2. Фізичним особам

2.1. Поточні рахунки та операції з електронними платіжними засобами

2.1.1. Кредитні картки

ПРЕАМБУЛА

Нижченаведені умови є новою редакцією цього підрозділу Умов та Правил надання банківських послуг та починають діяти для Клієнтів по чинним кредитам з моменту направлення їм повідомлення про зміну умов договору в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про споживче кредитування" та цими Умовами та Правилами.

2.1.1.1. Загальні положення

2.1.1.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ "ПриватБанк" Клієнт приєднується до цих Умов та Правил (далі - Умови або Договір). Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

Перелік кредитних карток, на які Банк встановлює кредитні ліміти: картка "Універсальна", картка "Універсальна Gold", картка "Катка24" Преміальні картки: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private. Цей перелік може змінюватися та доповнюватися на розсуд Банку.

2.1.1.2. Порядок та умови надання кредиту

2.1.1.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів та на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта надає йому споживчий кредит у розмірі та на умовах, встановлених Договором, а Клієнт зобов’язується повернути кредит, сплатити проценти за користування кредитом та інші платежі на умовах, встановлених Договором

2.1.1.2.2. Тип кредиту — відновлювана кредитна лінія.

Відновлювана кредитна лінія - вид кредиту, який передбачає можливість Клієнта отримувати кошти періодично по мірі необхідності в рамках встановленого заздалегідь ліміту, погашати всю суму заборгованості або тільки її частину, здійснювати повторне запозичення протягом терміну дії кредитної лінії.

2.1.1.2.3. Мета кредиту — споживчі цілі.

Примітка: Відповідно до статті 1 Закону України "Про споживче кредитування" споживчий кредит (кредит) - грошові кошти, що надаються позичальникові на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов’язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов’язків найманого працівника.

На цій підставі Сторони узгодили, що кредит надається на здійснення будь-яких споживчих трат Клієнта. Трати — це будь-які операції з кредитної картки Клієнта, здійснені за рахунок наданого Банком кредиту шляхом:

- переказу коштів з рахунка Клієнта з метою оплати вартості товарів і послуг (в тому числі сплати процентів за користування кредитними коштами);

- перерахування коштів зі свого рахунка на рахунки інших осіб;

- отримання коштів у готівковій формі в касах банків, через банкомати;

- здійснення інших операцій, передбачених договором обслуговування між Банком та Клієнтом.

2.1.1.2.4. Строк користування кредитом — 12 місяців, починаючи з дати встановлення кредитного ліміту на рахунку.

Сторони узгодили, що строк користування кредитом продовжується на кожні наступні 12 місяців у такому порядку: Банк направляє Клієнту повідомлення про продовження строку користування кредитом у спосіб, що дає змогу встановити дату направлення повідомлення, не пізніше 30 календарних днів до дати такого продовження.

Клієнт має право на безоплатну відмову від продовження строку користування кредитом. Для цього Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом подання у Системі "Приват24" до дати продовження строку користування кредитом, яка зазначена у повідомленні Банку, заяви про закриття рахунку, підписаної електронним підписом. При цьому до подання такої заяви Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

Продовження строку користування кредитом є погодженим Клієнтом у разі неповідомлення Банку про розірвання Договору шляхом направлення заяви про закриття рахунку до дати продовження строку користування кредитом, яка зазначена у повідомленні Банку.

Банк має право повідомити Клієнта про припинення кредитування щонайменше як за 30 календарних днів до дати повернення кредиту одним із наступних способів на розсуд Банку: смс-повідомлення на Фінансовий номер телефону Клієнта; повідомлення на електронну пошту Клієнта; інформування у Системі "Приват24"; шляхом направлення листа поштою та іншими каналами, у порядку, визначеному підрозділом 1.1.5 "Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг" цього Договору. Датою повернення кредиту є останній день календарного місяця строку Договору з урахуванням умови про продовження строку Договору.

2.1.1.2.5. Загальний розмір кредиту - сума коштів, які надані та/або можуть бути надані Клієнту на умовах цього Договору. Сторони узгодили, що загальний розмір кредиту за цим Договором становить розмір кредитного ліміту, встановлений Банком Клієнту, та який за розміром не перевищує:

500 000 грн для карток «Універсальна»,

500 000 грн для карток «Універсальна голд»,

500 000 грн для карток «Катка24»,

800 000 грн для Преміальної картки Platinum у пакеті Premium,

800 000 грн для Преміальної картки World Black Edition у пакеті Premium PLUS,

800 000 грн для Преміальної картки Signature у пакеті Premium PLUS,

800 000 грн для Преміальної картки World Elite у пакеті Premium MAX,

800 000 грн для Преміальної картки Infinite Premium у пакеті Premium MAX,

800 000 грн для Преміальної картки Infinite Private у пакеті Private Banking.

При цьому Сторони узгодили, що протягом строку користування кредитом розмір кредитного ліміту може бути змінений Банком в односторонньому порядку як в сторону збільшення, так і в сторону зменшення, на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта в рамках розміру, зазначеного у абз.1 цього пункту, та не потребує додаткового погодження із Клієнтом.

2.1.1.2.6. Сторони узгодили, що в період строку користування кредитом Клієнт має право змінювати вид кредитної картки. При цьому Сторони узгодили, що в такому разі платність за користування кредитом може змінюватися як в сторону збільшення, так і в сторону зменшення відповідно до діючих Тарифів Банку для відповідного типу карток на дату зміни типу картки. При цьому зміна типу картки не потребує додаткового погодження Сторонами.

2.1.1.2.7. Кредит надається шляхом встановлення Банком кредитного ліміту на рахунку Клієнта на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта з урахуванням законодавства та внутрішньобанківських документів.

2.1.1.2.8. Розмір кредиту, реальна річна процентна ставка, денна процентна ставка та загальна вартість кредиту на дату укладення Договору, усі припущення, використані для обчислення процентної ставки зазначені в Заяві про приєднання, яка є невід'ємною частиною Договору.

2.1.1.2.9. Сторони узгодили, що при користуванні кредитом Банк встановлює Пільговий період. Пільговий період кредитування – встановлений Банком період з моменту виникнення заборгованості за кредитом, протягом якого проценти за користування кредитом нараховуються за пільговою ставкою. За користування кредитом протягом Пільгового періоду Клієнт сплачує Банку фіксовану процентну ставку в розмірі **0,00001% річних** від суми трат, здійснених за рахунок кредиту.

Тривалість Пільгового періоду - до 25 числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту. В разі непогашення Клієнтом боргових зобов'язань за кредитом до 25 числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту, за користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі, зазначеному в Тарифах, що діють на дату здійснення трат за рахунок кредиту.

Тривалість Пільгового періоду картки “Катка24” та преміальних карток (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private) - до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту. В разі непогашення Клієнтом боргових зобов'язань за кредитом до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту, за користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі, зазначеному в Тарифах, що діють на дату здійснення трат за рахунок кредиту.

2.1.1.2.10. За користування кредитом (за виключенням Пільгового періоду) Клієнт сплачує Банку фіксовану процентну ставку від суми трат, здійснених за рахунок кредиту. Розмір процентів залежить від виду картки та зазначений у Тарифах Банку та Паспорті споживчого кредиту.

2.1.1.2.11. В разі прострочення зобов’язань за Договором, Клієнт сплачує Банку плату за користування кредитом у розмірі подвійної процентної ставки від суми трат, здійснених за рахунок кредиту.

2.1.1.2.12. Сторони дійшли згоди, що в разі:

- неповернення Клієнтом кредиту в строк, зазначений в п. 2.1.1.2.4. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, та/або

- в разі, якщо Клієнт не виконав вимогу Банку щодо усунення порушення, в порядку, передбаченому п.2.1.1.6.1. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, встановленого вимогою Банку, та/або

- в разі несвоєчасної сплати Клієнтом мінімального обов'язкового платежу в строк, зазначений в п.2.1.1.3.1. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку платежу, та/або

- в разі настання обставин, передбачених п.2.1.1.3.5. цього Договору, починаючи з 181-го дня з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості в розмірі:

- **60,0% річних** - для карток "Універсальна", "Універсальна голд", "Катка24"; преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private.

2.1.1.3. Порядок повернення кредиту

2.1.1.3.1. Сторони на підставі ст. ст. 1048, 1054, 1056-1 Цивільного кодексу України визначили цим Договором порядок повернення кредиту, сплати процентів, а саме:

Шляхом внесення Клієнтом грошових коштів у готівковій або безготівковій формі на поточний рахунок №2620, для якого емітовано Кредитну картку, або безпосередньо на відповідний балансовий рахунок Банку для обліку заборгованості №2909, реквізити якого окремо повідомляються Клієнту в порядку, передбаченому Договором (далі – Рахунок №2909), в розмірі Мінімального обов’язкового платежу.

Мінімальний обов'язковий платіж - розмір боргових зобов'язань, розрахованих в процентах від загальної заборгованості, які щомісяця повинен сплачувати Клієнт протягом строку користування кредитом. Під загальною заборгованістю Сторони узгодили заборгованість у розмірі використаного кредитного ліміту, процентів за користування кредитом, заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, пенею, штрафами (якщо вони мали місце).

Розмір Мінімального обов'язкового платежу визначений Тарифами, залежить від виду картки та залежить від тривалості прострочення виконання зобов’язань Клієнта за Договором. Розмір поточного Мінімального обов’язкового платежу, що підлягає сплаті, доступний Клієнту у Системі "Приват24" та у відділенні Банку.

Строки погашення заборгованості:

- для процентів за користування кредитом - починаючи з 1-го числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору, але в будь-якому випадку не пізніше найближчої дати сплати Мінімального обов’язкового платежу;

- для Мінімального обов'язкового платежу - не пізніше останнього календарного дня місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору.

В разі, якщо сума коштів, що була направлена Клієнтом на відповідний балансовий рахунок Банку №2909 на погашення заборгованості за цим Договором, перевищує розмір заборгованості, сума надмірно сплачених коштів повертається Банком на Поточний рахунок Клієнта.

З метою виконання своїх зобов'язань зі сплати процентів за користування кредитом Клієнт надає Банку згоду на ініціювання дебетового переказу коштів за рахунок кредитного ліміту у розмірі суми нарахованих процентів, 1-го числа календарного місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору.

Суму процентів, сплачених за рахунок кредитного ліміту, Клієнт зобов’язаний погасити в складі суми чергового Мінімального обов’язкового платежу.

2.1.1.3.2. В разі, якщо до 25 числа (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, Клієнт самостійно не здійснить платіж в готівковій або безготівковій формі у розмірі Мінімального обов’язкового платежу, Клієнт надає згоду Банку з 26 числа ініціювати дебетовий переказ у валюті Кредиту з усіх рахунків Клієнта, відкритих в Банку, та рахунків, що будуть відкриті Клієнтом Банку в майбутньому, в розмірі Мінімального обов’язкового платежу.

У випадку, якщо заборгованість перед Банком не погашена в строки, передбачені п.2.1.1.3.1., або сума грошових коштів на рахунках №2620 та №2909 є недостатньою для погашення заборгованості, Клієнт надає згоду на ініціювання Банком при настанні строків платежів з повернення Кредиту дебетового переказу з Поточного рахунку та з усіх рахунків Клієнта, відкритих в Банку, та рахунків, що будуть відкриті Клієнтом Банку в майбутньому, у т.ч. за рахунок Кредиту, в розмірі заборгованості, яка підлягає сплаті Банку за цим Договором.

В разі несплати Мінімального обов’язкового платежу до останнього календарного дня (включно) місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору, зобов’язання Клієнта вважаються простроченими.

При цьому Сторони, на підставі ст.1 Закону України «Про споживче кредитування» вирішили, що узгодивши в Договорі ініціювання дебетового переказу на оплату процентів за користування кредитом за рахунок Кредиту, Клієнт використовує кредитні кошти на споживчу ціль, а саме - здійснює витрати на оплату послуг Банку за цим Договором.

Порядок ініціювання переказів, надання згоди Клієнта на проведення платіжних операцій, форма та порядок надання платіжних інструкцій узгоджені Сторонами в Заяві про приєднання.

В разі, якщо у Клієнта повністю використаний кредитний ліміт та/або в разі виникнення у Клієнта прострочених зобов'язань за Договором, ініціювання дебетового переказу за рахунок Кредиту не застосовується.

2.1.1.3.3. Нарахування процентів здійснюється в останній календарний день місяця. Розрахунок процентів здійснюється щодня на суму трат, здійснених за рахунок кредиту, за методом "факт/факт": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці та році. День повернення кредиту враховується в часовий інтервал нарахування процентів.

2.1.1.3.4. Кошти, отримані від Клієнта для погашення заборгованості за кредитом, у разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі, насамперед, направляються для погашення:

- у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума кредиту (тіла кредиту) та прострочені проценти за користування кредитом;

- у другу чергу сплачуються сума кредиту (тіло кредиту) до оплати та проценти до сплати по кредиту;

- у третю чергу пеня згідно п.2.1.1.8.1. цього Договору, проценти від суми неповернутого в строк кредиту згідно п.2.1.1.2.12. цього Договору, та інші платежі відповідно до цього Договору.

При цьому Сторони узгодили, що у разі виникнення за кредитною карткою Несанкціонованого овердрафту, що є перевищенням суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого кредитного ліміту, що обумовлений Договором між Банком та Клієнтом, а якщо такого встановленого кредитного ліміту немає – над залишком власних коштів Клієнта на рахунку, і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення, черговість, визначена абзацом 1 п.2.1.1.3.4. цього Договору змінюється та така черговість узгоджена Сторонами в Заяві про приєднання.

2.1.1.3.5. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення Клієнтом зобов'язань з погашення заборгованості по кредиту протягом 180-ти днів з моменту виникнення таких порушень, та/або

- порушення Клієнтом зобов'язань щодо надання Банку необхідних документів для належної перевірки та здійснення процедури актуалізації даних про Клієнта,

та/ або

- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого рівня ризику,

на підставі статей 212, 611, 651 Цивільного кодексу України терміном повернення кредиту встановлюється 180-й день з моменту відповідно порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту та/або направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та/або дата, зазначена у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику.

На 180-й день з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту та/або направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та/або в дату, зазначену у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику, Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, проценти за користування кредитом, неустойку та виконати інші зобов'язання за Договором в повному обсязі.

2.1.1.4. Права Клієнта

2.1.1.4.1. Протягом 14 календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання грошових коштів із додержанням вимог, передбачених п. 2.1.1.5.2 даних Умов.

2.1.1.4.2. В будь-який час повністю або частково достроково повернути кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних платежів.

2.1.1.5. Обов'язки Клієнта

2.1.1.5.1. Здійснювати погашення кредиту у строки та в розмірах, визначених пунктами 2.1.1.3.1., 2.1.1.3.2. цього Договору.

2.1.1.5.2. В разі відмови від Договору на підставі п.2.1.1.4.1. цього Договору повідомити Банк про намір відмовитися від Договору у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, електронних цифрових підписів, інших аналогів власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. Якщо Клієнт подає повідомлення не особисто, воно має бути засвідчене нотаріально або подане і підписане представником за наявності довіреності на вчинення таких дій. Протягом семи календарних днів з дати подання

письмового повідомлення про відмову від договору Клієнт зобов‘язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.1.1.6. Права Банку

2.1.1.6.1. На підставі ст.16 Закону України "Про споживче кредитування" Сторони узгодили, що в разі затримання Клієнтом сплати частини кредиту та/або процентів, які підлягають сплаті в порядку, передбаченому п.2.1.1.3.1. Договору, щонайменше на один календарний місяць, Банк має право вимагати повернення кредиту, строк виплати якого ще не настав, в повному обсязі, проценти за фактичний строк його користування, в повному обсязі, виконати інші зобов'язання за Договором, в тому числі щодо сплати пені, в повному обсязі. При цьому Банк у письмовій формі повідомляє Клієнта про таку затримку із зазначенням дій, необхідних для усунення порушення, та строку, протягом якого вони мають бути здійснені.

2.1.1.6.2. На підставі ст.1056 Цивільного кодексу України Банк має право в будь-який час відмовитися від надання Клієнту передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі за наявності обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнтові кредит своєчасно не буде повернений. При цьому Банк має право заблокувати видаткові операції за карткою, які здійснюються за рахунок кредиту, в будь-який час після встановлення Банком зазначеної обставини. Про таке блокування Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення смс-повідомлення та/або повідомлення у месенджерах.

2.1.1.7. Обов'язки Банку

2.1.1.7.1. Надавати Клієнту інформацію про поточний розмір його заборгованості, розмір суми кредиту, повернутої Банку, надавати виписку з рахунку щодо погашення заборгованості у Системі "Приват24".

2.1.1.7.2. Забезпечувати Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

2.1.1.8. Відповідальність Сторін

2.1.1.8.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк має право нараховувати пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення виконання. Пеня нараховується за методом “факт/факт”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці та році. Сума нарахувань за день дорівнює сумі несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання, помноженого на подвійну облікову ставку НБУ/100/ фактичну кількість днів у році (365/366).

2.1.1.8.2. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

Пеня нараховується щодня в розмірі 0,01 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції. Сума нарахувань за день дорівнює сумі простроченого платежу, помноженої на 0,01/100.

2.1.1.9. Строк Договору

2.1.1.9.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.1.1.10. Інші умови

2.1.1.10.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". Клієнт підтверджує, що він повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, свої права, визначені Законом України “Про персональні дані”, мету обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

2.1.1.10.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України.

2.1.1.10.3. Клієнт підтверджує, що він повідомлений Банком про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних". Клієнт повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, цілі обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

2.1.1.10.4. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

2.1.1.10.5. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

Типи електронних платіжних засобів	● фізична картка (картка миттєвого випуску, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото) ● Digital картка
Валюта рахунку "Картка Універсальна"	Гривня
Валюта рахунку "Картка Універсальна Gold"	Гривня, долари США, євро
Валюта рахунку Картки “Катка24”	Гривня, долари США, євро
Валюта рахунку "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", по яким надається можливість встановлення кредитного лімітуВалюта рахунку "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”, по яким надається можливість встановлення кредитного ліміту	Гривня
Валюта рахунку Преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private	Гривня, долари США, євро
Валюта рахунку Преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private, Signature, по яким надається можливість встановлення кредитного ліміту	Гривня

На період воєнного стану Банк має право змінювати тарифи в сторону зменшення порівняно із стандартним тарифом, визначеним Договором, без додаткового повідомлення Клієнта

Тарифи по Преміальним карткам				
№ тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги УтаП**	**Тариф**	**Примітка**
За відкриття рахунку				
1	**Преміум банкінг**	**Відкриття рахунку для пакету Premium (картка рівня Platinum), без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
2	**Преміум банкінг**	**Відкриття рахунку для пакету Premium PLUS (картка рівня Signature /**	**не тарифікується**	**-**

		World Black Edition), без ПДВ		
3	**Преміум банкінг**	**Відкриття рахунку для пакету Premium MAX (картки рівня World Elite / Infinite Premium), без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
4	**Преміум банкінг**	**Відкриття рахунку для пакету Private Banking (картка рівня Infinite Private), без ПДВ**	**8 000 грн**	**-**
5	**Преміум банкінг**	**Відкриття рахунку для пакету Premium (з карткою Platinum), пакету Premium PLUS (з карткою World Black Edition/Signature), пакету Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking(з Infinite Private) представникам підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та іншим Клієнтам, критерії яких визначає Банк окремим рішенням, без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
6	**Преміум банкінг**	**Відкриття рахунку* для пакету PREMIUM (з карткою Platinum) та пакету послуг PREMIUM PLUS (з карткою Signature) та щомісячне розрахункове обслуговування рахунку для premium клієнтів визначеного сегменту фріланс/IT, без ПДВ** ***-не більше ніж одна картка даного типу на клієнта**	**не тарифікується**	**При настанні невідповідності умов належності до затвердженого сегменту - вмикається стандартний тариф за щомісячне розрахункове обслуговування рахунку.** **Критерії віднесення клієнтів до групи Фріланс /IT визначає Банк окремими рішеннями.**
7	**Преміум банкінг**	**Комісія за організацію послуги з доставки картки преміального рівня , з ПДВ**	**з початку запуску проекту до 31.12.2026 р. - не тарифікується;** **з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ по Україні;**	***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового**

			платна послуга з П Д В (диференційований тариф) за кордон.	**рахунку по Україні та за кордон)**
8	**Преміум банкінг**	**Випуск картки преміального рівня (в тому числі додаткової) до рахунку з самостійним формуванням клієнтом номера картки, без ПДВ**	**600 грн**	**Стягується додатково до стандартного тарифу за відкриття рахунку.**
За обслуговування рахунку				
9	**Преміум банкінг**	**Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг PREMIUM (з карткою Platinum), без ПДВ**	**200 грн** **або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 25 000 грн/місяць**	**У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.** **Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.** **Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).** **В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.**

10	**Преміум банкінг**	**Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium PLUS (з карткою World Black Edition/ Signature), без ПДВ**	**400 грн** **або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 30 000грн/місяць**	**У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.** **Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.** **Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).** **В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.**
				У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк

11	**Преміум банкінг**	**Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), без ПДВ**	**600 грн або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 50 000 грн/місяць**	**окремими рішеннями.** **Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.** **Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).** **В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.**
12	**Преміум банкінг**	**Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Private Banking (з карткою Infinite Private), без ПДВ**	**2000 грн або не тарифікується у разі виконання клієнтом витрат від 95 000 грн/місяць**	**У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.** **Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.** **Строк сплати - з 26**

				числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). **В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.**
13	**Преміум банкінг**	**Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг PREMIUM(з карткою Platinum), пакету послуг PREMIUM PLUS (з карткою World Black Edition/ Signature), пакету послуг PREMIUM MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking(з Infinite Private) представникам підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та іншим Клієнтам, критерії яких визначає Банк окремим рішенням, без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
14	**Преміум банкінг**	**Комісія за розрахункове обслуговування поточного рахунку(ів) Клієнта, щодо якого встановлено неприйнятно високий рівень ризику, без ПДВ**	**17,00%**	**Стягується щомісячно (в останній день місяця) протягом шести місяців у розмірі щомісячного платежу від суми коштів, що знаходилась на рахунку(ах) Клієнта на 31 день від дня направлення повідомлення Клієнту про розірвання договору та закриття рахунку, при цьому в шостий місяць сплати комісії вона дорівнює залишку коштів на рахунку (ах) Клієнта.**
		Комісія за розрахункове		

15	**Преміум банкінг**	**обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка Platinum”.**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
16	**Преміум банкінг**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка World Black Edition”.**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
17	**Преміум банкінг**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка Signature”.**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
18	**Преміум банкінг**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка World Elite”.**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
19	**Преміум банкінг**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка Infinite Premium/ Infinite Private”.**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
За користування Кредитним лімітом				
20	**Преміум банкінг**	**Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період (до 62 днів) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт в пільговий період для договорів в національній валюті**	**0,00001 %**	**-**
21	**Преміум банкінг**	**Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в національній валюті**	**3,0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**	**-**
22	**Преміум банкінг**	**Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов’язань за Договором та процентна ставка в разі непогашення**	**6,0% на місяць (72,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична**	**-**

		Несанкціонованого овердрафту для договорів в національній валюті	**кількість днів) у році**	
23	**Преміум банкінг**	**Процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту**	**3,1% на місяць (37,2 % річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**	**-**
24	**Преміум банкінг**	**Розмір обов'язкового щомісячного платежу за преміальними картками: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private**	**- 4% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;** **- 8% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;** **- у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення**	**-**
25	**Преміум банкінг**	**Проценти від суми не повернутого в строк кредиту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та проценти від суми непогашеного в строк до 180 днів Несанкціонованого овердрафту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України для договорів в національній валюті**	**5,0% на місяць (60% річних)**	**-**
		Процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник		

26	**Преміум банкінг**	**несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України), за договорами в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту**	**3,1% на місяць (37,2 % річних)**	**-**
За операційне обслуговування рахунку				
27	**Преміум банкінг**	**Комісія за зняття власних коштів в усіх українських банках/банкоматах в межах України, без ПДВ**	**1,00%**	**-**
28	**Преміум банкінг**	**Комісія за зняття власних коштів в зарубіжних банках /банкоматах, без ПДВ**	**2,00%**	**-**
29	**Преміум банкінг**	**Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і касах будь-якого українського або іноземного банку, а також за операції з quasi-готівкою, без ПДВ**	**3,00%**	**-**
30	**Преміум банкінг**	**Базовий тариф за проведення платежів з преміальних карток, що стягується незалежно від типу і напряму платежу (в т. ч. Платежі в Приват24, LiqPAY, платежі по телефону, термінові грошові перекази), без ПДВ**	**Стандартна комісія за переказ + 3 % в межах кредитних коштів**	**-**
31	**Преміум банкінг**	**Зняття коштів в національній валюті з картки без її присутності (за номером) у касі, без ПДВ**	**0.2% min - 5 грн.**	**-**
32	**Преміум банкінг**	**Зняття коштів без картки в АТМ за допомогою послуги "Операції без картки"- "Зняття готівки", без ПДВ**	**2 грн.**	**-**
33	**Преміум банкінг**	**Готівковий переказ коштів на рахунок в касах, терміналах самообслуговування та банкоматах ПриватБанку (Україна), без ПДВ.**	**Не тарифікується, при поповненні картки Власником рахунку та довіреною особою з довіреністю або додатковою карткою (з наявністю та без картки) в касі Банку та терміналах самообслуговування. 0.5 % min - 5 грн, при поповненні картки 3-ю особою в касі Банку.**	**-**
	Преміум	**Комісія за поповнення картки готівкою за**	**0,5% від суми**	

34	**банкінг**	**допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)**	**транзакції**	
35	**Преміум банкінг**	**Безготівкова оплата товарів / послуг в торгових точках, в т.ч. Інтернет, без ПДВ**	**не тарифікується**	
36	**Преміум банкінг**	**Безготівковий переказ коштів на рахунок, без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
37	**Преміум банкінг**	**Терміновий переказ коштів на рахунок (протягом години), без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
38	**Преміум банкінг**	**Унесення, вилучення Електронного платіжного засобу до/із стоп-списку без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
39	**Преміум банкінг**	**Екстрене отримання готівки за кордоном при втраті карти, без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
40	**Преміум банкінг**	**Обслуговування електронних платіжних засобів (ЕПЗ) (в частині зміни лімітів ЕПЗ), без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
41	**Преміум банкінг**	**Надання виписки з рахунку клієнта, без ПДВ**	**100 грн (формування в Приват24 – не тарифікується)**	**-**
42	**Преміум банкінг**	**Надання довідки про про відкриття/закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо, без ПДВ**	**100 грн (формування в Приват24 – не тарифікується)**	**-**
43	**Преміум банкінг**	**Комісія за поповнення "Скарбнички" з преміальних карт, крім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на карті в кінці дня», без ПДВ**	**1,00%**	**-**
44	**Преміум банкінг**	**Зняття власних коштів з картки Signature (Cash) в Україні для VIP-клієнтів визначеного сегменту фриланс/IT, без ПДВ** *** не більше ніж одна картка даного типу на клієнта**	**не тарифікується**	**За умови зняття до 100 тис. грн на міс, якщо більше - стандартні комісії**
45	**Преміум банкінг**	**Комісія за переказ коштів на погашення споживчих кредитів «Оплата**	**- за рахунок власних коштів - не тарифікується;**	

		частинами» та «Миттєва розстрочка» з преміальних карток	- за рахунок кредитних коштів - не тарифікується.	
46	Преміум банкінг	Комунальні та інші платежі з Преміальної картки в Приват24	Комунальні платежі: - 1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується Інші платежі: - 1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 2% від суми	
			- 3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 2% від суми	
			- 1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
47	Преміум банкінг	Комунальні та інші платежі з Преміальної картки в Терміналі/Банкоматі	Комунальні платежі: - 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується Інші платежі: - 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 2% суми	
			- 1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 2% від суми	

			- 1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
48	**Преміум банкінг**	**Комунальні та інші платежі з Преміальної картки у відділенні**	**Комунальні платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 2% від суми**	
			- 1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. **За рахунок кредитних коштів + 2% від суми**	
			- 1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**	
	Преміум	**Комунальні та інші**	**Комунальні платежі:** **- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:**	

49	**банкінг**	**платежі з Преміальної картки на сайті**	**- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 2% від суми (якщо отримувач бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)) - не тарифікується)**	
50	**Преміум банкінг**	**Комунальні та інші платежі з Преміальної картки по телефону 3700 (Преміум-підтримка)**	**Комунальні платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 2% від суми**	
			- 1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем. **За рахунок кредитних коштів + 2% від суми**	
			- 1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
51	**Преміум банкінг**	**За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Преміальної картки в каналах: Система “Приват24”/Банкомат /Термінал самообслуговування/АТМ**	**4,00 грн. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується.**	

		Recycler/3700 (Преміум-підтримка)/SMS-банкінг		
За випуск додаткової картки до рахунку				
52	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті Private Banking за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Infinite Private**	**не тарифікується**	**-**
53	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті Private Banking за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Elite**	**не тарифікується**	**-**
54	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Elite**	**не тарифікується**	**-**
55	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Infinite Premium**	**не тарифікується**	**-**
56	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature**	**не тарифікується**	**-**
57	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на ім'я родича /довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку**	**1 000 грн**	**-**

		втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature		
58	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на своє ім'я, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature**	**не тарифікується**	**-**
59	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на ім'я родича/довіреної особи, у т. ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature**	**1 000 грн**	**-**
60	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на своє ім'я, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Black Edition**	**не тарифікується**	**-**
61	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на ім'я родича/довіреної особи, у т. ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Black Edition**	**1 000 грн**	**-**
62	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Platinum з фото**	**не тарифікується**	**-**
63	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку (у пакеті PREMIUM/PREMIUM PLUS /PREMIUM MAX/PRIVATE BANKING) за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий строк або у випадку**	**не тарифікується**	**-**

		втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Digital Platinum		
64	**Преміум банкінг**	**Випуск додаткової картки до рахунку (у пакетах PREMIUM/PREMIUM PLUS /Premium MAX) за ініціативою Клієнта на своє ім'я, що належить до представників підприємств /установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та /або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та інших Клієнтів, критерії яких визначає Банк, без ПДВ**	**не тарифікується**	**-**
65	**Преміум банкінг**	**Оформлення банківської довіреності на виконання платіжних операцій переказу коштів на рахунок строком на 1 рік, без ПДВ**	**300 грн**	**-**
66	**Преміум банкінг**	**Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium (з карткою Platinum), пакету Premium PLUS (з карткою World Black Edition /Signature), пакету Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking (з карткою Infinite Private) Клієнтам військовослужбовцям, а також їх дружинам (чоловікам), при наданні підтверджуючих документів, без ПДВ.**	**не тарифікується**	**При настанні невідповідності умов належності до затвердженого сегменту - стягується стандартний тариф за щомісячне розрахункове обслуговування рахунку.**
67	**Преміум банкінг**	**Надання виписки з рахунку Клієнта для власників пакету Private Banking, без ПДВ**	**не тарифікується (формування в Системі "Приват24" – не тарифікується)**	
68	**Преміум банкінг**	**Надання довідки про відкриття/закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо для власників пакету Private Banking, без ПДВ**	**не тарифікується (формування в Системі "Приват24" – не тарифікується)**	

Тарифи по Карткам "Універсальна"/"Універсальна Gold", Карткам "Катка24"

№				

Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
За відкриття рахунку				
1	Роздрібний бізнес	Випуск миттєвих карток випуску "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” (випуск, перевипуск)	До 11.09.2026 - 100 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам) З 11.09.2026 - не тарифікується	
2	Роздрібний бізнес	Випуск іменної картки з фото "Картка Універсальна" (випуск та перевипуск)	100 грн без Підписки не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”	
3	Роздрібний бізнес	Випуск іменної картки з фото "Картка Універсальна Gold" (випуск та перевипуск)	150 грн без Підписки не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”	
4	Роздрібний бізнес	Випуск картки з індивідуальним дизайном (випуск та перевипуск)	99 грн без Підписки не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”	
5	Роздрібний бізнес	Випуск картки з індивідуальним дизайном з фото (випуск та перевипуск)	149 грн без Підписки не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”	
За обслуговування рахунку				
6	Роздрібний бізнес	Комісія за обслуговування "Картка Універсальна", Картка “Катка24”	не тарифікується	
			не тарифікується - для Підписки “Приват” 127 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Приват Pro” * при підключенні послуги Підписка “Приват Pro”	Комісію

7	**Роздрібний бізнес**	**Щомісячна комісія за користування послугою “Підписка”**	**Власнику Підписки 1 раз на 1 місяць послуга не тарифікується (т.з. “тестовий період”). При цьому, по 1 Власнику Підписки “тестовий період” надається 1 раз (незалежно від подальших відключень та підключень по Підписка “Приват Pro”)** **297 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Спільна Pro”** **(з Клієнта незалежно від кількості оформлених карток)**	**зобов'язується сплатити Власник Підписки.** **У разі відсутності сплаченої комісії Підписка (тарифи та послуги в рамках цієї Підписки) анулюються. Власника Підписки автоматично буде переведено на Підписку “Приват” (без комісії).**
8	**Роздрібний бізнес**	**Щомісячна комісія за обслуговування Золотої картки «Універсальна»**	**20 грн на місяць, екв. (з Клієнта, незалежно від кількості Золотих карток) без Підписки** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	**Період сплати - з 1 числа наступного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). Зобов’язання Клієнта щодо сплати щомісячної комісії за обслуговування Золотої картки припиняються в разі відсутності клієнтських операцій за карткою протягом 90 календарних днів поспіль та знову поновлюються в разі здійснення операцій за карткою.** **Тариф може бути сплачено**

				достроково, в т. ч. в разі розірвання /припинення договору. Сплата тарифу достроково може за погодженням з Банком здійснюватися шляхом подання Клієнтом відповідної заяви.
За користування кредитом				
9	**Роздрібний бізнес**	**Розмір мінімального обов'язкового платежу по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"**	**Без Підписки:** **- 5% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;** **- 10% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення** **З Підпискою "Приват", "Приват Pro", "Спільна Pro":** **- 4% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за**	

			користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно; **- 8% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення**	
10	**Роздрібний бізнес**	**Розмір мінімального обов'язкового платежу по продукту Картка "Катка24"**	**- 4% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;** **- 8% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення**	
		Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період та процентна ставка за		**Пільговий період** **- без Підписки - до 55 днів**

11	**Роздрібний бізнес**	**Несанкціонований овердрафт в пільговий період по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті**	**0,00001 %**	**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - до 62 днів**
12	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт в пільговий період по продукту Картка “Катка24” для договорів в національній валюті**	**0,00001 %**	**Пільговий період до 62 днів**
13	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) "Картка Універсальна" та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт "Картка Універсальна" для договорів в національній валюті.**	**Без Підписки та з Підпискою “Приват”:** **3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **3.0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**	
14	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) Картка “Катка24” та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт Картка “Катка24” для договорів в національній валюті.**	**3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**	
			Без Підписки **3.4% на місяць (40,8% річних), виходячи з**	

15	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) "Картка Універсальна Gold" та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті**	**розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** **З Підпискою “Приват”:** **3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **3.0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**	
16	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов’язань за Договором "Картка Універсальна" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту "Картка Універсальна” для договорів в національній валюті**	**- до 01.08.2020 - 7,2% на місяць (86,4% річних)** **- з 01.08.2020:** **без Підписки та з Підпискою “Приват” - 7,0% на місяць (84.0% річних);** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” -** **6,0% на місяць (72.0% річних)**	
17	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов’язань за Договором Картка “Катка24” та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту Картка “Катка24” для договорів в національній валюті**	**7,0% на місяць (84.0% річних)**	
		Процентна ставка за користування кредитом у разі	**- до 01.08.2020 - 7,0% на місяць (84,0% річних)** **- з 01.08.2020:**	

18	**Роздрібний бізнес**	**прострочення зобов'язань за Договором "Картка Універсальна Gold" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті**	**без Підписки - 6.8% на місяць (81.6% річних);** **з Підпискою "Приват" -** **7,0% на місяць (84.0% річних);** **З Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" -** **6,0% на місяць (72.0% річних)**	
19	**Роздрібний бізнес**	**Проценти від суми не повернутого в строк кредиту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та для договорів в національній валюті - проценти від суми непогашення в строк до 180 днів Несанкціонованого овердрафту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка "Катка24"**	**- до 01.08.2020 - 7,2% на місяць (86,4% річних)** **- з 01.08.2020 - 5,0% на місяць (60% річних)**	
20	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту**	**1,8% на місяць (21,6% річних)**	
21	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України), за договорами в іноземній валюті", %**	**3,6% на місяць (43,2% річних)**	

		від суми Несанкціонованого овердрафту		
За операційне обслуговування рахунку				
22	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття власних коштів "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold": у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України**	**Без Підписки та з Підпискою “Приват”:** **- 1% від суми** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **- 0,8% від суми**	
23	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття власних коштів Картка “Катка24”: у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України**	**1% від суми**	
24	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття власних коштів "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" у банкоматах і пунктах видачі готівки закордонних банків**	**Без Підписки та з Підпискою “Приват”:** **- 2% від суми** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **- 1,8% від суми**	
25	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття власних коштів Картка “Катка24” у банкоматах і пунктах видачі готівки закордонних банків**	**2% від суми**	
26	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
			Без Підписки: **Диференційований тариф в залежності від суми:** **1–100 грн – 7 грн;** **100,01–200 грн – 12 грн;** **200,01–300 грн – 18 грн;**	

27	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою "Картка Універсальна", “Картка Універсальна Gold”**	**300,01–400 грн – 24 грн;** **400,01–500 грн – 30 грн;** **500,01–1 000 грн – 47 грн;** **понад 1 000 грн – 4% від суми зняття** **З Підпискою “Приват”:** **- 3.5% від суми зняття** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **- не тарифікується**	
28	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою Картка “Катка24”**	**Диференційований тариф в залежності від суми:** **1–100 грн – 7 грн;** **100,01–200 грн – 12 грн;** **200,01–300 грн – 18 грн;** **300,01–400 грн – 24 грн;** **400,01–500 грн – 30 грн;** **500,01–1 000 грн – 47 грн;** **понад 1 000 грн – 4% від суми зняття**	
29	**Роздрібний бізнес**	**Додаткова комісія за зняття коштів за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»**	**У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (Digital картка – 0 грн).** **У банкоматі – 2 грн (через QR-код – 0 грн)**	
			У касі: **– 0,2% від суми, мінімум 5 грн - власник картки (з наявністю та без картки);**	

30	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування**	**– 0,5% від суми, мінімум 5 грн - третя особа;** **Digital картки:** **– не тарифікується - власник картки.** **– 0,5% від суми, мінімум 5 грн - третя особа;** **Через термінал самообслуговування:** **– не тарифікується - з карткою;** **– 0,5% від суми (мінімум 5 грн) - без картки для "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" без Підписки, з Підпискою "Приват" *;** **- не тарифікується без картки для Картка “Катка24”, для "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" з Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro"** ***для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)**	
31	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)**	**0,5% від суми транзакції**	
32	**Роздрібний бізнес**	**Надання довідки/виписки за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” у відділенні банку за будь-який період**	**100 грн.**	**Формування довідки в Приват24 - не тарифікується**
		Комісія за одержання балансу на чек у		

33	**Роздрібний бізнес**	**банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”**	**3 грн (окрім чека операції зняття готівки)**	
34	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за переказ коштів на погашення споживчих кредитів «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка» з карток "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”**	**- за рахунок власних коштів - не тарифікується;** **- за рахунок кредитних коштів - не тарифікується.**	
35	**Роздрібний бізнес**	**Оплата картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” в торговельних точках та інтернет-магазинах**	**не тарифікується**	
36	**Роздрібний бізнес**	**Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail**	**не тарифікується**	
		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	**39 грн/міс.**	**Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.**
37	**Роздрібний бізнес**	**Базова процентна ставка на залишок особистих коштів по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" (від 100 грн) на рік**	**з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.**	
За платежі та перекази				
		Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти: не тарифікується** **Кредитні кошти:**	

38	**Роздрібний бізнес**	**Gold», Картка “Катка24”, «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора", "Конверт"**	**без Підписки - 3% від суми;** **з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми;** **з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**	
39	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картка “Катка24” на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», Картка “Катка24”, «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора", "Конверт"**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти: не тарифікується** **Кредитні кошти: 3% від суми.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **Власні кошти: не тарифікується;** **Кредитні кошти: 3% від суми.**	
			Через канал Система "Приват24": **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково: 0,5% (max 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки**	

40	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»**	**для виплат/Картки для виплат Gold;** **- з Підпискою “Приват” - 3,5% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold - не тарифікується;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково 0,5% (max 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold;** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 3% від суми з**	**При проведенні фінансової операції з переказу коштів на "Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold" тариф за нецільове поповнення з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” застосовується у разі наявності підключеної Підписки “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” у отримувача - власника рахунку "Картки для виплат”, “Картки для виплат Gold"**

			"Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold - не тарифікується	
41	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картка “Катка24” на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»**	**Через канал Система "Приват24": Власні кошти: 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);** **Кредитні кошти: 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold", Картка “Катка24” та додатково 0,5% (max 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **Власні кошти: 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);** **Кредитні кошти: 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold", Картка “Катка24” та додатково 0,5% (max 50 грн) стягується з**	

			одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold.	
42	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на депозит (тільки власні кошти)**	**- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи**	
43	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на послугу накопичення "Скарбничка" (тільки власні кошти)**	**1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».**	
44	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на "Приват-вклад" (тільки власні кошти)**	**1% від суми**	
			Через канал Система "Приват24": **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**	

45	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку**	**Через інші канали (ТСО/ АТМ/ IVR):** **Власні кошти:** **2% (min 5 грн);** **Кредитні кошти:** **2% (min 5 грн) + 3% від суми.** **Через інші канали (сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**	*** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин**
46	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів з Картка “Катка24” на поточний**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;** **Кредитні кошти:** **- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ):** **Власні кошти:** **2% (min 5 грн);** **Кредитні кошти:**	*** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі**

		(картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	**2% (min 5 грн) + 3% від суми.** **Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (min 5 грн., max 500 грн.);** **Кредитні кошти:** **- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн.) + 3% від суми.**	**припинення ділових відносин**
47	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на картку українського банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват”- 3,5% від суми;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR) без Підписки, з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);** **Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми.** **Через сервіси інших банків:**	

			Власні кошти: **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват”- 3,5% від суми;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**	
48	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картка “Катка24” на картку українського банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);** **Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);** **Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми.**	
	Роздрібний	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold",**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);** **- з Підпискою “Приват” - 0,9%** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми;**	

49	**бізнес**	**Картка “Катка24” на картку Mastercard закордонного банку**	**- з Підпискою “Приват” - 0,9% + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8% + 3% від суми.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн);** **Кредитні кошти: - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми.**	
50	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на картку Visa закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);** **- з Підпискою “Приват” - 0,9%** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват” - 0,9% + 3% від суми;** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8% + 3% від суми.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн);** **Кредитні кошти: - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми.**	
51	**Роздрібний бізнес**	**За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку**	**- 1% від суми**	
		Комісія за надсилання	**Власні кошти:**	

52	**Роздрібний бізнес**	**міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з "Картки Універсальної /Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24”**	**- 2% від суми** **Кредитні кошти:** **- 2% від суми + 3% від суми**	
53	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Картки "Універсальна"/" Універсальна Gold", Картка “Катка24” для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])**	**Через інші канали (сервіси інших банків):** **Власні кошти: 1%** **Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми**	**[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).** **[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.**
54	**Роздрібний бізнес**	**Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на картку Універсальна/ Універсальна Gold, Картка “Катка24” через Систему "Приват24"**	**Через канал Система "Приват24":** **- без Підписки - 1,5%;** **- з Підпискою “Приват” - 0,9%** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%**	
			Комунальні платежі (є договір з отримувачем): **- без Підписки, з Підпискою “Приват” - 1 грн** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**	

55	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" в Приват24**	**Інші платежі:** **- Є договір з отримувачем - 1 грн. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми;** **- Немає договору з отримувачем- 3 грн За рахунок кредитних коштів + 3% від суми**	
			1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
56	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Картка “Катка24” в Приват24**	**Комунальні платежі:** **- 1 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:** **- 1 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 3% від суми**	
			3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
			Комунальні платежі: **- 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**	

57	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” в Терміналі/Банкоматі**	**Інші платежі:** **- 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% суми**	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
58	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” у відділенні**	**Комунальні платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 3% від суми**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
			Комунальні платежі:	

59	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на сайті**	**- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:** **- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 3% від суми (якщо отримувач бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)) - не тарифікується)**	
60	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” по телефону 3700**	**Комунальні платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Інші платежі:** **- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.** **За рахунок кредитних коштів + 3% від суми**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
61	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/**	**4% від суми платежу, але не менше 100,00**	**Без ПДВ**

		безвідсоткового кредитування (фінансування).	**грн.**	
62	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО**	**2% (min 5 грн)**	**Без ПДВ**
Інше				
63	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні***	**до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ**	***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)**
64	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні****	**не тарифікується**	****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)**
65	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску***	**до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - диференційний тариф**	***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)**
66	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку****	**не тарифікується**	****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)**
67	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування переказу на валютні картки «Універсальна», Картка "Катка24", Преміальні картки і поточний рахунок фізичної особи,**	**не тарифікується**	**комісія за зарахування переказів по**

		(з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).		продукту "Валютні виплати"
68	Роздрібний бізнес	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).	0.5%	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
69	Роздрібний бізнес	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
70	Роздрібний бізнес	Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника).	0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
71	Роздрібний бізнес	За переказ коштів на поповнення мобільного номера з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" в каналах: Система “Приват24”/Банкомат /Термінал самообслуговування/ATM Recycler/3700/SMS-банкінг	Без Підписки, з Підпискою “Приват” - 4,00 грн. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.	
72	Роздрібний бізнес	За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Картка “Катка24” в каналах: Система “Приват24” /Банкомат/Термінал самообслуговування/ATM Recycler/3700/SMS-банкінг	4,00 грн. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується	
73	Роздрібний бізнес	Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на поточний рахунок Клієнта	не тарифікується	

2.1.2. Поточні рахунки

2.1.2.1. Загальні положення

2.1.2.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділів «Поточні рахунки», «Використання картки», «Віддалені канали обслуговування» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

2.1.2.2. Предмет Договору

2.1.2.2.1. Банк на підставі Заяви, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові поточний рахунок, для здійснення платіжних операцій в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

2.1.2.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.2.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.2.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття поточного рахунка;

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених законодавством України або Договором.

