

2. Фізичним особам

2.1. Поточні рахунки та операції з електронними платіжними засобами

2.1.1. Кредитні картки

ПРЕАМБУЛА

Нижченаведені умови є новою редакцією цього підрозділу Умов та Правил надання банківських послуг та починають діяти для Клієнтів по чинним кредитам з моменту направлення їм повідомлення про зміну умов договору в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про споживче кредитування" та цими Умовами та Правилами.

2.1.1.1. Загальні положення

2.1.1.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ "ПриватБанк" Клієнт приєднується до цих Умов та Правил (далі - Умови або Договір). Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

Перелік кредитних карток, на які Банк встановлює кредитні ліміти: Карта "Універсальна", карта "Універсальна Gold", Преміальні картки: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private. Цей перелік може змінюватися та доповнюватися на розсуд Банку.

2.1.1.2. Порядок та умови надання кредиту

2.1.1.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів та на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта надає йому споживчий кредит у розмірі та на умовах, встановлених Договором, а Клієнт зобов'язується повернути кредит, сплатити проценти за користування кредитом та інші платежі на умовах, встановлених Договором

2.1.1.2.2. Тип кредиту — відновлювана кредитна лінія.

Відновлювана кредитна лінія - вид кредиту, який передбачає можливість Клієнта отримувати кошти періодично по мірі необхідності в рамках встановленого заздалегідь ліміту, погашати всю суму заборгованості або тільки її частину, здійснювати повторне запозичення протягом терміну дії кредитної лінії.

2.1.1.2.3. Мета кредиту — споживчі цілі.

Примітка: Відповідно до статті 1 Закону України "Про споживче кредитування" споживчий кредит (кредит) - грошові кошти, що надаються позичальникові на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов'язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов'язків найманого працівника.

На цій підставі Сторони узгодили, що кредит надається на здійснення будь-яких споживчих трат Клієнта. Трати — це будь-які операції з кредитної картки Клієнта, здійснені за рахунок наданого Банком кредиту шляхом:

- переказу коштів з рахунка Клієнта з метою оплати вартості товарів і послуг (в тому числі сплати процентів за користування кредитними коштами);

- перерахування коштів зі свого рахунка на рахунки інших осіб;
- отримання коштів у готівковій формі в касах банків, через банкомати;
- здійснення інших операцій, передбачених договором обслуговування між Банком та Клієнтом.

2.1.1.2.4. Строк кредиту — 12 місяців, починаючи з дати встановлення кредитного ліміту на рахунку.

Сторони узгодили, що строк користування кредитом продовжується на кожні наступні 12 місяців у такому порядку: Банк направляє Клієнту повідомлення про продовження строку користування кредитом у спосіб, що дає змогу встановити дату направлення повідомлення, не пізніше 30 календарних днів до дати такого продовження.

Клієнт має право на безоплатну відмову від продовження строку користування кредитом. Для цього Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом подання у Системі "Приват24" до дати продовження строку користування кредитом, яка зазначена у повідомленні Банку, заяви про закриття рахунку, підписаної електронним підписом. При цьому до подання такої заяви Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

Продовження строку користування кредитом є погодженим Клієнтом у разі неповідомлення Банку про розірвання Договору шляхом направлення заяви про закриття рахунку до дати продовження строку користування кредитом, яка зазначена у повідомленні Банку.

Банк має право повідомити Клієнта про припинення кредитування щонайменше як за 30 календарних днів до дати повернення кредиту одним із наступних способів на розсуд Банку: смс-повідомлення на Фінансовий номер телефону Клієнта; повідомлення на електронну пошту Клієнта; інформування у Системі "Приват24"; шляхом направлення листа поштою та іншими каналами, у порядку, визначеному підрозділом 1.1.5 "Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг" цього Договору. Датою повернення кредиту є останній день календарного місяця строку Договору з урахуванням умови про продовження строку Договору.

2.1.1.2.5. Загальний розмір кредиту - сума коштів, які надані та/або можуть бути надані Клієнту на умовах цього Договору. Сторони узгодили, що загальний розмір кредиту за цим Договором становить розмір кредитного ліміту, встановлений Банком Клієнту, та який за розміром не перевищує:

200 000 грн для карток «Універсальна»,

200 000 грн для карток «Універсальна Gold»,

300 000 грн для Преміальної картки Platinum у пакеті Premium,

300 000 грн для Преміальної картки World Black Edition у пакеті Premium PLUS,

300 000 грн для Преміальної картки Signature у пакеті Premium PLUS,

400 000 грн для Преміальної картки World Elite у пакеті Premium MAX,

400 000 грн для Преміальної картки Infinite Premium у пакеті Premium MAX,

800 000 грн для Преміальної картки Infinite Private у пакеті Private Banking.

При цьому Сторони узгодили, що протягом строку кредиту розмір кредитного ліміту може бути змінений Банком в односторонньому порядку як в сторону збільшення, так і в сторону зменшення, на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта в рамках розміру, зазначеного у абз.1 цього пункту, та не потребує додаткового погодження із Клієнтом.

2.1.1.2.6. Сторони узгодили, що в період строку користування кредитом Клієнт має право змінювати вид кредитної картки. При цьому Сторони узгодили, що в такому разі платність за користування кредитом може змінюватися як в сторону збільшення, так і в сторону зменшення відповідно до діючих Тарифів Банку для відповідного типу карток на дату зміни типу картки. При цьому зміна типу картки не потребує додаткового погодження Сторонами.

2.1.1.2.7. Кредит надається шляхом встановлення Банком кредитного ліміту на рахунок Клієнта на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта з урахуванням законодавства та внутрішньобанківських документів.

2.1.1.2.8. Розмір кредиту, реальна річна процентна ставка, денна процентна ставка та загальна вартість кредиту на дату укладення Договору, усі припущення, використані для обчислення процентної ставки зазначені в Заяві про приєднання, яка є невід'ємною частиною Договору.

2.1.1.2.9. Сторони узгодили, що при користуванні кредитом Банк встановлює Пільговий період. Пільговий період кредитування – встановлений Банком період з моменту виникнення заборгованості за кредитом, протягом якого проценти за користування кредитом нараховуються за пільговою ставкою. За користування кредитом протягом Пільгового періоду Клієнт сплачує Банку фіксовану процентну ставку в розмірі **0,00001% річних** від суми трат, здійснених за рахунок кредиту.

Тривалість Пільгового періоду - до 25 числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту. В разі непогашення Клієнтом боргових зобов'язань за кредитом до 25 числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту, за користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі, зазначеному в Тарифах, що діють на дату здійснення трат за рахунок кредиту.

2.1.1.2.10. За користування кредитом (за виключенням Пільгового періоду) Клієнт сплачує Банку фіксовану процентну ставку від суми трат, здійснених за рахунок кредиту. Розмір процентів залежить від виду картки та зазначений у Тарифах Банку та Паспорті споживчого кредиту.

2.1.1.2.11. В разі прострочення зобов'язань за Договором, Клієнт сплачує Банку плату за користування кредитом у розмірі подвійної процентної ставки від суми трат, здійснених за рахунок кредиту.

2.1.1.2.12. Сторони дійшли згоди, що в разі:

- неповернення Клієнтом кредиту в строк, зазначений в п. 2.1.1.2.4. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, та/або

- в разі, якщо Клієнт не виконав вимогу Банку щодо усунення порушення, в порядку, передбаченому п. 2.1.1.6.1. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, встановленого вимогою Банку, та/або

- в разі несвоєчасної сплати Клієнтом мінімального обов'язкового платежу в строк, зазначений в п. 2.1.1.3.1. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку платежу, та/або

- в разі настання обставин, передбачених п. 2.1.1.3.5. цього Договору, починаючи з 181-го дня з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості в розмірі:

- **60,0% річних** - для карток "Універсальна", "Універсальна голд", преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private.

2.1.1.3. Порядок повернення кредиту

2.1.1.3.1. Сторони на підставі ст. ст. 1048, 1054, 1056-1 Цивільного кодексу України визначили цим Договором порядок повернення кредиту, сплати процентів, а саме:

Шляхом внесення Клієнтом грошових коштів у готівковій або безготівковій формі на поточний рахунок №2620, для якого емітовано Кредитну картку, або безпосередньо на відповідний балансовий рахунок Банку для обліку заборгованості №2909, реквізити якого окремо повідомляються Клієнту в порядку, передбаченому Договором (далі – Рахунок №2909), в розмірі Мінімального обов'язкового платежу.

Мінімальний обов'язковий платіж - розмір боргових зобов'язань, розрахованих в процентах від загальної заборгованості, які щомісяця повинен сплачувати Клієнт протягом строку кредиту. Під загальною заборгованістю Сторони узгодили заборгованість у розмірі використаного кредитного ліміту, процентів за користування кредитом, заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, пенею, штрафами (якщо вони мали місце).

Розмір Мінімального обов'язкового платежу визначений Тарифами, залежить від виду картки та залежить від тривалості прострочення виконання зобов'язань Клієнта за Договором. Розмір поточного Мінімального обов'язкового платежу, що підлягає сплаті, доступний Клієнту у Системі "Приват24" та у відділенні Банку.

Строки погашення заборгованості:

- для процентів за користування кредитом - починаючи з 1-го числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору, але в будь-якому випадку не пізніше найближчої дати сплати Мінімального обов'язкового платежу;

- для Мінімального обов'язкового платежу - не пізніше останнього календарного дня місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору.

В разі, якщо сума коштів, що була направлена Клієнтом на відповідний балансовий рахунок Банку №2909 на погашення заборгованості за цим Договором, перевищує розмір заборгованості, сума надмірно сплачених коштів повертається Банком на Поточний рахунок Клієнта.

З метою виконання своїх зобов'язань зі сплати процентів за користування кредитом Клієнт надає Банку згоду на ініціювання дебетового переказу коштів за рахунок кредитного ліміту у розмірі суми нарахованих процентів, 1-го числа календарного місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору.

Суму процентів, сплачених за рахунок кредитного ліміту, Клієнт зобов'язаний погасити в складі суми чергового Мінімального обов'язкового платежу.

2.1.1.3.2. В разі, якщо до 25 числа (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, Клієнт самостійно не здійснить платіж в готівковій або безготівковій формі у розмірі Мінімального обов'язкового платежу, Клієнт надає згоду Банку з 26 числа ініціювати дебетовий переказ у валюті Кредиту з усіх рахунків Клієнта, відкритих в Банку, та рахунків, що будуть відкриті Клієнтом Банку в майбутньому, в розмірі Мінімального обов'язкового платежу.

У випадку, якщо заборгованість перед Банком не погашена в строки, передбачені п.2.1.1.3.1., або сума грошових коштів на рахунках №2620 та №2909 є недостатньою для погашення заборгованості, Клієнт надає згоду на ініціювання Банком при настанні строків платежів з повернення Кредиту дебетового переказу з Поточного рахунку та з усіх рахунків Клієнта, відкритих в Банку, та рахунків, що будуть відкриті Клієнтом Банку в майбутньому, у т.ч. за рахунок Кредиту, в розмірі заборгованості, яка підлягає сплаті Банку за цим Договором.

В разі несплати Мінімального обов'язкового платежу до останнього календарного дня (включно) місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору, зобов'язання Клієнта вважаються простроченими.

При цьому Сторони, на підставі ст.1 Закону України «Про споживче кредитування» вирішили, що узгодивши в Договорі ініціювання дебетового переказу на оплату процентів за користування кредитом за рахунок Кредиту, Клієнт використовує кредитні кошти на споживчу ціль, а саме - здійснює витрати на оплату послуг Банку за цим Договором.

Порядок ініціювання переказів, надання згоди Клієнта на проведення платіжних операцій, форма та порядок надання платіжних інструкцій узгоджені Сторонами в Заяві про приєднання.

В разі, якщо у Клієнта повністю використаний кредитний ліміт та/або в разі виникнення у Клієнта прострочених зобов'язань за Договором, ініціювання дебетового переказу за рахунок Кредиту не застосовується.

2.1.1.3.3. Нарахування процентів здійснюється в останній календарний день місяця. Розрахунок процентів здійснюється щодня на суму трат, здійснених за рахунок кредиту:

для карток "Універсальна", "Універсальна Gold" за методом "факт/факт": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці та році. День повернення кредиту враховується в часовий інтервал нарахування процентів;

для карток Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. День повернення кредиту враховується в часовий інтервал нарахування процентів.

2.1.1.3.4. Кошти, отримані від Клієнта для погашення заборгованості за кредитом, у разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі, насамперед, направляються для погашення:

- у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума кредиту (тіла кредиту) та прострочені проценти за користування кредитом;

- у другу чергу сплачуються сума кредиту (тіло кредиту) до оплати та проценти до сплати по кредиту;

- у третю чергу пеня згідно п.2.1.1.8.1. цього Договору, проценти від суми неповернутого в строк кредиту згідно п. 2.1.1.2.12. цього Договору, та інші платежі відповідно до цього Договору.

При цьому Сторони узгодили, що у разі виникнення за кредитною картою Несанкціонованого овердрафту, що є перевищенням суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого кредитного ліміту, що обумовлений Договором між Банком та Клієнтом, а якщо такого встановленого кредитного ліміту немає – над залишком власних коштів Клієнта на рахунку, і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення, черговість, визначена абзацом 1 п. 2.1.1.3.4. цього Договору змінюється та така черговість узгоджена Сторонами в Заяві про приєднання.

2.1.1.3.5. Сторони узгодили, що в разі порушення Клієнтом зобов'язань з погашення заборгованості по кредиту протягом 180-ти днів з моменту виникнення таких порушень, на підставі статей 212, 611, 651 Цивільного кодексу України терміном повернення кредиту встановлюється 180-й день з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту. На 180-й день з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, проценти за користування кредитом, неустойку та виконати інші зобов'язання за Договором в повному обсязі.

2.1.1.4. Права Клієнта

2.1.1.4.1. Протягом 14 календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання грошових коштів із додержанням вимог, передбачених п. 2.1.1.5.2 даних Умов.

2.1.1.4.2. В будь-який час повністю або частково достроково повернути кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних платежів.

2.1.1.5. Обов'язки Клієнта

2.1.1.5.1. Здійснювати погашення кредиту у строки та в розмірах, визначених пунктами 2.1.1.3.1., 2.1.1.3.2. цього Договору.

2.1.1.5.2. В разі відмови від Договору на підставі п. 2.1.1.4.1. цього Договору повідомити Банк про намір відмовитися від Договору у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, електронних цифрових підписів, інших аналогів власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. Якщо Клієнт подає повідомлення не особисто, воно має бути засвідчене нотаріально або подане і підписане представником за наявності довіреності на вчинення таких дій. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.1.1.6. Права Банку

2.1.1.6.1. На підставі ст.17 Закону України "Про споживче кредитування" Сторони узгодили, що в разі затримання Клієнтом сплати частини кредиту та/або процентів, які підлягають сплаті в порядку, передбаченому п.2.1.1.3.1. Договору, щонайменше на один календарний місяць, Банк має право вимагати повернення кредиту, строк виплати якого ще не настав, в повному обсязі, проценти за фактичний строк його користування, в повному обсязі, виконати інші зобов'язання за Договором, в тому числі щодо сплати пені, в повному обсязі. При цьому Банк у письмовій формі повідомляє Клієнта про таку затримку із зазначенням дій, необхідних для усунення порушення, та строку, протягом якого вони мають бути здійснені.

2.1.1.6.2. На підставі ст.1056 Цивільного кодексу України Банк має право в будь-який час відмовитися від надання Клієнту передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі за наявності обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнтові кредит своєчасно не буде повернений. При цьому Банк має право заблокувати видаткові операції за картою, які здійснюються за рахунок кредиту, в будь-який час після встановлення Банком зазначеної обставини. Про таке блокування Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення смс-повідомлення та/або повідомлення у месенджерах.

2.1.1.7. Обов'язки Банку

2.1.1.7.1. Надавати Клієнту інформацію про поточний розмір його заборгованості, розмір суми кредиту, повернутої Банку, надавати виписку з рахунку щодо погашення заборгованості у Системі "Приват24".

2.1.1.7.2. Забезпечувати Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

2.1.1.8. Відповідальність Сторін

2.1.1.8.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк має право нараховувати пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення виконання. Пеня нараховується за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сума нарахувань за день дорівнює сумі несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання, помноженого на подвійну облікову ставку НБУ/100/ фактичну кількість днів у році.

2.1.1.8.2. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України "Про платіжні послуги" або цим Договором, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

Пеня нараховується щодня в розмірі 0,01 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції. Сума нарахувань за день дорівнює сумі простроченого платежу, помноженої на 0,01/100.

2.1.1.9. Строк Договору

2.1.1.9.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.1.1.10. Інші умови

2.1.1.10.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". Клієнт підтверджує, що він повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, свої права, визначені Законом України "Про персональні дані", мету обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

2.1.1.10.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про його кредитні операції та виконання зобов'язань за ними може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України.

2.1.1.10.3. Клієнт підтверджує, що він повідомлений Банком про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних". Клієнт повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, цілі обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

2.1.1.10.4. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

2.1.1.10.5. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

Типи електронних платіжних засобів	<ul style="list-style-type: none">● фізична картка (картка миттєвого випуску, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото)● Digital картка
Валюта рахунку "Картка Універсальна"	Гривня
Валюта рахунку "Картка Універсальна Gold"	Гривня, долари США, євро
Валюта рахунку "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", по яким надається можливість встановлення кредитного ліміту	Гривня
Валюта рахунку Преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private	Гривня, долари США, євро
Валюта рахунку Преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private, Signature, по яким надається можливість встановлення кредитного ліміту	Гривня

На період воєнного стану Банк має право змінювати тарифи в сторону зменшення порівняно із стандартним тарифом, визначеним Договором, без додаткового повідомлення Клієнта

Тарифи по Преміальним карткам

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги УтаП	Тариф	Примітка
За відкриття рахунку				
1	Преміум банкінг	Відкриття рахунку для пакету Premium (картка рівня Platinum), без ПДВ	не тарифікується	-
2	Преміум банкінг	Відкриття рахунку для пакету Premium PLUS (картка рівня Signature / World Black Edition), без ПДВ	не тарифікується	-
3	Преміум банкінг	Відкриття рахунку для пакету Premium MAX (картки рівня World Elite / Infinite Premium), без ПДВ	не тарифікується	-
4	Преміум банкінг	Відкриття рахунку для пакету Private Banking (картка рівня Infinite Private), без ПДВ	8 000 грн	-

5	Преміум банкінг	<p>Відкриття рахунку для пакету Premium (з карткою Platinum), пакету Premium PLUS (з карткою World Black Edition/ Signature), пакету Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking(з Infinite Private)</p> <p>представникам підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та іншим Клієнтам, критерії яких визначає Банк окремим рішенням, без ПДВ</p>	не тарифікується	-
6	Преміум банкінг	<p>Відкриття рахунку* для пакету PREMIUM (з карткою Platinum) та пакету послуг PREMIUM PLUS (з карткою Signature) та щомісячне розрахункове обслуговування рахунку для premium клієнтів визначеного сегменту фріланс/ІТ, без ПДВ</p> <p>*-не більше ніж одна картка даного типу на клієнта</p>	не тарифікується	<p>При настанні невідповідності умов належності до затвердженого сегменту - вмикається стандартний тариф за щомісячне розрахункове обслуговування рахунку.</p> <p>Критерії віднесення клієнтів до групи Фріланс/ІТ визначає Банк окремими рішеннями.</p>

7	Преміум банкінг	Комісія за організацію послуги з доставки картки преміального рівня , з ПДВ	з початку запуску проекту до 31.12.2024 р. - не тарифікується; з 01.01.2025 р. - 80 грн з ПДВ по Україні; платна послуга з ПДВ (диференційований тариф) за кордон.	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)
8	Преміум банкінг	Випуск картки преміального рівня (в тому числі додаткової) до рахунку з самостійним формуванням клієнтом номера картки, без ПДВ	600 грн	Стягується додатково до стандартного тарифу за відкриття рахунку.
За обслуговування рахунку				

9	Преміум банкінг	Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг PREMIUM (з картою Platinum), без ПДВ	200 грн або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 25 000 грн/місяць	<p>У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.</p> <p>Нарахування комісії - 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.</p> <p>Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).</p> <p>В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.</p>
---	-----------------	---	--	---

10	Преміум банкінг	Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium PLUS (з картою World Black Edition/ Signature), без ПДВ	400 грн або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 30 000грн/місяць	<p>У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.</p> <p>Нарахування комісії - 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.</p> <p>Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).</p> <p>В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.</p>
----	-----------------	--	---	---

11	Преміум банкінг	Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium MAX (з картою World Elite/ Infinite Premium), без ПДВ	600 грн або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 50 000 грн/місяць	<p>У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.</p> <p>Нарахування комісії - 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.</p> <p>Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).</p> <p>В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.</p>
----	-----------------	--	--	---

12	Преміум банкінг	Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Private Banking (з картою Infinite Private), без ПДВ	2000 грн або не тарифікується у разі виконання клієнтом витрат від 95 000 грн/місяць	<p>У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.</p> <p>Нарахування комісії - 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.</p> <p>Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).</p> <p>В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.</p>
----	-----------------	---	---	---

13	Преміум банкінг	Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг PREMIUM(з картою Platinum), пакету послуг PREMIUM PLUS (з картою World Black Edition/ Signature), пакету послуг PREMIUM MAX (з картою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking(з Infinite Private) представникам підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та іншим Клієнтам, критерії яких визначає Банк окремим рішенням, без ПДВ	не тарифікується	-
----	-----------------	--	------------------	---

14	Преміум банкінг	Комісія за розрахункове обслуговування поточного рахунку(ів) Клієнта, щодо якого встановлено неприйнятно високий рівень ризику, без ПДВ	17,00%	Стягується щомісячно (в останній день місяця) протягом шести місяців у розмірі щомісячного платежу від суми коштів, що знаходилась на рахунку(ах) Клієнта на 31 день від дня направлення повідомлення Клієнту про розірвання договору та закриття рахунку, при цьому в шостий місяць сплати комісії вона дорівнює залишку коштів на рахунку (ах) Клієнта.
15	Преміум банкінг	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Преміальна картка Platinum".	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.
16	Преміум банкінг	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Преміальна картка World Black Edition".	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.
17	Преміум банкінг	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Преміальна картка Signature".	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.

18	Преміум банкінг	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Преміальна картка World Elite".	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.
19	Преміум банкінг	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Преміальна картка Infinite Premium/ Infinite Private".	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.
За користування Кредитним лімітом				
20	Преміум банкінг	Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період (до 55 днів) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт в пільговий період для договорів в національній валюті	0,00001 %	-
21	Преміум банкінг	Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в національній валюті	3,0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 360 днів в році	-

22	Преміум банкінг	<p>Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов'язань за Договором та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту для договорів в національній валюті</p>	<p>6,0% на місяць (72,0% річних) виходячи з розрахунку 360 днів в році</p>	
23	Преміум банкінг	<p>Процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту</p>	<p>3,1% на місяць (37,2% річних), виходячи з розрахунку 360 днів у році</p>	
24	Преміум банкінг	<p>Розмір обов'язкового щомісячного платежу за преміальними картками: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private</p>	<p>- 7% від заборгованості, але не менше ніж 100 грн, щомісячно; - 10% від заборгованості, але не менше 100 грн, щомісяця - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення</p>	

25	Преміум банкінг	Проценти від суми не повернутого в строк кредиту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та проценти від суми непогашеного в строк до 180 днів Несанкціонованого овердрафту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України для договорів в національній валюті	5,0% на місяць (60% річних)	-
26	Преміум банкінг	Процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України), за договорами в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту	3,1% на місяць (37,2 % річних)	-
За операційне обслуговування рахунку				
27	Преміум банкінг	Комісія за зняття власних коштів в усіх українських банках/ банкоматах в межах України, без ПДВ	1,00%	-

28	Преміум банкінг	Комісія за зняття власних коштів в зарубіжних банках/ банкоматах, без ПДВ	2,00%	-
29	Преміум банкінг	Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і касах будь-якого українського або іноземного банку, а також за операції з квазі-готівкою, без ПДВ	3,00%	-
30	Преміум банкінг	Базовий тариф за проведення платежів з преміальних карток, що стягується незалежно від типу і напрямку платежу (в т.ч. Платежі в Приват24, LiqPAY, платежі по телефону, термінові грошові перекази), без ПДВ	Стандартна комісія за переказ + 3 % в межах кредитних коштів	-
31	Преміум банкінг	За безготівковий платіж по Україні на рахунок юридичної особи в ПриватБанку (власні кошти), без ПДВ	1% (min. 5 грн, max. 1000 грн)	-
32	Преміум банкінг	За безготівковий платіж по Україні на рахунок юридичної особи в іншому банку (власні кошти), без ПДВ	1% (min. 5 грн, max. 1000 грн)	-

33	Преміум банкінг	За безготівковий платіж по Україні на рахунок юридичної особи (кредитні кошти), без ПДВ	3,00%	-
34	Преміум банкінг	Зняття коштів в національній валюті з картки без її присутності (за номером) у касі, без ПДВ	0.2% min - 5 грн.	-
35	Преміум банкінг	Зняття коштів без картки в АТМ за допомогою послуги "Операції без картки"- "Зняття готівки", без ПДВ	2 грн.	-
36	Преміум банкінг	Готівковий переказ коштів на рахунок в касах, терміналах самообслуговування та банкоматах ПриватБанку (Україна), без ПДВ.	Не тарифікується, при поповненні картки Власником рахунку та довіреною особою з довіреністю або додатковою картою (з наявністю та без картки) в касі Банку та терміналах самообслуговування. 0.5 % min - 5 грн, при поповненні картки 3-ю особою в касі Банку.	-
37	Преміум банкінг	Комісія за поповнення на касі ТСП	0.5% min — при поповненні в POS-терміналах на касі торгової точки	

38	Преміум банкінг	Безготівкова оплата товарів / послуг в торгових точках, в т.ч. Інтернет, без ПДВ	не тарифікується	
39	Преміум банкінг	Безготівковий переказ коштів на рахунок, без ПДВ	не тарифікується	-
40	Преміум банкінг	Терміновий переказ коштів на рахунок (протягом години), без ПДВ	не тарифікується	-
41	Преміум банкінг	Унесення, вилучення Електронного платіжного засобу до/із стоп-списку без ПДВ	не тарифікується	-
42	Преміум банкінг	Екстрене отримання готівки за кордоном при втраті карти, без ПДВ	не тарифікується	-
43	Преміум банкінг	Обслуговування електронних платіжних засобів (ЕПЗ) (в частині зміни лімітів ЕПЗ), без ПДВ	не тарифікується	-
44	Преміум банкінг	Надання виписки з рахунку клієнта, без ПДВ	100 грн (формування в Приват24 - не тарифікується)	-
45	Преміум банкінг	Надання довідки про про відкриття/ закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо, без ПДВ	100 грн (формування в Приват24 - не тарифікується)	-

46	Преміум банкінг	Комісія за поповнення "Скарбнички" з преміальних карт, крім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на карті в кінці дня», без ПДВ	1,00%	-
47	Преміум банкінг	Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ)	до 100 грн - 3 грн від 100,01 грн - 5 грн	-
48	Преміум банкінг	Комісія за переказ коштів з картки преміального рівня для оплати мобільного телефону, без ПДВ	Чинна комісія за поповнення телефону в обраному каналі + 0% - за рахунок кредитних коштів	
49	Преміум банкінг	Зняття власних коштів з картки Signature (Cash) в Україні для VIP-клієнтів визначеного сегменту фриланс/IT, без ПДВ * не більше ніж одна картка даного типу на клієнта	не тарифікується	За умови зняття до 100 тис. грн на міс, якщо більше - стандартні комісії
50	Преміум банкінг	Комісія за переказ коштів на погашення споживчих кредитів «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка» з преміальних карток	- за рахунок власних коштів - не тарифікується; - за рахунок кредитних коштів - не тарифікується.	

За випуск додаткової картки до рахунку

51	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті Private Banking за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Infinite Private	не тарифікується	-
52	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті Private Banking за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Elite	не тарифікується	-
53	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Elite	не тарифікується	-

54	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Infinite Premium	не тарифікується	-
55	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature	не тарифікується	-
56	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на ім'я родича/ довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature	1 000 грн	-
57	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на своє ім'я, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature	не тарифікується	-

58	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на ім'я родича/ довіреної особи, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature	1 000 грн	-
59	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на своє ім'я, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Black Edition	не тарифікується	-
60	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на ім'я родича/ довіреної особи, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Black Edition	1 000 грн	-
61	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Platinum з фото	не тарифікується	-

62	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку (у пакеті PREMIUM/ PREMIUM PLUS/ PREMIUM MAX/ PRIVATE BANKING) за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Digital Platinum	не тарифікується	-
63	Преміум банкінг	Випуск додаткової картки до рахунку (у пакетах PREMIUM/ PREMIUM PLUS/ Premium MAX) за ініціативою Клієнта на своє ім'я, що належить до представників підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та інших Клієнтів, критерії яких визначає Банк, без ПДВ	не тарифікується	-
64	Преміум банкінг	Оформлення банківської довіреності на виконання платіжних операцій переказу коштів на рахунок строком на 1 рік, без ПДВ	300 грн	-

65	Преміум банкінг	Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium (з картою Platinum), пакету Premium PLUS (з картою World Black Edition/ Signature), пакету Premium MAX (з картою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking (з картою Infinite Private) Клієнтам військовослужбовцям, а також їх дружинам (чоловікам), при наданні підтверджуючих документів, без ПДВ.	не тарифікується	При настанні невідповідності умов належності до затвердженого сегменту - стягується стандартний тариф за щомісячне розрахункове обслуговування рахунку.
66	Преміум банкінг	Надання виписки з рахунку Клієнта для власників пакету Private Banking, без ПДВ	не тарифікується (формування в Системі "Приват24" - не тарифікується)	
67	Преміум банкінг	Надання довідки про відкриття/закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо для власників пакету Private Banking, без ПДВ	не тарифікується (формування в Системі "Приват24" - не тарифікується)	

Тарифи по Карткам "Універсальна"/"Універсальна Gold"

№ Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
----------	--------	---------------	-------	----------

За відкриття рахунку

1	Роздрібний бізнес	Випуск миттєвих карток випуску "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" (випуск, перевипуск)	- не тарифікується - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено до 6 карток миттєвого випуску (сумарно по всіх продуктах); - 100 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всіх продуктах)	
2	Роздрібний бізнес	Випуск іменної картки з фото "Картка Універсальна" (випуск та перевипуск)	100 грн	
3	Роздрібний бізнес	Випуск іменної картки з фото "Картка Універсальна Gold" (випуск та перевипуск)	150 грн	
4	Роздрібний бізнес	Випуск картки з індивідуальним дизайном (випуск та перевипуск)	99 грн	
5	Роздрібний бізнес	Випуск картки з індивідуальним дизайном з фото (випуск та перевипуск)	149 грн	

За обслуговування рахунку

6	Роздрібний бізнес	Комісія за обслуговування "Картка Універсальна"	не тарифікується	
7	Роздрібний бізнес	Щомісячна комісія за обслуговування Золотої картки «Універсальна»	20 грн на місяць, екв. (з Клієнта, незалежно від кількості Золотих карток)	<ul style="list-style-type: none"> • Період сплати - з 1 числа наступного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). Зобов'язання Клієнта щодо сплати щомісячної комісії за обслуговування Золотої картки припиняються в разі відсутності клієнтських операцій за картою протягом 90 календарних днів поспіль та знову поновлюються в разі здійснення операцій за картою.
За користування кредитом				
8	Роздрібний бізнес	Розмір обов'язкового щомісячного платежу по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"	<ul style="list-style-type: none"> - 5% від заборгованості, але не менше ніж 100 грн, щомісячно; - 10% від заборгованості, але не менше 100 грн, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення 	

9	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період (до 55 днів) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт в пільговий період по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті</p>	в 0,00001 %	
10	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) "Картка Універсальна" та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт "Картка Універсальна" для договорів в національній валюті</p>	3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році	
11	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) "Картка Універсальна Gold" та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті</p>	3.4% на місяць (40,8% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році	

12	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов'язань за Договором "Картка Універсальна" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту "Картка Універсальна" для договорів в національній валюті</p>	<p>- до 01.08.2020 - 7,2% на місяць (86,4% річних) - з 01.08.2020 - 7,0% на місяць (84.0% річних)</p>	
13	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов'язань за Договором "Картка Універсальна Gold" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті</p>	<p>- до 01.08.2020 - 7,0% на місяць (84,0% річних) - з 01.08.2020 - 6.8% на місяць (81.6% річних)</p>	

14	Роздрібний бізнес	<p>Проценти від суми не повернутого в строк кредиту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та для договорів в національній валюті - проценти від суми непогашення в строк до 180 днів Несанкціонованого овердрафту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"</p>	<p>- до 01.08.2020 - 7,2% на місяць (86,4% річних) - з 01.08.2020 - 5,0% на місяць (60% річних)</p>	
15	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту</p>	<p>1,8% на місяць (21,6% річних)</p>	
16	Роздрібний бізнес	<p>Процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України), за договорами в іноземній валюті", % від суми Несанкціонованого овердрафту</p>	<p>3,6% на місяць (43,2% річних)</p>	

За операційне обслуговування рахунку

17	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття власних коштів "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold": у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України	1% від суми	
18	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття власних коштів "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" у банкоматах і пунктах видачі готівки закордонних банків	2% від суми	
19	Роздрібний бізнес	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.
20	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"	Диференційований тариф в залежності від суми: 1-100 грн - 7 грн; 100,01-200 грн - 12 грн; 200,01-300 грн - 18 грн; 300,01-400 грн - 24 грн; 400,01-500 грн - 30 грн; 500,01-1 000 грн - 47 грн; понад 1 000 грн - 4% від суми зняття	

21	Роздрібний бізнес	Додаткова комісія за зняття коштів за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»	У касі - 0,2%, мінімум 5 грн (Digital картка - 0 грн). У банкоматі - 2 грн (через QR-код - 0 грн)	
22	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування	У касі: - 0,2% від суми, мінімум 5 грн - власник картки (з наявністю та без картки); - 0,5% від суми, мінімум 5 грн - третя особа; Digital картки: - не тарифікується - власник картки. - 0,5% від суми, мінімум 5 грн - третя особа; Через термінал самообслуговування: - не тарифікується - з картою; - 0,5% від суми (мінімум 5 грн)- без картки; -для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф - 0,2% від суми (мінімум 2 грн)	
23	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення на касі ТСП	0.5% min — при поповненні в POS-терміналах на касі торгової точки.	

