1. Общие положения

БАНК: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», действующий на основании Лицензии НБУ №22 от 29.07.2009 г., руководствуясь законодательством Украины, публично предлагает неопределенному кругу лиц возможность получения банковских услуг, для чего публикует УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ (Далее – Условия и Правила и/или Договор).

1.1. Термины и понятия, применяемые для целей данных Условий и Правил предоставления банковских услуг.

1.1.1. Автомобиль – автомобиль или автомобиль, который ранее был в использовании и по техническому состоянию соответствует нормативам и стандартам, действующим в Украине.

1.1.2. Авторизация – процедура получения разрешения на проведение операций с использованием платежной карты.

1.1.3. Акцепт Клиента – ответ Клиента о принятии предложения разместить в Банке депозит на условиях, определенных Офертой. Акцепт Клиента осуществляется либо в форме платежного поручения Клиента о зачислении денежных средств на депозитный счет в Банке, направленного посредством ПО Приват24, либо в форме подачи в Банк заявления о размещении денежных средств на бумажном носителе с указанием информации о существенных условиях вклада (сумма, срок депозита, процентная ставка размещения и другие существенные условия), соответствующей условиям оферты Банка на дату подачи заявления в Банк. Акцепт Клиента должен быть полным и безусловным, о чем Клиент в заявлении либо реквизитах «назначение платежа» дополнительно вносит информацию о существенных условиях вклада, соответствующих условиям оферты Банка на дату подачи заявления в Банк.

1.1.4. Аутентификация – удостоверение правомочности обращения Клиента (доверенного лица) в Банк для совершения банковских операций либо получения информации по счетам Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

1.1.5. База данных Банка – программно-аппаратный комплекс Банка, обеспечивающий проведение Клиентом операций по Счетам/Картам/Вкладам и содержащий информацию о Клиенте, достаточную для его идентификации и аутентификации в соответствии с Договором.

1.1.6. Банк-эквайер (Банк) – уполномоченный Банк (Участник Платежной Системы, Международной или внутригосударственной), который обеспечивает проведение Авторизации, прием и обработку Слипов и берет на себя проведение расчетов с Торговцем согласно настоящему Договору по совершенным Транзакциям.

1.1.7. Банк-эмитент – уполномоченный Банк (Участник Платежной Системы, Международной или внутригосударственной), являющийся эмитентом Карты и выдавший ее Держателю Карты на договорных отношениях.

1.1.8. Банковский автомат самообслуживания (банкомат) – Программно-технический комплекс, который дает возможность держателю платежной карты осуществить самообслуживание по операциям получения денег в наличной форме, получения информации относительно состояния своих счетов, а также выполнить другие операции согласно функциональным возможностям этого комплекса.

1.1.9. Банковский день – рабочий день для банков Украины, в который банки открыты для проведения операций с использованием каналов взаимодействия с Национальным Банком Украины.

1.1.10. Банковский счет клиента – это текущий счет, который автоматически открывается каждому клиенту ПриватБанка, прошедшему процедуру Идентификации.

1.1.11. Бесконтактный платежный интерфейс - программный продукт, позволяющий провести клиенту транзакцию в устройствах самообслуживания Банка без физического присутствия электронного платежного средства (платежной карты)

1.1.12. Благотворительность — оказание безвозмездной (или на льготных условиях) помощи тем, кто в этом нуждается. Основной чертой благотворительности является свободный и непринужденный выбор формы, времени и места, а также содержания помощи.

1.1.13. Благотворительная программа “Помогать просто!” - создание широкому кругу
физических лиц условий по внесению благотворительных взносов в адрес нуждающихся, через пункты приема платежей Банка с дальнейшим перечислением принятых средств на текущий счет Организации (получателя) на условиях, предусмотренных Договором о приеме благотворительных средств либо, согласно письменному заявлению от нуждающегося (физического или юридического лица).

1.1.14. Бонус – Сумма средств, которая зачисляется на Бонусный счет после совершения расходных операций в терминалах торгово-сервисной сети, принимающей участие в совместной с Банком программе «Бонус Плюс». Бонус возникает за счет предоставляемой торговой точкой скидки. Объем зачисляемых в виде Бонуса средств зависит от условий участия в совместной программе конкретной торговой точки (исходя из размера скидки), в которой совершается трата, и рассчитывается как процент от стоимости совершенных покупок. Бонус доступен к тратам только в терминалах торгово-сервисной сети, принимающей участие в совместной с Банком программе «Бонус Плюс».

1.1.15. Верификация – процедура проверки персональных данных Держателя Карты с проверкой анкетных данных через кодовые слова.

1.1.16. Верификация с подтверждением — процедура проверки персональных данных с получением телефона Клиента.

1.1.17. Вознаграждение Банка – сумма обязательств Держателя платежной карты по оплате установленных Банком Тарифами:

- процентов за пользование Кредитом, в том числе за пользование Просроченным кредитом и Овердрафтом;
- платы за открытие/выпуск/обслуживание Счетов/Карт;
- других комиссий и штрафных санкций (если такие будут иметь место).

1.1.18. Государственный реестр – Государственный реестр обременений движимого имущества согласно Закону Украины «Об обеспечении требований кредиторов и регистрации обременений» № 1255-IV от 18 ноября 2003 года.

1.1.19. Дата погашения – дата погашения, указанная в статье Договора.

1.1.20. Дебетная карта – банковская карта Банка. Карта может быть персонализированной (с указанием на лицевой стороне имени и фамилии Клиента) либо неперсонализированной (без указания на лицевой стороне Карты именных данных Клиента).

1.1.21. Денежный перевод (далее – перевод) – сумма наличных денежных средств, предназначенных для выплаты Получателю, указанному в поручении Отправителя.

1.1.22. День возврата или выплаты средств КЛИЕНТУ – день списания Банком средств с депозитного счета Клиента и счета, на котором учитываются начисленные проценты.

1.1.23. Держатель Карты – физическое лицо-Клиент Банка или доверенное лицо Клиента, на имя которого выпущена Карта, получившее право на пользование Картой в соответствии с настоящим Договором. Образец подписи Держателя Карты имеется на оборотной стороне Карты. В случае если Карта персонализирована, именные данные Держателя Карты указываются на лицевой стороне карты, записываются на магнитной полосе и на микропроцессоре Карты (при наличии).

1.1.24. Дистанционное обслуживание – комплекс информационных услуг по счетам клиента и осуществление операций по счету на основании дистанционных распоряжений клиента – распоряжение банку выполнить определенную операцию, которое передается клиентом с помощью Интернета.

1.1.25. Доверенное лицо держателя платежной карты – физическое лицо (член семьи, сотрудник клиента и др.), определенное в договоре между банком и клиентом, которому клиент доверил совершение операций по Картсчёту путем предоставления дополнительной карты.

1.1.26. Договор страхования – Договор между Страховщиком и Страхователем.

1.1.27. Договоры Страхования – Договоры, которые указаны в п. 2.3.17 Условий и Правил

1.1.28. Долговые обязательства – выполнение Клиентом перед Банком обязательств по Договору, а именно:

- обязательство по возврату кредитных средств (в том числе просроченной задолженности по Кредиту и/или Овердрафту)
- обязательство по оплате вознаграждения Банку.

1.1.29. Ежемесячный платеж – сумма средств в размере, определенном в заявлении на акцептование условий, размещенных в данном документе, которую Заемщик выплачивает Банку ежемесячно с целью погашения Задолженности.

1.1.30. Задолженность – означает в зависимости от контекста (а) денежные обязательства Заемщика перед Банком по Договору, срок оплаты по которым наступил, или (б) сумму средств по таким денежным обязательствам.

1.1.31. Залог – имеет значение, которое придается этому термину в Условиях и правилах.

1.1.32. Заявление-Анкета о предоставлении услуг – обращение Клиента к Банку об открытии ему банковского счета и/или предоставления ему других банковских услуг на условиях настоящих Условий и Правил. В случае присоединения к настоящим Условиям и Правилам не в полном объеме услуг, которые предоставляются Банком по настоящим Условиям и Правилам, Клиентом дополнительно предоставляется Заявление о предоставлении отдельных услуг, которые предоставляются Банком по настоящим Условиям и Правилам.

1.1.33. Идентификация – установление личности Клиента на основании оригиналов или надлежащим образом заверенных копий документов при его обращении в Банк для совершения банковских операций или получения информации по счетам Клиента в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством

1.1.34. Импринтер – механическое устройство, предназначенное для перенесения рельефных реквизитов платежной карты на Слип.

1.1.35. Карточный счет - банковский текущий счет, на котором учитываются операции с использованием платежных карт.

1.1.36. Клиент – физическое лицо, субъект хозяйствования, потребитель банковских услуг, который получает банковские услуги на условиях, установленных данными Условиями и Правилами (далее по тексту Клиент может выступать в качестве заемщика, залогодателя, ипотекодателя, иным контрагентом).

1.1.37. Клиент ПриватAssistance – физическое или юридическое лицо, которое приобрело карту ПриватAssistance.

1.1.38. Клиентская плата – сумма денежных средств в национальной валюте, вносимая Отправителем в качестве платы за оказание услуги перевода. Размер Клиентской платы устанавливает Система переводов.

1.1.39. Клише – пластина с номером, который присваивается Банком, устанавливается в Импринтер и идентифицирует место обслуживания Держателей платежных Карт.

1.1.40. Контакт-Центр – единый в Украине офис по приему и обработке телефонных звонков Клиентов – обладателей карты ПриватAssistance.

1.1.41. Коммуникационные услуги (Услуги) – предоставление различной информации и Интернет-сервисов, он-лайновые и информационные услуги, оказываемые SiteHeart , доступ к которым предоставляется на домене SiteHeart.com.

1.1.42. Контрольная информация Клиента – буквенная или цифровая информация, указываемая Клиентом в заявлении на предоставление услуги либо в ином документе, регистрируемая в базе данных Банка и используемая для аутентификации Клиента при обращении в Контактный Центр Банка, Круглосуточную службу "Консьерж-сервис".

1.1.43. Контрольный номер – номер перевода в Системе денежных переводов.

1.1.44. Кредит (Кредитная линия, Кредитный лимит) – размер денежных средств, предоставленных Банком Клиенту на срок, оговоренный в Договоре, на условиях платности и возвратности.

1.1.45. Кредитная карта – платежная карта с установленным кредитным лимитом.

1.1.46. Лимит авторизации – максимальная сумма Транзакции, которую можно провести без Авторизации. Величина Лимита Авторизации является конфиденциальной банковской информацией и не должна быть известна Держателю Карты.

1.1.47. Лимит рисковых транзакций (лимит верификации) – максимальная сумма Транзакции, которую можно провести без Верификации. Величина Лимита рисковых транзакций является конфиденциальной информацией и не должна быть известна Держателю Карты и Ответственным сотрудникам Торговца. Лимит рисковых транзакций по картам ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» может отличаться по величине для разных типов Карт.

1.1.48. Льготный период кредитования (Grace period) – установленный Банком период с момента возникновения задолженности по Кредиту, в течение которого начисление процентов за пользование Кредитом производится по льготной ставке (0,01 % годовых). Льготный период распространяется как на наличные, так и на безналичные

платежи (например, оплата в магазине) и на операции по снятию наличных в банкомате или через кассу.

1.1.49. Минимальный обязательный платеж – размер долговых обязательств Клиента, которые ежемесячно подлежат уплате Клиентом в течение срока действия Карты. Данный платеж рассчитывается как сумма Овердрафта и суммы ежемесячного Платежа, состоящего из начисленных к уплате процентов и части задолженности по Кредиту. В зависимости от вида платежной карты размер и порядок расчетов ежемесячного Платежа указан в Заявлении и в «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» и выражен в процентном соотношении к осуществленным операциям с использованием платежных карт.

1.1.50. Обеспеченные Требования – имеет значение, которое придается этому термину в статье 2.7.1 Договора.

1.1.51. Овердрафт – краткосрочный кредит, который предоставляется Банком Клиенту в случае превышения суммы операции по платежной карте над суммой остатка средств на его Счете в размере лимита кредитования.Использование Клиентом денежных средств сверх остатка по Счету или установленного Банком лимита Овердрафта является несанкционированным Овердрафтом.

1.1.52. Оператор – оператор пункта обслуживания, имеющий права на осуществление операций в Системе денежных переводов.

1.1.53. Операционный день – часть рабочего дня Банка или другого учреждения-участника платежной системы, на протяжении которой принимаются документы на перевод и документы на возврат, и возможность при наличии технической возможности осуществить их обработку, передачу и выполнение. Длительность операционного дня устанавливается Банком или другим учреждением-участником платежной системы самостоятельно и закрепляется в их внутренних правилах.

1.1.54. Ответственный сотрудник Торговца - физическое лицо, сотрудник Торговца, обученный работе с оборудованием и правилам приема Платежных Карт, уполномоченный осуществлять Транзакции или оформление Слипов, либо осуществлять контроль за работой сотрудников Торговца

1.1.55. Отправитель – физическое лицо, которое дает поручение Банку Отправителя отправить перевод.

1.1.56. Отчетный период (месяц) – период, который предшествует дате выполнения Клиентом долговых обязательств перед Банком.

1.1.57. Оферта Банка – публичное предложение Банка неограниченному числу лиц разместить вклад в Банке на установленных Банком условиях, которые являются существенными условиями депозита – сумма, срок депозита, процентная ставка размещения. Оферта размещается Банком на официальном сайте Банка (постоянно доступном для ознакомления).

1.1.58. Официальный сайт Банка – официально зарегистрированный за ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» сайт в сети Интернет, www.privatbank.ua.

1.1.59. Период Оплаты – период, определенный в заявлении на акцептование услуги.

1.1.60. ПИН (персональный идентификационный номер) - код, известный только держателю платежной карты и необходимый для его идентификации при проведении операций с использованием платежной карты.

1.1.61. Платежная Карта (Карта) - электронное платежное средство в виде эмитированной в установленном законодательством порядке пластиковой или другого вида карты, которая используется для инициализации перевода средств со счета плательщика или соответствующего счета банка с целью оплаты стоимости товаров и услуг, перечисления средств со своих счетов на счета других лиц, получения денежных средства в наличной форме в кассах банка или через банковский автомат, а также совершения других операций, предусмотренных соответствующим договором. В зависимости от условий, по которым совершаются расчеты с использованием платежной карты, могут использоваться дебетная (см. Дебетная карта), кредитная схемы обслуживания Карт (см. Кредитная карта).

1.1.62. Платежная система – Платежная организация, Участники Платежной системы и правила взаимодействия участников системы, которые возникают между Банками-Эквайерами и Банками-Эмитентами при переводах денежных средств.

1.1.63. Платежное Средство «Бонус Плюс»" – электронное платежное средство Международной Платежной Системы VISA Int. или MasterCard Int., эмитированное ПриватБанком, которое обладает дополнительными свойствами (накопление на отдельном счете бонусов и/или скидок).

1.1.64. Подразделения Банка – подразделения, осуществляющие обслуживание физических лиц: Операционное управление Банка, операционные управления/отделы/ сектора и внутренние структурные подразделения филиалов Банка (дополнительные офисы, операционные кассы вне кассового узла, операционные офисы).

1.1.65. Подтверждающие документы – документы, которые подтверждают основания для осуществления перевода за пределы Украины, такие как: документы о родственных отношениях, приглашения и т.д.

1.1.66. Получатель – физическое лицо, которое является получателем перевода (на чье имя отправлен перевод).

1.1.67. Пользователь – физическое или юридическое лицо, присоединившееся к настоящему Соглашению и получившее доступ к информационным услугам портала SiteHeart.com

1.1.68. Представитель - лицо, имеющее право действовать от имени компании на основании доверенности, учредительных документов компании и/или договора.

1.1.69. Претензия Клиента по карте ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» – финансовая претензия держателя Карты ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» Банку по Карте на возврат платежа по проведенной Транзакции. Выставляется в случае отказа Держателем Карты от списания с его карточного счета, которое обнаруживается Держателем карты после получения ним выписки из Банка.

1.1.70. Провайдер – компания, оказывающая Клиенту услуги по заказу Клиента и/ или Сотрудника Контакт-Центра.

1.1.71. Просроченный кредит – кредитные средства, которые были предоставлены Клиенту и не были возвращены Банку в срок, предусмотренный Договором

1.1.72. «Оплата Частями. Без переплат» — услуга по организации обслуживания и проведению расчетов по операциям, совершенным с использованием платёжных карт, на которых распространяется услуга «Оплата Частями. Без переплат», согласно которым держатель карты поручает Банку осуществлять регулярные платежи в адрес Торговца в размере и количестве, указанных в квитанции, напечатанной на pos-терминале при авторизации услуги «Оплата Частями».

1.1.73. Расходный лимит – сумма денежных средств, доступных для проведения операции по карте, включающая остаток собственных средств Клиента на картсчете и сумму лимита овердрафта по счету карты, за вычетом сумм операций, заблокированных на картсчете с учетом соответствующей комиссии.

1.1.74. Расчетная карта - платежная карта для целевых выплат, активация которой осуществляется в соответствии с Условиями и правилами использования продукта Расчетная карта

1.1.75. Расчетный документ – документ по операциям, выполненным с помощью платежной карты (слип, квитанция торгового терминала), или иной документ в соответствии с действующим законодательством, который подтверждает осуществление операции с использованием карты.

1.1.76. Рисковые операции – операции по платежной карте Клиента, определяемые Банком по критериям, установленным действующим законодательством, и/или платежными системами, исходя из вероятности возможного мошенничества и/или нарушения действующего законодательства.

1.1.77. Система Internet Banking Приват–24 - система дистанционного обслуживания клиентов, официальный канал связи (обмена информацией) между Банком и клиентом."

1.1.78. Система денежных переводов – система обеспечения выполнения переводов клиентов через пункты обслуживания переводов, расположенные в разных банках (например, PrivatMoney, Western Union, MoneyGram и т.д.).

1.1.79. Слип Импринтера – бумажный документ, который подтверждает осуществление операции с использованием Платежной Карты на Импринтере и содержит набор данных об этой операции и реквизиты Платежной Карты.

1.1.80. Сотрудник Контакт-Центра – специалист, принимающий от Клиента заказ на обслуживание согласно лимитам услуг по карте ПриватAssistance.

1.1.81. Средства доступа - набор средств, выдаваемых/определяемых Банком для идентификации и аутентификации Клиента через удаленные каналы обслуживания. К средствам доступа к системе Internet-banking Приват24 относятся Идентификатор (логин) пользователя, постоянный пароль, одноразовые (динамические) пароли. К средствам доступа к услуге MobileBanking – номер мобильного телефона и персональный пароль (ник), в Контактный Центр Банка, Круглосуточную службу "Консьерж-сервис" – контрольная информация Клиента, в устройствах самообслуживания – Карта и ПИН и/или одноразовый (динамический) пароль.

1.1.82. Срок возмещения – количество рабочих для Банка дней с момента передачи Торговцем Слипа (пакета транзакций Терминала) в Банк до момента перечисления Банком возмещения Торговцу. День передачи Слипа в Банк в Срок возмещения не входит.

1.1.83. Стоп-лист – список карт (номеров платежных карт), по которым запрещено проведение операций.

1.1.84. Страхователь – клиент банка и страховой компании.

1.1.85. Страховой Агент – банк, действующий от имени и по поручению страховой компании.

1.1.86. Страховщик – страховая компания.

1.1.87. Счет в Банке - текущий счет, на котором учитываются операции по Платежным Средствам (для раздела 3.10. Условий и правил).

1.1.88. Счет Заемщика – счет, указанный в Договоре, на который Банк может перечислить средства Кредита. 1.1.85. Счет Карты (СКС, Картсчет) – спецкарточный счет – счет физического лица, к которому выпущена платежная карта Банка.

1.1.89. Тарифы – размер вознаграждения за услуги Банка; является неотъемлемой частью Договора. Перечень может изменяться и дополняться, о чем Клиент уведомляется в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.90. Терминал – электронное устройство, предназначенное для инициирования перевода со счета, получения справочной информации информирования платежного документа (Слипа Терминала) по операциям с использованием платежных Карт.

1.1.91. Торговец – субъект предпринимательской деятельности, который в соответствии с Договором с эквайером или платежной организацией принимает к обслуживанию платежные карты с целью проведения оплаты стоимости товаров или услуг.

1.1.92. Транзакция – операция между Торговцем и Держателем Карты по приобретению товаров либо услуг с использованием Платежной Карты в качестве платежного средства.

1.1.93. Транзитный Счет – счет, который указан в Договоре и открыт Банком Заемщику для зачисления средств, направленных на погашение задолженности Заемщика перед Банком по предоставленному Кредиту, процентам, вознаграждению и другим платежам, предусмотренным настоящим Договором;

1.1.94. Удаленные каналы обслуживания – каналы/устройства Банка, через которые Клиентом могут проводиться банковские операции в соответствии с Договором: устройства самообслуживания Банка, система Internet-banking Приват24, MobileBanking, Контактный Центр Банка, Круглосуточная служба "Консьерж-сервис".

1.1.95. Устройства самообслуживания Банка – банкоматы, включая банкоматы с функцией приема наличных денежных средств, информационно-платежные терминалы/ киоски Банка.

1.1.96. Чек терминала – бумажный документ, который подтверждает осуществление операции с использованием Платежной Карты на Терминале и содержит набор данных об этой операции и реквизиты Платежной Карты.

1.1.97. Участник платежной системы – юридическое лицо, которое получило разрешение от Платежной Системы (Международной или внутригосударственной) на эмиссию Карт этой Платежной Системы и (или) на обслуживание Платежных Карт и согласно действующему законодательству Украины имеет право совершать на территории Украины указанные операции.

1.1.98. Чип – электронный компонент, разработанный для выполнения функций обработки и хранения информации.

1.1.99. Чиповая карта (Карта с чипом) – Платежная Карта с интегрированным чипом, который передает информацию о Карте в Терминал. Является альтернативой Карте с магнитной полосой.

1.1.100. BIN – первые 6 цифр Карты, определенные Платежной Системой.

1.1.101. CHARGEBACK – финансовая претензия Банка-Эмитента Банку-Эквайеру на возврат платежа по проведенной Транзакции. Выставляется в случае предъявления претензии Банку-Эмитенту Держателем карты на списание средств с его карточного счета, которое обнаруживается Держателем карты после получения им выписки из Банка-Эмитента.

1.1.102. PIN-PAD – специальная клавиатура, которой может быть оборудован Терминал, позволяющая упростить процедуру Верификации, исключив звонок в Центр Авторизации. Держатель карты вводит свой ПИН. Корректный ввод ПИНа является необходимым условием для разрешения проведения Транзакции, в ином случае дается отказ на ее проведение. При отказе Держателем Карты от ввода ПИНа Торговец обязан провести процедуру Верификации.

1.1.103. PIN-код – персональный идентификационный номер (ПИН) – код, известный лишь Держателю Карты, необходимый для его идентификации во время совершения операций с использованием Платежной Карты.

1.1.104. SiteHeart.com – веб-сервис, который обеспечивает простую и живую коммуникацию профессионалов с клиентами, возможность заключения сделок.

1.1.105. Операция электронной коммерции - это операция оплаты товаров\услуг в сети Интернет с использованием "Технологии безопасности 3-D Secure" (Verified By Visa или MasterCardSecureCode).

1.1.106. MOTO-операция – операция оплаты товаров\услуг по телефону, по почте или в сети Интернет, без использования "Технологии безопасности 3-D Secure" (Verified By Visa или MasterCardSecureCode).

1.1.107. Неснижаемый остаток по текущему счету — согласованный сторонами по договору размер денежных средств, который на срок, оговоренный договором, должен оставаться на счете и не может быть использован Клиентом.

1.1.108. Стикер PayPass - карта-стикер мгновенного выпуска, с помощью которой Клиент может совершать платежи с Карточного счета. Операции на сумму до 100 грн проводятся без ввода ПИН-кода и печати чека для Клиента. Дневной лимит операций без ввода ПИН-кода установлен на уровне 500 грн.

1.1.109. «Спящие» депозиты — это

- Накопительные вклады без пополнений > 3-х лет
- Вклады с ежемесячной выплатой %, по которым % не снимаются (если % вообще не снимались, то с момента открытия вклада) > 18 мес.
- Вклады с выплатой % в конце срока без капитализации % сроком от 1 до 12 мес., по которым с момента последнего получения % (если % не снимались, то с момента открытия вклада) прошло > 30 мес. или > 12 продлений вклада.

● Вклады клиентов в размере менее экв. 100 грн., которые на момент продления вклада не пользуются другими продуктами банка и в Банке отсутствует актуальный номер мобильного телефона для контакта с Клиентом.

«Спящие» депозиты умерших клиентов - это вклады, выплата средств с которых проводится наследникам согласно действующему законодательству по нотариальному свидетельству о праве наследования по вкладу.

«Спящие» счета - Текущие счета без пополнений/снятий в течении >18 мес.

1.1.110. Сервис "Мгновенная рассрочка" - это услуга Банка, которая предоставляется держателям платежных карт "Универсальная" и "Универсальная GOLD" на условиях срочности, платности и возвратности. Срочность кредита определяется количеством платежей, которое выбрал Клиент, но не более 24 платежей. Платность определяется комиссией за пользование кредитом, которая уплачивается одновременно с погашением кредита равными частями с каждым платежом. Возвратность определяется требованием погасить кредит не более, чем за выбранное Клиентом количество платежей. Возвратность кредита с использованием сервиса «Мгновенная рассрочка», осуществляется путем установлением Клиентом регулярного платежа с карты Клиента в размере ежемесячного платежа по кредиту и производится Банком на основании договорного списания.

1.1.111. Сервис “Учет рабочего времени”- услуга Банка, по организации контроля трудовой дисциплины сотрудников предприятия, осуществляемая с помощью кредитных и зарплатных карт.

1.1.112. Утрата электронного платежного средства (платежной карты) - невозможность осуществления держателем контроля (владения) по электронному платежному средству, неправомерное завладение и / или использования электронного платежного средства или его реквизитов.

1.2. Права и обязанности клиента.

Обязанности клиента.
1.2.1. Не передавать Карты, стикер PayPass, ПИНы третьим лицам, не использовать Карты, стикер PayPass или нанесенные на них данные в целях, не предусмотренных настоящим Договором или противоречащих действующему законодательству. В течение 10 дней по окончании срока действия Карты возвратить для ликвидации Карту, а также карты, выпущенные Доверенным лицам Клиента, кроме утерянных/украденных и виртуальных карт.
1.2.1.1. Получить депозитную карту для каждого открытого Клиентом депозитного счета и сообщить Банку, если такая карточка утеряна или не была выдана своевременно или по полученной через SMS информации по счету совершены операции без участия Клиента, с учетом нормативов времени, установленных для такого уведомления в данном разделе.
1.2.2 Не использовать Картсчета (для карт, эмитированных на имя Клиента-физического лица) для операций, связанных с предпринимательской деятельностью.
1.2.3 Получать выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных операциях по Картсчетам.
1.2.4 При несогласии с изменениями Правил и/или Тарифов Банка предоставить Банку письменное заявление о расторжении настоящего Договора и погасить образовавшуюся перед Банком задолженность, в том числе и задолженность, образовавшуюся в течение 30 дней с момента возврата Карт, выданных Держателю и его Доверенным лицам. При несогласии со списанием средств по Картсчету письменно информировать Банк об этом в течение тридцати пяти дней с момента списания.
1.2.5 Погашать задолженность по Кредиту, процентам за его использование, по перерасходу платежного лимита, а также оплачивать комиссии на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
1.2.6 В случае неисполнения обязательств по Договору по требованию Банка исполнить обязательства по возврату Кредита (в том числе Просроченного кредита и Овердрафта), оплате Вознаграждения Банку.
1.2.7 Держатель обязан следить за расходом средств в границах платежного лимита с целью предотвращения возникновения Овердрафта.
1.2.8 В случае ошибочного зачисления денежных средств на Картсчет Держатель обязан вернуть эти средства и поручает Банку осуществить их возврат путем списания с соответствующего Картсчета.
1.2.9 В случае возникновения задолженности Держателя по Картсчету в результате курсовой разницы, технических ошибок в работе оборудования и в других случаях Клиент обязуется погасить задолженность в течение 30 дней с момента ее возникновения.
1.2.10. Принимать меры по предотвращению утери (хищения) Карт, стикера PayPass, ПИНа (персонального идентификационного номера) или информации, нанесенной на Карту и магнитную полосу, или их незаконного использования.
1.2.11. Информировать Банк, а также правоохранительные органы по факту утери карты, стикера PayPass, ПИНа, сим-карты мобильного телефона либо получения известия об их незаконном использовании. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором обслуживается Карта, или по телефонам 0 800

500 003 (бесплатно) по Украине, 0567161131 (для звонков из-за рубежа).
1.2.11.1. В случае оспаривания Держателем Карты операций, совершенных с использованием Карт, стикера PayPass или информации, нанесенной на Карты, Держатель Карты предоставляет в течение тридцати дней с момента удержания денежных средств со счета письменное заявление Банку с указанием оспариваемых операций и причин оспаривания.
1.2.12. В трехдневный срок после устного заявления об утере карты, стикера PayPass, ПИНа предоставить письменное заявление в Банк, которое должно содержать подробное изложение обстоятельств утери карты, стикера PayPass и/или ПИНа или известные Держателю сведения об их незаконном использовании, дату и время заявления Клиентом о происшедшем.
1.2.13. Письменно поручать Банку постановку Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системы.
1.2.14. При невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Банк оставляет за собой право изымать любое другое имущество, принадлежащее Клиенту, достаточное для погашения задолженности во внесудебном порядке.
1.2.15 Закрытие Счета Карты не влечет прекращения обязанности Клиента погасить перед Банком задолженность по Счету Карты, включая задолженность по оплате комиссий Банка.
1.2.16 Клиент обязан поддерживать в актуальном состоянии номер своего мобильного телефона и другие контактные данные, имеющиеся в распоряжении Банка. В случае их изменения информировать об этом Банк в срок не позднее 15 дней с момента их изменения.
1.2.17 Основным средством актуализации контактных данных являются банкоматы ПриватБанка (специализированное меню). В случае изменения контактных данных и при любом требовании Банка (запрос в банкомате) Клиент обязан актуализировать свои контактные данные.
1.2.18 Подтвердить путем отправки SMS-пароля только те транзакции, которые Клиент имеет намерение произвести или уже передал Банку в качестве поручения.
1.2.19. Немедленно сообщать Банк путем звонка в Колцентр (в течение 15 минут) информацию, которая стала известна Клиенту об утере/краже карты, стикера PayPass, сим-карты мобильного телефона, несанкционированных транзакциях по его счетам (а также по счетам 3-их лиц).
1.2.19.1. Стороны договорились о том, что при осуществлении операций по банковским продуктам (пополнение карты, совершение коммунальных платежей, погашение задолженности по кредитному договору, выполнение валютообменных операций и т.д.) при образовании сдачи до одной гривны (в копейках), а по желанию Клиента в неограниченной сумме денежных средств, сумма такой сдачи выдается Клиенту следующими способами:
• Счет «Электронная сдача» – сдача от всех банковских операций Клиента накапливается на одном счете Клиента, «привязанном» к номеру его мобильного телефона. О сумме денежных средств, накопленных на счете «Электронная сдача», Клиент может узнать с помощью sms-команд своего мобильного телефона, либо в системах Приват-24, LiqPay, s.privatbank.ua.

• Ваучер сдачи – если у Клиента нет мобильного телефона, либо Клиент по какой-либо причине не желает предоставлять номер - кассир предоставляет Клиенту ваучер сдачи. Собирая такие ваучеры, Клиент с помощью одной из систем - Приват-24, LiqPay, s.privatbank.ua сможет перевести свои средства на пластиковую карту Банка или любую карту VISA, пополнить счет мобильного телефона, перевести средства на счет системы LiqPay, либо подарить этот ваучер кому-либо.
• «Благотворительность» - Клиент поручает Банку перечислить сумму сдачи в качестве благотворительного взноса.
Условия банковского обслуживания по услуге «Работаем без монет» не распространяются на корпоративных Клиентов банка – бюджетных организаций.
1.2.20. Предоставить Банку документы и сведения, необходимые для выяснения его личности, сути деятельности, финансового состояния. В случае непредоставления клиентом необходимых документов или сведений или умышленного представления неправдивых сведений о себе банк отказывает клиенту в его обслуживании.
1.2.21. Стороны согласны, что возможно открытие счёта для физического лица на основании телефонного, интернет или в другой форме сообщения. Клиент обязан не позднее 15 дней после заявления предоставить в банк необходимые для открытия счёта документы, в частности документ удостоверяющий личность и заявление об открытии счёта. До предоставления документов на указанный счёт будут осуществляться только зачисления сумм.
1.2.22 Соблюдать требования Банка по обеспечению безопасности и надлежащего обслуживания клиентов, в том числе, при получении какой-либо банковский услуги соглашается с положениями о фиксировании информации о клиенте, регламентированные в соответствующем разделе данных Условий и правил.
1.2.23. В случае, если Клиент или партнер в соответствии с разделом 4 Условий и правил прямо или косвенно получили информацию, содержащую банковскую тайну, он обязан не разглашать эту информацию и не использовать ее в свою пользу или в пользу третьих лиц, в собственных инструкциях по делопроизводству с учетом особенностей своей деятельности установить особый порядок регистрации, использования, хранения и доступа к документам, содержащим банковскую тайну, применять технических средства для предотвращения несанкционированного доступа к электронным и другим носителям информации, организовать специальное делопроизводство с документами, содержащими банковскую тайну. При нарушении указанных обязательств Клиент или партнер возмещает Банку все возможные убытки, полученные в результате несанкционированного доступа к информации, содержащей банковскую тайну.
1.2.24. В случае обращения Банка в суд по взысканию просроченной задолженности Клиента, иным исковым требованиям в связи с неисполнением взятых перед Банком обязательств, - возместить Банку сумму судебных расходов, в том числе расходы на правовую помощь, оказанную третьим лицом.
1.2.25. Клиент поручает Банку оформить заявку на продажу/покупку иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины от лица Клиента, в пределах сумм, которые подлежат оплате Банку или третьему лицу в случае, если валюта проводимой операции отличается от валюты Картсчета по обменному курсу Банка на дату ее проведения), с возмещением ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» расходов на оплату сборов, комиссий и стоимости

предоставленных услуг, действующему на дату и время проведения Банком операции. Курс покупки/продажи, действующий на момент обработки операций Банком, может не совпадать с курсом, действовавшим при ее совершении. Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.
1.2.26. Клиент подтверждает, что отправка SMS-сообщения с кодом, установленным для партнера Банка, является согласием на коммуникации с партнером Банка через SMS-сообщения.
1.2.27. В случае оформления карты класса Gold, клиент обязан оплачивать ежемесячный членский взнос за участие в GoldКлубе в установленном Банком размере. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента в пределах сумм, подлежащих уплате Банку в рамках оплаты членских взносов за обслуживание в GoldКлубе, при наступлении сроков платежей. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/иностранной валюте с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности в иностранной валюте/национальной валюте Украины по договору, и продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины.

1.2.28. ПРАВА КЛИЕНТА:
1.2.28.1. Поручить Банку заблокировать средства, находящиеся на соответствующем Картсчете, обратившись в Банк лично или по телефонам (0562) 39-00-00, 8-800-500-00-30, а также разблокировать средства на Картсчете на основании письменного заявления, предоставленного Клиентом в Банк.
1.2.28.2. Поручать Банку осуществлять платежи с Картсчета согласно другим соглашениям.
1.2.28.3. Вносить Банку предложения по внесению изменений в данные правила.
1.2.28.4. Для установления контакта с Банком Клиент имеет право:
1.2.28.4.1. Позвонить на номер 0 800 500 003 – круглосуточно, бесплатно для звонков по Украине с городских номеров;
1.2.28.4.2. Позвонить на номер +38 056 716 11 31 – для звонков из-за рубежа;
1.2.28.4.3. Отправить SMS-сообщение в SMS-Центр на номер 3700.
1.2.28.5. Письменные обращения Клиентов в Банк:
1.2.28.5.1. Все письменные запросы и обращения необходимо отправлять по официальному юридическому адресу ПриватБанка: 49000, г. Днепропетровск, ул. Набережная Победы 50.
1.2.28.5.2. На письменные обращения, отправленные на любой другой адрес, кроме указанного в п. 1.2.28.5.1., Банк не обязан предоставлять ответы Клиентам.
1.2.28.6. Получение скидки на банковское обслуживание в случае выполнения обязательств по привлечению Клиентов, предусмотренных разделом 6.1. Правила оказания услуг.
1.2.28.7. Оповещать своих контрагентов об условиях обслуживания счетов в соответствии с п. 1.3.2.21. Условий и правил.
1.2.28.8. Права, предусмотренные Законом Украины «О защите персональных данных», связанные с обработкой Банком персональных данных клиента.

1.2.28.9. Клиент имеет право на перевыпуск зарплатной платежной карты Банком путем осуществления алгоритма действий, предусмотренных в банкомате Банка.
1.2.28.10. В случае отсутствия полной идентификации обратится в отделение Банка для предоставления необходимых для идентификации документов.
1.2.28.11. Получить выплату в рамках рекламной акции Банка при наличии активной платежной карты. 1.2.28.12. Получать информацию об операциях с использованием электронного платежного средства путем подключения информирования по системе Mobile Banking или получения выписок в отделении Банка, системе Internet Banking Приват–24, В ином случае, считается что Клиент отказался получать информацию об операциях с использованием электронного платежного средства.

1.3. Права и обязанности банка.

1.3.1. БАНК ОБЯЗАН:
1.3.1.1. Соблюдать банковскую тайну по операциям Клиента в соответствии с требованиями действующего законодательства.
1.3.1.2. Обслуживать Картсчета в порядке и на условиях, предусмотренных этим Договором, правилами Международных платежных систем, по которым обслуживаются Карты, действующим законодательством.
1.3.1.3. Клиент поручает Банку списывать с Картсчетов суммы денежных средств в размере осуществленных Клиентом или его доверенными лицами операций, в соответствии с правилами Международных платежных систем, а также стоимость услуг, определенную Тарифами Банка при наступлении сроков платежа.
1.3.1.4. Начислять проценты на текущий ежедневный остаток средств, размещенных Клиентом на Картсчете, согласно Правилам и Тарифам Банка. Начисление процентов по зарплатным, пенсионным, картам производится только на остаток средств целевого назначения (пенсии, заработной платы). По окончании каждого месяца с момента подписания этого Договора Банк уплачивает Клиенту начисленные проценты путем зачисления их суммы на Картсчет карты до 6 числа месяца, следующего за отчетным.
1.3.1.5. Обязательства Банка по предоставлению кредитного лимита согласно Заявлению возникают с момента предоставления платежной системой операции к списанию с соответствующего Картсчета в счет кредитного лимита.
1.3.1.6. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента, открытых в валюте кредитного лимита, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по этому договору, при наступлении сроков платежей, а также списание денежных средств с Картсчета в случае наступления сроков платежей по другим договорам Клиента в размерах, определенных этими договорами (договорное списание), в пределах Платежного лимита Картсчета. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/иностранной валюте с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности в иностранной валюте/национальной валюте Украины по договору, и покупку/ продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины. Списание средств с любого счета Клиента, открытого Банком, оформляется мемориальным ордером.
1.3.1.7. В случае возникновения Овердрафта или получения устного или письменного уведомления Держателя или Доверенного лица, переданного в порядке, предусмотренном Правилами, об утере/ краже Карты или о возможности несанкционированного использования Карты третьими лицами обеспечить приостановление расчетов с использованием Карты.
1.3.1.8. Продлить срок действия Карты и всех других карт, выпущенных для Доверенных лиц, с новой датой окончания срока действия, при наличии средств в пределах Платежного лимита на соответствующем Картсчете для оплаты услуг по выполнению расчетных операций по Картсчету.
1.3.1.9. Не реже одного раза в месяц способом, указанным в Заявлении, предоставлять Держателю выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных за прошедший месяц операциях по Картсчетам. При подключении Держателя к системе INTERNET-banking

(ПРИВАТ24) предоставление выписок осуществляется через данный комплекс. При подключении Клиента к комплексу Mobile-banking Банк предоставляет возможность доступа к информации о состоянии счета путем использования функции SMS-сообщений.
1.3.1.10. Зачислять на дополнительный карточный счет Бонусы, полученные от совершения расходных операций в торгово-сервисной сети, участвующей в совместной программе «Бонус Плюс», а также предоставлять Клиенту информацию о доступном объеме бонусов и обеспечивать возможность их использования при оплате товаров и услуг в торгово-сервисной сети, участвующей в совместной программе «Бонус Плюс».
1.3.1.11. Клиент, допустивший нарушение исполнения более одного кредитного обязательства перед банком, в том числе, Клиент, поручившийся за исполнение денежного обязательства другого клиента перед Банком, исполнение денежных обязательств которым Банку были нарушены, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредитной задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения беззалоговых кредитных обязательств, для чего Клиент поручает сформировать и предоставить на подпись необходимые кассовые документы.
1.3.1.12. Банк обязан отказаться от установления деловых отношений или проведения финансовой операции в случае, если осуществление идентификации клиента согласно требованиям законодательства невозможно, за исключением операций по зачислению средств, поступающих на счет такого клиента.
1.3.1.13. Уведомлять Клиента о зачислении денежных средств на внутрибанковский счет для выяснения и уточнения сведений, необходимых Банку с целью исполнения законодательных требований по проведению идентификации клиента.
1.3.1.14. В случаях отсутствия необходимости повторной идентификации Клиента, при выполнении Клиентом алгоритма действия в банкомате в соответствии с п.1.2.24.9. Условий и правил, перевыпустить ему зарплатную платежную карту».

1.3.2. ПРАВА БАНКА:

1.3.2.1. Приостановить или прекратить права Клиента использовать платежную карту в случае нарушения Клиентом условий использования платежной карты, что не прекращает обязательств Клиента и Банка, что возникли до или во время приостановления или прекращения указанного права.

1.3.2.1.1. Приостановить действие Карт, стикера PayPass а также отказать в продлении срока действия Карт, при осуществлении операций, противоречащих интересам Клиента или Банка, с использованием Карт или нанесенной на них информации.

1.3.2.2. В случаях нарушения Держателем или Доверенным лицом требований действующего законодательства Украины и/или условий данного Договора и/или в случае возникновения Овердрафта Банк имеет право приостановить осуществление

расчетов по Карте (заблокировать Карту) и/или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений, а также требовать досрочное исполнение долговых обязательств в целом или в определенной Банком доли в случае неисполнения Держателем и/или Доверенным лицом Держателя своих долговых обязательств и других обязательств по этому Договору.

1.3.2.3. Производить изменения Тарифов, а также других условий обслуживания счетов. При этом Банк, за исключением случаев изменения размера предоставленного Кредита (кредитного лимита), обязан не менее чем за 7 дней до введения изменений проинформировать Клиента, в частности в выписке по Картсчету согласно п. 1.3.1.9. этого договора. Если в течение 7 дней Банк не получил уведомление от Клиента о несогласии с изменениями, то считается, что Клиент принимает новые условия. Право изменения размера представленного на платежную карту Кредита (кредитного лимита) Банк оставляет за собой в одностороннем порядке, по собственному решению Банка и без предварительного уведомления Клиента.

1.3.2.4. Округлить в большую сторону до 10 гривен размер текущего и просроченных платежей по кредитам, которые оформлены в национальной валюте, и — до 1 USD/ EUR по кредитам, оформленным в иностранной валюте, с доведением проведенного округления до сведения клиента. Разница, на которую происходит округление направляется в счет погашения задолженности клиента по кредиту.

1.3.2.5. Клиент согласно Закону Украины «Об организации формирования и обращения кредитных историй» дает согласие на передачу и получение Банком от/в бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории, как для заключения договора о предоставлении банковских услуг, так и на период его действия, факт согласия Клиента подтверждается подписанием Заявления.

1.3.2.6. Любым способом доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по этому договору, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение выполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком какого- либо из обязательств по этому договору, а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины - с момента подписания сторонами настоящего Договора.

1.3.2.7. В случае смерти клиента физического лица, после получения соответствующих сведений (копия свидетельства о смерти), с целью исключения использования карт/ счетов третьими лицами, задолженность по кредитам умершего клиента банк учитывает на специальных внутренних счетах и осуществляет информирование наследников и нотариуса о задолженности клиента.

1.3.2.8. Банк имеет право принять предложенные клиентом изменения к данным Условиям и Правилам.

1.3.2.9. Банк имеет право для различных целей (уведомление о смене тарифов, активация дополнительных услуг, актуализация контактных данных, изменение Условий и Правила предоставления банковских услуг, информирование о размере задолженности по кредиту, информирование о проводимых банком акциях, дистанционное обслуживание и т.д.) установить контакт с клиентом, используя любые указанные каналы связи: отправление SMS-сообщений на мобильный телефон Клиента; авторизация при помощи мобильного телефона и OTP-пароля: почтовое письмо; телеграмма; сообщения по

электронной почте; сообщения в банкоматах и терминалах самообслуживания; печать информации на чеках в POS-терминалах; другие средства коммуникации. При этом, механизм получения согласия от Клиента посредством авторизации при помощи мобильного телефона и OTP-пароля следующий:
Банк генерирует OTP-пароль и отправляет его Клиенту в теле SMS-сообщения с указанием информации, которая будет ним подтверждаться. Для подтверждения согласия, клиент передает полученный OTP-пароль в ответном sms-сообщении либо путем ввода этого пароля в соответствующей строке используемого сервиса.
В случае совпадения пароля с отправленным Клиенту, банк проверяет номер мобильного телефона Клиента, а именно: зарегистрирован ли он в системе Приват24 и/или MobileBanking. В случае, если номер мобильного телефона зарегистрирован и совпадает с номером телефона клиента, считается, что Клиент принял условия публичного договора, размещенного в соответствующем разделе настоящих Условий и правил, согласно которого клиенту будут предоставляться затребованные ним услуги. Стороны признают совпавший OTP-пароль электронной подписью клиента.
При осуществлении платежных операций в системах дистанционного обслуживания – банкомат, терминал самообслуживания, на сайте http://www.privat24.ua, выполнение в программных комплексах манипуляций, направленных на успешное завершение платежа, приравнивается к электронной подписи клиента.
Согласие клиента может быть подтверждено, кроме прочего:
- Документом на бумажном носителе с реквизитами, позволяющими идентифицировать этот документ и физическое лицо, в том числе согласие (анкета-заявление) субъекта персональных данных на присоединение к Условий и Правил предоставления банковских услуг.
- Осуществлением клиентом банковских операций, получением банковских услуг, которое сопровождается оформлением кассовых документов.
- Отметкой на электронной странице документа или в электронном файле, обрабатываемой в информационной системе на основе документированных программно-технических решений.
1.3.2.9.1. Банк имеет право сообщать ПИН-код Клиенту путем отправки SMS-сообщенияй на мобильный телефон Клиента.
1.3.2.10. Предоставлять письменные ответы клиентам только по обращениям, отправленным на официальный юридический адрес ПриватБанка: 49000, г. Днепропетровск, ул. Набережная Победы 50.
1.3.2.11. Банк имеет право проводить договорное списание со всех открытых в Банке счетов Клиента в погашение кредитной задолженности Клиента и третьих лиц, по кредитам, в которых Клиент является поручителем, а также любой другой задолженности, которая возникла у Клиента ввиду неисполненных обязательств перед Банком.
1.3.2.12. Осуществлять фотосъемку и видеонаблюдение, а также фиксацию любых контактов с клиентом (в том числе аудио запись телефонных разговоров и др.) в своих помещениях и на своих устройствах в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Банк имеет право хранить фотографии в дальнейшем, а также распространять хранящиеся фотографии в случаях, предусмотренных настоящим Договором. Видеозаписи, фотографии и

записи телефонных разговоров могут быть использованы в качестве доказательств в процессуальных действиях.
1.3.2.13. Банк имеет право отказаться от осуществления расходных операций по счету клиента в случае возникновения мотивированных подозрений относительно использования банка для проведения незаконных операций.
1.3.2.13.1. Банк имеет право отказаться от осуществления расходных операций по счету Клиента в случае ненадлежащего выполнения им или третьими лицами, по кредитам которых Клиент является поручителем, кредитных обязательств.
1.3.2.13.2. Банк имеет право отказать в осуществлении расходных операций по счету на оплату за товары, услуги в торгово-сервисных предприятиях с использованием стикера PayPass в случае превышения дневного лимита операций без ввода ПИН-кода на уровне 500 грн.
1.3.2.14. Банк имеет право приостановить проведение финансовой операции или приостановить расходные операции по счету на срок установленный в законодательству в случае, если такая операция (операции) содержит признаки операций, подлежащих финансовому мониторингу в соответствии с законодательством о предотвращении и противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, а также в случае опротестования перевода держателем, эмитентом или платежной организацией платежной системы и обязан приостановить проведение финансовой операции, если ее участником или выгодополучателем по ней является лицо, которое включено в перечень лиц, связанных с осуществлением террористической деятельности или в отношении которых применены международные санкции. В случае такого приостановления расходных финансовых операций приходные операции не приостанавливаются. Приостановление финансовых операций осуществляется на сроки и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
1.3.2.14.1. Приостановление финансовых операций на вышеуказанных основаниях в соответствии с законодательством не является основанием для возникновения гражданско-правовой ответственности банка и его должностных лиц за нарушение условий соответствующих сделок.
1.3.2.15. Клиент даёт разрешение Банку предоставлять полностью или частично сведения касательно существующей в Банке информации (в том числе содержащей банковскую тайну / персональные данные) о нем третьим лицам. Разрешение может быть подтверждено в том числе с помощью SMS-сообщений, почтовых писем, телеграмм, голосовых сообщений, сообщений по электронной почте, введением в сети Интернет полученного от Банка пароля и других средств коммуникации.
Механизм получения согласия от Клиента посредством введения в сети Интернет полученного от Банка OTP пароля:
Шаг 1:
-Клиент Банка (далее - Клиент) обращается к сервису партнёра Банка, запрашивая услугу, предоставление которой требует получения его (Клиента) достоверных персональных данных. Указывает свой номер мобильного телефона.

-Сервис партнёра Банка передаёт посредством системы API Идентификации “id.privatbank.ua” номер телефона Клиента и перечень полей персональных данных Клиента, которые требуются партнёру Банка.
Перечень допустимых полей персональных данных Клиента:

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Паспортные данные:
   - серия, номер, кем выдан, дата выдачи
4. Фотография Клиента
5. ИНН
6. Подпись Клиента
7. Мобильный телефон
8. Домашний телефон
9. Рабочий телефон
10. Дополнительный телефон
11. Адрес рождения
12. Фактический адрес
13. Юридический адрес
14. Имя на карте
15. Паспорт
16. Справка ИНН
17. Свидетельство о рождении
18. Загран. паспорт
19. Военный билет

-Банк посредством системі API Идентификации “id.privatbank.ua” выбирает поле подтверждения, исходя из набора запрошенных партнёром Банка полей и истории запросов персональных данных по этому Клиенту, и возвращает имя этого поля сервису партнёра. Также передаётся набор полей персональных данных Клиента, которые имеются в базе (из запрошенных партнёром).

Шаг 2:

-Если набор полей, имеющихся в базе по данному Клиенту, удовлетворяет потребности сервиса партнёра Банка, партнёр запрашивает у Клиента Банка значение поля подтверждения, Клиент Банка сообщает его.
-Сервис партнёра Банка передаёт значение поля подтверждения в Банк посредством API Идентификации “id.privatbank.ua”

Шаг 3:

-В случае успешной проверки поля подтверждения API Идентификации “id.privatbank.ua” генерирует OTP-пароль и отправляет его Клиенту в теле SMS-сообщения с указанием перечня полей персональных данных, запрошенных партнёром Банка и названием сервиса партнёра.
-В случае, если Банка соглашается предоставить доступ к своим персональным данным, он передаёт через сервис партнёра OTP-пароль.

-Сервис отправляет OTP-пароль в Банк посредством API Идентификации “id.privatbank.ua”, где OTP-пароль сверяется.
-В случае совпадения пароля с отправленным Клиенту, API Идентификации “id.privatbank.ua” проверяет номер мобильного телефона Клиента, а именно: зарегистрирован ли он в системе Приват24 и/или MobileBanking. В случае, если номер мобильного телефона зарегистрирован, то Банк посредством API Идентификации “id.privatbank.ua” передаёт партнёру Банка персональные данные Клиента согласно списку полей, указанному в первом запросе.

Шаг 4:

-Партнёр Банка, получив персональные данные Клиента, оказывает Клиенту запрошенную им услугу.

1.3.2.16. Клиент предоставляет банку свое согласие на обработку всех его персональных данных согласно определенной цели их обработки без ограничения срока хранения и обработки персональных данных. Банк также имеет право на хранение и обработку персональных данных клиента, полученных из общедоступных источников.

Целью обработки персональных данных клиента является обеспечение реализации отношений в сфере предоставления банковских услуг, обеспечение реализации коммерческой деятельности Банка, соблюдения требований действующего законодательства Украины, в т.ч. требований Закона Украины «О банках и банковской деятельности», Закона Украины «О предотвращении и противодействии легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансированию терроризма», Правил хранения, защиты, использования и раскрытия банковской тайны, утвержденных Постановлением Правления Национального банка Украины № 267 от 14.07.2006 г. и иных нормативно-правовых актов, регулирующих банковскую деятельность.

Банк имеет право на передачу персональных данных клиента распорядителям баз персональных данных Банка, а также третьим лицам, если этого требует защита прав и законных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, без дополнительного уведомления субъекта персональных данных.

Согласие клиента может быть подтверждено, кроме прочего:

- Документом на бумажном носителе с реквизитами, позволяющими идентифицировать этот документ и физическое лицо, в том числе согласие (анкета-заявление) субъекта персональных данных на присоединение к Условий и Правил предоставления банковских услуг.
- Осуществлением клиентом банковских операций, получением банковских услуг, которое сопровождается оформлением кассовых документов.
- Отметкой на электронной странице документа или в электронном файле, обрабатываемой в информационной системе на основе документированных программно-технических решений.

Клиент предоставляет своё согласие на использование банком его персональных данных для проведения статистических исследований. Результаты таких исследований могут быть опубликованы любым способом, а также переданы третьим лицам без раскрытия персональных данных Клиента.

Банк имеет право запрашивать и получать от третьих лиц информацию о Клиенте без использования при этом данных, позволяющих конкретно идентифицировать клиента (персональных данных).
1.3.2.17. В случае поступления в Банк официального письма-требования от органов Фонда социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Украины о возврате суммы страховых выплат, зачисленных на текущий счет Клиента в месяц, следующий за месяцем его смерти, последний поручает Банку в случае наличия данных средств на счете не позднее следующего операционного дня поступления сведений о смерти осуществить списание данных средств вместе с начисленными процентами. Списание средств со счета Клиента, открытого Банком, оформляется мемориальным ордером.
1.3.2.18. Банк имеет право предоставить информацию органам Фонда социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Украины о Клиентах, с текущих счетов которых сумма страховых средств не получается более одного года или получается по доверенности В случае, если сумма страховых средств не получается с текущего счета Клиента более одного года или получается по доверенности. Банк имеет право предоставить такую информацию органам Фонда социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Украины в случае поступления с их стороны официального письма-требования.
1.3.2.19. Банк имеет право предоставлять ответы на обращения (заявления, замечания, предложения, ходатайства, жалобы) клиентов, в том числе путем направления письменного ответа посредством сервисов: Система Internet Banking Приват–24, sms-сообщения, терминалы самообслуживания, в том числе предоставлять письменные ответы на обращения клиентов через терминалы самообслуживания с отображением аналога подписи ответственного сотрудника банка и электронного оттиска печати. В случае направления ответа с помощью вышеперечисленных сервисов Банк обязуется уведомить об этом клиента путем направления последнему sms-сообщения на номер мобильного телефона, указанного клиентом в Анкете о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
1.3.2.20. В случае наложения ареста на денежные средства, размещенные на счете Клиента или получения платежного требования на принудительное списание денежных средств со счета Клиента, отменить установленный кредитный лимит по данному счету Клиента. При получении платежного требования на списание денежных средств со счета Клиента, Банк может осуществлять списание только личных средств Клиента. Кредитный лимит может быть восстановлен после снятия ареста с денежных средств на счете Клиента.
1.3.2.21. В случае наложения ареста на денежные средства, размещенные на счете Клиента или получения платежного требования на принудительное списание денежных средств со счета Клиента при наличии у Клиента задолженности по кредиту, обратить взыскание на сумму выручки Клиента, зачисляемой на счет Клиента
1.3.2.22. В случае не прохождения Клиентом полной идентификации в соответствии с законодательством либо поступлением платежа с ошибочным МФО или на закрытый счет, Банк вправе денежные средства по таким платежам зачислить на внутрибанковский

счет для выяснения и уточнения сведений, необходимых Банку с целью исполнения законодательных требований по проведению идентификации клиента и платежа на срок до 4 дней со дня поступления платежного поручения в банк. В течении указанного срока возврат денежных средств отправителю осуществляется по письменному требованию банка-отправителя если подтверждены реквизиты отправителя; по письменному требованию получателя и подтверждения реквизитов отправителя после процедуры идентификации получателя. В случае непредоставления Клиентом необходимых сведений в указанный срок платежный документ исполняется с зачислением средств на счет Клиента, чье обслуживание ограничено в связи с неисполнением Клиентом требований о прохождении идентификации, кроме случаев, когда платеж содержит ошибки в реквизитах получателя — в этом случае платеж по истечении указанного срока возвращается отправителю.

1.3.2.23. При наличии технической возможности Банк может произвести возврат ошибочно перечисленных средств на основании письменного заявления Клиента с оплатой этой услуги согласно тарифов, действующих на момент оказания услуги. При этом, возврат ошибочно перечисленных средств возможен до даты валютирования или перечисления денежных средств на счет получателя.

Возврат платежа после зачисления средств получателю инициируется по письменному заявлению Клиента, которое он предоставляет в отделение Банка, с оплатой услуги в момент подачи такого заявления. При этом возврат ошибочно перечисленных средств возможен при соблюдении всех нижеуказанных условий одновременно:

- получатель денежных средств является отправителем в одном лице,
- счет, на который осуществлялось перечисление открыт в Банке,
- средства были приняты как выручка/пополнение оборотных (или личных) средств.

1.3.2.24. Банк имеет право передавать информацию, содержащую банковскую тайну третьим лицам для обеспечения выполнения ими своих функций или предоставления услуг банку в соответствии с заключенными между такими лицами и банком договоров, в том числе об уступке права требования к клиенту при условии, что предусмотренные договорами функции и / или услуги касаются деятельности Банка.

1.3.2.25. Клиент дает разрешение на передачу информации, содержащей банковскую тайну третьим лицам в соответствии с п. 1.3.2.24. Условий и правил.

1.3.2.26. В случае не прохождения Клиентом идентификации или не полной идентификации, Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте до полной идентификации Клиента. Банк уведомляет Клиента о необходимости прохождении идентификации в отделении Банка при совершении операции, путем прозвона, путем отправки сообщения в банкомате, терминале самообслуживания, Приват 24.

1.3.2.27. Приостановить предоставления услуг в системе Приват 24 в случае не исполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по уплате задолженности по кредитам или не выполнении обращений Банка о предоставлении финансовой отчетности и данных о состоянии залога в сроки, оговоренные Банком.

1.3.2.28. При заключении Договора Банком может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи лица, уполномоченного подписывать такие договоры, а также воспроизведение оттиска печати техническими печатными средствами
1.3.2.29. Банк имеет право проставлять на документах печать путем использования технических печатных устройств, позволяющих преобразовывать и распечатывать электронный образец оттиска механической печати в изображение его на бумаге.

1.3.2.30. С целью обеспечения безопасности расчетов по платежной карте при появлении реквизитов или номера платежной карты в открытых источниках информации (интернет и другое) Банк имеет право приостановить осуществление расходных операций по данной платежной карте, при этом Банк не несет ответственности за нарушение условий сделок Клиентом, расчеты по которым проводятся. Клиент посредством обращения в отделение Банка может получить доступ к денежным средствам на платежной карте.

1.4. Заверения.

Клиент, акцептуя настоящие Условия и Правила предоставления банковских услуг, заверяет в следующем:

- Клиент-физическое лицо обладает всеми необходимыми согласованиями и разрешениями супруга/супруги на осуществление сделки/сделок, совершаемых, используя Банк;

- Клиент и все поручители по обязательствам клиента являются дееспособным, в отношении Клиента и поручителей не возбуждено судом дела о признании недееспособным или ограниченно дееспособным или уголовного дела.

- при заключении с Банком договора залога Клиент гарантирует, что передаваемое в обеспечение исполнения обязательств имущество под обременением прав третьих лиц не находится;

- настоящий Договор был надлежащим образом заключен Клиентом в полном соответствии со всеми требованиями действующего законодательства и при передаче Банку в залог имущества создает залог первого (высшего) приоритета в пользу Банка, который является действующим, действительным, и таким, что может быть исполнен в принудительном порядке;

- Клиент выполнил надлежащим образом все действия, которые требуются в соответствии с действующим законодательством для обеспечения действия, действительности и возможного принудительного исполнения Договора и созданного ним залога;

- Клиент без разрешения Банка не заключил никаких сделок о передаче предмета залога в аренду, лизинг, или какую-либо другую сделку о передаче его третьим лицам;

- предмет залога, переданный Клиентом, не является долей, паем (их частью) в уставном капитале юридического лица, не подарен, не продан, в споре и/или под арестом не состоит;

- предмет залога приобретен Клиентом (и/или предыдущими держателями, если такие были) в полном соответствии с требованиями законодательства Украины;

- предмет залога принадлежит Клиенту на праве собственности, не находится в совместной собственности, не является долей имущества по договору о совместной деятельности (или Предмет залога находится в совместной собственности и передан в залог по согласию всех совладельцев/участников договора о совместной деятельности);

- не существует договоров комиссии, поручения, доверенностей, иных документов, в соответствии с которыми Клиент передал третьим лицам право распоряжаться предметом залога;

- заключение и исполнение Клиентом Договора не противоречит положениям ни единой сделки Клиента с третьей стороной, действующему законодательству Украины, подзаконным актам, судебным решениям или иным документам любого характера, которые устанавливают юридические обязательства Клиента;

- на предмет залога может быть обращено взыскание на основаниях, предусмотренных действующим законодательством;

- не существует ни единого страхового случая по договорам страхования;

- относительно предмета залога отсутствуют любые обременения (кроме того, которое возникает по договору, заключаемому Банком с Клиентом по настоящему Договору, или создано с непосредственного письменного согласия Банка), требования иных лиц, в том числе те, которые не зарегистрированы в установленном законом порядке;

- ни одно третье лицо не приобрело право обращения взыскания на предмет залога.

Клиент-юридическое лицо резидент Украины является компанией, надлежащим образом зарегистрированной и законно существующей в соответствии с законодательством Украины, которая полностью квалифицирована и уполномочена владеть своими активами, вести бизнес и принимать на себя гражданские обязательства по активам.

- заемщик имеет все полномочия, власть и законное право заключать и осуществлять действия, предусмотренные настоящим Договором, и предпринял все необходимые корпоративные и другие действия для санкционирования оформления, передачи и выполнения настоящего Договора;

- в настоящее время не ведутся никакие судебные процессы, арбитраж или административные слушания и не рассматриваются иски, которые могли бы, отдельно или вместе с другими подобными процессами или исками, иметь неблагоприятное воздействие на бизнес, активы или состояние Заемщика или существенно навредить его способности придерживаться обязательств по настоящему Договору или исполнять их, и отсутствуют угрозы таких судебных дел, насколько это известно Заемщику и насколько он может быть информирован об этом;

- никакая информация, предоставляемая Кредитором Заемщику, не является неточной и не содержит любых ложных утверждений материального характера и не упускает любых существенных фактов;

- оформление, передача, выполнение и соблюдение условий настоящего Договора Заемщиком и исполнение его прав по настоящему Договору составляют частные и коммерческие данные, и Заемщик не будет иметь права требовать для себя или своих доходов или активов неприкосновенности, и его доходы и активы не являются и не будут защищены от исков, судебных приказов об исполнении решения, наложения ареста и других судебных разбирательств;

- были выполнены, осуществлены и принятых все меры, условия и действия, которые требуются для выполнения, осуществления и принятия для (и) предоставления Заемщику законной возможности заключать Договор, реализовывать свои права по нему и исполнять обязанности и подчиняться обязанностям, которые высказаны как принятые им в настоящем Договоре; гарантии того, что обязанности, высказанные как принятые им в настояшем Договоре, являются законными, действительными, обязывающими и осуществленными; ; обеспечения того, чтобы настоящий Договор был приемлемым для использования как свидетельства в Украине;

- не существует никаких залоговых документов на все или любые из существующих или будущих доходов и/или активов Заемщика.

Заявления и гарантии, изложенные в разделе 5.1., будут считаться действительными после выполнения настоящего Договора и выдачи кредита согласно нему и будут считаться повторенными на любую дату Запроса на Выплату и любую дату уплаты процентов, со ссылкой на факты и обстоятельства, которые существуют на тот момент,

как если бы они делались каждый раз в такое время.

Клиент обязан соблюдать заявления и заверения, изложенные выше в данном пункте Договора, на протяжении всего действия настоящего Договора. Указанные заявления и заверения считаются такими, что повторяются Клиентом ежедневно на протяжении срока действия Договора предоставления банковских услуг. В случае если в любое время на протяжении действия Договора, любые из указанных заявлений и заверений выявятся или станут неточным или такими, что не соответствуют действительности, это считается событием дефолта. Клиент обязуется возместить Банку убытки, которые возникли у Банка вследствие предоставления неправдивых заявлений и заверений.

1.5. Ответственность сторон.

1.5.1. Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Украины и условиями Публичного договора, Договора.
1.5.2. Неполучение или несвоевременное получение Клиентом выписок о состоянии Счетов/Вкладов, а также операциях, проведенных по Счетам/Картам/Вкладам Клиента, не освобождает Клиента от выполнения его обязательств по настоящему Договору.
1.5.3. Банк не несет ответственности за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, возникшие по не зависящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений Банка и выписок по Счетам.
1.5.4. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и базы данных Банка, технические сбои в платежных системах), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка, повлекших за собой невыполнение Банком Условий Договора и/или договоров, заключаемых в рамках Договора.
1.5.5. Банк не несет ответственности в случае, если информация о счетах Клиента, Карте, контрольной информации Клиента, отправленном в SMS – сообщении ПИН – коде, Идентификаторе пользователя, паролях системы Приват24, пароле (нике) MobileBanking или проведенных Клиентом операциях станет известной иным лицам в результате недобросовестного выполнения Клиентом условий их хранения и использования и/или прослушивания или перехвата информации в каналах связи во время использования этих каналов.
1.5.6. Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, и в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.
1.5.7. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае, если исполнение таких обязательств становится невозможно или затруднено, или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает без ограничений принятие, опубликование или изменение в толковании или применении каких-либо законодательных или нормативных актов, решений и т.п. государственными или местными органами Украины или других государств, Национальным Банком Украины или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации перевода иностранных валют), в результате которых исполнение Банком своих обязательств становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, наводнения, взрывы, стихийные бедствия, гражданские волнения, забастовки и любые выступления работников, восстания, беспорядки, войны или действия правительств или любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Банка («Обстоятельства непреодолимой силы»). Если стороны не достигнут письменного соглашения об обратном, при наступлении Обстоятельств непреодолимой силы Банк вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору, которые попадают под действие Обстоятельств непреодолимой силы, до момента прекращения действия таких

Обстоятельств непреодолимой силы.

1.5.8. Банк не несет ответственности в случаях невыполнения Клиентом условий Публичного договора, Договора и приложений, которые являются его неотъемлемой частью.

1.5.9. Банк не несет ответственности за недостачу наличных средств, если такая была выявлена во время пересчета денежной наличности вне границ банка и без его представителя.

1.5.10. Банк не несет ответственности по обязательствам Клиента.

1.5.11. Банк не несет ответственности за достоверность содержания платежного поручения, оформленного Клиентом, а также за полноту и своевременность уплаты Клиентом налогов, сборов/ страховых взносов (обязательных платежей).

1.5.12. Ответственность Банка перед Клиентом ограничивается документально подтвержденным реальным ущербом, возникшим у Клиента в результате неправомерных действий или бездействия Банка, действующего преднамеренно или с грубой неосторожностью. Ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственности перед Клиентом за какие-либо косвенные, побочные или случайные убытки или ущерб (в том числе упущенную выгоду), даже в случае, если он был уведомлен о возможности возникновения таких убытков или ущерба.

1.5.13. Клиент несет ответственность В полном объеме за все операции сопровождающиеся авторизацией, до момента письменного заявления Клиента о блокировании карты/счета/ на движение средств, номера мобильного телефона на предоставление банковских услуг.

1.5.14. Клиент несет ответственность за все операции, проводимые в подразделениях Банка, через устройства самообслуживания, систему MobileBanking, систему Приват-24 с использованием предусмотренных настоящими Условиями средств его идентификации и аутентификации.

1.5.15. Клиент несет ответственность перед Банком за ущерб и расходы, понесенные Банком в результате нарушения Клиентом условий или положений Договора или законодательных или нормативных актов.

1.5.16. Ответственность за соблюдение требований действующего законодательства относительно расчета и установления лимита кассы несет Клиент.

1.5.17. Ответственность за целевое использование средств во время осуществления переводов по налогу на добавленную стоимость, полноту начисления и уплату суммы НДС во время осуществления платежей согласно требованиям действующего законодательства возлагается на Клиента.

1.5.18. В случае применения к Банку санкций вследствие ошибочных действий Клиента, нарушения Клиентом любого из условий настоящего Договора/Правил и приложений, которые являются его неотъемлемой частью, Клиент обязуется возместить все причиненные Банку вследствие этого убытки в полном объеме.

1.5.19. Стороны договорились, что все споры, расхождения или требования, которые возникают из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат разрешению в порядке, указанном в Заключительных положениях данных Условий и Правил.

1.5.20. При нарушении Клиентом сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим договором, более чем на 30 дней, Клиент обязан уплатить Банку штраф в размере 500 грн. (в эквиваленте 500 грн. по кредитным картам, открытым в валюте USD) + 5% от суммы задолженности по кредитному лимиту, с учетом начисленных и просроченных процентов и комиссий.

1.5.21. Если в других разделах не установлено иного, при непогашении кредита в срок, установленный Графиком погашения кредита, процентов и вознаграждения, задолженность в части своевременно непогашенной суммы кредита считается просроченной, на просроченную сумму кредита начисляется пеня, расчет которой производится в соответствии с размером, установленным в заявлении на присоединение к настоящему Договору для процентов, со дня возникновения просроченной задолженности. В случае непогашения указанного просроченного обязательства в течение 30 календарных дней все уплачиваемые после указанной даты платежи являются пеней, кроме платежей, направляемых с учетом установленной Договором очередности на погашение тела кредита. В период начисления пени на всю сумму задолженности по кредитному договору проценты не начисляются.

1.5.22. В случае нарушения Банком установленных сроков исполнения поручения Клиента на перевод или в случае нарушения сроков завершения перевода Банк платит Клиенту пеню в размере 0,01 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не больше 0,1 процента от суммы перевода.

1.5.23. В случае нарушения Клиентом установленного законом обязательства по возврату ненадлежащим образом зачисленных средств Клиент платит Банку пеню в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день, начиная с даты завершения ошибочного перевода до дня возврата средств включительно, которая не может превышать 10 процентов суммы перевода.

1.5.24. В случае безосновательного или ошибочного перевода денег со счета Клиента Банк обязуется перевести (возвратить) Клиенту списанную сумму средств и уплатить Клиенту пеню в размере 0,01 % от суммы перевода за каждый день, начиная со дня ошибочного перевода до дня возврата суммы перевода.

1.5.25. За несвоевременную оплату услуг, предусмотренных настоящим Договором, Условиями и Правилами Клиент платит Банку по каждому случаю нарушения пеню в размере 0,1 % от суммы задолженности, но не выше двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который платится пеня, за каждый день просрочки.

1.5.26. Держатель несет ответственность за операции, совершаемые с Картами, в том числе предоставленными Банком его Доверенным лицам. Неполучение выписки или несвоевременное получение не освобождает Держателя от выполнения своих обязательств по Договору.

1.5.27. Банк не несет ответственность перед Держателем за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, связанных со сбоями в работе систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, а также, если карта не была принята к оплате третьими лицами.

1.5.28. В случае если Держатель дает согласие на проведение операций с Картами или нанесенными на них данными вне поля его зрения, он несет полную ответственность за их возможное мошенническое использование в дальнейшем. Банк не несет

ответственности за операции, сопровождающиеся правильным вводом ПИНа.

1.5.29. Держатель несет ответственность за все операции, сопровождающиеся авторизацией, до момента письменного заявления Держателя Карты о блокировке средств на Картсчете и за все операции, не сопровождающиеся авторизацией, до момента постановки Карты в СТОП-ЛИСТ. Платежной системой, а в случае подключения к услуге "Экстренные деньги" также в течение времени блокирования платежной карты.

1.5.30. Банк не несет ответственность перед Держателем Карты за все операции, в случае передачи мобильного телефона, сим-карты, Стикера PayPass третьим лицам

1.5.31. Стороны договорились, что все споры, расхождения или требования, которые возникают из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат разрешению в порядке, указанном в Заключительных положениях данных Условий и Правил. Банк не несет ответственность перед Держателем Карты за все операции, в случае передачи мобильного телефона или сим-карты третьим лицам.

1.5.32. При нарушении Клиентом сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим договором, более чем на 30 дней, Клиент обязан уплатить Банку штраф в размере 500 грн. (в эквиваленте 500 грн. по кредитным картам, открытым в валюте USD) + 5% от суммы задолженности по кредитному лимиту, с учетом начисленных и просроченных процентов и комиссий.

1.6. Изменение Условий и Правил предоставления банковских услуг.

1.6.1. Изменения в настоящие Условия и Правила предоставления банковских услуг вносятся Банком ежемесячно в одностороннем порядке в случаях, не запрещенных действующим законодательством Украины.
1.6.2. В тех случаях, когда в одностороннем порядке внесение изменений невозможно, Банк уведомляет Клиентов о внесенных изменениях путем использования следующих каналов связи:
1.6.2.1. Официальный сайт Банка: www.privatbank.ua, размещение информации в отделениях Банка
1.6.2.2. Подпись необходимых документов непосредственно в отделении Банка
1.6.3. Банк рассматривает предложения клиентов и иных лиц, полученные через указанный выше сайт Банка, которые обязательно будут рассмотрены, но не ведут к безоговорочному внесению изменений в отношениях между Банком и Клиентом.
1.6.4. Изменения, внесенные в Условия и правила действуют с момента их публикации на сайте, но не позднее подтверждения изменений действиями Клиента по использованию услуг Банка.

Условия и Правила предоставления банковских услуг

Документы, размещенные на этом сайте – это публичная оферта, содержащая условия и правила оказания услуг банком его партнерами, к которой присоединяется клиент, подписывая заявление в отделении банка.

Какие преимущества дают Вам Условия и Правила предоставления банковских услуг, размещенные на этом сайте?

- В настоящих Условиях и Правилах Вы всегда оперативно можете узнать об изменениях по продуктам банка или о появлении новой услуги.

- Теперь, единожды подписав заявление на получение любой услуги банка, Вы получаете юридический доступ ко всем без исключения услугам ПриватБанка. Вам не нужно больше ехать в банк и ждать, когда договор подпишут все уполномоченные лица. Публикуя настоящие Условия и Правила, мы предлагаем Вам воспользоваться любой из наших услуг, а Вам необходимо лишь выбрать, чем мы можем быть Вам полезны, и сообщить нам об этом.

2.1. Условия использования кредитных карт.

2.1.1. Общие положения

Настоящие Условия использования кредитных карт ПАО КБ ПриватБанка (далее - Условия использования карт), Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования,

Тарифы на выпуск и обслуживание кредитных карт (Тарифы), а так же Заявление о присоединении к Условиям и Правилам предоставления банковских услуг в ПриватБанке (далее - Заявление), устанавливают правила выпуска, обслуживания и использования кредитных карт Банка (далее - Карт).

Данные Условия регулируют отношения между Банком и Клиентом по выпуску и обслуживанию Карт.

Банк выпускает Клиенту Карту на основании Заявления, надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом. Выпуск Карты и открытие Счета Карты осуществляется в случае принятия Банком положительного решения о возможности выпуска Клиенту Карты.

Клиент обязуется выполнять правила выпуска, обслуживания и использования Карт Банка и при наличии дополнительных карт обеспечить выполнение правил Держателями дополнительных карт.

2.1.2. Условия обслуживания

2.1.2.1. Для предоставления услуг Банк выдает Клиенту Карту, ее вид определен в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования и Заявлении, подписанием которого Клиент и Банк заключают Договор о предоставлении банковских услуг. Датой заключения Договора является дата получения Карты, указанная в Заявлении.

2.1.2.2. Карта является собственностью Банка и выдается во временное пользование.

2.1.2.3. После получения Банком от Клиента необходимых документов, а также Заявления, Банк проводит проверку предоставленных документов и принимает решение о возможности установления кредитного лимита на кредитную карту. Клиент дает свое согласие на то, что кредитный лимит устанавливается по решению Банка, и Клиент дает право Банку в любой момент изменить (уменьшить, увеличить или аннулировать) кредитный лимит.

2.1.2.4. Подписание настоящего Договора является прямым и безусловным согласием Клиента относительно принятия любого размера Кредитного лимита, установленного Банком.

2.1.2.5. Банк имеет право отказать Клиенту без объяснения причин в выдаче или перевыпуске Карты в случае предоставления ним в Заявлении неверной информации, неустойчивого финансового положения или наличии иных данных, свидетельствующих о невозможности выдачи (перевыпускать) Карты данному лицу.

2.1.2.6. Карта может быть использована Держателем для оплаты товаров и услуг, получения/внесения наличных денежных средств в банковских учреждениях и через банкоматы, для совершения иных банковских операций, предусмотренных Договором. С использованием Карты Клиент получает возможность совершать операции через удаленные каналы обслуживания (п. 2.7. Условий и Правил)

2.1.2.7. Порядок осуществления Платежных операций с использованием Карты, стикера PayPass а также порядок получения Кредита регулируется действующим

законодательством Украины, нормами Международных платежных систем Visa International, MasterCard International, данным Договором и Тарифами Банка
2.1.2.8. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием Карты. Проведение операций с использованием Карты через устройства самообслуживания Банка, предусмотренные Договором, может быть ограничено в банкоматах других банков.
2.1.2.9. Клиент может получить дополнительную карту на свое имя, а также предоставить доступ к картсчету Доверенным лицам. При предоставлении Клиентом в Банк соответствующего Заявления и Памятки Клиента/Справки об условиях кредитования, а также необходимого пакета документов Банк принимает решение об открытии Клиенту или доверенным лицам дополнительной карты. Получить у сотрудника Банка или у Партнера Банка Co-brand карту как дополнительную к основному счету. Самостоятельно при помощи банкомата либо при обращении к сотруднику Банка осуществить привязку дополнительной карты к основному счету. Использование платёжных карт Клиентом или его доверенными лицами осуществляется согласно данному Договору.
2.1.2.10. При получении Карты Держатель обязан подписать Карту в специально отведенном на карте месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи, проставляемой Держателем на документе по операциям с использованием Карты, может являться основанием к отказу в проведении операции с использованием Карты и изъятию такой Карты из обращения.
2.1.2.11. Карта действует до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно. Запрещается использование Карты (ее реквизитов) с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем Карты, выпущенной на новый срок действия.
2.1.2.12. По окончании срока действия соответствующая Карта продлевается Банком на новый срок (путем предоставления Клиенту Карты с новым сроком действия), если ранее (до начала месяца окончания срока действия) не поступило письменное заявление Держателя о закрытии Картсчета. Перевыпуск карты на новый срок осуществляется при соблюдении Клиентом условий обслуживания Карты, предусмотренных Договором.
2.1.2.13. Срок действия карт мгновенного выпуска продлению не подлежит.
2.1.2.14. Для перевыпуска Карты до истечения ее срока действия Клиент должен подать письменное заявление в Банк по месту обслуживания Карты.
2.1.2.15. Заказанные Клиентом Карты, в том числе продленные на новый срок действия, но не полученные, сохраняются в Банке для выдачи Клиенту не более 6-ти месяцев, после чего могут быть уничтожены в установленном Международными платёжными системами порядке.
2.1.2.16. Бонусный счет (исключая Элитные карты (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite).
– специальный счет, открываемый Банком для учета в электронном виде бонусов Держателя карты по предварительно осуществленным операциям с платежной картой. Бонусный счет функционирует для учета кредиторской задолженности Банка перед ТСП-партнерами Банка в сумме предоставленных скидок Держателю карты "Универсальная" в валюте гривна и не является текущим счетом. Бонусы возникают за счет предоставления ТСП-партнерами Банка скидки Клиенту при совершении покупки, а также при участии

Клиента в других акциях. ТСП-партнеры объединены в сеть "Бонус+", потратить начисленные бонусы возможно только в рамках этой сети. Банк перечисляет денежные средства в сумме начисленных бонусов ТСП-парнеру в случае обращения держателя Платежного Средства «Бонус Плюс» и наличия необходимой суммы бонусов для осуществления покупки. Актуальный список ТСП-партнеров "Бонус+", условия Акций, определенных в п.п. 2.1.2.17-2.1.2.19. настоящих Условий, но не исключительно, размещены на Internet-сайте Банка. В случае, если в течение 12 месяцев подряд по бонусному счету Клиента не осуществляются операции (пополнение или трата бонусов), Банк имеет право на вознаграждение за обслуживание счета в размере остатка на бонусном счете, но не более 10 грн. в месяц. Клиент поручает Банку осуществить списание средств с бонусного счета в размере вознаграждения в одностороннем порядке.
2.1.2.17. Акция «Кросс-селлинг на себя» (исключая Элитные карты (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite) – при самостоятельном заказе Карты «Универсальная» с помощью SMS-сообщения, терминалов самообслуживания и банкоматов или через сеть Internet Клиент получает бонус в размере 10 грн. путем уменьшения стандартного размера тарифа. В случае если Клиент в течение 3-х месяцев не совершит ни одной операции или суммарно оплаченный Банку тариф за совершенные операции по кредитной карте будет менее зачисленного на бонусный счет размера бонуса, то такой бонус подлежит возврату Банку в полном размере или, соответственно, в размере разницы между суммой бонуса и общей суммой выплаченных Банку в течение 3-х месяцев комиссий в соответствии с тарифами Банка. Возврат осуществляется Банком в автоматическом режиме.
2.1.2.18. Акция «Купуй більше!» (исключая Элитные карты (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite) – при совершении Клиентом оплаты за кредитную карту через сеть ТСП-партнеров Банка по акции (магазинов) Клиент получает бонус в размере 20 грн. Бонус зачисляется на бонусный счет в автоматическом режиме без дополнительного посещения Клиентом отделения Банка. В случае если Клиент в течение 3-х месяцев не совершит ни одной операции или суммарно оплаченный Банку тариф за совершенные операции по кредитной карте будет менее зачисленного на бонусный счет размера бонуса, то такой бонус подлежит возврату Банку в полном размере или, соответственно, в размере разницы между суммой бонуса и общей суммой выплаченных Банку в течение 3-х месяцев комиссий в соответствии с тарифами Банка. Возврат осуществляется Банком в автоматическом режиме.
2.1.2.19. «Полочный продукт» (исключая Элитные карты (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite) – при получении Клиентом кредитной карты в формате «Полочный продукт» Клиент получает бонус в размере 20 грн. Бонус зачисляется на бонусный счет в автоматическом режиме без дополнительного посещения Клиентом отделения Банка. В случае если Клиент в течение 3-х месяцев не совершит ни одной операции или суммарно оплаченный Банку тариф за совершенные операции по кредитной карте будет менее зачисленного на бонусный счет размера бонуса, то такой бонус подлежит возврату Банку в полном размере или, соответственно, в размере разницы между суммой бонуса и общей суммой выплаченных Банку в течение 3-х месяцев комиссий в соответствии с тарифами Банка. Возврат осуществляется Банком в автоматическом режиме.

2.1.2.20. Клиент поручает Банку открывать дополнительные счета к договору, необходимые для функционирования режима "мультивалютности", если она предусмотрена типом открываемой Клиентом карты.
2.1.2.21. Клиент может получить денежные средства с Карточного счета (в том числе по заблокированным платежным картам в течение 2 недель с момента блокирования) через банкомат путем обращения в контакт-центр Банка или отправки sms-сообщения на номер 10060 в пределах лимитов, установленных Банком в случае его полной верификации (далее - услуга «Экстренные деньги»)
2.1.2.22. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств с Карточного счета на выдачу в банкомате согласно пп. 2.1.2.21., 2.1.2.23. Условий и правил.
2.1.2.23. Звонок Клиента в контакт-центр Банка или отправка sms-сообщения на номер 10060, а также ввод одноразового (динамического) пароля, получаемого Клиентом на телефон является акцептом поручения Клиента на выдачу денежных средств с Карточного счета через банкомат без физического присутствия карты.
2.1.2.24. Клиент несет полную ответственность за несанкционированное получение денежных средств с карточного счета третьими лицами.
2.1.2.25. Клиент может использовать Стикер PayPass для перевода денежных средств с Карточного счета.
2.1.2.25.1. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств с Карточного счета на оплату за товары, услуги в торгово-сервисных предприятиях согласно пп. 2.1.2.25., 2.1.2.25.2.
2.1.2.25.2. Ввод ПИНа или действия Клиента по подключению Стикера PayPass к терминалу для оплаты товаров, услуг в торгово-сервисных предприятиях является подтверждением поручения Клиента на списание денежных средств с Карточного счета на оплату товаров, услуг в торгово-сервисных предприятиях.
2.1.2.25.3. Клиент несет полную ответственность за несанкционированное получение денежных средств с Карточного счета третьими лицами с использованием Стикера PayPass .
2.1.3. Обязанности Банка
2.1.3.1. Соблюдать банковскую тайну по операциям Клиента в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2.1.3.2. Обслуживать Картсчет в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, правилами Международных платежных систем, по которым обслуживаются Карты, действующим законодательством.
2.1.3.3. Клиент поручает Банку списывать с Картсчета суммы денежных средств в размере осуществленных Клиентом или его доверенными лицами операций в соответствии с правилами Международных платежных систем, а также стоимость услуг, определенную Тарифами Банка при наступлении сроков платежа.
2.1.3.4. Обязательства Банка по предоставлению кредитного лимита согласно Заявлению возникают с момента предоставления платежной системой операции к списанию с соответствующего Картсчета в счет кредитного лимита.
2.1.3.5. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента, открытых в валюте кредитного лимита, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей, а также списание

денежных средств с Картсчета в случае наступления сроков платежей по другим договорам Клиента в размерах, определенных этими договорами (договорное списание), в пределах Платежного лимита Картсчета. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/иностранной валюте с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности в иностранной валюте/национальной валюте Украины по договору, и покупку/ продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины. Списание средств с любого счета Клиента, открытого Банком, оформляется мемориальным ордером.

2.1.3.6. В случае возникновения Овердрафта или получения устного или письменного уведомления Держателя или Доверенного лица, переданного в порядке, предусмотренном Правилами, об утере/краже Карты или о возможности несанкционированного использования Карты третьими лицами обеспечить приостановление расчетов с использованием Карты.

2.1.3.7. Продлить срок действия Карты и всех других карт, выпущенных для Доверенных лиц, с новой датой окончания срока действия при наличии средств в пределах Платежного лимита на соответствующем Картсчете для оплаты услуг по выполнению расчетных операций по Картсчету.

2.1.3.8. Не реже одного раза в месяц способом, указанным в Заявлении, предоставлять Держателю выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных за прошедший месяц операциях по Картсчетам. При подключении Держателя к системе INTERNET-banking (ПРИВАТ24) предоставление выписок осуществляется через данный комплекс. При подключении Клиента к комплексу Mobile-banking Банк предоставляет возможность доступа к информации о состоянии счета путем использования функции SMS-сообщений.

2.1.3.9. Зачислять на дополнительный карточный счет Бонусы, полученные от совершения расходных операций в торгово-сервисной сети, участвующей в совместной программе «Бонус Плюс», а также предоставлять Клиенту информацию о доступном объеме бонусов и обеспечивать возможность их использования при оплате товаров и услуг в торгово-сервисной сети, участвующей в совместной программе «Бонус Плюс» (исключая Элитные карты (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite).

2.1.3.10. Клиент, допустивший нарушение исполнения более одного кредитного обязательства перед Банком, в том числе, Клиент, поручившийся за исполнение денежного обязательства другого Клиента перед Банком, исполнение денежных обязательств которым Банку были нарушены, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредитной задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения беззалоговых кредитных обязательств, для чего Клиент поручает сформировать и предоставить на подпись необходимые кассовые документы.

2.1.4. Права Банка

2.1.4.1. Приостановить действие Карт, а также отказать в продлении срока действия Карт при совершении операций, противоречащих интересам Клиента или Банка, с использованием Карт или нанесенной на них информации.

2.1.4.2. В случаях нарушения Держателем или Доверенным лицом требований действующего законодательства Украины и/или условий данного Договора и/или в случае возникновения Овердрафта Банк имеет право приостановить осуществление

расчетов по Карте (заблокировать Карту) и/или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений, а также требовать досрочное исполнение долговых обязательств в целом или в определенной Банком доле в случае неисполнения Держателем и/или Доверенным лицом Держателя своих долговых обязательств и других обязательств по настоящему Договору.
2.1.4.3. Клиент согласно Закону Украины «Об организации формирования и обращения кредитных историй» дает согласие на передачу и получение Банком от/в бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории, как для заключения договора о предоставлении банковских услуг, так и на период его действия, факт согласия Клиента подтверждается подписанием Заявления.
2.1.4.4. Банк имеет право прекратить договор в одностороннем порядке.
2.1.4.5. Банк оставляет за собой право устанавливать, снимать изменять финансовый лимит на бонусных счетах Клиента.
2.1.4.6. В случае нарушения Клиентом обязательств по погашению задолженности перед Банком в течение 90 дней с момента возникновения таких нарушений - изменить условия кредита , установив срок возврата кредита 91 - й день с момента нарушения обязательств Клиента по погашению кредита и потребовать от Клиента возврата кредита, уплаты вознаграждения, комиссии и процентов за его использование, выполнение других обязательств по кредиту в полном объеме. При этом согласно ст.ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины по обязательствам, срок исполнения которых не наступил, считается, что срок наступил в 91-й день с момента наступления нарушения обязательств Клиента по погашению задолженности по кредиту. На эту дату Клиент обязуется возвратить Банку сумму Кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его использования, в полном объеме выполнить другие обязательства по договору"
2.1.4.7. В случае отсутствия трат по карте в течении 180 дней, Банк имеет право прекратить договор в одностороннем порядке.
2.1.4.8. С учетом особенностей программного обеспечения БАНКА, при продлении срока договора или изменении тарифного плана по договору, БАНК имеет право изменить номера счета и договора без заключения дополнительных соглашений к данному договору.
При этом новый номер счета отражается в выписке по карте.

2.1.5. Обязанности Клиента
2.1.5.1. Не передавать Карты, ПИНы третьим лицам, не использовать Карты или нанесенные на них данные в целях, не предусмотренных настоящим Договором или противоречащих действующему законодательству. В течение 10 дней по окончании срока действия Карты возвратить для ликвидации Карту, а также карты, выпущенные Доверенным лицам Клиента, кроме утерянных/украденных и виртуальных карт.
2.1.5.2. Не использовать Картсчета для операций, связанных с предпринимательской деятельностью.
2.1.5.3. Получать выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных операциях по Картсчетам.

2.1.5.4. При несогласии с изменениями Правил и/или Тарифов Банка предоставить Банку письменное заявление о расторжении настоящего Договора и погасить образовавшуюся перед Банком задолженность, в том числе и задолженность, образовавшуюся в течение 30 дней с момента возврата Карт, выданных Держателю и его Доверенным лицам. При несогласии со списанием средств по Картсчету письменно информировать Банк об этом в течение тридцати пяти дней с момента списания.
2.1.5.5. Погашать задолженность по Кредиту, процентам за его использование, по перерасходу платежного лимита, а также оплачивать комиссии на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
2.1.5.6. В случае неисполнения обязательств по Договору, по требованию Банка исполнить обязательства по возврату Кредита (в том числе Просроченного кредита и Овердрафта), оплате Вознаграждения Банку.
2.1.5.7. Держатель обязан следить за расходом средств в границах платежного лимита с целью предотвращения возникновения Овердрафта.
2.1.5.8. В случае ошибочного зачисления денежных средств на Картсчет Держатель обязан вернуть эти средства и поручает Банку осуществить их возврат путем списания с соответствующего Картсчета.
2.1.5.9. В случае возникновения задолженности Держателя по Картсчету в результате курсовой разницы, технических ошибок в работе оборудования и в других случаях Клиент обязуется погашать задолженность в течение 30 дней с момента ее возникновения.
2.1.5.10. Принимать меры по предотвращению утери (хищения) Карт, ПИНа (персонального идентификационного номера) или информации, нанесенной на карту и магнитную полосу, или их незаконного использования.
2.1.5.11. Информировать Банк, а также правоохранительные органы по факту утери карты, ПИНа, либо получения известия об их незаконном использовании. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором обслуживается Карта, или по телефону 0-800-500-003 (бесплатно).
2.1.5.12. В трехдневный срок после устного заявления об утере карты, ПИНа предоставить письменное заявление в Банк, которое должно содержать подробное изложение обстоятельств утери карты и/или ПИНа или известные Держателю сведения об их незаконном использовании, дату и время заявления Клиентом о происшедшем.
2.1.5.13. Письменно поручать Банку постановку Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системы.
2.1.5.14. При невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Банк оставляет за собой право изымать любое другое имущество, принадлежащее Клиенту, достаточное для погашения задолженности во внесудебном порядке.
2.1.6. Права Клиента
2.1.6.1. Поручить Банку заблокировать средства, находящиеся на соответствующем Картсчете, обратившись в Банк лично или по телефону 0-800-500-003, а также разблокировать средства на Картсчете на основании письменного заявления, предоставленного Клиентом в Банк.
2.1.6.2. Поручать Банку осуществлять платежи с Картсчета согласно другим соглашениям.
2.1.7. Ответственность сторон

2.1.7.1. Держатель несет ответственность за операции, совершаемые с Картами, в том числе предоставленными Банком его Доверенным лицам. Неполучение выписки или несвоевременное получение не освобождает Держателя от выполнения своих обязательств по Договору.
2.1.7.2. Банк не несет ответственности перед Держателем за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, связанных со сбоями в работе систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, а также, если карта не была принята к оплате третьими лицами.
2.1.7.3. В случае если Держатель дает согласие на проведение операций с Картами или нанесенными на них данными вне поля его зрения, он несет полную ответственность за их возможное мошенническое использование в дальнейшем. Банк не несет ответственности за операции, сопровождающиеся правильным вводом ПИНа или нанесенными на карте данными.
2.1.7.4. Держатель Карты несет ответственность за все операции, сопровождающиеся авторизацией, включая операции, сопровождающиеся правильным вводом нанесенных на карте данных, до момента письменного заявления Держателя Карты о блокировке средств на Картсчете и за все операции, не сопровождающиеся авторизацией, до момента постановки Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системой, а в случае подключения к услуге "Экстренные деньги" также в течение времени блокирования платежной карты.
2.1.7.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, признания его недействительным или незаключенным подлежат разрешению в порядке, определенном Заключительными положениями данных Условий и Правил.
2.1.7.6. При нарушении Клиентом сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, более чем на 30 дней Клиент обязан уплатить Банку судебный штраф в размере 500 грн. (в эквиваленте 500 грн. по кредитным картам, открытым в валюте USD) + 5 % от суммы задолженности по кредитному лимиту с учетом начисленных и просроченных процентов и комиссий.
2.1.8. Другие условия
2.1.8.1. Для приостановления или предотвращения любых незаконных или несогласованных с Банком действий с Картой Держатель поручает Банку в любое время и без заключения любых дополнительных соглашений:
- приостановить или прекратить действие Карты или
- отказать в ее продлении, замене или выдаче новой Карты или
- предоставить поручение любому участнику Международных платежных систем изъять Карту, в частности, в следующих случаях:
- если Держатель (Доверенное лицо) умышленно неверно уведомил Банк о себе и/или о своих отношениях с другими банками или скрыл сведения, ранее неизвестные Банку и не учтенные при рассмотрении заявления на открытие Карточного счета;
- если Держатель более одного раза допустил просрочку погашения Минимального обязательного платежа;
- если Держатель (Доверенное лицо) более одного раза предоставлял в Банк заявление в письменной форме об утере/краже Карты и при этом по данной Карте до момента ее фактической блокировки в системе авторизации Банка и постановки в СТОП-лист

проводились операции, от которых позднее Держатель отказался.
2.1.8.2. В случае оспаривания Держателем операций, совершенных с использованием Карт или информации, нанесенной на Карты, Держатель предоставляет в течение тридцати пяти дней с момента удержания денежных средств письменное заявление Банку с указанием оспариваемых операций и причин оспаривания. Банк предоставляет Держателю ответ в течение тридцати дней с момента обращения.
2.1.8.3. В случае наличия перерасхода Платежного лимита по Карте и непогашения его Клиентом в течение 6 месяцев, Карта закрывается, последующее возобновление действия Карты возможно только после полного погашения задолженности Клиентом.
2.1.8.4. Соответствующий Картсчет может быть закрыт на основании Заявления Держателя либо Банк имеет право закрыть Картсчет, письменно уведомив Держателя (кроме случаев, предусмотренных пп. 2.1.4.4., 2.1.8.1., 2.1.8.8., 2.1.9.2.). При этом Держатель должен не позднее 30 дней со дня уведомления возвратить Карту в Банк, после чего обслуживание Карты прекращается. Держатель должен погасить все виды задолженностей перед Банком, в том числе возникшие в течение 30 дней с момента возврата Карты. Банк закрывает Картсчет в срок не ранее 30-ти дней со дня прекращения обслуживания Карты.
2.1.8.5. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае, если исполнение таких обязательств становится невозможным, затруднено или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает опубликование или изменение в толковании или применение каких-либо законодательных или нормативных актов, постановлений, решений и т.п. государственных или местных органов Украины или других государств, Национальным банком Украины или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации и переводу средств), в результате которых исполнение Банком своих обязательств по Договору становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, стихийные бедствия, войны и т.п.
2.1.8.6. При нарушении Клиентом условий договоров, заключенных с Банком о предоставлении кредитных средств, а также в случае обращения Клиента для осуществления перечисления наличных денежных средств в адрес третьих лиц Клиент поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день выполнения платежа. Стороны пришли к соглашению, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц.
2.1.8.7. Банк информирует Клиента о задолженности по кредитным договорам (в том числе о задолженности по кредитным картам), размере текущих платежей, активации продуктов и услуг Банка, а также других правилах пользования платежной картой и условиях кредитного договора, включая внесенные в них изменения путём использования функции SMS-сообщений.
2.1.8.8. При отсутствии достаточной суммы денежных средств для продления действия Карты и выполнения расчетных операций по Картсчету согласно п. 2.1.3.5. (если у Клиента нет задолженности перед Банком), и нет поступлений денежных средств на

Картсчет в течение 6-и месяцев с момента истечения срока действия Карты, остаток денежных средств передается в собственность Банка и является его доходом с согласия Клиента, которое он подтверждает подписанием договора. Картсчет закрывается, Договор прекращает свое действие

2.1.9. Требования безопасности

2.1.9.1. Картой имеет право пользоваться только Держатель Карты. Использование Карты в торговой точке и в пункте выдачи наличных должно осуществляться в присутствии Держателя карты.

2.1.9.2. Банк имеет право при нарушении Держателем настоящих «Условий использования кредитных карт» и/или «Условий банковского обслуживания», при возникновении просроченной задолженности по Счету Карты, задолженности, превышающей лимит овердрафта (при его наличии), или при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой ущерб для Банка или Клиента (включая риск несанкционированного использования Карты), либо нарушение действующего законодательства, а также в случаях, предусмотренных «Условиями банковского обслуживания»:

приостановить или прекратить действие Карт(ы), а также предпринимать для этого все необходимые меры вплоть до изъятия Карт(ы);

направить Держателю уведомление с требованием возврата Карт(ы) в Банк.

2.1.9.3. Держатель должен вернуть карту в Банк по месту ее выдачи при подаче Клиентом заявления на перевыпуск Карты до истечения ее срока действия, при подаче претензии в Банк о несанкционированных операциях по Карте, а также по требованию Банка не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления от Банка о возврате Карты.

2.1.9.4. Документы, оформляемые при совершении операций по Карте, могут быть подписаны личной подписью Держателя либо составлены с использованием аналога собственноручной подписи Держателя: ПИНа, постоянного пароля/одноразового пароля.

2.1.9.5. Держатель обязуется:

- не сообщать ПИН, постоянный пароль, одноразовые пароли и контрольную информацию, не передавать Карту (ее реквизиты) для совершения операций другими лицами, предпринимать необходимые меры для предотвращения утери, повреждения, хищения Карты;
- нести ответственность по операциям, совершенным с использованием ПИНа, постоянного пароля, одноразовых паролей; *операциям по смене ПИНа*
- не совершать операции с использованием реквизитов Карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также Карты, заявленной как утраченная.

2.1.9.6. Банк имеет право устанавливать лимиты на проведение операций по Карте с уведомлением Держателя в отчете по Счету Карты, через информационные стенды подразделений Банка и официальный сайт Банка.

2.1.9.7. Клиент может подать письменное заявление в Банк по месту ведения Счета Карты (допускается также факсимильное или устное обращение в Службу помощи Банка) для изменения следующих лимитов и ограничений:

- лимит на получение наличных в пределах собственных средств по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;

- лимит на совершение операций в торговой/сервисной сети по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;
- общий лимит на совершение операций по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;
- страны, разрешенные для совершения операций по Карте (Картам).

2.1.9.8. Ответственность за все операции, произведенные в пределах лимитов, увеличенных по распоряжению Клиента (как письменному, так и факсимильному или устному обращению в Службу помощи Банка) по картам, привязанным к карточному счету Клиента, возлагается на Клиента.

2.1.9.9. Держатель Карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей.

2.1.9.10. В случае утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей либо возникновения у Держателя подозрений, что Карта / ПИН / постоянный пароль / одноразовые пароли могли быть утрачены, либо возникновения риска несанкционированного использования Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей Держатель должен немедленно выполнить одно из следующих действий:

обратиться в Банк по телефону: 0-800-500-003 (бесплатно);

подать в Банк письменное заявление об утере Карты (в случае утери Карты);

если Карта подключена к услуге MobileBanking, выполнить действия, необходимые для приостановки действия Карты в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking.

Держатель несет ответственность за все операции с Картой, совершенные:

по дату получения Банком устного сообщения об утере Карты включительно, при условии подачи в Банк письменного заявления об утере Карты в течение трех календарных дней с даты устного сообщения;

по дату получения Банком письменного заявления об утере Карты включительно, при отсутствии устного сообщения или нарушении срока подачи письменного заявления;

по дату получения Банком сообщения об утере Карты, отправленного в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking, включительно.

2.1.9.11. Если информация о ПИНе или реквизитах Карты стала доступной третьим лицам, Держатель должен немедленно сообщить об этом в Банк по телефону: 0800500003 (бесплатно). Для дальнейшего использования Карты Клиенту необходимо подать заявление на перевыпуск Карты по месту ведения Счета Карты.

2.1.9.12. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная, Держатель незамедлительно должен информировать об этом Банк и вернуть Карту в Банк.

2.1.9.13. Взамен утраченной/технически неисправной Карты Банк выдает Держателю перевыпущенную Карту.

2.1.9.14. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка. Карты мгновенного выпуска постановке в СТОП-лист не подлежат.

2.1.10. Использование Карты

2.1.10.1. Места приема к оплате или использования Карты отмечены логотипом, соответствующим типу карты: Visa, EC/MC.

2.1.10.2. По картам мгновенного выпуска возможны только операции в банкоматах и терминалах (банковских и торговых) с вводом ПИН-кода.
2.1.10.3. Основанием для получения наличных денежных средств по Карте через банкомат является правильный ввод ПИНа. В случае трехкратного неверного ввода ПИНа на Карту автоматически устанавливается статус «Изъять». В этом случае переоформление изъятой Карты производится в соответствии с тарифами Банка.
2.1.10.4. Операция по получению наличных средств в банкомате считается правильно совершенной и не может быть отменена при условии выполнения всех необходимых для ее совершения действий (ввод карты в щель банкомата, набор ПИН-кода, выбор и подтверждение произведенной операции).
2.1.10.5. При использовании Карты для оплаты товаров/услуг Держатель карты обязан подписать расчетный документ (если это предусмотрено порядком проведения операции), предварительно удостоверившись, что в этом документе правильно указаны номер Карты, сумма, валюта и дата операции. Держатель карты несет ответственность за правильность указанной в этих документах информации.
2.1.10.6. Если оплаченный по Карте товар/услуга возвращен или не получен, Держатель карты должен получить от работника торговой фирмы возвратный счет (расчетный документ), содержащий номер карты и сумму, подлежащую возврату. Возврат стоимости товара/услуги осуществляется торговой фирмой путем зачисления суммы на Картсчет Держателя в течение 45 дней после оформления возвратного счета.
2.1.10.7. При неполучении средств по возвратному счету в течение 45 дней Держатель должен сообщить об этом в Банк для урегулирования вопроса с торговой фирмой, предоставив копии возвратного счета и переписки с торговой фирмой по данному вопросу.
2.1.10.8. Суммы операций, произведенных с использованием всех предоставленных к Картсчету Клиента Карт, будут списаны Банком с этого карточного счета на основании платежных извещений от торговых точек.
2.1.10.9. Банк не несет ответственности:
в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг с использованием электронного терминала по причине отказа Держателя от ввода ПИНа;
в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг по причине необходимости дополнительной проверки правомерности проведения операции;
за введение торгово-сервисными предприятиями дополнительных комиссий за оплату покупок/услуг по картам;
за ограничения по суммам проводимых операций и за порядок идентификации Держателей, применяемые торгово-сервисными предприятиями и другими банками.
2.1.10.10. Клиент дает свое согласие на то, что по умолчанию при выдаче Карты Банк блокирует возможность использования Карты в сети Интернет, а также при совершении рисковых операций в стране и за рубежом.
2.1.10.11. Клиент может получить возможность совершения операций электронной коммерции и мото-операций как в счет использования собственных средств, так и в счет использования кредитных средств, размещенных на кредитной карте. При подаче

Клиентом заявки в системе "Приват-24" на разблокировку Карточного счета Банк принимает решение об изменении режима использования Карты.
2.1.10.12. Клиент может получить возможность совершения операций электронной коммерции и мото-операций, оформив Интернет-карту. В этом случае Клиенту будет предоставлен номер Карты (без выдачи самой Карты), которым он сможет пользоваться при совершении операций электронной коммерции и мото-операций. Банк имеет право увеличить/уменьшить лимит для осуществления операций в сети Интернет (операций электронной коммерции и мото-операций), используя удаленные каналы обслуживания. При этом клиент подтверждает свое согласие на увеличение/уменьшение лимита операций путем sms-подтверждения.
2.1.10.13. Для совершения операции электронной коммерции или мото-операции Держатель карты должен ввести тип Карты, номер Карты и срок действия Карты в соответствующие поля запроса, а также другую информацию по необходимости. При осуществлении операции с использованием технологии 3-D Secure с целью получения динамического пароля необходимым условием для осуществления операции с Картой является предоставление Клиентом информации о номере мобильного телефона. В случае утери/кражи мобильного телефона или изменении номера мобильного телефона, на номер которого Банком направляются динамические пароли, Клиент обязуется немедленно информировать Банк.
2.1.10.14. Ответственность за операции электронной коммерции или мото-операции по Картам, привязанным к Карточному счету Клиента, возлагается на Клиента.
2.1.10.15. В случае обнаружения факта несанкционированного доступа к Карточному счету путем совершения операций электронной коммерции или мото-операций Клиент должен подать заявление в Банк по данному вопросу в течении 35 дней с момента совершения операции. Банк в свою очередь представляет интересы Клиента в Международной Платежной Системе по вопросу возврата несанкционированно списанной суммы
2.1.11. Карточный счет
2.1.11.1. Зачисление (пополнение) денежных средств на Картсчет выполняется по номеру Карты/счета и может осуществляться путем внесения наличных средств в кассу ПриватБанка либо перечислением со счетов в других банках, с помощью перевода денежных средств с других текущих или депозитных счетов физического лица, а также со счетов других лиц по их поручениям в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2.1.11.2. Операции, осуществляемые на территории Украины Держателями кредитных карт, производятся только в валюте Украины.
2.1.11.3. Если оригинальная валюта транзакции находится в списке стандартных валют: гривна Украины, доллар США, Евро – определяется, есть ли привязанный к Карте счет в этой валюте. Если таковой есть, проверяется доступность на нем средств для авторизации.
2.1.11.4. В случае если валюта операции отличается от перечисленных валют, нет привязанного счета в данной валюте или на счете нет средств, осуществляется перебор счетов в следующей последовательности: первым всегда проверяется первично открытый счет и доступность на нем средств, затем проверяются связанные счета по

возрастанию валют: 1 – доллар США, 2 – Евро, 3 – гривна Украины.
2.1.11.5. В случае если валюта проводимой операции отличается от валюты Картсчета, сумма операции конвертируется в валюту Картсчета по обменному курсу ПриватБанка, действующему на дату проведения ПриватБанком операции, или по обменному курсу, устанавливаемому тем банком, финансовым учреждением или платежной системой и/или сетью, через которые такая операция проводится.
2.1.11.6. Суммы средств по операциям, которые оспариваются Держателем, возвращаются на Картсчет после полного урегулирования вопроса с противоположной стороной – банком, который представил операцию к оплате, в соответствии с правилами международных платежных систем.
2.1.12. Порядок начисления и оплаты процентов и комиссии. Порядок погашения долговых обязательств
2.1.12.1. Форма предоставления Кредитного лимита: «Финансовый» кредитный лимит может быть использован для получения наличных денежных средств с Картсчета и безналичных расчетов за приобретаемые товары или услуги.
2.1.12.2. За пользование Кредитом, предоставленным Держателю, при наличии Льготного периода, Держатель оплачивает проценты по льготной процентной ставке (0,01% годовых) в рамках установленного Льготного периода по каждой платежной операции.
2.1.12.3. Погашение Кредита - пополнение Картсчета Держателя, осуществляется путем внесения средств в наличном или безналичном порядке и зачисления их Банком на Картсчет Держателя, а так же путем договорного списания средств с других счетов Клиента на основании Договора.
2.1.12.4. Сроки и порядок погашения по Кредиту (кредитный лимит) по кредитным картам с установленным Минимальным обязательным платежом, а также Овердрафта, возникающего по таким Картам, приведен в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования, которая является неотъемлемой частью Договора, а также устанавливаются данным пунктом. Платеж включает плату за пользование Кредитом, предусмотренную Тарифами, и часть задолженности по Кредиту.
Срок возврата Кредита (кредитный лимит) в полном объеме - не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Согласно ст.212 ГКУ, в случае наличия Просроченного Кредита (Овердрафта) - сроком возврата Кредита (Овердрафта) в полном обьеме является 211- й день с момента возникновения такой задолженности;
Срок возврата Овердрафта в полном объеме – в течение 30 дней с момента возникновения Овердрафта;
Срок погашения процентов по Овердрафту – ежемесячно за предыдущий месяц до 25-го числа. (Данный пункт не действует для Элитных карт (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite).
2.1.12.5. По Элитным картам (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite):
Срок погашения по Кредиту (кредитный лимит, кредитная линия) по платежным картам без установленного Минимального обязательного платежа, производится в следующем порядке:
Срок погашения процентов по Кредиту и комиссий – ежемесячно за предыдущий месяц;
Срок возврата Кредита – в полном объеме, не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Согласно ст.212 ГКУ, в случае наличия

Просроченного Кредита (Овердрафта) - сроком возврата Кредита (Овердрафта) в полном объеме является 211- й день с момента возникновения такой задолженности;
Срок возврата Овердрафта в полном объеме – в течение 30 дней с момента возникновения Овердрафта;
Срок погашения процентов по Овердрафту – ежемесячно за предыдущий месяц до 25-го числа;
Срок погашения штрафов и пеней по Кредиту – со дня начисления.
2.1.12.6. За пользование Кредитом и Овердрафтом Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами Банка, из расчета 360 (триста шестьдесят) календарных дней в году, если иное не предусмотрено п. 2.1.12.13 (данный пункт не действует для Элитных карт (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite).
2.1.12.6.1. В случае возникновения просроченных обязательств на сумму от 100 грн., включая просроченные обязательства, предусмотренные пп. 2.1.12.6.2., 2.1.12.8.1. Условий и правил, Клиент уплачивает Банку пеню, которая рассчитывается как:
ПЕНЯ = базовая процентная ставка по договору / 30 (начисляется за каждый день просрочки кредита) + 50 грн. (единоразово). Пеня начисляется в день начисления процентов по кредиту.
2.1.12.6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом, в размере, указанном в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования и Тарифах, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100 - % от размера ненадлежаще уплаченных процентов, установленных в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования и Тарифах. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом.
2.1.12.6.3. Проценты за пользование Кредитом (кредитным лимитом) и/или Овердрафтом начисляются в дату их уплаты, предусмотренную п 2.1.12.4. и п.2.1.12.5., при этом проценты рассчитываются ежемесячно за каждый календарный день за фактически израсходованные в счет Кредита и/или Овердрафта средства, со дня списания суммы с карточного счета до дня, когда Кредит (кредитный лимит) и/или Овердрафт становятся Просроченным кредитом.
2.1.12.6.4. В случае непогашения суммы просроченного кредита (кредитного лимита, кредитной линии), овердрафта либо его части свыше 210 дней весь, Кредит (Овердрафт) считается просроченным и начисления с даты перевода Кредита (Овердрафта) в статус просроченных Долговых обязательств проводятся согласно п.п. 2.1.12.6.1. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в п. 2.1.12.6.1. настоящих Условий. При этом вознаграждение проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.
2.1.12.7. За пользование Кредитом и Овердрафтом по Элитным картам (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite) Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами Банка, из расчета 360 (триста шестьдесят) календарных дней в году.
2.1.12.7.1. В случае не поступления до предпоследнего рабочего дня месяца средств в размере, достаточном для погашения начисленных процентов за пользование кредитным лимитом за текущий месяц, при условии наличия на картсчете Клиента доступных

средств, Клиент поручает без дополнительных согласований осуществить перечисление средств в размере, соответствующем сумме начисленных процентов за пользование кредитным лимитом за текущий месяц, на текущий счет Клиента, открытый в Банке.
2.1.12.7.2. В случае непогашения задолженности прошлого месяца до 25-го числа текущего месяца (в случае непогашения задолженности в 30-дневный срок с момента ее возникновения для элитных карт) Клиент уплачивает пеню за несвоевременное погашение кредитного лимита в Льготный период равную действующей Базовой месячной процентной ставке от задолженности на момент списания. Пеня за несвоевременное погашение кредитного лимита в Льготный период удерживается в момент перехода в обычный период кредитования. С 26-го числа текущего месяца по Кредитному лимиту (с 31-го дня возникновения задолженности по Кредитному лимиту по элитным картам) начисление процентов за пользование Кредитным лимитом производится исходя из Базовой процентной ставки. Договоное списание начисленных процентов за пользование Кредитным лимитом производится Банком ежемесячно в предпоследний рабочий день текущего месяца.
2.1.12.7.3. Проценты за пользование Кредитом (кредитным лимитом) и/или Овердрафтом начисляются в дату их уплаты, предусмотренную п 2.1.12.4. и п.2.1.12.5. при этом проценты рассчитываются ежемесячно за каждый календарный день за фактически израсходованные в счет Кредита и/или Овердрафта средства, со дня списания суммы с карточного счета до дня, когда Кредит (кредитный лимит) и/или Овердрафт становятся Просроченным кредитом.
2.1.12.8. Банк взимает комиссию за обслуживание в соответствии с Тарифами/ Памяткой Клиента/Справкой об условиях кредитования, Тарифами Банка, если иное не предусмотрено п. 2.1.12.13. Уплата комиссии осуществляется в соответствии с п. 2.1.3.3. Условий и правил.
2.1.12.8.1. В случае отсутствия денежных средств на Карточном счете Заемщика, что привело к неисполнению или ненадлежащему исполнению Заемщиком обязательства по уплате комиссии за обслуживание в соответствии с Памяткой Клиента/Справкой об условиях кредитования, Тарифами, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения по Кредиту.
2.1.12.9. Держатель поручает Банку списывать с любого счета Держателя, открытого в Банке, в частности с Картсчета денежные средства для осуществления платежа с целью полного или частичного погашения Долговых обязательств, в том числе Минимального обязательного платежа, если Минимальный обязательный платеж указан в Заявлении Клиента и в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования, а также списания ошибочно перечисленных сумм, по которым Держатель не является должным получателем. Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком.
2.1.12.10. Очередность и размер погашения Долговых обязательств осуществляется в порядке, изложенном в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования, являющейся неотъемлемой частью договора.

2.1.12.11. Банк имеет право требовать досрочного исполнения Долговых обязательств в целом или в определенной Банком доли в случае неисполнения Держателем и\или Доверенным лицом Держателя своих Долговых и других обязательств по этому Договору.
2.1.12.12. Процентная ставка по Кредиту на месяц, следующий за отчетным, указывается Банком в ежемесячной выписке по картсчету за отчетный месяц.
2.1.12.13. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом, указанных в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования, пп. 2.1.12.2., 2.1.12.6., 2.1.12.7., данных Условий, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом Банк начисляет Заемщику проценты в размере фактически уплаченных Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.1.12.6.2. Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов, предусмотренных Памяткой/Справкой об условиях кредитования и Тарифами, пп. 2.1.12.2., 2.1.12.6., 2.1.12.7. Условий и правил.
В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате комиссии за обслуживание Кредита, предусмотренного в Памятке Клиента/Справке об условиях кредитования, п. 2.1.12.8 Условий, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате комиссии Банк начисляет комиссию за обслуживание Кредита в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате комиссии уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.1.12.8.1. данных Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате комиссии, предусмотренной Памяткой/Справкой об условиях кредитования и Тарифами, п. 2.1.12.8. Условий и правил.
Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения по этому Кредиту, что включает в себя проценты за пользование Кредитом и комиссию за обслуживание, осуществляется уменьшение вознаграждения до суммы фактически уплаченного Заемщиком.
2.1.12.14. При перерасходе платежного лимита Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте (заблокировать Карту) и\или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений.
2.1.13. Утеря Карты или ее незаконное использование
2.1.13.1. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной или незаконно используемой, Держатель карты должен немедленно сообщить об этом в Банк.
2.1.13.2. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка. Карты мгновенного выпуска постановке в СТОП-лист не подлежат.
2.1.13.3. В случае возникновения у Держателя карты проблемных ситуаций ему следует обратиться в Банк по круглосуточному контактному телефону: 0-800-500-003 (бесплатно). VIP-Клиентам - в службу Консъерж-сервис по телефону 092-900-00-02 или к своему

персональному менеджеру.
2.1.14. Условия использования сервиса «Оплата частями» (данный раздел не действует для Элитных карт (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite).
2.1.14.1. Держатель кредитной карты имеет право пользоваться сервисом «Оплата частями» в торгово-сервисных предприятиях с которыми Банк заключил договор Расширенного эквайринга.
2.1.14.2. Подписание чека, распечатанного в POS-терминале на подключение к сервису «Оплата частями» является акцептом условий использования сервиса «Оплата частями».
2.1.14.3. Клиент поручает Банку списывать денежные средства в количестве и размере, указанном в квитанции терминала в адрес Торговца или Банка на погашение задолженности и уплату комиссии, в зависимости от типа сотрудничества по расширенному сервису между Банком и торгово-сервисным предприятием.

Комиссия за оплату товаров через сервис "Оплата Частями" взимается в соответствии с тарифами, действующими в Банке на момент осуществления платежа.
2.1.14.3.1. При совершении клиентом оплаты за товар кредитной картой через сервис «Оплата Частями» в торгово-сервисном предприятии, с которым Банк заключил договор расширенного сервиса с частичным возмещением, клиент поручает Банку ежемесячно списывать платежи в пользу торгово-сервисного предприятия в количестве и размере, указанном в чеке.
2.1.14.3.2. При совершении клиентом оплаты за товар кредитной картой через сервис «Оплата Частями» в торгово-сервисном предприятии, с которым Банк заключил договор расширенного сервиса с полным возмещением, клиент поручает Банку ежемесячно перечислять платежи на погашение задолженности по карте 22222250******** в количестве и размере, указанном в квитанции терминала, которая является неотъемлемой частью настоящих Условий.
2.1.14.3.2.1. Счет, электронным платежным средством которого является карта 22222250********, открывается индивидуально для каждого держателя карты в момент авторизации операции по сервису «Оплата Частями» в терминале Банка. Транзакция через сервис «Оплата Частями» в терминале Банка, совершенная держателем карты и подтвержденная введением PIN-кода, приравнивается Банком к заявлению на открытие карточного счета для оплаты операции по сервису «Оплата Частями».
2.1.14.4. Максимально возможное количество платежей по сервису «Оплата частями» не может быть более 12 (двенадцати).
2.1.14.5. Клиент обязуется не допускать снижение размера доступного остатка на карте меньше суммы ежемесячного платежа, указанном в чеке.
2.1.14.6. В случае недостаточного количества средств для оплаты очередного платежа по сервису «Оплата Частями» Клиент поручает банку установить овердрафт на кредитную карту на сумму необходимую для оплаты очередного платежа.
2.1.15. Банк взимает комиссию за обслуживание/перевыпуск карты в размере, установленном Тарифами Банка/Памяткой Клиента (по элитным картам - за открытие, годовое, ежемесячное обслуживание карточного счета) в размере, установленном Тарифами Банка/Памяткой Клиента/Справкой об условиях кредитования, если иное не предусмотрено п. 2.1.15.1 Условий и правил. Уплата комиссии осуществляется в

соответствии с п. 2.1.3.3. Условий и правил.
2.1.15.1 В случае отсутствия денежных средств на Карточном счете Заемщика, что привело к неисполнению или ненадлежащему исполнению Заемщиком обязательства по уплате комиссии за открытие, обслуживание карточного счета (по элитным картам - за открытие, годовое, ежемесячное обслуживание карточного счета) в размере, указанном в Тарифах/Памяткой Клиента, Клиент уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии. Уплата штрафа осуществляется Клиентом за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения клиентом обязательства по уплате комиссии.

2.1.15.2. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств с Карточного счета для погашения комиссии за открытие, годовое, ежемесячное обслуживание карточного счета в размере, установленном Тарифами Банка. В случае, отсутствия доступных денежных средств на Карточном счете, клиент уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии.
2.1.16. В случае нарушения Клиентом обязательств по погашению задолженности перед Банком, возникшей на кредитной карте, в течение 60 дней с момента возникновения таких нарушений Клиент поручает Банку списать полную сумму, надлежащую к уплате по сервису «Оплата Частями» в пользу торгово-сервисного предприятия или на погашение задолженности по карте 22222250******** (в зависимости от вида расширенного сервиса, к которому подключено торгово-сервисное предприятие).
2.1.17. Последние изменения (вступают в течение 30 дней после публикации). Клиент имеет право до даты, с которой будут применяться изменения, указанные в данном пункте, расторгнуть договор без уплаты дополнительной комиссии за его расторжения.
2.1.17.1. В течение 30 календарных дней с момента публикации вступает в действие условие: “Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетовКлиента, открытых в других банках, в валюте кредитного лимита в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). При этом Клиент предоставляет Банку реквизиты Карты, эмитированной другим банком, и другую необходимую информацию для осуществления Банком договорного списания. Предоставление Банку реквизитов Карты и другой информации, необходимой Банку для договорного списания, является подтверждением Клиента о его поручении Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента, открытых в других банках."
2.1.17.2. В течение 30 календарных дней с момента публикации вступает в действие условие: “В случае оформления карты класса Gold, клиент обязан оплачивать ежемесячный членский взнос за участие в GoldКлубе в установленном Банком размере. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента в пределах сумм, подлежащих уплате Банку в рамках оплаты членских взносов за обслуживание в GoldКлубе, при наступлении сроков платежей. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/иностранной валюте с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности в иностранной валюте/национальной валюте Украины по договору, и продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины.”

[Тарифы: начало]

Услуга	Бизнес	Вид платежа	Сумма/размер
Использование кредитных карт	Кредитные карты и зарплатные проекты		http://privatbank.ua/info/index1.stm?fileName=5_10_5ar.html
Использование карты Юниора			www.privatbank.ua/html/dhnn_1_19r.html
Снятия наличных по кредитным картам «Универсальная», карте Юниора и кредитным картам Gold		http://privatbank.ua/info/index1.stm?fileName=5_10_5ar.html	http://privatbank.ua/info/index1.stm?fileName=5_10_5ar.html
Экстренные деньги		Перечисления средств с карты на карту и с карты на выдачу средств через банкоматы банка без физического присутствия карты клиента.	Комиссия банка составляет 1% от суммы снятия, дополнительно к тарифу за снятие наличных с карты (с учетом удержания 1% комиссии за предоставление данной услуги)
Перевыпуск карт	Направление «Кредитные карты и зарплатные проекты», Розничный Бизнес, Малый и Средний Бизнес, БОИ VIP-индивидуальных клиентов	Тариф за перевыпуск (по инициативе клиента) карты, изъятой банкоматом ПриватБанка	0 грн.
Кредитные Gold			http://217.117.65.17/html/5_4_12_2gr.html

Экстренные деньги	Розничный бизнес	Перечисления средств с карты на карту и с карты на выдачу средств через банкоматы банка без физического присутствия карты клиента.	Комиссия банка составляет 1% от суммы снятия, дополнительно к тарифу за снятие наличных с карты (с учетом удержания 1% комиссии за предоставление данной услуги)

Использование элитных карт	Бизнес обслуживания индивидуальных VIP-клиентов	Открытие карточного счета уровня Platinum	100 долл / 100 евро / 770 грн
		Открытие карточного счета уровня MC World Signia	500 долл / 500 евро / 3850 грн
		Открытие карточного счета уровня VISA Infinite	1000 долл / 1000 евро / 7700 грн
		Обслуживание основного карточного счета в течение одного года уровня Platinum	100 долл / 100 евро / 770 грн
		Обслуживание основного карточного счета в течение одного года уровня Platinum mini	200 долл / 200 евро / 1540 грн
		Ежемесячное обслуживание основного карточного счета уровня Platinum	21 долл/ 21евро/ 160 грн
		Ежемесячное обслуживание основного карточного счета уровня MC World Signia	40 долл / 40 евро/ 305 грн

		Ежемесячное обслуживание основного карточного счета уровня VISA Infinite	190 долл/ 190 евро/ 1460 грн
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня Platinum сверх положенных пакетом	25 долл / 25 евро/ 195 грн
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня MC World Signia сверх положенных пакетом	50 долл / 50 евро / 385 грн
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня VISA Infinite сверх положенных пакетом	200 долл / 200 евро / 1540 грн
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня Gold сверх положенных пакетом	10 долл/ 10 евро/77 грн
		Годовое обслуживание дополнительного карточного счета VISA Gold mini, без НДС	75 долл / 75 евро / 580 грн
		Открытие карточного счета MC / VISA Platinum FREE, без НДС	1 долл / 1 евро / 7.7 грн

		Открытие карточного счета уровня Debet VIP, без НДС	10 долл / 10 евро / 77 грн
		Обслуживание основного карточного счета Debet VIP в течение одного года, без НДС	20 долл / 20 евро / 154 грн
		Обслуживание основного карточного счета MC / VISA Platinum Loyalty в течение одного года в случае закрытия депозита, без НДС	100 долл / 100 евро / 770 грн
		Перевыпуск карты Debet VIP (в т.ч. дополнительной) по инициативе клиента либо в случае утери (кражи) карты, без НДС	5 долл / 5 евро / 40 грн
		Открытие дополнительного карточного счета MC Mass / VISA Classic к MC Mass / VISA Classic Debet VIP , без НДС:	15 долл /15 евро / 116 грн.
		Открытие доп.карты «ВОЯЖ Платинум" сроком 1 год, без НДС	50 долл / 50 евро / 385 грн
		Открытие доп.карты "ВОЯЖ" сроком 1 год, без НДС	100 долл / 100 евро / 770 грн
		Открытие доп.карты "ВОЯЖ" сроком 2 года, без НДС	200 долл / 200 евро / 1540 грн

		Годовое обслуживание дополнительного карточного счета MC Mass/VISA Classic, без НДС	15 долл /15 евро / 116 грн.
		Срочное открытие карточного счета MC Mass / VISA Classic Debet VIP (в течение суток), без НДС	15 долл /15 евро / 116 грн.
		"Экстренный" выпуск пластиковых карт карт уровня Gold и выше, без НДС:	
		- по Украине	500 грн.
		- по миру	1000 грн.
		Срочное зачисление денежных средств на карточный счет MC Mass / VISA Classic Debet VIP(в течение часа), без НДС	1%, мин. 10 долл., 10 евро, 77 грн.
		Экстренное получение наличных за рубежом при утере карты MC Mass / VISA Classic Debet VIP, без НДС	250 долл
		Экстренное получение временной карты за рубежом при утере карты MC Mass / VISA Classic Debet VIP, с НДС	250 долл

		Обслуживание карточного счета «Консьерж-карта» ежемесячно, эквивалент в валюте карточного счета, без НДС	Экв.150 грн. - для владельцев карт Platinum, 0 - для владельцев Black
		Минимальное пополнение при открытии «Консьерж-карты» , без НДС	30 долл./ 30 евро/ 150 грн.
		Пополнение карточного счета Электронный кошелек (платформа Visa Plus), без НДС	1%
		Комиссия за снятие наличных с карты Электронный кошелек (платформа Visa Plus) в других укр. банках , без НДС	1% + 5 грн
		Комиссия за снятие наличных с карты Электронный кошелек (платформа Visa Plus) в зарубежных банках, без НДС	1% +30 грн.
		Аренда сейфовых ячеек, с НДС	min.2 грн. Max 25 грн.в зависимости от размера ячейки

		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Infinite, в грн., без НДС	91,94 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования
		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Platinum, в грн., без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования
		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Platinum, в грн., без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования

		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Gold, в грн., без НДС	19,82 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете карт VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Infinite, в грн.,без НДС	91,94 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете карт VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Platinum, в грн., без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования

		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете карт VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Gold, в грн., без НДС	19,82 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Platinum, в грн.,без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Gold, в грн.,без НДС	19,82 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования

		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 2000000 грн и более, 300000 долл/евро и более	0,30 %
		Комиссия за снятие наличных в пределах кредитных средств в системе ПриватБанка, в т.ч. в банкоматах	2%, для Gold mini 4%
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 0,01-9999,99 грн, 0,01-4999,99 долл/евро, в т.ч. в банкоматах	1,00 %
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 10000-49999,99 грн, 5000-9999,99 долл/евро	0,90 %
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 50000-99999,99 грн, 10000-14999,99 долл/евро	0,80 %
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 100000-199999,99 грн, 15000-29999,99 долл/евро	0,70 %

		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 200000-499999,99 грн, 30000-69999,99 долл/евро	0,60 %
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 500000-999999,99 грн, 70000-99999,99 долл/евро	0,50 %
		Комиссия за снятие наличных вне системы ПриватБанка, в украинских банках/ банкоматах	В пределах собственных средств - 1% + 5 грн, для Gold mini 3% + 5 грн, в пределах кредитных средств - 2% + 5 грн, для Gold mini 4% + 5 грн
		Комиссия за снятие наличных вне системы ПриватБанка, в зарубежных банках/ банкоматах	В пределах собственных средств - 1% + 30 грн, для Gold mini 3% + 30 грн, в пределах кредитных средств - 2% + 30 грн, для Gold mini 4% + 30 грн
		Дополнительная комиссия за снятие наличных в других банках/банкоматах в сумме превышающей экв. 50000 грн в течение одного месяца (% от суммы превышения)	1 %
		Льготный период пользования кредитным лимитом	30 дней

		Плата за пользование кредитным лимитом в льготный период	0,01 % годовых
		Пеня за несвоевременное погашение кредитного лимита в льготный период	Действующая месячная ставка по кредитному лимиту от суммы задолженности в день перехода в обычный период кредитования
		Плата за пользование кредитным лимитом после окончания льготного периода	Действующая ставка по кредитному лимиту
		Пеня	Базовая процентная ставка по договору / 30 (начисляется за каждый день просрочки кредита) + 50 грн. (единоразово) при возникновении просрочки по кредиту или процентам на сумму от 100 грн. Пеня начисляется в день начисления процентов по кредиту.
		проценты за использование технологического лимита	равны процентам, установленным для кредитного лимита на зарплатной, кредитной карте

		Базовый тариф за проведение платежей с элитных карт взимаемый независимо от типа и направления платежа	0,00 грн + 2% в счет кредитных средств.
		Штраф за несвоевременную уплату комиссии за открытие , годовое, ежемесячное обслуживание карточного счета	100% от размера установленной Тарифами комиссии
Переводы с карты на карту в АТМ	Центр Электронного Бизнеса	Перевод на карту ПриватБанка (Россия)	0.55 $ + 0.5%
		Перевод на карту банка Украины и зарубежных банков	1.95 $ + 1%
Переводы с карты на карту в Интернет		Перевод на карту ПриватБанка (Россия)	0.55 $ + 0.5%
		Перевод на карту банка Украины и зарубежных банков	1.95 $ + 1%
Переводы на карту в Терминалах самообслуживания и отделениях		Перевод на карту ПриватБанка (Россия)	0.25$ + 0.5%
		Перевод на карту банка Украины и зарубежных банков	1$ + 1%
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты Приватбанка на карту MasterCard/Maestro другого украинского банка	0,5%+ 3 UAH
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с кредитной карты Приватбанка с кредитных средств на карту MasterCard/ Maestro другого украинского банка	3,5%+ 3 UAH
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты Приватбанка на карту MasterCard/Maestro зарубежного банка	1,00%+ 15 UAH

Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с кредитной карты Приватбанка с кредитных средств на карту MasterCard/ Maestro зарубежного банка	4,00%+ 15 UAH
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Переводы между картами MasterCard/ Maestro украинских банков	1,00%+ 10 UAH
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты Visa украинского банка на карту MasterCard/ Maestro украинского банка	1,00%+ 15 UAH
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты MasterCard/Maestro украинского банка на карту Visa украинского банка	1,00%+ 15 UAH
Экстренные деньги	ЦЭБ	Проведение расчетов по списанию денежных средств со счета с заказом кода услуги «Экстренные деньги»	1% от суммы

[Тарифы: конец]

2.2. «Жилье в кредит» для клиентов — физических лиц.

2.2.1.1. Банк обязуется предоставить Заемщику кредитные средства путем выдачи наличных через кассу и / или перечисления на счет, указанный в Заявлении (Договоре присоединения). Срок, вид кредита, цели, размер кредита, процентов, вознаграждения, размер ежемесячного платежа, период оплаты, порядок погашения задолженности по настоящему Договору указаны в Заявлении (Договоре присоединения).
2.2.1.2. Заемщик поручает Банку осуществлять погашение задолженности по этому Кредитному договору в предусмотренные настоящим Договором сроки за счет средств, размещенных на счете Заемщика, соответствующей платежной карте, эмитированные ПАО КБ "ПРИВАТБАНК". Номер счета указан в Заявлении (Договоре присоединения). Указанное поручение Заемщика не подлежит исполнению Банком в случае предъявления Заемщиком документа, подтверждающего уплату задолженности иным способом. Кредит предоставляется в обмен на обязательство Заемщика по возврату Кредита, уплаты процентов, вознаграждения в указанные настоящим Договором сроки.
2.2.1.3. Обеспечение выполнения Заемщиком обязательств по настоящему Договору указанное в Заявлении (Договоре присоединения), а также все другие виды, ипотеки, поручительства и т.п., предоставленные Банку в целях обеспечения обязательств по настоящему Договору.
2.2.2. Права и обязанности сторон
2.2.2.1. Банк обязуется:
2.2.2.1.1. Предоставить кредит путем и в пределах сумм, указанных в Заявлении (Договоре присоединения), а также при условии выполнения Заемщиком условий, предусмотренных п.п. 2.2.2.2.7, 2.2.2.2.13 настоящего Договора.
2.2.2.1.2. С целью предоставления и обслуживания кредита:
- открыть счет, указанный в Заявлении (Договоре присоединения);
- осуществлять ведение кредитного досье по Кредиту.
В случае оформления кредита по технологии "Жилье в кредит" п. 2.2.2.1.3 излагается в следующей редакции:
2.2.2.1.3. Согласно этому Договору Заемщик обращается в Банк о предоставлении ему кредита на оплату очередных страховых платежей согласно договоров страхования, заключенных в соответствии с п. 2.2.2.1.7 настоящего Договора, и поручает Банку ежегодно перечислять необходимую для этого сумму средств в соответствии с Договорами страхования. Перечисление кредитных средств Банк обязуются осуществлять в случае непредъявления Заемщиком документов, подтверждающих оплату очередных страховых платежей за счет других источников, к датам их уплаты, предусмотренных Договорами страхования. Перечисление средств на оплату очередных страховых платежей осуществляется в национальной валюте Украины. Если кредит предоставляется в иностранной валюте, то Заемщик поручает Банку:
- получить из кассы банка сумму иностранной валюты наличными средствами, необходимую для уплаты очередного страхового платежа на основании Договора страхования, заключенного согласно п. 2.2.2.2.7 настоящего Договора;
-осуществить продажу в кассе Банка наличной иностранной валюты по курсу покупки Банка этой иностранной валюте, установленному на день исполнения этого поручения;

- полученные от продажи иностранной валюты средства отнести от имени Заемщика на уплату очередного страхового платежа.
Указанное поручение Заемщика не подлежит исполнению Банком только в случае предъявления Заемщиком Банку документов, подтверждающих оплату очередных страховых платежей за счет других источников к датам их уплаты, предусмотренных Договорами страхования. Этот пункт Договора выполняется лишь в случае заключения договора ипотеки согласно п. 2.2.1.3. настоящего Договора или предъявления Банком требований, связанных с личным страхованием Заемщика.
В случае оформления кредита под залог жилья п. 2.2.2.2.3 излагается в следующей редакции:
2.2.2.2.3. Согласно этому Договору Заемщик обращается в Банк о предоставлении ему кредита на оплату очередных страховых платежей согласно договоров страхования, заключенных в соответствии с п. 2.2.2.2.7 настоящего Договора, и поручает Банку ежегодно перечислять необходимую для этого сумму средств в соответствии с Договорами страхования. Банк при наличии свободных средств осуществляет перечисление кредитных средств в случае непредъявления Заемщиком документов, подтверждающих оплату очередных страховых платежей за счет других источников, к датам их уплаты, предусмотренных Договорами страхования. Перечисление средств на оплату очередных страховых платежей осуществляется в национальной валюте Украины. Если кредит предоставляется в иностранной валюте, то Заемщик поручает Банку:
- получить из кассы банка сумму иностранной валюты наличностью, необходимую для уплаты очередного страхового платежа на основании Договора страхования, заключенного согласно п. 2.2.2.2.7 настоящего Договора;
- осуществить продажу в кассе Банка наличной иностранной валюты по курсу покупки Банка этой иностранной валюте, установленному на день исполнения этого поручения;
- полученные от продажи иностранной валюты средства отнести от имени Заемщика на уплату очередного страхового платежа.
Указанное поручение Заемщика не подлежит исполнению Банком только в случае предъявления Заемщиком Банку документов, подтверждающих оплату очередных страховых платежей за счет других источников к датам их уплаты, предусмотренных Договорами страхования. Этот пункт Договора выполняется лишь в случае заключения договора ипотеки согласно п. 2.2.1.3. настоящего Договора или предъявления Банком требований, связанных с личным страхованием Заемщика.
2.2.2.2.4. Обеспечивать Заемщика консультационными услугами по вопросам выполнения договора.
2.2.2.2.5. Направлять на погашение задолженности Заемщика денежные средства, поступившие на Счет в соответствии Заявления (Договора присоединения) для зачисления в соответствии с п. 2.2.3.2 Договора, Заявления (Договора присоединения).
2.2.2.2.6. Направлять средства, полученные от Клиента, в случае досрочного погашения Кредита в порядке, установленном пунктом 2.2.3.2.
2.2.2.2. Заемщик:
2.2.2.2.1. Использовать Кредит в соответствии с целями, указанными в Заявлении (Договоре присоединения).

2.2.2.2.2. Уплатить проценты за пользование Кредитом в соответствии с п.п. 2.2.2.3.1, 2.2.2.3.2, 2.2.2.3.3, 2.2.3.1, 2.2.3.2 настоящего Договора, Заявления (Договора присоединения), если иное не указано в п. 2.2.3.7 настоящего Договора. Полную оплату процентов за пользование Кредитом осуществить не позднее даты фактического полного погашения Кредита, если иное не указано в п. 2.2.3.7 настоящего Договора.
2.2.2.2.3. Оплатить Банку вознаграждение согласно п.п. 2.2.7.2 и Заявления (Договора присоединения), если иное не указано в п.2.2.3.7 настоящего Договора.
2.2.2.2.4. Погашение Кредита осуществлять в порядке, суммах и сроки, предусмотренные п.2.2.2.3.3 настоящего Договора, Заявлением (Договором присоединения).
2.2.2.2.5. Заемщик поручает Банку списывать средства со всех своих текущих счетов в валюте Кредита или в валюте, отличной от валюты Кредита, при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств осуществляется в порядке, установленном законодательством. При недостаточности или отсутствии у Заемщика средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по Кредиту в национальной валюте Украины и / или процентов в валюте Украины для погашения задолженности по Кредиту в национальной валюте Украины, и / или процентов за его использование, и / или вознаграждения, и / или штрафов (пени) Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте в размере, эквивалентном сумме задолженности по настоящему Договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажа взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее осуществления), с возмещением Банка затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Заемщика.
2.2.2.2.6. Обеспечить условия для проведения Банком проверок целевого использования кредита, его обеспеченности и финансового состояния Заемщика.
2.2.2.2.7. Заемщик предоставляет Банку надлежащим образом оформленные согласно Заявлением (Договором присоединения) договоры ипотеки, поручительства и т.п. для обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору, Договор страхования залогового имущества (по требованию Банка - в случае заключения договора ипотеки согласно Заявлением (Договором присоединения) Договор страхование наземного транспорта и Договор личного страхования Заемщика (по требованию Банка). Под "оформлением договоров ипотеки / поручительства должным образом" стороны понимают:
- заключение Заемщиком и / или другими ипотекодателем / поручителями договора (-ов) ипотеки / поручительства, их нотариальное заверение (по соглашению сторон или в соответствии с законодательством), другую предусмотренную законодательством или самим договором ипотеки / поручительства процедуру регистрации отношений ипотеки / поручительства;
- письменное согласование с Банком договоров страхования, в т.ч. выбор Страхователя, перечня страховых рисков, подлежащих страхованию, предъявление Банка подписанных Страхователем Договоров страхования и документов, подтверждающих уплату страховых

платежей. Письменным согласованием Банка есть виза уполномоченного представителя Банка на договорах страхования.
В случае непредоставления Заемщиком Банка подтверждающего документа об уплате очередных страховых платежей по согласованным с Банком Договорам страхования Банк выплачивает страховые платежи за счет Кредита в соответствии с п. 2.2.2.2.3. настоящего Договора.
Заемщик обязуется погасить сумму Кредита, направленную на оплату очередного страхового платежа, и уплатить проценты за его пользование не позднее 30 дней со дня перечисления Банком страхового платежа. В случае непогашения этой части Кредита в указанный срок она считается просроченной и Заемщик обязан заплатить пеню согласно п. 2.2.5.1 настоящего Договора.
2.2.2.2.8. В случае невыполнения обязательств по настоящему Договору предоставить Банку любое имущество Заемщика или третьих лиц по согласованию с Банком для погашения задолженности, что оформляется соответствующими договорами ипотеки или залога.
2.2.2.2.9. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов возместить расходы / убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о заемщике (Банк сообщает Заемщику о названии и адресе бюро, которому будет передавать информацию о заемщике), а также в случае невыполнения Заемщиком своих обязательств перед Банком с одновременной оплатой услуг, предоставленных или будут предоставлены в будущем, с целью реализации прав Банка по настоящему Договору, а также по договорам ипотеки, поручительства и т.п., заключенным с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящего Договора. К услугам, указанным в настоящем пункте, относятся: представление интересов Банка в суде и перед третьими лицами. Заемщик обязуется возместить Банку в полном объеме расходы на предоставление правовой помощи юридических фирм, адвокатов, других лиц (в случае привлечения их для представления интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по настоящему Договору в судах всех инстанций, в т.ч. апелляционной и кассационной, а также на всех предприятиях, организациях всех форм собственности, в органах государственной власти и управления - в срок, указанный в письменном требовании Банка. Обязательства по оплате услуг выполняются Заемщиком в случае нарушения им графика погашения задолженности по настоящему Договору.
2.2.2.2.10. При наступлении случаев, предусмотренных п. 2.2.2.3.3 настоящего Договора, досрочно погасить задолженность перед Банком в полном объеме.
2.2.2.2.11. Для осуществления последнего погашения по Кредиту Заемщик обращается в Банк, который предоставляет информацию о задолженности Заемщика по Кредитному договору (кредит, проценты, пеня, вознаграждение).
2.2.2.2.12. Предоставлять Банку документы, подтверждающие его финансовое состояние. К документам, которые подтверждают финансовое состояние Заемщика, относятся в том числе кассовые и другие документы об уплате Заемщиком коммунальных и других услуг Заемщику при пользовании им ипотекой. При этом Заемщик ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем оплаты коммунальных и других услуг, предоставляет Банку эти документы.

2.2.2.2.13. Заемщик или имущественный поручитель (в случае если имущественный поручитель является отличным от Заемщика) обязуется обеспечить реализацию прав Банка, установленных ст.ст. 36-38 Закона Украины «Об ипотеке», не создавать и не совершать противодействий Банка при реализации Предмета ипотеки третьим лицам. Для этого в день заключения настоящего Договора Заемщик предоставляет Банку надлежащим образом оформленную доверенность на право быть представителем в бюро технической инвентаризации по вопросам получения выписки из реестра прав собственности на недвижимое имущество, органах земельных ресурсов, нотариальных конторах, и продажи Предмета ипотеки третьим лицам. Расходы по нотариальному оформлению доверенности возлагаются на Заемщика.
2.2.2.3. Банк имеет право:
2.2.2.3.1. В случае изменения конъюнктуры рынка денежных ресурсов Украины, а именно: увеличение курса доллара США к гривне по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленному НБУ на момент заключения настоящего Договора, и / или увеличения учетной ставки НБУ и / или увеличения размера отчислений в страховой (резервный) фонд, и / или увеличение средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ) стороны договорились, что новый размер процентной ставки по этому кредиту устанавливается со дня изменения вышеуказанных факторов (или одного из них, является основанием для установления нового размера процентной ставки).
При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление об изменении процентной ставки в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки.
2.2.2.3.2. По своему усмотрению Банк имеет право уменьшать размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. При этом Банк в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки направляет письменное уведомление Заемщику с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается, что является изменением условий настоящего Договора.
2.2.2.3.3. При настанні будь-якого з наступних подій:

- Відмови Позичальника від оформлення (переоформлення) будь-якого з договорів, договорів іпотеки, поруки, договорів страхування згідно з п. 2.2.2.2.7 цього Договору, створення протидій Банку в реалізації своїх прав, встановлених ст.ст. 36-38 Закону України Про іпотеку ;

- Порушення Позичальником зобов'язань по погашенню заборгованості за цим Договором протягом 90 днів з моменту виникнення порушень, в т.ч. в разі порушення цільового використання коштів;

- Порушення іпотекодавцем зобов'язань за договорами іпотеки, укладеним для забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, в т.ч. у разі порушення порядку заміни предмета іпотеки;

- Порушення судом справи про визнання Позичальника недієздатним або обмежено дієздатним або кримінальної справи відносно Позичальника;

- Неможливості звернення стягнення на майно, передане в заставу для забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, за будь-якої причини (у т.ч. втрати, знищення, пошкодження або недосяжності предмета іпотеки для Банку з будь-яких причин);

- Встановлення невідповідності дійсності відомостей, що містяться в цьому Договорі, Договорі іпотеки або інших документах, наданих Позичальником або іпотекодавцем;

- Пред'явлення третіми особами вимог до забезпечення та / або порушення іпотекодавцем (-ями) зобов'язань за договорами, укладеними з метою забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором;

- Надання Позичальником або іпотекодавцем предмета іпотеки іншій особі без письмової згоди Банку;

- Настання страхового випадку, передбаченого договором страхування майна або Договором особистого страхування, або Договором страхування наземного транспорту;

- Винесення постанови органів внутрішніх справ про знаходження Позичальника в розшуку більше 180 днів;

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови Договору - змінити умови кредиту, встановивши термін повернення кредиту дев'яносто першого дня з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту і вимагати від Клієнта повернення кредиту, сплати винагороди, комісії та відсотків за його використання, виконання інших зобов'язань за кредитом в повному обсязі. При цьому згідно ст.ст. 212, 611, 651 Цивільного кодексу України за зобов'язаннями, строк виконання яких не настав, вважається, що термін наступив в 91-ий день з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення заборгованості по кредиту. На цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, винагороду й відсотки за фактичний строк його використання, в повному обсязі виконати інші зобов'язання за договором;

або:

б) розірвати Договір в судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Позичальник зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, винагороду й відсотки за фактичний строк його використання, в повному обсязі виконати інші зобов'язання за договором;

або:

в) згідно зі ст. 651 Цивільного кодексу України здійснити одностороннє розірвання Договору з відправленням Позичальнику повідомлення. Договір вважається розірваним з дати, зазначеної в повідомленні. При цьому в останній день дії Договору Позичальник зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, винагороду й відсотки за фактичний строк його використання, повністю виконати інші зобов'язання за Договором. Одностороння відмова від Договору не звільняє Позичальника від відповідальності за порушення зобов'язань.

У випадках:

- Затримки сплати частини кредиту та / або відсотків щонайменше на один календарний місяць;

- Перевищення суми заборгованості над сумою Кредиту більш ніж на 10%;

- Несплати Позичальником більше однієї виплати, яка перевищує 5% суми Кредиту;

- Іншого істотного порушення умов цього Договору,

Позичальник має право повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, винагороду, відсотки за фактичний строк його використання, в повному обсязі виконати інші зобов'язання за Договором протягом 30 календарних днів з дати отримання повідомлення про таку вимогу від Банку. Якщо протягом цього періоду Позичальник усуне порушення умов цього Договору, вимога Банку втрачає силу.

У разі смерті Позичальника Банк має право в односторонньому порядку:

- Припинити дію цього Договору датою отримання документів про смерть Позичальника, при цьому нарахування відсотків припиняються на наступний день після вищезгаданої дати отримання документів про смерть Позичальника.

або,

* зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством.

2.2.2.3.4. На основании финансовой информации анализировать кредитоспособность Заемщика, осуществлять проверку целевого использования кредита, финансового состояния Заемщика, в том числе такого, который определяется на условиях, указанных в п. 2.2.2.2.12 настоящего Договора, и состояния обеспечения кредита, на основании чего определять дальнейшие отношения с Заемщиком.

2.2.2.3.5. Списывать средства с текущих счетов Заемщика согласно п. 2.2.2.2.5 при наступлении сроков платежей, предусмотренных условиями настоящего Договора.

2.2.2.3.6. Банк имеет право отказать в выдаче Кредита по настоящему Договору в случае установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти любых видов ограничений по активным операциям Банка и освобождается от ответственности за такой отказ.
2.2.2.3.7. Банк имеет право взыскать Кредит до наступления даты, предусмотренной в Заявлении (Договоре присоединения), в т.ч. путем обращения взыскания на залоговое имущество, при наступлении условий, предусмотренных п. 2.2.2.3.3.
2.2.2.3.8. За счет средств, предоставляемых Банку на погашение задолженности Заемщика по настоящему Договору, Банк имеет право в первую очередь возместить свои расходы / убытки, возникшие в связи с уплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка по договорам ипотеки, заключенным с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, указанным в настоящем пункте, относятся: хранение ипотеки; услуги, связанные с реализацией ипотеки; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами.
2.2.2.3.9. Любым образом доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору, а также о наличии (отсутствии) и состояние имущества, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по этому Договору , а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины - с момента подписания сторонами настоящего Договора.
2.2.2.3.10. Осуществлять уступку права требования по настоящему Договору третьим лицам, письменно уведомив об этом факте Заемщика в течение 5-и дней такой уступки.
2.2.2.3.11. Банк имеет право отказать Заемщику в выдаче кредита или любой его части в случае отсутствия свободных средств, о чем Банк письменно уведомляет Заемщика.
2.2.2.3.12. Остановить дальнейшую выдачу кредита в случае невыполнения Заемщиком любой обязательств, предусмотренных Договором, на срок до выполнения соответствующих обязательств, но при этом в пределах срока, предусмотренного в Заявлении (договоре присоединения), с отправлением Заемщику уведомления.
2.2.2.3.13. Отказаться от предоставления Кредита полностью или частично в случае нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, с отправлением Заемщику уведомления.
2.2.2.3.14. Самостоятельно принимать решения относительно способа информирования Заемщика при наличии просроченной задолженности по Договору.
2.2.2.3.15. В случае нарушения Заемщиком обязательств, указанных в п. 2.2.2.2.12 настоящего Договора, с согласия Заемщика увеличить размер процентов за пользование Кредитом, указанный в Заявлении (договоре присоединения), на 2%. Указанные изменения осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В случае получения согласия Заемщика на увеличение процентов за пользование Кредитом Банк согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины имеет право осуществить одностороннее расторжение настоящего Договора с передачей Заемщику уведомления. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. При этом в последний день действия Договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму Кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его

использования, полностью исполнить иные обязательства по Договору. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств.
2.2.2.4. Заемщик имеет право:
2.2.2.4.1. Осуществлять досрочное погашение Кредита. При этом Заемщик обязан уплатить Банку сумму процентов, сумму вознаграждения в соответствии с Заявлением (Договора присоединения), неустойку (штраф, пеню), если на момент досрочного погашения Кредита (части Кредита) в Банке возникли основания для взыскания неустойки по п.2.2.5.1, 2.2.5.2. настоящего Договора. Оплата осуществляется в соответствии с условиями настоящего Договора.
2.2.2.4.2. Погашать задолженность по Кредиту в любой способ, не запрещенный действующим законодательством Украины.
2.2.2.4.3. Заемщик не имеет права требовать выдачи Кредита в случае, указанном в п.2.2.2.3.6, а также в случае невыполнения обязательств, указанных в п.п. 2.2.2.2.7, 2.2.2.2.13 настоящего Договора.
2.2.2.4.4. Если кредит предоставляется в виде возобновляемой линии, Заемщик имеет право неоднократно получать и возвращать средства по этой кредитной линии полностью или частями при условии, что общая задолженность по кредитной линии не будет превышать сумму, предназначенную для потребительских целей Заемщика согласно п. 1 переменной части настоящего Договора. В случае превышения указанной суммы (но не больше общего размера кредитной линии, указанного в Заявлении (Договоре присоединения) Кредит предоставляется только на оплату страховых платежей согласно п. 3.2.2.3.
2.2.2.4.5. При возникновении финансовых или иных трудностей подавать Банка ходатайство о переносе срока платежа.
2.2.3. Порядок расчетов
2.2.3.1. За пользование Кредитом в период с даты списания средств с кредитного счета до даты погашения Кредита Заемщик ежемесячно в Период уплаты выплачивает проценты в размере, указанном в Заявлении (Договоре присоединения).
2.2.3.2. Средства, полученные от Заемщика для погашения задолженности по Кредиту, прежде направляются для возмещения расходов / убытков Банка согласно п.п. 2.2.2.2.9, 2.2.2.3.8. настоящего Договора, затем пени в соответствии с разделом 2.2.5 настоящего Договора, потом - просроченной комиссии по Кредиту, затем - просроченной вознаграждения, затем - просроченных процентов, потом - просроченной задолженности по Кредиту, затем - комиссии, затем - награды, затем - процентов, затем кредита, часть остальной суммы (в т.ч. сумма, предоставленная Заемщиком сверх суммы ежемесячного платежа), направляется на погашение задолженности по Кредиту. Окончательное погашение задолженности по Кредиту осуществляется не позднее даты, указанной в Заявлении (Договоре присоединения), если иное не предусмотрено в Заявлении (Договоре присоединения). Сумма окончательного погашения задолженности может отличаться от суммы ежемесячного платежа. В случае неуплаты вознаграждения, комиссии (в случае ее ежемесячной уплате согласно Заявлением (Договором присоединения), процентов и / или части Кредита до последнего дня Периода уплаты они считаются просроченными.

2.2.3.3. Начисление процентов, а также вознаграждения, предусмотренных п.п. 2.2.7.2 и Заявлением (Договором присоединения), осуществляется в последнюю дату их уплаты, указанный в Заявлении (Договоре присоединения), если иное не указано в п. 2.2.3.7 настоящего Договора. При этом проценты начисляются на фактический остаток задолженности за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней пользования Кредитом - 360 дней в году. Проценты рассчитываются ежемесячно за период с первой даты текущего Периода уплаты включительно. Дата погашения Кредита в расчет не включается. Полное погашение процентов производится не позднее дня полного погашения суммы Кредита.
2.2.3.4. Для погашения задолженности по настоящему Договору, в том числе вознаграждения и процентов за пользование Кредитом Заемщик предоставляет Банку средства на Счета, предусмотренные п.2.2.1.2. настоящего Договора, для зачисления средств. Банк осуществляет погашение задолженности по Кредиту в порядке, предусмотренном п. 2.2.3.2. настоящего Договора.
2.2.3.5. Банк предоставляет Заемщику Кредит на цели, отличные от уплаты страховых платежей, в пределах суммы, предназначенной для этих целей согласно Договору.
2.2.3.6. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение в размере и в сроки, указанные в Заявлении (Договоре присоединения), если иное не указано в п. 2.2.3.7 настоящего Договора
Если согласно Заявления (Договора присоединения) предусмотрена ежемесячная выплата вознаграждения, то она устанавливается в фиксированном размере (указанном в Заявлении (Договоре присоединения) со дня списания средств с кредитного счета до даты полного погашения Кредита При этом, независимо от количества дней, прошедших со дня окончания последнего Периода уплаты до дня полного погашения Кредита, вознаграждение выплачивается в вышеуказанном размере. Начисление вознаграждения на просроченную задолженность по Кредитному договору не предусмотрена.
2.2.3.7. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом и вознаграждений, указанных в Заявлении (Договоре присоединения), согласно ст. 212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом и вознаграждений, предусмотренных в заявлении (Договоре присоединения), далее Плата по Кредиту, плата по Кредиту начисляется Банком в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате Платы по Кредиту уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.2.5.2 настоящего Договора. Срок уплаты неустойки не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате Платы по Кредиту, предусмотренной настоящим Договором.

Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате Платы по этому Кредиту, включающей в себя проценты за пользование Кредитом и вознаграждений, предусмотренных п. 2.2.7.2 настоящего Договора, Заявлением (Договором присоединения), осуществляется уменьшение размера Платы по Кредиту до суммы фактически уплаченной Заемщиком.

В случае нарушения Заемщиком сроков погашения Кредита в сроки, установленные в Заявлении (Договоре присоединения), более на 1460 дней, вся Задолженность по Кредиту считается просроченной. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в Заявлении (Договоры приэднання). При этом проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.

2.2.3.8. Заемщик имеет право погасить ежемесячный платеж досрочно, при этом начисление процентов осуществляется в порядке, предусмотренном п.п. 2.2.3.3 настоящего Договора.
2.2.3.9. В случае если дата погашения Кредита и / или уплаты процентов за пользование Кредитом, вознаграждения, пени в соответствии с настоящим Договором приходится на выходной или праздничный день, указанные платежи должны быть осуществлены в операционный день, предшествующий выходным или праздничным дням.
2.2.3.10. При нарушении Заемщиком сроков погашения задолженности в соответствии с условиями Договора, Заявления о присоединении к Договору более 90 дней порядок распределения средств, полученных от Заемщика для погашения задолженности по кредитам, может быть изменение Банком в одностороннем порядке без дополнительного уведомления об этом Заемщика.
2.2.4. Резервирование ресурсов
2.2.4.1. Для выполнения обязательств по настоящему Договору Банк резервирует ресурсы в размерах, указанных в графике погашения кредита (Приложение № 1 к настоящему Договору) и предоставляет Заемщику право на их использование.
2.2.4.2. За предоставленное право, указанное в пункте 2.2.4.1. Договора, Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за резервирование ресурсов в размере, указанном в Заявлении (Договоре присоединения).
2.2.4.3. Начисление вознаграждения осуществляется на дату ежемесячного платежа по Кредиту, при этом вознаграждение начисляется на сумму зарезервированных ресурсов (Приложение № 2 к Договору) за фактическое количество дней резервирования ресурсов, исходя из 360 дней в году. Дата погашения до временного интервала начисления вознаграждения не включается. Расчет вознаграждения за резервирование ресурсов осуществляется ежедневно с момента подписания Договора.
2.2.4.4. Во время последнего погашения вознаграждение за резервирование ресурсов начисляется за все время резервирования (до Даты погашения Кредита), при этом суммой зарезервированных ресурсов считается сумма, указанная в Графике погашения Кредита (Приложение № 1 к Заявлению (Договору присоединения)).
2.2.4.5. Вознаграждение за резервирование ресурсов уплачивается ежемесячно с ежемесячным платежом по Кредиту со дня начисления согласно пункту 2.2.4.2 Договора. В случае полного погашения Кредита вознаграждение выплачивается одновременно с последним платежом по кредиту.
2.2.4.6. Зачисление средств для погашения вознаграждения за резервирование ресурсов осуществляется с учетом очередности, определенной пунктом 2.2.3.2 Договора.
2.2.5. Ответственность сторон

2.2.5.1. При нарушении Заемщиком обязательств по погашению кредита, включая обязательства в соответствии с пп. 2.2.5.2., 2.2.3.7 Условий и правил, Заемщик уплачивает Банку пеню в размере 0,15% от суммы просроченной задолженности по кредиту, в том числе задолженности в соответствии с пп. 2.2.5.2., 2.2.3.7 Условий и правил за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны.

2.2.5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате платы за кредит, Заемщик уплачивает Банку штраф:
- в размере 100 -% от размера неподобающе уплаченных процентов за пользование Кредитом;
- в размере 100% от размера неподобающе уплаченных вознаграждений, предусмотренных в Заявлении (договоре присоединения).
Уплата Заемщиком штрафа осуществляется за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате платы за кредит. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.
2.2.5.3. В случае невыполнения Банком обязательств по выдаче Кредита согласно п. 2.2.2.2.1 настоящего Договора при условии выполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных п.п. 2.2.2.2.7, 2.2.2.2.13 настоящего Договора, Банк выплачивает Заемщику пеню в размере 0,1% от несвоевременно выданной суммы Кредита за каждый день просрочки исполнения этого обязательства (за исключением случаев, предусмотренных п. 2.2.2.3.6. настоящего Договора). Уплата пени производится в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, пеня выплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты.
2.2.5.4. В случае нарушения Заемщиком сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, более чем на 30 дней, Заемщик обязан уплатить Банку штраф в размере 250 (двести пятьдесят) рублей. + 5% от суммы иска.
2.2.5.5. В случае нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных п. 2.2.2.2.13. настоящего Договора, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере _____ грн. и надлежащим образом выполняет нарушены им обязательства.
2.2.5.6. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренных п.п. 2.2.5.1, 2.2.5.2, 2.2.5.3, 2.2.5.4., 2.2.5.5. осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно быть исполнено Заемщиком.
2.2.5.7. Сроки исковой давности по требованиям о взыскании кредита, процентов за пользование Кредитом, вознаграждения, неустойки, пени, штрафов устанавливаются в Заключительных положениях Условий и правил.
2.2.5.8. Согласно ст.ст. 110, 112 Гражданского процессуального кодекса Украины стороны договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, признание его недействительным или незаключенным - подлежат рассмотрения по выбору истца в: Октябрьском районном суде г. Днепропетровска, Кировском районном

суде г. Днепропетровска, Красногвардейском районном суде г.Днепропетровска, Бабушкинском районном суде Днепропетровска, Амур-Нижнеднепровском районном суде г. Днепропетровска, суде по месту нахождения филиала или отделения , предоставившего кредит, постоянно действующем третейском суде при Ассоциации Днепропетровский Банковский Союз. Споры о признании договора действительным, - подлежат рассмотрению по выбору истца в любом из вышеуказанных судов или в любом третейском суде без явки сторон в заседание третейского суда.

2.2.6. Срок действия Договора и порядок изменения условий Договора
В случае акцепта условий кредитования по технологии "Жилье в кредит" п. 2.2.6.1 действует в следующей редакции:
2.2.6.1. Настоящий Договор в части уплаты вознаграждения за предоставление финансового инструмента согласно п. Заявлением (Договором прриеднання) вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами, в других частях - с момента предоставления Заемщиком расчетных документов или оформления кассовых документов с целью использования Кредита в рамках указанных в них сумм, и действует в объеме выданных Заемщику средств до полного выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.
В случае акцепта условий кредитования под залог жилья п. 2.2.6.1 действует в следующей редакции:
2.2.6.1. Настоящий Договор в части уплаты вознаграждения за предоставление финансового инструмента согласно Заявлением (Договором присоединения) а также уплаты страховых платежей согласно п.п. 2.2.2.2.3, 2.2.2.2.7 вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами, в других частях - с момента предоставления Заемщиком расчетных документов или оформления кассовых документов с целью использования Кредита в рамках указанных в них сумм, и действует в объеме выданных заемщику средств до полного выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.
2.2.6.2. Договор может быть изменен в установленном настоящим Договором порядке.
2.2.6.3. Прекращение действия настоящего Договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Украины.

2.2.7. Другие условия
2.2.7.1. Заемщик в соответствии с Законом Украины "Об организации формирования и оборота кредитных историй" предоставляет Банку согласие на сбор, хранение, использование, распространение, передачу и получение Банком в / от бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории как для укладки настоящего Договора, так и на период его действия. Факт согласия Заемщика подтверждается подписанием им этого Договора. К информации о заемщике относятся:
1) сведения, идентифицирующие личность Заемщика: Ф.И.О., дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный код согласно Реестра физических лиц-плательщиков налогов и других обязательных платежей (при наличии); о текущей трудовой деятельности , семейное положение и количество лиц, находящихся на его иждивении; дата и номер государственной регистрации, об органе государственной

регистрации и основной предмет его хозяйственной деятельности (для физического лица - субъекта предпринимательской деятельности);
2) сведения о денежных обязательствах Заемщика:
- сведения о кредитное соглашение и изменения к ней (номер и дата заключения сделки, стороны, вид сделки);
- сумма обязательства по заключенным кредитным соглашением;
- вид валюты обязательства, срок и порядок выполнения кредитного соглашения; о размере погашенной суммы и остаточной суммы обязательства по кредитному соглашению, дата возникновения просрочки обязательства по кредитному соглашению, ее размер и стадия погашения о прекращении кредитного соглашения и способ ее прекращении (в том числе по соглашению сторон, в судебном порядке, гарантом и т.п.), о признании кредитной сделки недействительной и основаниях такого признания. Под кредитным соглашением понимается этот Договор.
2.2.7.2. При невыполнении Заемщиком условий, предусмотренных п. 2.2.2.2.11 Договора, Банк обязан осуществить дополнительный мониторинг погашения Кредита по счету. При этом Заемщик уплачивает Банку вознаграждение, равное сумме остатка средств между уплаченными Заемщиком в день осуществления мониторинга средствами и начисленными Банком на последний срок уплаты. Выплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение выплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты.
2.2.7.3. Все виды платежей (за исключением Кредита, вознаграждения за проведение дополнительного мониторинга, неустойки), осуществляемых Заемщиком по настоящему Договору, является процентами в понимании ГК Украины.
2.2.7.4. Размер годовой процентной ставки равняется двенадцати месячным процентным ставкам.
2.2.7.5. Подробное описание общей стоимости кредита указан в Приложении № 1 к Заявлению (Договору Присоединения).
2.2.7.6. Исполнение обязательств по настоящему Договору осуществляется по месту нахождения подразделения Банка, предоставившего кредит.
Обязательства Заемщика с согласия Банка могут быть выполнены другим лицом.
2.2.7.7. В случае нарушения Заемщиком условий договоров, заключенных с Банком, о предоставлении кредита, а также в случае обращения заемщика для осуществления перечисления средств в адрес третьих лиц, Заемщик поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по договору в пределах суммы просроченной задолженности , возникшей по состоянию на день осуществления платежа.
Стороны договорились, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисления средств в адрес третьих лиц.
2.2.7.8. При наличии у Заемщика просроченной задолженности по кредитам и / или кредитными лимитами, полученными Заемщиком в Банке, или по процентам за пользование ими, Банк имеет право по своему усмотрению:
- по окончании срока вклада вклад и начисленные проценты перечислить на текущий / карточный счет Заемщика;

или

- расторгнуть договор о вкладе. При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление с указанием даты расторжения договора. Вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий / карточный счет Заемщика.

2.3. «Автокредитование с условиями страхования» для клиентов — физических лиц.

Условия данного раздела предполагают описание условий кредитного договора, заключаемого между Банком и лицом, указанным в Договоре присоединения (далее – «Заемщик»). Условия и правила вместе с Договором присоединения и Тарифами составляют кредитный договор (далее- «Договор»).
Банк и Заемщик, далее именуемые «Сторонами», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:
Если не указано иное, ссылка в Договоре на:
- статьи, пункт или приложение, если не оговорено иное, является ссылкой на статью или пункт настоящего Договора или приложение к настоящему Договору;
- любую «Сторону» и любое другое лицо должна толковаться как таковая, что включает его правопреемников и разрешенных правоприобретателей;
- любой документ или договор включает ссылки на такой документ или договор с изменениями и дополнениями, заключенными его сторонами в любое время, и на любой документ или договор, заменяющий такой впервые указанный документ.

2.3.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
2.3.1.1. Кредит. По настоящему Договору Банк обязуется предоставить Заемщику Кредит в размере и на условиях, установленных в настоящем разделе Условий и правил, Договоре присоединения, а Заемщик обязуется принять, должным образом использовать, вернуть Кредит и уплатить проценты за пользование Кредитом, а также другие платежи в соответствии с условиями Договора. Кредит предоставляется на условиях обеспеченности, возврата, срочности, платности и целевого характера использования.
2.3.2 УСЛОВИЯ И МЕХАНИЗМ ВЫДАЧИ КРЕДИТА И УПЛАТЫ БАНКОМ ОЧЕРЕДНЫХ СТРАХОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ
2.3.2.1. Предварительные условия выдачи Кредита. Несмотря на другие положения Договора обязательство Банка осуществить любую выплату Кредита возникает только с момента исполнения всех из предварительных условий, указанных в статьях 2.3.2.1.1. – 2.3.2.1.2. Договора. Если по состоянию на дату, указанную в Договоре, какое-либо из указанных предварительных условий остается неисполненным, Банк имеет право отказаться от выдачи Кредита и расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
2.3.2.1.1. Заемщик предоставил Банку необходимую информацию о своем финансовом состоянии, а также предоставил Банку информацию о наличии у него на дату заключения настоящего Договора имущественных обязательств перед третьими лицами.
2.3.2.1.2. Заемщик не является истцом, ответчиком или третьим лицом в судебных спорах, о которых он не сообщил Банку.
2.3.2.1.3. Заемщик предоставил Банку надлежащим образом оформленные Договоры Страхования, а также документы, подтверждающие оплату первых страховых платежей (в случае если Заемщик самостоятельно осуществляет оплату первых страховых платежей). Указанные договоры должны быть письменно согласованы с Банком. В частности, Банк согласовывает выбор Страхователя, перечень страховых рисков, подлежащих страхованию. Письменным соглашением Банка считается виза

уполномоченного представителя Банка на договорах страхования, подписанных Страхователем.
2.3.2.1.4. Банк получил все необходимые согласия от других совладельцев Предмета Залога (при их наличии) на передачу Предмета Залога в обеспечение по Договору и такие согласия удовлетворяют Банк.
2.3.2.1.5. Залог по настоящему Договору зарегистрирован в Государственном Реестре в качестве залога первого (высшего) приоритета в пользу Банка.
2.3.2.3. Базовые условия кредитования. Банк предоставляет Кредит на базовых условиях, определенных в п.1.2 Договора присоединения.
2.3.2.4. Механизм выдачи Кредита. Банк может выдать Заемщику Кредит, выбрав по собственному усмотрению любой из следующих способов его выдачи:
А. Выдать кредит в порядке, определенном п.1.5 Договора присоединения;
Б. Выдать кредит наличными через кассу Банка;
В. Выдать кредит, перечислив соответствующие средства на Счет Заемщика.
Кредитные средства, выданные Банком любым из способов, определенным этой статьей Договора, считаются полученными Заемщиком от Банка.
2.3.2.5. Особенности уплаты Банком очередных страховых платежей. Во избежание сомнений положения настоящей статьи не распространяются на первые страховые платежи, которые были или (1) уплачены Заемщиком самостоятельно до выдачи Кредита, или (2) включены в общий размер Кредита согласно пункту 1.5 Договора присоединения и погашаются Заемщиком в составе ежемесячных платежей.
2.3.2.5.1. Если Заемщик не представил Банку подтверждающий документ об уплате очередных страховых платежей по Договорам Страхования по состоянию на дату, когда они должны были быть оплачены, Банк имеет право самостоятельно оплатить такие страховые платежи в течение [пяти] Банковских Дней вместо Заемщика.
2.3.2.5.2. Если Банк воспользуется правом, предусмотренным в статье 2.3.2.5.1 Договора, и оплатит очередные страховые платежи, то Заемщик обязан в течение 30 календарных дней возместить Банку сумму уплаченных средств и все другие расходы Банка, связанные с осуществлением таких платежей. В случае непогашения Заемщиком такой задолженности в указанный срок она считается просроченной.
2.3.2.5.3. Если Банк по любым причинам не воспользовался своим правом, предусмотренным в статье 2.3.2.5.1 Договора, и очередные страховые платежи продолжают оставаться неоплаченными, такая неуплата считается Событием Дефолта.

2.3.3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
2.3.3.1. За пользование предоставленным Кредитом в период с даты списания средств с кредитного счета до даты погашения Кредита Заемщик уплачивает проценты по ставке, определенной в статье 1.2.6 Договора присоединения.
2.3.3.2. Начисление процентов осуществляется на дату уплаты процентов, при этом проценты рассчитываются на непогашенную часть Кредита за фактическое количество дней пользования кредитными средствами, исходя из 360 дней в году. Дата погашения во временной интервал начисления процентов не включается. Расчет процентов за пользование Кредитом осуществляется ежедневно с даты списания средств с кредитного счета до намеченного срока уплаты процентов и/или за период, который начинается

с предшествующей даты уплаты процентов и заканчивается текущей датой уплаты процентов. Расчет процентов производится до полного погашения Кредита на сумму невозвращенного Кредита, если иное не указано в статье 2.3.3.10 Договора.
2.3.3.3. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение в размерах и в сроки, указанные в пункте 1.2 Договора присоединения. Если в соответствии с пунктом 1.2 Договора присоединения предусмотрена ежемесячная выплата вознаграждения, то она устанавливается в фиксированном размере (указанном в пункте 1.2 Договора присоединения) и оплачивается ежемесячно со дня списания средств с кредитного счета до Даты погашения. При этом независимо от количества дней, прошедших со дня окончания последнего Периода Оплаты до дня полного погашения Кредита, вознаграждение выплачивается в вышеуказанном размере. Начисление вознаграждения на просроченную Задолженность не проводится.
2.3.3.4. Погашение Задолженности осуществляется путем уплаты Ежемесячных Платежей в соответствии с пунктом 1.9 Договора присоединения, в состав которых входят платежи по вознаграждению (в случае наличия вознаграждения), процентам и Кредиту.
2.3.3.5. Для погашения Задолженности Банк открывает Заемщику Транзитный Счет. Заемщик осуществляет погашение Задолженности (включая выплату долга по Кредиту, процентам, вознаграждению и всем другим платежам) путем внесения средств на Транзитный Счет, с которого соответствующие средства списываются в пользу Банка. Внесение средств на Транзитный Счет может осуществляться одним из следующих способов:
- Заемщик вносит средства на Транзитный Счет через кассу Банка, или
- в случае наличия у Заемщика платежной карты, эмитированной Банком, Заемщик поручает Банку проводить погашения Задолженности в предусмотренные сроки путем списания на Транзитный Счет соответствующей суммы средств, которая размещена на карточном счете. Указанное поручение Заемщика не подлежит исполнению Банком в случае предъявления Заемщиком не позднее, чем за один Банковский День до начала течения Периода Оплаты документа, подтверждающего уплату задолженности другим способом.
2.3.3.6. С целью выполнения обязательств по погашению Задолженности Заемщик поручает Банку списывать средства со всех своих текущих счетов в любой валюте при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в Кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств осуществляется в порядке, установленном законодательством. В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в национальной валюте для погашения Задолженности (в том числе уплаты неустойки) Банк имеет право списать средства в иностранной валюте в размере, эквивалентном сумме Задолженности в национальной валюте на дату погашения, и продать списанную иностранную валюту на межбанковском валютном рынке Украины (далее – «МВРУ») (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения) с возмещением Банку расходов на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Заемщика.

2.3.3.7. Средства, полученные Банком от Заемщика для погашения Задолженности, направляются для ее погашения в такой очередности:

а.) для возмещения расходов/убытков, которые понес Банк по Договору (в частности, согласно статьям 2.3.2.5.1., 2.3.2.5.2., 2.3.5.2.7. Договора);

б.) для оплаты неустойки согласно разделу 2.3.9. Договора;

в.) для оплаты просроченной Задолженности по вознаграждениям;

г.) для оплаты просроченной Задолженности по процентам;

д.) для оплаты просроченной Задолженности по предоставленному Кредиту;

е. оставшаяся сумма направляется на погашение Задолженности в следующей последовательности: (1) по вознаграждению, (2) по процентам, (3) по предоставленному Кредиту.

Во избежание сомнений Задолженность по вознаграждениям, процентам и части Кредита считается просроченной, если она не погашена по состоянию на последний день периода, в течение которого она должна была быть погашена
При нарушении Заемщиком сроков погашения задолженности (п.1.2.9 Договора присоединения) свыше 90 дней очередность погашения Задолженности на усмотрение Банка может быть изменена. При этом дополнительные согласования с Заемщиком не нужны.
2.3.3.8. Окончательное погашение Задолженности осуществляется не позднее Даты погашения. Сумма окончательного погашения Задолженности может отличаться от суммы Ежемесячного Платежа.
2.3.3.9. В случае если дата уплаты любого платежа согласно настоящему Договору приходится на день, который не является Банковским Днем, указанный платеж должен быть осуществлен в Банковский День, предшествующий такому дню.
2.3.3.10. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом, указанных в п. 1.2.6. Договора присоединения и вознаграждений, указанных в п. 1.2.8. Договора присоединения, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течении периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом и вознаграждений, далее - Плата по Кредиту, Плата по Кредиту начисляется Банком в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате Платы по Кредиту уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.3.9.3. Договора. Срок уплаты неустойки не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов и вознаграждений предусмотренных пп. 1.2.6., 1.2.8. Договора присоединения.

Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате Платы по этому Кредиту, осуществляетс я уменьшение размера Платы за Кредитом до суммы фактически уплаченной Заемщиком.
При нарушении Заемщиком сроков погашения Задолженности (п. 1.2.9 Договора присоединения,), превышающих более 30 дней, вся Задолженность по Кредиту согласно п.1.2 Договора присоединения считается просроченной. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в п. 2.3.9.2. Договора. При этом проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.
2.3.4. РЕЗЕРВИРОВАНИЕ РЕСУРСОВ
2.3.4.1. Для выполнения обязательств по настоящему Договору Банк резервирует ресурсы в размерах, указанных в графике погашения Кредита (Приложение № 1) к Договору присоединения и предоставляет Заемщику право на их использование.
2.3.4.2. За предоставленное право, указанное в статье 2.3.4.1. Договора, Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за резервирование ресурсов в размере, указанном в п.1.2 Договора присоединения.
2.3.4.3. Начисление вознаграждения осуществляется на дату ежемесячного платежа по Кредиту, при этом вознаграждение начисляется на сумму зарезервированных ресурсов согласно Договора за фактическое количество дней резервирования ресурсов, исходя из 360 дней в году. Дата погашения во временной интервал начисления вознаграждения не включается. Расчет вознаграждения за резервирование ресурсов осуществляется ежедневно с момента подписания Договора.
2.3.4.4. При последнем погашении вознаграждение за резервирование ресурсов начисляется за все время резервирования (до Даты погашения Кредита), при этом суммой зарезервированных ресурсов считается сумма, указанная в Графике погашения Кредита (Приложение № 1 к Договору присоединения).
2.3.4.5. Вознаграждение за резервирование ресурсов уплачивается ежемесячно с ежемесячным платежом по Кредиту со дня начисления согласно статье 2.3.4.2. Договора. В случае полного погашения Кредита вознаграждение выплачивается одновременно с последним платежом по Кредиту.
2.3.4.6. Зачисление средств для погашения вознаграждения за резервирование ресурсов осуществляется с учетом очередности, определенной в статье 2.3.3.7. Договора.
2.3.5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
2.3.5.1. Банк обязуется:
2.3.5.1.1. Предоставить Кредит на условиях Договора (за исключением случаев, когда Банк имеет право отказаться от выдачи Кредита).
2.3.5.1.2. Открыть Транзитный Счет и осуществлять ведение кредитного досье по Кредиту.
2.3.5.1.3. Обеспечивать Заемщика консультационными услугами по вопросам исполнения Договора.
2.3.5.1.4. Направлять на погашение Задолженности средства, поступившие на Транзитный Счет, согласно статье 2.3.3.7 Договора.
2.3.5.1.5. Направлять средства, полученные от Заемщика при досрочном погашении Кредита в порядке, установленном статьей 2.3.3.7 Договора.

2.3.5.1.6. Предоставить регистратору информацию для регистрации Предмета Залога в Государственном Реестре.
2.3.5.2. Заемщик обязуется:
2.3.5.2.1. Использовать Кредит на цели, указанные в 1.2.3 Договора присоединения.
2.3.5.2.2. Уплатить проценты за пользование Кредитом в соответствии с требованиями Договора, в том числе осуществить полную уплату процентов за пользование Кредитом не позднее даты фактического полного погашения Кредита, если иное не указано в п. 2.3.3.10. Договора.
2.3.5.2.3. Уплатить Банку вознаграждения, определенные статьями 2.3.4.2., 2.3.11. Договора и п.1.2 Договора присоединения, и погасить другую Задолженность (в частности, такую, которая возникла в соответствии со статьей 2.3.2.5.2. Договора) в соответствии с требованиями Договора.
2.3.5.2.4. Погасить Кредит в порядке, в суммах и в сроки, предусмотренные п. 1.2.5 Договора присоединения.
2.3.5.2.5. Обеспечить условия для проведения Банком проверок целевого использования Кредита, его обеспеченности и финансового состояния Заемщика.
2.3.5.2.6. В случае недостаточности Предмета Залога для обеспечения исполнения всех денежных обязательств по Договору дополнительно предоставить Банку в залог имущество Заемщика или третьих лиц (которые готовы выступать имущественными поручителями Заемщика) по согласованию с Банком.
2.3.5.2.7. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов, в первую очередь, возместить расходы/убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике (Банк сообщает Заемщику о названии и адресе бюро, которому будет передавать информацию о Заемщике), а также оплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка по настоящему Договору и по договорам, заключенным с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, указанным в настоящем пункте, в частности, относятся: доставка Залога на место хранения; хранение Залога; услуги, связанные с реализацией Предмета Залога.
2.3.5.2.8. Немедленно письменно уведомить Банк о Событии Дефолта в случае его наступления и досрочно исполнить все денежные обязательства по Договору перед Банком в полном объеме в случае, предусмотренном статьей 2.3.7. Договора.
2.3.5.2.9. Для осуществления последнего погашения по Кредиту обратиться в Банк для получения информации о Задолженности (в том числе по предоставленному Кредиту, процентам, вознаграждению, неустойке).
2.3.5.2.10. Предоставлять Банку документы, подтверждающие его финансовое состояние, или подтвердить свое финансовое состояние любым другим способом не реже одного раза в год, а при просрочке исполнения обязательств по Договору – ежеквартально в течение всего периода несвоевременного погашения Задолженности.
2.3.5.2.11. На день заключения Договора застраховать в пользу Банка Предмет Залога на сумму, срок и от рисков, указанных в 1.3. Договора присоединения, и предоставить Банку Договоры Страхования, заключенные в соответствии с требованиями статьи 2.3.2.1.3. Договора. При этом, если в соответствии с пунктом «б)» статьи 1.4. Договора присоединения в общий размер Кредита не включены суммы первых страховых платежей

по Договорам Страхования, Заемщик представляет доказательства уплаты первых страховых платежей.
2.3.5.2.12. Не позднее даты окончания действия Договоров Страхования продлить срок их действия или заключить новые Договоры Страхования в пользу Банка в страховой компании, согласованной с Банком.
2.3.5.2.13. До полного исполнения своих обязательств по Договору Заемщик обязуется не определять любое другое лицо выгодополучателем по Договорам Страхования.
2.3.5.2.14. В период наступления сроков уплаты страховых платежей по Договорам Страхования представлять Банку доказательства уплаты страховых платежей.
2.3.5.2.15. Обеспечивать сохранность Предмета Залога, его надлежащее техническое состояние и возможность эксплуатации; предотвращать повреждение Предмета Залога, его уничтожение, утерю или порчу или уменьшение стоимости свыше норм его обычной амортизации; содержать и эксплуатировать его в соответствии с целевым назначением с соблюдением противопожарных, технических и санитарных норм. Проводить, в случае необходимости, текущий ремонт, а также капитальный ремонт в установленные соответствующими нормативами сроки, устранять повреждения, принимать другие меры для надлежащего сохранения Предмета Залога.
2.3.5.2.16. Не проводить изменение технических характеристик Предмета Залога без соответствующего письменного разрешения Банка.
2.3.5.2.17. В случае возникновения угрозы утери, повреждения, уничтожения, порчи, ухудшения состояния Предмета Залога не позднее двадцати четырех часов с момента возникновения такой угрозы сообщить об этом Банку, а также о любых других обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на права Банка по Договору.
2.3.5.2.18. Нести расходы:
2.3.5.2.18.1. относительно нотариального удостоверения Договора (в случае его нотариального удостоверения), относительно регистрации Предмета Залога в Государственном Реестре, внесения изменений и дополнительных сведений в запись в Государственный Реестр в порядке, установленном законодательством Украины и настоящим Договором, а также расходов, связанных со снятием Предмета Залоги с учета в органе государственной регистрации транспортных средств;
2.3.5.2.18.2. по уплате налогов и сборов, связанных с владением Предметом Залога, в течение всего срока действия Договора.
2.3.5.2.19. Обеспечить Банку возможность в любое время (начиная с момента заключения Договора и до полного исполнения обязательств по нему) проверять документально и фактически наличие, размер, состояние и условия хранения и целевого использование Предмета Залога, а также исполнение других обязательств Заемщика по Договору.
2.3.5.2.20. Без предварительного письменного согласия Банка (1) не отчуждать и не допускать любого отчуждения или иной передачи Предмета Залога третьему лицу в собственность, управление, хранение или любое использование, а также (2) не заключать в отношении Предмета Залога никаких сделок.
2.3.5.2.21. Не создавать и не допускать существования какого-либо залога, запрета отчуждения, ареста или любого иного обременения в отношении Предмета Залога, кроме тех, которые созданы в пользу Банка, либо с его прямого письменного разрешения.

2.3.5.2.22. Не позднее следующего дня за днем предъявления третьим лицом требований к Заемщику о признании за ним права собственности или иных прав на Предмет Залога или об изъятии (истребовании) Предмета Залога или его обременения, уведомить Банк об этом.
2.3.5.2.23. Своевременно осуществлять все действия для обеспечения того, чтобы другие сделки относительно Предмета Залога с третьими лицами, если таковые сделки будут разрешены Банком, надлежащим образом учитывали положения Договора, не противоречили им и не приводили к утрате их силы или возможности принудительного исполнения.
2.3.5.2.24. Письменно сообщать о существовании Залога третьему лицу, с которым Заемщик намерен заключить любую сделку, разрешенную настоящим Договором.
2.3.5.2.25. По собственной инициативе и за свой счет осуществлять любые и все действия, которые необходимы для обеспечения наличия силы, действительности и возможности принудительного исполнения Залога на протяжении срока действия Договора. По требованию Банка Заемщик без промедлений оформляет и подписывает любые такие дополнительные документы и/или дополнения или изменения к Договору и осуществляет такие регистрации или обращения в государственные органы, которые, по мнению Банка, являются необходимыми для целей, указанных в этой статье.
2.3.5.2.26 Надлежащим образом исполнять все другие обязанности, установленные для Залогодателя действующим законодательством.
2.3.5.3. Банк имеет право:
2.3.5.3.1. В одностороннем порядке увеличивать размер процентной ставки за пользование Кредитом при изменении конъюнктуры рынка денежных ресурсов Украины, а именно: изменении курса доллара США по отношению к гривне более чем на 10 % по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленным НБУ на момент заключения настоящего Договора; изменении учетной ставки НБУ; изменении размера отчислений в страховой (резервный) фонд или изменении средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ). При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление об изменении процентной ставки в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки. Увеличение процентной ставки Банком в вышеуказанном порядке возможно в пределах количества пунктов, на которые увеличилась ставка НБУ, размер отчислений в страховой фонд, средневзвешенная ставка по кредитам, или пропорционально увеличению курса доллара США.
2.3.5.3.2. По своему усмотрению уменьшать размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. При этом Банк в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки направляет письменное уведомление Заемщику с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается.
2.3.5.3.3. На основании финансовой информации анализировать кредитоспособность Заемщика, осуществлять проверку целевого использования Кредита, а также финансового состояния Заемщика и состояния обеспечения Кредита, на основании чего определять дальнейшие отношения с Заемщиком.

2.3.5.3.4. Списывать средства с текущих счетов Заемщика согласно статье 2.3.3.6. Договора при наступлении сроков платежей, предусмотренных условиями Договора.
2.3.5.3.5. Отказать в выдаче Кредита по настоящему Договору в случае установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти любых видов ограничений по активным операциям Банка. Банк освобождается от ответственности за такой отказ.
2.3.5.3.6. Осуществлять уступку права требования по Договору любому третьему лицу, письменно сообщив о данном факте Заемщику после такой уступки, и в связи с этим передавать любые документы и раскрывать любую информацию необходимому кругу субъектов относительно Заемщика, в том числе информацию, которая составляет банковскую тайну.
2.3.5.3.7. Любым способом доводить до сведения третьих лиц информацию о Задолженности Заемщика, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по Договору, а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины – с момента подписания Сторонами Договора.
2.3.5.3.8. Отказать Заемщику в выдаче Кредита или любой его части в случае отсутствия свободных средств, о чем Банк письменно уведомляет Заемщика.
2.3.5.3.9. Остановить дальнейшую выдачу Кредита в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком каких-либо обязательств по Договору на срок до выполнения соответствующих обязательств надлежащим образом с направлением Заемщику уведомления.
2.3.5.3.10. Отказаться от выдачи Кредита полностью или частично при нарушении Заемщиком обязательств, предусмотренных Договором, с направлением Заемщику уведомления об этом.
2.3.5.3.11. Самостоятельно принимать решения о способе, порядке, времени, месте информирования Заемщика при наличии просроченной Задолженности, в том числе путем использования автоматизированной системы телефонных сообщений.
2.3.5.3.12 В случае нарушения Заемщиком обязательств по погашению задолженности перед Банком в течении 90 дней с момента возникновения таких нарушений - изменить условия кредита , установив срок возврата кредита 91 - ый день с момента нарушения обязательств Заемщика по погашению кредита и потребовать от Заемщика возврата кредита, уплаты вознаграждения, комиссии и процентов за его использование, выполнение других обязательств по кредиту в полном объеме. При этом согласно ст.ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины по обязательствам, срок исполнения которых не наступил, считается, что срок наступил в 91-ый день с момента нарушения обязательств Заемщиком по погашению задолженности по кредиту. На эту дату Заемщик обязуется возвратить Банку сумму Кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его использования, в полном объеме выполнить другие обязательства по договору .

2.3.5.4. Заемщик имеет право:
2.3.5.4.1. Получить Кредит на условиях Договора.

2.3.5.4.2. Осуществлять досрочное погашение Кредита. При этом Заемщик обязан уплатить Банку сумму процентов, сумму вознаграждения согласно статье 1.2. Договора присоединения, неустойку (штраф, пеню), если на момент досрочного погашения Кредита (части Кредита) у Банка возникли основания для взыскания неустойки согласно 2.3.9. Договора.
2.3.5.4.3. Погашать Задолженность любым способом, определенным в настоящем Договоре.
2.3.5.4.4. При возникновении финансовых или иных трудностей вносить Банку ходатайство о переносе срока платежа.
2.3.5.4.5. Пользоваться Предметом Залога в соответствии с условиями Договора по его целевому назначению.
2.3.6. ОБЕСПЕЧЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
2.3.6.1. Суть Обеспеченных Требований. Согласно Договору Залог обеспечивает все требования Банка относительно исполнения Заемщиком всех его денежных обязательств по настоящему Договору в таком размере, в такой валюте, в такой срок и в таком порядке, как установлено в настоящем Договоре с изменениями и дополнениями к нему, внесенными в течение срока его действия (в дальнейшем указанные обеспеченные требования и соответствующие обязательства Заемщика именуются как "Обеспеченные Требования"). В частности (но не ограничиваясь этим), Залог обеспечивает требования Банка относительно:
2.3.6.1.1. возврата основной суммы Кредита в соответствии с Условиями и правилами и Договором присоединения;
2.3.6.1.2. уплаты процентов за пользование Кредитом в соответствии с Условиями и правилами и Договором присоединения;
2.3.6.1.3. уплаты вознаграждения в соответствии с Условиями и правилами и Договором присоединения;
2.3.6.1.4. уплаты неустойки (штрафов, пени) за нарушение обязательств Заемщика, как это предусмотрено статьей 2.3.14 Договора и другими соответствующими положениями Договора;
2.3.6.1.5. возмещения следующих расходов и убытков Банка:
2.3.6.1.5.1. расходов, связанных с предъявлением Банком требований по настоящему Договору и обращением взыскания на Предмет Залога;
2.3.6.1.5.2. расходов на содержание и сохранность Предмета Залога;
2.3.6.1.5.3. расходов, связанных с доставкой Предмета Залога к месту хранения (при переходе имущества во владение банка);
2.3.6.1.5.4. расходов на страхование Предмета Залога, если такие расходы понесены Банком;
2.3.6.1.5.5. расходов, связанных с регистрацией Предмета Залога, а также внесения изменений в соответствующую запись в Государственный Реестр и других аналогичных расходов;
2.3.6.1.5.6. расходов, связанных со снятием Предмета Залога с учета в органе государственной регистрации транспортных средств;
2.3.6.1.5.7. расходов, связанных с нотариальным удостоверением Договора (в случае его нотариального удостоверения);

2.3.6.1.5.8. убытков, причиненных в связи с нарушением Заемщиком условий Договора;
2.3.6.1.5.9 других расходов/убытков Банка, понесенных ним в связи с настоящим Договором;
2.3.6.1.6. всех других требований Банка по настоящему Договору, которые согласно действующему законодательству могут быть удовлетворены из стоимости Предмета Залога.
2.3.6.2. Размер Обеспеченных Требований. Залог обеспечивает Обеспеченные Требования в размере их полной стоимости независимо от того, какой такая стоимость может быть в любое время на протяжении срока действия Договора. Стороны настоящим соглашаются, что на дату подписания Договора Обеспеченные Требования составляют размер, определенный договором залога.
2.3.6.3. Срок Обеспеченных Требований. Каждое Обеспеченное Требование имеет срок, установленный для нее соответствующими положениями Договора.
2.3.7. Событие Дефолта
Событие Дефолта. Для целей Договора Событием Дефолта считается любое из следующих событий:
2.3.7.1. Задержание уплаты Заемщиком части предоставленного Кредита и/или процентов, по меньшей мере, на один календарный месяц.
2.3.7.2. Превышение Задолженности более чем на 10 % суммы предоставленного Кредита.
2.3.7.3. Неуплата Заемщиком более одной выплаты, которая превышает 5 % суммы предоставленного Кредита.
2.3.7.4. Отказ Заемщика от оформления (переоформления) любого из Договоров Страхования в соответствии с требованиями статьи 2.3.2.1.3 Договора;
2.3.7.5. Неуплата очередных страховых платежей по Договорам Страхования при условиях, определенных статьей 2.3.2.5.3 Договора;
2.3.7.6. Нарушение Заемщиком условий относительно целевого использования любой части Кредита;
2.3.7.7 С учетом условий статьи Договора Предмет Залога стал недоступным для Банка вследствие утери, уничтожения (полного или частичного), существенного повреждения, непригодности к эксплуатации Предмета Залога или его недосягаемости для Банка по любой другой причине;
2.3.7.8. Несоблюдение Заемщиком любого заявления или уверения, которые определены настоящим Договором;
2.3.7.9. Представление Заемщиком уведомления о неспособности выполнить свои обязательства по Договору при отсутствии ходатайства, поданного согласно статье 2.3.5.4.4. Договора, или отказ в его удовлетворении.
2.3.7.10. Иное существенное нарушение Заемщиком условий Договора.
Для целей подпункта «к» статьи 2.3.7.10. Договора не считается существенным лишь такое нарушение условий Договора, которое исключительно по усмотрению Банка причинило несущественный ущерб Банку и было устранено Заемщиком в течение 10 дней с даты наступления такого нарушения.
Последствия наступления События Дефолта.

При наступлении События Дефолта Банк предоставляет Заемщику письменное уведомление о наступлении События Дефолта (далее – "Уведомление о Дефолте") и регистрирует в Государственном Реестре сведения об обращении взыскания на Предмет Залога. В Уведомлении о Дефолте, кроме информации, указание которой требуется законодательством, Банк предъявляет требование о возврате предоставленной суммы Кредита в полном объеме, выплаты вознаграждения, процентов за фактический срок пользования предоставленным Кредитом, выполнение в полном объеме всех других денежных обязательств по Договору.

Заемщик обязан устранить Событие Дефолта немедленно или

- независимо от наличия уведомления о дефолте и/или регистрации в Государственном Реестре сведений об обращении взыскания на Предмет Залога по требованию Банка немедленно доставить Предмет Залога по адресу, указанному в договоре залога и передать Предмет Залога в Заклад по акту приема-передачи, который подписывается сторонами. Возврат Предмета Залога из Заклада в Залог осуществляется при условии исполнения Заемщиком или третьим лицом обеспеченного Закладом обязательства, уплаты всех расходов, связанных с доставкой, хранением и содержанием Предмета Залога, уплаты вознаграждения, указанного в статье 2.3.11. Договора.

Или:

- передать Предмет Залога во владение Банка по акту приемки-передачи по адресу, указанному в договоре залога в течение 30 дней с момента регистрации сведений об обращении взыскания на Предмет Залога в Государственном Реестре.

Если Предмет Залога не был передан в Заклад Банку или во владение Банка в порядке и сроки, определенные договором залога, Заемщик предоставляет Банку право осуществить доставку Предмета Залога по адресу, указанному в статье 3.4.13 Договора, в Заклад или во владение Банка для обеспечения его сохранности как собственными силами, так и на договорных началах с третьими лицами. Расходы, связанные с доставкой Предмета Залога возлагаются на Заемщика. Заемщик обязуется не совершать в таком случае никаких препятствий в завладении Банком Предмета Залога. При этом Стороны не обязаны подписывать между собой никаких дополнительных документов (в том числе акт приема-передачи) для подтверждения факта передачи Банку Предмета Залога. В случае необходимости Банк может предоставить письмо, которым подтвердит факт владения Предметом Залога. Подписав настоящий Договор, Заемщик безусловно согласился на применение процедуры, определенной в настоящей статье, и не имеет в отношении нее никаких возражений.

При переходе Предмета Залога в Заклад или владение Банка Договора сохраняют силу для Сторон, за исключением права пользования Предметом Залога.

2.3.8. Если в течение 30 календарных дней с момента получения Сообщения о Дефолте или 30 календарных дней с момента регистрации в Государственном Реестре сведений об обращении взыскания на Предмет Залога Заемщик не устранил Событие Дефолта, Заемщик обязан немедленно возвратить сумму Кредита в полном объеме, выплатить вознаграждения, проценты за пользование Кредитом, выполнить все другие денежные обязательства по Договору в полном объеме, а Банк имеет право по своему выбору осуществить одно или несколько из следующих действий:

1) согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение Договора с направлением Заемщику уведомления. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств;
2) расторгнуть Договор в судебном порядке;
3) обратить взыскание на Предмет Залога в порядке, определенном в Договоре;
4) применить любой способ защиты своих прав, разрешенный законодательством Украины.
2.3.9. Ответственность сторон и разрешение споров
2.3.9.1. В случае выявления ложных сведений, которые были предоставлены Заемщиком Банку и которые содержатся в Договоре, или нарушения Заемщиком обязательств по Договору последний возмещает Банку убытки в полном объеме.
2.3.9.2. В случае нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных статьей 2.3.5.2.4 Договора относительно уплаты Кредита, вознаграждения и процентов, обязательств, предусмотренных пп. 2.3.3.10., 2.3.9.3., Заемщик уплачивает пеню в размере 0,15 % от суммы просроченного платежа, но не менее 1 (одной) гривны за каждый день просрочки. Уплата пени осуществляется в гривне. В случае если Кредит выдается в иностранной валюте, пеня уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на день оплаты.
2.3.9.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате Платы по Кредиту, Заемщик уплачивает Банку штраф:
- в размере 100 -% от размера ненадлежаще уплаченных процентов за пользование Кредитом, предусмотренных п. 1.2.6. Договора присоединения;
- в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченных вознаграждений, предусмотренных п. 1.2.8. Договора присоединения.
Уплата Заемщиком штрафа осуществляется за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате Платы за Кредит.
2.3.9.4. В случае неисполнения Банком обязательства по выдаче Кредита согласно статье 2.3.5.1.1. Договора, Банк выплачивает Заемщику пеню в размере 0,1 % от несвоевременно выданной суммы Кредита за каждый день просрочки исполнения данного обязательства (за исключением случаев, когда согласно настоящему Договору Банк имеет право не выполнять такого обязательства).
2.3.9.5. В случае нарушения Заемщиком любого из обязательств, предусмотренных в статьях 2.3.5.2.12, 2.3.5.2.13, 2.3.5.2.20 Договора, он уплачивает в пользу Банка штраф в размере 100 % от стоимости Предмета Залога.
2.3.9.6. В случае нарушения Заемщиком любого из обязательств, предусмотренных в статьях 2.3.5.2.15, 2.3.5.2.16, 2.3.5.2.22 Договора, он уплачивает в пользу Банка штраф в размере 25% от стоимости Предмета Залога.
2.3.9.7. В случае нарушения сроков выполнения Заемщиком обязательств по передаче Предмета Залога во владение Банку Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 2,0 % от стоимости Предмета Залога.
2.3.9.8. При нарушении Заемщиком любого денежного обязательства по Договору более 30 календарных дней Банк имеет право начислить, а Заемщик обязуется уплатить Банку штраф в размере 250 (двести пятьдесят) гривен плюс 5 % от суммы невыполненного

обязательства.
2.3.9.9. Начисление неустойки по настоящему Договору осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно было быть выполнено соответствующей Стороной. Уплата неустойки осуществляется в гривнах. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты.
2.3.9.10. Стороны устанавливают сроки исковой давности по требованиям о взыскании Кредита, вознаграждения и процентов за пользование Кредитом, неустойки продолжительностью в 50 (пятьдесят) лет.
2.3.9.11. Все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, признания его недействительным или незаключенным, подлежат разрешению в порядке, определенном в Заключительных положениях данных Условий и Правил.
2.3.10 Срок действия Договора и порядок изменения условий Договора
Настоящий Договор в части уплаты вознаграждения за предоставление финансового инструмента согласно Договора присоединения, которое оплачивается в момент предоставления Кредита, приобретает силу с момента его подписания обеими Сторонами, в других частях – с момента предоставления Заемщиком расчетных документов или оформления кассовых документов с целью использования Кредита в пределах указанных в них сумм, и действует в объеме выданных Заемщику средств до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.
Договор может быть изменен по соглашению Сторон, а также в порядке, установленном в нем.
В случае смерти заемщика, Банк имеет право в одностороннем порядке:
- уменьшить размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством; или/и
- прекратить действие настоящего Договора датой получения документов о смерти Заемщика, при этом начисление процентов прекращается на следующий день после вышеупомянутой даты получения документов о смерти Заемщика.
Прекращение действия Договора осуществляется в соответствии с положениями Договора и действующим законодательством Украины.
2.3.11 ДРУГИЕ УСЛОВИЯ
2.3.11.1 Заемщик согласно Закону Украины «Об организации формирования и оборота кредитных историй» от 23 июня 2005 года предоставляет Банку свое согласие на сбор, хранение, использование, распространение, передачу и получение Банком в любое время в/от бюро кредитных историй информации, которая может содержаться в кредитной истории. Факт согласия Заемщика подтверждается подписанием им настоящего Договора.
К информации о Заемщике, в частности (но не ограничиваясь этим), относятся: 1) сведения, идентифицирующие личность Заемщика: фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный номер согласно Государственному реестру физических лиц-плательщиков налогов и других обязательных платежей (в случае наличия); сведения о текущей трудовой деятельности, семейное положение и количество лиц, которые находятся на его иждивении; дата

и номер государственной регистрации, об органе государственной регистрации и основной предмет хозяйственной деятельности (для физического лица-субъекта предпринимательской деятельности), 2) сведения о денежных обязательствах Заемщика: сведения о Договоре и изменениях к нему (номер и дата заключения Договора, стороны, вид Договора); сумма обязательства по Договору; вид валюты обязательства, срок и порядок исполнения Договора; сведения о размере погашенной суммы и остаточной суммы обязательств по Договору; дата возникновения просрочки обязательства по Договору, его размер и стадия погашения; сведения о прекращении Договора и способ его прекращения (в том числе по соглашению сторон, в судебном порядке, гарантом и т.п.); сведения о признании Договора недействительным и основания такого признания.

2.3.11.2. Настоящий Договор не создает никаких запретов или ограничений для Банка осуществить уступку или другое отчуждение любых имущественных прав (прав требования) по настоящему Договору в любом объеме в пользу любого третьего лица, в том числе нерезидента.

2.3.11.3. Подписав настоящий договор, Заемщик тем самым предоставил Банку свое письменное разрешение передать любые документы и раскрыть любую информацию о Заемщике, включая информацию, которая составляет банковскую тайну, во время отступления (отчуждения) Банком имущественных прав (прав требования) по настоящему Договору.

2.3.11.4. При осуществлении расчетов между Сторонами по Договору не допускается осуществление между ними взаимозачета или зачета встречных требований в любой форме.

2.3.11.5. Подробное описание общей стоимости Кредита указано в Договоре присоединения, статьях 2.3.11, 2.3.9., 2.3.5.2.7 Договора: сумма Кредита, проценты, вознаграждение, комиссии, неустойки, расходы, убытки, в тарифах или в заявлении на акцептование услуги.

2.3.11.6. Исполнение обязательств по настоящему Договору осуществляется по месту нахождения подразделения Банка, предоставившего Кредит.

2.3.11.7. Обязательства Заемщика могут быть исполнены другим лицом лишь по согласованию с Банком, а в случае уступки Банком прав по настоящему Договору – с согласия лица, в пользу которого осуществлена такая уступка.

2.3.11.8. При нарушении Заемщиком условий договоров, заключенных с Банком, о предоставлении кредитных средств, и в случае обращения Заемщика для осуществления перечисления средств в пользу третьих лиц Заемщик поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по таким договорам, заключенным с Банком, в пределах суммы просроченной задолженности, возникшей по состоянию на день совершения платежа.

2.3.11.9. Стороны договорились, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисления средств в пользу третьих лиц.

2.3.11.10. При неисполнении Заемщиком условий, предусмотренных статьей 2.3.5.2.9 Договора, Банк обязан осуществить дополнительный мониторинг погашения Кредита по Транзитному счету. При этом Заемщик уплачивает Банку вознаграждение, равное сумме остатка средств между уплаченными Заемщиком на день осуществления мониторинга

средствами и начисленными Банком на последний срок уплаты. Выплата вознаграждения осуществляется в гривнах. В случае если Кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение выплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты

2.3.11.11. За передачу Банком Предмета Залога из владения Банка в пользование Заемщику Заемщик уплачивает Банку вознаграждение, которое рассчитывается следующим образом: 36,00 грн. х количество дней нахождения Предмета Залога во владении Банка в соответствии со статьями 2.3.7.10. Договора. Такое вознаграждение выплачивается в день погашения Задолженности (в том числе неустойки и других платежей, предусмотренных в статье 2.3.8. Договора) и передачи Предмета Залога в пользование Заемщика. Вознаграждение выплачивается на основании уведомления и счета Банка, в котором указывается сумма вознаграждения.

2.3.11.12. С момента передачи Предмета Залога во владение Банка в соответствии со статьей 2.3.7.10. Договора Заемщик уполномочивает Банк осуществить от имени Заемщика все необходимые действия, связанные со снятием Предмета Залога с учета в органе государственной регистрации транспортных средств. Заемщик обязуется возместить Банку все расходы, связанные с такими действиями.

2.3.11.13. Размер годовой процентной ставки равняется двенадцати месячным процентным ставкам.

2.3.11.14. Все виды платежей (за исключением платежей по погашению кредита, вознаграждения за проведение дополнительного мониторинга, вознаграждения за передачу Предмета Залога во владение Заемщика, неустойки, уплаты убытков и расходов), вносимые Заемщиком по настоящему Договору являются процентами в понимании ГК Украины.

2.4. Условия предоставления потребительского кредита физическим лицам «Рассрочка».