2.1.2.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.2.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.2.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.2.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.2.4.3. Банк надає Клієнту інформацію відповідно до пунктів 1.1.3.1.9.3. та 1.1.3.1.9.5. Умов та правил надання банківських послуг.

2.1.2.5. Клієнт має право:

2.1.2.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.1.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття поточного рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися у відділені Банку або на підставі заяви Клієнта про закриття рахунка, поданої у електронній формі засобами інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем (чат-онлайн, електронна пошта swift@privatbank.ua) і підтверджується електронним підписом, через OTP-пароль з фінансового номеру телефону Клієнта.

2.1.2.5.3. Вимагати своєчасного і повного здійснення платіжних операцій та інших обумовлених цим Договором послуг.

2.1.2.6. Обов'язки Клієнта

2.1.2.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття, закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.2.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

2.1.2.7. Права Банку

2.1.2.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в порядку та на умовах визначених підрозділом 1.1.7. Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов’язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/проведення операцій цього Договору.

2.1.2.7.2 Банк має право відмовити в прийнятті до виконання платіжної інструкції у випадках передбачених чинним законодавством.

2.1.2.7.3. В разі прийняття Банком рішення про припинення відкриття та/або обслуговування поточних рахунків в певній іноземній валюті, Банк має право ініціювати розірвання Договору та закриття таких поточних рахунків. Розірвання Договору здійснюється в порядку та на умовах, визначених п. 1.1.8.3 Умов та правил.
Залишок грошових коштів за такими поточними рахунками повертається в готівковій формі у гривні на підставі Заяви Клієнта на продаж іноземної валюти, по курсу Банку на момент здійснення такої операції.
У разі відсутності відповіді від Клієнта у строки визначені пунктом 1.1.8.3 Умов та Правил, Клієнт доручає Банку від його імені здійснити продаж іноземної валюти з такого поточного рахунку, по курсу Банку на момент здійснення такої операції.

Банк обліковує зазначені кошти від проданої іноземної валюти на рахунку Банку з обліку заборгованості за недіючими рахунками. Повернення Клієнту грошових коштів в гривні відбувається на його першу вимогу.

2.1.2.7.4. Банк має право встановлювати ліміти на проведення платіжних операцій за Поточним рахунком з інформуванням Клієнта про такі ліміти на офіційному сайті Банку у розділі відповідної послуги.

2.1.2.8. Обов'язки Банку

2.1.2.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.2.8.2. Передавати Клієнту (його представнику за довіреністю) на його вимогу документи, які підтверджують платіжні операції за рахунком Клієнта і виписку за рахунком (рахунками) на наступний банківський день за попередній.

2.1.2.8.3. При надходженні на ім'я Клієнта грошових коштів у валюті, відмінній від валюти банківського рахунку, Банк обліковує такі грошові кошти на рахунках банку до звернення клієнта із відповідною заявою про відкриття рахунку (якщо умовами відповідної послуги не зазначено інше).

2.1.2.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.2.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції.

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою та підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

2.1.2.9.2.Ініційований за запитом Клієнта переказ коштів невідправленого SWIFT-переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунок Картки для виплат не тарифікується.

2.1.2.10. Строк дії Договору та порядок внесення змін

2.1.2.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 10 років Датою укладення Договору є дата підписання Клієнтом Заяви.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства або цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний за Заявою Клієнта про закриття поточного рахунку в будь-який час, за ініціативою Банку в будь-який час або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

Договір вважається продовженим на кожні наступні 10 років в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання або Клієнт не подав Заяву про закриття рахунка.

2.1.2.10.2. Порядок внесення змін у Договір передбачений у Заяві.

2.1.2.11. Інші умови

2.1.2.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

2.1.2.12. SWIFT-перекази

2.1.2.12.1. Банк надає Клієнту послугу міжнародних переказів, яка полягає в виконанні платіжних операцій з переказу коштів (отримання, відправлення) через міжнародну Систему SWIFT (далі – «Послуга»).

2.1.2.12.2. Правила надання послуг фізичним особам по міжнародним SWIFT-переказам (далі - «Правила») розміщенні за цим посиланням і є невід’ємною частиною цього Договору.

Сторони узгодили, що за послугою SWIFT-перекази зміни, що впроваджуються міжнародною системою SWIFT до правил здійснення таких переказів є обов'язкові для виконання Банком та Клієнтом. Банк зобов'язується сповістити Клієнта про зміни до Правил шляхом розміщення інформації в структурних підрозділах Банку, які надають ці послуги та / або на офіційному сайті Банку в мережі Інтернет.

У разі незгоди зі змінами умов надання послуги SWIFT-переказів Клієнт має право розірвати Договір в порядку передбаченому у Заяві/Заяві про приєднання.

2.1.2.12.3. **Порядок здійснення платіжних операцій**

2.1.2.12.3.1. Сторони узгодили, що Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених Договором, укладеним між Клієнтом та Банком.

Сплата Клієнтом комісійної винагороди Банку за цією Послугою здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу/в готівковій формі в залежності від обраного каналу проведення платіжної операції.

Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії (як за рахунок власних коштів Клієнта так і за рахунок кредитних коштів Банка).

Продаж іноземної валюти здійснюється за курсом Банку для цієї операції на дату її здійснення з відшкодуванням Банку витрат на сплату зборів, комісій і вартості наданих послуг відповідно до умов цього Договору.

Клієнт має право обрати тип оплати комісії для відправлення переказу, згідно тарифів банку. Пропоновані типи комісії:

Тип «DEBT» – обирається у випадку, якщо комісію по платежу оплачує Платник.

Тип «SHAR» – обирається у випадку, якщо витрати на стороні Платника платежу віднесені на рахунок Платника, витрати на стороні Отримувача платежу повинні бути віднесені на рахунок Отримувача.

Тип «CRED» – вибирається в тому випадку, якщо всі витрати по платежу несе Отримувач.

Тип «FULL» – вибирається в тому випадку, якщо валюта платежу USD і Клієнту необхідно, щоб сума платежу дійшла цілком, але при цьому комісія ПриватБанку за виконання платежу буде вище, ніж при виборі інших опцій і стягується відповідно до тарифів Банку.

Виплата SWIFT-переказу здійснюється на платіжну картку / поточний рахунок Клієнта Отримувача, відкритого у Банку у валюті переказу (USD, EUR, GBP, PLN, CHF). При надходженні переказу в Банк в іноземній валюті на рахунок в гривні, Клієнт надає свою згоду Банку здійснити кредитовий переказ на продаж іноземної валюти від особи Клієнта, в порядку встановленому Договором, укладеним між Банком та Клієнтом.

При надходженні переказу в Банк в іноземній валюті AUD, JPY, NOK, CZK, SEK, Клієнт надає свою згоду Банку здійснити кредитовий переказ на продаж іноземної валюти від особи Клієнта та зарахувати в національній валюті на платіжну картку / поточний рахунок Клієнта Отримувача.

При відправці переказу в іноземній валюті з рахунку в гривні, Клієнт надає свою згоду Банку оформити заявку на покупку іноземної валюти від імені Клієнта з відшкодуванням Банку витрат на оплату зборів, комісій і вартості наданих послуг, що діє на дату і час проведення Банком операції (для відправки переказу) за курсом Банку.

2.1.2.12.3.2. Підписанням цього Договору Клієнт уповноважує Банк при здійсненні SWIFT-переказів, формувати та підписувати платіжні інструкції від імені Клієнта.
Для формування Банком таких платіжних інструкцій Клієнт зобов'язаний:

- надати документи із реквізитами платежу в електронному вигляді співробітнику Банку у відділенні або
- заповнити реквізити платежу або завантажити документи із реквізитами платежу в електронному вигляді у Системі «Приват24».

Надання реквізитів/документів із реквізитами для здійснення SWIFT-переказів підтверджується Клієнтом в інтерфейсах Банку шляхом використання Простого електронного підпису.

2.1.2.12.3.3. У разі, якщо SWIFT-переказ не було відправлено, Клієнт має право ініціювати переказ невідправлених коштів зі свого поточного рахунку на рахунок Картки для виплат, звернувшись до відділення Банку.

2.1.2.12.4. **Операції з купівлі, продажу іноземної валюти (безготівкової)**

2.1.2.12.4.1. Банк здійснює купівлю/продаж іноземної валюти на підставі поданої Заяви на купівлю/продаж іноземної валюти (далі — «Заява») Клієнта та документів, що є підставою для купівлі на умовах, передбачених цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплатити Банку комісійну винагороду за здійснену купівлю/продаж іноземної валюти.

2.1.2.12.4.2. Банк здійснює купівлю/продаж іноземної валюти з урахуванням обмежень встановлених чинним законодавством України.

2.1.2.12.4.3. Для здійснення валютних операцій із купівлі/продажу іноземної валюти Клієнт через Систему «Приват24» подає до Банку Заяву та платіжну інструкцію в електронній формі. Заява та платіжна інструкція підписується Простим електронним підписом Клієнта. Після підписання Заяви та платіжної інструкції з вказаного рахунку у гривні/валюті перераховується відповідна сума, що розраховується автоматично шляхом множення суми купівлі/продажу валюти на показник обраного курсу.

Клієнт не подає до банку Заяву про продаж іноземної валюти у випадках, коли надходження продаються відповідно до встановлених вимог нормативно-правових актів Національного банку України.

Клієнт не подає до Банку Заяву та доручає Банку здійснити купівлю/продаж іноземної валюти від імені Клієнта на підставі платіжної інструкції Клієнта у разі, якщо валютна операція має незначний розмір (розмір визначений чинним законодавством України), у межах сум, які підлягають оплаті Банку або третій особі, в разі якщо валюта операції, що проводиться, відрізняється від валюти рахунка, за обмінним курсом Банку на дату її проведення, з відшкодуванням Банку витрат на оплату зборів, комісій і вартості наданих послуг, що діють на дату і час проведення Банком операції. Клієнт підписанням платіжної інструкції підтверджує своє доручення Банку на купівлю/продаж валюти.

Операції з переказу коштів з рахунку на рахунок (за виключенням SWIFT-переказів) з використанням або без використання електронного платіжного засобу, в тому числі операції купівлі/продажу іноземної валюти за цими платіжними операціями, в разі якщо валюта операції, що проводиться, відрізняється від валюти рахунка, за обмінним курсом Банку на дату її проведення, з відшкодуванням АТ КБ "ПРИВАТБАНК" витрат на оплату зборів, комісій і

вартості наданих послуг, що діють на дату і час проведення Банком операції, здійснюються на підставі платіжної інструкції Клієнта незалежно від суми операції. Курс купівлі/продажу, чинний на момент обробки операцій Банком, може не збігатися з курсом, що діяв під час її здійснення. Курсова різниця, що виникла внаслідок цього, не може бути предметом претензії з боку Клієнта.

Платіжна інструкція є розпорядженням Клієнта Банку щодо переказу зі свого поточного рахунку суми у відповідній валюті, необхідній для купівлі/продажу відповідної іноземної валюти.

2.1.2.12.4.4. Документи, що подаються Клієнтом до Банку, засвідчуються Клієнтом Простим електронним підписом.

2.1.2.12.4.5. Клієнт зазначає в Заяві:

- підставу купівлі/продажу іноземної валюти;

- рахунок для виконання платіжної операції у форматі IBAN та/або номер платіжної картки, емітованої до рахунку;

- рахунок для зарахування коштів у форматі IBAN та/або номер платіжної картки, емітованої до рахунку;

- курс обміну валюти (за фіксованим курсом Банку),

- суму купівлі/продажу/ валюти.

Інші реквізити Заяви заповнюється Банком автоматично згідно інформації отриманої в процесі ідентифікації Клієнта.

Заява також може містити додаткові умови її виконання, застереження та/або доручення Клієнта, які будуть необхідні для здійснення відповідної операції відповідно до законодавства України.

2.1.2.12.4.6. Наявність залишку на поточному рахунку у гривні достатнього для купівлі /продажу валюти та наявність доручення Клієнта на здійснення такого роду операцій є підставою для Банка здійснити купівлю/продаж іноземної валюти відповідно до поданої платіжної інструкції.

2.1.2.12.4.7. Банк здійснює безготівкові валютообмінні операції за курсами купівлі та продажу іноземних валют, що діють на час проведення операції. Курси для безготівкових валютообмінних операцій встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

2.1.2.12.4.8. Розмір комісійної винагороди за здійснення валютообмінних операцій встановлюється та змінюється відповідно до затверджених тарифів Банку. Сплата комісійної винагороди здійснюється в порядку передбаченому цим розділом Умов та правил надання банківських послуг.

2.1.2.12.4.9. У разі, якщо вимогами законодавства України передбачено по валютообмінним операціям сплата сум збору на обов'язкове державне пенсійне страхування та інших державних зборів, в розмірі, установленому законодавством України, Клієнт доручає Банку ініціювати відповідну платіжну інструкцію та підписати від імені Клієнта.

2.1.2.12.4.10. Клієнт має право відкликати з Банку Заяву та платіжну інструкцію до моменту списання коштів з рахунку або настання моменту безвідкличності і тільки у повній сумі, при цьому Клієнт відшкодовує Банку усі витрати, пов’язані із таким відкликанням.

Сторони узгодили, що відкликання Клієнтом платіжної інструкції/платіжної інструкції та Заяви здійснюється у Системі «Приват24» шляхом натискання відповідної кнопки у розділі по SWIFT-переказам та вважають натискання такої кнопки поданням листа на відкликання платіжної інструкції/платіжної інструкції та Заяви, підписаного Простим електронним підписом Клієнта.

2.1.2.12.4.11. Клієнт має право отримати інформацію про всі здійснені операції з купівлі /продажу валюти в Системі «Приват24» цілодобово.

2.1.2.12.4.12. Банк має право протягом 60 календарних днів здійснювати вивчення фінансової операції (для вхідних SWIFT-переказів) з метою дотримання вимог чинного законодавства в сфері валютного нагляду для фізичних осіб, при цьому якщо Клієнт не надає документи та/або інформацію протягом цього часу, то переказ повертається відправнику.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Відкриття поточного рахунку фізичної особи	**Не тарифікується**	
2	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Поповнення поточного рахунку у відділенні Банку	**Не тарифікується**	
3	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту «Поточний рахунок»	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	Банк здійснює списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця 20 числа (дебетовий переказ).
4	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зняття коштів у касі банку	**національна валюта: 1% від суми min 5 гривень іноземна валюта: 1% від суми min екв. 1 одиниці валюти в гривні за курсом НБУ**	
5	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Переказ коштів з Поточного рахунку на “Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold”	**Через канал Система "Приват24": 1% (з них 0,5%, max 500 грн, стягується з поточного рахунку та 0,5%, max 50 грн, – з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат)** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR): 1% (з них 0,5%, max 500 грн, стягується з поточного рахунку та 0,5%, max 50 грн, – з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат)**	
6	Напрямок	Переказ коштів з Поточного	**- не тарифікується**	

	"Роздрібний бізнес"	рахунку на депозит	**при поповненні власних депозитів - 3 грн. при поповненні депозитів третьої особи**	
7	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Поповнення поточного рахунку безготівковим переказом	**Не тарифікується**	
8	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Переказ коштів з Поточного рахунку на на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"	**Не тарифікується**	
9	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Комунальні та інші платежі з поточних рахунків в Приват24	**1 грн - є договір з отримувачем. 3 грн - немає договору з отримувачем. 1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація.**	
10	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Надсилання SWIFT-переказу (за кордон) з Поточного рахунку	**0,5% від суми, але не менше ніж 5 грн і не більше ніж 100 USD + 12 USD у грн за курсом НБУ. З 01.04.2022 скасовано комісію за SWIFT-перекази за призначеннями: • Допомога Армії; • Оплата лікування**	
11	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Надсилання SWIFT-переказу (по Україні)	**0,5% від суми, але не менше ніж 5 грн і не більше 100 USD + 12 USD в грн по курсу НБУ**	
12	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування SWIFT-переказу на Поточний рахунок	**Не тарифікується**	
13	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування переказу на валютні картки «Універсальна», Преміальні картки і поточний рахунок	**не тарифікується**	комісія за зарахування переказів по продукту

		фізичної особи, (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).		"Валютні виплати"
14	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).	**0.5%**	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
15	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	**не тарифікується**	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
16	Напрямок "Роздрібний бізнес"	Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника).	**0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.**	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"
17	Роздрібний бізнес	Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	**"Через канал Система "Приват24": Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*; * в тому числі при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин."**	
18	Роздрібний бізнес	Переказ з поточного рахунку на картку українського банку	**"Через канал Система "Приват24": Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);**	

2.1.3. Картка для виплат

2.1.3.1. Предмет Договору

2.1.3.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та випустити Картку для Виплат/Картку для Виплат GOLD (далі — Платіжна картка) для зарахування грошових коштів у вигляді заробітної плати, соціальних та пенсійних виплат, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру, інших виплат та розрахунків, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку. Істотні умови та вид Платіжної картки узгоджуються Сторонами у Заяві про приєднання.

2.1.3.1.2. Клієнт приєднується до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про відкриття Поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Картка для виплат».

2.1.3.1.3. Поточний рахунок, для якого відкрито Платіжну картку, може використовуватись:

- для отримання заробітної плати та інших винагород (премія, аванс, лікарняний, відрядні тощо) від роботодавця Клієнта;

- для отримання пенсії;

- для отримання соціальних виплат (виплат по безробіттю, виплат по догляду за дитиною до трьох років, будь-яких інших соціальних виплат);

- для отримання стипендії від навчального закладу, в якому навчається Клієнт;

- для інших розрахунково-касових операцій, які не пов'язані із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності (виплати відсотків по депозитах, отримання переказів, зарахування власних коштів для особистих потреб).

2.1.3.2. Обов'язки Банку:

2.1.3.2.1. Банк зобов'язаний обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, цим Договором та Правилами платіжних систем.

2.1.3.2.2. Банк зобов'язаний надавати Клієнту виписки про рух коштів за його Поточним рахунком у Системі «Приват24». Послуга з надання Банком виписок про рух коштів у Системі «Приват24» не тарифікуються

2.1.3.2.3. Зарахування заробітної плати, стипендій, пенсій, соціальної допомоги та інших передбачених законом соціальних виплат визначаються як цільові зарахування.

2.1.3.2.4. Платіжна картка може використовуватись для будь-яких грошових зарахувань (за умови, якщо інше не визначено Заявою про приєднання та/або законодавством), одночасно при цьому Банк відкриває окремий рахунок для цільових зарахувань (цільовий рахунок). Зарахування будь-яких інших коштів, у т.ч. нарахованих процентів, на цільові рахунки не проводиться.

2.1.3.3. Права Банку:

2.1.3.3.1. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Платіжної картки для виплат /Картки для виплат GOLD в разі, якщо протягом року (365 днів) Клієнтом вже було оформлено шість або більше Карток для виплат/Карток для виплат GOLD, карток «Універсальна», карток «Універсальна» GOLD або карток Юніора.

Всі наступні Платіжні картки в період обмеження Клієнт може оформити на платній основі згідно діючих Тарифів Банку.

2.1.3.3.2. Банк має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку.

2.1.3.4. Обов'язки Клієнта:

2.1.3.4.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки Клієнт зобов'язаний уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.3.4.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту Клієнт зобов'язується погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного

числа місяця, наступного за місяцем в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.3.4.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених пунктом 2.1.3.4.2, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у підвищеному розмірі, передбаченому Тарифами Банку.

2.1.3.4.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно з пунктом 2.1.3.4.3 цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно з пунктом 2.1.3.4.2 Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту;

2.1.3.4.5. Сплата Клієнтом винагороди Банку за цим Договором здійснюється на підставі та в порядку, визначеному Заявою про приєднання та Розділом «Загальні положення» Умов та Правил відповідно до діючих Тарифів Банку.

2.1.3.4.6. Клієнт Банку зобов`язується використовувати цільовий рахунок виключно для зарахувань цільових коштів.

2.1.3.5. Права Клієнта:

2.1.3.5.1. Клієнт має право використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, отримання/внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, для здійснення інших банківських операцій, передбачених Договором, в т.ч. через Віддалені канали обслуговування.

2.1.3.5.2. Клієнт має право отримати додаткову Платіжну картку на своє ім'я, а також надати доступ до Поточного рахунку Довіреним особам. Самостійно за допомогою банкомату або при зверненні до співробітника Банку здійснити прив'язку додаткової картки до основного рахунку. Використання Платіжних карт Клієнтом або його Довіреними особами здійснюється згідно цього Договору.

2.1.3.6. Соціальна картка для виплат «Пакунок малюка»

2.1.3.6.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Пакунок малюка» (далі – картка «Пакунок малюка»), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:
2.1.3.6.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання компенсаційних виплат замість натуральної допомоги «Пакунок малюка». Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме картки «Пакунок малюка».
2.1.3.6.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «Пакунок малюка» виключно для безготівкових розрахунків на придбання дитині одягу, взуття, засобів гігієни та догляду, текстилю, іграшок, засобів гігієни для породіль у закладах торгівлі, які долучились до публічного договору про реалізацію пілотного проекту Міністерства соціальної політики України «Монетизація одноразової натуральної допомоги «Пакунок малюка» у 2020–2023 роках».
2.1.3.6.1.3. В разі, якщо після спливу 12 місячного строку від дати зарахування на рахунок компенсаційних виплат, ці кошти або їх частина не будуть використані, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок Міністерства соціальної політики України.

2.1.3.7. Соціальна картка для виплат «Хесед»

2.1.3.7.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Хесед» (далі – картка «Хесед»), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.7.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання благодійних виплат «Хесед». Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме картки «Хесед».
2.1.3.7.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «Хесед» виключно для безготівкових розрахунків у торгових точках.
2.1.3.7.1.3. В разі, якщо Клієнт не використовує кошти у встановлений благодійним фондом «Хесед» строк, або Клієнт розриває відносини з ним, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок благодійного фонду «Хесед».

2.1.3.8. Картка для виплат «єПідтримка»

2.1.3.8.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений для отримання виплат, які визначено Міністерством цифрової трансформації України та затверджено відповідними Постановами Кабінету міністрів України.

2.1.3.8.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «єПідтримка» для здійснення платіжних операцій, які визначено Міністерством цифрової трансформації України та затверджено відповідними Постановами Кабінету міністрів України.

2.1.3.9. Соціальна картка для виплат «Картка єВідновлення»

2.1.3.9.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Картка єВідновлення», окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.9.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання компенсації громадянам України на відновлення пошкоджених об’єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій та ін.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме «Картки єВідновлення».

2.1.3.9.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «Картка єВідновлення» для безготівкових розрахунків для оплати товарів/робіт/послуг з відновлення пошкодженого об’єкта нерухомого майна шляхом придбання будівельної продукції для виконання поточного чи капітального ремонту самостійно або шляхом замовлення виконання відповідних послуг та робіт будівельними організаціями.

Видаткові операції здійснюються виключно у торгівельних точках які зареєстровані по МСС: 1520 - Генеральні підрядники – житлове та торгове будівництво; 5211 - Магазини будівельних матеріалів та пиломатеріалів.

2.1.3.9.1.3. У разі, якщо на рахунку залишились кошти які не використані протягом 12 місяців з дня їх зарахування, ці кошти або їх частину, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок Мінінфраструктури.

2.1.3.10. Соціальна картка для виплат «Картка на оздоровлення»

2.1.3.10.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат «Картка на оздоровлення» (далі – картка «Картка на оздоровлення»), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.10.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів за відповідним експериментальним проектом/державною програмою звтердженою Постановою КМУ. Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки "Картка на оздоровлення".

2.1.3.10.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого строку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

2.1.3.11. Картка для виплат «Національний кешбек»*

2.1.3.11.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом картки для виплат «Національний кешбек», крім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.11.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання державної грошової допомоги (кешбеку) за купівлю товарів українського виробництва в рамках Всеукраїнської економічної платформи «Зроблено в Україні» та оплати послуг/товарів/робіт, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2024 р. N 952, (далі - «Постанова КМУ»).

Перелік операцій, які можуть здійснюватись за рахунком із спеціальним режимом використання, визначені у Заяві про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги картка для виплат «Національний кешбек».

2.1.3.11.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати картку для виплат «Національний кешбек» для безготівкових розрахунків для оплати послуг/товарів/робіт визначених Постановою КМУ.

2.1.3.11.1.3. Інші умови обслуговування картки для виплат «Національний кешбек» визначені у Заяві про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги картка для виплат «Національний кешбек» та у відповідній Постанові КМУ, що регулює отримання державної грошової допомоги (кешбеку) за купівлю товарів українського виробництва в рамках Всеукраїнської економічної платформи «Зроблено в Україні».

*З 17.10.2024 року змінено назву Платіжної картки з «Кешбек «Зроблено в Україні»» на «Національний кешбек» у зв’язку зі змінами до Постанови КМУ. Усі укладені договори до дати з якої змінено назву Платіжної картки є чинними та продовжують діяти з урахуванням змін у назві.

2.1.3.12. Картка для виплат «Дія.Картка для послуги єКнига»

2.1.3.12.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат «Дія.Картка для послуги єКнига» (далі – «Дія.Картка для послуги єКнига».), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.12.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів та здійснення розрахунків за товари на користь розповсюджувачів видавничої продукції відповідно до експериментального проекту/державної програми затвердженою Постановою КМУ.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг, повернення коштів за сплачені товари, визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки «Дія.Картка для послуги єКнига».

2.1.3.12.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого стро

ку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

2.1.3.13. Картка для виплат «Дія.Картка для послуги допомога на спорт»

2.1.3.13.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат «Дія.Картка для послуги допомога на спорт" (далі – «Дія.Картка для послуги допомога на спорт», окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’ язки:

2.1.3.13.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів та здійснення розрахунків за послуги у сфері фізичної культури та спорту на користь осіб визначених відповідно до експериментального проекту/державної програми затвердженою Постановою КМУ.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг, повернення коштів за сплачені послуги, визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки «Дія.Картка для послуги допомога на спорт».

2.1.3.13.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого строку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

2.1.3.14. Картка для виплат «Скринінг здоров'я»

2.1.3.14.1. Умови надання послуги Картка для виплат «Скринінг здоров'я» встановлюються у відповідній Заяві з урахуванням вимог експериментального проекту/державної програми, затвердженої Постановою КМУ.

2.1.3.15 Строк дії Договору

2.1.3.15.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.1.3.15.2. Строк дії Картки для Виплат/Картки для Виплат GOLD становить 4 роки.

2.1.3.16. Інші умови

2.1.3.16.1. До закінчення воєнного стану в Україні у випадках, коли на рахунок для зарахування заробітної плати Клієнта накладено арешт, Клієнт-військовослужбовець відкриває новий рахунок та здійснює операції на ньому без урахування арешту. При цьому Банк здійснює зарахування заробітної плати на рахунок, на якому арешт відсутній.

2.1.3.16.2. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

Типи електронних платіжних засобів	● фізична картка (картка миттєвого випуску, картка з індивідуальним дизайном, именна картка з фото) ● Digital картка
Валюта рахунку "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold"	Гривня, долари США, євро

Тарифи				

№ Тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
За відкриття рахунку				
1	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення карток миттєвого випуску "Картка для вплат" , "Картка для вплат Gold" (випуск, перевипуск)**	**До 11.09.2026 - 100 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам)** **З 11.09.2026 - не тарифікується**	
2	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення іменної "Картки для виплат" з фото (випуск та перевипуск)**	**100 грн без Підписки** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	
3	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення іменної картки з фото "Картки для виплат Gold" (випуск та перевипуск)**	**150 грн без Підписки** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	
4	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення картки з індивідуальним дизайном (випуск та перевипуск)**	**99 грн без Підписки** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	
5	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення картки з індивідуальним дизайном з фото (випуск та перевипуск)**	**149 грн без Підписки** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	
За обслуговування рахунку				
6	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за обслуговування " Картки для виплат"**	**Не тарифікується**	
			не тарифікується - для Підписки “Приват”	

7	**Роздрібний бізнес**	**Щомісячна комісія за користування послугою “Підписка”**	**127 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Приват Pro”** *** при підключенні послуги Підписка “Приват Pro” Власнику Підписки 1 раз на 1 місяць послуга не тарифікується (т.з. “тестовий період”). При цьому, по 1 Власнику Підписки “тестовий період” надається 1 раз (незалежно від подальших відключень та підключень по Підписка “Приват Pro”)** **297 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Спільна Pro”** **(з Клієнта незалежно від кількості оформлених карток)**	**Комісію зобов'язується сплатити Власник Підписки.** **У разі відсутності сплаченої комісії Підписка (тарифи та послуги в рамках цієї Підписки) анулюються. Власника Підписки автоматично буде переведено на Підписку “Приват” (без комісії).**
8	**Роздрібний бізнес**	**Щомісячна комісія за обслуговування Золотої картки для виплат**	**20 грн на місяць, екв. (з Клієнта, незалежно від кількості Золотих карток)** **без Підписки** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	**• Період сплати - з 1 числа наступного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). Зобов’язання Клієнта щодо сплати щомісячної комісії за обслуговування Золотої картки припиняються в разі відсутності клієнтських операцій за карткою протягом 90 календарних днів поспіль та знову поновлюються в разі здійснення операцій за карткою.**
За несанкціонований овердрафт				
9	**Роздрібний бізнес**	**Обов'язковий щомісячний платіж**	**100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом**	

10	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)**	**3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
11	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)**	**7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
За операційне обслуговування рахунку				
12	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка для виплат"/"Картка для виплат Gold"**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором**
13	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття готівки з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold": у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України**	**Не тарифікується**	
14	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття готівки з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" у банкоматах і пунктах видачі готівки за кордоном**	**Без Підписки та з Підпискою “Приват”:** **- 2% від суми** **З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **- 1,8% від суми**	
15	**Роздрібний бізнес**	**Додаткова комісія за зняття коштів з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" без наявності картки в касі або через банкомат за**	**У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (зняття через QR-код або з Digital картки – 0 грн).** **У банкоматі – 2 грн**	

		допомогою послуги «Операції без картки»	**(окрім зняття через QR-код)**	
16	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за нецільове поповнення "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" (крім заробітної плати, пенсії, соціальних виплат)**	**-0,5% від суми (max 50 грн) без Підписки за поповнення в межах України;** **-не тарифікується - за переказ коштів з рахунків та бізнес-карток ФОП (за тарифним планом “IT Expert”)** **-не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” за поповнення в межах України**	**При проведенні фінансової операції з поповнення коштів в межах України на "Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold" тариф за нецільове поповнення з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”застосовується у разі наявності підключеної Підписки “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” у отримувача - власника рахунку "Картки для виплат”, “Картки для виплат Gold"**
17	**Роздрібний бізнес**	**Цільові зарахування (зарплата, пенсійні /соціальні виплати тощо)**	**не тарифікується**	
18	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку (окрім чека операції зняття готівки) за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold"**	**3 грн**	
19	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення "Картка для виплат", "Картка для виплат Gold" без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування**	**У касі:** **власник картки (з наявністю та без картки) – 0,2%, мінімум 5 грн;** **третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн;** **Digital-картки:** **власник картки – не тарифікується ;** **третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн.** **У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн (без наявності картки).** **Для власників карток ПриватБанку діє**	

			акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)	
20	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)**	**0,5% від суми транзакції**	
21	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ)**	**до 100 грн - 3 грн** **від 100,01 грн - 5 грн**	
22	**Роздрібний бізнес**	**Надання довідки /виписки за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" у відділенні банку за будь-який період**	**100 грн.** **не тарифікується - для клієнтів, які є держателями карток для пенсійних виплат, друк у відділенні першої довідки з переліку платних один раз протягом календарного місяця*.** *** Кожна наступна довідка протягом місяця, роздрукована у відділенні,** **- оплата за стандартним тарифом.**	**Формування довідки в Приват24 - не тарифікується**
23	**Роздрібний бізнес**	**Оплата "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" в торговельних точках та інтернет-магазинах**	**Не тарифікується**	
24	**Роздрібний бізнес**	**Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail**	**Не тарифікується**	
25	**Роздрібний бізнес**	**Інформування Клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням за прибутковими**	**Не тарифікується**	

		транзакціями на суму від 2 000 грн		
26	**Роздрібний бізнес**	**Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms- повідомлень)**	**39 грн/міс.**	**Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.**
27	**Роздрібний бізнес**	**Нарахування процентів на залишок за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" понад 100 грн на день**	**з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.**	
28	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зарахування по виплатам (купонний платіж) по військовим облігаціям та зарахування після погашення військових облігацій**	**Не тарифікується**	
За платежі та перекази				
29	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"**	**не тарифікується**	
30	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»**	**Через канал Система "Приват24":** **0.5% від суми (max 50 грн) без Підписки** **- стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.** **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **0.5% від суми (max 50 грн) без**	

			Підписки - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України. **не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**	
31	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на депозит, послугу накопичення "Скарбничка"**	**- не тарифікується - при поповненні власних депозитів чи послуги накопичення "Скарбничка"** **- 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи**	
32	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів з "Картки для виплат" на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;** **з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** **Через інші канали (TCO/ ATM/IVR):** **Власні кошти:** **2% (min 5 грн);** **Через інші канали (сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;** **з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).**	*** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин**

33	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку українського банку**	**Через канал "Система Приват24":** **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн)..** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR) без Підписки, з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (min 5 грн).** **Через сервіси інших банків:** **Власні кошти:** **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).**	
34	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку Mastercard закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);** **- з Підпискою “Приват” - 0,9%** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**	

			Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн).	
35	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку Visa закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);** **- з Підпискою “Приват” - 0,9%** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн);**	
36	**Роздрібний бізнес**	**За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку**	**1%**	
37	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold"**	**2% від суми**	
38	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Картки для виплат для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])**	**Через інші канали (сервіси інших банків):** **Власні кошти: 1%** **Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми**	**[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).** **[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.**

39	**Роздрібний бізнес**	**Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"**	**Через канал Система "Приват24":** **- без Підписки - 1,5%;** **- з Підпискою "Приват" - 0,9%** **- з Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" - 0,8%**	
40	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" в Приват24**	**Комунальні платежі (є договір з отримувачем):** **- без Підписки, з Підпискою "Приват" - 1 грн** **- з Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" - не тарифікується.**	
			Інші платежі: **- Є договір з отримувачем - 1 грн;** **- Немає договору з отримувачем- 3 грн.**	
			1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)	
41	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" в Терміналі /Банкоматі**	**1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
42	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" у відділенні**	**1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) -	

			отримувач - бюджетна організація	
43	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" на сайті**	**1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем**	
44	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні платежі з Картки для виплат “Національний кешбек” в Приват24**	**не тарифікуються**	
45	**Роздрібний бізнес**	**Поповнення мобільного телефону з картки для виплат “Національний кешбек” в Приват24**	**не тарифікується**	
46	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" по телефону 3700**	**1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація	
47	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування).**	**4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.**	**Без ПДВ**
48	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО**	**2% (min 5 грн)**	**Без ПДВ**
49	**Роздрібний бізнес**	**За переказ коштів на поповнення мобільного номера з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" в каналах: Система “Приват24” /Банкомат/Термінал самообслуговування /ATM Recycler/3700/SMS-банкінг**	**Без Підписки, з Підпискою “Приват” - 4,00 грн.** **з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**	
Інше				
				***Доступно всього 6 карток усіх типів**

50	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні***	**до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ**	**протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)**
51	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні****	**не тарифікується**	****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)**
52	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску***	**до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - диференційний тариф**	***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)**
53	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку****	**не тарифікується**	****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)**
54	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зарахування відшкодування за послугою “Прийняття на інкасо банкнот іноземних валют”**	**не тарифікується**	
55	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування переказу на КДВ та Інтернет-картку в валюті (від фін компаній), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).**	**1%**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
56	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування переказу на КДВ в валюті (зарплата), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).**	**0.5%**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
		Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги від компанії		**комісія за зарахування**

57	**Роздрібний бізнес**	**THE CONFERENCE ON JEWISH MATERIAL CLAIMS AGAINST GERMANY, INC, (з юридичної особи-платника).**	**0.5%**	**переказів по продукту "Валютні виплати"**
58	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).**	**0.5%**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
59	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)**	**не тарифікується**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
60	**Роздрібний бізнес**	**Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника).**	**0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
61	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на поточний рахунок клієнта**	**не тарифікується**	

2.1.4. Використання картки

Сторони узгодили наступні права та обов'язки щодо використання Електронних платіжних засобів (далі - Електронний платіжний засіб або Платіжна картка або Платіжний інструмент):

2.1.4.1. Загальні положення:

2.1.4.1.1. Порядок здійснення операцій з використанням Платіжної картки регулюється чинним законодавством України, нормами Міжнародних платіжних систем Visa International, MasterCard International, Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (далі – НПС "ПРОСТІР"), UnionPay International Co., Ltd. та цим Договором.

2.1.4.1.2. Платіжна картка може бути використана Клієнтом (Власником рахунку/ Держателем/ Довіреною особою Клієнта) для оплати товарів і послуг, отримання/ внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, здійснення операцій у віддалених каналах обслуговування, з метою інших банківських операцій, передбачених чинним законодавством та Договором.

2.1.4.1.3. Платіжна картка є власністю Банку і видається Клієнту у тимчасове користування.

2.1.4.2. Права Банку:

2.1.4.2.1. Банк має право випадках, не заборонених чинним законодавством та правилами Міжнародних платіжних систем, в будь-який момент на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом змінювати набір операцій, послуг і функцій, які виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.4.2.2. Банк має право призупинити дію Платіжної картки, а також відмовити в продовженні строку її дії при здійсненні операцій, що суперечать умовам цього Договору, інтересам Клієнта або Банку, з використанням Платіжної картки або нанесеної на них інформації.

2.1.4.2.3. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Платіжної картки "Універсальна", Картки Універсальна рівня GOLD або картки "Катка24" в разі, якщо за останні 30 днів Клієнтом вже було оформлено шість або більше Карток для виплат, Карток для виплат рівня GOLD, Карток "Універсальна", Карток "Універсальна" рівня GOLD, картки "Катка24". Період дії обмеження - 1 рік (365 днів).