24	Роздрібний бізнес	Надання довідки/ виписки за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" у відділенні банку за будь-який період	100 грн.	Формування довідки в Приват24 - не тарифікується
25	Роздрібний бізнес	Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"	3 грн (окрім чека операції зняття готівки)	
26	Роздрібний бізнес	Комісія за переказ коштів на погашення споживчих кредитів «Оплата частинами» та «Миттева розстрочка» з карток "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"	- за рахунок власних коштів - не тарифікується; - за рахунок кредитних коштів - не тарифікується.	
27	Роздрібний бізнес	Оплата картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" в торговельних точках та інтернет-магазинах	не тарифікується	
		Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail	не тарифікується	

		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms- повідомлень)	39 грн/міс.	Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.
29	Роздрібний бізнес	Базова процентна ставка на залишок особистих коштів по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" (від 100 грн) на рік	з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.	
За платежі та перекази				
30	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора", "Конверт"	- не тарифікується - у рахунок особистих коштів - 3% від суми - у рахунок кредитних коштів	

31	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»	- 0,5% від суми (мак 50 грн)- за рахунок особистих коштів (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат) - 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" - за рахунок кредитних коштів та додатково 0,5% (мак 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат	
32	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на депозит (тільки власні кошти)	- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи	
33	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на послугу накопичення "Скарбничка" (тільки власні кошти)	1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».	
34	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Приват-вклад" (тільки власні кошти)	1% від суми	

35	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	0,5% (min 5 грн, max 100 грн)*	* в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин
36	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на картку українського банку	<p>Власні кошти:</p> <p>- 0,5% від суми (min 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків;</p> <p>Кредитні кошти:</p> <p>- 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми - через сервіси ПриватБанку;</p> <p>- 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми - через сервіси інших банків</p>	
37	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на картку Mastercard закордонного банку	<p>Власні кошти:</p> <p>- 1% від суми (min 50 грн)</p> <p>Кредитні кошти:</p> <p>- 1% від суми (min 50 грн) + 3% від сум</p>	
38	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на картку Visa закордонного банку	<p>Власні кошти:</p> <p>- 1% від суми (min 50 грн)</p> <p>Кредитні кошти:</p> <p>- 1% від суми (min 50 грн) + 3% від сум</p>	

39	Роздрібний бізнес	За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах ПриватБанку	- 1%	
40	Роздрібний бізнес	Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Wise, TransferGo, PayPal та інші) з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold"	Власні кошти: - 2% від суми Кредитні кошти: - 2% від суми + 3% від суми	З 01.11.2022
41	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" в Приват24	1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (мін 3 грн, мах 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
42	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" в Терміналі/Банкоматі	1% від суми (мін 5 грн, мах 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% суми	

			1% від суми (мін 10 грн, мах 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (мін 10 грн, мах 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
43	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" у відділенні	1% від суми (мін 15 грн, мах 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	

44	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на сайті	1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми (якщо отримувач бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)) - не тарифікується)	
45	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" по телефону 3700	1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
46	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування).	4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.	Без ПДВ

47	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО	2% (min 5 грн)	ПДВ Без
Інше				
48	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні*	до 31.12.2024 р. - не тарифікується, з 01.01.2025 р. - 80 грн з ПДВ	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)
49	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні**	не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)
50	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*	до 31.12.2024 р. - не тарифікується, з 01.01.2025 р. - диференційний тариф	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)

51	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку**	не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)
52	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу на валютні картки «Універсальна», Преміальні картки і поточний рахунок фізичної особи, (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
53	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
54	Роздрібний бізнес	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"

55	Роздрібний бізнес	Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту "Валютні виплати" (з юридичної особи- платника).	0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
----	----------------------	---	---	---

2.1.2. Поточні рахунки

2.1.2.1. Загальні положення

2.1.2.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділів «Поточні рахунки», «Використання картки», «Віддалені канали обслуговування» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

2.1.2.2. Предмет Договору

2.1.2.2.1. Банк на підставі Заяви, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові поточний рахунок, для здійснення платіжних операцій в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

2.1.2.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.2.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.2.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття поточного рахунка;
- у разі смерті Клієнта;
- в інших випадках, визначених законодавством України або Договором.

2.1.2.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.2.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.2.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.2.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.2.4.3. Банк надає Клієнту інформацію відповідно до пунктів 1.1.3.1.9.3. та 1.1.3.1.9.5. Умов та правил надання банківських послуг.

2.1.2.4.4. В разі, якщо Swift-переказ не було відправлено, Клієнт має право ініціювати переказ невідправлених коштів зі свого поточного рахунку на рахунок Картки для виплат, звернувшись до відділення Банку. Якщо переказ ініціювався за рахунок купленої валюти, то така валюта має бути продана, а не перерахована на карту.

2.1.2.5. Клієнт має право:

2.1.2.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.1.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття поточного рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися у відділені Банку або на підставі заяви Клієнта про закриття рахунка, поданої у електронній формі засобами інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем (чат-онлайн, електронна пошта swift@privatbank.ua) і підтверджується електронним підписом, через OTP-пароль з фінансового номеру телефону Клієнта.

2.1.2.5.3. Вимагати своєчасного і повного здійснення платіжних операцій та інших обумовлених цим Договором послуг.

2.1.2.6. Обов'язки Клієнта

2.1.2.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття, закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.2.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

2.1.2.7. Права Банку

2.1.2.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в порядку та на умовах визначених підрозділом 1.1.7. Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов'язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/проведення операцій цього Договору.

2.1.2.7.2 Банк має право відмовити в прийнятті до виконання платіжної інструкції у випадках передбачених чинним законодавством.

2.1.2.7.3. В разі прийняття Банком рішення про припинення відкриття та/або обслуговування поточних рахунків в певній іноземній валюті, Банк має право ініціювати розірвання Договору та закриття таких поточних рахунків. Розірвання Договору здійснюється в порядку та на умовах, визначених п. 1.1.8.3 Умов та правил.

Залишок грошових коштів за такими поточними рахунками повертається в готівковій формі у гривні на підставі Заяви Клієнта на продаж іноземної валюти, по курсу Банку на момент здійснення такої операції. У разі відсутності відповіді від Клієнта у строки визначені пунктом 1.1.8.3 Умов та Правил, Клієнт доручає Банку від його імені здійснити продаж іноземної валюти з такого поточного рахунку, по курсу Банку на момент здійснення такої операції.

Банк обліковує зазначені кошти від проданої іноземної валюти на рахунку Банку з обліку заборгованості за недіючими рахунками. Повернення Клієнту грошових коштів в гривні відбувається на його першу вимогу.

2.1.2.8. Обов'язки Банку

2.1.2.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.2.8.2. Передавати Клієнту (його представнику за довіреністю) на його вимогу документи, які підтверджують платіжні операції за рахунком Клієнта і виписку за рахунком (рахунками) на наступний банківський день за попередній.

2.1.2.8.3. При надходженні на ім'я Клієнта грошових коштів у валюті, відмінній від валюти банківського рахунку, Банк обліковує такі грошові кошти на рахунках банку до звернення клієнта із відповідною заявою про відкриття рахунку (якщо умовами відповідної послуги не зазначено інше).

2.1.2.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.2.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції.

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою та підрозділом 1.1.5. "Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг".

2.1.2.9.2. Ініційований за запитом Клієнта переказ коштів невідправленого Swift-переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунок Картки для виплат не тарифікується.

2.1.2.10. Строк дії Договору та порядок внесення змін

2.1.2.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 10 років Датою укладення Договору є дата підписання Клієнтом Заяви.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства або цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний за Заявою Клієнта про закриття поточного рахунку в будь-який час, за ініціативою Банку в будь-який час або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

Договір вважається продовженим на кожні наступні 10 років в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання або Клієнт не подав Заяву про закриття рахунку.

2.1.2.11. Інші умови

2.1.2.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Відкриття поточного рахунку фізичної особи	Не тарифікується	

2	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Поповнення поточного рахунку у відділенні Банку	Не тарифікується	
3	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту «Поточний рахунок»	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	Банк здійснює списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця 20 числа (дебетовий переказ).
4	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Виплата готівкових коштів з поточного рахунку	національна валюта: 1% від суми min 5 гривень іноземна валюта: 1% від суми min екв. 1 одиниці валюти в гривні за курсом НБУ	
5	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Переказ коштів з Поточного рахунку на "Картку для виплат", "Картку для виплат Gold"	1% (з них 0,5%, max 500 грн, стягується з поточного рахунку та 0,5%, max 50 грн, - з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат)	
6	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Переказ коштів з Поточного рахунку на депозит	- не тарифікується при поповненні власних депозитів - 3 грн. при поповненні депозитів третьої особи	
7	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Поповнення поточного рахунку безготівковим переказом	Не тарифікується	
8	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Переказ коштів з Поточного рахунку на на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"	Не тарифікується	
9	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Комунальні та інші платежі з поточних рахунків в Приват24	1 грн - є договір з отримувачем. 3 грн - немає договору з отримувачем. 1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація.	
10	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Надсилання SWIFT-переказу (за кордон) з Поточного рахунку	0,5% від суми, але не менше ніж 5 грн і не більше ніж 100 USD + 12 USD у грн за курсом НБУ. З 01.04.2022 скасовано комісію за SWIFT-перекази за призначеннями: • Допомога Армії; • Оплата лікування	
11	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Надсилання SWIFT-переказу (по Україні)	0,5% від суми, але не менше ніж 5 грн і не більше 100 USD + 12 USD в грн по курсу НБУ	
12	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування SWIFT-переказу на Поточний рахунок	Не тарифікується	
13	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування переказу на валютні картки «Універсальна», Преміальні картки і поточний рахунок фізичної особи, (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
14	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
15	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
16	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту "Валютні виплати" (з юридичної особи-платника).	0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"

2.1.3. Картка для виплат

2.1.3.1. Предмет Договору

2.1.3.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та випустити Картку для Виплат/Картку для Виплат GOLD (далі — Платіжна картка) для зарахування грошових коштів у вигляді заробітної плати, соціальних та пенсійних виплат, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру, інших виплат та розрахунків, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку. Істотні умови та вид Платіжної картки узгоджуються Сторонами у Заяві про приєднання.

2.1.3.1.2. Клієнт приєднується до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про відкриття Поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Картка для виплат».

2.1.3.1.3. Поточний рахунок, для якого відкрито Платіжну картку, може використовуватись:

- для отримання заробітної плати та інших винагород (премія, аванс, лікарняний, відрядні тощо) від роботодавця Клієнта;
- для отримання пенсії;
- для отримання соціальних виплат (виплат по безробіттю, виплат по догляду за дитиною до трьох років, будь-яких інших соціальних виплат);
- для отримання стипендії від навчального закладу, в якому навчається Клієнт;
- для інших розрахунково-касових операцій, які не пов'язані із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності (виплати відсотків по депозитах, отримання переказів, зарахування власних коштів для особистих потреб).

2.1.3.2. Обов'язки Банку:

2.1.3.2.1. Банк зобов'язаний обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, цим Договором та Правилами платіжних систем.

2.1.3.2.2. Банк зобов'язаний надавати Клієнту виписки про рух коштів за його Поточним рахунком у Системі «Приват24». Послуга з надання Банком виписок про рух коштів у Системі «Приват24» не тарифікуються

2.1.3.2.3. Зарахування заробітної плати, стипендій, пенсій, соціальної допомоги та інших передбачених законом соціальних виплат визначаються як цільові зарахування.

2.1.3.2.4. Платіжна картка може використовуватись для будь-яких грошових зарахувань (за умови, якщо інше не визначено Заявою про приєднання та/або законодавством), одночасно при цьому Банк відкриває окремий рахунок для цільових зарахувань (цільовий рахунок). Зарахування будь-яких інших коштів, у т.ч. нарахованих процентів, на цільові рахунки не проводиться.

2.1.3.3. Права Банку:

2.1.3.3.1. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Платіжної картки для виплат/Картки для виплат GOLD в разі, якщо протягом року (365 днів) Клієнтом вже було оформлено шість або більше Карток для виплат/Карток для виплат GOLD, карток «Універсальна», карток «Універсальна» GOLD або карток Юніора.

Всі наступні Платіжні картки в період обмеження Клієнт може оформити на платній основі згідно діючих Тарифів Банку.

2.1.3.3.2. Банк має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку.

2.1.3.4. Обов'язки Клієнта:

2.1.3.4.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки Клієнт зобов'язаний уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.3.4.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту Клієнт зобов'язується погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.3.4.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених пунктом 2.1.3.4.2, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у підвищеному розмірі, передбаченому Тарифами Банку.

2.1.3.4.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною картою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно з пунктом 2.1.3.4.3 цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно з пунктом 2.1.3.4.2 Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту;

2.1.3.4.5. Сплата Клієнтом винагороди Банку за цим Договором здійснюється на підставі та в порядку, визначеному Заявою про приєднання та Розділом «Загальні положення» Умов та Правил відповідно до діючих Тарифів Банку.

2.1.3.4.6. Клієнт Банку зобов'язується використовувати цільовий рахунок виключно для зарахувань цільових коштів.

2.1.3.5. Права Клієнта:

2.1.3.5.1. Клієнт має право використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, отримання/внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, для здійснення інших банківських операцій, передбачених Договором, в т.ч. через Віддалені канали обслуговування.

2.1.3.5.2. Клієнт має право отримати додаткову Платіжну картку на своє ім'я, а також надати доступ до Поточного рахунку Довіреним особам. Самостійно за допомогою банкомату або при зверненні до співробітника Банку здійснити прив'язку додаткової картки до основного рахунку. Використання Платіжних карт Клієнтом або його Довіреними особами здійснюється згідно цього Договору.

2.1.3.6. Соціальна картка для виплат «Паунок малюка»

2.1.3.6.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Паунок малюка» (далі – картка «Паунок малюка»), окрім прав та обов'язків, зазначених

вище, Клієнт приймає наступні права та обов'язки:

2.1.3.6.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання компенсаційних виплат замість натуральної допомоги «Паунок малюка». Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме картки «Паунок малюка».

2.1.3.6.1.2. Клієнт зобов'язується використовувати Платіжну картку «Паунок малюка» виключно для безготівкових розрахунків на придбання дитині одягу, взуття, засобів гігієни та догляду, текстилю, іграшок, засобів гігієни для породіль у закладах торгівлі, які долучились до публічного договору про реалізацію пілотного проекту Міністерства соціальної політики України «Монетизація одноразової натуральної допомоги «Паунок малюка» у 2020–2023 роках».

2.1.3.6.1.3. В разі, якщо після спливу 12 місячного строку від дати зарахування на рахунок компенсаційних виплат, ці кошти або їх частина не будуть використані, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок Міністерства соціальної політики України.

2.1.3.7. Соціальна картка для виплат «Хесед»

2.1.3.7.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Хесед» (далі – картка «Хесед»), окрім прав та обов'язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов'язки:

2.1.3.7.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання благодійних виплат «Хесед». Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме картки «Хесед».

2.1.3.7.1.2. Клієнт зобов'язується використовувати Платіжну картку «Хесед» виключно для безготівкових розрахунків у торгових точках.

2.1.3.7.1.3. В разі, якщо Клієнт не використовує кошти у встановлений благодійним фондом «Хесед» строк, або Клієнт розриває відносини з ним, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок благодійного фонду «Хесед».

2.1.3.8. Картка для виплат «єПідтримка»

2.1.3.8.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений для отримання виплат, які визначено Міністерством цифрової трансформації України та затверджено відповідними Постановами Кабінету міністрів України.

2.1.3.8.2. Клієнт зобов'язується використовувати Платіжну картку «єПідтримка» для здійснення платіжних операцій, які визначено Міністерством цифрової трансформації України та затверджено відповідними Постановами Кабінету міністрів України.

2.1.3.9. Соціальна картка для виплат «Картка єВідновлення»

2.1.3.9.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Картка єВідновлення», окрім прав та обов'язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов'язки:

2.1.3.9.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання компенсації громадянам України на відновлення пошкоджених об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій та ін.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме «Картки єВідновлення».

2.1.3.9.1.2. Клієнт зобов'язується використовувати Платіжну картку «Картка єВідновлення» для безготівкових розрахунків для оплати товарів/робіт/послуг з відновлення пошкодженого об'єкта нерухомого майна шляхом придбання будівельної продукції для виконання поточного чи капітального ремонту самостійно або шляхом замовлення виконання відповідних послуг та робіт будівельними організаціями.

Видаткові операції здійснюються виключно у торговельних точках які зареєстровані по МСС: 1520 - Генеральні підрядники – житлове та торгове будівництво; 5211 - Магазины будівельних матеріалів та пиломатеріалів.

2.1.3.9.1.3. У разі, якщо на рахунку залишились кошти які не використані протягом 12 місяців з дня їх зарахування, ці кошти або їх частину, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок Мінінфраструктури.

2.1.3.10. Соціальна картка для виплат «Картка на оздоровлення»

2.1.3.10.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат «Картка на оздоровлення» (далі – картка «Картка на оздоровлення»), окрім прав та обов'язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов'язки:

2.1.3.10.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів за відповідним експериментальним проектом/державною програмою зтвердженою Постановою КМУ. Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки "Картка на оздоровлення".

2.1.3.10.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого строку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

2.1.3.11. Картка для виплат «Національний кешбек»*

2.1.3.11.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом картки для виплат «Національний кешбек», крім прав та обов'язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов'язки:

2.1.3.11.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання державної грошової допомоги (кешбеку) за купівлю товарів українського виробництва в рамках Всеукраїнської економічної платформи «Зроблено в Україні» та оплати послуг/товарів/робіт, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2024 р. N 952, (далі - «Постанова КМУ»).

Перелік операцій, які можуть здійснюватись за рахунком із спеціальним режимом використання, визначені у Заяві про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги картка для виплат «Національний кешбек».

2.1.3.11.1.2. Клієнт зобов'язується використовувати картку для виплат «Національний кешбек» для безготівкових розрахунків для оплати послуг/товарів/робіт визначених Постановою КМУ.

2.1.3.11.1.3. Інші умови обслуговування картки для виплат «Національний кешбек» визначені у Заяві про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги картка для виплат «Національний кешбек» та у відповідній Постанові КМУ, що регулює отримання державної грошової допомоги (кешбеку) за купівлю товарів українського виробництва в рамках Всеукраїнської економічної платформи «Зроблено в Україні».

*З 17.10.2024 року змінено назву Платіжної картки з «Кешбек «Зроблено в Україні»» на «Національний кешбек» у зв'язку зі змінами до Постанови КМУ. Усі укладені договори до дати з якої змінено назву Платіжної картки є чинними та продовжують діяти з урахуванням змін у назві.

2.1.3.12. Строк дії Договору

2.1.3.12.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.1.3.12.2. Строк дії Картки для Виплат/Картки для Виплат GOLD становить 4 роки.

2.1.3.13. Інші умови

2.1.3.13.1. До закінчення воєнного стану в Україні у випадках, коли на рахунок для зарахування заробітної плати Клієнта накладено арешт, Клієнт-військовослужбовець відкриває новий рахунок та здійснює операції на ньому без урахування арешту. При цьому Банк здійснює зарахування заробітної плати на рахунок, на якому арешт відсутній.

2.1.3.13.2. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

Типи електронних платіжних засобів	<ul style="list-style-type: none"> ● фізична картка (картка миттєвого випуску, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото) ● Digital картка
Валюта рахунку "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold"	Гривня, долари США, євро

Тарифи				
№ Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
За відкриття рахунку				

1	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення карток миттєвого випуску "Картка для вplat" , "Картка для вplat Gold" (випуск, перевипуск)	- не тарифікується - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено до 6 карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам); - 100.00 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам)	
2	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення іменної "Картки для вplat" з фото (випуск та перевипуск)	100 грн	
3	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення іменної картки з фото "Картки для вplat Gold" (випуск та перевипуск)	150 грн	
4	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення картки з індивідуальним дизайном (випуск та перевипуск)	99 грн	
5	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення картки з індивідуальним дизайном з фото (випуск та перевипуск)	149 грн	
За обслуговування рахунку				

6	Роздрібний бізнес	Комісія за обслуговування "Картки для виплат"	Не тарифікується	
7	Роздрібний бізнес	Щомісячна комісія за обслуговування Золотої картки для виплат	20 грн на місяць, екв. (з Клієнта, незалежно від кількості Золотих карток)	<ul style="list-style-type: none"> Період сплати - з 1 числа наступного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). Зобов'язання Клієнта щодо сплати щомісячної комісії за обслуговування Золотої картки припиняються в разі відсутності клієнтських операцій за картою протягом 90 календарних днів поспіль та знову поновлюються в разі здійснення операцій за картою.
За несанкціонований овердрафт				
8	Роздрібний бізнес	Обов'язковий щомісячний платіж	100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом	
9	Роздрібний бізнес	Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)	3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	

10	Роздрібний бізнес	Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)	7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
За операційне обслуговування рахунку				
11	Роздрібний бізнес	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка для виплат"/"Картка для виплат Gold"	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором
12	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття готівки з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold": у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України	Не тарифікується	
13	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття готівки з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" у банкоматах і пунктах видачі готівки за кордоном	2% від суми	

14	Роздрібний бізнес	Додаткова комісія за зняття коштів з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»	У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (зняття через QR-код або з Digital картки – 0 грн). У банкоматі – 2 грн (окрім зняття через QR-код)	
15	Роздрібний бізнес	Комісія за нецільове поповнення "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" (крім заробітної плати, пенсії, соціальних виплат)	0,5% від суми (max 50 грн) за поповнення в межах України	
16	Роздрібний бізнес	Цільові зарахування (зарплата, пенсійні/соціальні виплати тощо)	не тарифікується	
17	Роздрібний бізнес	Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку (окрім чека операції зняття готівки) за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold"	3 грн	

18	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення "Картка для виплат", "Картка для виплат Gold" без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування	<p>У касі: власник картки (з наявністю та без картки) – 0,2%, мінімум 5 грн; третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн;</p> <p>Digital-картки: власник картки – не тарифікується ; третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн.</p> <p>У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн (без наявності картки).</p> <p>Для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)</p>	
19	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення на касі ТСП	0.5% min — при поповненні в POS-терміналах на касі торгової точки.	
20	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ)	до 100 грн - 3 грн від 100,01 грн - 5 грн	

21	Роздрібний бізнес	Надання довідки/виписки за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" у відділенні банку за будь-який період	<p>100 грн.</p> <p>не тарифікується - для клієнтів, які є держателями карток для пенсійних виплат, друк у відділенні першої довідки з переліку платних один раз протягом календарного місяця*.</p> <p>* Кожна наступна довідка протягом місяця, роздрукована у відділенні, - оплата за стандартним тарифом.</p>	Формування довідки в Приват24 - не тарифікується
22	Роздрібний бізнес	Оплата "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" в торговельних точках та інтернет-магазинах	Не тарифікується	
23	Роздрібний бізнес	Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail	Не тарифікується	
		Інформування Клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн	Не тарифікується	
		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	39 грн/міс.	Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.

24	Роздрібний бізнес	Нарахування процентів на залишок за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" понад 100 грн на день	з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.	
25	Роздрібний бізнес	Комісія за зарахування по виплатам (купонний платіж) по військовим облігаціям та зарахування після погашення військових облігацій	Не тарифікується	
За платежі та перекази				
26	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"	не тарифікується	
27	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»	0.5% від суми стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України	
28	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на депозит, послугу накопичення "Скарбничка"	- не тарифікується - при поповненні власних депозитів чи послуги накопичення "Скарбничка" - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи	

29	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	0,5% (min 5 грн, max 100 грн)*	* в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин
30	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку українського банку	0.5% від суми (min 5 грн), у т.ч. через сервіси інших банків	
31	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку Mastercard закордонного банку	1% від суми (min 50 грн)	
32	Роздрібний бізнес	Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку Visa закордонного банку	1% від суми (min 50 грн)	
33	Роздрібний бізнес	За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку	1%	
34	Роздрібний бізнес	Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Wise, TransferGo, PayPal та інші) з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold"	2% від суми	З 01.11.2022
35	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" в Приват24	1 грн - є договір з отримувачем	

			3 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація	
36	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" в Терміналі/Банкоматі	1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
37	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" у відділенні	1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	

38	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" на сайті	1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем	
39	Роздрібний бізнес	Комунальні платежі з Картки для виплат "Національний кешбек" в Приват24	не тарифікуються	
40	Роздрібний бізнес	Поповнення мобільного телефону з картки для виплат "Національний кешбек" в Приват24	не тарифікуються	
41	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" по телефону 3700	1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація	
42	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування).	4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.	Без ПДВ
43	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО	2% (min 5 грн)	Без ПДВ
Інше				

44	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні*	до 31.12.2024 р. - не тарифікується, з 01.01.2025 р. - 80 грн з ПДВ	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)
45	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні**	не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)
46	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*	до 31.12.2024 р. - не тарифікується, з 01.01.2025 р. - диференційний тариф	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)
47	Роздрібний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку**	не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)
48	Роздрібний бізнес	Комісія за зарахування відшкодування за послугою "Прийняття на інкасо банкнот іноземних валют"	не тарифікується	

49	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу на КДВ та Інтернет-картку в валюті (від фін компаній), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).	1%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
50	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу на КДВ в валюті (зарплата), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
51	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги від компанії THE CONFERENCE ON JEWISH MATERIAL CLAIMS AGAINST GERMANY, INC, (з юридичної особи-платника).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
52	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
53	Роздрібний бізнес	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
54	Роздрібний бізнес	Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту "Валютні виплати" (з юридичної особи-платника).	0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"

2.1.4. Використання картки

Сторони узгодили наступні права та обов'язки щодо використання Електронних платіжних засобів (далі - Електронний платіжний засіб або Платіжна картка або Платіжний інструмент):

2.1.4.1. Загальні положення:

2.1.4.1.1. Порядок здійснення операцій з використанням Платіжної картки регулюється чинним законодавством України, нормами Міжнародних платіжних систем Visa International, MasterCard International, Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (далі – НПС "ПРОСТІР"), UnionPay International Co., Ltd. та цим Договором.

2.1.4.1.2. Платіжна картка може бути використана Клієнтом (Власником рахунку/ Держателем/ Довіреною особою Клієнта) для оплати товарів і послуг, отримання/ внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, здійснення операцій у віддалених каналах обслуговування, з метою інших банківських операцій, передбачених чинним законодавством та Договором.

2.1.4.1.3. Платіжна картка є власністю Банку і видається Клієнту у тимчасове користування.

2.1.4.2. Права Банку:

2.1.4.2.1. Банк має право випадках, не заборонених чинним законодавством та правилами Міжнародних платіжних систем, в будь-який момент на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом змінювати набір операцій, послуг і функцій, які виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.4.2.2. Банк має право призупинити дію Платіжної картки, а також відмовити в продовженні строку її дії при здійсненні операцій, що суперечать умовам цього Договору, інтересам Клієнта або Банку, з використанням Платіжної картки або нанесеної на них інформації.

2.1.4.2.3. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Платіжної картки "Універсальна" або Картки Універсальна рівня GOLD в разі, якщо за останні 30 днів Клієнтом вже було оформлено шість або більше Карток для виплат, Карток для виплат рівня GOLD, Карток "Універсальна", Карток "Універсальна" рівня GOLD. Період дії обмеження - 1 рік (365 днів).

2.1.4.2.4. Банк має право відмовити в оформленні додаткової Картки "Універсальна", "Універсальна GOLD", картки преміального класу (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private), на довірену особу в разі, якщо на цю особу, на момент проведення операції, вже оформлено три і більше Платіжних карток цих же типів.

2.1.4.2.5. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Преміальної Картки (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private) в разі, якщо Клієнтом вже було оформлено п'ять або більше Платіжних карток відповідного рівня.

2.1.4.2.6. Банк має право передавати роботодавцю персональні дані Держателя при зарахуванні коштів на поточний рахунок, до якого емітовано Платіжну картку, через послуги Масові виплати та/або Зарплатний проект.

2.1.4.2.7. Банк має право встановлювати ліміти на проведення операцій по Платіжній картці з повідомленням Клієнта в звіті по поточному рахунку, через інформаційні стенди відділень Банку та офіційний сайт Банку.

2.1.4.2.8. При перевитраті платіжного ліміту Банк має право зупинити здійснення розрахунків за Платіжною картою (заблокувати Платіжну картку) до моменту усунення перевитрати.

2.1.4.2.9. Банк має право на отримання винагороди за обслуговування/перевипуск Платіжної картки у розмірі, встановленому Тарифами Банку/Пам'яткою Клієнта (по Преміальних картках - за відкриття, річне, щомісячне обслуговування поточного рахунку) у розмірі, встановленому цим Договором, Тарифами Банку/Пам'яткою Клієнта.

2.1.4.3.Обов'язки Банку:

2.1.4.3.1. Замість втраченої/технічно несправної Платіжної картки Банк зобов'язаний видати Клієнту нову Картку.

2.1.4.4. Права Клієнта:

2.1.4.4.1. Клієнт має право звернутися до Банку з метою емісії Клієнту додаткового платіжного інструмента до свого рахунку, а також емісії додаткового платіжного інструмента до свого рахунку іншій фізичній особі (не власнику рахунку).

Банк має право емітувати платіжний інструмент (платіжну картку) до рахунку, відкритого в Банку, фізичній особі (не власнику рахунку) за умови надання власником рахунку згоди щодо його емісії. Сторони узгодили вважати згодою Клієнта на емісію платіжної картки до його рахунку фізичній особі (не власнику рахунку) подання до Банку підписаної Клієнтом-власником рахунку відповідної довіреності, виданої на третю особу на право розпорядження рахунком Клієнта. Обсяг повноважень довіреної особи визначається довіреністю. При цьому платіжна картка видається Банком довірений особі та підлягає активації довіреною особою, після чого доступна для користування.

При цьому Клієнт-власник рахунку (довіритель) має право встановити обмеження суми платіжних операцій за рахунком, які має право виконувати довірена особа. Для встановлення такого обмеження або зміни обмежень, встановлених довіреністю, Клієнт-власник рахунку зобов'язаний звернутися до Банку через чат-онлайн у Системі "Приват24" або зателефонувати за номером 3700, а Клієнт-держатель преміальної платіжної картки Банку, крім зазначених вище каналів, має право звернутися до свого персонального менеджера. До встановлення Клієнтом-власником рахунку відповідних обмежень, довірена особа має право виконувати платіжні операції за рахунком в обсягах, визначених довіреністю.

В разі, якщо довірена особа є неповнолітньою/малолітньою, максимальна сума платіжних операцій за рахунком, які вона має право ініціювати, за замовчуванням становить не більше 100 000 грн на місяць для операцій поповнення рахунку, та не більше 100 000 грн на місяць для видаткових операцій по рахунку.

Відповідальність за всі платіжні операції, які ініціюються Довіреною особою, в тому числі за рахунок кредитних коштів, права та обов'язки, що виникають внаслідок таких операцій, покладаються на Власника рахунку.

2.1.4.4.2. Клієнт дає свою згоду на те, що за замовчуванням Банк приймає рішення щодо можливості використання Платіжної картки в мережі Інтернет. Банк має право відмовити у використанні Картки в мережі Інтернет, а також при здійсненні ризикових операцій.

2.1.4.4.3. Клієнт має право отримувати виписки про стан поточного рахунку і про проведені за поточним рахунком операції.

2.1.4.4.4. Клієнт має право шляхом звернення до Банку особисто за допомогою Системи "Приват24", за телефоном 3700 (безкоштовно по Україні), +38 073 (050, 098) 9000002 (для VIP-клієнтів), +38 073 716 11 31 (для дзвінків з-за кордону):

- доручати Банку блокувати/розблокувати кошти, що знаходяться на відповідному поточному рахунку Клієнта,

- змінювати ліміт на одержання готівки, здійснення інших операцій за Карткою протягом місяця, тижня, доби;

- країни, дозволені для здійснення операцій по Картці.

2.1.4.4.5. Клієнт має право отримати можливість здійснення операцій електронної комерції та мото-операцій, як за рахунок власних коштів, так і за рахунок кредитних коштів на кредитній Картці. Банк приймає рішення про зміну режиму використання Картки після подачі Клієнтом заяви в Системі "Приват24".

2.1.4.4.6. Клієнт має право здійснювати переказ коштів в безготівковій формі для поповнення платіжної картки "Конверт", реквізити/запрошення взяти участь у спільному накопиченні, які було надіслано її Держателем.

З метою здійснення спільного поповнення платіжної картки "Конверт" разом з іншими особами, Клієнту буде доступна інформація про встановлену мету по платіжній картці "Конверт", прізвище та ім'я Держателя платіжної картки "Конверт", загальний баланс по платіжній картці "Конверт" або про встановлену мету по платіжній картці "Конверт", прізвище та ім'я Держателя платіжної картки "Конверт", осіб, які здійснили переказ коштів та сума поповнення, витрат та загальний баланс платіжної картки "Конверт". Інші особи, які приєдналися до поповнення платіжної картки Конверт, будуть також бачити зазначену інформацію по Клієнту.

2.1.4.5. Обов'язки Клієнта

2.1.4.5.1. Клієнт зобов'язаний не передавати Картки, ПІНи, постійний пароль, одноразові паролі і контрольну інформацію третім особам, не використовувати Картки або нанесені на них дані в цілях, не передбачених цим Договором, або що суперечать чинному законодавству.

2.1.4.5.2. Клієнт зобов'язаний вживати необхідних заходів для запобігання втрати, пошкодження, викрадення Картки, доступу третіх осіб до Картки, в тому числі до інформації, нанесеної на неї.

2.1.4.5.3. Клієнт зобов'язаний не здійснювати операції з використанням реквізитів Картки після закінчення строку її дії, а також Картки, заявленої як втраченої.