2.4.1.1. Банк обязуется предоставить Заемщику кредит путем перечисления средств на счет торгово-сервисному предприятию (далее – ТСП). Срок, срок возврата, размер кредита, цели, проценты, вознаграждения, размер ежемесячного платежа и период уплаты платежей определены в Заявлении Заемщика (далее – Заявление), подписанием которого Клиент и Банк заключают Кредитно-залоговый договор (далее – Договор). Размер годовой процентной ставки равняется двенадцати месячным процентным ставкам.
Кредит предоставляется в обмен на обязательство Заемщика по возврату кредита, уплаты процентов, вознаграждения в оговоренные в Заявлении сроки.
Для выполнения настоящего Договора Банк открывает Заемщику счет для зачисления средств, направленных на погашение задолженности по кредиту, процентам, вознаграждению и др. платежам.
2.4.1.2. Заемщик поручает Банку без дополнительного согласования осуществлять списание и перечисление кредитных средств с кредитного счета в пользу ТСП и Банка на счета, указанные в Заявлении.
Заемщик поручает Банку осуществлять погашение задолженности по Кредиту в сроки, указанные в Заявлении за счет средств, размещенных на счете Заемщика, соответствующем платежной карте, эмитированной ПАО КБ "ПРИВАТБАНК". Номер карточного счета указан в Заявлении. Самостоятельное внесение средств Заемщиком при наличии поручения Банку осуществлять погашение за счет средств размещенных на счете, соответствующем платежной карте, эмитированной ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», Банк считает дополнительным внесением средств, направленным на досрочное погашение кредита Заемщиком.
2.4.1.3. Заемщик заявляет и уверяет что:
- обладает необходимой правоспособностью и дееспособностью для заключения Договора и выполнения обязательств по нему. В отношении Заемщика не возбуждено уголовного дела, дела о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным;
- не существует постановления органов внутренних дел, согласно которого Заемщик находился бы в розыске более 180 дней;
- все сведения, представленные Банку Заемщиком и содержащиеся в Заявлении Заемщика или в других документах, представленных Банку, являются правдивыми и точными.
2.4.1.4. Заемщик заявляет, что Предмет Залога не является обеспечением иного обязательства (долга), в том числе не находится в налоговом залоге и другие лица не имеют права на Предмет Залога, кроме лиц, предоставивших Банку согласие на его передачу в залог. Заемщик без согласия Банка не заключил никаких сделок о передаче Предмета Залога в аренду, ссуду или любых других сделок о передаче его третьим лицам; не существует договоров комиссии, поручения, доверенностей, иных документов, согласно которым Заемщик передал третьим лицам право распоряжаться Предметом Залога.
2.4.1.5. При заключении Договора считается, что Заемщик действует с согласия мужа (жены) и других совладельцев. Обеспечением исполнения Заемщиком обязательств по

Договору выступает залог товара, указанного в Договоре купли-продажи/Счете-фактуре (далее – "Предмет залога"), а также все другие виды залога, поручительства и т.п., предоставленные Банку с целью обеспечения обязательств по Договору. Банк имеет право в случае неисполнения Заемщиком обязательств получить удовлетворение своих требований за счет Предмета Залога. На период действия Договора Предмет Залога находится во владении и пользовании Заемщика. Стороны договорились, что залоговая стоимость Предмета Залога равна стоимости приобретенного товара.
2.4.1.6. При частичном выполнении обязательств по настоящему Договору Предмет Залога сохраняется в полном объеме.
2.4.1.7. Максимальный размер требования, которое обеспечивается Предметом Залога, определяется в Заявлении.
2.4.1.8. При заключении настоящего Договора Заемщик дает согласие Банка на осуществление фотосъемки себя, хранение Банком его фотографий, и на распространение этих фотографий в случаях, предусмотренных настоящим Договором.
2.4.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
2.4.2.1. Банк обязуется:
2.4.2.1.1. Предоставить Кредит путем и в пределах сумм, оговоренных в Заявлении.
2.4.2.1.2. С целью предоставления и обслуживания Кредита:
- открыть счет, указанный в п. 2.4.1.1. настоящих Условий;
- осуществлять ведение кредитного досье по Кредиту.
2.4.2.1.3. Обеспечивать Заемщика консультационными услугами по вопросам выполнения Договора.
2.4.2.1.4. Направлять средства на погашение задолженности по Договору за счет средств, поступивших на Счет для зачисления средств, в соответствии с п.п. 2.4.1.1., 2.4.3.2. настоящих Условий и Заявления.

2.4.2.2. Заемщик обязуется:
2.4.2.2.1. Использовать кредит на цели, указанные в Заявлении.
2.4.2.2.2. Погашать кредит в порядке и сроки согласно Заявлению.
2.4.2.2.3. Уплатить проценты за пользование Кредитом в соответствии с Заявлением и п.2.4.3.1 настоящих Условий и Тарифов. Полную оплату процентов за пользование Кредитом осуществить не позднее даты фактического полного погашения Кредита.
2.4.2.2.4. Оплатить Банку вознаграждение в сроки и размере согласно Тарифам, Заявлению и настоящим Условиям.
2.4.2.2.5. Заемщик поручает Банку списывать средства со всех своих текущих счетов в валюте Кредита или в валюте, отличной от валюты Кредита, при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по Заявлению и настоящим Условиям, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств осуществляется в соответствии с установленным законодательством порядком. В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины и/или процентов за его использование, и/или вознаграждения, и/или штрафов (пени) Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте в размере, эквивалентном сумме задолженности

по Договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с возмещением Банку расходов на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Заемщика.

2.4.2.2.6. Обеспечить условия для проведения Банком проверок целевого использования кредита, его обеспеченности и финансового состояния Заемщика.

2.4.2.2.7. Погасить задолженность по Кредиту в полной сумме, уплатить начисленные за весь период пользования Кредитом проценты, вознаграждение и неустойку (штраф, пеню), не позднее даты, указанной в сообщении Банка, предусмотренном п.п. 2.4.2.3.2, 2.4.2.3.3 настоящих Условий.

2.4.2.2.8. Предоставлять Банку средства для погашения задолженности по настоящим Условиям, включая кредит, вознаграждение и проценты за пользование кредитом, которые предусмотрены Заявлением.

2.4.2.2.9. Полностью вернуть Кредит до даты, указанной в Заявлении. При непогашении Кредита в сроки, указанные в Заявлении, задолженность в части вовремя непогашенной суммы Кредита считается просроченной. На остаток задолженности по просроченной сумме Кредита начисляется пеня в соответствии с п. 2.4.5.1. настоящих Условий с даты возникновения просроченной задолженности.

2.4.2.2.10. При невыполнении обязательств по настоящему Договору предоставить Банку любое имущество Заемщика или третьих лиц по согласованию с Банком для погашения задолженности.

2.4.2.2.11. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов возместить расходы/убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике (Банк сообщает Заемщику о названии и адресе бюро, которому будет передавать информацию о Заемщике), а также оплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка по настоящим Условиям, а также Заявлению, заключенные с целью обеспечения обязательств Заемщика по Договору. К услугам, оговоренным в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога, в том числе осуществление независимой экспертной оценки Предмета Залога; представление интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.д. Возмещение осуществляется не позднее Периода оплаты, следующего за предоставлением Банком соответствующих документов.

2.4.2.2.12. При наступлении случаев, предусмотренных п. 2.4.2.3.3. настоящего Договора, досрочно погасить задолженность перед Банком в полном объеме.

2.4.2.2.13. Для осуществления последнего погашения по Кредиту Заемщик обращается в Банк, который предоставляет информацию о задолженности Заемщика по Договору (кредит, проценты, пеня, вознаграждения).

2.4.2.2.14. Обеспечить сохранность Предмета Залога, нахождение его в объеме в соответствии с Заявлением Заемщика; предотвращать повреждение Предмета Залога, его уничтожение, утерю или порчу или уменьшение стоимости свыше норм его обычной амортизации; содержать и эксплуатировать его в соответствии с целевым назначением

и противопожарными, техническими и санитарными нормами. Проводить, в случае необходимости, текущий ремонт, а также капитальный ремонт в установленные соответствующими нормативами сроки, восстановление незначительных повреждений, другие меры для надлежащего сохранения Предмета Залога.
2.4.2.2.15. Не проводить изменение технических характеристик Предмета Залога без соответствующего письменного разрешения Банка.
2.4.2.2.16. В случае повреждения или уничтожения, или утери (полностью или частично) или порчи, или ухудшения состояния, или нехватки Предмета залога – в срок не позднее четырнадцати дней со дня, когда это произошло, восстановить Предмет Залога или заменить его другим имуществом не меньшей стоимости, по согласованию с Банком; или, независимо от наступления сроков исполнения обязательств по Договору, выполнить их в полном объеме или в соответствующей части, по согласованию с Банком.
2.4.2.2.17. В случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по Договору Заемщик обязан:
- Доставить Предмет Залога по адресу, указанному в письменном требовании в срок 7 дней с момента предъявления Банком письменного требования с указанием суммы задолженности, срок уплаты которой наступил (в т.ч. по кредиту, процентам, др. платежам), а также неустойки. В противном случае Банк имеет право осуществить доставку Предмета Залога по указанному адресу как своими силами, так и на договорных условиях с третьими лицами. Расходы, связанные с доставкой Предмета Залога несет Заемщик.
- В тот же срок передать Предмет Залога Банку в Заклад по акту приема-передачи, который подписывается сторонами. В этом случае Банк имеет право выставить на реализацию Предмет Залога как своими силами, так и на договорных условиях с третьими лицами. Расходы, связанные с реализацией Предмета Залога, несет Заемщик.
2.4.2.2.18. При переходе Предмета Залога в Заклад условия Договора сохраняют силу для сторон, за исключением права пользования Предметом Залога.
2.4.2.2.19. При передаче Предмета Залога из Заклада в залог Заемщик обязуется уплатить Банку вознаграждение согласно настоящим Условиям в установленный Банком срок.
2.4.2.3. Банк имеет право:
2.4.2.3.1. При изменении конъюнктуры рынка денежных ресурсов Украины, а именно: изменении курса доллара США к гривне более чем на 10 % по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленного НБУ на момент заключения настоящего Договора; изменении средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ); изменении учетной ставки НБУ; изменении размера отчислений в страховой (резервный) фонд, а также в случае наступлении иных событий, не зависящих от воли Сторон настоящего Договора, которые имеют непосредственное влияние на стоимость кредитных ресурсов Банка, Стороны договорились, что новый размер процентной ставки по данному кредиту устанавливается со дня изменения вышеупомянутых факторов (или одного из них, которые являются основанием для установления нового размера процентной ставки). При этом Банк вносит изменения в данные Условия и правила, которые размещены на сайте http://privatbank.ua/.

2.4.2.3.2. По своему усмотрению Банк имеет право уменьшать размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. При этом Банк в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки направляет письменное уведомление Заемщику с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается, что является изменением условий настоящего Договора.
2.4.2.3.3. При возникновении любого из следующих событий:
- нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных Договором, в т.ч. при нарушении целевого использования средств, при отсутствии поступления средств на счет для зачисления средств согласно Заявлению;
- нарушение Заемщиком обязательств по погашению задолженности по настоящему Договору в течении 90 дней с момента возникновения нарушений, , в т.ч. при нарушении порядка замены Предмета Залога;
- возбуждения судом дела о признании Заемщика недееспособным или ограниченно дееспособным или уголовного дела в отношении Заемщика или Залогодателя;
- выявления Банком ухудшения состояния Предмета Залога или уменьшение стоимости Предмета залога сверх норм нормального физического износа, или фактического частичного отсутствия Предмета Залога;
- невозможности обращения взыскания на имущество, заложенное в целях обеспечения исполнения обязательств по Договору, по любой причине (в т.ч. утери, уничтожения, повреждения или недосягаемости предмета залога для Банка по любым причинам);
- установлении несоответствия действительности сведений, содержащихся в Заявлении или других документах, предоставленных Заемщиком или Залогодателем;
- предъявления третьими лицами требований к обеспечению и/или нарушения Залогодателем (-ями) обязательств по договорам, заключенным с целью обеспечения выполнения обязательств по настоящим Условиями;
- предоставления Заемщиком или Залогодателем Предмета Залога другому лицу без письменного согласия Банка;
- вынесения постановления органов внутренних дел о нахождении Заемщика в розыске более 180 дней;
Банк по своему усмотрению имеет право:
а) изменить условия Договора - изменить условия кредита , установив срок возврата кредита 91 - ый день с момента нарушения обязательств Заемщиком по погашению кредита и потребовать от Заемщика возврата кредита, уплаты вознаграждения, комиссии и процентов за его использование, выполнение других обязательств по кредиту в полном объеме. При этом согласно ст.ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины по обязательствам, срок исполнения которых не наступил, считается, что срок наступил в 91-ый день с момента нарушения обязательств Заемщиком по погашению задолженности по кредиту. На эту дату Заемщик обязуется возвратить Банку сумму Кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его использования, в полном объеме выполнить другие обязательства по договору;
или:
б) расторгнуть договор в судебном порядке. При этом в последний день действия Договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме,

вознаграждение, комиссию и проценты за фактический срок его использования, в полном объеме выполнить другие обязательства по Договору;
или:
в) согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение Договора с передачей Заемщику уведомления. В указанную в уведомлении дату Договор считается расторгнутым. При этом в последний день действия Договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение, комиссию и проценты за фактический срок его использования, полностью выполнить другие обязательства по Договору. Односторонний отказ от Договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств.
г) обратить взыскание на Предмет Залога независимо от наступления сроков выполнения какого-либо из обязательств по Договору.
В случаях:
- задержания оплаты части кредита и/или процентов, по меньшей мере, на один календарный месяц;
- превышения суммой задолженности суммы Кредита более чем на 10 %;
- неуплаты Заемщиком более одной выплаты, которая превышает 5 % суммы Кредита;
- другого существенного нарушения условий настоящего Договора Заемщик имеет право возвратить Банку сумму Кредита в полном объеме, вознаграждение, проценты за фактический срок его использования, в полном объеме выполнить другие обязательства по Договору в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления о таком требовании от Банка. Если в течение этого периода Заемщик устранит нарушения условий настоящего Договора, требование Банка теряет силу.
В случае смерти Заемщика Банк имеет право в одностороннем порядке:
- прекратить действие настоящего Договора датой получения документов о смерти Заемщика, при этом начисление процентов прекращается на следующий день после вышеупомянутой даты получения документов о смерти Заемщика.
или
- уменьшить размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством .
2.4.2.3.4. На основании финансовой информации анализировать кредитоспособность Заемщика, осуществлять проверку целевого использования Кредита, а также финансового состояния Заемщика и состояния Предмета Залога, на основании чего определять дальнейшие отношения с Заемщиком.
2.4.2.3.5. Списывать средства с текущих счетов Заемщика согласно п. 2.4.2.2.5 настоящих Условий и Заявления при наступлении сроков платежей, предусмотренных настоящими Условиями и Заявлением, в пределах подлежащих уплате Банку сумм.
2.4.2.3.6. Банк имеет право отказать в выдаче Кредита по настоящему Договору в случае установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти любых видов ограничений по активным операциям Банка и освобождается от ответственности за такой отказ.
2.4.2.3.7. Банк имеет право взыскать Кредит до наступления даты, предусмотренной в Заявлении, в т.ч. путем обращения взыскания на заложенное имущество, при наступлении условий, предусмотренных п. 2.4.2.3.3 Условиями.

2.4.2.3.8. За счет средств, предоставляемых Банку на погашение задолженности Заемщика, Банк имеет право, в первую очередь, возместить свои расходы/убытки, возникшие в связи с оплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка по Предмету Залога с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, указанным в данном пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога, в том числе осуществление независимой экспертной оценки Предмета Залога; представление интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.д.
2.4.2.3.9. В случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по настоящему Договору любым способом распространять фотографии Заемщика, которые Банк сохраняет согласно п. 2.4.1.8. настоящего Договора. Любым способом доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по настоящему Договору, а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины – с момента подписания сторонами настоящего Договора.
2.4.2.3.10. Осуществлять уступку права требования по настоящим Условиям третьим лицам, письменно сообщив о данном факте Заемщику в течение 5-и дней после такой уступки.
2.4.2.3.11. Получить удовлетворение своих требований за счет Предмета Залога преимущественно перед другими кредиторами Заемщика (право высшего приоритета).
2.4.2.3.12. В любое время (начиная с момента заключения Договора и до полного исполнения обязательств по нему) проверять документально и фактически наличие, размер, состояние и условия хранения и целевого использования Предмета Залога, а также выполнение других обязательств Заемщика по настоящему Договору, и Заемщик обязан предоставить Банку неограниченные возможности для таких проверок.
2.4.2.3.13. Требовать от Заемщика принятия мер, необходимых для хранения и целевого использования Предмета Залога.
2.4.2.3.14. Требовать от Заемщика проведения текущего и капитального ремонта Предмета Залога в установленные соответствующими нормативами сроки и в случае ухудшения технического состояния Предмета Залога.
2.4.2.3.15. В случае повреждения или уничтожения, или утери (полностью или частично), или порчи Предмета Залога требовать от Заемщика восстановления Предмета Залога, или замены другим имуществом не меньшей стоимости, а если это не сделано, требовать исполнения обеспеченных залогом обязательств или обратить взыскание на Предмет Залога, независимо от наступления сроков исполнения обязательств по Договору.
2.4.2.3.16. С целью удовлетворения своих требований обратить взыскание на Предмет Залога в случае, если в момент наступления сроков выполнения какого-либо из обязательств, предусмотренных Договором, они не будут выполнены.
2.4.2.3.17. Стороны договорились, что Банк имеет право обратить взыскание на Предмет Залога и в случае досрочного расторжения Договора или изменения его условий, при наличии неисполненных обязательств на момент расторжения или внесения изменений.
2.4.2.3.18. В случае обращения взыскания на Предмет Залога Банк вправе удовлетворить за счет Предмета Залога свои требования в полном объеме, определяемые на момент

фактического удовлетворения, включая кредит, проценты, вознаграждение и другие платежи, возмещение убытков, неустойки за нарушение обязательств по Договору, возмещение убытков; расходы на содержание и хранение Предмета залога; расходы, связанные с доставкой Предмета залога до места хранения (при переходе имущества в Заклад); неустойку (штраф, пеню) за нарушение обязательств Заемщика по настоящим Условиями; вознаграждение за переоформление Предмета Залога из Заклада в залог, а также другие расходы, понесенные в связи с предъявлением требования по Договору и обращением взыскания на Предмет Залога, в том числе осуществление независимой экспертной оценки Предмета Залога.
2.4.2.3.19. Переоформить Предмет Залога из Заклада в залог с передачей Предмета Залога Заемщику с предоставлением ему права пользования Предметом Залога при условии, если последним была полностью погашена задолженность по Договору, сроки погашения которой на момент передачи наступили (в т.ч. по кредиту, процентам, др. платежам), а также – неустойки (штрафы, пеня). Затраты, связанные с доставкой, хранением и содержанием Предмета Залога, а также при условии уплаты Заемщиком вознаграждения за переоформление Предмета Залога из Заклада в залог в соответствии с Условиями. С момента такой передачи Предмет Залога считается находящимся в залоге у Банка на условиях Договора.
2.4.2.3.20. Заемщик согласно Закону Украины "Об организации формирования и оборота кредитных историй" дает согласие на передачу и получение Банком в/от бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории как для заключения Договора, так и на период его действия, факт согласия Заемщика подтверждается подписанием Заявления Заемщика.
2.4.2.3.21. Самостоятельно принимать решения о способе информирования Заемщика при наличии просроченной задолженности по настоящему Договору.
2.4.2.3.22 На условиях, определенных п. 2.4.1.8 настоящего Договора, осуществлять фотографирование Заемщика, сохранение этих фотографий и их распространение на условиях, предусмотренных п. 2.4.2.3.9 настоящего Договора.

2.4.2.4. Заемщик имеет право:
2.4.2.4.1. По согласованию с Банком осуществлять досрочное (как полное, так и частичное) погашение Кредита. При этом Заемщик обязан уплатить Банку сумму процентов, суммы вознаграждений в соответствии с настоящими Условиями и Заявлением, неустойку (штраф, пеню), если на момент досрочного погашения Кредита (части Кредита) в Банке возникли основания для взыскания неустойки согласно п. 2.4.5. настоящих Условий.
2.4.2.4.2. Погашать задолженность по Кредиту любым способом, не запрещенным действующим законодательством Украины.
2.4.2.4.3. Заемщик не имеет права требовать выдачи Кредита в случае, указанном в п. 2.4.2.3.6 настоящих Условий.
2.4.2.4.4. Вносить ходатайство о переносе сроков платежей при возникновении независимых от него обстоятельств, временных финансовых или других трудностей.
2.4.2.4.5. Пользоваться Предметом Залога в соответствии с условиями Договора исключительно по его целевому назначению.

2.4.2.4.6. Получать от Банка Предмет Залога по акту приема-передачи при условиях погашения задолженности по Договору, сроки погашения которой на момент передачи наступили (в т.ч. по кредиту, процентам, др. платежам), неустойки (штрафа, пени). С момента такой передачи Предмет залога считается переданным в залог Банку на условиях Договора.

2.4.3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.4.3.1. За пользование Кредитом в период с даты заключения настоящего Договора до даты погашения Кредита, если иное не указано в п. 2.4.3.6. настоящих Условий, Заемщик ежемесячно в Период оплаты уплачивает проценты и вознаграждения в размере, указанном в Тарифах и Заявлении.

2.4.3.2. Средства, полученные от Заемщика для погашения задолженности по Кредиту, прежде всего, направляются для возмещения расходов/убытков Банка согласно п. 2.4.2.2.11, 2.4.2.3.8 настоящих Условий, далее – пени согласно разделу 2.4.5. настоящих Условий, далее – просроченной комиссии по Кредиту, далее – просроченного вознаграждения, далее – просроченных процентов по Кредиту, далее – просроченной задолженности по Кредиту, далее – комиссии, далее – вознаграждения, далее – процентов, далее – Кредита, часть оставшейся суммы (в т.ч. суммы, предоставленной Заемщиком свыше суммы ежемесячного платежа) направляется на погашение задолженности по Кредиту. Окончательное погашение задолженности по Кредиту выполняется не позднее даты, указанной в Заявлении. Сумма окончательного погашения задолженности может отличаться от суммы ежемесячного платежа. При неуплате вознаграждения, комиссии согласно Заявлению, процентов и/или части Кредита до последнего дня Периода оплаты они считаются просроченными.

2.4.3.2.1. Средства, полученные от реализации Предмета Залога для погашения задолженности по Кредиту, прежде всего, направляются для возмещения независимой экспертной оценки Предмета Залога (расходов/убытков Банка согласно п. 2.4.2.2.11, 2.4.2.3.8 настоящих Условий), далее – пени согласно разделу 2.4.5. настоящих Условий, далее – просроченной комиссии по Кредиту, далее – просроченного вознаграждения, далее – просроченных процентов по Кредиту, далее – просроченной задолженности по Кредиту, далее – комиссии, далее – вознаграждения, далее – процентов, далее – Кредита.

2.4.3.3. Начисление процентов и вознаграждений осуществляется в последнюю дату уплаты процентов, при этом проценты рассчитываются на фактический остаток задолженности за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней пользования Кредитом –360 дней в году. Проценты рассчитываются ежемесячно за период с первой даты текущего Периода оплаты включительно до даты, когда Кредит становится просроченным. Дата погашения Кредита в расчет не включается. Полное погашение процентов осуществляется не позднее дня полного погашения суммы Кредита, если иное не указано в п. 2.4.3.6. настоящих Условий.

2.4.3.4. Для погашения задолженности, в том числе вознаграждения и процентов за пользование Кредитом, Заемщик предоставляет Банку средства на счет для зачисления средств. Банк осуществляет погашение задолженности в порядке, указанном в п. 2.4.3.2. Условий.

2.4.3.5. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение в размере и в сроки, указанные в Заявлении и настоящих Условиях.
Если согласно Заявлению предусмотрена ежемесячная выплата вознаграждения, то она сначала устанавливается в фиксированном размере, указанном в Заявлении, со дня списания средств с кредитного счета до даты полного погашения Кредита. При этом, независимо от количества дней, прошедшего со дня окончания последнего Периода оплаты до дня полного погашения Кредита, вознаграждение выплачивается как за полный календарный месяц. Начисление вознаграждения на просроченную задолженность по Договору не производится.
2.4.3.6. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом, указанных в Заявлении, п. 2.4.2.2.3 этих Условий, согласно ст. 212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом проценты за пользование Кредитом начисляются Банком в размере фактически уплаченных Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.4.5.2 Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов, предусмотренных Заявлением, п. 2.4.2.2.3 этих Условий.
В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате вознаграждения по этому Кредиту, предусмотренного в Заявлении, п. 2.4.2.2.4 этих Условий согласно ст. 212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения за предоставление финансового инструмента Банк насчитывает вознаграждение в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате вознаграждения уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.4.5.3 Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения, предусмотренного Заявлением, п. 2.4.2.2.4 этих Условий.
Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения за этим Кредитом, что включает в себя проценты за пользование Кредитом и вознаграждение за предоставление финансового инструмента, осуществляется уменьшение вознаграждения до суммы фактически уплаченного Заемщиком.
В случае нарушения Заемщиком сроков погашения Кредита в сроки, установленные в Заявлении и п. 2.4.2.2.2, п. 2.4.2.3.3 настоящих Условий, более чем на 210 дней, вся Задолженность по Кредиту в соответствии с Заявлением считается просроченной. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в п. 2.4.5.1 настоящих Условий. При этом проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.
2.4.3.7. Заемщик имеет право погасить ежемесячный платеж досрочно. При этом начисление процентов осуществляется в порядке, предусмотренном п. 2.4.3.3 настоящих Условий.

2.4.3.8. В случае если дата погашения Кредита и/или уплаты процентов за пользование Кредитом, вознаграждения, пени в соответствии с Договором приходится на выходной или праздничный день, указанные платежи должны быть осуществлены в операционный день, предшествующий выходному или праздничному дням.
2.4.3.9. Заемщик, допустивший нарушение выполнения более одного кредитного обязательства перед Банком, в том числе Заемщик, который поручился за исполнение денежного обязательства другого Заемщика перед Банком, выполнение денежных обязательств которым было нарушено, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредиторской задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения беззалоговых кредитных обязательств, для чего Заемщик поручает сформировать и предоставить на подпись необходимые кассовые документы.
2.4.3.10. При нарушении Заемщиком сроков погашения задолженности в соответствии с условиями Договора, Заявления о присоединении к Договору более 90 дней порядок распределения средств, полученных от Заемщика для погашения задолженности по кредитам, может быть изменен Банком в одностороннем порядке без дополнительного уведомления об этом Заемщика.

2.4.4. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТА ЗАЛОГА
2.4.4.1. Обращение взыскания на Предмет Залога в случаях, предусмотренных настоящими Условиями, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Украины и Условиями. Если Банк в случае нарушения Заемщиком условий Договора приобретает право обращения взыскания на Предмет Залога, он может использовать такое право в случаях:
- задержания оплаты Заемщиком части предоставленного Кредита и/или процентов, по меньшей мере, на один календарный месяц;
- превышения задолженности более чем на 10 % суммы предоставленного Кредита;
- неуплаты Заемщиком более одной выплаты, которая превышает 5 % суммы предоставленного Кредита;
- нарушения Заемщиком условий относительно целевого использования любой части Кредита;
- несоблюдения Заемщиком любого заявления или заверения Банка;
- другого существенного нарушения Заемщиком условий Договора.
2.4.4.2. Обращение взыскания на Предмет Залога по выбору Банка осуществляется с соблюдением установленного действующим законодательством порядка любым из способов:
- путем передачи Предмета Залога в собственность Банка в счет выполнения обязательств по Договору;
- путем продажи Банком Предмета Залога с заключением договора купли-продажи с третьим лицом-покупателем или на публичных торгах; путем непосредственной продажи конкретному покупателю, в том числе с правом заключения Банком договора купли-продажи Предмета Залога от имени Заемщика. Поиск покупателя на Предмет Залога производится как Заемщиком, так и Банком;
- другим незапрещенным действующим законодательством способом.

В случае продажи Предмета Залога на публичных торгах Банк в соответствии с Законом "О налогообложении прибыли предприятий" осуществляет реализацию Предмета Залога в порядке, предусмотренном Постановлением Кабинета Министров № 1448 от 22 декабря 1997 года, если иное не предусмотрено законодательством на день реализации Предмета Залога.
При обращении взыскания на Предмет Залога во внесудебном порядке Банк устанавливает начальную цену Предмета Залога в размере оценочной стоимости, установленной независимым экспертом. Банк имеет право реализовать Предмет Залога по цене, указанной в Акте независимой экспертизы.
2.4.4.3. В случае, когда суммы, вырученной от продажи Предмета Залога, недостаточно для полного удовлетворения требований Банка, последний имеет право получить сумму, которой не хватает для полного удовлетворения своих требований из другого имущества Заемщика, в первую очередь, перед другими кредиторами. Реализация этого имущества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины.
2.4.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
2.4.5.1. В случае несвоевременного погашения задолженности по Кредиту, включая задолженность, возникшую в соответствии с п. 2.4.3.6., 2.4.5.2., 2.4.5.3. Условий и правил Заемщик уплачивает Банку пеню в размере 0,15 % от суммы просроченной задолженности по Кредиту, в том числе задолженности в соответствии с п. 2.4.3.6., 2.4.5.2., 2.4.5.3. Условий и правил за каждый день просрочки, но не менее 1 (одной) гривны.
2.4.5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом, в размере, указанном в Заявлении, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100 -% от размера ненадлежаще уплаченных процентов за пользование Кредитом. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом.
2.4.5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения за предоставление финансового инструмента в размере, указанном в Заявлении, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера неподобающе уплаченной вознаграждения. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения по Кредиту.
2.4.5.4. В случае неисполнения Банком обязательств по выдаче Кредита согласно Заявлению и п. 2.4.2.1.1 настоящих Условий Банк выплачивает Заемщику пеню в размере 0,1 % годовых от несвоевременно выданной суммы Кредита за каждый день просрочки исполнения данного обязательства (за исключением случаев, предусмотренных п. 2.4.2.3.6. Условий). Уплата пени осуществляется в гривне.
2.4.5.5. При нарушении Заемщиком сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных договором, более чем на 90 дней, Заемщик обязан уплатить Банку штраф в размере 500 грн. + 5 % от суммы задолженности.

2.4.5.6. В случае нарушения Заемщиком любого из обязательств, предусмотренных п. 2.4.2.3.15. настоящих Условий, он уплачивает в пользу Банка штраф в размере 100 % от стоимости Предмета Залога, который указан в Заявлении. Уплата штрафа осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты.
2.4.5.7. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренных п.п. 2.4.5.1, 2.4.5.2, 2.4.5.3, 2.4.5.4., 2.4.5.5., 2.4.5.6. настоящих Условий, осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно быть выполнено Заемщиком.
2.4.5.8. Сроки исковой давности по требованиям о взыскании Кредита, процентов за пользование Кредитом, вознаграждения, неустойки, пени, штрафов устанавливаются в Заключительных положениях Условий и правил.
2.4.5.9. Стороны договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат разрешению в порядке, установленном Заключительными положениями данных Условий и Правил.
2.4.6. Прочие условия
2.4.6.1. При невыполнении Заемщиком условий, предусмотренных п. 2.4.2.2.13. Договора, Банк обязан осуществить дополнительный мониторинг погашения Кредита. При этом Заемщик уплачивает Банку вознаграждение, равное сумме остатка средств между уплаченными Заемщиком на день осуществления мониторинга средствами и начисленными Банком на последний срок уплаты. Выплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае если Кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение выплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты.
2.4.6.2. Все виды платежей (за исключением кредита, пени, штрафа, вознаграждения за проведение дополнительного мониторинга), вносимые Заемщиком по настоящим Условиям, являются процентами в понимании ГК Украины.
2.4.6.3. Датой выдачи кредита является дата заключения договора.
2.4.6.4. Подробное описание общей стоимости кредита указано в п.п. 2.4.1.1., 2.4.2.2.11., 2.4.6.1. настоящих Условий и в Заявлении Заемщика (сумма кредита, проценты, вознаграждения, комиссии, неустойки).
2.4.6.5. Выполнение обязательств по Договору осуществляется по месту нахождения подразделения Банка, предоставившего кредит.
2.4.6.6. При нарушении Заемщиком условий договоров, заключенных с Банком, о предоставлении кредита, а также в случае обращения Заемщика для осуществления перечисления средств в адрес третьих лиц Заемщик поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день совершения платежа.
Стороны пришли к соглашению, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц.

2.4.6.7. При наличии у Заемщика просроченной задолженности по кредитам и/или кредитным лимитам, которые получены Заемщиком в БАНКЕ, или по процентам за пользование ими, БАНК имеет право по своему усмотрению:
- по окончании срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий/ карточный счет Заемщика;
или
- расторгнуть договор о вкладе. При этом Банк направляет Заемщику письменное сообщение с указанием даты расторжения Договора. Вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий/карточный счет Заемщика.
2.4.6.8. При заключении Договора Банком может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи лица, уполномоченного подписывать такие договоры, а также воспроизведение оттиска печати техническими печатными средствами.

2.5. Условия использования клиентами физическими лицами дебетных карт ПАО КБ «ПРИВАТБАНК».

2.5.0. Общие положения

2.5.0.1. Настоящие Условия использования дебетных карт ПАО КБ «ПриватБанка» (далее – «Условия использования карт»), «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» Держателя дебетной карты (««Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования»), Тарифы на выпуск и обслуживание дебетных карт («Тарифы»), а также Заявление на получение дебетной карты устанавливают правила выпуска, обслуживания и использования международных дебетных карт Банка (далее – «Карт»).

2.5.0.2. Банк выпускает Клиенту Карту на основании Заявления на получение дебетной карты установленной Банком формы (далее - «Заявление на получение карты»), надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом. Выпуск Карты и открытие Счета Карты осуществляется в случае принятия Банком положительного решения о возможности выпуска Клиенту карты заявленного Клиентом вида.

2.5.0.3. Клиент обязуется выполнять правила выпуска, обслуживания и использования дебетных карт Банка и при наличии дополнительных карт обеспечить выполнение правил Держателями дополнительных карт.

2.5.1. Платёжная карта.

2.5.1.1. Карта является собственностью Банка и выдается во временное пользование.

2.5.1.2. Банк имеет право отказать без объяснения причин в выдаче или перевыпуске Карты в случае предоставления Клиентом в Заявлении на получение карты неверной информации, неустойчивого финансового положения или наличии иных данных, свидетельствующих о невозможности выдачи (перевыпуска) Карты данному лицу.

2.5.1.3. Карта может быть использована Держателем для оплаты товаров и услуг, получения/внесения наличных денежных средств в банковских учреждениях и через банкоматы, для совершения иных банковских операций по счетам/вкладам Клиента, предусмотренных Договором. С использованием Карты Клиент получает возможность совершать операции по своим Счетам Карт в Банке через удаленные каналы обслуживания.

2.5.1.4. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием Карты. Проведение операций с использованием Карты через устройства самообслуживания Банка, предусмотренные Договором, может быть ограничено в банкоматах других банков.

2.5.1.5. Клиент имеет право обратиться в Банк по месту ведения Счёта Карты с письменным заявлением на получение дополнительной Карты, за исключением карточных продуктов, для которых выпуск дополнительной карты не предусмотрен. При получении Карты Держатель обязан подписать Карту в специально отведенном на Карте месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи, проставляемой Держателем на документе по операциям с использованием Карты, может являться основанием для отказа в проведении операции с использованием Карты и изъятия такой Карты из обращения.

2.5.1.6. Карта действует до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно. Запрещается использование Карты (ее реквизитов) с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем Карты, выпущенной на новый срок действия.

2.5.1.7. По окончании срока действия соответствующая Карта продлевается Банком на новый срок (путем предоставления Клиенту Карты с новым сроком действия), если ранее (до начала месяца окончания срока действия) не поступило письменное заявление Держателя о закрытии Картсчета. Перевыпуск Карты на новый срок осуществляется при условии наличия денежных средств на Картсчете для оплаты услуг по выполнению расчетных операций по Картсчету (на 10 число месяца окончания срока действия Карты) и при соблюдении других условий продления, предусмотренных Договором.

2.5.1.8. Срок действия карт мгновенного выпуска продлению не подлежит, если иное не предусмотрено технологическими особенностями конкретного продукта

2.5.1.9. Для перевыпуска Карты до истечения ее срока действия Клиент должен подать письменное заявление в Банк по месту ведения Картсчёта.

2.5.1.10. Заказанные Клиентом Карты, в том числе продленные на новый срок действия, но не полученные, сохраняются в Банке для выдачи Клиенту не более 3-х месяцев, после чего могут быть уничтожены в установленном Международными платёжными системами порядке.

2.5.2. Требования безопасности.

2.5.2.1. Картой имеет право пользоваться только Держатель карты. Использование Карты в торговой точке и в пункте выдачи наличных должно осуществляться в присутствии Держателя карты.

2.5.2.2. Банк имеет право при нарушении Держателем настоящих «Условий использования карт» и/или «Условий банковского обслуживания», при возникновении просроченной задолженности по Счету Карты, задолженности, превышающей лимит овердрафта (при его наличии), или при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой ущерб для Банка или Клиента (включая риск несанкционированного использования Карты), либо нарушении действующего законодательства, а также в случаях, предусмотренных «Условиями банковского обслуживания»:

приостановить или прекратить действие Карт(ы), а также принимать для этого все необходимые меры вплоть до изъятия Карт(ы);

направить Держателю уведомление с требованием возврата Карт(ы) в Банк.

2.5.2.3. Держатель должен вернуть Карту в Банк по месту ее выдачи при подаче Клиентом заявления на перевыпуск Карты до истечения ее срока действия (кроме случаев перевыпуска зарплатных платежных карт посредством использования банкомата), при подаче претензии в Банк о несанкционированных операциях по Карте, а также по требованию Банка не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления от Банка о возврате Карты.

2.5.2.4. Документы, оформляемые при совершении операций по Карте, могут быть подписаны личной подписью Держателя либо составлены с использованием аналога собственноручной подписи Держателя: ПИНа, постоянного пароля/одноразового пароля.

2.5.2.5. Держатель обязуется:

не сообщать ПИН, постоянный пароль, одноразовые пароли и контрольную информацию, не передавать Карту (ее реквизиты) для совершения операций другими лицами, предпринимать необходимые меры для предотвращения утери, повреждения, хищения Карты;

нести ответственность по операциям, совершенным с использованием ПИНа, постоянного пароля, одноразовых паролей; *операциям по смене ПИНа;*

не совершать операции с использованием реквизитов Карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также Карты, заявленной как утерянная.

2.5.2.6. Банк имеет право устанавливать лимиты на проведение операций по Карте с уведомлением Держателя в отчете по Счету Карты через информационные стенды подразделений Банка и официальный сайт Банка.

2.5.2.7. Держатель Карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей.

2.5.2.8. В случае утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей либо возникновения у Держателя подозрений, что Карта / ПИН / постоянный пароль / одноразовые пароли могли быть утеряны, либо возникновения риска несанкционированного использования Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей Держатель должен немедленно выполнить одно из следующих действий:

обратиться в Банк по телефонам: +38(0562)390000, 0800500003 (бесплатно);

подать в Банк письменное заявление об утере Карты (в случае утери Карты)

Если Карта подключена к услуге MobileBanking, выполнить действия, необходимые для приостановки действия Карты в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking.

Держатель несет ответственность за все операции с Картой, совершенные:

по дату получения Банком устного сообщения об утере Карты включительно, при условии подачи в Банк письменного заявления об утере Карты в течение трех календарных дней с даты устного сообщения;

по дату получения Банком письменного заявления об утере Карты включительно, при отсутствии устного сообщения или нарушении срока подачи письменного заявления;

по дату получения Банком сообщения об утере Карты, отправленного в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking, включительно.

2.5.2.9. Если информация о ПИНе или реквизитах Карты стала доступной третьим лицам, Держатель должен немедленно сообщить об этом в Банк по телефонам: +38(0562)390000, 0800500003 (бесплатно). Для дальнейшего использования Карты Клиенту необходимо подать заявление на перевыпуск Карты по месту ведения Счета Карты.

2.5.2.10. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная, Держатель незамедлительно должен информировать об этом Банк и вернуть Карту в Банк.

2.5.2.11. Взамен утерянной/технически неисправной Карты Банк выдает Держателю перевыпущенную Карту.

2.5.2.12. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка. Карты мгновенного выпуска постановке в СТОП-лист не подлежат.

2.5.2.13. При получении информации о несанкционированном списании денежных средств с дебетной карты (в том числе при помощи SMS информирования от Банка) Клиент обязуется немедленно сообщать об этом в Банк. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором оформлена дебетная карта или позвонить по телефону по номеру 0 800 500 003 (круглосуточно. Бесплатно по Украине), 380 562 390 000 (для звонков из-за границы), 390 000 (для звонков в г. Днепропетровске).

2.5.3. Использование карты.

2.5.3.1. Места приема к оплате или использования Карты отмечены логотипом, соответствующим типу Карты: Electron, Visa, Visa Plus, CirrusMaestro, EC/MC.

2.5.3.2. Карты типа Domestic могут использоваться только на территории Украины.

2.5.3.3. Карты на платформе PLUS используются только для получения наличных в банкоматах с логотипом PLUS.

2.5.3.4. По Картам мгновенного выпуска на базе Cirrus/Maestro, Visa Electron Instant возможны только операции в банкоматах и терминалах (банковских и торговых) с вводом ПИН-кода.

2.5.3.5. Основанием для получения наличных денежных средств по Карте через банкомат является правильный ввод ПИНа. В случае пятикратного неверного ввода ПИНа на Карту автоматически устанавливается статус «Изъять». В этом случае переоформление изъятой Карты производится в соответствии с тарифами Банка.

2.5.3.6. Операция по получению наличных средств в банкомате считается правильно совершенной и не может быть отменена при условии выполнения всех необходимых для ее совершения действий (ввод Карты в щель банкомата, набор ПИН-кода, выбор и подтверждение произведенной операции).

2.5.3.7. Клиент может получить денежные средства с Карточного счета (в том числе по заблокированным платежным картам в течение 2 недель с момента блокирования) через банкомат путем обращения в контакт-центр Банка или отправки sms-сообщения на номер 10060 в пределах лимитов, установленных Банком в случае его полной верификации (далее - услуга «Экстренные деньги»)

2.5.3.8. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств с Карточного счета на выдачу в банкомате согласно пп. 2.5.3.7., 2.5.3.9. Условий и правил.

2.5.3.9. Звонок Клиента в контакт-центр Банка или отправка sms-сообщения на номер 10060, а также ввод одноразового (динамического) пароля, получаемого Клиентом на телефон является акцептом поручения Клиента на выдачу денежных средств с Карточного счета через банкомат без физического присутствия карты.

2.5.3.10. Клиент несет полную ответственность за несанкционированное получение денежных средств с Карточного счета третьими лицами.

2.5.3.11. По Интернет-карте выдача наличных средств не производится за исключением выдачи остатка средств с Картсчета в кассе Банка в момент закрытия Карточного счёта.

2.5.3.12. При использовании Карты для оплаты товаров/услуг Держатель Карты обязан подписать расчетный документ (если это предусмотрено порядком проведения операции), предварительно удостоверившись, что в этом документе правильно указаны номер Карты, сумма, валюта и дата операции. Держатель карты несет ответственность за правильность указанной в этих документах информации.

2.5.3.13. Если оплаченный по Карте товар/услуга возвращен или не получен, Держатель Карты должен получить от работника торговой фирмы возвратный счет (расчетный документ), содержащий номер Карты и сумму, подлежащую возврату. Возврат стоимости товара/услуги осуществляется торговой фирмой путем зачисления суммы на Картсчет Держателя в течение 45 дней после оформления возвратного счета.

2.5.3.14. При неполучении средств по возвратному счету в течение 45 дней Держатель должен сообщить об этом в Банк для урегулирования вопроса с торговой фирмой, предоставив копии возвратного счета и переписки с торговой фирмой по данному вопросу.

2.5.3.15. Суммы операций, произведенных с использованием всех предоставленных к Картсчету Клиента Карт, будут списаны Банком с этого Карточного счета на основании платежных извещений от торговых точек.

2.5.3.16. Банк не несет ответственности:

в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг с использованием электронного терминала по причине отказа Держателя от ввода ПИНа;

в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг по причине необходимости дополнительной проверки правомерности проведения операции;

за введение торгово-сервисными предприятиями дополнительных комиссий за оплату покупок/услуг по картам;

за ограничения по суммам проводимых операций и за порядок идентификации Держателей, применяемые торгово-сервисными предприятиями и другими банками.

2.5.3.17. Клиент дает свое согласие, что по умолчанию при выдаче Карты Банк блокирует возможность использования Карты в сети Интернет, а также при совершении рисковых операций в стране и за рубежом (кроме Интернет-карты).

2.5.3.18. Клиент может получить возможность совершения операций электронной коммерции и мото-операций. При предоставлении Клиентом в Банк заявления на разблокировку Карточного счета Банк принимает решение об изменении режима использования Карты.

2.5.3.19. Клиент может получить возможность совершения операций электронной коммерции и мото-операций, оформив Интернет-карту. В этом случае Клиенту будет предоставлен номер Карты (без выдачи самой Карты), которым он сможет пользоваться при совершении сделок электронной коммерции и мото-операций.

2.5.3.20. Для осуществления операции электронной коммерции или мото-операции Владелец карты должен ввести тип Карты, номер Карты и срок действия Карты в соответствующие поля запроса, а также другую информацию по необходимости. При осуществлении операции с использованием технологии 3-D Secure для получения динамического пароля необходимым условием для осуществления операции с Картой является предоставление Клиентом информации о номере мобильного телефона. В случае потери / кражи мобильного телефона или изменение номера мобильного телефона, на номер которого Банком направляются динамические пароли, Клиент обязуется незамедлительно информировать Банк.

2.5.3.21. Ответственность за операции электронной коммерции или мото-операции по картам, привязанным к карточному счету клиента, возлагается на Клиента.

2.5.3.22. В случае выявления факта несанкционированного доступа к карточному счету путем осуществления операций электронной коммерции или мото-операций Клиент должен подать заявление в Банк по данному вопросу в течение 35 дней с момента совершения операции. Банк в свою очередь представляет интересы Клиента в

Международной Платежной Системе по вопросу возврата несанкционированно списанной суммы.

2.5.3.23. Последние изменения (вступают в течение 30 дней после публикации). Клиент имеет право до даты, с которой будут применяться изменения, указанные в данном пункте, расторгнуть договор без уплаты дополнительной комиссии за его расторжения.

2.5.3.23.1. В течение 30 дней после публикации вступает в силу условие: “В случае оформления карты класса Gold, клиент обязан оплачивать ежемесячный членский взнос за участие в GoldКлубе в установленном Банком размере. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента в пределах сумм, подлежащих уплате Банку в рамках оплаты членских взносов за обслуживание в GoldКлубе, при наступлении сроков платежей. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/иностранной валюте с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности в иностранной валюте/национальной валюте Украины по договору, и продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины.”

Услуга	Бизнес	Вид платежа	Сумма/размер
	Экстренные деньги	Перечисления средств с карты на карту и с карты на выдачу средств через банкоматы банка без физического присутствия карты клиента.	Комиссия банка составляет 1% от суммы снятия, дополнительно к тарифу за снятие наличных с карты (с учетом удержания 1% комиссии за предоставление данной услуги)

2.5.4. Карточный счет.

2.5.4.1. Для отражения операций, проводимых в соответствии с Договором, Банк открывает Клиенту Картсчёт. На остаток средств на Картсчёте начисляются проценты в соответствии с Тарифами.

2.5.4.2. Операции с использованием Карты проводятся в пределах расходного лимита по Карте.

2.5.4.3. В случае если валюта проводимой операции отличается от валюты Картсчета, сумма операции конвертируется в валюту Картсчета по обменному курсу ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», действующему на дату и время проведения ПАО КБ «ПриватБанк» операции, или по обменному курсу, устанавливаемому тем банком, финансовым учреждением или платежной системой и/или сетью, через которые такая операция проводится.

2.5.4.4. Курс конвертации, действующий на момент обработки операций Банком, может не совпадать с курсом, действовавшим при ее совершении. Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

2.5.4.5. Операции, осуществляемые на территории Украины держателями платежных карт, производятся только в валюте Украины. Исключение составляет получение клиентами наличных со своих Картсчетов в иностранной валюте в кассах и через банкоматы Банка.

2.5.4.6. Клиент обязан контролировать достаточность средств на Картсчёте, необходимых для списания Банком комиссий за проведение операций по Картсчёту, предусмотренных Тарифами.

2.5.4.7. При поступлении на Картсчёт в безналичном порядке либо путем внесения наличных денежных средств сумм в валюте, отличной от валюты Счета Карты, Банк вправе произвести конвертацию поступившей/внесенной суммы по курсу Банка, действующему на момент ее зачисления на Картсчёт.

2.5.4.8. Банк в безакцептном порядке списывает со Счета Карты суммы, предусмотренные в абзаце 1 п. 2.5.4.9., пп. 2.5.4.13-2.5.4.15. настоящих Условий использования карт, а также суммы, предусмотренные Договором, на основании расчетных (расчетно-кассовых) документов, а также суммы, подлежащие списанию в соответствии с действующим законодательством Украины.

2.5.4.9. Клиент обязан возместить Банку:
платы, предусмотренные Тарифами, если иное не предусмотрено п. 2.5.4.9.1.;
суммы операций, совершенных по Карте (в т.ч. по дополнительным Картам) или с использованием реквизитов Карт(ы), в том числе, суммы задолженности по Картсчёту;

суммы операций, совершенных в нарушение настоящего Договора, суммы, связанные с предотвращением и расследованием незаконного использования Карт(ы), а также с принудительным взысканием задолженности Клиента в соответствии с калькуляцией фактических расходов;
суммы операций, ранее зачисленные Банком по заявлениям о спорных операциях, признанным Банком в ходе расследования необоснованными;
суммы, ошибочно зачисленные Банком на Картсчёт Клиента.

2.5.4.9.1. В случае отсутствия денежных средств на Карточном счете Заемщика, что привело к неисполнению или ненадлежащему исполнению Заемщиком обязательства по уплате комиссии в соответствии с Тарифами, Клиент уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии. Уплата штрафа осуществляется Клиентом за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения клиентом обязательства по уплате комиссии.

2.5.4.10. В случае открытия Картсчета для осуществления целевых выплат (заработная плата, социальные выплаты), оплата обслуживания Картсчета может производиться Предприятием согласно "Договору о рассчетно-кассовом обслуживании предприятия по выдаче заработной платы с использованием платежных карт" между Банком и Предприятием, указанным Клиентом в заявлении, если это предусмотрено условиями такого договора.

2.5.4.11. В случае возникновения необходимости предоставления информации Предприятию для декларирования доходов Клиента в порядке, предусмотренном п. 3.6.2.2.8. настоящих Условий и правил, банк обращается к Клиенту любым из способов, перечисленных в пункте 1.3.2.9. настоящих Условий и правил, с запросом о получении согласия Клиента на предоставление такой информации Предприятию. Инструкцию о порядке предоставления согласия либо несогласия на передачу такой информации, банк описывает в соответствующем своем обращении.

2.5.4.12. В случае если сумма задолженности по Картсчету, по которому предусмотрено овердрафт, превышает лимит овердрафта, или в случае возникновения задолженности по картсчету, по которому овердрафт не предусмотрен, уменьшать на сумму неисполненного денежного обязательства доступный для операций остаток по другим Картам Клиента в Банке до погашения суммы задолженности. В случае превышения лимитов овердрафта / кредита по счетам других Карт Клиента, по которым предусмотрен овердрафт / кредит, или в случае возникновения задолженности по счетам других карт Клиента, по которым овердрафт не предусмотрен, уменьшать на сумму задолженности (сумма превышения лимита овердрафта / кредита) доступный для осуществления операций остаток по Карте до погашения Клиентом задолженности.

2.5.4.13. Клиент соглашается с тем, что в случае возникновения просроченной задолженности по Картсчёту, по которому предусмотрен овердрафт, либо возникновения задолженности по Картсчёту, по которому овердрафт не предусмотрен, Банк имеет право

на безакцептное списание суммы неисполненного денежного обязательства в пределах остатка по другим Картсчетам Клиента в Банке. Для этих целей Клиент уполномочивает Банк конвертировать денежные средства, находящиеся на Картсчетах Клиента, в валюту неисполненного Клиентом денежного обязательства перед Банком по обменному курсу, установленному Банком на дату списания денежных средств.

2.5.4.14. В случае возникновения просроченной задолженности по Картсчетам других Карт Клиента (кредитных или Карт с овердрафтом) либо возникновения задолженности по Картсчетам, овердрафт по которым не предусмотрен, Банк имеет право на безакцептное списание с Картсчёта суммы неисполненного денежного обязательства в пределах остатка на Картсчёте. Для этих целей Клиент уполномочивает Банк конвертировать денежные средства, находящиеся на Картсчёте, в валюту неисполненного Клиентом денежного обязательства перед Банком по обменному курсу, установленному Банком на дату списания денежных средств.

2.5.4.15. Клиент соглашается с тем, что Банк имеет право на безакцептное списание с Картсчёта в пределах остатка на Картсчёте суммы денежного обязательства по другим договорам Клиента, если такое условие предусмотрено соответствующим договором. Для этих целей Клиент уполномочивает Банк конвертировать денежные средства, находящиеся на Картсчёте, в валюту неисполненного Клиентом денежного обязательства перед Банком по обменному курсу, установленному Банком на дату списания денежных средств.

2.5.4.16. Банк имеет право вносить исправления в ошибочные записи по операциям по Картсчетам (в выписки по Картсчетам), в том числе требующие списания средств с Картсчетов, без дополнительного согласования с Клиентом; а также вносить изменения в записи по операциям по Картсчетам (в выписки по Картсчетам) в случае сбоя в работе базы данных, а также производить все необходимые действия для восстановления совершенных Клиентом операций.

2.5.4.17. Банк имеет право регулярно осуществлять мониторинг средств Клиента, находящихся на карточных счетах клиента.

2.5.4.18. В случае, если на карточных счетах клиента в течении 3 месяцев подряд операции не осуществляются(пополнение или списание средств), и на счетах имеются средства Клиента, банк за услугу (обслуживание неактивной карты/счета) имеет право на вознаграждение от Клиента в размере средств находящихся на карточных счетах согласно тарифов банка. Клиент поручает Банку осуществить списание средств с карточного счета в размере вознаграждения.

2.5.4.19. Клиент дает поручение Банку при наступлении сроков платежей по договорам страхования для выезжающих за рубеж, заключаемых между Держателем элитных платежных карт и страховой компанией , осуществлять списание денежных средств со своего Картсчета в пользу страховой компании в размере страховых

платежей по таким договорам (договорное списание).

2.5.4.20. Закрытие Картсчёта и возврат остатка денежных средств с Картсчёта производится по заявлению Клиента при условии погашения овердрафта, отсутствия иной задолженности и завершения мероприятий по урегулированию спорных транзакций по истечении 45-ти календарных дней:
с даты сдачи всех Карт, открытых к этому счету, или истечения срока действия Карт;

либо с даты подачи заявления о закрытии Карт(ы) Visa Electron или Maestro, выпущенной к Картсчёту;

или с даты подачи заявлений об утере каждой из утерянных Карт при невозможности сдачи в Банк действующих Карт.

2.5.4.21. Банк имеет право закрыть Картсчёт при отсутствии денежных средств на Картсчёте и операций по Карте в течение срока ее действия.

2.5.4.22. Банк имеет право не осуществлять закрытие Картсчета при наличии непогашенной задолженности по кредитам, открытым в Банке.

2.5.4.23. В случае наличия у Клиента держателя элитной Карты (Platinum, MC World Signia, VISa Infinite) сервисной карты Priority Pass закрытие Картсчета и возврат остатка денежных средств с Картсчета производится по заявлению Клиента при условии погашения овердрафта, отсутствия иной задолженности и завершения мероприятий по урегулированию спорных транзакций по истечении 100-та календарных дней:

* с даты сдачи всех Карт, открытых к этому счету, или истечении срока действия Карт, и сдачи сервисной карты Priority Pass;

* или с даты подачи заявления об утере каждой из утерянных Карт, в том числе и сервисной карты Priority Pass, при невозможности сдачи в Банк действующих Карт.

2.5.4.24. В случае наличия у клиента карты MasterCard World клиент:
- автоматически подключается к программе MasterCard Reward System (далее – Программа), которая предполагает получение бонусных баллов за каждую транзакцию в торговой сети;
- соглашается получать рекламную корреспонденцию по электронной почте, прямой рассылке, по SMS и через колл-центр от "MasterCard" и ПриватБанка в соответствии с Положением о конфиденциальности Программы;
- соглашается с обработкой своих личных данных с целью участия в Программе, а также с получением персонализированного контента и наиболее соответствующих предложений (которые могут включать, среди прочего, рекламные акции, например, лотереи, розыгрыши и соревнования). Личные данные, обработанные в контексте этой программы, могут собираться непосредственно украинским представительством "MasterCard", организатором рекламных акций или банком-эмитентом клиента. Некоторые из личных данных Клиента могут разглашаться другим учреждениям, участвующим в Программе, в частности, партнерам выкупа. Клиент согласен с передачей личных данных для "MasterCard International" в США в соответствии с Законом Украины "О защите

личных данных". "MasterCard International" одобрено в соответствии с требованиями соглашения "надежной защиты", которые устанавливаются Министерством торговли США и Европейской комиссией для обеспечения надежного уровня защиты в соответствии с законом о защите данных Европейского Союза;

- соглашается передавать для "MasterCard Europe sprl", "MasterCard International Incorporated" (и всех учреждений, участвующих в проведении этой программы), и, в частности, партнеров выкупа, личные данные, содержащие банковскую тайну в значении, предусмотренном в статье 60 Закона Украины № 2121-III "О банках и банковской тайне" от 07 декабря 2000 года - в объеме, необходимом для обеспечения моей действительного участия в Программе;
- соглашается получать услуги, связанные с Программой, начиная с момента его привлечения;
- подтверждает, что не может получать выгоды от специальных прав выхода из программы, бесплатно и без объяснения причин, путем предоставления соответствующего письменного заявления в течение десяти дней после его привлечения в соответствии с Гражданским кодексом Украины или в соответствии с подобным действующим законодательным актом.

2.5.5.1. Овердрафт является формой кредитования Клиента Банком, позволяющей осуществлять расходные операции по Картсчёту сверх сумм, имеющихся на Картсчёте.
2.5.5.2. Формы предоставления Овердрафта:
«Финансовый» Овердрафт может быть использован для получения наличных денежных средств с Картсчета и безналичных расчетов за приобретаемые товары или услуги.
«Торговый» Овердрафт может быть использован для расчетов за приобретаемые товары или услуги без возможности получения наличных денежных средств.
2.5.5.3. Клиент имеет право обратиться в Банк с просьбой о предоставлении Банком Овердрафта по Картсчёту.
2.5.5.4. Банк принимает решение о возможности установления лимита Овердрафта Клиенту и о размере лимита Овердрафта на основании критериев, определяемых Банком. Банк имеет право в любой момент уменьшить/увеличить или аннулировать лимит Овердрафта по Картсчёту.
2.5.5.5. Банк имеет право ограничивать перечень операций, совершаемых за счет лимита Овердрафта.
2.5.5.6. Відсотки за користування Овердрафтом (заборгованість по Картрахунку, за яким Овердрафт не передбачено) нараховуються згідно Тарифів в останній операційний день місяця. Нарахування відсотків здійснюється за кожний календарний день фактично витрачених у рахунок Овердрафту коштів, з дня списання суми з Карткового рахунку. За користування несанкціонованим овердрафтом по кредитних картах Клієнт сплачує штраф рівний 100% суми, розрахованої від розміру щомісячної плати за користування кредитним лімітом (сплачується щомісячно).
2.5.5.7. Погашение Кредита - пополнение Картсчета Держателя, осуществляется путем внесения средств в наличном или безналичном порядке и зачисления их Банком на Картсчет Держателя, а так же путем договорного списания средств с других счетов Клиента на основании Договора.
2.5.5.8. Срок погашения по Кредиту (кредитный лимит, кредитная линия) по платежным картам без установленного Минимального обязательного платежа, производится в следующем порядке:
- срок погашения процентов по Кредиту – ежемесячно за предыдущий месяц;
- срок погашения Кредита – в полном объеме, не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH).
Срок возврата технологического лимита по кредитной, зарплатной карте - до 25-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения несанкционированного лимита.
Срок уплаты процентов по технологическому лимиту, возникшему на зарплатной, кредитной карте - до 25-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения технологического лимита.
2.5.5.9. За пользование Кредитом Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами Банка, из расчета 360 (триста шестьдесят) календарных дней в году.
2.5.5.10. Задолженность, возникающая при совершении Держателем операций по Карте в сумме, превышающей остаток на Счете Карты, погашается за счет внесенных (зачисленных) на Счет Карты средств (в т.ч. начисленных по счету процентов) в следующей очередности:

на возмещение плат, предусмотренных Тарифами;
на возмещение платы за несвоевременное погашение Овердрафта;
на возмещение платы за превышение размера разрешенного Овердрафта;
на погашение просроченных процентов за разрешенный Овердрафт;
на погашение процентов за разрешенный Овердрафт;
на погашение задолженности по превышению лимита Овердрафта;
на погашение просроченной задолженности по разрешенному Овердрафту;
на погашение сумм разрешенного Овердрафта.

2.5.5.11. Погашение Овердрафта – пополнение Картсчета Держателя осуществляется путем внесения средств в наличном или безналичном порядке и зачисления их Банком на Картсчет Держателя, а также путем договорного списания средств с других счетов Клиента на основании Договора.

2.5.5.12. По кредитным, зарплатным картам допускается авторизация оплаты покупок в ТСП (физические POS-терминалы) сверх доступного остатка (определяемого суммой собственных средств, остатком задолженности и размером кредитного лимита) в пределах установленного технологического лимита:

- граничный предел суммы превышения доступного остатка по кредитным картам (размер технологического лимита) определяется для каждого Клиента индивидуально (на основании платежной и кредитной истории клиента) и устанавливается в диапазоне 5-10 % от суммы действующего кредитного лимита.
- задолженность клиента, сформировавшаяся за счет использования технологического лимита по кредитным, зарплатным картам учитывается каксанкционированный овердрафт с уплатой процентов в размере базовой процентной ставки, установленной по кредитному лимиту, установленному на кредитную, зарплатную карту и подлежит погашению в приоритетном порядке (очередной ежемесячный платеж по кредитной карте выставляется равным 7% от задолженности по стандартному кредитному лимиту + вся сумма задолженности по технологическому лимиту).
- с целью информирования клиента о факте превышения доступного остатка по кредитной, зарплатной карте ему дополнительно после транзакции направляется SMS.

2.5.5.13. В случае возникновения просроченных обязательств, Клиент уплачивает Банку:

- пеню, которая рассчитывается как:

ПЕНЯ=пеня (1)+пеня (2)

пеня (1)=(базовая процентная ставка по договору)/30 – начисляется за каждый день просрочки кредита

пеня (2)=0,5% от задолженности, начисляется 1 раз в месяц, при наличии просрочки по кредиту или процентам 5 и более дней

либо

- штраф, размер которого устанавливается в Тарифах."

2.5.5.14. При нарушении Клиентом Договора или при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой ущерб для Банка, Банк вправе в любой момент направить Клиенту требование о досрочном погашении полной суммы задолженности по Овердрафту, включая начисленные проценты и комиссии в соответствии с Тарифами. Клиент обязан погасить задолженность в течение 30 (тридцати) дней с момента

направления Банком требования.

2.5.5.15. При перерасходе платежного лимита Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте (заблокировать Карту) и/или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений

2.6.5.16. В случае наложения ареста на денежные средства, размещенные на счете Клиента или получения платежного требования на принудительное списание денежных средств со счета Клиента, Банк отменяет установленный кредитный лимит по данному счету клиента. При получении платежного требования на списание денежных средств со счета Клиента, Банк может осуществлять списание только личных средств Клиента. Кредитный лимит может быть восстановлен после снятия в установленном законодательством порядке ареста с денежных средств на счете Клиента.

2.5.5.17. Клиент передает, а банк принимает с целью обеспечения исполнения обязательств по оплате просроченной задолженности по кредитному лимиту в залог имущественные права клиента по требованию зачисления денежных средств, предназначающихся для зачисления на счет Клиента, в случае если в банк от уполномоченных государственных органов поступили документы о наложении ареста на денежные средства клиента, размещенные на его счете и/или получения платежного требования на принудительное списание денежных средств со счета Клиента. Стороны согласовали, что размер передаваемых в залог банку имущественных прав равняется сумме просроченной задолженности на момент поступления в банк документов об аресте либо платежных требований, как описано выше. Банк в случае реализации права обращения взыскания на указанный предмет залога, дополнительно информирует клиента любым доступным каналом связи о дате, сумме денежных средств, на которые было обращено взыскание.

2.5.6.1. Для осуществления контроля за расходованием средств по Карте (в т.ч. дополнительным) Клиент может подать письменное заявление в Банк по месту ведения Счета Карты для установления следующих лимитов и ограничений:

лимит на получение наличных денежных средств по Карте (Картам) в течение месяца;

лимит на совершение операций в торговой/сервисной сети по Карте (Картам) в течение месяца;

общий лимит на совершение операций по Карте (Картам) в течение месяца;

страны, разрешенные для совершения операций по Карте (допускается факсимильное или устное сообщение в Службу помощи Банка по телефонам, указанным в Памятке Держателя).

2.5.6.2. При достижении Клиентом пенсионного возраста, ПриватБанк имеет право открыть клиенту дебетную карту для получения пенсионных выплат. При положительном решении клиента получать пенсионные выплаты через ПриватБанк, клиент заполняет и подписывает «Заявление на получение карты».

2.5.6.3. На остаток средств на дебетной карте клиента могут начисляются проценты, согласно действующим тарифам Банк

2.5.6.4. Начисление процентов на дебетную карту умершего КЛИЕНТА с даты его смерти осуществляется по нулевой процентной ставке. Получение денежных средств с карты осуществляется с удержанием излишне начисленных процентов, в т.ч. и за счет целевых средств. Клиент поручает списывать излишне начисленные проценты, в т.ч. и за счет целевых средств.

2.5.6.5. Банк стягує комісію за відкриття, річне, щомісячне обслуговування карткового рахунку в розмірі, встановленому Тарифами Банку, якщо інше не передбачено п. 2.5.6.6. Умов і правил.

2.5.6.5.1. Клієнт доручає Банку здійснювати списання грошових коштів з Карткового рахунку для погашення комісії за відкриття, річне, щомісячне обслуговування карткового рахунку в розмірі, встановленому Тарифами Банку. У разі, відсутності доступних грошових коштів на картковому рахунку, що призвело до невиконання або неналежного виконання Клієнтом зобов'язань по сплаті комісії за відкриття, річне, щомісячне обслуговування Карткового рахунку в розмірі, встановленому Тарифами Банку, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 100% від розміру неналежно сплаченої комісії.

2.5.6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательства по уплате комиссии за открытие, обслуживание карточного счета в размере, указанном в Тарифах, Клиент уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии. Уплата штрафа осуществляется Клиентом за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения клиентом обязательства по уплате комиссии.

2.5.7.1 Установление кредитного лимита на зарплатную карту является формой кредитования Клиента Банком, позволяющей осуществлять расходные операции по счету, соответствующему зарплатной карте Клиента.

2.5.7.2. Кредитный лимит предоставляется по заявке поданной через банкоматную сеть Банка.

2.5.7.3. Формы предоставления кредитного лимита:
«Финансовый» кредитный лимит может быть использован для получения наличных денежных средств со счета и безналичных расчетов за приобретаемые товары или услуги.

2.5.7.4. Клиент имеет право обратиться в Банк с просьбой о предоставлении Банком кредитного лимита по счёту.

2.5.7.5. Банк принимает решение о возможности установления кредитного лимита Клиенту и о размере лимита на основании критериев, определяемых Банком. Банк имеет право в любой момент уменьшить/увеличить или аннулировать лимит по счёту.

2.5.7.6. Банк имеет право ограничивать перечень операций, совершаемых за счет кредитного лимита.

2.5.7.7. За пользование Кредитом, предоставленным Держателю, при наличии Льготного периода, Держатель оплачивает проценты по льготной процентной ставке (0,01% годовых) в рамках установленного Льготного периода по каждой платежной операции.

2.5.7.8. Проценты за пользование кредитным лимитом начисляются согласно Тарифам в последний операционный день месяца. Начисление процентов осуществляется за каждый календарный день фактически израсходованных в счет кредитного лимита средств, начиная с месяца, следующего за отчетным (после окончания льготного периода).
2.5.7.9. Погашение Кредита - пополнение счета, соответствующего зарплатной карте Клиента осуществляется путем внесения средств в наличном или безналичном порядке и зачисления их Банком на счет, соответствующий зарплатной карте Клиента. При несвоевременном погашении задолженности по кредитному лимиту Банк имеет право погасить задолженность путем списания средств с других счетов Клиента.

2.5.7.10. Срок возврата Кредита (кредитный лимит включая проценты) в полном объеме - не позднее последнего дня месяца, следующего за датой возникновения задолженности.

2.5.7.11. За пользование Кредитом Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами Банка, из расчета 360 (триста шестьдесят) календарных дней в году.

2.5.7.12. В случае возникновения просроченных обязательств, Клиент уплачивает Банку пеню, которая рассчитывается как:
ПЕНЯ=пеня (1)+пеня (2)
пеня (1)=(базовая процентная ставка по договору)/30 – начисляется за каждый день просрочки кредита и обязательств.
пеня (2)=1% от задолженности *, начисляется 1 раз в месяц, при наличии просрочки по кредиту и процентам или обязательствам 5 и более дней.
* - минимальная сумма 50 грн.

2.5.8. Условия и правила использования продукта «Расчетная карта»

2.5.8.1. Настоящие Условия и правила использования продукта «Расчетная карта» , Тарифы, а также Анкета-заявление на присоединение к Условиям и правилам являются договором о банковском обслуживании.
2.5.8.2. К Условиям использования продукта "Расчетная карта" относятся условия использования клиентами физическими лицами дебетных карт ПАО КБ «ПРИВАТБАНК».
2.5.8.3. Акцептом Условий и правил использования продукта "Расчетная карта" являются действия Клиента по активации Расчетной карты с использованием кредитной карты Клиента в банкомате.
2.5.8.4. Клиент имеет право обратиться в любое отделение Банка для получения дополнительного количества Карт. Выпуск дополнительных карт к основной карте не предусмотрен. При получении Карты Держатель (Клиент, который активировал Расчетную карту своей Кредитной картой) обязан поставить на ней свою подпись в специально отведенном блоке на карте. Отсутствие или несоответствие подписи Держателя на Карте, может являться основанием для отказа в проведении операции с использованием Карты и изъятия такой Карты из обращения.
2.5.8.5. Карта действует до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно. Запрещается использование Карты (ее реквизитов) с истекшим сроком действия. По окончании срока действия соответствующая Карта не продлевается Банком на новый срок. Клиенту может быть предоставлена новая Карта с новым сроком действия. Срок действия карт мгновенного выпуска продлению не подлежит.
2.5.8.6. Порядок осуществления Платежных операций с использованием Карты регулируется действующим законодательством Украины, нормами Международных платежных систем Visa International, MasterCard International, Правилами и Тарифами Банка.
2.5.8.7. Карта позиционируется как инструмент для оплаты услуг (наемных работников, репетиторов, нянь), оплаты аренды (квартир, земельных паев), перевода личных средств, выплаты заработной платы, оплаты командировочных расходов, выдачи средств в подотчет, прочих зачислений, предусмотренных Банком и не противоречащих нормативных документов НБУ и нормативно правовой базе Украины.
2.5.8.8. Карта может быть использована Держателем для оплаты товаров и услуг, получения/внесения наличных денежных средств в банковских учреждениях и через банкоматы, для совершения иных банковских операций. С использованием Карты Клиент получает возможность совершать операции по своим Картам в Банке через удаленные каналы обслуживания.
2.5.8.9. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием Карты. Проведение операций с использованием Карты через устройства самообслуживания Банка может быть ограничено в банкоматах других банков.
2.5.8.10. Пользоваться картой имеет право Держатель карты, который активировал Расчетную карту с помощью своей Кредитной карты.
2.5.8.11. Контроль за целевым использованием средств на Карте несет сам Держатель Карты.
2.5.8.12. Клиент несет полную финансовую ответственность за все операции, осуществленные с картами в торгово сервисной сети, сети Internet и банковской сети, до момента оповещения Банка о потере карты по указанным в данном разделе телефонам, а также за все дальнейшие операции, которые не сопровождались авторизацией, если карта не поставлена в СТОП-лист.
2.5.8.13. Клиент несет полную ответственность за несанкционированное получение денежных средств с карты третьими лицами.
2.5.8.14. В случае выявления потери карты и/или ПИН-кода или получения сведений об их незаконном использовании, или если по каким-либо причинам карта не была возвращена ее держателю банкоматом, в случае выявления карты, прежде заявленной как утраченная или незаконно используемая, Держатель карты должен немедленно уведомить об этом банк. В случае возникновения у держателя карты проблемных ситуаций ему нужно немедленно обратиться в банк по круглосуточным контактным

телефонам: (0562) 39 00 00, 8 800 500 00 3, 8 800 500 80 70 (бесплатно).
2.5.8.15. Платежная организация (Эмитент) имеет право утвердить решение о временном приостановлении осуществления операций с использованием расчетных карт, выпущенных определенным эмитентом, согласно правилам платежной системы. Порядок временного приостановления осуществления операций с использованием платежной карты, а также ее изъятия и сообщения об этом клиенту устанавливаются правилами платежной системы и/или Договором о предоставлении и использовании расчетных карт.
2.5.8.16. В случае выявления мошеннических операций, согласно уголовному и гражданскому законодательству Украины, ответственность за возможное мошенническое использование карты несет лицо, которое оказалось в процессе следствия причастным к осуществлению мошеннических операций, или клиент, если согласно Правилам платежных систем финансовая ответственность за мошеннические операции не может быть перенесена на сторону, которая провела незаконную операцию.
2.5.8.17 С целью контроля безопасности движений денежных средств по продукту Расчетная карта устанавливается ежедневный лимит на снятие наличных средств в сумме 5 000 грн. в день. Лимит может быть поднят по обращению клиента в Банк.
2.5.8.18. Клиент обязан возместить Банку:
платы, предусмотренные Тарифами;
суммы операций, совершенных по Карте или с использованием реквизитов Карт(ы), в том числе, суммы задолженности по Карте;
суммы операций, совершенных в нарушение настоящего Договора, суммы, связанные с предотвращением и расследованием незаконного использования Карт(ы), а также с принудительным взысканием задолженности Клиента в соответствии с калькуляцией фактических расходов;
суммы операций, ранее зачисленные Банком по заявлениям о спорных операциях, признанным Банком в ходе расследования необоснованными;
суммы, ошибочно зачисленные Банком на Карту Клиента.
2.5.8.19. При пополнении не активированной Расчетной карты отправитель средств должен уточнить надлежащего получателя данных средств, путем указания ФИО и ИНН получателя в назначении платежа. В противном случае при утере/блокировке/порче Расчетной карты до момента активации через кредитную, для перевода средств на любую карту Получателя, отправитель должен предоставить письменное подтверждение того что средства перечислены на не активированную карту предназначались клиенту ФИО, ИНН.

2.6. Правила размещения депозитных вкладов физических лиц в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» в том числе с использованием технологии дистанционного открытия депозитных счетов через Приват-24 по дистанционному распоряжения клиента

2.6.1. Общие положения размещения депозитных вкладов физических лиц.
2.6.1.1. Клиент передает, а Банк принимает денежные средства (далее Вклад) в размере и на срок, указанные в Заявлении на оформление вклада, далее Заявление, или в Памятке клиента по депозитному вкладу Копилка (при выпуске пенсионной карты вклад Пенсионный накопительный), далее «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования». Банк для зачисления суммы Вклада открывает Клиенту депозитный счет (номер счета указан в Заявлении или в «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования») и обязуется выплатить Клиенту Вклад и проценты согласно оговоренным условиям. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, Клиент дает дистанционное распоряжение (подает заявку) Банку на открытие депозитного лицевого счета, в котором указывает необходимые данные. После подачи заявки, указанная сумма списывается для открытия договора на указанный срок.
2.6.1.2. По вкладам «Стандарт», «Универсальный», «Депозит+», «КОМБИ», БАНК бесплатно выдает КЛИЕНТУ платежную карту “Deposit card” для зачисления начисленных процентов по вкладу. Обслуживание Карты осуществляется согласно Тарифам БАНКА, действующим на момент обслуживания. В случае, если КЛИЕНТ отказался от платежной карты “Deposit card”, начисленные проценты по вкладу перечисляются на другой счет КЛИЕНТА.
При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания Банк не выдает Клиенту платежную карту “Deposit card” .
2.6.1.3. Договор Вклада, состоящий из Анкеты-Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг, настоящих Условий и Правил предоставления банковских услуг, Заявления или «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» на вклад считается заключенным и вступает в силу с момента подписания Клиентом Заявления или «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования»
на оформление вклада и размещения Суммы вклада на Счете вклада.
2.6.1.4. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления вклада, выплачивается в полном объеме. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, расчет процентов по вкладу производится по ставке, указанной в дистанционном распоряжении на открытие депозита
2.6.1.5. Начисление процентов по вкладу начинается с первого рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, и осуществляется за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней в году, по ставке, действующей на дату заключения договора с учетом правил расчета процентов при продлении вклада. День возврата вклада в период начисления процентов не входит.
2.6.1.6. КЛИЕНТ имеет право получить начисленные проценты не ранее 15-00 первого рабочего дня, следующего за датой оформления договора за целое количество периодов начисления, прошедших с момента заключения договора. Если вклад заканчивается в выходной или праздничный день и Клиент не желает продлевать вклад на новый срок, то выплата суммы вклада и процентов производится в первый рабочий для Банка день.

2.6.1.7. В случае смерти вкладчика начисление процентов на вклад с даты его смерти не проводится. Учет денежных средств, - обязательств по возврату вклада и

начисленных на момент смерти клиента процентов, Банк ведет на соответствующих счетах кредиторской задолженности по операциям с клиентами банка.
2.6.1.8. В случае, если по окончании срока вклада, Клиент не заявил Банку об отказе от продления срока вклада, и Банк не возражает против продления вклада на новый срок, вклад автоматически считается продленным еще на один срок, указанный в Заявлении или «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования». Срок вклада продлевается неоднократно без явки Клиента в Банк. При этом исчисление нового срока вклада начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока вклада. В том случае, если БАНК возражает против продления вклада, он письменно или через sms уведомляет об этом КЛИЕНТА по реквизитам, указанным в клиентской базе ПриватБанка, не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания срока вклада. Исключением является вклад «Комби», по которому пролонгация не предусмотрена. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, в случае, если по окончании срока вклада Клиент не подал дистанционное распоряжение Банку о закрытии вклада, вклад автоматически считается продленным еще на один срок, указанный в дистанционном распоряжении на открытие депозита. Срок вклада продлевается неоднократно без подачи клиентом дистанционного распоряжения о закрытии вклада. При этом, исчисление нового срока вклада начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока вклада
2.6.1.9. При продлении срока вклада расчет процентов на каждый новый срок вклада осуществляется по процентной ставке, действующей в БАНКЕ для продлеваемых депозитных вкладов данного наименования и срока на день окончания предыдущего срока вклада, без заключения дополнительных соглашений к данному договору. Следующее продление вклада осуществляется в таком же порядке.
2.6.1.10. С учетом особенностей программного обеспечения БАНКА, при продлении срока вклада БАНК имеет право изменить номер счета без заключения дополнительных соглашений к данному договору. При этом новый номер счета отражается в выписке по вкладу.
2.6.1.11. При досрочном расторжении вклада Банк оставляет за собой право изменить размер кредитного лимита по карте "Универсальная". При этом, сумму задолженности по кредитной карте "Универсальная"в размере, превышающем размер кредитного лимита, установленного тарифами Банка на момент расторжения вклада, КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада.
2.6.1.12. При наличии у КЛИЕНТА просроченной задолженности по кредитам и/ или кредитным лимитам а также процентам за их пользование, или просроченной задолженности по кредитам и /или процентам за их пользование, по которым КЛИЕНТ является поручителем, БАНК имеет право по своему усмотрению:
- после окончания срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий/ карточный счет КЛИЕНТА или
- расторгнуть настоящий договор. При досрочном расторжении договора Банк направляет КЛИЕНТУ письменное уведомление с указанием даты расторжения настоящего договора. При этом вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий/карточный счет КЛИЕНТА.
Списание денежных средств оформляется мемориальним ордером.

2.6.1.13. Вклад гарантируется Фондом гарантирования вкладов физических лиц в размере, определенном действующим законодательством Украины на дату недоступности вклада.
2.6.1.14. Банк обязуется осуществлять обслуживание клиентов в соответствии с действующим законодательством Украины и Тарифами Банка, действующими на момент совершения операции.
2.6.1.15. При получении информации о несанкционированном списании денежных средств с депозитного счета (в том числе при помощи SMS информирования от Банка) Клиент обязуется немедленно сообщать об этом в Банк. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором оформлен вклад или позвонить по телефону по номеру 0 800 500 003 (круглосуточно. Бесплатно по Украине), 380 562 390 000 (для звонков из-за границы), 390 000 (для звонков в г. Днепропетровске).
2.6.1.16. В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.), которые не зависят от воли сторон и препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, сроки выполнения таких обязательств соответственно отодвигаются на время действия форс-мажора . Эти обязательства подлежат немедленному исполнению после прекращения действия форс-мажора.
2.6.1.17. Своей подписью КЛИЕНТ подтверждает, что вся представленная им информация является правильной и обязуется про все изменения уведомлять банк не позднее 15 дней с момента их возникновения. Для повышения безопасности вклада КЛИЕНТ не возражает против фотографирования и информирования его о состоянии вклада через e-mail или с помощью SMS.
2.6.1.18. Все споры, возникающие при реализации данного Договора, решаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного согласия, споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Украины и условиями Публичного договора.
2.6.1.19. В случае нарушения одной из сторон условий настоящего договора она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Украины.
2.6.1.20. Налогообложение по вкладу производится в порядке, установленном действующим законодательством Украины.
2.6.1.21. Клиент имеет право составить завещательное распоряжение по вкладу.
2.6.1.22. Соглашение о размещении вклада вступает в силу со дня подписания Заявления или «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» и прекращается с выплатой Клиенту всей суммы вклада вместе с процентами, причитающимися в соответствии с условиями вклада. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, настоящее соглашение вступает в силу со дня подачи дистанционного распоряжения (заявки) на открытие депозитного счета. Действие соглашения прекращается с выплатой Вкладчику всей суммы вклада вместе с процентами, причитающимися в соответствии с условиями настоящего соглашения.
2.6.1.23. Банк имеет право взимать комиссию за пополнение вклада\счета другого лица согласно действующих Тарифов банка. Факт пополнения своего вклада подтверждается идентификацией клиента по пластиковой карте ПриватБанка. Операция пополнения,

не подтвержденная идентификацией клиента по карте в базе клиентов ПриватБанка, квалифицируется как пополнение вклада\счета другого лица.
2.6.1.24. При расторжении вклада по инициативе Клиента, выплата средств со вклада проводится не ранее, чем через 10 календарных дней с дня оформления вклада в первый рабочий для банка день.
2.6.1.25. При расторжении вклада по инициативе Клиента до истечения 14 календарных дней с даты оформления вклада, Банк удерживает комиссию за оформление документов при закрытии депозитного счета согласно действующим тарифам Банка.
2.6.1.26. Стороны договорились, что условие лонгации вклада, предусмотренное п.2.6.1.8 Условий, не распространяется на «спящий» депозит в случае, если:

- размер спящего вклада на момент лонгации составляет сумму менее экв. 100 грн.;
- Клиент на момент лонгации не является пользователем других услуг Банка;
- в Банке отсутствует актуальный номер мобильного телефона Клиента для контакта с Клиентом.

В таком случае, Клиент поручает Банку открыть текущий счет в валюте вклада и перечислить денежные средства в размере спящего вклада (менее экв. 100 грн.) на этот текущий счет. Осуществляется закрытие вкладного счета и возврат средств вкладчику на открытый текущий счет. Моментом заключения договора банковского счета является момент возникновения "спящего" депозита в соответствии со ст. 212 Гражданского кодекса Украины. Анкета-заяление, Условия и правила предоставления банковских услуг и Тарифы являются договором банковского счета. За обслуживание Банком текущего счета Клиента, на который зачисляются денежные средства вклада, Банк до момента закрытия текущего счета взымает с Клиента вознаграждение в соответствии с тарифами Банка путем списания денежных средств со счета Клиента (договорное списание).
2.6.1.27. При заключении между КЛИЕНТОМ и БАНКОМ договора залога имущественных прав на вклад, договора цессии и возникновении просроченной задолженности по договорам, которые обеспечены таким вкладом, клиент поручает БАНКУ самостоятельно, без личного участия клиента, осуществить погашение образовавшейся задолженности за счет средств такого залогового депозита, без какого-либо пересчета процентов и взимания комиссий с КЛИЕНТА, независимо от даты оформления вклада и срока его окончания. Необходимая сумма списывается БАНКОМ в погашение задолженности, обеспеченной залогом имущественных прав на вклад.

В том случае, когда залог имущественных прав на вклад обеспечивает исполнение еще каких-либо обязательств какими-либо лицами (кроме погашенных за счет вклада) согласно соответствующих договоров с БАНКОМ, то после списания, Клиент поручает Банку самостоятельно, без личного участия клиента, на усмотрение Банка, распорядиться остатком вклада и начисленных процентов следующим образом:

- вернуть остаток вклада и начисленных процентов на прежний вклад КЛИЕНТА такого же типа и срока, как первоначальный, с начислением прежних процентов по ставке. При этом имущественные права по такому вкладу являются залогом по тем обязательствам, которые были обеспечены первоначальным вкладом.

- в случае невозможности дальнейшего обслуживания депозита на первоначальных условиях, БАНК перечисляет остаток вклада и начисленных процентов на текущий карточный счет КЛИЕНТА, либо заключает с клиентом депозитный договор "Копилка 12 мес." (для физ.лиц) / "Стандарт 12 мес." (для ЧП и юр.лиц).

2.6.2. Вклад «Копилка» и «Копилка пенсионерам».

2.6.2.1. Минимальная сумма вклада 50 грн, 20 долларов США, 20 Евро. Максимальная сумма пополнения вклада 20 000 гривен (или 2000 долл. США, или 2000 евро) в течение каждого календарного месяца.
2.6.2.2. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством, предупредив об этом вторую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При досрочном возврате по инициативе Клиента, К лиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада начисленные на следующих условиях:

- при возврате до истечения 3-х месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.33;
- при возврате в период свыше 3-х до 6 месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.5;
- при возврате в период свыше 6-ти до 12 месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.67

При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, клиент имеют право досрочно расторгнуть соглашение в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону путем отправления в Банк соответствующего дистанционного распоряжения. Сумма вклада в течении 1-2 банковских дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета или на любой иной счет, указанный клиентом в дистанционном распоряжении на расторжение
2.6.2.3. При расторжении вклада по инициативе Банка Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями данного договора, за фактический срок пользования вкладом.
2.6.2.4. Проценты начисляются в конце срока вклада и выплачиваются в первый банковский день по окончании срока вклада, оговоренного в Заявлении, путем зачисления на депозитный счет. Проценты за каждый новый срок вклада начисляются на сумму средств на счете, включая проценты, начисленные за предыдущий срок вклада.
2.6.2.5. КЛИЕНТ имеет право увеличивать размер средств на вкладе. Единовременное увеличение средств производится КЛИЕНТОМ на сумму не менее установленной БАНКОМ на день совершения операции. Общая сумма пополнения вклада в течение каждого календарного месяца не должна превышать максимального значения, установленного Банком.
2.6.2.6. В случае востребования КЛИЕНТОМ части вклада обязательства сторон прекращаются по вкладу и вклад возвращается КЛИЕНТУ, а на оставшуюся сумму по желанию КЛИЕНТА оформляется новый вклад.
2.6.2.7. В случае участия в кредитных программах ПриватБанка, по письменному согласованию с БАНКОМ досрочный возврат вклада осуществляется с выплатой процентов в полном объеме за фактический срок размещения денежных средств.

2.6.3. Вклад «Стандарт» на срок 1 месяц.

2.6.3.1. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При возврате вклада вклада по инициативе КЛИЕНТА до истечения срока вклада, указанного в Заявлении, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада, начисленные за фактический срок пользования вкладом по ставке вклада «до востребования». Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления договора, выплачивается в полном объеме. При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, клиент имеют право досрочно расторгнуть соглашение в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону путем отправления в Банк соответствующего дистанционного распоряжения. Сумма вклада в течении 1-2 банковских дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета или на любой иной счет, указанный клиентом в дистанционном распоряжении на расторжение.

2.6.4. Вклад «Стандарт».

2.6.4.1. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При возврате вклада по инициативе КЛИЕНТА до истечения минимального срока вклада с даты начала\продления срока вклада, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада, и выплачиваются проценты, начисленные по ставке вклада «до востребования», за фактический срок пользования вкладом. При востребовании вклада после окончания минимального срока вклада с даты начала\продления срока вклада, но до окончания срока вклада, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0,5. Сумму излишне выплаченных процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления договора, выплачивается в полном объеме. При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, клиент имеют право досрочно расторгнуть соглашение в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону путем отправления в Банк соответствующего дистанционного распоряжения. Сумма вклада в течении 1-2 банковских дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета или на любой иной счет, указанный клиентом в дистанционном распоряжении на расторжение.

2.6.4.2. Общие положения определены п. 2.6.1.

2.6.5. Вклад КОМБИ.

2.6.5.1. Банк выдает Клиенту платежную карту “Deposit card”, открывает карточный счет далее (Картсчет) и устанавливает Кредитный лимит на Картсчет (дальше Кредит). Размер Кредитного лимита указан в Заявлении га оформление вклада.
2.6.5.2. Срок действия Карты указывается непосредственно на Карте. Обслуживание Карты осуществляется согласно с Тарифами Банка и Правилами пользования платежной Картой ПриватБанка.
2.6.5.3. Проценты по кредиту начисляются ежемесячно в день зачисления на Картсчет процентов по депозиту со дня возникновения задолженности до полного ее погашения, за каждый календарный день. Начисление процентов по Кредиту проводится исходя из общего количества дней в году 360. В случае досрочного возврата вклада по инициативе КЛИЕНТА, при наличии задолженности КЛИЕНТА по кредиту, пересчет процентов по кредиту за неполный срок вклада не проводится.
2.6.5.4. Кредитное обслуживание заключается в проведении платежей с Карты для оплаты товаров и услуг в торговой и сервисной сети, а также получении наличных средств с Карты сверх “Общего остатка” средств на Картсчете с учетом данных положений
2.6.5.5. В случае досрочного возврата вклада по инициативе Клиента, при наличии задолженности Клиента по кредитному лимиту, установленному на Картсчет, пересчет процентов по Кредите за неполный срок вклада не производится.
2.6.5.6. В случае, когда по окончании срока вклада сумма вклада не была перечислена на Картсчет, со дня, следующего за датой окончания срока вклада, БАНК производит обслуживание вклада, за исключением суммы, использованной на погашение задолженности по Кредиту (в случае ее наличия), по ставке вклада “до востребования” до момента возврата вклада КЛИЕНТУ.
2.6.5.7. КЛИЕНТ имеет право погасить задолженность по Кредиту путем внесения денежных средств на Картсчет в любой момент до окончания срока вклада, а также получить выписку о состоянии Картсчета лично при обращении в Банк. Информацию о действительном объеме задолженности по Кредиту КЛИЕНТ может получить также в банкоматах ПриватБанка с помощью просмотра “Общего остатка” в валюте Карты в случае выбора операции «БАЛАНС».
2.6.5.8. КЛИЕНТ предоставляет Банку право удерживать средства со своего Картсчета (договорное списание) по всем обязательствам, которые вытекают из данных Правил.
2.6.5.9. При досрочном расторжении вклада по инициативе КЛИЕНТА у КЛИЕНТА возникает обязательство вернуть БАНКУ сумму задолженности по Кредиту, сумму начисленных процентов и сумму фактически выплаченных Банком процентов по депозиту. В этом случае БАНК осуществляет начисление процентов на сумму вклада по ставке вклада “до востребования” за фактический срок пользования вкладом и выплачивает КЛИЕНТУ сумму вклада и сумму процентов, начисленных по ставке вклада “до востребования”. Сумму задолженности по Кредиту и сумму излишне выплаченных процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада.

2.6.6. Вклад «Стандарт пенсионерам».

2.6.6.1. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При возврате вклада по инициативе КЛИЕНТА, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада начисленные на следующих условиях:
2.6.6.2. При возврате до истечения 6-ти месяцев с даты начала\продления срока вклада проценты начисляются исходя из процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.33;
2.6.6.3. При возврате в период свыше 6-ти до 12 месяцев с даты начала\продления срока вклада проценты начисляются исходя из процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.5
2.6.6.4. Сумму излишне выплаченных процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления договора, выплачивается в полном объеме. При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом

2.6.7. Приват – вклад.

2.6.7.1. Выплата процентов по вкладу производится ежемесячно. За время хранения в течение срока вклада ранее начисленных процентов на их сумму проценты не начисляются. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, клиент имеют право досрочно расторгнуть соглашение в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону путем отправления в Банк соответствующего дистанционного распоряжения. Сумма вклада в течении 1-2 банковских дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета или на любой иной счет, указанный клиентом в дистанционном распоряжении на расторжение».

2.6.7.2. КЛИЕНТ имеет право увеличивать размер средств на счете. Единовременное увеличение средств производится КЛИЕНТОМ на сумму не менее установленной БАНКОМ на день совершения операции. Максимальная сумма пополнения вклада / снятия с вклада, оформленного посредством систем дистанционного банковского обслуживания составляет 149 000 гривен в течение каждого месяца, считая с даты заключения договора

2.6.7.3. КЛИЕНТ имеет право снятия части средств со вклада без расторжения договора. При этом, остаток средств на вкладе в течение всего времени пользования вкладом должен быть не менее суммы неснижаемого остатка – 50 грн., 20 долларов США, 20 евро.

2.6.7.4. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения. При досрочном расторжении вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.

2.6.7.5. При досрочном расторжении вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.

2.6.8. Вклад Мультивалютный.

2.6.8.1. Начисление процентов по вкладу начинается с первого рабочего банковского дня, следующего за днем поступления денежных средств в БАНК, и производится на сумму средств на каждом базовом счете за каждый календарный день размещения денежных средств в БАНКЕ исходя из фактического количества дней в году. Проценты начисляются по ставкам, указанным в Заявлении. День возврата вклада в период начисления процентов не входит.

2.6.8.2. В любой рабочий для банка день в течение срока вклада (но не ранее 7 банковских рабочих дней с даты оформления договора) КЛИЕНТ имеет возможность всю или часть суммы вклада проконвертировать в одну из доступных на день конвертации валют. Количество операций конвертации средств в рамках данного договора не ограничено. Сумма средств для конвертации в другую валюту не должна быть меньше установленной Тарифами БАНКА

2.6.8.3. Конвертация производится на основании Заявки КЛИЕНТА, представленной в письменном виде в отделении БАНКА. Стороны согласились, что распоряжение КЛИЕНТА о конвертации средств, поступившее по телефону клиентской поддержки (0562) 390000 или 88005000030, при условии осуществления БАНКОМ стандартной процедуры верификации КЛИЕНТА, установленной правилами международных платежных систем, приравнивается к письменному распоряжению КЛИЕНТА. Конвертация средств осуществляется по курсам БАНКА, действующим на момент конвертации

2.6.8.4. В случае, если конвертация средств осуществляется после 17-00, конвертация и зачисление средств на счет могут быть произведены следующим операционным днем БАНКА. В случае, если конвертация средств осуществляется в выходной или праздничный день, конвертация и зачисление средств на счет осуществляется текущим операционным днем БАНКА

2.6.8.5. Все движения по вкладу, с указанием курса конвертации и суммы сделки указываются в выписке по вкладу, а в случае подачи Заявки на конвертацию средств в отделении БАНКА, дополнительно фиксируются в Заявке КЛИЕНТА.

2.6.8.6. При конвертации суммы средств, начисленные проценты не конвертируются и на новый счет не переносятся.

2.6.8.7. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При При возврате вклада по инициативе КЛИЕНТА до истечения срока вклада КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты по каждому вкладному счету, исходя из действующей процентной ставки , умноженной на коэффициент 0,5.

При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.

2.6.9. Вклад «Депозит VIP».

2.6.9.1. При заключении договора КЛИЕНТ передает, а Банк принимает денежные средства, далее - вклад, на срок вклада. Параметры вклада указываются в Заявлении на оформление вклада: Сумма вклада, Срок вклада, № договора о депозитном вкладе, Дата заключения договора, № сберегательной книжки, № депозитного счета, № счета для зачисления процентов по вкладу, Процентная ставка по договору, Период начисления процентов.
В качестве документа, подтверждающего внесение средств на депозит, БАНК выдал КЛИЕНТУ электронную сберегательную книжку, позволяющую получить в банкоматах ПриватБанка информацию о сумме вклада и процентах к выплате. Для внесения суммы вклада БАНК открывает КЛИЕНТУ депозитный счет. Реквизиты электронной сберегательной книжки и депозитного счета указаны в Заявлении на оформление вклада.
2.6.9.2. Начисление процентов по вкладу начинается со дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, и производится за каждый календарный день исходя из фактического количества дней в году по процентной ставке, указанной в Заявлении на оформление вклада. Выплата суммы начисленных процентов производится БАНКОМ в сроки, определенные периодом начисления процентов. КЛИЕНТ имеет право получить начисленные проценты не ранее 15-00 часов первого банковского рабочего дня, следующего за датой заключения настоящего Договора за целое количество периодов начисления, прошедших с момента заключения настоящего Договора. В течении срока вклада на сумму начисленных процентов по вкладу проценты не начисляются , кроме случаев зачисления их на депозитный счет, указанный в Заявлении на оформление вклада. Выплата процентов по вкладу производится: путем зачисления на счет для зачисления процентов по вкладу, указанный в Заявлении на оформление вклада, открытый в Банке, или путем выдачи наличных в кассе Банка. День возврата вклада в период начисления процентов не включается.
2.6.9.3. КЛИЕНТ имеет право в течении срока вклада осуществлять довложения по вкладу. При этом сумма довложения в каждом месяце не должна превышать сумму вклада, указанного в Заявлении на оформление вклада.При продлении договора на новый срок сумма довложений в каждом последующем месяце после каждой новой лонгации не должна превышать сумму вклада на дату этой лонгации.
2.6.9.4. В случае востребования КЛИЕНТОМ части вклада обязательства сторон прекращаются и договор расторгается, а на оставшуюся сумму по желанию КЛИЕНТА заключается новый договор.
2.6.9.5. Операции по счету КЛИЕНТА производятся по предъявлению паспорта, настоящего договора и документа о внесении средств в БАНК.
2.6.9.6. Выплата суммы вклада в национальной валюте, долларах США, евро производится БАНКОМ начиная с первого рабочего дня банка по истечении срока вклада, указанного в Таблице1. Для получения вклада в швейцарских франках КЛИЕНТ обязуется предварительно подать заявку за 7 банковских дней до истечения срока вклада, указанного в Таблице1.

2.6.9.7. В случае, если в срок не позднее дня окончания срока вклада КЛИЕНТ не заявил БАНКУ о возврате вклада, настоящий Договор продлевается еще на один срок, указанный в Заявлении на оформление вклада настоящего Договора. Договор продлевается неоднократно без явки КЛИЕНТА. При этом исчисление нового срока вклада начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока вклада. При продлении договора расчет процентов на каждый новый срок вклада осуществляется по процентной ставке, действующей в БАНКЕ для продлеваемых депозитных вкладов данного наименования и срока на день окончания предыдущего срока вклада, без заключения дополнительных соглашений к данному договору. Проценты за очередной срок вклада начисляются на сумму вклада с учетом довложений, предусмотренных п.2 и 3 настоящего Договора. Следующее продление договора осуществляется в таком же порядке. С учетом особенностей программного обеспечения БАНКА, при продлении срока вклада БАНК имеет право изменить номер вкладного счета без заключения дополнительных соглашений к данному договору. При этом новый номер счета отражается в выписке по вкладу.
2.6.9.8. Налогообложение по вкладу производится в порядке, установленном действующим законодательством Украины.
2.6.9.9. В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и пр.), не зависящих от воли сторон и препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, сроки выполнения таких обязательств соответственно отодвигаются на время действия обстоятельств форс-мажора. Эти обязательства подлежат немедленному исполнению после прекращения действия форс-мажора.
2.6.9.10. Договор оформляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора выдается КЛИЕНТУ, другой сохраняется в БАНКЕ. При заключении договора БАНКОМ используется факсимильное воспроизведение подписи Председателя Правления БАНКА, а также воспроизведение оттиска печати БАНКА техническими печатными устройствами.
2.6.9.11. Все споры, возникающие при реализации настоящего договора, решаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного согласия, споры рассматриваются в соответствии с Заключительными положениями данных Условий и Правил.
2.6.9.12. При наличии у КЛИЕНТА просроченной задолженности по кредитам и/или кредитным лимитам, полученным КЛИЕНТОМ в БАНКЕ, а также по процентам за их пользование, БАНК имеет право по своему усмотрению:
- после окончания срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий/ карточный счет КЛИЕНТА или
- расторгнуть настоящий Договор. При этом Банк направляет КЛИЕНТУ письменное уведомление с указанием даты расторжения настоящего Договора. Вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий/карточный счет КЛИЕНТА.
2.6.9.13. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания. Действие договора прекращается с выплатой КЛИЕНТУ всей суммы вклада вместе с процентами, причитающимися в соответствии с условиями настоящего договора.
2.6.9.14. К данному вкладу может быть составлено завещательное распоряжение.

2.6.9.15. Своей подписью КЛИЕНТ подтверждает, что вся представленная им информация является правильной и обязуется про все изменения уведомлять банк не позднее 15 дней с момента их возникновения. КЛИЕНТ не возражает против информирования его о состоянии вклада и платежной карты через e-mail или с помощью SMS

2.6.9.16. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При расторжении договора по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в размере, предусмотренном таблицей 1 настоящего договора, за фактический срок пользования вкладом.

При расторжении договора по инициативе КЛИЕНТА до истечения срока, указанного в Заявлении на оформление вклада настоящего договора, у КЛИЕНТА возникает обязательство возвратить БАНКУ сумму начисленных процентов, включая сумму фактически выплаченных процентов. В этом случае БАНК производит начисление процентов на сумму вклада по ставке вклада "до востребования" за фактический срок пользования вкладом и выплачивает КЛИЕНТУ сумму вклада и суму процентов по ставке вклада "до востребования".

Сумму излишне выплаченных КЛИЕНТУ процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество лет, прошедших с момента заключения договора , выплачивается в полном объеме.

Вклад гарантируется Фондом гарантирования вкладов физических лиц в размере, определенном действующим законодательством Украины на дату недоступности вклада.

Для оформления завещательного распоряжения Клиент имеет право внести соответствующую информацию в Заявлении на оформление вклада.

2.6.10. Вклад «Копилка детям».

2.6.10.1. Минимальная сумма вклада – 50 грн, 20 долларов США, 20 Евро. Максимальная сумма пополнения вклада – 20 000 грн., 2000 долларов США, 2000 евро в течение каждого календарного месяца.
2.6.10.2. Вклад открывается в пользу ребенка, далее ПОЛУЧАТЕЛЯ. ПОЛУЧАТЕЛЬ вступает во владение вкладом на следующий день после достижения 18 летнего возраста и может распоряжаться вкладом при предъявлении паспорта и сберегательной книжки. До этого момента вкладом распоряжается КЛИЕНТ. Информация о ПОЛУЧАТЕЛЕ указывается со слов КЛИЕНТА, ответственность за достоверность информации о ПОЛУЧАТЕЛЕ несет КЛИЕНТ.
2.6.10.3. При расторжении вклада по инициативе ПОЛУЧАТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЮ выдается сумма вклада и проценты, начисленные за фактический срок пользования вкладом.
2.6.10.4. КЛИЕНТ имеет право увеличивать размер средств на вкладе. Единовременное увеличение средств производится КЛИЕНТОМ на сумму не менее установленной БАНКОМ на день совершения операции. Общая сумма пополнения вклада в течение каждого календарного месяца не должна превышать максимального значения, установленного Банком.
2.6.10.5. Стороны имеют право потребовать досрочный возврат вклада в соответствии с действующим законодательством, предупредив об этом вторую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При досрочном возврате по инициативе Клиента, Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада начисленные на следующих условиях:

- при возврате до истечения 3-х месяцев с даты начала\продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.33;

- при возврате в период свыше 3-х до 6 месяцев с даты начала\продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.5;

-при возврате в период свыше 6-ти до 12 месяцев с даты начала\продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.67.

Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с даты оформления договора, выплачивается в полном объеме.
2.6.10.6. При расторжении вклада по инициативе Банка Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями данного договора, за фактический срок пользования вкладом.
2.6.10.7. Проценты начисляются в конце срока вклада и выплачиваются в первый банковский день по окончании срока вклада, оговоренного в Заявлении, путем зачисления на депозитный счет. Проценты за каждый новый срок вклада начисляются на сумму средств на счете, включая проценты, начисленные за предыдущий срок вклада.
2.6.10.8. В случае востребования КЛИЕНТОМ части вклада обязательства сторон прекращаются по вкладу и вклад возвращается КЛИЕНТУ, а на оставшуюся сумму по желанию КЛИЕНТА оформляется новый вклад.

2.6.10.9. В случае участия в кредитных программах ПриватБанка, по письменному согласованию с БАНКОМ досрочный возврат вклада осуществляется с выплатой процентов в полном объеме за фактический срок размещения денежных средств.

2.6.11. Вклад «Стандарт» на срок 36, 48, 60 месяцев.

2.6.11.1. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При возврате вклада по инициативе КЛИЕНТА до истечения минимального срока вклада (см. п.1 настоящего Договора) с даты начала\продления срока вклада, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада, и выплачиваются проценты, начисленные по ставке вклада «до востребования», за фактический срок пользования вкладом.

Сумму излишне выплаченных процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления договора, выплачивается в полном объеме. При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.

При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, клиент имеют право досрочно расторгнуть соглашение в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону путем отправления в Банк соответствующего дистанционного распоряжения. Сумма вклада в течении 1-2 банковских дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета или на любой иной счет, указанный клиентом в дистанционном распоряжении на расторжение.

2.6.11.2. Общие положения определены п. 2.6.1.

2.6.12. Вклад Депозит +.
2.6.12.1. Банк увеличивает процентную ставку по вкладу КЛИЕНТА на 2% годовых (далее надбавка).

2.6.12.2.КЛИЕНТ поручает БАНКУ сумму начисленных процентов по надбавке перечислять на бонусный счет “Бонус Плюс”. Положения по счету Бонус Плюс определены п.2.1.2.16.
2.6.12.3. В случае отсутствия на бонусном счете КЛИЕНТА операций по зачислению\списанию средств на протяжении 12-ти месяцев с момента последнего поступления средств на его бонусный счет, БАНК имеет право на взимание ежемесячной комиссии с КЛИЕНТА за обслуживание неактивного бонусного счета в размере 10грн., но не более остатка на бонусном счете.
2.6.12.4.КЛИЕНТ поручает БАНКУ обслуживать сумму начисленных процентов, перечисленных на бонусный счет, согласно стандартным условиям и тарифам по бонусному счету.

2.6.12.5. Остальные условия вклада аналогичны условиям вклада «Стандарт с ежемесячной выплатой процентов» п.2.6.4.

2.6.12.6. Общие положения определены п.2.6.1.

2.6.13. Вклад «Зручний».

2.6.13.1. Начисление процентов по вкладу начинается с первого рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств в БАНК, и производится исходя из расчета 30 дней в месяце и 360 дней в году по ставке, действующей на дату заключения договора с учетом правил расчета процентов при продлении вклада. День возврата вклада в период начисления процентов не входит.

2.6.13.2. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При возврате вклада по инициативе КЛИЕНТА до истечения срока вклада с момента начала\продления, вклада, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты. При этом проценты выплачиваются за неполный срок вклада, исходя из действующей процентной ставки, умноженной на коэффициент 0.5.

Сумму излишне выплаченных процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления договора, выплачивается в полном объеме.

При возврате вклада по инициативе БАНКА, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.

2.6.13.3. Общие положения определены п. 2.6.1.

2.6.14.1. КЛИЕНТ имеет право пополнять вклад. При этом сумма довложения в каждом месяце не должна превышать сумму вклада, указанного в Заявлении на оформление вклада. При продлении договора на новый срок сумма довложений в каждом последующем месяце после каждой новой лонгации не должна превышать сумму вклада на дату этой лонгации.
2.6.14.2. Выплата суммы начисленных процентов производится БАНКОМ в сроки, определенные периодом начисления процентов, указанным в Заявлении. Проценты выплачиваются путем зачисления на карту “Deposit card” или перечислением на другой счет клиента, указанный в Заявлении на оформление вклада.
2.6.14.3. Проценты по желанию КЛИЕНТА могут зачисляться на данный депозитный счет. При этом, проценты за каждый новый срок вклада начисляются на сумму средств на счете, включая проценты, начисленные за предыдущий срок вклада.
2.6.14.4. Стороны имеют право досрочно расторгнуть вклад в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При возврате средств до истечения срока вклада выплачиваются проценты, начисленные исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0,5 за фактический срок пользования вкладом. Сумму излишне выплаченных КЛИЕНТУ процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков, прошедших с момента заключения договора, выплачивается в полном объеме.

2.7. Порядок предоставления ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» услуг по проведению банковских операций через удаленные каналы обслуживания.

2.7.0. Общие положения

Услуга	Условия оформления	Условия обслуживания

Интернет-Эквайринг	Для подключения к услуге Интернет-Эквайринга необходимо: 1. Быть зарегистрированным на Украине юридическим лицом или частным предпринимателем. 2. Иметь лицензию на осуществляемую в соответствии с настоящим Договором деятельность, если ее получение обязательно в соответствии с действующим законодательством. 3. Иметь расчетный счет в любом из отделений ПриватБанка; 4. Подписать договор Интернет-Эквайринга с ПриватБанком; 5. Доработать функциональность своего сайта в соответствии с техническими требованиями ПриватБанка. Минимальные технические требования к подключению: 1. Установить на своем сайте SSL сертификат. 2. Разработчик сайта Предприятия должен уметь писать скрипты и разрабатывать программное обеспечение для своего Web-сервера. 3. Для того чтобы подключить сайт мерчанта к ПриватБанку через	Подключение и обслуживание в системе – бесплатно Прием оплаты по картам МПС Visa и MC Комиссия от успешных платежей Срок возмещения – 2-3 банковских дня Сумма минимального платежа – 5-10 грн.

	Интернет, разработчик сайта также должен создать HTML форму (по шаблону, предоставленному ПриватБанком), которая будет пересылать всю необходимую для процессирования информацию на сервер Банка.	

LiqPay.com	1. Подключение и обслуживание – бесплатно 2. Подписание соглашения – не требуется 3. Регистрация – в любой точке мира 4. Для авторизации в системе используется номер телефона и динамический пароль	Ввод средств в систему - без комиссий, без ограничений, регламент – мгновенно Перевод средств внутри системы – без комиссий, без ограничений, регламент – мгновенно Вывод средств на карту ПБ: – комиссия 0,55 USD + 0,5%, - регламент – 1 банковский день, - ограничение – до 2 500 USD за 1 транзакцию – до 50 000 USD в месяц на 1 карту Вывод средств на карту Visa любого банка*: - комиссия 1,95 USD + 1,0%, - регламент – от 3 до 6 банковских дней, - ограничение – до 2 500 USD за 1 транзакцию - до *10 000* USD в месяц на 1 карту Ограничения: 1. при первом платеже деньги будут перечислены после верификации карты 2. перечисление происходит, если проверка безопасности прошла успешно 3.Карты США, Нигерии, Колумбии, Венесуэлы не могут быть использованы

		для вывода на них средств.
Приват24	Условия предоставления услуги представлены в Соглашении Пользователя: Приложение 1 – Соглашение пользователя системы Приват24 ПриватБанка Приложение 2 – Соглашение пользователя об использовании системы дистанционного обслуживания Приват24 МоскомПриватбанка Приложение 3.1 – Соглашение пользователя об использовании системы дистанционного обслуживания Приват24 ТаоПриватБанка (на русском языке) Приложение 3.2 – Соглашение пользователя об использовании системы дистанционного обслуживания Приват24 ТаоПриватБанка (на грузинском языке)	

SiteHeart	1. Установка, обслуживание - бесплатно 2. Регистрация - требуется ознакомление с правилами (Приложение)	Siteheart позволяет принимать платежи через разные платежные системы (ПриватБанк, Liqpay, PayPal, Webmoney, Google Checkout). Для того чтобы иметь возможность использовать любую из этих систем, Вам необходимо сначала зарегистрироваться в системе, которую хотите использовать. После этого просто настройте каждую из этих систем в Вашем аккаунте Siteheart. Все зачисления будут происходить на счет, который Вы укажите в настройках выбранной платежной системы.
Agentnano	1. Регистрация - бесплатно 2. Подписание соглашения - не требуется	1. Авторизация в системе через номер телефона и динамический пароль 2. Партнерская программа - - выплата партнерской комиссии 3. Оплата через LiqPay 4. Оплата доступна в 4 валютах - UAH, RUR, EUR и USD 5. Возможность выставить как цифровой, так и реальный товар: - описание товара, фото, подробное описание; - кол-во, цена, партнерская комиссия; 6. Возможность управлять магазинами

Сервис массовой доставки SMS	Регистрация на сайте – бесплатно	1. Возможность сформировать рассылку (*"Файл рассылки"*, расширение *.txt) со списком телефонов рассылки 2. Стоимость одного sms--сообщения 0,20 грн., с НДС 3. sms-рассылка производится в течение текущего дня после оплаты
API PrivatBank	Для подключения необходимо: Быть зарегистрированным пользователем системы Интернет-банкинга Приват24 Войти в Приват24 в раздел настройки->API->Регистрация мерчанта. В форме следует: выбрать счёт, с которого будут списываться средства за платежи клиентов ввести IP-адрес сервера, с которого будут отправляться запросы согласиться с правилами предоставления услуги нажать кнопку "Регистрация" Подтвердить введённые данные с помощью OTP После успешного подтверждения в sms-сообщении будет отправлен id и пароль	С момента регистрации система способна принимать платежи. Для минимизации рисков в системе есть ряд ограничений на проведение платежей с использованием API. А именно: ограничена максимальная сумма операции число операций в сутки максимальная общая сумма операций в сутки. Конкретные значения лимитов зависят от типа платежа

edwik.com	1. Сервис бесплатный 2. Доступно для немедленной установки на страницы сайта 3. Установка – обычная вставка строки кода в страницу сайта или блог.	1. Простой редактор контента с развитыми возможностями администрирования 2. Возможность редактировать содержимое сайта 3. Возможность управлять настройками сайта 4. Виджет обеспечивает следующее: Текст можно комментировать (древовидные вложенные комментарии) Текст можно оценивать Доступом к изменению текста можно управлять

UP4um.com	1. Установка и настройка виджета – бесплатно 2. Для установки достаточно указать свой e-mail 3. После регистрации предоставляется код форума 4. Необходимо вставить полученный код на свой сайт 5. На e-mail отправляется письмо с логином и паролем для управления форумом. 6. Для активации форума необходимо перейти по ссылке, указанной в письме.	1. Функциональная коммуникационная платформа 2. Использование виджета форума – бесплатно 3. Предоставленная информация используется исключительно для предоставления посетителю доступа к специальной информации. 4. Личные сведения можно изменить, обновить или удалить в любое время. 5. Код форума можно разместить на любой веб-странице, блоге 6. Авторизация для управления форумом через e-mail 7. Возможность редактирования персональных данных 8. Возможность редактирования интерфейса форума
Услуга удаленного удостоверения личности клиентом	Регистрация на сайте – бесплатно Соглашением клиента является OTP пароль	Сервис предоставляет API, которое позволяет с согласия клиента предоставлять его верифицированные ПРИВАТБАНКОМ персональные данные: - паспортные данные - сканы документов - т.д. сторонним сервисам по их запросу.

Рог изобилия (www.folkad.com)	Регистрация на сайте – бесплатно	Бесплатное участие: - 50 бесплатных sms - клиенты получат акционные ваучеры - акция будет размещена в разделе "Разное" Платное участие: - акция находится в именованном разделе - возможность рассылать более 50 sms-сообщений с ваучерами - оплата рассылки sms-сообщений по тарифу 0.30 грн. за 1 sms
https:// otp.privatbank.ua/ login.cgi	Регистрация на сайте – бесплатно Авторизация на нашем сайте, а также установка на Ваш сайт системы OTP является бесплатной.	Стоимость обслуживания данной системы составляет 0,02 дол. – один отправленный sms-пароль. Пополнение счета OTP реализовано через платежную систему Liqpay.com После авторизации на сайте клиент получает доступ к состоянию своего счета

id.privatbank.ua	Регистрация на сайте – бесплатно	За пользование сервисом взимается плата: - Один удачный запрос по идентификации личности – 10 грн. - Один неудачный или незаконченный запрос по идентификации личности – стоимость SMS. Стоимость Услуг, оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ по Договору, за получение полной анкеты клиента равна: - для коммерческих предприятий в размере – 1,2 грн. с учетом НДС за 1 анкету; - для государственных и некоммерческих организаций – 0,60 грн. с учетом НДС за 1 анкету.

http:// partner.privatbank.ua /	Этапы подключения: Получить виджет, используя форму получения на главной странице сайта "Партнерская программа". Скопировать полученный код виджета в текстовый буфер обмена или в текстовый файл. Вставить полученный html-код в свой сайт, блог, форум, анкету социальной сети или домашнюю страничку.	Все вознаграждения будут поступать на счет LiqPAY.com, который указан для получения. Размеры вознаграждений: За пополнение мобильного телефона свободным номиналом (от суммы): - оплата картой ПриватБанка – 0,5 % - оплата картой другого банка – 0,25 % - оплата через LiqPay – 0,5 % Партнерская комиссия с каждого платежа, проведенного через Ваш виджет, переводится на номер Вашего мобильного телефона (счет в системе LiqPay) немедленно, о чем каждый раз Вы будете получать SMS-уведомление. За заявку на подключение к беспроводному 3G Интернету от PeopleNET. Сумма вознаграждения – 50 грн. (зачисляется на счет в LiqPay после подписания договора клиентом) За заявку на получения кредита на Жилье. Сумма вознаграждения – 0,5 % от суммы кредита, но не более 500 грн. (зачисляется на счет в

		LiqPay после подписания клиентом кредитного договора) За заявку на получения кредита на Авто. Сумма вознаграждения – 0,5% от суммы кредита, но не более 300 грн. (зачисляется на счет в LiqPay после подписания клиентом кредитного договора) За заявку на получения кредитной карты. Сумма вознаграждения – 12 грн. (зачисляется на счет в LiqPay после подписания клиентом договора) За заявку на оформление депозита. Сумма вознаграждения – 0,15% от суммы депозита (зачисляется на счет в LiqPay после подписания клиентом договора) За заявку на трудоустройство в ПриватБанке или PeopleNET. Сумма вознаграждения – 50 грн. (зачисляется на счет в LiqPay после полного оформления сотрудника)

drysms.com	Для использования данного сервиса требуется: 1. Пройти авторизацию при помощи мобильного телефона и OTP-пароля	1. Для отправки опроса данная услуга абсолютно бесплатна 2. Для абонентов, которые голосуют, цена sms – по тарифу оператора.

2.7.0.1. Для целей проведения операций по счетам Клиента через удаленные каналы обслуживания Клиенту открывается Карта/Счет в валюте, выбранной Клиентом. Выпуск Карты/открытие Счета осуществляется в соответствии с «Условиями использования дебетных карт ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» или «Условиями использования кредитных карт ПАО КБ «ПРИВАТБАНК».

2.7.0.2. Вид Карты/Счета определяется по согласованию с Клиентом, с учетом возможности выпуска данного вида Карты/Счета Клиенту. С использованием Карты/Счета Клиент получает возможность совершать определенные данными правилами операции по своим Картам/Счетам и вкладам в Банке через удаленные каналы обслуживания. В случае если у Клиента уже имеется действующие Карта/Счет, данные Карта/Счет могут быть использованы в качестве средства доступа к проведению операций через удаленные каналы обслуживания. Выпуск новой Карты/Счета осуществляется по желанию Клиента.

2.7.0.3. Клиенту предоставляется возможность проведения банковских операций через следующие удаленные каналы обслуживания: автоматические платежи на регулярной основе (далее «Регулярные платежи»), систему «Приват24», систему «Мобильный банк», устройства самообслуживания Банка, Контактный Центр Банка, Круглосуточную службу "Консьерж-сервис".

2.7.0.4. Основанием для предоставления услуг проведения банковских операций через удаленные каналы обслуживания является:

1) для проведения операций по Картам/Счетам по услуге «Регулярные платежи»: подача Клиентом Заявки путем подписания бумажного документа определенного формата;

2) для проведения операций по Картам/Счетам в системе «Приват24» – подключение Клиента к системе «Приват24» путем _____;

3) для проведения операций по Картам/Счетам в «Мобильном банке» – подключение Клиента к «Мобильному банку» на основании _____;

4) для получения информационных услуг в Контактном Центре Банка – _____;

5) для получения информационных услуг, проведения операций по Картам/Счетам при оплате за услуги, заказанные через Круглосуточную службу "Консьерж-сервис": подписанный договор на предоставление банковских услуг, статус VIP-клиента, полная идентификация клиента – информация, полученная в результате идентификации, должна соответствовать информации, содержащейся в базе данных Банка.

2.7.0.5. При подключении к услугам проведения банковских операций через удаленные каналы обслуживания и проведении операций по Картам/Счетам через удаленные каналы обслуживания (Регулярные платежи, устройства самообслуживания, систему «Приват24», «Мобильный банк») применяются Тарифы, действующие на момент обработки операции Банком. В случае проведения операции в валюте, отличной от валюты Карты/Счета используется курс конвертации процессингового центра Банка, действующий на момент обработки операции Банком.

2.7.0.6. Списание/перечисление денежных средств со Счета Карты на Счет Карты через удаленные каналы обслуживания осуществляется в соответствии с законодательными актами Украины, которые распространяются на банковские операции.

2.7.0.7. Информация о проведении банковских операций через удаленные каналы обслуживания отражается в выписке по Карте/Счету Клиента.

2.7.1. Регулярные платежи.

2.7.1.1. Банк предоставляет Клиенту возможность проведения банковских операций путем автоматического списания средств с Карты/Счета Клиента на регулярной основе при наличии у Клиента действующей Карты/Счета.
2.7.1.2. В соответствии с правилами действия услуги «Регулярные платежи» Клиент поручает Банку, а Банк обязуется осуществлять списания денежных средств с Карты/ Счета Клиента, указанных в Заявках (в том числе в случае перевыпуска, приостановки действия карты), и перечислять средства по реквизитам и в порядке, также указанными Клиентом в Заявке. В случае отсутствия средств на карте/счете, либо перевыпуске, приостановке действия карты, указанных в Заявке, Клиент поручает Банку осуществить списание платежа с другой карты/счета Клиента с положительным остатком (договорное списание).
2.7.1.3. «Регулярные платежи» позволяют осуществлять перечисления денежных средств:
на другие Карты/Счета Клиента, открытые в Банке;
на Счета Клиента, других физических, юридических лиц, открытых в Банке и других банковских учреждениях Украины.
2.7.1.4. Регулярные платежи осуществляются на основании Заявки Клиента и по предоставленным Клиентом реквизитам.
2.7.1.5. Между Банком и получателем средств может быть заключен договор на осуществление безналичных расчетов Клиентов Банка за услуги, предоставленные Клиенту получателем. В этом случае получатель может предоставлять в Банк сумму к списанию с Клиента. Регламент предоставления в Банк задолженности Клиента определяется условиями договора между Банком и получателем. Как правило, регламент предоставления данных – раз в месяц. Сумма, предоставленная получателем средств к списанию, будет списана с Карты/Счета Клиента, указанных в Заявке. Для осуществления такого Регулярного платежа Заявка должна содержать следующие реквизиты:
номер Карты/Счета Клиента, с которых будет происходить списание средств;
банковские реквизиты получателя средств (счет, ОКПО, МФО банка-получателя);
наименование получателя средств;
назначение платежа;
адрес абонента в базе данных получателя;
ФИО и лицевой счет абонента в базе данных получателя;
телефон абонента в базе данных получателя;
лимит оплаты (сумма, больше которой не может быть списания средств за одну попытку списания).
2.7.1.6. Если между Банком и получателем средств не заключен договор на осуществление безналичных расчетов Клиентов Банка за услуги, предоставленные получателем Клиенту, для осуществления такого Регулярного платежа Заявка должна содержать следующие реквизиты:
номер Карты/Счета Клиента, с которых будет происходить списание средств;
банковские реквизиты получателя средств (счет, ОКПО, МФО банка-получателя);
наименование получателя средств;

назначение платежа;
срок действия Регулярного платежа (дата начала – дата остановки);
периодичность списания;
количество попыток списаний (если явно не было указано, то по умолчанию количество попыток равняется 4).
2.7.1.7. Банк не несет ответственность за неисполнение поручения Клиента в случае неправильного указания или несвоевременного сообщения об изменении реквизитов получателя, а также при отсутствии средств на Карте/Счете Клиента.
2.7.1.8. Споры, возникающие между Клиентом и получателями денежных средств, должны разрешаться в соответствии с заключенными между ними соглашениями.
2.7.1.9. При выполнении поручения на Регулярный платеж Клиент поручает Банку удерживать вознаграждение, действующее на момент обработки операции Банком. В случае проведения операции в валюте, отличной от валюты Карты/Счета, используется курс конвертации процессингового центра Банка, действующий на момент обработки операции Банком.
2.7.1.10. В случае если Банк выполняет Регулярный платеж в адрес конкретного получателя более чем один год, Банк имеет право списать с Карты/Счета Клиента ежегодное вознаграждение (абонплату) согласно Тарифам Банка, действующим на момент платежа.
2.7.1.11. Клиент соглашается на передачу распоряжений, поручений Банку на перечисление средств и/или информации, по линиям телефонной связи (включая мобильные и иные виды телефонной связи), осознавая, что линии телефонной связи не всегда являются безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности, возникающие вследствие использования такой системы. 2.7.1.12. Клиент соглашается на списание регулярного платежа, согласно сумме указанной в договоре, в адрес страховой компании ИНГОСТРАХ при заключении страхового договора «Недвижимость без осмотра» и «Защита на каждый день» в рассрочку.

2.7.2. Система Internet Banking Приват–24.

2.7.2.1. Соглашение пользователя системы Приват24.
2.7.2.2. Система Приват24 является системой дистанционного обслуживания клиентов. Условия обслуживания определяются соглашением об использовании системы дистанционного обслуживания Приват24.
2.7.2.2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента регистрации Клиента в Системе действует на протяжении одного года. Если в течение одного месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не выступила с инициативой о прекращении его действия, Соглашение продолжает действовать на тех же условиях и на протяжение такого же срока.
2.7.2.2.2. Прекращение настоящего Соглашения осуществляется в соответствие с условиями настоящего Соглашения и действующего законодательства Украины. При наличии у одной из Сторон финансовых или иных претензий к другой стороне, расторжение Договора откладывается до урегулирования спорных вопросов.
2.7.2.3. Отношения Банка с Клиентом при предоставлении услуг в системе Приват24 регулируются следующими нормативными актами:
1) Закон Украины "О банках и банковской деятельности" от 07.12.00 г. № 2121-III.
2) Закон Украины "О платежных системах и переводе денег в Украине" от 05.04.01 г. № 2346-III.
3) Постановление Национального банка Украины "Об осуществлении операций с использованием специальных платежных средств" N 223 от 30 апреля 2010 года.
4) Инструкция о порядке открытия, использования и закрытия счетов в национальной и иностранной валютах, утвержденная Постановлением Правления Национального банка Украины от 12.11.03 г. № 492.
5) Положение о порядке осуществления банками Украины вкладных (депозитных) операций с юридическими и физическими лицами, утвержденное Постановлением Правления Национального банка Украины от 03.12.03 г. № 516.
6) Инструкция о безналичных расчетах в Украине в национальной валюте, утвержденная Постановлением Правления Национального банка Украины от 21.01.04 г. № 22.
7) Правила осуществления за пределы Украины и в Украине переводов физических лиц по текущим валютным неторговым операциям и их выплаты в Украине, утвержденные Постановлением Правления Национального банка Украины от 29 декабря 2007 г. № 496
2.7.2.4 Клиенты системы Приват24.
1 группа.
Физические лица - владельцы Карт, эмитированных Банком, а также пользователи других продуктов Банка, которые в соответствующем порядке прошли Идентификацию в Банке, и о которых у Банка имеется вся информация, необходимая для предоставления финансовых услуг. Клиенты этой категории после Верификации пользуются всем спектром прав и возможностей Системы - вправе осуществить любую из предложенных Системой операций.

2 группа.
Физические лица - Клиенты Юниор-ПриватБанка, владельцы Карт, эмитированных Банком, которые в соответствующем порядке прошли Идентификацию при открытии Карт, счетов в Банке и о которых у Банка имеется вся информация, необходимая для предоставления финансовых услуг. Клиенты данной категории после согласия одного из родителей (опекуна) и Верификации имеют право осуществлять лишь ограниченное количество операций в Системе, а именно: просмотр выписок по Картам, баланс, пополнение мобильного телефона.
2.7.2.5. ПриватБанк определяет следующий режим функционирования картсчетов клиентов Приват24 и режим осуществления операций:
Обслуживание картсчетов клиентов осуществляется с использованием сети Интернет;
Обслуживание Клиента осуществляется после его верификации.
Средствами верификации являются:
- логин, пароль для входа в систему и Одноразовый Пароль OTP(цифровой одноразовый пароль, который доставляется по средствам «сервиса коротких сообщений» (SMS), на мобильный телефон Клиента, номер которого был использован при регистрации в Системе);
- пароль, подтверждающий распоряжение (динамический OTP пароль);
Все операции осуществляются с помощью дистанционных распоряжений. Дистанционное распоряжение – распоряжение Банку осуществить определенную операцию, которое передается Клиентом через систему Интернет, без посещения Банка.
Передача дистанционного распоряжения и регистрация его Банком осуществляется по обусловленному каналу доступа в автоматическом режиме.
Дистанционное распоряжение считается переданным Клиентом и принятым Банком к исполнению, если Клиент:
- для доступа в систему ввел правильные логин и пароль (динамический пароль);
- средства верификации;
- ввел все параметры, которые запрашивает система;
- подтвердил дистанционное распоряжение правильным введением динамическим паролем.
Если Клиент не подтвердил дистанционное распоряжение, то Банк не исполняет операцию, о чем информирует Клиента.
Платежи, осуществляемые в системе Приват24, по техническим особенностям системы производятся через транзитные счета ПриватБанка.
2.7.2.6. Возможные операции в системе Приват24
В настоящее время система Приват 24 позволяет осуществить следующие операции:
- осуществление внутрибанковских платежей на счета физических и юридических лиц, межбанковские платежи в национальной валюте по Украине;
- контроль остатков на своих счетах;
- получение выписок по счетам;
- оплата услуг мобильной связи;
- оплата коммунальных платежей;
- отправление срочных переводов;

- выплаты срочных переводов;
- конвертация валюты при перечислении средств с использованием пластиковых карт;
- открытие текущих счетов в национальной и иностранной валюте;
- заказ пластиковой карты с последующим получением ее в заранее выбранном отделении Банка;
- заказ виртуальной карты Visa Internet;
- подписка на услугу Mobile Banking;
- регистрация своего Интернет-магазина;
- открытие депозитов;
- заказ и оплата автобусных и железнодорожных билетов;
- установка лимитов по картам и счетам клиента.
- блокировка и разблокировка карт.

Клиенты Приват24 выбирают желаемую операцию и оформляют дистанционное распоряжение, которое отправляется Банку.

Спектр возможных операций различен для каждой группы клиентов. Это обосновывается требованиями законодательства, предъявляемыми Банку. Прежде всего, это запрет Банку осуществлять некоторые виды банковских операций без полной идентификации Клиента.

Полным спектром возможных операций пользуются Клиенты 1-ой группы. Клиенты остальных групп могут осуществлять только расчетные операции: внутрибанковские и межбанковские расчеты, оплата коммунальных услуг, оплата мобильной связи, валютно-обменные операции, а также контроль остатков по системным счетам и получение выписок по ним.

Соглашением об использовании системы дистанционного обслуживания Приват24 регулируется порядок осуществления предоставленных операций. Осуществление операций возможно только в случае подтверждения согласия Клиента с условиями нижеприведенного соглашения.

2.7.2.7 Соглашение об использовании системы дистанционного обслуживания Приват24

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Адрес: 49094, г. Днепропетровск,
ул. Набережная победы, д. 50
к/с 32009100400 в Областном управлении НБУ
МФО 305299
Код плательщика налога: 143605704362
Свидетельство о регистрации: № 02800016

в лице Председателя Правления Дубилета А.В., действующего на основании Устава, предоставляет услуги дистанционного обслуживания счетов Клиента.

При согласии с нижеприведенными условиями соглашения Клиент регистрируется в системе Приват24 и осуществляет операции по картсчету.

2.7.2.7.1. Общие положения. Порядок регистрации

2.7.2.7.1.1. Система Приват24 предназначена для управления реальными банковскими счетами через сеть Интернет. Данная система предоставляет своим Клиентам комплекс банковских услуг круглосуточно в режиме реального времени, из любой точки, имеющей

вход в Интернет.
2.7.2.7.1.2. Клиент поручает Банку проводить платежные операции с помощью системы дистанционного обслуживания Приват24 на основании дистанционных распоряжений Клиента, переданных системе по сети Интернет.
2.7.2.7.1.3. В настоящее время в системе Приват24 можно осуществить следующие операции:
- осуществление внутрибанковских платежей на счета физических и юридических лиц, межбанковские платежи в национальной валюте по Украине;
- контроль остатков на своих счетах;
- получение выписок по счетам;
- оплата услуг мобильной связи;
- оплата коммунальных платежей;
- отправление срочных переводов;
- выплаты срочных переводов;
- конвертация валюты при перечислении средств с использованием пластиковых карт;
- открытие текущих счетов в национальной и иностранной валюте;
- заказ пластиковой карты с последующим получением ее в заранее выбранном отделении Банка;
- заказ виртуальной карты Visa Internet;
- подписка на услугу Mobile Banking;
- регистрация своего Интернет-магазина;
- открытие депозитов;
- заказ и оплата автобусных и железнодорожных билетов;
- установка лимитов по картам и счетам клиента.
- блокировка и разблокировка карт.
По техническим причинам некоторые операции системы Приват24 могут быть недоступны. О недоступных операциях Клиент уведомляется системой.
2.7.2.7.1.4. Клиенты 1-ой группы пользуются всем спектром предложенных операций, Клиенты остальных групп могут осуществлять только расчетные операции: внутрибанковские и межбанковские расчеты, оплата коммунальных услуг, оплата мобильной связи, валютно-обменные операции, а также контроль остатков по системным счетам и получение выписок по ним.
2.7.2.7.1.5. Данный список операций может быть изменен при изменении возможностей системы Приват24.
2.7.2.7.1.6. Все возможные операции Клиент осуществляет после подтверждения согласия с условиями данного соглашения.
2.7.2.7.1.7. Все операции осуществляются с помощью дистанционных распоряжений, которые оформляет Клиент в системе Приват24.
2.7.2.7.1.8. Банк обязан принять к исполнению дистанционные распоряжения, оформленные и подтвержденные надлежащим образом. Дистанционное распоряжение считается переданным Клиентом и принятым Банком к исполнению, если Клиент:
- для доступа в систему ввел правильные логин и пароль (динамический пароль) – средства верификации;

- ввел все параметры, которые запрашивает система;
- подтвердил дистанционное распоряжение правильным введением кода авторизации платежа или динамическим паролем.

2.7.2.7.1.9. Если Клиент не подтвердил дистанционное распоряжение, то Банк не исполняет операцию, о чем информирует Клиента.

2.7.2.7.2. Порядок подключения к системе и открытие системных счетов 2.7.2.7.2.1. Подключение 1-ой группы Клиентов:

2.7.2.7.2.1.1. Подключение 1 группы Клиентов:

2.7.2.7.2.1.1.1 Подключение к Системе производится через сайт www.privat24.ua и www.privatbank.ua в разделе Регистрация. 2.7.2.7.2.1.1.2 Для регистрации Клиент заполняет регистрационную форму, включающую в себя поля для ввода номера мобильного телефона, 4 последних цифр одной из карт, эмитированной Банком, PIN-кода карты.

2.7.2.7.2.1.1.3 После успешного заполнения данных и подтверждения заявки Одноразовым Паролем OTP Банком производится авторизация доступа.

2.7.2.7.2.1.1.4 После регистрации в Системе, Клиент может изменить Пароль Клиента и Логин Клиента.

2.7.2.7.2.1.1.5 На основании этого соглашения Клиенту открывается 3 дополнительных счета: в национальной валюте гривне (UAH), в долларах США (USD), в евро (EUR), которыми Клиент пользуется согласно данному соглашению и действующему в Украине законодательству.

2.7.2.7.2.1.1.6 После регистрации Клиенту в Системе добавляются все действующие на момент регистрации Карты клиента, эмитированные ПриватБанком.

2.7.2.7.2.1.1.7 Клиент может добавлять карты в систему Приват24, для этого он должен воспользоваться сервисом в Приват24 - Настройки - Карты - Добавить карту.

2.7.2.7.2.1.2 Подключение 2 группы Клиентов:

2.7.2.7.2.1.2.1 Подключение к Системе производится через сайт www.privat24.ua и www.privatbank.ua в разделе «Регистрация», пункт – «Если Вы клиент Юниор-ПриватБанка…»

2.7.2.7.2.1.2.2 Для регистрации Клиент заполняет регистрационную форму, включающую в себя поля ИНН одного из родителей и номер мобильного телефона.

2.7.2.7.2.1.2.3 После успешного заполнения данных и подтверждения заявки Одноразовым Паролем OTP Банком производится авторизация доступа, в том числе путем обратного прозвона одного из родителей Клиента.

2.7.2.7.2.1.2.4 После регистрации в Системе, Клиент может изменить Пароль и Логин. Логином для входа в Систему является мобильный номер телефона.

2.7.2.7.2.1.2.5 На основании настоящего Соглашения Клиенту открывается 3 дополнительных счета: в национальной валюте гривне (UAH), в долларах США (USD), в евро (EUR), которыми Клиент пользуется согласно данному соглашению и действующему в Украине законодательству.

2.7.2.7.2.1.2.6 После регистрации Клиенту в Системе добавляется кредитная Карта Юниор ПриватБанка.

2.7.2.7.2.1.3. Системный счет соответствует картсчету Клиента.
2.7.2.7.3. Права и обязанности сторон
2.7.2.7.3.1. Банк:
2.7.2.7.3.1.1. Банк может выпускать платежные карты, которые являются его собственностью и которые предоставляются Клиентам.
2.7.2.7.3.1.2. Банк может изменять режим функционирования картсчета Клиента.
2.7.2.7.3.1.3. Банк может изменять список операций в системе Приват24.
2.7.2.7.3.1.4. Банк обязан исполнять надлежащим образом поручения Клиента, которое содержится в дистанционном распоряжении, отправленном Банку.
2.7.2.7.3.1.5. Банк обязан проверять номера счетов плательщика и получателя и производить операцию только в случае их полного соответствия. В противном случае Банк несет ответственность за вред, причиненный субъектам перевода.
2.7.2.7.3.1.6. Банк исполняет платежные поручения в соответствии с очередностью их поступления и исключительно в пределах остатка средств на счетах плательщика.
2.7.2.7.3.1.7. Банк имеет право потребовать у Клиента документы и информацию, необходимые для установления его личности, финансового состояния, определения деятельности. В случае отказа Клиента в предоставлении необходимых документов и сведений или умышленного предоставления неправдивых сведений о себе Банк отказывает Клиенту в его обслуживании.
2.7.2.7.3.1.8. При создании платежа на сверхлимитную сумму Банк имеет право дополнительно запросить одноразовый динамический пароль "verify".
2.7.2.7.3.1.9. Банк имеет право сам определять лимит для запроса одноразового динамического пароля и запрашивать его в каждом конкретном случае на своё усмотрение.
2.7.2.7.3.1.10. Информировать Клиента о тарифах Банка путем размещения их на официальном веб-сайте Системы www.privat24.ua (постоянно доступен для ознакомления).
2.7.2.7.3.1.11. Банк не несет ответственности за надлежащее исполнение Дистанционных Распоряжений, в случае если Клиент допустил ошибки на этапе формирования Дистанционного Распоряжения.
2.7.2.7.3.1.12. Банк не несет ответственность за сохранность средств Клиента в случае разглашения последним сведений о Логине и Пароле.
2.7.2.7.3.1.13. Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ к ПИН-коду Клиента во время регистрации в системе Приват24 в случае отсутствия лицензионного программного обеспечения, отсутствия антивирусных и антишпионских программ, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информации Клиента на персональном компьютере Клиента, с которого осуществляется регистрация".
2.7.2.7.3.1.14. Банк имеет право производить изменения тарифов, а также других условий настоящего Соглашения, которые вступают в силу с момента их размещения (опубликования) на официальном веб-сайте Системы www.privat24.ua.
2.7.2.7.3.1.15. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.
2.7.2.7.3.1.16. Банк имеет право отказать Клиенту в исполнении Дистанционного

Распоряжения, если на этапе проверки счетов Клиента и получателя выявлены несоответствия.
2.7.2.7.3.1.17. Банк обязан принять к исполнению Дистанционные Распоряжения, оформленные и подтвержденные надлежащим образом. Дистанционное Распоряжение считается переданным Клиентом и принятым Банком к исполнению, если Клиент:
- для доступа в Систему ввел правильные Логин Клиента (номер мобильного телефона) и Пароль Клиента;
- подтвердил вход Одноразовым Паролем OTP, который пришел на мобильный телефон клиента;
- подтвердил Дистанционное Распоряжение Одноразовым Паролем OTP, который пришел на мобильный телефон Клиента.
2.7.2.7.3.2. Клиент:
2.7.2.7.3.2.1. Клиент может изменять приобретенные средства верификации после регистрации в системе.
2.7.2.7.3.2.2. Клиент обязан предоставлять Банку достоверную информацию, в противном случае Банк не несет ответственности за ненадлежащий перевод средств.
2.7.2.7.3.2.3. Клиент обязан осуществлять операции в соответствии с условиями настоящего соглашения.
2.7.2.7.3.2.4. Не разглашать сведений о логине и паролях, в противном случае Банк не несет ответственность за сохранность средств Клиента.
2.7.2.7.3.2.5. Клиент обязан предоставлять Банку информацию и документы, необходимые для установления его личности, финансового состояния, определения деятельности.
2.7.2.7.3.2.6. Клиент обязан оплачивать услуги Банка в соответствии с тарифами Банка.
2.7.2.7.3.2.7. Клиент ознакомлен и согласен с Условиями и правилами предоставления банковских услуг, размещенными на сайте http://privatbank.ua/rules/.
2.7.2.7.3.2.8. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.
2.7.2.7.3.2.9. Уведомлять Банк обо всех изменениях данных Клиента, связанных с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 дней с момента их возникновения.
2.7.2.7.3.2.10. Не использовать услуги Системы для операций, связанных с предпринимательской деятельностью.
2.7.2.7.3.2.11. Поручая банку выполнить банковскую операцию, клиент дает согласие на обработку банком персональных данных и информации, предоставленных клиентом при инициировании операции в системе Internet-banking Приват24. Подтверждает, что уведомлен о правах, связанных с хранением и обработкой персональных данных клиента, определенных действующим законодательством, лицах, которым передаются персональные данные, цели сбора данных, обозначенных в правилах оказания банковских услуг, размещенных на сайте www.privatbank.ua.
2.7.2.7.4. Правовое регулирование отдельных операций
2.7.2.7.4.1. Блокировка аккаунта Приват24 происходит в результате неверного ввода пароля входа три раза подряд.
2.7.2.7.4.1.1 Переводы между корпоративными картами осуществляются в рамках

положения о порядке эмиссии платежных карт и осуществления операций с их использованием Постановлением Правления Национального банка Украины от 19.04.05 р. N 137.
2.7.2.7.4.2. Соглашение пользователя об использовании системы дистанционного обслуживания Приват 24.
2.7.2.7.4.2.1. Общие положения размещения депозитных вкладов физических лиц
2.7.2.7.4.2.1.1. При согласии с нижеприведенными условиями настоящего Соглашения, Клиент дает Дистанционное Распоряжение (подает Заявку) Банку на открытие депозитного счета, в котором указывает необходимые данные. После подачи заявки, указанная сумма списывается для открытия договора на указанный срок.
2.7.2.7.4.2.1.2. Расчет процентов по вкладу начинается со дня, следующего за днем открытия депозитного счета, и производится за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней в году по ставке, указанной в Дистанционном Распоряжении на открытие депозита. День возврата вклада в период расчета процентов не входит.
2.7.2.7.4.2.1.3. По окончании срока вклада, сумма вклада и проценты зачисляются на счет Клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета. В случае закрытия счета для возврата депозита, Клиент может при помощи Дистанционного Распоряжения изменить наименование счета для возврата депозита. В случае если Клиент не смог изменить счет после его закрытия для возврата депозита, сумма депозита с процентами будет зачислена на закрытый счет, с которого Клиент может вернуть средства при формировании Дистанционного Распоряжения Банку.
2.7.2.7.4.2.1.4. В случае, если по окончании срока вклада «Стандарт с ежемесячной выплатой %» и «Копилка» Клиент не подал дистанционное распоряжение Банку о закрытии вклада, и Банк не возражает против продления вклада на новый срок, вклад автоматически считается продленным еще на один срок, указанный в дистанционном распоряжении на открытие депозита. Срок вклада продлевается неоднократно, при этом исчисление нового срока вклада начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока вклада. В том случае, если БАНК возражает против продления вклада, БАНК путем выставления сообщения в Приват24 или через sms уведомляет об этом КЛИЕНТА по реквизитам, указанным в клиентской базе ПриватБанка, не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания срока вклада.
При продлении срока вклада расчет процентов на каждый новый срок вклада осуществляется по процентной ставке, действующей в БАНКЕ для продлеваемых депозитных вкладов данного наименования и срока на день окончания предыдущего срока вклада, без заключения дополнительных соглашений к данному договору. Следующее продление вклада осуществляется в таком же порядке. Исключением является вклад «Стандарт», по которому пролонгация не предусмотрена.
2.7.2.7.4.2.1.5. Получать информацию о сумме вклада и процентов Клиент может через систему дистанционного банковского обслуживания.
2.7.2.7.4.2.1.6. С учетом особенностей программного обеспечения БАНКА, при продлении срока вклада БАНК имеет право изменить номер счета без заключения дополнительных соглашений к данному Соглашению.

2.7.2.7.4.2.1.7.При наличии у Клиента просроченной задолженности по кредитам и/или кредитным лимитам, полученным Клиентом в Банке, или по кредитам, по которым клиент является поручителем, а также по процентам за их пользование, Банк имеет право по своему усмотрению:
- после окончания срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий счет, Картсчет Клиента или
- расторгнуть настоящий Договор. При этом Банк направляет Клиенту письменное уведомление с указанием даты расторжения настоящего Договора. Вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий/карточный счет Клиента.
Списание средств оформляется мемориальным ордером.
2.7.2.7.4.2.1.8. Банк обязуется осуществлять обслуживание клиентов в соответствии с действующим законодательством Украины и Тарифами Банка, действующими на момент совершения операции.
2.7.2.7.4.2.1.9. Данный раздел настоящего Соглашения вступает в силу со дня подачи заявки на открытие депозитного счета. Действие соглашения прекращается с момента выплаты Клиенту всей суммы вклада вместе с процентами, предусмотренными условиями настоящего Соглашения.

2.7.2.7.4.2.2. Соглашение о депозитном вкладе "Стандарт"
2.7.2.7.4.2.2.1. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону: Клиент - путем отправления в Банк Заявки на досрочное расторжение вклада, БАНК - путем выставления сообщения в Приват24 или через sms-уведомление Клиенту. Возврат вклада проводится с sms-подтверждением Клиентом Заявки на досрочное расторжение. Сумма вклада в течение 2 рабочих для банка дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета.
При возврате вклада по инициативе Клиента до истечения срока вклада, Клиенту возвращается только сумма вклада, которая в течение 2 рабочих для Банка дней зачисляется на счет Клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета.
При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.
2.7.2.7.4.2.2.2. Прием дополнительных взносов не производится.
2.7.2.7.4.2.2.3. Вклад «Стандарт» не лонгируется (не продлевается) еще на один срок.
2.7.2.7.4.2.2.4. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления вклада, выплачивается на счет Клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета, в полном объеме.

2.7.2.7.4.2.3. Вклад «Стандарт с ежемесячной выплатой %»
2.7.2.7.4.2.3.1. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством, уведомив об этом другую сторону: Клиент - путем отправления в Банк Заявки на досрочное расторжение вклада, БАНК -

путем выставления сообщения в Приват24 или через sms-уведомление Клиенту. Возврат вклада проводится с sms-подтверждением Клиентом Заявки на досрочное расторжение. Сумма вклада с процентами в течение 2 рабочих для банка дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета.
При возврате вклада по инициативе КЛИЕНТА до 6 месяцев с даты начала\продления срока вклада, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада, и выплачиваются проценты, начисленные по ставке вклада «до востребования», за фактический срок пользования вкладом. При востребовании вклада после 6-ти месяцев с даты начала\продления срока вклада, но до окончания срока вклада, КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0,5. Сумму излишне выплаченных процентов КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада. Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления договора, в полном объеме зачисляется на счет Клиента, с которого были переведены средства для открытия вклада . При возврате вклада по инициативе БАНКА КЛИЕНТУ возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями настоящего договора за фактический срок пользования вкладом.

2.7.2.7.4.2.4. Вклад «Копилка»
2.7.2.7.4.2.4.1. Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством, предупредив об этом вторую сторону: Клиент - путем отправления в Банк Заявки на досрочное расторжение вклада, БАНК - путем выставления сообщения в Приват24 или через sms-уведомление Клиенту. Возврат вклада проводится с sms-подтверждением Клиентом Заявки на досрочное расторжение. Сумма вклада с процентами в течение 2 рабочих для банка дней зачисляется на счет клиента, с которого были переведены средства для открытия депозитного счета.
При досрочном возврате по инициативе Клиента, Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада начисленные на следующих условиях:
- при возврате до истечения 3-х месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.33;
- при возврате в период свыше 3-х до 6 месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.5;
- при возврате в период свыше 6-ти до 12 месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.67
2.7.2.7.4.2.4.2. При расторжении вклада по инициативе Банка Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями данного договора, за фактический срок пользования вкладом.
2.7.2.7.4.2.4.3. Проценты начисляются в конце срока вклада и выплачиваются в первый банковский день по окончании срока вклада, оговоренного в Дистанционном распоряжение, путем зачисления на депозитный счет. Проценты за каждый новый срок

вклада начисляются на сумму средств на счете, включая проценты, начисленные за предыдущий срок вклада.
2.7.2.7.4.2.4.4. КЛИЕНТ имеет право увеличивать размер средств на вкладе. Единовременное увеличение средств производится КЛИЕНТОМ на сумму не менее установленной БАНКОМ на день совершения операции. Максимальная сумма пополнения вклада 20 000 гривен (или 2000 долл. США, или 2000 евро) в течение каждого календарного месяца.

2.7.2.7.4.3. Соглашение о предоставлении услуг по оплате услуг связи
При согласии с нижеприведенными условиями соглашения Плательщик подает дистанционное распоряжение на оплату услуг связи, в котором указывает необходимые данные.
2.7.2.7.4.3.1. Банк предоставляет Плательщику возможность оплачивать услуги связи, предоставляемые операторами:
Киевстар GSM
МТС Украина
Beeline Украина
PEOPLENet
Life:)
Utel
Мегафон Россия
МТС Россия
PeopleNet
2.7.2.7.4.3.2. Плательщик подтверждает, что он ознакомлен с тарифами Банка и обязуется оплачивать услуги Банка в суммах и сроки, предусмотренные тарифами.
2.7.2.7.4.3.3. При приёме платежей от Плательщиков за услуги мобильной связи Банк обязан выдать ваучер.
2.7.2.7.4.3.4. Банк обязан в срок, не превышающий 2 банковских дней, обеспечить поступление средств на мобильный счет Плательщика.
2.7.2.7.4.3.5. В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и пр.), независящих от воли сторон и препятствующих исполнению обязательств по настоящему соглашению, сроки выполнения таких обязательств соответственно отодвигаются на время действия обстоятельств форс-мажора. Эти обязательства подлежат немедленному исполнению после прекращения действия форс-мажора.
2.7.2.7.4.3.6. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами. Если Стороны не придут к соглашению, споры и разногласия подлежат разрешению в установленном действующим законодательством порядке.
2.7.2.7.4.4. Соглашение о предоставлении услуг по осуществлению валютно-обменных операций
При согласии с нижеприведенными условиями соглашения Заказчик подает дистанционное распоряжение на обмен валюты, в котором указывает необходимые

данные.
2.7.2.7.4.4.1. В порядке и на условиях, определенных настоящим соглашением и действующим в Украине валютным законодательством, Банк обязуется производить валютно-обменные операции по заказу Заказчика, а Заказчик обязуется оплачивать услуги Банка согласно тарифам Банка, действующим на момент осуществления валютно-обменной операции.
2.7.2.7.4.4.2. В дистанционном распоряжении на куплю-продажу валюты Заказчик указывает:
- наименование валюты, которая покупается (продается);
- количество валюты, которая покупается (продается);
- Карты/счета участвующие в валютно-обменной операции.
2.7.2.7.4.4.3. Права и обязанности сторон
2.7.2.7.4.4.3.1. Банк ежедневно (в начале рабочего дня) устанавливает курсы покупки и продажи валюты, в соответствии с которыми производятся обменные операции Заказчика.
2.7.2.7.4.4.3.2. Банк имеет право в течение рабочего дня изменять курсы покупки и продажи и оплатить их согласно установленному курсу.
2.7.2.7.4.4.4. Банком взимается комиссионное вознаграждение согласно действующим тарифам в Банке. Комиссионное вознаграждение списывается со счета отправителя. Для переводов в иностранной валюте клиентская плата за срочный перевод оплачивается согласно тарифам системы переводов в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на день отправления перевода.
При согласии с правилами осуществления переводов Клиент заполняет дистанционное распоряжение на перевод, в котором указывает все необходимые данные. После заполнения бланка перевод подтверждается паролем платежа (который Вы получили на мобильный телефон).
2.7.2.7.5. Выплата перевода
Для осуществления выплаты перевода необходимо заполнить форму на получение перевода.
Необходимо указать: сумму перевода, Ф.И.О. отправителя средств, страну отправления перевода, а также валюту, в которой ожидается перевод. Контрольный номер перевода не является обязательным условием для получения перевода, но его наличие значительно упростит поиск и выплату перевода. После заполнения бланка выплата перевода подтверждается паролем платежа (который Вы получили на мобильный телефон). При выплате перевода комиссия не взимается.
2.7.2.7.5.1. Требования к суммам денежных переводов между физическими лицами по территории Украины и за рубеж/из-за рубежа согласно законодательству Украины. Денежные переводы Western Union, PrivatMoney, SWIFT

Резидент

	Перевод без открытия счета		Перевод с открытием счета	

	Отправка	Выплата	Отправка	Выплата
Международные переводы, в валюте	До экв. 15 000 грн в месяц без подтвержд. док-тов на перевод	До экв. 50 000 гривен в день	>= Экв. 15 000 грн. в день, с подтвержд. док-тами на перевод, но не более 75 000грн. в месяц	В пределах суммы на счете
Переводы по Украине в валюте	НЕТ	НЕТ	В пределах суммы на счете только на счет резидента	В пределах суммы на счете

Нерезидент

	Перевод без открытия счета		Перевод с открытием счета	
	Отправка	Выплата	Отправка	Выплата
Международные переводы, в валюте	<= Экв. 15 000 грн в месяц без подтвержд. док-тов на перевод	До экв. 50 000 гривен в день	>= Экв. 15 000 грн. в день , с подтвержд. док-тами на перевод, но не более 75 000грн. в месяце	В пределах суммы на счете
Переводы по Украине в валюте	НЕТ	НЕТ	В пределах суммы на счете	В пределах суммы на счете

2.7.2.7.6. Подключение к Мобильный Банкинг (Mobile Banking).
2.7.2.7.6.1. Подписка на услугу Мобильный Банкинг осуществляется для всех личных карт клиента, находящихся в аккаунте Приват24 путем предоставления дистанционного распоряжения на подключение и подтверждения регистрации динамическим паролем.
2.7.2.7.6.2. Услуга подключается на тот телефон, с которого проходило подтверждение при регистрации.
2.7.2.7.6.3. Для каждой подключаемой к услуге карты НИКом являются последние 4 цифры каждой из карт.
2.7.2.7.6.4.. При оплате автобусных и ж/д билетов (проездных документов).
2.7.2.7.6.4.1. После успешного выполнения оплаты в меню – «услуги - автобусные и ж/д билеты - архив» - автоматически отображается уникальный номер заказа Клиента. Номер заказа должен содержать 16 символов, которые состоят из цифр и букв (например, П9Я - Е1 - 1174185 – 0304).
2.7.2.7.6.4.2. Заказ проездных документов может быть осуществлен Клиентом в срок от 45 суток до 1 суток до момента отправления поезда - с учетом времени. На основании номера заказа кассир билетной кассы распечатывает проездные документы.
2.7.2.7.6.4.3. Клиент получает в билетной кассе заказанные Клиентом проездные

документы, лично или через третье лицо, которому Клиент передал номер заказа, предъявив паспорт. При этом Клиент несет полную ответственность за сохранность номера заказа.
2.7.2.7.6.4.4. Услуга заказа льготных, бесплатных, военных проездных документов и документов по железнодорожным формам не предоставляется.
2.7.2.7.6.4.5. Клиентская плата при оплате 1 билета:
-21 грн (сервисный сбор за Интернет-заказ)
- комиссия Банка 2,5% от суммы платежа
2.7.2.7.6.4.6. Получить оплаченные проездные (автобусные) документы возможно только в автобусной билетной кассе того ОПАСа, с автостанции которого производится отправка.
2.7.2.7.8. Порядок использования Инструментов Интернет Коммерции
2.7.2.7.8.1. В Системе Клиентам предоставлен доступ к Инструментам Электронной Коммерции, которые включают следующие виды сервисов:
а) Платежные сервисы:
- Liqpay;
- Интернет-эквайринг;
- Регулярные платежи (в рамках подключения к Интернет-Эквайрингу).
б) Конструктор интернет-магазинов AgentNano.
в) Средства коммуникации:
- Siteheart;
- Сервис массовой доставки SMS;
- SMS-опросы.
2.7.2.7.8.2. Данные разделы Инструментов Интернет Коммерции являются отдельными видами сервисов, которые имеют свои правила и тарифы и ограничения отличные от тех, которые используются в Системе.
2.7.2.7.8.3. При инкассо, все чеки направляются в банк-эмитент для подтверждения.
2.7.2.7.9. Регистрация Интернет-магазина.
При регистрации Интернет магазина через Приват24 системой предоставляется универсальный код (скрипт). Данный скрипт владелец интегрирует в свой магазин для оплаты товаров/услуг покупателями через систему Приват24.

2.7.2.7.10. Акцептация именных чеков (в т.ч. чеки Google AdSense).
Выплата по чеку осуществляется на валютный счет Клиента после получения возмещения от плательщика.
До получения возмещения от плательщика Клиенту может быть увеличен кредитный лимит в валюте UAH на имеющейся у него кредитной карте, открытой в валюте UAH, в размере 90% от стоимости чека в течение 3 дней после получения Банком подписанного оригинала чека. Для этого необходимо отсканированную (сфотографированную) лицевую и обратную сторону чека загрузить в форме и выбрать карту для зачисления средств, а также выбрать карту для предоставления временного увеличения кредитного лимита). Подписанный оригинал чека необходимо выслать по адресу: ЦЭБ, Приват 24, ул.Набережная Победы 50, г.Днепропетровск, Днепропетровская область, 49094, Украина. После получения возмещения от плательщика или после получения от плательщика отказа в возмещении осуществляется снижение установленного ранее кредитного лимита

на кредитной карте Клиента. Погашение задолженности на кредитной карте осуществляется в соответствии с условиями и Тарифами, установленными для определенного вида кредитной карты, предоставленной Клиенту.
Комиссия по акцептации:

- до 1 000 USD- только 3% (мин 20 грн)
- до 1 000 EUR - 3 EUR+3%
- от 1 000 до 10 000 USD - 25 USD + 3%
- от 10 000 до 50 000 USD - 44 USD + 3%

Обращаем Ваше внимание, что в Приват 24 выплаты по чекам, выписанным на юридических лиц, не осуществляются. Чеки на юридических лиц будут возвращены клиенту.
Лимиты по принятию чеков к выплате:
1) Не более 3 единиц в сутки на одного клиента;
2) По сумме - для клиентов ПриватБанка физических лиц владельцев личных карт, эмитированных ПриватБанком, сумма выплаты до 1000 USD, EUR.
3) Принимаются чеки на имя физ.лиц.
4) В течение 3-х дней, в случае отказа банка-эмитента от возмещения принятых к оплате на инкассо чеков, с Клиента взимается комиссия Банка за проверку чека при этом Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств, подлежащих к уплате с счетов, открытых в Банке (договорное списание):

- сумма чека до 1000 USD = 10 USD;
- сумма чека ≥ 1000 USD = 33 USD;
- сумма чека до 1000 EUR = 41.55 EUR;

Возврат просроченных / не прошедших проверку / чеков на юр. лиц осуществляется за счет клиента.
5) Если сумма свыше 1000 USD, чек отправляется в Банк-эмитент для проверки. После возмещения по чеку производится зачисление на карту клиента.
6) Принимаются к выплате все именные чеки физ.лиц; выплата по чекам:

- выпущенным в валюте USD (США), производится в валюте USD;
- выпущенным в валюте EUR, производится валюте EUR;
- выпущенным в другой валюте, производится в валюте EUR;

7) С момента выпуска чека прошло не более 6 мес.

2.7.2.7.11 Покупка голосов Вконтакте

Тарифы: - вне зависимости от типа карты – 1,00 грн/платеж
Регламент зачисления средств: - мгновенно (в отдельных случаях до одного банковского дня).
Стоимость 1 голоса: - 7 RUR.

Регламент проведения операций в Приват24

Пополнения

Тип пополнения	На карту, счет физлица Приватбанка	На счет юрлица	На карту, счет открытые в других украинских банках	На карту Visa/MasterCard другого зарубежного банка
с карты Приватбанка	мгновенно(в отдельных случаях до одного банковского дня)	1 час (в отдельных случаях до одного банковского дня)	1-3 банковских дня	до 3 банковских дней (в отдельных случаях до 5 банковских дней, зависит от банка эмитента)
со счета Приватбанка				

Регламент обработки обращения клиентов:

Операция	Время выполнения
заказ карт	15 минут
заявки на добавление карт и счетов	30 минут
обмен сообщений с операционистами	15 минут
обработка писем ящика privat24@pbank.com.ua	15 минут

Тарифы и Ограничения в Приват24

Перевод между "своими" счетами	Получатель							
	Виртуальный счет / Интернет	Текущий счет физлица	Личная Карта	Кредитная Карта	Депозит, открытый в Приват	Кредитный счет	Зарплатная, пенсионная, социал	Расчетная карта

	карта				24		ьная Карта, Электронный кошелек*	
Виртуальный счет	0/0.5 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0	0	0.1 грн.	0.1 грн.с отправителя + 0.5% с получателя
Текущий счет физлица	0.1 грн./0.5 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0	0	0.1 грн.	0.1 грн.с отправителя + 0.5% с получателя
Личная Карта	0.1 грн./0.5 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.с отправителя + 0.5% с получателя
Мгновенная Карта	0,1грн/0.5 грн.+1%	0.1грн+ 1%	0.1грн+ 1%	0.1грн+ 1%	0.1грн+ 1%	0.1грн+ 1%	0.1грн+ 1%	0.1 грн. + 1% с отправителя + 0.5% с получателя
Зарплатная Карта, пенсионная, социальная	0.1 грн./0.5 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0.1 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.1 грн.	0.1 гр+ 0.5%

Карта, Электронный кошелек*								
Кредитная Карта	0.1грн/0.5 грн.+1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1грн+ 1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1грн+ 1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1грн+ 1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1грн+ 1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1грн+ 1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1грн+ 1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.1 грн.+1 % за собственные / 3% за кредитные средства с отправителя +0.5% с получателя
Элитная Карта	0.1 грн/0.5 грн. + 2% за кредитные средства	0.1 грн + 2% за кредитные средства	0.1 грн + 2% за кредитные средства	0.1 грн + 2% за кредитные средства	0.1 грн + 2% за кредитные средства	0.1 грн + 2% за кредитные средства	0.1 грн + 2% за кредитные средства	0.1 грн.+ 2% за кредитные средства с отправителя +0.5% с получателя

*При нецелевом пополнении зарплатных, пенсионных, социальных Карт, а также кошельки Visa Plus и карты для зачисления процентов по Депозитам выпущенных ПриватБанком, с получателя средств взимается комиссия в размере 0,75% от суммы платежа.

Переводы внутри ПриватБанк	Получатель								

а									
	Виртуальный счет	Текущий счет физлица, счет юрлица	Личная Карта, кредитная Карта, кредитный счет, депозит	Зарплатные, пенсионные, социальные Карты, Электронный кошелек*	Коммунальный платеж	Интернет-магазин, подключенный к Приват 24	Оплата услуг предприятий, подключенных к Приват 24	Депозитный счет/депозит открытый в Приват 24	Расчетная карта
Виртуальный счет	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	1 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн. с отправителя+ 0.5% с получателя
Текущий счет физлица	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	1 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн. с отправителя+ 0.5% с получателя
Личная Карта	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	1 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн. с отправителя + 0.5% с получателя
Мгновенная Карта	0.5 грн+1 %	0.5 грн+1 %	0.5 грн+1 %	0.5 грн+1 %	1 грн	1%	1%	0.5 грн+1 %	0.5 грн.+1% с отправителя +0.5% с получателя
Зарплатная Карта,	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	1 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн.	0.5 грн. с отправителя +

пенсионная, социальная Карта, Электронный кошелек*									0.5% с получателя
Кредитная Карта	0.5 грн+1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.5 грн+1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.5 грн+1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.5 грн+1% за собственные / 3% за кредитные средства	1 грн	1% за собственные / 3% за кредитные средства	1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.5 грн+1% за собственные / 3% за кредитные средства	0.5 грн. + 1% за собственные / 3% за кредитные средства с отправителя + 0.5% с получателя
Элитная Карта	0.5 грн + 2% за кредитные средства	0.5 грн + 2% за кредитные средства	0.5 грн + 2% за кредитные средства	0.5 грн + 2% за кредитные средства	1 грн + 2% за кредитные средства	2% за кредитные средства	2% за кредитные средства	0.5 грн + 1% / 2% за кредитные средства	0.5 грн. + 1% / 2% за кредитные средства с отправителя+0.5% с получателя

* При нецелевом пополнении зарплатных, пенсионных, социальных Карт, а также кошельки Visa Plus и карты для зачисления процентов по Депозитам выпущенных ПриватБанком, с получателя средств взимается комиссия в размере 0,75% от суммы платежа.

Переводы в	Получатель			

другой банк				
	Счет в другом банке			Интернет-магазин, подключенный к Приват24
	Банк Украины	Зарубежный банк		
		Карта Visa	Карта Mastercard	
Виртуальный счет	3 грн.	1,95 долл. США + 1%.	10 грн. + 1%.	0.5 грн.
Текущий счет физлица	3 грн.	1,95 долл. США + 1%.	10 грн. + 1%.	0.5 грн.
Личная карта	3 грн.	1,95 долл. США + 1%.	10 грн. + 1%.	0.5 грн.
Мгновенная карта	3 грн. + 1%	1,95 долл. США + 2%.	10 грн. + 2%.	0,5 грн + 1%
Зарплатная карта, Пенсионная, Социальная	3 грн.	1,95 долл. США + 1%.	10 грн. + 1%.	0.5 грн.
Кредитная карта	3 грн. + 1% за собственные / 3% за кредитные средства	1,95 долл. США + 2% за собственные /4% за кредитные средства.	10 грн. + 2% за собственные /4% за кредитные средства.	0,5 грн + 1% / 3% за кредитные средства
Элитная карта	3 грн + 2% за кредитные средства	1,95 долл. США + 3% за кредитные средства.	10 грн + 3% за кредитные средства.	2% за кредитные средства

Клиентская плата при осуществлении E-mail перевода: 0.25грн.

Клиентская плата при осуществлении S.W.I.F.T. перевода: 15 USD(EUR) + 1% от суммы перевода.

Клиентская плата на отправление срочных переводов по Украине по системе PrivatMoney:

Отправление срочного перевода в USD, EUR	Клиентская плата

0.01 - 20.00	7.0 %
20.01 - 50.00	6.0 %
50.01 - 150.00	5.0 %
150.01 - 200.00	4.0 %
200.01 - 700.00	3.5 %
700.01 - 1000.00	3.0 %
1000.01 - 1800.00	2.5 %
1800.01 - 5000.00	2.0 %
5000.01 и выше	1.5 %

Отправление срочного перевода в UAH	Клиентская плата
0.01 - 50.00	2 грн.
50.01 - 100.00	4.5 %
100.01 - 200.00	4.0 %
200.01 - 500.00	3.5 %
500.01 - 600.00	3.0 %
600.01 - 800.00	2.5 %
800.01 - 1000.00	2.0 %
1000.01 - 10000.00	1.5 %
10000.01 и выше	1.0 %

Примечание:
1. Клиентскую плату за срочный перевод оплачивает физическое лицо - отправитель перевода.
2. Выплата срочного перевода физическому лицу - получателю перевода производится без взимания клиентской платы.

Клиентская плата на отправление срочных переводов за пределы Украины по системе PrivatMoney:

Отправление перевода, сумма в USD, EUR	Клиентская плата (USD, EUR)
0.01 - 5 000.00	2.0%*
5 000.01 - 7 500.00	1.5%*
7 500.01 - 10 000.00	1.0 % от суммы*

* - при возникновении дробного числа производится округление до целого в большую сторону, минимум 2 единицы в валюте перевода.

Отправление переводов в рублях РФ из Украины в Россию, Кыргызстан, Таджикистан, Белоруссию

Сумма в рублях РФ	Клиентская плата, рубли РФ
0.01 - 3 000.00	50

3 000.01 - 6 000.00	100
6 000.01 - 250 000.00	2.0 % от суммы**

** - при возникновении дробного числа производится округление до целого в большую сторону.

Примечание:

1. Клиентскую плату за срочный перевод оплачивает физическое лицо - отправитель перевода.
2. Выплата срочного перевода физическому лицу - получателю перевода производится без взимания клиентской платы.

Клиентская плата на отправление переводов в USD по системе Western Union по Украине и за рубеж (кроме стран: Армения, Азербайджан, Беларусь, Грузия, Казахстан, Кыргызстан, Молдова, Россия, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан)

Отправление срочного перевода в USD	Клиентская плата, USD
0.01 - 50.00	13.00
50.01 - 100.00	15.00
100.01 - 200.00	22.00
200.01 - 300.00	29.00
300.01 - 400.00	34.00
400.01 - 500.00	40.00
500.01 - 750.00	45.00
750.01 - 1000.00	50.00
1000.01 - 1500.00	75.00
1500.01 - 1750.00	80.00
1750.01- 2000.00	90.00
2000.01- 2500.00	110.00
2500.01- 3000.00	120.00
3000.01- 3500.00	140.00
3500.01- 4000.00	160.00
4000.01- 4500.00	180.00
4500.01- 5000.00	200.00
В каждом интервале 500.00 USD свыше 5 000.00 USD дополнительно удерживается 20.00 USD	

Примечание:

1. Клиентскую плату за срочный перевод оплачивает физическое лицо - отправитель перевода.
2. Выплата срочного перевода физическому лицу - получателю перевода производится без взимания клиентской платы.

3. Регламент выплаты перевода Western Union на Карты мгновенного зачисления составляет 15 минут. В случае, если перевод выплачивается на карты не мгновенного зачисления регламент выплаты составляет до 2-х банковский дней с момента формирования заявки на выплату.

Клиентская плата на отправление переводов по Украине в гривне по системе Western Union:

Отправление срочного перевода в UAH	Клиентская плата, UAH
0.01 - 100.00	10.00
100.01 - 200.00	15.00
200.01 - 300.00	19.00
300.01 - 400.00	22.00
400.01 - 500.00	25.00
500.01 - 600.00	28.00
600.01 - 800.00	34.00
800.01 - 1000.00	40.00
1000.01 - 1500.00	55.00
2000.01 - 2500.00	85.00
2500.01 - 3000.00	100.00
3000.01 - 3500.00	115.00
3500.01 - 4000.00	130.00
4000.01 - 4500.00	145.00
4500.01 - 5000.00	160.00
5000.01 - 5500.00	175.00
5500.01 - 6000.00	190.00
6000.01 - 6500.00	205.00
6500.01 - 7000.00	220.00
7000.01 - 7500.00	235.00
7500.01 - 8000.00	250.00
8000.01 - 8500.00	265.00
8500.01 - 9000.00	280.00
9000.01 - 9500.00	295.00
9500.01 - 10000.00	310.00
10000.01 - 10500.00	325.00
За каждые 500 гривен от суммы свыше 10 500 гривен дополнительно оплачивается 15 гривен	

Примечание:

1. Клиентскую плату за срочный перевод оплачивает физическое лицо - отправитель

перевода.
2. Выплата срочного перевода физическому лицу - получателю перевода производится без взимания клиентской платы.
3. Регламент выплаты перевода Western Union на Карты мгновенного зачисления составляет 15 минут. В случае, если перевод выплачивается на Карты не мгновенного зачисления регламент выплаты составляет до 2-х банковский дней с момента формирования заявки на выплату.

Тарифы по услугам

Услуга		Стоимость
Выпуск карт/обслуживание	Visa Internet	0 грн , каждая транзакция (успешная/неуспешная) 0.35 USD
	Visa Classic Credit	0 грн
	Visa Electron	25 грн/5 USD
Подключение/ использование “Mobile Banking“		0 грн/0 грн
Использование “SMS информирование“		3 грн/месяц с каждой карты и каждого телефона
Интернет- Эквайринг через Приват 24, подключение/ комиссия		0 грн/1%
Документы для посольства(выписки по виртуальным счетам и картам)		50 грн + накладные расходы на доставку письма
Покупка голосов Вконтакте		1грн/платеж+7 рублей/1 голос
Открытие/ Закрытие карты для возможности оплаты в Интернет		1 грн/ 1 грн
Оплата коммунальных услуг		1 грн за каждый платеж
Покупка ЖД билетов		21 грн(сервисный сбор за Интернет-заказ) + 2,5%
- Справка по клиентским счетам (кредитная/пластиковая карта, текущие счета, депозиты) - Справка о закрытии		15 грн

кредита - Справка по кассовым операциям (курсы валют)		
- Справка о задолженности - Справка для МРЭО о закрытом автокредите - Разрешение на установку ГБО для автокредитов - Разрешение на выезд зарубеж (авто) - Справка о погашенных процентах для ГНИ(по ипотеке)		50 грн

2.7.2.7.12. Последние изменения (вступают в течение 30 дней после публикации). Клиент имеет право до даты, с которой будут применяться изменения, указанные в данном пункте, расторгнуть договор без уплаты дополнительной комиссии за его расторжения.
2.7.2.7.12.1 В течение 30 календарных дней с момента публикации вступает в действие условие: “В течение 30 календарных дней с момента публикации вступает в действие условие: по продукту "Интернет-карта" комиссия за 1 транзакцию - экв. 0,00 USD”.

2.7.3. Система MobileBanking.

2.7.3.1. Дистанционное обслуживание счета клиент может осуществлять с помощью систем «телефонный банкинг» (средствами мобильной связи).
2.7.3.2. Системы типа «телефонный банкинг» на основании дистанционных распоряжений клиента могут выполнять функции предоставления информационных услуг, которые указаны в Договоре между банком и клиентом.
2.7.3.3. Для пользования этой услугой клиенту нужен подключенный мобильный терминал (терминалы) стандарта GSM с зарегистрированным номером.
2.7.3.4. С помощью средств мобильной связи клиент может получать выписки специального вида о состоянии его счета (счетов) в банке с помощью коротких текстовых сообщений (SMS).
2.7.3.5. За предоставление этой услуги клиент обязуется осуществлять оплату банку согласно действующим тарифам банка.
2.7.3.6. Идентификация клиента для доступа к системы «телефонный банкинг» осуществляется с помощью средств идентификации, которые предусмотрены между банком и клиентом (средства идентификации: номер клиента, личный ПИН-Код, совокупность цифровых и буквенных компонентов и т.п.).
2.7.3.7. Клиент по согласованию с банком имеет право осуществлять изменение паролей, которые используются для получения информации, в таких случаях:
а) потеря паролей;
б) увольнение лиц, которые имели доступ к паролям;
в) в других случаях, когда возникает необходимость осуществления таких действий.
2.7.3.8. Остановка или возобновление операций по получению клиентом выписок специального вида осуществляется банком на основании письменного заявления клиента в случае, если нет обстоятельств, которые препятствуют этому.
2.7.3.9. Передача дистанционного распоряжения с помощью системы «телефонный банкинг» и регистрация его банком осуществляются по согласованному каналу доступа в автоматическом режиме. Клиент признает достаточной конфиденциальность информации, которая передается банком на основании указанных выше коротких SMS сообщений.
2.7.3.10. Дистанционное обслуживание счета клиент может осуществлять с помощью Бесконтактного платежного интерфейса.
2.7.3.11. Бесконтактный платежный интерфейс позволяет клиенту осуществить транзакции (платежные операции, а также иные операции, включая получение информации о наличии денежных средств на его счетах).
2.7.3.12. Для пользования Бесконтактным платежным интерфейсом клиенту нужен подключенный к его счетам мобильный терминал (терминалы) стандарта GSM с зарегистрированным номером.
2.7.3.13. Процедура идентификации клиента, желающего воспользоваться Бесконтактным платежным интерфейсом, осуществляется с помощью средств идентификации, которые предусмотрены между банком и клиентом (номер клиента, ПИН-Код (в случае, если установлен на счете клиента), одноразовые (динамические) пароли, получаемые клиентом на телефон и т.п.). При осуществлении платежных операций (перевод денежных

средств на свои счета, пополнение номера мобильного телефона, получение наличных денежных средств), которые не превышают установленных Банком лимитов, ввод ПИН-кода не требуется.

2.7.3.14. Плата за платежные операции, осуществленные с использованием Бесконтактного платежного интерфейса, взимается согласно действующим тарифам банка.

2.7.4. Устройства самообслуживания Банка (находится в разработке).

2.7.5. Контактный Центр Банка (находится в разработке).

2.7.6. Экспресс-платежи для физических лиц клиентов банка.

2.7.6.1. Банк предоставляет клиентам услугу по дистанционному обслуживанию с помощью телефонных каналов связи — выполнение операций (платежей) по счетам клиента с проведением с помощью SMS-подтверждения.
2.7.6.2. Подключение к услуге Экспресс-платежи осуществляется на основании подписанного клиентом соответствующего заявления, либо на основании верификации клиента по номеру телефона, а также получения от него ответного секретного кода.
2.7.6.3. При выполнении расчетов с помощью системы «Экспресс-платежи» используются электронные платежные документы, но не исключается обработка банком документов на бумажных носителях.
2.7.6.4. Для инициирования платежа клиент должен обратиться в банк по телефону (факсу, электронной почте либо используя другой канал связи) и сообщить реквизиты электронного расчетного документа (платежного поручения):

- дата
- название, идентификационный код и номер счета плательщика
- название, идентификационный код и номер счета получателя
- название и код банка получателя
- сумму цифрами
- назначение платежа

2.7.6.5.Допускается в качестве реквизитов платежа отсылка по факсу, электронной почте, Skype банку счета, счета-фактуры или договора, которые содержат вышеуказанные данные электронного платежного документа.
2.7.6.6.При использовании системы «Экспресс-платежи» банк ежедневно архивирует электронные расчетные документы и хранит их установленный срок.
2.7.6.7.При использовании системы «Экспресс-платежи» клиент должен хранить свой мобильный телефон вне зоны досягаемости посторонних лиц и не допускать использование его третьими лицами для СМС-обмена с банком.
2.7.6.8.В случае утери, кражи мобильного телефона клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в банк для блокирования для этого номера телефона услуги «Экспресс-платежи».
2.7.6.9.Банк имеет право выполнять периодические проверки выполнения клиентом требований по защите информации и хранению телефона и приостанавливать обслуживание клиента при помощи системы «Экспресс-платежи» в случае невыполнения им требований безопасности.
2.7.6.10. Идентификация клиента для доступа к системе «Экспресс-платежи» производится по номеру мобильного телефона, номеру счета(карты), фамилии, имени, отчеству, дате рожения и кодовому слову (девичьей фамилии матери), паспортным данным.
2.7.6.11. Дистанционное распоряжение считается переданным клиентом и принятым банком, если клиент назвал или ввел правильно идентификационные данные, а также реквизиты расчетного документа.

2.7.6.12. Для подтверждения проводки платежа с помощью системы «Экспресс-платежи» банк направляет на мобильный телефон клиента, номер которого хранится в базе данных банка, SMS-сообщение, которое содержит информацию о платеже, получателе, сумме и динамический пароль, необходимый для проведения данного платежа.
2.7.6.13. Клиент должен переслать этот динамический пароль на специальный сервисный номер либо назвать его сотруднику банка, уполномоченному проводить Экспресс-платежи.
2.7.6.14. Если клиент не подтвердил распоряжение на совершение операции, то банк его не исполняет.
2.7.6.15. Если у банка возникает необходимость выяснить личность клиента, суть деятельности, финансовое положение, а клиент не предоставит документы и сведения, которые подтверждают эти данные, либо умышленно подаст неправдивые сведения о себе, то банк оставляет без исполнения электронный расчетный документ, переданный в рамках услуги «Экспресс-платежи».
2.7.6.16. Стороны пришли к соглашению, что при наличии у клиента подписанного заявления, при суммах до эквивалента 5 000,00 гривен Украины возможно проведение Экспресс-платежа по умолчанию. Платеж на указанную сумму проводится без SMS-пароля. То есть, если клиент не заявил в течение 20 (двадцати) минут в банк о том, что он запрещает дальнейшее проведение платежа, то считается, что таким образом клиент подтвердил распоряжение на совершение операции.
При отсутствии у клиента подписанного заявления, проведение платежа осуществляется только при подтверждении его динамическим паролем, независимо от суммы платежа.
2.7.6.17. Банк имеет право изменять граничную сумму, при которой возможно проведение Экспресс-платежа «по умолчанию», как в большую, так и в меньшую сторону самостоятельно, исходя из соображений безопасности.
2.7.6.18. Заявление о неправомерном «Экспресс-платеже», проведенном «по умолчанию» клиент может направить в банк путем СМС-сообщения либо позвонив по телефону сотруднику банка, уполномоченному проводить Экспресс-платежи.
2.7.6.19. Получив заявление о блокировке Экспресс-платежа банк инициирует расследование причин несанкционированного проведения платежа и принимает оговоренные нормативными документами НБУ меры по возврату платежа.

2.7.7. Круглосуточная служба «Консьерж-Сервис».

2.7.7.1. Для оказания качественного сервиса VIP-клиентам Банка, помощи в организации комфортного отдыха, деловых встреч и перемещении по миру владельцев карт Black (MC World Signia и Visa Infinite) и Platinum в ПриватБанке создана круглосуточная служба «Консьерж-Сервис», которая является структурным подразделением Бизнеса обслуживания Индивидуальных VIP-клиентов Головного офиса Банка.

2.7.7.2. Круглосуточная служба «Консьерж-Сервис» оказывает консультационные услуги для абсолютно всех владельцев элитных пластиковых карт по вопросам, касающимся услуг Банка, оказывает поддержку и консультирование по Картам/Счетам клиентов (информация об остатке, движении по картам, блокировка карт по утере, изменение лимита расходных операций и т.п.).

2.7.7.3. Услуги дополнительного сервиса (предоставление информации справочного характера; доставка цветов, подарков; аренда авто; авиабилеты; гостиницы; чартер и многое другое) для владельцев карт класса Black предоставляются бесплатно.

2.7.7.4. Если владелец карты Platinum желает пользоваться услугами дополнительного сервиса службы «Консьерж-сервис», то его персональный банкир должен выпустить «Консьерж-карту».

2.7.7.4.1. Для владельцев карт Platinum услуги -покупка авиабилетов, оплата гостиниц, доставка букета цветов по Украине предоставляется без наличия "Консьерж-карты" при условии оплаты за услугу через "Консьерж-Сервис".

2.7.7.5. Внимание! Владельцы карт Gold не могут пользоваться услугами службы «Консьерж-сервис», а потому им не может быть выпущена "Консьерж-карта".

2.7.7.6. Для получения карты необходимо оформить заявление на ее открытие. Карта может быть выпущена в трех валютах: гривна, доллар США или евро. При выпуске «Консьерж-карты» обязательным условием является пополнение счета в размере ежемесячной оплаты согласно тарифам за обслуживание при открытии договора. Первое пополнение карты является ее своеобразной активацией. Срок действия «Консьерж-карты» – 3 года. Карта является виртуальной («физически» на пластике не выпускается) и ее данные фиксируются на муляже определенного образца. Владелец «Консьерж-карты» может не только оплачивать нею услуги и сервис, предоставленные службой «Консьерж-Сервис», но и использовать ее во время самостоятельных покупок в сети Интернет. Пополнить «Консьерж-карту» можно безналичным или наличным платежом в любом отделении ПриватБанка. Карта не предусматривает возможность снятия наличных любым способом (в отделениях Банка или в банкоматах), не обслуживается в торговых точках. Внимание! Служба «Консьерж-Сервис» не будет предоставлять дополнительные услуги клиентам, владельцам платиновых карт, если на «Консьерж-карте» отрицательный остаток.

2.7.7.7. Владельцам карт класса Black также необходимо открытие «Консьерж-карт» для пользования услугами дополнительного сервиса службы «Консьерж-сервис». Обслуживание «Консьерж-карт» в данном случае оформляется без взимания ежемесячной комиссии, карта становится активной автоматически, после ее выдачи клиенту.

2.7.7.8. При необходимости для оплаты заказанной в службе «Консьерж-сервис» услуги для владельцев карт класса Black и Platinum персональному банкиру клиента необходимо будет произвести переброску средств на «Консьерж-карту» по обращению самого владельца карты либо по обращению сотрудника службы «Консьерж-Сервис».

2.7.8. Порядок предоставления услуг сервисом SiteHeart.com.

2.7.8.1. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», обладая необходимыми ресурсами, организовывает проведение расчетов клиентов и прием платежей за сервисы SiteHeart.com.
2.7.8.2. Условия настоящего раздела определяют порядок предоставления физическим лицам (Пользователям) услуг коммуникации (далее именуемых «Услуги»), а также устанавливает взаимные права и обязанности Сторон, участвующих в информационных отношениях, реализуемых через SiteHeart.com.
2.7.8.3. Применяемые в настоящем разделе термины и определения, если из контекста определенно не следует иного либо специально не будет установлено иное, используются в следующем их значении:
SiteHeart.com – веб-сервис, который обеспечивает простую и живую коммуникацию профессионалов с клиентами, возможность заключения сделок.
Пользователь – физическое или юридическое лицо, присоединившееся к настоящему Соглашению и получившее доступ к информационным услугам портала SiteHeart.com
Предприниматель – SiteHeart Inc., 111 N. Market St., office 670, San Jose, CA 95113, Corp Number C2634987, зарегистрировано 26.08.2005 г.
Коммуникационные услуги (Услуги) – предоставление различной информации и Интернет-сервисов, он-лайновые и информационные услуги, оказываемые SiteHeart , доступ к которым предоставляется на домене SiteHeart.com.
2.7.8.4. Стороны соглашаются с тем, что Услуги, оказываемые в соответствии с настоящим разделом, предоставляются в форме "КАК ЕСТЬ", т.е. без каких-либо гарантий и обязательств со стороны Предпринимателя в случае невозможности предоставления Услуг либо перебоев в предоставлении Услуг (задержки, сбои, сохранность и надежность доставки корреспонденции, сохранность какой-либо пользовательской информации и т.п.).
2.7.8.5. Подписанием отпечатанной версии данной формы или нажатием кнопки «Я принимаю» в конце данных постановлений и условий или же возвращением этого сообщения иным способом, Вы – пользователь – даете свое согласие на то, что Ваш доступ и пользование данным веб-сайтом подчиняется постановлениям и условиям настоящего Соглашения и любым другим постановлениям и условиям, содержащимся на веб-сайте.
2.7.8.6. Права и обязанности Пользователя:
2.7.8.6.1. Пользователь имеет право в любое время отказаться от использования услуг.
2.7.8.6.2. Пользователь обязуется соблюдать условия настоящего раздела Соглашения.
2.7.8.6.3. Пользователь обязуется не предпринимать действий, направленных на подрыв сетевой безопасности либо нарушения работы программно-технических средств данного веб-сайта.
2.7.8.6.4. Пользователь обязуется не использовать услуги для распространения информации, содержание которой противоречит нормам международного права.
2.7.8.7. Права и обязанности Предпринимателя:
2.7.8.7.1. Предприниматель обязуется обеспечить конфиденциальность информации личного характера, предоставленной Пользователем при заполнении регистрационной формы, за исключением случаев, когда предоставление такой информации является

необходимым условием оказания Услуг либо когда предоставление такой информации является обязательным в силу требований нормативных актов международного законодательства.
2.7.8.7.2. Предприниматель имеет право хранить информацию обо всех подключениях Пользователя, включая IP-адреса, cookies и адреса запрошенных страниц, если такая информация была получена в ходе оказания Услуг;
2.7.8.7.3. Предприниматель имеет право без предварительного уведомления удалять любую информацию, размещенную Пользователем на SiteHeart.com, если сочтет, что характер или содержание этой информации нарушает действующие нормативные акты международного права, носит оскорбительный характер, нарушает права и законные интересы других граждан либо противоречит настоящему Соглашению.
2.7.8.7.4. Предприниматель имеет право при нарушении Пользователем настоящих Правил приостановить или прекратить оказание Услуг данному Пользователю, в том числе, если посчитает, что информация, представленная Пользователем в регистрационной анкете, не соответствует действительности;
2.7.8.8. Ограничение ответственности
2.7.8.8.1. Предприниматель полностью освобождается от ответственности за невозможность пользования Услугами либо некачественное оказание Услуг сервиса SiteHeart.com.
2.7.8.8.2. Предприниматель полностью освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, отраженных в данном разделе, если неисполнение или ненадлежащее исполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, носящих техногенный характер, а именно: авария (сбой в работе) в силовых электрических или компьютерных сетях или иных системах электрической связи, используемых для функционирования SiteHeart.com, а равно в результате умышленных противоправных действий третьих лиц, направленных на нарушение функционирования SiteHeart.com
2.7.8.8.1. Предприниматель освобождается от ответственности в случае полной или частичной потери информации Пользователя, если такая потеря была вызвана умышленными или неосторожными действиями самого Пользователя (удаление объектов и заявок Пользователя и т.п.).
2.7.8.8.2. Предприниматель не несет ответственности за достоверность информационных или рекламных материалов или их соответствие желаниям или потребностям Пользователя, а также за любой ущерб или упущенную выгоду как Пользователя, так и любых третьих лиц, даже если это стало результатом использования либо невозможности использования Услуг.
2.7.8.8.3. Предприниматель не несет ответственности за качество, содержание и последствия использования любых ресурсов, ссылки на которые Пользователь получил на SiteHeart.com, либо в результате оказания Услуг.
2.7.8.8.4. Пользователь признает и соглашается с тем, что Услуги SiteHeart.com, информационные материалы, публикуемые SiteHeart.com и его партнерами, компьютерные программы, используемые для оказания Услуг, и дизайн портала охраняются актами международного законодательства, действующими в данной области.

2.7.8.8.5. Использование и цитирование указанных материалов допускается только со ссылкой на SiteHeart.com и партнеров, предоставивших указанные материалы.

2.7.8.9. Порядок внесения изменений и дополнений в условия данного раздела
2.7.8.9.1. Изменения и/или дополнения условий данного раздела Правил вносятся в одностороннем порядке по решению Предпринимателя.
2.7.8.9.2. Изменения и/или дополнения, вносимые Предпринимателем в настоящее Соглашение по собственной инициативе, вступают в силу через день после их утверждения Предпринимателем.
2.7.8.9.3. Изменения и/или дополнения, вносимые в настоящее Соглашение Предпринимателем в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.
2.7.8.9.4. Текст изменений и/или дополнений настоящего Соглашения либо его новая редакция доводится Предпринимателем до всеобщего сведения путем публикации соответствующей информации на портале SiteHeart.com.
2.7.8.9.5. Положения настоящего Соглашения, как и всех его последующих редакций, являются обязательными для всех Пользователей SiteHeart.com, в том числе и ранее зарегистрированных.
2.7.8.10. Заключительные положения
2.7.8.10.1. В случае если какое-либо из условий настоящего Соглашения потеряет юридическую силу, будет признано незаконным или будет исключено из настоящего Соглашения, это не влечет недействительность остальных условий настоящего Соглашения, которые сохранят юридическую силу и являются обязательными для исполнения всеми Сторонами.
2.7.8.10.2. Все вопросы, не урегулированные условиями данного раздела Правил, разрешаются в соответствии с действующими нормативными актами международного права и локальными нормативными документами Предпринимателя при условии их соответствия действующим актам международного права.

2.8. Правила оказания услуг физическим лицам по денежным переводам.

2.8.1. Общие положения проведения денежных переводов
2.8.1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок осуществления денежных переводов с использованием выбранной Клиентом Системы переводов. Осуществление срочных денежных переводов оформляется документом, подтверждающим внесение / выплату средств, а также заявлением установленной Системой формы, надлежащим образом заполненной и подписанной Клиентом и Банком, при предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего личность.
2.8.1.2. Осуществление денежных переводов осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины, а также в соответствии с правилами систем денежных переводов.
2.8.1.3. Банк имеет право изменять «Правила осуществления срочных денежных переводов" и / или устанавливать новые Правила в рамках действующего законодательства Украины. При изменении действующих правил и / или установлении новых Правил Банк обязуется известить об этом Клиента путем размещения информации в структурных подразделениях Банка, которые предоставляют эти услуги и / или на официальном сайте Банка в сети Интернет.
2.8.1.4. В случае поступления на имя клиента перевода по любой системе денежных переводов и при наличии у клиента просроченной задолженности по кредитным обязательствам перед Банком Клиент поручает Банку зачислить денежные средства, поступившие в пределах сумм, подлежащих уплате Банку, на счет погашения задолженности перед Банком. Зачисление денежного перевода, который поступил на имя Клиента, в счет погашения задолженности перед Банком оформляется мемориальным ордером.
2.8.1.5. Срочные денежные переводы могут осуществлять только физические лица, резиденты и нерезиденты в пределах Украины и за ее пределами. Правила не распространяются на переводы, связанные с предпринимательской и инвестиционной деятельностью физических лиц.
2.8.1.6. Операции по осуществлению срочных денежных переводов выполняются только в зарегистрированных Банком пунктах обслуживания.
2.8.1.7. За осуществление перевода взимается, установленная Системой, Клиентская плата. Клиентская плата взимается только в точке отправления перевода. Клиентская плата рассчитывается в валюте перевода и взимается в национальной валюте по курсу НБУ на дату осуществления операции
2.8.1.8. Отправка денежного перевода системой срочных переводов производится только после получения Банком от отправителя суммы перевода и клиентской платы.
2.8.1.9. Для осуществления перевода Клиент должен представить следующие документы:
- Платежное поручение или заявление на перевод наличных установленного Системой образца
- Паспорт или документ, его заменяющий
- Подтверждающие документы.
2.8.1.10. Согласно «Правилам осуществления переводов физических лиц за пределы Украины и по Украине по текущим валютным неторговым операциям и их выплаты в

Украине», утвержденными постановлением НБУ № 496 от 27.12.2007 года и согласно внутрибанковских требований были установлены требования к суммам денежных переводов в иностранной валюте в адрес физических лиц.
Установлены лимиты на отправку / выплату срочных денежных переводов без открытия текущего счета:
по Украине в гривне (для резидентов и нерезидентов): отправка / выплата перевода в сумме, не превышающей 80 000 грн. в день;
Для резидентов (отправление):
международные в иностранной валюте: в сумме, не превышающей экв. 15 000 гривен в день, без подтверждающих документов на перевод.
Для нерезидентов (отправление):
в сумме, не превышающей экв. 15 000 гривен в день, с подтверждающими документами источника происхождения средств.
Для резидентов и нерезидентов (выплата):
в сумме, не превышающей экв. 50 000 гривен в день.
2.8.1.11. Подтверждающими документами для физических лиц-резидентов являются договоры (контракты), счета-фактуры, письма-расчеты или письма-сообщения юридических лиц-нерезидентов, полномочных органов иностранных государств, письма адвокатов или нотариусов иностранных государств, исковые заявления, приглашения (вызовы), документы о семейных отношениях и другие подтверждающие документы, которые используются в международной практике. Подтверждающие документы (кроме документов о семейных отношениях) должны содержать следующие реквизиты: полное название и местонахождение получателя, название банка и реквизиты счета, на который осуществляется перевод, название валюты, сумму к оплате, назначение платежа.
2.8.1.12. Для физических лиц-нерезидентов подтверждающими документами являются документы, подтверждающие источники происхождения валюты (например, таможенная декларация на ввоз наличной валюты, документ банка о снятии средств со своего текущего счета и т.п.).
2.8.1.13. Для открытия счета РЕЗИДЕНТА дополнительно требуется предоставление клиентом идентификационного номера налогоплательщика. Для открытия счета НЕРЕЗИДЕНТА предоставления Клиентом идентификационного номера налогоплательщика не требуется. В случаях, когда согласно требованиям украинского законодательства для осуществления выплаты перевода требуется открытие текущего счета, взимается только тариф за открытие текущего счета. За снятие наличных с текущего счета комиссия не взимается.
2.8.2. Выплата перевода
2.8.2.1 Выплата перевода осуществляется Получателю в любом зарегистрированном Банком пункте обслуживания или Отправителю только в пункте отправки перевода на основании письменного заявления отправителя на возврат или отмена перевода.
2.8.2.2 Клиент, обратившийся в пункт обслуживания Банка, предъявляет оператору действительный документ, удостоверяющий личность, и сообщает детали перевода.
2.8.2.3 Оператор осуществляет поиск-сверки данных в системе данным, сообщенным клиентом, и с предъявленным документом. Если перевод найден, оператор осуществляет сверку данных в системе данным, сообщенным клиентом, с данными в системе.

2.8.2.4 Если перевод не найден, оператор уточняет у получателя данные для проведения поиска перевода (согласно правилам некоторых систем знания Получателем Контрольный номер перевода является обязательным условием для выплаты). Если после повторного поиска перевод не найден, оператор отказывает клиенту в выплате перевода.

2.8.3. Отправка перевода
2.8.3.1 Отправка перевода осуществляется в любом зарегистрированном Банком пункте обслуживания с оформлением документов, предусмотренных действующим законодательством Украины.
2.8.3.2 Отправка перевода осуществляется только целыми суммами, без дробных знаков (центов).
2.8.3.3 Отправитель заполняет бланк установленного образца (или оператор заполняет этот бланк по данным, предоставленным клиентом), ставит свою подпись и предъявляет оператору действительный документ, удостоверяющий личность. В случае необходимости Отправитель предоставляет документы, подтверждающие наличие оснований для выполнения перевода в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины. Отправитель вносит соответствующую сумму средств в кассу Банка, а также сумму Клиентской платы, рассчитанной Оператором. После отправки перевода один экземпляр бланка Оператор отдает Клиенту (при этом происходит передача контрольного номера перевода клиенту).

2.8.4. Другие условия осуществления денежных переводов
2.8.4.1. Возврат денег по отправленному перевода осуществляется по просьбе Клиента на основании его заявления и предъявления подтверждающих перевод документов (экземпляра бланка Клиента на отправку перевода, приходного кассового ордера) после осуществления операции по отправке перевода.
2.8.4.2. Возврат перевода возможно только в случае, если этот перевод еще не был закрыт в системе (выплаченный получателю или отправителю). Возврат перевода оформляется и осуществляется только в пункте обслуживания, где перевод отправлялся.
2.8.4.3. Согласно правилам некоторых систем денежных переводов перевод может быть получен клиентом только в течение строго определенного времени со дня отправления. По истечении этого периода перевода блокируется или подлежащей выплате Отправителю.
2.8.4.4. При отправке перевода системой PrivatMoney предоставляется дополнительная услуга SMS-информирования. Получатель перевода получает SMS-сообщение о факте отправки перевода, содержащего название системы переводов PrivatMoney и контрольный номер перевода. Отправитель перевода получает SMS-сообщение о факте получения перевода с указанием контрольного номера перевода и наименование пункта выплаты.
2.8.4.5. При осуществлении перевода системой PrivatMoney предоставляется дополнительная услуга выплаты перевода в банкоматах ПриватБанка. Условиями получения перевода PrivatMoney в банкомате ПриватбБанку являются:

2.8.4.6. При отправке перевода отправитель указывает:
номер мобильного телефона получателя;
последние 4 цифры пластиковой карты получателя (карта используется только для идентификации клиента, никаких платежных операций на нем не осуществляется).
Получатель получает SMS-сообщение, содержащее номер перевода PrivatMoney и код для получения перевода в банкомате.
2.8.4.7. Порядок действий для получения перевода PrivatMoney в банкомате такой:
Получатель должен вставить карту в банкомат ПриватБанка.
В главном меню банкомата выбрать "Переводы PrivatMoney».
Ввести код для получения перевода в банкомате.
Выбрать валюту получения перевода.
Банкомат определяет максимально возможную сумму к выдаче и отмечает ее.
В случае если Клиент согласен с указанной суммой, банкомат осуществляет выдачу средств. Если Клиент получает сумму в валюте перевода, то, когда возникает разница между суммой отправленного перевода и суммой выданных средств и она больше 0, генерирует новый перевод «на остальных». Номер нового перевода «на остальных» печатается на банкоматной чеку. Перевод «на остальных» формируется в валюте перевода. Если Клиент получит перевода в валюте, отличной от валюты перевода, т.е. в национальной валюте, то сумма перевода конвертируется в национальную валюту по банкоматных курсу на текущую дату. И если разница между проконвертировано суммой перевода и выданной клиенту на руки сумму более 0, то формируется перевод «на остальных», перевод «на остальных» только в валюте перевода.
Перевод «на остальных» можно получить в любом пункте системы PrivatMoney в стране, куда отправлен перевод.
2.8.4.8. Переводы Системы Анелик являются адресными, с четко определенными страной, городом и пунктом назначения перевода. Скорость прохождения перевода по этой системе до 1 суток с момента отправления. При отправке перевода Анелик в страны дальнего зарубежья обязательным условием отправки перевода является заполнение в поле «служебная информация» адресата для того, чтобы банк получателя мог связаться с получателем.
2.8.4.9. При отправке перевода в ближнее зарубежье (страны СНГ) обязательным является указание отчество получателя.
2.8.4.10. По системах денежных переводов Coinstar, VIGO, Золотая Корона в ПриватБанке осуществляется только операция выплаты.
2.8.4.11. Правила Системы денежных переводов доступны для ознакомления на обороте бланка на отправку или выплату перевода, официальном сайте соответствующего Системы или на официальном сайте ПриватБанка.

2.9. Правила предоставления в аренду индивидуальных сейфов.

2.9.1. Порядок предоставления в пользование Сейфа

Клиент (-ы) заполняет (-ют) Заявление о предоставлении в пользование Сейфа.

Предоставление Сейфа в пользование Клиенту (-ам) осуществляется после уплаты вознаграждения за пользование Сейфом. Размер вознаграждения в первый месяц пользования Сейфом рассчитывается от фактического количества дней пользования, включая день заключения договора. Клиент (-ы) вносит Банку плату за текущий месяц в размере, соответствующем тарифам Банка, через кассу или поручает Банку на основании заявления списать указанную сумму средств со счета Клиента (-ов) (при наличии счета в Банке)

Перед использованием Сейфа, Банк предоставляет Клиенту (-ам) возможность ознакомиться с техническим состоянием Сейфа.

При отсутствии у Клиента (-ов) возражений касательно дальнейшего использования Сейфа, Банк выдает Клиенту (-ам) отпирающий ключ, при получении которого, Клиент расписывается в Заявлении. Подпись Клиента в Заявлении при выдаче ему отпирающего ключа означает отсутствие со стороны Клиента (-ов) любых возражений или замечаний, а также принятие в пользование исправного Сейфа.

Предоставление доступа к Сейфу наследникам, правопреемникам Клиента (-ов), а также выдача последним содержимого Сейфа, осуществляется в установленном законом порядке, после уплаты наследниками, правопреемниками задолженности Клиента (-ов) перед Банком по пользованию сейфа, а также оплаты последними затрат по сохранению содержимого Сейфа.

Кажды доступ Клиента (ов) в Сейф фиксируется Банком в электронном журнале посещений. Для этого перед использованием Сейфа Клиент (ы) должен с личного мобильного телефона набрать номер, который в виде SMS-сообщения поступил на его мобильный телефон.

2.9.2.Права и обязанности сторон.

2.9.2.1. Обязанности Клиента (-ов) (его доверенного лица)

Осуществлять пользование Сейфом согласно его назначению, не допускать ухудшение его состояния или переоборудование последнего, а также не заключать договоры и другие соглашения с третьими лицами в отношении Сейфа, которые могут иметь юридические последствия.

В случае предоставления в пользование Сейфа на двух Клиентов, Клиенты самостоятельно принимают решение, у кого будет храниться ключ от Сейфа.

Не размещать в Сейфе оружие, легковоспламеняющиеся, отравляющие, наркотические и другие вещества и предметы, изъятые из обращения согласно законодательству Украины, а также предметы, пользование которыми , может вызвать причинение вреда Банку, самому Клиенту или другим лицам.

Не допускать к работе с Сейфом лиц, которые не имеют доверенности, заверенной нотариусом.

На протяжении трех рабочих дней письменно уведомить Банк о потере ключа или повреждении Сейфа, которые произошли по вине Клиента или его доверенного лица.

На протяжении трех рабочих дней с даты предъявления Банком требования о возмещении затрат, связанных с изготовлением нового ключа, заменой замка, ремонтом Сейфа и др., оплатить понесенные Банком затраты.

Для доступа в депозитарий осуществлять звонки со своего мобильного телефона на сервисные номера. На основании этих звонков будут проставляться отметки о посещении депозитария в электронной карточке доступа лиц к Сейфу Клиента(-ов) (приложение 6).

При каждом обращении в Банк с требованием о предоставлении допуска к Сейфу, предъявить сотруднику Банка паспорт или личную платежную карточку Клиента, эмитированную Банком, а доверенное лицо Клиента - заверенную нотариально доверенность и паспорт.

Сдать ключ и освободить Сейф не позднее последнего дня действия договора (если договор не пролонгирован), или же не позднее дня подписания соглашения о разрыве договора (если стороны выразили желание разорвать договор досрочно). Об освобождении Клиентом (-ами) Сейфа делается отметка в карточке к Сейфу.

В случае отмены предварительно выданной доверенности, немедленно сообщить об этом в Банк, со следующим предоставлением на протяжении 2-х дней письменного подтверждения в Банк о недействительности соответствующей доверенности. Несоблюдение Клиентом (-ами) данного условия, освобождает Банк от ответственности за выдачу имущества доверенному лицу Клиента.

В пятнадцатидневный срок сообщить в Банк об изменении указанных в договоре реквизитов, а также об изменении своего места пребывания и контактных телефонов (или места пребывания и контактных телефонов своего доверенного лица), для возможности оперативного предоставления Клиенту информации.

2.9.2.2. Права Клиента

Клиент(-ы) имеет(-ют) право посещать подразделение Банка, в котором расположен используемый Сейф согласно графику работы данного подразделения.

Клиент(-ы) имеет(-ют) право доверить пользование Сейфом другим лицам путем оформления доверенности, заверенной нотариусом.

В случае поломки Сейфа не по вине Клиента, Клиент имеет право требовать замены Сейфа на исправный , размеры которого не уступают первоначальному.

2.9.2.3. Обязанности Банка

Предоставить Клиенту(-ам) Сейф в исправном состоянии.

Допускать к работе с Сейфом или единолично Клиента, или его доверенное лицо, при наличии у последних документов, предоставляющих такое право.

В случае предоставления в пользование Сейфа двум клиентам Банк обязуется допускать к работе с Сейфом только двух Клиентов одновременно.

Регистрировать все факты допуска Клиента (-ов) и его доверенных лиц к сейфу Клиента в журнале отметок, начиная с даты заключения договора.

По требованию Клиента (-ов), или его доверенного лица, обеспечить присутствие сотрудника Банка во время пользования Клиентом Сейфом.

В случае поломки Сейфа сделать замену используемого Клиентом (-ами) Сейфа на исправный.

Уведомить Клиента (-ов) на протяжении 5 банковских дней в случае изменения Тарифов Банка с помощью SMS или e-mail. Если на протяжении 5 дней с даты уведомления Клиента (-ов) об изменении Тарифов Банка Клиент (-ы) не изъявит желание расторгнуть данный договор и не подпишет с Банком соответствующее соглашение, условия об изменении Тарифа считаются принятыми Клиентом (-ами) и договор продолжает действовать на новых условиях.

2.9.2.4. Права Банка

Не допускать Клиента (-ов) или его доверенное лицо к работе с Сейфом при наличии задолженности по уплате вознаграждения Банку по данному договору.

Не допускать к работе с Сейфом лиц, которые не имеют доверенности, заверенной нотариусом.

Выдачу нового ключа делать после возмещения Клиентом (-ами) затрат, связанных с его изготовлением.

Если на протяжении тридцати дней с даты окончания срока действия данного договора (при наличии предварительного уведомления Клиента или Банка о прекращении настоящего договора, или заключенного между сторонами дополнительного созглашения о досрочном расторжении договора), Клиент(-ы) не появился для получения имущества, Банк создает специальную комиссию в количестве двух человек из числа работников Банка и одного незаинтересованного лица . После чего комиссия вскрывает Сейф Клиента (-ов) и составляет описание содержимого Сейфа со следующим изъятием и передачей последнего на сохранение в любое другое помещение Банка, которое позволяет обеспечить сохранность имущества Клиента (-ов).

Банк имеет право обратиться с иском в суд о взыскании из Клиента затрат на сохранение имущества, изъятого комиссией из сейфа.

Если в течении 30 дней с момента начисления платы за аренду индивидуального сейфа Клиент не погасил задолженность в полном объеме, Банк имеет право направить в адрес Клиента письмо с требованием о погашении задолженности.

2.9.3 Оплата вознаграждения за пользование Сейфом.

Размер платы за использование Сейфа установлен из расчета за 1 (одни) сутки согласно Тарифам Банка.

Размер вознаграждения в первый месяц пользования Сейфом составляет плату за фактическое количество дней пользования Сейфом текущего месяца (включая день заключения данного договора). Клиент вносит Банку плату за текущий месяц в размере согласно Тарифам Банка наличными средствами, или поручает Банку на основании заявления списать указанную денежную сумму со счета Клиента (при наличии счета в Банке).

Плату за следующее пользование Сейфа, а также возмещение других затраты Банка, которые возникли в связи с выполнением договора (изготовление нового ключа, ремонт сейфа и т.д.), Клиент(-ы) вносит(-ят) в Банк наличными, или используя личную платежную карточку Клиента, эмитированную Банком, ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца согласно Тарифам Банка, исходя из фактического количества календарных дней в данном месяце.

Если конечный срок оплаты по договору приходится на выходной или праздничный день, очередной платеж Клиент должен произвести не позднее последнего рабочего дня Банка , который предшествует сроку уплаты по договору

В случае неуплаты Клиентом (-ами) в надлежащий срок вознаграждения за использование Сейфа, а также других затрат, которые возникли в связи с выполнением договора (изготовление нового ключа, ремонт сейфа и т.д.), Клиент (-ы) поручает (-ют) Банку осуществить списание денежных средств со счета Клиента в размерах . подлежащих уплате Банку по настоящему договору (договорное списание).

Если после окончания срока действия данного договора, при надлежащем выполнении сторонами его условий, ни одна из сторон не захочет его разорвать, договор считается пролонгированным на тот же срок и на таких же условиях. Следующая пролонгация проводится в том же порядке.