2.1.4.2.4. Банк має право відмовити в оформленні додаткової Картки "Універсальна", "Універсальна GOLD", картки "Катка24", картки преміального класу (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private), на довірену особу в разі, якщо на цю особу, на момент проведення операції, вже оформлено три і більше Платіжних карток цих же типів.

2.1.4.2.5. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Преміальної Картки (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private) в разі, якщо Клієнтом вже було оформлено п'ять або більше Платіжних карток відповідного рівня.

2.1.4.2.6. Банк має право передавати роботодавцю персональні дані Держателя при зарахуванні коштів на поточний рахунок, до якого емітовано Платіжну картку, через послуги Масові виплати та/або Зарплатний проект.

2.1.4.2.7. Банк має право встановлювати ліміти на проведення операцій по Платіжній картці з повідомленням Клієнта в звіті по поточному рахунку, через інформаційні стенди відділень Банку та офіційний сайт Банку.

2.1.4.2.8. При перевитраті платіжного ліміту Банк має право зупинити здійснення розрахунків за Платіжною карткою (заблокувати Платіжну картку) до моменту усунення перевитрати.

2.1.4.2.9. Банк має право на отримання винагороди за обслуговування/перевипуск Платіжної картки у розмірі, встановленому Тарифами Банку/Пам'яткою Клієнта (по Преміальних картках - за відкриття, річне, щомісячне обслуговування поточного рахунку) у розмірі, встановленому цим Договором, Тарифами Банку/Пам'яткою Клієнта.

2.1.4.3.Обов'язки Банку:

2.1.4.3.1. Замість втраченої/технічно несправної Платіжної картки Банк зобов'язаний видати Клієнту нову Картку.

2.1.4.4. Права Клієнта:

2.1.4.4.1. Клієнт має право звернутися до Банку з метою емісії Клієнту додаткового платіжного інструмента до свого рахунку, а також емісії додаткового платіжного інструмента до свого рахунку іншій фізичній особі (не власнику рахунку).

Банк має право емітувати платіжний інструмент (платіжну картку) до рахунку, відкритого в Банку, фізичній особі (не власнику рахунку) за умови надання власником рахунку згоди щодо його емісії. Сторони узгодили вважати згодою Клієнта на емісію платіжної картки до його рахунку фізичній особі (не власнику рахунку) подання до Банку підписаної Клієнтом-власником рахунку відповідної довіреності, виданої на третю особу на право розпорядження рахунком Клієнта. Обсяг повноважень довіреної особи визначається довіреністю. При цьому платіжна картка видається Банком довіреній особі та підлягає активації довіреною особою, після чого доступна для користування.

При цьому Клієнт-власник рахунку (довіритель) має право встановити обмеження суми платіжних операцій за рахунком, які має право виконувати довірена особа. Для встановлення такого обмеження або зміни обмежень, встановлених довіреністю, Клієнт-власник рахунку зобов'язаний звернутися до Банку через чат-онлайн у Системі "Приват24" або зателефонувати за номером 3700, а Клієнт-держатель преміальної платіжної картки Банку, крім зазначених вище каналів, має право звернутися до свого персонального менеджера. До встановлення Клієнтом-власником рахунку відповідних обмежень, довірена особа має право виконувати платіжні операції за рахунком в обсягах, визначених довіреністю.

В разі, якщо довірена особа є неповнолітньою/малолітньою, максимальна сума платіжних операцій за рахунком, які вона має право ініціювати, за замовчуванням становить не більше 100 000 грн на місяць для операцій поповнення рахунку, та не більше 100 000 грн на місяць для видаткових операцій по рахунку.

Відповідальність за всі платіжні операції, які ініціюються Довіреною особою, в тому числі за рахунок кредитних коштів, права та обов'язки, що виникають внаслідок таких операцій, покладаються на Власника рахунку.

Преміальна картка як додатковий платіжний інструмент може бути емітована фізичній особі, яка досягла віку 6 років. При цьому, для осіб віком від 6 до 18 років Преміальна картка як додатковий платіжний інструмент може бути емітована виключно до рахунку, власником якого є один із батьків (опікунів) такої особи.

Преміальна картка як додатковий платіжний інструмент не може бути емітована фізичній особі-нерезиденту, якщо власником рахунку є резидент, та/або фізичній особі резиденту, якщо власником рахунку є нерезидент.

2.1.4.4.2. Клієнт дає свою згоду на те, що за замовчуванням Банк приймає рішення щодо можливості використання Платіжної картки в мережі Інтернет. Банк має право відмовити у використанні Картки в мережі Інтернет, а також при здійсненні ризикових операцій.

2.1.4.4.3. Клієнт має право отримувати виписки про стан поточного рахунку і про проведені за поточним рахунком операції.

2.1.4.4.4. Клієнт має право шляхом звернення до Банку особисто за допомогою Системи “Приват24”, за телефоном 3700 (безкоштовно по Україні), +38 073 (050, 098) 9000002 (для VIP-клієнтів), +38 073 716 11 31 (для дзвінків з-за кордону):

- доручати Банку блокувати/розблокувати кошти, що знаходяться на відповідному поточному рахунку Клієнта,

- змінювати ліміт на одержання готівки, здійснення інших операцій за Карткою протягом місяця, тижня, доби;

- країни, дозволені для здійснення операцій по Картці.

2.1.4.4.5. Клієнт має право отримати можливість здійснення операцій електронної комерції та мото-операцій, як за рахунок власних коштів, так і за рахунок кредитних коштів на кредитній Картці. Банк приймає рішення про зміну режиму використання Картки після подачі Клієнтом заяви в Системі "Приват24".

2.1.4.4.6. Клієнт має право здійснювати переказ коштів в безготівковій формі для поповнення платіжної картки “Конверт”, реквізити/запрошення взяти участь у спільному накопичені, які було надіслано її Держателем.

З метою здійснення спільного поповнення платіжної картки “Конверт” разом з іншими особами, Клієнту буде доступна інформація про встановлену мету по платіжній картці “Конверт”, прізвище та ім’я Держателя платіжної картки “Конверт”, загальний баланс по платіжній картці “Конверт” або про встановлену мету по платіжній картці “Конверт”, прізвище та ім’я Держателя платіжної картки “Конверт”, осіб, які здійснили переказ коштів та сума поповнення, витрат та загальний баланс платіжної картки “Конверт”. Інші особи, які приєдналися до поповнення платіжної картки Конверт, будуть також бачити зазначену інформацію по Клієнту.

2.1.4.5. Обов'язки Клієнта

2.1.4.5.1. Клієнт зобов'язаний не передавати Картки, ПІНи, постійний пароль, одноразові паролі і контрольну інформацію третім особам, не використовувати Картки або нанесені на них дані в цілях, не передбачених цим Договором, або що суперечать чинному законодавству.

2.1.4.5.2. Клієнт зобов'язаний вживати необхідних заходів для запобігання втрати, пошкодження, викрадення Картки, доступу третіх осіб до Картки, в тому числі до інформації, нанесеної на неї.

2.1.4.5.3. Клієнт зобов'язаний не здійснювати операції з використанням реквізитів Картки після закінчення строку її дії, а також Картки, заявленої як втраченої.

2.1.4.5.4. Клієнт зобов'язаний стежити за витратою коштів в межах платіжного ліміту з метою запобігання виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.4.5.5. При виявленні Картки, раніше заявленої як втраченої, Клієнт зобов'язаний негайно інформувати про це Банк.

2.1.4.5.6. У разі оформлення Золотої картки, Клієнт зобов'язаний сплачувати щомісячну комісію за обслуговування Золотої картки у встановленому Банком розмірі.

2.1.4.5.7. У разі закриття останньої Золотої картки до дати сплати комісії за надані послуги за поточний місяць, комісія за обслуговування Золотої картки не нараховується.

2.1.4.6. Використання Платіжної картки

2.1.4.6.1. Здійснення операцій з використанням Платіжної картки через пристрої самообслуговування Банку, передбачених Договором, може бути обмежено в пристроях інших банків.

2.1.4.6.2. Місця приймання Платіжної картки до оплати або використання відзначені логотипом, що відповідає відповідній платіжній системі: Visa, MasterCard, UNIONPAY, ПРОСТІР.

2.1.4.6.3. Картки типу Domestic можуть використовуватися тільки на території України.

2.1.4.6.4. Підставою для отримання готівки по Картці через банкомат є правильне введення ПІНа. У разі шестиразового невірного введення ПІНу Картка автоматично блокується. У цьому випадку необхідно змінити ПІН-код за допомогою Системи “Приват24” (меню "Налаштування - Змінити ПІН-код"), за допомогою дзвінка в Банк на номер 3700.

2.1.4.6.5. За Картками миттєвого випуску можливі тільки операції в банкоматах і терміналах (банківських і торгових) з введенням ПІН-коду. В POS-терміналах оплата карткою миттєвого випуску з безконтактним чіпом можлива без введення ПІН-коду.

2.1.4.6.6. При здійсненні платіжних операцій (переказ грошових коштів на свої рахунки, поповнення номера мобільного телефону, отримання готівкових грошових коштів), які не перевищують встановлених Банком лімітів, уведення ПІНа не потрібно.

2.1.4.6.7. Операція з отримання готівкових коштів у банкоматі вважається правильно здійсненою і не може бути скасована за умови виконання усіх необхідних для її здійснення дій: введення Картки у щілину банкомата, набір ПІН-коду, вибір і підтвердження здійсненої операції.

2.1.4.6.8. По Інтернет-картці видача готівкових коштів не здійснюється за винятком видачі залишку коштів з поточного рахунку у касі Банку у момент закриття поточного рахунку.

2.1.4.6.9. При використанні Картки для оплати товарів/послуг Клієнт зобов'язаний підписати розрахунковий документ (якщо це передбачено порядком здійснення операції), попередньо

впевнившись, що у цьому документі правильно зазначений номер Картки, сума, валюта і дата операції. Держатель Картки відповідає за правильність зазначеної у цих документах інформації.

2.1.4.6.10. Якщо оплачені з використанням Картки товар/послуга повернені або не отримані, Клієнт з метою повернення коштів зобов'язується отримати від працівника торгової точки, у якій відбулась оплата, Фіскальний касовий чек видачі коштів (розрахунковий документ), який містить номер Картки й суму, що підлягає поверненню. Повернення вартості товару / послуги здійснюється торговою точкою шляхом зарахування суми на поточний рахунок Клієнта протягом 45 днів після оформлення Фіскального касового чеку видачі коштів.

2.1.4.6.11. Для оплати товару/послуги через Інтернет Клієнт повинен вказати її тип, номер та строк дії у відповідні поля запиту, а також іншу інформацію у разі потреби. При здійсненні операції з використанням технології двофакторної аутентифікації з метою отримання динамічного пароля необхідною умовою для здійснення операції з Карткою є надання Клієнтом інформації про номер мобільного телефону.

2.1.4.6.12. Зарахування коштів на поточний рахунок здійснюється за номером Картки / рахунку / IBAN і може здійснюватися шляхом внесення готівкових коштів в касу Банку або перерахуванням з рахунків в інших банках, за допомогою переказу грошових коштів з інших поточних або депозитних рахунків фізичної особи, а також з рахунків інших осіб за їх дорученням відповідно до вимог чинного законодавства.

2.1.4.6.13. У разі повернення грошових коштів Клієнту від банку отримувача/з інших обставин не залежних від Банку за платіжною операцією в межах України, що проводилась Клієнтом з Платіжної картки, валюта якої відрізнялась від валюти платіжної операції, Сторони погодили, що такі кошти зараховуються на діючий поточний рахунок (Платіжну картку) Клієнта у гривні, а у випадку наявності декількох діючих поточних рахунків у гривні - зараховуються на поточний рахунок (Платіжну картку) Клієнта за вибором Банку. При відсутності у Клієнта діючого поточного рахунку у гривні, грошові кошти обліковуються на відповідному рахунку Банку до моменту звернення Клієнта, за цей період проценти на грошові кошти не нараховуються та не виплачуються.

2.1.4.7. Безконтактний платіжний інтерфейс

2.1.4.7.1. Клієнт має право здійснювати операції за допомогою Безконтактного платіжного інтерфейсу (платіжні операції, в тому числі зняття готівки, отримання інформації про наявність грошових коштів на його рахунках без присутності Картки в банкоматі тощо).

2.1.4.7.2. Процедура ідентифікації Клієнта, який бажає скористатися Безконтактним платіжним інтерфейсом, здійснюється за допомогою засобів ідентифікації, що передбачені між Банком та Клієнтом (Фінансовий номер телефону Клієнта, ПІН (у випадку, якщо встановлений на рахунку Клієнта), одноразові (динамічні) паролі, QR-код, в тому числі сформований за допомогою системи інтернет-банкінгу, CVV/CVC-кодів, тощо).

2.1.4.8. Перевипуск Картки

2.1.4.8.1. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про закінчення терміну дії його Платіжного інструменту щонайменше за 10 календарних днів до закінчення терміну його дії шляхом відображення інформації в ТСО, Системі "Приват24", АТМ, e-mail, SMS-повідомленням на Фінансовий номер телефону Клієнта.

2.1.4.8.2. Для отримання нової Картки у зв'язку із закінченням строку дії, Клієнт зобов'язується звернутися до Банку до закінчення останнього місяця терміну, зазначеного на Картці. При цьому за перевипуск Картки може стягуватися винагорода згідно чинних тарифів Банк.

2.1.4.9. Інформування

2.1.4.9.1. При здійсненні операції Банк інформує Клієнта про курс валют на момент проведення операції через SMS-повідомлення або повідомлення у мобільному додатку "Приват24".

2.1.4.10. Оскарження операцій із використанням Картки

2.1.4.10.1. Клієнт має право оскаржити в Міжнародних платіжних системах (VISA, MasterCard та ін.) операцію з використанням Картки або реквізитів Картки. Для цього Клієнт звертається в Банк як до учасника арбітражного процесу з письмовою заявою ініціювати арбітражний

процес і гарантіями відшкодування витрат Банку. При цьому Банк ініціює арбітражний процес за умови, що така заява подана Клієнтом не пізніше 35 днів для платіжної системи MasterCard та 25 днів - для VISA з дня отримання Банком second presentment (відповідь від еквайера відносно операції, яка оскаржується).

2.1.4.10.2. Сторони узгодили, що Банк проводить претензійну роботу щодо оскарження операцій за умови, що розмір спірної операції становить більше, ніж 155 грн. У випадку, якщо операція здійснена в іншій валюті, гранична сума визначається шляхом її конвертації в валюту операції за офіційним курсом НБУ, що діє на дату проведення Банком операції, або за обмінним курсом, що встановлюється тим банком, фінансовою установою або Платіжною системою та/ або мережею, через які така операція проводилась.

2.1.4.10.3. У разі програшу Банком арбітражного процесу при оскарженні транзакції в МПС, ініційованого Клієнтом, згідно п.2.1.4.10.1. цього Договору, Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у гривні, в розмірі еквівалентному 500 доларів США за офіційним курсом НБУ на день оплати. А також, відшкодовує Банку додаткові витрати, понесені Банком в процесі оскарження транзакції. Платежі Клієнта, передбачені цим пунктом, Клієнт доручає Банку списати з його поточного рахунку в дату виникнення у Банку таких вимог до Клієнта (здійснити договірне списання). В разі виграшу Арбітражу штраф повертається.

2.1.4.10.4. Суми коштів по операціях, які оскаржуються Клієнтом, повертаються на поточний рахунок Клієнта після повного врегулювання питання з протилежною стороною - банком, який представив операцію до оплати, відповідно до Правил Міжнародних платіжних систем.

2.1.4.10.5. В разі виявлення Банком фактів здійснення транзакції з порушенням Правил Міжнародних платіжних систем, яка призвела до виникнення на поточному рахунку Клієнта несанкціонованого овердрафту, та в разі неможливості Банку зв'язатися з Клієнтом за відомими Банку контактними даними Клієнта, такий Клієнт доручає Банку здійснити оскарження транзакції в Міжнародних платіжних системах без подання Клієнтом заяви, передбаченої п.2.1.4.10.1. цього Договору.

2.1.4.10.6. У разі якщо Торговець підозрюється Банком в шахрайських діях (в т.ч. непрозорому інформуванні щодо вартості послуг/тарифів до проведення оплати та ін.), Клієнт доручає Банку здійснити оскарження транзакції, здійсненої у такого Торговця, в Міжнародних платіжних системах без подання Клієнтом заяви, передбаченої п. 2.1.4.10.1. цих Умов та Правил.

2.1.4.11. Транзакції з альтернативної картки

2.1.4.11.1. В разі недостатності коштів на рахунку Електронного платіжного засобу Клієнта при здійсненні транзакції у POS-терміналі та за наявності у Клієнта інших альтернативних поточних рахунків, відкритих в Банку, Клієнт доручає Банку здійснити списання коштів із альтернативного поточного рахунку, на якому достатньо коштів для здійснення транзакції, як за рахунок власних, так і за рахунок кредитних коштів. При цьому інформація про альтернативний рахунок відображається на екрані POS-терміналу. Клієнт підтверджує здійснення транзакції із альтернативного рахунку шляхом введення ПІН-коду.

2.1.4.12. Послуги для Держателей Преміальних Карток:

2.1.4.12.1. Сервіси у подорожах

2.1.4.12.1.1. Держатель преміальної платіжної картки має право користуватись сервісами у подорожах: “Страхування подорожуючих”, “Fast Line”, “Обслуговування у VIP-терміналі”, “LoungeKey” “DragonPass” тощо.

2.1.4.12.2.2. Детальна інформація про сервіси та умови їх отримання розміщена на офіційному сайті Банку за посиланнями:

для Держателей карток Platinum: https://privatbank.ua/vip/platinum#travels

для Держателей World Black Edition: https://privatbank.ua/vip/world-black-edition#gads-12192

для Держателей Visa Signature: https://privatbank.ua/vip/signature#gads-13356

для Держателей World Elite та Infinite Premium: https://privatbank.ua/vip/world-elite#gads-12210

для Держателей Infinite Private: https://privatbank.ua/vip/infinite#gads-12218

2.1.4.12.2. Послуга “Кімната переговорів”

2.1.4.12.2.1. Держателі картки Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private мають право користуватися послугою “Кімната переговорів”, яка полягає у наданні Банком для проведення переговорів кімнати у відділенні Банку, де є підрозділ з VIP-обслуговування.

2.1.4.12.2.2. Тривалість користування кімнатою переговорів не більше 1 години та не виходить за межі робочого графіку відділення.

2.1.4.12.2.3. Надання супутніх банківських послуг при користуванні кімнатою перемовин здійснюється за відповідними тарифам.

2.1.4.12.2.4. Для отримання послуги Клієнт повинен звернутися до свого персонального менеджера або до Служби “Premium-підтримка” за номером 38 073 (050, 098) 900 00 02 або у чаті у Системі «Приват24».

2.1.4.12.2.5.Банк має право відмовити в наданні послуги, в тому числі без пояснення причин, за таких умов (але не виключно):

- якщо в бажаний час та/або місце вільна кімната відсутня;

- якщо Клієнт перевищує встановлену тривалість користування кімнатою;

- якщо Клієнт на думку Банку зловживає послугою та/або використовує її з метою, яка заборонена законодавством та/або внутрішніми банківськими правилами;

- за наявності інших обставин на розсуд Банку.

2.1.4.12.3. Послуга "Premium підтримка"

2.1.4.12.3.1. Преміальні клієнти - власники пакетів Premium, Premium plus, Premium Max, Private Banking, а також Держатель Додаткової до преміальної картки рівня Gold з метою отримання консультацій з питань банківського обслуговування (інформація про залишок коштів на рахунках, блокування карток у разі втрати, зміні ліміту видаткових операцій тощо) має право користуватися цілодобовою послугою "Premium підтримка".

2.1.4.12.3.2. Послуга "Premium підтримка" надається Клієнту в разі його звернення до Банку виключно за номером 38 073 (050, 098) 900 00 02 або у чаті у Системі "Приват24".

При цьому, Сторони узгодили, що власнику пакета Premium консультація надається виключно у такому порядку:

- Віртуальний голосовий помічник Марія надає консультацію за популярними тематиками;
- Також надається можливість з’єднатися із співробітником Банку.

2.1.4.12.3.3. Строки обробки звернення Клієнта, надання йому інформації встановлюються Банком одноосібно та залежать від обсягу, складності звернення тощо.

2.1.4.12.4. Консьєрж-сервіс Міжнародних платіжних систем

2.1.4.12.4.1. Преміальні клієнти - власники пакетів Premium, Premium plus, Premium Max, Private Banking з метою замовлення додаткових послуг (придбання квитків, бронювання готелів, отримання інформації, замовлення квітів та товарів тощо) мають право користуватись послугою «Консьєрж-сервіс» відповідної Міжнародної платіжної системи Visa та/або Mastercard, в тому числі через партнера, який діє від імені та в інтересах відповідної Міжнародної платіжної системи.

Для отримання послуги Клієнту необхідно звернутися такими каналами зв`язку:

Visa Concierge:

- Vibe**r**
- Telegra**m**
- Whatsap**p**

Mastercard Concierge:

- Viber
- Telegram
- WhatsApp
- **38 (067) 401-77-95**

2.1.4.12.4.2. З метою отримання Клієнтом зазначених послуг Банк відповідно до договору про співпрацю передає персональні дані Клієнта, повний перелік яких визначено у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних клієнтів ПриватБанку, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ “ПриватБанк", партнеру, який від імені та в інтересах відповідної Міжнародної платіжної системи надає послуги «Консьєрж-сервісу».

2.1.4.12.4.3. Сторони узгодили та розуміють, що Банк не є надавачем зазначеної послуги, не визначає умови її надання, а тому не несе жодної відповідальності за обсяг, якість та строки надання послуги, ненадання послуги тощо.

2.1.4.12.5. Спеціальні програми для Преміальних клієнтів Банку

2.1.4.12.5.1. Держатель преміальної платіжної картки має право на отримання додаткових привілеїв (кешбеків, знижок тощо) за умови, що такі привілеї передбачені поточними умовами акції МПС або Банку. Поточні умови акції розміщені за посиланням newpromos.pb.ua або у розділі “Привіт” у Системі "Приват24".

2.1.4.12.6. Юридична підтримка

2.1.4.12.6.1. Держатель преміальної платіжної картки Infinite Premium та Infinite Private платіжної системи Visa має право користуватися послугою “Юридична підтримка”, яка полягає у наданні партнерами міжнародної платіжної системи Visa консультацій з питань українського та міжнародного права. Виключенням є надання консультацій, які суперечать інтересам Банку, наприклад, як відповідати в разі звернення Банку щодо повернення боргу за договором про надання фінансових послуг тощо.

2.1.4.12.7. Інші послуги

2.1.4.12.7.1. Держатель преміальної платіжної картки Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium та Infinite Private має право користуватись іншими послугами для Преміальних клієнтів Банку: “Персональний банкір”, “Чат з персональним банкіром”. Детальна інформація про послуги та умови їх отримання визначена у підрозділі 4.1. цих Умов та Правил.

2.1.4.13. Інформування Клієнтів

2.1.4.13.1. Банк здійснює інформування Клієнта під час користування банківськими послугами за рахунком обліку фінансового активу шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в Системі «Приват24», чат-online, особистого банкіра, за телефоном 3700 або у відділенні Банку канал для комунікацій.

Клієнт має право обрати канал інформування за рахунком обліку фінансового активу: електронна пошта, Система “Приват24”, месенджери, sms-повідомлення.

Сторони узгодили про наступне:

- Банк здійснює інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу до обрання ними іншого бажаного каналу комунікації шляхом відправлення повідомлень в Системі «Приват24»;

- Банк здійснює інформування Клієнта за рахунком обліку фінансового активу шляхом відправлення повідомлень в Системі “Приват24” про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого кредиту (за наявності) на цю дату. При цьому про суму встановленого кредиту Банк додатково інформує Клієнта шляхом направлення смс-повідомлення на Фінансовий номер телефону Клієнта.

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного кредиту (за наявності);

- Для Клієнтів, які отримують пенсійні виплати в Банку, інформування здійснюється шляхом направлення sms-повідомлення по прибутковим транзакціям на суму від 2 000 грн.;

- Клієнти, які отримують пенсійні виплати в Банку, в разі необрання жодного каналу інформування або обрання каналу sms, відмовляються від отримання повідомлень за всіма операціями, окрім прибуткових на суму від 2 000 грн;

- Банк має право здійснювати додаткове інформування Клієнтів на обрані Банком самостійно канали за транзакціями, які на думку Банку є ризикованими.

Банк має право встановити плату за інформування згідно Тарифів Банку.

2.1.4.14. Програма лояльності "Привіт" та інші програми лояльності

2.1.4.14.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" та досяг 14-річного віку, має право брати участь у Програмі лояльності "Привіт" та будь-яких інших акціях та програмах, умови яких передбачають отримання кешбеку, знижок та інших привілеїв за проведення розрахунків за допомогою Платіжних карток, емітованих Банком.

Умови участі у акціях Програми лояльності "Привіт" розміщені у Системі "Приват24". Організаторами акцій є Торговці та/або Банк та/або МПС.

2.1.4.14.2. Клієнт має право брати участь у реферальних програмах Банку, детальні умови яких розміщені у мережі Інтернет на сайті https://newpromos.privatbank.ua/ та/або у мобільних застосунках Банку.

2.1.4.14.2. Кешбек

2.1.4.14.2.1. Для отримання кешбеку Клієнт зобов’язаний активувати доступну пропозицію шляхом натискання відповідної кнопки в Системі “Приват24”.

Після цього Клієнт має право здійснити платіжну операцію за допомогою Платіжної картки в торговій мережі Торговця, який проводить акцію: в Офлайн точці, де встановлений POS-термінал Банку, та/або у Онлайн точці у мережі Інтернет через платіжний сервіс LiqPay, або виконати інші умови, визначені організатором акції.

2.1.4.14.2.2. При здійсненні платіжної операції в розділі "Накопичення" в Системі "Приват24" в режимі онлайн відображається нарахований кешбек у розмірі, встановленому організатором акції. Кешбек виплачується за рахунок організатора акції.

2.1.4.14.2.3. Інформація про розмір кешбеку відображається Клієнту у Системі "Приват24" у розділі "Накопичення".

2.1.4.14.2.3. Клієнт має право у розділі "Накопичення" ініціювати отримання коштів накопиченого кешбеку виключно у повному обсязі на поточний рахунок Клієнта у гривні, відкритий в Банку.

2.1.4.14.2.4. При виплаті сум кешбеку Банк утримує податок на доходи фізичних осіб та військовий збір в розмірах, встановлених чинним законодавством України, та подає інформацію щодо таких доходів та утриманого податку до контролюючих органів.

2.1.4.14.2.5. Клієнт має право відмовитися від отримання кешбеку у розділі "Налаштування" Системи "Приват24".

2.1.4.14.2.6. Сторони узгодили, що нарахований Клієнту Кешбек анулюється у наступних випадках:

- в разі, якщо Клієнт відмовився від отримання Кешбеку шляхом натискання відповідної кнопки в Системі “Приват24”;

- якщо Клієнт протягом 12 календарних місяців поспіль не ініціював отримання Кешбеку;

- в разі розірвання Банком ділових відносин із Клієнтом.

2.1.4.14.2.7. В разі повернення Клієнтом товару, кошти за придбаний товар повертаються на поточний рахунок Клієнта із відповідним коригуванням розміру кешбеку в розділі "Накопичення".

2.1.4.14.2.8. Банк має право не нараховувати кешбек неверифікованим держателям Платіжних карток.

2.1.4.14.3. Знижки

2.1.4.14.3.1. Для отримання знижки Клієнт має право здійснювати платіжні операції за допомогою Платіжної картки в торговій мережі Торговця, який проводить акцію: в Офлайн точці, де встановлений POS-термінал Банку, та/або у Онлайн точці у мережі Інтернет через платіжний сервіс LiqPay. Для отримання знижки Клієнт зобов'язаний активувати доступну пропозицію Торговця шляхом натискання відповідної кнопки у Системі “Приват24” до здійснення платіжних операцій. При цьому під час здійснення такої платіжної операції із рахунка Клієнта буде списано суму операції із врахуванням знижки (із суми транзакції віднімається сума знижки).

2.1.4.14.4. Купони

2.1.4.14.4.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" у розділі "Привіт", має право придбати Купони, що пропонуються Торговцями. Придбання купона гарантує отримання знижки від звичайної ціни з урахуванням умов акції Торговця. Клієнт має право придбати відповідний Купон, перейшовши за посиланням у Системі "Приват24" на сайт Торговця.

2.1.4.14.5. Сертифікати

2.1.4.14.5.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" у розділі "Привіт", має право придбавати Сертифікати, що пропонуються Торговцями. Клієнт має право придбати відповідний Сертифікат, перейшовши за посиланням у Системі "Приват24" на сайт Торговця.

2.1.4.14.6. Реферальні програми

2.1.4.14.6.1. Клієнт має право отримувати від Банку винагороду, беручи участь у реферальних програмах Банку, які полягають у можливості залучення діючими Клієнтами Банку нових Клієнтів шляхом поширення реферального посилання, переходячи за яким новий Клієнт може укласти з Банком договір про надання відповідної послуги.

Право на отримання винагороди має як чинний Клієнт Банку, який поширив відповідне посилання, так і новий Клієнт, який уклав із Банком договір про отримання відповідної послуги внаслідок переходу за отриманим від чинного Клієнта посиланням, якщо інше не зазначено в умовах участі у відповідній реферальній програмі.

Детальні умови участі у реферальних програмах, в т.ч. розмір винагороди, розміщені на сайті https://newpromos.privatbank.ua/ та/або у мобільних застосунках Банку.

2.1.4.14.6.2. Клієнт має право обрати участь у реферальній програмі для Користувачів застосунку «Термінал», залучаючи нових клієнтів та отримуючи за це винагороду у вигляді грошових коштів. Детальні умови участі у реферальній програмі розміщені у мобільному застосунку «Термінал».

2.1.4.14.7. Інші умови Програми лояльності "Привіт" та інших програм лояльності

2.1.4.14.7.1. Банк не несе відповідальності за акції, організатором яких він не являється, зокрема, але не- виключно, Банк не несе відповідальності за умови акцій та виконання обов'язків, визначених акціями, їх організаторами.

2.1.4.14.7.2. Клієнт, щодо якого відповідно до чинного законодавства України та/або внутрішньобанківських документів встановлено обмеження в обслуговуванні, та/або Клієнт, у якого відсутній реєстраційний номер облікової картки платника податків, не має права брати участь у Програмі лояльності "Привіт" та інших програмах лояльності.

2.1.4.15. Оплата послуг та товарів третіх осіб

2.1.4.15.1. Банк надає Держателям платіжних карток Банку послугу переказу коштів та/або прийняття Платіжних карток для оплати наступних послуг та товарів, в т.ч. тих, що пропонуються третіми особами, інформація про які розміщена у Системі“Приват24”, а саме:
- оплата за купівлю eSIM;
- оплата автобусних, авіа- або залізничних квитків;
- оплата інших товарів та послуг, інформація про які розміщена в Системі “Приват24”.

2.1.4.15.2. Банк обробляє персональні дані Клієнта, повний перелік яких визначено у Повідомленні про обробку персональних даних, яке доступно на головній сторінці сайту Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/personal-information, зокрема, з метою виконання Сторонами умов надання послуг/продуктів, зокрема визначення потреби Клієнта у таких послугах чи продуктах й пропонування їх Клієнту. Детальніша інформація також зазначена у розділі 1.1.9. Умов та Правил.
2.1.4.15.3. Сторони узгодили та розуміють, що Банк забезпечує виключно переказ коштів та /або прийняття Платіжних карток для оплати зазначених послуг та товарів, не визначає умови їх надання та не несе жодної відповідальності за обсяг, якість та строки надання таких послуг, ненадання послуги, якість або недоліки товарів тощо.

2.1.4.16. «Запит на оплату» (Request to Pay)

2.1.4.16.1. Банк надає Клієнтам (далі-Платник та/або Отримувач) сервіс «Запит на оплату» (Request to Pay) (далі-Сервіс) за технологією міжнародної платіжної системи Visa для

здійснення переказу коштів, який передбачає направлення Отримувачем в Системі «Приват24» запиту на проведення оплати по вже виконаній платіжній операції такого Отримувача в торговій точці іншому Клієнту Банку та/або клієнту іншого банку (далі-Платник) за умови, що обслуговуючий банк такого клієнта є банком-партнером міжнародної платіжної системи Visa та підключив технологію Visa Request to pay. Платник має право прийняти такий запит та відповідно сплатити повну суму коштів, що визначена у запиті або відхилити запит.

2.1.4.16.2. Платник має право в меню «Запит на оплату» Системи «Приват24» заблокувати отримання запитів від конкретних Отримувачів.

2.1.4.16.3. У разі користування Платником/Отримувачем Сервісом здійснюється обробка та передача його персональних даних (перша буква прізвища, ім’я, фінансовий номер телефону, країна Банка Отримувача/країна Банка Платника, номер Платіжної картки Отримувача, на який буде зараховано переказ коштів/резидентство Платника) до міжнародної платіжної системи Visa з метою надання Сервісу.

2.1.4.16.4. У разі користування Платником/Отримувачем Сервісом такий Платник/Отримувач надає дозвіл Банку на розкриття інформації, що становить банківську таємницю (далі-Дозвіл). Умови надання Дозволу визначені в Заяві про приєднання про відкриття поточного рахунку та емісію відповідної Платіжної картки та в підрозділі 1.1.6. «Додаткові положення» Умов та Правил.

2.1.4.16.5. Використання Сервісу є складовою забезпечення виконання переказу коштів та окремо не тарифікується.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Дирекція роздрібного бізнесу	Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Telegram / e-mail	**Не тарифікується**	
2	Дирекція роздрібного бізнесу	Інформування клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн	**Не тарифікується**	
3	Дирекція роздрібного бізнесу	Інформування Преміальних клієнтів за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням	**Не тарифікується**	
4	Дирекція роздрібного бізнесу	Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	**39 грн/міс.**	Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.

2.1.5. Порядок відкриття та обслуговування рахунків Юніора

2.1.5.1. Загальні положення

2.1.5.1.1. На підставі ст.634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку для Юніора та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Порядок відкриття та обслуговування рахунків Юніора», «Віддалені канали обслуговування», “Автоплатежі” цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом становлять Договір банківського рахунка та обслуговування платіжного інструменту (далі — Умови та Правила або Договір).

2.1.5.2. Предмет Договору

2.1.5.2.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати Платіжну картку “Юніор” (далі - Електронний платіжний засіб/ або Платіжна картка/ або Платіжний інструмент), приймати і зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати розпорядження Клієнта про перерахування і видачу відповідних сум з рахунка та проведення інших операцій за рахунком в порядку та в межах, визначених законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

2.1.5.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.5.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.5.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунка;

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених цим Договором та законодавством України.

2.1.5.3.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.5.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.5.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.5.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.5.5. Права Клієнта

2.1.5.5.1. Клієнт має право розпоряджатися коштами на рахунку з дотриманнями вимог законодавства та умов цього Договору.

2.1.5.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

2.1.5.5.3. Сторони узгодили, що максимальний розмір витрат, що можуть бути здійснені за рахунок коштів, що знаходяться на поточному рахунку Клієнта, становить 50 000 грн на місяць.

2.1.5.6. Обов'язки Клієнта

2.1.5.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття та ведення рахунків.

2.1.5.7. Права Банку

2.1.5.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені

законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

2.1.5.7.2. Банк має право відмовитися від встановлення (підтримання) договірних відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання договірних відносин) чи проведення фінансової операції:

- якщо фінансова операція містить ознаки такої, що підлягає фінансовому моніторингу;

- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого ризику за результатами оцінки чи переоцінки ризику відповідно до законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

- якщо Клієнт не надав Банку інформацію та/або офіційні документи, визначені п.2.1.5.7.1. (офіційні документи та/або належним чином засвідчені їх копії).

2.1.5.7.3. Банк має право відмовитися від Договору та закрити рахунок Клієнта у разі відсутності операцій за рахунком Клієнта протягом трьох років та відсутності залишку грошових коштів на цьому рахунку. За наявності залишку грошових коштів на рахунку Клієнта Банк має право змінити порядок обліку коштів за недіючим рахунком шляхом перерахування залишку коштів з рахунку Клієнта на рахунок Банку (недіючі рахунки).

2.1.5.8. Обов'язки Банку

2.1.5.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати обслуговування Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.5.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.5.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнта може стягуватися винагорода Банку, розмір якої встановлено Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом відповідної операції.

Винагорода за будь-які послуги, надані Банком згідно з цим Договором, сплачується у гривнях.

2.1.5.9.2. Порядок виконання платіжних операцій та порядок розрахунків узгоджено в Заяві та Загальних положеннях цих Умов та Правил.

2.1.5.9.3. Сторони узгодили, що у разі виникнення на рахунку Несанкціонованого овердрафту, що є перевищенням суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого Банком кредитного ліміту (розмір кредитного ліміту за цим Договором становить «0» грн), що обумовлений Договором із Банком і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення, терміном повернення суми Несанкціонованого овердрафту є останнє число місяця, наступного за місяцем, в якому виник Несанкціонований овердрафт. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язаний сплатити Банку відсотки у розмірі, встановленому Тарифами Банку.

В разі непогашення Клієнтом Несанкціонованого овердрафту в термін, визначений абз.1 цього пункту, Клієнт зобов'язаний сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом та проценти за його користування, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та прострочених до сплати процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом) в розмірі 86,4% річних.

У разі недостатності суми здійсненого Клієнтом платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Банку у такій черговості:

- в першу чергу — проценти відповідно до абз.2 цього пункту, якщо на момент платежу строк повернення Несанкціонованого овердрафту сплив;

- далі — проценти за користування Несанкціонованим овердрафтом;

- далі — тіло Несанкціонованого овердрафту.

2.1.5.10. Відповідальність Сторін

2.1.5.10.1. За порушення вимог цього Договору Банк та Клієнт несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

2.1.5.10.2. Банк звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору у разі зміни чинного законодавства України, зокрема зміни /прийняття нових законів або нормативно-правових актів Національного банку України, які змінюють чи припиняють відносини, що регулюються цим Договором.

2.1.5.11. Строк дії Договору

2.1.5.11.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладання та діє 12 років. Договір припиняється після закінчення строку його дії, але не раніше закінчення строку дії Платіжної картки, емітованої за цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний:

- за Заявою Клієнта про закриття рахунку в будь-який час;

- за ініціативою Банку в будь-який час, про що Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: Систему «Приват24», смс-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами.

Цей Договір припиняється достроково в разі досягнення особою, на ім’я якої відкрито рахунок, вісімнадцятирічного віку та укладення нею із Банком договору на обслуговування “Картки для виплат/Картки для виплат Gold”.

Типи електронних платіжних засобів	Картка Юніора (типи електронного платіжного засобу: ● фізична картка (стандартна, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото)
Валюта рахунку Картки Юніора	Гривня

Тарифи				
№ Тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
За відкриття рахунку				

1	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення миттєвої Картки Юніора (випуск, перевипуск)**	**- не тарифікується - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено до 6 карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам); - 100.00 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам)**	
2	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення Картки Юніора з фото (випуск, перевипуск)**	**50 грн.**	
3	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення меттєвої "Картки Юніора" з індивідуальним дизайном (випуск, перевипуск)**	**99 грн.**	
4	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення "Картки Юніора" з індивідуальним дизайном з фото (випуск, перевипуск)**	**149 грн.**	
За обслуговування рахунку				
5	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за обслуговування "Картка Юніора"**	**Не тарифікується**	
За користування кредитним лімітом та несанкціонований овердрафт				
6	**Роздрібний бізнес**	**Можливість з дозволу батьків установити кредитний ліміт на Картку Юніора**	**З 20.06.2019 кредитний ліміт за Картками Юніора не встановлюється**	
7	**Роздрібний бізнес**	**Розмір обов’язкового щомісячного платежу за миттєвою Карткою Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)**	**не менше 30 грн, але не більше залишку заборгованості**	
8	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) Картка Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)**	**3.6 % на місяць (43,2% річних)**	

9	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов’язань за Договором Картка Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)**	**7,2% на місяць (86,4% річних)**	
10	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість за картковим рахунком, за яким овердрафт не передбачено)**	**3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
11	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України)**	**7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
За операційне обслуговування рахунку				
12	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття власних коштів за Карткою Юніора: у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України**	**1%**	
13	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття власних коштів за Карткою Юніора: у банкоматах закордонних банків**	**2%**	
14	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою за Карткою Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)**	**Сума зняття:** **- 1–100 грн - 7 грн** **- 100,01–200 грн - 12 грн** **- 200,01–300 грн - 18 грн**	
15	**Роздрібний бізнес**	**Додаткова комісія за зняття коштів зКартки Юніора без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»**	**У касі – 0,2%, мінімум 5 грн.** **У банкоматі – 2 грн (окрім зняття через QR-код)**	

16	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення Картки Юніора без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування**	**У касі:** **власник картки – 0,2% від суми;** **третя особа – 0,5% від суми, мінімум 5 грн.** **У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн.** **Для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн))**	
17	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)**	**0,5% від суми транзакції**	
18	**Роздрібний бізнес**	**Надання довідки /виписки за Карткою Юніора у відділенні**	**100 грн.**	**Формування довідки в Приват24 - не тарифікується**
19	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку за Карткою Юніора**	**3 грн (окрім чека операції зняття готівки)**	
20	**Роздрібний бізнес**	**Оплата Карткою Юніора в торговельних точках та інтернет-магазинах**	**Не тарифікується**	
21	**Роздрібний бізнес**	**Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail**	**Не тарифікується**	
		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	**39 грн/міс.**	**Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.**
22	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка Юніора**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором**

23	**Роздрібний бізнес**	**Базова процентна ставка на залишок особистих коштів за миттєвою Карткою Юніора (від 100 грн) на рік**	**з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.**	
Інше				
24	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"**	**не тарифікується**	
25	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»**	**Через канал Система "Приват24": 0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR): 0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат.**	
26	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на депозит**	**- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи**	
27	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на послугу накопичення "Скарбничка"**	**1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».**	
28	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на "Приват-вклад"**	**1% від суми**	

29	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів з Картки Юніора на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку**	**Через канал Система "Приват24": Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*; Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми. Через інші канали (ТСО/ АТМ): Власні кошти: 2% (min 5 грн); Кредитні кошти: 2% (min 5 грн) + 3% від суми. Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків): Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн., max 500 грн.); Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн.) + 3% від суми.**	*** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин**
30	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на картку українського банку**	**Через канал Система "Приват24": 0,5% від суми (min 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків. Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків): 0,5% від суми (min 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків.**	
31	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на картку Mastercard закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24": 1% від суми (min 50 грн). Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків): 1% від суми (min 50 грн).**	

32	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Картки Юніора на картку Visa закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24": 1% від суми (min 50 грн).** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків): 1% від суми (min 50 грн).**	
33	**Роздрібний бізнес**	**За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку**	**1%**	
34	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з Картки Юніора**	**2% від суми**	
35	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Картки Юніора для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])**	**Через інші канали (сервіси інших банків): Власні кошти: 1% Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми**	**[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).** **[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.**
36	**Роздрібний бізнес**	**Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"**	**Через канал Система "Приват24": 1% від суми**	
	Роздрібний бізнес	**Комунальні та інші платежі з Картки Юніора**	**1 грн - є договір з отримувачем**	
			3 грн - немає договору з отримувачем	

37		**в Приват24**	**1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація**	
38	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Картки Юніора в Терміналі/Банкоматі**	**1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
39	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Картки Юніора у відділенні**	**1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
40	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Картки Юніора на сайті**	**1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	

41	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Картки Юніора по телефону 3700**	**1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація**	
42	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування)**	**4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.**	**Без ПДВ**
43	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО**	**2% (min 5 грн)**	**Без ПДВ**
Інше				
44	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з доставки картки Юніора для перевипуску по Україні***	**до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ**	***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку)**
45	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску***	**до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - диференційний тариф**	***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)**

2.1.6. Поточні рахунки нерезидентів-інвесторів фізичних осіб

2.1.6.1. Загальні положення

2.1.6.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку нерезидента-інвестора фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділів «Поточні рахунки нерезидентів-інвесторів фізичних осіб», «Поточні рахунки», «Використання картки», «Віддалені канали обслуговування» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

2.1.6.2. Предмет Договору

2.1.6.2.1. Банк на підставі Заяви, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові поточний рахунок, для здійснення платіжних операцій в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

2.1.6.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.6.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.6.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунка;

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених законодавством України.