2.1.4.5.4. Клієнт зобов'язаний стежити за витратою коштів в межах платіжного ліміту з метою запобігання виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.4.5.5. При виявленні Картки, раніше заявленої як втраченої, Клієнт зобов'язаний негайно інформувати про це Банк.

2.1.4.5.6. У разі оформлення Золотої картки, Клієнт зобов'язаний сплачувати щомісячну комісію за обслуговування Золотої картки у встановленому Банком розмірі.

2.1.4.5.7. У разі закриття останньої Золотої картки до дати сплати комісії за надані послуги за поточний місяць, комісія за обслуговування Золотої картки не нараховується.

2.1.4.6. Використання Платіжної картки

2.1.4.6.1. Здійснення операцій з використанням Платіжної картки через пристрої самообслуговування Банку, передбачених Договором, може бути обмежено в пристроях інших банків.

2.1.4.6.2. Місця приймання Платіжної картки до оплати або використання відзначені логотипом, що відповідає відповідній платіжній системі: Visa, MasterCard, UNIONPAY, ПРОСТІР.

2.1.4.6.3. Картки типу Domestic можуть використовуватися тільки на території України.

2.1.4.6.4. Підставою для отримання готівки по Картці через банкомат є правильне введення ПІНа. У разі шестиразового невірного введення ПІНу Картка автоматично блокується. У цьому випадку необхідно змінити ПІН-код за допомогою Системи "Приват24" (меню "Налаштування - Змінити ПІН-код"), за допомогою дзвінка в Банк на номер 3700.

2.1.4.6.5. За Картками миттєвого випуску можливі тільки операції в банкоматах і терміналах (банківських і торгових) з введенням ПІН-коду. В POS-терміналах оплата карткою миттєвого випуску з безконтактним чіпом можлива без введення ПІН-коду.

2.1.4.6.6. При здійсненні платіжних операцій (переказ грошових коштів на свої рахунки, поповнення номера мобільного телефону, отримання готівкових грошових коштів), які не перевищують встановлених Банком лімітів, введення ПІНа не потрібно.

2.1.4.6.7. Операція з отримання готівкових коштів у банкоматі вважається правильно здійсненою і не може бути скасована за умови виконання усіх необхідних для її здійснення дій: введення Картки у щілину банкомата, набір ПІН-коду, вибір і підтвердження здійсненої операції.

2.1.4.6.8. По Інтернет-картці видача готівкових коштів не здійснюється за винятком видачі залишку коштів з поточного рахунку у касі Банку у момент закриття поточного рахунку.

2.1.4.6.9. При використанні Картки для оплати товарів/послуг Клієнт зобов'язаний підписати розрахунковий документ (якщо це передбачено порядком здійснення операції), попередньо впевнившись, що у цьому документі правильно зазначений номер Картки, сума, валюта і дата операції. Держатель Картки відповідає за правильність зазначеної у цих документах інформації.

2.1.4.6.10. Якщо оплачені з використанням Картки товар/послуга повернені або не отримані, Клієнт з метою повернення коштів зобов'язується отримати від працівника торгової точки, у якій відбулась оплата, Фіскальний касовий чек видачі коштів (розрахунковий документ), який містить номер Картки й суму, що підлягає поверненню. Повернення вартості товару / послуги здійснюється торговою точкою шляхом зарахування суми на поточний рахунок Клієнта протягом 45 днів після оформлення Фіскального касового чеку видачі коштів.

2.1.4.6.11. Для оплати товару/послуги через Інтернет Клієнт повинен вказати її тип, номер та строк дії у відповідні поля запиту, а також іншу інформацію у разі потреби. При здійсненні операції з використанням технології двофакторної аутентифікації з метою отримання динамічного пароля необхідною умовою для здійснення операції з Карткою є надання Клієнтом інформації про номер мобільного телефону.

2.1.4.6.12. Зарахування коштів на поточний рахунок здійснюється за номером Картки / рахунку / IBAN і може здійснюватися шляхом внесення готівкових коштів в касу Банку або перерахуванням з рахунків в інших банках, за допомогою переказу грошових коштів з інших поточних або депозитних рахунків фізичної особи, а також з рахунків інших осіб за їх дорученням відповідно до вимог чинного законодавства.

2.1.4.7. Безконтактний платіжний інтерфейс

2.1.4.7.1. Клієнт має право здійснювати операції за допомогою Безконтактного платіжного інтерфейсу (платіжні операції, в тому числі зняття готівки, отримання інформації про наявність грошових коштів на його рахунках без присутності Картки в банкоматі тощо).

2.1.4.7.2. Процедура ідентифікації Клієнта, який бажає скористатися Безконтактним платіжним інтерфейсом, здійснюється за допомогою засобів ідентифікації, що передбачені між Банком та Клієнтом (Фінансовий номер телефону Клієнта, ПІН (у випадку, якщо встановлений на рахунку Клієнта), одноразові (динамічні) паролі, QR-код, в тому числі сформований за допомогою системи інтернет-банкінгу, CVV/CVC-кодів, тощо).

2.1.4.8. Перевипуск Картки

2.1.4.8.1. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про закінчення терміну дії його Платіжного інструменту щонайменше за 10 календарних днів до закінчення терміну його дії шляхом відображення інформації в ТСО, Системі "Приват24", АТМ, e-mail, SMS-повідомленням на Фінансовий номер телефону Клієнта.

2.1.4.8.2. Для отримання нової Картки у зв'язку із закінченням строку дії, Клієнт зобов'язується звернутися до Банку до закінчення останнього місяця терміну, зазначеного на Картці. При цьому за перевипуск Картки може стягуватися винагорода згідно чинних тарифів Банк.

2.1.4.9. Інформування

2.1.4.9.1. При здійсненні операції Банк інформує Клієнта про курс валют на момент проведення операції через SMS-повідомлення або повідомлення у мобільному додатку "Приват24".

2.1.4.10. Оскарження операцій із використанням Картки

2.1.4.10.1. Клієнт має право оскаржити в Міжнародних платіжних системах (VISA, MasterCard та ін.) операцію з використанням Картки або реквізитів Картки. Для цього Клієнт звертається в Банк як до учасника арбітражного процесу з письмовою заявою ініціювати арбітражний процес і гарантіями відшкодування витрат Банку. При цьому Банк ініціює арбітражний процес за умови, що така заява подана Клієнтом не пізніше 35 днів для платіжної системи MasterCard та 25 днів - для VISA з дня отримання Банком second presentment (відповідь від еквайера відносно операції, яка оскаржується).

2.1.4.10.2. Сторони узгодили, що Банк проводить претензійну роботу щодо оскарження операцій за умови, що розмір спірної операції становить більше, ніж 155 грн. У випадку, якщо операція здійснена в іншій валюті, гранична сума визначається шляхом її конвертації в валюту операції за офіційним курсом НБУ, що діє на дату проведення Банком операції, або за обмінним курсом, що встановлюється тим банком, фінансовою установою або Платіжною системою та/ або мережею, через які така операція проводилась.

2.1.4.10.3. У разі програшу Банком арбітражного процесу при оскарженні транзакції в МПС, ініційованого Клієнтом, згідно п.2.1.4.10.1. цього Договору, Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у гривні, в розмірі еквівалентному 500 доларів США за офіційним курсом НБУ на день оплати. А також, відшкодовує Банку додаткові витрати, понесені Банком в процесі оскарження транзакції. Платежі Клієнта, передбачені цим пунктом, Клієнт доручає Банку списати з його поточного рахунку в дату виникнення у Банку таких вимог до Клієнта (здійснити договірне списання). В разі виграшу Арбітражу штраф повертається.

2.1.4.10.4. Суми коштів по операціях, які оскаржуються Клієнтом, повертаються на поточний рахунок Клієнта після повного врегулювання питання з протилежною стороною - банком, який представив операцію до оплати, відповідно до Правил Міжнародних платіжних систем.

2.1.4.10.5. В разі виявлення Банком фактів здійснення транзакції з порушенням Правил Міжнародних платіжних систем, яка призвела до виникнення на поточному рахунку Клієнта несанкціонованого овердрафту, та в разі неможливості Банку зв'язатися з Клієнтом за відомими Банку контактними даними Клієнта, такий Клієнт доручає Банку здійснити оскарження транзакції в Міжнародних платіжних системах без подання Клієнтом заяви, передбаченої п.2.1.4.10.1. цього Договору.

2.1.4.10.6. У разі якщо Торговець підозрюється Банком в шахрайських діях (в т.ч. непрозору інформуванні щодо вартості послуг/тарифів до проведення оплати та ін.), Клієнт доручає Банку здійснити оскарження транзакції, здійсненої у такого Торговця, в Міжнародних платіжних системах без подання Клієнтом заяви, передбаченої п. 2.1.4.10.1. цих Умов та Правил.

2.1.4.11. Транзакції з альтернативної картки

2.1.4.11.1. В разі недостатності коштів на рахунку Електронного платіжного засобу Клієнта при здійсненні транзакції у POS-терміналі та за наявності у Клієнта інших альтернативних поточних рахунків, відкритих в Банку, Клієнт доручає Банку здійснити списання коштів із альтернативного поточного рахунку, на якому достатньо коштів для здійснення транзакції, як за рахунок власних, так і за рахунок кредитних коштів. При цьому інформація про альтернативний рахунок відображається на екрані POS-терміналу. Клієнт підтверджує здійснення транзакції із альтернативного рахунку шляхом введення ПІН-коду.

2.1.4.12. Послуги для Держателів Преміальних Карток:

2.1.4.12.1. Сервіси у подорожах

2.1.4.12.1.1. Держатель преміальної платіжної картки має право користуватись сервісами у подорожах: “Страхування подорожуючих”, “Fast Line”, “Обслуговування у VIP-терміналі”, “LoungeKey” “DragonPass” тощо.

2.1.4.12.2.2. Детальна інформація про сервіси та умови їх отримання розміщена на офіційному сайті Банку за посиланнями:

для Держателів карток Platinum: <https://privatbank.ua/vip/platinum#travels>

для Держателів World Black Edition: <https://privatbank.ua/vip/world-black-edition#gads-12192>

для Держателів Visa Signature: <https://privatbank.ua/vip/signature#gads-13356>

для Держателів World Elite та Infinite Premium: <https://privatbank.ua/vip/world-elite#gads-12210>

для Держателів Infinite Private: <https://privatbank.ua/vip/infinite#gads-12218>

2.1.4.12.2. Послуга “Кімната переговорів”

2.1.4.12.2.1. Держателі картки Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private мають право користуватися послугою “Кімната переговорів”, яка полягає у наданні Банком для проведення переговорів кімнати у відділенні Банку, де є підрозділ з VIP-обслуговування.

2.1.4.12.2.2. Тривалість користування кімнатою переговорів не більше 1 години та не виходить за межі робочого графіку відділення.

2.1.4.12.2.3. Надання супутніх банківських послуг при користуванні кімнатою перемовин здійснюється за відповідними тарифам.

2.1.4.12.2.4. Для отримання послуги Клієнт повинен звернутися до свого персонального менеджера або до Служби “Premium-підтримка” за номером 38 073 (050, 098) 900 00 02 або у чаті у Системі «Приват24».

2.1.4.12.2.5. Банк має право відмовити в наданні послуги, в тому числі без пояснення причин, за таких умов (але не виключно):

- якщо в бажаний час та/або місце вільна кімната відсутня;
- якщо Клієнт перевищує встановлену тривалість користування кімнатою;
- якщо Клієнт на думку Банку зловживає послугою та/або використовує її з метою, яка заборонена законодавством та/або внутрішніми банківськими правилами;
- за наявності інших обставин на розсуд Банку.

2.1.4.12.3. Послуга "Premium підтримка"

2.1.4.12.3.1. Преміальні клієнти - власники пакетів Premium, Premium plus, Premium Max, Private Banking, а також Держатель Додаткової до преміальної картки рівня Gold з метою отримання консультацій з питань банківського обслуговування (інформація про залишок коштів на рахунках, блокування карток у разі втрати, зміні ліміту видаткових операцій тощо) має право користуватися цілодобовою послугою "Premium підтримка".

2.1.4.12.3.2. Послуга "Premium підтримка" надається Клієнту в разі його звернення до Банку виключно за номером 38 073 (050, 098) 900 00 02 або у чаті у Системі "Приват24".

При цьому, Сторони узгодили, що власнику пакета Premium консультація надається виключно у такому порядку:

- Віртуальний голосовий помічник Марія надає консультацію за популярними тематиками;
- Також надається можливість з'єднатися із співробітником Банку.

2.1.4.12.3.3. Строки обробки звернення Клієнта, надання йому інформації встановлюються Банком одноосібно та залежать від обсягу, складності звернення тощо.

2.1.4.12.4. Консьєрж-сервіс Міжнародних платіжних систем

2.1.4.12.4.1. Преміальні клієнти - власники пакетів Premium, Premium plus, Premium Max, Private Banking з метою замовлення додаткових послуг (придбання квитків, бронювання готелів, отримання інформації, замовлення квітів та товарів тощо) мають право користуватись послугою «Консьєрж-сервіс» відповідної Міжнародної платіжної системи Visa та/або Mastercard, в тому числі через партнера, який діє від імені та в інтересах відповідної Міжнародної платіжної системи.

Для отримання послуги Клієнту необхідно звернутися такими каналами зв'язку:

Visa Concierge:

- [Viber](#)
- [Telegram](#)
- [Whatsapp](#)

Mastercard Concierge:

- [Viber](#)
- [Telegram](#)

- [WhatsApp](#)
- **38 (067) 401-77-95**

2.1.4.12.4.2. З метою отримання Клієнтом зазначених послуг Банк відповідно до договору про співпрацю передає персональні дані Клієнта, повний перелік яких визначено у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних клієнтів ПриватБанку, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ "ПриватБанк", партнеру, який від імені та в інтересах відповідної Міжнародної платіжної системи надає послуги «Консьерж-сервісу».

2.1.4.12.4.3. Сторони узгодили та розуміють, що Банк не є надавачем зазначеної послуги, не визначає умови її надання, а тому не несе жодної відповідальності за обсяг, якість та строки надання послуги, ненадання послуги тощо.

2.1.4.12.5. Спеціальні програми для Преміальних клієнтів Банку

2.1.4.12.5.1. Держатель преміальної платіжної картки має право на отримання додаткових привілеїв (кешбеків, знижок тощо) за умови, що такі привілеї передбачені поточними умовами акції МПС або Банку. Поточні умови акції розміщені за посиланням newpromos.pb.ua або у розділі "Привіт" у Системі "Приват24".

2.1.4.12.6. Юридична підтримка

2.1.4.12.6.1. Держатель преміальної платіжної картки Infinite Premium та Infinite Private платіжної системи Visa має право користуватися послугою "Юридична підтримка", яка полягає у наданні партнерами міжнародної платіжної системи Visa консультацій з питань українського та міжнародного права. Виключенням є надання консультацій, які суперечать інтересам Банку, наприклад, як відповідати в разі звернення Банку щодо повернення боргу за договором про надання фінансових послуг тощо.

2.1.4.12.7. Інші послуги

2.1.4.12.7.1. Держатель преміальної платіжної картки Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium та Infinite Private має право користуватись іншими послугами для Преміальних клієнтів Банку: "Персональний банкір", "Чат з персональним банкіром". Детальна інформація про послуги та умови їх отримання визначена у підрозділі 4.1. цих Умов та Правил.

2.1.4.13. Інформування Клієнтів

2.1.4.13.1. Банк здійснює інформування Клієнта під час користування банківськими послугами за рахунком обліку фінансового активу шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в Системі «Приват24», чат-online, особистого банкіра, за телефоном 3700 або у відділенні Банку канал для комунікацій.

Клієнт має право обрати канал інформування за рахунком обліку фінансового активу: електронна пошта, Система "Приват24", месенджери, sms-повідомлення.

Сторони узгодили про наступне:

- Банк здійснює інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу до обрання ними іншого бажаного каналу комунікації шляхом відправлення повідомлень в Системі «Приват24»;
- Банк здійснює інформування Клієнта за рахунком обліку фінансового активу шляхом відправлення повідомлень в Системі "Приват24" про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого кредиту (за наявності) на цю дату. При цьому про суму встановленого кредиту Банк додатково інформує Клієнта шляхом направлення sms-повідомлення на Фінансовий номер телефону Клієнта.

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного кредиту (за наявності);

- Для Клієнтів, які отримують пенсійні виплати в Банку, інформування здійснюється шляхом направлення sms-повідомлення по прибутковим транзакціям на суму від 2 000 грн.;

- Клієнти, які отримують пенсійні виплати в Банку, в разі необрання жодного каналу інформування або обрання каналу sms, відмовляються від отримання повідомлень за всіма операціями, окрім прибуткових на суму від 2 000 грн;

- Банк має право здійснювати додаткове інформування Клієнтів на обрані Банком самостійно канали за транзакціями, які на думку Банку є ризикованими.

Банк має право встановити плату за інформування згідно Тарифів Банку.

2.1.4.14. Програма лояльності "Привіт" та інші програми лояльності

2.1.4.14.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" та досяг 14-річного віку, має право брати участь у Програмі лояльності "Привіт" та будь-яких інших акціях та програмах, умови яких передбачають отримання кешбеку, знижок та інших привілеїв за проведення розрахунків за допомогою Платіжних карток, емітованих Банком.

Умови участі у акціях Програми лояльності "Привіт" розміщені у Системі "Приват24". Організаторами акцій є Торговці та/або Банк та/або МПС.

2.1.4.14.2. Кешбек

2.1.4.14.2.1. Для отримання кешбеку Клієнт зобов'язаний активувати доступну пропозицію шляхом натискання відповідної кнопки в Системі "Приват24".

Після цього Клієнт має право здійснити платіжну операцію за допомогою Платіжної картки в торговій мережі Торговця, який проводить акцію: в Офлайн точці, де встановлений POS-термінал Банку, та/або у Онлайн точці у мережі Інтернет через платіжний сервіс LiqPay, або виконати інші умови, визначені організатором акції.

2.1.4.14.2.2. При здійсненні платіжної операції в розділі "Накопичення" в Системі "Приват24" в режимі онлайн відображається нарахований кешбек у розмірі, встановленому організатором акції. Кешбек виплачується за рахунок організатора акції.

2.1.4.14.2.3. Інформація про розмір кешбеку відображається Клієнту у Системі "Приват24" у розділі "Накопичення".

2.1.4.14.2.3. Клієнт має право у розділі "Накопичення" ініціювати отримання коштів накопиченого кешбеку виключно у повному обсязі на поточний рахунок Клієнта у гривні, відкритий в Банку.

2.1.4.14.2.4. При виплаті сум кешбеку Банк утримує податок на доходи фізичних осіб та військовий збір в розмірах, встановлених чинним законодавством України, та подає інформацію щодо таких доходів та утриманого податку до контролюючих органів.

2.1.4.14.2.5. Клієнт має право відмовитися від отримання кешбеку у розділі "Налаштування" Системи "Приват24".

2.1.4.14.2.6. Сторони узгодили, що в разі, якщо Клієнт протягом 12 календарних місяців поспіль у розділі "Накопичення" не ініціював отримання кешбеку, кешбек анулюється.

2.1.4.14.2.7. В разі повернення Клієнтом товару, кошти за придбаний товар повертаються на поточний рахунок Клієнта із відповідним коригуванням розміру кешбеку в розділі "Накопичення".

2.1.4.14.2.8. Банк має право не нараховувати кешбек неверифікованим держателям Платіжних карток.

2.1.4.14.3. Знижки

2.1.4.14.3.1. Для отримання знижки Клієнт має право здійснювати платіжні операції за допомогою Платіжної картки в торговій мережі Торговця, який проводить акцію: в Офлайн точці, де встановлений POS-термінал Банку, та/або у Онлайн точці у мережі Інтернет через платіжний сервіс LiqPay. Для отримання знижки Клієнт зобов'язаний активувати доступну пропозицію Торговця шляхом натискання відповідної кнопки у Системі "Приват24" до здійснення платіжних операцій. При цьому під час здійснення такої платіжної операції із рахунка Клієнта буде списано суму операції із врахуванням знижки (із суми транзакції віднімається сума знижки).

2.1.4.14.4. Купони

2.1.4.14.4.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" у розділі "Привіт", має право придбати Купони, що пропонуються Торговцями. Придбання купона гарантує отримання знижки від звичайної ціни з урахуванням умов акції Торговця. Клієнт має право придбати відповідний Купон, перейшовши за посиланням у Системі "Привіт24" на сайт Торговця.

2.1.4.14.5. Сертифікати

2.1.4.14.5.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" у розділі "Привіт", має право придбавати Сертифікати, що пропонуються Торговцями. Клієнт має право придбати відповідний Сертифікат, перейшовши за посиланням у Системі "Приват24" на сайт Торговця.

2.1.4.14.6. Інші умови Програми лояльності "Привіт" та інших програм лояльності

2.1.4.14.6.1. Банк не несе відповідальності за акції, організатором яких він не являється, зокрема, але не виключно, Банк не несе відповідальності за умови акцій та виконання обов'язків, визначених акціями, їх організаторами.

2.1.4.14.6.2. Клієнт, щодо якого відповідно до чинного законодавства України та/або внутрішньобанківських документів встановлено обмеження в обслуговуванні, та/або Клієнт, у якого відсутній реєстраційний номер облікової картки платника податків, не має права брати участь у Програмі лояльності "Привіт" та інших програмах лояльності.

2.1.4.15. Оплата послуг та товарів третіх осіб

2.1.4.15.1. Банк надає Держателям платіжних карток Банку послугу переказу коштів та/або прийняття Платіжних карток для оплати наступних послуг та товарів, в т.ч. тих, що пропонуються третіми особами, інформація про які розміщена у Системі "Приват24", а саме:

- оплата за купівлю eSIM;
- оплата автобусних, авіа- або залізничних квитків;
- оплата інших товарів та послуг, інформація про які розміщена в Системі "Приват24".

2.1.4.15.2. Банк обробляє персональні дані Клієнта, повний перелік яких визначено у [Повідомленні про обробку персональних даних](#), яке доступно на головній сторінці сайту Банку у мережі Інтернет за адресою <https://privatbank.ua/personal-information>, зокрема, з метою виконання Сторонами умов надання послуг/ продуктів, зокрема визначення потреби Клієнта у таких послугах чи продуктах й пропонування їх Клієнту. Детальніша інформація також зазначена у розділі 1.1.9. Умов та Правил.

2.1.4.15.3. Сторони узгодили та розуміють, що Банк забезпечує виключно переказ коштів та/або прийняття Платіжних карток для оплати зазначених послуг та товарів, не визначає умови їх надання та не несе жодної відповідальності за обсяг, якість та строки надання таких послуг, ненадання послуги, якість або недоліки товарів тощо.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Дирекція роздрібного бізнесу	Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Telegram / e-mail	Не тарифікується	
2	Дирекція роздрібного бізнесу	Інформування клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн	Не тарифікується	
3	Дирекція роздрібного бізнесу	Інформування Преміальних клієнтів за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням	Не тарифікується	
4	Дирекція роздрібного бізнесу	Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms- повідомлень)	39 грн/міс.	Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.

2.1.5. Порядок відкриття та обслуговування рахунків Юніора

2.1.5.1. Загальні положення

2.1.5.1.1. На підставі ст.634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку для Юніора та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Порядок відкриття та обслуговування рахунків Юніора», «Віддалені канали обслуговування», «Автоплатежі» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом становлять Договір банківського рахунку та обслуговування платіжного інструменту (далі — Умови та Правила або Договір).

2.1.5.2. Предмет Договору

2.1.5.2.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати Платіжну картку «Юніор» (далі - Електронний платіжний засіб/ або Платіжна картка/ або Платіжний інструмент), приймати і зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати розпорядження Клієнта про перерахування і видачу відповідних сум з рахунку та проведення інших операцій за рахунком в порядку та в межах, визначених законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

2.1.5.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.5.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.5.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунку;
- у разі смерті Клієнта;
- в інших випадках, визначених цим Договором та законодавством України.

2.1.5.3.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.5.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.5.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.5.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.5.5. Права Клієнта

2.1.5.5.1. Клієнт має право розпоряджатися коштами на рахунку з дотриманнями вимог законодавства та умов цього Договору.

2.1.5.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

2.1.5.5.3. Сторони узгодили, що максимальний розмір витрат, що можуть бути здійснені за рахунок коштів, що знаходяться на поточному рахунку Клієнта, становить 50 000 грн на місяць.

2.1.5.6. Обов'язки Клієнта

2.1.5.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття та ведення рахунків.

2.1.5.7. Права Банку

2.1.5.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

2.1.5.7.2. Банк має право відмовитися від встановлення (підтримання) договірних відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання договірних відносин) чи проведення фінансової операції:

- якщо фінансова операція містить ознаки такої, що підлягає фінансовому моніторингу;
- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого ризику за результатами оцінки чи переоцінки ризику відповідно до законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;
- якщо Клієнт не надав Банку інформацію та/або офіційні документи, визначені п.2.1.5.7.1. (офіційні документи та/або належним чином засвідчені їх копії).

2.1.5.7.3. Банк має право відмовитися від Договору та закрити рахунок Клієнта у разі відсутності операцій за рахунком Клієнта протягом трьох років та відсутності залишку грошових коштів на цьому рахунку. За наявності залишку грошових коштів на рахунку Клієнта Банк має право змінити порядок обліку коштів за недіючим рахунком шляхом перерахування залишку коштів з рахунку Клієнта на рахунок Банку (недіючі рахунки).

2.1.5.8. Обов'язки Банку

2.1.5.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати обслуговування Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.5.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.5.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнта може стягуватися винагорода Банку, розмір якої встановлено Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом відповідної операції.

Винагорода за будь-які послуги, надані Банком згідно з цим Договором, сплачується у гривнях.

2.1.5.9.2. Порядок виконання платіжних операцій та порядок розрахунків узгоджено в Заяві та Загальних положеннях цих Умов та Правил.

2.1.5.9.3. Сторони узгодили, що у разі виникнення на рахунку Несанкціонованого овердрафту, що є перевищенням суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого Банком кредитного ліміту (розмір кредитного ліміту за цим Договором становить «0» грн), що обумовлений Договором із Банком і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення, терміном повернення суми Несанкціонованого овердрафту є останнє число місяця, наступного за місяцем, в якому виник Несанкціонований овердрафт. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язаний сплатити Банку відсотки у розмірі, встановленому Тарифами Банку.

В разі непогашення Клієнтом Несанкціонованого овердрафту в термін, визначений абз.1 цього пункту, Клієнт зобов'язаний сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом та проценти за його користування, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та прострочених до сплати процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом) в розмірі 86,4% річних.

У разі недостатності суми здійсненого Клієнтом платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Банку у такій черговості:

- в першу чергу — проценти відповідно до абз.2 цього пункту, якщо на момент платежу строк повернення Несанкціонованого овердрафту спливає;
- далі — проценти за користування Несанкціонованим овердрафтом;
- далі — тіло Несанкціонованого овердрафту.

2.1.5.10. Відповідальність Сторін

2.1.5.10.1. За порушення вимог цього Договору Банк та Клієнт несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

2.1.5.10.2. Банк звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору у разі зміни чинного законодавства України, зокрема зміни/прийняття нових законів або нормативно-правових актів Національного банку України, які змінюють чи припиняють відносини, що регулюються цим Договором.

2.1.5.11. Строк дії Договору

2.1.5.11.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладання та діє 12 років. Договір припиняється після закінчення строку його дії, але не раніше закінчення строку дії Платіжної картки, емітованої за цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний:

- за Заявою Клієнта про закриття рахунку в будь-який час;
- за ініціативою Банку в будь-який час, про що Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: Систему «Приват24», смс-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами.

Цей Договір припиняється достроково в разі досягнення особою, на ім'я якої відкрито рахунок, вісімнадцятирічного віку та укладення нею із Банком договору на обслуговування "Картки для виплат/ Картки для виплат Gold".

Типи електронних платіжних засобів	Картка Юніора (типи електронного платіжного засобу: • фізична картка (стандартна, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото)
Валюта рахунку Картки Юніора	Гривня

Тарифи				
№ Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
За відкриття рахунку				
1	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення миттєвої Картки Юніора (випуск, перевипуск)	- не тарифікується - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено до 6 карток миттєвого випуску (сумарно по всіх продуктах); - 100.00 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всіх продуктах)	
2	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення Картки Юніора з фото (випуск, перевипуск)	50 грн.	

3	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення меттевої "Картки Юніора" з індивідуальним дизайном (випуск, перевипуск)	99 грн.	
4	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення "Картки Юніора" з індивідуальним дизайном з фото (випуск, перевипуск)	149 грн.	
За обслуговування рахунку				
5	Роздрібний бізнес	Комісія за обслуговування "Картка Юніора"	Не тарифікується	
За користування кредитним лімітом та несанкціонований овердрафт				
6	Роздрібний бізнес	Можливість з дозволу батьків установити кредитний ліміт на Картку Юніора	З 20.06.2019 кредитний ліміт за Картками Юніора не встановлюється	
7	Роздрібний бізнес	Розмір обов'язкового щомісячного платежу за миттєвою Карткою Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)	не менше 30 грн, але не більше залишку заборгованості	
8	Роздрібний бізнес	Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) Картка Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)	3.6 % на місяць (43,2% річних)	
9	Роздрібний бізнес	Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов'язань за Договором Картка Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)	7,2% на місяць (86,4% річних)	

10	Роздрібний бізнес	Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість за картковим рахунком, за яким овердрафт не передбачено)	3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
11	Роздрібний бізнес	Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України)	7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
За операційне обслуговування рахунку				
12	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття власних коштів за Карткою Юніора: у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України	1%	
13	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття власних коштів за Карткою Юніора: у банкоматах закордонних банків	2%	
14	Роздрібний бізнес	Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою за Карткою Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)	Сума зняття: - 1–100 грн - 7 грн - 100,01–200 грн - 12 грн - 200,01–300 грн - 18 грн	

15	Роздрібний бізнес	Додаткова комісія за зняття коштів зКартки Юніора без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»	У касі – 0,2%, мінімум 5 грн. У банкоматі – 2 грн (окрім зняття через QR-код)	
16	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення Картки Юніора без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування	У касі: власник картки – 0,2% від суми; третя особа – 0,5% від суми, мінімум 5 грн. У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн. Для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн))	
17	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення на касі ТСП	0.5% min — при поповненні в POS-терміналах на касі торгової точки	
18	Роздрібний бізнес	Надання довідки/виписки за Карткою Юніора у відділенні	100 грн.	Формування довідки в Приват24 - не тарифікується
19	Роздрібний бізнес	Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку за Карткою Юніора	3 грн (окрім чека операції зняття готівки)	
20	Роздрібний бізнес	Оплата Карткою Юніора в торговельних точках та інтернет-магазинах	Не тарифікується	

21	Роздрібний бізнес	Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail	Не тарифікується	
		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	39 грн/міс.	Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.
22	Роздрібний бізнес	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка Юніора	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором
23	Роздрібний бізнес	Базова процентна ставка на залишок особистих коштів за миттєвою Карткою Юніора (від 100 грн) на рік	з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.	
За платежі та перекази				
24	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"	не тарифікується	
25	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»	0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат	

26	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на депозит	- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи	
27	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на послугу накопичення "Скарбничка"	1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».	
28	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на "Приват-вклад"	1% від суми	
29	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	0,5% (мін 5 грн, max 100 грн)*	* в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин
30	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на картку українського банку	0,5% від суми (мін 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків	
31	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на картку Mastercard закордонного банку	1% від суми (мін 50 грн)	
32	Роздрібний бізнес	Переказ з Картки Юніора на картку Visa закордонного банку	1% від суми (мін 50 грн)	
33	Роздрібний бізнес	За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку	1%	

34	Роздрібний бізнес	Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Wise, TransferGo, PayPal та інші) з Картки Юніора	2% від суми	з 01.11.2022
35	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Картки Юніора в Приват24	1 грн - є договір з отримувачем	
			3 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мін 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація	
36	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Картки Юніора в Терміналі/ Банкоматі	1% від суми (мін 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем	
			1% від суми (мін 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мін 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
37	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Картки Юніора у відділенні	1% від суми (мін 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	

38	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Картки Юніора на сайті	1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем	
39	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Картки Юніора по телефону 3700	1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація	
40	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування)	4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.	Без ПДВ
41	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО	2% (min 5 грн)	Без ПДВ

2.1.6. Поточні рахунки нерезидентів-інвесторів фізичних осіб

2.1.6.1. Загальні положення

2.1.6.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку нерезидента-інвестора фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділів «Поточні рахунки нерезидентів-інвесторів фізичних осіб», «Поточні рахунки», «Використання картки», «Віддалені канали обслуговування» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

2.1.6.2. Предмет Договору

2.1.6.2.1. Банк на підставі Заяви, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові поточний рахунок, для здійснення платіжних операцій в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

2.1.6.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.6.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.6.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунку;
- у разі смерті Клієнта;
- в інших випадках, визначених законодавством України.

2.1.6.3.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.6.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.6.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.6.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі у відділенні Банку. Платіжна інструкція містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.6.5. Клієнт має право:

2.1.6.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.6.5.2. Клієнт має право ініціювати закриття поточного рахунку шляхом подання до відділення Банку Заяви про закриття поточного рахунку, оформленої згідно вимог чинного законодавства.

2.1.6.5.3. Вимагати своєчасного і повного здійснення розрахунків та інших обумовлених цим Договором послуг.

2.1.6.5.4. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

2.1.6.6. Обов'язки Клієнта

2.1.6.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.6.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

2.1.6.7. Права Банку

2.1.6.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

2.1.6.7.2. Банк має право відмовитися від встановлення (підтримання) договірних відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання договірних відносин) чи проведення фінансової операції на підставах та в порядку, визначених чинним законодавством та розділом «Загальні положення» цих Умов та Правил.

2.1.6.7.3. Банк має право відмовитися від Договору та закрити рахунок Клієнта у разі наявності одночасно наступних умов:

- відсутність операцій за рахунком Клієнта протягом трьох років;
- відсутність залишку грошових коштів на рахунку;
- Клієнт змінив статус на "резидент" України.

2.1.6.8. Обов'язки Банку

2.1.6.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.6.8.2. Передавати Клієнту (його представнику за довіреністю) на його вимогу документи, які підтверджують платіжні операції за рахунком Клієнта і виписку за рахунком (рахунками) на наступний банківський день за попередній.