Сторона, которая пожелала расторгнуть данный договор до истечения срока действия, или же, которая не желает продолжать сотрудничество по окончании срока действия данного договора, обязана в письменной форме сообщить о своих намерениях другую сторону за 5 дней до предполагаемой даты расторжения /прекращения срока действия договора (не учитывая выходные и праздничные дни) Досрочное расторжение договора осуществляется путем подписания сторонами дополнительного соглашения к договору.

В случае досрочного расторжения договора по инициативе Клиента (-ов) до истечения срока действия договора, Банк не возвращает разницу средств, уплаченных Клиентом, за часть времени, которая осталась, на протяжении которого Клиент (-ы) не воспользовался Сейфом.

2.9.4. Ответственность сторон.

Клиент (-ы) возмещает(-ют) Банку и третьим лицам ущерб, нанесенный в результате невыполнения (или ненадлежащего выполнения) Клиентом (-ами) или его доверенным лицом договора.

Банк не несет ответственности перед Клиентом (-ами), за действия доверенных лиц Клиента в отношении Сейфа и расположенного в нем имущества, а Клиент(-ы), в свою очередь, в полном объеме отвечает перед Банком за действия своих доверенных лиц.

Банк не несет ответственность за имущество Клиента (-ов) в случае нарушения Клиентом (-ами) обязательства об уведомлении Банка отмены выданной доверенности доверенным лицам в порядке, предусмотренном настоящим договором.

В случае нарушения Клиентом сроков уплаты вознаграждения Банку, Клиент уплачивает Банку пеню в размере 2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

В случае утери Клиентом ключа от Сейфа , Клиент уплачивает Банку штраф в размере 1500грн. и возмещает все затраты Банка, связанные с изготовлением нового ключа.

Ни одна из сторон не может нести ответственность за невыполнение своих обязательств (в том числе возмещение убытков) в связи с факторами, которые находятся вне контроля этой стороны, которые нельзя предвидеть или которые нельзя предотвратить, такие как стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение, аварии и т.п.), социальные конфликты (забастовки, гражданская война и т.п.), принятия законов, которые существенно ограничивают или запрещают выполнение обязательств сторонами по этому договору.

2.9.5. Порядок решения споров.

Все споры, возникающие в связи с выполнением условий, решаются путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в порядке, установленном законодательством Украины

2.9.6. Карточка отметок о днях открытия Клиентом индивидуального сейфа №___ согласно договору №_____ от_____

Дата	**Подпись Клиента**	**Подпись сотрудника Банка**			**Примечание**

2.10. Фиксирование информации о клиенте, срок действия и расторжение договора банковского обслуживания, закрытие счетов физических лиц.

2.10.1. Клиент обязуется информировать Банк об изменении данных, указанных в Заявлении, не позднее 15 календарных дней с даты их изменения, а также предоставить в Банк документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества и паспортных данных.
2.10.2. Клиент соглашается с тем, что Банк вправе запрашивать подтверждение Клиентом данных, указанных в Заявлении, с периодичностью, определенной внутрибанковскими требованиями, в т.ч. с помощью телефонных контактов, SMS-запросов и использования устройств самообслуживания. Клиент соглашается с тем, что непредоставление, неполное предоставление ним запрашиваемой информации либо ее несоответствие информации, содержащейся в Базе данных Банка, может служить основанием для Банка отказать Клиенту в проведении операции, если таковая информация необходима для идентификации Клиента и/или его аутентификации.
2.10.3. Клиент соглашается с тем, что Банк вправе осуществлять фотосъемку и видеонаблюдение, если иное не предусмотрено правилами предоставления Банком определенных услуг, а также телефонную запись в своих помещениях и на своих устройствах в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Видеозаписи, фотографии и записи телефонных разговоров могут быть использованы в качестве доказательств в процессуальных действиях.
2.10.4. Любым способом доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение выполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком какого-либо из обязательств по настоящему Договору, а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины – с момента подписания сторонами настоящего Договора.
2.10.5. При этом для установления контакта с Заемщиком, нарушившим Договор, Банк имеет право распространять имеющиеся в его распоряжении фотографии Клиента (Заемщика).
2.10.6. Клиент дает свое согласие на осуществления Банком при оформлении настоящего Договора фотографирования себя, хранения Банком фотографии в дальнейшем, а также на распространение хранящихся фотографий в случаях, предусмотренных настоящим Договором.
2.10.7. Настоящий Договор действует без ограничения срока.
2.10.8. Стороны признают, что действие Договора прекращается в момент закрытия последнего Счета/Вклада Клиента, открытого в рамках Договора либо подпадающего под действие Договора, а также при окончании использования услуг Банка, предусмотренных Договором. При наличии у Клиента к моменту закрытия последнего счета Клиента непогашенной задолженности перед Банком по Договору, в том числе задолженности по овердрафту, а также задолженности по оплате комиссий Банка, действие Договора прекращается после полного погашения такой задолженности.

2.10.9. Клиент вправе в любой момент расторгнуть настоящий Договор, уведомив о данном намерении Банк путем подачи в Банк письменного заявления о расторжении Договора по форме, установленной Банком.
2.10.10. Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор при отсутствии у Клиента счетов/вкладов/неиспользовании Клиентом услуг, открытых/предоставляемых в рамках Договора, письменно уведомив Клиента о своем решении.
2.10.11. В случае получения Банком письменного Заявления о расторжении Договора Клиента Банк имеет право объявить недействительными и блокировать все Карты, выпущенные Клиенту (включая дополнительные Карты), в этом случае Карты подлежат возврату Клиентом в Банк.
2.10.12. В случае получения Банком заявления о расторжении Договора Клиента Банк имеет право заблокировать проведение Клиентом операций через систему Приват24 и MobileBanking.
2.10.13. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счетов Клиента.
2.10.14. Банк закрывает счета/вклады Клиента в установленном порядке в соответствии с Договором, законодательством Украины и банковскими правилами.
2.10.15. При закрытии/расторжении Договора и/или части услуг, предоставляемых в рамках Договора (в т.ч. услуг по удаленному обслуживанию), комиссии, ранее уплаченные Банку по Договору, не возвращаются и не учитываются в счет погашения задолженности перед Банком.
2.10.16. Закрытие Счетов осуществляется в порядке, установленном «Условиями использования дебетных карт ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (Приложение 1 к Условиям).
2.10.17. Закрытие вкладов Клиента осуществляется в порядке, установленном «Правилами размещения вкладов в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (Приложение 2 к Условиям) и соответствующими «Условиями по размещению денежных средств во вклад».
2.10.18. При наличии на закрываемом Счете денежных средств, блокированных в соответствии с Договором для исполнения распоряжений по Счету, принятых Банком к исполнению до получения заявления на закрытие Счета, счет закрывается при условии их отмены Клиентом, а в случае невозможности отмены таких распоряжений счет закрывается после их исполнения Банком.
2.10.19. В случае получения Банком Заявления о закрытии Счета все Карты (в том числе дополнительные карты), выпущенные к закрываемому счету, блокируются, объявляются недействительными и подлежат возврату Клиентом в Банк.
2.10.20. С момента закрытия банковских счетов/вкладов Клиента отменяются длительные поручения Клиента к соответствующим счетам/вкладам, Банк прекращает принимать к исполнению платежные поручения и иные распоряжения Клиента и прекращает зачислять на счета/вклады поступающие денежные суммы и возвращает их в адрес отправителя не позднее следующего за днем поступления средств рабочего дня.
2.10.21. Банк возвращает Клиенту остатки денежных средств на его счетах/вкладах в Банке наличными денежными средствами либо на основании поручения Клиента средства перечисляются на другой счет/вклад.

2.11. Предоставление услуги ПриватAssistance.

2.11.1. Предмет руководства:
2.11.1.1. Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательства по подключению и обслуживанию дополнительной услуги к КРЕДИТКЕ «Универсальная» – ПриватAssistance.
2.11.1.2. Сервис активируется на Клиента и на автомобиль, которым он может управлять на законных основаниях.
2.11.1.3. Услуги предоставляются на территории Украины в течение срока, указанного в Анкете-Заявке на получение карты ПриватAssistance.

2.11.2. Правила оказания услуг услуги ПриватAssistance:
2.11.2.1. Клиент звонит в Контакт-Центр, сообщает цель обращения и требуемую услугу, уточняет сведения, необходимые Сотруднику Контакт-Центра для организации услуг.
2.11.2.2. Сотрудник Контакт-Центра ведет организацию оказания необходимых услуг до решения проблемы. Завершение обслуживания случая происходит по согласованию с Клиентом.
2.11.2.3. Услуги на дороге оказываются только при наличии на руках у клиента брелока ПриватAssistance, который вручается в день подписания Анкеты-Заявления. В случае утери брелока Клиент сообщает по тел. 8-8005059090. (новый телефон 0800505909)
2.11.2.4. Банк обязан организовать клиенту полный комплекс услуг, а в случае привлечения сторонних организаций (Провайдеров) оплатить услуги, списав средства с зарплатных и кредитных счетов Клиента и перечислив их на счета Провайдера.
2.11.2.5. Если Клиент не имеет возможности предъявить брелок Клуба, он обязан предъявить водительское удостоверение и сообщить все запрашиваемые данные Сотруднику Контакт-Центра.
2.11.2.6. Клиент без дополнительного согласования согласно Анкете-Заявке поручает Банку списывать и перечислять средства с зарплатных и кредитных счетов в пользу компаний, которые предоставили информационные, технические и другие услуги, а также в пользу ПриватБанка за обслуживание услуги ПриватAssistance.
2.11.3. Техпомощь и эвакуация:
2.11.3.1. При возникновении неисправностей на дороге и невозможности дальнейшего движения автомобиля Клиенту оказывается услуга «Техпомощь», а также дополнительные услуги по согласованию Сторон.
2.11.3.2. Услуга предоставляется после определения Провайдером реальной возможности ремонта автомобиля на месте поломки при условии, что нет опасности нарушения условия гарантийных обязательств автопроизводителя (автодилера). В противном случае Провайдер предоставит услугу эвакуации.
2.11.3.3.Услуга предполагает оказание техпомощи на месте поломки (неисправности) автомобиля.
2.11.3.4. Аварийная буксировка неисправного автомобиля на буксировочном тросе возможна только в следующих случаях: по просьбе клиента и под его ответственность, если это не запрещено производителем автомобиля, а также как средство быстрого удаления неисправного автомобиля с проезжей части дороги.
2.11.3.5. Перечень услуг, входящих в стоимость годового обслуживания*.

2.11.3.6. «Эвакуация» предоставляется во всех случаях, когда нет возможности точно и заранее определить характер поломки или неисправности, а значит, обеспечить соответствие условиям гарантийных обязательств во время проведения ремонтных работ на месте поломки (неисправности).
2.11.3.7. Провайдер обязан обеспечить профессиональный уровень предоставления услуги, особенно у автомобилей с автоматической КПП, полным приводом, устройством изменения высоты дорожного просвета и т.п. Эвакуация должна проводиться на платформе с полной погрузкой. За возможный ущерб или повреждения, которые могут возникнуть при выполнении услуги на корпусе, оборудовании перевозимого автомобиля, ответственность несет Провайдер. Данные случаи требуют немедленной регистрации по телефону 8-8005059090 (новый номер телефона 0800505909) для расследования всех обстоятельств специалистами.
2.11.3.8. Срок прибытия на место и начала предоставления услуги в пределах густонаселенного города, как правило, не превышает 70 минут с момента обращения в Контакт-Центр. На трассе, как правило, не более 180 минут.
2.11.4. Финансовый консалтинг
2.11.5. Контакт-Центр круглосуточно предоставляет услуги:
по информированию о кредитных и депозитных программах Банка;
по предоставлению данных об остатке по кредиту и сумме ежемесячного платежа клиента;
по предоставлению информации, связанной с банковскими продуктами и представительствами в Украине;
по предоставлению информации о страховых услугах.
2.11.6. Исключения и ограничения:
2.11.6.1. При массе автомобиля более 3,5 т и свыше 7 мест услуги эвакуатора оказываются только по согласованию с Провайдером.
2.11.6.2. Все услуги и льготы доступны персонально Клиенту.
2.11.7. Порядок оплаты услуг:
2.11.7.1. При обращении Клиента в Контакт-Центр с целью получения услуг Сотрудник Контакт-Центра связывается с Провайдером или соединяет Клиента с Провайдером для получения данных о стоимости заказанной Клиентом услуги.
Сотрудник Контакт-Центра/Провайдер согласовывает стоимость услуги с Клиентом.
2.11.7.2. Клиент во время разговора с Сотрудником Контакт-Центра и/или Провайдером самостоятельно принимает решение о согласии принять услуги по указанной Провайдером стоимости или отказаться от необходимой услуги.
2.11.7.3. В случае согласия Сотрудник Контакт-Центра делает перечисление с карточного счета Клиента на счет Провайдера после обязательного предоставления Провайдером в Контакт-Центр акта выполненных работ, подписанного Провайдером и Сотрудником Контакт-Центра/Клиентом.
2.11.7.4. Стоимость годового обслуживания указана в п. 3 Анкеты-Заявки.
Оплата за активацию услуги производится путем списания средств с кредитной или зарплатной карты Клиента.
Срок действия услуги 12 месяцев (365 дней) со дня оплаты.

Действие услуги автоматически продлевается на будущий период (12 месяцев) по стоимости, действующей на момент продления. Для отказа от продления услуги Клиенту необходимо за 5 дней до окончания срока действия услуги отослать на номер 10060 SMS с текстом END.

2.11.8. Активация, заказ и качество услуг Банка:

2.11.8.1 Активация:

Клиент отсылает с личного мобильного телефона SMS на телефон 10060 с текстом PA+XXXXXX, где XXXXXX – номер, указанный на брелоке).

В течение 30 минут с Клиентом связывается Сотрудник Контакт-Центра.

2.11.8.2 Заказ услуги

Для заказа услуг Клиент звонит на бесплатный номер 8 800 505 90 90 (новый номер 0 800 505 909)

2.12. Общие положения по открытию и обслуживанию Текущих счетов физических лиц.

2.12.1. БАНК открывает каждому КЛИЕНТУ Банковский счет (валюта счета – гривна) в соответствии с Инструкцией НБУ "О порядке открытия, использования и закрытия счетов в национальной и иностранных валютах" после прохождения клиентом процедуры Идентификации и осуществляет его расчетно-кассовое обслуживание.
2.12.2. На остаток средств на Банковском счете производится начисление процентов в соответствии с Тарифами Банка.
2.12.3. КЛИЕНТ обязуется:
2.12.3.1. Выполнять требования нормативных актов Национального банка Украины и действующего законодательства Украины по вопросам осуществления расчетных, кассовых и других предусмотренных действующим законодательством операций.
2.12.3.2. Оплачивать операции по счету в соответствии с Тарифами БАНКА, действующими на момент их проведения.
2.12.3.3. Предоставлять БАНКУ доверенности на уполномоченных представителей для распоряжения средствами, которые находятся на счете.
2.12.3.4. В случае если Банк открывает Клиенту счет для расчетов по договорам, заключенным между Банком и Клиентом, Стороны согласовали об установлении по этому счету неснижаемого остатка в размере денежных средств, которые зачислены на счет на основании первого расчетного документа. Неснижаемый отстаток денежных средств на счете устанавливается до даты заключения между Сторонами договора , согласно которому осуществляются расчеты
2.12.3.5. В том случае, если в адрес Клиента Банка поступает платеж, по которому невозможно осуществить зачисление денежных средств по указанным в нем реквизитам по причине:
- поступления в Банк средств на счет Клиента, который на текущий момент уже закрыт или еще не открыт, либо пребывает в состоянии не позволяющем произвести зачисление средств;
- поступлении в Банк средств на счет Клиента с указанием ошибки в реквизитах получателя (не верное указание валюты счета, допущена ошибка в номере счета);
- наличия карты Клиента в зарплатном проекте который на текущий момент заканчивает свое обслуживание в банке и проходит процедуру закрытия;
Клиент дает свое согласие банку изменить трассу платежа и осуществить зачисление указанных средств на его технологический счет". В случае отсутствия у клиента технологического счета, клиент поручает банку произвести его открытие.

2.12.4. КЛИЕНТ поручает БАНКУ:
2.12.4.1. Производить списание средств с Банковского счета в оплату услуг Банка за операции по счету в соответствии с действующими Тарифами БАНКА.
2.12.4.2 При наступлении сроков платежа по предоставленным Банком Клиенту кредитам и/или кредитным лимитам, или по кредитам, по которым Клиент является Поручителем, Клиент поручает Банку списывать денежные средства, которые размещены на Банковском счете, в пределах сумм, которые подлежат уплате Банку (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств осуществляется в соответствии с установленным законодательством порядком.

2.12.4.3. При получении информации о несанкционированном списании денежных средств с Банковского счета (в том числе при помощи SMS информирования от Банка) Клиент обязуется немедленно сообщать об этом в Банк. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором открыт Банковский счет или позвонить по телефону по номеру 0 800 500 003 (круглосуточно. Бесплатно по Украине).
2.12.5. Банк обязуется:
2.12.5.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание КЛИЕНТА по наличным и безналичным расчетам в соответствии с действующим законодательством Украины, Тарифами БАНКА, действующими на момент совершения операции.
2.12.5.2. Осуществлять своевременное зачисление и списание средств на/со счета (счетов) КЛИЕНТА.
2.12.5.3. Обеспечивать сохранность средств КЛИЕНТА.
2.12.5.4. Передавать Клиенту (его представителю за доверенностью) по его требованию расчетные документы, которые подтверждают списание/зачисление средств на/со счета КЛИЕНТА и выписку по счету (счетам) на следующий банковский день за предыдущий.
2.12.5.5. Хранить тайну операций по счету (счетам) Клиента. Без согласия Клиента сведения третьим лицам по вопросам осуществления операций по счету (счетам) могут быть предоставлены только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Украины
2.12.5.6. При поступлении на имя Клиента денежных средств в валюте, отличной от валюты Банковского счета, а именно - в одной из базовых валют, в которых оформляются Банковские счета физических лиц, Банк обязуется открыть Банковский счет в валюте перевода и произвести зачисление денежных средств на счет.
2.12.6. КЛИЕНТ имеет право:
2.12.6.1. Самостоятельно распоряжаться средствами на своем счете (счетах), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
2.12.6.2. Поручить распоряжение средствами, которые находятся на счете (счетах), другому лицу при наличии доверенности КЛИЕНТА, заверенной согласно действующему законодательству Украины.
2.12.6.3. Требовать своевременного и полного осуществления расчетов и других обусловленных этим Договором услуг.
2.12.7. БАНК имеет право:
2.12.7.1. Использовать средства КЛИЕНТА, находящиеся на счете (счетах), гарантируя их наличие и проведение операций в соответствии с нормативными актами НБУ.
2.12.7.2. Отказать КЛИЕНТУ (мотивировано, со ссылкой на основания, предусмотренные действующим законодательством Украины) в осуществлении расчетных и кассовых операций в случае оформления документов с нарушением требований действующего законодательства и нормативных актов НБУ, или отказа КЛИЕНТА в предоставлении документов и сведений, необходимых для осуществления идентификации КЛИЕНТА, согласно действующему законодательству, определения сути его деятельности и финансового состояния, или в случае установления, что эта финансовая операция может иметь отношения или предназначаться для финансирования террористической деятельности, а также в других случаях, установленных законодательством.

2.12.7.3. При непогашении задолженности КЛИЕНТА по кредитам и/или кредитным лимитам, полученным КЛИЕНТОМ в БАНКЕ, или по кредитам, по которым клиент является поручителем, по процентам за их пользование, а также платежам по настоящему договору в установленные сроки, БАНК имеет право производить списание средств, размещенных на данном счете, а также производить погашение задолженности не запрещенным законодательством способом.
2.12.7.4. В случае проведения операций, связанных с предпринимательской деятельностью, Банк имеет право производить договорное списание средств со счета клиента, с последующим возвратом данных средств плательщику.
2.12.7.5. В случае поступления в банк межбанковского перевода с реквизитами получателя, по которым невозможно зачисление денежных средств, банк имеет право обратиться к отправителю денежных средств, предложив ему открыть текущий счет на условиях, предусмотренных данным разделом и выдать распоряжение на зачисление указанных средств на этот счет, после чего осуществить дальнейший перевод получателю по корректным реквизитам.

2.12.8. Ответственность сторон:
2.12.8.1. КЛИЕНТ принимает на себя полную ответственность за операции, проведенные доверенным лицом.
2.12.8.2.В случае применения к БАНКУ санкций в результате ошибочных, виновных, противоправных действий КЛИЕНТА, последний обязуется возместить все понесенные БАНКОМ вследствие этого убытки в полном объеме.
2.12.9. БАНК не несет ответственности по обязательствам Клиента.
2.12.10. В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и пр.), не зависящих от воли сторон и препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, сроки выполнения таких обязательств соответственно отодвигаются на время действия обстоятельств форс-мажора. Эти обязательства подлежат немедленному исполнению после прекращения действия форс-мажора.
2.12.11. КЛИЕНТ подтверждает, что вся представленная им информация является правильной и обязуется обо всех изменениях уведомлять банк не позднее 15 дней с момента их возникновения. КЛИЕНТ не возражает против информирования его о состоянии Банковского счета через e-mail или с помощью SMS.

2.13. Условия и правила предоставления Банком услуги “Работаем без монет”.

2.13.1. Банк зачисляет сдачу клиента на выбор на счет/ваучер, в счет пополнения телефона Клиента, на благотворительность при проведении наличных операций и при их отмене/удалении/сторнировании.
2.13.2. Акцептом даных Условий и Правил является действия Клиента по проведению наличных операций (оплате услуг, осуществления платежа) в кассах банка, а также торгово-сервисной сети где установлен режим «Работаем без монет».
2.13.3. Если в результате платежа Клиента возникает сдача копейками (в сумме меньше чем одна гривна) – она переводится в электронную форму. (По желанию Клиента в электронную форму может бать переведена сдача в любом рамере):

- Если Клиент оставляет кассиру номер мобильного телефона, сдача по любому платежу Клиента автоматически перечисляется на специальный счет LiqPay. В этом случае на указаный телефон поступит SMS о пополнении счета.
- Если Клиент не желает оставить кассиру номер мобильного телефона, после окончания операции Клиент получает чек-ваучер, на котором будет указан специальный код. Используя этот код Клиент может:
    - самостоятельно перевести сдачу по каждому чеку на специальный счет LiqPay, где можно накоплять все суммы электронных сдач. Совершить это можно в терминалах самообслуживания ПриватБанка, на сайте www.privat24.ua или непосредственно на сайте www.liqpay.com
    - перечислить сдачу на любую карту Клиента, открытую в Банке, через сайт www.privat24.ua (пункт меню «Платежи»/«Ваучер сдачи»).

Ваучер сдачи по истечению 90 дней с момента его получения в случае не использования его Клиентом обнуляется и его сумма направляется на благотворительность.

- По желанию Клиента сдача переводится на благотворительность или в счет оплаты мобильной связи.

2.13.4. Клиент может узнать о сумме накопленной на счете электронной сдачи:

- отправив SMS с текстом LB на номер 7660
- на сайте www.privat24.ua (счет электронной сдачи автоматически отображается в разделе «Ваши счета»/«LiqPay» сразу же после поступления на него первой суммы электронной сдачи)
- на сайте www.liqpay.com

2.13.5. Клиент может получить накопленню сдачу в любом банкомате Банка.** Для этого не обходимо:

- Вставить карту в банкомат, ввести ПИН-код, выбрать язык меню.
- Выбрать пункт «Платежи»/«LiqPay»/
- Для получения сдачи наличными необходимо воспользоваться меню «Выдача».
- Необходимо ввести номер телефона, на который поступит SMS-код подтверждения операции.
- Необходимо ввести кратность купюр, которыми Клиент желает получить средства.

2.13.6. Накопленную сумму электронной сдачи Клиент может:

- перевести на любую пластиковую карту ПриватБанка или любую карту Visa

- перечислить в качестве пополнения счета мобильного телефона
- перевести на любой сет системы LiqPay.

2.13.7. Перечисленные в п. 2.13.6. операции доступны как на сайтах www.liqpay.com, www.privat24.ua, так и через SMS-команды*** на номер 7660:

- Пополнение счета мобильного телефона: команда pay+<сумма>. Например, командой pay+10 осуществляется пополнение телефона на 10 гривен.
- Перевод средств на пластиковую карту осуществляется командой send+<сумма перевода>+<валюта>+<полній номер пополняемой карты>. Например, команда send+10 uah+4149000000000000.
- Перевод средств на любой другой счет системы LiqPay осуществляется командой send+<сумма перевода>+<валюта>+<номер телефона получателя средств в национальном формате>. Например, командой send+10+uah+0927654321 осуществляется перечисление суммы 10 гривен на сет LiqPay владельцу телефонного номера 0927654321. Если у получателя раньше не было счета в системе LiqPay, то после перевода средств такой сет будет открыт автоматически.

2.13.8. Полная информация о системе накопления и управления электронной сдачей на сайте s.privatbank.ua

* Стоимость SMS – согласно тарифам мобильного оператора Клиента

** При снятии средств накопленной на счете электронной сдачи в банкоматах, взымается соответствующая комиссия

*** С целью обеспечения безопасности перечисления средств Клиента с помощью SMS-команд установлен лимит 10 грн в сутки на операции по перечислению средств с счета электронной сдачи Клиент. На сайте liqpay.com Клиент может распоряжаться суммами на счетах без ограничений.

2.14. Правила кассового обслуживания клиентов.

2.14.1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила регулируются действующими законами Украины, Нормативными актами НБУ, а также действующими внутренними нормативными документами банка.
При совершении кассовых операций в отделениях банка клиент обязан:

- считать деньги не отходя от кассы;
- проверять реквизиты, указанные на кассовых документах, не отходя от кассы;
- вести себя корректно – не ругаться, не кричать и т.п.

2.14.2.ИДЕНТИФИКАЦИЯ КЛИЕНТОВ В КАССАХ БАНКА

При совершении валютообменной операции на сумму до 150 000 гривен, и по операциям покупки/продажи банковских металлов на сумму до 150 000 грн клиент обязан предъявить паспорт или документ, удостоверяющий его личность и подтверждающий его резидентность. Работник банк обязан указать в справках и квитанциях имя, фамилию, отчества (при наличии) лица, которое осуществляет валютообменную операцию, серию и номер паспорта (иного документа, который удостоверяет личность), дату выдачи и орган, который его выдал.
Валютообменные и кассовые операции с наличными средствами без открытия счета на сумму, которая равна либо превышает 150 000 гривен или эквивалент этой суммы в иностранной валюте, осуществляется с идентификацией физического лица в соответствии с законодательством Украины.
Банк вправе не проводить идентификацию по каждой операции, если клиент ранее был идентифицирован.
В случае получения клиентом наличных средств по доверенности – проверяется правильность оформления доверенности, полномочия представителя, осуществляется его идентификация.

2.14.3. ОПЕРАЦИИ ПРИЕМА И ВЫДАЧИ НАЛИЧНЫХ СРЕДСТВ В КАССЕ БАНКА.

После завершения приема наличных средств, клиенту видается квитанция или чек, подтверждающий взнос наличных средств, которые содержат информацию о названии банка, дату осуществления операции, время осуществления операции, фамилию, имя, отчество и подпись сотрудника, который принял наличные средства, электронную цифровую подпись кассира банка.

По операциям на суммы свыше эквивалента 25 000 грн. подтверждение приходных наличных кассовых операций происходит по желанию клиента дополнительно к цифровой подписи физической ("живой") печатью руководителя отделения.

Выдача наличных средств осуществляется кассиром одновременно с кассовым документом, подтверждающим проведение операции.
Все кассовые документы - чеки печатаются на термобумаге. Для сохранения информации на кассовом чеке необходимо соблюдать следующие требования:
1. Избегать хранения чеков при температуре свыше 40 градусов;

2. Избегать хранения чеков во влажной среде длительное время;
3. Избегать контакта чеков с пластификаторами (содержащими поливинилхлорид);
4. Избегать контакта чеков с жиром, спиртом и т.п.;
5. Избегать хранения чеков в агрессивной среде, воздействия химикатов;
6. Избегать попадания на чеки прямых солнечных лучей.

Комбинация нескольких факторов, например высокой температуры с высокой влажностью повышает негативное влияние на изображение в несколько раз.

2.14.4. SMS-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ И АВТОРИЗАЦИЯ ПЛАТЕЖЕЙ.

При проведении клиентом операций по внесению и снятию наличных средств с использованием его счета/карты через кассу банка свыше некоторой суммы предусмотрено SMS информирование плательщика и SMS информирование получателя на номера телефонов, которые укажет клиент.

SMS информирование плательщика бесплатная для клиента процедура, которая осуществляется до определенной суммы – по желанию клиента, свыше этой суммы – в обязательном порядке.

SMS информирование получателя осуществляется по факту проведения платежа на счет/карту получателя бесплатно и по желанию клиента.

В случае проведения наличной приходной кассовой операции на суммы, по которым законодательством страны предусмотрена обязательная идентификация клиента осуществляется SMS авторизация платежа. При формировании приходного кассового документа, кассир запрашивает у клиента номер телефона, на который тут же отправляется код авторизации. Названный клиентом код авторизации вносится в платеж, что позволяет завершить операцию.

2.14.5. ФОТОГРАФИРОВАНИЕ КЛИЕНТА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАСХОДНОЙ КАССОВОЙ ОПЕРАЦИИ

При выполнении расходной операции в кассах банка, предусмотрена процедура фотографирования клиента, что является обязательным условием завершения операции на любую сумму.

Во всех кассах банка ведется видеонаблюдение.

2.14.6. ВЕРИФИКАЦИЯ КЛИЕНТА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВАЛЮТООБМЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

При проведении валютообменной операции в банке предусмотрена верификация клиента.

В рамках верификации проводятся следующие действия:

1) Запрос № мобильного телефона у клиента.
2) Ввод этого № телефона в соответствующее меню ПК.
3) Ввод цифрового пароля, который получил клиент на мобильный телефон, в соответствующее меню ПК.

В случае положительной верификации - совершается валютообменная операция.
В случае несовпадения указанного клиентом пароля с отправленным, проводится повторная отправка пароля на мобильный телефон клиента.
В случае, когда клиент отказывается предоставить № своего контактного телефона (нет мобильного телефона, просто не желает его указывать и др.) – операция НЕ проводится.

Упрощенная верификация проводится в случаях:

- если клиент-нерезидент – телефон не запрашивается;
- если клиент в течение одного операционного дня уже совершал валютообменную операцию на сумму, выше пороговой, - то SMS-пароль больше не отправляется и верификация проводится только по номеру телефона.

Пороговые суммы для верификации: 100 USD, 100 EUR , 3 000 RUB, 1000 UAH,

2.14.7. ПРОВЕДЕНИЕ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ БЕЗ МОНЕТ

Все кассы в отделениях банка работают в двух режимах - с монетами и без монет национальной валюты. Кассовое окно №1 в кассе отделения работает в режиме с монетами, все остальные кассовые окна - в режиме "без монет". Если в отделении одно кассовое окно, то работа ведется по выбору клиента.
Сдача от ВСЕХ банковских операций клиента накапливается на одном счете клиента, "привязанном" к номеру его мобильного телефона (клиент пришел пополнить карту, погасить кредит, совершить коммунальный платеж, выполнить валютообменную операцию - сдача по каждой из операций собирается на счету клиента - "электронная сдача").
При отсутствии у клиента мобильного телефона, либо другая причина отказа предоставить номер телефона - клиенту предоставляется ваучер сдачи. Средства с накопленных ваучеров клиент сможет перевести на пластиковую карту ПриватБанка или любую карту VISA, пополнить счет мобильного телефона, перевести средства на счет системы LiqPay, либо подарить этот ваучер кому-либо с помощью одной из систем - Приват-24, LiqPay, s.privatbank.ua.

В случае категорического отказа клиента в обслуживании в режиме «без монет» – ему будет предложено либо перейти в другую кассу, либо осуществить операцию с использованием пластиковой карты.
Операция приема наличных монет иностранной валюты в кассах банка по всем операциям с физическими лицами запрещена. Операции выплаты иностранной валюты в сумме меньше номинала минимальной купюры иностранной валюты проводить через валютно-обменную операцию.

2.14.8. РЕЖИМ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИЯХ БАНКА

Кассовое обслуживание клиентов проводится в пределах времени работы отделения. Информация о времени работы отделения размещена на стенде режима работы отделения, размещенном при входе в отделение.

При наличии в отделении более 1 кассового сотрудника обеденный перерыв в кассе отделения не устанавливается.
При наличии в отделении 1-го кассового сотрудника в кассе отделения предусмотрен обеденный перерыв.
В режиме работы кассового узла отделения предусмотрены технические перерывы на инкассацию.
Если клиент в отделении банка столкнулся с очередью в кассе при наличии закрытых кассовых окон, он может информировать об этом руководителя отделения путем отправки SMS-сообщения.
Вся информация по отправке SMS-сообщения - номер получателя и текст сообщения - размещена на стикере в кассовом узле отделения в доступном для обозрения клиента месте.
В выходные и праздничные дни работают только отделения с дежурным режимом работы.
С перечнем дежурных отделений клиент может ознакомиться на внешнем сайте банка www.privatbank.ua.
В рабочие дни дежурные отделения предоставляют полный перечень услуг физическим, юридическим лицам, предпринимателям.
В выходные и праздничные дни обслуживание физических лиц предусмотрено в обязательном порядке; юридических лиц, предпринимателей - по усмотрению РП, при этом услуги предоставляются минимальным количеством сотрудников.

2.15. Условия и правила предоставления финансового лизинга.

Банк руководствуясь Законом Украины «О финансовом лизинге», а также ст. 633, 634 Гражданского кодекса Украины, публично предлагает неограниченному кругу лиц возможность получения услуг финансового лизинга, для чего публикует настоящий Договор о нижеследующем:

2.15.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ И ТОЛКОВАНИЯ

Термины, используемые в настоящем Договоре, имеют следующее значение:
Стороны по Договору - Лизингодатель и Лизингополучатель
«Автомобиль» означает новый автомобиль или автомобиль, бывшего в употреблении, который по техническому состоянию соответствует нормативам и стандартам, которые действуют в Украине;
«Лизингополучатель» - физическое или юридическое лицо, указанное в Заявлении о присоединении к Договору
«Лизингодатель» - ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
«Заявление о присоединении к Договору» означает Особые условия этого Договора с указанием существенных условий, подписанием которого, Лизингодатель дает свое согласие на присоединение к Договору на условиях определенных настоящим Договором.
“Дата заключения Договора” означает дату указанную в статье 1.6 Заявления о присоединении к Договору
«Банковский День» означает день, когда банковская система Украины позволяет осуществить перечисление средств;
«Срок лизинга» означает срок, указанный в статье 1.1.2 Заявления о присоединении к Договору;
«Договоры Страхования» означают Договоры, которые указаны в статье 1.2.1 Заявления о присоединении к Договору;
«Задолженность» означает зависимости от контекста денежные обязательства Лизингополучателя перед Лизингодателем, срок уплаты по которым наступил или (и) сумму средств по таким денежным обязательствам;
«Финансовый лизинг» означает предоставление в платное владение и пользование Лизингополучателю Автомобиля на условиях Договора;
«Период Уплаты» означает период, определенный в статье 1.1.5 Заявления о присоединении к Договору;
«Сообщение о Событии Дефолта» означает Сообщение, упомянутое в статье 2.15.8.2.1. Договора;
«Событие Дефолта» имеет значение, которое дается этому термину в статье 2.15.8.1. Договора;
«Транзитный Счет» означает счет, указанный в статье 1.1.6 Заявления о присоединении к Договору для зачисления средств, направленных на погашение задолженности Лизнгополучателем перед Лизингодателем по настоящему Договору;

«Ежемесячный платеж» означает лизинговый платеж, а именно сумму средств в размере, определенном статьей 1.1.4 Заявления о присоединении к Договору, которую Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю ежемесячно с целью погашения Задолженности.
Если не указано иное, ссылки в Договоре на:
1. статьи или приложение, если не указано иное, являются ссылкой на статью или статьи настоящего Договора или приложение к настоящему Договору;
2. любую «Сторону» и любую другую личность должно толковаться как включающие ее правопреемников и разрешенных правоприобретателей;
3. любой документ или договор включает ссылки на такой документ или договор с изменениями и дополнениями, заключенными сторонами в любое время и на любой документ или договор, заменяющий такой изначально указанный документ.

Статья 2.15.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.15.2.1. Лизингодатель на условиях финансового лизинга передает в платное владение и пользование Предмет лизинга (далее - "Предмет лизинга"), наименование, марка, модель, комплектация, год выпуска, цена единицы, количество и общая стоимость которого на момент заключения Договора приведены в п. 1.1.1 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг, Приложении 1 «Спецификация» (далее - "Спецификация"), а Лизингополучатель обязуется принять Объект лизинга и уплачивать Ежемесячные платежи и платежи по возмещению расходов Лизингодателя, связанных с выполнением Договора, на условиях настоящего Договора. По окончании срока лизинга, к Лизингополучателю переходит право собственности на Предмет лизинга согласно условиям настоящего Договора (за исключением случаев, предусмотренных Договором и / или законодательством.
2.15.2.2. Срок пользования Лизингополучателем Предметом лизинга, далее Срок лизинга, указанный в Заявлении о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг и состоит из периодов (месяцев) лизинга указанных в Приложении 2 «График уплаты лизинговых платежей» к Договору (далее - "График") и начинается с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Предмета лизинга, но в любом случае, не может быть менее одного года.
2.15.2.3. Предмет лизинга, указанный в Заявлении о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг в течение срока действия настоящего Договора передается Лизингополучателю для использования его согласно цели указанной в Заявлении о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
2.15.2.4. Предмет лизинга является собственностью Лизингодателя в течение всего срока действия данного Договора. В случае перехода права собственности на предмет лизинга от Лизингодателя к Лизингополучателю согласно условиям настоящего Договора, Предмет лизинга в конце срока лизинга Лизингополучателем не возвращается.
2.15.2.5. Настоящий Договор публично доводится неограниченному кругу лиц для получения услуги финансового лизинга путем его размещения (публикации):

• на официальном веб-сайте Лизингодателя: www.privatbank.ua (постоянно доступен для ознакомления).
• в уголках потребителей Лизингодателя (постоянно доступен для ознакомления).

2.15.3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, СОДЕРЖАНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА.

2.15.3.1. Лизингодатель регистрирует Предмет лизинга на свое имя.
2.15.3.2. Прием Лизингополучателем Предмета лизинга в лизинг оформляется путем составления Акта. Подписание Лизингополучателем Акта подтверждает в т.ч. надлежащее качество, комплектность, исправность Предмета лизинга и соответствие Предмета лизинга требованиям Лизингополучателя и условиям Договора. С момента подписания Сторонами Акта, к Лизингополучателю переходят все риски, связанные с пользованием и владением Предметом лизинга (в том числе риски, связанные с возмещением убытков и вреда, причиненного третьим лицам вследствие использования Предмета лизинга). С момента подписания Акта, Лизингополучатель несет полную гражданскую ответственность перед третьими лицами за его использование, возмещает в полном объеме ущерб третьим лицам, причиненный в результате эксплуатации Предмета лизинга. Риск несоответствия Предмета лизинга целям использования этого Предмета лизинга несет Лизингополучатель.
2.15.3.3. Лизингодатель оставляет у себя один комплект ключей от Предмета лизинга и сохраняет его в течение всего срока действия Договора.
2.15.3.4. В случае возникновения у Лизингодателя дополнительных расходов, связанных с доставкой, передачей, регистрацией, проведением обязательных технических осмотров Предмета лизинга, Лизингодатель включает такие расходы в ежемесячный платеж, а Лизингопоучатель должен оплатить эти расходы.
2.15.3.5. Использование Лизингополучателем Предмета лизинга осуществляется по назначению и согласно условиям настоящего Договора.
2.15.3.6. На период Срока лизинга Лизингополучатель удерживает Предмет лизинга в исправном состоянии, придерживается соответствующих стандартов, технических условий, правил эксплуатации, инструкции и гарантийных условий (требований) Продавца (изготовителя) Предмета лизинга; проводит за свой счет в срок, установленный производителем Предмета лизинга, текущее техническое обслуживание, в т.ч. необходимое для сохранения гарантии Предмета лизинга; проводит ремонт (в том числе капитальный) Предмета лизинга, соблюдает требования к использованию, содержанию, техническому обслуживанию и хранению Предмета лизинга согласно действующему законодательству, настоящего Договора, условий договора страхования Предмета лизинга и Правил страхования страховщика, который осуществляет страхование.
2.15.3.7. Лизингополучатель в течение Срока лизинга в сроки, предусмотренные действующим законодательством, должен предоставлять Предмет лизинга для проведения обязательных технических осмотров соответствующими государственными органами и не допускать к эксплуатации (управлению) Предмета лизинга лиц, не имеющих соответствующих знаний и квалификации, лиц, не имеющих удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории.

2.15.3.8. В случае выхода из строя Предмета лизинга Лизингополучатель в течение 15 календарных дней должен уведомить об этом Лизингодателя, если до этого времени неисправность не будет устранена (кроме наступления страхового случая).
2.15.3.9. До прекращения настоящего Договора Предмет лизинга не может вывозиться или любым другим образом перемещаться за пределы территории Украины, быть переданым (отчужденным) Лизингополучателем по любым договорам, в том числе с предоставлением доверенности третьим лицам с правом управления и распоряжения Предметом лизинга, обремененным любыми обременениями любыми лицами без письменного согласия Лизингодателя.
2.15.3.10. Лизингополучатель имеет право эксплуатировать Предмет лизинга по всей территории Украины. В случае изменения адреса базирования Предмета лизинга, Лизингополучатель обязан сообщить об этом Лизингодателю в течение трех рабочих дней.
2.15.3.11. Лизингополучатель не имеет права без письменного разрешения Лизингодателя, осуществлять любые улучшения Предмета лизинга, а в случае нарушения этого условия, все сделанные таким образом улучшения становятся собственностью Лизингодателя. Лизингополучателю запрещается ухудшать состояние Предмета лизинга, изменять его комплектацию и т.д.
2.15.3.12. Лизингодатель не возмещает Лизингополучателю расходы по улучшению Предмета лизинга. Лизингополучатель не имеет права на возмещение Лизингодателем стоимости необходимых расходов или на зачисление их стоимости в счет лизинговых платежей.
2.15.3.13. С даты приема Предмета лизинга по Акту Лизингополучатель отказывается от любых прямых или косвенных претензий к Лизингодателю по качеству Предмета лизинга.

2.15.4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.15.4.1. Начисление вознаграждения за пользование Предметом лизинга осуществляется на дату уплаты процентов, при этом проценты рассчитываются на остаток невозмещенной части стоимости Предмета лизинга за фактическое количество дней пользования Предметом лизинга, исходя из 360 дней в году. Дата погашения во временной интервал начисления процентов не включается. Расчет процентов за пользование Предметом лизинга осуществляется ежедневно с даты подписания Графика лизинговых платежей (Приложение 2) до намеченного срока уплаты процентов и / или за период, который начинается с предварительной даты уплаты процентов и заканчивается текущей датой уплаты процентов. Расчет процентов производится до полного возврата стоимости Предмета лизинга на сумму непогашенной части стоимости Предмета лизинга.
2.15.4.2. Все платежи по Договору Лизингополучатель обязан осуществлять в национальной валюте Украины (гривне) в соответствии с Графиком и условиями настоящего Договора путем перечисления денежных средств на текущий счет Лизингодателя. Лизинговые платежи включают: платежи по возмещению (компенсации) части стоимости Предмета лизинга; вознаграждение (комиссию) Лизингодателю за предоставление Предмета Лизинга и за использование Предмета лизинга (далее - «Вознаграждения»); платежи по возмещению расходов административных штрафов,

связанные с нарушениями Лизингополучателя, платежи по возмещению расходов, связанных со страхованием Предмета лизинга, платежи по возмещению других расходов Лизингодателя, связанные с выполнением настоящего Договора (в т.ч. не указанные в Договоре, но которые могут возникнуть у Лизингодателя при выполнении Договора) .

2.15.4.3. Авансовый лизинговый платеж (включает в себя платеж по возмещению Лизингодателю расходов стоимости устройства GPS, расходов Лизингодателя при регистрации и страховании предмета лизинга, личного страхования Лизингополучателя (если лизингополучатель — физическое лицо) и страхование гражданско-правовой) Лизингополучатель обязан уплатить в течение трех банковских дней с момента предоставления счета Лизингодателем. Лизингополучатель имеет право осуществлять авансовый лизинговый платеж только на основании предоставленного Лизингодателем счета.

2.15.4.4. Погашение задолженности осуществляется путем уплаты ежемесячных платежей, согласно Заявлению о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг, Графику и условий настоящего Договора, Лизингополучатель уплачивает в Период уплаты, начиная с следующего календарного месяца за календарным месяцем, в котором был подписан Акт. Если срок уплаты любого Ежемесячного платежа приходится на нерабочий (выходной, праздничный или др.) день, то Лизингополучатель обязан уплатить такой платеж не позднее последнего рабочего дня, предшествующего такому выходному (праздничному и др.) дню.

2.15.4.5. Для погашения Задолженности, Лизингодатель открывает Лизингополучателю Транзитный Счет. Лизингополучатель осуществляет погашение Задолженности путем внесения средств на Транзитный Счет, с которого соответствующие средства списываются в пользу Лизингополучателя.

2.15.4.6. С целью выполнения обязательств по погашению Задолженности, Лизингополучатель поручает Лизингодателю списывать средства со всех своих текущих счетов в любой валюте, при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Лизингодателю по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств осуществляется в порядке, установленном законодательством. В случае недостаточности или отсутствия в Лизингополучателя средств в национальной валюте для погашения Задолженности (в том числе уплаты неустойки), Лизингодатель имеет право списать средства в иностранной валюте, в размере, эквивалентном сумме Задолженности в национальной валюте на дату погашения, и продать списанную иностранную валюту на межбанковском валютном рынке Украины (далее - «МВРУ») по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения, с возмещением Лизингодателю затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Лизингополучатель поручает Лизингодателю оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Лизингополучателя.

2.15.4.7. Средства, полученные Лизингодателем от Лизингополучателя для погашения Задолженности, направляются для ее погашения в такой очередности:

1. для возмещения расходов / убытков, которые понес Лизингодатель по Договору;
2. для оплаты неустойки согласно статье 2.15.9. Договора;
3. для оплаты просроченной Задолженности по вознаграждениям;

4. для оплаты просроченной задолженности по возмещению части стоимости Предмета лизинга;
5. оставшаяся сумма направляется на погашение текущей Задолженности в такой последовательности: 1) расходы / убытки, 2) вознаграждения, 3) возмещение части стоимости Предмета лизинга.
Во избежание сомнений Задолженность по вознаграждениям, возмещениям части стоимости Предмета лизинга, возмещениям расходов / убытков Лизингодателю считается просроченной, если она не погашена по состоянию на последний день периода, в течение которого она должна была быть погашена.
В случае перечисления Лизингополучателем платежей по этому Договору (как очередных лизинговых платежей, так и комиссий, штрафных санкций и просроченной задолженности) в нарушение вышеуказанной очередности, Лизингодатель имеет право самостоятельно перераспределить полученные от Лизингополучателя средства, в соответствии с очередностью, изложенной в настоящем пункте, путем проведения соответствующих бухгалтерских проводок, а Лизингополучатель подтверждает свое согласие на это подписывая настоящий Договор.
При нарушении Лизингополучателем сроков погашения задолженности (согласно ст. 1.1.5 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг) более 90 дней очередность погашения Задолженности на усмотрение Лизингодателя может быть изменена. При этом дополнительные согласования с Лизингополучателем не нужны.
2.15.4.8. Окончательное погашение Задолженности осуществляется не позднее даты, указанной в статье 1.1.2 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг. Сумма окончательного погашения Задолженности может отличаться от суммы ежемесячного платежа.
В случае досрочного погашения обязательств по договору финансового лизинга, Лизингополучатель выплачивает в полном объеме вознаграждение за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга согласно Приложению 2 (график лизинговых платежей) за весь срок действия Договора.
2.15.4.9. В случае, если дата уплаты любого платежа согласно данному Договору выпадает на день, не являющийся Банковским Днем, указанный платеж должен быть совершен в Банковский День, предшествующий такому дню.
2.15.4.10. В случае нарушения Лизингополучателем сроков по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга, указанного в п.1.1.4 Заявлении, п.2.15.6.2.3. настоящего Договора, согласно ст.212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга вознаграждение за пользование Предметом лизинга начисляется Лизингодателем в размере фактически уплаченного Лизингополучателем. При этом, Лизингополучатель за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга уплачивает Банку штраф в размере, предусмотренном п. 2.15.9.5. Договора. Срок уплаты штрафа не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга, указанного в п.1.1.4 Заявлении, п.

2.15.6.2.. настоящего Договора.

В случае нарушения Лизингополучателем сроков по уплате вознаграждения за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга, предусмотренного в в.1.1.4 Заявления, п. 2.15.6.2.6. настоящего Договора в соответствии ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга Лизингодатель начисляет вознаграждение за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга в размере фактически уплаченного Лизингополучателем. При этом, Лизингополучатель за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате вознаграждения за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга уплачивает Банку штраф в размере, предусмотренном п. 2.15.9.6. Договора. Срок уплаты штрафа не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательств по уплате платежа по возмещению других расходов Лизингодателя, связанных с исполнением Договора, предусмотренного в п. 1.1.4 Заявления, п. 2.15.6.2.6. настоящего Договора.
Лизингодатель оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения, которое включает в себя вознаграждение за пользование Предметом лизинга и вознаграждение за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга, осуществляется снижение размера вознаграждения до суммы фактически уплаченного Лизингополучателем.

2.15.5. СТРАХОВАНИЕ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА

2.15.5.1. Страхование Предмета лизинга осуществляется Лизингодателем самостоятельно, с момента подписания настоящего Договора и в течение Срока лизинга ежегодно по следующим страховым рискам: повреждение, потеря или уничтожение Предмета лизинга (совокупность указанных рисков, вызванных дорожно-транспортным происшествием, пожаром, взрывом, ударом молнии, падением предметов или их обломками, стихийными бедствиями, противоправными действиями третьих лиц, похищением или другим незаконным завладением Предметом лизинга и/или его разукомплектованием; при страховании транспортных средств - на условиях полного «КАСКО».
2.15.5.2. Лизингодатель с момента подписания настоящего Договора и в течение Срока лизинга осуществляет обязательное личное страхование Лизингополучателя (если лизингополучатель — физическое лицо) и страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (в понимании Закона Украины "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" .
2.15.5.3. Страховая компания, которая будет осуществлять страхование по настоящему Договору, определяется Лизингодателем.
2.15.5.4. В течение всего периода страхования по настоящему Договору Выгодоприобретателем является Лизингодатель.

2.15.5.5. Лизингополучатель обязан надлежащим образом, своевременное и в полном объеме выполнять и соблюдать все условия соответствующих Правил страхования страховщика.
2.15.5.6. Лизингополучатель в момент передачи Предмета лизинга и каждый последующий год страхования получает у Лизингодателя копию Правил страхования, установленных страховой компанией
2.15.5.7. В случае наступления страхового случая по договорам страхования, Лизингополучатель обязан немедленно проинформировать об этом Лизингодателя и страховщика.
2.15.5.8. В случае наступления страхового случая и получения Лизингодателем страхового возмещения, Лизингодатель при условии надлежащего исполнения Лизингополучателем условий настоящего Договора на основании требования Лизингополучателя обязан направить полученное страховое возмещение на восстановление Предмета лизинга, кроме случаев полной конструктивной гибели или потери (гибели) Предмета лизинга.

2.15.6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.15.6.1. Лизингодатель обязуется:
2.15.6.1.1. Предоставить Лизингополучателю Предмет лизинга в течение 30 дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора, но не ранее исполнения обязательств по п.2.15.5.1.
2.15.6.1.2. На весь Срок лизинга обеспечить надлежащее содержание Предмета лизинга.
2.15.6.1.3. Открыть Транзитный Счет согласно условиям настоящего Договора
2.15.6.1.4. Обеспечивать Лизнгополучателя консультационными услугами по вопросам исполнения настоящего Договора.
2.15.6.1.5. Направлять на погашение Задолженности средства, поступившие на Транзитный Счет, согласно статье 2.15.4.7. настоящего Договора
2.15.6.1.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора принять Предмет лизинга
2.15.6.2. Лизингополучатель обязан:
2.15.6.2.1. Использовать Предмет лизинга на цели, указанные в статье 1.1.3 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
2.15.6.2.2. Уплатить Лизингодателю платежи по возмещению стоимости Предмета лизинга в соответствии с Графиком и статьями 1.1.4, 1.1.5 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
2.15.6.2.3. Уплатить Лизингодателю вознаграждения за предоставление в пользование Предмета лизинга согласно Графику и статьям 1.1.4 1.1.5. 1.1.7 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
2.15.6.2.4. Уплатить Лизингодателю платежи по возмещению расходов административных штрафов, связанных с нарушениями Лизингополучателя при пользовании Предметом лизинга согласно статьям 1.1.7, 1.3 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.

2.15.6.2.5. Уплатить Лизингодателю платежи по возмещению расходов, связанных со страхованием Предмета лизинга за весь период страхования Предмета лизинга в соответствии со статьями 1.1.7, 1.3 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
2.15.6.2.6. Уплатить Лизингодателю вознаграждение за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга согласно Графика и статьям 1.1.4. 1.1.5 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг.
2.15.6.2.7. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Лизингодателя к Предмету лизинга для проведения инспектирования Предмета лизинга и его наличия по последнему адресу базирования, сообщенному Лизингополучателем Лизингодателю согласно условиям настоящего Договора на время проведения инспектирования, предназначенного Лизингодателем.
2.15.6.2.8. Удерживать Предмет лизинга в исправном состоянии, соблюдать соответствующие стандарты, технические условия, правила эксплуатации, инструкции и гарантийные условия (требования) Продавца (изготовителя) Предмета лизинга; проводить за свой счет в срок, установленный производителем Предмета лизинга, текущее техническое обслуживания, в т.ч. необходимое для сохранения гарантии Предмета лизинга; проводить ремонт (в том числе капитальный) Предмета лизинга. Соблюдать требования к использованию, содержанию, техническому обслуживанию и хранению Предмета лизинга согласно действующему законодательству, настоящего Договора, условий договора страхования Предмета лизинга и Правил страхования страховщика, который осуществляет страхование.
2.15.6.2.9. Своевременно и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, предоставлять Предмет лизинга для проведения обязательных технических осмотров соответствующими государственными органами и платить при этом все необходимые платежи (налоги и др. сборы).
2.15.6.2.10. Не допускать к эксплуатации (управлению) Предмета лизинга лиц, не имеющих соответствующих знаний и квалификации, лиц, не имеющих удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории.
2.15.6.2.11. Немедленно письменно уведомить Лизингодателя о Событии Дефолта в случае ее наступления и вернуть Лизингодателю Предмет лизинга.
2.15.6.2.12. Для осуществления последнего платежа по погашению задолженности по настоящему Договору обратиться к Лизингодателю для получения информации о Задолженности.
2.15.6.2.13. Предоставлять Лизингодателю документы, подтверждающие его финансовое состояние или подтвердить свое финансовое состояние любым другим способом не реже одного раза в год, а при просрочке исполнения обязательств по Договору - ежеквартально в течение всего периода несвоевременного погашения Задолженности.
2.15.6.2.14. Надлежащим образом, своевременно и в полном объеме выполнять и соблюдать все условия соответствующих Правил страхования страховщика.
2.15.6.2.15. В момент передачи Предмета лизинга и каждый последующий год страхования получить у Лизингодателя копию Правил страхования, установленных страховой компанией.

2.15.6.2.16. С момента подписания настоящего Договора и в течение Срока лизинга осуществлять обязательное страхование гражданско-правовой ответственности владельцев наземных транспортных средств (в понимании Закона Украины "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".
2.15.6.2.17. течение 3-х дней с момента передачи Предмета лизинга обустроить Предмет лизинга охранной сигнализацией и поддерживать его в рабочем состоянии в течение всего срока лизинга
2.15.6.2.18. Осуществлять эксплуатацию Предмета лизинга таким образом, чтобы автомобильный пробег Предмета лизинга в год не превышал 40 000 км.
2.15.6.2.19. Без письменного согласия Банка не совершать никаких сделок о передаче Предмета лизинга в аренду, лизинг, ссуду, или любых других действий о передаче его третьим лицам;
2.15.6.2.20. В случае применения к Лизингополучателю административного взыскания в виде лишения права управления транспортного средства, Лизингополучатель обязан в течение 2 дней с момента вступления в силу решения суда предоставить оригинал водительского удостоверения в органы Государственной автоинспекции.
2.15.6.2.21. На период Срока лизинга не осуществлять переоборудование и любые другие вмешательства, связанные с работой устройства GPS. В случае обнаружения неисправности устройства GPS, в течение 3 дней с момента обнаружения, сообщить Лизингодателю.
2.15.6.2.22. Возместить Лизингодателю расходы в размере стоимости устройства GPS, которым оснащен Предмет лизинга, в порядке, определенном п.2.15.4.3. настоящего Договора.
2.15.6.2.23. Оплатить Лизингодателю вознаграждение за проведение мониторинга счетов Лизингополучателя для получения информации о наличии или отсутствии Задолженности по Предмету лизинга при внесении последнего платежа, в размере 250 гривен.

2.15.6.3. Лизингодатель имеет право:
2.15.6.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением Лизингополучателем условий настоящего Договора.
2.15.6.3.2. Проверять состояние Предмета лизинга в рабочее время, а также инспектировать условия его эксплуатации. Об инспектировании Лизингодатель сообщает Лизингополучателю в письменной форме, средствами электронной связи или иным способом по усмотрению Лизингодателя, за 3 (три) дня до его проведения.
2.15.6.3.3. Отказаться от этого Договора путем досрочного расторжения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Украины и статьей 2.15.8 настоящего Договора.
2.15.6.3.4. Требовать от Лизингополучателя возмещения убытков и расходов, предусмотренных настоящим Договором и законом
2.15.6.3.5 Списывать средства с текущих счетов Лизингополучателя, согласно статье 2.15.4.6. настоящего Договора при наступлении сроков платежей, предусмотренных условиями Договора.

2.15.6.3.6. Осуществлять уступку права требования по Договору третьему лицу, письменно уведомив о данном факте Лизингополучателя после такой уступки, и в связи с этим, передавать любые документы и раскрывать любую информацию необходимому кругу субьектов про Лизингополучателя, включая такую, что составляет банковскую тайну.
2.15.6.3.7. Каким-либо способом сообщать третьим лицам информацию о Задолженности Лизингополучателя, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение выполнения обязательств, в случае нарушения Лизингополучателем любого из обязательств по Договору, а в случае выезда Лизингополучателя за пределы территории Украины - с момента подписания Сторонами Договора.
2.15.6.3.8. Самостоятельно принимать решение о способе, порядке, времени, месте информирования Лизингополучателя о наличии просроченной задолженности, в том числе путем использования автоматизированной системы телефонных сообщений.
2.15.6.3.9. В одностороннем порядке увеличивать размер вознаграждений при изменении конъюнктуры рынка денежных ресурсов в Украине, а именно: изменении курса доллара США к гривне более чем на 10% по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленного НБУ на момент заключения настоящего Договора; изменении учетной ставки НБУ; изменении размера отчислений в страховой (резервный) фонд или изменении средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ). При этом Лизингодатель направляет Лизингополучателю письменное уведомление об изменении вознаграждения в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененного вознаграждения. Увеличение размера вознаграждений в вышеуказанном порядке возможно в границах количества пунктов, на которые увеличилась ставка НБУ, размер отчислений в страховой фонд, средневзвешенная ставка по кредитам или пропорционально увеличению курса доллара США.
2.15.6.3.10 В период Срока лизинга представлять интересы Лизингополучателя перед третьими лицами, с которыми заключены договоры, при решении вопросов связанных с обслуживанием устройства GPS, оборудованном на предмет лизинга.
2.15.6.3.11 После окончания Срока лизинга заблокировать устройство GPS, который оборудован на предмет лизинга.
2.15.6.4. По своему усмотрению уменьшать размер вознаграждений и/или платежей по возмещению других расходов Лизингодателя, связанных с исполнением Договора до уровня, установленного действующим законодательством.
2.15.6.5. При условии своевременного выполнения Лизингополучателем обязательств по Договору, на свое усмотрение уменьшать размер вознаграждений до уровня, установленного действующим законодательством путем зачисления Скидки, размер которой указан в Приложении к Условиям и правилам «Перечень скидок» и в Заявлении п.1.6, на счет Лизингополучателя указанный в п.1.6 Заявления.
В случае, если Лизингополучатель имеет право на получение нескольких скидок, скидки не подлежат суммированию. При этом размер скидки по Договору устанавливается в размере, который является максимальным для данной услуги.
2.15.6.5.1 Размер установленной Скидки, указанной в Приложении «Перечень скидок» может быть уменьшен в одностороннем порядке Лизингодателем, путем смс-информирования Лизингополучатель будет оповещен об изменениях Скидки.

2.15.6.6. Лизингополучатель имеет право:
2.15.6.6.1. Получить Предмет лизинга на условиях настоящего Договора
2.15.6.6.2. При возникновении финансовых или иных трудностей, вносить Лизингодателю ходатайство о переносе срока платежей по этому Договору.
2.15.6.6.3.. Пользоваться охранным устройством Предмета Лизинга после окончания срока действия Договора, при условии открытия лицевого счета и дальнейшей оплаты абонентской платы обслуживания охранного устройства за счет личных средств.
2.15.6.6.4. Отказаться от пользования охранным устройством Предмета Лизинга после окончания срока действия Договора.
2.15.6.7. Лизингоополучатель обязуется:
2.15.6.7.1. Обеспечить сохранность в робочем виде на Предмете Лизинга охранного устройства, до окончания срока действия Договора. В случае возникновения неисправности охранного устройства Предмета Лизинга немедленно сообщить об этом Лизингодателя.

2.15.6.5. Лизингополучатель имеет право:
2.15.6.5.1. Получить Предмет лизинга на условиях настоящего Договора
2.15.6.5.2. При возникновении финансовых или иных трудностей, вносить Лизингодателю ходатайство о переносе срока платежей по этому Договору.

2.15.7. ЗАЯВЛЕНИЯ И ЗАВЕРЕНИЯ ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЯ

2.15.7.1. Правоспособность Лизингополучателя. Лизингополучатель заявляет и заверяет, что:
2.15.7.1.1. Лизингополучатель имеет необходимую правоспособность и дееспособность для заключения Договора и выполнения обязательств по Договору;
2.15.7.1.2 в отношении Лизингополучателя не возбуждено уголовного дела, дела о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; не существует постановления органов внутренних дел, согласно которого Лизингополучатель находился бы в розыске более 180 дней;
2.15.7.1.3. все сведения, представленные Лизингодателю Лизингополучателем и содержатся в настоящем Договоре или в других документах, поданных Лизингодателю, являются правдивыми и точными;
2.15.7.1.4. этот Договор был должным образом заключен Лизингополучателем в полном соответствии со всеми требованиями действующего законодательства;
2.15.7.1.5. Лизингополучатель надлежащим образом выполнил все действия, которые требуются согласно действующему законодательству, для обеспечения силы действительности и возможности принудительного исполнения Договора;
2.15.7.1.6. заключения и исполнения Лизингополучателем настоящего Договора не противоречит положениям ни сделки Лизингополучателя с третьей стороной, действующему законодательству Украины, подзаконным актам, судебным решением или иным документам любого характера, устанавливающим юридические обязанности Лизингополучателя;

2.15.7.2. Лизингополучатель обязан соблюдать заявления и заверения, изложенные в статье 2.15.7.1. настоящего Договора, в течение всего срока действия Договора. Данные заявления и заверения считаются такими, что повторяются Лизингополучателем ежедневно в течение срока действия Договора. В случае, если в любое время в течение срока действия Договора, любые из указанных заявлений и уверений окажутся либо станут неточными или не соответствующими действительности, это будет считаться Событием Дефолта. Лизингополучатель обязан возместить Лизингодателю убытки, возникшие у Лизингодателя вследствие предоставления ложных заявлений и заверений.

2.15.8. СОБЫТИЕ ДЕФОЛТА
2.15.8.1. Событие Дефолта. Для целей Договора Событием Дефолта считается любое из следующих событий:
1. задержка по уплате Лизингополучателем ежемесячных платежей частично или в полном объеме минимум на один календарный месяц;
2. превышение Задолженности более чем на 10% от стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации;
3. неуплата Лизингополучателем более одной выплаты, превышающей 5% от стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации;
4. невозмещения Лизингодателю очередных страховых платежей по договорам страхования, предусмотренным статьями 2.15.5.1., 2.15.5.2., 1.2 Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления банковских услуг;
5. нарушения Лизингополучателем условий относительно целевого использования Предмета лизинга;
6. Предмет лизинга стал недоступным для Лизингодателя результате ненаходження его последней адресу базирования;
7. несоблюдение Лизингополучателем любого заявления или заверения, определенного в статье 2.15.7.1 Договора;
8. представления Лизингополучателем сообщения о несостоятельности выполнить свои обязательства по Договору, при отсутствии ходатайства, поданного в соответствии со статьей 2.15.6.6.2. настоящего Договора, или отказа в его удовлетворении.
9. несоблюдение Лизингополучателем обязательств, предусмотренных статьями 2.15.6.2.1 -2.15.6.2.6, 2.15.6.2.7-2.15.6.2.10, 2.15.6.2.17-2.15.6.2.19 настоящего Договора.
10. в случае кражи или утраты предмета лизинга, независимо от того был такой случай признан страховым или нет.
11. в случае, если Предмет лизинга уничтожен, поврежден и не может быть восстановлен (в т.ч. при полной конструктивной гибели в соответствии с условиями страхования Предмета лизинга), независимо от того был такой случай признан страховым или нет.
12. Лизингополучатель просрочил прием Предмета лизинга на срок более 10 (десять) календарных дней.
13. другое существенное нарушение Лизингополучателем условий настоящего Договора.

Для целей подпункта «13» статьи 2.15.8.1. Договора, не считается существенным лишь такое нарушение условий Договора, которое исключительно по усмотрению Лизингодателя нанесло несущественный вред Лизингодателю и было устранено

Лизингополучателем в течение 10 дней с даты наступления такого нарушения.
2.15.8.2. Последствия наступления События Дефолта.
2.15.8.2.1. В случае наступления события Дефолта Лизингодатель предоставляет Лизингополучателю письменное уведомление о наступлении События Дефолта (далее - "Уведомление о Дефолте") и возвращении Предмета лизинга. В Сообщении о Дефолте, кроме указанной информации, Лизингодатель выставляет требование о возвращении Задолженности за фактический срок пользования Предметом лизинга и выполнении в полном объеме всех других денежных обязательств по этому Договору. Возврат Предмета лизинга осуществляется по адресу, указанному в Уведомлении о Дефолте.
2.15.8.2.2. Лизингополучатель обязан устранить Событие Дефолта немедленно или

- независимо от наличия уведомление о дефолте, по требованию Лизингодателя немедленно вернуть Предмет лизинга Лизингодателю по Акту приема-передачи, который подписывается сторонами. Возвращение Предмета лизинга в пользование Лизингополучателю осуществляется Лизингодателем при условии выполнения Лизингополучателем или третьим лицом всех платежей по настоящему Договору, устранения всех нарушений, и уплаты Лизингодателю всех расходов, связанных с доставкой, хранением и содержанием Предмета лизинга, уплаты вознаграждения, определенной в статье 2.15.9.12 настоящего Договора.
2.15.8.2.3. Если Предмет лизинга не был доставлен Лизингодателю в порядке определенном статьей 2.15.8.2.2. настоящего Договора Лизингодатель самостоятельно осуществляет доставку Предмета лизинга по адресу нахождения своего структурного подразделения.
2.15.8.2.4. Если в течение 10 календарных дней с момента получения Уведомления о Дефолте, Лизингополучатель не устранил Событие Дефолта, Лизингополучатель обязан немедленно вернуть в полном объеме Задолженность по настоящему Договору и вернуть Предмет лизинга, а Лизингодатель имеет право согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение Договора с отправкой Лизингополучателю уведомления. Договор считается расторгнутым в дату, указанную в сообщении. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Лизингополучателя от ответственности за нарушение обязательств по этому Договору.

2.15.9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

2.15.9.1 В случае выявления ложных сведений, представленных Лизингополучателем Лизингодателю и содержащихся в настоящем Договоре, или нарушения Лизингополучателем обязательств по Договору, последний возмещает Лизингодателю убытки в полном объеме.
2.15.9.2. В случае нарушения Лизингополучателем обязательств, предусмотренных статьями 2.15.4.9., 2.15.6.2.2. и 2.15.6.2.3. Договора, по уплате вознаграждений и возмещений стоимости Предмета лизинга, в том числе обязательств, предусмотренных статьями 2.15.9.5., 2.15.9.6., Лизингополучатель уплачивает пеню в размере 0,15% от суммы просроченного платежа, но не менее 1 (одной) гривны за каждый день просрочки.

2.15.9.3. В случае нарушения Лизингополучателем обязательств, предусмотренных статьями 2.15.6.2.4. - 2.15.6.2.6. настоящего Договора, Лизингополучатель уплачивает пеню в размере 0,15% от суммы просроченного платежа, но не менее 1 (одной) гривны за каждый день просрочки.
2.15.9.4. В случае нарушения Лизингодателем обязательств, предусмотренных статьей 2.15.6.1.1. настоящего Договора, Лизингодатель уплачивает Лизингополучателю пеню в размере 0,1% от стоимости Предмета лизинга, предусмотренную в Спецификации, за каждый день просрочки выполнения данного обязательства (за исключением случаев, когда согласно настоящему Договору Лизингодатель имеет право не выполнять такого обязательства.
2.15.9.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга, в размере, указанном в Заявлении, Лизингополучатель уплачивает Банку штраф в размере 100 -% от размера ненадлежаще уплаченного вознаграждения за пользование Предметом лизинга. Уплата штрафа осуществляется Лизингополучателем за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга.
2.15.9.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга в размере, указанном в Заявлении, Лизингополучатель уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченного вознаграждения за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга. Уплата штрафа осуществляется Лизингополучателем за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за осуществление ежемесячного мониторинга Предмета лизинга.
2.15.9.7. В случае нарушения Лизингополучателем любого из обязательств, предусмотренных в статьях 2.15.6.2.8., 2.15.6.2.9., 2.15.6.2.10., 2.15.6.2.16., Договора, он уплачивает Лизингодателю штраф в размере 100% от общей стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации.
2.15.9.8. В случае нарушения Лизингополучателем любого из обязательств, предусмотренных в статьях 2.15.6.2.17., 2.15.6.2.18., 2.15.6.2.19., 2.15.6.2.20. Договора, он уплачивает в пользу Банка штраф в размере 25% от общей стоимости Предмета лизинга (в т.ч. НДС), предусмотренной в Спецификации.
2.15.9.9 В случае нарушения сроков выполнения Лизингополучателем обязательств по передаче Предмета лизинга Лизингодателю согласно статье, 2.15.8.2.2., 2.15.12.2. Договора, Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю штраф в размере 2,0% от общей стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации.
2.15.9.10. В случае нарушения сроков выполнения Лизингополучателем обязательств, указанных в статье 2.15.8.2.3. Договора в части поиска покупателя/лизингополучателя), последний уплачивает Лизингодателю штраф в следующих размерах:
-3.0% от общей стоимости Предмета лизинга, предусмотренной в спецификации, если исполнение обязательства были просрочены более один день.
- 5,0% от общей стоимости Предмета лизинга, указанной в спецификации, если исполнение обязательства были просрочены более пятнадцати дней.

2.15.9.11. При нарушении Лизингополучателем любого денежного обязательства по Договору более 30 календарных дней, Лизингодатель имеет право начислить, а Лизингополучатель обязуется уплатить Лизингодателю штраф в размере 250 (двести пятьдесят) гривен плюс 5% от суммы неисполненного обязательства.
2.15.9.12. За возвращение Лизингодателем изъятого ранее Предмета лизинга в пользование Лизингополучателя согласно статье 2.15.8.2.2. Договора Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю вознаграждение, которое рассчитывается следующим образом: 36,00 грн. Х количество дней нахождения Предмета лизинга у Лизингодателя согласно статье 2.15.8.2.2. Договора. Такое вознаграждение выплачивается в день погашения Задолженности на основании счета Лизингодателя.
2.15.9.13. В случае нарушения Лизингополучателем обязательства, указанного в п. 2.15.6.2.22 настоящего Договора, Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю штраф в размере 100% от стоимости устройства GPS (в т.ч.НДС).
2.15.9.14. В случае непредоставления Лизигополучателем документов, указанных в Сертификате, и/или отказа Лизингополучателя от настоящего Договора по любым основаниям, кроме тех, которые предусмотрены действующим законодательством, Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю штраф в размере 100% от размера авансового лизингового платежа, обозначенного в п. 1.1.8 Заявления о присоединении к Договору.
2.15.9.15 В случае, когда Лизингополучатель возвращает Предмет лизинга Лизингодателю без приобретения его в собственность и при этом стоимость Предмета лизинга в результате ненадлежащей его эксплуатации Лизингополучателем на дату возврата по оценке независимого эксперта, составляет размер меньше, чем сумма лизинговых платежей согласно Графика лизинговых платежей, которые не оплачены за Предмет лизинга на дату такого возврата, Лизингополучатель платит Лизингодателю штраф в размере 100%% стоимости автомобиля, которая определена сторонами в момент заключения договора.
2.15.9.16. Начисление неустойки по настоящему Договору осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно было быть выполнено заинтересованной Стороной Уплата неустойки производится в гривнах.
2.15.9.17. Сроки исковой давности по требованиям о взыскании вознаграждений и платежей по возмещению расходов Лизингодателя, связанных с выполнением настоящего Договора устанавиливаются в Дополнительных положениях Условий и правил.
2.15.9.18. Все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным подлежат рассмотрению по выбору Банка в Постоянно действующем третейском суде при Ассоциации Днепропетровский Банковский Союз, или в Постоянно действующем третейском суде при Товарной бирже "УМТБ", или в суде общей юрисдикции определенном в соответствии с нормами действующего законодаства.

2.15.10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

2.15.10.1 Стороны освобождаются от ответственности в случае задержки исполнения обязательства или неисполнения своих обязательств по Договору, если указанные задержки или невыполнение возникли вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: война, забастовки, пожары, взрывы, наводнения или другие стихийные бедствия, действия или бездеятельность органов власти и / или управления Украины или других стран, которые непосредственно влияют на выполнение Сторонами их обязательств по Договору.
2.15.10.2. Стороны обязаны письменно, не позднее 10 (десяти) суток с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, уведомить друг друга о наступлении таких обстоятельств, если они препятствуют надлежащему выполнению настоящего Договора. Подтверждением наступления обстоятельств непреодолимой силы является исключительно официальное подтверждение таких обстоятельств Торгово-промышленной палатой Украины.
2.15.10.3. Если обстоятельства, указанные в статтяи 2.15.10.1. настоящего Договора, продолжают действовать на протяжении 30 (тридцати) дней с момента их возникновения, то Стороны проведут переговоры, чтобы обсудить меры, которые следует принять. В случае если на протяжении следующих 10 (десяти) дней стороны не смогут договориться, то Лизингодатель может принять решение об изъятии Предмета лизинга, а Лизингополучатель обязан возвратить Предмет лизинга Лизингодателю в течение 15 (пятнадцати) дней с момента принятия такого решения, при этом все ранее уплаченные Лизингополучателем Ежемесячные платежи возврату не подлежат.

2.15.11. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ПРЕДМЕТ ЛИЗИНГА

2.15.11.1. В случае перехода права собственности на предмет лизинга от Лизингодателя к другим лицам, права и обязанности Лизингодателя по настоящему Договору переходят к новому собственнику Предмета лизинга.
2.15.11.2. Стороны пришли к согласию о том, что в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания Срока лизинга предусмотренного Договором, при обязательных условиях уплаты Лизингополучателем в полном объеме Задолженности, уплаты возможных штрафных санкций и возмещения расходов, убытков Лизингодателю, и при обязательном отсутствии отказа Лизингодателя от Договора (расторжение Договора) в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством, Лизингодатель обязан подписать Акт сверки взаиморасчетов и перехода права собственности. Право собственности на Предмет лизинга переходит от Лизингодателя к Лизингополучателю в момент подписания уполномоченными представителями Сторон и скрепления печатями Сторон Акта сверки взаиморасчетов и перехода права собственности.

2.15.12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

2.15.12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами Заявления о присоединении к Договору и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Договору.
2.15.12.2. Настоящий Договор может быть изменен по инициативе Лизингодателя путем размещения (публикации) изменений в Договоре на:

• официальном веб-сайте Лизингодателя www.privatbank.ua (постоянно доступен для ознакомления).
Изменения в Договор действительны с момента их размещения на официальном сайте Лизингодателя.
2.15.12.3. Прекращение действия Договора осуществляется в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством Украины.

2.15.13. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

2.15.13.1. Этот договор является смешанным договором, в котором содержатся положения договора финансового лизинга и договора купли-продажи (в части перехода права собственности на Предмет лизинга.
2.15.13.2. Лизингополучатель согласно Закону Украины «Об организации формирования и обращения кредитных историй» от 23 июня 2005 дает Лизингодателю согласие на сбор, хранение, использование, распространение, передачу и получение Лизингодателем в любое время в/от бюро кредитных историй информации, что может содержаться в кредитной истории. Факт согласия Лизингополучателя подтверждается подписанием им настоящего Договора. К информации о Лизингополучателя, в частности (но не ограничиваясь этим), относятся: 1) сведения, идентифицирующие личность Лизингополучателя: Фамилия, имя я, отчество; дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный номер соответствии с Государственным реестром физических лиц - плательщиков налогов и других обязательных платежей (в случае наличия); сведения о текущей трудовой деятельности, семейное положение и количество лиц, находящихся на его иждивении; дата и номер государственной регистрации, об органе государственной регистрации и основном предмете хозяйственной деятельности (для физического лица - субъекта предпринимательской деятельности) 2) сведения о денежных обязательствах Лизингополучателя: сведения о Договоре и изменениях к нему (номер и дата заключения Договора, стороны, вид Договора, сумма обязательства по Договору; вид валюты обязательства; срок и порядок выполнения Договора; сведения о размере погашенной суммы и окончательной сумме обязательств по Договору; дата возникновения просрочки обязательства по Договору, его размер и стадия погашения; сведения о прекращении Договора и способе его прекращения (в том числе по соглашению сторон, в судебном порядке, гарантом т.п.); сведения о признании Договора недействительным и основания такого признания).
2.15.13.3. Настоящий Договор не создает никаких запретов или ограничений для Лизингодателя осуществить уступку или другое отчуждение любых имущественных прав (прав требования) по настоящему Договору в любом объеме в пользу какого-либо третьего лица, в том числе нерезидента.

2.15.13.4. Подписав настоящий Договор, Лизингополучатель тем самым предоставил Лизингодателю свое письменное разрешение передать любые документы и раскрыть любую информацию относительно Лизингополучателя, в том числе такую, что составляет банковскую тайну, при уступке (отчуждении) Лизингодателем имущественных прав (прав требования по Договору.
2.15.13.5. Во время осуществления расчетов между Сторонами не допускается осуществление между ними взаимозачета или зачета встречных требований в любой форме.
2.15.13.6. Выполнение обязательств по данному Договору осуществляется по месту нахождения подразделения Лизингодателя, предоставившего Предмет лизинга в пользование.
2.15.13.7. Обязательства Лизингополучателя могут быть выполнены другим лицом лишь с согласия Лизингодателя, а в случае уступки Лизингодателем прав по настоящему Договору - с согласия лица, в пользу которого осуществлено такое отступление.
2.15.13.8. При нарушении Лизингополучателем условий договоров, заключенных с Лизингодателем, о предоставлении банковских услуг, в том числе услуг по этому Договору, и в случае обращения Лизингополучателя для осуществления перечисления средств в пользу третьих лиц, Лизингополучатель поручает Лизингодателю сформировать расчетные документы на перечисление средств для погашение просроченной задолженности по таким договорам, заключенным с Лизингодателем, в пределах суммы просроченной задолженности перед Лизингодателем, возникшей по состоянию на день исполнения такого платежа.
Стороны договорились, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Лизингодателем; перечисления средств в пользу третьих лиц.
2.15.13.9. При невыполнении Лизингополучателем условий, предусмотренных статьей 2.15.6.2.12. Договора, Лизингодатель обязан осуществить дополнительный мониторинг погашения задолженности по Транзитному Счету. При этом Лизингополучатель оплачивает Лизингодателю вознаграждение, равное сумме остатка средств между уплаченными Лизингополучателем на день осуществления мониторинга средствами и начисленными Лизингодателем на последний срок уплаты. Уплата вознаграждения производится в гривнах.
2.15.13.10. Стороны по настоящему Договору согласились, что при совершении сделки и оформлении документов по Договору Лизингодатель имеет право использовать факсимильное воспроизведение подписи лица, уполномоченного подписывать такие документы, и воспроизведение оттиска печати Лизингодателя техническим печатным устройством, при этом такие документы будут иметь юридическую силу.
2.15.13.11 Стороны по настоящему Договору договорились, что при заключении сделки и оформлении документов по настоящему Договору они имеют право использовать электронную цифровую подпись лиц, уполномоченных подписывать такие документы, в порядке, предусмотренном Законом Украины "Об электронных документах и электронном документообороте" и "об электронной цифровой подписи ", а также на основании Соглашения об использовании электронной цифровой подписи, при этом такие документы будут иметь юридическую силу.

2.16. Условия и правила приема платежей от третьих лиц в счет погашения задолженности перед банком, обеспеченная залогом движимого имущества заемщиков.

2.16.1. Термины и понятия, используемые в этом разделе.

2.16.1.1. Заемщик - заемщик по Кредитно-залоговыму договору, который нарушил свои обязанности по нему, обеспечением выполнения обязательств по которым выступает залог движимого имущества, указанного в Заявлении Заемщика, а также все другие виды залога, поручительства и т.п., предоставленные Банку в целях обеспечения обязательств по указанному договору.

2.16.1.2. Плательщик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение погасить полностью или частично задолженность заемщика перед банком, в связи с чем приобретает права покупателя на предмет залога, переданный заемщиком в заклад банку согласно Условий и правил предоставления банковских услуг.

2.16.1.3. Предмет залога - конкретно определенное имущество, переданное в заклад Банку в соответствии с Заявлением Заемщика.

2.16.1.4. Кредитно-залоговый договор - кредитный договор, заключенный заемщиком и Банком, и реквизиты которого указаны в Заявлении Заемщика о передаче имущества в заклад.

2.16.2. Покупатель с целью осуществления расчетов за покупку Предмета залога поручает Банку принимать платежи в оплату стоимости предмета залога и перечислять на счет погашения задолженности за Кредитно-залоговым договором, а Заемщик поручает передать Покупателю Предмет залога.

2.16.3. Плательщик подтверждает, что он должным образом в определенный законодательством способ уведомлен о нарушении Заемщиком обязательств по Кредитно-залоговым договором, обеспечением выполнения обязательств по которым выступает Предмет залога.

2.16.4. Заемщик обязан направлять Плательщика в Банк, в дни и часы, согласно регламенту его работы, для оплаты стоимости Предмета залога.

2.16.5. Начальная цена Предмета залога устанавливается в размере оценочной стоимости, определенной независимым экспертом.

2.16.6. Банк размещает информацию о Предмет залога на интернет-ресурсах и информирует неопределенный круг лиц о Предмете залога.

2.16.8. На предмет залога определяется цена, согласно Акта независимой экспертизы.

2.16.9. Платеж, принимается от Плательщика для приобретения у Заемщика Предмета залога, за вычетом расходов на проведение оценки такого имущества, направляется на погашение задолженности Заемщика по Кредитно-залоговым договором.

2.16.10. Банк согласно ст. 45 ЗУ "О залоге" передает предмет заклада после выполнения Плательщиком обеспеченного закладом обязательства на основании квитанции, подтверждающего осуществление оплаты задолженности по Кредитно-залоговому договору Покупателю. Заемщик поручает Банку осуществить передачу Предмета залога Плательщику.

2.16.11. Заемщик подтверждает, что не имеет прав на Предмет залога после погашения Плательщиком задолженности на соответствующую сумму по Кредитно-залоговому договору.

2.16.12. Банк имеет право на приобретение Предмета залога с перечислением оплаты на погашение задолженности по Кредитно-залоговому договору.

2.17. Условия и правила предоставления кредита под залог имущественных прав по хозяйственному договору.

2.17.1. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Банковский день - день, который считается рабочим днем для банковских учреждений Украины, в который Банк осуществляет проведение операций перевода средств с использованием каналов взаимодействия с НБУ.

Проценты по кредиту — часть или целое общей доходности, которую выплачивает Заемщик за пользование кредитом.

Заявление Заемщика - это документ, который подписывается Заемщиком и передается им в Банк для заключения кредитного договора.

Обеспечение - Обеспечением выполнением обязательств Заемщика выступает залог имущественных прав на получение денежных средств по хозяйственному договору

Потребительский срочный кредит (далее - Кредит) - средства, предоставляемые кредитодателем (банком или другим финансовым учреждением) потребителю на потребительские цели.

2.17.2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА

2.17.2.1. Банк обязуется предоставить Заемщику кредит в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, а Заемщик обязуется принять, надлежащим образом использовать и вернуть кредит и уплатить проценты за пользование Кредитом, а также другие платежи в соответствии с Условиями и правилами, Заявлением Заемщика . Кредит предоставляется на условиях обеспеченности, возврата, срочности, платности и целевого характера использования.

Срок, срок возврата, размер кредита, цели, проценты, вознаграждения, размер ежемесячного платежа и период уплаты платежей определены в Заявлении Заемщика (далее - Заявление), подписанием которого Клиент акцептует данные Условия и правила, которые вместе с Заявлением составляют кредитный договор (далее - договор).

Для выполнения этого Договора Банк открывает Заемщику счет для зачисления средств, направленных на погашение задолженности по кредиту, процентам, вознаграждению и иным платежам.

2.17.2.2. Заемщик поручает Банку осуществлять погашение задолженности по Кредиту в сроки, за счет средств, размещенных на текущем счете Заемщика, соответствующей платежной карте, эмитированной открытом в ПАО КБ "ПРИВАТБАНК". Номер счета указан в Заявлении. Указанное поручение Заемщика не подлежит исполнению Банком в случае предъявления Заемщиком Банка документа, подтверждающего уплату задолженности по Кредиту другим способом.

2.17.2.3. Заемщик заявляет и заверяет:

- что имеет необходимую правоспособность и дееспособность для заключения настоящего Договора и выполнение обязательств по Договору. Относительно Заемщика не возбуждено уголовного дела, дела о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным;
- не существует постановления органов внутренних дел, согласно которого Заемщик находился бы в розыске более 180 дней;

- все сведения, представленные Банку Заемщиком и содержатся в Заявлении Заемщика или в других документах, поданных Банку, являются правдивыми и точными.
2.17.2.4. При заключении настоящего Договора Заемщик дает согласие Банка на осуществление фотосъемки себя, хранение Банком его фотографий, и на распространение этих фотографий в случаях, предусмотренных настоящим Договором.
2.17.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
2.17.3.1. Банк обязуется:
2.17.3.1.1. Предоставить кредит путем и в пределах сумм, оговоренных в Заявлении.
2.17.3.1.2. С целью предоставления и обслуживания кредита:
- открыть счет, указанный в п.2.17.2.1 данных Условий и правил;
- осуществлять ведение кредитного досье по Кредита.
2.17.3.1.3. Обеспечивать Заемщика консультационными услугами по вопросам исполнения настоящего Договора.
2.17.3.1.4. Направлять средства на погашение задолженности по этому Договору за счет средств, поступивших на Счет для зачисления средств, согласно пп.2.17.2.1, 2.17.4.2. Условий и правил и Заявления.

2.17.3.2. Заемщик обязуется:
2.17.3.2.1. Использовать Кредит на цели, указанные в данных Условиях и правилах.
2.17.3.2.2. Погашать кредит в порядке и сроки в соответствии с Заявлением.
2.17.3.2.3. Уплатить проценты за пользование Кредитом в соответствии с Заявлением и п. 2.17.4.1 настоящих Условий и правил и Тарифов. Полную оплату процентов за пользование Кредитом осуществить не позднее даты фактического полного погашения Кредита.
2.17.3.2.4. Уплатить Банку вознаграждение в сроки и размере согласно Тарифов Заявления и настоящих Условий.
2.17.3.2.5. Заемщик поручает Банку списывать средства со всех своих текущих счетов в валюте Кредита или в валюте, отличной от валюты Кредита, при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по Заявлению и настоящим Условиям и правилам, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком. В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины и / или процентов за его пользование, и / или вознаграждения и / или штрафов (пени), Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте, в размере, эквивалентном сумме задолженности по кредитно-залоговому договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и осуществить продажу взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с возмещением банка затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Заемщика.
2.17.3.2.6. Обеспечить условия для проведения Банком проверок целевого использования кредита, его обеспеченности и финансового состояния Заемщика.

2.17.3.2.7. Погасить задолженность по Кредиту в полной сумме, уплатить начисленные за весь период пользования Кредитом проценты, вознаграждение и неустойку (штраф, пеню), не позднее даты, указанной в сообщении Банка, предусмотренные п.п. 2.17.3.3.1, 2.17.3.3.2, 2.17.3.3.3 настоящих Условий и правил.
2.17.3.2.7.1. В случае нарушения Заемщиком сроков погашения задолженности, указанных в Заявлении, что превышает более 210 дней, вся задолженность по Кредиту соответственно считается просроченной. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанной в настоящем Договоре. При этом проценты за пользование Кредитом не выплачиваются
2.17.3.2.8. Предоставлять Банку средства для погашения задолженности по данным Условиям и правилам, включая кредит, вознаграждение и проценты за пользование кредитом, которые предусмотрены Заявлением.
2.17.3.2.9. Полностью вернуть кредит до даты, указанной в Заявлении. При непогашении кредита в сроки, указанные в Заявлении, задолженность в части вовремя непогашенной суммы Кредита считается просроченной. На остаток задолженности по просроченной сумме кредита начисляется пеня в соответствии с п. 2.17.5.1. Условий и правил с даты возникновения просроченной задолженности.
2.17.3.2.10. При невыполнении обязательств по этому Договору предоставить Банку любое имущество Заемщика или третьих лиц по согласованию с Банком для погашения задолженности.
2.17.3.2.11. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов возместить расходы / убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о заемщике (Банк сообщает Заемщику о названии и адресе бюро, которому будет передавать информацию о заемщике, а также уплатой услуг, предоставленых или которые будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка по этим Условиям и правилам, а также Заявлением, заключенные с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, оговоренным в настоящем пункте, относятся услуги, связанные с реализацией залога в том числе осуществление независимой экспертной оценки предмета залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.д. Возмещение производится не позднее Периода уплаты, следующего за предоставлением Банком соответствующих документов.
2.17.3.2.12. При наступлении случаев, предусмотренных п. 2.17.3.3.3 настоящего Договора, досрочно погасить задолженность перед Банком в полном объеме.
2.17.3.2.13. Для осуществления последнего погашения по Кредиту Заемщик обращается в Банк, который предоставляет информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору (кредит, проценты, пени, вознаграждения).

2.17.3.3. Банк имеет право:
2.17.3.3.1. При изменении конъюнктуры рынка денежных ресурсов в Украине, а именно: изменении курса доллара США к гривне более чем на 10% по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленного НБУ на момент заключения настоящего Договора; изменении средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ); изменении учетной ставки НБУ; изменении размера

отчислений в страховой (резервный) фонд, а также в случае наступлении иных событий, не зависящих от воли Сторон настоящего Договора, которые имеют непосредственное влияние на стоимость кредитных ресурсов Банка, Стороны договорились, что новый размер процентной ставки по данному кредиту устанавливается со дня изменения вышеупомянутых факторов (или одного из них, которые являются основанием для установления нового размера процентной ставки).
При этом Банк вносит изменения в данные Условия и правила, которые размещены на сайте http://privatbank.ua/ в течение 7 дней с даты вступления в силу изменений процентной ставки.
2.17.3.3.2. По своему усмотрению Банк имеет право уменьшать размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. Банк в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки сообщает Заемщику с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается, что является изменением условий настоящего Договора.
2.17.3.3.3. При возникновении любого из следующих событий:
- нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в т.ч. при нарушении целевого использования средств, при отсутствии поступления средств на счет для зачисления средств согласно Заявления;
- нарушения Заемщиком обязательств по настоящему Договору, в т.ч. при нарушении порядка замены предмета залога;
- получения Банком сообщения от Заемщика о досрочном возврате вклада (полностью или частично), если имущественные права по нему предоставлены в залог Банку; не оформляем под залог вклада
- возбуждения судом дела о признании Заемщика недееспособным или ограниченно дееспособным или уголовного дела в отношении Заемщика или залогодателя;
- выявления Банком ухудшения состояния предмета залога или уменьшение стоимости предмета залога сверх нормы нормального физического износа или фактической частичного отсутствия предмета залога; у прав не может быть физического износа
- невозможности обращения взыскания на имущество, заложенное для обеспечения выполнения обязательств по этому Договору, по любой причине (в т.ч. потери, уничтожение, повреждение или недосягаемости предмета залога для Банка по любым причинам);
- установления несоответствия действительности сведений, содержащихся в Заявлении или других документах, предоставленных Заемщиком или залогодателем;
- предъявления третьими лицами требований к обеспечению и / или нарушению залогодателем(-ями) обязательств по договорам, заключенным с целью обеспечения выполнения обязательств по данным Условиями;
- предоставления Заемщиком или залогодателем предмета залога другому лицу без письменного согласия Банка;
- вынесения постановления органов внутренних дел о нахождении Заемщика в розыске более 180 дней;
Банк, по своему усмотрению, имеет право:
а) изменить условия настоящего Договора - потребовать от Заемщика досрочного возврата кредита, уплаты вознаграждения, комиссии и процентов за его пользование,

исполнение других обязательств по настоящему Договору в полном объеме путем направления соответствующего уведомления. При этом, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины, относительно обязательств, срок исполнения которых не наступил, считается что срок наступил в указанную в уведомлении дату. На эту дату Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение, комиссию и проценты за фактический срок его пользования, в полном объеме выполнить другие обязательства по настоящему Договору;
или:
б) расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке. При этом, в последний день действия Договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение, комиссию и проценты за фактический срок его пользования, в полном объеме выполнить другие обязательства по настоящему Договору;
или:
в) согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение настоящего Договора с отправкой Заемщику уведомления. В указанную в уведомлении дату договор считается расторгнутым. При этом, в последний день действия Договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение, комиссию и проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства по Договору. Односторонний отказ от настоящего Договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств.
г) обратить взыскание на предмет залога независимо от наступления сроков выполнения какого-либо из обязательств по кредитно-залоговым Договораом.
В случаях:
- задержания уплаты части кредита и / или процентов как минимум на один календарный месяц;
- превышения суммой задолженности суммы кредита более чем на 10%;
- неуплаты Заемщиком более одной выплаты, превышающей 5% суммы кредита;
- другого существенного нарушения условий настоящего Договора, Заемщик имеет право вернуть Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение, проценты за фактический срок его пользования, в полном объеме исполнить иные обязательства по Договору в течение 30 календарных дней с даты получения сообщения о таком требовании от Банка. Если в течение этого периода Заемщик устранит нарушение условий настоящего Договора, требование Банка теряет силу.
В случае смерти Заемщика, Банк имеет право в одностороннем порядке:
- прекратить действие настоящего Договора датой получения документов о смерти Заемщика, при этом начисление процентов прекращаются на следующий день после вышеупомянутой даты получения документов о смерти Заемщика.
или,
- уменьшить размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством.
В случае смерти заемщика все его права и обязанности переходят к наследникам.
2.17.3.3.4. На основе финансовой информации анализировать кредитоспособность Заемщика, осуществлять проверку целевого использования кредита, а также финансового состояния Заемщика и состояния Предмета залога, на основании чего

определять дальнейшие отношения с Заемщиком.
2.17.3.3.5. Списывать средства с текущих счетов Заемщика, согласно п. 2.17.3.2.5 Условий и Заявления, при наступлении сроков платежей, предусмотренных настоящими Условиями и Заявлением, в пределах подлежащих уплате Банку сумм.
2.17.3.3.6. Банк имеет право отказать в выдаче Кредита по настоящему Договору в случае установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти любых видов ограничений по активным операциям Банка и освобождается от ответственности за такой отказ.
2.17.3.3.7. Банк имеет право взыскать Кредит до наступления даты, указанной в Заявлении, в т.ч. путем обращения взыскания на предмет залога, при наступлении условий, предусмотренных п. 2.17.3.3.3 Условиями.
2.17.3.3.8. За счет средств, предоставляемых Банку на погашение задолженности Заемщика, Банк имеет право в первую очередь возместить свои расходы / убытки, возникшие в связи с уплатой услуг, предоставленных или которые будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка на Предмет залога с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору.
2.17.3.3.9. В случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по этому Договору любым способом распространять фотографии Заемщика, которые Банк сохраняет согласно п.2.17.2.7 настоящего Договора. Любым способом сообщать третьим лицам информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору, а также о наличии (отсутствии) и состояние имущества, переданного в обеспечение выполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по этому Договору, а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины - с момента подписания сторонами настоящего Договора.
2.17.3.3.10. Осуществлять уступку прав требования по данным Условиям и правилам третьим лицам, письменно уведомив о данном факте Заемщика течение 5-и дней после такой уступки.
2.17.3.3.11. Заемщик согласно Закону Украины "Об организации формирования и обращения кредитных историй" дает согласие на передачу и получение Банком в / от бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории, как для заключения кредитно-залогового Договора, так и на период его действия, факт согласия Заемщика подтверждается подписанием Заявления Заемщиком.
2.17.3.3.12. Самостоятельно принимать решение о способе информирования Заемщика при наличии просроченной задолженности по Договору.
2.17.3.3.13. На условиях, определенных п.2.17.2.4. настоящего Договора осуществлять фотографирование Заемщика, сохранение этих фоторографий и их распространение на условиях, предусмотренных п. 2.17.3.3.9 настоящего Договора.

2.17.3.4. Заемщик имеет право:
2.17.3.4.1. По согласованию с Банком осуществлять досрочное (как полное, так и частичное) погашение Кредита. При этом Заемщик обязан уплатить Банку сумму процентов, суммы вознаграждения в соответствии с данными Условиями и Правилами и Заявления, неустойку (штраф, пеню), если на момент досрочного погашения Кредита (части Кредита) в Банке возникли основания для взыскания неустойки в соответствии с п.

2.17.5.1. настоящих Условий.
2.17.3.4.2. Погашать задолженность по Кредиту любым способом, не запрещенным действующим законодательством Украины.
2.17.3.4.3. Заемщик не имеет права требовать выдачи Кредита в случае, указанном в п. 2.17.3.3.6 настоящих Условий.
2.17.3.4.4. Вносить ходатайство о переносе сроков платежей при возникновении, с независимым от него обстоятельств, временных финансовых или других трудностей.
2.17.3.4.5. Пользоваться Предметом залога в соответствии с условиями кредитного договора исключительно по его целевому назначению. Заемщик не может пользоваться имущественными правами на получение денежных средств по хоз договору

2.17.4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
2.17.4.1. За пользование Кредитом в период с даты заключения настоящего Договора до даты погашения кредита, если иное не указано в п. 2.17.4.6 Условий и правил, Заемщик ежемесячно в период уплаты платит проценты и вознаграждения в размере, указанном в Тарифах и Заявлении.
2.17.4.2. Средства, полученные от Заемщика для погашения задолженности по Кредита, прежде направляются для возмещения расходов / убытков Банка согласно п. 2.17.3.2.11, 2.17.3.3.8 Условий, далее пени согласно разделу 2.17.5 Условий, далее - просроченной комиссии по Кредита, далее - просроченной вознаграждения, далее - просроченных процентов по Кредита, далее просроченной задолженности по Кредиту, далее-комиссии, далее-вознаграждения, далее-процентов, далее-кредита, часть оставшейся суммы (в т.ч. сумма, предоставлена Заемщиком сверх суммы ежемесячного платежа), направляется на погашение задолженности по Кредиту. Окончательное погашение задолженности по Кредиту производится не позднее даты, указанной в Заявлении. Сумма окончательного погашения задолженности может отличаться от суммы ежемесячного платежа. При неуплате вознаграждения, комиссии согласно Заявления, процентов и / или части Кредита до последнего дня Периода уплаты, они считаются просроченными.
2.17.4.3. Начисление процентов и вознаграждений, осуществляется в последнюю дату уплаты процентов, при этом проценты рассчитываются на фактический остаток задолженности за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней пользования Кредитом -360 дней в году. Проценты рассчитываются ежемесячно, за период с первой даты текущего Периода уплаты включительно. Дата погашения Кредита в расчет не включается. Полное погашение процентов осуществляется не позднее дня полного погашения суммы кредита, если иное не указано в п. 2.17.4.6 настоящих Условий.
2.17.4.4. Для погашения задолженности, в том числе вознаграждения и процентов за пользование Кредитом Заемщик предоставляет Банку средства на счет для зачисления средств. Банк осуществляет погашение задолженности по Кредиту в порядке, указанном в
п. 2.17.4.2. Условий.
2.17.4.5. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение в размере и в сроки, указанные в Заявлении и данных Условиях и правилах.

Если согласно Заявления предусмотрена ежемесячная выплата вознаграждения, то она сначала устанавливается в фиксированном размере указанном в Заявлении со дня списания средств с кредитного счета до даты полного погашения Кредита. При этом, независимо от количества дней, прошедшее со дня окончания последнего Периода уплаты до дня окончательного погашения кредита, вознаграждение выплачивается как за полный календарный месяц. Начисление вознаграждения на просроченную задолженность по Договору не производится.
2.17.4.6. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом, указанных в Заявлении, п. 2.17.3.2.3. этих Условий, согласно ст. 212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом проценты за пользование Кредитом начисляются Банком в размере фактически уплаченных Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.17.5.2. Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов, предусмотренных Заявлением, п. 2.17.3.2.3. этих Условий.

В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате вознаграждения по этому Кредиту, предусмотренного в Заявлении, п. 2.17.3.2.4. этих Условий согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения за предоставление финансового инструмента Банк насчитывает вознаграждение в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате вознаграждения уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.17.5.3. Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения, предусмотренного Заявлением, п. 2.17.3.2.4. этих Условий.

Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения за этим Кредитом, что включает в себя проценты за пользование Кредитом и вознаграждение за предоставление финансового инструмента, осуществляется уменьшение вознаграждения до суммы фактически уплаченного Заемщиком. (С целью соблюдения требований ст. 49 ЗУ «О банках и банковской деятельности»).

В случае нарушения Заемщиком сроков погашения Кредита в сроки, установленные в Заявлении и п. 2.17.3.2.2., п. 2.17.3.3.3 настоящих Условий, более чем на 210 дней, вся Задолженность по Кредиту в соответствии с Заявлением считается просроченной. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в п. 2.17.5.1 настоящих Условий. При этом проценты за пользование Кредитом не

уплачиваются.
2.17.4.7. Заемщик имеет право оплатить ежемесячный платеж досрочно. При этом начисление процентов осуществляется в порядке, предусмотренном п. 2.17.4.3. настоящих Условий.
2.17.4.8. В случае если дата погашения Кредита и / или уплаты процентов за пользование Кредитом, вознаграждения, пени в соответствии с настоящим Договором выпадает на выходной или праздничный день, указанные платежи должны быть осуществлены в операционный день, предшествующий выходным или праздничным дням.
2.17.4.9. Заемщик, что допустил нарушения выполнения более одного кредитного обязательства перед банком, в том числе, Заемщик, что поручился за выполнение денежного обязательства другого заемщика перед Банком, выполнение денежных обязательств которым Банка были нарушены, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредитной задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения беззалоговых кредитных обязательств, для чего Заемщик поручает сформировать и предоставить на подпись необходимые кассовые документы.
2.17.4.10. При нарушении Заемщиком сроков погашения задолженности в соответствии с настоящими Условиями и правилами, Заявления о присоединении к Условиям и правилам более 90 дней порядок распределения средств, полученных от Заемщика для погашения задолженности по кредитам, может быть изменен Банком в одностороннем порядке без дополнительного уведомления об этом Заемщика.

2.17.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
2.17.5.1. В случае несвоевременного погашения задолженности по кредиту, включая задолженности, возникшей в соответствии с пп. 2.17.4.6., 2.17.5.2., 2.17.5.3. Условий и правил, Заемщик уплачивает Банку пеню в размере 0,15 % от суммы просроченной задолженности по кредиту, в том числе задолженности в соответствии с пп. 2.17.4.6., 2.17.5.2., 2.17.5.3. Условий и правил за каждый день просрочки, но не менее 1 (одной) гривны.
2.17.5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом, в размере, указанном в Заявлении, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100 -% от размера ненадлежаще уплаченных процентов за пользование Кредитом. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом.
2.17.5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения за предоставление финансового инструмента в размере, указанном в Заявлении, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера неподобающе уплаченной вознаграждения. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения по Кредиту.

2.17.5.4. В случае невыполнения Банком обязательств по выдаче кредита согласно Заявления и п. 2.17.3.1.1 настоящих Условий и правил, Банк уплачивает Заемщику пеню в размере 0,1% годовых от несвоевременно выданной суммы Кредита за каждый день просрочки исполнения данного обязательства (за исключением случаев, предусмотренных п.2.17.3.3.6. Условий и правил). Уплата пени производится в гривне.
2.17.5.5. При нарушении Заемщиком сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором более чем на 90 дней, Заемщик обязан уплатить Банку штраф в размере 500грн. + 5% от суммы задолженности.
2.17.5.6. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренных п.п. 2.17.5.1, 2.17.5.2, 2.17.5.3, 2.17.5.4, 2.17.5.5, настоящих Условий и правил осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно быть исполнено Заемщиком.
2.17.5.7. Сроки исковой давности по требованиям о взыскании кредита, процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки - пени, штрафов по этому Договору устанавливается сторонами в Заключительных положениях Условий и правил.
2.17.5.8. Стороны договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе такие, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат разрешению в соответствии с Заключительными положениями Условий и правил.
2.17.6. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.
2.17.6.1. При невыполнении Заемщиком условий, предусмотренных п. 2.17.3.2.13. настоящего Договора, Банк обязан осуществить дополнительный мониторинг погашения кредита. При этом Заемщик уплачивает Банку вознаграждение, равное сумме остатка средств между уплаченными Заемщиком на день осуществления мониторинга средствами Заемщиком и начисленными Банком на последний срок уплаты. Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение выплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты.
2.17.6.2. Все виды платежей (за исключением кредита, пени, штрафа, вознаграждения за проведение дополнительного мониторинга), вносимые Заемщиком по данным Условиям и правилам являются процентами в понимании ГК Украины.
2.17.6.3. Датой выдачи кредита является дата заключения Договора.
2.17.6.4. Подробное описание общей стоимости кредита указано в п.п. 2.17.2.1, 2.17.3.2.11, 2.17.6.1 настоящих Условий и правил и в Заявлении Заемщика (сумма кредита, проценты, вознаграждения, комиссии, неустойки).
2.17.6.5. Исполнение обязательств по настоящему Договору осуществляется по месту нахождения подразделения Банка, предоставившего кредит.
2.17.6.6. При нарушении Заемщиком условий договоров, заключенных с Банком, о предоставлении кредита, а также в случае обращения Заемщика для осуществления перечисления средств в адрес третьих лиц, Заемщик поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день совершения платежа.

Стороны пришли к соглашению, что в этом случае оплата производится в такой последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц ".

2.17.6.7. При наличии у Заемщика просроченной задолженности по кредитам и / или кредитным лимитам, которые получены Заемщиком в Банке, а также по процентам за пользование ими, Банк имеет право по своему усмотрению:

- по окончании срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий / карточный счет Заемщика;

или

- расторгнуть договор о вкладе. При этом Банк направляет Заемщику письменное сообщение с указанием даты расторжения договора. Взнос и начисленные проценты перечисляются на текущий / карточный счет Заемщика.

2.17.6.8 При заключении кредитного Договора Банком может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи лица, уполномоченного подписывать такие договоры, а также воспроизведение оттиска печати техническими печатными средствами.

2.18. Условия и правила предоставления продукта "Кредит под депозит".

2.18.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.18.1.1. Банк обязуется предоставить «Заемщику» кредитные средства путем выдачи наличных через / или перечисления на счет, указанный в Договоре присоединения к Условиям и Правилам предоставления продукта "Кредит под депозит " (далее - «Договор присоединения»). Срок, вид, цели, сумма кредита, проценты, вознаграждения, размер ежемесячного платежа, период оплаты, порядок погашения задолженности по настоящему Договору, указанные в Договоре присоединения.
2.18.1.2. Заемщик поручает Банку осуществлять погашение задолженности по данному Кредитному договору в предусмотренные настоящим договором сроки за счет средств, размещенных на счете Заемщика, соответствующем платежной карте, эмитированной ПАО КБ ПРИВАТБАНК. Номер счета и номер платежной карты указаны в Договоре присоединения. Указанное поручение Заемщика не подлежит исполнению Банком в случае предъявления Заемщиком документа, подтверждающего уплату задолженности иным способом.
Кредит предоставляется в обмен на обязательство Заемщика по возврату Кредита, уплате процентов, вознаграждения в указанные настоящим Договором сроки.
2.18.1.3. Обеспечение выполнения Заемщиком обязательств по Договору указано в Договоре присоединения, а также все другие виды залога, поручительства и т.п., предоставленные Банку в целях обеспечения обязательств по данному Договору.

2.18.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.18.2.1. Банк обязуется:
2.18.2.1.1. Предоставить кредит путем и в пределах сумм, указанных в Договоре присоединения, а также, при условии выполнения Заемщиком условий, предусмотренных п. 2.18.2.2.7. настоящего Договора.
2.18.2.1.2. С целью предоставления и обслуживания кредита:
- Открыть счета, указанные в Договоре присоединения;
- Осуществлять ведение кредитного досье по Кредиту.
2.18.2.1.3. Обеспечивать Заемщика консультационными услугами по вопросам выполнения договора.
2.18.2.1.4. Направлять на погашение задолженности Заемщика денежные средства, поступившие на Счет в соответствии с Договором присоединения для зачисления, согласно пп. 2.18.3.2, настоящего Договора, Договора присоединения
2.18.2.1.5 Направлять средства, полученные от Клиента при досрочном погашении кредита в порядке установленном п. 2.18.3.2 настоящего Договора.
2.18.2.2. Заемщик обязуется:
2.18.2.2.1. Использовать Кредит на цели, указанные в Договоре присоединения настоящего Договора.
2.18.2.2.2. Уплатить проценты за пользование Кредитом в соответствии с п.п. 2.18.2.3.1, 2.18.2.3.2, 2.18.2.3.3, 2.18.3.1 настоящего Договора, Договором присоединения, если иное

не указано в п. 2.18.3.7 настоящего Договора. Полную уплату процентов за пользование Кредитом осуществить не позднее даты фактического полного погашения Кредита, если иное не указано в п.2.18.3.7 настоящего Договора.
2.18.2.2.3. Уплатить Банку вознаграждение согласно п.п. 2.18.3.5, 2.18.6.2, настоящего Договора, Договора присоединения, если иное не указано в п. 2.18.3.7 настоящего Договора.
2.18.2.2.4. Погашение кредита сделать в порядке, суммах и сроки, предусмотренные п.п. 2.18.2.3.3 настоящего договора, Договором присоединения.
2.18.2.2.5. Заемщик поручает Банку списывать средства со всех своих текущих счетов в валюте Кредита или в валюте, отличной от валюты кредита, при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств осуществляется согласно установленному законодательством порядке. В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины и / или процентов в валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины, и / или процентов за его пользование, и / или вознаграждения , и / или штрафов (пени), Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте, в размере, эквивалентном сумме задолженности по настоящему Договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Заемщика.
2.18.2.2.6. Обеспечить условия для проведения Банком проверок целевого использования кредита, его обеспеченности и финансового состояния Заемщика.
2.18.2.2.7. Заемщик предоставляет Банку надлежащим образом оформлены, согласно Договора присоединения, договоры залога, поручительства и т.д. для обеспечения выполнения обязательств по данному Договору. Под «оформлением договоров залога / поручительства должным образом» стороны понимают:
-Заключение Заемщиком и / или другими залогодателями / поручителями договора (-ов) залога / поручительства, их нотариальное удостоверение (по соглашению сторон или в соответствии с законодательством), другую предусмотренную законодательством или самим договором залога / поручительства процедуру регистрации отношений залога / поручительства.
2.18.2.2.8. При невыполнении обязательств по настоящему Договору предоставить Банку любое имущество Заемщика или третьих лиц по согласованию с Банком для погашения задолженности, что оформляется соответствующими договорами залога или заклада.
2.18.2.2.9. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов возместить расходы / убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о заемщике (Банк уведомляет Заемщика о названии и адресе бюро, которому будет передавать информацию о заемщике), а также уплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем с целью реализации

прав Банка по данному договору, а также по договорам залога, поручительства и т.п., заключенным с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему договору. К услугам, указанным в настоящем пункте, относятся: услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.д. Заемщик обязуется возместить Банку в полном объеме расходы на предоставление правовой помощи юридических фирм, адвокатов, других лиц (при привлечении их для представления интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по данному договору в судах всех инстанций, в т.ч. апелляционной и кассационной, а также на всех предприятиях, организациях всех форм собственности, в органах государственной власти и управления - в срок, указанный в письменном требовании Банка.

2.18.2.2.10. При наступлении случаев, предусмотренных п. 2.18.2.3.3 настоящего Договора, досрочно погасить задолженность перед Банком в полном объеме.

2.18.2.2.11.Для осуществления последнего погашения по Кредиту Заемщик обращается в Банк, который предоставляет информацию о задолженности Заемщика по кредитному договору (кредит, проценты, пени, вознаграждения).

2.18.2.2.12. Предоставлять Банку документы, подтверждающие его финансовое состояние или подтвердить свое финансовое состояние любым другим способом не реже одного раза в год, а при просрочке исполнения в течение всего периода несвоевременного погашения задолженности - ежеквартально.

2.18.2.3. Банк имеет право:

2.18.2.3.1. При изменении конъюнктуры рынка денежных ресурсов в Украине, а именно: увеличении курса доллара США к гривне по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленного НБУ на момент заключения настоящего Договора и / или увеличении учетной ставки НБУ и / или - увеличении размера отчислений в страховой (резервный) фонд и / или или - увеличении средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ), стороны пришли к соглашению, что новый размер процентной ставки по данному кредиту устанавливается со дня изменения вышеуказанных факторов (или одного из них, которые являются основанием для установления нового размера процентной ставки).

При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление об изменении процентной ставки в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки.

2.18.2.3.2. По своему усмотрению Банк имеет право уменьшать размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. При этом Банк в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной процентной ставки направляет письменное уведомление Заемщику с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается, что является изменением условий настоящего Договора.

2.18.2.3.3. При возникновении любого из следующих событий:

- отказа Заемщика в оформлении (переоформлении) какого-либо из договоров, договоров залога, поручительства, согласно п. 2.18.2.2.7 настоящего Договора;
- нарушения Заемщиком обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора, в т.ч. при нарушении целевого использования средств;

- нарушения Залогодателем обязательств по договорам залога, заключенным для обеспечения выполнения обязательств по настоящему Договору, в т.ч. при нарушении порядка замены предмета залога;
- в случае получения Банком сообщения от Залогодателя о досрочном расторжении Договора о депозитном вкладе, имущественные права по которому переданы в залог Банку;
- возбуждения судом дела о признании Заемщика недееспособным или ограниченно дееспособным или уголовного дела в отношении Заемщика или Залогодателя;
- установления несоответствия действительности сведений, содержащихся в настоящем Договоре, Договоре залога или других документов, представленных Заемщиком или залогодателем;
- предъявления третьими лицами требований к обеспечению и / или нарушения залогодателем (-ями) обязательств по договорам, заключенным с целью обеспечения выполнения обязательств по Договору;
- уступка Залогодателем права требования на предмет залога другому лицу без письменного согласия Банка;
- вынесения постановления органов внутренних дел о нахождении Заемщика в розыске более 180 дней;
Банк, по своему усмотрению, имеет право
а) изменить условия договора - потребовать от Заемщика досрочного возврата кредита, уплаты вознаграждения и процентов за его пользование, исполнения других обязательств по этому договору в полном объеме путем направления соответствующего уведомления. При этом, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины, относительно обязательств, срок исполнения которых не наступил, считается срок наступил в указанную в уведомлении дату. На эту дату Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его пользования, в полном объеме
б) расторгнуть договор в судебном порядке. При этом, в последний день действия договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его пользования, в полном объеме выполнить другие обязательства по договору;
или:
в) согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение договора с отправкой Заемщику уведомления. В указанную в уведомлении дату договор считается расторгнутым. При этом, в последний день действия Договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства по договору. Односторонний отказ от договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств.
В случаях:
- Задержки уплаты части кредита и / или процентов как минимум на один календарный месяц;
- Превышение суммой задолженности суммы кредита более чем на 10%;
- Неуплаты Заемщиком более одной выплаты, превышающей 5% суммы кредита;

- Другого существенного нарушения условий настоящего Договора,
Заемщик обязан возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение, проценты за фактический срок его пользования, в полном объеме исполнить иные обязательства по договору в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления о таком требовании от Банка. Если в течение этого периода Заемщик устранит нарушение условий Договора, требование Банка теряет силу.
В случае смерти Заемщика, Банк имеет право в одностороннем порядке:
- Прекратить действие настоящего Договора датой получения документов о смерти Заемщика, при этом начисление процентов прекращаются на следующий день после вышеупомянутой даты получения документов о смерти Заемщика.
или,
- Уменьшить размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством.
2.18.2.3.4. На основании финансовой информации анализировать кредитоспособность Заемщика, осуществлять проверку целевого использования кредита, а также финансового состояния Заемщика и состояния обеспечения кредита, на основании чего определять дальнейшие отношения с Заемщиком.
2.18.2.3.5. Списывать средства с текущих счетов Заемщика, согласно п. 2.18.2.2.5, при наступлении сроков платежей, предусмотренных условиями настоящего Договора.
2.18.2.3.6. Банк имеет право отказать в выдаче Кредита по настоящему Договору в случае установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти любых видов ограничений по активным операциям Банка и освобождается от ответственности за такой отказ.
2.18.2.3.7.Банк вправе взыскать Кредит до наступления даты, предусмотренной Договором присоединения, в т.ч. путем обращения взыскания на заложенное имущество, при наступлении условий, предусмотренных п. 2.18.2.3.3 настоящего Договора.
2.18.2.3.8. За счет средств, предоставляемых Банку на погашение задолженности Заемщика по настоящему Договору, Банк имеет право в первую очередь возместить свои расходы / убытки, возникшие в связи с уплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем с целью реализации прав Банка по договорах залога, заключенным с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, указанным в настоящем пункте, относятся: услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.п.
2.18.2.3.9. Любым способом сообщать третьим лицам информацию о задолженности Заемщика по настоящему договору, а также о наличии (отсутствии) и состояние имущества, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком любого из обязательств по этому договору , а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины - с момента подписания сторонами настоящего Договора.
2.18.2.3.10. Осуществлять уступку права требования по данному договору третьим лицам, письменно уведомив о данном факте Заемщика в течение 5-и дней после такой уступки.
2.18.2.3.11. Банк имеет право отказать Заемщику в выдаче кредита или любой его части в случае отсутствия свободных средств, о чем Банк письменно уведомляет Заемщика.
2.18.2.3.12. Остановить дальнейшую выдачу кредита в случае невыполнения Заемщиком каких-либо из обязательств, предусмотренных договором, на срок до выполнения

соответствующих обязательств, но при этом в пределах срока, предусмотренного Договором присоединения, с направлением Заемщику уведомления.
2.18.2.3.13. Отказаться от предоставления кредита полностью или частично при нарушении Заемщиком обязательств, предусмотренных данным договором, с направлением Заемщику уведомления.
2.18.2.3.14. Самостоятельно принимать решение о способе информирования Заемщика при наличии просроченной задолженности по Договору.
2.18.2.3.15. При нарушении Заемщиком обязательств, указанных в п. 2.18.2.2.12 настоящего Договора с согласия Заемщика увеличить размер процентов за пользование Кредитом, указанный в Договоре присоединения, - на 2%. Определенные изменения осуществляются в порядке согласно действующему законодательству. В случае не получения согласия Заемщика на увеличение процентов за пользование Кредитом, Банк согласно ст.651 Гражданского Кодекса Украины имеет право осуществить одностороннее расторжение этого договора с отправкой Заемщику уведомления. В указанную в уведомлении дату, договор считается расторгнутым. При этом, в последний день действия договора Заемщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, вознаграждение и проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства по договору. Одностороннее расторжение договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств.
2.18.2.4. Заемщик имеет право:
2.18.2.4.1. Осуществлять досрочное погашение Кредита. При этом Заемщик обязан уплатить Банку сумму процентов, сумму вознаграждения, согласно Договора присоединения, неустойку (штраф, пеню), если на момент досрочного погашения Кредита (части Кредита) в Банке возникли основания для взыскания неустойки согласно п 2.18.4.1. 2.18.5.2 настоящего Договора. Очередность платежей осуществляется в соответствии с условиями настоящего договора.
2.18.2.4.2. Погашать задолженность по Кредиту любым способом, не запрещенным действующим законодательством Украины.
2.18.2.4.3. Заемщик не имеет права требовать выдачи Кредита в случае, указанном в п. 2.18.2.3.6, а также в случае невыполнения обязательств, указанных в п. 2.18.2.2.7, 2.18.2.2.13 данного Договора.
2.18.2.4.4. Если кредит предоставляется в виде возобновляемой линии, Заемщик имеет право неоднократно получать и возвращать средства по данной кредитной линии полностью или частями, при условии, что общая задолженность по кредитной линии не будет превышать сумму, предназначенную для потребительских целей Заемщика согласно Договора присоединения.
2.18.2.4.5. При возникновении финансовых или иных трудностей, вносить Банка ходатайство о переносе срока платежа.

2.18.3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.
2.18.3.1. За пользование Кредитом в период с даты списания средств с кредитного счета до даты погашения Кредита Заемщик ежемесячно в Период уплаты выплачивает проценты в размере, указанном в Договоре присоединения.

2.18.3.2. Средства, полученные от Заемщика для погашения задолженности по Кредитному договору, прежде направляются для возмещения расходов / убытков Банка, согласно п.п. 2.18.2.2.9, 2.18.2.3.8. настоящего Договора, далее пени, согласно разделу 4 настоящего Договора, далее - просроченной комиссии по Кредиту, далее - просроченного вознаграждения, далее - просроченных процентов, далее - просроченной задолженности по кредиту, далее - комиссии, далее - вознаграждения, далее - процентов, далее - кредита, часть оставшейся суммы (в т.ч. сумма, предоставленная Заемщиком сверх суммы ежемесячного платежа), направляется на погашение задолженности по Кредиту (если иное не предусмотренное п. 2.18.6.8). Окончательное погашение задолженности по Кредиту производится не позднее даты, указанной в Договоре присоединения. Сумма окончательного погашения задолженности может отличаться от суммы ежемесячного платежа. При неуплате вознаграждения, процентов и / или части Кредита до последнего дня Периода уплаты, они считаются просроченными.
2.18.3.3. Начисление процентов, а также вознаграждений, осуществляется в последнюю дату их уплаты, указанную в Договоре присоединения, при этом проценты рассчитываются на фактический остаток задолженности за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней пользования Кредитом -360 дней в году. Проценты рассчитываются ежемесячно, за период с первой даты текущего Периода уплаты включительно. Дата погашения Кредита в расчет не включается. Полное погашение процентов производится не позднее дня полного погашения суммы Кредита.
2.18.3.4. Для погашения задолженности по настоящему Договору, в том числе вознаграждения и процентов за пользование Кредитом Заемщик предоставляет Банку средства на Счета предусмотренные Договором присоединения для зачисления средств. Банк осуществляет погашение задолженности по Кредиту в порядке, указанном в п. 2.18.3.2 настоящего Договора.
2.18.3.5. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение в размере и в сроки, указанные в Договоре присоединения.
Если согласно Договора присоединения предусмотрена ежемесячная оплата вознаграждения, то она устанавливается в фиксированном размере (указанном в Договоре присоединения) со дня списания средств с кредитного счета до даты полного погашения Кредита. При этом, независимо от количества дней, прошедшее со дня окончания последнего Периода уплаты до дня окончательного погашения Кредита, вознаграждение выплачивается в вышеуказанном размере. Начисление вознаграждения на просроченную задолженность по Кредитному договору не производится.
2.18.3.6. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом и вознаграждений, указанных в п. 2.18.6.2, настоящего Договора, Договоре присоединения, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом и вознаграждений, предусмотренных п. 2.18.6.2 настоящего Договора, Договором присоединения (далее - «Плата по Кредиту») начисляется Банком в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате Платы по Кредиту уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.18.4.1 настоящего Договора. Срок уплаты неустойки не позднее следующего банковского дня с даты

ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате Платы по Кредиту, предусмотренной настоящим Договором.

Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате Платы по этому Кредиту, включающей в себя проценты за пользование Кредитом и вознаграждения, предусмотренные п. 2.18.6.2. настоящего Договора, Договором присоединения, осуществляется уменьшение размера Платы за Кредитом сумме фактически уплаченной Заемщиком .
В случае нарушения Заемщиком сроков погашения Кредита в сроки, установленные в Договоре присоединения, более чем на 30 дней, вся Задолженность по Кредиту считается просроченной. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в Договоре присоединения. При этом проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.
2.18.3.7. Заемщик имеет право оплатить ежемесячный платеж досрочно, при этом начисление процентов осуществляется в порядке, предусмотренном пп. 2.18.3.3 настоящего Договора.
2.18.3.8. В случае, если дата погашения Кредита и / или уплаты процентов за пользование Кредитом, вознаграждения, пени согласно данному Договору выпадает на выходной или праздничный день, указанные платежи должны быть осуществлены в операционный день, предшествующий выходным или праздничным дням.

2.18.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
2.18.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате платы за кредит, Заемщик уплачивает Банку штраф:
- В размере 100 -% от размера ненадлежаще уплаченных процентов за пользование Кредитом;
- В размере 100% от размера ненадлежаще уплаченных вознаграждений, предусмотренных в Договоре присоединения.
Уплата Заемщиком штрафа осуществляется за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате платы за кредит.
2.18.4.2. В случае невыполнения Банком обязательств по выдаче Кредита согласно п.2.18.2.1.1 настоящего Договора при условии выполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных п. 2.18.2.2.7. настоящего Договора, Банк уплачивает Заемщику пеню в размере двойной учетной ставки НБУ, действующей на период уплаты, от несвоевременно выданной суммы Кредита за каждый день просрочки исполнения данного обязательства (за исключением случаев, предусмотренных п. 2.18.2.3.6 настоящего Договора). Уплата пени производится в гривне.
2.18.4.3. При нарушении Заемщиком сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных Кредитным договором более чем на 30 дней, Заемщик обязан уплатить Банку штраф в размере 250 грн. + 5% от суммы иска.
2.18.4.4. Заемщик несет ответственность за невыполнение заверений в соответствии с Разделом 1.4. Условий и правил.

2.18.4.5. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренных п.п. 2.18.4.1, 2.18.4.2, 2.18.4.3 осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно быть исполнено Заемщиком.
2.18.4.6. Сроки исковой давности по требованиям о взыскании кредита, процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки - пени, штрафов по данному договору устанавливается сторонами продолжительностью 50 (пятьдесят) лет.
2.18.4.7. Стороны договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе такие, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат разрешению в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины.

2.18.5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

2.18.5.1. Данный договор в части уплаты вознаграждения за предоставление финансового инструмента, согласно Договора присоединения вступает в силу с момента подписания Договора присоединения Заемщиком, в других частях - с момента предоставления Заемщиком расчетных документов или оформления кассовых документов с целью использования кредита в пределах указанных в них сумм, и действует в объеме выданных Заемщику средств до полного выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.
2.18.5.2. Договор может быть изменен в установленном настоящим договором порядке.
2.18.5.3. Прекращение действия настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Договором, и в соответствии с действующим законодательством Украины.

2.18.6. Прочие условия.
2.18.6.1. Заемщик согласно Закону Украины "Об организации формирования и обращения кредитных историй» дает Банку согласие на сбор, хранение, использование, распространение, передачу и получение Банком в / от бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории, как для заключения настоящего Договора, так и на период его действия. Факт согласия Заемщика подтверждается подписанием им данного Договора. К информации о заемщике относятся:
1) сведения, которые идентифицируют личность Заемщика: Ф.И.О., дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный номер в соответствии с Реестром физических лиц - плательщиков налогов и других обязательных платежей (в случае наличия), о текущей трудовой деятельности, семейное положение и количество лиц, находящихся на его иждивении; дата и номер государственной регистрации, об органе государственной регистрации и основном предмете хозяйственной деятельности (для физического лица - субъекта предпринимательской деятельности);
2) сведения о денежных обязательствах Заемщика:
- Сведения о кредитном договоре и изменениях к нему (номер и дата заключения сделки, стороны, вид сделки);

- Сумма обязательства по заключенной кредитной сделке; - вид валюты обязательства, срок и порядок выполнения кредитной сделки; о размере погашенной суммы и окончательной суммы обязательства по кредитной сделке; дата возникновения просрочки обязательства по кредитному договору, его размер и стадия погашения; о прекращении кредитной сделки и способе её прекращения (в том числе по соглашению сторон, в судебном порядке, гарантом т.п.), о признании кредитного сделки недействительной и основания такого признания. Под кредитной сделкой понимается данный договор.

2.18.6.2. Все виды платежей (за исключением кредита, вознаграждения за проведение дополнительного мониторинга, неустойки), вносимые Заемщиком по настоящему Договору являются процентами в понимании ГК Украины.

2.18.6.3. Размер годовой процентной ставки равняется двенадцати месячным процентным ставкам.

2.18.6.4. Подробное описание общей стоимости кредита указано в Договоре присоединения: сумма кредита, проценты, вознаграждения, неустойки, затраты, убытки.

2.18.6.5. Стороны договорились о том, что место исполнения настоящего Договора устанавливается в Дополнительных положениях Условий и правил.

Обязательства Заемщика с согласия Банка, могут быть выполнены другим лицом.

2.18.6.6. При нарушении Заемщиком условий договоров, заключенных с Банком о предоставлении кредита, а также в случае обращения заемщика для осуществления перечисления средств в адрес третьих лиц, Заемщик поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день совершения платежа.

Стороны пришли к согласию, что в этом случае оплата производится в такой последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц.

2.18.6.7. При наличии у Заемщика просроченной задолженности по кредитам и / или кредитными лимитами, полученных Заемщиком в БАНКЕ, или по процентам за пользование ими, БАНК имеет право на свое усмотрение:

- По окончании срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий / карточный счет Заемщика;

или

- Расторгнуть договор о вкладе При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление с указанием даты расторжения договора. Вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий / карточный счет Заемщика.

2.19. Условия и правила о предоставлении финансового лизинга на недвижимость.
Лизингодатель: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», на основании Лицензии Национального банка Украины № 22 от 04.12.01 г., руководствуясь Законом Украины «О финансовом лизинге», а также ст. 633, 634 Гражданского кодекса Украины, публично предлагает неограниченному кругу лиц возможность получения услуг финансового лизинга, для чего публикует настоящий Договор о нижеследующем:

2.19.1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЯ
Следующие термины, используемые в настоящем Договоре, имеют следующее значение:
Стороны по договору - Лизингодатель и Лизингополучатель
«Недвижимость» означает жилую недвижимость, которая по техническому состоянию соответствует нормативам и стандартам, применяющимся в Украине;
Лизингополучатель - физическое лицо, указанное в Заявлении о присоединении к Договору
Лизингодатель - ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Заявление о присоединении к Договору означает Особые условия Договора с указанием существенных условий, подписанием которого, Лизингополучатель дает свое согласие на присоединение к Договору на условиях определенных настоящим Договором.
Дата заключения Договора означает дату указанную в статье 14.6 Заявления о присоединении к Договору
«Банковский День» означает день, когда банковская система Украины позволяет осуществить перевод средств;
«Срок лизинга» означает срок, указанный в статье 14.1.2 Заявления о присоединении к Договору;
«Договоры Страхование» означает Договоры, которые указаны в статье 14.2.1 Заявления о присоединении к Договору;
«Задолженность» означает зависимости от контекста (и) денежные обязательства Лизингополучателя перед Лизингодателем, срок уплаты по которым наступил или (и) сумму средств по таким денежным обязательствам;
«Финансовый лизинг» означает предоставление в платное владение и пользование Лизингополучателю Недвижимость на условиях Договора;
«Период Уплаты» означает период, определенный в статье 14.1.5. Заявления о присоединении к Договору;
«Сообщение о Событие Дефолта» означает Уведомление, о котором говорится в статье 2.19.8.2.1 Договора;
«Событие Дефолта» имеет значение, которое придается этому термину в статье 2.19.8.1 Договора;
«Транзитный Счет» означает счет, указанный в статье 14.1.6. Заявления о присоединении к Договору для зачисления средств, направленных на погашение задолженности Лизнгоодержувача перед Лизингодателем по настоящему Договору;
«Ежемесячный платеж» означает лизинговый платеж, а именно сумму средств в размере, определенном статьей 14.1.4. Заявления о присоединении к Договору, которую Лизингополучатель оплачивает Лизингодателю ежемесячно с целью погашения Задолженности. Если не указано иное, ссылка в Договоре на:
2.19.1.1. статьи, статья или приложение, если не указано иное, являются ссылкой на статью или статьи настоящего Договора или приложение к настоящему Договору;
2.19.1.2. любую «Сторону» и любую другую личность необходимо толковать как такую, которая включает ее правопреемников и разрешенных правополучатели;

2.191.3. любой документ или договор включает ссылку на такой документ или договор с изменениями и дополнениями, заключенными его сторонами в любое время и на любой документ или договор, заменяющий такой впервые указанный документ.

2.19.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.19.2.1 Лизингодатель на условиях финансового лизинга передает в платное владение и пользование Предмет лизинга (далее - "Предмет лизинга") который приведен в п.14.1.1 Заявления о присоединении к Договору, Приложении 1 «Спецификация» (далее - "Спецификация"), а Лизингополучатель обязуется принять Предмет лизинга и уплачивать Ежемесячные платежи и платежи по возмещению расходов Лизингодателя, связанных с выполнением Договора, на условиях настоящего Договора. По окончании срока лизинга, к лизингополучателю переходит право собственности на Предмет лизинга согласно условиям настоящего Договора (за исключением случаев, предусмотренных Договором и / или законодательством).
2.19.2.2 Срок пользования Лизингополучателем Предметом лизинга, далее Срок лизинга, указанный в п. 14.1.2 Заявления о присоединении к Договору и состоит из периодов (месяцев) лизинга указанных в Приложении 2 «График уплаты лизинговых платежей» к Договору (далее - "График ") и начинается с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Предмета лизинга, но, в любом случае, не может быть менее одного года.
2.19.2.3 Предмет лизинга, указанный в п.14.1.1 Заявления о присоединении к Договору в течение срока действия настоящего Договора передается Лизингополучателю для использования его согласно цели указанной в п.14.1.3 Заявления о присоединении к Договору.
2.19.2.4 Предмет лизинга является собственностью Лизингодателя в течение всего срока действия данного Договора. В случае перехода права собственности на предмет лизинга от лизингодателя к лизингополучателю согласно условиям настоящего Договора, Предмет лизинга по окончании срока лизинга Лизингополучателем не возвращается.
2.19.2.5 Настоящий Договор публично приходится неограниченному кругу лиц для получения услуги финансового лизинга путем его размещения (публикации):
1.официальном сайте Лизингодателя: www.privatbank.ua (постоянно доступен для ознакомления);
2.в уголках потребителей Лизингодателя (постоянно доступно для ознакомления).

3. Порядок передачи, использования, содержания, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА.

2.19.3.1 Лизингодатель регистрирует Предмет лизинга на свое имя.
2.19.3.2 Прием Лизингополучателем Предмета лизинга в лизинг оформляется путем составления Акта. Подписание Лизингополучателем Акта подтверждает в т.ч. надлежащее качество, комплектность, исправность Предмета лизинга и соответствие Предмета лизинга требованиям Лизингополучателя и условиям Договора. С момента подписания Сторонами Акта, к Лизингополучателю переходят все риски, связанные с пользованием и владением Предметом лизинга (в том числе риски, связанные с возмещением убытков и вреда, причиненного третьим лицам вследствие пользования Предметом лизинга). С момента подписания Акта, Лизингополучатель несет полную гражданскую ответственность перед третьими лицами за его использование, возмещает в полном объеме вред третьим лицам, причиненный вследствие эксплуатации Предмета лизинга. Риск несоответствия Предмета лизинга целям использования этого Предмета лизинга несет Лизингополучатель.

2.19.3.3 Лизингодатель оставляет у себя один комплект ключей от Предмета лизинга и сохраняет его в течение всего срока действия Договора.
2.19.3.4 В случае возникновения у Лизингодателя дополнительных расходов, связанных с доставкой, передачей, регистрацией, проведением обязательных технических осмотров Предмета лизинга, лизингодатель включает такие расходы в ежемесячный платеж, а Лизингополучатель должен оплатить эти расходы.
2.19.3.5 Использование Лизингополучателем Предмет лизинга осуществляется по назначению и согласно условиям настоящего Договора.
2.19.3.6 На период Срока лизинга Лизингополучатель удерживает Предмет лизинга в исправном состоянии, придерживается соответствующих стандартов, технических условий, правил эксплуатации, соблюдает требования к использованию, содержанию, техническому обслуживанию и хранению Предмета лизинга согласно действующему законодательству, настоящему Договору, условий договора страхования Предмета лизинга и Правил страхования страховщика, который осуществляет страхование.
2.19.3.7 В случае выхода из строя Предмета лизинга Лизингополучатель в течение 15 календарных дней должен сообщить об этом Лизингодателя, если до этого времени неисправность не будет устранена (кроме наступления страхового случая).
2.19.3.8 До прекращения настоящего Договора Предмет лизинга не может быть передано (отчуждено) Лизингополучателем по любым договорам, в том числе с предоставлением доверенности третьим лицам с правом розпоряженням Предмета лизинга, отягощенным любыми отягощениями любыми лицами без письменного согласия Лизингодателя .
2.19.3.9 Арендатор вправе без письменного разрешения Лизингодателя, осуществлять любые улучшения Предмета лизинга, а в случае нарушения этого условия, все сделаны таким образом улучшения становятся собственностью Лизингодателя. Лизингополучателю запрещается ухудшать состояние Предмета лизинга и т.д.
2.19.3.10 Арендодатель не возмещает Лизингополучателю расходы по улучшению Предмета лизинга. Лизингополучатель не имеет права на возмещение Лизингодателем стоимости необходимых расходов или на зачисление их стоимости в счет лизинговых платежей.
2.19.3.11 С даты приема Предмета лизинга по Акту Лизингополучатель отказывается от любых прямых или косвенных претензий к Лизингодателю по поводу качества Предмета лизинга.

2.19.4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
2.19.4.1 Все платежи по Договору Лизингополучатель обязан осуществлять в соответствии с Графиком и условиями настоящего Договора путем перечисления денежных средств на текущий счет Лизингодателя. Лизинговые платежи включают: платежи по возмещению (компенсации) части стоимости Предмета лизинга; вознаграждение (комиссию) Лизингодателю за предоставление Предмета Лизинга и за пользование Предметом лизинга, (далее - «Вознаграждения»); вознаграждение за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга платежи по возмещению расходов , связанных со страхованием Предмета лизинга, платежи по возмещению других расходов Лизингодателя, связанных с исполнением настоящего Договора (в т.ч. не указанные в Договоре, но которые могут возникнуть в Лизингодателя при выполнении Договора).
2.19.4.2 Авансовый лизинговый платеж Лизингополучатель обязан уплатить в течение трех банковских дней с момента предоставления счета Лизингодателем. Лизингополучатель имеет право осуществлять авансовый лизинговый платеж только на основании предоставленного Лизингодателем счета.
2.19.4.3 Погашения задолженности осуществляется путем уплаты ежемесячных платежей, согласно ст. 14.1.5 Заявления, Графику и условий настоящего Договора, Арендатор уплачивает в Период уплаты, начиная с, следующего календарного месяца за календарным

месяцем, в котором был подписан Акт. Если срок уплаты любого ежемесячного платежа приходится на нерабочий (выходной, праздничный или др.) день, то Лизингополучатель обязан уплатить такой платеж не позднее последнего рабочего дня, предшествующего такому выходному (праздничному и др.) дню.
2.19.4.4 Для погашения задолженности, Лизингодатель открывает Лизингополучателю Транзитный Счет. Лизингополучатель осуществляет погашение Задолженности путем внесения средств на Транзитный Счет, с которого соответствующие средства списываются в пользу лизингополучателя.
2.19.4.5 С целью выполнения обязательств по погашению задолженности, Лизингополучатель поручает Лизингодателю списывать средства со всех своих текущих счетов в любой валюте, при наличии на них необходимой суммы средств, не предоставленных в кредит, в пределах сумм, подлежащих уплате Лизингодателю по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание средств осуществляется в порядке, установленном законодательством. В случае недостаточности или отсутствия у Лизингополучателя средств в национальной валюте для погашения Задолженности (в том числе уплаты неустойки), Лизингодатель имеет право списать средства в иностранной валюте, в размере, эквивалентном сумме Задолженности в национальной валюте на дату погашения, и продать списанную иностранную валюту на межбанковском валютном рынке Украины (далее - «МВРУ») (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с возмещением Лизингодателю затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Лизингополучатель поручает Лизингодателю оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Лизингополучателя.
2.19.4.6 Средства, полученные Лизингодателем от Лизингополучателя для погашения задолженности, направляются для ее погашения в следующей очередности:
1.для возмещения расходов / убытков, понесенных Лизингодателем по Договору;
2.для оплаты неустойки согласно статье 2.19.9 Договора;
3.для оплаты просроченной Задолженности по вознаграждениями;
4.для оплаты просроченной задолженности по возмещению части стоимости Предмета лизинга;
5.сума, оставшаяся направляется на погашение текущей задолженности в такой последовательности: (1) расходы / убытки, (2) вознаграждения, (3) возмещение части стоимости Предмета лизинга.
Во избежание сомнений Задолженность за вознаграждениями, возмещение части стоимости предмета лизинга, возместить затраты / убытков Лизингодателю считается просроченной, если она не погашена по состоянию на последний день периода, за который она должна были быть погашена.
В случае перечисления Лизингополучателем платежей по этому договору (как очередных лизинговых платежей, так и комиссий, штрафных санкций и просроченной задолженности) в нарушение вышеуказанной очередности, Лизингодатель имеет право самостоятельно перераспределить полученные от Лизингополучателя средства, в соответствии с очередностью, изложенной в настоящем пункте, путем проведения соответствующих бухгалтерских проводок, а Лизингополучатель подтверждает свое согласие на это подписывая настоящий Договор.
При нарушении Лизингополучателем сроков погашения задолженности (согласно ст. 14.1.5 Заявления о присоединении к Договору) более 90 дней порядок распределения средств, полученных от Лизингополучателя для погашения задолженности по Кредиту, может быть изменен Банком в одностороннем порядке без дополнительного уведомления об этом Лизингополучателя .

2.19.4.7 Окончательное погашение Задолженности осуществляется не позднее даты, указанной в Приложении 2 (график лизинговых платежей). Сумма окончательного погашения Задолженности может отличаться от суммы ежемесячного платежа.
В случае досрочного погашения обязательств по договору финансового лизинга, Лизингополучатель выплачивает в полном объеме вознаграждение за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга согласно Приложению 2 (график лизинговых платежей) за весь срок действия Договора.
2.19.4.8 В случае, если дата уплаты любого платежа согласно данного Договора выпадает на день, не являющийся Банковским Днем, указанный платеж должен быть осуществлен в Банковский День, предшествующий такому дню.
2.19.4.9. В случае нарушения Лизингополучателем сроков по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга, указанной в п.14.1.4 Заявления, п. 2.19.6.2.3 настоящего Договора, согласно ст.212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего выполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга вознаграждение за пользование Предметом лизинга начисляется Лизингодателем в размере фактически уплаченного Лизингополучателем. При этом, Лизингополучатель за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга уплачивает Банку штраф в размере, предусмотренном п. 2.19.9.5 Договора.
В случае нарушения Лизингополучателем сроков по уплате вознаграждения за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга, предусмотренного в п.14.1.4 Заявления, п. 2.19.2.21, 2.19.6.2.5 настоящего Договора в соответствии ст.212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего выполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга Лизингодатель начисляет вознаграждение за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга в размере фактически уплаченного.

Лизингодатель оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательств по уплате вознаграждения, включающее в себя вознаграждение за пользование Предметом лизинга и вознаграждение за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга осуществляется уменьшение размера вознаграждения к сумме фактически уплаченного Лизингополучателем.

2.19.5. Страхование предмета лизинга
2.19.5.1. Страхование Предмета лизинга осуществляется Лизингодателем самостоятельно, с момента подписания настоящего Договора и в течение Срока лизинга ежегодно по следующим страховым рискам: случайного уничтожения, случайного повреждения или порчи, в день заключения этого договора.
2.19.5.2 Лизингополучатель с момента подписания настоящего Договора и в течение Срока лизинга осуществляет обязательное личное страхование.
2.19.5.3 Страховая компания, которая будет осуществлять страхование по настоящему Договору, определяется Лизингодателем.
2.19.5.4 В течение всего периода страхования по настоящему Договору выгодоприобретателем назначается Лизингодатель.
2.19.5.5 Лизингополучатель обязан надлежащим образом, своевременно и в полном объеме выполнять и соблюдать все условия соответствующих Правил страхования страховщика.
2.19.5.6 Лизингополучатель в момент передачи Предмета лизинга и каждого последующего года страхования получает в Лизингодателя копию Правил страхования, установленных страховой компанией

2.19.5.7 В случае наступления страхового случая по договорам страхования, Лизингополучатель обязан немедленно проинформировать об этом Лизингодателя и страховщика.
2.19.5.8 В случае наступления страхового случая и получения Лизингодателем страхового возмещения, Лизингодатель при условии надлежащего исполнения Лизингополучателем условий настоящего Договора на основании требования Лизингополучателя обязан направить полученное страховое возмещение на восстановление Предмета лизинга, кроме случаев полной конструктивной гибели или потери (загибили) Предмета лизинга.

2.19.6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
2.19.6.1 Лизингодатель обязуется:
2.19.6.1.1 Предоставить Лизингополучателю Предмет лизинга в течение 30 дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора, но не ранее исполнения обязательств по п. 2.19.5.1.
2.19.6.1.2 На весь Срок лизинга обеспечить надлежащее содержание Предмета лизинга.
2.19.6.1.3 Открыть Транзитный Счет согласно условиям настоящего Договора
2.19.6.1.4 Обеспечивать Лизнгоодержувача консультационными услугами по вопросам исполнения настоящего Договора.
2.19.6.1.5 направлять на погашение задолженности средства, поступившие на Транзитный Счет, согласно статье 2.19.4.6 настоящего Договора
2.19.6.1.6 В случае досрочного расторжения настоящего Договора принять Предмет лизинга
2.19.6.2 Лизингополучатель обязан:
2.19.6.2.1 Использовать Предмет лизинга на цели, указанные в статье 14.1.3 Заявления о присоединении к Договору
2.19.6.2.2 Оплатить Лизингодателю платежи по возмещению стоимости Предмета лизинга в соответствии с Графиком и статьями 14.1.4, 14.1.5 Заявления о присоединении к Договору
2.19.6.2.3 Оплатить Лизингодателю Вознаграждения за предоставление и пользование Предметом лизинга согласно Графику и статьям 14.1.4, 14.1.5, 14.1.7 Заявления о присоединении к Договору
2.19.6.2.4 Оплатить Лизингодателю платежи по возмещению расходов, связанных со страхованием Предмета лизинга за весь период страхования Предмета лизинга в соответствии со статьей 14.1.7 Заявления о присоединении к Договору.
2.19.6.2.5 Оплатить Лизингодателю вознаграждение за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга в соответствии с Графиком и статьями 14.1.4. 14.1.5 Заявления о присоединении к Договору.
2.19.6.2.6 Ежеквартально (не позднее 10 календарных дней с момента окончания соответствующего отчетного квартала) письменно информировать Лизингодателя о состоянии Предмета лизинга путем направления Лизингодателю отчета.
2.19.6.2.7 Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Лизингодателя к Предмету лизинга для проведения инспектирования Предмета лизинга и его наличие согласно условиям настоящего Договора на время проведения инспектирования, назначенного Лизингодателем.
2.19.6.2.8 Содержать Предмет лизинга в исправном состоянии, соблюдать соответствующие стандарты, технические условия, правила эксплуатации. Соблюдать требования к эксплуатации, техническому обслуживанию, техническому обслуживанию и хранению Предмета лизинга согласно действующему законодательству, настоящему Договору, условий договора страхования Предмета лизинга и Правил страхования страховщика, который осуществляет страхование.
2.19.6.2.9 Своевременно и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, предоставлять Предмет лизинга для проведения обязательных технических осмотров

соответствующих государственных органов и платить при этом все необходимые платежи (налоги и др. сборы).
2.19.6.2.10 Немедленно письменно уведомить Лизингодателя о Событии Дефолта в случае его наступления и вернуть Лизингодателю Предмет лизинга.
2.19.6.2.11 Для осуществления последнего платежа по погашению задолженности по настоящему Договору обратиться к Лизингодателю для получения информации о Задолженности.
2.19.6.2.12 Предоставлять Лизингодателю документы, подтверждающие его финансовое состояние или подтвердить свое финансовое состояние любым другим способом не реже одного раза в год, а при просрочке исполнения обязательств по Договору - ежеквартально в течение всего периода несвоевременного погашения Задолженности.
2.19.6.2.13 Надлежащим образом, своевременно и в полном объеме выполнять и соблюдать все условия соответствующих Правил страхования страховщика.
2.19.6.2.14 В момент передачи Предмета лизинга и каждого последующего года страхования получить у Лизингодателя копию Правил страхования, установленных страховой компанией.
2.19.6.2.15 Без письменного согласия Банка не заключать никаких сделок о передаче Предмета лизинга в аренду, лизинг, ссуду, или любых других сделок о передаче его третьим лицам;
2.19.6.3 Лизингодатель имеет право:
2.19.6.3.1 Осуществлять контроль за соблюдением Лизингополучателем условий настоящего Договора.
2.19.6.3.2 Проверять состояние Предмета лизинга в рабочее время, а также инспектировать условия его эксплуатации. О такой инспекции Лизингодатель передает Лизингополучателю в письменной форме, средствами электронной связи или иным способом по усмотрению Лизингодателя, за 3 (три) дня до ее проведения.
2.19.6.3.3 Отказаться от этого Договора путем досрочного расторжения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Украины и статьей 2.19.8 настоящего Договора.
2.19.6.3.4 Требовать от Лизингополучателя возмещения убытков и расходов, предусмотренных настоящим Договором и законом
2.19.6.3.5 Списывать средства с текущих счетов Лизингополучателя, согласно статье 2.19.4.5 настоящего Договора при наступлении сроков платежей, предусмотренных условиями Договора.
2.19.6.3.6 Осуществлять уступки права требования по Договору любому третьему лицу, письменно уведомив о данном факте Лизингополучателя после такой уступки, и, в связи с этим, передавать любые документы и раскрывать любую информацию необходимому кругу субъектов относительно Лизингополучателя, включая такую, что составляет банковскую тайну.
2.19.6.3.7. Любым способом сообщать третьим лицам информацию о Задолженности Лизингополучателя, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Лизингополучателем любого из обязательств по Договору, а в случае выезда Лизингополучателя за пределы территории Украины - с момента подписания Сторонами Договора.
2.19.6.3.8 Самостоятельно принимать решение о способе, порядке, времени, месте информирования Лизингополучателя о наличии просроченной задолженности, в том числе путем использования автоматизированной системы телефонных сообщений.
2.19.6.3.9 В одностороннем порядке увеличивать размер вознаграждений при изменении конъюнктуры рынка денежных ресурсов в Украине, а именно: изменении курса доллара США к гривне более чем на 10% по сравнению с курсом доллара США к гривне, установленного НБУ на момент заключения настоящего Договора; изменении учетной

ставки НБУ; изменении размера отчислений в страховой (резервный) фонд или изменении средневзвешенной ставки по кредитам банков Украины в соответствующей валюте (по статистике НБУ). При этом Лизингодатель направляет Лизингополучателю письменное уведомление об изменении вознаграждения в течение 7 календарных дней с даты вступления в силу измененной вознаграждения. Увеличение размера вознаграждений в вышеуказанном порядке возможно в границах количества пунктов, на которые увеличилась ставка НБУ, размер отчислений в страховой фонд, средневзвешенная ставка по кредитам или пропорционально увеличению курса доллара США.
2.19.6.4 На свое усмотрение уменьшать размер вознаграждений до уровня, установленного действующим законодательством.
2.19.6.5 При условии своевременного выполнения Лизингополучателем обязательств по Договору, на свое усмотрение уменьшать размер вознаграждений до уровня, установленного действующим законодательством путем начисления указанных в Приложении к Договору «Перечень скидок» скидок на бонусный счет кредитной карты Лизингополучателя.
2.19.6.6 Лизингополучатель имеет право:
2.19.6.6.1 Получить Предмет лизинга на условиях настоящего Договора
2.19.6.6.2 При возникновении финансовых или иных трудностей, вносить Лизингодателю ходатайство о переносе срока платежей по настоящему Договору.

2.19.7. Заявления и заверения Лизингополучателя
2.19.7.1 Правоспособность Лизингополучателя. Лизингополучатель заявляет и заверяет, что:
2.19.7.1.1 Лизингополучатель имеет необходимую правоспособность и дееспособность для заключения Договора и выполнение обязательств по Договору;
2.19.7.1.2 в отношении Лизингополучателя не возбуждено уголовного дела, дела о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; не существует постановления органов внутренних дел, согласно которого Лизингополучатель находился бы в розыске более 180 дней;
2.19.7.1.3 все сведения, представленные Лизингодателю Лизингополучателем и содержатся в настоящем Договоре или в других документах, представленных Лизингодателю, являются правдивыми и точными;
2.19.7.1.4 этот Договор был должным образом заключен Лизингополучателем в полном соответствии со всеми требованиями действующего законодательства;
2.19.7.1.5 Лизингополучатель надлежащим образом выполнил все действия, которые требуются согласно действующему законодательству, для обеспечения действия, действительности, и возможности принудительного исполнения Договора;
2.19.7.1.6 заключение и исполнение Лизингополучателем настоящего Договора не противоречит положениям любой сделки Лизингополучателя с третьей стороной, действующему законодательству Украины, подзаконным актам, судебным решением или иным документам любого характера, устанавливающим юридические обязанности Лизингополучателя;
2.19.7.2 Лизингополучатель обязан соблюдать заявления и заверения, изложенные в статье 2.19.7.1 настоящего Договора, в течение всего срока действия Договора. Данные заявления и заверения считаются такими, что повторяются Лизингополучателем ежедневно в течение срока действия Договора. В случае, если в любой момент в течение срока действия Договора, любые из указанных заявлений и заверений окажутся либо станут неточными или которые не соответствуют действительности, это будет считаться Событием Дефолта. Лизингополучатель обязан возместить Лизингодателю убытки, возникшие в Лизингодателя вследствие предоставления ложных заявлений и заверений.

2.19.8. СОБЫТИЕ ДЕФОЛТА
2.19.8.1 Событие Дефолта. Для целей Договора Событием Дефолта считается любая из следующих событий:
1. задержка уплаты Лизингополучателем Ежемесячных платежей частично или в полном объеме минимум на один календарный месяц;
2. превышение Задолженности более чем на 10% от стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации;
3. неоплата Лизингополучателем более одной выплаты, превышающей 5% от стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации;
4. невозмещение Лизингодателю очередных страховых платежей по договорам страхования, предусмотренных статьей 14.1.7 Заявления о присоединении к Договору;
5. нарушение Лизингополучателем условий относительно целевого использования Предмета лизинга;
6. неподача Лизингополучателем сообщения о несостоятельности выполнить свои обязательства по Договору, при отсутствии ходатайства, поданного согласно статье 2.19.6.6.2 настоящего Договора, либо отказа в его удовлетворении;
7. несоблюдение Лизингополучателем обязательств, предусмотренных статьями 2.19.6.2.2-2.19.6.2.5, 2.19.6.2.7 - 2.19.6.2.10, 2.19.6.2.15 настоящего Договора.
8. несоблюдение Лизингополучателем любого заявления или заверения, которые определены в статье 2.19.7 Договора.
9. в случае, если Предмет лизинга уничтожен, поврежден и не может быть восстановлен (в т.ч. при полной конструктивной гибели согласно условиям страхования Предмета лизинга), независимо от того был такой случай признан страховым или нет.
10. Лизингополучатель просрочил приемку Предмета лизинга на срок более 10 (десять) календарных дней.
11. другое существенное нарушение Лизингополучателем условий настоящего Договора. Для целей подпунка «11» статьи 2.19.8.1 Договора, не считается существенным лишь такое нарушение условий Договора, которое исключительно на усмотрение Лизингодателя нанесло несущественный вред Лизингодателю и было устранено Лизингополучателем в течение 10 дней с даты наступления такого нарушения.
2.19.8.2 Последствия наступления События Дефолта.
2.19.8.2.1 В случае наступления события Дефолта Лизингодатель предоставляет Лизингополучателю письменное уведомление о наступлении События Дефолта (далее - "Уведомление о Дефолте") и возвращении Предмета лизинга. В Сообщении о Дефолте, кроме указанной информации, Лизингодатель выставляет требование о возвращении задолженности за фактический срок пользования Предметом лизинга и выполнения в полном объеме всех других денежных обязательств по настоящему Договору.
2.19.8.2.2 Лизингополучатель обязан устранить Событие Дефолта немедленно или независимо от наличия сообщения о дефолте, по требованию Лизингодателя немедленно вернуть Предмет лизинга Лизингодателю по Акту приема-передачи, который подписывается сторонами. Возвращение Предмета лизинга в пользование Лизингополучателю осуществляется Лизингодателем при условии выполнения Лизингополучателем или третьим лицом всех платежей по настоящему Договору, устранения всех нарушений, и уплаты Лизингодателю всех расходов, связанных с хранением и содержанием Предмета лизинга, уплаты вознаграждения, определенной в статье 2.19.9.12 настоящего Договора.
2.19.8.2.3 Если Предмет лизинга не был возвращен в порядке определенном статьей 2.19.8.2.2 настоящего Договора Лизингополучатель обязан явиться к Лизингодателю для подписания Акта приема-передачи и оплаты задолженности по настоящему Договору. Кроме этого, Лизингополучатель обязан в 30-дневный срок с момента подписания Акта приема-передачи найти покупателя / лизингополучателя на Предмет лизинга. Обязательства

Лизингополучателя по данной статье считаются выполненными в момент подписания Лизингодателем с покупателем / лизингополучателем договора купли-продажи / лизинга Предмета лизинга.
2.19.8.2.4. Если в течение 10 календарных дней с момента получения Сообщения о Дефолте, Лизингополучатель не устранил Событие Дефолта, Лизингополучатель обязан немедленно вернуть в полном объеме задолженность по настоящему Договору и вернуть Предмет лизинга, а Лизингодатель имеет право согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение Договора при отправке Лизингополучателю уведомления. Договор считается расторгнутым в дату, указанную в сообщении. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Лизингополучателя от ответственности за нарушение обязательств по этому Договору.
2.19.9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

2.19.9.1 В случае обнаружения ложных сведений, представленных Лизингополучателем Лизингодателю и содержащихся в настоящем Договоре, или нарушения Лизингополучателем обязательств по Договору, последний возмещает Лизингодателю убытки в полном объеме.
2.19.9.2 в случае нарушения Лизингополучателем обязательств, предусмотренных статьями 2.19.6.2.2 и 2.19.6.2.3 Договора, по уплате вознаграждений и возмещений стоимости Предмета лизинга, в том числе обязательств, предусмотренных пп. 2.19.9.5, 2.19 .9.6. настоящего Договора, Лизингополучатель уплачивает пеню в размере 0,15% от суммы просроченного платежа, но не менее 1 (одной) гривны за каждый день просрочки.
2.19.9.3 В случае нарушения Лизингополучателем обязательств, предусмотренных статьями 2.19.6.2.4 - 2.19.6.2.5 настоящего Договора, Лизингополучатель уплачивает пеню в размере 0,15% от суммы просроченного платежа, но не менее 1 (одной) гривны за каждый день просрочки.
2.19.9.4 В случае нарушения Лизингодателем обязательств, предусмотренных статьями 2.19.6.1.1, 2.19.6.1.2 настоящего Договора, Лизингодатель уплачивает Лизингополучателю пеню в размере 0,1% от стоимости Предмета лизинга, предусмотренной в спецификации, за каждый день просрочки выполнения данного обязательства (за исключением случаев, когда согласно настоящего Договора Лизингодатель имеет право не выполнять такого обязательства).
2.19.9.5 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга, в размере, указанном в Заявлении, Лизингополучатель уплачивает Банку штраф в размере 100 -% от размера ненадлежаще уплаченного вознаграждения за пользование Предметом лизинга. Уплата штрафа осуществляется Лизингополучателем за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за пользование Предметом лизинга.
2.19.9.6 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга в размере, указанном в Заявлении, Лизингополучатель уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченного вознаграждения за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга. Уплата штрафа осуществляется Лизингополучателем за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Лизингополучателем обязательства по уплате вознаграждения за проведение ежемесячного мониторинга Предмета лизинга.
2.19.9.7 В случае нарушения Лизингополучателем любого из обязательств, предусмотренных в статьях 2.19.6.2.8, 2.19.6.2.9, Договора, он уплачивает Лизингодателю штраф в размере 100% от общей стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации.

2.19.9.8 В случае нарушения Лизингополучателем любого из обязательств, предусмотренных в статьях 2.19.6.2.15 Договора, он уплачивает в пользу Банка штраф в размере 25% от общей стоимости Предмета лизинга, предусмотренной в спецификации.
2.19.9.9 В случае нарушения сроков выполнения Лизингополучателем обязательств по передаче Предмета лизинга Лизингодателю согласно статье, 2.19.8.2.2, 2.19.12.2. Договора, Арендатор уплачивает Лизингодателю штраф в размере 2,0% от общей стоимости Предмета лизинга, указанной в Спецификации.
2.19.9.10 В случае нарушения сроков выполнения Лизингополучателем обязательств, указанных в статье 2.19.8.2.3 Договора в части поиска покупателя / арендатора), последний уплачивает Лизингодателю штраф в следующих размерах:
-3.0% От общей стоимости Предмета лизинга, предусмотренной в спецификации, если исполнение обязательства были просрочены более один день.
- 5,0% от общей стоимости Предмета лизинга, указанной в спецификации, если исполнение обязательства были просрочены более пятнадцати дней.
2.19.9.11 При нарушении Лизингополучателем любого денежного обязательства предусмотренного настоящим Договором более 30 календарных дней с Договором, повлекшее обращение лизингодателю в судебные органы, Лизингодатель имеет право начислить, а Лизингополучатель обязуется уплатить Лизингодателю штраф в размере 500 (двести пятьдесят) гривен плюс 5% от суммы неисполненного обязательства.
2.19.9.12 За возвращение Лизингодателем изъятого ранее Предмета лизинга в пользование Лизингополучателя согласно статье 2.19.8.2.2 Договора Лизингополучатель оплачивает Лизингодателю вознаграждение, которое рассчитывается следующим образом: 36,00 грн. Х количество дней нахождения Предмета лизинга в Лизингодателя согласно статьям 2.19.8.2.2 Договора. Такое вознаграждение выплачивается в день погашения Задолженности на основании счета Лизингодателя.
2.19.9.14 В случае непредоставления Лизингополучателем документов, указанных в Сертификате, и / или отказа Лизингополучателем от настоящего Договора по любым основаниям, кроме тех, которые предусмотрены действующим законодательством, Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю штраф в размере 100% от размера авансового лизингового платежа, обозначенного в п. 14.1.8 Заявления о присоединении к Договору.
2.19.9.15 Начисление неустойки по настоящему Договору осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно было быть выполнено соответствующей Стороной. Уплата неустойки производится в гривнах.
2.19.9.16 Срок исковой давности по требованиям о взыскании вознаграждений и платежей по возмещению расходов Лизингодателя, связанных с выполнением настоящего Договора составляет 50 лет.
2.19.9.17 Стороны договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора и других договоров между Банком и Клиентом или в связи с ними, в том числе такие, касающиеся их исполнения, нарушения, прекращения или признания действительными, подлежат рассматриваются в одном из указанных судов (по выбору стороны, которая инициирует обращение в суд):
- Постоянно действующий третейский суд при Ассоциации "Днепропетровский банковский союз" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. К. Маркса, 60/62; спор рассматривается единолично назначенным Председателем Третейского суда судьей);
- Постоянно действующий третейский суд при Ассоциации "Юридические компании Украины" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. им. Газеты "Правда", д. 29, оф.413; спор рассматривается единолично назначенным Председателем Третейского суда судьей).

Стороны договорились, что все споры о признании данного Договора и других Договоров между Банком и Клиентом недействительными подлежат разрешению в одном из указанных судов (по выбору стороны, что инициирует обращение в суд):
- Постоянно действующий третейский суд при Ассоциации "Днепропетровский банковский союз" (адрес суда: 49000, г.Днепропетровск, пр. К. Маркса, 60/62; спор рассматривается единолично назначенным Председателем Третейского суда судей, место рассмотрения спора: 49000, г. Днепропетровск , ул.Набережная Победы, 32, к.426);
- Постоянно действующий третейский суд при Ассоциации "Юридические компании Украины" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. им. Газеты "Правда", д. 29, оф.413; спор рассматривается единолично назначенным Председателем Третейского суда судей, месте рассмотрения спора: 49000, г. Днепропетровск, ул.Набережная Победы, 32, к.426).

2.19.10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
2.19.10.1 Стороны освобождаются от ответственности в случае задержки исполнения обязательства или неисполнения своих обязанностей по Договору, если указанные задержки или невыполнение возникли вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: война, забастовки, пожары, взрывы, наводнения или другие стихийные бедствия, действия или бездеятельность органов власти и / или управление Украины или других стран, которые непосредственно влияют на выполнение Сторонами их обязательств по Договору.
2.19.10.2 Стороны обязаны письменно, не позднее 10 (десяти) дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, уведомить друг друга о наступлении таких обстоятельств, если они препятствуют надлежащему выполнению настоящего Договора. Подтверждением наступления обстоятельств непреодолимой силы является исключительно официальное подтверждение таких обстоятельств Торгово-промышленной палатой Украины.
2.19.10.3 Если обстоятельства, указанные в статье 2.19.10.1. настоящего Договора, продолжают действовать в течение 30 (тридцати) дней с момента их возникновения, то Стороны проведут переговоры, чтобы обсудить меры, которые следует принять. В случае если на протяжении следующих 10 (десяти) дней стороны не смогут договориться, то Лизингодатель может принять решение об изъятии Предмета лизинга, а Лизингополучатель обязан возвратить Предмет лизинга Лизингодателю в течение 15 (пятнадцати) дней с момента принятия такого решения, при этом все ранее уплаченные Лизингополучателем Ежемесячные платежи возврату не подлежат.

2.19.11. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ПРЕДМЕТ ЛИЗИНГА
2.19.11.1 В случае перехода права собственности на предмет лизинга от лизингодателя к другим лицам, права и обязанности Лизингодателя по настоящему Договору переходят к новому собственнику Предмета лизинга.
2.19.11.2 Стороны пришли к согласию о том, что в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания Срока лизинга предусмотренного Договором, при обязательных условиях уплаты Лизингополучателем в полном объеме задолженности, уплаты возможных штрафных санкций и возмещения расходов, убытков лизингодателю, и при обязательном отсутствии отказа Лизингодателя от Договора (расторжение Договора) в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством, Лизингодатель обязан подписать Акт сверки взаиморасчетов и перехода права собственности. Право собственности на Предмет лизинга переходит от Лизингодателя к Лизингополучателю в момент подписания уполномоченными представителями Сторон и скрепления печатями Сторон Акта сверки взаиморасчетов и перехода права собственности.

2.19.12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

2.19.12.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами Заявления о присоединении к публичного договора и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Договору.

2.19.12.2 Настоящий Договор может быть изменен по инициативе Лизингодателя путем размещения (публикации) изменений в Договор на:

1.официальном сайте Лизингодателя www.privatbank.ua (постоянно доступен для ознакомления).

Изменения, внесенные в Договор действуют с момента их размещения на официальном сайте Лизингодателя.

Для присоединения к изменениям в настоящем Договоре Лизингополучатель предоставляет свое согласие путем подписания Заявления о присоединении к Договору с изменениями.

В случае не подписания Лизингополучателем Заявления о присоединении к Договору с изменениями течение 7 дней с момента внесения изменений, настоящий Договор прекращает свое действие.

В этом случае Лизингополучатель в течение 10 дней с момента силу изменений в Договор должен вернуть Предмет лизинга с обязательным подписанием Сторонами Акта, предусмотренного статьей 2.19.3.2 Договора, в технически исправном состоянии с учетом нормального износа, а в случае наличия задолженности, оплатить ее Лизингодателю в полном объеме.

2.19.12.3 Прекращение действия Договора осуществляется в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством Украины.

2.19.13. Прочие условия

2.19.13.1. Этот Договор является смешанным договором, в котором содержатся положения договора финансового лизинга и договора купли-продажи (в части перехода права собственности на Предмет лизинга).

2.19.13.2 Лизингополучатель согласно Закону Украины «Об организации формирования и обращения кредитных историй» от 23 июня 2005 дает Лизингодателю согласие на сбор, хранение, использование, распространение, передачу и получение Лизингодателем в любое время в / от бюро кредитных историй информации, что может содержаться в кредитной истории. Факт согласия лизингополучателя подтверждается подписанием им данного Договора. К информации о Лизингополучателе, в частности (но не ограничиваясь этим), относятся: 1) сведения, идентифицирующие личность Лизингополучателя: Фамилия, имя, отчество, дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный номер согласно Государственному реестру физических лиц - плательщиков налогов и других обязательных платежей (в случае наличия), сведения о текущей трудовой деятельности, семейное положение и количество лиц, находящихся на его иждивении; дата и номер государственной регистрации, об органе государственной регистрации и основной предмет хозяйственной деятельности (для физического лица - субъекта предпринимательской деятельности) 2) сведения о денежных обязательствах Лизингополучателя: сведения о Договоре и изменения к нему (номер и дата заключения Договора, стороны, вид Договора); сумма обязательства по Договору; вид валюты обязательства, срок и порядок выполнения Договора; сведения о размере погашенной суммы и окончательная сумма обязательства по Договору; дата возникновения просрочки обязательства по Договору, его размер и стадия погашения; сведения о прекращении Договора и способ его прекращения (в том числе по соглашению сторон, в судебном порядке, гарантом т.п.), сведения о признании Договора недействительным и основания такого признания.

2.19.13.3 Настоящий Договор не создает никаких запретов или ограничений для Лизингодателя осуществить уступку или иное отчуждение любых имущественных прав (прав

требования) по настоящему Договору в любом объеме в пользу какого-либо третьего лица, в том числе нерезидента.
2.19.13.4 Подписав этот Договор, Лизингополучатель этим самым предоставил Лизингодателю свой письменное разрешение передать любые документы и раскрыть любую информацию относительно Лизингополучателя, в том числе такую, составляющей банковскую тайну, при уступке (отчуждении) Лизингодателем имущественных прав (прав требования по настоящему Договору.
2.19.13.5 При осуществлении расчетов между Сторонами по настоящему Договору не допускается осуществление между ними взаимозачета или зачета встречных требований в любой форме.
2.19.13.6 Обязательства Лизингополучателя могут быть выполнены другим лицом лишь с согласия Лизингодателя, а в случае отступления Лизингодателем прав по этому договору - с согласия лица, в пользу которой осуществлено такое отступление.
2.19.13.7 При нарушении Лизингополучателем условий договоров, заключенных с Лизингодателем, о предоставлении банковских услуг, в том числе услуг по этому Договору, и в случае обращения Лизингополучателя для осуществления перечисления средств в пользу третьих лиц, Лизингополучатель поручает Лизингодателю сформировать расчетные документы на перечисление средств для погашение просроченной задолженности по таким договорам, заключенным с Лизингодателем, в пределах суммы просроченной задолженности перед Лизингодателем, возникшей по состоянию на день исполнения такого платежа.
Стороны договорились, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Лизингодателем; перечисления средств в пользу третьих лиц.
2.19.13.8 При невыполнении Лизингополучателем условий, предусмотренных статьей 2.19.6.2.11 Договора, Лизингодатель обязан осуществить дополнительный мониторинг погашения задолженности по Транзитному Счету. При этом Лизингополучатель оплачивает Лизингодателю вознаграждение, равное сумме остатка средств между уплаченными Лизингополучателем на день осуществления мониторинга средствами и начисленными Лизингодателем на последний срок уплаты. Уплата вознаграждения производится в гривнах.

2.20. Условия предоставления услуг электронной цифровой подписи.

2.20.1 Термины и понятия

Центр - Аккредитованный центр сертификации ключей ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Клиент - физическое лицо, получающее услуги электронной цифровой подписи

2.20.2 Центр предоставляет Клиенту, а Клиент принимает и оплачивает услуги электронной цифровой подписи (ЭЦП) на условиях, определенных настоящим Договором, а именно:

- обслуживанию усиленных сертификатов открытых ключей подписантов (далее - сертификатов): Центр регистрирует подписантов, формирует сертификаты, хранит, распространяет их, управляет статусом сертификатов, распространяет информацию о статусе сертификатов;
- по желанию Клиента Центр оказывает дополнительные услуги: формирование метки времени, сообщений о статусе сертификатов в реальном времени за подписью Центра;
- по желанию Клиента Центр предоставляет дополнительные (кроме распространяемых Центром по адресу http://www.acsk.privatbank.ua) консультации по созданию, проверке и использованию ЭЦП, средств генерации личного и открытого ключей, а также помогает при генерации ключей, создании заявки на формирование сертификата.

2.20.3 Общие положения
2.20.3.1. Договор может быть заключен с Клиентом непосредственно либо через его уполномоченного представителя, который должен предоставить личное удостоверение для установления физического лица и документ о полномочиях заключения Договора.
2.20.3.2. Подписантом ЭЦП является Клиент или его представитель, который на законных основаниях владеет секретным ключом, соответствующий открытому ключу, который вместе с основными данными (реквизитами) подписанта указаны в сформированном Центром сертификате. Подписант от своего имени или по поручению Клиента, которого он представляет, накладывает ЭЦП при создании электронного документа. Клиент несет юридическую и финансовую ответственность за выполнение подписантам, что его представляют, условиями настоящего Договора.
2.20.3.3 Все Подписанты должны быть зарегистрированными в пункте регистрации Центра, с установлением личности согласно п.5.2 "Правил усиленной сертификации", перед подачей (отправке) электронной заявки о сертификации открытого ключа подписанта в Центр сертификации ключей.
2.20.3.4. Услуги, предоставляемые по Договору, соответствуют ДСТУ 4145-2002 "Информационные технологии. Криптографическая защита информации. Цифровая подпись, основанная на эллиптических кривых. Формирование и проверка", техническим спецификациям форматов представления базовых объектов, утвержденным совместным приказом Департамента специальных телекоммуникационных систем и защиты информации Службы безопасности Украины и Государственного департамента по вопросам связи и информатизации Министерства транспорта и связи Украины от 11.09.2006 № 99/166.
2.20.3.5. Порядок оказания услуг определяется:

- Законом Украины "Об электронной цифровой подписи";
- "Правилами усиленной сертификации" в редакции за Приказом ДСТСЗИ СБ Украины № 50 от 10.05.2006г.;

- Регламентом работы аккредитованного центра сертификации ключей ПАО КБ «ПриватБанк» (далее - Регламент);
- Настоящим Договором..

2.20.3.6. Клиент подтверждает, что ознакомился и согласен с политикой сертификации и условиям обслуживания усиленных сертификатов, изложенными в Регламенте Центра и "Правилах усиленной сертификации", других законодательных и нормативных документах по ЭЦП, распространяемых Центральным удостоверяющим органом на: http:// www.czo.gov . ua.
2.20.3.7. Клиент соглашается предоставить свободный доступ к его сертификатов, которые размещены на официальном информационном ресурсе http:// www.acsk.privatbank.ua.
2.20.3.8. Клиент соглашается, что до вступления в силу настоящего Договора усиленные сертификаты открытых ключей подписантов могут использоваться только для подписания настоящего Договора.
2.20.3.9. Термины, употребляемые в Договоре, определяются в соответствии с Законом Украины "Об электронной цифровой подписи" и других действующих нормативно-правовых актах Украины.

2.20.4 Права и обязанности Сторон
2.20. 4.1 Клиент и его представители-Подписанты имеют право:
2.20.4.1.1 Создать электронную заявку на формирование сертификата (с внесением открытого ключа, личных и дополнительных данных и подписанием личным ключом), пройти процедуру регистрации в (обособленном) пункте регистрации Центра, подать (направить) зарегистрированную заявку в центр сертификации ключей Центра и получить сертификат, включенный в инфраструктуру сертификатов Центра. При желании клиент может получить консультации и помощь в пункте регистрации Центра с целью генерации пары ключей, создания и отправки заявок о формировании и изменении статуса сертификата.
2.20.4.1.2. Оговорить публикацию своего сертификата на информационном ресурсе Центра, т.е. согласиться или не согласиться на размещение своего сертификата на сайте Центра в Заявлении о регистрации для получения усиленного сертификата открытого ключа (Приложение 1).
2.20.4.1.3. Отправлять заявку на блокирование, разблокирование и отзыв своего сертификата и получить сообщение, о изменении статуса своего сертификата.

2.20.4.2 Клиент и его представители-Подписанты обязаны:
2.20.4.2.1. Перед заключением Договора ознакомиться с Законом Украины "Об электронной цифровой подписи", "Правилами усиленной сертификации" в редакции согласно Приказа ДСТСЗИ СБ Украины № 50 от 10.05.2006г., Регламентом работы Центра.
2.20.4.2.2 При регистрации в (обособленном) пункте регистрации Центра в соответствии с п.5.2 "Правил усиленной сертификации" документально подтвердить информацию о подписанте, указанную в заявке о формировании сертификата и должно быть включена в сертификат.
2.20.4.2.3. Использовать личные ключи исключительно для цели, определенной в сертификате и только в пределах своих полномочий.
2.20.4.2.4. Хранить личные ключи в тайне и способом, исключающим ознакомления или использования другими лицами.
2.20.4.2.5. Не использовать личный ключ в случае его компрометации. Немедленно информировать Центр о потере или компрометации личного ключа, потерю контроля относительно ключа через компрометацию пароля, кода доступа к нему, и тому подобное. Эта информация может быть принята Центром по телефону (см. п.2.20.7.4).

2.20.4.2.6. При обнаружении неточности в Заявлении о регистрации для получения усиленного сертификата открытого ключа (Приложение 1) обратиться к администрациям АЦСК.
2.20.4.2.7. При обнаружении неточности или изменении данных указанных в сертификате отозвать сертификат.

2.20.4.3. Центр имеет право:
2.20.4.3.1. Получить и проверить информацию о подписанте, согласно п.5.2 "Правил усиленной сертификации", необходимую для его регистрации и формирования сертификата.
2.20.4.3.2. Отказать в выполнении заявки Клиента или его представителя-подписанта (о формировании сертификата, статусе сертификата, отметки времени и другие) в случаях указанных в Регламенте.
2.20.4.3.3. Отказать в принятии заявки в электронном виде на повторное формирование сертификата (без перерегистрации) при условии отзыва сертификата или в случае необходимости изменения данных, содержащихся в сертификате.
2.20.4.3.4. Раскрыть информацию о Клиенте соответствующим органам только в случаях предусмотренных законодательством.

2.20.4.4. Центр обязан:
2.20.4.4.1. Обеспечивать защиту информации, персональных данных подписантов, используя комплексную систему защиты информации, на которую контролирующим органом выдан аттестат соответствия.
2.20.4.4.2. Обеспечивать хранение сформированных сертификатов на протяжении срока, предусмотренного законодательством для хранения соответствующих документов на бумаге.
2.20.4.4.3. Проверять данные, которые вносятся в сертификат, правомочность заявок на формирование, блокирование, разблокирование и отзыв сертификатов. В случаях, предусмотренных законодательством, согласно Регламенту, приостанавливать и возобновлять действие сертификатов, информировать подписантов об изменении статуса их сертификатов.
2.20.4.4.4. Обеспечивать круглосуточный доступ пользователей к сертификатам, статусу сертификатов в сети Internet, круглосуточно принимать заявления об отзыве и блокировке сертификатов.
2.20.4.4.5. Для предоставления услуг использовать надежные средства ЭЦП, получившие положительное экспертное заключение Государственной службы специальной связи и защиты информации Украины от 25.02.2011р. № 05/1-752.
2.20.4.4.6. Предоставлять консультации по вопросам, связанным с ЭЦП.

2.20.5. Срок действия сертификата
2.20.5.1 Срок действия сертификата подписанта указывается в сертификате.

2.20.6. Получение сертификата подписантом
2.20.6.1 Согласно действующего прайса Центр выставляет Клиенту счет-фактуру.
2.20.6.2 Клиент подает в Центр или в обособленный пункт регистрации (ОПР) комплект документов, необходимый для получения сертификатов открытых ключей ЭЦП, и создания электронной заявки на формирование сертификатов открытых ключей ЭЦП для каждого из подписантов.
2.20.6.3 В случае изменения данных, предоставленных клиентом для получения сертификатов открытых ключей ЭЦП, Клиент предоставляет Центру документы, подтверждающие эти изменения.

2.20.6.4 Центр проверяет заявку на соответствие правилам, контролирует уплату Клиентом средств, формирует сертификат открытого ключа, вносит сертификат в реестр данных. Центр предоставляет сертификат в электронной форме подписанту через ОПР и обеспечивает свободный доступ к сертификату подписанта пользователям ЭЦП. Подписант должен проверить соответствие полученного сертификата с поданной заявкой.
2.20.6.5. Предоставление услуг Центром и приемка их результатов Клиентом оформляется Актом предоставленных услуг, который подписывается уполномоченными представителями Сторон и заверяется их печатями.

2.20.7. Отзыв, блокирование и возобновление сертификата
2.20.7.1 Центр немедленно отзывает сформированный им сертификат в случае:
2.20.7.1.1 подачи заявления Клиентом или его уполномоченным представителем;
2.20.7.1.2 прекращения деятельности подписанта (юридического лица), смерти подписанта (физического лица) или объявления его умершим по решению суда;
2.20.7.1.3 признание подписанта недееспособным по решению суда;
2.20.7.1.4 выявления недостоверности данных, указанных в сертификате;
2.20.7.1.5 компрометации личного ключа;
2.20.7.1.6 окончания срока действия сертификата ключа;
2.20.7.1.7 в случаях указанных в Регламенте.
2.20.7.2 Центр блокирует сертификат ключа:
2.20.7.2.1 в случае подачи заявления подписантом, Клиентом или его уполномоченным представителем;
2.20.7.2.2 по решению суда, вступившим в законную силу;
2.20.7.2.3 при получении сведений о компрометации личного ключа подписанта;
2.20.7.2.4 если Клиент не оплатил услуги в течение указанного в Договоре срока.
2.20.7.3 Заблокированный сертификат ключа разблокируется:
2.20.7.3.1 в случае подачи заявления Клиентом или его уполномоченным представителем;
2.20.7.3.2 по решению суда, вступившим в законную силу;
2.20.7.3.3 в случае установления недостоверности сведений о компрометации личного ключа;
2.20.7.3.4 в случае уплаты задолженности по оказанным услугам.
2.20.7.4 Клиент подает заявку о блокировании, отзыве сертификата в электронном или письменном виде. В случае подачи заявки в электронном виде, заявка должна быть подписана секретным ключом подписанта, который соответствует открытому ключу, сертификат которого отзывается или блокируется. В случае компрометации или потери ключа (см. п.2.20.4.2.6) такое обращение может быть принято Центром по телефону +38 (056) 716-56-81 и подтверждается "парольным диалогом" с подписантом, содержание которого подписант предоставляет в Центр. Это обращение является основанием для блокирования сертификата, а после подтверждения запроса - отзыв сертификата. Отзыв сертификата осуществляется после установления личности, того кто отзывает, и ее полномочий.
2.20.7.5 Центр устанавливает статус сертификата "неопределенный" в случае:
2.20.7.5.1 подачи Клиентом электронной заявки на формирование сертификата открытого ключа и не подписания этого Договора. В случае не подписания Клиентом настоящего Договора в течение двух дней с момента подачи электронной заявки, Центр блокирует сертификат ключа.
2.20.7.6 Изменение статуса сертификата вступает в силу с момента внесения информации о них (с указанием даты и времени) в реестры действующих, отозванных и заблокированных сертификатов.
2.20.7.7 Центр уведомляет подписанта об изменении статуса сертификата его ключа.

2.20.8. Стоимость услуг и порядок оплаты средств по Договору
2.20.8.1. Стоимость услуг ЭЦП, предоставляемых Центром, указывается в прайсе, утвержденном Центром и размещенном на сайте http://www.acsk.privatbank.ua.
2.20.8.2 В случае выдачи сертификатов на новый срок (перегенерации) или формирования нового сертификата, в связи с изменениями данных, содержащихся в нем, Клиент должен оплатить услуги согласно п. 2.20.8.1. Цена договора на следующий год устанавливается в соответствии с действующим прайсом Центра на момент оплаты.
2.20.8.3 Клиент должен оплатить оказанные услуги в размере, установленном в п. 2.20.8.1 настоящего Договора, на расчетный счет Центра в течении 5 (пяти) календарных дней после получения Акта оказанных услуг.
2.20.8.4. Если Клиент получил сертификаты, а средства за услуги в течение указанного в Договоре срока не оплатил, то Центр блокирует неоплаченные сертификаты.

2.20.9. Ответственность и гарантии Сторон
2.20.9.1 Лица, виновные в нарушении законодательства об электронной цифровой подписи, несут ответственность по закону.
2.20.9.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в порядке и размерах определенных законодательством Украины и настоящим Договором.
2.20.9.3 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, если такое неисполнение было вследствие действия непреодолимой силы (форс-мажор), возникшей после подписания настоящего Договора. Форс-мажорные обстоятельства продолжают срок исполнения обязательств Сторон на весь период их действия и ликвидации последствий. В случае появления форс-мажорных обстоятельств Стороны должны срочно информировать друг друга.
2.20.9.4 Клиент несет ответственность за выполнение его представителем - подписантом условий Договора, за сохранение им личного ключа.
2.20.9.5 Центр несет ответственность:
2.20.9.5.1 за надлежащее формирование всех объектов сертификации по ГОСТ 4145-2002 и техническим спецификациям форматов представления базовых объектов, утвержденным совместным приказом Департамента специальных телекоммуникационных систем и защиты информации Службы безопасности Украины и Государственного департамента по вопросам связи и информатизации Министерства транспорта и связи Украины от 11.09.06 № 99/166.
2.20.9.5.2 за соответствие данных в сертификате предоставленным Центру Клиентом;
2.20.9.5.3 руководитель и должностные лица Центра несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, в частности сведений о персональных данных.
2.20.9.6 Центр не несет ответственности:
2.20.9.6.1 за любой ущерб, причиненный использованием Клиентом ненадежных средств ЭЦП для генерации личных и открытых ключей, наложения и проверки ЭЦП, причиненный любому юридическому или физическому лицу;
2.20.9.6.2 за любой ущерб, возникший в связи с компрометацией личного ключа подписывала, причиненный любому юридическому или физическому лицу;
2.20.9.6.3 за сбои в обмене информацией, возникшие в результате неисправности линий связи, отключения и перебоях в сетях питания, неисправности аппаратных и программных средств Клиента.
2.20.9.7. Гарантии:
2.20.9.7.1. Центр гарантирует, что услуги предоставляемые по настоящему Договору, соответствуют требованиям ДСТУ 4145-2002 и техническим требованиям форматов представления базовых объектов, утвержденным совместным приказом Департамента

специальных телекоммуникационных систем и защиты информации Службы безопасности Украины и Государственного департамента по вопросам связи и информатизации Министерства транспорта и связи Украины от 11.09.06 № 99/166.
2.20.9.7.2. Гарантии со стороны Центра обеспечиваются средствами, внесенными на специальный счет для обеспечения возмещения убытков, которые могут быть причинены Клиентам, пользователям или третьим лицам вследствие ненадлежащего исполнения Центром своих обязательств.

2.20.10. Срок действия и порядок расторжения Договора
2.20.10.1 Договор вступает в действие с момента подписания Сторонами Договора на срок действия сертификатов Клиента.
2.20.10.2 Договор теряет силу без дополнительных согласований сторон в случае:
2.20.10.2.1 окончания срока действия всех сертификатов Клиента;
2.20.10 .2.2 отзыве всех сертификатов Клиента;
2.20.10.2.3 в других случаях, предусмотренных законодательством Украины.
2.20.10.3 Действие Договора досрочно может быть прекращено:
2.20.10.3.1 по соглашению Сторон;
2.20.10.3.2 по инициативе Центра при условии отзыва сертификата или в случае прекращения деятельности Центра;
2.20.10.3.3 в случаях, предусмотренных п. 2.20.7.1.2 настоящего Договора.
2.20.10.3.4. в других случаях предусмотренных законодательством Украины.
2.20.10.4 В случае прекращения действия Договора Центр отзывает сертификаты Клиента.
2.20.10.5 В случае, когда Клиент пожелает продлить действие настоящего Договора, он должен предупредить об этом Центр не менее чем за 1 (один) месяц до его окончания и внести средства на счет Центра. Такой договор считается пролонгированным.

2.20.11 Порядок решения спорных вопросов
2.20.11.1 Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке.

2.20.12. Прекращение деятельности Центра
2.20.12.1 О решении относительно прекращения своей деятельности Центр сообщает Клиента за три месяца.

2.20.13. Другие условия
2.20.13.1 Центр имеет статус плательщика налога на прибыль на общих основаниях.
2.20.13.2 В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.
2.20.13.3 Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Клиента, а второй - в Центре.

Приложение 1

Руководителю АЦСК
ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»

Номер заявки	Поле заполняется АЦСК
Дата заявки	Поле заполняется АЦСК

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ УСИЛЕННОГО СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА

Просим выполнить процедуру формирования ключей электронной цифровой подписи и усиленного сертификата подписанта аккредитованного центра сертификации ключей в соответствии с указанными идентификационными данными:

№ п/п	Название	Идентификационные данные подписанта электронных документов, который является уполномоченным лицом юридического лица Заявителя
1	Фамилия подписанта Имя подписанта Отчество подписанта	
2	Идентификационный номер подписанта	
3	Адрес регистрации (проживания) подписанта: - Область; - Район; - Населенный пункт; - Улица, номер дома, номер корпуса, номер квартиры.	
4	Адрес электронной почты подписанта в сети Internet	
5	Телефон подписанта	
6	Название предприятия	
7	Адрес размещения предприятия	
8.	ОКПО	
9	ИНН	
10	Я согласен на опубликование сертификата на Web-странице АЦСК.	Да

В н и м а н и е !

Подписав данное Заявление, Вы подтверждаете, что ознакомлены с правами, обязанностями и полномочиями подписанта центра сертификации ключей согласно Регламенту работы аккредитованного центра сертификации ключей ПАО КБ «Приватбанк» и обязаны его выполнять, также Вы подтверждаете достоверность и правильность вышеуказанной информации и согласие на формирование сертификата открытого ключа по вышеприведенным данным.

Вы обязуетесь немедленно сообщать об изменении данных указанных в заявлении.

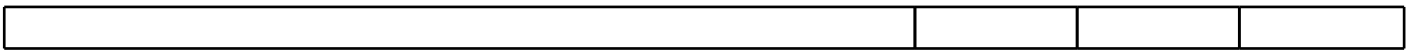
Заявитель ознакомлен с основными законодательными основами создания и использования сертификата ключа ЭЦП (сайт Центрального удостоверяющего органа: http://www.czo.gov.ua).

Ответственность за достоверность сведений, изложенных в заявлении, лежит на Заявителю.

Правильность идентификационных данных подтверждаю Подписант ЦСК (уполномоченное лицо)	(подпись уполномоченного лица)

С л у ж е б н ы е о т м е т к и

Выполнена процедура формирования ключей электронной цифровой подписи и усиленного сертификата подписанта аккредитованного ЦСК в соответствии с указанными идентификационных данных.			
Номер Договора «О предоставлении услуг электронной цифровой подписи и обслуживание сертификатов ключей»			
Серийный номер сформированного сертификата			
Начало срока действия сертификата с (включительно)	Число	Месяц	Год
Истечения срока действия сертификата по (включительно)	Число	Месяц	Год



2.21. Условия и правила предоставления Банком дубликатов квитанций по принятым платежам.

2.21.1. Настоящие Условия устанавливают порядок предоставления физическим, юридическим или третьим лицам дубликатов квитанций по принятым Банком платежам.
2.21.2. Банк предоставляет физическим , юридическим лицам и третьим лицам, дубликаты квитанций в течении 3-х лет с момента осуществления Банком приема платежа. Под физическим и юридическим лицом понимается лицо, которое выступает участником операции Банка по приему платежа, информация о котором занесена Банком в ЕКБ, далее получатель/ плательщик. Третье лицо — это физическое или юридическое лицо, которое предоставило в Банк надлежаще оформленное согласие получателя/плательщика и/ или собственника счета/персональных данных на раскрытие банковской тайны и/или информации о персональных данных.
2.21.3. Банк предоставляет дубликаты квитанций по принятым платежам получателям/ плательщикам на основании их запроса, предоставленного в Банк через отделение Банка, ПО «Приват24», контактный цент «Call-center», в течении 4-х часов при условии срочности , и в течении 24 часов с момента запроса в остальных случаях. Предоставление Банком дубликатов квитанций третьим лицам осуществляется исключительно в отделениях Банка.
2.21.4. Предоставление Банком дубликатов квитанций по принятым платежам получателям/ плательщикам осуществляется после предварительной их верификации .
2.21.5. За предоставление Банком дубликатов квитанций по принятым платежам получателям/ плательщикам и третьим лицам, получатели/ плательщик и третьи лица уплачивают Банку вознаграждение согласно тарифов Банка, установленным на момент осуществления платежа.
2.21.6. Стороны согласовали, что на дубликате квитанций по принятым платежам Банк может использовать факсимильную подпись уполномоченного лица банка с оттиском печати Банка техническими печатными устройствами

2.22. Условия использования кредита “Кредит на всякий случай”.

2.22.1. Общие положения

Настоящие Условия использования кредитных карт ПАО КБ ПриватБанка (далее - Условия использования карт), «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования»,Тарифы на выпуск и обслуживание кредитных карт (Тарифы), а также Заявление о присоединении к Условиям и Правилам предоставления банковских услуг в ПриватБанке (далее - Заявление), являются кредитным договором.

Данные Условия регулируют отношения между Банком и Клиентом по выпуску и обслуживанию кредитных карт (далее - «Карт»).

Клиент обязуется выполнять правила выпуска, обслуживания и использования Карт Банка .

2.22.2. Условия обслуживания

2.22.2.1. Для предоставления услуг, Банк выдает Клиенту карту. Подача заявки на установление кредитного лимита осуществляется либо в отделении Банка, либо в банкомате Банка, терминале самообслуживания. В случае подачи заявки на установление кредитного лимита через банкомат или терминал самообслуживания, подтверждением подключения к услуге «Кредит на всякий случай» является отправка sms-сообщения на номер 10060 и ввод информации на подтверждение к подключении к услуге «Кредит на всякий случай» в банкомате, терминале самообслуживания. В течении одного банковского дня с момента подачи Клиентом заявки на установление кредитного лимита, Банк принимает решение, об установлении кредитного лимита Клиенту. В случае принятия положительного решения, Банк направляет Клиенту уведомление с устанавливлением кредитного лимита , размер которого не превышает 10 0000 грн. Датой заключения Договора является дата подтверждения подключения к услуге «Кредит на всякий случай» в соответствии с п. 2.22.2.1. Условий и правил. Моментом возникновения обязательств у Клиента является дата совершения операций с карточным счетом с использованием установленного кредитного лимита. Клиент в течении 30дней от даты заключения Договора имеет право осуществлять операции с Картой за счет кредитного лимита, установленного Банком. Клиент имеет право использовать лимит не в полном объеме. По истечению 30-ти дневного срока с момента заключения Договора, Банк имеет право установить ограничения для Клиента в части пользования Клиентом размера кредитного лимита. Банк имеет право на свое усмотрение изменять размер кредитного лимита и устанавливать ограничения по использованию кредитным лимитом. Банк имеет право для различных целей (уведомление о смене тарифов, актуализация контактных данных, изменение Условий и Правила предоставления банковских услуг, информирование о размере задолженности по кредиту, информирование о проводимых банком акциях и т. д.) направлять уведомления Клиенту, используя любые указанные каналы связи: отправление SMS-сообщений на мобильный телефон Клиента; почтовое письмо; телеграмма; сообщения по электронной почте; сообщения в банкоматах и терминалах самообслуживания; печать информации на чеках в POS-терминалах; и другие средства коммуникации.

2.22.2.2. Карта является собственностью Банка и выдается во временное пользование.

2.22.2.3. После получения Банком от Клиента Заявки, Банк проводит проверку наличия документов Клиента, необходимых для его идентификации и верификации и принимает решение о возможности установления кредитного лимита на кредитную карту. Клиент дает свое согласие на то, что кредитный лимит устанавливается по

решению Банка, и Клиент дает право Банку в любой момент изменить (уменьшить, увеличить или аннулировать) кредитный лимит.

2.22.2.4. Подписание настоящего Договора является прямым и безусловным согласием Клиента относительно принятия любого размера Кредитного лимита, установленного Банком.

2.22.2.5. Банк имеет право отказать Клиенту без объяснения причин в выдаче или перевыпуске Карты в случае предоставления ним в Заявлении неверной информации, неустойчивого финансового положения или наличии иных данных, свидетельствующих о невозможности выдачи (перевыпускать) Карты данному лицу.

2.22.2.6. Карта может быть использована Держателем для оплаты товаров и услуг, получения/внесения наличных денежных средств в банковских учреждениях и через банкоматы, для совершения иных банковских операций, предусмотренных Договором. С использованием Карты Клиент получает возможность совершать операции через удаленные каналы обслуживания (п. 2.7. Условий и Правил)

2.22.2.7. Порядок осуществления Платежных операций с использованием Карты, а также порядок получения Кредита регулируется действующим законодательством Украины, нормами Международных платежных систем Visa International, MasterCard International, данным Договором и Тарифами Банка.

2.22.2.8. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием Карты. Проведение операций с использованием Карты через устройства самообслуживания Банка, предусмотренные Договором, может быть ограничено в банкоматах других банков.

2.22.2.10. При получении Карты Держатель обязан подписать Карту в специально отведенном на карте месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи, проставляемой Держателем на документе по операциям с использованием Карты, может являться основанием к отказу в проведении операции с использованием Карты и изъятию такой Карты из обращения.

2.22.2.11. Карта действует до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно. Запрещается использование Карты (ее реквизитов) с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем Карты, выпущенной на новый срок действия.

2.22.2.12. По окончании срока действия соответствующая Карта продлевается Банком на новый срок (путем предоставления Клиенту Карты с новым сроком действия), если ранее (до начала месяца окончания срока действия) не поступило письменное заявление Держателя о закрытии Картсчета. Перевыпуск карты на новый срок осуществляется при соблюдении Клиентом условий обслуживания Карты, предусмотренных Договором.

2.22.2.13. Для перевыпуска Карты до истечения ее срока действия Клиент должен подать письменное заявление в Банк по месту обслуживания Карты.

2.22.2.14. Заказанные Клиентом Карты, в том числе продленные на новый срок действия, но не полученные, сохраняются в Банке для выдачи Клиенту не более 6-ти месяцев, после чего могут быть уничтожены в установленном Международными платёжными системами порядке.

2.22.2.15. Для предоставления Клиенту Карты данного продукта Клиент предоставляет Банку надлежащим образом оформленные Договоры Страхования. Для оплаты страховых платежей Банк в пределах лимита кредита предоставляет Клиенту кредит . Если Клиент не представил Банку

подтверждающий документ об уплате очередных страховых платежей по Договорам Страхования по состоянию на дату, когда они должны были быть оплачены, Банк имеет право самостоятельно оплатить такие страховые платежи в течение пяти Банковских Дней вместо Клиента.

2.22.2.16. Для расчета совокупной стоимости кредита Клиент может воспользоваться калькулятором, размещенным по следующей ссылке http://10.1.100.120:83/info/index1.stm?fileName=d2_26_2r.html

2.22.3.1. Соблюдать банковскую тайну по операциям Клиента в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.22.3.2. Обслуживать Картсчет в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, правилами Международных платежных систем, по которым обслуживаются Карты, действующим законодательством.

2.22.3.3. Клиент поручает Банку списывать с Картсчета суммы денежных средств в размере осуществленных Клиентом или его доверенными лицами операций в соответствии с правилами Международных платежных систем, а также стоимость услуг, определенную Тарифами Банка при наступлении сроков платежа.

2.22.3.4. Обязательства Банка по предоставлению кредитного лимита согласно Заявлению возникают с момента предоставления платежной системой операции к списанию с соответствующего Картсчета в счет кредитного лимита.

2.22.3.5. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента, открытых в валюте кредитного лимита, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей, а также списание денежных средств с Картсчета в случае наступления сроков платежей по другим договорам Клиента в размерах, определенных этими договорами (договорное списание), в пределах Платежного лимита Картсчета. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/ с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности/национальной валюте Украины по договору, и покупку/ продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины. Списание средств с любого счета Клиента, открытого Банком, оформляется мемориальным ордером.

2.22.3.6. В случае возникновения Овердрафта или получения устного или письменного уведомления Держателя или Доверенного лица, переданного в порядке, предусмотренном Правилами, об утере/краже Карты или о возможности несанкционированного использования Карты третьими лицами обеспечить приостановление расчетов с использованием Карты.

2.22.3.7. Не реже одного раза в месяц способом, указанным в Заявлении, предоставлять Держателю выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных за прошедший месяц операциях по Картсчетам. При подключении Держателя к системе INTERNET-banking (ПРИВАТ24) предоставление выписок осуществляется через данный комплекс. При подключении Клиента к комплексу Mobile-banking Банк предоставляет возможность доступа к информации о состоянии счета путем использования функции SMS-сообщений.

2.22.3.8. Клиент, допустивший нарушение исполнения более одного кредитного обязательства перед Банком, в том числе, Клиент, поручившийся за исполнение денежного обязательства другого клиента перед Банком, исполнение денежных обязательств которым Банку были нарушены, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредитной задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения

беззалоговых кредитных обязательств, для чего Клиент поручает сформировать и предоставить на подпись необходимые кассовые документы.

2.22.4. Права Банка

2.22.4.1. Приостановить действие Карт, а также отказать в продлении срока действия Карт при совершении операций, противоречащих интересам Клиента или Банка, с использованием Карт или нанесенной на них информации.

2.22.4.2. В случаях нарушения Держателем или Доверенным лицом требований действующего законодательства Украины и/или условий данного Договора и/или в случае возникновения Овердрафта Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте (заблокировать Карту) и/или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений, а также требовать досрочное исполнение долговых обязательств в целом или в определенной Банком доле в случае неисполнения Держателем и/или Доверенным лицом Держателя своих долговых обязательств и других обязательств по настоящему Договору.

2.22.4.3. Клиент согласно Закону Украины «Об организации формирования и обращения кредитных историй» дает согласие на передачу и получение Банком от/в бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории, как для заключения договора о предоставлении банковских услуг, так и на период его действия, факт согласия Клиента подтверждается подписанием Заявления.

2.22.4.4. Банк имеет право прекратить договор в одностороннем порядке.

2.22.5. Обязанности Клиента

2.22.5.1. Не передавать Карты, ПИНы третьим лицам, не использовать Карты или нанесенные на них данные в целях, не предусмотренных настоящим Договором или противоречащих действующему законодательству. В течение 10 дней по окончании срока действия Карты возвратить для ликвидации Карту, а также карты, выпущенные Доверенным лицам Клиента, кроме утерянных/украденных и виртуальных карт.

2.22.5.2. Не использовать Картсчета для операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

2.22.5.3. Получать выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных операциях по Картсчетам.

2.22.5.4. При несогласии с изменениями Правил и/или Тарифов Банка предоставить Банку письменное заявление о расторжении настоящего Договора и погасить образовавшуюся перед Банком задолженность, в том числе и задолженность, образовавшуюся в течение 30 дней с момента возврата Карт, выданных Держателю и его Доверенным лицам. При несогласии со списанием средств по Картсчету письменно информировать Банк об этом в течение тридцати пяти дней с момента списания.

2.22.5.5. Погашать задолженность по Кредиту, процентам за его использование, по перерасходу платежного лимита, а также оплачивать комиссии на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.22.5.6. В случае неисполнения обязательств по Договору, по требованию Банка исполнить обязательства по возврату Кредита (в том числе Просроченного кредита и Овердрафта), оплате Вознаграждения Банку.

2.22.5.7. Держатель обязан следить за расходом средств в границах платежного лимита с целью предотвращения возникновения Овердрафта.

2.22.5.8. В случае ошибочного зачисления денежных средств на Картсчет Держатель обязан вернуть эти средства и поручает Банку осуществить их возврат путем списания с соответствующего Картсчета.

2.22.5.9. В случае возникновения задолженности Держателя по Картсчету в результате курсовой разницы, технических ошибок в работе оборудования и в других случаях Клиент обязуется погашать задолженность в течение 30 дней с момента ее возникновения.

2.22.5.10. Принимать меры по предотвращению утери (хищения) Карт, ПИНа (персонального идентификационного номера) или информации, нанесенной на карту и магнитную полосу, или их незаконного использования.

2.22.5.11. Информировать Банк, а также правоохранительные органы по факту утери карты, ПИНа, либо получения известия об их незаконном использовании. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором обслуживается Карта, или по телефону 0-800-500-003 (бесплатно).

2.22.5.12. В трехдневный срок после устного заявления об утере карты, ПИНа предоставить письменное заявление в Банк, которое должно содержать подробное изложение обстоятельств утери карты и/или ПИНа или известные Держателю сведения об их незаконном использовании, дату и время заявления Клиентом о происшедшем.

2.22.5.13. Письменно поручать Банку постановку Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системы.

2.22.5.14. При невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Банк оставляет за собой право изымать любое другое имущество, принадлежащее Клиенту, достаточное для погашения задолженности во внесудебном порядке.

2.22.6. Права Клиента

2.22.6.1. Поручить Банку заблокировать средства, находящиеся на соответствующем Картсчете, обратившись в Банк лично или по телефону 0-800-500-003, а также разблокировать средства на Картсчете на основании письменного заявления, предоставленного Клиентом в Банк.

2.22.6.2. Поручать Банку осуществлять платежи с Картсчета согласно другим соглашениям.

2.22.6.3. Досрочно погасить задолженность по кредиту без уплаты комиссий и вознаграждений.

2.22.7. Ответственность сторон

2.22.7.1. Держатель несет ответственность за операции, совершаемые с Картами, в том числе предоставленными Банком его Доверенным лицам. Неполучение выписки или несвоевременное получение не освобождает Держателя от выполнения своих обязательств по Договору.

2.22.7.2. Банк не несет ответственности перед Держателем за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, связанных со сбоями в работе систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, а также, если карта не была принята к оплате третьими лицами.

2.22.7.3. В случае если Держатель дает согласие на проведение операций с Картами или нанесенными на них данными вне поля его зрения, он несет полную ответственность за их возможное мошенническое использование в дальнейшем.

Банк не несет ответственности за операции, сопровождающиеся правильным вводом ПИНа или нанесенными на карте данными.

2.22.7.4. Держатель несет ответственность за все операции, сопровождающиеся авторизацией, включая операции, сопровождающиеся правильным вводом нанесенных на карте данных, до момента письменного заявления Держателя о блокировке средств на Картсчете и за все операции, не сопровождающиеся авторизацией, до момента постановки Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системой.

2.22.7.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, признания его недействительным или незаключенным подлежат разрешению в порядке, определенном Заключительными положениями данных Условий и Правил.

2.22.7.6. При нарушении Клиентом сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, более чем на 30 дней Клиент обязан уплатить Банку судебный штраф в размере 500 грн. (в эквиваленте 500 грн. по кредитным картам, открытым в валюте USD) + 5 % от суммы задолженности по кредитному лимиту с учетом начисленных и просроченных процентов и комиссий.

2.22.8. Другие условия

2.22.8.1. Для приостановления или предотвращения любых незаконных или несогласованных с Банком действий с Картой Держатель поручает Банку в любое время и без заключения любых дополнительных соглашений:

- приостановить или прекратить действие Карты или

- отказать в ее продлении, замене или выдаче новой Карты или

- предоставить поручение любому участнику Международных платежных систем изъять Карту, в частности, в следующих случаях:

- если Держатель (Доверенное лицо) умышленно неверно уведомил Банк о себе и/ или о своих отношениях с другими банками или скрыл сведения, ранее неизвестные Банку и не учтенные при рассмотрении заявления на открытие Карточного счета;

- если Держатель более одного раза допустил просрочку погашения Минимального обязательного платежа;

- если Держатель (Доверенное лицо) более одного раза предоставлял в Банк заявление в письменной форме об утере/краже Карты и при этом по данной Карте до момента ее фактической блокировки в системе авторизации Банка и постановки в СТОП-лист проводились операции, от которых позднее Держатель отказался.

2.22.8.2. В случае оспаривания Держателем операций, совершенных с использованием Карт или информации, нанесенной на Карты, Держатель предоставляет в течение тридцати пяти дней с момента удержания денежных средств письменное заявление Банку с указанием оспариваемых операций и причин оспаривания. Банк предоставляет Держателю ответ в течение тридцати дней с момента обращения.

2.22.8.3. В случае наличия перерасхода Платежного лимита по Карте и непогашения его Клиентом в течение 6 месяцев, Карта закрывается, последующее возобновление действия Карты возможно только после полного погашения задолженности Клиентом.

2.22.8.4. Соответствующий Картсчет может быть закрыт на основании Заявления Держателя либо Банк имеет право закрыть Картсчет, письменно уведомив

Держателя (кроме случаев, предусмотренных пп. 2.22.4.4., 2.22.8.1., 2.22.8.8., 2.22.9.2.). При этом Держатель должен не позднее 30 дней со дня уведомления возвратить Карту в Банк, после чего обслуживание Карты прекращается. Держатель должен погасить все виды задолженностей перед Банком, в том числе возникшие в течение 30 дней с момента возврата Карты. Банк закрывает Картсчет в срок не ранее 30-ти дней со дня прекращения обслуживания Карты.

2.22.8.5. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае, если исполнение таких обязательств становится невозможным, затруднено или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает опубликование или изменение в толковании или применение каких-либо законодательных или нормативных актов, постановлений, решений и т.п. государственных или местных органов Украины или других государств, Национальным банком Украины или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации и переводу средств), в результате которых исполнение Банком своих обязательств по Договору становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, стихийные бедствия, войны и т.п.