2.1.6.3.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.6.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.6.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.6.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі у відділенні Банку. Платіжна інструкція містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.6.5. Клієнт має право:

2.1.6.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.6.5.2. Клієнт має право ініціювати закриття поточного рахунку шляхом подання до відділення Банку Заяви про закриття поточного рахунку, оформленої згідно вимог чинного законодавства.

2.1.6.5.3. Вимагати своєчасного і повного здійснення розрахунків та інших обумовлених цим Договором послуг.

2.1.6.5.4. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

2.1.6.5.5. Клієнт має право відкрити та використовувати лише 1 (один) поточний рахунок нерезидента-інвестора в одній конкретній валюті.

2.1.6.6. Обов'язки Клієнта

2.1.6.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.6.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

2.1.6.7. Права Банку

2.1.6.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

2.1.6.7.2. Банк має право відмовитися від встановлення (підтримання) договірних відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання договірних відносин) чи проведення фінансової операції на підставах та в порядку, визначених чинним законодавством та розділом «Загальні положення» цих Умов та Правил.

2.1.6.7.3. Банк має право відмовитися від Договору та закрити рахунок Клієнта у разі наявності одночасно наступних умов:

- відсутність операцій за рахунком Клієнта протягом трьох років;

- відсутність залишку грошових коштів на рахунку;

- Клієнт змінив статус на “резидент” України.

2.1.6.8. Обов'язки Банку

2.1.6.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.6.8.2. Передавати Клієнту (його представнику за довіреністю) на його вимогу документи, які підтверджують платіжні операції за рахунком Клієнта і виписку за рахунком (рахунками) на наступний банківський день за попередній.

2.1.6.8.3. При надходженні на ім'я Клієнта грошових коштів у валюті, відмінній від валюти банківського рахунку, Банк обліковує такі грошові кошти на рахунках банку до звернення клієнта із відповідною заявою про відкриття рахунку (якщо умовами відповідної послуги не зазначено інше).

2.1.6.8.4. Продаж іноземної валюти з метою подальшого зарахування на інвестиційний рахунок Клієнта в національній валюті для здійснення інвестиції в Україну, а також купівля Клієнту іноземної валюти з метою повернення іноземної інвестиції, а також прибутків, доходів, інших коштів, одержаних від інвестиційної діяльності в Україні та перерахування їх за кордон, здійснюється Банком відповідно до вимог законодавства України.

2.1.6.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.6.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції.

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою та підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

2.1.6.9.2. Клієнт надає згоду Банку шляхом підписання цього Договору здійснювати дебетові перекази з усіх своїх поточних рахунків (в т.ч. тих, що будуть відкриті в майбутньому), в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором, при настанні термінів платежів (здійснювати дебетові перекази). Проведення дебетового переказу здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку та умов цього Договору.

2.1.6.10. Строк дії Договору та порядок внесення змін

2.1.6.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 10 років. Датою укладання Договору є дата накладання останнього із електронних підписів Сторін Договору.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору.

Договір вважається продовженим на кожні наступні 10 років в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання або Клієнт не подав Заяву про закриття рахунка.

2.1.6.10.2. Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: смс-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, електронну пошту, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами. Клієнт може повідомляти Банк про намір розірвання Договору шляхом подання Заяви про закриття рахунку.

2.1.6.10.3. Порядок внесення змін до Договору передбачено у Заяві.

2.1.6.11. Інші умови

2.1.6.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок VIP-обслуговування	Відкриття рахунку нерезидента-інвестора в іноземній валюті	**300 грн**	
2	Напрямок VIP-обслуговування	Відкриття рахунку нерезидента-інвестора в національній валюті	**не тарифікується**	
3	Напрямок VIP-обслуговування	Переказ коштів з рахунку в національній валюті третій особі	**1%;** **min. 5 грн;** **max - 5 000 грн**	
4	Напрямок VIP-обслуговування	Переказ коштів з рахунку в іноземній валюті третій особі	**1%;** **min. 1 USD /EUR;** **max - 200 USD/EUR**	

2.1.7. Інтернет-картка

2.1.7.1. Предмет Договору

2.1.7.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати Інтернет-картку (далі - Електронний платіжний засіб/ або Платіжна картка/ або Платіжний інструмент) для здійснення платіжних операцій в мережі Internet, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором. Банк має право встановлювати винагороду за обслуговування Поточного рахунка у розмірах та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

Інтернет-картка (далі - Картка) — віртуальна дебетова картка миттєвого випуску без фізичного носія.

2.1.7.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про відкриття Поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Інтернет-картка» в Системі «Приват 24» (далі — Заява про приєднання), що разом з цими Умовам та Правилами становлять договір банківського рахунка та обслуговування платіжного інструменту

2.1.7.1.3. Поточний рахунок, для якого випущено Картку, відкривається у таких валютах: гривня, долари США, Євро.

2.1.7.1.4. Поточний рахунок, для якого випущено Картку, може використовуватись:

- для оплати товарів і послуг в мережі Internet;

- для внесення готівкових грошових коштів у банківських установах;

- для здійснення інших банківських операцій, не заборонених законодавством та Правилами МПС.

2.1.7.1.5. Вид Електронного платіжного засобу, що емітується Банком, його форма, реквізити, які наносяться на нього у графічному вигляді, визначаються платіжною організацією відповідної платіжної системи, у якій цей Електронний платіжний засіб застосовується, з урахуванням вимог, встановлених відповідними державними стандартами України, і міжнародних стандартів, прийнятих Міжнародною організацією зі стандартизації (ISO).

2.1.7.1.6. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.7.1.7. З метою контролю безпеки руху грошових коштів щомісячний ліміт на проведення операцій в мережі Internet встановлюється в розмірі, еквівалентному 6 тисяч доларів США.

2.1.7.2. Права та обов'язки Сторін

2.1.7.2.1. Банк зобов'язаний:

2.1.7.2.1.1. Надати Клієнту реквізити Платіжної картки: номер картки, строк дії та CVV-код картки.

2.1.7.2.1.2. Обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, Правилами платіжних систем та цим Договором.

2.1.7.2.1.3. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі “Приват24” цілодобово на безоплатній основі.

2.1.7.2.2. Банк має право:

2.1.7.2.2.1. У будь-який момент за власним розсудом змінювати набір операцій, послуг і функцій, що виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.7.2.2.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

2.1.7.2.2.3. Припинити Договір в односторонньому порядку.

2.1.7.2.3. Клієнт зобов'язаний:

2.1.7.2.3.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.7.2.3.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем, в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.7.2.3.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених п. 2.1.7.2.3.2. цього Договору, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у 81,6 % річних від суми простроченої заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та простроченими процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом).

2.1.7.2.3.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно п. 2.1.7.2.3.3. цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно п. 2.1.7.2.3.2. цього Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

2.1.7.2.4. Клієнт має право:

2.1.7.2.4.1. Використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, внесення готівкових грошових коштів у банківських установах та для здійснення інших банківських операцій через віддалені канали обслуговування.

2.1.7.2.4.2. Змінити (збільшити чи зменшити) ліміт, визначений п.2.1.7.1.7. цього Договору, шляхом звернення до Банку або самостійно в Системі «Приват24».

2.1.7.3. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

2.1.7.3.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

2.1.7.4. Строк дії Договору

2.1.7.4.1. Договір укладається строком на 10 років. Датою укладення Договору є дата отримання Клієнтом реквізитів Платіжної картки.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства або цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний за Заявою Клієнта про закриття рахунку в будь-який час, за ініціативою Банку в будь-який час або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

2.1.7.4.2. Строк дії Платіжної картки 10 років. Забороняється використання реквізитів Платіжної картки зі збіглим строком дії.

2.1.7.5. Інші умови

2.1.7.5.1. Платіжна організація або Банк мають право тимчасово призупинити здійснення операцій з використанням Карток відповідно до законодавства, Правил платіжної системи, внутрішньобанківських документів.

2.1.7.5.2. Банк має право встановлювати обмеження щодо кількості випущених карток одному Клієнту.

2.1.7.5.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

Типи електронних платіжних засобів	**віртуальна картка**
Валюта рахунку "Інтернет картки"	**Гривня, долари євро**

Тарифи

№ Тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
За відкриття рахунку				
1	**Роздрібний бізнес**	**Випуск "Інтернет картки"**	**не тарифікується**	
За обслуговування рахунку				
2	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за обслуговування "Інтернет картки"**	**не тарифікується**	
За несанкціонований овердрафт				
3	**Роздрібний бізнес**	**Обов'язковий щомісячний платіж по "Інтернет картці"**	**100% від заборгованості по несанкціонованому овердрафту**	
4	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)**	**3,4% на місяць (40,8% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
5	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)**	**6,8% на місяць (81,6% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
За операційне обслуговування рахунку				

6	**Роздрібний бізнес**	**Оплата карткою в торгових точках та інтернет-магазинах**	**не тарифікується**	
7	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за 1 транзакцію**	**не тарифікується**	
8	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення готівкою інтернет-картки чи віртуального рахунку у терміналі самообслуговування та касі**	**- не тарифікується - поповнення власником картки; - 0.5% від суми (мінімум 5 грн) - поповнення картки третьою особою; - 0.2% від суми (мінімум 2 грн) - поповнення картки третьою особою клієнтом - власником будь-якої картки ПриватБанку (акційний тариф).**	
9	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)**	**0,5% від суми транзакції**	
10	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ))**	**до 100 грн - 3 грн від 100,01 грн - 5 грн**	
11	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за конвертацію валюти в разі здійснення операцій за кордоном**	**не тарифікується**	
12	**Роздрібний бізнес**	**Надання довідки /виписки за "Інтернет карткою" у відділенні банку за будь-який період**	**100 грн.**	**Формування довідки в Приват24 - не тарифікується**

13	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Інтернет карта"**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**Клієнт доручає Банку здійснювати списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.**
14	**Роздрібний бізнес**	**Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail**	**Не тарифікується**	
		Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)	**39 грн/міс.**	**Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.**
За платежі та перекази				
15	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"**	**не тарифікується**	

16	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»**	**Через канал Система "Приват24": 0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR): 0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат**	
17	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на депозит**	**- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи**	
18	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на послугу накопичення "Скарбничка" (тільки власні кошти)**	**1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».**	
19	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на "Приват-вклад"**	**1% від суми**	

20	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів з Інтернет-картки на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;** **Кредитні кошти:** **- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ):** **Власні кошти:** **2% (min 5 грн);** **Кредитні кошти:** **2% (min 5 грн) + 3% від суми.** **Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (min 5 грн., max 500 грн.);** **Кредитні кошти:** **- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн.) + 3% від суми.**	*** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин**
21	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на картку українського банку**	**Через канал Система "Приват24":** **0,5% від суми (min 5 грн)** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **0,5% від суми (min 5 грн)**	

22	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на картку Mastercard закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24": 1% від суми (min 50 грн) Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків): 1% від суми (min 50 грн)**	
23	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Інтернет-картки на картку Visa закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24": 1% від суми (min 50 грн) Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків): 1% від суми (min 50 грн)**	
24	**Роздрібний бізнес**	**За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку**	**1%**	
25	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з Інтернет картки**	**2% від суми**	

26	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Інтернет-картки для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])**	**Через інші канали (сервіси інших банків):** **Власні кошти: 1%** **Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми**	**[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).** **[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.**
27	**Роздрібний бізнес**	**Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"**	**Через канал Система "Приват24": 1% від суми**	
28	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки в Приват24**	**1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми**	
			3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	
			1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми	

29	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки в Терміналі /Банкоматі**	**1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
30	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки у відділенні**	**1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
31	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки на сайті**	**1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем**	
32	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки по телефону 3700**	**1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	
			1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація	

33	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування)**	**4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.**	**Без ПДВ**
34	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО**	**2% (min 5 грн)**	**Без ПДВ**
35	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування переказу на КДВ та Інтернет-картку в валюті (від фін компаній), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).**	**1%**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
36	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).**	**0.5%**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
37	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)**	**не тарифікується**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
38	**Роздрібний бізнес**	**Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника).**	**0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.**	**комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"**
39	**Роздрібний бізнес**	**За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Інтернет-картки в каналах: Система “Приват24” /Банкомат/Термінал самообслуговування /ATM Recycler/3700/SMS-банкінг**	**4,00 грн.**	

40	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на поточний рахунок Клієнта**	**не тарифікується**	

2.1.8. Конверт

2.1.8.1. Предмет договору

2.1.8.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати картку “Конверт” (далі - Платіжна картка/Конверт) для накопичення, зберігання коштів та здійснення платіжних операцій в готівковій та безготівковій формі, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором. Банк має право встановлювати винагороду за обслуговування Поточного рахунка у розмірах та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

“Конверт” — віртуальна дебетова картка миттєвого випуску без фізичного носія.

2.1.8.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг “Конверт” в Системі «Приват24» (далі - Заява про приєднання), що разом з цими Умовами та Правилами становлять договір банківського рахунка та обслуговування платіжної картки (далі - Договір).

2.1.8.1.3. Поточний рахунок, для якого випущено Платіжну картку, відкривається у таких валютах: гривня, долари США, Євро.

2.1.8.1.4. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені чинним законодавством України.

2.1.8.1.5. На залишок коштів на Поточному рахунку, відкритому в гривні, нараховуються проценти на умовах та в розмірі, встановлених Договором.

2.1.8.2. Права та обов'язки Сторін

2.1.8.2.1. Банк зобов'язаний:

2.1.8.2.1.1. Надати Клієнту реквізити Платіжної картки: номер картки, строк дії та CVV-код картки.

2.1.8.2.1.2. Обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, Правилами платіжних систем та цим Договором.

2.1.8.2.1.3. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі “Приват24” цілодобово на безоплатній основі.

2.1.8.2.2. Банк має право:

2.1.8.2.2.1. У будь-який момент за власним розсудом змінювати набір операцій, послуг і функцій, що виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.8.2.2.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.8.2.2.3. Припинити Договір в односторонньому порядку.

2.1.8.2.2.4. У разі відсутності руху грошових коштів на Поточному рахунку та балансу “0” протягом 6 місяців, Банк має право закрити поточний рахунок.

2.1.8.2.2.5. У разі, якщо Клієнт використовує будь-який Об’єкт індивідуалізації, не маючи права його використовувати, якщо такий Об’єкт індивідуалізації не належить Клієнту або права на його використання не надані Клієнту належним чином або якщо будь-який такий Об’єкт індивідуалізації порушує права, честь чи гідність будь-якої особи, Банк має право достроково розірвати Договір.

2.1.8.2.3. Клієнт зобов'язаний:

2.1.8.2.3.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.8.2.3.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем, в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.8.2.3.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених п. 2.1.8.2.3.2. цього Договору, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у 86,4 % річних від суми простроченої заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та простроченими процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом).

2.1.8.2.3.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно п. 2.1.8.2.3.3. цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно п. 2.1.8.2.3.2. цього Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

2.1.8.2.3.5. У разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо використання Клієнтом будь-якого Об’єкта індивідуалізації, Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку усі збитки та витрати, які виникли у зв’язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які Банк мав для врегулювання таких претензій та вимог, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов’язані з залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати, пов’язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов’ язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв’ю, повідомлень, роз’яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо використання Клієнтом будь-якого Об’єкта індивідуалізації.

2.1.8.2.3.6. Клієнт зобов’язаний ознайомитись з Правилами використання Клієнтом зображень для ідентифікації Конверта.

2.1.8.2.4. Клієнт має право:

2.1.8.2.4.1. Використовувати Платіжну картку для здійснення платіжних операцій, передбачених цим Договором, та для здійснення інших банківських операцій, не заборонених чинним законодавством України та Правилами МПС та цим Договором.

2.1.8.2.4.2. Клієнт має право залучати третіх осіб для накопичення грошових коштів на Платіжній картці в порядку та на умовах визначених Договором.

2.1.8.3. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

2.1.8.3.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

2.1.8.4. “Рандомайзер”

2.1.8.4.1. Клієнт має право користуватися “Рандомайзером” - допоміжним інструментом розрахунково-касового обслуговування, що доступний в web-версії Системи “Приват 24”, та призначений для автоматизованої обробки підтверджених платіжних операцій (поповнень) та проведення розіграшів в рамках зборів по продукту «Конверт».

2.1.8.4.2. Клієнт має право користуватися “Рандомайзером” з урахуванням технічних можливостей, що надаються у відповідному меню web-версії Системі “Приват24”, для проведення розіграшів не більше 5 разів на місяць.

2.1.8.4.3. В разі, якщо Клієнт-організатор розіграшу має статус волонтера, переможцям розіграшу автоматично надсилаються запити щодо отримання їх згоди на обробку персональних даних.

2.1.8.4.4. Банк не є організатором розіграшів, що ініціюються клієнтами з використанням “Рандомайзеру”, та не може впливати на умови і результати таких розіграшів. Усю відповідальність за умови та результати таких розіграшів несе Клієнт, який їх організовує. Всі претензії учасників таких розіграшів та третіх осіб вирішуються Клієнтом-організатором самостійно без участі Банку.

2.1.8.5. Строк дії Договору

2.1.8.4.1. Договір укладається строком на 10 років. Датою укладення Договору є дата отримання Клієнтом реквізитів Платіжної картки.

2.1.8.4.2. Строк дії Платіжної картки 10 років. Забороняється використання реквізитів Платіжної картки зі збіглим строком дії.

2.1.8.6. Інші умови

2.1.8.5.1. Платіжна організація або Банк мають право тимчасово призупинити здійснення операцій з використанням Карток відповідно до чинного законодавства України, Правил платіжної системи, внутрішньобанківських документів.

2.1.8.5.2. Банк має право встановлювати обмеження щодо кількості випущених карток одному Клієнту.

2.1.8.5.3. Розкриття інформації, що становить банківську таємницю, третім особам за цим Договором здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України, Умовами та Правила надання банківських послуг та Заявою про приєднання.

2.1.8.5.4. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.8.5.5. У разі направлення Клієнтом запрошення третім особам для спільного накопичення з функцією перегляду інформації (встановлена мета по Платіжній картці, ПІБ Держателя Платіжної картки, загального балансу, ПІБ платників, суми поповнення/витрат за Платіжною карткою), максимальна кількість таких третіх осіб не може перевищувати-60.

Тарифи

Типи електронних платіжних засобів	**Digital картка**
Валюта Конверта	**Гривня, долари США, євро**

Тарифи				
№ Тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
За відкриття рахунку				
1	**Роздрібний бізнес**	**Вартість оформлення картки миттєвого випуску Конверта**	**Не тарифікується**	
За обслуговування рахунку				
2	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за обслуговування Конверта**	**Не тарифікується**	
За несанкціонований овердрафт по Конверту				
3	**Роздрібний бізнес**	**Обов’язковий щомісячний платіж**	**100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом**	
		Процентна ставка за		

4	**Роздрібний бізнес**	**несанкціонований овердрафт (заборгованість за картковим рахунком, за яким овердрафт не передбачено)**	**3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
5	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)**	**7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту**	
За операційне обслуговування рахунку				
6	**Роздрібний бізнес**	**Оплата Конвертом у торговельних точках та інтернет-магазинах**	**Не тарифікується**	
7	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення Конверта**	**Не тарифікується**	
8	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за одержання балансу за Конвертом на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку**	**3 грн**	
9	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення Конверта в терміналі самообслуговування та ATM-Recycler власником Конверта у валюті, що збігається з валютою Конверта**	**Власник картки з наявністю картки або власник Digital картки – не тарифікуються;** **клієнт банку без картки – 0,2% (min 2 грн)**	
10	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення Конверта, що відкрито у валюті UAH, ідентичною валютою через термінал самообслуговування та ATM-Recycler третьою особою (не власником Конверта)**	**Власник картки з наявністю картки або власник Digital картки – не тарифікуються;** **клієнт банку без картки – 0,2% (min 2 грн)**	
11	**Роздрібний бізнес**	**Поповнення Конверта неклієнтами банку готівкою в терміналі ATM-Recycler**	**0,5% (min 5 грн)**	

12	**Роздрібний бізнес**	**Надання довідки/виписки за Конвертом у відділенні банку за будь-який період**	**100 грн** **Не тарифікується – для клієнтів, які є держателями карток для пенсійних виплат, друк у відділенні першої довідки з переліку платних один раз протягом календарного місяця*.** *** Кожна наступна довідка протягом місяця, роздрукована у відділенні, оплачується за стандартним тарифом**	**Формування довідки в Приват24 – не тарифікується**
13	**Роздрібний бізнес**	**Інформування клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Приват24 /Viber/ Telegram/e-mail**	**Не тарифікується**	
14	**Роздрібний бізнес**	**Інформування клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу SMS-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн**	**Не тарифікується**	
15	**Роздрібний бізнес**	**Послуга «Усі SMS» (SMS-інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми)**	**39 грн/міс.**	**Оплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених договором**
16	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Конверта на картку «Універсальна»/ «Універсальна Gold» власника Конверта чи третьої особи**	**Через канал Система "Приват24": не тарифікується** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR): не тарифікується**	
			В межах суми власних коштів, перерахованих на Конверт з КДВ	

			власника без Підписки або з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”: **- Через канал Система "Приват24":** **не тарифікується** **- Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **не тарифікується**	
17	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Конверта на Картку для виплат /Картку для виплат Gold власника Конверта**	**Поза сумою власних коштів:** **- Через канал Система "Приват24" без Підписки: 0,5% від суми** **- Через канал Система "Приват24" з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”: не тарифікується** **- Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR) без Підписки або з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:** **0.5% від суми**	
18	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Конверта на Картку для виплат /Картку для виплат Gold третьої особи**	**Через канал Система "Приват24":** **- Без Підписки: 0,5% від суми** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”: не тарифікується** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **0,5% від суми**	
		Переказ коштів з Конверта на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку:		

19	**Роздрібний бізнес**			
		- у Приват24 або в разі переказу коштів клієнта через припинення ділових відносин	**0,5% (min 5 грн, max 100 грн)**	
		- через термінал самообслуговування	**2% (min 5 грн)**	
20	**Роздрібний бізнес**	**Платежі з Конверта на рахунки, що відкрито в ПриватБанку, як поповнення фінансової допомоги/безпроцентного кредитування (фінансування)**	**4% (min 100 грн)**	
21	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Конверта через Приват24**	**1 грн – є договір з одержувачем**	
			3 грн – немає договору з одержувачем	
			1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) – якщо одержувач – бюджетна організація	
22	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Конверта в терміналі/банкоматі**	**1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) – є договір з одержувачем**	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) – немає договору з одержувачем	
			1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) – якщо одержувач – бюджетна організація	
23	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Конверта на сайті**	**1% від суми (min 1 грн) – є договір з одержувачем**	
24	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Конверта за телефоном 3700**	**1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн – є договір з одержувачем**	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн – немає договору з одержувачем	
			1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн – якщо одержувач – бюджетна організація	

25	**Роздрібний бізнес**	**За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Конверта через канали: Система “Приват24” (вебверсія або мобільний додаток)/ Банкомат/Термінал самообслуговування/ATM Recycler**	**4,00 грн.**	
26	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Конверта на картку українського банку**	**Через канал Система "Приват24":** **0,5% від суми (min 5 грн)** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **0,5% від суми (min 5 грн)**	
27	**Роздрібний бізнес**	**Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"**	**Через канал Система "Приват24":** **1% від суми**	
28	**Роздрібний бізнес**	**Процентна ставка на залишок коштів на поточному рахунку Конверти в валюті рахунку гривня**	**- Без Підписки та з Підпискою “Приват”:** **5% річних на залишок коштів від 3000 грн (станом на початок дня) , виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році;** **- З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”: 7% річних на залишок коштів від 3000 грн (станом на початок дня) , виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**	**Виплата процентів здійснюється 1 раз на місяць**
29	**Роздрібний бізнес**	**Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на**	**Не тарифікується**	

		поточний рахунок Клієнта		

2.1.9. Дія.Картка

2.1.9.1. Загальні положення

2.1.9.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги "Дія.Картка" (далі - Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення” та підрозділів “Дія. Картка”, “Поточні рахунки”, “Використання картки", "Віддалені канали обслуговування", "Система переказів PrivatMoney", "Операції у відділеннях (умови та правила проведення операцій у відділеннях Банку)", "Сервіс "BankID"", "Автоплатежі" цих Умов та Правил.

Заява про приєднання та Умови та Правила надання банківських послуг становлять Генеральний договір банківського рахунка (рахунків) та обслуговування платіжного інструменту “Дія.Картка”.

Генеральний договір та Заяви про відкриття поточних рахунків зі спеціальним режимом використання, які призначені для зарахування грошової допомоги, грошової компенсації, державної допомоги, виплати номінальної вартості та відсоткового доходу за облігаціями внутрішньої державної позики “Військові облігації”, пенсій, соціальної допомоги або інших виплат, у тому числі отриманих у рамках допомоги від міжнародних організацій (далі — Допомога), за умови подання таких Заяв Клієнтом, разом становлять договір банківського рахунка (рахунків) та обслуговування платіжного інструменту “Дія.Картка”.

2.1.9.2. Предмет Договору

2.1.9.2.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок (основний поточний рахунок без спеціального режиму використання) та емітувати електронний платіжний засіб "Дія. Картка" (далі також - Платіжна картка), а також в разі звернення Клієнта відкрити поточний рахунок (поточні рахунки) зі спеціальним режимом використання для здійснення платіжних операцій, передбачених чинним законодавством та цим Договором, операції за яким будуть ініціюватися за допомогою електронного платіжного засобу “Дія.Картка”.

2.1.9.3. Порядок відкриття та закриття рахунків

2.1.9.3.1. Банк відкриває Клієнту Поточний рахунок на підставі Заяви про приєднання та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

При цьому відкриття та обслуговування поточних рахунків зі спеціальним режимом використання, які призначені для зарахування Допомоги, передбаченої чинним законодавством України, здійснюється в разі звернення Клієнта на підставі окремо поданих ним до Банку Заяв про відкриття та обслуговування відповідних поточних рахунків з урахуванням умов, визначених чинним законодавством України та цим Договором. Заяви про відкриття та обслуговування відповідних поточних рахунків за умови подання таких Заяв Клієнтом є невід'ємною частиною цього Договору.

2.1.9.3.2. Днем відкриття Поточного рахунку є дата укладання Договору. Днем відкриття поточного рахунку зі спеціальним режимом використання є дата підписання Сторонами Заяви про відкриття та обслуговування відповідного поточного рахунку.

2.1.9.3.3. Банк закриває рахунки Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття відповідного поточного рахунка (в разі подання Клієнтом Заяви про закриття Поточного рахунка - за умови відсутності діючих рахунків зі спеціальним режимом використання, відкритих на підставі цього Договору);

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених законодавством України або Договором.

2.1.9.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.9.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.9.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.9.4.3. Банк надає Клієнту інформацію відповідно до пунктів 1.1.3.1.9.3. та 1.1.3.1.9.5. Умов та правил надання банківських послуг.

2.1.9.4.4. Особливі умови та можливі обмеження в частині здійснення операцій за рахунками визначені чинним законодавством України, узгоджені в Заяві про приєднання та відповідних заявах про відкриття поточних рахунків зі спеціальним режимом використання.

2.1.9.5. Клієнт має право:

2.1.9.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.9.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття поточного рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися у відділені Банку або на підставі заяви Клієнта про закриття рахунка, поданої у електронній формі засобами інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем (чат-онлайн, електронна пошта) та підписаної електронним підписом.

2.1.9.6. Обов'язки Клієнта

2.1.9.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття, закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.9.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

2.1.9.6.3. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту Клієнт зобов'язується погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.9.6.4. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених пунктом 2.1.9.6.3, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у підвищеному розмірі, передбаченому Тарифами Банку.

2.1.9.6.5. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно з пунктом 2.1.9.6.4 цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно з пунктом 2.1.9.6.3 Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

2.1.9.7. Права Банку

2.1.9.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в порядку та на умовах визначених підрозділом 1.1.7. Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов’язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/проведення операцій цього Договору.

2.1.9.7.2 Банк має право відмовити в прийнятті до виконання платіжної інструкції у випадках передбачених чинним законодавством.

2.1.9.8. Обов'язки Банку

2.1.9.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.9.9. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1.9.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції (за умови, що такі операції тарифікуються).

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою про приєднання, заявою про відкриття відповідного поточного рахунку зі спеціальним режимом використання та підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

2.1.9.10. Строк дії Договору

2.1.9.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 20 років. Датою укладення Договору є дата підписання Клієнтом Заяви.

Договір може бути достроково припинено з ініціативи Клієнта або Банка.

Банк закриває відповідний поточний рахунок на підставі заяви Клієнта про закриття рахунку. В разі наявності на рахунку Клієнта невикористаних коштів Допомоги, такі кошти можуть бути повернуті Банком відповідному розпоряднику, якщо це передбачено відповідним експериментальним проектом/державною програмою, затвердженою Постановою КМУ/іншими нормативно-правовими актами.

2.1.9.11. Інші умови

2.1.9.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

Типи електронних платіжних засобів	● фізична картка (картка миттєвого випуску) ● Digital картка
Валюта рахунку	Гривня

Тарифи				
№ тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
За відкриття рахунку та емісію картки				
1	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Випуск/перевипуск (Пластикової /Digital) “Дія. Картка” (поточного рахунка, та рахунків зі спеціальним режимом використання), без ПДВ**	**не тарифікується**	
За обслуговування рахунку та картки				
2	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Обслуговування поточного рахунку (поточних рахунків, в т.ч. зі спеціальним режимом використання) та “Дія.Картка”**	**не тарифікується**	
За операційне обслуговування рахунку				
3	**Напрямок "Роздрібний бізнес**	**Зняття готівки з Поточного рахунку (основного рахунку), до якого емітовано “Дія. Картка”, в будь-якому банкоматі України, без ПДВ**	**не тарифікується**	

4	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Зняття готівки з Поточного рахунка, до якого емітовано “Дія. Картка”, в банкоматах і пунктах видачі готівки за кордоном, без ПДВ**	**2 % від суми**	**Комісія утримується Банком під час виконання операції зняття коштів**
5	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Дія. Картка”, без ПДВ**	**20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку**	**Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором**
6	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail**	**Не тарифікується**	
7	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)" , без ПДВ**	**39 грн/міс.**	**Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.**
8	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Оплата товарів і послуг у торгових точках та Інтернеті з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія. Картка” та рахунків зі спеціальним режимом використання, без ПДВ**	**не тарифікується**	

9	**Роздрібний бізнес**	**Цільові зарахування (зарплата, пенсійні /соціальні виплати, зарахування виплат ВПО,виплатам (купонний платіж) по військовим облігаціям та зарахування після погашення військових облігацій, тощо)**	**не тарифікується**	
10	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Нецільове поповнення “Дія. Картка” (крім виплат з Ощадбанку на рахунок єдиних реквізитів, заробітної плати, пенсії, соціальних виплат та інших виплат) без ПДВ**	**- 0,5% від суми (максимум 50 грн) за поповнення в межах України;** **- не тарифікується - за переказ коштів з рахунків та бізнес-карток ФОП (за тарифним планом “IT Expert”)**	
11	**Роздрібний бізнес**	**Додаткова комісія за зняття коштів з Поточного рахунка, до якого емітована “Дія.Картка” без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»**	**У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (зняття через QR-код або з Digital картки – 0 грн).** **У банкоматі – 2 грн (окрім зняття через QR-код)**	

12	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення Поточного рахунку, до якого емітована “Дія.Картка” без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування**	**У касі:** **власник картки (з наявністю та без картки) – 0,2%, мінімум 5 грн;** **третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн;** **Digital-картки:** **власник картки – не тарифікується ;** **третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн.** **У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн (без наявності картки).** **Для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)**	
13	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення Поточного рахунку, до якого емітована “Дія.Картка” готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)**	**0,5% від суми транзакції**	
14	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ)**	**до 100 грн - 3 грн** **від 100,01 грн - 5 грн**	

15	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Одержання балансу на чек у банкоматі та терміналі самообслуговування ПриватБанк (окрім чека операції зняття готівки), без ПДВ**	**3 грн**	
16	**Роздрібний бізнес**	**Надання довідки /виписки за "Дія. Картка" у відділенні банку за будь-який період**	**100 грн.**	**Формування довідки в Приват24 - не тарифікується**
За платежі та перекази				
17	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія.Картка" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"**	**не тарифікується**	
18	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія.Картка" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»**	**Через канал Система "Приват24":** **0.5% від суми стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):** **0.5% від суми стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.**	

19	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на депозит, послугу накопичення "Скарбничка"**	**- не тарифікується - при поповненні власних депозитів чи послуги накопичення "Скарбничка"** **- 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи**	
20	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (мінімум 5 грн, максимум 500 грн)*;** **Через інші канали (ТСО/ АТМ):** **Власні кошти:** **2% (мінімум 5 грн);** **Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (мінімум 5 грн., максимум 500 грн.);**	*** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин**
21	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на картку українського банку**	**Через канал "Система Приват24":** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (мінімум 5 грн).** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- 0,5% від суми (мінімум 5 грн).**	

22	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на картку Mastercard закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- 1% від суми (мінімум 50 грн).** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- 1% від суми (мінімум 50 грн).**	
23	**Роздрібний бізнес**	**Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на картку Visa закордонного банку**	**Через канал Система "Приват24":** **Власні кошти:** **- 1% від суми (мінімум 50 грн).** **Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** **Власні кошти:** **- 1% від суми (мінімум 50 грн).**	
24	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування).**	**4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.**	**Без ПДВ**
25	**Роздрібний бізнес**	**Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ /ТСО**	**2% (мінімум 5 грн)**	**Без ПДВ**

26	**Роздрібний бізнес**	**За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку**	**1%**	
27	**Роздрібний бізнес**	**Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Wise, TransferGo, PayPal та інші) з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка”**	**2% від суми**	**З 01.11.2022**
28	**Напрямок "Роздрібний бізнес"**	**Комунальні платежі через канали АТ КБ “Приватбанк” з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка”, та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)**	**не тарифікується**	
29	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні платежі через в Терміналі/Банкоматі з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія. Картка”, та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)**	**1% від суми (мінімум 5 грн, максимум 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (мінімум 10 грн, максимум 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мінімум 10 грн, максимум1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	

30	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні платежі через у відділені банку** **з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія. Картка", та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)**	**1% від суми (мінімум 15 грн, максимум 500 грн) - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) - немає договору з отримувачем	
			1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація	
31	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні та інші платежі з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія.Картка", та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)** **на сайті**	**1% від суми мінімум 1 грн - є договір з отримувачем**	
32	**Роздрібний бізнес**	**Комунальні платежі по телефону 3700** **з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія. Картка", та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)**	**1% від суми (мінімум 15 грн, максимум 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем**	
			1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем	

			1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація	
За несанкціонований овердрафт				
33	Напрямок "Роздрібний бізнес”	Обов'язковий щомісячний платіж	100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом (за умови її виникнення)	
34	Напрямок "Роздрібний бізнес”	Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)	3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
35	Напрямок "Роздрібний бізнес”	Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)	7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту	
Інше				
36	Роздрібний бізнес	Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)	не тарифікується	комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"

2.2. Депозити (умови та правила розміщення депозитних вкладів у Банку)

2.2.1. Загальні положення

2.2.1.1. Умови відкриття та обслуговування вкладу

2.2.1.1.1. Клієнт передає, а Банк приймає грошові кошти (далі Вклад) у розмірі та на строк, зазначені в Договорі. Банк для зарахування суми вкладу відкриває Клієнту вкладний рахунок (ідентифікатор вкладного рахунку зазначений в Договорі) і зобов'язується виплатити проценти, нараховані на суму вкладу згідно з узгодженими Сторонами умовами Договору.

2.2.1.1.2. Кількість одночасно діючих договорів одного Клієнта, включаючи послугу накопичення «Скарбничка» та «Приват-вклад», не повинно перевищувати 30.

Якщо Клієнт бажає відкрити новий вклад, після досягнення 30 відкритих рахунків, треба закрити будь-який з діючих вкладів.

2.2.1.1.3. Клієнт має право поповнювати вкладний рахунок без укладання додаткових угод до Договору. Поточна сума вкладу відображається у виписці за вкладом, з якою Клієнт може ознайомитись у відділенні Банку або у доступних дистанційних каналах (інтернет-банк, мобільні додатки та ін.).

Банк має право встановити максимальну суму поповнення вкладу протягом певного періоду часу, а також кількість таких поповнень. Загальна сума поповнення не повинна перевищувати суму, встановлену Банком. Ця інформація доступна Клієнтам у відділенні або на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit.

2.2.1.1.4. Банк має право надати Клієнту можливість встановити умови автоматичного поповнення свого вкладного рахунку зі свого поточного рахунку шляхом підключення послуги «Автоплатежі», умови якої визначено підрозділом 2.6.1.Умов та Правил, якщо інший порядок умов поповнення не визначений у відповідному Договорі між Банком та Клієнтом. Банк має право обмежити кількість підключених автоматичних поповнень до одного вкладу.

Якщо на дату виконання платіжної операції за послугою «Автоплатежі» залишок коштів на поточному рахунку менше суми встановленого платежу, Банк виконує платіжну операцію у сумі доступного залишку на поточному рахунку.

2.2.1.1.5. Клієнт має право скласти заповідальне розпорядження за вкладом.

2.2.1.1.6. Клієнт протягом строку розміщення вкладу зобов'язується без письмової згоди Банку не передавати вклад в забезпечення виконання зобов'язань перед третіми особами, а також відчужувати вклад третім особам іншим не забороненим способом.

2.2.1.1.7. В разі, якщо Клієнт дізнався про несанкціоноване списання коштів з вкладного рахунку (в тому числі за допомогою SMS-інформування від Банку, або інших електронних повідомлень Банку), Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк, звернувшись до відділення Банку або зателефонувавши на номер 3700 (цілодобово) чи +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону).

2.2.1.1.8. Вклади на суму, еквівалентну 50 тис. доларів США і більше (за курсом НБУ), оформляються тільки у вигляді договорів банківського вкладу без можливості дострокового розірвання (строкові) або Приват-вкладів.

2.2.1.1.9. Банк зобов'язується здійснювати обслуговування Клієнтів у відповідності з чинним законодавством України та Тарифами Банку, що діють на момент здійснення операції.

2.2.1.1.10. При виконанні операцій у Терміналах самообслуговування (ТСО) ПриватБанку Банк має право стягувати комісію за поповнення вкладу іншої особи, якщо Банк надає таку послугу, згідно з діючими Тарифами. Поповнення свого вкладу готівкою проводиться з підтвердженням особи Клієнта-власника рахунку за Електронним платіжним засобом (карткою), або іншим, встановленим у Банку для таких операцій способом. Операція готівкового поповнення без підтвердження особи власника рахунку, кваліфікується як поповнення вкладу іншої особи.

2.2.1.1.11. Банк має право достроково розірвати Договір і повернути кошти на поточний рахунок Клієнта (картку), відкритий Клієнтом в ПриватБанку, повідомивши про це Клієнта не

пізніше, ніж за два робочих дні до дати розірвання в одному з каналів: e-mail, у Системі «Приват24», за допомогою SMS або через інші дистанційні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку.

2.2.1.1.12. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати Договір банківського вкладу. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з внесення / продовження вкладу за ставкою «До запитання».

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення не пізніше, ніж за 2 робочих дні за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку в одному з каналів: через e-mail, систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

2.2.1.1.13. При настанні форс-мажорних обставин, не залежних від Клієнта і Банка (пожежа, повінь, землетрус, військові дії, громадські заворушення, епідемії, нормативні акти органів влади, які впливають на виконання зобов'язань та ін.), строки виконання зобов'язань за Договором відсуваються. Ці зобов'язання підлягають негайному виконанню після припинення дії форс-мажору.

2.2.1.1.14. У разі порушення однією із сторін умов Договору вона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

2.2.1.1.15. Банк інформує Клієнта про стан рахунку та про інші операції за Договором в одному з каналів: через e-mail, Систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

2.2.1.1.16. Днем відкриття вкладного рахунку є дата укладання Договору.

2.2.1.1.17. Клієнт зобов’язаний повідомляти Банк про всі зміни щодо своїх паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування, номеру телефону та інших контактних даних не пізніше 15 календарних днів з моменту їх зміни.

2.2.1.2. Нарахування та виплата процентів

2.2.1.2.1. Порядок нарахування та виплати процентів зазначено у відповідній Заяві про приєднання (індивідуальній частині Договору).