2.1.6.8.3. При надходженні на ім'я Клієнта грошових коштів у валюті, відмінній від валюти банківського рахунку, Банк обліковує такі грошові кошти на рахунках банку до звернення клієнта із відповідною заявою про відкриття рахунку (якщо умовами відповідної послуги не зазначено інше).

2.1.6.8.4. Продаж іноземної валюти з метою подальшого зарахування на інвестиційний рахунок Клієнта в національній валюті для здійснення інвестиції в Україну, а також купівля Клієнту іноземної валюти з метою

повернення іноземної інвестиції, а також прибутків, доходів, інших коштів, одержаних від інвестиційної діяльності в Україні та перерахування їх за кордон, здійснюється Банком відповідно до вимог законодавства України.

2.1.6.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.6.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції.

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою та підрозділом 1.1.5. "Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг".

2.1.6.9.2. Клієнт надає згоду Банку шляхом підписання цього Договору здійснювати дебетові перекази з усіх своїх поточних рахунків (в т.ч. тих, що будуть відкриті в майбутньому), в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором, при настанні термінів платежів (здійснювати дебетові перекази). Проведення дебетового переказу здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку та умов цього Договору.

2.1.6.10. Строк дії Договору та порядок внесення змін

2.1.6.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 10 років Датою укладення Договору є дата підписання Клієнтом Заяви.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору.

Договір вважається продовженим на кожні наступні 10 років в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання або Клієнт не подав Заяву про закриття рахунку.

2.1.6.10.2. Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: смс-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, електронну пошту, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами. Клієнт може повідомляти Банк про намір розірвання Договору шляхом подання Заяви про закриття рахунку.

2.1.6.10.3. Порядок внесення змін до Договору передбачено у Заяві.

2.1.6.11. Інші умови

2.1.6.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок VIP-обслуговування	Відкриття рахунку	300 грн. (для рахунків в іноземній валюті)	

2	Напрямок VIP-обслуговування	Комісія за обслуговування рахунку (відсоток від кожної розрахованої виплати на користь 3-х осіб - одночасно з проведенням платежу, але не менше/не більше мінімальної/максимальної суми) (база - € сума переказу з інвестиційного рахунку)-з рахунку у національній валюті	1%; min. 5 грн.; max - 5 000 грн.	
3	Напрямок VIP-обслуговування	Комісія за обслуговування рахунку (відсоток від кожної розрахованої виплати на користь 3-х осіб - одночасно з проведенням платежу, але не менше/не більше мінімальної/максимальної суми) (база - € сума переказу з інвестиційного рахунку)- з рахунку в іноземній валюті	1%; min. 1 USD/EUR; max - 200 USD/EUR	

2.1.7. Інтернет-картка

2.1.7.1. Предмет Договору

2.1.7.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати Інтернет-картку (далі - Електронний платіжний засіб/ або Платіжна картка/ або Платіжний інструмент) для здійснення платіжних операцій в мережі Internet, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором. Банк має право встановлювати винагороду за обслуговування Поточного рахунку у розмірах та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

Інтернет-картка (далі - Картка) — віртуальна дебетова картка миттєвого випуску без фізичного носія.

2.1.7.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про відкриття Поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Інтернет-картка» в Системі «Приват 24» (далі — Заява про приєднання), що разом з цими Умовами та Правилами становлять договір банківського рахунку та обслуговування платіжного інструменту

2.1.7.1.3. Поточний рахунок, для якого випущено Картку, відкривається у таких валютах: гривня, долари США, Євро.

2.1.7.1.4. Поточний рахунок, для якого випущено Картку, може використовуватись:

- для оплати товарів і послуг в мережі Internet;
- для внесення готівкових грошових коштів у банківських установах;
- для здійснення інших банківських операцій, не заборонених законодавством та Правилами МПС.

2.1.7.1.5. Вид Електронного платіжного засобу, що емітується Банком, його форма, реквізити, які наносяться на нього у графічному вигляді, визначаються платіжною організацією відповідної платіжної системи, у якій цей Електронний платіжний засіб застосовується, з урахуванням вимог, встановлених відповідними державними стандартами України, і міжнародних стандартів, прийнятих Міжнародною організацією зі стандартизації (ISO).

2.1.7.1.6. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.7.1.7. З метою контролю безпеки руху грошових коштів щомісячний ліміт на проведення операцій в мережі Internet встановлюється в розмірі, еквівалентному 6 тисяч доларів США.

2.1.7.2. Права та обов'язки Сторін

2.1.7.2.1. Банк зобов'язаний:

2.1.7.2.1.1. Надати Клієнту реквізити Платіжної картки: номер картки, строк дії та CVV-код картки.

2.1.7.2.1.2. Обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, Правилами платіжних систем та цим Договором.

2.1.7.2.1.3. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі "Приват24" цілодобово на безоплатній основі.

2.1.7.2.2. Банк має право:

2.1.7.2.2.1. У будь-який момент за власним розсудом змінювати набір операцій, послуг і функцій, що виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.7.2.2.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

2.1.7.2.2.3. Припинити Договір в односторонньому порядку.

2.1.7.2.2.4. У разі відсутності руху грошових коштів на Поточному рахунку впродовж 6 місяців і більше, Банк має право:

- на винагороду за обслуговування неактивного Поточного рахунку від Клієнта у розмірі залишку грошових коштів на Поточному рахунку, якщо суму залишку не перевищує 100,00 грн та/або у Клієнта немає інших активних Поточних рахунків) згідно Тарифів Банку. При цьому сплата винагороди здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу на підставах та в порядку, визначених у Заяві про приєднання.

- переказати залишок грошових коштів на інший активний Поточний рахунок Клієнта.

2.1.7.2.3. Клієнт зобов'язаний:

2.1.7.2.3.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.7.2.3.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем, в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.7.2.3.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених п. 2.1.7.2.3.2. цього Договору, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у 81,6 % річних від суми простроченої заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та простроченими процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом).

2.1.7.2.3.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною картою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно п. 2.1.7.2.3.3. цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно п. 2.1.7.2.3.2. цього Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

2.1.7.2.4. Клієнт має право:

2.1.7.2.4.1. Використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, внесення готівкових грошових коштів у банківських установах та для здійснення інших банківських операцій через віддалені канали обслуговування.

2.1.7.2.4.2. Змінити (збільшити чи зменшити) ліміт, визначений п.2.1.7.1.7. цього Договору, шляхом звернення до Банку або самостійно в Системі «Приват24».

2.1.7.3. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

2.1.7.3.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

2.1.7.4. Строк дії Договору

2.1.7.4.1. Договір укладається строком на 10 років. Датою укладення Договору є дата отримання Клієнтом реквізитів Платіжної картки.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства або цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний за Заявою Клієнта про закриття рахунку в будь-який час, за ініціативою Банку в будь-який час або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

2.1.7.4.2. Строк дії Платіжної картки 10 років. Забороняється використання реквізитів Платіжної картки зі збіглим строком дії.

2.1.7.5. Інші умови

2.1.7.5.1. Платіжна організація або Банк мають право тимчасово призупинити здійснення операцій з використанням Карток відповідно до законодавства, Правил платіжної системи, внутрішньобанківських документів.

2.1.7.5.2. Банк має право встановлювати обмеження щодо кількості випущених карток одному Клієнту.

2.1.7.5.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

Типи електронних платіжних засобів	віртуальна картка
Валюта рахунку "Інтернет картки"	Гривня, долари США, євро

Тарифи

№ Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
За відкриття рахунку				
1	Роздрібний бізнес	Випуск "Інтернет картки"	не тарифікується	
За обслуговування рахунку				
2	Роздрібний бізнес	Комісія за обслуговування "Інтернет картки"	не тарифікується	
За несанкціонований овердрафт				
3	Роздрібний бізнес	Обов'язковий щомісячний платіж по "Інтернет картці"	100% від заборгованості по несанкціонованому овердрафту	
4	Роздрібний бізнес	Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)	3,4% на місяць (40,8% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
5	Роздрібний бізнес	Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)	6,8% на місяць (81,6% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
За операційне обслуговування рахунку				

6	Роздрібний бізнес	Оплата картою в торгових точках та інтернет-магазинах	не тарифікується	
7	Роздрібний бізнес	Комісія за 1 транзакцію	не тарифікується	
8	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення готівкою інтернет-картки чи віртуального рахунку у терміналі самообслуговування та касі	- не тарифікується - поповнення власником картки; - 0.5% від суми (мінімум 5 грн) - поповнення картки третьою особою; - 0.2% від суми (мінімум 2 грн) - поповнення картки третьою особою клієнтом - власником будь-якої картки ПриватБанку (акційний тариф).	
9	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення на касі ТСП	0.5% min — при поповненні в POS-терміналах на касі торгової точки.	
10	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ))	до 100 грн - 3 грн від 100,01 грн - 5 грн	
11	Роздрібний бізнес	Комісія за конвертацію валюти в разі здійснення операцій за кордоном	не тарифікується	
12	Роздрібний бізнес	Надання довідки/виписки за "Інтернет картою" у відділенні банку за будь-який період	100 грн.	Формування довідки в Приват24 - не тарифікується

13	Роздрібний бізнес	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Інтернет карта"	20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку	Клієнт доручає Банку здійснювати списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.
14	Роздрібний бізнес	Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail	Не тарифікується	Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.
		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	39 грн/міс.	
За платежі та перекази				
15	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"	не тарифікується	

16	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»	0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується 3 одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат	
17	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на депозит	- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи	
18	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на послугу накопичення "Скарбничка" (тільки власні кошти)	1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».	
19	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на "Приват-вклад"	1% від суми	
20	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	0,5% (min 5 грн, max 100 грн)*	* в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин
21	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на картку українського банку	0,5% від суми (min 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків	
22	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на картку Mastercard закордонного банку	1% від суми (min 50 грн)	

23	Роздрібний бізнес	Переказ з Інтернет-картки на картку Visa закордонного банку	1% від суми (мін 50 грн)	
24	Роздрібний бізнес	За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку	1%	
25	Роздрібний бізнес	Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Wise, TransferGo, PayPal та інші) з Інтернет-картки	2% від суми	З 01.11.2022
26	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки в Приват24	1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (мін 3 грн, мах 100 грн) - отримувач - бюджетна організація. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
27	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки в Терміналі/Банкоматі	1% від суми (мін 5 грн, мах 500 грн) - є договір з отримувачем	
			1% від суми (мін 10 грн, мах 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	

			1% від суми (мін 10 грн, мах 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
28	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки у відділенні	1% від суми (мін 15 грн, мах 500 грн) - є договір з отримувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
29	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки на сайті	1% від суми мін 1 грн - є договір з отримувачем	
30	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки по телефону 3700	1% від суми (мін 15 грн, мах 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація	

31	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування)	4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.	Без ПДВ
32	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО	2% (мін 5 грн)	Без ПДВ
33	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу на КДВ та Інтернет-картку в валюті (від фін компаній), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).	1%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
34	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
35	Роздрібний бізнес	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
36	Роздрібний бізнес	Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту "Валютні виплати" (з юридичної особи-платника).	0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"

2.1.8. Конверт

2.1.8.1. Предмет договору

2.1.8.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати картку "Конверт" (далі - Платіжна картка/Конверт) для накопичення, зберігання коштів та здійснення платіжних операцій в готівковій та безготівковій формі, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором. Банк має право встановлювати винагороду за обслуговування Поточного рахунку у розмірах та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

"Конверт" — віртуальна дебетова картка миттєвого випуску без фізичного носія.

2.1.8.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг "Конверт" в Системі «Приват24» (далі - Заява про приєднання), що разом з цими Умовами та Правилами становлять договір банківського рахунку та обслуговування платіжної картки (далі - Договір).

2.1.8.1.3. Поточний рахунок, для якого випущено Платіжну картку, відкривається у таких валютах: гривня, долари США, Євро.

2.1.8.1.4. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені чинним законодавством України.

2.1.8.1.5. На залишок коштів по Платіжній картці можуть нараховуватись відсотки на умовах та в розмірі, встановлених у Тарифах.

2.1.8.2. Права та обов'язки Сторін

2.1.8.2.1. Банк зобов'язаний:

2.1.8.2.1.1. Надати Клієнту реквізити Платіжної картки: номер картки, строк дії та CVV-код картки.

2.1.8.2.1.2. Обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, Правилами платіжних систем та цим Договором.

2.1.8.2.1.3. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі "Приват24" цілодобово на безоплатній основі.

2.1.8.2.2. Банк має право:

2.1.8.2.2.1. У будь-який момент за власним розсудом змінювати набір операцій, послуг і функцій, що виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.8.2.2.2. Банк має право зупинити платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.8.2.2.3. Припинити Договір в односторонньому порядку.

2.1.8.2.2.4. У разі відсутності руху грошових коштів на Поточному рахунку та балансу "0" протягом 6 місяців, Банк має право закрити поточний рахунок.

2.1.8.2.2.5. У разі, якщо Клієнт використовує будь-який Об'єкт індивідуалізації, не маючи права його використовувати, якщо такий Об'єкт індивідуалізації не належить Клієнту або права на його використання не надані Клієнту належним чином або якщо будь-який такий Об'єкт індивідуалізації порушує права, честь чи гідність будь-якої особи, Банк має право достроково розірвати Договір.

2.1.8.2.3. Клієнт зобов'язаний:

2.1.8.2.3.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.8.2.3.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем, в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.8.2.3.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених п. 2.1.8.2.3.2. цього Договору, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у 86,4 % річних від суми простроченої заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та простроченими процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом).

2.1.8.2.3.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною картою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно п. 2.1.8.2.3.3. цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно п. 2.1.8.2.3.2. цього Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

2.1.8.2.3.5. У разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв'язку з чи щодо використання Клієнтом будь-якого Об'єкта індивідуалізації, Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку усі збитки та витрати, які виникли у зв'язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які Банк мав для врегулювання таких претензій та вимог, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов'язані з залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати, пов'язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов'язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв'ю, повідомлень, роз'яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо використання Клієнтом будь-якого Об'єкта індивідуалізації.

2.1.8.2.3.6. Клієнт зобов'язаний ознайомитись з [Правилами використання Клієнтом зображень для ідентифікації Конверта](#).

2.1.8.2.4. Клієнт має право:

2.1.8.2.4.1. Використовувати Платіжну картку для здійснення платіжних операцій, передбачених цим Договором, та для здійснення інших банківських операцій, не заборонених чинним законодавством України та Правилами МПС та цим Договором.

2.1.8.2.4.2. Клієнт має право залучати третіх осіб для накопичення грошових коштів на Платіжній картці в порядку та на умовах визначених Договором.

2.1.8.3. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

2.1.8.3.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

2.1.8.4. Строк дії Договору

2.1.8.4.1. Договір укладається строком на 10 років. Датою укладення Договору є дата отримання Клієнтом реквізитів Платіжної картки.

2.1.8.4.2. Строк дії Платіжної картки 10 років. Забороняється використання реквізитів Платіжної картки зі збіглим строком дії.

2.1.8.5. Інші умови

2.1.8.5.1. Платіжна організація або Банк мають право тимчасово призупинити здійснення операцій з використанням Карток відповідно до чинного законодавства України, Правил платіжної системи, внутрішньобанківських документів.

2.1.8.5.2. Банк має право встановлювати обмеження щодо кількості випущених карток одному Клієнту.

2.1.8.5.3. Розкриття інформації, що становить банківську таємницю, третім особам за цим Договором здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України, Умовами та Правилами надання банківських послуг та Заявою про приєднання.

2.1.8.5.4. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.8.5.5. У разі направлення Клієнтом запрошення третім особам для спільного накопичення з функцією перегляду інформації (встановлена мета по Платіжній картці, ПІБ Держателя Платіжної картки, загального балансу, ПІБ платників, суми поповнення/витрат за Платіжною карткою), максимальна кількість таких третіх осіб не може перевищувати-60.

Тарифи

Типи електронних платіжних засобів	Digital картка
Валюта Конверта	Гривня, долари США, євро

Тарифи				
№ Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примі
За відкриття рахунку				

1	Роздрібний бізнес	Вартість оформлення картки миттєвого випуску Конверта	Не тарифікується	
За обслуговування рахунку				
2	Роздрібний бізнес	Комісія за обслуговування Конверта	Не тарифікується	
За несанкціонований овердрафт по Конверту				
3	Роздрібний бізнес	Обов'язковий щомісячний платіж	100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом	
4	Роздрібний бізнес	Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість за картковим рахунком, за яким овердрафт не передбачено)	3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
5	Роздрібний бізнес	Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)	7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
За операційне обслуговування рахунку				
6	Роздрібний бізнес	Оплата Конвертом у торговельних точках та інтернет-магазинах	Не тарифікується	
7	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення Конверта	Не тарифікується	
8	Роздрібний бізнес	Комісія за одержання балансу за Конвертом на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку	3 грн	

9	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення Конверта в терміналі самообслуговування та ATM-Recycler власником Конверта у валюті, що збігається з валютою Конверта	Власник картки з наявністю картки або власник Digital картки – не тарифікуються; клієнт банку без картки – 0,2% (min 2 грн)	
10	Роздрібний бізнес	Комісія за поповнення Конверта, що відкрито у валюті UAH, ідентичною валютою через термінал самообслуговування та ATM-Recycler третьою особою (не власником Конверта)	Власник картки з наявністю картки або власник Digital картки – не тарифікуються; клієнт банку без картки – 0,2% (min 2 грн)	
11	Роздрібний бізнес	Поповнення Конверта неклієнтами банку готівкою в терміналі ATM-Recycler	0,5% (min 5 грн)	
12	Роздрібний бізнес	Надання довідки/виписки за Конвертом у відділенні банку за будь-який період	100 грн Не тарифікується – для клієнтів, які є держателями карток для пенсійних виплат, друк у відділенні першої довідки з переліку платних один раз протягом календарного місяця*. * Кожна наступна довідка протягом місяця, роздрукована у відділенні, оплачується за стандартним тарифом	Форму Приваттариф
13	Роздрібний бізнес	Інформування клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Приват24/Viber/Telegram/e-mail	Не тарифікується	
		Інформування клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу SMS-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн	Не тарифікується	

		Послуга «Усі SMS» (SMS-інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми)	39 грн/міс.	Оплата послуги протягом 30 календарних днів з дня користування послугою за порядком визначеним банком
14	Роздрібний бізнес	ППереказ з Конверта на картку «Універсальна»/«Універсальна Gold» власника Конверта чи третьої особи	Не тарифікується	
15	Роздрібний бізнес	Переказ з Конверта на Картку для виплат/ Картку для виплат Gold власника Конверта	Не тарифікується	У рамках коштів Конверта без комісії власника суми
16	Роздрібний бізнес	Переказ з Конверта на Картку для виплат/ Картку для виплат Gold третьої особи	0,5% від суми	
17	Роздрібний бізнес	Переказ коштів з Конверта на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку:		
		- у Приват24 або в разі переказу коштів клієнта через припинення ділових відносин	0,5% (min 5 грн, max 100 грн)	
		- через термінал самообслуговування	2% (min 5 грн)	
18	Роздрібний бізнес	Платежі з Конверта на рахунки, що відкрито в ПриватБанку, як поповнення фінансової допомоги/безпроцентного кредитування (фінансування)	4% (min 100 грн)	
19	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Конверта через Приват24	1 грн – є договір з одержувачем	
			3 грн – немає договору з одержувачем	

			1% від суми (мін 3 грн, мах 100 грн) – якщо одержувач – бюджетна організація	
20	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Конверта в терміналі/банкоматі	1% від суми (мін 5 грн, мах 500 грн) – є договір з одержувачем	
			1% від суми (мін 10 грн, мах 1 000 грн) – немає договору з одержувачем	
			1% від суми (мін 10 грн, мах 1 000 грн) – якщо одержувач – бюджетна організація	
21	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Конверта на сайті	1% від суми (мін 1 грн) – є договір з одержувачем	
22	Роздрібний бізнес	Комунальні та інші платежі з Конверта за телефоном 3700	1% від суми (мін 15 грн, мах 500 грн) + 20 грн – є договір з одержувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) + 20 грн – немає договору з одержувачем	
			1% від суми (мін 25 грн, мах 1 000 грн) + 20 грн – якщо одержувач – бюджетна організація	
23	Роздрібний бізнес	Поповнення з Конверта мобільного через Приват24 (вебверсія або мобільний додаток)	сума поповнення 0,01–100,00 грн – комісія 2 грн; сума поповнення 100,01 грн і більше – комісія 4 грн	
24	Роздрібний бізнес	Поповнення з Конверта мобільного через банкомат/термінал самообслуговування/АТМ Recycler	сума поповнення 0,01–100,00 грн – комісія 3 грн; сума поповнення 100,01 грн і більше – комісія 5 грн	

2.2. Депозити (умови та правила розміщення депозитних вкладів у Банку)

2.2.1. Загальні положення

2.2.1.1. Умови відкриття та обслуговування вкладу

2.2.1.1.1. Клієнт передає, а Банк приймає грошові кошти (далі Вклад) у розмірі та на строк, зазначені в Договорі. Банк для зарахування суми вкладу відкриває Клієнту вкладний рахунок (ідентифікатор вкладного рахунку зазначений в Договорі) і зобов'язується виплатити проценти, нараховані на суму вкладу згідно з узгодженими Сторонами умовами Договору.

2.2.1.1.2. Договір вважається оформленим та вступає в силу з дати першого надходження коштів на вкладний рахунок та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором. Після внесення коштів на вкладний рахунок в повному обсязі примірник Договору стає доступним для перегляду в особистому акаунті системи Приват 24 (WEB). Дата та час доступності Договору в системі Приват24 (WEB) відповідає даті та часу створення договору у системі Банка.

2.2.1.1.3. Клієнт має право внести кошти на вкладний рахунок протягом 30 календарних днів з дати підписання Заяви про приєднання до відповідної послуги (вкладу) (далі - Заява про приєднання). Якщо за цей час умови відповідної послуги (вкладу) зміняться, то Договір банківського вкладу буде укладено на умовах, які будуть діяти на дату внесення коштів.

Якщо протягом 30 календарних днів вся сума коштів, зазначена в Заяві про приєднання, Клієнтом не внесена, Заява про приєднання анулюється, Договір банківського вкладу вважається неукладеним.

Повернення коштів, що були внесені Клієнтом на поповнення вкладного рахунку частково (в розмірі, меншому за розмір вкладу, зазначений у Заяві про приєднання), здійснюється Банком на поточний рахунок Клієнта за реквізитами Електронного платіжного засобу (далі - Картки), зазначеного Клієнтом, на підставі звернення Клієнта в Банк згідно чинних тарифів Банку.

2.2.1.1.4. Кількість одночасно діючих договорів одного Клієнта, включаючи послугу накопичення «Скарбничка» та «Приват-вклад», не повинно перевищувати 30.

Якщо Клієнт бажає відкрити новий вклад, після досягнення 30 відкритих рахунків, треба закрити будь-який з діючих вкладів.

2.2.1.1.5. Клієнт має право поповнювати вкладний рахунок без укладання додаткових угод до Договору. Поточна сума вкладу відображається у виписці за вкладом, з якою Клієнт може ознайомитись у відділенні Банку або у доступних дистанційних каналах (інтернет-банк, мобільні додатки та ін.).

Банк має право встановити максимальну суму поповнення вкладу протягом певного періоду часу, а також кількість таких поповнень. Загальна сума поповнення не повинна перевищувати суму, встановлену Банком. Ця інформація доступна Клієнтам у відділенні або на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit.

2.2.1.1.6. Клієнт має право встановити умови автоматичного поповнення свого вкладного рахунку зі свого поточного рахунку шляхом підключення послуги "Автоплатежі", умови якої визначено підрозділом 2.6.1.Умов та Правил, якщо інший порядок умов поповнення не визначений у відповідному Договорі між Банком та Клієнтом. Банк має право обмежити кількість підключених автоматичних поповнень до одного вкладу.

Якщо на дату виконання платіжної операції за послугою "Автоплатежі" залишок коштів на поточному рахунку менше суми встановленого платежу, Банк виконує платіжну операцію у сумі доступного залишку на поточному рахунку.

2.2.1.1.7. Клієнт має право скласти заповідальне розпорядження за вкладом.

2.2.1.1.8. Клієнт протягом строку розміщення вкладу зобов'язується без письмової згоди Банку не передавати вклад в забезпечення виконання зобов'язань перед третіми особами, а також відчужувати вклад третім особам іншим не забороненим способом.

2.2.1.1.9. В разі, якщо Клієнт дізнався про несанкціоноване списання коштів з вкладного рахунку (в тому числі за допомогою SMS-інформування від Банку, або інших електронних повідомлень Банку), Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк, звернувшись до відділення Банку або зателефонувавши на номер 3700 (цілодобово) чи +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону).

2.2.1.1.10. Вклади на суму, еквівалентну 50 тис. доларів США і більше (за курсом НБУ), оформляються тільки у вигляді договорів банківського вкладу без можливості дострокового розірвання (строкові) або Приват-вкладів.

2.2.1.1.11. Банк зобов'язується здійснювати обслуговування Клієнтів у відповідності з чинним законодавством України та Тарифами Банку, що діють на момент здійснення операції.

2.2.1.1.12. Банк має право стягувати комісію за поповнення вкладу іншої особи згідно з діючими Тарифами Банку. Поповнення свого вкладу готівкою підтверджується ідентифікацією Клієнта за Електронним платіжним засобом (карткою), або іншим, встановленим у Банку для таких операцій способом. Операція готівкового поповнення, не підтверджена ідентифікацією Клієнта, кваліфікується як поповнення вкладу іншої особи.

2.2.1.1.13. Банк має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку.

2.2.1.1.14. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за ставкою "До запитання".

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення не пізніше, ніж за 2 банківських дні за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку в одному з каналів: через e-mail, систему Приват24, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

2.2.1.1.15. При настанні форс-мажорних обставин, не залежних від Клієнта і Банку (пожежа, повінь, землетрус, військові дії, громадські заворушення, епідемії, нормативні акти органів влади, які впливають на виконання зобов'язань та ін.), строки виконання зобов'язань за Договором відсуюваються. Ці зобов'язання підлягають негайному виконанню після припинення дії форс-мажору.

2.2.1.1.16. Своім підписом Клієнт підтверджує, що вся представлена ним інформація є правильною і зобов'язується про всі зміни повідомляти Банк не пізніше 15 календарних днів з моменту їх виникнення. Для підвищення безпеки вкладу Клієнт надає дозвіл на фотографування та інформування про стан вкладу

в одному з каналів: через e-mail, систему Приват24, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

2.2.1.1.17. У разі порушення однією із сторін умов Договору вона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

2.2.1.1.18. Банк інформує Клієнта про стан рахунку та про інші операції за Договором в одному з каналів: через e-mail, Систему Приват24, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

2.2.1.2. Нарахування та виплата процентів

2.2.1.2.1. Нарахування процентів на суму вкладу і поповнень починається з першого дня, наступного за днем надходження грошових коштів в Банк, і здійснюється за кожний календарний день, виходячи з фактичної кількості днів у році, за ставкою, що діє на дату першого надходження коштів з урахуванням правил розрахунку процентів при продовженні вкладу. За день, коли вклад повертається Клієнту, проценти не нараховуються. Після розірвання вкладу, або закінчення його терміну (якщо вклад не продовжений на новий строк) нарахування процентів припиняється.

2.2.1.2.2. По закінченні кожного періоду нарахування процентів, що минув з оформлення/продовження Договору, нараховані проценти за вкладом зараховуються на вкладний рахунок згідно з умовами Договору або на поточний рахунок (картку Клієнта) в дату, наступну за датою закінчення періоду нарахування після 15-00.

2.2.1.2.3. Сума нарахованих процентів за цілу кількість строків вкладу, що пройшли з оформлення вкладу, виплачується в повному обсязі.

2.2.1.2.4. Якщо на день перерахування процентів по вкладу Клієнт не обрав варіант виплати процентів, проценти залишаються на вкладному рахунку. Нарахування процентів на цю суму не проводиться.

2.2.1.2.5. Якщо поточний рахунок (картка), який Клієнт обрав для перерахування процентів, на день перерахування закрито або заблоковано, Банк може додати проценти до суми вкладу, якщо умови вкладу передбачають таке зарахування. Якщо ці проценти не додані до суми вкладу, нарахування процентів на цю суму не проводиться.

2.2.1.2.6. Процентна ставка за вкладом є незмінною протягом кожного строку вкладу.

Банк має право до закінчення строку вкладу змінювати розмір процентної ставки закладами на вимогу (вклад «До запитання» і «Приват-вклад»). Зміна процентної ставки здійснюється згідно п. 2.2.1.6

2.2.1.2.7. Оподаткування доходу у вигляді процентів за користування вкладом здійснюється відповідно до законодавства України.

2.2.1.3. Автоматичне продовження вкладу

2.2.1.3.1. Якщо після закінчення строку вкладу Клієнт не заявив Банку про відмову від продовження вкладу або не затребував суму вкладу чи її частину і Банк не заперечує проти продовження вкладу, вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. При цьому Банк має право переглядати процентну ставку за вкладом на новий строк відповідно діючих ставок із залучення вкладів (в порядку узгодженому у Заяві про приєднання). Строк вкладу продовжується неодноразово, автоматично, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

2.2.1.3.2. Якщо Банк заперечує проти продовження вкладу, він інформує Клієнта про це в одному з каналів: через e-mail, Систему "Приват24", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за

реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, не пізніше ніж за 2 банківські дні до закінчення строку вкладу.

2.2.1.3.3. У разі отримання Банком інформації про смерть Клієнта (надання свідоцтво про смерть або рішення суду), Банк продовжує обліковувати вклад на вкладному рахунку та нараховувати передбачені договором проценти, але виключно до спливу строку дії договору вкладу, чинного на дату отримання інформації про смерть Клієнта. Після спливу вказаного строку, договір вкладу не підлягає пролонгації, Банк припиняє нарахування процентів, закриває вкладний рахунок та обліковує кошти Клієнта на відповідних банківських рахунках згідно вимог законодавства України.

2.2.1.3.4. При продовженні строку вкладу Банк має право змінити рахунок вкладу без укладення додаткових угод до Договору. При цьому новий ідентифікатор рахунку буде відображатися у виписці по вкладу.

2.2.1.3.5. Якщо на дату закінчення строку вкладу залишок вкладу буде менше встановленої Банком суми, яка відображена на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit, Банк має право скасувати автоматичне продовження вкладу без додаткових повідомлень Клієнту.

2.2.1.3.6 Банк може надати Клієнту можливість дистанційно або у відділенні Банку відмовитися від продовження вкладу протягом одного місяця або за більший термін до закінчення строку вкладу. Про таку можливість Клієнт може дізнатися в будь-якому відділенні Банку або дистанційно у Системі "Приват24" чи додатку "Мої вклади". У останній день вкладу сервіс відмови від продовження вкладу надається до 16:00.

2.2.1.3.7. Банк має право на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом збільшити процентну ставку за вкладом (далі - Надбавка). Розмір стандартної Надбавки за продовження вкладу і види вкладів, за якими встановлюється Надбавка, відображені на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit.

Продовження вкладів "Стандарт" строком на 3-12, 18 та 24 міс. через вклад «До запитання».

2.2.1.3.8. Банк має право автоматично продовжити вклад на такий самий строк через вклад "До запитання". Кошти перераховуються на вклад "До запитання" по закінченні строку вкладу, та через 3 календарні дні автоматично повертаються на той самий вклад у випадку, якщо Клієнт не затребував всю суму вкладу або її частину. Порядок продовження зазначений у Договорі / Заяві про приєднання.

2.2.1.3.9. Вклад «До запитання» відкривається без укладення додаткових угод одночасно з строковим вкладом виключно для зарахування коштів в період продовження строкового вкладу на новий строк. Договір вкладу «До запитання» укладається на невизначений строк і дорівнює строку дії договору строкового вкладу, з урахуванням можливості продовження строкового вкладу на новий строк. Поповнення вкладу «До запитання» самостійно Клієнтом не передбачається (за виключенням 3-х денного періоду продовження вкладу). Дія вкладу «До запитання» припиняється після розірвання строкового вкладу та виплати всієї суми строкового вкладу разом із процентами.

За період перебування коштів на вкладі «До запитання» нараховуються проценти з розрахунку за ставкою, яка діє для даного виду вкладу. По закінченні кожного періоду нарахування процентів, в перший робочий день, наступний за датою оформлення договору нараховані проценти за вкладом «До запитання» зараховуються на вклад, для продовження якого був відкритий цей рахунок.

2.2.1.3.10. Вклади, які виступають забезпеченням по кредиту, або на яких заблоковані всі, або частина коштів, продовжуються без перерахування на вклад "До запитання" і надбавки до процентної ставки за продовження вкладу не надаються. У разі накладення арешту в період знаходження коштів на вкладі "До запитання" продовження вкладу припиняється без додаткових повідомлень про це Клієнта.

2.2.1.3.11. Новий строк вкладу починається з дати надходження коштів на депозит з вкладу "До запитання".

2.2.1.3.12. Процентна ставка за вкладом на новий строк дорівнює ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку на дату зарахування коштів на вкладний рахунок без укладання додаткових угод до Договору. Наступне продовження вкладу здійснюється в такому ж порядку.

Продовження вкладів «Джуніор», «Стандарт» на 1-2 міс., «Приват-вкладів», вкладів згідно п.2.2.1.3.10., та ряду інших вкладів старих типів, що не доступні для оформлення.

2.2.1.3.13. Продовження таких вкладів проводиться без перерахування на вклад "До запитання". Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк без укладення додаткових угод.. Порядок продовження зазначений у Договорі / Заяві про приєднання.

2.2.1.3.14. Новий строк вкладу починається з дня, наступного за датою закінчення попереднього строку вкладу.

2.2.1.3.15. Процентна ставка за вкладом на новий строк відповідає ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку, на день закінчення попереднього строку вкладу без укладання додаткових угод до Договору. Наступне продовження вкладу здійснюється в такому ж порядку.

