

3.Юридичним особам

3.1. РКО(Умови та правила розрахунково-касового обслуговування)

3.1.1. Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку

3.1.1.1. Загальні положення

3.1.1.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення”, підрозділів 3.1.1. “Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку”, 3.1.2. “Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування”, 3.1.3.“Дистанційне управління рахунками” та 3.1.5. «Умови та Правила здійснення операцій із валютними цінностями» (далі — Умови та Правила) акціонерного товариства комерційного банку “ПриватБанк” (далі - Банк).

Заява про приєднання та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

3.1.1.2. Предмет Договору

3.1.1.2.1. Банк на підставі Заяви про приєднання, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові рахунок, приймати і зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати платіжну інструкцію Клієнта про перерахування, видачу відповідних сум з рахунку та проведення інших операцій за рахунком в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

3.1.1.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

3.1.1.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви про приєднання та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми положеннями Банку. Банк відкриває поточний рахунок Клієнту, який вже має в Банку рахунок, за умови подання Клієнтом Заяви про відкриття поточного рахунку через Систему «Приват24 для бізнесу» або у відділенні Банку.

3.1.1.3.2. Банк відкриває Клієнту рахунки відповідно до кількості Заяв про відкриття рахунків, наданих Клієнтом, або на підставі договорів, якщо умови договору містять реквізити Заяви про відкриття рахунку, що визначені законодавством.

3.1.1.3.3. Банк закриває рахунок Клієнта у випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунку. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися Клієнтом до Банку в електронній формі у Системі «Приват24 для бізнесу» із накладенням кваліфікованого електронного підпису;

- в інших випадках, визначених цим Договором та законодавством України.

3.1.1.3.4. Датою закриття поточного рахунку, до якого Банком емітовано електронний платіжний засіб (платіжну картку), є день надання Клієнтом заяви про закриття рахунку до Банку, якщо на поточному рахунку Клієнта немає залишку коштів. Датою закриття поточного рахунку вважається наступний після проведення останньої операції за цим рахунком робочий день, якщо на поточному рахунку Клієнта є залишок коштів.

3.1.1.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

3.1.1.4.1. Клієнт має право застосовувати форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

3.1.1.4.2. Банк має право проводити видаткові операції за рахунком Клієнта починаючи з дати отримання Банком повідомлення контролюючого органу про взяття рахунку на облік у контролюючих органах або з дати, визначеної як дата взяття на облік у контролюючому органі за мовчазною згодою згідно чинного законодавства України (далі — повідомлення).

3.1.1.5. Права Клієнта

3.1.1.5.1. Клієнт має право розпоряджатися коштами на рахунку з дотриманням вимог законодавства та умов цього Договору.

3.1.1.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

3.1.1.6. Обов'язки Клієнта

3.1.1.6.1. Клієнти зобов'язані дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття та ведення рахунків.

3.1.1.6.2. Клієнт зобов'язаний надати Банку відомості у разі зміни інформації, що надавалася Банку, у тому числі щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) протягом 10 робочих днів з дня настання таких змін в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.1.1.6.3. Клієнт, який є Небанківською фінансовою установою, та який станом на дату видання санкційного списку (персональні санкції) має відкриті в Банку рахунки, на яких обліковуються кошти санкційних осіб, зобов'язаний не пізніше 5 (п'ятого) робочого дня з дати видання такого санкційного списку надіслати до Банку листа з інформацією про такі рахунки та суму коштів зазначених санкційних осіб, які обліковуються на таких рахунках.

Клієнт, який є Небанківською фінансовою установою, та який має відкриті в Банку рахунки, на яких обліковуються кошти санкційних осіб, до яких застосовано хоча б одну з персональних санкцій, у разі зміни залишків таких коштів після інформування Банку зобов'язаний щомісяця, не пізніше другого робочого дня місяця, наступного за звітним, інформувати Банк (шляхом надсилання листа) про суму коштів таких осіб, які обліковуються на рахунках Небанківської фінансової установи у Банку.

Інформація зазначена в цьому пункті Умов та Правил надається Клієнтом, який є Небанківською фінансовою установою, станом на перше число місяця, наступного за звітним.

3.1.1.7. Права Банку

3.1.1.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації (в тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

3.1.1.7.2. Банк відмовляється від підтримання ділових відносин/відмовляє особі (Клієнту) у обслуговуванні, у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка/відмовляється від проведення фінансової операції на підставах, визначених у підрозділі 1.1.7. «Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов'язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/ проведення операцій» цих Умов та Правил.

3.1.1.7.3. У разі невиконання Клієнтом, який є небанківською фінансовою установою, обов'язку про надання інформації, передбаченого п. 3.1.1.6.3. Умов та Правил, Банк має право розірвати Договір в односторонньому порядку та закрити рахунок (рахунки) такого Клієнта в порядку, визначеному підрозділом 1.1.8. Умов та Правил.

У разі надання Клієнтом, який є небанківською фінансовою установою, інформації про рахунки та суму коштів санкційних осіб, які обліковуються на таких рахунках, в порядку п. 3.1.1.6.3. Умов та Правил, Банк має право відокремити кошти відповідних санкційних осіб на окремому рахунку або встановити незнижуваний залишок за рахунком небанківської фінансової установи та/або вжити інших/додаткових заходів, визначених законодавством України у сфері ПВК/ФТ.

3.1.1.8. Обов'язки Банку

3.1.1.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні послуги, а саме: розрахунково-касове обслуговування рахунку Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України, цим підрозділом, підрозділом 3.1.2. “Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування” цього Договору, розділом “Загальні положення” цих Умов.

3.1.1.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1.1.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції, зокрема, але не виключно, тарифами у підрозділі 3.1.2. Умови та правила розрахунково-касового обслуговування цього Договору. Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись в односторонньому порядку протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному цим Договором, зокрема, підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

3.1.1.10. Відповідальність Сторін

3.1.1.10.1. За порушення вимог цього Договору Банк та Клієнт несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.1.10.2. Банк звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору у разі зміни чинного законодавства України, зокрема зміни/прийняття нових законів або нормативно-правових актів Національного банку України, які змінюють чи припиняють відносини, що регулюються цим Договором.

3.1.1.10.3. Спірні питання, які можуть виникнути між Банком і Клієнтом у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом проведення переговорів. В разі не досягнення згоди між Сторонами шляхом переговорів, спори між Сторонами вирішуються в судовому порядку.

3.1.1.11. Інші умови

3.1.1.11.1. Усі грошові кошти, розміщені на поточних рахунках фізичних осіб-підприємців є вкладками, відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб».

Відшкодування коштів за вкладками, розміщених на поточних рахунках фізичних осіб-підприємців гарантується Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (далі - ФГВФО). Перед відкриттям рахунку Клієнт ознайомився з довідкою про систему гарантування вкладів, з розміром гарантованої суми відшкодування за вкладками і переліком умов, при яких фонд не відшкодовує кошти, відповідно до статті 26 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб». Повна добірка нормативних актів Фонду гарантування вкладів фізичних осіб розміщена на сайті ФГВФО (fg.gov.ua).

3.1.1.11.2. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

3.1.1.11.3. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

3.1.2. Умови та правила розрахунково-касового обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку

3.1.2.1. Загальні положення. Терміни та поняття

3.1.2.1.1. На підставі ст.634 Цивільного кодексу України Анкетою-заявою про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Анкета-заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку, «Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування», «Дистанційне управління рахунками» цих Умов та Правил. Анкета-заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

3.1.2.1.2. Сторони домовилися, що Клієнт надає Банку списки уповноважених та довірених осіб Клієнта, перелік їх повноважень тощо через Систему «Приват24 для бізнесу»/«Приват24». При цьому уповноважена/довірена особа користується всіма правами та обов'язками Клієнта, якщо інше прямо не зазначено Клієнтом в процесі делегування повноважень в Системі «Приват24 для бізнесу»/«Приват24».

3.1.2.1.3. Використовуючи Систему «Приват24 для бізнесу»/«Приват24», Клієнт має право налаштовувати індивідуальні схеми підписання платіжних інструкцій, а саме:

- визначати осіб/групи осіб із правом підписання платіжних інструкцій по визначеним Клієнтом операціям;
- визначати осіб/групи осіб, підпис яких є обов'язковим для виконання Банком платіжних інструкцій по визначеним Клієнтом операціям;
- визначати осіб/групи осіб, уповноважених на ініціювання платіжних інструкцій.

Клієнт подає до Банку підписану із використанням кваліфікованого електронного підпису заяву із переліком таких осіб, їх повноваженнями. Будь-які зміни або скасування у переліку таких осіб, в обсязі їх повноважень оформлюються шляхом подання Клієнтом до Банку відповідної заяви, підписаної із використанням кваліфікованого електронного підпису.

В разі припинення представництва або зміни обсягу повноважень щонайменше однієї із осіб, які мають право на підписання платіжних інструкцій в порядку, визначеному цим пунктом, індивідуальна схема підписання скасовується.

3.1.2.2. Предмет Договору

3.1.2.2.1. Банк на підставі платіжної інструкції, поданої Клієнтом, здійснює розрахунково-касове обслуговування та проводить інші платіжні операції за рахунком в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку комісійну винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

3.1.2.2.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній формі.

3.1.2.2.3. Клієнт перевіряє залишок (залишки) коштів на своєму (своїх) рахунку

(рахунках) станом на перше січня кожного року. У разі виявлення розбіжностей клієнт до першого лютого зобов'язаний повідомити про це в банк. У разі неотримання банком інформації про розбіжності в залишках коштів на рахунку (рахунках) клієнта протягом зазначеного терміну залишок коштів вважається підтвердженим.

3.1.2.2.4. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію, що надійшла до нього протягом операційного часу, у той самий операційний день. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію, що надійшла до нього після закінчення операційного часу, не пізніше наступного операційного дня. Платіжні інструкції на перерахування коштів з рахунків Клієнта, що надійшли в Банк в післяопераційний час, виконуються поточним днем за наявності технічної можливості з одночасною оплатою такої послуги відповідно до тарифів Банку .

3.1.2.2.5. Банк виконує платіжні інструкції відповідно до черговості їх надходження (крім випадків, установлених законом України) та виключно в межах залишку коштів на рахунку Клієнта на момент надходження платіжної інструкції.

3.1.2.2.6. Платіжні інструкції, що надійшли в Банк на виконання у вихідні та / або святкові дні, одержувачем коштів за якими є отримувач в іншому банку, приймаються до обробки в момент надходження від платника, але виконуються першим робочим днем системи електронних платежів НБУ.

3.1.2.2.7. Банк на початку операційного часу наступного операційного дня повертає платіжні інструкції без виконання із зазначенням причини повернення, якщо на рахунку платника коштів немає і протягом попереднього операційного дня кошти на його рахунок не надходили, а також якщо на кінець попереднього операційного дня на рахунку платника не буде коштів для їх виконання та не виключно Банк діє відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.1.2.3. Виконання кредитових та дебетових переказів

3.1.2.3.1. Сторони узгодили, що підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором, чинним законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.2.3.2. Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії (як за рахунок власних коштів Клієнта так і за рахунок кредитних коштів Банка).

Продаж іноземної валюти здійснюється на Міжбанківському валютному ринку України (за курсом на Міжбанківському валютному ринку України для цієї операції на дату її здійснення) з відшкодуванням Банку витрат на сплату зборів, комісій і вартості наданих послуг відповідно до умов цього Договору.

3.1.2.3.3. Сторони домовились, що для державних/приватних виконавців

застосовується платіжна інструкція такої [форми](#).

3.1.2.3.4. Сторони домовились, що для державних/приватних виконавців застосовується платіжна інструкція у електронному вигляді такої [форми](#).

3.1.2.3.5. Умови виконання окремих платіжних операцій зі сплати фізичною особою-підприємцем або особою, яка провадить незалежну професійну діяльність, податків та переказу коштів на власні поточні рахунки фізичної особи (далі - Послуга «Автопідпис»)

3.1.2.3.5.1. Клієнт-фізична особа-підприємець має право підключити Послугу «Автопідпис» для виконання платіжних операцій, пов'язаних спільними ознаками, а саме операцій зі сплати податків та переказу коштів на власні поточні рахунки.

3.1.2.3.5.2. Для підключення Послуги «Автопідпис» Клієнт в порядку, визначеному п.п. 3.1.2.1.2., 3.1.2.1.3. цього Договору, через Систему "Приват24 для бізнесу" подає до Банку підписану заяву із переліком осіб, уповноважених Клієнтом на ініціювання платіжних інструкцій зі сплати податків та переказу коштів з поточних рахунків Клієнта на власні поточні рахунки фізичної особи.

3.1.2.3.5.3. По кредитовим переказам за Послугою «Автопідпис» згода Клієнта на виконання платіжних операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками, надається шляхом підписання цього Договору та подання до Банку підписаної заяви із переліком осіб, уповноважених Клієнтом на ініціювання зазначених платіжних інструкцій, та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди на їх проведення. Всі подальші платежі є акцептованими.

Клієнт уповноважує Банк підписувати платіжні інструкції, визначені п.3.1.2.3.5. цього Договору, від імені платника (Клієнта).

3.1.2.3.5.4. При виконанні платіжних операцій на здійснення платежів за Послугою «Автопідпис» Клієнт доручає Банку утримувати винагороду, яка встановлена в тарифах Банка в порядку, встановленому цим Договором.

3.1.2.3.5.5. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання Послуги/переказу коштів.

3.1.2.4. Послуга «Регулярні платежі»

3.1.2.4.1. По кредитовим переказам за послугою «Регулярні платежі» згода Клієнта на виконання платіжних операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками, надається шляхом заповнення та підписання Клієнтом першої платіжної інструкції та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди на їх проведення. Всі подальші регулярні платежі є акцептованими.

3.1.2.4.2. Для здійснення регулярного платежу Клієнт формує в Системі «Приват24 для бізнесу» платіжну інструкцію з інформацією для здійснення першого списання, яке підписує Кваліфікованим електронним підписом, або іншим способом відповідно до вимог чинного законодавства, якщо інше не передбачено цим договором.

Надання Клієнтом підписаної платіжної інструкції та підтвердження про його

прийняття Банком є підключенням Клієнта до послуги «Регулярні платежі».

3.1.2.4.3. Для отримання послуги Клієнт надає платіжну інструкцію, де зазначаються обов'язкові реквізити відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.1.2.4.4. Проведення перерахування на рахунки в Банку та на рахунки в інших банках виконується щодня відповідно до наданого розпорядження Клієнта в Системі «Приват24 для бізнесу»/«Приват24» протягом 30 хвилин від зазначеного часу проведення за умови достатності коштів на рахунку Клієнта.

3.1.2.4.5. Інформація про суму списання регулярного платежу вказується в платіжній інструкції та виписці. При цьому, Клієнт у разі незгоди має можливість відключити послугу Регулярні платежі в Системі «Приват24 для бізнесу»/«Приват24».

3.1.2.4.6. Банк не несе відповідальність за невиконання платіжної інструкції Клієнта у разі неправильного зазначення або несвоєчасного повідомлення про зміну реквізитів одержувача, в разі накладення на кошти арешту відповідно до законодавства України, а також за відсутності коштів на рахунку Клієнта.

3.1.2.4.7. При виконанні таких платіжних операцій на здійснення регулярного платежу Клієнт доручає Банку утримувати винагороду, яка встановлена в тарифах Банка в порядку встановленому цим Договором.

3.1.2.4.8. У випадку, якщо Клієнт не користується послугою «Регулярні платежі» протягом 90 календарних днів з дати підключення у зв'язку з відсутністю успішно проведених платежів з причини відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта, неправильного зазначення реквізитів Отримувача, Банк має право в односторонньому порядку припинити надання Послуги.

3.1.2.4.9. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів.

3.1.2.5. Видача готівки

3.1.2.5.1. Банк здійснює видачу готівки відповідно до умов цього Договору банківського обслуговування через каси відділень Банку та пристрої самообслуговування.

3.1.2.5.2. Отримання готівки Користувачем здійснюється за умови надання в Банк видаткового касового документу до 13:00 годин напередодні дня отримання (умова діє у разі отримання готівки на суму, яка перевищує 50 тис. грн.).

Обмеження в отриманні готівки здійснюється:

- при недостатності коштів ;
- при відсутності підтверджуючих документів для здійснення операції;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.2.5.3. Банк у разі виявлення Клієнтом під час перерахування готівки недостач або

надлишків банкнот (монет) у пачках, окремих корінцях або мішечках (блоках, пакетах, роликах) вживає заходів щодо перевірки готівки і в разі підтвердження розбіжностей складає акт про розбіжності у двох примірниках, що засвідчується підписами осіб, які були присутні під час перерахування, та затверджується керівником Банка.

3.1.2.5.4. Банк виявлену Клієнтом під час перерахування готівки суму недостачі відшкодовує отримувачу готівки з операційної каси, а її надлишок приймає до операційної каси відповідно до оформленого акта про розбіжності.

3.1.2.5.5. Якщо готівка не була перерахована Клієнтом у приміщенні Банку під контролем працівника Банку, то претензії від Клієнта щодо відшкодування недостачі не приймаються.

3.1.2.6. Приймання готівкової виручки від суб'єктів господарювання

3.1.2.6.1. Внесення грошової виручки здійснюється через каси відділень Банку та пристрої самообслуговування.

3.1.2.6.2. Грошова виручка повинна вноситися Довіреною особою Клієнта, або особами, які мають право розпоряджатися рахунками

3.1.2.6.3. Умови прийому грошової виручки в касах Банку:

3.1.2.6.3.1. Уповноважена особа Клієнта може здійснити операцію внесення грошової виручки в будь-якому відділенні Банку. Для здійснення операцій внесення грошової виручки в Банку Клієнт зобов'язаний сформувати в Системі «Приват24 для бізнесу» список з переліком уповноважених та довірених осіб Клієнта та їх повноваження або надати Банку нотаріально засвідчену довіреність з відповідними повноваженнями Уповноваженої особи.

3.1.2.6.3.2. Банк стягує комісію за внесення грошової виручки відповідно до тарифів Банку на день здійснення операції з одержувача коштів.

3.1.2.6.4. Умови прийому грошової виручки в пристроях самообслуговування Банку:

3.1.2.6.4.1. Довірена особа Клієнта або особа, яка має право розпоряджатися рахунками можуть здійснити операцію внесення грошової виручки в будь-якому пристрої самообслуговування Банку.

3.1.2.6.4.2. Регламент зарахування виручки на рахунок Клієнта:

- виручка, внесена через пристрої самообслуговування або касу банку до 22:30, зараховується поточним днем;

- виручка, внесена через пристрої самообслуговування або касу банку після 22:30, зараховується наступним днем.

3.1.2.6.5. Через пристрої самообслуговування Банку грошова виручка може вноситися тільки на рахунок Клієнта, відкритий в Банку.

3.1.2.6.6. У пристрій самообслуговування можна вкладати купюри тільки в гривні і номіналом обумовленим кожним пристроєм. Можуть бути обмеження по прийнятій

сумі при різного ступеня наповненості терміналу готівкою.

3.1.2.6.7. При наявності збійної операції (грошова виручка не зарахована на рахунок Клієнта) Клієнт звертається в контакт-центр Банку. Сума грошових коштів по збійній операції зараховується Банком до 5 операційних днів. За зверненням Клієнта (звернення приймаються від особи, яка має право розпоряджатися рахунками / уповноваженої особи Клієнта, яка вчинила операцію) можливо прискорити процес зарахування коштів на рахунок Клієнта. Після зафіксованого звернення Клієнта, Банк здійснює дострокове зарахування грошової виручки по збійній операції на рахунок протягом одного операційного дня. Якщо після інкасації пристрою самообслуговування, в якому за зверненням Клієнта була збійна операція, виявлено відсутність грошових коштів, які вносив Клієнт, то Клієнт доручає Банку списати суму неналежно зарахованих коштів з рахунку на який було здійснено дострокове зарахування. За відсутності достатньої суми на рахунку Клієнта Банк має право списати дану суму з будь-якого іншого рахунку Клієнта, в т.ч. за рахунок кредитних. Для цього Клієнт доручає Банку сформувати відповідну платіжну інструкцію та підписати її від імені Клієнта.

3.1.2.6.8. Банк приймає обраний клієнтом графік здачі готівкової виручки до каси, розроблений згідно з діючим законодавством про порядок організації касової роботи банками у національній валюті в Україні.

3.1.2.6.9. В разі скасування/ануляції:

- дозволу на експлуатацію магазинів безмитної торгівлі;

- ліцензії Національного банку України на здійснення валютних операцій,

Клієнт зобов'язується негайно припинити здійснення операцій внесення готівкової виручки в іноземній валюті та повідомити Банк про таке скасування/ануляцію.

3.1.2.7. Послуга з приймання на інкасо банкнот іноземної валюти, передача до банку-кореспонденту та отримання відшкодування

3.1.2.7.1. Банк надає послугу з приймання на інкасо банкнот іноземної валюти для подальшої передачі банкнот банку-кореспонденту з метою отримання відшкодування та зарахування Клієнту (далі - Послуга) за відповідну комісійну винагороду, встановлену діючими Тарифами Банку.

3.1.2.7.2. Банк приймає на інкасо:

1) банкноти іноземної валюти, які набули під час обігу одну або кілька ознак значного зношення/пошкодження:

- розірвані (розрізані) на частини;

- із пошкодженими елементами дизайну та захисту (видалені цифрові чи текстові позначення номіналу, зображення портрета, оптично-змінні елементи захисту, захисні стрічки);

-зі зміненням первісним кольором паперу та/або зображень;

- із локальними забрудненнями (плямами), включаючи видимі в ультрафіолетових променях, загальна площа яких перевищує половину площі банкноти;

- із загальними забрудненнями, включаючи ті, що спричиняють люмінесценцію паперу в ультрафіолетових променях;

- обпалені, пропалені, трухлі (пошкоджені внаслідок тривалої дії вологи, різних рідин, хімікатів або з ознаками гниття);

- мають явні друкарські недоліки;

2) банкноти, які вилучені іноземною державою з обігу після дати, оголошеної банком-емітентом відповідної валюти (за наявності згоди банку-кореспондента відповідної держави на обмін цих банкнот).

3.1.2.7.3. Банк приймає на інкасо банкноти іноземної валюти, а саме валюту: долар США (USD), євро (EUR). Комісійна винагорода за Послугу сплачується у безготівковій формі одразу при наданні в порядку встановленому цим Договором. Банк не приймає на інкасо банкноти іноземної валюти, якщо довірена особа не має повноважень на роботу з виручкою.

3.1.2.7.4. Послуга надається тільки ідентифікованим Клієнтам на підставі відповідної Заяви та за наявності діючого поточного рахунку в відповідній іноземній валюті.

3.1.2.7.5. Банк здійснює дебетовий переказ комісійної винагороди, в порядку встановленому цим Договором та відповідно до діючих Тарифів Банку. У разі недостатності коштів на поточному рахунку для сплати комісійної винагороди, Банк припиняє операцію інкасо, банкноти на інкасо не приймаються.

3.1.2.7.6. Клієнту надається Послуга строкового інкасо на умовах приймання банкнот іноземної валюти та передачі банку-кореспонденту для відшкодування. Рішення щодо відшкодування та строк виконання такого відшкодування приймаються та визначаються банком-кореспондентом. Строк відшкодування становить від 7 робочих днів до 3 років. У разі відмови банку-кореспондента від відшкодування банкнот, Банк не повертає комісійну винагороду за надану послугу.

3.1.2.7.7. Відшкодування за прийняті на інкасо банкноти іноземної валюти зараховується Клієнту на по Строковому інкасо на розподільчий валютний рахунок 2603* після отримання відшкодування від іноземного банку-кореспондента.

3.1.2.7.8. Після надання Послуги, Банк надає Клієнту квитанцію про прийняття на інкасо банкнот іноземних держав та інші касові документи щодо проведеної операції.

3.1.2.8. Права та обов'язки Сторін

3.1.2.8.1. Клієнт має право:

3.1.2.8.1.1. Клієнт/Користувач має право зазначати в платіжному дорученні дату валютування в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.1.2.8.1.2. Сторони узгодили, що Клієнт має право змінити поточний тариф за користування послугою розрахунково-касового обслуговування в Системі «Приват24

для бізнесу» за умови надання Банком такої можливості, виходячи із тарифів, запропонованих Банком. При цьому Сторони узгодили, що така зміна тарифів є погодженою Сторонами та не потребує укладення додаткових угод.

3.1.2.8.1.3. Згода на виконання платіжної операції з валютними цінностями (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками) може бути відкликана Клієнтом в порядку встановленому в Заяві приєднання.

3.1.2.8.2. Банк має право:

3.1.2.8.2.1. Банк має право використовувати кошти на рахунку Клієнта, гарантуючи його право безперешкодно розпоряджатися цими коштами. Нарахування відсотків на залишки вільних коштів на рахунку Клієнта (розміри, порядок оплати і терміни) здійснюється відповідно до діючих тарифів Банку на розрахункове-касове обслуговування Клієнта.

3.1.2.8.2.3. Банк має право не проводити платежі у вигляді добровільних внесків на користь рахунків виборчих фондів, здійснення яких заборонено чинним законодавством України.

3.1.2.8.2.4. Банк має право зупинити обслуговування Клієнта за наявності заборгованості по сплаті комісії за попередніми операціями до повного погашення заборгованості.

3.1.2.8.3. Клієнт зобов'язаний:

3.1.2.8.3.1. Негайно, не пізніше наступного дня Клієнт повідомляє у Банк про усі помічені помилки у виписках по рахунку(-ах) і в інших документах або про невизнання (непідтвержені) підсумкового сальдо по рахунку(-ах), а у випадку помилкового перерахування коштів на рахунок Клієнта – протягом трьох робочих днів від дати надходження від Банку повідомлення повернути Банку еквівалентну суму грошей.

3.1.2.8.4. Банк зобов'язаний:

3.1.2.8.4.1. Банк отримувача зобов'язаний зараховувати кошти за платіжною операцією на рахунки Клієнтів лише в разі відповідності номера рахунку Клієнта та коду отримувача [коду юридичної особи (відокремленого підрозділу юридичної особи) згідно з ЄДРПОУ/реєстраційного номера/РНОКПП або серії (за наявності) та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті)] або унікального ідентифікатора отримувача та

здійснювати обслуговування в порядку, передбаченому чинним законодавством та нормативно-правовими актами.

3.1.2.8.4.2. Банк зобов'язаний зберігати таємницю операцій по рахунку (рахунках) Клієнта. Без згоди Клієнта відомості третім особам з питань здійснення операцій по рахунку (рахунках) можуть бути надані тільки у випадках, передбачених чинним законодавством України.

3.1.2.9. Відповідальність Сторін

3.1.2.9.1. Сторони несуть відповідальність за належне виконання своїх обов'язків відповідно до законодавства України та умов цього Договору.

3.1.2.9.2. Банк не несе відповідальності за збої в роботі пошти, Інтернету, мереж зв'язку, що виникли з незалежних від Банку причин та спричинили несвоєчасне отримання або неотримання Клієнтом повідомлень Банку і виписок по Рахунках.

3.1.2.9.3. Банк не несе відповідальності у випадку, якщо інформація про рахунки Клієнта, Карту, контрольну інформацію Клієнта, відправленому в SMS/push, – повідомленні Пін – кодї, Ідентифікаторі користувача, пароліях Системи «Приват24 для бізнесу» або проведених Клієнтом операціях стане відомо іншим особам внаслідок не сумлінного виконання Клієнтом умов їхнього зберігання і використання та/або прослуховування або перехоплення інформації у каналах зв'язку під час використання цих каналів.

3.1.2.9.4. Банк не несе відповідальності за зобов'язаннями Клієнта.

3.1.2.9.5. Відповідальність Банку перед Клієнтом обмежується документально підтвердженим реальним збитком, що виник у Клієнта внаслідок неправомірних дій або бездіяльності Банку, який діє навмисно або з грубою необережністю. За жодних умов Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за будь-які непрямі, побічні або випадкові збитки або збиток (у тому числі упущену вигоду), навіть у випадку, якщо він був сповіщений про можливість виникнення таких збитків або збитку.

3.1.2.9.6. Клієнт несе відповідальність у повному обсязі за всі операції супроводжуються авторизацією, до моменту письмової заяви Клієнта про блокування платіжної картки / рахунку / на рух коштів, номера мобільного телефону на надання банківських послуг.

3.1.2.9.7. Клієнт відповідає за усі операції в повному обсязі, здійснені у підрозділах Банку, через пристрої самообслуговування, Систему «Приват24 для бізнесу»/«Приват24» з використанням передбачених цими Умовами засобів його ідентифікації та аутентифікації.

3.1.2.9.8. Клієнт несе відповідальність перед Банком за збиток і витрати, понесені Банком внаслідок порушення Клієнтом умов чи положень цього Договору або законодавчих чи нормативних актів.

3.1.2.9.9. У разі застосування до Банку санкцій внаслідок помилкових дій Клієнта, порушення Клієнтом будь-якої з умов цього Договору та додатків, які є його невід'ємною частиною, Клієнт зобов'язується відшкодувати усі заподіяні Банку внаслідок цього збитки у повному обсязі.

3.1.2.9.10. Клієнт несе відповідальність за всі операції, що проводяться Клієнтом та/або третіми особами з відома або без відома Клієнта при використанні мобільних додатків для здійснення фінансових операцій, у тому числі в випадку, якщо програмне забезпечення та/або Мобільний пристрій Клієнта, з використанням яких здійснюється доступ до даних послуг були модифіковані, що порушує угоду користувача, укладена між Клієнтом і виробником програмного забезпечення та / або мобільного пристрою, а

також у разі якщо на мобільному пристрої був активований режим для розробників.

3.1.2.9.11. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом, Довіреними особами Клієнта, його контрагентами за будь-які утримання, санкції, обмеження та інші негативні наслідки щодо рахунків, грошових коштів та операцій за рахунками, якщо такі наслідки пов'язані із виконанням вимог FATCA з боку Податкової служби США, банків-кореспондентів та інших осіб, що приймають участь в переказах, а також за будь-які пов'язані з цим збитки, витрати, моральну шкоду та/або неотримані доходи.

3.1.2.9.12. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

3.1.2.10. Інші умови

3.1.2.10.1. Клієнт має право отримувати в Системі "Приват24 для бізнесу" / "Приват24" (операції по рахунках для бізнес-клієнтів Виписки та/або платіжні інструкції в електронній формі за умови, що строк Виписки та/або дата виконання платіжної інструкції не перевищує 5 років з дати запиту Клієнтом.

Для отримання Виписок та/або платіжних інструкцій за строк, що перевищує 5 років з дати запиту Клієнтом, Клієнт зобов'язується звернутися до Банку наступними каналами: направити листа на адресу Банку для листування: вул. Набережна Перемоги, 30, м Дніпро, 49094, Україна або направити електронного листа на електронну пошту help@pb.ua або в Системі "Приват24 для бізнесу".

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Відкриття поточних, карткових, спец. рахунків корпоративним клієнтам (за усі рахунки)*	Окремо не тарифікується	* - в усіх каналах (відділення банку, он-лайн, тощо), для всіх тарифних пакетів, для всіх клієнтів МСБ та корпоративного бізнесу.
2	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Закриття рахунків	окремо не тарифікується	
3	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Відкриття депозитних рахунків	окремо не тарифікується	
4	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Проведення безготівкового платежу з використанням систем віддаленого доступу в національній валюті по системі Банку*	окремо не тарифікується	* Входить у вартість проведення розрахунків за поточними рахунками
8	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Переказ безготівкових коштів в національній валюті з рахунку корпоративного клієнта на регулярній основі відповідно до договору (договірне списання) на рахунок в Приватбанку*	окремо не тарифікується	* Регламент: за умови достатності коштів протягом 30 хвилин від зазначеного часу проведення.; Термін оплати: за фактом надання послуги
10	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Проведення платежів в національній валюті в післяопераційний час на рахунок в Приватбанку	окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
11	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Проведення платежів в національній валюті в післяопераційний час на рахунок в іншому банку*	окремо не тарифікується	* Плата за послуги стягується додатково до тарифу за проведення платежу. ** Тариф не стягується: - при проведенні платежів по договірному списанню в автоматичному режимі; - при проведенні платежів на рахунки Казначейства (платежі до бюджету). Тариф стягується за часом проведення платежу, незалежно від часу відправлення платежу Клієнтом; Термін оплати: за фактом надання послуги

12	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Легкий старт»* Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків	25,00 грн на місяць**	* Не підключається новим клієнтам ** Тариф стягується при наявності клієнтських операцій; Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуваням.
14	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Благодійний» 1. Відкриття рахунку 2. Проведення розрахунків по рахунках клієнта в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків	1. окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Благодійний» 2. окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Благодійний»	* Тариф стягується при наявності клієнтських операцій; Термін оплати: за фактом надання послуги
17	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Вартість обслуговування кожного неактивного рахунку у національній валюті*	для юр. осіб: Стандарт - 225 грн на міс., Комфорт - 350 грн на міс., Про - 750 грн на міс. для ФОП: Стандарт - 150 грн на міс., Комфорт - 250 грн на міс., Про - 500 грн на міс. IT-expert - 50 грн.	*Тариф стягується за обслуговування кожного поточного рахунку у національній валюті (ФОП, ЮО, фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність) за відсутності клієнтських операцій на протязі 12 місяців, але не більше суми позитивного залишку. Тариф не нараховується: - на рахунки, на яких встановлено обмеження, - якщо хоча б один рахунок клієнта є активним. Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуваням.
18	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Нарахування відсотків по залишкам на поточних рахунках*	не тарифікується	*Для юридичних осіб-резидентів (крім приватних підприємців); Термін оплати: відповідно до договору
19	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Проведення платежу клієнта в національній валюті за рахунок надходжень на рахунок (у тому числі готівкового) поточним днем*	окремо не тарифікується	* Тариф стягується тільки при проведенні платежів за межі системи Приватбанку; Термін оплати: за фактом надання послуги
20	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Приймання одного платежу в межах реєстрового поповнення	«Бізнес Стандарт» - 1%, min 3 грн.; «Бізнес Комфорт» - 0,5%, min 2 грн.; «Бізнес Про» - 0,2%, min 1,5 грн.	
22	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Видача готівкових грошових коштів з каси банку	4,00% від суми	Послуга не надається; Термін оплати: за фактом надання послуги
23	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Видача готівкових грошових коштів в день замовлення без попереднього бронювання *	100,00 грн	* Послуга не надається. Додатково до п. Видача готівкових грошових коштів з каси банку; Термін оплати: за фактом надання послуги
24	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Оформлення чекової грошової книжки	100 грн	Послуга не надається; Термін оплати: за фактом надання послуги
25	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Надання довідки про проходження електронного документа в національній валюті на вимогу клієнта	1,00 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
26	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Оформлення клієнту довідки про поточний стан рахунку, за 1 док-т	У відділенні банку: 50,00 грн У Приват24 Бізнес: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
27	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Видача клієнту виписки (період виписки в одному документі - не більше 31 дня)	окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
28	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Видача клієнту платіжного документа на паперовому носії	У відділенні банку: 10,00 грн за 1 документ У Приват24 Бізнес: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги

29	Малий та Середній Бізнес / Бізнес крупних та VIP-клієнтів	Надання довідки про розрахунки з певним контрагентом (період в одній довідці - не більше 31 дня)	У відділенні банку: 50,00 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
30	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Оформлення довідки з архіву про стан рахунку, за 1 документ за поточний рік	У відділенні банку: 100,00 грн У «Приват24 Бізнес»: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
31	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Оформлення довідки з архіву про стан рахунку, за 1 документ за минулі періоди	У відділенні банку: 200,00 грн У «Приват24 Бізнес»: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
32	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Користування послугою інформування через SMS або мобільний додаток «Приват24» (інформація про залишок і рух коштів)	SMS-сервіс (направляється через SMS): - всі (від 0,01 грн) - 75 грн (за кожний підключений телефон); 100,01грн - 2000,00 - 25 грн (за кожний підключений телефон).	* Входить у вартість проведення розрахунків за поточними рахунками.; Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуваням
33	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Надання довідки власникові рахунку про підтвердження сплати статутного фонду	У відділенні банку: 20,00 грн У «Приват24 Бізнес»: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
34	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Перевірка наданих клієнтом нових документів з подальшим внесенням змін до юридичному справі	50,00 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
35	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Надання комплексної довідки за запитами аудиторських або інших компаній, що стосуються інформації по рахунках клієнтів, оборотам, кредитами, депозитами і т. п.	У відділенні банку: 500,00 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
36	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Надання довідки про відсутність позикової заборгованості	У відділенні банку: 50,00 грн У «Приват24 Бізнес»: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
37	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Надання довідки про стан позикової заборгованості	У відділенні банку: 150,00 грн У Приват24 для бізнесу: 50,00 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
38	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Комісія за обслуговування поточного рахунку(ів) Клієнта, щодо якого встановлено неприйнятно високий рівень ризику	17%	стягується щомісячно (в останній день місяця) протягом шести місяців у розмірі щомісячного платежу від суми коштів, що знаходилась на рахунку(ах) Клієнта на 31 день від дня направлення повідомлення Клієнту про розірвання договору та закриття рахунку, при цьому в шостий місяць сплати комісії вона дорівнює залишку коштів на рахунку (ах) Клієнта.

39	Мікро бізнес	Тарифний пакет «IT Expert»: 1. Відкриття рахунку (на сайті банку і у відділенні); 2. РКО (щомісячна абонплата); 3. Перерахування на особисту картку для виплат; 4. Платежі до бюджету (податки, тощо); 5. Платежі на інші банки; 6. Картки рівня Gold, Platinum, Premium залежно від суми обігу; 7. Валютообмін; 8. SWIFT-платежі.	1. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» 2. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert»; 3. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» 4. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» 5. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» 6. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» 7. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» 8. 25 USD/EUR	* Підключається новим клієнтам ІТ-галузі - автоматично при відкритті рахунку (діючим клієнтам через подачу заявки). Клієнти ІТ - це підприємці, які займаються на ринку розробкою програмного забезпечення, додатків ігор тощо. Основним ідентифікатором клієнтів ІТ є один з наступних видів діяльності (основний КВЕД): - 58.21 Видання комп'ютерних ігор; - 58.29 Видання іншого програмного забезпечення; - 62.01 Комп'ютерне програмування; - 62.02 (72.10.0) Консультування з питань інформатизації; - 62.09 Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем; - 63.11 Обробка даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність; - 72.21.0 Розроблення стандартного програмного забезпечення; - 72.22.0 Інші види діяльності у сфері розроблення програмного забезпечення; - 72.40.0 Діяльність, пов'язана з базами даних; - 62.03 Діяльність із керування комп'ютерним устаткуванням; - 63.12 Вебпортали; - 72.60.0 Інша діяльність у сфері інформатизації; - 74.10 Спеціалізована діяльність із дизайну; - 74.20 Діяльність у сфері фотографії.
40	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Старт»*: 1. Відкриття рахунку (на сайті банку і у відділенні); 2. Обслуговування рахунку (перші 3 місяці).	1. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Старт». 2. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Старт».	*Умови підключення: - реєстрація приватного підприємця або юридичної особи; - не більше 6 місяців з дати відкриття рахунку; - при відкритті рахунку клієнт обирає тарифний пакет «Бізнес Старт»; - без додаткової перевірки на належність ФОПа або засновника компанії до існуючої групи клієнтів з обслуговуванням в ПриватБанку; - ОСББ і ЖБК (без перевірки дати реєстрації підприємницької діяльності); - ФОП відкриває рахунок в каналі: сайт, Дія або Приват24 (без перевірки дати реєстрації підприємницької діяльності). Термін оплати: відповідно до терміну кожного тарифу Умов та Правил.

41	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бюджетний»*: 1. Відкриття поточного рахунку. 2. Обслуговування поточного рахунку. 3. Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою «Регулярні платежі». 4. Готівкове обслуговування за чеками ДКСУ 5. Оформлення чекової грошової книжки 6. Прийом грошової виручки/інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб у касах і терміналах. 7. Зберігання речових доказів	1. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бюджетний». 2. Окремо не тарифікується за наявності зарплатного проекту, входить до тарифу «Бюджетний». 3. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бюджетний». 4. За тарифами регіону, затвердженими Наказом Мінфіну «Про затвердження Переліку банків України та умов, на яких ці банки залучатимуться до касового обслуговування розпорядників і одержувачів бюджетних коштів та інших клієнтів з видачі готівки за чеками органів Державної казначейської служби України», діючим на момент здійснення операції. 5. 60 грн без ПДВ. 6. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бюджетний». 7. Окремо не тарифікується за наявності зарплатного проекту, входить до тарифу «Бюджетний».	* Для бюджетних установ, підприємств з комунальною та державною формою власності та КВЕД: -85.11.1 Діяльність лікарняних закладів; -86.10 Діяльність лікарняних закладів; -86.21 Загальна медична практика; -86.22 Спеціалізована медична практика; -86.90 Інша діяльність у сфері охорони здоров'я. Термін оплати: відповідно до терміну кожного тарифу Умов та Правил. Інші послуги, які надаються клієнтам тарифу «Бюджетний», надаються на умовах за загальними діючими тарифами банку для корпоративних клієнтів за тарифним пакетом «Бізнес Стандарт».
42	Мікро бізнес	За нестандартні довідки юр. особам та ФОП	250 грн за довідку	
44	Малий і Середній бізнес	Надання довідки власникові рахунку про відкриття, наявність рахунків	У відділенні банку: 50,00 грн (окремо не тарифікується - протягом 3 днів з дати відкриття рахунку) У П«Приват24 Бізнес»: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
45	Малий і Середній бізнес	Надання довідки власникові рахунку про закриття рахунків	У відділенні банку: 100,00 грн (окремо не тарифікується - протягом 3 днів з дати закриття рахунку) У «Приват24 Бізнес»: окремо не тарифікується	Термін оплати: за фактом надання послуги
46	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за проведення платежу з поточного рахунку на картку для виплат, за нецільове поповнення в рамках зарплатного проекту та масових виплат, на інтернет-картки	0,5%	
47	Малий і Середній бізнес	Тарифний план "Аптеки" 1. Проведення безготівкового платежу в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах) протягом операційного дня 2. Прийом грошової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб у всіх каналах 3. Інкасація торгової точки	1. 1 грн за 1 платіж 2. окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Аптеки» 3. умови інкасації торгових точок описані у розділі 3.9.1.Інкасація для клієнтів	Для підприємств з КВЕД :47.73; 47.74; 46.46; 52.31.0; 52.32.0; 51.46.0 * обов'язкове використання продуктів : -поточний рахунок - еквайрінг -зарплатний проект - договір поруки -подана електронна звітність до банку; Термін оплати: відповідно до терміну кожного тарифу Умов та Правил
48	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Приймання готівкової виручки в іноземній валюті від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на валютний рахунок даного Клієнта, відкритий у будь - якій філії (відділенні) Банку без ПДВ	0,75% від суми	

49	Малий і Середній бізнес	Прийом готівкових платежів для зарахування на рахунок юридичної особи (підприємця) в якості поповнення фінансової допомоги / безвідсоткового кредитування (фінансування) з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий в будь-якій філії (відділенні) Банку - 4% від суми платежу min 100,00 грн.	4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
51	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет "Бізнес Стандарт": Плата за користування пакетом*	- 150,00 грн в місяць** для ФОП; - 225,00 грн в місяць** для юридичних осіб.	*Тариф стягується при наявності в поточному місяці видаткових операцій по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунку і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта, - поповнення депозиту (у тому числі за послугою "Регулярні платежі"). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
52	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет "Бізнес Стандарт": Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків*	- окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт»** для ФОП; - окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт»** для юридичних осіб.	* Тариф стягується при наявності в поточному місяці руху коштів по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунку і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
53	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет "Бізнес Стандарт": Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті без використання систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків*	- окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт»** для ФОП; - окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт»** для юридичних осіб.	* Тариф стягується при наявності в поточному місяці руху коштів по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунку і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
54	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет "Бізнес Стандарт": Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою "Регулярні платежі" до 100 000 грн	5,00 грн за платіж	Комісія стягується в т.ч. за: - платежі по спец. рахунках; - платежі по депозитних рахунках; - платежі з позичкового рахунку. Термін оплати: в дату списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.

55	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Стандарт»: приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців через ТСО й АТМ із подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*	0,05% від суми, міні 5 грн	* В ТСО, АТМ приймаються купюри номіналом від 10,00 грн; Термін оплати: за фактом надання послуги
56	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Стандарт»: приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий в будь-якій філії (відділенні) Банку	0,1% від суми, міні 20 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
58	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт»: Плата за користування пакетом*	- 250 грн в місяць** для ФОП; - 350 грн в місяць** для юридичних осіб.	*Тариф стягується при наявності в поточному місяці видаткових операцій по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунок і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта, - поповнення депозиту (у тому числі за послугою «Регулярні платежі»). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
59	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт»: Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків*	- окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Комфорт»** для ФОП; - окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Комфорт»** для юридичних осіб.	* Тариф стягується при наявності в поточному місяці руху коштів по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунок і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
60	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт»: Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті без використання систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків*	- окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Комфорт»** для ФОП; - окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Комфорт»** для юридичних осіб.	* Тариф стягується при наявності в поточному місяці руху коштів по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунок і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.

61	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес Комфорт": Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою "Регулярні платежі" до 100 000 грн	3,00 грн за платіж	Комісія стягується в т.ч. за: - платежі по спец. рахунках; - платежі по депозитних рахунках; - платежі з позичкового рахунку. Термін оплати: в дату списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.
62	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт»: приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців через ТСО й АТМ із подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*	0,05% від суми, міні 5 грн	* Через ТСО й АТМ приймаються купюри номіналом від 10 грн. Термін оплати: за фактом надання послуги.
63	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт»: приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*	0,1% від суми, міні 20 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
65	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес ПРО": Плата за користування пакетом*	- 500,00 грн в місяць** для ФОП; - 750,00 грн в місяць** для юридичних осіб.	* Тариф стягується при наявності в поточному місяці видаткових операцій по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунок і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта, - поповнення депозиту (у тому числі за послугою "Регулярні платежі"). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
66	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес ПРО": Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків*	- окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес ПРО»** для ФОП; - окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес ПРО»** для юридичних осіб.	* Тариф стягується при наявності в поточному місяці руху коштів по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунок і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.

67	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес ПРО": Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті без використання систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків*	- окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес ПРО»** для ФОП; - окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес ПРО»** для юридичних осіб.	*Тариф стягується при наявності в поточному місяці руху коштів по рахунках клієнтів. Рухом за рахунком не є: - зарахування банком відсотків за залишками на рахунку і по депозитах, - операції зі списання банком комісій, - списання коштів банком на рахунок кредиторської заборгованості за недіючими рахунками, - списання коштів банком на арештований рахунок цього ж клієнта). Плата за обслуговування рахунків стягується з рахунку з більш ранньою датою відкриття. ** Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
68	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес ПРО": Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою "Регулярні платежі" до 100 000 грн	1,00 грн за платіж	Комісія стягується в т.ч. за: - платежі по спец. рахунках; - платежі по депозитних рахунках; - платежі з позичкового рахунку. Термін оплати: в дату списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.
69	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес ПРО»: приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців через ТСО й АТМ із подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*	0,05% від суми, міні 5 грн	* Через ТСО й АТМ приймаються купюри номіналом від 10 грн. Термін оплати: за фактом надання послуги.
70	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет «Бізнес ПРО»: приймання готівкової виручки/ інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*	0,1% від суми, міні 20 грн	Термін оплати: за фактом надання послуги
72	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за зміну тарифного пакету з "Бізнес ПРО" на "Бізнес Комфорт" або "Бізнес Стандарт" та з тарифу "Бізнес Комфорт" на "Бізнес Стандарт"	200 грн.	*Тариф стягується при переході на нижчий тариф більше одного разу за останні 90 днів
73	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Обслуговування груп ПП»*: 1. Відкриття рахунку. 2. Проведення розрахунків по рахунках клієнта в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків.	1. Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Обслуговування груп ПП». 2. 75 грн в місяць.	* Для для груп з кількістю учасників понад 20. Якщо кількість учасників менше 20, то тариф відповідно пакету «Бізнес Стандарт». Комісія нараховується за фактом надання послуги. Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
74	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес ПРО": Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою "Регулярні платежі" від 100 000 грн включно	11,00 грн за платіж	Комісія стягується в т.ч. за: - платежі по спец. рахунках; - платежі по депозитних рахунках; - платежі з позичкового рахунку. Термін оплати: в дату списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.
75	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет "Бізнес Стандарт": Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою "Регулярні платежі" від 100 000 грн включно	15,00 грн за платіж	Комісія стягується в т.ч. за: - платежі по спец. рахунках; - платежі по депозитних рахунках; - платежі з позичкового рахунку. Термін оплати: в дату списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.

76	Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу	Тарифний пакет "Бізнес Комфорт": Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою "Регулярні платежі" від 100 000 грн включно	13,00 грн за платіж	Комісія стягується в т.ч. за: - платежі по спец. рахунках; - платежі по депозитних рахунках; - платежі з позичкового рахунку. Термін оплати: в дату списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.
77	Мікро, Малий, Середній, Корпоративний	Комісія за строкове інкасо банкнот іноземної валюти, без ПДВ	За строкове інкасо банкнот іноземної валюти - 10%, без ПДВ	

3.1.3. Дистанційне управління рахунками

3.1.3. Дистанційне управління рахунками

3.1.3. Загальні положення

3.1.3.1.1. Оперативне ведення Клієнтом своїх рахунків у Банку та обмін технологічною інформацією, визначено цим Договором, Клієнт може здійснювати за допомогою систем дистанційного обслуговування згідно чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку.

3.1.3.1.2. Клієнт, виходячи з технічних можливостей своїх та Банку, подає до Банку платіжні інструкції, які сформовані (відправлені) платником в електронній формі (далі - платіжна інструкція) використовуючи системи дистанційного обслуговування.

3.1.3.1.3. Сторони узгодили можливість використання Клієнтом наступних систем дистанційного обслуговування:

Система "Приват24 для бізнесу"/"Приват24", в т.ч. мобільна версія, сервіси "LiqPay" та АТМ, ТСО, месенджери та будь-які інші системи "клієнт - банк", "клієнт - Інтернет - банк", "телефонний банкінг", "миттєва безконтактна оплата", якщо Банком надається така технічна можливість.

3.1.3.1.4. Сторони визнають юридичну силу платежів (виписок), сформованих через системи дистанційного обслуговування, і їх еквівалентність платежам (випискам), які здійснюються з використанням паперових носіїв.

3.1.3.2. Система "Приват24 для бізнесу"

3.1.3.2.1. Система "Приват24 для бізнесу" призначена для управління реальними банківськими рахунками через мережу Інтернет. Система надає Клієнтам комплекс банківських послуг цілодобово в режимі реального часу з будь-якої точки, що має вхід в Інтернет.

3.1.3.2.2. Система "Приват24 для бізнесу" на підставі платіжних інструкцій Клієнта може виконувати функції надання інформаційних послуг згідно з переліком, що зазначений в Договорі, здійснення операцій за рахунком Клієнта.

Всі операції здійснюються за допомогою платіжних інструкцій, які оформляє уповноважена / довірена особа Клієнта в Системі "Приват24 бізнесу".

3.1.3.2.3. Правила користування Системою "Приват24 для бізнесу" знаходяться на сторінці Банку у мережі Інтернет за адресою <https://privatbank.ua/business/internet-bank-privat24-dlya-juridicheskikh-lic>.

3.1.3.2.4. Під час здійснення розрахунків за допомогою Системи "Приват24 для бізнесу" застосовуються платіжні інструкції.

Обов'язкові реквізити платіжної інструкції, що використовуються в Системі "Приват24 для бізнесу", встановлюються чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.3.2.5. В разі відсутності у Банку інформації про повноваження уповноважених осіб Клієнта або ненадання інформації для ідентифікації Клієнта Банк відмовляє Клієнту у його реєстрації/авторизації в Системі "Приват24 для бізнесу" або обмежує його можливість по управлінню рахунками в ній.

3.1.3.2.6. Під час використання системи "Приват24 для бізнесу" Банк щоденно архівує платіжні інструкції, які відправлені Клієнтом, та зберігає їх протягом установленого строку згідно чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку.

3.1.3.2.7. Підписання платіжних інструкцій у Системі "Приват24 для бізнесу" здійснюється шляхом накладення Клієнтом:

- Кваліфікованого електронного підпису;

- Простого електронного підпису, або іншим способом відповідно до вимог чинного законодавства, якщо інше не передбачено цим договором.

3.1.3.3. Права Клієнта

3.1.3.3.1. Клієнт має право доручати Банку проводити платіжні операції за допомогою Системи "Приват24 для бізнесу"/"Приват24" на підставі платіжних інструкцій уповноважених / довірених осіб Клієнта, переданих Системі "Приват24 для бізнесу" по мережі Інтернет.

3.1.3.4. Права Банку:

3.1.3.4.1. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання засобів захисту і припиняти обслуговування Клієнта за допомогою Системи "Приват24 для бізнесу" в разі невиконання Клієнтом вимог безпеки.

3.1.3.4.2. Банк повертає платіжну інструкцію без виконання згідно чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку.

3.1.3.4.3. Банк має право змінювати ім'я (адресу) сайту Системи "Приват24 для бізнесу" і припиняти надання послуг.

3.1.3.4.4. Банк має право вводити додаткові інструменти і способи, що підвищують безпеку Системи "Приват24 для бізнесу", без узгодження та попереднього повідомлення Клієнта.

3.1.3.4.5. Банк має право змінювати список операцій в Системі "Приват24 для бізнесу".

3.1.3.5. Обов'язки Клієнта:

3.1.3.5.1. Під час використання Системи "Приват24 для бізнесу" Клієнт зобов'язаний дотримуватися всіх вимог безпеки оброблення платіжних інструкцій, встановлених Банком та законодавством.

3.1.3.6. Обов'язки Банку:

3.1.3.6.1. Банк приймає до виконання надану платіжну інструкцію за умови, що платіжна інструкція оформлена належним чином та немає законних підстав для відмови в її прийнятті.

3.1.3.6.2. Система "Приват24 для бізнесу" повинна відповідати вимогам законодавства, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку, які пред'являються до технології та захисту електронних банківських розрахунків щодо програмного забезпечення систем дистанційного обслуговування

3.1.3.7. Відповідальність Сторін

3.1.3.7.1. Банк не несе відповідальності за належне виконання платіжних інструкцій, в разі коли уповноважена / довірена особа Клієнта допустила помилки на етапі формування платіжної інструкції.

3.1.3.7.2. Банк не несе відповідальність за збереження коштів та даних Клієнта у разі розголошення/втрати уповноваженими / довіреними особами Клієнта відомостей про логін та пароль або токен та інших даних, необхідних для роботи в Системі "Приват24 для бізнесу", а також у разі передачі КЕП третім особам.

3.1.3.7.3. Банк не несе відповідальності за несанкціонований доступ до сховища ключів Клієнта під час реєстрації/авторизації в Системі "Приват24 для бізнесу" в разі відсутності ліцензійного програмного забезпечення, відсутність антивірусних та антишпигунських програм, що забезпечують захист від несанкціонованого доступу до інформації Клієнта на персональному комп'ютері Користувача, з якого здійснюється реєстрація

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків	4% від суми платежу	Тариф з платника

3.1.4. Умови та Правила обслуговування Клієнта з переказу заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат з використанням платіжних карток

3.1.4.1. Предмет Договору.

3.1.4.1.1. Банк зобов'язується здійснювати переказ грошових коштів у вигляді заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат (далі - Виплат) на рахунки фізичних осіб (далі - Одержувачі) на підставі платіжної інструкції та супровідного документа Відомість розподілу заробітної плати/стипендії/інших виплат (далі-Відомість), а Клієнт зобов'язується сплатити винагороду на умовах, визначених цим Договором.

3.1.4.1.2. Клієнт приєднується до розділів «Умови та Правила обслуговування Клієнта з переказу заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат з використанням платіжних карток» та «Загальні положення» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Умови та Правила) шляхом підписання заяви Клієнта-юридичної особи про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг.

3.1.4.1.3. Порядок та умови обслуговування Поточних рахунків та Платіжних карток Одержувачів, які надаються їм Банком в рамках цього Договору, визначаються на підставі окремих договорів між Банком та Одержувачами.

3.1.4.2. Порядок надання послуги.

3.1.4.2.1. Клієнт надає платіжну інструкцію та Відомість в електронному вигляді з використанням системи дистанційного банківського обслуговування «Приват24 для бізнесу» (далі - «Приват24 для бізнесу»), які підписується шляхом використання КЕП або Клієнт може надати Відомість у відділення банку в електронному вигляді та її копію на паперовому носії в двох примірниках, підписану уповноваженими особами і завірену печаткою Клієнта (за наявності печатки). Банк приймає в роботу Відомість у разі сплати Клієнтом комісії РКО, згідно тарифів Банку.

3.1.4.2.2. Сторони визначили, що номер картки та/або табельний номер є Унікальним ідентифікатором Одержувача коштів за цим Договором, і вказується Клієнтом в Відомості.

3.1.4.2.3. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію, Відомість від Клієнта через «Приват24 для бізнесу» - онлайн (цілодобово, без перерв, вихідних і свят). Банк виконує платіжну інструкцію та Відомість, які надійшли до 21.00 години - протягом операційного дня, в день надходження платіжного документа. У разі надходження платіжної інструкції та Відомості після 21.00 години - за можливістю в день надходження платіжного документа але, не пізніше наступного операційного дня.

3.1.4.2.4. Якщо у Одержувача немає поточного рахунку, Банк обліковує кошти на рахунках Банку до отримання відповідної заяви Одержувача про відкриття рахунку та укладення договору із Банком, але не більше 30 (тридцяти) календарних днів з дня перерахування Клієнтом коштів Одержувачу.

3.1.4.2.5. Умови, строки і порядок обслуговування поточних рахунків Одержувачів визначаються окремо на підставі самостійних договорів, що укладаються між Банком та Одержувачем. Видаткові операції за такими рахунками здійснюються після звернення Одержувача до банку, пред'явлення ним документів, що дають змогу банку верифікувати Одержувача та укласти договір банківського рахунку.

3.1.4.2.6. Кошти, що обліковуються на рахунку Банку у випадках передбачених пунктом 3.1.4.2.4. Договору, після 30 (тридцяти) календарних днів, повертаються на рахунок Клієнта з якого вони надійшли, а у разі відсутності діючого рахунку Клієнта, обліковуються на рахунку Банку до моменту звернення Клієнта/до настання підстав визначених законодавством.

Банк повідомляє Клієнта щодо повернення грошових коштів у спосіб та каналами визначеними розділом 1.1.3. Умов та Правил/іншими доступними каналами на відповідні контактні дані, що є в Єдиній клієнтській базі даних Банку.

3.1.4.3. Права Клієнта:

3.1.4.3.1. Клієнт має право доручати Банку здійснювати переказ Виплат згідно з платіжною інструкцією та Відомістю відповідно до умов цього Договору

3.1.4.3.2. Клієнт має право відкликати згоду на виконання платіжної операції (пов'язаних між собою платіжних операцій) у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги». Платіжна інструкція може бути відкликана тільки в повній сумі.

3.1.4.4. Банк має право:

3.1.4.4.1. Банк має право отримувати винагороду за Послуг за цим Договором. Розмір винагороди визначений Тарифами Банку, які є невід'ємною частиною цього Договору.

3.1.4.4.2. Банк має право вносити зміни до умов цього Договору в порядку передбаченому Договором та чинним законодавством.

3.1.4.4.3. Банк приймає до виконання надану Клієнтом платіжну інструкцію та Відомість за умови, що платіжна інструкція та Відомість оформлені належним чином та немає законних підстав для відмови в їх прийнятті.

3.1.4.4.4. Банк у разі відмови в прийнятті наданої Клієнтом платіжної інструкції, Відомості негайно повідомляє про це Клієнта засобами дистанційної комунікації із зазначенням причини відмови та посиланням на норми законодавства України (за наявності) та Договору.

3.1.4.4.5. У разі виявлення залишку коштів на рахунку цільових зарахувань Клієнта, Банк має право ініціювати проведення звірки з Клієнтом та за її результатами повернути кошти на рахунок Клієнта, з якого вони надійшли.

3.1.4.4.6. У випадку, якщо сума коштів у платіжній інструкції не збігається з даними у Відомості для зарахування та / або Банк не має можливості встановити належних Одержувачів не зарахованих коштів та / або не має можливості зарахувати кошти Одержувачам згідно внутрішньобанківських правил проведення розрахунків, Банк має право повернути кошти підприємству на рахунок, з якого ці кошти були перераховані.

3.1.4.4.7. Банк має право не здійснювати перерахування грошових коштів на рахунки Одержувачів у разі, якщо Клієнт не надав Банку платіжну інструкцію/повідомлення про спрямування коштів з єдиного рахунку на перерахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування в порядку та на умовах, визначених законодавством та п. 3.1.4.4.3. цього Договору.

3.1.4.4.8. Банк має право призупинити надання Послуг за Договором в разі наявності заборгованості Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.1.4.4.9. У разі відсутності надходжень на Платіжні картки Одержувачів згідно цього Договору протягом 180 днів поспіль, Банк має право виключити такі Платіжні картки для переказу грошових коштів в рамках цього Договору. У разі необхідності поновлення Виплат таким Одержувачам, Клієнт повинен внести дані по Одержувачам повторно.

3.1.4.5. Клієнт зобов'язаний:

3.1.4.5.1. Клієнт зобов'язаний інформувати Одержувачів про необхідність звернутися до Банку для надання пакету документів по відкриттю Поточних рахунків в порядку, визначеному чинним законодавством, для подальшого отримання Виплат від Клієнта через Банк.

3.1.4.5.2. Клієнт зобов'язаний не пізніше подання платіжної інструкції на переказ коштів надати в Банк Відомість, підписану уповноваженою особою Клієнта, в електронному вигляді, через «Приват24 для бізнесу» або Клієнт може надати Відомість у відділення банку в електронному вигляді та її копію на паперовому носії в двох примірниках, підписану уповноваженими особами і завірену печаткою Клієнта (за наявності печатки) у форматі, передбаченому Банком згідно Умов та правил надання банківських послуг.

Сторони узгодили, що в разі виявлення розбіжностей між даними, зазначеними у Відомості, наданих в електронному вигляді та даними, зазначеними у Відомості на паперових носіях пріоритет має електронна, Відомість.

3.1.4.5.3. У разі, якщо Відомість надається в Банк не за допомогою «Приват24 для бізнесу», Клієнт зобов'язаний надати її в електронному вигляді та її копію на паперовому носії в двох примірниках, підписану уповноваженими особами і завірену печаткою Клієнта (за наявності печатки) не пізніше одного операційного дня до дати перерахування грошових коштів в Банк. При цьому Банк не здійснює перевірку

електронної Відомості на її відповідність Відомості, наданій в Банк на паперовому носії. Банк перевіряє виключно загальну суму за Відомості.