2.2.1.2.2. Сума нарахованих процентів за цілу кількість строків вкладу, що пройшли з дати набрання чинності / продовження Договору, виплачується в повному обсязі.

2.2.1.2.3. Якщо на день перерахування процентів по вкладу Клієнт не обрав варіант виплати процентів, проценти залишаються на вкладному рахунку. Нарахування процентів на цю суму не проводиться.

2.2.1.2.4. Якщо поточний рахунок (картка), який Клієнт обрав для перерахування процентів, на день перерахування закрито або заблоковано, Банк може додати проценти до суми вкладу, якщо умови вкладу передбачають таке зарахування. Якщо ці проценти не додані до суми вкладу, нарахування процентів на цю суму не проводиться.

2.2.1.2.5.Процентна ставка за вкладом є незмінною протягом кожного строку вкладу, крім випадків де за відповідним вкладом Заявою про приєднання передбачено інше.

Банк має право до закінчення строку вкладу змінювати розмір процентної ставки за вкладом на вимогу «До запитання».

2.2.1.2.6.Оподаткування доходу у вигляді процентів за користування вкладом здійснюється відповідно до законодавства України.

2.2.1.3. Автоматичне продовження вкладу

2.2.1.3.1. Якщо після закінчення строку вкладу Клієнт не заявив Банку про відмову від продовження вкладу або не затребував суму вкладу чи її частину і Банк не заперечує проти

продовження вкладу, вклад автоматично продовжується ще на такий самий строк. При цьому Банк має право переглядати процентну ставку за вкладом на новий строк відповідно діючих ставок із залучення вкладів (в порядку узгодженому у Заяві про приєднання). Строк вкладу продовжується неодноразово, автоматично, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

2.2.1.3.2. Якщо Банк заперечує проти продовження вкладу, він інформує Клієнта про це в одному з каналів: через e-mail, Систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, не пізніше ніж за 2 робочих дні до закінчення строку вкладу.

2.2.1.3.3. У разі отримання Банком інформації про смерть Клієнта (надано свідоцтво про смерть або рішення суду), Банк продовжує обліковувати вклад на вкладному рахунку та нараховувати передбачені договором проценти, але виключно до спливу строку вкладу, чинного на дату отримання інформації про смерть Клієнта. Після спливу вказаного строку, договір вкладу не підлягає пролонгації, Банк припиняє нарахування процентів, закриває вкладний рахунок та обліковує кошти Клієнта на відповідних банківських рахунках згідно вимог законодавства України.

2.2.1.3.4. При продовженні строку вкладу Банк має право змінити рахунок вкладу без укладення додаткових угод до Договору. При цьому новий ідентифікатор рахунку буде відображатися у виписці по вкладу.

2.2.1.3.5. Якщо на дату закінчення строку вкладу залишок вкладу буде менше встановленої Банком суми, яка відображена на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit, Банк має право скасувати автоматичне продовження вкладу без додаткових повідомлень Клієнту.

2.2.1.3.6 Банк може надати Клієнту можливість дистанційно або у відділенні Банку відмовитися від продовження вкладу протягом одного місяця або за більший термін до закінчення строку вкладу. Про таку можливість Клієнт може дізнатися в будь-якому відділенні Банку або дистанційно у Системі «Приват24» чи додатку «Мої вклади». У останній день вкладу сервіс відмови від продовження вкладу надається до 16:00.

2.2.1.3.7. Банк має право на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом збільшити процентну ставку за вкладом (далі - Надбавка). Розмір стандартної Надбавки за продовження вкладу і види вкладів, за якими встановлюється Надбавка, відображені на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit.

2.2.1.3.8. У разі отримання Банком постанови про арешт коштів, розміщених на вкладному рахунку, продовження строку дії такого вкладу не здійснюється.

Продовження вкладів «Стандарт» строком на 3-12, 18 та 24 міс. через вклад «До запитання».

2.2.1.3.9. Банк має право без додаткового погодження з Клієнтом застосовувати або припиняти автоматичне продовження вкладу на такий самий строк через вклад «До запитання» у разі, якщо відповідним видом вкладу передбачене таке продовження . У разі застосування такого порядку автоматичного продовження, по закінченні строку вкладу кошти перераховуються на вклад «До запитання», а через 3 календарні дні, якщо Клієнт не затребував всю суму вкладу або її частину, автоматично повертаються на той самий строковий вклад. Якщо Банк не використовує автоматичне продовження вкладу через вклад «До запитання», продовження строку вкладу здійснюється відповідно п.п.2.2.1.3.13 -2.2.1.3.15.
2.2.1.3.10. Вклад «До запитання» відкривається без укладення додаткових угод одночасно з строковим вкладом виключно для зарахування коштів в період продовження строкового вкладу на новий строк. Вклад «До запитання» відкривається на невизначений строк, який дорівнює строку дії договору строкового вкладу, з урахуванням можливості продовження строкового вкладу на новий строк. Поповнення вкладу «До запитання» самостійно Клієнтом не передбачається (за виключенням 3-х денного періоду продовження вкладу). Дія вкладу «До запитання» припиняється після розірвання строкового вкладу та виплати всієї суми строкового вкладу разом із процентами.

За період перебування коштів на вкладі «До запитання» нараховуються проценти з розрахунку за ставкою, яка діє для даного виду вкладу. По закінченні кожного періоду нарахування процентів, в перший робочий день, наступний за датою оформлення договору

нараховані проценти за вкладом «До запитання» зараховуються на вклад, для продовження якого був відкритий цей рахунок.

2.2.1.3.11. Вклади, які виступають забезпеченням по кредиту, або на яких заблоковані всі, або частина коштів, продовжуються без перерахування на вклад «До запитання». У разі накладення арешту в період знаходження коштів на вкладі «До запитання» продовження вкладу припиняється без додаткових повідомлень про це Клієнта.

2.2.1.3.12. Новий строк вкладу починається з дати надходження коштів на депозит з вкладу «До запитання».

Процентна ставка за вкладом на новий строк дорівнює ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку на дату зарахування коштів на вкладний рахунок без укладання додаткових угод до Договору. Наступне продовження вкладу здійснюється в такому ж порядку.

Продовження вкладів без перерахування на вклад «До запитання»: вклади «Джуніор», «Стандарт 1-2 міс.»,«Приват вклад» та інші.

2.2.1.3.13. Продовження таких вкладів проводиться без перерахування на вклад «До запитання». Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк без укладення додаткових угод. Порядок продовження зазначений у Договорі / Заяві про приєднання.

2.2.1.3.14. Новий строк вкладу починається з дня, наступного за датою закінчення попереднього строку вкладу.

2.2.1.3.15. Процентна ставка за вкладом на новий строк відповідає ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку, на день закінчення попереднього строку вкладу без укладання додаткових угод до Договору. Наступне продовження вкладу здійснюється в такому ж порядку.

2.2.1.4. Повернення вкладу

2.2.1.4.1. Якщо умови Договору передбачають можливість дострокового повернення вкладу, Банк та Клієнт мають право достроково розірвати Договір, повідомивши про це один одному за 2 робочих дні до дати розірвання Договору.

2.2.1.4.2. Якщо строк дії вкладу закінчується у вихідний або святковий день і Клієнт не бажає продовжувати вклад на новий строк, то виплата суми вкладу та процентів проводиться в перший робочий для Банку день.

2.2.1.4.3. Підставою для процедури припинення вкладних правовідносин з померлим Клієнтом може бути виключно інформація, що міститься в формальних документах (свідоцтво про смерть, рішення суду), які подані до Банку офіційними каналами зв`язку.

2.2.1.5. Довіреність на розпорядження вкладом

2.2.1.5.1. Клієнт в порядку, передбаченому чинним законодавством, має право надати довіреність іншій особі на розпорядження вкладом.

2.2.1.5.2. Довіреність на право розпорядження Вкладом може бути складена у Банку та засвідчена уповноваженими особами Банку. При цьому довіреність оформляється тільки в електронному вигляді, бланк довіреності не роздруковується і для виконання операцій довіреною особою за такою довіреністю надання бланку довіреності не потрібне.

2.2.1.5.3. Клієнт зобов’язаний негайно в письмовій формі або через запропоновану Банком форму електронної заявки повідомляти Банк про скасування виданої ним довіреності на право розпорядження Вкладом іншим особам.

Якщо до вкладу була оформлена небанківська довіреність, то Клієнту необхідно додатково звернутися до нотаріуса для виключення її із загального державного реєстру. У іншому випадку довіреність буде залишатися в реєстрі як легітимна і довірена особа на її підставі матиме змогу здійснювати операції по вкладу.

У випадку невиконання Клієнтом цього обов’язку Клієнт несе відповідальність за вчинення довіреними особами дій щодо розпорядження Вкладом як за свої власні. Банк звільняється від відповідальності за вчинення операцій по вкладному рахунку на підставі такої довіреності.

2.2.1.6. Гарантії за вкладами

2.2.1.6.1. Фонд гарантування вкладів фізичних осіб гарантує Клієнту відшкодування коштів, що розміщені на його рахунках у розмірі та у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.2.1.6.2. Клієнт погоджується на отримання довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб не рідше ніж один раз на рік в Інтернет мережі на сайті Банку pb.ua в розділі «Фонд гарантування вкладів», де Клієнт може ознайомитися з нею.

Тарифи

Тарифи в частині переказу коштів з Платіжних карток на вклад зазначені в підрозділі 2.1. «Поточні рахунки та операції з електронними платіжними засобами» https://privatbank.ua/terms**.**

Оформлення/зміна заповідального розпорядження, довіреності та зарахування коштів з вкладу на Платіжну картку не тарифікується.

2.2.2. Види вкладів

2.2.2.1. Вклад «Стандарт».

Клієнт має право при оформленні вкладу обрати варіант розірвання: з можливістю закрити вклад достроково або без дострокового закриття вкладу (строковий).

Виплата процентів: щомісячно.

Можливість поповнення: Клієнт має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

Можливість автоматичного продовження: так.

Умови дострокового розірвання: за неповний строк вкладу проценти нараховуються за ставкою «До запитання». Якщо Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти віднімаються з суми вкладу.

Зняття частки вкладу: не передбачено без розірвання вкладу

Оскільки вклад "Стандарт" (строковий) не можна розірвати на першу вимогу Клієнта, Банк може запропонувати за цими вкладами більш вигідну ставку, ніж по вкладу "Стандарт" з можливістю дострокового повернення.

Загальні положення визначені в розділі "2.2.1. Загальні положення".

Особливості розміщення строкових вкладів в іноземній валюті

При розміщенні строкового вкладу в іноземній валюті у визначеному законодавством розмірі Банк має право на підставі Заяви Клієнта (далі – Заява) продати Клієнту безготівкові кошти в іноземній валюті у відділенні Банку або у дистанційних каналах Банку, в яких доступний такий сервіс.

При цьому списання коштів з платіжної картки Клієнта буде здійснено за комерційним курсом Банку для продажу валюти для карток на момент валютування. Курс валют для карток оприлюднюється на сайті Банку.

Банк повертає Заяву без виконання у випадку, якщо на момент фактичного здійснення валютообмінної операції сума гривні до списання для купівлі іноземної валюти перевищить встановлений законодавством максимальний розмір для таких операцій, а також в інших визначених законодавством випадках.

Клієнт доручає Банку утримати комісійну винагороду за здійснення валютної операції шляхом її утримання із платіжної картки Клієнта, зазначеної у Заяві як платіжна картка для списання коштів для купівлі іноземної валюти, у розмірі, встановленому Тарифами Банку на момент здійснення операції.

Банк інформує Клієнта про здійснену операцію в дистанційних каналах Банку.

Заява приймається до виконання Банком негайно та не може бути відкликана Клієнтом після її підписання та надання Банку.

Інші умови здійснення купівлі іноземної валюти узгоджуються в Заяві.

2.2.2.2. Вклад «Джуніор»

Вклад відкривається Вкладником на своє ім'я. Договором передбачений автоматичний перехід повноважень та права власності за вкладом на Одержувача (дитину), в обрану Вкладником дату після досягнення Одержувачем віку 18 років. Дата переходу повноважень встановлюється при оформленні вкладу і в подальшому не змінюється.

До передачі прав власності Одержувачу:

- Вкладник повністю розпоряджається вкладом та може здійснювати будь-які операції за вкладом;

- Одержувач не має прав на здійснення операцій за Договором.

Після набуття прав власності Одержувачу:

- Одержувач повністю розпоряджається вкладом та може здійснювати будь-які операції за вкладом;

- Вкладник не має прав на здійснення операцій за Договором;

- раніше оформлені Вкладником довіреності, заповідальні розпорядження та встановлені регулярні поповнення відміняються.

Виплата процентів: в кінці кожного строку вкладу проценти автоматично додаються до основної суми вкладу (капіталізуються) При розірванні вкладу Клієнту повертається сума вкладу та виплачуються проценти.

Можливість поповнення: Вкладник має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

Можливість автоматичного продовження: так.

Умови дострокового розірвання:

- при розірванні Вкладником за неповний строк вкладу проценти нараховуються за ставкою «до запитання». Якщо Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти віднімаються з суми вкладу.

- при розірванні Одержувачем (після переходу права власності на вклад) проценти нараховуються за фактичний строк вкладу за діючою процентною ставкою Договору.

Зняття частини вкладу: не передбачено без розірвання вкладу.

Загальні положення визначені в розділі “2.2.1. Загальні положення”.

2.2.2.3. Приват–вклад.

Можливість поповнення / зняття коштів: Вільне поповнення та зняття коштів в межах всієї суми яка є на рахунку без розірвання вкладу. Зняття та поповнення коштів можливі починаючи з наступного дня після дати старту вкладу.

Виплата процентів: Щомісячно, капіталізація неможлива.

Якщо за вкладом не було обрано картку для зарахування процентів, то вони залишаються на вкладі і доступні до виплати.

Можливість автоматичного продовження: Так.

Умови дострокового розірвання: Проценти виплачуються за фактичний строк користування вкладом за діючою ставкою Договору.

Загальні положення визначені в розділі “2.2.1. Загальні положення”.

2.2.2.4. Вклад «Капітал»

Кошти на валютний вклад «Капітал» вносяться з власного поточного рахунку (платіжної картки), відкритого у національній валюті, грошової суми на вкладний рахунок у валюті Долар США з конвертацією за офіційним курсом НБУ на дату розміщення вкладу.

По закінченні строку вкладу виплата вкладу та нарахованих процентів проводиться у гривні на поточний рахунок (платіжну картку) Клієнта, відкритий в національній валюті, з якого оформлений вклад, з конвертацією за курсом НБУ на дату повернення вкладу.

Виплата процентів: щомісячно, проценти автоматично додаються до основної суми вкладу (капіталізуються).

Поповнення вкладу: не передбачено.

Дострокове повернення вкладу: не передбачено.

Продовження строку вкладу: не передбачено.

Внесення коштів на вклад із кількох рахунків: не передбачено.

2.2.2.5. Вклад «Ветеран»

Вклад «Ветеран» може оформити Клієнт, який починаючи з 2014 року має державне «Посвідчення ветерана». Клієнт має право оформити вклад та внести грошові кошти на вкладний рахунок тільки один раз, після закінчення строку вкладу повторне надання послуги Клієнту не здійснюється .

Виплата процентів: Щомісячно на платіжну картку Клієнта, капіталізація непередбачена.

У випадку, якщо платіжна картка, яка зазначена як поточний рахунок для зарахування процентів закрита або заблокована, автоматично перевіряється наявність у Клієнта інших діючих поточних рахунків (платіжних карток).

Якщо знайдені діючі поточні рахунки (платіжні картки), то переказ проводиться на один із знайдених поточних рахунків (платіжних карток) за вибором Банку;

Якщо зарахування процентів на поточний рахунок (платіжну картку) Клієнта виявиться неможливим (відсутні діючі поточні рахунки(платіжні картки)), проценти перераховуються на відповідний рахунок Банку та зберігаються до моменту виплати на вимогу Клієнта. Нарахування процентів на залишок коштів на цьому рахунку не проводиться.

Можливість поповнення вкладу: Клієнт має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

Зняття частки вкладу: не передбачено без розірвання вкладу.

Продовження строку вкладу: не передбачено.

Умови дострокового розірвання: Умови та наслідки дострокового розірвання наведені у Заяві про приєднання.

2.2.2.6. Загальні положення розміщення вкладів у Банку визначені в розділі “2.2.1. Загальні положення”.

2.2.3. Послуга накопичення «Скарбничка»

2.2.3.1. Загальні положення

2.2.3.1.1. Клієнт дає розпорядження Банку на відкриття вкладного рахунку та здійснення договірних списань коштів зі свого поточного рахунку (картки) (далі - Умови накопичення) на вкладний рахунок.

2.2.3.2. Умови вкладу

2.2.3.2.1. Сума, строк, процентна ставка та інші умови вкладу узгоджуються Сторонами у Заяві.

2.2.3.3. Права Клієнта:

2.2.3.3.1. Клієнт має право безготівково поповнювати вкладний рахунок зі свого поточного рахунку (картки) з урахуванням встановленої Банком максимальної суми поповнення у відділенні Банку або через надані Банком дистанційні канали, без укладання додаткових угод до Договору. Банк має право самостійно переглядати доступні способи поповнення вкладного рахунку. Поточна сума вкладу відображається у виписці за вкладом, з якою Клієнт може ознайомитись у відділенні Банку або у доступних дистанційних каналах (інтернет-банк, мобільні додатки та ін.).

Максимальну суму поповнення вкладу можна дізнатися у відділенні або на сайті Банку pb.ua /depozit.

2.2.3.3.2. Клієнт має право у відділенні Банку або самостійно у доступних дистанційних каналах змінити або скасувати Умови накопичення, а саме визначити:

- суму коштів, що підлягає перерахуванню на вкладний рахунок;

- свої поточні рахунки (картки) з переліку доступних, звідки кошти підлягають перерахуванню на вкладний рахунок;

- вибрати з наданих Банком варіантів умови, при настанні яких кошти підлягають перерахуванню на вкладний рахунок.

Сторони погодили, що доручення Клієнта про підключення або скасування Умов накопичення вступає в силу в день його надходження до Банку.

2.2.3.3.3. Клієнт має право повернути частину або всю суму вкладу раніше закінчення строку дії вкладу.

2.2.3.3.4. Клієнт має право отримувати інформацію про вклад, процентні ставки і умови накопичення у відділенні Банку, через Систему «Приват24» або інші доступні дистанційні канали.

2.2.3.4. Обов'язки Клієнта:

2.2.3.4.1. В разі, якщо Клієнт дізнався про несанкціоноване списання коштів з вкладного рахунку (в тому числі за допомогою SMS-інформування від Банку, або інші електронні повідомлення Банку), Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк, звернувшись до відділення Банку або зателефонувавши на номер 3700 (цілодобово) чи +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону).

2.2.3.4.2. Клієнт зобов’язаний повідомляти Банк про всі зміни щодо своїх паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування, номеру телефону та інших контактних даних не пізніше 15 календарних днів з моменту їх зміни.

2.2.3.4.3. Клієнт зобов'язується не передавати без письмової згоди Банку вклад в забезпечення виконання зобов'язань перед третіми особами, а також не відчужувати вклад (майнові права за Договором) третім особам будь-яким іншим способом.

2.2.3.5. Обов’язки Банку:

2.2.3.5.1. Банк зобов'язується виплатити Клієнту суму вкладу та проценти на неї на умовах та в порядку, встановленому Договором.

2.2.3.5.2. Банк зобов'язується здійснювати обслуговування Клієнта відповідно до чинного законодавства України, умов цього Договору та Тарифів Банку, що діють на момент здійснення операції.

2.2.3.6. Права Банку:

2.2.3.6.1. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати Договір банківського вкладу. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з внесення / продовження вкладу за ставкою «До запитання».

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення не пізніше, ніж за 2 робочих дні за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку в одному з каналів: через e-mail, систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

2.2.3.6.2. Банк має право отримувати винагороду за виконання доручення Клієнта на виконання підключених умов накопичення відповідно до умов цього Договору та Тарифів.

2.2.3.6.3. Банк має право закрити рахунок вкладу:

- якщо на дату закінчення строку вкладу залишок вкладу нульовий,

- або у разі відсутності надходжень коштів на вклад з моменту його відкриття, якщо Клієнт не має у Банку відкритих карткових продуктів для фізичних осіб або якщо з моменту відкриття вкладу минуло 12 місяців та більше,

- або в порядку та на умовах, визначених Розділом 1.1. «Загальні положення» цього Договору.

2.2.3.6.4. Банк має право на свій розсуд переглядати доступні Клієнту Умови накопичення. Доступні Умови накопичення відображаються на сайті Банку на сторінц pb.ua/depozit. Про настання недоступності в майбутньому вже підключених Клієнтом Умов накопичення Банк інформує Клієнта не пізніше, ніж за 15 календарних днів в одному з каналів, зазначених у п. 2.2.3.11.2. цих Умов та Правил.

2.2.3.7. Порядок виплати процентів за вкладом

2.2.3.7.1. Після закінчення кожного строку вкладу нараховані проценти за вкладом зараховуються до суми вкладу. Проценти за кожний новий строк вкладу з першого дня нового строку нараховуються на суму коштів на рахунку, включаючи проценти, нараховані за попередній строк вкладу. При цьому за день, коли вклад виплачується Клієнту, проценти не нараховуються.

2.2.3.8. Продовження вкладу на новий строк

2.2.3.8.1. При продовженні строку вкладу Банк має право змінити рахунок вкладу без укладення додаткових угод до Договору. При цьому новий ідентифікатор вкладного рахунку буде відображатися у виписці по вкладу.

2.2.3.9. Повернення вкладу

2.2.3.9.1. Операції з повернення частини або всієї суми вкладу здійснюються через використання відповідного сервісу у відділенні Банку або у дистанційних каналах Банку, де реалізований такий сервіс в порядку передбаченому у Заяві про приєднання.

2.2.3.9.2. Операції зняття частини або всієї суми вкладу в усіх каналах підтверджуються електронним підписом Клієнта.

2.2.3.10. Відповідальність Сторін

2.2.3.10.1. В разі порушення однією із Сторін умов цього Договору вона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

2.2.3.11. Інші умови

2.2.3.11.1. Оподаткування за вкладом здійснюється згідно чинного законодавства України.

2.2.3.11.2. Банк інформує Клієнта про стан рахунку та про інші операції за Договором в одному з каналів: через e-mail, Систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

2.3. Віддалені канали обслуговування

2.3.1. Віддалені канали обслуговування

2.3.1.1. Загальні положення

2.3.1.1.1. Клієнт приєднується до підрозділу “Віддалені канали обслуговування” шляхом підписання Заяви про приєднання по відповідній послузі Банку, отримання якої передбачає можливість використання віддалених каналів обслуговування.

2.3.1.1.2. Для ініціювання платіжних операцій Клієнт має право використовувати один або кілька засобів дистанційної комунікації з Банком (далі — Засоби дистанційної комунікації або Віддалені канали обслуговування).

2.3.1.1.3. Сторони узгодили можливість використання Клієнтом наступних Віддалених каналів обслуговування: Система "Приват24", в т.ч. мобільна версія, системи "LiqPay" та АТМ, ТСО, SMS, месенджери та будь-які інші системи "клієнт - банк", "клієнт - Інтернет - банк", "телефонний банкінг", "миттєва безконтактна оплата", якщо Банком надається така технічна можливість.

2.3.1.1.4. Клієнт має право ініціювати Платіжну інструкцію у Віддалених каналах обслуговування в електронній формі. Обов'язкові реквізити Платіжної інструкції визначені чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку України.

2.3.1.1.5. Щодо умов порядку виконання платіжних операцій, не визначених цим підрозділом, Сторони керуються умовами виконання платіжних операцій, узгоджених в Заяві про приєднання та Розділі “Загальні положення” цих Умов та Правил.

2.3.1.1.6. Сторони визнають юридичну силу платіжних операцій (виписок), що сформовані через Віддалені канали обслуговування, і їх еквівалентність платіжним операціям, які здійснюються з використанням паперових носіїв.

2.3.1.2. Система "Приват24"

2.3.1.2.1. Система "Приват24", в т.ч. мобільна версія, призначена для управління банківськими рахунками Клієнта цілодобово в режимі реального часу через мережу Інтернет.

2.3.1.2.2. Всі операції здійснюються на підставі Платіжних інструкцій, наданих Клієнтом через Систему “Приват24”.

2.3.1.2.3. Правила користування Системою "Приват24" знаходяться на сторінці Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/udalenniy-banking/privat24.

2.3.1.2.4. В разі відсутності у Банку інформації для ідентифікації Клієнта Банк відмовляє Клієнту у його реєстрації в Системі "Приват24" або обмежує його можливість по управлінню рахунками в Системі.

2.3.1.2.5. Під час використання Системи "Приват24" Банк щоденно архівує Платіжні інструкції, ініційовані Клієнтом, та зберігає їх протягом встановленого законодавством строку.

2.3.1.2.6. Підписання Платіжних інструкцій у Системі "Приват24" здійснюється шляхом накладення Клієнтом Простого електронного підпису.

2.3.1.2.7. Права Клієнта:

2.3.1.2.7.1. Клієнт має право ініціювати платіжні операції у Системі "Приват24" в межах обмежень, встановлених законодавством, Правилами Міжнародних Платіжних Систем, внутрішньобанківськими документами.

2.3.1.2.8. Права Банку:

2.3.1.2.8.1. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання засобів захисту і припиняти обслуговування Клієнта за допомогою Системи "Приват24" в разі невиконання Клієнтом вимог безпеки.

2.3.1.2.8.2. Банк повертає Платіжну інструкцію без виконання на підставах, визначених чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

2.3.1.2.8.3. Банк має право відмовити Клієнту у виконанні Платіжної інструкції, якщо на етапі перевірки рахунків платника та одержувача виявлені невідповідності.

2.3.1.2.8.4. Банк має право змінювати ім'я (адресу) сайту Системи "Приват24" і припиняти надання послуг.

2.3.1.2.8.5. Банк має право вводити додаткові інструменти і способи, що підвищують безпеку Системи "Приват24", без узгодження та попереднього повідомлення Клієнта.

2.3.1.2.8.6. Банк має право змінювати список доступних Клієнту операцій в Системі "Приват24".

2.3.1.2.8.7. Банк має право для виконання Платіжних інструкцій застосовувати Унікальний ідентифікатор у вигляді міжнародного номера банківського рахунку (IBAN) та/або номера Платіжної картки та/або номера телефону. Застосування того чи іншого виду Унікального ідентифікатора здійснюється на розсуд Банку.

2.3.1.2.8.8. Сторони узгодили, що за наявності технічної можливості та за відсутності інших обставин, які унеможливлюють переказ, переказ коштів між рахунками Платіжних карток, емітентом/емітентами яких є учасник/учасники міжнародної платіжної системи переказів "PrivatMoney", здійснюється через міжнародну платіжну систему переказів "PrivatMoney".

2.3.1.2.8.9. Сторони узгодили, що в разі здійснення Клієнтом платіжної операції на користь отримувача, з яким у Банка укладено договір в рамках послуги “Приймання платежів”, Банк має право автоматично заповнювати реквізит “Дата валютування”. При цьому Клієнт доручає Банку автоматично зазначити дату валютування відповідно до умов укладеного договору між Банком та отримувачем коштів.

2.3.1.2.9. Обов’язки Клієнта:

2.3.1.2.9.1. Під час використання Системи "Приват24" Клієнт зобов'язаний дотримуватися всіх вимог безпеки оброблення Платіжних інструкцій, встановлених законодавством та цими Умовами та Правилами.

2.3.1.2.9.2. Клієнт зобов'язаний не використовувати Систему “Приват24” для операцій, пов'язаних з підприємницькою діяльністю.

2.3.1.2.9.3. Клієнт зобов'язаний не розголошувати відомості про логін та пароль третім особам.

2.3.1.2.9.4. Клієнт зобов'язаний надавати Банку достовірну інформацію, необхідну для проведення операцій.

2.3.1.2.10. Обов’язки Банку:

2.3.1.2.10.1. Платіжна інструкція вважається переданою Клієнтом до Банку, якщо Клієнт:

- для доступу в Систему ввів правильні логін (Фінансовий номер телефону) і пароль;

- підтвердив вхід в Систему через додаткову перевірку Клієнта будь-яким шляхом;

- підписав Платіжну інструкцію шляхом введення одноразового паролю OTP та/або шляхом зчитування QR коду та/або перевіркою ПІН-коду Платіжної картки та/або шляхом IVR дзвінка та /або дзвінка оператора ОКЦ на Фінансовий номер телефону.

2.3.1.2.10.2. Банк зобов'язується не рідше одного разу на місяць надавати Клієнту виписки про стан рахунка у Системі “Приват24”. Послуга не тарифікується.

2.3.1.2.10.3. Банк зобов'язується забезпечити відповідність Системи "Приват24" вимогам законодавства, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку, які пред'являються до технології та захисту електронних банківських розрахунків щодо програмного забезпечення Засобів дистанційної комунікації.

2.3.1.2.11. Миттєві кредитові перекази в Системі «Приват24»

2.3.1.2.11.1. Клієнт має право ініціювати в Системі “Приват24” Миттєвий кредитовий переказ в гривні у відповідному меню ініціювання переказів/платежів, де надається така технічна можливість, в т.ч. шляхом обрання відповідного виду кредитового переказу.

2.3.1.2.11.2. Банк виконує Миттєвий кредитовий переказ виключно за таких умов:

- за умови наявності і доступності на рахунку платника суми коштів, необхідної для виконання Миттєвого кредитового переказу, включаючи комісію за здійснення переказу;

- за умови наявності у Банка технічної можливості для виконання Миттєвого кредитового переказу;

- за умови, що надавач платіжних послуг отримувача є учасником системи Миттєвих кредитових переказів.

Сторони узгодили, що у випадку неможливості здійснити переказ коштів Миттєвим кредитовим переказом, Клієнт доручає Банку виконати переказ коштів на звичайних умовах кредитового переказу.

2.3.1.2.11.3. Банк здійснює інформування Клієнта, який має відкритий поточний рахунок в Банку, про операції Миттєвих кредитових переказів, а саме:

- Після отримання від надавача платіжних послуг отримувача повідомлення про завершення платіжної операції або якщо таке повідомлення не було отримане протягом 10 секунд з моменту прийняття Платіжної інструкції на виконання Миттєвого кредитового переказу, Банк невідкладно повідомляє Клієнта-платника про те, чи доступна сума коштів за платіжною операцією з виконання Миттєвого кредитового переказу на рахунку отримувача шляхом направлення відповідного повідомлення у Системі "Приват24".

- Після зарахування на рахунок Клієнта-отримувача суми коштів за платіжною операцією з виконання Миттєвого кредитового переказу Банк зобов’язується невідкладно повідомити його про таке зарахування шляхом направлення відповідного повідомлення у Системі "Приват24".

2.3.1.2.11.4. Інші умови та порядок виконання Миттєвих кредитових переказів, що не визначені цим Договором, визначаються чинним законодавством України.

2.3.1.2.11.5. Сторони узгодили та Клієнт розуміє, що будь-який переказ коштів виконується Банком із дотриманням вимог чинного законодавства України, зокрема, але не виключно, із дотриманням вимог Закону України «Про платіжні послуги», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення». Для дотримання вимог чинного законодавства України та з урахуванням умов, визначених Розділом 1.1. «Загальні положення» цього Договору, Банк може прийняти рішення щодо призупинення /обмеження обслуговування Клієнта, зупинення або відмови в проведенні фінансової операції.

2.3.1.3. SMS-банкінг

2.3.1.3.1. Банк приймає до виконання дистанційні розпорядження на формування Платіжної інструкції між поточними рахунками Клієнта за допомогою SMS-повідомлень, направлених Клієнтом Банку. Для їх виконання Клієнт доручає Банку сформувати Платіжну інструкцію та надати її на підпис Клієнту. Клієнт підписує таку Платіжну інструкцію Простим електронним підписом.

2.3.1.4. Телефонний банкінг

2.3.1.4.1. Банк надає Клієнту послугу “Платежі по телефону”, яка полягає в обслуговуванні Поточних рахунків Клієнта за допомогою телефонних каналів зв'язку.

2.3.1.4.2. Користування послугою “Платежі по телефону” здійснюється на підставі посиленої автентифікації Клієнта:

- за Фінансовим номером телефону, номером рахунку (Платіжної картки), прізвищем, іменем, по-батькові Клієнта, датою народження, відповіддю на динамічне питання, паспортними даними,

- надсиланням Банком на Фінансовий номер телефону Клієнта одноразового ОТП-паролю.

Для підтвердження підключення до послуги Клієнт повинен назвати ОТП пароль співробітникові Банку, уповноваженому проводити Платежі по телефону.

2.3.1.4.3. Для ініціювання платіжних операцій за допомогою телефонних каналів зв’язку використовуються Платіжні інструкції в електронній формі.

2.3.1.4.4. Для ініціювання платіжної операції Клієнт повинен звернутися в Банк з Фінансового номеру телефону і повідомити реквізити Платіжної інструкції.

2.3.1.4.5. Платіжна інструкція вважається ініційованою Клієнтом і прийнятою Банком, якщо Клієнт пройшов посилену автентифікацію в порядку, визначеному у п.2.3.1.4.2. Умов та Правил, а також повідомив реквізити Платіжної інструкції. Платіжна інструкція підписується Клієнтом Простим електронним підписом.

2.3.1.4.6. Клієнт зобов’язаний зберігати свій мобільний телефон поза зоною досяжності сторонніх осіб і не допускати використання його третіми особами для користування послугою “Платежі по телефону”.

2.3.1.4.7. В випадку втрати, крадіжки мобільного телефону Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це Банк для блокування для цього номера телефону як фінансового.

2.3.1.4.8. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання телефону і припиняти обслуговування Клієнта за послугою “Платежі по телефону” у разі невиконання ним вимог безпеки.

2.3.1.4.9. Банк має право змінювати граничну суму можливого проведення платежу по телефону як і більшу, так і в меншу сторону в односторонньому порядку, виходячи з міркувань безпеки.

2.3.1.5. Операції фізичних осіб з продажу безготівкової іноземної валюти в ПТКС

2.3.1.5.1. Банк здійснює купівлю безготівкової іноземної валюти у Клієнта в ПТКС на підставі поданої Клієнтом Заяви на продаж іноземної валюти (далі — Заява). Заява подається в електронній формі шляхом заповнення Клієнтом відповідних даних в інтерфейсі ПТКС (Платіжна картка для зарахування/списання, валюта, сума валюти для продажу, курс валют) та натисканням відповідної кнопки для підтвердження операції. Клієнт здійснює підтвердження операції з продажу валюти Простим електронним підписом.

2.3.1.5.2. Для безготівкових операцій з продажу іноземної валюти діє курс продажу чинний на час проведення операції. Курси для безготівкових операцій (курс для карток) встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

2.3.1.5.3. Банк не здійснює купівлю безготівкової іноземної валюти у Клієнта в ПТКС у разі технічних несправностей, наявності арешту і в інших випадках, встановлених у Договорі з Клієнтом та чинним законодавством України.

2.3.1.5.4. Операція з продажу Клієнтом безготівкової іноземної валюти в ПТКС не тарифікуються. Комісійна винагорода за списання/зарахування грошових коштів на Платіжну картку визначена у Тарифах для відповідного виду Платіжної картки.

2.3.1.5.5. Банк інформує Клієнта щодо здійснених операцій в порядку, передбаченому підрозділом 1.1.3 Умов та Правил.

Клієнт має право отримати інформацію про всі здійснені операції в меню ПТКС, Системі «Приват24» цілодобово.

2.3.1.5.6. Банк приймає до виконання та виконує Заяву Клієнта одразу при поданні, відкликання Заяви за цією послугою не передбачено.

2.3.1.5.7. Операція сторно за раніше проведеною через ПТКС операцією з продажу безготівкової іноземної валюти Клієнтом, не здійснюється.

2.3.1.6. Відкритий банкінг (або Open Banking)

2.3.1.6.1. Предмет договору

2.3.1.6.1.1. Банк за умови отримання Згоди користувача (далі - користувача або Клієнта), який має відкритий поточний рахунок в Банку, зобов'язується

здійснювати обмін даними зі Стороннім НПП через базовий спеціалізований інтерфейс під час Доступу до рахунку Клієнта Стороннього НПП з метою надання нефінансових платіжних послуг Клієнту таким Стороннім НПП в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.6.1.2. Банк зобов'язується здійснювати отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у іншого НПП з обслуговування рахунку, у межах Відкритого банкінгу в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.6.1.3. Отримання Послуги надання відомостей з рахунків Клієнта та/або Послуги з ініціювання платіжної операції та/або отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у іншого НПП з обслуговування рахунку, у межах Відкритого банкінгу можливе виключно після надання Клієнтом Банку відповідних Згод користувача в порядку та на умовах, визначених цим Договором, за умови, якщо для отримання відповідної послуги вимагається надання Клієнтом Згоди.

2.3.1.6.2. Умови надання Банком Стороннім надавачам платіжних послуг Доступу до рахунків Клієнтів Банку

2.3.1.6.2.1. Послуга надання відомостей з рахунків Клієнта Сторонньому НПП

2.3.1.6.2.1.1. Банк під час надання Сторонньому НПП Доступу до рахунку Клієнта через базові спеціалізовані інтерфейси зобов’язаний забезпечувати виконання запитів щодо надання відомостей з рахунку, а саме щодо суми доступних коштів на рахунку Клієнта (баланс) та/або історії операцій (за період, що становить не більше ніж 31 календарний день від поточної дати запиту) за рахунком, наданих Клієнтом через НПП з надання відомостей з рахунків.

Надання такого Доступу до рахунку Клієнта Сторонньому НПП Банк здійснює виключно за умови отримання від Клієнта підписаної Згоди на надання відомостей з рахунку та розкриття інформації (зокрема, інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних

послуг), яка надається в електронній формі в Системі “Приват24”, та з урахуванням обсягу інформації, визначеної такою Згодою.

Згода користувача на надання відомостей з рахунків надається ним Банку до першого запиту Клієнта щодо надання відомостей з рахунків, наданого через НПП з надання відомостей з рахунків, якому надається Доступ до рахунку.

2.3.1.6.2.1.2. Згода користувача про надання відомостей з рахунку може бути відкликана ним у Системі “Приват24” або в засобі дистанційної комунікації НПП з надання відомостей з рахунків.

2.3.1.6.2.2. Виконання Платіжної інструкції щодо разової платіжної операції, наданої платником через НПП з ініціювання платіжної операції

2.3.1.6.2.2.1. Під час надання Сторонньому НПП Доступу до рахунку Клієнта через базові спеціалізовані інтерфейси Банк зобов’язаний забезпечувати виконання Платіжної інструкції щодо разової платіжної операції, наданої платником через НПП з ініціювання платіжної операції, в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.6.2.2.2. Ініціювання платіжної операції через НПП з ініціювання платіжної операції здійснюється на підставі Платіжної інструкції платника, яку НПП з ініціювання платіжної операції передає Банку та за умови наданої платником НПП з ініціювання платіжної операції Згоди на ініціювання платіжної операції. Така Платіжна інструкція платника повинна містити обов’язкові реквізити, визначені чинним законодавством України.

Ініціювання, формування та наповнення такої Платіжної інструкції здійснюється платником, НПП з ініціювання платіжної операції та Банком в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.3.1.6.2.2.3. Згода Клієнта на виконання платіжної операції надається Банку під час кожного ініціювання платником разової платіжної операції через НПП з ініціювання платіжної операції шляхом підписання Клієнтом Платіжної інструкції на виконання такої операції в Системі “Приват24”.

2.3.1.6.2.2.4. Приєднанням до цього Договору Клієнт надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг відповідному НПП з інціювання платіжної операції, через якого Клієнт ініціює відповідну платіжну операцію.

2.3.1.6.3. Отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку

2.3.1.6.3.1. Банк надає Клієнту нефінансові платіжні послуги з отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку, з урахуванням вимог чинного законодавства України та цього Договору за умови наявності технічної можливості.

2.3.1.6.3.2. Банк не надає Клієнту нефінансові платіжні послуги, якщо до рахунку Клієнта немає доступу в режимі реального часу.

2.3.1.6.3.3.1. Послуга надання відомостей з рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку

2.3.1.6.3.3.1.1.Банк як НПП з надання відомостей з рахунків надає Клієнту послугу з надання відомостей з рахунків, відкритих в інших НПП з обслуговування рахунку. Така послуга не надається, якщо до рахунку Клієнта немає доступу в режимі реального часу.

2.3.1.6.3.3.1.2. Клієнт надає Банку як НПП з надання відомостей з рахунків Доступ до відомостей з рахунків у меню “Відкритий банкінг” Системи “Приват24” шляхом введення IBAN рахунку, відкритого в іншому НПП з обслуговування рахунку, щодо якого Клієнт бажає отримати послугу надання відомостей з рахунку для формування запиту на надання Згоди на надання відомостей з такого рахунку та обрання відповідних опцій - історія транзакцій та/або перегляд балансу. Зазначена Згода діє протягом строків, визначених чинним законодавством України. Надання Згоди на надання відомостей з рахунків здійснюється із застосування посиленої автентифікації Клієнтом на стороні НПП з обслуговування рахунку. Доступ до відомостей з закритих рахунків Клієнта не надається.

2.3.1.6.3.3.1.3. Банк надає послугу з надання відомостей з рахунків за умови отримання підтвердження НПП з обслуговування рахунку надання Згоди на надання відомостей з рахунків.

2.3.1.6.3.3.1.4. Клієнт має право відкликати надану Згоду на надання відомостей з рахунків у меню “Відкритий банкінг” Системи “Приват24” або у засобі дистанційної комунікації НПП з надання відомостей з рахунків. З моменту відкликання такої Згоди доступ до рахунку Клієнта припиняється.

2.3.1.6.3.3.2. Послуга ініціювання платіжної операції з рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку

2.3.1.6.3.3.2.1.Банк як НПП з ініціювання платіжної операції надає Клієнту послугу з ініціювання платіжної операції з рахунків, відкритих в інших НПП з обслуговування рахунку.