2.2.1.4. Повернення вкладу

2.2.1.4.1. Якщо умови Договору передбачають можливість дострокового повернення вкладу, Банк та Клієнт мають право достроково розірвати Договір, повідомивши про це один одному за 2 банківські дні до дати розірвання Договору.

2.2.1.4.2. Якщо на вклад у встановленому чинним законодавством України порядку накладено арешт, то Клієнт не має права вимагати виплати грошових коштів з вкладу до зняття арешту. Нарахування процентів за вкладами, що знаходяться в арешті, продовжується. Сторони узгодили, що в разі, якщо на вкладний рахунок накладено арешт, встановлені раніше Клієнтом регулярні поповнення свого вкладного рахунку зі свого поточного рахунку (відповідно до п. 2.2.1.1.6.) та перерахування за умовами накопичення, встановленими на Скарбничку, можуть бути відключені будь-якою зі сторін. Поповнення вкладу поновлюється після звернення Клієнта до Банку.

2.2.1.4.3. Якщо строк дії вкладу закінчується у вихідний або святковий день і Клієнт не бажає продовжувати вклад на новий строк, то виплата суми вкладу та процентів проводиться в перший робочий для Банку день.

2.2.1.4.4. При достроковому поверненні вкладу за ініціативою Клієнта проценти за неповний строк вкладу нараховуються та сплачуються за ставкою "До запитання" (за винятком Приват-вкладу). Якщо за неповний строк вкладу Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти вираховуються з суми вкладу.

2.2.1.4.5. При достроковому поверненні вкладу з ініціативи Банку Клієнту повертається сума вкладу та виплачуються проценти, нараховані відповідно до умов Договору за фактичний строк користування вкладом.

2.2.1.4.6. Підставою для процедури припинення вкладних правовідносин з померлим Клієнтом може бути виключно інформація, що міститься в формальних документах (свідоцтво про смерть, рішення суду), які подані до Банку офіційними каналами зв'язку.

2.2.1.5. Довіреність на розпорядження вкладом

2.2.1.5.1. Клієнт в порядку, передбаченому чинним законодавством, має право надати довіреність іншій особі на розпорядження вкладом.

2.2.1.5.2. Довіреність на право розпорядження Вкладом може бути складена у Банку та засвідчена уповноваженими особами Банку. При цьому довіреність оформляється тільки в електронному вигляді, бланк довіреності не роздруковується і для виконання операцій довіреною особою за довіреністю надання бланку довіреності не потрібне.

2.2.1.5.3. Клієнт зобов'язаний негайно в письмовій формі або через запропоновану Банком форму електронної заявки повідомляти Банк про скасування виданої ним довіреності на право розпорядження Вкладом іншим особам.

Якщо до вкладу була оформлена небанківська довіреність, то Клієнту необхідно додатково звернутися до нотаріуса для виключення її із загального державного реєстру. У іншому випадку довіреність буде залишатися в реєстрі як легітимна і довірена особа на її підставі матиме змогу здійснювати операції по вкладу.

У випадку невиконання Клієнтом цього обов'язку Клієнт несе відповідальність за вчинення довіреними особами дій щодо розпорядження Вкладом як за свої власні. Банк звільняється від відповідальності за вчинення операцій по вкладному рахунку на підставі такої довіреності.

2.2.1.5.4. Виплата вкладу довірений особі протягом 28 календарних днів з дати оформлення вкладу не проводиться.

2.2.1.6. Гарантії за вкладами

2.2.1.6.1. Фонд гарантування вкладів фізичних осіб гарантує Клієнту відшкодування коштів, що розміщені на його рахунках у розмірі та у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.2.1.6.2. Клієнт погоджується на отримання довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб не рідше ніж один раз на рік в Інтернет мережі на сайті Банку pb.ua в розділі "Фонд гарантування вкладів", де Клієнт може ознайомитися з нею.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Роздрібний бізнес	Зарахування коштів з вкладу на Картку для виплат	не тарифікується	
2	Роздрібний бізнес	Переказ коштів з картки «Універсальна», елітної картки, поточного рахунку фізичної особи, віртуального рахунку, інтернет-картки та вкладу «До запитання» на «Приват-вклад»	1% від суми	
3	Роздрібний бізнес	Поповнення «Приват-вкладу» або «Слава Героям» за довіреністю (банківською або нотаріальною) готівкою або безготівковим платежем (тариф стягується з одержувача)	0,5% від суми поповнення	
4	Роздрібний бізнес	Поповнення послуги «Скарбничка» з картки «Універсальна», «Універсальна Gold», картки Юніора, та Елітних карток	1% від суми, окрім переказу коштів за умовою накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня»	

5	Роздрібний бізнес	Оформлення/зміна заповідального розпорядження	не тарифікується	
6	Роздрібний бізнес	Оформлення довіреності	не тарифікується	

2.2.2. Види вкладів

2.2.2.1. Вклад «Стандарт».

Клієнт має право при оформленні вкладу обрати варіант розірвання: з можливістю закрити вклад достроково або без дострокового закриття вкладу (строковий).

Виплата процентів: щомісячно.

Можливість поповнення: Клієнт має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

Можливість автоматичного продовження: так.

Умови дострокового розірвання: за неповний строк вкладу проценти нараховуються за ставкою «До запитання». Якщо Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти віднімаються з суми вкладу.

Зняття частки вкладу: не передбачено без розірвання вкладу

Оскільки вклад "Стандарт" (строковий) не можна розірвати на першу вимогу Клієнта, Банк може запропонувати за цими вкладами більш вигідну ставку, ніж по вкладу "Стандарт" з можливістю дострокового повернення.

Загальні положення визначені в розділі "2.2.1. Загальні положення".

Особливості розміщення строкових вкладів в іноземній валюті

При розміщенні строкового вкладу в іноземній валюті у визначеному законодавством розмірі Банк має право на підставі Заяви Клієнта (далі – Заява) продати Клієнту безготівкові кошти в іноземній валюті у відділенні Банку або у дистанційних каналах Банку, в яких доступний такий сервіс.

При цьому списання коштів з платіжної картки Клієнта буде здійснено за комерційним курсом Банку для продажу валюти для карток на момент валютування. Курс валют для карток оприлюднюється на [сайті](#) Банку.

Банк повертає Заяву без виконання у випадку, якщо на момент фактичного здійснення валютообмінної операції сума гривні до списання для купівлі іноземної валюти перевищить встановлений законодавством максимальний розмір для таких операцій, а також в інших визначених законодавством випадках.

Клієнт доручає Банку утримати комісійну винагороду за здійснення валютної операції шляхом її утримання із платіжної картки Клієнта, зазначеної у Заяві як платіжна картка для списання коштів для купівлі іноземної валюти, у розмірі, встановленому Тарифами Банку на момент здійснення операції.

Банк інформує Клієнта про здійснену операцію в дистанційних каналах Банку.

Заява приймається до виконання Банком негайно та не може бути відкликана Клієнтом після її підписання та надання Банку.

Інші умови здійснення купівлі іноземної валюти узгоджуються в Заяві.

2.2.2.2. Вклад «Джуніор»

Вклад відкривається Вкладником на своє ім'я. Договором передбачений автоматичний перехід повноважень та права власності за вкладом на Одержувача (дитину), в обрану Вкладником дату після досягнення Одержувачем віку 18 років. Дата переходу повноважень встановлюється при оформленні вкладу і в подальшому не змінюється.

До передачі прав власності Одержувачу:

- Вкладник повністю розпоряджається вкладом та може здійснювати будь-які операції за вкладом;
- Одержувач не має прав на здійснення операцій за Договором.

Після передачі прав власності Одержувачу:

- Одержувач повністю розпоряджається вкладом та може здійснювати будь-які операції за вкладом;
- Вкладник не має прав на здійснення операцій за Договором;
- раніше оформлені Вкладником довіреності, заповідальні розпорядження та встановлені регулярні поповнення відміняються.

Виплата процентів: в кінці кожного строку вкладу проценти автоматично додаються до основної суми вкладу (капіталізуються) При розірванні вкладу Клієнту повертається сума вкладу та виплачуються проценти.

Можливість поповнення: Вкладник має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

Можливість автоматичного продовження: так.

Умови дострокового розірвання:

- при розірванні Вкладником за неповний строк вкладу проценти нараховуються за ставкою «до запитання». Якщо Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти віднімаються з суми вкладу.
- при розірванні Одержувачем (після переходу права власності на вклад) проценти нараховуються за фактичний строк вкладу за діючою процентною ставкою Договору.

Зняття частини вкладу: не передбачено без розірвання вкладу.

Загальні положення визначені в розділі "2.2.1. Загальні положення".

2.2.2.3. Приват-вклад.

Можливість поповнення / зняття коштів: Вільне поповнення та зняття коштів в межах всієї суми яка є на рахунку без розірвання вкладу. Зняття та поповнення коштів можливі починаючи з наступного дня після дати старту вкладу.

Виплата процентів: Щомісячно, капіталізація неможлива.

Якщо за вкладом не було обрано картку для зарахування процентів, то вони залишаються на вкладі і доступні до виплати.

Можливість автоматичного продовження: Так.

Умови дострокового розірвання: Проценти виплачуються за фактичний строк користування вкладом за діючою ставкою Договору.

Загальні положення визначені в розділі "2.2.1. Загальні положення".

2.2.2.4. Вклад «Капітал»

Кошти на валютний вклад «Капітал» вносяться з власного поточного рахунку (платіжної картки), відкритого у національній валюті, грошової суми на вкладний рахунок у валюті Долар США з конвертацією за офіційним курсом НБУ на дату розміщення вкладу.

По закінченні строку вкладу виплата вкладу та нарахованих процентів проводиться у гривні на поточний рахунок (платіжну картку) Клієнта, відкритий в національній валюті, з якого оформлений вклад, з конвертацією за курсом НБУ на дату повернення вкладу.

Вид вкладу: строковий, без права дострокового повернення.

Періодичність виплати процентів: щомісячно, шляхом зарахування на вкладний рахунок до суми вкладу.

Продовження строку вкладу: не передбачено

Внесення коштів на вклад із кількох рахунків: не передбачено

2.2.3. Послуга накопичення «Скарбничка»

2.2.3.1. Загальні положення

2.2.3.1.1. Підписанням Заяви про приєднання до Послуги накопичення «Скарбничка» (далі - Заява) на підставі статті 634 Цивільного кодексу України Клієнт приєднується до розділу 1.1. «Загальні положення», підрозділу 2.2.1. «Загальні положення» та підрозділу 2.2.3. «Послуга накопичення «Скарбничка» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційний банк «ПриватБанк» (далі – Умови та Правила). Заява разом з Умовами та Правилами становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

2.2.3.1.2. Клієнт дає розпорядження Банку на відкриття вкладного рахунку та здійснення договірних списань коштів зі свого поточного рахунку (картки) (далі - Умови накопичення) на вкладний рахунок.

2.2.3.2. Умови вкладу

2.2.3.2.1. Сума, строк, процентна ставка та інші умови вкладу узгоджуються Сторонами у Заяві.

2.2.3.3. Права Клієнта:

2.2.3.3.1. Клієнт має право безготівково поповнювати вкладний рахунок зі свого поточного рахунку (картки) з урахуванням встановленої Банком максимальної суми поповнення у відділенні Банку або через надані Банком дистанційні канали, без укладання додаткових угод до Договору. Банк має право самостійно переглядати доступні способи поповнення вкладного рахунку. Поточна сума вкладу відображається у виписці за вкладом, з якою Клієнт може ознайомитись у відділенні Банку або у доступних дистанційних каналах (інтернет-банк, мобільні додатки та ін.).

Максимальну суму поповнення вкладу можна дізнатися у відділенні або на сайті Банку pb.ua/depozit.

2.2.3.3.2. Клієнт має право у відділенні Банку або самостійно у доступних дистанційних каналах змінити або скасувати Умови накопичення, а саме визначити:

- суму коштів, що підлягає перерахуванню на вкладний рахунок;
- свої поточні рахунки (картки) з переліку доступних, звідки кошти підлягають перерахуванню на вкладний рахунок;
- умови, при настанні яких кошти підлягають перерахуванню на вкладний рахунок.

Сторони погодили, що доручення Клієнта про підключення або скасування Умов накопичення вступає в силу в день його надходження до Банку.

2.2.3.3.3. Клієнт має право повернути частину або всю суму вкладу раніше закінчення строку дії Договору.

2.2.3.3.4. Клієнт має право отримувати інформацію про вклад, процентні ставки і умови накопичення у відділенні Банку, за телефоном, номери 3700 та +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків за кордоном), через Систему Приват24 або інші доступні електронні канали.

2.2.3.4. Обов'язки Клієнта:

2.2.3.4.1. В разі, якщо Клієнт дізнався про несанкціоноване списання коштів з вкладного рахунку (в тому числі за допомогою SMS-інформування від Банку, або інші електронні повідомлення Банку), Клієнт

зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк, звернувшись до відділення Банку або зателефонувавши на номер 3700 (цілодобово) чи +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону).

2.2.3.4.2. Клієнт зобов'язаний повідомляти Банк про всі зміни щодо своїх паспортних даних, адреси проживання, номеру телефону та інших контактних даних не пізніше 15 календарних днів з моменту їх зміни.

2.2.3.4.3. Клієнт зобов'язується не передавати без письмової згоди Банку вклад в забезпечення виконання зобов'язань перед третіми особами, а також не відчужувати вклад (майнові права за Договором) третім особам будь-яким іншим способом.

2.2.3.5. Обов'язки Банку:

2.2.3.5.1. Банк зобов'язується виплатити Клієнту суму вкладу та проценти на неї на умовах та в порядку, встановленому Договором.

2.2.3.5.2. Банк зобов'язується здійснювати обслуговування Клієнта відповідно до чинного законодавства України, умов цього Договору та Тарифів Банку, що діють на момент здійснення операції.

2.2.3.6. Права Банку:

2.2.3.6.1. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- розірвати цей Договір. При цьому Банк надсилає Клієнту через e-mail, Систему "Приват24", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, із зазначенням дати розірвання Договору. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості.

2.2.3.6.2. Банк має право отримувати винагороду за виконання доручення Клієнта на виконання підключених умов накопичення відповідно до умов цього Договору та Тарифів Банку.

2.2.3.6.3. Банк має право закрити рахунок вкладу:

- якщо на дату закінчення строку вкладу залишок вкладу нульовий,

- або у разі відсутності надходжень коштів на вклад з моменту його відкриття, якщо Клієнт не має у Банку відкритих карткових продуктів для фізичних осіб або якщо з моменту відкриття вкладу минуло 12 місяців та більше,

- або в порядку та на умовах, визначених Розділом 1.1. «Загальні положення» цього Договору.

2.2.3.6.4. Банк має право на свій розсуд переглядати доступні Клієнту Умови накопичення. Доступні Умови накопичення відображаються на сайті Банку на сторінці pb.ua/kopi. Про настання недоступності в майбутньому вже підключених Клієнтом Умов накопичення Банк інформує Клієнта не пізніше, ніж за 15 календарних днів в одному з каналів, зазначених у п.2.2.3.11.2. цих Правил.

2.2.3.7. Порядок нарахування та виплати процентів за вкладом

2.2.3.7.1. Нарахування процентів на суму вкладу і поповнень починається з дня, наступного за днем надходження коштів у Банк та здійснюється за кожний календарний день, виходячи з фактичної кількості 365\366 днів у році. Процентна ставка є незмінною протягом кожного строку дії вкладу.

2.2.3.7.2. Після закінчення кожного строку вкладу нараховані проценти за вкладом зараховуються до суми вкладу. Проценти за кожний новий строк вкладу з першого дня нового строку нараховуються на суму коштів на рахунку, включаючи проценти, нараховані за попередній строк вкладу. При цьому за день, коли вклад виплачується Клієнту, проценти не нараховуються.

2.2.3.7.3. При достроковому знятті частини або всієї суми вкладу Клієнту повертається запитувана сума вкладу та виплачуються проценти за неповний строк вкладу, нараховані за ставкою «до запитання», з урахуванням п.2.2.3.9. Сума нарахованих процентів за цілу кількість строків вкладу, що пройшли з моменту оформлення вкладу, виплачується в повному обсязі.

2.2.3.7.4. При розірванні вкладу з ініціативи Банку Клієнту повертається сума вкладу та виплачуються проценти, нараховані відповідно до умов даного Договору, за фактичний строк користування вкладом.

2.2.3.8. Продовження вкладу на новий строк

2.2.3.8.1. Якщо після закінчення строку вкладу Клієнт не заявив Банку про відмову від продовження вкладу і Банк не заперечує проти продовження вкладу, вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Строк вкладу продовжується неодноразово, автоматично, без звернення Клієнта до Банку, без зміни підключених Умов накопичення та без укладання додаткових угод. Новий строк вкладу починається з дня, наступного за датою закінчення попереднього строку вкладу.

2.2.3.8.2. Процентна ставка за вкладом на новий строк дорівнює ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку, на день закінчення попереднього строку вкладу без укладання додаткових угод до Договору.

2.2.3.8.3. Якщо Банк заперечує проти продовження строку вкладу, він інформує Клієнта про це не пізніше ніж за 2 банківських дні до закінчення строку вкладу в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку.

2.2.3.8.4. При продовженні строку вкладу Банк має право змінити рахунок вкладу без укладення додаткових угод до Договору. При цьому новий ідентифікатор вкладного рахунку буде відображатися у виписці по вкладу.

2.2.3.9. Повернення вкладу

2.2.3.9.1. У випадку запитання Клієнтом частини або всієї суми вкладу дія вкладу припиняється. При запитанні Клієнтом всієї суми вкладу повертається на картку Клієнту і автоматично відкривається новий вклад на той же строк з автоматичним підключенням раніше обраних Клієнтом Умов накопичення. Нараховані проценти наступного дня зараховуються на поточний рахунок Клієнта (картку).

При виплаті частини суми вкладу проценти зараховуються на вклад і на решту суми вкладу автоматично відкривається новий вклад на той же строк з автоматичним підключенням раніше обраних Клієнтом Умов накопичення.

Номер вкладного рахунку Клієнта залишається незмінним.

2.2.3.9.2. Операції з повернення частини або всього вкладу здійснюються у дистанційних каналах або у відділенні Банку.

2.2.3.9.3. Операції зняття частини або всієї суми вкладу в усіх каналах підтверджуються Простим електронним підписом Клієнта.

2.2.3.10. Відповідальність Сторін

2.2.3.10.1. В разі порушення однією із Сторін умов цього Договору вона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

2.2.3.10.2. При настанні форс-мажорних обставин, не залежних від Клієнта і Банку (пожежа, повінь, землетрус, військові дії, громадські заворушення, епідемії, нормативні акти органів влади, які впливають на виконання зобов'язань та ін.), строки виконання зобов'язань за цим Договором відсуваються. Ці зобов'язання підлягають негайному виконанню після припинення дії форс-мажору.

2.2.3.11. Інші умови

2.2.3.11.1. Оподаткування за вкладом здійснюється згідно чинного законодавства України.

2.2.3.11.2. Банк інформує Клієнта про стан рахунку та про інші операції за Договором в одному з каналів: через e-mail, Систему "Приват24", за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

2.3. Віддалені канали обслуговування

2.3.1. Віддалені канали обслуговування

2.3.1.1. Загальні положення

2.3.1.1.1. Для ініціювання платіжних операцій Клієнт має право використовувати один або кілька засобів дистанційної комунікації з Банком (далі — Засоби дистанційної комунікації або Віддалені канали обслуговування).

2.3.1.1.2. Сторони узгодили можливість використання Клієнтом наступних Віддалених каналів обслуговування: Система "Приват24", в т.ч. мобільна версія, системи "LiqPay" та АТМ, ТСО, SMS, месенджери та будь-які інші системи "клієнт - банк", "клієнт - Інтернет - банк", "телефонний банкінг", "миттєва безконтактна оплата", якщо Банком надається така технічна можливість.

2.3.1.1.3. Клієнт має право ініціювати Платіжну інструкцію у Віддалених каналах обслуговування в електронній формі. Обов'язкові реквізити Платіжної інструкції визначені чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку України.

2.3.1.1.4. Щодо умов порядку виконання платіжних операцій, не визначених цим підрозділом, Сторони керуються умовами виконання платіжних операцій, узгоджених в Заяві про приєднання та Розділі "Загальні положення" цих Умов та Правил.

2.3.1.1.5. Сторони визнають юридичну силу платіжних операцій (виписок), що сформовані через Віддалені канали обслуговування, і їх еквівалентність платіжним операціям, які здійснюються з використанням паперових носіїв.

2.3.1.2. Система "Приват24"

2.3.1.2.1. Система "Приват24", в т.ч. мобільна версія, призначена для управління банківськими рахунками Клієнта цілодобово в режимі реального часу через мережу Інтернет.

2.3.1.2.2. Всі операції здійснюються на підставі Платіжних інструкцій, наданих Клієнтом через Систему "Приват24".

2.3.1.2.3. Правила користування Системою "Приват24" знаходяться на сторінці Банку у мережі Інтернет за адресою <https://privatbank.ua/udalenniy-banking/privat24>.

2.3.1.2.4. В разі відсутності у Банку інформації для ідентифікації Клієнта Банк відмовляє Клієнту у його реєстрації в Системі "Приват24" або обмежує його можливість по управлінню рахунками в Системі.

2.3.1.2.5. Під час використання Системи "Приват24" Банк щоденно архівує Платіжні інструкції, ініційовані Клієнтом, та зберігає їх протягом установленого законодавством строку.

2.3.1.2.6. Підписання Платіжних інструкцій у Системі "Приват24" здійснюється шляхом накладення Клієнтом Простого електронного підпису.

2.3.1.2.7. Права Клієнта:

2.3.1.2.7.1. Клієнт має право ініціювати платіжні операції у Системі "Приват24" в межах обмежень, встановлених законодавством, Правилами Міжнародних Платіжних Систем, внутрішньо-банківськими документами.

2.3.1.2.8. Права Банку:

2.3.1.2.8.1. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання засобів захисту і припиняти обслуговування Клієнта за допомогою Системи "Приват24" в разі невиконання Клієнтом вимог безпеки.

2.3.1.2.8.2. Банк повертає Платіжну інструкцію без виконання на підставах, визначених чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

2.3.1.2.8.3. Банк має право відмовити Клієнту у виконанні Платіжної інструкції, якщо на етапі перевірки рахунків платника та одержувача виявлені невідповідності.

2.3.1.2.8.4. Банк має право змінювати ім'я (адресу) сайту Системи "Приват24" і припиняти надання послуг.

2.3.1.2.8.5. Банк має право вводити додаткові інструменти і способи, що підвищують безпеку Системи "Приват24", без узгодження та попереднього повідомлення Клієнта.

2.3.1.2.8.6. Банк має право змінювати список доступних Клієнту операцій в Системі "Приват24".

2.3.1.2.8.7. Банк має право для виконання платіжних інструкцій застосовувати Унікальний ідентифікатор у вигляді міжнародного номера банківського рахунку (IBAN) та/або номера Платіжної картки та/або номера телефону. Застосування того чи іншого виду Унікального ідентифікатора здійснюється на розсуд Банку.

2.3.1.2.8.8. Сторони узгодили, що за наявності технічної можливості та за відсутності інших обставин, які унеможливають переказ, переказ коштів між рахунками Платіжних карток, емітентом/емітентами яких є учасник/учасники міжнародної платіжної системи переказів "PrivatMoney", здійснюється через міжнародну платіжну систему переказів "PrivatMoney".

2.3.1.2.9. Обов'язки Клієнта:

2.3.1.2.9.1. Під час використання Системи "Приват24" Клієнт зобов'язаний дотримуватися всіх вимог безпеки оброблення Платіжних інструкцій, встановлених законодавством та цими Умовами та Правилами.

2.3.1.2.9.2. Клієнт зобов'язаний не використовувати Систему "Приват24" для операцій, пов'язаних з підприємницькою діяльністю.

2.3.1.2.9.3. Клієнт зобов'язаний не розголошувати відомості про логін та пароль третім особам.

2.3.1.2.9.4. Клієнт зобов'язаний надавати Банку достовірну інформацію, необхідну для проведення операцій.

2.3.1.2.10. Обов'язки Банку:

2.3.1.2.10.1. Платіжна інструкція вважається переданою Клієнтом до Банку, якщо Клієнт:

- для доступу в Систему ввів правильні логін (Фінансовий номер телефону) і пароль;
- підтвердив вхід в Систему через додаткову перевірку Клієнта будь-яким шляхом;
- підписав Платіжну інструкцію шляхом введення одноразового паролю OTP та/або шляхом зчитування QR коду та/або перевіркою ПІН-коду Платіжної картки та/або шляхом IVR дзвінка та/або дзвінка оператора ОКЦ на Фінансовий номер телефону.

2.3.1.2.10.2. Банк зобов'язується не рідше одного разу на місяць надавати Клієнту виписки про стан рахунка у Системі "Приват24". Послуга не тарифікується.

2.3.1.2.10.3. Банк зобов'язується забезпечити відповідність Системи "Приват24" вимогам законодавства, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку, які пред'являються до технології та захисту електронних банківських розрахунків щодо програмного забезпечення Засобів дистанційної комунікації.

2.3.1.3. SMS-банкінг

2.3.1.3.1. Банк приймає до виконання дистанційні розпорядження на формування Платіжної інструкції між поточними рахунками Клієнта за допомогою SMS-повідомлень, направлених Клієнтом Банку. Для їх виконання Клієнт доручає Банку сформувати Платіжну інструкцію та надати її на підпис Клієнту. Клієнт підписує таку Платіжну інструкцію Простим електронним підписом.

2.3.1.4. Телефонний банкінг

2.3.1.4.1. Банк надає Клієнту послугу "Платежі по телефону", яка полягає в обслуговуванні Поточних рахунків Клієнта за допомогою телефонних каналів зв'язку.

2.3.1.4.2. Користування послугою "Платежі по телефону" здійснюється на підставі посиленої автентифікації Клієнта:

- за Фінансовим номером телефону, номером рахунку (Платіжної картки), прізвищем, іменем, по-батькові Клієнта, датою народження, відповіддю на динамічне питання, паспортними даними,
- надсиланням Банком на Фінансовий номер телефону Клієнта одноразового OTP-паролю.

Для підтвердження підключення до послуги Клієнт повинен назвати OTP пароль співробітникові Банку, уповноваженому проводити Платежі по телефону.

2.3.1.4.3. Для ініціювання платіжних операцій за допомогою телефонних каналів зв'язку використовуються Платіжні інструкції в електронній формі.

2.3.1.4.4. Для ініціювання платіжної операції Клієнт повинен звернутися в Банк з Фінансового номеру телефону і повідомити реквізити Платіжної інструкції.

2.3.1.4.5. Платіжна інструкція вважається ініційованою Клієнтом і прийнятою Банком, якщо Клієнт пройшов посилену автентифікацію в порядку, визначеному у п.2.3.1.4.2. Умов та Правил, а також повідомив реквізити Платіжної інструкції. Платіжна інструкція підписується Клієнтом Простим електронним підписом.

2.3.1.4.6. Клієнт зобов'язаний зберігати свій мобільний телефон поза зоною досяжності сторонніх осіб і не допускати використання його третіми особами для користування послугою "Платежі по телефону".

2.3.1.4.7. В випадку втрати, крадіжки мобільного телефону Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це Банк для блокування для цього номера телефону як фінансового.

2.3.1.4.8. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання телефону і припиняти обслуговування Клієнта за послугою "Платежі по телефону" у разі невиконання ним вимог безпеки.

2.3.1.4.9. Банк має право змінювати граничну суму можливого проведення платежу по телефону як і більшу, так і в меншу сторону в односторонньому порядку, виходячи з міркувань безпеки.

2.3.1.5 Операції фізичних осіб з продажу безготівкової іноземної валюти в ПТКС

2.3.1.5.1. Банк здійснює купівлю безготівкової іноземної валюти у Клієнта в ПТКС на підставі поданої Клієнтом Заяви на продаж іноземної валюти (далі — Заява). Заява подається в електронній формі шляхом заповнення Клієнтом відповідних даних в інтерфейсі ПТКС (Платіжна картка для зарахування/списання, валюта, сума валюти для продажу, курс валют) та натисканням відповідної кнопки для підтвердження операції. Клієнт здійснює підтвердження операції з продажу валюти Простим електронним підписом.

2.3.1.5.2. Для безготівкових операцій з продажу іноземної валюти діє курс продажу чинний на час проведення операції. Курси для безготівкових операцій (курс для карток) встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

2.3.1.5.3. Банк не здійснює купівлю безготівкової іноземної валюти у Клієнта в ПТКС у разі технічних несправностей, наявності арешту, і в інших випадках встановлених у Договорі з Клієнтом та чинним законодавством України.

2.3.1.5.4. Операція з продажу Клієнтом безготівкової іноземної валюти в ПТКС не тарифікуються. Комісійна винагорода за списання/зарахування грошових коштів на Платіжну картку визначена у Тарифах для відповідного виду Платіжної картки.

2.3.1.5.5. Банк інформує Клієнта щодо здійснених операцій в порядку передбаченому підрозділом 1.1.3 Умов та Правил.

Клієнт має право отримати інформацію про всі здійснені операції в меню ПТКС, Системі«Приват24» цілодобово.

2.3.1.5.6. Банк приймає до виконання та виконує Заяву Клієнта одразу при поданні, відкликання Заяви за цією послугою не передбачено.

2.3.1.5.7. Операція сторно за раніше проведеною через ПТКС операцією з продажу безготівкової іноземної валюти Клієнтом, не здійснюється.

2.3.1.6. Відповідальність Сторін

2.3.1.6.1. Банк не несе відповідальності за належне виконання Платіжних інструкцій в разі, коли Клієнт допустив помилки на етапі заповнення її реквізитів.

2.3.1.6.2. Банк не несе відповідальність за збереження коштів Клієнта у разі розголошення Клієнтом відомостей про логін та пароль для входу в Систему "Приват24" третім особам.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок платежів	Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналі: Система "Приват24" (повна версія або мобільний додаток)	- від 0,01 до 100,00 - 2,00 грн.; - від 100,01 - 4,00 грн.	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 1%
2	Напрямок платежів	Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналах: Банкомат; Термінал самообслуговування; ATM Recycler	- від 0,01 до 100,00 - 3,00 грн.; - від 100,01 - 5,00 грн.	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 1%
3	Напрямок платежів	Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналі: IVR за номером 3700	- від 5,00 - 3,00 грн.	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 1%
4	Напрямок платежів	Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналі: Автоплатежі	- від 0,01 до 100,00 - 2,00 грн.; - від 100,01 - 4,00 грн.	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 1%
5	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків	4% від суми платежу	
6	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків (Євро жд)	не тарифікується	
7	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за квитки на заходи (кіно)	до 2% від суми платежу	Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів
8	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату автобусних квитків	до 5% від суми платежу	Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів
9	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату авіаквитків	1% (max 500 грн) від суми платежу	
10	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату турів	від 5% від суми платежу	Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів
11	Напрямок платежів	Комісія за приймання платежу через канал Система "Приват24" в адресу комерційних одержувачів, перелік яких визначено Банком на підставі внутрішніх документів	1 грн.	
12	Напрямок платежів	Переказ коштів на рахунок (картку) в іншому банку через Систему "Приват24"	0,5% (min 5 грн max 100 грн)	
13	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (якщо є договір з отримувачем)	1% (мінімум 15,00 грн., максимум 500,00 грн.) + 20,00 грн.	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
14	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (якщо немає договору з отримувачем)	1% (мінімум 25,00 грн., максимум 1000,00 грн.) + 20,00 грн.	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
15	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (для одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку, якщо є договір з отримувачем)	1% (мінімум 15,00 грн., максимум 500,00 грн.)	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
16	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (для одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку, якщо немає договору з отримувачем)	1% (мінімум 25,00 грн., максимум 1000,00 грн.)	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
17	Напрямок платежів	Платежі по телефону в IVR-меню	2 грн.	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил

18	Напрямок платежів	Платежі через Систему "Приват 24" (якщо є договір з отримувачем)	1 грн.	Платежі одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку за комунальні послуги через Систему "Приват 24" у сумі до 5 000 грн на місяць (включно) і не більше ніж 15 платежів – не трифікуються Платежі за кредитні кошти: -до 10 000 грн на календарний місяць – без додаткової комісії (враховуються всі платежі за комунальні послуги: карткою та готівкою); -понад ліміт 10 000 грн – 3% з картки "Універсальна" або 2% з преміальної картки.
19	Напрямок платежів	Платежі через Систему "Приват 24" (якщо немає договору з отримувачем)	3 грн.	
20	Напрямок платежів	Платежі через Термінал/ Банкомат (якщо є договір з отримувачем)	1% (min 5 грн., max 500 грн.)	
21	Напрямок платежів	Комунальні платежі через сайт	1% min 1 грн.	
22	Напрямок платежів	Платежі через Систему "Приват 24" до бюджетних організацій	1% (min 3 грн max 100 грн)	
23	Напрямок платежів	Переказ коштів через ТСО на рахунки (картки) фізичних осіб, відкриті в інших банках	2 % (min 5 грн)	

2.4. Грошові перекази (умови та правила здійснення переказів у Банку)

2.4.1. Система переказів PrivatMoney

[Договір про надання послуг з виконання платіжних операцій грошових переказів через міжнародну платіжну систему "PrivatMoney"](#)

2.5. Операції у відділеннях (умови та правила проведення операцій у відділеннях Банку)

2.5.1. Касове обслуговування

[Договір про касове обслуговування та надання інших платіжних послуг](#)

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок платежів	Перевірка справжності банкнот (монет)	0,5 грн. за банкноту (мін 100 грн.)	Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот
2	Напрямок платежів	Перерахунок банкнот	не тарифікується	Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот
3	Напрямок платежів	Перерахунок монет Клієнт здає монети чи міняє на банкноти	не тарифікується	Обмін монет, що виведені з обігу здійснюється в будь-якій касі Банку на суму: - розмінної монети національної валюти до 200 гривень; - розмінних банкнот національної валюти до 1 000 гривень. Обмін монет, що виведені з обігу здійснюється на будь-яку суму — лише в спеціально обладнаних відділеннях Банку, але з урахуванням фізичного об'єму касового сховища (не більше 5 кг). Монети, що знаходяться в обігу (10,50 коп та 1,2,5,10 грн нового зразка), не належать до обміну. Такі монети приймаються тільки для здійснення операцій: - на суму до 200 гривень в будь-якій касі Банку; - на будь-яку суму — лише в спеціально обладнаних відділеннях Банку, але з урахуванням фізичного об'єму касового сховища (не більше 5 кг). По іноземній валюті послуга не надається.
4	Напрямок платежів	Перевірка справжності та перерахування банкнот (монет) для VIP-клієнтів - власників карток World Elite и Infinite	не тарифікується	Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот.
5	Напрямок платежів	Клієнт здає банкноти дрібного номіналу, касир видає банкноти великого номіналу	не тарифікується	У всіх відділеннях банку: Банкноти дрібного номіналу приймаються тільки для поповнення рахунків, проведення платежів та переказів. Обміну немає. У спеціалізованих відділеннях: Без обмежень (національна та іноземна валюта)
6	Напрямок платежів	Клієнт здає банкноти великого номіналу, касир видає банкноти дрібного номіналу	не тарифікується	Без обмежень (іноземна валюта при наявності)
7	Напрямок платежів	Клієнт міняє зношені (значно зношені) банкноти на придатні до обігу	не тарифікується	У всіх відділеннях банку: Національна валюта приймається тільки для поповнення рахунків клієнта. По іноземній валюті послуга не надається. У спеціалізованих відділеннях: Національна валюта приймається без обмежень для обміну на придатні до обігу та для зарахування на рахунки. По іноземній валюті послуга не надається
8	Напрямок платежів	Обслуговування неідентифікованого клієнта при проведенні платежу	1% (мін 15 грн, max 200 грн)	
9	Напрямок платежів	Поповнення картки ПриватБанку у касі власником картки	(з наявністю та без картки) - 0,2%	
10	Напрямок платежів	Поповнення картки ПриватБанку у касі 3-ю особою	- 0,5% min - 5 грн.	
11	Напрямок платежів	Зняття готівки з картки ПриватБанку у касі	З наявністю картки - не тарифікується; Без картки - 0,2% min - 5 грн.	
12	Напрямок платежів	Видача готівки з карток інших банків	3%	Послуга надається у касах відділень
13	Напрямок платежів	Платежі через відділення (якщо є договір з отримувачем)	1% (мін 15 грн, max 500 грн)	
14	Напрямок платежів	Платежі через відділення (якщо немає договору з отримувачем)	1% (мін 25 грн., max 1 000 грн.)	