2.22.8.6. При нарушении Клиентом условий договоров, заключенных с Банком о предоставлении кредитных средств, а также в случае обращения Клиента для осуществления перечисления наличных денежных средств в адрес третьих лиц Клиент поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день выполнения платежа. Стороны пришли к соглашению, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц.

2.22.8.7. Банк информирует Клиента о задолженности по кредитным договорам (в том числе о задолженности по кредитным картам), размере текущих платежей, активации продуктов и услуг Банка, а также других правилах пользования платежной картой и условиях кредитного договора, включая внесенные в них изменения путём использования функции SMS-сообщений.

2.22.8.8. При отсутствии достаточной суммы денежных средств для продления действия Карты и выполнения расчетных операций по Картсчету согласно п. 2.22.3.5. (если у Клиента нет задолженности перед Банком), и нет поступлений денежных средств на Картсчет в течение 6-и месяцев с момента истечения срока действия Карты, остаток денежных средств передается в собственность Банка и является его доходом с согласия Клиента, которое он подтверждает подписанием договора. Картсчет закрывается, Договор прекращает свое действие

2.22.9. Требования безопасности

2.22.9.1. Картой имеет право пользоваться только Держатель Карты. Использование Карты в торговой точке и в пункте выдачи наличных должно осуществляться в присутствии Держателя карты.

2.22.9.2. Банк имеет право при нарушении Держателем настоящих «Условий использования кредитных карт» и/или «Условий банковского обслуживания», при возникновении просроченной задолженности по Счету Карты, задолженности, превышающей лимит овердрафта (при его наличии), или при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой ущерб для Банка или Клиента (включая риск несанкционированного использования Карты), либо нарушение действующего законодательства, а также в случаях, предусмотренных «Условиями банковского

обслуживания»:

приостановить или прекратить действие Карт(ы), а также предпринимать для этого все необходимые меры вплоть до изъятия Карт(ы);

направить Держателю уведомление с требованием возврата Карт(ы) в Банк.

2.22.9.3. Держатель должен вернуть карту в Банк при подаче Клиентом заявления на перевыпуск Карты до истечения ее срока действия, при подаче претензии в Банк о несанкционированных операциях по Карте, а также по требованию Банка не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления от Банка о возврате Карты.

2.22.9.4. Документы, оформляемые при совершении операций по Карте, могут быть подписаны личной подписью Держателя либо составлены с использованием аналога собственноручной подписи Держателя: ПИНа, постоянного пароля/одноразового пароля.

2.22.9.5. Держатель обязуется:

- не сообщать ПИН, постоянный пароль, одноразовые пароли и контрольную информацию, не передавать Карту (ее реквизиты) для совершения операций другими лицами, предпринимать необходимые меры для предотвращения утери, повреждения, хищения Карты;

- нести ответственность по операциям, совершенным с использованием ПИНа, постоянного пароля, одноразовых паролей; операциям по смене ПИНа

- не совершать операции с использованием реквизитов Карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также Карты, заявленной как утраченная.

2.22.9.6. Банк имеет право устанавливать лимиты на проведение операций по Карте с уведомлением Держателя в отчете по Счету Карты, через информационные стенды подразделений Банка и официальный сайт Банка.

2.22.9.7. Клиент может подать письменное заявление в Банк по месту ведения Счета Карты (допускается также факсимильное или устное обращение в Службу помощи Банка) для изменения следующих лимитов и ограничений:

- лимит на получение наличных в пределах собственных средств по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;

- лимит на совершение операций в торговой/сервисной сети по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;

- общий лимит на совершение операций по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;

- страны, разрешенные для совершения операций по Карте (Картам).

2.22.9.8. Ответственность за все операции, произведенные в пределах лимитов, увеличенных по распоряжению клиента (как письменному, так и факсимильному или устному обращению в Службу помощи Банка) по картам, привязанным к карточному счету Клиента, возлагается на Клиента.

2.22.9.9. Держатель Карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей.

2.22.9.10. В случае утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей либо возникновения у Держателя подозрений, что Карта / ПИН / постоянный пароль / одноразовые пароли могли быть утрачены, либо возникновения риска несанкционированного использования Карты / ПИНа / постоянного пароля

/ одноразовых паролей Держатель должен немедленно выполнить одно из следующих действий:

обратиться в Банк по телефону: 0-800-500-003 (бесплатно);

подать в Банк письменное заявление об утере Карты (в случае утери Карты);

если Карта подключена к услуге MobileBanking, выполнить действия, необходимые для приостановки действия Карты в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking.

Держатель несет ответственность за все операции с Картой, совершенные:

по дату получения Банком устного сообщения об утере Карты включительно, при условии подачи в Банк письменного заявления об утере Карты в течение трех календарных дней с даты устного сообщения;

по дату получения Банком письменного заявления об утере Карты включительно, при отсутствии устного сообщения или нарушении срока подачи письменного заявления;

по дату получения Банком сообщения об утере Карты, отправленного в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking, включительно.

2.22.9.11. Если информация о ПИНе или реквизитах Карты стала доступной третьим лицам, Держатель должен немедленно сообщить об этом в Банк по телефону: 0800500003 (бесплатно). Для дальнейшего использования Карты Клиенту необходимо подать заявление на перевыпуск Карты по месту ведения Счета Карты.

2.22.9.12. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная, Держатель незамедлительно должен информировать об этом Банк и вернуть Карту в Банк.

2.22.9.13. Взамен утраченной/технически неисправной Карты Банк выдает Держателю перевыпущенную Карту.

2.22.9.14. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка.

2.22.10. Использование Карты

2.22.10.1. Места приема к оплате или использования Карты отмечены логотипом, соответствующим типу карты: Visa, EC/MC.

2.22.10.2. Основанием для получения наличных денежных средств по Карте через банкомат является правильный ввод ПИНа. В случае трехкратного неверного ввода ПИНа на Карту автоматически устанавливается статус «Изъять». В этом случае переоформление изъятой Карты производится в соответствии с тарифами Банка.

2.22.10.3. Операция по получению наличных средств в банкомате считается правильно совершенной и не может быть отменена при условии выполнения всех необходимых для ее совершения действий (ввод карты в щель банкомата, набор ПИН-кода, выбор и подтверждение произведенной операции).

2.22.10.4. При использовании Карты для оплаты товаров/услуг Держатель карты обязан подписать расчетный документ (если это предусмотрено порядком проведения операции), предварительно удостоверившись, что в этом документе правильно указаны номер Карты, сумма, валюта и дата операции. Держатель карты несет ответственность за правильность указанной в этих документах информации.

2.22.10.5. Если оплаченный по Карте товар/услуга возвращен или не получен, Держатель карты должен получить от работника торговой фирмы возвратный счет (расчетный документ), содержащий номер карты и сумму, подлежащую

возврату. Возврат стоимости товара/услуги осуществляется торговой фирмой путем зачисления суммы на Картсчет Держателя в течение 45 дней после оформления возвратного счета.

2.22.10.6. При неполучении средств по возвратному счету в течение 45 дней Держатель должен сообщить об этом в Банк для урегулирования вопроса с торговой фирмой, предоставив копии возвратного счета и переписки с торговой фирмой по данному вопросу.

2.22.10.7. Суммы операций, произведенных с использованием всех предоставленных к Картсчету Клиента Карт, будут списаны Банком с этого карточного счета на основании платежных извещений от торговых точек.

2.22.10.8. Банк не несет ответственности:

в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг с использованием электронного терминала по причине отказа Держателя от ввода ПИНа;

в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг по причине необходимости дополнительной проверки правомерности проведения операции;

за введение торгово-сервисными предприятиями дополнительных комиссий за оплату покупок/услуг по картам;

за ограничения по суммам проводимых операций и за порядок идентификации Держателей, применяемые торгово-сервисными предприятиями и другими банками.

2.22.10.9. Клиент дает свое согласие на то, что по умолчанию при выдаче Карты Банк блокирует возможность использования Карты в сети Интернет, а также при совершении рисковых операций в стране и за рубежом.

2.22.10.10. Клиент может получить возможность совершения операций электронной коммерции и мото-операций как в счет использования собственных средств, так и в счет использования кредитных средств, размещенных на кредитной карте. При подаче клиентом заявки в системе "Приват-24" на разблокировку Карточного счета Банк принимает решение об изменении режима использования Карты.

2.22.10.11. Для совершения операции электронной коммерции или мото-операции Держатель карты должен ввести тип Карты, номер Карты и срок действия Карты в соответствующие поля запроса, а также другую информацию по необходимости. При осуществлении операции с использованием технологии 3-D Secure с целью получения динамического пароля необходимым условием для осуществления операции с Картой является предоставление Клиентом информации о номере мобильного телефона. В случае утери/кражи мобильного телефона или изменении номера мобильного телефона, на номер которого Банком направляются динамические пароли, Клиент обязуется немедленно информировать Банк.

2.22.10.12. Ответственность за операции электронной коммерции или мото-операции по Картам, привязанным к Карточному счету Клиента, возлагается на Клиента.

2.22.10.13. В случае обнаружения факта несанкционированного доступа к Карточному счету путем совершения операций электронной коммерции или мото-операций Клиент должен подать заявление в Банк по данному вопросу в течении 35 дней с момента совершения операции. Банк в свою очередь представляет интересы Клиента в Международной Платежной Системе по вопросу возврата несанкционированно списанной суммы

2.22.11. Карточный счет

2.22.11.1. Зачисление (пополнение) денежных средств на Картсчет выполняется по номеру Карты/счета и может осуществляться путем внесения наличных средств в кассу ПриватБанка либо перечислением со счетов в других банках, с помощью перевода денежных средств с других текущих или депозитных счетов физического лица, а также со счетов других лиц по их поручениям в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.22.11.2. Операции, осуществляемые на территории Украины Держателями кредитных карт, производятся только в валюте Украины.

2.22.11.3. Если оригинальная валюта транзакции находится в списке стандартных валют: гривна Украины, доллар США, Евро – определяется, есть ли привязанный к Карте счет в этой валюте. Если таковой есть, проверяется доступность на нем средств для авторизации.

2.22.11.4. В случае если валюта операции отличается от перечисленных валют, нет привязанного счета в данной валюте или на счете нет средств, осуществляется перебор счетов в следующей последовательности: первым всегда проверяется первично открытый счет и доступность на нем средств, затем проверяются связанные счета по возрастанию валют: 1 – доллар США, 2 – Евро, 3 – гривна Украины.

2.22.11.5. В случае если валюта проводимой операции отличается от валюты Картсчета, сумма операции конвертируется в валюту Картсчета по обменному курсу ПриватБанка, действующему на дату проведения ПриватБанком операции, или по обменному курсу, устанавливаемому тем банком, финансовым учреждением или платежной системой и/или сетью, через которые такая операция проводится.

2.22.11.6. Суммы средств по операциям, которые оспариваются Держателем, возвращаются на Картсчет после полного урегулирования вопроса с противоположной стороной – банком, который представил операцию к оплате, в соответствии с правилами международных платежных систем.

2.22.12. Порядок начисления и оплаты процентов и комиссии. Порядок погашения долговых обязательств

2.22.12.1. Форма предоставления Кредитного лимита: «Финансовый» кредитный лимит может быть использован для получения наличных денежных средств с Картсчета и безналичных расчетов за приобретаемые товары или услуги.

2.22.12.2. Погашение Кредита - пополнение Картсчета Держателя, осуществляется путем внесения средств в наличном или безналичном порядке и зачисления их Банком на Картсчет Держателя, а так же путем договорного списания средств с других счетов Клиента на основании Договора.

2.22.12.3. Сроки и порядок погашения по Кредиту (кредитный лимит) по кредитным картам с установленным Минимальным обязательным платежом, а также Овердрафта, возникающего по таким Картам, приведен в «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования», которая является неотъемлемой частью Договора, а также устанавливаются данным пунктом. Платеж включает плату за пользование Кредитом, предусмотренную Тарифами, и часть задолженности по Кредиту.

Срок возврата Кредита (кредитный лимит) в полном объеме - не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Согласно ст.212 ГКУ, в случае наличия Просроченного Кредита (Овердрафта) - сроком возврата Кредита (Овердрафта) в полном обьеме является 211- й день с момента возникновения такой задолженности;

Срок возврата Овердрафта в полном объеме – в течение 30 дней с момента возникновения Овердрафта;

Срок погашения процентов по Овердрафту – ежемесячно за предыдущий месяц до 25-го числа.

2.22.12.4. Срок погашения по Кредиту (кредитный лимит, кредитная линия) по платежным картам без установленного Минимального обязательного платежа, производится в следующем порядке:

Срок погашения процентов по Кредиту и комиссий – ежемесячно за предыдущий месяц;

Срок возврата Кредита – в полном объеме, не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Согласно ст.212 ГКУ, в случае наличия Просроченного Кредита (Овердрафта) - сроком возврата Кредита (Овердрафта) в полном объеме является 211- й день с момента возникновения такой задолженности;

Срок возврата Овердрафта в полном объеме – в течение 30 дней с момента возникновения Овердрафта;

Срок погашения процентов по Овердрафту – ежемесячно за предыдущий месяц до 25-го числа;

Срок погашения штрафов и пеней по Кредиту – со дня начисления.

2.22.12.5. За пользование Кредитом и Овердрафтом Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами Банка, из расчета 360 (триста шестьдесят) календарных дней в году.

2.22.12.5.1. В случае возникновения просроченных обязательств, включая просроченные обязательства, предусмотренные пп. 2.22.12.5.2., 2.22.12.8.1. Условий и правил, Клиент уплачивает Банку пеню, которая рассчитывается как:

ПЕНЯ=пеня (1)+пеня (2)

пеня (1)=(базовая процентная ставка по договору)/30 – начисляется за каждый день просрочки кредита и обязательств, предусмотренных пп. 2.22.12.6.2., 2.22.12.8.1. Условий и правил.

пеня (2)=1% от задолженности *, начисляется 1 раз в месяц , при наличии просрочки по кредиту и процентам или обязательствам, предусмотренным пп. 2.22.12.6.2., 2.22.12.8.1. Условий и правил. 5 и более дней.

* - минимальная сумма 30 грн.

2.22.12.5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом, в размере, указанном «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» и Тарифах, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100 - % от размера ненадлежаще уплаченных процентов, установленных в Памятке и Тарифах. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом.

2.22.12.5.3. Проценты за пользование Кредитом (кредитным лимитом) и/или Овердрафтом начисляются в дату их уплаты, предусмотренную п 2.22.12.4. и п.2.22.12.5., при этом проценты рассчитываются ежемесячно за каждый календарный день за фактически израсходованные в счет Кредита и/или

Овердрафта средства, со дня списания суммы с карточного счета до дня, когда Кредит (кредитный лимит) и/или Овердрафт становятся Просроченным кредитом.

2.22.12.5.4. В случае непогашения суммы просроченного кредита (кредитного лимита, кредитной линии), овердрафта либо его части свыше 210 дней весь, Кредит (Овердрафт) считается просроченным и начисления с даты перевода Кредита (Овердрафта) в статус просроченных Долговых обязательств проводятся согласно п.п. 2.22.12.5.1. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в п. 2.22.12.5.1. настоящих Условий. При этом вознаграждение проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.

2.22.12.6. Банк начисляет комиссию за обслуживание Кредита в размере, установленном Памяткой, Тарифами Банка, если иное не предусмотрено п.2.22.12.13

2.22.12.6.1. . В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения. Заемщиком обязательства по уплате комиссии за обслуживание по кредиту в размере, указанном в Памятке, Тарифах, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения по Кредиту.

2.22.12.7. Держатель поручает Банку списывать с любого счета Держателя, открытого в Банке, в частности с Картсчета денежные средства для осуществления платежа с целью полного или частичного погашения Долговых обязательств, в том числе Минимального обязательного платежа, если Минимальный обязательный платеж указан в Заявлении Клиента и в Памятке клиента, а также списания ошибочно перечисленных сумм, по которым Держатель не является должным получателем. Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком.

2.22.12.8. Очередность и размер погашения Долговых обязательств осуществляется в порядке, изложенном в Памятке клиента, являющейся неотъемлемой частью договора.

2.22.12.9 Банк имеет право требовать досрочного исполнения Долговых обязательств в целом или в определенной Банком доли в случае неисполнения Держателем и\или Доверенным лицом Держателя своих Долговых и других обязательств по этому Договору.

2.22.12.10. Процентная ставка по Кредиту на месяц, следующий за отчетным, указывается Банком в ежемесячной выписке по картсчету за отчетный месяц.

2.22.12.11. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом, указанных в Памятке, пп. 2.22.12.2., 2.22.12.6., 2.22.12.7., данных Условий, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом Банк начисляет Заемщику проценты в размере фактически уплаченных Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.22.12.6.2. Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов, предусмотренных Памяткой и Тарифами, пп. 2.22.12.2., 2.22.12.6., 2.22.12.7. Условий и правил.

В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате комиссии за обслуживание Кредита, предусмотренного в Памятке Клиента , п.2.22.12.8 Условий, согласно ст. 212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате комиссии Банк начисляет комиссию за обслуживание Кредита в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате комиссии уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.22.12.8.1. данных Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате комиссии, предусмотренной Памяткой и Тарифами, п. 2.22.12.8. Условий и правил.

Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения по этому Кредиту, что включает в себя проценты за пользование Кредитом и комиссию за обслуживание, осуществляется уменьшение вознаграждения до суммы фактически уплаченного Заемщиком.

2.22.12.12. При перерасходе платежного лимита Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте (заблокировать Карту) и\или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений.

2.22.13. Утеря Карты или ее незаконное использование

2.22.13.1. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной или незаконно используемой, Держатель карты должен немедленно сообщить об этом в Банк.

2.22.13.2. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка.

2.22.13.3. В случае возникновения у Держателя карты проблемных ситуаций ему следует обратиться в Банк по круглосуточному контактному телефону: 0-800-500-003 (бесплатно). VIP-клиентам - в службу Консъерж-сервис по телефону 092-900-00-02 или к своему персональному менеджеру.

2.22.14. Последние изменения (вступают в течение 30 дней после публикации). Клиент имеет право до даты, с которой будут применяться изменения, указанные в данном пункте, расторгнуть договор без уплаты дополнительной комиссии за его расторжения.

2.23. Услуга по переводу денежных средств с использованием приложения iPay.

2.23.1 Общие положения

2.23.1.1 Настоящие Условия регулируют порядок предоставления Банком услуги по переводу денежных средств при осуществлении операций с Платежной картой с использованием приложения iPay.

2.23.1.2 Согласием Клиента о присоединении к услуге перевода денежных средств с использованием приложения iPay является его регистрации в приложении iPay.

2.23.1.3 За расчетное обслуживание при переводе денежных средств Клиент выплачивает Банку вознаграждение в размере установленном тарифами Банка, действующими на момент осуществления платежа.

2.23.4 Порядок активации, регистрации и использование приложения iPay размещен на сайте https://pos.liqpay.com

2.23.5 Клиент обязуется осуществить процедуру активации, регистрации и использовать приложение iPay в соответствии с порядком, установленным п.2.23.4 настоящих Условий

2.23.6 При переводе денежных средств с использованием приложения iPay Клиент обязуется осуществлять операции с Платежными средствами, не связанные с его предпринимательской деятельностью .

2.23.7 При переводе денежных средств с использованием приложения iPay, с ручным вводом реквизитов Платежной карты, Клиент обязуется предоставить возможность ввода реквизитов Платежной карты Держателю Платежной карты

2.23.8 В случае утери/ хищения у Клиента ПК ,и/или устройства и/или телефона, с помощью которых Клиентом проводятся операции с использованием приложения iPay, Клиент обязуется незамедлительно сообщить об этом в Банк.

2.23.9 В случае нарушения Клиентом обязанности, установленной п. 2.23.5 - 2.23.7 Клиент уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера мошеннических операций, совершенных с использованием Платежных карт, устройства или телефона Клиента и возмещает Банку убытки в полном объеме, в случае применения к нему штрафных санкций со стороны Международных платежных систем и государственных контролирующих органов.

2.24. Условия использования кредита “Кредит на бизнес”.

2.24.1. Общие положения
Настоящие Условия использования кредитных карт ПАО КБ ПриватБанка (далее - Условия использования карт), «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования», Тарифы на выпуск и обслуживание кредитных карт
(Тарифы), а так же Заявление о присоединении к Условиям и Правилам предоставления банковских услуг в ПриватБанке (далее - Заявление), устанавливают правила выпуска, обслуживания и использования кредитных карт Банка (далее - Карт).
Данные Условия регулируют отношения между Банком и Клиентом по выпуску и обслуживанию Карт.
Клиент обязуется выполнять правила выпуска, обслуживания и использования Карт Банка.
2.24.2. Условия обслуживания
2.24.2.1. Для предоставления услуг, Банк выдает Клиенту карту. Подача заявки на установление кредитного лимита осуществляется в отделении Банка, либо в банкомате Банка или терминале самообслуживания. В случае подачи заявки на установление кредитного лимита через банкомат или терминал самообслуживания, Клиент обязан в течение 30 дней, от даты подачи заявки, обратиться в отделение Банка для заключения Сторонами Договора . В течении одного банковского дня с момента подачи Клиентом заявки на установление кредитного лимита, Банк принимает решение, об установлении кредитного лимита Клиенту. В случае принятия положительного решения, Банк направляет Клиенту уведомление с устанавливлением кредитного лимита, размер которого не превышает 200 000 грн. Датой заключения Договора является дата указанная в Заявлении о присоединении к Условиям использования кредита «Кредит на бизнес» Условий и Правил предоставления банковских услуг. Клиент в течении 30дней от даты заключения Договора имеет право осуществлять операции с Картой за счет кредитного лимита, установленного Банком. Клиент имеет право использовать лимит не в полном объеме. По истечению 30-ти дневного срока с момента заключения Договора, Банк имеет право установить ограничения для Клиента в части пользования Клиентом размера кредитного лимита. Банк имеет право на свое усмотрение изменять размер кредитного лимита и устанавливать ограничения по использованию кредитным лимитом. Банк имеет право для различных целей (уведомление о смене тарифов, актуализация контактных данных, изменение Условий и Правила предоставления банковских услуг, информирование о размере задолженности по кредиту, информирование о проводимых банком акциях и т. д.) направлять уведомления Клиенту, используя любые указанные каналы связи: отправление SMS-сообщений на мобильный телефон Клиента; почтовое письмо; телеграмма; сообщения по электронной почте; сообщения в банкоматах и терминалах самообслуживания; печать информации на чеках в POS-терминалах; и другие средства коммуникации.
2.24.2.2. Карта является собственностью Банка и выдается во временное пользование.
2.24.2.3. После получения Банком от Клиента необходимых документов, а также Заявления, Банк проводит проверку предоставленных документов и принимает решение о возможности установления кредитного лимита на кредитную карту. Клиент дает свое согласие на то, что кредитный лимит устанавливается по решению Банка, и Клиент дает право Банку в любой момент изменить (уменьшить, увеличить или аннулировать) кредитный лимит.
2.24.2.4. Подписание настоящего Договора является прямым и безусловным согласием Клиента относительно принятия любого размера Кредитного лимита, установленного Банком.
2.24.2.5. Банк имеет право отказать Клиенту без объяснения причин в выдаче или перевыпуске Карты в случае предоставления ним в Заявлении неверной информации, неустойчивого финансового положения или наличии иных данных, свидетельствующих о невозможности выдачи (перевыпускать) Карты данному лицу.

2.24.2.6. Карта может быть использована Держателем только для получения/внесения наличных денежных средств в отделениях ПриватБанка и для получения наличных денежных средств в банкоматах ПриватБанка.
2.24.2.7. Порядок осуществления Платежных операций с использованием Карты, а также порядок получения Кредита регулируется действующим законодательством Украины, данным Договором и Тарифами Банка.
2.24.2.8. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием Карты. Проведение операций с использованием Карты через устройства самообслуживания Банка, предусмотренные Договором, невозможно в банкоматах других банков.
2.24.2.10. При получении Карты Держатель обязан подписать Карту в специально отведенном на карте месте. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи, проставляемой Держателем на документе по операциям с использованием Карты, может являться основанием к отказу в проведении операции с использованием Карты и изъятию такой Карты из обращения.
2.24.2.11. Карта действует до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно. Запрещается использование Карты (ее реквизитов) с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем Карты, выпущенной на новый срок действия.
2.24.2.12. По окончании срока действия соответствующая Карта продлевается Банком на новый срок (путем предоставления Клиенту Карты с новым сроком действия), если ранее (до начала месяца окончания срока действия) не поступило письменное заявление Держателя о закрытии Картсчета. Перевыпуск карты на новый срок осуществляется при соблюдении Клиентом условий обслуживания Карты, предусмотренных Договором.
2.24.2.13. Для перевыпуска Карты до истечения ее срока действия Клиент должен подать письменное заявление в Банк по месту обслуживания Карты.
2.24.2.14. Заказанные Клиентом Карты, в том числе продленные на новый срок действия, но не полученные, сохраняются в Банке для выдачи Клиенту не более 6-ти месяцев, после чего могут быть уничтожены в установленном Международными платёжными системами порядке.
2.24.3. Обязанности Банка
2.24.3.1. Соблюдать банковскую тайну по операциям Клиента в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2.24.3.2. Обслуживать Картсчет в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, действующим законодательством.
2.24.3.3. Клиент поручает Банку списывать с Картсчета суммы денежных средств в размере осуществленных Клиентом или его доверенными лицами операций в соответствии с данным договором, а также стоимость услуг, определенную Тарифами Банка при наступлении сроков платежа.
2.24.3.4. Обязательства Банка по предоставлению кредитного лимита согласно Заявлению возникают с момента предоставления платежной системой операции к списанию с соответствующего Картсчета в счет кредитного лимита.
2.24.3.5. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со счетов Клиента, открытых в валюте кредитного лимита, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей, а также списание денежных средств с Картсчета в случае наступления сроков платежей по другим договорам Клиента в размерах, определенных этими договорами (договорное списание), в пределах Платежного лимита Картсчета. Банк производит списание средств в денежной единице Украины/ с любого счета Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности/национальной валюте Украины по договору, и покупку/ продажу иностранной валюты на Межбанковском Валютном Рынке Украины. Списание средств с любого счета Клиента, открытого Банком, оформляется мемориальным ордером.
2.24.3.6. В случае возникновения Овердрафта или получения устного или письменного уведомления Держателя или Доверенного лица, переданного в

порядке, предусмотренном Правилами, об утере/краже Карты или о возможности несанкционированного использования Карты третьими лицами обеспечить приостановление расчетов с использованием Карты.
2.24.3.7. Не реже одного раза в месяц способом, указанным в Заявлении, предоставлять Держателю выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных за прошедший месяц операциях по Картсчетам. При подключении Держателя к системе INTERNET-banking (ПРИВАТ24) предоставление выписок осуществляется через данный комплекс. При подключении Клиента к комплексу Mobile-banking Банк предоставляет возможность доступа к информации о состоянии счета путем использования функции SMS-сообщений.
2.24.3.8. Клиент, допустивший нарушение исполнения более одного кредитного обязательства перед Банком, в том числе, Клиент, поручившийся за исполнение денежного обязательства другого клиента перед Банком, исполнение денежных обязательств которым Банку были нарушены, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредитной задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения беззалоговых кредитных обязательств, для чего Клиент поручает сформировать и предоставить на подпись необходимые кассовые документы.
2.24.4. Права Банка
2.24.4.1. Приостановить действие Карт, а также отказать в продлении срока действия Карт при совершении операций, противоречащих интересам Клиента или Банка, с использованием Карт или нанесенной на них информации.
2.24.4.2. В случаях нарушения Держателем или Доверенным лицом требований действующего законодательства Украины и/или условий данного Договора и/или в случае возникновения Овердрафта Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте (заблокировать Карту) и/или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений, а также требовать досрочное исполнение долговых обязательств в целом или в определенной Банком доле в случае неисполнения Держателем и/или Доверенным лицом Держателя своих долговых обязательств и других обязательств по настоящему Договору.
2.24.4.3. Клиент согласно Закону Украины «Об организации формирования и обращения кредитных историй» дает согласие на передачу и получение Банком от/в бюро кредитных историй информации о себе, а именно доступ к своей кредитной истории, как для заключения договора о предоставлении банковских услуг, так и на период его действия, факт согласия Клиента подтверждается подписанием Заявления.
2.24.4.4. Банк имеет право прекратить договор в одностороннем порядке.
2.24.5. Обязанности Клиента
2.24.5.1. Не передавать Карты, ПИНы третьим лицам, не использовать Карты или нанесенные на них данные в целях, не предусмотренных настоящим Договором или противоречащих действующему законодательству. В течение 10 дней по окончании срока действия Карты возвратить для ликвидации Карту, а также карты, выпущенные Доверенным лицам Клиента, кроме утерянных/украденных и виртуальных карт.
2.24.5.2. Не использовать Картсчета для операций, связанных с предпринимательской деятельностью.
2.24.5.3. Получать выписки о состоянии Картсчетов и о произведенных операциях по Картсчетам.
2.24.5.4. При несогласии с изменениями Правил и/или Тарифов Банка предоставить Банку письменное заявление о расторжении настоящего Договора и погасить образовавшуюся перед Банком задолженность, в том числе и задолженность, образовавшуюся в течение 30 дней с момента возврата Карт, выданных Держателю и его Доверенным лицам. При несогласии со списанием средств по Картсчету письменно информировать Банк об этом в течение тридцати пяти дней с момента списания.
2.24.5.5. Погашать задолженность по Кредиту, процентам за его использование, по перерасходу платежного лимита, а также оплачивать комиссии на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.24.5.6. В случае неисполнения обязательств по Договору, по требованию Банка исполнить обязательства по возврату Кредита (в том числе Просроченного кредита и Овердрафта), оплате Вознаграждения Банку.
2.24.5.7. Держатель обязан следить за расходом средств в границах платежного лимита с целью предотвращения возникновения Овердрафта.
2.24.5.8. В случае ошибочного зачисления денежных средств на Картсчет Держатель обязан вернуть эти средства и поручает Банку осуществить их возврат путем списания с соответствующего Картсчета.
2.24.5.9. В случае возникновения задолженности Держателя по Картсчету в результате курсовой разницы, технических ошибок в работе оборудования и в других случаях Клиент обязуется погашать задолженность в течение 30 дней с момента ее возникновения.
2.24.5.10. Принимать меры по предотвращению утери (хищения) Карт, ПИНа (персонального идентификационного номера) или информации, нанесенной на карту и магнитную полосу, или их незаконного использования.
2.24.5.11. Информировать Банк, а также правоохранительные органы по факту утери карты, ПИНа, либо получения известия об их незаконном использовании. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором обслуживается Карта, или по телефону 0-800-500-003 (бесплатно).
2.24.5.12. В трехдневный срок после устного заявления об утере карты, ПИНа предоставить письменное заявление в Банк, которое должно содержать подробное изложение обстоятельств утери карты и/или ПИНа или известные Держателю сведения об их незаконном использовании, дату и время заявления Клиентом о происшедшем.
2.24.5.13. Письменно поручать Банку постановку Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системы.
2.24.5.14. При невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Банк оставляет за собой право изымать любое другое имущество, принадлежащее Клиенту, достаточное для погашения задолженности во внесудебном порядке.
2.24.6. Права Клиента
2.24.6.1. Поручить Банку заблокировать средства, находящиеся на соответствующем Картсчете, обратившись в Банк лично или по телефону 0-800-500-003, а также разблокировать средства на Картсчете на основании письменного заявления, предоставленного Клиентом в Банк.
2.24.6.2. Поручать Банку осуществлять платежи с Картсчета согласно другим соглашениям.
2.24.7. Ответственность сторон
2.24.7.1. Держатель несет ответственность за операции, совершаемые с Картами, в том числе предоставленными Банком его Доверенным лицам. Неполучение выписки или несвоевременное получение не освобождает Держателя от выполнения своих обязательств по Договору.
2.24.7.2. Банк не несет ответственности перед Держателем за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, связанных со сбоями в работе систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, а также, если карта не была принята к оплате третьими лицами.
2.24.7.3. В случае если Держатель дает согласие на проведение операций с Картами или нанесенными на них данными вне поля его зрения, он несет полную ответственность за их возможное мошенническое использование в дальнейшем. Банк не несет ответственности за операции, сопровождающиеся правильным вводом ПИНа или нанесенными на карте данными.
2.24.7.4. Держатель несет ответственность за все операции, сопровождающиеся авторизацией, включая операции, сопровождающиеся правильным вводом нанесенных на карте данных, до момента письменного заявления Держателя о блокировке средств на Картсчете и за все операции, не сопровождающиеся авторизацией, до момента постановки Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системой.

2.24.7.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, признания его недействительным или незаключенным подлежат разрешению в порядке, определенном Заключительными положениями данных Условий и Правил.
2.24.7.6. При нарушении Клиентом сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, более чем на 30 дней Клиент обязан уплатить Банку судебный штраф в размере 500 грн. (в эквиваленте 500 грн. по кредитным картам, открытым в валюте USD) + 5 % от суммы задолженности по кредитному лимиту с учетом начисленных и просроченных процентов и комиссий.
2.24.8. Другие условия
2.24.8.1. Для приостановления или предотвращения любых незаконных или несогласованных с Банком действий с Картой Держатель поручает Банку в любое время и без заключения любых дополнительных соглашений:
- приостановить или прекратить действие Карты или
- отказать в ее продлении, замене или выдаче новой Карты или
- предоставить поручение любому участнику Международных платежных систем изъять Карту, в частности, в следующих случаях:
- если Держатель (Доверенное лицо) умышленно неверно уведомил Банк о себе и/или о своих отношениях с другими банками или скрыл сведения, ранее неизвестные Банку и не учтенные при рассмотрении заявления на открытие Карточного счета;
- если Держатель более одного раза допустил просрочку погашения Минимального обязательного платежа;
- если Держатель (Доверенное лицо) более одного раза предоставлял в Банк заявление в письменной форме об утере/краже Карты и при этом по данной Карте до момента ее фактической блокировки в системе авторизации Банка и постановки в СТОП-лист проводились операции, от которых позднее Держатель отказался.
2.24.8.2. В случае оспаривания Держателем операций, совершенных с использованием Карт или информации, нанесенной на Карты, Держатель предоставляет в течение тридцати пяти дней с момента удержания денежных средств письменное заявление Банку с указанием оспариваемых операций и причин оспаривания. Банк предоставляет Держателю ответ в течение тридцати дней с момента обращения.
2.24.8.3. В случае наличия перерасхода Платежного лимита по Карте и непогашения его Клиентом в течение 6 месяцев, Карта закрывается, последующее возобновление действия Карты возможно только после полного погашения задолженности Клиентом.
2.24.8.4. Соответствующий Картсчет может быть закрыт на основании Заявления Держателя либо Банк имеет право закрыть Картсчет, письменно уведомив Держателя (кроме случаев, предусмотренных пп. 2.24.4.4., 2.24.8.1., 2.24.8.8., 2.24.9.2). При этом Держатель должен не позднее 30 дней со дня уведомления возвратить Карту в Банк, после чего обслуживание Карты прекращается. Держатель должен погасить все виды задолженностей перед Банком, в том числе возникшие в течение 30 дней с момента возврата Карты. Банк закрывает Картсчет в срок не ранее 30-ти дней со дня прекращения обслуживания Карты.
2.24.8.5. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае, если исполнение таких обязательств становится невозможным, затруднено или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает опубликование или изменение в толковании или применение каких-либо законодательных или нормативных актов, постановлений, решений и т.п. государственных или местных органов Украины или других государств, Национальным банком Украины или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации и переводу средств), в результате которых исполнение Банком своих обязательств по Договору становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, стихийные бедствия, войны и т.п.
2.24.8.6. При нарушении Клиентом условий договоров, заключенных с Банком о предоставлении кредитных средств, а также в случае обращения Клиента для

осуществления перечисления наличных денежных средств в адрес третьих лиц Клиент поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день выполнения платежа. Стороны пришли к соглашению, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц.
2.24.8.7. Банк информирует Клиента о задолженности по кредитным договорам (в том числе о задолженности по кредитным картам), размере текущих платежей, активации продуктов и услуг Банка, а также других правилах пользования платежной картой и условиях кредитного договора, включая внесенные в них изменения путём использования функции SMS-сообщений.
2.24.8.8. При отсутствии достаточной суммы денежных средств для продления действия Карты и выполнения расчетных операций по Картсчету согласно п. 2.24.3.5.(если у Клиента нет задолженности перед Банком), и нет поступлений денежных средств на Картсчет в течение 6-и месяцев с момента истечения срока действия Карты, остаток денежных средств передается в собственность Банка и является его доходом с согласия Клиента, которое он подтверждает подписанием договора. Картсчет закрывается, Договор прекращает свое действие
2.24.9. Требования безопасности
2.24.9.1. Картой имеет право пользоваться только Держатель Карты. Использование Карты в торговой точке и в пункте выдачи наличных должно осуществляться в присутствии Держателя карты.
2.24.9.2. Банк имеет право при нарушении Держателем настоящих «Условий использования кредитных карт» и/или «Условий банковского обслуживания», при возникновении просроченной задолженности по Счету Карты, задолженности, превышающей лимит овердрафта (при его наличии), или при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой ущерб для Банка или Клиента (включая риск несанкционированного использования Карты), либо нарушение действующего законодательства, а также в случаях, предусмотренных «Условиями банковского обслуживания»:
приостановить или прекратить действие Карт(ы), а также предпринимать для этого все необходимые меры вплоть до изъятия Карт(ы);
направить Держателю уведомление с требованием возврата Карт(ы) в Банк.
2.24.9.3. Держатель должен вернуть карту в Банк при подаче Клиентом заявления на перевыпуск Карты до истечения ее срока действия, при подаче претензии в Банк о несанкционированных операциях по Карте, а также по требованию Банка не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления от Банка о возврате Карты.
2.24.9.4. Документы, оформляемые при совершении операций по Карте, могут быть подписаны личной подписью Держателя либо составлены с использованием аналога собственноручной подписи Держателя: ПИНа, постоянного пароля/одноразового пароля.
2.24.9.5. Держатель обязуется:
- не сообщать ПИН, постоянный пароль, одноразовые пароли и контрольную информацию, не передавать Карту (ее реквизиты) для совершения операций другими лицами, предпринимать необходимые меры для предотвращения утери, повреждения, хищения Карты;
- нести ответственность по операциям, совершенным с использованием ПИНа, постоянного пароля, одноразовых паролей; операциям по смене ПИНа
- не совершать операции с использованием реквизитов Карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также Карты, заявленной как утраченная.
2.24.9.6. Банк имеет право устанавливать лимиты на проведение операций по Карте с уведомлением Держателя в отчете по Счету Карты, через информационные стенды подразделений Банка и официальный сайт Банка.

2.24.9.7. Клиент может подать письменное заявление в Банк по месту ведения Счета Карты (допускается также факсимильное или устное обращение в Службу помощи Банка) для изменения следующих лимитов и ограничений:
- лимит на получение наличных в пределах собственных средств по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;
- лимит на совершение операций в торговой/сервисной сети по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;
- общий лимит на совершение операций по Карте (Картам) в течение месяца, недели, суток;
- страны, разрешенные для совершения операций по Карте (Картам).
2.24.9.8. Ответственность за все операции, произведенные в пределах лимитов, увеличенных по распоряжению клиента (как письменному, так и факсимильному или устному обращению в Службу помощи Банка) по картам, привязанным к карточному счету Клиента, возлагается на Клиента.
2.24.9.9. Держатель Карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей.
2.24.9.10. В случае утери Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей либо возникновения у Держателя подозрений, что Карта / ПИН / постоянный пароль / одноразовые пароли могли быть утрачены, либо возникновения риска несанкционированного использования Карты / ПИНа / постоянного пароля / одноразовых паролей Держатель должен немедленно выполнить одно из следующих действий:
обратиться в Банк по телефону: 0-800-500-003 (бесплатно);
подать в Банк письменное заявление об утере Карты (в случае утери Карты);
если Карта подключена к услуге MobileBanking, выполнить действия, необходимые для приостановки действия Карты в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking.
Держатель несет ответственность за все операции с Картой, совершенные:
по дату получения Банком устного сообщения об утере Карты включительно, при условии подачи в Банк письменного заявления об утере Карты в течение трех календарных дней с даты устного сообщения;
по дату получения Банком письменного заявления об утере Карты включительно, при отсутствии устного сообщения или нарушении срока подачи письменного заявления;
по дату получения Банком сообщения об утере Карты, отправленного в соответствии с Руководством по использованию системы MobileBanking, включительно.
2.24.9.11. Если информация о ПИНе или реквизитах Карты стала доступной третьим лицам, Держатель должен немедленно сообщить об этом в Банк по телефону: 0800500003 (бесплатно). Для дальнейшего использования Карты Клиенту необходимо подать заявление на перевыпуск Карты по месту ведения Счета Карты.
2.24.9.12. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная, Держатель незамедлительно должен информировать об этом Банк и вернуть Карту в Банк.
2.24.9.13. Взамен утраченной/технически неисправной Карты Банк выдает Держателю перевыпущенную Карту.
2.24.9.14. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка.
2.24.10. Использование Карты
2.24.10.1. Карта принимается к обслуживанию только в банкоматах ПриватБанка.
2.24.10.2. Основанием для получения наличных денежных средств по Карте через банкомат является правильный ввод ПИНа. В случае трехкратного неверного ввода ПИНа на Карту автоматически устанавливается статус «Изъять». В этом случае переоформление изъятой Карты производится в соответствии с тарифами Банка.
2.24.10.3. Операция по получению наличных средств в банкомате считается правильно совершенной и не может быть отменена при условии выполнения всех необходимых для ее совершения действий (ввод карты в щель банкомата, набор ПИН-кода, выбор и подтверждение произведенной операции).

2.24.10.4. Карта не используется для оплаты товаров/услуг.
2.24.10.5. Банк не несет ответственности
в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг с использованием электронного терминала;

2.24.10.6. Клиент дает свое согласие на то, что по умолчанию при выдаче Карты Банк блокирует возможность использования Карты в торгово-сервисной сети, сети Интернет, а также при совершении рисковых операций в стране и за рубежом.

2.24.11. Карточный счет
2.24.11.1. Зачисление (пополнение) денежных средств на Картсчет выполняется по номеру Карты/счета и может осуществляться путем внесения наличных средств в кассу ПриватБанка либо перечислением со счетов в других банках, с помощью перевода денежных средств с других текущих или депозитных счетов физического лица, а также со счетов других лиц по их поручениям в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2.24.11.2. Операции, осуществляемые на территории Украины Держателями кредитных карт, производятся только в валюте Украины.
2.24.11.3. Если оригинальная валюта транзакции находится в списке стандартных валют: гривна Украины, доллар США, Евро – определяется, есть ли привязанный к Карте счет в этой валюте. Если таковой есть, проверяется доступность на нем средств для авторизации.
2.24.11.4. В случае если валюта операции отличается от перечисленных валют, нет привязанного счета в данной валюте или на счете нет средств, осуществляется перебор счетов в следующей последовательности: первым всегда проверяется первично открытый счет и доступность на нем средств, затем проверяются связанные счета по возрастанию валют: 1 – доллар США, 2 – Евро, 3 – гривна Украины.
2.24.11.5. В случае если валюта проводимой операции отличается от валюты Картсчета, сумма операции конвертируется в валюту Картсчета по обменному курсу ПриватБанка, действующему на дату проведения ПриватБанком операции.

2.24.12. Порядок начисления и оплаты процентов и комиссии. Порядок погашения долговых обязательств
2.24.12.1. Форма предоставления Кредитного лимита: кредитный лимит может быть использован для получения наличных денежных средств с Картсчета и не может быть использован для безналичных расчетов за приобретаемые товары или услуги.
2.24.12.2. Погашение Кредита - пополнение Картсчета Держателя, осуществляется путем внесения средств в наличном или безналичном порядке и зачисления их Банком на Картсчет Держателя, а так же путем договорного списания средств с других счетов Клиента на основании Договора.
2.24.12.3. Сроки и порядок погашения по Кредиту (кредитный лимит) по кредитным картам с установленным Минимальным обязательным платежом, а также Овердрафта, возникающего по таким Картам, приведен в «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования», которая является неотъемлемой частью Договора, а также устанавливаются данным пунктом. Платеж включает плату за пользование Кредитом, предусмотренную Тарифами, и часть задолженности по Кредиту.
Срок возврата Кредита (кредитный лимит) в полном объеме - не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Согласно ст.212 ГКУ, в случае наличия Просроченного Кредита (Овердрафта) - сроком возврата Кредита (Овердрафта) в полном обьеме является 211- й день с момента возникновения такой задолженности;
Срок возврата Овердрафта в полном объеме – в течение 30 дней с момента возникновения Овердрафта;
Срок погашения процентов по Овердрафту – ежемесячно за предыдущий месяц до 25-го числа.

2.24.12.4. Срок погашения по Кредиту (кредитный лимит, кредитная линия) по платежным картам без установленного Минимального обязательного платежа, производится в следующем порядке:
Срок погашения процентов по Кредиту и комиссий – ежемесячно за предыдущий месяц;
Срок возврата Кредита – в полном объеме, не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Согласно ст.212 ГКУ, в случае наличия Просроченного Кредита (Овердрафта) - сроком возврата Кредита (Овердрафта) в полном объеме является 211- й день с момента возникновения такой задолженности;
Срок возврата Овердрафта в полном объеме – в течение 30 дней с момента возникновения Овердрафта;
Срок погашения процентов по Овердрафту – ежемесячно за предыдущий месяц до 25-го числа;
Срок погашения штрафов и пеней по Кредиту – со дня начисления.
2.24.12.5. За пользование Кредитом и Овердрафтом Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами Банка, из расчета 360 (триста шестьдесят) календарных дней в году.
2.24.12.5.1. В случае возникновения просроченных обязательств, включая просроченные обязательства, предусмотренные пп. 2.24.12.5.2., 2.24.12.6.1. Условий и правил, Клиент уплачивает Банку пеню, которая рассчитывается как:
ПЕНЯ=пеня (1)+пеня (2)
пеня (1)=(базовая процентная ставка по договору)/30 – начисляется за каждый день просрочки кредита и обязательств, предусмотренных пп. 2.24.12.5.2., 2.24.12.6.1. Условий и правил.
пеня (2)=1% от задолженности *, начисляется 1 раз в месяц , при наличии просрочки по кредиту и процентам или обязательствам, предусмотренным пп. 2.24.12.5.2., 2.24.12.6.1. Условий и правил. 5 и более дней.
* - минимальная сумма 30 грн.
2.24.12.5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом, в размере, указанном «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» и Тарифах, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100 - % от размера ненадлежаще уплаченных процентов, установленных в Памятке и Тарифах. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате процентов за пользование Кредитом.
2.24.12.5.3. Проценты за пользование Кредитом (кредитным лимитом) и/или Овердрафтом начисляются в дату их уплаты, предусмотренную п 2.24.12.4. и п.2.24.12.5., при этом проценты рассчитываются ежемесячно за каждый календарный день за фактически израсходованные в счет Кредита и/или Овердрафта средства, со дня списания суммы с карточного счета до дня, когда Кредит (кредитный лимит) и/или Овердрафт становятся Просроченным кредитом.
2.24.12.5.4. В случае непогашения суммы просроченного кредита (кредитного лимита, кредитной линии), овердрафта либо его части свыше 210 дней весь, Кредит (Овердрафт) считается просроченным. На остаток просроченной задолженности Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в п. 2.24.12.5.1. настоящих Условий. При этом вознаграждение, проценты за пользование Кредитом не уплачиваются.
2.24.12.6. Банк начисляет комиссию за обслуживание Кредита в размере, установленном Памяткой, Тарифами Банка, если иное не предусмотрено п.2.24.12.11.
2.24.12.6.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения. Заемщиком обязательства по уплате комиссии за обслуживание по кредиту в размере, указанном в Памятке, Тарифах, Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 100% от размера ненадлежаще уплаченной комиссии. Уплата штрафа осуществляется Заемщиком за каждый месяц такого нарушения, начиная с последнего месяца надлежащего исполнения Заемщиком обязательства по уплате вознаграждения по Кредиту.

2.24.12.7. Держатель поручает Банку списывать с любого счета Держателя, открытого в Банке, в частности с Картсчета денежные средства для осуществления платежа с целью полного или частичного погашения Долговых обязательств, в том числе Минимального обязательного платежа, если Минимальный обязательный платеж указан в Заявлении Клиента и в Памятке клиента, а также списания ошибочно перечисленных сумм, по которым Держатель не является должным получателем. Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком.
2.24.12.8. Очередность и размер погашения Долговых обязательств осуществляется в порядке, изложенном в Памятке клиента, являющейся неотъемлемой частью договора.
2.24.12.9 Банк имеет право требовать досрочного исполнения Долговых обязательств в целом или в определенной Банком доли в случае неисполнения Держателем и\или Доверенным лицом Держателя своих Долговых и других обязательств по этому Договору.
2.24.12.10. Процентная ставка по Кредиту на месяц, следующий за отчетным, указывается Банком в ежемесячной выписке по картсчету за отчетный месяц.
2.24.12.11. В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате процентов за пользование Кредитом, указанных в Памятке, пп. 2.24.12.5.данных Условий, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом Банк начисляет Заемщику проценты в размере фактически уплаченных Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате процентов за пользование Кредитом уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.24.12.5.2.Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате процентов, предусмотренных Памяткой и Тарифами, п. 2.24.12.5.. Условий и правил.
В случае нарушения Заемщиком сроков по уплате комиссии за обслуживание Кредита, предусмотренного в Памятке Клиента, п. 2.24.12.6.Условий, согласно ст. 212, 611,651 Гражданского кодекса Украины Стороны согласовали в течение периода ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате комиссии Банк начисляет комиссию за обслуживание Кредита в размере фактически уплаченной Заемщиком. При этом Заемщик за весь период ненадлежащего исполнения обязательств по уплате комиссии уплачивает Банку неустойку в размере, предусмотренном п. 2.24.12.6.1.. данных Условий. Срок уплаты неустойки, не позднее следующего банковского дня с даты ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате комиссии, предусмотренной Памяткой и Тарифами, п. 2.24.12.8. Условий и правил.
Банк оговаривает, что на период ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по уплате вознаграждения по этому Кредиту, что включает в себя проценты за пользование Кредитом и комиссию за обслуживание, осуществляется уменьшение вознаграждения до суммы фактически уплаченного Заемщиком.
2.24.12.12. При перерасходе платежного лимита Банк имеет право приостановить осуществление расчетов по Карте (заблокировать Карту) и\или признать Карту недействительной до момента устранения указанных нарушений.
2.24.13. Утеря Карты или ее незаконное использование
2.24.13.1. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной или незаконно используемой, Держатель карты должен немедленно сообщить об этом в Банк.
2.24.13.2. Постановка Карты в СТОП-лист осуществляется на основании письменного заявления Клиента в соответствии с Тарифами Банка.
2.24.13.3. В случае возникновения у Держателя карты проблемных ситуаций ему следует обратиться в Банк по круглосуточному контактному телефону: 0-800-500-003 (бесплатно). VIP-клиентам - в службу Консъерж-сервис по телефону 092-900-00-02 или к своему персональному менеджеру.

2.25. Условия и правила предоставления продукта «Перевозка ценностей»

2.25.1. На основании Инструкции "Об организации перевозки валютных ценностей и инкассации в учреждениях банков Украины" (далее –Инструкция), которая утверждена Постановлением НБУ от 14.02.2007г. № 45 с изменениями и дополнениями, БАНК осуществляет перевозку валютных ценностей (далее– валютные ценности) КЛИЕНТА, а именно – перемещение в установленном порядке транспортными средствами валютних ценностей, которое осуществляют инкассаторы между банковскими учреждениями, Национальним банком и территориальними управлениями Национального банка, структурними подразделениями и единицами Клиента .
2.25.2. Стороны обязуются выполнять требования Инструкции "Об организации перевозки валютных ценностей и инкассации в учреждениях банков Украины", утвержденной Постановлением Правления НБУ № 45 от 14.02.2007 г. с изменениями и дополнениями.

2.25.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗКИ ВАЛЮТНИХ ЦЕННОСТЕЙ И ИНКАССАЦИИ СРЕДСТВ.

2.25.3.1. Для перевозки валютных ценностей Клиент подает в Банк заявку за 1(один) рабочий день до планируемой перевозки путем звонка в VIP-контакт-центр. В заявке указывается:

- дата перевозки;
- отправитель валютных ценностей (наименование и адрес структурного подразделения Клиента (учреждения банка));
- получатель валютных ценностей (наименование и адрес структурного подразделения Клиента (учреждения банка));
- сумма валютных ценностей.

2.25.3.2. Время приема \ передачи валютных ценностей устанавливается Банком по согласованию с Клиентом.
2.25.3.3 Валютные ценности при перевозке должны быть упакованы Клиентом либо ответственным лицом отправителя в инкассаторские сумки, мешки (далее "сумки") и опломбированы (опечатаны) в соответствии с условиями настоящего договора. Допускается использование специализированной одноразовой упаковки с маркировкой, которая заменяет мешок с пломбой.

2.25.4. КЛИЕНТ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ЦЕННОСТЕЙ ОБЯЗАН:

2.25.4.1. Обеспечить подготовку сумки с валютными ценностями к сдаче инкассатору Банка в соответствии с требованием п.2.25.3.3. настоящего договора, и опломбирование сумки таким образом, чтобы пломба находилась как можно ближе к замку, а концы шпагата, от завязанного в пазу пломбы узла, имели бы длину не более 2-х см.
2.25.4.2. Обеспечить заполнение комплекта документов, необходимых для оформления приема \ передачи валютных ценностей, и их подписание.
2.25.4.3. Обеспечить сдачу подготовленной сумки с ценностями инкассаторам Банка в точно установленное банком время, а также прием сумки у инкассаторов Банка Получателем.
2.25.4.4. Заверить три образца оттиска пломбиратора Отправителя в Банке, путем наложения пломбы Банка ниже пломбы отправителя (Первый образец находится у отправителя и предъявляется инкассатору при передаче сумки, второй – находится у получателя ценностей, третий остается в Банке).
2.25.4.5. В случае использования одноразовых пломб или маркированной специальной упаковки -проверить целостность упаковки, надежность и правильность закрепления одноразовой пломбы на мешке и проверить номер пломбы (маркировки) в сопроводительных документах.
2.25.4.6. Обеспечить наличие свободных и освещённых подъездных путей, входов и коридоров, изолированного помещения для приёма и передачи валютных ценностей на первом этаже. В случае отсутствия одного из перечисленных требований КЛИЕНТ обязан обеспечить безопасность инкассаторов (сопровождение инкассатора работником охраны КЛИЕНТА при его следовании к автомобилю).
2.25.4.7. Банк осуществляет перевозку валютных ценностей путем приема сумок, подготовленных в соответствии с п.п. 2.25.6. и доставки данных сумок по адресу, указанному клиентом в заявке в соответствии с п.2.25.4. настоящего договора.
2.25.4.8. Если инкассаторская сумка либо специализированная упаковка имеет порванную ткань, иные дефекты или поломки, заплаты, узлы на шпагате, неясность оттиска пломбира или несоответствие его образцу, заверенному Банком, номер маркировки либо одноразовой пломбы не соответствует сопроводительным документам а также, если сумка с валютними ценностями не подготовлена в установленное время для сдачи инкассатору Банка, инкассатор такую сумку

не принимает. В этом случае по решению уполномоченных лиц Банка инкассаторы банка осуществляют повторный заезд для приема валютных ценностей или переносят перевозку на иной удобный для Банка день, о чем уведомляют Клиента дополнительно.
2.25.4.9. При приеме (передаче) инкассаторской сумки с валютными ценностями Клиент обязан произвести идентификацию инкассатора по удостоверению инкассатора установленного образца, а также проверить его полномочия на право приема сумки с денежной наличностью путем проверки у него наличия доверенности на сбор валютных ценностей

2.25.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

2.25.5.1. Банк несет ответственность перед Клиентом за сохранность перевозимых валютных ценностей с момента ее принятия в порядке, установленном настоящим Договором и Инструкцией НБУ "Об организации перевозки валютных ценностей и инкассации в учреждениях банков Украины" утвержденной Постановлением Правления НБУ № 45 от 14.02.2007 г. с изменениями и дополнениями инкассаторами БАНКА и прекращается в момент ее передачи лицам, указанным в заявке согласно п.2.25.4. настоящего Договора.
2.25.5.2. В случае утери инкассаторами Банка сумки с валютными ценностями, а также принятия ими дефектной сумки, в которой выявилась недостача валютных ценностей, Банк несёт материальную ответственность перед Клиентом согласно действующему законодательству Украины. Размер ответственности не может превышать фактического размера утраченных валютных ценностей.
2.25.5.3. При исправности и целостности сумки либо специальной упаковки и наложенной на неё пломбы Клиента материальную ответственность за недостачу валютных ценностей в сумке несёт Клиент.
2.25.5.4. За несвоевременную оплату Банку за перевозку валютных ценностей, Клиент оплачивает пеню в размере 0,1 процент от суммы долга за каждый день просрочки , но не более двойной учетной ставки НБУ.

2.25.6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ.

2.25.6.1. За оказанные услуги КЛИЕНТ оплачивает БАНКУ вознаграждение в размере, утвержденном п.7 настоящих «Условий и Правил предоставления банковских услуг»
2.25.6.2. Клиент производит оплату услуг по перевозке ценностей, согласно акта приема-передачи выполненных услуг, на основании счета, предоставляемого банком в течение 3 дней с момента получения счета.
2.25.6.3. Стоимость услуг и порядок расчетов могут изменятся путем подписания Сторонами Дополнительных соглашений.
2.25.6.4. В случае возникновения споров между БАНКОМ и КЛИЕНТОМ по вопросам, вытекающим из настоящего Договора,они решаются в порядке, предусмотренном п. 1.7 настоящих «Условий и Правил предоставления банковских услуг».
2.25.6.5. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания первой заявки на услугу «Перевозка ценностей» и действует неопределенный срок.
2.25.6.6. Клиент подтверждает, что порядок осуществления действий по подготовке к сдаче, приеме\передаче ценностей, выписке документов, и по оплате услуг по настоящему договору, ему известен и является обязательным.
2.25.6.7. Клиент может получить денежные средства со своего счета (в том числе по заблокированным платежным картам в течение 2 недель с момента блокирования) через услугу «перевозка ценностей» путем обращения в VIP-контакт-центр в пределах лимитов, установленных Банком в случае его полной верификации (далее - услуга «перевозка ценностей»).
2.25.6.8. Звонок Клиента в VIP-контакт-центр Банка, ввод одноразового (динамического) пароля, получаемого Клиентом на телефон а также физическое присутствие личной карты клиента является акцептом поручения Клиента на выдачу денежных средств со счета через услугу «перевозка ценностей».
2.25.6.9. Клиент поручает Банку осуществлять списание денежных средств со своего счета на выдачу через кэш-терминал согласно пп. 2.25.24., 2.25.25. настоящих Условий и правил.
2.25.6.10. Клиент несет полную ответственность за несанкционированное получение денежных средств со счета третьими лицами.
2.25.6.11. Клиент несет ответственность за все операции, сопровождающиеся авторизацией, включая операции, сопровождающиеся правильным вводом нанесенных на карте данных, до момента письменного заявления Держателя Карты о блокировке средств на счете и за все

операции, не сопровождающиеся авторизацией, до момента постановки Карты в СТОП-ЛИСТ Платежной системой, а в случае подключения к услуге «перевозка ценностей» - также в течение времени блокирования платежной карты.
2.25.6.12. В случае неполучения Клиентом (доверенным лицом Клиента) заявленных средств — средства возвращаются на счет клиента в течение следующего рабочего дня после запланированной доставки средств.

2.26. Условия и правила предоставления услуги накопления "Копилка"

2.26.1.Общие положения.

2.26.1.1.Настоящие условия и правила предоставления услуги накопления "Копилка", тарифы по услуге накопления "Копилка", а также Заявление о присоединении к Условиям и Правилам предоставления банковских услуг в ПриватБанке (далее - Заявление) составляют договор между Банком и Клиентом об открытии и обслуживании депозитного вклада и условиях договорных списаний на депозитный счет.

2.26.1.2.Клиент дает распоряжение банку на открытие депозитного лицевого счета и подключение договорных списаний средств, подлежащих перечислению Банком на депозитный счет.
Распоряжение может быть подано в бумажном виде (Анкета Клиента или Заявление на подключение услуги), в удаленном режиме по телефону или в электронном виде (дистанционное распоряжение на открытие депозита и подключение договорных списаний).
Банк открывает Клиенту депозитный счет (номер счета указан в чеке, который клиент может получить в отделении, в системах дистанционного обслуживания – банкомат, терминал самообслуживания, на сайте www.privat24.ua) и обязуется выплатить Клиенту Вклад и проценты согласно оговоренным условиям.

2.26.1.3.Сумма начисленных процентов за целое количество сроков вклада, прошедших с момента оформления вклада, выплачивается в полном объеме. При оформлении депозитов посредством систем дистанционного банковского обслуживания, расчет процентов по вкладу производится по ставке, указанной в дистанционном распоряжении на открытие депозита.

2.26.1.4.Начисление процентов по вкладу начинается с первого рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, и осуществляется за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней в году, по ставке, действующей на дату заключения договора с учетом правил расчета процентов при продлении вклада. День возврата вклада в период начисления процентов не входит.

2.26.1.5.КЛИЕНТ имеет право получить начисленные проценты не ранее 15-00 первого рабочего дня, следующего за датой оформления договора за целое количество периодов начисления, прошедших с момента заключения договора.

2.26.1.6.Начисление процентов на вклад умершего КЛИЕНТОВ с даты его смерти не проводится. Возвращение вклада осуществляется с удержанием излишне начисленных процентов, в т.ч. и за счет суммы вклада.

2.26.1.7.В случае, если по окончании срока вклада, Клиент не заявил Банку об отказе от продления срока вклада, и Банк не возражает против продления вклада на новый срок, вклад автоматически считается продленным еще на один срок. Срок вклада продлевается неоднократно без явки Клиента в Банк. При этом исчисление нового срока вклада начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока вклада. В том случае, если БАНК возражает против продления вклада, он письменно или через sms уведомляет об этом КЛИЕНТА по реквизитам, указанным в клиентской базе ПриватБанка, не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания срока вклада.

2.26.1.8.При продлении срока вклада расчет процентов на каждый новый срок вклада осуществляется по процентной ставке, действующей в БАНКЕ для продлеваемых депозитных вкладов данного наименования и срока на день окончания предыдущего срока вклада, без заключения дополнительных соглашений к данному договору. Следующее продление вклада осуществляется в таком же порядке.

2.26.1.9.Операции по возврату вклада осуществляются в отделении Банка, в котором был оформлен вклад,
- по предъявлении любой карты Банка, если клиент прошел идентификацию в банке, или
- по предъявлению паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, если клиент банком не идентифицирован.

2.26.1.10.С учетом особенностей программного обеспечения БАНКА, при продлении срока вклада БАНК имеет право изменить номер счета без заключения дополнительных соглашений к данному договору. При этом новый номер счета отражается в выписке по вкладу и информационном чеке.

2.26.1.11.При досрочном расторжении вклада Банк оставляет за собой право изменить размер кредитного лимита по карте "Универсальная". При этом, сумму задолженности по кредитной карте "Универсальная" в размере, превышающем размер кредитного лимита, установленного тарифами Банка на момент расторжения вклада, КЛИЕНТ поручает БАНКУ удержать из суммы вклада.

2.26.1.12.При наличии у КЛИЕНТА просроченной задолженности по кредитам и/или кредитным лимитам а также процентам за их пользование, или просроченной задолженности по кредитам и /или процентам за их пользование, по которым КЛИЕНТ является поручителем, БАНК имеет право по своему усмотрению:
- после окончания срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий/карточный счет КЛИЕНТА или
- расторгнуть настоящий договор. При досрочном расторжении договора Банк направляет КЛИЕНТУ письменное уведомление с указанием даты расторжения настоящего договора. При этом вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий/карточный счет КЛИЕНТА.

2.26.1.13.Вклад гарантируется Фондом гарантирования вкладов физических лиц в размере, определенном действующим законодательством Украины на дату недоступности вклада.

2.26.1.14.Банк обязуется осуществлять обслуживание клиентов в соответствии с действующим законодательством Украины и Тарифами Банка, действующими на момент совершения операции.

2.26.1.15.При получении информации о несанкционированном списании денежных средств с депозитного счета (в том числе при помощи SMS информирования от Банка) Клиент обязуется немедленно сообщать об этом в Банк. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором оформлен вклад или позвонить по телефону по номеру 0 800 500 003 (круглосуточно. Бесплатно по Украине), 380 562 390 000 (для звонков из-за границы), 390 000 (для звонков в г. Днепропетровске).

2.26.1.16.В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и пр.), не зависящих от воли сторон и препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, сроки выполнения таких обязательств соответственно отодвигаются на время действия обстоятельств форс-мажора. Эти обязательства подлежат немедленному исполнению после прекращения действия форс-мажора.

2.26.1.17.Своей подписью КЛИЕНТ подтверждает, что вся представленная им информация является правильной и обязуется обо всех изменениях уведомлять банк не позднее 15 дней с момента их возникновения. КЛИЕНТ не возражает против информирования его о состоянии вклада и платежной карты через e-mail или с помощью SMS.

2.26.1.18.Все споры, возникающие при реализации данного Договора, решаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного согласия, споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Украины и условиями Публичного договора.

2.26.1.19.В случае нарушения одной из сторон условий настоящего договора она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Украины.

2.26.1.20.Налогообложение по вкладу производится в порядке, установленном действующим законодательством Украины.

2.26.1.21.Соглашение о размещении вклада вступает в силу со дня подачи распоряжения (заявки) на открытие депозитного счета, для систем дистанционного банковского обслуживания со дня подачи дистанционного распоряжения (заявки).
Действие соглашения прекращается с выплатой Вкладчику всей суммы вклада вместе с процентами, причитающимися в соответствии с условиями настоящего соглашения.

2.26.1.22.Банк имеет право взимать комиссию за пополнение вклада\счета другого лица согласно действующих Тарифов банка. Факт пополнения своего вклада подтверждается идентификацией клиента по пластиковой карте ПриватБанка. Операция пополнения, не подтвержденная идентификацией клиента по карте в базе клиентов ПриватБанка, квалифицируется как пополнение вклада\счета другого лица.

2.26.2.Условия по вкладу.

2.26.2.1.Банк предоставляет Клиенту возможность накопления денежных средств на вкладе (услуга накопления «Копилка») путем договорного списания Банком средств со Счета Клиента на регулярной основе (при наличии у Клиента действующей Карты/Счета или путем самостоятельного пополнения клиентом своего вклада.).

2.26.2.2.Стороны имеют право потребовать досрочного возврата вклада в соответствии с действующим законодательством, предупредив об этом вторую сторону за два банковских дня до даты расторжения договора. При досрочном возврате по инициативе Клиента, Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада начисленные на следующих условиях:

- при возврате до истечения 3-х месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.33;
- при возврате в период свыше 3-х до 6 месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.5;
- при возврате в период свыше 6-ти до 12 месяцев с даты начала/продления срока вклада, проценты начисляются исходя из действующей процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент 0.67.

2.26.2.3.При расторжении вклада по инициативе Банка Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями данного договора, за фактический срок пользования вкладом.

2.26.2.4.Проценты начисляются в конце срока вклада и выплачиваются в первый банковский день по окончании срока вклада, путем зачисления на депозитный счет. Проценты за каждый новый срок вклада начисляются на сумму средств на счете, включая проценты, начисленные за предыдущий срок вклада.

2.26.2.5.КЛИЕНТ имеет право увеличивать размер средств на вкладе. Единовременное увеличение средств производится КЛИЕНТОМ на сумму не менее установленной БАНКОМ на день совершения операции. Общая сумма пополнения вклада в течение каждого календарного месяца не должна превышать максимального значения, установленного Банком.

2.26.2.6.В случае востребования КЛИЕНТОМ части вклада обязательства сторон прекращаются по вкладу и вклад возвращается КЛИЕНТУ, а на оставшуюся сумму по желанию КЛИЕНТА оформляется новый вклад.

2.26.2.7.В случае участия в кредитных программах ПриватБанка, по письменному согласованию с БАНКОМ досрочный возврат вклада осуществляется с выплатой процентов в полном объеме за фактический срок размещения денежных средств.

2.26.2.8. Получать информацию о вкладе, процентах и условиях договорного списания Клиент может позвоним по номеру 0 800 500 003, через систему дистанционного банковского обслуживания (банкомат, терминал самообслуживания, на сайте www.privat24.ua), в отделении Банка.

2.26.3.Условия по системе отчислений.

2.26.3.1.Клиент имеет право отменить свое поручение о договорном списании. Отменить поручение клиент может:
позвоним по номеру 0 800 500 003, через систему дистанционного банковского обслуживания (банкомат, терминал самообслуживания, на сайте www.privat24.ua), в отделении Банка.
Стороны согласовали, что поручение Клиента об отмене договорного списания вступает в силу со дня , следующего за днем его поступления в Банк.

2.26.3.2.Клиент имеет право изменить условия договорного списания:

- размер средств, подлежащих перечислению Банком на депозитный счет,

- номер карты/счета, откуда средства подлежат перечислению Банком на депозитный счет
- условия, при наступлении которых средства, подлежат перечислению Банком на депозитный счет.

Изменить условия договорного списания клиент может позвоним по номеру 0 800 500 003, через систему дистанционного банковского обслуживания (банкомат, терминал самообслуживания, на сайте www.privat24.ua), в отделении Банка.

Стороны согласовали, что поручение Клиента об изменении условий договорного списания вступает в силу со дня , следующего за днем его поступления в Банк.

2.27 Условия и правила покупки автомобилей с пробегом через ПриватБанк

2.27.1. Все автомобили с пробегом через площадки Банка продаются через торги (аукцион), исключения составляют автомобили стоимостью до 15000 грн. Перечень автомобилей на продаже отображается на сайте PlanetAvto.com.ua

2.27.2. Термины:
Аукцион — это определение покупателя автомобиля, путем предложения участником наибольшей цены. Аукцион проводится в телефонном режиме на 7-й день, после добавления первого участника, путем подключения в конференц — связь всех участников, которые оплатили 100 грн.

Стартовая цена — цена автомобиля, с которой начинаются торги (цена установленная на сайте PlanetAvto.com.ua)

Шаг по аукциону — минимальное поднятие цены лота одним участником во время аукциона, которое составляет 500 грн.

Участник — лицо, зарегистрированное в качестве участника торгов в установленном порядке (подача заявки на покупку и обработка брокерами) и оплатившее 100 грн (обязательная комиссия для участия в аукционе).

Лот — объект торгов (автомобиль).

Комиссия — сумма «задатка», которая зависит от стоимости лота после аукциона и составляет:

- 1000 грн — при стоимости автомобиля до 100000 грн;
- 2000 грн — при стоимости от 100 001 до 200 000 грн;
- 3000 грн — при стоимости от 200 001 до 300 000 грн;
- 4000 грн — при стоимости от 300 001 до 400 000 грн;
- 5000 грн — при стоимости более 400 000 грн.

2.27.3. Регламент проведения:

2.27.3.1. После обработки заявки и подбора автомобиля специалистом по продаже, клиенту приходит смс с реквизитами платежа для участия в аукционе (номер счета — 61107909503020) и назначением (комиссия за предоставление выписки о состоянии расчетов, ФИО, ИД авто). После оплаты 100 грн клиент добавляется в список участников в аукционе и на моб. телефон клиента приходит смс с информацией о дате и времени аукциона:

SMS: ПриватБанк. Вы записаны на аукцион по авто (марка, модель, цена). Дата и время аукциона.

2.27.3.2 Аукцион проводится только в том случае, если на лот записано не менее 1-го участника.

2.27.3.3. Увеличение цены на аукционе происходит не менее и не более установленного шага по аукциону

2.27.3.4. Участник желающий продолжать аукцион говорит слово «ШАГ»

2.27.3.5. Участник не желающий продолжать аукцион говорит слово «ПАСС», после чего отключается от аукциона.

2.27.3.6. Аукцион проводится в телефонном режиме (для проведения аукциона ведущий аукциона подключает всех участников по номеру тел, который указан в заявке клиента и включает режим конференц-связи)

2.27.3.7 Регистрация участников и оплата за участие в аукционе прекращается в день проведения аукциона.

2.27.3.8 В случае отказа всех участников аукциона от покупки, автомобиль выставляется на повторную продажу.

2.27.4 Порядок расчетов

2.27.4.1. После проведения аукциона, победителю отправляется смс с указанием реквизитов (номер счета 61100909503005) и назначением платежа (Комиссия за расчетно-кассовое обслуживание, ФИО, ИД авто). Параллельно клиенту открывается счет 2622..... для обеспечения расчетов. При отсутствии поступлений, счет автоматически закрывается через 72 часа.
2.27.4.2. В случае если в течение след. дня задаток не оплачен, права покупки лота передается участнику предложившему 2-ю максимальную цену по аукциону.
2.27.4.3. В случае отказа участника от оплаты всей стоимости лота после уплаты комиссии, сумма комиссии участнику не возвращается.
2.27.4.4. Комиссия обеспечивает резервирование автомобиля на 3 дня при покупке автомобиля за наличные, и на 14 дней при покупке автомобиля в кредит.

2.27.5 Документальное оформление сделки

2.27.5.1 При покупке автомобиля за наличные, клиент оплачивает 500 грн на счет 26000060372045, МФО 305965 (ООО «Агенство Независимых экспертиз») и Банк производит выписку справки-счет, которая является подтверждением покупки автомобиля и на основе данного документа происходит регистрация автомобиля в ГАИ на нового владельца. сотрудником Банка

2.27.5.2 При покупке автомобиля в кредит, основанием пользования автомобилем является договор лизинга, на основе которого после полного погашения задолженности перед Банком происходит снятие автомобиля с учета и переоформление на нового владельца (лизингополучателя).

2.28 Условия и правила покупки недвижимости через ПриватБанк

2.28.1. Вся залоговая недвижимость Банка продается через торги (аукцион). Перечень объектов на продаже отображается на сайте PlanetEstate.com.ua

2.28.2. Термины:
Аукцион — это определение покупателя недвижимости, путем предложения участником наибольшей цены. Аукцион проводится в телефонном режиме на 10-й день, после добавления первого участника, путем подключения в конференц — связь всех участников, которые оплатили 100 грн.

Стартовая цена — цена лота (недвижимости) с которой начинаются торги (цена установленная на сайте http://www.planetestate.com.ua/ в день аукциона)

Шаг по аукциону — минимальное поднятие цены лота одним участником во время аукциона, которое составляет 2000 грн.

Участник — лицо, зарегистрированное в качестве участника торгов в установленном порядке (подача заявки на покупку и обработка брокерами) и оплатившее 100 грн (обязательная комиссия для участия в аукционе).

Лот — объект торгов (недвижимость).

Комиссия — сумма кратная 1000 грн., (за каждые 100 000 грн. стоимости недвижимости) которая должна быть внесена участником победившем в аукционе в течение 2-х рабочих дней после проведения аукциона (например: 1)стоимость недвижимости 99 000 грн., тогда комиссия 1000 грн.; 2)стоимость недвижимости 199 000 грн. - комиссия 2000 грн. и т.д.).

2.28.3. Регламент проведения:

2.28.3.1. После обработки заявки и подбора объекта недвижимости специалистом по продаже, клиенту приходит смс с реквизитами платежа для участия в аукционе (номер счета — 61106909503021) и назначением (комиссия за предоставление выписки о состоянии расчетов, ФИО, ИД объекта). После оплаты 100 грн клиент добавляется в список участников в аукционе и на моб. телефон клиента приходит смс с информацией о дате и времени аукциона:

SMS: ПриватБанк. Вы записаны на аукцион по недвижимости (объект недвижимости, цена). Дата и время аукциона.

2.28.3.2 Аукцион проводится только в том случае, если на лот записано не менее 1-го участника.

2.28.3.3. Увеличение цены на аукционе происходит не менее и не более установленного шага по аукциону

2.28.3.4. Участник желающий продолжать аукцион говорит слово «ШАГ»

2.28.3.5. Участник не желающий продолжать аукцион говорит слово «ПАСС», после чего отключается от аукциона.

2.28.3.6. Аукцион проводится в телефонном режиме (для проведения аукциона ведущий аукциона подключает всех участников по номеру тел, который указан в заявке клиента и включает режим конференц-связи)

2.28.3.8 Аукцион проводится через 10 календарных дней после поступления первой заявки от участника и оплаты 100 грн за участие в аукционе (*в случае если дата попадает на выходной или праздничный день - аукцион назначается на следующий за ним первый рабочий день*). В случае отказа всех участников аукциона от покупки, выставляется на повторную продажу.

2.28.3.9 Регистрация участников и оплата за участие в аукционе прекращается в день проведения аукциона.

2.28.4 Порядок расчетов

2.28.4.1. После проведения аукциона, победителю отправляется смс с указанием реквизитов (номер счета 61109909503006) и назначением платежа (Комиссия за расчетно-кассовое обслуживание, ФИО, ИД объекта). Параллельно клиенту открывается счет 2622..... для обеспечения расчетов. При отсутствии поступлений, счет автоматически закрывается через 72 часа.
2.28.4.2. В случае если в течение 2-х рабочих дней комиссия не оплачена, право покупки лота передается участнику предложившему 2-ю максимальную цену по аукциону.
2.28.4.3. В случае отказа участника от оплаты всей стоимости лота после уплаты комиссии, сумма комиссии участнику не возвращается.
2.28.4.4. Комиссия обеспечивает резервирование объекта на 15 рабочих дней для полной оплаты, в случае отсутствия полной оплаты лота в течение 15 рабочих дней по вине участника, право покупки лота передается участнику предложившему 2-ю максимальную цену по аукциону (Комиссия не возвращается).

2.29. УСЛОВИЯ ОБ ОТКРЫТИИ НЕПОКРЫТОГО АККРЕДИТИВА

2.29.1. Настоящие Условия устанавливают и регулируют порядок открытия Банком непокрытого аккредитива.
2.29.2. Банк открывает Клиенту непокрытый аккредитив (далее - Аккредитив) на условиях согласно заявления об открытии аккредитива, которое является неотъемлемой частью данного Договора
2.29.3. Качество услуг должно отвечать законодательству Украины, в т. ч. нормам Гражданского и Хозяйственного кодексов Украины, которые регулируют правоотношения по Аккредитиву.
2.29.4. Клиент обязуется:
2.29.4.1. Предоставить Банку копию документа, который указан в п. А4. Этого Договора.
2.29.4.2. Письменно уведомлять Банк о выполнении обязательств по документу, который указан в п. А4. этого Договора, не позднее трех рабочих дней Банка, после выполнения этих обязательств.
2.29.4.3. По требованию Банка возместить ему выплаченную по Акредитиву сумму в срок, указанный в п. А10. Реквизиты счета для оплаты суммы указываются дополнительно.
2.29.4.4. Выплачивать Банку комиссию за платеж по Аккредитиву согласно п. А9., начиная от даты оплаты Банком суммы по Аккредитиву бенефициару до последней даты возмещения (А10.) или до даты полного возмещения, которое произошло в период, указанный в п. А10. Реквизиты счета для перечисления комиссии за исполнение указаны в п. А8. Договора.
2.29.4.5. Обеспечить оплату комиссий других банков, которые принимают участие в операции, согласно условий Аккредитива, в сроки, которые указаны в требованиях банков. Оплата производится по реквизитам, указанным в соответствующем счете Банка, который вручается уполномоченному представителю заявителя, или отсылается по адресу заявителя письмом или электронными средствами связи. В любом случае все комиссии должны быть оплачены до даты окончания Договора (п. А6.)
2.29.4.6. Оплатить Банку комиссию за открытие Аккредитива (п. А7.), другие комиссии, предусмотренные Приложением № 1 заявления об открытии аккредитива по реквизитам п. А8. на протяжении 5 рабочих дней Банка от даты оказания услуги. В случае не оплаты комиссий в последний день действия Аккредитива они считаются просроченными.
2.29.4.7 Оплачивать Банку в срок не позднее последнего числа каждого месяца за предыдущий месяц комиссию за обязательство по Аккредитиву (п. А7.) от даты открытия Аккредитива до последнего срока действия Аккредитива по реквизитам (п. А8.) В случае не оплаты комиссии за обязательство по Аккредитиву (п. А7.) в срок не позднее последнего числа каждого месяца за предыдущий месяц она считается просроченной.
3.27.4.8 На протяжении одного рабочего дня от даты получения требования Банка, обеспечить предоставление Банку денежных средств, необходимых для проведения платежа по Аккредитиву на условиях, которые указаны в требовании Банка.
2.29.4.9. Обеспечить условия для проведения Банком проверок: финансового состояния, исполнения условий документа, который указан в п. А4. этого Договора, состояния предмета обеспечения.
2.29.4.10. В случае вынесения хозяйственным судом постановления о возбуждении дела о банкротстве заявителя уведомить Банк не позднее трех рабочих дней Банка с момента имеющейся информации и/или получения постановления хозяйственного суда.
2.29.4.11. Клиент поручает Банку списывать денежные средства со всех своих текущих счетов в национальной валюте (п. А13.) для выполнения обязательств по погашению суммы Аккредитива, за платеж по Аккредитиву, а также для выполнения обязательств по Договору по погашению комиссий, штрафных санкций (пени) и неустойки в пределах сумм, подлежащих оплате Банку согласно этого Договора, при наступлении сроков платежа (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств осуществляется согласно установленного законодательством порядка, при этом оформляется мемориальный ордер, в реквизитах «Назначение платежа» которого указывается номер, дата и ссылка на п. 2.29.4.11. и/или п. А13. этого Договора.
В случае не возмещения Заявителем суммы платежа по Аккредитиву за счет средств Банка в срок, указанный в п. А10., задолженность считается просроченной. При этом заявитель оплачивает комиссию за платеж по Аккредитиву в размере, предусмотренном в п. А11.
2.29.4.12. При нарушении заявителем сроков исполнения любого из денежных обязательств, указанных в настоящем Договоре (при отсутствии средств в необходимых суммах на счетах заявителя для осуществления полномочий согласно п. 2.29.4.11.), Банк имеет право проводить списания средств со счетов

заявителя в порядке, предусмотренном законодательством. Для списания средств со счета заявителя Банк оформляет мемориальный ордер, в реквизитах «Назначение платежа» которого указывается номер, дата и ссылка на п. 2.29.4.11. и/или п. А13. этого Договора.
2.29.4.13. В случае не возмещения заявителем суммы выплаченной Банком по Аккредитиву в срок, указанный в п. А10., задолженность считается просроченной и заявитель оплачивает пеню по Аккредитиву в размере п. А11. Договора.
2.29.4.14. В случае недостачи или отсутствия у заявителя средств в национальной валюте Украины для выполнения обязательств по погашению суммы платежа по Аккредитиву за счет средств Банка, комиссии за платеж по Аккредитиву, а также для выполнения обязательств по погашению комиссий, штрафных санкций (пени) и неустойки, Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте (п. А13.), в размере, эквивалентном сумме задолженности по Договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу в размере, эквивалентном сумме задолженности по Договору в национальной валюте Украини на дату погашения, и продажу взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее - МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на оплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом заявитель поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени заявителя.
2.29.4.15. Клиент свидетельствует, что им предоставлены все имеющиеся документы, которые касаются полномочий руководителя и других органов управления заявителя и подписания данного Договора (протокол общего собрания, протокол заседаний правления и т. п.), в отношении имущества заявителя решения о приватизации не принималось.
2.29.5. Банк обязуется
2.29.5.1. Открыть Аккредитив, который отвечает условиям Заявки п. А2. В пользу бенефициара для взаиморасчетов по документу, который указан в п. А4.
2.29.5.2. Своевременно информировать Клиента обо все вопросах, которые связаны с ходом исполнения Аккредитива, которые, по мнению Банка, требуют вмешательства заявителя для поиска приемлемого решения.
2.29.5.3. Исполнить платеж бенефициару против документов, которые отвечают по внешним признакам и срокам, условиям Аккредитива.
2.29.5.5. В случае платежа по Аккредитиву за счет средств Банка, направить Клиенту письменное требование о возмещении выплаченных сумм.
2.29.5.6. Уведомить клиента о досрочном прекращении срока действия Аккредитива.
2.29.5.7. Банк обязуется увеличить сумму обязательств по Аккредитиву без заключения дополнительного соглашения с Клиентом к этому Договору и без предоставления Клиентом заявки о внесении изменений в условия аккредитива в случае пополнения заявителем депозитного счета по депозитному договору согласно п. А5. этого Договора после информирования об этом Банка любым удобным заявителю способом. Сумма аккредитива на дату исполнения аккредитива состоит из суммы денежных средств, которые находятся на дату исполнения на депозитном счете и счете учета начисленных процентов по депозитному договору согласно п. А5. этого Договора, имущественные права на получение денежных средств по которому предоставлены в обеспечение по этому непокрытому аккредитиву.
2.29.6. Банк имеет право:
2.29.6.1. При изменении стоимости ресурсов на рынке денежных ресурсов, изменения учетной ставки НБУ по соглашению заявителя изменять размер комиссии за платеж по Аккредитиву. В случае неполучения от заявителя согласия на смену комиссии за платеж по Аккредитиву, Банк имеет право разорвать Договор в одностороннем порядке с направлением уведомления. В дату, указанную в уведомлении, Договор считается расторгнутым. При этом в последний день действия Договора заявитель обязан исполнить обязательства по Договору, предусмотренные пп.2.29.4.3. – 2.29.4.6.
2.29.6.2. Осуществлять проверки: финансового состояния заявителя, исполнение условий документа, который указан в п. А4., предмета залога, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств заявителя по данному Договору.
2.29.6.3. Списывать денежные средства с текущих счетов заявителя, в порядке, указанном в п. 2.29.4.11.-2.29.4.14., при наступлении сроков платежей, предусмотренных пп. 2.29.4.3.-2.29.4.6., указанным в письменном уведомлении согласно п. 2.29.6.1.
2.29.6.4. При нарушении заявителем сроков исполнения какого-либо из денежных обязательств, предусмотренных этим Договором (при отсутствии у заявителя средств в национальной и иностранной валютах на счетах клиента для исполнения полномочий, предусмотренных п. 2.29.6.3.), заявитель поручает Банку осуществлять списание средств с депозитных счетов заявителя открытых в Банке в порядке,

предусмотренном законодательством и этим Договором.
Для списания средств с депозитного счета заявителя Банк оформляет мемориальный ордер, в реквизитах «Назначение платежа» которого указывается номер, дата и ссылка на п. 2.29.6.4. этого Договора.
Для списания средств с депозитного счета заявителя Банк досрочно расторгает договор о депозитном вкладе и письменно уведомляет заявителя об этом с указанием даты расторжения депозитного договора.
Вклад и начисленные проценты в зависимости от валюты вклада, в указанную в уведомлении дату, Банк перечисляет на текущие счета заявителя (п. А13.), с которых осуществляется списание в порядке, предусмотренном п. 2.29.6.3. этого Договора.
2.29.6.5. На обратное требование (регресс) к должнику в пределах сумм, оплаченных им по Аккредитиву бенефициару.
2.29.7. Непокрытый Аккредитив предоставляется под обеспечение согласно п. А12.
2.29.8.1. Начисление комиссии за предоставление Аккредитива п. А7., других разовых комиссий, которые предусмотрены условиями Договора, осуществляется в дату предоставления услуги. Другие комиссии по Договору рассчитываются, начисляются и оплачиваются заявителем согласно дополнительных соглашений к Договору.
2.29.8.2. Комиссии, указанные в п. А7., оплачиваются заявителем согласно п.2.29.4.6.-2.29.4.7. этого Договора.
2.29.8.3. Комиссия за платеж по Аккредитиву оплачивается заявителем в порядке п. 2.29.4.4., п. А9. Договора.
2.29.8.4. Комиссии других банков, оплачиваются заявителем согласно п. 2.29.4.5. этого Договора.
2.29.8.5. Начисление комиссии за платеж по Аккредитиву за счет средств Банка (п. А9.) осуществляется ежедневно от даты списания средств со счета платежа по Аккредитиву до даты оплаты комиссии и зачислением ее на счет, указанный в п. А9. и в пределах срока, указанного в п. А10.
Расчет комиссии за платеж по Аккредитиву осуществляется за фактическое количество дней исходя из расчета 360 календарных дней в году. День погашения задолженности во временной интервал расчета не включается.
2.29.8.6. Начисление комиссии за обязательство осуществляется ежемесячно от даты начала срока действия Аккредитива до последнего дня текущего месяца и/или в период, который начинается с первого дня месяца до последнего дня месяца, или до даты окончания срока действия Аккредитива, или до даты окончания срока действия Аккредитива.
Расчет комиссии за обязательство п. А7. Договора осуществляется ежедневно, на дату оплаты комиссии за обязательство текущего месяца за предыдущий месяц, за период от даты открытия Аккредитива до последнего дня срока действия.
Расчет комиссии за обязательство п. А7. Договора осуществляется за фактическое количество дней действия Аккредитива, исходя из расчета 360 календарных дней в году. День снятия обязательств во временной интервал расчета комиссии за обязательство не включается.
Если расчетная сумма комиссии за обязательство меньше чем 100.00 грн. в месяц, то Банк начисляет, а Клиент оплачивает комиссию за обязательство в сумме 100.00 грн. в последний день Банка текущего месяца за предыдущий месяц, независимо от количества дней, в течение которых был действительным Аккредитив в этом месяце.
2.29.8.7. Погашение задолженности заявителя перед Банком осуществляется в следующем порядке:
1) оплата суммы просроченной комиссии;
2) оплата суммы комиссий;
3) оплата суммы неустойки;
4) оплата суммы оплаченного Аккредитива.
2.29.9.1. В случае нарушения заявителем какого-нибудь из денежных обязательств, заявитель оплачивает Банку пеню в размере, указанном в п. А11. от суммы задолженности за каждый день просрочки. Оплата пени осуществляется в гривне.
2.29.9.2. При условии наступления просрочки обязательств заявителя, указанных в пп. 2.29.4.6., 2.29.4.7. этого Договора, заявитель оплачивает Банку пеню в размере 0.1 % от суммы Аккредитива, но не больше двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который оплачивается пеня, от суммы задолженности за каждый день просрочки.
2.29.9.3. При нарушении заявителем строка оплаты комиссии за платеж по Аккредитиву за счет средств Банка, предусмотренных п. 2.29.4.4. этого Договора, заявитель оплачивает Банку пеню в размере 0.1 % от суммы Аккредитива, но не выше двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который оплачивается пеня, от суммы неоплаченных процентов за каждый день просрочки.

2.29.9.4. При нарушении заявителем обязательств, предусмотренных пп.2.29.4.8.-2.29.4.10. данного Договора, заявитель оплачивает Банку штраф в размере 5 (пять) % от суммы предоставленного Аккредитива за каждый случай нарушения.
2.29.9.5. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренных пп. 2.29.4.3.-2.29.4.9., осуществляются на протяжении трех лет от дня, когда соответствующее обязательство должно быть выполнено Клиентом.
2.29.9.6. Сроки исковой давности по требованиям о возмещении суммы платежа по Аккредитиву за счет средств Банка, комиссии за исполнение Аккредитива, комиссий, неустоек - пени, штрафы по данному Договору устанавливаются сторонами длительностью пять лет.
2.29.9.7. При нарушении Банком обязательств, предусмотренных п. 2.29.5.1., 2.29.5.3. этого Договора, Банк оплачивает заявителю за каждый случай нарушения неустойку в размере 0.1 % минимальной заработной платы, которая действовала в период, за который оплачивается неустойка, за каждый день просрочки.
2.29.9.8. Оплата пени не освобождает за частичное или полное невыполнение обязательств по данному Договору. Банк освобождается от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по данному Договору, если это невыполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предусмотреть, ни предотвратить их (форс-мажор). Под обстоятельствами непреодолимой силі следует понимать: стихийніе природніе явления (наводнение, землетрясение, пожар и т. д.), акты органов государственной власти и управления, включая Национальный банк Украины, катастрофы, забастовки, военные действия, кризисы энергопоставок или другие обстоятельства, которые не зависят от воли сторон, но частично или полностью препятствуют выполнению обязательств по этому Договору при наличии подтверждения Торгово-Промышленной палаты Украины.
2.29.9.9. При нарушении заявителем сроков платежей по каждому из денежных обязательств, предусмотренных данным Договором, более, чем на 30 дней, которое стало причиной для обращения Банка в судебные органы, заявитель выплачивает Банку штраф, который рассчитывается по следующей формуле: 1000.00 гривень + 5 % от суммы задолженности по Договору.
2.29.10. В случае изменения правового статуса Клиента, реорганизации, изменения структуры, последний обязан на протяжении 3-х рабочих дней уведомить об этом Банк. В случае ликвидации Клиента, последний обязуется включить представителя Банка в состав ликвидационной комиссии для обеспечения имущественных интересов согласно данного Договора.
2.29.11. Все споры и разногласия, которые возникают из данного Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению согласно действующего законодательства Украины.
2.29.12 Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях.

2.30. Настоящие Условия устанавливают и регулируют порядок размещения Клиентом депозитных вкладов , которые , в случае заключения сторонами договора залога, являются обеспечением исполнения обязательств Клиента перед Банком по непокрытому аккредитиву.
2.30.1. Основные параметры вклада:
- сумма вклада - п. А2. Заявления
- срок вклада - п. А3.Заявления
- процентная ставка по вкладу - п. А4.Заявления
- минимальный срок вклада - п. А5.Заявления
Минимальная и максимальная сумма пополнения вклада Банком не установлены.
2.30.2. Начисление процентов по вкладу начинается с первого рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, и осуществляется за каждый календарный день, исходя из фактического количества дней в году по ставке, указанной в п. 2.30.1. с учетом пп. 2.30.5. и 2.30.6. данного Договора. День возврата вклада в период начисления процентов не входит. Проценты выплачиваются конце срока вклада, оговоренного в п. 2.30.1. данного договора либо в дату досрочного востребования Клиентом вклада и начисленных процентов.
2.30.3. Клиент имеет право увеличивать размер средств на вкладе. В случае востребования вкладчиком части вклада обязательства сторон прекращаются по вкладу и вклад возвращается Клиенту, а на оставшуюся сумму по желанию вкладчика оформляется новый вклад.
2.30.4. В случае, если по окончании минимального срока вклада, указанного в п. 2.30.1. данного Договора Клиент не заявил Банку о желании востребовать вклад, минимальный срок вклада автоматически считается продленным еще на один минимальный срок, указанный в п. 2.30.1. данного Договора. Минимальный срок вклада продлевается неоднократно без явки вкладчика в Банк. При этом исчисление нового минимального срока вклада начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего минимального срока вклада.
При продлении минимального срока вклада расчет процентов за каждый продленный минимальный срок вклада осуществляется по процентной ставке, действующей в Банке для депозитных вкладов данного наименования и минимального срока на день окончания предыдущего минимального срока вклада, без заключения дополнительных соглашений к данному Договору. Проценты за очередной минимальный срок вклада начисляются на сумму вклада. Следующее продление минимального срока вклада осуществляется в таком же порядке. Текущий размер действующей процентной ставки по вкладу вкладчик может узнать в любом отделении Банка.
2.30.5. В случае, если по окончании срока вклада, Клиент не заявил Банку об отказе от продления срока вклада и Банк не возражает против продления вклада на новый срок, вклад автоматически считается продленным еще на один срок, указанный в п. 2.30.1. данного Договора. Срок вклада продлевается неоднократно без явки вкладчика в Банк. При этом исчисление нового срока вклада и нового минимального срока вклада (с учетом положений п. 2.30.4. данного Договора) начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока вклада. В том случае, если Банк возражает против продления вклада, он письменно или через sms уведомляет об этом вкладчика по реквизитам, указанным в клиентской базе Банка, не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания срока вклада.
2.30.6. Стороны имеют право досрочно расторгнуть данный Договор в соответствии с действующим законодательством, предупредив об этом вторую сторону за два банковских дня до даты расторжения Договора. При возврате вклада по инициативе Клиента до истечения минимального срока вклада (см. п. 2.30.1. настоящего Договора) с даты начала\продления минимального срока вклада, вкладчику возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты за неполный срок вклада начисленные на следующих условиях:

- при возврате до истечения минимального срока вклада с даты начала\продления минимального срока вклада проценты начисляются исходя из процентной ставки по вкладу, умноженной на коэффициент согласно п. А6.Заявления

Сумма начисленных процентов за целое количество минимальных сроков вклада, прошедших с момента оформления Договора, выплачивается в полном объеме. В случае участия в кредитных программах Банка, по письменному согласованию с Банком досрочный возврат вклада осуществляется с выплатой процентов в полном объеме за фактический срок размещения денежных средств.

2.30.7. При расторжении вклада по инициативе Банка Клиенту возвращается сумма вклада и выплачиваются проценты, начисленные в соответствии с условиями данного Договора, за фактический срок пользования вкладом.
2.30.8. При получении информации о несанкционированном списании денежных средств с депозитного счета (в том числе при помощи SMS информирования от Банка) Клиент обязуется немедленно сообщать об этом в Банк. При наступлении вышеуказанных случаев необходимо обратиться в отделение Банка, в котором оформлен вклад или позвонить по телефону по номеру 0-800-500-003 (круглосуточно, бесплатно по Украине для звонков с городских номеров), +38-056-716-11-31 (для звонков из-за границы).
2.30.9. С учетом особенностей программного обеспечения Банка, при продлении срока вклада Банк имеет право изменить номер счета без заключения дополнительных соглашений к данному Договору. При этом новый номер счета отражается в выписке по вкладу.
2.30.10. При наличии у Клиента просроченной задолженности по кредитам и/или кредитным лимитам, полученным Клиентом в Банке, или по кредитам, по которым клиент является поручителем**,** а также по процентам за их пользование, Банк имеет право по своему усмотрению:
- после окончания срока вклада, вклад и начисленные проценты перечислить на текущий/ карточный счет вкладчика
или
- расторгнуть настоящий Договор.
При этом Банк направляет Клиенту письменное уведомление с указанием даты расторжения настоящего Договора. Вклад и начисленные проценты перечисляются на текущий/карточный счет вкладчика.
Списание средств оформляется мемориальным ордером.
2.30.11. В случае наступления обстоятельств форс-мажора (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и пр.), не зависящих от воли сторон и препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, сроки выполнения таких обязательств соответственно отодвигаются на время действия обстоятельств форс-мажора. Эти обязательства подлежат немедленному исполнению после прекращения действия форс-мажора.
2.30.12. Своей подписью вкладчик подтверждает, что вся представленная им информация является правильной и обязуется обо всех изменениях уведомлять банк не позднее 15 дней с момента их возникновения. Для повышения безопасности вклада вкладчик не возражает против фотографирования и информирования его о состоянии вклада через e-mail или с помощью SMS.
2.30.13. Все споры, возникающие при реализации данного договора, решаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного согласия, споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Украины.
2.30.14. В случае нарушения одной из сторон условий настоящего договора она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Украины.
2.30.15. Налогообложение по вкладу производится в порядке, установленном действующим законодательством Украины.
2.30.16. Вклад гарантируется Фондом гарантирования вкладов физических лиц в размере, определенном действующим законодательством Украины на дату недоступности вклада.
2.30.17. К данному вкладу может быть составлено завещательное распоряжение в пользу лица согласно п. А9. Выплата вклада наследнику проводится на основании «Свидетельства о праве на наследство», выданного нотариусом. При оформлении «Свидетельства о праве на наследство» по вкладу нотариус использует данные из «Завещательного распоряжения», оформленного вкладчиком в Банке.
Завещательное распоряжение.
Подтверждаю, что открытый в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» депозитный счет согласно п. А1. Заявления не будет мною использоваться в предпринимательской или независимой профессиональной деятельности.
Я даю свое согласие на обработку банком моих персональных данных с целью и на условиях, установленных в данном договоре о предоставлении банковских услуг, подтверждаю, что я уведомлен(а) о моих правах, связанных с хранением и обработкой моих персональных данных, определенных действующим законодательством, цели сбора данных и лицах, которым передаются мои персональные данные. Подтверждаю, что ознакомлен(а) и присоединяюсь к Условиям и правилам предоставления банковских услуг, размещенным на сайте

www.privatbank.ua.

2.31. Настоящие Условия устанавливают и регулируют порядок предоставления Клиентом/Залогодателем в залог имущественных прав на получение депозитных средств и порядок уступки Банку этих прав требования (цессия).
2.31.1. Предметом настоящих Условий являются:
2.31.1.1. Предоставление Залогодателем согласно п. А1. Заявления в залог имущественных прав на получение денежных средств в полном объеме по договору о размещении депозитных средств (далее – Депозитный договор), заключенному между Залогодателем и Банком, в обеспечение исполнения обязательств Клиента перед Банком, в силу чего Банк имеет высший приоритет (преимущественное право) в случае невыполнения Клиентом обязательств, обеспеченных залогом, и (или) невыполнения Залогодателем обязательств по этому Договору, получить возмещение за счет предмета залога преимущественно перед другими кредиторами Клиента и (или) Залогодателя.
2.31.1.2 Уступка Залогодателем Банку права требования на получение в полной сумме денежных средств по Депозитному договору происходит с момента наступления какого-нибудь из следующих событий:
- нарушения Клиентом какого-нибудь из обязательств, предусмотренных Договором об открытии непокрытого аккредитива. (далее - Договор об открытии непокрытого аккредитива);
- нарушение Залогодателем какого-нибудь из обязательств по Договору залога;
- установление несоответствия действительности ведомостей, которые содержатся в Договоре об открытии непокрытого аккредитива или в Договоре залога;
- в случае досрочного расторжения Договора об открытии непокрытого аккредитива или изменения его условий, при наличии не исполненных обязательств на момент расторжения или внесения изменений;
- в случае обращения взыскания на предмет залога по Договору залога.
2.31.2. По этому договору залогом обеспечивается:
2.31.2.1 Исполнение обязательств Клиента, которые вытекают из Договора об открытии непокрытого аккредитива:
- по оплате Банком комиссий за открытие и обслуживание аккредитива
- по предоставлению Банку денежных средств, необходимых для проведения платежа по аккредитиву, согласно п. 2.29.4.8.;
- по возмещению Банку суммы, выплаченной по аккредитиву,
- по оплате Банку комиссии за платеж по аккредитиву;
- по оплате Банку комиссий других банков, которые принимают участие в аккредитивной форме взаиморасчетов,
- по оплате Банку штрафов, пени и других платежей, возмещения убытков, в соответствии, в порядке и сроки согласно пп. 2.29.9.1.-2.29.9.5., 2.29.9.7., 2.29.9.9.-2.29.9.11. Договора об открытии непокрытого аккредитива.
2.31.2.2. Выполнения обязательств Заемщика в полном объеме, которые вытекают из решения суда, в случае признания Договора об открытии непокрытого аккредитива недействительным по выплате денежных средств и возмещению убытков Банка согласно п. 2.31.2.1 настоящего Договора.
2.31.3. Максимальная сумма требования, которая обеспечивается залогом составляет сумму согласно п. А.1.1. Заявления.
2.31.4. Залогом по этому Договору также обеспечиваются требования Банка по возмещению:
- затрат, связанных с предоставлением требования по Договору об открытии непокрытого аккредитива и обращением взыскания на предмет залога;
- затрат на содержание и сохранение предмета залога;
- убытков, причиненных нарушением Залогодателем условий этого Договора;
- убытков, причиненных нарушением Клиентом обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива;
- затрат по регистрации предмета залога в Государственном реестре отягощений движимого имущества, затрат по исключению записи о регистрации предмета залога из Государственного реестра отягощений движимого имущества, и затрат по осуществлению записи про обращение взыскания на предмет залога, если такие затраты были понесены Банком.
- затрат по нотариальному заверению этого Договора и всех дополнительных соглашений к нему, если по договоренности сторон этот договор подлежит нотариальному заверению;
- штрафных санкций, предусмотренных этим Договором.
2.31.5. Залогодатель с условиями Договора об открытии непокрытого аккредитива ознакомлен.

2.31.6. В обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива и Залогодателем по этому Договору, Залогодатель предоставил в залог имущественные права на получение в полной сумме денежных средств (вклада и процентов) (далее – предмет залога), которые принадлежат ему на праве собственности, что подтверждается депозитным договором. Залог по этому Договору распространяется на любое возмещение, полученное Залогодателем вследствие изъятия предмета залога. Отягощение по этому Договору распространяется также на доходы - проценты, которые подлежат выплате по депозитному договору.
2.31.7. Стороны определились, что стоимость предмета залога составляет сумму согласно п. А2. Заявления настоящего Договора (сумма рассчитывается с учетом суммы депозита + соответствующая сумма процентов).
2.31.8. На срок действия этого Договора предмет залога остается в собственности и пользовании Залогодателя.
2.31.9. Залогодатель свидетельствует, что на момент составления этого Договора:
2.31.9.1. Предмет залога по этому Договору принадлежит Залогодателю на праве собственности, не находится в залоге у третьих лиц, в том числе не находится в налоговом залоге, не подарен, не продан, не является предметом рассмотрения в судебных делах и под арестом не находится.
2.31.9.2. На основаниях, предусмотренных действующим законодательством, он имеет право отчуждать предмет залога.
2.31.9.3. На основаниях, предусмотренных действующим законодательством, на предмет залога может быть обращено взыскание.
2.31.9.4. К Залогодателю не предъявлены и не будут предъявлены имущественные права, связанные с изъятием предмета залога.
2.31.9.5. Предмет залога передан в залог при согласии всех собственников; не является частью, паем (их частью) в уставном фонде других предприятий; не является частью в общем имуществе по договору о совместной деятельности, Залогодатель не находится в браке «не проживает с другим лицом одной семьей» или «он находится в браке (проживает с другим лицом одной семьей) и на заключение этого Договора дано письменное согласие мужа/жены (лица, с которым Залогодатель проживает одной семьей).
2.31.9.6. В отношении предмета залога не заключено соглашений про его передачу в совместную деятельность, или других соглашений о его передаче третьим лицам.
3.29.9.7. В отношении предмета залога отсутствуют какие-либо ограничения других лиц, в том числе те, которые не зарегистрированы в установленном законом порядке.
2.31.10. Залогодатель свидетельствует также, что им предоставлены все необходимые документы, которые касаются предмета залога.
2.31.11. С момента вступления в силу этого Договора, Залогодатель имеет право отчуждать, передавать в совместную деятельность, другим лицам, или иным образом распоряжаться предметом залога, только по письменному соглашению Банка. Следующие передачи в залог предмета залога в период действия этого Договора и всех дополнительных соглашений к нему запрещаются.
2.31.12. При частичном исполнении Залогодателем обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива залог сохраняется в начальном объеме.
2.31.13. Банк имеет право:
2.31.13.1. Получать возмещение за счет предмета залога преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя (право высшего приоритета).
2.31.13.2. В случае нарушения Заемщиком обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива и (или) нарушения Залогодателем обязательств по этому Договору, Залогодержатель имеет право самостоятельно принимать меры, необходимые для защиты переданных в залог имущественных прав против нарушений со стороны третьих лиц.
2.31.13.3. Вступать в дело как третье лицо в судовом споре, в котором рассматривается иск по заложенному праву.
2.31.13.4. С целью удовлетворения требований:
2.31.13.4.1. Обратить взыскание на предмет залога в случае, если в момент наступления сроков исполнения Заемщиком какого-нибудь из обязательств, предусмотренных Договором об открытии непокрытого аккредитива, они не будут выполнены.
2.31.13.4.2. В случае нарушения Залогодателем обязательств по этому Договору Залогодержатель имеет право требовать досрочного исполнения всех обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива, а в случае неисполнения - обратить взыскание на предмет залога.

2.31.13.4.3. Обратить взыскание на предмет залога независимо от наступления сроков исполнения какого-нибудь из обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива в случаях:
- нарушения Заемщиком какого-нибудь из обязательств, предусмотренных условиями Договора об открытии непокрытого аккредитива;
- нарушение Залогодателем какого-нибудь из обязательств по этому Договору;
- возбуждение хозяйственным судом дела о восстановлении платежеспособности или признания банкротом Залогодателя и (или) Заемщика, или признания недействительными учредительных документов Залогодателя и (или) Заемщика, или про отмену государственной регистрации Залогодателя и (или) Заемщика;
- принятие собственником или компетентным органом решения о ликвидации Залогодателя и (или) Заемщика;
- установление несоответствия действительности ведомостей, которые содержатся в Договоре об открытии непокрытого аккредитива или в этом Договоре;
- приостановлении (реорганизации, ликвидации) Заемщика.
2.31.13.5. Стороны пришли к соглашению, что Банк имеет право обратить взыскание на предмет залога и, в случае досрочного расторжения Договора об открытии непокрытого аккредитива или изменения его условий, при наличии неиспользованных обязательств на момент расторжения или внесения изменений.
2.31.13.6. В случае обращения взыскания на предмет залога согласно пп. 2.31.13.4.1., 2.31.13.4.2., 2.31.13.4.3., 2.31.13.5. этого Договора Банк имеет право удовлетворить за счет предмета залога свои, предусмотренные пп. 2.31.2., 2.31.4. этого Договора требования в полном объеме, которые определяются на момент фактического удовлетворения.
2.31.13.7 Доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по Договору об открытии непокрытого аккредитива, а также о наличии (отсутствии) и состояния предмета залога, в случае нарушения Заемщиком обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива и (или) нарушения Залогодателем обязательств по этому Договору.
2.31.13.8. В случае нарушения Залогодателем обязательств, предусмотренных п. 2.31.14.13. этого Договора, Залогодатель обязан досрочно, в день предъявления требования о досрочном возврате вклада и (или) процентов, выполнить свои обязательства по Договору об открытии непокрытого аккредитива, а если это не сделано, то Банк, руководствуясь ч. 9 ст. 49 Закона Украины «О банках и банковской деятельности», имеет право издать приказ о принудительной оплате долгового обязательства за счет предмета залога.
2.31.14. Залогодатель обязуется:
2.31.14.1. Осуществлять действия, необходимые для обеспечения действительности заложенного права.
2.31.14.2. Заключать дополнительные соглашения к депозитному договору по письменному соглашению Банка, при условии внесения соответствующих изменений в этот Договор.
2.31.14.3. Не осуществлять переуступку заложенного права в пользу третьих лиц.
2.31.14.4. Не осуществлять действий, которые приведут к приостановлению заложенного права или уменьшению его стоимости.
2.31.14.5. Принимать меры, необходимые для защиты заложенного права от посягательства со стороны третьих лиц.
2.31.14.6. Предоставлять Банку данные об изменениях, которые произошли в заложенном праве, о его нарушении со стороны третьих лиц и о притязаниях третьих лиц на это право.
2.31.14.7. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, которые могут негативно повлиять на права и законные интересы Банка по этому Договору - не позднее, чем за 2 (два) дня с момента возникновения таких угроз письменно уведомить об этом Банк.
2.31.14.8. В случае предъявления в Банк другими лицами требований о признании за ними права собственности или других прав на предмет залога, про изъятие (востребование) или отягощение предмета залога требованиями, удовлетворение которых может привести к уменьшению стоимости предмета залога и (или) нарушить права и законные интересы Банка, Залогодатель обязуется не позднее следующего дня за днем получения требования письменно уведомить об этом Банк.
2.31.14.9. Не передавать предмет залога в совместную деятельность, не осуществлять его отчуждение или иное распоряжение предметом залога без письменного согласия Банка.
2.31.14.10. Не передавать предмет залога в следующий залог.
2.31.14.11. Нести затраты по нотариальному оформлению этого Договора и всех дополнительных соглашений к нему, если по договоренности сторон этот Договор подлежит нотариальному заверению. Залогодатель обязуется в полном объеме возместить Банку затраты, которые понесены им в связи с регистрацией предмета залога по этому Договору в Государственном реестре отягощений движимого

имущества, в связи с регистрацией изменений к сделанной записи в указанном реестре, а также затраты об исключении записи о регистрации предмета залога из Государственного реестра отягощений движимого имущества в день осуществления таких затрат, и возместить другие затраты, которые могут появиться у Банка в связи с заключением и действием этого Договора.
2.31.14.12. В случае нарушения Залогодателем обязательств, предусмотренных п. 2.31.14.11. этого Договора, он оплачивает в пользу Банка пеню в размере 0.1 % от суммы осуществленных Банком выплат, но не более двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который оплачивается пеня, за каждый день просрочки.
2.31.14.13. С момента заключения этого Договора в силу вступает право залога, то есть с момента заключения этого Договора отношения сторон регламентируются нормами гражданского законодательства, которые регулируют залоговые правоотношения. В связи с чем Залогодатель обязуется не требовать досрочного возврата суммы вклада и процентов по Договору, предусмотренного в п. 2.31.7 . этих Условий, если обязательства по Договору об открытии непокрытого аккредитива Залогодателем/Заемщиком не выполнены в полном объеме.
2.31.15. В случае нарушения Залогодателем какого-нибудь из обязательств, предусмотренных пп. 2.31.14.1.-2.31.14.10. этого Договора, он оплачивает в пользу Банка штраф в размере 30 % от стоимости предмета залога, которая указана в п. 2.31.7. этого Договора.
2.31.16. В случае нарушения Залогодателем какого-нибудь из обязательств, предусмотренных пп. 2.31.14.13. этого Договора, он оплачивает в пользу Банка штраф в размере 25 % от стоимости предмета залога, которая указана в п. 2.31.7. этого Договора.
2.31.17. В случае установления несоответствия действительности ведомостей, которые содержатся в этом Договоре или нарушении Залогодателем договорных обязательств, последний в полном объеме возмещает Банку убытки, которые связаны с заключением Договора об открытии непокрытого аккредитива.
2.31.18. Обращение взыскания на предмет залога осуществляется в случаях, предусмотренных пп. 2.31.13.4.1.-2.31.13.4.3., 2.31.13.5. этого Договора, согласно действующему законодательству Украины и этого Договора.
2.31.19. Обращение взыскания и реализация имущественных прав осуществляется путем уступки Залогодателем Банку права требования, которое вытекает из заложенного права. Уступка права требования осуществляется по выбору Банка, согласно этому Договору или согласно закону в судебном или внесудебном порядке. Банк имеет право удовлетворить за счет заложенных имущественных прав свои требования в полном объем, обусловленном на момент фактического удовлетворения, включая требования указанные в пп. 2.31.2., 2.31.4. этого Договора, возмещения убытков, затраты на осуществление, обеспеченного залогом, требования.
2.31.20. В случае, когда после обращения взыскания на предмет залога, полученной суммы недостаточно для полного удовлетворения требований Банка, последний имеет право получить сумму, которой не хватает для полного удовлетворения своих требований, по другому имуществу Залогодателя (если он является Заемщиком по Договору об открытии непокрытого аккредитива) в первую очередь перед другими кредиторами. Реализация этого имущества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины.
2.31.21. При реализации предмета залога согласно этого Договора для расчета суммы в иностранной валюте, необходимой для удовлетворения требований Банка, используется курс НБУ, установленный для иностранной валюты по Договору об открытии непокрытого аккредитива пот отношению к гривне, на день реализации.
2.31.22. Срок действия Договора - до полного выполнения Заемщиком и Залогодателем обязательств по Договору об открытии непокрытого аккредитива, и всем дополнительным соглашениям к нему; в случае признания Договора об открытии непокрытого аккредитива недействительным - до полного выполнения обязательств Заемщика, которые вытекают из решения суда.
2.31.23. Досрочное расторжение этого Договора допускается только по соглашению сторон.
2.31.24. Внесение изменений в этот Договор допускается только по соглашению сторон. Согласованные сторонами изменения в этот договор вносятся в письменной форме. Если договор заверен нотариально, то все дополнительные соглашения в него подлежат обязательному нотариальному заверению с возложением на Залогодателя всех соответствующих затрат по нотариальному оформлению дополнительных соглашений к этому Договору.
2.31.25. Этот Договор является смешанным договором, в котором содержатся положения договора залога имущественных прав на получение денежных средств по депозитному договору и договору уступки права требования (в части реализации заложенных имущественных прав).

2.31.26. Залог по этому Договору подлежит регистрации в Государственном реестре обременений движимого имущества.
2.31.30. Все споры и расхождения, которые возникают из этого Договора, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Украины.

2.32.1. Условия использования сервиса «Мгновенная рассрочка» (данный раздел не действует для Элитных карт (Platinum, MC World Signia и VISA Infinite).
2.32.2.Держатель кредитной карты имеет право пользоваться сервисом «Мгновенная рассрочка» при оплате товаров/услуг в ТСП, если предприятие заключило с Банком договор о возможности принятия оплаты за товары/услуги с использованием данного сервиса.
2.32.3. При совершении клиентом оплаты за товар кредитной картой через сервис «Мгновенная рассрочка» в торгово-сервисном предприятии, с которым Банк заключил договор расширенного сервиса с полным возмещением, Клиент поручает Банку ежемесячно перечислять платежи на погашение задолженности по карте 22222250******** в количестве и размере, указанном в квитанции терминала, которая является неотъемлемой частью настоящих Условий.
2.32.4 . Счет, специального платежного средства которого является карта 22222250********, открывается индивидуально для каждого клиента в момент авторизации операции по сервису «Мгновенная рассрочка» в терминале Банка в ТСП. Транзакция через сервис «Мгновенная рассрочка» в терминале Банка, совершенная Клиентом и подтвержденная введением PIN-кода, приравнивается Сторонами к заявлению на открытие карточного счета для оплаты операции по сервису «Мгновенная рассрочка».
2.32.5. Максимально возможное количество платежей по сервису «Мгновенная рассрочка» не может быть более 24 .
2.32.6. Клиент обязуется не допускать снижение размера доступного остатка на карте меньше суммы ежемесячного платежа, указанном в чеке.
2.32.7. В случае недостаточного количества средств для оплаты очередного платежа по сервису «Мгновенная рассрочка» Клиент поручает банку установить овердрафт на кредитную карту на сумму необходимую для оплаты очередного платежа.
2.32.8. При наличии просроченной задолженности по кредитной карте свыше 60 дней, в случае совершения транзакции по сервису «Мгновенная рассрочка» вся сумма задолженности по сервису “Мгновенная Рассрочка” списывается Банком с карты клиента (договорное списание).

3.1. Условия кредитования корпоративных клиентов.

КРЕДИТНЫЙ ДОГОВОР №

г. Днепропетровск "____"_____200__г.

ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», именуемое в дальнейшем "Банк", в лице _____(*должность, Ф.И.О.*)_____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Заемщик", в лице _____(*должность, Ф.И.О.*)_____, действующего на основании _____ , с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

А. СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ КРЕДИТОВАНИЯ

А.1. Вид кредита – срочный кредит.

А.2. Лимит настоящего кредитного договора:
_____(_____) на следующие цели _____,
и _____(_____) на оплату страховых платежей в случаях и в порядке, предусмотренных п.п. 2.1.5, 2.2.12 настоящего Договора, в размере по 34 грн. для уплаты за регистрацию предметов залога в Государственном реестре обременения движимого имущества путем перечисления по реквизитам п. 2.1.1 по каждому договору залога, в размере _____ на уплату судебных расходов, предусмотренных п.п. 2.2.15, 2.3.13, 5.8 настоящего Договора.

А.3. Срок возврата кредита "_____" _____ 200__г. Согласно ст.ст. 212, 651 ГКУ при нарушении Заемщиком какого-либо из обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Банк по своему усмотрению, начиная с 91-ого дня нарушения какого-либо из обязательств имеет право изменить условия Договора, установив иной срок возврата кредита. При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление с указанием даты срока возврата кредита. При непогашении задолженности по настоящему Договору в срок, указанный в уведомлении, вся задолженность, начиная со следующего дня даты, указанной в уведомлении, считается просроченной. В случае погашения задолженности в период до истечения 90 дней (включительно) с момента нарушения какого-либо из обязательств, сроком возврата кредита является «____»_____ 200 ___г.

А.4. Счета для обслуживания кредита:

- транзитный счет 2909_____;
-
- транзитный счет 2909_____ .

А.5. Обязательства Заёмщика обеспечиваются _____.

А.6. За пользование кредитом Заёмщик уплачивает проценты в размере _____ (_____) % годовых.
В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных п. 2.2.13 настоящего Договора, Банк увеличивает процентную ставку на 5 % годовых за каждый случай неисполнения и/или ненадлежащего исполнения. При этом Банк направляет Заемщику письменное уведомление с указанием основания – нарушения обязательств, предусмотренных п. 2.2.13 настоящего Договора, и даты начала начисления повышенных процентов. При условии возобновления исполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных п. 2.2.13 настоящего Договора, Заемщик за пользование кредитом уплачивает проценты в размере _____% годовых. При этом Банк направляет письменное уведомление Заемщику с указанием процентной ставки в размере _____ % годовых и даты начала ее начисления.

А.7. При нарушении Заемщиком какого-либо денежного обязательства Заёмщик уплачивает Банку проценты за пользованием кредитом в размере _____(_____) % годовых от суммы остатка непогашенной задолженности. В случае нарушения Заемщиком какого-либо из денежных обязательств и при реализации права Банка, предусмотренного п. А.3, Заемщик уплачивает Банку пеню в размере _____ (_____) % от суммы остатка непогашенной задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени осуществляется со дня, следующего за датой, предусмотренной уведомлением. При этом проценты за пользование кредитом не уплачиваются.

А.8. Датой уплаты процентов является __-е число __(каждого текущего, каждого третьего и т.д.)_____ месяца, начиная с даты подписания настоящего Договора, если иное не предусмотрено п. 7.3. При неуплате процентов в указанный срок они считаются просроченными (кроме случаев расторжения Договора согласно п. 2.3.2).

А.9. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за открытие ссудного счета в размере _____ грн. в день заключения кредитного договора.

А.9.1. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за управление финансовым инструментом в размере _____ % от суммы установленного в п. А.2 лимита на цели, отличные от уплаты страховых платежей и платежей на уплату судебных расходов. Вознаграждение уплачивается банку единоразово, при первом предоставлении кредитных средств Заёмщику согласно Договору. Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты. Начисление вознаграждения производится в дату уплаты. Счет для уплаты вознаграждения — 2909.

А.10. Заемщик ежемесячно уплачивает Банку вознаграждение за кредитное обслуживание в размере _____% от суммы указанного в п. А.2 лимита на цели, отличные от уплаты страховых платежей и платежей на уплату судебных расходов, в текущую дату уплаты процентов. Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение уплачивается в гривневом эквиваленте по курсам НБУ на дату уплаты. Расчет осуществляется ежедневно. Начисление вознаграждения осуществляется в дату уплаты.

А.11. Заемщик уплачивает Банку ежемесячное вознаграждение за резервирование средств в размере _____ %, начисляемое на сумму, зарезервированную Банком для выдачи кредита по Договору, на цели, отличные от уплаты страховых платежей и платежей на уплату

судебных расходов, указанные в п. А.2, в текущую дату уплаты процентов. Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение уплачивается в гривневом эквиваленте по курсам НБУ на дату расчета. Расчет осуществляется ежедневно. Начисление вознаграждения осуществляется в дату уплаты.

А.12. Реквизиты сторон Договора:
Банк: ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», 49094, г. Днепропетровск, ул. Набережная Победы 50, кор. счет в Нацбанке Украины № 32009100400, МФО 305299, Код ЕГРПОУ 14360570,
Подпись: _____, Ф.И.О., печать.
Заёмщик: наименование _____, местонахождение: _____, фактическое местонахождение _____, код ЕГРПОУ_____, т/с № _____, открыт в _____, МФО_____. *(Указываются реквизиты Заёмщика).*
Подпись: _____, Ф.И.О., печать.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
2.
   a. Банк при наличии свободных денежных средств обязуется предоставить Заемщику кредит в форме согласно п. А.1 в сумме и на цели, указанные в п. А.2, не позднее 5 дней с момента подписания Договора, в обмен на обязательства Заемщика по возврату кредита, уплате процентов, вознаграждения в оговоренные настоящим Договором сроки. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, нормативным актам НБУ, регулирующим кредитные правоотношения.
   b.

Срочный кредит (далее - "кредит") предоставляется Банком для осуществления Заемщиком платежей, связанных с его хозяйственной деятельностью, путем перечисления кредитных средств в адрес получателей , счета которых открыты в Банке. При этом , расчетные документы Заемщика на порядок использование кредита не распространяется на платежи в адрес получателей :
- по оплате услуг бюро технической инвентаризации;
- по оплате государственной пошлины, налогов (обязательных платежей), и любых других платежей в пользу государственных органов , органов местного самоуправления, пенсионного фонда, фондов социального страхования;
- по оплате услуг электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, отопления, услуг по вывозу и утилизации мусора и др.коммунальных услуг.

   a. Срок возврата кредита указан в п. А.3.
   b.

Указанный срок может быть изменен согласно п.п. 2.3.2, 2.4.1 настоящего Договора.
   a. Все существенные условия кредитования приведены в Разделе А - «Существенные условия кредитования».
   b.
   c. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, нормативным актам НБУ, регулирующим кредитные правоотношения.
   d.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
2.
   a. Банк обязуется:
   b.
      i. Открыть для обслуживания кредита счета, указанные в п. А.4:
      ii.
   c.

а) Перечислить по поручению Заемщика, без дополнительного согласования, денежные средства для возмещения затрат по регистрации в Государственном реестре обременений движимого имущества в размере, указанном в п. 1.1 настоящего Договора, на счет 29096829000002 ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299 с назначением платежа “Возмещение затрат по регистрации обременения движимого имущества”.
2.1.2. Предоставить кредит путем перечисления кредитных средств на основании расчетных документов Заемщика на цели, отличные от уплаты страховых и/или иных платежей, в пределах суммы, оговоренной п. 1.1, а также при условии выполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных п.2.2.1, 2.2.12.
Для получения кредита (или его части) Заёмщик обязуется не позднее даты планируемого получения кредита предоставить в Банк предварительное требование в произвольной форме с указанием суммы кредита и срока его предоставления.
Обязательства по выдаче кредита или его части согласно кредитному договору возникают у Банка со дня предоставления Заёмщиком расчетных документов на использование кредита в пределах указанных в них сумм в порядке, предусмотренном п. 2.4.2. с учетом п.1.1 настоящего Договора. Обязательства по выдаче кредита или его части на оплату страховых и/или иных платежей возникают у Банка

в случае непредъявления Заемщиком документов, подтверждающих уплату очередных страховых и/или иных платежей за счет иных источников.
2.1.3. Обеспечить Заемщика консультационными услугами по вопросам исполнения Договора.
2.1.4. Осуществлять контроль за исполнением условий кредитного договора, целевым использованием, своевременным и полным погашением кредита в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
2.1.5. В соответствии с настоящим Договором Заемщик ходатайствует перед Банком о предоставлении ему кредита на оплату очередных страховых платежей в соответствии с договорами страхования, заключенными в соответствии с п. 2.2.12 настоящего Договора, и поручает Банку ежегодно перечислять необходимую для этого сумму средств согласно договорам страхования. Перечисление кредитных средств Банк обязуется производить в случае непредъявления Заемщиком документов, подтверждающих уплату очередных страховых платежей за счет иных источников до дат их уплаты, предусмотренных договорами страхования. Перечисление средств в уплату очередных страховых платежей осуществляется в национальной валюте Украины.
Если кредит предоставляется в иностранной валюте, то для уплаты страховых платежей Заемщик поручает Банку:
- произвести списание средств со ссудного счета Заёмщика, указанного в п. 2.1.1. настоящего Договора, в размере, эквивалентном сумме задолженности по уплате страховых платежей за счет средств Заёмщика в национальной валюте Украины на дату уплаты, и продажу списанной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Заемщика.
- после поступления гривневого эквивалента от продажи ссудных средств на текущий счет Заёмщика, указанный в п.2.2.6, Заемщик поручает Банку провести перечисление очередного страхового платежа с указанного текущего счета на счет страховой компании во исполнение договора страхования.
Указанное поручение Заемщика не подлежит выполнению Банком только в случае предъявления Заемщиком Банку документов, подтверждающих уплату очередных страховых платежей за счет иных источников до дат их уплаты, предусмотренных договорами страхования.
При поступлении расчетных документов на принудительное списание (взыскание) средств с текущего счета Заёмщика данные поручения Банком не исполняются. Дальнейшие взаимоотношения Заёмщика и Банка регулируются отдельно.
2.1.6. По поручению Заемщика перечислять необходимые суммы по уплате судебных расходов, предусмотренных п.п. 2.2.15, 2.3.13, 5.8 настоящего Договора. Перечисление средств по уплате судебных расходов осуществляется в национальной валюте Украины.
Если кредит предоставляется в иностранной валюте, то для уплаты судебных расходов Заемщик поручает Банку:
- произвести списание средств со ссудного счета Заёмщика, указанного в п. 2.1.1. настоящего Договора, в размере, эквивалентном сумме задолженности по уплате судебных расходов за счет средств Заёмщика в национальной валюте Украины на дату уплаты, и продажу списанной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Заемщика;
- после поступления гривневого эквивалента от продажи ссудных средств на текущий счет Заёмщика, указанный в п.2.2.6, Заемщик поручает Банку провести договорное списание.
Указанное поручение Заемщика не подлежит выполнению Банком только в случае предъявления Заемщиком Банку документов, подтверждающих уплату судебных расходов за счет иных источников.

a. Заемщик обязуется:
b.
   i. Использовать кредит на цели и в порядке, предусмотренном п. 1.1 настоящего Договора.
   ii.
   iii. Уплатить проценты за пользование кредитом в соответствии с п.п. 4.1, 4.2, 4.3 настоящего Договора.
   iv.
   v. Возвратить кредит в сроки, установленные п.п. 1.2, 2.2.16, 2.2.17, 2.3.2.
   vi.
   vii. Уведомлять Банк об обстоятельствах, свидетельствующих о наличии прав и требований третьих лиц на предмет залога, в течение трех дней с момента, когда указанные обстоятельства стали известны Заёмщику.
   viii.
   ix. Уплатить Банку вознаграждение в соответствии с п.п. 4.4, 4.5, 4.6, 4.13 настоящего Договора.
   x.
   xi. Заёмщик поручает Банку списывать денежные средства со всех своих текущих счетов в валюте кредита, в том числе со следующих счетов для исполнения обязательств по погашению кредита, а также процентов за его использование:
   xii.

c.

№ _____в _____,
№ _____в _____,
№ _____в_ _____,

(При предоставлении кредита в гривне в обоих подпунктах данного пункта указываются текущие счета Заемщика 2600 в гривне)

а также со всех своих текущих счетов в гривне, в том числе со следующих счетов, для исполнения обязательств по погашению вознаграждения, а также неустойки:

№ _____в _____,
№ _____в _____,
№ _____в _____,

в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком, при этом оформляется мемориальный ордер, в реквизите "Назначение платежа" которого указываются номер, дата и ссылка на пункт 2.2.6. настоящего Договора.

i. Предоставлять Банку не позднее ___ числа месяца, следующего за отчетным кварталом, финансовую информацию (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет о собственном капитале, примечания к отчетам в объеме, предусмотренном законодательством для соответствующих отчетных периодов для соответствующих субъектов хозяйственной деятельности, а также суммарные поступления на все принадлежащие Заемщику счета за три последних месяца, в разрезе каждого месяца), а также другую информацию по требованию Банка, в т.ч. о принадлежащем Заемщику на праве собственности или полного хозяйственного ведения имуществе.

ii.

iii. Ежемесячно, в срок до _____ числа, информировать Банк о целевом использовании кредитных средств, с предоставлением подтверждающей документации.

iv.

v. Обеспечить условия для проведения Банком проверок по данным бухгалтерского, оперативного и складского учета, целевого использования кредита, его обеспеченности и своевременности погашения.

vi.

vii. Заемщик удостоверяет, что: ним предоставлены все имеющиеся документы, касающиеся полномочий руководителя и других органов управления Заемщика на подписание настоящего Договора (протоколы общего собрания, протоколы заседания правления и т.п.); в отношении имущества Заемщика решение о приватизации не принималось; на момент заключения настоящего Договора в хозяйственном суде не имеется заявлений кредиторов о признании Заемщика банкротом; на момент заключения договора залога или ипотеки у Заёмщика отсутствуют сведения о правах и требованиях иных лиц на предмет залога (ипотеки), в т.ч. не зарегистрированных в установленном порядке.

viii.

ix. При вынесении хозяйственным судом определения о возбуждении производства по делу о банкротстве Заемщика, наличии других вступивших в силу решений суда о взыскании средств с текущего счета Заёмщика или иных видов обращения взыскания на его имущество, а также обстоятельств, свидетельствующих о том, что предоставленный Заёмщику кредит своевременно не будет возвращен, Заёмщик обязуется не позднее трех дней с момента получения определения хозяйственного суда уведомить об этом Банк.

x.

xi. Заемщик обязуется надлежаще оформить договор(а) залога _____ в обеспечение исполнения обязательств по

настоящему Договору, договор(а) страхования заложенного имущества, а также предоставить иные необходимые документы _____.

xii.

Под "надлежащим оформлением договора(ов) залога" стороны понимают подписание Заемщиком и/или иными залогодателями договора(ов) залога, нотариальное удостоверение (по соглашению сторон или в соответствии с законодательством), иную предусмотренную законодательством процедуру регистрации предмета залога.

2.2.13. В период действия настоящего кредитного договора Заёмщик обязуется:

- Заключить с Банком Договор банковского счета с использованием электронно-информационных программных продуктов в срок до _____,
-
- Направлять не менее _____ общего объема поступлений от хозяйственной деятельности на текущий счет в Банке,

- Проводить через Банк валютно-обменные операции по продаже (покупке) иностранной валюты за гривну или другую иностранную валюту в объеме не менее _____ (_____) долларов США в месяц по договорному курсу, действующему в Банке на день проведения валютно-обменной операции,
- Приобрести в Банке топливные карты в количестве не менее _____ карт и осуществить с их использованием платеж за топливо в срок _____,

- Заключить с Банком Договор на выпуск корпоративной карты в срок до _____,

- Заключить с Банком Договор об использовании банковских платежных карт в качестве платежного средства в торговых и сервисных предприятиях (эквайринг) в срок до _____,
- Стороны обязуются провести внедрение зарплатного проекта для сотрудников Заёмщика в количестве не менее _____ платежных карт в срок до _____.

Оплата вышеперечисленных услуг производится Заёмщиком согласно тарифам, действующим в Банке на момент оплаты.

2.2.14. В период действия настоящего кредитного договора, до полного погашения задолженности по нему, Заёмщик обязуется согласовывать с Банком получение кредитов в других банках.

2.2.15. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов возместить затраты/убытки Банка, которые возникли в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике (Банк уведомляет Заемщика о названии и адресе бюро, в которое передается информация о Заемщике), а также оплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем в целях реализации прав Банка по настоящему Договору, а также договорам залога, ипотеки, поручительства и т.п., заключенные с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, определенным в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.п. Заемщик обязуется возместить Банку в полном объеме затраты на оказание правовой помощи юридических фирм, адвокатов, иных лиц (при привлечении их для представительства интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по настоящему Договору в судах всех инстанций, в т.ч. апелляционной и кассационной, а также на всех предприятиях, организациях всех форм собственности, в органах государственной власти и управления. Все перечисленные суммы возмещений уплачиваются в срок, указанный в письменном требовании Банка и/или в порядке, установленном п. 2.1.6 настоящего Договора.

2.2.16. В случае выполнения Банком поручения Заемщика по уплате страховых платежей согласно п. 2.1.5 перечисленная в рамках выполнения этого поручения сумма кредита должна быть погашена Заемщиком в первую дату уплаты процентов, указанную в п.п. 4.2, 4.3, следующую за датой перечисления средств, если иное не предусмотрено соответствующим дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.2.17. В случае выполнения Банком поручения Заемщика по уплате судебных расходов согласно п. 2.1.6 перечисленная в рамках выполнения этого поручения сумма кредита должна быть погашена Заемщиком в первую дату уплаты процентов, указанную в п.п. 4.2, 4.3 настоящего Договора, следующую за датой перечисления кредитных средств, если иное не установлено дополнительным соглашением к настоящему Договору.

a. Банк имеет право:
b.

2.3.1. При изменении стоимости кредитных ресурсов на рынке денежных ресурсов, изменении учетной ставки НБУ Банк вправе с согласия Заемщика увеличить размер процентной ставки за пользование кредитом, изменить периодичность порядка уплаты платежей по кредиту, о чем стороны заключают дополнительные соглашения.

2.3.2. При наступлении какого-либо из следующих событий:

- неполучении от Заёмщика согласия на увеличение процентной ставки за пользование кредитом, изменение периодичности порядка уплаты платежей по кредиту;

- нарушении Заемщиком какого-либо из обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора, в т.ч. при нарушении целевого использования кредита,
-
- нарушении залогодателями обязательств по договорам залога, заключенным в обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору, получении уведомления от залогодателя о досрочном востребовании вклада (полностью или частично) по договору, имущественные права по которому переданы Банку в залог,
-

- неполучении от залогодателя до заключения договора залога и во время его действия уведомления о всех известных ему правах и требованиях иных лиц на предмет залога (ипотеки), в т. ч. не зарегистрированные в установленном порядке,
- в случае передачи предмета залога другому лицу без согласия залогодержателя,
- нарушении залогодателем правил о замене предмета залога,
- утраты предмета залога по обстоятельствам, за которые залогодержатель не отвечает, если залогодатель не заменил или не восстановил предмет залога,
- возбуждении хозяйственным судом дела о банкротстве Заемщика или о признании недействительными учредительных документов Заемщика, или об отмене государственной регистрации Заемщика,
- принятия собственником или компетентным органом решения о ликвидации Заемщика,
- утраты возможности обращения взыскания на имущество, предоставленное в залог в обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору (в т.ч. утраты, уничтожения, повреждения или недоступности предмета залога для Банка по каким-либо иным причинам), подтвержденной актами проверок,
- установления несоответствия действительности сведений, содержащихся в п. 2.2.10 настоящего Договора,
- отсутствия у Банка свободных денежных средств, о чем Банк письменно уведомляет Заёмщика,
- наличии вступивших в законную силу судебных решений о взыскании денежных средств с текущего счета Заёмщика, наличии ареста на текущих счетах, принадлежащих Заёмщику, наличии платежных требований о принудительном списании и других обстоятельств, которые явно свидетельствуют о том, что предоставленный Заёмщику кредит не будет возвращен своевременно,
- неоднократному (два и более раз) предоставлении Заемщиком расчетных документов на использование кредита в нарушение порядка, предусмотренного п.1.1 настоящего Договора

Банк, по своему усмотрению, имеет право:
а) изменить условия Договора – потребовать от Заёмщика досрочного возврата кредита, уплаты процентов за его пользование, исполнения иных обязательств по Договору в полном объеме путем направления уведомления. При этом согласно ст.ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины по обязательствам, сроки исполнения которых не наступили, сроки считаются наступившими в указанную в уведомлении дату. В эту дату Заёмщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства по Договору;
или:
б) расторгнуть Договор в судебном порядке. При этом в последний день действия Договора Заёмщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объёме, проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства по Договору;
или:
в) согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины, ст. 188 Хозяйственного кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение Договора с направлением Заёмщику уведомления. В указанную в уведомлении дату Договор считается расторгнутым. При этом в последний день действия Договора Заёмщик обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объёме, проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства по Договору. Односторонний отказ от Договора не освобождает Заемщика от ответственности за нарушение обязательств.

i. На основании финансовой информации анализировать кредитоспособность Заемщика, проводить непосредственно на предприятии проверку целевого использования кредита, а также финансового состояния Заемщика и состояния обеспечения кредита и вносить предложения о дальнейших взаимоотношениях с Заемщиком.
ii.
iii. Списывать денежные средства с текущих счетов Заемщика согласно п. 2.2.6 при наступлении сроков какого-либо из платежей, предусмотренных настоящим Договором, в пределах подлежащих оплате Банку сумм.
iv.
v. При нарушении Заёмщиком сроков исполнения каких-либо из денежных обязательств, установленных настоящим Договором

(при отсутствии средств в необходимых суммах на счетах Заёмщика для осуществления полномочий в соответствии с п. 2.2.6), Заемщик поручает Банку производить списание средств со всех текущих и депозитных счетов Заёмщика в Банке в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Договором.

vi.

Для списания средств с текущего счета Заемщика Банк оформляет мемориальный ордер, в реквизите "Назначение платежа" которого указываются номер, дата и ссылка на пункт 2.3.5 настоящего Договора.

Для списания средств с депозитного счета Заемщика Банк имеет право в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор о депозитном вкладе путем письменного уведомления Заемщика с указанием даты расторжения депозитного договора. Вклад и начисленные проценты в зависимости от валюты вклада в указанную в уведомлении дату Банк перечисляет на следующие текущие счета Заемщика:

в гривне на № _____ МФО _____ в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»,

в долларах США на № _____ МФО _____ в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»,

в евро на № _____ МФО _____ в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»,

с которых списание осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины и/или процентов за его пользование, и/или вознаграждений, и/или штрафных санкций (пени) Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте, в том числе со следующих текущих счетов Заемщика:

№ _____в _____,

№ _____в _____,

№ _____в _____, в размере, эквивалентном сумме задолженности по кредитному договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу списанной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Заемщика.

(При предоставлении кредита в иностранной валюте предыдущий абзац излагается в следующей редакции:)

В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в иностранной валюте для погашения кредита в иностранной валюте и/или процентов за его пользование Банк имеет право на списание средств в национальной валюте Украины, в том числе со следующих текущих счетов Заемщика:

№ _____в _____,

№ _____в _____,

№ _____в _____, в размере, эквивалентном сумме задолженности в валюте кредита по настоящему Договору на дату погашения, и покупку за счет этих средств иностранной валюты на МВРУ (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на покупку средств в валюте кредита на МВРУ от имени Заемщика.

В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в валюте кредита и/или в национальной валюте Украины для погашения кредита и/или процентов за его пользование в иностранной валюте Банк имеет право на списание средств в другой иностранной валюте, в том числе со следующих текущих счетов Заемщика:

№ _____в _____,

№ _____в _____,

№ _____в _____, в размере, эквивалентном сумме в национальной валюте Украины, необходимой для покупки на МВРУ средств в валюте кредита, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, для погашения кредита и/или процентов за его пользование, и продажу списанных средств в другой иностранной валюте на МВРУ за национальную валюту Украины (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения) с последующей покупкой за счет средств в национальной валюте Украины валюты кредита в пределах суммы задолженности по кредитному договору (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения) в соответствии с требованиями действующего законодательства, с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу списанных средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Заемщика и заявку на покупку средств в валюте кредита на МВРУ за национальную валюту от имени Заемщика.

В случае недостаточности или отсутствия у Заемщика средств в национальной валюте Украины для погашения вознаграждения и/или неустойки по настоящему Договору Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте, в том числе со следующих текущих счетов Заемщика:

№ _____в _____,

№ _____в _____,

№ _____в _____,
в размере, эквивалентном сумме в национальной валюте Украины, необходимой для продажи на МВРУ за национальную валюту Украины для погашения вознаграждения и/или неустойки по настоящему Договору (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения) в соответствии с требованиями действующего законодательства, с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Заемщик поручает Банку оформить заявку на продажу списанных средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Заемщика за национальную валюту.

i. Банк имеет право отказать Заемщику в выдаче кредита или какой-либо его части в случае отсутствия свободных денежных средств, о чем Банк письменно уведомляет Заемщика.

ii.

iii. Банк имеет право отказать в выдаче кредита по настоящему Договору и освобождается от ответственности в случаях установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти и управления любых видов ограничений по активным операциям Банка.

iv.

v. Банк, независимо от наступления сроков исполнения обязательств заемщиком по этому Договору, имеет право Требовать досрочного возврата суммы кредита, уплаты процентов и вознаграждений, при наступлении условий, предусмотренных п. 2.3.2. этого Договора или нарушения заемщиком требований п. 1.1. настоящего Договора в части требований Относительно целевого использования кредитных средств, или в случае уменьшения размера активов Заемщика на 30 и более процентов по сравнению с размером его активов указанных в соответствующе годовой отчетности за предыдущий год.

vi.

vii. Приостановить дальнейшую выдачу кредита в случае неисполнения Заёмщиком каких-либо из обязательств, предусмотренных Договором, на срок до исполнения соответствующих обязательств, но при этом в пределах срока, предусмотренного п. 1.2, с направлением Заемщику соответствующего уведомления.

viii.

ix. Отказаться от предоставления кредита полностью или частично при нарушении Заёмщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, с направлением Заёмщику уведомления об этом.

x.

xi. Банк имеет право доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору, а также о наличии (отсутствии) и состоянии предмета залога, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком обязательств по кредитному договору.

xii.

xiii. По своему усмотрению Банк имеет право уменьшить размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. При этом Банк направляет письменное уведомление Заёмщику с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается, что является изменением условий настоящего Договора.

xiv.

xv. За счет средств, направляемых на погашение задолженности Заемщика по настоящему Договору, Банк имеет право в первую очередь возместить свои затраты/убытки, которые возникли в связи с уплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем в целях реализации прав Банка по договорам залога/ипотеки, заключенным с целью обеспечения обязательств Заемщика по настоящему Договору. К услугам, определенным в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога/ипотеки; услуги, связанные с реализацией залога/ипотеки; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.п.

xvi.

xvii. Не принимать к исполнению расчетные документы на использование кредита Заемщиком в случае, если платежи осуществляются в пользу получателей, текущие счета которых, открыты в другом банке, за исключением случаев, установленных п.1.1 настоящего Договора.

xviii.

xix. Банк имеет право относительно Заемщика, а последний уполномочивает Банк получать от третьих лиц (включая, но не исключительно, от государственных органов, органов мисцеиого самоуправления, органов внутренних дел, органов Государственной автомобильной инспекции, Гостехнадзора, прокуратуры, нотариусов, предприятий бюро технической инвентаризации, органов статистики, органов Государственной налоговой службы, органов регистрации актов гражданского состояния, органов и предприятий Министерства юстиции Украины, органов Государственной пограничной службы, бюро кредитных историй, банков и других финансовых учреждений) любую информацию и документы, касающиеся Заемщика, в том числе:

xx. - Информацию о зарегистрированной за Заемщиком на праве собственности, пользования имущества;

xxi. - Информацию относительно представления Заемщиком статистической, налоговой отчетности, копии такой отчетности;

xxii. - Информацию об открытых Заемщиком счета в банковских учреждениях и остаток денежных средств на них;

xxiii. - Информацию об открытых Заемщиком счета в ценных бумагах и о ценных бумагах на них;

xxiv. - Информацию о фактах пересечения Заемщиком Государственной границы Украины;

xxv. - Любую другую информацию, находящуюся в распоряжении третьих лиц (включая такую, которая содержится в Государственном реестре сделок, Наследственном реестре, Государственном реестре актов гражданского состояния граждан, Реестре прав собственности на недвижимое имущество, Едином государственном реестре исполнительных производств, Государственном реестре физических лиц - налогоплательщиков, Реестре плательщиков налога на добавленную стоимость, любых других реестрах и базах данных).

xxvi. Банк имеет право свободно и по своему усмотрению использовать информацию о заемщике полученную согласно этому пункту. При этом Стороны подтверждают, что предъявление настоящего Договора третьим лицам с целью реализации Банком прав предусмотренных настоящим пунктом, не является разглашением коммерческой тайны.

xxvii.

b. Заемщик имеет право:

c.

i. По согласованию с Банком осуществить досрочное (как полное, так и частичное) погашение кредита. При этом Заемщик обязан одновременно уплатить Банку сумму процентов в соответствии с п.п. 4.1, 4.2, сумму вознаграждения в соответствии с п.п. 4.4, 4.5, 4.6, 4.13, неустойку (штраф, пеню), если на момент досрочного погашения кредита (части кредита) у Банка возникли основания для взыскания неустойки согласно п.п. 5.1, 5.2, 5.3, а также иные платежи по договору. Очередность погашения задолженности указана в п. 4.8.

ii.

iii. Осуществить платеж со ссудного счета в пределах суммы и для целей Заемщика, отличных от уплаты страховых и других платежей согласно п. 1.1.

iv.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАЁМЩИКА**

3.1. Обязательства Заёмщика обеспечиваются согласно п. А.5.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

a. За пользование кредитом в период с даты списания средств со ссудного счета до даты погашения кредита согласно п.п. 1.2, 2.2.3, 2.2.16, 2.2.17, 2.3.2, 2.4.1 Заемщик уплачивает проценты в размере, указанном в п. А.6.

b.

При установлении Банком в порядке, предусмотренном п. 2.3.12, уменьшенной процентной ставки, условия данного пункта считаются отмененными с даты установления уменьшенной процентной ставки.

4.2. В соответствии со ст. 212 ГКУ при нарушении Заемщиком какого-либо из обязательств, предусмотренных п.п. 1.2, 2.2.3, 2.2.16, 2.2.17, 2.3.2, 2.4.1, Заемщик уплачивает Банку проценты в размере, указанном в п. А.7 (за исключением случая реализации Банком права изменения условий Договора, установленного п. А.3).

4.3. Уплата процентов за пользование кредитом, предусмотренных п.п. 4.1, 4.2, производится в дату уплаты процентов. Дата уплаты процентов указана в п. А.8.

Если полное погашение кредита производится в дату, отличную от указанной в настоящем пункте, то последней датой погашения процентов, рассчитанных от предшествующей даты погашения до дня фактического полного погашения кредита, является дата фактического погашения кредита.

4.4. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за открытие ссудного счета согласно п. А.9.

4.4.1. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за управление финансовым инструментом согласно п. А.9.1.

a. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за кредитное обслуживание согласно п. А.10.

b.

c. Заемщик уплачивает Банку вознаграждение за резервирование средств согласно п. А.11.

d.

e. В случае если дата погашения кредита и/или уплаты процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки согласно настоящему Договору приходится на выходной или праздничный день, указанные платежи должны быть произведены в банковский день, предшествующий выходному или праздничному дню.

f.

Банковский день – день, в который банковские учреждения Украины открыты для проведения операций по переводу денежных средств с использованием каналов взаимодействия с НБУ.

a. Погашение кредита, уплата процентов по настоящему Договору производятся в валюте кредита. Погашение вознаграждения, неустойки по настоящему Договору производится в гривне в соответствии с условиями настоящего Договора.

b.

c. Обязательства по настоящему кредитному договору исполняются в следующей последовательности: средства, полученные от Заемщика, а также от иных уполномоченных органов/лиц, для погашения задолженности по настоящему Договору, прежде всего направляются для возмещения затрат/убытков Банка согласно п.п. 2.2.15, 2.3.13, далее для погашения неустойки согласно разделу 5 настоящего Договора, далее – просроченного вознаграждения, далее – вознаграждения, далее – просроченных процентов, далее – процентов, далее – просроченного кредита, далее – кредита, если иное не предусмотрено п. 7.3. Окончательное погашение задолженности по кредитному договору выполняется не позднее даты, указанной в п. 1.2. При неуплате вознаграждения, процентов в соответствующие им даты уплаты, определенные в настоящем Договоре, они считаются просроченными. В случае расчета расходов Банка в соответствии с п.п. 2.2.15, 2.3.13 по согласованию сторон возможно изменение сроков погашения кредита.

d.

e. Расчет процентов за пользование кредитом производится ежедневно с даты списания средств со ссудного счета до предстоящей даты уплаты процентов и/или за период, который начинается с предыдущей даты уплаты процентов по текущую дату уплаты процентов. Расчет процентов производится до полного погашения задолженности по кредиту на сумму остатка задолженности по кредиту.

f.

g. Начисление процентов и комиссий осуществляется на дату уплаты процентов, при этом проценты рассчитываются на непогашенную часть кредита за фактическое количество дней пользования кредитными ресурсами, исходя из 360 дней в году. День возврата кредита во временной интервал начисления процентов не включается.

h.

i. Заемщик вправе уплатить проценты досрочно, при этом начисление процентов осуществляется в порядке, предусмотренном п.п. 4.10, 4.11.

j.

k. За осуществление договорного списания средств в пределах сумм, подлежащих уплате Банку по настоящему Договору согласно п.п. 2.2.6, 2.3.5, Заёмщик уплачивает Банку вознаграждение в сумме и в сроки, установленное тарифами Банка на момент оплаты.

l.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

a. При нарушении Заемщиком какого-либо из обязательств по уплате процентов за пользование кредитом, предусмотренных п.п. 2.2.2, 4.1, 4.2, 4.3, сроков возврата кредита, предусмотренных п.п. 1.2, 2.2.3, 2.2.16, 2.3.2, вознаграждения, предусмотренного п.п. 2.2.5, 4.4, 4.5, 4.6, Заемщик выплачивает Банку за каждый случай нарушения пеню в размере двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который выплачивается пеня, (в % годовых) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки платежа. А в случае реализации Банком права, предусмотренного п. А.3, Заемщик уплачивает Банку пеню в размере, указанном в п. А.7, от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени осуществляется в гривне. В случае если кредит предоставлялся в иностранной валюте, пеня уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.

b.

c. При нарушении Заемщиком какого-либо из обязательств, предусмотренных п.п. 2.2.7, 2.2.8, 2.2.11, 4.8, 7.1, Заемщик уплачивает Банку за каждый случай нарушения штраф в размере 2 % от суммы полученного кредита. Уплата штрафа осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.

d.

e. Заемщик уплачивает Банку штраф в размере 10 (десять) процентов от суммы кредита, использованной не по целевому назначению (в том числе нарушения порядка использования кредита,предусмотренного п.1.1 Договорав). Уплата штрафа осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты. Уплата штрафа осуществляется в день осуществления платежа с нарушением требований относительно целевого использования кредита.

f.

g. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренной п.п. 5.1.,5.2.,5.3, осуществляется в течение 3 (Трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно было быть исполнено Заемщиком.

h.

i. За нарушение Банком обязательств, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, Банк несет ответственность перед Заёмщиком исключительно в виде уплаты пени в размере 0,2 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки платежа, но не более двойной учетной ставки Национального банка Украины, действовавшей в период, за который уплачивается пеня, которая начисляется в течение 30 дней с момента возникновения соответствующего обязательства. Уплата пени осуществляется в гривне. В случае если кредит выдается в иностранной валюте, пеня уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу на дату уплаты.

j.

k. Банк не несет ответственности за непредоставление кредита на цели, отличные от уплаты страховых и/или иных платежей, в срок, указанный в п. 1.1 настоящего Договора, в случае неполучения от Заемщика расчетных документов на использование кредитных средств, а также при невыполнении Заемщиком обязательства, предусмотренного п. 2.2.12 настоящего Договора.

l.

m. Сроки исковой давности по требованиям о взыскании кредита, процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки – пени, штрафов по настоящему Договору устанавливаются сторонами продолжительностью 5 лет.

n.

o. При нарушении Заемщиком сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, более чем на 30 дней, что повлекло за собой обращение Банка в судебные органы, Заемщик выплачивает Банку штраф, рассчитываемый по следующей формуле: 1 000,00 гривен + 5 % от суммы установленного в п. А.2 лимита на цели, отличные от уплаты страховых платежей и платежей для уплаты за регистрацию предметов залога в Государственном реестре обременения движимого имущества.

p.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**
2.

a. Договор вступает в силу с момента подписания настоящего Договора обеими сторонами и действует в объеме перечисленных средств до полного исполнения обязательств сторонами по настоящему Договору.

b.

c. Договор может быть изменен или расторгнут по инициативе одной из сторон в установленном законом и настоящим Договором порядке.

d.

1. **ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**
2.

a. В случае изменения правового статуса Заемщика, реорганизации, изменения структуры состава учредителей последний обязан в течение 3-х дней уведомить об этом Банк. В случае ликвидации Заемщика последний обязуется включить представителя Банка в состав ликвидационной комиссии для обеспечения имущественных интересов в соответствии с настоящим Договором.

b.

c. Договор составлен в_____ экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

d.

e. _____.

f.

g. Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях по ставке.

h.

i. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Украины.

j.

7.6. Исполнение обязательств по настоящему Договору осуществляется по месту нахождения подразделения Банка, предоставившего кредит.

Обязательства Заёмщика с согласия Банка могут быть исполнены иным лицом.

7.7. Заемщик дает Банку согласие на сбор, хранение, использование и распространение информации о себе в бюро кредитных историй в соответствии с действующим законодательством. К информации о Заемщике относятся:

1) сведения, идентифицирующие Заемщика: полное наименование; местонахождение; дата и номер государственной регистрации, сведения об органе государственной регистрации; идентификационный код в Едином государственном реестре предприятий и организаций Украины; фамилия, имя и отчество, паспортные данные руководителя и главного бухгалтера; основной вид хозяйственной деятельности; сведения, которые идентифицируют собственников, которые владеют 10 и более процентами уставного капитала юридического лица; для физических лиц-собственников – фамилия, имя и отчество, паспортные данные, идентификационный номер и место проживания; для юридических лиц-собственников: полное наименование, местонахождение, дата и номер государственной регистрации; сведения об органе государственной регистрации, идентификационный код;

2) сведения о денежных обязательствах Заемщика:

- сведения о кредитной сделке и изменениях к ней (номер и дата заключения, стороны; вид сделки);
- сумма обязательства по заключенной кредитной сделке;

- вид валюты обязательства; срок и порядок выполнения кредитной сделки; о размере погашенной суммы и окончательной сумме обязательств по кредитной сделке; дата возникновения просрочки обязательства, ее размер и стадия погашения; о прекращении кредитной сделки и способе ее прекращения (в том числе с согласия сторон, в судебном порядке, гарантом и т.п.); о признании кредитной сделки недействительной и основаниях такого признания.
Под кредитной сделкой понимается настоящий Договор.

Банк (Ф.И.О., подпись, печать)	Заёмщик (Ф.И.О., подпись, печать)

3.2. Комплексное банковское обслуживание субъектов хозяйствования.

3.2.1. Настоящие Условия банковского обслуживания субъектов хозяйствования ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (далее – «Условия») и Заявление на банковское обслуживание, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом, в совокупности являются заключенным между Клиентом субъектом хозяйствования и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (далее «Банк») Договором банковского обслуживания субъектов хозяйствования (далее – «Договор»).

3.2.2. Договор считается заключенным с момента получения Банком непосредственно от Клиента Заявления на банковское обслуживание на бумажном носителе по форме, установленной Банком, подписанного Клиентом собственноручно, при предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего личность, для проведения идентификации в соответствии с действующим законодательством. Второй экземпляр Заявления на банковское обслуживание с отметкой о принятии Банком передается Клиенту и является документом, подтверждающим факт заключения Договора.

3.2.3. Договор определяет условия и порядок предоставления Клиенту-субъекту хозяйствования комплексного банковского обслуживания.

3.2.4. Комплексное обслуживание Клиента осуществляется в соответствии с законодательством Украины, банковскими правилами, Договором и Тарифами Банка. Порядок выпуска, обслуживания и осуществления операций с помощью платежных карт дополнительно регулируется правилами Международных платежных систем Visa International, MasterCard Internetional.

3.2.5 Банк осуществляет комплексное банковское обслуживание Клиента-субъекта хозяйствования с учетом его специфики работы и видов деятельности с предоставлением таких видов услуг:

I. ОТКРЫТИЕ СЧЕТА. Банк открывает Клиенту текущий (текущие) счет (счета) в национальной и иностранной валюте, в том числе депозитный (депозитные), карточный (карточные) и другие счета со специальным режимом использования, и осуществляет его (их) расчетное и кассовое обслуживание согласно действующему законодательству Украины, нормативным актам Национального банка Украины (далее – НБУ), настоящему Договору и согласно Условиям и Правилам.

II. РАСЧЕТНО-КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ. Банк принимает и зачисляет на счет, открытый Клиенту, денежные средства, которые ему поступают, выполняет распоряжение Клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счета и осуществляет другие операции по счету (счетами) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Условиями и Правилами.

III. ДИСТАНЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СЧЕТОМ. С помощью дистанционного управления счетом Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Клиента по всем открытым у него счетам на основе расчетных документов в электронном виде. Стороны признают юридическую силу платежей и выписок, осуществленных через систему дистанционного обслуживания Клиента, как эквивалента бумажных носителей.

IV. ПОЛЬЗОВАНИЕ СЧЕТОМ С ПОМОЩЬЮ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ. С помощью средств мобильной связи Банк уведомляет Клиента о состоянии его счета (счетов) в Банке с помощью коротких текстовых сообщений (SMS).

V. КОРПОРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖНЫЕ КАРТЫ. Банк открывает Клиенту карточный счет и выдает корпоративные платежные карты (далее – КПК) одной из платежных систем: Visa International или MasterCard Inc для оплаты товаров и услуг в торгово-сервисной сети, получение денежной наличности в пунктах выдачи денежной наличности и в банкоматах.

VI. РАЗМЕЩЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ДЕПОЗИТНОМ СЧЕТЕ. Банк принимает от Клиента временно свободные денежные средства на депозитный счет с обязанностями выплачивать Клиенту суммы вклада и проценты на условиях и в порядке, установленных настоящим Договором, Условиями и Правилами и дополнительными соглашениями в случае их подписания.

3.2.6. При подписании Заявления на банковское обслуживание и присоединения к данным Условия банковского обслуживания, Клиент дает разрешение на предоставление информации о своих банковских реквизитах в банке своим контрагентам в случае их обращеня в банк для инициироваия платежей в его пользу

3.2.1. Условия и правила размещения денежных средств на текущем счете на условиях предоставления услуги начисления процентов на средства неснижаемого остатка текущего счета.

3.2.1.1. ПРЕДМЕТ
3.2.1.1.1. Предметом настоящего раздела Условий и Правил является внесение КЛИЕНТОМ и принятие БАНКОМ временно свободных денежных средств на условиях установления неснижаемого остатка, в сумме и на срок, определенных настоящими Условиями и правилами, и начисление БАНКОМ процентов за использование средств неснижаемого остатка, с обязательством выплаты КЛИЕНТУ процентов в установленном порядке, на определенных условиях.3.2.1.1.2. Начисление процентов по текущему счету Клиента осуществляется на условиях установления неснижаемого остатка и начисления процентов на средства неснижаемого остатка, в соответствии с условиями настоящих Условий и правил.
3.2.1.1.3. Данные Условия и правила размещения денежных средств на текущем счете на условиях предоставления услуги начисления процентов на средства неснижаемого остатка текущего счета вместе с Заявлением КЛИЕНТА и Тарифами составляют договор о размещении неснижаемого остатка на текущем счете КЛИЕНТА (далее - “Договор”).
3.2.1.2. СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ НАЧИСЛЕНИЯ ПРОЦЕНТОВ НА СРЕДСТВА НЕСНИЖАЕМОГО ОСТАТКА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА
3.2.1.2.1. В соответствии с данными Условиями и правилами КЛИЕНТ размещает временно свободные денежные средства на условиях неснижаемого остатка , в сумме, на текущем счете, на срок, определенные Заявлением КЛИЕНТА.
Датой размещения неснижаемого остатка является дата поступления средств в сумме, что определена, на текущий счет КЛИЕНТА при наличии Заявления Клиента о размещении денежных средств на текущем счете на условиях предоставления услуги начисления процентов на средства неснижаемого остатка текущего счета.
3.2.1.2.2. За использование средств неснижаемого остатка БАНК обязуется выплачивать КЛИЕНТУ проценты из расчета процентной ставки в размере , установленном в Заявлении Клиента.
3.2.1.2.3. КЛИЕНТ обязуется перечислить свободные денежные средства в сумме, оговоренной в пункте 3.2.1.2.1. настоящих Условий и правил по реквизитам, указанным в Заявлении КЛИЕНТА в течение текущего банковского дня, в дату подписания Заявления КЛИЕНТОМ.
3.2.1.2.4. Срок размещения неснижаемого остатка на текущем счете устанавливается в Заявлении КЛИЕНТА. На срок размещения неснижаемого остатка на текущем счете средства в размере неснижаемого остатка блокируются.
3.2.1.2.5. Проценты по средствам неснижаемого остатка выплачиваются КЛИЕНТУ: в конце срока размещения неснижаемого остатка счета/ ежемесячно, в каждый последний календарный день месяца, путем зачисления на текущий счет, указанный в пункте 3.2.1.2.3. настоящих Условий и Правил. Проценты, которые остались невыплаченными, подлежат выплате в дату окончания срока размещения неснижаемого остатка в соответствии с пунктом 3.2.1.2.4. настоящих Улсовий и правил.

3.2.1.2.6. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе КЛИЕНТА, проценты КЛИЕНТУ выплачиваются в размере, предусмотренном для вкладов до востребования Банка, в соответствии с валютой неснижаемого остатка, размещенного на текущем счете, за весь период фактического размещения неснижаемого остатка.
При этом, в период расчета процентов не включаются дни поступлення и списания денежных средств неснижаемого остатка по текущему счету (или даты начала и окончания размещения средств на условиях неснижаемого остатка текущего счета по настоящим Условиям и правилам); разница между суммой ранее выплаченных процентов и суммой процентов, пересчитанной по сниженной процентной ставке, удерживается Банком из суммы неснижаемого остатка в день расторжения настоящего Договора.

3.2.1.2.7. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе КЛИЕНТА до окончания срока, указанного в пункте 3.2.1.2.4. в редакции этих Условий и правил, КЛИЕНТ выплачивает БАНКУ комиссию за предоставление дополнительных услуг по расчетно-кассовому обслуживанию в связи с досрочным проведением расчетов по средствам счета, в соответствии с тарифами Банка (равна комиссии за предоставление дополнительных услуг по расчетно-кассовому обслуживанию в связи с досрочным возвратом средств депозита), в размере, указанном в Заявлении КЛИЕНТА. Оплата проводится КЛИЕНТОМ в день досрочного проведения расчетов по средствам счета и выплаты процентов.
КЛИЕНТ поручает БАНКУ списание денежных средств с текущих счетов в национальной валюте в пределах суммы комиссии, что подлежит уплате. Списание денежных средств осуществляется в установленном действующим законодательством порядке, расчетными документами Банка.

3.2.1.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
3.2.1.3.1. КЛИЕНТ имеет право:
3.2.1.3.1.1. Получать информацию о состоянии текущего счета по своему письменному запросу.
3.2.1.3.1.2. Требовать от БАНКА разблокирования средств неснижаемого остатка по текущему счету, начиная со дня окончания срока размещения денежных средств счета на условиях предоставления услуги начисления процентов по средствам неснижаемого остатка, предусмотренных пунктом 3.2.1.2.4 в редакции этих Условий и правил.
3.2.1.3.1.3. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Условиями и правилами.
3.2.1.3.2. КЛИЕНТ обязуется:
3.2.1.3.2.1. Предоставить Заявление о размещении средств на условиях начисления процентов по неснижаемому остатку на текущем счете в БАНКЕ.
3.2.1.3.3. БАНК обязуется:
3.2.1.3.3.1. В соответствии с Заявлением КЛИЕНТА, принять на текущий счет, указанный в пункте 3.2.1.2.3. настоящих Условий и правил, денежные средства КЛИЕНТА на срок, указанный в пункте 3.2.1.2.4. в редакции Условий и правил.
3.2.1.3.3.2. Выплачивать КЛИЕНТУ проценты, в сроки, согласно пункта 3.2.1.2.5. в редакции Условий и правил.

3.2.1.3.3.3. Обеспечить полную сохранность средств КЛИЕНТА.
3.2.1.3.3.4. Вернуть КЛИЕНТУ средства неснижаемого остатка и начисленные проценты не позднее дня окончания срока его размещения, предусмотренном пунктом 3.2.1.2.4. в редакции Условий и правил, с учетом условий пунктов 3.2.1.4.2., 3.2.1.4.5. настоящих Условий и правил; при досрочном расторжении отношений по размещению неснижаемого остатка и начислению процентов по средствам неснижаемого остатка текущего счета, разблокировка средств неснижаемого остатка на счете и выплата начисленных по неснижаемому остатку процентов осуществляется БАНКОМ в день (дату) досрочного расторжения указанных отношений по Договору, на основании условий пункта 3.2.1.4.7. настоящих Условий и правил.
3.2.1.3.4. БАНК имеет право:

3.2.1.3.4.1. Изменять размер процентной ставки за использование средств неснижаемого остатка счета при изменении учетной ставки Национального Банка Украины или стоимости кредитных ресурсов, с письменным уведомлением об этом КЛИЕНТА за пять банковских дней до изменения ставки, с указанием даты изменения. В случае согласия на изменение процентной ставки КЛИЕНТ обязан письменно уведомить об этом БАНК до наступления срока изменения ставки, указанного в сообщении. При неполучении от КЛИЕНТА ответа с согласием на изменение размера процентной ставки до даты наступления изменений, настоящий Договор считается прекращенным по инициативе БАНКА, в соответствии со ст. 188 ГК Украины, от даты изменения процентной ставки, указанной в сообщении БАНКА. При этом БАНК обязуется разблокировать средства неснижаемого остатка текущего счета КЛИЕНТА, который указан в пункте 3.2.1.2.3. настоящих Условий и правил и выплатить начисленные проценты, в соответствии с пунктами 3.2.1.2.2., 3.2.1.4.3., 3.2.1.4.4. настоящих Условий и правил, за фактический срок использования средств неснижаемого остатка, в день прекращения отношений по Договору.

Изменение условий по размещению средств неснижаемого остатка счета и начислению процентов по нему оформляется дополнительным соглашением.
3.2.1.4. СРОКИ И РАСЧЕТЫ
3.2.1.4.1. Начисление процентов по средствам неснижаемого остатка проводится за период размещения денежных средств, начиная с дня, следующего за днем поступления средств на текущий счет (или за днем начала размещения средств счета на условиях неснижаемого остатка по этим Условиям и правилам), указанный в пункте 3.2.1.2.3. настоящих Условий и правил. День разблокировки средств неснижаемого остатка счета в интервал расчета процентов не включается.
3.2.1.4.2. Начисление процентов проводится ежедневно из расчета фактического количества дней в месяце и году.
3.2.1.4.3. СТОРОНЫ имеют право расторгнуть Договор только по взаимному согласию, за исключением случаев согласно пунктов 3.2.1.3.4.1., 3.2.1.4.7. настоящих Условий и правил, с письменным уведомлением об этом другой стороны. При этом, в день (дату) расторжения Договора БАНК обязуется разблокировать средства неснижаемого остатка счета и выплатить КЛИЕНТУ проценты, с учетом пунктов 3.2.1.2.2., 3.2.1.2.5., 3.2.1.2.6., 3.2.1.4.4. - 3.2.1.4.6 настоящих Условий и правил.

3.2.1.4.4. Датой досрочного расторжения Договора в случае обмена письмами, согласно пункта 3.2.1.4.7. настоящих Условий и правил, по инициативе КЛИЕНТА, считать день получения КЛИЕНТОМ письменного согласия БАНКА, по инициативе БАНКА – день получения БАНКОМ письменного согласия КЛИЕНТА; в случае составления дополнительного соглашения о прекращении отношений СТОРОН по настоящим Условиям и правилам, датой досрочного расторжения Договора считается дата заключения следующего дополнительного соглашения, или другая, что указана, в следующем дополнительном соглашении. В случае прекращения действия размещения неснижаемого остатка счета согласно условий пункта 3.2.1.3.4.1., датой досрочного расторжения Договора считается день изменения процентной ставки, указанный в сообщении БАНКА.
3.2.1.4.5. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе БАНКА проценты выплачиваются за период фактического размещения средств неснижаемого остатка счета в соответствии с пунктами 3.2.1.2.2., 3.2.1.2.4. этих Условий и правил..
3.2.1.4.6. Если день исполнения БАНКОМ обязательств приходится на нерабочий день, выплата осуществляется в первый следующий за ним банковский день. При этом проценты выплачиваются за период, указанный в пункте 3.2.1.2.4. этих Условий и правил, с учетом условий пунктов 3.2.1.3.4.1., 3.2.1.2.6. этих Условий и правил.
3.2.1.4.7. СТОРОНЫ договорились считать настоящий Договор утратившим силу в случае непоступления денежных средств на счет, указанный в пункте 3.2.1.2.3. настоящих Условий и правил, в сумме и в срок, указанные в пунктах 3.2.1.2.1.,3.2.1.2.3. настоящих Условий и правил, днем, следующим за днем непоступления средств неснижаемого остатка счета в соответствии с условиями указанных пунктов.
3.2.1.4.8. Подписанием Заявления КЛИЕНТА СТОРОНЫ согласились с реєстром Тарифов Банка относительно условий настоящих Условий и правил в соответствии с пунктом 3.2.1.2.7. в редакции настоящих Условий и правил.
3.2.1.5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ
3.2.1.5.1. Вся переписка между БАНКОМ и КЛИЕНТОМ, в том числе по изменению и расторжению настоящего Договора, может осуществляться почтой или факсом с дальнейшей передачей оригиналов почтой (курьером) в течение двух дней. При этом датой получения другой стороной переданного факсом письма есть дата получения и регистрации его факсограммы.
3.2.1.5.2. Все предыдущие переговоры, а также вся предыдущая переписка по предмету настоящего Договора, теряют силу с момента его подписания обеими СТОРОНАМИ.
3.2.1.5.3. Все изменения, дополнения к этому Договору могут иметь место только по взаимному согласию, оформляются дополнительным соглашением в письменном виде.
3.2.1.5.4. Отказ от исполнения обязательств и внесение изменений в настоящие Условия и правила допускается в порядке, предусмотренном законодательством и настоящими Условиями и правилами.
3.2.1.5.5. В случае изменения реквизитов, указанных в Заявлениии, КЛИЕНТ в пятидневный срок уведомляет об этом БАНК.
3.2.1.5.6. Качество услуг, которые предоставляются согласно настоящих Условий и правил, отвечают законодательству Украины, нормативным актам НБУ, регулирующим операции по привлечению средств юридических лиц на счета в Банки.

3.2.1.5.7. В случае нарушения любой СТОРОНОЙ этого Договора любого денежного обязательства, виновная СТОРОНА несет ответственность перед другой СТОРОНОЙ исключительно в виде уплаты пени в размере 0,1 учетной ставки НБУ (которая действовала в периоде, за который выплачивается пеня) от своевременно неперечисленной суммы, которая начисляется на протяжении одного месяца с момента возникновения соответствующего обязательства.
3.2.1.5.8. Все вытекающие из данного Договора отношения, регламентируются действующим законодательством Украины. Разногласия, вытекающие из данного Договора, решаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины.
3.2.1.5.9. Договор вступает в действие с даты подписания соответствующего Заявления Клиентом и действует на период, указанный в пункте 3.2.1.2.4.

3.3. Экспресс-платежи для субъектов хозяйствования клиентов банка.

3.3.1 Банк предоставляет клиентам услугу по дистанционному обслуживанию с помощью телефонных каналов связи – выполнение операций (платежей) по счетам клиента с проведением с помощью SMS-сообщений.
3.3.2 Подключение к услуге «Экспресс-платежи» осуществляется на основании подписанного клиентом соответствующего заявления.
3.3.3. При выполнении расчетов с помощью системы «Экспресс-платежи» используются электронные платежные документы, но не исключается обработка банком документов на бумажных носителях.
3.3.4. Для инициирования платежа клиент должен обратиться в банк по телефону (либо используя другой канал связи) и сообщить реквизиты электронного расчетного документа (платежного поручения):
дату
название, идентификационный код и номер счета плательщика
название, идентификационный код и номер счета получателя
название и код банка получателя
сумму цифрами
назначение платежа
3.3.5 Допускается в качестве реквизитов платежа отсылка по факсу, электронной почте, Skype в банк счета, счета-фактуры или договора, которые содержат вышеуказанные данные электронного платежного документа.
3.3.6. При использовании системы «Экспресс-платежи» банк ежедневно архивирует электронные расчетные документы и хранит их установленный срок.
3.3.7. При использовании системы «Экспресс-платежи» клиент должен хранить свой мобильный телефон вне зоны досягаемости посторонних лиц и не допускать использование его третьими лицами для SMS-обмена с банком.
3.3.8. В случае утери, кражи мобильного телефона клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в банк для блокирования для этого номера телефона услуги «Экспресс-платежи».
3.3.9 Банк имеет право выполнять периодические проверки выполнения клиентом требований по защите информации и хранению телефона и приостанавливать обслуживание клиента при помощи системы «Экспресс-платежи» в случае невыполнения им требований безопасности.
3.3.10 Идентификация клиента для доступа к системе «Экспресс-платежи» производится по номеру мобильного телефона, номеру счета (карты), фамилии, имени, отчеству, дате рождения, кодовому слову (девичьей фамилии матери), паспортным данным.
3.3.11 Дистанционное распоряжение считается переданным клиентом и принятым банком, если клиент назвал или ввел правильные идентификационные данные, а также реквизиты расчетного документа.
3.3.12 Для подтверждения проводки платежа с помощью системы «Экспресс-платежи» банк направляет на мобильный телефон клиента, номер которого хранится в базе данных банка, SMS-сообщение, которое содержит информацию о платеже, получателе, сумме и динамический пароль, необходимый для проведения данного платежа.

3.3.13 Клиент для проведения платежа называет динамический пароль сотруднику банка, уполномоченному проводить Экспресс-платежи (кроме случаев, оговоренных п. 3.3.16)
3.3.14 Если клиент не подтвердил распоряжение на совершение операции, то банк его не исполняет (кроме случаев, оговоренных п. 3.3.16).
3.3.15 Если у банка возникает необходимость выяснить личность клиента, суть деятельности, финансовое положение, а клиент не предоставит документы и сведения, которые подтверждают эти данные, либо умышленно подаст неправдивые сведения о себе, то банк оставляет без исполнения электронный расчетный документ, переданный в рамках услуги «Экспресс-платежи».
3.3.16 Стороны пришли к соглашению, что при суммах до 5 000,00 гривен включительно, а также при перечислении средств между счетами одного клиента, возможно проведение Экспресс-платежа «по умолчанию». Платеж на указанную сумму проводится без SMS-пароля, отправляется только SMS-уведомление о платеже.
3.3.17. Банк имеет право изменять граничную сумму, при которой возможно проведение Экспресс-платежа «по умолчанию», как в большую, так и в меньшую сторону самостоятельно, исходя из соображений безопасности.
3.3.18 Заявление о неправомерном «Экспресс-платеже», проведенном «по умолчанию», клиент может направить в банк путем SMS-сообщения либо позвонив по телефону сотруднику банка, уполномоченному проводить Экспресс-платежи.
3.3.19 Получив заявление о блокировке Экспресс-платежа, банк инициирует расследование причин несанкционированного проведения платежа и принимает оговоренные нормативными документами НБУ меры по возврату платежа.

3.4. Текущий счет субъекта хозяйствования.

3.4.1. Субъекты хозяйствования имеют право открывать счета для обеспечения своей хозяйственной деятельности в любых банках Украины согласно собственному выбору, кроме случаев, когда банк не имеет возможности принять на банковское обслуживание или если такой отказ допускается законом или банковскими правилами.

3.4.2. Банк открывает текущие счета таким субъектам хозяйствования, которые зарегистрированы в установленном действующим законодательством порядке:

- юридическим лицам и физическим лицам-субъектам предпринимательской деятельности;
- филиалам, представительствам, отделениям и другим обособленным подразделениям предприятий, в т.ч. структурным подразделениям, которые выделены в процессе приватизации;
- частным нотариусам, адвокатам;
- представительствам юридических лиц-нерезидентов, иностранным инвесторам и другим субъектам хозяйствования.

3.4.3. Счета бывают текущие и/или депозитные. Текущие и депозитные счета, в свою очередь, бывают в национальной и иностранной валюте.

3.4.4. Банк открывает клиенту «Текущий счет» – счет, который открывается банком клиенту на договорной основе для хранения денег и осуществления расчетно-кассовых операций с помощью платежных инструментов согласно Договору на условиях Публичного договора и требований законодательства Украины.

3.4.5. К текущим счетам также принадлежат:

- счета со специальными режимами их использования, которые открываются в случаях, предусмотренных законами Украины или актами Кабинета Министров Украины;
- текущие счета типа «Н», которые открываются в национальной валюте официальным представительствам и представительствам юридических лиц-нерезидентов, которые не занимаются предпринимательской деятельностью на территории Украины;
- текущие счета типа «П», которые открываются в национальной валюте постоянным представительствам;
- карточные счета, которые открываются для учета операций по платежным картам;
- текущие (накопительные) счета избирательных фондов;
- инвестиционные счета, которые открываются нерезидентам-инвесторам для осуществления инвестиционной деятельности в Украине, а также для возврата иностранной инвестиции и прибыли, доходов, других средств, полученных иностранным инвестором от инвестиционной деятельности в Украине;
- депозитные счета – счета, которые открываются банком клиенту для хранения денег, которые передаются клиентом в управление на установленный срок или без указания такого срока под определенный процент (доход) и подлежат возвращению клиенту согласно законодательству Украины.

3.4.6. Счет открывается клиенту только после предоставления заявления и всех необходимых документов, предусмотренных действующим законодательством.

3.4.7. Лица, которые имеют право первой и второй подписей, лично подают в банк документы, предусмотренные действующим законодательством для открытия текущих и депозитных счетов субъектам хозяйствования.

Уполномоченный работник банка осуществляет идентификацию физического лица, которое открывает текущий или депозитный счет, и делает копии страниц паспорта или документа, который его заменяет, содержащие: фамилию, имя, отчество (в случае наличия), дату рождения, серию и номер паспорта или документа, который его заменяет, дату выдачи и наименование органа, который выдал документ, информацию о местожительстве или временном пребывании, о гражданстве (если лицо, которое открывает счет, является нерезидентом), а также копию документа, выданного органом государственной налоговой службы, которая удостоверяет присвоение физическому лицу-резиденту идентификационного номера налогоплательщика. Копии документов, указанных в этом пункте, заверяются подписями уполномоченного работника банка и физического лица, которое открывает счет, как отвечающие оригиналу и хранятся в деле по юридическому оформлению счета.

3.4.8. Клиенты могут открывать лишь один текущий счет для формирования уставного фонда (уставного или составного капитала, паевого или неделимого фонда) субъекта хозяйствования-юридического лица (в национальной и/или иностранной валюте) и один текущий счет (в национальной и/или иностранной валюте) по каждому соглашению совместной (общей) деятельности без создания юридического лица.

3.4.9. В случае открытия текущего или депозитного счета субъекта хозяйствования до получения банком сообщения о взятии счета на учет органом государственной налоговой службы операции по этому счету осуществляются лишь по зачислению средств. Датой начала расходных операций по открытому счету в банке является дата регистрации получения банком указанного сообщения.

3.4.10. В случае изменения местонахождения (местожительства) владелец счета-субъект хозяйствования в месячный срок со дня получения нового свидетельства о государственной регистрации обязан подать в банк копию этого свидетельства, заверенную органом, который его выдал, нотариально или другим предусмотренным действующим законодательством образом. Копии нового свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные органом, который его выдал, нотариально или другим предусмотренным действующим законодательством образом, в такой же срок подаются в банки, в которых открыты счета обособленных подразделений этого юридического лица.

3.4.11. В случае изменения местонахождения субъекта хозяйствования, которое связано с изменением административного района (города), этот клиент дополнительно в месячный срок после снятия с учета органом государственной налоговой службы по предыдущему местонахождению должен представить копию нового документа, который подтверждает взятие его на учет органом государственной налоговой службы по новому местонахождению, заверенную органом, который выдал документ, или нотариально. В случае предъявления клиентом оригинала этого документа уполномоченный работник банка делает его копию и удостоверяет ее своей подписью как такую, которая отвечает оригиналу, а оригинал документа возвращает клиенту.

3.4.12. Клиент подает в банк информацию о внесении изменений в учредительные документы, заверенную надлежащим образом, а также все необходимые документы согласно действующему законодательству в случае изменения наименования, реорганизации и др. – в месячный срок со дня внесения соответствующих изменений. А в случаях, предусмотренных действующим законодательством, клиент должен осуществить переоформление счета (счетов) в учреждении банка.

3.4.13. Клиент предоставляет в банк необходимые документы, сведения и другие данные с целью выполнения последним требований законодательства, которое регулирует отношения в сфере предотвращения легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем.

3.4.14. При наличии у банка мотивированного подозрения относительно представленных клиентом для открытия счета подделанных документов или таких, которые содержат недостоверную информацию, банк уведомляет об этом органы внутренних дел и специально уполномоченный орган исполнительной власти по вопросам финансового мониторинга с указанием идентификационных данных клиента и/ или паспортных данных лица, которое подает документы на открытие этого счета.

3.4.15. Банки осуществляют проверку представленных клиентом документов для открытия счетов на соответствие их действующему законодательству Украины.

3.4.16. В случае изменений в составе лиц (назначение временно исполняющего обязанности/временного предоставления лицу права первой или второй подписи и др.), которые имеют право распоряжаться счетом субъекта хозяйствования, вновь назначенное лицо (лица) должно(ы) лично представить карточку (новую временную карточку/дополнительную карточку/новую карточку) с образцами подписей и оттиском печати, предъявить паспорт, документы, которые подтверждают его (их) полномочия, и документ, выданный органом государственной налоговой службы, которая удостоверяет присвоение физическому лицу-резиденту идентификационного номера налогоплательщика.

3.4.17. Из документов, которые предоставляет клиент во время открытия счетов, формируется дело по юридическому оформлению счета.

3.4.18. Банк и клиенты обязаны соблюдать требования законодательства Украины по вопросам открытия и ведения счетов. За нарушения указанных требований банки и клиенты несут ответственность, предусмотренную законодательством Украины.

3.4.19 В случае если Банк открывает Клиенту счет для расчетов по договорам, заключенным между Банком и Клиентом, Стороны согласовали об установлении по этому счету неснижаемого остатка в размере денежных средств, которые зачислены на счет на основании первого расчетного документа. Неснижаемый остаток денежных средств на счете устанавливается до даты заключения между Сторонами договора , согласно которому осуществляются расчеты.

3.5. Расчетно-кассовое обслуживание (общие положения).

Термины и понятия:

Доверенное лицо - лицо, полномочия которого на осуществление действий (получение выписок, справок, внесения средств, предоставления документов и другие) от имени Клиента подтверждены Доверенностью.

Финансовый контролер - уполномоченное лицо Клиента, осуществляющее проверку лимита расчетного документа, полномочия которого предусмотрены протоколом общего собрания общества или доверенностью, предоставленных физическими лицами-предпринимателями, нотариусами, адвокатами.

SMS-подтверждение - информация, которая передается финансовым контролером Клиента посредством мобильной связи и является подверждением для Банка на выполнение расчетных документов и других действий от имени Клиента.

SMS-запрос - информация, которая передается Банком посредством мобильной связи для подтверждения Клиентом исполнения Банком расчетных документов и других действий от имени Клиента.

3.5.1. Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание клиента на основании действующего законодательства, настоящих Условий и Правил, Договора банковского обслуживания, внутренних правил осуществления безналичных расчетов.

3.5.2. Банк осуществляет прием и выдачу денежной наличности согласно действующим нормативным актам (в том числе с использованием устройств самообслуживания Банка).

3.5.3. Банк имеет право использовать денежные средства на счете клиента, гарантируя его право беспрепятственно распоряжаться этими средствами. Начисление процентов на остатки свободных средств на счете клиента (размеры, порядок оплаты и сроки) осуществляется согласно действующим тарифам банка на расчетное и кассовое обслуживание клиента.

3.5.4. Банк не имеет права определять и контролировать направления использования средств клиента и устанавливать другие, не предусмотренные Договором или действующим законодательством ограничения его права распоряжаться средствами по собственному усмотрению.

3.5.5. Клиенту (его представителю по доверенности) предоставляются платежные документы, которые подтверждают списание/зачисление средств с/на счета/счет клиента, и предоставляется выписка по счету/счетам клиента в электронном виде. Выписка по счету клиента составляется банком на основании расчетных документов, в которых отображаются (в виде дебетовых и кредитовых оборотов) суммы по каждому выполненному документу. Форма выписки содержит все реквизиты платежного документа и предоставляется клиенту через системы дистанционного обслуживания по запросу клиента.

Выписка на бумажном носителе в отделении банка предоставляется клиентам по отдельному запросу с оплатой согласно действующим тарифам банка.

3.5.6. Отношения между сторонами по вопросам аккредитивного обслуживания клиента по аккредитивам оформляются и осуществляются согласно действующему законодательству.

3.5.7. Получение денежной наличности осуществляется при условии предоставления в банк заявки на получение денежной наличности до 15:00 часов накануне дня получения (условие действует в случае получения денежной наличности на сумму, которая

превышает 50 тыс. грн.).
3.5.8. Оплата за выполнение банком операций и предоставление услуг по настоящему Договору осуществляется согласно действующим тарифам банка.
3.5.9. Дополнение и корректирование тарифов осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Информация о действующих тарифах и изменениях в них размещается на Доске объявлений в операционном зале банка и/ или через сайт банка (www.privatbank.ua, https:// client-bank.privatbank.ua или другой Интернет/SMS-ресурс).
3.5.10. Банк имеет право списывать средства со всех текущих (карточных) счетов клиента в иностранной и национальной валюте в размере, эквивалентном сумме вознаграждения,, согласно тарифам, срокам и порядку оплаты, предусмотренных тарифами банка (осуществлять договорное списание) и осуществлять продажу иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (по курсу на Межбанковском валютном рынке Украины для этой операции на дату ее проведения) с возмещением банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом клиент поручает банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины от лица клиента, оформляя мемориальный ордер в пределах сумм, которые подлежат оплате банку по настоящему Договору, согласно действующим тарифам банка, срокам и порядку оплаты, предусмотренным действующими тарифами банка (осуществлять договорное списание).
3.5.11. Поручения плательщиков на списание средств со своих счетов банк принимает к исполнению исключительно в пределах остатка средств на этих счетах.
3.5.12. Платежные требования на принудительное списание средств со счетов плательщиков банки принимают независимо от наличия на них достаточного остатка средств и выполняют их в пределах остатка средств.
3.5.13. Если нет/недостаточно средств на счете плательщика, то банк не осуществляет учет задолженности плательщика, не оплаченной в срок, и не ведет реестр расчетных документов, не оплаченных в срок в связи с отсутствием средств на счете плательщика.
3.5.14. Во время осуществления расчетов могут применяться расчетные документы на бумажных носителях и в электронном виде.
3.5.15. Осуществление расчетных операций возможно с применением таких видов платежных инструментов:

- мемориального ордера;
- платежного поручения;
- платежного требования-поручения;
- платежного требования;
- расчетного чека;
- аккредитива.

3.5.16. Банк осуществляет прекращение расходных операций по счету клиента лишь в случае наложения на средства ареста согласно законодательству Украины. Прекращение расходных операций осуществляется в пределах суммы, на которую наложен арест, кроме случаев, когда арест наложен без установления такой суммы.

3.5.17. Банк не несет ответственности за достоверность содержания платежного поручения, оформленного клиентом, а также за полноту и своевременность уплаты клиентом налогов, сборов/страховых взносов (обязательных платежей).
3.5.18. Ответственность за соответствие информации, указанной в платежном поручении, сути операции, по которой осуществляется перевод, несет плательщик, который в случае ее несоответствия должен возместить банку причиненный вследствие этого ущерб.
3.5.19. Все споры, которые могут возникнуть по этим вопросам между участниками расчетов, решаются ими согласно законодательству Украины.
3.5.20. Плательщики и получатели средств осуществляют контроль своевременного проведения расчетов и рассматривают претензии, которые возникли, без участия банка.
3.5.21. Ответственность за правильность заполнения реквизитов расчетного документа несет лицо, оформившее этот документ и подавшее его в обслуживающий банк.
3.5.22. Банк возвращает без исполнения расчетные документы, если:

- в расчетном документе не заполнен хотя бы один из реквизитов, заполнение которого предусмотрено его формой, кроме реквизита «Дата валютирования»;
- нет сопроводительных документов, предоставление которых вместе с расчетным документом предусмотрено действующим законодательством, или закончился срок действия этих сопроводительных документов;
- расчетный документ представлен в банк с нарушением законодательства Украины или документ не может быть выполнен согласно законодательству Украины.

3.5.22.1. Однако в случае наличия у Банка возможности на основании поступившего в банк платежного документа на сумму не более 500 гривен, в реквизитах которого указанные 7 из 8 цифр кода ОКПО или 9 из 10 цифр идентификационного номера физического лица-плательщика налогов совпадают с кодом клиента, определить надлежащего получателя, то Банк при наличии соответствующей возможности производит зачисление данных средств на указанный в платежном документе счет.
3.5.22.2. При поступлении в банк платежного документа, направленного клиентом банка со своих счетов, открытых в других банках, целью которого является исполнении какого-либо обязательства перед Банком, оплаты комиссионных услуг либо пополнения зарплатных карт, в реквизитах которого верно указан номер счета получателя, но неверно указан код ОКПО или ИНН клиента, Банк при наличии соответствующей возможности производит зачисление данных средств на указанный в платежном документе счет.
3.5.23. Во время подписания расчетного документа не разрешается использование факсимиле, а также исправление и заполнение расчетного документа в несколько приемов.
3.5.24. Расчетные документы принимаются банками без ограничения их максимальной или минимальной суммы, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством, в том числе нормативно-правовыми актами Национального банка.
3.5.25. Банк возвращает расчетный документ клиента без исполнения (мотивировано, со ссылкой на основания, предусмотренные действующим законодательством Украины) и отказывает клиенту в осуществлении расчетных и кассовых операций в случае оформления документа с нарушением требований действующего законодательства и нормативных актов НБУ, или в случае отказа клиента в предоставлении документов

и сведений, необходимых для осуществления идентификации клиента согласно действующему законодательству, определение сути его деятельности и финансового состояния, или в случае установления, что эта финансовая операция может иметь отношение или предназначаться для финансирования террористической деятельности, а также в других случаях, установленных законодательством.

3.5.26. Расчетные документы, которые поступили в банк на протяжении операционного времени, банк выполняет в день их поступления. Расчетные документы, которые поступили в банк после операционного времени, банк выполняет его следующим операционным днем. Расчетные документы на списание средств со счетов плательщика, которые поступили в банк в послеоперационное время, выполняются банком при наличии технической возможности с одновременным предоставлением плательщиком платежных документов на оплату такой услуги согласно тарифам банка, текущим операционным днем.

3.5.27. Банк выполняет расчетные документы согласно очередности их поступления:

- в первую очередь списываются средства на основании решения суда для удовлетворения требований о возмещении вреда, причиненного увечьем, другим повреждением здоровья или смертью, а также требований о взыскании алиментов;
- во вторую – списываются средства на основании решения суда для расчетов относительно выплаты выходного пособия и оплаты труда лицам, которые работают по трудовому договору (контракту), а также выплаты по авторскому договору;
- в третью – списываются средства на основании других решений суда;
- в четвертую – списываются средства по расчетным документам, которые предусматривают платежи в бюджет;
- в пятую – списываются средства по другим расчетным документам в порядке их последовательного поступления.

3.5.27.1. Банк получателя обязан зачислить на счета своих клиентов средства, которые поступили по электронным расчетным документам на протяжении операционного дня, в день их получения, если во время проведения контроля реквизитов этих документов не выявлены расхождения, кроме расхождений, указанных в п. 3.5.22.1.

Банк получателя обязан проверить соответствие номера счета получателя и его кода (номера), указанных в электронном расчетном документе, и зачислять средства на счет получателя только в том случае, если они совпадают. В случае их несоответствия банк имеет право задержать сумму перевода на срок, предусмотренный действующим законодательством (в котором учитывается и день поступления в банк получателя электронного расчетного документа), для установления надлежащего получателя этих средств, которые зачисляет на счет «Кредитные суммы до выяснения».

3.5.29. Немедленно, не позднее следующего дня клиент сообщает в банк о всех замеченных ошибках в выписках по счету(-там) и в других документах или о непризнании (неподтверждении) итогового сальдо по счету(-там), а в случае ошибочного перевода средств на счет клиента – на протяжении трех рабочих дней от даты поступления от банка сообщения возвратить банку эквивалентную сумму денег.

3.5.30. Средства, которые по ошибке зачислены на счет ненадлежащего получателя, должны быть возвращены им в сроки, установленные законодательством Украины, за нарушения которых ненадлежащий получатель несет ответственность согласно

законодательству Украины. В случае невозврата ненадлежащим получателем по любым причинам средств в указанный срок возврат их осуществляется в судебном порядке.

Банк, который обслуживает ненадлежащего получателя, не несет ответственности за своевременность представления им расчетного документа на возврат ошибочно зачисленных на его счет средств.

3.5.31. Клиент поручает банку осуществлять покупку/продажу безналичной иностранной валюты за национальную валюту, а также конверсионные операции (покупку/продажу одной валюты за другую при отсутствии в расчетах национальной валюты) согласно действующему законодательству.

Заявки на покупку/продажу безналичной иностранной валюты, а также на проведение конверсионных операций могут передаваться от клиента в банк с помощью системы дистанционного обслуживания.

3.5.32. Банк осуществляет начисление, списание и одновременно с подачей заявки на покупку иностранной валюты, от лица и за счет клиента, уплату в Пенсионный фонд Украины дополнительного сбора на обязательное государственное пенсионное страхование в размере, предусмотренном действующим законодательством, от суммы операции по покупке/продаже безналичной валюты, указанной в такой заявке, ведет налоговый учет и подает отчетность органам Пенсионного фонда Украины.

3.5.33. Расчетные документы и заявки на покупку/продажу безналичной иностранной валюты (проведение конверсионных операций) подаются в банк как на бумажных носителях, так и в электронном виде с использованием предоставленных банком программно-технических комплексов, которые указаны в настоящих Условиях и Правилах. Также с помощью программно-технических комплексов получается информация о состоянии счета (счетов) в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, нормативными актами НБУ и в пределах действующего законодательства.

3.5.34. Банк осуществляет функции агента валютного контроля в соответствии с действующим законодательством.

3.5.35. Клиент проверяет и подтверждает остаток (остатки) средств на своем (своих) счете (счетах) по состоянию на первое января каждого года. В случае выявления расхождений клиент до первого февраля обязан сообщить об этом в банк. В случае неполучения банком подтверждения остатков средств на счете (счетах) клиента на протяжении указанного срока остаток средств считается подтвержденным.

3.5.36. Банк обязан сохранять тайну операций по счету (счетам) клиента. Без согласия клиента сведения третьим лицам по вопросам осуществления операций по счету (счетам) могут быть предоставлены только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Украины.

Расчеты с применением платежных поручений.

3.5.37. Плательщик имеет право устанавливать в платежном поручении дату валютирования, которая не может быть позднее 10 календарных дней после составления платежного поручения.

Банк плательщика не принимает платежное поручение, если дата валютирования установлена позднее 10 календарных дней после составления платежного поручения. Плательщик до наступления даты валютирования может отозвать средства, которые до зачисления на счет получателя учитываются в банке, обслуживающем получателя. Письмо об отзыве средств плательщик подает в свой банк, который в тот же день отправляет банку получателя указание о возврате средств.

3.5.38. Платежные поручения применяются в расчетах по товарным и нетоварным платежам.

3.5.39. Реквизит «Назначение платежа» платежного поручения заполняется плательщиком таким образом, чтобы предоставлялась полная информация о платеже и документах, на основании которых осуществляется перечисление средств получателю. Полноту информации определяет плательщик с учетом требований законодательства Украины.

3.5.40. Банк принимает от плательщика платежное поручение на перечисление заработной платы на счета работников предприятий, которые открыты в банках, или денежный чек на получение заработной платы исключительно при условии одновременного представления плательщиком в срок, установленный законодательством Украины, платежных поручений на перечисление платежей, удержанных из заработной платы работников, и начисленных на фонд оплаты труда налогов в бюджет и сборов/ страховых взносов в государственные целевые фонды или документального подтверждения их уплаты ранее.

Банк принимает от плательщика платежное поручение на перечисление дохода или денежный чек на выплату дохода, на который согласно законодательству Украины начисляются страховые взносы в Пенсионный фонд Украины, лишь при условии одновременного представления плательщиком в срок, установленный законодательством Украины, платежных поручений на перечисление соответствующих страховых взносов или документального подтверждения их уплаты ранее. Документальным подтверждением уплаты плательщиком удержанных из этой заработной платы/дохода сумм налогов и сборов/ страховых взносов являются экземпляры платежных документов об их перечислении, в которых в реквизите «Назначение платежа» плательщик указал период, за который заработная плата начислена, а банк плательщика заполнил реквизит «Дата исполнения», или оригинал документа соответствующего органа об освобождении этого плательщика от уплаты налога, сбора/страхового взноса или наличии по такому налогу, сбору/страховому взносу переплаты. Банк не проверяет правильность начисления (исчисления) платежей, удержанных из заработной платы/дохода, и начисленных на фонд оплаты труда налогов в бюджет и сборов/ страховых взносов в государственные целевые фонды. Ответственность за правильность начисления (исчисления) таких платежей несет плательщик.

Расчеты с применением платежных требований-поручений.

3.5.41. Платежные требования-поручения (далее – требование-поручение) могут применяться в расчетах всеми участниками безналичных расчетов.

3.5.42. Верхняя часть требования-поручения оформляется получателем средств согласно требованиям к заполнению реквизитов расчетных документов и передается непосредственно плательщику не менее чем в двух экземплярах.
3.5.43. В случае согласия оплатить требование-поручение плательщик заполняет его нижнюю часть согласно требованиям действующего законодательства (от руки или с применением технических средств – независимо от того, как заполнена верхняя часть этого расчетного документа) и подает в банк, который его обслуживает.
3.5.44. Сумма, которую плательщик согласен уплатить получателю и указывает в нижней части требования-поручения, не может превышать сумму, которую требует к оплате получатель и которая указана в верхней части требования-поручения.

Платежное требование-поручение возвращается без исполнения, если сумма, которая указана плательщиком, превышает сумму, которая есть на его счете.
3.5.45. Банк плательщика принимает требование-поручение от плательщика на протяжении 20 календарных дней с даты оформления ее получателем.
3.5.46. Причины неоплаты плательщиком требования-поручения выясняются непосредственно между плательщиком и получателем средств без вмешательства банка.

Принудительное списание средств на основании исполнительных документов, которые выданы судами
3.5.47. Согласно действующему законодательству средства могут быть списаны со счета клиента без его поручения на основании решения суда.
3.5.48. Принудительное списание средств со счетов плательщиков инициируют взыскатели на основании исполнительных документов, выданных судами.
3.5.49. Платежное требование взыскатель подает в банк, который его обслуживает, вместе с двумя экземплярами реестра платежных требований, реквизиты которого заполняются согласно требованиям действующего законодательства.

Банк, который обслуживает взыскателя, принимает платежные требования на протяжении 10 календарных дней с даты их составления, а банк плательщика – на протяжении 30 календарных дней с даты их составления.
3.5.50. Банк плательщика принимает на исполнение платежное требование взыскателя независимо от наличия достаточного остатка средств на счете плательщика и не имеет права возвращать его в случае непредоставления взыскателем реестра платежных требований .
3.5.51. В случае недостаточности средств на счете плательщика банк исполняет платежное требование в пределах остатка средств.
3.5.52. Взыскатель может отозвать платежное требование в любое время до списания средств со счета плательщика путем представления письма об отзыве в банк, который обслуживает взыскателя. Платежное требование отзывается исключительно в полной сумме.
3.5.53. Банк плательщика, получив письмо об отзыве платежного требования, не списывает средства со счета плательщика и через банк, который обслуживает взыскателя, или непосредственно взыскателю возвращает платежное требование.
3.5.54. Банк плательщика не имеет права на списание средств со счета плательщика по платежному требованию после получения письма о его отзыве. Если вопреки полученному письму об отзыве платежного требования его сумма списана со

счета плательщика и перечислена взыскателю, то возврат этой суммы плательщик осуществляет в судебном порядке.

Договорное списание.

3.5.55. Банк обусловливает свое право на осуществление договорного списания по поручению плательщика с его счета в Договоре, Условиях и Правилах или другом договоре о предоставлении банковских услуг.
3.5.56. Платежные требования об осуществлении договорного списания средств со счетов плательщиков банки принимают и исполняют согласно действующему законодательству.
3.5.57. Банк, который обслуживает плательщика, осуществляя на основании настоящих Условий и Правил или другого договора о предоставлении банковских услуг договорное списание средств со счета плательщика, оформляет мемориальный ордер, в реквизите «Назначение платежа» которого указывает номер, дату и пункт Договора, которым предусмотрена возможность применения договорного списания.
3.5.58. Плательщик настоящим Договором или другими договорами о предоставлении банковских услуг может предусматривать поручение банку на договорное списание средств с его счетов в пользу третьих лиц или на свои счета, которые открыты в этом или другом банке.

Денежные чековые книжки.

3.5.59. В денежных чеках, заявлениях на выдачу денежной наличности, на основании которых клиентам выдается денежная наличность независимо от суммы, за исключением реализации юбилейных, памятных и инвестиционных монет, должны указываться данные паспорта лица-получателя или документа, который его заменяет, название документа, серия, номер и дата его выдачи, название учреждения, выдавшего документ.
3.5.60. Денежные чеки действительны на протяжении 10 календарных дней со дня их выписки, не учитывая день выписки. Дата на чеке указывается так: дата и год цифрами, месяц словом. Денежный чек должен содержать оттиск печати и подписи (подпись) уполномоченных лиц (лица) клиента согласно карточке образцов подписей. Использование факсимиле не допускается.
3.5.61. Исправление в кассовых документах реквизитов, а именно: номеров счетов, наименование клиента, суммы, фамилии, имени, отчества получателя (плательщика) не допускается.
3.5.62. Для получения денежной чековой книжки клиент заполняет заявление о выдаче чековой книжки в одном экземпляре, в котором после соответствующей проверки проставляется разрешительная надпись уполномоченного работника банка .
3.5.63. Выданную из кассы банка денежную наличность клиент должен, не отходя от кассы, проверить по пачкам и корешкам банкнот, монеты – по мешочкам (блокам), пакетам и роликам, а отдельные банкноты (монеты) пересчитать по листам (по кружкам).
3.5.64. В случае выявления клиентом во время пересчета денежной наличности недостачи или излишка банкнот (монет) в пачках, отдельных корешках или мешочках с

монетами в неповрежденной упаковке банк осуществляет мероприятия относительно проверки денежной наличности, и в случае подтверждения расхождений составляется соответствующий акт о расхождениях в двух экземплярах, который заверяется подписями лиц, присутствовавшими во время пересчета.
3.5.65. Выявленная клиентом во время пересчета денежной наличности сумма недостачи возмещается получателю денежной наличности из операционной кассы банка, а ее излишек зачисляется в операционную кассу согласно оформленному акту о расхождениях.
3.5.66. Если денежная наличность не была пересчитана клиентом в помещении банка под контролем работника банка, то претензии клиента относительно недостачи денежных средств не принимаются.

Расчеты аккредитивами.

3.5.67. Аккредитив – это договор, который содержит обязательство банка-эмитента, по которому этот банк по поручению клиента (заявителя аккредитива) или от своего имени против документов, которые отвечают условиям аккредитива, обязан осуществить платеж в пользу бенефициара или поручает другому (исполняющему) банку осуществить этот платеж.
3.5.68. Заявитель аккредитива (аппликант)- плательщик, который подал обслуживающему банку заявление об открытии аккредитива.
3.5.69. Бенефициар - лицо, в пользу которого открыт аккредитив.
3.5.70. Банк-эмитент - банк, который открыл аккредитив.
3.5.71. Исполняющий банк - банк, который по поручению банка-эмитента осуществляет платеж против документов, указанных в аккредитиве.
3.5.72. Авизующий банк - банк, который по поручению банка-эмитента авизует (уведомляет) аккредитив бенефициару без какой-либо ответственности по его оплате.
3.5.73. Условия и порядок проведения расчетов по аккредитивам устанавливаются в Договоре между бенефициаром и заявителем аккредитива (далее в этой главе - договор) и не должны противоречить законодательству Украины, в том числе нормативно-правовым актам Национального банка. При открытии покрытого аккредитива права и обязанности сторон регулируются положениями договора о расчетно-кассовом обслуживании и договором о выплате процентов на средства, размещенные в качестве покрытия по аккредитиву (последний договор заключается в том случае, если будет производиться начисление процентов на средства, размещенные на счете покрытия по аккредитиву), при этом на бумажном носителе оформляется заявка согласно формы, утвержденной НБУ, с указанием всех обязательных реквизитов, предусмотренных нормативно-правовыми актами НБУ.
3.5.74. Банки, которые принимают участие в осуществлении операций по аккредитивам, получают комиссионное вознаграждение и возмещение затрат с аппликанта или с бенефициара в соответствии с условиями аккредитива и на основании договора, в котором предусмотрены условия получения комиссионного вознаграждения и возмещения затрат. Тарифы ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» по аккредитивам в национальной валюте Украины взимаются согласно действующих тарифов ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»,

размещенных на сайте www.privatbank.ua. Комиссионное вознаграждение от резидентов Украины должно оплачиваться в пользу уполномоченных банков только в национальной валюте Украины.

3.5.75. Аккредитив - это отдельный договор от договора купли-продажи или другого контракта, даже если в аккредитиве есть ссылки на них.

3.5.76. В операциях по аккредитивам все заинтересованные стороны имеют дело лишь с документами, а не с товарами, услугами или другими видами выполнения обязательств, с которыми могут быть связаны эти документы.

3.5.77. Банк-Эмитент может открывать такие виды аккредитивов:

■ покрытый - аккредитив, для осуществления платежей по которому заранее бронируются средства плательщика в полной сумме на отдельном счете в банке-эмитенте или в исполняющем банке. Средства заявителя аккредитива бронируются на аналитическом счете «Расчеты по аккредитивам» соответствующих балансовых счетов (далее в этой главе-аналитический счет «Расчеты по аккредитивам»);

■ непокрытый - аккредитив, оплата по которому (если своевременно нет средств на счете плательщика) гарантируется банком-эмитентом за счет банковского кредита.

3.5.78. Аккредитив может быть отзывным или безотзывным. Это указывается на каждом аккредитиве. Если нет такой пометки, то аккредитив является безотзывным.

3.5.79. Бенефициар может подать предложения о внесении изменений в условия аккредитива, обратившись непосредственно к заявителю аккредитива, который в случае согласия вносит изменения в аккредитив через банк-эмитент, который направляет уведомление исполняющему банку.

3.5.80. Отношения между банком-эмитентом и авизующим и/или исполняющим банком в случае необходимости регулируются Договорами.

3.5.81. Аккредитив может быть авизован бенефициару через другой (авизующий) банк. Авизующий банк, если он не определен исполняющим банком, не несет обязательств относительно уплаты по аккредитиву.

3.5.82. Для открытия аккредитива клиент подает в банк-эмитент заявление об открытии аккредитива не менее чем в трех экземплярах, заполненное согласно требованиям нормативно-правовых актов Национального банка, и в случае открытия покрытого аккредитива - соответствующие платежные поручения.

3.5.83. Исполняющий банк тщательно проверяет представленные бенефициаром документы относительно соблюдения всех условий аккредитива и в случае нарушения хотя бы одного из условий не проводит выплаты по аккредитиву, о чем информирует бенефициара, и высылает уведомление в банк-эмитент для получения согласия на оплату документов с расхождениями. Указанное уведомление должно содержать полный перечень расхождений с условиями аккредитива, выявленных во время проверки.

3.5.84. Не принимаются к оплате по аккредитиву документы, которые имеют расхождения с условиями аккредитива или содержание которых противоречит друг другу.

3.5.85. Во всех аккредитивах обязательно должна устанавливаться дата окончания срока и место представления документов для платежа (дата окончания срока и место представления документов для платежа указываются в заявлении об открытии аккредитива). Дата, которая указана в заявлении, является последним днем для представления бенефициаром к оплате реестра документов по аккредитиву и

документов, предусмотренных условиями аккредитива. Банки должны осуществлять контроль за сроком действия аккредитива, который указан в заявлении.
3.5.86. Заключение договора о предоставлении покрытого аккредитива между аппликантом и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» осуществляется в виде ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (в соответствии со ст. 633, 634 Гражданского Кодекса Украины) при котором подписание аппликантом заявления об открытии аккредитива на бумажном носителе означает присоединение (и согласие) заявителя с настоящими «Условиями и правилами предоставления банковских услуг» ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (в частности с разделом «Расчеты по аккредитивам»), изложенными в электронном виде:
3.5.87. Предметом этого договора является предоставление ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» аккредитива согласно Заявления
об открытии аккредитива для выполнения обязательств между заявителем и бенефициаром, и на условиях, изложенных заявителем в заявлении об открытии аккредитива, в пользу бенефициара, в сумме и на срок, указанный в Заявлении об открытии включительно.
3.5.88. Качество услуг должно отвечать законодательству Украины, в т. ч. нормам Гражданского и Хозяйственного кодексов Украины, которые регулируют правоотношения по Аккредитиву.