3.1.4.5.4. У разі якщо Клієнт використовує власну систему обліку персоналу (табельні номери Одержувачів) до моменту відкриття Поточних рахунків та емісії Пластикових платіжних карток Одержувачам або підключення наявних платіжних карток Одержувачів до зарплатного проекту Клієнт надає в Банк відомість, що містить табельні номери Одержувачів, ІПН/номер картки АТ КБ «ПриватБанк» та суми для зарахування.

Для подальшого обслуговування по зарахуванню Клієнт складає відомість, що містить табельні номери, номери карток Одержувачів та суми для зарахування.

3.1.4.5.5. Клієнт зобов'язаний інформувати Одержувачів про розмір грошових коштів, які повинні бути зараховані на їх рахунок, не пізніше дня виплати таких коштів.

3.1.4.5.6. Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку винагороду за надання Послуги в розмірах, визначених Тарифами не пізніше дня перерахування до Банку грошових коштів для виплати Одержувачам.

3.1.4.5.7. У разі отримання від Банку інформації щодо виявлених у Відомості помилок або невідповідностей Клієнт зобов'язаний не пізніше наступного операційного дня надати Банку виправлену Відомість.

3.1.4.5.8. Клієнт зобов'язаний протягом 5 днів з дати настання змін даних про Одержувачів та/або реквізитів Клієнта, письмово повідомити про це Банк. Інформація повинна бути засвідчена уповноваженими особами Клієнта.

3.1.4.5.9. Надати Банку можливість проведення заходів з ознайомлення Одержувачів з новими продуктами та послугами Банку - «День ПриватБанку на підприємстві».

3.1.4.6. Банк зобов'язаний:

3.1.4.6.1. Банк зобов'язаний на підставі отриманих документів від Одержувачів Клієнта відповідно до вимог Банку і у визначеному чинним законодавством України порядку здійснити ідентифікацію Одержувачів.

3.1.4.6.2. Банк зобов'язаний забезпечити відкриття Поточних рахунків та емісію Пластикових платіжних карток Одержувачам Клієнта за умовою надання Одержувачами всіх необхідних документів для відкриття рахунків.

3.1.4.6.3. Банк зобов'язаний перевіряти дані, що містяться у наданій Клієнтом Відомості та в разі відсутності помилок та неточностей, здійснювати переказ грошових коштів, перерахованих Клієнтом в Банк, на рахунки Одержувачів згідно Відомості.

3.1.4.6.4. У разі виявлення помилок та неточностей при перевірці Відомості, Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про неможливість зарахування коштів на рахунки Одержувачів з зазначенням причин і переліком помилок. При цьому Сторони узгодили, що в цьому разі Банк здійснює повернення грошових коштів виключно на підставі листа Клієнта із такою вимогою.

3.1.4.6.5. У разі зміни реквізитів рахунків для переказу Клієнтом Виплат Одержувачам відповідно до умов цього Договору та / або реквізитів для оплати винагороди Банку за цим Договором Банк зобов'язаний не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до настання відповідних змін повідомити Клієнта шляхом направлення письмового повідомлення із зазначенням нових реквізитів рахунку та дати, з якої Клієнт повинен здійснювати переказ грошових коштів за новими реквізитами. Такі зміни не вимагають укладення додаткової угоди до цього Договору.

3.1.4.6.6. За запитом Клієнта, Банк, не пізніше 10 числа, наступного за звітним, надає Клієнту Реєстр зарахувань із зазначенням розміру та дати зарахування коштів кожному Одержувачу. Сторони узгодили, що Реєстри зарахувань надаються Банком виключно у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.1.4.6.7. За запитом Клієнта Банк зобов'язаний надати інформацію про зарахування коштів на рахунки Одержувачів, що здійснювались за останні 5 років із зазначенням розміру та дати зарахувань.

3.1.4.7. Вартість Послуг та порядок розрахунків

3.1.4.7.1. За надання Послуг за цим Договором Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку винагороду в розмірах, визначених Тарифами, не пізніше дня перерахування до Банку грошових коштів для виплати Одержувачам.

У разі не сплати винагороди, Клієнт надає згоду Банку здійснювати дебетові перекази з рахунку Клієнта для виконання зобов'язань зі сплати винагороди банку за надані послуги.

3.1.4.8. Інші умови

3.1.4.8.1. Клієнт дає дозвіл Банку використовувати торгові марки, логотипи, емблеми, зображення, право інтелектуальної власності на які належать Клієнту шляхом нанесення їх на Платіжні картки з індивідуальним дизайном Одержувачів.

Клієнт гарантує, що володіє правами інтелектуальної власності, в тому числі правом на використання торгової марки, логотипу, емблеми, виключним правом дозволяти використання торговельної марки, логотипу, емблеми, для чого надає Банку документи, що підтверджують вищевказані права (свідоцтво на торговельну марку, екземпляр поданої заявки на реєстрацію торгової марки, копію ліцензійного договору, патент на промисловий зразок на емблему та ін.). Банк одноосібно приймає рішення про можливість випуску карт з індивідуальним дизайном з дотриманням вимог законодавства та правил платіжних систем.

3.1.4.9. Відповідальність Сторін та порядок розгляду спорів

3.1.4.9.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

3.1.4.9.2. Банк не несе відповідальність за затримку у зарахуванні коштів на рахунки Одержувачів, в разі, якщо така затримка була викликана:

3.1.4.9.2.1. Несвоєчасним та/або неповним перерахуванням Клієнтом грошових коштів на рахунок Банку;

3.1.4.9.2.2. Несвоєчасним наданням Клієнтом Відомості та/або наявності у ній помилок/неточностей;

3.1.4.9.2.3. В разі, якщо Клієнт не виконав свої зобов'язання щодо сплати винагороди за надання Послуг Банком за цим Договором;

3.1.4.9.2.4. Несвоєчасним повідомленням Клієнта про зміни, які зазначені у п.3.1.4.5.7. цього Договору.

3.1.4.9.3. В разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором однією із Сторін, інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних їй збитків, які підтверджені документально.

3.1.4.9.4. Сторони узгодили, що відповідальність за розбіжності між паперовою та електронною версіями Відомості повністю покладається на Клієнта.

3.1.4.9.5. Клієнт несе відповідальність за відповідність інформації, зазначеної ним у платіжній інструкції, Відомості суті платіжної операції. У разі виявлення невідповідності інформації Клієнт має відшкодувати Банку шкоду, заподіяну внаслідок такої невідповідності інформації.

3.1.4.9.6. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України «Про платіжні послуги» або цим Договором, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

3.1.4.10. Строк дії Договору та порядок його розірвання.

3.1.4.10.1. Договір укладається строком на три календарних роки.

3.1.4.10.2. Якщо жодна зі Сторін за місяць до закінчення строку дії Договору письмово не повідомить іншу Сторону про намір розірвати Договір, цей Договір вважається продовженим на тих же умовах на той же термін.

3.1.4.10.3. Згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України дострокове розірвання Договору здійснюється лише за згодою Сторін, за виключенням випадків передбачених п. 3.1.4.10.4. Договору. В разі розірвання Договору кожна Сторона зобов'язана повністю виконати свої зобов'язання за ним, а Клієнт - повідомити Одержувачів про розірвання Договору. При цьому Банк не здійснює повернення Клієнту винагороди, яка вже були сплачена.

3.1.4.10.4. Банк має право в односторонньому порядку розірвати Договір:

- в разі відсутності Виплат Клієнта Одержувачам через Банк протягом трьох місяців з моменту укладення Договору;

- в разі відсутності зарахувань для здійснення Виплат Одержувачам протягом дев'яти місяців;
- в разі наявності заборгованості за цим Договором.

3.1.4.10.5. Цей Договір може бути розірваний в порядку та на підставах, визначених підрозділом 1.1.8. цього Договору.

3.1.5. Умови та правила здійснення операцій із валютними цінностями

3.1.5. Умови та правила здійснення операцій із валютними цінностями

3.1.5.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення”, підрозділів 3.1.1. “Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку”, 3.1.2. “Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування”, 3.1.3. “Дистанційне управління рахунками” та 3.1.5. «Умови та Правила здійснення операцій із валютними цінностями» (далі — Умови та Правила) акціонерного товариства комерційного банку “ПриватБанк” (далі - Банк). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід’ємною частиною цього Договору.

3.1.5.2. Предмет Договору.

3.1.5.2.1. Банк здійснює операції із валютними цінностями на підставі поданої заяви/платіжної інструкції Клієнта в Системі “Приват24 для бізнесу” або без подання такої заяви/платіжної інструкції Клієнтом у випадках, передбачених чинним законодавством України, та на умовах передбачених цим Договором, а Клієнт зобов’язується сплатити Банку комісійну винагороду, встановлену Банком на день здійснення такої операції та надати необхідні документи для здійснення операції із валютними цінностями.

3.1.5.3. Порядок проведення розрахунків за валютними операціями

3.1.5.3.1. Усі розрахунки на території України проводяться виключно у гривнях, крім розрахунків, які відповідно до вимог чинного законодавства України проводяться в іноземній валюті. Платіжні інструкції при міжнародних розрахунках повинні відповідати вимогам банків-кореспондентів та платіжної системи SWIFT.

3.1.5.3.2. Клієнт - нерезидент проводить операції із валютними цінностями за правочинами з використанням власних рахунків, відкритих в Банку.

3.1.5.3.3. Банк, не виконує розрахунки якщо відправник чи бенефіціар знаходяться в країнах/на територіях, що визнані Банком ризиковими, якщо до відправника чи бенефіціара застосовані санкції РНБО України, міжнародні санкції, зокрема але не виключно, ООН, ЄС, FATF, OFAC, а також санкції відповідно до п.1.1.6.7. цих Умов та Правил та чинним законодавством України.

3.1.5.3.4. Клієнт здійснює валютні операції при наявності відкритого поточного рахунку в іноземній валюті в Банку, на підставі оригіналів документів (включаючи електронні документи) або копій в електронній формі з оригіналів документів на паперових носіях інформації. Копії документів в електронній формі створюються Клієнтом шляхом сканування з оригіналу документа на паперовому носії інформації та засвідчуються кваліфікованим/удосконаленим електронним підписом уповноваженої особи Клієнта, створеним відповідно до вимог законодавства у сфері надання електронних довірчих послуг (далі - електронна копія документа).

3.1.5.3.5. Банк, в разі установлення ознак сумнівної валютної операції, здійснює додатковий аналіз документів (інформації) по валютній операції, договорів, контрактів, угод, інших документів, що застосовуються в міжнародній практиці та можуть вважатися договором, згідно з яким здійснюється валютна операція та має право витребувати від Клієнта додаткові документи (інформацію).

3.1.5.3.6. Копії додаткових документів, включаючи перекладені з інших мов на українську мову, мають бути засвідчені в установленому законодавством України порядку та надаються в Банк в електронному вигляді за допомогою дистанційного каналу банківського обслуговування Системи “Приват24 для бізнесу”, в порядку, передбаченому в п. 3.1.5.3.4. Умов та Правил.

3.1.5.3.7. Банк здійснює валютну операцію, якщо за результатами проведеного додаткового аналізу відсутні підстави вважати, що ця валютна операція є сумнівною.

3.1.5.3.8. Згода на виконання платіжної операції з валютними цінностями (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками) може бути відкликана Клієнтом в порядку встановленому в Заяві приєднання.

3.1.5.3.8. Порядок здійснення Банком переказу коштів в іноземній валюті:

3.1.5.3.8.1. Банк здійснює переказ коштів в іноземній валюті в межах залишку на поточному рахунку Клієнта на момент переказу суми платежу. Перекази, у випадках передбачених чинним законодавством, виконуються з дотриманням лімітів, встановлених Національним банком України.

3.1.5.3.8.2. Банк, після здійснення операції з переказу коштів в іноземній валюті, надає Клієнту інформацію щодо суми всіх витрат, яку сплатив Клієнт за проведення цієї операції або щодо суми, яку необхідно сплатити Клієнтом, в Системі "Приват24 для бізнесу".

3.1.5.3.9. Порядок зарахування коштів в іноземній валюті

3.1.5.3.9.1. Якщо відправник міжнародного переказу знаходиться в країнах/на територіях, що визнані Банком ризиковими та розрахунки з ними обмежені, або якщо сума надходження чи його економічна суть є нехарактерною для поточної діяльності Клієнта, або є підозри про проведення Клієнтом сумнівної/ризикової діяльності, Банк може запросити у Клієнта відповідні пояснення або додаткові документи для аналізу фінансової операції. На час проведення Банком додаткового аналізу операції та / або наданих Клієнтом документів, кошти можуть бути зараховані на рахунок Банку. Якщо операція визнана сумнівною/ризикованою, кошти повертаються відправнику. Строк обліку коштів на рахунок не повинен перевищувати 30 календарних днів.

3.1.5.3.9.2. При відсутності помилок в банківських реквізитах бенефіціара Банк зараховує кошти в іноземній валюті на розподільчий рахунок. Якщо в отриманому надходженні для Клієнта не зазначені найменування, та/або номер рахунку, призначення платежу або є помилки чи невідповідності в цих параметрах, Банк зараховує кошти на рахунок кредитових сум до з'ясування 3720. Строк обліку коштів на рахунок 3720 не повинен перевищувати 30 календарних днів. Після з'ясування відсутніх/неточних реквізитів у повідомленні, Банк зараховує кошти в іноземній валюті на розподільчий рахунок. У разі неможливості встановлення бенефіціара Банк повертає ці кошти платникам.

3.1.5.3.9.3. Банк самостійно здійснює продаж частини надходжень іноземної валюти, у випадках передбачених нормативно-правовими актами Національного банку України, а решту зараховує на валютний поточний рахунок Клієнта.

3.1.5.4. Порядок здійснення платежів у рахунок виконання боргових зобов'язань за кредитними договорами Клієнта перед нерезидентом

3.1.5.4.1. Клієнти здійснюють валютні операції з купівлі іноземної валюти з власних рахунків іноземної валюти/гривні або переказу з власних рахунків іноземної валюти/гривні за кордон/на поточний рахунок нерезидента в Україні з метою здійснення платежів у рахунок виконання боргових зобов'язань Клієнта перед нерезидентом, визначених у кредитному договорі.

3.1.5.5. Операції з купівлі, продажу та обміну іноземної валюти (безготівкової)

3.1.5.5.1. Банк здійснює купівлю/продаж іноземної валюти на валютному ринку України та обмін іноземної валюти на валютному ринку України та/або на міжнародному валютному ринку на підставі поданої заяви

Клієнта та документів, що є підставою для купівлі на умовах, передбачених цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплатити Банку комісійну винагороду за здійснену купівлю/продаж/обмін іноземної валюти.

3.1.5.5.2. Порядок подання заяв та інших документів

3.1.5.5.2.1. Клієнт для здійснення валютних операцій із купівлі/продажу/обміну іноземної валюти подає до банку Заяву на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти (далі — Заява) в електронному вигляді, за допомогою дистанційного каналу банківського обслуговування Система "Приват24 для бізнесу" та підписує платіжну інструкцію, чим доручає Банку здійснити перерахування зі свого поточного рахунку суму у відповідній валюті, необхідну для купівлі/продажу/обміну відповідної іноземної валюти.

Клієнт не подає до банку заяву про продаж іноземної валюти у випадках, коли надходження продаються відповідно до встановлених вимог нормативно-правових актів Національного банку України.

3.1.5.5.2.2. Копії документів, що подаються Клієнтом до Банку, створюються та засвідчуються Клієнтом в порядку, передбаченому в п. 3.1.5.3.4. цих Умов та Правил.

3.1.5.5.2.3. Банк повертає без виконання заяву Клієнта, якщо виконання заяви призведе до невиконання Банком наявного в нього документа стосовно цього Клієнта про арешт на майно (кошти), заборону вчинення певних дій або про утримання від вчинення певних дій, заборону боржнику розпоряджатися та/або користуватися майном (коштами), яке(і) належить(ать) йому на праві власності або дебетового переказу коштів.

3.1.5.5.2.4. Наявність залишку на поточному рахунку у гривні достатнього для купівлі/продажу валюти та/або наявність залишку на поточному рахунку іноземної валюти достатньої для обміну на іншу іноземну валюту та наявність письмового доручення Клієнта на здійснення такого роду операцій є підставою для Банку здійснити купівлю/продаж/обмін іноземної валюти.

3.1.5.5.2.5. Клієнт зазначає в заяві інформацію щодо мети купівлі та документів, на підставі яких здійснюється купівля іноземної валюти, щодо купівлі/продажу/обміну іноземної валюти вказується рахунок переказу та рахунок зарахування валюти, обирає курс, за яким він бажає, щоб була виконана заява (зафіксованим курсом банку, міжбанківським курсом), суму купівлі/продажу/обміну валюти, підписує шляхом використання КЕП.

3.1.5.5.2.6. Клієнт може подати заяву на купівлю/продаж/обмін валюти в період торговельної сесії, яка дійсна лише в день подання. Після підписання заявки з використанням КЕП з вказаного рахунку у гривні/валюті перераховується відповідна сума, що вираховується автоматично шляхом множення суми купівлі/продажу/обміну валюти на показник обраного курсу.

3.1.5.5.2.7. В разі відсутності на вказаному рахунку Клієнта необхідної кількості гривні/валюті для купівлі/продажу/обміну валюти подання заявки блокується.

3.1.5.5.2.8. Банк здійснює безготівкові валютообмінні операції за курсами купівлі та продажу іноземних валют, що діють на час проведення операції. Курси для безготівкових валютообмінних операцій встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

3.1.5.5.2.9. Розмір комісій за здійснення валютообмінних операцій встановлюється та змінюється відповідно до затверджених тарифів Банку.

3.1.5.5.2.10. Клієнт доручає Банку перерахувати зі свого поточного рахунку суму в гривнях, що потрібна для купівлі безготівкової іноземної валюти, а також, якщо це вимагає законодавство, суму збору на

обов'язкове державне пенсійне страхування та інші державні збори в розмірі, установленому законодавством України.

3.1.5.6. Видача готівки

3.1.5.6.1. Банк здійснює видачу готівки в іноземній валюті відповідно до умов цього Договору банківського обслуговування через каси відділень Банку.

3.1.5.6.2. Для отримання готівки в іноземній валюті Клієнт подає пакет документів у Системі "Приват24 для бізнесу". Про результати опрацювання Банком документів Банк інформує Клієнта шляхом направлення повідомлення у Системі "Приват24 для бізнесу".

Замовлення готівки у касу обраного відділення Банку здійснюється Клієнтом заздалегідь через співробітника Банку.

Отримання готівки Клієнтом здійснюється з оформленням видаткового касового документу.

3.1.5.6.3. Обмеження у видачі готівки здійснюється:

- при недостатності коштів;
- при відсутності підтверджуючих документів для здійснення операції;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.5.7. Права та обов'язки Сторін

3.1.5.7.1. Права Клієнта

3.1.5.7.1.1. Клієнт має право отримати письмове повідомлення Банку про інформування Національного Банку України щодо договорів, які передбачають виконання Клієнтом боргових зобов'язань перед нерезидентом-кредитором, визначених в кредитному договорі (договорі позики/поворотної фінансової допомоги).

3.1.5.7.1.2. Клієнт має право відкликати з Банку, що його обслуговує, заяву з купівлі/продажу/обміну іноземної валюти до моменту її виконання банком у повній або частковій сумі шляхом подання листа про відкликання заяви, складеного в довільній формі та підписаного особою або її представником, при цьому Клієнт відшкодовує Банку усі витрати, пов'язані із таким відкликанням заяви.

3.1.5.7.2. Права Банку

3.1.5.7.2.1. Банк має право утримати комісійну винагороду в гривнях з коштів, отриманих від продажу іноземної валюти без зарахування цієї комісійної винагороди на його поточний рахунок у національній валюті.

3.1.5.7.2.2. Банк має право змінювати значення комерційних курсів для операцій з купівлі/продажу/обміну протягом дня.

3.1.5.7.2.3. Банк має право витребувати від Клієнта додаткові документи (інформацію), у визначених Банком обсягах та строки. Перелік додаткових документів, вказаний в нормативно-правових актах НБУ не є вичерпним. Банк самостійно визначає обсяг та перелік додаткових документів за умови забезпечення виконання достатності та адекватності вжитих заходів на виконання вимог щодо встановлення суті та мети валютної операції, відповідності/невідповідності суті валютної операції змісту діяльності її учасників,

наявності/відсутності економічної доцільності (сенсу) валютної операції; достатності/недостатності реальних фінансових можливостей суб'єкта валютної операції проводити (ініціювати) валютну операцію на відповідну суму, вивчення інформації про учасників валютної операції, їх діяльність та ділову репутацію, встановлення джерел походження коштів (активів) суб'єкта валютної операції, а також кінцевих бенефіціарних власників учасників валютної операції, включаючи відсутність підстав вважати, що вони використовують агентів, номінальних утримувачів (номінальних власників) або посередників із метою приховування кінцевих бенефіціарних власників (контролерів).

3.1.5.7.3. Обов'язки Клієнта

3.1.5.7.3.1. Клієнт зобов'язаний надати оригінали або копії договорів/документів, які стосуються здійснення валютної операції та письмові пояснення на запит банку, які стосуються валютних операцій або фінансової діяльності клієнта.

3.1.5.7.3.2. Клієнт зобов'язаний сплатити комісійну винагороду за здійснені послуги Банку відповідно до тарифів, встановлених Банком на день здійснення такої операції.

3.1.5.7.3.3. Клієнт зобов'язаний подати до банку разом із платіжною інструкцією в іноземній валюті оригінали документів та їх копії або лише копії документів відповідно до нормативно-правових актів Національного банку, які потрібні Банку для здійснення валютного контролю за правомірністю переказу іноземної валюти з рахунку Клієнта.

Банки мають право вимагати від резидентів перекладу на українську мову договорів з нерезидентами, які складені іноземною мовою, та інших документів, що необхідні для здійснення контролю за своєчасністю розрахунків за експортними, імпорнтними операціями їх клієнтів (крім документів, що необхідні для здійснення контролю за своєчасністю розрахунків за експортними операціями, викладених англійською мовою, а також викладених іноземною мовою з одночасним викладенням англійською мовою). Не перекладаються на українську мову документи, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською мовою.

3.1.5.7.3.4. Клієнт зобов'язаний використати іноземну валюту, куплену в установленому порядку через Банк, не пізніше ніж за 10 (десяти) робочих днів після дня її зарахування на його поточний рахунок на потреби, зазначені в заяві про купівлю іноземної валюти.

3.1.5.7.3.5. Клієнт зобов'язаний переказати куплену, обмінану на валютному ринку України іноземну валюту для виконання власних зобов'язань перед нерезидентами лише з поточного рахунку, відкритого в банку, крім розрахунків за акредитивами. Іноземну валюту, обмінану на міжнародному валютному ринку з метою виконання резидентом зобов'язань перед нерезидентом за зовнішньоекономічним договором, дозволяється переказувати за призначенням без проміжного зарахування цієї іноземної валюти на поточний рахунок резидента, відкритий у Банку.

3.1.5.7.3.6 Клієнт зобов'язаний щомісячно надавати звітності "Дані про стан заборгованості, розрахунки та планові операції за кредитами та іншими зобов'язаннями за договором з нерезидентом". Якщо Клієнт підключився до послуги «Платний звіт» комісія за формування платного звіту перераховується автоматично відповідно до тарифів Банку.

3.1.5.7.3.7. Банк самостійно приймає рішення про необхідність подання Клієнтом документів, що пов'язані зі здійсненням валютних операцій. Клієнт у разі запиту Банком документів, що пов'язані зі здійсненням валютних операцій, зобов'язаний подати такі документи в термін, установлений Банком.

3.1.5.7.4. Обов'язки Банку

3.1.5.7.4.1. Банк зобов'язаний у строк, що не перевищує 5 (п'яти) робочих днів після дати звернення Клієнта (але не пізніше дня проведення валютної операції за таким договором вперше через цей банк), надати повідомлення про відповідний кредитний договір Національному банку.

3.1.5.7.4.2. Банк не пізніше робочого дня, наступного за днем інформування Національного Банку України, зобов'язаний надіслати Клієнту письмове повідомлення (документ в електронній або паперовій формі) про внесення до Інформаційної системи НБУ відповідної інформації щодо договорів з нерезидентами, які передбачають виконання Клієнтом боргових зобов'язань перед нерезидентом-кредитором, визначених в кредитному договорі (договорі позики/поворотної фінансової допомоги).

3.1.5.7.4.3. Банк зобов'язаний зараховувати куплену, обміняну за дорученням Клієнта іноземну валюту на поточний рахунок Клієнтів, за винятком купівлі, обміну іноземної валюти:

1) для покриття акредитива;

2) за кореспондентськими рахунками банків-нерезидентів;

3) для виконання резидентом зобов'язань перед нерезидентом за зовнішньоекономічним договором, якщо обмін іноземної валюти здійснено на міжнародному валютному ринку.

3.1.5.7.4.4. Банк зобов'язаний продати куплену іноземну валюту:

1) протягом 5 (п'яти) робочих днів, в разі порушення Клієнтами строків, передбачених у п. 3.1.5.7.3.4. цих Умов та Правил;

2) без доручення Клієнта не пізніше ніж на наступний робочий день після дня зарахування на розподільчий рахунок повернені на адресу резидента (оскільки взаємні зобов'язання частково або повністю не виконані) кошти в іноземній валюті, які були куплені та переказані на користь нерезидента.

3) в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

3.1.5.7.4.5. Банк зобов'язаний запобігти проведенню валютної операції (відмовити в проведенні валютної операції), яка не відповідає вимогам валютного законодавства. В разі, якщо валютна операція пов'язана з уникненням вимог/обмежень/заборон, установлених законами України, що регулюють відносини у сферах забезпечення національної безпеки, запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму чи фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, виконання взятих Україною зобов'язань за міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та здійснює заходи, передбачені законодавством України.

3.1.5.8. Відповідальність Сторін

3.1.5.8.1. За порушення вимог з питань здійснення операцій із валютними цінностями, Банки та Клієнти несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.5.9. Строк дії Договору

3.1.5.9.1. Строк дії цього Договору встановлений в Заяві про приєднання, але в будь-якому випадку діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Якщо за місяць до закінчення строку дії Договору жодна зі Сторін не заявить наміри припинити Договір, Договір вважається продовжений на кожний наступний рік.

3.1.5.9.2. Цей Договір може бути розірваний в порядку та на підставах, визначених підрозділом 1.1.8. Умов та Правил.

3.1.5.10. Інші умови

3.1.5.10.1. У інших питаннях, які не передбачені даним Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

3.1.5.10.2. У випадку виникнення спорів між Банком та Клієнтом за цими Умовами та Правилами, Сторони повинні вирішити питання шляхом проведення переговорів між собою. Розбіжності, з яких Сторони не змогли домовитись, підлягають розгляду в судовому порядку.

3.1.5.10.3. Сторони домовились, що спосіб отримання Клієнтом примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

3.1.5.10.4. Детальна інформація про обробку персональних даних Банком міститься:

- у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ «ПриватБанк»;

- у підрозділі 1.1.9. Умов та Правил.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
2	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Стандарт» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN/CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD)	екв. 25 EUR	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
3	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN/CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD)	екв. 22 EUR	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.

4	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес ПРО» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN/CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD)	екв. 20 EUR	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
6	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Стандарт» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD	екв. 25 USD	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
7	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD	екв. 22 USD	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
8	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес ПРО» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD	екв. 20 USD	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
10	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Стандарт» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція FULL)	екв. 51,50 USD (в т.ч. 25 USD за переказ)	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.

11	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Комфорт» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція FULL)	екв. 48,50 USD (в т.ч. 22 USD за переказ)	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
12	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес ПРО» Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція FULL)	екв. 46,50 USD (в т.ч. 20 USD за переказ)	Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу.
13	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT: вихідні зовнішні платежі в валютах 2-ї групи класифікатора	екв. 15 USD	Тариф сплачується за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу
14	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): внутрішньобанківські платежі в іноземних валютах	не тарифікуються	
15	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Проведення безготівкових платежів: вихідні платежі в національній валюті за зовнішньоекономічними договорами	екв. 15 USD	Тариф сплачується за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції
16	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Проведення SWIFT-доручення в іноземній валюті в післяопераційний час с подальшим списанням коштів з поточного рахунку клієнта цим же днем	Після 16:00 - тариф 0,1% (екв. Не більше 500 грн) Після 17:00 - тариф 0,2% (екв. Не більше 1 000 грн)	
17	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Розшук сум за запитом клієнта відправлених з банку у валюті 1 групи	екв. 75 USD	Тариф сплачується в гривні за курсом НБУ на дату Запиту
18	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Розшук сум за запитом клієнта відправлених з банку у валюті 2 групи	екв. 25 USD	Тариф сплачується в гривні за курсом НБУ на дату Запиту
19	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Розшук сум за запитом клієнта не надійшли в банк у валюті 1 групи	екв. 85 USD	Тариф сплачується в гривні за курсом НБУ на дату Запиту

20	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Розшук сум за запитом клієнта не надійшли в банк у валюті 2 групи	екв. 35 USD	Тариф сплачується в гривні за курсом НБУ на дату Запиту
21	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Наступні зміни/анулювання вихідних і вхідних платежів на підставі листа відправника: у валюті 1 групи	екв. 55 USD	Тариф сплачується в гривні за курсом НБУ на дату листа
22	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Наступні зміни/анулювання вихідних і вхідних платежів на підставі листа відправника: у валюті 2 групи	екв. 25 USD	Тариф сплачується в гривні за курсом НБУ на дату листа
23	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Надання SWIFT - протоколу за вихідними зовнішніми платежами на паперовому носії (поза Приват24 для бізнесу)	30 грн	
24	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Формування та відправка виписок нерезидентам в форматі MT 940 SWIFT	500 грн	Тариф сплачується автоматично щомісяця
25	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Видача готівкових коштів з рахунку корпоративного клієнта в іноземній валюті	1% від суми	Тариф автоматично стягується від суми виданих коштів в гривневому еквіваленті за курсом НБУ на дату видачі готівкових коштів.
26	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Зарахування готівкових коштів на валютний рахунок клієнта згідно чинного законодавства	не тарифікується	
27	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Обслуговування операцій із зовнішньоекономічної діяльності: Надання довідок за запитом Клієнтів за інформацією про незавершені розрахунки резидента та обсяги купленої, обміненої і перерахованої іноземної валюти за договорами, які передаються на обслуговування в інший банк (за кожним договором окремо)	200 грн за 2 сторінки	Наступні сторінки по 50 грн за кожную, але не більше 3 000 грн
28	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Обслуговування операцій із зовнішньоекономічної діяльності: Надання довідок за запитом щодо підтвердження надходжень у валюті на рахунок клієнта і передачі таких надходжень на валютний контроль в інші банки; підтвердження наявності імпортерів ТД в реєстрах ТД і передачі необхідних ТД на валютний контроль в інші банки	200 грн за 2 сторінки	Наступні сторінки по 50 грн за кожную, але не більше 3 000 грн
29	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Обслуговування операцій із зовнішньоекономічної діяльності: Надання інших довідок про стан розрахунків за зовнішньоекономічними контрактами Клієнтів банку (для внутрішнього використання, для Міністерства економіки та т. д.)	100 грн	
30	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Термінова довідка (про стан рахунку, підтвердження проведених платежів тощо)	100 грн	Оплачується додатково. Термінова Довідка надається у день запиту або на наступний день, якщо запит клієнта був наданий після 13:00 поточного дня
31	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за обслуговування рахунків - виконання платежів за кредитними договорами з нерезидентами (у тому числі перевірка кредитних угод, на підставі яких виконуються операції з РКО)	1 800 грн	Разова комісія. Сплачується в день надання пакету документів
32	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Внесення інформації до - АІС "Кредитні договори з нерезидентами"	1 200 грн з ПДВ	Разова комісія. Оплачується після перевірки документів Банком

33	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Надання клієнтам банку довідки про стан розрахунків за договорами кредитів, позик, поворотної фінансової допомоги від нерезидентів (в т.ч. для передачі їх на обслуговування в інший банк)	600 грн	Разова комісія. Сплачується за довідку в момент її надання за кожним договором
34	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Формування щомісячної звітності "Дані про стан заборгованості, розрахунки та планові операції за кредитами та іншими зобов'язаннями за договором з нерезидентом"	240 грн з ПДВ	Сплачується за форму звітності в момент її надання
36	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Тарифний пакет «Бізнес Стандарт» Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу	0,2%	"Тариф розраховується від суми заявки в валюті, сплачується автоматично в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції за кожну окрему заявку.
37	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	"Тарифний пакет «Бізнес Комфорт» Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу"	0,15%	"Тариф розраховується від суми заявки в валюті, сплачується автоматично в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції за кожну окрему заявку.
38	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	"Тарифний пакет «Бізнес ПРО» Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу"	0,10%	"Тариф розраховується від суми заявки в валюті, сплачується автоматично в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції за кожну окрему заявку.
40	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за конвертацію однієї безготівкової іноземної валюти на іншу	не тарифікується	
41	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бюджетний». Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN/CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD)	екв. 25 EUR*	Тариф нараховується автоматично за кожну платіжну інструкцію, в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв. 5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. Сплачується на підставі Рахунку та Акту про що зазначено в Договорі «Про відкриття та обслуговування поточних рахунків в іноземній валюті».
42	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бюджетний». Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція FULL)	екв. 25 USD*	Тариф нараховується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. Сплачується на підставі Рахунку та Акту про що зазначено в Договорі «Про відкриття та обслуговування поточних рахунків в іноземній валюті».

43	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бюджетний». Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (OUR): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція FULL)	екв. 51,50 USD (в т.ч. 25 USD за переказ)*	Тариф нараховується автоматично за кожним кожною платіжною інструкцією в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. Сплачується на підставі Рахунку та Акту про що зазначено в Договорі «Про відкриття та обслуговування поточних рахунків в іноземній валюті».
44	Мікро бізнес	Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT: вихідні зовнішні платежі в валютах 2-ї групи класифікатора	екв. 15 USD	Тариф нараховується за кожною платіжною інструкцією в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - OUR - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - BEN - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHA - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу
45	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бюджетний». Видача готівкових коштів з рахунку корпоративного клієнта в іноземній валюті	0,5% від суми	Тариф автоматично нараховується від суми виданих коштів в гривневому еквіваленті за курсом НБУ на дату видачі готівкових коштів. Комісія нараховується за фактом надання послуги. Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за оплачуванним.
46	Мікро бізнес	Тарифний пакет «Бюджетний». Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу	Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бюджетний»	

3.1.6. Умови та правила продукту «Масові виплати»

3.1.6.1. Предмет договору

3.1.6.1.1. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування Клієнтів, в частині зарахування цільових і нецільових виплат (вплата заробітної плати, аліментів, виплата по паях, виплата обдарованим студентам, інші виплати) (далі - «Масові виплати»)* на користь фізичних осіб (працівників, студентів та інших осіб), (далі - «Отримувачі»), на підставі платіжної інструкції та супровідного документа - Відомість розподілу масових виплат (далі-«Відомість») поданих Клієнтом, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку комісійну винагороду за надані послуги згідно з тарифами Банку.

*Вид виплат визначається Сторонами у Заяві приєднанні.

3.1.6.1.2. Порядок надання послуги

3.1.6.1.2.1. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування за цим Договором лише ідентифікованим Клієнтам Банку.

3.1.6.1.2.2. Клієнт надає платіжну інструкцію та Відомість в електронному вигляді з використанням системи дистанційного банківського обслуговування «Приват24 для бізнесу» (далі - «Приват24 для бізнесу»), які підписується шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису (далі-«КЕП»). Банк приймає в роботу Відомість у разі сплати Клієнтом комісійної винагороди РКО, згідно тарифів Банку.

3.1.6.1.2.3. Сторони визначили, що номер картки та/або РНОКПП є Унікальним ідентифікатором Отримувача коштів за цим Договором, і вказується Клієнтом в Відомості.

3.1.6.1.2.4. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію та Відомість від Клієнта через «Приват24 для бізнесу» - онлайн (цілодобово, без перерв, вихідних і свят). Банк виконує платіжну інструкцію та Відомість, які надійшли до 21.00 години - протягом операційного дня, в день надходження платіжного документа. У разі надходження платіжної інструкції та Відомості після 21.00 години - за можливістю в день надходження платіжного документа але, не пізніше наступного операційного дня.

3.1.6.1.2.5. Якщо у Отримувача немає поточного рахунку, Банк обліковує кошти на рахунках Банку до отримання відповідної заяви Отримувача про відкриття рахунку та укладення договору із Банком.

3.1.6.1.2.6. Умови, строки і порядок обслуговування поточних рахунків Отримувачів визначаються окремо на підставі самостійних договорів, що укладаються між Банком та Отримувачем. Видаткові операції за такими рахунками здійснюються після звернення Отримувача до банку, пред'явлення ним документів, що дають

зможу банку верифікувати Отримувача та укласти договір банківського рахунку.

3.1.6.1.2.7. Оплата комісійної винагороди Клієнтом здійснюється окремим платежем до моменту подання Відомості для зарахування виплат Отримувачам згідно тарифів Банку.

Оплата комісійної винагороди Отримувача здійснюється шляхом утримання комісійної винагороди з суми призначеної для зарахування згідно тарифів Банку.

3.1.6.1.2.8. Клієнт може здійснювати перерахування Масових виплат Отримувачам такими способами:

- вказавши у Відомості номер Платіжної картки.

При зарахуванні у такий спосіб, грошові кошти зараховуються на зазначену Клієнтом Платіжну картку, а у разі неможливості зарахування (Платіжна картка закрита/прострочений строк/тип договору не призначений для зарахування), Банк запропонує Клієнту здійснити зарахування на іншу альтернативну Платіжну картку Отримувача.

У випадку неможливості зарахування на зазначену Клієнтом Платіжну картку та відсутності іншої альтернативної Платіжної картки/поточного рахунку у ідентифікованого Отримувача, Банк зараховує грошові кошти на відповідний рахунок Банку до моменту звернення Отримувача, але грошові кошти обліковуються на рахунку Банку не більше 30 (тридцяти) календарних днів.

- вказавши у Відомості реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі-«РНОКПП»), Клієнту буде запропоновано обрати відповідну Платіжну картку (для цільового зарахування Масових виплат-Картка для виплат з прив'язкою до Договору з переказу заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат з використанням платіжних карток/Картка для Виплат з найбільшим строком дії; для нецільових зарахувань Масових виплат-Картка для Виплат з найбільшим строком дії/кредитна картка/преміальна кредитна картка) для зарахування Отримувачу.

У випадку коли у ідентифікованого Отримувача відсутні поточні рахунки/Платіжні картки, Банк перераховує грошові кошти на відповідний рахунок Банку до моменту звернення Отримувача, але грошові кошти обліковуються на рахунку Банку не більше 30 (тридцяти) календарних днів.

Грошові кошти, що обліковуються на рахунку Банку у випадках передбачених цим пунктом Договору, після 30 (тридцяти) календарних днів, повертаються на рахунок Клієнта з якого вони надійшли, а у разі відсутності діючого рахунку Клієнта,

обліковуються на рахунку Банку до моменту звернення Клієнта.

Банк повідомляє Клієнта щодо повернення грошових коштів у спосіб та каналами визначеними розділом 1.1.3. Умов та Правил. 3.1.6.2 Права та обов'язки Сторін

3.1.6.2.1 Клієнт має право:

3.1.6.2.1.1. Клопотати про надання фізичним особам - Отримувачам Клієнта Карт для виплат та інших Карт МПС VISA або MasterCard, а також про надання додаткових послуг.

3.1.6.2.1.2. Клієнт має право відкликати згоду на виконання платіжної операції (пов'язаних між собою платіжних операцій) у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги». Платіжна інструкція може бути відкликана тільки в повній сумі.

3.1.6.2.2. Банк має право:

3.1.6.2.2.1. Відкривати додаткові програми надання банківських послуг до поточних рахунків Отримувачів.

3.1.6.2.2.2. У разі виявлення залишку коштів на рахунку масових виплат, Банк має право ініціювати проведення звірки з Клієнтом і, за результатами звірки, повернути кошти на рахунок клієнта, з якого вони надійшли.

3.1.6.2.2.3. У випадку, якщо сума коштів у платіжній інструкції не збігається з даними у Відомості для зарахування та / або Банк не має можливості встановити належних отримувачів не зарахованих коштів та / або не має можливості зарахувати кошти отримувачам згідно внутрішньобанківських правил проведення

розрахунків, Банк має право повернути кошти підприємству на рахунок, з якого ці кошти були перераховані.

3.1.6.2.2.4. Банк приймає до виконання надану Клієнтом платіжну інструкцію та Відомість за умови, що ці платіжні документи оформлені належним чином та не мають законних підстав для відмови в їх прийнятті.

3.1.6.2.2.5. Банк у разі відмови в прийнятті наданої Клієнтом платіжної інструкції та Відомості негайно повідомляє про це Клієнта засобами дистанційної комунікації із зазначенням причини відмови та посиланням на норми законодавства України (за наявності) та Договору.

3.1.6.2.3. Клієнт зобов'язаний:

3.1.6.2.3.1. Сплачувати Банку комісійну винагороду за надані послуги згідно з тарифами Банку до моменту подання Відомості для зарахування виплат Отримувачам.

3.1.6.2.3.2. Не пізніше подання платіжної інструкції на переказ коштів надати в Банк Відомість розподілу масових виплат, підписану уповноваженою особою Клієнта, в електронному вигляді, через «Приват24 для бізнесу», у форматі, передбаченому Банком згідно Умов та правил надання банківських послуг.

3.1.6.2.4. Банк зобов'язаний:

3.1.6.2.4.1. У разі надання Клієнтом платіжної інструкції та Відомості для зарахування на рахунки Отримувачів, здійснювати переказ коштів на рахунки Отримувачів у строки передбачені п. 3.1.6.1.2.4 Умов та Правил.

3.1.6.2.4.2. Здійснювати перевірку даних Відомості отриманої від Клієнта для подальшого переказу коштів на рахунки Отримувачів.

3.1.6.2.4.3. У разі позитивного результату перевірки Відомості проводити переказ грошових коштів, перерахованих Клієнтом в Банк за даними Відомості, на рахунки Отримувачів.

3.1.6.2.4.4. У разі наявності помилок при перевірці інформації у Відомості, повідомляти Клієнту про неможливість зарахування коштів на рахунки Отримувачів з зазначенням причин та переліком помилок. Грошові кошти будуть повернуті (у разі помилок) тільки на підставі листа Клієнта.

3.1.6.2.4.5. У разі зміни реквізитів рахунків для переказу Клієнтом грошових коштів для виплати Отримувачам відповідно до умов цього Договору та / або реквізитів для оплати комісійної винагороди Банку за цим Договором не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до настання відповідних змін повідомити Клієнта шляхом направлення письмового повідомлення із зазначенням нових реквізитів рахунку і дати, з якої Клієнт повинен здійснювати переказ грошових коштів за новими реквізитами. Такі зміни не вимагають укладення додаткової угоди до цього Договору.

3.1.6.2.4.6. За запитом Клієнта Банк зобов'язаний надати інформацію про зарахування коштів на рахунки Отримувачів, що здійснювались за останні 5 років із зазначенням розміру та дати зарахувань.

3.1.6.3. Відповідальність Сторін та порядок розгляду спорів

3.1.6.3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

3.1.6.3.2. Банк відповідає за збереження банківської таємниці за операціями, які

здійснені за рахунками Отримувачів, згідно з чинним законодавством України.

3.1.6.3.3. Банк не несе відповідальність за затримку у зарахуванні коштів на рахунки Отримувачів, якщо затримка була викликана:

- невчасним /неповним перерахуванням Клієнтом грошових коштів на рахунок Банку;
- невчасним/недостовірним наданням Клієнтом Відомості розподілу масових виплат.

3.1.6.3.4. Банк не відповідає за затримку переказу коштів на рахунок Отримувача, якщо Клієнт не виконав свої зобов'язання по перерахуванню комісійної винагороди за касове обслуговування.

3.1.6.3.5. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором однією із сторін інша сторона має право вимагати від винної сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування завданих їй збитків, які підтверджені документально.

3.1.6.3.6. Обидві сторони відповідають за дотримання комерційної таємниці та інформаційної безпеки системи обслуговування держателів Карток. Технічні засоби підрозділу Банку, програмне забезпечення, технологія обслуговування рахунків, а також Картки є власністю Банку.

3.1.6.3.7. Клієнт несе відповідальність за відповідність інформації, зазначеної ним у платіжній інструкції, Відомості суті платіжної операції. У разі виявлення невідповідності інформації Клієнт має відшкодувати Банку шкоду, заподіяну внаслідок такої невідповідності інформації.

3.1.6.3.8. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України «Про платіжні послуги» або цим Договором, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

3.1.6.4. Інші умови

3.1.6.4.1. Спірні питання, які можуть виникнути між Банком і Клієнтом у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом проведення переговорів. В разі недосягнення згоди між Сторонами шляхом переговорів, спори між Сторонами вирішуються в судовому порядку.

3.1.6.4.2. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

3.1.6.4.3. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві приєднання.

3.1.6.5. Строк дії Договору та порядок його розірвання.

3.1.6.5.1. Договір укладається строком на три календарних роки.

3.1.6.5.2. Якщо жодна зі Сторін за місяць до закінчення строку дії Договору письмово не повідомить іншу Сторону про намір розірвати Договір, цей Договір вважається продовженим на тих же умовах на той же термін.

3.1.6.5.3. Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору, в разі, якщо одна із сторін повідомила про бажання розірвати цей Договір, або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

3.1.6.5.4. Згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України дострокове розірвання Договору здійснюється лише за згодою Сторін, за виключенням випадку,

передбаченого п. 3.1.6.5.5. Договору. В разі розірвання Договору кожна Сторона зобов'язана повністю виконати свої зобов'язання за ним, а Клієнт - повідомити Одержувачів про розірвання Договору. При цьому Банк не здійснює повернення Клієнту винагороди, яка вже були сплачена.

3.1.6.5.5. Банк має право в односторонньому порядку розірвати Договір:

- в разі відсутності Масових виплат Клієнта Одержувачам через Банк протягом дев'яти місяців.

3.1.6.5.6. Цей Договір може бути розірваний в порядку та на підставах, визначених підрозділом 1.1.8. цього Договору.

3.1.6.6. Тарифи Банку розміщені за посиланням <https://privatbank.ua/business/massovyje-vyplaty> та в Заяві приєднання.

3.2. Кредити (Умови та правила користування послугою кредитування юридичних осіб від ПриватБанку)

3.2.1. Кредитний ліміт

3.2.1.1. Предмет Договору

3.2.1.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту овердрафтовий кредит шляхом встановлення кредитного ліміту (далі — Ліміт) на поточний рахунок Клієнта (далі — Кредит) на поповнення обігових коштів та здійснення поточних платежів Клієнта в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі — Умови або Договір) в обмін на зобов'язання Клієнта з повернення Кредиту, сплати комісії, процентів в обумовлені цим Договором терміни. Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і відсотків або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання фінансової допомоги.

3.2.1.1.2. Розмір Кредиту, який може бути наданий Клієнту, складає від 10 000 до 2 000 000 гривень.

3.2.1.1.3. Банк здійснює обслуговування Ліміту Клієнта, що полягає у проведенні його платежів понад залишок коштів на поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів в межах Ліміту шляхом дебетування поточного рахунку. При цьому утворюється Дебетове сальдо.

Дебетове сальдо по поточному рахунку Клієнта — це сума грошових коштів, перерахованих Банком на підставі розрахункових документів Клієнта з його поточного рахунку протягом операційного дня понад його залишок на поточному рахунку з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня (далі — Дебетове сальдо).

3.2.1.1.4. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви на отримання послуги “Кредитний ліміт на поточний рахунок” (далі — Заява) в Системі “Приват24 для бізнесу” із використанням кваліфікованого електронного підпису (далі — КЕП), що разом з цими Умовами та Правилами становлять Кредитний договір.

Клієнт Банку, який приєднався до Умов та Правил надання банківських послуг в повному обсязі шляхом підписання іншої заяви або документа та має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до Послуги шляхом підписання Заяви в системі “Приват24 для бізнесу” із використанням КЕП.

Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта щодо встановлення Банком будь-якого розміру Кредитного ліміту.

3.2.1.1.5. Ліміт встановлюється Банком на кожний операційний день. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по поточному рахунку, платоспроможності, кредитної історії та інших показників відповідно до внутрішньобанківських нормативів та положень і нормативних актів Національного банку України. Для розрахунку розміру Ліміту державні/комунальні підприємств надають також рішення органу виконавчої влади/органу місцевого самоврядування.

У випадку зниження Банком Ліміту в порядку, передбаченому цими Умовами, Клієнт зобов'язується здійснювати погашення Кредиту в порядку, передбаченому п.п. 3.2.1.4.1 - 3.2.1.4.16 цього Договору.

3.2.1.1.6. Сторони узгодили, що Ліміт може бути змінений Банком в односторонньому порядку, передбаченому цими Умовами, у разі зниження/збільшення надходжень грошових коштів на поточний рахунок або настання інших факторів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку.

Приєднавшись до цих Умов, Клієнт висловлює свою згоду на те, що зміна Ліміту проводиться Банком в односторонньому порядку шляхом повідомлення Клієнта в порядку, передбаченому п. 3.2.1.1.7 цих Умов.

3.2.1.1.7. Сторони узгодили, що для повідомлення Клієнта про розмір Ліміту, його зміну та узгодження інших змін до цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему "Приват24 для бізнесу", SMS-повідомлення або інші засоби). Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

3.2.1.1.8. Проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту проводиться Банком протягом одного року з моменту приєднання Клієнта до Договору. При належному виконанні Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, за відсутності заперечень Клієнта, проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту може бути продовжено Банком на той самий строк у порядку, передбаченому п. 3.2.1.6.1 цього Договору.

3.2.1.1.9. Банк припиняє оплату розрахункових документів Клієнта за рахунок Кредиту при настанні хоча б одного за таких випадків:

- при надходженні розрахункових документів на примусове списання (стягнення) коштів з поточного рахунку Клієнта;
- при арешті коштів Клієнта;
- при зупиненні видаткових операцій за рахунком Клієнта;
- при забороні виконання операцій за рахунком Клієнта.

Подальші взаємини Сторін регулюються окремо. Відновлення операцій за платіжними документами Клієнта за рахунок кредитних коштів здійснюється після зняття арешту або після виконання (повернення) платіжної вимоги або після закінчення дії зупинення операцій за рахунком.

3.2.1.1.10. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, окрім умов встановлення та перегляду розміру Ліміту згідно з п.п. 3.2.1.1.5 — 3.2.1.1.8 цих Умов, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п. 3.2.1.1.7 цих Умов, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

3.2.1.2. Права та обов'язки Сторін

3.2.1.2.1. Банк зобов'язаний:

3.2.1.2.1.1. Здійснювати платежі Клієнта понад залишок коштів на його поточному рахунку на підставі його розрахункових документів у межах Ліміту.

Зобов'язання Банку з видачі Кредиту або його частини виникають у Банк в день надання Клієнтом розрахункових документів на використання Кредиту в межах вказаних в них сум.

3.2.1.2.1.2. Обслуговувати Ліміт на поточному рахунку Клієнта згідно з наступним порядком:

При надходженні розрахункових документів Клієнта в Банк протягом операційного дня та відсутності грошових коштів на поточному рахунку Клієнта, Банк здійснює їх оплату відповідно до цих Умов в межах встановленого Ліміту.

Розрахункові документи подаються Клієнтом з дотриманням порядку розрахунково-касового обслуговування, передбаченого Умовами та Правилами надання банківських послуг.

При закритті Банківського дня сформоване Дебетове сальдо на поточному рахунку Клієнта фактично є сумою використаного Клієнтом Кредиту в цей день.

3.2.1.2.1.3. Забезпечувати Клієнта консультаційними послугами з питань виконання цього Договору.

3.2.1.2.1.4. Здійснювати контроль за виконанням умов кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням кредиту.

3.2.1.2.1.5. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати судових витрат, передбачених п.п. 3.2.1.2.2.9, 3.2.1.5.5 цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України.

Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

3.2.1.2.2. Клієнт зобов'язаний:

3.2.1.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у п. 3.2.1.1.1 цих Умов.

3.2.1.2.2.2. Сплатити Банку проценти за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

3.2.1.2.2.3. Повернути Кредит у строки, встановлені п.п. 3.2.1.6.1, 3.2.1.2.3.9, 3.2.1.4.3 цього Договору.

3.2.1.2.2.4. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів) в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, та у випадку, якщо сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 200 млн. грн. або більше, надавати річну фінансову звітність, що підтверджена аудитором та має безумовно позитивний або умовно позитивний висновок аудиторського звіту. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графи 2000, 2010, 2120 «Звіту про фінансові результати», за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010.

3.2.1.2.2.5. На вимогу Банку інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджуючої документації.

3.2.1.2.2.6. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок, за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості і своєчасності погашення.

3.2.1.2.2.7. При винесенні господарським судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, прийняття рішення про припинення діяльності, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше трьох днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.1.2.2.8. Письмово повідомляти Банк про незгоду із запропонованим Банком, відповідно до п.п. 3.2.1.2.3.1, 3.2.1.1.4 цього Договору, Лімітом у строк не пізніше 2 (двох) банківських днів від дати отримання від Банку повідомлення про перерахунок Ліміту.

У разі отримання Банком від Клієнта письмового повідомлення про незгоду з розміром пропонованого Банком Ліміту, отриманого в результаті перерахунку, Банк має право на свій розсуд або продовжувати обслуговування в рамках Ліміту, який був попередньо узгоджений в Клієнтом, або припинити обслуговування Ліміту на поточному рахунку Клієнта, про що Банк повідомляє Клієнта у спосіб, передбачений п.3.2.1.1.7 цих Умов. У подальшому Банк має право на свій вибір відновити або призупинити обслуговування Ліміту на поточному рахунку Клієнта, в порядку, встановленому Умовами.

3.2.1.2.2.9. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за кредитом, а також договорами поруки тощо, укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами тощо. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.1.2.2.10. У разі відповідної вимоги Банку, Клієнт зобов'язується укласти з Банком договір банківського рахунку з використанням електронно-інформаційних програмних продуктів; направляти надходження від господарської діяльності на поточний рахунок в Банку; проводити через Банк валютнообмінні операції з продажу (купівлі) іноземної валюти за гривню або іншу іноземну валюту; придбати в Банку паливні карти; укласти з Банком Договір на випуск корпоративної картки, укласти з Банком Договір про використання банківських платіжних карток як платіжного засобу в торгових і сервісних підприємствах (еквайринг), впровадити зарплатний проект для співробітників або придбати інші банківські продукти. Оплата вищезазначених послуг здійснюється Клієнтом згідно тарифів, що діють в Банку на момент оплати.

3.2.1.2.2.11. Клієнт засвідчує, що усі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними.

3.2.1.2.3. Банк має право:

3.2.1.2.3.1. Не менше одного разу на місяць проводити перерахунок Ліміту відповідно до внутрішньобанківських нормативних документів та чинного законодавства.

3.2.1.2.3.2. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, зміни курсу гривні до іноземної валюти 1 групи класифікатора іноземних валют - збільшення на 5 і більше процентів, Банк має право змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів: у письмовій формі, через установлені засоби електронного зв'язку Банку й Клієнта - системи клієнт - банк, Систему "Приват24 для бізнесу", повідомлення на email, SMS-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів/адреси email, надані Банку при ідентифікації й актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами.

3.2.1.2.3.3. Відмовити Клієнту у видачі кредиту або будь-якої його частини у разі прострочення виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором. Повідомлення Клієнта про таку відмову здійснюється Банком у спосіб, визначений п. 3.2.1.1.7 цих Умов. Обслуговування Ліміту Клієнта може бути відновлено Банком у разі повного погашення простроченої заборгованості.

3.2.1.2.3.4. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту або будь-якої його частини у разі відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта на свій вибір у спосіб, визначений п. 3.2.1.1.7 цього Договору.

3.2.1.2.3.5. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту і звільняється від відповідальності у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.1.2.3.6. Призупинити подальшу видачу Кредиту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань за цим Договором на строк до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому в межах строку, передбаченого п. 3.2.1.1.8 цього Договору, з направленням Клієнту відповідного повідомлення на свій вибір у спосіб, визначений п. 3.2.1.1.7 цього Договору.

3.2.1.2.3.7. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом.

3.2.1.2.3.8. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.1.4.10 цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.1.2.3.9. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отриманні від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за кредитом,
- отриманні від Клієнта незгоди на зміну Ліміту,
- порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим розділом Умов, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання кредиту,
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції,
- порушенні господарським судом справи про банкрутство Клієнта, або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про скасування державної реєстрації Клієнта,
- при ліквідації Клієнта,
- смерть Клієнта,
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;
- відсутності у Банку вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта,
- наявності судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови кредитування - зажадати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за Договором в повному обсязі шляхом подання відповідного повідомлення.

При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, за зобов'язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його використання, повністю виконати інші зобов'язання. В разі невиконання Клієнтом вимог Банку у термін, зазначений у повідомленні, вся заборгованість, починаючи з наступного дня дати, зазначеної в повідомленні Банку, вважається простроченою;

або:

б) розірвати угоду про кредитування в судовому порядку. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування, Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному об'ємі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання;

або:

в) згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання угоди про кредитування із надсиланням Клієнту сповіщення. У зазначену в повідомленні дату угоду про кредитування вважається розірваною. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання. Одностороння відмова від угоди про кредитування не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань;

або:

г) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором.

3.2.1.2.3.10. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов'язання, встановлені цим Договором.

3.2.1.2.3.11. Направити Клієнту повідомлення про зменшення розміру процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє повідомлення Клієнту на свій вибір способом, визначеним п.3.2.1.1.7 цих Умов, із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки і дати, з якої її пропонується зменшити.

3.2.1.2.3.12. За умови настання обставин форс-мажору в Україні та/або з інших підстав на розсуд Банк може змінити строк погашення кредиту та/або його частини та/або процентів, комісій за користування кредитом та/або інших платежів передбачених договором. Строк відтермінування визначається періодом дії обставин форс-мажору або може бути збільшеним або зменшеним на розсуд Банку. Про збільшення/зменшення відтермінування строку погашення кредиту, процентів, комісій, тощо, Банк інформує Клієнтів способами, визначеними положеннями цих УтаП. Під відтермінуванням сторони узгодили відстрочення повернення Клієнтом кредиту та/або його частини, та/або процентів, комісій за користування кредитом та/або інших платежів передбачених договором, якщо повернення здійснюється не пізніше дати, позначеній в інформаційному повідомленні клієнту від банку. Сторони домовились, що відстрочення (зміна) дат повернення кредиту Клієнтом на підставах, визначених цим пунктом не потребують додаткових погоджень та підписання додаткових угод

3.2.1.2.4. Клієнт має право:

3.2.1.2.4.1. Використовувати Ліміт частинами з правом подальшого використання вільного залишку Ліміту в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

3.2.1.2.4.2. Звертатися до Банку для перегляду розміру встановленого Ліміту.

3.2.1.2.4.3. Ініціювати розрахункові документи на використання Кредиту у безготівковому порядку з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі “24/7/365”, тобто в будь-яку годину дня (цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі Банку відповідного розрахункового документа (платіжного доручення) через Систему “Приват 24 для бізнесу”. Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

3.2.1.2.4.4. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове погашення кредиту, подавши Заяву через Систему “Приват 24 для бізнесу” (з накладанням кваліфікованого електронного підпису). При цьому Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового погашення кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Договір вважається розірваним із дати підписання Клієнтом Заяви, але в будь-якому випадку не раніше дати фактичного повного виконання Клієнтом усіх зобов'язань за Договором.

3.2.1.3. Забезпечення зобов'язань Клієнта

3.2.1.3.1. Обов'язковою умовою надання кредиту Клієнту – юридичній особі є надання Поручителем поруки за виконання Клієнтом зобов'язань з повернення кредиту, сплати процентів, комісії за управління фінансовим кредитом на умовах, визначених цим Договором. Умови поручительства визначаються у Договорі поруки між Банком та Поручителем.

Для державних та комунальних юридичних осіб підписання договору поруки не є обов'язковою умовою надання Кредиту.

3.2.1.3.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов'язань за Кредитним договором, Клієнт і Поручитель відповідають перед Банком як солідарні боржники.

3.2.1.4. Вартість Кредиту та порядок розрахунків

3.2.1.4.1. За управління фінансовим кредитом Клієнт сплачує Банку комісію, розмір якої визначено Тарифами Банку, яка розраховується на суму максимального Дебетового сальдо, що існувало на кінець будь-якого банківського дня на поточному рахунку Клієнта за звітній місяць. Банк може на свій розсуд не стягувати зазначені розмір комісії в разі, якщо максимальне сальдо Кредиту за попередній календарний місяць не перевищувало 100 гривень.

Комісія за управління фінансовим кредитом нараховується щомісячно.

Нарахована комісія сплачується Клієнтом першого числа місяця, наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктами 3.2.1.4.10 та 3.2.1.4.12 цього Договору, окрім випадку, передбаченого абз. 4 цього пункту.

Нарахована комісія за управління фінансовим кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки (основний вид економічної діяльності підприємства відповідає значенню з секції «А» Класифікатора видів економічної діяльності України і дана приналежність підтверджена документально) (далі — Клієнт аграрного сектора економіки) підлягає сплаті Клієнтом у строк з першого по десятий день місяця наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктом 3.2.1.4.11 цього Договору.

3.2.1.4.2. За користування Кредитом в період з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнт сплачує проценти, які розраховуються щоденно на суму залишку заборгованості по Кредиту.

Нараховані проценти за користування Кредитом сплачуються Клієнтом першого числа місяця, наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктами 3.2.1.4.10 та 3.2.1.4.12 цього Договору, окрім випадку, передбаченого абз. 3 цього пункту.

Нараховані проценти за користування Кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки підлягають сплаті Клієнтом у строк з першого по десятий день місяця наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктом 3.2.1.4.11 цього Договору.

3.2.1.4.3. Сторони домовились, що сума заборгованості по Кредиту підлягає сплаті (обнуленню) не пізніше 30 календарних днів з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта, а сума заборгованості по Кредиту, отриманого Клієнтом аграрного сектора економіки підлягає погашенню Клієнтом у строк не пізніше 270 календарних днів з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта.

3.2.1.4.4. Сума заборгованості по Кредиту, нараховані проценти та комісія, непогашені у строки, встановлені в п.п. 3.2.1.4.1, 3.2.1.4.2, 3.2.1.4.3 цього Договору з наступного дня вважаються простроченими.

3.2.1.4.5. У разі виникнення прострочених зобов'язань за Кредитом, Клієнт сплачує Банку підвищені проценти, розмір яких встановлено Тарифами Банку, які нараховуються на прострочену суму заборгованості по Кредиту.

3.2.1.4.6. У разі, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, комісії, пені припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

3.2.1.4.7. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом здійснюється в гривні на поточний рахунок клієнта на якому встановлено кредитний ліміт відповідно до цих Умов.