15	Напрямок платежів	Комісія за поповнення картки іншого банку у касі	2% (min 25 грн., max 1 000 грн.)	
16	Напрямок платежів	Приймання на інкасо банкнот іноземних валют	За строкове інкасо банкнот іноземної валюти - 10%, без ПДВ	

2.6. Платежі (умови та правила здійснення платежів через Банк)

2.6.1. Автоплатежі

[Оформити продукт](#)

2.6.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) відповідної послуги Клієнт приєднується до підрозділу 2.6.1. Автоплатежі “ПриватБанк” (далі - Банк). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід’ємною частиною цього Договору.

Банк надає Клієнту послугу “Автоплатежі” (далі - Послуга), яка полягає в виконанні платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, шляхом ініціювання кредитових переказів.

Клієнт надає згоду на виконання платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, шляхом заповнення та підписання Клієнтом відповідної форми про встановлення автоплатежу у Системі "Приват24, ТСО або у відділенні Банку та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди Клієнта на їх проведення. Всі подальші автоплатежі є акцептованими.

Клієнт уповноважує Банк підписувати платіжні інструкції за “Автоплатежами” від імені платника (Клієнта), якщо інше прямо не передбачено умовами договору, укладеного з Банком.

Умови та порядок ініціювання платіжних інструкцій визначені у відповідній Заяві про приєднання та у підрозділі 1.1.11. “Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків” Розділу “Загальні положення” цих Умов та Правил.

2.6.1.2. Для підтвердження підключення до послуги “Автоплатежі” Клієнта Банк направляє на Фінансовий номер телефону Клієнта SMS-повідомлення про підключення до послуги, яке містить одноразовий ОТП пароль, який Клієнт повинен передати співробітникові Банку, уповноваженому проводити платежі в рамках Послуги.

В разі отримання від Банку повідомлення про підключення Послуги, яке Клієнт не ініціював, Клієнт зобов’язується повідомити Банк про це в день отримання такого повідомлення, звернувшись до Банку за контактами, зазначеними у повідомленні, або за номером телефону 3700.

У разі відсутності повідомлення Клієнта про неправомірне підключення до Послуги вищевказані дії Клієнта вважаються підтвердженням на підключення до послуги "Автоплатежі" відповідно до повідомлення про підключення до послуги.

2.6.1.3. Переказ коштів з поточного рахунку Клієнта в рамках Послуги можливий як на рахунки Отримувачів, відкриті у Банку, так і на рахунки Отримувачів та Клієнта, відкриті в інших банківських установах.

2.6.1.4. Переказ коштів в рамках Послуги проводиться у національній валюті України.

2.6.1.5. При кожному проведенні кредитового переказу у рамках послуги "Автоплатежі" формується платіжна інструкція, яка містить реквізити відповідно до вимог чинного законодавства України. Сторони узгодили, що підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання автоплатежів в разі зміни рахунків Отримувачів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій з зазначенням нових рахунків Отримувачів. При цьому, ніяких додаткових згод та платіжних інструкцій Клієнта не потребується.

2.6.1.6. Сума платежу в рамках Послуги може бути фіксованою (наприклад, поповнення мобільного зв'язку) або визначеною Отримувачем в реєстрі заборгованості, який Банк отримує на регулярній договірній основі від Отримувача (наприклад, комунальні платежі).

2.6.1.7. В разі відсутності/недостатності власних коштів на поточному рахунку Клієнта, Клієнт надає згоду Банку здійснювати кредитовий переказ в рамках Послуги за рахунок кредитних коштів в межах ліміту, встановленого на поточному рахунку Клієнта.

2.6.1.8. За проведення платежу в рамках Послуги Клієнт сплачує Банку комісійну винагороду, в розмірі, зазначеному в Тарифах Банку, що діють на момент надання Послуги та в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.6.1.9. Банк не відповідає за невиконання Клієнта у разі неправильного зазначення або несвоєчасного повідомлення про зміну реквізитів Отримувача, а також за відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта.

2.6.1.10. Клієнт має право призупинити/відновити або повністю припинити проведення платежів в рамках послуги "Автоплатежі", скориставшись Системою "Приват 24" або звернувшись до співробітника у відділенні Банку.

2.6.1.11. У випадку, якщо Клієнт не користується послугою "Автоплатежі" протягом 90 календарних днів з дати підключення у зв'язку з відсутністю успішно проведених платежів з причини відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта, неправильного зазначення реквізитів Отримувача, Банк має право в односторонньому порядку припинити надання Послуги.

2.6.1.12. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів.

2.6.1.13. Сторони узгодили, що послуга Автоплатіж за страхування по договорам страхування, укладеними за посередництвом банку в інформаційно-телекомунікаційній системі банку надається виключно протягом строку дії укладених договорів страхування. Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів у випадку лонгації договорів страхування за умови, що страховій компанії з якою співпрацює Банк анульовано ліцензію на провадження страхової діяльності або Банк припинив співпрацю зі страховою компанією у

якості страхового посередника. У цьому разі клієнт має право оформити автоплатіж за реквізитами за тарифами Банку.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на оплату комунальних послуг:	якщо є договір з отримувачем - 1 грн якщо немає договору з отримувачем - 3 грн	Платежі одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку у сумі до 5 000 грн на місяць (включно) і не більше ніж 15 платежів - не тарифікуються (Клієнт вважається одержувачем пенсійних виплат, якщо на пенсійну картку за останні 30 днів були цільові зарахування пенсії)
2	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на користь одержувачів бюджетних, мережових компаній та інших договірних/бездог овірних одержувачів	До бюджетних - 1% від суми платежу (min 3 грн max 100 грн). До інших договірних отримувачів - 1 грн. До бездоговірних отримувачів - 3 грн	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 3%. Якщо отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ) за рахунок кредитних коштів - додаткова комісія не стягується
3	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на поповнення мобільного зв'язку	- від 0,01 до 100,00 - 2,00 грн; - від 100,01 - 4,00 грн	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 1%
4	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж за страхування по договорам страхування, укладеними за посередництвом банку в інформаційно-телекомунікаційній системі банку	Не тарифікується	
5	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на депозит	Не тарифікується	
6	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на картку «Універсальна», «Універсальна Gold», особисті, миттєві, віртуальні картки, преміальні картки.	За рахунок власних коштів: не тарифікується для всіх типів карток. За рахунок кредитних коштів: + 4% для кредитних карт/ 2% для преміальних карт"	
7	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на картку для виплат (зарплатна, студентська і т. д.)	За рахунок власних коштів: не тарифікується для всіх типів карток. За рахунок кредитних коштів: + 4% для кредитних карт/ 2% для преміальних карток. З одержувача додатково стягується комісія за нецільове поповнення картки - 0.5%	
8	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на рахунок (картковий) в іншому банку	0,5% (min 5 грн max 100 грн) від суми платежу	Додаткова комісія: При оплаті з картки «Універсальна», «Універсальна Gold», особистих, миттєвих, віртуальних, інтернет-карток і поточного рахунку: рахунок особистих коштів - 0,5%, в рахунок кредитних коштів - 4%. З преміальних карт: в рахунок особистих коштів - 0 грн, в рахунок кредитних коштів - 2%
9	Бізнес платежів та переказів	Автоплатіж на зарахування цільових коштів з картки для виплат на преміальну картку	не тарифікується	

2.6.2. Дублікати квитанцій

2.6.2.1. Ці Умови встановлюють порядок надання фізичним або третім особам дублікатів квитанцій за прийнятими Банком платежами.

2.6.2.2. Банк надає фізичним, юридичним особам і третім особам дублікати квитанцій впродовж 5-ти років з моменту здійснення Банком прийому платежу.

Під фізичною особою розуміється особа, яка виступає учасником операції Банку з прийому платежу, інформація про яку занесена в єдину базу клієнтів Банку (далі - Одержувач/Платник).

Третя особа - це фізична або юридична особа, яка надала до Банку належно оформлену згоду Отримувача/Платника та/або Власника рахунку/персональних даних на розкриття банківської таємниці та/або інформації про персональні дані.

2.6.2.3. Банк надає дублікати квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам / Платникам на підставі їх запиту, наданого в Банк через відділення Банку, Систему «Приват24», за телефоном "3700", протягом 4-х годин за умови терміновості, і протягом 24 годин з моменту запиту в інших випадках. Надання Банком дублікатів квитанцій третім особам здійснюється виключно у відділеннях Банку.

2.6.2.4. Надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам/Платникам здійснюється після попередньої їх верифікації.

2.6.2.5. За надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам/Платникам і третім особам, Одержувач/Платник і третя особа сплачують Банку винагороду згідно тарифів Банку, встановлених на момент здійснення платежу.

2.6.2.6. Сторони погодили, що на дублікаті квитанцій прийнятих платежів Банк може використовувати факсимільний підпис уповноваженої особи Банку з відбитком печатки Банку технічними друкованими пристроями.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Бізнес платежів та переказів	Надання дублікату квитанції платежу	Не тарифікується	

2.6.3. Списання цільових зарахувань з картки іншого банку на Картку для виплат регулярним платежем

2.6.3.1. Ці Умови надання АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Банк) послуги «Списання цільових зарахувань з картки іншого банку на Картку для виплат регулярним платежем» (далі - Послуга) і документ про підключення (Чек), в сукупності є укладеним між Клієнтом і Банком Договором банківського обслуговування (Договір).

2.6.3.2. Банк надає послугу Клієнтам - фізичним особам за умови, що вони є держателями активної платіжної картки систем Visa, Mastercard, емітованих на території України для операцій з національною валютою України будь-яким українським банком за винятком АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Картка для списань) та активної Картки для виплат, емітованої АТ КБ «ПриватБанк».

2.6.3.3. Порядок підключення до Послуги. Плата за Послугу.

2.6.3.3.1. Підключення Клієнта до Послуги здійснюється за такою процедурою:

- у відділенні Банку (через pos-термінал) або використовуючи інтерфейс АТМ, Клієнт інформує про своє бажання підключитися до Послуги;
- у відповідному меню АТМ Клієнт вводить бажані параметри для регулярних списань (дату списання, суму), а також номер Картки для списань або повідомляє зазначену інформацію працівнику Банку у відділенні;
- введенням ПІН-коду Картки для списань, Клієнт підтверджує правильність повідомленої (самостійно введеної в АТМ) інформації;
- після введення ПІН-коду, для перевірки активності Картки для списання, Картки для виплат, правильності інформації, а також з метою підтвердження згоди Клієнта на підключення до Послуги, Банк, за дорученням Клієнта проводить транзакцію зі списання суми в розмірі від 1 грн до 10 грн. з Картки для списань і поповнює на списану суму Картку для виплат;
- у разі успішного проходження транзакції Клієнт отримує Чек, що підтверджує його підключення до Послуги.

2.6.3.3.2. Банк підключає Клієнта до Послуги за таких умов:

- сума бажаного регулярного списання з Картки для списань не перевищує 10 000 грн. в місяць;
- Клієнт замовляє Послугу не більше ніж для двох Карт для списань, з кожної картки для списань можливо встановити два платежі, при цьому максимальна сума всіх платежів не більше 20 000 грн в місяць.

2.6.3.3.3. Плата за Послугу здійснюється згідно з Тарифами, зазначеним у Додатку №1.

2.6.3.4. Порядок здійснення регулярних списань.

2.6.3.4.1. При настанні зазначеної Клієнтом при підключенні до Послуги дати регулярних списань, Банк відправляє в банк-емітент Картки для списань запит на списання суми, зазначеної Клієнтом. Того ж дня, Банк виробляє зарахування цієї суми на клієнтську Картку для виплат за рахунок власних коштів;

2.6.3.4.2. У разі відсутності відшкодування від банку емітента Картки для списань протягом 5-ти банківських днів після зарахування на Картку для виплат, Банк здійснює списання на свою користь з Картки для виплат/ картки «Універсальна» у розмірі раніше отриманої Клієнтом суми регулярного платежу. У разі відсутності (недостатності) коштів на Карті для виплат/карті «Універсальна», відсутня сума вважається овердрафтового кредиту Клієнта, який він зобов'язується погасити відповідно до умов овердрафту для відповідного виду картки.

2.6.3.4.3. Клієнт має право змінити параметри регулярного платежу (дата і / або суму) в Приват24 або у відділенні банку.

2.6.3.5. Строк дії Договору

2.6.3.5.1. Цей Договір набуває чинності з моменту приєднання до нього Клієнта і діє один рік. Договір продовжується щороку на такий же період, якщо за 30 (тридцять) днів до закінчення поточного періоду дії Договору жодна із сторін не повідомить іншу письмово про його розірвання.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Роздрібний бізнес	Оформлення Картки для виплат	Не тарифікується	
2	Роздрібний бізнес	Списання регулярного платежу та зарахування на Картку для виплат (в т.ч. активація списання регулярного платежу)	Не тарифікується	

2.7. Кредити (умови та правила користування послугою кредитування фізичних осіб від Банку)

2.7.1. «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка»

2.7.1.1. Загальні положення

2.7.1.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту (Держателю кредитної картки Банку/Позичальнику) строковий кредит (далі — Кредит) на споживчі цілі у розмірі, визначеному Договором, в обмін на зобов'язання Клієнта з повернення Кредиту та сплати процентів за користування кредитом в обумовлені цим Договором терміни. Кредитування Клієнта здійснюється в межах встановленого Банком ліміту кредитування.

2.7.1.1.2. Клієнт на підставі ст.634 ЦКУ приєднується до Умов та правил надання кредиту шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг (далі – Заява про приєднання), яка являє собою Генеральний кредитний договір, що визначає істотні умови кредитування для максимально можливого розміру кредитного ліміту. При цьому в подальшому Сторони узгоджують конкретний розмір кредиту та інші істотні умови шляхом підписання окремих Заяв про надання кредиту у дату ініціювання Клієнтом платіжних операцій зі свого рахунку за рахунок кредитів «Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка».

2.7.1.1.3. Заява про надання кредиту оформлюється в електронному вигляді. Клієнт підписує її шляхом накладення Простого електронного підпису у дистанційних каналах (інтернет-сайт, електронна пошта, Система «Приват24» та ін.)

Заява про приєднання, Заява про надання кредиту, ці Умови та Правила, Графік платежів, чек та Тарифи Банку разом складають Кредитний договір (далі - Договір).

2.7.1.1.4. Кредит надається шляхом перерахування коштів на рахунок юридичної особи (Продавця) за товари та/або послуги, придбані Клієнтом.

Сторони узгодили, що у випадку, коли еквайринг такому Продавцю забезпечується Платіжним фасилітатором, Банк перераховує кредитні кошти за товари та/або послуги, придбані Клієнтом, на рахунок такого Платіжного фасилітатора.

2.7.1.1.5. Банк надає Клієнту «Паспорт споживчого кредиту «Оплата частинами/Миттєва розстрочка» шляхом розміщення його на офіційному сайті Банку у мережі Інтернет за адресою: chast.privatbank.ua.

Клієнт підтверджує ознайомлення з «Паспортом споживчого кредиту» та підтверджує покупку/оплату товару та/або послуги за рахунок кредитних коштів шляхом підписання Простим електронним підписом:

- в торгово-сервісних підприємствах введенням Клієнтом в POS/PAX-терміналі пін-коду кредитної карти;
- через інтернет-сайти натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем;
- через Систему «Приват24» натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем.

2.7.1.2. Права та обов'язки Сторін:

2.7.1.2.1. Банк зобов'язується:

2.7.1.2.1.1. За наявності вільних грошових коштів надати Клієнту Кредит в порядку, визначеному п. 2.7.1.1.4. цього Договору.

2.7.1.2.1.2. Забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

2.7.1.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням Кредиту в порядку, передбаченому цим Договором.

2.7.1.2.2. Клієнт зобов'язується:

2.7.1.2.2.1. Використовувати Кредит виключно на споживчі цілі.

2.7.1.2.2.2. Сплачувати Банку винагороду за надання Кредиту у розмірах, в строки та в порядку, що визначені Договором.

2.7.1.2.2.3. Повністю повернути Кредит у строк, встановлений у Заяві про надання кредиту.

2.7.1.2.2.4. В разі відмови від Кредиту повідомити Банк про намір відмовитися від Договору шляхом направлення повідомлення в електронному вигляді із накладенням Простого електронного підпису у Системі «Приват24» до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. При цьому протягом семи календарних днів з дати подання повідомлення про відмову від Кредиту Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.7.1.2.2.5. Дотримуватися правил повернення товару, передбаченого торгово-сервісним підприємством та чинним законодавством.

2.7.1.2.2.6. У разі невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором, що призведе до звернення Банку до суду за захистом свої прав та законних інтересів, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку судові витрати.

2.7.1.2.3. Банк має право:

2.7.1.2.3.1. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту, в тому числі якщо Банку стали відомі факти, які можуть свідчити про неможливість виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитом або вже укладеними із Банком раніше кредитними договорами. Банк має право відмовити у видачі Кредиту за цим Договором і звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку.

У разі зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта збільшити розмір винагороди за користування Кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по Кредиту, про що Сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

2.7.1.2.3.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- неотримання від Клієнта згоди на зміну винагороди за користування Кредитом, зміни періодичності порядку сплати платежів за Кредитом;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами видачі та погашення Кредиту, в т. ч. у разі порушення цільового використання Кредиту;
- порушення кримінального провадження щодо Клієнта;
- встановлення відомостей, наданих Клієнтом Банку, такими, що не відповідають дійсності;
- відсутність у Банку вільних грошових коштів;
- наявність судових рішень, що набрали чинності, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит не буде повернутий вчасно,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови видачі та надання Кредиту - вимагати від Клієнта дострокового повернення Кредиту, сплати винагороди за користування, виконання інших зобов'язань за Кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення. При цьому згідно зі ст.ст. 212, 611, 651 ЦКУ за зобов'язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за Кредитом;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до ст. 651 ЦКУ здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов'язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором.

2.7.1.2.4. Клієнт має право:

2.7.1.2.4.1. Клієнт має право відмовитися від Кредиту, за умови, що не має на увазі відмова від товару (його повернення), протягом 14 календарних днів з дня здійснення переказу коштів зі свого рахунку за рахунок кредитів «Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка».

При цьому, Клієнт зобов'язаний повідомити Банк про намір відмовитися від Кредиту шляхом направлення відповідного повідомлення в електронному вигляді із накладенням Простого електронного підпису у Системі «Приват24» до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. При цьому, протягом семи календарних днів з дати направлення повідомлення про відмову від Кредиту Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.7.1.2.4.2. Клієнт має право в будь-який час повністю або частково достроково повернути Кредит.

В разі дострокового повернення Кредиту Клієнт сплачує Банку проценти за користування кредитом та вартість усіх послуг, пов'язаних з обслуговуванням та погашенням кредиту, за період фактичного користування Кредитом.

Для дострокового повернення кредиту Клієнт зобов'язаний подати до Банку відповідну заявку в одному з таких каналів: у Системі "Приват24" або у відділенні Банку, зателефонувавши до Банку, або звернувшись в чат-онлайн.

Клієнт має право подати заявку на:

- часткове дострокове повернення кредиту шляхом дострокового погашення найближчого планового платежу на суму такого платежу. При цьому кількість платежів та дата наступного платежу, що йде за найближчим плановим платежем, залишається незмінною. Клієнт має право достроково погасити найближчий плановий платіж лише 1 раз в період між поточним платежем і плановим.

- часткове дострокове повернення кредиту шляхом внесення неповної суми заборгованості. У разі недостатності суми здійсненого Клієнтом платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі (часткове дострокове повернення) ця сума спрямовується на погашення суми кредиту. Внаслідок цього відповідно коригується Графік погашення кредиту: зменшується кількість платежів у Графіку погашення кредиту. У разі недостатності суми здійсненого платежу на погашення повного платежу, в Графіку погашення кредиту коригується сума останнього платежу за сумою кредиту. Нарахування процентів проводиться щомісяця на первісну суму кредиту за кожний день розрахунку 30/360 (умовна кількість днів у місяці і році).

- повне дострокове повернення кредиту шляхом внесення повної суми заборгованості за Договором. Нарахування процентів проводиться за період фактичного користування кредитом, в тому числі за день повернення кредиту. Метод нарахування процентів при повному достроковому поверненні кредиту - факт/факт.

Сторони узгодили, що повне або часткове дострокове повернення Кредиту можливе також шляхом переказу Продавцем (або Платіжним фасилітатором) Банку коштів внаслідок повернення Клієнтом товару (відмови Клієнта від отримання послуги). При цьому Клієнт зобов'язаний пересвідчитися у повноті погашення заборгованості за Кредитом у повному обсязі.

При цьому дострокове повернення Кредиту «Миттєва розстрочка» за рахунок кредитних коштів, наданих Банком, не допускається.

2.7.1.3. Вартість Кредиту та порядок розрахунків

2.7.1.3.1. За користування Кредитом Клієнт щомісячно сплачує Банку винагороду у процентах від розміру кредиту, визначеного Заявою про надання кредиту, згідно Графіка погашення кредиту.

2.7.1.3.2. Процентна ставка фіксована. Загальна вартість кредиту, процентна ставка, реальна річна процентна ставка, денна процентна ставка та інші істотні умови Договору зафіксовані у Паспорті споживчого кредиту, Заяві про приєднання та Заяві про надання кредиту.

2.7.1.3.3. Порядок ініціювання платіжних операцій з погашення Кредиту узгоджено Сторонами в Заяві про приєднання.

2.7.1.3.4. Погашення Кредиту та процентів здійснюється щомісячно шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з кредитної картки (встановленого джерела погашення кредиту) Клієнта у розмірі платежу та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.

В разі, якщо у Клієнта на кредитній картці відсутні власні кошти та/або повністю використаний кредитний ліміт та/або картка (рахунок) заблокована, ініціювання дебетових переказів з кредитної картки не застосовується. Подальше погашення кредиту відбувається шляхом переказу коштів Клієнтом на внутрішньобанківський рахунок 2909 (номер якого не пізніше дати погашення надається Банком Клієнту у Системі "Приват24", смс-повідомленні та будь-якими іншими каналами зв'язку, передбаченими Умовами та Правилами) у розмірі платежу та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.

2.7.1.3.5. При ініціюванні дебетових переказів у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, Клієнт сплачує Банку комісію в розмірах і в строки, встановлені тарифами Банку на момент сплати.

2.7.1.3.6. Процентна ставка за кредитом "Оплата частинами" фіксована та становить **0,01%**.

2.7.1.3.7. Клієнт має право отримати Кредит "Миттєва розстрочка". При цьому процентна ставка за Кредитом фіксована та становить **1,9%**. Реальна річна процентна ставка, загальна вартість Кредиту визначені у Заяві про надання кредиту. Усі інші умови Договору не змінюються.

2.7.1.3.8. Сторони дійшли згоди, що в разі:

- неповернення Клієнтом Кредиту в строк, визначений Заяві про надання кредиту, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,
- в разі, якщо Клієнт не виконав вимогу Банку щодо усунення порушення, в порядку, передбаченому п.2.7.1.2.3.2. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, встановленого вимогою Банку,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Кредитом, а також проценти від суми неповернутого в строк Кредиту, які у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах у розмірі **3% від простроченої суми заборгованості**.

2.7.1.3.9. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Банку у такій черговості:

- 1) у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума Кредиту та прострочені проценти за користування Кредитом;
- 2) у другу чергу сплачуються сума Кредиту та проценти за користування Кредитом;
- 3) у третю чергу сплачуються неустойка та інші платежі відповідно до Договору.

2.7.1.4. Відповідальність Сторін

2.7.1.4.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк має право нараховувати пеню у розмірі 15% річних від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення виконання. Пеня нараховується за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

2.7.1.4.2. Строк позовної давності за вимогами про стягнення Кредиту та інших платежів, передбачених цим Договором, встановлюється Сторонами тривалістю 15 років.

2.7.1.5. Строк дії Договору

2.7.1.5.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.7.1.6. Інші умови

2.7.1.6.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг або у зв'язку з ним, підлягають розгляду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.7.1.6.2. Зобов'язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Бізнес по роботі з торговими підприємствами	Комісія за надання фінансового кредиту для кредиту "Миттєва розстрочка"	1,90%	Стягується разово при першому платежі. База нарахування дорівнює розміру кредиту. Сума комісії розраховується шляхом множення розміру кредиту на розмір комісії, виражений у відсотках.
2	Бізнес по роботі з торговими підприємствами	Процентна ставка за користування кредитом "Миттєва розстрочка"	1,9%	Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку.
3	Бізнес по роботі з торговими підприємствами	Проценти ставка за користування кредитом «Оплата частинами»	0,01%	Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку.

2.7.2. Кредит під депозит (для VIP-клієнтів)

2.7.2.1. Загальні положення

2.7.2.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України підписанням [Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг по продукту "Кредит під депозит"](#) (далі — Заява приєднання) Клієнт приєднується до підрозділу про надання кредиту ("Кредит під депозит") Умов та Правил (далі - Умови або Договір). Заява приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.2.1.2. Цей Кредитний договір є змішаним договором, який поєднує умови кредитного договору, договору застави майнових прав на грошові кошти, що знаходяться на вкладному (депозитному) банківському рахунку Заставодавця (далі — Договір застави) та Договором відступлення права вимоги на отримання в повній сумі грошових коштів, що впливає з депозитного договору, укладеного між Заставодавцем та Заставодержателем та є предметом застави за Договором застави (далі — Договір відступлення), разом — Договір або Кредитний договір.

2.7.2.1.3. Заставою за цим Договором забезпечуються кожна та всі з вимог Заставодержателя/Банка, що впливають з Кредитного договору із всіма змінами та доповненнями до нього або які можуть виникнути на підставі нього у майбутньому, укладеного між Заставодержателем/Банком та Клієнтом. Предмет застави описаний та ідентифікований в п. 1.2.12 Заяви приєднання. (п.2.7.2.1.3 цього Договору застосовується у разі, якщо Заставодавець та Клієнт одна особа).

Умови кредитного договору

2.7.2.2. Предмет договору

2.7.2.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів надає Клієнту споживчий кредит у розмірі та на умовах, встановлених Договором, а Клієнт зобов'язується повернути кредит, сплатити проценти за користування кредитом та інші платежі на умовах, встановлених Договором.

Строк, сума кредиту, розмір процентної ставки, розмір щомісячного платежу, період сплати, порядок та умови повернення кредиту за цим Договором, зазначені в Заяві приєднання.

2.7.2.2.2. Мета кредиту — споживчі цілі.

Примітка: Відповідно до статті 1 ЗУ "Про споживче кредитування" споживчий кредит (кредит) - грошові кошти, що надаються Клієнту на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов'язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов'язків найманого працівника.

2.7.2.2.3. Строк кредиту встановлений в Заяві приєднання.

2.7.2.2.4. Загальний розмір кредиту - сума коштів, яка надана та/або може бути надана Клієнту на умовах цього Договору. Сторони узгодили, що загальний розмір кредиту за цим Договором становить розмір кредитних коштів виданих Банком Клієнту на Рахунок Клієнта, вказаний в Заяві приєднання.

2.7.2.2.5. Для забезпечення повного і своєчасного виконання Клієнтом зобов'язань за цим Договором, Клієнт та/або Заставодавець надає Банку в заставу Предмет застави, детальний опис якого зазначений у Заяві приєднання.

2.7.2.3. Порядок та умови надання кредиту

2.7.2.3.1. Банк надає Клієнту кредит, на підставі письмової Заяви Клієнта на видачу кредиту, на умовах забезпеченості, цільового використання, строковості, повернення та платності наданих грошових коштів. Заява про видачу кредиту повинна відповідати формі, встановленій Банком.

Датою надання кредиту вважається день фактичної видачі кредитних коштів на позичковий рахунок, відкритому Банком для обліку заборгованості Клієнта за кредитом, наданим згідно з цим Договором.

2.7.2.3.2. Незважаючи на інші положення Договору, зобов'язання Банку здійснити будь-яку видачу кредиту виникає лише з моменту виконання наступних умов:

- Банк одержав всі необхідні згоди від інших співвласників Предмету застави (за їх наявності) на передачу Предмету застави у забезпечення за цим Договором;

- Банк не виявив будь-яких обтяжень Предмета застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна.

Якщо станом на Дату видачі кредиту, яка вказана в Заяві приєднання, будь-яка із зазначених попередніх умов залишається не виконаною, Банк має право відмовитися від видачі Кредиту і розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

2.7.2.4. Права Клієнта

2.7.2.4.1. Клієнт має право відмовитися від договору про споживчий кредит протягом 14 календарних днів у порядку та на умовах, визначених Законом України «Про споживче кредитування» із додержанням вимог, передбачених п. 2.7.2.5.2 даних Умов.

2.7.2.4.2. В будь-який час повністю або частково достроково повернути кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних платежів. Часткове дострокове погашення відбувається за усною або письмовою заявкою від Клієнта. Заявку Клієнт може подати будь-яким зручним способом: дзвінок 3700, відділення Банку, система дистанційного обслуговування "Приват24".

В заявці Клієнта вказує суму, яку бажає внести в рахунок часткового дострокового погашення за Договором, попередньо поповнивши рахунок погашення за кредитом на таку суму.

В дату проведення часткового дострокового погашення здійснюється погашення тіла кредиту. Погашення не відмінняє плановий платіж за кредитом.

Клієнт у разі дострокового повернення кредиту сплачує Банку проценти за користування кредитом та вартість усіх послуг, пов'язаних з обслуговуванням та погашенням кредиту, за період фактичного користування кредитом.

2.7.2.4.3. Клієнт має право на звернення до Національного банку України у разі недотримання вимог етичної поведінки, у разі порушення законодавства у сфері споживчого кредитування Банком та/або колекторською компанією, а також має право на звернення до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

2.7.2.5. Обов'язки Клієнта

2.7.2.5.1. Здійснювати погашення кредиту у строки, в розмірах та в порядку, визначених розділом 8 цього Договору та в порядку передбаченому в Заяві приєднання.

2.7.2.5.2. В разі відмови від Договору на підставі п. 2.7.2.4.1. Договору повідомити Банк про намір відмовитися від Договору у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, кваліфікованих електронних підписів, інших аналогів власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. Якщо Клієнт подає повідомлення не особисто, воно має бути засвідчене нотаріально або подане і

підписане представником за наявності довіреності на вчинення таких дій. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором. За день повернення кредиту проценти не нараховуються/не сплачуються.

2.7.2.5.3. Клієнт зобов'язується не здійснювати за рахунок коштів, отриманих за цим Договором, погашення кредитів в іноземній валюті (уключаючи проценти та інші платежі за кредитним договором в іноземній валюті).

2.7.2.5.4. Звертатися з питань виконання Сторонами умов Договору до Банку шляхом направлення письмового повідомлення рекомендованим листом за адресою: 49094, м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, 30, якщо інший спосіб звернення не передбачено цим Договором.

2.7.2.6. Права Банку

2.7.2.6.1. На підставі статті 17 ЗУ "Про споживче кредитування" Сторони узгодили, що в разі затримання Клієнтом сплати частини кредиту та/або процентів, які підлягають сплаті в порядку, передбаченому розділом 2.7.2.8.1, 2.7.2.8.2, 2.7.2.8.3, 2.7.2.8.4, 2.7.2.8.5 цього Договору, щонайменше на один календарний місяць, Банк має право вимагати повернення кредиту, строк виплати якого ще не настав, в повному обсязі, проценти за фактичний строк його користування, в повному обсязі, виконати інші зобов'язання за Договором, в тому числі щодо сплати пені, в повному обсязі. При цьому Банк у письмовій формі повідомляє Клієнта про таку затримку із зазначенням дій, необхідних для усунення порушення, та строку, протягом якого вони мають бути здійснені.