3.5.89. Заявитель обязуется:
3.5.89.1. В случае уменьшения размера обязательств ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» по Аккредитиву перед бенефициаром и/или исполняющим банком и получения от ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» соответствующего предложения об изменении условий настоящего договора относительно уменьшения его суммы (суммы размещенного покрытия по Аккредитиву) на протяжении 3 (трех) рабочих дней, подписать с ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» дополнительное соглашение об уменьшении суммы настоящего договора (суммы размещенного покрытия по Аккредитиву).
3.5.90. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» обязуется:
3.5.90.1. Вернуть заявителю денежные средства в части, которая осталась неиспользованной, со счета покрытия на текущий счет заявителя, указанный в Заявлении об открытии аккредитива не позднее следующего рабочего дня после окончания срока действия аккредитива, которые не были использованы для проведения платежей по Аккредитиву или для проведения платежей в пользу исполняющего банка с целью возмещения ему суммы, выплаченной им по Аккредитиву.
3.5.91. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» имеет право:
3.5.91.1. В период размещения средств списывать со счета указанного в заявлении об открытии аккредитива средства, для проведения оплаты по Аккредитиву или их перечисления исполняющему банку с целью возмещения ему суммы, выплаченной им по Аккредитиву в пределах суммы, указанной в Заявлении об открытии аккредитива. При этом, средства могут списываться со счета частями в случае частичного исполнения Аккредитива. Заявитель поручает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» осуществить продажу денежных средств, если они были размещены на счете покрытия в иностранной валюте, за гривну на межбанковском валютном рынке Украины, далее МВРУ (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения) от имени принципала с возмещением банку

затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг и направить полученную от продажи гривну на проведение оплаты по Аккредитиву.

При этом заявитель поручает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на
МВРУ от заявителя.

3.5.92. Заявитель имеет право:

3.5.92.1. Получать информацию о состоянии счета, на котором размещены средства, предоставленные
ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» по Аккредитиву, по письменному требованию.

3. 5.93. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

3.5.93.1. В случае наступления просрочки обязательств Клиента по оплате комиссий по этому Договору, Клиент выплачивает Банку пеню в размере 0.1 % от суммы Аккредитива, но не более двойной учетной ставки НБУ, которая действовала за период, за который выплачивается пеня, от суммы задолженности за каждый день просрочки. Оплата пени осуществляется в гривне.

3.5.93.2. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» освобождается от какой-либо ответственности за несвоевременное возвращение средств, в случае, если задержка имела место в силу обстоятельств непреодолимой силы.

3.5.93.3. Затраты, связанные с перечислением заявителем средств в адрес ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», оплачиваются за счет заявителя. Затраты, связанные с перечислением средств в адрес заявителя, оплачиваются за счет ПАО КБ «ПРИВАТБАНК».

3.5.93.4. В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов заявителя согласно настоящему договору, заявитель в пятидневный срок уведомляет об этом ПАО КБ «ПРИВАТБАНК».

3.5.93.5. Представители сторон заявляют, что они уполномочены надлежащим образом на подписание настоящего договора.

3.5.93.6. Договор вступает в силу с момента подписания Заявления об открытии аккредитива уполномоченными представителями заявителя и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» и действует до полного выполнения заявителем и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» своих обязательств по настоящему договору.

3.5.93.7. Все отношения, которые вытекают из настоящего договора, регламентируются действующим законодательством Украины. Разногласия, которые проистекают из настоящего договора, подлежат решению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины.

Порядок осуществления банками мероприятий по аресту средств на счетах клиентов

3.5.94. Выполнение банком ареста средств, которые хранятся на счете клиента, осуществляется по постановлению государственного исполнителя об аресте средств, вынесенному на основании решения суда о взыскании средств или о наложении ареста, в порядке, установленном законом.

3.5.95. Если решение суда об аресте средств принято с целью обеспечения гражданского иска в пределах уголовного дела и поступило в банк непосредственно от суда или следователя, а также в других случаях поступления непосредственно от суда решения о наложении ареста, то банк принимает такое решение к исполнению без постановления

государственного исполнителя.
3.5.96. Арест на основании документа об аресте средств может быть наложен на все средства, которые есть на всех счетах клиента банка, без указания конкретной суммы, или на сумму, которая конкретно определена в этом документе. Если в документе об аресте средств не указан конкретный номер счета клиента, на средства которого наложен арест, но обусловлено, что арест наложен на средства, которые есть на всех счетах, то для обеспечения суммы, определенной этим документом, арест в зависимости от имеющейся суммы накладывается на средства, которые учитываются на всех счетах клиента, которые открыты в банке, или на средства на одном/нескольких счете/счетах.
3.5.97. Если на средства наложен арест и на счете арестованная сумма средств меньше, чем указанная в документе об аресте средств, то банк не принимает на исполнение платежные требования клиента и возвращает их согласно действующему законодательству.
3.5.98. Если во время действия документа об аресте средств в банк на протяжении операционного дня поступили другие документы об аресте средств, то он выполняет их в порядке поступления согласно действующему законодательству.
3.5.99. Средства, арестованные на счете клиента, запрещается использовать до поступления платежного требования на принудительное списание средств по тому решению суда, для выполнения которого накладывался арест, или до получения предусмотренных законодательством документов об освобождении средств из-под ареста.
3.5.100. В случае поступления в банк платежного требования на принудительное списание средств по тому исполнительному документу, для обеспечения выполнения которого на средства клиента наложен арест, банк выполняет его в полной или частичной сумме в пределах имеющейся арестованной суммы на счете.
3.5.101. Освобождение средств из-под ареста банк осуществляет по постановлению государственного исполнителя, принятому согласно законодательству, или по постановлению следователя, когда во время проведения досудебного следствия в применении этой меры отпадет потребность, а также по решению суда, которое поступило в банк непосредственно от суда.
3.5.102. Порядок подачи Клиентом расчетных документов и выполнения их Банком:
3.5.102.1 Порядок подачи Клиентом расчетных документов и выполнения их Банком, распространяет свое действие, когда сумма расчетных документов, которые Банк принимает к исполнению в пределах этих Условий превышает лимит полномочий лиц Клиента, что подписывает расчетные документы и указанные в заявлении об открытии текущего счета и карточке с образцами подписей и оттиска печати.
3.5.102.2 В случае если Клиент подает расчетные документы с использованием системы дистанционного банковского обслуживания или на бумажном носителе, расчетный документ, который предоставляется в Банк должен быть согласован финансовым контролером Клиента и иметь подписи лиц согласно карточки с образцами подписи и оттиском печати Клиента или доверенности (для физического лица-предпринимателя, нотариуса, адвоката).
3.5.102.3 После получения Банком расчетного документа Банк в течение 1 часа направляет финансовому контролеру Клиента SMS-запрос о подтверждении

исполнения расчетного документа. Финансовый контролер Клиента в течение 5 минут с момента получения SMS-запроса от Банка предоставляет SMS-подтверждение о выполнении / невыполнении расчетного документа. Не представление финансовым контролером Клиента SMS-подтверждение в течение согласованного настоящим пунктом срока, освобождает Банк от выполнения расчетного документа Клиента. Банк не несет ответственности за технические сбои операторов мобильной связи, в случае неотправления / неполучения SMS сообщения.
3.5.102.4 Банк обязуется, в случае получения от Клиента SMS-подтверждение в течение 15 минут, принять к исполнению расчетный документ Клиента.
3.5.102.5 Клиент обязуется предоставить в Банк протокол общего собрания общества или доверенности предоставленных физическими лицами-предпринимателями, нотариусами, адвокатами о предоставлении полномочий осуществлять финансовый контроь и SMS-подтверждение по расчетным документам Клиента.
3.5.103. Заключение Договора о выплате процентов на денежные средства, размещенные в качестве покрытия по аккредитиву осуществляется в виде ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (в соответствии со ст. 633, 634 Гражданского Кодекса Украины) при котором подписание аппликантом заявления об открытии аккредитива на бумажном носителе означает присоединение (и согласие) заявителя с настоящими «Условиями и правилами предоставления банковских услуг» ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (в частности с разделом «Расчеты по аккредитивам»), изложенными в электронном виде:
3.5.104. Предметом этого договора является внесение аппликантом и принятие банком временно свободных денежных средств в сумме и на срок, которые указаны в этом договоре на текущий счет, который открыт для соответствующих операций (на счет покрытия, указанный в Заявлении об открытии аккредитива) для выполнения обязательств между аппликантом и бенефициаром согласно документу указанному в Заявлении об открытии аккредитива., на условиях, изложенных аппликантом в Заявлении об открытии аккредитива в пользу бенефициара на сумму и срок указанные в Заявлении об открытии аккредитива и начисления банком процентов за пользование денежными средствами на текущем счете, который открыт для соотвествующих операций с обязательством выплачивать аппликанту проценты на условиях и в порядке, которые установлены этим договором.
3.5.105. Банк, за пользование денежными средствами, которые находятся на счете покрытия указанном в Заявлении об открытии аккредитива и размещены с целью проведения платежей по аккредитиву или для перечисления денежных средств исполняющему банку с целью возмещения ему суммы выплаченной им по аккредитиву, выплачивает аппликанту проценты на денежные средства из расчета процентной ставки указанной в Заявлении об открытии аккредитива.
3.5.106. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, в т. ч. Нормам Гражданского и Хозяйственного кодексов Украины, которые регулируют правоотношения по аккредитиву.
3.5.107. Аппликант обязуется:
3.5.108. Оформить должным образом и предоставить в банк Заявление об открытии аккредитива.
3.5.109.. Перечислить денежные средства в сумме покрытия по реквизитам согласно Заявления об открытии аккредитива в течение текущего банковского дня, в дату подписания этого договора.
3.5.110. Банк обязуется:

3.5.111. В соответствии с Заявлением об открытии аккредитива принять на текущий счет денежные средства аппликанта в сумме покрытия по аккредитиву на сумму и срок согласно Заявления об открытии аккредитива.
3.5.112. Начислять проценты на денежные средства, размещенные в качестве покрытия по акредитиву согласно Заявления об открытии аккредитива.
3.5.113. Вернуть аппликанту денежные средства в части, которые остались неиспользованными со счета покрытия на текущий счет аппликанта согласно Заявления об открытии аккредитива не позднее следующего рабочего дня после окончания срока действия аккредитива, которые не были использованы для проведения платежей в пользу исполняющего банка с целью возмещения ему суммы, выплаченной им по аккредитиву.
3.5.114. Банк имеет право:
3.5.115. В период размещения денежных средств списывать со счета указанного в Заявления об открытии аккредитива денежные средства для проведения оплаты по аккредитиву или их перечисления исполняющему банку с целью возмещения ему суммы выплаченной по аккредитиву в пределах суммы указанной в Заявления об открытии аккредитива. При этом денежные средства могут списываться со счета частями в случае частичного исполнения аккредитива.
3.5.116. Изменять размер процентной ставки за пользование денежными средствами при изменении учетной ставки Национального банка Украины или стоимости кредитных ресурсов с письменным уведомлением об этом аппликанта за пять банковских дней до изменения процентной ставки с указанием даты изменения.
3.5.117. Аппликант имеет право:
3.5.118. Получать информацию о состоянии счета, указанного в Заявления об открытии аккредитива , на котором размещены денежные средства, переданные банку по аккредитиву, по письменному требованию.
3.5.119. Порядок начисления и выплаты процентов:
3.5.120. Начисление процентов на денежные средства, размещенные в качестве покрытия по аккредитиву осуществляется согласно Заявления об открытии аккредитива.
3.5.121. Начисление процентов осуществляется ежедневно из расчета фактического количества дней в месяце и году. День поступления и день списания денежных средств в расчет не принимается.
3.5.122. Выплата процентов осуществляется в окончательный расчет на текущий счет аппликанта, указанный в Заявления об открытии аккредитива в срок 3 рабочих дня от даты закрытия аккредитива.
3.5.123. Другие условия:
3.5.124. Банк освобождается от любой ответственности за несвоевременный возврат денежных средств или выплату процентов в случае если задержка произошла в силу обстоятельств непреодолимой силы.
3.5.125. Затраты, связанные с перечислением аппликнатом денежных средств в адрес банка, оплачиваются за счет аппликанта. Затраты, связанные с выплатой процентов и перечислением денежных средств в адрес аппликанта, оплачиваются за счет банка.
3.5.126. В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов аппликанта, указанных в этом договоре, аппликант не позднее 5 рабочих дней должен уведомить об этом банк.
3.5.127. Представители сторон заявляют, что они уполномочены должным образом на подписание данного договора. Данный договор составлен в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.
3.5.128. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по договору.

3.5.129. Все отношения, которые возникают из данного договора, регламентируются действующим законодательством Украины. Споры, которые возникают из данного договора подлежат решению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины.
Внесение денежной выручки

3.5.130. Денежная выручка — наличные денежные средства, получаемые Клиентом за счёт реализации товаров, работ или услуг, собственных материальных ценностей.
3.5.131. Внесение денежной выручки осуществляется через кассы отделений Банка и устройства самообслуживания.
3.5.132. Денежная выручка должна вноситься Доверенным лицом Клиента либо директором или бухгалтером Клиента, которые указаны в карточке с образцами подписей.
3.5.133. Условия приема денежной выручки в кассах Банка:
3.5.133.1. Доверенное лицо Клиента может осуществить операцию внесения денежной выручки в любом отделении Банка, независимо от основного отделения обслуживания Клиента.
3.5.133.2. Банк не взимает комиссию за внесение денежной выручки, если соблюдаются все условия:

- средства вносятся на счет Клиента, открытый в Банке;
- средства вносятся в диапазон времени до 12:00 и после 16:00;
- средства вносятся Директором или бухгалтером или вносятся Доверенным лицом, при условии, что в Доверенности указано не более трех* Доверенных лиц.

*Если доверенных лиц в Доверенности больше трех, но денежная выручка вносится на отделении, где обслуживается более 25 зарплатных карт по зарплатному проекту Клиента, то в этом случае комиссия Банком также не взимается.
3.5.133.3. Банк взимает комиссию за внесение денежной выручки в соответствии с тарифами Банка на день совершения операции если выполняется хотя бы одно условие:

- средства вносятся на счет Клиента в другом Банке;
- средства вносятся в диапазон времени с 12:00 и до 16:00;
- средства вносятся не Доверенным лицом или директором, или бухгалтером;
- средства вносятся Доверенным лицом, но количество Доверенных лиц в Доверенности указано более трех.

3.5.134. Условия приема денежной выручки в устройствах самообслуживания Банка:
3.5.134.1. Доверенное лицо, директор или бухгалтер Клиента может осуществить операцию внесения денежной выручки в любом устройстве самообслуживания Банка.
3.5.134.2. Через устройства самообслуживания Банка денежная выручка может вноситься только на счет Клиента, открытый в Банке.
3.5.135.3. В устройство самообслуживания можно вкладывать купюры только в гривне и любого номинала. Могут быть ограничения по принимаемой сумме при разной степени наполненности терминала наличностью.

3.6. Расчетно-кассовое обслуживание Клиентов по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей с использованием платежных карт.

3.6.1. Предмет договора

3.6.1.1. Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Клиентов, в части открытия текущих либо карточных счетов с выдачей платёжных карточек международных платёжных систем (далее – Карты) в пользу физических лиц – работников, студентов (далее Сотрудники) Клиента, а так же в части зачисления заработной платы и других выплат, предусмотренных действующим законодательством Украины и не связанных с осуществлением предпринимательской и инвестиционной деятельности Сотрудниками Клиента.
3.6.1.2. Условия, сроки и порядок обслуживания карточных и текущих счетов Сотрудников и Карт, предоставляемых Банком Сотрудникам в рамках данного Договора, определяются отдельно на основании самостоятельных договоров, заключаемых между Банком и Сотрудниками.
3.6.1.3. Порядок обслуживания и взаиморасчетов сторон осуществляется в соответствии с Порядком работы по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей через платежные карты Банка и в соответствии с Тарифами Банка за открытие и обслуживание зарплатных/ студенческих карточных счетов.
3.6.1.4. При наличии у Клиента терминалов, в дополнении к обслуживанию по зарплатному проекту Банк предоставляет дополнительный сервис «Учет рабочего времени» по зарплатным/кредитным картам сотрудников. Для бюджетных организаций, государственных и коммунальных предприятий численностью от 200 человек, которые обслуживаются по зарплатному проекту в Банке, Банк может предоставить на срок действия зарплатного проекта терминальное оборудование на основании акта приема-передачи. В случае расторжения зарплатного проекта оборудование подлежит возврату в Банк на основании акта изъятия, но не позднее 5 дней с момента расторжения договора.
3.6.1.5. Качество обслуживания должно соответствовать законодательству Украины, нормативным актам НБУ, регулирующим порядок предоставления банковских услуг.

3.6.2. Права и обязанности Сторон

3.6.2.1. Клиент имеет право:
3.6.2.1.1. Требовать от Банка выполнения своих обязательств по данному Договору.
3.6.2.1.2. Ходатайствовать о предоставлении физическим лицам – Сотрудникам Клиента зарплатных / студенческих и других платежных банковских карт МПС VISA или MasterCard, а также о предоставлении дополнительных услуг.

3.6.2.2. Банк имеет право:
3.6.2.2.1. Ходатайствовать о создании на территории Клиента сети обслуживания по платежным картам.

3.6.2.2.2. Прекращать расходные операции по карточному счету, а также отказать в выпуске / перевыпуске карт на новые при наличии несанкционированного овердрафта по карточному счету, нарушение физическим лицом условий обслуживания по договору о предоставлении банковских услуг.

3.6.2.2.3. Пересматривать комиссии Банка, уплачиваемые Клиентом, за кассовое обслуживание картсчетов Сотрудников с письменным уведомлением Клиента за 21 день до запланированных изменений. Дополнять и корректировать тарифы Банка за расчетные и кассовые операции с использованием зарплатных картсчетов с уведомлением об этом физических лиц в выписках по карточному счету за один месяц до намеченных изменений.
3.6.2.2.4. Списывать средства со всех текущих (карточных) счетов клиентов в национальной и иностранной валютах (в размере, эквивалентном сумме согласно тарифам, сроками и порядком оплаты, предусмотренными тарифами Банка (осуществлять договорное списание), и осуществлять продажу иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (по курсу на Межбанковском валютном рынке Украины для этой операции на дату ее проведения) с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг, при этом клиент поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины от имени клиента), открытых по Договору банковского счета на комплексное обслуживание / регламенту / правилам, оформляя мемориальный ордер в пределах сумм, причитающихся к уплате Банку по этому договору / порядку / регламенту, согласно действующим тарифам Банка, сроками и порядком оплаты, предусмотренными действующим тарифам Банка (осуществлять договорное списание).
3.6.2.2.5. В случае выявления остатка средств на счете целевых зачислений, Банк имеет право инициировать проведение сверки с Клиентом и, по результатам сверки, вернуть средства на счет клиента, с которого они поступили.
3.6.2.2.6. В случае, если сумма переведенных средств не совпадает с данными присланной ведомости для зачисления и / или Банк не имеет возможности установить надлежащих получателей оставленных средств и / или не имеет возможности зачислить средства получателям согласно внутрибанковских правил проведении расчетов, Банк имеет право вернуть средства предприятию на счет, с которого эти средства были перечислены.
3.6.2.2.7. Открывать дополнительные программы оказания банковских услуг к текущим и карточным счетам Сотрудников.
3.6.2.2.8. В случае необходимости получения информации для декларирования доходов своих сотрудников, Клиент может обратиться в банк с соответствующим запросом. После получения согласия от сотрудников Клиента на предоставление такой информации, Банк формирует соответствующие документы и передает их Клиенту установленным Банком способом не позднее 10 дней от даты соответствующего обращения Клиента.

3.6.2.3. Клиент обязан:

3.6.2.3.1. Выполнять свои обязанности по этому Договору и в соответствии с Порядком работы по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей через платежные карты Банка.

3.6.2.3.2. Предоставить уполномоченным сотрудникам Банка необходимые условия на территории Клиента для консультаций, идентификации и оформления с Сотрудниками пакета документов на открытие картсчетов.
3.6.2.3.3. Направлять Сотрудников в Банк для предоставления пакета документов по открытию картсчетов согласно п.2 Порядка работы по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей через платежные карты Банка.
3.6.2.3.4. Внести в обходной лист, который оформляется в случае увольнения / отчисления Сотрудника, пункт «ПриватБанк», направлять увольняемого, или студента, который отчисляется в отделение Банка, в котором открыт карточный счет.
3.6.2.3.5. Письменно уведомить Банк об увольнении / отчислении этого лица не позднее дня выдачи приказа об увольнении / отчисления для предотвращения возникновения убытков Банка.
3.6.2.3.6. В течение 5 дней с даты наступления изменений данных о Сотрудниках и банковских реквизитов Клиента, письменно уведомить об этом Банк. Информация должна быть удостоверена уполномоченными лицами Клиента.
3.6.2.3.7. Информировать своих Сотрудников о суммах и времени доступа к средствам, которые зачисляются на карточные счета, не позднее дня выдачи заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей.
3.6.2.3.8. Предоставить специалистам Банка возможность проведения мероприятий по ознакомлению работников и студентов с новыми продуктами и услугами Банка - «День ПриватБанка на предприятии».
3.6.2.3.9. При получении от Банка информации согласно п. 3.6.2.4.7.2 Договора не позднее следующего банковского дня исправить все указанные ошибки и предоставить Банку исправленные документы или уточнения.
3.6.2.3.10. Уплачивать Банку комиссионное вознаграждение за оказанные услуги согласно тарифам Банка.
3.6.2.3.11. Банк имеет право проводить договорное списание со всех открытых в Банке счетов Клиента в погашение кредитной задолженности Клиента и третьих лиц, по кредитам, в которых Клиент является поручителем, а также любой другой задолженности, которая возникла у Клиента ввиду неисполненных обязательств перед Банком. В случае оплаты Банком штрафа по решению органов Пенсионного Фонда Украины за принятие от Клиента платежного документа на выплату зароботной платы (дохода), на который начисляется единый взнос на общеобязательное государственное социальное страхование, без одновременного принятия платежных документов на оплату единого взноса, начисленного на такие суммы зароботной платы (дохода), клиент обязан возместить Банку расходы в размере оплаченного штрафа. В таком случае Банк имеет право требовать от клиента возмещения указанных расходов, а также проводить договорное списание со всех открытых в Банке счетов Клиента в счет такого

возмещения."
2.6.2.3.12. Не позднее даты перечисления денежных средств предоставить в банк ведомость распределения заработной платы /стипендии в электронном виде с использованием системы дистанционного банковского обслуживания (далее - СДБО) Банка, в формате, предусмотренном Банком согласно Условий и правил предоставления банковских услуг. В случае, если такая ведомость предоставляется в Банк не с помощью СДБО, он обязан направить ведомость распределения заработной платы/ стипендии в электронном виде и ее копию на бумажном носителе в двух экземплярах, подписанную уполномоченными лицами и заверенную печатью Клиента не позднее одного операционного дня до даты перечисления денежных средств в Банк. При этом Банк не осуществляет проверку электронной ведомости распределения заработной платы/стипендии на ее соответствие предоставленной ведомости в Банк на бумажном носителе. Банк проверяет исключительно общую сумму по ведомости.
2.6.2.3.13. При условии подключения Клиента к услуге «Учет рабочего времени»
1. Обеспечить сохранность оборудования, расходных и информационных материалов, предоставленных Банком. В случае возникновения неисправностей оборудования уведомить Банк в момент их обнаружения.
2. Использовать предоставленное Банком оборудование в соответствии с Инструкциями, предоставленными Банком. Не передавать оборудование и расходные материалы, полученные от Банка третьим лицам. Без письменного согласия Банка не знакомить третьих лиц с условиями настоящего Договора или приложений к нему, Инструкциями, переданными Банком, конструкцией оборудования, его техническими характеристиками, а также не производить каких-либо изменений в установленном оборудовании.
3. При потере или хищении оборудования,предоставленного Банком, в течение 3 рабочих для Банка дней известитьБанк о потере банковского оборудования и возместить стоимость Банковского оборудования в размере указанном в акте приема-передачи в срок не позже 10 рабочих для Банка дней с момента выставления счета Банком.
4. При возникновении неисправностей оборудования уведомить Банк в момент их обнаружения.При неисправности или физическом повреждении оборудования,которое возникло по вине Клиента, Клиент обязан возместить стоимость Банковского оборудования в размере указанном в акте приема-передачи в срок не позже 10 рабочих для Банка дней с момента выставления счета Банком.

3.6.2.4. Банк обязан:
3.6.2.4.1. Выполнять свои обязательства по этому Договору в соответствии с Порядком работы по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей через платежные карты Банка.
3.6.2.4.2. Не реже одного раза в шесть месяцев проводить на территории Клиента мероприятия по ознакомлению работников / студентов с новыми продуктами и услугами Банка - «День ПриватБанка на предприятии».
3.6.2.4.3. В случае предоставления Клиентом ведомости распределения заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей для зачисления на счета сотрудников в электронном виде с помощью СДБО, зачислять средства на открытые картсчета Сотрудников Клиента согласно

действующему регламенту работы Процессингового центра, при условии уплаты комиссии согласно тарифам Банка.
3.6.2.4.4. В случае предоставления Клиентом ведомости распределения заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей для зачисления на счета сотрудников не через СДБО, БАНК гарантирует зачисление средств на картсчета работников Клиента в течение следующего операционного дня после перечисления средств в БАНК согласно действующему регламенту работы Процессингового центра.
3.6.2.4.5. На основании полученных документов от Сотрудников Клиента в соответствии с требованиями Банка и в определенном действующим законодательством Украины порядке, осуществить идентификацию Сотрудников.
3.6.2.4.6. Обеспечить Сотрудников Карточками в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента предоставления всех необходимых документов для открытия счета и выпуск карты.
3.6.2.4.7. Проверить данные электронной ведомости, полученной от Клиента для дальнейшего зачисления средств на счета Сотрудников.
3.6.2.4.7.1 В случае положительного результата проверки проводить зачисление денежных средств, перечисленных Компанией в Банк по данным ведомости, на счета сотрудников согласно регламента работы Процессингового центра.
3.6.2.4.7.2 В случае наличия ошибок при проверке информации сообщить Клиенту, о невозможность зачисления средств на счета Сотрудников с указанием причин и перечнем ошибок. Денежные средства будут возвращены, в случае ошибок, только на основании письма Клиента.
3.6.2.4.8 В случае изменения реквизитов счетов для перечисления Клиентом денежных средств для выплаты Сотрудникам в соответствии с условиями настоящего Договора и / или реквизитов для оплаты комиссий Банка по настоящему Договору не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до наступления соответствующих изменений уведомить Клиента путем направления письменного уведомления с указанием новых реквизитов счета и даты, с которой Клиент должен перечислять денежные средства по новым реквизитам. Такие изменения не требуют заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.
3.6.2.4.9. В случае необходимости по требованию Клиента, Банк делает отметку о принятии ведомости на бумажном носителе, а также не позднее 10 числа следующего за отчетным, передает Клиенту реестр с разбивкой по каждому работнику/студенту с указанием даты зачисления средств на счета работников/студентов.
3.6.2.4.10. При условии подключения Клиента к услуге «Учет рабочего времени»
1. Устанавливать Клиенту оборудование, необходимое для проведения Транзакции, которое остается собственностью Банка и передается Клиенту бесплатно (для клиентов подключенных к услуге эквайринга, а также для бюджетных организаций, государственных и коммунальных предприятий от 200 человек) во временное пользование на срок действия данного Договора, устранять его неисправности.
2. Обеспечить технологическую настройку pos-терминалов, расположенных на территории предприятия для возможности предоставления сервиса “Учет рабочего времени”.

3. Обучить Ответственных сотрудников Клиента правилам предоставления сервиса “Учет рабочего времени”.
4. Предоставить Клиенту при установке терминального оборудования Инструкцию по предоставлению сервиса “Учет рабочего времени”.

3.6.3. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

3.6.3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Украины.
3.6.3.2. Банк отвечает за сохранность банковской тайны по операциям, которые совершены по карточным счетам Сотрудников, согласно действующему законодательству Украины.
3.6.3.3. Банк не несет ответственность за задержку в зачислении средств на картсчета Сотрудников, если задержка была вызвана:
3.6.3.3.1. Несвоевременным уведомлением Клиентом об изменениях, указанные в п. 3.6.2.3.6. Условий и Правил;
3.6.3.3.2. Несвоевременным (неполным) перечислением Клиентом денежных средств на счет Банка;
3.6.3.3.3. Несвоевременным (недостоверным) предоставлением Клиентом ведомости распределения заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей.
3.6.3.4. Банк не отвечает за задержку в зачислении средств на картсчет Сотрудника, если Клиент не выполнил свои обязательства по перечислению комиссии за кассовое обслуживание согласно п. 3.6.8.7 Порядка работы по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей через платежные карты Банка.
3.6.3.5. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по этому Договору одной из сторон другая сторона вправе требовать от виновной стороны выполнение принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков, которые подтверждены документально.
3.6.3.6. Клиент несет ответственность в полном объеме за ущерб, причиненный БАНКА в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей.
3.6.3.7. Обе стороны отвечают за соблюдение коммерческой тайны и информационной безопасности системы обслуживания держателей платёжных карт. Технические средства подразделения Банка, программное обеспечение, технология обслуживания картсчетов, а также пластиковые карточки являются собственностью Банка.
3.6.3.8. Ответственность за соответствие между бумажною и электронною ведомостью несет Клиент. Банк осуществляет контроль исключительно общей суммы по ведомости.

3.6.4. Конфиденциальность информации и документации

3.6.4.1. Каждая из сторон обязуется сохранять строгую конфиденциальность информации и документации, полученной от другой стороны, согласно условиям настоящего Договора и принимать меры по предупреждению возможности их разглашения.

3.6.4.2. Обязательства конфиденциальности действуют после окончания срока действия настоящего Договора в течение следующих пяти лет.

3.6.4.3. Стороны, учитывая требования Закона Украины «О защите персональных данных», гарантируют, что любые персональные данные, которые были или будут переданы между ними во исполнение данного договора, были получены и находятся в пользовании соответствующей Стороны, которая их передает, правомерно в соответствии с требованиями действующего законодательства. При этом Сторона, которая передает персональные данные, принимает на себя полную ответственность перед субъектом персональных данных и получающей данные Стороной относительно правомерности использования указанных персональных данных; подтверждает и гарантирует, что она имеет все необходимые правовые основания для передачи вышеуказанных персональных данных, в т.ч. письменное согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу его данных; обязуется поддерживать действительность таких персональных данных и в случае их изменения своевременно сообщать об этом принимающей персональные данные Стороне.

3.6.5. Урегулирование разногласий и рассмотрение споров

3.6.5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по этому Договору или в связи с ним, будут, по возможности, решаться путем переговоров между сторонами.

3.6.5.2. Если стороны не придут к соглашению, споры и разногласия подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Украины.

3.6.6. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения

3.6.6.1. Срок действия Договора - три года с момента подписания Заявления/Договора о расчетно-кассовом обслуживании Клиента по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей с использованием платежных карт.

3.6.6.2. Если ни одна из сторон за месяц до окончания срока действия Договора письменно не уведомит другую сторону о намерении расторгнуть Договор, настоящий Договор считается продленным на тех же условиях на тот же срок.

3.6.6.3. Согласно ст.651 ГК Украины, ст.188 ХК Украины досрочное расторжение осуществляется исключительно по соглашению сторон. В случае расторжения, каждая сторона обязана полностью выполнить свои обязательства по этому Договору и уведомить работников / студентов за два месяца до расторжения Договора. После закрытия картсчетов и возвращение к БАНК карт плата за их обслуживание не взимается. БАНК не возвращает совершенную ранее плату за обслуживание карточек.

3.6.6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений и вступают в силу с момента их подписания обеими сторонами.

3.6.7. Форс-мажор

3.6.7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием запретительных действий государства, местных органов власти или обстоятельств непреодолимой силы, на которые стороны не могут повлиять и не несут ответственности за их возникновение, например: пожар , наводнение, землетрясение, военные действия, забастовки и т.п., и которые подтверждены Торгово-промышленной палатой Украины.

3.6.8. Порядок работы по выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей через платежные карты Банка

3.6.8.1. Банк заключает с Сотрудниками договоры о предоставлении банковских услуг.

3.6.8.2. Для открытия картсчетов и оформления зарплатных / студенческих карт Сотрудники Клиента представляют в Банк следующие документы:

- Анкету-заявление о присоединении к Условиям и Правилам предоставления банковских услуг в ПриватБанке;
-
- Паспорт.

3.6.8.2.1.. Фотографию для изготовления карт высокого уровня с нанесением фото (VISA Gold, MC Gold, VISA Classic, MC Mass или Cirrus / Maestro).

3.6.8.2.2. В случае если Клиента использует собственную систему учёта персонала (табельные номера сотрудников) Клиент до момента выпуска карт Сотрудникам предоставляет в Банк файл установленного формата, содержащий табельные номера сотрудников, их фамилии, имена, отчества, ИНН, средний размер заработной платы за последние три месяца.

3.6.8.3. Для осуществления выдачи заработной платы / стипендии Банк открывает каждому работнику / студенту текущий или карточный счет и обеспечивает этих лиц платежными картами в соответствии со стандартами выбранной МПС не позднее двух недель со дня предоставления ими оформленных пакетов документов и предоставленных данных согласно п.3.6.8.2, с учетом ограничений, указанных в п. 3.6.2.2.2 Договора.

3.6.8.4. Клиент предоставляет в Банк:

1. Анкету, содержащую данные для идентификации Клиента;
2. Свидетельство о государственной регистрации/Выписка из Единого государственного реестра;
3. Документ, подтверждающий взятие предприятия на налоговый учет

В случае если Клиент имеет открытый счет в ПАО КБ "ПРИВАТБАНК" и уже прошел процедуру идентификации, документы не предоставляется.

3.6.8.5. Не позднее даты перечисления средств предоставить в БАНК ведомость распределения заработной платы / стипендии в электронном виде с помощью систем дистанционного банковского обслуживания (далее - СДБО) предоставленных БАНКОМ, в формате установленном БАНКОМ согласно Условий и правил предоставления банковских услуг. Если Клиент предоставляет такую ведомость не через СДБО, он должен предоставить ведомость в электронном виде и ее копию на бумажном

носителе, подписанную уполномоченными лицами и заверенную печатью, не позднее 1 операционного дня до даты перечисления средств. При этом БАНК гарантирует зачисление средств на картсчета сотрудников / студентов Клиентов в течение следующего операционного дня после перечисления средств в БАНК. В случае, если ведомости, предоставленные в электронном виде и на бумажном носителе отличаются, аутентичной считается электронная ведомость, на основании которой Банк осуществляет зачисления. Банк осуществляет контроль исключительно общей суммы по ведомости.

3.6.8.6. Порядок работ по использованию СДБО, предоставленных Банком, определяется Регламеном и Правилами использования СДБО согласно п.3.6.9. Стороны признают юридическую силу сведений распределения заработной платы, предоставленных посредством СДБО, и их эквивалентность сведениям на бумажных носителях (при условии соблюдения положений Договора).

3.6.8.7. Для обеспечения зачисления Банком заработной платы согласно действующему регламенту работы Процессингового центра Клиент перечисляет в Банк средства в сумме выдаче заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей, предусмотренных действующим законодательством Украины, а также комиссии за кассовое обслуживание на счета, указанные в Заявлении.

Время перечисления средств в Банк считается время поступления средств на счет в Банке.

Комиссия Банка за кассовое обслуживание должна быть уплачена в Банк в соответствии с тарифами Банка не позднее дня перечисления в Банк суммы заработной платы, других видов выплат, предусмотренных действующим законодательством Украины.

3.6.8.8. Банк на основании ведомости распределения заработной платы, представленной согласно п. 3.7.8.5, и платежного поручения организации на перечисление заработной платы и других видов выплат согласно п. 3.6.8.7, предусмотренных действующим законодательством Украины, зачисляет средства на открытые текущие или карточные счета сотрудников организации в соответствии с действующим регламентом работы Процессингового центра:

3.6.8.8.1. Для карточных счетов, распоряжение которыми осуществляется с помощью персонализированных платежных карт:

Этапы зачисления	Время перечисления Клиентом средств и предоставление ведомости распределения зароботной платы/ стипендии	Время доступа работников/ студентов к перечисленным средствам
Первый	до 10:00	после 15:00
Второй	до 15:00	после 20:00

Третий	до 18:00	после 23:00
Четвертый	до 20:00	после 05:00

3.6.8.8.2. Для карточных счетов, распоряжение которыми осуществляется с помощью персонализированная платежных карт (VISA Electron Instant Salary), время доступа физических лиц к перечисленных средств - на следующий банковский день со дня перечисления средств.
3.6.8.9. Банк обеспечивает беспрепятственную выплату средств с картсчетов физических лиц через сеть пунктов выдачи наличных и банкоматов Банка, а также расчеты с использованием платежных карт в торгово-сервисных предприятиях, принимающих к оплате платежные карты соответствующих МПС.
3.6.8.10. Начисление на остаток средств на карточные счета физических лиц осуществляется на основании Условий и правил обслуживания физических лиц.
3.6.8.11. Клиент может поручить Банку вести табельный учет рабочего времени своих сотрудников. Табельный учет рабочего времени может осуществляться в форме регистрации с помощью платежной карты на устройстве, позволяющем считывать данные магнитной ленты платежной карты, принадлежащем Клиенту.

3.6.9. Регламент / Правила использования СДБО

3.6.9.1. Настоящий Регламент определяет порядок и характер работ, необходимых для отправки ведомости распределения заработной платы, авансов на командировки, выплат по договорам гражданско-правового характера и других платежей Клиентом в Банк с помощью средств Интернета и с помощью СДБО, предоставленных Банком. Условия, не указанные в настоящем Регламенте, определяются текущей документацией по эксплуатации этих продуктов.
3.6.9.2. Банк принимает к исполнению ведомости распределения заработной платы / стипендии, которые прошли без замечаний все технологические стадии обработки и расшифровки с использованием открытых ключей электронной цифровой подписи (далее - «ЭЦП») Клиенту.

3.6.9.3. Клиент имеет право самостоятельно осуществлять перегенерации ключей и смену паролей, используемых СДБО, в следующих случаях:

- сразу после установки;
- повреждения ключей;
- потери паролей;
- освобождение лиц, имевших доступ к ключам ЭЦП и / или паролей
- в других случаях, когда возникает потребность в осуществлении этих действий.

3.6.9.4. В случае невозможности Клиентом самостоятельно осуществить изменение паролей и имени доступа, используемых в СДБО, Клиент должен письменно обратиться в Банк для решения этого вопроса.
3.6.9.5. В случае необходимости изменения в Регламент / Правил использования СДБО вносятся по инициативе Банка, с письменным уведомлением об этом Клиента за 5 рабочих дней до изменения и с указанием даты изменения, которые планируется.
3.6.9.6. Организация обеспечивает безопасность хранения ЭЦП, исключая доступ посторонних лиц.
3.6.9.7. Банк обеспечивает защиту банковской части СДБО от несанкционированного доступа третьих лиц и конфиденциальности информации, полученной от Клиента.
3.6.9.8. Сведения о генерации и перегенерации ключей ЭЦП Клиентом указываются в каждом отдельном случае и подписываются сторонами.
3.6.9.9. Ответственность за соответствие ЭЦП лицам, которые указаны в справке, предоставляемой Клиентом, согласно п. 3.6.8.4 Порядка работы по выдаче заработной платы / стипендии через платежные карты Банка, несет Клиент.
3.6.9.10. При разрешении споров о правомерности зачисления заработной платы / стипендии Банком на основании полученных электронных сведений Клиент должен предоставить уполномоченным специалистам Банка доступ к базам данных СДБО и протоколам связи.
3.6.9.11. Не рекомендуется использование для модемной связи с Банком телефонного канала, подключенного к городской телефонной сети через коммутатор. Если модем установлен на одном канале с голосовым телефоном, то они должны быть соединены последовательно, при этом модем подключается к линии, а телефонный аппарат - к модему.
3.6.9.12. Банк не отвечает за сбои в работе СДБО, вызванные неисправностью линий связи, отключением или перебоями в линиях электропередач, неисправностями аппаратных средств Клиента и по другим независящим от Банка причинам.
3.6.9.13. Для формирования клиентской части СДБО Банк предоставляет Клиенту возможность получить на сайте Банка (www.privatbank.ua, https: / client-bank.privatbank.ua) или непосредственно в Банке устанавливаемый комплект файлов.

3.6.9.14. Установка СДБО на рабочем месте, наладки рабочей среды, ввод паролей и генерацию ключей ЭЦП в процессе работы Клиент выполняет самостоятельно. По просьбе Клиента на этапе установления Банк может предоставить консультативную помощь.
3.6.9.15. Обмен информацией между Банком и Клиентом возможен только после выполнения в Банке процедуры сертификации ключей ЭЦП, генерируемых Клиентом. При сертификации открытые ключи ЭЦП Клиента заносятся в базу ключей Банка.
3.6.9.16. Банк имеет право инициировать перегенерации ключей ЭЦП Клиента, уведомив об этом Клиента не позднее, чем за три банковских дня.
3.6.9.17. Ответственные лица Клиента, уполномоченные подписывать зарплатные ведомости (согласно справке, предоставляемой Клиентом), согласно п. 3.6.8.4 Порядка работы по выдаче заработной платы / стипендии через платежные карты Банка, от своего имени накладывают на ведомость подписи ЭЦП перед ее отправкой в Банк." Выделенное

слово должно быть заменено на "ведомость.
3.6.9.18. После получения информации о приеме Банком ведомости распределения заработной платы / стипендии, переговоры о ее приеме ведутся со специалистом, который ведет зарплатный проект Клиента.
3.6.9.19. Если ведомость распределения заработной платы / стипендии заполнена неправильно и поэтому зачисления на карточки не осуществлена, Клиент направляет новую ведомость распределения заработной платы / стипендии с исправленными реквизитами.
3.6.9.20. СДБО позволяет осуществлять создание, шифровку и отправку в Банк сведений распределения заработной платы / стипендии, а также прием из Банка справочной информации.
3.6.9.21. Банк дополнительно предоставляет Клиенту информационно-справочную информацию (курсы валют НБУ, нормативно-справочные документы и т.п.).
3.6.9.22. Если возникнет подозрение относительно несанкционированного использования кода подписи Клиента или создание и отправка ведомости распределения заработной платы / стипендии не уполномоченным на это лицом, Клиент должен немедленно сообщить об этом Банк посредством голосовой связи и в письменной форме.
3.6.9.23. Банк имеет право изменять имя (адрес) сайта, с помощью которого предоставляются услуги, и прекращать оказание услуг с письменным уведомлением Клиента о причинах, возможную продолжительность и условия возобновления.

3.7. Дистанционное управление счетом субъекта хозяйствования.

3.7.1. Клиент, исходя из технических возможностей, своих и обслуживающего банка, может подавать в банк расчетные документы как на бумажных носителях, так и в виде электронных расчетных документов, используя системы дистанционного обслуживания. Способ представления клиентом документов в банк устанавливается в настоящих Условиях и Правилах.

3.7.2. С помощью системы дистанционного обслуживания клиент может осуществлять:

1.подготовку платежей (по Украине и международных) и отсылку их в банк;

2.подготовку заявок на покупку/продажу безналичной иностранной валюты и проведения конверсионных операций и отсылку их в банк (согласно Публичному договору);

3.формирование банковских выписок по счетам клиента с оттиском печати с помощью технических печатных устройств и факсимильной подписью;

4.получение информации из архива платежных документов клиента;

5.получение информации о статусе отправленных в банк электронных платежных документов;

6.контроль прохождения платежей;

7.заполнение данных доверенных лиц во время выдачи карты;

8.распределение средств по картам доверенных лиц;

9.формирование выписок по картсчету и 1.корпоративным картам доверенных лиц;

10.получение справочной информации;

11.отправку ведомости на зачисление заработной платы.

Стороны признают юридическую силу платежей (выписок), сформированных через системы дистанционного обслуживания, и их эквивалентность платежам (выпискам), которые осуществляются с использованием бумажных носителей.

Банк дополнительно предоставляет клиенту информационно-справочную информацию (курсы валют НБУ, нормативно-справочные документы и другие, предусмотренные возможностями интерфейса программы дистанционного управления счетом).

3.7.3. Регистрация Клиентов в системе дистанционного обслуживания осуществляется Клиентом самостоятельно на сайте Банка www.privatbank.ua. Регистрация подтверждается паролем, который Банк направляет на верифицированный мобильный телефон Клиента. Доступ уполномоченного лица Клиента, которое регистрируется в Приват24, к счетам Клиента, определяется по предоставленным Клиентом в Банк документам, которые подтверждают полномочия данного лица. В случае отсутствия у Клиента верифицированного Банком мобильного телефона Банк имеет право требовать от Клиента предоставления дополнительной информации для идентификации Клиента. Перечень информации, необходимой для идентификации Клиента, и способы ее предоставления, определяется Банком. В случае отсутствия в Банке информации о полномочиях уполномоченных лиц Клиента, либо непредоставления информации для идентификации Клиента в течении 5 банковских дней с момента запроса ее Банком, Банк отказывает Клиенту в его регистрации в системе дистанционного обслуживания.

3.7.4. Для формирования клиентской части системы дистанционного обслуживания банк предоставляет клиенту возможность получить на сайте банка (www.privatbank.ua,

https://client-bank.privatbank.ua) или непосредственно в банке установочный комплект файлов.

3.7.5. Банк может менять имя (адрес) сайта, с помощью которого предоставляются услуги, и прекращать предоставление услуг с уведомлением клиента о причинах, возможной продолжительности и условиях возобновления.

3.7.6. Банк, который обслуживает плательщика с применением систем дистанционного обслуживания, обязан проверить соответствие номера счета плательщика и его кода (номера), которые указаны в электронном расчетном документе, и принимать этот документ к выполнению лишь в том случае, если они принадлежат этому плательщику.

3.7.7. Ответственные лица плательщика, которые уполномочены распоряжаться счетом и на законных основаниях владеют личным ключом (верифицированным мобильным телефоном), от своего имени накладывают подписи (в т.ч. при помощи СМС) во время создания электронного расчетного документа.

3.7.8. Клиент имеет право самостоятельно осуществлять перегенерирование ключей и изменение паролей, которые используются системой дистанционного обслуживания, в таких случаях:

1) сразу после инсталляции;

2) повреждения ключей;

3) потери паролей;

4) увольнении лиц, которые имели доступ к ключам ЭЦП и (или) паролей;

5) в других случаях, когда возникает необходимость осуществления таких действий.

3.7.9. В случае невозможности клиентом самостоятельно осуществить изменение паролей и имени доступа, которые используются в системе дистанционного обслуживания, а также при необходимости изменения номера мобильного телефона, используемого для СМС-подписи, клиент должен обратиться в банк для решения этого вопроса с заявлением в письменной форме.

3.7.10. Обмен информацией между банком и клиентом возможен только после осуществления в банке процедуры сертификации ключей ЭЦП, сгенерированных клиентом, а также после верификации используемых для СМС-подписи телефонов. Во время сертификации открытые ключи ЭЦП клиента заносятся в базу ключей банка, а верифицированные номера телефонов - в Единую клиентскую базу банка.

3.7.11. Сведения о сертификации ключей ЭЦП либо верификации телефонов клиента устанавливаются в каждом отдельном случае и подписываются сторонами.

3.7.12. Ответственность за соответствие владельцев ЭЦП и верифицированных телефонов лицам, которые указаны в карточках с образцами подписей и оттиском печати, несет клиент.

3.7.13. В случае возникновения подозрения о несанкционированном использовании кода электронной подписи клиента, верифицированного телефона или проведении платежей не уполномоченным на то лицом клиент обязан немедленно уведомить об этом банк с помощью голосовой связи и в письменной форме.

3.7.14. Не разрешается формирование клиентами электронных расчетных документов на основании расчетных документов, которые имеют приложения (реестр расчетных чеков, реестр документов по аккредитиву и т.п.), а также формирование взыскателем электронных расчетных документов на основании платежных требований

на принудительное списание, взыскание средств, получателем – в случае договорного списания средств. Эти платежные требования взыскатель/получатель высылает в банк на бумажных носителях согласно действующему законодательству.

3.7.15. Во время использования систем дистанционного обслуживания счета клиент должен соблюдать все требования, которые устанавливает банк, по вопросам безопасности обработки электронных расчетных документов. Банк имеет право выполнять периодические проверки выполнения клиентом требований относительно защиты информации и хранения средств защиты и прекращать обслуживание клиента с помощью системы в случае невыполнения им требований безопасности.

3.7.16. Дистанционное распоряжение считается переданным клиентом и принятым банком к выполнению, если клиент:

- для доступа к системе ввел правильное значение средств идентификации;
- ввел код операции и все параметры, которые запрашиваются системой;
- подтвердил это распоряжение.

Если клиент не подтвердил распоряжение на осуществление операции, то банк операцию не выполняет.

3.7.17. Банк принимает к исполнению электронные платежи, которые прошли без замечаний все технологические стадии обработки и расшифровывания с использованием открытых ключей ЭЦП клиента и верифицированных телефонов.

3.7.18. Во время обработки электронных документов банк в том числе осуществляет проверку электронной подписи (в т.ч. СМС-подписи) каждого электронного расчетного документа и пакета в целом.

3.7.19. Остановка или восстановление проведения электронных платежей по желанию клиента осуществляется банком на основании письменной заявки клиента в случае, если нет обстоятельств, которые препятствуют этому (нарушение клиентом условий настоящего Договора, Публичного договора, временная техническая невозможность и др.).

3.7.20. Если у банка возникает потребность выяснить личность клиента, суть деятельности, финансовое состояние, а клиент не предоставит документы и сведения, которые подтверждают эти данные, или умышлено предоставит неправдивые сведения о себе, то банк оставляет без выполнения электронный расчетный документ.

3.7.21. Если операция содержит признаки такой, которая подлежит финансовому мониторингу, то банк может отказать клиенту в выполнении электронного расчетного документа.

3.8. Корпоративные платежные карты.

3.8.1. На территории Украины применяются платежные карты, эмитированные участниками внутригосударственных и международных платежных систем (резидентами и нерезидентами).

3.8.2. Банк открывает клиенту корпоративную платежную карту, в зависимости от желания клиента, одной из платежных систем Visa International и MasterCard Inc.

3.8.3. Банк обязан в порядке, установленном законодательством Украины, идентифицировать клиентов, которые открывают карточные и другие счета в банке, и держателей платежных карт, которые осуществляют операции с их использованием по этими счетам.

Идентификация клиента банка не является обязательной во время осуществления каждой операции, если клиент был раньше идентифицирован согласно требованиям законодательства Украины, которое регулирует отношения в сфере предотвращения легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

По требованию банка клиент обязан предоставить документы и сведения, необходимые для выяснения его личности, сути деятельности, финансового состояния. В случае непредставления клиентом необходимых документов или сведений или умышленного предоставления неправдивых сведений относительно себя банк отвечает отказом клиенту в обслуживании.

3.8.4. Пользоваться картой имеет право Держатель карты, который активировал корпоративную карту с помощью своей Кредитной карты

Эмиссия платежных карт

3.8.5. Платежная карта является собственностью эмитента и предоставляется клиенту или его доверенному лицу согласно условиям Договора, оформленным с клиентом.

3.8.6. Перед заключением Договора эмитент знакомит клиента с условиями получения платежной карты, перечнем необходимых документов, тарифами на обслуживание и правилами пользования платежной картой.

3.8.7. Во время получения карты держатель обязан немедленно поставить подпись в соответствующем поле карты в присутствии сотрудника банка.

3.8.8. ПИН выдается держателю карты вместе с картой в закрытом, неповрежденном специальном конверте. Держатель карты должен запомнить ПИН, уничтожить ПИН-конверт вместе с вкладышем и в дальнейшем сохранять ПИН в тайне. ПИН известен только держателю карты. Держать карту вместе с ПИН-кодом строго запрещено.

3.8.9. Эмитент для учета средств по операциям с использованием платежных карт открывает клиентам картсчета на балансовых счетах, определенных нормативно-правовыми актами Национального банка по вопросам бухгалтерского учета операций с использованием платежных карт в банках Украины.

3.8.10. В зависимости от условий, по которым осуществляются расчеты по операциям с использованием платежных карт, могут применяться дебетовая, дебетово-кредитная и кредитная платежные схемы.

Дебетовая схема предусматривает осуществление клиентом операций с использованием платежной карты в пределах остатка средств, которые учитываются на

его картсчете. Во время применения дебетово-кредитной схемы клиент осуществляет операции с использованием платежной карты в пределах остатка средств, которые учитываются на его картсчете, а в случае их недостаточности (отсутствия) на картсчете – за счет предоставленного банком кредита.

Кредитная схема предусматривает осуществление расчетов за выполненные клиентом операции с использованием платежной карты за счет средств, предоставленных ему банком в кредит (в пределах кредитной линии).

3.8.11. Банки осуществляют зачисление средств на картсчета с учетом установленных режимов счетов и условий Договоров, оформленных с клиентом.

3.8.12. Вид платежной карты, которая эмитируется участником платежной системы, тип ее носителя идентификационных данных (магнитная полоса, микросхема и т.п.), реквизиты, которые наносятся на нее в графическом виде, определяются платежной организацией соответствующей платежной системы, в которой эта карта применяется, с учетом требований, установленных соответствующими государственными стандартами Украины, и международными стандартами, принятыми Международной организацией со стандартизации (ISO).

Обязательными реквизитами, которые наносятся на платежную карту, являются реквизиты, которые дают возможность идентифицировать платежную систему и эмитента карты.

Платежная карта должна содержать реквизиты (в графическом и/или электронном виде), которые дают возможность идентифицировать ее держателя.

Заведомо оплаченная платежная карта может не содержать реквизитов, которые идентифицируют ее держателя визуально или с использованием документов, которые удостоверяют личность. Правилами платежной системы могут быть установленные дополнительные реквизиты платежной карты.

3.8.13. Срок действия карты указан на лицевой стороне карты (месяц и год). Карта действительна до последнего календарного дня указанного месяца.

3.8.14. В случае перевыпуска карты держатель должен возвратить карту со сроком действия, который закончился, в Банк для уничтожения, кроме утраченных или похищенных карт.

Операции с применением корпоративных платежных карт

3.8.15. Держатели корпоративных платежных карт могут осуществлять операции по безналичной оплате товаров (услуг) и получать денежную наличность в таких случаях:

■ получение денежной наличности в гривнах для осуществления расчетов, связанных с производственными (хозяйственными) нуждами, в том числе для оплаты затрат на командировку в пределах Украины, с учетом ограничений, установленных нормативно-правовыми актами Национального банка по вопросам регулирования наличного обращения, а также чистого дохода физическими лицами-предпринимателями;

■ осуществление расчетов в безналичной форме в гривнах, связанных с уставной и хозяйственной деятельностью, затратами представительского характера, а также затратами на командировку в пределах Украины;

■ получение денежной наличности в иностранной валюте за пределами Украины и в установленном порядке на территории Украины для оплаты затрат на командировку;

■ осуществление расчетов в безналичной форме в иностранной валюте за пределами Украины, которые связаны с затратами на командировку и затратами представительского характера, а также на оплату эксплуатационных затрат, связанных с содержанием и пребыванием воздушных, морских, автотранспортных средств за пределами Украины, согласно условиям Кодекса торгового мореходства Украины, Воздушного кодекса Украины, Конвенции о международной гражданской авиации, Международной конвенции о дорожном движении в размерах, установленных для вывоза наличной иностранной валюты нормативно-правовыми актами Национального банка, которые регулируют перемещение валюты Украины, иностранной валюты, банковских металлов, платежных документов и платежных карт через таможенную границу Украины.

3.8.16. В случае использования карты для оплаты товаров/услуг держатель карты обязан подписать расчетный документ, заранее убедившись, что в этом документе правильно указаны номер карты, сумма, валюта и дата операции. Держатель карты несет ответственность за правильность указанной в этих документах информации.

3.8.17. Во время осуществления покупки или получения денежной наличности в банке персонал обслуживающей организации имеет право требовать предъявления паспорта или другого удостоверения личности, если на платежную карту не нанесено фото клиента.

3.8.18. Корпоративные платежные карты не применяются для получения заработной платы, других выплат социального характера, а также для осуществления расчетов по внешнеторговым договорам (контрактам).

Правилами платежной системы могут быть предусмотрены также другие ограничения относительно применения корпоративных платежных карт.

3.8.19. Средства, списанные с картсчета юридического лица или физического лица-предпринимателя за операции, которые осуществлены с использованием корпоративных платежных карт, считаются выданными под отчет держателю платежной карты. Эти средства могут быть использованы исключительно по целевому назначению.

Использование средств должно быть подтверждено соответствующими отчетными документами. Иностранные дипломатические, консульские, торговые и другие официальные представительства, международные организации и их филиалы, которые пользуются иммунитетом и дипломатическими привилегиями, самостоятельно определяют потребность подтверждения этих операций отчетными документами.

Возврат доверенным лицом клиента неиспользованных средств и возмещение владельцу корпоративного картсчета средств, использованных свыше установленной нормы, осуществляются согласно законодательству Украины.

Остатки средств на картсчете, которые не использованы по назначению доверенным лицом юридического лица или физического лица-предпринимателя, могут быть по платежному поручению или мемориальным ордером (в случае договорного списания средств) возвращены на счет, с которого они были перечислены, или на другой счет клиента. Контроль целевого использования средств с корпоративных картсчетов осуществляется владельцами этих счетов.

3.8.20. Приобретенные с применением платежной карты товары могут быть возвращены лицу, которое их продало, согласно правилам, установленным соответствующими нормативно-правовыми актами Украины. Возврат средств за возвращенный товар, неполученную (некачественную) услугу осуществляется путем их зачисления на картсчет в порядке, определенном правилами платежной системы, или денежной наличностью, если это не противоречит правилам платежной системы.

3.8.21. Если оплаченный картой товар/услуга возвращен / не получен, держатель карты должен получить от работника торговой фирмы обратный счет (credit voucher), который содержит номер карты и сумму, которая подлежит возврату. Возврат стоимости товара/ услуги осуществляется торговой фирмой путем зачисления суммы на карточный счет держателя карты на протяжении 45 дней после оформления обратного счета.

3.8.22. В случае неполучения средств по обратному счету на протяжении 45 дней держатель карты должен сообщить об этом в банк для урегулирования вопроса с торговой фирмой.

3.8.23. Держатель платежной карты обязан использовать ее согласно требованиям законодательства Украины и условиям Договора, заключенного с эмитентом, не допускать использование платежной карты лицами, которые не имеют на это законного права или полномочий.

Держатель платежной карты обязан сохранять платежную карту и информацию, которая дает возможность пользоваться нею (в том числе ПИН), контролировать движение средств по своему картсчету и сообщать эмитенту об операциях, которые не выполнялись держателем. Клиент или держатель карты должен немедленно сообщить эмитенту (или определенному ним юридическому лицу) о потере платежной карты в обусловленном порядке. В другом случае эмитент не несет ответственности за перевод средств, инициированный с помощью этой платежной карты, до получения такого сообщения, если другое не предусмотрено Договором.

Эмитент (или определенное ним юридическое лицо) после получения сообщения (заявления) должен идентифицировать клиента (держателя платежной карты) и зафиксировать дату и время его обращения на обусловленных условиях. Порядок и сроки подачи уведомления (заявления) и постановки карты в СТОП-лист и ее изъятия из него устанавливаются правилами платежной системы.

3.8.24. Не позднее следующего дня после устного уведомления о потере карты держатель карты обязан подтвердить свое заявление и желание или отказ в постановке карты в СТОП-лист в письменном виде. Максимальный срок активации карты в СТОП-листе платежных систем: VISA – 19 дней, EC/MC – 5 дней с момента заявления держателя карты.

3.8.25. Клиент несет полную финансовую ответственность за все операции, осуществленные с картами в торгово-сервисной сети, сети Internet и банковской сети, привязанными к его карточному счету, до момента устного заявления о потере карты по указанным в данном разделе телефонам, а также за все дальнейшие операции, которые не сопровождались авторизацией, если карта не поставлена в СТОП-лист.

3.8.26. Постановка карт в СТОП-лист проводится на основании письменного заявления клиента согласно тарифам банка.

3.8.27. В случае выявления потери карты и/или ПИНа или получения сведений об их незаконном использовании, или если по каким-либо причинам карта не была возвращена ее держателю банкоматом, в случае выявления карты, прежде заявленной как утраченная или незаконно используемая, держатель карты должен немедленно уведомить об этом банк и возвратить найденную карту или обратиться с заявлением о блокировании карты, которая используется. В случае возникновения у держателя карты проблемных ситуаций ему нужно немедленно обратиться в банк по круглосуточным контактным телефонам: (0562) 39 00 00, 8 800 500 00 30, 8 800 500 80 70 (бесплатно).

3.8.28. Эмитент обязан не раскрывать ПИН или другую информацию, которая дает возможность выполнять операции с использованием платежной карты, никому, кроме ее держателя.

Эмитент имеет право принять решение о временном приостановлении осуществления операций с использованием платежной карты, а также об изъятии платежной карты при наличии обстоятельств, которые могут свидетельствовать о неправомерном использовании платежной карты или ее реквизитов, пользование платежной картой не уполномоченным на это лицом или в других случаях. Эмитент обязан сообщить держателю платежной карты о принятом решении в оговоренном порядке.

Эмитент после поступления от клиента (держателя платежной карты) сообщения (заявления) обязан остановить предоставление разрешения на проведение операций с применением платежной карты.

Эмитент имеет право установить и использовать лимиты (ограничение) на суммы и количество операций по получению денежной наличности с применением платежной карты.

3.8.29. Платежная организация (расчетный банк) имеет право утвердить решение о временном приостановлении осуществления операций с использованием платежных карт, эмитированных определенным эмитентом, согласно правилам платежной системы.

Порядок временного приостановления осуществления операций с использованием платежной карты, а также ее изъятия и сообщения об этом клиенту устанавливаются правилами платежной системы и/или Договором о предоставлении и использовании платежных карт.

3.8.30. Независимо от платежной схемы и типа (вида) платежных карт на картсчете может возникать задолженность держателя платежной карты перед банком-эмитентом, которая не была обусловлена Договором и не является прогнозируемой в размере и по времени возникновения.

Эта задолженность может возникать в случае:

■ поступления в клиринг информации об операции, по которой эквайер (платежная система) предварительно в установленный платежной системой срок не прислал эмитенту платежное сообщение;

■ поступления в клиринг информации об операции, по которой эквайер (платежная система) предварительно прислал эмитенту платежное сообщение, но соответствующая сумма не была блокирована на картсчете клиента для обеспечения его обязательств по осуществленной операции или такая сумма была разблокирована до поступления из платежной системы информации по результатам клиринга;

■ изменения курсов валют и поступления в клиринг информации об операции в иностранной валюте в сумме, большей той, которую эквайер (платежная система) предварительно прислал эмитенту в платежном сообщении и которая была блокирована на картсчете клиента для обеспечения его обязательства по осуществленной операции;

■ возникновение технических ошибок в работе оборудования эмитента, эквайера или процессингового центра;

■ в других случаях.

Клиент должен в 30-ти дневный срок погасить такую задолженность.

3.8.31. Суммы операций, выполненных с использованием платежных карт, привязанных к карточному счету, списываются банком с этого карточного счета на основании предоставления электронных клиринговых файлов согласно правилам соответствующей международной платежной системы и в сроки, которые указаны в правилах платежных систем.

3.8.32. В случае потери, выхода из строя платежной карты или окончания срока ее действия, а также расторжения (прекращения действия) Договора о предоставлении и использовании платежных карт остаток средств на картсчете на основании заявления (поручения) владельца счета перечисляется на другие счета или выдается наличными с соблюдением сроков, установленных правилами соответствующей платежной системы и оговоренных в Договоре между клиентом и банком-эмитентом.

3.8.33. Клиенты имеют право без использования платежной карты по своему поручению (заявлению) инициировать перевод средств с карточных счетов с соблюдением установленного режима их использования и оформлением соответствующих расчетных документов.

3.8.34. Банк не отвечает за отказ третьей стороны принять карту.

3.8.35. Банк не несет ответственность за лимиты и ограничения на использование карты, установленные третьей стороной.

3.8.36. Банк не несет ответственность за ситуации, которые находятся вне его контроля и связаны со сбоями в работе внешних систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных в платежных системах.

3.8.37. Банк не несет ответственность, если условия установления лимитов и ограничений третьей стороной на суммы получения денежной наличных в банкоматах (единоразово, в течение дня, за месяц) могут каким-либо образом конфликтовать с интересами держателя карты.

Общие правила документооборота во время осуществления расчетов по операциям с применением платежных карт

3.8.38. Документы по операциям с применением платежных карт и другие документы, которые используются в платежных системах для перевода средств с применением платежных карт, могут быть бумажными и электронными. Требования к средствам формирования документов по операциям с применением платежных карт и их обработке определяются платежной системой с учетом требований, установленных Национальным банком.

3.8.39. Формы документов по операциям с применением платежных карт устанавливаются правилами платежных систем и должны содержать обязательные реквизиты, установленные Национальным банком.

3.8.40. Операции держателей платежных карт должны выполняться с оформлением документов по операциям с применением платежных карт на бумажных носителях (слип, квитанция платежного терминала, чек банкомата и т.п.), которые составляются по месту проведения операции в таком количестве экземпляров, которое необходимо для всех участников расчетов, и/или документов в электронной форме, предусмотренных правилами платежных систем.

3.8.41. Слип, квитанция платежного терминала, чек банкомата, оформленные согласно требованиям, установленным Национальным банком, имеют статус первичного документа клиента (доверенного лица клиента), по которому выполнена операция, и могут быть использованы во время урегулирования спорных вопросов между клиентом и эмитентом.

3.8.42. Эмитенты платежных карт обязаны в порядке и сроки, определенные Договором, предоставлять клиентам выписки о движении средств на их картсчетах по операциям, которые выполнены клиентами и их доверенными лицами.

Выписка о движении средств на картсчете может предоставляться клиенту непосредственно в банке, присылаться по почте, по электронной почте, в виде текстового сообщения на мобильный телефон, через банкомат и т.п.

3.8.43. В случае выявления клиентом расхождений между операциями/суммой, указанными в выписке, с фактически выполненными/уплаченными клиент обязан до конца календарного месяца, следующего за отчетным, информировать банк по сути выявленных расхождений. При отсутствии от клиента претензий по выписке или в случае неполучения ним выписки по любым причинам в течение месяца, следующего за отчетным, она считается подтвержденной, и дальнейшие претензии по ней банком не принимаются. Суммы операций, опротестованных клиентом, возвращаются на счет после полного урегулирования вопроса с противоположной стороной – банком, который представил операцию к оплате.

3.8.44. Во время рассмотрения претензий клиента эмитент в порядке и в сроки, определенные правилами платежной системы, может получать от эквайера документы по операциям с применением платежных карт или их копии, которые подтверждают осуществление клиентом этих операций.

3.8.45. Расчеты по операции с платежными картами, выполненные на территории Украины как резидентами, так и нерезидентами, между эквайерами и торговцами, а также между платежными организациями небанковских платежных систем-нерезидентов и торговцами, осуществляются исключительно в гривнах согласно правилам, установленным платежной организацией платежной системы, и в порядке, оговоренном в Договоре.

3.8.46. Сроки проведения перевода с помощью платежных карт определяются правилами платежной системы и договорами, которые заключаются между участниками платежной системы.

3.8.47. Сумма затрат, проведенных в национальной валюте страны, где имела место операция, списывается с карточного счета клиента в валюте карточного счета по курсу

МПС на день получения от платежной системы соответствующих документов к оплате. Допустимый срок предоставления документов к оплате – 30 дней после проведения операции, а для банкоматных операций – 8 дней со дня операции.

Контроль операций с применением платежных карт

3.8.48. Контроль деятельности торговцев, финансовых учреждений, технических эквайеров, которая связана с применением платежных карт, а также целевого использования средств субъектами хозяйствования и бюджетными учреждениями по операциям, которые проводятся с использованием корпоративных платежных карт, осуществляется уполномоченными государственными органами, которым согласно законодательству предоставлены такие полномочия.

3.8.49. Контроль использования средств по картсчетам осуществляется владельцами этих счетов.

3.8.50. В случае выявления мошеннических операций согласно уголовному и гражданскому законодательству ответственность за возможное мошенническое ее использование несет лицо, которое оказалось в процессе следствия причастным к осуществлению мошеннических операций, или клиент, если согласно Правилам платежных систем финансовая ответственность за мошеннические операции не может быть перенесена на сторону, которая оформила незаконную операцию.

3.8.51. В случае возникновения по картсчету несанкционированного Овердрафта Клиент обязуется вернуть его в следующий банковский день с момента его возникновения и уплатить Банку штраф за его пользование в размере, установленные Тарифами. Уплата штрафа осуществляется в последний день пользования несанкционированным Овердрафтом, но не позднее срока его возврата. Задолженность Клиента по возврату несанкционированного Овердрафта и штрафа за его пользование, начиная со следующего дня за Датой требования Банка, считается просроченной.

3.8.52. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по погашению несанкционированного Овердрафта, Клиент уплачивает Банку штраф в размере 200 - % от действующей процентной ставки по овердрафтам. Уплата штрафа осуществляется Клиентом за каждый день такого нарушения.

3.8.53. В случае несвоевременного погашения задолженности по несанкционированному Овердрафту, включая задолженность, возникшую в соответствии с п. 3.8.52. этих Условий Клиент уплачивает Банку пеню в размере 0,2% от суммы просроченной задолженности по несанкционированному Овердрафту, но не выше удвоенной % ставки ЦБ / БГ за каждый день просрочки, в том числе задолженности предусмотренной п. 3.8.52. Условий за каждый день просрочки.

3.8.54. Средства, полученные от Клиента для погашения задолженности по несанкционированному Овердрафту, прежде всего, направляются для погашения неустойки согласно п. 3.8.53., 3.8.52. настоящих Условий, далее – штрафов, далее – несанкционированного Овердрафта.

3.8.55. В случае недостаточности на счете для обеспечения расчетов с использованием корпоративных международных пластиковых карт Клиента денежных средств для покрытия текущих расходов по картам, Банк в безакцептном порядке

списывает с текущего счета Клиента, открытого в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», средства в размере возникшей задолженности.

3.9. Размещение денежных средств на депозитном счете субъектов хозяйствования в том числе с использованием технологии дистанционного открытия счетов депозита через Приват-24 по платежному поручению.

3.9.1. Предметом настоящего Раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг является внесение КЛИЕНТОМ и принятие БАНКОМ (далее – СТОРОНЫ) временно свободных денежных средств (далее - вклада), в сумме и на срок, указанных в Акцепте КЛИЕНТА , с обязательством выплачивать КЛИЕНТУ сумму вклада и проценты на условиях и в порядке, установленными настоящим разделом Условий и Правил предоставления банковских услуг, договором присоединения о размещении денежных средств на депозите. Акцепт Клиента и договор присоединения о размещении денежных средств на депозите является неотъемлемой частью настоящего документа.
3.9.2. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СРОЧНОМ ДЕПОЗИТЕ
Данный вид депозита БАНК предлагает для вкладов со сроком размещения от 30-ти календарных дней.
Условия и правила предоставления услуг срочного депозита приведены в подразделах 3.9.3.-3.9.4. настоящего Порядка.

3.9.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.9.3.1. КЛИЕНТ имеет право:
3.9.3.1.1. Получать информацию о состоянии счета по своему письменному требованию.
3.9.3.1.2. Требовать от БАНКА возврата суммы вклада, начиная со дня окончания срока размещения денежных средств, в соответствии с Акцептом.
3.9.3.1.3. Досрочно требовать вклад в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины и настоящим разделом Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.3.2. БАНК обязуется:
3.9.3.2.1. Открыть счет для учета вклада КЛИЕНТА на основании Акцепта КЛИЕНТА с учетом исполнения законодательных требований по идентификации КЛИЕНТА в БАНКЕ и соблюдением условий пункта 3.9.8.3. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг; принять на депозитный счет денежные средства КЛИЕНТА на срок в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА.
3.9.3.2.2. Выплачивать КЛИЕНТУ проценты согласно Акцепту Клиента: либо ежемесячно, в стандартном режиме – в последний банковский день месяца, либо в конце срока действия вклада.
3.9.3.2.3. Обеспечить полную сохранность вклада КЛИЕНТА.
3.9.3.3. Возвратить КЛИЕНТУ вклад и начисленные проценты не позднее дня окончания срока его размещения в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА с учетом условий пунктов 3.9.4.2., 3.9.4.5. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг; при досрочном требовании депозита КЛИЕНТОМ возврат вклада и начисленных по вкладу процентов осуществляется БАНКОМ в день (дату) его досрочного расторжения на основании условий пункта 3.9.4.7. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.

3.9.3. 4. БАНК имеет право:
3.9.3.4.1. Изменять размер процентной ставки за пользование вкладом при изменении учетной ставки Национального банка Украины или стоимости кредитных ресурсов с письменным извещением об этом КЛИЕНТА за пять банковских дней до изменения ставки с указанием даты изменения. В случае согласия на изменение процентной ставки КЛИЕНТ обязан письменно сообщить об этом в БАНК до наступления срока изменения, указанного в извещении. При неполучении от КЛИЕНТА ответа с согласием на изменение размера процентной ставки к дате наступления срока изменений, депозит считается расторгнутым по инициативе Банка днем изменения процентной ставки, указанным в сообщении БАНКА, в соответствии со ст. 188 ХК Украины. При этом БАНК обязуется возвратить КЛИЕНТУ сумму вклада и выплатить начисленные проценты в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА с учетом пунктов 3.9.4.3., 3.9.4.4. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг за фактический срок размещения вклада в день его прекращения.
Возврат средств осуществляется Банком на основании расчетного документа Банка.

3.9.4. СРОКИ И РАСЧЕТЫ
3.9.4.1. Денежные средства, размещаемые КЛИЕНТОМ на депозитном счете, перечисляются исключительно с его текущего счета.
3.9.4.2. Перечисление средств вклада с депозитного счета КЛИЕНТА и выплата начисленных процентов осуществляются исключительно на текущий счет КЛИЕНТА, указанный в Акцепте КЛИЕНТА или текущий счет по реквизитам, указанным в письменном заявлении КЛИЕНТА/или платежном поручении; на основании письменного заявления КЛИЕНТА/или платежного поручения, если возврат вклада осуществляется с использованием текущего счета КЛИЕНТА в БАНКЕ. В случаях перечисления средств вклада и начисленных процентов на текущий счет КЛИЕНТА в другом БАНКЕ основанием для перечисления средств вклада является платежное поручение КЛИЕНТА/ или платежное поручение; основанием для перечисления начисленных процентов – письменное заявление КЛИЕНТА, за исключением условий пунктов 3.9.3. 4., 3.9.8.2. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.4.3. Начисление процентов по вкладам производится за период размещения денежных средств, начиная со дня, следующего за днем поступления вклада на депозитный счет, указанный в Акцепте КЛИЕНТА. День возврата БАНКОМ вклада в интервал расчета процентов не включается.
3.9.4.4. Начисление процентов по вкладу производится ежедневно из расчета фактического количества дней в месяце и году.
3.9.4.5. В случае неистребования КЛИЕНТОМ средств вклада по окончанию срока размещения в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА с учетом условий пункта 3.9.4.2 настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг вклад считается продолженным с уплатой процентов в размере, предусмотренном для вкладов до востребования Банка, начиная со дня окончания срока размещения вклада согласно Акцепту КЛИЕНТА.
Возврат КЛИЕНТУ невостребованного в срок вклада и начисленных процентов осуществляется БАНКОМ на основании письменного заявления или платежного

поручения КЛИЕНТА с учетом условий пункта 3.9.4.2. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.4.6. СТОРОНЫ имеют право расторгнуть депозит досрочно только по взаимному согласию, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.9.3.4, 3.9.4.11, 3.9.8.11 настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг, с письменным извещением об этом другой стороны. При этом в день (дату) расторжения депозита БАНК обязуется выплатить КЛИЕНТУ вклад и проценты в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА и пунктов 3.9.4.2, 3.9.4.8, 3.9.4.9 настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.4.7. Датой досрочного расторжения депозита в случае обмена письмами в соответствии с пунктом 3.9.4.6. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг по инициативе КЛИЕНТА считать день получения КЛИЕНТОМ письменного согласия БАНКА; по инициативе БАНКА – день получения БАНКОМ письменного согласия КЛИЕНТА; в случае заключения Дополнительного Соглашения о прекращении действия вклада датой досрочного расторжения депозита считается дата заключения Соглашения или другая, указанная в этом Соглашении.
В случае прекращения действия вклада в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом 3.9.3.4.1 настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг, датой досрочного расторжения вклада считается день изменения процентной ставки, указанный в извещении БАНКА.
3.9.4.8. В случае досрочного расторжения депозита по инициативе КЛИЕНТА проценты КЛИЕНТУ выплачиваются по сниженной процентной ставке согласно Оферте Банка с учетом условий пунктов 3.9.4.3., 3.9.4.4. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.4.9. В случае досрочного расторжения депозита по инициативе БАНКА проценты выплачиваются за период фактического пользования вкладом.
3.9.4.10. Если день выполнения БАНКОМ обязательств приходится на нерабочий день, выплата проводится в первый следующий за ним банковский день. При этом проценты выплачиваются за период в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА с учетом условий пунктов 3.9.3.4., 3.9.4.8 3.9.4.9. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.4.11. Стороны договорились считать Акцепт КЛИЕНТА недействительным в случае незачисления денежных средств на счет депозита в сумме согласно Акцепту в течение 3-х банковских дней. В этом случае БАНК закрывает счет, открытый для учета средств вклада, днем, следующим за последним днем ожидания вклада в соответствии с условиями настоящего пункта, с учетом условий пункта 3.9.8.3. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.

3.9.5. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕКУЩЕМ ДЕПОЗИТЕ
Данный вид депозита БАНК предлагает для вкладов со сроком размещения до 30-ти календарных дней.
Условия и правила предоставления услуг текущего депозита приведены в подразделах 3.9.6.-3.9.7. настоящего Порядка.

3.9.6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.9.6.1. КЛИЕНТ имеет право:
3.9.6.1.1. Производить довложения на депозитный счет.
3.9.6.1.2. Снимать сумму вклада частями с учетом условий пункта 3.9.7.5. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг и (или) всю сумму начисленных процентов на основании письменного заявления или платежного поручения КЛИЕНТА в любой банковский день с учетом условий пунктов 3.9.7.2., 3.9.7.3., 3.9.7.8. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг; в стандартном порядке проценты выплачиваются КЛИЕНТУ ежемесячно, в последний банковский день месяца.
3.9.6.1.3. Получать информацию о состоянии счета и текущих начисленных процентах по своему письменному требованию.
3.9.6.2. БАНК имеет право:
3.9.6.2.1. Изменять размер процентной ставки за пользование вкладом при изменении учетной ставки Национального банка Украины или стоимости кредитных ресурсов, с письменным сообщением об этом КЛИЕНТУ за пять банковских дней до изменения ставки, с указанием даты изменения. В случае согласия на изменение процентной ставки КЛИЕНТ обязан письменно сообщить об этом в БАНК до наступления срока изменения, указанного в сообщении. Изменение условий вклада может быть оформлено Дополнительным Соглашением к настоящему разделу Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.6.2.2. В одностороннем порядке расторгнуть вклад и осуществить полный расчет с КЛИЕНТОМ в случае: неполучения от КЛИЕНТА письменного согласия на изменение размера процентной ставки до установленного в сообщении срока или в случае, если оставшаяся сумма на депозитном счете будет менее величины минимального вклада согласно оферте БАНКА, с письменным уведомлением КЛИЕНТА о дате расторжения вклада.
При этом БАНК обязуется возвратить КЛИЕНТУ сумму вклада и выплатить начисленные проценты в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА за фактический срок пользования вкладом в день его прекращения.
Возврат средств осуществляется БАНКОМ на основании расчетного документа БАНКА.
3.9.6.2.3. Изменять Тарифы обслуживания депозитного счета, письменно уведомив об этом КЛИЕНТА, с указанием размера и даты вступления в силу установленного тарифа, не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты изменения.
3.9.6.3. БАНК обязан:
3.9.6.3.1. Открыть счет для учета вклада КЛИЕНТА на основании Акцепта КЛИЕНТА с учетом исполнения законодательных требований по идентификации КЛИЕНТА в БАНКЕ и соблюдением условий пункта 3.9.7.9., 3.9.8.3. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг; принять на депозитный счет денежные средства КЛИЕНТА на срок в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА.
3.9.6.3.2. Обеспечить полную сохранность денежных средств КЛИЕНТА.
3.9.6.3.3. Не позднее дня окончания срока действия вклада (или в случае его досрочного прекращения) или по письменному требованию (или на основании платежного поручения)

КЛИЕНТА перечислять денежные средства вклада и начисленные по вкладу проценты на его текущий счет с учетом условий пунктов 3.9.6.1.2. , 3.9.6.2.2., 3.9.7.5., 3.9.7.8. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.

3.9.7. СРОКИ И РАСЧЕТЫ

3.9.7.1. Договорные обязательства СТОРОН по вкладу вступают в силу со дня его поступления на счет депозита согласно Акцепту КЛИЕНТА и действуют на протяжении одного года с момента размещения вклада.
3.9.7.2. Начисление процентов начинается со дня, следующего за днем поступления вклада на депозитный счет КЛИЕНТА. День списания денежных средств в интервал начисления процентов не включается. Частичное снятие суммы начисленных процентов не предусматривается.
3.9.7.3. Начисление процентов по вкладу проводится ежедневно. При начислении процентов количество дней в месяце и году принимаются равным фактическому количеству дней в месяце и году.
3.9.7.4. Денежные средства, размещаемые КЛИЕНТОМ на депозитном счете, поступают исключительно с его текущего счета.
3.9.7.5. Перечисление средств вклада с депозитного счета КЛИЕНТА и выплата начисленных процентов осуществляется исключительно на текущий счет КЛИЕНТА, указанный в Акцепте КЛИЕНТА или текущий счет по реквизитам, указанным в письменном заявлении или платежном поручении КЛИЕНТА; на основании письменного заявления или платежного поручения КЛИЕНТА, если возврат вклада осуществляется с использованием текущего счета КЛИЕНТА в БАНКЕ. В случаях перечисления средств вклада и начисленных процентов на текущий счет КЛИЕНТА в другом БАНКЕ основанием для перечисления средств вклада является платежное поручение КЛИЕНТА; основанием для перечисления начисленных процентов – письменное заявление или платежное поручение КЛИЕНТА, за исключением условий пунктов 3.9.6.2.2., 3.9.8.2. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.7.6. В случае неистребования КЛИЕНТОМ средств вклада по окончании срока размещения в соответствии с Акцептом КЛИЕНТА с учетом условий пункта 3.9.7.5. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг вклад считается продолженным еще на один год с уплатой процентов в размере согласно тарифам – стандартных условий размещения вкладов Банка на дату продления. Срок вклада продлевается ежегодно на следующий год неоднократно без отдельных Акцептов Клиента с учетом п. 3.9.7.7 настоящего раздела Условий и Правил.
Возврат КЛИЕНТУ неистребованного в срок вклада и начисленных процентов осуществляется БАНКОМ на основании письменного заявления или платежного поручения КЛИЕНТА с учетом условий пункта 3.9.7.5. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.
3.9.7.7. Стороны имеют право расторгнуть вклад, сообщив об этом другой стороне за три банковских дня, за исключением случаев, обусловленных пунктами 3.9.6.2, 3.9.7.9,3.9.8.11 настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.

3.9.7.8. В случае если денежные средства (в том числе довложения) были востребованы КЛИЕНТОМ до окончания срока размещения вклада согласно Акцепта КЛИЕНТА (в календарных днях) с момента их поступления на депозитный счет (с учетом дня поступления и за вычетом дня списания средств с депозитного счета), проценты по вкладу за срок, не превышающий указанный в этом пункте срок размещения вклада (в том числе по довложениям), выплачиваются КЛИЕНТУ в размере, установленном БАНКОМ по вкладам до востребования. При этом в период расчета процентов не включаются дни поступления и списания денежных средств по депозитному счету в соответствии с условиями пунктов 3.9.7.2., 3.9.7.3. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг. Все выдачи проводятся за счет сумм, поступивших с текущего счета КЛИЕНТА во вклад последними. В других случаях проценты начисляются по ставке согласно Акцепту КЛИЕНТА.
3.9.7.9. Стороны договорились считать Акцепт КЛИЕНТА недействительным в случае незачисления денежных средств на счет депозита в сумме согласно Акцепту в течение 3-х банковских дней. В этом случае БАНК закрывает счет, открытый для учета средств вклада, днем, следующим за последним днем ожидания вклада в соответствии с условиями настоящего пункта, с учетом условий пункта 3.9.8.3. настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг.

3.9.8. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ВКЛАДОВ

3.9.8.1. Затраты, связанные с переводом средств на счет депозита, возлагаются на КЛИЕНТА.
3.9.8.2. В случаях перечисления средств вклада и начисленных процентов в иностранной валюте на текущий счет КЛИЕНТА в другом банке с учетом условий пунктов 3.9.4.2, 3.9.7.2 настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг затраты, связанные с возвратом суммы вклада и выплатой причитающихся по вкладу процентов, возлагаются на КЛИЕНТА.
Последнее реализуется предоставлением КЛИЕНТОМ платежных поручений международного образца (SWIFT) в отдельности на перечисление средств вклада и процентов с пометкой в поле 71 символа OUR (относительно выбора способа и порядка возмещения комиссионных иностранного банка за международные переводы – в соответствии с международными правилами расчетов). При этом зачисление средств в пользу КЛИЕНТА по международным переводам осуществляется иностранным банком в полном объеме (или за вычетом комиссионных иностранных банков-участников трассы платежа, в случаях использования иностранными банками сложных — через несколько иностранных банков- трасс платежа, что не прогнозируется банком-отправителем) в отдельности по каждому переводу; КЛИЕНТ оплачивает БАНКУ комиссионные за международные переводы в гривне на счет _____ отдельно за каждый перевод, в сумме и в порядке в соответствии с утвержденными тарифами и процедурами БАНКА.
Выплата процентов и возврат суммы вклада с учетом условий Акцепта КЛИЕНТА осуществляется БАНКОМ в соответствии с операционным временем по выполнению соответствующих платежей.

3.9.8.3. Настоящим БАНК уведомляет КЛИЕНТА, что в соответствии с законодательными требованиями БАНК предоставляет информацию об открытии/закрытии счета депозита в учреждения ГНИ по месту регистрации КЛИЕНТА (в электронном виде), иную информацию о состоянии счета – по запросам уполномоченных должностных лиц в соответствии с законодательством; КЛИЕНТ дает согласие на исполнение БАНКОМ законодательных требований о предоставлении информации о состоянии счета депозита, с учетом исполнения законодательных требований о сохранении и раскрытии банковской тайны.
3.9.20. Настоящим документом Стороны согласовали реестр Тарифов Банка применительно к условиям размещения денежных средств на депозитах.
3.9.8.5. Вся переписка между БАНКОМ и КЛИЕНТОМ, в том числе по изменению параметров и возврату депозита, может осуществляться по почте или факсом с дальнейшей передачей оригиналов писем по почте (курьером) на протяжении двух дней. При этом датой получения другой стороной переданного факсом письма является дата получения и регистрации его факсограммы.
3.9.8.6. Все предшествующие переговоры, а также вся предшествующая переписка по вкладу теряет силу с момента направления в БАНК платежного поручения установленного для данного порядка образца (формат ПО Приват24).
3.9.8.7. Все изменения, дополнения к настоящему разделу Условий и Правил предоставления банковских услуг могут иметь место только по взаимному согласию, оформляются Дополнительным соглашением в письменном виде.
3.9.8.8. Качество услуг, предоставляемых в соответствии с настоящим разделом Условий и Правил предоставления банковских услуг, отвечает требованиям законодательства Украины, нормативным актам НБУ, регулирующим операции по привлечению средств юридических лиц на депозитные вклады в Банки.
3.9.8.9. В случае нарушения сторонами какого-либо денежного обязательства настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг виновная сторона несет ответственность перед другой стороной исключительно в виде уплаты пени в размере 0,1 доли единиц от учетной ставки НБУ (действовавшей в период, за который уплачивается пеня) от своевременно не перечисленной суммы, начисляемой на протяжении одного месяца с момента возникновения соответствующего обязательства.
3.9.8.10. Все отношения, возникающие по настоящему разделу Условий и Правил предоставления банковских услуг, регламентируются действующим законодательством Украины. Разногласия, возникающие в ходе исполнения условий настоящего раздела Условий и Правил предоставления банковских услуг, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Украины.

3.9.8.11. В случае заключения между БАНКОМ и КЛИЕНТОМ договора залога имущественных прав на получение денежных средств по депозиту, БАНК имеет право по вкладному (депозитному) счету осуществлять операции, связанные с реализацией имущественных прав на сумму средств, которые размещены на вкладном (депозитном) счете, а также на списание денежных средств с этого счета для удовлетворения своих требований.

[Тарифы: начало]

Услуга	Бизнес	Вид платежа	Сумма/размер
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Закрытие депозитного счета	0
Тарифы по депозитным вкладам предпринимателям - физическим лицам	Малый и средний бизнес	Перебранчевание вклада в другой регион	0,5% от суммы вклада
		Предоставление выписки по карте в отделении Банка за предыдущий месяц (для депозитов с пластиковой картой)	0
		Предоставление выписки по карте в отделении Банка, кроме выписки за предыдущий месяц (для депозитов с пластиковой картой)	2 грн.
		За оформление документов на досрочное расторжение вклада по инициативе клиента до истечения 1 месяца с даты оформления вклада.	10 грн.
		Перевод средств с текущего счета физического лица ("Приват-вклада") на депозитный счет (в том числе открытие)	1% от суммы перевода
		Безналичный перевод средств с дебетной карты на депозит (в том числе открытие)	1% от суммы перевода

		Безналичный перевод средств с зарплатной , пенсионной, социальной карты на депозит (в том числе открытие)	бесплатно
		Комиссия за пополнение Приват-вклада в другом регионе (регион определяется по первым двум символам бранча)	1% от суммы пополнения
		Выдача справок, дубликатов договоров	10 грн.
		Оформление доверенности	10 грн. в т.ч. НДС
		Оформление завещательного распоряжения	бесплатно
		Изменение завещательного распоряжения	10 грн. в т.ч. НДС
		Безналичный перевод средств с текущего счета 2600 на "Стандарт" или "Копилка" (в том числе открытие)	бесплатно
		Безналичный перевод средств с текущего счета 2600 на "Приват-вклад" (в том числе открытие)	1% от суммы перевода
		Комиссия за пополнение Приват-вклада «третьими лицами» (вне зависимости от «региона»)	1% от суммы пополнения

		Регулярные платежи с текущего счета 2600 на вклад "Копилка"	бесплатно

[Тарифы: конец]

3.10. Условия и правила предоставления услуги эквайринга.

3.10.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРЕННОСТИ

Предметом договоренности на предоставление услуги Эквайринга являются отношения между Торговцем и Банком по проведению платежей и расчетов, осуществляемых с использованием электронного платежного средства (далее Платежное Средство), установление общих принципов деятельности Сторон по использованию сервиса «Оплата частями. Без переплат», «Мгновенная рассрочка» и реализации программы "Бонус Плюс", по организации обслуживания и проведению расчетов по операциям, совершенным с использованием Платежных Средств "Бонус Плюс", которые обладают дополнительными свойствами (накопление бонусов и/или скидок), а так же реализации сервиса "Пополни Здесь!", "Учет рабочего времени".
Согласием Торговца о проведении Транзакций с использованием приложения iPay является его регистрации в приложении iPay. Порядок активации, регистрации и использование приложения iPay размещен на сайте https://pos.liqpay.com

3.10.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОРГОВЦА.

3.10.2.1. Торговец имеет право:

3.10.2.1.1. Получать от Банка оборудование, расходные и информационные материалы, инструктаж персонала по работе с оборудованием и порядку проведения Транзакций и процедуры Верификации.

3.10.2.1.2. Использовать оборудование, установленное Банком, для обслуживания Платежных Средств для приема оплаты за товары и услуги и/или для контроля трудовой дисциплины персонала при подключении сервиса “Учет рабочего времени”.

3.10.2.1.3. Запрашивать проведение дополнительного инструктажа персонала по работе с оборудованием, предоставленным Банком, порядку проведения операции с использованием Платежных Средств.

3.10.2.1.4. Требовать от Банка предоставление Инструкции по порядку проведения Транзакции на Терминале для установленного терминального оборудования.

3.10.2.2 Торговец обязан:

3.10.2.2.1. Принимать к оплате Платежные Средства всех видов, перечисленных в Тарифах.

3.10.2.2.2. При проведении Транзакции соблюдать порядок работы с Платежными Средствами, изложенный в Инструкциях, предоставленных Банком

3.10.2.2.3. Проводить операции с применением Платежных Средств только с оформлением документов на бумажных носителях (слип импринтера, чек платежного терминала и т.д.) в таком количестве экземпляров, которое необходимо для всех участников расчетов, и/или документов в электронной форме, предусмотренных

правилами платежных систем.

3.10.2.2.4. Обеспечить конфиденциальность и неразглашение информации об операциях по Платежным Средствам клиентов и их персональных данных по Транзакциям, проходящим через ТСП Торговца. Не вводить полностью номер Платежного Средства при оформлении товарного чека на РРО. Не собирать персональных данных по Картам клиентов, кроме тех, которые отображены на Чеке (Слипе), подписанном клиентом.

3.10.2.2.5. Проводить операции по Платежным Средствам только в присутствии Держателя Платежного Средства.

3.10.2.2.6. Обеспечить сохранность оборудования, расходных и информационных материалов, предоставленных Банком. В случае возникновения неисправностей оборудования уведомить Банк в момент их обнаружения.

3.10.2.2.7. Обеспечить доступ к оборудованию Банка по обслуживанию Платежных Средств только Ответственных сотрудников Торговца, прошедших обучение работе с оборудованием по приему Платежных Средств. При изменении списка Ответственных сотрудников Торговца в течение 5 дней сообщить об этом Банку и запросить проведение повторного инструктажа.

3.10.2.2.8. Использовать предоставленное Банком оборудование в соответствии с Инструкциями, предоставленными Банком. Не передавать оборудование и расходные материалы, полученные от Банка третьим лицам. Без письменного согласия Банка не знакомить третьих лиц с условиями настоящего Договора или приложений к нему, Инструкциями, переданными Банком, конструкцией оборудования, его техническими характеристиками, а также не производить каких-либо изменений в установленном оборудовании.

3.10.2.2.9. Не устанавливать и не применять, без предварительного согласования с Банком, оборудование и расходные материалы, полученные от третьих лиц, для приема к оплате Платежных Средств, с использованием оборудования Банка.

3.10.2.2.10. При потере или хищении оборудования,предоставленного Банком, в течение 3 рабочих для Банка дней известить Банк о потере банковского оборудования и возместить стоимость Банковского оборудования в размере 2500 грн. в срок не позже 10 рабочих для Банка дней с момента выставления счета Банком.
3.10.2.2.11. При возникновении неисправностей оборудования уведомить Банк в момент их обнаружения.При неисправности или физическом повреждении оборудования,которое возникло по вине Торговца, Торговец обязан возместить стоимость Банковского оборудования в размере 2500 грн. в срок не позже 10 рабочих для Банка дней с момента выставления счета Банком.

3.10.2.2.12. Не допускать превышения цены товара (услуги) при оплате их с использованием: Платежного Средства, сервис «Оплата частями. Без переплат», сервиса «Мгновенная рассрочка», программы "Бонус Плюс" по отношению к их цене при оплате за наличный расчет; не вводить дополнительных комиссионных. В случае установления факта превышения цены, в безусловном порядке возвратить Держателю Платежного Средства сумму наценки или дополнительной комиссии на тот же карточный счет, с которого производилась оплата. Так же возмещает Банку штраф в размере 1000%

от стоимости товара/ услуги.

3.10.2.2.13. При участии в дисконтных программах предоставлять Скидки Держателю Платежного Средства при оплате Платежным Средством товаров, работ, услуг в размерах, указанных в анкете заявлении на подключение к услуге "эквайринг".

3.10.2.2.14. Обеспечить передачу в Банк имеющейся в наличии информации по клиентам Торговца, которые являются участниками программы/программ лояльности Предприятия (дисконтные карты, сезонные распродажи и пр.) для эмиссии этим клиентами Платежных Средств "Бонус Плюс" в первую очередь.

3.10.2.2.15. Выполнять существующие требования по товарно-кассовому учету при оформлении операции оплаты с использованием Платежных Средств. Проверять соответствие суммы на товарном чеке и Слипе Импринтера (Чеке Терминала).

3.10.2.2.16. Хранить свои экземпляры Слипов Импринтеров (Чеков Терминалов) в течение 5-ти лет с даты их оформления и предоставлять по запросу Банка необходимую информацию о любой Транзакции.

3.10.2.2.17. Не допускать дробления одной Транзакции, сумма которой превышает Лимит Авторизации/Рисковых Транзакций, на несколько Транзакций ниже Лимита Авторизации/ Рисковых Транзакций и с целью избежания процедуры Авторизации/ Верификации. В случае если Держатель Платежного Средства в течение календарных суток совершает более одной Транзакции в одной торговой точке Торговца по одному и тому же Терминалу, Ответственный сотрудник Торговца обязан провести процедуру Верификации согласно Инструкции, предоставленной Банком. В противном случае, при наличии финансовых претензий CHARGEBACK и Претензий клиента по Платежному Средству ПриватБанка по указанным Транзакциям, их погашение производится за счет Торговца.

3.10.2.2.18. Предоставлять документы по запросу Банка в течение 2-х рабочих для Банка дней, подтверждающие факт проведения Транзакции: копии Чеков Терминала (Слипов Импринтера), копии документов товарно-кассового учета (чеков регистраторов расчетных операций, записей из товарно-кассовой книги и другие необходимые документы).В случае предоставления документов с повреждениями, нечетко отраженными данными или непредставления Торговцем указанных документов, не позволяющих показать обоснованность и правомерность списания средств по оспариваемой операции, сумма финансовой претензии CHARGEBACK по указанной Транзакции или Претензии клиента по Платежных Средств ПриватБанка погашается за счет Торговца. Сумма удерживается из сумм последующих Возмещений Торговцу или перечисляется Торговцем на счет Банка, указанный в письме «Уведомление о финансовой претензии CHARGEBACK».

3.10.2.2.19. Контролировать прохождение платежей по Транзакциям Торговца и, в случае обнаружения задолженности между сторонами, немедленно уведомить об этом Банк.

3.10.2.2.20. Письменно уведомлять Банк об изменении реквизитов для возмещения средств по Транзакциям, не менее чем за 3 рабочих для Банка дня.

3.10.2.2.21. При оборудовании Терминала устройством PIN-PAD для ввода PIN-кода обеспечить конфиденциальность при вводе PIN-кода: исключить возможность наблюдения вводимого кода кассирами. Оборудование должно быть доступно для

обзора держателя Платежного Средства на предмет выявления оборудования PIN-PAD посторонними устройствами. В случае наличия в торговой точке камеры наблюдения запрещено ее фокусирование на устройстве ввода PIN-кода.

3.10.2.2.22. При установлении факта использования Платежного Средства не ее держателем, попытке использовать поддельную или недействительную Платежное Средство, а также в случае, если при Авторизации, Верификации получена команда на изъятие Платежного Средства, принимать меры по изъятию Платежного Средства и передаче ее в Банк в течение 3-х рабочих для Банка дней с момента установления такого факта.

3.10.2.2.23. Срочно уведомлять Банк и правоохранительные органы обо всех обстоятельствах, которые можно рассматривать как противоправную деятельность по использованию Платежных Средств.

3.10.2.2.24. Размещать при входе, в местах расчета по Картам в помещениях торгово-сервисной сети Торговца информационные наклейки, предоставленные Банком, с логотипами Платежных Систем (типов Платежных Средств), указанных в Приложении 1, а также снять все наклейки при отключении от услуги эквайринга.

3.10.2.2.25. Уведомить Банк о возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению условий указанных в настоящих правилах предоставления услуги эквайринга.

3.10.2.2.26. По запросу Банка предоставлять необходимые документы, ведомости и другие данные для идентификации Торговца, определения сути его деятельности и финансового состояния, с целью выполнения требований законодательства, которое регулирует отношения в сфере предотвращения легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем.

3.10.2.2.27. При условии участия Торговца в программе Банка «Бонус Плюс» предоставлять Держателям Платежных Средств "Бонус Плюс" Бонусы от розничных цен на свои товары/услуги на всех терминалах Банка в торговых точках Предприятия при оплате с основного счета, счета «Бонус Плюс», в размере, обусловленном в Анкете заявлении на оформление услуги «Эквайринг».

3.10.2.2.28. При проведении акций, сезонных скидок по различным позициям и товарным маркам Торговца, в случае предъявления Клиентом карты внутренней дисконтной системы скидок Торговца, при которой постоянным клиентам Торговца предоставляются скидки по различным позициям и товарным маркам, Торговец обязуется предоставлять скидки в пределах и размерах, указанных на ценниках Предприятия. При этом, Торговец не освобождается от предоставления Держателям Платежного Средства «Бонус Плюс» Бонусов, в размере обусловленном в Анкете-заявлении на оформление услуги «Эквайринг»

3.10.2.2.29. Осуществлять информационную поддержку проекта "Бонус Плюс", сервиса «Оплата частями. Без переплат», сервиса «Мгновенная рассрочка» (при условии предоставления данной услуги) в своих помещениях путем размещения стикеров, плакатов, листовок и других рекламно-информационных материалов предоставленных Банком.

3.10.2.2.30. Не заключать договора на участие, не сотрудничать по реализации программ лояльности, основанных на платежных картах, с другими банками и финансовыми учреждениями в срок не менее 1 года со дня подписания договора.

3.10.2.2.31. Информировать Банк в срок 10 дней об изменении наименования, места расположения, профиля деятельности, реорганизации или ликвидации предприятия, изменения списка торговых точек Предприятия, а также в случае отказа от участия в программах лояльности Банка.

3.10.2.2.32. В случае отсутствия транзакций, Торговец обязан Возместить Банку сумму:-
фиксированной комиссии в размере указанном в анкете-заявлении на подключение к услуге «эквайринг», в срок не позднее 10 дней с даты начисления фиксированной комиссии, если такая предусмотрена анкетой-заявлением на подключение к услуге «эквайринг»;
-возвратных операций либо финансовых претензий CHARGEBACK и Претензий клиента по Платежному Средству ПриватБанка в течении 10-ти рабочих для Банка дней на указанный Банком счет с момента уведомления Торговца.

3.10.2.2.33. При предоставлении услуги «Оплата частями. Без переплат», «Мгновенная рассрочка»:

3.10.2.2.33.1. По требованию держателя платежного средства проводить транзакцию через pos-терминал с использованием сервиса «Оплата частями. Без переплат» либо «Мгновенная рассрочка»

3.10.2.2.33.2. В случае взимания комиссии по сервису «Мгновенная рассрочка» с держателя платежного средства, доводить до сведения держателя платежного средства, желающего воспользоваться данной услугой, информацию о стоимости данного сервиса для клиента, в соответствии с разделом 7 Условий и Правил предоставления банковских услуг (Тарифы).

3.10.2.2.34. В случае проведения Торговцем Транзакций с использованием приложении iPay, Торговец обязуется осуществлять операции с Платежными средствами в строгом соответствии с порядком , установленном п .3.10.1 настоящих Условий.
При проведения Торговцем Транзакций с использованием приложении iPay, с ручным вводом реквизитов Платежной карты, Торговец обязуется предоставить возможность ввода реквизитов Платежной карты Держателю Платежной карты .
В случае утери/ хищения у Торговца ПК, и/или устройства и/или телефона, с помощью котрорых Торговцем проводятся Транакции с использованием приложения iPay, Торговец обязуется незамедлительно сообщить об этом в Банк.

3.10.2.2.35. При проведении операции «возврат товара» Торговец обязан действовать согласно п. 3.10.4.7.

3.10.2.2.36 Торговец обязуется осуществлять изменения платежных реквизитов только после получения от Банка возмещения по всем ранее осуществления транзакций

3.10.2.2.36. Проводить Транзакции с использованием оборудования Банка по Платежным Средствам, эмитированными другими эмитентами, в количестве не менее 50% от всех Транзакций, осуществляемых Торговцем.

3.10.2.2.38. Проводить операции по Платежным Средствам, сервису «Оплата частями. Без переплат», сервису «Мгновенная рассрочка» исключительно при оплате Держателем Платежного Средства товара/услуги

3.10.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.10.3.1 Банк имеет право:

3.10.3.1.1. Проводить проверки в торгово-сервисной сети Торговца в целях контроля соблюдения условий настоящего договора. Проведение указанных проверок должно осуществляться на протяжении рабочего дня, установленного у Торговца, и не должно препятствовать осуществлению Торговцем хозяйственной деятельности.

3.10.3.1.2. Не возмещать Торговцу суммы платежей, если Транзакция проведена с нарушением обязанностей Торговца по настоящим условиям и правилам предоставления услуги эквайринга.

3.10.3.1.3. Банк имеет право задержать оплату любой Транзакции на срок свыше срока возмещения с целью проверки подлинности Платежного Средства, по которой проведена Транзакция и соблюдения Торговцем указанных условий и правил предоставления услуги эквайринга, письменно уведомив при этом Торговца в течение 3-х рабочих для Банка дней. Проверка производится путем запроса копий документов товарно-кассового учета, копий Чеков Терминала (Слипов Импринтера), объяснений сотрудников Торговца по поводу обстоятельств совершения Транзакции и т. д. В случае, если по запросу Банка-Эквайера Банк-Эмитент подтверждает подлинность Транзакции по Платежному Средству Держателя, заблокированная сумма возвращается Торговцу.

3.10.3.1.3.1. При подтверждении Банком-Эмитентом или Платежной Системой факта мошеннического использования счета Платежного Средства по заблокированной Транзакции Банк имеет право удерживать средства до окончания процедуры CHARGEBACK для проведения расследования всех обстоятельств совершения Транзакции без каких-либо штрафных санкций за задержку платежа.

3.10.3.1.4. Уменьшать сумму последующих возмещений Торговцу на сумму: фиксированной комиссии указанной в анкете — заявлении на предоставление услуги «эквайринг», удовлетворенных финансовых претензий CHARGEBACK и Претензий клиента по Платежному Средству ПриватБанка по Транзакциям, проведенным Торговцем. В случае отсутствия последующих Транзакций Торговец обязан руководствоваться пунктом 3.10.2..2.32. данных условий и правил.

3.10.3.1.5. Устанавливать и пересматривать Лимиты Авторизации по согласованию Сторон. Устанавливать и изменять Лимит рисковых транзакций по усмотрению Банка без согласования с Торговцем.

3.10.3.1.6. Поручать Торговцу проверку документов Держателей Платежных Средств с целью мониторинга идентификации ошибочных и ненадлежащих операций с Платежными Средствами и принятия мер по их предотвращению и прекращению, в случаях определенных данными условиями и правилами предоставления услуги эквайринга.

3.10.3.1.7. Использовать информацию о Торговце в рекламных целях, способствующую распространению Платежных Средств.

3.10.3.1.8. Размещать свои информационные материалы в помещениях торгово-сервисной сети Торговца по согласованию с Торговцем.

3.10.3.1.9. Изменять порядок проведения операций по Платежным Средствам, изложенный в Инструкции, предоставленной Банком, путем направления Торговцу новой редакции Инструкции.

3.10.3.1.10. Запросить у Торговца документы и информацию для идентификации Торговца в соответствии с действующими нормативно-правовыми требованиями. В случае отказа Торговца предоставить необходимые документы и информацию, или при преднамеренном предоставлении не правдивых сведений о себе, Банк имеет право инициировать расторжение договора.

3.10.3.1.11. Приостановить предоставление услуг Торговцу и/или изъять оборудование для обслуживания Платежных Средств, в случае неправомерного или непредусмотренного договором использования Торговцем Платежных Средств или их реквизитов, платежного терминала, импринтера и другого оборудования, предоставленного Банком Торговцу для обслуживания Платежных Средств.

3.10.3.1.12. В случае невозможности списания фиксированной комиссии, финансовой претензии CHARGEBACK либо Претензий клиента по Платежному Средству ПриватБанка из последующих транзакций, а также невыполнения Торговцем требований п.3.10.2.2.32 Банк имеет право безакцептно списать сумму задолженности с текущего счета Торговца, уведомив при этом Торговца не позднее 5 рабочих дней о произведенном списании.

3.10.3.1.13. Перевести Торговца с акционных условий комиссии по эквайрингу на стандартные условия комиссии, в случае отказа Торговца от участия в программах лояльности Банка, действующих в Банке на момент отказа.

3.10.3.2 Банк обязан:

3.10.3.2.1. Устанавливать Торговцу оборудование, необходимое для проведения Транзакции, которое остается собственностью Банка и передается Торговцу бесплатно во временное пользование на срок действия данного Договора, устранять его неисправности.

3.10.3.2.2. Обучить Ответственных сотрудников Торговца правилам приема к оплате Платежных Средств.

3.10.3.2.3. Обеспечивать проведение Авторизации Транзакций проводимых Торговцем, а также предоставлять Торговцу все необходимые консультации, касающиеся проведения Транзакции.

3.10.3.2.4. Обеспечивать Торговца необходимыми расходными материалами для проведений операций с Платежными Средствами.

3.10.3.2.5. Возмещать суммы Транзакций, проведенных в торгово-сервисной сети Торговца по платежным реквизитам Торговца в валюте Украины и в сроки, указанные в «Анкете-заявлении на подключение к услуге «эквайринг», за исключением случаев, указанных в п.п. 3.10.3.1.2. и 3.10.3.1.3. настоящих Правил.

3.10.3.2.6. По требованию Торговца, но не реже одного раза в месяц, предоставлять Торговцу выписки по проведенным Транзакциям с данными об их возмещении. По согласованию с Торговцем выписки могут предоставляться в электронном виде, по электронной почте.

3.10.3.2.7. Срочно уведомлять Торговца и правоохранительные органы обо всех обстоятельствах, которые можно рассматривать как противоправную деятельность по использованию Платежных Средств.

3.10.3.2.8. Предоставить торговцу при установке терминального оборудования Инструкцию по порядку проведения Транзакции на Терминале для установленного Торговцу Терминала.

3.10.3.2.9. Разработать и зарегистрировать в "Укрпатент" логотип, Торговый знак и название "Бонус Плюс", который будет изображен на Платежных Средствах.

3.10.3.2.10. Осуществлять информационную поддержку программы проекта "Бонус Плюс" в своих помещениях путем размещения стикеров, плакатов, листовок и других рекламно-информационных материалов.

3.10.3.2.11. При участии Торговца в программе «Бонус Плюс» Банка разместить в каталоге «Бонус Плюс» информацию о Торговце следующего характера: наименование Торговца, его адрес, размер Бонуса, перечень услуг.

3.10.3.2.12. При предоставлении услуги расширенного сервиса:

3.10.3.2.12.1. Обеспечить технологическую настройку pos-терминалов, расположенных в точках реализации Торговца на возможность предоставления сервисов «Оплата частями. Без переплат», «Мгновенная рассрочка».

3.10.3.2.12.2. Предоставить инструкцию по использованию сервисов «Оплата частями. Без переплат», «Мгновенная рассрочка» Торговцу.

3.10.3.2.12.3. При предоставлении «Оплата частями. Без переплат» с полным погашением обеспечивать проведение Авторизации операций проводимых Торговцем по сервису «Оплата частями. Без переплат», а также предоставлять Торговцу все необходимые консультации, касающиеся проведения операции.

3.10.3.2.12.4. При предоставлении услуги по сервису «Оплата частями. Без переплат» с полным погашением возмещать суммы операций совершенных в терминалах Банка, установленных в сети Торговца на следующий рабочий для Банка день.

3.10.3.2.12.5. При предоставлении услуги сервиса «Оплата частями. Без переплат» с периодичным погашением осуществлять регулярные списания с платежного средства в пользу Торговца, при условии авторизации операции по сервису «Оплата частями. Без переплат» для держателя платежного средства, в размере и количестве указанных в

квитанции, напечатанной на pos-терминале при авторизации данной операции.

3.10.3.2.12.6. При предоставлении услуги сервиса «Оплата частями. Без переплат» с периодичным погашением в случае приостановки предоставления услуг по сервису «Оплата частями. Без переплат» согласно п. 3.10.7.1. данного соглашения банк обязан соблюдать все условия авторизованных операций сервису «Оплата частями. Без переплат», срок окончания которых не наступил до момента приостановления услуг по сервису «Оплата частями. Без переплат».

3.10.3.2.12.7. При предоставлении услуги сервиса «Оплата частями. Без переплат» с периодичным погашением обеспечить своевременное зачисление средств в объеме и количестве, указанном в квитанции по операциям, осуществленным через сервис «Оплата частями. Без переплат».

3.10.3.2.12.8. Обеспечить технологическую настройку pos-терминалов, расположенных на территории предприятия для возможности предоставления сервиса “Учет рабочего времени”.

3.10.3.2.12.9. Обучить Ответственных сотрудников Торговца правилам предоставления сервиса “Учет рабочего времени”.

3.10.3.2.12.10. Предоставить торговцу при установке терминального оборудования Инструкцию по предоставлению сервиса “Учет рабочего времени”.

3.10.4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

3.10.4.1. Комиссии за расчетное обслуживание операций, взимаются Банком при возмещении сумм Торговцу в соответствии с «Анкетой-заявлением на подключение к услуге «эквайринг».

3.10.4.2. Торговец поручает Банку удерживать из последующих возмещений Торговцу:
- в первую очередь сумму Транзакций возвратных операций по Платежным Средствам, сумму удовлетворенных финансовых претензий CHARGEBACK и Претензий клиента по Платежным Средствам ПриватБанка по Транзакциям, проведенным Торговцем. В случае отсутствия последующих Транзакций Торговец обязан руководствоваться пунктом 3.10.2.2.32 данных условий и правил.
- во вторую очередь сумму в размере фиксированной комиссии указанной в анкете-заявлении на подключение к услуге «эквайринг».

3.10.4.3. Комиссии за расчетное обслуживание операций по сервису «Оплата частями. Без переплат» взимаются Банком при возмещении сумм Торговцу в соответствии с разделом 7 Условий и Правил предоставления банковских услуг (Тарифы) и рассчитывается от общей суммы операции оформленной по сервису «Оплата частями. Без переплат».

3.10.4.4. Банк в одностороннем порядке управляет комиссией с держателя карты при пополнении мобильного телефона с помощью сервиса «Пополни Здесь»

3.10.4.5. Комиссия за расчетное обслуживание Торговца по операциям с Платежными средствами с использованием приложения iPay установлена в разделе 7

настоящих Условий и Правил (тарифы).

3.10.4.6. В случае изменения тарифной политики по услуге «Эквайринг» Банк обязан направить письменное уведомление Торговцу не менее чем за 30 дней до вступления новых тарифов

3.10.4.7. Возврат денежных средств по операции «возврат товара» проводится Торговцем только на карту, с которой совершалась транзакция. Размер денежных средств по такой операции не должен превышать сумму транзакции.

3.10.4.8.Торговец поручает Банку списывать с текущего счета Торговца фиксированную комиссию в порядке и размере, указанном в «Анкете – заявлении на подключении к услуге «Эквайринг»».

3.10.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.10.5.1. При невыполнении или ненадлежащем выполнении своих обязательств одной из сторон, другая сторона имеет право потребовать от виновной стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков.

3.10.5.2. При несвоевременном возмещении Транзакции Банк выплачивает Торговцу пеню в размере двойной учетной ставки НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня, от суммы возмещения за каждый день просрочки.

3.10.5.3. При несвоевременном перечислении средств Торговцем Банку по возвратным операциям, удовлетворенным финансовым претензиям CHARGEBACK и Претензиям Клиентов по Платежным Средствам ПриватБанка либо фиксированной комиссии Торговец выплачивает Банку пеню в размере двойной учетной ставки НБУ от суммы задолженности за каждый день просрочки.

3.10.5.4. Банк не несет ответственности за задержку в платежах, если задержка была вызвана несоблюдением Торговцем п. 3.10.2.2.20, а также в случаях предусмотренных п.п. 3.10.3.1.2. и 3.10.3.1.3. настоящих Правил.

3.10.5.5. В случае, если текущий счет Торговца, указанный в реквизитах для перечисления возмещения по Транзакциям, находится в другом банке, Банк не несет ответственность за комиссии, взимаемые с сумм возмещения Торговца его расчетным банком.

3.10.5.6. Торговец не несет ответственности перед Держателем Платежного Средства, в случае невозможности совершения Транзакции по причине неисправности оборудования, установленного Банком.

3.10.5.7. В случае установления факта превышения цены товара (услуги) при оплате их по Платежному Средству по отношению к их цене при оплате за наличный расчеты, Торговец несет ответственность в размере штрафа, выставленного Платежной системой, но не менее 50 гривен.

3.10.5.8. При участии в дисконтных программах в случае отказа Торговца от предоставления скидок, указанных в «Анкете—заявлении на подключение к

услуге «эквайринг»,Торговец несет ответственность перед Банком и выплачивает штраф, в размере 50% от суммы покупки, но не менее 50 гривен, за каждый случай отказа в предоставлении скидки. Банк имеет право исключить Торговца из каталога предприятий, предоставляющих скидки.

3.10.5.9. Торговец несет ответственность в сумме убытков Банка за неправильное проведение операций по Платежным Средствам (досрочное прерывание транзакции по чиповой карте, неправильное размещение Чиповой карты в чип-ридере Терминала).

3.10.5.10. Банк не несет ответственности за качество товаров (работ, услуг), продаваемых (производимых, оказываемых) Торговцем.

3.10.5.11. Стороны не несут ответственности за сбои в линиях связи и другие технологические сбои, лежащие вне сферы их контроля.

3.10.5.12. В случае нарушения Торговцем обязанности, установленной п.3.10.2.2.34 - п.3.10.2.2.35 Торговец уплачивает Банку штраф в размере 100% от суммы мошеннических операций , совершенных с использованием ПК, устройства или телефона Торговца и возмещает Банку убытки в полном объеме, в случае применения к нему штрафных санкций со стороны МПС и государственных контролирующих органов.

3.10.5.13. В случае нарушения Торговцем обязанности, предусмотренной п.3.10.2.2.38 Условий, Торговец уплачивает Банку штраф в размере 1000 % от суммы проведенной Транзакции.

3.10.5.14. В случае установления факта нарушения Торговцем порядка осуществления операции по возврату товара, в результате которого Банку были причинены убытки, Торговец уплачивает Банку штраф в размере 1000 % от суммы проведенной Транзакции и возмещает Банку убытки в полном объеме.

3.10.5.15. В случае возникновения у Торговца задолженности по операциям «возврат товара», фиксированной комиссии, претензий платежной системы, Банк имеет право открыть Торговцу счет дебиторской задолженности на сумму долга. Размер пени начисляемой Банком по счету дебиторской задолженности составляет 0.021% от суммы долга за каждый день просрочки.

3.10.6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

3.10.6.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящих условий и правил предоставления услуги эквайринга или в связи с ним, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.

3.10.6.2. Если Стороны не придут к соглашению, споры и разногласия подлежат разрешению в установленном действующим законодательством порядке.

3.10.6.3. При возникновении претензий со стороны Держателя Платежного Средства или его Банка-Эмитента по поводу необоснованности списания средств с его Платежного Средства в пользу Торговца, Банк принимает меры по урегулированию спорных вопросов, руководствуясь требованиями Платежных Систем. При подтверждении

неправомочности Транзакции, возникшей вследствие умышленного или неумышленного нарушения персоналом Торговца условий настоящего Договора, либо подтверждении фактов, свидетельствующих о том, что Платежное Средство было предъявлена к оплате не ее истинным Держателем , или к оплате была предъявлена поддельное Платежное Средство, и об этом было известно Ответственным сотрудникам Торговца, Торговец обязан возместить Банку сумму оспариваемой Транзакции в течение 10 рабочих для банка дней с момента уведомления о претензии, а Банк имеет право удержать эту сумму из последующих возмещений Торговцу.

3.10.7. СРОКИ СОГЛАШЕНИЯ И УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

3.10.7.1. Для подключения к услуге Эквайринг (в том числе к сервисам «Оплата частями. Без переплат» и «Мгновенная рассрочка») Торговец подписывает Заявление, составленное в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, которое вступает в действие с момента его подписания и действует в течение одного года. Подписанием указанного Заявления Торговец присоединяется к настоящим Условиям и Правилам, Тарифам Банка, которые вместе составляют Договор Эквайринга, и обязуется их соблюдать. Подписание указанного заявления приравнивается к расторжению действующего Договора об участии в программе «Бонус Плюс», подписанного Сторонами ранее, и участию Торговца в программе «Бонус Плюс» на Условиях и Правилах, определенных данным документом.

3.10.7.2. В случае, если ни одна из Сторон за месяц до окончания срока соглашения, письменно, не изъявила своего желания прекратить его действие, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий год и на тех же условиях.

3.10.7.3. Расторжение сотрудничества по эквайрингу с инициативы Банка проводится в три этапа:

1-й этап: Уведомление о желании приостановить сотрудничество по эквайрингу с последующим расторжением соглашения;
2-й этап: Передача оборудования в Банк и Приостановление действий по эквайрингу;
3-й этап: Фактическое расторжение соглашения.

Для расторжения соглашения одна из Сторон направляет письменное уведомление другой Стороне о желании приостановить действие по эквайрингу с последующим расторжением не менее чем за 30 дней до окончания срока действия соглашения. После направления (получения) уведомления Торговец возвращает Банку оборудование, но не позднее 5 дней с момента направления (получения) уведомления.

С момента снятия и передачи оборудования в Банк соглашение считается приостановленным на срок 180 дней. В течение этого срока Стороны обязаны выполнить свои обязательства по настоящим условиям и правилам предоставления услуги эквайринга и произвести окончательные взаиморасчеты.

В случае отсутствия невыполненных обязательств и претензий Сторон друг к другу соглашение считается расторгнутым через 180 дней с момента передачи оборудования в Банк.

3.10.7.4. Соглашение, может быть, расторгнут досрочно по инициативе Торговца. При этом Торговец направляет Банку письменное уведомление , в котором указывается срок прекращения операций с использованием Платежных Средств, но не менее чем 30

дней с момента направления уведомления о расторжении. В этом случае расторжение соглашения происходит согласно сроков и процедур указанных в п. 3.10.7.3.

3.10.7.5. Банк имеет право блокировать Авторизации Торговцу и /или изъять оборудование для обслуживания Платежных Средств без согласия Торговца, приостановить перечисление возмещения Торговцу, а также инициировать расторжение соглашения, направив Торговцу письменное уведомление, в следующих случаях:

- Неоднократное невыполнение или несвоевременное выполнение Торговцем указанных в настоящих условиях и правилах предоставления услуги эквайринга своих обязанностей.

- Неправомерное или не предусмотренное данными правилами использование Торговцем или третьим лицом Платежных Средств или их реквизитов, Терминала, Импринтера или другого оборудования, предоставленного Банком Торговцу для обслуживания Платежных Средств, использования указанного оборудования лицами, которые не являются Ответственными сотрудниками Торговца.

- У Торговца имели место одна или несколько транзакций, которые классифицируются Банком и Платежной Системой, как мошеннические, что подтверждается отчетами Платежных систем.

3.10.7.6. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения и вступают в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

3.10.7.7. Предложения об изменении указанных условий и правил по предоставлению услуги эквайринга заинтересованная Сторона должна направить другой Стороне в письменной форме. Ответное решение должно быть принято другой Стороной в течение 30 дней.

3.10.7.8. Стороны договорились, что с момента подписания Заявления на присоединение к Условиям и правилам все предыдущие договоренности и переписка прекращает свое действие.

3.10.7.9. Расторжение сотрудничества по услуге «Эквайринг» происходит согласно п. 3.10.7.3. а так же 3.10.7.4. либо по согласованию сторон.

3.10.8. ФОРС-МАЖОР

3.10.8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящим условиям и правилам предоставления услуги эквайринга, если это невыполнение явилось следствием запретительных мер государства, местных органов власти или обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и не несут ответственности за их возникновение. Например: пожар, наводнение, землетрясение, война, забастовка и т. п. Форс-мажорные события должны быть подтверждены в установленном законом порядке. О наступлении форс-мажорных событий стороны должны письменно уведомить друг друга в течение трех рабочих дней с момента наступления.

3.10.9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.10.9.1. При подписании Заявления Клиенту предоставляются:

Приложение 1 - Список типов платежных средств , подлежащих приёму к оплате в торговой точке

3.10.9.2. На момент подписания Заявления на подключение к услуге Эквайринга Торговец ознакомлен с настоящими Условиями и Правилами предоставления банковских услуг, а также с Инструкцией «Порядок проведения операций с использованием Платежных Средств», которая является неотъемлемой частью соглашения по предоставлению услуги эквайринга и передается согласно акту приема-передачи.

3.10.9.3. Юридические адреса сторон и реквизиты сторон определены в заявлении на предоставление банковской услуги.

3.10.9.4. Термины в отношении Эквайринга раскрыты в разделе. 1.1. настоящих правил.

3.10.9.5. При передаче оборудования iPay акт приема-передачи Сторонами не подписывается.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
«СПИСОК ТИПОВ ПЛАТЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИЕМУ К ОПЛАТЕ В ТОРГОВОЙ ТОЧКЕ»

Таблица 1. СПИСОК ТИПОВ ПЛАТЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИЕМУ К ОПЛАТЕ В ТОРГОВОЙ ТОЧКЕ

Тип Платежного Средства	Первая цифра номера карты	Отметка Банка	Лимит авторизации, (грн.)
VISA (всех типов, кроме Electron)	4…	√	
VISA Electron	4…	√	
Mastercard всех типов	5…	√	
Maestro	6…	√	
Карта Contact less	-	√	
Стикер Contact less	-	√	

3.11. Условия и правила предоставления услуги интернет-эквайринга.

3.11.1. Предмет Договора

3.11.1.1. Предметом договоренности в отношении услуги Интернет-эквайринга являются отношения Предприятия и Банка, согласно которым Предприятие с целью проведения оплаты стоимости товаров, услуг в сети Интернет принимает к оплате платежные карты Покупателей, а Банк обеспечивает технологическое обслуживание Предприятия по исполнению расчетов с ним по операциям, которые осуществлены с использованием платежных карт, и перечислению денежных средств на текущий счет Предприятия.
3.11.1.2. Качество услуг, предоставляемых Банком по настоящему Договору должно соответствовать законодательству Украины, нормативным актам НБУ, которые регулируют операции с использованием платежных карт.
3.11.2. Основные термины и понятия
3.11.2.1. Термины, не указанные в данном разделе, употребляются в тексте настоящего Договора в значениях согласно законодательству Украины.
3.11.2.2. Верификация Покупателя – проверка наличия персональных данных Покупателя в списках запретов: физических лиц, E-mail-адресов, почтовых адресов.
3.11.2.3. Верификация Покупателя по стандарту 3-D Secure – проверка персональных данных Покупателя, при которой запрос маршрутизируется при помощи Банка и Международных платежных систем в банк, выпустивший карту. На сайте банка, выпустившего его карту, Покупатель вводит свой Логин и Пароль для безопасных расчетов в Интернет, выданный ему его банком. При вводе правильного Логина и Пароля Клиентом, банк, выпустивший карту, разрешает проведение финансовой авторизации по этой карте.
3.11.2.4. Заказ – совокупность товаров и услуг Интернет-магазина, их стоимости, способа и стоимости их доставки, персональных данных Покупателя.
3.11.2.5. Платежная карта, далее Карта, – электронное платежное средство в виде эмитированной в установленном законодательством порядке пластиковой карты, которая используется для инициирования перевода денежных средств со счета плательщика или с соответствующего счета в банке с целью оплаты стоимости товаров или услуг или совершения других операций, предусмотренных действующим законодательством.
3.11.2.6. Интернет-магазин – совокупность информации о товарах и услугах Предприятия, а также сервисных функций, размещенная на Web-сайте Предприятия и предоставляемая посетителям указанного Web-сайта.
3.11.2.7. Курьер – лицо, производящее адресную доставку товара Предприятия. Предприятие может использовать собственных курьеров, а также курьеров любой независимой курьерской службы, с которой у Предприятия заключен договор на обслуживание.
3.11.2.8. Минимальная сумма транзакции – общая сумма Заказа, ниже которой транзакция не проводится.

3.11.2.9. Максимальная сумма транзакции – общая сумма Заказа, свыше которой Транзакция не проводится.
3.11.2.10. Покупатель – лицо, заказывающее и оплачивающее с помощью Карты товары или услуги Предприятия через Интернет.
3.11.2.11. Получатель – лицо, получающее товары или услуги Предприятия. Получателем может быть как Покупатель, так и любое другое лицо, определенное Покупателем для получения товара или услуги.
3.11.2.13. Посетитель Интернет-магазина – любое физическое лицо-пользователь сети Интернет, осуществляющее доступ к Интернет-магазину Предприятия.
3.11.2.14. Сервер – представляет собой компьютер, подключенный к сети Интернет, на котором выполняется программное обеспечение, управляющее доступом ко всем ресурсам или к части ресурсов сети. Компьютер с серверными возможностями позволяет предоставить доступ к ресурсам для других компьютеров сети.
3.11.2.15. Сервер Предприятия – Сервер, находящийся под управлением и полным контролем Предприятия.
3.11.2.16. Срок возмещения – количество банковских дней с момента подтверждения Предприятием отправки товара/оказания услуги (см. п. 3.11.5.24.) до момента перечисления Банком возмещения Предприятию. День проведения Подтверждения не входит в срок возмещения.
3.11.2.17. СТОП-лист карт – список платежных Карт, который ведется Банком, по которым авторизация и обработка платежей Банком не производится, согласно настоящему Договору.
3.11.2.18. Список запретов e-mail-адресов – список e-mail-адресов, владельцам которых продажа товаров запрещена, согласно настоящему Договору. Учитывается и соблюдается Предприятием.
3.11.2.19. Список запретов почтовых адресов – список почтовых адресов, по которым доставка или продажа товаров запрещена, согласно настоящему Договору. Учитывается и соблюдается Предприятием.
3.11.2.20. Список запретов IP-адресов – список IP-адресов, с которых прием реквизитов платежных Карт может быть запрещен Банком, согласно настоящему Договору. Учитывается и соблюдается Предприятием.
3.11.2.21. Список запретов физических лиц – список физических лиц, продажа или передача товаров которым запрещена, согласно настоящему Договору. Учитывается и соблюдается Предприятием.
3.11.2.22. Транзакция – совокупность операций между Покупателем, Предприятием и Банком по приобретению товаров либо услуг в Интернет-магазине с использованием Карты в качестве платежного средства.
3.11.2.23. Права доступа на Сервер Банка – имя и пароль, предоставляемые Банком сотруднику Предприятия, ответственному за проведение Транзакций согласно настоящему Договору, для просмотра данных платежных Транзакций Предприятия и подтверждения Транзакций.
3.11.2.24. Платежная страница Предприятия – страница web-сайта Предприятия, на которой Покупатель нажимает кнопку «Оплатить», чем инициирует переход со страницы web-сайта Предприятия на защищенный

сервер Банка и передачу в Банк информации, необходимой для совершения Транзакции по оплате стоимости товара/услуги с использованием Карты.
3.11.2.25. Метод аутентификации данных – метод преобразования данных, о котором договариваются Банк и Предприятие, используемый Предприятием при передаче информации от Интернет-магазина к Серверу Банка.
3.11.2.26. Пароль Предприятия – пароль, который Банк создает для Предприятия, а Предприятие использует для подтверждения источника запроса при проведении Транзакции.
3.11.2.27. Эквайринг - деятельность эквайера, связанная с технологическим, информационным обслуживанием Предприятия и выполнением расчетов с ними по операциям, которые осуществляются с использованием платежных Карт.
3.11.2.28. Chargeback – финансовая претензия Банка-Эмитента Банку-Эквайеру на возврат платежа по проведенной Транзакции. Выставляется в случае отказа Покупателем от списания с его карточного счета, которое обнаруживается Покупателем после получения ним выписки из своего Банка-Эмитента.
3.11.2.29. IP-адрес – уникальный цифровой номер, идентифицирующий компьютер в течение сеанса работы в сети Интернет.
3.11.2.30. Web-адрес – текстовая форма IP-адреса в World Wide Web – составной части сети Интернет.
3.11.2.31. Web-сайт – совокупность информации и сервисных функций, доступных пользователям сети Интернет, собранных на одном или нескольких серверах.
3.11.2.32. Посетитель Web-сайта – любое физическое лицо-пользователь сети Интернет, осуществляющее доступ к Web-сайту.
3.11.2.33. Web-сайт Предприятия, далее Сайт, – web-сайт, управляемый и контролируемый Предприятием
3.11.2.34. Предприятие – субъект предпринимательской деятельности, который на условиях настоящего Договора принимает Карты с целью осуществления оплаты стоимости товаров/услуг в его Интернет-магазинах.
3.11.2.35. Авторизация – процедура получения разрешения на проведения операции с Картой.
3.11.3. Права и обязанности Предприятия
3.11.3.1. Предприятие имеет право:
3.11.3.1.1. Получать от Банка консультации по порядку подключения Интернет-магазина к Серверу Банка, расходные и информационные материалы, инструктаж персонала по работе с Сервером и порядку проведения Транзакций и Верификации.
3.11.3.1.2. Устанавливать предельную сумму заказа на основании анализа регистрационных данных Покупателей и опыта реализации товаров и услуг через Интернет-магазин.
3.11.3.1.3. Предприятие самостоятельно определяет порядок продажи и возврата товара согласно действующему законодательству. Информацию о таком порядке Предприятие размещает на Сайте. В случае если товар (услуга) возврату не подлежит, пункты настоящего Договора, регулирующие порядок возврата товара и оплаченных уплаченных за него средств, не применяются.

3.11.3.1.4. Заключать с Покупателем соглашение на Сайте, с выделением ему псевдонима и пароля, в котором указывается явно:
3.11.3.1.4.1. Покупатель признает законной оплату товаров и услуг с использованием (подтверждением) присвоенных ему псевдонима и пароля.
3.11.3.1.4.2. Покупатель признает, что товары и услуги, оплаченные с использованием (подтверждением) присвоенных ему псевдонима и пароля, являются оплаченными ним (Покупателем).
3.11.3.2. Предприятие обязано:
3.11.3.2.1. Принимать к оплате Карты всех видов, перечисленных в Приложении 1 к настоящему Договору.
3.11.3.2.2. При проведении Транзакции соблюдать порядок работы с Картами, изложенный в настоящем Договоре и в Приложениях к настоящему Договору.
3.11.3.2.3. Не передавать права доступа на Сервер Банка другим лицам, кроме сотрудников Предприятия, указанных в Приложении 4 к настоящему Договору. При изменении списка ответственных сотрудников Предприятия провести инструктаж новых сотрудников и сообщить об этом Банку в 5-ти дневный срок путем направления нового списка ответственных сотрудников Предприятия.
3.11.3.2.4. Обеспечить конфиденциальность и неразглашение информации об операциях, персональных данных Покупателей по Транзакциям, процессируемым через Предприятие.
3.11.3.2.5. Не допускать превышения цен на товары или услуги, оплачиваемые по Картам через Интернет, над ценами, установленными для реализации товаров или услуг с помощью Интернет иным способом.
3.11.3.2.6. Контролировать прохождение платежей по Транзакциям Предприятия и в случае обнаружения задолженности немедленно уведомить об этом Банк.
3.11.3.2.7. Не допускать превышения максимальной и минимальной суммы Заказа для одного Покупателя, установленной Банком в соответствии с п. 3.11.4.1.1 настоящего Договора.
3.11.3.2.8. Осуществлять расчет за неполученные или возвращаемые Получателем товары или услуги в безналичной форме путем проведения отмены согласно п.п. 3.11.5.22, 3.11.5.23, 3.11.5.24, 3.11.5.25, 3.11.5.26.
3.11.3.2.9. Выполнять существующие требования по товарно-кассовому учету при оформлении операции оплаты с использованием Карты в качестве платежного средства. Обеспечить сохранность документов, касающихся продажи товаров или услуг с помощью Web-сайта Предприятия (своих экземпляров квитанций доставки заказа), на протяжении не менее 3-х лет.
3.11.3.2.10. Предоставлять Банку в течение трех рабочих дней по его запросу копии подтверждающих документов об оказании услуги / квитанций доставки заказа согласно п. 3.11.5.19., подтверждающие факт завершения выполнения обязательств Предприятия перед Клиентом по Транзакции. В случае непредоставления Предприятием указанных документов Банк имеет право удержать из суммы возмещенных средств сумму данной Транзакции.
3.11.3.2.11. Указывать явно на Web-сайте своего Интернет-магазина:

а) типы карт, принимаемых к оплате;
б) свои: юридический адрес, реквизиты лицензии на осуществляемую деятельность, адрес электронной почты, телефон; а также: телефон, условия и срок для отмены Заказа;
в) на существование каких-либо ограничений в обслуживании (например, невозможность отменить Заказ и т.п.),
г) на схему распределения ответственности между Предприятием и подрядчиком по доставке Заказа (курьерской службой, почтой и т.п.), по транспортировке и передаче Заказа.
д) Логотипы стандарта безопасности 3-D Secure «Verified By Visa» и «MasterCard SecureCode», в обязательном порядке размещенные на Платежной странице Предприятия, а также на других страницах сайта по решению Предприятия, уведомляющие клиента о повышенных требованиях безопасности на данном сайте.
3.11.3.2.12. Использовать логотип Банка, Международных платежных систем, чьи карты принимаются к обслуживанию по настоящему Договору и ссылку www.privatbank.ua на своем Сайте. Размещение вышеуказанных логотипов и ссылки на страницах сайта – по усмотрению Предприятия. Банк оставляет за собой право корректировать размещение логотипов Международных платежных систем согласно соответствующим требованиям платежных систем, а также корректировать размещение ссылки и логотипа Банка.
3.11.3.2.13. Обеспечивать Покупателей контактной информацией о сотрудниках Предприятия, обеспечивающих работу Интернет-магазина.
3.11.3.2.14. Разместить на Сайте полную информацию о реализуемых товарах и предоставляемых услугах Интернет-магазином. Запрещается продажа товаров/услуг, если: а) такая продажа является незаконной или может навредить деловой репутации, или негативно отразиться на бренде Банка, Международных Платежных систем,
б) продажа, в том числе изображения, которые являются явно оскорбительными и не имеют художественной ценности (например, изображения сексуального характера, сексуальной эксплуатации несовершеннолетних, увечья лица или органов, также проявление жестокости);
в) или продажа любого другого товара/услуг, который Предприятие, по своему усмотрению, считает неприемлемым для продажи со своим брендом.
3.11.3.2.15. Изменение платежных реквизитов Предприятия производить только после получения от Банка возмещения по всем представленным ранее данным. Информировать Банк за 7 дней об изменениях реквизитов, вида деятельности Предприятия в письменном виде (по почте либо по e-mail).
3.11.3.2.16. Не допускать разглашения пароля Предприятия.
3.11.3.2.17. При возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению условий настоящего Договора, уведомить Банк в трехдневный срок.
3.11.3.2.18. Предприятие обязано вести журнал Заказов с минимальным перечнем полей согласно форме в Приложении 10 и обеспечить предоставление информации из данного журнала по Транзакции(ям)

согласно запросу Банка в 3-х дневный срок со дня получения запроса для проведения анализа платежей.
3.11.3.2.19. Предприятие обязано вести Список запретов IP-адресов, e-mail-адресов, адресов доставки и физических лиц и обеспечить добавление информации в них по запросу Банка в течение суток с момента поступления запроса по факсу либо по e-mail.
3.11.3.2.20. Предприятие обязано не посылать на обработку в Банк Транзакцию, реквизиты которой занесены в Список запретов (IP-адресов, e-mail-адресов, адресов доставки и физических лиц)
3.11.3.2.21. В случае получения письменного уведомления от Банка (по e-mail контактному лицу Предприятия, указанному в Приложении 4, а затем с дополнительной отправкой этого уведомления почтой на адрес Предприятия) Предприятие обязано задержать отгрузку товара для проведения работы по подтверждению законности Транзакции до момента получения подтверждения от Банка о законности операции. В случае подтверждения законности операции Банк уведомляет Предприятие о возможности отправки товара. В случае подтверждения незаконного использования Карты для проведения Транзакции Предприятие обязано инициировать отмену операции.
3.11.3.2.22.. Согласно п.п. 3.11.4.1.10, 3.11.4.1.11 Предприятие обязано приостановить проведение платежей с использованием Карт через 3 дня после получения уведомления из Банка до окончательного выяснения обстоятельств и возобновить прием платежей с использованием Карт после получения уведомления от Банка.
3.11.3.2.23. В случае выявления сомнительный операции с использованием платежных карт немедленно в обязательном порядке уведомить об этом Банк и правоохранительные органы.
3.11.3.2.24. Обеспечить сохранение конфиденциальности всей переданной Банком Предприятию технической информации по настоящему Договору.
3.11.3.2.25.Оформить страницы web-сайта Интернет-магазина в соответствии с «Требованиями и рекомендациями по оформлению сайта Интернет-магазина, работающего по технологии 3-D Secure» в Приложении 13 к настоящему Договору.
3.11.3.2.26. Предприятие обязано по истечении 6-ти месяцев после подписания настоящего Договора провести как минимум 1 платеж по Карте согласно настоящему Договору на сумму не менее 3-х минимальных сумм платежа (согласно Приложению 12) и далее минимум 1 платеж в квартал на сумму не менее 3-х минимальных сумм платежа.
3.11.3.2.27. В соответствии с требованиями международного стандарта безопасности Интернет-платежей 3-D Secure, принятого международными платежными системами Visa Int. и MasterCard Int. Предприятие строго обязуется НЕ требовать ввод реквизитов платежных карт (Номер Карты, Срок действия, CVV2) от Покупателей на своем сайте. Ввод реквизитов платежных карт осуществляется СТРОГО на защищенном сервере банка https://www.verification.privatbank.ua/ и исключительно лично ПОКУПАТЕЛЕМ.

3.11.3.2.28. Предприятие обязано проинформировать Посетителя Сайта Предприятия в случае, если при формировании Заказа начинают действовать ограничения согласно п. 3.11.3.2.7. о соблюдении минимальных и максимальных лимитов заказа, а также лимитов, установленных согласно Приложению 12 на количество и объем покупок по 1 ЛОГИНУ Покупателя в сутки.

3.11.4. Права и обязанности Банка

3.11.4.1. Банк имеет право:

3.11.4.1.1. В рамках своих внутренних правил и политики ведения бизнеса Интернет-эквайринга с целью минимизации возможных рисков и убытков Сторон от мошеннической деятельности в Интернет установить максимальную и минимальную стоимость заказа для одного покупателя в Интернет-магазине согласно Приложению 12.

3.11.4.1.2. Ограничить общую сумму покупок по одной Карте за один день в Интернет-магазине Предприятия с уведомлением об этом Предприятия по факсу или электронной почтой. Ограничить общее число Транзакций по одной Карте за один день и за один месяц с уведомлением об этом Предприятия согласно п. 3.11.4.1.13.

3.11.4.1.3. Ограничить суммарный оборот Интернет-магазина по картам за день и за месяц с уведомлением об этом Предприятия согласно п. 3.11.4.1.13.

3.11.4.1.4. Отказать в приеме платежа по Карте, поставленной в СТОП-лист Карт.

3.11.4.1.5. Отказать в приеме платежа, а также возвратить платеж, если ввод реквизитов Карты осуществляется с компьютера, имеющего текущий IP-адрес, поставленный в Список запретов IP-адресов либо в Список запретов масок IP-адресов, а также возвратить платеж, если по результатам проверки банка Транзакция была осуществлена по реквизитам, внесенным в Список запретов (IP-адресов, e-mail адресов, адресов доставки и физических лиц).

3.11.4.1.6. Не производить авторизацию платежа, для которого Предприятием нарушены условия п. 3.11.3.2.7. настоящего Договора.

3.11.4.1.7. В случае получения претензии со стороны Покупателя либо Банка-Эмитента и подтверждения правомочности требований в соответствии с правилами платежных систем уменьшить сумму последующих возмещений на сумму требования, если такие претензии возникли по вине Предприятия. В случае отсутствия последующих Транзакций Предприятие обязано возместить Банку сумму указанной Транзакции.

3.11.4.1.8. Проверять соблюдение Предприятием пунктов настоящего Договора.

3.11.4.1.9. В случае подтверждения претензии Покупателя о неполучении товара или услуги Получателем Банк имеет право уменьшать сумму последующих возмещений на сумму оспариваемой Транзакции со счета Предприятия. В случае отсутствия последующих Транзакций Предприятие обязано возместить Банку сумму указанной Транзакции.

3.11.4.1.10. Приостановить обработку Транзакций Интернет-магазина Предприятия в случае, если количество Chargeback по указанному

Предприятию превысит восемьдесят единиц в месяц либо составит свыше 3 % от оборота по Транзакциям Интернет-магазина до окончательного выяснения обстоятельств.
3.11.4.1.11. Для приостановления обработки Транзакций Интернет-магазина Предприятия Банк обязан уведомить Предприятие за 3 дня до приостановления до окончательного выяснения обстоятельств путем направления письма по факсу либо по e-mail, а также письменно уведомить Предприятие о возобновлении обработки Транзакций.
3.11.4.1.12. Банк имеет право инициировать перегенерацию пароля Предприятия, уведомив об этом Предприятие не менее чем за три банковских дня (по факсу либо по e-mail).
3.11.4.1.13. По собственной инициативе, исходя из требований политики минимизации рисков, вносить изменения в Приложение 12 с уведомлением об этом Предприятия по факсу, по e-mail или по почте путем направления нового текста Приложения 12 Предприятию. При этом изменения вступают в силу через 2 дня с момента уведомления Предприятия.
3.11.4.1.14. Размер лимита Максимальной Суммы Заказа устанавливается Банком совместно с Предприятием в течение 3-х месяцев со дня первой Транзакции оплаты Заказа через Сайт Предприятия с использованием Карт. Лимит устанавливается Банком на Сервере Банка. Изменение суммы лимита производится в течение 3-х дней после согласования Сторонами новой суммы лимита путем направления Стороной, инициатором изменения суммы лимита, заявки по e-mail или по факсу и одобрения заявки на изменение лимита по e-mail или по факсу другой Стороной.
3.11.4.1.15. Банк оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы в случае, если он обладает информацией об уже выявленных противоправных действиях с использованием платежных карт либо возможных противоправных случаях в будущем.
3.11.4.1.16. Банк имеет право отказать в приеме платежа, а также возвратить платеж, если запрос на проведение платежа производится не с адреса Интернет-сайта точки реализации, указанной в Приложении 3 либо в дополнительном соглашении № 2 согласно п. 3.11.5.1. настоящего Договора. Банк имеет право приостановить работу Интернет-сайта Предприятия по приему платежей по Картам в случае, если количество таких Транзакций превысит 2 % от общего количества Транзакций по Интернет-сайтам Предприятия, указанным в Приложении 3 либо в дополнительном соглашении № 2 к настоящему Договору. Под запросом на проведение платежа в данном случае понимается запрос, технически проведенный согласно Приложению 11 и с параметрами (№ мерчанта, Пароль на проведение платежа), выданными для Интернет-сайта Предприятия при подключении.
3.11.4.2. Банк обязан:
3.11.4.2.1. Обеспечивать Авторизацию платежей, выполняемых Покупателями Интернет-магазина Предприятия с учетом п. 3.11.4.1.2, 3.11.4.1.3, 3.11.4.1.4, 3.11.4.1.5, 3.11.4.1.6. настоящего Договора.

3.11.4.2.2. Возмещать суммы Транзакций, проведенных в Интернет-магазине Предприятия за вычетом комиссии Банка за расчетное обслуживание согласно п.3.11.6.1.
3.11.4.2.3. Обеспечить правами доступа на Сервер Банка сотрудников Предприятия, указанных Предприятием в соответствии с Приложением 4 к настоящему Договору.
3.11.4.2.4. Обучить персонал Предприятия правилам проведения Транзакций, а также предоставить инструкции для ответственных сотрудников Предприятия касательно правил проведения Транзакции.
3.11.4.2.5. Предоставлять Предприятию все необходимые консультации, касающиеся проведения Транзакции.
3.11.4.2.6. Обеспечить конфиденциальность и неразглашение информации об операциях, Картах Покупателей и их персональных данных по Транзакциям, процессируемым через Предприятие.

3.11.5. Правила и порядок проведения Транзакций
3.11.5.1. Интернет-магазином Предприятия является Сайт Предприятия, указанный в «Заявке на регистрацию данных Предприятия и Интернет-точки реализации товаров (работ, услуг)» (см. Приложение 3). В случае наличия у Предприятия нескольких Интернет-магазинов Предприятие заполняет и подписывает Приложение 3, а также Дополнительное соглашение № 2 для каждого web-сайта Интернет-магазина.
3.11.5.2. Сервером Банка является web-сайт, имеющий адрес: https:// www.verification.privatbank.ua/
3.11.5.3. Выбор товаров и услуг, формирование их перечня и количества, выбор способа доставки Посетитель производит программными средствами Интернет-магазина.
3.11.5.4. Каждому Заказу Интернет-магазин Предприятия присваивает уникальный в базе данных Интернет-магазина номер Заказа.
3.11.5.5. Учет Заказов производится программными средствами в базе данных Интернет-магазина.
3.11.5.6. На основании обработки регистрационных данных Посетителя Интернет-магазина Предприятие должно принять решение о регистрации Заказа.
3.11.5.7. Регистрация Заказа является непременным условием оплаты Заказа. Для регистрации заказа Посетитель Интернет-магазина должен заполнить, а Сервер Предприятия – проверить поля Регистрационной Формы (см. Приложение 7).
3.11.5.8. Посетитель Интернет-магазина становится Покупателем в случае успешной регистрации Заказа.
3.11.5.9. Стоимость доставки включается Предприятием в стоимость Заказа.
3.11.5.10. Интернет-магазин должен предоставить Покупателю возможность проверить состав и общую стоимость Заказа, условия и адрес доставки, способ оплаты, контактные данные Покупателя (телефон или адрес электронной почты) и данные Получателя на соответствующей странице Сайта и подтвердить или отказаться от Заказа.

3.11.5.11. Предприятию запрещается разбивать Транзакцию на несколько более мелких по одному Клиенту (карточному счету) в пределах одной сессии работы Клиента на Сайте Предприятия либо с целью избегания превышения установленной согласно п.4.1.1. максимальной суммы авторизации. При нарушении данного обязательства Предприятие уплачивает банку штраф в размере 10 % от суммы соответствующей единицы товара (услуги) за каждый случай нарушения. Сумма штрафа удерживается из последующих возмещений Предприятию. В случае отсутствия последующих Транзакций Предприятие обязано возместить Банку сумму указанной Транзакции в 30-ти дневный срок с момента проведения Транзакции.
3.11.5.12. Если в соответствии с п. 3.11.4.1.1. на общую сумму Заказа установлены ограничения, то при формировании списка товаров (услуг) Посетителем с помощью программных средств Интернет-магазина они должны быть учтены.
3.11.5.13. Для оплаты Заказа Покупатель должен иметь возможность программного обращения к Серверу Банка путем использования запроса Интернет-магазина на Сервер Банка в соответствии с Приложением 11 к настоящему Договору. Оплате подлежат только зарегистрированные в Интернет-магазине Заказы с обязательным присвоением уникального номера Заказа. Исходными данными для оплаты Заказа являются: номер и сумма Заказа, направляемые в запросе Интернет-магазином на Сервер Банка.
3.11.5.14. Авторизация суммы Заказа производится Покупателем на Сервере Банка путем указания и отправки с компьютера Покупателя Серверу Банка реквизитов Карты Покупателя. Сервер Банка производит Верификацию покупателя Покупателя по стандарту 3-D Secure. В случае если верификация Покупателя по стандарту 3-D Secure прошла успешно или Карта Покупателя не поддерживает стандарт 3-D Secure, Банк проводит авторизацию платежа по данным Карты Покупателя на сумму Заказа в соответствии с правилами международных платежных систем.
3.11.5.15. Результат Авторизации направляется Предприятию в виде параметров страницы web-сайта, формат которых приведен в Приложении 11.
3.11.5.16. Предприятие обязано проводить расчетные операции на полную сумму Заказа с оформлением расчетных операций в рамках норм, предусмотренных законодательством для Предприятия и его вида деятельности.
3.11.5.17. При проведении расчетов в системе электронной коммерции (Интернет-магазин) Предприятие должно формировать в электронной форме квитанцию, которая должна включать как минимум следующие реквизиты:
- идентификатор Предприятия и эквайера или другие реквизиты, которые позволяют произвести их идентификацию;
- дату совершения операции;
- вид операции;
- сумму операции.

Квитанция должна быть направлена Покупателю согласно п. 3.11.5.19.

3.11.5.18. Отправка заказа по указанному Покупателем адресу доставки либо предоставление услуги Покупателю производится после проверки Предприятием факта и суммы авторизации на Сервере Банка (https://www.verification.privatbank.ua) в соответствии с уникальным номером Заказа Предприятия.
3.11.5.19. Перед отправкой Заказа Покупателю (при покупке твердых товаров) по указанному ним адресу доставки Предприятие обязано направить Покупателю уведомление по указанному в регистрационной форме адресу электронной почты с указанием состава и стоимости заказа, адреса доставки, способа оплаты, персональных данных Получателя с обязательной отметкой об этом в составе информации о регистрации Заказа.
3.11.5.19.1. В случае если Предприятие реализовывает твердый товар, то при передаче Заказа курьеру для доставки Предприятие обязано выдать ему два экземпляра квитанции доставки Заказа или другого товаросопроводительного документа, содержащего в себе данные, указанные в Приложении 8, заверенные подписью сотрудника Предприятия, ответственного за упаковку и отправку Заказа, и штампом Предприятия, а также распечатанный регистратором расчетных операций расчетный документ (если данное применимо на Предприятии). В случае если Предприятие реализовывает электронный товар или услугу, Предприятие обязано выслать на e-mail Получателю квитанцию об оплате в электронном виде, содержащую набор реквизитов согласно Приложению 8, а также предусмотреть возможность распечатки квитанции Покупателем с Сайта Предприятия. Порядок заполнения квитанции доставки Заказа определяется Приложением 9.
3.11.5.20. Факт доставки Заказа Покупателю либо факт возврата (части) Заказа Покупателем:
3.11.5.20.1 В случае если Предприятие реализовывает твердый товар – подтверждается на основании данных Квитанции доставки Заказа (см. Приложение 8). Указанная квитанция заполняется в двух экземплярах. Один экземпляр является экземпляром Получателя, а второй экземпляр является экземпляром Предприятия. Порядок заполнения Квитанции доставки заказа определяется Приложением 9.3.11.5.20.2. В случае реализации электронного товара или услуги решение о возможности возврата товара принимается Предприятием самостоятельно с обязательным уведомлением Покупателя на сайте Предприятия о возможности возврата товара (согласно п. 3.11.3.1.3. настоящего Договора). Факт доставки электронного товара/оказания услуги подтверждается на основании данных Квитанции (Приложение 8), направленной по указанному в регистрационной форме адресу электронной почты Получателя после совершения оплаты на сайте Предприятия. А также соответствующими лог-файлами – электронными файлами, которые ведет Предприятие и которые содержат записи о выдаче электронного товара или оказании услуги Покупателя, которые включают в т.ч. информацию о Покупателе, дату и время выдачи электронного товара (оказания услуги), дату оплаты.

3.11.5.21. Перечисление суммы Заказа, за вычетом комиссионных Банка, с карточного счета Покупателя на счет Предприятия производится Банком в соответствии с технологиями, принятыми при проведении взаиморасчетов с помощью международных платежных систем.
3.11.5.22. Возврат товара или его части производится на основании информации квитанции доставки заказа (см. Приложение 8).
3.11.5.23. Сумма возврата удерживается Банком из последующих возмещений Предприятию.
3.11.5.24. После получения положительного авторизационного ответа и отправки товара/оказания услуги Покупателю Предприятие обязано подтвердить отправку или оказание услуги на сайте https://www.verification.privatbank.ua в разделе Transaction Detailes нажатием кнопки Capture для выбранной Транзакции.
3.11.5.25. Если заказ или часть заказа возвращена Покупателем до подтверждения Транзакции Предприятием в Банке, тогда для перерасчета с Покупателем за возвращаемый заказ или его часть Предприятие должно провести отмену авторизации суммы нажатием кнопки Reversal в разделе Transaction Details на сайте https://www.verification.privatbank.ua для соответствующей Транзакции.
3.11.5.26. Если заказ или часть заказа возвращена Покупателем после подтверждения Предприятием в Банк, тогда для перерасчета с Покупателем за возвращаемый заказ или его часть Предприятие должно провести отмену Транзакции нажатием кнопки Refund в разделе Transaction Detailes на сайте https://www.verification.privatbank.ua для соответствующей Транзакции.
3.11.5.27. Предприятие имеет право, по согласованию с Банком, настроить автоматическое подтверждение отправки товара/оказания услуги.

3.11.6. Финансовые условия
3.11.6.1. Комиссия за расчетное обслуживание операций по пластиковым картам, взимаемая Банком при возмещении Предприятию, рассчитывается от суммы каждой Транзакции. Сроки возмещения, а также сумма комиссий по различным типам карт для каждой Интернет-точки реализации указаны в таблице в п. 10. Приложения 3 к настоящему Договору.
3.11.6.2. При подключении Предприятием в рамках настоящего Договора дополнительной Интернет-точки реализации Предприятие заполняет Приложение 3 к настоящему Договору для дополнительной Интернет-точки реализации и подписывает дополнительное соглашение № 2 к настоящему Договору.
3.11.6.3. По инициативе одной из Сторон может быть инициировано внесение изменения в размер комиссий и сроки возмещения. При этом инициирующая изменения Сторона направляет сообщение о внесении изменений и/или дополнений с указанием даты изменений/дополнений не позже чем за 30 дней до планируемой даты введения их в действие.
3.11.6.3.1. В случае если инициирующей Стороной является Банк, Банк направляет Предприятию письмо на имя руководителя Предприятия по почте. При этом Предприятие обязано в течение 30 дней предоставить Банку в письменном виде ответ о решении об изменении размера комиссий и

сроков возмещения. В случае отсутствия письменного ответа Предприятия в установленный срок или несогласии с предложением по изменению размера комиссий и сроков возмещения Банк имеет право приостановить оказание услуг по настоящему Договору сроком на 30 дней и по истечении этого периода, на свое усмотрение, инициировать расторжение настоящего Договора.
3.11.6.3.2. В случае если инициирующей изменения Стороной является Предприятие, Предприятие направляет Банку письмо по почте. При этом Банк обязан в течение 30 дней предоставить Предприятию в письменном виде ответ об изменении размера комиссий и сроков возмещения. В случае отсутствия письменного ответа Банка в установленный срок или несогласии с предложением по изменению размера комиссий и сроков возмещения, Предприятие имеет право, на свое усмотрение, инициировать расторжение настоящего Договора.
3.11.6.4. При несогласии на изменение тарифов Предприятие обязуется письменно сообщить об этом Банку до установленной даты внесения изменений.
3.11.6.5. Банк имеет право пересмотреть тарифы в сторону увеличения либо инициировать процедуру расторжения настоящего Договора в случае, если Предприятием не соблюдаются условия п. 3.11.3.2.25 и в Банк не было предоставлено обоснование несоблюдения п. 3.11.3.2.25 в письменном форме.
3.11.6.6. Согласно п. 3.11.4.1.1. за каждую проведенную Предприятием Транзакцию, сумма которой меньше минимального лимита, указанного в Приложении 12, Банк дополнительно взимает комиссию в размере 0,25 USD по курсу НБУ на день оплаты. Комиссия взимается ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и включается в сумму комиссии Банка при выплате текущего возмещения Предприятию.
3.11.6.7. В случае возврата платежа (частичного или полного) по инициативе/ вине Предприятия на Карту Плательщика согласно п. 3.11.5.26 при условии, что Транзакция была автоматически либо вручную подтверждена Предприятием согласно п. 3.11.5.24, а также если Предприятие уже получило возмещение по Транзакции, на сумму денежных средств, подлежащих возврату, Предприятие уплачивает Банку комиссию согласно в соответствии с п. 3.11.6.1. Условий и правил.

3.11.7. Ответственность Сторон
3.11.7.1. При невыполнении или ненадлежащем выполнении своих обязательств одной из сторон другая сторона имеет право потребовать от виновной стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков.
3.11.7.2. При нарушении сроков возмещения Банк выплачивает Предприятию пеню в размере двойной учетной ставки Национального банка Украины от суммы возмещения, действовавшей в период, за который уплачивается пеня, за каждый день просрочки.
3.11.7.3. При несоблюдении Предприятием своих обязанностей согласно п. 3.11.3.2.5 Предприятие выплачивает Банку штраф в размере 5000 грн. за

каждый случай нарушения, а также разницу цены Заказа при оплате Картой по сравнению с другими видами оплат по каждой оспоренной по этому правилу Транзакции. Уплата штрафа осуществляется в порядке п. 3.11.7.9. Предприятие обязано в течение 3-х дней после получения официального уведомления от Банка о нарушении п. 3.11.3.2.5 устранить нарушения. В случае неустранения или отказа в устранении нарушения Банк направляет письмо Предприятию об уплате штрафа.

3.11.7.4. В случае если текущий счет Предприятия, указанный в реквизитах для перечисления возмещения по Транзакциям, находится в другом банке, Банк не несет ответственность за комиссии, взимаемые с сумм возмещения Предприятия его расчетным банком, и сроки зачисления расчетным банком сумм возмещения на счет Предприятия.

3.11.7.5. Предприятие несет полную ответственность за информацию, содержащуюся на его Сайте.

3.11.7.6. Предприятие несет полную ответственность за распространение Предприятием любой дискредитирующей, нарушающей законодательство и правила международных платежных систем Visa и MasterCard информации. В случае нарушения Предприятием обязательств, предусмотренных п. 3.11.3.2.14 настоящего Договора, которые повлекли убытки для Банка, Предприятие уплачивает Банку штраф в размере _____ грн. и возмещает Банку убытки в полном объеме.

3.11.7.7. При подтверждении факта разглашения конфиденциальной информации, предусмотренной пунктами 3.11.3.2.3, 3.11.3.2.4, 3.11.3.2.15 настоящего Договора, а также за нарушение пункта 3.11.3.2.26 виновная сторона выплачивает штраф в размере 5000 грн. за каждый случай нарушения. Дополнительно, в случае нарушения п.3.11.3.2.26 Банк имеет право наложить на Предприятие штраф в сумме Транзакции, проведенной с нарушением, в случае, если эта Транзакция будет оспорена Клиентом.

3.11.7.8. В случае нарушения Предприятием обязательств, предусмотренных п.3.11.3.2.27 настоящего Договора Предприятие уплачивает Банку штраф в сумме Транзакции, проведенной с нарушением (при условии, если эта Транзакция будет оспорена Покупателем).

3.11.7.9. При неоднократном нарушении п. 3.11.3.2.27 Банк имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке через 10 дней после уведомления об этом Предприятия. Уведомление о нарушении п. 3.11.3.2.27 направляется ответственному сотруднику Предприятия за работу с Банком и директору Предприятия по e-mail, указанному в Приложении 4, либо в письменном виде по почте.

3.11.7.10. Суммы штрафов, предусмотренные разделом 7 настоящего Договора, удерживаются Банком из последующих возмещений Предприятию через 10 дней после отправки Предприятию официального уведомления о штрафах по почте либо по факсу. В случае отсутствия последующих Транзакций Предприятие обязано возместить Банку сумму указанных в уведомлении штрафов в 30-ти дневный срок с момента письменного уведомления Предприятия.

3.11.8. Урегулирование разногласий и рассмотрение споров

3.11.8.1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.
3.11.8.2. Если Стороны не придут к соглашению, споры и разногласия подлежат разрешению в установленном действующим законодательством порядке.
3.11.8.3. При возникновении претензий со стороны Держателя Карты или его Банка-Эмитента по поводу необоснованности списания средств с его счета в пользу Предприятия Банк принимает меры по урегулированию спорных вопросов, руководствуясь требованиями Международных платежных систем и действующим законодательством Украины. При подтверждении неправомочности Транзакции, возникшей вследствие умышленного или неосторожного нарушения персоналом Предприятия условий настоящего Договора, Предприятие обязано возместить Банку сумму оспариваемой Транзакции, а Банк имеет право удержать эту сумму из последующих возмещений Предприятию.
3.11.9. Сроки договора и условия его прекращения
3.11.9.1. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в действие с момента его подписания.
3.11.9.2. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок с возможностью расторжения спустя 180 дней после совершения Предприятием последней Транзакции и получения одной из Сторон уведомления другой Стороны в письменном виде о желании расторгнуть Договор либо при наступлении обстоятельств п. 3.11.6.3, 3.11.6.4. В течение этого срока Стороны обязаны выполнять свои обязательства по настоящему Договору и произвести окончательные взаиморасчеты. При наличии у одной из Сторон финансовых или иных претензий друг к другу расторжение Договора откладывается до урегулирования спорных вопросов. Расторжение Договора оформляется Дополнительным Соглашением (Приложение 5).
3.11.9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительного соглашения и вступают в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
3.11.9.4. При расторжении Договора Предприятие обязуется снять со всех страниц сайта логотипы Verified By Visa, MasterCard SecureCode, ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», Приват24, ссылку www.privatbank.ua и другую информацию о сотрудничестве с ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» по настоящему Договору.

3.11.10. Конфиденциальность
3.11.10.1. Предоставляемая Сторонами друг другу информация, связанная с предметом и условиями настоящего Договора, считается конфиденциальной и не может быть разглашена без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, когда такая информация должна быть предоставлена в соответствии с действующим законодательством Украины.
3.11.11. Форс-мажор

3.11.11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это невыполнение явилось следствием запретительных мер государства, местных органов власти или обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и не несут ответственности за их возникновение, например: пожар, наводнение, землетрясение, война, забастовка и т. п.

3.11.12. Особые условия

3.11.12.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.

3.11.13. Полнота Договора

3.11.13.1. Все Приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

3.11.14. Приложения

3.11.14.1. Приложение 1. Список типов Карт, подлежащих приему к оплате.

3.11.14.2. Приложение 2. Заявка на регистрацию/изменение данных Предприятия.

3.11.14.3. Приложение 3. Заявка на регистрацию/изменение данных об Интернет-точке реализации товаров (работ, услуг).

3.11.14.4. Приложение 4. Список ответственных сотрудников Предприятия.

3.11.14.5. Приложение 5. Дополнительное соглашение о расторжении Договора

3.11.14.6. Приложение 6. Перечень кодов авторизационных ответов

3.11.14.7. Приложение 7. Состав регистрационной формы

3.11.14.8. Приложение 8. Квитанция доставки заказа

3.11.14.9. Приложение 9. Порядок заполнения квитанции доставки товаров

3.11.14.10. Приложение 10. Формат журнала заказов

3.11.14.11. Приложение 11. Руководство по интеграции Интернет-магазина с модулем проведения платежей SENTRY

3.11.14.12. Приложение 12. Лимиты и ограничения

3.11.14.13. Приложение 13. «Требования и рекомендации по оформлению сайта Интернет-магазина, работающего по технологии 3-D Secure».

Приложение 1
к договору №_____ от_____

Список типов карт, подлежащих приему к оплате в торговой точке
_____

Тип Карты	*Первая цифра номера карты*	*Отметка Банка*
VISA (всех типов, кроме Electron, Domestic)*	4…	
VISA Electron	4…	
Mastercard, кроме Cirrus, Maestro	5…	
PrivatCard		

* - карта VISA, действие которой ограничено территорией Украины.

Приложение 2

к договору №_____ от _____

Заявка на регистрацию/изменение данных предприятия
(заполняется печатными буквами)

Регистрация		Отметьте соответствующий квадрат знаком “X” или “V”
Изменение		

1. Наименование предприятия с указанием организационно-правовой формы (ООО,ЧП и т.д.):

На русском языке:
На английском языке: (без указания статуса)

2. Юридический адрес Предприятия с указанием страны, почтового индекса и города:

3. Платежные реквизиты Предприятия:

Номер ОКПО:

счета:
МФО: Отделение банка:

4. Контактные данные сотрудника Предприятия, ответственного за операции по пластиковым Картам:
ФИО:
Телефон: ( ) Факс: ( )

Приложение 3
к договору №_____ от_____

Заявка на регистрацию/изменение данных
об Интернет-точке реализации товаров (работ, услуг).

Регистрация		Отметьте соответствующий квадрат знаком “X” или “V
Изменение		

1. Наименование предприятия с указанием организационно-правовой формы (ООО,ЧП и т.д.), которому принадлежит данная точка реализации :

На русском языке:
На английском языке: (без указания статуса)

2. Почтовый (фактический) адрес Предприятия с указанием страны, почтового индекса и города:

3. Наименование точки реализации:

На русском языке:
На английском языке:

4. Адрес точки реализации в сети Интернет:

5. Адрес электронной почты точки реализации (e-mail):

6. Контактные данные сотрудника Предприятия, ответственного за данную точку реализации:

ФИО:
Телефон: ( )
Факс: ( )

Время работы (выходные):

7. Ассортимент товаров/услуг :

8. Срок доставки товара/услуги клиенту с момента подтверждения платежа:

9. Способ доставки товара/услуги клиенту:

10. Комиссия, порядок расчета:

Тип карт	*Процент комиссии, (%)*	*Срок возмещения (банк. дней)*
Карты ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»		
Карты PrivatCard		
Карты VISA, MasterCard, PrivatCard других украинских банков		
Карты VISA, MasterCard, PrivatCard других зарубежных банков		
При оплате картами Visa и MasterCard через систему Приват-24	1%	1

Приложение 4
к договору №_____ от_____

Список ответственных сотрудников от «___» _____ 200_г.

	ФИО ответственного	Должность ответственного*	e-mail	контактный телефон
		Директор предприятия		
		Администратор магазина (сайта)		
		Разработчик магазина (сайта)		
		Бухгалтер		
		Менеджер проекта, ответственный за работу с банком (координатор)		

**указанные типовые категории должностей*

Составлен в соответствии с Договором № _____
От «___» _____ 200__г.

Приложение 5
к Договору №_____ от _____

<ШАБЛОН>

Дополнительное соглашение о расторжении договора.

«___»_____ 20___г. г. Днепропетровск

Настоящее Дополнительное Соглашение составлено о том, что Предприятие _____ в лице _____

_____и Банк, в лице _____
_____
_____

расторгли Договор №_____

От “_____”_____20___ г.

и не имеют друг к другу никаких финансовых или иных претензий

Подписи сторон:

Согласовано:

За подразделение по работе с электронной коммерцией:

_____ /_____/

За бухгалтерию банка: _____ / _____/

«_____» _____20__ г.

Приложение 6
к договору №_____ от _____

Перечень кодов авторизационных ответов

	Описание		Код	Описание
			2)Повторить попытку	
	Разрешено		06	Ошибка
	Нет причины для отказа		12	Недействительная транзакция

			13	Неправильно введена сумма
			21	Отсутствие действий (не совпали данные)
	Не обслуживать		30	Неправильный формат
	Номер карты не существует		32	Частично завершено
	Нет такого эмитента		68	Слишком поздно получен ответ
	Отказ клиента		76	Предыдущее сообщение не найдено
	Эмитент не существует		94	Дублирование передачи
	Истек срок действия карты		96	Неисправность системы
	Не осталось попыток ввода PIN			
	Недостаточно средств на счете		4)Обратиться в банк	
	Непроверяемый счет		01	Обратиться в банк эмитент

	Срок действия карты истек		02	Обратиться в банк эмитент (специальн.)
	Транзакция по карте не разрешена		03	Незарегистрированная торговая точка
	Транзакция по карте не разрешена		08	Обслуживать с идентификацией
	Превышен лимит снятия средств		37	Позвонить в банк эквайер
	Запрещенная карта		55	Неправильный PIN
	Превышен лимит операций по счету		81	Ошибка в шифре PIN
	Связаться с банком-эквайером			
	Карта изъята в банкомате		5)Изъять карту	
	Исчерпаны попытки ввода PIN		04	Изъять карту
	Данные не совпадают с оригиналом		07	Изъять карту (специальн.)
	Неправильный CVV		41	Изъять карту (утеряна)
	Нет связи с банком эмитентом		43	Изъять карту (украдена)
	Неудачный запрос			
	Нарушение закона			

Приложение 7

к договору №_____ от _____

Состав регистрационной формы

1. Номер Заказа
2. Дата, время
3. ФИО Покупателя
4. Адрес Покупателя
5. E-mail Покупателя
6. Телефон Покупателя
7. Перечень товаров (услуг)
8. Периодичность и сроки предоставления услуг (при продаже услуг)
9. Стоимость товаров (услуг)
10. Способ доставки (курьерская служба, почтой и т.п.)
11. Стоимость доставки
12. Общая стоимость Заказа

Данные Получателя (заполняются, в случае если Покупатель и Получатель не одно лицо)

13. ФИО Получателя
14. Адрес Получателя
15. e-mail Получателя (при наличии)
16. Телефон Получателя (при наличии)
17. Индикатор валюты Заказа – гривна.

Приложение 8
к договору №_____ от _____

Квитанция доставки заказа

Название *Интернет-магазина*
_____
Web-адрес Интернет-магазина _____

Заказ № _____
От «____» _____ 20__г.

Получен гр.
_____
___
Дата рождения «___» _____19__г.
Телефон (___) _____
Адрес электронной почты _____@_____

Данные документа, удостоверяющего личность*:_____
_____
_____
_____
(название документа, серия, номер , кем и когда выдан)
_____
**не обязательно при предоставлении товара в электронной форме*

Перечень товаров

№ п/п	Наименование товаров/ услуг	Доставленные товары/ Оказа			Возвращаемые товары/ отмененное оказание услуг	

		нные услуги				
		Количество	Цена за ед. в т.ч. НДС	Цена за набор	Количество	Цена за набор
1						
2						
..						
…						
Итого стоимость доставленных товаров/ оказанных услуг:					Итого стоимость возвращаемых товаров/ отмены оказания услуг:	

Сумма заказа _____ грн.____ коп.
Сумма возврата _____ грн.____ коп.
Сумма к оплате _____ грн.____ коп.

***Подписи сторон не обязательны при отправке квитанции в электронном виде на e-mail Покупателю.*

Приложение 9
к договору №_____ от _____

Порядок заполнения квитанции доставки заказа в случае доставки товара/ услуги в твердой форме.
(указывается на обратной стороне квитанции)

1 Квитанция заполняется в двух экземплярах.
2 Один экземпляр квитанции отдается Получателю, а второй — возвращается курьером Предприятию.
3 Незаполненные оператором Интернет-магазина поля Квитанции, заполняются курьером.
4 Название и Web-адрес Интернет-магазина, персональные данные Получателя, информация о Доставленных товарах/оказанных услугах и сумма заказа заполняются Предприятием.
5 При доставке товара, курьер должен убедиться в соответствии ФИО и даты рождения физического лица получающего товары/услуги сведениям из документа, удостоверяющего личность.
6 Курьер должен занести данные документа, удостоверяющего личность в соответствующие поля «Квитанции доставки заказа».
7 Информация о возвращаемых товарах/отказе от оказания услуг и их сумме заполняются курьером по результатам передачи товаров/оказания услуги.
8 Квитанция должна быть обязательно заверена подписью Получателя с указанием даты получения заказа.

Порядок заполнения квитанции доставки заказа в случае доставки товара/ услуги в электронной форме.

1 Квитанция заполняется в одном экземпляре в электронном виде.
2 Квитанция в электронном виде направляется на e-mail Покупателя, зарегистрированный в регистрационной форме на web-сайте Предприятия.
3 Предприятие предусматривает возможность распечатки квитанции Покупателем с сайта Предприятия и в дальнейшем, возможность Покупателя поставить печать Предприятия на Квитанции с указанием даты получения заказа.
4 Название и Web-адрес Интернет-магазина, персональные данные Получателя, информация о Доставляемых товарах/оказываемых услугах и сумма заказа заполняются Предприятием.
5 Информация о возвращаемых товарах/отказе от оказания услуг и их сумме заполняются Предприятием согласно внутренней политики приема отказа от товара/оказания услуги (согласно п.3.1.4. настоящего договора).

За Банк

_____/ Луговой Д.М.

М.П.

За Предприятие

_____/

М.П.

Приложение 10
к договору №_____ от _____

Шаблон Журнала Заказов (перечень необходимых полей)

ID Заказа	IP-адрес	Дата, время заказа	ФИО покупателя	Телефон покупателя	Адрес доставки	E-mail покупателя (*необязательное поле)

Приложение 11
к договору №_____ от _____

Руководство по интеграции Интернет-магазина с модулем проведения платежей SENTRY

(предоставляется после подтверждения решения Предприятия о сотрудничестве)

Приложение 12
к договору №_____ от _____

Лимиты и ограничения

Наименования ограничения	Формула расчета	Значение, грн

Минимальная стоимость заказа для оплаты по карте украинского банка *(контроль реализовывается по IP-адресу покупателя на стороне web-сайта покупателя)*	Исходя из внутренней себестоимости транзакции	10 грн
Минимальная стоимость заказа для оплаты по карте зарубежного банка *(контроль реализовывается по IP-адресу покупателя на стороне web-сайта покупателя)*		50 грн
Максимальная стоимость заказа *(лимит устанавливается на стороне сервера Банка)*	*1)	
Общее число транзакций по одной Карте в день	-	3 покупки в день (лимит устанавливается и контролируется на стороне Банка)
Общая стоимость покупок по одной Карте в день	Максимальная стоимость заказа х 3 покупки в день по 1 карте	(лимит устанавливается и контролируется на стороне Банка)
Общее число транзакций по одному ЛОГИНУ в день	-	3 покупки в день (лимит устанавливается и контролируется на стороне ПРЕДПРИЯТИЯ)

Общая стоимость покупок по одному ЛОГИНУ в день	Максимальная стоимость заказа х 3 покупки в день по 1 карте	(лимит устанавливается и контролируется на стороне ПРЕДПРИЯТИЯ)
Максимальный суммарный оборот Интернет-магазина по картам в день	*2)	
Максимальный суммарный оборот Интернет-магазина по картам в месяц		

*1) Максимальная сумма заказа:

Установление и изменение размера лимита Максимальной Суммы заказа регламентируется п. 4.1.15 настоящего договора.

Рекомендации по установлению Максимальной Суммы Заказа:

А. Для предприятий со структурируемым ассортиментным рядом (бытовая техника и т.д.)

Максимальная сумма заказа рассчитывается как Сумма стоимостей товаров с максимальной стоимостью по каждой группе товаров из расчета, что покупатель выберет их каждой группы товара по одной единице с максимальной стоимостью.
Для расчета, приведите ниже все группы товаров, реализуемых Вашим Интернет-магазином с указанием минимальной и максимальной стоимости товара в группе:

	Наименование группы товаров	Минимальная стоимость, грн	Максимальная стоимость, грн
	ИТОГО, максимальная стоимость Заказа (сумма максимальных стоимостей)		

Б. Для предприятий с неструктурируемым ассортиментным рядом (компакт-диски, хостинг и т.д.)

Максимальная сумма Заказа устанавливается по истечению 3-х месяцев работы Предприятия и рассчитывается на основе статистических данных по количеству и сумме успешных и неуспешных Транзакций с использованием платежных карт с периодичностью 1 раз в квартал по методу оценки с применением закона нормального распределения. Максимальная сумма Заказа определяется как средняя сумма Заказа из крайнего правого интервала, покрывающего 5% Заказов на максимальную сумму.

*2) Максимальный суммарный оборот за день и за месяц:

Устанавливается по истечению 3-х месяцев работы Предприятия и определяется как:

а) Максимальный суммарный оборот Интернет-магазина в день:	Среднее кол-во Карт в день*	Максимальная стоимость Заказа	Среднее количество покупок по карте в день*

*) из расчета по статистике за предыдущие 3 месяца.

б) Максимальный суммарный оборот Интернет-магазина в месяц:	30 дней	Среднее кол-во карт в день*	Максимальная стоимость Заказа	Среднее количество покупок по карте в день*

*) из расчета по статистике за предыдущие 3 месяца

Приложение 13
к Договору №_____ от _____

Требования и рекомендации по оформлению сайта Интернет-магазина, работающего по технологии 3-D Secure

3.12. Участие в Тендерах ПРИВАТБАНКА

3.12.1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГЕ

3.12.1.2. В порядке, объеме и на условиях, определенных Условиями и Правилами, Анкетой–заявлением, Тарифами, составляющими договор о предоставлении банковских услуг, Исполнитель обязуется по заданию Заказчика предоставлять за плату услуги, уровень качества и объем которых определяет Исполнитель, по предоставлению финансовых консультаций в виде аналитической информации:

- о возможных потребителях товаров, работ и услуг Заказчика по определенным сегментам рынка, как на территории Украины, так и других государств;
- выявленных на рынке потребностях потребителей в товарах, работах и услугах Заказчика, их объемах, а также требований таких потребителей к товарам, работам и услугам Заказчика,

которые потребляются Заказчиком в процессе осуществления хозяйственной деятельности (в дальнейшем именуются «услуги»), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги.

3.12.2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.12.2.1 Обмен информацией между Заказчиком и Исполнителем в процессе исполнения настоящих Условий и Правил производится посредством электронной почты. По согласию обеих Сторон, факт достижения которого удостоверяется в письменном виде, обмен информацией может осуществляться посредством факсимильной связи, почтовыми письмами и другими средствами электронной переписки.

3.12.2.2 Для подтверждения факта предоставления Исполнителем Заказчику услуг составляется акт о предоставлении услуг (в дальнейшем именуется «Акт»), по форме, согласно Приложения №1. Исполнитель составляет Акт в 2-х (двух) аутентичных экземплярах и направляет его Заказчику в течение 5 (пяти) банковских дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. Под расчетным периодом понимается 1 (один) год. Заказчик обязуется вернуть Исполнителю Акт с подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика в срок, не позднее 5 (пяти) календарных дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. В случае неполучения Исполнителем Актов в указанный в данном пункте срок, услуги считаются предоставленными и принятыми Заказчиком без замечаний.

3.12.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.12.3.4 . Заказчик имеет право:

3.12.3.4.1. Пользоваться услугами Исполнителя в объеме и на условиях, предусмотренных настоящими Условиями и Правилами.

3.12.3.5. Заказчик обязан:

3.12.3.5.1. Принимать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 3.12.2.2. настоящих Условий и Правил.

3.12.3.5.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Условиями и Правилами.

3.12.3.5.3. Предоставить по запросу Исполнителя документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заказчика, на подписание документов, связанных с участием в переговорах с Исполнителем и т.п. Направление запроса может осуществляться одним из следующих способов на усмотрение Исполнителя: по почте, по факсу, электронной почте или другим способом.

3.12.3.5.4. Предоставлять Исполнителю достоверную информацию о себе, а также документы, подтверждающие его статус как юридического лица, в том числе устав, свидетельство о государственной регистрации, справку из ЕГРПОУ, свидетельство о постановке на учет плательщика налогов, свидетельство плательщика налогов и т.п.; предоставлять документы, подтверждающие статус Заказчика как производителя, дилера, реализатора товаров, работ и услуг в форме и срок, указанные в письменном запросе Исполнителя.

3.12.3.5.5. Предоставлять по запросу Исполнителя любую информацию и документы, в отношении товаров, работ и услуг Заказчика, в том числе подтверждающие их происхождение и качество в указанной в таком запросе форме и срок. Направление запроса может осуществляться одним из следующих способов на усмотрение Исполнителя: по почте, по факсу, электронной почте или другим способом.

3.12.3.5.6. Обеспечивать по требованию Исполнителя в указанный им срок доступ к складским и другим помещениям Заказчика для проверки соответствия товаров, работ и услуг предоставленным Заказчиком документам и информации.

3.12.3.5.7. В процессе предоставления Исполнителем услуг осуществлять контакты с уполномоченным представителями Исполнителя только по предмету и в рамках настоящих Условий и Правил.

3.12.3.5.8. Исключить контакты между уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя как непосредственно, так и с привлечением третьих лиц, по вопросам предоставления Исполнителем информации о ходе подготовки услуг (их содержания) до их предоставления Заказчику.

3.12.3.5.9. Не разглашать третьим лицам условия настоящих Условий и Правил, а также не передавать информацию, полученную при выполнении услуги, без письменного согласия Исполнителя.

3.12.3.5.10. Сообщать об изменениях и дополнениях информации и документов, предоставленных Исполнителю в течение 3 (трех) календарных дней с момента таких изменений и дополнений. В случае нарушения сроков, указанных в данном подпункте, Заказчик несет риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий и обязан компенсировать Исполнителю возникшие в связи с данным нарушением убытки.

3.12.3.6. Исполнитель имеет право:

3.12.3.6.1. Получить от Заказчика оплату услуг в порядке и в сроки, предусмотренные настоящими Условиями и Правилами.

3.12.3.6.2. Получать от Заказчика достоверную информацию о Заказчике, а также документы, подтверждающие его статус как юридического лица, в том числе устав, свидетельство о государственной регистрации, справку из ЕГРПОУ, свидетельство о постановке на учет плательщика налогов, свидетельство плательщика налогов и т.п.; получать документы, подтверждающие статус Заказчика как производителя, дилера, реализатора товаров, работ и услуг; осуществлять проверку деловой репутации Заказчика, осматривать его складские и другие помещения для проверки соответствия товаров, работ и услуг предоставленным Заказчиком документам и информации, знакомиться с процессом производства Заказчика, финансового состояния Заказчика, а также получать любую другую информацию, документы и материалы, касающиеся деятельности Заказчика в форме и срок, указанных в своих запросах к Заказчику. Направление запроса может осуществляться одним из следующих способов на усмотрение Исполнителя: по почте, по факсу, электронной почте или другим способом.

3.12.3.6.3. Получать от Заказчика любую информацию и документы, в отношении товаров, работ и услуг Заказчика, в том числе подтверждающие

их происхождение и качество Заказчика в форме и срок, указанных в своих письменных запросах к Заказчику.

3.12.3.6.4. Изменять в одностороннем порядке размер оплаты услуг, за последующие расчетные периоды, известив об этом Заказчика, не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала расчетного периода, в котором изменится размер оплаты услуг.

3.12.3.7. Исполнитель обязан:

3.12.3.7.1. Предоставлять Заказчику услуги, указанные в п. 3.12.1.2 настоящих Условий и Правил.

3.12.3.7.2. Уведомлять Заказчика об изменении своих реквизитов в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их изменения.

3.12.4.СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.12.4.1. Стоимость услуг указана в Тарифах.

3.12.4.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком авансом в течение 10 (десяти)
банковских дней от начала расчетного периода в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя.

3.12.4.3. Оплата услуг считается совершенной после зачисления полной стоимости услуг, указанной в Тари- фах на счет Исполнителя.

3.12.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.12.5.4. В случае нарушения обязательства, возникшего из настоящих Условий и Правил, Сторона несет ответственность, определенную настоящими Условиями и Правилами и (или) действующим в Украине законодательством.

3.12.5.5. Нарушением Условий и Правил является их неисполнение или ненадлежащее исполнение, то есть исполнение с нарушением условий, определенных содержанием настоящих Условий и Правил.

3.12.5.6. Сторона не несет ответственности за нарушение Условий и Правил, если оно произошло не по ее вине.

3.12.5.7. Сторона считается невиновной и не несет ответственности за нарушение Условий и Правил, если она докажет, что предприняла все зависящие от нее меры для надлежащего выполнения настоящих Условий и Правил.

3.12.5.8. За разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну или конфиденциальную информацию Исполнителя, Заказчик несет ответственность (вплоть до уголовной) в соответствии с действующим законодательством Украины.

3.12.5.9. В случае предоставления недостоверных и не подлинных документов и информации Исполнителю, последний освобождается от ответственности за связанные с этим последствия.

3.12.5.10. За каждый случай нарушения какого-либо из обязательств, предусмотренных пп.3.12.3.5.3 – 3.12.3.5.10 Условий и Правил, виновная Сторона уплачивает другой Стороне штраф в размере 10% от стоимости услуг за расчетный период.

3.12.5.11. В случае нарушения сроков оплаты услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню, в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставки НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня.

3.12.6.РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.12.6.1. Все споры, возникшие из настоящих Условий и Правил, разрешаются путем переговоров между Сторонами, в претензионном порядке, предусмотренном действующим украинским законодательством.
3.12.6.2. В случае, если Сторонам не удалось урегулировать спор путем переговоров, в претензионном порядке, Стороны имеют право разрешить спор в судебном порядке, руководствуясь действующим законодательством Украины.

3.12.7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БАНКОВСКИХ УСЛУГ.

3.12.7.1. Договор о предоставлении банковских услуг расторгается по согласованию сторон путем подписания дополнительного соглашения.
3.12.7.2. При отсутствии денежной задолженности перед Исполнителем, Заказчик имеет право расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке, известив об этом в письменной форме Исполнителя (с указанием даты расторжения Договора) не менее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения Договора. В таком случае, внесенная Заказчиком плата за услуги, предусмотренная п. 2.2. Договора возврату не подлежит.
3.12.7.3. Исполнитель имеет право расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке, известив об этом в письменной форме Заказчика (с указанием даты расторжения Договора) не менее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения Договора.
3.12.7.4. Исполнитель имеет право досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно известив об этом Заказчика за 3 (три) календарных дня до даты расторжения, в случае нарушения условий настоящего Договора, а также в случае получения письменного уведомления от непосредственных потребителей (информация о которых была предоставлена Заказчику в процессе выполнения настоящего Договора) товаров, работ и услуг Заказчика, об их несоответствии качеству, нормам и стандартам, предусмотренным действующим законодательством Украины, либо требованиям потребителей таких товаров, работ и услуг. В таком случае, внесенная Заказчиком плата за услуги, предусмотренная п. 2.2. Договора возврату не подлежит.

3.12.1.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.12.8.1.Стороны несут полную ответственность за правильность указанных ими реквизитов и обязуются своевременно в письменной форме уведомлять другую Сторону об их замене, а в случае не уведомления несут риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.
3.12.8.2.Настоящие Условия и Правила составлены при полном понимании Сторонами их условий и терминологии на русском языке в двух аутентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3.12.8.3. Уступка права требования и (или) перевод долга по настоящему Заказчиком третьим лицам допускается исключительно при условии письменного согласия на это Исполнителя.

Приложение к разд. 3.12

ФОРМА АКТА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ

Акт
о предоставлении услуг
№____
форма акта**от «____»_____20____г.**

г. Днепропетровск,
Украина «____»_____
20___ г.

ЗАКАЗЧИК:_____
_____, в лице
_____,
действующего на основании
_____
с одной стороны, и

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» (Украина), в лице
_____
_____
_____, действующего на основании
_____,
с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», а каждый отдельно – «Сторона»
составили настоящий акт о предоставлении услуг (далее - Акт) к договору о предоставлении услуг №_____ от «___»_____20__г. (далее - Правила) о том, что в расчетном периоде с «____»_____ 20__г. по «____»_____ 20__г. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставил ЗАКАЗЧИКУ финансовые консультации в виде аналитической информации:

- о возможных потребителях товаров (услуг) Заказчика по определенным сегментам рынка как на территории Украины, так и других государств;
- о выявленных на рынке потребностях потребителей в товарах, работах и услугах Заказчика, их объемах, а также требований таких потребителей к товарам, работам и услугам Заказчика.
-

Услуги предоставлены качественно и в полном объеме .
ЗАКАЗЧИК не имеет никаких претензий к ИСПОЛНИТЕЛЮ, в том числе и в отношении качества, объема и сроков предоставленных услуг.

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Наименование, реквизиты, должность, ф.и.о., подпись, печать.	Наименование, реквизиты, должность, ф.и.о., подпись, печать.

Настоящее Приложение №1 «ФОРМА АКТА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ» является неотъемлемой частью Правил о предоставлении услуг №_____ от «____»_____20__г.

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Полное наименование:	ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»
Юридический адрес:_____	ул. Набережная Победы, дом. №50, г. Днепропетровск, Украина, 49094
Фактический адрес:_____	Идентификационный код в ЕГРПОУ 14360570
Свидетельство о гос. рег. №___ от___выдано_____	Свидетельство плательщика НДС №100238786
Идентификационный код в ЕГРПОУ:_____	ИНН 143605704021,
Свидетельство плательщика НДС №_____	Счет для оплаты: №36003823102001 в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299
ИНН:_____	www.privatbank.ua
_____	
Тек./сч. №_____	
___	_____
в_____	(должность)
_____	_____
МФО_____	_____
_____	(ф.и.о.)
e-	(подпись)
mail:_____	М.П.
_____	
телефон: 8 (_____) _____факс: 8 (_____)	
_____	
_____	
(должность)	
_____ _____	
(ф.и.о.) (подпись)	
М.П.	

3.13. Условия и правила предоставления консалтинговых услуг по бюджетированию

3.13.1. ПРЕДМЕТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.13.1.1. Предоставление услуг осуществляется в порядке, объеме и на условиях, определенных настоящими условиями и правилами предоставления консалтинговых услуг по бюджетированию (далее «Условия и правила»). Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику за плату информационно-консультационные услуги, согласно Приложения №1 к Разделу 3.15 Условий и правил, которые потребляются Заказчиком в процессе осуществления хозяйственной деятельности (в дальнейшем именуются «услуги»), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги.

3.13.2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.13.2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги, указанные в п. 3.13.1.1. Условий и правил, путем предоставления информации и консультаций, указанным далее способом, на свой выбор: в устной, письменной форме, с использованием различных средств коммуникаций: телефонной, факсимильной связи, электронной почты, почтовыми письмами или иными средствами связи.

3.13.2.2. Для подтверждения факта предоставления Исполнителем Заказчику услуг по настоящему Договору составляется акт о предоставлении услуг (в дальнейшем именуется «Акт»).

3.13.2.2.1. Исполнитель составляет Акт в 2-х (двух) аутентичных экземплярах и направляет его Заказчику в срок до истечения 10 (десяти) календарных дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. Под расчетным периодом понимается 1 (один) календарный месяц года.

3.13.2.2.2. Заказчик обязуется вернуть Исполнителю Акт с подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика в срок, не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги.

В случае невозврата Заказчиком Исполнителю Актов в указанный в данном пункте срок, услуги считаются предоставленными и принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в срок, установленный п. 3.13.4.2. настоящих Условий и правил.

3.13.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.13.3.1. Заказчик имеет право:

3.13.3.1.1. Пользоваться услугами Исполнителя в объеме и на условиях, предусмотренных настоящими Условиями и правилами.

3.13.3.2. Заказчик обязан:

3.13.3.2.1. Принимать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 3.13.2.2. настоящих Условий и правил.

3.13.3.2.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и в сроки, предусмотренные ст. 3.13.4 Условий и правил.

3.13.3.2.3. Обеспечивать Исполнителя информацией и документами, необходимыми для предоставления услуг по настоящим Условиям и правилам, в форме и в сроки, указанные в запросах Исполнителя, предоставленных Заказчику в любой форме на выбор Исполнителя.
3.13.3.2.4. Обеспечить возможность пребывания на территории Заказчика работников, представителей Исполнителя в указанное последним время.
3.13.3.2.5. Не разглашать третьим лицам условия настоящих Условий и правил, а также не передавать информацию, полученную при выполнении настоящих Условий и правил, без письменного согласия Исполнителя.
3.13.3.2.6. Уведомлять Исполнителя в письменной форме об изменении своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре, предоставленных по настоящим Условиям и правилам документов и информации в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их изменения. В случае нарушения сроков, указанных в данном подпункте, Заказчик несет риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий и обязан компенсировать Исполнителю возникшие в связи с данным нарушением убытки.
3.13.3.3. Исполнитель имеет право:
3.13.3.3.1. Получить от Заказчика оплату услуг в порядке и в сроки, предусмотренные настоящими Условиями и правилами.
3.13.3.3.2. Получать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для предоставления услуг по настоящим Условиям и правилам, в форме и в сроки, указанные в своих письменных запросах.
3.13.3.3.3. Самостоятельно определять способ предоставления услуг по заявкам Заказчика.
3.13.3.3.4. В случае необходимости, предоставлять услуги по месту нахождения Заказчика.
3.13.3.4. Исполнитель обязан:
3.13.3.4.1. Предоставлять Заказчику услуги, указанные в п. 3.13.1.1. настоящих Условий и правил.
3.13.3.4.2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию и коммерческую тайну Заказчика, полученную при выполнении настоящих Условий и правил, без письменного согласия Заказчика.
3.13.3.4.3. Уведомлять Заказчика об изменении своих реквизитов, указанных в настоящих Условиях и правилах, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их изменения.

3.13.4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.13.4.1. Стоимость услуг определяется исходя из расчета перечня оказываемых услуг и объема выполняемых работ для конкретного заказчика. Стоимость Услуг формируется путем сложения следующих трех (3) основных составляющих: себестоимость услуги (вознаграждение основного персонала); ассоциированные расходы (вознаграждение вспомогательного персонала); норма прибыли.
3.13.4.2. Оплата услуг производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, в течение 5 (пяти) календарных

дней с момента выполнения Заказчиком обязательства о возврате Акта или наступления срока для выполнения указанного обязательства согласно подп. 3.13.2.2.2. Уловий и правил.

3.13.4.3. Оплата услуг за расчетный период считается совершенной после зачисления полной стоимости услуг, указанной в п.3.13.4.1. настоящих Условий и правил, на счет Исполнителя.

3.13.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.13.5.1. В случае нарушения обязательства, возникшего из настоящих Условий и правил (в дальнейшем – «нарушение Условий и правил»), Сторона несет ответственность, определенную настоящими Условиями и правилами и (или) действующим в Украине законодательством.

3.13.5.2. Нарушением Договора является его неисполнение или ненадлежащее исполнение, то есть исполнение с нарушением условий, определенных содержанием настоящих Условий и правил.

3.13.5.3. В случае предоставления недостоверных и неподлинных документов и информации Исполнителю, не уведомления Исполнителя об изменении предоставленных документов и информации, своих реквизитов, указанных в настоящих Условиях и правилах, Заказчик несет ответственность за связанные с этим неблагоприятные последствия и обязан компенсировать Исполнителю возникшие в связи с данным нарушением убытки.

3.13.5.4. В случае нарушения срока оплаты услуг, указанных в п. 3.13.4.2. настоящих Условий и правил, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 1% (одного процента) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставки НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня.

3.13.5.5. В случае непредоставления услуг по настоящим Условиям и правилам, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от платы за непредоставленные услуги.

3.13.6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.13.6.1. Все споры, возникшие из настоящих Условий и правил между Сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством Украины.

3.13.7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И НЕ СОБЛЮДЕНИЯ УСЛОВИЙ И ПРАВИЛ

3.13.7.1. Изменения и дополнения в настоящих Условиях и правилах вступают в силу с момента надлежащего оформления соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

3.13.7.2. Настоящие Условия и правила могут быть расторгнуты по согласию Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением к настоящим Условиям и правилам.
3.13.7.3. Надлежащим образом оформленные дополнительные соглашения и приложения к Условиям и правилам являются его неотъемлемой частью.
3.13.7.4. Исполнитель имеет право расторгнуть условия и правила досрочно в одностороннем порядке, известив об этом в письменной форме Заказчика (с указанием даты расторжения Договора), не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения Условий и правил.

№ п/п	Вид услуги
1	Мониторинг исполнения утвержденного бюджета (в разрезе статей) финансовых потоков Заказчика
2	Предоставление прогноза исполнения бюджета (в разрезе статей) Заказчика до конца календарного года с учетом фактических данных
3	Мониторинг сроков погашения кредитных линий в соответствии с графиком в утвержденном бизнес-плане Заказчика

3.14. Условия и правила проведения анализа риска персонала клиента.

Для исполнения анализа риска персонала клиента является письменная Заявка Заказчика (Клиент Банка) составленная по форме, утвержденной Исполнителем (Банком):

З А Я В К А
на предоставлении услуг по Договору о предоставлении информационно-консультационных услуг №____ от «____»_____20___г.

г. Днепропетровск,
Украина «____»_____ 20___ г.

Заказчик:_____
_____, *в лице* _____
_____, *действующего на основании* _____*с одной стороны, заказывает*
Исполнителю: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» *(Украина),*
в лице _____
_____, *действующего на основании* _____,
следующие виды работ по расценкам в соответствии , Приложению №1 к Договору:

Срок запроса Исполнителем необходимой информации _____.

Срок исполнения Заявки _____.

Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг, а также с Тарифами Исполнителя. Данная Заявка вместе с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг, Тарифами составляет Договор о предоставлении информационно-консультационных услуг.

ЗАКАЗЧИК
Полное наименование:
*Юридический адрес:*_____
*Фактический адрес:*_____
*Свидетельство о гос. рег. №___ от___выдано*_____
*Идентификационный код в ЕГРПОУ:*_____
*Свидетельство о регистрации плательщика НДС №*_____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»
ул. Набережная Победы, дом. №50,
г. Днепропетровск, Украина, 49094
Идентификационный код в ЕГРПОУ 14360570
Свидетельство о регистрации плательщика НДС №100238786,
ИНН 143605704021,

_____*ИНН:*_____ *Счет для оплаты:*
_____ *№*_____ *в ПАО*
Тек./сч. *КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299*
*№*_____ www.privatbank.ua
_
*в*_____
_____
*МФО*_____ _____
_____ *(должность)*
e- _____
*mail:*_____ _____
_____ *(ф.и.о.)*
телефон: 8 (_____) _____факс: 8 (_____) *(подпись)*
_____
_____ *М.П.*
(должность)
_____ _____
(ф.и.о.) *(подпись)*
М.П.

А К Т
о предоставлении услуг по Договору о предоставлении информационно-консультационных услуг №____ от «____»_____20___г.

г. Днепропетровск, Украина *«____»_____ 20___ г.*

Заказчик:_____
_____, *в лице* _____
_____, *действующего на основании* _____*с одной стороны, и*

Исполнитель: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» *(Украина),*
в лице _____
_____, *действующего на основании* _____,
с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», а каждый отдельно – «Сторона»
*составили настоящий акт о предоставлении услуг (далее - Акт) к договору о предоставлении информационно-консультационных услуг №*_____ *от «___»_____20__г. (далее - Договор) о том, что в расчетном периоде с «____»_____ 20__г. по «____»_____ 20__г. Исполнитель предоставил Заказчику следующие услуги:*

№ п/п	***Исходящий номер и дата***		***Исходящий номер и дата***

	заявки Заказчика		***письменного ответа на заявку Заказчика***
Количество предоставленных услуг			***Общая стоимость с НДС в грн.***
	-		
В том числе превышающее установленный объем			

Общая стоимость услуг в расчетном периоде составила _____ грн.
(_____) в том числе НДС 20% _____ грн.

Услуги предоставлены качественно, в полном объеме и в установленный в Договоре срок. Заказчик не имеет никаких претензий к ИСПОЛНИТЕЛЮ, в том числе и в отношении качества, объема и сроков предоставления услуг по Договору.

ЗАКАЗЧИК
Наименование, реквизиты, должность, ф.и.о., подпись, печать.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Наименование, реквизиты, должность, ф.и.о., подпись, печать.

Настоящее Приложение №2 «ФОРМА АКТА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ» является неотъемлемой частью Договора о предоставлении информационно-консультационных услуг №____ от «____»_____20__г.

ЗАКАЗЧИК
Полное наименование:
Юридический адрес:_____
Фактический адрес:_____
Свидетельство о гос. рег. №___ от___выдано_____
Идентификационный код в ЕГРПОУ:_____
Свидетельство о регистрации плательщика НДС №_____
_____ИНН:_____
_____
Тек./сч.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»
ул. Набережная Победы, дом. №50,
г. Днепропетровск, Украина, 49094
Идентификационный код в ЕГРПОУ 14360570
Свидетельство о регистрации плательщика НДС №100238786, ИНН 143605704021,
Счет для оплаты:
№_____ в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299

№_____ www.privatbank.ua
___
в_____
_____
МФО_____ _____
_____ (должность)
e-
mail:_____ _____
_____ (ф.и.о.)
телефон: 8 (_____) _____факс: 8 (_____) (подпись)
_____
_____ М.П.
(должность)
_____ _____
(ф.и.о.) (подпись)
М.П.

3.14.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.14.1.1. В порядке, объеме и на условиях, определенных настоящим Договором и Заявлением Заказчика, Исполнитель обязуется предоставлять за плату информационно-консультационные услуги *по созданию и поддержке канала* «Горячая линия: мошенничество» в формате:

- полная поддержка канала или- консалтинговая поддержка канала

согласно Тарифов Исполнителя, которые потребляются Заказчиком в процессе осуществления хозяйственной деятельности (в дальнейшем именуются «услуги»), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги.

3.14.2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.14.2.1. Основанием для предоставления услуг по настоящему Договору является письменная Заявка Заказчика составленная по форме, утвержденной Исполнителем. Заявка (раздел 3.14 Условий и правил анализа риска персонала клиента) вместе с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг, Тарифами составляет Договор о предоставлении информационно-консультационных услуг.

3.14.2.2. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги, указанные в Тарифах Исполнителя путем предоставления информации и консультаций, указанным далее способом: в письменной форме, с использованием электронной почты, почтовыми письмами или иными средствами связи.

3.14.2.3. Для подтверждения факта предоставления Исполнителем Заказчику услуг по настоящему Договору составляется акт о предоставлении услуг (в дальнейшем именуется «Акт»), по форме, утвержденной разделом 3.14 Условий и правил анализа риска персонала клиента.

3.14.2.4. Исполнитель составляет Акт в 2-х (двух) аутентичных экземплярах и направляет его Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. Под расчетным периодом в настоящем Договоре понимается 1 (один) календарный месяц года. Период, начиная с даты заключения настоящего Договора и заканчивая последней датой календарного месяца, в котором был заключен настоящий Договор Стороны считают расчетным периодом.
3.14.2.5. Заказчик, при отсутствии у него замечаний в отношении предоставленных услуг, обязуется вернуть Исполнителю Акт с подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. В случае не возврата Заказчиком Исполнителю Актов в указанный в данном пункте срок, услуги считаются предоставленными и принятыми Заказчиком без замечаний.

3.14.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.14.3.1. Заказчик имеет право:
3.14.3.1.1 Пользоваться услугами Исполнителя в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
3.14.3.2. Заказчик обязан:
3.14.3.2.1. Принимать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 3.14.2.5., настоящего Договора.

3.14.3.2.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и в сроки, предусмотренные ст. 3.14.4. Договора.
3.14.3.2.3. Обеспечивать Исполнителя информацией и документами, необходимыми для предоставления услуг по настоящему Договору в форме и в сроки, указанные в его письменных запросах.
3.14.3.2.4. Обеспечить возможность пребывания на территории Заказчика работников, представителей Исполнителя.
3.14.3.2.5. Не разглашать третьим лицам условия настоящего Договора, а также не передавать информацию, полученную при выполнении настоящего Договора, без письменного согласия Исполнителя.
3.14.3.2.6. Уведомлять Исполнителя в письменной форме об изменении своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре, предоставленных по настоящему Договору документов и информации в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их изменения. В случае нарушения сроков, указанных в данном подпункте, Заказчик несет риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий и обязан компенсировать Исполнителю убытки, возникшие в связи с данным нарушением.
3.14.3.3. Исполнитель имеет право:
3.14.3.3.1. Получить от Заказчика оплату услуг в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
3.14.3.3.3. Получать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для предоставления услуг по настоящему Договору в форме и в сроки, указанные в его письменных запросах.
3.14.3.3.4. Изменять размер оплаты услуг, установленный в п.п. 3.14.4.1., 3.14.4.2. Договора, за последующие расчетные периоды, известив об этом Заказчика не менее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала расчетного периода, в котором изменится размер оплаты услуг.
3.14.3.3.5. Самостоятельно определять способ предоставления услуг по заявкам Заказчика.
3.14.3.4. Исполнитель обязан:
3.14.3.4.1. Предоставлять Заказчику услуги, указанные в п. 3.14.1.1. настоящего Договора.

3.14.3.4.2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию и коммерческую тайну Заказчика, полученную при выполнении настоящего Договора, без письменного согласия Заказчика.
3.14.3.4.3. Уведомлять Заказчика об изменении своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их изменения.

3.14.4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.14.4.1. За услуги, указанные Заявке Заказчика в расчетном периоде, стоимость услуг устанавливается в фиксированном размере, указанных в Тарифах исполнителя, в том числе НДС 20% грн.
3.14.4.2. Стоимость услуг, указанных в п. 3.14.1.1. Договора, свыше установленного п. 3.14.4.1. объема письменных ответов на заявки Заказчика, а также за другие услуги, указанные в Тарифах Исполнителя определяется за каждую услугу отдельно в размере установленном Тарифами исполнителя.
3.14.4.3. Оплата услуг производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в ст. 3.14.10 Договора в течение 5 (пяти) банковских дней с момента направления Исполнителем Акта согласно подп. 3.14.2.4 Договора.
3.14.4.4. Датой осуществления оплаты услуг считается дата зачисления полной стоимости услуг, указанной в п.п. 3.14.4.1., 3.14.4.2. Договора, на счет Исполнителя указанный в ст. 3.14.10. Договора.

3.14.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.14.5.1. В случае нарушения обязательства, возникшего из настоящего Договора (в дальнейшем – «нарушение Договора»), Сторона несет ответственность, определенную настоящим Договором и (или) действующим в Украине законодательством.
3.14.5.2. Нарушением Договора является его неисполнение или ненадлежащее исполнение, то есть исполнение с нарушением условий, определенных содержанием настоящего Договора.
3.14.5.3. В случае предоставления недостоверных и не подлинных документов и информации Исполнителю, Заказчик несет ответственность за связанные с этим неблагоприятные последствия и обязан компенсировать Исполнителю возникшие в связи с данным нарушением убытки.
3.14.5.4. В случае нарушения срока оплаты услуг, указанных в п. 3.14.4.3. настоящего Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 1% (одного процента) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставки НБУ действовавшей в период, за который уплачивается пеня.
3.14.5.5. В случае не предоставления услуг по настоящему Договору при наличии заявки Заказчика, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от стоимости не предоставленных услуг.

3.14.6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все споры, возникшие из настоящего Договора между Сторонами разрешаются в соответствии с
действующим законодательством Украины.

3.14.7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.14.7.1.Изменения и дополнения в настоящий Договор вступают в силу с момента надлежащего оформления соответствующего дополнительного соглашения к Договору, кроме изменения Исполнителем размера оплаты услуг, которое вступает в силу в

порядке, предусмотренном п. 3.14.3.3.4. Договора.

3.14.7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по согласию Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.
3.14.7.3. Надлежащим образом оформленные дополнительные соглашения и приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
3.14.7.4. Исполнитель имеет право расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке, известив об этом в письменной форме Заказчика (с указанием даты расторжения Договора) не менее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

3.14.8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

3.14.8.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания Сторонами и его скрепления печатями Сторон и действует до конца календарного года, в котором заключен настоящий Договор.
3.14.8.2 В случае если ни одна из Сторон письменно не известит другую Сторону о прекращении действия настоящего Договора не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до окончания срока его действия, он считается пролонгированным на один календарный год. Условие данного пункта о пролонгации продолжает действовать до тех пор, пока одна из Сторон не известит другую о прекращении действия Договора в порядке и на условиях, предусмотренных данным пунктом.
3.14.8.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, имевшее место во время действия настоящего Договора.