3.2.1.4.8. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом проводиться в порядку, зазначеному в п. 3.2.1.4.10 цих Умов, за виключенням погашення процентів та комісії за Кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки.

3.2.1.4.9. Кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в такій черговості:

- відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п. 3.2.1.2.2.9 цього Договору;
- пеня;
- прострочена комісія згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;
- проценти згідно з п. 3.2.1.5.1 цього Договору;
- прострочені проценти згідно з п. 3.2.1.4.5 цього Договору;
- прострочений Кредит згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;

- комісія згідно з п. 3.2.1.4.1 цього Договору;
- проценти згідно з п. 3.2.1.4.2 цього Договору;
- Кредит згідно з п. 3.2.1.4.3 цього Договору.

Порядок погашення заборгованості може змінюватися за рішенням Банку.

У разі обнулення (погашення) Дебетового сальдо або зменшення Ліміту за наявності Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта, кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в наступній послідовності:

- Кредит згідно з п. 3.2.1.4.3 цього Договору;
- відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п. 3.2.1.2.2.9 цього Договору;
- пеня;
- прострочена комісія згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;
- проценти згідно з п. 3.2.1.5.1 цього Договору;
- прострочені проценти згідно з п. 3.2.1.4.5 цього Договору;
- прострочений Кредит згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;
- комісія згідно з п. 3.2.1.4.1 цього Договору;
- проценти згідно з п. 3.2.1.4.2 цього Договору.

3.2.1.4.10. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або відсотків за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банку.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов'язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.1.4.11. Для погашення комісії за управління фінансовим кредитом та процентів за користування кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки, Клієнт перераховує грошові кошти в межах сум, що підлягають сплаті відповідно до умов цього Договору, на рахунок погашення 2909*, номер якого визначено в Заяві.

В разі, якщо після погашення комісії та процентів на рахунку погашення 2909* залишаються грошові кошти, Банк автоматично перераховує кошти на поточний рахунок Клієнта.

Якщо коштів на рахунку погашення 2909* недостатньо для погашення комісії та процентів, підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів з поточних рахунків Клієнта в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором в порядку та на умовах визначених п. 3.2.1.4.10 цього Договору.

Сплата комісії та нарахованих процентів за користування кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки, відбувається виключно за рахунок власних грошових коштів на поточному рахунку.

3.2.1.4.12. У разі відсутності надходжень грошових коштів на поточний рахунок Клієнта, погашення процентів, комісії та інших платежів за цим Договором, строк сплати яких настав, здійснюється за рахунок невикористаного залишку Ліміту за виключенням погашення процентів та комісії за Кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки. Після погашення заборгованості по комісії, процентам, Банк проводить оплату розрахункових документів Клієнта, що надходять протягом операційного дня, в межах невикористаного залишку Ліміту.

3.2.1.4.13. За здійснення переказу грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.1.4.10 цього Договору Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені Тарифами Банку на момент оплати.

3.2.1.4.14. При знятті готівки з поточного рахунку за рахунок кредитного ліміту та/або перерахуванні Клієнтом з поточного рахунку коштів за рахунок кредитного ліміту на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку), з суми кожного з проведених в рахунок кредитного ліміту перерахувань стягується комісійна винагорода, розмір якої визначено Тарифами Банку. Клієнт доручає Банку здійснювати переказ суми такої комісійної винагороди, що підлягають до сплати Банку, зі свого поточного рахунку в порядку та на умовах визначених п. 3.2.1.4.10 цього Договору.

3.2.1.4.15. У разі накладення арешту на грошові кошти, розміщені на поточному рахунку Клієнта, та/або надходження до Банку платіжної вимоги про здійснення переказу визначеної суми коштів з поточного рахунку (далі за текстом разом — “обмеження в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта”) Банк переносить заборгованість за Кредитом на відповідні рахунки бухгалтерського обліку наданих

кредитів, про що повідомляє Клієнта в порядку, передбаченому п. 3.2.1.1.7 цього Договору. Непогашений залишок по Кредиту підлягає поверненню Клієнтом у порядку та у строки, встановлені цим Договором. Після закінчення дії обмежень в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта подальше кредитування Клієнта на умовах цього Договору відновлюється відповідно до внутрішніх нормативних документів та методик Банку.

3.2.1.4.16. Остаточне погашення заборгованості виконується не пізніше дати, зазначеної в п. 3.2.1.6.1 цього Договору.

3.2.1.5. Відповідальність Сторін

3.2.1.5.1. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п. 3.2.1.6.1 цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,

- настання обставин, передбачених п. 3.2.1.2.3.9 цих Умов, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від простроченої суми заборгованості, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у розмірі, що дорівнює розміру подвійних базових процентів за користування кредитом.

При цьому проценти, передбачені п.п. 3.2.1.4.2, 3.2.1.4.5 цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту відповідно до п.п. 3.2.1.6.1, 3.2.1.2.3.9 цих Умов, не нараховуються.

3.2.1.5.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом "факт/360", тобто для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сплата пені здійснюється у гривні.

Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.1.1.7 цих Умов.

3.2.1.5.3. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.1.2.2.4, 3.2.1.2.2.7 цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1 % від суми максимального Дебетового сальдо, що виникло на поточному рахунку Клієнта за звітній місяць. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.1.5.4. В разі реалізації Банком права, передбаченого п. 3.2.1.2.1.4 цього Договору щодо перевірки цільового використання кредиту, та у разі виявлення факту нецільового використання кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5% від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні у день виявлення факту нецільового використання кредиту.

3.2.1.5.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми використаного Ліміту.

3.2.1.5.6. Терміни позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, неустойки - пені, штрафів встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.1.5.7. Банк не несе відповідальності за ненадання Кредиту у строк, вказаний у п. 3.2.1.1.8 цього Договору, у разі не отримання від Клієнта розрахункових документів на використання кредитних коштів згідно умов цього розділу Умов.

3.2.1.5.8. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для їх виконання та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.2.1.6. Строк дії Договору

3.2.1.6.1. Строк користування Кредитом становить 12 місяців.

В разі якщо за 30 днів до закінчення встановленого строку користування Кредитом, жодна зі Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення кредитування за цим Договором, строк користування Кредитом пролонгується на той самий строк, а кредитування відбуватиметься на тих самих умовах.

Продовження обслуговування Ліміту відповідно до цього пункту можливе за умови, що по закінченню останнього дня строку на поточному рахунку зафіксовано нульове або позитивне дебетове сальдо та погашено проценти та комісія.

3.2.1.6.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Клієнтом Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.2.1.7. Інші умови

3.2.1.7.1. Сторони дійшли згоди про визнання Угоди про захист інформації з обмеженим доступом та забезпечення політики інформаційної безпеки (Угода), яку опубліковано за адресою: <https://privatbank.ua/ru/poleznyje-dokumenty>, як складової частини цього Договору.

У разі будь-яких протиріч між умовами цього Договору та Угодою, пріоритет мають умови Угоди.

3.2.1.7.2. Програма «Кредитні канікули».

3.2.1.7.2.1. Програма «Кредитні канікули» - це зміна порядку по сплаті заборгованості Клієнта, за якого Банк на підставі закону припиняє нарахування пені та/або штрафів на основну суму заборгованості за Кредитом щодо Клієнтів, критерії яких визначено законом.

3.2.1.7.2.2. Строк проведення програми: з 01.04.2014 р. до закінчення операції об'єднаних сил (ООС) на Південному Сході України.

3.2.1.8. Персональні дані

3.2.1.8.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.2.1.8.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин

у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.2.1.8.3. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.1.8.4. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: прізвище, ім'я і по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер і місце проживання/повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;
- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:
- відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);
- сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;
- вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.
- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.1.8.5. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов'язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
----------	--------	---------------	-------	----------

1	Малий і середній бізнес	Комісія за управління фінансовим кредитом (сплата щомісячно 1-го числа) від суми максимального сальдо кредиту, що існував на кінець банківського дня у будь-який з днів за попередній місяць. Банк може на свій розсуд не стягувати зазначену комісію у разі, якщо максимальне сальдо кредиту, що існувало на кінець банківського дня за попередній календарний місяць, не перевищувало 100 гривень	0,3 %	
2	Малий і середній бізнес	Щоденне нарахування процентів при наявності дебетового сальдо на поточному рахунку Позичальника при закритті банківського дня . Списання нарахованих відсотків проводяться 1-го числа кожного місяця за попередній місяць. При безперервному користуванні не більше 30-ти днів.	16,5%	
3	Малий і середній бізнес	Проценти, у разі непогашення кредиту впродовж 30 днів з дати початку безперервного періоду, нараховуються починаючи з 31-го дня після дати закінчення періоду, у котрому дебетове сальдо підлягало обнуленню (з моменту виникнення простроченої заборгованості)	33%	
4	Малий і середній бізнес	Комісійна винагорода від суми виданих коштів при знятті готівки з поточного рахунку за рахунок кредитного ліміту. Комісійна винагорода при перерахуванні Клієнтом з поточного рахунку коштів за рахунок кредитного ліміту на будь-які рахунки, Власником яких є Клієнт, або на будь-які пластикові картки (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку), а також на погашення будь-яких кредитів.	3%	
5	Малий і середній бізнес	Винагорода за здійснення дебетового переказу	згідно Договору банківського рахунку	

3.2.2. Умови та правила надання кредиту «Кредит КУБ»

3.2.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту строковий "Кредит КУБ" (далі – Послуга) для фінансування поточної діяльності Клієнта та/або для придбання основних засобів в обмін на зобов'язання Клієнта з повернення кредиту, сплати процентів в обумовлені цим Договором терміни. Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і відсотків або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання фінансової допомоги. Істотні умови кредиту (сума кредиту, проценти за користування кредитом, розмір щомісячного платежу, порядок їх сплати) вказуються в Заяві про приєднання до Умов та правил надання послуги "КУБ" (далі - Заява), а також в Системі "Приват 24".

Клієнт приєднується до Послуги шляхом підписання кваліфікованим електронним підписом Заяви в Системі "Приват 24" або у сервісі "Paperless" або іншим шляхом, що прирівнюється до належного способу укладення сторонами кредитного договору.

Кредит також може надаватись шляхом видачі кредитних коштів з наступним їх перерахуванням на рахунок підприємства-продавця за товари та послуги.

Якість послуг має відповідати законодавству України, нормативним актам Національного Банку України (далі – НБУ), які регулюють кредитні відносини.

3.2.2.2. Розмір кредиту, який може бути наданий в рамках Послуги, складає від 50 000 до 1 000 000 грн.

Для позичальників, що працюють у сегменті агро-бізнесу, максимальний розмір кредиту, який може бути встановлений, складає 2 000 000 грн.

3.2.2.3. Надання кредитів у рамках Послуги здійснюється на умовах:

3.2.2.3.1. Повернення кредиту та сплата процентів за користування кредитом здійснюється щомісяця, окрім випадків, передбачених пунктами 3.2.2.3.1.1 та 3.2.2.3.1.3 цих Умов та Правил, шляхом забезпечення Клієнтом позитивного сальдо на його поточному рахунку в сумах і в дати щомісячних внесків, зазначених у Заяві.

3.2.2.3.1.1. Для позичальників, що працюють у сегменті агро-бізнесу, може бути встановлений адаптований графік погашення кредиту, що передбачає можливість погашення тіла кредиту протягом 6 місяців користування кредитом на вибір Клієнта за погодженням Банку. Датами сплати платежів є дати, зазначені в Заяві.

3.2.2.3.1.2. Строк користування Кредитом зазначено у Заяві про приєднання. Максимальний строк користування Кредитом не може перевищувати 12 місяців з дати видачі кредитних коштів.

3.2.2.3.1.3. Для позичальників, що працюють у сфері туристичного бізнесу та його інфраструктурі, строк кредиту встановлюється від 3 до 8 місяців, в залежності від дати оформлення кредиту з адаптованим графіком погашення, кінцева дата кредиту не пізніше вересня (літній сезон) або березня (зимовий сезон):

- Період надання кредиту для підготовки до літнього сезону: з 01 січня по 30 червня з обов'язковим погашенням тіла кредиту рівними частинами у липні, серпні, вересні (для Клієнтів з фактичним місцем ведення бізнесу на узбережжі Чорного та Азовського морів).

- Період надання кредиту для підготовки до зимового сезону: з 01 липня по 31 грудня з обов'язковим погашенням тіла кредиту рівними частинами у січні, лютому, березні (для Клієнтів з фактичним місцем ведення бізнесу на Прикарпатті та Закарпатті).

Датами сплати платежів є дати, зазначені в Заяві.

3.2.2.3.1.4. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором в порядку та на умовах визначених п. 3.2.2.6.5. цього Договору.

Остаточним терміном погашення заборгованості за кредитом є дата повернення кредиту.

Згідно зі статтями 212, 651 Цивільного кодексу України при порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених цим Договором, Банк на свій розсуд, починаючи з 91-ого дня порушення будь-якого із зобов'язань, має право змінити умови Договору, встановивши інший термін повернення кредиту. При цьому Банк направляє Клієнту повідомлення із зазначенням дати терміну повернення кредиту (Банк здійснює інформування Клієнта на свій вибір або письмово, або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта (системи клієнт-банк, інтернет-клієнт-банк, sms-повідомлення або інших)). При непогашенні заборгованості за цим Договором у термін, зазначений у повідомленні, вся заборгованість за кредитним договором, починаючи з наступного дня від дати, зазначеної в повідомленні, вважається простроченою. У разі погашення заборгованості в період до закінчення 90 днів (включно) з моменту порушення будь-якого із зобов'язань, терміном повернення кредиту є дата останнього платежу

3.2.2.3.2. За користування Послугою Клієнт сплачує щомісячно на протязі всього терміну кредиту проценти за користування кредитом в розмірі та згідно Графіку, визначених в Заяві та Тарифах.

При несплаті процентів у строк, визначений Графіком, вони вважаються простроченими (крім випадків розірвання Договору згідно з п. 3.2.2.6.2.).

3.2.2.3.3. У разі виникнення прострочених зобов'язань за кредитним договором Клієнт сплачує щомісячно Банку проценти за користування кредитом у розмірі, встановленому Тарифами.

3.2.2.3.4. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п.1.3 Заяви, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,
- настання обставин, передбачених п.3.2.2.3.1.4 Умов, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту, визначеного у повідомленні Банку,
- настання обставин, передбачених п.3.2.2.6.2, п.3.2.2.6.6 Умов, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у розмірі 4 % в місяць від простроченої суми заборгованості.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.2.2.4. Банк зобов'язується:

3.2.2.4.1. Надати Клієнту кредит за умови погодження можливості надання кредиту у відповідності до внутрішньобанківських методик оцінки фінансового стану та методик оцінки ризиків з подальшим перерахуванням коштів відповідно до Заяви на поточний рахунок Клієнта або шляхом видачі кредитних коштів з наступним їх перерахуванням на рахунок підприємства-продавця за товари та послуги.

3.2.2.4.2. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням кредиту в порядку, передбаченому цим Договором.

3.2.2.4.3. Клієнт доручає Банку перераховувати необхідні суми зі сплати судових витрат та штрафів, передбачених п.п. 3.2.2.5.14., 3.2.2.10.6. Перерахування коштів на сплату судових витрат здійснюється в національній валюті України. Зазначене доручення Клієнта не підлягає виконанню Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

3.2.2.4.4. Забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

3.2.2.5. Клієнт зобов'язується:

3.2.2.5.1. Використовувати кредит на цілі, зазначені в п. 3.2.2.1.

3.2.2.5.2. Оплатити щомісячні проценти за користування кредитом згідно з п. 3.2.2.3.2.

3.2.2.5.3. Повернути кредит та здійснити інші платежі, передбачені Договором, у терміни і в сумах, як встановлено в п.п. 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2, 3.2.2.5.14, 3.2.2.6.2, а також зазначені в Заяві, шляхом розміщення необхідних для планового погашення внеску коштів на своєму поточному рахунку.

3.2.2.5.4. Повідомляти Банк про обставини, які свідчать про наявність прав та вимог третіх осіб на предмет застави (в разі наявності застави) протягом трьох днів з моменту, коли інформація про зазначені обставини стала відома Клієнту.

3.2.2.5.5. Сплатити Банку проценти згідно з п.п. 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2.

3.2.2.5.6. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів з усіх своїх поточних рахунків у валюті кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, а також з усіх своїх поточних рахунків у гривні для виконання зобов'язань з погашення штрафів та неустойки, в межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, при настанні термінів платежів згідно з Заявою. Переказ Банком грошових коштів здійснюється в порядку та на умовах визначених п. 3.2.2.6.5. цього Договору. У разі недостатньої кількості коштів для оплати чергового платежу щодо Послуги, сума неоплаченого платежу вноситься на прострочення до моменту погашення.

3.2.2.5.7. Черговий платіж по кредиту "КУБ" може списуватися з поточного рахунку Клієнта лише за рахунок його власних коштів.

3.2.2.5.8. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, та у випадку, якщо сукупна заборгованість Позичальника перед Банком за всіма активами становить 200 000 тис. грн., або більше, надавати річну фінансову звітність, що підтверджена аудитором та має безумовно позитивний або умовно позитивний висновок аудиторського звіту. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графи 2000, 2010, 2120 "Звіту про фінансові результати", за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010. Також надавати сумарні надходження на усі рахунки, що належать Позичальнику, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію на вимогу Банку, у т.ч. про майно, що належить Позичальнику на праві власності або повного господарського ведення.

3.2.2.5.9. Інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів.

3.2.2.5.10. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості та своєчасності погашення.

3.2.2.5.11. Клієнт підтверджує, що рішення про отримання кредиту, а також порядок укладання кредитних договорів прийнято уповноваженим органом підприємства або його власником, оформлене документально і може бути надане в Банк на його першу вимогу, а також ним підготовлені всі наявні документи, що стосуються повноважень керівника та інших органів управління Клієнта на підписання цього Договору (протоколи загальних зборів, протоколи засідання правління та ін.) і можуть бути надані ним у Банк на першу вимогу. Стосовно майна Клієнта рішення про приватизацію не приймалося, на момент укладення цього Договору в господарському/цивільному суді немає заяв кредиторів про визнання Клієнта банкрутом, на момент укладення договору застави у Клієнта відсутні відомості про права та вимоги інших осіб на предмет застави, в т. ч. незареєстровані в установленому порядку.

3.2.2.5.12. У разі винесення господарським/цивільним судом постанови про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявність інших рішень суду, що набрали чинності, про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта або інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернений, Клієнт зобов'язується не пізніше трьох днів з моменту отримання ухвали господарського/цивільного суду повідомити про це Банк.

3.2.2.5.13. У період дії кредитного договору, до повного погашення заборгованості за ним, Клієнт зобов'язується погоджувати з Банком отримання кредитів в інших банках.

3.2.2.5.14. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнту назву та адресу бюро, якому передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за цим Договором, а також договорами застави, іпотеки, поручительства та ін., укладеними з метою забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави, послуги, пов'язані з реалізацією застави, представництво інтересів Банку в суді та перед третіми особами та ін. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (у разі залучення їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних із розглядом суперечок за цим Договором в судах усіх інстанцій, у т. ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Усі перераховані суми відшкодувань виплачуються в термін, зазначений у письмовій вимозі Банку та/або в порядку, встановленому п. 3.2.2.4.3 цього Договору.

3.2.2.5.15. У разі виконання Банком доручення Клієнта по сплаті судових витрат згідно з п. 3.2.2.4.3 цього Договору перерахована в рамках виконання цього доручення сума кредиту повинна бути погашена Клієнтом у першу дату сплати процентів, зазначену в п.п. 3.2.2.9.3, 3.2.2.9.7 цього Договору, наступну за датою перерахування кредитних коштів, якщо інше не встановлено договором про внесення змін до цього Договору.

3.2.2.5.16. Сторони узгодили, що умовою надання кредиту Банком є наявність активного поточного рахунку Клієнта в АТ КБ "ПриватБанк".

3.2.2.5.17. У разі зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, останній зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити про це Банк письмово.

3.2.2.5.18. У разі ліквідації Клієнта, останній зобов'язується включити представника Банку до складу ліквідаційної комісії для забезпечення майнових інтересів відповідно до цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг.

3.2.2.6. Банк має право:

3.2.2.6.1. Відмовити у видачі кредиту, у разі:

- відсутності вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта або
- якщо ліміт кредитування Клієнта за послугою згідно з внутрішніми нормативами Банку знизився або
- Банку стали відомі факти, які можуть свідчити про неможливість виконання Клієнтом зобов'язань за наданими кредитами
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції або
- з інших причин на розсуд Банку.
- Банк має право відмовити у видачі кредиту за цим Договором і звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку.

3.2.2.6.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- неотримання від Клієнта згоди на зміну розміру процентів за користування кредитом, зміну періодичності порядку сплати платежів за кредитом;
- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами видачі та погашення кредиту, в т. ч. у разі порушення цільового використання кредиту;
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;
- порушення господарським судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про скасування державної реєстрації Клієнта;
- ухвалення власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта;
- смерть Клієнта;
- порушення кримінального провадження щодо Клієнта;
- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, що містяться в п. 3.2.2.5.11. цього Договору;
- відсутність у Банка вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта;
- наявність судових рішень, що набрали чинності, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про

примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернутий вчасно;

- закриття поточного рахунку Клієнта,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови видачі та надання кредиту – вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за користування, виконання інших зобов'язань за кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення. При цьому згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України за зобов'язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за кредитом;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором.

3.2.2.6.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, здійснювати безпосередньо на підприємстві перевірку цільового використання кредиту, а також фінансового стану Клієнта та стану забезпечення кредиту і вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом.

3.2.2.6.4. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.2.5.6 при настанні термінів будь-якого з платежів, зазначених у Заяві або передбачених цим Договором, у межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.2.6.5. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або відсотків за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових

переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов'язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.2.6.6. Банк, незалежно від настання термінів виконання зобов'язань Клієнтом за цим Договором, має право вимагати дострокового повернення суми кредиту, сплати процентів при порушенні Клієнтом вимог у частині цільового використання кредитних коштів, або у разі зменшення розміру активів Клієнта на 30 і більше відсотків у порівнянні з розміром його активів, зазначених у відповідній річній звітності за попередній рік.

3.2.2.6.7. Припинити подальшу видачу кредитів у разі невиконання Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених цим Договором, на термін до виконання відповідних зобов'язань.

3.2.2.6.8. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від надання передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі у випадку погіршення фінансового стану Клієнта та(або) у випадку порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, та(або) за наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнтові кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.2.6.9. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за кредитами, а також про наявність (відсутність) і стан предмета застави/іпотеки, переданої в забезпечення виконання зобов'язань, у разі порушення Клієнтом зобов'язань з погашення кредитних зобов'язань.

3.2.2.6.10. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє письмове повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки та дати, з якої вона встановлюється, що є зміною умови кредитування.

3.2.2.6.11. За рахунок коштів, що спрямовуються на погашення заборгованості по кредитах Клієнта, Банк має право в першу чергу відшкодувати свої витрати/збитки, що виникли у зв'язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за договорами застави, укладеними з метою забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави/іпотеки, послуги, пов'язані з реалізацією застави/іпотеки, представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами та ін.

3.2.2.6.12. Банк має право щодо Клієнта, а останній уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх

справ, органів Державної автомобільної інспекції, Держтехнагляду, прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів цивільного стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, в тому числі:

- інформацію про зареєстроване за Клієнтом право користування майном на підставі права власності;
- інформацію щодо подання Клієнтом статистичної, податкової звітності, копії такої звітності;
- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки в банківських установах та залишок грошових коштів на них;
- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки в цінних паперах та про цінні папери на них;
- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться в розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно і на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно з цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що пред'явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав, передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.2.6.13. У разі зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта збільшити розмір процентів за користування кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.2.6.14. Сторони узгодили, що Банк має право відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має не погашені грошові зобов'язання, встановлені цим Договором.

3.2.2.6.15. За умови настання обставин форс-мажору в Україні та/або з інших підстав на розсуд Банк може змінити строк погашення кредиту та/або його частини та/або процентів, комісій за користування кредитом та/або інших платежів передбачених договором. Строк відтермінування визначається періодом дії обставин форс-мажору або може бути збільшеним або зменшеним на розсуд Банку. Про збільшення/зменшення відтермінування строку погашення кредиту, процентів, комісій, тощо, Банк інформує Клієнтів способами, визначеними положеннями цих УтаП. Під відтермінуванням сторони узгодили відстрочення повернення Клієнтом кредиту та/або його частини, та/або процентів, комісій за користування кредитом та/або інших платежів передбачених договором, якщо повернення здійснюється не пізніше дати, позначеній в інформаційному повідомленні клієнту від банку. Сторони домовились, що відстрочення (зміна) дат повернення кредиту Клієнтом на підставах, визначених цим пунктом не потребують додаткових погоджень та підписання додаткових угод.

3.2.2.6.16. У разі порушення зобов'язань, передбачених підрозділом 1.1.7 цих Умов та Правил, Банк має право ініціювати розірвання цього Договору у порядку, визначеному підрозділом 1.1.8 цих Умов та Правил.

3.2.2.7. Клієнт має право:

3.2.2.7.1. За погодженням із Банком здійснити дострокове (повне або часткове) погашення кредиту. При цьому Клієнт зобов'язаний одночасно сплатити Банку проценти згідно з п.3.2.2.3.2, неустойку (штраф, пеню), якщо на момент дострокового погашення кредиту у Банку виникли підстави для стягнення

неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Черговість погашення заборгованості зазначена в п. 3.2.2.9.6.

3.2.2.8. Забезпечення зобов'язань Клієнта

3.2.2.8.1. В якості забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором Клієнт за вимогою Банку зобов'язується передавати в заставу майно або майнові права по додаткових угодах.

3.2.2.8.2. Забезпеченням виконання зобов'язань Клієнтом - юридичною особою за цим Договором є укладення Договору поруки.

3.2.2.9. Порядок розрахунків

3.2.2.9.1. За користування кредитом у період з дати списання коштів з позикового рахунку до дат погашення кредиту згідно з п.п. 3.2.2.1., 3.2.2.3. цього Договору Клієнт сплачує проценти в розмірі, зазначеному в п. 3.2.2.3.2.

3.2.2.9.2. Нарахування процентів здійснюється щодня, при цьому проценти розраховуються на початковий розмір кредиту за фактичну кількість днів користування кредитними ресурсами, виходячи з 360 днів у році. День повернення кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.2.9.3. Сплата процентів за користування кредитом здійснюється в дати платежів, зазначені у Заяві (п. 3.2.2.3.1).

Якщо повне погашення кредиту здійснюється в дату, що відрізняється від зазначеної в цьому пункті, то останньою датою погашення процентів, розрахованої від попередньої дати погашення по день фактичного повного погашення кредиту, є дата фактичного погашення кредиту.

3.2.2.9.4. У разі, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, винагороди, неустойки за цим Договором припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

Банківський день – день, у який банківські установи України відкриті для проведення операцій з переказу грошових коштів із використанням каналів взаємодії з НБУ.

3.2.2.9.5. Погашення кредиту, сплата процентів за цим Договором здійснюються у валюті кредиту. Погашення неустойки за цим Договором здійснюються у гривні відповідно до умов цього Договору.

3.2.2.9.6. Зобов'язання за цим Договором виконуються в такій послідовності: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п.п. 3.2.2.5.14 цього Договору, далі для погашення неустойки згідно з підрозділом 3.2.2.10 цього Договору, далі — процентів згідно з п.3.2.2.3.4 цього Договору, далі – прострочених процентів згідно з п.3.2.2.3.3 цього Договору, далі – простроченого кредиту, далі – процентів, далі – кредиту. Остаточне погашення заборгованості за цим Договором проводиться не пізніше дати, зазначеної в п. 3.2.2.9.3 цього Договору. У разі несплати процентів у відповідні дати сплати, визначені в цьому Договорі, вони вважаються простроченими. У разі розрахунку витрат Банку згідно з п.п.3.2.2.5.14 цього Договору за згодою сторін можлива зміна термінів погашення кредиту.

3.2.2.9.7. Розрахунок і нарахування процентів за користування кредитом здійснюється у терміни, вказані в Заяві, кожного місяця, на наступний день після дня отримання Клієнтом кредиту або дня погашення чергової частини боргу і проводиться до повного погашення заборгованості за кредитом на первісну суму кредиту.

3.2.2.10. Відповідальність Сторін

3.2.2.10.1. У разі порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань щодо сплати процентів за користування кредитом та термінів повернення кредиту, передбачених п.п.3.2.2.3.1., 3.2.2.3.2., п.3.2.2.9. цього Договору, Клієнт сплачує Банку за кожен випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу. Нарахування пені здійснюється за методом "факт/360", тобто для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сплата пені здійснюється у гривні.

3.2.2.10.2. У разі порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.2.5.8, 3.2.2.5.9, 3.2.2.5.12 цього Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1 % від суми отриманого кредиту. Сплата штрафу здійснюється у гривні.

3.2.2.10.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов'язань здійснюється протягом 15 років з дня, коли зобов'язання мало бути виконано Клієнтом.

3.2.2.10.4. За порушення Банком зобов'язань, передбачених п. 3.2.2.1 цього Договору, Банк несе відповідальність перед Клієнтом виключно у вигляді сплати пені в розмірі 0,2 % від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, яка нараховується протягом 30 днів з моменту виникнення відповідного зобов'язання. Сплата пені здійснюється у гривні.

3.2.2.10.5. Терміни позовної давності за вимогами про стягнення кредиту, процентів за користування кредитом, неустойки, пені, штрафів за цим Договором встановлюються сторонами тривалістю 15 років.

3.2.2.10.6. У разі порушення Клієнтом термінів платежів за будь-яким із грошових зобов'язань, передбачених цим Договором, більше ніж на 30 днів, що спричинило звернення Банку до судових органів, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1000,00 гривень + 5 % від суми виданих в рамках Послуги кредитів.

3.2.2.10.7. В разі реалізації Банком права, передбаченого п. 3.2.2.6.3 цих Умов та Правил щодо перевірки цільового використання кредиту, та у разі виявлення факту нецільового використання кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5% відсотків від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні у день виявлення факту нецільового використання кредиту.

3.2.2.11. Строк дії Договору

3.2.2.11. Договір є чинним з моменту підписання Клієнтом Заяви про приєднання. Строк дії Договору встановлюється з дня його укладання і до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.2.2.12. Інші умови

3.2.2.12.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг або у зв'язку з ним, підлягають розгляду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.2.2.12.2. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

3.2.2.12.3. Виконання зобов'язань за кредитами здійснюється за місцем знаходження підрозділу Банку, що надав кредит. Зобов'язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

3.2.2.12.4. За умови участі Клієнта у будь-якій програмі компенсації, яка передбачає часткову або повну компенсацію кредиту та/або процентів за кредитом, та в разі, якщо після здійснення повної або часткової

компенсації розпорядником коштів, Клієнт перестав відповідати вимогам програми компенсації та/або надав недостовірні відомості щодо своєї відповідності вимогам такої програми та/або не зміг надати підтверджуючі документи та/або не виконав інші умови програми, Клієнт доручає Банку здійснити повернення суми компенсації розпоряднику коштів на його вимогу.

В разі зайво або помилково перерахованих коштів компенсації на рахунок Клієнта, Клієнт доручає Банку здійснити повернення таких коштів зі свого рахунку розпоряднику коштів.

3.2.2.12.5. Сторони узгодили, що для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему "Приват24 для бізнесу", SMS-повідомлення або інші засоби).

3.2.2.13. Персональні дані

3.2.2.13.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.2.2.13.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.2.2.13.3. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.2.13.4. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: прізвище, ім'я і по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер і місце проживання/повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;

- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:

- відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);

- сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;

- вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.

- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.2.13.5. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов'язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Мікробізнес	Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ»	перші 6 місяців 1,6% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця - 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)	
2	Мікробізнес	Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ»	перші 6 місяців 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця - 1,2% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)	Для юридичних осіб та підприємців, які до 05.07.2021 року не отримували кредит «КУБ», не подавали заявки на отримання кредиту «КУБ», а також мають достатні фінансові показники для отримання беззаставного кредиту. Процентна ставка застосовується до договорів, укладених з 05.07.2021 по 25.07.2021 включно.
3	Мікробізнес	Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ»	перші 6 місяців 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця - 1,2% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)	Для юридичних осіб та підприємців, які до 29.11.2021 року не отримували кредит «КУБ», не подавали заявки на отримання кредиту «КУБ», а також мають достатні фінансові показники для отримання беззаставного кредиту. Процентна ставка застосовується до договорів, укладених з 29.11.2021 по 19.12.2021 включно.
4	Мікробізнес	Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ»	перші 6 місяців 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця - 1,2% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)	Для юридичних осіб та підприємців, які до 10.01.2022 року не отримували кредит «КУБ», не подавали заявки на отримання кредиту «КУБ», а також мають достатні фінансові показники для отримання беззаставного кредиту. Процентна ставка застосовується до договорів, укладених з 10.01.2022 до 31.01.2022 включно.
5	Мікробізнес	Проценти за користування кредитом у разі виникнення прострочених зобов'язань за кредитним договором	4% в місяць від суми простроченої заборгованості	

3.2.3. Умови та Правила надання кредиту "Теплі кредити для ОСББ"

3.2.3.1. Предмет Договору

3.2.3.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту цільовий строковий кредит у розмірі та на умовах, визначених Договором, в обмін на зобов'язання Клієнта повернути кредит, сплатити проценти в обумовлені цим Договором терміни. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання кредиту "Теплі кредити для ОСББ" (далі - Заява) на паперовому носії або в Системі "Приват24 для бізнесу" шляхом накладення електронного підпису. Істотні умови кредитування визначені у Заяві.

3.2.3.1.2. Сторони погодили, що надання Кредиту можливе виключно на цілі впровадження енергоефективних заходів (для оплати товарів та послуг з утеплення та модернізації використання паливно енергетичних ресурсів у багатоквартирних будинках). В разі участі Клієнта у Програмах часткового відшкодування суми кредитів або процентів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів від органів місцевого самоврядування, перелік таких енергоефективних заходів визначається відповідною Програмою органів місцевого самоврядування.

3.2.3.1.4. Кредит надається шляхом видачі кредитних коштів з наступним їх перерахуванням на рахунок постачальника за товари та/або послуги, придбані Клієнтом для впровадження енергоефективних заходів.

3.2.3.2. Обов'язки Банку:

3.2.3.2.1. Банк зобов'язаний надати Клієнту кредит в порядку та на умовах, визначених цим Договором та внутрішньобанківськими документами.

3.2.3.2.2. Банк зобов'язаний забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

3.2.3.2.3. Банк зобов'язаний здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням кредиту в порядку, передбаченому законодавством та цим Договором.

3.2.3.3. Обов'язки Клієнта:

3.2.3.3.1. Клієнт зобов'язаний мати активний поточний рахунок в АТ КБ "ПриватБанк".

3.2.3.3.2. Клієнт зобов'язаний використовувати кредит виключно на цілі, визначені цим Договором.

3.2.3.3.3. Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку проценти за користування кредитом у розмірі та в строки, визначені Заявою та Тарифами Банку.

Зобов'язання Клієнта по сплаті Банку процентів за користування кредитом не залежить від ефективності використання (експлуатації) паливно-енергетичних ресурсів, засобів та/або обладнання, придбаного за рахунок кредиту, їх технічних та якісних характеристик, що можуть бути змінені в процесі використання та здійснюється відповідно до Графіку погашення кредиту.

В разі неналежної експлуатації, придбаних за кредитні кошти, засобів енергоефективності (наприклад, генератори, СЕС, котельні, тощо), зміни технічних та якісних характеристик в процесі експлуатації, погашення заборгованості здійснюється відповідно до Графіку погашення кредиту та не підлягає коригуванню в односторонньому порядку.

3.2.3.3.4. Клієнт зобов'язаний повернути кредит у термін, встановлений Заявою.

3.2.3.3.5. Клієнт зобов'язаний надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, та у випадку, якщо сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 200 млн. грн., або більше, надавати річну фінансову звітність, що підтверджена аудитором та має безумовно позитивний або умовно позитивний висновок аудиторського звіту. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графи 2000 "Звіту про фінансові результати", за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010 та рядків 2010, 2120 "Звіту про фінансові результати". Також надавати сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію на вимогу Банку, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

3.2.3.3.6. Клієнт зобов'язаний інформувати Банк про цільове використання кредитних

коштів та надати Банку документи, що підтверджують їх цільове використання (акт приймання-передачі, товарний чек, видаткова накладна), та документів, що підтверджують факт впровадження енергоефективного обладнання та/або матеріалів: акт виконаних робіт/наданих послуг, довідка про прийняття в експлуатацію теплового лічильника, проект встановлення теплорегулюючого обладнання, довідка про відключення від систем централізованого тепlopостачання, якщо будинок відключено від систем централізованого тепlopостачання, довідка про субсидіантів ОСББ, фотозвіт цільового використання кредитних коштів, Акт співробітника з цільового використання кредитних коштів та/або інших документів, що підтверджують факт впровадження енергоефективних заходів з використанням набутих обладнання та/або матеріалів (далі - підтвердні документи).

3.2.3.3.7. Клієнт зобов'язаний надати Банку документи, що підтверджують наявність приладу обліку теплової енергії (лічильника) в багатоквартирному будинку, взяття такого приладу на абонентський облік тепlopостачальною організацією та його використання для розрахунків за спожиту теплову енергію (крім випадків оформлення кредиту для встановлення приладу обліку теплової енергії (лічильника)). У випадку коли багатоквартирний будинок відключено від систем централізованого тепlopостачання, надати Банку документи, що підтверджують відключення від систем централізованого тепlopостачання.

3.2.3.3.8. В разі, коли у багатоквартирних будинках Клієнта зареєстровані (фактично проживають) фізичні особи, яким в установленому законодавством порядку призначено субсидію для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, Клієнт зобов'язаний надати Банку, крім підтверджуючих документів, копії документів (повідомлень або довідок тощо), що підтверджують призначення субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг фізичним особам, що зареєстровані (фактично проживають) в цих будинках.

3.2.3.3.9. Клієнт зобов'язаний забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості та своєчасності погашення.

3.2.3.3.10. В разі зміни правового статусу, реорганізації, зміни структури Клієнта, винесення господарським/ цивільним судом постанови про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявність інших рішень суду, що набрали чинності, про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта або інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту

кредит своєчасно не буде повернений, Клієнт зобов'язаний не пізніше трьох днів з моменту настання таких обставин повідомити про це Банк.

3.2.3.3.11. В разі ліквідації Клієнта, останній зобов'язується включити представника Банку до складу ліквідаційної комісії для забезпечення майнових інтересів відповідно до цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг.

3.2.3.3.12. В період дії кредиту, до повного погашення заборгованості за ним, Клієнт зобов'язується погоджувати з Банком отримання кредитів в інших банках.

3.2.3.3.13. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів Клієнт зобов'язується відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнту назву та адресу бюро, якому передається інформація про Клієнта), а також витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (у випадку залучення їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом суперечок за цим Договором у судах усіх інстанцій, у т.ч. апеляційної та касаційної, а також на усіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління в термін, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.3.3.14. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов'язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.3.3.15. В разі, якщо Клієнт бере участь у Програмі часткового відшкодування суми кредитів або процентів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-

будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів з державного бюджету, від органів місцевого самоврядування, приватних фондів, міжнародних фондів, організацій, установ тощо, при отриманні будь-якої компенсації на енергоефективність Клієнт, як отримувач компенсації, зобов'язується направити отримані кошти в рахунок погашення заборгованості за цим Договором.

3.2.3.3.16. В разі, якщо Клієнт бере участь у Програмі часткового відшкодування суми кредитів або процентів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів від органів місцевого самоврядування, та встановлено факт нецільового використання кредиту та/або факту відсутності підтвердних документів, зокрема, передбачених п.п. 3.2.3.3.6. - 3.2.3.3.8. цього Договору, Клієнт зобов'язується повернути отримане із місцевого бюджету відшкодування у строк не пізніше, ніж один календарний місяць.

3.2.3.3.17. В період дії кредитного договору, до повного погашення заборгованості за кредитом Клієнт зобов'язується не укладати кредитні договори із іншими банками без письмової згоди Банку.

3.2.3.4. Права Банку:

3.2.3.4.1. В випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, Банк має право збільшити розмір процентної ставки за користування кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що Сторони укладають договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.3.4.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених цим Договором;
- порушенні господарським судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про відміну державної реєстрації Клієнта;
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;
- припиненні (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Клієнта
- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, наданих Клієнтом Банку;
- застосування до Клієнта заходів кримінально-правового характеру, порушенні кримінальної справи відносно уповноваженої особи Клієнта;
- наявність судових рішень, що набрали чинності про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернутий вчасно;
- у разі зменшення розміру активів Клієнта на 30 і більше відсотків у порівнянні з розміром його активів, зазначених у відповідній річній звітності за попередній рік;
- невиконання Клієнтом зобов'язань, передбачених п. 3.2.3.3.15. цього Договору.

Банк на свій розсуд має право:

а) змінити умови видачі та надання кредиту – вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за користування, виконання інших зобов'язань за кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення (Банк здійснює інформування Клієнта на свій вибір або письмово, або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: в Системі "Приват24 для бізнесу", SMS-повідомлення тощо). При цьому згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України за зобов'язаннями, терміни виконання яких настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний строк користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за Договором;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний строк користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний строк користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором;

3.2.3.4.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, здійснювати перевірку цільового використання кредиту, а також фінансового стану Клієнта.

3.2.3.4.4. Банк має право відмовити Клієнту у видачі кредиту:

- за відсутності вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта;
- у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку;
- якщо Клієнт має прострочену заборгованість перед Банком;
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;
- якщо на поточні рахунки Клієнта встановлений арешт або арешт залишку;
- в інших випадках, на підставі внутрішньобанківських документів.

3.2.3.4.5. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за кредитами у разі порушення Клієнтом зобов'язань з погашення кредитних зобов'язань, в порядку та на умовах, визначених законодавством.

3.2.3.4.6. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє письмове повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки та дати, з якої вона встановлюється, що є зміненням умов цього Договору.

3.2.3.4.7. Клієнт уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, Держтехнагляду, прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів громадянського стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, у тому числі:

- інформацію щодо зареєстрованого за Клієнтом на праві власності, користування майна;
- інформацію щодо подання Клієнтом статистичної, податкової звітності, копії такої звітності;
- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у банківських установах та залишок грошових коштів на них;
- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у цінних паперах та про цінні папери на них;
- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться у розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно та на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно із цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що цей пункт Договору є довіреністю Клієнта Банку на отримання інформації від зазначених третіх осіб та пред'явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав, передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.3.4.8. Клієнт доручає Банку передавати органам місцевого самоврядування документи, необхідні для виплати компенсацій.

3.2.3.4.9. Банк має право відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов'язання, встановлені цим Договором.

3.2.3.5. Права Клієнта:

3.2.3.5.1. Клієнт має право за погодженням із Банком здійснити дострокове (часткове або повне) погашення кредиту. При цьому Клієнт зобов'язаний одночасно сплатити Банку, проценти, неустойку (штраф, пеню), передбачені Договором, якщо на момент дострокового погашення кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Черговість погашення заборгованості зазначена в п. 3.2.3.6.7. цього Договору.

3.2.3.5.2. В разі часткового дострокового погашення кредиту Клієнт має право подати до Банку запит на перерахунок графіку.

3.2.3.5.3. У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання в порядку передбаченому п.1.1.8. цього Договору до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. При цьому до розірвання Договору Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

3.2.3.6. Порядок розрахунків:

3.2.3.6.1. За користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі,

встановленому Заявою та Тарифами Банку. Проценти нараховуються та сплачуються щомісячно.

3.2.3.6.2. Погашення кредиту здійснюється Клієнтом щомісяця у розмірах та строки згідно Графіку погашення кредиту (далі - Графік), який надається в Додатку 1 до Заяви, що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2.3.6.3. У випадку порушення Клієнтом грошового зобов'язання по сплаті Кредиту Клієнт сплачує на користь Банку проценти за користування кредитом у підвищеному розмірі, встановленому Тарифами Банку.

3.2.3.6.4. У випадку, якщо заборгованість перед Банком не погашена Клієнтом згідно п. 1.6. Заяви, п.3.2.3.6.2. цих Умов та Правил в дату, визначену Графіком, погашення кредиту здійснюється шляхом ініціювання Банком переказів грошових коштів з усіх поточних та депозитних рахунків Клієнта у валюті кредиту, відкритих в Банку, а також з усіх поточних та депозитних рахунків у гривні, відкритих в Банку, у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, в тому числі сплаті процентів та неустойки, при настанні термінів платежів, в порядку та на умовах, визначених Договором, зокрема пп. 3.2.3.3.14. - 3.2.3.3.15..

3.2.3.6.5. Погашення кредиту за цим Договором здійснюються у валюті кредиту. Погашення винагороди, неустойки за цим Договором здійснюються у гривні відповідно до умов цього Договору.

3.2.3.6.6. В разі якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, винагороди, неустойки за цим Договором припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

3.2.3.6.7. Зобов'язання за цим Договором виконуються в такій послідовності: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення:

- витрат, передбачених п. 3.2.3.3.13. цього Договору;

далі - неустойки згідно з п. 3.2.3.7.1. цього Договору;

далі - процентів, передбачених п. 3.2.3.6.10. цього Договору (якщо на момент отримання коштів Банком у Клієнта виникли такі зобов'язання);

далі - прострочених процентів за користування кредитом;

далі - процентів за користування кредитом;

далі - простроченого тіла кредиту;

далі - тіла кредиту.

Умови п.3.2.3.6.7. не поширюються на випадки, коли Клієнт здійснює часткове дострокове погашення кредиту та за Договором немає прострочених зобов'язань та платежів, які належать до сплати на підставі цього Договору. При частковому достроковому погашенні кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, першочергово спрямовуються на сплату:

- процентів за користування кредитом у розмірі, що підлягає сплаті за Договором у поточному періоді;

- далі – тіла кредиту.

3.2.3.6.8. Нарахування прострочених процентів здійснюється щодня, при цьому проценти розраховуються на непогашену частину кредиту за фактичну кількість днів користування кредитними ресурсами, виходячи з 360 днів у році. День повернення кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.3.6.9. За здійснення Банком переказу грошових коштів з поточних рахунків Клієнта у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, Клієнт сплачує Банку комісію в сумі і в терміни, встановлені Тарифами Банку на момент сплати.

3.2.3.6.10. Сторони дійшли згоди, що в разі неповернення Клієнтом кредиту:

- в термін, зазначений в п.1.4. Заяви, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, та/або

- в разі настання обставин, передбачених п. 3.2.3.4.2. Договору, починаючи з дня, що йде наступним за останнім днем дії Договору

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості по тілу кредиту та дорівнює розміру подвійних процентів за користування кредитом, зазначених в Заяві.

3.2.3.7. Відповідальність Сторін

3.2.3.7.1. В разі порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку за кожен випадок порушення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченого платежу за кожен календарний день прострочки платежу, виходячи з 360 днів на рік. Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони узгодили, що розмір пені, зазначений в цьому пункті, може бути на розсуд Банку зменшений. В разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк на свій вибір телекомунікаційного способу інформування повідомляє Клієнта узгодженими Сторонами способами телекомунікацій протягом 5 днів з дати прийняття рішення про зменшення розміру пені. Узгодженими Сторонами способами телекомунікацій є: повідомлення у Системі "Приват24 для бізнесу", смс-повідомлення. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.2.3.7.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.3.3.5., 3.2.3.3.10. цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1 % від суми виданого Кредиту. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.3.7.3. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми виданого Кредиту.

3.2.3.7.4. За нецільове використання кредитних коштів Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у розмірі 5% від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням.

3.2.3.7.5. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов'язань здійснюється протягом 15 років з дня, коли зобов'язання мало бути виконано Клієнтом.

3.2.3.7.6. Строк позовної давності за вимогами про стягнення кредиту, процентів за користування кредитом, винагороди, неустойки, пені, штрафів за цим Договором встановлюється Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.3.8. Строк дії Договору

3.2.3.8.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту підписання Сторонами Заяви та діє протягом строку, визначеного у Заяві, однак в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань.

3.2.3.8.2. Цей Договір може бути змінений або розірваний за ініціативою однієї зі Сторін у встановленому законом та цим Договором порядку.

3.2.3.9. Інші умови

3.2.3.9.1. Виконання зобов'язань за цим Договором здійснюється за місцем знаходження підрозділу Банку, який надав кредит.

3.2.3.9.2. Зобов'язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

3.2.3.10. Інформація про кредитні операції

3.2.3.10.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта може бути передана Банком ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д, або іншого бюро кредитних історій в порядку, передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;

- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:

- відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);

- сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;

- вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.

- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.3.10.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов'язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
-----------------	---------------	----------------------	--------------	-----------------

1	Мікро бізнес	Процентна ставка	- UIRD 3m + 4% (з фіксацією UIRD 3m на рік), але не більше 25% річних (стандартні умови, без участі в програмі "Доступні кредити 5-7-9")	
2	Мікро бізнес	Процентна ставка	- перший рік кредитування за участі у державній програмі підтримки "Доступні кредити 5-7-9", ставка UIRD 3m + 4% (щоквартальний перегляд), з другого року кредитування ставка UIRD 3m + 4% (з фіксацією UIRD 3m на рік), але не більше 25% річних	
3	Мікро бізнес	Відсотки за користування кредитом у разі порушення будь-якого грошового зобов'язання	(Індекс UIRD (3 міс.) + 4%)*2 від суми залишку непогашеної заборгованості	
4	Мікро бізнес	Відсотки за користування кредитом у разі порушення будь-якого грошового зобов'язання	(Індекс UIRD (3 міс.) + 4%)*2	

3.2.4. Бізнес-овердрафт

3.2.4.1. Предмет договору

3.2.4.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта, яке полягає у проведенні його платежів понад залишок коштів на поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів у межах встановленого Банком кредитного ліміту на поточний рахунок Клієнта (далі - Ліміт), в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі - Умови), в обмін на зобов'язання Клієнта з повернення Кредиту, сплати комісії, процентів в обумовлені цим Договором строки/терміни. Овердрафт (далі також "Кредит") надається на поповнення обігових коштів та здійснення поточних платежів Клієнта, здійснення яких не заборонено чинним законодавством України.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів в іноземній валюті, процентів по ним або іншої заборгованості за кредитними договорами в іноземній валюті, для погашення заборгованості за кредитними договорами в інших Банках, виплати дивідендів, надання/повернення фінансової/матеріальної допомоги.

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування на депозитні рахунки. Перерахування коштів на депозитні рахунки є нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

3.2.4.1.2. Клієнт приєднується до Умов шляхом підписання Заяви на отримання послуги "Бізнес-овердрафт" (далі - Заява) в Системі Internet Banking Приват24 (Системі "Приват24 для бізнесу") із використанням електронного підпису (далі - ЕП), яка (Заява) разом з цими Умовами становлять кредитний договір (далі - Договір). Клієнт Банку, який вже приєднався до Умов в установленому порядку, має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до послуги "Бізнес-овердрафт", визначеної п. 3.2.4. Умов, шляхом підписання Заяви в Системі "Приват24 для бізнесу" із використанням ЕП. Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта щодо встановлення Банком в односторонньому порядку будь-якого розміру Ліміту в межах Максимального розміру Ліміту.

3.2.4.1.3. Максимальний розмір Ліміту, в межах якого Банком можуть надаватися Клієнту кредитні кошти, Поточний рахунок Клієнта (далі - Поточний рахунок), мета Кредиту, вид Кредиту, Бізнес-сегмент, до якого відноситься Клієнт, період безперервного користування кредитом, вид забезпечення виконання зобов'язань за Договором тощо, визначено в Заяві.

3.2.4.1.4. Банк здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта (далі також "обслуговування Ліміту"), що полягає у проведенні його платежів на підставі поданих Клієнтом розрахункових документів (що в розумінні цього Договору є платіжними інструкціями Клієнта, як вони визначені згідно з чинним законодавством України), понад залишок коштів на Поточному рахунку, за рахунок кредитних коштів в межах Ліміту шляхом дебетування Поточного рахунку. При цьому утворюється Дебетове сальдо (фактична заборгованість за Кредитом).

3.2.4.1.5. Ліміт встановлюється Банком в односторонньому порядку на кожний операційний день, в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по Поточному рахунку, платоспроможності, кредитної історії та інших показників внутрішньобанківських положень та нормативних актів Національного банку України. Державні/комунальні підприємства надають також рішення органу виконавчої влади/органу місцевого самоврядування про отримання Кредиту.

3.2.4.1.6. Сторони узгодили, що Банк має право змінити розмір Ліміту у разі зниження/збільшення надходжень грошових коштів на Поточний рахунок або настання інших факторів, передбачених

внутрішніми нормативними документами Банку, про що за 5 календарних днів направляє Клієнту повідомлення в спосіб, визначений п.3.2.4.1.7 цього Договору.

У випадку зниження Банком Ліміту в односторонньому порядку, передбаченому цим Договором, Клієнт зобов'язується здійснювати повернення Кредиту в порядку, передбаченому п.3.2.4.2.2.4. цього Договору.

3.2.4.1.7. Сторони узгодили, що для надсилання Клієнту будь-яких повідомлень, у тому числі, але не виключно, повідомлення Клієнта про розмір Ліміту, його зміну та узгодження інших змін до цього Договору, вимоги про дострокове погашення заборгованості, тощо, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом: Система Internet Banking Приват24 (Система "Приват24" (для фізичних осіб) або Система "Приват24 для бізнесу" (для юридичних осіб)) на адреси електронної пошти Клієнта (яка початково зазначена в Заяві та може змінюватись Клієнтом відповідно до умов цього Договору та/або умов інших договорів укладених Клієнтом з Банком), а також шляхом направлення sms-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів керівника виконавчого органу та (за наявності) головного бухгалтера Клієнта (у разі їх відсутності — особам, які виконують їх обов'язки), наданих Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта.

Вказані вище в цьому п. 3.2.4.1.7. Договору способи зв'язку, комунікацій та надсилання повідомлень в розумінні цього Договору та далі за текстом також є "Засоби електронного зв'язку".

3.2.4.1.8. Проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту проводиться Банком протягом одного року з моменту приєднання Клієнта до Договору, якщо інше не встановлено умовами Договору. При належному виконанні Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, за відсутності заперечень Клієнта, проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту може бути продовжено Банком на той самий строк у порядку, передбаченому п.3.2.4.5.1. цього Договору.

3.2.4.1.9. Банк припиняє обслуговування Ліміту за рахунок Кредиту при настанні хоча б одного за таких випадків:

- при надходженні розрахункових документів на примусове списання (стягнення) коштів з Поточного рахунку;

- при арешті коштів Клієнта;

- при зупиненні видаткових операцій за Поточним рахунком;

- при незгоді Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал відповідно до п.3.2.4.3.3. Договору;

- при незгоді Клієнта із запропонованою Банком відповідно до п. 3.2.4.3.16. Договору зміною Бізнес-сегмента Клієнта (до якого було віднесено Клієнта до його зміни) ;

- при забороні виконання операцій за Поточним рахунком;

- при настанні інших підстав передбачених цим Договором.

Відновлення кредитування за цим Договором можливе за відсутності обставин, що зумовили зупинення кредитування. При цьому Ліміт визначається Банком виходячи з розрахунку станом на дату відновлення кредитування за цим Договором.

3.2.4.1.10. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, крім умов встановлення та перегляду розміру Ліміту згідно з п.п.3.2.4.1.5-3.2.4.1.8 цього Договору та розмірів

процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) згідно з п.п.3.2.4.3.6., 3.2.4.7.10. цього Договору, а також умов щодо зміни Бізнес-сегмента Клієнта згідно з п.3.2.4.2.3.14. цього Договору, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п.3.2.4.1.7. цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

При цьому додаткові угоди (договори про внесення змін) не укладаються. В разі, якщо Клієнт не звернувся до Банку із письмовим запереченням щодо прийняття запропонованих змін у строк до 5 (п'ять) календарних днів з моменту направлення повідомлення, зміни вважається узгодженими із Клієнтом за принципом мовчазної згоди.

3.2.4.2. Права та обов'язки сторін

3.2.4.2.1. Банк зобов'язаний:

3.2.4.2.1.1. Здійснювати платежі Клієнта понад залишок коштів на його Поточному рахунку на підставі його розрахункових документів у межах Ліміту в порядку та на умовах, визначених Договором.

3.2.4.2.1.2. Здійснювати овердрафтове обслуговування (кредитування) Клієнта згідно з наступним порядком:

1) при надходженні розрахункових документів Клієнта в Банк протягом операційного дня та відсутності власних грошових коштів на Поточному рахунку, Банк здійснює їх оплату відповідно до цього Договору в межах встановленого Ліміту.

Операційний день – період часу, протягом якого Банк приймає від Клієнта розрахункові документи з дотриманням порядку, встановленого Умовами та Правилами надання банківських послуг.

2) За підсумками операцій, проведених по Поточному рахунку протягом банківського дня, перед закриттям банківського дня на поточному рахунку Клієнта може бути сформоване як кредитове сальдо (у випадку перевищення величини надходжень на поточний рахунок над величиною списань з поточного рахунку згідно з розрахунковими документами Клієнта з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня), так і Дебетове сальдо (у випадку перевищення величини переказів з поточного рахунку згідно з розрахунковими документами Клієнта над величиною надходжень на поточний рахунок з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня).

Банківським днем вважається робочий день, у який банківські установи України відкриті для проведення операцій з переказу грошових коштів з використанням каналів взаємодії з НБУ та протягом якого Банк здійснює банківські операції, зокрема по зарахуванню грошових коштів, що надійшли на Поточний рахунок.

3) При закритті банківського дня сформоване Дебетове сальдо на Поточному рахунку фактично є сумою використуваного Клієнтом Кредиту цього дня.

3.2.4.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов Кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним поверненням Кредиту.

3.2.4.2.1.4. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати судових витрат, передбачених п.п.3.2.4.2.2.12, 3.2.4.4.5 цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України. Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

3.2.4.2.2. Клієнт зобов'язаний:

3.2.4.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у п.3.2.4.1.1 цього Договору.

3.2.4.2.2.2. Сплатити на користь Банку нараховані Банком у відповідності з умовами цього Договору проценти, за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку, розмірах та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.4.2.2.3. Повертати Кредит, отриманий в межах встановленого Ліміту, не пізніше строку закінчення періоду безперервного користування Кредитом, передбаченого п.3.2.4.10. цього Договору (Тарифи).

3.2.4.2.2.4. Погашати різницю між сумою фактичної заборгованості за Кредитом та Лімітом, встановленим відповідно до п.3.2.4.2.3.1. цього Договору, якщо заборгованість за Кредитом перевищує суму встановленого (переглянутого) Ліміту, не пізніше дати закінчення періоду безперервного користування Кредитом, передбаченого п.3.2.4.10. цього Договору (Тарифи). Погашення цієї різниці є поверненням Кредиту.

3.2.4.2.2.5. Повернути Кредит у строки, встановлені п.п.3.2.4.5.1., 3.2.4.2.2.3., 3.2.4.2.3.10 цього Договору або в інші строки/терміни визначені умовами цього Договору.

3.2.4.2.2.6. У період дії цього Договору щомісячно направляти надходження від господарської діяльності на Поточний рахунок та отримувати кошти на поточні рахунки, відкриті в Банку, не менш ніж від 5 (п'яти) контрагентів. Вказана умова не розповсюджується на Клієнтів аграрного сектору економіки.

3.2.4.2.2.7. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів) в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графі 2000 «Звіту про фінансові результати», за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010.

3.2.4.2.2.7.1. щорічно у строк до 30 червня року наступного за звітним - річну консолідовану фінансову звітність, що підтверджена суб'єктом аудиторської діяльності, звіт якого містить немодифіковану / модифіковану думку із застереженнями.

Вказане зобов'язання підлягає виконанню у випадках, якщо:

- сукупна заборгованість Клієнта/ Групи Клієнта перед Банком за всіма активами становить 200 (двісті мільйонів) гривень або більше та/або
- Клієнт(-и) відповідно до вимог чинного законодавства України віднесений (-и) до категорії юридичних осіб, що зобов'язані оприлюднювати річну фінансову звітність та річну консолідовану фінансову звітність разом з аудиторським висновком на своїй веб-сторінці (у повному обсязі) та в інший спосіб у випадках, визначених законодавством.

3.2.4.2.2.8. На вимогу Банку у строк, що буде визначений у відповідній вимозі, інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджуючої документації.

3.2.4.2.2.9. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання Кредиту, його забезпеченості і належного виконання зобов'язань за цим Договором.

3.2.4.2.2.10. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з Поточного рахунку, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.4.2.2.11. Письмово повідомляти Банк про незгоду із запропонованим Банком, відповідно до п.п.3.2.4.2.3.1., 3.2.4.1.5., 3.2.4.1.6. цього Договору, Лімітом у строк не пізніше 2 (двох) банківських днів від дати отримання від Банку повідомлення про зміну (новий розмір) Ліміту. У разі отримання Банком від Клієнта письмового повідомлення про незгоду з розміром пропонованого Банком Ліміту, отриманого в результаті перерахунку, Банк має право на свій розсуд або продовжувати обслуговування в рамках Ліміту, який був попередньо узгоджений з Клієнтом, або припинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, про що Банк повідомляє Клієнта у спосіб, передбачений п.3.2.4.1.7. Договору. У подальшому Банк має право на свій вибір відновити або призупинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, в порядку, встановленому Договором.

3.2.4.2.2.12. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Кредитом, а також договорами поруки тощо, укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по Кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.4.2.2.13. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними та ним надані усі необхідні документи, що стосуються укладення Клієнтом цього Договору та отримання Кредиту (в тому числі, що підтверджують повноваження представників Клієнта на вчинення таких дій).

3.2.4.2.2.14. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта, що здійснюється на підставі відповідного рішення вищого органу Клієнта.

3.2.4.2.2.15. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, інформацію щодо змін керівників Клієнта, його установчих документів та зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов'язань за ним, у тому числі зміни щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Клієнта. Зобов'язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

При цьому, виконання вказаної вище умови цього Договору має переважне значення порівняно з умовами інших договорів, що укладені між Банком та Клієнтом.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов'язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.2.4.2.3. Банк має право:

3.2.4.2.3.1. Не менше одного разу на місяць проводити перерахунок Ліміту відповідно до внутрішньобанківських нормативних документів та чинного законодавства України. Розмір Ліміту може бути зменшений або збільшений в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві, необмежену кількість разів без підписання договорів про внесення змін до цього Договору, про що Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення у встановленому п. 3.2.4.1.7. Договору порядку.