2.7.2.6.2. На підставі ст. 1056 Цивільного кодексу України Банк має право в будь-який час відмовитися від надання Клієнту передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі за наявності обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнтові кредит своєчасно не буде повернений. Сторони узгодили, що визнання обставини як такої, яка явно свідчить про те, що кредит своєчасно не буде повернений, здійснюється Банком одноосібно, на власний розсуд та узгодження з Клієнтом не потребує. При цьому Банк має право заблокувати видаткові операції, які здійснюються за рахунок кредиту, в будь-який час після встановлення Банком зазначеної обставини. Про таке блокування Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення sms-повідомлення та/або повідомлення у месенджерах.

2.7.2.6.3. При настанні будь-якої з наступних подій:

- відмови Клієнта/Заставаодавця в оформленні (переоформленні) якого-небудь із договорів, договорів застави, поруки;
- порушення Клієнтом/Заставаодавцем/Поручителем зобов'язань, передбачених умовами цього Договору/Договору застави/поруки, в тому числі при непогашенні простроченого платежу у 30-ти денний термін;
- порушення Клієнтом/Заставаодавцем/Поручителем зобов'язань, передбачених умовами цього Договору/Договору застави/поруки, у т.ч. при порушенні порядку заміни Предмета застави;
- в разі отримання Банком повідомлення від Заставаодавця про дострокове розірвання Договору про депозитний вклад, майнові права по якому передані в заставу Банку і складають Предмет застави;
- порушення судом справи про визнання Клієнта недієздатним або обмежено дієздатним або кримінальної справи відносно Клієнта/Заставаодавця/Поручителя;
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, які містяться в даному Договорі або інших документів, представлених Клієнта /Заставаодавцем/Поручителем;

- пред'явлення третіми особами вимог до Предмету застави за цим Договором;
- відступлення Заставаодавцем права вимоги на Предмет застави іншій особі без письмової згоди Банку;
- винесення постанови органів внутрішніх справ про знаходження Клієнта в розшуку більше 180 днів;

Банк, на власний розсуд, має право:

а) змінити умови договору – зажадати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, а також виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі шляхом направлення відповідного повідомлення. При цьому, згідно ст. 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, щодо зобов'язань, строк виконання яких не настав, вважається, що строк настав у зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі та повністю виконати інші зобов'язання за договором, або

б) розірвати договір у судовому порядку. При цьому, в останній день дії договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі та повністю виконати інші зобов'язання за договором, або

в) згідно статті 651 Цивільного кодексу України здійснити одностороннє розірвання договору з надсиланням Клієнту відповідного повідомлення. У зазначену в повідомленні дату договір вважається розірваним. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, та повністю виконати інші зобов'язання за договором. Одностороння відмова від договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань.

2.7.2.6.4. Сторони домовились, що у разі смерті Клієнта Банк припиняє нарахування процентів за користування Кредитом, комісій (якщо такі є), з дати смерті Клієнта, у випадку отримання документального підтвердження факту смерті Клієнта (запит нотаріуса, копія свідоцтва про смерть, письмові повідомлення від державних органів управління та влади, Пенсійного Фонду України, тощо). Банк має право прийняти рішення про розірвання цього Договору або про звернення до спадкоємців Клієнта, які прийняли спадщину, з вимогою про погашення заборгованості Клієнта за Кредитом та виконання усіх інших грошових зобов'язань, що випливають з цього Договору.

2.7.2.6.5. Банк має право відмовити у видачі Кредиту за даним Договором у випадку встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку й звільняється від відповідальності за таку відмову.

2.7.2.6.6. Вимагати від Клієнта надання забезпечення зобов'язань (у тому числі, додаткового) у вигляді застави та/або поруки третьої особи з належним оформленням відповідних договорів у випадку виникнення обставин, що ставлять під сумнів повернення Клієнтом отриманого Кредиту або загрози втрати належного та достатнього забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором.

2.7.2.6.7. Передавати (відступати) права вимоги за Кредитним договором, залучати колекторську компанію та/або нового кредитора до врегулювання простроченої заборгованості, передавати будь-яку пов'язану з ним інформацію третій особі, новому кредитору та/або колекторській компанії відповідно до законодавства України без одержання згоди Клієнта на вчинення такої передачі (відступлення). Клієнт зобов'язується виконувати свої зобов'язання перед новим кредитором, колекторською компанією після повідомлення про перехід прав вимоги або залучення третіх осіб та/або нового кредитора та/або колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором.

2.7.2.6.8. Сторони узгодили, що Клієнт підписуючи цей Договір, надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором. У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або відсотків за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ. Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам/сумі інших зобов'язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції.

Згода на виконання платіжної операції (пов'язаних між собою платіжних операцій) може бути відкликана Клієнтом у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги», шляхом направлення Клієнтом письмового розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції визнаною в Україні курерською службою (цінним листом з описом вкладеного) або вручатися особисто відповідно до форми, встановленої умовами Заяви приєднання.

2.7.2.6.9. За рахунок коштів, що направляються на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право відшкодувати свої витрати/збитки пов'язані зі зміною або розірванням цього Договору та зміною або розірванням Договору застави/поруки, витрати/збитки, що виникли в зв'язку з оплатою послуг, що надані чи будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Договорами застави/поруки, укладеними з метою забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: послуги, пов'язані з реалізацією предмету застави.

2.7.2.6.10. Самостійно приймати рішення про спосіб інформування Клієнта при наявності простроченої заборгованості за цим Договором.

2.7.2.6.11. Вступати в справу як третя особа в судовому спорі, в якій розглядається позов про Предмет застави.

2.7.2.6.12. З метою задоволення своїх вимог:

2.7.2.6.12.1. Звернути стягнення на Предмет застави у випадку, якщо в момент настання термінів виконання якого-небудь із зобов'язань, передбачених цим Договором, вони не будуть виконані.

2.7.2.6.12.2. У разі порушення Заставодавцем/Поручителем обов'язків за Договором застави/поруки вимагати дострокового виконання зобов'язань Клієнта: сплати кредиту та (або) процентів, штрафних санкцій (штрафів, пені), а в разі невиконання – звернути стягнення на Предмет застави.

2.7.2.6.12.3. Звернути стягнення на Предмет застави незалежно від настання термінів виконання якого-небудь із зобов'язань за цим договором у випадках:

- відмови Заставодавця/Поручителя в оформленні (переоформленні) якого-небудь із договорів, Договорів застави/поруки;

- порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених умовами цього Договору;

- порушення Заставодавцем зобов'язань, передбачених умовами Договору застави у т. ч. при порушенні порядку заміни предмета застави;

- в разі отримання Банком повідомлення від Заставодавця про дострокове розірвання Договору про депозитний вклад, майнові права по якому передані в заставу і складають Предмет застави;

- порушення судом справи про визнання Клієнта/Заставодавця/Поручителя недієздатним або обмежено дієздатним або відкрито кримінальну справу відносно Клієнта/Заставодавця/Поручителя;

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, які містяться в цьому Договорі або інших документах, представлених Клієнтом/Заставодавцем/Поручителем;

- пред'явлення третіми особами вимог до Предмету застави за Договором застави;

- відступлення Заставодавцем права вимоги на Предмет застави іншій особі без письмової згоди Банку; День повернення кредиту враховується в часовий інтервал нарахування процентів.

- винесення постанови органів внутрішніх справ про знаходження Клієнта/Заставодавця/Поручителя в розшуку більше 180 днів;

- смерті Клієнта/Заставодавця/Поручителя.

2.7.2.6.13. У разі звернення стягнення на Предмет застави згідно з п. 2.7.2.6.12 цього Договору задовольнити за рахунок Предмету застави свої вимоги в повному обсязі, що визначаються на момент фактичного задоволення, включаючи кредит, проценти та інші платежі, відшкодування збитків, неустойки, витрати по реєстрації та утриманню Предмету застави, а також витрати, понесені у зв'язку із пред'явленням вимоги.

2.7.2.7. Обов'язки Банку

2.7.2.7.1. Надавати Клієнту інформацію про поточний розмір його заборгованості, розмір суми кредиту, повернутої Банку, надавати виписку з рахунку щодо погашення заборгованості у програмному комплексі "Приват24".

2.7.2.7.2. Забезпечувати Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

2.7.2.7.3. Повідомляти Клієнта шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в системі дистанційного обслуговування "Приват24" канал для комунікацій (смс-інформування, месенджер,

електронна пошта, інтернет-банкінг) про:

- 1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого Кредиту (за наявності) на цю дату;
- 2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного Кредиту (за наявності).

2.7.2.8. Порядок нарахування, сплати процентів та повернення кредиту

2.7.2.8.1. За користування Кредитом у період з дати списання коштів із позичкового рахунку до дати погашення Кредиту Клієнт щомісяця в Період сплати сплачує проценти в розмірі, зазначеному в Заяві приєднання.

2.7.2.8.2. Проценти розраховуються щодня, за період з першої дати поточного Періоду сплати включно. Проценти розраховуються за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів на фактичний залишок заборгованості за кожний календарний день. Дата погашення Кредиту в розрахунок не включається. Повне погашення процентів здійснюється не пізніше дня повного погашення суми Кредиту.

2.7.2.8.3. Для погашення заборгованості за даним Договором, у тому числі процентів за користування Кредитом, Клієнт зараховує кошти на Рахунки передбачені в Заяві приєднання для зарахування коштів. Банк здійснює погашення заборгованості за Кредитом у порядку, зазначеному в п. 2.7.2.8.5 даного Договору.

2.7.2.8.4. Клієнт доручає Банку здійснювати погашення заборгованості по цьому Договору в порядку передбаченому п. 2.7.2.6.8 цього Договору за рахунок коштів, розміщених на рахунках Клієнта, відкритих в Банку. Номер рахунку зазначені у Заяві приєднання. Зазначене доручення Клієнта не підлягає виконанню Банком у випадку пред'явлення Клієнтом документа, що підтверджує сплату заборгованості іншим способом.

2.7.2.8.5. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі, ця сума погашає вимоги Банка у такій черговості:

- 1) у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума кредиту та прострочені проценти за користування кредитом;
- 2) у другу чергу сплачуються сума кредиту та проценти за користування кредитом;
- 3) у третю чергу сплачуються неустойка та інші платежі відповідно до договору про споживчий кредит, в тому числі погашення витрат пов'язаних із зверненням стягнення на Предмет застави; збитків, завданих порушенням Заставодавцем умов Договору застави; збитків, завданих порушенням Клієнтом зобов'язань за цим Договором; витрат по реєстрації Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна, витрат по внесенню змін в запис у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна, витрат по виключенню запису про реєстрацію Предмету застави з Державного реєстру обтяжень рухомого майна, та витрат по здійсненню запису про звернення стягнення на Предмет застави, якщо такі витрати зроблені Банком.

2.7.2.8.6. Клієнт має право сплатити щомісячний платіж достроково, при цьому нарахування процентів здійснюється на умовах, передбачених цим Договором.

2.7.2.8.7. Порядок погашення заборгованості тіла кредиту та процентів здійснюється в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.7.2.8.8. У випадку, якщо дата погашення Кредиту та/або сплати процентів за користування Кредитом, пені відповідно до даного Договору випадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в операційний день, що передує вихідному або святковому дням.

2.7.2.8.9. Для здійснення останнього погашення по Кредиту Клієнт звертається в Банк, який надає інформацію про заборгованість Клієнта за цим Договором (кредит, проценти, пені).

2.7.2.9. Відповідальність Сторін

2.7.2.9.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк нараховує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення виконання, виходячи з 360 днів у році, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення та не може бути більшою за 15 відсотків суми простроченого платежу. Пеня сплачується у гривнях за курсом Національного банку України на день сплати пені, дня, наступного за датою порушення зобов'язань. Сплата пені не звільняє Клієнта від сплати процентів за фактичний час користування кредитними ресурсами згідно з умовами цього Договору.

2.7.2.9.2. Сторони домовились, що усі спори, розбіжності або вимоги, які виникають з даного Договору або в зв'язку з ним, у тому числі такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню згідно вимог діючого законодавства України.

2.7.2.10. Строк дії Договору, порядок зміни умов Договору та форс-мажор

2.7.2.10.1 Договір починає діяти з дати підписання Заяви приєднання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

2.7.2.10.2. Внесення змін до цього Договору та його припинення здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором та відповідно до діючого законодавства України.

2.7.2.10.3. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві приєднання.

2.7.2.10.4. Форс-мажор

2.7.2.10.4.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо це викликано дією обставин непереборної сили, про які Сторони в момент укладення Договору не могли знати та не могли їх передбачити (обставини "форс-мажору").

2.7.2.10.4.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь,

град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

2.7.2.10.4.3. Сторона, якій стало відомо про настання чи загрозу настання обставин "форс-мажору", негайно, але в будь-якому випадку не пізніше наступного робочого дня, повідомляє про них іншу Сторону усно (за допомогою телефону) та письмово (шляхом передання відповідного повідомлення факсом, кур'єром, засобами електронної пошти). У випадку недотримання Стороною положення цього пункту, така Сторона позбавляється права посилається на наявність обставин "форс-мажору".

2.7.2.10.4.4. Під час дії обставин "форс-мажору" виконання зобов'язань за Договором може призупинятись (частково або в повному обсязі).

2.7.2.10.4.5. Невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором однією з Сторін у зв'язку з дією обставин "форс-мажору" не спричиняє застосування до неї яких-небудь заходів відповідальності.

2.7.2.10.4.6. Обов'язок доведення неможливості виконання зобов'язань або неналежного виконання за Договором у зв'язку з дією обставин "форс-мажору" покладається на Сторону, яка посилається на них в якості обґрунтування своїх вимог або заперечень.

2.7.2.10.4.7. Належним підтвердженням обставин "форс-мажору" є довідка Торгово-промислової палати України або відповідних регіональних торгово-промислових палат.

2.7.2.10.4.8. Обставини "форс-мажору" автоматично продовжують строк виконання зобов'язань на період їх дії та ліквідації наслідків. Якщо обставини "форс-мажору" триватимуть більше ніж 6 (шість) місяців, то кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і, в такому разі, жодна із Сторін не має права на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

2.7.2.11. Умови договору застави майнових прав на грошові кошти, що знаходяться на вкладному (депозитному) банківському рахунку Заставаодавця (далі — Договір застави) та Договору відступлення права вимоги (далі — Договір відступлення), разом — Договір.

Сторони домовились, в порядку ст. 212 Цивільного кодексу України, що права та обов'язки Сторін та інші умови, передбачені п. 2.7.2.11 цього Договору виникають з дня оформлення Заставаодавцем (який також є Клієнтом) в заставу Банку майнових прав на грошові кошти, що знаходяться на вкладному (депозитному) банківському рахунку (відкладальна обставина).

2.7.2.11.1.1. Цей Договір є змішаним договором застави майнових прав на грошові кошти, що знаходяться на вкладному (депозитному) банківському рахунку Заставаодавця (далі — Договір застави) та Договором відступлення права вимоги за Договором застави (далі — Договір відступлення), разом — Договір.

2.7.2.11.1.2. В забезпечення виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитним договором та Заставаодавцем зобов'язань за цим Договором, Заставаодавець надає в заставу майнові права на отримання банківського вкладу в сумі, вказаної в Заяві про приєднання, що належить Заставаодавцю на праві власності та знаходиться на вкладному рахунку в Банку згідно з Договором банківського вкладу, укладеного між Заставаодавцем та Заставаодержателем (далі – "Предмет застави" або "Майнові права"). Суть, розмір та строк (термін) виконання зобов'язання, забезпеченого заставою описані в Заяві приєднання, що є невід'ємною частиною цього Договору.

Заставою за цим Договором забезпечуються кожна та всі з вимог Заставаодержателя/Банка, що впливають з Кредитного договору із всіма змінами та доповненнями до нього або які можуть виникнути на підставі нього у майбутньому, укладеного між Заставаодержателем/Банком та Клієнтом.

2.7.2.11.1.3. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Заставодавець передає (відступає), а Банк приймає (набуває) належне Заставодавцю Право вимоги за Договором застави, укладеним між Заставодавцем та Банком.

Право вимоги - це право вимоги на отримання в повній сумі грошових коштів, що впливає з депозитного договору, укладеному між Заставодавцем та Заставодержателем та є предметом застави за Договором застави, розмір яких вказується в Заяві приєднання.

2.7.2.11.1.4. Сторони домовились, що в порядку статті 212 Цивільного кодексу України Банк набуває право вимоги згідно п. 2.7.2.11.1.3 цього Договору з моменту настання якої-небудь із подій (відкладальна обставина):

- порушення Клієнтом, якого-небудь із зобов'язань, передбачених Кредитним договором, укладеному між Клієнтом/Заставодавцем та Банком/Заставодержателем, в тому числі при непогашенні простроченого платежу у 30-ти денний термін;
- порушення Заставодавцем якого-небудь із зобов'язань за Договором застави;
- порушення господарським судом справи про відновлення платоспроможності чи визнання банкрутом Заставодавця чи про визнання недійсними установчих документів Заставодавця, чи про скасування державної реєстрації Заставодавця;
- прийняття власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Заставодавця;
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що містяться в Кредитному договорі або в Договорі застави;
- припинення (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Заставодавця;
- у випадку смерті Клієнта;
- у випадку порушення кримінальної справи відносно Клієнта/Заставодавця;
- у випадку дострокового розірвання Кредитного договору або зміни його умов, при наявності невиконаних зобов'язань на момент розірвання або внесення змін;
- у випадку звернення стягнення на предмет застави за Договором застави згідно з Договором застави.

2.7.2.11.2. Умови укладання договору

2.7.2.11.2.1. Заставодавець підтверджує, що на момент укладання цього договору:

2.7.2.11.2.1.1. Предмет застави за цим договором належить Заставодавцю на праві власності, не знаходиться в заставі третіх осіб в тому числі не знаходиться в податковій заставі не є предметом розгляду судових справ та під арештом не перебуває.

2.7.2.11.2.1.2. Він має повну правоздатність і дієздатність, має право укладати цей Договір без будь-яких обмежень; усвідомлює зміст своїх дій, що вчинює та правові наслідки, які створюють ці дії.

2.7.2.11.2.1.3. Даний Договір підписаний добровільно - не під впливом тяжких обставин, загрози, примусу, насильства (морального або фізичного), не є фіктивним та удаваним;

2.7.2.11.2.1.4. На підставах, встановлених чинним законодавством та цим договором, на Предмет застави може бути звернене стягнення.

2.7.2.11.2.1.5. У разі невиконання Клієнтом умов Кредитного договору/Заставодавцем умов цього Договору, Заставодержатель отримує право одержати задоволення з майнових прав переважно перед іншими кредиторами.

2.7.2.11.2.1.6. Не існує жодної справи, відповідачем по якій є Заставодавець, та наслідки якої можуть вплинути на виконання ним зобов'язань за цим Договором.

2.7.2.11.2.1.7. У випадку виникнення будь-яких претензій третіх осіб відносно Предмету застави, такі претензії врегульовуються за рахунок Заставодавця.

2.7.2.11.2.1.8. Усі документи Заставодавця, надані Заставодержателю у зв'язку з підготовкою до укладення цього Договору, були подані в їх останньому завершеному стані, і на дату їх подання є повністю достовірними. За час, що минув з моменту подання зазначених документів Заставодержателю, не відбулося ніяких змін у юридичному статусі, стані або діяльності Заставодавця, що приведуть або можуть привести до невиконання або неналежного виконання ним зобов'язань за цим Договором.

2.7.2.11.2.1.9. Відсутні будь-які інші обставини, що обмежують Заставодавця в укладенні та виконанні цього Договору.

2.7.2.11.2.2. Банк одержав всі необхідні згоди від інших співвласників Предмету застави (за їх наявності) на передачу Предмету застави у забезпечення за цим Договором і такі згоди задовольняють Банк, Банк виконав перевірку Предмета застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна та обтяжень не виявив.

2.7.2.11.3. Права та обов'язки Сторін

2.7.2.11.3.1. Заставодержатель зобов'язується:

2.7.2.11.3.1.1. У випадку реалізації Предмету застави Заставодержателем повернути Заставодавцю суму, що перевищує розмір забезпечених цим Договором вимог Заставодержателя.

2.7.2.11.3.1.2. Не пізніше наступного робочого дня після укладення цього Договору здійснити реєстрацію Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна згідно з порядком, встановленим діючим законодавством України.

2.7.2.11.3.1.3. Заставодержатель зобов'язується зберігати таємницю по операціях Заставодавця у відповідності до вимог Закону України "Про банки і банківську діяльність".

Банківською таємницею є інформація та відомості, зазначені в частині 2 статті 60 Закону України "Про банки і банківську діяльність".

Підписанням цього Договору Заставодавець надає свою письмову згоду Заставодержателю на надання останнім інформації, яка містить банківську таємницю, приватним особам, організаціям, державним та правоохоронним органам для забезпечення виконання ними своїх функцій згідно чинного законодавства України, в тому числі у разі укладання договору про відступлення права вимоги до Заставодавця або у разі набуття права зворотної вимоги (регресу) третіми особами до Заставодавця.

2.7.2.11.3.2. Заставодавець зобов'язується:

2.7.2.11.3.2.1. Здійснювати дії, необхідні для забезпечення дійсності Предмету застави.

2.7.2.11.3.2.2. Укладати додаткові угоди щодо Предмету застави тільки за письмовою згодою Банку, за умови внесення відповідних змін до цього Договору.

2.7.2.11.3.2.3. Не здійснювати відступлення Предмету застави на користь третіх осіб.

2.7.2.11.3.2.4. Не здійснювати дій, які спричинять припинення Предмета застави чи зменшення його вартості.

2.7.2.11.3.2.5. Вживати заходів, необхідних для захисту Предмета застави від посягання з боку третіх осіб.

2.7.2.11.3.2.6. Надавати Банку дані про зміни, що відбулися в Предметі застави, про порушення з боку третіх осіб і про домагання третіх осіб на нього;

2.7.2.11.3.2.7. У випадку виникнення загрози втрати Предмета застави, не пізніше ніж у 2-у денний термін з моменту виникнення таких загроз, повідомити про це Банк, а також про будь-які інші обставини, що можуть негативно вплинути на права Банку за цим договором.

2.7.2.11.3.2.8. У випадку пред'явлення до Заставодавця іншими особами вимог про визнання за ними права власності або інших прав на Предмет застави, про вилучення (витребування) або про обтяження Предмету застави вимогами, Заставодавець зобов'язується не пізніше наступного дня за днем отримання вимоги повідомити про це Банк.

2.7.2.11.3.2.9. Не здійснювати його відчуження або інше розпорядження Предметом застави без письмової згоди Банку.

2.7.2.11.3.2.10. Передати Банку всі документи, що підтверджують право вимоги грошових коштів в повному обсязі за Договором про депозитний вклад, майнові права по якому передані в заставу і складають Предмет застави, та інформацію, яка є важливою для здійснення права вимоги, не пізніше 3 (трьох) днів з моменту настання подій, зазначених в п. 2.7.2.11.3.3.4.3 цього Договору.

2.7.2.11.3.2.11. Нести витрати по перевірці та реєстрації Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна та внесення змін до нього у порядку, встановленому діючим законодавством України та цим Договором.

2.7.2.11.3.3. Банк має право:

2.7.2.11.3.3.1. Одержати задоволення своїх вимог за рахунок Предмету застави переважно перед іншими кредиторами Заставодавця (право вищого пріоритету).

2.7.2.11.3.3.2. У випадку порушення Заставодавцем зобов'язань за цим Договором, самостійно вживати заходів, необхідних для захисту Предмету застави проти порушень з боку третіх осіб.

2.7.2.11.3.3.3. Вступати в справу як третя особа в судовому спорі, в якій розглядається позов про Предмет застави.

2.7.2.11.3.3.4. З метою задоволення своїх вимог:

2.7.2.11.3.3.4.1. Звернути стягнення на Предмет застави у випадку, якщо в момент настання термінів виконання якого-небудь із зобов'язань, передбачених цим Договором, вони не будуть виконані.

2.7.2.11.3.3.4.2. У разі порушення Заставодавцем обов'язків за цим договором вимагати дострокового виконання зобов'язань Клієнта: повернення кредитних коштів та (або) процентів, штрафних санкцій (штрафів, пені), а в разі невиконання – звернути стягнення на Предмет застави.

2.7.2.11.3.3.4.3. Звернути стягнення на Предмет застави незалежно від настання термінів виконання якого-небудь із зобов'язань за Кредитним договором/цим Договором у випадках:

- відмови Заставодавця в оформленні (переоформленні) якого-небудь із договорів, договорів застави, поруки;
- порушення Заставодавцем зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, у т.ч. при порушенні порядку заміни предмета застави;
- в разі отримання Банком повідомлення від Заставодавця про дострокове розірвання Договору про депозитний вклад, майнові права по якому передані в заставу і складають Предмет застави;
- порушення судом справи про визнання Заставодавця недієздатним або обмежено дієздатним або кримінальної справи відносно Клієнта або Заставодавця;
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, які містяться в цьому Договорі або інших документах, представлених Клієнтом або Заставодавцем;
- пред'явлення третіми особами вимог до Предмету застави за цим Договором;
- відступлення Заставодавцем права вимоги на Предмет застави іншій особі без письмової згоди Банку;
- винесення постанови органів внутрішніх справ про знаходження Заставодавця в розшуку більше 180 днів;
- смерті Заставодавця.

2.7.2.11.3.3.5. Звернути стягнення на Предмет застави і в разі дострокового розірвання цього Договору або зміни його умов, при наявності невиконаних зобов'язань на момент розірвання або внесення змін.

2.7.2.11.3.3.6. У разі звернення стягнення на Предмет застави згідно з п.п. 2.7.2.11.3.3.4.1, 2.7.2.11.3.3.4.2, 2.7.2.11.3.3.4.3, 2.7.2.11.3.3.5. цього Договору задовольнити за рахунок Предмету застави свої вимоги в повному обсязі, що визначаються на момент фактичного задоволення, включаючи тіло кредиту, проценти та інші платежі, відшкодування збитків, неустойки, витрати по реєстрації та утриманню Предмету застави, а також витрати, понесені у зв'язку із пред'явленням вимоги.

2.7.2.11.3.4. Заставодавець має право:

2.7.2.11.3.4.1. За наявності письмового дозволу Заставодержателя вчиняти правочини відносно Предмету застави.

2.7.2.11.4. Забезпечені вимоги

2.7.2.11.4.1. Заставою забезпечується виконання всіх зобов'язань Клієнта за Кредитним договором.

Строк, розмір тіла кредиту, цілі, проценти, розмір щомісячного платежу, період сплати кредиту, зазначено у Заяві приєднання.

2.7.2.11.4.2. Заставою за цим Договором також забезпечуються вимоги Банку щодо відшкодування:

- витрат, пов'язаних із зверненням стягнення на Предмет застави;
- збитків, завданих порушенням Заставодавцем умов цього Договору;

- збитків, завданих порушенням Клієнтом зобов'язань за Кредитним договором;

- витрат по реєстрації Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна, витрат по внесенню змін в запис у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна, витрат по виключенню запису про реєстрацію Предмету застави з Державного реєстру обтяжень рухомого майна, та витрат по здійсненню запису про звернення стягнення на Предмет застави, якщо такі витрати зроблені Банком.

2.7.2.11.5. Звернення стягнення та реалізація предмету застави

2.7.2.11.5.1. Звернення стягнення на Предмет застави здійснюється у випадках, передбачених п.п. 2.7.2.11.3.3.4.1, 2.7.2.11.3.3.4.2, 2.7.2.11.3.3.4.3, 2.7.2.11.3.4.5 цього Договору, відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.7.2.11.5.2. Звернення стягнення і реалізація Предмета застави, за вибором Банку, здійснюється шляхом відступлення Заставодавцем Банку права вимоги, що випливає з заставленого права. Відступлення права вимоги здійснюється згідно з п. 2.7.2.11.1.3, 2.7.2.11.1.4 цього Договору або згідно закону в судовому або позасудовому порядку. Банк має право задовольнити за рахунок заставлених майнових прав свої вимоги в повному обсязі, обумовленому на момент фактичного задоволення, включаючи вимоги зазначені в п.п.2.7.2.11.4.1, 2.7.2.11.4.2 цього Договору, відшкодування збитків, витрати на здійснення забезпеченої заставою вимоги.

2.7.2.11.5.3. Права та обов'язки сторін за цим Договором в частині відступлення права вимоги виникають (з відкладальною умовою відповідно до статті 212 Цивільного кодексу України) з наступного дня після настання будь-якого порушення Клієнтом умов Кредитного договору та/ або Заставодавцем Умов цього Договору (в тому числі, після настання будь-якого з випадків, передбачених п. 2.7.2.11.1.4 цього Договору).

2.7.2.11.5.4. З моменту, зазначеного в п. 2.7.2.11.5.3. цього Договору (з наступного дня після настання будь-якого випадку, передбаченого п. 2.7.2.11.5.1 цього Договору) та у випадку, передбаченому в п. 2.7.2.11.5.3 цього Договору, Заставодавець відступає, а Заставодержатель набуває право вимоги банківського вкладу, зазначеного в розділі "Вид забезпечення наданого кредиту, предмет застави" Заяви приєднання. До Заставодержателя переходять всі права Заставодавця в обсязі і на умовах, що існували на момент переходу цих прав

2.7.2.11.5.5. У випадку, коли суми, вирученої від продажу Предмету застави, недостатньо для повного задоволення вимог Банку, останній має право одержати суму, якої не вистачає для повного задоволення своїх вимог, з іншого майна Клієнта, у першу чергу перед іншими кредиторами. Реалізація цього майна здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.7.3. Застава депозиту (для VIP-клієнтів)

2.7.3.1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.7.3.1.1. Цей Договір є змішаним договором застави майнових прав на грошові кошти, що знаходяться на вкладному (депозитному) банківському рахунку Заставодавця (далі — Договір застави) та Договором відступлення права вимоги (далі — Договір відступлення), разом — Договір.

2.7.3.1.2. В забезпечення виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитним договором та Заставодавцем зобов'язань за цим Договором, Заставодавець надає в заставу майнові права на отримання банківського вкладу в сумі, вказаної в Заяві про приєднання до Умов та правил договору застави майнових прав на отримання грошових коштів по депозитному договору по продукту "Кредит під депозит" (далі — Заява приєднання), що належить Заставодавцю на праві власності та знаходиться на вкладному рахунку в Банку згідно з Договором банківського вкладу, укладеного між Заставодавцем та Заставодержателем (далі — "Предмет застави" або "Майнові права"). Суть, розмір та строк (термін) виконання зобов'язання, забезпеченого заставою описані в Заяві приєднання, що є невід'ємною частиною цього Договору.

Заставою за цим Договором забезпечуються кожна та всі з вимог Заставодержателя/Банка, що впливають з Кредитного договору із всіма змінами та доповненнями до нього або які можуть виникнути на підставі нього у майбутньому, укладеного між Заставодержателем/Банком та Клієнтом.

2.7.3.1.3. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Заставодавець передає (відступає), а Банк приймає (набуває) належне Заставодавцю Право вимоги на отримання в повній сумі грошових коштів з вкладного (депозитного) банківського рахунку, розміщених на підставі Депозитного договору, розмір яких вказується в Заяві приєднання до Умов та правил договору застави майнових прав на отримання грошових коштів по депозитному договору по продукту "Кредит під депозит" та є предметом застави за Договором застави, укладеного між Заставодавцем та Банком.

2.7.3.1.4. Сторони домовились, що в порядку статті 212 Цивільного кодексу України Банк набуває право вимоги згідно п. 2.7.3.1.3 цього Договору з моменту настання якої-небудь із подій (відкладальна обставина):

- порушення Клієнтом, якого-небудь із зобов'язань, передбачених Кредитним договором, укладеному між Клієнтом та Банком, в тому числі при непогашенні простроченого платежу у 30-ти денний термін;
- порушення Заставодавцем якого-небудь із зобов'язань за Договором застави;
- порушення господарським судом справи про відновлення платоспроможності чи визнання банкрутом Заставодавця чи про визнання недійсними установчих документів Заставодавця, чи про скасування державної реєстрації Заставодавця;
- прийняття власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Заставодавця;
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що містяться в Кредитному договорі або в Договорі застави;
- припинення (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Заставодавця;
- у випадку смерті Клієнта;
- у випадку порушення кримінальної справи відносно Клієнта/Заставодавця;

- у випадку дострокового розірвання Кредитного договору або зміни його умов, при наявності невиконаних зобов'язань на момент розірвання або внесення змін;

- у випадку звернення стягнення на предмет застави за Договором застави згідно з Договором застави.

2.7.3.2. УМОВИ УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ.

2.7.3.2.1. Заставадавець підтверджує, що на момент укладання цього договору:

2.7.3.2.1.1. Предмет застави за цим договором належить Заставадавцю на праві власності, не знаходиться в заставі третіх осіб в тому числі не знаходиться в податковій заставі не є предметом розгляду судових справ та під арештом не перебуває.

2.7.3.2.1.2. Він має повну правоздатність і дієздатність, має право укласти цей Договір без будь-яких обмежень; усвідомлює зміст своїх дій, що вчинює та правові наслідки, які створюють ці дії.

2.7.3.2.1.3. Даний Договір підписаний добровільно - не під впливом тяжких обставин, загрози, примусу, насильства (морального або фізичного), не є фіктивним та удаваним;

2.7.3.2.1.4. На підставах, встановлених чинним законодавством та цим договором, на Предмет застави може бути звернене стягнення.

2.7.3.2.1.5. У разі невиконання Клієнтом умов Кредитного договору/Заставадавцем умов цього Договору, Заставодержатель отримує право одержати задоволення з майнових прав переважно перед іншими кредиторами.

2.7.3.2.1.6. Не існує жодної справи, відповідачем по якій є Заставадавець, та наслідки якої можуть вплинути на виконання ним зобов'язань за цим Договором.

2.7.3.2.1.7. У випадку виникнення будь-яких претензій третіх осіб відносно Предмету застави, такі претензії врегульовуються за рахунок Заставадавця.

2.7.3.2.1.8. Усі документи Заставадавця, надані Заставодержателю у зв'язку з підготовкою до укладення цього Договору, були подані в їх останньому завершеному стані, і на дату їх подання є повністю достовірними. За час, що минув з моменту подання зазначених документів Заставодержателю, не відбулося ніяких змін у юридичному статусі, стані або діяльності Заставадавця, що приведуть або можуть привести до невиконання або неналежного виконання ним зобов'язань за цим Договором.