3.14.9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.14.9.1. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные договоры, протоколы о намерениях и какие-либо другие устные или письменные договоренности Сторон по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу, но могут браться во внимание при толковании условий настоящего Договора.
3.14.9.2. Стороны несут полную ответственность за правильность указанных ими в настоящем Договоре реквизитов и обязуются своевременно в письменной форме уведомлять другую Сторону об их замене, а в случае не уведомления несут риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.
3.14.9.3. Уступка права требования и (или) перевод долга по настоящему Договору одной из Сторон третьим лицам допускается исключительно при условии письменного согласия на это другой Стороны.
3.14.9.4. На момент заключения настоящего Договора Исполнитель имеет статус плательщика налога на прибыль на общих основаниях.

3.15. Условия и правила предоставления услуг инкассации

3.15.1. Предмет договора

3.15.1.1 Банк собственными силами и средствами осуществляет инкассацию денежных средств Клиента, проводит прием средств, выполняет их перечисление и зачисляет с учетом условий, определенных разделом №3 настоящего Договора, на текущий счет клиента на следующий операционный день после проведения инкассации, а в случае подключения Клиента к услуге мгновенного зачисления торговой выручки в день проведения инкассации (мгновенное зачисление - зачисление в течение 10 мин. после получения инкассаторской сумки и подтверждения инкассатором через POS-терминал, далее - "Online-инкассация"). Дни и время сбора денежной выручки (график) устанавливаются Банком с учетом режима работы клиента и его структурных единиц, планируемого размера денежной выручки и других условий и указываются в явочной карточке, которая подписывается уполномоченным лицом Банка. Банк производит доставку разменных монет (банкнот) на условиях настоящего Договора, а Клиент осуществляет оплату за предоставленные услуги в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.15.1.2. Качество услуг, предоставляемых по настоящему договору, должно соответствовать требованиям нормативно-правовых актов в сфере инкассации и перевозке ценностей.

3.15.2. Обязательства Сторон

3.15.2.1. Банк обязуется осуществлять сбор, перевозку и доставку денежных средств в банк в инкассаторских сумках (мешках).

3.15.2.2. Инкассация денежных средств Банком проводится путем сбора сумок с наличными инкассаторами непосредственно на предприятиях или через объединенные кассы клиентов по утвержденному графику и по адресу, приведенному в Приложении 1. Время проведения инкассации приведено в Приложении 1 и может изменяться по согласованию сторон.

3.15.2.3. Для инкассации средств Банк закрепляет за каждым предприятием Клиента необходимое количество сумок. Сумки являются собственностью Банка и, в случае расторжения договора подлежат возврату Банку.

3.15.2.4. Банк зачисляет инкассированную выручку в национальной валюте на текущий счет клиента (баланс 2600 ...), на распределительный счет в иностранной валюте (баланс 2603 ...) согласно Приложению 1.

3.15.2.5. До начала осуществления инкассации, Клиент подает учреждению банка два образца пломбы с четким оттиском пломбира.

3.15.2.6. Клиент обязуется обеспечить наличие свободных и освещенных путей, входов и коридоров, изолированного помещения для приема сумок с наличными и возможность осуществления инкассации, как правило, на первых этажах. Банк может предъявить дополнительные требования, направленные на обеспечение безопасности инкассаторов (сопровождение инкассаторов работником охраны во время их прохождения с деньгами в автомобиль и т.п.).

3.15.2.7. Клиент обеспечивает подготовку сумки с наличными до приезда инкассаторов заблаговременно.

3.15.2.8. Если сумка разорвана, имеет заплаты, узлы на шпагате, имеющийся нечеткий оттиск пломбира или его несоответствие образцу, заверенному Банком, а также имеет место несоответствие суммы цифрами сумме указанной прописью в накладной и копии сопроводительной ведомости, то инкассатор такой сумки не должен брать.

3.15.2.9. Порядок инкассации, предусмотренный настоящим договором, Сторонам известен и является для них обязательным. Любые изменения должны быть согласованы всеми заинтересованными сторонами не позднее чем за пять дней до наступления изменений.

3.15.2.10 Online-инкассация - это зачисление средств на расчетный счет клиента через 10 минут после фактической передачи кассиром сумки инкассатору (с обязательным использованием электронного подтверждения через POS-терминал), которая содержит торговую выручку.

3.15.2.11. О желании подключиться к услуге Online-инкассация Клиент уведомляет Банк путем отправки sms-сообщение на номер 3777 с текстом inkk2560. Решение Банк сообщает Клиенту путем sms-сообщения уполномоченному представителю Клиента.

3.15.2.12. При подключении клиента к услуге Online-инкассация, Банк устанавливает лимиты по зачислению торговой выручки по каждой торговой точке в пределах действующего Договора путем расчета средней величины сданной торговой выручки за последние 7 дней. Периодичность пересчета объема лимита зачисления по каждой торговой точке - ежедневно.

3.15.2.13. Клиент имеет право отказаться от услуги Online-инкассация, путем отправки в Банк письменного уведомления. В течение 3 дней с момента получения Банком данного сообщения Банк прекращает предоставление данной услуги, но подтверждения через POS-терминал остается обязательным. Банк имеет право приостановить предоставление Клиенту услугу Online-инкассация в случаях:

- Использование Клиентом сумки, не закрепленной за его торговой точкой;
- Возникновение технических / технологических и других сбоев, которые делают невозможным осуществление Online-инкассации;
- Нарушения клиентом порядка оплаты за предоставленные услуги, предусмотренного в п.5.3.

В случае приостановления предоставления Клиенту услуги Online-инкассация, средства зачисляются на счет Клиента на следующий операционный день после проведения инкассации.

3.15.3. Условия инкассации средств

3.15.3.1. При подготовке для сдачи сумки с наличными Клиент подсчитывает все деньги, сортирует банкноты по купюрами на пригодные и изношенные, руководствуясь при этом признаками и порядком определения платежеспособности банкнот и монет Национального банка Украины, обвязывает банкноты, после чего они помещаются в сумку. Не разрешается проводить обвязку банкнот в корешки по 100 листов с указанием количества листов и сумме вложенных денег.

3.15.3.2. Перед вложением в сумку денежных средств Клиент заполняет накладную и сопроводительные ведомости для каждой сумки и подписывает каждый экземпляр, затем вкладывает в сумку первый экземпляр сопроводительной ведомости, а сумку с наличными опломбировывает таким образом, чтобы пломба была как можно ближе к замку (концы шпагата от завязанного узла в пазу пломбы должны иметь длину не более двух сантиметров) и сдает ее вместе с накладной инкассатору только после проверки служебного удостоверения с фотографией, предъявления доверенности на инкассацию наличности, а также явочной карточки, заверенной печатью участка инкассации. После этого Клиент сверяет подпись инкассатора на копии сопроводительной ведомости с образцом его подписи на служебном удостоверении и доверенности, проверяет наличие печати участка инкассации и получает от инкассатора пустую сумку, которая закреплена за этим клиентом.

3.15.3.3. Стороны согласовали следующие условия предоставления услуги мгновенного зачисления торговой выручки "Online инкассация":

3.15.3.3.1. Клиент ознакомлен с Инструкцией по инкассации с использованием POS-терминала (далее Инструкция).

3.15.3.3.2. Клиент самостоятельно определяет лиц, имеющих право выполнять инкассацию средств, в том числе с помощью POS-терминала, обязуется ознакомить их с инструкцией и следить за доступом к выполнению действий по инкассации только уполномоченных лиц. Клиент самостоятельно несет ответственность согласно действующему законодательству за осуществление инкассации денежных средств Клиента не уполномоченным лицом, что может привести к нанесению ущерба Клиенту, Банку или третьим лицам.

3.15.3.3.3. Клиент отвечает за достоверность информации, предоставленной сотрудниками Клиента во время инкассации, за соответствие данных, введенных с помощью POS-терминала.

3.15.3.3.4. Под сопроводительной ведомостью понимается чек, который распечатывается с помощью POS - терминала;

3.15.3.3.5. Данные для формирования сопроводительной ведомости (чека) для онлайн инкассации вносятся Клиентом с помощью POS-терминала с обязательным подтверждением внесенных данных личной картой кассира (уполномоченного представителя клиента) эмитированной Банком:

- номер сумки с наличными, который должен соответствовать номерам закрепленных сумок за Клиентом согласно данным явочной карточки;
- номер куста инкассации;
- покупюрное строение наличных в сумке;
- общая сумма наличности в сумке.

3.15.3.4. Если сумка с наличными не была подготовлена в установленное время для сдачи инкассаторам или имеет дефекты, указанные в пункте 2.8. настоящего договора, то ответственное лицо Клиента делает в явочной карточке запись о причине не сдачи выручки, удостоверяет своей подписью. Через некоторое время производится повторный заезд.

3.15.3.5. В случае выявления во время пересчета Банком наличных в сумках Клиента недостачи или излишка денег, а также сомнительных банкнот и монет, Банк составляет акт по установленной форме. Акт является бесспорным и обязательным для Сторон. Сумма средств для зачисления равна сумме наличных в сумке, обнаруженной Банком при пересчете.

3.15.3.6. В случае предоставления Клиенту услуги Online-инкассация, Клиент поручает Банку списать средства с текущего счета Клиента в национальной валюте Украины, на который зачисляется инкассированная выручка в размере, указанном в Акте, путем оформления мемориального ордера. В случае, если на текущем счете Клиента недостаточно средств для такого списания, Клиент поручает Банку осуществить списание задолженности за счет следующих поступлений средств от инкассации. В случае выявления повторных недостач наличности в сумках Клиента, его представитель может присутствовать в Банке для наблюдения за пересчетом наличности, доставленной инкассаторами.

3.15.3.7. При приеме-передаче инкассаторской сумки, Клиент обязан провести идентификацию инкассатора по удостоверению инкассатора установленного образца, а также проверить его полномочия на право приема сумки с наличными путем проверки у него

наличия доверенности на сбор денежных средств.

3.15.3.8. При подключении клиента к услуге Online-инкассация, Банк, перед тем как перечислить выручку на текущий счет Клиента, осуществляет проверку лимита выручки,

действующей на момент зачисления: если сумма, которая должна быть перечислена, не превышает пределы установленного лимита, - происходит мгновенное зачисление выручки на счет Клиента, в противном случае, - зачисление выручки на текущий счет Клиента осуществляется после фактического перечисления денежных средств, и с учетом излишков / недостач. Услуга Online-инкассация, предоставляется при условии проведения инкассации торговой точки клиента не позднее 19:30 час.

3.15.4. Условия доставки разменных номиналов

3.15.4.1 Клиент подает заявку на доставку разменных монет (банкнот) в разрезе номиналов по форме согласно Приложению 2 к настоящему договору.

3.15.4.2. После подачи заявки в течение операционного дня Банка в телефонном режиме выполняется согласование осуществления заявки.

3.15.4.3. После согласования заявки Клиент осуществляет перечисление средств на счет № 2909_____ Банка в размере согласованной общей суммы заявки и согласно выставленному счету Банка, перечисляет комиссионное вознаграждение за монеты на счет № 6110_____, рассчитанную согласно стоимости, приведенной в Приложении 2 к настоящему договору.

3.15.4.4. Банк осуществляет доставку разменных номиналов, направленных на опломбированную для Клиента сумку по адресу, указанному в Приложении 1.

3.15.4.5. Инкассатор передает разменную монету уполномоченному сотруднику Клиента (полномочия сотрудника определены оформленной доверенности со стороны предприятия).

Уполномоченный сотрудник сверяет по ярлыкам на мешках суммы разменных номиналов и сверяет их со списком. После проверки сотрудник предприятия на обратной странице описания ставит свою подпись, печать и один экземпляр возвращает инкассатору, как подтверждение получения разменных номиналов. Второй экземпляр описи оставляет у себя.

3.15.5. Расчеты за инкассацию

3.15.5.1. За услугу инкассации средств Клиент за каждую торговую точку (согласно Приложению 1) ежемесячно уплачивает Банку вознаграждение с в размере ____ грн. без НДС (согласно Налоговому кодексу Украины услуги по инкассации денежных средств не является объектом налогообложения НДС).

3.15.5.1.1. За предоставление услуги Online инкассация, Клиент оплачивает вознаграждение в размере 0% от объема проинкассированной выручки за месяц.

3.15.5.2 Стоимость каждого последующего подъезда сверх количества, установленного тарифным планом, составляет 50 грн. за каждый подъезд.

3.15.5.3. Оплата вознаграждения по настоящему Договору осуществляется по факту предоставления услуги на основании счета Банка до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

3.15.5.3.1 Оплата вознаграждения по настоящему Договору осуществляется на счет МФО ЕГРПОУ, просроченная задолженность за выполненные услуги на счет МФО ЕГРПОУ.

3.15.5.4. В случае неоплаты Клиентом вознаграждения по Договору до 25-го числа месяца следующего за отчетным, Клиент поручает списывать средства со всех счетов Клиента в национальной валюте Украины, оформляя мемориальный ордер в пределах сумм, подлежащих оплате Банку по настоящему Договору, в соответствии с тарифами, сроками и порядком оплаты, предусмотренными настоящим Договором (осуществлять договорное списание).

В реквизите мемориального ордера Назначение платежа Банк указывает номер, дату и пункт настоящего Договора, которым предусмотрена возможность применения договорного списания.

В случае неуплаты Клиентом вознаграждения по Договору в течение 25 дней с момента предоставления Клиенту счета об уплате вознаграждения, при условии отсутствия правовых оснований для применения Банком договорного списания, предусмотренного настоящим пунктом Договора, Клиент поручает Банку удержать из суммы инкассированной выручки, сумму, которая подлежит уплате Клиентом за оказанные услуги инкассации.

3.15.5.5. При изменении конъюнктуры рынка, изменении в законодательстве Украины, Банк имеет право, в случае изменения действующих тарифов, определяющих размер платы за предоставленные услуги по инкассации, доставке и перечислению средств, изменить условия этого договора в части установления размера оплаты услуг, уведомив об этом клиента путем размещения соответствующей информации на web-сайте Банка http://privatbank.ua не менее, чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты введения новых тарифов.

Если по истечению указанного срока от Клиента не поступит письменного уведомления о невозможности выполнения этого договора на новых условиях, изменения считаются принятыми.

3.15.6. Ответственность сторон

3.15.6.1. Банк несет ответственность перед Клиентом за целостность сумки и ценности, которые находятся в сумке с момента принятия ее в установленном порядке инкассаторами от Клиента и до момента ее передачи кассиру банка.

3.15.6.2. В случае исправности и целостности сумки и наложенной на нее пломбы Банк не несет материальной ответственности перед Клиентом за полноту вложения в сумку.

3.15.6.3. В случае утраты инкассаторами сумки с деньгами, а также приема дефектной сумки, в которой обнаружится недостача, Банк несет материальную ответственность перед Клиентом в соответствии с законодательством Украины в размере, указанном в копии сопроводительной ведомости, остающейся у сдатчика наличности, но не выше фактического размера утраты ценностей.

3.15.6.4. За повторный заезд (пункт 3.4 настоящего договора) для инкассации Клиента с него взимается штраф в размере 200 грн. 00 коп.

3.15.6.5. В случае невозможности инкассации и доставки наличных в Банке в связи с несоблюдением требований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего договора, услуги по настоящему Договору не выполняются, о чем сообщается дежурному по участку инкассации Банка, и Клиент решает вопросы доставки наличности в Банк собственными средствами.

3.15.6.6. В случае потери сумки или ее повреждения по вине Клиента, Клиент возмещает Банку ее балансовую стоимость в течение 3 дней с момента выставления Банком счета. Получение счета подтверждается подписью уполномоченного Клиентом лица на втором экземпляре счета. Инкассаторские сумки, которые стали непригодными для эксплуатации, сдаются Банку и обмениваются им на новые.

3.15.6.7 За несвоевременную оплату оказанных услуг в пользу Банка с Клиента взимается пеня в размере 0,1% от суммы за каждый день просрочки.

3.15.6.8. За необоснованный отказ от оплаты оказанных Банком услуг Клиент оплачивает в пользу Банка, кроме стоимости оказанных услуг, штраф в размере 100% суммы, от уплаты которой он уклонился.

3.15.6.9. За неправильное вложение наличных в инкассаторскую сумку (избыток или недостача денег, которые оформляются актом установленной формы) Банк взимает в свою пользу с Клиента штраф в размере 0,1% от суммы фактически вложенной в инкассаторскую сумку наличности.

3.15.6.10. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Украины.

3.15.7. Срок действия договора, порядок внесения изменений и прекращения его действия.

3.15.7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует неопределенный срок.

3.15.7.2. После подписания этого договора все предыдущие договора на инкассацию утрачивают свою силу.

3.15.7.3. Сторона имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор. При этом Сторона, инициирующая расторжение Договора направляет другой Стороне письменное уведомление в срок не позднее, чем за 30 дней до даты расторжения Договора.

3.15.7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранятся так: первый экземпляр - в Банке, другой - у Клиента.

3.15.7.5. Изменения и дополнения к договору согласовываются Сторонами в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

3.15.7.6. Изменения любых пунктов, реквизитов договора или его приложений оформляются дополнительными соглашениями кроме случаев, установленных настоящим Договором. Действие Дополнительных соглашений является неотъемлемой частью «Договора об инкассации средств» и вступает в силу после подписания обеими сторонами.

3.15.8. Другие условия.

3.15.8.1. Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях в соответствии с Налоговым кодексом Украины.

3.15.8.2. Клиент является плательщиком налога на прибыль: а) на общих условиях б) не на общих условиях в) не является плательщиком налога на прибыль. (Нужное подчеркнуть)

3.16. Условия и правила сотрудничества Банка с торговыми предприя.

3.16.1. Термины и понятия
Клиент - физическое лицо, которое приобрело у Продавца товар с использованием предоставленного Банком кредита, постоянно проживающий на территории Украины и имеет постоянный доход.
Кредит - денежная сумма, предоставляемая Банком Клиенту для приобретения у Продавца товаров и услуг на условиях целевого использования, обеспечения, срочности, возвращения и платы за пользование.
Собственный вклад Клиента - частичная сумма платы за товар или услугу, предоставивший Клиент за счет собственных средств.
Товар - любые товары, реализуемые Клиенту Продавцом.
Кредитный договор (кредитно-залоговый договор) - это договоренность Клиента и Банка об условиях кредитования, в виде письменного договора, по которому Банк предоставляет Клиенту кредит, а Клиент обязуется возвратить Банку предоставлен кредит, а также уплатить проценты за пользование кредитом в определенные договором сроки.

3.16.2. Предмет договора
3.16.2.1. Предметом этого договора является установление общих принципов взаимовыгодного сотрудничества Сторон по внедрению банковских услуг, направленных на объединение усилий по повышению объема продаж Продавцом товаров и услуг Клиентам в кредит.

3.16.3. Права и обязанности сторон

3.16.3.1. Продавец обязуется:
3.16.3.1.1. Предоставлять информацию, направленную на привлечение заинтересованных лиц (далее-Клиентов) в услугах Банка по кредитованию, организует приобретение Клиентом у него товаров за счет предоставленного Банком кредита для оплаты Клиентом таких товаров. Для этого Банк предоставляет Продавцу необходимую рекламную продукцию, знакомит работников Продавца с условиями кредитования.
3.16.3.1.2. Посредством предоставления Банком Кредита, Продавец обязуется реализовывать Клиентам Товары на следующих условиях:
- с согласия Клиента приобрести Товар в кредит, Продавец предоставляет ему информацию о Товаре;
- выписывает счет-фактуру для оплаты выбранного товара, который действует в течение трех банковских дней, включая день выписки счета-фактуры. При реализации товаров в сети Интернет Продавец направляет сканкопию выписанного счета-фактуры Клиенту посредством электронной почты.
На время действия счета-фактуры Товар, указанный в нем, резервируется и хранится у Продавца и не может быть реализован другим Клиентам;
- в течение срока действия счета-фактуры Клиент осуществляет оплату Товара за счет предоставленного Банком Кредита, путем наличного или безналичного расчета на счет Продавца;
- после подтверждения 100% оплаты полной стоимости за Товар на текущий счет или в кассу Продавца, Продавец в течение того же дня выдает Товар Клиенту;
или
- выдача Товара Клиенту Продавцом осуществляется только после подписания представителем Банка листа - обязательства о предоставлении Кредита (Приложение 1), который остается у Продавца. Сформированный Банком лист-обязательство о

предоставлении Кредита является подтверждающим документом для осуществления перечисления кредитных средств на текущий счет Продавца в размере предоставленного Кредита;
- если счет-фактура, выписанный продавцом, остается неоплаченными в течение срока его действия, Товар вновь поступает в свободную продажу.
3.16.3.1.3. Не перечислять Клиенту денежные средства предоставлены Банком на приобретение товара.
3.16.3.1.4. Выполнять все обязанности установлены действующим законодательством Украины, а именно: осуществлять гарантийное обслуживание, замену некачественного товара и т.д.
3.16.3.1.5.Пры получении от Клиента до окончания гарантийного срока претензий к товару, в установленных действующим законодательством случаях:
3.16.3.1.6. Продавец сообщает Банк о получении от Клиента требования в тот же день.
3.16.3.1.7. Продавец производит замену товара на качественный, по согласованию с Клиентом и Банком, и заключением дополнительного соглашения к кредитно-залогового договора (условия о замене предмета залога);
3.16.3.1.8. В случае отказа Клиента от замены товара - Продавец в день отказа Клиента от замены товара перечисляет сумму стоимости товара на транзитный счет Клиента в Банке, реквизиты которого Продавцу сообщает сотрудник Банка. При этом Клиент не вправе требовать от Продавца, а Продавец не в праве выдавать средства непосредственно Клиенту.
3.16.3.1.9. Банк согласен, что требования Клиента по гарантийному обслуживанию, определенные Законом Украины «О защите прав потребителей» не подлежат удовлетворению, если Продавец докажет, что недостатки товара возникли вследствие нарушения Клиентом правил пользования товаром или его сохранности.

3.16.3.2. Продавец имеет право:
3.16.3.2.1. Осуществлять рекламу услуг Банка путем распространения рекламной продукции, предоставленной Банком, среди Клиентов и размещение на рекламных стендах (в уголках потребителя) в торговых помещениях.

3.16.3.3. Банк обязуется:
3.16.3.3.1. Своевременно предоставлять Продавцу рекламные, информационные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности по привлечению физических лиц для приобретения товаров в кредит, а также проводить информационно - консультационные услуги для работников Продавца по этим вопросам.
3.16.3.3.2. В случае согласия Банка на предоставление кредита, Клиент и Банк заключают кредитный договор (кредитно-залоговый договор) с условием перечисления средств Продавцу в оплату товара, в течение срока действия счета-фактуры.
3.16.3.3.3. Банк самостоятельно без участия Продавца осуществляет оформление кредита и соответствующего обеспечения по выполнению Клиентом обязательств по предоставленному кредиту.
3.16.3.3.4. Осуществлять оплату в наличной и безналичной форме на счет Продавца.
3.16.3.3.5. Предоставлять клиентам полный комплекс банковских услуг, способствующих реализации условий кредитования в соответствии с настоящим Договором.
3.16.3.3.6. Информировать работников Продавца об условиях предоставления кредита, и оказывать перечень документов необходимых для получения кредита.
3.16.3.3.7. С момента изменений и / или дополнений в условия кредитования, направлять в письменной или электронной форме изменения и / или дополнения Продавцу. После получения уведомления, Продавец информирует Клиентов о возможности приобретения у него товаров посредством предоставления кредита Банка, согласно внесенным

изменениям.
В случае, если изменения в условиях кредитования были существенны, в сути которых Продавец не в состоянии разобраться самостоятельно, Банк дополнительно проводит консультации по этому вопросу для работников Продавца.

3.16.3.4. Банк имеет право:
3.16.3.4.1. Осуществлять контроль за исполнением Продавцом данного Договора.
3.16.3.4.2. Отказать в предоставлении кредита Клиенту в случае несоответствия его требованиям, предъявляемым к заемщикам. Продавец не несет ответственности за отказ Банка в предоставлении кредита.
3.16.3.4.3 Открывать без согласования с Продавцом счет дебиторской задолженности в следующих случаях:

- ошибочного зачисления средств на счет Продавца по одному счету-фактуре в случае отсутствия самостоятельного возвращения излишне перечисленных средств;
- возврата Клиентом товара Продавцу и невозвращения средств, предоставленных Банком на покупку этого товара.

3.16.4. Ответственность сторон
3.16.4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Украины.
3.16.4.2. Банк не несет ответственности за качество товаров и услуг, предоставляемых Клиенту Продавцом.
3.16.4.3. Продавец не несет ответственности перед Банком по обязательствам Клиента.
3.16.4.4. В случае невыполнения п. 3.16.3.1.3. Условий и правил предоставления банковских услуг, Продавец обязан уплатить Банку штраф в двукратном размере выданных денежных средств Покупателю.
3.16.4.5. Стороны договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договору или в связи с ним, в том числе такие, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат разрешению в суде по месту регистрации филиала ПАО КБ "ПРИВАТБАНК", с деятельности которого возник спор.
2.16.4.6 В случае наличия обязательств Продавца перед Банком по настоящему договору, или по другим договорам или услугами Банка, Продавец дает свое согласие и поручает Банку принимать решения по распределению средств, поступающих на счет Продавца, для погашения обязательств. При этом Банк единолично принимает решения очередности погашения таких обязательств.
3.16.4.7. Продавец несет ответственность за возможные мошеннические действия, связанными с предоставлением Клиенту копии счета-фактуры, в размере выданных Банком денежных средств Покупателю.

3.16.5. Срок действия договора
3.16.5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует в течение одного года. Если за месяц до истечения срока действия Договора ни одна из сторон не выступила с инициативой о прекращении его действия Договор продолжает действовать на тех же условиях в течение такого же периода.
3.16.5.2. Порядок досрочного расторжения настоящего договора регулируется действующим законодательством Украины.

3.16.6. Другие условия

3.16.6.1. Результаты от реализации Программы каждая Сторона получает самостоятельно: Продавец - от продажи товаров, Банк - от кредитования клиентов Банка для приобретения товаров у Продавца.
3.16.6.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.
3.16.6.3. Все споры, возникающие при выполнении условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия Стороны решают их в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
3.16.6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
3.16.6.5. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность, не распространять информацию, которая согласована настоящим Договором и стала известной Сторонам в ходе его исполнения.
3.16.6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон и имеет одинаковую юридическую силу.
3.16.6.7. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
3.16.6.8. Стороны согласились, что сотрудничество по настоящему Договору предполагает проведение Сторонами совместных акций.
3.16.6.9. Фактом подтверждения участия Сторон в проведении совместной акции является подписание Сторонами дополнений к Заявлению о присоединении к Публичному Договору о сотрудничестве.
3.16.6.10. На период проведения совместной акции Продавец выплачивает Банку за перечисление на текущий счет денежных средств за Товар Продавца вознаграждение в размере, указанном в дополнении к Заявлению о присоединении к Публичному Договору о сотрудничестве.
3.16.6.11. Продавец поручает Банку при перечислении денежных средств за Товар удерживать из сумм, подлежащих перечислению на текущий счет Продавца, вознаграждение согласно п. 3.16.3.3.2. Договора.

Приложение 1
К Договору № _____ от "__" _____ 2007

_____
_____
_____

Письмо-подтверждение № ____

Этим письмом уведомляем Вас, что ПриватБанком принято положительное решение о возможности предоставить кредит на покупку
_____
в сумме
_____
Господину (госпожа)
_____,
паспортные данные _____.

Банк гарантирует перечисление вышеприведенной суммы кредита на Ваш текущий счет № _____ в _____,
МФО _____.

"_____"_____ 200___ г.

_____ _____
(Должность, фамилия, имя и отчество) (подпись)

Место для штампа

3.17.1. Условия и порядок проведения операций с банковскими гарантиями между резидентами Украины устанавливается в договоре/регламенте/правилах между бенефициаром и принципалом по гарантии (далее в этой главе - договор) и не должны противоречить законодательству Украины, в том числе нормативно-правовым актам Национального банка.
3.17.2. Гарантия - это способ обеспечения исполнения обязательств, в соответствии с которым банк-гарант принимает на себя денежные обязательства перед бенефициаром (оформленное в письменной форме или в форме уведомления) произвести платеж за принципала в случае невыполнения последним своих обязательств в полном объеме или их части в случае предъявления бенефициаром требования платежа и соблюдения всех требований, предусмотренных условиями гарантии. Обязательства банка-гаранта перед бенефициаром не зависит от основного обязательства принципала (его окончания или недействительности), в т. ч. и тогда, когда ссылка на такое обязательство непосредственно содержится в тексте.
3.17.3. Контр-гарантия – это гарантия, которую предоставляет банк-контргарант в пользу банка-гаранта или другого банка-контргаранта.
3.17.4. Гарантийный случай - факт нарушения принципалом перед бенефициаром обязательства, обеспеченного гарантией в связи с наступлением которого банк-гарант получает требование бенефициара об оплате денежных средств в соответствии с выданной гарантией с учетом условий выданной гарантии на протяжении срока действия гарантии.
3.17.5. Банк-гарант может выдавать такие виды гарантий: платежные гарантии, гарантии возврата авансового платежа, тендерные гарантии (гарантии обеспечения предложения), гарантии исполнения, гарантии возврата кредита и другие. Если в гарантии нет прямого указания об ее отзывности, то она является безотзывной.
3.17.6. Для получения гарантии принципал подает в банк-гарант договор-заявление о предоставлении гарантии. Договор-заявление о предоставлении гарантии составляется согласно формы, утвержденной в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» с указанием всех обязательных реквизитов, предусмотренных нормативно-правовыми актами НБУ.
3.17.7. Решение о предоставлении гарантии/контргарантии и условия ее предоставления принимается банком-гарантом/банком-контргарантом в соответствии со своими внутренними положениями.
3.17.8. Выполнение принципалом своих обязательств перед банком-гарантом или банком-контргарантом по договору о предоставлении гарантии обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Украины.
3.17.9. Гарантия может предоставляться непосредственно бенефициару или передаваться через авизующий банк, или через банк-корреспондент и/или банк бенефициара, или непосредственно принципалу для последующей ее передачи бенефициару.
3.17.10. Банки, которые принимают участие в осуществлении операций по гарантиям, получают комиссионное вознаграждение и возмещение затрат с принципала или с бенефициара в соответствии с условиями гарантии и на основании договора о предоставлении гарантии или другого соответствующего договора, в котором предусмотрены условия получения комиссионного вознаграждения и возмещения

затрат. Тарифы ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» по гарантиям между резидентами Украины взимаются согласно действующих тарифов ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», размещенных на сайте www.privatbank.ua. Комиссионное вознаграждение от резидентов Украины должно оплачиваться в пользу уполномоченных банков только в национальной валюте Украины.

3.17.11. В случае возникновения необходимости внесения изменений в условия гарантии принципал подает в банк-гарант письмо-обращение о внесении изменений в действующую гарантию, а также заверенную оттиском печати копию соответствующих изменений к договору (в случае необходимости).

3.17.12. В случае наступления гарантийного случая и для получения возмещения, обеспеченного гарантией, бенефициар может подать непосредственно в банк-гарант или в банк-резидент (в зависимости от того, как это предусмотрено условиями гарантии) требование для получения возмещения, обеспеченного гарантией, а также всех документов, предусмотренных условиями гарантии (если такое предоставление в ней предусмотрено). Ответственный сотрудник банка-резидента и/или банка-гаранта принимает требование платежа бенефициара вместе с документами (если они предусмотрены условиями гарантии), проверяет подписи и оттиск печати на требовании платежа бенефициара на соответствие подписям и оттиску печати бенефициара, указанным в карточке с образцами подписей и оттиска печати (если карточка предусмотрена условиями гарантии), а также предоставленные документы по гарантии (если они предусмотрены условиями гарантии) на предмет их соответствия условиям гарантии. В случае соответствия порядка предоставления требования платежа и пакета документов условиям обращения гарантии банк-гарант производит платеж по гарантии в пользу бенефициара, в случае несоответствия порядка предоставления требования платежа и пакета документов условиям обращения гарантии банк-гарант возвращает предоставленный пакет документов бенефициару вместе с официальным уведомлением, содержащим причины отказа в удовлетворении требования платежа по гарантии.

3.17.13. Заключение договора о предоставлении покрытой гарантии между принципалом и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» осуществляется в виде ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (в соответствии со ст. 633, 634 Гражданского Кодекса Украины) при котором подписание принципалом договора-заявления о предоставлении гарантии на бумажном носителе означает присоединение (и согласие) принципала с настоящими «Условиями и правилами предоставления банковских услуг» ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» (в частности с разделом «Условия и правила предоставления банковских гарантий между резидентами Украины»), изложенными в электронном виде:

3.17.14. Предметом этого договора является предоставление ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» гарантии, по которой ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» гарантирует перед бенефициаром исполнение принципалом своих обязательств в соответствии с договором/ тендерной документацией или согласно грузовой таможенной декларации, указанной в Заявлении о предоставлении гарантии, по оплате таможенных пошлин в связи с пересечением товара таможенной границы/территории Украины. Текст гарантийного листа будет изложен в приложении № 1 договора-заявления о предоставлении гарантии, которое является неотъемлемой частью данного договора.

3.17.15. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, в т. ч. нормам Гражданского и Хозяйственного кодексов Украины, которые регулируют правоотношения по гарантиям.
3.17.16. Общая сумма обязательств по выданной гарантии уменьшается на суму платежей, произведенных принципалом и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» в адрес бенефициара.
3.17.17. По этому договору обеспечивается исполнение принципалом своих обязательств, которые вытекают из пункта 3.17.21.6. этого договора.
3.17.18. В обеспечение исполнения обязательств, указанных в пункте 3.17.21.6. этого договора, принципал предоставил следующее имущество: денежные средства, размещенные на счете, на сумму указанную в договоре-заявлении о предоставлении гарантии. Указанное выше имущество принадлежит принципалу по праву собственности. В случае невыполнения принципалом обязательств, обеспеченных этим имуществом, ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» имеет высший приоритет (преимущественное право) получить возмещение за счет переданного в залог имущества преимущественно перед другими кредиторами принципала.
3.17.19. Максимальный размер требования, которое обеспечивается по этому договору, составляет сумму гарантии, указанную в договоре-заявлении о предоставлении гарантии.
3.17.20. Принципал обязуется:
3.17.20.1. Предоставить ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» соответствующим образом заверенную копию договора/ тендерной документации или грузовой таможенной декларации (в случае необходимости).
3.17.20.2. Не позднее дня вступления в силу этого договора предоставить ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» денежные средства, необходимые для проведения платежа по гарантии в валюте гарантии и в размере указанном в договоре-заявлении о предоставлении гарантии на счет, указанный в договоре-заявлении о предоставлении гарантии.
3.17.20.3. Письменно уведомлять ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» о выполнении обязательств по договору/тендерной документации или грузовой таможенной декларации, не позднее трех рабочих дней ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» после выполнения.
3.17.20.4. Оплатить ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» комиссию за предоставление гарантии, другие тарифы на протяжении 5 рабочих дней ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» от даты предоставления услуги. В случае не оплаты комиссии в последний день действия гарантии они будут считаться просроченными.
3.17.20.5. Не позднее следующего рабочего дня с момента получения письменного требования ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» предоставлять сведения касательно выполнения (невыполнения) и наличия (отсутствия) денежных средств, необходимых для выполнения обязательств по договору/ тендерной документации по договору-заявлению о предоставлении гарантии.
3.17.20.6. Обеспечить условия для проведения ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» проверок: финансового состояния, выполнения условий договора/ тендерной гарантии, состояние предмета обеспечения.
3.17.20.7. В случае вынесения хозяйственным судом постановления о возбуждении дела о банкротстве принципала уведомить ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» не позднее трех рабочих дней ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» с момента получения такой информации и/или получения

постановления хозяйственного суда.
3.17.20.8. В случае отказа бенефициара от своих прав по гарантии в соответствии со ст. 568 ГК Украины, содействовать возвращению оригинала гарантии в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» или предоставлению бенефициаром ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» письменного заявления об освобождении ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» от обязательств по гарантии.
3.17.20.9. Принципал поручает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» осуществить платеж за счет средств, размещенных на счете покрытия согласно договора-заявления о предоставлении гарантии при получении ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» требования платежа по гарантии от бенефициара.
3.17.20.10. Принципал поручает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» списывать денежные средства со всех своих текущих счетов в национальной валюте Украины, в том числе со счетов для исполнения обязательств по погашению суммы гарантии, а также для выполнения обязательств по погашению комиссий, штрафных санкций (пени) и неустойки по настоящему договору в пределах сумм, подлежащих оплате ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» согласно настоящего договора, при наступлении сроков платежа (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств осуществляется согласно установленного законодательством порядка, при этом оформляется мемориальный ордер, в реквизитах «Назначение платежа» которого указываются номер, дата и ссылка на пункт 3.17.20.10. настоящего договора.
3.17.20.11. При нарушении принципалом сроков выполнения какого-либо из денежных обязательств, определенных настоящим договором (при отсутствии средств в необходимых суммах на счетах принципала для осуществления полномочий согласно пункта. 3.17.20.9.), ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» имеет право проводить списание средств со счетов принципала в порядке, предусмотренном законодательством. Для списания средств со счета принципала ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» оформляет мемориальный ордер, в реквизитах “Назначение платежа” которого указывается номер, дата и ссылка на пункт 3.17.20.9 настоящего договора.
3.17.20.12. В случае недостачи или отсутствия у принципала средств в национальной валюте Украины для выполнения обязательств перед ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» по договору в части погашения суммы гарантии, а также для выполнения обязательств по погашению комиссий, штрафных санкций (пени) и неустойки, ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» имеет право на списание средств в иностранной валюте, в том числе со счетов принципала, в размере, эквивалентном сумме задолженности по договору в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу списанной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с
возмещением ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» расходов на оплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом принципал поручает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» оформить заявление на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени клиента.
3.17.21. Принципал обязан:
3.17.21.1. Выполнять действия, необходимые для обеспечения действительности права на получение денежных средств на счете, указанном в договоре-заявлении о предоставлении гарантии.

3.17.21.2. Не осуществлять уступку права требования на денежные средства, размещенные на счете покрытия, указанному в договоре-заявлении о предоставлении гарантии, третьим лицам.
3.17.21.3. Не осуществлять действий, которые влекут за собой приостановление выше указанного права или уменьшения его стоимости.
3.17.21.4. В случае предъявления принципалу другими способами требований о признании за ним права собственности или других прав на предмет обеспечения, про изъятие (востребование) или об обременении предмета обеспечения требованиями, принципал обязуется не позднее следующего дня после дня получения требования уведомить об этом ПАО КБ «ПРИВАТБАНК».
3.17.21.5. Принципал подтверждает, что им предоставлены все имеющиеся документы, которые касаются полномочий руководителя и других органов управления принципала и заключения настоящего договора (протокол общего собрания, протокол заседания правления и т. п.), в отношении имущества принципала решение о приватизации не принималось.
3.17.21.6. В случае оплаты по гарантии ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» за счет собственных средств по требованию бенефициара, возместить ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» расходы в пределах сумм, оплаченных им по гарантии, не позднее даты, указанной в уведомлении.
3.17.22. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» обязуется:
3.17.22.1. Предоставить гарантию в пользу бенефициара в форме гарантийного листа в срок 14 рабочих дней после вступления в силу настоящего договора и перечисления клиентом средств на счет покрытия.
3.17.22.2. В случае невыполнения принципалом обязательств согласно договора/ тендерной документации или грузовой таможенной декларации отвечать перед бенефициаром за нарушение обязательства принципала в сумме, которая не превышает сумму гарантии в случае получения от бенефициара требования, которое отвечает условиям гарантии. Принципал поручает Банку осуществить продажу денежных средств, если они были размещены на счете покрытия согласно п. 3.17.20.2. настоящего договора в иностранной валюте, за гривну на межбанковском валютном рынке Украины, далее МВРУ (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения) от имени принципала с возмещением банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг и направить полученную от продажи гривну на проведение платежа по гарантии в валюте гарантии. При этом принципал поручает Банку оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на МВРУ от имени принципала.
3.17.22.3. После получения требования бенефициара, не позднее следующего рабочего дня уведомить об этом принципала и передать ему копию требования вместе с копиями приложенных к нему документов.
3.17.22.4. Рассмотреть требование бенефициара вместе с приложенными к нему документами в срок 30 рабочих дней и уведомить принципала об осуществлении платежа по гарантии.
3.17.22.5. Уведомить принципала о прекращении срока действия гарантии.
3.17.22.6. Вернуть принципалу денежные средства в части, которая осталась неиспользованной, со счета покрытия на текущий счет принципала не позднее следующего рабочего дня после прекращения срока действия гарантии только в случае

прекращения срока действия гарантии и неполучения требования платежа бенефициара.
3.17.23. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» имеет право:
3.17.23.1. Осуществить платеж по гарантии согласно ее условиям и за счет средств, предоставленных принципалом согласно пункта 3.17.20.2. настоящего договора.
3.17.23.2. Осуществлять проверки: финансового состояния принципала, исполнения договора/ тендерной документации, указанного в договоре-заявлении о предоставлении гарантии.
3.17.23.3. Списывать денежные средства с текущих счетов принципала в порядке определенном в пунктов 3.17.20.10. - 3.17.20.12.
3.17.23.4. На обратное требование (регресс) к должнику в пределах сумм, оплаченных им по гарантии бенефициару.
3.17.24. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИИ
3.17.24.1. Гарантия предоставляется под обеспечение денежных средств принципала, предоставленных им для платежа по гарантии и размещенных на счете покрытия, который указан в договоре-заявлении о предоставлении гарантии.
3.17.25. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
3.17.25.1. Начисление комиссии за предоставление гарантии, других разовых комиссий, которые предусмотрены тарифами банка осуществляется в дату предоставления услуги. Другие комиссии по договору рассчитываются, начисляются и оплачиваются принципалом согласно условий дополнительных соглашений к договору.
3.17.25.2. Погашение задолженности принципала перед ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» осуществляется в следующем порядке:
1) оплата суммы просроченной комиссии;
2) оплата суммы комиссий;
3) оплата суммы неустойки;
4) оплата суммы оплаченной гарантии.
3.17.26. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
3.17.26.1. При нарушении принципалом какого-либо из обязательств, предусмотренных пунктов 3.17.20.3., 3.17.20.4. настоящего договора, принципал оплачивает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» пеню в размере 0,1 % от суммы гарантии, но не выше двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который оплачивается пеня, за каждый день просрочки.
3.17.26.2. При нарушении принципалом какого-либо из обязательств, предусмотренных пунктов 3.17.20.5., 3.17.20.6. настоящего договора, принципал оплачивает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» штраф в размере 5 (пять) % от суммы предоставленной гарантии за каждый случай нарушения.
3.17.26.3. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренных пунктов 3.17.20.3.– 3.17.20.6., осуществляется на протяжении трех лет от дня, когда соответствующее обязательство должно быть выполнено принципалом.
3.17.26.4. Сроки исковой давности за требованиями относительно взыскания суммы выплаченной гарантии, комиссии, при выполнении гарантии, комиссий, неустоек, – пене, штрафы по данному договору устанавливаются сторонами длительностью пятьдесят лет.
3.17.26.5. При нарушении ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» обязательств, предусмотренных пунктом 3.17.22.5. настоящего договора, ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» оплачивает принципалу

пеню в размере 0.1 % минимальной заработной платы, которая действовала в период, за который оплачивается неустойка, за каждый день просрочки.
3.17.26.6. При нарушении ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» обязательств, предусмотренных пунктами 3.17.22.1., 3.17.22.2., 3.17.22.4. настоящего договора, ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» оплачивает принципалу за каждый случай нарушения штраф в размере 0,01 % от суммы гарантии.
3.17.26.7. Оплата пени не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по настоящему договору.
3.17.26.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это невыполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла не предусмотреть, не предотвратить их (форс-мажор). Под обстоятельствами непреодолимой силы следует понимать: стихийные природные явления (наводнение, землетрясение, пожар и т. п.), акты органов государственной власти и управления, включая Национальный банк Украины, катастрофы, забастовки, военные действия, кризисы энергоснабжения или другие обстоятельства, которые не зависят от воли сторон, однако частично или полностью препятствуют исполнению обязательств по настоящему договору при наличии подтверждения Торгово-промышленой палаты Украины.
3.17.26.9. При нарушении принципалом сроков платежей по каждому из денежных обязательств, предусмотренных настоящим договором, более чем на 30 дней, что стало причиной для обращения ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» в судовые органы, принципал выплачивает ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» штраф, который рассчитывается по следующей формуле: 1 000.00 гривень + 5% от суммы задолженности по договору.
3.17.27. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
3.17.27.1. Договор вступает в силу с момента подписания принципалом и ПАО КБ “ПРИВАТБАНК» договора-заявления о предоставлении гарантии и предоставления принципалом денежных средств согласно п. 3.17.20.2. и действует до полного выполнения принципалом и ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» своих обязательств по настоящему договору.
3.17.27.2. Внесение изменений и прекращение действия договора осуществляется согласно действующему законодательству.
3.17.28. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ
3.17.28.1. В случае нотариального заверения настоящего договора, все расходы ложатся на принципала.
3.17.28.2. В случае изменения правового статуса принципала, реорганизации, изменения структуры, последний обязан на протяжении 3-х рабочих дней уведомить об этом ПАО КБ «ПРИВАТБАНК». В случае ликвидации принципала, последний обязуется включить представителя ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» в состав ликвидационной комиссии для обеспечения имущественных интересов согласно настоящему договора.
3.17.28.3. Обращение взыскания на предмет обеспечения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Украины и настоящим договором.
3.17.28.4. В случае обращения взыскания на предмет обеспечения ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» обязан прислать уведомление об этом принципалу и другим

обременителям, в пользу которых установлено зарегистрированное обременение соответствующего движимого имущества.

3.17.28.5. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» имеет право обратить взыскание на предмет обеспечения в случаях:

- нарушения принципалом какого-либо из обязательств, предусмотренных условиями настоящего договора;
- в случае, если ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» осуществит выплату согласно требования по гарантии за счет собственных средств;
- возбуждения хозяйственным судом дела о возобновлении платежеспособности принципала или признания его банкротом
- принятие собственником или компетентным органом решения о ликвидации принципала
- прекращения (реорганизации, ликвидации) юридического лица принципала;
- в случае наложения ареста на имущество, которое находится в обеспечении по настоящему договору;

- в случае предъявления третьими лицами требований о признании за ними права собственности или других прав на предмет обеспечения, об изъятии (востребовании) или об обременении предмета обеспечения требованиями.

3.17.28.6. Удовлетворение обеспеченного требования осуществляется путем перечисления денежной суммы, достаточной для полного удовлетворения этого требования. Такое перечисление осуществляется по поручению принципала в порядке договорного списания согласно п. 3.17.20.12. настоящего договора. Если на момент обращения взыскания, сумма денежных средств, которые являются предметом обеспечения, превышает размер требования, ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» обязан возвратить остаток принципалу.

3.17.28.7. Реализация предмета залога, по выбору залогодержателя, осуществляется любым незапрещенным действующим законодательством способом.

3.17.28.8. Все споры и разногласия, которые вытекают из настоящего договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Украины.

3.17.28.9. ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях.

3.18. Условия обслуживания кредитных лимитов на текущих счетах корпоративных клиентов.

3.18.1. Вид кредита – «кредитный лимит на текущий счет» корпоративного клиента.
3.18.1.1. Кредитный лимит на текущий счет (далее – «Кредит») предоставляется на пополнение оборотных средств и осуществление текущих платежей Клиента, в пределах кредитного лимита (далее – «Лимит»). Технико-экономическое обоснование кредита - финансирование текущей деятельности. Про размер Лимита Банк уведомляет Клиента на свой выбор или в письменной форме, или через установленные средства электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных). Банк осуществляет обслуживание Лимита Клиента, заключающееся в проведении его платежей сверх остатка средств на текущем счете Клиента, при наличии свободных денежных ресурсов, за счет кредитных средств в пределах Лимита, путем дебетования текущего счета. При этом образуется дебетовое сальдо.
3.18.1.2. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, нормативным актам НБУ, регулирующим кредитные правоотношения.
3.18.1.3. Кредит предоставляется в обмен на обязательства Клиента по возврату кредита, уплате процентов и вознаграждения. Кредитный лимит может быть увеличен для оплаты судебных расходов в порядке, предусмотренном «Условиями и правилами предоставления банковских услуг». Стороны согласились, что кредитный лимит может быть увеличен для оплаты судебных расходов в порядке, предусмотренном Условиями и правилами предоставления банковских услуг. Лимит овердрафта устанавливается Банком на каждый операционный день. В случае снижения Банком лимита в одностороннем порядке, предусмотренном настоящими «Условиями и правилами предоставления банковских услуг», Клиент обязуется погасить разницу между фактической задолженностью и суммой нового лимита не позднее дня, указанного в уведомлении банка об изменении лимита, направленного Клиенту в любой из форм, предусмотренных «Условиями и правилами предоставления банковских услуг». В противном случае денежное обязательство считается нарушенным, а указанная разница между фактической задолженностью и новой суммой лимита считается просроченной со дня, указанного в уведомлении.
3.18.1.4. Банк прекращает оплату расчетных документов Клиента за счет кредита: при поступлении расчетных документов на принудительное списание (взыскание) средств с текущего счета Клиента; при аресте средств Клиента; при приостановлении расходных операций по счету Клиента; при запрещении исполнения операций по счету Клиента. Дальнейшие взаимоотношения Сторон регулируются отдельно. Возобновление проплат по платежным документам Клиента за счет кредитных средств осуществляется после снятия ареста или после выполнения (возврата) платежного требования, или после окончания действия приостановления операций по счету.
3.18.1.5. Кредитный лимит применительно к настоящему разделу «Условий и правил предоставления банковских услуг» представляет собой сумму денежных средств, в пределах которой Банк производит оплату расчетных документов Клиента сверх остатка денежных средств на его текущем счете. Лимит рассчитывается согласно утвержденной внутрибанковской методике на основании данных о движении денежных средств по

текущему счету, платежеспособности, кредитной истории и других показателей в соответствии с внутрибанковскими нормативами и нормативными актами Национального банка Украины.
3.18.1.6. Лимит может быть изменен Банком в одностороннем порядке, предусмотренном Условиями и правилами предоставления банковских услуг, в случае снижения поступлений денежных средств на текущий счет либо наступления иных факторов, предусмотренных внутренними нормативными документами Банка. Подписав Соглашение, Клиент выражает своё согласие с тем, что изменение Лимита производится Банком в одностороннем порядке посредством уведомления Клиента на свой выбор либо в письменной форме, либо через установленные средства электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).
3.18.1.7. Лимит может быть увеличен Банком на сумму в пределах 10% от размера Лимита на оплату страховых платежей в случаях и в порядке, предусмотренных п.п. 3.18.2.1.6, 3.18.2.2.14, и на сумму в пределах 5% от размера Лимита + 1000 грн. – на уплату судебных расходов, предусмотренных п.п. 3.18.2.2.16, 3.18.2.3.15, 3.18.5.8 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг».
3.18.1.8. Проведение платежей Клиента в порядке обслуживания кредитного лимита, производится Банком в течении одного года с момента подписания соглашения о присоединении Клиента к «Условиям и правилам предоставления банковских услуг» (либо в форме «Заявления об открытии текущего счета и карточки с образцами подписей и оттиска печати» либо в форме авторизации кредитной сделки в системах клиент-банк / интернет клиент-банк, либо в форме обмена бумажной или электронной информацией, либо в любой иной форме – далее «Соглашение»). При нарушении Клиентом какого-либо из обязательств, предусмотренных «Условиями и правилами предоставления банковских услуг», Банк по своему усмотрению, имеет право изменить условия кредитования, установив иной срок возврата кредита. При надлежащем исполнении Клиентом обязательств, предусмотренных «Условиями и правилами предоставления банковских услуг», при отсутствии возражений за месяц до окончания срока обслуживания Лимита, проведение платежей Клиента в порядке обслуживания Лимита может быть продлено Банком на тот же срок. Срок также может быть изменен Банком согласно п. 3.18.2.3.4 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг». Согласно ст.212, 651 ГКУ при нарушении Клиентом какого-либо из обязательств по кредиту, Банк по своему усмотрению, начиная с 91–ого дня нарушения какого-либо из обязательств имеет право установить иной срок возврата кредита. При этом Банк направляет Клиенту уведомление с указанием даты срока возврата кредита на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных). При непогашении задолженности в срок, указанный в уведомлении, вся задолженность, начиная со следующего дня даты, указанной в уведомлении считается просроченной.
3.18.1.9. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных п. 3.18.2.2.18 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг», Банк увеличивает процентную ставку на 1 % годовых за каждый случай неисполнения и/или ненадлежащего исполнения. При этом Банк направляет Клиенту уведомление на свой выбор либо в письменной форме, либо

посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных), с указанием основания - нарушения обязательств, предусмотренных п. 3.18.2.2.18 и даты начала начисления повышенных процентов. При условии возобновления исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных п. 3.18.2.2.18, Клиент за пользование кредитом уплачивает проценты согласно стандартным ставкам, предусмотренным тарифами Банка на момент изменения ставки. При этом Банк направляет уведомление Клиенту с указанием процентной ставки и даты начала ее начисления на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).

3.18.1.10. Проведение платежей Клиента в порядке, установленном настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг», производится Банком до даты, устанавливаемой в соответствии с п. 3.18.1.8. настоящего раздела «Условий и Правил предоставления банковских услуг».

3.18.1.11. Периодом непрерывного пользования кредитом является период времени, в течение которого непрерывно существовало дебетовое сальдо на текущем счете. Период непрерывного пользования «кредитным лимитом на текущем счету» - не более 35 дней. Началом периода непрерывного пользования кредитом считается первый день, начиная с которого непрерывно существовало дебетовое сальдо на текущем счете Клиента при закрытии банковского дня. Уменьшение или увеличение задолженности по кредиту в этот период не влияют на изменение даты начала периода непрерывного пользования кредитом. Датой окончания периода непрерывного пользования кредитом считается день, по окончании которого на текущем счете зафиксировано нулевое дебетовое сальдо. Уменьшение или увеличение задолженности по кредиту в период непрерывного пользования кредитом, не влияют на изменение начала периода непрерывного пользования кредитом. Датой окончания периода непрерывного пользования кредитом считается день, по окончании которого на текущем счете зафиксировано нулевое дебетового сальдо.

3.18.1.12. Для расчета процентов за пользование кредитным лимитом устанавливается дифференцированная процентная ставка. Процентная ставка к расчету зависит от срока существования непогашенного остатка по кредиту. Процентная ставка может быть изменена Банком в порядке, предусмотренном настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг».

3.18.1.13. При нарушении Клиентом какого-либо из денежных обязательств, Клиент уплачивает Банку проценты и пеню за пользованием кредитом от суммы остатка непогашенной задолженности в размере, предусмотренном настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг».

3.18.1.14. Клиент даёт поручение, а Банк обязуется осуществлять зачисление денежных средств на текущий счет клиента в Банке в каждом случае, когда в Банк поступает к исполнению платежный документ от другого клиента, в котором в качестве получателя средств значится Клиент, а его счет указан в другом банке.

3.18.1.15. Клиент удостоверяет, что: им предоставлены все имеющиеся документы, касающиеся полномочий руководителя и других органов управления Клиента на получение кредита (протоколы общего собрания, протоколы заседания правления

и т.п.); в хозяйственных судах не имеется заявлений кредиторов о признании Клиента банкротом; на момент заключения договора залога или ипотеки у Клиента отсутствуют сведения о правах и требованиях иных лиц на предмет залога (ипотеки), в т.ч. не зарегистрированных в установленном порядке. Вся ответственность за предоставление в Банк документов, необходимых для подтверждения полномочий на получение кредита, возлагается на руководителя Клиента (в случае непредоставления необходимых документов, действия руководителя Клиента подлежат классификации, как мошеннические).

3.18.1.16. При заключении договоров и соглашений, либо совершении иных действий, свидетельствующих о присоединении Клиента к «Условиям и правилам предоставления банковских услуг» (либо в форме «Заявления об открытии текущего счета и карточки с образцами подписей и оттиска печати» либо в форме авторизации кредитной сделки в системах клиент-банк / интернет клиент-банк, либо в форме обмена бумажной или электронной информацией, либо в любой иной форме), Банк и Клиент допускают использование подписей Клиента в виде электронно-цифровой подписи и/или подтверждения через пароль, направленный Банком через верифицированный номер телефона, который принадлежит уполномоченному лицу Клиента с правом "первой" подписи. Подписание договоров и соглашений таким образом приравнивается к заключению договоров и соглашений в письменной форме.

3.18.1.17. При перечислении Клиентом с текущего счета средств за счет кредитного лимита на любые счета либо пластиковые карты, держателями которого является сам владелец текущего счета либо любые связанные с ним физические лица (за исключение зачислений заработной платы), с суммы каждого из проведенных в счет кредитного лимита перечислений взимается комиссионное вознаграждение в размере 3% от суммы перечислений. Клиент поручает Банку списывать суммы такого комиссионного вознаграждения, подлежащие к уплате Банку, со своего текущего счета.

3.18.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.18.2.1. Банк:

3.18.2.1.1. Обслуживает кредитный Лимит на текущем счете Клиента в порядке, предусмотренном настоящим разделом «Условий и Правил предоставления банковских услуг».

3.18.2.1.2. При наличии свободных денежных ресурсов и отсутствии расчетных документов на принудительное списание (взыскание) средств с текущего счета Клиента, производит платежи Клиента сверх остатка средств на его текущем счете на основании его расчетных документов в пределах Лимита, установленного согласно п. 3.18.1.6 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг», и сроков, оговоренных п.п. 3.18.1.10, 3.18.1.11, а также при выполнении Клиентом обязательств по п. 3.18.2.2.14.

Обязательства по выдаче кредита или его части возникают у Банка в день предоставления Клиентом расчетных документов на использование кредита в пределах указанных в них сумм в порядке, предусмотренном п. 3.18.2.4.1.

3.18.2.1.3. Обеспечить Клиента консультационными услугами по вопросам исполнения «Условий и правил предоставления банковских услуг».

3.18.2.1.4. Проводить обслуживание кредитного лимита на текущем счету Клиента согласно следующему порядку:
1. При поступлении расчетных документов Клиента в Банк в течение операционного дня и отсутствии денежных средств на текущем счете Клиента, Банк осуществляет их оплату в соответствии с «Условиями и правилами предоставления банковских услуг» в пределах установленного Лимита.
Операционный день - часть рабочего дня банка, на протяжении которого принимаются от Клиента расчетные документы и можно, при наличии технической возможности, осуществить их обработку, передачу и исполнение. Расчетные документы подаются Клиентом с соблюдением порядка расчетно-кассового обслуживания, предусмотренного "Условиями и правилами предоставления банковских услуг". Продолжительность операционного дня устанавливается банком самостоятельно и закрепляется в нормативных документах Банка. Информация о продолжительности операционного дня размещена в разделе "Расчетно-кассовое обслуживание" настоящих "Условий и правил предоставления банковских услуг
2. По результатам операций, проведенных по текущему счету Клиента в течение банковского дня, перед закрытием банковского дня на текущем счете Клиента может быть сформировано как кредитовое сальдо (в случае превышения величины поступлений на текущий счет над величиной списаний с текущего счета согласно расчетным документам Клиента с учетом входящего остатка на начало банковского дня), так и дебетовое сальдо (в случае превышения величины списаний с текущего счета согласно расчетным документам Клиента над величиной поступлений на текущий счет с учетом входящего остатка на начало банковского дня).
Банковским днем считается рабочий день, в который банковские учреждения Украины открыты для проведения операций по переводу денежных средств с использованием каналов взаимодействия с НБУ, и в течение которого Банк осуществляет банковские операции, в том числе по зачислению поступивших на текущий счет Клиента денежных средств.
3. При закрытии банковского дня сформированное дебетовое сальдо на текущем счета Клиента фактически является суммой используемого Клиентом кредита в этот день.
4. За счет денежных средств, поступивших на текущий счет Клиента, в первую очередь производится погашение задолженности по процентам, рассчитанным согласно п.п. 3.18.4.1, 3.18.4.2. Поступающие на текущий счет Клиента денежные средства автоматически уменьшают дебетовое сальдо по текущему счету.
В случае отсутствия поступлений денежных средств на текущий счет Клиента, погашение процентов, рассчитанных согласно п.п. 3.18.4.1, 3.18.4.2, производится за счет неиспользованного остатка Лимита. После погашения задолженности по процентам, Банк проводит оплату поступающих в течение операционного дня расчетных документов Клиента в пределах неиспользованного остатка Лимита.
3.18.2.1.5. Осуществляет контроль за исполнением условий кредита, целевым использованием, своевременным и полным погашением кредита.
3.18.2.1.6. В соответствии с настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг», Клиент ходатайствует перед Банком о предоставлении ему кредита на оплату очередных страховых платежей в соответствии с договорами страхования,

заключенными в соответствии с п. 3.18.2.2.14, и поручает Банку ежегодно перечислять необходимую для этого сумму средств согласно договоров страхования. Перечисление кредитных средств Банк обязуется производить в случае не предъявления Клиентом документов, подтверждающих уплату очередных страховых платежей за счет иных источников, до дат их уплаты, предусмотренных договорами страхования. Перечисление средств в уплату очередных страховых платежей осуществляется в национальной валюте Украины.

Указанное поручение Клиента не подлежит выполнению Банком только в случае предъявления Клиентом Банку документов, подтверждающих уплату очередных страховых платежей за счет иных источников до дат их уплаты, предусмотренных договорами страхования.

При поступлении расчетных документов на принудительное списание (взыскание) средств с текущего счета Клиента данные поручения Банком не исполняются. Дальнейшие взаимоотношения Клиента и Банка регулируются отдельно.

3.18.2.1.7. По поручению Клиента, перечисляет необходимые суммы по уплате судебных расходов, предусмотренных п. 3.18.2.2.16, 3.18.2.3.15, 3.18.5.8. Перечисление средств по уплате судебных расходов осуществляется в национальной валюте Украины.

Если кредит предоставляется в иностранной валюте, то для уплаты судебных расходов Клиент поручает Банку:

- произвести списание средств со ссудного счета Клиента, указанного в п. 3.18.2.1.1, в размере, эквивалентном сумме задолженности по уплате судебных расходов за счет средств Клиента в национальной валюте Украины на дату уплаты, и продажу списанной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Клиент поручает Банку оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Клиента;
- после поступления гривневого эквивалента от продажи ссудных средств на текущий счет Клиента, Клиент поручает Банку провести договорное списание.

Указанное поручение Клиента не подлежит выполнению Банком только в случае предъявления Клиентом Банку документов, подтверждающих уплату судебных расходов за счет иных источников.

3.18.2.1.8. В случае наложения ареста на денежные средства, размещенные на счете Клиента и/или предъявления взыскателем платежного требования на списание денежных средств со счета Клиента, далее Арест, Стороны договорились об изменении размера кредитного лимита до размера, предоставленного Банком на дату наступления Ареста. При этом, сроком возврата кредита является дата наступления Ареста. В случае если Клиент не погашает задолженность по кредиту, задолженность за кредитом считается просроченной. При этом, до наступления сроков определенных п. 3.18.4.1.3. расчеты по кредиту осуществляются в соответствии с п. 3.18.4.1.1., 3.18.4.1.2., 3.18.4.4. С момента наступления сроков определенных п. 3.18.4.1.3. расчеты осуществляются в соответствием с п. 3.18.4.1.3. с уплатой всех штрафных санкций (пени, штрафы) предусмотренный п.3.18. Условий и Правил.

При получении платежного требования на принудительное списание денежных средств со счета Клиента, Банк осуществляет списание только личных средств Клиента. Кредитный лимит может быть восстановлен после снятия Ареста в установленном законодательством порядке.

3.18.2.2. Клиент обязуется:
3.18.2.2.1. Использовать кредит на цели, указанные в п. 3.18.1.1 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг».
3.18.2.2.2. Уплатить проценты за всё время фактического пользования кредитом согласно п.п. 3.18.4.1, 3.18.4.2, 3.18.4.3.
3.18.2.2.3. Производить погашение кредита, полученного в пределах установленного Лимита, не позднее срока окончания периода непрерывного пользования кредитом, установленного п. 3.18.1.11.
3.18.2.2.4. Производить погашение разницы между задолженностью по кредиту и вновь установленным Лимитом в соответствии с п. 3.18.2.3.2, в случае превышения задолженности по кредиту над суммой вновь установленного Лимита, в течение операционного дня, по состоянию на который возникла разница. Погашение этой разницы трактуется как погашение кредита.
3.18.2.2.5. Возвратить кредит в сроки, установленные п.п. 3.18.1.10, 3.18.2.3.4., 3.18.2.2.17.
3.18.2.2.6. Уведомлять в письменной форме Банк об обстоятельствах, свидетельствующих о наличии прав и требований третьих лиц на предмет залога в течение трех дней с момента, когда указанные обстоятельства стали известны Клиенту.
3.18.2.2.7. Уплатить Банку вознаграждение в соответствии с п.п. 3.18.4.4, 3.18.4.5, 3.18.4.6, 3.18.4.11.
3.18.2.2.8. Клиент поручает Банку списывать денежные средства со всех своих текущих счетов (как открытых на момент начала обслуживания Банком Лимита Клиента, так и тех, которые открыты после этого), в валюте кредита для исполнения обязательств по погашению кредита, а также процентов за его использование, а также в счет оплаты договоров страхования, по которым Банк является выгодапреобретателем, со всех своих текущих счетов в гривне, для исполнения обязательств по погашению вознаграждения, а также неустойки, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку в соответствии с настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг», а также по другим кредитным договорам, заключенным Клиентом с Банком, при наступлении сроков платежей (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком, при этом оформляется мемориальный ордер, в реквизите "Назначение платежа" которого указывается номер, дата и ссылка на пункт 3.18.2.2.8. Списание денежных средств по другим кредитным договорам производится в соответствии с условиями других кредитных договоров.
3.18.2.2.9. Предоставлять Банку в письменной форме не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом, финансовую информацию (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет о собственном капитале, примечания к отчетам в объеме, предусмотренном законодательством для

соответствующих отчетных периодов для соответствующих субъектов хозяйственной деятельности, а также суммарные поступления на все принадлежащие Клиенту счета за три последних месяца, в разрезе каждого месяца), а также другую информацию по требованию Банка, в т.ч. о принадлежащем Клиенту на праве собственности или полного хозяйственного ведения имуществе.
3.18.2.2.10. Ежемесячно, в срок до 10-ого числа, в любой форме по выбору Клиента, информировать Банк о целевом использовании кредитных средств.
3.18.2.2.11. Обеспечить условия для проведения Банком проверок, по данным бухгалтерского, оперативного и складского учета, целевого использования кредита, его обеспеченности и своевременности погашения.
3.18.2.2.12. Клиент удостоверяет, что: им предоставлены все имеющиеся документы, касающиеся полномочий руководителя и других органов управления Клиента на получение кредита (протоколы общего собрания, протоколы заседания правления и т.п.); в отношении имущества Клиента решения о приватизации не принималось; в хозяйственных судах не имеется заявлений кредиторов о признании Клиента банкротом; на момент заключения договора залога или ипотеки у Клиента отсутствуют сведения о правах и требованиях иных лиц на предмет залога (ипотеки), в т.ч. не зарегистрированных в установленном порядке.
3.18.2.2.13. При вынесении хозяйственным судом определения о возбуждении производства по делу о банкротстве Клиента, наличии других вступивших в силу решений суда о взыскании средств с текущего счета Клиента или иных видов обращения взыскания на его имущество, а также обстоятельств, свидетельствующих о том, что предоставленный Клиенту кредит своевременно не будет возвращен, Клиент обязуется не позднее трех дней с момента получения определения хозяйственного суда уведомить об этом Банк.
3.18.2.2.14. В случае соответствующего требования Банка, Клиент обязуется надлежаще оформить договор(а) залога в обеспечение исполнения обязательств по кредиту, договор(а) страхования заложенного имущества, а также предоставить иные необходимые документы. Под "надлежащим оформлением договора(ов) залога" стороны понимают подписание Клиентом и/или иными залогодателями договора(ов) залога, нотариальное удостоверение (по согласию сторон или в соответствии с законодательством), иную предусмотренную законодательством процедуру регистрации предмета залога.
3.18.2.2.15. Клиент обязуется письменно уведомлять Банк о несогласии с предложенным Банком в соответствии с п. 3.18.2.3.2 Лимитом, в срок не позднее 2 (Двух) банковских дней от даты получения от Банка уведомления о пересчете Лимита.
В случае неполучения Банком от Клиента письменного уведомления о согласии или при несогласии с величиной предлагаемого Банком Лимита, полученного в результате пересчета, Банк вправе на своё усмотрение либо продолжать обслуживание в рамках вновь установленного Лимита, либо прекратить обслуживание кредитного лимита на текущем счету Клиента, о чем Банк уведомляет Клиента за 3 (три) дня до прекращения кредитования на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных). В дальнейшем Банк вправе на свой

выбор возобновить либо приостановить обслуживание кредитного лимита на текущем счету Клиента, в порядке, установленном «Условиями и правилами предоставления банковских услуг».
3.18.2.2.16. На основании предоставленных Банком подтверждающих документов возместить затраты/убытки Банка, которые возникли в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Клиенте (Банк уведомляет Клиента о названии и адресе бюро, в которое передается информация о Клиенте), а также уплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем в целях реализации прав Банка по кредиту, а также договорам залога, ипотеки, поручительства и т.п., заключенные с целью обеспечения обязательств Клиента по кредиту. К услугам, определенных в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.п. Клиент обязуется возместить Банку в полном объеме затраты на оказание правовой помощи юридических фирм, адвокатов, иных лиц (при привлечении их для представительства интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по кредиту в судах всех инстанций, в т.ч. апелляционной и кассационной, а также на всех предприятиях, организациях всех форм собственности, в органах государственной власти и управления. Все перечисленные суммы возмещений оплачиваются в срок, указанный в письменном требовании Банка и/или в порядке, установленном п. 3.18.2.1.7.
3.18.2.2.17. В случае выполнения Банком поручения Клиента по уплате судебных расходов согласно п. 3.18.2.1.7 перечисленная в рамках выполнения этого поручения сумма кредита должна быть погашена Клиентом в первую дату уплаты процентов, указанную в п.п. 3.18.4.2, 3.18.4.3 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг», следующей за датой перечисления кредитных средств, если иное не установлено соглашением Банка и Клиента.
3.18.2.2.18. В случае соответствующего требования Банка, Клиент обязуется заключить с Банком договора банковского счета с использованием электронно-информационных программных продуктов, направлять поступления от хозяйственной деятельности на текущий счет в Банке, проводить через Банк валютообменные операции по продаже (покупке) иностранной валюты за гривну или другую иностранную валюту, приобрести в Банке топливные карты, заключить с Банком Договор на выпуск корпоративной карты, заключить с Банком Договор об использовании банковских платежных карт в качестве платежного средства в торговых и сервисных предприятиях (эквайринг), внедрить зарплатный проект для сотрудников либо приобрести иные банковские продукты. Оплата вышеперечисленных услуг производится Клиентом согласно тарифов, действующих в Банке на момент оплаты.

3.18.2.3. Банк имеет право:
3.18.2.3.1. Стороны в порядке ч.1 ст.212 Гражданского кодекса пришли к взаимному согласию о том, что процентная ставка за пользование кредитом может быть повышена Банком, в случае если увеличится учетная ставка НБУ на 1 или более пунктов, и/или курс гривны к иностранной валюте 1 группы классификатора иностранных валют увеличится на 5 или более процентов, и/или стоимость ресурсов на межбанковском денежном рынке увеличится на 5 или более процентов,. Стороны согласились, что увеличенная

процентная ставка начинает действовать после того, как Банк уведомит Клиента о наступлении событий, закрепленных в данном пункте, а Клиент не погасит имеющуюся перед банком задолженность в порядке и сроки, предусмотренные "Условиями и правилами предоставления банковских услуг". Банк уведомляет клиента о наступлении событий, закрепленных данным пунктом, на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).
3.18.2.3.2. Не менее одного раза в месяц производить пересчет Лимита согласно п. 3.18.1.5 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг», в соответствии с внутрибанковскими нормативными документами и нормативными актами НБУ. Подписав Соглашение, Клиент выражает свое письменное согласие на то, что в случае изменения суммы, полученной в результате очередного пересчета Лимита, Банк вправе изменить лимит в одностороннем порядке посредством уведомления Клиента на свой выбор либо в письменной форме, либо через установленные средства электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).
3.18.2.3.3.Банк имеет право отказать Клиенту в выдаче кредита или какой-либо его части в случае частичного или полного непогашения задолженности по кредиту по истечении непрерывного периода пользования кредитом, указанного в п. 3.18.1.11, а также нарушении обязательств, предусмотренных п. 3.18.2.2.4. Уведомление производится Банком на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных). Обслуживание кредитного лимита на текущем счету Клиента может быть возобновлено Банком в случае полного погашения просроченной задолженности. В этом случае, процентные ставки за использование кредитного лимита устанавливаются на уровне стандартных ставок Банка на момент возобновления кредитования.
3.18.2.3.4. При наступлении какого-либо из следующих событий:
получении от Клиента несогласия на увеличение размера процентной ставки за пользование кредитом, изменение периодичности порядка уплаты платежей по кредиту;
получении от Клиента несогласия на изменение Лимита,
нарушении Клиентом какого-либо из обязательств, предусмотренного настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг», в т. ч. при нарушении целевого использования кредита,
нарушении залогодателями обязательств по договорам залога, заключенным в обеспечение исполнения обязательств по кредиту, получении уведомления от залогодателя о досрочном востребовании вклада (полностью или частично) по договору, имущественные права по которому переданы Банку в залог,
неполучении от залогодателя до заключения договора залога и во время его действия уведомления о всех известных ему правах и требованиях иных лиц на предмет залога (ипотеки), в т. ч. не зарегистрированные в установленном порядке,
в случае передачи предмета залога другому лицу без согласия залогодержателя,
нарушении залогодателем правил о замене предмета залога,

утраты предмета залога по обстоятельствам, за которые залогодержатель не отвечает, если залогодатель не заменил или не восстановил предмет залога,
возбуждении хозяйственным судом дела о банкротстве Клиента, или о признании недействительными учредительных документов Клиента, или об отмене государственной регистрации Клиента,
принятии собственником или компетентным органом решения о ликвидации Клиента,
утраты возможности обращения взыскания на имущество, предоставленное в залог в обеспечение исполнения обязательств по кредиту (в т.ч. утраты, уничтожения, повреждения или недоступности предмета залога для Банка по каким-либо иным причинам), подтвержденной актами проверок,
установления несоответствия действительности сведений, содержащихся в п. 3.18.2.2.12,
отсутствия у Банка свободных денежных средств, о чем Банк письменно уведомляет Клиента,
наличии вступивших в законную силу судебных решений о взыскании денежных средств с текущего счета Клиента, наличии ареста на текущих счетах, принадлежащих Клиенту, наличии платежных требований о принудительном списании и других обстоятельств, которые явно свидетельствуют о том, что предоставленный Клиенту кредит не будет возвращен своевременно,
Банк, по своему усмотрению, имеет право:
а) изменить условия кредитования – потребовать от Клиента досрочного возврата кредита, уплаты процентов за его пользование, исполнения иных обязательств по кредиту в полном объеме путем направления уведомления. При этом, согласно ст. 212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины, по обязательствам, сроки исполнения которых не наступили, сроки считаются наступившими в указанную в уведомлении дату. В эту дату Клиент обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объеме, проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства;
или:
б) расторгнуть соглашение о кредитовании в судебном порядке. При этом, в последний день действия соглашения о кредитовании, Клиент обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объёме, проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства;
или:
в) согласно ст. 651 Гражданского кодекса Украины, ст. 188 Хозяйственного кодекса Украины осуществить одностороннее расторжение соглашения о кредитовании с направлением Клиенту уведомления. В указанную в уведомлении дату соглашение о кредитовании считается расторгнутым. При этом, в последний день действия соглашения о кредитовании Клиент обязуется возвратить Банку сумму кредита в полном объёме, проценты за фактический срок его пользования, полностью исполнить иные обязательства. Односторонний отказ от соглашения о кредитовании не освобождает Клиента от ответственности за нарушение обязательств.
3.18.2.3.5. На основании финансовой информации анализировать кредитоспособность Клиента, проводить непосредственно на предприятии проверку целевого использования кредита, а также финансового состояния Клиента и состояния обеспечения кредита и вносить предложения о дальнейших взаимоотношениях с Клиентом.

3.18.2.3.6. Списывать денежные средства с текущих счетов Клиента, согласно п. 3.18.2.2.8, при наступлении сроков какого-либо из платежей, в пределах подлежащих оплате Банку сумм.
3.18.2.3.7. При нарушении Клиентом сроков исполнения каких-либо из денежных обязательств (при отсутствии средств в необходимых суммах на счетах Клиента для осуществления полномочий в соответствии с п. 3.18.2.2.8), Клиент поручает Банку производить списание средств со всех текущих и депозитных счетов Клиента в Банке в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг».
Для списания средств с текущего счета Клиента Банк оформляет мемориальный ордер, в реквизите "Назначение платежа" которого указывается номер, дата и ссылка на пункт 3.18.2.3.7 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг».
Для списания средств с депозитного счета Клиента Банк имеет право в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор о депозитном вкладе путем письменного уведомления Клиента с указанием даты расторжения депозитного договора. Вклад и начисленные проценты в зависимости от валюты вклада в указанную в уведомлении дату Банк перечисляет на текущие счета Клиента, с которых списание осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг».
В случае недостаточности или отсутствия у Клиента средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины и/или процентов за его пользование, и/или вознаграждений, и/или штрафных санкций (пени), Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте, со всех текущих счетов Клиента в размере, эквивалентном сумме задолженности в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу списанной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для данной операции на дату ее проведения), с возмещением Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг. При этом Клиент поручает Банку оформить заявку на продажу средств в иностранной валюте на МВРУ от имени Клиента.
3.18.2.3.8.Банк имеет право отказать Клиенту в выдаче кредита или какой-либо его части в случае отсутствия свободных денежных средств, о чем Банк уведомляет Клиента на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).
3.18.2.3.9. Банк имеет право отказать в выдаче кредита и освобождается от ответственности в случаях установления Национальным Банком Украины, Кабинетом Министров Украины, другими органами власти и управления любых видов ограничений по активным операциям Банка.
3.18.2.3.10. Банк имеет право досрочно взыскать кредит, проценты и вознаграждение в порядке, предусмотренном п.п. 3.18.2.2.8, 3.18.2.3.7, а также путем обращения взыскания на заложенное имущество, при наступлении условий, предусмотренных п. 3.18.2.3.4.
3.18.2.3.11.Приостановить дальнейшую выдачу кредита в случае неисполнения Клиентом каких-либо из обязательств, на срок до исполнения соответствующих обязательств, но при этом в пределах срока, предусмотренного п. 3.18.1.8, с направлением Клиенту

соответствующего уведомления на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).
3.18.2.3.12. Отказаться от предоставления кредита полностью или частично при нарушении Клиентом обязательств, предусмотренных настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг», с направлением Клиенту уведомления об этом на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных).
3.18.2.3.13.Банк имеет право доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Клиента по кредиту, а также о наличии (отсутствии) и состоянии предмета залога, переданного в обеспечение исполнения обязательств, в случае нарушения Клиентом обязательств по кредиту.
3.18.2.3.14. По своему усмотрению Банк имеет право уменьшить размер процентной ставки до уровня, установленного действующим законодательством. При этом Банк направляет уведомление Клиенту на свой выбор либо в письменной форме, либо посредством установленных средств электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или иных), с указанием уменьшенного размера процентной ставки и даты, с которой она устанавливается, что является изменением условий кредитования клиента.
3.18.2.3.15. За счет средств, направляемых на погашение задолженности Клиента по кредитному лимиту, Банк имеет право в первую очередь возместить свои затраты/ убытки, которые возникли в связи с уплатой услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем в целях реализации прав Банка по Договорам залога/ипотеки, заключенным с целью обеспечения обязательств Клиента. К услугам, определенным в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога/ипотеки; услуги, связанные с реализацией залога/ипотеки; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами и т.п. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных этим разделом "Условий и правил предоставления банковских услуг", Банк оставляет за собой право изымать какое-либо имущество, принадлежащее Клиенту, достаточное для погашения задолженности во внесудебном порядке.

3.18.2.4. Клиент имеет право:
3.18.2.4.1. Использовать Лимит, установленный согласно п.п. 3.18.1.6, 3.18.2.3.2, частями с правом последующего использования свободного остатка Лимита при соблюдении условий настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг».
3.18.2.4.2. Обращаться в Банк для пересмотра (как снижения, так и увеличения) определенного согласно п.п. 3.18.1.6, 3.18.2.3.2 Лимита.

3.18.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КЛИЕНТА.
3.18.3.1. Обязательства Клиента обеспечиваются согласно договоров залога, заключаемых дополнительно с учетом положений, предусмотренных данным пунктом. Кроме того, Клиент передает, а Банк принимает с целью обеспечения исполнения обязательств по оплате задолженности по кредитному лимиту в залог имущественные

права клиента по требованию зачисления денежных средств, предназначающихся для зачисления на счет Клиента, в случае если в банк от уполномоченных государственных органов поступили документы о наложении ареста на денежные средства клиента, размещенные на его счете и/или получения платежного требования на принудительное списание денежных средств со счета Клиента. Стороны согласовали, что размер передаваемых в залог банку имущественных прав равняется сумме задолженности на момент поступления в банк документов об аресте либо платежных требований, как описано выше. Банк в случае реализации права обращения взыскания на указанный предмет залога, дополнительно информирует клиента любым доступным каналом связи о дате, сумме денежных средств, на которые было обращено взыскание.

13.18.3.2. Обеспечением исполнения обязательства по возврату Клиентом кредита является предоставление поручительства Поручителем/ями, либо указанными в «Заявлении об открытии текущего счета и карточки с образцами подписей и оттиска печати», либо предоставившими согласие на поручительство с помощью средств электронной связи Клиента и Банка (в частности, Интернет клиент банка «Приват24» или иных), за выполнение Клиентом обязательств по возврату кредита, уплате процентов за пользование кредитным лимитом на условиях, определенных в разделе 3.18 настоящих Условий.

13.18.3.2.1. Поручительство действительно с момента уведомления Банком Поручителя/лей о размере установленного Клиенту кредитного лимита либо в письменной форме либо через установленные средства электронной связи Банка и Поручителя (системы клиент-банк, Интернет клиент банк, sms-сообщениями или других). При этом считается, что Поручитель/и с условиями предоставления кредита и поручительства ознакомлен.

13.18.3.2.2. Если во время выполнения обязательства Клиента, обеспеченные поручительством увеличиваются, вследствие чего увеличивается объем ответственности Поручителя/лей, Поручитель/ли дает свое согласие на увеличение обязательств по обязательствам Клиента в размере таких приращений. Дополнительных соглашений о таких увеличениях с Поручителем/ями не требуется.

13.18.3.2.3. Поручитель/ли отвечает перед Банком за исполнение обязательств Клиента в том же размере, что и Клиент, включая уплату кредита, процентов за пользование кредитом, штрафов, пени и других платежей, возмещения убытков.

13.18.3.2.4. В случае невыполнения Клиентом обязательств по Кредитному договору, Клиент и Поручитель/ли отвечают перед Банком как солидарные должники.

13.18.3.2.5 В случае нарушения любого обязательства Клиента по возврату кредита Банк в любое время может обратиться за защитой своих нарушениях прав в суд в установленных законодательством порядке.

13.18.3.2.6. В случае ликвидации юридического лица Клиента, смерти Клиента или замены его результате правопреемства и / или перевод долга на нового должника, Поручител /ли предоставляет поручительство перед Кредитором за исполнение Новым Должником обязательств по обязательствам в размере и порядке, определенном в разделе 3.18 настоящих Условий. При этом, дополнительных согласований с Поручителем/ями не требуется.

13.18.3.2.7 Банк имеет право в счет погашения долга по кредиту осуществлять договорное списание денежных средств, принадлежащих Поручителю/лям, находящихся

на его счете (ах) в Банке. Договорное списание денежных средств согласно условиям настоящего пункта оформляется мемориальным ордером, в реквизите "Назначение платежа" которого указывается информация о платеже, номер, дату и пункт Условий, предусматривающий возможность применения договорного списания. В случае недостаточности или отсутствия у Поручителя/лей средств в национальной валюте Украины для погашения задолженности по кредиту в национальной валюте Украины и / или процентов за его пользование, и / или вознаграждения и / или штрафов (пени), Банк имеет право на списание средств в иностранной валюте, в размере, эквивалентном сумме задолженности в национальной валюте Украины на дату погашения, и продажу взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины (далее МВРУ) (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), с возмещением Банку расходов уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг. При этом Поручитель/ли поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Поручителя/лей.

13.18.3.2.8. В случае невыполнения Поручителем/ями обязательств Клиента по Кредиту на протяжении 5 (пяти) календарных дней с момента получения требования Банка или в письменной форме или через установленные средства электронной связи Банка и Клиента (системы клиент-банк, интернет клиент банк, sms-сообщения или другие), Поручитель/ли уплачивает в пользу Банку пеню в размере 0,15% процентов за день, но не больше двойной учетной ставки НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня за каждый календарный день просрочки . Уплата пени производится в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, пеня уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты. Уплата пени не освобождает Поручителя/лей от выполнения обязательств по настоящему Договору.

13.18.3.2.9 Банк обязан в случае выполнения Поручителем/лями обязательств Клиента по кредиту передать Поручителю/лям в течение 5 (пяти) календарных дней с момента исполнения обязательств все документы, подтверждающие обязательства Клиента по Кредиту.

13.18.3.2.10 Подписание Поручителем Анкеты-заявления на присоединение к Условиям и правилам предоставления банковских услуг является его согласием на использование электронной цифровой подписи, согласно разделу 3.25. Условий и правил предоставления банковских услуг, в договорах с Банком, в том числе договорах поручительства.

3.18.4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.18.4.1. За пользование кредитом в период с даты возникновения дебетового сальдо на текущем счете Клиента при закрытии банковского дня Клиент уплачивает проценты, исходя из процентной ставки, размер которой зависит от срока пользования кредитом (дифференцированная процентная ставка). Порядок расчета процентов:

3.18.4.1.1. За период пользования кредитом с момента возникновения дебетового сальдо до даты обнуления дебетового сальдо в одну из дат со следующего 20-го до 25-го числа месяца (далее – «период, в который дебетовое сальдо подлежит обнулению»), расчет процентов производится по процентной ставке в размере, 0% годовых от суммы остатка непогашенной задолженности.

3.18.4.1.2. При необнулении дебетового сальдо в одну из дат периода, в котором дебетовое сальдо подлежит обнулению, в течении 90 дней с последней даты периода, в котором дебетовое сальдо подлежало обнулению, Клиент выплачивает Банку за пользование кредитом проценты в размере 24 (двадцать четыре)% годовых, начиная с последней даты периода, в которую дебетовое сальдо подлежало обнулению.
3.18.4.1.3. В случае непогашения кредита на протяжении 90 дней с даты окончания периода, в который дебетовое сальдо подлежало обнулению, начиная с 91-го дня после даты окончания периода, в который дебетовое сальдо подлежало обнулению, кредит считается просроченным, а денежные обязательства клиента по погашению задолженности считаются нарушенными. При нарушении Клиентом какого-либо из денежного обязательства Клиент уплачивает Банку проценты за пользованием кредитом в размере 48 (сорок восемь)% годовых от суммы остатка непогашенной задолженности. В случае нарушения Клиентом какого-либо из денежных обязательств и при реализации права Банка на установление иного срока возврата кредита, предусмотренного Условиями и правилами предоставления Банковских услуг , Клиент уплачивает Банку пеню в размере 0,1315% от суммы остатка непогашенной задолженности за каждый день просрочки . Уплата пени осуществляется со дня, следующего за датой нарушения обязательств.
3.18.4.1.4. Под «непогашением кредита» имеется ввиду невозникновение на текущем счете нулевого дебетового сальдо при закрытии банковского дня.
3.18.4.1.5. При установлении Банком в порядке, предусмотренном п. 3.18.2.3.14, уменьшенной процентной ставки, условия данного пункта считаются отмененными с даты установления уменьшенной процентной ставки.
3.18.4.2. В соответствии со ст.212 ГКУ при нарушении Клиентом какого-либо из обязательств , предусмотренных п. 3.18.1.1, 3.18.1.6, 3.18.1.8, 3.18.2.2.3, 3.18.2.2.4, 3.18.2.2.5, 3.18.2.3.4, 3.18.2.2.17, Клиент уплачивает Банку проценты в размере, указанном в п. 3.18.1.13 (за исключением случая реализации Банком права изменения условий, установленного п. 3.18.1.8)
3.18.4.3. Уплата процентов за пользование кредитом, рассчитанных согласно п.п. 3.18.4.1, 3.18.4.2, производится в порядке, указанном в п. 3.18.1.1, 3.18.2.1.4, 3.18.2.2.8. Проценты, неуплаченные по истечении периода непрерывного пользования кредитом, считаются просроченными (кроме случаев расторжения кредита согласно п. 3.18.2.3.4). Уплата процентов может быть произведена Клиентом также с других принадлежащих ему счетов в установленном законом порядке.
3.18.4.4. Клиент уплачивает Банку вознаграждение за использование Лимита в соответствии с п.п. 3.18.1.6, 3.18.2.3.2, 1-го числа каждого месяца в размере 0,9% от суммы максимального сальдо кредита, существовавшего на конец банковского дня за предыдущий месяц, в порядке, предусмотренном Условиями и правилами предоставления банковских услуг. Клиент поручает Банку осуществлять списание вознаграждения со своих счетов. Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.
При изменении Лимита в течение одного месяца более одного раза:

В случае, если вновь установленный Лимит по величине превышает Лимит, установленный ранее на текущий месяц согласно п.п. 3.18.1.6, 3.18.2.3.2, то Банку может потребовать Уплаты вознаграждения от разницы между вновь установленным лимитом и ранее действовавшим Лимитом. Срок уплаты вознаграждения: не позднее трех дней с даты установления нового Лимита.

В случае, если вновь установленный Лимит по величине меньше Лимита, установленного ранее на текущий месяц согласно п.п. 3.18.1.6, 3.18.2.3.2, то вознаграждение за вновь установленный на текущий месяц Лимит не уплачивается.

3.18.4.5. Клиент уплачивает Банку вознаграждение за пользование кредитом согласно с п. 3.18.4.4.

Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату указанного в данном пункте срока. Начисление осуществляется в дату уплаты.

Кредитовый оборот по текущему счету Клиента - сумма денежных средств, зачисленных Банком на текущий счет Клиента в течение банковского дня, кроме поступлений средств вечерней кассы.

Дебетовое сальдо по текущему счету Клиента - сумма денежных средств, перечисленных Банком на основании расчетных документов Клиента с его текущего счета в течение операционного дня сверх его остатка с учетом входящего остатка на начало банковского дня.

3.18.4.6. Клиент уплачивает Банку вознаграждение за управление финансовым инструментом. Уплата вознаграждения осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, вознаграждение уплачивается в гривневом эквиваленте по курсам НБУ на дату уплаты. Начисление вознаграждения осуществляется в дату уплаты. Датой уплаты является дата установления , а также дата увеличения лимита. Счет для уплаты вознаграждения – 2**6.

3.18.4.7. В случае, если дата погашения кредита и/или уплаты процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки приходится на выходной или праздничный день, указанные платежи должны быть произведены в банковский день, предшествующий выходному или праздничному дню.

3.18.4.8. Погашение кредита, уплата процентов производятся в валюте кредита. Погашение вознаграждения, неустойки производятся в гривне в соответствии с условиями настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг».

3.18.4.9. Расчет процентов за пользование кредитом производится ежедневно, начиная с даты образования на текущем счете дебетового сальдо при закрытии банковского дня, за количество дней пользования кредитными средствами, исходя из 360 дней в году. Расчет процентов производится до полного погашения задолженности по кредиту, на сумму остатка задолженности по кредиту. День возврата кредита во временной интервал начисления процентов не включается. Начисление процентов осуществляется в дату уплаты.

3.18.4.10. Обязательства исполняются в следующей последовательности: средства полученные от Клиента, а также от иных уполномоченных органов/лиц, для погашения задолженности, прежде всего направляются для возмещения затрат/убытков Банка

согласно п.п. 3.18.2.2.16, 3.18.2.3.15, далее для погашения неустойки согласно раздела 5 настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг», далее - просроченного вознаграждения, далее – вознаграждения, далее – просроченных процентов, далее - процентов, далее – просроченного кредита, далее – кредита. Окончательное погашение задолженности выполняется не позднее даты, указанной в п. 3.18.1.8. При неуплате вознаграждения, процентов в соответствующие им даты уплаты, они считаются просроченными. В случае расчета расходов Банка в соответствии с п.п. 3.18.2.2.16, 3.18.2.3.15 по согласованию сторон возможно изменение сроков погашения кредита.

3.18.4.11. За осуществление договорного списания средств в пределах сумм, подлежащих уплате Банку согласно п.п. 3.18.2.2.8, 3.18.2.3.7, Клиент уплачивает Банку вознаграждение в сумме и в сроки, установленное тарифами Банка на момент оплаты.

3.18.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

3.18.5.1. При нарушении Клиентом какого-либо из обязательств по уплате процентов за пользование кредитом, предусмотренных п.п. 3.18.2.2.2, 3.18.4.1, 3.18.4.2, 3.18.4.3, сроков возврата кредита, предусмотренных п.п. 3.18.1.8, 3.18.2.2.3, 3.18.2.3.4, вознаграждения, предусмотренного п.п. 3.18.2.2.5, 3.18.4.4, 3.18.4.5, 3.18.4.6 Клиент выплачивает Банку за каждый случай нарушения пеню в размере двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который выплачивается пеня, (в % годовых) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки платежа. А в случае реализации Банком права на установление иного срока возврата кредита, Клиент уплачивает Банку пеню в размере, указанном в п. 3.18.4.1.3. от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени осуществляется в гривне. В случае если кредит предоставлялся в иностранной валюте, пеня уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.

3.18.5.2. При нарушении Клиентом какого-либо из обязательств, предусмотренных п.п. 3.18.2.2.9, 3.18.2.2.10, 3.18.2.2.13, 3.18.4.11, 3.18.7.1, Клиент уплачивает Банку за каждый случай нарушения штраф в размере 2% от суммы полученного кредита. Уплата штрафа осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.

3.18.5.3. Клиент уплачивает Банку штраф в размере 5% процентов от суммы кредита, использованной не по целевому назначению. Уплата штрафа осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, штраф уплачивается в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату уплаты.

3.18.5.4. Начисление неустойки за каждый случай нарушения обязательств, предусмотренной п. 3.18.0.5.1., 3.18.5.2., 3.18.5.3, осуществляется в течение 3 (Трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно было быть исполнено Клиентом.

3.18.5.5. За нарушение Банком обязательств, предусмотренных п. 3.18.1.1, Банк несет ответственность перед Клиентом исключительно в виде уплаты пени в размере 0,2% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки платежа, но не более двойной учетной ставки Национального банка Украины, действовавшей в период, за который уплачивается пеня, которая начисляется в течение 30 дней с момента возникновения соответствующего обязательства. Уплата пени осуществляется в гривне. В случае, если кредит выдается в иностранной валюте, пеня уплачивается в гривневом эквиваленте по

курсу на дату уплаты.
3.18.5.6. Банк не несет ответственности за не предоставление кредита в срок, указанный в п. 3.18.1.8, в случае не получения от Клиента расчетных документов на использование кредитных средств согласно условий настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг», а также при не выполнении Клиентом обязательства, предусмотренного п. 3.18.2.2.14.
3.18.5.7. Сроки исковой давности по требованию о взыскании кредита, процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки – пени, штрафов устанавливаются сторонами продолжительностью 5 лет.
3.18.5.8. При нарушении Клиентом сроков платежей по любому из денежных обязательств по кредиту, более чем на 30 дней, что повлекло за собой обращение Банка в судебные органы, Клиент выплачивает Банку штраф, рассчитываемый по следующей формуле: 1 000,00 гривен + 5 % от суммы установленного в п. 3.18.1.6 лимита.

3.18.6. СРОК ДЕЙСТВИЯ.
3.18.6.1. Обслуживание кредитного Лимита на текущем счету Клиента осуществляется с момента подачи Клиентом в Банк заявления на присоединение к «Условиям и Правилам предоставления банковских услуг» (либо в форме «Заявления об открытии текущего счета и карточки с образцами подписей и оттиска печати» либо в форме авторизации кредитной сделки в системах клиент-банк / интернет клиент-банк, либо в форме обмена бумажной или электронной информацией, либо в любой иной форме) и/или с момента предоставления Клиентом расчетных документов на использование средств в рамках кредитного Лимита в пределах указанных в них сумм, и действует в объеме перечисленных средств до полного исполнения обязательств сторонами.

3.18.7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.
3.18.7.1. В случае изменения правового статуса Клиента, реорганизации, изменения структуры, последний обязан в течение 3-х дней уведомить об этом Банк в письменной форме.
3.18.7.2. В случае ликвидации Клиента, последний обязуется включить представителя Банка в состав ликвидационной комиссии для обеспечения имущественных интересов в соответствии с настоящим разделом «Условий и правил предоставления банковских услуг».
3.18.7.3. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего раздела «Условий и правил предоставления банковских услуг» или в связи с ним, подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Украины.
3.18.7.4. Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях.
3.18.7.5. Исполнение обязательств по кредиту осуществляется по месту нахождения подразделения Банка, предоставившего кредит.
Обязательства Клиента с согласия Банка могут быть исполнены иным лицом.
3.18.7.6. Клиент выражает свое письменное согласие на сбор, хранение, использование и распространение информации о себе в бюро кредитных историй в соответствии с действующим законодательством. К информации о Клиенте относятся:

1) сведения, идентифицирующие Клиента: полное наименование; местонахождение; дата и номер государственной регистрации, сведения об органе государственной регистрации; идентификационный код в Едином государственном реестре предприятий и организаций Украины; фамилия, имя и отчество, паспортные данные руководителя и главного бухгалтера; основной вид хозяйственной деятельности; сведения, которые идентифицируют собственников, которые владеют 10 и более процентами уставного капитала юридического лица; для физических лиц – собственников – фамилия, имя и отчество, паспортные данные, идентификационный номер и место проживания; для юридических лиц – собственников: полное наименование, местонахождение, дата и номер государственной регистрации; сведения об органе государственной регистрации, идентификационный код;
2) сведения о денежных обязательствах Клиента:
- сведения о кредитной сделке и изменениях к ней (номер и дата заключения, стороны; вид сделки);
- сумма обязательства по заключенной кредитной сделке;
- вид валюты обязательства; срок и порядок выполнения кредитной сделки; о размере погашенной суммы и окончательной сумме обязательств по кредитной сделке; дата возникновения просрочки обязательства, ее размер и стадия погашения; о прекращении кредитной сделки и способе ее прекращения (в том числе с согласия сторон, в судебном порядке, гарантом и т.п.); о признании кредитной сделки недействительной и основаниях такого признания.
Под кредитной сделкой понимается настоящий раздел «Условий и правил предоставления банковских услуг» вместе с соглашениями на присоединение Клиента к «Условиям и Правилам предоставления банковских услуг» (либо в форме «Заявления об открытии текущего счета и карточки с образцами подписей и оттиска печати» либо в форме авторизации кредитной сделки в системах клиент-банк / интернет клиент-банк, либо в форме обмена бумажной или электронной информацией, либо в любой иной форме) и/или с расчетными документами Клиента на использование средств в рамках кредитного Лимита в пределах указанных в них сумм.

3.19. Правила привлечения агентов для осуществления денежных переводов.

3.19.1.Общие положения проведения денежных переводов

3.19.1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок осуществления денежных переводов с использованием выбранной Клиентом Системы переводов. Предметом настоящих правил является осуществление Сторонами денежных переводов физических лиц в международной системе денежных переводов PrivatMoney (далее по тексту: PrivatMoney).

Осуществление денежных переводов производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины, а также согласно правилам Систем денежных переводов.

3.19.1.2. Термины, применяемые в Настоящих правилах.

3.19.1.2.1. "Индивидуальный номер" – номер зарегистрированного ПриватБанком пункта обслуживания Банка, присваиваемый ПриватБанком (в ПО и технической литературе возможно применение термина “Агентский номер”).

3.19.1.2.2. "Клиент" – физическое лицо, производящее отправление, получение, возврат или отмену денежного перевода, осуществляемого через участников переводов PrivatMoney

3.19.1.2.3."Клиентская плата" – средства, подлежащие к оплате клиентом-отправителем за услуги по отправлению денежных переводов. Размер Клиентской платы устанавливается ПриватБанком.

3.19.1.2.4. "Расчетный центр" - структурное подразделение (структурная единица) ПриватБанка, выполняющее функции взаиморасчетов с Банком, самостоятельно или через третьих лиц.

3.19.1.2.5. "Контрольный номер" – двенадцатизначный буквенно-цифровой код, присваиваемый каждому отправляемому переводу в системе PrivatMoney, для его идентификации.

3.19.1.2.6. "Оператор" - сотрудник зарегистрированного пункта обслуживания, имеющий личный цифровой ключ и доступ к осуществлению операций в ПО PrivatMoney.

3.19.1.2.7. "Операционный день" - полный календарный день с 00 час. 00 мин. до 24 час. 00 мин. по времени г. Киев (Украина), в течение которого в система PrivatMoney доступна для осуществления операций.

3.19.1.2.8. "Отчётный период" – два и более операционных дня, за которые осуществляются взаиморасчёты сторон."Расчётный день" – день, в течение которого производятся взаиморасчёты сторон.

3.19.1.2.9. "Пункт обслуживания" – структурное подразделение (структурная единица) Банка, зарегистрированное ПриватБанком в системе PrivatMoney, как место предоставления услуг, указанных в пункте 3.19.1.1. Настоящих Правил.

3.19.1.2.10. "Система PrivatMoney" – совокупность программного обеспечения, предназначенного для обмена информацией об операциях с денежными переводами клиентов между пунктами обслуживания Участников системы PrivatMoney.

3.19.1.2.11. "Участник переводов PrivatMoney" - одна из Сторон или иное лицо, заключившее с ПриватБанком Соглашение по предоставлению услуг, указанных в пункте 3.19.1.1. Настоящих Правил.

3.19.1.2.12. "Уполномоченный сотрудник Банка" – сотрудник Банка, которому предоставлены права на выполнение действий, связанных с исполнением условий Настоящих Правил.
3.19.1.2.13. "Цифровой ключ оператора" - личный электронный ключ оператора, предоставляемый ПриватБанком, предназначенный для авторизации оператора в системе PrivatMoney и обеспечивающий его цифровую подпись. Срок действия ключа - 4 года с момента его изготовления ПриватБанком.
3.19.1.3. Банк имеет право изменять Настоящие правила и/или устанавливать новые Правила в рамках действующего законодательства Украины. При изменении действующих правил и/или установлении новых Правил Банк обязуется известить об этом Клиента путем размещения информации в структурных подразделения Банка, оказывающих данные услуги и/или на официальном сайте Банка в сети Интернет.
3.19.2. Правила работы при осуществлении денежных переводов PrivatMoney.
3.19.2.1. Общие положения.
3.19.2.1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок работы при осуществлении денежных переводов с помощью ПО PrivatMoney.
3.19.2.1.2. ПО PrivatMoney представляет собой совокупность программно-технического обеспечения для мгновенного перевода денежных средств в любое из государств, где есть пункты обслуживания участника переводов PrivatMoney.
3.19.2.1.3. Денежные переводы через ПО PrivatMoney могут осуществлять только физические лица.
3.19.2.1.4. Операции по осуществлению переводов PrivatMoney производятся только в зарегистрированных ПриватБанком пунктах обслуживания.
3.19.2.1.5. Все операции производятся Банком в соответствии с условиями Настоящими Правилами в части, не противоречащей законодательству государства, на территории которого будет отправляться или выплачиваться перевод.
3.19.2.1.6. Максимальная величина одного перевода, отправляемого с помощью ПО PrivatMoney, ограничена программными средствами – 10000,00 (десять тысяч) долларов США, 10000,00 (десять тысяч) евро, 300000,00 (триста тысяч) рублей РФ.
3.19.2.1.7. За осуществление перевода взимается установленная ПриватБанком Клиентская плата. Клиентская плата взимается только в точке отправления перевода. Клиентская плата взимается в валюте отправления.
3.19.2.1.8. Отправление Банком денежного перевода с помощью ПО PrivatMoney производится только после получения пунктом отправления от Клиента–отправителя суммы перевода и Клиентской платы.
3.19.2.1.9. При отправлении переводу присваивается контрольный номер, состоящий из 12 (двенадцати) знаков.
3.19.2.1.10. Каждый перевод в ПО PrivatMoney имеет статус, который может изменяться в результате действий оператора. Возможные статусы:

- “A” Готов к выплате (Ok to receive) – только отправленный перевод;
- “O” Выплачен (Received) – отправленный и выплаченный перевод, либо возвращенный перевод (перевод, отправленный и выплаченный клиенту-отправителю в пункте отправления в любой операционный день, кроме дня отправления перевода);

- “W” Отменен (Cancelled) – отправленный и отмененный в операционный день отправления перевод, в клиринге не учитывается;

3.19.2.1.11. Выплата перевода, отправленного с помощью ПО PrivatMoney, производится Клиенту-получателю в любом зарегистрированном ПриватБанком пункте обслуживания, или Клиенту-отправителю только в пункте отправления перевода на основании письменного заявления Клиента-отправителя на возврат или отмену перевода.

3.19.2.1.12. Для отправления перевода достаточно знать страну, фамилию и имя получателя. Для получения перевода Клиент-получатель должен знать: фамилию и имя отправителя, контрольный номер и сумму перевода. Перевод становится доступным к выплате сразу после присвоения ему в пункте отправления контрольного номера.

3.19.2.1.13. При осуществлении операций с переводами обязательно оформление всех кассовых документов и бухгалтерских проводок в соответствии с требованиями действующего законодательства государства, на территории которого совершается операция. ПО PrivatMoney не содержит технических средств для формирования бухгалтерских, кассовых и иных документов, которые формируются собственными программными средствами Банка в соответствии с требованиями действующего законодательства Банка, кроме следующих:

- список переводов Банка или пункта Банка за требуемую дату;
- заявление-подтверждение отправления перевода;
- заявление-подтверждение выплаты перевода;
- подтверждение отмены перевода;
- подтверждение возврата перевода;
- отчет по переводам Банка или пункта Банка за требуемую дату;
  клиринговая ведомость по переводам Банка или пункта Банка за требуемую дату.

3.19.2.1.14. При оформлении переводов используются бланки установленного ПриватБанком образца.

3.19.2.1.15. В конце операционного дня и на следующий рабочий день Банк осуществляет сверку отправленных и выплаченных переводов с данными ПО PrivatMoney. Обо всех расхождениях данных ПО PrivatMoney с фактическими данными следует незамедлительно, в тот же операционный день, сообщать ПриватБанку.

3.19.2.1.16. Подключение пунктов обслуживания Банка к ПО PrivatMoney через сеть Internet возможно при следующих условиях:

- наличие модема или выхода в сеть Internet в пункте обслуживания;
- наличие личного цифрового ключа у оператора;
- установка и настройка программного обеспечения для работы в ПО PrivatMoney согласно инструкции, приведенной в п.6 данного Приложения.

3.19.2.2. Виды операций в ПО PrivatMoney.

3.19.2.2.1. Выплата перевода.

Выплата перевода Банком производится в соответствии с требованиями действующего законодательства государства Банка и с оформлением документов, предусмотренных действующим законодательством государства Банка.

Клиент-получатель, обратившийся в пункт обслуживания Банка, заполняет бланк установленного образца в одном экземпляре, ставит свою подпись и предъявляет

оператору действительный документ, удостоверяющий личность. Оператор принимает у Клиента заполненный бланк, проверяет правильность и полноту его заполнения, устанавливает соответствие Клиента-получателя предоставленным им документам, удостоверяющим личность и заполняет поля бланка, предназначенные для заполнения оператором.

Авторизация перевода в ПО PrivatMoney.

Под авторизацией перевода в ПО PrivatMoney понимается изменение статуса перевода в ПО PrivatMoney в результате действий оператора.

Оператор производит поиск перевода в ПО PrivatMoney. Если перевод найден, оператор производит сверку сведений о переводе в ПО PrivatMoney и сведений, указанных в бланке на получение перевода, заполненном Клиентом-получателем. При соответствии данных оператор заполняет экранную форму, производит авторизацию перевода в ПО PrivatMoney. После авторизации перевода оператор распечатывает экранную форму в двух экземплярах, подписывает, ставит печать и отдает один экземпляр Клиенту, после чего сумма перевода выплачивается Клиенту. Второй экземпляр экранной формы остается в документах дня пункта обслуживания.

Если перевод не найден, оператор уточняет у Клиента-получателя данные для повторного поиска перевода. Если после повторного поиска перевод не найден, оператор отказывает Клиенту в выплате перевода.

По окончании банковского дня оператор производит сверку фактических операций за день со Списком переводов в ПО PrivatMoney. На следующий операционный день оператор распечатывает из ПО PrivatMoney отчет и клиринговую ведомость по пункту или агенту по переводам за предыдущий операционный день.

Бланки, заполненные Клиентом, и распечатанные формы из программы сохраняются в документах дня пункта обслуживания.

Взаиморасчеты с Банком производятся согласно Приложению № 2 к данному Соглашению.

3.19.2.2.2. Отправление перевода

Отправление перевода Банком производится в соответствии с требованиями действующего законодательства государства Банка и с оформлением документов, предусмотренных действующим законодательством государства Банка.

Отправление перевода производится только целыми суммами, без дробных знаков (центов).

Клиент-отправитель заполняет бланк установленного образца в одном экземпляре, ставит свою подпись и предъявляет оператору действительный документ, удостоверяющий личность. При необходимости Клиент-отправитель предоставляет документы, подтверждающие наличие оснований для выполнения перевода согласно требованиям действующего законодательства государства Банка. Оператор принимает от Клиента заполненный бланк, проверяет правильность и полноту заполнения бланка, соблюдение требований действующего законодательства и наличие всех необходимых документов, устанавливает соответствие Клиента-отправителя данным предоставленных документов, удостоверяющих личность, и заполняет требуемые поля бланка.

Оператор рассчитывает сумму Клиентской платы за перевод согласно тарифам и оформляет прием у Клиента денежных средств.

Оператор обязательно должен удостовериться, что сумма перевода и Клиентская плата за него внесены в кассу, и только после этого выполнять дальнейшие действия (отправление перевода в ПО PrivatMoney).
Оператор входит в ПО PrivatMoney, заполняет экранную форму на отправление перевода согласно информации, предоставленной Клиентом-отправителем, и отправляет перевод в программе. После присвоения переводу в ПО PrivatMoney контрольного номера оператор распечатывает подтверждение отправления из программы в двух экземплярах, ставит на них свою подпись и печать. Один экземпляр распечатанной формы отдает Клиенту (при этом происходит передача контрольного номера перевода Клиенту), второй оставляет себе, после чего заполняет оставшиеся поля бланка. Бланк, заполненный и подписанный Клиентом и оператором, и распечатка экранной формы остаются в документах дня пункта обслуживания.
По окончании банковского дня оператор пункта обслуживания производит сверку фактических операций за день со Списком переводов в ПО PrivatMoney. На следующий операционный день оператор распечатывает из ПО PrivatMoney отчет и клиринговую ведомость по пункту или агенту по переводам за предыдущий операционный день:
Бланки, заполненные Клиентом, и распечатанные формы из программы сохраняются в документах дня пункта обслуживания.
3.19.2.2.3. Отмена отправленного перевода (Cancel).
Отмена отправления перевода возможна только в течение операционного дня отправления и только в том пункте, в котором был отправлен перевод. В случае если в том пункте, где был отправлен перевод, операцию отмены произвести невозможно, эту операцию производит сотрудник ПриватБанка на основании письменного заявления Банка, заверенного печатью и подписью руководителя пункта обслуживания, в котором был отправлен перевод, переданного в ПриватБанк по e-mail privatmoney@pbank.com.ua либо по факсу.
При отмене перевода Клиенту, отправившему отменяемый перевод, выплачивается вся сумма перевода с Клиентской платой за отправление перевода.
Отмена перевода возможна только в случае, если этот перевод еще не был выплачен.
Отмененные переводы не участвуют во взаиморасчетах между Сторонами.
3.19.2.2.4. Возврат отправленного перевода (Refund).
Возврат отправленного перевода возможен в операционный день, следующий за днем отправления перевода, и в любой из последующих дней, только в том пункте, откуда он был отправлен. Операцию возврата производит сотрудник ПриватБанка на основании письменного заявления Банка, заверенного печатью и подписью руководителя пункта обслуживания, в котором был отправлен перевод, переданного в ПриватБанк по e-mail privatmoney@pbank.com.ua либо по факсу.
Возврат перевода возможен только в случае, если этот перевод еще не был выплачен.
При возврате перевода Клиенту, отправившему возвращаемый перевод, выплачивается вся сумма перевода без Клиентской платы за отправление перевода.
Возвращенный перевод учитывается во взаиморасчетах между Сторонами аналогично выплаченному переводу.
3.19.2.2.5. Отмена выплаты перевода (Reverse).

Отмена выплаты перевода возможна только в течение того операционного дня, в котором был выплачен перевод в случае, если средства клиентом фактически получены не были. Операцию отмены производит сотрудник ПриватБанка на основании письменного заявления Банка, заверенного печатью и подписью руководителя пункта обслуживания, в котором был выплачен перевод, переданного в ПриватБанк по e-mail privatmoney@pbank.com.ua либо по факсу.

3.19.2.3. Порядок регистрации пунктов обслуживания и операторов.

3.19.2.3.1. При открытии каждого пункта обслуживания Банк направляет в ПриватБанк по e-mail privatmoney@pbank.com.ua заявление на регистрацию пункта (оператора) в электронном виде по установленному образцу (Приложение № 3 к настоящему Соглашению), заверенную уполномоченным лицом Банка. При этом не допускается изменение структуры электронного заявления на регистрацию (добавление или удаление полей таблицы; изменение шрифта и его размера; корректировка цветовой гаммы). Допускается содержание большого количества пунктов/операторов в одном заявлении.

3.19.2.3.2. Банк обязан информировать ПриватБанк о зарегистрированных пунктах обслуживания и операторах, по какой-либо причине прекративших деятельность с переводами PrivatMoney, для своевременного блокирования цифровых ключей операторов путем направления соответствующего извещения за 1 (один) день до дня прекращения их работы. Данное извещение оформляется в виде типовой заявки на регистрацию с соответствующим заголовком («Уведомление о прекращении работы…») по факсу и в электронном виде. Допускаются следующие способы передачи электронной версии заявления на регистрацию: электронная почта e-mail privatmoney@pbank.com.ua, информационные носители (дискеты, CD_ROM и т.д.).

3.19.2.3.3. Регистрация пунктов обслуживания.

Банк направляет в ПриватБанк заявление на регистрацию пункта с указанием обязательных реквизитов:

- заголовок (регистрация, уведомление о прекращении работы, корректировка данных пункта);
- от кого (Банк), исх. номер, (подпись, печать - для письма);
- порядковый номер записи в заявке;
- населенный пункт (название населенного пункта);
- название подразделения (наименование пункта обслуживания);
  пятизначный код пункта в ПО PrivatMoney (только для уведомления о прекращении работы, корректировки данных пункта);
- адрес пункта (улица, дом);
  телефон 1 (с указанием кода государства и кода населенного пункта) в международном формате;
  факс (с указанием кода государства и кода населенного пункта) в международном формате;
- телефон 2 (с указанием кода населенного пункта) в международном формате;
- время работы Пн-Пт;
- время работы Сб, Вс;
- адрес электронной почты E-MAIL (необязательно);
- Ф.И.О. оператора 1 (полностью);

- Ф.И.О. оператора 2 (полностью);
- комментарий (необязательно).

Отправляемый файл - в формате таблицы Excel. Допускается содержание большого количества пунктов одной заявке (в виде таблицы).

3.19.2.3.4. Регистрация операторов.

Банк направляет в ПриватБанк заявление на регистрацию оператора с указанием обязательных реквизитов:

- заголовок (регистрация, уведомление о прекращении работы);
- от кого (Банк), исх. номер, (подпись, печать - для письма);
- порядковый номер записи в заявке;
- населенный пункт (название населенного пункта);
- название подразделения (наименование пункта обслуживания);
  пятизначный код пункта в ПО PrivatMoney (только для уведомления о прекращении работы, корректировки данных пункта);
- адрес пункта (улица, дом);
  телефон 1 (с указанием кода государства и кода населенного пункта) в международном формате;
  факс (с указанием кода государства и кода населенного пункта) в международном формате;
- телефон 2 (с указанием кода населенного пункта) в международном формате;
- время работы Пн-Пт;
- время работы Сб, Вс;
- адрес электронной почты E-MAIL (необязательно);
- Ф.И.О. оператора 1 на регистрацию (полностью);
- Ф.И.О. оператора 2 на регистрацию (полностью);
- комментарий (необязательно).

Отправляемый файл - в формате таблицы Excel. Допускается содержание большого количества операторов одной заявке (в виде таблицы).

3.19.2.3.5. Получение операторами личных цифровых ключей.

Цифровые ключи уникальны для каждого оператора. Передача ключей ПриватБанком Банку производится на информационных носителях (дискеты, CD-ROM и т.д.) или средствами электронной связи с использованием методов защиты информации от несанкционированного доступа (пароли, криптографическая защита и т.д.). Передача цифровых ключей ПриватБанком Банку сопровождается реестром передаваемых ключей с указанием следующих реквизитов и параметров ключей:

- страна банка
- область/район
- город
- организация (банк)
- подразделение (филиал)
- полное имя оператора
- email оператора (необязательно)
- агентский номер подразделения (не содержится в ключе)
- телефон 1 оператора (не содержится в ключе)

- телефон 2 оператора (не содержится в ключе)
- login оператора (не содержится в ключе)

После получения ключей и реестра, Банк уведомляет ПриватБанк об этом в виде письма по факсу с перечнем Ф.И.О. операторов, которым присвоены ключи, заверенного ответственным лицом Банка.

После получения оператором цифровых ключей, установки и настройки ПО PrivatMoney согласно инструкции в п.6 настоящего Приложения оператор (и пункт обслуживания) готов к работе.

3.19.3 Обязанности сторон

3.19.3.1. Каждая из сторон обязуется.

3.19.3.1.1. Обеспечивать работоспособность своих пунктов обслуживания.

3.19.3.1.2. Осуществлять операции с использованием системы PrivatMoney в соответствии с требованиями действующего законодательства государства, на территории которого осуществляются операции, а также сроками и условиями данного Соглашения.

3.19.3.1.3. Отправлять денежные переводы клиентов, используя систему PrivatMoney, в адрес Участников переводов PrivatMoney и выплачивать денежные переводы клиентов, используя систему PrivatMoney, поступившие от Участников переводов PrivatMoney в адрес своих клиентов.

3.19.3.1.4. Взимать с Клиента-отправителя плату за отправление денежных переводов в системе PrivatMoney в соответствии с тарифами (Клиентской платой), установленными ПриватБанком.

3.19.3.1.5. Не взимать с Клиентов никаких сборов за выплату денежных переводов, а также никаких дополнительных сборов, связанных с отправлением денежных переводов, кроме установленной Клиентской платы, если иное не предусмотрено законодательством государства, на территории которого осуществляются операции.

3.19.3.1.6. В случае невостребования денежных средств Клиентом - получателем выплатить Клиенту-отправителю в пункте отправления сумму денежных средств без Клиентской платы за отправление этой суммы на основании заявления Клиента-отправителя о возврате перевода согласно пункту 3.19.2.2.4. Настоящих правил.

3.19.3.1.7. Осуществлять взаиморасчеты по операциям, проведенным в системе PrivatMoney, согласно пункта 3.19.7. Настоящих Условий.

3.19.3.1.8. При оказании Клиентам услуг по п.3.19.1.1. Настоящих правил использовать бланки установленного ПриватБанком образца. Язык заполнения полей бланков выбирается русский.

3.19.3.1.9. Хранить не менее 5 (пяти) лет документацию, связанную с осуществлением денежных переводов в системе PrivatMoney.

3.19.3.1.10. В случае возникновения обстоятельств, временно препятствующих одной из Сторон исполнению условий этого Соглашения, в день их возникновения направлять другой Стороне уведомление с указанием сроков прекращения и последующего возобновления деятельности, следующими способами: по e-mail: dep.corr@pbank.com.ua, по факсу ПриватБанка № (380)56-7161477, письмом (оплаченным за доставку отправителем).

3.19.3.1.11. Создать и соблюдать условия, обеспечивающие отсутствие возможности несанкционированного доступа посторонних лиц к информации, прямо или косвенно относящейся к техническому описанию и подключению к системе PrivatMoney:
а) создать для операторов условия работы, препятствующее доступу к вводимой информации посторонних лиц или считывание ее каким-либо способом лицами, не имеющими прав доступа к этой информации;
б) в случае увольнения или замены оператора Банка, обладающего доступом к системе PrivatMoney, не менее, чем за 1 (один) день до прекращения работы оператора сообщать об этом ПриватБанку в виде заявления на прекращение работы оператора;
в) не осуществлять передачу паролей, цифровых ключей и другой служебной информации по доступу к системе PrivatMoney от одного оператора к другому.
3.19.3.1.12. Не предоставлять и не разглашать третьим лицам информацию, которая стала известна Сторонам в процессе исполнения обязательств по данному Соглашению, за исключением случаев, когда предоставление такой информации требуется в соответствии с действующим законодательством государства.
3.19.3.1.13. Хранить в тайне агентские номера, цифровые ключи, предоставленное ПриватБанком программное обеспечение, а также информацию, касающуюся способа предоставления услуг Клиентам, что означает предоставление доступа к этой информации только ограниченному кругу представителей Банка, оговоренному заранее и подлежащему изменению только по обоюдной договоренности.
3.19.3.1.14. Не передавать свои права и обязанности по данному Соглашению третьим лицам.
3.19.3.1.15. Каждая из Сторон при выполнении условий этого Соглашения обязана соблюдать Правила работы при осуществлении переводов PrivatMoney, предусмотренные Приложением № 2 к данному Соглашению.
3.19.4. Обязанности Приватбанка.
3.19.4.1. Кроме обязанностей, предусмотренных п.3.19.1.4. Правил Приватбанк обязуется.
3.19.4.1.1. Предоставлять всем пунктам обслуживания Банка, зарегистрированным в системе PrivatMoney, услуги по переводам денежных средств Клиентов в системе PrivatMoney.
3.19.4.1.2. Непосредственно или через третьих лиц, участников переводов PrivatMoney обеспечивать работоспособность и бесперебойность работы системы PrivatMoney.
3.19.4.1.3. На основании данных, предоставляемых Банком на e-mail privatmoney@pbank.com.ua , рассмотреть возможность регистрации пунктов обслуживания Банка и, в случае регистрации пунктов обслуживания Банка, внести их в справочник пунктов системы PrivatMoney.
3.19.4.1.4. В течение 7 дней предоставить Банку копию программного обеспечения (в соответствии с Приложением 4) и цифровые ключи операторов, необходимые для предоставления Банком услуг Клиентам в регистрируемых ПриватБанком пунктах обслуживания Банка. Предоставить Банку условия осуществления переводов PrivatMoney (тарифы (размер клиентской платы) на отправление денежных переводов по системе PrivatMoney, валюты переводов и пр.- в электронном виде).
3.19.4.1.5. Осуществлять для сотрудников Банка, работающих в системе PrivatMoney, консультационную поддержку по телефону или средствами электронной связи по

техническим вопросам и вопросам, касающимся обслуживания Клиентов, в течение рабочего дня ПриватБанка с 08:30 часов до 17:30 часов по Киевскому времени.
3.19.4.1.6. Обеспечивать Банк необходимыми справочными и инструктивными материалами, перечень которых согласовывается Сторонами.
3.19.4.1.7. Перечислять Банку вознаграждение за предоставленные Банком услуги по данному Соглашению, а также осуществлять иные взаиморасчеты в порядке, изложенном в Приложении № 1 к данному Соглашению.
3.19.4.1.8. Производить возврат денежных средств Банку при отмене операций в системе PrivatMoney согласно п.п. 3.19.2.2.3., 3.19.2.2.3., 3.19.2.2.3. Настоящих Правил на основании письменного требования Банка, подписанного ответственным сотрудником Банка, в течение дня его подачи на e-mail: privatmoney@pbank.com.ua.
3.19.4.1.9. Уведомлять Банк об изменениях Правил работы с переводами PrivatMoney, за 10 дней до вступления в силу указанных изменений. Изменения, отражаемые в электронных справочниках системы, не требуют дополнительных уведомлений.
3.19.4.1.10. Изменение тарифов (Клиентской платы) производится ПриватБанком в одностороннем порядке с уведомлением Банка за 3 (три) дня до вступления новых тарифов в действие.
3.19.4.1.11. По первому требованию предоставлять Банку имеющуюся документацию, касающуюся отправлений, выплат, возврата денежных средств и отмены операций, которые производились ПриватБанком в системе PrivatMoney одним из участников которых был Банк.
3.19.4.1.12. В случае окончания срока действия данного Соглашения или досрочного расторжения данного Соглашения в течение 1 дня внести изменение в справочник пунктов обслуживания.
3.19.4.1.13. Создать условия, обеспечивающие отсутствие возможности несанкционированного доступа посторонних лиц к паролям и цифровым ключам Банка в процессе их формирования и передачи Банку от ПриватБанка.
3.19.4.1.14. ПриватБанк вправе в одностороннем порядке устанавливать лимит на ежедневное сальдо операций Банка (превышение отправок над выплатами). О размерах установленного Банку лимита на ежедневное сальдо операций ПриватБанк уведомляет Банк дополнительно путем направления электронного сообщения.
3.19.4.1.15. Установить Банку в системе PrivatMoney общий лимит на ежедневное сальдо операций (превышение сумм отправок над суммами выплат) согласно информации, направленной Банком на адрес privatmoney@pbank.com.ua при условии выполнения Банком обязательств, предусмотренных подпунктом 3.19.5.1.11. Настоящих Правил. Общий лимит на ежедневное сальдо операций Банка не может превышать 1/3 суммы размещенных гарантийных средств согласно подпункту 3.19.5.1.11. Правил.
3.19.4.1.16. Восстановить лимит на ежедневное сальдо операций Банка в случае выполнения Банком условий, предусмотренных пунктом 3.19.5.1.11. Правил.
3.19.5. Обязанности Банка.
3.19.5.1. Кроме обязанностей, предусмотренных п.3.19.1.4. Правил, Банк обязуется.
3.19.5.1.1. После вступления в действие данного Соглашения направить ПриватБанку на e-mail: privatmoney@pbank.com.ua письмо-уведомление о дате готовности Банка к работе в системе PrivatMoney. Начиная с момента готовности Банка к работе в системе

PrivatMoney, дата которого указана в письме-уведомлении, и до момента окончания действия данного Соглашения предоставлять услуги Клиентам по отправлению и выплате денежных переводов в системе PrivatMoney.

3.19.5.1.2. Не передавать без согласия ПриватБанка доступы к системе PrivatMoney третьим лицам.
3.19.5.1.3. Обеспечивать работоспособность зарегистрированных ПриватБанком, согласно заявлениям Банка, пунктов обслуживания Банка.
3.19.5.1.4. Предоставлять ПриватБанку информацию, необходимую для регистрации пунктов обслуживания, согласно пункту 3.19.2.3.3 Настоящих Правил, режим их работы и ответственных за их работу лиц, в том числе операторов.
3.19.5.1.5. Обеспечивать за счет своих ресурсов пункты обслуживания Банка телекоммуникационными линиями и техническими средствами, необходимыми для работы с переводами PrivatMoney.
3.19.5.1.6. Ознакомить должностных лиц, ответственных за работу с переводами PrivatMoney, с условиями осуществления переводов PrivatMoney и с инструкциями по работе с системой PrivatMoney и обеспечить безусловное исполнение данных требований.
3.19.5.1.7. В случае окончания срока действия данного Соглашения или досрочного расторжения данного Соглашения прекратить предоставление Клиентам услуг системы PrivatMoney.
3.19.5.1.8. По первому требованию предоставлять ПриватБанку любую документацию, касающуюся отправлений, выплат, возврата денежных средств и отмены операций, которые производились Банком в системе PrivatMoney.
3.19.5.1.9. В информацию для Клиентов о работе Банка включать сведения о его деятельности по переводам PrivatMoney, предварительно согласовывая в письменной форме эти сведения с ПриватБанком, не допускать разглашения информации, которая может ввести в заблуждение Клиентов или нанести ущерб престижу ПриватБанка.
3.19.5.1.10. Разместить в ПриватБанке гарантийные денежные средства в долларах США в размере = (ежедневное сальдо участника по операциям переводов PrivatMoney, включая интегрированные системы, экв. долларов США) х 3.
3.19.5.1.11. Банк обязуется в случае погашения задолженности Банка за счет гарантийных средств Банка произвести довложение средств, чтобы сумма гарантийных средств была не менее суммы, предусмотренной подпунктом 3.19.4.1.15, не позже следующего банковского дня после получения от ПриватБанка уведомления о возмещении задолженности за счет гарантийных средств Банка
3.19.6. Предоставление программого обеспечения
3.19.6.1. Для осуществления операций по осуществлению денежных переводов ПриватБанком предоставляется копия собственного программного обеспечения.
3.19.6.2. Программное обеспечение представляет собой ВЕБ-сервис реализующий протокол взаимодействия системы PrivatMoney с АБС Банка
3.19.6.3. Передача программного обеспечения осуществляется на электронном носителе или по электронной почте (по усмотрению ПриватБанка) с использованием средств защиты информации.

3.19.6.4. Банк вправе копировать программное обеспечение, предоставленное ПриватБанком, для установки в своих подразделениях в целях, предусмотренных настоящим Соглашением.
3.19.6.5. Оплата за программное обеспечение включена в вознаграждение ПриватБанка в соответствии с п. 3.19.7.11. Настоящих Условий.
3.19.7. Порядок взаиморасчетов между ПриватБанком и Банком при работе с ПО PrivatMoney.
3.19.7.1. Документальным основанием для взаиморасчетов является Клиринговая ведомость, формируемая Банком в программном обеспечении PrivatMoney ежедневно, по итогам предыдущего операционного дня, и доступная для просмотра и вывода на печать Банком. Клиринговая ведомость учитывает все отправленные и выплаченные Банком денежные средства Клиентов за отчетный день.
3.19.7.2. Взаиморасчеты будут происходить с помощью корреспондентских счетов, определенных Сторонами на основании установленных корреспондентских отношений, ежедневно, по всем операциям, совершённым в течение Операционного дня, на следующий рабочий день – далее по тексту Расчётный день. Если Расчетный день является нерабочим днем, то Расчетный день переносится на следующий рабочий день после Операционного дня. Стороны не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня уведомляют другую Сторону о нерабочих, праздничных днях.
3.19.7.3. Ежедневная сумма расчета между ПриватБанком и Банком рассчитывается по следующей формуле:
Сумма Расчета = (Сумма выплаченных Банком переводов) - (Сумма отправленных Банком переводов + Клиентская плата по отправленным Банком переводам) + (вознаграждение Банку по отправленным и выплаченным переводам).
3.19.7.4. Если сумма расчета положительная (сумма причитается Банку) ПриватБанк перечисляет эту сумму на корреспондентский счет Банка в течение Расчетного дня.
3.19.7.5. Если сумма расчета отрицательная (сумма причитается ПриватБанку) Банк перечисляет эту сумму на корреспондентский счет ПриватБанка в течение Расчетного дня.
3.19.7.6. На следующий банковский день после истечения срока перечисления средств Банком согласно пункту 5 Приложения 1, ПриватБанк погашает возникшую задолженность Банка за счет средств размещенных Банком согласно подпункта 3.3.11 и устанавливает общий нулевой лимит на ежедневное сальдо операций Банка по переводам PrivatMoney и интегрированных систем. В этом случае Банк сможет осуществлять отправки переводов PrivatMoney и интегрированных систем только в размере осуществленных в этот день выплат (независимо от системы и валюты переводов).
3.19.7.7. В случае если по окончании Операционного дня задолженность какой-либо Стороны составит менее 1000,00 (одной тысячи) долларов США, 1000,00 (одной тысячи) евро, расчетный день переносится на следующий расчетный день, в котором текущая задолженность превысит 1000,00 (одну тысячу) долларов США, 1000,00 (одну тысячу) евро. В связи с этим все Операционные дни, за которые будет произведен взаиморасчёт, признаются Отчётным периодом. Общая продолжительность Отчетного периода не может превысить 14 (четырнадцать) календарных дней. При этом под текущей

задолженностью понимается задолженность по операциям в ПО PrivatMoney за период с начала последнего Расчётного дня, по конец текущего банковского дня.
3.19.7.8. В случае нарушения сроков перечисления средств, установленных п.п. 4, 5 данного Приложения, просрочившая Сторона уплачивает другой Стороне пеню в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки.
3.19.7.9. Сторона, производящая перечисление средств согласно п.3, п.4, п.5 этого Приложения, несет расходы по их перечислению.
3.19.7.10. Вознаграждение Банку рассчитывается по каждой сумме отправленных или выплаченных Банком денежных средств Клиентов за Отчетный день. ПриватБанк выплачивает Банку следующее вознаграждение за предоставленные последним услуги:
- 30 % от определяемой в соответствии с тарифами на отправление переводов PrivatMoney Клиентской платы за отправление Банком соответствующей суммы денежных средств.
- 30 % от Клиентской платы за отправление переводов PrivatMoney в государстве отправления, по выплаченным Банком суммам.
3.19.7.11. Вознаграждение ПриватБанка составляет разницу между клиентской платой и вознаграждением Банка в соответствии с п. 9.
3.19.7.12. Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону об изменении реквизитов корреспондентского счета путем направления письменного уведомления, заверенного подписями уполномоченных лиц, за 7 (семь) рабочих дней до вступления в силу указанных изменений.

3.19.8 Ответственность Сторон.

3.19.8.1. При исполнении условий, предусмотренных Заявлением о заключении договора о предоставлении агентских услуг и Условиями и правилами предоставления банковских услуг каждая из Сторон руководствуется действующим законодательством государства, на территории которого совершается операция по выполнению Стороной обязанностей, в соответствии с данными Условиями та Заявлением о заключении договора о предоставлении агентских услуг.

3.19.8.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Сторон и условиями данного Соглашения.

3.19.8.3. ПриватБанк не несет ответственность по спорам и разногласиям, возникающим между Банком и его Клиентами, кроме случаев, в которых спор вызван неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей со стороны ПриватБанка.

3.19.9 Форс Мажор.

3.19.9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (наводнение, пожар, землетрясение, и иные стихийные бедствия, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов), которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

3.19.9.2. Срок исполнения обязательств по данному Соглашению отодвигается при наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1. данного Соглашения, на время, в течение которого последние будут действовать.

3.19.9.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств, указанных в п. 5.1., и вследствие этого не имеющая возможности выполнить обязательства по данному Соглашению, должна немедленно, не позднее 3 (трех) банковских дней с момента их наступления, в письменной форме уведомить другую Сторону. Извещение должно содержать данные о наступлении обстоятельств, их характере, а также о предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены в течение 6 (шести) дней с момента уведомления другой Стороны Торгово-промышленной палатой государства той Стороны, у которой возникли форс-мажорные обстоятельства, либо другими компетентными учреждениями или лицами.

3.19.9.4. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы, сделанное по вине извещающей Стороны, лишает эту Сторону права на них ссылаться.

3.20. Международные банковские гарантии.

3.20.1 .Общие положения

3.20.1.1. Данный раздел регулирует взаимоотношения Банка и Клиента по международным банковским гарантиям, выпущенным Банком по приказу Клиента или авизованным Банком в пользу Клиента.

3.20.1.2. Условия и порядок проведения операций с международными банковскими гарантиями регулируется Гражданским кодексом Украины, Постановлением НБУ №639 «О проведении операций по гарантиям» от 15.12.2004 и другими нормативно-правовыми актами Украины.

3.20.1.3. Для открытия гарантии Клиент подает заявление о предоставлении гарантии согласно формы, утвержденной в Банке с указанием всех обязательных реквизитов, предусмотренных нормативно-правовыми актами НБУ.

3.20.1.4. Решение о предоставлении/авизовании гарантии принимается Банком в соответствии со своими внутренними положениями.

3.20.1.5. Банк получает комиссионное вознаграждение в соответствии с условиями гарантии, в которых предусмотрены условия получения комиссионного вознаграждения и возмещения затрат по гарантии. Комиссии Банка по международным гарантиям взимаются согласно действующим тарифам, размещенным на сайте www.privatbank.ua, если иное не предусмотрено отдельным договором о предоставлении банковской гарантии.

3.20.1.6. Комиссии Банка по гарантии должны быть оплачены Клиентом в течение 5 банковских дней, если иное не предусмотрено в требовании или извещении об оплате комиссий Банка.

3.20.1.7. Банк имеет право на договорное списание средств с текущего счета Клиента в размере своих комиссий, если они не оплачены Клиентом в течение срока, указанного в п.3.20.1.6.

3.20.1.8. Банк может приостановить предоставление услуг в случае неоплаты ему комиссий, подлежащих оплате за счет Клиента.

3.20.1.9. В случае изменения уполномоченных лиц и/или печати, указанных в карточке образцов подписей и печатей, Клиент должен немедленно письменно известить Банк о таких изменениях со ссылкой на каждую действующую гарантию. Клиент обязуется самостоятельно контролировать выданные им доверенности и немедленно извещать Банк письменно со ссылкой на соответствующие гарантии об отзыве, аннулировании, изменении или замене доверенностей.

3.20.1.10. Заключение договора о предоставлении покрытой гарантии между Клиентом и Банком осуществляется в виде ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (в соответствии со ст. 633, 634 Гражданского Кодекса Украины) при котором подписание Клиентом заявления о предоставлении гарантии означает присоединение (и согласие) Клиента с настоящими «Условиями и правилами предоставления банковских услуг» Банка (в частности с разделом «Международные банковские гарантии»), изложенными в электронном виде:

3.20.2 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.20.2.1. Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательство от своего имени и за счет Клиента предоставить в пользу Бенефициара Гарантию на условиях, изложенных в Заявлении о предоставлении Гарантии. Текст Гарантии приведен в приложении № 1 к Заявлению о предоставлении Гарантии, которое является неотъемлемой частью данного договора.
3.20.2.2. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, а также международным обычаям и правилам, применяемым к Гарантиям.
3.20.3. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН
3.20.3.1. Банк обязуется:
3.20.3.1.1. Предоставить Гарантию в соответствии с поручением Клиента согласно приложению №1 к Заявлению о предоставлении Гарантии, которое является неотъемлемой частью данного договора, в срок 10 (десяти) дней после предоставления Клиентом денежных средств согласно пункту 3.20.3.2.1. При этом Банк не несет ответственности за задержку, связанную с необходимостью уточнения условий поручения и внесения в него необходимых дополнений и исправлений, или связанную с непредоставлением Клиентом документов, необходимых для выполнения Банком своих обязательств по данному Договору.
3.20.3.1.2. Своевременно информировать Клиента обо всех вопросах, связанных с ходом выполнения данного Договора, Гарантии, которые, по мнению Банка, требуют вмешательства Клиента для нахождения приемлемого решения.
3.20.3.1.3. Использовать денежные средства, предоставленные Бенефициаром для проведения платежа по Гарантии, только для осуществления таких платежей и вернуть Клиенту остаток средств после прекращения обязательств Банка перед Бенефициаром
3.20.3.1.4. После получения требования Бенефициара, в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом Клиента и передать ему копию требования вместе с копиями приложенных к нему документов.
3.20.3.1.5. Рассмотреть требование Бенефициара вместе с приложенными к нему документами в срок 5 рабочих дней.
3.20.3.1.6. Незамедлительно уведомить Клиента и Бенефициара о недействительности либо прекращении основного обязательства Клиента, которое обеспечивается Гарантией, в случае если Банку стало известно об этом в срок после получения требования Бенефициара.
3.20.3.1.7. Оплатить повторное требование Бенефициара в случае его получения после уведомления Банка согласно пункту 3.20.3.1.6 этого договора, при условии, если полученное требование соответствует условиям Гарантии. При этом, в случае излишней оплаты в пользу Бенефициара, вопрос взыскания излишне уплаченных сумм Клиент урегулирует с Бенефициаром самостоятельно.
3.20.3.1.8. В случае прекращении срока действия Гарантии незамедлительно уведомить об этом Клиента.
3.20.3.1.9. По окончанию действия гарантии вернуть Клиенту неиспользованный остаток денежных средств, предоставленных согласно пункту 3.20.3.2.1. При этом из суммы остатка Банком может быть удержана сумма банковских комиссий и расходов третьих сторон, которые подлежат оплате Клиентом, но средства для оплаты которых на момент возврата неиспользованного остатка не были предоставлены Клиентом в соответствии с

пунктом 3.20.3.2.3.
3.20.3.2. Клиент обязуется:
3.20.3.2.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия в Банке Заявления о предоставлении Гарантии предоставить Банку денежные средства, необходимые для проведения платежа по Гарантии в валюте Гарантии и в размере не меньше суммы Гарантии. Предоставление указанных денежных средств осуществляется по реквизитам, полученным от Банка. Если это не предусмотрено какими-либо другими соглашениями между Клиентом и Банком, проценты на денежные средства, размещенные по данному договору, не начисляются и не выплачиваются.
3.20.3.2.2. Оплатить Банку комиссию за предоставление гарантии, а также другие действия, осуществленные Банком по поручению Клиента, в соответствии с тарифами**,** по реквизитам, указанным в соответствующем извещении Банка.
3.20.3.2.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента передачи Клиенту такого требования, или на дату, указанную в данном требовании, предоставить Банку денежные средства, необходимые для оплаты банковских комиссий и расходов третьих сторон, которые возникли при открытии и обслуживании Гарантии.
3.20.3.2.4. Рассмотреть требование Бенефициара вместе с приложенными к нему документами, предоставленное в соответствии с пунктом 3.20.3.1.4 в срок 3 рабочих дней.
3.20.3.2.5. Предоставить Банку копию контракта (тендерной документации), из которого возникает основное обязательство, а также документы, которые подтверждают исполнение Клиентом этого основного обязательства.
3.20.3.2.6. Возмещать затраты Банка в случае, указанном в пункте 3.20.3.3.4 и 3.20.5.8 этого Договора в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Банка.
3.20.3.2.7. По требованию Банка предоставлять последнему финансовую информацию (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет о собственном капитале, примечания к отчетам в объемах, предусмотренных законодательством для соответствующих отчетных периодов для соответствующих субъектов хозяйственной деятельности, а также суммарные поступления на все счета Клиента за последние три месяца в разрезе каждого месяца), а также другую информацию по требованию Банка, в т.ч. об имуществе, которое принадлежит Клиенту на правах собственности или полного хозяйственного ведения.
3.20.3.2.8. Обеспечить условия для проведения Банком проверок финансового состояния Клиента по информации бухгалтерского, оперативного и складского учета.
3.20.3.2.9. В случае вынесения хозяйственным судом постановления о возбуждении дела о банкротстве Клиента уведомить Банк не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения такой информации и/или получения постановления хозяйственного суда.
3.20.3.3. Банк имеет право:
3.20.3.3.1. Осуществить платеж по Гарантии согласно ее условиям и за счет средств, предоставленных Клиентом согласно пункта 3.20.3.2.1 настоящего договора.
3.20.3.3.2. Выполняя поручения и инструкции Клиента, привлекать третьих лиц для выполнения поручений и инструкций Клиента. При этом Банк действует за счет и на риск Клиента.

3.20.3.3.3. При нарушении Клиентом своих обязательств по этому Договору, частично или в полном объеме отказаться от выполнения своих обязательств по Договору путем направления Клиенту соответствующего письма не менее чем за 10 (десять) дней до отказа от выполнения указанных обязательств.
3.20.3.3.4. На возмещение затрат, которые возникли в связи с выполнением своих обязательств по настоящему договору, в частности, в случае, если он предпринял все меры относительно осуществления действий, но не смог осуществить их по независящим от него обстоятельствам.
3.20.3.3.5. Осуществлять проверки финансового состояния Клиента по информации бухгалтерского, оперативного и складского учета.
3.20.3.3.6. Списывать денежные средства с текущих счетов Клиента в порядке определенном в пункте 3.20.3.5.1.
3.20.3.4. Клиент имеет право:
3.20.3.4.1. По соглашению с Банком вносить предложения касательно внесения изменений в условия Гарантии, включая ее аннуляцию, путем предоставления соответствующих писем и заявлений, подписанных со стороны Клиента. С момента письменного согласия Банка или выполнения Банком инструкций Клиента касательно изменения условий Гарантии, соответствующие письма или заявления Клиента становятся неотъемлемой частью данного Договора. Любые изменения (включая аннуляцию) вступают в силу после получения согласия на них Бенефициара.
3.20.3.4.2. Осуществлять авансовые платежи в счет оплаты комиссий Банка и других банков по Гарантии.
3.20.3.5. Клиент поручает Банку:
3.20.3.5.1. Списывать денежные средства со всех своих текущих счетов для исполнения обязательств по погашению суммы Гарантии, а также для выполнения обязательств по погашению комиссий, штрафных санкций (пени) и неустойки по настоящему договору в пределах сумм, подлежащих оплате Банку согласно настоящего договора, при наступлении сроков платежа (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств осуществляется согласно установленного законодательством порядка.
3.20.3.5.2. При открытии подтвержденной гарантии Клиент поручает Банку разместить денежные средства в размере не больше суммы Контр-гарантии на счете гарантийного депозита в Банке-Гаранте, если такое размещение необходимо для целей выпуска гарантии. При этом возврат неиспользованного остатка денежных средств согласно пункту 3.20.3.1.9 будет производиться Клиенту только после возврата Банком-Гарантом неиспользованного остатка гарантийного депозита. Клиент принимает на себя все риски, связанные с выбором Банка-Гаранта.
3.20.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
3.20.4.1. Платеж Банка по Гарантии осуществляется по первому требованию Бенефициара. При этом Банк не несет ответственности перед Клиентом за форму, достаточность, правильность, подлинность, фальсификацию или неправомерность каких-либо документов, предоставленных Бенефициаром в соответствии с условиями Гарантии.
3.20.4.2. При нарушении Клиентом какого-либо из обязательств, предусмотренных настоящим договором, Клиент оплачивает Банку пеню в размере 0,2 % от суммы

непогашенной задолженности за каждый день просрочки, но не выше двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который оплачивается пеня. Оплата пени осуществляется в гривне по курсу НБУ на дату оплаты.
3.20.4.3. При нарушении Банком обязательств по данному Договору, Банк выплачивает Клиенту за каждый случай нарушения штраф в размере 0,1% минимальной заработной платы, которая действовала в период, за который выплачивается штраф.
3.20.4.4. Оплата пени не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по настоящему договору.
3.20.5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ
3.20.5.1. Условия поручения Клиента считаются принятыми Банком в том случае, если Заявление о принятии Гарантии и Приложение №1 к нему (текст Гарантии) скреплены подписью уполномоченного представителя Банка, либо в случае направления Клиентом поручения электронными средствами связи (система Клиент-Банк, Приват-24 и др.) при выполнении Банком такого поручения.
3.20.5.2. Отправка Банком требований и писем Клиенту может осуществляться электронными средствами связи (факс, e-mail, система Клиент-Банк) или вручаться уполномоченному представителя Клиента.
3.20.5.3. Начисление пени по этому Договору осуществляется в течение 3 (трех) лет от дня, когда соответствующее обязательство должно было быть выполнено Клиентом.
3.20.5.4. Срок исковой давности касательно требований оплаты вознаграждения Банка и пени согласно условий данного Договора устанавливается в Заключительных положениях Условий и правил.
3.20.5.5. Действие данного договора может быть прекращено в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора.
3.20.5.6. Территорией исполнения данного Договора является Украина.
3.20.5.7. Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях.
3.20.5.8. В случае, если гарантия подчиняется законодательству иностранного государства, Банк не несет ответственности за возможные конфликты, возникшие в результате расхождений между законодательством Украины и законами такого иностранного государства. Все возможные расходы, возникшие в результате подобных расхождений должны быть возмещены Клиентом Банку в соответствии с пунктом 3.20.3.2.6.

Приложения:

1. Заявление о предоставлении гарантии.
2. Приложение № 1 к Заявлению о предоставлении гарантии.
3. Заявление о предоставлении гарантии (с оформлением контр-гарантии).
4. Заявление на внесение изменений в условия гарантии.

3.21. Международные документарные аккредитивы.

3.21.1. Общие положения.

3.21.1.1. Данный раздел регулирует взаимоотношения Банка и Клиента по международным документарным аккредитивам, открытым Банком по приказу Клиента или авизованным Банком в пользу Клиента.

3.21.1.2. Условия и порядок проведения расчетов по аккредитивам должны быть предусмотрены внешнеэкономическим контрактом Клиента и не должны противоречить законодательству Украины.

3.21.1.3 .Все аккредитивы подчиняются:

a. Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов, публикация Международной торговой палаты в последней редакции (далее по тексту UCP (последняя редакция)), если не указано иное;
b. другим международным документам, утвержденным Международной торговой палатой, которые регулируют расчеты в виде аккредитивов.

3.21.1.4. Условия и порядок проведения операций с международными документарными аккредитивами регулируются Гражданским кодексом Украины, Постановлением НБУ №514 от 03.12.2003 г. "Об утверждении "Положения о порядке осуществления уполномоченными банками операций по документарным аккредитивам при расчетах по внешнеэкономическим операциям" и другими нормативно-правовыми актами Украины.

3.21.1.5.Заявление Клиента об открытии аккредитива принимается Банком при условии, что оно составлено согласно форме, утвержденной в Банке, с указанием всех обязательных реквизитов, предусмотренных нормативно-правовыми актами НБУ. В случаесодержания невыполнимых условий, отсутствии обязательных реквизитов заявление считается не принятым Банком.

3.21.1.6.Решение об открытии / авизовании аккредитива принимается Банком в соответствии с его внутренними положениями.

3.21.1.7.В случае наличия в аккредитивной сделке подтверждающего банка, выбор такого подтверждающего банка должен быть согласован Клиентом с Банком.

3.21.1.8. В случае назначения другого банка в качестве исполняющего, Банк не несет ответственности за действия такого исполняющего банка по исполнению аккредитива и за качество проверки им документов.

3.21.1.9. Банк получает комиссионное вознаграждение в соответствии с условиями аккредитива, в которых предусмотрены условия получения комиссионного вознаграждения и возмещения затрат по аккредитиву. Комиссии Банка по международным аккредитивам взимаются согласно действующим тарифам, размещенным на сайте www.privatbank.ua, если иное не предусмотрено отдельным договором об открытии аккредитива.

3.21.1.10.Комиссии Банка по аккредитиву должны быть оплачены Клиентом в течение 5 банковских дней, если иное не предусмотрено в требовании или извещении об оплате комиссий Банка.

3.21.11.Банк имеет право на договорное списание средств с текущего счета Клиента в размере своих комиссий, если они не оплачены Клиентом в течение срока, указанного в п.3.21.1.10.
3.21.1.12.Банк может приостановить предоставление услуг в случае неоплаты ему комиссий, подлежащих оплате за счет Клиента.
3.21.1.13.В случае если комиссии банков по аккредитиву, авизованному Банком, подлежат оплате Клиентом и не оплачены им в срок, указанный в п. 3.21.1.10., то Банк имеет право удержать свои и комиссии других банков из выручки. При этом Банк имеет право на продажу части выручки в иностранной валюте на Межбанковском валютном рынке Украины, далее – МВРУ (по курсу МВРУ для этой операции на дату ее проведения), в размере, эквивалентом сумме своих комиссий и комиссий других банков. В данном случае Клиент поручает Банку оформить заявку на продажу иностранной валюты на МВРУ от имени Клиента.
3.21.1.14.В аккредитивной операции банки имеют дело только с документами. Если согласно условиям аккредитива Банк указан в качестве грузополучателя в транспортном документе, то Банк освобождается от обязанностей совершения любых действий в отношении груза: страхование, хранение, распоряжение, таможенное оформление, ликвидация и оформление последствий чрезвычайных морских происшествий (генеральная авария, отдельная авария, столкновение суден, спасение и др.) и другие действия, кроме проставления передаточной надписи (индоссамента) на соответствующем транспортном документе.
3.21.1.15.Клиент должен предоставлять документы в специализированные подразделения Банка по адресу, указанному Банком при авизовании аккредитива. При предоставлении Клиентом документов по аккредитиву отсчет срока проверки документов начинается со дня получения документов в офисе Банка, адрес которого указан в письме об авизовании аккредитива.
3.21.1.16.В случае изменения уполномоченных лиц и/или печати, указанных в карточке образцов подписей и печатей, Клиент должен немедленно письменно известить Банк о таких изменениях со ссылкой на каждый действующий аккредитив. Клиент обязуется самостоятельно контролировать выданные им доверенности и немедленно извещать Банк письменно со ссылкой на соответствующие аккредитивы об отзыве, аннулировании, изменении или замене доверенностей.
3.21.1.17.Заключение договора об открытии международного покрытого аккредитива между Клиентом и Банком осуществляется в виде ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (в соответствии со ст. 633, 634 Гражданского Кодекса Украины) при котором подписание Клиентом Заявления об открытии документарного аккредитива означает его присоединение и согласие с настоящими «Условиями и правилами предоставления банковских услуг» Банка (в частности с разделом «Международные документарные аккредитивы»), изложенными в электронном виде:
3.21.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
3.21.2.1. Предметом этого договора является открытие Банком международного покрытого аккредитива в сумме, на срок и условиях, изложенных в Заявлении об открытии документарного аккредитива и Приложении 1 к Заявлению (в случае его наличия).

3.21.2.2. Качество услуг должно соответствовать законодательству Украины, а также международным обычаям и правилам, применяемым к аккредитивам.
3.21.3. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН
3.21.3.1. Клиент обязуется:
3.21.3.1.1. Предоставить Банку копию внешнеэкономического контракта или документов его заменяющих, предусматривающих открытие международного документарного аккредитива.
3.21.3.1.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия Банком Заявления об открытии документарного аккредитива предоставить последнему денежные средства, необходимые для проведения платежа по аккредитиву в валюте аккредитива и в размере не меньше суммы аккредитива с учетом положительного толеранса. Предоставление указанных денежных средств осуществляется по реквизитам, полученным от Банка. Если это не предусмотрено какими-либо другими соглашениями между Клиентом и Банком, проценты на денежные средства, размещенные по данному договору, не начисляются и не выплачиваются.
3.21.3.1.3. Оплатить Банку комиссию за открытие аккредитива, а также другие действия, осуществленные Банком по поручению Клиента, в соответствии с тарифами, по реквизитам, указанным в соответствующем извещении Банка.
3.21.3.1.4. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента передачи Клиенту такого требования, или на дату, указанную в данном требовании, предоставить Банку денежные средства, необходимые для оплаты банковских комиссий и расходов третьих сторон, которые возникли при открытии и обслуживании аккредитива.
3.21.3.1.5. По требованию Банка предоставлять последнему финансовую информацию (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет о собственном капитале, примечания к отчетам в объемах, предусмотренных законодательством для соответствующих отчетных периодов для соответствующих субъектов хозяйственной деятельности, а также суммарные поступления на все счета Клиента за последние три месяца в разрезе каждого месяца), а также другую информацию, в т.ч. об имуществе, которое принадлежит Клиенту на правах собственности или полного хозяйственного ведения.
3.21.3.1.6. Обеспечить условия для проведения Банком проверок финансового состояния Клиента по информации бухгалтерского, оперативного и складского учета.
3.21.3.1.7. В случае вынесения хозяйственным судом постановления о возбуждении дела о банкротстве Клиента уведомить Банк не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения такой информации и/или получения постановления хозяйственного суда.
3.21.3.2. Банк обязуется:
3.21.3.2.1. Открыть аккредитив согласно Заявлению об открытии аккредитива, которое является неотъемлемой частью данного договора, в течение 3 (трех) дней с момента предоставления Клиентом денежных средств согласно пункту 3.21.3.1.2. При этом Банк не несет ответственности за задержку, связанную с необходимостью уточнения условий поручения и внесения в него необходимых дополнений и исправлений, или связанную с непредоставлением Клиентом документов, необходимых для выполнения Банком своих обязательств по данному Договору.

3.21.3.2.2. Своевременно информировать Клиента обо всех вопросах, связанных с ходом выполнения данного Договора и аккредитива, которые по мнению Банка требуют вмешательства Клиента для нахождения приемлемого решения.
3.21.3.2.3. Уведомить Клиента об аннуляции аккредитива со стороны Бенефициара.
3.21.3.2.4. Использовать денежные средства, предоставленные Клиентом для осуществления платежей по аккредитиву только для осуществления таких платежей.
3.21.3.2.5. По окончанию действия аккредитива вернуть Клиенту неиспользованный остаток денежных средств, предоставленных им согласно пункту 3.21.3.1.2. данного Договора. При этом из суммы остатка Банком может быть удержана сумма банковских комиссий и расходов третьих сторон, которые подлежат оплате Клиентом, но средства для оплаты которых на момент возврата неиспользованного остатка не были предоставлены Клиентом в соответствии с пунктом 3.21.3.1.4. данного Договора.
3.21.3.3. Клиент имеет право:
3.21.3.3.1. По соглашению с Банком вносить предложения касательно внесения изменений в условия аккредитива, включая его аннуляцию, путем предоставления соответствующих писем и заявлений, подписанных со стороны Клиента. С момента письменного согласия Банка или выполнения им инструкций Клиента касательно изменения условий аккредитива, соответствующие письма или заявления последнего становятся неотъемлемой частью данного договора. Любые изменения (включая аннуляцию) вступают в силу после получения согласия на них Бенефициара и Подтверждающего банка (в случае его наличия в операции).
3.21.3.3.2. Осуществлять авансовые платежи в счет оплаты комиссий Банка и других банков по аккредитиву.
3.21.3.4. Банк имеет право:
3.21.3.4.1. Списывать денежные средства с текущих счетов Клиента в порядке определенном в пункте 3.21.3.5.1.
3.21.3.4.2. Выполняя поручения и инструкции Клиента, привлекать третьих лиц для выполнения поручений и инструкций Клиента. При этом Банк действует за счет и на риск Клиента.
3.21.3.4.3. На возмещение затрат, которые возникли в связи с исполнением своих обязательств по данному Договору, в частности, в случае, если он принял все меры касательно осуществления действий, но не смог осуществить их в силу обстоятельств, которые от него не зависели.
3.21.3.4.4. В случае если в день окончания срока размещения денежных, Банк не будет иметь достаточных доказательств прекращения его обязательств, вытекающих из условий аккредитива или соглашения с исполняющим банком, Банк будет иметь право задержать возврат денежных средств Клиенту до момента получения достаточных доказательств о прекращении его обязательств.
3.21.3.5. Клиент поручает Банку:
3.21.3.5.1. Списывать денежные средства со всех своих текущих счетов для исполнения обязательств по погашению комиссий, штрафных санкций (пени) и неустойки по настоящему договору в пределах сумм, подлежащих оплате Банку согласно настоящему договору при наступлении сроков платежа (осуществлять договорное списание). Списание денежных средств осуществляется согласно установленному

законодательством порядку, при этом оформляется мемориальный ордер, в реквизитах "Назначение платежа" которого указываются номер, дата и ссылка на пункт 3.21.3.5.1. настоящего договора.
3.21.3.5.2. При открытии подтвержденного аккредитива разместить денежные средства в размере не больше суммы аккредитива с учетом положительного толеранса на счете гарантийного депозита в подтверждающем банке и/или банке, выпускающем рамбурсное обязательство, если такое размещение необходимо для целей подтверждения аккредитива. При этом возврат Клиенту неиспользованного остатка денежных средств согласно пункту 3.21.3.2.5 будет осуществляться только после возврата подтверждающим/рамбурсирующим банком неиспользованного остатка гарантийного депозита. Клиент принимает на себя все риски, связанные с выбором подтверждающего/ рамбурсирующего банка.
3.21.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
3.21.4.1. При нарушении Клиентом какого-либо из обязательств, предусмотренных настоящим договором, Клиент оплачивает Банку пеню в размере 0,1 % от суммы непогашенной задолженности за каждый день просрочки, но не выше двойной учетной ставки НБУ, которая действовала в период, за который оплачивается пеня. Оплата пени осуществляется в гривне по курсу НБУ на дату оплаты.
3.21.4.2. При нарушении Банком обязательств по данному Договору, Банк выплачивает Клиенту за каждый случай нарушения штраф в размере 0,1% минимальной заработной платы, которая действовала в период, за который выплачивается штраф.
3.21.4.3. Оплата пени не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по настоящему договору.
3.21.5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ
3.21.5.1. Условия поручения Клиента считаются принятыми Банком в том случае, если Заявление об открытии аккредитива скреплено подписью уполномоченного представителя Банка, либо в случае направления Клиентом поручения электронными средствами связи (система Клиент-Банк, Приват-24 и др.) при выполнении Банком такого поручения.
3.21.5.2. Отправка Банком требований и писем Клиенту может осуществляться электронными средствами связи (факс, e-mail, система Клиент-Банк) или вручаться уполномоченному представителя Клиента.
3.21.5.3. Начисление пени по этому договору осуществляется в течение 3 (трех) лет со дня, когда соответствующее обязательство должно было быть выполнено Клиентом.
3.21.5.4. Срок исковой давности касательно требований оплаты вознаграждения Банка и пени согласно условиям данного Договора устанавливается в Заключительных положениях Условий и правил.
3.21.5.5. Действие данного договора может быть прекращено в соответствии с действующим законодательством и условиями договора.
3.21.5.6. Территорией исполнения данного договора является Украина.
Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях.
3.21.5.7. Банк является плательщиком налога на прибыль на общих основаниях.

Приложения (3)

1. Заявление на открытие аккредитива.
2. Приложение к заявлению на открытие аккредитива.
3. Заявление на внесение изменений к документарному аккредитиву.

3.22. Правила и условия предоставления услуги «Платежи населения».

3.22.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.22.1.1. Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательство осуществлять в кассах структурных подразделений (далее – **«Отделений»**), банкоматах и терминалах самообслуживания ПриватБанка приём платежей от физических лиц (далее – **«Плательщиков»)** за плату, порядок и сроки начисления которой определяются Анкетой-Заявлением по комплексному обслуживанию, в оплату стоимости услуг (товаров, работ) Клиента с использованием приходных кассовых документов, в соответствии с требованиями нормативных документов Национального Банка Украины, регламентирующих порядок проведения кассовых операций учреждениями банков, и перечисление этих денежных средств на текущий счёт Клиента.

3.22.1.2. Банк гарантирует качество услуг по приему наличных денежных средств от физических лиц в соответствии с действующим законодательством Украины, нормативными актами НБУ, которые регулируют порядок приема, перевода денежных средств.

3.22.2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.22.2.1. **Клиент обязуется:**

3.22.2.1.1. Направлять в кассы Отделений, в дни и часы, согласно их регламенту работы, Плательщиков для оплаты стоимости услуг (товаров, работ) Клиента.

3.22.2.1.2. Обеспечить получение Банком комиссионного вознаграждения за расчетное обслуживание и перечисление денежных средств в порядке и сроки, предусмотренные в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание.

3.22.2.1.3. Проводить сверку сумм платежей, принятых Банком в пользу Клиента. При обнаружении расхождений в суммах на протяжении 3-х банковских дней уведомлять Банк и путем направления на электронный адрес system.clients@pbank.com.ua реестра расхождений.

3.22.2.1.4. Уведомлять Плательщиков об условиях приема платежей в адрес Клиента.

3.22.2.1.5. В случае изменения реквизитов Клиента в тот же день сообщать о таких изменениях Банку.

3.22.2.1.6. Клиент гарантирует соблюдение требований законодательства о защите персональных данных, наличие согласия субъектов переданных персональных данных на обработку и передачу их персональных данных Банку и другим банкам (платежным агентам), которые принимают платежи в пользу Клиента, в целях выполнения настоящего Договора. Любые персональные данные, которые передаются или могут передаваться по этому договору, составляют конфиденциальную информацию, которая не подлежит разглашению и передаче в любом виде, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Украины. В случае несоблюдения обязательств по надлежащему распоряжению полученной информацией, в результате чего причинен материальный ущерб Банку либо третьим лицам, Клиент несет ответственность за свои действия, приведшие к ущербу в размере стоимости ущерба.
3.22.2.1.7. Согласно Закона Украины “Об организации формирования и обращения кредитных историй» Клиент гарантирует получение согласия плательщиков на передачу с целью формирования их кредитных историй информации о себе в ООО «Украинское бюро кредитных историй», адрес: 01001, г. Киев, ул. Грушевского, 1-Д, а именно информации о сделках, по которым возникают, изменяются или прекращаются обязанности плательщика относительно оплаты денежных средств в пользу Клиента.

3.22.2.2. Банк обязуется:

3.22.2.2.1. Осуществлять прием платежей в пользу Клиента от физических лиц и перечисление денежных средств на текущий счёт Клиента согласно условий, предусмотренных в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание.

3.22.2.2.2. Предоставить Клиенту перечень Отделений, через которые может быть осуществлён приём наличных денежных средств, путём размещения информации на сайте Банка: www.privatbank.ua.

3.22.2.2.3. Ежемесячно анализировать принятые в адрес Клиента платежи.

3.22.2.2.4. Банк обязуется использовать информацию, предоставленную Клиентом, в порядке и в целях, определенных данным Договором, с полным соблюдением прав субъектов данных и требований действующего законодательства.

3.22.3. ПРАВА СТОРОН

3.22.3.1. Стороны имеют право по дополнительному соглашению вносить необходимые изменения и дополнения, которые оформляются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью Договора.

3.22.3.2. С целью обеспечения безубыточности приема платежей, через пункты приема платежей Банка, в пользу Клиента, Банк имеет право установить дополнительную комиссию с Плательщика за осуществление платежей в пользу Клиента.

3.22.3.3. Банк имеет право поручить прием платежей в пользу Клиента третьим лицам на основании заключенных с ними договоров.

3.22.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.22.4.1. При нарушении Клиентом каких либо из обязательств, предусмотренных пунктами 3.22.2.1.3.- 3.22.2.1.5 настоящего Положения, Банк не несёт ответственности за возможные, связанные с этим, убытки Клиента.

3.22.4.2. В случае несвоевременного перечисления принятых денежных средств Банком на текущий счёт Клиента, Банк выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставкой НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня.

3.22.4.3. В случае несвоевременной оплаты комиссионного вознаграждения Банку Клиент выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставкой НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня.

3.22.5. В зависимости от Плательщика комиссии, момента её уплаты и способа предоставления информации о принятых платежах возможны следующие схемы расчетов:

3.22.5.1. Взимание комиссии осуществляется с Плательщика сразу; предоставление информации о принятых платежах - отправка каждого платежа отдельно:

Все суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента, зачисляются на транзитный счет одновременно с внесением Плательщиком комиссионного вознаграждения Банка, указанного в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание, не позднее следующего операционного дня, за днем, в течение которого поступили денежные средства в кассу Банка. Банк перечисляет принятые в пользу Клиента платежи с транзитного счета на текущий счет Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет.

3.22.5.2. Взимание комиссии осуществляется с Плательщика сразу; предоставление информации о принятых платежах - единым платежом в соответствии с реестром:

- Все суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента, зачисляются на транзитный счет одновременно с внесением Плательщиком комиссионного вознаграждения Банка, указанного в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание, не позднее следующего операционного дня, за днем, в течение которого поступили денежные средства в кассу Банка. Банк перечисляет принятые в пользу Клиента платежи с транзитного счета на текущий счет Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет, единым платежом в соответствии с реестром.
- Банк не позднее следующего банковского дня за перечислением средств на счет Клиента, предоставляет Клиенту сводный реестр платежей, принятых в пользу Клиента за предыдущий день на электронный адрес, указанный в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание.

3.22.5.3. Взимание комиссии осуществляется с Клиента сразу; предоставление информации о принятых платежах - отправка каждого платежа отдельно:

- Все суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента, зачисляются на транзитный счет не позднее следующего операционного дня, за днем, в течение которого поступили денежные средства в кассу Банка. Банк перечисляет принятые в пользу Клиента платежи с транзитного счета на текущий счет Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет, за вычетом причитающегося комиссионного вознаграждения Банка, указаного в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание.
- Клиент предоставляет Банку право осуществлять договорное списание причитающегося за прием и перечисление денежных средств комиссионного вознаграждения, предусмотренного Анкетой-Заявлением на комплексное обслуживание, из поступивших в адрес Клиента средств.
- Согласно поручению, Банк удерживает комиссионное вознаграждение из сумм платежей, находящихся на транзитном счете, на основании мемориальных ордеров не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет.

3.22.5.4. Взимание комиссии осуществляется с Клиента сразу, предоставление информации о принятых платежах - единым платежом в соответствии с реестром:

- Все суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента, зачисляются на транзитный счет не позднее следующего операционного дня, за днем, в течение которого поступили денежные средства в кассу Банка. Банк перечисляет принятые в пользу Клиента платежи с транзитного счета на текущий счет Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет, единым платежом в соответствии с реестром за вычетом причитающегося комиссионного вознаграждения Банка согласно Анкеты-

Заявления на комплексное обслуживание.

- Клиент предоставляет Банку право осуществлять договорное списание причитающегося за прием и перечисление денежных средств комиссионного вознаграждения, предусмотренного Анкетой-Заявлением на комплексное обслуживание, из поступивших в адрес Клиента средств.
- Согласно поручению, Банк удерживает комиссию с сумм платежей, находящихся на транзитном счете, на основании мемориальных ордеров не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет.
- Банк не позднее следующего банковского дня за перечислением средств на счет Клиента, предоставляет Клиенту сводный реестр платежей, принятых в пользу Клиента за предыдущий день на электронный адрес, указанному в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание.

3.22.5.5. Взимание комиссии осуществляется с Клиента по окончании отчетного периода(согласно акта предоставленных услуг), предоставление информации о принятых платежах - отправка каждого платежа отдельно:

A. Все суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента, зачисляются на транзитный счет не позднее следующего операционного дня, за днем, в течение которого поступили денежные средства в кассу Банка. Банк перечисляет принятые в пользу Клиента платежи с транзитного счета на текущий счет Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента, были зачислены на транзитный счет.
B. Банк не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Клиенту сводный реестр платежей, принятых в пользу Клиента и два экземпляра акта оказанных услуг.
C. Клиент не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, подписывает акт оказанных услуг и оплачивает комиссионное вознаграждение Банка согласно тарифам, предусмотренным Анкетой - Заявлением на комплексное обслуживание.
D. При обнаружении расхождений между суммой полученных платежей и суммой, указанной в акте оказанных услуг, Клиент оплачивает комиссию Банка в части признаваемой суммы и в течение 10 дней обязуется произвести сверку расчетов с Банком. Окончательный расчет между сторонами за отчетный месяц должен быть произведен не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.
E. В случае если в срок Клиент не возвратит в адрес банка подписанный акт оказанных услуг или не направит в этот же срок свои мотивированные возражения, услуги считаются оказанными Банком без замечаний в сумме указанной в акте оказанных услуг. Оплата производится в соответствии с п.F.
F. Клиент поручает Банку списывать денежные средства, причитающиеся Банку в качестве вознаграждения со своих текущих счетов в национальной валюте, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку, в случае, если в установленные сроки денежные средства не поступят на счет Банка. Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком, при этом оформляется мемориальный ордер.
G. В случае отсутствия возможности договорного списания, предусмотренного п. F, при условии не уплаты Банку вознаграждения в сроки, установленные п. C, D, Клиент поручает Банку удержать комиссионное вознаграждение Банка за отчетный месяц из текущих платежей, принятых Банком в пользу Клиента.

3.22.5.6. Взимание комиссии осуществляется с Клиента по окончании отчетного периода(согласно акта предоставленных услуг), предоставление информации о принятых платежах - единым платежом в соответствии с реестром:

A. Все суммы платежей, принятых Банком в пользу Клиента, зачисляются на транзитный счет не позднее следующего операционного дня, за днем, в течение которого поступили денежные средства в кассу Банка. Банк перечисляет принятые в пользу Клиента платежи с транзитного счета на текущий счет Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем, когда суммы, принятые в пользу Клиента,

были зачислены на транзитный счет, единым платежом в соответствии с реестром.

B. Банк не позднее следующего банковского дня за перечислением средств на счет Клиента, предоставляет Клиенту сводный реестр платежей, принятых в пользу Клиента за предыдущий день на электронный адрес, указаній в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание.

C. Банк не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Клиенту два экземпляра акта оказанных услуг. Клиент не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, подписывает акт оказанных услуг и оплачивает комиссию Банка согласно тарифам, предусмотренным Анкетой-Заявлением на комплексное обслуживание.

D При обнаружении расхождений между суммой полученных платежей и суммой, указанной в акте оказанных услуг, Клиент в установленный срок, указаный в Анкете-Заявлении на комплексное обслуживание, оплачивает комиссию Банка в части признаваемой суммы и в течение 10 дней обязуется произвести сверку расчетов с Банком. Окончательный расчет между сторонами за отчетный месяц должен быть произведен не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

E В случае, если в срок указанный в п.С Клиент не возвратит в адрес банка подписанный акт оказанных услуг или не направит в этот же срок свои мотивированные возражения, услуги считаются оказанными Банком без замечаний в сумме указанной в акте оказанных услуг. Оплата производится в соответствии с п. F.

F. Клиент поручает Банку списывать денежные средства, причитающиеся Банку в качестве вознаграждения со своих текущих счетов в национальной валюте, в пределах сумм, подлежащих уплате Банку, в случае, если в сроки, установленные Анкетой-Заявлением на комплексное обслуживание, денежные средства не поступят на счет Банка. Списание денежных средств производится в соответствии с установленным законодательством порядком, при этом оформляется мемориальный ордер.

G. В случае отсутствия возможности договорного списания, предусмотренного п. F, при условии не уплаты Банку вознаграждения в сроки, установленные п. C, D, Клиент поручает Банку удержать комиссионное вознаграждение Банка за отчетный месяц из текущих платежей, принятых Банком в пользу Клиента.

1. **3.22.6 ФОРС-МАЖОР**

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, а именно пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, изменений в законодательстве и пр. при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими документами уполномоченных органов. В этом случае срок исполнения договорных обязательств будет продлен на время действий указанных обстоятельств.

3.22.7 СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.22.7.1 Настоящий договор комплексного банковского обслуживания вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение одного года.

3.22.7.2 Если за 10 дней до окончания срока действия Договора комплексного банковского обслуживания ни одна из Сторон не выразила намерения прекратить договорные отношения, то он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

3.22.7.3 Настоящий договор комплексного банковского обслуживания может быть расторгнут:

3.22.7.3.1 по соглашению сторон;

3.22.7.3.2 по инициативе одного из участников, если второй участник заявил о наступлении форс-мажора, причем нет возможности установить дату прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.22.7.3.3 в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон, с письменным уведомлением об этом другой стороны за 20 дней до расторжения.

3.22.7.4 С момента заключения данного договора комплексного банковского обслуживания прекращается действие всех заключенных ранее между Сторонами или структурными подразделениями Сторон договоров в части приема платежей от Плательщиков.

3.22.7.5 Договор комплексного банковского обслуживания составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.22.8 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

3.22.8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

3.22.8.2 В случаях не урегулирования споров и разногласий путем переговоров, разрешение споров производиться в судебном порядке согласно действующему законодательству Украины.

<u>Пример Акта оказанных услуг:</u>

АКТ № _____

Сверки сумм между _____ и ПАО КБ ПриватБанк

«За предоставление услуги «Платежи населения»
за _____ 20___г.

Период	***Сумма принятых платежей на р/с № _____***
__.__.20__-__.__.20__г.	**_____ грн**
Итого:	**_____ грн**

ПАО КБ ПриватБанк просит перечислить на счет _____ МФО 305299 ОКПО 14360570 комиссию банка согласно Анкеты – Заявления на комплексное обслуживание за _____ 20__ года, которая составляет _____ грн. (сумма прописью).

Исполнитель:
ФИО _____
Контактные данные: номер телефона _____
Адрес электронной почты _____

3.23. Правила и условия предоставления услуги «Регулярные платежи»

Регулярные платежи - это автоматическое списание Банком средств в пользу предприятия с карточных и текущих счетов клиентов Банка по поручению клиента без непосредственного присутствия и каких-либо действий с его стороны.

3.23.1.Предмет предоставления услуги.
3.23.1.1. Предприятие поручает, а Банк берет на себя обязательства от имени и за счет Предприятия осуществлять безналичные расчеты клиентов Банка за услуги предоставленные Предприятием, далее – “услуги Предприятия”.
Банк осуществляет безналичные расчеты клиентов при условии предоставления клиентом Банка поручения на осуществление платежей, и перечисляет Предприятию суммы платежей, которые были уплачены клиентами. За выполнение этого поручения Предприятие обязуется уплатить Банку комиссионное вознаграждение в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.23.2.Обязательство и права сторон.
3.23.2.1. Предприятие обязуется:
3.23.2.1.1. Ежемесячно в срок до 06 числа месяца, следующего за месяцем, в котором клиентам были предоставлены услуги Предприятия, предоставлять Банку в электронном виде массивы данных в форме, предусмотренной в порядке передачи информации в электронном виде, по приему от клиентов Банка платежей за услуги Предприятия.
3.23.2.1.2. Оплатить Банку комиссионное вознаграждение за предоставленные им услуги в порядке и размере, предусмотренными настоящим Договором.
3.23.2.1.3. Своевременно сообщать Банк об изменении почтовых и расчетно-платежных реквизитов, наименования предприятия, фамилий и номеров телефонов ответственных исполнителей, уполномоченных оперативно решать текущие вопросы.

3.23.2.2. Предприятие имеет право:
3.23.2.2.1. Возвратить Банку электронные массивы данных по принятым платежам за услуги Предприятия в случае несоответствия их согласованной структуре, формату или при наличии ошибок.
3.23.2.2.2. На протяжении трех лет со дня приема Банком платежей за услуги Предприятия, получать от Банка справки по платежам минувших периодов.

3.23.2.3. Банк обязуется:
3.23.2.3.1. По поручению клиентов на проведение платежей за услуги Предприятия, осуществлять на основании счетов Предприятия списание с карточных счетов клиентов средств в счет платежей за услуги Предприятия и перечислять полученные средства на текущий банковский счет Предприятия.

- 2.3.2. Ежемесячно, в первый рабочий день месяца, предоставлять Предприятию перечень клиентов Банка, которые предоставили Банку поручения на проведение безналичных расчетов за услуги Предприятия по форме согласно порядка передачи информации в электронном виде.

3.23.2.3.3. Перечислять суммы платежей за услуги Предприятия не позднее 2 (двух) операционных дней со дня списания средств с текущих (карточных) счетов клиентов Банка на основании реестра приведенной структуры (Приложение 3).

3.23.2.4. Банк имеет право:
3.23.2.4.1. Возвратить Предприятию без исполнения предоставленные им счета на оплату платежей за услуги Предприятия и электронные массивы данных о клиентах, в случае:
- выявления ошибок или несоответствия их согласованной структуре и формату, приведенными в Приложении № 1 к настоящему Договору;
- отсутствия средств на карточном счете клиента;
- изменения условий, прекращения действия или отсутствия поручения клиента на перечисление платежей за услуги Предприятия;
- закрытия карточного счета клиента.
3.23.2.4.2. Получать комиссионное вознаграждение за предоставленные Предприятию услуги согласно настоящего Договора.

3.23.3. Вознаграждение за выполнение поручения и порядок расчетов.
3.23.3.1. Комиссионное вознаграждение Банка за услуги, предоставленные Предприятию, составляет процент от суммы средств указанный в разделе Тарифы, которые были списаны Банком с карточных счетов клиентов за услуги Предприятия.
3.23.3.2. Комиссионное вознаграждение удерживается Банком с каждой суммы средств, перечисленных Предприятию.

3.23.4. Ответственность Сторон.
3.23.4.1. Стороны Договора несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Украины.
3.23.4.2. За несвоевременное перечисление средств согласно п. 3.23.2.3.3. Банк уплачивает Предприятию пеню за каждый день просрочки платежа в размере учетной ставки годовых НБУ от суммы несвоевременно перечисленных средств.
3.23.4.3. Банк не несет ответственности за соответствие сумм, указанных в счетах, объема и качества услуг, предоставленных Предприятием клиентам. Все споры, возникающие по поводу качества услуг и размера сумм, указанных в счетах, должны решаться непосредственно клиентами и Предприятием.

3.23.5. Другие условия.
3.23.5.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются только в письменной форме по взаимному согласию Сторон.
3.23.5.2. Соответствующие действительности и обязательными для Сторон признаются только те изменения и дополнения, которые оформлены Дополнительным соглашением, подписаны Сторонами и добавлены к основному тексту как неотъемлемая его часть.

3.23.6. Вступление в силу и срок действия договора.

3.23.6.1. Настоящий Договор набирает силу с момента подписания и действует до 31 декабря следующего года после подписания, с правом пролонгации на следующий годовой срок.
3.23.6.2. В случае, если ни одна из Сторон за месяц до окончания срока действия Договора, письменно, не заявит другой Стороне о своем нежелании продолжить его действие, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий календарный год и на тех же условиях.
3.23.6.3. Стороны имеют право досрочно расторгнуть Договор по взаимному согласию. При этом Сторона, которая инициирует расторжение Договора письменно предупреждает другую Сторону об этом за три месяца до даты, с которой инициатор намеревается расторгнуть Договор.
3.23.6.4. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

Порядок передачи информации в электронном виде, приведены ниже:

1. Структура файла xxSгммдд.dbf (текущая задолженность клиентов).

Наименование Поля	Тип поля	Размер поля	Содержание
CITY	Char	6	Код города
TEL	Numeric	10	Номер телефона
FIO	Char	100	Ф.И.О.
LICH	Char	20	Лицевой счет
KO	Char	5	Код оплаты
STATUS	Numeric	1	Статус клиента**
SUMA	Numeric	10	Сумма долга/переплаты в копейках (долг со знаком “ – “)

*xxгммдд – аббревиатура города, год, месяц, день
** - значение 0 – клиент принят
значение 1 – клиент отсутствует в базе
значение 2 - № телефона не совпадает с лицевым счетом

2. Структура файла xxKгммдд.dbf* (База плательщиков)

Наименование Поля	Тип поля	Размер поля	Содержание
CITY	Char	6	Код города
TEL	Numeric	10	Номер телефона
LICH	Char	20	Лицевой сет
FIO	Char	150	Ф.И.О. абонента
Addr	Char	150	Адрес абонента

3. Структура файла xxPгммдд.dbf* (реестр платежей).

Наименование Поля	Тип поля	Размер поля	Содержание
CITY	Char	6	Код города
KO	Char	5	Код оплаты
TEL	Numeric	10	Номер телефона
SUMA	Numeric	26	Сумма платежа в копейках
LICH	Char	20	Лицевой счет
DATA	Date	8	Дата оплаты
FIO	Char	150	Ф.И.О. абонента

ADRESS	Char	150	Адрес абонента
BRANCH	Char	4	Бранч филиала банка

Реестр No __ согласно дог. No_____ от _____

платежей принятых банком Р/Счет:_____ МФО: 305299
за период с __-__-____ по __-__-____
в пользу _____ Р/Счет:2600_____ МФО: _____

N п/п	Код платель щика	Ф И О	Адрес	Номер телефона	Лицевой счет	Дата платежа	Сумма платежа в нац.ва люте в т.ч.НДС

Передано по реестру (_____) извещений
На сумму: _____
Из них удержана комиссия: _____
Средства в размере: _____ (_____ грн. __ коп.)
перечислены платежным поручением N ____ от __-__-____ г.

Бухгалтер: _____
Отделение Банка: _____

Дата печати: __-__-____ Время

3.24. Правила и условия предоставления услуги передача НДС накладных через систему Интернет-банкинга (Приват-24)

3.24.1. Банк по поручению клиента осуществляет формирование и передачу НДС накладных
в электронном виде контрагентам клиента с использованием системы удаленного банковского обслуживания Приват-24.

3.24.2. Для осуществления передачи НДС накладных клиент обязан предоставить в Банк:
- файл с необходимыми данными определенной структуры;
- образец оттиска печати и подписи уполномоченного лица.

3.24.3. Стороны обязаны соблюдать настоящие условия, порядок и сроки передачи данных.

Форма налоговой накладной и соответствие полей файлу *.dbf

ОРИГІНАЛ (видається покупцю)	
КОПІЯ (залишається у продавця)	X

(Неготрібне виділити поміткою "X")

ЗАТВЕРДЖЕНО Наказом ДПА України від 30 травня 1997 р. № 165 (у редакції наказу ДПА України від 08.10.98 № 469, з урахуванням змін, внесених наказом ДПА України від 30.06.05 р. № 244)

ПОДАТКОВА НАКЛАДНА

Дата виписки податкової накладної 31.03.2007

Порядковий номер **У-003064**

Продавець

Особа (платник податку) - продавець: Закрите акціонерне товариство "Телесистеми України"

(назва; прізвище, ім'я, по батькові - для фізичної особи)

2	2	5	9	9	2	6	2	6	5	3	1

(індивідуальний податковий номер продавця)

Покупець

Особа (платник податку) - покупець: ФОП Галян Ганна Федорівна

(назва; прізвище, ім'я, по батькові - для фізичної особи)

(індивідуальний податковий номер покупця)

Місце знаходження продавця **02090, м. Київ, вул. Червоногвардійська, буд. № 27А**

Місце знаходження покупця **02105,Київ,Будівельників вул. ,3,41**

Номер телефону +38 (044) 569-70-70

Номер телефону 331-7496

Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (продавця): **35639766**

Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (покупця):

Умова поставки Договор № 0-КВ/ПП от 11.02.07

(форма цивільно-правового договору)

Форма проведених розрахунків Оплата з розрахункового рахунку

(бартер, готівка, оплата з розрахункового рахунку, чек тощо)

Розділ	Дата відвантаження (виконання, поставки) (оплати*) товарів (послуг)	Номенклатура поставки товарів (послуг) продавця	Одиниця виміру товару	Кількість (об'єм, обсяг)	Ціна поставки одиниці продукції без урахування ПДВ	Обсяги поставки (база оподаткування) без урахування ПДВ, що підлягають оподаткуванню за ставками				Загальна сума коштів, що підлягає оплаті
						20%	0% (реалізація на митній території України)	0% (експорт)	Звільнення від ПДВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	01.03.2007	Послуги звязку	грн	послуга	470.59	470.59	0	0	0	300
	Усього по розділу I					470.59	X	X	X	170.59
II	Товаротранспортні витрати					X	X	X	X	
III	Зворотна (поставка) тара		X	X	X	X	X	X	X	
IV	Надана покупцю	надбавка (+)								
		знижка (-)								
V	Усього по розділах I+II+III+IV					470.59				170.59
VI	Податок на додану вартість					94.12				94.12
VII	Загальна сума з ПДВ					564.71				564.71

Суми ПДВ, нараховані (оплачені) в зв'язку з поставкою товарів (послуг), визначених у цій накладній, визначені правильно, та відповідають сумі податкових зобов'язань продавця і включені до реєстру отриманих та виданих податкових накладних.

М.П.

/ Ліванська Г.М. /

(підпис і прізвище особи, яка склала податкову накладну)

*- Дата оплати ставиться у разі попередньої оплати поставки, на яку виписується податкова накладна; для бартерних операцій - дата оприбуткування товарів, попередньо одержаних в оплату поставки; дата попереднього одержання послуг в оплату поставки; для операцій з поставки товарів(послуг) за касовим методом відповідно до Закону України "Про податок на додану вартість".

Соответствие полей печатной формы налоговой накладной данным файла *.dbf

Номер поля формы	Поле файла	формат
1.	V_DATE	DATE

2.	V_NUM	STRING, 8
3.	FIRM_N	STRING, 100
4.	CLNT_N	STRING, 100
5.	F_INN	STRING, 12
6.	INN	STRING, 12
7.	FIRM_ADR	STRING, 100
8.	CLIENT_A	STRING, 100
9.	FIRM_PH	STRING, 20
10.	CLIENT_P	STRING, 20
11.	F_SVID_N	STRING, 9
12.	SVID_N	STRING, 9
13.	D_COND	STRING, 90
14.	CALC_F	STRING, 90
15.	VAT_F2	DATE
16.	VAT_F3	STRING, 50
17.	VAT_F4	STRING, 9
18.	VAT_F5	STRING, 9
19.	VAT_F6	NUM 10,2
20.	VAT_F7	NUM 10,2
21.	VAT_F8	NUM 10,2
22.	VAT_F9	NUM 10,2
23.	VAT_F10	NUM 10,2
24.	VAT_F11	NUM 10,2
25.	TOT_C7	NUM 10,2
26.	TOT_C8	NUM 10,2

27.	TOT_C9	NUM 10,2
28.	TOT_C10	NUM 10,2
29.	TOT_C11	NUM 10,2
30.	R2_C7	NUM 10,2
31.	R2_C8	NUM 10,2
32.	R2_C9	NUM 10,2
33.	R2_C10	NUM 10,2
34.	R2_C11	NUM 10,2
35.	R3_C4	STRING, 9
36.	R3_C5	STRING, 9
37.	R3_C6	NUM 10,2
38.	R3_C7	NUM 10,2
39.	R3_C8	NUM 10,2
40.	R3_C9	NUM 10,2
41.	R3_C10	NUM 10,2
42.	R3_C11	NUM 10,2
43.	R4_P_C4	STRING, 9
44.	R4_P_C5	STRING, 9
45.	R4_P_C6	NUM 10,2
46.	R4_P_C7	NUM 10,2
47.	R4_P_C8	NUM 10,2
48.	R4_P_C9	NUM 10,2
49.	R4_P_C10	NUM 10,2
50.	R4_P_C11	NUM 10,2
51.	R4_M_C4	STRING, 9

52.	R4_M_C5	STRING, 9
53.	R4_M_C6	NUM 10,2
54.	R4_M_C7	NUM 10,2
55.	R4_M_C8	NUM 10,2
56.	R4_M_C9	NUM 10,2
57.	R4_M_C10	NUM 10,2
58.	R4_M_C11	NUM 10,2
59.	R5_C7	NUM 10,2
60.	R5_C8	NUM 10,2
61.	R5_C9	NUM 10,2
62.	R5_C10	NUM 10,2
63.	R5_C11	NUM 10,2
64.	R6_C7	NUM 10,2
65.	R6_C8	NUM 10,2
66.	R6_C9	NUM 10,2
67.	R6_C10	NUM 10,2
68.	R6_C11	NUM 10,2
69.	R7_C7	NUM 10,2
70.	R7_C8	NUM 10,2
71.	R7_C9	NUM 10,2
72.	R7_C10	NUM 10,2
73.	R7_C11	NUM 10,2
74.	SIGNATUR	STRING, 20
75.	C_OKPO	STRING, 10
76.	NUM_REC	NUM 3

Поля 75 и 76 дополнительные. Поле C_OKPO представляет собой ОКПО/ИНН клиента, поле NUM_REC – номер записи в налоговой накладной (1, 2, 3 и т.д.)

3.25. Условия предоставления услуг электронной цифровой подписи.

3.25.1 Термины и понятия

Центр - Аккредитованный центр сертификации ключей ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Клиент - субъект предпринимательской деятельности (юридическое лицо или физическое лицо-предприниматель), получающий услуги электронной цифровой подписи

3.25.2 Центр предоставляет Клиенту, а Клиент принимает и оплачивает услуги электронной цифровой подписи (ЭЦП) на условиях, определенных настоящим Договором, а именно:

- обслуживанию усиленных сертификатов открытых ключей подписантов (далее - сертификатов): Центр регистрирует подписантов, формирует сертификаты, хранит, распространяет их, управляет статусом сертификатов, распространяет информацию о статусе сертификатов;
- по желанию Клиента Центр оказывает дополнительные услуги: формирование метки времени, сообщений о статусе сертификатов в реальном времени за подписью Центра;
- по желанию Клиента Центр предоставляет дополнительные (кроме распространяемых Центром по адресу http://www.acsk.privatbank.ua) консультации по созданию, проверке и использованию ЭЦП, средств генерации личного и открытого ключей, а также помогает при генерации ключей, создании заявки на формирование сертификата.

3.25.3 Общие положения
3.25.3.1. Договор может быть заключен с Клиентом непосредственно либо через его уполномоченного представителя, который должен предоставить личное удостоверение для установления физического лица и документ о полномочиях заключения Договора.
3.25.3.2. Подписантом ЭЦП является Клиент или его представитель, который на законных основаниях владеет секретным ключом, соответствующий открытому ключу, который вместе с основными данными (реквизитами) подписанта указаны в сформированном Центром сертификате. Подписант от своего имени или по поручению Клиента, которого он представляет, накладывает ЭЦП при создании электронного документа. Клиент несет юридическую и финансовую ответственность за выполнение подписантам, что его представляют, условиями настоящего Договора.
3.25.3.3 Все Подписанты должны быть зарегистрированными в пункте регистрации Центра, с установлением личности согласно п.5.2 "Правил усиленной сертификации", перед подачей (отправке) электронной заявки о сертификации открытого ключа подписанта в Центр сертификации ключей.
3.25.3.4. Услуги, предоставляемые по Договору, соответствуют ДСТУ 4145-2002 "Информационные технологии. Криптографическая защита информации. Цифровая подпись, основанная на эллиптических кривых. Формирование и проверка", техническим спецификациям форматов представления базовых объектов, утвержденным совместным приказом Департамента специальных телекоммуникационных систем и защиты информации Службы безопасности Украины и Государственного департамента по вопросам связи и информатизации Министерства транспорта и связи Украины от 11.09.2006 № 99/166.
3.25.3.5. Порядок оказания услуг определяется:

- Законом Украины "Об электронной цифровой подписи";
- "Правилами усиленной сертификации" в редакции за Приказом ДСТСЗИ СБ Украины № 50 от 10.05.2006г.;
- Регламентом работы аккредитованного центра сертификации ключей ПАО КБ «ПриватБанк» (далее - Регламент);
- Настоящим Договором..

3.25.3.6. Клиент подтверждает, что ознакомился и согласен с политикой сертификации и условиям обслуживания усиленных сертификатов, изложенными в Регламенте Центра и "Правилах усиленной сертификации", других законодательных и нормативных документах по ЭЦП, распространяемых Центральным удостоверяющим органом на: http://www.czo.gov .

ua.
3.25.3.7. Клиент соглашается предоставить свободный доступ к его сертификатов, которые размещены на официальном информационном ресурсе http://www.acsk.privatbank.ua.
3.25.3.8. Клиент соглашается, что до вступления в силу настоящего Договора усиленные сертификаты открытых ключей подписантов могут использоваться только для подписания настоящего Договора.
3.25.3.9. Термины, употребляемые в Договоре, определяются в соответствии с Законом Украины "Об электронной цифровой подписи" и других действующих нормативно-правовых актах Украины.

3.25.4 Права и обязанности Сторон
3.25.4.1 Клиент и его представители-Подписанты имеют право:
3.25.4.1.1 Создать электронную заявку на формирование сертификата (с внесением открытого ключа, личных и дополнительных данных и подписанием личным ключом), пройти процедуру регистрации в (обособленном) пункте регистрации Центра, подать (направить) зарегистрированную заявку в центр сертификации ключей Центра и получить сертификат, включенный в инфраструктуру сертификатов Центра. При желании клиент может получить консультации и помощь в пункте регистрации Центра с целью генерации пары ключей, создания и отправки заявок о формировании и изменении статуса сертификата.
3.25.4.1.2. Оговорить публикацию своего сертификата на информационном ресурсе Центра, т.е. согласиться или не согласиться на размещение своего сертификата на сайте Центра в Заявлении о регистрации для получения усиленного сертификата открытого ключа (Приложение 1).
3.25.4.1.3. Отправлять заявку на блокирование, разблокирование и отзыв своего сертификата и получить сообщение, о изменении статуса своего сертификата.

3.25.4.2 Клиент и его представители-Подписанты обязаны:
3.25.4.2.1. Перед заключением Договора ознакомиться с Законом Украины "Об электронной цифровой подписи", "Правилами усиленной сертификации" в редакции согласно Приказа ДСТСЗИ СБ Украины № 50 от 10.05.2006г., Регламентом работы Центра.
3.25.4.2.2 При регистрации в (обособленном) пункте регистрации Центра в соответствии с п.5.2 "Правил усиленной сертификации" документально подтвердить информацию о подписанте, указанную в заявке о формировании сертификата и должно быть включена в сертификат.
3.25.4.2.3. Использовать личные ключи исключительно для цели, определенной в сертификате и только в пределах своих полномочий.
3.25.4.2.4. Хранить личные ключи в тайне и способом, исключающим ознакомления или использования другими лицами.
3.25.4.2.5. Не использовать личный ключ в случае его компрометации. Немедленно информировать Центр о потере или компрометации личного ключа, потерю контроля относительно ключа через компрометацию пароля, кода доступа к нему, и тому подобное. Эта информация может быть принята Центром по телефону (см. п.3.25.7.4).
3.25.4.2.6. При обнаружении неточности в Заявлении о регистрации для получения усиленного сертификата открытого ключа (Приложение 1) обратиться к администрациям АЦСК.
3.25.4.2.7. При обнаружении неточности или изменении данных указанных в сертификате отозвать сертификат.

3.25.4.3. Центр имеет право:
3.25.4.3.1. Получить и проверить информацию о подписанте, согласно п.5.2 "Правил усиленной сертификации", необходимую для его регистрации и формирования сертификата.
3.25.4.3.2. Отказать в выполнении заявки Клиента или его представителя-подписанта (о формировании сертификата, статусе сертификата, отметки времени и другие) в случаях указанных в Регламенте.
3.25.4.3.3. Отказать в принятии заявки в электронном виде на повторное формирование сертификата (без перерегистрации) при условии отзыва сертификата или в случае необходимости изменения данных, содержащихся в сертификате.

3.25.4.3.4. Раскрыть информацию о Клиенте соответствующим органам только в случаях предусмотренных законодательством.

3.25.4.4. Центр обязан:
3.25.4.4.1. Обеспечивать защиту информации, персональных данных подписантов, используя комплексную систему защиты информации, на которую контролирующим органом выдан аттестат соответствия.
3.25.4.4.2. Обеспечивать хранение сформированных сертификатов на протяжении срока, предусмотренного законодательством для хранения соответствующих документов на бумаге.
3.25.4.4.3. Проверять данные, которые вносятся в сертификат, правомочность заявок на формирование, блокирование, разблокирование и отзыв сертификатов. В случаях, предусмотренных законодательством, согласно Регламенту, приостанавливать и возобновлять действие сертификатов, информировать подписантов об изменении статуса их сертификатов.
3.25.4.4.4. Обеспечивать круглосуточный доступ пользователей к сертификатам, статусу сертификатов в сети Internet, круглосуточно принимать заявления об отзыве и блокировке сертификатов.
3.25.4.4.5. Для предоставления услуг использовать надежные средства ЭЦП, получившие положительное экспертное заключение Государственной службы специальной связи и защиты информации Украины от 25.02.2011р. № 05/1-752.
3.25.4.4.6. Предоставлять консультации по вопросам, связанным с ЭЦП.

3.25.5. Срок действия сертификата
3.25.5.1 Срок действия сертификата подписанта указывается в сертификате.

3.25.6. Получение сертификата подписантом
3.25.6.1 Согласно действующего прайса Центр выставляет Клиенту счет-фактуру.
3.25.6.2 Клиент подает в Центр или в обособленный пункт регистрации (ОПР) комплект документов, необходимый для получения сертификатов открытых ключей ЭЦП, и создания электронной заявки на формирование сертификатов открытых ключей ЭЦП для каждого из подписантов.
3.25.6.3 В случае изменения данных, предоставленных клиентом для получения сертификатов открытых ключей ЭЦП, Клиент предоставляет Центру документы, подтверждающие эти изменения.
3.25.6.4 Центр проверяет заявку на соответствие правилам, контролирует уплату Клиентом средств, формирует сертификат открытого ключа, вносит сертификат в реестр данных. Центр предоставляет сертификат в электронной форме подписанту через ОПР и обеспечивает свободный доступ к сертификату подписанта пользователям ЭЦП. Подписант должен проверить соответствие полученного сертификата с поданной заявкой.
3.25.6.5. Предоставление услуг Центром и приемка их результатов Клиентом оформляется Актом предоставленных услуг, который подписывается уполномоченными представителями Сторон и заверяется их печатями.

3.25.7. Отзыв, блокирование и возобновление сертификата
3.25.7.1 Центр немедленно отзывает сформированный им сертификат в случае:
3.25.7.1.1 подачи заявления Клиентом или его уполномоченным представителем;
3.25.7.1.2 прекращения деятельности подписанта (юридического лица), смерти подписанта (физического лица) или объявления его умершим по решению суда;
3.25.7.1.3 признание подписанта недееспособным по решению суда;
3.25.7.1.4 выявления недостоверности данных, указанных в сертификате;
3.25.7.1.5 компрометации личного ключа;
3.25.7.1.6 окончания срока действия сертификата ключа;
3.25.7.1.7 в случаях указанных в Регламенте.
3.25.7.2 Центр блокирует сертификат ключа:
3.25.7.2.1 в случае подачи заявления подписантом, Клиентом или его уполномоченным представителем;

3.25.7.2.2 по решению суда, вступившим в законную силу;
3.25.7.2.3 при получении сведений о компрометации личного ключа подписанта;
3.25.7.2.4 если Клиент не оплатил услуги в течение указанного в Договоре срока.
3.25.7.3 Заблокированный сертификат ключа разблокируется:
3.25.7.3.1 в случае подачи заявления Клиентом или его уполномоченным представителем;
3.25.7.3.2 по решению суда, вступившим в законную силу;
3.25.7.3.3 в случае установления недостоверности сведений о компрометации личного ключа;
3.25.7.3.4 в случае уплаты задолженности по оказанным услугам.
3.25.7.4 Клиент подает заявку о блокировании, отзыве сертификата в электронном или письменном виде. В случае подачи заявки в электронном виде, заявка должна быть подписана секретным ключом подписанта, который соответствует открытому ключу, сертификат которого отзывается или блокируется. В случае компрометации или потери ключа (см. п.3.25.4.2.6) такое обращение может быть принято Центром по телефону +38 (056) 716-56-81 и подтверждается "парольным диалогом" с подписантом, содержание которого подписант предоставляет в Центр. Это обращение является основанием для блокирования сертификата, а после подтверждения запроса - отзыв сертификата. Отзыв сертификата осуществляется после установления личности, того кто отзывает, и ее полномочий.
3.25.7.5 Центр устанавливает статус сертификата "неопределенный" в случае:
3.25.7.5.1 подачи Клиентом электронной заявки на формирование сертификата открытого ключа и не подписания этого Договора. В случае не подписания Клиентом настоящего Договора в течение двух дней с момента подачи электронной заявки, Центр блокирует сертификат ключа.
3.25.7.6 Изменение статуса сертификата вступает в силу с момента внесения информации о них (с указанием даты и времени) в реестры действующих, отозванных и заблокированных сертификатов.
3.25.7.7 Центр уведомляет подписанта об изменении статуса сертификата его ключа.

3.25.8. Стоимость услуг и порядок оплаты средств по Договору
3.25.8.1. Стоимость услуг ЭЦП, предоставляемых Центром, указывается в прайсе, утвержденном Центром и размещенном на сайте http://www.acsk.privatbank.ua.
3.25.8.2 В случае выдачи сертификатов на новый срок (перегенерации) или формирования нового сертификата, в связи с изменениями данных, содержащихся в нем, Клиент должен оплатить услуги согласно п. 3.25.8.1. Цена договора на следующий год устанавливается в соответствии с действующим прайсом Центра на момент оплаты.
3.25.8.3 Клиент должен оплатить оказанные услуги в размере, установленном в п. 3.25.8.1 настоящего Договора, на расчетный счет Центра в течении 5 (пяти) календарных дней после получения Акта оказанных услуг.
3.25.8.4. Если Клиент получил сертификаты, а средства за услуги в течение указанного в Договоре срока не оплатил, то Центр блокирует неоплаченные сертификаты.

3.25.9. Ответственность и гарантии Сторон
3.25.9.1 Лица, виновные в нарушении законодательства об электронной цифровой подписи, несут ответственность по закону.
3.25.9.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в порядке и размерах определенных законодательством Украины и настоящим Договором.
3.25.9.3 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, если такое неисполнение было вследствие действия непреодолимой силы (форс-мажор), возникшей после подписания настоящего Договора. Форс-мажорные обстоятельства продолжают срок исполнения обязательств Сторон на весь период их действия и ликвидации последствий. В случае появления форс-мажорных обстоятельств Стороны должны срочно информировать друг друга.
3.25.9.4 Клиент несет ответственность за выполнение его представителем - подписантом условий Договора, за сохранение им личного ключа.
3.25.9.5 Центр несет ответственность:

3.25.9.5.1 за надлежащее формирование всех объектов сертификации по ГОСТ 4145-2002 и техническим спецификациям форматов представления базовых объектов, утвержденным совместным приказом Департамента специальных телекоммуникационных систем и защиты информации Службы безопасности Украины и Государственного департамента по вопросам связи и информатизации Министерства транспорта и связи Украины от 11.09.06 № 99/166.
3.25.9.5.2 за соответствие данных в сертификате предоставленным Центру Клиентом;
3.25.9.5.3 руководитель и должностные лица Центра несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, в частности сведений о персональных данных.
3.25.9.6 Центр не несет ответственности:
3.25.9.6.1 за любой ущерб, причиненный использованием Клиентом ненадежных средств ЭЦП для генерации личных и открытых ключей, наложения и проверки ЭЦП, причиненный любому юридическому или физическому лицу;
3.25.9.6.2 за любой ущерб, возникший в связи с компрометацией личного ключа подписывала, причиненный любому юридическому или физическому лицу;
3.25.9.6.3 за сбои в обмене информацией, возникшие в результате неисправности линий связи, отключения и перебоях в сетях питания, неисправности аппаратных и программных средств Клиента.
3.25.9.7. Гарантии:
3.25.9.7.1. Центр гарантирует, что услуги предоставляемые по настоящему Договору, соответствуют требованиям ДСТУ 4145-2002 и техническим требованиям форматов представления базовых объектов, утвержденным совместным приказом Департамента специальных телекоммуникационных систем и защиты информации Службы безопасности Украины и Государственного департамента по вопросам связи и информатизации Министерства транспорта и связи Украины от 11.09.06 № 99/166.
3.25.9.7.2. Гарантии со стороны Центра обеспечиваются средствами, внесенными на специальный счет для обеспечения возмещения убытков, которые могут быть причинены Клиентам, пользователям или третьим лицам вследствие ненадлежащего исполнения Центром своих обязательств.

3.25.10. Срок действия и порядок расторжения Договора
3.25.10.1 Договор вступает в действие с момента подписания Сторонами Договора на срок действия сертификатов Клиента.
3.25.10.2 Договор теряет силу без дополнительных согласований сторон в случае:
3.25.10.2.1 окончания срока действия всех сертификатов Клиента;
3.25.10 .2.2 отзыве всех сертификатов Клиента;
3.25.10.2.3 в других случаях, предусмотренных законодательством Украины.
3.25.10.3 Действие Договора досрочно может быть прекращено:
3.25.10.3.1 по соглашению Сторон;
3.25.10.3.2 по инициативе Центра при условии отзыва сертификата или в случае прекращения деятельности Центра;
3.25.10.3.3 в случаях, предусмотренных п. 3.25.7.1.2 настоящего Договора.
3.25.10.3.4. в других случаях предусмотренных законодательством Украины.
3.25.10.4 В случае прекращения действия Договора Центр отзывает сертификаты Клиента.
3.25.10.5 В случае, когда Клиент пожелает продлить действие настоящего Договора, он должен предупредить об этом Центр не менее чем за 1 (один) месяц до его окончания и внести средства на счет Центра. Такой договор считается пролонгированным.

3.25.11 Порядок решения спорных вопросов
3.25.11.1 Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке.

3.25.12. Прекращение деятельности Центра
3.25.12.1 О решении относительно прекращения своей деятельности Центр сообщает Клиента за три месяца.

3.25.13. Другие условия
3.25.13.1 Центр имеет статус плательщика налога на прибыль на общих основаниях.

3.25.13.2 В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.
3.25.13.3 Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Клиента, а второй - в Центре.

Приложение 1

Руководителю АЦСК
ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»

Номер заявки	Поле заполняется АЦСК
Дата заявки	Поле заполняется АЦСК

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ УСИЛЕННОГО СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА

Просим выполнить процедуру формирования ключей электронной цифровой подписи и усиленного сертификата подписанта аккредитованного центра сертификации ключей в соответствии с указанными идентификационными данными:

№ п/п	Название	Идентификационные данные подписанта электронных документов, который является уполномоченным лицом юридического лица Заявителя
1	Фамилия подписанта Имя подписанта Отчество подписанта	
2	Идентификационный номер подписанта	
3	Адрес регистрации (проживания) подписанта: - Область; - Район; - Населенный пункт; - Улица, номер дома, номер корпуса, номер квартиры.	
4	Адрес электронной почты подписанта в сети Internet	
5	Телефон подписанта	
6	Название предприятия	
7	Адрес размещения предприятия	
8.	ОКПО	
9	ИНН	
10	Я согласен на опубликование сертификата на Web-странице АЦСК.	Да

В н и м а н и е !

Подписав данное Заявление, Вы подтверждаете, что ознакомлены с правами, обязанностями и полномочиями подписанта центра сертификации ключей согласно Регламенту работы аккредитованного центра сертификации ключей ПАО КБ «Приватбанк» и обязаны его выполнять, также Вы подтверждаете достоверность и правильность вышеуказанной информации и согласие на формирование сертификата открытого ключа по вышеприведенным данным.

Вы обязуетесь немедленно сообщать об изменении данных указанных в заявлении.

Заявитель ознакомлен с основными законодательными основами создания и использования сертификата ключа ЭЦП (сайт Центрального удостоверяющего органа: http://www.czo.gov.ua).

Ответственность за достоверность сведений, изложенных в заявлении, лежит на Заявителю.

Правильность идентификационных данных подтверждаю Подписант ЦСК (уполномоченное лицо)	_____ (подпись уполномоченного лица)

С л у ж е б н ы е о т м е т к и

Выполнена процедура формирования ключей электронной цифровой подписи и усиленного сертификата подписанта аккредитованного ЦСК в соответствии с указанными идентификационных данных.			
Номер Договора «О предоставлении услуг электронной цифровой подписи и обслуживание сертификатов ключей»			
Серийный номер сформированного сертификата			
Начало срока действия сертификата с (включительно)	Число	Месяц	Год
Истечения срока действия сертификата по (включительно)	Число	Месяц	Год

3.26.1 Настоящие Условия устанавливают порядок предоставления юридическим или третьим лицам дубликатов квитанций по принятым Банком платежам.
3.26.2 Банк предоставляет юридическим лицам и третьим лицам, дубликаты квитанций в течении 3-х лет с момента осуществления Банком приема платежа. Под юридическим лицом понимается лицо, которое выступает участником операции Банка по приему платежа, информация о котором занесена Банком в ЕКБ, далее получатель/ плательщик. Третье лицо — это физическое или юридическое лицо, которое предоставило в Банк надлежаще оформленное согласие получателя/плательщика и/или собственника счета/персональных данных на раскрытие банковской тайны и/или информации о персональных данных.
3.26.3 Банк предоставляет дубликаты квитанций по принятым платежам получателям/ плательщикам на основании их запроса , предоставленного в Банк через отделение Банка, ПО «Приват24», контактный цент «Call -center», в течении 4-х часов при условии срочности , и в течении 24 часов с момента запроса в остальных случаях. Предоставление Банком дубликатов квитанций третьим лицам осуществляется исключительно в отделениях Банка.
3.26.4 Предоставление Банком дубликатов квитанций по принятым платежам получателям/ плательщикам осуществляется после предварительной их верификации.
3.26.5 За предоставление Банком дубликатов квитанций по принятым платежам получателям/ плательщикам и третьим лицам, получатели/ плательщик и третьи лица уплачивают Банку вознаграждение согласно тарифов Банка, установленным на момент осуществления платежа.