2.3.1.6.3.3.2.2. Ініціювання платіжної операції через Банк як НПП з ініціювання платіжної операції здійснюється на підставі Платіжної інструкції Клієнта, поданої ним у Системі “Приват24”, яку Банк передає НПП з обслуговування рахунку. Така Платіжна інструкція Клієнта повинна містити обов’язкові реквізити, визначені чинним законодавством України. Банк передає Платіжну інструкцію НПП з обслуговування рахунку за умови надання Клієнтом Згоди на ініціювання платіжної операції. Згода на ініціювання надається Клієнтом щодо кожної платіжної операції окремо шляхом підтвердження Платіжної інструкції у Системі “Приват24”. Підтвердження платіжної операції здійснюється Клієнтом в системі НПП з обслуговування рахунку шляхом надання згоди на виконання платіжної операції у спосіб та відповідно до вимог посиленої автентифікації, встановлених таким НПП з обслуговування рахунку. Клієнт не має права відкликати Платіжну інструкцію після надання Банку як НПП з ініціювання платіжної операції Згоди на ініціювання такої платіжної операції.

2.3.1.6.3.3.2.3. При ініціюванні платіжної операції через Банк як НПП з ініціювання платіжної операції Банк: - передає Платіжну інструкцію ініційовану Клієнтом захищеними каналами зв'язку через спеціалізовані інтерфейси за наявності Згоди на ініціювання платіжної операції. - після ініціювання платіжної операції інформує Клієнта про статус її виконання на підставі даних, отриманих від НПП з обслуговування рахунку. Банк не запитує і не зберігає індивідуальні облікові дані Клієнта, що використовуються для доступу до систем НПП з обслуговування рахунку. Дані Клієнта, отримані під час ініціювання платіжної операції,не використовуються Банком для інших цілей без окремої згоди Клієнта.

2.3.1.6.4. Вартість послуг

2.3.1.6.4.1. Вартість послуг Банку визначається Тарифами.

2.3.1.6.5. Персональні дані

2.3.1.6.5.1. Банк у рамках реалізації Відкритого банкінгу обробляє наступні персональні дані Клієнтів:

Прізвище, ім’я, по-батькові; реєстраційний номер облікової картки платника податків; дані документів, що посвідчують особу; IBAN рахунку; дані про баланс рахунку та трансакційні дані; дата народження; місце реєстрації/проживання; номер рахунку платника/отримувача; прізвище, ім’я, по-батькові та РНОКПП платника/отримувача; сума, валюта, дата та час проведення платежу, його ідентифікатор, статус та призначення; контактні дані; підпис.

2.3.1.6.5.2. Персональні дані обробляються з метою реалізації Відкритого банкінгу, правовою підставою для обробки є укладення та виконання правочину, стороною якого є Клієнт, чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу Клієнта.

2.3.1.6.5.3. Клієнт повідомлений, що у з метою реалізації Відкритого банкінгу його персональні дані можуть бути передані іншому НПП в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором.

Детальніша інформація про порядок обробки персональних даних Банком викладена у розділі 1.1.9. Умов та Правил та за посиланням.

2.3.1.6.6. Інші умови

2.3.1.6.6.1. Порядок направлення звернень Клієнта до Банку визначено

Порядком опрацювання звернень клієнтів, посилання на який міститься у Преамбулі Умов та Правил у графі “Гіперпосилання на внутрішньобанківський документ (витяг), який регламентує порядок розгляду банком звернень клієнтів”, а також у підрозділі “1.1.2. Права та обов'язки Клієнта” Умов та Правил.

Інші права та обов'язки Сторін, що не визначені цим підрозділом, визначені чинним законодавством України та “Загальними положеннями” Умов та Правил.

2.3.1.6.6.2. Інформація, в тому числі дані Клієнта, що передається з метою надання послуг в межах Відкритого банкінгу, може передаватися через технологічного оператора платіжних послуг, що отримав право на надання послуг у межах Відкритого банкінгу та який залучений іншим НПП з обслуговування рахунку або Стороннім НПП на підставі укладеного договору. При цьому така передача даних здійснюється виключно з метою забезпечення виконання функцій, необхідних для реалізації послуг в межах Відкритого банкінгу відповідно до вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.

2.3.1.7. Електронні чеки

2.3.1.7.1. Національний чек

2.3.1.7.1.1. Банк надає Клієнту функціонал “національний чек“, який активується Клієнтом через мобільний додаток “Приват24” для визначеного Клієнтом поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.7.1.2. Активація функціоналу “національний чек“ здійснюється шляхом подання Клієнтом Заявки на активацію та свідчить про приєднання Клієнта до умов участі в експериментальному проекті щодо впровадження інформаційної системи “Національний чек“ (далі — Проект) відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2025 № 1781.

2.3.1.7.1.3. Банк забезпечує відображення Клієнту у мобільному додатку “Приват24” інформації про Національний чек, на підставі даних, отриманих з інформаційної системи Проекту.

2.3.1.7.1.4. Для відображення Банком Національного чека, Клієнт під час розрахунку у Торговця за товари чи послуги зобов'язаний використовувати Платіжну картку, емітовану Банком до того поточного рахунку, щодо якого Клієнтом активовано функціонал “національний чек“.

2.3.1.7.1.5. Активацією функціоналу “національний чек“ Клієнт надає Банку дозвіл на передачу до платіжного термінала продавця спеціальної позначки щодо участі Клієнта в Проекті та на розкриття інформації, що становить банківську таємницю. Умови надання дозволу визначені в Заяві про приєднання про відкриття поточного рахунку та емісію відповідної Платіжної картки та в підрозділі 1.1.6. “Додаткові положення“ Умов та Правил.

2.3.1.7.1.6. У разі активації Клієнтом функціоналу “Національний чек” через мобільний додаток “Приват24“, Банком здійснюється обробка персональних даних Клієнта (час, дата та ідентифікатор транзакції, платіжна інформація, перелік товарів/послуг) та передача транзакційних даних особам, визначеним у пункті 1.1.6. “Додаткові положення“ Умов та Правил, відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2025 № 1781.

2.3.1.7.1.7. Клієнт має право у будь-який час відмовитися від користування функціоналом «національний чек» шляхом відкликання Заявки на активацію через мобільний додаток “Приват24”. Відмова від послуги зупиняє передачу Банком інформації, що становить банківську таємницю щодо наступних платіжних операцій Клієнта до інформаційної системи Проекту.

2.3.1.7.2. Електронний чек

2.3.1.7.2.1. Банк надає Клієнту функціонал «Електронний чек», який активується Клієнтом шляхом подання Заявки про активацію через мобільний додаток “Приват24” для визначеного Клієнтом поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.3.1.7.2.2. Банк забезпечує відображення Клієнту у мобільному додатку “Приват24“ інформацію про придбані/повернуті товари, отримані послуги та електронного посилання на відповідний розрахунковий документ у системі обліку Державної податкової служби (далі - Електронний чек), отриманої від Торговця після оплати/повернення вартості товарів чи послуг, за умови підключення Торговця до функціоналу “Електронний чек“, а також формування персоналізованих маркетингових пропозицій щодо продуктів та послуг Банку.

2.3.1.7.2.3. Для відображення Банком Електронного чека, Клієнт під час розрахунку у Торговця за товари чи послуги зобов'язаний використовувати Платіжну картку, емітовану Банком до того поточного рахунку, щодо якого Клієнтом активовано функціонал “Електронний чек“.

2.3.1.7.2.4. У разі активації Клієнтом функціоналу “Електронний чек” через мобільний додаток “Приват24“, Банком здійснюється обробка персональних даних Клієнта (час, дата та ідентифікатор транзакції, платіжна інформація, перелік товарів/послуг). Персональні дані обробляються Банком з метою реалізації функціоналу “Електронний чек”.

2.3.1.7.2.5. Клієнт має право у будь-який час відмовитися від функціоналу “Електронний чек” шляхом відкликання Заявки на активацію через мобільний додаток “Приват24”.

2.3.1.7.3. Інші умови

2.3.1.7.3.1. Сторони узгодили, що в разі, якщо у Клієнта активовані функціонали “національний чек“ та “Електронний чек”, Банк забезпечує Клієнту єдине відображення у мобільному додатку “Приват24” інформації про придбані/повернуті товари, отримані послуги та електронного посилання на відповідний розрахунковий документ у системі обліку Державної податкової служби щодо здійсненої платіжної операції.

2.3.1.7.3.2. Банк не несе відповідальності за зміст Національного чеку та Електронного чеку, повноту відображення переліку товарів/послуг та коректність електронного посилання.

2.3.1.7.4. Вартість послуг

2.3.1.7.4.1. Вартість послуг Банку визначається Тарифами.

2.3.1.8. Рандомайзер (для поточного рахунку “Конверт”)

2.3.1.8.1. Клієнт-власник відкритого в Банку поточного рахунку “Конверт” має право користуватися “Рандомайзером” в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.1.8. Конверт цих Умов.

2.3.1.8.2. Клієнт Банку, який переказує кошти на поточний рахунок “Конверт” третьої особи, може стати учасником розіграшу, який організовується Клієнтом-власником “Конверту” для визначеної ним мети збору коштів за допомогою інструменту “Рандомайзер”.

Клієнт проінформований та розуміє, що з метою проведення розіграшу, в т.ч. можливого отримання статусу переможця розіграшу та виграшу буде здійснюватися обробка його персональних даних, а саме наступної інформації: прізвища, ім'я, по батькові, суми, дати та часу платежу, коментар учасника, який може містити іншу інформацію, що належить до персональних даних.

З метою здійснення комунікації з переможцем розіграшу, Банк має отримати від переможця згоду на передачу його прізвища, імені та номеру телефону Клієнту-власнику “Конверта”, який організував розіграш.

2.3.1.9. Відповідальність Сторін

2.3.1.9.1. Банк не несе відповідальності за неналежне виконання Платіжних інструкцій в разі, коли Клієнт допустив помилки на етапі заповнення її реквізитів.

2.3.1.9.2. Банк не несе відповідальність за збереження коштів Клієнта у разі розголошення Клієнтом відомостей про логін та пароль для входу в Систему “Приват24” третім особам. Інші права та обов'язки Сторін, в т.ч. відповідальність Сторін при використанні платіжних інструментів, визначені підрозділом “1.1.10. Загальні умови обслуговування Платіжних інструментів (Платіжних карток)” Умов.

2.3.1.9.3.Банк не несе відповідальність за розголошення інформації, в тому числі даних Клієнта, що передається з метою надання послуг в межах Відкритого банкінгу з моменту її передачі Стороннім НПП, в тому числі через технологічного оператора, за умови дотримання Банком вимог законодавства щодо такої передачі.

2.3.1.9.4. Банк як НПП з ініціювання платіжної операції не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання, затримку або відхилення платіжної операції з вини НПП з обслуговування рахунку. 2.3.1.9.5. Банк несе відповідальність за: - шкоду, заподіяну Клієнту в разі недотримання Банком вимог чинного законодавства України, що регулює порядок надання послуг в межах відкритого банкінгу. - невиконання або неналежне виконання платіжних операцій, ініційованих Клієнтом через НПП з ініціювання платіжної операції, відповідно до Закону України “Про платіжні послуги” та умов укладених між Клієнтом та Банком договорів, якщо не доведе, що платіжні операції виконані Банком належним чином; - розкриття сторонньому НПП інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг без дозволу Клієнта та/або в обсязі, на який не було отримано дозвіл Клієнта.

2.3.1.9.6. У разі невиконання або неналежного виконання платіжної операції з вини Банк як НПП з ініціювання платіжної операції Банк зобов'язаний відшкодувати НПП з обслуговування рахунку на його вимогу всі понесені збитки та суми, відшкодовані ним Клієнту відповідно до вимог чинного законодавства України, якщо не доведе, що платіжні операції ініційовані Банком належним чином.

Тарифи

№ тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
1	Напрямок платежів	Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналах: Система "Приват24", у т.ч. за послугою “Автоплатежі”; Банкомат; Термінал самообслуговування; ATM Recycler; IVR за номером 3700; SMS-банкінг	**4,00 грн. Переказ решти на поповнення мобільного номера: до 10,00 грн. в ТСО та АТМ Recycler та до 20,00 грн. в касі відділення - не тарифікується**	При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується
2	Роздрібний	Комісія за	**4% від суми**	

	бізнес	приймання платежу за оплату залізничних квитків	**платежу**	
3	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків (Євро жд)	**не тарифікується**	
4	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за квитки на заходи (кіно)	**до 2% від суми платежу**	Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів
5	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату автобусних квитків	**до 5% від суми платежу**	Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів
6	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату авіаквитків	**1% (max 500 грн) від суми платежу**	
7	Роздрібний бізнес	Комісія за приймання платежу за оплату турів	**від 5% від суми платежу**	Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем кошті
8	Напрямок платежів	Комісія за приймання платежу через канал Система "Приват24" в адресу комерційних одержувачів, перелік яких визначено Банком на підставі внутрішніх документів	**1 грн.**	
9	Напрямок платежів	Переказ коштів на рахунок (картку) в іншому банку через Систему "Приват24"	**0,5% (мінімум 5 грн максимум 500 грн) від суми платежу**	
10	Напрямок платежів	Платежі по телефону через	**1% (мінімум 15,00 грн.,**	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил

		оператора (якщо є договір з отримувачем)	**максимум 500,00 грн.) + 20,00 грн.**	
11	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (якщо немає договору з отримувачем)	**1% (мінімум 25,00 грн., максимум 1000,00 грн.) + 20,00 грн.**	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
12	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (для одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку, якщо є договір з отримувачем)	**1% (мінімум 15,00 грн., максимум 500,00 грн.)**	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
13	Напрямок платежів	Платежі по телефону через оператора (для одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку, якщо немає договору з отримувачем)	**1% (мінімум 25,00 грн., максимум 1000,00 грн.)**	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
14	Напрямок платежів	Платежі по телефону в IVR-меню	**2 грн.**	При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил
15	Напрямок платежів	Платежі через Систему "Приват 24" (якщо є договір з отримувачем)	**1 грн.**	Платежі одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку за комунальні послуги через Систему "Приват 24" у сумі до 5 000 грн на місяць (включно) і не більше ніж 15 платежів – не трифікуються. При здійсненні платежу за комунальні послуги, платежі за інтернет/ ТВ додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується
16	Напрямок платежів	Платежі через Систему "Приват 24" (якщо немає договору з отримувачем)	**3 грн.**	
17	Напрямок платежів	Платежі через Термінал/Банкомат (якщо є договір з	**1% (мінімум 5 грн, максимум**	При здійсненні платежу за комунальні послуги, платежі за інтернет/ ТВ додаткова

		отримувачем)	**500 грн)**	комісія за рахунок кредитних коштів не стягується
18	Напрямок платежів	Комунальні платежі через сайт	**1 % (мінімум 1 грн)**	При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується
19	Напрямок платежів	Платежі через Систему "Приват 24" до бюджетних організацій	**1% (min 3 грн max 100 грн)**	
20	Напрямок платежів	Переказ коштів через ТСО на рахунки (картки) фізичних осіб, відкриті в інших банках	**2 % (min 5 грн)**	
21	Напрямок платежів	Комісія за приймання платежів на благодійність (якщо є договір з отримувачем)	**не тарифікується**	
22	Роздрібний бізнес	Надання відомостей з рахунку (в рамках Відкритого банкінгу)	**не тарифікується**	
23	Роздрібний бізнес	Підключення та використання функціоналу “Електронний чек”	**не тарифікується**	
24	Роздрібний бізнес	Підключення та використання функціоналу “національний чек”	**не тарифікується**	
25	Напрямок платежів	Комісія за приймання платежів через Qr-код за міський (громадський) транспорт	**не тарифікується**	

2.4. Грошові перекази (умови та правила здійснення переказів у Банку)

2.4.1. Система переказів PrivatMoney

Договір про надання послуг з виконання платіжних операцій грошових переказів через міжнародну платіжну систему "PrivatMoney"

2.5. Операції у відділеннях (умови та правила проведення операцій у відділеннях Банку)

2.5.1. Касове обслуговування

Договір про касове обслуговування та надання інших платіжних послуг

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Напрямок платежів	Перевірка справжності банкнот (монет)	**0,5 грн. за банкноту (min 100 грн.)**	Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот
2	Напрямок платежів	Перерахунок банкнот	**не тарифікується**	Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот

3	Напрямок платежів	Перерахунок монет Клієнт здає монети чи міняє на банкноти	**не тарифікується**	Обмін монет, що виведені з обігу здійснюється в будь-якій касі Банку на суму: - розмінної монети національної валюти до 200 гривень; - розмінних банкнот національної валюти до 1 000 гривень. Обмін монет, що виведені з обігу здійснюється на будь-яку суму — лише в спеціально обладнаних відділеннях Банку, але з урахуванням фізичного об`єму касового сховища (не більше 5 кг). Монети, що знаходяться в обігу (10,50 коп та 1,2,5,10 грн нового зразка), не належать до обміну. Такі монети приймаються тільки для здійснення операцій: - на суму до 200 гривень в будь-якій касі Банку; - на будь-яку суму — лише в спеціально обладнаних відділеннях Банку, але з урахуванням фізичного об`єму касового сховища(не більше 5 кг). По іноземній валюті послуга не надається.
4	Напрямок платежів	Перевірка справжності та перерахування банкнот (монет) для ВІП-клієнтів - власників карток World Elite и Infinite	**не тарифікується**	Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот.
5	Напрямок платежів	Клієнт здає банкноти дрібного номіналу, касир видає банкноти великого номіналу	**не тарифікується**	У всіх відділеннях банку: Банкноти дрібного номіналу приймаються тільки для поповнення рахунків, проведення платежів та переказів. Обміну немає. У спеціалізованих відділеннях: Без обмежень (національна та іноземна валюта)

6	Напрямок платежів	Клієнт здає банкноти великого номіналу, касир видає банкноти дрібного номіналу	**не тарифікується**	Без обмежень (іноземна валюта при наявності)
7	Напрямок платежів	Клієнт міняє зношені (значно зношені) банкноти на пригодні до обігу	**не тарифікується**	У всіх відділеннях банку: Національна валюта приймається тільки для поповнення рахунків клієнта. По іноземній валюті послуга не надається. У спеціалізованих відділеннях: Національна валюта приймається без обмежень для обміну на придатні до обігу та для зарахування на рахунки. По іноземній валюті послуга не надається
8	Напрямок платежів	Обслуговування неідентифікованого клієнта при проведенні платежу	**1% (min 15 грн, max 200 грн)**	
9	Напрямок платежів	Поповнення картки ПриватБанку у касі власником картки	**(з наявністю та без картки) - 0,2% від суми платежу (мінімум 5 грн)**	Без ПДВ.
10	Напрямок платежів	Поповнення картки ПриватБанку у касі 3-ю особою	**- 0,5% min - 5 грн.**	
11	Напрямок платежів	Зняття готівки з картки ПриватБанку у касі	**З наявністю картки - не тарифікується; Без картки - 0,2% min - 5 грн.**	
12	Напрямок платежів	Видача готівки з карток інших банків	**3%**	Послуга надається у касах відділень
13	Напрямок платежів	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через канал каса відділення (є договір з отримувачем)	**1% від суми платежу (мінімум 15,00 грн, максимум 500,00 грн)**	Без ПДВ.

14	Напрямок платежів	Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через канал каса відділення (немає договору з отримувачем)	**1% від суми платежу (мінімум 25,00 грн, максимум 1000,00 грн**	Без ПДВ.
15	Напрямок платежів	Комісія за поповнення картки іншого банку у касі	**2% (min 25 грн., max 1 000 грн.)**	
16	Напрямок платежів	Приймання на інкасо банкнот іноземних валют	**За строкове інкасо банкнот іноземної валюти - 10%, без ПДВ**	
17	Напрямок платежів	Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналах: Система "Приват24", у т.ч. за послугою “Автоплатежі”; Банкомат; Термінал самообслуговування; ATM Recycler; IVR за номером 3700; SMS-банкінг	**4,00 грн. Переказ решти на поповнення мобільного номера: до 10,00 грн. в ТСО та АТМ Recycler та до 20,00 грн. в касі відділення - не тарифікується**	

2.6. Платежі (умови та правила здійснення платежів через Банк)

2.6.1. Автоплатежі

Оформити продукт

2.6.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) відповідної послуги Клієнт приєднується до підрозділу 2.6.1. Автоплатежі “ПриватБанк” (далі - Банк). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

Банк надає Клієнту послугу “Автоплатежі” (далі – Послуга), яка полягає в виконанні платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, шляхом ініціювання кредитових переказів.

Клієнт надає згоду на виконання платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, шляхом заповнення та підписання Клієнтом відповідної форми про встановлення автоплатежу у Системі "Приват24, ТСО або у відділенні Банку та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди Клієнта на їх проведення. Всі подальші автоплатежі є акцептованими.

Клієнт уповноважує Банк підписувати платіжні інструкції за “Автоплатежами” від імені платника (Клієнта), якщо інше прямо не передбачено умовами договору, укладеного з Банком.

Умови та порядок ініціювання платіжних інструкцій визначені у відповідній Заяві про приєднання та у підрозділі 1.1.11. “Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків” Розділу “Загальні положення” цих Умов та Правил.

2.6.1.2. Для підтвердження підключення до послуги “Автоплатежі” Клієнта Банк направляє на Фінансовий номер телефону Клієнта SMS-повідомлення про підключення до послуги, яке містить одноразовий ОТП пароль, який Клієнт повинен передати співробітникові Банку, уповноваженому проводити платежі в рамках Послуги.

В разі отримання від Банку повідомлення про підключення Послуги, яке Клієнт не ініціював, Клієнт зобов'язується повідомити Банк про це в день отримання такого повідомлення, звернувшись до Банку за контактами, зазначеними у повідомленні, або за номером телефону 3700.

У разі відсутності повідомлення Клієнта про неправомірне підключення до Послуги вищевказані дії Клієнта вважаються підтвердженням на підключення до послуги "Автоплатежі" відповідно до повідомлення про підключення до послуги.

2.6.1.3. Переказ коштів з поточного рахунку Клієнта в рамках Послуги можливий як на рахунки Отримувачів, відкриті у Банку, так і на рахунки Отримувачів та Клієнта, відкриті в інших банківських установах.

2.6.1.4. Переказ коштів в рамках Послуги проводиться у національній валюті України.

2.6.1.5. При кожному проведенні кредитового переказу у рамках послуги “Автоплатежі” формується платіжна інструкція, яка містить реквізити відповідно до вимог чинного законодавства України. Сторони узгодили, що підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання автоплатежів в разі зміни рахунків Отримувачів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій з зазначенням нових рахунків Отримувачів. При цьому, ніяких додаткових згод та платіжних інструкцій Клієнта не потребується.

2.6.1.6. Сума платежу в рамках Послуги може бути фіксованою (наприклад, поповнення мобільного зв'язку) або визначеною Отримувачем в реєстрі заборгованості, який Банк отримує на регулярній договірній основі від Отримувача (наприклад, комунальні платежі).

2.6.1.7. В разі відсутності/недостатності власних коштів на поточному рахунку Клієнта, Клієнт надає згоду Банку здійснювати кредитовий переказ в рамках Послуги за рахунок кредитних коштів в межах ліміту, встановленого на поточному рахунку Клієнта.

2.6.1.8. За проведення платежу в рамках Послуги Клієнт сплачує Банку комісійну винагороду, в розмірі, зазначеному в Тарифах Банку, що діють на момент надання Послуги та в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.6.1.9. Банк не відповідає за невиконання Клієнта у разі неправильного зазначення або несвоєчасного повідомлення про зміну реквізитів Отримувача, а також за відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта.

2.6.1.10. Клієнт має право призупинити/відновити або повністю припинити проведення платежів в рамках послуги “Автоплатежі”, скориставшись Системою “Приват 24” або звернувшись до співробітника у відділенні Банку.

2.6.1.11. У випадку, якщо Клієнт не користується послугою "Автоплатежі" протягом 90 календарних днів з дати підключення у зв’язку з відсутністю успішно проведених платежів з причини відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта, неправильного зазначення реквізитів Отримувача, Банк має право в односторонньому порядку припинити надання Послуги.

2.6.1.12. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів.

2.6.1.13. Сторони узгодили, що послуга Автоплатіж за страхування по договорам страхування, укладеними за посередництвом банку в інформаційно-телекомунікаційній системі банка надається виключно протягом строку дії укладених договорів страхування. Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів у випадку лонгації договорів страхування за умови, що страховій компанії з якою співпрацює Банк анульовано ліцензію на провадження страхової діяльності або Банк припинив співпрацю зі страховою компанією у якості страхового посередника. У цьому разі клієнт має право оформити автоплатіж за реквізитами за тарифами Банку.

Тарифи

№ тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
1	Напрямок платежів	Автоплатіж на оплату комунальних послуг з Картки Універсальна/ Універсальна Gold, Картка “Катка24”, Картки для виплат /Картки для виплат Gold	**Є договір з отримувачем:** **- без Підписки, з Підпискою “Приват” - 1 грн** **- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** **Немає договору з отримувачем:** **- 3 грн** **За рахунок кредитних коштів + 3% від суми**	Платежі одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку у сумі до 5 000 грн на місяць (включно) і не більше ніж 15 платежів – не тарифікуються (Клієнт вважається одержувачем пенсійних виплат, якщо на пенсійну картку за останні 30 днів були цільові зарахування пенсії).

2	Напрямок платежів	Автоплатіж на користь одержувачів бюджетних, мережевих компаній та інших договірних/бездоговірних одержувачів	**До бюджетних - 1% від суми платежу (min 3 грн max 100 грн). До інших договірних отримувачів - 1 грн. До бездоговірних отримувачів - 3 грн**	При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 3%. Якщо отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ) за рахунок кредитних коштів - додаткова комісія не стягується
3	Напрямок платежів	Автоплатіж на поповнення мобільного номера з Картки Універсальна/ Універсальна Gold, Картка “Катка24”, Картки для виплат /Картки для виплат Gold	**Без Підписки, з Підпискою “Приват” - 4,00 грн. з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**	При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується.
4	Напрямок платежів	Автоплатіж за страхування по договорам страхування, укладеними за посередництвом банку в інформаційно-телекомунікаційній системі банка	**Не тарифікується**	
5	Напрямок платежів	Автоплатіж на депозит	**Не тарифікується**	
6	Напрямок платежів	Автоплатіж на поповнення мобільного номера з Картки Юніора, Інтернет картки, Дія.Картки, преміальних карток, Конверт	**4,00 грн**	При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується.

7	Напрямок платежів	Автоплатіж на Картку для виплат, Картку для виплат Gold	**За рахунок власних коштів: не тарифікується для всіх типів карток.** **За рахунок кредитних коштів:** **- 4% від суми - для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24” без Підписки;** **- 3,5% від суми для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24” з Підпискою “Приват”;** **- не тарифікується для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24” з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”;** **- 2% від суми для преміальних карток.** **З одержувача додатково стягується комісія за нецільове поповнення картки:** **- 0.5% від суми (max 50 грн) без Підписки**	При проведенні фінансової операції з переказу коштів (Автоплатіж) на "Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold" тариф за нецільове поповнення з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”застосовується у разі наявності підключеної Підписки “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” у отримувача - власника рахунку "Картки для виплат”, “Картки для виплат Gold".
8	Напрямок	Автоплатіж на	**Власні кошти:**	

	платежів	поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку	**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн);** **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн) для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24”, “Картка для виплат”, “Картка для виплат Gold”** **Кредитні кошти:** **- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*, додатково: + 3% від суми для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24 та +2% від суми для преміальних карток;** **- з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24 та +2% від суми для преміальних карток;** **з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не**		

			тарифікується для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24 та +2% від суми для преміальних карток.	
9	Напрямок платежів	Автоплатіж на зарахування цільових коштів з картки для виплат на преміальну картку	**не тарифікується**	
10	Напрямок платежів	Автоплатіж на оплату комунальних послуг з Картки Юніора, Інтернет картки, Дія. Картки, преміальних карток, Конверт	**якщо є договір з отримувачем - 1 грн** **якщо немає договору з отримувачем - 3 грн**	Якщо є договір з отримувачем: За рахунок кредитних коштів - не тарифікується.

11	Напрямок платежів	Автоплатіж з картки «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24”, преміальних карток, Картки для виплат, Картки для виплат Gold, Картки Юніора, Дія. Картка, Інтернет-Картки	**За рахунок власних коштів: не тарифікується для всіх типів карток.** **За рахунок кредитних коштів:** **- 4% для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», Катка24 без Підписки;** **- 3,5% від суми для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», Катка24 з Підпискою “Приват”;** **- не тарифікується для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», Катка24 з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”;** **- 2% від суми для преміальних карток**	

2.6.2. Дублікати квитанцій

2.6.2.1. Ці Умови встановлюють порядок надання фізичним або третім особам дублікатів квитанцій за прийнятими Банком платежами.

2.6.2.2. Банк надає фізичним, юридичним особам і третім особам дублікати квитанцій впродовж 5-ти років з моменту здійснення Банком прийому платежу.

Під фізичною особою розуміється особа, яка виступає учасником операції Банку з прийому платежу, інформація про яку занесена в єдину базу клієнтів Банку (далі - Одержувач/Платник).

Третя особа - це фізична або юридична особа, яка надала до Банку належно оформлену згоду Отримувача/Платника та/або Власника рахунку/персональних даних на розкриття банківської таємниці та/або інформації про персональні дані.

2.6.2.3. Банк надає дублікати квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам / Платникам на підставі їх запиту, наданого в Банк через відділення Банку, Систему «Приват24», за телефоном "3700", протягом 4-х годин за умови терміновості, і протягом 24 годин з моменту запиту в інших випадках. Надання Банком дублікатів квитанцій третім особам здійснюється виключно у відділеннях Банку.

2.6.2.4. Надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам /Платникам здійснюється після попередньої їх верифікації.

2.6.2.5.За надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам /Платникам і третім особам, Одержувач/Платник і третя особа сплачують Банку винагороду згідно тарифів Банку, встановлених на момент здійснення платежу.

2.6.2.6. Сторони погодили, що на дублікаті квитанцій прийнятих платежів Банк може використовувати факсимільний підпис уповноваженої особи Банку з відбитком печатки Банку технічними друкованими пристроями.

2.7. Кредити (умови та правила користування послугою кредитування фізичних осіб від Банку)

2.7.1. «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка»

2.7.1.1. Загальні положення

2.7.1.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов’язується надати Клієнту (Держателю кредитної картки Банку/Позичальнику) строковий кредит (далі — Кредит) на споживчі цілі у розмірі, визначеному Договором, в обмін на зобов’язання Клієнта з повернення Кредиту та сплати процентів за користування кредитом в обумовлені цим Договором терміни. Кредитування Клієнта здійснюється в межах встановленого Банком ліміту кредитування.

2.7.1.1.2. Клієнт на підставі ст.634 ЦКУ приєднується до Умов та правил надання кредиту шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг (далі – Заява про приєднання), яка являє собою Генеральний кредитний договір, що визначає істотні умови кредитування для максимально можливого розміру кредитного ліміту. При цьому в подальшому Сторони узгоджують конкретний розмір кредиту та інші істотні умови шляхом підписання окремих Заяв про надання кредиту у дату ініціювання Клієнтом платіжних операцій за рахунок кредитів «Оплата частинами», «Спільна оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка».

2.7.1.1.3. Заява про надання кредиту оформлюється в електронному вигляді. Клієнт підписує її шляхом накладення Простого електронного підпису у дистанційних каналах (інтернет-сайт, електронна пошта, Система «Приват24» та ін.)

Заява про приєднання, Заява про надання кредиту, ці Умови та Правила, Графік платежів, чек та Тарифи Банку разом складають Кредитний договір (далі - Договір).

2.7.1.1.4. Кредит надається шляхом перерахування коштів на рахунок юридичної особи (Продавця) в якості оплати за товари та/або послуги або оплати частини вартості товарів /послуг, придбаних Клієнтом.

Сторони узгодили, що у випадку, коли еквайринг такому Продавцю забезпечується Платіжним фасилітатором, Банк перераховує кредитні кошти за товари та/або послуги, придбані Клієнтом, на рахунок такого Платіжного фасилітатора.

2.7.1.1.5. З урахуванням умов, визначених цим Кредитним договором, Клієнт має право отримати споживчий кредит «Подовжена Оплата частинами». Для можливості отримання такого кредиту Клієнт заявляє Банку про своє бажання збільшити запропонований строк кредитування та в разі погодження Банком підтверджує це бажання шляхом здійснення відповідних дій, а саме: через інтернет-сайти - натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем;

через Систему «Приват24» натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем. При цьому збільшення строку кредитування можливо на строк, який не перевищує попередньо запропонований строк кредитування, але в будь-якому випадку строк кредитування не може перевищувати 24 місяці. Істотні умови кредитування Сторони узгоджують в Заяві про надання кредиту.

2.7.1.1.6. Банк надає Клієнту «Паспорт споживчого кредиту«Оплата частинами», «Спільна оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка» шляхом розміщення його на офіційному сайті Банку у мережі Інтернет за адресою: chast.privatbank.ua. Перед оформленням кредиту Клієнт зобов'язаний самостійно, використовуючи інструмент “Калькулятор для кредиту”, ввести суму та строк кредиту, ознайомитися із умовами кредитування під задані параметри та Паспортом споживчого кредиту.

Клієнт підтверджує ознайомлення з «Паспортом споживчого кредиту» та підтверджує покупку /оплату товару та/або послуги за рахунок кредитних коштів шляхом підписання Простим електронним підписом:

- в торгово-сервісних підприємствах введенням Клієнтом в POS/PAX-терміналі пін-коду кредитної карти;

- через інтернет-сайти натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем;

- через Систему «Приват24» натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем.

2.7.1.1.7. Умови надання послуги «Спільна оплата частинами»

2.7.1.1.7.1. Клієнт з урахуванням нижченаведених умов має право користуватися послугою «Спільна оплата частинами», яка полягає в наданні Банком Клієнту можливості оплатити товар/роботи/послуги Торговця спільно з іншою особою за її згодою за рахунок кредитних коштів, наданих Банком.

При цьому Клієнт може виступати як в ролі особи, яка ініціює отримання послуги «Спільна оплата частинами» (далі - Клієнт-ініціатор), так і в ролі особи, яка приєднується до такої ініціативи (Клієнт-учасник).

2.7.1.1.7.2. Для того, щоб скористатися послугою «Спільна оплата частинами» Клієнт-ініціатор у Системі “Приват24” або на чекауті (фінальному етапі оформлення покупки на сторінці інтернет-магазину, далі - Checkout) після вибору способу оплати ”Спільна оплата” повинен направити відповідне повідомлення-запрошення Клієнту-учаснику. Повідомлення містить інформацію про загальний розмір кредиту, отримання якого ініціюється з урахуванням участі в «Спільній оплаті частинами» Клієнта-ініціатора та Клієнта-учасника, а також про той розмір кредиту, позичальником за яким буде безпосередньо Клієнт-учасник. Направлення такого повідомлення здійснюється шляхом введення Клієнтом-ініціатором Фінансового номеру телефону Клієнта-учасника. При цьому підписуючи цей Договір, Клієнт підтверджує, що він повідомлений про передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України відповідальність за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про третіх осіб, персональні дані яких передані ним Банку, а також цим засвідчує, що він наділений усіма правами та має законні підстави надавати Банку інформацію, що містить персональні дані відповідних третіх осіб, які залучаються ним для участі у «Спільній оплаті частинами».

2.7.1.1.7.3. Клієнт-учасник після отримання запрошення Клієнта-ініціатора має право погодитися або відмовитися від участі в «Спільній оплаті частинами» шляхом натискання відповідної кнопки в Системі “Приват24” або на Checkout.

2.7.1.1.7.4. В разі погодження Клієнта-учасника на участь у «Спільній оплаті частинами» Клієнту-ініціатору та Клієнту-учаснику в Системі “Приват24” або на Checkout надаються на підписання Паспорти споживчих кредитів, Заявки на отримання кредитів, Графіки погашення кредитів на відповідний розмір та умови кредитів, позичальниками за якими кожний з них відповідно виступає. В разі відмови від подальшого оформлення кредиту Клієнтом-ініціатором та/або Клієнтом-учасником, надання кредиту в рамках послуги «Спільна оплата частинами» не здійснюється. В разі успішного оформлення кредиту в рамках послуги «Спільна оплата частинами» подальше погашення наданих Клієнту-ініціатору та Клієнту-учаснику кредитів здійснюється ними окремо відповідно до отриманої кожним з них суми кредиту.

2.7.1.1.7.5. Клієнт надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що становить банківську таємницю, а саме будь-якої інформації, яка стосується умов споживчого кредитування Банком Клієнта за послугою «Спільна оплата частинами», особам, Фінансові номери яких він вводить у відповідне меню «Спільна оплата частинами» Системи “Приват24” для запрошення до участі в «Спільній оплаті частинами».

2.7.1.1.7.6. Клієнт-учасник, який прийняв запрошення Клієнта-ініціатора на участь у «Спільній оплаті частинами», надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що становить банківську таємницю, а саме будь-якої інформації, яка стосується умов споживчого кредитування Банком Клієнта за послугою «Спільна оплата частинами», особам, чиє запрошення він прийняв.

2.7.1.1.7.7. Клієнт повідомлений, що володільцем персональних даних є Банк, який здійснює їх обробку відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” з метою здійснення заходів для укладення, виконання, зміни або розірвання цього Договору, а також для виконання обов’язків, покладених на Банк чинним законодавством України.

Строк обробки персональних даних відповідає строку дії цього Договору, якщо у Банку відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки. Місцезнаходженням таких персональних даних є місцезнаходження АТ КБ “ПриватБанк”.

Банком будуть оброблятися ПІБ, номер телефону та суму кредиту Клієнта.

Підписанням цього Договору Клієнт також підтверджує, що повідомлений Банком про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України “Про захист персональних даних”, а також про можливість передачі даних в обробку третім особам в порядку, передбаченому законодавством та цим Договором.

2.7.1.1.7.8. Сторони погодили та Клієнт розуміє та згодний, що цей Договір регулює виключно правовідносини споживчого кредитування між Банком та Клієнтом, а питання та можливі спори чи претензії, пов'язані із правом власності на товари, придбані Клієнтом в рамках «Спільної оплати частинами» (володіння, користування, розпорядження придбаним товаром), Клієнт-ініціатор та Клієнт-учасник вирішують самостійно на підставі окремих домовленостей між ними без участі Банку.

2.7.1.2. Права та обов’язки Сторін:

2.7.1.2.1. Банк зобов’язується:

2.7.1.2.1.1. За наявності вільних грошових коштів надати Клієнту Кредит в порядку, визначеному п. 2.7.1.1.4. цього Договору.

2.7.1.2.1.2. Забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

2.7.1.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням Кредиту в порядку, передбаченому цим Договором.

2.7.1.2.2. Клієнт зобов’язується:

2.7.1.2.2.1. Ознайомитись з Паспортом споживчого кредиту в порядку, визначеному у п. 2.7.1.1.5. Правил.

2.7.1.2.2.2. Використовувати Кредит виключно на споживчі цілі.

2.7.1.2.2.3. Сплачувати Банку винагороду за надання Кредиту у розмірах, в строки та в порядку, що визначені Договором.

2.7.1.2.2.4. Повністю повернути Кредит у строк, встановлений у Заяві про надання кредиту.

2.7.1.2.2.5. В разі відмови від Кредиту повідомити Банк про намір відмовитися від Договору шляхом направлення повідомлення в електронному вигляді із накладенням Простого електронного підпису у Системі «Приват24» до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. При цьому протягом семи календарних днів з дати подання повідомлення про відмову від Кредиту Клієнт зобов‘язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.7.1.2.2.6. Дотримуватися правил повернення товару, передбаченого торгово-сервісним підприємством та чинним законодавством.

2.7.1.2.2.7. У разі невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором, що призведе до звернення Банку до суду за захистом свої прав та законних інтересів, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку судові витрати.

2.7.1.2.3. Банк має право:

2.7.1.2.3.1. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту, в тому числі якщо Банку стали відомі факти, які можуть свідчити про неможливість виконання Клієнтом зобов’язань за Кредитом або вже укладеними із Банком раніше кредитними договорами. Банк має право відмовити у видачі Кредиту за цим Договором і звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку.

У разі зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта збільшити розмір винагороди за користування Кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по Кредиту, про що Сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

2.7.1.2.3.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- неотримання від Клієнта згоди на зміну винагороди за користування Кредитом, зміни періодичності порядку сплати платежів за Кредитом;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених умовами видачі та погашення Кредиту, в т. ч. у разі порушення цільового використання Кредиту;

- порушення кримінального провадження щодо Клієнта;

- встановлення відомостей, наданих Клієнтом Банку, такими, що не відповідають дійсності;

- відсутність у Банка вільних грошових коштів;

- наявність судових рішень, що набрали чинності, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит не буде повернутий вчасно,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови видачі та надання Кредиту – вимагати від Клієнта дострокового повернення Кредиту, сплати винагороди за користування, виконання інших зобов’язань за Кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення. При цьому згідно зі ст.ст. 212, 611, 651 ЦКУ за зобов’язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов’язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Кредитом;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’ язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до ст. 651 ЦКУ здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань за цим Договором.

2.7.1.2.3.3. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення Клієнтом зобов'язань щодо надання Банку необхідних документів для належної перевірки та здійснення процедури актуалізації даних про Клієнта,

та/ або

- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого рівня ризику,

на підставі статей 212, 611, 651 Цивільного кодексу України терміном повернення кредиту встановлюється 180-й день з моменту відповідно направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та /або дата, зазначена у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику.

На 180-й день з моменту направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та/або в дату, зазначену у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику, Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, проценти за користування кредитом, неустойку та виконати інші зобов'язання за Договором в повному обсязі.

2.7.1.2.4. Клієнт має право:

2.7.1.2.4.1. Клієнт має право відмовитися від Кредиту, за умови, що не мається на увазі відмова від товару (його повернення), протягом 14 календарних днів з дня здійснення переказу коштів за рахунок кредитів «Оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та /або «Миттєва розстрочка».

При цьому, Клієнт зобов'язаний повідомити Банк про намір відмовитися від Кредиту шляхом направлення відповідного повідомлення в електронному вигляді із накладенням Простого електронного підпису у Системі «Приват24» до закінчення 14 денного строку з дати переказу коштів за рахунок кредитів «Оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка». При цьому, протягом семи календарних днів з дати направлення повідомлення про відмову від Кредиту Клієнт зобов‘язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.7.1.2.4.2. Клієнт має право в будь-який час повністю або частково достроково повернути Кредит.

В разі дострокового повернення Кредиту Клієнт сплачує Банку проценти за користування кредитом та вартість усіх послуг, пов’язаних з обслуговуванням та погашенням кредиту, за період фактичного користування Кредитом.