2.7.3.2.1.9. Відсутні будь-які інші обставини, що обмежують Заставадавця в укладенні та виконанні цього Договору.

2.7.3.2.2. Банк одержав всі необхідні згоди від інших співвласників Предмету застави (за їх наявності) на передачу Предмету застави у забезпечення за цим Договором і такі згоди задовольняють Банк, Банк виконав перевірку Предмета застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна та обтяжень не виявив.

2.7.3.3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.7.3.3.1. Заставодержатель зобов'язується:

2.7.3.3.1.1. У випадку реалізації Предмету застави Заставодержателем повернути Заставадавцю суму, що перевищує розмір забезпечених цим Договором вимог Заставодержателя.

2.7.3.3.1.2. Не пізніше наступного робочого дня після укладення цього Договору здійснити реєстрацію Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна згідно з порядком, встановленим діючим законодавством України.

2.7.3.3.1.3. Заставодержатель зобов'язується зберігати таємницю по операціях Заставодавця у відповідності до вимог Закону України "Про банки і банківську діяльність".

Банківською таємницею є інформація та відомості, зазначені в частині 2 статті 60 Закону України "Про банки і банківську діяльність".

Підписанням цього Договору Заставодавець надає свою письмову згоду Заставодержателю на надання останнім інформації, яка містить банківську таємницю, приватним особам, організаціям, державним та правоохоронним органам для забезпечення виконання ними своїх функцій згідно чинного законодавства України, в тому числі у разі укладання договору про відступлення права вимоги до Заставодавця або у разі набуття права зворотної вимоги (регресу) третіми особами до Заставодавця. Персональні дані можуть бути надані у разі наявності підстав для такого надання.

2.7.3.3.2. Заставодавець зобов'язується:

2.7.3.3.2.1. Здійснювати дії, необхідні для забезпечення дійсності Предмету застави.

2.7.3.3.2.2. Укладати додаткові угоди щодо Предмету застави тільки за письмовою згодою Банка, за умови внесення відповідних змін до цього Договору.

2.7.3.3.2.3. Не здійснювати відступлення Предмету застави на користь третіх осіб.

2.7.3.3.2.4. Не здійснювати дій, які спричинять припинення Предмета застави чи зменшення його вартості.

2.7.3.3.2.5. Вживати заходів, необхідних для захисту Предмета застави від посягання з боку третіх осіб.

2.7.3.3.2.6. Надавати Банку дані про зміни, що відбулися в Предметі застави, про порушення з боку третіх осіб і про домагання третіх осіб на нього;

2.7.3.3.2.7. У випадку виникнення загрози втрати Предмета застави, не пізніше ніж у 2-у денний термін з моменту виникнення таких загроз, повідомити про це Банк, а також про будь-які інші обставини, що можуть негативно вплинути на права Банка за цим договором.

2.7.3.3.2.8. У випадку пред'явлення до Заставодавця іншими особами вимог про визнання за ними права власності або інших прав на Предмет застави, про вилучення (витребування) або про обтяження Предмету застави вимогами, Заставодавець зобов'язується не пізніше наступного дня за днем отримання вимоги повідомити про це Банк.

2.7.3.3.2.9. Не здійснювати його відчуження або інше розпорядження Предметом застави без письмової згоди Банка.

2.7.3.3.2.10. Передати Банку всі документи, що підтверджують право вимоги грошових коштів в повному обсязі за Договором про депозитний вклад, майнові права по якому передані в заставу і складають Предмет застави, та інформацію, яка є важливою для здійснення права вимоги, не пізніше 3 (трьох) днів з моменту настання подій, зазначених в п. 2.7.3.3.3.4.3 цього Договору.

2.7.3.3.2.11. Витрати по перевірці та реєстрації Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна та внесення змін до нього сплачує Клієнт у порядку, встановленому Кредитним договором, діючим законодавством України та цим Договором.

2.7.3.3.3. Банк має право:

2.7.3.3.3.1. Одержати задоволення своїх вимог за рахунок Предмету застави переважно перед іншими кредиторами Заставодавця (право вищого пріоритету).

2.7.3.3.3.2. У випадку порушення Заставодавцем зобов'язань за цим Договором, самостійно вживати заходів, необхідних для захисту Предмету застави проти порушень з боку третіх осіб.

2.7.3.3.3.3. Вступати в справу як третя особа в судовому спорі, в якій розглядається позов про Предмет застави.

2.7.3.3.3.4. З метою задоволення своїх вимог:

2.7.3.3.3.4.1. Звернути стягнення на Предмет застави у випадку, якщо в момент настання термінів виконання якого-небудь із зобов'язань, передбачених цим Договором, вони не будуть виконані.

2.7.3.3.3.4.2. У разі порушення Заставодавцем обов'язків за цим договором вимагати дострокового виконання зобов'язань Клієнта: повернення кредиту та (або) процентів, штрафних санкцій (штрафів, пені), а в разі невиконання – звернути стягнення на Предмет застави.

2.7.3.3.3.4.3. Звернути стягнення на Предмет застави незалежно від настання термінів виконання якого-небудь із зобов'язань за Кредитним договором/цим Договором у випадках:

- відмови Заставодавця в оформленні (переоформленні) якого-небудь із договорів, договорів застави, поруки;
- порушення Заставодавцем зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, у т.ч. при порушенні порядку заміни предмета застави;
- в разі отримання Банком повідомлення від Заставодавця про дострокове розірвання Договору про депозитний вклад, майнові права по якому передані в заставу і складають Предмет застави;
- порушення судом справи про визнання Заставодавця недієздатним або обмежено дієздатним або кримінальної справи відносно Клієнта або Заставодавця;
- встановлення невідповідності дійсності відомостей, які містяться в цьому Договорі або інших документах, представлених Клієнтом або Заставодавцем;
- пред'явлення третіми особами вимог до Предмету застави за цим Договором;
- відступлення Заставодавцем права вимоги на Предмет застави іншій особі без письмової згоди Банку;
- винесення постанови органів внутрішніх справ про знаходження Заставодавця в розшуку більше 180 днів;
- смерті Заставодавця.

2.7.3.3.3.5. Звернути стягнення на Предмет застави і в разі дострокового розірвання цього Договору або зміни його умов, при наявності невиконаних зобов'язань на момент розірвання або внесення змін.

2.7.3.3.3.6. У разі звернення стягнення на Предмет застави згідно з п.п. 2.7.3.3.3.4.1, 2.7.3.3.3.4.2, 2.7.3.3.3.4.3, 2.7.3.3.3.5 цього Договору задовольнити за рахунок Предмету застави свої вимоги в повному обсязі, що визначаються на момент фактичного задоволення, включаючи тіло кредиту, проценти та інші

платежі, відшкодування збитків, неустойки, витрати по реєстрації Предмету застави, а також витрати, понесені у зв'язку із пред'явленням вимоги.

2.7.3.3.4. Заставодавець має право:

2.7.3.3.4.1. За наявності письмового дозволу Заставодержателя вчиняти правочини відносно Предмету застави.

2.7.3.4. ЗАБЕЗПЕЧЕНІ ВИМОГИ

2.7.3.4.1. Заставою забезпечується виконання зобов'язань Клієнта за Кредитним договором.

Строк, розмір тіла кредиту, цілі, відсотки, розмір щомісячного платежу, період сплати кредиту, зазначено у Заяві приєднання.

2.7.3.4.2. Заставою за цим Договором також забезпечуються вимоги Банку щодо відшкодування:

- витрат, пов'язаних із зверненням стягнення на Предмет застави;
- збитків, завданих порушенням Заставодавцем умов цього Договору;
- збитків, завданих порушенням Клієнтом зобов'язань за Кредитним договором;

витрат по виключенню запису про реєстрацію Предмету застави з Державного реєстру обтяжень рухомого майна, та витрат по здійсненню запису про звернення стягнення на Предмет застави, якщо такі витрати зроблені Банком.

2.7.3.5. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ПРЕДМЕТУ ЗАСТАВИ

2.7.3.5.1. Звернення стягнення на Предмет застави здійснюється у випадках, передбачених п.п. 2.7.3.3.3.4.1, 2.7.3.3.3.4.2, 2.7.3.3.3.4.3, 2.7.3.3.3.5 цього Договору, відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.7.3.5.2. Звернення стягнення і реалізація Предмета застави, за вибором Банку, здійснюється шляхом відступлення Заставодавцем Банку права вимоги, що випливає з заставленого права. Відступлення права вимоги здійснюється згідно з п. 2.7.3.1.3, 2.7.3.1.4 цього Договору або згідно закону в судовому або позасудовому порядку. Банк має право задовольнити за рахунок заставлених майнових прав свої вимоги в повному обсязі, обумовленому на момент фактичного задоволення, включаючи вимоги зазначені в п.п. 2.7.3.4.1, 2.7.3.4.2 цього Договору, відшкодування збитків, витрати на здійснення забезпеченої заставою вимоги.

2.7.3.5.3. Права та обов'язки сторін за цим Договором в частині відступлення права вимоги виникають (з відкладальною умовою відповідно до статті 212 Цивільного кодексу України) з наступного дня після настання будь-якого порушення Клієнтом умов Кредитного договору та/ або Заставодавцем Умов цього договору (в тому числі, після настання будь-якого з випадків, передбачених п. 2.7.3.1.4 цього Договору).

2.7.3.5.4. З моменту, зазначеного в п. 2.7.3.5.3 цього Договору (з наступного дня після настання будь-якого випадку, передбаченого п. 2.7.3.5.1 цього Договору) та у випадку, передбаченому в п. 2.7.3.5.3 цього Договору, Заставодавець відступає, а Заставодержатель набуває право вимоги банківського вкладу, зазначеного в розділі "Предмет застави" Заяви приєднання. До Заставодержателя (нового кредитора за договором банківського вкладу) переходять всі права Заставодавця (первісного кредитора за договором банківського вкладу) в обсязі і на умовах, що існували на момент переходу цих прав.

2.7.3.5.5. У випадку, коли суми, вирученої від продажу Предмету застави, недостатньо для повного задоволення вимог Банка, останній має право одержати суму, якої не вистачає для повного задоволення своїх вимог, з іншого майна Клієнта, у першу чергу перед іншими кредиторами. Реалізація цього майна здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.7.3.6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

2.7.3.6.1. Сторони домовились, що усі спори, розбіжності або вимоги, які виникають з даного Договору або в зв'язку з ним, у тому числі такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню згідно вимог діючого законодавства України.

2.7.3.7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ Й ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

2.7.3.7.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання Заставодавцем Заяви приєднання, і діє до повного виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитним договором, та до повного виконання Заставодавцем зобов'язань за цим Договором.

2.7.3.7.2. Внесення змін до цього Договору та його припинення здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором та відповідно до діючого законодавства України.

2.7.3.7.3. Представники Сторін підтверджують, що вони повідомлені про наступну інформацію:

2.7.3.7.3.1. АТ КБ "ПриватБанк" виступає володільцем персональних даних.

2.7.3.7.3.2. Строк обробки персональних даних суб'єкта персональних даних відповідає строку дії цього Договору, якщо у Банку відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки.

2.7.3.7.3.3. Місцезнаходженням персональних даних є місцезнаходження АТ КБ "ПриватБанк" відповідно до реквізитів цього Договору.

2.7.3.7.3.4. Склад та зміст персональних даних є наступним: місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях.

Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

2.7.3.7.3.5. Суб'єкт персональних даних має права, що передбачені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних", зокрема, на доступ до своїх персональних даних; на зміну або знищення своїх персональних даних; на заперечення та обмеження проти обробки; на засоби правового захисту в разі порушення законодавства.

2.7.3.7.3.6. Банк може доручити обробку персональних даних розпорядникам персональних даних, яких Банк може залучити на власний розсуд з метою надання Банку послуг, зокрема, для здійснення Банком господарської діяльності.

2.7.3.7.3.7. Поширення персональних даних третім особам буде здійснюватися виключно у випадках і порядку, коли таке поширення відповідає вимогам законодавства України.

2.7.3.7.3.8. Додаткова інформація про обробку персональних даних, знаходиться у повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ "ПриватБанк".

2.7.3.7.4. Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- вона має усі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження на укладання та на виконання цього Договору;

- її представник, який підписує даний Договір та Додатки до нього, має усі необхідні повноваження у відповідності до законодавства та установчих документів для того, щоб представляти Сторону та укласти від її імені даний Договір;

- не вимагається будь-яких подальших/попередніх затверджень даного Договору та Додатків до нього;

- не існує будь-яких обмежень на укладення Стороною (підписання представником Сторони) цього Договору та Додатків до нього.

- Сторони мають усі необхідні дозвільні документи, ліцензії, майнові права для того, аби виконувати роботи, надавати послуги, відчужувати майно, які є предметом цього Договору. Вказані документи та права є чинними на момент укладення Договору.

- Сторони зобов'язуються не пред'являти жодних претензій одна до одної щодо недійсності Договору та/або супровідних документів до нього, за умови що вони підписані особою, яка діє як представник Сторони, та скріплені печаткою Сторони.

2.7.3.7.5. Сторони дійшли згоди про визнання Угоди про захист інформації з обмеженим доступом та забезпечення політики інформаційної безпеки (Угоди), яку опубліковано за адресою: <https://privatbank.ua/ru/poleznuje-dokumenty>, складовою частиною цього договору. У разі будь-яких протиріч між умовами цього договору та Угодою, пріоритет мають умови Угоди.

2.7.3.7.6. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві приєднання.

2.8. Інші банківські послуги

2.8.1. Банківські сейфові скриньки

2.8.1.1. Загальні терміни

Депозитне сховище для індивідуальних сейфів Банку (далі - Депозитарій) – відособлене охоронюване приміщення, призначене для розміщення індивідуальних сейфів, які використовуються з метою зберігання в них майна Клієнта.

Індивідуальний сейф і індивідуальна сейфова скринька (далі — Сейфова скринька) – неспалимий ящик із спеціальним замком, що знаходиться в Депозитарії. Сейфові скриньки пронумеровані.

Зона перерахунку цінностей - це приміщення або спеціально обладнане місце, яке надається Банком Клієнту для роботи з валютними цінностями та іншим майном Клієнта.

Ключ відмикання - ключ, який надається Банком Клієнту та знаходиться у нього на протязі дії Договору.

Ключ дозволу - ключ, який знаходиться у відповідального працівника Банку.

Сейфовий бокс (далі — Бокс) — металевий ящик для вкладення в Сейфову скриньку, в якому зберігається майно Клієнта, та який можна перенести в Зону перерахунку цінностей.

Сейф-пакет — непрозорий пакет із застібкою для вкладення в Сейфову скриньку, в якому зберігається майно Клієнта, та який можна перенести в Зону перерахунку цінностей.

Комплект «Ключ доступу» - сейфова скринька та відкритий в Банку поточний рахунок Клієнта, до якого емітовано платіжну картку будь-якого рівня.

2.8.1.2. Предмет Договору

2.8.1.2.1. Банк надає Клієнту Сейфову скриньку у користування на певний строк за плату.

Сторони узгодили, що Сейфова скринька не переходить у власність Клієнта.

2.8.1.2.2. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до підрозділу «Банківські сейфові скриньки» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділу «Банківські сейфові скриньки» Умов та Правил (далі - Умови або Договір).

2.8.1.3. Обов'язки Банку:

2.8.1.3.1. Банк зобов'язаний надати Клієнту Сейфову скриньку у справному стані. Перед початком користування СейфОВОЮ скринькою Банк зобов'язаний надати Клієнту можливість ознайомитися з її технічним станом. За відсутності у Клієнта заперечень щодо подальшого користування СейфОВОЮ скринькою, Банк видає Клієнту Ключ відмикання, про отримання якого Клієнт розписується у Заяві. Підпис Клієнта в Заяві про видачу йому Ключа відмикання означає відсутність з боку Клієнта будь-яких заперечень чи зауважень, а також прийняття в користування справної СейфОВОЮ скриньки.

2.8.1.3.2. Банк зобов'язаний забезпечити доступ Клієнта (а також осіб, визначених Клієнтом у Заяві, та осіб, які мають належним чином оформлені довіреності) до СейфОВОЮ скриньки, операцій із нею згідно графіку роботи відділення. Доступ до СейфОВОЮ скриньки у вихідні та святкові дні не надається.

Допуск Клієнта в Депозитарій здійснюється тільки в присутності відповідального співробітника Банку або Персонального банкіра. При цьому співробітник Банку або Персональний банкір залишається в Депозитарії з моменту відкриття до моменту закриття Сейфової скриньки і очікує повернення Клієнта з Зони перерахунку цінностей.

2.8.1.3.3. Банк зобов'язаний забезпечити схоронність Сейфової скриньки протягом строку дії Договору. При цьому Банк не несе відповідальності за вміст Сейфової скриньки.

2.8.1.3.4. Банк зобов'язаний фіксувати кожний доступ Клієнта до Сейфової скриньки в електронному журналі відвідувань.

2.8.1.3.5. Для запобігання шахрайським операціям, протиправним діям Банк зобов'язаний забезпечити відеонагляд шляхом встановлення відеокамер в приміщенні Депозитарію (окрім Зони перерахунку цінностей). Записи відеоспостереження зберігаються в Банку не менше одного року.

2.8.1.3.6. В разі поломки Сейфової скриньки Банк зобов'язаний здійснити її заміну на справну (за наявності).

2.8.1.3.7. В разі звернення Клієнта з приводу втрати Ключа відмикання Банк зобов'язується надати його дублікат впродовж десяти робочих днів за умови сплати штрафу за втрату Ключа відмикання згідно з тарифами Банку та в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.8.1.3.8. В разі закриття Депозитарію або переїзду в інше приміщення, Банк зобов'язаний повідомити про це Клієнта не пізніше, ніж за 30 календарних днів замовним листом або електронними засобами зв'язку. В повідомленні вказуються дата закриття/переїзду та нова адреса Депозитарію.

2.8.1.3.9. При переїзді Депозитарію, в разі, якщо до вказаної в повідомленні Банку дати Клієнт не забирає вміст Сейфової скриньки, вважається, що Клієнт надав Банку свою мовчазну згоду на її перевезення разом з вмістом. В цьому випадку Банк не несе відповідальності за будь-яку шкоду, заподіяну вмісту Сейфової скриньки при перевезенні. При перевезенні Сейфові скриньки супроводжуються працівником служби безпеки Банку.

2.8.1.3.10. При закритті Депозитарію, якщо до вказаної в повідомленні Банку дати Клієнт не забирає вміст Сейфової скриньки, Банк здійснює її розкриття в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.8.1.8. цього Договору.

2.8.1.4. Обов'язки Клієнта (його довіреної особи)

2.8.1.4.1. Клієнт зобов'язаний користуватися Сейфовою скринькою згідно з її призначенням, не допускати погіршення її стану або переобладнання. Не укладати договори та інші угоди з третіми особами стосовно Сейфової скриньки, які можуть мати юридичні наслідки.

2.8.1.4.2. Клієнт зобов'язується не розміщувати в Сейфовій скриньці зброю, легкозаймисті, отруйні, наркотичні та інші речовини і предмети, вилучені з обігу відповідно до законодавства України, а також предмети, зберігання або користування якими може викликати заподіяння шкоди Банку, самому Клієнту або іншим особам.

2.8.1.4.3. В разі втрати Ключа відмикання або пошкодження Сейфової скриньки, які сталися з вини Клієнта або його довіреної особи, Клієнт зобов'язаний повідомити про цей факт Банк не пізніше трьох робочих днів, а при можливості — негайно. При цьому Клієнт зобов'язаний звернутися до Банку за телефоном +38 073 (050, 098) 9000002 або 3700 і замовити дублікат Ключа відмикання.

2.8.1.4.4. В разі втрати, пошкодження та іншого виведення з ладу Ключа відмикання та/або замку та/або Сейфової скриньки, Клієнт зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дати надання Банком вимоги здійснити оплату штрафу в розмірі та в порядку, визначеними у Заяві приєднання.

2.8.1.4.5. Для доступу в Депозитарій повідомляти співробітнику Банку код, який у вигляді SMS-повідомлення або іншим шляхом, визначеним Банком, надійшов на Фінансовий телефон Клієнта. На підставі цих повідомлень Банк фіксує відвідування Клієнтом Депозитарію в електронному журналі відвідувань.

2.8.1.4.6. Перед кожним доступом до Сейфової скриньки Клієнт зобов'язаний пред'являти співробітнику Банку паспорт або особисту платіжну картку, емітовану Банком, а довірена особа Клієнта зобов'язана пред'являти паспорт та нотаріально посвідчену довіреність.

2.8.1.4.7. При користуванні Сейфовою скринькою Клієнт зобов'язаний користуватися тільки оригінальним Ключем відмикання.

2.8.1.4.8. Клієнт зобов'язаний не допускати виготовлення дублікатів Ключа відмикання.

2.8.1.4.9. Клієнт зобов'язаний дотримуватися правил перебування у Депозитарії. Тривалість перебування у Депозитарії не більше 5 хвилин в межах графіку роботи відділення Банку.

2.8.1.4.10. Клієнт зобов'язаний здати Ключ відмикання (або сплатити штраф за його втрату або поломку) і звільнити Сейфову скриньку не пізніше останнього дня дії Договору зі сплатою платежів, належних за Договором.

2.8.1.4.11. В разі скасування попередньо виданої довіреності на користування Сейфовою скринькою, Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк за телефоном +38 073 (050, 098) 9000002 або 3700, або звернутися до відділення Банку, де орендована Сейфова скринька. Недотримання Клієнтом цього обов'язку звільняє Банк від відповідальності за видачу майна неуповноваженій особі.

2.8.1.4.12. У разі зміни номеру телефона, електронної пошти Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк в день настання таких змін.

У разі зміни паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування/адреси для зв'язків та листування Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк у 10-ти денний строк з дня настання таких змін.

2.8.1.5. Права Банку:

2.8.1.5.1. Банк має право не допускати Клієнта (та його довірену особу) до роботи з Сейфовою скринькою за наявності заборгованості зі сплати винагороди Банку за цим Договором.

2.8.1.5.2. Банк має право обмежити кількість нотаріальних довіреностей на право користування Сейфовою скринькою до одного Договору - не більше трьох.

2.8.1.5.3. Банк має право розкривати Сейфову скриньку без присутності Клієнта в порядку та на умовах, визначених підрозділом в п. 2.8.1.8. цих Умов.

2.8.1.5.4. Банк має право прирівнювати відсутність Ключа відмикання у Клієнта та/або довірених осіб Клієнта до його втрати.

2.8.1.6. Права Клієнта:

2.8.1.6.1. Клієнт має право доступу до Депозитарію згідно з графіком роботи відповідного відділення Банку.

2.8.1.6.2. Клієнт має право довірити користування Сейфовою скринькою іншим особам шляхом оформлення довіреності, посвідченої нотаріусом.

2.8.1.6.3. В разі поломки Сейфової скриньки не з вини Клієнта, Клієнт має право вимагати заміни Сейфової скриньки на справну, розміри якої не поступаються первісній.

2.8.1.7. Вартість Послуг

2.8.1.7.1. За користування Сейфовою скринькою Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду у розмірі, узгодженому Сторонами в Заяві про приєднання та встановленому у Тарифах, які є невід'ємною частиною цього Договору.

2.8.1.7.2. Тарифи в структурних підрозділах Банку можуть відрізнятися від загальновстановлених (зазначених на сайті у цьому розділі) в залежності від кон'юнктури ринку в конкретному регіоні. Регіональний тариф може бути встановлений на окремий типорозмір або на депозитарій в цілому та затверджується відповідно до внутрішньобанківських документів. Інформація щодо розміру таких тарифів надається Клієнту у відповідному відділенні Банку.

2.8.1.7.3. Порядок сплати винагороди Банку, а також інших витрат, які виникли у зв'язку з виконанням Договору, узгоджений Сторонами у Заяві про приєднання.

2.8.1.7.4. Сторони узгодили, що кошти, отримані від Клієнта для погашення заборгованості за цим Договором, у разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі, насамперед, направляються для погашення:

- штрафів;

далі — пені;

далі — простроченої винагороди за цим Договором (щомісячної фіксованої плати та комісії);

далі — винагороди за цим Договором (щомісячної фіксованої плати та комісії).

2.8.1.8. Розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта

2.8.1.8.1. Сторони узгодили, що Банк має право здійснити розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта в наступних випадках:

- в разі наявності простроченої заборгованості по сплаті винагороди за цим Договором строком більше 30 календарних днів;

- в разі наявності запиту від нотаріуса чи правоохоронних органів на надання опису вмісту Сейфової скриньки;

- в разі закриття Депозитарію з урахуванням обставин, передбачених п.2.8.1.3.10. цього Договору;

- в разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору;

- в разі виникнення обставин непереборної сили в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, аварії, затоплення, підтоплення, обвал приміщення, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини) та в разі виникнення будь-яких інших шкідливих чинників/несприятливих обставин, наслідком яких може бути пошкодження вмісту Сейфової скриньки. За таких обставин Банк на свій розсуд

має право направити Клієнту повідомлення про необхідність негайно звернутися до Депозитарію для того, щоб забрати вміст Сейфової скриньки, та/або здійснити розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта.

Про факт розкриття Сейфової скриньки Банк інформує Клієнта шляхом направлення повідомлення одним із таких каналів на власний розсуд: у Системі "Приват24", поштою, електронною поштою або на Фінансовий номер телефону у строк не пізніше 5 робочих днів від дати розкриття Сейфової скриньки.

2.8.1.8.2. Для розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта Банком створюється комісія з працівників Банку. Комісія розкриває Сейфову скриньку Клієнта, про що складає відповідний Акт про розкриття та опис її вмісту з наступним його вилученням і передачею на збереження в будь-яке інше приміщення Банку, яке дозволяє забезпечити збереження майна Клієнта. Один екземпляр Акту та опису передаються авторам запиту (в разі, якщо розкриття здійснено за запитом), другий долучається до документів Клієнта та передається в архів, третій долучається до вмісту Сейфової скриньки та зберігається разом з ним. За необхідності проведення оцінювання вмісту Сейфової скриньки, оплати послуг оцінювача здійснюють ініціатори запиту.

Після розкриття Сейфової скриньки у зазначеному в цьому пункті порядку, Договір вважається розірваним.

2.8.1.8.3. Банк видає Клієнтові вміст Сейфової скриньки після оплати Клієнтом всіх належних за Договором платежів, в тому числі витрат за заміну замку Сейфової скриньки.

2.8.1.8.4. Якщо протягом трирічного строку зберігання вилученого з Сейфової скриньки майна воно не буде затребуване Клієнтом (його правонаступниками/спадкоємцями), Банк має право утилізувати (знищити) таке майно, якщо воно не є валютними цінностями, дорогоцінними металами, дорогоцінним камінням, творами мистецтва, антикваріатом або іншими цінностями. Для цього Банк по закінченню 3-х років з дати складання Акту про розкриття Сейфової скриньки направляє на адресу Клієнта письмове повідомлення про намір знищити вилучене майно та на 30-й календарний день після направлення повідомлення, в разі неодержання заперечень Клієнта, здійснює вилучення з поточного місця зберігання та знищення незатребуваного майна.

2.8.1.8.5. Вилучення незатребуваного майна з поточного місця зберігання здійснюється призначеною наказом по Банку комісією, що складається з уповноважених працівників Банку. Комісія складає Акт про знищення, додає його до документів Клієнта та здає в архів Банку.

2.8.1.8.6. В разі, якщо після закінчення строку Договору Клієнт не пред'явив вимоги про повернення валютних цінностей, дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, витворів мистецтва, антикваріату або інших цінностей, Банк має право утримувати вилучені цінності після закінчення терміну позовної давності. Право власності Банку на вилучене майно або цінності виникає в силу набувальної давності через п'ять років після закінчення терміну позовної давності по Договору.

2.8.1.9. Інші умови

2.8.1.9.1. Клієнт самостійно розміщує своє майно в Сейфовій скриньці без повідомлення Банку. Сторони узгодили, що Банк не бере на себе обов'язок зберігати майно Клієнта.

2.8.1.9.2. В разі банкрутства Банку доступ до Сейфових скриньок здійснюється через уповноважених представників тимчасової комісії. Дія Договору при цьому припиняється, оплата за Послугу перераховується Клієнтом на вказані ліквідатором рахунки.

2.8.1.9.3. Надання доступу до Сейфової скриньки спадкоємцям, правонаступникам Клієнта, новим довіреним особам Клієнта, а також видача останнім вмісту Сейфової скриньки, здійснюється в установленому законом порядку, після сплати спадкоємцями, правонаступниками, довіреними особами

заборгованості (щомісячної фіксованої плати та комісії) Клієнта перед Банком та усіх інших платежів, належних за Договором (штрафів, пені тощо).

2.8.1.9.4. В разі смерті Клієнта, спадкоємець отримує доступ до вмісту Сейфової скриньки на основі «Свідоцтва про право на спадщину», виданого нотаріусом.

Спадкоємець сплачує всі нараховані платежі, забирає вміст скриньки та підписує Заяву на розірвання договору. В разі відсутності у спадкоємця ключа від скриньки, спадкоємець оплачує витрати на заміну замка згідно з чинними тарифами Банку.

Нотаріус має право надіслати запит на відкриття скриньки та надання опису її вмісту для складання свідоцтва. В цьому разі скринька відкривається згідно з п.2.8.1.6. цих Правил. Вміст скриньки видається спадкоємцям, які вказані в «Свідоцтві на спадщину» після сплати всіх витрат.

Якщо спадкоємців більше, ніж один, повинні бути присутніми всі перераховані в «Свідоцтві на спадщину» особи.

У разі, якщо спадкоємців декілька, звернутися до відділення Банку та бути присутніми при видачі майна повинні всі перераховані в «Свідоцтві на спадщину» особи, частки яких у сукупності дорівнюють 100%.

2.8.1.10. Відповідальність Сторін

2.8.1.10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором на підставах та в порядку, визначеному п.1.1.6.10. «Форс-мажор» цих Умов та Правил.

2.8.1.10.2. В разі прострочення Клієнтом плати за користування Сейфовою скринькою за цим Договором, починаючи з четвертого дня прострочення Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення. Пеня розраховується за методом "Факт/360" (для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів).

2.8.1.10.3. В разі втрати Клієнтом Ключа відмикання та/або неповернення Клієнтом Ключа відмикання Банку до подання Заяви про розірвання договору та/або виведення з ладу, псування Сейфової скриньки та/або замку Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у розмірі вартості втраченого або зламаного Ключа відмикання та/або Сейфової скриньки та/або замка, але не менше 3 000 грн. При цьому, підписанням цієї Заяви про приєднання, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті штрафу Банку, з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі штрафу, відповідно до умов цього Договору.

2.8.1.10.4. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору, Банк здійснює негайне інформування правоохоронних органів.

2.8.1.10.5. В разі виникнення суперечок, які не можуть бути вирішені Сторонами шляхом переговорів, вони вирішуються через суд.

2.8.1.11. Строк дії Договору та порядок його розірвання

2.8.1.11.1. Договір укладається строком на один календарний рік.

2.8.1.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково. При цьому Сторона, яка побажала розірвати Договір до закінчення строку дії, або ж Сторона, яка не бажає продовжувати його дію після закінчення строку дії Договору, зобов'язана повідомити про свої наміри іншу Сторону не пізніше, ніж за 5

днів до передбачуваної дати розірвання/припинення Договору (не враховуючи вихідні та святкові дні).

2.8.1.11.3. Розірвання Договору здійснюється шляхом вручення однією із Сторін іншій Стороні повідомлення — Заяви про розірвання Договору

При цьому Банк не повертає різницю коштів, сплачених Клієнтом, за проміжок часу, що залишився, протягом якого Клієнт не користувався Сейфовою скринькою.

2.8.1.11.4. Сторони узгодили, що Банк має право здійснити одностороннє розірвання Договору, в т.ч., але не виключно в разі:

- в разі прострочення Клієнтом оплати Послуг Банку за цим Договором понад 30 календарних днів. При цьому Банк направляє Клієнту повідомлення за допомогою SMS, e-mail або «Приват-24», а щодо вмісту Сейфової скриньки Банк діє в порядку, визначеному підрозділом 2.8.1.8. цього Договору;

- в разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору.

2.8.1.11.5. Якщо після закінчення строку дії Договору, жодна зі Сторін не виявить намір його розірвати, строк Договору вважається продовженим на один календарний рік на таких же самих умовах. Наступне продовження строку дії Договору здійснюється в такому ж порядку.

2.8.1.11.6. Якщо Клієнт, стосовно якого Банком прийнято рішення про відмову у підтриманні ділових відносин, не звернувся до Банку протягом 30 календарних днів з моменту відправлення повідомлення про відмову у підтриманні ділових відносин, цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку за ініціативою Банку, після чого Банк проводить комісійне розкриття Сейфової скриньки та вилучає її вміст.

2.8.1.11.7. Сторони узгодили, що строк позовної давності за вимогами, що виникають з цього Договору, становить три роки.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Виконання операцій за розрахунками з використанням платіжних інструментів за оренду скриньки на регулярній основі відповідно до договору розрахунково-касового обслуговування	300 грн.	Фіксована плата (незалежно від кількості днів в місяці та незалежно від днів фактичного користування в місяці). Сплачується за кожний календарний місяць.
2	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Штраф за втрату/пошкодження ключа у розмірі вартості втраченого або зламаного Ключа відмикання та/або Сейфової скриньки та/або замка	Згідно з рахунком підприємства-виробника, але не менше ніж 3000 грн	
3	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Пеня за несвоєчасне погашення нарахованої комісії за договором оренди сейфової скриньки	У розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення	
4	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об'ємом до 17 000 куб.см.	9 грн на добу (у т. ч. ПДВ)	
5	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об'ємом від 17001 до 25000 куб.см	15 грн на добу (у т. ч. ПДВ)	

6	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 25 тис.куб.см	25 грн на добу (у т. ч. ПДВ)	
7	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Виконання операцій за розрахунками з використанням платіжних інструментів за оренду скриньки на регулярній основі відповідно до договору розрахунково-касового обслуговування	не тарифікується	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.
8	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом до 17 000 куб.см.	не тарифікується	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.
9	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 17001 до 25000 куб.см.	6,00 грн на добу (у т. ч. ПДВ)	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.
10	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 25 тис.куб.см	16,00 грн на добу (у т. ч. ПДВ)	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.