3.2.4.2.3.2. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, зміни курсу гривні до іноземної валюти 1 групи класифікатора іноземних валют - збільшення на 5 і більше процентів, Банк має право змінити порядок сплати платежів за цим Договором, про що Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів: у письмовій формі або через установлені Засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом.

Незгода Клієнта з порядком сплати платежів за цим Договором, що запропонований Банком згідно з цим пунктом Договору, є підставою для зупинення / припинення обслуговування Ліміту згідно з цим Договором.

3.2.4.2.3.3. Щоквартально здійснювати перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлювати їх нові розміри в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.4.2.3.4. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі прострочення виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором. Повідомлення Клієнта про таку відмову здійснюється Банком у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7. Договору. Обслуговування Ліміту Клієнта може бути відновлено Банком у разі повного погашення простроченої заборгованості.

3.2.4.2.3.5. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7. цього Договору.

3.2.4.2.3.6. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту, і при цьому Банк звільняється від відповідальності у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.4.2.3.7. Призупинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань за цим Договором на строк до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому в межах строку кредитування за цим Договором, з направленням Клієнту відповідного повідомлення на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7. цього Договору.

3.2.4.2.3.8. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту, а також оцінку фінансового стану Клієнта та оцінку вартості й перевірку стану забезпечення за Кредитом (при наявності оформленого забезпечення) та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом. У випадку негативного результату вказаного вище аналізу Банк має право припинити обслуговування Ліміту.

3.2.4.2.3.9. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п.3.2.4.3.12 цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.4.2.3.10. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отримання від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за Договором;
- отримання від Клієнта незгоди зі зміненим Лімітом;
- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим Договором, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання Кредиту, та(або) порушення Клієнтом зобов'язань за будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;
- порушення судом справи про банкрутство Клієнта;
- визнання недійсними установчих документів Клієнта;
- скасування державної реєстрації Клієнта;
- ліквідація Клієнта;
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;
- відсутності у Банку вільних грошових коштів;
- припинення договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (поруки/застави/іпотеки), у т.ч. без попередньої письмової згоди Банка на таке;
- порушення будь-яких зобов'язань перед Банком за договорами поруки/застави/іпотеки, що укладені в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;
- відкриття судом справи про банкрутство Клієнта та/або відповідного поручителя/заставадавця/іпотекодавця; та/або про визнання недійсними установчих документів Клієнта; та/або відповідного поручителя/заставадавця/ іпотекодавця; та/або про скасування державної реєстрації Клієнта та/або відповідного поручителя/заставадавця/іпотекодавця;
- ухвалення (прийняття) власником або компетентним органом відповідного рішення, що спрямоване на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління, ліквідації Клієнта та/або відповідного поручителя/ заставадавця/іпотекодавця, що здійснено без письмової згоди Банку;
- відкриття кримінальної справи відносно Клієнта (його керівництва) та/або відповідного поручителя/ заставадавця/ іпотекодавця;
- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу/іпотеку в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком (у т.ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності предмету застави/іпотеки для Банку з будь-яких інших причин);

- наявність судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які можуть свідчити про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно;

- наявність простроченої заборгованості у Клієнта перед Банком за іншими договорами (в т. ч. кредитним);

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;
- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов'язкової інформації відповідно вимог FATCA;
- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами)

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови кредитування - вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за Договором в повному обсязі шляхом подання відповідного повідомлення. При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, за зобов'язаннями, строки/терміни виконання яких не настали, строки/терміни вважаються такими, що настали в зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його використання, повністю виконати інші зобов'язання. В разі невиконання Клієнтом вимог Банку у термін, зазначений у повідомленні, вся заборгованість, починаючи з наступного дня дати, зазначеної в повідомленні Банку, вважається простроченою;

або:

б) розірвати угоду про кредитування в судовому порядку. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування, Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному об'ємі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання;

або:

в) згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання угоди про кредитування із надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату угода про кредитування вважається розірваною. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання. Одностороння відмова від угоди про кредитування не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань;

або:

г) вимагати від Клієнта оформлення додаткового забезпечення виконання його зобов'язань за цим Договором (в т.ч. оформлення в заставу/іпотеку Банку рухомого/нерухомого майна);

або:

г) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором.

3.2.4.2.3.11. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов'язання, встановлені цим Договором.

3.2.4.2.3.12. Припинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання (неналежного виконання) Клієнтом будь-яких із зобов'язань, передбачених цим Договором та/або у випадку невиконання поручителями/заставадавцями/іпотекодавцями зобов'язань за договорами поруки/застави/іпотеки, укладеними для забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, на період до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому у межах терміну, передбаченого п.3.2.4.1.8. Договору, з відправленням Клієнту відповідного повідомлення, у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7. Договору.

3.2.4.2.3.13. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від обслуговування Ліміту у випадках погіршення фінансового стану Клієнта, некредитоспроможності Клієнта, зниження вартості предмету застави/іпотеки, використання Кредиту не за цільовим призначенням, порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, а також за наявності інших обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.4.2.3.14. Не менше одного разу на місяць проводити перегляд відповідних показників фінансово-господарської діяльності Клієнта з метою визначення віднесення його до відповідного Бізнес-сегменту згідно з внутрішньобанківськими нормативними документами та чинним законодавством України.

У випадку зміни Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт, Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення, у встановленому п. 3.2.4.1.7. Договору порядку, з пропозицією надати згоду Клієнту на зміну Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт, шляхом підписання відповідної Згоди Клієнта на зміну умов кредитування за Договором (далі - Згода) в Системі "Приват24 для бізнесу" із використанням ЕП.

Сторони домовились, що подальше овердрафтове обслуговування Клієнта за цим Договором, здійснюватиметься Банком за умови внесення змін до цього Договору щодо зміни Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт, шляхом отримання від Клієнта Згоди, підписаної в Системі "Приват24 для бізнесу" із використанням ЕП та при необхідності, за вимогою Банка, внесення змін до договору поруки, укладеного в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором.

3.2.4.2.4. Клієнт має право:

3.2.4.2.4.1. Використовувати Ліміт частинами з правом подальшого використання вільного залишку Ліміту в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

3.2.4.2.4.2. Звертатися до Банку для перегляду розміру встановленого Ліміту.

3.2.4.2.4.3. Ініціювати розрахункові документи на використання Кредиту у безготівковому порядку з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі "24/7/365", протягом операційного часу, у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі Банку відповідного розрахункового документа через Систему "Приват 24 для бізнесу". Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

3.2.4.2.4.4. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове повернення Кредиту, подавши відповідну заяву через Систему "Приват24 для бізнесу" (з накладанням ЕП). При цьому Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, сплатити проценти за період з

дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового повернення Кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Договір вважається розірваним з дати підписання Клієнтом вказаної в цьому підпункті заяви, але в будь-якому випадку не раніше дати фактичного повного виконання Клієнтом усіх зобов'язань за Договором.

3.2.4.2.5. Забезпечення зобов'язань Клієнта:

3.2.4.2.5.1. Обов'язковою умовою обслуговування Ліміту є надання поручителем поруки за виконання Клієнтом зобов'язань з повернення Кредиту, сплати процентів, комісії за користування Лімітом на умовах, визначених цим Договором. Умови поруки визначаються у договорі поруки між Банком та поручителем.

Для державних та комунальних юридичних осіб підписання договору поруки не є обов'язковою умовою обслуговування Ліміту.

3.2.4.2.5.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов'язань за цим Договором Клієнт і поручитель відповідають перед Банком як солідарні боржники.

3.2.4.3. Порядок розрахунків

3.2.4.3.1. За користування Кредитом Клієнт сплачує проценти в порядку та на умовах визначених цим Договором, в розмірі процентних ставок визначених Тарифами згідно п.3.2.4.10 Договору для відповідного Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт.

3.2.4.3.2. Нарахування процентів здійснюється щодня, на суму Дебетового сальдо (фактичної заборгованості за Кредитом) починаючи з дати утворення на поточному рахунку Дебетового сальдо при закритті банківського дня та початку періоду безперервного користування Кредитом, за кількість днів користування кредитними коштами, виходячи з 360 днів на рік.

День повернення Кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не включається.

Розмір процентної ставки залежить від строку користування Кредитом (диференційована процентна ставка) та нараховується щоденно відповідно до наступного порядку (Умова не розповсюджується на Клієнтів аграрного сектору економіки):

- з 1-ого дня користування Кредитом нарахування процентів здійснюється за процентною ставкою інтервалу 1-30 днів, за період з 1-ого дня користування Кредитом по 30-й день користування Кредитом;

- у разі неповернення Кредиту після закінчення 30-и днів з дати початку періоду безперервного користування Кредитом, починаючи з 31-го дня нарахування процентів здійснюється за процентною ставкою інтервалу 31-60 днів, за період з 31-ого дня користування Кредитом по 60-й день користування Кредитом;

- у разі неповернення Кредиту після закінчення 60 днів з дати початку періоду безперервного користування Кредитом починаючи з 61-го дня нарахування процентів здійснюється за процентною ставкою інтервалу 61-90 днів, за період з 61-ого дня користування Кредитом по 90-й день користування Кредитом;

- після повного повернення Кредиту, про що свідчить виникнення на поточному рахунку нульового Дебетового сальдо при закритті банківського дня, і при подальшому отриманні Кредиту, не раніше наступного дня, з цього дня починається відлік наступного періоду безперервного користування Кредитом та нарахування і сплата процентів здійснюється відповідно до умов цього Договору, починаючи з 1-ого дня користування Кредитом.

Розмір процентної ставки для Клієнтів аграрного сектору економіки визначається Тарифами (п.3.2.4.10. Договору), нарахування процентів за користування Кредитом здійснюється за період користування кредитними коштами з дати встановлення Ліміту та виникнення Дебетового сальдо по дату (включно) спливу періоду безперервного користування Кредитом для цієї категорії Клієнтів.

3.2.4.3.2.1. У разі неповернення Кредиту до дати закінчення періоду безперервного користування Кредитом, проценти за користування Кредитом нараховуються за процентною ставкою, розмір якої визначений Тарифами (п.3.2.4.10. Договору) за користування Кредитом понад період безперервного користування Кредитом, що визначений Тарифами (п.3.2.4.10. Договору).

3.2.4.3.3. Сторони дійшли згоди, що розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісії), які визначені Тарифами, діють протягом календарного кварталу, для якого вони встановлені та підлягають перегляду Банком щоквартально.

Перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлення Банком нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал здійснюється Банком за 10 (десять) календарних днів до дати початку дії відповідного календарного кварталу, для якого встановлюються відповідні процентні ставки та комісійні винагороди (комісії).

Банк інформує Клієнта, а в разі збільшення розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) - поручителя та інших зобов'язаних за цим Договором осіб, про нові розміри процентних ставок та комісійних винагород (комісій), що встановлюються на наступний календарний квартал, до дати початку дії відповідного календарного кварталу, шляхом направлення електронних повідомлень сформованих автоматичними системами Банку з використанням каналів Засобів електронного зв'язку.

У випадку ненаправлення Банком Клієнту інформації щодо розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал, в такому кварталі застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що діяли в попередньому календарному кварталі.

Розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій), що визначені Тарифами для відповідного календарного кварталу, застосовуються до Кредитів, які отримані в такому кварталі, тобто застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами, які діяли на дату отримання такого Кредиту.

Сторони погодили, що застосування нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій), встановлених на відповідний календарний квартал, не потребує укладання окремих договорів про внесення змін до цього Договору та до договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, та Клієнт погоджується, що до Кредитів, які отримані ним в новому календарному кварталі, застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку для такого календарного кварталу.

Сторони погодили, що у випадку незгоди Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал, Банк припиняє подальшу видачу кредитних коштів за цим Договором, а Клієнт зобов'язується здійснити погашення існуючої у нього заборгованості в порядку та на умовах визначених цим Договором, при цьому застосовуються процентні ставки за користування Кредитом та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку, які діяли на дату отримання такого Кредиту. Після погашення Клієнтом всієї заборгованості за цим Договором, дія Договору припиняється.

3.2.4.3.4. Нархування процентів припиняється у випадку:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п.3.2.4.5.1. та 3.2.4.5.3. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку;

- настання обставин, передбачених п.3.2.4.2.3.10. Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту.

3.2.4.3.5. Нараховані проценти сплачуються щомісячно в перший день місяця, наступного за місяцем, в якому було використане Дебетове сальдо, а в разі розірвання цього Договору або настання остаточного терміну повернення Кредиту - одночасно з погашенням всієї заборгованості за Кредитом. Клієнт на кінець останнього дня місяця, в якому було використане Дебетове сальдо, повинен мати на поточному рахунку достатню суму (власних або кредитних коштів), з урахуванням вимог п. 3.2.4.3.12., для можливості оплати (списання) процентів наступного дня.

У разі, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, комісії, пені, неустойки припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути проведені в банківський день, що передує вихідному або святковому дню.

3.2.4.3.6. Клієнт сплачує на користь Банку наступні винагороди (комісії):

- за надання фінансового кредиту в розмірі, зазначеному в Тарифах, від суми Поточного ліміту, визначеного в Заяві, без ПДВ;

- за управління фінансовим кредитом (щодо збільшення строку користування лімітом) в розмірі, зазначеному в Тарифах, від суми Поточного кредитного ліміту, який діє на момент збільшення строку користування лімітом (автолонгації), без ПДВ.

Нарахування винагороди здійснюється у дату сплати. Датою сплати є дата встановлення Ліміту по цьому Договору, а також дата збільшення терміну повернення кредиту по цьому Договору. Сплата винагороди здійснюється у гривні.

3.2.4.3.7. У випадку несплати процентів за користування Кредитом та/або непогашення заборгованості за Кредитом у терміни/строки, що визначені цим Договором, такі суми є простроченою заборгованістю (за процентами та/або кредитом відповідно).

3.2.4.3.8. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом здійснюється в гривні на поточний рахунок Клієнта, на якому встановлено Ліміт відповідно до цього Договору, якщо інше не передбачено умовами Договору.

3.2.4.3.9. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом проводиться в порядку (черговості), зазначеному в п.3.2.4.3.10. Договору.

3.2.4.3.10. Кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в такій черговості:

- кредит;

- витрати/збитки Банку;

- неустойка/пеня;

- прострочені винагороди;

- проценти, відповідальність відповідно ч.2 ст. 625 ЦКУ;
- прострочені проценти;
- прострочений кредит;
- винагороди;
- проценти.

Клієнт цим надає згоду що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

3.2.4.3.11. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка, в тому числі за рахунок та в межах Ліміту за цим Договором.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов'язань, визначених у тарифах Банку та договорами, укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.4.3.12. У разі відсутності надходжень грошових коштів на Поточний рахунок, погашення процентів, комісії та інших платежів за цим Договором, строк сплати яких настав, здійснюється за рахунок невикористаного залишку Ліміту. При цьому сплата процентів за рахунок невикористаного залишку Ліміту можлива тільки в разі коли сума надходжень (за виключенням наданих кредитів/траншів) на Поточний

рахунок за період, за який здійснюється сплата процентів, не менша за суму нарахованих процентів. Якщо коштів на Поточному рахунку для оплати процентів недостатньо або не дотримується умова достатності надходжень в разі сплати процентів за рахунок ліміту, сума нарахованих та несплачених процентів наступного дня вноситься на прострочення. Після погашення заборгованості по комісії, процентам, Банк проводить оплату розрахункових документів Клієнта, що надходять протягом операційного дня, в межах невикористаного залишку Ліміту.

3.2.4.3.13. За здійснення переказу грошових коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з п.3.2.4.3.11. Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені умовами договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта на момент оплати.

3.2.4.3.14. При знятті готівки з Поточного рахунку за рахунок Ліміту стягується комісійна винагорода, розмір якої визначено Тарифами Банку. Клієнт надає Банку згоду здійснювати переказ суми такої комісійної винагороди, що підлягають до сплати Банку, зі свого Поточного рахунку.

3.2.4.3.15. У разі накладення арешту на грошові кошти, розміщені на Поточному рахунку, та/або надходження до Банку платіжної інструкції щодо примусового списання (стягнення) визначеної суми коштів з Поточного рахунку (далі за текстом разом - "обмеження в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта") Банк переносить заборгованість за Кредитом на відповідні рахунки бухгалтерського обліку наданих кредитів, про що повідомляє Клієнта в порядку, передбаченому п.3.2.4.1.7. цього Договору. Непогашений залишок по Кредиту підлягає поверненню Клієнтом у порядку та у строки, встановлені цим Договором. Після закінчення дії обмежень в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта подальше кредитування Клієнта на умовах цього Договору відновлюється відповідно до внутрішніх нормативних документів та методик Банку

3.2.4.3.16. Сторони погодили, що у випадку незгоди Клієнта з віднесенням його до іншого Бізнес-сегменту, що відбулось за результатами перегляду показників Клієнта відповідно до п. 3.2.4.2.3.14. цього Договору, та не отримання від Клієнта Згоди щодо зміни Бізнес-сегменту Клієнта в строки/терміни визначені в повідомленні Банку в порядку, як це зазначено п. 3.2.4.2.3.14. цього Договору, Банк припиняє овердрафтове обслуговування Клієнта за цим Договором, а Клієнт зобов'язується здійснити погашення існуючої у нього заборгованості в порядку та на умовах визначених цим Договором, при цьому при нарахуванні процентів за користування Кредитом та комісійних винагород (комісій), застосовуються розміри процентних ставок та комісійних винагород (комісій), що визначені Тарифами Банку для Бізнес-сегменту, до якого було віднесено Клієнта до його зміни.

3.2.4.4. Відповідальність Сторін

3.2.4.4.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України зобов'язаний сплатити також проценти на суму простроченого кредиту в розмірі подвійної процентної ставки, що застосовується для максимального Періоду безперервного користування кредитом відповідно Договору на дату настання кінцевого терміну/строку повернення кредиту.

Нарахування вказаних вище процентів здійснюється за методом "факт/360". При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в цьому пункті Договору проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов'язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

3.2.4.4.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по Кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом "факт/360". Сплата пені

здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.4.1.7. Договору.

3.2.4.4.3. При порушенні Клієнтом зобов'язання, передбаченого п.п.3.2.4.2.2.7., 3.2.4.2.2.8. цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1% від суми Ліміту, який діє на дату порушення. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.4.4.4. У разі виявлення факту нецільового використання Клієнтом кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5 (п'ять) % від суми Кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.4.4.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми Ліміту, який діє на дату порушення.

3.2.4.4.6. Терміни позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, неустойки, пені, штрафів встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.4.4.7. Банк не несе відповідальності за ненадання Кредиту у строк, вказаний у п.3.2.4.2.1.2. цього Договору, у разі не отримання від Клієнта розрахункових документів на використання кредитних коштів згідно умов договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта.

3.2.4.4.8. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання розрахункових документів Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання розрахункового документа та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.2.4.5. Строк дії Договору

3.2.4.5.1. Строк користування Кредитом становить 12 місяців. В разі якщо за 30 днів до закінчення встановленого строку користування Кредитом жодна зі Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення кредитування за цим Договором та за відсутності порушення Клієнтом будь-яких умов Договору, строк користування Кредитом пролонгується на той самий строк, а кредитування відбуватиметься на тих самих умовах.

3.2.4.5.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.2.4.5.3. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є порушення Клієнтом зобов'язань з повернення кредиту (його частини), що триває протягом 60-ти календарних днів з дати прострочення цього зобов'язання.

Наслідком настання відкладальної обставини, яка настає на 60-й календарний день з дати прострочення повернення кредиту (його частини), є виникнення зобов'язання Клієнта повернути Банку всю суму фактично отриманого Кредиту, сплатити нараховані проценти за користування кредитними коштами, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

3.2.4.6. Інші умови

3.2.4.6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього Договору, в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, і інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини). Звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором для можливості обґрунтованого вирішення спірних питань мирним шляхом можливе виключно у випадку доведення Стороною, яка посилається на дію форс-мажорних обставин, що такі обставини об'єктивно унеможливили виконання зобов'язань за умовами цього Договору.

3.2.4.6.2. Сторона, що зазнала дії обставин, зазначених у пункті 3.2.4.6.1. цього Договору, і внаслідок цього не має можливості виконати зобов'язання за цим Договором, повинна негайно, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Повідомлення повинно містити дані про настання обставин, їх характер, а також про передбачуваний термін дії і припинення вищевказаних обставин.

3.2.4.6.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили, яке виникло з вини Сторони, яка про це повідомила, позбавляє цю Сторону права на них посилатися.

3.2.4.7. Антикорупційне застереження

При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги.

При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, підкуп, провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень змісту цього Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом десяти робочих днів з дати письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати аргументи про можливість порушення будь-яких положень змісту цього Договору, іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством України, як дача або одержання неправомірної вигоди, підкуп, провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених дій та/або неотримання іншою Стороною в установленій цим договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати договір в односторонньому порядку повністю або в частині, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чиєї ініціативи було розірвано цей Договір

відповідно до положень цієї статті, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

3.2.4.8. Конфіденційна інформація

Сторони визнають, що будь-яка інформація, отримана однією із Сторін щодо іншої Сторони в ході переддоговірних відносин щодо укладання цього Договору або в ході виконання цього Договору, становить собою конфіденційну інформацію (банківську та/або комерційну таємницю), крім інформації, що може бути отримана будь-якою особою з загальнодоступних джерел, та Сторони зобов'язуються забезпечити збереження її конфіденційності.

Клієнт надає Банку безумовну згоду, а Банк відповідно до цього Договору набуває право розкрити (передати) будь-яку або всю інформацію стосовно Клієнта, його фінансового стану, умов цього Договору та порядку виконання зобов'язань за ним (включаючи, але не обмежуючись будь-якою фінансовою, економічною чи іншою інформацією, що складає банківську таємницю відповідно до Закону України "Про банки і банківську діяльність" або конфіденційну інформацію, у тому числі інформацію про причини невиконання Клієнтом зобов'язань за цим Договором, про дисконт, за яким права вимоги за цим Договором можуть бути відчужені іншому кредиту, про результати незалежної оцінки вартості цих прав вимоги тощо), яка стала відома Банку в процесі укладання та виконання цього Договору, зокрема, таким особам:

- будь-якій особі резиденту України чи нерезиденту, що має намір набути або набуває права вимоги за цим Договором (повністю або частково);
- аудиторам, суб'єктам оціночної діяльності, рейтинговим агентствам, незалежним юридичним радникам, інвестиційним, фінансовим посередникам та іншим юридичним та фізичним особам у разі, якщо відповідна інформація за цим Договором, є необхідною для здійснення Банком фінансових чи інших операцій, надання або одержання відповідних послуг у ході своєї звичайної діяльності, а також особам (органам), які відповідно до чинного законодавства України мають право здійснювати перевірки фінансово-господарської та іншої діяльності Банку.

Вищенаведені умови цього Договору не поширюються на випадки розкриття Банком третім особам інформації щодо Клієнта, у випадках порушення Клієнтом умов цього Договору та/або поручителем чи майновим поручителем умов відповідного договору забезпечення. Клієнт цим надає згоду Банку розкривати відповідну конфіденційну шляхом надання її способом та в обсягах, визначених Банком, необмеженому колу третіх осіб, у т.ч. правоохоронним, судовим органам, органам нотаріату, фінансовим установам, іншим установам, підприємствам, організаціям, у т.ч. шляхом розміщення в електронних базах даних, на сайтах в мережі Інтернет, шляхом розповсюдження засобами масової інформації та каналами електронної пошти, тощо.

3.2.4.9. Персональні дані

3.2.4.9.1. Банк здійснює обробку персональних даних представників Клієнта, їх афілійованих, асоційованих осіб (у тому числі найманих працівників та/або засновників/учасників/акціонерів, в тому числі, але не виключно: фізичних осіб, які володіють 10 і більше відсотками статутного (складеного) капіталу Клієнта), відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

З моменту укладення цього Договору персональні дані будуть включені до баз персональних даних, володільцем яких є АТ КБ «ПриватБанк». Строк обробки персональних даних відповідає строку дії цього Договору, якщо у Банка відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки. Місцезнаходженням таких персональних даних є місцезнаходження АТ КБ «ПриватБанк».

Мета та підстава для обробки персональних даних є:

- здійснення заходів для укладення правочину та виконання положень правочину;
- виконання обов'язків, покладених на АТ КБ «ПриватБанк» чинним законодавством України.

Підписанням цього Договору, враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних», Клієнт також:

- засвідчує та гарантує, що будь-які персональні дані про будь-яких фізичних осіб (у тому числі найманих працівників та/або засновників/учасників/акціонерів, в тому числі, але не виключно: фізичних осіб, які володіють 10 і більше відсотками статутного (складеного) капіталу Клієнта), які були або будуть передані Банку у зв'язку або на виконання будь-яких договорів, що були або будуть укладені з Банком, були отримані та знаходяться у Клієнта правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України.
- засвідчує та гарантує, що Клієнт має всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних Банку для їх подальшої обробки Банком, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у порядку, визначеному Банком, а також для передачі Банком персональних даних для обробки третім особам та здійснення відносно них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням укладених з Банком договорів та/або із захистом прав Банку за ними, або якщо це необхідно для реалізації Банком прав та обов'язків, передбачених чинним законодавством України.
- засвідчує та гарантує, що право Клієнта на передачу Банку вищевказаних персональних даних жодним чином не обмежене та не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб.
- підтверджує, що Клієнт повідомлений Банком про права суб'єктів персональних даних, персональні дані яких були або будуть передані ним Банку, у зв'язку або на виконання цього Договору, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних», та підтверджує доведення цих прав до вказаних осіб, а також розуміє, що Банк буде їх реалізовувати в межах передбачених чинним законодавством України.

Клієнт повідомлений Банком що, останній може із дотриманням вимог чинного законодавства України доручити обробку персональних даних представників Клієнта, їх афілійованих та асоційованих осіб, підрядникам (розпорядникам Персональних даних), яких Банк може залучити на власний розсуд для надання Банку послуг, для цілей консультацій, аудиту, страхування, аналітики тощо. Розповсюдження персональних даних щодо Клієнта третім особам буде здійснюватися виключно у випадках і порядку, коли таке розповсюдження відповідає вимогам законодавства України.

Додаткова інформація про обробку персональних даних, знаходиться у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних Банка, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ «ПриватБанк».

3.2.4.9.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". Клієнт підтверджує, що він повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, свої права, визначені Законом України "Про персональні дані", мету обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

3.2.4.9.3. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов'язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про

кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Мікро бізнес, Малий бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом 1-30 днів	19,5% річних	
2	Мікро бізнес, Малий бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом 31-60 днів	20,0% річних	
3	Мікро бізнес, Малий бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом 61-90 днів	20,5% річних	
4	Мікро бізнес, Малий бізнес	Для клієнтів аграрного сектору економіки - процентна ставка для періоду безперервного користування Кредитом	20,0% річних	
5	Середній бізнес, Корпоративний бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом 1-30 днів	18,5% річних	
6	Середній бізнес, Корпоративний бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом 31-60 днів	19,0% річних	
7	Середній бізнес, Корпоративний бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом 61-90 днів	19,5% річних	
8	Середній бізнес, Корпоративний бізнес	Для клієнтів аграрного сектору економіки - процентна ставка для періоду безперервного користування Кредитом	19,0% річних	
9	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Процентна ставка за період користування Кредитом понад період безперервного користування Кредитом	Подвійна процентна ставка, що застосовується для максимального строку періоду безперервного користування Кредитом.	
10	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за надання фінансового кредиту, без ПДВ	0,5% від суми Поточного ліміту	
11	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за управління фінансовим кредитом (щодо збільшення строку користування Лімітом), без ПДВ	0,5% від суми Поточного ліміту, який діє на момент збільшення строку	
12	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Період безперервного користування Кредитом	Для клієнтів аграрного сектору економіки: до 30 вересня в разі початку користування овердрафтом із 1 лютого до 31 липня; до 31 березня в разі початку користування овердрафтом із 1 серпня до 31 січня. Для інших клієнтів: не більше 90 днів	

3.2.5. Умови та правила надання послуги “Кредит під депозит”

3.2.5.1. Загальні положення

3.2.5.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Клієнт приєднується до Умов та правил надання послуги “Кредит під депозит” шляхом підписання Заяви про приєднання у Системі “Приват24 для бізнесу” (далі - Заява). Заява разом з цими Умовами та правилами становлять кредитно-заставний договір між Банком та Клієнтом (далі — Договір або Умови).

3.2.5.2. Предмет договору

3.2.5.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів та на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта надає йому кредит у розмірі та на умовах, встановлених Договором, а Клієнт зобов’язується повернути кредит, сплатити проценти за користування кредитом та інші платежі на умовах та в строки, встановлені Договором. Кредит надається на умовах забезпеченості.

3.2.5.2.2. Тип кредиту — відновлювана кредитна лінія.

Відновлювана кредитна лінія - вид кредиту, який передбачає можливість Клієнта отримувати кошти періодично по мірі необхідності в рамках встановленого заздалегідь ліміту, погашати всю суму заборгованості або тільки її частину, здійснювати повторне запозичення протягом терміну дії кредитної лінії. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по поточному рахунку, платоспроможності, кредитної історії та інших показників відповідно до внутрішньобанківських нормативів та положень і нормативних актів Національного банку України.

3.2.5.2.3. Мета кредиту - фінансування поточних потреб Клієнта, кредитування яких не заборонено чинним законодавством України та цим Договором.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і процентів або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання фінансової допомоги.

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування на депозитні рахунки. Перерахування коштів на депозитні рахунки є нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

3.2.5.2.4. Істотні умови кредитування та опис Предмета застави зафіксовані у Розділі А "Істотні умови кредитування" Заяви.

3.2.5.2.5. Сторони узгодили, що для повідомлення Клієнта про звернення стягнення на Предмет застави та/або узгодження змін до цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему “Приват24 для бізнесу”, SMS-повідомлення або інші засоби). Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

3.2.5.2.6. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п. 3.2.5.2.5. цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

3.2.5.3. Порядок та умови надання Кредиту

3.2.5.3.1. Кредит надається шляхом перерахування кредитних коштів на підставі платіжних інструкцій Клієнта.

3.2.5.3.2. Сторони узгодили, що зобов'язання Банку щодо надання кредиту виникає лише після виконання наступних умов:

- Клієнт надав Банку необхідну інформацію про свій фінансовий стан, про наявність у нього на дату укладення цього Договору майнових зобов'язань перед третіми особами.
- Банк одержав всі необхідні згоди від інших співвласників Предмету застави (за їх наявності) на передачу Предмету застави у забезпечення за цим Договором і такі згоди задовольняють Банк.
- Банк здійснив перевірку Предмета застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна та обтяжень не виявив.

3.2.5.4. Порядок повернення кредиту

3.2.5.4.1. За користування кредитом у період з дати списання коштів з позичкового рахунку до дати погашення кредиту Клієнт сплачує фіксовані проценти у розмірі, зазначеному у п. А.4 Заяви.

У випадку встановлення Банком у порядку, передбаченому п. 3.2.5.8.8 цього Договору, зменшеної процентної ставки, умови цього пункту вважаються скасованими з дати встановлення зменшеної процентної ставки.

3.2.5.4.2. У випадку порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання Клієнт сплачує Банку проценти за користуванням кредитом у розмірі, зазначеному у п. А.5 Заяви.

3.2.5.4.3. Розрахунок процентів за користування кредитом здійснюється щоденно з дати списання коштів з позичкового рахунку до майбутньої дати сплати процентів та/або за період, який починається з попередньої дати сплати процентів до поточної дати сплати процентів. Розрахунок процентів здійснюється до повного погашення заборгованості по кредиту на непогашену частину кредиту за фактичну кількість днів користування кредитом, виходячи з 360 днів на рік. День повернення кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.5.4.4. Нарахування процентів здійснюється на дату сплати процентів. Датою сплати процентів є 25-е число кожного поточного місяця, починаючи з дати підписання цього Договору. У випадку несплати процентів у зазначений термін вони вважаються простроченими. Погашення кредиту — до дати, визначеної п. А.3 Заяви.

Якщо повне погашення кредиту здійснюється у дату, відмінну від зазначеної у цьому пункті, то останньою датою погашення процентів, розрахованих від попередньої дати погашення до дня фактичного повного погашення кредиту, є дата фактичного погашення кредиту.

3.2.5.4.5. Клієнт має право сплатити проценти достроково, при цьому нарахування процентів здійснюється у порядку, передбаченому п.п. 3.2.5.4.3., 3.2.5.4.4. цього Договору.

3.2.5.4.6. Погашення кредиту, сплата процентів за цим Договором здійснюються у валюті кредиту. Погашення неустойки за цим Договором здійснюється у гривні відповідно до умов цього Договору.

3.2.5.4.7. Зобов'язання за цим Договором, у тому числі строк виконання яких згідно з умовами цього Договору не наступив, за умови реалізації Банком права щодо стягнення неустойки згідно з розділом 3.2.5.12. цього Договору виконуються у наступній черговості: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, спрямовуються:

на відшкодування витрат/збитків Банку згідно з п.п. 3.2.5.6.8., 3.2.5.8.9., 3.2.5.12.8 цього Договору,

далі для погашення штрафів згідно цього Договору,

далі — пені згідно з п. 3.2.5.12.1. цього Договору,

далі — прострочені винагороди;

далі — винагороди;

далі – процентів згідно п. 3.2.5.12.9. цього Договору.

далі – прострочених процентів за користування кредитом,

далі – процентів за користування кредитом,

далі – простроченого кредиту,

далі – кредиту.

При цьому, Сторони узгодили, що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість (послідовність) погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

Остаточне погашення заборгованості за цим Договором виконується не пізніше дати, зазначеної у п.А.3. Заяви. Під реалізацією права Банку щодо стягнення неустойки згідно розділу 3.2.5.12. цього Договору, Сторони узгодили дії Банку по розподілу грошей, отриманих від Клієнта, для погашення заборгованості, згідно черговості погашення заборгованості, зазначеної в цьому пункті Договору. При цьому Сторони узгодили, що додаткових вимог до Клієнта або додаткових узгоджень із ним щодо реалізації Банком свого права по стягненню неустойки, не потрібно.

У разі, якщо Банк не реалізує свого права щодо стягнення неустойки згідно з розділом 3.2.5.12. цього Договору, Банк на свій вибір способами телекомунікацій, узгодженими Сторонами, повідомляє Клієнта про це протягом 5 днів з дати отримання грошей від Клієнта. Узгодженими Сторонами способами телекомунікацій є: відповідне повідомлення в Системі "Приват24 для бізнесу", СМС-повідомлення.

Умови п.3.2.5.4.7 не поширюються на випадки, коли Клієнт здійснює часткове дострокове погашення кредиту та за Договором немає прострочених зобов'язань Клієнта. При частковому достроковому погашенні кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, першочергово спрямовуються на сплату процентів за користування кредитом у розмірі, що підлягає сплаті за Договором у поточному періоді відповідно до п. 3.2.5.4.1 Договору. Після сплати процентів за користування кредитом, у розмірі, що підлягає сплаті за Договором у поточному періоді, решта платежу спрямовується на погашення кредиту.

3.2.5.4.8. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу коштів, в тому числі, що надані за рахунок кредитів, з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Клієнт доручає Банку проводити дебетові перекази на сплату вказаних вище платежів з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт доручає Банку проводити дебетові перекази коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу з депозитного рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати депозитний договір шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Клієнт підписуючи Заяву надає згоду на проведення вказаних дебетових переказів.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов'язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.5.4.9. При здійсненні переказу коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором згідно з п.3.2.5.4.8. цього Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду у сумі та у терміни, встановлені тарифами Банку на момент сплати.

3.2.5.5. Клієнт має право:

3.2.5.5.1. За узгодженням з Банком здійснити дострокове (як повне, так і часткове) погашення кредиту. При цьому Клієнт зобов'язаний одночасно сплатити Банку суму процентів відповідно до п.п. 3.2.5.4.1., 3.2.5.4.2. цього Договору, неустойку (штраф, пеню), у випадку, якщо на момент дострокового погашення кредиту (частини кредиту) у Банку виникли підстави для стягнення неустойки згідно з п.п. 3.2.5.12.1. - 3.2.5.12.2., 3.2.5.12.8. цього Договору, а також інші платежі за цим Договором. Черговість погашення заборгованості зазначена у п. 3.2.5.4.7. цього Договору.

3.2.5.5.2. Звертатися до Банку до дати, зазначеної у п. А.3 Заяви, для здійснення платежів з позичкового рахунку за наявності невикористаного залишку ліміту по цьому Договору.

3.2.5.5.3. Надавати Банку платіжні інструкції на використання кредиту, погашати заборгованість, ініціювати інші платежі за цим Договором у безготівковій формі з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі "24/7/365", тобто в будь-яку годину дня (цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі Банку відповідної платіжної інструкції через Систему "Приват24 для бізнесу". Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку співпадання валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

Для здійснення платежів з поточного рахунку в іноземній валюті Позичальник зобов'язується заздалегідь забезпечити наявність коштів на відповідному поточному рахунку в разі, якщо дата погашення заборгованості припадає на вихідний, святковий день.

3.2.5.6. Клієнт зобов'язується:

3.2.5.6.1. Використовувати кредит на цілі та у порядку, що визначені цим Договором.

3.2.5.6.2. Сплатити проценти за користування кредитом відповідно до п.п. 3.2.5.4.1., 3.2.5.4.2. цього Договору.

3.2.5.6.3. Повернути кредит у термін, визначений Договором.

3.2.5.6.4. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, та у випадку, якщо сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 200 000 тис. грн., або більше, надавати річну фінансову звітність, що підтверджена аудитором та має безумовно позитивний або умовно позитивний висновок аудиторського звіту. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графи 2000, 2010, 2120 "Звіту про фінансові результати", за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010. Також надавати сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію на вимогу Банку, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

3.2.5.6.5. За запитом Банку інформувати про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджуючої документації.

3.2.5.6.6. На вимогу Банку забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості і своєчасності погашення.

3.2.5.6.7. При винесенні господарським судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, прийняття рішення про припинення діяльності, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше трьох робочих днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі. У випадку ліквідації Клієнта останній зобов'язується включити представника Банку до складу ліквідаційної комісії для забезпечення майнових інтересів відповідно до цього Договору.

3.2.5.6.8. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за кредитом, а також договорами застави, іпотеки, поруки тощо, укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави; послуги, пов'язані з реалізацією застави; представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами тощо. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.5.6.9. Повідомляти Банк про обставини, що свідчать про наявність прав та вимог третіх осіб на Предмет застави, протягом трьох днів з моменту, коли зазначені обставини стали відомі Клієнту.

3.2.5.6.10. Клієнт засвідчує, що: ним надані усі наявні документи, що стосуються його повноважень на підписання цього Договору; на момент укладення цього Договору у господарському/цивільному суді немає заяв кредиторів про визнання Клієнта банкрутом; на момент укладення Договору застави у Клієнта відсутні відомості про права та вимоги інших осіб на предмет застави, у т.ч. не зареєстрованих у встановленому порядку.

3.2.5.6.11. Зобов'язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

3.2.5.7. Банк зобов'язується:

3.2.5.7.1. На умовах, визначених Договором, надати кредит шляхом перерахування кредитних коштів на підставі платіжних інструкцій Клієнта у межах суми, зазначеної у п. А.2 Заяви.

Для отримання кредиту (або його частини) Клієнт зобов'язується не пізніше дати отримання кредиту, що планується, надати до Банку попередню вимогу в довільній формі із зазначенням суми кредиту та терміну його надання.

3.2.5.7.2. Забезпечити Клієнта необхідною інформацією з питань виконання умов цього Договору.

3.2.5.7.3. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним та повним погашенням кредиту у порядку, передбаченому умовами цього Договору.

3.2.5.7.4. Приймати до виконання платіжні інструкції у строк не більше трьох календарних днів з дня її надання платником.

3.2.5.8. Банк має право:

3.2.5.8.1. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта змінити розмір процентної ставки за користування кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, повідомивши Клієнта за 30 днів до дати внесення змін та отримати відповідь від Клієнта про його згоду. Про зміну розміру процентної ставки за користування кредитом Сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.5.8.2. При настанні будь-якої з наступних подій:

- неотриманні від Клієнта згоди на зміну процентної ставки за користування кредитом, зміну періодичності порядку сплати платежів по кредиту;
- порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, у т.ч. у випадку порушення цільового використання кредиту,
- отриманні повідомлення від Клієнта про дострокове затребування вкладу (повністю або частково) за Депозитним договором (депозитними договорами), майнові права за яким передані Банку у заставу,
- отримання Банком від Клієнта (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції,
- неотриманні від Клієнта до укладення цього Договору та під час його/їх дії повідомлення про усі відомі йому/їм права та вимоги інших осіб на Предмет застави, у т.ч. не зареєстровані у встановленому порядку,
- у випадку передачі Предмету застави іншій особі без згоди Банку,
- порушенні Клієнтом правил про заміну Предмету застави,
- втрати Предмету застави за обставинами, за які Банк не відповідає, якщо Клієнт не замінив або не відновив Предмет застави,
- порушенні господарським/цивільним судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта або про відміну державної реєстрації Клієнта,
- ухваленні (прийнятті) власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта,

- притягнення Клієнта до кримінальної відповідальності,
- смерті Клієнта/припинення (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Клієнта,
- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (у т.ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності Предмету застави для Банку з будь-яких інших підстав), підтвердженій актами перевірок,
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, наданих Клієнтом в порядку, передбаченому п.3.2.5.6.10. цього Договору,
- наявності судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної чинності, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений своєчасно,
- у разі, коли здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта є неможливим; якщо у суб'єкта первинного фінансового моніторингу виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови цього Договору – зажадати від Клієнта дострокове повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі шляхом відправлення повідомлення. При цьому згідно зі ст. 212, 611, 651 ЦКУ за зобов'язаннями, терміни виконання яких не наступили, терміни вважаються такими, що наступили, у зазначену у повідомленні дату. У цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі, проценти за фактичний строк його користування, повністю виконати інші зобов'язання за цим Договором;

або:

б) розірвати цей Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії цього Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання за цим Договором;

або:

в) згідно зі статтею 651 Цивільного кодексу України, статтею 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання Договору з відправленням Клієнту повідомлення. У зазначену у повідомленні дату цей Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання за цим Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором;

або:

г) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором.

3.2.5.8.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта.

3.2.5.8.4. Банк має право відмовити Клієнту у видачі кредиту або будь-якої його частини за відсутності вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта.

3.2.5.8.5. Банк має право відмовити у видачі кредиту за цим Договором та звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.5.8.6. Припинити подальшу видачу кредиту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань, передбачених цим Договором, на термін до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому у межах терміну, передбаченого у Заяві, з направленням Клієнту відповідного повідомлення.

3.2.5.8.7. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від надання передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі у випадку погіршення фінансового стану Клієнта та(або) у випадку порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, та(або) за наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.5.8.8. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє письмове повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки та дати, з якої вона встановлюється, що є зміненням умов цього Договору.

3.2.5.8.9. За рахунок коштів, що направляються на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право у першу чергу відшкодувати свої витрати/збитки, які виникли у зв'язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані у майбутньому в цілях реалізації прав Банку за Договорами застави, укладеними з метою забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави/іпотеки; послуги, пов'язані з реалізацією застави/іпотеки; представництво інтересів Банку у суді і перед третіми особами; судові витрати; витрати на отримання витягів, внесення записів/змін до записів до ДРОРМ та ін.

3.2.5.8.10. Банк має право відносно Клієнта, а останній уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, органів Державної автомобільної інспекції, Держтехнагляду, прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів громадянського стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, у тому числі:

- інформацію щодо зареєстрованого за Клієнта на праві власності, користування майна;
- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у банківських установах та залишок грошових коштів на них;
- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у цінних паперах та про цінні папери на них;
- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться у розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних

осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно та на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно із цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що пред'явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.5.8.11. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов'язання, встановлені цим Договором.

3.2.5.8.12. Одержати задоволення за рахунок Предмету застави переважно перед іншими кредиторами Клієнта (право вищого пріоритету). Сума вкладу по Депозитному договору, що зазначена у п. 3.2.5.9.3. цього Договору, списується з депозитного рахунку та зараховується на рахунок погашення заборгованості Клієнта за Договором згідно із черговістю, визначеною цим Договором.

3.2.5.8.13. У випадку порушення Клієнтом зобов'язань за Договором, Банк має право самостійно вживати заходи, необхідні для захисту переданих в заставу майнових прав проти порушень з боку третіх осіб.

3.2.5.8.14. У разі порушення Клієнтом зобов'язань за цим Договором Банк має право вимагати дострокового виконання всіх зобов'язань, а в разі невиконання – звернути стягнення на Предмет застави.

3.2.5.8.15. Сторони узгодили, що Банк має право звернути стягнення на Предмет застави незалежно від настання термінів виконання будь-якого із зобов'язань за цим Договором у випадках:

- наявності судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, в т.ч. арешту залишку на рахунках, що належать Клієнту; наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений своєчасно,
- порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами цього Договору;
- порушенні господарським/цивільним судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про відміну державної реєстрації Клієнта;
- ухваленні (прийнятті) власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта,
- припинення (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Клієнта,
- порушення кримінальної справи відносно Клієнта,
- смерті Клієнта (якщо це фізична особа-підприємець);
- у випадку дострокового розірвання Договору або зміни його умов, при наявності невиконаних зобов'язань на момент розірвання або внесення змін;

3.2.5.3.8.16. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за Договором, а також про наявність (відсутність) і стан Предмету застави, у випадку порушення Клієнтом зобов'язань за цим Договором.

3.2.5.9. Забезпечення зобов'язань з повернення кредиту

3.2.5.9.1. Заставою забезпечується виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором.

Строк, розмір кредиту, цілі, проценти, період сплати, порядок погашення заборгованості за цим Договором, зазначено у Заяві.

Максимальний розмір вимоги, яка забезпечується заставою за цим Договором, зазначений у Заяві.

3.2.5.9.2. Заставою за цим Договором також забезпечуються вимоги Банку щодо відшкодування:

- витрат, пов'язаних з пред'явленням вимоги за цим Договором і зверненням стягнення на Предмет застави;
- витрат на утримання і збереження Предмету застави;
- витрат на страхування Предмету застави, якщо витрати на страхування Предмету застави понесені Банком;
- збитків, завданих порушенням Клієнтом умов цього Договору;
- штрафних санкцій, передбачених цим Договором.

3.2.5.9.3. В забезпечення виконання Клієнтом зобов'язань за цим Договором, Клієнт надав в заставу майнові права на отримання в повній сумі грошових коштів (вкладу) (далі – "Предмет застави"), які належать йому на праві власності, що підтверджується Депозитним договором (Депозитними договорами). Застава за цим Договором поширюється на будь-яке відшкодування, отримане Клієнтом внаслідок вилучення Предмету застави. Обтяження за цим Договором не поширюється на доходи – проценти, які належать до сплати за Депозитним договором.

3.2.5.9.4. Вартість Предмету застави зазначена у Заяві.

3.2.5.9.5. На строк дії цього Договору Предмет застави залишається у володінні та користуванні Клієнта.

3.2.5.9.6. Клієнт засвідчує, що на момент укладання цього Договору:

3.2.5.9.6.1. Предмет застави за цим Договором належить йому на праві власності (спільної власності), не знаходиться в заставі у третіх осіб, в тому числі не знаходиться в податковій заставі, не подарований, не проданий, не є предметом розгляду судових справ та під арештом не перебуває;

3.2.5.9.6.2. На підставах, передбачених чинним законодавством, на Предмет застави може бути звернене стягнення;

3.2.5.9.6.3. До Клієнта не пред'явлені і не будуть пред'явлені майнові вимоги, пов'язані з вилученням Предмету застави;

3.2.5.9.6.4. Предмет застави не знаходиться у спільній (колективній) власності/знаходиться у спільній власності (Клієнт перебуває у шлюбі, та на укладання цього Договору надана письмова згода другого з подружжя, як співвласника), також Предмет застави: не є часткою, паєм (їх частинами) у статутному фонді інших підприємств; не є часткою у спільному майні за договором про сумісну діяльність;

3.2.5.9.6.5. Щодо Предмету застави не укладено угод про його передачу у спільну діяльність, або інших угод про його передачу третім особам;

3.2.5.9.6.6. Щодо Предмету застави відсутні будь-які обтяження, вимоги інших осіб, в тому числі ті, що не зареєстровані у встановленому законом порядку;

3.2.5.9.6.7. Клієнт гарантує, що ним надані всі наявні документи, що стосуються його повноважень як заставодавця на укладення цього Договору, а також права розпорядження Предметом застави та всі необхідні документи, що стосуються Предмету застави.

3.2.5.9.7. З моменту набрання чинності цього Договору, Клієнт має право відчужувати, передавати у спільну діяльність іншим особам або іншим чином розпоряджатися Предметом застави тільки за письмовою згодою Банка. Наступні передачі в заставу Предмету застави в період дії цього Договору та всіх договорів про внесення змін до нього забороняються;

3.2.5.9.8. При частковому виконанні Клієнтом зобов'язань за цим Договором застава зберігається у початковому обсязі.

3.2.5.9.9. В разі смерті/припинення (реорганізації, ліквідації) Клієнта та/або заміни боржника в зобов'язанні/зобов'язаннях за цим Договором на будь-яку іншу особу та переходу зобов'язання/зобов'язань Клієнта до будь-якої (будь-яких) іншої (інших) особи (осіб), застава зберігає свою чинність в початковому обсязі до моменту повного виконання зобов'язань за цим Договором.

3.2.5.10. Клієнт зобов'язується:

3.2.5.10.1. Здійснювати дії, необхідні для забезпечення дійсності заставленого права.

3.2.5.10.2. Укладати додаткові угоди до Депозитного договору за письмовою згодою Банка за умови внесення відповідних змін до цього Договору.

3.2.5.10.3. Не здійснювати відступлення заставленого права на користь третіх осіб.

3.2.5.10.4. Не здійснювати дій, які спричинять припинення заставленого права чи зменшення його вартості.

3.2.5.10.5. Вживати заходів, необхідних для захисту заставленого права від посягання з боку третіх осіб.

3.2.5.10.6. Інформувати Банк про зміни, що відбулися в заставленому праві, про його порушення з боку третіх осіб і про домагання третіх осіб на це право.

3.2.5.10.7. У випадку виникнення будь-яких обставин, що можуть негативно вплинути на права та законні інтереси Банку як заставодержателя за цим Договором – не пізніше ніж у 2-денний термін з моменту виникнення таких загроз письмово повідомити про це Банк.

3.2.5.10.8. У випадку пред'явлення до Клієнта іншими особами вимог про визнання за ними права власності або інших прав на Предмет застави, про вилучення (витребування) або про обтяження Предмету застави вимогами, задоволення яких може спричинити зменшення вартості Предмету застави та (або) порушити права та законні інтереси Банку як заставодержателя, Клієнт зобов'язується не пізніше наступного дня за днем отримання вимоги письмово повідомити про це Банк.

3.2.5.10.9. Не передавати Предмет застави у спільну діяльність, не здійснювати його відчуження або інше розпорядження Предметом застави без письмової згоди Банку.

3.2.5.10.10. Не передавати Предмет застави в наступну заставу;

3.2.5.10.11. З моменту укладання цього Договору в силу вступає право застави, тобто з моменту укладання цього Договору відносини Сторін регламентуються нормами цивільного законодавства, що регулюють заставні правовідносини. У зв'язку з цим та у відповідності до статті 586 Цивільного Кодексу України Клієнт зобов'язується не вимагати дострокового повернення суми вкладу та процентів по Депозитному договору, зазначеному в п.3.2.5.9.3. цього Договору, якщо зобов'язання за цим Договором Клієнтом не виконані в повному обсязі.

3.2.5.11. Звернення стягнення на Предмет застави

3.2.5.11.1. Банк має право звернути стягнення на Предмет застави у випадках, передбачених п.п.3.2.5.8.14., 3.2.5.8.15. цього Договору, відповідно до чинного законодавства України, умов цього Договору та Депозитного договору.

3.2.5.11.2. Звернення стягнення на Предмет застави здійснюється:

- на підставі рішення суду в порядку, встановленому чинним законодавством України, або
- в позасудовому порядку згідно чинного законодавства України та цього Договору, або
- шляхом відступлення Клієнтом Банку права вимоги, що впливає з заставленого права згідно з договором про відступлення права вимоги (цесії);
- іншим шляхом відповідно до чинного законодавства України.

3.2.5.11.3. Банк має право на власний розсуд обрати позасудовий спосіб звернення стягнення на Предмет застави, в тому числі, але не виключно, шляхом відступлення Клієнтом Банку Предмету застави в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.2.5.11.3.1 Внаслідок звернення стягнення на Предмет застави шляхом відступлення Предмету застави Банк набуває права кредитора за Депозитним договором, право вимоги за яким вважається відступленим на його користь. При цьому відступлення майнового права, що є Предметом застави, здійснюється Клієнтом без укладання будь-якого окремого договору, крім цього Договору.

3.2.5.11.3.2. З урахуванням положень Депозитного договору та цього Договору звернення стягнення на Предмет застави здійснюється без застосування порядку, передбаченого

статтями 27 - 32 Закону України «Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень», та здійснюється в наступному порядку:

Банк реєструє відомості про звернення стягнення на Предмет застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна.

В день реєстрації відомостей про звернення стягнення на Предмет застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна Клієнт вважається таким, що відступив, а Банк - таким, що прийняв право вимоги грошових коштів за Депозитним договором, в обсязі, обумовленому на момент фактичного задоволення, включаючи вимоги зазначені в Заяві та п.3.2.5.9.2. цього Договору, відшкодування збитків, витрати на здійснення забезпеченої заставою вимоги.

В день реєстрації відомостей про звернення стягнення на Предмет застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна Банк повідомляє Клієнта та інших обтяжувачів, на користь яких встановлено зареєстроване обтяження Предмету застави, про звернення Банком стягнення на Предмет застави, шляхом надіслання відповідного повідомлення про це.

3.2.5.11.4. Грошові кошти, отримані Банком в результаті відступлення Банку Предмету застави внаслідок звернення стягнення на Предмет застави, спрямовуються на задоволення вимог Банку за цим Договором, включаючи вимоги зазначені в Заяві та п.3.2.5.9.2. цього Договору, відшкодування збитків, витрати на здійснення забезпеченої заставою вимоги, та з цією метою здійснюється переказ відповідної грошової суми у рахунок задоволення вимог Банку.

3.2.5.11.5. При реалізації Предмету застави відповідно до цього Договору для обчислення суми необхідної для задоволення вимог Заставодержателя у валюті відмінній від валюти вкладу за Депозитним договором, застосовується офіційний курс гривні до відповідної іноземної валюти, встановленим Національним банком України на день реалізації Предмету застави, або за крос-курсом однієї іноземної валюти до іншої, визначеним через офіційний курс гривні до цих валют, встановлений Національним банком України на день реалізації Предмету застави.

3.2.5.11.6. У випадку, коли після звернення стягнення на Предмет застави, отриманої суми недостатньо для повного задоволення вимог Банку, останній має право одержати суму, якої не вистачає для повного задоволення своїх вимог, з іншого майна Клієнта у першу чергу перед іншими кредиторами. Реалізація цього майна здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.2.5.12. Відповідальність Сторін

3.2.5.12.1. У випадку порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання, передбаченого цим Договором, Клієнт сплачує Банку за кожен випадок порушення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу. Нарахування пені здійснюється за методом "факт/360", тобто для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сплата пені здійснюється у гривні.

Сторони узгодили, що розмір пені, зазначеної в цьому пункті, може бути на розсуд Банку зменшений. В разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє Клієнта обраним на свій вибір одним з узгоджених Сторонами способів телекомунікацій протягом 5 днів з дати прийняття рішення про зменшення розміру пені. Узгодженими Сторонами способами телекомунікацій є: повідомлення у Системі "Приват24 для бізнесу", СМС-повідомлення. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.2.5.12.2. У випадку порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.5.6.4, 3.2.5.6.7. цього Договору, Клієнт сплачує Банку за кожен випадок порушення штраф у розмірі 1 (один) % від суми отриманого кредиту. Сплата штрафу здійснюється у гривні.

3.2.5.12.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов'язань, передбачених п.п.3.2.5.12.1. - 3.2.5.12.2. цього Договору, здійснюється протягом 15 (п'ятнадцяти), а у випадку, коли цільова сума кредиту перевищує 3 млн. грн. - протягом 5 (п'яти) років з дня, коли відповідне зобов'язання повинне було бути виконане Клієнтом.

3.2.5.12.4. За порушення Банком зобов'язань, передбачених п. 3.2.5.2.1. цього Договору, Банк несе відповідальність перед Клієнтом виключно у вигляді сплати пені у розмірі 0,2 % від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, але не більш подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, яка нараховується протягом 30 днів з моменту виникнення відповідного зобов'язання. Сплата пені здійснюється у гривні. При цьому Банк не несе відповідальності за ненадання кредиту у разі, якщо не додержано умов, визначених п.3.2.5.3.2. цього Договору та/або п.А.2 Заяви щодо цільового використання кредиту та/або в разі ненадходження від Клієнта розрахункових документів на використання кредитних коштів.

3.2.5.12.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми використаного Ліміту.

3.2.5.12.6. Терміни позовної давності по вимогах про стягнення кредиту, процентів за користування кредитом, неустойки – пені, штрафів за цим Договором встановлюються Сторонами тривалістю 15 (п'ятнадцять) років, у випадку, коли цільова сума кредиту перевищує 3 млн. грн. - 5 (п'ять) років.

3.2.5.12.7. Банк не несе будь-якої відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта в вихідні, святкові та неробочі дні, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій Клієнта та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.2.5.12.8. У випадку встановлення невідповідності дійсності відомостей, наданих Клієнтом Банку та/або порушення Клієнтом договірних зобов'язань, останній в повному обсязі відшкодовує Банку збитки, що пов'язані з укладенням цього Договору.

3.2.5.12.9. Сторони дійшли згоди, що в разі неповернення Клієнтом кредиту в строк, зазначений в п.А.3 Заяви, Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін, в розмірі подвійних процентів за користування кредитом, базовий розмір яких передбачений пунктом А.4 Заяви. Нарахування процентів здійснюється за методом "факт/360". При цьому проценти за користування кредитом Банком не нараховуються.

3.2.5.13. Строк дії Договору

3.2.5.13.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання Сторонами Заяви про приєднання до Умов та правил надання послуги "Кредит під депозит" та діє до повного

виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором.3.2.5.13.2. Внесення змін до цього Договору допускається лише за згодою Сторін.

3.2.5.13.3. Припинення дії цього Договору здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором та відповідно до чинного законодавства України.

3.2.5.13.4. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо повернення Позичальником кредиту зі сплатою процентів за цим Договором на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є настання обставин визначених договором цесії, відповідно до яких до Банку переходять права вимоги на отримання в повній сумі грошових коштів, що впливає з договору банківського вкладу (депозиту)), майнові права вимоги по якому передано в заставу Банку, в якості забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором.

Наслідком настання відкладальної обставини є виникнення зобов'язання Клієнта повернути Банку всю суму заборгованості Клієнта перед Банком, що виникла за цим Договором, сплатити нараховані проценти за користування Клієнтом грошовими коштами Банку за цим Договором, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

3.2.5.14. Інші умови

3.2.5.14.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: прізвище, ім'я і по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер і місце проживання/повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;
- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:
 - відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);
 - сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;
 - вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.
- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.5.14.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов'язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

3.2.5.14.3. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.2.5.14.4. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.2.5.14.5. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.5.14.6. Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- вона має усі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження на укладання та на виконання цього Договору;
- її представник, який підписує даний Договір та Додатки до нього, має усі необхідні повноваження у відповідності до законодавства та установчих документів для того, щоб представляти Сторону та укласти від її імені даний Договір;
- не вимагається будь-яких подальших/попередніх затверджень даного Договору та Додатків до нього;
- не існує будь-яких обмежень на укладення Стороною (підписання представником Сторони) цього Договору та Додатків до нього.
- Сторони мають усі необхідні дозвільні документи, ліцензії, майнові права для того, аби виконувати роботи, надавати послуги, відчужувати майно, які є предметом цього Договору. Вказані документи та права є чинними на момент укладення Договору.
- Сторони зобов'язуються не пред'являти жодних претензій одна до одної щодо недійсності Договору та/або супровідних документів до нього, за умови що вони підписані особою, яка діє як представник Сторони, та скріплені печаткою Сторони.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Мікро бізнес, Малий бізнес	Комісія за надання фінансового кредиту	0,1%	(min 100 грн / max 10 тис. грн) від суми ліміту без ПДВ по продукту "Кредит під депозит". Сплата зазначеної винагороди здійснюється Позичальником в день укладання договору
2	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за управління фінансовим кредитом (щодо збільшення строку користування кредитом)	0,1%	(min 100 грн / max 10 тис. грн) від суми ліміту без ПДВ. Сплата зазначеної винагороди здійснюється Позичальником в день укладення змін до Договору, стосовно продовження строку користування кредитними коштами за Договором.
3	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Процентна ставка	*	* Кредит та депозит в однаковій іноземній валюті: Розмір процентної ставки за користування кредитом обчислюється із розрахунку: ставка за депозитом, % + 2,5% (якщо депозитів більше одного, обирається найбільша ставка із заставних депозитів)
4	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Процентна ставка	**	** Іноземна валюта кредиту та депозиту відрізняються (кредит USD/EUR, а депозит EUR/USD): Розмір процентної ставки за користування кредитом обчислюється із розрахунку: - ставка за депозитом, % + 3% (якщо депозитів більше одного, обирається найбільша ставка із заставних депозитів)
5	Мікро бізнес, Малий бізнес	Процентна ставка	19%	(кредит в UAH, а депозит у EUR/USD)
6	Середній бізнес, Корпоративний бізнес	Процентна ставка	17%	(кредит в UAH, а депозит у EUR/USD)

3.2.6. Кредитний ліміт на поточний рахунок фізичної особи-підприємця “Підприємницький”

3.2.6.1. Предмет Договору

3.2.6.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта, яке полягає у проведенні його платежів понад залишок коштів на поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів у межах встановленого Банком кредитного ліміту на поточний рахунок Клієнта (далі - Ліміт), в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі - Умови), в обмін на зобов'язання Клієнта з повернення Кредиту, сплати комісії, процентів в обумовлені цим Договором строки/терміни. Овердрафт (далі також "Кредит") надається на поповнення обігових коштів та здійснення поточних платежів Клієнта, здійснення яких не заборонено чинним законодавством України.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і процентів або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання/повернення фінансової/матеріальної допомоги.

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування на депозитні рахунки. Перерахування коштів на депозитні рахунки є нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

Перерахування коштів за рахунок кредитного ліміту на рахунки фізичної особи, власником яких є Клієнт, заборонено.