3.27 Условия и Правила предоставления информационно-консультационных услуг путем тестирования на полиграфе

3.27.1. В порядке, объеме и на условиях, определенных настоящими Условиями и Правилами предоставления информационно-консультационных услуг путем тестирования на полиграфе и Заявлением Заказчика, Исполнитель обязуется предоставлять за плату информационно-консультационные услуги по анализу риска персонала путем:

- тестирование на полиграфе

согласно Тарифов Исполнителя, которые потребляются Заказчиком в процессе осуществления хозяйственной деятельности (в дальнейшем именуются «услуги»), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги.

3.27.2. Основанием для предоставления услуг является письменная Заявка Заказчика составленная по форме, утвержденной Исполнителем. Заявка вместе с Условиями и Правилами предоставления информационно-консультационных услуг путем тестирования на полиграфе, далее Условия и Правила, Тарифами составляет Договор о предоставлении информационно-консультационных услуг, далее Договор.

3.27.3. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги, указанные в Тарифах Исполнителя путем предоставления информации и консультаций, указанным далее способом: в письменной форме, с использованием электронной почты, почтовыми письмами или иными средствами связи.

3.27.4. Для подтверждения факта предоставления Исполнителем Заказчику услуг по настоящему Договору составляется акт о предоставлении услуг (в дальнейшем именуется «Акт»), по форме, утвержденной Условиями и Правилами.

3.27.5. Исполнитель составляет Акт в 2-х (двух) аутентичных экземплярах и направляет его Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. Под расчетным периодом понимается 1 (один) календарный месяц года. Период, начиная с даты заключения Договора и заканчивая последней датой календарного месяца, в котором был заключен Договор Стороны считают расчетным периодом.

3.27.6. Заказчик, при отсутствии у него замечаний в отношении предоставленных услуг, обязуется вернуть Исполнителю Акт с подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания расчетного периода, в котором были предоставлены услуги. В случае не возврата Заказчиком Исполнителю Актов в указанный в данном пункте срок, услуги считаются предоставленными и принятыми Заказчиком без замечаний.

3.27.7. Заказчик имеет право:

3.27.7.1. Пользоваться услугами Исполнителя в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Условиями и Правилами.

3.27.8 Заказчик обязан:

3.27.8.1. Принимать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 3.27.4., настоящих Условий и Правил.

3.27.8.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

3.27.8.3. Обеспечивать Исполнителя информацией и документами, необходимыми для предоставления услуг по Договору в форме и в сроки, указанные в его письменных запросах.

3.27.8.4. Обеспечить возможность пребывания на территории Заказчика работников, представителей Исполнителя.

3.27.8.5. Не разглашать третьим лицам условия Договора, а также не передавать информацию, полученную при выполнении настоящего Договора, без письменного согласия Исполнителя.

3.27.8.6. Уведомлять Исполнителя в письменной форме об изменении своих реквизитов, указанных в Заявлении , предоставленных по Договору документов и информации в

течение 5 (пяти) календарных дней с момента их изменения. В случае нарушения сроков, указанных в данном подпункте, Заказчик несет риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий и обязан компенсировать Исполнителю убытки, возникшие в связи с данным нарушением.

3.27.9. Исполнитель имеет право:

3.27.9.1. Получить от Заказчика оплату услуг в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

3.27.9.2. Получать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для предоставления услуг по настоящему Договору в форме и в сроки, указанные в его письменных запросах.

3.27.9.3. Изменять размер оплаты услуг, установленный в п.п. 3.27.11., 3.27.12. Договора, за последующие расчетные периоды, известив об этом Заказчика не менее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала расчетного периода, в котором изменится размер оплаты услуг.

3.27.9.4. Самостоятельно определять способ предоставления услуг по заявкам Заказчика.

3.27.10. Исполнитель обязан:

3.27.10.1. Предоставлять Заказчику услуги, указанные в п. 3.27.1.настоящих Условий и Правил.

3.27.10.2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию и коммерческую тайну Заказчика, полученную при выполнении настоящего Договора, без письменного согласия Заказчика.

3.27.10.3. Уведомлять Заказчика об изменении своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их изменения.

3.27.11. За услуги, указанные в п.3.27.1 и Заявке Заказчика в расчетном периоде, стоимость услуг составляет фиксированный размер, указанный в Тарифах Исполнителя, в том числе НДС 20% грн.

3.27.12. Размер стоимости услуг, предусмотренный п.3.27.11 настоящих Условий и Правил, свыше установленного объема письменных ответов на заявки Заказчика, а также за другие услуги, указанные в Тарифах Исполнителя, определяется за каждую услугу отдельно в размере установленном Тарифами Исполнителя.

3.27.13. Оплата услуг производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента направления Исполнителем Акта об оказании услуг.

3.27.14 Датой осуществления оплаты услуг считается дата зачисления полной стоимости услуг, указанной в п.п. 3.27.11, 3.27.12 настоящих Условий и Правил , на счет Исполнителя .

3.27.15. В случае нарушения обязательства, возникшего из настоящего Договора (в дальнейшем – «нарушение Договора»), Сторона несет ответственность, определенную настоящим Договором и (или) действующим в Украине законодательством.

3.27.16. Нарушением Договора является его неисполнение или ненадлежащее исполнение, то есть исполнение с нарушением условий, определенных содержанием настоящего Договора.

3.27.17 В случае предоставления недостоверных и не подлинных документов и информации Исполнителю, Заказчик несет ответственность за связанные с этим неблагоприятные последствия и обязан компенсировать Исполнителю возникшие в связи с данным нарушением убытки.

3.27.18. В случае нарушения срока оплаты услуг, указанных в п. 3.27.13. настоящих Условий и Правил, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 1% (одного процента) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставки НБУ действовавшей в период, за который уплачивается пеня.

3.27.19. В случае не предоставления услуг по настоящему Договору при наличии заявки Заказчика, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от стоимости не предоставленных услуг.

3.27.20 Все споры, возникшие из настоящего Договора между Сторонами разрешаются в соответствии с

действующим законодательством Украины.

3.27.21.Изменения и дополнения в Договор вступают в силу с момента надлежащего оформления соответствующего дополнительного соглашения к Договору, кроме изменения Исполнителем размера оплаты услуг, которое вступает в силу в порядке, предусмотренном п. 3.27.9.3 настоящих Условий и Правил.

3.27.22. Договор может быть расторгнут по согласию Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением .

3.27.23 Надлежащим образом оформленные дополнительные соглашения и приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

3.27.24. Исполнитель имеет право расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке, известив об этом в письменной форме Заказчика (с указанием даты расторжения Договора) не менее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

3.27.25 Договор считается заключенным с момента подписания Сторонами Заявления о присоединении к Условиям и правилам и его скрепления печатями Сторон и действует до конца календарного года, в котором заключен Договор.

3.27.26 В случае если ни одна из Сторон письменно не известит другую Сторону о прекращении действия Договора не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до окончания срока его действия, он считается пролонгированным на один календарный год. Условие данного пункта о пролонгации продолжает действовать до тех пор, пока одна из Сторон не известит другую о прекращении действия Договора в порядке и на условиях, предусмотренных данным пунктом.

3.27.27. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, имевшее место во время действия настоящего Договора.

3.27.28. После подписания Заявления о присоединении к условиям и Правилам все предварительные переговоры по Договору, переписка, предварительные договоры, протоколы о намерениях и какие-либо другие устные или письменные договоренности Сторон по вопросам, так или иначе касающимся Договора, теряют юридическую силу, но могут браться во внимание при толковании условий Договора.

3.27.29. Стороны несут полную ответственность за правильность указанных ими в Договоре реквизитов и обязуются своевременно в письменной форме уведомлять другую Сторону об их замене, а в случае не уведомления несут риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.

3.27.30. Уступка права требования и (или) перевод долга по Договору одной из Сторон третьим лицам допускается исключительно при условии письменного согласия на это другой Стороны.

9.27.31. На момент заключения настоящего Договора Исполнитель имеет статус плательщика налога на прибыль на общих основаниях.

В разработке.

3.29. Условия и правила использования продукта «Карта постоянного покупателя».

3.29.1. Настоящие Условия и правила использования продукта «Карта постоянного покупателя» являются договором о банковском обслуживании.

3.29.2. Продукт «Карта постоянного покупателя» - это неплатежная карта (по договору с Банком карта может стать платежной при соблюдении норм и условий, изложенных в договоре Партнер-Банк), которая служит инструментом исполнять требования Закона Украины №2297-VI «О защите персональных данных».

3.29.3. Партнер Банка по продукту «Карта постоянного покупателя» - это юридическое лицо, частный предприниматель, который заключил с Банком договор «О предоставлении информационно-консультационных услуг» по продукту «Карта постоянного покупателя».

3.29.4. Партнер самостоятельно изготавливает «Карты постоянного покупателя» у любого производителя пластиковых карт, согласно, технических требований к картам. Дизайн «Карты постоянного покупателя» определяет партнер и согласовывает его с Банком перед изготовлением. Карта изготавливается с полиграфией (макеты предоставляются Банком). Выдает карты клиентам своего предприятия (критерии клиентов, которым выдавать карты определяет сам партнер).

3.29.5. Партнер самостоятельно опредеделяет критерии своих клиентов для вручения «Карты постоянного покупателя». Карта выдается, как дисконтная, и предоставляет право на использование привелегий и скидок, действующих в данной торгово-сервисной сети, если другие условия не предусмотрены Партнером ПриватБанка. Все условия по «Карте постоянного покупателя» описываются при получении клиентом карты и предоставляются Партнером ПриватБанка при выдаче «Карты постоянного покупателя» клиенту.

3.29.6. В целях проведения маркетинговых активностей, Парнер поручает Банку получить согласие/отказ клиента на коммуникации с Партнером путем активации «Карты постоянного покупателя» через карту «Универсальная» через банкомат, pos-терминал или Call-центр ПриватБанка.

3.29.7. В целях проведения маркетинговых активностей, Клиент поручает Банку получить его согласие/отказ на коммуникации с Партнером путем активации «Карты постоянного покупателя» через карту «Универсальная» через банкомат, pos-терминал или Call-центр ПриватБанка.

3.29.8. Партнер получает право бесплатно коммуницировать со своими клиентами, держателями «Карты постоянного покупателя» , которые подтвердили свое согласие на коммуникации с партнером, через SMS-сообщения не чаще одного раза в неделю. Подача заявки на коммуникации происходит через форму Банка, если иное не предусмотрено договором.

3.29.9. Акцептом Условий и правил использования продукта "Карта постоянного покупателя" являются действия Клиента по активации «Карты постоянного покупателя» с использованием карты «Универсальная» в банкомате, pos–терминале или путем звонка на номер тел. 08005000003.

3.29.10. Карта может быть использована Держателем только для получения скидок при оплате товаров и услуг, платежные операции по «Карте постоянного покупателя» не производятся (если иное не предусмотрено договором). С использованием Карты Клиент получает возможность совершать покупки по своим Картам или наличным платежом со скидкой, установленной торгово-сервисной сетью на данный момент.

3.29.11. Ответственность за предоставление скидки несет торгово-сервисное предприятие, в котором клиент получил карту, и логотип которого нанесен на «Карте постоянного покупателя».

3.29.12. Срок действия «Карты постоянного покупателя» неограниченный. При утере карты, физической порче карты, клиент имеет право заменить карту на новую у партнера. При условии выпуска платежных «Карт постоянного покупателя» условия взаимодействия определяются договором – партнер-Банк.

3.29.13. При условии выпуска «Карт постоянного покупателя» платежными условия и правила по таким картам распространяются по аналогии с картой «Универсальная».

3.29.14. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием «Карты постоянного покупателя». Проведение операций с использованием Карты через устройства самообслуживания Банка может быть ограничено в банкоматах других банков.

3.29.15. Пользоваться картой имеет право Держатель карты, который активировал «Карту постоянного покупателя» с помощью своей карты «Универсальной».

3.29.16. Клиент несет полную ответственность за несанкционированное использование «Карты постоянного покупателя» не по назначению и передачу карты третьими лицами.

3.29.17. Банк обязуется предоставлять партнеру аналитику по клиентской базе в рамках Закона «О защите персональных данных», при условии на считывания магнитной полосы через pos-терминал «Картой постоянного покупателя» при покупке, как наличными, так и картой, согласно инструкции, предоставленной Банком партнеру.

3.29.18. В случае выявления мошеннических операций, согласно уголовному и гражданскому законодательству Украины, ответственность за возможное мошенническое использование карты несет лицо, которое оказалось в процессе следствия причастным к осуществлению мошеннических операций, или клиент, если согласно Правилам платежных систем финансовая ответственность за мошеннические операции не может быть перенесена на сторону, которая провела незаконную операцию.

4.1. Услуги PEOPLEnet

4.1.1. Памятка клиента для подключения без регулярного платежа

Активация Вашего счета осуществляется с Вашего мобильного телефона:

1-й шаг: Для активации и замены (или подтверждения) тарифного плана отправьте SMS со своего номера мобильного телефона на номер 0923330033 в следующем формате: ICCID+MSISDN+код выбранного тарифного плана, где:

- ICCID – номер ICC Вашей SIM-карты или безруимного модема
- MSISDN – абонентский номер PEOPLEnet в полном формате: 38092xxxxxx
- код выбранного тарифного плана – одна цифра от 1 до 7 в соответствии со списком справа.
- Пример текста SMS: 893802110920123456738092123456 7+7 - результатом отправления такого сообщения станет активация номера 092 1234567 с тарифным планом "777 А". * Коды тарифных планов
- 1 – Свободный Интернет
- 2 – Легкий старт А
- 3 – Экономный А
- 4 – Оптимальный А
- 5 – Выгодный А
- 6 – Безлимитный А
- 7 – 777 А

2-й шаг: Подключите модем к ноутбуку или компьютеру через USB-разъем – модем настроится автоматически

3-й шаг: Введите логин и пароль в Опции/Вкладка «Управление профилем» – Ваш логин: 8092xxxxxxx@people.net.ua, где 092xxxxxxx – Ваш Абонентский номер PEOPLEnet, пароль – 000000. При дальнейшем использовании рекомендуем изменить пароль на индивидуальный, отправив SMS с модема на номер 920, пароль Вы получите в ответ.

Теперь все настроено для пользования услугой Интернет!

Правила предоставления услуг и все тарифы всегда к Вашему вниманию на официальном сайте http://www.peoplenet.ua

Надеемся, Вы оцените качество и удобство пользования услугами PEOPLEnet. И в будущем рады предложить Вашему вниманию новинки ассортимента оборудования, тарифные планы и акции.

Бесплатные SMS-запросы: 909 – запрос пароля доступа к системе самообслуживания (логин – Ваш абонентский номер в формате 38092xxxxxxx); 906 – остаток на счете; 907 – остаток пакетных услуг, 920 – изменение пароля для доступа в Интернет.

Система самообслуживания: Адрес в Интернете "http://my.people.net.ua". В системе есть возможность изменить тарифный план, пополнить счет и др.

Техническая поддержка PEOPLEnet: 111 (круглосуточно и бесплатно с мобильных телефонов PEOPLEnet) или 044 506 0 506 (круглосуточно).

4.1.2. «Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования»

для подключения с регулярным платежом

1-й шаг: Для активации и замены (или подтверждения) тарифного плана отправьте SMS со своего номера мобильного телефона на номер 0923330033 в следующем формате: ICCID+MSISDN+код выбранного тарифного плана, где:

- ICCID – номер ICC Вашей SIM-карты или безруимного модема
- MSISDN – абонентский номер PEOPLEnet в полном формате: 38092xxxxxx
- код выбранного тарифного плана – одна цифра от 1 до 7 в соответствии со списком справа.
- Пример текста SMS: 8938021109201234567+380921234567+7 - результатом отправления такого сообщения станет активация номера 092 1234567 с тарифным планом "777 А".

2-й шаг: Подключите модем к ноутбуку или компьютеру через USB-разъем – модем настроится автоматически

3-й шаг: Введите логин и пароль в Опции/Вкладка «Управление профилем» – Ваш логин: 8092xxxxxxx@people.net.ua, где 092xxxxxxx – Ваш Абонентский номер PEOPLEnet, пароль – 000000. При дальнейшем использовании рекомендуем изменить пароль на индивидуальный, отправив SMS с модема на номер 920, пароль Вы получите в ответ.

Теперь все настроено для пользования услугой Интернет!

Правила предоставления услуг и все тарифы всегда к Вашему вниманию на официальном сайте http://www.peoplenet.ua

Надеемся, Вы оцените качество и удобство пользования услугами PEOPLEnet. И в будущем рады предложить Вашему вниманию новинки ассортимента оборудования, тарифные планы и акции.

Бесплатные SMS-запросы: 909 – запрос пароля доступа к системе самообслуживания (логин – Ваш абонентский номер в формате 38092xxxxxxx); 906 – остаток на счете; 907 – остаток пакетных услуг, 920 – изменение пароля для доступа в Интернет.

Система самообслуживания: Адрес в Интернете "http://my.people.net.ua". В системе есть возможность изменить тарифный план, пополнить счет и др..

Техническая поддержка PEOPLEnet: 111 (круглосуточно и бесплатно с мобильных телефонов PEOPLEnet) или 044 506 0 506 (круглосуточно).

4.1.2.1. В месте продажи услуг Клиент подписывает Анкету-заявление на подключение регулярного платежа за пользование услугами от PEOPLEnet:

Подпись: *ФИО: _____ Контактный телефон: ____ _____ _____ _____ _____ _____ Документ Серия Номер Дата выдачи Кем выдан документ

Подпись: Регулярные платежи: Клиент, указанный в данной анкете-заявлении, поручает подключить его к услуге «Регулярный платеж»: Номер платежной карты ПриватБанка: _____ Абонентский номер: _____, но не более суммы, которая равняется двум абонентским платам

Подпись: В случае отсутствия остатка по указанной платежной карте для ежемесячного пополнения абонентского счета в течение 2-х календарных месяцев выполняется блокирование услуг. Своей подписью подтверждаю, что я ознакомлен с Правилами пользования услугой, также с тарифами на выбранную услугу, предоставленными мне в письменном виде или доступными для ознакомления на сайте www.peoplenet.ua Также я подтверждаю факт получения полной информации о выбранной услуге. Я предоставляю согласие на то, что настоящая Анкета-Заявление вместе с правилами пользования услугой, а также Тарифами, является неотъемлемой частью Соглашения о предоставлении услуг мобильной связи, которое я заключил с ПрАТ "Телесистемы Украины". Я подтверждаю, что предоставленные мной данные заполнены правильно. Обещаю обо всех изменениях относительно личных данных информировать банк и ПрАТ "Телесистемы Украины" не позднее 15-ти дней с момента их возникновения.
ПОДПИСИ СТОРОН _____

Клиент _____

4.1.1.Правила предоставления на тестирование 3G модема с подключением к беспроводной интернета PEOPLEnet

4.1.1.1. Общие положения

4.1.1.1.1 предоставления на тестирование 3G модема с подключением к беспроводной Интернет PEOPLEnet, далее - Правила, определяющие условия и правила тестирования 3G модема с подключением к беспроводной Интернет PEOPLEnet. Правила регулируют отношения между Оператором и Клиентом, права и обязанности сторон, порядок заключения и прекращения действия Договора, условия расчетов, ответственность сторон и т.д. Правила вступают в силу с момента их утверждения соответствующим приказом Генерального директора Прат «Телесистемы Украины».

4.1.1.2. Определение терминов:

Телекоммуникационное оборудование (далее - Оборудование) - 3 G модем с подключением к беспроводному интернету PEOPLEnet.
Оператор-Частное акционерное общество «Телесистемы Украины».
Клиент - субъект предпринимательской деятельности и / или физическое лицо, указанное в Заявлении, принявшей на тестирование Оборудование.
Клиент и Оператор вместе именуются Стороны, а каждая отдельно - Сторона.
Договор присоединения (далее - Договор) - договоренность между Оператором и Клиентом о правах, обязанностях и ответственности Оператора и Клиента относительно оснований, условий и порядка предоставления, получения и оплаты Услуг. Неотъемлемыми частями Договора являются Правила и Тарифы Оператора.
Заключение Договора путем присоединения - процедура подписания Анкеты-заявления Клиента о присоединении Договора о предоставлении телекоммуникационных услуг Прат «Телесистемы Украины», условия которого установлены Оператором и размещены на официальном сайте Оператора www.peoplenet.ua.
Интернет - всемирная информационная система общего доступа, которая логически связана глобальным адресным пространством и базируется на Интернет-протоколе, определенном международными стандартами.
Анкета-заявление Клиента - полное и безусловное акцептования Клиентом условий и правил передачи на тестирование Оборудование Оператора.
Момент заключения Договора:
- Для ПК «Приват24» системы Интернет - дата подачи Анкеты-заявления Клиентом в ПК «Приват24» системы Интернет путем введения динамического пароля в нужное поле Анкеты-заявления Клиента.
- Для отделения ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» - фактическое подписание Анкеты-заявления Клиента
в отделении.

4.1.1.3. Предмет Правил

4.1.1.3.1. Оператор обязуется передать Клиенту на тестирование с целью проверки и оценки работы Оборудование, находящееся в собственности Оператора, а Клиент обязуется возвратить Оборудование в срок, указанный Оператором.
4.1.1.3.2. Наименование, количество и стоимость оборудования, переданного на тестирование определены спецификации (приложение 1) к Анкеты-заявления Клиента.
4.1.1.3.3. Передача - прием Оборудование от Оператора Клиенту осуществляется службой доставки, при этом услуги доставки Оборудование оплачиваются Клиентом.
4.1.1.3.4. Оператор обязуется передать Клиенту Оборудование течение одного банковского дня с момента подписания Анкеты-заявления Клиента.
4.1.1.3.5. Оборудование считается переданным Клиенту на тестирование с момента подписания Анкеты-заявления Клиента.
4.1.1.3.6. Передача Оборудование на тестирование не тянет возникновения у Клиента права собственности на это имущество. Владельцем Оборудование остается Оператор, а Клиент пользуется им в течение срока действия Договора.

4.1.1.4. Права и обязанности Сторон

4.1.1.4.1. Оператор обязан:
4.1.1.4.1.1. Передать Клиенту на тестирование Оборудование соответствии с настоящими Условиями и обеспечить ему возможность беспрепятственного пользования Оборудованием в соответствии с условиями Договора.
4.1.1.4.1.2. Гарантировать, что Оборудование передается Клиенту в надлежащем состоянии, пригодном для его целевого использования (по назначению по настоящему Договору) в течение срока указанного в Анкете-заявлении Клиента.
4.1.1.4.2. Оператор имеет право:
4.1.1.4.2.1.Виступаты с инициативой относительно внесения изменений в настоящий Договор или его расторжения в случае невыполнения Клиентом условий настоящего Договора.
4.1.1.4.2.2. Отказать в продлении срока договора Клиенту по следующим основаниям:
- Систематические и / или грубые нарушения правил эксплуатации Оборудования;
- Другие систематические и / или грубые нарушения условий настоящего Договора;

4.1.1.4.3. Клиент обязан:

4.1.1.4.3.1. Использовать Оборудование в соответствии с настоящими Условиями и по назначению. Бережно относиться к Оборудование, обеспечить надлежащие условия хранения и эксплуатации, предусмотренные инструкциями к Оформление.
4.1.1.4.3.2. Обеспечить необходимые технических условия эксплуатации Оборудования, а именно:
- Нахождение Оборудование в сухом помещении;
- Расположение Оборудование в местах, которые позволят персоналу Оператора выполнять на нем эксплуатационные работы (при необходимости);
- Обеспечить соответствующую температуру воздуха в помещениях, которое должно составлять от +5 до +25 градусов по Цельсию

4.1.1.4.3.3. Не нарушать самому и не позволять третьим лицам нарушают право собственности на Оборудование. Нести риски гибели и повреждения Оборудования, а также все виды гражданской ответственности, которые могут возникнуть в связи с использованием оборудования.
4.1.1.4.3.4. В случае повреждения или потери Оборудование не по вине Оператора, возместить Оператору все расходы на его восстановление или замену.
4.1.1.4.3.5. Выполнять требования действующего законодательства Украины и инструкций по эксплуатации Оборудования, включая, но не ограничиваясь требованиями пожарной безопасности, санитарных норм, соблюдение температурного режима и правил техники безопасности.
4.1.1.4.3.6. Без предварительного письменного согласия Оператора не предоставлять права пользования Оборудованием третьим лицам.
4.1.1.4.3.7. Не допускать использования Оборудование для совершения противоправных действий или действий противоречащих интересам национальной безопасности, обороны и охраны правопорядка, которые могут создавать угрозу для безопасности эксплуатации Сети, электромагнитной совместимости радиоэлектронных средств, усложнять или невозможным предоставление услуг другим потребителям.
4.1.1.4.3.8. Не подключать к Оборудование дополнительное оборудование без разрешения Оператора.
4.1.1.4.3.9. Обеспечить доступ персонала Оператора или его представителей в помещение Клиента и их взаимодействие с персоналом Клиента при проведении обучения, а также монтажных, наладочных и профилактических работ.
4.1.1.4.3.10. Оборудование должно быть возвращено Оператору в состоянии не худшем, чем то, что зафиксировано в подписанном сторонами акте приема-передачи на тестирование Оборудование, с учетом его нормального физического износа.
4.1.1.4.3.11. Использовать Оборудование исключительно с целью проведения тестирования и вернуть Оборудование Оператору течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего требования об этом от Оператора.
4.1.1.4.4. Клиент имеет право:
4.1.1.4.4.1. Пользоваться Оборудованием в соответствии с его назначением и условиями настоящего Договора.
4.1.1.4.4.2. Выкупить Оборудование по согласованной цене.

4.1.1.5. Ответственность Сторон

4.1.1.5.1. В случае нарушения Оператором или Клиентом обязательств по Договору или требований о конфиденциальности, касающиеся всех отношений Сторон по настоящему Договору, если это привело к возникновению убытков соответствующей Стороны, виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные убытки в полном объеме, а в случае установки настоящим Договором пени (штрафа) за то или иное нарушение условий Договора - убытки возмещаются с учетом уплаченной пени (штрафа).

4.1.1.6. Форс-мажор

4.1.1.6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как: стихийные бедствия, пожар, наводнения, забастовки, другие обстоятельства, если они повлияли на выполнение Сторонами настоящего Договора (форс- мажорные обстоятельства). Под обстоятельствами непреодолимой силы надо понимать обстоятельства, возникшие после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных, чрезвычайных или неотвратимых Сторонами событий. В этих случаях срок выполнения Сторонами обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
4.1.1.6.2. Сторона, для которой создались условия, при которых невозможно выполнение обязательств по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно уведомить другую сторону о наступлении этих обстоятельств без промедления не позднее 10 (десяти) дней с даты их возникновения. Сообщение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и об их возможных последствиях.
4.1.1.6.3. Надлежащим доказательством существования форс-мажорных обстоятельств является справка Торгово-Промышленной Палаты Украины.
4.1.1.6.4. Если обстоятельства форс-мажора продолжаются более 6 месяцев, то каждая из сторон может прекратить действие данного договора в отношении не выполненных до настоящего момента обязательств.
4.1.1.6.5. В случае нарушения Оператором или Клиентом обязательств по Договору или требований о конфиденциальности, касающиеся всех отношений Сторон по настоящему Договору, если это привело к возникновению убытков соответствующей Стороны, виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные убытки в полном объеме, а в случае установки настоящим Договором пени (штрафа) за то или иное нарушение условий Договора - убытки возмещаются с учетом уплаченной пени (штрафа).

4.1.1.7. Срок действия Договора

4.1.1.7.1. Этот Договор заключен на неопределенный срок и действует до момента возвращения Оборудование Клиентом Оператору. Оборудование считается возвращенным Оператору с момента подписания Сторонами

4.1.1.8. Порядок разрешения споров

4.1.1.8.1. В случае возникновения споров или разногласий между Оператором и Клиентом, Стороны принимают все меры к их урегулированию путем переговоров.
4.1.1.8.2. Если Сторонам не удастся разрешить споры и разногласия путем переговоров, то такие споры будут решаться в соответствии с действующим законодательством Украины.

4.1.1.9. Особые условия:

4.1.1.9.1. В случае, когда на мобильном счету Клиента отрицательное значение баланса течение трех месяцев, Клиент поручает списать стоимость Оборудование по его счету, открытому в ПАО КБ «ПриватБанк».
4.1.1.9.2. Стороны соглашаются не разглашать любым третьим лицам, за исключением должностных лиц государственных органов в случаях прямо предусмотренных законодательством, любой информацией, которую они получили при исполнении настоящего Договора прямо или косвенно, в течение срока действия настоящего Договора и пяти лет после его прекращения. Исключением может служить случай получения предварительного письменного согласия на разглашение определенной информации одной Стороны от второй.
4.1.1.9.3. Поправки к настоящим правилам могут быть внесены Оператором и вступают с момента их утверждения. Информацию об изменениях или дополнениях Клиент имеет возможность получить в Центрах Обслуживания Клиентов Оператора и на официальном сайте Оператора.
4.1.1.9.4. Все спорные вопросы, вытекающие из этих Правил или Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. Если переговоры не приведут к решению спора, дело передается на рассмотрение в соответствующий суд согласно правилам подведомственности и подсудности, установленными действующим законодательством Украины.
4.1.1.9.5. Все другие вопросы, в том числе относительно прав, обязанностей и ответственности, вытекающих из отношений между Сторонами и не прямо урегулированным настоящими Правилами, Договором решаются в соответствии с законодательством Украины.

4.2.1.1. Услуги по заключению договоров страхования:

- заключение договоров добровольного страхования наземного транспорта (кроме железнодорожного);
- заключение договоров добровольного личного страхования;
- заключение договоров добровольного страхования от несчастных случаев;
- заключение договоров добровольного страхования имущества;
- заключение договоров обязательного страхования гражданско-правовой ответственности владельцев наземных транспортных средств (полисы ОСГПО);
- заключение договоров добровольного страхования ответственности перед третьими лицами;
- заключение договоров добровольного страхования от финансовых рисков;
- заключение договоров добровольного страхования кредитов;
- заключение договоров добровольного комплексного страхования.

4.2.1.2. Банк имеет право предоставлять клиенту небанковские услуги, а именно услуги по заключению договоров страхования ответственности перед третьими лицами (Далее – страховые услуги), на основании действующих договоров банка (договоров поручения, агентских соглашений) с провайдерами таких услуг – страховыми компаниями.

4.2.1.3. Предоставление страховых услуг клиенту страховыми компаниями регулируется:

- Законом Украины «О страховании» и другими нормативными актами;
- Лицензиями Государственной Комиссии по Регулированию Рынка Финансовых Услуг;
- Правилами страхования;
- Договорами страхования;
- Качество страховых услуг должно соответствовать всем вышеуказанным документам и другим нормативным актам.

4.2.1.4. Основанием для предоставления страховых услуг клиенту является договор страхования в виде договора, полиса или сертификата.

4.2.1.5. Клиент имеет возможность заказать или оформить страховую услугу в банке любым доступным способом: через сотрудника банка, через агента банка, по телефону, через банкомат, Интернет-сайты, терминал самообслуживания, Приват24, mobile-banking и др.

4.2.1.6. Клиент имеет право поручить банку автоматическое разовое или регулярное списание страховых платежей по заключенным ранее договорам страхования со своих Карт/Счетов в банке.

4.2.1.7. Страховой платеж считается уплаченным с момента поступления безналичных средств или внесения наличных денежных средств на счет страховой компании, указанный в договоре страхования.

4.2.1.8. Обслуживание клиента при наступлении страхового случая осуществляет страховая компания напрямую. При этом в целях быстрого и качественного обслуживания клиента страховая компания имеет возможность использовать материально-техническую базу и штатных сотрудников банка.

4.2.1.9. Место действия договора страхования – территория Украины, если иное не оговорено в договоре страхования. Действие договора не распространяется на территории, которые официально признаны зонами военных действий (вооруженных

конфликтов), местности, где официально объявлено чрезвычайное положение или угроза стихийного бедствия, которые признаны зонами отчуждения в результате аварии на ЧАЭС.

4.2.1.10. Базовые термины:

Страховщик – страховая компания

Страхователь – клиент банка и страховой компании

Договор страхования – Договор между Страховщиком и Страхователем

Страховой Агент – банк, действующий от имени и по поручению страховой компании

4.2.1.4.2. Страховой платеж считается уплаченным:

- § в случае безналичной уплаты – с момента поступления средств на счет Страховщика;
- § в случае уплаты наличностью – с момента внесения средств на счет Страховщика.

4.2.1.12. Во время уплаты страхового платежа Страхователь обязан в назначении платежа указать следующее: Страховая премия по договору № _____ от _____.

4.2.1.13. Изменения и дополнения вносятся при согласии обеих сторон и оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора страхования.

4.2.1.14. В случае неуплаты или неполной уплаты соответствующей части страхового платежа Договор страхования не вступает в силу (или прекращает свое действие) и никакие выплаты страхового возмещения по нему не осуществляются.

4.2.1.15. Страхователь или Страховщик обязан известить вторую сторону о своем намерении отказаться от договора страхования не позднее чем за 30 дней до истечения срока действия договора страхования.

4.2.1.16. Действие договора страхования прекращается:

- при согласии сторон;
- при окончании срока действия;
- при выполнении Страховщиком обязательств перед Страхователем в полном объеме;
- при неуплате Страхователем страховых платежей в установленные договором страхования сроки;
- в случае ликвидации Страхователя, юридического лица, или смерти страхователя-гражданина или потери им дееспособности;
- в случае ликвидации Страховщика в порядке, установленном законодательством Украины;
- принятие судебного решения о признании договора страхования недействительным;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Украины.

4.2.1.17. Все споры, расхождения или требования, которые возникают по Договору страхования или в связи с ним, в том числе такие, которые касаются его выполнения, нарушения, прекращения или признания недействительным, подлежат решению в Бабушкинском районном суде города Днепропетровска, расположенного по адресу: 49000, г.Днепропетровск, пр. Карла Маркса, 57.

4.2.1.18. При заключении договоров страхования Страховщиком или Страховым Агентом может быть использовано факсимильное воссоздание подписи лица,

уполномоченного подписывать такие договоры, а также воссоздания оттиска печати техническими печатными приборами.

4.2.2. Страхование Имущества

4.2.2.1. Имущество принимается на страхование только в том месте, где оно находится на момент подписания договора страхования, если другое не предусмотрено условиями договора страхования.

4.2.2.2. Порядок изменения и завершения действия договора страхования

4.2.2.2.1. Договор страхования прекращается и теряет действие при согласии сторон, а также в случае:

- окончания срока его действия;
- выполнения Страховщиком обязательств перед Страхователем в полном объеме;
- неуплаты Страхователем страховых платежей в установленные Договором страхования сроки;
- ликвидации Страхователя, юридического лица, или смерти страхователя-гражданина или потери им дееспособности, за исключением случаев, предусмотренных статьями 22, 23, и 24 Закона Украины “О страховании”, а именно:
  - в случае смерти страхователя-физического лица, который заключил договор имущественного страхования, права и обязанности страхователя переходят к лицам, которые унаследовали это имущество. Страховщик или кто-либо из наследников имеет право инициировать перезаключение договора страхования. В других случаях права и обязанности страхователя могут перейти к другому физическому лицу или юридическому лицу лишь при согласии страховщика;
  - если страхователь-юридическое лицо ликвидируется и устанавливаются его правопреемники, права и обязанности страхователя переходят к правопреемнику;
  - в случае признания судом страхователя-гражданина недееспособным его права и обязанности по договору страхования переходят к его опекуну. В случае признания судом страхователя-физического лица ограниченно дееспособным он осуществляет свои права и обязанности страхователя по договору страхования лишь при согласии попечителя.
- ликвидации Страховщика в порядке, установленном законодательством Украины;
- принятия судебного решения о признании Договора страхования недействительным;
- наличия заявления Страхователя о досрочном прекращении действия Договора страхования, которое должно быть передано Страховщику не позднее чем за 30 дней до даты прекращения действия Договора страхования. В этом случае Страховщик возвращает Страхователю часть страхового платежа в размере, пропорциональном периоду, который остался до окончания срока действия Договора страхования, за вычетом нормативных расходов на ведение дела, определенных при расчете страхового тарифа в размере 20 % страхового тарифа, и фактических выплат страхового возмещения, которые были осуществлены по Договору страхования.

4.2.2.2.2. Изменения в Договор страхования могут быть внесены только по договоренности Сторон, которая оформляется дополнительным соглашением к Договору страхования и является его неотъемлемой частью.

4.2.2.2.3. Изменения в Договор страхования вступают в силу с момента надлежащего оформления Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору страхования, если другое не определено в самом дополнительном соглашении, Договоре страхования или в действующем законодательстве Украины.

4.2.2.3. Условия осуществления страхового возмещения

4.2.2.3.1. При наступлении события, которое имеет признаки страхового случая, Страхователь обязан:

а) немедленно принять меры по спасению имущества;

б) немедленно (в течение 2 часов) заявить об этом в органы милиции, пожарной охраны или другие специализированные органы, в компетенцию которых входит расследование и ликвидация последствий страховых событий, предусмотренных Договором страхования, и причин их возникновения (далее – Компетентные органы);

в) не позже 24 часов (не учитывая выходные и праздничные дни) с момента, как ему стало известно о наступлении события, которое может квалифицироваться как страховой случай, заявить об этом Страховщику по телефону (по факсу) 0-800-500-801, e-mail или по адресу, отмеченному в договоре страхования.

4.2.2.3.2. Для получения страхового возмещения Страхователь должен подать Страховщику такие документы:

- письменное заявление на выплату страхового возмещения, в котором должны быть отмечены обстоятельства и причины наступления страхового случая, не позже 48 часов (не учитывая выходные и праздничные дни) с момента наступления события;
- Договор страхования;
- документы, которые подтверждают уплату расходов на спасение имущества;
- фотографии поврежденного имущества;
- документы правоохранительных органов, которые подтверждают факт совершения третьими лицами противоправных или преднамеренных действий в отношении застрахованного имущества;
- документы других Компетентных органов, которые подтверждают факт стихийного бедствия, пожара и др.;
- копии документов, которые подтверждают право собственности Страхователя на имущество.

4.2.2.3.3. С целью определения размера убытка Страхователь обязан предоставить Страховщику:

- перечень уничтоженного, поврежденного имущества с указанием его стоимости;
- смету на восстановление имущества, калькуляцию убытков;
- иски, которые предъявлены Страхователем в связи со страховым случаем, который случился по вине третьих лиц;
- решения суда или других компетентных органов, в которых устанавливаются размеры сумм, которые подлежат возмещению в связи с наступлением страхового случая.

До составления акта осмотра поврежденного имущества и его фотографирования Страхователь не имеет права изменять картину повреждений (кроме случаев, когда это обусловлено необходимостью уменьшения размера убытков).

4.2.2.3.4. Размер убытков определяется Страховщиком самостоятельно и отмечается в Страховом акте. Страховщик имеет право для определения размера причиненного в

результате страхового случая убытка получать и использовать выводы экспертов. Если Страхователь не согласен с размером убытков, определенным Страховщиком, он имеет право за свой счет привлекать независимых экспертов, аварийных комиссаров.

Страховое возмещение не может превышать размер прямого убытка, который понес Страхователь в результате наступления страхового случая.

Размер убытков определяется за вычетом амортизационного износа предметов, их частей, деталей и приборов, подлежащих замене, на день наступления страхового случая.

Возмещению подлежат также все расходы Страхователя, которые связаны со спасанием имущества и предотвращением последующего его повреждения при наступлении страхового случая.

4.2.2.3.5. В случае если страховая сумма составляет определенную часть стоимости имущества, страховое возмещение за все поврежденные (утерянные) предметы определяется пропорционально отношению страховой суммы к действительной стоимости имущества на день заключения Договора страхования.

4.2.2.3.6. Страховое возмещение, которое выплачивается, уменьшается на указанный в Договоре страхования размер безусловной франшизы.

4.2.2.3.7. Общая сумма выплаты страхового возмещения по одному или нескольким страховым случаям, которые наступили во время действия Договора страхования, не может превышать размер страховой суммы.

В случае если по Договору страхования осуществлялись выплаты страхового возмещения, то следующие суммы страхового возмещения не могут превышать разницу между страховой суммой, указанной в Договоре, и суммами страхового возмещения, которые были выплачены по Договору страхования.

4.2.2.3.8. Страховщик в течение десяти рабочих дней (не учитывая выходные и праздничные дни), а если обстоятельства страхового случая нуждаются в дополнительной проверке, в течение тридцати рабочих дней (не учитывая выходные и праздничные дни) с момента получения от Страхователя заявления на выплату страхового возмещения, документов, предусмотренных в п. 4.2.2.3.2. и 4.2.2.3.3. настоящего Договора, и акта экспертизы должен принять решение о выплате или об отказе в выплате страхового возмещения, которое оформляется страховым актом.

4.2.2.3.9. В случае повреждения или уничтожения имущества в результате противоправных или преднамеренных действий третьих лиц страховое возмещение выплачивается только при возбуждении уголовного дела или ведении дела об административном правонарушении по факту наступления страхового случая.

4.2.2.3.10. В случае признания события, которое случилось, страховым случаем выплата страхового возмещения осуществляется Страховщиком в соответствии с Договором страхования и настоящим Договором на основании заявления Страхователя на выплату страхового возмещения, документов, предусмотренных п. 4.2.2.3.2. и 4.2.2.3.3. настоящего Договора и страхового акта. В случае принятия Страховщиком решения о выплате страхового возмещения, Страховщик в течение трех рабочих дней с момента составления страхового акта осуществляет выплату страхового возмещения.

4.2.2.3.4.2. В случае если Страхователю было возвращено похищенное имущество, он обязан в течение одного месяца с момента получения имущества вернуть Страховщику

на счет, указанный в Договоре страхования, сумму полученного за это имущество страхового возмещения, за вычетом расходов на ремонт, связанных со страховым случаем.

4.2.2.3.12. Если Страхователь получил возмещение за нанесенный ущерб от третьих лиц, Страховщик выплачивает только разницу между страховым возмещением, которое подлежит выплате, и суммой, которая получена от третьих лиц. Страхователь обязан известить Страховщика о получении таких сумм в течение трех банковских дней с момента их получения.

4.2.2.4. Причины отказа в выплате страхового возмещения

4.2.2.4.1. Основаниями для отказа Страховщика в выплате страхового возмещения являются:

4.2.2.4.1.1. Преднамеренные действия Страхователя (его представителей или работников) или лица, в интересах которого заключен Договор страхования, направленные на наступление страхового случая. Данное условие не распространяется на действия, связанные с выполнением ими гражданского или служебного долга, в состоянии необходимой обороны (без превышения ее пределов) или защиты имущества, жизни, здоровья, чести, достоинства и деловой репутации. Квалификация действий Страхователя или лица, в интересах которого заключен Договор страхования, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Украины.

4.2.2.4.1.2. Совершение Страхователем-гражданином или другим лицом, в интересах которого заключен Договор страхования, преднамеренного преступления, которое привело к страховому случаю.

4.2.2.4.1.3. Представление Страхователем сознательно неправдивых сведений о предмете страхования или о факте наступления страхового случая.

4.2.2.4.1.4. Получение Страхователем полного возмещения убытков от лица, виновного в их причинении.

4.2.2.4.1.5. Несвоевременное сообщение Страхователем о наступлении страхового случая без уважительных на это причин или создание Страховщику препятствий в определении обстоятельств, характера и размера убытков.

4.2.2.4.1.6. Другие случаи, предусмотренные законодательством Украины.

4.2.2.4.2. Страховое возмещение не выплачивается, если страховой случай наступил до вступления в силу Договора страхования или после прекращения действия Договора страхования и в случае непредоставления справки и/или неподтвержденного факта страхового случая соответствующими компетентными органами.

4.2.2.4.3. К страховым случаям не относятся и выплата страхового возмещения не осуществляется по убыткам, которые возникли в результате:

а) ядерного взрыва, влияния радиации или радиоактивного загрязнения;

б) военных действий, маневров или других военных мероприятий;

в) гражданской войны, массовых беспорядков разного рода и забастовок;

г) конфискации, национализации и других подобных мероприятий политического характера, которые осуществляются согласно распоряжениям военной или гражданской власти;

д) противоправных действий (бездеятельности) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, в том числе в результате

издания указанными органами и должностными лицами документов, которые не отвечают действующему законодательству Украины;

е) преднамеренных действий третьих лиц, в том числе поджога, взрыва, что подтверждено документами компетентных органов, кроме случаев, когда имущество застраховано от противоправных или преднамеренных действий третьих лиц, то есть: порчи, боя оконных стекол, зеркал, витрин, разворовывания, поджога, погрома, взрыва взрывных устройств и т.п.;

ж) намерения или грубой неосторожности Страхователя, что подтверждено документами компетентных органов;

з) невыполнения Страхователем в полном объеме требований законодательных актов, правил, норм, которые регламентируют сохранение, ремонт и эксплуатацию имущества, что подтверждено документами компетентных органов;

и) взрыва взрывных материалов, веществ, жидкостей, а также самовоспламенения материалов, сырья, которые хранились, или обращение с ними осуществлялось с нарушением установленных норм и правил, что подтверждено документами компетентных органов;

к) непроведения Страхователем мероприятий по спасанию имущества и предотвращению его последующего повреждения;

л) событий, неизбежных в процессе работы или естественно происходящих из нее (коррозия, гниение, естественный износ или другие аналогичные причины), короткого замыкания электросети, которое случилось в результате нарушения правил и норм монтажа и эксплуатации электросети;

м) влияния на застрахованное имущество огня, тепла или другого термического влияния на него с целью переработки или с другой целью (например, для сушения, варки, утюжки, горячей обработки или плавления металлов, и тому подобное);

н) неустранения Страхователем в течение согласованного со Страховщиком срока обстоятельств, которые значительно повышают степень риска и о необходимости устранения которых Страховщик в письменном виде сообщал Страхователю;

о) нарушения Страхователем правил и норм, предусмотренных п.п. 4.2.2.5.2.4. и 4.2.2.5.2.5. настоящего Договора и действующим законодательством Украины;

п) преднамеренного неприменения Страхователем необходимых мер для уменьшения размера убытков.

4.2.2.4.4. Страховое возмещение не выплачивается если:

а) при возникновении пожара Страхователь не подал заявление в органы государственного пожарного контроля;

б) Страхователь не выполнил своих обязательств, предусмотренных Договором страхования и Правилами страхования.

4.2.2.4.5. По Договору страхования не возмещаются непрямые убытки Страхователя: упущенная выгода, моральный ущерб и тому подобное.

4.2.2.4.6. В случае принятия решения об отказе в выплате страхового возмещения Страховщик должен в письменном виде сообщить об этом Страхователю в течение трех рабочих дней с момента составления Страхового акта с обоснованием причин отказа.

4.2.2.5. Права и обязанности сторон. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора

4.2.2.5.1. Страхователь имеет право требовать выплату страхового возмещения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Договором страхования.

4.2.2.5.2. Страхователь обязуется:

4.2.2.5.2.1. Уплатить страховой платеж на счет Страховщика № 26500050000069 в ПриватБанке (МФО 305299) в безналичном порядке или наличностью.

4.2.2.5.2.2. При заключении Договора страхования предоставить Страховщику информацию обо всех известных ему обстоятельствах, которые имеют существенное значение для оценки страхового риска, и в дальнейшем в трехдневный срок информировать его о любом изменении страхового риска.

4.2.2.5.2.3. Сообщить Страховщику о других действующих договорах страхования относительно объекта страхования по Договору страхования.

4.2.2.5.2.4. Придерживаться инструкций, правил и норм эксплуатации и обслуживания застрахованного имущества, а также использовать его только по прямому назначению.

4.2.2.5.2.5. Обеспечить эксплуатацию, своевременность ремонтов и сохранения застрахованного имущества в соответствии с действующим законодательством Украины.

4.2.2.5.2.6. Принимать меры относительно предотвращения и уменьшения убытков, нанесенных в результате наступления страхового случая.

4.2.2.5.2.7. Сообщить Страховщику о наступлении страхового случая в сроки и порядке, предусмотренные подпунктом “в” п. 4.2.2.3.1. настоящего Договора, и подать заявление о выплате страхового возмещения в срок, который отмечен в п. 4.2.2.3.2. настоящего Договора.

4.2.2.5.2.8. Для получения страхового возмещения предоставить Страховщику документы, указанные в п.п. 4.2.2.3.2. и 4.2.2.3.3. настоящего Договора.

4.2.2.5.2.9. Информировать Страховщика о получении от третьих лиц любых возмещений убытков, которые подлежат возмещению по Договору страхования, в трехдневный срок с момента получения, и возвратить их Страховщику в тот же срок в случае получения после выплаты страхового возмещения.

4.2.2.5.2.10. В случае нарушения Страхователем обязательств, предусмотренных п.п. 4.2.2.3.4.2., 4.2.2.3.12. и 4.2.2.5.2.9. настоящего Договора, оплатить в интересах Страховщика пеню в размере 0,01 % от надлежащей к уплате суммы за каждый календарный день просрочки.

4.2.2.5.3. Страховщик имеет право:

4.2.2.5.3.1. Отказать в выплате страхового возмещения в случаях, предусмотренных разделом 4.2.2.4. настоящего Договора.

4.2.2.5.3.2. Требовать от лица, которое получило страховое возмещение, полного или частичного возвращения выплаченной суммы страхового возмещения, если после его выплаты стало известно об обстоятельствах, предусмотренных разделом 4.2.2.4. настоящего Договора.

4.2.2.5.3.3. В случае необходимости делать запросы о сведениях, которые связаны со страховым случаем, в правоохранительные органы, банки, другие предприятия, учреждения и организации, с целью выяснения причин и обстоятельств страхового случая.

4.2.2.5.3.4. После выплаты страхового возмещения предъявить иски к лицу/лицам, ответственному/ответственным за причинение убытков.

4.2.2.5.3.5. На протяжении действия Договора страхования проверять состояние застрахованного имущества, а также соответствие действительности сведений об этом имуществе, предоставленных ему Страхователем.

4.2.2.5.4. Страховщик обязан:

4.2.2.5.4.1. Ознакомить Страхователя с условиями и Правилами страхования.

4.2.2.5.4.2. В течение двух рабочих дней, как только станет известно о наступлении страхового случая, принять меры относительно оформления всех необходимых документов для своевременного осуществления страхового возмещения.

4.2.2.5.4.3. При наступлении страхового случая осуществить выплату страхового возмещения в сроки и в порядке, предусмотренные разделом 4.2.2.3. настоящего Договора. Страховщик несет имущественную ответственность за несвоевременное осуществление страхового возмещения путем уплаты Страхователю пени в размере 0,01 % от надлежащей к уплате суммы за каждый день просрочки.

4.2.2.5.4.4. Держать в тайне информацию о Страхователе и его имущественном состоянии, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Украины.

4.2.3. Страхование от Несчастного Случая

4.2.3.1. Права и обязанности сторон и ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора страхования.

4.2.3.1.1. Страховщик обязан:

а) Ознакомить Страхователя с условиями и «Правилами добровольного страхования от несчастных случаев” от 17.01.2005 г.

б) В течение двух рабочих дней, как только станет известно о наступлении страхового случая, принять меры относительно оформления всех необходимых документов для своевременного осуществления страховой выплаты.

в) При наступлении страхового случая осуществить страховую выплату в сроки и в порядке, предусмотренные Правилами страхования и условиями страхования.

г) В письменном виде сообщить Страхователю об отказе в страховой выплате в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

4.2.3.1.2. Страхователь обязан:

а) Своевременно вносить страховые платежи.

б) При заключении Договора страхования предоставить Страховщику информацию обо всех известных ему обстоятельствах, которые имеют существенное значение для оценки страхового риска, и в дальнейшем информировать его о любом изменении страхового риска.

в) Сообщить Страховщику о других действующих договорах страхования относительно объекта страхования по Договору страхования.

г) Принимать меры относительно предотвращения и уменьшения убытков, нанесенных в результате наступления страхового случая.

д) Сообщить Страховщику о наступлении страхового случая в сроки и порядке, предусмотренные Правилами страхования и Договором страхования.

е) Для решения вопроса об осуществлении страховой выплаты предоставить Страховщику документы, отмеченные в п. 4.2.3.3.3. данных условий страхования. Обязанности Страхователя по настоящему Договору, за исключением обязанностей относительно уплаты страхового платежа, также распространяются на Застрахованное лицо. Невыполнение Застрахованным лицом этих обязанностей влечет те же последствия, что и неисполнение их непосредственно Страхователем.

4.2.3.1.3. Страховщик имеет право:

а) Требовать от Страхователя предоставления необходимой информации, которая имеет значение для оценки степени страхового риска.

б) В случае необходимости делать запросы о сведениях, связанных со страховым случаем, в правоохранительные органы, банки, медицинские учреждения и другие предприятия, учреждения и организации, которые владеют информацией об обстоятельствах страхового случая, а также самостоятельно выяснять причины и обстоятельства страхового случая – проводить расследование причин и обстоятельств события, которое подпадает под признаки страхового случая. С этой целью Страховщик имеет право назначать независимых экспертов, направить Застрахованное лицо для прохождения медицинского обследования в указанное Страховщиком медицинское учреждение или к врачу (или направить врача к Застрахованному лицу для его обследования).

в) Проверять предоставленную Страхователем информацию.

г) Отказать в осуществлении страховой выплаты в случаях, предусмотренных п. 4.2.3.4. данных условий страхования.

д) Требовать от Страхователя возвращения страховой выплаты, если после ее осуществления стало известно об обстоятельствах, отмеченных в п. 4.2.3.4. данных условий страхования.

е) Досрочно прекратить действие Договора страхования в порядке, предусмотренном настоящим Договором и Договором страхования.

ж) В случае появления причин для сомнения в обоснованности (законности) осуществления страховой выплаты отсрочить ее до получения подтверждения или опровержения этих причин соответствующими органами на срок, который не может превышать три месяца.

з) Отложить осуществление страховой выплаты в случае, если по факту, который стал причиной наступления страхового случая, ведется уголовное дело или начат судебный процесс. Осуществление страховой выплаты откладывается до окончания расследования и судебного разбирательства или установления невиновности Страхователя (Застрахованного лица) или Выгодоприобретателя (наследника).

4.2.3.1.4. Страхователь имеет право:

а) Досрочно прекратить действие Договора страхования в порядке, предусмотренном Договором страхования.

б) Заключать со Страховщиком Договоры о страховании третьих лиц (Застрахованных лиц) при их согласии.

в) Обжаловать отказ Страховщика в страховой выплате в судебном порядке.

г) Требовать от Страховщика при наступлении страхового случая осуществления страховой выплаты в порядке и размере, предусмотренных условиями настоящего Договора и Договора страхования.

4.2.3.2. Порядок изменения и прекращения действия Договора

4.2.3.2.1. Договор страхования прекращается и теряет действие при согласии сторон, а также в случае:

а) окончания срока его действия;

б) выполнения Страховщиком обязательств перед Страхователем в полном объеме;

в) неуплаты Страхователем страховых платежей в установленные Договором страхования сроки;

г) смерти страхователя-гражданина или потери им дееспособности, за исключением случаев, предусмотренных статьями 22, 23 и 24 Закона Украины “О страховании”;

д) принятия судебного решения о признании Договора страхования недействительным;

е) предоставления Страхователем заявления не позже чем за 30 календарных дней до желаемой даты прекращения Договора страхования. В этом случае Страховщик возвращает Страхователю страховой платеж за последний оплаченный страховой год в размере, пропорциональном сроку, который остается до конца оплаченного срока действия Договора страхования, за вычетом нормативных расходов на ведение дела, определенных в размере 30 % страхового тарифа, и фактических выплат страхового возмещения, которые были осуществлены по Договору страхования. В случае неподачи такого заявления Договор страхования действует до истечения оплаченного срока в пользу Страхователя.

4.2.3.2.2. Изменения в Договор страхования могут быть внесены только по договоренности Сторон, которая оформляется дополнительным соглашением к Договору страхования и является его неотъемлемой частью.

4.2.3.2.3. Изменения к Договору страхования вступают в силу с момента надлежащего оформления Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору страхования.

4.2.3.3. Условия осуществления страховых выплат.

4.2.3.3.1. В случае наступления события, которое подпадает под признаки страхового случая, Страхователь или Застрахованное лицо, а в случае смерти Застрахованного лица – Выгодоприобретатель, должны в срок не позже двух дней со дня наступления события сообщить Страховщику о его наступлении.

4.2.3.3.2. Для получения страховой выплаты Страхователь, Застрахованное лицо, Выгодоприобретатель или наследник Застрахованного лица должны обратиться к Страховщику с письменным заявлением о страховой выплате и предоставить документы, которые подтверждают факт наступления страхового случая.

4.2.3.3.3. К заявлению о страховой выплате должны быть приложены такие документы, в зависимости от страхового случая:

- договор страхования;

- документ об уплате страхового платежа;

- документы, которые подтверждают факт наступления страхового случая: медицинская карточка; выписка из истории болезни; больничное письмо; справка медицинского учреждения, подписанная ответственным лицом и заверенная печатью

медицинского учреждения; справка специального уполномоченного органа об установлении группы инвалидности; копия свидетельства о смерти – в случае смерти Застрахованного лица; судебное решение или приговор суда; документы органов МЧС, правоохранительных и других компетентных органов;

- документ, который подтверждает личность получателя страховой выплаты;
- копия свидетельства о праве на наследство (для наследника Застрахованного лица).

4.2.3.3.4. Страховая выплата при наступлении страхового случая, предусмотренного Договором страхования, осуществляется Страховщиком в таких размерах:

4.2.3.3.4.1. В случае смерти Застрахованного лица – 100 % (сто процентов) страховой суммы.

4.2.3.3.4.2. В случае травматического повреждения и функциональных расстройств – на основании Договора страхования и Правил добровольного страхования от несчастных случаев, которые являются неотъемлемой частью Договора страхования.

4.2.3.3.5. Страховщик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения заявления о страховой выплате и документов, предусмотренных п. 4.2.3.3.3 данных условий страхования, принимает решение об осуществлении или об отказе в осуществлении страховой выплаты, которое оформляется Страховым актом.

4.2.3.3.6. В случае принятия решения об осуществлении страховой выплаты она выплачивается Страховщиком Застрахованному лицу или Выгодоприобретателю (наследникам Застрахованного лица) в течение 5 (пяти) банковских дней с момента оформления страхового акта в соответствии с нижеприведенным механизмом:

4.2.3.3.7. После осуществления страховой выплаты Договор страхования продолжает действие до конца оплаченного срока, а последующие обязательства Страховщика уменьшаются на выплаченную сумму. Если выплата осуществлена в размере страховой суммы, действие настоящего Договора в части ответственности Страховщика прекращается с момента списания указанной денежной суммы с текущего счета Страховщика.

4.2.3.3.9. Общая сумма страховых выплат по каждому Застрахованному лицу по одному или нескольким страховым случаям не может превышать страховую сумму, предусмотренную Договором страхования.

4.2.3.4. Причины отказа в страховой выплате

4.2.3.4.1. Основанием для отказа Страховщика в осуществлении страховой выплаты является:

а) Преднамеренные действия Страхователя или лица, в интересах которого заключен Договор страхования, направленные на наступление страхового случая. Данное условие не распространяется на действия, связанные с выполнением ими гражданского или служебного долга, в состоянии необходимой обороны (без превышения ее пределов) или защиты имущества, жизни, здоровья, чести, достоинства и деловой репутации. Квалификация действий Страхователя или лица, в пользу которого подписан Договор страхования, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Украины.

б) Совершение Страхователем-гражданином или другим лицом, в интересах которого заключен Договор страхования, преднамеренного преступления, которое привело к страховому случаю.

в) Представление Страхователем заведомо ложных сведений об объекте страхования или о факте наступления страхового случая.

г) Несвоевременное сообщение Страхователем о наступлении страхового случая без уважительных на это причин в сроки, предусмотренные настоящим Договором и Договором страхования, или создание Страховщику препятствий в определении обстоятельств, характера и размера убытков.

4.2.3.4.2. Не признаются страховыми случаями травматические повреждения и функциональные расстройства, стойкая потеря Застрахованным лицом работоспособности в результате несчастного случая, которые состоялись:

- до момента вступления в силу Договора страхования;
- после прекращения действия настоящего Договора;
- в результате совершения или попытки совершения Застрахованным лицом противоправных действий;
- в результате самоубийства или покушения Застрахованного лица на самоубийство;
- в результате преднамеренного причинения Застрахованным лицом себе телесных повреждений, независимо от его психического состояния, а также травм, полученных Застрахованным лицом, которое находилось в состоянии алкогольного, наркотического, токсичного опьянения;
- в связи с употреблением Застрахованным лицом алкоголя, наркотических, токсичных, психотропных веществ, лекарств без назначения врача, самолечения или лечения лицом, которое не имеет медицинского образования;
- в результате военных действий, гражданских беспорядков, забастовок, террористических актов, влияния ядерной энергии, ионизирующего излучения;
- при проведении мероприятий политического характера, которые осуществляются согласно распоряжению военной или гражданской власти и политических организаций;
- в результате нарушения Застрахованным лицом норм и правил безопасности дорожного движения.

4.2.3.5. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором или Договором страхования, стороны руководствуются Законом Украины “О страховании” и Правилами страхования.

4.2.3.6. Договор страхования заключается в двух экземплярах, которые имеют равную юридическую силу, и хранятся по одному экземпляру у Страховщика и Страхователя.

[Тарифы: начало]

Услуга	Бизнес	Вид платежа	Сумма/размер	Пункт правил
Услуги СК “Ингосстрах”		Результаты от реализации Программы - от кредитования клиентов Банка для приобритения товаров у Продавца		4.4.5.1
Общие условия сотрудничества		Услуги банка для продления действия Карты		1.7.6
		Комиссии за обслуживание Картсчета		1.7.6
		Платежи за предоставление информации, способствовавшей реализации нового банковского продукта/услуги		1.7.13
		Комиссии за банковское обслуживание Клиента		1.7.14

[Тарифы: конец]

4.3.1. Данные условия и правила предоставления банковских услуг являются открытым для присоединения и использовании банковского платежного механизма.

4.3.2. Любая компания, требующая построения надежного механизма получения денежных средств от своих контрагентов, а также осуществления переводов в пользу контрагентов, может подать установленной формы заявку для активации платежных механизмов банка.

4.4. Правила предоставления услуг для ЗАО “Авиакомпания "АЭРОСВИТ"

4.4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ

Агент - физическое лицо уполномоченное и имеет возможность осуществлять работы по оформлению и выдаче авиабилетов

GDS или Глобальная Система Дистрибуции - означает компьютеризированную систему, в которой содержится информация о графиках, наличие мест, тарифы, а также другие услуги, и через которую можно осуществлять бронирование и выдавать билеты, и которая обеспечивает пользователя всеми или отдельными из перечисленных выше возможностей.

Уникальный номер Агента - набор цифр позволяющих идентифицировать Авиабилеты, оформленные Агентом

4.4.2. В соответствии с настоящими Условиями и Правилами Агент предоставляет услуги по оформлению и выдаче билетов ЗАО «Авиакомпания «АЭРОСВИТ» (далее - Авиакомпания), а Банк по поручению Авиакомпании осуществляет оплату услуг Агента. Данные Условия и правила вместе с Заявлением Агента и Тарифами составляют договор об оказании услуг (далее - “Договор”).

4.4.3. ПОЛНОМОЧИЯ (ОБЯЗАННОСТИ) АГЕНТА

4.4.3.1. Для участия в агентской программе, Агент должен пройти регистрацию на сайте avia.privatbank.ua. В момент регистрации система проведет проверку наличия кредитной карты, на которую будут производиться выплаты агенту за предоставленные услуги:

- при наличии у Агента действующей кредитной карты "универсальная" Банка, Агент сможет перейти на следующий шаг регистрации и создать учетную запись на портале. Агенту отобразится уникальный номер (от 7 до 10 цифр), который будет служить агенту цифровой подписью и использоваться агентом при оформлении билетов. В течение 1-2 рабочих дней, с момента создания учетной записи на портале, с Агентом связывается контактный центр Банка и подтверждает регистрацию. С этого момента агент становится официальным Агентом Банка (Приложение 1 Условий и правил предоставления банковских услуг) и Авиакомпании.
- если, ● на момент регистрации, у Агента не оказалось кредитной карты "универсальная" Банка, то Агенту необходимо заполнить форму заказа кредитной карты. В течение 1 рабочего дня с Агентом связывается контактный центр ПриватБанка и открывает кредитную карту в любом удобном отделении. После получения кредитной карты, Агенту необходимо зайти на сайт avia.privatbank.ua и пройти повторно регистрацию.

4.4.3.2. На сайте agent.privatbank.ua, в разделе "Подать заявку" - "история заявок", агенту предоставляется полная информация о статусе выпущенных билетов. Статистика обновляется один раз в месяц(на протяжении 30-40 дней, начиная с последней даты расчетного периода)

4.4.3.3. Агент обязан лично предоставлять консультационные услуги по оформлению и выдаче билетов Авиакомпании с целью покупки клиентами билетов Авиакомпании по рейсам, осуществляемым Авиакомпанией, а также с комбинацией собственных рейсов Авиакомпании и других перевозчиков, с которыми у Авиакомпании существуют соответствующие соглашения.
4.4.3.4. Агент, действуя от имени Авиакомпании, обязан приложить все усилия для продвижения и увеличения продаж услуг Авиакомпанией.
4.4.3.5. Обеспечивать оформление авиабилетов в соответствии с тарифами Авиакомпании, и письменных процедур и инструкций, которые Авиакомпания предоставляет Агенту
4.4.3.6. В течение выполнения Договора Агент обязан использовать GDS с соблюдением инструкций GDS в частности избегать совершения двойного или многократного бронирования для одного пассажира.
4.4.3.7. Вводить в файлы бронирования (PNR) информацию о номере членской карточки "Meridian".
4.4.3.8. Сообщать Авиакомпании о любых специальных требованиях или особенностях клиента для того, чтобы Авиакомпания смогла наиболее эффективно удовлетворить потребности такого клиента.
4.4.3.9. При оформлении авиабилета в графе Endorsement, перед надписью указывать Уникальный номер Агента. Перед номером и в конце вносить знак «^» при этом не допускается пробелов и других символов перед уникальным номером.
Например:
^*********^ Non Endo, где **** - уникальный номер агента.
4.4.3.10. Вместе с оформлением авиабилетов Агент обязуется продвигать продукты ПриватБанка путем привлечения клиентов к оформлению банковских продуктов. Минимальное количество банковских продуктов, которое необходимо оформить Агенту, а также условия и сроки их оформления указаны в Приложение №2

4.4.4. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА
4.4.4.1. Предоставлять информацию о проданных, использованных и возвращенных авиабилетах. оформленных Агентом.
4.4.4.2. Предоставить куратора (контактное лицо от авиакомпании)
4.4.4.3. Присвоить Агенту уникальный номер.

4.4.5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА
4.4.5.1. Банк платит Агенту вознаграждение в размере, определенном в Приложении №1 к данному разделу Условий и Правил.
4.4.5.2. Агент соглашается, что подтверждением оплаты работ является Акт выполненных услуг, который формируется банком. На данном акте проставляется уникальный номер Агента как подтверждение Агента с его условиями.
4.4.5.3. Вознаграждение, которое выплачивается за услуги Агента в соответствии с Договором и Актом выполненных услуг, составляет полную оплату услуг Агента.
4.4.5.4. Вознаграждение не рассчитывается и не выплачивается с сумм, уплачиваемых за:

- оформление сверхнормативного багажа;
- по суммам такс и сборов НДС, в том числе в пользу третьих сторон;
- в случае оформления МСО;
- по авиабилетам, оформленным со скидкой ID, AD.
- по авиабилетам оформленных на бумажных носителях
- по авиабилетам, оформленным для депутатов, лиц сопровождающих депутатов в командировки, а также лиц сопровождающих народного депутата - инвалида первой группы
- по авиабилетам оформленным согласно Законов и подзаконных Актов о социальной защите ветеранов, инвалидов и других категорий населения.
- на тарифную часть (доход) интерлайн партнера
- на доход, полученный от перевозки на рейсах где авиакомпания является маркетинговым перевозчиком.

4.4.5.5. Вознаграждение Агента рассчитывается исходя установленной комиссии и Дохода Авиакомпании полученного от перевезенных пассажиров за каждый сегмент (тарифный компонент) полета в течение календарного месяца по оформленным Агентом авиабилета.

4.4.5.6. Выплата вознаграждения Агенту производится с учетом отчисленных сумм обязательных платежей в бюджет, которые возникают в связи с выплатой доходов физическим лицам.

4.4.5.7.Перечисление Вознаграждения на счет Агента осуществляется на протяжении 30-40 дней, начиная с последней даты расчетного периода.

4.4.5.8. Банк не платит Вознаграждение в случае непоступления платежей за авиаперевозку в Авиакомпанию, и несоблюдение Агентом своих обязанностей.

4.4.6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.4.6.1.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое невыполнение является следствием влияния обстоятельств непреодолимой силы.

4.4.6.2. Стороны соглашаются, что доказательством невыполнения Агентом п. 4.4.3.6 является распечатка истории бронирования.

4.4.7. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

4.4.7.1. При осуществлении предоставления услуг, а также другой деятельности, согласно Условий и правил, Агент обязан соблюдать соответствующие законодательные и регуляторные нормы страны, где находятся Агент, и законодательство стран где (или через которые) происходит перевозки согласно перевозочных документов, проданных Агентом.

4.4.8. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.4.8.1. Любой спор, возникший между Сторонами относительно Договора или в связи с ним, Стороны будут пытаться разрешить путем непосредственных переговоров.

4.4.8.2. Если спорный вопрос не будет урегулирован между сторонами, то оно подлежит передаче на рассмотрение и решение в суд в порядке, определенном настоящими

Условиями и Правилами.

4.4.9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
4.4.9.1. Договор вступает в силу с момента подписания Заявления Агентом, а также его регистрации и действует до снятия регистрации Агента в Банке. В случае окончания действия настоящего Договора Стороны обязаны выполнить все свои обязанности, которые остались невыполненными.
4.4.9.2. Во всем остальном, что не определено Договором Стороны руководствуются действующим законодательством Украины.

4.4.10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
4.4.10.1. Договор может быть прекращен по согласованию Сторон.
4.4.10.2. Договор прекращает свое действие в случае прекращения договорных отношений Банка и Авиакомпании.
4.4.10.3. Договор может быть изменен в соответствии с условиями настоящих Условий и правил (Раздел 1.6.).
4.4.10.4. Договор считается не действительным в случае предоставления агентом недостоверной информации и сведений в отношении своей личности.

4.4.11. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.4.11.1. Обе Стороны соглашаются с тем, что любая информация переданная Сторонами друг другу в связи с выполнением Договора является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам. Должностные лица и работники Сторон, другие лица, выступающие от их имени, соблюдают конфиденциальность в отношении информации и данных, касающихся другой Стороны.
4.4.11.2. Обязательства по соблюдению конфиденциальности остаются в силе после прекращения действия Договора еще в течение 3 лет.
4.4.11.3. Агент не может передавать или уступать права требования по Договору одному или нескольким лицам.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА

Банк обязуется уплатить Агенту вознаграждение в размере:

0,75% (нуль целых семьдесят пять сотых) процента от полученного дохода Авиакомпании «Brutto Flown Revenue» на собственных рейсах Авиакомпании.*

Доход Авиакомпании «Brutto Flown Revenue» - доход полученный Перевозчиком от фактически перевезенных пассажиров на собственных рейсах, рассчитанный на основании полетных купонов Перевозчика, имеющие уникальный номер Агента.

* Процент указан без учета налогов, которые взымаются с физических лиц, за получение дохода.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОДУКТОВ ПРИВАТБАНКА АГЕНТАМИ

Агент обязуется продвигать продукты ПриватБанка путем привлечения клиентов к оформлению банковских продуктов. Минимальное количество банковских продуктов *3 (три) продукта* на протяжении полного месяца с момента регистрации агента. В случае невыполнения данных условий Банк имеет право пристановить выплаты агенту до момента их выполнения.

4.5. Условия и правила предоставления Банком страховых агентских услуг

4.5.1. Клиент в порядке и на условиях, определенных настоящим Условиями дает задание, а Банк действуя от имени Клиента обязуется в соответствии с заданием предоставлять ему за плату, в объеме и на условиях, определенных настоящими Условиями, услуги по возврату выплаченного страхового возмещения по регрессному требованию, а именно:
4.5.2. Подготовка письменных запросов в правоохранительные органы, судебные инстанции, страховым компаниям, физическим и юридическим лицам по регрессным требованиям.
4.5.3. Подготовка и направление претензионных требований к страховым компаниям, исков к виновным лицам и страховым компаниям, жалоб в контролирующие инстанции.
4.5.4. Проведение переговоров с должниками, проведение расследований направленных на установление имущества должников, сопровождение активов в органах государственной исполнительной службы.
4.5.5. В подтверждение факта предоставления Клиентом задания Банку составляется двусторонний акт приема - передачи материалов.
4.5.6. В подтверждение факта предоставления Банком Клиенту услуг составляется двусторонний Акт выполненных работ, который одновременно является протоколом согласования цены.
4.6. Права и обязанности сторон
4.6.1. Банк обязан:
4.6.2. По письменному заданию Клиента лично предоставлять последнему определенные настоящими Условиями услуги.
4.6.3. Обеспечивать качество предоставляемых услуг согласно требованиям, которым такие услуги обычно должны соответствовать.
4.6.4. При невозможности предоставить услуги, незамедлительно сообщить об этом Клиенту.
4.6.5. Назначить ответственное за взаимодействие с Клиентом лицо, на которого возложить обязанности по принятию документов по регрессному портфелю, принять дополнительные документу, мониторинг платежей и подготовка других запросов к Заказчику.
4.7. Банк имеет право:
4.71. Своевременно получать от Клиента информацию (материалы, документы), необходимую для оказания услуг.
4.7.2. Получить за предоставленные услуги оплату в размерах и сроки, предусмотренные настоящими Условиями.
4.8. Клиент обязан:
4.8.1. Принимать от Банка результаты оказания услуг путем подписания Акта выполненных работ, если предоставленные услуги соответствуют настоящим Условиям.
4.8.2. Оплачивать услуги в размере и в срок, предусмотренный настоящими Условиями.
4.8.3. Обеспечивать Банк информацией (материалами, документами), необходимыми для оказания услуг.
4.8.4. Подготовить нотариально заверенную доверенность на лицо,определенное Банком, в течение трех дней со дня его подписания с правом передоверия выполнения действия указанных в настоящих Условиях и другими правами согласованным сторонами.
4.8.5. В течение трех дней, со дня поступления требования Банка, подготовить и направить в адрес Банка доверенности на представителей Банка.
4.8.6. В течение суток со дня подписания настоящего Договора, открыть счет в учреждении ПАО "КБ" ПРИВАТБАНК "для поступления средств за погашенные регрессного требования. Предоставить Банку право мониторинга этого счета (за исключением права пользования, распоряжения денежными средствами).
4.8.7. Назначить ответственное за взаимодействие с Банком лицо, на которую возложить обязанности по подготовке документов по регрессному портфелю к передаче, предоставлении дополнительных документов, мониторинг платежей и выполнения других запросов Банка.
4.9. Клиент имеет право:
4.9.1. Отказаться от принятия результатов оказания услуг, если предоставленные Банком услуги не привели к поступлению денежных средств на счет Клиента

4.10Порядок расчетов.
4.10.1. Расчеты между сторонами осуществляются в национальной валюте Украины, путем безналичного перечисления Клиентом стоимости услуг на счет Банка.
4.10.2. Каждого пятого числа месяца, следующего за отчетным, Банк составляет и направляет Заказчику Акт выполненных работ, который рассматривается и подписывается Клиентом в течение трех дней.
4.10.3. Клиент осуществляет оплату стоимости услуг в пятидневный срок после подписания Акта выполненных работ путем перечисления на расчетный счет Банка
4.10.4. Размер оплаты Банку устанавливается в процентном соотношении от фактически поступивших денежных средств на счет Клиента, открытый в порядке п.4.8.6, и устанавливается в соответствии с Актом выполненных работ, который одновременно является протоколом согласования цены.
4.11Ответственность сторон.
4.11.1. В случае нарушения Стороной условий настоящего Договора, такая Сторона возмещает в полном объеме все убытки, причиненные другой Стороне, согласно действующему законодательству Украины.
4.11.2. В случае несвоевременного перечисления Клиентом оплаты , Клиент выплачивает Банку пеню в размере учетной ставки Национального банка Украины, действовавшей в период, за который начисляется пеня, от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
4.11.3. Все споры, возникающие из настоящего Договора или связанные с ним, решаются путем переговоров между Сторонами.
4.11.4. Если соответствующий спор невозможно решить путем переговоров, он решается в судебном порядке за установленной подведомственностью и подсудностью такого спора соответственно действующему в Украине законодательству.
4.12. Срок оказания услуг.
4.12.1. Услуги согласно настоящих Условий Банк оказывает с момента подписания Сторонами Заявления о присоединении к Условиям и правилам предоставления Банком страховых агентских услуг в течении срока, указанного в Заявлении о присоединении.
4.12.2. Услуги считаются продленным на тех же условиях на каждый последующий год, если не позднее, чем за 30 дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон письменно не заявила о своем желании прекратить их действие.
4.12.3. Настоящие Условия прекращают свое действие в случаях:
4.12.4. Истечения срока действия.
4.12.5. Заключение сторонами соглашения о досрочном прекращении.
4.12.6. Признания недействительным в судебном порядке.
4.12.7. В случаях прекращения настоящих Условий, по основаниям предусмотренным настоящими Условиями, Клиент выплачивает Банку затраты понесенные последним на выполнение действий предусмотренных настоящими Условиями, а Банк возвращает Клиенту полученные им документы.
4.13. ФОРС-мажорные обстоятельства.
4.13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при этом срок выполнения соответствующих обязательств продлевается на период действия указанных обстоятельств.
4.13.2. Обстоятельствами непреодолимой силы являются: война, военные действия (независимо от факта объявления войны), вооруженные вторжения иностранных войск, восстание, революция, мятежи, узурпация власти, гражданская война, стихийные бедствия, акты правительства Украины, что непосредственно влечет невозможность выполнения условий настоящего Договора, другие обстоятельства, в мировой договорной практике толкуются как обстоятельства непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить которым разумными мерами.
4.13.3. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующих исполнению настоящего Договора, будут длиться более шести месяцев, Стороны имеют право рассмотреть вопрос о невозможности дальнейшего исполнения условий настоящего Договора и принять решение о его расторжении. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая находится под их влиянием, должна немедленно уведомить об этом другую Сторону с

указанием даты наступления действия таких обстоятельств, их сути и возможной или фактической даты прекращения.

4.14. Заключительные положения
4.14.1. Уступка права требования и (или) перевода долга по настоящим Условиям одной из Сторон к третьим лицам допускается исключительно при условии письменного согласования этого с другой Стороной.
4.14.2. Стороны договорились, что в связи с исполнением обязательств по настоящим Условиям информация, которой обмениваются стороны являются коммерческой тайной и не подлежит разглашению.
4.14.3. Клиент принимает на себя обязательство не осуществлять какие либо действия, предусмотренный настоящими Условиями, по регрессным требованиям переданным Банку.
4.14.4. Стороны договорились, что Банк осуществляет работу связанную с выполнением функций страхового посредника в соответствии со ст.48 ЗУ "О банках и банковской деятельности".

4.6. Договор купли - продажи автомобиля между физическим лицом (Продавец) и ООО Автоприват (Покупатель)

Общество с ограниченной ответственностью «Автоприват», идентификационный код Единого государственного реестра предприятий и организаций Украины 33183599, зарегистрировано Исполнительным комитетом Днепропетровского городского совета 27.09.2004 года, номер записи 12241020000002553, в дальнейшем Покупатель, руководствуясь ст.634 ГК предлагает неограниченному кругу лиц, в дальнейшем Продавец, заключить договор путем присоединения продавца/ов к Договору на условиях:

4.6.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
4.6.1.1. По этому договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя транспортное средство, технические характеристики которого указаны в Заявлении о присоединении к настоящему Договору, а Покупатель обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора.
4.6.1.2. Автомобиль принадлежит Продавцу на основании свидетельства о государственной регистрации транспортного средства, данные о котором указаны в Заявлении о присоединении к настоящему Договору.
4.6.1.3. Продавец утверждает, что на момент заключения настоящего Договора Автомобиль не находится под арестом или запретом, по нему не ведутся судебные споры, он не заставлен, в налоговом залоге не находится, в отношении него не заключено с другими лицами любых договоров по отчуждению или по использованию. Третьи лица не имеют прав на автомобиль. Сделка не противоречит правам и интересам малолетних, несовершеннолетних или нетрудоспособных детей (п.6 ст.203 ГК Украины). Согласие другого супруга на заключение настоящего Договора получена в установленном законом порядке.
4.6.1.4. Продавец гарантирует, что Автомобиль по Договору передается в исправном состоянии, соответствует техническим нормам и обычным требованиям к нему.
4.6.1.5. Автомобиль находился в эксплуатации, но одновременно удовлетворяет потребности покупателя и не угрожает безопасности его жизни и здоровья, безопасности дорожного движения, окружающей среды, а также не наносит ущерба имуществу Покупателя и третьим лицам.
4.6.1.6. Продавец заявляет, что по этому Договору продажа движимого имущества является операцией, подлежащей налогообложению.
4.6.1.7. Настоящий Договор публично предоставляется неограниченному кругу лиц путем его размещения (публикации) на: официальном сайте Покупателя www.avtoprivat.com.ua (постоянно доступен для ознакомления).

4.6.2. ЦЕНА АВТОМОБИЛЯ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
4.6.2.1. Оценочная стоимость Автомобиля, согласно Заключению автотовароведческой экспертизы.
4.6.2.2. Продажа Автомобиля по настоящему Договору, по договоренности Сторон совершается по стоимости, указанной в Заявлении о присоединении к настоящему Договору.
4.6.2.3. Покупатель по настоящему Договору оплачивает стоимость Автомобиля, путем безналичного платежа на счет Продавца, указанный в разделе 7 Заявления о присоединении к настоящему Договору.
4.6.2.4. Оплата стоимости автомобиля производится Покупателем в течение 2-х (двух) дней с даты подписания настоящего Договора, при наличии подписанного обеими

сторонами акта приема-передачи Автомобиля от Продавца к Покупателю и исполнения Продавцом п.4.1.4. настоящего Договора.
4.6.2.5. Расчеты по этому Договору осуществляются в национальной валюте Украины - гривне.
4.6.2.6. Расходы, связанные со снятием Автомобиля с государственной регистрации возлагаются на Продавца и не подлежат компенсации со стороны Покупателя.

4.6.3. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ, ПЕРЕХОД РИСКА УНИЧТОЖЕНИЕ ИЛИ ПОВРЕЖДЕНИЯ ТОВАРА
4.6.3.1. Право собственности на автомобиль переходит к Покупателю на основании настоящего Договора и акта приема-передачи Автомобиля с момента оплаты Покупателем стоимости Автомобиля, согласно разделу 2 настоящего Договора.
4.6.3.2. Риск случайного уничтожения или случайного повреждения Автомобиля переходит от Продавца к Покупателю с момента фактического приема Автомобиля Покупателем и подписания сторонами акта приема-передачи Автомобиля.

4.6.4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН И ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА
4.6.4.1. Продавец обязан:
4.6.4.1.1. передать Автомобиль Покупателю по акту приема-передачи в течение 2-х (двух) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора;
4.6.4.1.2. предупредить Покупателя о правах третьих лиц на автомобиль;
4.6.4.1.3. хранить Автомобиль до его передачи от Продавца к Покупателю по акту приема-передачи;
4.6.4.1.4. передать Покупателю документы, необходимые для проведения государственной регистрации автомобиля в органах ГАИ МВД Украины. Эти документы содержат, но не ограничиваются следующими документами на автомобиль: предварительное свидетельство о государственной регистрации транспортного средства, справку (учетную карточку) о снятии транспортного средства с государственного учета, транзитный номерной знак, выданный регистрационно-экзаменационным подразделением ГАИ МВД Украины;
4.6.4.1.5. своевременно предупреждать покупателя о любых обстоятельствах и причинах, которые делают невозможным выполнение настоящего Договора.
4.6.4.1.6. передать Автомобиль Покупателю в чистом виде - перед передачей товара, Продавцом должна быть проведена мойка салона и кузова автомобиля.
4.6.4.2. Покупатель обязан:
4.6.4.2.1. принять от продавца Автомобиль на условиях и в сроки, предусмотренные п.4.1.1 настоящего Договора;
4.6.4.2.2. оплатить стоимость Автомобиля на условиях, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора;
4.6.4.2.3. своевременно предупреждать продавца о любых обстоятельствах и причинах, которые делают невозможным выполнение настоящего Договора.
4.6.4.3. Другие права и обязанности сторон, не указанные в настоящем Договоре, но касаются предмета настоящего Договора, устанавливаются действующим законодательством Украины.

4.6.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
4.6.5.1. Ответственность Сторон по настоящему Договору устанавливается согласно действующему законодательству Украины.
4.6.6. Порядок разрешения споров

4.6.6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, подлежат урегулированию путем взаимных консультаций и переговоров.
4.6.6.2. Если спор невозможно решить путем переговоров он решается в судебном порядке в соответствии с установленными подведомственностью и подсудностью такого спора соответственно действующему законодательству Украины.

4.6.7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ
4.6.7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами Заявления о присоединении к Договору купли-продажи, и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору в полном объеме.
4.6.7.2. Изменения и дополнения настоящего Договора оформляются Дополнительным соглашением о таких изменениях, которые подписываются Сторонами Договора.
4.6.7.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, которое имело место во время действия настоящего Договора.

4.6.8. СТАТУС НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА
4.6.8.1. Покупатель является плательщиком налога на общих основаниях.
4.6.8.2. Продавец является плательщиком налога на доходы с физических лиц на общих основаниях согласно Налогового кодекса Украины, не является субъектом предпринимательской деятельности, не является плательщиком НДС

4.6.9. Заключительные положения
4.6.9.1. Стороны по настоящему Договору несут полную ответственность за правильность указанных в Договоре реквизитов и статусов налогоплательщиков и обязуются своевременно в письменной форме уведомлять друг друга об их изменении, а в случае неуведомления несут риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.
4.6.9.2. Права и обязанности любой Стороны по настоящему Договору не могут быть переданы другим лицам без письменного согласия другой Стороны.
4.6.9.3. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют силу и могут браться к вниманию исключительно при условии, что они в каждом отдельном случае датированы, засвидетельствованы подписями уполномоченных на то лиц, представляющих Стороны по настоящему Договору и печатью Покупателя.
4.6.9.4. Недействительность отдельных положений настоящего Договора не влечет недействительности Договора в целом, поскольку можно предположить, что этот Договор мог быть заключен без включения в него таких положений.
4.6.9.5. Названия статей настоящего Договора используются только для удобства и никоим образом не влияют на их содержание и толкование.
4.6.9.6. Настоящий Договор составлен при полном понимании Сторонами его условий и терминологии на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой Стороны.
4.6.9.7. Стороны по настоящему Соглашению договорились, что при совершении сделки и оформлении документов по Договору, Покупатель имеет право использовать факсимильное воспроизведение подписи директора и факсимильное воспроизведение оттиска печати Покупателя техническим печатным устройством, при этом такие документы будут иметь юридическую силу.

Данный раздел находится на стадии разработки.

Анкета - Заявление на подключение к услуге Эквайринг

1. Данные Торговца:

Юридическое наименование Торговца

Юридический адрес Торговца с указанием страны, индекса и города:

Директор		Бухгалтер	
ФИО		ФИО	
ИНН		ИНН	
Телефон		Телефон	
E-mail		E-mail	
Skype		Skype	

2. Данные Точки реализации товаров (услуг):

Наименование торговой точки для отображения на чеке и смс-сообщении (max. 20 символов)

на русском/украинском яз | на английском яз

Почтов

Индекс: | Город:

Улица, дом, корпус, ТЦ:

Вид де

Ответс

ФИО: | Тел:

Реквиз

Т/счет: | ОКПО:

Банк: | МФО:

E-mail

3. Тарифы:

	Карты	Кредит	Карты др. банков	Фиксированная комиссия
Комисс				
Срок в				

4. Участие в дисконтных и бонусных программах:

Програ | Размер по кредит

Дискон

Размер | Gold: | Platinu | Infinite/

5. Заключительные положения

Наимен

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» 49094, Украина, Днепропетровск, Набережная Победы,50. К/р 32009100400 в УНБУ Днепропетровской области МФО 305299, код ЕДРПОУ 14360570, ИНН 143605704021, свидетельство №40374554 Тел. 0 800 500 807, e-mail:privatbank@pbank.com.ua

Подписав это заявление, я соглашаюсь с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг (которые размещенны на сайте банка http://www.privatbank.ua, https://client-bank.ua), тарифами банка, которые вместе с этим Заявлением и Инструкцией «Порядок проведения операций с использованием Платежных Карт» составляют Договор банковского обслуживания по услуге Эквайринг.

Подтверждаю, что предоставленная мной информация верна.
Инструкцию от Банка получил

Этой подписью я присоединяюсь к Договору банковского обслуживания. Обязуюсь исполнять условия и требования по Договору, а также регулярно ознакамливаться с их изменениями на сайте http://www.privatbank.ua.

Банк		Клиент	
В лице		В лице	
Председатель Правления (должность)	Дубилет Александр Валериевич (ФИО)	предпринимателя (посада)	(ФИО)
действует на основании	устава	действует на основании	свидетельства
		м.п.	
			подпись

При заключении договоров, а также дополнительных соглашений к ним, БАНК и КЛИЕНТ допускают использование факсимильного воспроизведения оттиска отпечатка печати БАНКА и подписи лица, уполномоченного подписывать договора, соглашения к ним от имени БАНКА, осуществленных с помощью средств копирования.

КАК УСТАНОВИТЬ КОНТАКТ С БАНКОМ

Для свя:
Связаться с Вашим менеджером: ФИО _____
Тел. _____; Skype _____; E-mail _____.

ПОДКЛЮЧЕНИЕ /АКТИВАЦИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ

Приват-24 Удаленное обслуживание	Консуль
Открытие текущего счета	Отправь
Зарплатный проект	Отправь
PEOPLEnet	Отправь
Топливная карта	Отправь
Депозит	Отправьте SMS с текстом 3205 на номер 3777
Операции с наличными	

КАК ПОДРОБНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ДОГОВРОМ? ИЗМЕНЕНИЕ ТАРИФОВ БАНКА

Условия

* Если количество торговых точек более 1, необходимо заполнить Приложение «Перечень торговых точек для подключения к услуге эквайринг»

№	Действие	Описание	Ответсвен подразде	
1.	Идентифи клиента:			
	как юр. лица	ID Юр лица* - после введение в действие Единой клиентско базы Юр.лиц.	БРТП	
	как физ. лица - руководящ лиц (диретор, гл. бухгалтер	ID физ лица - на момент подписан заявления на подключе к услуге Эквайрин эквайринг все руководящ лица должны быть идентифи в ЕКБ физ лиц. Порядок идентифи клиентов: Приказ N СП-2010-64 от 21.01.201 г. Процедур идентифи VIP-клиентов Приказ N СП-2009 -941 от 26.11.200 г.	Бизнес кредитны карт, Розничны бизнес, Бизнес индивиду VIP-клиентов	
2.	Проверка благонаде Торговца	Проверка наличия Торговца в "Черных списках" неблагона клиентов	Служба Б	

3.	Инспектир Торгово-сервисной прощадки		Сотрудни БРТП, сотрудник отделения	
	налчие Торговой площадки			
	наличие товара и оборудова			
	соответсв вида деятельно			
4	Анализ располож Торговой с точки зрения обслужив			
	удаленно от ближайше отделени Приватба			
	удаленно от ближайше сотрудник БРТП			
	Анализ рентабел сотруднич по эквайринг			
	Затраты на установку POS-терминал			
	Затраты на обслужив POS-терминал в месяц			
	Предпола доход в месяц от POS-терминал			
4.	Проверка сотруднич ТСП по эквайринг с ПриватБа			

1.	Данные о Торговце:	Коммента	
1.1.	Наименов Торговца		
1.2.	ОКПО Торговца		
1.3.	ID юр. лица*	после введения в действие Единой клиентско базы для Юр.лиц.	
1.4.	ФИО директора ТСП		
1.5.	ID физ лица. Директора ТСП		
1.6.	ФИО гл. бухгалтер ТСП (если имеется)		
1.7.	ID физ лица. гл. бухгалтер ТСП		
1.8.	Счет возмещен по эквайринг - счет; - МФО; - наименов Банка		
2.	Данные о Торговой площадке		
2.1.	Наименов Торговоц прощадки		
2.2.	Адрес Торговой площадки		
2.3.	Вид деятельно		
2.4.	Фотограф Торговой площадки	Внешний вид, торговый зал, кассовый узел	

2.5.	Инспектир Торговой площадки - соответсв вида деятельно ТСП указанном в Заявлени (Договоре - наличие надлежащ товара / оборудова для предостав услуг,	LDAP и ФИО сотрудник проводив инспектир	
3.	**Дополнит Информа**		
3.1.	Заявлени клиента / Договор	Приложен в служебну записку	
3.2.	Ежемесяч выручка по Торговой площадке (со слов руководит		
3.3.	Сотрудни по эквайринг с другими банками. Тарифы других банков (если известны)		
3.4.	Сотрудни по эквайринг с ПриваБан Причина расторже договора.		

3.5.	Дополнит информац о Торговце.	Любая информац о Торговце, которая важна при сотруднич с клиентом. Например что Торговец является самым крупным оптовым торговцем спиртным напискам в регионе и т.д.	
4.	**Предвари анализ рентабел сотрудниче**		
4.1.	Наличие требуемо оборудова на складе	в случае отсутсвия оборудова на складе предварит дата снятия оборудова с другой точки	
4.2.	Удаленно от ближайше отделения ПриватБа		
4.3.	Удаленно от ближайше ответсвен сотрудник БРТП		
4.4.	Подразде которое будет заниматьс обслужив POS-терминал в случае установки	сотрудник БРПТ/ сотрудник близлежа отделения Направле Инкассац	

4.4.	Затраты на установку POS-терминал		
4.5.	Затраты на обслужив POS-терминал в месяц		
4.6.	Предпола доход в месяц от POS-терминал		

Адресат	Утверждю
Руководит РП	Руководит
Руководит БРТП РП	Заместите
Другой сотрудник БРТП, уполномо прнимать решения о сотруднич	Сотрудни БРТП, проводив анализ рентабел сотруднич с ТСП по эквайринг

5. Открытие дополнительного текущего счета и карты: "ДА" / "НЕТ"

Ваш текущий счет | Тарифный план:*

Ваш карточный счет

№ корпоративной карты | Тип карты:

(№ счета/карты) (вид валюты) VISA / MasterCard

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ (2):

Использование труда наемных работников: ☐ - Да ☐ - Нет | *Количество работников:* | *Обслуживание по Расчетным картам:* ☐ - Да ☐ - Нет

Также подключаюсь к услуге: а) по проведению платежей через дистанционное роспоряжение по телефону «Экспрес-платежы» и б) СМС Сервис

(2) Подлежит обязательному заполнению в случаях, определенных Инструкцией о порядке открытия, использования и закрытия счетов в национальной и иностранных валютах.

Разрешаем банку предоставить в электронном виде сведения об открытии/закрытии счета в органы государственной налоговой службы.
С содержанием Инструкции о порядке открытия, использования и закрытия счетов в национальной и иностранных валютах ознакомлены. Требования этой Инструкции для нас обязательны.
Нам сообщили содержание части шестой статьи 63 Закона Украины «Об исполнительном делопроизводстве» (606–14)

*Описание тарифных планов, а также их особенностей размещены в Условиях и Правилах предоставления банковских услуг (которые размещены на сайте банка http://www.privatbank.ua, https://client-bank.ua)

6. Передача НДС накладных через систему Интернет-банкинга (Приват-24): "ДА" / "НЕТ"

Определите сроки, когда Вы будете предоставлять в банк НДС накладные для Ваших партнеров ☐ - на следующий день ☐ - в начале месяца ☐ - в конце месяца

Банком может быть организована передача НДС накладных Вашим бизнес-партнерам через систему удаленного банковского обслуживания (Приват-24). Для совершения данной операции клиент должен предоставить в банк: Файл-структура с данными, образец оттиска печати и подписи уполномоченного представителя. Подробней в условиях и правилах банковского обслуживаня

7. ОТМЕТКИ БАНКА

Документы на оформление договора проверил/Договор оформил | **(подпись*)**

** Также свидетельствую подлинность подписи (подписей) владельца счета и доверен / доверенных лиц который (которые) сделано в моем присутствии.*

LDAP-логин уполномоченного лица | ***Регион присутствия Клиента(Локальный/Сетевой *)***

*Сетевой - точки приема платежей, филиальная /агентская сеть представлена более чем в одном регионе

8. Заключительные положения

Подписав эту АНКЕТУ-ЗАЯВЛЕНИЕ я соглашаюсь с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг (которые размещены на сайте банка http://www.privatbank.ua, https://client-bank.ua), тарифами банка, которые вместе с этой АНКЕТОЙ-ЗАЯВЛЕНИЕМ, Инструкцией «Порядок проведения операций с использованием Платежных Карт» составляют Договор КОМПЛЕКСНОГО банковского обслуживания. Соглашаясь с пунктом 5 данного договора, прошу открыть текущий/карточный счет.

Подтверждаю, что предоставленная мной информация верна. Инструкцию от Банка получил

Этой подписью я присоединяюсь к Договору банковского обслуживания. Обязуюсь исполнять условия и требования по Договору, а также регулярно ознакамливаться с их изменениями на сайте http://www.privatbank.ua.

Наименование банка/ Местонахождение банка

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» 49094, Украина, Днепропетровск, Набережная Победы,50. К/р 32009100400 в УНБУ Днепропетровской области МФО 305299, код ЕДРПОУ 14360570, ИНН 143605704021, свидетельство №40374554 Тел. 0 800 500 003, e-mail:privatbank@pbank.com.ua

№ личных счетов для приема платежей: | **МФО**

Банк
ПАО КБ ПриватБанк

В лице
Председатель Правления (должность) | Дубилет Александр Валериевич (ФИО)

действует на Устава

Клиент

В лице
(должность) | (ФИО)

действует на основании Устава

дата*

М.П.

подпись

*(Факсимиль / образец АВП)****

***дата также подтверждает дату открытия счета(-ов) и принятия образцов подписей.**

При заключении договоров, а также дополнительных соглашений к ним, БАНК и КЛИЕНТ допускают использование факсимильного воспроизведения оттиска отпечатка печати БАНКА и подписи лица, уполномоченного подписывать договора, соглашения к ним от имени БАНКА, осуществленных с помощью средств копирования.

ПАМЯТКА КЛИЕНТА

Уважаемый клиент! Просим Вас ознакомиться с этой Памяткой, которая поможет Вам наиболее оптимальным образом обслуживаться в ПриватБанке и своевременно исполнять принятые на себя обязательства.

КАК УСТАНОВИТЬ КОНТАКТ С БАНКОМ

Для связи с банком необходимо связаться с Вашим менеджером:

Ф. И. О. _____

Тел. _____ Skype: _____ E-mail _____

СЕКТОР ОБСЛУЖИВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ КЛИЕНТОВ (ГОЛОВНОЙ БАНК):

- **0 800 500 807** (круглосуточный, бесплатно по Украине для звонков с городских номеров, а также для абонентов KyivStar GSM, кроме платы за соединение)
- **0 800 505 808** (для обслуживания VIP-корпоративных клиентов)
- **SMS-сообщения** на номер **3700** (SMS-центр)
- Блокировка корпоративной карты – **0 800 500 003**
- **+38 056 716 11 31** (для звонков из-за рубежа)
- **E-mail:** hotline@privatbank.ua
- Отправка платежа по телефону – **0 800 500 807**
- Повышение кэш-лимита на снятие наличных по корпоративной карте – **0 800 500 003**
- Сбойные ситуации при проведении платежей через «Приват24» (в т. ч. остановки операций по счету) – **0 800 500 003**

ПОДКЛЮЧЕНИЕ/АКТИВАЦИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ

Открытие текущего счета	Отправьте SMS* с текстом **3216** на номер **3777**, и финансовый менеджер встретится с Вами в удобное для Вас время!	**«Приват24» (дистанционное обслуживание)**	Консультации в Skype: **talk.corp.pbank**
Зарплатный проект	Отправьте SMS* с текстом **3206** на номер **3777**	**PEOPLEnet**	Отправьте SMS* с текстом **3203** на номер **3777**
Топливная карта	Отправьте SMS* с текстом **3204** на номер **3777**	**Депозит**	Отправьте SMS* с текстом **3203** на номер **3778**
Эквайринг	Отправьте заявку через сайт банка **www.privatbank.ua**	**Операции с наличными**	Отправьте SMS* с текстом **3219** на номер **3777**

** Стоимость SMS – согласно тарифам Вашего мобильного оператора*

ЗАРАБАТЫВАЙТЕ СЕЙЧАС!!!

Я могу рекомендовать НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ЛИЦ для открытия им продуктов банка (ЗА ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ, выплачиваемое по факту открытия):

Наименование предприятия и Ф. И. О. лица, принимающего решение,

КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН:

	ПРОДУКТЫ:			
	1	**2**	**3**	**4**
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

1 БАНКОВСКИЙ СЧЕТ (премия 50 грн)

2 КАРТЫ PLATINUM (премия 250 грн)

3 ЗАРПЛАТНЫЙ ПРОЕКТ (премия 10 грн/карта)

4 КАРТА GOLD (премия 80 грн/карта)

☐ **Я заинтересован(-а) в дальнейшем сотрудничестве с банком по АГЕНТСКОЙ ПРОГРАММЕ и как агент согласен(-на) получать от банка соответствующие информационные и учебные материалы.**

КАК ДЕТАЛЬНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ДОГОВОРОМ? СМЕНА ТАРИФОВ БАНКА

Условия, тарифы и Правила предоставления банковских услуг размещены на официальном сайте ПриватБанка *www.privatbank.ua*

ПАМЯТКА КЛИЕНТА

Уважаемый клиент! Просим Вас ознакомиться с этой Памяткой, которая поможет Вам наиболее оптимальным образом обслуживаться в ПриватБанке и своевременно исполнять принятые на себя обязательства.

КАК УСТАНОВИТЬ КОНТАКТ С БАНКОМ

Для связи с банком необходимо связаться с Вашим менеджером:

Ф. И. О.

Тел.: Skype: E-mail

СЕКТОР ОБСЛУЖИВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ КЛИЕНТОВ (ГОЛОВНОЙ БАНК):

- **0 800 500 807** (круглосуточный, бесплатно по Украине для звонков с городских номеров, а также для абонентов KyivStar GSM, кроме платы за соединение)
- **0 800 505 808** (для обслуживания VIP-корпоративных клиентов)
- **SMS-сообщения** на номер **3700** (SMS-центр)
- Блокировка корпоративной карты – **0 800 500 003**
- **+38 056 716 11 31** (для звонков из-за рубежа)
- **E-mail:** hotline@privatbank.ua
- Отправка платежа по телефону – **0 800 500 807**
- Повышение кэш-лимита на снятие наличных по корпоративной карте – **0 800 500 003**
- Сбойные ситуации при проведении платежей через «Приват24» (в т. ч. остановки операций по счету) – **0 800 500 003**

ПОДКЛЮЧЕНИЕ/АКТИВАЦИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ

Открытие текущего счета	Отправьте SMS* с текстом **3216** на номер **3777**, и финансовый менеджер встретится с Вами в удобное для Вас время!	**«Приват24» (дистанционное обслуживание)**	Консультации в Skype: **talk.corp.pbank**
Зарплатный проект	Отправьте SMS* с текстом **3206** на номер **3777**	**PEOPLEnet**	Отправьте SMS* с текстом **3203** на номер **3777**
Топливная карта	Отправьте SMS* с текстом **3204** на номер **3777**	**Депозит**	Отправьте SMS* с текстом **3203** на номер **3778**
Эквайринг	Отправьте заявку через сайт банка **www.privatbank.ua**	**Операции с наличными**	Отправьте SMS* с текстом **3219** на номер **3777**

** Стоимость SMS – согласно тарифам Вашего мобильного оператора*

ЗАРАБАТЫВАЙТЕ СЕЙЧАС!!!

Я могу рекомендовать НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ЛИЦ для открытия им продуктов банка (ЗА ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ, выплачиваемое по факту открытия):

Наименование предприятия и Ф. И. О. лица, принимающего решение,

КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН:

	ПРОДУКТЫ:			
	1	**2**	**3**	**4**
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

1 БАНКОВСКИЙ СЧЕТ (премия 50 грн)

2 КАРТЫ PLATINUM (премия 250 грн)

3 ЗАРПЛАТНЫЙ ПРОЕКТ (премия 10 грн/карта)

4 КАРТА GOLD (премия 80 грн/карта)

☐ **Я заинтересован(-а) в дальнейшем сотрудничестве с банком по АГЕНТСКОЙ ПРОГРАММЕ и как агент согласен(-на) получать от банка соответствующие информационные и учебные материалы.**

КАК ДЕТАЛЬНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ДОГОВОРОМ? СМЕНА ТАРИФОВ БАНКА

Условия, тарифы и Правила предоставления банковских услуг размещены на официальном сайте ПриватБанка *www.privatbank.ua*

АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К УСЛУГЕ «ЭКВАЙРИНГ»

№ _____ от _____ _____ 20_____ г.

1. Данные Торговца

Юридическое наименование Торговца

Юридический адрес Торговца с указанием страны, индекса и города:

Директор: Ф. И. О. | ИНН | Телефон | E-mail | Skype

Бухгалтер: Ф. И. О. | ИНН | Телефон | E-mail | Skype

2. Данные точки реализации товаров (услуг)

Наименование торговой точки для отображения на чеке и в SMS-сообщении (максимум 20 символов)

на украинском языке | на английском языке

Почтовый адрес точки реализации товаров: Индекс | Город

Улица, дом, корпус, ТЦ

Вид деятельности (ассортимент товаров/услуг):

Сотрудник юрлица, ответственный за данную торговую точку: Ф. И. О. | Тел.

Реквизиты для возмещения средств за расчетное обслуживание операций по платежным картам:

Текущий счет | ЕГРПОУ | Банк | МФО

E-mail Торговца для предоставления в электронном виде выписок по проведенным транзакциям:

№ счета договора для возможного погашения задолженности перед банком

Фиксированная комиссия будет начислена каждого _____ числа*

* При возникновении задолженности перед банком по фиксированной комиссии или возвратам, возможно самостоятельное погашение на указанный счет

3. Тарифы

	Карты ПриватБанка	КРЕДИТКИ ПриватБанка	Карты других банков	Фиксированная комиссия
Комиссия, % от оборота средств				
Срок возмещения				

4. Участие в дисконтных и бонусных программах

Программа лояльности «Бонус+»: Размер бонуса по основному/бонусному счету

Дисконтный VIP-клуб: Размер дисконта по картам: Gold | Platinum | Infinite/Signia

5. Заключительные положения

Наименование банка/Местонахождение банка

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» Адрес: ул. Набережная Победы, 50, г. Днепропетровск, Украина, 49094. К/с 32009100400 в УНБУ Днепропетровской области МФО 305299, код ЕГРПОУ 14360570, ИНН 143605704021, свидетельство № 40374554 Тел. 0 800 500 807, e-mail: hotline@privatbank.ua

Подписав это заявление, я соглашаюсь с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг (которые размещены на сайте банка http://www.privatbank.ua, https://client-bank.ua), Тарифами банка, которые вместе с этим заявлением и Инструкцией «Порядок проведения операций с использованием платежных карт» составляют договор банковского обслуживания по услуге «Эквайринг».

Подтверждаю, что предоставленная мной информация верна. Инструкцию по порядку проведения операций с использованием платежных карт получил.

Этой подписью я присоединяюсь к договору банковского обслуживания. Обязуюсь исполнять условия и требования по договору, а также регулярно ознакомляться с их изменениями на сайте http://www.privatbank.ua.

БАНК

В лице Председатель Правления (должность) Дубилет Александр Валериевич (Ф. И. О.)

действует на основании устава

КЛИЕНТ

В лице _____ (должность) _____ (Ф. И. О.)

действует на основании _____

Код 14360570

М. П. подпись

При заключении договоров, а также дополнительных соглашений к ним банк и клиент допускают использование факсимильного воспроизведения оттиска отпечатка печати банка и подписи лица, уполномоченного подписывать договоры, соглашения к ним от имени банка, осуществленные с помощью средств копирования.

КАК УСТАНОВИТЬ КОНТАКТ С БАНКОМ

Менеджер, ответственный за взаимодействие с Вашей компанией: Ф. И. О. _____

Тел. _____; Skype _____; E-mail _____.

ПОДКЛЮЧЕНИЕ /АКТИВАЦИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ

«Приват24» (Удаленное обслуживание)	Консультации в Skype: talk.corp.pbank	Открытие текущего счета	Отправьте SMS с текстом 3216 на номер 3777
Зарплатный проект	Отправьте SMS с текстом 3206 на номер 3777	PEOPLEnet	Отправьте SMS с текстом 3203 на номер 3777
Топливная карта	Отправьте SMS с текстом 3204 на номер 3777	Депозит	Отправьте SMS с текстом 3205 на номер 3777
Операции с наличными	Отправьте SMS с текстом 3219 на номер 3777		

КАК ПОДРОБНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ДОГОВОРОМ? ИЗМЕНЕНИЕ ТАРИФОВ БАНКА

Условия, Тарифы и Правила предоставления банковских услуг размещены на официальном сайте ПриватБанка www.privatbank.ua

Если количество торговых точек более 1, необходимо заполнить Приложение «Перечень торговых точек для подключения к услуге «Эквайринг».

ЗАЯВА ПРО ПРИЄДНАННЯ ДО УМОВ ТА ПРАВИЛ НАДАННЯ БАНКІВСЬКИХ ПОСЛУГ

Найменування клієнта банку, що відкриває рахунок (власника рахунку)

(повне і точне найменування юридичної особи/відокремленого підрозділу/особи-підприємця, П. І. Б.)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ/ДРФО

Ваш тарифний план:

Ваш поточний рахунок*:

номер рахунку (балансового/особового) | вид валюти

Ваш картковий рахунок:

номер рахунку (балансового/особового) | вид валюти

*** У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку клієнта (у разі перевищення суми платежу над залишком власних коштів) банк може встановити клієнту на рахунок кредитний ліміт:**

Кредитний ліміт на рахунок	Банк за наявності вільних грошових ресурсів здійснює обслуговування кредитного ліміту клієнта за рахунок кредитних коштів у межах ліміту, про розмір якого банк повідомляє клієнту на свій вибір або в письмовій формі, або через встановлені засоби електронного зв'язку банку та клієнта. Порядок встановлення, зміни ліміту, погашення заборгованості та розмір відсоткової ставки за користування кредитним лімітом регламентуються Умовами та Правилами надання банківських послуг і Тарифами банку, що розміщені в мережі Інтернет на сайті www.privatbank.ua, які разом із цією анкетою (заявою) складають Договір банківського обслуговування.

Підписавши цю заяву, погоджуюсь із Умовами та Правилами надання банківських послуг, у тому числі з Умовами та Правилами обслуговування за Розрахунковими картками (що розміщені на сайті банку http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua), Тарифами банку, які разом із цією заявою та карткою зі зразками підписів і відбитка печатки складають Договір банківського обслуговування.

Підписавши цю заяву, в порядку чинного законодавства, засвідчую згоду на ведення з ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" документообігу: в тому числі підписання угод, договорів, додаткових угод до них, заяв, актів, платіжних та інших документів, як шляхом власноручного підписання, так і шляхом накладання електронного цифрового підпису, отриманого у порядку, який передбачений Умовами та правилами надання банківських послуг.

Цим підписом я приєднуюсь і зобов'язуюсь виконувати умови, викладені в Умовах та Правилах надання банківських послуг, Тарифах ПриватБанку – Договорі банківського обслуговування в цілому. Відносини між банком і клієнтом можуть вирішуватись як шляхом підписання окремих договорів або додаткових угод до цього Договору, так і шляхом обміну інформацією/узгодження щодо банківського обслуговування з клієнтом через web-сайт банку (http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua або інший інтернет-/SMS-ресурс, зазначений банком).

Під час укладання договорів, а також додаткових угод до них банк і клієнт допускають використання факсимільного відтворення печатки банку і підпису особи, уповноваженої підписувати договори й угоди до них від імені банку, здійсненого за допомогою засобів копіювання.

Найменування банку
Місцезнаходження банку

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», 49094, Україна, Дніпропетровськ, Набережна Перемоги, 50. К/р 32009100400 в УНБУ в Дніпропетровській області, МФО 305299, код ЄДРПОУ 14360570, ІПН 143605704021, свідоцтво № 40374554 Тел. 0 800 500 807, e-mail: hotline@privatbank.ua

Банк

В особі (керівник): Голова Правління (*посада*) | Дубілет Олександр Валерійович (*прізвище, ініціали*)

Що діє на підставі: Статуту

Дата відкриття рахунку та прийняття зразків підписів: ** / ** / ****

М. П. Підпис**

Клієнт

В особі (керівник): (*посада*) | (*прізвище, ініціали*)

Действующий на основании

Що діє на підставі: ** / ** / ****

М. П. (зразок відбитка печатки) Підпис (власника рахунку)

** *Підписом також підтверджується, що:*
а) керівник (уповноважена керівником особа) дозволяє відкрити рахунок(-ки)
б) відповідальна особа здійснила контроль правильності присвоєння номера рахунку.

Підписом також підтверджується отримання другого примірника договору-заяви.

Ліцензія НБУ № 22 від 29.07.2009 р.

ПАМ'ЯТКА КЛІЄНТА

Шановний клієнте! Просимо Вас ознайомитися з цією Пам'яткою, яка допоможе Вам найбільш оптимальним чином обслуговуватися в ПриватБанку та своєчасно виконувати взяті на себе зобов'язання.

ЯК ВСТАНОВИТИ КОНТАКТ ІЗ БАНКОМ

СЕКТОР ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРПОРАТИВНИХ КЛІЄНТІВ (ГОЛОВНИЙ БАНК):

- **0 800 500 807** (цілодобовий, безкоштовно по Україні для дзвінків з міських номерів, а також для абонентів KyivStar GSM, окрім плати за з'єднання)
- **0 800 505 808** (для обслуговування VIP-корпоративних клієнтів)
- **+38 056 716 11 31** (для дзвінків із-за кордону)
- **SMS-повідомлення** (1) на номер **3700** (SMS-центр)
- **E-mail: hotline@privatbank.ua**
- Блокування корпоративної картки – **0 800 500 003**
- Відправлення платежу за телефоном – **0 800 500 807**
- Підвищення кеш-ліміту на зняття готівки за корпоративною карткою – **0 800 500 003**
- Збійні ситуації під час проведення платежів через «Приват24» (у т. ч. зупинення операцій за рахунком) – **0 800 500 003**

ПІДКЛЮЧЕННЯ/АКТИВАЦІЯ БАНКІВСЬКИХ ПОСЛУГ

Більше партнерів у банку – швидше працює бізнес. Чому? Надішліть SMS (1)

Відкриття поточного рахунку	Надішліть SMS (1) із текстом **3216** на номер **3777**, і фінансовий менеджер зустрінеться з Вами у зручний для Вас час!	**«Приват24» (дистанційне обслуговування)**	Консультації в Skype: **talk.corp.pbank**
Зарплатний проект	Надішліть SMS (1) із текстом **3206** на номер **3777**	**PEOPLEnet**	Надішліть SMS (1) із текстом **3203** на номер **3777**
Паливна картка	Надішліть SMS (1) із текстом **3204** на номер **3777**	**Депозит**	Надішліть SMS (1) із текстом **3205** на номер **3777**
Еквайринг	Надішліть заявку через сайт банку **www.privatbank.ua**	**Операції з готівкою**	Надішліть SMS (1) із текстом **3219** на номер **3777**

(1) *Вартість SMS – згідно з тарифами Вашого мобільного оператора.*

ЯК ДЕТАЛЬНО ОЗНАЙОМИТИСЯ З ДОГОВОРОМ? ЗМІНА ТАРИФІВ БАНКУ

Умови та Правила надання банківських послуг розміщені на офіційному сайті ПриватБанку **www.privatbank.ua.** Актуалізуються Умови та Правила надання банківських послуг не частіше 1 разу на місяць, з обов'язковою публікацією на сайті банку до 25-го числа місяця, що передує змінам. Усі клієнти повинні в обов'язковому порядку виконувати вимоги цього документа й ознайомлюватися із внесеними змінами. Крім інформації на сайті банку **www.privatbank.ua,** зміни Тарифів доводяться до відома клієнтів за допомогою **банкоматів та/або терміналів самообслуговування та/або POS-терміналів (друкування інформації на чеках).**

ЯК АКТУАЛІЗУЮТЬСЯ ВАШІ КОНТАКТНІ ДАНІ?

З моменту підписання анкети-заяви Ви зобов'язуєтеся в разі зміни Ваших контактних даних (перш за все номера мобільного телефону) інформувати про це банк у строк **не пізніше 15 днів** з моменту їх зміни. Основним засобом актуалізації контактних даних є банкомат ПриватБанку (спеціалізоване меню). У разі їх зміни та на будь-яку вимогу банку (запит у банкоматі) Ви зобов'язані актуалізувати свої контактні дані.

ЗАЯВА ПРО ВІДКРИТТЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ ТА КАРТКА ЗІ ЗРАЗКАМИ ПІДПИСІВ І ВІДБИТКА ПЕЧАТКИ

1. ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ

Найменування клієнта банку, що відкриває рахунок (власника рахунку) *(повне і точне найменування юридичної особи/відокремленого підрозділу/особи-підприємця, П. І. Б.)*

Скорочене найменування

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ/ДРФО

Місце проживання/Місцезнаходження

Код економічної діяльності(1)

Назва виду економічної діяльності(1)

(1) Заповнюється клієнтом відповідно до наказу Державного комітету статистики України та Державної податкової адміністрації України від 15.02.2001 р. № 95/56 (v5_56202-01)

Зареєстрований у ДПІ: код область код район

Просимо відкрити:

☐ **поточний рахунок***

☐ **картковий рахунок**

вид поточного рахунку | номер рахунку (балансового/особового) | вид валюти

Корпоративна картка

тип картки | номер картки

Додаткова інформація(2):

Використання праці найманих працівників: **Так** ☐ **Ні** ☐ **Кількість працівників**

---

(2) Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах; та якщо клієнт банку (фізична особа-підприємець) не використовує працю найманих працівників.
Також підключаюся до послуги: а) проведення платежів через дистанційне розпорядження за телефоном "Платежі по телефону"; б) SMS-сервіс; в) обслуговування за розрахунковими картками; г) дистанційне керування рахунками.

*** У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку клієнта (у разі перевищення суми платежу над залишком власних коштів) банк може встановити клієнту на рахунок кредитний ліміт:**

Кредитний ліміт на рахунок	Банк за наявності вільних грошових ресурсів здійснює обслуговування кредитного ліміту клієнта за рахунок кредитних коштів у межах ліміту, про розмір якого банк повідомляє клієнту на свій вибір або в письмовій формі, або через встановлені засоби електронного зв'язку банку та клієнта. Порядок встановлення, зміни ліміту, погашення заборгованості та розмір відсоткової ставки за користування кредитним лімітом регламентуються Умовами та Правилами надання банківських послуг і Тарифами банку, що розміщені в мережі Інтернет на сайті www.privatbank.ua, які разом із цією анкетою (заявою) складають Договір банківського обслуговування.

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірив/ Договір оформив

(П. І. Б. уповноваженого працівника банку) *(підпис**)*

ПОСАДА уповноваженої особи, на яку покладено обов'язок відкривати рахунки клієнтів

**** Також засвідчую справжність підпису (підписів) власника рахунку і довіреної особи (довірених осіб), який (які) зроблено в моїй присутності.**

Найменування банку
Місцезнаходження банку

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», 49094, Україна, Дніпропетровськ, Набережна Перемоги, 50.
К/р 32009100400 в УНБУ в Дніпропетровській області, МФО 305299, код ЄДРПОУ 14360570, ІПН 143605704021, свідоцтво № 40374554
Тел. 0 800 500 807, e-mail: hotline@privatbank.ua

Дозволяємо банку надати в електронному вигляді відомості про відкриття/закриття рахунку до органів державної податкової служби. Зі змістом Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах ознайомлені. Вимоги цієї Інструкції для нас обов'язкові.
Нам повідомлено зміст Закону України «Про виконавче провадження» (606-14).
Підписавши цю заяву, погоджуюсь із Умовами та Правилами надання банківських послуг, у тому числі з Умовами та Правилами обслуговування за Розрахунковими картками (що розміщені на сайті банку http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua), Тарифами банку, які разом із цією заявою та карткою зі зразками підписів і відбитка печатки складають Договір банківського обслуговування.
Підписавши цю заяву, в порядку чинного законодавства, засвідчую згоду на ведення з ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" документообігу: в тому числі підписання угод, договорів, додаткових угод до них, заяв, актів, платіжних та інших документів, як шляхом власноручного підписання, так і шляхом накладання електронного цифрового підпису, отриманого у порядку, який передбачений Умовами та правилами надання банківських послуг.
Цим підписом ми приєднуємося і зобов'язуємось виконувати умови, викладені в Умовах та Правилах надання банківських послуг, Тарифах ПриватБанку – Договорі банківського обслуговування в цілому. Відносини між банком і клієнтом можуть вирішуватись як шляхом підписання окремих договорів або додаткових угод до цього Договору, так і шляхом обміну інформацією/узгодження щодо банківського обслуговування з клієнтом через web-сайт банку (http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua або інший інтернет-/SMS-ресурс, зазначений банком).
Підтверджую, що вся надана мною інформація є правильною.
Під час укладання договорів, а також додаткових угод до них банк і клієнт допускають використання факсимільного відтворення печатки банку і підпису особи, уповноваженої підписувати договори й угоди до них від імені банку, здійсненого за допомогою засобів копіювання.

Банк
В особі (керівник): Голова Правління *(посада)* | Дубілет Олександр Валерійович *(прізвище, ініціали)*

Що діє на підставі: Статуту

Дата відкриття рахунку та прийняття зразків підписів: ☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐

М. П. Підпис***

Клієнт
В особі (керівник): *(посада)* | *(прізвище, ініціали)*

Що діє на підставі:

Дата складання: ☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐

М. П. (зразок відбитка печатки) Підпис (власника рахунку)

**** Підписом також підтверджується, що:*
а) керівник (уповноважена керівником особа) дозволяє відкрити рахунок(-ки)
б) відповідальна особа здійснила контроль правильності присвоєння номера рахунку.

Підписом також підтверджується отримання другого примірника договору-заяви.

Ліцензія НБУ № 22 від 29.07.2009 р.

2. ЗРАЗКИ ПІДПИСІВ ТА КОНТАКТНІ ДАНІ УПОВНОВАЖЕНИХ ОСІБ

	ПЕРШИЙ ПІДПИС		ДРУГИЙ ПІДПИС	
П. І. Б.	ОСОБА 1	ОСОБА 2	ОСОБА 1	ОСОБА 2
Ідентифікаційний код				
Посада				
Ліміт повноважень				
E-mail				
Skype-ім'я або додатковий телефон				
Мобільний телефон****				
Зразок підпису*** (власника рахунку)**				

3. ЗРАЗКИ ПІДПИСІВ ТА КОНТАКТНІ ДАНІ ДОВІРЕНИХ ОСІБ

	ОСОБА 1	ОСОБА 2	ОСОБА 3	ОСОБА 4
П. І. Б.				
Ідентифікаційний код				
Відповідальний за...				
Ліміт повноважень				
E-mail				
Skype-ім'я або додатковий телефон				
Мобільний телефон****				
Зразок підпису*** (довіреної особи)**				

**** Номер мобільного телефону, який використовується для електронного цифрового підпису клієнта.

***** Наведений(-і) зразок(-ки) підпису(-ів) прошу вважати обов'язковим(-ми) під час здійснення операцій за рахунком.

ЗАРОБЛЯЙТЕ ЗАРАЗ!!!

Я можу рекомендувати НИЖЧЕПЕРЕЛІЧЕНИХ ОСІБ для відкриття їм продуктів банку (ЗА ВИНАГОРОДУ, що сплачується за фактом відкриття):

Найменування підприємства та П. І. Б. особи, яка приймає рішення

КОНТАКТНИЙ ТЕЛЕФОН:

	ПРОДУКТИ: 1	2	3	4
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

1 БАНКІВСЬКИЙ РАХУНОК (премія – 100 грн)

2 ТЕРМІНАЛИ ДЛЯ ПРИЙМАННЯ КАРТОК ДЛЯ ОПЛАТИ В МАГАЗИНАХ (премія – 15 грн)

3 ЗАРПЛАТНИЙ ПРОЕКТ (премія – 10 грн/картка)

4 РОЗРАХУНКОВА КАРТКА (премія – 50 грн)

Я зацікавлений(-а) у подальшій співпраці з банком за АГЕНТСЬКОЮ ПРОГРАМОЮ, і як агент згоден(-на) отримувати від банку відповідні інформаційні та навчальні матеріали.

Анкета-заявление о присоединении к Условиям и Правилам предоставления банковских услуг в ПриватБанке

Для индивидуальных клиентов, частных предпринимателей и руководителей корпоративных клиентов

Личная информация

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения . . (дд.мм.гггг)

ИНН

Девичья фамилия матери

Документ

Тип документа: ☐ паспорт ☐ другой:

Серия и номер

Кем выдан

Когда выдан . . (дд.мм.гггг)

Адрес проживания

Область, район

Город

Улица

Дом Корпус/строение Квартира

Адрес регистрации (заполняется в случае отличия от адреса проживания)

Область, район

Город

Улица

Дом Корпус/строение Квартира

Контактная информация

Мобильный телефон +380

Домашний телефон/код +380

Рабочий телефон/код +380

Дополнительный телефон/факс

E-mail Skype

Если указан мобильный телефон, остальные контакты не являются обязательными для заполнения. Однако от полноты и корректности приведенных контактных данных зависит размер лимита кредитования.

Семейное положение

☐ никогда в браке не состоял(-а) ☐ разведен(-а) ☐ вдовец/вдова количество детей

Ф. И. О. супруга(-и)

Дата рождения супруга(-и) . . (дд.мм.гггг)

Телефон супруга(-и) +380

Супруг(-а) трудоустроен(-а)? ☐ да ☐ нет

Уважаемый клиент! Оторвите эту часть для себя, пожалуйста

ПриватБанк

Важно знать!
Ваши дополнительные возможности
Сохраните эту памятку

Бесплатный короткий номер 3700

Вы можете осуществлять платежи по телефону, не посещая отделения банка. Чтобы перевести деньги со своей карты на другую карту (свою или чужую) или совершить любой другой платеж, просто позвоните со своего мобильного по бесплатному номеру **3700** и продолжайте операцию, какой платеж Вы хотите осуществить.

Вы можете покупать авиа-, ж/д и автобусные билеты по телефону.

Позвоните по номеру **3700**, наш оператор поможет Вам выбрать билет и вышлет электронный билет SMS-сообщением.

Интернет-банк Приват24

Вы можете через Интернет контролировать баланс своих карт, смотреть выписки, оплачивать платежи (по Украине или международные), отправлять или получать денежные переводы, оформить и погасить депозитные вклады, пополнить мобильный телефон и многое другое.

SMS-банкинг

Вы можете узнать баланс по карте, пополнить мобильный или совершить перевод, просто отправив SMS* на номер **10060**.

Чтобы пополнить мобильный телефон на любую сумму

PAYxx*XXXX*NNNNNNNNN
xx – сумма пополнения;
XXXX – последние 4 цифры номера карты, с которой Вы осуществляете; **NNNNNNNNN** – номер телефона, который Вы хотите пополнить).
Например:
PAY25*1234*0671122333

Образование

☐ неполное среднее ☐ среднее техническое/специальное ☐ высшее
☐ среднее ☐ неоконченное высшее ☐ два и более высших образования

Владение имуществом

Тип владения недвижимостью по адресу проживания:

☐ в личной собственности ☐ арендую ☐ коммунальная/социальная ☐ другое
☐ в совместной собственности ☐ проживаю с родителями ☐ общежитие

Владение автомобилем: ☐ да ☐ нет

Трудоустройство

Социальный статус:

☐ работающий с полной занятостью ☐ временно неработающий ☐ пенсионер ☐ студент
☐ по контракту/сезонная работа ☐ работающий с частичной занятостью ☐ работающий пенсионер ☐ декретный отпуск

Название компании _____

Должность _____

Форма собственности предприятия:

☐ международное ☐ государственное ☐ частное/коммерческое ☐ предпринимательская деятельность

Индустрия работы:

☐ банки ☐ коммунальное хозяйство ☐ сельское хозяйство ☐ туризм
☐ вооруженные силы ☐ легкая и пищевая промышленность ☐ строительство/стройматериалы ☐ юридические услуги/нотариусы
☐ госслужба ☐ машиностроение ☐ сфера обслуживания
☐ металлургия ☐ добывающая промышленность ☐ топливно-энергетический комплекс ☐ другое
☐ здравоохранение ☐ образование ☐ торговля
☐ ИТ/телекоммуникации ☐ риелторские услуги ☐ транспорт и перевозки

Служебное положение: ☐ руководитель предприятия ☐ рабочий/менеджер/специалист ☐ частный предприниматель

Дата начала работы на текущем месте работы (месяц, год) ☐☐.☐☐☐☐

Размер Вашей месячной зарплаты после уплаты налогов и других вычетов _____ грн

Размер Вашего ежемесячного регулярного дохода из других источников (если есть) _____ грн

Источники дополнительного дохода: ☐ ценные бумаги ☐ депозиты ☐ недвижимость ☐ родственник, работающий за рубежом

Имеете ли Вы открытые счета в других банках (карточные, кредитные, депозитные, текущие)? ☐ да ☐ нет

Ознакомившись с Условиями и Правилами предоставления банковских услуг, Тарифами ПриватБанка, изъявляю желание оформить на свое имя

☐ Карта «Универсальная» ☐ Карта Gold ☐ Пенсионная карта
☐ Зарплатный пакет ☐ Услуга накопления «Копилка» ☐ Идентификация с паспортом

Желаемый кредитный лимит по платежной карте «Универсальная»/Gold _____ **грн**

Планируете ли Вы осуществлять пополнение счетов, открытых в ПриватБанке, в объеме свыше 150 тыс. грн в месяц? ☐ да ☐ нет

При оформлении карты «Универсальная» или карты Gold:

☐ Памятку клиента, содержащую также Тарифы и основные условия обслуживания и кредитования, получил(-а) и ознакомился(-ась) с ее содержанием под подпись.

Я согласен(-на) с тем, что данное заявление вместе с Памяткой клиента, Условиями и Правилами предоставления банковских услуг, а также Тарифами составляют между мной и банком договор о предоставлении банковских услуг. Я ознакомился(-ась) с договором о предоставлении банковских услуг до его заключения и согласен(-на) с его условиями. Экземпляр договора о предоставлении банковских услуг согласен(-на) получить путем распечатки с официального сайта **pb.ua**. Я обязуюсь исполнять требования Условий и Правил предоставления банковских услуг, а также регулярно ознакамливаться с их изменениями на сайте ПриватБанка **pb.ua**
Также подтверждаю, что ознакомлен(-а) и согласен(-на) с Условиями и Правилами предоставления услуги накопления «Копилка» и согласен(-на) на оформление данной услуги. Подписывая данное заявление, я даю разрешение на обработку банком всех моих персональных данных с целью и на условиях, установленных в договоре о предоставлении банковских услуг, подтверждаю, что я уведомлен(-а) о своих правах, связанных с хранением и обработкой моих персональных данных, определенных действующим законодательством, о целях сбора данных и лицах, которым передаются мои персональные данные.
Я не планирую осуществление сделок по поручению третьих лиц и в интересах третьих лиц. Возможность решающего влияния со стороны других лиц на проведение мной финансовых операций отсутствует. В случае появления такого лица («контролера») обязуюсь уведомить об этом банк.

Клиент: Ф. И. О. _____ Подпись _____ Дата ☐☐.☐☐.☐☐☐☐ (дд.мм.гггг)

Отметки банка

Правильность и достоверность сведений мною проверены, идентификация клиента проведена согласно Порядку идентификации клиентов при открытии счетов и выпуске платежных карт.

Ф. И. О. _____ Подпись _____ Дата ☐☐.☐☐.☐☐☐☐ (дд.мм.гггг)

Банк: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Адрес: ул. Набережная Победы, 50, г. Днепропетровск, 49094, Украина
МФО 305299, ЕГРПОУ 14360570
Свидетельство о регистрации № 92 от 19 марта 1992 года

Уважаемый клиент! Оторвите эту часть для себя, пожалуйста

Чтобы узнать баланс по карте

XXXX (последние 4 цифры номера карты).

Чтобы перевести деньги на любую карту ПриватБанка (свою или чужую)

SENDxxxUAH+XXXX+CCCCCCCCCCCCCCCC
(**xxx** – сумма перевода;
XXXX – последние 4 цифры номера карты, с которой Вы переводите деньги;
CCCCCCCCCCCCCCCC – 16-значный номер карты, на которую Вы отправляете деньги).

* Стоимость SMS – согласно тарифам Вашего мобильного оператора.

SMS-банкинг для смартфонов

Если у вас нет доступа в Интернет, используйте бесплатное приложение для смартфонов. Подробнее – на **pb.ua/apps**

Экстренные деньги

Если Вам срочно нужны деньги, а карты с собой у Вас нет, Вы все равно можете снять свои деньги (до 2 000 грн) в любом банкомате ПриватБанка. Позвоните по короткому номеру **3700,** закажите «Экстренные деньги». Вам придет SMS с секретным кодом, который нужно будет ввести в банкомате.

Как ознакомиться с договором по оформленному продукту?

Для Вашего удобства условия договоров по всем услугам ПриватБанка размещены на сайте **http://privatbank.ua/rules,** чтобы Вы могли открыть и распечатать их. Раз в месяц договоры могут меняться (до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу вступления в силу изменений). О каких-либо значимых изменениях банк будет информировать Вас по телефону, через SMS, банкомат.

Что делать, если у Вас поменялся номер мобильного телефона?

Если у Вас поменялся номер мобильного, Вам необходимо зарегистрировать его в любом банкомате ПриватБанка (меню «Мои настройки» – «Смена номера телефона»).

Это очень важно для Вашей же безопасности!

0 800 500 000
www.privatbank.ua

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ № _____

г. _____, Украина __ _____ 20__ года

Банк: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК, в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и
Заемщик: _____лицо, которое присоединяется к Договору в соответствии с его условиями и положениями статьи 634 Гражданского кодекса Украины, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый отдельно - как «Сторона», заключили настоящий договор присоединения (далее - «Договор») о следующем:

1. Предмет Договора.

1.1. В порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, Банк обязуется предоставить Заемщику Кредит в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, а Заемщик обязуется принять, должным образом использовать и вернуть кредит и уплатить проценты за пользование Кредитом, а также другие платежи в соответствии с условиями Договора. Кредит предоставляется на условиях обеспеченности, возвратности, срочности, платности и целевого характера использования.
1.2. По настоящему Договору Банк предоставляет кредит на таких базовых условиях:

1.2.1.	**Общий размер Кредита:**	_____ (_____)
1.2.2.	**Тип кредитной линии**	
1.2.3.	**Валюта Кредита:**	_____
1.2.4.	**Цель Кредита:**	Потребительские нужды
1.2.5.	**Дата выдачи Кредита:**	не позднее чем «__» _____ 20__ года
1.2.6.	**Дата Погашения:**	«__» _____ 20__ года
1.2.7	**Процентная ставка:**	_____
1.2.8.	**Период оплаты**	с "___" по "___" число каждого месяца;
1.2.9.	**Транзитный счет**	№ 2909_____

1.3. Банк на свое усмотрение может выдать кредит любым способом, определенным Условиями и правилами предоставления банковских услуг.
1.4. Счетом Заемщика является счет № _____, открытый в ПАО КБ ПРИВАТБАНК;
1.5. Карточным счетом является счет № _____, соответствующий платежной карте № _____, эмитированной Банком.
1.6. Ежемесячно в Период оплаты Заемщик обязан предоставлять Банку денежные средства (ежемесячный платеж) в размере, достаточном для погашения задолженности по процентам.
1.7. Окончательное погашение по Кредиту Заемщик должен осуществить не позднее даты указанной в п. 1.2.6. Договора.
1.8. При нарушении Заемщиком обязательств по погашению кредита, в том числе обязательств, возникших в соответствии с Условиями и правилами предоставления банковских услуг, Заемщик уплачивает Банку пеню в размере 3,00% от суммы просроченной задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны.

2. Порядок и последовательность действий Сторон.

2.1. Заемщик соглашается с условиями и правилами предоставления банковских услуг, изложенными на интернет-сайте по адресу: http:// privatbank.ua/rules/ и обязуется их выполнять надлежащим образом.

3. Другие условия договора.

3.1. Договор присоединения, условия и правила предоставления банковских услуг, Тарифы являются Кредитным договором.
3.2. Кредитный договор является договором присоединения в определении статьи 634 Гражданского кодекса Украины, в связи с чем:
3.2.1. он составляется Банком и публикуется путем размещения на интернет странице, по адресу http://privatbank.ua/rules/ и заключается лишь путем присоединения к Кредитному договору в целом лицом, которое изъявило намерение заключить Кредитный договор;
3.2.2. лицо, которое изъявило намерение заключить Кредитный договор, не может предложить свои условия договора;
3.2.3. в случае несогласия с содержанием и формой кредитного договора или отдельных его положений лицо, которое изъявило намерение заключить Кредитный договор, вправе отказаться от заключения кредитного договора;
3.2.4. требования относительно изменения или расторжения кредитного договора, после вступления его в силу, предъявляются и подлежат удовлетворению в соответствии с положениями Кредитного договора и законодательства Украины.
3.3. Подписание Договора является подтверждением намерения Заемщика заключить Кредитный договор, а дата подписания считается датой заключения Кредитного договора.
3.4. Срок действия кредитного договора установлен в Условиях и правилах предоставления банковских услуг.
3.5. Место выполнения Кредитного Договора установлено в Условиях и правилах предоставления банковских услуг.

4. Юридические реквизиты сторон.

БАНК: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» Адрес: ул. Набережная Победы, 50, г.Днепропетровск, 49094, Украина К/Р 32009100400 в УНБУ в Днепропетровской области МФО 305299 ЕГРПОУ 14360570 ИНН 143605704021, свидетельство № 100238786 Лицензия НБУ № 22 от 29.07.2009 г. Подпись _____ / _____/ МП	ЗАЕМЩИК: Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____ Паспорт _____ серия _____ выданный _____ ИНН _____ Дата рождения _____ Гражданство _____ Место регистрации _____ Место проживания _____ Подпись _____ / _____/

ЗАЯВА ПРО ВІДКРИТТЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ ТА КАРТКА ЗІ ЗРАЗКАМИ ПІДПИСІВ І ВІДБИТКА ПЕЧАТКИ

1. ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ

Найменування клієнта банку, що відкриває рахунок (власника рахунку) *(повне і точне найменування юридичної особи/відокремленого підрозділу/особи-підприємця, П. І. Б.)*

Скорочене найменування

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ/ДРФО

Місце проживання/Місцезнаходження

Код економічної діяльності(1)

Назва виду економічної діяльності(1)

(1) Заповнюється клієнтом відповідно до наказу Державного комітету статистики України та Державної податкової адміністрації України від 15.02.2001 р. № 95/56 (v5_56202-01)

Зареєстрований у ДПІ: код область код район

Просимо відкрити:

☐ **поточний рахунок***

☐ **картковий рахунок**

вид поточного рахунку | номер рахунку (балансового/особового) | вид валюти

Корпоративна картка

тип картки | номер картки

Додаткова інформація(2):

Використання праці найманих працівників: **Так** ☐ **Ні** ☐ **Кількість працівників**

(2) Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах; та якщо клієнт банку (фізична особа-підприємець) не використовує працю найманих працівників.
Також підключаюся до послуги: а) проведення платежів через дистанційне розпорядження за телефоном "Платежі по телефону"; б) SMS-сервіс; в) обслуговування за розрахунковими картками; г) дистанційне керування рахунками.

*** У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку клієнта (у разі перевищення суми платежу над залишком власних коштів) банк може встановити клієнту на рахунок кредитний ліміт:**

Кредитний ліміт на рахунок	Банк за наявності вільних грошових ресурсів здійснює обслуговування кредитного ліміту клієнта за рахунок кредитних коштів у межах ліміту, про розмір якого банк повідомляє клієнту на свій вибір або в письмовій формі, або через встановлені засоби електронного зв'язку банку та клієнта. Порядок встановлення, зміни ліміту, погашення заборгованості та розмір відсоткової ставки за користування кредитним лімітом регламентуються Умовами та Правилами надання банківських послуг і Тарифами банку, що розміщені в мережі Інтернет на сайті www.privatbank.ua, які разом із цією анкетою (заявою) складають Договір банківського обслуговування.

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірив/ Договір оформив

(П. І. Б. уповноваженого працівника банку) *(підпис**)*

ПОСАДА уповноваженої особи, на яку покладено обов'язок відкривати рахунки клієнтів

**** Також засвідчую справжність підпису (підписів) власника рахунку і довіреної особи (довірених осіб), який (які) зроблено в моїй присутності.**

Найменування банку
Місцезнаходження банку

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», 49094, Україна, Дніпропетровськ, Набережна Перемоги, 50.
К/р 32009100400 в УНБУ в Дніпропетровській області, МФО 305299, код ЄДРПОУ 14360570, ІПН 143605704021, свідоцтво № 40374554
Тел. 0 800 500 807, e-mail: hotline@privatbank.ua

Дозволяємо банку надати в електронному вигляді відомості про відкриття/закриття рахунку до органів державної податкової служби. Зі змістом Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах ознайомлені. Вимоги цієї Інструкції для нас обов'язкові.
Нам повідомлено зміст Закону України «Про виконавче провадження» (606-14).
Підписавши цю заяву, погоджуюсь із Умовами та Правилами надання банківських послуг, у тому числі з Умовами та Правилами обслуговування за Розрахунковими картками (що розміщені на сайті банку http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua), Тарифами банку, які разом із цією заявою та карткою зі зразками підписів і відбитка печатки складають Договір банківського обслуговування.
Підписавши цю заяву, в порядку чинного законодавства, засвідчую згоду на ведення з ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" документообігу: в тому числі підписання угод, договорів, додаткових угод до них, заяв, актів, платіжних та інших документів, як шляхом власноручного підписання, так і шляхом накладання електронного цифрового підпису, отриманого у порядку, який передбачений Умовами та правилами надання банківських послуг.
Цим підписом ми приєднуємося і зобов'язуємось виконувати умови, викладені в Умовах та Правилах надання банківських послуг, Тарифах ПриватБанку – Договорі банківського обслуговування в цілому. Відносини між банком і клієнтом можуть вирішуватись як шляхом підписання окремих договорів або додаткових угод до цього Договору, так і шляхом обміну інформацією/узгодження щодо банківського обслуговування з клієнтом через web-сайт банку (http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua або інший інтернет-/SMS-ресурс, зазначений банком).
Підтверджую, що вся надана мною інформація є правильною.
Під час укладання договорів, а також додаткових угод до них банк і клієнт допускають використання факсимільного відтворення печатки банку і підпису особи, уповноваженої підписувати договори й угоди до них від імені банку, здійсненого за допомогою засобів копіювання.

Банк
В особі (керівник): Голова Правління (посада) | Дубілет Олександр Валерійович (прізвище, ініціали)
Що діє на підставі: Статуту
Дата відкриття рахунку та прийняття зразків підписів: ☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐

М. П. Підпис***

Клієнт
В особі (керівник) (посада) (прізвище, ініціали)
Що діє на підставі
Дата складання ☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐

М. П. (зразок відбитка печатки) Підпис (власника рахунку)

*** Підписом також підтверджується, що:
а) керівник (уповноважена керівником особа) дозволяє відкрити рахунок(-ки)
б) відповідальна особа здійснила контроль правильності присвоєння номера рахунку.

Підписом також підтверджується отримання другого примірника договору-заяви.

Ліцензія НБУ № 22 від 29.07.2009 р.

ЗАЯВА ПРО ПРИЄДНАННЯ ДО УМОВ ТА ПРАВИЛ НАДАННЯ БАНКІВСЬКИХ ПОСЛУГ

Найменування клієнта банку, що відкриває рахунок (власника рахунку)

(повне і точне найменування юридичної особи/відокремленого підрозділу/особи-підприємця, П. І. Б.)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ/ДРФО

Ваш тарифний план:

Ваш поточний рахунок*:

номер рахунку (балансового/особового) | вид валюти

Ваш картковий рахунок:

номер рахунку (балансового/особового) | вид валюти

*** У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку клієнта (у разі перевищення суми платежу над залишком власних коштів) банк може встановити клієнту на рахунок кредитний ліміт:**

Кредитний ліміт на рахунок	Банк за наявності вільних грошових ресурсів здійснює обслуговування кредитного ліміту клієнта за рахунок кредитних коштів у межах ліміту, про розмір якого банк повідомляє клієнту на свій вибір або в письмовій формі, або через встановлені засоби електронного зв'язку банку та клієнта. Порядок встановлення, зміни ліміту, погашення заборгованості та розмір відсоткової ставки за користування кредитним лімітом регламентуються Умовами та Правилами надання банківських послуг і Тарифами банку, що розміщені в мережі Інтернет на сайті www.privatbank.ua, які разом із цією анкетою (заявою) складають Договір банківського обслуговування.

Підписавши цю заяву, погоджуюсь із Умовами та Правилами надання банківських послуг, у тому числі з Умовами та Правилами обслуговування за Розрахунковими картками (що розміщені на сайті банку http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua), Тарифами банку, які разом із цією заявою та карткою зі зразками підписів і відбитка печатки складають Договір банківського обслуговування.

Підписавши цю заяву, в порядку чинного законодавства, засвідчую згоду на ведення з ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" документообігу: в тому числі підписання угод, договорів, додаткових угод до них, заяв, актів, платіжних та інших документів, як шляхом власноручного підписання, так і шляхом накладання електронного цифрового підпису, отриманого у порядку, який передбачений Умовами та правилами надання банківських послуг.

Цим підписом я приєднуюсь і зобов'язуюсь виконувати умови, викладені в Умовах та Правилах надання банківських послуг, Тарифах ПриватБанку – Договорі банківського обслуговування в цілому. Відносини між банком і клієнтом можуть вирішуватись як шляхом підписання окремих договорів або додаткових угод до цього Договору, так і шляхом обміну інформацією/узгодження щодо банківського обслуговування з клієнтом через web-сайт банку (http://www.privatbank.ua, https://client-bank.privatbank.ua або інший інтернет-/SMS-ресурс, зазначений банком).

Під час укладання договорів, а також додаткових угод до них банк і клієнт допускають використання факсимільного відтворення печатки банку і підпису особи, уповноваженої підписувати договори й угоди до них від імені банку, здійсненого за допомогою засобів копіювання.

Найменування банку
Місцезнаходження банку

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», 49094, Україна, Дніпропетровськ, Набережна Перемоги, 50. К/р 32009100400 в УНБУ в Дніпропетровській області, МФО 305299, код ЄДРПОУ 14360570, ІПН 143605704021, свідоцтво № 40374554 Тел. 0 800 500 807, e-mail: hotline@privatbank.ua

Банк

В особі (керівник): Голова Правління (*посада*) | Дубілет Олександр Валерійович (*прізвище, ініціали*)

Що діє на підставі: Статуту

Дата відкриття рахунку та прийняття зразків підписів: / /

М. П. Підпис**

Клієнт

В особі (керівник): (*посада*) | (*прізвище, ініціали*)

Действующий на основании

Що діє на підставі: / /

М. П. (зразок відбитка печатки) Підпис (власника рахунку)

** Підписом також підтверджується, що:
а) керівник (уповноважена керівником особа) дозволяє відкрити рахунок(-ки)
б) відповідальна особа здійснила контроль правильності присвоєння номера рахунку.

Підписом також підтверджується отримання другого примірника договору-заяви.

Ліцензія НБУ № 22 від 29.07.2009 р.

ПАМ'ЯТКА КЛІЄНТА

Шановний клієнте! Просимо Вас ознайомитися з цією Пам'яткою, яка допоможе Вам найбільш оптимальним чином обслуговуватися в ПриватБанку та своєчасно виконувати взяті на себе зобов'язання.

ЯК ВСТАНОВИТИ КОНТАКТ ІЗ БАНКОМ

СЕКТОР ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРПОРАТИВНИХ КЛІЄНТІВ (ГОЛОВНИЙ БАНК):

- **0 800 500 807** (цілодобовий, безкоштовно по Україні для дзвінків з міських номерів, а також для абонентів KyivStar GSM, окрім плати за з'єднання)
- **0 800 505 808** (для обслуговування VIP-корпоративних клієнтів)
- **+38 056 716 11 31** (для дзвінків із-за кордону)
- **SMS-повідомлення** (1) на номер **3700** (SMS-центр)
- **E-mail: hotline@privatbank.ua**
- Блокування корпоративної картки – **0 800 500 003**
- Відправлення платежу за телефоном – **0 800 500 807**
- Підвищення кеш-ліміту на зняття готівки за корпоративною карткою – **0 800 500 003**
- Збійні ситуації під час проведення платежів через «Приват24» (у т. ч. зупинення операцій за рахунком) – **0 800 500 003**

ПІДКЛЮЧЕННЯ/АКТИВАЦІЯ БАНКІВСЬКИХ ПОСЛУГ

Більше партнерів у банку – швидше працює бізнес. Чому? Надішліть SMS (1)

Відкриття поточного рахунку	Надішліть SMS (1) із текстом **3216** на номер **3777**, і фінансовий менеджер зустрінеться з Вами у зручний для Вас час!	**«Приват24» (дистанційне обслуговування)**	Консультації в Skype: **talk.corp.pbank**
Зарплатний проект	Надішліть SMS (1) із текстом **3206** на номер **3777**	**PEOPLEnet**	Надішліть SMS (1) із текстом **3203** на номер **3777**
Паливна картка	Надішліть SMS (1) із текстом **3204** на номер **3777**	**Депозит**	Надішліть SMS (1) із текстом **3205** на номер **3777**
Еквайринг	Надішліть заявку через сайт банку **www.privatbank.ua**	**Операції з готівкою**	Надішліть SMS (1) із текстом **3219** на номер **3777**

(1) *Вартість SMS – згідно з тарифами Вашого мобільного оператора.*

ЯК ДЕТАЛЬНО ОЗНАЙОМИТИСЯ З ДОГОВОРОМ? ЗМІНА ТАРИФІВ БАНКУ

Умови та Правила надання банківських послуг розміщені на офіційному сайті ПриватБанку **www.privatbank.ua.** Актуалізуються Умови та Правила надання банківських послуг не частіше 1 разу на місяць, з обов'язковою публікацією на сайті банку до 25-го числа місяця, що передує змінам. Усі клієнти повинні в обов'язковому порядку виконувати вимоги цього документа й ознайомлюватися із внесеними змінами. Крім інформації на сайті банку **www.privatbank.ua,** зміни Тарифів доводяться до відома клієнтів за допомогою **банкоматів та/або терміналів самообслуговування та/або POS-терміналів (друкування інформації на чеках).**

ЯК АКТУАЛІЗУЮТЬСЯ ВАШІ КОНТАКТНІ ДАНІ?

З моменту підписання анкети-заяви Ви зобов'язуєтеся в разі зміни Ваших контактних даних (перш за все номера мобільного телефону) інформувати про це банк у строк **не пізніше 15 днів** з моменту їх зміни. Основним засобом актуалізації контактних даних є банкомат ПриватБанку (спеціалізоване меню). У разі їх зміни та на будь-яку вимогу банку (запит у банкоматі) Ви зобов'язані актуалізувати свої контактні дані.

поле для тикета

Заявление на расчетно-кассовое обслуживание организации / предприятия / учебного заведения по выдаче заработной платы / стипендии с использованием платежных карт

Полное наименование организации

Код ЕГРПОУ

Для обеспечения зачисления Банком заработной платы согласно действующему регламенту прошу открыть счета для перечисления в Банк средств:

заработной платы, стипендии и других видов выплат, предусмотренных действующим законодательством Украины

комиссии за безналичное зачисление средств на карточные счета

Тарифы БАНКА

Назва тарифного пакету	Тариф	Наличие НДС
Тариф за безналичное зачисление средств на карточные счета,% от суммы средств, зачисляемых на карточные счета	*	без НДС
Первичное оформление платежной карты	*грн.*	без НДС
Оформление платежной карты на новый срок	*грн.*	без НДС
Процентная ставка на остаток средств на карточном счету платежной карточки	%	без НДС

* в случае зачисления зарплаты через Приват24 (on-line) автоматически применяется льготный тариф за зачисление.

Оттиск печати

Наименование банка / Место нахождения банка

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» 49094, Украина, Днепропетровск, Набережная Победы, 50. К / с 32009100400 в УНБУ Днепропетровской области МФО 305299, код ЕГРПОУ 14360570, ИНН 143605704021, свидетельство № 40374554 Тел. 0800500807, e-mail: privatbank@pbank.com.ua

Подписав это заявление согласен с указанными Тарифами о расчетно-кассовом обслуживании предприятия / организации / учебного заведения по выдаче заработной платы / стипендии с использованием платежных карт.

Банк

В лице

Председатель Правления (должность) | Дубилет Александр Валерьевич (фамилия, инициалы)

Действующего на основании устава

**** Подписью также подтверждается что: а) Руководитель (уполномоченное руководителем лицо) позволяет открыть счет / счета б) Ответственное лицо, осуществила контроль правильности присвоения номера счета

м.п. Подпись (Образец АВП)****

Клиент

В лице

(должность) (фамилия, инициалы)

Действующего на основании

***** Подпись уполномоченного лицу клиента

м.п. (Образец оттиска печати) Подпись *****

Заявление о присоединении к
ПУБЛИЧНОМУ ДОГОВОРУ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

Продавец:
Код ЕГРПОУ / ИНН (для физического лица):
Номер счета:
МФО банка:
Контактные данные представителя Продавца:
Ф.И.О.:
Мобильный телефон:
E-mail:
Skype:

Информация о Товарах:

Товары, которые реализует Продавец (перечень):

1. "1) Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, руководствуясь ст. 634 Гражданского кодекса Украины, дает свое согласие на присоединение к Условиям и правилам предоставления банковских услуг, который размещен на официальном веб-сайте Банка _____. Это заявление вместе с предложенными ПАО КБ "ПРИВАТБАНК" Условиями и правилами предоставления банковских услуг, Тарифами составляет между Продацем и Банком договор о сотрудничестве. "
2. Датой заключения Договора является дата подписания Сторонами данного Заявления. С момента подписания Продавцом данного Заявления и принятии его Банком, Продавец и Банк приобретают права и обязанностей, определенных Договором, и несут ответственность за их неисполнение (ненадлежащее исполнение).
3. Местонахождение и реквизиты Сторон:

"___" _____ 20__ года

Банк	**Продавец**
ПАО КБ «ПриватБанк» м. Днепропетровск, ул. Набережная Победы, 50 МФО 305299 ОКПО 14360570	
_____	_____
_____ /_____/ **М. П.**	_____ /_____/ **М. П.**

Дополнение к Заявлению о присоединении к публичному договору о сотрудничестве

Продавец:

Код ЕГРПОУ / ИНН (для физического лица):

Номер счета:

МФО банка:

Контактные данные представителя Продавца:

Ф.И.О.:

Мобильный телефон:

E-mail:

Skype-name:

1. Стороны договорились о совместном проведении в период с _____ по _____ акции в магазинах Продавца по продаже товаров в кредит Клиентам на следующих условиях:

Наименование акции « _____ »:

- срок на который предоставляется кредит ___ месяцев;
- первый взнос (аванс) - ___% от стоимости товара;
- размер единоразовой комиссии – ___%;
- размер ежемесячной комиссии - ___ % в месяц;
- % ставка – ___ % в месяц;
- Комиссия Банка за расчетное обслуживание, предусмотренное п. 4.5.6.5 Условий и Правил, составляет ____ % от суммы перечисленных денежных средств на счет Продавца (стоимость
- необходимые документы для оформления кредита: паспорт гражданина Украины, справка ИНН;
- сумма кредита - от_____ гривен до_____ гривен.

2. Действие акции «_____» распространяется на приобретение всех/ следующих товаров предоставленных в магазинах Продавца.

3. Стороны договорились что любые материалы, информация, которые относятся к проведению акции, а так же информация о клиентах являются конфиденциальными и не могут передаваться третьим лицам без пре

4. Местонахождение и реквизиты Сторон:

"___" _____ 20__ года

Банк ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» г.Днепропетровск, ул. Набережная Победы, 50 МФО 305299	**Продавец**

ОКПО 14360570	
_____	_____
_____ / _____/ **М. П.**	_____ / _____/ **М. П.**

Дополнение к Заявлению о присоединении к публичному договору о сотрудничестве

Продавец:

Код ЕГРПОУ / ИНН (для физического лица):

Номер счета:

МФО банка:

Контактные данные представителя Продавца:

Ф.И.О.:

Мобильный телефон:

E-mail:

Skype-name:

1. Стороны договорились о совместном проведении в период с _____ по _____ акции в магазинах Продавца по продаже товаров в кредит Клиентам на следующих условиях:

Наименование акции « _____ »:

- срок на который предоставляется кредит ___ месяцев;
- первый взнос (аванс) - ___% от стоимости товара;
- размер единоразовой комиссии – ___%;
- размер ежемесячной комиссии - ___ % в месяц;
- % ставка – ___ % в месяц
- Комиссия Продавца за привлечение клиентов составляет ____ % от суммы перечисленных денежных с
- необходимые документы для оформления кредита: паспорт гражданина Украины, справка ИНН;
- сумма кредита - от_____ гривен до_____ гривен.

2. Действие акции «_____» распространяется на приобретение всех/ следующих товаров предоставленных в магазинах Продавца.

3. Стороны договорились что любые материалы, информация, которые относятся к проведению акции, а так же информация о клиентах являются конфиденциальными и не мо

4. Местонахождение и реквизиты Сторон:

"___" _____ 20__ года

Банк ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» г. Днепропетровск, ул. Набережная Победы, 50 МФО 305299 ОКПО 14360570	**Продавец**
_____	_____

_____ / _____/ **М. П.**	_____ / _____/ **М.П.**

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗАЕМЩИКА № _____

Я, _____, **регистрационный номер учетной карточки плательщика налогов** _____ именуемый далее «Заемщик», действую на основании личного волеизъявления, прошу предоставить мне кредит на следующих условиях:

1. Сума и валюта кредита_____ грн (_____ гривен_____ копеек).
2. Срок кредита _____ месяцев (-а) с_____г. по _____ г. включительно.
3. Процентная ставка **(фиксированная)** _____ % *(*_____*)*%годовых.
4. Единоразовое вознаграждения за предоставление финансового инструмента _____ грн.
5. Ежемесячное вознаграждения за предоставление финансового инструмента _____грн.
6. **Заемщик при осуществлении погашения по Кредиту уплачивает Банку за расчетно-кассовое обслуживание плату в размере:**
- Через операционную кассу банка - 5 грн. за каждый платеж;
- Через платежный терминал Банка - 3 грн. за каждый платеж;
- Через электронным банк Приват 24 - 0,1 грн. за каждый платеж, который осуществляется с текущего (карточного) счета;
- Через услугу "Регулярные платежи" - 0,00 грн.
7. Ежемесячный платеж в сумме_____ грн., с _____г. в сумме_____ грн., начиная с "__" по "__" число каждого месяца
8. Счет для зачисления средств, направленных на погашение задолженности по кредиту, процентам, вознаграждению и другим платежам : №_____ в ПАО КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299.
9. Кредит предоставляется Заемщику на следующие цели:
а) Оплаты/частичной оплаты товара согласно с перечнем (далее - «Товар») путем безналичного перечисления денежных средств на текущий счет _____ (далее - «Продавец») № _____, в_____, МФО _____, код **ЕГРПОУ** _____ :

№п/п	Описание Предмета залога	Количество Предмета залога шт.	Стоимость Предмета залога грн.

б) Оплаты страхового платежа на текущий счет Страховой компании _____.

код _____, счет № _____ в _____, МФО _____.

в) Для оплаты единоразовой комиссии за предоставление финансового инструмента, размер которой определяется согласно пункта п.4 данного Заявления путем перечисления соответствующей суммы средств на счет Банка №2206_____ .

10. Сумма авансового платежа за Товар, который оплачивается за счет личных средств Заемщика составляет _____ грн (_____ гривен ___ копеек) (в случае предоставления Кредита для частичной оплаты стоимости Товара).
11. Общая стоимость Кредита с учетом стоимости всех услуг указана в Справке о условиях кредитования, которая является неотъемлемой частью данного Заявления. Платежи по возврату кредита, оплаты процентов за его использование и других платежей согласно данного заявления, осуществляются

ежемесячно, равными частями в суммах, согласно порядка на условиях, которые указаны в заявлении и согласно Графика платежей, который является неотъемлемым Дополнением к данному Заявлению.
Максимальный размер требования ("абсолютное значение удорожание кредита"), которое обеспечивается Предметом залога, составляет _____ грн.

12. Согласно ст.212, 611, 651 Гражданского кодекса Украины при нарушении Заемщиком сроков погашения задолженности, указанных в этом Заявлении, Условиях и правилах, более 210 дней, по обязательствам, срок которых не наступил, Стороны согласовали, что срок возврата кредита считается 211 день с момента возникновения нарушения. Задолженность по Кредиту, начиная с 211 дня нарушения, считается просроченной.

13. Своей подписью я подтверждаю факт предоставления полной информации об условиях кредитования в ПАО КБ "ПРИВАТБАНК" (а также его местонахождение), а именно: цель, для которого кредит может быть потрачен; формы его обеспечения; имеющиеся формы кредитования с коротким описанием отличий между ними, в том числе между обязательствами Заемщика; типе процентной ставки, сумму, на которую кредит может быть выдан; ориентировочную совокупную стоимость кредита и стоимость услуги по оформлению договора (перечень всех расходов, связанных с получением кредита, его обслуживанием и возвращением, в частности таких как административные расходы, расходы на страхование, юридическое оформление и т.д.); срок, на который кредит может быть получен; варианты возвращения кредита, включая количество платежей, их частоту и объемы; возможность досрочного возврата кредита и его условия; необходимость осуществления оценки имущества, если такая оценка является необходимой, кем она осуществляется; налоговый режим уплаты процентов и государственные субсидии, на которые Заемщик имеет право, и сведения о том, от кого Заемщик может получить подробную информацию; преимущества и недостатки предлагаемых схем кредитования.
В случае нарушения мною обязательств перед Банком, в том числе других обязательств, а также нарушении обязательств клиентов Банка, по которым я являюсь поручителем, я даю свое согласие и поручаю Банку принимать решения по распределению средств, направляемых на погашение задолженности. При этом Банк единолично принимает решения очередности погашения таких обязательств, с приоритетом погашения необеспеченных обязательств.
14. При нарушении Заемщиком обязательств по погашению кредита, Заемщик уплачивает Банку пеню, размер которой указан в Условиях и правилах за каждый день просрочки.
15. Я согласен (-на), это заявление вместе с предложенными ПАО КБ "ПРИВАТБАНК" Условиями и правилами, Тарифами составляет между мной и Банком кредитно-залоговый договор. Я подтверждаю, что вся предоставленная информация достоверна. Обязуюсь обо всех изменениях сообщать в банк не позднее 15 дней с момента их возникновения.
16. Своей подписью я подтверждаю, что получил / обязуюсь получить товар согласно договора купли-продажи / счет-фактуру № _____ от __.__._____ г. в полном объеме.
17. Своей подписью я подтверждаю, что получил один экземпляр договора страхования № _____ от _____ г.

Дата			Подпись_____ От Банка

(дд/мм/год) (один экземпляр оригинала договора мной получен)

БАНК
ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
МФО 305299 ОКПО 14360570
Адрес: ул. Набережная Победы, 50. г. Днепропетровск, Украина, 49094
Свидетельство о регистрации № 92 от 19 марта 1992
Правильность и достоверность информации проверена мной лично, идентификация Заемщика проведена:
Подпись лица, уполномоченного доверенностью на предоставление услуг:

Должность _____ Ф.И.О.
_____ Подпись _____

2. ЗРАЗКИ ПІДПИСІВ ТА КОНТАКТНІ ДАНІ УПОВНОВАЖЕНИХ ОСІБ

	ПЕРШИЙ ПІДПИС		ДРУГИЙ ПІДПИС	
П. І. Б.	ОСОБА 1	ОСОБА 2	ОСОБА 1	ОСОБА 2
Ідентифікаційний код				
Посада				
Ліміт повноважень				
E-mail				
Skype-ім'я або додатковий телефон				
Мобільний телефон****				
Зразок підпису*** (власника рахунку)**				

3. ЗРАЗКИ ПІДПИСІВ ТА КОНТАКТНІ ДАНІ ДОВІРЕНИХ ОСІБ

	ОСОБА 1	ОСОБА 2	ОСОБА 3	ОСОБА 4
П. І. Б.				
Ідентифікаційний код				
Відповідальний за...				
Ліміт повноважень				
E-mail				
Skype-ім'я або додатковий телефон				
Мобільний телефон****				
Зразок підпису*** (довіреної особи)**				

**** Номер мобільного телефону, який використовується для електронного цифрового підпису клієнта.

***** Наведений(-і) зразок(-ки) підпису(-ів) прошу вважати обов'язковим(-ми) під час здійснення операцій за рахунком.

ЗАРОБЛЯЙТЕ ЗАРАЗ!!!

Я можу рекомендувати НИЖЧЕПЕРЕЛІЧЕНИХ ОСІБ для відкриття їм продуктів банку (ЗА ВИНАГОРОДУ, що сплачується за фактом відкриття):

Найменування підприємства та П. І. Б. особи, яка приймає рішення

КОНТАКТНИЙ ТЕЛЕФОН:

	ПРОДУКТИ: 1	2	3	4
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

1 БАНКІВСЬКИЙ РАХУНОК (премія – 100 грн)

2 ТЕРМІНАЛИ ДЛЯ ПРИЙМАННЯ КАРТОК ДЛЯ ОПЛАТИ В МАГАЗИНАХ (премія – 15 грн)

3 ЗАРПЛАТНИЙ ПРОЕКТ (премія – 10 грн/картка)

4 РОЗРАХУНКОВА КАРТКА (премія – 50 грн)

Я зацікавлений(-а) у подальшій співпраці з банком за АГЕНТСЬКОЮ ПРОГРАМОЮ, і як агент згоден(-на) отримувати від банку відповідні інформаційні та навчальні матеріали.

к договору № _____ от _____

Инструкция:
«Порядок проведения операций с использованием платежных средств»

Содержание:

Проведение Транзакции с использованием Терминала.

1. **Проведение транзакций**

1.1.Проведение транзакций Contact Less.

2. Дисконтно-бонусные программы

3. Верификация клиента

3.1. Верификация через ввод PIN-кода

3.2. Верификации клиента через Центр Авторизации

4. Отмена транзакции

4.1. Аннулирование

4.2. Возврат

4.3.Возврат по кредитному счету (программа Бонус +)

5. Изъятие платежного средства

6. Операции по завершению дня

7.Пополнение мобильной связи

8. Проблемные ситуации

Приложения:

Приложение 1 - Признаки действительной карты подлежащей приему к оплате.

Приложение 2 – Заявка на отмену ошибочной транзакции.

Приложение 3 – Расписка об изъятии платежного средства.
Приложение 4 – Перечень кодов авторизационных ответов.

Проведение Транзакции с использованием ТЕРМИНАЛА

1. Проведение транзакции :

1. Перед проведением транзакции необходимо определить соответствует ли платежное средство всем критериям платежных средств, подлежащим к оплате (Приложение 1). При наличии на обратной стороне карты фотографии — сверить фотографию с предъявителем карты.
2. Принять к оплате через терминал платежное средство.
3. Ввести сумму сделки (необходимо вводить сумму с учетом копеек (0.00) - разделитель для копеек не нажимается; сумма на дисплее терминала должна соответствовать сумме покупки).
4. Нажать кнопку “ОК” либо “Enter” (в зависимости от типа терминала).
5. Если терминал просит ввести пин-код, предоставить клиенту возможность ввести пин-код карты по которой проводится транзакция.

5.1. Операция с вводом пин-кода не требует подписи клиента на чеке. Пин-код является электронной подписью держателя карты и его ввод приравнивается к подписи на чеке.

6. Если терминал не запросил ввод пин-кода, а сразу авторизовал сделку, предоставить чек терминала на подпись держателю платежного средства.
7. Сверить подпись на чеке с оригинальной подписью на Карте*, при использовании другого платежного средства подтверждением операции является ввод пинкода.
8. Вернуть платежное средство клиенту вместе с его экземпляром чека.

- если подписи не совпадают, попросите дополнительно удостоверение личности. Если отсутствует удостоверение личности, позвоните в Центр голосовой авторизации и сообщите об этом.

1.1.Проведение транзакции Contact Less.

1. Ввести сумму сделки (необходимо вводить сумму с учетом копеек (0.00) - разделитель для копеек не нажимается; сумма на дисплее терминала должна соответствовать сумме покупки).
2. Нажать кнопку “ОК” либо “Enter” (в зависимости от типа терминала).
3. Приложить платежное средство к считывателю терминала — значок волны.
4. Терминал авторизует платеж и распечатывает чек продажи.

4.1. Если терминал просит ввести пин-код, предоставить клиенту возможность ввести пин-код карты по которой проводится транзакция.

5. Транзакции Contact Less не требуют подписи клиента на чеке.
6. По завершению транзакции отдать клиенту его экземпляр чека.

Важно знать:

1. Если именная карта без подписи, сотрудник ТСП обязан попросить у клиента документы, удостоверяющие личность, попросить клиента расписаться на карте.
2. Не принимать карту к оплате от мужчины, если на карте эмбосировано (нанесено) женское имя, и наоборот.
3. Не принимать карту к оплате если фотография (*при наличии*) нанесенная на обратную сторону карты не соответствует человеку предъявившему карту к оплате.
4. Ни в коем случае нельзя разбивать сумму покупки по платежному средству на несколько операций, с целью избежания процедуры верификации или ввода PIN- кода.
5. Не допускать подбор суммы, если у клиента при проведении транзакции терминал выдал

код отказа 51 (недостаточно средств).
6. Если клиент совершает более одной покупки в течение одного дня (терминал выдает на экран "Повторная транзакция"), сотрудник ТСП обязан попросить у клиента документы, удостоверяющие личность. В случае отсутствия документов провести процедуру верификации.

2. Проведение транзакции по терминалам, принимающим участие в дисконтно-бонусных программах.

1. Выберите счет основной/бонусный (на усмотрение клиента), если скидка предоставляется по программе Бонус+.
2. Введите размер (%) скидки/бонуса.

3. Верификация клиента возможна 2-мя способами:

- **ввод PIN-кода**
- **звонок в Центр авторизации**

Если клиент совершает по терминалу более одной покупки в течение одного дня (множественные операции по платежному средству) на экране терминала появится запрос "**Ввести PIN-код".** По желанию клиента сотрудник ТСП может выбрать :

"**Да"** - происходит проверка клиента путем ввода PIN-кода **(**необходим предоставить возможность клиенту ввести PIN-код в терминал).

"**Нет"** - происходит проверка клиента через Центр Авторизации. Сотруднику ТСП необходимо связаться с Центром Авторизации ПриватБанка по телефонам указанным на чеке и провести верификацию клиента следуя указаниям оператора Центра Авторизации.

Не отдавать товар держателю платежного средства, до окончательного завершения транзакции и получения чека терминала с кодом авторизации и подписью клиента!!!
Не разбивать сумму транзакции! на более мелкие суммы, с целью избежания процедуры верификации!!! В противном случае ответственность переносится на предприятие и персонал предприятия, соответственно!

4. Отмена транзакции:

4.1. Аннулирование сделки.

Сотрудник ТСП может аннулировать сделку по просьбе клиента (отказ от покупки/ услуги) либо же если сотрудник не уверен, что платежным средством расплатился владелец (несовпадение подписи либо другие признаки).

Операцию "Отмена транзакции" можно произвести только до момента отправки Z-отчета терминала.

Для того, чтобы провести **аннулирование сделки по терминалу необходимо:**

1. Зайти в меню "аннулирование".
2. Ввести пароль старшего оператора (пароль на "аннулирование").
3. Ввести номер чека.
4. На экране терминала появится сумма для аннулирования (ввести сумму для аннулирования).
5. Предоставить чек терминала на подпись Держателю платежного средства.

4.2. Возврат товара.

Операция "Возврат товара" производится для возврата средств клиенту, через длительный промежуток времени со дня проведения операции Продажа, например возврат по гарантии.

При этом уже была проведена операция отправки Z-отчета терминала.

Для того, чтобы провести **возврат по терминалу необходимо:**

1. Зайти в меню “возврат”.
2. Ввести пароль старшего кассира (пароль на “возврат”).
3. Принять к возврату через терминал платежное средство.
4. Ввести сумму возврата.
5. Предоставить чек терминала на подпись Держателю платежного средства.

Если при проведении операции “возврат”, с использованием терминала, получен отказ от банка эмитента, тогда необходимо заполнить форму (Приложение 2) и передать ее в обслуживающие отделение в течение 3-х рабочих дней.

4.3. Возврат товара по транзакции с кредитного счета (программа Бонус +).

Операция “Возврат товара” производится для возврата средств клиенту, через длительный промежуток времени со дня проведения операции Продажа, например возврат по гарантии. При этом уже была проведена операция отправки Z-отчета терминала. Клиенту возвращается сумма без учета предоставленного бонуса (сумма, указанная в чеке, поле «к оплате»)

Для того чтобы провести **возврат по терминалу необходимо:**

1. Зайти в меню “возврат”.
2. Ввести пароль старшего кассира (пароль на “возврат”).
3. Принять к возврату через терминал платежное средство.
4. Ввести сумму возврата (без учета предоставленного бонуса)
5. Предоставить чек терминала на подпись Держателю платежного средства.

Если при проведении операции “возврат”, с использованием терминала, получен отказ от банка эмитента, тогда необходимо заполнить форму (Приложение 2) и передать ее в обслуживающие отделение в течение 3-х рабочих дней.

5. Изъятие платежного средства.

Если на дисплее терминала появляется сообщение «Изъять платежное средство», либо оператор Центра голосовой авторизации просит изъять платежное средство, а также при установлении факта использования платежного средства на чужое имя или попытке использовать поддельное или недействительное платежное средство, необходимо:

1. Сообщите об этом клиенту и оставьте платежное средство у себя. При необходимости предоставить держателю платежного средства «Расписку об изъятии платежного средства» (Приложение 3).
2. Передать изъятое платежное средство в Банк в течение 3 (трех) рабочих для Банка дней со дня ее изъятия.

В случае получения дополнительных инструкций от оператора Центра Авторизации необходимо принять меры для задержания данного лица. С этой целью работники ТСП вызывают милицию по телефону 102 и предпринимают меры по удержанию предъявителя карты до приезда сотрудников милиции. В том случае, если предъявитель недействительного платежного средства требует от сотрудника ТСП принять платежное средство к оплате и угрожает ему физической расправой, может быть использован условный сигнал под видом запроса авторизации - “код 10 и адрес”, что дает возможность сотруднику сообщить об инциденте, не вызывая подозрений у предъявителя платежного средства. Оператор Центра Авторизации самостоятельно проинформирует и вызовет сотрудников Управления безопасности Банка.

После получения команды из Центра Авторизации на изъятие платежного средства, либо получении кода авторизационого ответа на изъятие платежного средства, дальнейший прием к оплате других платежных средств этого же держателя палтежного средства

сотрудником ТСП **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**!

6. Операции по завершению дня.

В конце рабочей смены сотрудник ТСП должен произвести отправку данных по терминалу (Z-отчет).

В течение дня сотрудник ТСП может просмотреть совершенные транзакции по терминалу, без отправки данных, распечатав X-отчет.

7. Пополнение мобильной связи.

Для того, чтобы провести **пополнение мобильной связи по терминалу необходимо:**

1. выбрать меню “ПОПОЛНЕНИЕ НОМЕРА”;
2. ввести номер телефона (например, 0502864753);
3. набрать сумму пополнения от 5 до 300 гривен;
4. проверить правильность занесения данных на пополнение указанных на экране продиктовав клиенту, при правильном вводе нажать “Да”, при обнаружении ошибки нажать “Нет” и повторить ввод данных;
5. принять к оплате платежное средство;
6. предоставить возможность клиенту ввести PIN-код;
7. выйдет чек “Одобрено”;
8. распечатайте чек, предоставьте клиенту на подпись, второй чек с подписью кассира отдайте клиенту.

8. Проблемные ситуации.

8.1. Не получилось провести транзакцию:

1. Проверьте правильность проведения операции по платежному средству через терминал (сторона с магнитной полосой, направление проведения карты), правильно ли вставлена карта с Чипом, в соответствии с обозначениями на корпусе устройства, либо согласно инструкции к терминалу.
2. Осмотрите терминал и удалите любые помехи и загрязнения.
3. Проверьте подключение терминала к коммуникациям.

8.2. Код ошибки, который выдает терминал при проведении транзакций:

1. ND - не доставлено сообщение (пакет) на Авторизацию. Провести сделку повторно *
2. TO - тайм-аут, связь есть, но не удалось провести сделку. Провести сделку повторно*
3. CE- ошибка сервиса (нет связи). Провести сделку повторно*
4. 12 - “не верное” платежное средство, клиенту необходимо обратиться в банк, выпустивший платежное средство.
5. 96 - Неисправность системы. Провести сделку повторно *
6. 51- “Недостаточно средств на счете” - клиенту необходимо обратиться в банк, выпустивший платежное средство.
7. 05 - “Не обслуживать” - клиенту необходимо обратиться в банк, выпустивший платежное средство.
8. 04 - “Изъять платежное средство”, сотрудники ТСП необходимо изъять платежное средство и действовать согласно пункта 5 данной инструкции;

* При повторении проблемы с терминалом (нет возможности провести транзакцию) необходимо обратиться к менеджеру отделения банка, которое обслуживает ТСП либо позвонить в Центр Авторизации и сообщить номер терминала для оформления заявки на ремонт терминала.

8.3. Печать последнего чека:

1. Зайти в “главное меню”.
2. Выбрать меню “чек”(“копия чека”).
3. Ввести номер чека (если запрашивает терминал).

Проверка и Отмена операции при совершении пополнения мобильного телефона:
Проверка пополнения:

Ingenico: набрать 1234 и нажать Enter - ввести сумму - ввести номер телефона - ввести RRN - распечатается чек о состоянии платежа.
Hypercom: ввести номер телефона - ввести RRN - на вопрос оплата по карте нажать “НЕТ” - распечатать чек с информацией о состоянии платежа.

Возможные ответы:

- “не найден платеж с такими данными” - проверьте правильно ли внесены все данные;
- “платеж ушел на оператора” - отмена невозможна;
- “платеж забракован” - необходимо сделать возврат через терминал;
- “платеж забракован, возврат через терминал уже делался (дата)”;
- “телефон не пополнился. ошибка при списании средств с карты”.

Отмена пополнения (возможно только в случае если деньги не ушли на Оператора связи):

Ingenico: ввести сумму - ввести номер телефона - ввести RRN - распечатается чек с информацией о состоянии платежа.
Hypercom: ввести номер телефона - ввести RRN - на вопрос оплата по карте нажать “НЕТ” - распечатать чек с информацией.
Возможные ответы:

- “не найден платеж с такими данными” - проверьте правильно ли внесены все данные;
- “возврат успешно проведен”;
- “возврат не нужен, платеж ушел на оператора”-пополнение телефона будет выполнено, транзакция была успешна;
- “платеж забракован. возврат через терминал уже делался (дата)”;
- “не удалось сделать отмену, системная ошибка”- попробуйте совершить запрос позже;
- “ошибка при возврате. попробуйте еще (повторите запрос позже).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

№_____ от_____

ПРИЗНАКИ ДЕЙСТВИТЕЛЬНОЙ КАРТЫ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ ПРИЕМУ К ОПЛАТЕ.

Общие признаки действительной Карты.

1. Карта должна относится к одной из платежных систем (Visa/MasterCard).
2. Карта должна содержать срок действия карты. Дата истечения срока действия карты (месяц и год) не истекла.
3. Карта обязательно должна содержать подпись клиента.
4. Торец карты должен быть белого цвета.

Отличительные признаки действительных карт Visa и MasterCard .

1. На лицевой стороне карт обязательно должен содержаться номер карты. Номер карты VISA всегда начинается с цифры «4», номер карты MasterCard начинается с цифры «5» и состоит из 16 цифр (четыре группы по четыре). Последние четыре цифры обязательно должны быть эмбоссированы на голограмме.
2. Первые четыре цифры номера карты, нанесенные типографским способом, **могут располагаться как над номером карты, так и под ним**. Они должны обязательно соответствовать первым четырем цифрам номера карты.
3. Срок действия карты, расположенный на её лицевой стороне, указывает период, в течение которого карту можно принимать к оплате. На картах, номер которых эмбоссирован, срок действия карты также должен быть эмбоссирован.
4. Под сроком действия карты на лицевой стороне располагается имя держателя карты, либо наименование организации. В случае, если номер карты эмбоссирован, то и имя клиента (наименование организации) должно также быть эмбоссировано.
5. У карт платежной сиситемы VISA голограмма голубя на лицевой стороне карты обязательно должна быть расположена на правой стороне Карты над или под логотипом VISA. Изображение голубя на карте должно быть объемным, четким и двигаться при изменении положения карты.
6. У карты платежной системы MasterCard голограмма представляет собой объемное изображение наложенных друг на друга полушарий без нанесения меридианов и параллелей. Изображение полушарий лежит на подложке, состоящей из многократно повторяющегося слова MasterCard, и двигается при изменении положения Карты.
7. Логотип MasterCard – два пересекающихся круга красного и желтого цветов (другие цвета в логотипе MasterCard применяться не могут), с надписью MasterCard белого цвета, нанесенной на их фоне. Присутствие данного логотипа обязательно для всех Карт MasterCard.
8. На обратной стороне карты должна находится магнитная полоса и линия для подписи.

Отличительные признаки действительных Карт Cirrus / Maestro.

1. На лицевой стороне Карты в правом верхнем или правом нижнем углу расположен логотип «Maestro», представляющий собой два пересекающихся круга строго регламентированных синего и красного цветов с надписью «Maestro» белого цвета на их фоне.
2. Количество цифр в номере Карты может быть различным – 16, 18, либо 19.Номер карты должен начинаться с 50, 56-58 или 60-69. Он должен быть эмбоссирован или напечатан на лицевой стороне Карте.
3. На лицевой стороне Карты всегда должен содержаться срок окончания действия Карты в формате месяц/год. Карты типа Cirrus/Maestro могут быть выданы максимум на 3 года.
4. Подпись на Карту должна быть нанесена чётко, полоса не должна содержать следов изменения подписи.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
№_____ от_____

Заявка на отмену транзакции

SALES REVERSAL

В связи с ошибочным списанием/ возвратом товара прошу вернуть на счет Держателя Платежного Средства денежные средства по следующей транзакции:

Номер Платежного Средства	
Срок действия Платежного Средства	
Наименование фирмы	
Номер торговой точки	
Код авторизации	
Дата транзакции	
Сумма транзакции	.

Директор_____/_____/

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

№_____ от_____

РАСПИСКА ОБ ИЗЯТИИ КАРТЫ
RECEIPT OF CARD PICK-UP

Данная расписка дана предъявителю Платежного Средства _____ в том, что Платежное Средство было изъято _____(дата) в _____(название точки) по следующей причине

Отметьте соответствующий квадрат знаком “X” или “V

Hereby we confirm card _____has been withdrawed on _____(date) in _____(merchant name) because of following reason:

Please tick the relevant box with sign “X” or “V”

		команда Центра Авторизации Authorisation response
		номер Платежного Средства помещен в стоп-лист Card is listed in CRB
		поддельное Платежное Средство Counterfeit card
		данные Платежного Средства не соответствуют личности предъявителя Card datas don’t match with cardholder’s datas

Подпись _____
Signature

М.П.
Stamp

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

№_____ от _____

ГРУППЫ КОДОВ АТОРИЗАЦИОННЫХ ОТВЕТОВ

Код	Описание		Код	Описание
	1)Разрешение транзакции			***2)Повторить попытку***
00	Разрешено		06	Ошибка
85	Нет причины для отказа		12	Недействительная транзакция
			13	Неправильно введена сумма
	3)Отказать в транзакции		21	Отсутствие действий (несовпали данные)
05	Не обслуживать		30	Неправильный формат
14	Номер Платежного Средства не существует		32	Частично завершено
15	Нет такого эмитента		68	Слишком поздно получен ответ
17	Отказ клиента		76	Предыдущее сообщение не найдено
31	Эмитент не существует		94	Дублирование передачи
38	Не осталось попыток ввода PIN		96	Неисправность системы
51	Недостаточно средств на счете			
52	Непроверяемый счет			***4)Обратиться в банк***
57	Транзакция по Платежному Средству не разрешена		01	Обратиться в банк эмитент
58	Транзакция по Платежному Средству не разрешена		02	Обратиться в банк эмитент (специальн.)
61	Превышен лимит снятия средств		03	Незарегистрированная торговая точка
62	Запрещенное Платежное Средство		08	Обслуживать с идентификацией
65	Превышен лимит операций по счету		37	Позвонить в банк эквайер
66	Связаться с банком-эквайером		55	Неправильный PIN
67	Платежному Средству изъято в банкомате		81	Ошибка в шифре PIN
75	Исчерпаны попытки ввода PIN			
77	Данные не совпадают с оригиналом			***5)Изъять Карту***
82	Неправильный CVV		04	Изъять Платежное Средство
91	Нет связи с банком эмитентом		07	Изъять Платежное Средство (специальн.)

92	Неудачный запрос		33	Истек срок действия Платежного Средства
Q1	Аутентификация Платежного Средства не прошла		41	Изъять Платежное Средство (утеряна)
			43	Изъять Платежное Средство (украдена)
			54	Срок действия Платежного Средства истек

ПриватБанк

Бонус плюс
www.bonus.pb.ua

Памятка клиента
КРЕДИТКА «Универсальная»

Тарифы и основные условия обслуживания и кредитования

1	Тип карты	VISA Classic	MasterCard Mass
2	Стоимость оформления	0 грн	
3	Валюта картсчета	UAH	
4	Размер кредитного лимита	устанавливается в индивидуальном порядке	
5	Льготный период	30 дней по каждой трате	до 55 дней (льготная ставка действует при условии погашения до 25 числа месяца, следующего за датой возникновения задолженности)
6	Размер обязательного ежемесячного платежа	7% от задолженности (но не менее 50 грн и не более остатка задолженности)	
7	Базовая процентная ставка на остаток задолженности (после окончания льготного периода), в месяц	3%	2,5%
8	Базовая процентная ставка на остаток личных средств (более 100 грн), в год	10% (при условии активации депозитной функции в системе «Приват24» (www.privat24.ua), раздел «Мои счета»)	
9	Комиссии:		
9.1	за обслуживание картсчета, годовая	0 грн	
9.2	за обслуживание картсчета, месячная	0 грн	
9.3	за перевыпуск карты по сроку действия	0 грн	
9.4	за досрочный перевыпуск карты по инициативе клиента:		
9.4.1	дополнительная карта с фамилией, именем и фото клиента	10 грн	
9.4.2	карта мгновенного выпуска	0 грн	
10	Пеня за несвоевременное погашение кредита и/или процентов	1% от общей суммы задолженности, но не менее 30 грн по каждому случаю просрочки платежа	
11	Комиссии за снятие наличных:		
11.1	за снятие собственных наличных средств в банкоматах ПриватБанка	1%	
11.2	за снятие собственных наличных средств в банкоматах других банков на территории Украины	1% + 5 грн	
11.3	в счет кредитного лимита в банкоматах ПриватБанка	Сумма снятия:	Тариф:
		1–100 грн	5 грн
		100,01–200 грн	10 грн
		200,01–300 грн	15 грн
		300,01–400 грн	20 грн
		400,01–500 грн	25 грн
		свыше 500 грн	4% от суммы снятия
11.4	в счет кредитного лимита в банкоматах других банков	комиссия п. 11.3 + 5 грн	
11.5	в зарубежных банках/банкоматах	комиссия п. 11.3 + 30 грн	
12	Процентная ставка (в месяц) на сумму несанкционированного превышения лимита кредитования	базовая процентная ставка по кредитному лимиту	
13	Стоимость справки о состоянии задолженности	30 грн	
14	Стоимость предоставления выписки по карте в отделении банка за текущий период (текущий месяц + 1 предыдущий месяц)	3,00 грн	
15	Стоимость предоставления выписки по карте в отделении банка за предыдущие периоды (более текущего месяца + 1 предыдущий месяц)	30,00 грн	
16	Комиссия за получение баланса на чек в банкоматах ПриватБанка (кроме чека операции снятия наличных)	0,95 грн	
17	Комиссия за безналичный платеж в системе «Приват24» и кассах банка	3% в счет кредитного лимита, 1% в счет собственных средств + комиссия за проведение операции согласно условиям договора с получателем средств	
18	Комиссия за оплату коммунальных услуг:		
18.1	за списание средств с кредитной карты	0 грн	
18.2	за проведение операции	согласно условиям договора с получателем средств	
19	Комиссия за экспресс-платеж	2 грн + 3% в счет кредитного лимита или 1% в счет собственных средств	
20	Комиссия за выпуск карты-стикера PayPass (взымается единоразово в момент активации / подключения стикера)	50 грн	
21	Штраф при нарушении сроков платежей по любому из денежных обязательств, предусмотренных договором, более чем на 30 дней	500 грн + 5% от суммы задолженности по кредиту, с учетом начисленных и просроченных процентов и комиссий	

Данная Памятка является частью Договора о предоставлении банковских услуг. Полная версия Условий и Правил предоставления банковских услуг размещена на официальном сайте ПриватБанка www.privatbank.ua

Председатель Правления ПриватБанка
Александр Дубилет

дата

Подпись клиента

Просим Вас ознакомиться с информацией на обратной стороне Памятки и надеемся, что она поможет Вам воспользоваться КРЕДИТКОЙ наиболее оптимальным и удобным для Вас способом.

Уважаемый клиент!

Примите наши искренние поздравления! С сегодняшнего дня Вы являетесь владельцем КРЕДИТКИ от ПриватБанка. Уверены, что КРЕДИТКА позволит Вам наслаждаться настоящим, не откладывая на будущее свои желания, и превратит непредвиденные ситуации в приятные события.

Как и где пользоваться КРЕДИТКОЙ

КРЕДИТКА «Универсальная» позволит удобно пользоваться кредитными и собственными средствами. С картой Вы можете как рассчитываться в торгово-сервисной сети, так и снимать наличные. На карте удобно хранить и приумножать собственные средства. Более того, КРЕДИТКА «Универсальная» предоставляет Вам уникальную возможность пользоваться кредитом бесплатно. Участие в программе Бонус+ приятно удивит владельцев возвратом части потраченных денег в виде бонусов. А постоянно действующие и праздничные акции принесут Вам денежные выигрыши и подарки.

Кредит: использование и погашение

Размер кредитного лимита на карту устанавливается в индивидуальном порядке и может пересматриваться банком в одностороннем порядке без предварительного уведомления. Текущий размер кредитного лимита Вы можете узнать любым удобным для Вас способом: в банкомате (вывод на экран или чек), в любом отделении ПриватБанка, в системе «Приват24» (www.privat24.ua) или по бесплатному справочному телефону 0 800 500 003.

Как погашать задолженность по кредиту. Начиная с месяца, следующего за совершением первой операции, Вам необходимо вносить на карту обязательные ежемесячные платежи, включающие в себя как часть кредита, так и начисленные проценты. Погашение задолженности при внесении средств на картсчет производится в следующем порядке: штрафы, пени, просроченные комиссии, просроченные проценты, просроченный кредит, начисленные комиссии, начисленные проценты, задолженность по кредитному лимиту. Во время действия льготного периода проценты не начисляются, но ежемесячный платеж является обязательным. При этом часть кредита, погашенная в результате внесения платежа, снова становится доступной к использованию.

Вносить платежи можно любым удобным для Вас способом:

- в любом отделении ПриватБанка
- через терминалы самообслуживания
- безналичным путем в «Приват24»
- у владельцев зарплатной и пенсионной карт ПриватБанка обязательные ежемесячные платежи при желании клиента могут списываться банком автоматически, начиная с 25 числа месяца (при условии, что клиент до этого не внес платеж самостоятельно).

Начиная с 20-го числа месяца, в отделениях банка возможны очереди клиентов, погашающих кредитные карты. Экономьте свое время, вносите обязательные платежи по карте заблаговременно, не дожидаясь конца месяца.

Варианты возвращения кредита и ориентировочная стоимость кредита в примерах указана на сайте www.privatbank.ua, раздел «Кредитки». Срок возврата Кредита в полном объеме – не позднее последнего дня месяца, указанного на платежной карте (в поле MONTH). Существует возможность досрочного погашения кредита без дополнительной платы.

Собственные средства: использование и накопление

Доступ к личным средствам на карте, так же как и к кредитным, возможен в любой точке мира в любое время суток. Хранить на КРЕДИТКЕ собственные деньги выгодно и удобно: на остаток собственных средств на КРЕДИТКЕ ПриватБанк ежемесячно начисляет проценты на Ваш бонусный счет. Сумма пополнения и период размещения депозита на КРЕДИТКЕ не ограничены. Активируйте депозитную функцию карты в системе «Приват24» в разделе «Мои счета». Пополнить карту Вы можете в любом отделении ПриватБанка, Internet-banking «Приват24» или терминале самообслуживания. При этом, рассчитываясь по карте в счет собственных средств за товары и услуги, Вы не платите дополнительных комиссий, а снять наличные в банкомате можете по льготному тарифу.

Оплата КРЕДИТКОЙ товаров и услуг

Каждому новому владельцу КРЕДИТКИ ПриватБанк зачисляет приветственный бонус 10 грн! Для этого нужно оплатить любую покупку КРЕДИТКОЙ в течение 30 дней с момента ее активации. При расчете КРЕДИТКОЙ в торгово-сервисных предприятиях – участниках Общенациональной программы Бонус+ Вы получаете скидки или возвращаете на карту до 20% потраченных денег в качестве бонусов. Потратить бонусы можно в любой из тысяч торговых точек – партнеров программы. Вся информация о программе Бонус+ и ее участниках, предоставляющих бонусы, доступна на сайте www.bonus.pb.ua

С 1 октября 2008 г. в ПриватБанке стартовала программа «Счастливый код», участие в которой может принести Вам тысячи денежных призов и главный приз – 1 000 000 гривен! Для участия в программе зарегистрируйтесь на сайте www.check.pb.ua. Оплатите картой ПриватБанка покупку через терминал любого банка в любой стране мира. Заберите свой чек и сверьте цифры в коде авторизации на чеке с цифрами номера карты, начиная с последних. Сумма выигрыша зависит от количества совпавших цифр.

Кол-во совпавших цифр[1]	2	3	4	5	6	6[2]
Сумма выигрыша	10 грн	100 грн	1 000 грн	10 000 грн	50 000 грн	1 000 000 грн

[1] Участвуют транзакции на сумму 100 гривен/20 долларов/20 евро и более.

[2] Выигравшей считается транзакция на сумму 2 000 гривен/400 долларов/400 евро и более. Подробнее – на сайте программы www.check.pb.ua

С КРЕДИТКОЙ Вы решаете проблему любого регулярного платежа. Уникальная услуга «Регулярные платежи» подключается к Вашей карте. Оформив регулярный платеж, Вы больше не будете ежемесячно стоять в кассах для оплаты тех или иных услуг. Списание платежей с Вашей карты будет осуществляться автоматически. При этом все детали этой операции будут доступны Вам как в «Приват24», так и путем SMS-уведомления на мобильный телефон.

Меры безопасности и контроль операций по карте

В банке создано несколько программ и систем, которые помогут Вам осуществлять контроль средств на Вашей карте.

Системы Internet-banking «Приват24», Mobile-banking, терминалы самообслуживания наряду с банкоматами ПриватБанка позволяют не только пополнять КРЕДИТКУ, но и осуществлять контроль Ваших трат. С программой «Приват24» Вы также можете проводить любые переводы и платежи на счета физических и юридических лиц, открывать депозиты и осуществлять конвертацию валют. Подробнее – на сайте www.privat24.ua. Удобная система Mobile-banking позволит Вам получать баланс и выписки по карточным счетам, оплачивать услуги операторов мобильной связи.

Самое главное правило безопасности Вашей карты – это сохранность и недоступность ПИН-кода. Начальный ПИН-код у всех карт – «0000». Поэтому перед использованием карты смените ПИН-код в банкомате ПриватБанка. В открывшемся меню выберите функцию «Сменить ПИН-код». Введите Ваш новый ПИН-код (любые 4 цифры, удобные для запоминания). Введите повторно ПИН-код. Индивидуальный ПИН-код не рекомендуется передавать третьим лицам и хранить вместе с картой. Если у Вас случилась неприятность – КРЕДИТКА осталась в банкомате (Вы не забрали ее в течение 30 секунд), банкомат нечаянно «проглотил» ее, Вы потеряли КРЕДИТКУ или размагнитили на ней ленту – не расстраивайтесь. Прежде всего, перезвоните в любое отделение ПриватБанка или службу поддержки Call-Centre, заблокируйте карту. При необходимости Вашу карту перевыпустят, а любая Ваша проблема будет успешно и оперативно решена.

Даже в случае блокировки, физического повреждения или утери карты ПриватБанк не оставит клиента без денег. Всегда можно воспользоваться новой услугой «Экстренные деньги», которая позволит перевести наличные с карты прямо в банкомат (получить деньги в банкомате, не имея при себе карты). Получить деньги в банкомате можно как с личной карты, так и от другого человека (родственника, знакомого), у которого есть карта/счет в ПриватБанке. Стоимость этой услуги составляет 1% от суммы перевода + стандартная комиссия по карте, с которой будет производиться платеж.

Подать заявку на использование «Экстренных денег» можно двумя способами:

- Позвонить по номеру 0 800 500 003 (бесплатно со стационарных телефонов) либо 3700 (бесплатно с мобильных телефонов). Сотрудник Контакт-центра подаст заявку. На мобильный телефон отправителя средств поступит SMS-сообщение с паролем платежа, который необходимо сообщить получателю, чтобы он ввел его в банкомат.
- Отправить SMS-сообщение* на короткий номер 10060 с текстом DD+XXXX+сумма, кратная 50, где XXXX – четыре последние цифры номера карты. На мобильный телефон придет SMS-сообщение с паролем платежа, который необходимо ввести в банкомат.

Для начала работы с банкоматом без карты получателю необходимо на экране нажать кнопку «Экстренные деньги».

Дополнительный заработок с КРЕДИТКОЙ

Оценили преимущества КРЕДИТКИ – поделитесь своим опытом с другими. Став агентом ПриватБанка, за привлечение каждого нового клиента на КРЕДИТКУ или другой банковский продукт Вы получаете на Вашу КРЕДИТКУ денежное вознаграждение. Работа агентом ПриватБанка может дать Вам возможность иметь постоянный дополнительный заработок. А с программой роста «Вид будущего» можно зарабатывать на 10%, 25% и даже 50% больше, получать почетные звания агента: Gold, Platinum, Premium, а также совершенно бесплатно – карты Gold, Platinum, Signia и путевку в любую выбранную страну! Подробную информацию можно получить на сайте www.agent.pb.ua или по тел. 0 800 500 802.

MiniКРЕДИТКА – стильный аксессуар Ваших финансовых возможностей

У Вас есть уникальная возможность оформить к своей КРЕДИТКЕ дополнительную карту – стильную и функциональную miniКРЕДИТКУ.

Эта маленькая карта имеет оригинальный дизайн – она вдвое меньше традиционной пластиковой карты, но при этом miniКРЕДИТКА достаточно функциональна для совершения любых покупок и оплаты всех услуг в торговой сети не только в Украине, но и в любой точке мира.

Как дополнительная карта miniКРЕДИТКА не имеет своего счета и отдельных условий обслуживания, но является оригинальным способом доступа к счету Вашей основной карты. Помимо преимуществ и достоинств КРЕДИТКИ «Универсальная», которые распространяют свое действие и на miniКРЕДИТКУ, она имеет и собственные привилегии:

- карта автоматически подключается к услугам дистанционного управления счетами в режиме online – Mobile-banking и «Приват24»
- у Вас есть возможность приобрести уникальные аксессуары в специальном интернет-магазине www.minikreditka.com.ua

* Стоимость SMS – согласно тарифам Вашего мобильного оператора.

Лицензия НБУ №22 от 29.07.2008 г. Тираж

Приложение
к Договору на комплексное
банковское обслуживание № _____

Перечень расчетных счетов

(для Сетевых Клиентов и Клиентов принимающих платежи более чем на один расчетный счет)

Наименование компании _____

№	*Наименование Банка*	*Расчетный счет*	*МФО*	*ОКПО*	*Назначение платежа*

Банк
_____(А.В. Дубилет)
"___"_____ 2010 г.

М.Ш.

Клиент
_____ (_____)
"___"_____ 2010 г.

М.Ш.

АЯВКА НА РЕГИСТРАЦИЮ/ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ ТОРГОВЦА

(заполняется печатными буквами)

Таблица 1

	Регистрация			Изменение

Юридическое наименование Торговца с указанием организационно-правового статуса (ООО, ЧП и т.д.):																													

Наанглийскомязыкебезуказаниястатуса:																												
Юридическийадрес Торговца с указанием страны, индекса и города:																												
Банк Торговца																												
МФО										Текущийсчет										ЕГРПОУ (ИНН)								

Ф.И.О. лица, ответственного за операции по пластиковым картам:																											
Контактный телефон: ( )															Факс: ( )												

Таблица 2. КОМИССИЯ ЗА РАСЧЕТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ состоит из:

%, от каждой операции		***Фиксированная, грн/мес. за 1 POS-терминал***	
Тип Карт	***Размер, %***	***Оборот по 1 POS-терминалу в месяц***	***Размер, грн.***
Карты Приватбанка	2%	Менее 3,5 тыс. грн	0
Кредитные карты Приватбанка	2%	Больше или ровно 3,5 тыс. грн	50 грн
Карты VISA, EC/MC (Maestro) других банков	2%		
Рассчитывается от суммы каждой операции, удерживается из сумм возмещений.		**Удерживается автоматически из сумм возмещений в начале месяца следующего за отчетным.**	

Таблица 3. СРОК ВОЗМЕЩЕНИЯ ПО РАЗЛИЧНЫМ ТИПАМ ПЛАТЕЖНЫХ КАРТ

КАРТ № п/п	***Тип карт***	***Срок возмещения (рабочих для Банка дней)***

3.1	**Карты ПриватБанка**	**1**
3.2	**Кредитные карты ПриватБанка**	**3**
3.3	**Карты VISA, EC/MC (Maestro) других банков**	

ЗАЯВКА НА РЕГИСТРАЦИЮ/ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ ТОЧКИ РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

Таблица 1

	Регистрация			Изменение			Импринтер			Терминал

Юридическое наименование Торговца с указанием организационно-правового статуса (ООО, ЧП и т. д.):																														

Наименование точки реализации (на русском языке):																														
Наименование точки реализации (на английском языке):																														

Почтовый адрес точки реализации товаров Почтовый индекс: Город:																														

Местонахождение точки реализации: <u>Улица</u>: <u>Дом</u>:																														

Корпус:																														
Ф.И.О. лица, ответственного за данную точку реализации:																														
Контактный телефон: ( )								Факс: ( )								Время работы, перерыв:								Выходные дни:						

Вид деятельности (ассортимент товаров/услуг):																													

Помещение торговой точки (необходимое подчеркнуть): - принадлежит Торговцу, - арендуется, - _____								С какого года точка реализации находится в этом месте?								Прогнозируемый месячный оборот по картам - _____ _грн. Ср. сумма операции - _____ _грн.								Сотрудничали ранее с картами? Если да, то с каким банком? (ответ не обязателен)							

Таблица 2. СПИСОК ТИПОВ КАРТ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИЕМУ К ОПЛАТЕ В ТОРГОВОЙ ТОЧКЕ

Тип Карты	Первая цифра номера карты	Отметка Банка	Лимит авторизации, (грн.)
VISA (всех типов, кроме Electron)	4…		
VISA Electron	4…		
Mastercard всех типов	5…		
Maestro	6…		

Таблица 3. РАЗМЕР СКИДОК (БОНУСОВ), ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЕРЖАТЕЛЯМ КАРТ ПРИВАТБАНКА

№ п/п	Платежная система	Наименование карты	BIN (первые 6 цифр карты)	Размер скидки, %
3.1				3 %
3.2				
3.3				
3.4				
3.5				
3.6				
3.7				
3.8				

Таблица 4. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЙ за расчетное обслуживание операций по плАТЕЖНЫМ картам ПО ТОЧКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

№ п/п	Текущий счет	МФО	ЕГРПОУ (ИНН)	Банк Торговца
4.1				

Таблица 5. СПИСОК E-MAIL ТОРГОВЦА ДЛЯ ПРЕДОСТВЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ ВЫПИСОК ПО ПРОВЕДЕННЫМ ТРАНЗАКЦИЯМ

№ п/п	**E - mail**	**Периодичность получения выписок**		
		ежедневная	**еженедельная**	**ежемесячная**
1		□	□	□
2		□	□	□
3		□	□	□

СОГЛАСИЕ

Я, _____ даю согласие на заключение Заемщиком Кредитного Договора №_____ от «_____»_____200__г., получение Заемщиком кредитных средств и их использование согласно условиям указанного Договора, а также предоставление им в залог / ипотеку ПриватБанку любого имущества, которое принадлежит мне на праве общей собственности с Заемщиком, (в том числе _____ _____),

(название и местонахождение Имущества)

с целью обеспечения выполнения обязательств по указанному Кредитному Договору. В случае утраты или повреждения имущества, предоставленного в обеспечение по Кредитному Договору (полностью или частично), обязуюсь передать ПриватБанку в залог/ипотеку другое имущество, достаточное для погашения задолженности по этому Договору.

_____ _____ (Подпись) (Ф.И.О.)	

Расписка

Я, _____ _____

(фамилия, имя, отчество)

удостоверяю, что на момент заключения Договора не проживаю одной семьей с третьим лицо (кроме супруга(-и)).

_____ _____ _____ (Ф.И.О.)		_____ ____ (Подпись)	

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к кредитному Договору № _____ от «___» _____ 200__ г.

г. _____
«___»_____200__г.

Погашение кредита и уплата процентов за пользование кредитом производится в сумме и в сроки согласно Графика погашения кредита, процентов и вознаграждения, указанному в нижеприведенной таблице:

ГРАФИК ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА ПРОЦЕНТОВ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

Дата погашения кредита, уплаты процентов и вознаграждения	**Общая сумма взноса**	**Сумма кредита к погашению**	**Сумма процентов к уплате**	**Сальдо по кредита**	**Вознаграждение за «……»** (указать вид вознаграждения)
___.___.200__г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
___.___.200__г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
___.___.200__г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ИТОГО:	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Суммы, приведенные в Графике погашения кредита, процентов и вознаграждения, указаны в *валюте кредита*.

2.7.10.1 Платежи согласно Графика погашения кредита, процентов и вознаграждения подлежат оплате в полном размере. Частичные платежи без предварительного согласования с Банком не допускаются.

2.7.10.2 Платежи согласно Графика погашения кредита, процентов и вознаграждения считаются осуществленными в установленный срок, если сумма платежей в полном размере поступила на счет в Банке не позднее даты, указанной в

Графике погашения кредита, процентов и вознаграждения.

Настоящее приложение является неотъемлемой частью кредитного Договора №_____ от "__"_____200_г.

Приложения (2)

- anketa_kreditka_ru_p1.jpg
  1145 КБ Просмотр Загрузить
- anketa_kreditka_ru_p2.jpg
  1519 КБ Просмотр Загрузить

Протокол взаимодействия предприятий с системой приема платежей в ПриватБанке

Подключение предприятия к системе приема платежей в ПриватБанке с использованием информации о Плательщиках, предоставляемой Предприятием, возможна по двум схемам:

1. ON-line - схема взаимодействия, при которой информация о плательщике и начисления запрашивается у Предприятия в режиме реального времени и информация о принятом в Банке платеже передается Предприятию по факту оплаты платежа Плательщиком.
2. OFF-line - схема взаимодействия, при которой данные о плательщиках и начислениях передаются Предприятием один раз в месяц, а информация о совершенной оплате платежа Плательщиком передается Предприятию на следующий рабочий день после принятия платежа в Банке.

Описание протокола взаимодействия предприятий с системой приема платежей в ПриватБанке в ON-line режиме:

1. Протокол подключения Предприятия к системе приема платежей в ПриватБанке.
2. Приложения для телекоммуникационных компаний и интернет-провайдеров.
3. Приложения для Информационно - расчетных центров (ИРЦ).
4. Приложения для коммунальных предприятий.
5. Приложения для сетевых компаний.
6. Приложение для банков.

Описание протокола взаимодействия предприятий с системой приема платежей в ПриватБанке в OFF-line режиме:

1. Протокол подключения Предприятия к системе приема платежей в ПриватБанке.
2. Приложения для Информационно - расчетных центров (ИРЦ) и коммунальных предприятий.
3. Приложения для телекоммуникационных компаний и интернет-провайдеров.