Для дострокового повернення кредиту Клієнт зобов'язаний подати до Банку відповідну заявку в одному з таких каналів: у Системі “Приват24” або у відділенні Банку, зателефонувавши до Банку, або звернувшись в чат-онлайн.

Клієнт має право подати заявку на:
- часткове дострокове повернення кредиту шляхом дострокового погашення найближчого планового платежу на суму такого платежу. При цьому кількість платежів та дата наступного платежу, що йде за найближчим плановим платежем, залишається незмінною. Клієнт має право дострокове погасити найближчий плановий платіж лише 1 раз в період між поточним платежем і плановим.
- часткове дострокове повернення кредиту шляхом внесення неповної суми заборгованості. У разі недостатності суми здійсненого Клієнтом платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі (часткове дострокове повернення) ця сума спрямовується на погашення суми кредиту. Внаслідок цього відповідно коригується Графік погашення кредиту: зменшується кількість платежів у Графіку погашення кредиту. У разі недостатності суми здійсненого платежу на погашення повного платежу, в Графіку погашення кредиту коригується сума останнього платежу за сумою кредиту. Нарахування процентів проводиться щомісяця на первісну суму кредиту за кожний день розрахунку 30/360 (умовна кількість днів у місяці і році).

- повне дострокове повернення кредиту шляхом внесення повної суми заборгованості за Договором. Нарахування процентів проводиться за період фактичного користування кредитом, в тому числі за день повернення кредиту. Метод нарахування процентів при повному достроковому поверненні кредиту - факт/факт.

Сторони узгодили, що повне або часткове дострокове повернення Кредиту можливе також шляхом переказу Продавцем (або Платіжним фасилітатором) Банку коштів внаслідок повернення Клієнтом товару (відмови Клієнта від отримання послуги). При цьому Клієнт зобов'язаний пересвідчитися у повноті погашення заборгованості за Кредитом у в повному обсязі.
При цьому дострокове повернення Кредиту «Миттєва розстрочка» за рахунок кредитних коштів, наданих Банком, не допускається.

2.7.1.3. Вартість Кредиту та порядок розрахунків

2.7.1.3.1. За користування Кредитом Клієнт щомісячно сплачує Банку винагороду у процентах від розміру кредиту, визначеного Заявою про надання кредиту, згідно Графіка погашення кредиту.

2.7.1.3.2. Процентна ставка фіксована. Загальна вартість кредиту, процентна ставка, реальна річна процентна ставка, денна процентна ставка та інші істотні умови Договору зафіксовані у Паспорті споживчого кредиту, Заяві про приєднання та Заяві про надання кредиту.

2.7.1.3.3. Порядок ініціювання платіжних операцій з погашення Кредиту узгоджено Сторонами в Заяві про приєднання.

2.7.1.3.4. Платежі здійснюються щомісяця до дати оформлення угоди згідно Графіку погашення кредиту з урахуванням нижченаведених умов.

Для “Оплати частинами” та “Спільної оплати частинами”:

Погашення тіла кредиту та процентів здійснюється щомісячно шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з кредитної картки (встановленого джерела погашення кредиту) Клієнта у розмірі платежу та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.
В разі, якщо у Клієнта на кредитній картці відсутні власні кошти та/або повністю використаний кредитний ліміт та/або картка (рахунок) заблокована, ініціювання дебетових переказів з кредитної картки не застосовується. Подальше погашення кредиту відбувається шляхом переказу коштів Клієнтом на внутрішньобанківський рахунок 2909 (номер якого не пізніше дати погашення надається Банком Клієнту у Системі “Приват24”, смс-повідомленні та будь-якими іншими каналами зв'язку, передбаченими Умовами та Правилами) у розмірі платежу та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.

Для “Подовженої Оплати частинами” та “Миттєвої розстрочки”:

Погашення тіла кредиту здійснюється щомісячно шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з кредитної картки (встановленого джерела погашення кредиту) Клієнта у розмірі та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.
В разі, якщо у Клієнта на кредитній картці відсутні власні кошти та/або повністю використаний кредитний ліміт та/або картка (рахунок) заблокована, ініціювання дебетових переказів з кредитної картки не застосовується. Подальше погашення тіла кредиту відбувається шляхом переказу коштів Клієнтом на внутрішньобанківський рахунок 2909 (номер якого не пізніше дати погашення надається Банком Клієнту у Системі “Приват24”, смс-повідомленні та будь-якими іншими каналами зв'язку, передбаченими Умовами та Правилами) у розмірі та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.

Погашення процентів за кредитом здійснюється щомісячно шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з кредитної картки (встановленого джерела погашення кредиту) у розмірі та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту, виключно за рахунок власних коштів Клієнта (якщо такі кошти є на рахунку кредитної картки).

У разі відсутності або недостатності власних коштів Клієнта на рахунку кредитної картки для повного погашення процентів за кредитом, погашення здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу належної суми процентів з інших поточних рахунків у національній валюті (включаючи ті, що будуть відкриті в майбутньому) виключно за рахунок власних коштів Клієнта у такій послідовності :

- з рахунку Картки для виплат;

- з рахунку іншої Картки «Універсальна»;

- з рахунку Інтернет-картки.

Перехід до списання з кожного наступного рахунку здійснюється у разі відсутності відкритого в Банку рахунку Клієнта попередньої черги або недостатності на ньому власних коштів Клієнта для повного погашення процентів.

У разі відсутності на визначених поточних рахунках власних коштів Клієнта у розмірі, достатньому для повного погашення процентів за кредитом, ініціювання платежу за рахунок коштів на поточному рахунку не здійснюється. Подальше погашення процентів відбувається шляхом переказу коштів Клієнтом на внутрішньобанківський рахунок 2909 (номер якого не пізніше дати погашення надається Банком Клієнту у Системі “Приват24”, смс-повідомленні та будь-якими іншими каналами зв'язку, передбаченими Умовами та Правилами) у розмірі та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.

У разі недостатності коштів/кредитного ліміту на кредитній картці для повного погашення тіла Кредиту, Банк здійснює дебетування тіла Кредиту з кредитної картки в межах доступного залишку, а операція дебетування процентів з поточних рахунків Клієнта не

здійснюється. При цьому непогашений залишок тіла Кредиту та проценти за відповідний період підлягають сплаті Клієнтом шляхом переказу власних коштів на внутрішньобанківський рахунок 2909.

Відновлення щомісячного погашення за Кредитом (як тіла кредиту, так і процентів) шляхом ініціювання Банком дебетових переказів з кредитної картки та/або інших поточних рахунків Клієнта у порядку, визначеному цим Договором, здійснюється після повного погашення Клієнтом простроченої заборгованості за Кредитом та відновлення активного стану (роботи) кредитної картки на підставі відповідного звернення Клієнта до Банку. Таке звернення може бути подано Клієнтом через Контактний центр підтримки, чат-онлайн (у тому числі в Системі “Приват24”) або у відділенні Банку.

2.7.1.3.5. При ініціюванні дебетових переказів у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, Клієнт сплачує Банку комісію в розмірах і в строки, встановлені тарифами Банку на момент сплати.

2.7.1.3.6. Сторони дійшли згоди, що в разі:

- неповернення Клієнтом Кредиту в строк, визначений Заяві про надання кредиту, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,

- в разі, якщо Клієнт не виконав вимогу Банку щодо усунення порушення, в порядку, передбаченому п.2.7.1.2.3.2. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, встановленого вимогою Банку,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Кредитом, а також проценти від суми неповернутого в строк Кредиту, які у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах у розмірі **3% від простроченої суми заборгованості.**

2.7.1.3.7. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Банку у такій черговості:

1) у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума Кредиту та прострочені проценти за користування Кредитом;

2) у другу чергу сплачуються сума Кредиту та проценти за користування Кредитом;

3) у третю чергу сплачуються неустойка та інші платежі відповідно до Договору.

2.7.1.4. Відповідальність Сторін

2.7.1.4.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк має право нараховувати пеню у розмірі 15% річних від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення виконання. Пеня нараховується за методом “факт/360”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

2.7.1.4.2. Строк позовної давності за вимогами про стягнення Кредиту та інших платежів, передбачених цим Договором, встановлюється Сторонами тривалістю 15 років.

2.7.1.5. Строк дії Договору

2.7.1.5.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.7.1.6. Інші умови

2.7.1.6.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг або у зв’язку з ним, підлягають розгляду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.7.1.6.2. Зобов’язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Бізнес по	Процентна	**1,9%**	Щомісячно від початкового розміру

	роботі з торговими підприємствами	ставка за користування кредитом "Миттєва розстрочка"		кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку.
2	Бізнес по роботі з торговими підприємствами	Процентна ставка за користування кредитом «Оплата частинами»	**0,000001%**	Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку.
3	Бізнес по роботі з торговими підприємствами	Процентна ставка за користування кредитом «Подовжена Оплата частинами»	**від 0,08% до 1,06%**	Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку. Індивідуально залежно від строку кредитування. Розмір ставки узгоджується Сторонами в Заяві про надання кредиту.
4	Бізнес по роботі з торговими підприємствами	Процентна ставка за користування кредитом «Спільна оплата частинами»	**0,000001%**	Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку.

2.7.2. Кредит під депозит (для VIP-клієнтів)

Послуга не надається.

2.7.3. Авто в кредит для фізичних осіб (придбання транспортного засобу без надання його в заставу Банку)

2.7.3. Авто в кредит для фізичних осіб (придбання транспортного засобу без надання його в заставу Банку)

2.7.3.1. Загальні положення

2.7.3.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг по продукту **“Авто в кредит для фізичних осіб”** (вживане авто та новий мотоцикл без надання в заставу) (далі — **Заява про приєднання**) Клієнт приєднується до розділу "Загальні положення”, підрозділу 2.7.3. “Умов та Правил надання кредиту по продукту "Авто в кредит для фізичних осіб" (вживане авто та новий мотоцикл без надання в заставу) Умов та Правил надання банківських послуг" Умов та Правил надання банківських послуг" (далі — **Умови та Правила**) акціонерного товариства комерційний банк “ПриватБанк” (далі - **Банк**) та підрозділу 2.3.1. “Віддалені канали обслуговування” Умов та Правил (далі – **Кредитний договір, Умови та Правила або Договір**). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.3.2. Предмет договору

2.7.3.3.1. Банк зобов’язується надати Клієнту на умовах цього Договору грошові кошти у вигляді строкового кредиту на придбання транспортного засобу без надання його в заставу Банку та на сплату страхового платежу за перший рік страхування за Договором страхування за пакетом "повне КАСКО", в розмірі, встановленому в Заяві про приєднання (далі – Кредит), а Клієнт зобов’язується належним чином використати та повернути Кредит в порядку, на умовах та в строки, визначені цим Договором.

2.7.3.3.2. Кредит надається на умовах повернення, строковості, платності та цільового характеру використання.

Зобов’язання Банка за цим Договором є відкличними.

2.7.3.3.3. Платежі за цим Договором здійснюються Клієнтом виключно у національній валюті України - гривні.

2.7.3.3.4. Детальний розпис загальної суми платежів по цьому Договору, що включає в себе суму щомісячних платежів з повернення Кредиту, сплати процентів, інших додаткових та/або супутніх платежів та розрахунок орієнтовної загальної вартості Кредиту, орієнтовної реальної процентної ставки та орієнтовної денної процентної ставки, визначається цим Договором та Додатком № 1 до цього Договору.

Оскільки цей Договір містить умови, при настанні яких здійснюється зміна розміру процентної ставки за користування Кредитом (пункти 1.2.9., 2.8 Заяви про приєднання), і така зміна не може бути визначена на момент обчислення загальних витрат за цим споживчим Кредитом та реальної річної процентної ставки, реальна річна процентна ставка та загальні витрати за цим Договором та орієнтовна денна процентна ставка обчислюються на основі припущення, що процентна ставка та інші платежі за послуги Банка залишатимуться незмінними та застосовуватимуться протягом строку дії цього Договору.

При цьому, протягом строку дії цього Договору процентна ставка та комісія за Кредитом залишаються незмінними, за виключенням випадків передбачених цим Договором (п. 2.8 Заяви про приєднання), а витрати Клієнта щодо оплати додаткових та/або супутніх послуг Банка чи третіх осіб, що надаються під час укладення та виконання цього Договору, можуть змінюватись.

2.7.3.3. ПОРЯДОК І УМОВИ ВИДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ

2.7.3.3.1. Сторони погоджуються з тим, що порядок і умови видачі та повернення кредиту встановлені в розділі 2 Заяви про приєднання, при цьому зобов’язання Банка надати Кредит є чинним протягом одного робочого дня з моменту укладення цього Договору та виникає виключно у разі виконання усіх та кожної з наведених умов, встановлених в розділі 2 Заяви про приєднання.

2.7.3.4. ДОСТРОКОВЕ ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ

2.7.3.4.1. Повним достроковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми Кредиту до настання дати, зазначеної у пункті 1.2.8. Заяви про приєднання. Одночасно з повним достроковим поверненням Кредиту Клієнт сплачує проценти за користування Кредитом, нараховані у порядку, встановленому пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання.

2.7.3.4.2. Для здійснення повного дострокового повернення Кредиту Клієнт отримує від Банка розрахунок суми, необхідної для повного повернення заборгованості за цим Договором на визначену дату повного повернення. Така сума включає: несплачену суму основного боргу за Кредитом, проценти за користування Кредитом, нараховані до дати повного повернення Кредиту, та інші суми, зобов’язання зі сплати яких виникли у Клієнта відповідно до умов цього Договору.

2.7.3.4.3. У разі, якщо Клієнтом на рахунку № 2909, що відкритий у Банку, буде закумульована сума коштів, що перевищує суму чергового платежу згідно з Графіком, така сумма є достроковим частковим поверненням Кредиту.

Достроковим частковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми, що перевищує розмір чергового ануїтетного платежу, але є меншою ніж сума, визначена відповідно до пункту 2.7.3.4.2 Умов та Правил, при цьому Сторони домовились, що сума дострокового часткового повернення Кредиту зараховується для погашення заборгованості за основним боргом за Кредитом.

2.7.3.4.4. Здійснення дострокового часткового повернення Кредиту у поточному платіжному періоді не звільняє Клієнта від сплати чергового ануїтетного платежу у наступному платіжному періоді.

2.7.3.4.5. У разі здійснення Позичальником дострокового часткового повернення Кредиту, Позичальник погоджується з тим, що дострокове часткове повернення Кредиту здійснюється шляхом зменшення розміру останнього платежу або кількості платежів, що не є зміною Кредитором в односторонньому порядку умов цього Договору та не потребує укладання будь-яких додаткових угод. Новий Графік платежів надається Позичальнику за його першою вимогою.

Після здійснення дострокового часткового повернення Кредиту, за згодою Сторін, за ініціативою Позичальника може бути здійснено перерахунок розміру чергових платежів по Кредиту із встановленням нового Графіку платежів шляхом звернення Позичальника до Кредитора з письмовою Заявою. Сторони домовились, що новий Графік платежів направляється Позичальнику в Систему "Приват 24".

2.7.3.5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.7.3.5.1. Банк зобов’язаний:

2.7.3.5.1.1. Надати Клієнту Кредит в порядку і на умовах, викладених в цьому Договорі.

2.7.3.5.1.2. Відкрити Клієнту позичковий рахунок для надання Кредиту та обліку залишку заборгованості за Кредитом, рахунок для нарахування та обліку нарахованих процентів за Кредитом та рахунок для зарахування коштів, спрямованих на погашення заборгованості за цим Договором, згідно внутрішніх положень та правил Банка.

2.7.3.5.1.3. Не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Клієнта, яка складає банківську таємницю, за винятком випадків: коли розкриття банківської таємниці без погодження з Клієнтом є обов’язковим для Банка у відповідності до вимог чинного законодавства України; надання інформації щодо кредитної справи Клієнта ТОВ "Українське бюро кредитних історій ", адреса: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д (далі — “УБКІ”, “Бюро”) або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій" або іншим особам з метою виконання цього Договору.

2.7.3.5.1.4. Надавати Клієнту, за його вимогою, довідки щодо поточної заборгованості за Кредитом та розрахунки платежів за цим Договором, з оплатою таких послуг у відповідності до тарифів, встановлених Банком.

2.7.3.5.1.5. Банк, новий кредитор, колекторська компанія зобов’язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також зобов’язаний попередити зазначених осіб про таке фіксування; зберігати всі носії інформації, на яких зафіксовано взаємодію із Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію (у тому числі за допомогою технічних засобів), протягом трьох років після такої взаємодії. В разі передачі права вимоги за цим договором, таке саме зобов’язання має бути встановлене договором про передачу права вимоги для нового Кредитора, колекторської компанії

2.7.3.5.1.6. Банк на вимогу Клієнта, його близьких осіб, представника, спадкоємця, або поручителя зобов’язаний протягом семи робочих днів після першої взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості (якщо інший строк не встановлено законом) надати документи, що підтверджують інформацію про розмір простроченої заборгованості (розмір кредиту, проценти за користування кредитом, розмір комісії та інших платежів, пов’язаних з отриманням, обслуговуванням і поверненням кредиту), розмір неустойки та інших платежів, що стягуються при невиконанні зобов’язання за Договором або відповідно до закону, особисто або шляхом направлення листа на зазначену в цьому Договорі адресу (електронну або поштову), або в інший визначений цим Договором спосіб.

2.7.3.5.1.7. В дату надання Банком послуги за цим Договором повідомляти Клієнта шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в системі дистанційного обслуговування “Приват24” канал для комунікацій (смс-інформування, месенджер, електронна пошта, інтернет-банкінг) про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого Кредиту (за наявності) на цю дату;

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного Кредиту (за наявності).

2.7.3.5.2. Банк має право:

2.7.3.5.2.1. Вимагати від Клієнта належного виконання останнім взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.5.2.2. Вимагати від Клієнта цільового використання Кредиту..

2.7.3.5.2.3. Передавати інформацію щодо кредитної справи Клієнта УБКІ або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за Кредитом.

2.7.3.5.2.4. Вимагати від Клієнта дострокового повернення суми Кредиту в частині або в цілому, сплати процентів за його користування та інших платежів, що належать до сплати за цим Договором, у випадку невиконання або неналежного виконання Клієнтом будь – яких зобов'язань за цим Договором або невиконання, неналежного виконання відповідним поручителем своїх зобов'язань за договором поруки, в тому числі, але не виключно, у випадку:

- прострочення сплати чергового платежу за Кредитом та процентів за користування Кредитом понад 30 (тридцять) календарних днів;

- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, які містяться у даному Договорі або інших документах, наданих Клієнтом /поручителем;

- припинення поруки за цим Договором без попередньої письмової згоди Банка;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- порушення Клієнтом інших умов цього Договору;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та/або поручителем їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами),

Банк, на власний розсуд, має право:

а) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, а також виконання інших зобов’язань за цим Договором у повному обсязі шляхом направлення відповідного повідомлення. При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, щодо зобов’язань, строк/термін виконання яких не настав, вважається, що строк/термін настав у зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов’ язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі та повністю виконати інші зобов’ язання за цим Договором, або

б) розірвати цей Договір у судовому порядку. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором, або

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України здійснити одностороннє розірвання цього Договору з надсиланням Клієнту відповідного повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’ язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, та повністю виконати інші зобов’ язання за цим Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань., або

г) вимагати від Клієнта зміни способу забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.5.2.5. Не рідше одного разу на рік здійснювати перевірку фінансового стану Клієнта.

2.7.3.5.2.6. За рахунок коштів, які надходять Банку на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право відшкодувати свої витрати/збитки, які виникли у зв’язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою забезпечення зобов’ язань Клієнта за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: пов’язані з представництво інтересів Банка в суді й перед третіми особами й т.п. Відшкодування таких збитків здійснюється відповідно до черговості виконання зобов’язань, встановленій пунктом 2.5. Заяви про приєднання.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

2.7.3.5.2.7. Доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованості Клієнта за цим Договором у випадку порушення Клієнтом зобов’язань за цим Договором в межах чинного законодавства України.

2.7.3.5.2.8. Банк має право уступити право за цим Договором третій особі, залучити колекторську компанію та/або нового кредитора до врегулювання простроченої заборгованості, на свій розсуд без додаткового отримання згоди Клієнта, а також передати інформацію та документи, що містяться в кредитній справі Клієнта новому Кредитору та/або колекторські компанії або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за кредитом або залучення третіх осіб до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором.

Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про відступлення права вимоги за цим Договором протягом 10 робочих днів із дати такого відступлення.

2.7.3.5.2.9. Банк, новий кредитор, колекторська компанія має право звертатися до третіх осіб у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України "Про споживче кредитування", з метою інформування про необхідність виконання Клієнтом зобов’язань за цим Договором.

Банку, новому кредитору, колекторській компанії забороняється повідомляти інформацію про укладення цього Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною за цим Договором, крім випадків передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

Клієнт надає згоду та погоджується з тим, що така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, а також третім особам, взаємодія з якими передбачена цим Договором та на випадки передачі

інформації про прострочену заборгованість близьким особам Клієнта із дотриманням вимог частини 6 статті 25 Закону України "Про споживче кредитування".

2.7.3.5.2.10. Банк має право взаємодіяти щодо будь-яких питань, пов'язаних із виконанням цього Договору, із третіми особами, перелік яких узгоджено Сторонами у Додатку №2 до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.3.5.2.11. Банк має право для донесення до Клієнта інформації про необхідність виконання зобов’язань за цим Договором при врегулюванні простроченої заборгованості взаємодіяти з третіми особами, персональні дані яких передані Банку, новому кредитору, колекторській компанії Клієнтом у процесі укладення, виконання та припинення цього Договору. Обов’язок щодо отримання згоди таких третіх осіб на обробку їхніх персональних даних до передачі таких персональних даних Банку, новому кредитору, колекторській компанії покладається на Клієнта.

2.7.3.5.3. Клієнт зобов’язаний:

2.7.3.5.3.1. Належним чином виконувати взяті на себе зобов’язання за цим Договором.

2.7.3.5.3.2. Повернути Кредит в порядку та в строки, передбачені цим Договором, своєчасно сплачувати проценти за користування Кредитом. У випадку невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором - сплатити неустойку та інші платежі, у строки та на умовах, що визначені цим Договором.

2.7.3.5.3.3. У разі порушення умов цього Договору та/або умов договору(ів) поруки на вимогу Банка достроково повернути Кредит з одночасною сплатою нарахованих процентів за користування кредитними коштами, неустойки та інших платежів, передбачених умовами цього Договору.

2.7.3.5.3.4. Відповідати всіма власними коштами та майном по своїх зобов’язаннях, що випливають з цього Договору.

2.7.3.5.3.5. Розуміючи необхідність здійснення Банком контролю за фінансовим станом та кредитоспроможністю Клієнта, Клієнт зобов’язується, протягом дії цього Договору, надавати Банку:

• кожні 12 (дванадцять) місяців з моменту укладення цього Договору або на першу вимогу Банка, документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта;

• в разі прострочення Клієнтом строку повернення будь-якої частини Кредиту та/або сплати процентів за його користування, негайно подати Банку документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта або документи, що підтверджують причини, які об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором;

2.7.3.5.3.6. У 30-ти денний строк з моменту настання відповідної події / обставини повідомляти Банку про: зміну місця реєстрації та/або місця постійного проживання Клієнта; зміну місця працевлаштування Клієнта; зміну прізвища, імені, по – батькові Клієнта, та інших обставин, що можуть вплинути на виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором.

2.7.3.5.3.7. Упродовж дії цього Договору:

• не отримувати будь-які кредити або позички без попередньої письмової згоди Банка;

• не надавати порук на користь інших юридичних чи фізичних осіб без попередньої письмової згоди Банка;

2.7.3.5.3.8. Протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів з дати укладення цього Договору підтвердити цільове використання кредитних коштів шляхом пред’явлення Банку оригіналу свідоцтва про реєстрацію Транспортного засобу, право власності на який набувається Клієнтом на підставі Договору купівлі-продажу.

2.7.3.5.3.9. Забезпечити страхування Транспортного засобу, що придбавається за рахунок кредитних коштів, на таких умовах:

- страхова сума повинна бути не меншою вартості Транспортного засобу, зазначеної в договорі купівлі-продажу;

- Транспортний засіб має бути застрахований на рік, що підтверджується відповідними договорами та платіжними документами;

- Транспортний засіб, має бути застрахований на користь Банка від ризиків випадкового знищення, пошкодження або псування, вигодонабувачем за таким договором страхування повинен бути Банк;

- страхування Транспортного засобу повинно бути здійснено в акредитованих Банком страхових компаніях, які задіяні в обраних Клієнтом умовах кредитування.

2.7.3.5.3.10. Не вчиняти дій, які можуть призвести до невиконання своїх зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.5.3.11. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв’язку із наданням УБКІ інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, до якого передаватиме інформацію про Клієнта), а також сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банка за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: представництво інтересів Банка при стягненні заборгованості за цим Договором, здійснення інших заходів з метою задоволення вимог Банка за цим Договором, представництво перед третіми особами, послуги страховика, нотаріуса, оцінювача та ін. Позичальник зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі вказані вище витрати /збитки - у строк, зазначений у письмовій вимозі Банка.

2.7.3.5.3.12. Відшкодувати Банку витрати/збитки, встановлені пунктом 2.7.3.5.2.6 Умов та Правил цього Договору, в розмірі, які понесе Банк.

2.7.3.5.4. Клієнт має право:

2.7.3.5.4.1. На оплатній основі одержувати від Банка інформацію про залишок заборгованості за Кредитом та процентів за його користування, у вигляді Графіка, довідок тощо.

2.7.3.5.4.2. Порушувати перед Банком питання про перенесення строку погашення Кредиту у разі виникнення тимчасових фінансових або інших ускладнень з незалежних від нього (Клієнта) причин.

2.7.3.5.4.3. Протягом 14 календарних днів з дня укладення цього Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання Кредиту. Про намір відмовитися від Договору Клієнт повинен повідомити Банка у письмовій формі, із додержанням вимог або у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг".

2.7.3.5.4.4. Достроково повернути Кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних виплат, з урахуванням вимог статті 2.7.3.4 Умов та Правил.

2.7.3.5.4.5. У разі порушення Банком, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі встановлених законодавством вимог щодо взаємодії із Клієнтом при врегулюванні простроченої заборгованості (вимоги щодо етичної поведінки) звернутись до Національного банку України, а також звернутись до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

2.7.3.6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

2.7.3.6.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов’язання за цим Договором Клієнт сплачує Банку пеню у розмірі **подвійної облікової ставки Національного банку України,** що діяла у період несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання за кожний день прострочення виконання, виходячи з 360 днів у році, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення та не може бути більшою за 15 відсотків суми простроченого платежу. Пеня сплачується у гривнях за курсом Національного банку України на день сплати пені, дня, наступного за датою порушення зобов’язань.

2.7.3.6.2. Виконання Клієнтом вимоги Банка щодо повернення суми Кредиту та інших платежів відповідно до пункту 2.7.3.5.2.4 Умов та Правил повинно бути здійснено Клієнтом не пізніше 60 (шістдесяти) календарних днів з дати отримання ним такої вимоги.

2.7.3.6.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов’язань, здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) років з дня, коли відповідне зобов’язання повинне було бути виконане Клієнтом.

2.7.3.6.4. У випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого кредиту в розмірі ставки, визначеній згідно з пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання у відповідному періоді дії

процентної ставки, в якому виникло порушення терміну/строку повернення кредиту, збільшеної у 2 (два) рази. Нарахування процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в пункті 2.7.3.6.4 Умов та Правил проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

2.7.3.6.5. Клієнт не звільняється від відповідальності за неможливість виконання ним грошового зобов’язання за цим Договором, в тому числі, від відповідальності за виконання пункту 2.7.3.6.4 Умов та Правил.

2.7.3.6.6. В разі порушення Банком строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту, на його вимогу, пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

Пеня нараховується за методом “факт/360”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

2.7.3.7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

2.7.3.7.1. У разі виникнення між Сторонами спорів та суперечок за цим Договором або у зв’ язку з ним, Сторони зроблять все необхідне для врегулювання вказаних спорів та суперечок шляхом переговорів.

2.7.3.7.2. Спори та суперечки в рамках цього Договору, врегулювання яких неможливо досягнути шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

2.7.3.7.3. До всіх правовідносин, пов’язаних з укладанням та виконанням цього Договору (у тому числі щодо всіх грошових зобов’язань - повернення суми Кредиту, сплати процентів за його користування, комісійних винагород, штрафів, пені тощо), застосовується строк позовної давності тривалістю у 15 (п’ятнадцять) років.

2.7.3.8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.7.3.8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання, в тому числі шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису за допомогою сервісу Paperless на сайті https://paperless.com.ua, усіма його сторонами та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.8.2. Цей Договір може бути розірваний у випадках та у порядку встановленому чинним законодавством України та/або умовами цього Договору.

2.7.3.8.3. Цей Договір може бути змінений або розірваний за ініціативою однієї зі сторін у встановленому чинним законодавством України та цим Договором порядку.

2.7.3.8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

2.7.3.8.5. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства й не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з виконанням своїх прав або обов’язків згідно з цим Договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозицію, не санкціонувати, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи, але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов’язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного Договору та розірвати Договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання Договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила, не відшкодовуються.

2.7.4. Авто в кредит для фізичних осіб

2.7.4.1. Загальні положення

2.7.4.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг по продукту “Авто в кредит для фізичних осіб” (далі — Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу "Загальні положення”, підрозділу 2.7.4. “Умов та Правил надання кредиту по продукту "Авто в кредит для фізичних осіб" Умов та Правил надання банківських послуг" (далі — Умови та Правила) акціонерного товариства комерційний банк “ПриватБанк” (далі - Банк) та підрозділу 2.3.1. “Віддалені канали обслуговування” Умов та Правил (далі – Кредитний договір, Умови та Правила або Договір). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.4.1.2. Клієнт з метою забезпечення належного виконання Зобов'язання, що випливає з Кредитного договору, передає, а Банк приймає в заставу в порядку і на умовах, визначених цим Договором Предмет застави, що належить Клієнту на праві власності.

Також заставою, встановленою цим Договором, забезпечуються вимоги Банка щодо відшкодування будь-яких витрат та збитків Банка, пов‘язаних з невиконанням або неналежним виконанням Клієнтом умов цього Договору, а також вимоги Банка щодо відшкодування витрат Банка, пов‘язаних зі зверненням стягнення на Предмет застави за цим Договором, витрат на утримання і збереження Предмета застави, зазначеного в пункті 1.5. Заяви про приєднання, а також витрат по здійсненню запису про звернення стягнення на Предмет застави, якщо такі витрати зроблені Банком.

2.7.4.2. Предмет договору

2.7.4.2.1. Банк зобов’язується надати Клієнту на умовах цього Договору грошові кошти у вигляді строкового кредиту на придбання транспортного засобу та на сплату страхового платежу за перший рік страхування за Договором страхування за пакетом "повне КАСКО", в розмірі, встановленому в Заяві про приєднання (далі – Кредит), а Клієнт зобов’язується належним чином використати та повернути Кредит в порядку, на умовах та в строки, визначені цим Договором.

2.7.4.2.2. Кредит надається на умовах забезпеченості, повернення, строковості, платності та цільового характеру використання.

Зобов’язання Банка за цим Договором є відкличними. У випадку виявлення на момент видачі Кредиту обтяжень щодо майна Клієнта/особи, що передає в заставу Банку майно, що зазначено в Заяві про приєднання, та неможливості встановлення на дату підписання Заяви про приєднання переважного пріоритету Банка відносно пріоритету іншого(-их) обтяжувача (-ів) на отримання задоволення своїх прав чи вимог щодо одного й того ж рухомого майна, Банк має право відмовитись від надання Клієнту Кредиту.

2.7.4.2.3. Платежі за цим Договором здійснюються Клієнтом виключно у національній валюті України - гривні.

2.7.4.2.4. Детальний розпис загальної суми платежів по цьому Договору, що включає в себе суму щомісячних платежів з повернення Кредиту, сплати процентів, інших додаткових та/або супутніх платежів та розрахунок орієнтовної загальної вартості Кредиту та орієнтовної реальної процентної ставки, визначається цим Договором та Додатком № 1 до цього Договору.

Оскільки цей Договір містить умови, при настанні яких здійснюється зміна розміру процентної ставки за користування Кредитом (пункти 1.2.9, 2.8 Заяви про приєднання), і така зміна не може бути визначена на момент обчислення загальних витрат за цим споживчим Кредитом та реальної річної процентної ставки, реальна річна процентна ставка та загальні витрати за цим Договором обчислюються на основі припущення, що процентна ставка та інші платежі за послуги Банка залишатимуться незмінними та застосовуватимуться протягом строку дії цього Договору.

При цьому, протягом строку дії цього Договору процентна ставка та комісія за Кредитом залишаються незмінними, за виключенням випадків передбачених цим Договором (п. 2.8

Заяви про приєднання), а витрати Клієнта щодо оплати додаткових та/або супутніх послуг Банка чи третіх осіб, що надаються під час укладення та виконання цього Договору, можуть змінюватись.

2.7.4.3. ПОРЯДОК І УМОВИ ВИДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ

2.7.4.3.1. Сторони погоджуються з тим, що порядок і умови видачі та повернення кредиту встановлені в розділі 2 Заяви про приєднання, при цьому зобов'язання Банка надати Кредит є чинним протягом одного робочого дня з моменту укладення цього Договору та виникає виключно у разі виконання усіх та кожної з наведених умов, встановлених в розділі 2 Заяви про приєднання.

2.7.4.4. ДОСТРОКОВЕ ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ

2.7.4.4.1. Повним достроковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми Кредиту до настання дати, зазначеної у пункті 1.2.8. Заяви про приєднання. Одночасно з повним достроковим поверненням Кредиту Клієнт сплачує проценти за користування Кредитом, нараховані у порядку, встановленому пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання.

2.7.4.4.2. Для здійснення повного дострокового повернення Кредиту Клієнт отримує від Банка розрахунок суми, необхідної для повного повернення заборгованості за цим Договором на визначену дату повного повернення. Така сума включає: несплачену суму основного боргу за Кредитом, проценти за користування Кредитом, нараховані до дати повного повернення Кредиту, та інші суми, зобов'язання зі сплати яких виникли у Клієнта відповідно до умов цього Договору.

2.7.4.4.3. У разі, якщо Клієнтом на рахунку № 2909, що відкритий у Банку, буде закумульована сума коштів, що перевищує суму чергового платежу згідно з Графіком, така сумма є достроковим частковим поверненням Кредиту.

Достроковим частковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми, що перевищує розмір чергового ануїтетного платежу, але є меншою ніж сума, визначена відповідно до пункту 2.7.4.4.2 Умов та Правил, при цьому Сторони домовились, що сума дострокового часткового повернення Кредиту зараховується для погашення заборгованості за основним боргом за Кредитом.

2.7.4.4.4. Здійснення дострокового часткового повернення Кредиту у поточному платіжному періоді не звільняє Клієнта від сплати чергового ануїтетного платежу у наступному платіжному періоді.

2.7.4.5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.7.4.5.1. Банк зобов'язаний:

2.7.4.5.1.1. Надати Клієнту Кредит в порядку і на умовах, викладених в цьому Договорі.

2.7.4.5.1.2. Відкрити Клієнту позичковий рахунок для надання Кредиту та обліку залишку заборгованості за Кредитом, рахунок для нарахування та обліку нарахованих процентів за Кредитом та рахунок для зарахування коштів, спрямованих на погашення заборгованості за цим Договором, згідно внутрішніх положень та правил Банка.

2.7.4.5.1.3. Не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Клієнта, яка складає банківську таємницю, за винятком випадків: коли розкриття банківської таємниці без погодження з Клієнтом є обов'язковим для Банка у відповідності до вимог чинного законодавства України; надання інформації щодо кредитної справи Клієнта ТОВ "Українське бюро кредитних історій ", адреса: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д (далі — "УБКІ", "Бюро") або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій" або іншим особам з метою виконання цього Договору.

2.7.4.5.1.4. Надавати Клієнту, за його вимогою, довідки щодо поточної заборгованості за Кредитом та розрахунки платежів за цим Договором, з оплатою таких послуг у відповідності до тарифів, встановлених Банком.

2.7.4.5.1.5. Банк, новий кредитор, колекторська компанія зобов'язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які

надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також зобов’язаний попередити зазначених осіб про таке фіксування; зберігати всі носії інформації, на яких зафіксовано взаємодію із Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію (у тому числі за допомогою технічних засобів), протягом трьох років після такої взаємодії. В разі передачі права вимоги за цим договором, таке саме зобов’язання має бути встановлене договором про передачу права вимоги для нового Кредитора, колекторської компанії

2.7.4.5.1.6. Банк на вимогу Клієнта, його близьких осіб, представника, спадкоємця, поручителя або майнового поручителя зобов’язаний протягом семи робочих днів після першої взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості (якщо інший строк не встановлено законом) надати документи, що підтверджують інформацію про розмір простроченої заборгованості (розмір кредиту, проценти за користування кредитом, розмір комісії та інших платежів, пов’ язаних з отриманням, обслуговуванням і поверненням кредиту), розмір неустойки та інших платежів, що стягуються при невиконанні зобов’язання за Договором або відповідно до закону, особисто або шляхом направлення листа на зазначену в цьому Договорі адресу (електронну або поштову), або в інший визначений цим Договором спосіб.

2.7.4.5.1.7. В дату надання Банком послуги за цим Договором повідомляти Клієнта шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в системі дистанційного обслуговування “Приват24” канал для комунікацій (смс-інформування, месенджер, електронна пошта, інтернет-банкінг) про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого Кредиту (за наявності) на цю дату;

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного Кредиту (за наявності).

2.7.4.5.2. Банк має право:

2.7.4.5.2.1. Вимагати від Клієнта належного виконання останнім взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.4.5.2.2. Проводити перевірку цільового використання Кредиту та дотримання умов його забезпечення.

2.7.4.5.2.3. Передавати інформацію щодо кредитної справи Клієнта УБКІ або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за Кредитом.

2.7.4.5.2.4. Вимагати від Клієнта дострокового повернення суми Кредиту в частині або в цілому, сплати процентів за його користування та інших платежів, що належать до сплати за цим Договором, у випадку невиконання або неналежного виконання Клієнтом будь – яких зобов'язань за цим Договором або невиконання, неналежного виконання відповідним поручителем/ заставодавцем своїх зобов'язань за договором поруки/ застави, в тому числі, але не виключно, у випадку:

- прострочення сплати чергового платежу за Кредитом та процентів за користування Кредитом понад 30 (тридцять) календарних днів;

- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, які містяться у даному Договорі, договорі застави або інших документах, наданих Клієнтом /поручителем/ заставодавцем;

- знищення, пошкодження і неможливості відновлення майна, що передано в застав Клієнту для забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (в т.ч. при повній конструктивній загибелі відповідно до умов страхування майна), незалежно від того був такий випадок визнаний страховим чи ні;

- порушенні поручителями/заставодавцями зобов'язань за договорами поруки / застави, укладеними для забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, в т.ч. але не виключно, передачі предмету застави в наступну заставу без згоди Банка, відчуженні предмету застави без згоди Банка, передачі предмету застави іншій особі у володіння або користування без згоди Банка, порушенні зобов’язань із страхування предметів застави, тощо;

- договори, укладені в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором не в повному обсязі відповідно до вимог Банка забезпечують повернення отриманого Клієнтом кредиту та /або предмет застави втратив ліквідність та/або Банком встановлено факт зниження ринкової вартості предмету застави;

- припинення поруки/застави, що забезпечувала(-ли) зобов’язання Клієнта за цим Договором, у т.ч., без попередньої письмової згоди Банка;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- порушення Клієнтом інших умов цього Договору;

- відсутності оплати страхового платежу протягом 90 днів;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та /або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами),

Банк, на власний розсуд, має право:

а) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, а також виконання інших зобов’язань за цим Договором у повному обсязі шляхом направлення відповідного повідомлення. При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, щодо зобов’язань, строк/термін виконання яких не настав, вважається, що строк/термін настав у зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором, або

б) розірвати цей Договір у судовому порядку. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором, або

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України здійснити одностороннє розірвання цього Договору з надсиланням Клієнту відповідного повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань., або

г) вимагати від Клієнта зміни способу забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором.

2.7.4.5.2.5. Не рідше одного разу на рік здійснювати перевірку фінансового стану Клієнта.

2.7.4.5.2.6. У випадку настання страхових випадків за договорами страхування майна, що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, отримати страхове відшкодування для погашення суми заборгованості за цим Договором.

2.7.4.5.2.7. За рахунок коштів, які надходять Банку на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право відшкодувати свої витрати/збитки, які виникли у зв’язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банка по договору застави, укладеного з метою забезпечення зобов’язань Клієнта за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: послуги, пов’язані з реалізацією застави; послуги, які пов’язані із здійсненням Банком припинення застави та обтяження у вигляді заборони на відчуження майна у Державному реєстрі речових прав на рухоме майно, внесення змін до записів вищезазначеного реєстру, отримання витягів з Державного реєстру речових прав на рухоме майно та інших дій, пов’язаних із державною

реєстрацією речових прав на рухоме майно та їх обтяжень, що є предметом застави згідно договору застави; представництво інтересів Банка в суді й перед третіми особами й т.п. Відшкодування таких збитків здійснюється відповідно до черговості виконання зобов’язань, встановленій пунктом 2.5. Заяви про приєднання.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

2.7.4.5.2.8. Доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованості Клієнта за цим Договором, а також про наявність (відсутність) і стан майна, переданого в забезпечення виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором, у випадку порушення Клієнтом зобов’язань за цим Договором в межах чинного законодавства України.

2.7.4.5.2.9. Банк має право уступити право за цим Договором третій особі, залучити колекторську компанію та/або нового кредитора до врегулювання простроченої заборгованості, на свій розсуд без додаткового отримання згоди Клієнта, а також передати інформацію та документи, що містяться в кредитній справі Клієнта новому Кредитору та/або колекторські компанії або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за кредитом або залучення третіх осіб до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором.

Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про відступлення права вимоги за цим Договором протягом 10 робочих днів із дати такого відступлення.

2.7.4.5.2.10. Банк, новий кредитор, колекторська компанія має право звертатися до третіх осіб у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України "Про споживче кредитування", з метою інформування про необхідність виконання Клієнтом зобов’язань за цим Договором.