3.2.6.1.2. Клієнт приєднується до Умов шляхом підписання Заяви на отримання послуги “Кредитний ліміт “Підприємницький” (далі - Заява) в Системі Internet Banking Приват24 (Системі “Приват24 для бізнесу”) із використанням електронного підпису (далі - ЕП), яка (Заява) разом з цими Умовами становлять кредитний договір (далі - Договір). Клієнт Банку, який вже приєднався до Умов в установленому порядку, має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до послуги “Кредитний ліміт “Підприємницький””, визначеної п. 3.2.6. Умов, шляхом підписання Заяви в Системі “Приват24 для бізнесу” із використанням ЕП. Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта щодо встановлення Банком в односторонньому порядку будь-якого розміру Ліміту в межах Максимального розміру Ліміту.

3.2.6.1.3. Максимальний розмір Ліміту, в межах якого Банком можуть надаватися Клієнту кредитні кошти, Поточний рахунок Клієнта (далі - Поточний рахунок), мета Кредиту, вид Кредиту, тощо, визначено в Заяві.

3.2.6.1.4. Банк здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта (далі також “обслуговування Ліміту”), що полягає у проведенні його платежів на підставі поданих Клієнтом платіжних інструкцій, понад залишок коштів на Поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів в межах Ліміту шляхом дебетування Поточного рахунку. При цьому утворюється Дебетове сальдо (фактична заборгованість за Кредитом).

Дебетове сальдо по Поточному рахунку Клієнта (фактична заборгованість за Кредитом) — це сума грошових коштів, перерахованих Банком на підставі розрахункових документів Клієнта з його Поточного рахунку протягом операційного дня понад його залишок на Поточному рахунку з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня (далі — Дебетове сальдо).

3.2.6.1.5. Ліміт встановлюється Банком в односторонньому порядку на кожний операційний день, в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по Поточному рахунку Клієнта, платоспроможності, кредитної історії та інших показників внутрішньобанківських положень та нормативних актів Національного банку України.

3.2.6.1.6. Сторони узгодили, що Банк має право змінити розмір Ліміту у разі зниження/збільшення надходжень грошових коштів на Поточний рахунок Клієнта або настання інших факторів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку, про що за 5 календарних днів направляє Клієнту повідомлення в спосіб, визначений п.3.2.6.1.7. цього Договору.

У випадку зниження Банком Ліміту в односторонньому порядку, передбаченому цим Договором, Клієнт зобов'язується здійснювати повернення Кредиту в порядку, передбаченому п.3.2.6.2.2.4. цього Договору.

3.2.6.1.7. Сторони узгодили, що для надсилання Клієнту будь-яких повідомлень, у тому числі, але не виключно, повідомлення Клієнта про розмір Ліміту, його зміну та узгодження інших змін до цього Договору, вимоги про дострокове погашення заборгованості, тощо, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом: Система Internet Banking Приват24 (Система "Приват24" або Система "Приват24 для бізнесу") на адреси електронної пошти Клієнта (яка початково зазначена в Заяві та може змінюватись Клієнтом відповідно до умов цього Договору та/або умов інших договорів укладених Клієнтом з Банком), а також шляхом направлення sms-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів Клієнта, наданих Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта.

Вказані вище в цьому п. 3.2.6.1.7. Договору способи зв'язку, комунікацій та надсилання повідомлень в розумінні цього Договору та далі за текстом також є "Засоби електронного зв'язку".

3.2.6.1.8. Проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту проводиться Банком протягом одного року з моменту приєднання Клієнта до Договору, якщо інше не встановлено умовами Договору. При належному виконанні Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, за відсутності заперечень Клієнта, проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту може бути продовжено Банком на той самий строк у порядку, передбаченому п.3.2.6.5.1. цього Договору.

3.2.6.1.9. Банк припиняє обслуговування Ліміту за рахунок Кредиту при настанні хоча б одного за таких випадків:

- при надходженні розрахункових документів (платіжних інструкцій) на примусове списання (стягнення) коштів з Поточного рахунку Клієнта;
- при арешті коштів Клієнта;
- при зупиненні видаткових операцій за Поточним рахунком Клієнта;
- при незгоді Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал відповідно до п. 3.2.6.3.9. Договору;

- при забороні виконання операцій за Поточним рахунком Клієнта;

- при настанні інших підстав передбачених цим Договором.

Відновлення кредитування за цим Договором можливе за відсутності обставин, що зумовили зупинення кредитування. При цьому Ліміт визначається Банком виходячи з розрахунку станом на дату відновлення кредитування за цим Договором.

3.2.6.1.10. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, крім умов встановлення та перегляду розміру Ліміту згідно з п.п.3.2.6.1.5 - 3.2.6.1.8 цього Договору та розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) згідно з п.п. 3.2.6.3.9., 3.2.6.7.10. цього Договору, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п.3.2.6.1.7. цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

При цьому додаткові угоди (договори про внесення змін) не укладаються. В разі, якщо Клієнт не звернувся до Банку із письмовим запереченням щодо прийняття запропонованих змін у строк до 5 (п'ять) календарних днів з моменту направлення повідомлення, зміни вважається узгодженими із Клієнтом за принципом мовчазної згоди.

3.2.6.2. Права та обов'язки сторін

3.2.6.2.1. Банк зобов'язаний:

3.2.6.2.1.1. Здійснювати платежі Клієнта понад залишок коштів на його Поточному рахунку на підставі платіжних інструкцій Клієнта у межах Ліміту в порядку та на умовах, визначених Договором.

3.2.6.2.1.2. Здійснювати овердрафтове обслуговування (кредитування) Клієнта згідно з наступним порядком:

1) при надходженні платіжних інструкцій Клієнта в Банк протягом операційного дня та відсутності власних грошових коштів на Поточному рахунку Клієнта, Банк здійснює їх оплату відповідно до цього Договору в межах встановленого Ліміту.

Операційний день – період часу, протягом якого Банк приймає від Клієнта платіжні інструкції з дотриманням порядку, встановленого Умовами та Правилами надання банківських послуг.

2) За підсумками операцій, проведених по Поточному рахунку Клієнта протягом банківського дня, перед закриттям банківського дня на Поточному рахунку Клієнта може бути сформоване як кредитове сальдо (у випадку перевищення величини надходжень на Поточний рахунок над величиною списань з поточного рахунку згідно платіжних інструкцій Клієнта з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня), так і Дебетове сальдо (у випадку перевищення величини переказів з Поточного рахунку згідно платіжних інструкцій Клієнта над величиною надходжень на Поточний рахунок з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня).

Банківським днем вважається робочий день, у який банківські установи України відкриті для проведення операцій з переказу грошових коштів з використанням каналів взаємодії з НБУ та протягом якого Банк здійснює банківські операції, зокрема по зарахуванню грошових коштів, що надійшли на Поточний рахунок Клієнта.

3) При закритті банківського дня сформоване Дебетове сальдо на Поточному рахунку Клієнта фактично є сумою використовуваного Клієнтом Кредиту цього дня.

3.2.6.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов Кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним поверненням Кредиту.

3.2.6.2.1.4. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати судових витрат, передбачених п.п.3.2.6.2.2.12., 3.2.6.4.5. цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України. Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

3.2.6.2.2. Клієнт зобов'язаний:

3.2.6.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у п.3.2.6.1.1. цього Договору.

3.2.6.2.2.2. Сплатити на користь Банку нараховані Банком у відповідності з умовами цього Договору проценти, за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку, розмірах та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.6.2.2.3. Повертати Кредит, отриманий в межах встановленого Ліміту, в порядку, строки/терміни та на умовах визначених цим Договором.

3.2.6.2.2.4. Погашати різницю між сумою фактичної заборгованості за Кредитом та Лімітом, встановленим відповідно до п.3.2.6.2.3.1. цього Договору, якщо заборгованість за Кредитом перевищує суму встановленого (переглянутого) Ліміту. Погашення цієї різниці є поверненням Кредиту.

3.2.6.2.2.5. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси реєстрації, проживання, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов'язань за ним. Зобов'язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

При цьому, виконання вказаної вище умови цього Договору має переважне значення порівняно з умовами інших договорів, що укладені між Банком та Клієнтом.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов'язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.2.6.2.2.6. У період дії цього Договору щомісячно направляти надходження від господарської діяльності на Поточний рахунок та отримувати кошти на поточні рахунки, відкриті в Банку, не

менш ніж від 3 (трьох) контрагентів. Вказана умова не розповсюджується на Клієнтів аграрного сектору економіки.

3.2.6.2.2.7. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (в обсязі, передбаченому законодавством для відповідних звітних періодів).

На вимогу Банку надавати сумарні надходження на усі рахунки, що належать Позичальнику, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Позичальнику на праві власності або повного господарського відання.

3.2.6.2.2.8. На вимогу Банку у строк, що буде визначений у відповідній вимозі, інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджуючої документації.

3.2.6.2.2.9. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання Кредиту, його забезпеченості і належного виконання зобов'язань за цим Договором.

3.2.6.2.2.10. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з Поточного рахунку, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, та/або у разі прийняття рішення про припинення підприємницької діяльності Клієнта, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.6.2.2.11. Письмово повідомляти Банк про незгоду із запропонованим Банком, відповідно до п.п.3.2.6.2.3.1, 3.2.6.1.5., 3.2.6.1.6. цього Договору, Лімітом у строк не пізніше 2 (двох) банківських днів від дати отримання від Банку повідомлення про зміну (новий розмір) Ліміту. У разі отримання Банком від Клієнта письмового повідомлення про незгоду з розміром пропонованого Банком Ліміту, отриманого в результаті перерахунку, Банк має право на свій розсуд або продовжувати обслуговування в рамках Ліміту, який був попередньо узгоджений з Клієнтом, або припинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, про що Банк повідомляє Клієнта у спосіб, передбачений п.3.2.6.1.7. Договору. У подальшому Банк має право на свій вибір відновити або призупинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, в порядку, встановленому Договором.

3.2.6.2.2.12. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати/ збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Кредитом, а також договорами забезпечення тощо, що можуть бути укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по Кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

3.2.6.2.2.13. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними та ним надані усі необхідні документи, що стосуються укладення Клієнтом цього Договору та отримання Кредиту.

3.2.6.2.2.14. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу Клієнта, що здійснюється на підставі відповідного рішення Клієнта.

3.2.6.2.3. Банк має право:

3.2.6.2.3.1. Не менше одного разу на місяць проводити перерахунок Ліміту відповідно до внутрішньобанківських нормативних документів та чинного законодавства України. Розмір Ліміту може бути зменшений або збільшений в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві, необмежену кількість разів без підписання договорів про внесення змін до цього Договору, про що Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення у встановленому п.

3.2.6.1.7. Договору порядку.

3.2.6.2.3.2. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, зміни курсу гривні до іноземної валюти 1 групи класифікатора іноземних валют - збільшення на 5 і більше процентів, Банк має право змінити порядок сплати платежів за цим Договором, про що Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів: у письмовій формі або через установлені Засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом.

Незгода Клієнта з порядком сплати платежів за цим Договором, що запропонований Банком згідно з цим пунктом Договору, є підставою для зупинення / припинення обслуговування Ліміту згідно з цим Договором.

3.2.6.2.3.3. Щоквартально здійснювати перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлювати їх нові розміри в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.6.2.3.4. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі прострочення виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором. Повідомлення Клієнта про таку відмову здійснюється Банком у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7. Договору. Обслуговування Ліміту Клієнта може бути відновлено Банком у разі повного погашення простроченої заборгованості.

3.2.6.2.3.5. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7. цього Договору.

3.2.6.2.3.6. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту, і при цьому Банк звільняється від відповідальності за таку відмову у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.6.2.3.7. Призупинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань за цим Договором на строк до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому

в межах строку кредитування за цим Договором, з направленням Клієнту відповідного повідомлення на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7. цього Договору.

3.2.6.2.3.8. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту, а також оцінку фінансового стану Клієнта та оцінку вартості й перевірку стану забезпечення за Кредитом (при наявності оформленого забезпечення) та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом. У випадку негативного результату вказаного вище аналізу Банк має право припинити обслуговування Ліміту.

3.2.6.2.3.9. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п.3.2.6.3.12. цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.6.2.3.10. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отримання від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за Договором;
- отримання від Клієнта незгоди зі зміненим Лімітом;
- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим Договором, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання Кредиту, та(або) порушення Клієнтом зобов'язань за будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;
- порушення судом справи про банкрутство Клієнта;
- визнання недійсними установчих документів Клієнта;
- скасування державної реєстрації Клієнта;
- ліквідація Клієнта;
- смерть Клієнта,
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;
- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику – в разі наявності поручителя) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;
- відсутності у Банку вільних грошових коштів;
- припинення договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (поруки/застави/іпотеки), у т.ч. без попередньої письмової згоди Банка на таке (в разі укладення таких договорів забезпечення);
- порушення будь-яких зобов'язань перед Банком за договорами поруки/застави/іпотеки, що укладені в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення);
- відкриття кримінальної справи відносно Клієнта та/або відповідного поручителя/заставаодавця/ іпотекодавця (в разі їх наявності);

- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу/іпотеку в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення) (у т.ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності предмету застави/іпотеки для Банку з будь-яких інших причин);
- наявність судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які можуть свідчити про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно;
- наявність простроченої заборгованості у Клієнта перед Банком за іншими договорами (в т. ч. кредитним);
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банку, зокрема, але не виключно:
 - за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;
 - у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем (в разі їх наявності), їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов'язкової інформації відповідно вимог FATCA;
 - у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем (в разі їх наявності), їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами)

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови кредитування - вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за Договором в повному обсязі шляхом подання відповідного повідомлення. При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, за зобов'язаннями, строки/терміни виконання яких не настали, строки/терміни вважаються такими, що настали в зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його використання, повністю виконати інші зобов'язання. В разі невиконання Клієнтом вимог Банку у термін, зазначений у повідомленні, вся заборгованість, починаючи з наступного дня дати, зазначеної в повідомленні Банку, вважається простроченою;

або:

б) розірвати угоду про кредитування в судовому порядку. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування, Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному об'ємі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання;

або:

в) згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання угоди про кредитування із надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату угода про кредитування вважається

розірваною. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання. Одностороння відмова від угоди про кредитування не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань;

або:

г) вимагати від Клієнта оформлення додаткового забезпечення виконання його зобов'язань за цим Договором (в т.ч. оформлення в заставу/іпотеку Банку рухомого/нерухомого майна);

або:

г) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором.

3.2.6.2.3.11. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов'язання, встановлені цим Договором.

3.2.6.2.3.12. Припинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання (неналежного виконання) Клієнтом будь-яких із зобов'язань, передбачених цим Договором та/або у випадку невиконання поручителями/заставаодавцями/іпотекодавцями зобов'язань за договорами поруки/застави/іпотеки, укладеними для забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення) (та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, на період до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому у межах терміну, передбаченого п.3.2.6.1.8. Договору, з відправленням Клієнту відповідного повідомлення, у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7. Договору.

3.2.6.2.3.13. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від обслуговування Ліміту у випадках погіршення фінансового стану Клієнта, некредитоспроможності Клієнта, зниження вартості предмету застави/іпотеки (в разі оформлення такого забезпечення), використання Кредиту не за цільовим призначенням, порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, а також за наявності інших обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.6.2.4. Клієнт має право:

3.2.6.2.4.1. Використовувати Ліміт частинами з правом подальшого використання вільного залишку Ліміту в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

3.2.6.2.4.2. Звертатися до Банку для перегляду розміру встановленого Ліміту.

3.2.6.2.4.3. Погашати заборгованість, ініціювати платіжні інструкції на використання Кредиту та інші платежі за цим Договором у безготівковій формі з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі "24/7/365", тобто в будь-яку годину дня (цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі до Банку відповідної платіжної інструкції через ПЗ "Приват24 для бізнесу". Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

Для здійснення платежів з поточного рахунку в іноземній валюті Клієнт зобов'язується заздалегідь забезпечити наявність коштів на відповідному поточному рахунку в разі, якщо дата погашення заборгованості припадає на вихідний, святковий день.

3.2.6.2.4.4. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове повернення Кредиту, подавши відповідну заяву через Систему "Приват24 для бізнесу" (з накладанням ЕП). При цьому Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового повернення Кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Договір вважається розірваним з дати підписання Клієнтом вказаної в цьому підпункті заяви, але в будь-якому випадку не раніше дати фактичного повного виконання Клієнтом усіх зобов'язань за Договором.

3.2.6.3. Порядок розрахунків

3.2.6.3.1. За користування Кредитом Клієнт щомісячно сплачує Банку комісію за управлінням фінансовим кредитом, далі - комісія, в розмірі, зазначеному в Тарифах згідно п.3.2.6.10. Договору (далі – Тарифи), без ПДВ. Комісія сплачується щомісяця з першого по останнє число місяця, що слідує другим за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо за Поточним рахунком Клієнта, а в разі розірвання цього Договору або настання остаточного терміну повернення Кредиту - одночасно з погашенням всієї заборгованості за Кредитом.

Комісія розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах згідно п.3.2.6.10. Договору, від суми максимального Дебетового сальдо що існувало на кінець банківського дня, в будь-який з днів за попередній місяць. Комісія сплачується у гривні.

Банк на свій розсуд може не стягувати зазначену комісію в разі, якщо максимальне Дебетове сальдо за місяць, в якому воно виникло, не перевищувало 100 гривень.

Комісія, що не сплачена в строк, що зазначений в цьому пункті, вважається простроченою.

3.2.6.3.2. За користування Кредитом з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта при закритті банківського дня, Клієнт сплачує проценти, розмір яких визначено Тарифами згідно п.3.2.6.10. Договору, за винятком Пільгового періоду.

3.2.6.3.3. Пільговий період

3.2.6.3.3.1. Пільговий період за цим Кредитом – це період безперервного користування Кредитом, під час якого не нараховуються проценти, строком до 55 днів від дати початку використання кредитних коштів.

Пільговий період діє за умови погашення Клієнтом в повному обсязі заборгованості по Кредиту до 25 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо на поточному рахунку Клієнта.

3.2.6.3.3.2. Пільговий період не діє, якщо на поточному рахунку Клієнта є непогашена заборгованість минулих періодів, в т.ч. заборгованість за комісією, що передбачена п.

3.2.6.3.1. цього Договору.

3.2.6.3.4. При невиконанні умов Пільгового періоду проценти розраховуються за кожний день користування кредитом.

Якщо Клієнт здійснив погашення витрат попереднього місяця до 25 числа поточного місяця, то до дати такого погашення проценти в поточному місяці розраховуються на суму

Дебетового сальдо, сформованого за рахунок витрат поточного місяця. Після дати погашення - на суму Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта.

В разі несплати витрат попереднього місяця до 25 числа поточного місяця, проценти розраховуються на суму Дебетового сальдо, сформованого за рахунок витрат попереднього та поточного місяців.

3.2.6.3.5. Розрахунок процентів за користування Кредитом Банк проводить щоденно на суму Дебетового сальдо (фактичної заборгованості за Кредитом) починаючи з моменту виникнення на Поточному рахунку Дебетового сальдо при закритті банківського дня до повного погашення заборгованості за Кредитом за кількість днів користування кредитними коштами, виходячи з 360 днів у році. День повернення Кредиту в часовий інтервал розрахунку процентів не включається.

Сплата процентів за користування Кредитом у поточному місяці здійснюється з першого по останнє число наступного місяця, а в разі розірвання цього Договору або настання остаточного терміну повернення Кредиту - одночасно з погашенням всієї заборгованості за Кредитом.

Проценти, що не сплачені в строк, що зазначений в абз.2 цього пункту, вважаються простроченими.

3.2.6.3.6. В разі непогашення Клієнтом заборгованості за Кредитом до 25 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо, Клієнт зобов'язаний погасити заборгованість по Кредиту, включаючи проценти за користування Кредитом та комісію, але не менше розміру мінімального щомісячного платежу, який складає 10% від Дебетового сальдо, що існувало на останнє число місяця, наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо, та сплатити комісію згідно п. 3.2.6.3.1. цього Договору.

Клієнт здійснює погашення мінімального щомісячного платежу в період з першого по останнє число місяця наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо.

3.2.6.3.7. Нарахування процентів припиняється у випадку:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п.3.2.6.5.1. та 3.2.6.5.3. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку;
- настання обставин, передбачених п.3.2.6.2.3.10. Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення Кредиту.

3.2.6.3.8. Клієнт сплачує на користь Банку наступні винагороди (комісії):

- Комісія за зняття коштів за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" в Україні та за кордоном, без ПДВ в розмірі, що зазначено в Тарифах. Комісія застосовується при знятті коштів за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" в Україні та за кордоном та розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах, від суми знятої за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький", без ПДВ.;
- Комісія за проведення платежу з картки за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" за винятком розрахунків в торгівельній мережі, без ПДВ в розмірі, що зазначено в Тарифах. Комісія застосовується при проведенні платежу з картки за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" за винятком розрахунків в торгівельній мережі та розраховується в розмірі

процентів, що зазначено в Тарифах, від суми платежу здійсненого за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ;

- Комісія за перерахування коштів з Поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку), без ПДВ в розмірі, що зазначено в Тарифах. Комісія застосовується при здійсненні платежу з Поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку) та розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах, від суми платежу здійсненого за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ.

Сплата вказаних вище винагород здійснюється у гривні в порядку визначеному пп. 3.2.6.3.12., 3.2.6.3.13. цього Договору.

3.2.6.3.9. Сторони дійшли згоди, що розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісії), які визначені Тарифами, діють протягом календарного кварталу, для якого вони встановлені та підлягають перегляду Банком щоквартально.

Перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлення Банком нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал здійснюється Банком за 10 (десять) календарних днів до дати початку дії відповідного календарного кварталу, для якого встановлюються відповідні процентні ставки та комісійні винагороди (комісії).

Банк інформує Клієнта, а в разі збільшення розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) - поручителя та інших зобов'язаних за цим Договором осіб (в разі їх наявності), про нові розміри процентних ставок та комісійних винагород (комісій), що встановлюються на наступний календарний квартал, до дати початку дії відповідного календарного кварталу, шляхом направлення електронних повідомлень сформованих автоматичними системами Банку з використанням каналів Засобів електронного зв'язку.

У випадку ненаправлення Банком Клієнту інформації щодо розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал, в такому кварталі застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що діяли в попередньому календарному кварталі.

Розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій), що визначені Тарифами для відповідного календарного кварталу, застосовуються до Кредитів, які отримані в такому кварталі, після повного погашення заборгованості за Кредитом, нарахованими процентами та комісіями, тобто застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами, які діяли на дату отримання такого Кредиту.

Сторони погодили, що застосування нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій), встановлених на відповідний календарний квартал, не потребує укладання окремих договорів про внесення змін до цього Договору та до договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, та Клієнт погоджується, що до Кредитів, які отримані ним в новому календарному кварталі, після повного погашення заборгованості за Кредитом, нарахованими процентами та комісіями, застосовуються

процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку для такого календарного кварталу.

Сторони погодили, що у випадку незгоди Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал, Банк припиняє подальшу видачу кредитних коштів за цим Договором, а Клієнт зобов'язується здійснити погашення існуючої у нього заборгованості в порядку та на умовах визначених цим Договором, при цьому застосовуються процентні ставки за користування Кредитом та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку, які діяли на дату отримання такого Кредиту. Після погашення Клієнтом всієї заборгованості за цим Договором, дія Договору припиняється.

3.2.6.3.10. В разі недостатності суми, отриманої від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення в повному обсязі заборгованості за цим Договором, грошові кошти спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в такій черговості:

- відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п. 3.2.6.2.2.12. цього Договору;
- пеня;
- прострочена комісія;
- проценти відповідно статті 625 ЦКУ в розмірі, зазначеному в п. 3.2.6.4.1. цього Договору;
- прострочені проценти за користування Кредитом;
- прострочене тіло Кредиту;
- поточні платежі за комісією;
- поточні платежі за процентами за користування Кредитом;
- поточні платежі за тілом Кредиту.

Клієнт цим надає згоду що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

3.2.6.3.11. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом здійснюється в гривні на поточний рахунок Клієнта, на якому встановлено Ліміт відповідно до цього Договору, якщо інше не передбачено умовами Договору.

У випадку несплати процентів за користування Кредитом, комісійних винагород (комісій) та/ або непогашення заборгованості за Кредитом у терміни/строки, що визначені цим Договором, такі суми є простроченою заборгованістю (за процентами та/ або комісіями та/ або Кредитом відповідно).

Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом та інших платежів передбачених цим Договором проводиться в порядку (черговості), зазначеному в п. 3.2.6.3.10. Договору.

3.2.6.3.12. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом

ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка, в тому числі за рахунок та в межах Ліміту за цим Договором.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по Кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов'язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

За здійснення переказу грошових коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим пунктом Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені умовами договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта на момент оплати.

3.2.6.3.13. У разі відсутності надходжень грошових коштів на Поточний рахунок, погашення процентів, комісії та інших платежів за цим Договором, строк сплати яких настав, здійснюється за рахунок невикористаного залишку Ліміту. Після погашення заборгованості по комісії, процентам, Банк проводить оплату розрахункових документів Клієнта, що надходять протягом операційного дня, в межах невикористаного залишку Ліміту.

3.2.6.3.14. У випадку порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором, Клієнт зобов'язується сплатити Банку підвищені проценти за користування Кредитом, розмір яких встановлено Тарифами, які нараховуються на всю суму Дебетового сальдо, що існувало на дату прострочення (метод нарахування: факт/360). Сплата процентів, які нараховуються за користування кредитом на непрострочену заборгованість у поточному

місяці, здійснюється з першого по останнє число наступного місяця, сплата процентів, які нараховуються на прострочену заборгованість по тілу кредиту - здійснюється негайно.

3.2.6.3.15. Клієнт може здійснити самостійне погашення заборгованості перед Банком, що виникла за цим Договором, в тому числі достроково, шляхом перерахування грошових коштів на відповідний внутрішньобанківський рахунок обліку заборгованості за цим Договором, реквізити якого повідомляються Банком Клієнту в порядку, передбаченому п.3.2.6.1.7. цього Договору, або будуть наведені у відповідному розділі Системи Internet Banking Приват24 щодо кредитної заборгованості Клієнта за цим Договором, при підключенні Клієнта до відповідної Системи.

3.2.6.3.16. У випадку, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування Кредитом, комісійної винагороди (комісій), неустойки згідно з цим Договором припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

Робочий день - дні з понеділка по п'ятницю за виключенням святкових та неробочих днів, які встановлюються у відповідності до чинного законодавства України.

У випадку, якщо дата погашення Кредиту та/або сплати процентів за користування Кредитом, комісійної винагороди (комісій), неустойки згідно з цим Договором припадає на вихідний або святковий день та Клієнт має відкриті в Банку поточні рахунки, Клієнт має право в порядку та на умовах, передбачених п. 3.2.6.2.4.3. цього Договору, здійснити погашення Кредиту та/або процентів за його користування та/або комісійних винагород (комісій) у відповідний вихідний або святковий день.

3.2.6.4. Відповідальність Сторін

3.2.6.4.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України зобов'язаний сплатити також проценти на суму простроченого Кредиту в розмірі ставки, що встановлюється на рівні: розмір процентної ставки за користування Кредитом, що застосовується відповідно до умов цього Договору на дату настання кінцевого терміну/строку повернення Кредиту за цим Договором, збільшеної у півтора рази.

Нарахування вказаних вище процентів здійснюється за методом "факт/360". При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в цьому пункті Договору проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов'язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

3.2.6.4.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по Кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом "факт/360". Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.6.1.7. Договору.

3.2.6.4.3. При порушенні Клієнтом зобов'язання, передбаченого п.п.3.2.6.2.2.7., 3.2.6.2.2.8., 3.2.6.2.2.10., 3.2.6.2.2.14. цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення

штраф у розмірі 1% від суми Ліміту, який діє на дату порушення. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.6.4.4. У разі виявлення факту нецільового використання Клієнтом кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5 (п'ять) % від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.6.4.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми Ліміту, який діє на дату порушення.

3.2.6.4.6. Терміни позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, комісій, неустойки (пені, штрафів) встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.6.4.7. Банк не несе відповідальності за ненадання Кредиту у строк, вказаний у п.3.2.6.2.1.2. цього Договору, у разі не отримання від Клієнта розрахункових документів/ платіжних інструкцій на використання кредитних коштів згідно умов договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта.

3.2.6.4.8. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.2.6.5. Строк дії Договору

3.2.6.5.1. Строк користування Кредитом становить 12 місяців. В разі якщо за 30 днів до закінчення встановленого строку користування Кредитом жодна зі Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення кредитування за цим Договором та за відсутності порушення Клієнтом будь-яких умов Договору, строк користування Кредитом пролонгується на той самий строк, а кредитування відбуватиметься на тих самих умовах.

Продовження обслуговування Ліміту відповідно до цього пункту можливе за умови, що по закінченню останнього дня строку на поточному рахунку зафіксовано нульове або позитивне дебетове сальдо та погашено проценти та комісія.

3.2.6.5.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.2.6.5.3. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є порушення Клієнтом зобов'язань з повернення Кредиту (його частини), що триває протягом 60-ти календарних днів з дати прострочення цього зобов'язання.

Наслідком настання відкладальної обставини, яка настає на 60-й календарний день з дати прострочення повернення Кредиту (його частини), є виникнення зобов'язання Клієнта

повернути Банку всю суму фактично отриманого Кредиту, сплатити нараховані проценти за користування кредитними коштами, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

3.2.6.6. Інші умови

Умови настання форс-мажорних обставин викладені в 1.1.6.10. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.6.7. Антикорупційне застереження

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п.1.1.6.6. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.6.8. Конфіденційна інформація

Умови конфіденційності викладені в п.1.1.6.8. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.6.9. Персональні дані

Умови обробки персональних даних наведені в п. [1.1.9. Персональні дані](#) розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Малий і середній бізнес	Проценти за користування кредитом	23,5%	Нараховуються щодня при наявності Дебетового сальдо на поточному рахунку Позичальника при закритті банківського дня.
2	Малий і середній бізнес	Проценти за користування кредитом в разі виникнення прострочених зобов'язань по кредитному договору	35,25%	Нараховуються на всю суму Дебетового сальдо, що існувало на дату прострочення.
3	Малий і середній бізнес	Комісія за управління фінансовим кредитом (в т.ч. в пільговий період)	0,85%	від суми максимального Дебетового сальдо, що існувало на кінець банківського дня, в будь-який з днів за попередній місяць (без ПДВ).
4	Малий і середній бізнес	Комісія за зняття коштів за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” в Україні та за кордоном.	4%	від суми знятої за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ.
5	Малий і середній бізнес	Комісія за проведення платежу з картки за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” за винятком розрахунків в торгівельній мережі.	4%	Комісія за проведення платежу з картки за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” за винятком розрахунків в торгівельній мережі.
6	Малий і середній бізнес	Комісія за перерахування коштів з поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку).	4%	від суми платежу здійсненого за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ.

3.3. Платежі (Умови та правила здійснення платежів юридичним особам через ПриватБанк)

3.3.1. Приймання платежів

3.3.1.1. Загальні положення

3.3.1.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до послуги «Приймання платежів» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Приймання платежів», «Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування» цих Умов та Правил, які разом складають Договір про приймання платежів (далі - Умови або Договір).

3.3.1.2. Предмет Договору

3.3.1.2.1. Клієнт доручає, а Банк за винагороду приймає на себе зобов'язання надавати послуги з приймання платежів, що надходять від фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб (далі – Платників) на користь Клієнта та перераховувати кошти на рахунок Клієнта. Комісійна винагорода за надання послуг сплачується в порядку та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

3.3.1.2.2. Приймання платежів від Платників здійснюється через наступні канали: каси відділень Банку, Систему «Приват24», в т.ч. її мобільна версія, АТМ, ТСО, месенджери та будь-які інші системи «клієнт – банк», «клієнт - Інтернет – банк», «телефонний банкінг», «миттєва безконтактна оплата», якщо Банком надається така технічна можливість.

3.3.1.3. Права та обов'язки Сторін

3.3.1.3.1. Банк зобов'язується:

3.3.1.3.1.1. Здійснювати на підставі платіжних інструкцій Платників приймання платежів на користь Клієнта і перераховувати їх на рахунок Клієнта, зазначений в Заяві у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.3.1.3.1.2. Надати Клієнту перелік відділень, терміналів самообслуговування, через які може бути здійснений приймання платежів на користь Клієнта, шляхом розміщення інформації на сайті Банку: www.privatbank.ua

3.3.1.3.1.3. Повідомляти Платників про умови приймання платежів на адресу Клієнта згідно даного Договору.

3.3.1.3.1.4. Перераховувати прийняті Платежі на користь Клієнта в порядку та не пізніше строків, зазначених у Заяві.

В разі перерахування коштів єдиним платежем, Банк надає Клієнтові зведений реєстр платежів, прийнятих на користь Клієнта за попередній день на електронну адресу Клієнта.

3.3.1.3.1.5. Використовувати інформацію, надану Клієнтом, в порядку і з метою, визначеними цим Договором і чинним законодавством.

3.3.1.3.1.6. Після виконання платіжної операції Банк надає Клієнту інформацію про:

- відомості, які дають змогу отримувачу ідентифікувати виконану платіжну операцію, інформацію про платника та інші відомості, що супроводжують платіжну інструкцію;

- суму платіжної операції у валюті рахунку отримувача та у валюті платіжної операції;
 - суму всіх комісійних винагород та зборів, що утримані з отримувача за виконання платіжної операції (за наявності технічної можливості розмір кожної комісійної винагороди зазначається окремо);
 - дату і час зарахування коштів на рахунок отримувача у Системі «Приват24 для бізнесу»;
- для Клієнтів, які не мають відкритого поточного рахунка в Банку, – у реєстрі прийнятих платежів, або за зверненням Клієнта – шляхом направлення інформації на електронну адресу Клієнта.

3.3.1.3.2. Клієнт зобов'язаний:

3.3.1.3.2.1. Інформувати Платників про всі канали, а також про умови приймання Платежів.

3.3.1.3.2.2. Проводити звірку сум Платежів та сум коштів, перерахованих Банком на поточний рахунок Клієнта. При виявленні розбіжностей в сумах протягом трьох робочих днів повідомляти Банк шляхом надсилання на електронну адресу реєстру розбіжностей.

3.3.1.3.2.3. Не менш ніж за три робочі дні, сповіщати Банк про зміну поштових і розрахунково-платіжних реквізитів, електронної пошти, найменування Клієнта, прізвищ і номерів телефонів відповідальних виконавців, уповноважених оперативно вирішувати поточні питання.

3.3.1.3.2.4. При винесенні господарським судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, прийняття рішення про припинення діяльності, не пізніше трьох календарних днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.3.1.3.2.5. Зважаючи на специфіку послуг, які Клієнт надає Платникам та за окремою домовленістю між Банком та Клієнтом з метою організації прийому платежів, щомісяця в строк до 06 числа місяця, наступного за місяцем, в якому Платникам були надані послуги Клієнта, надавати Банку в електронному вигляді масиви даних у затвердженому Сторонами форматі.

3.3.1.3.2.6. Сплатити Банку комісію та інші платежі в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.3.1.3.2.7. Не використовувати у пунктах приймання платежів Банку найменування, назви, комерційні найменування, логотипи, торговельні марки (надалі - «об'єкти індивідуалізації») для пошуку платниками, якщо такі об'єкти індивідуалізації не належать Клієнту та права на їх використання не надані Клієнту належним чином. Клієнт зобов'язується негайно припинити використання об'єктів індивідуалізації, якщо їх використання порушує будь-які права третіх осіб, або на вимогу Банку.

3.3.1.3.2.8. При укладенні Договору, Клієнт зобов'язується вказувати достовірну інформацію щодо виду діяльності, яку здійснює Клієнт.

3.3.1.3.2.9. Клієнт зобов'язується протягом 3 днів повідомити Банк щодо будь-яких змін у реєстраційних даних, в тому числі у разі зміни виду діяльності, яку здійснює Клієнт, шляхом звернення на службу підтримки Банку.

3.3.1.3.2.10. При виникненні претензій з боку Платника або його банка-емітента з приводу необґрунтованості списання коштів з його рахунку на користь Клієнта, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародних платіжних систем і чинного законодавства України.

Клієнт зобов'язується надати відповідь на претензію протягом 10 календарних днів з дати отримання повідомлення від Банку про її надходження. З дати отримання повідомлення від Банку про претензію, Клієнт зобов'язується не здійснювати повернення коштів по оспорюваним операціям, що вказані в претензії, без погодження з Банком.

При підтвердженні неправомірності операції Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку суму оспорюваної операції. Для цього Клієнт надає Банку згоду здійснити дебетовий переказ у розмірі оспорюваної операції з поточного рахунку Клієнта, відкритого в Банку, та/або утримати з наступних прийнятих платежів від Платників.

3.3.1.3.3. Банк має право:

3.3.1.3.3.1. З метою забезпечення беззбитковості прийому платежів, через пункти прийому платежів Банку, на користь Клієнта, Банк має право встановити додаткову комісію з Платника за здійснення платежів на користь Клієнта, розмір якої визначається в Заяві.

3.3.1.3.3.2. Отримувати комісійну винагороду за надані Клієнту послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.3.1.3.3.3. Повернути Клієнту, без виконання, надані відповідно до п. 3.3.1.3.2.5 цього Договору електронні масиви даних, у випадку виявлення помилок або невідповідності їх узгодженій структурі та/або формату.

3.3.1.3.3.4. Ініціювати розірвання Договору у разі, якщо на рахунок Клієнта не надходять платежі більше 30ти календарних днів поспіль у порядку, визначеному пунктом п.3.3.1.6.3. цього Договору.

3.3.1.3.3.5. Банк має право видалити з пунктів приймання платежів об'єкти індивідуалізації Клієнта (комерційні найменування, назви, логотипи, торговельні марки) без погодження з Клієнтом, без попередження Клієнта та без надання Клієнту обґрунтувань чи пояснень такого видалення, зокрема, але не обмежуючись цим, у випадку надходження до Банку у зв'язку з використанням Клієнтом об'єктів індивідуалізації у пунктах приймання платежів - будь-яких претензій, вимог чи повідомлень про порушення або ймовірне порушення законодавства, прав інтелектуальної власності.

3.3.1.3.3.6. Банк має право змінити дані про вид діяльності Клієнта у випадку отримання інформації із офіційних джерел про неспівпадіння фактичного та вказаного виду діяльності Клієнта.

3.3.1.3.4. Клієнт має право:

3.3.1.3.4.1. Повернути Банку реєстр платежів, у разі, його невідповідності погодженому формату або при наявності помилок.

3.3.1.4. Порядок розрахунків

3.3.1.4.1. За надання послуги приймання платежів Клієнт сплачує Банку комісійну винагороду, яка складається з комісії за прийом платежів (далі – комісія) та фіксованої комісії за переказ коштів за допомогою розміщеного на території Клієнта платіжного терміналу (далі – фіксована комісія) у сумі, в порядку та на умовах, що зазначені в Заяві.

3.3.1.4.2. Передбачено такі схеми сплати комісії за прийом платежів:

3.3.1.4.2.1. Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії одразу з кожного платежу, що надходить на користь Клієнта на підставі згоди Клієнта, наданої в Заяві про приєднання.

3.3.1.4.2.2. Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії наприкінці дня з загальної суми платежів, що здійснені на користь Клієнта за відповідний день на підставі згоди Клієнта, наданої в Заяві про приєднання.

Умови та порядок виконання платіжних операцій зі сплати винагороди Банку узгоджені Сторонами в Заяві про приєднання.

3.3.1.4.2.3. Комісійна винагорода повинна бути сплачена не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним, на підставі Акту наданих послуг.

В разі несплати комісії в зазначений термін, Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії в останній день місяця, наступного за звітним.

3.3.1.4.2.3.1. Банк не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним, направляє Клієнтові зведений реєстр прийнятих платежів на електронну адресу, вказану в Заяві та надає два екземпляри Акту наданих послуг.

3.3.1.4.2.3.2. Клієнт підписує Акт наданих послуг та повертає його Банку не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним.

3.3.1.4.2.3.3. При виявленні розбіжностей між сумою одержаних платежів і сумою, вказаною в Акті наданих послуг, Клієнт сплачує комісію Банку в частині суми, що визнається, і протягом двох робочих днів повідомляє про розбіжності Банк у письмовому вигляді (повідомлення надсилається в сканованому електронному вигляді, а оригінал в той же день поштою). Сторони протягом одного робочого дня з моменту отримання повідомлення проводять відповідні звірки даних, зазначених в Акті із даними зведених реєстрів та перерахованих Платежів. Виправлений в результаті такої звірки Акт готується та направляється Банком Клієнту не пізніше одного робочого дня з дати його складання.

3.3.1.4.2.3.4. У випадку, якщо в строк, визначений п. 3.3.1.4.2.3.2 цих Умов, Клієнт не поверне на адресу Банку підписаний Акт наданих послуг або не направить строк, визначений в п. 3.3.1.4.2.3.3. цього Договору свої мотивовані заперечення, послуги вважаються наданими Банком належним чином, прийнятими Клієнтом без зауважень в обсязі та в сумі, що вказана в Акті наданих послуг. Оплата проводиться відповідно з п. 3.3.1.4.2.3.5 цих Умов.

3.3.1.4.2.3.5. У разі браку коштів на поточних рахунках Клієнта та за умови несплати Банку комісії в строки, встановлені п. 3.3.1.4. цього Договору, Клієнт доручає Банку утримати комісію за звітний період з поточних платежів, прийнятих Банком на користь Клієнта.

3.3.1.4.2.3.7. За організацію взаєморозрахунків відповідно до порядку, передбаченому в п. 3.3.1.4.2.3.1 цих Умов, Клієнт щомісячно сплачує Банку комісійну винагороду, встановлену Тарифами Банку.

3.3.1.4.3. Порядок сплати фіксованої комісії за переказ коштів за допомогою розміщеного на території Клієнта платіжного терміналу:

3.3.1.4.3.1. Фіксована комісія у розмірі, визначеному в Заяві, стягується щомісяця до 15 числа місяця, наступного за звітним. Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії у розмірі фіксованої комісії з рахунку Клієнта, зазначеного в Заяві. Переказ коштів здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку.

При цьому Сторони узгодили, що незалежно від строку користування послугою приймання платежів за допомогою розміщеного на території Клієнта платіжного терміналу Клієнт зобов'язується сплачувати фіксовану комісію щонайменше 3 місяці (щомісяця).

3.3.1.4.3.2. В разі відсутності або недостатності грошових коштів на рахунку Клієнта для ініціювання Банком дебетового переказу зі сплати фіксованої комісії в строк до 15 числа місяця, наступного за звітним, або в разі, якщо рахунок Клієнта закрито або заблоковано, Клієнт зобов'язаний самостійно сплатити Банку фіксовану комісію до 25 числа місяця, наступного за звітним на рахунок Банку, зазначений в письмовому повідомленні Клієнту.

3.3.1.4.3.3. Мінімальний строк сплати фіксованої комісії становить 3 місяця.

3.3.1.5. Відповідальність Сторін

3.3.1.5.1. В разі порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених цим Договором, Банк не несе відповідальності за можливі пов'язані з цим збитки Клієнта.

3.3.1.5.2. У разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України "Про платіжні послуги" або цим Договором, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

3.3.1.5.3. У разі несвоєчасної оплати комісійної винагороди Клієнтом Банк має право нараховувати пеню у розмірі 0,1% від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, але не більше 1 відсотка суми простроченого платежу.

3.3.1.5.4. У разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв'язку з чи щодо використання Клієнтом об'єктів індивідуалізації, Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку збитки та витрати, які виникли у зв'язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які мав Банк для їх врегулювання, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком штрафи, платежі, судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов'язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати пов'язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов'язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв'ю, повідомлень, роз'яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо використання Клієнтом об'єктів індивідуалізації.

3.3.1.6. Строк дії Договору

3.3.1.6.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє протягом одного року.

При цьому Сторони узгодили, що про фактичний початок надання послуг за Договором Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення повідомлення у спосіб, узгоджений Сторонами у п. 1.1.3.2.1. Договору. Дата початку фактичного початку надання послуг може не збігатися із датою укладення Договору.

3.3.1.6.2. Якщо за 10 календарних днів до закінчення строку дії цього Договору жодна із Сторін не виразила наміру припинити договірні відносини, то він вважається продовженим на той же строк і на тих же умовах.

3.3.1.6.3. Цей Договір може бути розірваний:

- за згодою Сторін;

- якщо одна зі Сторін заявила про настання форс-мажору, причому немає можливості встановити дату припинення дії обставин непереборної сили.

- у односторонньому порядку за ініціативою однієї із Сторін, з письмовим повідомленням про це іншої Сторони за 30 календарних днів до розірвання;

3.3.1.6.4. З моменту укладення цього Договору припиняється дія всіх укладених раніше між Сторонами договорів в частині приймання платежів від Платників.

3.3.1.6.5. Сторони узгодили, що Клієнт повідомляє Банк про зміну рахунку, на який Банк зобов'язаний здійснювати приймання платежів згідно Договору, зміну призначення платежу, додавання додаткової послуги для приймання платежів, підключення/відключення реєстру, шляхом направлення письмової заяви (в електронній формі, підписаної з використанням Кваліфікованого електронного підпису або на паперовому носії, підписаної власноручним підписом уповноваженої особи) у строк не менше як за 10 календарних днів до бажаної дати відповідних змін. При цьому додаткове погодження Сторонами такої зміни шляхом укладення додаткових угод не потребує.

Підключення Клієнтом білінгу відбувається шляхом надсилання до Банку інформації, а саме: бази заборгованості або анкети заборгованості в електронному вигляді на електронну пошту Банку/ у Системі "Приват24 для бізнесу". Надання Клієнтом бази заборгованості або анкети заборгованості у визначений Договором спосіб є згодою Клієнта на підключення білінгу та не потребує додаткового погодження Сторонами. Клієнт підтверджує та гарантує, що має право на передачу цієї інформації до Банку.

3.3.1.7. Персональні дані

3.3.1.7.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладенням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

3.3.1.7.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, а також для забезпечення реалізації правовідносин, спрямованих на реалізацію предмету цього Договору.

3.3.1.7.3. Сторони усвідомлюють, що в рамках виконання зобов'язань за цим Договором вони можуть обмінюватись документами або іншими даними, які містять відомості, що належать до персональних даних та конфіденційної інформації про особу, а саме, прізвище, ім'я та по батькові, РНОКПП, банківські реквізити, місце проживання, призначення платежу, дата та час здійснення платежу, сума платежу, номер телефону, e-mail, IP-адреса фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців, що здійснюють платежі на користь Клієнта, а також прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та номер телефону, e-mail, IP-адреса осіб, що діють в інтересах та/або від імені однієї із Сторін та інші дані необхідні для виконання цього Договору.

3.3.1.7.4. Сторони зобов'язуються при укладенні, виконанні та після припинення цього Договору дотримуватися вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів України у сфері захисту персональних даних, в тому числі щодо їх збирання, обробки, зберігання.

3.3.1.7.5. Укладаючи цей Договір, Сторони по відношенню до персональних даних зобов'язуються гарантувати наявність правової підстави для обробки персональних даних відповідно до мети, визначеної предметом Договору та зобов'язаннями Сторін за ним.

3.3.1.7.6. Будь-які персональні дані, що передаються чи можуть передаватись за цим Договором, становитимуть інформацію, що не підлягає розголошенню/передачі у будь-якому вигляді, крім випадків, прямо передбачених законом. Про всі випадки розголошення/передачі персональних даних за цим Договором Сторони негайно інформують одна одну у письмовому вигляді.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через касу	Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 15 грн max 500 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 15 грн max 500 грн., туристичні компанії - 1% (min 15 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 15 грн max 500 грн., інші банки - 0,5% min 15 грн max 500 грн., благодійність - 0,50 грн.); транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1. УтаП
2	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через ТСО/АТМ	Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП
3	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через Систему «Приват 24», в т.ч. її мобільна версія	Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено на підрозділі 2.1.УтаП
4	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через Платежі телефоном	Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 15 грн max 500 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 15 грн max 500 грн., туристичні компанії - 1% (min 15 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 15 грн max 500 грн., інші банки - 0,5% min 15 грн max 500 грн., благодійність - 0,50 грн.); транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Комісію може сплачувати платник. Додаткова комісія з платника — 20 грн. через Платежі телефоном.	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП
5	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через сайт Клієнта	1% min 1 грн	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП
6	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через інструмент створення платежу «QR-код»	Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% торгові підприємства - 1% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено на підрозділі 2.1.УтаП
7	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через інструмент створення платежу «Інвойс»	Через касу. Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 15 грн max 500 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 15 грн max 500 грн., туристичні компанії - 1% (min 15 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 15 грн max 500 грн., інші банки - 0,5% min 15 грн max 500 грн., благодійність - 0,50 грн.); транспортні платежі (громадський транспорт) — 5% Через ТСО/АТМ та Систему «Приват 24», в т.ч. її мобільна версія Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП
8	Масові платежі	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через інструмент створення платежу «Автоплатіж»	Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник	Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП

9	Масові платежі	За обслуговування платіжного пристрою (ПТКС)	7 000 грн/міс - м. Київ та обл. 6 000 грн/міс - м. Дніпро, Львів, Одеса, Харків та їх обл. 5 500 грн/міс - всі інші	Операції з постачання послуг є об'єктом оподаткування ПДВ за ставкою 20 відсотків
10	Масові платежі	Переказ коштів на підставі актів наданих послуг	150 грн. на місяць	Без ПДВ

3.3.2. Дублікати квитанцій

3.3.2.1. Ці Умови встановлюють порядок надання юридичним особам або третім особам дублікатів квитанцій за прийнятими Банком платежами.

3.3.2.2. Банк надає юридичним особам і третім особам дублікати квитанцій на протязі 3-х років з моменту здійснення Банком прийому платежу.

Під юридичною особою розуміється особа, яка виступає учасником операції Банку з прийому платежу, інформація про яку занесена в єдину базу клієнтів Банку (далі - Одержувач/Платник).

Третя особа - це фізична або юридична особа, яка надала до Банку належним чином оформлену згоду Одержувача/Платника та/або Власника рахунку/персональних даних на розкриття банківської таємниці та/або інформації про персональні дані.

3.3.2.3. Банк надає дублікати квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам/ Платникам на підставі їх запиту, наданого в Банк через відділення Банку, Систему «Приват24», за телефоном "3700", протягом 4-х годин за умови терміновості, і протягом 24 годин з моменту запиту в інших випадках. Надання Банком дублікатів квитанцій третім особам здійснюється виключно у відділеннях Банку.

3.3.2.4. Надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам/Платникам здійснюється після попередньої їх верифікації.

3.3.2.5. За надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам/Платникам і третім особам, Одержувач/Платник і третя особа сплачують Банку винагороду згідно тарифів Банку, встановлених на момент здійснення платежу.

3.3.2.6. Сторони погодили, що на дублікаті квитанцій прийнятих платежів Банк може використовувати факсимільний підпис уповноваженої особи Банку з відбитком печатки Банку технічними друкованими пристроями.

3.4. Картки (Порядок відкриття та обслуговування пластикових платіжних карток для корпоративних Клієнтів ПриватБанку)

3.4.1. Бізнес картка

3.4.1.1. Предмет Договору

3.4.1.1.1. Банк на умовах, визначених цим Договором, зобов'язується емітувати та надати у використання Клієнтові корпоративний (бізнесовий) платіжний інструмент (далі - Електронний платіжний засіб або Платіжна картка або Платіжний інструмент) «Бізнес картка» у вигляді одного або обох її видів: «Корпоративна картка» та/або «Картка «Ключ до рахунку» (або Електронні платіжні засоби) Міжнародних платіжних систем Visa або Mastercard, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

3.4.1.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» «Корпоративна картка» (далі — Заява про приєднання) шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.1.3. Істотні умови Договору визначені Заявою про приєднання.

3.4.1.1.4. Електронний платіжний засіб є власністю Банку і надається Клієнту або його довірений особі відповідно до умов Договору.

3.4.1.1.5. Вид Електронного платіжного засобу, що емітується Банком, тип його носія ідентифікаційних даних (магнітна смуга, мікросхема, чіп), реквізити, які наносяться на нього у графічному вигляді, визначаються платіжною організацією відповідної платіжної системи, у якій цей Електронний платіжний засіб застосовується, з урахуванням вимог, встановлених відповідними державними стандартами України, і міжнародних стандартів, прийнятими Міжнародною організацією зі стандартизації (ISO).

3.4.1.1.6. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

Строк дії Електронного платіжного засобу зазначений на лицьовому боці (місяць і рік). Електронний платіжний засіб дійсний до останнього календарного дня зазначеного місяця.

3.4.1.1.7. Платіжна картка «Бізнес картка» надається Клієнту для наступних цілей:

- витрат, пов'язаних з основною діяльністю Клієнта (купівля товару, розрахунки з постачальниками);
- представницьких витрат (офіційні прийоми, культурні програми) Клієнта;
- витрат на відрядження по Україні та за кордон (бронювання номерів у готелі, купівля квитків, оренда авто тощо);
- господарських покупок (канцтовари, оргтехніка, меблі, бензин тощо).

Кошти не можуть бути використані за допомогою електронного платіжного засобу для одержання/перерахування заробітної плати, інших виплат соціального характеру, а також витрат, що не пов'язані із господарською / підприємницькою діяльністю Клієнта, зокрема отримання готівкових коштів у іноземній валюті в Україні, здійснення іноземних інвестицій в Україну та інвестицій резидентів за її межі. Електронний платіжний засіб не може бути використаний для сплати реєстрів, що створюються у рамках сервісу «Реєстрові поповнення».

3.4.1.2. Права та обов'язки Клієнта:

3.4.1.2.1. Клієнт має право:

3.4.1.2.1.1. Клієнт має право одержувати виписки про рух коштів за його рахунком безпосередньо у відділенні Банку в межах графіку роботи відділення, за вимогою Клієнта поштою, електронною поштою, у вигляді текстового повідомлення на мобільний телефон, через банкомат, а також цілодобово у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.2.1.2. Звертатися до Банку для випуску додаткових Електронних платіжних засобів в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором.

3.4.1.2.1.3. Клієнт має право самостійно встановлювати ліміт в каналах самообслуговування, за допомогою клієнтської підтримки або у відділенні банку.

3.4.1.2.1.3. Клієнт має право використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, отримання/внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, для здійснення інших банківських операцій, передбачених Договором, зокрема через Віддалені канали обслуговування.

3.4.1.2.2. Клієнт зобов'язується:

3.4.1.2.2.1. Перед першим використанням Електронного платіжного засобу Клієнт (Держатель Електронного платіжного засобу) зобов'язаний самостійно встановити на ньому PIN-код.

3.4.1.2.2.2. В разі закінчення строку дії Електронного платіжного засобу для його перевипуску Клієнт (Держатель Електронного платіжного засобу) зобов'язаний звернутися до Банку. Електронні платіжні засоби, строк дії яких закінчився, підлягають знищенню Банком (крім втрачених або викрадених).

3.4.1.2.2.3. Клієнт зобов'язаний надавати до Банку документи, які підтверджують наявність трудових правовідносин між Клієнтом та Держателем (Держателями) Електронного платіжного засобу. В разі ненадання Клієнтом Банку таких документів, Банк має право відмовитись від Договору або тимчасово припинити надання послуг за Договором до надання таких документів.

3.4.1.2.2.4. Клієнт-фізична особа-підприємець самостійно визначає довірених осіб, які мають право здійснювати платіжні та/або інші операції за його рахунком з використанням Платіжної картки, та зобов'язаний надати Банку їх ідентифікаційні дані шляхом видачі такій довірєній особі довіреності (копії довіреності), засвідченої нотаріально або уповноваженим працівником Банку, а у випадках, визначених законодавством України, іншими уповноваженими на це особами.

3.4.1.3. Права та обов'язки Банку

3.4.1.3.1. Банк має право:

3.4.1.3.1.1. Банк має право встановлювати ліміти (обмеження) на суми і кількість операцій з отримання готівки з застосуванням Електронного платіжного засобу.

3.4.1.3.1.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

3.4.1.3.1.3. Банк має право встановлювати кількість Електронних платіжних засобів, що можуть бути емітовані а цим Договором.

3.4.1.3.1.4. Банк має право емітувати Платіжний інструмент до рахунку, відкритого в Банку фізичній особі (не власнику рахунку), за умови надання власником рахунку згоди щодо його емісії.

3.4.1.3.1.5. Банк має право відмовитись від встановлення (підтримання) ділових відносин, проведення фінансової операції клієнту на підставі вимог, встановлених чинним законодавством України.

3.4.1.3.2. Банк зобов'язується:

3.4.1.3.2.1. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі «Приват24 для бізнесу» цілодобово на безоплатній основі.

3.4.1.3.2.2. Замість втраченого/технічно несправного Електронного платіжного засобу Банк зобов'язаний надати Клієнту новий.

3.4.1.4. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

3.4.1.4.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

3.4.1.4.2. Платіжна картка «Бізнес картка» - це дебетово-кредитовий електронний платіжний засіб. Можливість використання коштів залежить від наявності власних або кредитних коштів на рахунку.

Платіжна картка «Ключ до рахунку»: операції проводяться як за рахунок коштів суб'єкта господарювання на рахунку, так і за рахунок невикористаної частини кредитного ліміту. Корпоративна картка: операції проводяться за рахунок власних коштів на рахунку, так і за рахунок невикористаної частини кредитного ліміту в межах предвстановленого ліміту операцій.

3.4.1.4.3. Цільове використання коштів по рахунку здійснюється власниками цих рахунків. Розрахунки по операціям з використанням електронних платіжних засобів, здійснені на території України як резидентами, так і нерезидентами, між еквайрами та торговцями, а також між платіжними організаціями небанківських платіжних систем-нерезидентів і торговцями, здійснюються винятково у гривнях відповідно до правил, встановлених платіжною організацією платіжної системи, і в порядку, обговореному у Договорі. Терміни здійснення переказу за допомогою електронних платіжних засобів визначаються правилами платіжної системи і договорами, які укладаються між членами та учасниками платіжної системи, але не можуть перевищувати строків, визначених Законом України «Про платіжні послуги». Для цілей інформування Клієнта під час виконання платіжних операцій реєстрація та створення акаунта Клієнтом в Системі «Приват24 для бізнесу» вважається наданням Клієнтом інформації для здійснення контактів із ним.

3.4.1.4.4. У випадку здійснення операції за кордоном, якщо валюта операції відрізняється від валюти рахунку, сума операції конвертується у валюту рахунку за комерційним курсом Банку для карток на момент валютування. Курс валют для карток оприлюднюється на сайті Банку. При погашенні угоди несанкціонованого овердрафту валютного рахунку сума конвертується за курсом НБУ.

3.4.1.4.5. Електронний платіжний засіб являється інструментом відображення реквізитів рахунку для зарахування коштів на рахунок бізнес -клієнтам в валюті гривня. Поповнення електронних платіжних засобів, оформлених під рахунки в іноземній валюті, проводиться виключно за рахунок поповнення з валютного рахунку юридичної особи та фізичної особи-підприємця. Грошові кошти, які надійшли з інших банків як переказ на електронний платіжний засіб, проводяться по рахунку в межах ліміту.

3.4.1.4.6. Картка «Ключ до рахунку»: доступний залишок по електронному платіжному засобу дорівнює залишку по рахунку. На всіх електронних платіжних засобах єдиний залишок, за виключенням коштів на корпоративних картках або заблокованих/арештованих.

Корпоративна картка: на кожному електронному платіжному засобі окремий залишок, який дорівнює предвстановленому ліміту операцій. У кожного електронного платіжного засобу свій предвстановлений ліміт, який змінюється самостійно Клієнтом по кожному електронному платіжному засобі окремо. Доступна сума видаткових операцій не може перевищувати залишок власних та кредитних коштів на рахунку. Гарантійне забезпечення та/або незнижуваний залишок коштів на електронному платіжному засобу не вимагається.

3.4.1.4.7. Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі «Приват24 для бізнесу» цілодобово. Додатково виписка про рух коштів на рахунку може надаватися Клієнту безпосередньо у Банку, надсилатися у вигляді текстового повідомлення на мобільний телефон, через банкомат тощо.

3.4.1.4.8. В разі прострочення погашення несанкціонованого овердрафту відповідно до абз.1 пункту 1.11 Заяви про приєднання, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку його погашення, Клієнт, зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, відповідальність за порушення виконання грошового зобов'язання, відповідно до ст. 625 ЦКУ та пеню в розмірі за кожен день прострочення, в розмірі, встановленому п. 1.11 Заяви про приєднання.

3.4.1.5. Відповідальність Сторін

3.4.1.5.1. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однієї із Сторін, інша Сторона має право зажадати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних нею збитків.

3.4.1.5.2. Клієнт несе повну фінансову відповідальність за ліміти видаткових операцій (Резерв залишку) на використання Корпоративних платіжних карток, що встановлені ним за допомогою Дистанційних каналів обслуговування.

Резерв залишку - загальна сума видаткових операцій, що використовується для ініціювання переказу коштів з рахунка платника з метою оплати вартості товарів і послуг, перерахування коштів зі своїх рахунків на рахунки інших осіб, отримання коштів у готівковій формі в касах банків через банківські автомати, а також здійснення інших операцій. Резерв залишку встановлюється та змінюється Клієнтом у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.5.3. Клієнт несе повну фінансову відповідальність за всі операції, здійснені за електронними платіжними засобами в торгово-сервісній мережі, мережі Internet і банківської мережі, прив'язаними до його рахунку, до моменту заяви про втрату електронного платіжного засобу, а також за всі подальші операції, які не супроводжувалися авторизацією, якщо електронний платіжний засіб не потрапив до СТОП-листа, в разі якщо його дії або бездіяльність призвели до втрати електронного платіжного засобу, розголошенню ПІН-коду або іншої інформації, яка дає можливість ініціювати платіжну операцію.

3.4.1.6. Строк дії Договору та порядок внесення змін. Термін дії електронного платіжного засобу

3.4.1.6.1. Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства та цим Договором.

3.4.1.6.2. Сторони мають право розірвати цей Договір шляхом направлення повідомлення одна одній у строк не менше, ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

3.4.1.6.3. Протягом строку дії Договору його умови, в т.ч. тарифи, комісійні винагороди та інші збори за цим Договором можуть бути змінені в порядку, визначеному Договором та чинним законодавством України.

Підписанням цього Договору Клієнт надає свою письмову згоду на зміну (у тому числі збільшення) платежів за Договором.

Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення повідомлень електронною поштою або у Системі «Приват24 для бізнесу» або повідомлення у месенджерах не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни.

Зміни до Договору починають діяти з дати, зазначеної в повідомленні Банку, якщо інше не визначено чинним законодавством України.

У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом направлення Банку письмового повідомлення до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. При цьому до дати розірвання Договору Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору.

3.4.1.6.4. Умови перевипуску електронного платіжного засобу: блокування, зміна розпорядника рахунку, закінчення терміну дії.