Список скидок					
Условия получения специальной скидки Лизингополучателем	**Размер скидки**	**База начисления скидки**	**Периодичность начисления скидок**		
Погашение кредитов с помощью с-мы электронных платежей П24	5%*	от начисленных процентов	ежеквартально в период погашения кредита**		
Сотрудники ПриватБанка	15%*	от начисленных процентов	ежемесячно в период погашения кредита**		
При досрочном погашении кредита при сроке более 1-го года	50%*	от начисленной комиссии за обслуживани кредита	при последнем погашении**		
**если размер скидки менее 100 гривен, она накапливается и выплачивается одним платежом с уче					
* скидка действует на текущий платеж по Договору и устанавливается в процентном соотношении к Вознаграждению по текущ					

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к анкете № _____от_____

СПИСОК ТОЧЕК РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

Таблица 1

√	Регистрация			Изменение			Импринтер		√	Терминал

Наименование ТТ (рус)	*Наименование ТТ (анг)*	*Город*	*Адрес*	*тек /счет для возмещения средств по эквайрингу*	*МФО*	*ОКПО*	

Таблица 2. СПИСОК E-MAIL ТОРГОВЦА ДЛЯ ПРЕДОСТВЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ ВЫПИСОК ПО ПРОВЕДЕННЫМ ТРАНЗАКЦИЯМ

№ п/п	**E - mail**	**Периодичность получения выписок**		
		ежедневная	**еженедельная**	**ежемесячная**
1		☐	☐	☐
2		☐	☐	☐
3		☐	☐	☐

Подписи:

За Банк_____ **За Торговца _____**
М.П. **М.П.**

к Договору на комплексное
банковское обслуживание № _____

№ п/п	Адрес торговой точки	Наименование торговой точки	Контактный телефон торговой точки	Дни инкассации	Время инкассации в будние дни	Время инкассации в исходные и праздничные дни	Тарифный план	Номер счета (название банка, МФО, ЕГРПОУ)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1						Суббота		
						Воскресенье		
2						Суббота		
						Воскресенье		
3						Суббота		
						Воскресенье		
4						Суббота		
						Воскресенье		
5						Суббота		
						Воскресенье		
6						Суббота		
						Воскресенье		
7						Суббота		
						Воскресенье		

БАНК

_____ _____
(ФИО) (подпись)

_____
(дата)

КЛИЕНТ

_____ _____
(ФИО) (подпись)

_____
(дата)

Структура файла принятых Платежей

Реестр Платежей, принятых в пользу Клиента, имеет следующую структуру

Дата создания отчета: *{дата создания}*
Банк плат.: *{наименование банка}* **Код плательщика:** *{Код}* **Р/с предприятия:** *{Р/С}*
Банк пол.: *{наименование банка}* **Код получателя:** *{Код}* **Р/с предприятия:** *{Р/С}*

ПЛАТЕЖНЫЙ РЕЕСТР(платежи граждан) по: *{получатель}*
за период: с *{начало периода}* **по** *{конец периода}*
Платежное поручение № *{номер поручения}* **от** *{дата}*

№ док.	Опер день	ФИО плат-ка	Назначение платежа	Принятая сумма	Комиссия с получателя
{№ док}	*{опердень}*	*{Плательщик1}*	*{Назначение платежа 1}*	*{сумма}*	*{комиссия}*
Итого:				*{сумма}*	

Итого по р/с № *{Р/С}*: **Кол-во платежей -** *{кол-во платежей}*
Сумма принятая: *{сумма принятых платежей}*
Комиссия банка: *{комиссия банка}*
К перечислению: *{сумма к перечислению}* **Подпись бухгалтера:_____**

Итого: Сумма принятая: *{сумма принятых платежей}*
Комиссия банка: *{комиссия банка}*
К перечислению: *{сумма к перечислению}*

1. Предмет оказания услуг
1.1 Настоящие Правила оказания услуг, далее Правила, регулируют взаимоотношения Банка и/или третьих лиц, с физическим лицом по реализации права физического лица, далее Консультанта, предоставления услуг Банку и/ или третьим лицам, с которыми Банк заключил соответствующие договоры на условиях, изложенных ниже. Перечень услуг и их стоимость изложены в Приложениях № 1, 2, являющихся неотъемлемой частью настоящих Правил.
1.2 Местом оказания услуг является территория Украины.
1.3 Срок оказания услуг - с момента заключения между Консультантом и Банком Договора о предоставлении банковских услуг до полного исполнения сторонами своих обязательств.
1.4. До оказания услуг Банку и/или третьим лицам Консультант должен зарегистрироваться по телефону 88005000030, или обратившись в любое отделение Банка. Банк имеет право отказать Консультанту в регистрации и приеме заявок от него без объяснения причин.
2. Для реализации права Консультанту необходимо:
2.1. Осуществлять информационно-разъяснительные услуги, направленные на привлечение клиентов для получения услуг Банка, а в случае заключенного договора между банком и третьим лицом - для получения услуг третьего лица.
2.1.1. Не взимать плату с клиентов за предоставленные консультационные услуги.
2.2. В случае обращения потенциального клиента Консультант обязуется:
2.2.1. Ознакомить клиента с условиями и порядком предоставления услуг Банка, довести до Клиента порядок погашения задолженности по кредитам, предоставить клиенту
«Памятка Клиента/Справка об условиях кредитования» (бланки документа представляются Банком);
2.2.2. Предоставить клиенту для заполнения Анкету-заявление (на бумажном носителе) на получение кредита (бланки документа предоставляются Банком);
2.2.3. При необходимости ознакомиться с документами, удостоверяющими личность клиента, оценить их подлинность, и при отсутствии сомнений в подлинности представленных документов сделать их копии и передать в Банк;
2.2.4. Создать и заполнить по представленной Банком форме заявку на получение услуги (ФИО, ИНН, дата рождения и иные необходимые данные клиента), посредством электронных средств связи или в телефонном режиме через Call-center Банка и передать заявку уполномоченному лицу Банка для получения предварительного решения Банка о возможности предоставления услуги клиенту. Срок жизни всех заявок (вне зависимости от вида продукта/услуги), поданных по cross-selling агентами Банка равен 30 дней"
2.3. Уведомлять клиентов о том, что он не является работником Банка, но действует от его имени и по его поручению.
2.4. Использовать предоставленные Банком оборудование, бланки, компьютерные программы и др., исключительно с целью выполнения обязательств по данному Договору. Консультант обязуется не передавать оборудование, бланки и иные предоставленные Банком средства и оборудование иным лицам, не открывать сетевой доступ к предоставленным Банком компьютерным программам, не копировать и не использовать их более чем на одном компьютере (рабочей

станции), не передавать пароли (коды доступа) к компьютерным программам иным лицам.
2.5. Консультант обязуется оказывать услуги лично.
2.6. В случае прекращения оказании услуг Банку Консультант обязуется возвратить Банку предоставленные оборудование, неиспользованные бланки, экземпляры компьютерных программ и т.п.
2.7. Не разглашать третьим лицам сведений, информации, переданной Банком Консультанту в ходе оказания услуг. Всей информации, передаваемой Банком Консультанту, присвоен статус «конфиденциальная», за разглашение которой наступает ответственность, установленная настоящими Правилами и действующим законодательством.
2.8. Не собирать, не использовать и не разглашать сведений, составляющих коммерческую (банковскую) тайну, иную информацию конфиденциального характера, которые ему могут стать либо стали известными при предоставлении услуг по договору. При попытке посторонних лиц и/или персонала Банка склонить Консультанта к сбору и/или разглашению таких сведений Консультант обязуется незамедлительно сообщить о таких фактах уполномоченным лицам Банка.
2.9. Консультант обязуется информировать уполномоченных лиц Банка об известных ему фактах разглашения (утечки) сведений, составляющих коммерческую (банковскую) тайну, конфиденциальной информации.
2.10. Использовать в своей рекламной деятельности, в т.ч. в СМИ только санкционированные Банком рекламные блоки.
2.11. Перед передачей заявки в Банк Консультант обязуется получить согласие Клиента на оформление продукта и контакт со стороны банка, передачу его персональных данных банку, обработку таких данных банком для указанных целей, а также на передачу информации о клиенте ООО «Украинское бюро кредитных историй» и доступ банка к кредитной истории клиента. В ином случае Консультант несет ответственность за нарушение требований действующего законодательства и возмещает банку все расходы, понесенные в связи с таким нарушением.
2.12. Перед передачей заявки в Банк Консультант обязуется проинформировать Клиента о предстоящем контакте с Клиентом со стороны уполномоченного лица Банка.
2.13. Для решения вопросов в рамках предмета оказания услуг использовать реализованный банком канал коммуникаций на портале www.agent.privatbank.ua
2.14. Получить в Банке справку о доходах перед обращением в органы труда и социальной защиты населения для получения социальной помощи, с целью подачи в государственный орган достоверной информации о полученных Консультантом доходах .

3. Консультант имеет право:
3.1. Получать вознаграждение за оказанные услуги в размерах и порядке, предусмотренных разделом 7 настоящих Правил, за исключением случаев, оговоренных в Приложении № 1, 2 настоящих Правил.
3.2. Обратиться к Банку за консультацией по вопросам, связанными с процедурами предоставления Банком банковских услуг, а в случае заключенного

договора между Банком и третьим лицом, по вопросам, связанными с процедурами предоставления услуг третьими лицами.
3.3. Использовать исключительно предоставленные Банком сервисы Интернет-сайта http://agent.privatbank.ua,ru при необходимости оказания консультационных услуг клиенту посредством электронной почты. В случае обнаружения отправленного консультантом Банка электронного письма с информацией о Банке и размещенными в нем Интернет-ссылками, деятельность данного консультанта будет приостановлена на 90 дней. При повторном нарушении консультантом правил оказания консультационных услуг клиенту посредством электронных каналов продаж осуществляется блокирование деятельности консультанта на постоянной основе.

4. Банк обязан:

4.1. Обеспечить Консультанта информационными буклетами и полиграфическими материалами, бланками документов, необходимыми для оказания услуг.
4.2. Выплачивать Консультанту вознаграждение в размере и порядке, предусмотренном разделом 6 данных Правил за исключением случаев, оговоренных в Приложении № 1, 2 настоящих Правил.
4.3. В течение трех дней с момента письменного обращения Консультанта предоставлять ему консультации в письменной форме по вопросам, возникающим при оказании услуг.
4.4. Инсталлировать на компьютер (рабочую станцию) Консультанта компьютерные программы, необходимые для оказания услуг, предоставить соответствующие инструкции по использованию данных программ, а также пароли (коды) доступа, необходимые для работы в компьютерных программах.
5. Банк имеет право:
5.1. Получать от Консультанта документы, а также сведения, собранные Консультантом в отношении клиентов при оформлении пакета документов, необходимых для получения банковской услуги или услуги третьих лиц.
5.2. В любое время осуществлять проверку оказания услуг Консультантом.
5.3. В случае нарушения Консультантом обязательств, установленных настоящими Правилами, вынести Консультанту предупреждение, а в случае повторения нарушений - приостановить обработку заявок от Консультанта и прекратить выплаты, оговоренные в п. 6.1.

6. Порядок расчетов
6.1. За оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящих Правил, Банк выплачивает Консультанту вознаграждение, в размере, предусмотренном в Приложении № 1, 2 настоящих Правил, за каждую услугу, предоставленную клиенту Банком, привлеченного Консультантом. Вознаграждение при выплате облагается налогом в соответствии с действующим Законодательством. Выплата вознаграждения не производится в случаях, указанных в Приложении № 1, 2 настоящих Правил,

6.2. Выплата вознаграждения осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на карточный счет Консультанта, открытый в Банке.
6.3 Факт оказания услуг подтверждается отчетом, который составляется уполномоченным лицом Банка.
6.4. Выплата вознаграждения осуществляется на основании отчета, предусмотренного п. 6.3 настоящих Правил.
6.5. В случае досрочного прекращения договора в части оказания услуг Банку/ третьим лицам, Банк выплачивает Консультанту вознаграждение по факту оказанных услуг на момент расторжения.

6.6. Банк выплачивает Консультанту вознаграждение в двойном размере при наличии в совокупности следующих условий акции:

1. Консультант зарегистрирован на сайте http://agent.privatbank.ua/;
2. Консультант ранее состоял в трудовых отношениях с Банком;
3. Консультант был уволен из Банка по собственному желанию;
4. Консультанту не выплачена премия и/или бонус, рассчитанные по основным группам премирования в Банке (за исключением 1,2,3,4 и 6 групп премирования) за период, предшествующий дате увольнения.
5. Консультантом Банку и/или третьим лицам, с которыми Банк заключил соответствующие договоры, оказаны услуги в порядке, предусмотренном п.7.1 Правил оказания услуг.

Вознаграждение рассчитывается исходя из тарифов, указанных в Приложении 1,2 Правил оказания услуг.
Двойное вознаграждение состоит из: суммы вознаграждения согласно тарифов в Приложении 1,2 Правил оказания услуг и суммы вознаграждения согласно тарифов в Приложении 1,2 Правил оказания услуг, которая рассчитывается Банком из суммы, которая рассчитывается Банком на основании персональных данных по акции.
Выплата двойного вознаграждения производится Банком до тех пор пока сумма, которая рассчитывается на основании персональных данных по акции будет равна нулю. Расчет и учет суммы по акции осуществляется Банком самостоятельно.

6.7. В рамках проведения Банком постоянной рекламной кампании (условия рекламной компании размещены по ссылке agent.privatbank.ua) с целью популяризации сайтов ПАО КБ "ПриватБанк" : agent.privatbank.ua, privat24.ua, Консультантам, зарегистрировавшимся впервые, после прохождения регистрации на сайтах agent.privatbank.ua и privat24.ua зачисляется на кредитную карту "Универсальная" подарок - в сумме 10 грн. При этом подтверждением согласия Консультанта на подарок является прохождение квеста согласно условий рекламной кампании agent.privatbank.ua .

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут имущественную ответственность в полном размере ущерба, причиненного по ее вине другой стороне, в соответствии с действующим законодательством Украины.

7.2. За просрочку оплаты вознаграждения Банк по требованию Консультанта уплачивает пеню в размере 0,01% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
7.3. За нарушение какого-либо из обязательств, предусмотренных пунктами настоящих Правил, Консультант по требованию Банка обязуется возместить Банку: пп.2.4-2.6 - стоимость полученного оборудования и программного обеспечения; пп. 2.7-2.9 - штраф в размере не менее 1 000,00грн. за каждый случай нарушения.
7.4. В случаях, предусмотренных Приложением 1 к Правилам оказания услуг (Привлечение клиента на выдачу "Рассрочки"), к Консультанту применяются указанные в примечании к указанному пункту штрафные санкции.
7.5. Уплата штрафа не освобождает Консультанта от возмещения убытков, причиненных Банку невыполнением либо ненадлежащим выполнением Договора.
7.6. За незаконное собирание с целью использования, использование и разглашение сведений, составляющих коммерческую либо банковскую тайну, Консультант может быть привлечен к уголовной ответственности (ст. 231-232 Уголовного кодекса Украины).
7.7. В случае нарушения условия, предусмотренного п. 2.1.1. Правил оказания услуг, Консультант теряет право, предусмотренное п. 1.1. Правил оказания услуг.
8. Иные условия
8.1. Каждая из сторон имеет право в одностороннем порядке прекратить отношения в части оказания услуг Банку/третьим лицам, предупредив другую сторону не позднее, чем за 10 дней до момента прекращения оказания услуг. При этом стороны должны выполнить свои обязанности по взаиморасчетам в полном объеме.
8.2. В случае досрочного расторжения обязательства в части оказания услуг Банку/третьим лицам, обязательства сторон прекращаются со дня, указанного в уведомлении о расторжении, за исключением обязательств, предусмотренных п.2.7-2.9 Договора, которые остаются действительными и обязательными для сторон в течение 3 лет с момента расторжения отношений в части оказания услуг Банку/третьим лицам.
8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, стороны руководствуются действующим законодательством.

Председатель Правления ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»		Дубилет А.В.

*

Приложение 1 к Правилам оказания услуг

Название услуги	Размер вознаграждения(включая налоги) в зависимости от направления работы		
	направление	стоимость	условия взаиморасчетов
Информационно-консультационные услуги	Кредитные карты	16 грн.	За каждую карту, при получении от Кредитного центра положительного решения для выдачи клиенту заказанной карты с кредитным лимитом. Сумма выплачивается после факта выдачи карты клиенту и ее активации SMS/IVR
	Бонус ПЛЮС	150 грн	За каждое торгово-сервисное предприятие, по факту подключения к программе "Бонус+" 15 грн.- подключение точки 135 грн.- начисление точкой бонусов свыше 100грн в течение месяца, следующего за подключением
	Привлечение клиента на покупку автомобиля	От 200 до 300 грн.	200 грн. при стоимости автомобиля до 99 999 грн., 300 грн. при стоимости автомобиля свыше 100 000 грн.
	PrivatAssistance	35 грн.	за каждый активный пакет PrivatAssistance
	Подготовка документов для сделки купли-продажи недвижимости	от 1000 грн. до 1% от сделки купли-продажи	После проведения полного расчёта покупателя за приобретаемую недвижимость
	Привлечение клиента на покупку залоговой недвижимости	500 грн.	После проведения полного расчёта покупателя за приобретаемую недвижимость
	Проведение сделки купли-продажи у нотариуса	1,5% от сделки купли-продажи	После проведения полного расчёта покупателя за приобретаемую недвижимость
	Пенсионная карта	25 грн.	за каждую выданную карту
	Социальная карта	10 грн.	за каждую активную карту (после первого целевого зачисления в сумме не менее 300 грн.)
	People Net	15-50 грн.	на 15-й день, с момента проведения платежа в пользу PeopleNet
	Полис ОСГПО	40 грн	За каждый выданный полис
	Телемаркетинг полисов ОСГПО клиентам других Страховых компаний	25 грн.	Клиент оформил полис ОСГПО в течении 60 дней с момента коммуникации
	Зарплатный проект	10 грн. за 1 активизированную коммерческую/бюджетную зарплатную карту, 5 грн - за 1 активизированную студенческую	За каждую активную зарплатную карту, по которой прошел оборот 100 грн. Если при этом увеличивается количество активных карт по проекту (прирост)
	Банковский счет для корпоративного клиента	100 грн.	Выплата бонуса агенту производится по факту активации счета. Услуга должна быть оформлена в течение 30 дней с момента подачи заявки. Фактом активации является движение денежных средств по счету min Дт/Кт 300 грн за период 90 дней начиная с даты открытия.
	Эквайринг	25 грн.+ 100 грн. за pos-терминал	25 грн. - за результативную заявку , по факту первой транзакции в терминале; 100 грн. - за терминал по факту достижения оборота 1000 грн. в течении первых 30 дней после первой транзакции по терминалу.* *В случае привлечения нового партнера на условиях нестандартных тарифов, бонус уменьшается в 2 раза.
	Дебетные карты	4-50 грн.	за каждую выданную карту
	Расчетная карта	16 грн.	только для консультантов типа "ЧП" частный предприниматель
	Технология "Расчетная карта" (Привлечение консультанта ЧП)	50 грн	после того как 3 или более Расчетные карты, выданные Консультантом Частным предпринимателем станут активными (активность = первое зачисления и первое использование средств в размере 100 и более грн.).
	Зарплатная мгновенная карта	5 грн. за 1 активированную карту	Активация мгновенной зарплатной карты сотрудником предприятия в течении 30 дней от даты заключения зарплатного Договора (при наличии у сотрудника предприятия активированной Кредитки)

Информационно-консультационные услуги	Аренда сейфовой ячейки	36 грн	если договор не расторгнут на протяжении 30-ти дней
	Информационно – консультационные услуги, предоставляемые клиенту в зоне самообслуживания	0,1 - 0,4% от суммы пополнения терминала за время работы консультанта в зависимости от количества транзакций, переводов и коммунальных платежей, совершенных в терминале самообслуживания	При совершении 5 продаж за отчетный период других банковских услуг
	MiniКРЕДИТКА	16 грн	По факту уплаты клиентом комиссии за выпуск MiniКРЕДИТКИ
	Пакет услуг «Морской»	35 грн	за каждый выданный пакет
	Привлечение клиентов на договор "О приеме платежей населения"	100 грн. + 20% от дохода банка по договору на протяжении 3-х месяцев	100 грн. выплачивается по факту первого платежа в рамках договора. 20% от дохода банка по договору выплачиваются с периодичностью в 7 дней
	Вознаграждение агенту - привлеченцу за платежи	10% от ежемесячного дохода по договору на прием платежей	в течение 12 месяцев
	Вознаграждение агенту - привлеченцу за платежи от ежемесячного дохода по договору на прием платежей, в течение 12 месяцев,	от 150 кв.м и выше -45%; от 125 кв.м до 150 - 40%, от 100 кв.м до 125 - 35%, от 50 кв.м до 100 - 30%, от 25 кв.м до 50 - 25%, до 25 кв.м -20%.	в случае если он информировал Банк об офисном помещении, после чего в нем в установленном порядке зарегестрировано отделение Банка по адресу данного помещения (в зависимости от площади помещения)
	Привлечение консультантов	50 грн	После того как привлеченный консультант подал 3 и более результативных заявок на банковские продукты.
	Телемаркетинг по продукту "Овердрафт-Микро	50 грн	в случае если заявка стала результативной
	Телемаркетинг по продукту "счета юр лиц".	50 грн	в случае, если заявка стала результативной
	Информирование клиентов по перевыпуску Кредитки	5 грн.	в случае, если клиент заберет перевыпущенную карту до окончания срока действия
	Карты Infinite, Word Signia	370 грн	После внесения клиентом комиссии за выпуск карты
	Карты Platinum	250 грн	После внесения клиентом комиссии за выпуск карты
	Информирование клиентов по cross-selling Бонус+	40,00 грн (1 этап – 20,00 грн, после того как заявка стала результативной, 2 этап – 20,00 грн., если 80% от общего количества заявок за месяц стали результативными в течение 30 дней после информирования).	В случае, если заявка стала результативной
	Авто в кредит	200грн/400 грн. (за автомобиль с площадки Банка)	После оформления кредита
	Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Кредитка	10,00 грн за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Украина); 5,00 грн за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Россия) и А-Банк	В случае если, по карте в течение 30 дней (после информирования) совершены траты на сумму не менее 100 грн. в экв.
	Привлечение клиента на покупку нового автомобиля с площадки Банка	стоимость 500 грн	условия взаиморасчетов: за каждый проданный новый автомобиль с площадки Банка
	Регулярный платеж с фиксированной суммой	5 грн (при платеже за услуги, платежи на счет в другой банк, в т.ч.платежи за коммунальные услуги и пополнение мобильной связи) 0,5 грн (при платеже по продуктам ПриватБанка: депозиты, кредитные карты, страховки, личные карты и т.д.)	По факту первого списания с карты/счета , сумма платежа - больше 10 грн.

	Срочные денежные переводы	5 грн	За каждое получение на карту перевода PrivatMoney на сумму свыше 50 грн(5 долларов США, 5 евро, 200 рублей РФ)
	Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Личная дебетная карта уровня Classic/ Mass	10,00 грн.	В случае если, по карте в течение 30 дней (после информирования) совершена хотя бы одна приходная/ расходная операция на сумму не менее 100 грн. в эквиваленте.
	Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Пенсионная карта	10,00 грн.	В случае если, на карту клиента (старую или вновь оформленную) в течение 60 дней (после информирования) зашло целевое поступление
	Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Карта "Gold"	20,00 грн.	В случае если, по карте в течение 30 дней (после информирования) совершены траты на сумму не менее 100 грн. в эквиваленте
	Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Депозит физического лица	10,00 грн.	В случае если, клиентом в течение 30 дней (после информирования) открыт новый депозитный вклад в ПриватБанке на сумму от 1000 грн. (100 долларов или евро)
	Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту PEOPLEnet	15,00 грн.	В случае если, клиент в течении 30 дней (после информирования) поменял оборудование, либо возобновил регулярный платеж.
	Телемаркетинг кредитных карт по восстановлению связи	34,00 грн	Сумма выплачивается после факта оформления карты
	Телемаркетинг карты Универсальная	50,00 грн	Сумма выплачивается после факта оформления карты
	Телемаркетинг MiniКредитки	50,00 грн / 34,00 грн	По факту уплаты клиентом комиссии за выпуск MiniКРЕДИТКИ / По факту уплаты клиентом комиссии за выпуск акционной MiniКРЕДИТКИ
	Информирование клиентов по cross-selling заявкам по картам Универсальная	3,50 грн / 5,50 грн	Сумма выплачивается после факта выдачи карты клиенту и ее активации SMS/IVR по картам ПриватБанк (Украина) и А-Банк / По картам ПриватБанк (Россия)
	Информирование клиентов по cross-selling заявкам кредитных карт MiniКредитка	5,50 грн / 10,50 грн	По факту уплаты клиентом комиссии за выпуск MiniКРЕДИТКИ ПриватБанк (Украина) / По факту уплаты клиентом комиссии за выпуск MiniКРЕДИТКИ ПриватБанк (Россия)
	Информирование клиентов по cross-selling заявкам кредитных карт Юниора	4,00 грн / 3,00 грн	За одну оформленную карту
	Информирование клиентов по перевыпуску карты Юниора	5 грн	В случае, если клиент заберет перевыпущенную карту до окончания срока действия
	Информирование клиентов по cross-selling заявок консультантов	2,50 грн	В случае если заявка стала результативной ПриватБанк (Украина) / В случае если заявка стала результативной ПриватБанк (Россия)
	Привлечение предприятия на зарплатный проект	от 30 до 40% - 5 грн за активную зарплатную/студенческую карту, от 40 до 50% - 10 грн за активную зарплатную/студенческую карту, от 50 до 60% - 15 грн за активную зарплатную/студенческую карту, свыше 60% - 20 грн за активную зарплатную/студенческую карту.	при условии содействия в проведении Дня ПриватБанка на предприятии, при условии, если держатели зарплатных/студенческих карт подключаются к дополнительным услугам Банка

	Сопровождение зарплатного проекта при условии содействия в проведении Дня ПриватБанка на предприятии	от 30 до 40% - 5 грн за активную зарплатную/студенческую карту, от 40 до 50% - 10 грн за активную зарплатную/студенческую карту, от 50 до 60% - 15 грн за активную зарплатную/студенческую карту, свыше 60% - 20 грн за активную зарплатную/студенческую карту. (не чаще 1 раза в год)	при условии содействия в проведении Дня ПриватБанка на предприятии, при условии, если держатели зарплатных/студенческих карт подключаются к дополнительным услугам Банка
	Сопровождение зарплатного проекта	от 30 до 40% - 15% от полученной комиссии за РКО, от 40 до 50% - 35% от полученной комиссии за РКО, от 50 до 60% - 50% от полученной комиссии за РКО, свыше 60% - 70% от полученной комиссии за РКО. (выплата 1 раз в месяц по итогам предыдущего месяца)	при условии содействия в проведении Дня ПриватБанка на предприятии, при условии получения банком дохода за кассовое обслуживание, а также если держатели зарплатных/студенческих карт подключаются к дополнительным услугам Банка
	Расширение зарплатного проекта (увеличение количества карт, эмиссия карт новым сотрудникам, повышение количества активных карт)	от 30 до 40% - 5 грн за активную зарплатную/студенческую карту, от 40 до 50% - 10 грн за активную зарплатную/студенческую карту, от 50 до 60% - 15 грн за активную зарплатную/студенческую карту, свыше 60% - 20 грн за активную зарплатную/студенческую карту. (выплата 1 раз в месяц по итогам прироста предыдущего месяца)	при условии, если держатели зарплатных/студенческих карт подключаются к дополнительным услугам Банка
	Зарплатный проект	от 300 грн	За зарплатный проект численностью >10 зарплатных карт, при условии наличия первого целевого зачисления в течение 3-х месяцев с момента отправки заявки.
	Карта Gold (кредитная и дебетная)	48 грн.	по факту активации карты
	Топливная карта индивидуального клиента	12,5 грн.	по факту общего расхода топлива по карте клиента ≥ 100 литров за первые 90 дней
	Топливный проект корпоративного клиента	50 грн.	по факту общего расхода топлива по картам топливной корпорации ≥ 500 литров за первые 90 дней
	Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Счета юридических лиц» (за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Украина))	2,7 грн	За факт открытия счета клиентом.

	Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Счета юридических лиц» (за обработку заявок по клиентам А-банка)	1.8 грн	
	Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Счета юридических лиц» (за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Россия))	1,8 грн.	
	Стикер «PayPass»	16 грн	по факту уплаты клиентом комиссии за выпуск стикера «PayPass»
	Персонифицированная кредитная карта с фото	16 грн	по факту уплаты клиентом комиссии за выпуск Персонифицированной кредитной карты с фото
	Информирование корпоративных клиентов о возобновлении работы по текущему счету	20,00 грн	за факт восстановления корпоративным клиентом работы по текущему счету
	Информирование корпоративных клиентов об условиях размещения депозитов	50,00 грн	за факт оформления клиентом депозита юридического лица
	Продажа «Мини-терминала»	5 грн	При условии приобретения "Мини-терминала" на протяжении 30 дней с момента подачи заявки агентом
	Изъятие в ТСП платежного средства, которое подозревается в использовании с мошенническими целями	100,00 грн	за факт своевременной передачи изъятой карты сотрудникам БРТП, при соблюдении необходимых условий* * - Ограничения, которые должны быть соблюдены для выплаты вознаграждения агенту: - Карта не разрезана/не повреждена; - Карта передана в трехдневный срок сотруднику Бизнеса по работе с торговыми предприятиями РП; - По карте не было проведено удачных транзакций после получения кода отказа; - Не были нарушены условия договора эквайринга.
	Доставка карты	15 грн.	за каждую оформленную по доставке карту
	Информирование клиентов по cross-selling заявкам стикер PayPass	17,00 грн	сумма выплачивается после факта оформления стикера
	Восстановление связи с клиентами по продукту карта Универсальная - II уровень	10,00 грн.	Клиент осуществил по карте Универсальная трату на сумму не менее 100 грн. в экв., в течении 30 дней от даты информирования
	Восстановление связи с клиентам - владельцам просроченных карт Универсальная	5,00 грн	Клиент оформил новую карту Универсальная в течении 30 дней от даты контакта
	Предоставление сигналов о противоправных действиях в отношении предприятий которые сотрудничают с банком в рамках зарплатного проекта	от 10 грн. до 8000 грн. в зависимости от степени значимости предоставленной информации	По факту подтверждения предоставленной информации

Привлечение клиента и выдача Рассрочки	40 грн. - за кредит в магазинах Комфи, Фокстрот, Эльдорадо,100 грн. – за кредиты, выданные в прочих магазинах (сети Алло, ОБИ, КТС, и др.). Если в пакете с кредитом продана страховка - дополнительный бонус 40 грн	Привлечение клиента на кредит Рассрочка и выдача кредита.** 1) В случае, если выданный кредит Рассрочка вышел на просрочку первого или второго платежа по кредиту более чем на 7 дней - накладывается уменьшение бонуса 100 грн. на каждый такой кредит. 2) В случае, если по результатам IVR-опроса о качестве обслуживания клиент выставил негативную оценку, подтверждённую последующим обзвоном - бонус уменьшается на 100 грн. за каждый такой кредит.
Восстановление связи с клиентами-владельцами карты Универсальная с нулевым лимитом	10,00 грн	Клиент совершил по карте Универсальная доходную или расходную операцию на сумму не менее 100 грн. в экв., в течение 30 дней с даты информирования
Информирование клиентов по по заявкам Cross-Selling по персонализированной карте Универсальная с ФОТО	5,00 грн	Сумма выплачивается после факта оформления карты.
Горячая линия: мошенничество	250 грн	По факту заключения договора и поступления абонентской платы на счет
Тесты Midot	250 грн	По факту заключения договора на min количество услуг - 3 теста
Авто в кредит	100грн/200грн/400 грн.	После оформления лизинга 100 грн (за услугу финансового лизинга привлечение с помощью коммуникационного события Банка); 200грн (за услугу финансового лизинга для приобретения автомобиля); 400 (за услугу финансового лизинга для приобретения автомобиля с площадки банка)
Депозит	"1000 - 10 000 грн - бонус 10 грн 10000 - 100 000 грн - бонус 25 грн от 100 000 грн - бонус 50 грн (для договоров оформленных в Крымском ГРУ) "	Бонусы выплачиваются за вклады которые: - оформлены не на сотрудников банка; - не являются «переоформленными» (Вклад считается «переоформленным», если у клиента в течение последнего месяца (30 календарных дней) был расторгнут в банке любой "активный депозит" в любой валюте, на любую сумму. "Активный» депозит"- это вклад физического лица на сумму от 50грн и выше; - входят в стандартную депозитную линейку (по «экспериментальным» вкладам, «Приват Вклад» и «До востребования» - выплата Бонусов не производится)
Привлечение клиента на проведение реструктуризации проблемной задолженности по беззалоговым активам банка	30грн + 4% от суммы аванса на момент реструктуризации	Если в течение 30 дней до реструктуризации было проведено регламентное действие в соответствии с «календарем давления»
сервис "Оплата частями. Без переплат"/ сервис" Мгновенная рассрочка"	− сервис “Оплата Частями. Без переплат” (возмещение средств в периоде) = 300 грн., − сервис “Оплата Частями. Без переплат” (возмещение средств одним платежом) = 50 грн, − сервис “Мгновенная рассрочка” = 50 грн.	Бонус выплачивается за эффективное* привлечение. *Эффективное привлечение - это точка, по которой были проведены операции в рамках сервиса на сумму не менее чем на 3000 грн. в течение первого календарного месяца с момента ее подключения.
телемаркетинг карты Универсальная клиентам, которые выполнили условие реструктуризации	10,00 грн.	Клиент оформил карту Универсальная, в течении 30 дней от даты информирования
Подача заявки на закрытие карты	5 грн за успешно обработанную заявку на закрытие карты	

	Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Зарплатный проект» (за обработку заявок по клиентам ПриватБанка (Украина	1,80 грн	По факту телефонного контакта с клиентом
Повышении класса карты Кредитка Универсальная до уровня Кредитки - Голд	Кредитные карты	5,00 грн	Клиенты, получившие Кредитку-Голд в течение 30 дней с момента коммуникации.
Охват внутренних клиентов (у кот. нет действующей Кредитки) Кредиткой - Голд	Кредитные карты	5,00 грн	Клиенты, получившие Кредитку-Голд в течение 30 дней с момента коммуникации.
Предоставление услуг Юниорами в рамках программы "Моя первая работа"	Кредитные карты	17,7 грн/час	За оказание услуг Юниорами в период прохождения стажировки в банке в рамках программы "Моя первая работа" по количеству отработанных часов
Информационно-консультационные услуги	Услуга накопления «Копилка»	5 грн.	За подключение клиентом одного из сервисов накопления и его использование не менее 5 дней (кроме клиентов, ранее использовавших как минимум один сервис накоплений).
Подключение либо изменение условий по услуге накопления "Копилка"	Кредитные карты	5,00 грн.	Клиенту подключили либо изменили условия по услуге накопления "Копилка"
Информирование клиентов по cross-selling по услуге накопления "Копилка"	Кредитные карты	5,00 грн.	Клиенту подключили либо изменили условия по услуге накопления "Копилка"

*- результативный звонок – это телефонный контакт в том случае, если диалог с клиентом состоялся, и цель проекта достигнута;

**- успешным является звонок в том случае, если диалог с клиентом или абонентом состоялся;

***- неуспешный звонок – это, если по указанным номерам телефонов не удалось связаться с абонентом, а именно контакт, который не завершился общением с клиентом после трехкратного набора номера клиента в течение 3-х дней либо же указанные в базе контактные номера телефона не корректны, либо отсутствуют, т.е. контакта с абонентом не произошло;

**** - техническое открытие карты в Программном комплексе Банка.

Телефонные звонки оплачиваются согласно тарифному плану Beeline http://www.beeline.ua/tariff/plans/main.wbp

Данный перечень услуг не является исчерпывающим и агентом могут быть предоставлены другие услуги, порядок предоставления и оплаты которых согласованы с Банком.

Выплата вознаграждения не производится Консультантам, которые включены в число участников Акции «Подарки в добрые руки».

_____ А.В. Дубилет

(подпись)

(печать)

Приложение 1 к Правилам оказания услуг

Председатель Правления Банка			

Приложение 1 к Правилам оказания услуг

Приложение 1 к Правилам оказания услуг

Приложение № 2
к Правилам оказания услуг

(Пример)

Вознаграждение за оказание услуги третьим лицам

Название услуги	*Размер вознаграждения консультанта (включая налоги)*
Устанавливается заказчиком	*Цена услуги договорная, согласовывается в отдельном порядке с Консультантом*

Председатель Правления Банка Подпись и печать

Приложение № 3

к Правилам оказания услуг

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ТАРИФЫ

Индивидуальные тарифы применяются при проведении кредитных операций, расчетно-кассового обслуживания (далее - услуги Банка) Клиентов, от которых по результатам финансово-аналитического анализа указанных операций / обслуживания Банк получает доход и Банку стало известно в процессе предоставления банковских услуг другим лицам, о чем Банк благодарствует обращению данным лицом в Банк с целью потребления банковских услуг, в том числе, Клиенту.

МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТАРИФОВ

Индивидуальный тариф рассчитывается исходя из общего объема доходов Банка, полученных за период _____ при проведении кредитных операций, расчетно-кассового обслуживания Клиента на размер корректирующих показателей, приведенных в таблице № __.
*Корректирующим показателем является условная величина, выраженная в гривнах, размер которой устанавливается Банком в разрезе услуг Банка и влияющим на уменьшение общего тарифа.

Общим тарифом является система ставок, определяющая размер оплаты за услуги Банка (цена услуг), установленный для всех Клиентов.

По результатам применения Индивидуальных тарифов суммарные расходы Клиента при проведении кредитных операций, расчетно-кассового обслуживания уменьшаются на размер корректирующего показателя.

Избыток уплаченной Клиентом Банку суммы дохода за услуги Банка возвращается на платежную карту Клиента.

ФОРМУЛА РАСЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТАРИФА

∑кл.1** возм. (пр1.) = ∑кл.1 операц. доходы " ∑кл.1* тариф(пр1)

∑кл.1 операц. доход

= (0,5 * ∑кл.1 % доход

+ ∑ комис. доход - ∑кл.1 кор. показатель (пр.0 - n) выпл.

Где: ∑кл.1** відшк. (пр1.) - сумма излишне уплаченных банку доходов по клиенту 1;

∑кл.1 кор. показатель (пр.0 - *n*) выпл. - сумма излишне уплаченных банку доходов за предыдущие периоды по клиенту 1.

** Сумма излишне уплаченных банку доходов рассчитывается от суммы операционного дохода по клиенту ()на сумму тарифа() за предоставленную информацию, которая привела к результативной продаже банковского продукта /услуги.
* Корректирующий показатель () за предоставленную информацию, которая привела к результативной продаже банковского продукта /услуги.
(см. Таблицу 1 корректирующих показателей).

Таблица 1. Корректирующие показатели для инициатора успешных заявок на банковские продукты.

Успешная заявка по клиенту на	Величина корректирующего показателя для инициатора успешной заявки в тарифы по продуктам которыми он активно пользуется.
Кредитные карты	13,18 грн
Бонус ПЛЮС	123,60 грн
Привлечение клиента на покупку автомобиля	От 170 до 255грн.
PrivatAssistance	29,75 грн.
Привлечение клиента на покупку залоговой недвижимости	850грн.
Пенсионная карта	21,25 грн.
Социальная карта	8,5 грн.
Привлечение клиентов на договор "О приеме платежей населения"	85 грн. +17% от дохода банка по договору на протяжении 3-х месяцев
Организация проведения платежей по договору "О приеме платежей населения"	8,5% от дохода банка по договору в течение первых 12-ти месяцев
People Net	12,75-42,5 грн.
Полис ОСГПО	8,50%
Телемаркетинг полисов ОСГПО клиентам других Страховых компаний	20,60 грн.

Автомобильное КАСКО	12,75%
Страхование недвижимости и другого имущества	12,75%
Личное страхование и Страхование от несчастного случая	12,75%
Зарплатный проект	8,5 грн. за 1 активизированную коммерческую/бюджетную зарплатную карту, 4,25 грн - за 1 активизированную студенческую
Банковский счет для корпоративного клиента	42,5 грн.
Топливная карта	42,5 грн.
Эквайринг	29,75 грн.
Привлечение консультантов	42,5
Срочные денежные переводы	4,25 грн.******
Дебетные карты	3,40-42,5 грн.
Информационно – консультационные услуги, предоставляемые клиенту в зоне самообслуживания	0,34%
Пакет “Море возможностей”	42.5 грн
Пакет услуг «Морской»	29.75 грн
Аренда сейфовой ячейки	30,60 грн
Карта Infinite, Word Signia	307.10 грн
Карта Platinum	207,50 грн
Расчетная карта	13,6
Технология "Расчетная карта" (Привлечение консультанта ЧП)	42,5
Зарплатная мгновенная карта	4,12
Информирование клиентов по cross-selling	17,00 – 34,00 грн.

Бонус+	
Телемаркетинг карты Универсальная	42,50 грн.
Информирование клиентов по перевыпуску Кредитки	4,25 грн.
Телемаркетинг по продукту "Овердрафт-Микро	42,50 грн.
Телемаркетинг по продукту "счета юр лиц"". Тариф - 50грн (за 1 открытый счет).	42,50 грн.
Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту карта Универсальная	8,28 грн за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Украина); 4,14 грн за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Россия) и А-Банк
Телемаркетинг кредитных карт по заявке с информированием по Cross-selling и восстановлению связи.	28,02 грн.
Авто в кредит	412,00 грн.
Привлечение клиента на покупку нового автомобиля с площадки Банка	412,00 грн
Регулярный платеж с фиксированной суммой	4.25 грн
Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Личная дебетная карта уровня Classic/ Mass	8,24 грн.
Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Пенсионная карта	8,24 грн.
Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту Карта "Gold"	16,48 грн.
Информирование клиентов	8,24 грн.

по "Восстановлению связи" по продукту Депозит физического лица	
Информирование клиентов по "Восстановлению связи" по продукту PEOPLEnet	8,24 грн.
Телемаркетинг кредитных карт по восстановлению связи	28,02 грн
Телемаркетинг кредитных карт MiniКредитка по заявке с информированием по Cross-selling	28,02 грн
Телемаркетинг MiniКредитки	41,20 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам по картам «Универсальная»	2,90 грн / 4,55 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам кредитных карт MiniКредитка	4,55 грн / 8,69 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам кредитных карт Юниора	3,31 грн / 2,48 грн
Информирование клиентов по перевыпуску карты Юниора	4,25 грн
Карта Gold (кредитная и дебетная)	40,82 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам консультантов	2,07 грн
Топливная скретч карта	0.85%
Топливная карта индивидуального клиента	10,62 грн

Топливный проект корпоративного клиента	42,5 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Счета юридических лиц» (за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Украина))	2,22 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Счета юридических лиц» (за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Украина) - 2,7 грн.)	1,48 грн
Информирование клиентов по cross-selling заявкам «Счета юридических лиц» (за обработку заявок по клиентам ПриватБанк (Россия))	1,48 грн.
Информирование корпоративных клиентов по работе с текущим счетом	16,48 грн.
Информирование корпоративных клиентов об условиях оформления депозитов юридическим лицам	41,2 грн.
Успешная заявка по клиенту на стикер PayPass	14,07 грн.
Восстановление связи с клиентами по продукту карта Универсальная - II уровень	8,24 грн.
Восстановление связи с клиентам-владельцам просроченных карт Универсальная	4,14 грн
Восстановление связи с клиентами-владельцами карты Универсальная с нулевым лимитом	8,24 грн
Успешная заявка по клиенту на - персонализированную карту Универсальная с ФОТО	4,14 грн
Повышении класса карты Кредитка Универсальная до уровня Кредитки - Голд	4,14 грн.

Охват внутренних клиентов (у которых нет действующей Кредитки) Кредиткой - Голд	4,14 грн.
Услуга накопления «Копилка»	4,14 грн.
Горячая линия: мошенничество	206,00 грн.
Тесты Midot	206,00 грн.
Подключение либо изменение условий по услуге накопления "Копилка"	4,14 грн.
Информирование клиентов по cross-selling по услуге накопления "Копилка"	4,14 грн.
телемаркетинг карты Универсальная клиентам, которые выполнили условие реструктуризации	8,24 грн.

ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ БЕЗ ИДЕНТИФИКАЦИИ

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», действующий на основании Лицензии НБУ №22 от 29.07.2009 г., руководствуясь законодательством Украины, публично предлагает неопределенному кругу лиц возможность получения банковских услуг, для чего публикует УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ БЕЗ ИДЕНТИФИКАЦИИ (далее – Условия и Правила).

1. Общие положения.

Обслуживание клиента без идентификации – предоставление банковских услуг, которые в соответствие с действующим законодательством не требуют обязательного проведения идентификации такого клиента в установленном порядке.

Поручая банку выполнить банковскую операцию, Клиент дает свое согласие на обработку банком своих персональных данных и/или информации, предоставленной им при инициировании операции в Банке. Клиент подтверждает, что уведомлен о своих правах, связанных с хранением и обработкой своих персональных данных, определенных действующим законодательством, лицах, которым передаются персональные данные, цели сбора данных, а именно:

- обеспечение реализации отношений в сфере предоставления банковских услуг и соблюдения требований действующего законодательства Украины;
- проведение статистических исследований, результаты которых могут быть опубликованы любым способом, а также переданы третьим лицам без раскрытия моих персональных данных, иных коммерческих целях;
- достижение иных целей, обозначенных в правилах оказания банковских услуг, азмещенных на сайте www.privatbank.ua

Клиент, согласно Закона Украины “Об организации формирования и обращения кредитных историй», Закона Украины «О защите персональных данных» с целью формирования его кредитной истории дает согласие на сбор, хранение, использование, распространение информации о себе в ООО «Украинское бюро кредитных историй», адрес: 01001, г. Киев, ул. Грушевского, 1-Д (далее - Бюро), а также на передачу/ получение Банком/иными субъектами хозяйствования, с которыми Клиент заключил кредитные сделки, в/от Бюро такой информации.

К информации о Клиенте, в частности (но не ограничиваясь этим), относятся:

1) сведения, идентифицирующие личность Клиента: Фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный номер согласно Государственному реестру физических лиц - плательщиков налогов и других обязательных платежей (в случае наличия), сведения о текущей трудовой деятельности, семейное положение и количество лиц, находящихся на его иждивении; дата и номер государственной регистрации, об органе государственной регистрации и основной предмет хозяйственной деятельности (для физического лица - субъекта предпринимательской деятельности);

2) сведения о денежных обязательствах Клиента: сведения о кредитной сделке и изменения к ней (номер и дата заключения сделки, стороны, вид сделки); сумма обязательства по кредитной сделке; вид валюты обязательства, срок и порядок выполнения кредитной сделки; сведения о размере погашенной суммы и окончательной сумме обязательства по кредитной сделке; дата возникновения просрочки обязательства по кредитной сделке, его размер и стадия погашения; сведения о прекращении кредитной

сделки и способе ее прекращения (в том числе по соглашению сторон, в судебном порядке, гарантом т.п.), сведения о признании кредитной сделки недействительной и основания такого признания. Под кредитной сделкой стороны подразумевают сделки, по которым возникают, изменяются или прекращаются обязанности Клиента относительно оплаты денежных средств в течении определенного времени в будущем Банку и/или другим субъектам хозяйствования, в том числе поставщикам жилищно-коммунальных услуг (электро-,газо-, водо-, теплоснабжения, водоотвода и др).

2. Правила осуществления платежей при помощи Устройств самообслуживания.

2.1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила регулируются действующими законами Украины, Нормативными актами Национального банка Украины, а также действующими внутренними нормативными документами банка.

2.2. ОПЕРАЦИИ ПРИЕМА НАЛИЧНЫХ СРЕДСТВ В ТЕРМИНАЛЕ САМООБСЛУЖИВАНИЯ БАНКА.

2.2.1. Терминал самообслуживания ПриватБанка работает в режиме 24/7/365, таким образом, возможность совершения операций с использованием оборудования доступно круглосуточно.
При совершении операций в терминалах самообслуживания банка клиент обязан:
- считать деньги перед осуществлением операции;
- проверять реквизиты, указанные при наборе платежного документа в терминале самообслуживания;
- в случае остатка средств после проведения операции, распределить остаток одним из следующих способов: пополнить платежную карту ПриватБанка, пополнить счет мобильного телефона, пополнить счет LiqPay
- вести себя корректно – не ругаться, не кричать, не повреждать терминал самообслуживания и т.п.

После завершения приема наличных средств, клиенту выдается чек, подтверждающий взнос наличных средств, которые содержат информацию о названии банка, дату осуществления операции, время осуществления операции, цифровую подпись банка, информацию о возможности использовать персональные данные, введенные клиентом для обеспечения проведения указанной клиентом операции.
Максимальная сумма разовой операции, в соответствии с действующими законами Украины, Нормативными актами НБУ, а также действующими внутренними нормативными документами банка составляет 80 000 грн. В случае необходимости проведения операции в терминале самообслуживания на сумму превышающую 80 000 грн., данную операцию необходимо разбить на несколько, либо осуществить операцию в кассе банка.

Все документы - чеки печатаются на термобумаге. Для сохранения информации на чеке терминала самообслуживания необходимо соблюдать следующие требования:
1. Избегать хранения чеков при температуре свыше 40 градусов;
2. Избегать хранения чеков во влажной среде длительное время;

3. Избегать контакта чеков с пластификаторами (содержащими поливинилхлорид);
4. Избегать контакта чеков с жиром, спиртом и т.п.;
5. Избегать хранения чеков в агрессивной среде, воздействия химикатов;
6. Избегать попадания на чеки прямых солнечных лучей.

При формировании приходного документа, терминал самообслуживания может запрашивать у клиента номер телефона, на который тут же отправляется код подтверждения операции. Указанный клиентом код подтверждения операции вносится в платеж, что позволяет завершить операцию.

3. Правила осуществления платежей в кассах банка

3.1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила регулируются действующими законами Украины, Нормативными актами НБУ, а также действующими внутренними нормативными документами банка.

При совершении кассовых операций в отделениях банка клиент обязан:

- считать деньги не отходя от кассы;
- проверять реквизиты, указанные на кассовых документах, не отходя от кассы;
- вести себя корректно – не ругаться, не кричать и т.п.

3.2. ВЕРИФИКАЦИЯ КЛИЕНТА

При проведении валютообменной операции в банке предусмотрена верификация клиента.

В рамках верификации проводятся следующие действия:

1) Запрос № мобильного телефона у клиента.
2) Ввод этого № телефона в соответствующее меню ПК.
3) Ввод цифрового пароля, который получил клиент на мобильный телефон, в соответствующее меню ПК.

В случае положительной верификации - совершается валютообменная операция.

В случае несовпадения указанного клиентом пароля с отправленным, проводится повторная отправка пароля на мобильный телефон клиента.

В случае, когда клиент отказывается предоставить № своего контактного телефона (нет мобильного телефона, просто не желает его указывать и др.) – операция НЕ проводится.

Упрощенная верификация проводится в случаях:

- если клиент-нерезидент – телефон не запрашивается;
- если клиент в течение одного операционного дня уже совершал валютообменную операцию на сумму, выше пороговой, - то SMS-пароль больше не отправляется и верификация проводится только по номеру телефона.

Пороговые суммы для верификации: 100 USD, 100 EUR , 3 000 RUB, 1000 UAH,

3.3. ИДЕНТИФИКАЦИЯ КЛИЕНТОВ В КАССАХ БАНКА

При совершении валютообменной операции на сумму до 150 000 гривен, и по операциям покупки/продажи банковских металлов на сумму до 150 000 грн клиент обязан предъявить паспорт или документ, удостоверяющий его личность и подтверждающий его резидентность. Работник банк обязан указать в справках и квитанциях имя, фамилию, отчества (при наличии) лица, которое осуществляет валютообменную операцию, серию и номер паспорта (иного документа, который удостоверяет личность), дату выдачи и орган, который его выдал.

Валютообменные и кассовые операции с наличными средствами без открытия счета на сумму, которая равна либо превышает 150 000 гривен или эквивалент этой суммы в иностранной валюте, осуществляется с идентификацией физического лица в соответствии с законодательством Украины.

Банк вправе не проводить идентификацию по каждой операции, если клиент ранее был идентифицирован.

В случае получения клиентом наличных средств по доверенности – проверяется правильность оформления доверенности, полномочия представителя, осуществляется его идентификация.

3.4. ОПЕРАЦИИ ПРИЕМА И ВЫДАЧИ НАЛИЧНЫХ СРЕДСТВ В КАССЕ БАНКА.

После завершения приема наличных средств, клиенту выдается квитанция или чек, подтверждающий взнос наличных средств, которые содержат информацию о названии банка, дату осуществления операции, время осуществления операции, фамилию, имя, отчество и подпись сотрудника, который принял наличные средства, электронную цифровую подпись кассира банка.

По операциям на суммы свыше эквивалента 25 000 грн. подтверждение приходных наличных кассовых операций происходит по желанию клиента дополнительно к цифровой подписи физической ("живой") печатью руководителя отделения.

Выдача наличных средств осуществляется кассиром одновременно с кассовым документом, подтверждающим проведение операции.

Все кассовые документы - чеки печатаются на термобумаге. Для сохранения информации на кассовом чеке необходимо соблюдать следующие требования:

1. Избегать хранения чеков при температуре свыше 40 градусов;
2. Избегать хранения чеков во влажной среде длительное время;
3. Избегать контакта чеков с пластификаторами (содержащими поливинилхлорид);
4. Избегать контакта чеков с жиром, спиртом и т.п.;
5. Избегать хранения чеков в агрессивной среде, воздействия химикатов;
6. Избегать попадания на чеки прямых солнечных лучей.

Комбинация нескольких факторов, например высокой температуры с высокой влажностью повышает негативное влияние на изображение в несколько раз.

В случае проведения наличной приходной кассовой операции на суммы, по которым законодательством страны предусмотрена обязательная идентификация клиента осуществляется SMS авторизация платежа. При формировании приходного кассового документа, кассир запрашивает у клиента номер телефона, на который тут же отправляется код авторизации. Названный клиентом код авторизации вносится в платеж, что позволяет завершить операцию.

3.5. ФОТОГРАФИРОВАНИЕ КЛИЕНТА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАСХОДНОЙ КАССОВОЙ ОПЕРАЦИИ

При выполнении расходной операции в кассах банка, банк вправе осуществлять процедуру фотографирования клиента, что является обязательным условием завершения операции на любую сумму. Во всех кассах банка ведется видеонаблюдение.

Фотосъемка также осуществляется с целью обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента, защиты прав клиентов от мошеннических действий со стороны третьих лиц.

3.6. РЕЖИМ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИЯХ БАНКА

Кассовое обслуживание клиентов проводится в пределах времени работы отделения. Информация о времени работы отделения размещена на стенде режима работы отделения, размещенном при входе в отделение.

При наличии в отделении более 1 кассового сотрудника обеденный перерыв в кассе отделения не устанавливается.

При наличии в отделении 1-го кассового сотрудника в кассе отделения предусмотрен обеденный перерыв.

В режиме работы кассового узла отделения предусмотрены технические перерывы на инкассацию.

Если клиент в отделении банка столкнулся с очередью в кассе при наличии закрытых кассовых окон, он может информировать об этом руководителя отделения путем отправки SMS-сообщения.

Вся информация по отправке SMS-сообщения - номер получателя и текст сообщения - размещена на стикере в кассовом узле отделения в доступном для обозрения клиента месте.

В выходные и праздничные дни работают только отделения с дежурным режимом работы. С перечнем дежурных отделений клиент может ознакомиться на внешнем сайте банка www.privatbank.ua.

В рабочие дни дежурные отделения предоставляют полный перечень услуг физическим, юридическим лицам, предпринимателям.

В выходные и праздничные дни обслуживание физических лиц предусмотрено в обязательном порядке; юридических лиц, предпринимателей - по усмотрению регионального подразделения банка,, при этом услуги предоставляются минимальным количеством сотрудников.

Раздел 4. Правила оказания услуг по денежным переводам

4.1. Общие положения проведения денежных переводов

4.2. Настоящие Правила регламентируют порядок осуществления денежных переводов с использованием выбранной Клиентом Системы переводов. Осуществление срочных денежных переводов оформляется документом, подтверждающим внесение/ выплату денежных средств, а также Заявлением установленной Системой формы, надлежащим образом заполненной и подписанной Клиентом и Банком, при предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего личность.

4.3. Осуществление денежных переводов производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины, а также согласно правилам Систем денежных переводов.

4.4. Банк имеет право изменять «Правила осуществления срочных денежных переводов» и/или устанавливать новые Правила в рамках действующего законодательства Украины. При изменении действующих правил и/или установлении новых Правил Банк обязуется известить об этом Клиента путем размещения информации в структурных подразделения Банка, оказывающих данные услуги и/или на официальном сайте Банка в сети Интернет.

4.5. В случае поступления на имя клиента перевода по какой-либо Системе денежных переводов и при наличии у Клиента просроченной задолженности по кредитным обязательствам перед Банком Клиент поручает Банку зачислить поступившие денежные средства в пределах сумм, подлежащих уплате Банку, на счет погашения задолженности перед Банком. Зачисление поступившего на имя Клиента денежного перевода на счет погашение задолженности перед Банком оформляется мемориальным ордером.

4.6. Срочные денежные переводы могут осуществлять только физические лица, резиденты и нерезиденты в пределах Украины и за ее пределы. Правила не распространяются на переводы, которые связаны с предпринимательской и инвестиционной деятельностью физических лиц.

4.7. Операции по осуществлению срочных денежных переводов производятся только в зарегистрированных Банком пунктах обслуживания.

4.8. За осуществление перевода взимается, установленная Системой, Клиентская плата. Клиентская плата взимается только в точке отправления перевода. Клиентская плата расчитывается в валюте перевода и взымается в национальной валюте по курсу НБУ на дату осуществления операции.

5. Списание денежных средств в рамках платежной системы.

Держатель карты, эмитированной не ПриватБанком, поручает осуществить списание денежных средств с его платежной карты в пользу коммунального предприятия за оказанные им услуги техническими средствами ПриватБанка с оформлением расчетного документа. Подтверждением операции является отправка ОТР-пароля на номер держателя карты, указанный им при формировании платежа, отправленный держателю платежной карты посредством СМС сообщения. Ввод держателем карты ОТП пароля при формировании платежа, отправленного на принадлежащий держателю карты номер, является условием присоединения держателя карты к условиям и правилам предоставления банковских услуг.

6. Изменения Условий и Правил обслуживания клиентов без идентификации

Изменения в настоящие Условия и Правила вносятся Банком в одностороннем порядке в случаях, не запрещенных действующим законодательством Украины.

В тех случаях, когда в одностороннем порядке внесение изменений невозможно, Банк уведомляет Клиентов о внесенных изменениях путем использования следующих каналов связи:

Официальный сайт Банка: www.privatbank.ua, размещение информации в отделениях Банка.

Подпись необходимых документов непосредственно в отделении Банка.

Банк рассматривает предложения клиентов и иных лиц, полученные через указанный выше сайт Банка, которые обязательно будут рассмотрены, но не ведут к безоговорочному внесению в данные правила.

[Тарифы: начало]

Услуга	Бизнес	Вид платежа	Сумма/размер
Комиссия банка за оформление расчетного документа по приему коммунального платежа с карт, эмитированных не ПриватБанком	Бизнес массовых платежей		1% от суммы сформированного платежа

[Тарифы: конец]

Приложение 1

Тип документа	Функция	Описание функции	Время на операцию (мин)	Тариф, грн
10-наложение ареста	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	2.7	0.8
	экспертиза простая	e-0, e-3, e-4, e-i, e-x, e-y, e-z	10	3
	экспертиза сложная	e-c	20	6
	наложение ареста в Сайбридже и открытие внебаоанса	i-2, i-y, i-0, i-x	8	2.4
	Подготовка положит.ответа в ГИС	2-3, 2-4	9	2.7
	подготовка отказа	0-3, 0-4	10	3
	подготовка комбинированного ответа	d-3, d-4	15	4.5
	простой контроль	3-I, 3-p, 3-v, 3-5, 3-a 3-p 3-h	10	3
	сложный контроль	4-I, 4-p, 4-v, 4-5, 4-a 4-p 4-h	12	3.6
	подготовка с/з	6-3, 6-4	15	4.5
	почтовая отправка	P-j h-j	1	0.3
	подтверждение отправки	J-a m-a	2.7	0.81
	Распечатка арестов +прикрепление оригиналов Постановлений из Проминя	p-m	8	2.4
12-обращения клиентов	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-E	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза документа (в том числе с.з)	e-i, e-d, e-x,e-u, e>t и e>2 E-2 E-@ E-A, x-t	15	4.5
	Дополнительный сбор сведений	x-d, x-z, z-s, z-d, s-z, x-u, x-s,x-e,s-d, s-a, s-x X-W Z-U	15	4.5
	Обработка нестандартных жалоб (указать референс)	D-k d>b D-8 D-X D-E	15	4.5
	Контроль (не по шаблону)	k-I, k-d,k-x, k-v K-8 K-P K-U K-T K-A K-2	10	3
	выявление брака	d-v,x-v	6	1.8
	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	U-b	50	15
	Верстка пакета документов	B-I B-K B-P	4	1.2
	Печать и отправка - I	L-j P-J	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
15-освобождение из-под ареста	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	2.7	0.8
	экспертиза простая	e-0, e-3, e-4, e-i, e-x, e-y, e-z	10	3
	экспертиза сложная	e-w	20	6
	снятие ареста в Сайбридже	i-3, i-4, i-z, i-y	8	2.4
	подготовка отказа	0-3, 0-4	10	3
	простой контроль	3-I, 3-v, 3-5, 3-a 3-H	10	3
	сложный контроль	4-I, 4-v, 4-5, 4-a 4-H	20	6
	подготовка с/з	6-3, 6-4	20	6
	почтовая отправка	P-j H-J	1	0.3
	подтверждение отправки	J-a M-A	2.7	0.81
16-запросы ПФУ и др. соц. фондов	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	F-a, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2

Приложение 1

	ЕКБ	9-f	2.7	0.8
	экпертиза	f-e f-y f-c	5	1.5
	вторичная экпертиза (в том числе с.з)+ контроль	e-x e-w e-c e-k, e-s, s-a, s-x e-1 e-5 e-a e-b e-m e-l e-r b-c b-w 6-w 0-w 0-c 0-x k-x E-I E-Y E-G E-H 0-A	4	1.2
	ответ	x-d m-k r-k h-k g-k b-k 6-k d-k b-e X-K	7	2.1
	контроль	k-l k-a k-p K-W 3-A 3-W	5	1.5
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
19-запросы гос. нотариальных контор	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	6	1.8
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	контроль	k-l, k-p, k-b, k-v	5	1.5
	подготовка ответа	6-K	15	4.5
	сбор и подготовка сведений	s-d, s-q S-6	15	4.5
	экспертиза	e-s, e-0, e-a e-t, e-c	5.5	1.65
	подготовка отказа	0-l, 0-p	10	3
	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	d-2	50	15
	Верстка документа	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	l-j p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	J-m J-A	2.7	0.81
25-платежные требования	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	2.7	0.8
	экпертиза	e-i e-y e-r e-z e-u e-w e-d e-k	6	1.8
	снятие/наложение Ареста	Q-C Q-S T-D	4	1.2
	сбор сведений	w-d w-y w-i w-z w-u w-r W-K W-Q W-C W-S	10	3
	ответ	d-l d-h d -p	4	1.2
	контроль	k-i k-d k-y k-z k-u k-r K-Q K-C K-S	6	1.8
	контроль ответа	h-l h-p	3	0.9
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
26-письменное обращение о мошенничестве	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	ЕКБ	9-e 9-2 9-3	4	1.2
	Экспертиза	e-c, e-2, e-a, e-s, e-x, e-y,e-w,e-z,e-i,e-r,e-0, y-6 e -5, e-3 E-@	14	4.2
	экспертиза+ сбор сведений (сз)	e-c	16.6	4.98
	подготовка ответа	2-k, 2-l, 2-b 2-- -8	20	6
	Подготовка отказа	2-3,	6	1.8
	Контроль	k-l, k-b, k-a, k-e, k-2, k-c k-p,	12	3.6
	Контроль простой	3-l, 3-a, 3-0, 3-e, 3-v 3-p, 3-8	9	2.7
	Подготовка ответа по заключению (ответ + сз) через ПД	c-2	7	2.1
	Печать	p-j	1	0.3
	Подтверждение	j-a	2.7	0.81
33-запрос CQ	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	1.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2

Приложение 1

	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза - e	e-c,e-w, e-x, e-6, e - a	8.5	2.55
	сбор сведений - c	c-s, c-d, c-6	10	3
	сбор сведений (c. s, общий сбор) d	d-6, d-s	15	4.5
	Подготовка комбиниров. ответа (по шаблону) - 6	6-k	7.93	2.38
	Контроль сложный - k	k-b, k-5, k-l,k-p	8	2.4
	Верстка документа - b	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
34 - Заказ справок (Договор подряда)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-i	4	1.2
	Подготовка ответа	d-k, d-p	8	2.4
	Контроль	k-p, k-d	6	1.8
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
35-закрытие счетов	Экспертиза документа	e-z, e-w, e-d E-1 E-@ E-1 E-@	13	3.9
	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Сложная экспертиза	E-K	16	4.8
	контроль	k-l, k-p	8	2.4
	закрытие счета	W-d W-S	15	4.5
	Обнуление счета, снятие с заявки	S-D S-W	4	1.2
	Подготовка ответа	d-k	12	3.6
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
42-письменный запрос от агента	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.6	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза	e-i, e-d, e-z E-W	10	3
	контроль	k-l, k-v, k-p	14	4.2
	Ожидание сведений	s-d	5	1.5
	Подготовка ответа	d-k	15	4.5
	Сбор сведений (cз)	z-s	15	4.5
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
43-письменный запрос от гос. органа по вопросу агента	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Экспертиза	e-i, e-d, e-z	15	4.5
	Экпертиза (3-10)	E-6	22	6.6
	Экпертиза (11-20)	E-0	40	12
	Экпертиза (21-30)	E-2	60	18
	Экпертиза (31-40)	E-R	75	22.5
	контроль	k-l, k-v, k-p	15	4.5
	контроль 3-10	5-P 5-L	18	5.4
	контроль 11-20	3-P 3-L	26	7.8
	контроль 21-30	4-P 4-L	36	10.8
	контроль 31-40	U-P U-L	65	19.5
	Ожидание сведений	s-d	5	1.5
	Подготовка ответа	d-k,	10	3
	Ответ 3-10	6—5	20	6
	Ответ 11-20	0–3	35	10.5

Приложение 1

	Ответ 21-30	2–4	55	16.5
	Ответ 31-40	R-U	65	19.5
	Сбор сведений (сз)	z-s	15	45
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
44-Запрос Авто / Жилье в кредит (не VIP)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза - e	e-c,e-w, e-x,e-y, e-z,e-6,e-i,e-s,e-7	9	2.7
	сбор сведений - c	c-w, c-x, c-y, c-z, c-6,c-d,c-s	15	4.5
	сбор сведений (с.з, общий сбор) d	d-z, d-w, d-x, d-y, d-6, d-i	20	6
	Подготовка комбиниров. ответа (по шаблону) - 6	6-k	9	2.7
	Контроль сложный - k	k-b, k-5, k-l,k-p	12	3.6
	Верстка документа - b	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.8
46-контакт с клиентом 0-800	подготовка ответа	e-i, e-a	15	4.5
47-письмо предприятия о возврате средств	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	F-a, f-n, F>9 F-@	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-f	4	1.2
	экпертиза	f-c f-w f-o f-z f-r f-u f-h f-k f-d F-Y F-1 F-8	6	1.8
	вторичная экпертиза	e-c e-i e-k e-d e-6 e-w E-T E-O 6-W E-8 E-R E-U E-Z E-Y E-1 E-@	5	1.5
	ответ	d-k 6-k h-k T-K	7	2.1
	контроль	k-a k-l k-p K-D K-8 K-@	6	1.8
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
48 -Акты проверки ПФУ/Решения, Претензии ПФУ	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	экпертизы	e-w e-d e-s	10	3
	сбор сведения	w-d	15	4.5
	контроль	k-s	7	2.1
	подготовка возражения/жалоб	d-k	20	6
	написании с.з с заключением	s-a	20	6
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
60-СРОЧНЫЙ запрос Авто / Жилье в кредит (не VIP)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза - e	e-w,e-x,e-y, e-6, e-d, e-i	7	2.1
	Сбор сведений (с.з, общий сбор)	d-6	20	6
	Подготовка комбиниров. ответа (по шаблону) - 6	6-k	9	2.7
	Контроль сложный - k	k-b, k-5, k-l,k-p	7.5	2.25
	Верстка документа - b	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81

Приложение 1

61-Возврат средств (физ.лица)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	экспертиза	e-x, e-d, e-r, e-n e-2, e-m, e-i, e-5, e-x, e-d, e- r, u-x, u-d, u-m, u-2, u-i, u-5,u-a, e-r, 2-d,2-x	8	2.4
	Подготовка ответа	d-x, d-k, d-a	10	3
	контроль ответа	k-l, k-a, k-p	7	2.1
	Сбор сведений	x-s, x-d, x-a r - s, r-d x-y, x-c, 5-d, 5-a, 5-x	20	6
	Мониторинг отработки служебных записок, связь с адресатом	s-d, s-a, s-x	15	4.5
	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	d-2	50	15
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
62 тип Запросы клиентов УБКИ	Экспертиза	E-z, e-d	30	9
	Ответ	D-k	20	6
	Контроль	K-p	12	3.6
72-Запрос Авто/Жилье (страхование)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза - e	e-c,e-w, e-x,e-y, e-z,e-б,e-i,e-s,e-7	9	2.7
	сбор сведений (с. з, общий сбор) d	d-z, d-w, d-x, d-y, d-6, d-i	20	6
	Подготовка комбиниров. ответа (по шаблону) - 6	6-k	7.93	2.38
	Контроль сложный - k	k-b, k-5, k-l,k-p	9.5	2.85
	Верстка документа - b	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
74-Обращения арбитражных управ-х/ликвидаторов	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	контроль (простой)	3-l, 3-v, 3-p	9.2	2.76
	контроль (сложный)	4-l, 4-a, 4-v, 4-b, 4-p	1.2	3.96
	Подготовка положительного ответа	2-4, 2-l, 2-b, 2-p	12.6	3.78
	Подготовка отказа	0-3, 0-l, 0-e, 0-p	6	1.8
	Нестандартный сбор сведений операционистами	z-s	10	3
	Экспертиза	e-z, e-2, e-0, e-i, e-x, e-y, e-4, e-a	20	6
	Верстка пакета документов	b-l, b-4, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
76-запросы аудиторской компании	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	подготовка отказа	0-k	10	3
	подготовка с/з	z-s, z-k	15	4.5
	экспертиза	e-z, e-0	11	3.3

Приложение 1

	подготовка положительного ответа	2-k	20	6
	Контроль	k-b, k-l, k-p, k-a	10	3
	Ожидание сведений	s-2	5	1.5
	Верстка пакета документов	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
77-Платный запрос Авто/Жилье в кредит (не VIP)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Экспертиза - e	e-w,e-x,e-y, e-6, e-d, e-i	7	2.1
	Сбор сведений (с. з, общий сбор) d	d-6	20	6
	Подготовка комбиниров. ответа (по шаблону) - 6	6-k	9	2.7
	Контроль сложный - k	k-b, k-5, k-l,k-p	7.5	2.25
	Верстка документа - b	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
78-Запросы юридических лиц	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	экспертиза	e-x, e-0, e-n, e-d, e-i, e-y, e-1, e-c, e-r, e-z, e-2,e-q, e-5, e-w,e-g,e-h,e-m,e-o,u-d,u-x, u-a e-t E-@, 7-a, 7-d,7-0, u-7	8	2.4
	подготовка отказа (шаблон)	0-3, 0-x, 0-a	10	3
	контроль отказа	3-l, 3-a, 3- p	7	2.1
	подготовка ответа (не шаблон)	d-k, d-x, d-a, d-b D-8	20	6
	контроль ответа (не шаблон)	k-l, k-a, k-p	10.8	3.24
	сбор сведений	x-s, x-d, x-0, x-4	15	4.5
	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	B-d	50	15
	Верстка документа	B-l b-p	4	1.2
	Мониторинг отработки служебных записок, связь с адресатом	s-d, s-0, s-a, 4-a, 4-d, 4-s, 4-0	20	6
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
80-запросы ГИС	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Экспертиза	e-0	7	2.1
	Сложная экспертиза	e-a, e-i, e-n, e-q, e-x, e-y, e-z, e-2, e-3	10	3
	Опер. Сбор сведений	i-2 i-q	15	4.5
	Контроль (простой)	3-l, 3-p	6	1.8
	Контроль (сложный)	4-l, 4-b, 4-p, k-a, k-p	7	2.1
	Написание служебной записки, сбор сведений	z-s, z-k, z-2 Z-T	16	4.8
	Подготовка отказа	0-3	6	1.8

Приложение 1

	Подготовка положительного ответа	2-4.	15	4.5
	Ожидание сведений	s-2	5	1.5
	Верстка пакета документов	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
81-ПФУ (ПИКО)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	экпертиза	E-y e-z e-2 e-k e-q e-s	7	2.1
	ответ	2-k	10	3
	Сбор сведений	Z-s	15	4.5
	контроль	k-a k-b k-l k-p	7	2.1
	верстка	b-l b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
83-запросы адвокатов/депутатов	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Экспертиза документа	e-2, e-0, e-i, e-z, e-t, e-w	12	3.6
	подготовка отказа	0-k	10	3
	подготовка положительного ответа	2-k	15	4.5
	Контроль	k-l, k-p, k-b	15	4.5
	Сбор сведений	z-s, z-k, z-2	20	6
	Ожидание сведений	s-2	5	1.5
	Верстка пакета документов	b-l, b-4, b-e, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
86-Обращение клиентов по кредитам	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Опер. Сбор сведений	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза - e	e-c,e-w, e-x,e-y, e-z,e-6, e-i,e-s E--T 2-6 e-r	9	2.7
	сбор сведений - c	c-w, c-x, c-y, c-z, c-6, c-d, c-i,c-s	9	2.7
	сбор сведений (c. s, общий сбор) d	d-z, d-w, d-x,d-y, d-6, d-i	10	3
	Подготовка комбиниров. ответа (по шаблону) - 6	6-k	8	2.4
	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	d-2	50	15
	Контроль сложный - k	k-b, k-5, k-l,k-p	10	3
	Верстка документа - b	b-l, b-p	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
91-Жалоба на сотрудника Банка	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	экспертиза	e-d, e-x, e-n E-@ @-D E-Z Z-D	10	3
	Подготовка ответа (шаблон)	d-k, d-x,d-a	7	2.1
	контроль ответа (шаблон)	k-l, k-p, k-a	10	3
	Сбор сведений	x-s, x-d, x-a	15	4.5

Приложение 1

	Мониторинг отработки служебных записок, связь с адресатом	s-d, s-a	20	6
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
92-запрос 3-го лица	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза документа	e-d, e-c E-X	10	3
	подготовка ответа	d-k	9	2.7
	Контроль	k-p, k-l, k-b	10	3
	Верстка документа	B-l b-p	4	1.2
	Сбор сведений (сз)	c-s,	10	3
	Ожидание сведений	s-d,	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
93-предоставление выписок/справок	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	4	1.2
	Определение типа	«+»-E	7	2.1
	Экспертиза документа	e-d, e-c, e-z, e-x e-t	7	2.1
	подготовка ответа	d-k	9	2.7
	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	d-2 D-B	50	15
	Контроль	k-l, k-p, k-b	10	3
	Верстка документа	B-l b-p	4	1.2
	Сбор сведений (сз)	z-s, z-c,	10	3
	Ожидание сведений	s-d, c-d	4	1.2
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
98 тип Инкассо (ГНИ)	Классификация все бранчи, кроме DNH0 FICB	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38
	Классификация бранчи DNH0 FICB	#-9	4	1.2
	ЕКБ	9-e	2.7	0.8
	экпертиза	e-i e-y e-r e-z e-u e-w e-d e-k	6	1.8
	сбор сведений	w-d w-y w-i w-z w-u w-r w-k w-s w-q w-c	10	3
	наложение/снятие Ареста	q-c q-s t-d	4	1.2
	ответ	d-l d-h d -p	4	1.2
	контроль	k-i k-d k-y k-z k-u k-r k-s k-w k-q	6	1.8
	контроль ответа	h-l h-p	3	0.9
	почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-a	2.7	0.81
30 тип -запросы СБУ	поиск документов	t-6	17	5.1
	выборка документов	d-2	50	15
Все типы Украина, А-Банк все бранчи кроме FICB/DNH0 (5, 6,17,18,22,23,30,11,31,36,38,39,49,5(	Добивание реквизитов в Промине (Украина/А-Банк)	f-e,f-a, f-1, f-n, F>9	1.27	0.38

Приложение 1

FICB,DNH0/тип 56,55	Заведение в Промінь возвратов судов (изменение подсудности, повторная подача, устранение недостатков)	#-e	4.05	1.22
FICB,DNH0/тип 7/38	Регистрация повесток	#-e	5.7	1.71
FICB,DNH0/тип 5,6,18,39,53,64,66,49,50, 13,83,36,85,63,30,11,31,84, 17,22,38,67,68,49,50,63,65,17,22,67,6	Регистрация иных документов в Промине	#-e	8	2.4
FICB,DNH0/тип 11, 31,13,21,36,30,82,84 и 85	Регистрация иных документов в Промине	#-e	4	1.2
Исходящая корреспонденция: ПриватБанк + А-Банк				
ИК, все типы с 10 по 93, кроме 19, 64	печать, почтовая отправка	I-j, p-j		0.3
	подтверждение отправки	j-a		0.81
ИК, 19 тип	печать, почтовая отправка	p-j		0.3
	подтверждение отправки	j-m		0.65
ИК, 64 тип	печать, почтовая отправка	p-j		0.3
	подтверждение отправки	j-s		0.65
ВК по типам ЮД 13, 21, 30, 31, 36, 54, 73, 82, 84, 85	печать, почтовая отправка	p-j	1	0.3
	подтверждение отправки	j-s	2.7	0.81
Входящая корреспонденция: МКПБ				
6,10,12,19,21,26,30,33,36,42,43	Добивание реквизитов в Промине (Россия)	f--> e	1.3	0.39
54	Добивание реквизитов в Промине (Россия)	f--> i	1.3	0.39
25	Добивание реквизитов в Промине (Россия)	f--> i/c/0+добавление Клиента в ЕКБ	1.5	0.45
остальные типы	Добивание реквизитов в Промине (Россия)	f-a, f-1, f-n	1.3	0.39
10-наложение ареста	сортировка документов	e-c, e-5	0.3	0.09
	экспертиза простая	c-5, c-0, c-z	5	1.5
	экспертиза сложная	e-w	15	4.5
	Подготовка положит.ответа в ГИС	2-k	7	2.1
	подготовка отказа	0-k	6	1.8
	простой контроль	k-p, k-v, k-a	7	2.1
15-освобождение из-под ареста	сортировка документов	e-c, e-5	0.3	0.09
	экспертиза простая	c-5, c-0, c-z	5	1.5
	экспертиза сложная	e-w	15	4.5
	подготовка отказа	0-k	6	1.8
	простой контроль	k-p, k-v, k-a	7	2.1
	Подготовка положит.ответа в ГИС	2-k	7	2.1
6-запросы судебных приставов	Контроль	k-p, k-v k-b K-3	5	1.5
	Подготовка ответа	2-k, 2-b 2-3 2-P	5	1.5
	Верстка документа	b-l, b-p	4.8	1.2
	Экспертиза	e-i, e-0 e-5 , e-S, e-a	3	0.9
	Доработка ответа при контроле	3-p	5	1.5
	Отказ	0-p 0-K	4	1.2
33-запросы ИФНС	Подготовка ответа	2-p, 2-4, 2-3	8	2.4
	Экспертиза	e-0, e-x, e-z	3.5	1.05
	Отказ	0-p	7	2.1

Приложение 1

	простой контроль	3-4, 3-p	4	1.2
	Контроль	4-p	7	2.1
	Подготовка комбинированного ответа	6-p 6-4	15	4.5
42-письменный запрос от агента	Экспертиза	e-i, e-d, e-z	10	3
	контроль	k-l, k-v K-P	14	4.2
	Ожидание сведений	s-d	5	1.5
	Подготовка ответа	d-k	15	4.5
	Сбор сведений (сз)	z-s	6	1.8
43-письменный запрос от гос. органа по вопросу агента	Экспертиза	e-i, e-d, e-z	15	4.5
	контроль	k-l, k-v K-P	15	4.5
	Ожидание сведений	s-d	5	1.5
	Подготовка ответа	d-k,	15	4.5
	Сбор сведений (сз)	z-s	6	1.8
12-обращения клиентов	Экспертиза документа (в том числе с.з)	e-i, e-d, e>u	15	4.5
	Обработка нестандартных жалоб (указать референс)	d-4, e-4	15	4.5
	Контроль (не по шаблону)	4-p, 4-d	17	5.1
	Нестандартный сбор сведений операционистом НОПР	i-4	30	9
26-обращения клиентов	Экспертиза	e-c, e-2, e-a, e-s, e-x, e-y,e-w,e-z,e-l,e-r,e-0, y-6 e-w , e-5, e-3	20	6
	подготовка ответа	2-k, 2-l, 2-b, 2-a	20	6
	Подготовка отказа	2-3,	6	1.8
	Контроль	k-l, k-b, k-a, k-e, k-2, k-c, k-p	17	5.1
	Подготовка ответа по заключению (ответ + сз) через ПД	c-2	12	3.6
19 тип	Экспертиза	e-d, e-a, e-s	7	2.1
	Сбор сведений	S-d	7	2.1
	Подготовка ответа	d-k	15	4.5
	Контроль	k-p	5	1.5
25 тип (ФЛ)	Экпертиза	o-0 o-c	5	1.5
	Ответ	H-k 0-k	6	1.8
	Контроль	K-l	5	1.5
Входящая корреспонденция: Грузия				
10-наложение ареста	наложение ареста в Сайбридже	i-3 i-Z	5	1.5
15-снятие ареста	снятие ареста в Сайбридже	i-3 i-Z	5	1.5

6.3. Условия и правила предоставления услуг/выполнения работ.

1. Предмет договора
1.1. Настоящие Условия и правила предоставления услуг/выполнения работ регулируют взаимоотношения Банка и третьего лица (далее - «Исполнитель») по предоставлению услуг/выполнению работ Банку. Перечень услуг/работ и их стоимость изложены в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящих Условий и правил предоставления услуг/выполнения работ.
1.2. Местом предоставления услуг/выполнения работ является территория Украины.
1.3. Срок предоставления услуг/выполнения работ - с момента заключения между Исполнителем и Банком договора о предоставлении услуг/выполнении работ (далее - «Договор») до полного исполнения сторонами своих обязательств. Моментом заключения Договора является заполнение анкеты об оформлении Договора на сайте http://privatbank.ua/, что сопровождается отправкой OTP-пароля с мобильного телефона Исполнителя и является подтверждением Исполнителя на заключение Договора.
1.4. До предоставления услуг/выполнения работ Банку Исполнитель должен подписать Анкету-заявление на оформление кредитной карты Банка. Данная анкета-заявление вместе с Условия и правилами предоставления услуг/выполнения работ является Договором.
1.5. Исполнитель предоставляет услуги/выполняет работы с соблюдением в том числе разработанных Банком инструкций, руководств, пособий, методических рекомендаций. Если действующим законодательством Украины установлены сроки обработки, исполнения документов (входящей корреспонденции), Исполнитель обязуется предоставить услуги/выполнить работы таким образом, чтобы указанные сроки не были нарушены Исполнителем и Банком. При установлении Банком сроков обработки, исполнения документов (входящей корреспонденции) Исполнитель обязуется соблюдать эти сроки. Стороны договорились, что указанные сроки могут устанавливаться в инструкциях, руководствах, пособиях, методических рекомендациях Банка.
1.6. Услуги предоставляются/работы выполняются Исполнителем с использованием программных комплексов Банка с соблюдением правил работы в них.
1.7. Качество услуг/работ по Договору должно соответствовать требованиям, предъявляемым Банком, данным Договором и действующим законодательством Украины.
2. Условия предоставления услуг/выполнения работ.
2.1. Исполнитель предоставляет услуги/выполняет работы лично. Исполнитель по согласованию с Банком имеет право за свой счет привлекать к предоставлению услуг/ выполнению работ третьих лиц.
2.2. В случае невозможности предоставления услуг/выполнения работ в полном объеме по вине Банка, Банк обязуется выплатить Исполнителю плату за фактически предоставленные услуги/выполненные работы.
2.3. Факт предоставления услуг/выполнения работ по Договору подтверждается Актом предоставленных услуг/выполненных работ, подписанным обеими сторонами либо уполномоченными ими лицами. Акт предоставленных услуг/выполненных работ составляется каждый календарный месяц.
3. Права и обязанности сторон
3.1. Для предоставления услуг/выполнения работ по данному Договору Банк обязуется допустить Исполнителя в помещения Банка (собственные, арендуемые и т.д.), предоставить необходимые документы, информацию, оборудование.
3.2. Банк имеет право в любое время проверить ход и качество предоставления Исполнителем услуг/выполнения работ.
3.3. Исполнитель обязуется приступать к предоставлению услуг/выполнению работ своевременно, то есть в такой срок, который обеспечит соблюдение установленных п. 1.5 Договора сроков обработки, исполнения документов и не приведет к их нарушению. Если Исполнитель своевременно не приступил к предоставлению услуг/выполнению работ либо предоставляет их настолько медленно, что предоставление их в срок становится

явно невозможным, Банк имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке и требовать возмещения убытков и уплаты неустойки. Договор расторгается Банком в одностороннем порядке в самостоятельно определенную им дату. О расторжении Договора Исполнитель уведомляется любым удобным для Банка способом.
3.4. Если во время предоставления услуг/выполнения работ станет очевидным, что услуга/работа не будет предоставлена/выполнена надлежащим образом, Банк имеет право назначить Исполнителю срок для устранения недостатков, а в случае отказа от выполнения данного требования Банк имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке и требовать возмещения убытков и уплаты неустойки. Договор расторгается Банком в одностороннем порядке в самостоятельно определенную им дату. О расторжении Договора Исполнитель уведомляется любым удобным для Банка способом.
3.5. Поскольку услуги предоставляются/работы выполняются в помещениях Банка, Банк имеет право осуществлять фиксацию (учет) времени пребывания Исполнителя в них и времени предоставления им услуг/выполнения работ с использованием специальных программных комплексов Банка, позволяющих осуществлять такой учет.
3.6. Банк имеет право в одностороннем порядке устанавливать, изменять, отменять тарифы за предоставленные услуги/выполненные работы. Конкретный тариф устанавливается в зависимости от вида услуги/работы.
3.7. Исполнитель не подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Банка.
3.8. Если в процессе предоставления услуг/выполнения работ Исполнитель допустил отступления от условий Договора, ухудшившие качество услуг/работ, то по требованию Банка он обязан бесплатно устранить все выявленные недостатки в установленный сторонами срок.
3.9. Если Исполнитель при выполнении Договора получил от Банка информацию, относящуюся к банковской тайне либо являющуюся конфиденциальной, он обязуется не разглашать ее третьим лицам без согласия Банка, в том числе после расторжения или прекращения этого Договора.
3.10. Исполнитель обязуется незамедлительно сообщить Банку о фактах обращения к нему третьих лиц с целью получения информации, относящейся к банковской тайне либо иной конфиденциальной информации.
3.11. Исполнитель обязуется информировать уполномоченных лиц Банка об известных ему фактах разглашения (утечки) сведений, составляющих банковскую тайну, и иную конфиденциальную информацию со стороны Банка.
3.12. В ходе выполнения Договора Исполнитель имеет право получать у Банка необходимые разъяснения, информацию и документы.
4. Финансовые условия
4.1. Предоставление услуг/выполнение работ по данному Договору осуществляется на платной основе. Стоимость услуг/работ определяется по факту их предоставления по результатам каждого календарного месяца (п.2.3 Договора) и рассчитывается исходя из установленных Банком тарифов.
4.2. Стороны договорились, что у Исполнителя возникает право на получение платы по данному Договору только при условии, что услуги предоставлены/работы выполнены им в порядке и на условиях, оговоренных этим Договором.
4.3. Стороны договорились, что с тарифами за предоставленные услуги до и после заключения Договора Исполнитель самостоятельно ознакамливается на официальном интернет-сайте Банка по адресу www.privatbank.ua в Приложении 1 к Условиям и правилам предоставления услуг/ выполнения работ
Согласование тарифов между сторонами на бумажном носителе не требуется.
4.4. Подписывая данный Договор и исполняя его условия, Исполнитель соглашается с установленными Банком тарифами (п.4.1, 4.3).
4.5. Оплата предоставленных услуг осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на текущий счет Исполнителя.
4.6. Расчет стоимости предоставленных услуг осуществляется подекадно: с 1 по 10

число включительно, с 11 по 20 число включительно, с 21 по последнее число каждого календарного месяца в соответствии с тарифами, установленными на дату предоставления услуг Заказчиком в порядке, предусмотренном п.1.1 настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения по вине Исполнителя обязательств, предусмотренных п. 3.3, п.3.4, п.п. 3.9-3.11 договора, Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает штраф в трехкратном размере тарифа, установленного за выполнение той операции по обработке входящей корреспонденции, сроки и/ или порядок выполнения которой Исполнителем были нарушены, за каждый случай нарушения.

5.2. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от возмещения убытков, причиненных Банку невыполнением либо ненадлежащим выполнением Договора.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение либо частичное выполнение обязательств по Договору, если такое невыполнение либо ненадлежащее выполнение было следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания Договора и которые не могли быть предусмотрены либо предотвращены сторонами доступными им средствами.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

6.2. Изменение и дополнение Договора допускается по взаимному соглашению сторон.

6.3. Стороны имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор. При этом сторона, инициирующая расторжение Договора, направляет другой стороне уведомление о расторжении Договора с указанием даты расторжения Договора. В случае досрочного расторжения Договора обязательства сторон прекращаются с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных п. 3.9 - 3.11, Договора, которые являются обязательными для сторон в течение 3 лет с момента заключения Договора.

6.4. Если условиями данного Договора предусмотрен иной порядок его расторжения нежели указано в п.6.3, положения п. 6.3 на такие случаи не распространяются.

7. Иные условия

7.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Гражданским кодексом Украины и другими актами гражданского законодательства.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Украины.

7.3. Споры между сторонами Договора разрешаются путем переговоров, а в случае, если в ходе переговоров согласие достигнуто не будет, споры разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Украины.

Председатель Правления ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»		Дубилет А.В.

Тарифы

Услуга	Бизнес	Вид платежа	Сумма/размер	Пункт правил
Использование кредитных карт	Кредитные карты и зарплатные проекты		http://privatbank.ua/info/index1.stm?fileName=5_10_5ar.html	
Использование карты Юниора			www.privatbank.ua/html/dhnn_1_19r.html	
Снятия наличных по кредитным картам «Универсальная», карте Юниора и кредитным картам Gold		http://privatbank.ua/info/index1.stm?fileName=5_10_5ar.html	http://privatbank.ua/info/index1.stm?fileName=5_10_5ar.html	
Кредитный лимит на зарплатной карте		Проценты	В рамках льготного периода 0,01% годовых	2.5.7.
		Размер лимита	не более 1-го среднемесячного поступления на зарплатную карту	
		Проценты по кредиту	2,5 % в месяц	
		Пеня	ПЕНЯ = пеня(1) + пеня(2), где: пеня(1) = (базовая процентная ставка по договору) / 30 - начисляется за каждый день просрочки кредита; пеня(2) = 1% от задолженности, но не менее 30 грн в месяц, начисляется 1 раз в месяц, при наличии просрочки по кредиту или процентам 5 и более дней при возникновении просрочки на сумму от 50 грн и более.	
		Снятие наличных в счет кредитного лимита		
		- в банкоматах и пунктах выдачи наличных ПриватБанка (К):	1 - 100 грн. = 5 грн. 100,01 - 200 грн. = 10 грн. 200,01 - 300 грн. = 15 грн. 300,01 - 400 грн. = 20 грн. 400,01 - 500 грн. = 25 грн. более 500 грн. = 4 % от суммы операции	
		- в банкоматах других банков Украины	К + 5 грн. / 1 $	
		- в зарубежных банкоматах	К+ 30 грн. / 3 $	
		проценты за использование технологического лимита	равны процентам, установленным для кредитного лимита на зарплатной, кредитной карте	
Использование кредитной карты	Бизнес персонального кредитования			
		Снятие наличных с карты "Кредит на всякий случай":		
		- в банкоматах и пунктах выдачи наличных ПриватБанка:	2%	
		- в банкоматах других банков Украины	К + 5 грн	
		- в зарубежных банкоматах	К+ 30 грн	
		Проценты по кредиту	2,5	
		Пеня	ПЕНЯ = пеня(1) + пеня(2), где:пеня(1) = (базовая процентная ставка по договору) / 30 - начисляется за каждый день просрочки кредита;пеня(2) = 1% от задолженности, но не менее 30 грн в месяц, начисляется 1 раз в месяц, при наличии просрочки по кредиту или процентам 5 и более дней при возникновении просрочки на сумму от 50 грн и более	
		Штраф	Штраф500 грн + 5 от суммы задолженности по кредитному лимиту	
Стоимость оформления			0 грн	
Комиссия за кредитное обслуживание (ежемесячная)			0 грн	
Комиссия за безналичный платеж				
		в ТСП и интернет покупки	0 грн	
		Комиссия за оплату коммунальных услуг	- за списание средств с кредитной карты - 0 грн.- за проведение операции - согласно условий договора с получателем средств см. тарифы - http://217.117.65.17/html/5_1_5_1r.html	
		В Приват 24 и кассах банка в счет кредитного лимита	2%	
Размер ежемесячных платежей(включающих плату за использование кредитных средств в отчетном периоде)			аннуитетная схема погашения	
Максимальный размер линии			100.000 грн	
Срок внесения ежемесячных платежей			до 25 числа месяца, следующего за отчетным	
Проценты за использование технологического лимита			равны процентам, установленным для кредитного лимита на кредитной карте	
Стоимость предоставления справки о задолженности			30 грн.	
Стоимость предоставления выписки по карте в отделении банка за текущий период (текущий месяц + 1 предыдущий месяц)			3 грн	
Стоимость предоставления выписки по карте в отделении банка за предыдущие периоды (более текущего месяц + 1 предыдущий месяц):			30 грн	
Комиссия за получение баланса на чек в банкоматах ПриватБанка (кроме чека операции снятия наличных)			0,95 грн	
«Жилье в кредит» для клиентов — физических лиц	Бизнес "Потребительское кредитование"	Погашение Кредита	-	
		Проценты за пользование Кредитом	1,67 % в месяц	2.2.2.2.2
		Очередные страховые платежи	Страхование квартиры - 0,4 % от стоимости, дом -0,5 % от стоимости. Личное страхование (заемщика) - 0,5 % от суммы кредита	2.2.2.1.3
		Вознаграждение	-	2.2.2.2.3
		Расходы/убытки Банку, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике	-	2.2.2.2.9
		Услуги, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем	-	2.2.2.2.9
		Расходы на правовую помощь	-	2.2.2.2.9
		Оформление доверенности	согласно тарифов нотариусов	2.2.2.2.13
		Пеня	0,15 %, но не менее 1 грн в день	2.2.8.4
		Пеня на остаток задолженности	1,67 % в месяц	2.2.8.4.1
		Просроченная комиссия по Кредиту	-	
		Просроченное вознаграждение	-	
		Просроченные проценты	-	
		Просроченная задолженность по Кредиту	-	
		Комиссия	-	
		Вознаграждение за резервирование ресурсов	0,17 % месяц	2.2.4.2
		Штраф	250 грн + 5 % от суммы иска	2.2.5.3, 2.2.5.2.2
		вознаграждение за предоставление финансового инструмента	3%	2.2.8.1
		Вознаграждение за дополнительный мониторинг погашения кредита по счету	сумма остатка средств между уплаченными Заемщиком на день осуществления мониторинга средствами и начисленными Банком на последний срок уплаты	2.2.7.2
"Автокредитование с условиями страхования" - для клиентов физических лиц	Бизнес "Потребительско кредитование"	Первые страховые платежи	тарифы	2.3.2.1.3
		Очередные страховые платежи	тарифы	2.3.2.4.1
		Расходы Банка, связанные с осуществлением очередных страховых платежей	-	2.3.2.4.2
		Кредит	-	
		Проценты	1,67 % в месяц	2.3.3.1
		Вознаграждения	-	2.3.3.3
		Неустойка	-	2.3.3.7
		Просроченная задолженность по вознаграждениям	-	2.3.3.7
		Просроченная задолженность по процентам	-	2.3.3.7
		Просроченная задолженность по предоставленному Кредиту	-	2.3.3.7
		Пеня на остаток просроченной задолженности	0,15 %, но не менее 1 грн в день	2.3.3.10
		Вознаргграждение за резервирование ресурсов	0,48 % месяц	2.3.4.2
		Расходы/убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о заемщике	-	2.3.5.2.7
		Услуги, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем	-	2.3.5.2.7
		Нотариальное удостоверение договора	не требуется	2.3.5.2.18.1
		Регистрация Предмета Залога в Государственном Реестре и внесение изменений в него	34 грн	2.3.5.2.18.1

Тарифы

		Расходы, связанные со снятием Предмета Залоги с учета в органе государственной регистрации транспортных средств	согласно тарифов МРЭО	2.3.5.2.18.1
		Уплата налогов и сборов, связанных с владением Предмета Залога	согласно действующего законодательства Украины. Дополнительных налогов и сборов Банк не берет	2.3.5.2.18.2
		Любые и все действия, которые необходимы для обеспечения наличия силы, действительности и возможности принудительного исполнения Залога на протяжении срока действия Договора	-	2.3.5.2.25
		Расходы и убытки Банка	-	2.3.6.1.5
		Убытки, возникшие у Банка вследствие предоставления ложных (неправдивых) заявлений и уверений	-	2.3.9.1.15
		Расходы, связанные с доставкой, хранением и содержанием Предмета Залога	-	2.3.11.10
		Расходы, которые Банк понес в связи с обращением взыскания на Предмет Залога	-	2.3.13.4
		Штраф	250 грн + 5 % от суммы иска	при подаче иска в суд
		Вознаграждение за предоставление финансового инструмента	3%	
		Вознаграждение за передачу Банком Предмета Залога из владения Банка в пользование Заемщику	-	2.3.16
"Автокредитование без условий страхования" для клиентов - физических лиц	Бизнес "Потребительско кредитование"	Кредит		
		Проценты		2.4.4
		Вознаграждения		16.1.7
		Неустойка		2.4.4
		Просроченная задолженность по вознаграждениям		2.4.4
		Просроченная задолженность про процентам		2.4.4
		Просроченная задолженность про предоставленному Кредиту		2.4.4
		Пеня на остаток просроченной задолженности		2.4.4
		Расходы/убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о заемщике		2.4.5
		Услуги, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем		2.4.5
		Нотариальное удостоверение договора		2.4.5
		Уплата налогов и сборов, связанных с владением Предметом Залога		2.4.5
		Прочие расходы и убытки банка		3.3.6
		Расходы, связанные с доставкой Предмета Залога		2.4.12
		Расходы связанные с доставкой, хранением и содержанием Предмета Залога		2.4.12
		Платежи при реализации предмета залога		2.4.13
		Пеня		2.4.14
		Штраф		
		Вознаграждение за дополнительный мониторинг погашения Кредита		2.4.16
		Вознаграждение за передачу Банком Предмета Залога из владения Банка в пользование Заемщику		2.4.16
Условия предоставления потребительского кредита физическим лицам «Рассрочка»	Направление "Розничный бизнес"	Кредит		
		Проценты	Указываются в Заявлении клиента	
		Расходы на уплату сборов, комиссий и стоимости предоставленных услуг по продаже взысканной иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке Украины		
		Пеня на остаток задолженности по просроченной сумме Кредита	0,15% от суммы просроченного задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны	
		Расходы/убытки Банка, возникшие в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о заемщике		
		Услуги, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем		
		Расходы, связанные с реализацией Предмета залога		
		Штраф	500 грн. + 5% от суммы иска при открытии претензионно-исковой работы	
		Пеня	0,15% от суммы просроченного задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны	
		Расходы на содержание и хранение Предмета залога		
		Расходы, связанные с доставкой Предмета залога до места хранения		
		Вознаграждение за переоформление Предмета залога из заведения в залог		
		Другие расходы, понесенные в связи с предъявлением требования по кредитно-залоговым договором и обращением взыскания на Предмет залога		
		Затраты связанные с доставкой, хранением и содержанием Предмета залога		
		Просроченная комиссия	0,15 % от суммы просроченного задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны	
		Просроченное вознаграждение		
		Просроченные проценты по Кредиту	0,15% от суммы просроченного задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны	
		Просроченная задолженность по Кредиту	0,15% от суммы просроченного задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны	
		Комиссия	Указывается в Заявлении Клиента	
		Расходы для возмещения независимой экспертной оценки Предмета залога		
		Пеня на остаток всей задолженности по Кредиту	0,15% от суммы просроченного задолженности по кредиту за каждый день просрочки, но не менее 1 гривны	
		Вознаграждение за дополнительный мониторинг погашения кредита		
	Экстренные деньги	Перечисления средств с карты на карту и с карты на выдачу средств через банкоматы банка без физического присутствия карты клиента.	Комиссия банка составляет 1% от суммы снятия, дополнительно к тарифу за снятие наличных с карты (с учетом удержания 1% комиссии за предоставление данной услуги)	

Тарифы

Перевыпуск карт	Направление «Кредитные карты и зарплатные проекты», Розничный Бизнес, Малый и Средний Бизнес, БОИ VIP-индивидуальных клиентов	Тариф за перевыпуск (по инициативе клиента) карты, изъятой банкоматом ПриватБанка	0 грн.	
Условия использования клиентами физическими лицами дебетных карт ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»	Направление "Розничный бизнес"	Услуги по выполнению расчетных операций по Картсчету		2.6.1.7
		Просроченная задолженность по счету Карты		
		Овердрафт		2.6.5.1
		Проценты за пользование офердрафтом		2.6.5.6
		Тариф за переоформление изъятой карты		2.6.3.5
		Комиссии за проведение операций по картсчёту		2.6.4.6
		суммы операций, совершенных по Карте (в т.ч. по дополнительным Картам) или с использованием реквизитов Карт(ы), в том числе, суммы задолженности по картсчёту		2.6.4.9
		суммы операций, совершенных в нарушение настоящего Договора, суммы, связанные с предотвращением и расследованием незаконного использования Карт(ы), а также с принудительным взысканием задолженности Клиента в соответствии с калькуляцией фактических расходов		2.6.4.9
		суммы операций, ранее зачисленные Банком по заявлениям о спорных операциях, признанным Банком в ходе расследования необоснованными		2.6.4.9
		суммы, ошибочно зачисленные Банком на картсчёт клиента		2.6.4.9
		Неустойка		2.6.5.9
		Плата за превышение размера разрешенного овердрафта		2.6.5.10
		Просроченные проценты за разрешенный овердрафт		2.6.5.10
		Задолженность по превышению лимита овердрафта		2.6.5.10
		Просроченная задолженность по разрешенному овердрафту		2.6.5.10
Порядок предоставления ПАО КБ «ПРИВАТБАНК» услуг по проведению банковских операций через удаленные каналы обслуживания	ЦЭБ	Подключение к услугам		2.8.0.5
Регулярные платежи		Вознаграждение при выполнении поручения на Регулярный платеж		2.8.1.9
		Ежегодное вознаграждение (абонплата)		2.8.1.10
Система Internet Banking Приват–24		Первоначальный взнос		2.8.2.7.4.1.2.2
		Кредитный лимит		2.8.2.7.4.1.2.5
		Проценты		2.8.2.7.4.1.2.5
		Погашение просроченной задолженности		2.8.2.7.4.1.2.7
		Комиссия за обслуживание платежной карты		2.8.2.7.4.1.2.9
Соглашение о депозитном вкладе "Стандарт"		Принудительная оплата долгового обязательства за счет средств, размещенных на данном депозитном вкладе		2.8.2.7.4.2.8
		Услуги		2.8.2.7.4.3.2
		Оплата услуг по валюто-обменным операциям		2.8.2.7.4.4.1
		Комиссионное вознаграждение		2.8.2.7.4.4.4
		Для переводов в иностранной валюте клиентская плата за срочный перевод		2.8.2.7.4.4.4
Тарифы и Ограничения в Приват24		Дополнительная комиссия по операциям по продаже иностранной валюты клиенту в качестве платы за расчётно-кассовое обслуживание.		
		Комиссия при пополнении депозитов, открытых в отделении банка, в системе Приват24 с личных карт		
		Тариф на перевод через меню "на карту Visa любого банка мира"		
		Комиссия с получателя средств при нецелевом пополнении зарплатных, пенсионных, социальных карт, выпущенных ПриватБанком ,		
		Клиентская плата при осуществлении E-mail перевода		
		Клиентская плата при осуществлении S.W.I.F. T. Перевода		
		Клиентская плата на отправление срочных переводов по Украине по системе PrivatMoney		
		Клиентская плата на отправление срочных переводов за пределы Украины по системе PrivatMoney		
		Клиентская плата на отправление переводов в USD по системе Western Union по Украине и за рубеж (кроме стран: Армения, Азербайджан, Беларусь, Грузия, Казахстан, Кыргызстан, Молдова, Россия, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан)		
		Клиентская плата на отправление переводов по Украине в гривне по системе Western Union:		
		Клиентская плата на отправление международных и внутриукраинских переводов MoneyGram в EUR		
		Тарифы за выпуск карт		
		Тарифы на пользование Mobile Banking (отключение, абон.плата)		
		Комиссия платежа через Интернет магазин, подключенный к Приват24		
		Стоимость услуги "Подготовка документов для посольства"		
		Тариф за неиспользованные одноразовые пароли		
Система MobileBanking		Оплата за предоставление информационных услуг		2.7.3.5
Экспресс-платежи				
Экспресс-платежи для физических лиц клиентов банка				
Круглосуточная служба «Консьерж-Сервис»		Услуги дополнительного сервиса (Консьерж-Сервис), ежемесячно	для владельцев карт класса BLACK (Visa Infinite, MC World Signia) комиссия не взимается	2.8.7.3
			для владельцев карт Platinum при наличии Консьерж-карты - 150 UAH (либо экв. в USD/EUR)	2.8.7.4, 2.8.7.6
		Платежи при заказе авиабилетов, гостиниц и цветов через службу Консьерж-Сервис	40,00 UAH +2.00 UAH Экспресс платеж - 0,40 SMS получателю + 2% от суммы кредитных средств	2.8.7.4.1
		Пополнение счета в размере ежемесячной платы за обслуживание		
		Плата за обслуживание		
		Оплата заказанной услуги		
Порядок приема платежей и предоставления услуг сервисом SiteHeart.com				
Правила оказания услуг физическим лицам по денежным переводам		Клиентская плата		2.9.1.8
		Тариф за открытие текущего счета		2.9.1.13
Правила предоставления в аренду индивидуальных сейфов	Направление "Розничный бизнес"	Вознаграждение за пользование сейфом	3,00 грн за 10 000 см3 *	2.10.1

Тарифы

		Расходы, связанные с изготовлением ключа	согласно счета предприятия-изготовителя, не менее 1 500 грн	2.10.2.4
		Расходы, связанные с хранением имущества, изъятого из сейфа	согласно действующих тарифов депозитария, в котором будут храниться ценности	2.10.2.4
		Пеня	2,00% от суммы задолженности	2.10.4
		Штраф	1 500 грн	2.10.4
Топливная Скретч-карта «Авиас»	Направление "Розничный бизнес" Направление "Малый и средний бизнес"		1% от суммы платежа за Топливную Скретч-карту «Авиас»	
Прием платежей за автобусные билеты через кассы Банка, банкоматы, терминалы самообслуживания Банка и Приват24	Направление "Розничный бизнес"	Комиссия	взимается с плательщика 1%, мин. 2 грн взимается с Клиента (получателя) 1%, мин. 1 грн *может взиматься с плательщика, с получателя либо быть комбинированной (делиться между плательщиком и получателем)	
Условия предоставления услуг по заключению договоров страхования ответственности перед третьими лицами	Департамент продаж страховых услуг	Страховой платеж		2.11.2.5.2.1
		Размер безусловной франшизы		2.11.2.3.6
		Пеня		2.11.2.5.2.10
		Нормативные расходы на ведение дела		2.11.3.2.1
Фиксирование информации о клиенте, срок действия и расторжение договора банковского обслуживания, закрытие счетов физических лиц	Направление "Розничный бизнес"			
Предоставление услуги ПриватAssistance	Бизнес "Потребительско кредитование"	За обслуживание		
		Услуги, входящие в стоимость годового обслуживания		2.13.3.5
		Услуги Контакт-Центра		2.13.7
		Оплата за активацию услуги		2.13.7.4
Условия кредитования кредитными центрами банка	Бизнесс "Программа микрокредитования"	Кредит		
		Проценты	30%	3.1.3.2.2
		Пеня	60%	3.1.1.7
		Пеня на остаток просроченной задолженности	60%	3.1.1.7
		Пеня за неуплату процентов и вознаграждений	60%	3.1.1.8
		Вознаграждение за открытие ссудного счета	0	3.1.1.9
		Вознаграждение за оформление кредитного договора	2%	3.1.1.10
		Вознаграждение за ведение кредитного дела	0	3.1.1.10
		Вознаграждение за резервирование средств	0	3.1.1.10
		Возмещение затрат по регистрации обременения движимого имущества	34 грн	3.1.3.1.2
		Оплата очередных страховых платежей	По договору страхования	3.1.3.1.6
		Возмещение Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг по продаже иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке	0	3.1.3.1.7
		Затраты/убытки Банка, которые возникли в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике	0	3.1.3.2.14
		Уплата услуг, которые предоставлены или будут предоставлены в будущем	0	3.1.3.2.14
		Услуги по договорам залога, ипотеки, поручительства и т.д.	0	3.1.3.2.14
		Оплата за осуществление договорного списания	0	3.1.3.2.15
		Затраты на оказание правовой помощи юридических фирм, адвокатов, иных лиц	1 500 грн	3.1.3.2.16
		Вознаграждение за получение справки о задолженности	200 грн	3.1.3.4.3
		Задолженность по просроченным процентам	60%	
		Задолженность по просроченному Кредиту	60%	
		Штраф	500 грн	3.1.7.2
		Штраф в связи с обращением в суд	5%	3.1.7.6
КОМПЛЕКСНОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ				
Экспресс-платежи для субъектов хозяйствования клиентов банка				
Текущий счет субъекта хозяйствования				
Тарификация за предоставление дубликата квитанции по платежу	Направление "Розничный бизнес"	Комиссия за предоставление дубликата квитанции по платежу совершенному ранее	5 грн.за одну квитанцию" *Комиссия за предоставление дубликата, по операциям регулярные платежи и безналичные платежи по телефону не взымается	
	Направление "Розничный бизнес"	Комиссия за несрочный ручной поиск дубликата платежа (поиск в течении 24-х часов)	15 грн. за поиск и формирование дубликатов квитанций	
	Направление "Розничный бизнес"	Комиссия за срочный ручной поиск дубликата платежа (поиск в течении 4-х часов)	30 грн. за поиск и формирование дубликатов квитанций	
		Возмещение Банку затрат на уплату сборов, комиссий и стоимости оказанных услуг по продаже иностранной валюты на Межбанковском валютном рынке		3.5.10
РАЗМЕН КУПЮР национальной валюты			0 грн., без НДС	
Расчетно-кассовое обслуживание коммерческих предприятий по выдаче заработной платы с использованием платежных карт		Несанкционированный овердрафт		
		Комиссия		4.2
		Тарифы за расчетные и кассовые операции		3.6.2.2.4
		Пеня		3.6.3.4
Расчетно-кассовое обслуживание общественных организаций по выдаче заработной платы с использованием платежных карт		Тариф за открытие и обслуживание карты		3.7.1.1.1.2
		Комиссия за каксовое обслуживание зарплатных карт		3.7.2.2.3
		Тарифы за расчетные и кассовые операции		3.7.2.2.3
ПОРЯДОК РАБОТЫ ПО ВЫДАЧИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ СОТРУДНИКАМ ОРГАНИЗАЦИИ ЧЕРЕЗ ПЛАТЕЖНЫЕ КАРТЫ БАНКА		Комиссия за кассовое ослуживание		3.7.8.7
Расчетно-кассовое обслуживание учебных заведений по выдаче стипендии с использование платежных карт		Тариф за открытие карточных счетов		3.8.1.2
		Тариф за кассовое обслуживание карточных счетов		3.8.2.2.3
		Тарифы за расчетные и кассовые операции		3.8.2.2.3
ДИСТАНЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СЧЕТОМ		Тариф за обслуживание		3.10.5
Размещение денежных средств на депозитном счете субъектов хозяйствования в том числе с использованием технологии дистанционного открытия счетов депозита через по приват-24 по платежному поручению		Тариф за обслуживание депозитного счета		3.11.6.2.3
		Затраты, связанные с переводом средств на счет депозита		3.11.8.1
		Затраты, связанные с возвратом суммы вклада и выплатой причитающихся по вкладу процентов В случаях перечисления средств вклада и начисленных процентов в иностранной валюте на текущий счет КЛИЕНТА в другом банке		3.11.8.2
		Пеня		3.11.8.9

Тарифы

УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ЭКВАЙРИНГА	Бизнес по рабте с торговыми предприятиями	Возмещение стоимости ремонта или остаточную балансовую стоимость Банковского оборудования при неисправности или физическом повреждении оборудование, которое возникло по вине Торговца	Сумма стоимости ремонта или сумма остаточной балансовой стоимости оборудования	3.10.2.2.11.
		Возмещение остаточной балансовой стоимости Банковского оборудования при потере или хищении банковского оборудования	Сумма остаточной балансовой стоимости оборудования	3.10.2.2.10.
		Пеня за несвоевременный возврат оборудования	В размере 0.1% от стоимости не возвращенного оборудования за каждый день просрочки	3.10.8.3.
		Штраф за установленный факт отказа Торговца предоставления скидок (бонусов), предусмотренных анкетой заявлением	50% от суммы транзакции, но не менее 50 гривен	3.10.5.8.
		Штраф в случае установления факта превышения цены товара (услуги) при оплате их по Платежному средству по отношению к их цене при оплате за наличный расчеты	В размере штрафа, выставленного Платежной системой, но не менее 50 гривен	3.10.5.7.
		Сумма убытков Банка за неправильное проведение операций по Чиповым платежным средствам	Сумма проведенной Торговцем транзакции	3.10.5.9.
		Стандартная комиссия за расчетное обслуживание операций	1.6%+ФК*	3.10.4.1.
		В случае отсутствия транзакций:		
		Сумма Транзакций возвратных операций по Платежным средствам клиентов	Сумма возмещения по проведенной Торговцем транзакции	3.10.3.2.32
		Сумма удовлетворенных финансовых претензий CHARGEBACK, Претензий клиента по Платежным средствам ПРИВАТБАНКА по Транзакциям, проведенным Торговцем	Сумма возмещения по проведенной Торговцем транзакции	3.10.3.2.32
		Пеня за несвоевременное перечисление средств Торговцем по возвратным операциям.	В размере двойной учетной ставки НБУ от суммы задолженности за каждый день просрочки	3.10.5.3.
		Пеня за несвоевременное перечисление средств Торговцем по удовлетворенным финансовым претензиям CHARGEBACK и Претензиям клиентов по Платежным средствам ПриватБанка	В размере двойной учетной ставки НБУ от суммы задолженности за каждый день просрочки	3.10.5.3.
		Пеня за несвоевременное перечисление средств Торговцем по фиксированной комиссии.	В размере двойной учетной ставки НБУ от суммы задолженности за каждый день просрочки	3.10.5.3.
Эквайринг (для ТСП, которым будет установлено оборудование для бесконтактных платежей)	Бизнес по работе с торговыми предприятиями	Тариф по эквайрингу, %	1,60%	3.10.4.1.
Эквайринг (для ТСП, которым будет установлено оборудование для бесконтактных платежей)	Бизнес по работе с торговыми предприятиями	Тариф по эквайрингу - фиксированный (счет открыт в ПриватБанке)	200 грн.	3.10.4.1.
Эквайринг (для ТСП, которым будет установлено оборудование для бесконтактных платежей)	Бизнес по работе с торговыми предприятиями	Тариф по эквайрингу - фиксированный (счет открыт в другом банке)	400 грн.	3.10.4.1.
УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ РАСШИРЕННОГО СЕРВИСА ПО ЭКВАЙРИНГУ (оплата частями)	Бизнес по рабте с торговыми предприятиями	Комиссия за расширенный сервис по эквайрингу (периодичное погашение)	3% от общей суммы операции по расширенному сервису * * - в зависимости от договора с Торговцем, комиссия может взиматься как с Торговца, так и с Держателя Платежного Средства	3.10.4.3.
Акционные тарифы за расчетное обслуживание операций	Бизнес по рабте с торговыми предприятиями		1,4% - от суммы транзакций 50 грн. фиксированная комиссия – взимается ежемесячно. Подключение к программе «Бонус Плюс» - минимальный размер предоставляемой точкой бонуса – 1%	
Доступ к услугам партнеров ПАО КБ ПРИВАТБАНК				
Услуги PEOPLEnet				
Услуги СК "Ингосстрах"				
Общие условия сотрудничества		Результаты от реализации Программы - от кредитования клиентов Банка для приобретения товаров у Продавца		4.4.5.1
		Услуги банка для продления действия Карты		1.7.6
		Комиссии за обслуживание Картсчета		1.7.6
		Платежи за предоставление информации, способствовавшей реализации нового банковского продукта/услуги		1.7.13
		Комиссии за банковское обслуживание Клиента		1.7.14
Оплата пользования кредитом / овердрафтом	Направление "Розничный бизнес"	- плата за пользование кредитным лимитом	действующие ставки лимитам	
		проценты за использование технологического лимита	равны процентам, установленным для кредитного лимита на зарплатной, кредитной карте	
		- плата за несвоевременное погашение кредитного лимита		
Овердрафт	Объединенный кредитный центр	кредит	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		проценты за пользование кредитом	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		страховые платежи	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		платежи на уплату судебных расходов	5% от суммы лимита + 1000 UAH	
		вознаграждение за установление лимита, единоразово	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		единоразовая комиссия за управление финансовым инструментом	3,5 % от суммы лимита	
		комиссия за пользование кредитом (при получении/погашении средств "день в день")	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		вознаграждение за осуществление договорного списания средств	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		возмещение затрат/убытков Банка, которые возникли в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	

Тарифы

		уплата услуг по реализации прав Банка по заключенному договору о предоставлении овердрафтового кредита, а также договорам залога, ипотеки, поручительства и т.п., заключенные с целью обеспечения обязательств Заемщика по этому договору. К услугам, определенных в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами.	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		затраты на оказание правовой помощи юридических фирм, адвокатов, иных лиц (при привлечении их для представительства интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по договору о предоставлении овердрафтового кредита в судах всех инстанций	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		просроченная задолженность по кредиту	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		просроченная задолженность по процентам	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		пеня	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
		штрафы	согласно договора о предоставлении овердрафтового кредита	
Кредит в рамках продукта "Бизнес-депозит"	Объединенный кредитный центр	кредит	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		проценты за пользование кредитом	равняется ставке по депозиту	
		комиссия за выдачу транша	0,5% от каждой суммы транша	
		вознаграждение за осуществление договорного списания средств	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		возмещение затрат/убытков Банка, которые возникли в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		уплата услуг по реализации прав Банка по заключенному договору о предоставлении овердрафтового кредита, а также договорам залога, ипотеки, поручительства и т.п., заключенные с целью обеспечения обязательств Заемщика по этому договору. К услугам, определенных в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами.	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		затраты на оказание правовой помощи юридических фирм, адвокатов, иных лиц (при привлечении их для представительства интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по договору о предоставлении овердрафтового кредита в судах всех инстанций	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		просроченная задолженность по кредиту	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		просроченная задолженность по процентам	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		пеня	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
		штрафы	согласно договора о предоставлении Бизнес-депозита	
Кредит на приобретение СХТ в рамках сотрудничества в ООО с ИИ Новофарм и ООО Приватлизинг	Объединенный кредитный центр	кредит	согласно кредитного договора	
		проценты за пользование кредитом	согласно кредитного договора	
		страховые платежи	согласно кредитного договора	
		платеж за регистрацию залогового имущества в ГРОДИ	34 UAH за каждый объект залога	
		платежи на уплату судебных расходов	5% от суммы лимита + 1000 UAH	
		вознаграждение за установление лимита, единоразово	согласно кредитного договора	
		единоразовая комиссия за управление финансовым инструментом	2 % от суммы лимита	
		ежемесячная комиссия (для линий - за кредитное обслуживание, для срочных кредитов - за резервирование средств)	3,5 % от суммы лимита	
		вознаграждение за осуществление договорного списания средств	согласно кредитного договора	
		возмещение затрат/убытков Банка, которые возникли в связи с предоставлением бюро кредитных историй информации о Заемщике	согласно кредитного договора	
		уплата услуг по реализации прав Банка по заключенному договору о предоставлении овердрафтового кредита, а также договорам залога, ипотеки, поручительства и т.п., заключенные с целью обеспечения обязательств Заемщика по этому договору. К услугам, определенных в этом пункте, относятся: доставка залога на место хранения; хранение залога; услуги, связанные с реализацией залога; представительство интересов Банка в суде и перед третьими лицами.	согласно кредитного договора	
		затраты на оказание правовой помощи юридических фирм, адвокатов, иных лиц (при привлечении их для представительства интересов Банка), связанных с рассмотрением споров по договору о предоставлении овердрафтового кредита в судах всех инстанций	согласно кредитного договора	
		просроченная задолженность по кредиту	согласно кредитного договора	
		просроченная задолженность по процентам	согласно кредитного договора	
		пеня	согласно кредитного договора	
		штрафы	согласно кредитного договора	
Предоставление клиентам банка «Справок о состоянии ссудной задолженности»	УТСМ	Предоставление клиентам банка «Справок о состоянии ссудной задолженности»	Физлицо - 100 грн. (сто гри.), Юрлицо- 200 грн. (двести гри.).	
Регулярные платежи с фиксированной суммой	Розничный бизнес	Абон.плата за годовое обслуживание	2 грн.	

Тарифы

		Проведение платежа с фиксированной суммой между счетами одного и того же физ.лица:		
		с текущего счета на текущий счет	0,5% от суммы	
		с текущего счета на депозитный счет	1% от суммы	
		с текущего счета на ссудный счет	2 грн.	
		с текущего счета на карту (личная, кредитная)	0,5% от суммы	
		с личной карты на текущий счет	0,5% от суммы	
		с личной карты на депозитный счет	1% от суммы	
		с личной карты на ссудный счет	1% от суммы	
		с личной карты на карту (личная, кредитная)	0,5% от суммы	
		с депозитной карты на текущий счет	2 грн.	
		с кредитной карты на текущий счет	2% от суммы	
		с кредитной карты на депозитный счет	2% от суммы	
		с кредитной карты на ссудный счет	2% от суммы	
		с кредитной карты на карту (личная, кредитная)	2% от суммы	
		с кредитной карты на з/пл., пенсионную, социальную карту	2% от суммы	
		Проведение платежа с фиксированной суммой между счетами разных клиентов (внутри/межбанковские):		
		с текущего счета на текущий счет	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с текущего счета на депозитный счет	1% от суммы	
		с текущего счета на ссудный счет	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с текущего счета на карту (личная, кредитная)	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с текущего счета на з/пл., пенсионную, социальную карту	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с текущего счета на счет юридического лица	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с личной карты на текущий счет	1% от суммы	
		с личной карты на депозитный счет	1% от суммы	
		с личной карты на ссудный счет	1% от суммы	
		с личной карты на карту (личная, кредитная)	1% от суммы	
		с личной карты на з/пл., пенсионную, социальную карту	1% от суммы	
		с личной карты на счет юридического лица	1% от суммы	
		с з/пл., пенс., социальной карты на текущий счет	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с з/пл., пенс., социальной карты на депозитный счет	1% от суммы	
		с з/пл., пенс., социальной карты на ссудный счет	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с з/пл., пенс., социальной карты на карту (личная, кредитная)	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с з/пл., пенс., социальной карты на з/пл., пенсионную, социальную карту	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с з/пл., пенс., социальной карты на счет юридического лица	1% от суммы	
		с депозитной карты на текущий счет	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с депозитной карты на депозитный счет	1% от суммы	
		с депозитной карты на ссудный счет	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с депозитной карты на карту (личная, кредитная)	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с депозитной карты на з/пл., пенсионную, социальную карту	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с депозитной карты на счет юридического лица	1% (min 2, max 100 грн.)	
		с кредитной карты на текущий счет	2% от суммы	
		с кредитной карты на депозитный счет	2% от суммы	
		с кредитной карты на ссудный счет	2% от суммы	
		с кредитной карты на карту (личная, кредитная)	2% от суммы	
		с кредитной карты на з/пл., пенсионную, социальную карту	2% от суммы	
		с кредитной карты на счет юридического лица	2% от суммы	
Регулярные платежи по присланным задолженностям		Абон.плата за годовое обслуживание	2 грн.	
		За проведение с кредитной карты	1%	
Отправка денежных переводов, дополнительный услуги.	**PrivatMoney**	http://10.1.100.120:82/info/index1.stm?fileName=d2_3_28_1_2_1r.html		
	Western Union	http://10.1.100.120:82/info/index1.stm?fileName=d2_3_28_2_2_1r.html		
	Unistream	http://10.1.100.120:82/info/index1.stm?fileName=d2_3_28_22_2_1r.html		
	Анелик	сумма от 0,01 до 10000 USD, плата 3%-4% (в зависимости от государства, в кот. отправлен перевод)		
	Аллюр	сумма от 0,01 до 10000 USD, плата 3%		
	Золотая корона	сумма от 0,01 до 500000 RUR, плата 3%		
	MoneyGram	http://privatbank.ua/html/5_1_13_1r.html		
	Переводы PrivatMoney через терминалы самообслуживания	http://10.1.203.100/txt/other/Avramenko/TARIFF_SYPER_FINAL.doc		
Тарифы по депозитным вкладам	Розничный бизнес	http://privatbank.ua/html/5_2_9r.html		
Открытие и обслуживание текущих счетов физических лиц		http://privatbank.ua/html/5_2_4_1r.html		
Личные карты		http://privatbank.ua/html/5_4_10_1ar.html		
		http://privatbank.ua/html/5_4_10_5r.html		
Зарплатные карты	Кредитные карты и зарплатные проекты	http://privatbank.ua/business/universalnyje-reshenija/zarplatnyj-projekt/		
Пенсионные карты	Розничный бизнес	http://privatbank.ua/html/dhnn_1_5_1_1_5r.html		
Кредитные Gold		http://217.117.65.17/html/5_4_12_2gr.html		
Дебетные Gold		http://privatbank.ua/html/5_4_1_2_1r.html		
Экстренные деньги	Розничный бизнес	Перечисления средств с карты на карту и с карты на выдачу средств через банкоматы банка без физического присутствия карты клиента.	Комиссия банка составляет 1% от суммы снятия, дополнительно к тарифу за снятие наличных с карты (с учетом удержания 1% комиссии за предоставление данной услуги)	
Электронный железнодорожный билет	Розничный бизнес		13 грн + 2.5% от стоимости билета	
Участие в тендерах ПАО КБ "ПРИВАТБАНК"	Бизнес бюджетирования промышленных и коммерческих предприятий	Плата за услуги по предоставлению финансовых консультаций в виде аналитической информации	2 400 грн. с НДС в год	3.14.4.1.
		Штраф за нарушение обязательств, предусмотренных пп.3.14.3.5.3 - 3.14.3.5.10 Условий и Правил	10% от стоимости услуг за расчетный период	3.14.5.7.

Тарифы

		Пеня за нарушение сроков оплаты услуг	0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более двойной учетной ставки НБУ, действовавшей в период, за который уплачивается пеня.	3.14.5.8.
	Направление Внутренний контроль и fraud-менеджмент	За информационно-консультационные услуги		3.16
Организация Горячей линии по вопросам хищений и мошенничества.			Тестовый период 3 месяца бесплатно. Абонентская плата - 2400 грн. в том числе НДС.	
Построение системы кадровой безопасности экспертами по мошенничеству Банка (все изложенные пункты+построение системы+консультационная поддержка, без учета услуг Полиграфа)			80 грн в час (в т.ч. НДС)	
Психологическое тестирование персонала	Психологическая служба		180 грн./чел. (в т.ч. НДС)	
Оценка морально-психологического климата в трудовом коллективе			600 грн. (в т.ч.НДС)	
Тестирования на полиграфе		за тестирование одного человека	3200 грн (в т.ч. НДС)	
Составление психограммы			600 грн. (в т.ч.НДС)	
Профориентационной консультации кандидата \ сотрудника	Направление Трудовых ресурсов		360 грн./чел. (в т.ч. НДС)	
MIDOT-прогноз рисков злоупотреблений			280 грн. (без НДС) за 1 тест на человека	
Открытие/переоформление/закрытие счетов	Малый и Средний Бизнес		http://privatbank.ua/html/4_1_1_1_1r.html	3.4.
Расчетное обслуживание			http://privatbank.ua/html/4_1_1_1_1r.html	3.5.
Операции с наличными средствами			http://privatbank.ua/html/4_1_1_1_1r.html	
Дополнительные услуги			http://privatbank.ua/html/4_1_1_1_1r.html	
Обслуживание в рамках зарплатного проекта			http://privatbank.ua/html/4_1_1_1_1r.html	3.6.
Корпоративные карты	Малый и Средний Бизнес	«Ключ к счету мгновенный»		
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	«Ключ к счету» Classic		
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	нет	
	Малый и Средний Бизнес	«Ключ к счету» World chip		
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Корпоративная World / Gold		
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в USD	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в EUR	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в USD	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в EUR	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в USD	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в EUR	500 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в USD	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в EUR	0 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Classic		
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в USD	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в EUR	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	нет	
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в USD	нет	

Тарифы

Корпоративные карты	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в USD	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в USD	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Ежегодное обслуживание карты, в UAH	200 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	VISA Nestle										
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	0 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Ежемесячное обслуживание карты, в UAH	10 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	MasterCard Blitz Megapolis										
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	0 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Ежемесячное обслуживание карты, в UAH	5 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Electron										
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в USD	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в USD	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в USD	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в USD	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в EUR	нет									
	Малый и Средний Бизнес	Ежегодное обслуживание карты, в UAH	25 UAH									
	Малый и Средний Бизнес	Корпоративная мгновенная										
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск основной карты, в UAH	0									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты, в UAH	0									
	Малый и Средний Бизнес	Перевыпуск при продлении срока действия основной и дополнительной карты, в UAH	0									
	Малый и Средний Бизнес	Выпуск дополнительной карты взамен изъятой в банкомате, в UAH	0									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных										
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам "Ключ к счету"	0,75%									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам World / Gold	0,75%									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам Classic	0,75%									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам VISA Nestle	0,20%									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам MasterCard Blitz Megapolis	0,30%									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам Electron	0,75%									
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе ПриватБанка, в т.ч. банкоматах по корпоративным платежным картам "Корпоративная мгновенная"	0,75%									

Тарифы

	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в системе Банков-Партнеров, в т.ч. банкоматах	0,75%	
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в украинских банках/банкоматах, в UAH	1% + 5 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в зарубежных банках/банкоматах, UAH	1% + 30 UAH	
	Малый и Средний Бизнес	Комиссия за снятие наличных в зарубежных банках/банкоматах, USD	1% + 3 USD	
	Малый и Средний Бизнес	Дополнительная комиссия за снятие наличных в других банках/банкоматах в сумме, превышающей экв. 50 000 грн. в течение одного месяца	1% от суммы превышения	
	Малый и Средний Бизнес	Операции с корпоративными картами		
	Малый и Средний Бизнес	Оплата товаров/услуг в торгово - сервисной сети	0	
	Малый и Средний Бизнес	Перевод средств между корпоративными картами в пределах одной корпорации через ПК "Приват24" юр. лиц	0	
	Малый и Средний Бизнес	Пополнение корпоративной карты в кассе Банка и Басс-терминалах	0	
	Малый и Средний Бизнес	Пополнение корпоративной карты без наличия карты в кассе Банка и Басс-терминалах	0,75%	
	Малый и Средний Бизнес	Перевод средств с корпоративной карты на другие счета и карты (экспресс-платежи, касса, ПК "Приват24" и т.д.)	0,75%	
	Малый и Средний Бизнес	Предоставление документов, подтверждающих проведение операции по просьбе клиентов - выписки по корпоративным картам / по корпорации	50 грн. по каждой карте / 100 грн по корпорации в независимости от периода времени	
	Малый и Средний Бизнес	Штрафы при возникновении просроченной задолженности		
	Малый и Средний Бизнес	Штраф за пользование несанкц. овердрафтом	200,00%	
	Малый и Средний Бизнес	Штраф за несвоевременное погашение кредита	200,00%	
	Малый и Средний Бизнес	Несвоевременное погашение задолженности по несанкц. овердрафту	пеня в размере 0,2%, но не выше удвоенной % ставки НБУ за каждый день просрочки	
	Малый и Средний Бизнес	Начисление % на остатки свободных средств на картсчете	0	
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Закрытие депозитного счета	0	3.4.2-3.4.8.
	** -для клиентов открывших счет удаленно (через Приват-24) тариф за открытие счета — 0,00 грн.			
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Пакетное открытие счета . Включено в стоимость пакета: - одновременное открытие счетов в национальной и/или иностранной валюте; - открытие спец.карточного счета в национальной и/или иностранной валюте одновременно с выпуском одной элитной пластиковой карты Platinum corp.***; - подключение к Приват- 24 и/или Клиент-Банк, Интернет-Клиент-Банк; - SMS-сервис (Mobile-banking); - предоставление информации по счетам в голосовом и пр. режиме по телефонным каналам связи; - проведение платежа клиента за счет поступлений на счет (в том числе наличного поступления средств) текущим днем; - проведение безналичного платежа в иностранной валюте на счета в Кипрском филиале; - проведение расчетов на основании платежного документа, поступившего в банк в электронном виде в послеоперационное время, в тот же день в системе ПриватБанка); - оформление платежного поручения с датой валютирования, превышающей дату операционного дня более чем на 1день;	1499,00	3.4.2-3.4.8.
	* -Platinum corp - В стоимость пакета не входит комиссия за ежемесячное обслуживание карты. Комиссия за ежемесячное обслуживание Platinum corp списывается ежемесячно непосредственно с карты.			
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Подготовка платежного поручения сотрудником Банка (экспресс-платеж)	2 грн. за платеж ***	3.3.1.5-3.3.1.15
	*** - комиссия взимается дополнительно к действующим тарифам как за внешний (п.5), так и за внутренний (п.4) платеж.			
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Закрытие счета : - по инициативе клиента	350,00 за каждый счет	3.4.2-3.4.8.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- при ликвидации предприятия	10.00	3.4.2-3.4.8.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	недействующего (недействующих) счета (счетов) согласно условий договора банковского счета	0,00	3.4.2-3.4.8.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Открытие-закрытие счетов в связи с реорганизацией, перерегистрацией, изменением наименования корпоративного клиента	50,00 за каждый счет	3.4.2-3.4.8.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Проведение безналичного платежа в национальной валюте по системе ПриватБанка в течение операционного дня	Входит в стоимость проведения расчетов по текущим счетам	3.5.10.-3.5.27
Проведение безналичного платежа в национальной валюте на счета в других банках (фин.учреждениях) в течение опер.дня (в т.ч. со ссудного счета)для платежей на бумажных носителях:	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	сетка 1 от 50,01 до 500 от 500,01 до 1 000 от 1 000,01 до 10 000 от 10 000,01 до 100 000 от 100 000,01 и более	3,00 4,50 6,00 12,50 35,00 75,00	3.5.10.-3.5.27
Проведение безналичного платежа в национальной валюте на счета в других банках (фин.учреждениях) в течение опер.дня (в т.ч. со ссудного счета) для платежей с использованием систем удаленного доступа:	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	сетка 1 от 50,01 до 500 от 500,01 до 1 000 от 1 000,01 до 10 000 от 10 000,01 до 100 000 от 100 000,01 и более	0,36 1,48 2,96 5,92 14,87 29,70	3.5.10.-3.5.27
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	сетка 2 независимо от суммы платежа	3,00	3.5.10.-3.5.27
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Подготовка платежного поручения сотрудником Банка (экспресс-платеж)	2 грн. за платеж	3.3.1.5-3.3.1.15

Тарифы

Перечисление безналичных средств в национальной валюте со счета корпоративного клиента при заключении договора о договорном списании с оформлением банком необходимых платежных документов		проведение платежа на счет ПриватБанка	00,00 грн.	3.5.37.								
		проведение платежа на счет в другом банке	1,50 грн.	3.5.37.								
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	За оформление поступившего платежного поручения в национальной валюте с датой валютирования, превышающей дату операционного дня более чем на 1 день	0,1% от суммы платежа	3.5.37.								
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Проведение платежа клиента в национальной валюте за счет поступлений на счет (в том числе наличного) текущим днем (тариф взимается только при проведении платежей за пределы системы ПриватБанка дополнительно к пп. 5.1, 5.2 кроме платежей, осуществляемых за счет выручки от продажи валюты)	0,0% от разницы между суммой платежа и остатком на начало дня	3.5.10-3.5.27								
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Проведение расчетов на основании платежного документа в национальной валюте, поступившего в банк на бумажном носителе в послеоперационное время,в тот же день, кроме платежей на другие собственные счета клиента открытые в ПриватБанке, на внутрибанковские доходные, транзитные счета ПриватБанка *	0,2% от суммы платежа	3.5.10-3.5.27								
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Проведение расчетов в национальной валюте на основании , платежного документа, поступившего в банк в электронном виде в послеоперационное время,в тот же день, кроме платежей на другие собственные счета клиента открытые в ПриватБанке, на внутрибанковские доходные, транзитные счета Приватбанка *	0,1% от суммы платежа	3.5.10-3.5.27								
	**** Плата за оказанные услуги взимается как при проведении платежей в системе Банка, так и дополнительно к тарифу при проведении платежей на счета в других банках (фин. учреждениях)											
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Прием денежной выручки и других наличных средств от уполномоченных представителей юр. лиц и предпринимателей с последующим перечислением на текущий счет данного корпоративного клиента, открытый в ПриватБанке или А-Банке:	Согласно установленного регламента принятия выручки в отделении банка: от 0,00 грн. до 0,1% от суммы минимум 10,00 грн.	3.5.2-3.5.5								
		- через кассу банка										
		- через терминал самообслуживания	0									
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Начисление процентов на остатки свободных средств на текущих счетах в национальной валюте	0%	3.5.2-3.5.5								
Обслуживание текущих счетов:	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Проведение расчетов по текущим счетам клиентов в национальной (иностранной) валюте (2600, 2650) и счетам в банковских металлах с использованием систем дистанционного обслуживания *	0,00 грн. ежемесячно	3.5.5.-3.5.10								
		Проведение расчетов клиентов по текущему счету в национальной (иностранной) валюте (2600, 2650) или счету в банковских металлах (без использования систем дистанционного обслуживания) *:	10,00грн в месяц	3.5.5.-3.5.10								
	***** В случае отсутствия в текущем месяце движения средств и нулевом остатке по счетам клиентов, обслуживающихся по п.16.1, плата за обслуживание счета за такой месяц не взимается и не начисляется (движением по счету не является: зачисление банком процентов по остаткам на счете, операции по списанию банком комиссий, списание средств банком на счет кредиторской задолженности по недействующим счетам, списание средств банком на арестованный счет этого же клиента). При возобновлении операций по текущему счету либо наличии на нем остатка средств, оплата производится в размере тарифа. При отсутствии на счете, по которому в текущем месяце не было движений, но есть остаток средств, достаточной суммы средств для уплаты комиссии, начисляется и взимается комиссия в размере остатка средств на счете.											
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Предоставление выписок в бумажном виде по счету/счетах в национальной, иностранной валюте, в банковских металлах: -без получения выписок -получение выписок 1 раз в месяц - при получении выписок 1 раз в неделю -при получении выписок ежедневно	-0,00 -100,00 -150,00 -200,00	3.9.2-3.9.16								
Пакетное обслуживание счета (ов) с использование систем дистанционного обслуживания	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Включено в стоимость пакета: - открытие последующих счетов в национальной и/или иностранной валюте, банковских металлах; - открытие спец.карточного счета в национальной и/или иностранной валюте одновременно с выпуском одной элитной пластиковой карты Platinum corp.***; - подключение к Приват- 24 и/или Клиент-Банк, Интернет-Клиент-Банк; - SMS-сервис (Mobile-banking); - предоставление информации по счетам в голосовом и пр. режиме по телефонным каналам связи; - проведение платежа клиента за счет поступлений на счет (в том числе наличного поступления средств) текущим днем - проведение безналичного платежа в иностранной валюте на счета в Кипрском филиале; - проведение расчетов на основании платежного документа, поступившего в банк в электронном виде в послеоперационное время, в тот же день в системе ПриватБанка) - оформление платежного поручения с датой валютирования, превышающей дату операционного дня более чем на 1день;	999,00	3.9.2-3.9.16								
Выдача:	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выдача чековой денежной книжки	39,00	3.5.59-3.5.62								
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выдача клиенту, тариф за 1 документ, грн.:										
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Оформление и выдача пропуска в банк	12,00	3.5.								
		Выдача клиенту, тариф за 1 документ, грн.:										

Тарифы

		- справки о состоянии расчета по кредиту по состоянию на текущую дату	50	
		- справки об отсутствии ссудной задолженности по состоянию на текущую дату	50	
		Справка из архива	За одну справку	
		- о состоянии расчета по кредиту на любую дату текущего года	100,00	
		- о состоянии расчета по кредиту на любую дату прошлых периодов	200,00	
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Уточнение счета получателя и/или его кода ЕГРПОУ (ГРФЛ) согласно запроса банка получателя и подтверждающего письма клиента-отправителя средств до завершения перевода	17,00	3.5.21-3.5.22
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Предоставление справки о прохождении электронного платежного документа в национальной валюте по запросу клиента: - в системе ПриватБанка - проходящих через СЭП НБУ	10,00 20,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Отправка сообщения по эл.почте, связанного с отзывом из другого банка расчетного документа на основании документа на отзыв до наступления даты валютирования средств	25,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выдача клиенту, тариф за 1 док-т : -справки о текущем состоянии счета	25,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	дубликата выписки и приложений к ней за 1 день	20,00	3.5.5
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Справки из архива о состоянии счета: - за текущий год	100,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- за прошлые периоды	200,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Использование услуги SMS-сервис (информация об остатках и движениях средств, направляемая по SMS) *	5 грн. в месяц за каждый подключенный счет	3.5.-3.3
	350.00	Подготовка консолидированной справки/письма для аудиторов Клиента об остатках на всех счетах Клиента в банке на определенную дату (на основании письма Клиента)	350.00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Оформление представленных клиентами платежных требований-поручений: - при поступлении в бумажном виде для пересылки спецсвязью;	за один пакет 4,00 грн.	3.5.41-3.5.54.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- при поступлении по СЭП "Клиент-Банк" и отправке в виде информационно-дебетового сообщения через СЭП НБУ;	1,00 грн.	3.5.41-3.5.54.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	справки владельцу счета об открытии/закрытии, наличии счетов, о подтверждении оплаты уставного фонда;	20,00 грн.	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- при поступлении на бумажных носителях и отправке в виде информационно-дебетового сообщения через СЭП НБУ;	за одно сообщение 2,00 грн.	3.5.41-3.5.54.
Дополнительные услуги:	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	оформление платежных док-в для перевода средств в гривне	10,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте	15,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- предоставление бланков карточек с образцами подписей	3,00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- оформление иных справок, не связанных с информацией по счету клиента	25.00	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Пересылка спецсвязью документов клиентов (в т.ч. выписок из лицевых счетов) по их письменной просьбе	25,00*** за пакет	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выдача наличных денежных средств из кассы банка в сумме: - до 5 000,00грн	1% от суммы, указ.в чеке + 50,00 грн. (за обработку чека) *	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	от 5 000,01 грн. до 50 000 грн.	1% от суммы, указ.в чеке + 25,00 грн. (за обработку чека) *	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	свыше 50 000 грн.	1% от суммы	3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выдача наличных денежных средств в день заказа без предварительного бронирования (дополнительно к п.28.)	50.00	3.6.
Карточные операции	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Безналичное зачисление средств на карточные счета в рамках зарплатного проекта		3.6.
		- в рамках зарплатного пакета "классический"	0,75% от суммы зачисляемых средств	
		- в рамках зарплатного пакета "лояльный" при обработке ведомости на зачисление зарплаты сотрудниками банка:	0,50% от суммы зачисляемых средств	
		- в рамках зарплатного пакета "лояльный" при обработке ведомости через Приват24	0,40% от суммы зачисляемых средств	
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Зачисление заработной платы в соответствии с ведомостью распределения, предоставленной при помощи "Приват24" или ПК "Клиент-Банк"	0	3.6.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Зачисление заработной платы в соответствии с ведомостью распределения, предоставленной на бумажном или электронном носителе без использования "Приват24" или ПК "Клиент-Банк"	100,00грн. за одну ведомость	3.6.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Безналичное пополнение через "Приват 24 Юр. лиц", Ведомостью с видом зачисления: зар/плата	0.5%	3,6
		Безналичное пополнение через "Приват 24 Юр. лиц", Ведомостью с видом зачисления: перевод средств, при наличии в ведомости 20-ти и более расчетных карт	0.5%	
		Пополнение через кассу, ведомостью, при наличии в ведомости 20-ти и более расчетных карт	0.5%	

Тарифы

Корпоративные платежные карты	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	World Signia corp		3.10.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в UAH	2500 UAH	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в USD	Экв. 500 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в EUR	Экв. 500 EUR	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевыпуск карты, в UAH / USD / EUR	0	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежегодное обслуживание (со второго года действия карты)	0	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в UAH	250 UAH	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в USD	Экв. 50 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в EUR	Экв. 50 EUR	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Visa Platinum corp		3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в UAH	1000 UAH	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в USD	Экв. 200 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевыпуск карты, в UAH	505	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевыпуск карты, в USD	Экв. 100 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежегодное обслуживание карты (со второго года действия карты)	0	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в UAH	125 UAH	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в USD	Экв. 25 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	MasterCard Platinum corp		3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в UAH	1000 UAH	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в USD	Экв. 200 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выпуск карты, в EUR	Экв. 200 EUR	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевыпуск карты, в UAH	505	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевыпуск карты, в USD	Экв. 100 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевыпуск карты, в EUR	Экв. 100 EUR	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежегодное обслуживание карты (со второго года действия карты)	0	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в UAH	125 UAH	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в USD	Экв. 25 USD	3.10.4.-3.10.46
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Ежемесячное обслуживание карты, в EUR	Экв. 25 EUR	3.10.4.-3.10.46
	0,75% от суммы снятия	0,75% от суммы снятия	0,75% от суммы снятия	0,75% от суммы снятия
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Комиссия за снятие наличных по корпоративным платежным картам Platinum corp., приобретенным в составе пакета на открытие счета (п.1.2), пакета на обслуживание счета (п.16.4), в системе ПриватБанка, в т.ч. в банкоматах	0,50 % от суммы снятия	3.10.4.-3.10.46
Операции с иностранной валютой по счетам корпоративных клиентов	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Выдача наличных средств со счета в иностранной валюте:	2,5% от суммы	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов		Тариф взимается от суммы выдаваемых средств в гривневом эквиваленте по курсу НБУ на дату оплаты	
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Оформление справки по валютной операции:	100 грн.	3.5.31-3.5.33
		для предоставления в другой банк		
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	для предоставления в государственные органы (ГНИ,Минэкономики,Таможню,НБУ и др.)	30 грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	на вывоз валюты за рубеж на командировочные	30 грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	по курсам валют	25грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Формирование и отправка выписок нерезидентам в формате SWIFT:		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	на постоянной основе (ежедневно)	300грн.(в месяц)	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	разовое (за один день)	20 грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Прием документа на бумажном носителе к исполнению в операционное время,кроме бюджетных организаций*:		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	платежного поручения в формате НБУ	20 грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	платежного поручения в формате SWIFT	100 грн.	3.5.31-3.5.33 , 3.5.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	заявления на покупку/продажу валюты (до 12,00)	30грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Прием документа на бумажном носителе к исполнению в операционное время (бюджет. организации)	10 грн.	3.5.31-3.5.33

Тарифы

	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Прием SWIFT-поручения в иностранной валюте в послеоперационное время с последующим списанием средств с текущего счета клиента этим же днем*:		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	на бумажном носителе (после 16-00)	0,2% (экв.не более 1000 грн.)	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	с использованием систем удаленного доступа (после 17-00)	0,1% (экв.не более 500 грн.)	3.5.31-3.5.33
Перевод валютных средств (в т.ч со ссудного счета) в формате SWIFT	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Клиентские платежи в валюте 1 группы:		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	клиентские платежи в EUR и др. валютах (кроме USD)*	экв.37$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	клиентские платежи в USD	экв.25$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Клиентские платежи в валюте 2 группы	экв. 15$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Расчетные операции с гарантией	экв.26,5$ (плюс 25USD за перевод)	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	сохранения полной суммы международного перевода		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	в валюте USD (опция FUL) : *		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Платежи в валютах 1 и 2 групп в адрес клиентов Москомприватбанка, Паритате,ТАО (тариф оплачивается в гривне по курсу НБУ на дату оплаты)	экв.3$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Платежи в валютах 1 и 2 групп в адрес клиентов Кипрского филиала и по системе Банка	бесплатно	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Розыск сумм по запросу клиента:		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	а) отправленных из банка		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте 1 группы	экв.75$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте 2 группы	экв.25$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	б) не поступивших в банк		3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте 1 группы	экв. 85$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте 2 группы	экв. 35$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Последующие изменения/аннулирование		3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	исходящих и входящих платежей на основании письма отправителя:		3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте 1 группы	экв.55$	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	- в валюте 2 группы	экв.25$	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Предоставление S.W.I.F.T. -протокола	30 грн.	3.5.70 - 3.5.76
		по отправленным суммам		3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Комиссия за отзыв заявки на покупку/продажу/конверсию иностранной валюты	экв.1% от суммы	3.5.70 - 3.5.76
Осуществление гривневых "лоро"-платежей	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Перевод безналичных средств в национальной валюте со счета корпоративного клиента на "лоро"-счет по внешнеэкономическому договору	экв.15$	3.5.70 - 3.5.76
Кредиты от нерезидентов	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Оформление согласия на обслуживания кредита от нерезидента:	1200 грн.	3.1.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Оформление письма-согласия на изменение в кредитное соглашение с Нерезидентом	360 грн	3.1.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Оформление информации по кредитному соглашению с нерезидентом с целью перевода обслуживания кредита в другой банк Украины	600 грн.	3.1.
Розыск сумм по запросу клиента не поступивших в банк :	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	в валюте 1 группы	экв.85$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	в валюте 2 группы	экв.35$	3.5.31-3.5.33
Последующие изменения/аннулирование исходящих и входящих платежей на основании письма отправителя:	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	в валюте 1 группы	экв.55$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	в валюте 2 группы	экв.25$	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Предоставление справки по расчетному обслуживанию в валюте на основании запроса на получение S.W.I.F.T.	29,60 грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Протокола по отправл. суммам	29,60 грн.	3.5.31-3.5.33
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Платежи в валютах 1 и 2 групп от резидентов в адрес клиентов Москомприватбанка, Паритате	экв.3$	3.5.31-3.5.33
Расчеты по аккредитивам	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Предоставление/продление срока действия/ увеличение суммы аккредитива	0,2% от суммы аккредитива, но не менее 100 грн. и не более 2000 грн.	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Авизование аккредитива	0,1% от суммы аккредитива, но не менее 50 грн. и не более 250 грн.	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Авизование изменений аккредитива, включая аннуляцию	50	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Иные изменения условий аккредитива, включая досрочную аннуляцию	0,1% от суммы аккредитива, но не менее 50 грн. и не более 250 грн.	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Проверка документов	0,2% от суммы аккредитива, но не менее 100 грн. и не более 2000 грн.	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Комиссия за обязательства по непокрытому аккредитиву	3 % годовых, но не менее 100 грн. ежемесячно (под залог имущественных прав на депозит); 4 % годовых, но не менее 100 грн. ежемесячно (под залог движимого/недвижимого имущества); 5 % годовых, но не менее 100 грн. ежемесячно (необеспеченные).	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Подтверждение аккредитива с покрытием в ПриватБанке	0,2% от суммы аккредитива, но не менее 100 грн. и не более 2000 грн.	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Подтверждение аккредитива без покрытия в ПриватБанке	5 % годовых, но не менее 100 грн. ежемесячно.	3.5.70.-3.5.120.
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Отправка сообщений по аккредитивам в другие банки и филиалы	50 грн. за каждое сообщение	3.5.70 - 3.5.76

Тарифы

	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Пересылка документов по аккредитиву	В соответствии с тарифами почтовой службы + 10 грн.	3.5.70 - 3.5.76
	Бизнес крупных и VIP-корпоративных клиентов	Подготовительные операции по аккредитивам	250	3.5.70 - 3.5.76
Инкассация торговых точек	Инкассация Казначейства	Тариф за инкассацию торговой точки	Размер комиссии зависит: 1. От количества подъездов к объекту в месяц: .	
			до 10 подъездов - мин.330 грн,	
			до 20 подъездов - мин 480 грн	
			до 31 подъездов - мин 600 грн	
			2. В зависимости от региона к базовой ставке применяется повышающий коэффициент Киев - 2 ; Львов Одесса - 1,3; Харьков Донецк Запорожье Днепропетровск Симферополь - 1,25, все остальные города Украины - 1	
			3. Если выручка зачисляется на счет Клиента открытый в другом банке, тариф увеличивается на 15 процентов. 4. В зависимости от объема проинкассированной выручки могут применяться понижающие коэффициенты:	
			до 300 тыс - 1,0	
			от 300 тыс до 500 тыс грн - 0,9	
			от 500 тыс до 750 тыс грн -0,8	
			от 750 тыс до 1,1 млн грн -0,7	
			от 1,1 до 1,8 млн грн -0,6	
			от 1,8 до 2,7 млн грн -0,5	
			от 2,7 до 6,0 млн - 0,4	
			более 6,0 млн грн - 0,3	
			В случаях, когда инкассация торговой точки требует дополнительных затрат, ввиду ее удаленности от маршрута инкассации или требуется индивидуальное время подъезда также может применяться тарифный план № 4 (по договоренности)	
Инкассация для индивидуальных VIP-клиентов	Инкассация Казначейства	Тариф за осуществление перевозки	Тариф из расчета километража 5 грн / 1 км Без НДС, или тариф из расчета времени 250 грн / за 1 час Без НДС Тариф формируется из расчета максимальной стоимости. При этом минимальная стоимость услуги 200 грн.	
Перевозка ценностей	Казначейство	тариф за перевозку ценностей	Тариф договорной, но не менее 400,00 грн за 1 час работы бригады инкассаторов, в том числе НДС 66,67	2.26.25
Перевозка ценностей по г. Киев и Киевской области	Казначейство	тариф за перевозку ценностей	Тариф договорной, но не менее 800,00 грн за 1 час работы бригады инкассаторов в том числе НДС 133,33 грн	2.26.25
Первая перевозка ценностей Клиенту при подключении к услуге (в плановом режиме)	Казначейство	тариф за перевозку ценностей	1 грн	2.26.25
Срочная (внеплановая) перевозка ценностей (предоставляется только в случае технической возможности)	Казначейство	тариф за перевозку ценностей	200 % от стандартного тарифа на перевозку	2.26.25
Тарифы по депозитным вкладам предпринимателям - физическим лицам	Малый и средний бизнес	Перебранчевание вклада в другой регион	0,5% от суммы вклада	
		Предоставление выписки по карте в отделении Банка за предыдущий месяц (для депозитов с пластиковой картой)	0	
		Предоставление выписки по карте в отделении Банка, кроме выписки за предыдущий месяц (для депозитов с пластиковой картой)	2 грн.	
		За оформление документов на досрочное расторжение вклада по инициативе клиента до истечения 1 месяца с даты оформления вклада.	10 грн.	
		Перевод средств с текущего счета физического лица ("Приват-вклада") на депозитный счет (в том числе открытие)	1% от суммы перевода	
		Безналичный перевод средств с дебетной карты на депозит (в том числе открытие)	1% от суммы перевода	
		Безналичный перевод средств с зарплатной , пенсионной, социальной карты на депозит (в том числе открытие)	бесплатно	
		Комиссия за пополнение Приват-вклада в другом регионе (регион определяется по первым двум символам бранча)	1% от суммы пополнения	
		Выдача справок, дубликатов договоров	10 грн.	
		Оформление доверенности	10 грн. в т.ч. НДС	
		Оформление завещательного распоряжения	бесплатно	
		Изменение завещательного распоряжения	10 грн. в т.ч. НДС	
		Безналичный перевод средств с текущего счета 2600 на "Стандарт" или "Копилка" (в том числе открытие)	бесплатно	
		Безналичный перевод средств с текущего счета 2600 на "Приват-вклад" (в том числе открытие)	1% от суммы перевода	
		Комиссия за пополнение Приват-вклада «третьими лицами» (вне зависимости от «региона»)	1% от суммы пополнения	
		Регулярные платежи с текущего счета 2600 на вклад "Копилка"	бесплатно	
Использование элитных карт	Бизнес обслуживания индивидуальных VIP-клиентов	Открытие карточного счета уровня Platinum	100 долл / 100 евро / 770 грн	
		Открытие карточного счета уровня MC World Signia	500 долл / 500 евро / 3850 грн	
		Открытие карточного счета уровня VISA Infinite	1000 долл / 1000 евро / 7700 грн	
		Обслуживание основного карточного счета в течение одного года уровня Platinum	100 долл / 100 евро / 770 грн	
		Обслуживание основного карточного счета в течение одного года уровня Platinum mini	200 долл / 200 евро / 1540 грн	
		Ежемесячное обслуживание основного карточного счета уровня Platinum	21 долл/ 21евро/ 160 грн	
		Ежемесячное обслуживание основного карточного счета уровня MC World Signia	40 долл / 40 евро/ 305 грн	

Тарифы

		Ежемесячное обслуживание основного карточного счета уровня VISA Infinite	190 долл/ 190 евро/ 1460 грн	
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня Platinum сверх положенных пакетом	25 долл / 25 евро/ 195 грн	
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня MC World Signia сверх положенных пакетом	50 долл / 50 евро / 385 грн	
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня VISA Infinite сверх положенных пакетом	200 долл / 200 евро /1540 грн	
		Ежемесячное обслуживание дополнительного карточного счета уровня Gold сверх положенных пакетом	10 долл/ 10 евро/77 грн	
		Годовое обслуживание дополнительного карточного счета VISA Gold mini, без НДС	75 долл / 75 евро / 580 грн	
		Открытие карточного счета MC / VISA Platinum FREE, без НДС	1 долл / 1 евро / 7.7 грн	
		Открытие карточного счета уровня Debet VIP, без НДС	10 долл / 10 евро / 77 грн	
		Обслуживание основного карточного счета Debet VIP в течение одного года, без НДС	20 долл / 20 евро / 154 грн	
		Обслуживание основного карточного счета MC / VISA Platinum Loyalty в течение одного года в случае закрытия депозита, без НДС	100 долл / 100 евро / 770 грн	
		Перевыпуск карты Debet VIP (в т.ч. дополнительной) по инициативе клиента либо в случае утери (кражи) карты, без НДС	5 долл / 5 евро / 40 грн	
		Открытие дополнительного карточного счета MC Mass / VISA Classic к MC Mass / VISA Classic Debet VIP , без НДС:	15 долл /15 евро / 116 грн.	
		Открытие доп.карты «ВОЯЖ Платинум" сроком 1 год, без НДС	50 долл / 50 евро / 385 грн	
		Открытие доп.карты "ВОЯЖ" сроком 1 год, без НДС	100 долл / 100 евро / 770 грн	
		Открытие доп.карты "ВОЯЖ" сроком 2 года, без НДС	200 долл / 200 евро / 1540 грн	
		Годовое обслуживание дополнительного карточного счета MC Mass/VISA Classic, без НДС	15 долл /15 евро / 116 грн.	
		Срочное открытие карточного счета MC Mass / VISA Classic Debet VIP (в течение суток), без НДС	15 долл /15 евро / 116 грн.	
		"Экстренный" выпуск пластиковых карт карт уровня Gold и выше, без НДС:		
		- по Украине	500 грн.	
		- по миру	1000 грн.	
		Срочное зачисление денежных средств на карточный счет MC Mass / VISA Classic Debet VIP(в течение часа), без НДС	1%, мин. 10 долл., 10 евро, 77 грн.	
		Экстренное получение наличных за рубежом при утере карты MC Mass / VISA Classic Debet VIP, без НДС	250 долл	
		Экстренное получение временной карты за рубежом при утере карты MC Mass / VISA Classic Debet VIP, с НДС	250 долл	
		Обслуживание карточного счета «Консьерж-карта» ежемесячно, эквивалент в валюте карточного счета, без НДС	Экв.150 грн. - для владельцев карт Platinum, 0 - для владельцев Black	
		Минимальное пополнение при открытии «Консьерж-карты» , без НДС	30 долл./ 30 евро/ 150 грн.	
		Пополнение карточного счета Электронный кошелек (платформа Visa Plus), без НДС	1%	
		Комиссия за снятие наличных с карты Электронный кошелек (платформа Visa Plus) в других укр. банках , без НДС	1% + 5 грн	
		Комиссия за снятие наличных с карты Электронный кошелек (платформа Visa Plus) в зарубежных банках, без НДС	1% +30 грн.	
		Аренда сейфовых ячеек, с НДС	min.2 грн. Max 25 грн.в зависимости от размера ячейки	
		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Infinite, в грн., без НДС	91,94 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Platinum, в грн., без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	

Тарифы

		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Platinum, в грн., без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление обязательного платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Gold, в грн., без НДС	19,82 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете карт VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Infinite, в грн.,без НДС	91,94 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете карт VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Platinum, в грн., без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете карт VISA Infinite, MC World Signia - полис по программе страхования Gold, в грн., без НДС	19,82 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Platinum, в грн.,без НДС	33,50 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Оформление платного договора страхования для выезжающих за рубеж СК «Чартис Украина» для сверх положенных в стандартном пакете MC Platinum / VISA Platinum,Platinum Loyalty,VISA Platinum mini - полис по программе страхования Gold, в грн.,без НДС	19,82 USD * Курс доллара США по отношению к гривне, установленный НБУ на дату открытия договора страхования	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 2000000 грн и более, 300000 долл/евро и более	0,30 %	
		Комиссия за снятие наличных в пределах кредитных средств в системе ПриватБанка, в т. ч. в банкоматах	2%, для Gold mini 4%	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 0,01-9999,99 грн, 0,01-4999,99 долл/евро, в т.ч. в банкоматах	1,00 %	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 10000-49999,99 грн, 5000-9999,99 долл/евро	0,90 %	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 50000-99999,99 грн, 10000-14999,99 долл/евро	0,80 %	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 100000-199999,99 грн, 15000-29999,99 долл/евро	0,70 %	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 200000-499999,99 грн, 30000-69999,99 долл/евро	0,60 %	
		Комиссия за снятие наличных в пределах собственных средств в системе ПриватБанка 500000-999999,99 грн, 70000-99999,99 долл/евро	0,50 %	
		Комиссия за снятие наличных вне системы ПриватБанка, в украинских банках/банкоматах	В пределах собственных средств - 1% + 5 грн, для Gold mini 3% + 5 грн, в пределах кредитных средств - 2% + 5 грн, для Gold mini 4% + 5 грн	
		Комиссия за снятие наличных вне системы ПриватБанка, в зарубежных банках/банкоматах	В пределах собственных средств - 1% + 30 грн, для Gold mini 3% + 30 грн, в пределах кредитных средств - 2% + 30 грн, для Gold mini 4% + 30 грн	
		Дополнительная комиссия за снятие наличных в других банках/банкоматах в сумме превышающей эка. 50000 грн в течение одного месяца (% от суммы превышения)	1 %	
		Льготный период пользования кредитным лимитом	30 дней	
		Плата за пользование кредитным лимитом в льготный период	0,01 % годовых	
		Пеня за несвоевременное погашение кредитного лимита в льготный период	Действующая месячная ставка по кредитному лимиту от суммы задолженности в день перехода в обычный период кредитования	
		Плата за пользование кредитным лимитом после окончания льготного периода	Действующая ставка по кредитному лимиту	
		Пеня за несвоевременное погашение кредитного лимита	200 % действующей ставки по кредитному лимиту	
		проценты за использование технологического лимита	равны процентам, установленным для кредитного лимита на зарплатной, кредитной карте	
		Базовый тариф за проведение платежей с элитных карт взимаемый независимо от типа и направления платежа	0,00 грн + 2% в счет кредитных средств.	
		Штраф за несвоевременную уплату комиссии за открытие , годовое, ежемесячное обслуживание карточного счета	100% от размера установленной Тарифами комиссии	
Международные аккредитивы (для резидентов)	Инвестиционный бизнес	Открытие / продление срока / увеличение суммы / трансфер аккредитива	0,2% от суммы / суммы увеличения, но не менее 400 грн и не более 7200 грн	
		Комиссия за обязательство по непокрытой операции	по согласованию, но не менее 160 грн в месяц* или его часть	
		Изменение / аннуляция / продление финансирования	400 грн	
		Авизование / запрос подлинности	0,1% от суммы, но не менее 400 грн и не более 4000 грн	
		Подтверждение аккредитива с покрытием / продление подтверждения / увеличение суммы подтверждения	0,1% от суммы / суммы увеличения, но не менее 320 грн и не более 2400 грн	
		Подтверждение аккредитива без покрытия / продление подтверждения / увеличение суммы подтверждения	по согласованию, но не менее 800 грн за весь срок действия аккредитива	
		Авизование изменения/аннуляции / запрос подлинности изменения	400 грн	
		Проверка документов	0,2% от суммы, но не менее 400 грн и не более 7200 грн	
		Платеж по аккредитиву	0,1% от суммы, но не менее 120 грн и не более 1200 грн	
		Оплата комиссий других банков SWIFT-платежом**	80 грн	
		Перечисление выручки по аккредитиву на счет в другом банке	160 грн	

Тарифы

		Отправка сообщений в другие банки	80 грн	
		Отправка документов	тариф курьерской или почтовой службы + 40 грн	
		Обработка документов	0,1% от суммы, но не менее 320 грн и не более 4800 грн	
		Подготовительные операции	400 грн	
		* Месяцем считается период времени с первого по последний день включительно любого календарного месяца в году. ** Не взимается при оплате одновременно с платежом по аккредитиву. Комиссия за согласование оплаты документов, не соответствующих условиям импортного аккредитива, взимается с бенефициара в размере, эквивалентном 50 долларам США. По согласованию возможно оформление извещения о комиссиях в течение срока действия аккредитива и оплата комиссий в течение срока действия аккредитива / срока проведения операции. Оплата всех комиссий производится без НДС.		
Международные гарантии, резервные аккредитивы (для резидентов)	Инвестиционный бизнес	Открытие / продление срока / увеличение суммы	0,3% от суммы / суммы увеличения, но не менее 400 грн и не более 7200 грн	
		Комиссия за обязательство по непокрытой операции	по согласованию, но не менее 160 грн в месяц* или его часть	
		Изменение / аннуляция / уменьшение суммы	400 грн	
		Оформление на бумажном носителе**	240 грн	
		Авизование / запрос подлинности	0,1% от суммы, но не менее 400 грн и не более 4000/грн	
		Авизование изменения/аннуляции / запрос подлинности изменения	400 грн	
		Проверка документов / обработка требования платежа	800 грн	
		Платеж по гарантии / резервному аккредитиву	0,1% от суммы, но не менее 640 грн и не более 4000 грн	
		Оплата комиссий других банков SWIFT-платежом***	80 грн	
		Отправка сообщений в другие банки	80 грн	
		Отправка документов	тариф курьерской или почтовой службы + 40 грн	
		Подготовительные операции	800 грн	
		* Месяцем считается период времени с первого по последний день включительно любого календарного месяца в году. ** Взимается дополнительно к тарифу по пунктам 1, 3 за оформление на бумажном носителе. *** Не взимается при оплате одновременно с платежом по гарантии. По согласованию возможно оформление извещения о комиссиях и оплата в течение срока действия гарантии / резервного аккредитива. Оплата всех комиссий производится без НДС.		
Международное инкассо (для резидентов)	Инвестиционный бизнес	Принятие документов для отправки на базе инкассо	0,1% от суммы, но не менее 240 грн и не более 2400 грн	
		Выдача документов, полученных на базе инкассо	0,1% от суммы, но не менее 400 грн и не более 2000 грн	
		Платеж по инкассо	160 грн	
		Выдача документов без платежа или акцепта	160 грн	
		Изменение, включая аннуляцию	240 грн	
		Отправка сообщений в другие банки	80 грн	
		Отправка документов	тариф курьерской или почтовой службы + 40 грн	
		Возврат банку-ремитенту документов, полученных на базе инкассо и неоплаченных клиентом	тариф курьерской или почтовой службы + 240 грн	
		Оплата всех комиссий производится без НДС.		
Международные аккредитивы (для нерезидентов)	Инвестиционный бизнес	Открытие / продление срока / увеличение суммы / трансфер аккредитива	0,2% от суммы / суммы увеличения, но не менее 50 USD и не более 900 USD	
		Комиссия за обязательство по непокрытой операции	по согласованию, но не менее 20 USD в месяц* или его часть	
		Изменение / аннуляция / продление финансирования	50 USD	
		Авизование / запрос подлинности	0,1% от суммы, но не менее 50 USD и не более 500 USD	
		Подтверждение аккредитива с покрытием / продление подтверждения / увеличение суммы подтверждения	0,1% от суммы / суммы увеличения, но не менее 40 USD и не более 300 USD	
		Подтверждение аккредитива без покрытия / продление подтверждения / увеличение суммы подтверждения	по согласованию, но не менее 100 USD за весь срок действия аккредитива	
		Авизование изменения/аннуляции / запрос подлинности изменения	50 USD	
		Проверка документов	0,2% от суммы, но не менее 50 USD и не более 900 USD	
		Платеж по аккредитиву	0,1% от суммы, но не менее 15 USD и не более 150 USD	
		Оплата комиссий других банков SWIFT-платежом**	10 USD	
		Перечисление выручки по аккредитиву на счет в другом банке	20 USD	
		Отправка сообщений в другие банки	10 USD	
		Отправка документов	тариф курьерской или почтовой службы + 5 USD	
		Обработка документов	0,1% от суммы, но не менее 40 USD и не более 600 USD	
		Подготовительные операции	50 USD	
		* Месяцем считается период времени с первого по последний день включительно любого календарного месяца в году. ** Не взимается при оплате одновременно с платежом по аккредитиву. Комиссия за согласование оплаты документов, не соответствующих условиям импортного аккредитива, взимается с бенефициара в размере, эквивалентном 50 долларам США. По согласованию возможно оформление извещения о комиссиях в течение срока действия аккредитива и оплата комиссий в течение срока действия аккредитива / срока проведения операции. Оплата всех комиссий производится без НДС.		
Международные гарантии, резервные аккредитивы (для нерезидентов)	Инвестиционный бизнес	Открытие / продление срока / увеличение суммы	0,3% от суммы / суммы увеличения, но не менее 50 USD и не более 900 USD	
		Комиссия за обязательство по непокрытой операции	по согласованию, но не менее 20 USD в месяц* или его часть	
		Изменение / аннуляция / уменьшение суммы	50 USD	
		Оформление на бумажном носителе**	30 USD	
		Авизование / запрос подлинности	0,1% от суммы, но не менее 50 USD и не более 500 USD	
		Авизование изменения/аннуляции / запрос подлинности изменения	50 USD	
		Проверка документов / обработка требования платежа	100 USD	
		Платеж по гарантии / резервному аккредитиву	0,1% от суммы, но не менее 80 USD и не более 500 USD	
		Оплата комиссий других банков SWIFT-платежом***	10 USD	
		Отправка сообщений в другие банки	10 USD	
		Отправка документов	тариф курьерской или почтовой службы + 5 USD	
		Подготовительные операции	100 USD	
		* Месяцем считается период времени с первого по последний день включительно любого календарного месяца в году. ** Взимается дополнительно к тарифу по пунктам 1, 3 за оформление на бумажном носителе. *** Не взимается при оплате одновременно с платежом по гарантии. По согласованию возможно оформление извещения о комиссиях и оплата в течение срока действия гарантии / резервного аккредитива. Оплата комиссий производится клиентом платежным поручением после оформления извещения о комиссиях. Оплата всех комиссий производится без НДС.		
Международное инкассо (для нерезидентов)	Инвестиционный бизнес	Принятие документов для отправки на базе инкассо	0,1% от суммы, но не менее 30 USD и не более 300 USD	
		Выдача документов, полученных на базе инкассо	0,1% от суммы, но не менее 50 USD и не более 250 USD	
		Платеж по инкассо	20 USD	
		Выдача документов без платежа или акцепта	20 USD	

Тарифы

		Изменение, включая аннуляцию	30 USD	
		Отправка сообщений в другие банки	10 USD	
		Отправка документов	тариф курьерской или почтовой службы + 5 USD	
		Возврат банку-ремитенту документов, полученных на базе инкассо и неоплаченных клиентом	тариф курьерской или почтовой службы + 30 USD	
		Оплата всех комиссий производится без НДС.		
Малый и Средний Бизнес	Кредит	Период, в который дебетовое сальдо подлежит обнулению	20-25 число ежемесячно	3.18.4.1.1.
		Проценты за период пользования кредитом с момента возникновения дебетового сальдо до даты обнуления дебетового сальдо в одну из дат следующего периода, в который дебетовое сальдо подлежит обнулению	0% годовых	3.18.4.1.1.
		Вознаграждение (уплата ежемесячно 1-го числа) от суммы максимального сальдо кредита, существовавшего на конец банковского дня в любой из дней за предыдущий месяц	0,9%	3.18.4.4.
		Проценты при необнулении дебетового сальдо в одну из дат периода, в котором дебетовое сальдо подлежит обнулению, в течении 90 дней с последней даты периода, в котором дебетовое сальдо подлежало обнулению	24% годовых	3.18.4.1.2.
		Проценты в случае непогашения кредита на протяжении 90 дней с даты окончания периода, в который дебетовое сальдо подлежало обнулению, начиная с 91-го дня после даты окончания периода, в который дебетовое сальдо подлежало обнулению (с момента возникновения просроченной задолженности)	48% годовых	3.18.4.1.3.
		Штрафы при возникновении просроченной задолженности		3.18.
		Штраф за пользование несанкц. овердрафтом	200,00% от суммы, рассчитанной от размера платы за пользование кредитным лимитом	
		Штраф за несвоевременное погашение кредита	200,00% от суммы, рассчитанной от размера процентов за пользование кредитным лимитом	
		пеня в размере 0,2%, но не выше двойной % ставки НБУ за каждый день просрочки	0,2%	
Операции с банковскими гарантиями между резидентами Украины Все тарифы указаны без НДС Сроки оплаты тарифов: 1., 3.-10. - согласно счета; 2. - ежемесячно до наступления последней даты текущего месяца 11. - согласно условий договора Порядок оплаты: платежным поручением или наличными денежными средствами в кассу от уполномоченного лица *комиссия берется за каждое изменение **комиссия зависит от сложности согласовываемых текстов договоров и гарантий	Бизнес крупных и VIP-клиентов ОКЦ ГО	1. Предоставление/продление срока действия*/ увеличение суммы гарантии/контр-гарантии:		3.17.
		- сумма гарантии от 0,00 до 50 000,00	250 грн.	3.17.
		- сумма гарантии от 50 000,01 и более	0,2% от суммы гарантии, но не менее 400 грн. и не более 5000 грн.	3.17.
		2. За обязательство по гарантии/контр-гарантии, выданное под залог имущества, имущественных прав, без обеспечения	3% годовых (но не менее 100,00 ежемесячно)- под обеспечение имущественных прав на депозит; 4% годовых (но не менее 100,00 ежемесячно)- под обеспечение движимого/недвижимого имущества; 5% годовых (но не менее 100,00 ежемесячно)- необеспеченные	3.17.
		3. Изменения условий гарантии/контр-гарантии, включая досрочную аннуляцию	0,1% от суммы гарантии, но не менее 100 грн. и не более 500 грн.	3.17.
		4. Авизование гарантии	0,1% от суммы гарантии, но не менее 100 грн. и не более 500 грн.	3.17.
		5. Авизование изменений по гарантии, включая аннуляцию*	100 грн.	3.17.
		6. Платеж по гарантии/контр-гарантии	0,1% от суммы гарантии, но не менее 100 грн. и не более 1000 грн.	3.17.
		7. Запрос по гарантии/контр-гарантии	100 грн.	3.17.
		8. Подготовительные операции по гарантии/контр-гарантии**	от 250 грн. до 1000 грн.	а
		9. Пересылка документов по гарантии	В соответствии с тарифами почтовой службы + 10 грн.	3.17.
		10. Пересылка сообщений по гарантии в другие банки и филиалы	50 грн. за каждое сообщение	3.17.
		11. За исполнение гарантии	Равен процентным ставкам по кредитам для юридических лиц Бизнеса крупных и VIP-клиентов ОКЦ ГО, утвержденным Протоколом КК Правления банка и действующим на дату подписания договора о предоставлении банковской гарантии/контр-гарантии	3.17.
Переводы с карты на карту в АТМ	Центр Электронного Бизнеса	Перевод на карту ПриватБанка (Россия)	0.55 $ + 0.5%	
		Перевод на карту банка Украины и зарубежных банков	1.95 $ + 1%	
Переводы с карты на карту в Интернет		Перевод на карту ПриватБанка (Россия)	0.55 $ + 0.5%	
		Перевод на карту банка Украины и зарубежных банков	1.95 $ + 1%	
Переводы на карту в Терминалах самообслуживания и отделениях		Перевод на карту ПриватБанка (Россия)	0.25$ + 0.5%	
		Перевод на карту банка Украины и зарубежных банков	1$ + 1%	
Использование кредитной карты	Бизнес персонального кредитования			
Снятие наличных с карты "Кредит на всякий случай":		- в банкоматах и пунктах выдачи наличных ПриватБанка:	2%	
		- в банкоматах других банков Украины	К + 5 грн	
		- в зарубежных банкоматах	К+ 30 грн	
		Проценты по кредиту	2; 2.5; 3%	
		Пеня	ПЕНЯ = пеня(1) + пеня(2), где: пеня(1) = (базовая процентная ставка по договору) / 30 - начисляется за каждый день просрочки кредита; пеня(2) = 1% от задолженности, но не менее 30 грн в месяц, начисляется 1 раз в месяц, при наличии просрочки по кредиту или процентам 5 и более дней при возникновении просрочки на сумму от 50 грн и более	
		Штраф	500 грн + 5 от суммы задолженности по кредитному лимиту	
Стоимость оформления			0 грн	
Комиссия за кредитное обслуживание (ежемесячная)			0 грн	
Комиссия за безналичный платеж		в ТСП и интернет покупки	0 грн	
		Комиссия за оплату коммунальных услуг	- за списание средств с кредитной карты - 0 грн. - за проведение операции - согласно условий договора с получателем средств см. тарифы	
		В Приват 24 и кассах банка в счет кредитного лимита	2%	
Размер ежемесячных платежей (включающих плату за использование кредитных средств в отчетном периоде)			аннуитетная схема погашения	
Максимальный размер линии			100.000 грн	
Срок внесения ежемесячных платежей			до 25 числа месяца, следующего за отчетным	
Штраф за несанкционированное превышения лимита кредитования			100 % суммы, рассчитанной от размера ежемесячной платы за пользование кредитным лимитом (уплачивается ежемесячно)	
Стоимость предоставления справки о задолженности			30 грн.	
Стоимость предоставления выписки по карте в отделении банка за текущий период (текущий месяц + 1 предыдущий месяц)			30 грн	
Стоимость предоставления выписки по карте в отделении банка за предыдущие периоды (более текущего месяц + 1 предыдущий месяц):			30 грн	
Пополнение счета в терминалах самообслуживания и депозитарных банкоматах	Направление "Розничный бизнес"	Комиссия за пополнение счета	терминал самообслуживания = 0.5 min 4 руб депозитарный банкомат = 0.5 min 4 руб (при пополнении кредитных карт комиссия не устанавливается)	

Тарифы

Авиабилет	Направление "Розничный бизнес"	обслуживания клиентов через Контактный центр Банка	минимум 6 долл.(эквивалент минимум 48 грн)	
Железнодорожный билет	Направление "Розничный бизнес"	обслуживания клиентов через Контактный центр Банка	2.5 % от стоимости билета + 13 грн сервисный сбор	
Автобусный билет	Направление "Розничный бизнес"	обслуживания клиентов через Контактный центр Банка	минимум 1%, не менее 2 грн	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты Приватбанка на карту MasterCard/Maestro другого украинского банка	0,5%+ 3 UAH	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с кредитной карты Приватбанка с кредитных средств на карту MasterCard/Maestro другого украинского банка	3,5%+ 3 UAH	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты Приватбанка на карту MasterCard/Maestro зарубежного банка	1,00%+ 15 UAH	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с кредитной карты Приватбанка с кредитных средств на карту MasterCard/Maestro зарубежного банка	4,00%+ 15 UAH	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Переводы между картами MasterCard/Maestro украинских банков	1,00%+ 10 UAH	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты Visa украинского банка на карту MasterCard/Maestro украинского банка	1,00%+ 15 UAH	
Денежные переводы MasterCard MoneySend	ЦЭБ	Перевод с карты MasterCard/Maestro украинского банка на карту Visa украинского банка	1,00%+ 15 UAH	
Экстренные деньги	ЦЭБ	Проведение расчетов по списанию денежных средств со счета с заказом кода услуги «Экстренные деньги»	1% от суммы	2.7.
Использование Расчетной карты	МСБ	Безналичное пополнение через "Приват 24 Юр.лиц", Ведомостью с видом зачисления: зар/плата	0.5%	
		Безналичное пополнение через "Приват 24 Юр.лиц", Ведомостью с видом зачисления: перевод средств, при наличии в ведомости 20-ти и более расчетных карт	0.5%	
		Пополнение через кассу, ведомостью, при наличии в ведомости 20-ти и более расчетных карт	0.5%	
		Комиссия за получение баланса на чек в банкоматах ПриватБанка (кроме чека операции снятия наличных)	0,95 грн	
		Безналичное пополнение через: Приват24 для Корпоративных клиентов ведомостью с видом зачисления Перевод средств (менее 20-ти карт), прочие меню, Приват24 Физ. лиц.	1%	
		Пополнение карты через bass-терминал	1% min 1 грн	
		Пополнение наличными в кассе (с присутствием карты)	1%	
		Пополнение наличными в кассе (без присутствия карты)	1% +5 UAH	
		Снятие наличных в банкоматах ПриватБанка и оплата в торгово-сервисной сети	бесплатно	
		Снятие наличных в кассе ПриватБанка без присутствия карты	10 грн	
		Снятие наличных в Банках- партнерах	1%	
		Снятие наличных в других украинских банкоматах и пунктах выдачи наличных	1% + 5 UAH	
		Снятие наличных в зарубежных банкоматах и пунктах выдачи наличных	1% + 30UAH / 3USD	
		Дополнительная комиссия за снятие наличных в других банках/банкоматах в сумме, превышающей экв. 50 000 UAH	1%	
		Безналичные платежи с расчетной карты (возможна дополнительная комиссия в зависимости от программного комплекса, через который был проведен платеж)	0 UAH	
		Запрос баланса на чек в банкоматах ПриватБанк	0,10 UAH	
		Подключение к услуге «регулярные платежи»	0 UAH	
	Бизнес обслуживания мигрантов и персонального кредитования	Расчетно-кассовое обслуживание клиентов по особому виду выплат (возврат излишне уплаченных налогов, выплата дотаций и другое)	1 %.	

Регулярные платежи в ПК Приват48

		Получатель									
		Текущий счет физлица ПК Приват-48	Приват - вклад	Депозитный вклад	Депозитная карта	Карта КОМБИ	Личная карта	Кредитная карта	Ссудный счет, в т.ч транзитн для погашен	Зарплатн пенсионн социальн карта	Счет юр.лица
Отправитель	Текущий счет физлица (2620 ПК Приват48)	0,5 грн	1%	1%	1% с получателя	1% с получате	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн + 0,75% с получате	0,5 грн
	Приват-вклад\ А-вклад	0,5 грн	1%	0	1% с получателя	1% с получате	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн
	Депозитный вклад (за исключением Приват-вклада)	0,5 грн	0,5 грн	0	0	1% с получате	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн
	Депозитные карты	0	0	0	1% с получателя	1% с получате	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	0,5 грн	нет
	Карта КОМБИ	0	0	0	1% с получателя	1% с получате	0	0	0	0	нет
	Личные карты, в т.ч. Gold Debit	1%	1%	1%	1% + 1% с получателя	1% + 1% с получате	1%	1%	1%	1%+0, 75% с получате	1%
	Зарплатная, пенсионная, социальная карта	0	0	0	1% с получателя	1% с получате	0	0	0	0,75% с получате	0

*Перевод с Приват-вклада ЧП, А-вклада ЧП - 0 грн.

Установление регулярного платежа на накопительные вклады - бесплатно.

** - комиссия взимается при поступлении личных средств на карту (не в счет кредитного лимита), при погашении кредитного лимита комиссия не взимается

По умолчанию комиссия взимается с отправителя

Страхование Автотранспорта

Пакет "Стандарт"

	"ДТП"	"Незаконное завладение"	"ПДТП"	"Стихийные явления"	"Пожар"	"Полное КАСКО"
Легковые автомобили отечественного производства и пр-ва стран СНГ (в т.ч. Daewoo и ГАЗель)	2.20%	1.65%	0.66%	0.44%	0.22%	4.60%
Легковые автомобили иностранного производства со страховой суммой до 100 000 грн.	2.53%	1.76%	0.77%	0.44%	0.22%	5.00%
Легковые автомобили иностранного производства со страховой суммой свыше 100 000 до 150 000 грн.	2.75%	1.76%	0.88%	0.44%	0.22%	5.20%
Легковые автомобили иностранного производства со страховой суммой свыше 150 000 до 200 000 грн.	3.30%	2.11%	1.06%	0.53%	0.26%	6.20%
Легковые автомобили иностранного производства со страховой суммой свыше 200 000 грн.	3.56%	2.38%	1.06%	0.53%	0.26%	7.20%

Тарифы

Грузовые, грузо-пасс. автомобили, автобусы, трактора, сельхозтехника	2.20%	0.70%	0.50%	0.40%	0.40%	3.10%
Прицепы, полуприц.	1.40%	0.70%	0.40%	0.40%	0.30%	2.90%
Безусловная франшиза	0.50%	10.00%	0.50%	0.00%	0.00%	
В случае использования автомобиля в качестве такси размер безусловной франшизы по рискам составляет	2.50%	15.00%	2.50%	1.00%	1.00%	

В случае принятия на страхование ТС возраст, которых более 9 лет либо если ТС будет использоваться в качестве такси тариф увеличивается в 1,5 раза

Личное страхование (заемщика) - 0,5 % от суммы кредита

Тарифы за организацию приема платежей через кассы Банка

1. Прием платежей на БЕЗДОГОВОРНОЙ основе с Клиентом

Комиссионное вознаграждение Банка за прием платежей на бездоговорной основе, без НДС	
с плательщика	1 %, мин.3 грн
с Клиента (получателя)	0

**при оплате любого платежа, путем списания с пенсионной карты ПриватБанка тариф составляет 0 грн., но не более 2000 грн. с одной пенсионной карты в один календарный месяц*

2. Прием платежей на основании подписанного договора между Клиентом и Банком (договорные платежи). Тариф, взимаемый с получателя средств.

Планируемый общий объем платежей в месяц в адрес Клиента через Банк (тыс. грн)	Комиссионное вознаграждение Банка за прием платежей на договорной основе, без НДС					
	Минимальная сумма комиссии с платежа (грн.)	при средней сумме одного платежа (отношение суммы принятых платежей к количеству платежей за месяц)				
		свыше 100 грн.	свыше 500 грн.	свыше 1 тыс. грн.	свыше 5 тыс. грн.	свыше 10 тыс. грн.
До 500 тыс. грн	3	1 %	0,90%	0,75%	0,60%	0,40%
Свыше 500 тыс. грн до 1 млн. грн.		0,90%	0,80%	0,65%	0,50%	0,30%
Свыше 1 млн. грн до 5 млн. грн.		0,80%	0,70%	0,55%	0,40%	0,20%
Свыше 5 млн. грн		0,70%	0,60%	0,45%	0,30%	0,10%

Прием платежей на основании подписанного договора между Клиентом и Банком (договорные платежи). Тариф взимаемый с плательщика.

Комиссионное вознаграждение Банка, взимаемое с плательщика за прием платежей на договорной основе:	
Канал приема платежа	Тариф за каждый платеж
Касса	1% мин 3 грн.
Платежи по телефону	2 грн.
Терминалы самообслуживания	1 грн.
Приват24	0,5 грн.

Обработка забракованного платежа.

Объем платежа, грн.	Комиссионное вознаграждение Банка за возврат забракованного платежа, грн.
менее 10 грн.	0
более 10 грн.	5

Тарифы за организацию приема платежей через банкоматы и терминалы самообслуживания Банка на основании подписанного договора между Клиентом и Банком.

ТСО – 1 грн с плательщика

Приват24
– 0,5 грн с плательщика

Тарифы за предоставление услуги «Регулярные платежи».

Планируемый общий объем платежей в месяц в адрес Клиента через Банк (тыс. грн)	Комиссионное вознаграждение Банка на договорной основе, без НДС (взимается с Клиента (получателя)) при средней сумме одного платежа (отношение суммы принятых платежей к количеству платежей за месяц)				
	свыше 100 грн.	свыше 500 грн.	свыше 1 тыс. грн.	свыше 5 тыс. грн.	свыше 10 тыс. грн.
До 500 тыс. грн	1 %	0,90%	0,75%	0,60%	0,40%
Свыше 500 тыс. грн до 1 млн. грн.	0,90%	0,80%	0,65%	0,50%	0,30%
Свыше 1 млн. грн до 5 млн. грн.	0,80%	0,70%	0,55%	0,40%	0,20%
Свыше 5 млн. грн	0,70%	0,60%	0,45%	0,30%	0,10%

Предоставления справок заемщикам Бизнеса "Потребительского кредитования"

Запрос	Цена, грн. *	Критерии принятия решения	Порядок оформления	Примечание
Разрешения для МРЭО		У клиента нет просроченной задолженности ни по одному кредиту в банке	Отправка заказным письмом на адрес проживания клиента	Для получения доверенности на управление (не муж/жена заемщика)
- на установку ГБО	500			необходимо предоставить документы особы, на которую будет оформлена доверенность:
- замена гос. номера	1500			ИНН, Копия паспорта, Справка о доходах за 6 месяцев
- замена техпаспорта (в связи с кражей)	1500			
Разрешение для нотариуса	500			
-право на управление (доверенность)				
Разрешения				
-выезд за границу	500			
-на передачу автомобиля в аренду	1500			
Копия кредитного / страхового договора / график погашения по договору	500	-	Отправка заказным письмом на адрес проживания клиента	
Письма о погашении	30		Через банковский комплекс банка	Действующие кредитные продукты - кредит или кредитная карта Банка
-на МРЭО + копия кредитного договора с отметкой «кредит погашен»	100 — у клиента есть действующие кредитные продукты банка (77 тип -не срочные)	По факту оплаты + предписание бизнеса ГО	Отправка заказным письмом на адрес проживания клиента	
	150-у клиента есть действующие кредитные продукты банка (60 тип - срочные)	У клиента нет просроченной задолженности ни по одному кредиту в банке		
	500 — остальные клиенты			
-на нотариуса,				
-по месту требования				
Выписки_справки	500	-	Отправка заказным письмом на адрес проживания клиента	
-выписка о распределении средств с 2909				
- в налоговую об уплаченных процентах	100 грн (в любом отделении Банка) 0 грн (в системе интернет-банкинга Приват24)	У клиента нет просроченной задолженности ни по одному кредиту в банке		
- о списании платежа на страховую компанию и копии квитанций	500	У клиента нет просроченной задолженности ни по одному кредиту в банке	Отправка заказным письмом на адрес проживания клиента	
- о состоянии ссудной задолженности	100	-	Получение справки в любом отделении Банка	
- справка о полном погашении кредита		У клиента нет просроченной задолженности ни по одному кредиту в банке		
	30			

Тарифы

Внесение изменений в кредитный договор по запросу клиента (кроме реструктуризации по инициативе Банка)	5000 - с нотариальным заверением документов		Подписание доп.соглашений									
- изменение периода погашения (формирование допсоглашения + пересчет)		У клиента нет просроченной задолженности ни по одному кредиту в банке										
- пересчет графика (изменение ежемесячного платежа по факту частичного досрочного погашения)	500 — без нотариального заверения											
Предоставления справок/выписок заемщикам Бизнеса "Потребительского кредитования"												
Запрос	100 грн (в любом отделении Банка)											
Выписка по действующему потребительскому кредиту	50 грн (в системе интернет-банкинга Приват24)											

1.7. Дополнительные положения.

1.7.1. Для приостановления или предупреждения любых незаконных или не согласованных с Банком действий с Картой Держатель поручает Банку в любое время и без заключения любых дополнительных соглашений:
- приостановить или прекратить действие Карты или
- отказать в ее продлении, замене или выдаче новой Карты или
- предоставить поручение любому участнику Международных платежных систем изъять Карту, в частности, в следующих случаях:
- если Держатель (Доверенное лицо) умышленно неверно уведомил Банк о себе и/или о своих отношениях с другими банками или скрыл сведения, ранее неизвестные Банку и не учтенные при рассмотрении заявления на открытие Карточного счета;
- если Держатель более одного раза допустил просрочку погашения Минимального обязательного платежа;
- если Держатель (Доверенное лицо) более одного раза предоставлял в Банк заявление в письменной форме об утере/краже Карты и при этом по данной Карте до момента ее фактической блокировки в системе авторизации Банка и постановки в СТОП-лист проводились операции, от которых позднее Держатель отказался.
1.7.2. В случае оспаривания Держателем операций, совершенных с использованием Карт, или информации, нанесенной на Карты, Держатель предоставляет в течение тридцати пяти дней с момента удержания денежных средств письменное заявление Банку с указанием оспариваемых операций и причин оспаривания. Банк предоставляет Держателю ответ в течение тридцати дней с момента обращения.
1.7.3. Картсчета открыты на неопределенный срок за исключением наступления условия, изложенного в п.п. 1.7.6, 1.7.7. настоящих Условий.
1.7.4. В случае наличия перерасхода Платежного лимита по Карте и непогашения его Клиентом в течение 6 месяцев Карта закрывается, последующее возобновление действия Карты возможно только после полного погашения задолженности Клиентом.
1.7.5. Соответствующий Картсчет может быть закрыт на основании Заявления Держателя либо Банк имеет право закрыть Картсчет, письменно уведомив Держателя. При этом Держатель должен не позднее 30 дней со дня уведомления возвратить Карту в Банк, после чего обслуживание Карты прекращается. Держатель должен погасить все виды задолженностей перед Банком, в т. ч. возникшие в течение 30 дней с момента возврата Карты. Банк закрывает Картсчет в срок не ранее 30-ти дней со дня прекращения обслуживания Карты.
1.7.6. При отсутствии на Картсчете Карты денежных средств в размере, достаточном для оплаты услуг Банка для продления действия Карты, и при непоступлении денежных средств в течение 3 месяцев с момента истечения срока действия Карты Банк взимает комиссию за обслуживание счета согласно действующим тарифам. Указанная комиссия взимается Банком по истечении указанного в этом пункте срока ежемесячно. В случае если остаток на Картсчёте меньше размера комиссии, установленной Тарифами Банка, то размер комиссии за обслуживание Картсчета устанавливается в размере остатка средств на Картсчёте Держателя. При нулевом остатке средств на неактивном Картсчёте Карты последний закрывается.

1.7.7. При непоступлении заработной платы Держателя на Картсчет зарплатной Карты в течение 6 месяцев, пенсии либо социальных выплат на Картсчет пенсионной (социальной) Карты в течение 6 месяцев срок действия соответствующей Карты не продлевается, обслуживание Картсчета производится согласно п. 1.7.6.
1.7.8. В случае расторжения "Договора о рассчетно-кассовом обслуживании предприятия по выдаче заработной платы с использованием платежных карт" между Банком и Предприятием, указанным Клиентом в заявлении, или при увольнении Клиента с этого Предприятия Банк предоставляет Клиенту возможность продолжить пользование зарплатной Картой для получения заработной платы (при наличии технической и юридической возможности осуществления перевода Карты на новое Предприятие).
1.7.9. Действие пунктов 2.1.2.9. 1.3.1.4., 2.1.3.7., 2.1.5.13. на операции по Картам мгновенного выпуска не распространяется.
1.7.10. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае, если исполнение таких обязательств становится невозможным, затруднено или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает опубликование или изменение в толковании или применение каких-либо законодательных или нормативных актов, постановлений, решений и т.п. государственными или местными органами Украины или других государств, Национальным банком Украины или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации и переводу средств), в результате которых исполнение Банком своих обязательств по Договору становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, стихийные бедствия, войны и т.п.
1.7.11. При нарушении Клиентом условий договоров, заключенных с Банком, о предоставлении кредитных средств, а также в случае обращения Клиента для осуществления перечисления наличных денежных средств в адрес третьих лиц Клиент поручает Банку сформировать кассовые документы на перечисление средств для погашения просроченной задолженности по Договору в пределах суммы просроченной задолженности, образовавшейся по состоянию на день выполнения платежа. Стороны пришли к соглашению, что в этом случае оплата производится в следующей последовательности: оплата документов на погашение просроченной задолженности перед Банком; перечисление средств в адрес третьих лиц.
1.7.12. Договор действует в течение 12 месяцев с момента подписания. Если в течение этого срока ни одна из Сторон не проинформирует другую Сторону о прекращении действия Договора, он автоматически лонгируется на такой же срок.
1.7.13. На основании Договора Банк имеет право вернуть часть суммы установленных тарифов, комиссий и прочих платежей, которые Клиент обязан оплачивать Банку за предоставление информации, способствовавшей реализации нового банковского продукта/услуги в соответствии с установленными тарифами, и на основании Правил оказания услуг по привлечению клиентов для получения услуг банка, являющихся неотъемлемой частью Договора и размещенных на сайте www.privatbank.ua, либо отдельно подписанным соглашением между Банком и Клиентом. Со всех причитающихся Клиенту сумм, кроме тех, которые превышают размер оплаченных Банку тарифов, комиссий и прочих обязательств, приведших к формированию доходов Банка, Банк до

выплаты обязан произвести удержание налогов и сборов согласно законодательству Украины, действующему на момент такой выплаты. Стороны пришли к согласию, что документом, подтверждающим факт оказания услуг (выполнения работ), будет являться отчет, составленный Банком, подписанный уполномоченным сотрудником и скрепленный печатью Банка.

1.7.14. Клиент обязуется уплачивать комиссии и иные платы, установленные Банком за банковское обслуживание Клиента, в соответствии с Тарифами.

1.7.15. Клиент соглашается с тем, что Банк имеет право направлять по адресу (юридическому, фактическому, домашнему, рабочему), адресу электронной почты либо по номерам телефонов (в том числе, по номерам телефонов сотовой связи, факсов), а также посредством других форм контактов, указанных Клиентом в Заявлении либо в иных документах, оформляемых в рамках Договора, сообщения информационного характера.

1.7.16. Банк вправе информировать Клиента о наступлении сроков исполнения обязательств Клиента перед Банком по погашению задолженности, а также о возникновении просроченной задолженности по имеющимся перед Банком обязательствам по любым каналам связи, включая направление SMS-сообщений на мобильный телефон Клиента, почтовое письмо, телеграммы, голосовые сообщения, сообщения по электронной почте и другим средствам коммуникации.

1.7.17. Клиент, допустивший нарушение исполнения более одного кредитного обязательства перед Банком, в том числе, Клиент, поручившийся за исполнение денежного обязательства другого клиента перед Банком, исполнение денежных обязательств которым Банку были нарушены, поручает принимать и распределять денежные средства для погашения просроченной кредитной задолженности в очередности, определенной самостоятельно Банком, с приоритетом погашения беззалоговых кредитных обязательств.

1.7.18. Банк имеет право любым способом доводить до сведения третьих лиц информацию о задолженности Заемщика по настоящему Договору, а также о наличии (отсутствии) и состоянии имущества, переданного в обеспечение выполнения обязательств, в случае нарушения Заемщиком какого- либо из обязательств по настоящему Договору, а в случае выезда Заемщика за пределы территории Украины – с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

1.7.19. Клиент соглашается с тем, что Банк имеет право на хранение и обработку, в том числе автоматизированную, любой информации, относящейся к персональным данным Клиента, а также сведениям о банковских счетах, и любой иной, ранее предоставленной Банку информации, в том числе содержащей банковскую тайну, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных Банку в связи с заключением Договора в целях исполнения договорных обязательств, а также разработки Банком новых продуктов и услуги и информирования Клиента об этих продуктах и услугах.

1.7.20. Банк имеет право проверить достоверность представленных Клиентом персональных данных и/или контактных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о

предоставлении других услуг и заключении новых договоров.

1.7.21. Согласие Клиента на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора, а также в течение 5 лет с даты прекращения действия Договора. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве.

1.7.22. Клиент уполномочивает Банк предоставлять полностью или частично сведения, указанные в первом абзаце настоящего пункта, а также сведения о проводимых операциях по счетам Клиента, третьей стороне, в том числе для целей:

осуществления связи с Клиентом для предоставления информации об исполнении Договора, для организации почтовых рассылок, рассылок SMS-сообщений и рассылок по электронной почте в адрес Клиента выписок по счетам, информации по кредитам, предложений Банка, а также для передачи информационных и рекламных сообщений об услугах Банка, а также услугах иных субъектов хозяйствования либо в иных целях не противоречащих законодательству Украины;

осуществления регистрации в программах по выпуску Карт, проводимых Банком и Партнерами Банка, необходимой для исполнения Договора;

осуществления телефонной связи с Клиентом для предоставления Клиенту информации об исполнении Договора, соглашений о кредитовании, а также передачи информационных и рекламных сообщений об услугах Банка, а также услугах иных субъектов хозяйствования либо в иных целях не противоречащих законодательству Украины;

осуществления взыскания просроченной задолженности перед Банком по Договору;

предоставления Банку услуг по хранению клиентских документов, созданию и хранению электронных копий указанных документов;

учета рабочего времени.

1.7.23. Клиент, согласно Закона Украины “Об организации формирования и обращения кредитных историй», Закона Украины «О защите персональных данных» с целью формирования его кредитной истории дает согласие на сбор, хранение, использование, распространение информации о себе в ООО «Украинское бюро кредитных историй», адрес: 01001, г. Киев, ул. Грушевского, 1-Д (далее - Бюро), а также на передачу/ получение Банком/иными субъектами хозяйствования, с которыми Клиент заключил кредитные сделки, в/от Бюро такой информации. Факт согласия Клиента подтверждается подписанием Заявления или иного документа, который свидетельствует о присоединении Клиента к настоящим Условиям и Правилам предоставления банковских услуг.

К информации о Клиенте, в частности (но не ограничиваясь этим), относятся:

1.) сведения, идентифицирующие личность Клиента: Фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, место жительства; идентификационный номер согласно Государственному реестру физических лиц - плательщиков налогов и других обязательных платежей (в случае наличия), сведения о текущей трудовой деятельности, семейное положение и количество лиц, находящихся на его иждивении; дата и номер государственной регистрации, об органе государственной регистрации и основной предмет хозяйственной деятельности (для физического лица - субъекта предпринимательской деятельности)

2.) сведения о денежных обязательствах Клиента: сведения о кредитной сделке и изменения к ней (номер и дата заключения сделки, стороны, вид сделки); сумма обязательства по кредитной сделке; вид валюты обязательства, срок и порядок выполнения кредитной сделки; сведения о размере погашенной суммы и окончательной сумме обязательства по кредитной сделке; дата возникновения просрочки обязательства по кредитной сделке, его размер и стадия погашения; сведения о прекращении кредитной сделки и способе ее прекращения (в том числе по соглашению сторон, в судебном

порядке, гарантом т.п.), сведения о признании кредитной сделки недействительной и основания такого признания. Под кредитной сделкой стороны подразумевают сделки, по которым возникают, изменяются или прекращаются обязанности Клиента относительно оплаты денежных средств в течении определенного времени в будущем Банку и/или другим субъектам хозяйствования, в том числе поставщикам жилищно-коммунальных услуг (электро-,газо-, водо-, теплоснабжения, водоотвода и др).

Клиент согласен с тем, что в случае ненадлежащего исполнения своих обязательств ООО «Украинское бюро кредитных историй», находящееся по адресу: 01001, г.Киев, ул.Грушевского, 1д., где будет храниться и обрабатываться его кредитная история, размер финансовой ответственности ООО «Украинское бюро кредитных историй» перед клиентом ограничивается размером, который указан в договоре о предоставлении информационных услуг, заключенном между Банком и ООО «Украинское бюро кредитных историй».

1.7.24. Банк не предоставляет информацию (в том числе выписки операций по счетам и платежным картам) в ответ на запросы клиентов, полученные по почте с просьбой предоставить информацию, содержащую банковскую тайну на бумажных носителях по почте. Информация, составляющая банковскую тайну может быть раскрыта лично клиенту в отделении банка.

1.7.25. Стороны обязуются урегулировать споры и претензии, возникающие в связи с исполнением Договора, путем переговоров.

1.7.26. В случае обнаружения Клиентом какой-либо спорной ситуации, связанной с услугами, предоставленными в рамках настоящего Договора, Клиент должен незамедлительно уведомить об этом Банк путем подачи письменного заявления в подразделение Банка.

1.7.27. Банк принимает все возможные меры по урегулированию возникшей спорной ситуации и письменно уведомляет Клиента о результатах рассмотрения его заявления. Для урегулирования возникшей спорной ситуации Банк может пригласить Клиента на личную встречу с уполномоченным сотрудником Банка.

1.7.28. В случае если какое-либо из положений настоящего Договора является или становится незаконным, недействительным или не пользующимся судебной защитой, это не затрагивает действительность остальных положений Договора.

1.7.29. Стороны договорились о том, что местом исполнения настоящего Договора является структурное подразделение Банка в соответствующей административно-территориальной единице Украины (по месту проживания Клиента):

- в Автономной республике Крым: 95000, АРК, г. Симферополь, ул. Героев Аджимушкая, 1.
- в Винницкой области: 21050, Винницкая обл., г. Винница, ул.Соборная, 52
- в Волынской области: 43010, Волынская обл., г. Луцк, ул. Возрождения, 1
- в Днепропетровской области: 49000, Днепропетровская обл., г. Днепропетровск, ул.Мечникова, 18;
- в Донецкой области: 83001, Донецкая обл., г. Донецк, ул. Октябрьская, 82 а
- в Житомирской области: 10012, Житомирская обл., г. Житомир, Гоголевская, 4
- в Закарпатской области: 88000, Закарпатской обл., г. Ужгород, проспект Свободы, 14

- в Запорожской области: 69065, Запорожская обл., г. Запорожье, пл. Инженерная, 1
- в Ивано-Франковской области: 76018, Ивано-Франковская обл., г. Ивано-Франковск, ул.Галицкая, 22
- в Киевской области: 04116, Киевская обл., г. Киев, ул.Ванды Василевской, 12/16
- в Кировоградской области: 25006, Кировоградская обл., г. Кировоград, ул.Преображенская, 26/70
- в Луганской области: 91011, Луганская обл., г. Луганск, ул. Челюскинцев, 14
- во Львовской области: 79008, Львовская обл., г. Львов, ул.Гуцульская, 11-а
- в Николаевской области: 54029, Николаевская обл., г. Николаев, ул.Фрунзе, 27
- в Одесской области: 65036, Одесская обл., г. Одесса, ул. Щорса, 125/1
- в Полтавской области: 36029, Полтавская обл., г. Полтава, ул.Шведская, 2
- в Ровенской области: 33023, Ровенская обл., г. Ровно, ул.Видинская, 8
- в Сумской области: 40030, Сумская обл., г. Сумы, ул. Горького, 26
- в Тернопольской области: 46000, Тернопольская обл., г. Тернополь, пр-т Ст. Бандеры, 38
- в Харьковской области: 61010, Харьковская обл., г. Харьков, ул. Красношкольная набережная, 16,
- в Херсонской области: 73000, Херсонская обл., г. Херсон, проспект Ушакова, 43
- в Хмельницкой области: 29000, Хмельницкая обл., г. Хмельницкий, ул. Проскуровская, 19
- в Черкасской области: 18000, Черкасская обл., г. Черкассы, ул. Байды Вишневецкого, 40
- в Черновицкой области: 58005, Черновицкая обл., г. Черновцы, ул.Стасюка, 14а
- другое структурное подразделение Банка в соответствующей административно-территориальной единице Украины (по месту проживания Клиента)

Кроме того, по выбору стороны кредитора Договор может быть исполнен по одному из следующих адресов: 49000, Днепропетровская обл., г. Днепропетровск, ул. Набережная Победы, 50; 49000, Днепропетровська обл., г. Днепропетровск, ул. Батумская, 11-а; 52005, Днепропетровская обл., г. Днепропетровск, ул.Тепличная, 2; 49006, Днепропетровская область, город Днепропетровск, пр.Пушкина, 55. 51931, Днепропетровская область, г. Днепродзержинск, проспект Ленина, 43; 51400, Днепропетровська обл., г. Павлоград, ул. К.Маркса, 35; 08500, Киевская обл., г. Фастов, ул. Соборная, д.10; 53210, Днепропетровская область, г. Никополь, ул. Чубаря, 23; Одесская область, г. Одесса, ул. Черноморского Казачества, 115; 36020, Полтавська обл., г. Полтава, ул. Ленина, 9/ 17; 46000, Тернопольская обл., г. Тернополь, пр-т Ст. Бандеры, 38; 75300, Херсонська обл., пгт. Новотроицк, ул. Чапаева, 3; Днепропетровская обл., г. Никополь, ул. Чубаря, 23; 61010, Харьковская обл., г. Харьков, Красношкольная набережная, 16, 84301, Донецкая обл., 39600 Полтавська обл., город Кременчуг, ул. Первомайская, 38, Донецкая область, 87515 город Мариуполь, ул. Артема, 56, 84301 Донецкая область, город Краматорск, вул. Катеринича, 16, 52400, Днепропетровская область, Солонянский р-н, пгт. Соленое, ул.

Гагарина, 12а

1.7.30. Стороны договорились, что все споры, расхождения или требования, которые возникают из данного Договора и других договоров между Банком и Клиентом или в связи с ними, в том числе касающиеся их исполнения, нарушения, прекращения или признания действительными, подлежат разрешению в одном из указанных судов (по выбору стороны, которая инициирует обращение в суд):

- постоянно действующий третейский суд при Асоциации "Днепропетровский банковский союз" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. К.Маркса, 60/62; спор рассматривается единолично назначенным Главой Третейского суда судьёй);
- постоянно действующий третейский суд при Асоциации "Юридические компании Украины" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. им. Газеты "Правда", д. 29, оф. 413; спор рассматривается единолично назначенным Главой Третейского суда судьёй);
- суд общей юрисдикции.

Стороны договорились, что все споры касательно признания данного Договора и других договоров между Банком и Клиентом недействительными подлежат разрешению в одном из указанных судов (по выбору стороны, которая инициирует обращение в суд):

- постоянно действующий третейский суд при Асоциации "Днепропетровский банковский союз" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. К.Маркса, 60/62; спор рассматривается единолично назначенным Главой Третейского суда судьёй);
- постоянно действующий третейский суд при Асоциации "Юридические компании Украины" (адрес суда: 49000, г. Днепропетровск, пр. им. Газеты "Правда", д. 29, оф. 413; спор рассматривается единолично назначенным Главой Третейского суда судьей);
- суд общей юрисдикции.

1.7.31. Срок исковой давности касательно требований возврата кредита, оплаты процентов за пользование кредитом, вознаграждения, неустойки - пени, штрафов, расходов Банка по разделам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.5.1., 2.5.2., 2.16., 3.1., 3.17. Условий и правил составляет 50 лет.

1.7.32. В случае противоречия условий договора, заключаемого Банком с Организацией/ Клиентом с Условиями и правилами предоставления банковских услуг приоритет имеют условия договора.

1.7.33. Совершение сделки/операции с Клиентом, который является сотрудником Банка (лицо, состоящее с Банком в трудовых правоотношениях или на основании гражданско-правового договора о предоставлении услуг/выполнении работ) либо членами его семьи, на сумму, превышающую 25 000 грн. (двадцать пять тысяч гривен) (сделка с конфликтом интересов), должно быть согласовано с линейным руководителем сотрудника путем подписания соответствующего документа в системе документооборота Банка. В случае, если такая сделка/операция будет совершена и в дальнейшем не будет одобрена Банком, она считается недействительной с наступлением последствий, предусмотренных действующим законодательством. Указанные последствия применяются также к сделкам/ операциям, осуществленным без соотвествующего одобрения Банком ввиду наличия технической возможности, но не разрешенным операционными процедурами Банка.

ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»
Адрес: Набережная Победы 50
МФО 305299

ЕГРПОУ 14360570
к/с 32009100400 в Обл.Управлении НБУ г. Днепропетровск

Председатель Правления
ПАО КБ «ПРИВАТБАНК»

Дубилет А.В.