3.4.1.6.4.1. Електронний платіжний засіб передається Клієнту у користування в відділенні Банку або за замовленням Клієнта на адресну доставку. Електронний платіжний засіб закріплюється за фізичною особою - представника Клієнта в момент додавання номеру електронного платіжного засобу до рахунку через Систему «Приват24 для бізнесу». Для користування електронним платіжним засобом фізична особа-представника Клієнта повинна змінити PIN-код (активація). Аналіз фізичних осіб Клієнта проводиться згідно матриці повноважень.

Обмеження:

- не більше 2-х карток одній фізичній особі до одного рахунку і при цьому не більше 10-и карток одному власникові (фізичній особі - представника клієнта) незалежно від кількості рахунків або підприємств, до яких є доступ;

- не більше 15-и карток одній фізичній особі - представника клієнта оформлених протягом останніх 12 місяців незалежно від кількості рахунків або підприємств, до яких є доступ;

- арешт \ блокування рахунку Клієнта. При встановленні будь-яких обмежень на рахунок (арешти, блокування, обмеження обслуговування, тощо) видаткові операції по електронному платіжному засобу неможливі.

3.4.1.6.4.2. У разі закінчення терміну дії чи блокування електронного платіжного засобу його можна перевипустити протягом 180 днів, у разі неперевипуску електронний платіжний засіб закривається.

Електронний платіжний засіб закривається автоматично наступного дня, при зміні уповноважених осіб аналізуючи матрицю повноважень.

Додатково Клієнт може оформити заяву на закриття електронного платіжного засобу будь-яким зручним способом: в Системі «Приват24 для бізнесу» чи в будь-якому відділенні банку. Для подальшої роботи по рахунку клієнтові необхідно додати новий номер електронного платіжного засобу через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.6.4.3. Термін дії Електронного платіжного засобу зазначений на лицьовому боці пластику (місяць і рік). Електронний платіжний засіб дійсний до останнього календарного дня зазначеного місяця.

3.4.1.6.4.4. Сторони домовились, що за рішенням Банку (при настанні форс-мажорних обставин: встановлення Карантину, військового стану та інше) період дії Електронного платіжного засобу може бути продовжено на визначений Банком період. При цьому, Банк інформує Клієнтів про подовження періоду дії Електронного платіжного засобу шляхом направлення повідомлень чи через загальнонаціональні засоби масової інформації та соціальні мережі та розміщення інформації на офіційному сайті Банку.

3.4.1.7. Інші умови Договору

3.4.1.7.1. Клієнт або уповноважена особа, відповідальна за розпорядження рахунком або за електронний платіжний засіб, отримує необхідну кількість неактивованого пластику електронних платіжних засобів на підприємство і управляє ними самостійно в Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.7.2. Протягом дії та до припинення або скасування воєнного стану в Україні надання продукту/ послуги здійснюється з урахуванням спеціальних вимог та обмежень, введених законами України, нормативно-правовими актами Національного банку України та інших регуляторних органів, що регулюють діяльність в період воєнного стану та мають вплив на процес.

3.4.1.8. Платіжна картка «BusinessGO»

3.4.1.8.1. Клієнт має право отримати Платіжну картку «BusinessGO» - це «Корпоративна картка» або «Картка «Ключ до рахунку», яка є платіжним інструментом, що емітується Банком, реалізованим на електронному носії (digital-картка). Партнером Банку для цього Договору є Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЕТРОЛ КОНТРАКТ», (далі — Партнер).

3.4.1.8.2. Платіжні операції, здійснені із використанням Платіжної картки «BusinessGO» у торговій мережі Партнера, враховуються для надання привілеїв (бонусів, знижок тощо) за його програмою лояльності. З метою надання та нарахування привілеїв, передбачених такою програмою лояльності, Банк передає Партнеру інформацію про Клієнта та транзакції, здійснені Клієнтом в його торговій мережі з використанням Платіжної картки «BusinessGO», а саме:

- прізвище, ім'я, по батькові;

- номер телефону;

- адресу електронної пошти;

- унікальний код транзакції RRN - у разі здійснення Держателем Платіжної картки «BusinessGO» транзакцій у торгових мережах Партнерів.

3.4.1.8.2. Умови нарахування привілеїв за програмою лояльності та строк їх дії визначаються виключно Партнером. Банк не визначає умови такої програми лояльності, не контролює підстави, повноту, своєчасність нарахування привілеїв за програмою лояльності, не визначає строк дії програми, не приймає рішення про її припинення та не несе жодної відповідальності, пов'язаної із її умовами. Банк не здійснює виплату привілеїв, нарахованих відповідно до зазначеної програми лояльності.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Малий і Середній Бізнес/ Корпоративний бізнес	Оформлення картки миттєвого випуску	окремо не тарифікується	
2	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Оформлення Digital картки	окремо не тарифікується	
3	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Оформлення картки з фото	Пакет «Бізнес Стандарт» - 150 грн; Пакет «Бізнес Комфорт» - 100 грн; Пакет «Бізнес ПРО» - 50 грн.	
4	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Оформлення картки Platinum	окремо не тарифікується	
5	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Обслуговування картки Platinum	50 грн на місяць. Пакет «Бізнес ПРО» - окремо не тарифікується	
6	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за зняття власних коштів в Україні	Пакети: «Бізнес Стандарт», «Бізнес Комфорт» та «Бізнес ПРО» - 1% від суми, «IT Expert» - окремо не тарифікується	
7	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за зняття власних коштів за кордоном	2%	
8	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за зняття коштів за рахунок "Кредитного ліміту" в Україні та за кордоном	3%	
9	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Додаткова комісія за зняття власних коштів у пунктах видачі готівки ПриватБанку понад 100 тис.грн. з однієї картки без попереднього замовлення коштів (утримується з суми, що перевищує 100 тис.грн.)	0,25%	
10	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Додаткова комісія за зняття готівки без присутності картки в касі	0,2% min 5 грн	
11	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Друк в банкоматі і ТСО чека з балансом картки	окремо не тарифікується	
12	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за проведення оплати товарів / послуг в торгово-сервісній мережі та Internet	окремо не тарифікується	
13	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за проведення платежу з картки на: - картку для виплат та інтернет-картки, за нецільове поповнення в рамках зарплатного проекту та масових виплат	Пакети: «Бізнес Стандарт», «Бізнес Комфорт» та «Бізнес ПРО» - 0,5% від суми, «IT Expert» - окремо не тарифікується	
14	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за проведення платежу з картки за рахунок "Кредитного ліміту" за винятком розрахунків в торгівельній мережі	3%	
15	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за зняття коштів за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" в Україні та за кордоном	4%	
16	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за проведення платежу з картки за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" за винятком розрахунків в торгівельній мережі	4%	

17	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні*	не тарифікується	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/ або відкриття нового рахунку)
18	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні**	не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/ або перевипуск по Україні та за кордон)
19	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*	не тарифікується	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/ або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)
20	Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку**	не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/ або перевипуск по Україні та за кордон)

3.5. Депозити (Порядок відкриття та обслуговування депозитних вкладів юридичних осіб-резидентів та підприємців, що оформлюють депозити за схемами юридичних осіб-резидентів, за винятком бюджетних організацій, в Банку)

3.5.1. Розміщення коштів на депозитному рахунку в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему "Приват 24 для бізнесу"

3.5.1.1. Предметом цього підрозділу Умов та Правил надання банківських послуг (далі – Умови та Правила) є внесення Клієнтом та прийняття Банком тимчасово вільних грошових коштів (далі - Вклад) в сумі та на строк, зазначених у Заяві про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку (далі – Заява про приєднання) із зобов'язанням виплачувати Клієнту суму Вкладу та проценти на умовах та в порядку, встановлених цим підрозділом Умов та Правил та Заявою про приєднання.

3.5.1.2. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА «СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ»

3.5.1.2.1. Загальні положення

3.5.1.2.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на «Строковому депозиті» шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему «Приват24 для бізнесу»: вид вкладу — «Строковий депозит» (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.2.1.2. Строк розміщення Вкладу - від 30-ти календарних днів.

3.5.1.2.2. Істотні умови

3.5.1.2.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

3.5.1.2.3. Банк зобов'язується:

3.5.1.2.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3 цього Договору та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.2.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.2.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.2.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням умов підрозділу 3.5.1.2.10. цього Договору. В разі дострокової вимоги Клієнта повернути Вклад, повернення Вкладу і нарахованих процентів здійснюється Банком у дату його дострокового розірвання на підставі умов п. 3.5.1.2.10.5. цього Договору.

3.5.1.2.4. Банк має право:

3.5.1.2.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни дисконтної ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.2.4.2. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку, не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.2.4.3. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему "Приват24 для бізнесу", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

3.5.1.2.5. Клієнт зобов'язаний:

3.5.1.2.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.3. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

3.5.1.2.6. Клієнт має право:

3.5.1.2.6.1. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.2.6.2. Вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.5.1.2.7. Порядок внесення Вкладу

3.5.1.2.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.2.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.2.7.3. Поповнення Вкладу не допускається.

3.5.1.2.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.2.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.2.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. При цьому, у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та переказу грошових коштів за депозитним рахунком.

3.5.1.2.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта;

або щомісяця – в останній календарний день місяця шляхом переказу процентів до суми Вкладу (капіталізація накопичених процентів за Вкладом) з подальшим нарахуванням процентів на суму поповнення за процентною ставкою цього Договору.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта, перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.2.8.4. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

3.5.1.2.9. Продовження строку Вкладу

3.5.1.2.9.1. Сторони узгодили, що у разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.4. Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Датою продовження строку Вкладу є день очікуваного закінчення строку, що визначений п. 2.4 Заяви про приєднання. Строк Вкладу продовжується неодноразово, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.2.9.2. Процентна ставка за продовженим Вкладом встановлюється на рівні поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату продовження строку Вкладу. Про розмір процентної ставки за продовженим Вкладом Банк повідомляє Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.7. цих Умов та Правил.

3.5.1.2.9.3. Якщо на дату продовження Вкладу, що відповідає даті, зазначеній у п. 2.4. Заяви про приєднання, Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не

продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

3.5.1.2.10. Порядок повернення Вкладу

3.5.1.2.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів по закінченню строку розміщення Вкладу, Клієнт у дату, визначену в п. 2.4 Заяви про приєднання, звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу. Повернення частини коштів Вкладу не допускається.

3.5.1.2.10.2. Виплата Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплата нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.2.10.3. Виплата Вкладу Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу.

3.5.1.2.10.4. У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу, подана Клієнтом письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу». При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.2.10.5. У разі продовження строку Вкладу один або кілька разів – проценти за попередні строки сплачуються в повному обсязі, у тому числі за початковою сумою Вкладу та нарахованими процентами, що додавалися до початкової суми Вкладу. 3.5.1.2.11. Строк дії Договору

3.5.1.2.11.1. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.5.1.2.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково за взаємною згодою, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг, з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншій Стороні. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно до умов цього Договору.

3.5.1.3.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п. 3.5.1.2.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.2.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

3.5.1.2.12. Порядок звернення стягнення на Вклад за умови, що Вклад є забезпеченням по зобов'язанням перед Банком.

3.5.1.2.12.1. Сторони дійшли згоди, що в разі невиконання зобов'язань перед Банком, що забезпечені майновими правами на отримання Вкладу, звернення стягнення на Вклад здійснюється в порядку визначеному тільки у цьому Договорі та розуміють, що узгоджений порядок, може відрізнятись від передбаченого

статтями 27-32 Закону України “Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень”.

3.5.1.2.12.2. З метою звернення стягнення на Вклад відповідно цього Договору, Банк перераховує грошові кошти на рахунок, зазначений у Договорі, на підставі якого виникло забезпечувальне обтяження (цесії, застави ін.) на Вклад.

3.5.1.2.12.3. Якщо умови цього Договору вимагають видачі Вкладу в повному обсязі, та розмір грошових коштів, що знаходяться на відповідному вкладному (депозитному) банківському рахунку або у разі курсової різниці валют, перевищує розмір забезпеченої обтяженням суми відповідно до умов договору цесії, застави, Банк перераховує залишок коштів на поточний рахунок Клієнта у гривні.

3.5.1.2.12.4. Про намір звернути стягнення на Вклад в позасудовому порядку, Банк зобов'язаний повідомити Клієнта використовуючи будь-які зазначені канали зв'язку: відправлення СМС-повідомлень на мобільний телефон клієнта; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка "Viber" (з номера +38067523137, у разі встановлення мобільного додатку "Viber" для телефону, номер якого клієнт передав Банку під час його ідентифікації, і статусу "online" в мобільному додатку "Viber"), авторизація за допомогою мобільного телефону та OTP-пароля; поштовий лист; телеграма; повідомлення електронною поштою; повідомлення в банкоматах і терміналах самообслуговування; друк інформації на чеках в POS-терміналах; IVR-обдзвін; комунікації у мобільному додатку Приват24, в тому числі в чаті з персональним менеджером "Чат Sender", а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та інших засобів комунікації. При цьому в Умовах та правилах умови комунікації Банку з клієнтом за допомогою СМС-повідомлень, СМС-паролів, СМС-підтверджень передбачають в тому числі використання повідомлень у додатку "Viber".

Повідомлення надсилається одночасно з реєстрацією в Державному реєстрі відомостей про звернення стягнення на Вклад.

3.5.1.2.12.5. Клієнт дає згоду на те, що у разі не звернення до Банку у строки, достатні для погашення зобов'язань, з якими Клієнт ознайомлений раніше, він не має жодних претензій щодо порядку та строку стягнення на Вклад згідно цього Договору в позасудовому порядку, узгодженому цим Договором.

3.5.1.2.12.6. Банк не несе відповідальності за неможливість ознайомлення Клієнта із повідомленням Банку. Підписуючи цей Договір, Клієнт підтверджує ознайомлення про його умови та усвідомлює строки та порядок, в якому Банком буде звернено стягнення на Вклад згідно цього Договору.

3.5.1.3. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА «ПОТОЧНОМУ ДЕПОЗИТІ»

3.5.1.3.1. Загальні положення

3.5.1.3.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на «Поточному депозиті» шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему «Приват24 для бізнесу»: вид вкладу — «Поточний депозит» (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.3.1.2. Мінімальний строк розміщення Вкладу - від 3-х календарних днів.

3.5.1.3.2. Істотні умови

3.5.1.3.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

3.5.1.3.3. Банк зобов'язується:

3.5.1.3.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3. цього Договору та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.3.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.3.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.3.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу або достроково за Заявою/платіжною інструкцією Клієнта в Системі «Приват24 для бізнесу» на поточний рахунок Клієнта з урахуванням умов, визначених у підрозділі 3.5.1.3.10. цього Договору.

3.5.1.3.4. Банк має право:

3.5.1.3.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни дисконтної ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.3.4.2. Розірвати Договір банківського вкладу у разі, якщо решта суми на депозитному рахунку буде меншою за мінімальну суму Вкладу, встановлену в п. 2.6. Заяви про приєднання, з письмовим повідомленням Клієнта про дату розірвання Вкладу. При цьому Банк зобов'язується повернути Клієнту суму Вкладу і виплатити нараховані проценти відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням положень підрозділу 3.5.1.3.10. цього Договору за фактичний строк розміщення Вкладу в день його припинення.

3.5.1.3.4.3. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.3.4.4. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему "Приват24 для бізнесу", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

3.5.1.3.5. Клієнт зобов'язаний:

3.5.1.3.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.1. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

3.5.1.3.6. Клієнт має право:

3.5.1.3.6.1. Поповнювати Вклад.

3.5.1.3.6.2. Вимагати від Банку повернення Вкладу частинами з урахуванням умов підрозділу 3.5.1.3.10. цього Договору на підставі Заяви/платіжної інструкції Клієнта, поданої/ого через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.5.1.3.6.3. Вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.5.1.3.6.4. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.3.6.5. Достроково вимагати від Банку повернення Вкладу у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим розділом Умов та Правил.

3.5.1.3.7. Порядок внесення Вкладу

3.5.1.3.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.3.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.3.7.3. Поповнення Вкладу відбувається з використанням поточних рахунків Клієнта у Банку або інших банках шляхом надання Заяви/платіжної інструкції Клієнта через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.5.1.3.7.4. З метою автоматичного поповнення Вкладу Клієнт може підключити додаткову послугу Банку – регулярних платежів з поточного рахунку.

3.5.1.3.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.3.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.3.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. При цьому, у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та перерахування грошових коштів за депозитним рахунком.

3.5.1.3.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта.

Проценти, що залишилися невикладеними, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.3.8.4. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.3.4.2., 3.5.1.3.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

3.5.1.3.9. Продовження строку Вкладу

3.5.1.3.9.1. Сторони узгодили, що у разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.3 Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Датою продовження строку Вкладу є день очікуваного закінчення строку, що визначений п. 2.3. Заяви про приєднання. Строк Вкладу продовжується неодноразово, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.3.9.2. Процентна ставка за продовженим Вкладом встановлюється на рівні поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату продовження строку Вкладу. Про розмір процентної ставки за продовженим Вкладом Банк повідомляє Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.7. цих Умов та Правил.

3.5.1.3.9.3. За продовженим Вкладом підключення послуги регулярних платежів відповідно до п. 3.5.1.3.7.4. цих Умов та Правил не передбачається.

3.5.1.3.9.4. Якщо на дату продовження Вкладу, що відповідає даті, зазначеній у п. 2.3. Заяви про приєднання, Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

3.5.1.3.10. Порядок повернення Вкладу

3.5.1.3.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів з урахуванням умов п. 3.5.1.3.10.5. цього Договору, Клієнт звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу.

3.5.1.3.10.2. Для повернення частини Вкладу Клієнт звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу або

платіжною інструкцією. Часткове повернення Вкладу здійснюється за рахунок коштів, що надійшли на депозитний рахунок останніми.

3.5.1.3.10.3. Виплата Вкладу/частини Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.3.10.4. Виплата Вкладу або його частини Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу/платіжної інструкції.

У випадках перерахування коштів Вкладу або частини коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу/платіжна інструкція, подана Клієнтом письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу». При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.3.10.5. У разі, якщо кошти (у тому числі кошти довкладення) були затребувані Клієнтом до закінчення мінімального строку розміщення Вкладу, визначеного в Заяві про приєднання, проценти за Вкладом нараховуються та виплачуються за зниженою процентною ставкою, розмір якої визначено в п. 2.4. Заяви про приєднання та за період фактичного строку дії Договору у відповідності до пунктів 3.5.1.3.8.2., 3.5.1.3.10.1. та 3.5.1.3.10.2. цього Договору.

3.5.1.3.11. Строк дії Договору

3.5.1.3.11.1. Строк дії Договору визначений в Заяві про приєднання.

3.5.1.3.11.2. Сторони мають право за взаємною згодою розірвати Договір достроково, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.3.4.2., 3.5.1.3.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього Договору з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншої Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно умов цього Договору.

3.5.1.3.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п. 3.5.1.3.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.3.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.3.4.2. цього Договору, датою розірвання Договору банківського вкладу вважається день, визначений в письмовому повідомленні Клієнта.

3.5.1.3.11.5. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.3.10.5. цього Договору, датою розірвання Договору банківського вкладу вважається день отримання Банком Заяви або платіжної інструкції.

3.5.1.3.11.6. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

3.5.1.4. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ “ТИЖНЕВИЙ ПЛЮС”

3.5.1.4.1. Загальні положення

3.5.1.4.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на строковому депозиті “Тижневий плюс” шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему “Приват24 для бізнесу”: вид вкладу — Строковий депозит “Тижневий плюс” (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір

банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.4.1.2. Строк розміщення Вкладу - від 7-и календарних днів. Строк Вкладу продовжується неодноразово, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.4.2. Істотні умови

3.5.1.4.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

3.5.1.4.3. Банк зобов'язується:

3.5.1.4.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3. цього Договору, та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.4.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.4.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.4.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу відповідно до Заяви про приєднання.

3.5.1.4.4. Банк має право:

3.5.1.4.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни дисконтної ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.4.4.2. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.4.4.2. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему "Приват24 для бізнесу", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

3.5.1.4.5. Клієнт зобов'язаний:

3.5.1.4.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.3. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

3.5.1.4.6. Клієнт має право:

3.5.1.4.6.1. Поповнювати Вклад.

3.5.1.4.6.2. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.4.6.3. Клієнт має право вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.5.1.4.7. Порядок внесення Вкладу

3.5.1.4.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.4.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.4.7.3. Поповнення Вкладу відбувається з використанням поточних рахунків Клієнта у Банку або інших банках шляхом надання Заяви/платіжної інструкції Клієнта через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.5.1.4.7.4. З метою автоматичного поповнення Вкладу Клієнт може підключити додаткову послугу Банку – регулярних платежів з поточного рахунку.

3.5.1.4.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.4.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.4.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. В період розрахунку процентів не включаються дні надходження та перерахування грошових коштів (у тому числі за довідками) за депозитним рахунком.

3.5.1.4.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта.

Проценти, що залишилися несплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта, перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.4.8.4. Сторони узгодили порядок зростання процентів за Вкладом з урахуванням строку розміщення Вкладу та його продовження, що визначені у п. 3.5.1.4.9.1. цього Договору. Розмір зростання процентів зафіксований у таблиці до п. 3.5.1.4.9.1. цього Договору та узгоджений Сторонами у Заяві про приєднання.

3.5.1.4.8.5. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

3.5.1.4.9. Продовження строку Вкладу

3.5.1.4.9.1. Сторони узгодили автоматичне продовження строку Вкладу, яке здійснюється у такому порядку: в разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.4. Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, то протягом перших 30 календарних днів від дати розміщення Вкладу, строк Вкладу автоматично продовжується на 7 календарних днів, а після спливу семиденного строку, в разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу зі спливом цього строку - ще на 7 календарних днів. В разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу зі спливом цього строку - ще на 9 календарних днів. Починаючи з 31-го календарного дня, в разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу зі спливом цього строку, строк Вкладу автоматично продовжується на кожні 30 календарних днів.

Порядок продовження строку та застосування рівня відсоткової ставки за Вкладом такі:

День Вкладу	Строк продовження (період)	Розмір, на який збільшується відповідна ставка у певному періоду
8-й день	Продовження на 7 днів	зростає на 0,15 % річних
15-й день	Продовження на 7 днів	зростає на 0,5 % річних
22-й день	Продовження на 9 днів	зростає на 0,5 % річних
31-й день	Продовження на 30 днів	зростає на 1 % річних
61-й день та кожні наступні 30 днів	Продовження на 30 днів	процентна ставка, що зафіксована у п. 2.2 цього Договору, збільшується на 2,15 % річних

3.5.1.4.9.2. Якщо на дату продовження Вкладу Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

3.5.1.4.10. Порядок повернення Вкладу

3.5.1.4.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів по закінченню строку розміщення Вкладу, Клієнт у дату, визначену в п. 2.4. Заяви про приєднання, звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу. Повернення частини коштів Вкладу не допускається.

3.5.1.4.10.2. Виплата Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплата нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.4.10.3. Виплата Вкладу Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу.

3.5.1.4.10.4. У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу, подана Клієнтом письмово або через Систему Приват24. При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.4.11. Строк дії Договору

3.5.1.4.11.1. Договір діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.5.1.4.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково за взаємною згодою, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг, з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншій Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно до умов цього Договору.

3.5.1.4.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п.3.5.1.4.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.4.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

3.5.1.5. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ «ВІЛЬНИЙ ВИБІР»

3.5.1.5.1. Загальні положення

3.5.1.5.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на строковому депозиті «Вільний вибір» шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему «Приват24 для бізнесу»: вид вкладу — Строковий депозит «Вільний вибір» (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.5.1.2. Строк розміщення Вкладу - від 60-и календарних днів.

3.5.1.5.2. Істотні умови

3.5.1.5.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

3.5.1.5.3. Банк зобов'язується:

3.5.1.5.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3. цього Договору та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.5.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.5.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.5.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням умов підрозділу 3.5.1.5.10. цього Договору. В разі дострокової вимоги Клієнта повернути Вклад, повернення Вкладу і нарахованих процентів здійснюється Банком у дату його дострокового розірвання на підставі умов п. 3.5.1.5.10.5. цього Договору.

3.5.1.5.4. Банк має право:

3.5.1.5.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни дисконтної ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.5.4.2. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.5.4.3. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему "Приват24 для бізнесу", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

3.5.1.5.5. Клієнт зобов'язаний:

3.5.1.5.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.3. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

3.5.1.5.6. Клієнт має право:

3.5.1.5.6.1. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.5.6.2. Вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.5.1.5.6.3. Достроково вимагати від Банку повернення Вкладу у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим розділом Умов та Правил.

3.5.1.5.7. Порядок внесення Вкладу

3.5.1.5.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.5.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.5.7.3. Поповнення Вкладу не допускається.

3.5.1.5.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.5.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.5.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. При цьому, у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та перерахування грошових коштів за депозитним рахунком.

3.5.1.5.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта;

або у дату продовження строку Вкладу на поточний рахунок Клієнта.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта, перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.5.8.4. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.5.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

3.5.1.5.9. Продовження строку Вкладу

3.5.1.5.9.1. Сторони узгодили, що у разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.4. Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Датою продовження строку Вкладу є день очікуваного закінчення строку, що визначений п. 2.4. Заяви про приєднання. Строк Вкладу продовжується неодноразово, автоматично, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.5.9.2. Процентна ставка за продовженим Вкладом встановлюється на рівні поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату продовження строку Вкладу. Про розмір процентної ставки за продовженим Вкладом Банк повідомляє Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.7. цих Умов та Правил.

3.5.1.5.9.3. Якщо на дату продовження Вкладу, що відповідає даті, зазначеній у п. 2.4. Заяви про приєднання, Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

3.5.1.5.10. Порядок повернення Вкладу

3.5.1.5.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів по закінченню строку розміщення Вкладу, Клієнт у дату, визначену в п. 2.4. Заяви про приєднання, звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу. Повернення частини коштів Вкладу не допускається.

3.5.1.5.10.2. Виплата Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплата нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.5.10.3. Виплата Вкладу Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу.

3.5.1.5.10.4. У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу, подана Клієнтом письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу». При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.5.10.5. Цей Договір може бути достроково розірвано за ініціативою Клієнта шляхом подання Заяви письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу».

У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти за Вкладом

нараховуються та виплачуються за шкалою ставок, наведеної у п. 2.6. Заяви про приєднання, за період фактичного строку дії Договору згідно з умовами, визначеними в Заяві про приєднання та у відповідності до п. 3.5.1.5.8.2. цих Умов та Правил.

У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта різниця між сумою раніше виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою на початкову суму Вкладу, утримується Банком із суми Вкладу під час його повернення Клієнту.

3.5.1.5.10.6. У разі продовження строку Вкладу один або кілька разів – проценти за попередні строки сплачуються в повному обсязі у день продовження строку Вкладу. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта у наступному строку, після продовження строку Вкладу, за умови, що строк, на який було продовжено, ще не сплинув, проценти за Вкладом Клієнту виплачуються за шкалою ставок відповідно до фактичного строку розміщення коштів, що зазначена у п. 2.6. Заяви про приєднання, починаючи з дати продовження строку Вкладу.

3.5.1.5.11. Строк дії Договору

3.5.1.5.11.1. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.5.1.5.11.2. Сторони мають право за взаємною згодою розірвати Договір достроково, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.5.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього Договору з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншій Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно до умов цього Договору.

3.5.1.5.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п.3.5.1.5.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.5.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.5.10.5. цього Договору, датою розірвання Договору банківського вкладу вважається день отримання Заяви Банком.

3.5.1.5.11.5. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

3.5.1.5.12. Порядок звернення стягнення на Вклад за умови, що Вклад є забезпеченням по зобов'язанням перед Банком.

3.5.1.5.12.1. Сторони дійшли згоди, що в разі невиконання зобов'язань перед Банком, що забезпечені майновими правами на отримання Вкладу, звернення стягнення на Вклад здійснюється в порядку визначеному тільки у цьому Договорі та розуміють, що узгоджений порядок, може відрізнятись від передбаченого статтями 27-32 Закону України "Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень".

3.5.1.5.12.2. З метою звернення стягнення на Вклад відповідно цього Договору, Банк перераховує грошові кошти на рахунок, зазначений у Договорі, на підставі якого виникло забезпечувальне обтяження (цесії, застави ін.) на Вклад.

3.5.1.5.12.3. Якщо умови цього Договору вимагають видачі Вкладу в повному обсязі, та розмір грошових коштів, що знаходяться на відповідному вкладному (депозитному) банківському рахунку або у разі курсової різниці валют, перевищує розмір забезпеченої обтяження суми відповідно до умов договору цесії, застави, Банк перераховує залишок коштів на поточний рахунок Клієнта у гривні.

3.5.1.5.12.4. Про намір звернути стягнення на Вклад в позасудовому порядку, Банк зобов'язаний повідомити Клієнта використовуючи будь-які зазначені канали зв'язку: відправлення СМС-повідомлень на

мобільний телефон клієнта; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка "Viber" (з номера +38067523137, у разі встановлення мобільного додатку "Viber" для телефону, номер якого клієнт передав Банку під час його ідентифікації, і статусу "online" в мобільному додатку "Viber"), авторизація за допомогою мобільного телефону та OTP-пароля; поштовий лист; телеграма; повідомлення електронною поштою; повідомлення в банкоматах і терміналах самообслуговування; друк інформації на чеках в POS-терміналах; IVR-обдзвін; комунікації у мобільному додатку Приват24, в тому числі в чаті з персональним менеджером "Чат Sender", а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та інших засобів комунікації. При цьому в Умовах та правилах умови комунікації Банку з клієнтом за допомогою СМС-повідомлень, СМС-паролів, СМС-підтверджень передбачають в тому числі використання повідомлень у додатку "Viber".

Повідомлення надсилається одночасно з реєстрацією в Державному реєстрі відомостей про звернення стягнення на Вклад.

3.5.1.5.12.5. Клієнт дає згоду на те, що у разі не звернення до Банку у строки достатні для погашення зобов'язань, з якими Клієнт ознайомлений раніше, він немає жодних претензій щодо порядку та строку стягнення на Вклад згідно цього Договору в позасудовому порядку узгодженому цим Договором.

3.5.1.5.12.6. Банк не несе відповідальності за неможливість ознайомлення Клієнта із повідомленням Банком та Клієнт підписуючи цей договір ознайомлений та усвідомлює строки та порядок в якому Банком буде проведено звернення стягнення на Вклад згідно цього Договору.

3.5.1.6. ІНШІ УМОВИ

3.5.1.6.1. Витрати, пов'язані з перерахуванням коштів на депозитний рахунок, покладаються на Клієнта.

3.5.1.6.2. У випадках перерахування коштів вкладу та нарахованих відсотків в іноземній валюті на поточний рахунок Клієнта в іншому банку, з урахуванням умов пунктів 3.5.1.2.10.4., 3.5.1.3.10.4., 3.5.1.4.10.4., 3.5.1.5.10.4. цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг, витрати, пов'язані з поверненням суми вкладу і виплатою належних за вкладом процентів, покладаються на Клієнта.

Останнє реалізується наданням Клієнтом платіжної інструкції міжнародного зразка (SWIFT) окремо на перерахування коштів вкладу та процентів з позначкою у полі 71 символу OUR (щодо вибору способу та порядку відшкодування комісійних іноземного банку за міжнародні перекази - відповідно до міжнародних правил розрахунків). При цьому переказ коштів на користь Клієнта за міжнародними переказами здійснюється іноземним банком в повному обсязі (або за вирахуванням комісійних іноземних банків-учасників траси платежу, у випадках використання іноземними банками складних - через кілька іноземних банків-трас платежу, що не прогнозується банком-відправником) окремо по кожному переказу. Клієнт оплачує Банку комісійні за міжнародні перекази у гривні на рахунок Банку окремо за кожний переказ, в сумі та в порядку відповідно до затверджених тарифів та процедур Банку.

Виплата процентів і повернення суми вкладу здійснюється Банком у відповідності з операційним часом по виконанню відповідних платежів.

У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів у національній валюті на поточний рахунок Клієнта в іншому банку з урахуванням умов цього Договору, витрати, пов'язані з поверненням суми Вкладу і виплатою належних за

вкладом процентів, покладаються на Клієнта. Дебетовий переказ комісії (як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банку) при цьому проводиться:

- відповідно до діючих тарифів Банку, термінів і порядку оплати, передбачених за проведення безготівкового платежу в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в

інших банках (фін. установах) протягом операційного дня з перерахування коштів Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплати нарахованих процентів (за Тарифами Банку, розділ 3.1.2.);

- з поточного рахунку Клієнта в Банку, або враховується на рахунках заборгованості Клієнта.

3.5.1.6.3. Банк надсилає повідомлення про відкриття/закриття депозитного рахунку до контролюючого органу у день відкриття/закриття депозитного рахунку, а також іншу інформацію про стан депозитного рахунку на запити уповноважених посадових осіб відповідно до норм чинного законодавства. Клієнт надає згоду на виконання Банком законодавчих вимог щодо надання інформації про стан депозитного рахунку, з урахуванням виконання законодавчих вимог щодо збереження і розкриття банківської таємниці.

3.5.1.6.4. Сторони узгодили, що для повідомлення Клієнта про зміни до цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему "Приват24 для бізнесу", SMS-повідомлення або інші засоби). Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

3.5.1.6.5. Сторони узгодили, що Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору (у тому числі зміни тарифів, комісійної винагороди, інші збори за фінансові послуги) у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення повідомлень електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах не пізніше 5 календарних днів до дати такої зміни.

Зміни до Договору починають діяти з дати, зазначеної в повідомленні Банку, якщо інше не визначено чинним законодавством України.

3.5.1.6.6. У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання в порядку та на підставах, визначених цим Договором до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору у спосіб, визначений Договором, шляхом подання у Системі "Приват24 для бізнесу" до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку, Заяви про закриття рахунку, в тому числі підписаної електронним підписом. При цьому Банк зобов'язується повернути Клієнту суму Вкладу і виплатити нараховані проценти відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням положень цього Договору за фактичний строк розміщення Вкладу в день його припинення.

3.5.1.6.7. Сторони узгодили, що у випадку зміни процентної ставки при продовженні вкладу на новий строк, Банк інформує Клієнта протягом 5 календарних днів після дати продовження Вкладу у спосіб, узгоджений Сторонами у п. 3.5.1.6.4. цих Умов та Правил.

3.5.1.6.8. У випадку накладення арешту на рахунки Клієнта (у тому числі на депозитний рахунок, на якому розміщено Вклад), проценти за Вкладом нараховуються у розмірі та відповідно до умов чинного Договору. У випадку накладання арешту на рахунки Клієнта (у тому числі на депозитний рахунок, на якому розміщено Вклад) на дату закінчення строку розміщення Вкладу, Сторони узгодили пролонгацію Вкладу із встановленням поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату пролонгації строку Вкладу.

Виплата Вкладу на поточний рахунок, на який накладено арешт, здійснюється Банком на підставі та за реквізитами Заяви Клієнта.

Виплата Вкладу в разі накладення арешту на кошти на депозитному рахунку Клієнта, на якому розміщено Вклад, здійснюється Банком за умови скасування арешту в установленому законодавством порядку на

підставі та за реквізитами Заяви про повернення Вкладу Клієнта, поданої до Банку через Систему «Приват 24 для бізнесу».

У випадку накладення арешту на рахунки Клієнта (у тому числі на депозитний рахунок, на якому розміщено Вклад) та виключення даного виду Вкладу з лінійки продажів Банку за строком або валютою, строк такого Вкладу пролонгується на рівний строк без нарахування процентів (нульова ставка річних) починаючи з дати пролонгації (що відповідає завершенню чинного строку за Договором). Виплата коштів за таким Вкладом здійснюється Банком автоматично за умови скасування арешту в установленому законодавством порядку.

3.5.1.6.9. У разі укладення між Банком і Клієнтом договору застави майнових прав на отримання грошових коштів по Вкладу, Банк має право за депозитним рахунком здійснювати операції, пов'язані з реалізацією майнових прав на суму коштів, що розміщені на депозитному рахунку, а також на перерахування грошових коштів з цього рахунку для задоволення своїх вимог у порядку, передбаченому пунктами 3.5.1.2.12. та 3.5.1.5.12.

3.5.1.6.10. За умови отримання повідомлення контролюючого органу з відмовою про взяття депозитного рахунку на облік в контролюючих органах, Банк протягом трьох календарних днів, включаючи день отримання повідомлення, розриває цей Договір. При цьому, проценти за користування Банком грошовими коштами не нараховуються та не сплачуються. Повернення Банком грошових коштів здійснюється на поточний рахунок Клієнта, з якого було переказ грошей за цим Договором.

3.5.1.6.11. Перед закриттям рахунку на умовах, зазначених у п. 3.5.1.6.10. цього Договору, Банк вживає ряд заходів, а саме:

- щоденно формує звіти по депозитним рахункам, які не зареєстровані в контролюючих органах;
- встановлює зв'язок з Клієнтом для вирішення проблеми у випадку, якщо підстава для відмови у прийомі контролюючим органом депозитному рахунку на облік така, яку можна усунути;
- якщо підстава для відмови у прийомі контролюючим органом депозитного рахунку на облік така, яку усунути неможливо, або ж відсутнє позитивне рішення щодо активації депозитного рахунку тривалий час (більше трьох календарних днів від дня реєстрації Банком відмови контролюючого органу в постановці депозитного рахунку на облік), Договір вважається розірваним з ініціативи Банку, при чому проценти за Вкладом Банком не сплачуються.

При неотриманні позитивного рішення контролюючого органу щодо реєстрації депозитного рахунку, Банк повертає кошти з депозитного рахунку на поточний рахунок Клієнта, з якого було виконано перерахування коштів за цим Договором.

3.5.1.6.12. Банк при нарахуванні Клієнту фізичній особі-підприємцю процентів за Вкладом виконує всі функції податкового агента. Оподаткування нарахованих процентів за вкладом проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.5.1.6.13. Сторони домовилися вважати договір неукладеним у разі незарахування коштів на депозитний рахунок у сумі відповідно до Заяви про приєднання протягом трьох банківських днів. У цьому випадку Банк закриває депозитний рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем очікування Вкладу, з урахуванням умов п. 3.5.1.6.3. цього розділу Умов та Правил.

3.5.1.7. Персональні дані

3.5.1.7.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.5.1.7.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.5.1.7.3. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.6. Еквайринг

3.6.1. Еквайринг

3.6.1.1. Предмет Договору

3.6.1.1.1. Торговець (далі - Клієнт) доручає, а Еквайр (далі - Банк) за винагороду, в порядку та на умовах, визначених цим Договором, приймає на себе обов'язок забезпечити здійснення платіжних операції з переказу коштів та/або видачі готівкових коштів ініційованих за допомогою платіжних інструментів між користувачами (далі - Платниками) та Клієнтом, у тому числі з використанням платіжних пристроїв.

3.6.1.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про приєднання до послуги Еквайринг (далі - Заява про приєднання) у паперовому вигляді або у Системі "Приват24" шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису.

3.6.1.1.3. До оплати приймаються Електронні платіжні засоби (далі - Платіжні засоби) всіх типів платіжних систем: Mastercard, Visa, Простір, UnionPay із відповідними ознаками платіжності.

3.6.1.2. Права та обов'язки Клієнта

3.6.1.2.1. Клієнт має право:

3.6.1.2.1.1. Клієнт має право одержувати від Банку Фізичні платіжні термінали (термінальне обладнання), витратні та інформаційні матеріали, інструктаж персоналу по роботі з термінальним обладнанням і порядком здійснення операцій із приймання платежів (не стосується випадків використання Клієнтом додатка "Термінал", вендінгу, QR-коду), а також за погодженням із Банком самостійно придбавати платіжні пристрої, що відповідають технічним (функціональним) вимогам і вимогам безпеки, які встановлюються Банком для такого обладнання з метою підключення послуги Вендінг.

У випадках користування додатковим сервісом програмного реєстратора розрахункових операцій як власної, так і зовнішньої розробки, встановленим на POS-термінал, витратні матеріали Банком не надаються.

3.6.1.2.1.2. Використовувати Фізичний платіжний термінал, одержаний від Банку, виключно для приймання платежів, що здійснюються із застосуванням Платіжних засобів.

3.6.1.2.1.3. Використовувати методичні посібники по роботі з термінальним обладнанням, розміщені на офіційному сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням <https://pb.ua/obuchenie>.

3.6.1.2.1.4. Отримувати від Банку інформацію щодо повноти надходження прийнятих платежів на поточні рахунки Клієнта протягом 14 робочих днів з моменту надання запиту.

3.6.1.2.1.5. Замовити в Системі «Приват24 для бізнесу» ідентифікатор для приймання платежів у вигляді QR-коду, що розміщений на плакаті, в додатку на мобільному пристрої або на екрані POS-терміналу, для зчитування додатком на мобільному пристрої Платників. Клієнт самостійно роздруковує QR-код, що розміщений на плакаті.

3.6.1.2.2. Клієнт зобов'язується:

3.6.1.2.2.1. Прийняти згідно Акту приймання-передачі термінальне обладнання та забезпечити його використання для приймання платежів (не стосується випадків використання клієнтами додатка "Термінал", вендінгу, QR-коду).

3.6.1.2.2.2. При використанні термінального обладнання для приймання платежів забезпечити порядок роботи із терміналами та Платіжними засобами у відповідності до Інструкції «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних засобів», яка надається Клієнту Банком, (далі — Інструкція), та матеріалів, розміщених в системі онлайн-навчання Банку у мережі Інтернет за адресою rb.ua/obuchenie. Інструкція «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних засобів», яка надається Клієнту Банком є невід'ємною частиною цього Договору.

3.6.1.2.2.3. Забезпечити доступ до роботи із термінальним обладнанням виключно співробітників Клієнта, які пройшли навчання та інструктаж роботі з таким обладнанням (далі — Відповідальні співробітники).

3.6.1.2.2.4. Не здійснювати будь-які зміни у наданому термінальному обладнанні.

3.6.1.2.2.5. Забезпечити збереження термінального обладнання, витратних і інформаційних матеріалів, наданих Банком. У разі виникнення несправностей термінального обладнання повідомити Банк у момент їх виявлення.

Не передавати термінал і витратні матеріали, отримані від Банку, третім особам.

3.6.1.2.2.6. Без письмової згоди Банку не знайомити третіх осіб з умовами цього Договору або додатків до нього, Інструкціями, переданими Банком, конструкцією Терміналу, його технічними характеристиками.

3.6.1.2.2.7. Повідомляти Платників про порядок та умови приймання платежів за допомогою Терміналів Банку.

3.6.1.2.2.8. Забезпечити збереження термінального обладнання, наданого Банком. Повернути надане Банком термінальне обладнання на першу його вимогу. У разі виникнення несправностей термінального обладнання повідомити про це Банк у момент їх виявлення, зателефонувавши на гарячу лінію Банку за номером 3700.

3.6.1.2.2.9. Повернути отримане у Банку термінальне обладнання, що є власністю Банку, не пізніше 5 днів до закінчення терміну дії Договору. Надання /повернення Банком/Банку термінального обладнання здійснюється на підставі Акту приймання-передачі обладнання.

3.6.1.2.2.10. Здійснювати операції із застосуванням Платіжних засобів за вимогою Платника, надавати оформлені документи на паперових носіях (чек з РРО з даними транзакції з пос-терміналу) в такій кількості екземплярів, яка потрібна для всіх учасників розрахунків, і/або документів в електронній формі, передбачених чинним законодавством.

3.6.1.2.2.11. Забезпечити конфіденційність і нерозголошення інформації про операції, здійснені із використанням Платіжних засобів Платників, їх персональних даних по Транзакціях, що проходять через Клієнта. Не вводити повністю номер Платіжного засобу при оформленні товарного чека на реєстраторі розрахункових операцій (далі - РРО). Не збирати персональні дані Платників, крім тих, які відображені на чеку платіжного терміналу (сліпі імпринтера).

- 3.6.1.2.2.12. Здійснювати операції із використанням Платіжних засобів виключно у присутності Держателя Платіжного засобу.
- 3.6.1.2.2.13. Не встановлювати і не застосовувати без попереднього узгодження з Банком устаткування і витратні матеріали, отримані від третіх осіб, для приймання до оплати Платіжних засобів із використанням устаткування Банку.
- 3.6.1.2.2.14. В разі неповернення термінального обладнання на першу вимогу Банку, втрати, знищення, розкрадання термінального обладнання або виникнення будь-яких інших обставин, наслідком яких є неможливість повернення термінального обладнання Банку, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку вартість термінального обладнання відповідно до п. 1.7. Заяви про приєднання та п. 3.6.1.3.1.6. Умов та Правил.
- 3.6.1.2.2.15. Виконувати чинні вимоги по товарно-касовому обліку при оформленні операції оплати з використанням Платіжних засобів.
- 3.6.1.2.2.16. Не допускати дроблення однієї Транзакції, сума якої перевищує Ліміт Авторизації/Ризикових Транзакцій, на декілька Транзакцій нижче за Ліміт Авторизації/Ризикових Транзакцій і з метою уникнення процедури Авторизації/Верифікації. В разі недотримання цієї вимоги та за наявності фінансових претензій CHARGEBACK і Претензій платника по Платіжному засобу Банку по вказаних Транзакціях, Клієнт зобов'язується відшкодувати такі претензії на вимогу Банку.
- 3.6.1.2.2.17. Протягом 2-х робочих для Банку днів надавати Банку за його запитом документи, що підтверджують факт проведення Транзакції, за POS-терміналом, який встановлений у Торговій точці незалежно від еквайера: копії документів товарно-касового обліку (чеків реєстраторів розрахункових операцій, записів з товарно-касової книги і інші необхідні документи). У разі надання документів з ушкодженнями, нечітко відбитими даними або ненадання Клієнтом вказаних документів, що не дозволяють показати обґрунтованість і правомірність списання засобів по оскаржуваній операції, сума фінансової претензії CHARGEBACK по вказаній Транзакції або Претензії платника по Платіжних засобів Банку погашається за рахунок Клієнта. Сума утримується з сум наступних Зарахувань Клієнту або перераховується Клієнту на рахунок Банку, вказаний в листі "Повідомлення про фінансову претензію CHARGEBACK".
- 3.6.1.2.2.18. При використанні Терміналу з пристроєм PIN-PAD для введення PIN-кода забезпечити конфіденційність при введенні PIN-коду: унеможливити спостереження касирами коду, що вводиться. Термінальне обладнання повинно бути доступне для огляду Держателем Платіжного засобу на предмет виявлення устаткування PIN - PAD сторонніми пристроями.
- 3.6.1.2.2.19. Не допускати встановлення будь-якої додаткової (супровідної) плати під час здійснення оплати за продані ним товари (надані послуги) з використанням Платіжних інструментів, Платіжних застосунків або Платіжних пристроїв, уключаючи плату за використання певного Платіжного інструменту, Платіжного застосунку або Платіжного пристрою та не встановлювати різні ціни на ті самі товари чи послуги в разі здійснення розрахунку за них у безготівковій формі порівняно з розрахунком готівковими коштами.
- 3.6.1.2.2.20. Терміново повідомляти Банк і правоохоронні органи про всі факти, щодо яких виникає підозра у протиправній діяльності із використанням Платіжних Засобів.

- 3.6.1.2.2.21. Клієнт зобов'язується протягом 3 днів повідомити Банк щодо будь-яких змін у реєстраційних даних, в тому числі у разі зміни виду діяльності, яку здійснює Клієнт, шляхом звернення на службу підтримки Банку.
- 3.6.1.2.2.22. Повідомляти Банк про виникнення обставин, що перешкоджають виконанню обов'язків за цим Договором, протягом 3-и денного строку з моменту виникнення таких обставин.
- 3.6.1.2.2.23. Інформувати Банк в 10 денний строк про зміну найменування, місця розташування, профілю діяльності, реорганізації або ліквідації підприємства, зміни списку Торгових точок Клієнта, а також у разі відмови від участі в програмах лояльності Банку.
- 3.6.1.2.2.24. Письмово повідомляти Банк про зміну реквізитів для зарахування по Транзакціях, не менше ніж за 3 робочих для Банку днів.
- 3.6.1.2.2.25. Клієнт зобов'язується здійснювати зміну платіжних реквізитів тільки після отримання від Банку зарахування за всіма раніше здійсненими транзакціями.
- 3.6.1.2.2.26. Контролювати проходження платежів по Транзакціях і, у разі виявлення заборгованості між Сторонами, протягом 1-го робочого дня повідомити про це Банк.
- 3.6.1.2.2.27. Повернення грошових коштів здійснюється на рахунок Платіжного засобу, який використовувався для проведення Транзакції. Банк має право здійснити повернення на інший рахунок Держателя платіжного інструменту, якщо це не суперечить чинному законодавству та внутрішнім правилам Банку. Розмір грошових коштів за операцією повернення не повинен перевищувати суму Транзакції.
- 3.6.1.2.2.28. Використовувати ручне введення номера Платіжного засобу тільки у випадках, визначених Інструкцією.
- 3.6.1.2.2.29. Клієнт зобов'язується за допомогою Системи «Приват 24 для Бізнесу» внести (та своєчасно актуалізувати в разі зміни) в Матрицю повноважень інформацію про уповноважену особу (представника) Клієнта, відповідальну за еквайринг. Така особа має право:
- 3.6.1.2.2.29.1. Звертатися до Банку з усіх питань, що стосуються обслуговування (налаштування обладнання, ремонт, брендування Торгової точки, навчання персоналу тощо);
- 3.6.1.2.2.29.2. Подавати заявки на підключення нових Торгових точок Клієнта або редагувати інформацію про вже підключені Торгові точки.
- 3.6.1.2.2.29.3. Здійснювати перереєстрацію Торгових точок.
- 3.6.1.2.2.30. При поломці обладнання відшкодувати Банку вартість його ремонту.
- 3.6.1.2.2.31. Клієнт зобов'язаний мати фінансові кошти на відкритому поточному рахунку в Банку або в обороті по еквайрингу в достатньому розмірі для покриття заявки на повернення, поданої через POS термінал.
- 3.6.1.2.2.32. В разі користування сервісом “Готівка на касі” (оплата з видачею готівки) сума виданої готівки не може перевищувати 6000,00 гривень та видається виключно за умови купівлі товару, послуг, робіт. Клієнт зобов'язується дотримуватися вимог законодавства

щодо обліку та видачі готівкових коштів, зокрема, але не виключно, вимог, передбачених Законом України «Про платіжні послуги»; Законом України "Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг" та ін.

3.6.1.2.2.33. Клієнт зобов'язується негайно видаляти інформацію про Держателя Платіжного засобу, яка більше не буде використовуватися в процесі одного робочого циклу при обслуговуванні Держателя Платіжного засобу (від преавторизації до завершення переказу коштів за послуги Клієнта).

3.6.1.2.2.34. Клієнт зобов'язується без погодження із Банком не перемішувати термінальне обладнання з адреси, зазначеної у Системі "Приват24 для бізнесу" під час реєстрації Торгової точки.

3.6.1.2.2.35. Клієнт зобов'язаний відмовитися від здійснення Платіжної операції з використанням Платіжного інструменту в порядку, установленому цим Договором, у разі:

- 1) неможливості виконання авторизації у зв'язку з технічними причинами;
- 2) отримання негативного коду відповіді від емітента Платіжного інструменту;
- 3) інших випадків, установлених договором або законодавством України.

3.6.1.2.2.36. Клієнт зобов'язується розмішувати в Торгових точках Торговця (на вхідних дверях, вітринах, касових апаратах) інформацію, яка інформує, що даний Торговець приймає Платіжні засоби всіх типів платіжних систем: Mastercard, Visa, Простір, UnionPay із відповідними ознаками платіжності (в т.ч. зображення торгової марки платіжних систем). У разі розірвання Договору звільнити приміщення Торгових точок Торговця від всіх інформаційних матеріалів Банку не пізніше 2 (двох) Банківських днів до дати розірвання Договору та/або припинення обслуговування Платіжних засобів у відповідних Торгових точках Торговця.

3.6.1.2.2.37. Клієнт зобов'язується вказувати достовірну інформацію щодо виду діяльності, яку здійснює Клієнт, при подачі ним заявки на підключення нових Торгових точок, в тому числі при підключенні через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.6.1.2.2.38. Клієнт зобов'язується самостійно пройти процедуру фотовалідації торгової точки за допомогою мобільного застосунку "Приваткамера" для подальшого користування сервісом прийняття платежів за допомогою QR-кода.

3.6.1.2.2.39. Клієнт зобов'язується самостійно пройти процедуру фотовалідації торгової точки за допомогою мобільного застосунку "Приваткамера" для подальшого користування сервісом прийняття платежів з використанням застосунку " Термінал". При цьому, до моменту підтвердження фотовалідації торгової точки з боку Банку, застосунок "Термінал" буде працювати в обмеженому режимі, але не більш, ніж 30 днів з моменту реєстрації.

3.6.1.2.2.40. Клієнт гарантує та підтверджує, що проінформував третіх осіб про передачу Банку та обробку ним їх прізвищ, імен та по батькові й контактних номерів телефонів з метою вчинення дій, що передують укладенню договору між такими третіми особами та Банком, на що має відповідну правову підставу".

3.6.1.3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ БАНКУ

3.6.1.3.1. Банк має право:

3.6.1.3.1.1. Доручати Клієнту перевірку ідентифікаційних документів Платника з метою моніторингу ідентифікації помилкових і неналежних операцій із Платіжними засобами, вживання заходів по їх запобіганню і припиненню, у випадках визначених Договором.

3.6.1.3.1.2. Вносити зміни до Інструкції шляхом направлення Клієнту її нової редакції. Змінювати порядок проведення операцій з Платіжними засобами, викладений в Інструкції, представленої на сайті Банку, в системі онлайн-навчання.

3.6.1.3.1.3. Проводити перевірку працездатності термінального обладнання, регламентні роботи по оновленню програмного забезпечення в цілях контролю дотримання умов цього Договору. Проведення вказаних заходів може здійснюватися упродовж робочого дня, встановленого в установі/підприємстві Клієнта, і не повинно перешкоджати здійсненню Клієнтом його діяльності.

3.6.1.3.1.4. Банк має право на підставі власних оціночних критеріїв та на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом визначати економічну ефективність/неефективність від використання платіжного терміналу. Зокрема, але не виключно, економічно неефективним є платіжний термінал, за яким платіжні операції не виконувалися протягом 28 календарних днів поспіль; середній щомісячний обіг на один платіжний термінал за останні три місяці становить менше 50000 грн.

В разі визначення Банком платіжного терміналу як економічно неефективного, Банк має право:

- вилучити та/або припинити обслуговування економічно неефективного платіжного терміналу, повідомивши про це Клієнта у письмовій формі не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати вилучення та/або припинення обслуговування або

- ініціювати зміну розміру тарифів в порядку, визначеному п.3.6.1.6.9. цього Договору.

3.6.1.3.1.5. За приймання платежів через Термінали із застосуванням Платіжних засобів отримувати винагороду від Платників згідно чинних Тарифів Банку.

3.6.1.3.1.6. В разі пошкодження, втрати чи розкрадання Терміналу, Банк має право вимагати від Клієнта відшкодування збитків на суму вартості втраченого Терміналу (у т.ч. ПДВ).

3.6.1.3.1.7. Не зараховувати Клієнту суми платежів, якщо Транзакція проведена з порушенням обов'язків Клієнта за цим Договором.

3.6.1.3.1.8. Банк має право затримати оплату будь-якої Транзакції понад строк зарахування, але не більше ніж на 180 днів, з метою перевірки достовірності Платіжного Засобу, по якій проведена Транзакція і дотримання Клієнтом умов цього Договору, письмово повідомивши про це Клієнта протягом 3-х робочих для Банку днів. Перевірка здійснюється шляхом запиту копій документів товарно-касового обліку, копій чеків терміналу (якщо вони в наявності), пояснень співробітників Клієнта з приводу обставин здійснення Транзакції тощо. В разі, якщо по запиту Банку-еквайєра Банк-емітент підтверджує достовірність Транзакції по Платіжному засобу, тимчасово затримана сума повертається Клієнтові.

3.6.1.3.1.9. При підтвердженні Банком-емітентом або Платіжною Системою факту шахрайського використання Платіжного засобу по заблокованій Транзакції Банк має право утримувати зарахування до закінчення процедури CHARGEBACK для проведення

розслідування усіх обставин здійснення Транзакції без обов'язку будь-яких штрафних санкцій за затримку платежу.

3.6.1.3.1.10. Самостійно встановлювати і переглядати Ліміти авторизації. Встановлювати і змінювати Ліміт ризикових транзакцій на розсуд Банку без узгодження з Клієнтом.

3.6.1.3.1.11. Використовувати інформацію про Клієнта в рекламних цілях з метою популяризації розрахунків із використанням Платіжних засобів.

3.6.1.3.1.12. Розміщувати свої інформаційні матеріали в приміщеннях торгово-сервісної мережі Клієнта.

3.6.1.3.1.13. Припинити надання послуг Клієнту і/або вилучити термінальне обладнання у разі неправомірного або не передбаченого цим Договором використання Клієнтом Платіжних засобів або їх реквізитів, Платіжного терміналу, імпринтера і іншого обладнання, наданого Банком Клієнтом в рамках цього Договору.

3.6.1.3.1.14. Банк за результатами моніторингу операцій оплати з використанням Платіжних засобів або в разі опротестування Платіжних операцій Платником, емітентом або платіжною організацією Платіжної системи має право призупинити зарахування коштів на рахунок Клієнта для встановлення правомірності переказу.

3.6.1.3.1.15. Залучати уповноважених третіх осіб для виконання зобов'язань за цим Договором, зокрема, але не виключно, для сервісного обслуговування термінального обладнання.

3.6.1.3.1.16. Банк має право змінити дані про вид діяльності Клієнта у випадку отримання інформації із офіційних джерел про неспівпадіння фактичного та вказаного виду діяльності Клієнта.

3.6.1.3.1.17. За результатами моніторингу операцій оплати з використанням Платіжних засобів призупинити здійснення таких операцій, в тому числі здійснення процесингу транзакцій та здійснення зарахувань Клієнту, у разі, якщо вони здійснюються в населених пунктах, що не контролюються українською владою.

3.6.1.3.1.18. Для цілей цього Договору та з метою уникнення шахрайських дій з Електронними Платіжними засобами Банк має право надавати Клієнту інформацію про Держателя Платіжного засобу, який здійснює оплату, зокрема, його прізвище, ім'я, по-батькові та номер телефону.

3.6.1.3.1.19. Встановлювати програмне забезпечення в термінальне обладнання для проведення розрахунків за сервісом DCC. При проведенні транзакцій з використанням сервісу DCC розрахунок з Клієнтом здійснювати в національній валюті - гривні.

3.6.1.3.1.20. Сторони узгодили, що Банк не обробляє заявку Клієнта на повернення коштів у наступних випадках:

- в разі відсутності або недостатності коштів на поточному рахунку Клієнта та/або

- в разі відсутності обороту по еквайрингу в Торговій точці протягом операційного дня: для Клієнтів, які уклали цей Договір протягом останніх 90 днів, окрім Клієнтів - національних та регіональних мереж, та/або

- в разі відсутності обороту по еквайрингу в Торговій точці протягом останніх 7 (семи) календарних днів: для Клієнтів, які уклали цей Договір 90 днів тому.

В разі, якщо протягом 5 робочих днів зазначені обставини щодо відсутності коштів та/або обороту не усунуто, Банк відмовляє Клієнту в обробці заявки на повернення коштів.

3.6.1.3.1.21. Банк для надання послуг за цим Договором має право надавати Клієнту ідентифікатор для приймання платежів у вигляді QR-коду, що розміщений на плакаті, в додатку на мобільному пристрої або на екрані POS-терміналу, для зчитування додатком на мобільному пристрої Платників.

3.6.1.3.1.22. Банк має право відмовити у активації мерчанта QR-кода, без узгодження з Клієнтом, в разі відсутності успішного проходження фотовалідації торгової точки за допомогою мобільного додатка "Приваткамера" до моменту підтвердження фотовалідації торгової точки з боку Банка.

3.6.1.3.1.23. Банк має право обмежити можливість проведення платежів за допомогою застосунку «Термінал» у будь-який час, в односторонньому порядку, у разі відсутності підтвердження фотовалідації торгової точки з боку Банка терміном понад 30 (тридцять) календарних днів з моменту реєстрації мерчанта, при цьому, відновити можливість проведення платежів у застосунку «Термінал» Клієнта з моменту успішного проходження процедури фотовалідації торгової точки за допомогою мобільного застосунку.

3.6.1.3.1.24. Банк має право щоквартально здійснює аналіз операцій з використанням платіжних інструментів за терміналами Торговця. За результатами такого аналізу Банк має право ініціювати зміну тарифів за Договором в порядку, визначеному п. 3.6.1.6.9. цього Договору.

3.6.1.3.2. Банк зобов'язаний:

3.6.1.3.2.1. Встановлювати Клієнту термінальне обладнання, необхідне для проведення Транзакцій, яке залишається власністю Банку і передається Клієнтові на термін дії цього Договору як супутній засіб для забезпечення проведення розрахунків зі створенням належних умов для цього; усунути несправності в термінальному обладнанні (не стосується випадків використання клієнтами додатка "Термінал", вендінгу, QR-коду).

Фізичний платіжний термінал не є безпосередньо об'єктом оподаткування, щодо нього не виникає обов'язку зі сплати податків та зборів та передається як супутній засіб для забезпечення користувачам доступу до основної послуги (без оформлення договорів оренди/зберігання такого обладнання тощо).

3.6.1.3.2.2. Надати Клієнту Інструкцію «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних засобів».

3.6.1.3.2.3. Забезпечити навчання, інструктажі співробітників Клієнта щодо правил приймання платежів через Термінали із застосуванням Платіжних засобів.

3.6.1.3.2.4. Забезпечити проведення Авторизації операцій по прийманню платежів через Термінали з застосуванням Платіжних засобів.

3.6.1.3.2.5. Забезпечити технічне обслуговування термінального обладнання, в разі його поломки усунути її в найкоротші строки.

3.6.1.3.2.6. Здійснювати зарахування прийнятих платежів на поточні рахунки Клієнта на наступний операційний день Банку, який слідує за днем прийняття платежу.

3.6.1.3.2.7. Виконувати зарахування коштів за операції, проведені в торгово-сервісній мережі Клієнта за платіжними реквізитами Клієнта у валюті України та у строк не пізніше наступного операційного дня після дня здійснення платіжної операції Платником. Зарахування здійснюється щодня за наявності операцій Платників.

3.6.1.3.2.8. На вимогу Клієнта, але не частіше одного разу на місяць, надавати Клієнтові виписки по проведених Транзакціях з даними про їх зарахування. За узгодженням з Клієнтом виписки можуть надаватися в електронному вигляді, електронною поштою.

3.6.1.3.2.9. Терміново повідомляти Клієнта і правоохоронні органи про усі обставини, які можна розглядати як протиправну діяльність по використанню Платіжних засобів.

3.6.1.3.2.10. Інформувати клієнтів Банку про проведення спільних із Клієнтом рекламних акцій, програм лояльності (умови проведення, контактні дані Клієнта).

3.6.1.3.2.11. Банк зобов'язаний здійснити переказ коштів на рахунок Держателя Платіжного засобу протягом 1 дня з моменту отримання забезпечення під заявку на повернення від Клієнта.

3.6.1.4. Порядок розрахунків

3.6.1.4.1. За надання послуг за цим Договором Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду в порядку, визначеному цим Договором, у розмірах, що зафіксовані в Тарифах та Заяві про приєднання.

3.6.1.4.2. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних Платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що сплата Клієнтом винагороди Банку за цим Договором здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з поточного рахунка Клієнта в порядку та на умовах, визначених Заявою про приєднання та Тарифами Банку

Крім того, підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду:

- утримувати винагороду Банку із сум Зарахувань Клієнту;

- утримувати кошти у розмірі Транзакцій за заявками на повернення по Платіжним засобам, суму задоволених фінансових претензій CHARGEBACK і Претензій Платників по Платіжним засобам Банку по Транзакціях, здійснених Клієнтом, з поточного рахунка Клієнта та/або із сум Зарахувань Клієнту.

Сторони узгодили, що зазначені операції є акцептованими.

3.6.1.5. Відповідальність Сторін

3.6.1.5.1. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однієї із Сторін, інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних нею збитків.

3.6.1.5.2. Клієнт не несе відповідальності перед Платником у разі неможливості здійснення операції по прийманню платежу через Термінал внаслідок несправності Терміналу, встановленого Банком.

3.6.1.5.3. Сторони не несуть відповідальності за збої в лініях зв'язку та інші технологічні збої, які знаходяться поза сферою їх контролю.

3.6.1.5.4. В разі прострочення будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення.

Нарахування пені за методом "факт/360" за подвійною ставкою НБУ. Штрафні санкції/пеня розраховуються до 720 днів прострочення.

В випадку порушення Клієнтом обов'язків за цим Договором Клієнт надає згоду Банку здійснити дебетовий переказ із рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або утримати із суми Зарахувань Клієнту грошові кошти, що підлягають сплаті Банку за цим Договором при настанні строків платежів у розмірах, визначених цим Договором та в порядку передбаченому Заявою приєднання.

3.6.1.5.5. Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку за неправильне проведення операцій по Платіжних засобах (дострокове переривання Транзакції по чиповому Платіжному засобу, його неправильне розміщення в зчитувальному пристрої Терміналу тощо)

3.6.1.5.6. Банк не несе відповідальності за якість товарів (робіт, послуг), що надаються Клієнтом.

3.6.1.5.7. Банк не несе відповідальності за необроблену заявку на повернення, якщо у Клієнта немає грошових коштів у необхідному розмірі на поточному рахунку, відкритому в Банку, або в обороті по еквайрингу в Торговій точці протягом операційного дня.

3.6.1.5.8. При виникненні претензій з боку Держателя Платіжного засобу або його Банку-емітента з приводу необґрунтованості здійснення Транзакції із використанням Платіжного засобу та списання коштів на користь Клієнта, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись Правилами Платіжних Систем.

При підтвердженні неправомірності Транзакції, що виникла внаслідок умисного або неумисного порушення співробітниками Клієнта умов цього Договору, або підтвердженні фактів, що свідчать про те, що Платіжний засіб був пред'явлений до оплати не його істинним Держателем, або до оплати був пред'явлений підробний Платіжний засіб, і про це було відомо співробітникам Клієнта, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку суму оскаржуваної Транзакції протягом 10 робочих для Банку днів з моменту повідомлення про претензію шляхом надання згоди Банку здійснити дебетовий переказ грошових коштів у розмірі оскаржуваної Транзакції з поточного рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або утримати її із сум Зарахувань Клієнту.

3.6.1.5.9. Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку у разі розміщення за власною ініціативою та на власний ризик інформації про послуги Банку, яка є неактуальною та/або неправдивою, на своєму вебсайті, який не є вебсайтом Банку.

3.6.1.6. Строк дії Договору та порядок внесення змін

3.6.1.6.1. Цей Договір укладений строком на один календарний рік. У випадку, якщо жодна із Сторін за місяць до закінчення строку Договору письмово не виявила свого бажання розірвати його, цей Договір вважається пролонгованим на кожний наступний рік на тих самих умовах.

3.6.1.6.2. Сторони мають право розірвати цей Договір шляхом направлення повідомлення одна одній у строк не менше, ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

При цьому Клієнт зобов'язаний повернути в Банк термінальне обладнання не пізніше, ніж за 5 календарних днів бажаної дати припинення Договору.

Банк має право на односторонню відмову від Договору у разі відсутності обороту по терміналу протягом 30 календарних днів поспіль.

Про односторонню відмову від Договору Банк повідомляє Клієнта у спосіб, узгоджений Сторонами у п.3.6.1.6.9. цього Договору. Договір вважається розірваним із дати, зазначеної Банком у повідомленні.

При цьому Клієнт зобов'язаний повернути в Банк термінальне обладнання у строк не пізніше, ніж 5 календарних днів після дати розірвання Договору.

3.6.1.6.3. Крім порядку розірвання Договору у спосіб, визначений пунктом 3.6.1.6.2., Сторони мають право розірвати Договір у порядку, визначеному підрозділом 1.1.8. Розірвання Договору та закриття рахунків цих Умов та Правил.

3.6.1.6.4. Банк має право блокувати Авторизацію та/або вилучити термінальне обладнання без згоди Клієнта, припинити перерахування зарахування Клієнтові, а також ініціювати розірвання Договору, направивши Клієнту письмове повідомлення, в наступних випадках:

- неодноразове невиконання або несвоєчасне або неналежне виконання Клієнтом умов цього Договору;

- неправомірне використання Клієнтом або третьою особою Платіжних засобів або їх реквізитів, термінального обладнання або іншого устаткування, наданого Банком Клієнтові для обслуговування Платіжних засобів, використання термінального обладнання особами, які не є Відповідальними співробітниками Клієнта.

- у Клієнта мали місце одна або декілька Транзакцій, які класифікуються Банком і Платіжною Системою як шахрайські, що підтверджується звітами Платіжних Систем.

3.6.1.6.5. Сторони зобов'язані здійснити остаточні взаєморозрахунки за цим Договором у строк 180 днів після бажаної дати розірвання Договору.

3.6.1.6.6. Факт повернення термінального обладнання Банку фіксується Сторонами в Акті приймання-передачі обладнання.

3.6.1.6.7. Сторони домовилися, що з моменту приєднання Клієнта до цього Договору всі попередні домовленості і листування Сторін щодо предмету цього Договору припиняють свою дію.

3.6.1.6.8. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання за вибором Клієнта.

3.6.1.6.9. Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення повідомлень електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах, дзвінка на Фінансовий номер телефону Клієнта. Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання договору шляхом подання повідомлення про розірвання Договору протягом 5 робочих днів.

В разі зміни (збільшення або зменшення) розміру інтерчейнджу Банк відповідно до законодавства переглядає тарифи у відповідну сторону (збільшення або зменшення) та здійснює коригування комісії за розрахункове обслуговування з еквайрингу.

В разі таких змін Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення у будь-якому з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах, телефонує на Фінансовий номер телефону Клієнта.

Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання договору шляхом подання повідомлення про розірвання Договору протягом 5 робочих днів.

3.6.1.7. Взаємодія Сторін щодо окремих послуг, сервісів та програм, пов'язаних із послугою еквайрингу

3.6.1.7.1. Сторони мають право узгодити в Заяві про приєднання взаємодію щодо окремих послуг з проведення розрахунків за сервісами та програмами, пов'язаних із послугою еквайрингу. В разі такого узгодження, окрім прав та обов'язків, передбачених вище, Клієнт приймає на себе права та обов'язки, передбачені підрозділом 3.6.1.7. цих Умов та Правил.

3.6.1.7.2. Предметом Договору є встановлення загальних принципів діяльності Сторін щодо взаємодії за послугами проведення розрахунків в рамках сервісів та програм Банку, визначених цим Договором та Заявою про приєднання.

3.6.1.7.3. Обов'язки Клієнта:

3.6.1.7.3.1. Надавати Держателям Платіжних засобів при оплаті із їх використанням товарів, робіт, послуг знижки в розмірах, узгоджених Сторонами в Заяві про приєднання.

3.6.1.7.3.2. Не допускати перевищення ціни товару (послуги) при оплаті їх з використанням Платіжного засобу при використанні послуг з проведення розрахунків за сервісами «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка», сервісу DCC по відношенню до їх ціни під час оплати за готівковий розрахунок, не вводити додаткових винагород, комісійних винагород тощо.

3.6.1.7.3.3. Здійснювати інформаційну підтримку послуг з проведення розрахунків за сервісами "Оплата частинами", «Миттєва розстрочка» (за умови надання даних послуг) у своїх приміщеннях шляхом розміщення стікерів, плакатів, листівок та інших рекламно-інформаційних матеріалів наданих Банком. Клієнт зобов'язується розміщувати логотип оформлених/підключених програм та сервісів Банку на своїх офіційних сторінках у мережі Інтернет.

3.6.1.7.3.4. Під час приймання Платіжних засобів до оплати Клієнт зобов'язується дотримуватися процедур безпеки та передавання даних еквайру про проведені операції як це визначено Інструкцією.

3.6.1.7.3.5. За умови встановлення факту перевищення ціни товару (послуги) при оплаті Платіжним Засобом в порівнянні з ціною при оплаті готівкою Клієнт несе відповідальність у розмірі штрафу, виставленого Платіжною системою.

3.6.1.7.4. Обов'язки Банку:

3.6.1.7.4.1. Забезпечити технологічне налаштування POS-терміналів, розташованих в точках реалізації Клієнта на можливість проведення розрахунків за сервісами "Оплата частинами", «Миттєва розстрочка» та ін. сервісів, визначених у Заяві про приєднання.

3.6.1.7.4.2. Надати інструкцію по використанню сервісів з проведення розрахунків "Оплата частинами", «Миттєва розстрочка», сервісу DCC та ін. сервісів, визначених у Заяві про приєднання, Клієнту; забезпечити надання консультаційних послуг щодо зазначених сервісів та програм.

3.6.1.7.4.3. Забезпечити технологічне налаштування POS-терміналів для можливості проведення розрахунків за сервісом DCC, навчання та інструктаж персоналу Клієнта.

3.6.1.7.4.4. При наданні послуги з сервісу "Оплата частинами" з повним зарахуванням суми операцій, здійснених в терміналах Банку, встановлених в мережі Клієнта, на наступний операційний день після дня здійснення платіжної операції Платником.

3.6.1.7.5. Права Клієнта:

3.6.1.7.5.1. Для підключення до послуг з проведення розрахунків за сервісами «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка», «Поповни тут», «Готівка на касі» та подати заявку в Системі «Приват24 для бізнесу». Банк зобов'язується забезпечити підключення сервісу у 3-и денний строк після отримання заявки.

3.6.1.7.5.2. В разі повернення товару, придбаного за рахунок споживчого кредиту «Оплата частинами», Клієнт зобов'язується провести зарахування грошових коштів на рахунок Банку 29240827508181 (IBAN - UA933052990000029240827508181), за рахунок споживчого кредиту «Миттєва розстрочка» - на рахунок 29241827502498 (IBAN — UA353052990000029241827502498), МФО 305299

ЄДРПОУ 14360570 в розмірі зарахування і подати заявку на повернення у строк в 1 день.

3.6.1.7.5.3. При здійсненні заявки на повернення Клієнт зобов'язаний діяти згідно з п. 3.6.1.3.2.29. цього Договору.

3.6.1.7.6. Права Банку:

3.6.1.7.6.1. В односторонньому порядку відключати Торгову точку від послуг з проведення розрахунків за сервісами "Оплата частинами", "Миттєва розстрочка", "Миттєва розстрочка. Акційна", якщо:

- було виявлено факти або є підозри щодо шахрайства та/або;
- виявлено операції з переведення коштів за безготівковими розрахунками в готівку та/або;
- здійснюються навмисні повернення товарів з метою отримання банківських коштів та/або;
- в інших випадках на розсуд Банку.

3.6.1.7.7. Порядок розрахунків

3.6.1.7.7.1. За надання послуг з проведення розрахунків за сервісом “Оплата частинами” Клієнт надає свою згоду Банку здійснити дебетовий переказ винагороди згідно Тарифів. Для цього Клієнт надає свою згоду Банку утримати розмір такої винагороди із сум відшкодування при настанні строків платежів.

3.6.1.7.7.2. Розміщувати при вході, в місцях розрахунку Платіжними засобами в приміщеннях торгово-сервісної мережі Клієнта інформаційні наклейки, надані Банком, з логотипами Платіжних Систем (типів Платіжних засобів), а також зняти усі наклейки в разі розірвання цього Договору.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок торгового еквайрингу	Еквайринг	1.3% з кожної транзакції +400 грн (щомісячно) (Комісія за розрахункове обслуговування клієнтів за послугою Еквайринг)	При обігу нижче 10 000 грн на 1 POS-термінал з Клієнта утримується стандартна комісія у розмірі 400 грн.
3	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Миттева розстрочка	Не тарифікується	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %
5	Напрямок торгового еквайрингу	Еквайринг без обладнання*	1.3% з кожної транзакції	* - під обладнання розуміємо POS-термінал
6	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	1.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 2
7	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	1.7	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 3
8	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	2.8	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 4
9	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	4.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 5
10	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	5.7	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 6
11	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	6.9	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 7
12	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	8	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 8
13	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	9.1	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 9
14	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	10.4	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 10
15	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	11.7	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 11
16	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	12.9	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 12
17	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	14	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 13
18	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	15.1	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 14

19	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	16.2	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 15
20	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	17.3	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 16
21	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	18.3	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 17
22	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	19.4	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 18
23	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	20.4	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 19
24	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	21.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 20
25	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	22.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 21
26	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	23.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 22
27	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	24.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 23
28	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	25.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 24
29	Напрямок торгового еквайрингу	Переказ коштів по сервісу Оплата частинами	26.5	Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу %, при кількості платежів 25
54	Напрямок торгового еквайрингу	Розрахункове обслуговування через термінальне обладнання мініPOS	1.3% з кожної транзакції + 400 грн (щомісячно) (Комісія за розрахункове обслуговування клієнтів за послугою Еквайринг)	Платник - Торговець.
59	Напрямок торгового еквайрингу	Розрахункове обслуговування для сервісу "Платіжні термінали"	1.3% з кожної транзакції + 400 грн фіксованої комісії	Платник комісії, що стягується з кожної транзакції - картоутримувач, платник фіксованої комісії - торговець. Тариф надається лише бюджетним організаціям з рахунками відшкодування в казначействі.
60	Напрямок торгового еквайрингу	Розрахункове обслуговування для сервісу "Платіжні термінали"	1.3%+2 грн з кожної транзакції	Платник комісії, що стягується з кожної транзакції - картоутримувач
61	Напрямок торгового еквайрингу	Розрахункове обслуговування для сервісу "Платіжні термінали"	1,3% з кожної транзакції + 400 грн фіксованої комісії	Платник - Торговець.

3.7. Документарні операції (Умови та правила надання документарних операцій)

3.7.1. Гарантії між резидентами України

3.7.1. Гарантії між резидентами України

3.7.1.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.7.1.1.1. Умови та порядок проведення операції з використанням банківської гарантії між резидентами України встановлюються в контракті / господарському договорі / регламенті / правилах / тендерній документації між бенефіціаром та принципалом за гарантією (далі також Документ) та повинні відповідати вимогам законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку України (НБУ).

3.7.1.1.2. Принципал - особа, за заявою якої надається гарантія / контргарантія. Бенефіціар - особа, на користь якої надається гарантія.

3.7.1.1.3. Банківська гарантія - це спосіб забезпечення виконання зобов'язань принципала, письмове зобов'язання банку-гаранта, видане за заявою свого клієнта (принципала) виплатити певну суму грошових коштів третій стороні (бенефіціару), у разі невиконання принципалом умов договору з оплати, поставки товару або іншим зобов'язанням та у разі пред'явлення бенефіціаром вимоги платежу з дотриманням всіх вимог, передбачених умовами гарантії. Банківська гарантія (гарантійний лист) може бути надано на паперовому носії чи у формі електронного документа (у вигляді електронного документу з кваліфікованим електронним підписом) або електронного повідомлення (SWIFT-повідомлення, повідомлення електронною поштою НБУ, інших засобів передавання інформації). Зобов'язання банку-гаранта перед бенефіціаром не залежить від основного зобов'язання принципала (його припинення або недійсності), зокрема і тоді, коли посилання на таке зобов'язання безпосередньо міститься в тексті гарантії.

3.7.1.1.4. Контргарантія - гарантія, яку надає банк-контргарант на користь банку-гаранта або іншого банку-контргаранта.

3.7.1.1.5. Гарантійний випадок - факт порушення принципалом перед бенефіціаром зобов'язання, забезпеченого гарантією, у зв'язку із настанням якого банк-гарант одержує вимогу бенефіціара на сплату коштів відповідно до виданої гарантії з урахуванням умов наданої гарантії та протягом строку дії гарантії.

3.7.1.1.6. Банк-гарант може надавати такі види гарантій: платіжні гарантії, гарантії повернення авансового платежу, тендерні гарантії (гарантії забезпечення пропозиції), гарантії виконання, гарантії повернення позики тощо. Якщо в гарантії немає прямого застереження про її відкличність, вона є безвідкличною.

3.7.1.1.7. Для отримання гарантії принципал подає до банку-гаранту Договір-заяву про надання гарантії, за формою, що затверджено АТ КБ "ПриватБанк", містить всіх обов'язкові реквізити, передбачені нормативно-правовими актами НБУ. Договір-заява разом з "Умовами та правилами надання банківських послуг" та Тарифами складають договір про надання банківської гарантії, що укладено між АТ КБ "ПриватБанк" та принципалом.

3.7.1.1.8. Рішення про надання гарантії / контргарантії та умови її видачі приймається банком-гарантом / банком-контргарантом відповідно до своїх внутрішніх нормативних документів.

3.7.1.1.9. Виконання принципалом своїх зобов'язань перед банком-гарантом або банком-контргарантом за договором про надання гарантії (контргарантії) забезпечується відповідно до вимог законодавства України.

3.7.1.1.10. Гарантія може надаватися безпосередньо бенефіціару або передаватися через авізуючий банк, або через банк-кореспондент та / або банк бенефіціара, або безпосередньо принципалу для подальшого її передавання бенефіціару.

3.7.1.1.11. Банки, які беруть участь у здійсненні операцій за гарантіями, утримують комісійну винагороду та відшкодування витрат з принципала або з бенефіціара відповідно до умов гарантії та на підставі договору про надання гарантії, в якому передбачені умови утримання комісійної винагороди та відшкодування витрат. Тарифи АТ КБ "ПриватБанк" за гарантіями між резидентами України сплачуються принципалами та бенефіціарами відповідно до діючих Тарифів АТ КБ "ПриватБанк", розміщених на сайті www.privatbank.ua. Комісійна винагорода від резидентів України повинна сплачуватись тільки у національній валюті України.

3.7.1.1.12. У разі виникнення необхідності внесення змін до умов чинної гарантії, принципал подає до банку-гаранту Договір-заяву про внесення змін за формою, що затверджено АТ КБ "ПриватБанк".

3.7.1.1.13. У випадку настання гарантійного випадку бенефіціар подає безпосередньо до банку-гаранту вимогу платежу за гарантією, а також всі документи, що передбачено умовами гарантії. У випадку відповідності порядку надання вимоги платежу та повноти пакету документів умовам гарантії, банк-гарант проводить оплату за гарантією на користь бенефіціара. У випадку невідповідності порядку надання вимоги платежу та пакету документів умовам гарантії, банк-гарант повертає наданий пакет документів бенефіціару разом із офіційним повідомленням, що містить причини відмови в задоволенні вимоги платежу по гарантії.

3.7.1.1.14. Цей розділ "Умов та правил надання банківських послуг" регулює взаємовідносини АТ КБ "ПриватБанк" (далі - Банк) та принципала (далі - Клієнт) за банківськими гарантіями (далі - Гарантії), що надаються Банком за наказом Клієнта на таких умовах щодо забезпечення зобов'язань Клієнта:

- гарантії під грошове покриття (покриті гарантії);
- гарантії в межах попередньо розрахованого бланкового ліміту (непокриті, бланкові гарантії);
- гарантії, що частково покриті грошовими коштами, частково бланкові в межах попередньо розрахованого бланкового ліміту.

3.7.1.1.15. Укладення договору про надання банківської гарантії між Клієнтом та Банком у відповідності зі статей 633, 634 Цивільного Кодексу України здійснюється шляхом укладення договору приєднання - підписання Клієнтом Договору-заяви про надання Гарантії у відповідності до вимог ч.1 статті 207 Цивільного кодексу України шляхом обміну документами між Сторонами, в яких зафіксовано зміст договору та виражена воля Сторін щодо укладення цього Договору, або у електронному вигляді (з застосуванням кваліфікованого електронного підпису), що засвідчує приєднання та згоду Клієнта з дійсними "Умовами та правилами надання банківських послуг" АТ КБ "ПриватБанк", зокрема, з цим розділом "Гарантії між резидентами України", викладеним в електронному вигляді.

3.7.1.1.16. Попередньо розрахований бланковий ліміт на гарантії (далі - Ліміт) - сума, в межах якої Банк, на підставі відповідних Договорів-заяв погоджується надавати бланкові (без забезпечення) гарантії таких видів:

- тендерні гарантії, що надаються на користь організаторів тендерів;
- гарантії виконання, що надаються в результаті перемоги у тендері;
- гарантії для отримання ліцензій на різні види діяльності;

- фінансові (митні) гарантії, для забезпечення оплати митних платежів платником податків на користь митних органів.

Ліміт розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про Клієнта. Обов'язковою умовою є прозорість структури власності та регулярне надання Клієнтом фінансової звітності Банку. Розмір Ліміту (загальна сума, використана, доступна до використання) Клієнт може перевірити в системі інтернет-клієнт-банк "Приват24 для Бізнесу". Ліміт щоденно перераховується Банком, тому може змінюватися.

3.7.1.1.17. **Грошове покриття (далі - Покриття)** - це грошові кошти, які Клієнт розміщує на спеціальному рахунку покриття, що зазначено в Договорі-заяві, та є забезпеченням виконання зобов'язань Клієнта.

3.7.1.1.18. **Грошове покриття** відповідає таким вимогам:

- безперечний контроль та доступ банку до грошового покриття (кошти блокуються Банком);
- Банк має право здійснити дебетовий переказ коштів з рахунку грошового покриття у разі настання гарантійного випадку;
- грошове покриття розміщується Клієнтом на весь строк дії гарантії без права дострокового вилучення.

3.7.1.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.7.1.2.1. Предметом договору є надання Банком Гарантії, за якою Банк гарантує перед Бенефіціаром виконання Клієнтом своїх зобов'язань відповідно до Документа, що зазначено в Договорі-заяві, на умовах, що зазначено у Гарантії. Банк надає Гарантію в обмін на зобов'язання Клієнта:

- сплачувати Банку комісії (комісійні винагороди) відповідно до умов Договору-заяви;
- відшкодувати Банку всі витрати, здійснені ним відповідно до Договору або у зв'язку з ним, в тому числі, але не виключно, внаслідок сплати комісій банку бенефіціара, якщо такі виникатимуть, витрат Банку, що пов'язані з обробкою, відправленням повідомлень засобами телекомунікаційного зв'язку (SWIFT, електронної пошти НБУ) та інших супутніх витрат у зв'язку зі здійсненням платежу за Гарантією тощо;
- повернути Банку кредит та сплатити проценти за користування кредитними коштами Банку, сплатити проценти за користування неповернутим в строк кредитом у порядку, в строки та на умовах, визначених Договором;
- відшкодувати Банку в повному обсязі суму платежу на користь Бенефіціара за Гарантією, що надана відповідно до умов Договору (у разі якщо такий платіж здійснено Банком без надання кредиту Клієнтові та без формування грошового покриття самостійно Клієнтом);
- сплатити на користь Банка неустойку (штрафи, пеню) у випадку неналежного виконання зобов'язань за Договором, а також інші платежі, що підлягають сплаті згідно з умовами Договору;
- відшкодувати Банку збитки, завдані порушенням умов Договору, в повному обсязі.

Текст Гарантії викладено в Додатку 1 до Договору-заяви, що є його невід'ємною частиною.

3.7.1.2.2. Якість послуг повинна відповідати законодавству України, у т.ч. нормам Цивільного та Господарського кодексів України, які регулюють правовідносини за гарантіями.

3.7.1.2.3. Сума зобов'язань Банку за Гарантією зменшується на суму платежів, виконаних Банком на користь Бенефіціара.

3.7.1.2.4. Платіж за Гарантією

Сплата Банком за Гарантією здійснюється за рахунок коштів, що розміщено на рахунку, що відкривається Банком згідно з вимогами НБУ та призначений і використовується з метою формування грошового покриття для виконання платежу(-ів) за Гарантією ("Рахунок покриття"), та реквізити якого зазначаються або у Договорі-заяві, якщо надається покрита гарантія, або повідомляються Банком Клієнту додатково, якщо надається бланкова (без забезпечення) гарантія в межах доступного Ліміту.

Строк, протягом якого Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суми комісій інших банків, витрат Банку, що пов'язані з обробкою, відправленням повідомлень засобами телекомунікаційного зв'язку (SWIFT, електронна пошта НБУ) та інших супутніх витрат у зв'язку зі здійсненням платежу за Гарантією тощо), встановлюється у 3 (три) робочих дні від дня платежу за Гарантією.

Банк надає кредит Клієнту у день здійснення Банком платежу за Гарантією в сумі, що дорівнює різниці між сумою, що підлягає сплаті Банком за Гарантією, та сумою коштів, які сформовано (перераховано) Клієнтом на Рахунок покриття станом на дату такого платежу.

Строк, протягом якого Клієнт зобов'язаний повернути кредит, наданий згідно з цим пунктом Договору, встановлюється в 1 (один) календарний день від дати його надання.

Проценти за користування грошовими коштами Банку нараховуються на суму фактичної заборгованості за методом "факт/360" із застосуванням фіксованих процентних ставок, що зазначаються у Договорі-заяві:

- за користування грошовими коштами (кредитом) Банку не більше 1 (одного) календарного дня Клієнт зобов'язаний сплачувати проценти за ставкою, встановленою у Договорі-заяві;
- за користування неповернутим у строк кредитом Банку (починаючи з 2 (другого) календарного дня від дати надання кредиту) Клієнт зобов'язаний сплачувати проценти (в розумінні статті 625 Цивільного кодексу України) за ставкою, встановленою у Договорі-заяві.

3.7.1.3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.7.1.3.1. Клієнт зобов'язується:

3.7.1.3.1.1. Надати Банку належним чином посвідчену копію Документа, що зазначено в Договорі-заяві та у забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за яким Банк надає Гарантію.

3.7.1.3.1.2. Не пізніше дня надання Гарантії перерахувати Покриття у розмірі, що зазначено в Договорі-заяві, за платіжними реквізитами, що зазначено в Договорі-заяві, із призначенням платежу: "Покриття за гарантією (посилання на № та дату Договору-заяви), без ПДВ".

3.7.1.3.1.3. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів після виконання зобов'язань за Документом, що зазначено в Договорі-заяві, письмово повідомляти про це Банк.

3.7.1.3.1.4. Не пізніше наступного робочого дня після отримання повідомлення від Банку щодо надходження вимоги від Бенефіціара про здійснення платежу за Гарантією, надати відомості щодо виконання / невиконання зобов'язань за Документом та наявності / відсутності коштів, необхідних для виконання зобов'язань, що зазначено в пп. 3.7.1.3.1.5.

3.7.1.3.1.5. В разі отримання Банком вимоги від Бенефіціара та необхідності здійснення платежу за Гарантією, при відсутності / недостатності коштів на рахунку покриття, що зазначено в Договорі-заяві, перерахувати кошти за вимогою Банку у сумі, в строк та за платіжними реквізитами рахунку покриття, що зазначено у вимозі Банку.

3.7.1.3.1.6. Повернути кредит, що надається Клієнту в порядку, встановленому п.п. 3.7.1.2.4. та Договором-заявою.

3.7.1.3.1.6.1. Відшкодувати Банку в повному обсязі суму платежу на користь Бенефіціара за Гарантією, що надана відповідно до умов Договору-заяви (у разі якщо такий платіж здійснено Банком без надання кредиту Клієнтові та без формування грошового покриття самостійно Клієнтом) протягом 1-го дня від дати такого платежу.

3.7.1.3.1.6.2. Реквізити рахунку (-ів) для здійснення платежів зазначаються у відповідній вимозі Банку.

3.7.1.3.1.7. Сплатити Банку проценти за користування коштами (кредитом) Банку у розмірі, що зазначено в Договорі-заяві, починаючи з дати надання Банком кредиту. З наступного дня після закінчення строку для повернення кредиту, несплачені проценти вважаються простроченими.

У разі неповернення Клієнтом кредиту в строк, що зазначений в Договорі, Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість (суму кредиту та проценти за користування кредитом), а також оплатити користування неповернутими кредитними коштами, плата за яке у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлена за домовленістю Сторін, в процентах річних, розмір яких вказаний у Договорі-заяві. При цьому проценти за строкове (не більше 1-го календарного дня) користування кредитом, починаючи з 2-го календарного дня від дати надання Кредиту, Банком не нараховуються та не підлягають сплаті Клієнтом. Розрахунок та нарахування процентів, процентів на суму неповернутого в строк кредиту здійснюється щоденно, виходячи із суми неповернутого Клієнтом в строк кредиту станом на початок дня, розміру процентів на суму неповернутого в строк кредиту, та 360 днів у році. Реквізити рахунку для перерахування процентів / процентів від неповернутого в строк кредиту зазначаються додатково.

3.7.1.3.1.8. Сплатити Банку не пізніше дня надання послуги комісію за надання / зміну Гарантії, у розмірі, що зазначено в Тарифах та Договорі-заяві, за реквізитами, що зазначено в Договорі-заяві, з призначенням платежу: "Комісія за Гарантією (посилання на № та дату Договору-заяви), без ПДВ".

3.7.1.3.1.9. Щомісячно у строк, що зазначено в Договорі-заяві, сплачувати Банку комісію за управління Гарантією у розмірі та за реквізитами, що зазначені в Договорі-заяві, з призначенням платежу "Комісія за управління Гарантією (посилання на № та дату Договору-заяви), без ПДВ". Нарахування комісії здійснюється Банком щоденно за методом "факт"/360, з дня надання Гарантії до дати закінчення Гарантії, виходячи із суми Гарантії станом на кінець дня. У разі якщо Клієнт не сплатив комісію самостійно, то Клієнт доручає Банку здійснювати дебетовий переказ з усіх своїх рахунків, що відкриті в Банку, щоденно, до повного погашення комісії, термін сплати якої вже настав. У разі відсутності / недостатності коштів для дебетового переказу 1-го числа наступного місяця сума заборгованості за зазначеною комісією переноситься на рахунки обліку простроченої заборгованості та здійснюється щоденний дебетовий переказ коштів з поточного (-их) рахунку (-ів) Клієнта до повного погашення заборгованості за вказаною комісією. Дебетовий переказ з поточного рахунку Клієнта здійснюється лише в межах його власних коштів.

3.7.1.3.1.9.1. Сплачувати, в порядку, передбаченому п. 3.7.1.3.1.9., комісію за управління Гарантією у розмірі, збільшеному на 1% (один процент) річних, у разі порушення зобов'язань, передбачених п.п. 3.7.1.3.1.10., 3.7.1.3.1.11. та 3.7.1.8.2.

3.7.1.3.1.10. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт

про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних рядку 2000 "Звіту про фінансові результати", за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010 та рядків 2010, 2120 "Звіту про фінансові результати", а також, на вимогу Банку, надавати іншу звітність та інформацію, у т.ч. відносно майна, що належить Клієнтові на праві власності (або повного господарського відання).

3.7.1.3.1.10.1. Надавати Банку до 30 червня року, наступного за звітним, - річну фінансову звітність, що підтверджена суб'єктом аудиторської діяльності, звіт якого містить немодифіковану думку / модифіковану думку із застереженнями. Вказане зобов'язання підлягає виконанню у випадках, якщо:

- сукупна заборгованість Клієнта / групи, до складу якої входить Клієнт, перед Банком за всіма активами становить 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень або більше;

- Клієнт відповідно до вимог чинного законодавства України віднесений до категорії юридичних осіб, що зобов'язані оприлюднювати річну фінансову звітність та річну консолідовану фінансову звітність разом з аудиторським висновком на своїй веб-сторінці (у повному обсязі) та в інший спосіб у випадках, визначених законодавством.

3.7.1.3.1.11. У випадку винесення господарським судом ухвали про порушення справи про банкрутство Клієнта повідомити Банк не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту наявності інформації та / або одержання ухвали господарського суду.

3.7.1.3.1.12. У разі відмови Бенефіціара від своїх прав за Гарантією відповідно до ст. 568 ЦК України сприяти поверненню оригіналу Гарантії до Банку або поданню Бенефіціаром до Банку письмової заяви про звільнення Банку від зобов'язань за Гарантією.

3.7.1.3.1.13. Клієнт доручає Банку здійснювати платежі (здійснювати дебетовий переказ) в першу чергу за рахунок коштів на рахунок покриття, що зазначено в Договорі-заяві, в другу чергу - за рахунок коштів на усіх поточних рахунках Клієнта в національній валюті в Банку, в тому числі із зазначених в Договорі-заяві, в разі отримання Банком вимоги від Бенефіціара та необхідності здійснення платежу за Гарантією.

Дебетовий переказ коштів на Рахунок покриття для здійснення платежу за гарантією на користь Бенефіціара здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку. При цьому оформлюється платіжна інструкція, у реквізиті "Призначення платежу" якого зазначається посилання на номер Договору-заяви та підрозділ 3.7.1. "Умов та правил надання банківських послуг".

3.7.1.3.1.14. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки, відшкодування Банку витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором. У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/

або відсотків за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ. Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору. Вклад та нараховані проценти залежно від валюти вкладу в дату, що зазначено в повідомленні, Банк перераховує на поточні рахунки Клієнта, відкриті у АТ КБ "Приватбанк", з яких дебетовий переказ здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором. Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, плати за користування неповернутим в строк кредитом, комісійних винагород, неустойки, витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам/сумі інших зобов'язань, визначених у тарифах Банку, цьому Договорі, договорах укладених з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Форма та порядок надання розпорядження Клієнтом про відкликання згоди на виконання платіжної операції зазначається в договорі на обслуговування рахунка.

3.7.1.3.1.15. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати / збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву й адресу бюро, до якого передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надано або буде надано в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Договором. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичними фірмами, адвокатами, іншими особами у випадку залучення їх для представництва інтересів Банку, пов'язаних з розглядом суперечок за цим Договором в судах усіх інстанцій, у т.ч. апеляційної та касаційної, а також на усіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Всі перераховані суми відшкодувань сплачуються в строки / терміни, зазначені в письмовій вимозі Банку. У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством.

3.7.1.3.2. Клієнт засвідчує, що ним надані всі наявні документи, які стосуються повноважень керівника й інших органів управління Клієнта та підписання Договору-заяви (протокол загальних зборів, протокол засідань правління тощо), що стосовно майна Клієнта рішення про приватизацію не приймалося, що на момент укладення цього Договору у господарському / цивільному суді немає заяв кредиторів про визнання Клієнта банкрутом.

3.7.1.3.3. Банк зобов'язується:

3.7.1.3.3.1. Надати Гарантію на користь Бенефіціара у формі гарантійного листа на паперовому носії або електронного документа або електронного повідомлення, за умови перерахування Клієнтом Покриття у розмірі, що зазначено у Договорі-заяві, а також виконання інших зобов'язань (умов), що передують наданню Банком Гарантії.

3.7.1.3.3.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов'язань відповідно до Документу, що зазначено в Договорі-заяві, в забезпечення виконання зобов'язання за яким Банк надав Гарантію, відповідати перед Бенефіціаром за порушення зобов'язання Клієнтом у сумі, яка не перевищує суму Гарантії, в разі отримання від Бенефіціара вимоги згідно з умовами Гарантії та доданих до неї документів (копій чи оригіналів), які відповідають умовам Гарантії, якщо подання таких документів передбачено умовами Гарантії.

3.7.1.3.3.3. Після одержання вимоги Бенефіціара протягом 2 (двох) робочих днів повідомити про це Клієнта та передати йому копію вимоги разом з копіями доданих до неї документів.

3.7.1.3.3.4. Розглянути вимогу Бенефіціара разом з доданими до неї документами в строк, встановлений умовами Гарантії.

3.7.1.3.3.5. У випадку сплати Банком за Гарантією направити Клієнту письмову вимогу щодо відшкодування сплачених Банком сум.

3.7.1.3.3.6. У разі відмови Бенефіціара від своїх прав за Гарантією відповідно до ст. 568 ЦК України, повідомити Клієнта про дострокове припинення строку дії Гарантії.

3.7.1.3.3.7. Повернути Клієнту Покриття у частині, яка залишилася невикористаною, з Рахунку покриття, що зазначено в Договорі-заяві, за платіжними реквізитами Клієнта, що зазначено в Договорі-заяві, після припинення Гарантії та у разі неотримання вимоги від Бенефіціара.

3.7.1.3.4. Банк має право:

3.7.1.3.4.1. Здійснювати перевірки:

- фінансового стану Клієнта;

- виконання умов Документа, що зазначено в Договорі-заяві.

3.7.1.3.4.2. Пред'явити зворотню вимогу (регрес) до Клієнта не лише в межах суми, сплаченої Банком Бенефіціару (у разі якщо платіж Банку за Гарантією здійснено без надання кредиту Клієнту та без формування грошового покриття самостійно Клієнтом), а й стягнути будь-які витрати, які Банк поніс під час виконання своїх зобов'язань за Договором.

3.7.1.3.4.3. Здійснювати переказ коштів відповідно до пп. 3.7.1.3.1.13 та 3.7.1.3.1.14.

3.7.1.4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГАРАНТІЇ

3.7.1.4.1. Гарантія надається під забезпечення, що зазначено в Договорі-заяві.

3.7.1.5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.7.1.5.1. Нарахування та сплата комісій за надання Гарантії / зміну умов Гарантії, що зазначено в Договорі-заяві, здійснюється не пізніше дня надання послуги.

3.7.1.5.2. Проценти за користування грошовими коштами (кредитом) / проценти на суму неповернутого в строк кредиту сплачуються Клієнтом у порядку, передбаченому п.п. 3.7.1.3.1.7 та Договором-заявою.

3.7.1.5.3. Комісія за управління Гарантією сплачується Клієнтом у порядку, передбаченому п.п. 3.7.1.3.1.9 та Договором-заявою.

3.7.1.5.4. Погашення заборгованості Клієнта перед Банком за Договором, за умови реалізації Банком права щодо стягнення неустойки згідно з пп. 3.7.1.6.1, здійснюється в такому порядку: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів / осіб, для погашення заборгованості за Договором, спрямовуються для:

1) погашення неустойки згідно з пп. 3.7.1.6.1 (пеня) та 3.7.1.6.2 (штраф);

- 2) погашення простроченої комісії;
- 3) погашення комісії;
- 4) отримання Банком плати за користування неповернутим в строк кредитом;
- 5) погашення процентів за користування кредитом;
- 6) погашення кредиту;
- 7) відшкодування витрат/ збитків Банку

Під реалізацією права Банку щодо нестягнення неустойки згідно з пп. 3.7.1.6.1, Сторони узгодили дії Банку по розподілу грошей, отриманих від Клієнта для погашення заборгованості, згідно іншої черговості погашення, ніж зазначена в цьому пункті - на розсуд Банку. При цьому Сторони узгодили, що додаткових вимог до Клієнта щодо реалізації Банком свого права по нестягненню неустойки, не потрібні.

В разі, якщо Банк реалізує своє право щодо нестягнення неустойки згідно з пп. 3.7.1.6.1, Банк повідомляє Клієнта про таке протягом 5 (п'яти) днів з дати отримання грошей від Клієнта.

3.7.1.6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.7.1.6.1. У разі несвоєчасного виконання грошових зобов'язань, передбачених пп. 3.7.1.3.1.6 або пп.3.7.1.3.1.6.1, відповідна заборгованість вважається простроченою, і Клієнт за кожен день прострочення сплачує Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ що діяла у період, за який сплачується пеня, у процентах річних від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, виходячи із суми простроченої заборгованості та 360 днів у році. Пеня нараховується з наступного дня після закінчення строку / терміну для здійснення відповідного платежу згідно з умовами Договору.

Сторони узгодили, що сума пені, що підлягає стягненню на користь Банку, може бути на розсуд Банку зменшена. В разі зменшення Банком суми пені, що підлягає стягненню, Банк повідомляє про це Клієнта протягом 5 (п'яти) днів з дати прийняття рішення про зменшення суми пені. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.7.1.6.2. У випадку порушення Клієнтом строків / термінів платежів за зобов'язаннями зі сплати комісії за управління Гарантією або повернення наданого Банком кредиту більш ніж на 30 календарних днів, що стало причиною звернення Банку до судових органів, Клієнт сплачує Банку штраф. Розмір штрафу розраховується за формулою: 1 000,00 грн (одна тисяча гривень 00 копійок) + 5 (п'ять) відсотків від суми заборгованості.

3.7.1.6.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Клієнта від виконання своїх зобов'язань за Договором.

3.7.1.6.4. Нарахування неустойки, що передбачено п. 3.7.1.6.1, 3.7.1.6.2, у випадку, коли сума Гарантії дорівнює або перевищує 3 000 000,00 (три мільйона гривень 00 копійок), здійснюється протягом 5 (п'яти) років від дня, коли відповідне зобов'язання повинно було бути виконане Клієнтом. Нарахування неустойки, що передбачено п. 3.7.1.6.1, 3.7.1.6.2, у випадку, коли сума Гарантії менше 3 000 000,00 (трьох мільйонів гривень 00 копійок), здійснюється протягом 15 (п'ятнадцяти) років від дня, коли відповідне зобов'язання повинно було бути виконане Клієнтом.

3.7.1.6.5. Строки позовної давності за вимогами Банку щодо зобов'язань Клієнта, передбачених цим Договором, у випадку, коли сума Гарантії дорівнює або перевищує 3 000 000,00 (три мільйона гривень 00 копійок), встановлюються Сторонами тривалістю 5 (п'ять) років. Строки позовної давності за вимогами

Банку щодо зобов'язань Клієнта, передбачених цим Договором, у випадку, коли сума Гарантії менше 3 000 000,00 (трьох мільйонів гривень 00 копійок), встановлюються Сторонами тривалістю 15 (п'ятнадцять) років.

3.7.1.7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.7.1.7.1. Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами Договору-заяви, за умови перерахування Клієнтом Покриття у розмірі, що зазначено у Договорі-заяві, а також виконання інших зобов'язань, що передують наданню Банком Гарантії, та діє до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.

3.7.1.8. ІНШІ УМОВИ

3.7.1.8.1. У разі нотаріального посвідчення договору, всі витрати здійснюються за рахунок Клієнта.

3.7.1.8.2. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта. У випадку припинення або ліквідації Клієнта, останній зобов'язаний включити представника Банку до складу комісії з припинення / ліквідаційної комісії Клієнта для забезпечення майнових інтересів Банку.

3.7.1.8.3. Усі спори та розбіжності, що виникають з Договору чи у зв'язку з ним, підлягають розгляду відповідно до чинного законодавства України.

3.7.1.8.4. Будь-які повідомлення, запити та кореспонденція за Договором або у зв'язку з ним, що повинні бути в письмовій формі, можуть передаватися по електронній пошті, за умови, що ті оригінали юридично важливої кореспонденції і документації, які оформлені на папері, повинні передаватися визнаною в Україні кур'єрською службою / поштою або вручатися особисто. Будь-яке таке повідомлення повинно бути адресовано одержувачу на його адресу для зв'язків та листування, або за іншою адресою, яку може час від часу повідомляти в письмовій формі одержувач відправнику як адресу одержувача. Для доказу вручення повідомлення або документа буде достатнім довести, що доставка була здійснена особисто або що конверт, що містить повідомлення або документ, мав вірно вказану адресу і був відправлений (відповідно до вимог даного пункту, і всі поштові витрати були повністю оплачені), або що повідомлення електронною поштою було відправлено на адресу електронної пошти відповідної Сторони.

3.7.1.8.5. Клієнт повідомлений та підтверджує, що його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ «Українському бюро кредитних історій», що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій». До інформації стосовно Клієнта відносяться:

1) відомості, що ідентифікують Клієнта: повне найменування; місцезнаходження; дата і номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (далі - ідентифікаційний код); прізвище, ім'я та по батькові, паспортні дані керівника та головного бухгалтера; основний вид господарської діяльності;

2) відомості, що ідентифікують власників, які володіють 10 (десятьма) та більше відсотками статутного капіталу юридичної особи, для юридичних осіб - власників: повне найменування, місцезнаходження, дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації, ідентифікаційний код;

3) відомості про грошові зобов'язання Клієнта: відомості про кредитний правочин (операцію з надання бланкової/ частково бланкової Гарантії) та зміни до нього; сума операції; вид валюти операції; термін і порядок виконання операції; відомості про припинення операції і спосіб припинення; інші відомості про операцію з надання Гарантії.

Під операцією з надання Гарантії розуміється Договір-заява відносно Гарантії.

3.7.1.8.6. Антикорупційне застереження.

При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги.

При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей Договору законодавством, як дача / отримання неправомірної вигоди, підкуп, провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом десяти робочих днів з дати письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати аргументи про можливість порушення будь-яких положень Договору другою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, підкуп, провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів щодо протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених дій та / або неотримання іншою Стороною в установленій Договором строк / термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку повністю або в частині, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чиєї ініціативи було розірвано Договір відповідно до положень цього пункту, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

3.7.1.8.7. За цим Договором Сторонами здійснюється обробка персональних даних з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносини у сфері статистики, а також аналітичного обліку в розрізі контрагентів шляхом формування відповідного реєстру (переліку) згідно Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про захист персональних даних», інших норм та правил, а також відповідно до Статуту кожної Сторони цього Договору.

Персональні дані, що обробляються: ідентифікаційні дані (ім'я, адреса, телефон тощо); паспортні дані; реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер), банківські реквізити, свідоцтво про державну реєстрацію особи, дані щодо системи оподаткування осіб, дані щодо здійснення адреси/місця здійснення діяльності, номер засобу зв'язку, електронна адреса), інших особистих відомостей, внесених до інформаційної програми 1С, інші відомості, отримані з метою виконання цього Договору.

Підставами для обробки персональних даних є укладення та виконання правочину, а саме цього Договору, необхідність виконання обов'язку володільця персональних даних, який передбачений законом, захист законних інтересів.

Цим Договором підтверджується повідомлення суб'єкта персональних даних про право на доступ до персональних даних, про право на захист персональних даних від незаконної обробки та про інші права, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних», про те, що кожна із Сторін буде реалізовувати його права в межах передбачених чинним законодавством. Додаткова інформація про те, як Банк здійснює обробку персональних даних, знаходиться у «Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних клієнтів Банку», яке доступно на головній сторінці сайту Банку.

3.7.1.8.8. Загальні запевнення та гарантії.

Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- вона має усі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження на підписання Договору-заяви та на виконання Договору;
- її представник, який підписує Договір-заяву та Додатки до Договору-заяви, має усі необхідні повноваження у відповідності до законодавства та установчих документів для того, щоб представляти Сторону та укласти від її імені Договір;
- не вимагається будь-яких подальших / попередніх затверджень / схвалень Договору та Додатків до нього;
- не існує будь-яких обмежень на укладення Стороною Договору (підписання представником Сторони Договору-заяви) та Додатків до нього;
- Сторони мають усі необхідні дозвільні документи, ліцензії, майнові права для того, аби виконувати умови Договору. Вказані документи та права є чинними на момент укладення Договору;
- Сторони зобов'язуються не пред'являти жодних претензій одна до одної щодо недійсності Договору та / або супровідних документів до нього, за умови що вони підписані особою, яка діє як представник Сторони, та скріплені печаткою Сторони (у випадку волевиявлення Сторони засвідчувати Договір печаткою).

3.7.1.8.9. Цей Договір, відповідно до статті 628 Цивільного кодексу України, є змішаним договором, що містить умови, які регулюють відносини гарантії як способу забезпечення виконання зобов'язань Клієнта перед Бенефіціаром, умови надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку за користування коштами, а також умови щодо надання Клієнту Банком послуг з ведення рахунків Клієнта (у національній та/або іноземних валютах, як відкритих на дату укладання цього Договору, так і тих, що будуть відкриті протягом строку дії цього Договору) в частині проведення Банком платежів і розрахунків Клієнта (та, за необхідності, з одночасним виконанням доручення на здійснення купівлі/ продажу/обміну (конвертації) валюти) з метою реалізації наданого Банку, в тому числі, відповідно до умов цього Договору, права на дебетовий переказ коштів з рахунків Клієнта.

3.7.1.8.10. Цей Договір, відповідно до статті 212 Цивільного кодексу України, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку за користування коштами, укладається під відкладальною обставиною. Відкладальною обставиною за цим Договором є задоволення Банком вимоги Бенефіціара щодо платежу за Гарантією, відсутність станом на дату здійснення Банком платежу за Гарантією необхідної (у повному обсязі) суми коштів Клієнта на Рахунку покриття, а також відсутність законодавчих і внутрішньобанківських обмежень (перешкод) щодо надання кредиту Клієнту відповідно до умов цього Договору.

3.7.1.8.11. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	Надання гарантії/контргарантії (крім тендерної гарантії без забезпечення та гарантії для турагентів без забезпечення)	0,3% від суми гарантії/контргарантії (min 1 500,00 грн, max 30 000,00 грн)	Усі тарифи зазначено без ПДВ. До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення. Для гарантії під забезпечення грошовими коштами на рахунках покриття 2932/ 2952 при умові, що клієнт: а) юридична особа з класом фінансового стану 10, б) ФОП з класом фінансового стану 5, в) новостворене підприємство/ ФОП без розрахованого фінансового стану, застосовується тариф "Надання тендерної гарантії без забезпечення".
2	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	Надання тендерної гарантії без забезпечення	- 2000 грн (для гарантії на суму до 75 000 грн включно); - 3000 грн (для гарантії на суму більше 75 000 до 150 000 грн включно); - 2% від суми гарантії (для гарантії на суму більше 150 000 до 1 000 000 грн включно); - 1,5% від суми гарантії (для гарантії на суму більше 1 000 000 грн).	Усі тарифи зазначено без ПДВ. До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення.
3	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	Надання/збільшення суми/ продовження строку дії гарантії для турагентів без забезпечення на 1 рік	3 600,00 грн	Усі тарифи зазначено без ПДВ. До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення.
4	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	Збільшення суми/ продовження терміну дії гарантії/контргарантії (крім гарантії/контргарантії під грошове забезпечення на рахунку покриття 2932/2952 та гарантії/контргарантії без забезпечення - тендерних та для турагентів)	0,3% від суми гарантії/контргарантії у разі продовження терміну дії, або від суми збільшення гарантії (але не менше ніж 1500,00 грн і не більше ніж 30 000,00 грн)	Усі тарифи зазначено без ПДВ. Комісія стягується за кожну зміну. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія, більша за значенням.
5	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	Унесення змін до гарантії/контргарантії під грошове забезпечення на рахунку покриття 2932/2952 та тендерних гарантії/контргарантії без забезпечення, а також інших змін до інших видів гарантії/контргарантії	1 500,00 грн	Усі тарифи зазначено без ПДВ. Комісія стягується за кожну зміну. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія, більша за значенням
6	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	За управління гарантією/контргарантією (стягується за всіма гарантіями, крім гарантії під грошове забезпечення на рахунку покриття 2932/2952, тендерних гарантії без забезпечення та гарантії для турагентів без забезпечення)	- 2% річних (min 500 грн щомісяця) - під заставу майнових прав на депозит/контргарантію іншого банку; - 3% річних (min 500 грн щомісяця) - під заставу рухомого/нерухомого майна; - 3,5% річних (min 500 грн щомісяця) - під інше забезпечення, ніж депозит/рухоме/ нерухоме майно або без забезпечення.	Оплата банком по гарантії за рахунок коштів банку є наданням клієнтові кредиту на умовах, зазначених у договорі про надання гарантії. Усі тарифи зазначено без ПДВ. До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення.
7	Корпоративний та Малий і Середній бізнес	Авізування гарантії/контргарантії, змін умов гарантії/контргарантії, включаючи її дострокове закриття	1 000,00 грн	Усі тарифи зазначено без ПДВ. Комісія стягується за кожну зміну, у тому числі за дострокову ануляцію. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія, більша за значенням.

3.7.2. Міжнародне інкасо

3.7.2.1. Загальні положення

3.7.2.1.1. Цей підрозділ Умов та Правил регулює взаємовідносини Банку та Клієнта за міжнародним інкасо документів, що відправляються Банком за наказом Клієнта або отримуються Банком на користь Клієнта.

Умови та порядок проведення розрахунків за інкасо мають бути передбачені зовнішньоекономічним контрактом Клієнта та мають відповідати чинному законодавству України.

3.7.2.1.2. Рішення про відправлення документів на інкасо / видачу документів по інкасо приймається Банком згідно з його внутрішніми положеннями.

3.7.2.1.3. Умови та порядок здійснення операцій за міжнародним інкасо регулюються Уніфікованим правилам по інкасо Міжнародної торгової палати в останній редакції, іншим міжнародними документами, затвердженим Міжнародною торговою палатою, які регулюють розрахунки у вигляді інкасо та імплементовані відповідно до чинного законодавства України, Цивільним кодексом України, Постановою НБУ №520 від 29.12.2000 р. "Про затвердження "Положення про порядок здійснення операцій з чеками в іноземній валюті на території України" та іншими нормативно-правовими актами України.

3.7.2.1.4. Комісії Банку за міжнародним інкасо стягуються згідно з чинними тарифами, передбаченими цими Умовами та Правилами, а також розміщеними на сайті pb.ua/inkasso.

Тарифи Банку встановлені в доларах США. Для резидентів України комісії пред'являються до сплати у національній валюті України за офіційним курсом НБУ на дату виставлення комісії. Для нерезидентів України комісії пред'являються до сплати в валюті інкасо або доларах США.

Для резидентів та нерезидентів України розрахунок комісії за інкасо у валюті, відмінній від доларів США, здійснюється виходячи з суми інкасо, перерахованої в долари США за крос-курсом НБУ на дату виставлення комісії.

Сплата комісій здійснюється без ПДВ.

3.7.2.1.5. Комісії Банку за міжнародним інкасо мають бути сплачені Клієнтом впродовж 2 (двох) робочих днів, якщо інше не передбачене вимогою або повідомленням про сплату комісій Банку.

3.7.2.1.6. Банк має право на дебетовий переказ коштів з поточного рахунку Клієнта в розмірі своїх комісій.

3.7.2.1.7. В операції міжнародного інкасо банки мають справу тільки з документами. Якщо Банк зазначено в якості вантажоотримувача в транспортному документі, то Банк звільняється від обов'язків здійснення будь-яких дій стосовно вантажу: страхування, зберігання, розпорядження, митне оформлення, ліквідація та оформлення наслідків надзвичайних морських подій (генеральна аварія, окрема аварія, зіткнення суден, рятування та ін.) та інші дії, окрім проставлення передаточного надпису (індосамента) на відповідному транспортному документі.

3.7.2.1.8. В разі зміни уповноважених осіб та/або печатки, які зазначені в АНКЕТІ-ЗАЯВІ про приєднання до умов та правил надання банківських послуг, Клієнт має негайно письмово сповістити Банк про такі зміни з посиланням на відповідне інкасо. Клієнт зобов'язується самостійно контролювати видані ним довіреності та негайно сповіщати Банк письмово з посиланням на відповідне інкасо про відкликання, анулювання, зміну або заміну довіреностей.

3.7.2.2. Міжнародне інкасо документів, що відправляються Банком за наказом Клієнта

3.7.2.2.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Клієнт приєднується до підрозділу “Міжнародне інкасо” Умов та Правил надання банківських послуг (далі — Умови та Правила) шляхом підписання Заяви на інкасо відповідно до форми, затвердженої Банком, з зазначенням всіх необхідних реквізитів, передбачених нормативно-правовими актами НБУ, що разом з цими Умовам та Правилами становить Договір про відправлення документів на інкасо. При відправленні на інкасо чеку додатково надається Заява про приймання до сплати на інкасо чеків в іноземній валюті.

3.7.2.2.2. Предмет Договору

3.7.2.2.2.1. Предметом цього Договору є відправлення Банком документів на інкасо за наказом Клієнта.

3.7.2.2.2.2. Умови доручення Клієнта вважаються прийнятими Банком в тому випадку, коли Заяву на інкасо скріплено підписом уповноваженого представника Банка, або в разі направлення Клієнтом доручення електронними засобами зв'язку (email, система Клієнт-Банк, Система “Приват 24 для бізнесу” та ін.) — при виконанні Банком такого доручення.

3.7.2.2.3. Права та обов'язки Сторін

3.7.2.2.3.1. Клієнт зобов'язується:

3.7.2.2.3.1.1. Надати Банку копію зовнішньоекономічного контракту або документи, що його замінюють, які передбачають проведення розрахунків за допомогою інкасо.

3.7.2.2.3.1.2. Сплатити Банку комісію за обробку документів на інкасо, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними Банком у вимозі.

3.7.2.2.3.1.3. Протягом 2 (двох) робочих днів з моменту передачі Клієнту такої вимоги або на дату, вказану в цій вимозі, надати Банку грошові кошти, необхідні для сплати банківських комісій та витрат третіх сторін, які виникли при виконанні інкасових інструкцій.

3.7.2.2.3.1.4. Відшкодувати витрати Банка у випадку, зазначеному в п. 3.7.2.2.3.4.2. цього Договору у строк, визначений у вимозі Банка. У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством.

3.7.2.2.3.1.5. Відшкодувати Банку суму чеку, зараховану на рахунок Клієнта, у випадку відповідної вимоги від банку-кореспондента або дебетового переказу з рахунку Банку в банку-кореспонденті, у тому числі, за наступними причинами:

- недостатньо коштів на рахунку платника,
- платіж за чеком зупинено,
- чек заповнений некоректно,
- чек представляється вкраденим або підробленим,
- інші причини.

Термін для вимоги або дебетового переказу суми чеку, сплаченого в результаті або у зв'язку з крадіжкою, підробкою або інших форм шахрайства, не обмежений у часі.

3.7.2.2.3.1.5. При наданні на інкасо чеку в іноземній валюті зробити передаточний надпис на користь Банку.

3.7.2.2.3.2. Клієнт має право:

3.7.2.2.3.2.1. За згодою Банку вносити пропозиції щодо внесення змін в умови інкасо шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов інкасо, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору.

3.7.2.2.3.2.2. Здійснювати авансові платежі в рахунок сплати комісій Банку та інших банків за інкасо.

3.7.2.2.3.2.3. За згодою Банку надавати Заяву на інкасо, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування клієнта або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.7.2.2.3.3. Банк зобов'язується:

3.7.2.2.3.3.1. Відправити документи на інкасо згідно з Заявою на інкасо, яка є невід'ємною частиною цього договору, протягом 2 (двох) робочих днів з моменту сплати Клієнтом комісій Банку.

3.7.2.2.3.3.2. Повідомити Клієнта про відмову платника прийняти (сплатити) документи, відправлені на інкасо.

3.7.2.2.3.3.3. Зарахувати платіж по інкасо на рахунок Клієнта при отриманні коштів з банку-кореспондента.

3.7.2.2.3.4. Банк має право:

3.7.2.2.3.4.1. Виконуючи доручення та інструкції Клієнта, залучати третіх осіб для виконання доручень та інструкцій Клієнта. При цьому Банк діє за рахунок та на ризик Клієнта.

3.7.2.2.3.4.2. На відшкодування витрат, які виникли в зв'язку з виконанням своїх обов'язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього.

3.7.2.2.4. Відповідальність Сторін

3.7.2.2.4.1. Банк не несе відповідальності за затримку у доставці або втрату документів при транспортуванні документів кур'єрською службою, а також за достовірність адреси інкасуємого/представляючого банку, зазначеного в Заяві на інкасо.

3.7.2.2.4.2. Банк не несе відповідальності за сплату документів, відправлених на інкасо.

Банк не несе зобов'язань чи відповідальності у випадку, якщо інструкції, які він передав, не були виконані.

3.7.2.3. Міжнародне інкасо документів, що отримуються Банком на користь Клієнта

3.7.2.3.2. Предметом цього Договору є отримання та передача Банком документів Клієнту за умови виконання останнім умов з отримання документів (проти платежу або проти акцепту векселя).

3.7.2.3.3. Умови отримання документів за міжнародним інкасо

3.7.2.3.3.1. За інкасо документів, що отримуються Банком на користь Клієнта, Клієнт надає копію зовнішньоекономічного контракту, який має передбачати оплату за інкасо.

3.7.2.3.3.2. За обробку документів на інкасо, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними Банком.

3.7.2.3.3.3. Клієнт зобов'язується негайно повернути Банку помилково отримані документи до розпорядження ними у випадку, якщо такі документи призначалися для видачі Клієнту на умовах інкасо, але умови інкасового доручення не були виконані Клієнтом, або виконати умови інкасового доручення (надати Банку кошти для платежу за інкасо, акцептувати векселі або ін.).

3.7.2.4. Інші умови

3.7.2.4.1. Відправка Банком примірника Заяви на інкасо, вимог та листів Клієнту може здійснюватися електронними засобами зв'язку (email, система Клієнт-Банк) або вручатися уповноваженому представнику Клієнта.

3.7.2.4.2. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок корпоративного бізнесу	Обробка документів на інкасо (за експортними інкасо - оформлення, зміна умов, анулювання інкасових доручень; за імпортними інкасо - приймання та передавання документів, пересилання або повернення на інкасо платіжних документів, авізування змін умов інкасових доручень (у т.ч. анулювання), проведення розрахунків із застосуванням інкасо)	0,15% (мін. - USD100, макс. - USD500)	Обробка документів на інкасо - назва для комунікації з клієнтом
2	Напрямок корпоративного бізнесу	Пересилання платіжних документів між банками по міжнародним гарантіям/ резервним акредитивам/ акредитивам/ інкасо	Відповідно до тарифів кур'єрської служби	

3.7.3. Міжнародні банківські гарантії

3.7.3.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.7.3.1.1. Цей розділ регулює взаємовідносини Банку та Клієнта за міжнародними банківськими гарантіями, наданими Банком за наказом Клієнта або отриманими Банком на користь Клієнта.

3.7.3.1.2. Умови та порядок здійснення операцій з міжнародними банківськими гарантіями регулюються Цивільним кодексом України, Постановою правління НБУ № 639 від 15.12.2004 р. "Про проведення операцій за гарантіями" та іншими нормативно-правовими актами України. Умови та порядок здійснення операцій з міжнародними банківськими гарантіями можуть також регулюватися Уніфікованими правилами для гарантій за вимогою Міжнародної торгової палати в останній редакції та іншими міжнародними документами, затвердженими Міжнародною торговою палатою, що імплементовані відповідно до чинного законодавства України.

3.7.3.1.3. Рішення про надання/авізування гарантії приймається Банком згідно з його внутрішніми положеннями.

3.7.3.1.4. Банк отримує комісійну винагороду згідно з умовами гарантії, в яких передбачені умови отримання комісійної винагороди та відшкодування витрат за гарантією. Комісії Банку за міжнародними гарантіями стягуються згідно з чинними тарифами, передбаченими цими Умовами та Правилами, а також розміщеними на сайті pb.ua/garant.

Тарифи Банку встановлені в доларах США. Для резидентів України комісії пред'являються до сплати у національній валюті України за офіційним курсом НБУ на дату виставлення комісії. Для нерезидентів України комісії пред'являються до сплати в валюті гарантії або доларах США.

Для резидентів та нерезидентів України розрахунок комісії за гарантією у валюті, відмінній від доларів США, здійснюється виходячи з суми гарантії, перерахованої в долари США за крос-курсом НБУ на дату виставлення комісії.

Сплата комісії здійснюється без ПДВ.

3.7.3.1.5. Комісії Банку за гарантією мають бути сплачені Клієнтом впродовж 5 робочих днів, якщо інше не передбачене вимогою або повідомленням про сплату комісій Банку.

3.7.3.1.6. Банк має право на дебетовий переказ коштів з поточного рахунку Клієнта в розмірі своїх комісій, якщо вони не сплачені Клієнтом впродовж строку, вказаного в п. 3.7.3.1.5.

3.7.3.1.7. Банк може призупинити надання послуг в разі несплати йому комісій, що підлягають сплаті за рахунок Клієнта.

3.7.3.1.8. В разі зміни уповноважених осіб та/або печатки, які зазначені в АНКЕТІ-ЗАЯВІ про приєднання до умов та правил надання банківських послуг, Клієнт має негайно письмово сповістити Банк про такі зміни з зазначенням номеру кожної діючої гарантії. Клієнт зобов'язується самостійно контролювати видані ним довіреності та негайно сповіщати Банк письмово з зазначенням номеру відповідної гарантії про відкликання, анулювання, зміну або заміну довіреностей.

3.7.3.1.9. Банк зобов'язаний своєчасно інформувати Клієнта щодо всіх питань, пов'язаних з ходом виконання цього Договору та гарантії, які, на думку Банку, вимагають втручання Клієнта для пошуку прийняттого рішення.

3.7.3.2. НАДАННЯ ГАРАНТІЇ

3.7.3.2.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Клієнт приєднується до підрозділу “Міжнародні банківські гарантії” Умов та Правил надання банківських послуг (далі — Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про надання гарантії відповідно до форми, затвердженої Банком, з зазначенням всіх необхідних реквізитів, передбачених нормативно-правовими актами НБУ, що разом з цими Умовами та Правилами становлять Договір про надання гарантії.

3.7.3.2.2. Предмет Договору

3.7.3.2.2.1. Клієнт доручає, а Банк приймає на себе зобов'язання від свого імені та за рахунок Клієнта надати на користь Бенефіціара гарантію на умовах, викладених в Заяві про надання гарантії. Текст гарантії наведено в додатку № 1 до Заяви про надання гарантії, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

3.7.3.2.2.2. Умови доручення Клієнта вважаються прийнятими Банком в тому випадку, коли Заяву про надання гарантії скріплено підписом уповноваженого представника Банка, або в разі направлення Клієнтом доручення електронними засобами зв'язку (email, система Клієнт-Банк, Система “Приват24 для бізнесу” та ін.) — при виконанні Банком такого доручення.

3.7.3.2.3. Права та обов'язки Сторін

3.7.3.2.3.1. Банк зобов'язується:

3.7.3.2.3.1.1. Надати гарантію у відповідності до доручення Клієнта згідно з Заявою про надання гарантії, яка є невід'ємною частиною цього Договору, протягом 10 (десяти) робочих днів після надання Клієнтом грошових коштів згідно з пунктом 3.7.3.2.3.2.1 цього Договору. При цьому Банк не несе відповідальності за затримку, пов'язану з необхідністю уточнення умов доручення і внесення в нього необхідних доповнень і виправлень, або пов'язану з ненаданням Клієнтом документів, необхідних для виконання Банком своїх зобов'язань за цим Договором.

3.7.3.2.3.1.2. Використовувати грошові кошти, надані Клієнтом для проведення платежу за гарантією, тільки для здійснення платежу за гарантією та повернути Клієнту залишок коштів після припинення обов'язків Банку перед Бенефіціаром.

3.7.3.2.3.1.3. Протягом 2 (двох) робочих днів після отримання вимоги Бенефіціара повідомити про це Клієнта та надати йому копію вимоги разом з копіями наданих до неї документів.

3.7.3.2.3.1.4. Розглянути вимогу Бенефіціара разом з наданими до неї документами в термін 5 (п'ять) робочих днів.

3.7.3.2.3.1.5. негайно повідомити Клієнта та Бенефіціара про недійсність або припинення основного зобов'язання Клієнта, яке забезпечується гарантією, у випадку коли Банку стало відомо про це у строк після отримання вимоги Бенефіціара.

3.7.3.2.3.1.6. Сплатити повторну вимогу Бенефіціара у випадку її отримання після повідомлення Банка згідно з пунктом 3.7.3.2.3.1.5. цього Договору, за умови що отримана вимога відповідає умовам гарантії. При цьому, у випадку надлишкової сплати на користь Бенефіціара, питання стягнення надлишково сплачених сум Клієнт врегулює з Бенефіціаром самостійно.

3.7.3.2.3.1.7. У разі припинення гарантії негайно повідомити про це Клієнта.

3.7.3.2.3.1.8. Після закінчення строку дії гарантії повернути Клієнту залишок грошових коштів, наданих ним згідно з п. 3.7.3.2.3.2.1. цього Договору. При цьому з суми залишку Банком може бути утримана сума

банківських комісій та витрат третіх сторін, які підлягають сплаті Клієнтом, але кошти для сплати яких не були надані Клієнтом згідно з п. 3.7.3.2.3.2.3. цього Договору.

3.7.3.2.3.2. Клієнт зобов'язується:

3.7.3.2.3.2.1. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту прийняття в Банку Заяви про надання гарантії надати Банку грошові кошти, необхідні для формування покриття за гарантією, у валюті гарантії і у розмірі не менше за суму гарантії. Надання вказаних грошових коштів здійснюється за реквізитами, отриманими від Банку. Відсотки на грошові кошти, розміщені за даним Договором, не нараховуються та не виплачуються.

3.7.3.2.3.2.2. Сплатити Банку комісію за надання гарантії, а також інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними у відповідній вимозі Банку.

3.7.3.2.3.2.3. Протягом 2 (двох) робочих днів з моменту передачі Клієнту вимоги або на дату, вказану в цій вимозі, надати Банку грошові кошти, необхідні для сплати банківських комісій та витрат третіх сторін, які виникли при відкритті та обслуговуванні гарантії.

3.7.3.2.3.2.4. Відшкодувати витрати Банку у випадку, зазначеному в п.п. 3.7.3.2.3.3.4. та 3.7.3.2.4.2. цього Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання відповідної вимоги Банку. У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством.

3.7.3.2.3.2.5. Розглянути вимогу та інші документи, надані Бенефіціаром згідно з п.3.7.3.2.3.1.3. цього Договору в строк 3 (три) робочі дні.

3.7.3.2.3.2.6. Надати Банку копію контракту (тендерної документації), з якого виникає основне зобов'язання, а також документи, що підтверджують виконання Клієнтом цього основного зобов'язання.

3.7.3.2.3.2.7. За вимогою Банку надати останньому фінансову інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсягах, передбачених законодавством для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, а також сумарні надходження на всі рахунки Клієнта за останні три місяця в розрізі кожного місяця), а також іншу інформацію, в т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

3.7.3.2.3.2.8. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок фінансового стану Клієнта за інформацією бухгалтерського, оперативного та складського обліку.

3.7.3.2.3.2.9. У випадку винесення господарським судом ухвали про порушення справи про банкрутство Клієнта повідомити Банк не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту наявної інформації та/або одержання ухвали господарського суду.

3.7.3.2.3.3. Банк має право:

3.7.3.2.3.3.1. Здійснювати платіж за гарантією згідно з її умовами та за рахунок коштів, наданих Клієнтом відповідно до п. 3.7.3.2.3.2.1. цього Договору.

3.7.3.2.3.3.2. Виконуючи доручення та інструкції Клієнта, залучати третіх осіб для виконання доручень та інструкцій Клієнта. При цьому Банк діє за рахунок та на ризик Клієнта.

3.7.3.2.3.3.3. При порушенні Клієнтом своїх обов'язків за цим Договором частково або в повному обсязі відмовитись від виконання своїх обов'язків за цим Договором шляхом направлення Клієнту відповідного листа не менш як за 10 (десять) днів до відмови від виконання вказаних обов'язків.

3.7.3.2.3.3.4. На відшкодування витрат, які виникли в зв'язку з виконанням своїх обов'язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього.

3.7.3.2.3.3.5. Здійснювати перевірки фінансового стану Клієнта за інформацією бухгалтерського, оперативного та складського обліку.

3.7.3.2.3.3.6. Здійнювати дебетовий переказ грошових коштів з поточних рахунків Клієнта в порядку, визначеному п. 3.7.3.2.3.5.1. цього Договору.

3.7.3.2.3.4. Клієнт має право:

3.7.3.2.3.4.1. За згодою Банку вносити пропозиції щодо внесення змін в умови гарантії, включаючи її ануляцію, шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов гарантії, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору. Будь-які зміни (включаючи ануляцію) набирають чинності після отримання згоди на них Бенефіціара.

3.7.3.2.3.4.2. Здійснювати авансові платежі в рахунок сплати комісій Банку та інших банків за гарантією.

3.7.3.2.3.4.3. За згодою Банку надавати Заяву про надання гарантії, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування клієнта або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.7.3.2.3.5. Клієнт доручає/надає згоду Банку:

3.7.3.2.3.5.1. На виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення суми гарантії, сплати комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки, відшкодування Банку витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті для виконання зобов'язань з погашення суми гарантії, сплати комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором. У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за гарантією та/або комісійних винагород, та/або штрафних санкцій (пені), та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ. Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору. Вклад та нараховані проценти залежно від валюти вкладу в дату, що зазначено в повідомленні, Банк перераховує на поточні рахунки Клієнта, відкриті у АТ КБ "Приватбанк", з яких дебетовий переказ здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором. Дебетовий переказ на погашення суми гарантії, сплату комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки, витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по гарантії та/або комісійним винагородам/сумі інших зобов'язань, визначених у тарифах Банку, цьому Договорі, договорах, укладених з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Форма та порядок надання розпорядження Клієнтом про відкликання згоди на виконання платіжної операції зазначається в договорі на обслуговування рахунка.

3.7.3.2.3.5.2. При відкритті підтвердженої гарантії розмістити грошові кошти в розмірі не більше суми контргарантії на рахунку гарантійного депозиту в Банку-гаранті, якщо таке розміщення необхідно для цілей надання гарантії. При цьому повернення Клієнту невикористаного залишку грошових коштів згідно з п. 3.7.3.2.3.1.8. цього Договору здійснюватиметься тільки після повернення Банком-гарантом невикористаного залишку гарантійного депозиту. Клієнт приймає на себе всі ризики, пов'язані з вибором Банку-гаранта.

3.7.3.2.4. Відповідальність Сторін

3.7.3.2.4.1. Платіж Банку за гарантією здійснюється за першою вимогою Бенефіціара. При цьому Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за форму, достатність, правильність, справжність, фальсифікацію або неправомірність будь-яких документів, наданих Бенефіціаром згідно з умовами гарантії.

3.7.3.2.4.2. В разі якщо гарантія підпорядковується законодавству іноземної держави, Банк не несе відповідальності за можливі конфлікти, що можуть виникнути внаслідок розходжень між законодавством України та законами такої іноземної держави. Всі можливі витрати, що виникатимуть внаслідок подібних розходжень, мають бути відшкодовані Клієнтом Банку згідно з п. 3.7.3.2.3.2.4. цього Договору.

3.7.3.3. АВІЗУВАННЯ ОТРИМАНОЇ ГАРАНТІЇ

3.7.3.3.1. Предметом цього Договору є отримання Банком гарантії на користь Клієнта та передача умов гарантії Клієнту.

3.7.3.3.2. За авізування гарантії, а також інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію у порядку, визначеному у п.п. 3.7.3.1.4. — 3.7.3.1.7. цього Договору.

3.7.3.4. ІНШІ УМОВИ

3.7.3.4.1. Відправка Банком Заяви про надання гарантії, вимог та листів Клієнту може здійснюватися електронними засобами зв'язку (email, система Клієнт-Банк) або вручатися уповноваженому представнику Клієнта.

3.7.3.4.2. Банк не несе відповідальності за затримку у доставці або втрату документів при транспортуванні документів кур'єрською службою.

3.7.3.4.3. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Направленіє корпоративного бізнеса	Надання або збільшення суми гарантії, резервного акредитива	0,3% (мін. - USD100, макс. - USD1500)	

2	Напрямок корпоративного бізнесу	Комісія за зобов'язання за наданою банком непокритою міжнародною гарантією/ резервним акредитивом	2,0 % річних - під заставу майнових прав на депозит, ОВДП або під контр-гарантії інших банків; 3,0 % річних - під заставу майна; 3,5 % річних - під інше забезпечення або бланково (не менше \$20 за місяць)	
3	Напрямок корпоративного бізнесу	Авізування гарантії, резервного акредитива або запит автентичності/ збільшення суми	0,15% (мін. - USD100, макс. - USD500)	
4	Напрямок корпоративного бізнесу	Пересилання платіжних документів між банками по міжнародним гарантіям/ резервним акредитивам/ акредитивам/ інкасо	Відповідно до тарифів кур'єрської служби	
5	Напрямок корпоративного бізнесу	Внесення змін до наданої банком міжнародної гарантії/ резервного акредитива	USD 50	
6	Напрямок корпоративного бізнесу	Авізування змін до отриманої банком міжнародної гарантії/ резервного акредитива	USD 50	

3.7.4. Документарні акредитиви

3.7.4.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.7.4.1.1. Цей підрозділ “Документарні акредитиви” регулює взаємовідносини Банку та Клієнта за документарними акредитивами, відкритими Банком за наказом Клієнта (наданий акредитив) або отриманими Банком на користь Клієнта (отриманий акредитив), в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі — Умови та Правила).

На підставі ст 634 Цивільного кодексу України встановлення взаємовідносини Банку та Клієнта здійснюється наступним чином:

за документарними акредитивами, відкритими Банком за наказом Клієнта:

Клієнт приєднується до Умов та Правил шляхом підписання Заяви про відкриття документарного акредитива відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про відкриття документарного акредитива) на папері або в системі Paperless із використанням електронного підпису (кваліфікованого електронного підпису (далі - КЕП) або удосконаленого електронного підпису на кваліфікованому сертифікаті ПриватБанк (далі - УЕП). Вказана Заява про відкриття документарного акредитива разом з цими Умовами та правилами становлять Договір про відкриття акредитиву.

за документарними акредитивами, отриманими Банком на користь Клієнта:

Клієнт приєднується до Умов та Правил шляхом підписання Заяви про приєднання до послуги “Документарні акредитиви” відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про приєднання до послуги) на папері або в системі Paperless із використанням КЕП або УЕП. Вказана Заява про приєднання до послуги разом з цими Умовами та правилами становлять Договір про надання послуги “Документарні акредитиви”.

Договір про відкриття акредитиву або Договір про надання послуги “Документарні акредитиви” далі за текстом - “Договір”, “цей Договір”.

Клієнт Банку, який вже приєднався до Умов та Правил в установленому порядку, має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до послуги “Документарні акредитиви” визначеної п. 3.7.4. Умов та Правил, шляхом підписання відповідної Заяви в порядку та на умовах, як це визначено вище. Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта з усіма умовами, зазначеними в цьому підрозділі “Документарні акредитиви”.

3.7.4.1.2. Умови та порядок проведення розрахунків за акредитивами мають бути передбачені відповідним контрактом Клієнта та не мають суперечити законодавству України.

3.7.4.1.3. Умови та порядок здійснення операцій за документарними акредитивами регулюються Уніфікованими правилами та звичаям для документарних акредитивів Міжнародної торгової палати в останній редакції, іншими міжнародними документами, затвердженими Міжнародною торговою палатою, котрі регулюють розрахунки у вигляді акредитивів та імплементовані відповідно до чинного законодавства України, Цивільним кодексом України, Постановою правління НБУ №514 від 03.12.2003 р. “Про затвердження “Положення про порядок здійснення банками операцій за акредитивами” та іншими нормативно-правовими актами України.

3.7.4.1.4. Рішення про відкриття/авізування акредитива приймається Банком згідно з його внутрішніми положеннями.

3.7.4.1.5. В разі призначення іншого банку в якості виконуючого, Банк не несе відповідальності за дії такого виконуючого банку з виконання акредитива та за якість перевірки ним документів.

3.7.4.1.6. Банк отримує комісійну винагороду (далі за текстом також - комісія) згідно з умовами акредитива, в яких передбачені умови отримання комісійної винагороди та відшкодування витрат за акредитивом, а також в порядку та на умовах, визначених відповідною Заявою про відкриття документарного акредитива або Заявою про приєднання до послуги "Документарні акредитиви". Комісії Банку за акредитивами стягуються згідно з чинними тарифами, передбаченими цими Умовами та Правилами, а також розміщеними на сайті Банку.

3.7.4.1.6.1. Комісії Банку за міжнародними акредитивами.

Розмір комісій визначається згідно з Тарифами, а також у відповідній Заяві про відкриття документарного акредитива або Заяві про приєднання до послуги "Документарні акредитиви".

Сплата комісій здійснюється без ПДВ.

Резиденти України сплачують комісійну винагороду в гривні, розмір комісії визначається Банком за офіційним курсом НБУ на дату виставлення Банком відповідного рахунку щодо сплати комісії.

Нерезиденти України сплачують комісійну винагороду у валюті акредитива або в доларах США.

Для резидентів та нерезидентів України розрахунок розміру комісії в доларах США за акредитивом у валюті, відмінній від доларів США, здійснюється виходячи з суми акредитива, перерахованої в долари США за курсом НБУ на дату виставлення Банком відповідного рахунку щодо сплати комісії.

3.7.4.1.6.2. Комісії Банку за акредитивами по Україні.

Комісії Банку встановлені та сплачуються в гривні. Розмір комісій визначається згідно Тарифів, а також у відповідній Заяві про відкриття документарного акредитива або Заявою про приєднання до послуги Документарні акредитиви.

Сплата комісій здійснюється без ПДВ.

3.7.4.1.6.3. Конкретні умови та строки сплати комісій визначаються цим підрозділом 3.7.4. "Документарні акредитиви", Тарифами та у відповідній Заяві про відкриття документарного акредитива або Заявою про приєднання до послуги "Документарні акредитиви".

3.7.4.1.7. Комісії Банку за відкриття або внесення змін до акредитиву сплачуються до моменту видачі акредитиву (або внесення до акредитиву відповідних змін), інші комісії мають бути сплачені Клієнтом впродовж 5 робочих днів від дати повідомлення про сплату комісій, якщо інше не передбачено вимогою або повідомленням про сплату комісій Банку.

3.7.4.1.8. Банк має право на дебетовий переказ коштів з поточних рахунків Клієнта в розмірі його заборгованості перед Банком за комісійними винагородами, якщо вони не сплачені Клієнтом впродовж строку, вказаного в п. 3.7.4.1.7.

3.7.4.1.9. Банк може призупинити надання послуг в разі несплати йому комісійних винагород, що підлягають сплаті Клієнтом.

3.7.4.1.10. В операції за акредитивом Банк має справу тільки з документами. Якщо згідно з умовами акредитива Банк зазначено в якості вантажоодержувача в транспортному документі, то Банк звільняється від обов'язків здійснення будь-яких дій стосовно вантажу: страхування, зберігання, розпорядження, митне

оформлення, ліквідація та оформлення наслідків надзвичайних морських подій (генеральна аварія, окрема аварія, зіткнення суден, рятування та ін.) та інші дії, окрім проставлення передаточного надпису (індосамента) на відповідному транспортному документі.

3.7.4.1.11. В разі зміни уповноважених осіб та/або печатки, які зазначені Клієнтом в анкеті

належної перевірки Клієнта, Клієнт має негайно письмово сповістити Банк про такі зміни з зазначенням номеру кожного чинного акредитива. Клієнт зобов'язується самостійно контролювати видані ним довіреності та негайно сповіщати Банк письмово з зазначенням номеру відповідного акредитива про відкликання, анулювання, зміну або заміну довіреностей.

3.7.4.1.12. Банк зобов'язаний своєчасно інформувати Клієнта щодо всіх питань, пов'язаних з виконанням цього Договору та акредитива, які, на думку Банку, вимагають втручання Клієнта для пошуку прийняттого рішення.

3.7.4.1.13 Клієнт зобов'язаний на підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв'язку зі сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за цим Договором, а також іншими договорами, що укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по цьому Договору. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді та перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.7.4.1.14. Підписанням Договору Клієнт доручає/надає згоду на виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань зі сплати комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки, відшкодування Банку витрат (збитків) та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті для виконання зобов'язань зі сплати комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором. У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за комісійними винагородами та/або штрафними санкціями (пені), та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ. Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору. Вклад та нараховані проценти залежно від валюти вкладу в дату, що зазначено в повідомленні, Банк перераховує на поточні рахунки Клієнта, відкриті у АТ КБ "ПриватБанк", з яких дебетовий переказ здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором. Дебетовий переказ на сплату комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки, витрат (збитків) та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по комісійним винагородам/сумі інших зобов'язань, визначених у тарифах Банку, цьому Договорі, договорах, укладених з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Форма та порядок надання розпорядження Клієнтом про відкриття згоди на виконання платіжної операції зазначається в договорі на обслуговування рахунка.

3.7.4.2. НАДАНИЙ АКРЕДИТИВ

3.7.4.2.1. Конкретні умови акредитиву визначаються у Заяві про відкриття документарного акредитива, в тому числі, але не виключно: Бенефіціар, вид акредитиву, контракт, сума та валюта акредитиву, підтверджуючий банк, розмір грошового покриття та порядок його формування (за наявності), розміри комісійних винагород Банку та порядок і умови їх сплати, та інші умови.

В разі необхідності зміни будь-яких умов акредитиву, такі зміни можуть бути здійснені виключно за умови внесення відповідних змін до цього Договору шляхом підписання відповідної Заяви на внесення змін до документарного акредитива.

3.7.4.2.2. Предмет Договору

3.7.4.2.2.1. Предметом Договору про відкриття акредитиву є відкриття Банком покритого акредитива в сумі, на строк та умовах, викладених в Заяві про відкриття документарного акредитива.

3.7.4.2.3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.7.4.2.3.1. Клієнт зобов'язується:

3.7.4.2.3.1.1. Надати Банку копію контракту/договору з контрагентом з усіма додатками та змінами до нього, який передбачає відкриття документарного акредитива.

3.7.4.2.3.1.2. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дати підписання Сторонами Заяви про відкриття акредитива переказати Банку грошові кошти, необхідні для проведення платежу за акредитивом, у валюті акредитива і в розмірі не менш як сума акредитива з урахуванням дозволених відхилень суми на умовах, що визначені в Заяві про відкриття акредитиву (далі - толеранс). Переказ вказаних грошових коштів здійснюється за реквізитами, що зазначені у Заяві про відкриття документарного акредитива. Проценти на грошові кошти, розміщені для проведення платежу за акредитивом за цим Договором, не нараховуються та не виплачуються.

3.7.4.2.3.1.3. Сплатити Банку комісію за відкриття акредитива, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними у Заяві про відкриття документарного акредитива та у відповідній вимозі Банку.

3.7.4.2.3.1.4. Відшкодовувати витрати Банку у випадку, зазначеному в п. 3.7.4.2.3.4.3. цього Договору у строк, визначений у вимозі Банку. У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

3.7.4.2.3.1.5. Протягом 2 (двох) робочих днів з моменту передачі Клієнту вимоги або на дату, вказану в цій вимозі, переказати Банку грошові кошти, необхідні для сплати банківських комісій та витрат третіх сторін, які виникли при відкритті та обслуговуванні акредитива.

3.7.4.2.3.1.6. За вимогою Банку надати останньому фінансову інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсягах, передбачених законодавством для відповідних звітних періодів для

відповідних суб'єктів господарської діяльності, а також сумарні надходження на всі рахунки Клієнта за останні три місяці в розрізі кожного місяця), а також іншу інформацію, зокрема про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

3.7.4.2.3.1.7. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок фінансового стану Клієнта за інформацією бухгалтерського, оперативного та складського обліку.

3.7.4.2.3.1.8. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про неплатоспроможність Клієнта, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.7.4.2.3.1.9. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для відкриття акредитиву, є чинними та достовірними, та ним надані усі необхідні документи, що стосуються Клієнта на укладення цього Договору та відкриття акредитиву (в тому числі, що підтверджують повноваження представників Клієнта на вчинення таких дій).

3.7.4.2.3.1.10. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта, що здійснюється на підставі відповідного рішення вищого органу Клієнта.

3.7.4.2.3.1.11. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, інформацію щодо змін керівників Клієнта, його установчих документів та зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов'язань за ним, у тому числі зміни щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Клієнта. Зобов'язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов'язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.7.4.2.3.2. Банк зобов'язується:

3.7.4.2.3.2.1. Відкрити акредитив згідно з Заявою про відкриття документарного акредитива протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту переказу Клієнтом грошових коштів згідно з п. 3.7.4.2.3.1.2. цього Договору та за відсутності порушень Клієнтом умов цього Договору та відсутності інших факторів, що унеможливають виконання Банком зобов'язань за цим Договором. При цьому Банк не несе відповідальності за затримку, пов'язану з необхідністю уточнення умов доручення і внесення до нього необхідних доповнень та виправлень, або пов'язану з ненаданням Клієнтом документів, необхідних для виконання Банком своїх обов'язків за цим договором.

3.7.4.2.3.2.2. Повідомити Клієнта про анулювання акредитива Бенефіціаром.

3.7.4.2.3.2.3. Використовувати грошові кошти, надані Клієнтом для здійснення платежів за

акредитивом, тільки для здійснення таких платежів.

3.7.4.2.3.2.4. Після закінчення строку дії акредитива повернути Клієнту залишок грошових коштів, наданих ним згідно з п. 3.7.4.2.3.1.2. цього Договору, якщо інше не передбачено умовами цього Договору. При цьому з суми залишку Банком може бути утримана сума банківських комісій та витрат третіх сторін, які підлягають сплаті Клієнтом, але кошти для сплати яких не були надані Клієнтом згідно з п. 3.7.4.2.3.1.5. цього Договору.

3.7.4.2.3.3. Клієнт має право:

3.7.4.2.3.3.1. Звертатися до Банку з пропозиціями щодо внесення змін в умови акредитива, включаючи його анулювання, шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов акредитива, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору, якщо Банком не буде вимагатися внесення змін до цього Договору. Будь-які зміни (включаючи анулювання) набирають чинності після отримання згоди на них Бенефіціара та підтверджуючого банку (в разі його наявності).

3.7.4.2.3.3.2. Здійснювати авансові платежі в рахунок сплати комісій Банка та інших банків за акредитивом.

3.7.4.2.3.3.3. За згодою Банку надавати Заяву про відкриття документарного акредитива, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування клієнта або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.7.4.2.3.4. Банк має право:

3.7.4.2.3.4.1. Здійснювати дебетовий переказ грошових коштів з поточних рахунків Клієнта в порядку, визначеному в п. 3.7.4.1.14.

3.7.4.2.3.4.2. Виконуючи доручення та інструкції Клієнта, залучати третіх осіб для виконання доручень та інструкцій Клієнта. При цьому Банк діє за рахунок та на ризик Клієнта.

3.7.4.2.3.4.3. На відшкодування витрат, які виникли у зв'язку з виконанням своїх обов'язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього, а також на відшкодування витрат та збитків згідно 3.7.4.1.13. цього Договору

3.7.4.2.3.4.4. У випадку, коли в день закінчення терміну розміщення грошових коштів Банк не буде мати достатніх доказів припинення його обов'язків, котрі впливають з умов акредитива або угоди з виконуючим банком, Банк має право не здійснювати повернення грошових коштів Клієнту до моменту отримання достатніх доказів про припинення його обов'язків.

3.7.4.2.3.5. Клієнт доручає/надає згоду Банку при відкритті підтвердженого акредитива розмістити грошові кошти в розмірі не більше суми акредитива з урахування додатного толеранса на рахунку гарантійного депозиту в підтверджуючому банку та/або банку, що випускає рамбурсне зобов'язання, якщо таке розміщення необхідно для цілей підтвердження акредитива. При цьому повернення Клієнту невикористаного залишку грошових коштів згідно з п.3.7.4.2.3.2.4 здійснюватиметься тільки після повернення підтверджуючим/рамбурсуючим банком невикористаного залишку гарантійного депозиту. Клієнт приймає на себе всі ризики, пов'язані з вибором підтверджуючого/рамбурсуючого банку.

3.7.4.3. ОТРИМАНИЙ АКРЕДИТИВ

3.7.4.3.1. Предметом цього Договору є отримання Банком акредитиву на користь Клієнта та передача умов акредитиву Клієнту.

3.7.4.3.2. За авізування акредитива, а також інші дії, здійснені Банком за дорученням

Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію у порядку, визначеному п.п. 3.7.4.1.6. — 3.7.4.1.9. цього Договору.

3.7.4.3.3. Клієнт повинен надавати документи у Банку за адресами, вказаними Банком при авізуванні акредитива. При наданні Клієнтом документів за акредитивом відлік часу починається з дня отримання документів в офіс Банку, адреса якого зазначена в листі про авізування акредитива.

3.7.4.4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.7.4.4.1. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, у % річних від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення. Нарахування пені здійснюється за методом "факт/360". Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п. 3.7.4.8.1. Договору.

3.7.4.4.2. При порушенні Клієнтом строків платежів за кожним з грошових зобов'язань, передбачених Договором більше, ніж на 30 днів, що стало причиною для звернення Банку в судові органи, Клієнт виплачує Банку штраф, що розраховується за наступною формулою: 1000,00 гривень + 5% від суми заборгованості за цим Договором.

3.7.4.4.3. Терміни позовної давності щодо вимог по сплаті сум грошових коштів за цим Договором, комісій, неустойки (пені, штрафів) встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.7.4.4.4. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання доручень та платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.7.4.4.5. Умови настання форс-мажорних обставин викладені в п. 1.1.6.10. розділу 1.1. "Загальні положення" Умов та Правил надання банківських послуг.

3.7.4.5. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п. 1.1.6.6. розділу 1.1. "Загальні положення" Умов та Правил надання банківських послуг.

3.7.4.6. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

Умови конфіденційності викладені в п. 1.1.6.8. розділу 1.1. "Загальні положення" Умов та Правил надання банківських послуг.

3.7.4.7. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

Умови обробки персональних даних наведені в п. 1.1.9. Персональні дані розділу 1.1. "Загальні положення" Умов та Правил надання банківських послуг.

3.7.4.8. ІНШІ УМОВИ

3.7.4.8.1. Відправлення Банком Заяв, вимог та листів за документарним акредитивом Клієнту може здійснюватися електронними засобами зв'язку (email, Paperless) або вручатися уповноваженому представнику Клієнта.

3.7.4.8.2. Банк не несе відповідальності за затримку у доставленні або втрату документів

при транспортуванні документів кур'єрською службою.

3.7.4.8.3. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

3.7.4.9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.7.4.9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами відповідної Заяви про відкриття документарного акредитива або Заяви про приєднання до послуги "Документарні акредитиви" та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

Тарифи за акредитивами по Україні

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф
1	Департамент корпоративного бізнесу	Відкриття акредитива	0,3% від суми акредитиву (min 1 грн, max 30 000,00 грн)
2	Департамент корпоративного бізнесу	Зміна умов акредитива, анулювання акредитива	1 000 грн
3	Департамент корпоративного бізнесу	Комісія за зобов'язання за непокритим акредитивом	Не менше 3% річних (min 500,00 щомісяця) — під заставу майнову на депозит Не менше 4% річних (min 500,00 щомісяця) — під заставу рухомого нерухомого майна Не менше 5% річних (min 500,00 щомісяця) — під інше забезпечення окрім депозиту/рухомого/нерухомого майна або без забезпечення
4	Департамент корпоративного бізнесу	Авізування акредитива/змін умов акредитива, включаючи його анулювання	1 000 грн
5	Департамент корпоративного бізнесу	Підтвердження акредитива: з покриттям у ПриватБанку	1 500 грн

6	Департамент корпоративного бізнесу	Підтвердження акредитива: без покриття	Не менше 5% річних (min 500,00 щомісяця)
---	------------------------------------	--	--

Тарифи за міжнародними акредитивами

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф
1	Департамент корпоративного бізнесу	Відкриття або збільшення суми акредитива	0,2% (min 100 USD, max 2000 USD)
2	Департамент корпоративного бізнесу	Платіж за акредитивом	0,15% (min 100 USD, max 1000 USD)
3	Департамент корпоративного бізнесу	Комісія за зобов'язання за непокритим акредитивом	2% річних – під заставу майнових пр. депозит, ОВДП або під контр-гарант банків; 3% річних – під заставу майна; 3.5% річних – під інше забезпечення бланково. (не менше \$20 за місяць)
4	Департамент корпоративного бізнесу	Внесення змін	50 USD
5	Департамент корпоративного бізнесу	Авізування акредитива / збільшення суми	0,15% (min 100 USD, max 500 USD)
6	Департамент корпоративного бізнесу	Перевірка документів за акредитивом	0,2% (min 100 USD, max 1000 USD)
7	Департамент корпоративного бізнесу	Підтвердження акредитива	З покриттям у ПриватБанку – 0,15% USD, max 500 USD) Без покриття – від 2%річних (не менше USD на місяць)
8	Департамент корпоративного бізнесу	Пересилання платіжних документів між банками	Відповідно до тарифів кур'єрської с
9	Департамент корпоративного бізнесу	Авізування змін до акредитива	50 USD

3.8. Інкасація

3.8.1. Інкасація торгових точок

3.8.1.1. Предмет договору.

3.8.1.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та Правил інкасації торгових точок (далі — Заява приєднання) Клієнт приєднується до підрозділу про надання послуг інкасації торгових точок Умов та Правил (далі — Умови та правила або Договір). Заява приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

3.8.1.1.2. На підставі цього Договору Банк власними силами і засобами здійснює інкасацію коштів торгової точки або online-інкасацію коштів торгової точки Клієнта, проводить збирання коштів в касах Клієнта, здійснює доставку коштів Клієнта в каси Банку для подальшого їх перерахунку і зарахування на поточний рахунок Клієнта, а Клієнт здійснює оплату за надані послуги в обсягах і терміни, передбачених цим Договором. Якість послуг, що надаються за цими Умовами та Правилами, повинні відповідати вимогам чинного законодавства у сфері інкасації коштів та перевезення валютних цінностей.

3.8.1.2. Обов'язки та права Сторін

Банк зобов'язується:

3.8.1.2.1. Здійснювати інкасацію торгових точок в касах Клієнта та доставку в Банк згідно порядку, зазначеного в підрозділі 3.8.1.3. цих Умов та правил.

3.8.1.2.2. Проводити попереднє обстеження шляхів під'їзду до торгової точки, проходу інкасаторів до приміщення каси, обирає можливі місця зупинки автомобіля.

Клієнт зобов'язується:

3.8.1.2.3. Забезпечити наявність вільних і освітлених під'їзних шляхів, входів і коридорів і можливість здійснення інкасації, як правило, на перших поверхах. Банк може пред'явити додаткові вимоги, спрямовані на забезпечення безпеки інкасаторів (супроводження інкасаторів працівником охорони Клієнта під час їх проходження з грошима до автомобіля і інше).

3.8.1.2.4. Забезпечити підготовку пакету з готівкою заздалегідь до приїзду інкасаторів.

3.8.1.2.5. Банк приймає у Клієнта пакет з інкасованою виручкою після перевірки та наявності наступних обставин: цілісність пакету/сумки/мішка, правильність опломбування (відсутність латок, цілісність зовнішніх швів, розриву тканини, шпагату або вузлів на шпагаті), цілісність і чіткість пломб, відповідність їх зразку; відсутність матеріалу, ушкодження захисного клапану, відсутність індикаторного напису на захисному клапані та інші ушкодження; наявність дати, підписів уповноважених осіб Клієнта на накладній; відповідність суми вкладень, записам у накладній і копії супровідного касового ордеру до сумки з валютними цінностями та відповідність між сумами, зазначеними цифрами та літерами в накладній і копії супровідного касового ордеру з валютними цінностями.

3.8.1.2.6. У разі відмови Клієнта від інкасації в момент заїзду інкасаторів, Клієнт зобов'язаний сплатити послуги інкасації Банку, згідно з діючими тарифами. Клієнт має право відмовитися від інкасації заздалегідь, подавши заявку в Системі "Приват24 для

бізнесу” та за допомогою інших каналів, про які Банк інформує Клієнта у Системі "Приват24 для бізнесу або електронною поштою.

3.8.1.2.7. Контактні дані уповноваженого представника Клієнта для проведення інкасації надаються Банку при підключенні інкасації (заповнюються в заявках: самостійно в Приват24; співробітником Банку в відділенні). У разі зміни уповноважених осіб, Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк через сервіс ПК «Приват24 для бізнесу» або поштовим листом не пізніше, ніж за п'ять днів до настання змін.

Банк має право:

3.8.1.2.8. У разі, якщо торгова точка протягом 30 днів не проводить інкасацію коштів, Банк має право розірвати договірні відносини з Клієнтом в односторонньому порядку.

3.8.1.2.9. Банк має право витребувати від Клієнта інші документи та відомості, крім визначених чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку з метою ідентифікації та верифікації його особи, змісту діяльності та фінансового стану.

3.8.1.2.10. Банк має право змінити тариф Клієнта на стандартний, про що повідомити Клієнта в порядку, передбаченому в п. 3.8.1.6.3. Умов та Правил.

3.8.1.2.11. Банк має право відмовити в інкасації, якщо не забезпечено: наявність вільних і освітлених шляхів, входів і коридорів, як правило, на перших поверхах. Банк може пред'явити додаткові вимоги, спрямовані на забезпечення безпеки інкасаторів (супроводження інкасаторів працівником охорони Клієнта під час їх проходження з грошима до автомобіля і інше).

3.8.1.2.12. Банк має право не проводити інкасації коштів в наступних випадках: касир торгової точки не готовий здавати виручку, торгова точка зачинена, несприятливі погодні умови, які обмежують рух авто Банка, в результаті несправності автомобіля Банка в тому числі у разі дорожньо-транспортної пригоди, тривоги, обмеження руху (перекриті дороги), обставини непереборної сили, та інших випадках, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

Клієнт має право:

3.8.1.2.13. Отримувати інформацію про стан поточного рахунку на свою письмову вимогу.

3.8.1.2.14. Достроково розірвати Договір у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цими Умовами та Правилами.

3.8.1.2.15. У разі наявності ізолюваного приміщення для прийому пакетів з готівкою і інкасації коштів, здійснювати інкасацію коштів та прийом пакетів саме в такому приміщенні.

3.8.1.3. Порядок надання послуги інкасації торгових точок

3.8.1.3.1. Інкасація коштів Банком проводиться шляхом збору інкасаторами пакетів з готівкою безпосередньо на торговій точці або через каси Клієнта за затвердженим графіком і адресою, наведеними в Специфікації (Додаток 1 до Заяви приєднання), що розміщена в ПК "Приват24 для бізнесу". Час проведення інкасації може бути змінено за погодженням Сторін. Для зміни графіка Клієнт може подати заявку через Чат-онлайн в ПК «Приват24 для бізнесу»

або звернутися на Гарячу лінію Банку 3700 (для корпоративних клієнтів +38 073 (050, 098) 9000010).

3.8.1.3.2. Для інкасації коштів Банк надає кожній торговій точці Клієнта потрібну кількість пакетів. Пакети не підлягають повторному використанню та в разі псування пакету в обов'язковому порядку повертаються інкасаторам Банку.

3.8.1.3.3. Під час підготовки для здачі пакету з готівкою Клієнт перераховує гроші, сортує банкноти по купюрам на придатні і зношені, керуючись при цьому ознаками і порядком визначення платоспроможності банкнот і монет Національного банку України, обв'язує банкноти, після чого вкладає їх в пакет. Не дозволяється проводити обандеролювання або обв'язку банкнот у корінці по 100 аркушів із зазначенням кількості аркушів і суми вкладених грошей.

3.8.1.3.4. Перед вкладенням до пакету готівки Касир Клієнта заповнює супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек) на POS - терміналі до кожного пакету і підписує кожний примірник, потім заклеює пакет з готівкою захисною стрічкою і здає інкасатору тільки після перевірки електронного службового посвідчення - бейджа з фотографією в електронному вигляді на смартфоні інкасатора. Після цього Касир Клієнта перевіряє наявність печатки дільниці інкасації і одержує від інкасатора порожній пакет. Після проведення інкасації дані про проведену операцію автоматично зберігаються в електронну явочну картку і зберігаються в базах Банку.

У разі здійснення інкасації в "Два ключа", перед вкладенням готівки Касир Клієнта заповнює супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек) на POS-терміналі, до кожного пакету і підписує кожний примірник, потім заклеює пакет з готівкою захисною стрічкою. Пакет з готівкою знаходиться в сейфі, відкрити який можна тільки за допомогою двох ключів: ключа Касира і ключа інкасатора. Передача пакета інкасатору здійснюється після відкриття сейфа Касиром і інкасатором. Касир здає пакет з готівкою інкасатору тільки після перевірки електронного службового посвідчення - бейджа з фотографією в електронному вигляді на смартфоні інкасатора. Після цього Касир Клієнта перевіряє наявність печатки дільниці інкасації і отримує від інкасатора порожній пакет. Після проведення інкасації дані про проведену операцію автоматично зберігаються в електронній явочній картці і зберігаються в базах Банку.

3.8.1.3.5. У процедурі інкасації передбачено обов'язкове електронне підтвердження (через POS-термінал, встановлений у Клієнта, або мобільний термінал інкасатора) факту передачі Касиром інкасатору пакета з торговою виручкою.

3.8.1.3.6. Сторони погодили наступний порядок електронного підтвердження інкасації:

3.8.1.3.6.1. Клієнт ознайомлений з Інструкцією по інкасації з використанням POS-терміналу до початку інкасації об'єкта.

3.8.1.3.6.2. Клієнт самостійно визначає осіб, які мають право виконувати інкасацію коштів, в тому числі за допомогою стаціонарного POS терміналу або мобільного POS терміналу інкасатора, зобов'язується ознайомити їх з інструкцією і стежити за доступом до виконання дій з інкасації тільки уповноважених осіб.

3.8.1.3.6.3. Дані для формування супровідного касового ордеру до сумки з валютними цінностями (чека) вносяться Клієнтом за допомогою POS-терміналу з обов'язковим підтвердженням внесених даних за допомогою особистого номера мобільного телефону

Касира (уповноважена особа Клієнта). Номер мобільного телефону Касира вноситься в базу Банку при ідентифікації як номер, який уповноважений підтверджувати інкасацію.

3.8.1.3.6.4. У разі відсутності у Клієнта POS терміналу, Клієнт проводить інкасацію за допомогою мобільного POS терміналу інкасатора. Підтвердження здійснюється за допомогою особистого мобільного телефону Касира (уповноважений представник Клієнта). Дані для формування чека (чек є аналогом супровідного касового ордеру до сумки з валютними цінностями), формується Клієнтом за допомогою POS-терміналу:

- номер торгової точки, який повинен відповідати номеру в Специфікації;
- кількість банкнот та їх номіналів в пакеті;
- загальна сума готівки в пакеті.

3.8.1.3.6.5. Якщо пакет з готівкою не був підготовлений до встановленого часу інкасації або в пакеті з готівкою відсутні обставини, зазначені в пункті 3.8.1.2.5. цих Умов та Правил, то інкасатор Банку не приймає пакет і слідує далі по маршруту, а в електронну явочну картку вноситься інформація про відмову Клієнта від інкасації. Такий заїзд тарифікується згідно п. 3.8.1.2.6. цих Умов та Правил.

3.8.1.3.7. У разі виявлення під час перерахунки Банком готівки в пакетах Клієнта недостачі або надлишку грошей, а також сумнівних банкнот і монет, Банк складає Акт про розбіжності за встановленою формою. Акт про розбіжності направляється на електронну адресу Клієнта, вказану в Заяві приєднання. Акт про розбіжності є безперечним і обов'язковим для Сторін. Сума коштів до зарахування дорівнює сумі готівки в пакеті, перерахованої Банком. Клієнт може самостійно ознайомитися з інформацією про недостачі або надлишки через ПК "Приват24 для бізнесу".

3.8.1.3.8. Передача інкасатору другого ключа(-ів) від сейфу(-ів) здійснюється при першій інкасації торгової точки згідно Акту прийому-передачі цінностей, що є Додатком 2 до Заяви приєднання (в двох примірниках) після перевірки ключа. Ключ повинен бути обов'язково з біркою, на якій вказана адреса розташування сейфу. Зв'язки ключів формуються за маршрутами і щоранку видаються інкасаторам. Після відпрацювання маршруту зв'язка ключів повертається на зберігання в касу Банку.

3.8.1.3.9. При прийомі-передачі пакету з інкасованою торговою виручкою, Клієнт зобов'язаний провести ідентифікацію інкасатора за електронним посвідченням інкасатора - бейджу з фотографією на смартфоні інкасатора.

3.8.1.3.10. Обсяг вкладеної готівки не повинен перешкоджати надійній фіксації захисного клапана пакету при його заклеюванні. При необхідності доставки великого обсягу готівки, вона формується Клієнтом в кілька пакетів.

3.8.1.3.11. Після вкладення в пакет готівки та відповідних документів на пакеті заклеюється захисний клапан. Перед заклеюванням з захисного клапана знімається запобіжна стрічка. Правильність заклеювання визначається рівномірністю склеєних поверхонь. Перед вкладенням в пакет готівки Касиром на кожен пакет оформлюється супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями.

3.8.1.3.12. Приймаючи пакет з готівкою, інкасатор перевіряє цілісність пакета, цілісність захисного клапана, наявність індикаторних написів на захисному клапані. Після перевірки

підтверджує проведення інкасації за допомогою сканування QR коду пакету, дані передаються в електронну явочну картку і зберігаються в базі Банку.

3.8.1.3.13. При прийомі пакету інкасатор підписує супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек, сформований за допомогою POS терміналу), ставить відбиток печатки маршруту і повертає чек Касиру Клієнта.

3.8.1.3.14. При виявленні інкасатором дефектів пакета, наявності індикаторного напису на захисному клапані і інших порушень цілісності, пакет не приймається. У присутності інкасатора Касир може усунути лише ті помилки і дефекти, виправлення яких не порушить графік роботи бригади інкасаторів за маршрутом. В інших випадках, а також в разі несвоєчасної підготовки пакета з готівкою, його прийом буде здійснюватися в наступний за графіком інкасації день. При цьому супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек) повинна бути сформована фактичною датою здачі пакету.

3.8.1.3.15. Доставлені кошти зараховуються за реквізитами, вказаними в Специфікації. Торгова виручка після виконання Банком перерахунку зараховується на поточний рахунок Клієнта до 11:00 наступного операційного дня після проведення інкасації.

3.8.1.4. Порядок надання послуги Online- інкасації торгової точки

3.8.1.4.1. Online-інкасація - це послуга, при якій зарахування торгової виручки в національній валюті на поточний рахунок Клієнта відбувається протягом 10 хвилин після фактичної передачі Касиром сейф-пакету з торговою виручкою. Послуга Online-інкасація можлива тільки при зарахуванні виручки на поточний рахунок Клієнта, відкритий у Банку.

3.8.1.4.2. Банк встановлює розмір ліміту виручки коштів по кожній торговій точці шляхом розрахунку середньої величини щоденної інкасації виручки по торговій точці за останні 7 інкасацій. Ліміт коштів до online-зарахування перераховується Банком щодня з урахуванням зміни обсягів виручки Клієнта

3.8.1.4.3. Якщо Клієнт здає торгову виручку в сумі, меншій або яка дорівнює сумі ліміту виручки до online-зарахування, вона стає доступною Клієнту на поточному рахунку протягом 10 хвилин після фактичної передачі Касиром сейф-пакету з торговою виручкою.

3.8.1.4.4. Якщо Клієнт здає торгову виручку в сумі, більшій за суму ліміту виручки до онлайн-зарахування, вона стає доступною Клієнту на поточному рахунку тільки після того, як кошти потраплять в Банк, будуть перераховані і зараховані на поточний рахунок Клієнта до 11:00 наступного операційного дня після дня інкасації.

3.8.1.4.5. Банк має право призупинити надання Клієнту послуги Online-інкасації в випадках:

- виникнення технічних / технологічних і інших збоїв, які унеможливають здійснення миттєвого зарахування;
- порушення Клієнтом порядку оплати за надані послуги, передбаченого в п. 3.8.1.6. цього Договору.

У разі призупинення надання Клієнту послуги Online-інкасації, кошти зараховуються на поточний рахунок Клієнта до 11:00 наступного операційного дня після дня інкасації.

3.8.1.5. Умови доставки розмінних номіналів

3.8.1.5.1. Клієнт відправляє заявку на доставку розмінних монет (банкнот) у розрізі кількості банкнот відповідного номіналу за формою, яка надається Банком — <https://coinsexchange.privatbank.ua/>. Авторизація в програмному комплексі Банку відбувається за допомогою номеру мобільного телефону, який вноситься в базу Банку при ідентифікації, як номер уповноваженої особи. Клієнт забезпечує обов'язкову актуалізацію даних і ідентифікацію уповноважених представників Клієнта в базі Банку для замовлення розміну номіналів. Питання, щодо надання розмінних монет Клієнт направляє на електронну адресу razmen@privatbank.ua.

3.8.1.5.2. Заявка Клієнта підтверджується Банком протягом 1 банківського дня. Обсяг підтвердженого розміну номіналів залежить від наявних номіналів в касі Банку. Банк має право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів. Підтверджений рахунок направляється на пошту Клієнта, яка була обрана при замовленні розміну номіналів. Клієнт має право обрати необхідну дату доставки замовлення розміну номіналів. У разі відсутності на обрану дату графіку інкасації або перевищення максимальних обсягів валютних цінностей, що можуть перевозитись інкасаторським автотранспортом, Банк має право самостійно змінити дату доставки замовлення розміну номіналів.

3.8.1.5.3. Після узгодження заявки Клієнт здійснює перерахування коштів на рахунок №2909 * Банку в розмірі узгодженої загальної суми заявки та комісійної винагороди за монети (банкноти) відповідно до рахунку наданого Банком. Реквізити на оплату вказуються в рахунку, який формується і надсилається на пошту Клієнта, яка була обрана при замовленні розміну номіналів. Сторони домовились, що у випадку, коли Клієнт не користується послугою розміну монет протягом 3-х років, але при цьому є залишок грошових коштів на рахунку 2909*, переказаних Клієнтом в порядку, визначеному п.3.8.1.5.3. цього Договору, Банк здійснює повернення таких коштів на будь-який відкритий поточний рахунок Клієнта. При цьому сплата комісійної винагороди здійснюється відповідно до умов цього Договору.

3.8.1.5.4. Банк здійснює доставку розмінних номіналів, вкладених в пакет для Клієнта за адресою, вказаною у Специфікації згідно графіку інкасації. За один під'їзд доставляється не

більше 25 кг. розмінних номіналів. У процедурі доставки розмінної монети передбачено обов'язкове електронне підтвердження (через POS-термінал, встановлений у Клієнта, або мобільний термінал інкасатора) факту передачі інкасатором Касиру пакета з розмінною монетою. Сторони погодили наступний порядок електронного підтвердження доставки розміну номіналів:

- Клієнт ознайомлений з Інструкцією по доставці розміну номіналів з використанням POS-терміналу до початку надання послуги;

- Клієнт самостійно визначає осіб, які мають право підтверджувати отримання розміну номіналів, в тому числі за допомогою стаціонарного POS-терміналу або мобільного POS-терміналу інкасатора, зобов'язується ознайомити їх з інструкцією і стежити за доступом до виконання дій з отримання розміну тільки уповноважених осіб;

- дані для формування чека (чек є аналогом опису цінностей) вносяться Клієнтом за допомогою POS-терміналу з обов'язковим підтвердженням внесених даних за допомогою особистого номера мобільного телефону Касира (уповноважена особа Клієнта). Номер мобільного телефону Касира вноситься в базу Банку при ідентифікації як номер, який уповноважений підтверджувати отримання розміну монет.

Банк має право призупинити надання Клієнту послуги доставки розмінних номіналів у випадках:

- виникнення технічних / технологічних і інших збоїв, які унеможливають здійснення доставки замовлення;

- порушення Клієнтом порядку оплати за надані послуги, передбаченого в п. 3.8.1.5.3. цього Договору;

-якщо торгова точка не проводить інкасацію коштів.

У разі виникнення технічних / технологічних і інших збоїв замовлення доставляється Клієнту в наступний за графіком інкасації день.

3.8.1.5.5. Клієнт зобов'язується забезпечити підготовку чеку заздалегідь до приїзду інкасаторів. Чек друкується в 2х екземплярах. Дані для формування чека (чек є аналогом опису цінностей), формується Клієнтом за допомогою POS-терміналу:

- номер торгової точки, який повинен відповідати номеру в Специфікації;
- номер мобільного телефону Касира;
- OTP-пароль, який надходить в Систему «Приват24» для фізичних осіб або SMS.

Інкасатор передає розмінну монету та/або банкноту уповноваженому співробітнику Клієнта (повноваження співробітника визначені оформленого доручення з боку підприємства). Уповноважений співробітник Клієнта звіряє суми розмінних номіналів монет та/або банкнот по пачках та/або роликах за попередньо роздрукованим чеком POS терміналу.

Після перевірки інкасатор підтверджує доставку розмінної монети за допомогою сканування QR коду пакету та чеку з POS-терміналу. Співробітник підприємства на чеку POS терміналу ставить свій підпис, інкасатор ставить печатку Банку та підпис — один примірник залишається на торговій точці, а другий примірник повертає інкасатору, як підтвердження отримання розмінних номіналів. У разі виникнення спірних питань по сумах доставленого розміну Клієнт направляє листа на електронну адресу razmen@privatbank.ua або звертається Гарячу лінію Банку 3700 (для корпоративних клієнтів +38 073 (050, 098) 9000010). Інкасатор передає розмінну монету та / або банкноту уповноваженому співробітнику Клієнта (повноваження співробітника визначені оформленого доручення з боку підприємства).

3.8.1.6. Порядок розрахунків

3.8.1.6.1. За послугу інкасації коштів Клієнт за кожен торгову точку щомісяця сплачує Банку винагороду згідно з тарифами, строками та порядком оплати, передбаченими цими Умовами та Правилами. Рахунок на оплату послуг інкасації та Акт виконаних робіт доступний Клієнтам через сервіс ПК “Приват24 для Бізнесу”. У разі виникнення спірних питань з оплати за надані послуги, Клієнт подає заявку через Чат-онлайн в ПК “Приват24 для бізнесу” або звертається Гарячу лінію Банку 3700 (для корпоративних клієнтів +38 073 (050, 098) 9000010).

Сторони домовились, що в разі, якщо Клієнт не надасть Банку підписаний зі своєї сторони Рахунок на оплату послуг інкасації та Акт виконаних робіт у строк 1 календарний день з дня направлення їх Клієнту, умови Рахунка на оплату послуг інкасації та Акт виконаних робіт вважаються узгодженими Сторонами та є такими, що прийняті Клієнтом.

3.8.1.6.2. Вартість кожного додаткового під'їзду в один і той же день, оплачується відповідно до діючих тарифів за заїзди, як окремий під'їзд.

3.8.1.6.3. При зміні кон'юнктури ринку, змін в законодавстві України, в разі зміни діючих тарифів, що визначають розмір плати за надані послуги з інкасації, доставку та перерахування коштів, Банк має право змінити розмір оплати послуг, повідомивши про це Клієнта повідомленням через будь-які зазначені канали зв'язку: сервіс ПК «Приват24 для бізнесу», поштовий лист; повідомлення електронною поштою; IVR-обдзвін; комунікації у мобільному додатку Приват24, а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та

інших засобів комунікації, не менше ніж за 10 календарних днів до передбачуваної дати введення нових тарифів і розміщує зміни тарифів на web-сайті Банку <http://privatbank.ua>. Якщо після закінчення зазначеного терміну від Клієнта не надійде повідомлення про неможливість виконання цих умов і правил на нових умовах, зміни вважаються прийнятими.

3.8.1.6.4. При виборі фіксованого тарифного плану встановлюється тариф, в якому кількість під'їздів до торгової точки Клієнта не обмежується та являє собою фіксовану суму щомісяця, незалежно від того, скільки днів на місяць здійснювалась інкасація торгової точки Клієнта.

3.8.1.6.5. Тарифний калькулятор розміщено на сторінці:

<http://privatbank.ua/business/universalnyje-reshenija/torgovaya-viruchka/>

3.8.1.7. Відповідальність Сторін

3.8.1.7.1. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за цілісність пакета і цінності, які знаходяться в пакеті з моменту прийняття її інкасаторами від Клієнта до зарахування виручки на поточний рахунок Клієнта.

3.8.1.7.2. У разі втрати інкасаторами пакета з грошима, а також здачі в касу Банку дефектного пакета, в якому виявиться недостача, Банк несе матеріальну відповідальність перед Клієнтом відповідно до законодавства України в розмірі втрачених цінностей.

3.8.1.7.3. У разі неможливості інкасації та доставки готівки до Банку у зв'язку з недодержанням вимог, передбачених пунктом 3.8.1.2.3. цих Умов та Правил, послуги за цими Умовами та Правилами не виконуються, про що повідомляється черговий по дільниці інкасації Банку, і Клієнт вирішує питання доставки готівки до Банку власними засобами.

3.8.1.7.4. Спори, що виникають між Сторонами, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.8.1.7.5. Клієнт несе відповідальність згідно з чинним законодавством за здійснення інкасації коштів Клієнта не уповноваженою особою, що може призвести до нанесення збитків Клієнту, Банку або третім особам. Клієнт забезпечує обов'язкову актуалізацію даних і ідентифікацію Касирів (уповноважений представник Клієнта) в базі Банку для проведення інкасації.

3.8.1.7.6. Клієнт несе відповідальність за достовірність інформації, надану співробітниками Клієнта під час інкасації, за відповідність даних, введених за допомогою POS-терміналу.

3.8.1.7.7. Клієнт зобов'язаний повідомити про припинення та/або зміну умов інкасації шляхом подачі заявки на Гарячу лінію Банку 3700 (для для корпоративних клієнтів +38 073 (050, 098) 9000010) або в Системі "Приват24 для бізнесу" через Поміч-онлайн, за фактом прийнятої заявки і погодженням запропонованих змін Банком, вносяться зміни в умови надання послуги.

3.8.1.8. Інші умови

3.8.1.8.1. Договір набуває чинності з дати підписання Клієнтом Заяви приєднання і діє до моменту виявлення однієї зі Сторін бажання припинити співпрацю, але в будь-якому випадку до повного виконання зобов'язань за цим Договором.

3.8.1.8.2. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві приєднання.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	220 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн/міс. з торгової точки, без ПДВ	Для обласних центрів
2	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	330 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн/міс. з торгової точки, без ПДВ	Для інших населених пунктів
3	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	275 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн/міс. з торгової точки, без ПДВ	Для м. Київ
4	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	220 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн/міс. з торгової точки + 0,1 грн за перерахування одного аркуша зданої готівки, без ПДВ	Зарахування на рахунок в іншому банку - обласні центри.
5	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	330 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн/міс. з торгової точки + 0,1 грн за перерахування одного аркуша зданої готівки, без ПДВ	Зарахування на рахунок в іншому банку - інші населені пункти.
6	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	275 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн/міс. з торгової точки + 0,1 грн за перерахування одного аркуша зданої готівки, без ПДВ	Зарахування на рахунок в іншому банку - Київ.
7	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	15 грн / 1 000 монет, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 10 коп.
8	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	10 грн / 1 000 монет, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 50 коп.
9	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,2% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 1 грн
10	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,2% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 2 грн
11	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,2% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 5 грн
12	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,2% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 10 грн
13	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,2% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 20 грн

14	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,3% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 50 грн
15	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	0,3% від суми виданих банкнот, без ПДВ	Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 100 грн
16	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	200 грн / 1 під'їзд	Комісія за доставку розмінних номіналів монет / банкнот. За один під'їзд доставляється не більше 25 кг розмінних номіналів монет/банкнот.
17	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	сума замовлення повинна бути кратна 500,00 грн	Оплата розмінних номіналів монет/банкнот: 50 коп. У разі порушення умов замовлення розмінних монет / номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках.
18	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	сума замовлення повинна бути кратна 100,00 грн	Замовлення розмінних номіналів монет / банкнот ("тубус" = 50 грн.): 1 грн. У разі порушення умов замовлення розмінних монет/номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках.
19	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	сума замовлення повинна бути кратна 200,00 грн	Замовлення розмінних номіналів монет/банкнот ("тубус" = 100 грн.): 2 грн. У разі порушення умов замовлення розмінних монет / номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках.
20	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	сума замовлення повинна бути кратна 500,00 грн	Замовлення розмінних номіналів монет / банкнот ("тубус" = 200 грн): 5 грн. У разі порушення умов замовлення розмінною грн. ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках.
21	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за розмін монет/ номіналів	сума замовлення повинна бути кратна 1000,00 грн	Замовлення розмінних номіналів монет / банкнот ("тубус" = 400 грн): 10 грн. У разі порушення умов замовлення розмінних монет/номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках.
22	Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	від 78 грн до 1000грн*/ 1 виїзд, але не менше ніж 1200 грн/міс. з торгової точки, без ПДВ	*Тариф— встановлює банк згідно з показниками собівартості послуги "Інкасація" та з урахуванням загального результату від обслуговування клієнта в банку
23	Середній бізнес/ Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	200 грн. за кожен торгову точку, без ПДВ	У разі здійснення інкасації в "Два ключа". Тариф додається до тарифів в Таб. Тарифи: №1, 2, 3, 4, 5, 6, 22
24	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за інкасацію коштів	800 грн / 1 виїзд + 0,75% від суми в місяць з торгової точки	Для всіх регіонів, інкасація іноземної валюти, зарахування на валютний рахунок в ПриватБанку.