Банку, новому кредитору, колекторській компанії забороняється повідомляти інформацію про укладення цього Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною за цим Договором, крім випадків передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

Клієнт надає згоду та погоджується з тим, що така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, майновим поручителям Клієнта, а також третім особам, взаємодія з якими передбачена цим Договором та на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість близьким особам Клієнта із дотриманням вимог частини 6 статті 25 Закону України "Про споживче кредитування".

2.7.4.5.2.11. Банк має право взаємодіяти щодо будь-яких питань, пов'язаних із виконанням цього Договору, із третіми особами, перелік яких узгоджено Сторонами у Додатку №2 до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.4.5.2.12. Банк має право для донесення до Клієнта інформації про необхідність виконання зобов’язань за цим Договором при врегулюванні простроченої заборгованості взаємодіяти з третіми особами, персональні дані яких передані Банку, новому кредитору, колекторській компанії Клієнтом у процесі укладення, виконання та припинення цього Договору. Обов’язок щодо отримання згоди таких третіх осіб на обробку їхніх персональних даних до передачі таких персональних даних Банку, новому кредитору, колекторській компанії покладається на Клієнта.

2.7.4.5.2.13. На свій розсуд, вимагати від Клієнта вчинення дій зазначених в п. 2.7.4.5.3.15. цих Умов та Правил, якщо договори, укладені в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором не в повному обсязі відповідно до вимог Банка забезпечують повернення отриманого Клієнтом кредиту та/або предмет застави втратив ліквідність та/або Банком встановлено факт зниження ринкової вартості предмету застави та/або у разі настання інших обставин відносно предмета застави, визначених п. 2.7.4.5.3.15. цих Умов та Правил.

2.7.4.5.3. Клієнт зобов’язаний:

2.7.4.5.3.1. Належним чином виконувати взяті на себе зобов’язання за цим Договором.

2.7.4.5.3.2. Повернути Кредит в порядку та в строки, передбачені цим Договором, своєчасно сплачувати проценти за користування Кредитом. У випадку невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором - сплатити неустойку та інші платежі, у строки та на умовах, що визначені цим Договором.

2.7.4.5.3.3. У разі порушення умов цього Договору та/або умов договору(ів) поруки/ застави , що укладені в забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором, на вимогу Банка достроково повернути Кредит з одночасною сплатою нарахованих процентів за користування кредитними коштами, неустойки та інших платежів, передбачених умовами цього Договору.

2.7.4.5.3.4. Відповідати всіма власними коштами та майном по своїх зобов’язаннях, що випливають з цього Договору.

2.7.4.5.3.5. Замінити повністю предмет застави у разі його знищення або значного пошкодження.

2.7.4.5.3.6. Розуміючи необхідність здійснення Банком контролю за фінансовим станом та кредитоспроможністю Клієнта, а також за станом забезпечення повернення Кредиту, Клієнт зобов’язується, протягом дії цього Договору, надавати Банку:

- кожні 12 (дванадцять) місяців з моменту укладення цього Договору або на першу вимогу Банка, документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта;

- кожні 12 (дванадцять) місяців з моменту укладення цього Договору, або на першу вимогу Банка, документи, що характеризують предмет забезпечення за договором застави та надавати Банку можливість огляду предмету застави;

- в разі прострочення Клієнтом строку повернення будь-якої частини Кредиту та/або сплати процентів за його користування, негайно подати Банку документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта або документи, що підтверджують причини, які об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором;

- у разі настання будь-яких страхових випадків, визначених договорами страхування майна, що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, письмово повідомити про це Банка протягом 2 (двох) робочих днів.

2.7.4.5.3.7. У 30-ти денний строк з моменту настання відповідної події / обставини повідомляти Банку про: зміну місця реєстрації та/або місця постійного проживання Клієнта; зміну місця працевлаштування Клієнта; зміну прізвища, імені, по – батькові Клієнта, та інших обставин, що можуть вплинути на виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором.

Клієнт зобов’язаний протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про виникнення обставин щодо предмета застави визначених в п. 2.7.4.5.3.15 цих Умов та Правил. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

2.7.4.5.3.8. Упродовж дії цього Договору:

- не отримувати будь-які кредити або позички без попередньої письмової згоди Банка;

- не передавати в наступну заставу майно, що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором та забезпечити не здійснення таких дій відповідними заставодавцями;

- не надавати порук на користь інших юридичних чи фізичних осіб без попередньої письмової згоди Банка;

- не перешкоджати представникам Банка при проведенні перевірки цільового використання Кредиту, предмету застави, тощо.

2.7.4.5.3.9. Забезпечити страхування Транспортного засобу (як предмета застави згідно з пунктом 3.1 цього Договору), що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, на таких умовах:

- страхова сума повинна бути не меншою оціночної (ринкової) вартості предмету застави, зазначеної в договорі застави;

- термін страхування має бути визначений не менше строку дії цього Договору з обов’язковою щорічною сплатою страхових внесків (платежів, премій), або Транспортний засіб, як предмет застави, має бути застрахований на рік з умовою обов’язкової пролонгації (продовження строку дії) договору страхування на кожен наступний рік по день повного повернення Кредиту та нарахованих процентів, що підтверджується відповідними договорами та платіжними документами;

- Транспортний засіб, як предмет застави, має бути застрахований на користь Банка від ризиків випадкового знищення, пошкодження або псування, вигодонабувачем за таким договором страхування повинен бути Банк;

- страхування Транспортного засобу, як предмета застави, повинно бути здійснено в страхових компаніях, акредитованих Банком;

- щорічний страховий платіж повинен сплачуватись на транзитний рахунок Банка, **протягом 30 (тридцяти) календарних днів** до закінчення попереднього оплаченого періоду страхування, вказаному у договорі страхування, з наступним перерахуванням Банком цих коштів на рахунок страхової компанії**.**

2.7.4.5.3.10. Не вчиняти дій, які можуть призвести до невиконання своїх зобов’язань за цим Договором або договором застави.

2.7.4.5.3.11. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв’язку із наданням УБКІ інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, до якого передаватиме інформацію про Клієнта), а також сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банка за цим Договором, а також договорами застави і т. п., укладеними з метою забезпечення зобов’ язань Клієнта за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: послуги, пов’язані з реалізацією застави; представництво інтересів Банка в суді й перед третіми особами, послуги страховика, нотаріуса, оцінювача та ін. Клієнт зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банка), пов’язані з розглядом суперечок за цим Договором у судах всіх інстанцій, у т.ч. апеляційної й касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях всіх форм власності, в органах державної влади й керування - у строк, зазначений у письмовій вимозі Банка.

2.7.4.5.3.12. Відшкодувати Банку витрати/збитки, встановлені пунктом 2.7.4.5.2.7 Умов та Правил цього Договору, в розмірі, які понесе Банк.

2.7.4.5.3.13. Протягом строку дії цього Договору, без попередньої письмової згоди Банка не здійснювати розірвання Договору купівлі-продажу Транспортного засобу, в тому числі у зв’ язку з поверненням Транспортного засобу/не змінювати обмін Транспортного засобу на інший.

2.7.4.5.3.14. Протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів з дати укладення цього Договору:

1) забезпечити оформлення свідоцтва про реєстрацію Транспортного засобу, право власності на який набувається Клієнтом на підставі Договору купівлі-продажу Транспортного засобу та пред’явити його оригінал Банку,

2) у разі наявності розбіжностей між ідентифікаційними даними Транспортного засобу, що зазначені у Договорі купівлі-продажу Транспортного засобу з ідентифікаційними даними, що зазначені у свідоцтві про реєстрацію Транспортного засобу, Клієнт зобов’язаний укласти договір про внесення змін та доповнень до договору застави, що укладається відповідно до пункту 3.1 Заяви про приєднання, з внесенням відповідних записів до Державного реєстру обтяжень рухомого майна.

2.7.4.5.3.15. У разі, якщо договори, укладені в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором:

- не в повному обсязі відповідно до вимог Банка забезпечують повернення отриманого Клієнтом кредиту; та/або

- предмет застави втратив ліквідність; та/або

- Банком встановлено факт зниження ринкової вартості предмету застави; та/або

- предмет застави передано Збройним Силам України, іншим військовим формуванням у відповідності до вимог законодавства України що регулює правовідносини у сфері мобілізації

(в тому числі, але не виключно, шляхом безоплатного залучення, вилучення або примусового відчуження); та/або

- предмет застави буде визнано таким, що призначений для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період та перебуває на військовому обліку у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, внаслідок чого відносно предмета застави будуть діяти заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”,

Позичальник зобов'язаний у строк, що буде вказаний у відповідному повідомленні (вимозі) від Банка, вчинити / забезпечити вчинення наступних дій:

а. замінити предмет застави та/або;

б. оформити додаткове забезпечення за цим Договором та/або;

в. вчинити необхідні дії для відновлення вартості предмета застави та/або;

г. у строк до 30 календарних днів (або в інший строк погоджений з Банком) передати у забезпечення за цим Договором інший предмет застави, або погасити заборгованість (забезпечити погашення заборгованості) за цим Договором, пропорційно вартості предмету застави згідно Договору застави, що передано Збройним Силам України, іншим військовим формуванням або відносно якого встановлено заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” та/або;

д. здійснити повне дострокове повернення кредиту, сплатити проценти за його користування, виконати всі інші зобов'язання за цим Договором у повному обсязі.

У разі відмови Клієнта від вчинення зазначених вище дій та/або невчинення їх у строки /терміни, визначені Банком, Банк має право вимагати від Клієнта, а Клієнт зобов’язаний здійснити дострокове повернення кредиту, сплатити проценти за його користування, виконати інші зобов'язання за цим Договором у повному обсязі.

2.7.4.5.4. Клієнт має право:

2.7.4.5.4.1. На оплатній основі одержувати від Банка інформацію про залишок заборгованості за Кредитом та процентів за його користування, у вигляді Графіка, довідок тощо.

2.7.4.5.4.2. Порушувати перед Банком питання про перенесення строку погашення Кредиту у разі виникнення тимчасових фінансових або інших ускладнень з незалежних від нього (Клієнта) причин.

2.7.4.5.4.3. Протягом 14 календарних днів з дня укладення цього Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання Кредиту. Про намір відмовитися від Договору Клієнт повинен повідомити Банка у письмовій формі, із додержанням вимог або у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг".

В разі, якщо в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором укладено нотаріально посвідчений договір (правочин) щодо застави майна, зазначеного в пункті 3.1 Заяви про приєднання, то відповідно до частини 6 статті 15 Закону України "Про споживче кредитування", право Клієнта на відмову від цього Договору застосовано бути не може.

2.7.4.5.4.4. Достроково повернути Кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних виплат, з урахуванням вимог статті 2.7.4.4 Умов та Правил.

2.7.4.5.4.5. У разі порушення Банком, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі встановлених законодавством вимог щодо взаємодії із Клієнтом при врегулюванні простроченої заборгованості (вимоги щодо етичної поведінки) звернутись до Національного банку України, а також звернутись до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

2.7.4.6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

2.7.4.6.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов’язання за цим Договором Клієнт сплачує Банку пеню у розмірі **подвійної облікової ставки Національного банку України,** що діяла у період несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання за кожний день

прострочення виконання, виходячи з 360 днів у році, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення та не може бути більшою за 15 відсотків суми простроченого платежу. Пеня сплачується у гривнях за курсом Національного банку України на день сплати пені, дня, наступного за датою порушення зобов’язань.

2.7.4.6.2. Виконання Клієнтом вимоги Банка щодо повернення суми Кредиту та інших платежів відповідно до пункту 2.7.4.5.2.4 Умов та Правил повинно бути здійснено Клієнтом не пізніше 60 (шістдесяти) календарних днів з дати отримання ним такої вимоги.

2.7.4.6.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов’язань, здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) років з дня, коли відповідне зобов’язання повинне було бути виконане Клієнтом.

2.7.4.6.4. У випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого кредиту в розмірі ставки, визначеній згідно з пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання у відповідному періоді дії процентної ставки, в якому виникло порушення терміну/строку повернення кредиту, збільшеної у 2 (два) рази. Нарахування процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в пункті 2.7.4.6.4 Умов та Правил проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

2.7.4.6.5. Клієнт не звільняється від відповідальності за неможливість виконання ним грошового зобов’язання за цим Договором, в тому числі, від відповідальності за виконання пункту 2.7.4.6.4 Умов та Правил.

2.7.4.6.6. В разі порушення Банком строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту, на його вимогу, пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

Пеня нараховується за методом “факт/360”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

2.7.4.7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

2.7.4.7.1. У разі виникнення між Сторонами спорів та суперечок за цим Договором або у зв’ язку з ним, Сторони зроблять все необхідне для врегулювання вказаних спорів та суперечок шляхом переговорів.

2.7.4.7.2. Спори та суперечки в рамках цього Договору, врегулювання яких неможливо досягнути шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

2.7.4.7.3. До всіх правовідносин, пов’язаних з укладанням та виконанням цього Договору (у тому числі щодо всіх грошових зобов’язань - повернення суми Кредиту, сплати процентів за його користування, комісійних винагород, штрафів, пені тощо), застосовується строк позовної давності тривалістю у 15 (п’ятнадцять) років.

2.7.4.8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.7.4.8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису усіма його сторонами та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.4.8.2. Цей Договір може бути розірваний у випадках та у порядку встановленому чинним законодавством України та/або умовами цього Договору.

2.7.4.8.3. Цей Договір може бути змінений або розірваний за ініціативою однієї зі сторін у встановленому чинним законодавством України та цим Договором порядку.

2.7.4.8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

2.7.4.8.5. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства й не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з

виконанням своїх прав або обов’язків згідно з цим Договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозицію, не санкціонувати, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи, але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов’язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного Договору та розірвати Договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання Договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила, не відшкодовуються.

2.7.4.8.6. Захист прав споживачів здійснюють центральний орган виконавчої влади, що формує та забезпечує реалізацію державної політики у сфері захисту прав споживачів, центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, місцеві державні адміністрації, інші органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування згідно із законодавством, а також суди.

2.7.4.9. Умови та Правила договору застави майнових прав на рухоме майно та договору застави рухомого майна.

2.7.4.9.1. Загальні положення

Сторони домовились, в порядку статті 212 Цивільного кодексу України, що права та обов'язки Сторін та інші умови, передбачені цим розділом цього Договору виникають з дня оформлення Клієнтом в заставу Банку майнових прав Клієнта за Договором купівлі-продажу (в сумі, що дорівнює вартості транспортного засобу згідно з Договором купівлі-продажу), які полягають у праві отримати від Контрагента майно (транспортний засіб) (відкладальна обставина).

2.7.4.9.1.1. Цей Договір є змішаним договором застави майнових прав рухомого майна та договору застави рухомого майна Клієнта (далі — Договір застави).

2.7.4.9.1.2. В забезпечення виконання Клієнтом зобов’язань за Кредитним договором та Клієнтом зобов’язань за цим Договором, Клієнт надає в заставу майнові права на рухоме майно, Транспортний засіб - з моменту набуття Клієнтом права власності на нього, вказаної в Заяві про приєднання, що належить Клієнту на праві власності (далі – "Предмет застави" або "Майнові права").

2.7.4.9.1.3. Суть, розмір та строк (термін) виконання зобов’язання, забезпеченого заставою описані в Заяві приєднання, що є невід'ємною частиною цього Договору.

Заставою за цим Договором забезпечуються кожна та всі з вимог Банка, що випливають з Кредитного договору із всіма змінами та доповненнями до нього або які можуть виникнути на підставі нього у майбутньому, укладеного між Банком та Клієнтом**.**

2.7.4.9.1.4. Сторони погоджуються з тим, що у випадку задоволення вимог Банка за рахунок Транспортного засобу, як Предмета застави, у будь-якому випадку його вартість буде визначатися на підставі акту незалежної оцінки або встановлюватися за домовленістю сторін на дату задоволення таких вимог.

2.7.4.9.1.5. Станом на дату укладання цього Договору Предмет застави за цим Договором є Предметом застави тільки за цим Договором.

2.7.4.9.1.6. Ризик випадкової загибелі, знищення, псування або пошкодження Предмета застави несе Клієнт.

2.7.4.9.1.7. Клієнт зберігає за собою право володіння, користування та розпорядження Предметом застави з урахуванням обмежень, встановлених цим Договором та чинним законодавством України, зокрема, але не виключно:

2.7.4.9.1.7.1. Клієнт не має права без письмової згоди Банка вчиняти будь-які дії, що можуть вплинути, як безпосередньо, так і опосередковано, як тепер, так і в майбутньому, на кількісні та якісні показники Предмету застави, зокрема:

Клієнт не повинен без попередньої письмової згоди Банка:

- розпоряджатись будь-яким чином Предметом застави або його частиною;

- зменшувати без належних на те підстав, наявність яких повинна бути письмово обґрунтована Клієнтом, якісні та кількісні показники Предмета застави;

- проводити капітальний ремонт Предмета застави;

- укладати стосовно Предмета застави договори оренди (найму), лізингу, та будь-які інші договори, що встановлюють обтяження Предмета застави;

- передавати Предмет застави як внесок до статутного капіталу будь-якого господарського товариства;

- використовувати Предмет застави в цілях таксі, прокату, каршерінгу;

- здійснювати будь-які поліпшення Предмета застави;

- розривати та/або вносити зміни до Договору купівлі-продажу, що стосуються, в тому числі, але не виключно, строків передачі майна (Транспортного засобу) у власність Клієнту, порядку та строків розрахунків, якісних та інших характеристик майна (Транспортного засобу) та інших змін, що можуть вплинути на зміст та об’єм прав, які складають Предмет застави та /або впливають на права та інтереси Банка.

2.7.4.9.1.7.2. У разі якщо Клієнтом Предмет застави було поліпшено, всі такі поліпшення вважаються Предметом застави відповідно до цього Договору.

2.7.4.9.1.8. Наступні передачі в заставу Предмета застави протягом дії цього Договору без отримання попередньої письмової згоди (дозволу) Банка забороняються.

2.7.4.9.1.9. Предмет Застави за цим Договором може бути замінений за письмовою згодою та /або на вимогу Банка іншим майном, а також попереднього укладання між Банком та Клієнтом відповідних договорів застави майна, яким буде замінений Предмет застави.

2.7.4.9.1.10. При частковому виконанні Зобов’язання застава, встановлена цим Договором, зберігається у первісному обсязі.

2.7.4.9.1.11. Клієнт підтверджує, що в разі переводу боргу за Кредитним договором на будь-якого нового боржника, він надає згоду на те, що застава, встановлена цим Договором, забезпечуватиме виконання зобов'язань новим боржником та, відповідно до цього Договору, Клієнт зобов’язується відповідати за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Кредитним договором новим боржником в повному обсязі.

2.7.4.9.1.12. Сторони, керуючись положеннями статті 212 Цивільного кодексу України, погодили, що визначені цим Договором вищевказані права вимоги/майнові права за Договором купівлі-продажу переходять (вважаються відступленими) від Клієнта (як первісного кредитора) на користь Банка (як нового кредитора) з моменту відправлення Банком на адресу Клієнта повідомлення про настання факту відступлення прав вимоги за Договором купівлі-продажу на користь Банка (якщо інший момент/термін відступлення таких прав вимоги за Договором купівлі-продажу не передбачений в такому повідомленні) за умови, якщо Банк набув право звернення стягнення на Предмет застави за цим Договором.

2.7.4.9.1.13. З моменту переходу (відступлення) вищевказаних прав вимоги за Договором купівлі-продажу на користь Банка мають місце наступні наслідки, а саме:

- до Банка переходять права вимоги за Договором купівлі-продажу у їх повному об’ємі, який існував на момент відступлення, вказаний Договором;

- якщо розмір прав вимоги за Договором купівлі-продажу перевищує суму Зобов’язань, Банк вправі прийняти рішення про перехід до нього прав Клієнта в об’ємі, який дорівнює розміру існуючого на момент переходу прав розміру Зобов’язання. При цьому, якщо валюта прав вимоги за Договором купівлі-продажу та валюта Зобов’язання відрізняються, то розмір прав вимоги, що відступаються, збільшується на суму витрат, пов’язаних з переведенням коштів у відповідну валюту. У такому випадку Банк зобов’язаний повідомити Клієнта про обсяг прийнятих Банком прав;

- розмір Зобов’язання визначається на підставі даних Банка;

- з моменту переходу прав вимоги Клієнта за Договором купівлі-продажу до Банка Банк вправі здійснювати розпорядження такими правами вимоги на правах первісного кредитора за Договором купівлі-продажу в межах відступлених прав без будь-якого додаткового

розпорядження Клієнта та набути право власності на майно, що є предметом поставки за Договором купівлі-продажу.

2.7.4.9.1.14. Клієнт цим зобов'язується повідомити Контрагента про здійснену заставу прав по Договору купівлі-продажу

2.7.4.9.1.15. Клієнт відповідає перед Банком за недійсність переданого в заставу за цим Договором права вимоги за Договором купівлі-продажу.

2.7.4.9.2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.7.4.9.2.1. Банк має право:

2.7.4.9.2.1.1. Без будь-яких обмежень зі сторони Клієнта (або третьої особи, у якої зберігається Предмет застави) перевіряти документально та фактично наявність, стан, умови експлуатації та/або зберігання Предмета застави та його захист від посягань третіх осіб, а також виконання Клієнтом його зобов’язань за цим Договором, а також у будь – який час протягом строку дії цього Договору вимагати будь-яку необхідну документацію для здійснення контролю за виконанням Клієнтом своїх зобов’язань за цим Договором, зокрема, але не виключно: документи, що необхідні для перевірки та підтверджують наявність, умови зберігання, збереження та користування, стан Предмета застави, а також наявність права власності Клієнта на Предмет застави.

2.7.4.9.2.1.2. У випадку використання Предмета застави не за призначенням, вчинення Клієнтом чи третіми особами дій, які погіршують стан Предмета застави, вимагати від Клієнта припинення таких дій, а якщо вони будуть продовжуватися - вимагати дострокового виконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором, а в разі невиконання такої вимоги - задовольнити свої вимоги за рахунок Предмета застави в порядку, передбаченому цим Договором.

2.7.4.9.2.1.3. У випадку невиконання Клієнтом зобов'язань щодо страхування Транспортного засобу, як Предмета застави (пункт 1.5 Заяви про приєднання), або несплати щорічних страхових платежів, вимагати дострокового виконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором, або самостійно застрахувати Транспортний засіб, як Предмет застави, в своїх інтересах та вимагати від Клієнта відшкодування витрат по страхуванню Предмета застави.

2.7.4.9.2.1.4. Вимагати дострокового виконання Зобов'язання, а якщо вимога не буде задоволена, незалежно від настання строку виконання Зобов’язання, звернути стягнення на Предмет застави, у тому числі у разі:

- якщо інша, ніж Банк, особа набула права звернення стягнення на Предмет застави;

- порушення Клієнтом встановлених цим Договором правил про наступну заставу, про розпорядження Предметом застави, про його заміну;

- невиконання та/або неналежного виконання Клієнтом Кредитного договору (у тому числі й щодо сплати будь-яких платежів, які повинні здійснюватися відповідно до Кредитного договору);

- якщо Клієнт порушив свої обов’язки щодо зберігання, збереження, користування та/або страхування чи використання Предмета застави за призначенням;

- будь-якої передачі у володіння, користування Предмета застави іншій особі чи розпорядження Клієнтом Предметом застави без письмової згоди Банка;

- знищення чи пошкодження Предмета застави, в разі реквізиції Предмета застави та у випадку, якщо Клієнт на вимогу Банка не відновив його або, за згодою Банка, не замінив іншим рівноцінним майном;

- якщо Клієнт не попередив Банк про всі відомі йому права та вимоги інших осіб на Предмет застави, у тому числі й ті, що не зареєстровані у встановленому чинним законодавством України порядку;

- якщо будь-яка інформація Клієнта, надані документи щодо цього Договору виявились недостовірними після того, як вони були надані чи підтверджені;

- припинення основної діяльності Клієнта як фізичної особи — підприємця та/або Клієнта як фізичної особи — підприємця, втрати його працездатності з будь-яких причин та/або в разі смерті, а також у випадку порушення провадження у справі про відновлення платоспроможності Клієнта або визнання його банкрутом;

- у разі порушення Клієнтом інших обов’язків, встановлених цим Договором та/або порушення Клієнтом обов’язків, встановлених Кредитним договором, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;

- відсутності оплати страхового платежу протягом 90 днів;

2.7.4.9.2.1.5. У випадку невиконання Зобов'язань, а також в інших випадках, передбачених цим Договором, задовольнити свої вимоги за рахунок Предмета застави у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.7.4.9.2.1.6. Якщо сума, отримана від реалізації Предмета застави, виявиться недостатньою для повного задоволення вимог Банка, задовольнити свої вимоги за рахунок іншого майна Клієнта.

2.7.4.9.2.1.7. У разі настання страхових випадків, передбачених договором страхування Предмета застави, отримати суму страхового відшкодування, з метою задоволення своїх вимог.

2.7.4.9.2.1.8. Без отримання згоди Клієнта відступати права за цим Договором та права вимоги за Кредитним договором третім особам. Повідомлення про відступлення прав вимоги за цим Договором та права вимоги за Кредитним договором направляється Клієнту в порядку та у строки передбачені чинним законодавством України.

2.7.4.9.2.2. Банк зобов’язаний:

2.7.4.9.2.2.1. В порядку, встановленому чинним законодавством України, здійснити реєстрацію обтяження Предмету застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна.

2.7.4.9.2.2.2. У разі порушення Зобов’язання надіслати Клієнту у встановленому чинним законодавством України порядку письмову вимогу про усунення порушень.

2.7.4.9.2.2.3. Не пізніше ніж за п’ять днів письмово попередити Клієнта про намір здійснити перевірку документально та/або шляхом огляду наявності, стану, умов збереження та використання Предмету застави.

2.7.4.9.2.2.4. У випадку реалізації Предмета застави Банком повернути Клієнту різницю між виручено грошовою сумою та розміром вимог, забезпечених заставою відповідно до умов цього Договору, якщо виручена сума буде більшою за розмір вимог, визначених на момент фактичного їх задоволення.

2.7.4.9.2.3. Клієнт має право:

2.7.4.9.2.3.1. Володіти, користуватися та розпоряджатися Предметом застави відповідно до його призначення, з урахуванням обмежень встановлених цим Договором.

2.7.4.9.2.3.2. Відчужувати Предмет застави за згодою Банка за умови спрямування коштів, виручених від його реалізації на погашення заборгованості за Кредитним договором.

2.7.4.9.2.3.3. Припинити звернення стягнення на Предмет застави шляхом виконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором.

2.7.4.9.2.4. Клієнт зобов’язаний:

2.7.4.9.2.4.1. Вживати заходів щодо збереження Предмету застави, не допускати зменшення його вартості.

2.7.4.9.2.4.2. Без отримання попередньої письмової згоди (дозволу) Банка не відчужувати не міняти, не передавати Предмет застави в найм (оренду), заставу, лізинг, та не обтяжувати будь-яким чином Предмет застави, не змінювати адресу місцезнаходження Предмета застави, визначену в пункт 1.5 Заяви про приєднання, не надавати будь-яким третім особам повноваження щодо керування Предметом застави.

Виключно на підставі письмової згоди Банка та за умови отримання відповідних дозволів, рішень тощо (якщо отримання таких дозволів, рішень, дій, тощо вимагається згідно чинного законодавства України) здійснювати поліпшення Предмета застави.

2.7.4.9.2.4.3. Забезпечувати утримання та експлуатацію Предмета застави в належних умовах та справному технічному стані із дотриманням всіх технічних та інших вимог і правил, в тому числі своєчасно проводити за свій рахунок ремонт Предмета застави, відновлювальні та профілактичні роботи для забезпечення справного технічного та експлуатаційного стану Предмета застави.

Клієнт зобов'язаний без отримання попередньої письмової згоди (дозволу) Банка та/або з порушенням норм законодавства не здійснювати переобладнання Предмету застави.

2.7.4.9.2.4.4. В день укладення цього Договору забезпечити страхування Транспортного засобу, як Предмета застави, у страховій компанії, погодженій з Банком, з обов’язковим погодженням з Банком проектів договорів страхування на суму ринкової вартості Транспортного засобу, як Предмета застави, визначеної відповідною страховою компанією за встановленими чинним законодавством України методиками, від погоджених з Банком ризиків на користь Банка на весь строк дії Кредитного договору або на один рік з наступним його (договору страхування) переукладенням/продовженням на період до повного погашення заборгованості за Кредитним договором.

Клієнт зобов’язаний надавати Банку документи, що підтверджують факт належного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, а саме: договір страхування, документ, що підтверджує сплату страхового платежу у повній сумі в день укладення цього Договору **або протягом 30 (тридцяти) календарних днів** до закінчення попереднього оплаченого періоду страхування, у разі здійснення Клієнтом чергового страхового платежу самостійно на рахунок страхової компанії, продовження/переукладення договору страхування.

В разі здійснення Банком за власний рахунок страхування Транспортного засобу, як Предмета застави, згідно з пунктом 2.7.4.9.2.1.3 Умов та Правил, Клієнт зобов'язаний відшкодувати всі витрати Банка, які були здійснені ним у зв'язку із страхуванням Транспортного засобу, як Предмета застави, протягом 3 (трьох) календарних днів від дати отримання вимоги Банка.

2.7.4.9.2.4.5. Не чинити ніяких перешкод, всіма способами та засобами сприяти здійсненню Банком фактичної та документальної перевірки наявності та стану Предмету застави, в тому числі в здійсненні Банком перевірки умов його зберігання та користування/експлуатації. Для належного виконання своїх зобов’язань, передбачених цим пунктом Договору, Клієнт зобов’ язується надавати на вимогу Банка всі документи, необхідні для перевірки наявності, стану та умов користування/експлуатації Предмету застави, забезпечувати працівникам Банка вільний доступ до Предмету застави, а також вчиняти на вимогу працівників Банка будь-які інші дії, необхідні для реалізації Банком свого права, передбаченого пунктом 2.7.4.9.2.1.1. Умов та Правил, в тому числі забезпечити наявність Предмета застави за його місцезнаходженням, визначеним у 1.5. Заяви про приєднання, на дату здійснення перевірки Предмету застави.

2.7.4.9.2.4.6. Повідомляти Банк про всі зміни, що відбулися чи відбуваються або можуть відбутися з Предметом застави (у тому числі відносно документів, що стосуються Предмета і застави, про будь–які загрозу знищення, пошкодження, псування чи погіршення стану Предмета застави, а також про будь – які обставини, що можуть негативно вплинути на права Банка за цим Договором, в тому числі про будь-які дії третіх осіб стосовно Предмета застави, зокрема подання будь-якого позову у відношенні Предмета застави, та/або передачі Предмет застави Збройним Силам України, іншим військовим формуванням у відповідності до вимог законодавства України що регулює правовідносини у сфері мобілізації (в тому числі, але не виключно, шляхом безоплатного залучення, вилучення або примусового відчуження) та/або Предмет застави буде визнано таким, що призначений для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період та перебуває на військовому обліку у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, внаслідок чого відносно Предмета застави будуть діяти заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”) та про настання страхових випадків, визначених договором страхування, протягом двох робочих днів з моменту, коли про вказані обставини стало відомо Клієнту.

2.7.4.9.2.4.7. У разі пошкодження, або знищення, або втрати (повністю або частково), або псування Предмету застави або Предмет застави буде передано Збройним Силам України, іншим військовим формуванням у відповідності до вимог законодавства України що регулює

правовідносини у сфері мобілізації (в тому числі, але не виключно, шляхом безоплатного залучення, вилучення або примусового відчуження) або Предмет застави буде визнано таким, що призначений для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період та перебуває на військовому обліку у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, внаслідок чого відносно Предмета застави будуть діяти заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” – у строк не пізніше 30 (тридцяти) робочих днів, з моменту виникнення таких обставин, відновити Предмет застави або замінити Предмет застави іншим майном не меншої вартості, або надати додаткове забезпечення виконання Зобов’язання, на умовах погоджених із Банком, що повинно бути оформлено відповідним додатковим договором (договором про внесення змін) до цього Договору або шляхом укладення нового договору застави/іпотеки, або незалежно від настання строків виконання Зобов’язання за Кредитним договором, виконати його у повному обсязі.

2.7.4.9.2.4.8. Використовувати майно, що є Предметом застави, на території України (за виключенням тимчасово окупованих територій України) та без попередньої письмової згоди Банка не перетинати на ньому державний кордон України (в т.ч. контрольні пункти в’їзду-виїзду/адміністративний кордон з тимчасово окупованими територіями України) до повного виконання Зобов’язання. У випадку прострочення виконання Зобов’язання та реєстрації Банком в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна відомостей про звернення стягнення на Предмет застави, забезпечити постійну наявність Предмета застави за його місцезнаходженням, визначеним у пункті 1.5 Заяви про приєднання

2.7.4.9.2.4.9. У разі невиконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором, не перешкоджати Банку у здійснені заходів, направлених на задоволення його вимог за рахунок Предмета застави.

2.7.4.9.2.4.10. Відшкодувати в повному обсязі витрати та збитки, які виникли у Банка в зв’язку з невиконанням Клієнтом зобов’язань за цим Договором, а також витрати Банка, пов’язані із зверненням стягнення на Предмет застави.

2.7.4.9.2.4.11. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну реєстрації та/або місця постійного проживання, зміну місця працевлаштування, прізвища, імені, по – батькові, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим пунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим пунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

2.7.4.9.2.4.12. Забезпечити вільний доступ суб'єкту оціночної діяльності до Предмета застави при проведенні його оцінки у випадках, передбачених умовами цього Договору, а також надати достовірну інформацію і документи щодо Предмета застави, необхідні для проведення його оцінки.

2.7.4.9.2.4.13. Виключно за умови отримання попередньої письмової згоди Банка здійснювати виготовлення дублікатів оригіналів документів, що засвідчують право власності Клієнта на Предмет застави (в т. ч. документів, що підтверджують реєстрацію Предмета застави), а також виключно за попередньою письмовою згодою Банка вчиняти інші дії, спрямовані на отримання нових правовстановлюючих та реєстраційних документів на Предмет застави (його частину), а також дії щодо Предмета застави, які матимуть наслідком необхідність отримання нових правовстановлюючих та реєстраційних документів.

2.7.4.9.2.4.14. На вимогу Банка у строк протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати отримання від Банка письмового повідомлення з цього приводу, замовити за власний рахунок проведення оцінки Предмету застави у суб’єкта оціночної діяльності та надати звіт про проведення незалежної (експертної) оцінки.

2.7.4.9.2.4.15. Клієнт зобов'язаний **протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів** з дати укладення цього Договору оформити свідоцтво про реєстрацію Транспортного засобу, право власності на

який набувається Клієнтом на підставі Договору купівлі-продажу та пред’явити його оригінал Банку, а у разі наявності розбіжностей між ідентифікаційними даними Транспортного засобу, що зазначений у Договорі купівлі-продажу Транспортного засобу з ідентифікаційними даними, що зазначений у свідоцтві про реєстрацію Транспортного засобу, Клієнт зобов’язаний також укласти договір про внесення змін та доповнень до цього Договору.

Незалежно від факту виконання або невиконання цього пункту Договору Транспортний засіб в будь-якому разі стає Предметом застави за цим Договором з моменту набуття Клієнтом права власності на нього.

2.7.4.9.2.4.16. Не розривати договір за яким Транспортний засіб, як Предмет застави, був придбаний та не повертати Транспортний засіб, як Предмет застави, особі, в якої він був придбаний з будь-яких інших підстав, а також не здійснювати його заміну на інше майно.

2.7.4.9.3. ВИНИКНЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ПРАВА ЗАСТАВИ

2.7.4.9.3.1. Право застави виникає у Банка з моменту укладення цього Договору. Пріоритет права Банка на задоволення своїх вимог за рахунок Предмета застави відносно вимог інших осіб виникає з моменту державної реєстрації обтяжень Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.7.4.9.3.2. У випадку невиконання чи неналежного виконання Зобов’язання в цілому або в частині, а також у інших випадках, передбачених цим Договором, Кредитним договором або чинним законодавством України, Банк має право задовольнити свої вимоги за рахунок Предмета застави в порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством України.

2.7.4.9.3.3. Банк вправі задовольнити за рахунок Предмета застави свої вимоги, передбачені Кредитним договором, у повному обсязі.

2.7.4.9.3.4. Застава припиняється:

а) виконанням у повному обсязі Зобов’язань;

б) в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.7.4.9.4. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ПРЕДМЕТ ЗАСТАВИ

2.7.4.9.4.1. Звернення стягнення на Предмет застави здійснюється у випадках, передбачених цим Договором, та відповідно до чинного законодавства України:

2.7.4.9.4.1.1. на підставі рішення суду;

2.7.4.9.4.1.2. на підставі виконавчого напису нотаріуса. Із підписанням цього Договору Клієнт погоджується, що для вчинення виконавчого напису є достатнім подання Банком нотаріусу наступних документів, що підтверджують безспірність заборгованості за Зобов’язанням: заяви про порушення Зобов'язання та (або) умов цього Договору, розрахунку заборгованості, свого примірника цього Договору.

2.7.4.9.4.1.3. одним із наступних способів звернення стягнення в позасудовому порядку, передбачених цим Договором, а саме:

- передача Предмета застави у власність Банка в рахунок виконання Зобов’язання, що забезпечується цим Договором;

- продаж/передача Банком Предмета застави третій особі-покупцю будь-яким не забороненим Законодавством способом;

2.7.4.9.4.1.4. іншими способами, передбаченими чинним законодавством України на момент звернення стягнення та умовами цього Договору.

Використання позасудового способу звернення стягнення на предмет застави не позбавляє Банк права звернутися до суду для звернення стягнення на Предмет застави у примусовому порядку.

Спосіб звернення стягнення на Предмет застави Банк визначає самостійно в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України.

2.7.4.9.4.2. Банк набуває право звернути стягнення та реалізувати Предмет застави у випадках, передбачених умовами цього Договору та чинним законодавством України, в тому числі якщо у момент настання строку/терміну виконання Зобов’язання воно не буде виконано.

Також Банка набуває право звернення стягнення на Предмет застави незалежно від настання строку/терміну виконання Зобов’язання у випадках, визначених цим Договором та чинним законодавством України, зокрема в разі, якщо будь-яка з запевнень та гарантій, наданих Клієнтом у відповідності з цим Договором, виявиться (стане) недійсною та/або інша особа набула права стягнення на Предмет застави, та/або у разі зменшення вартості Предмета застави, та/або якщо ліквідність Предмета застави втрачена, тощо.

2.7.4.9.4.3. Банка має право на власний розсуд визначити позасудовий спосіб звернення стягнення на Предмет застави, а саме: отримання Предмета застави Банком у власність в порядку, визначеному цим Договором та чинним законодавством України, або продаж Предмета застави від імені Клієнта шляхом укладення договору купівлі-продажу з іншою особою-покупцем або на публічних торгах.

2.7.4.9.4.3.1. У разі прийняття рішення про звернення стягнення на Предмет застави в позасудовому порядку, Банк зобов’язаний повідомити Клієнта, а також інших зареєстрованих обтяжувачів, якщо такі будуть встановлені, шляхом надсилання письмового повідомлення про порушення зобов’язання (невиконання вимог Банка), забезпечення виконання яких передбачено цим Договором. При цьому Сторони досягли згоди, що посилання в зазначеному повідомленні на право іншої особи, яка має право на обтяження Предмету застави, здійснюється лише у випадку наявності у Банка на момент відправлення вказаного повідомлення такої інформації, отриманої Банком із Державного реєстру обтяжень рухомого майна.

2.7.4.9.4.3.2. Якщо протягом **30 календарних днів** з моменту реєстрації в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна відомостей про звернення стягнення на Предмет застави Зобов’ язання залишилось невиконаним, і в разі якщо Предмет застави знаходиться у володінні Клієнта, останній зобов’язаний передати Предмет застави у володіння Банку за актом приймання-передачі.

Після передачі Предмета застави у володіння Банка, Банк має право задовольнити забезпечені заставою вимоги шляхом набуття права власності на такий Предмет застави (якщо боржник або інші зареєстровані обтяжувачі в порядку, передбаченому чинним законодавством України, не висловили заперечення проти переходу права власності на Предмет застави до Банка) або продажу/передачі Банком такого Предмету застави третій особі-покупцю будь-яким незабороненим чинним законодавством України способом. Цей пункт Договору є достатньою правовою підставою для переходу права власності на Предмет застави до Банка та для перереєстрації Банком на себе права власності на Предмет застави або для продажу/передачі Банком Предмету застави третій особі-покупцю будь-яким незабороненим чинним законодавством України способом.

У будь-якому випадку вартість (остаточна ціна) Предмета застави для цілей його передачі у власність Банку або для цілей його продажу/передачі від імені Клієнта визначається Банком самостійно без додаткового погодження з Клієнтом на підставі звіту (висновку) суб’єкта оціночної діяльності.

Застереження: Цим Договором Клієнт відповідно до пункту 2.7.4.9.4.6. Умов та Правил, доручає Банку укласти договір на проведення оцінки Предмета застави з метою реалізації положень цього Договору.

2.7.4.9.4.3.3. Для реалізації Банком права звернути стягнення на Предмет застави одним із способів, визначених в пункті 2.7.4.9.4.1.3. Умов та Правил, Клієнт, керуючись нормами Цивільного кодексу України щодо представництва, доручає Банку представляти інтереси Клієнта в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування у відносинах з будь-якими установами, організаціями та підприємствами, іншими юридичними та фізичними особами незалежно від їх форми власності з питань, пов’язаних із Предметом застави, підписувати відповідні заяви та запити, укладати договори, в тому числі Договір купівлі-продажу Предмета застави, підписувати накладні, акти приймання - передачі майна, що становить Предмет застави тощо, вчиняти необхідні дії щодо продажу/передачі Предмета застави, його оцінки, зберігання тощо, вимагати повернення майна, що становить Предмет

застави зі зберігання а також отримувати/передавати Предмет застави та будь-які документи відносно Предмета застави. Сторони домовились, що виконання Банком зазначеного доручення здійснюється на підставі цього Договору без видачі окремої довіреності та не може бути достроково припинено, скасовано, відкликано або іншим способом позбавлено чинності.

2.7.4.9.4.3.4. Після завершення позасудового врегулювання будь-які наступні вимоги Банка щодо виконання основного зобов’язання не припиняють свою дію.

2.7.4.9.4.4. Банк розподіляє доходи від продажу Предмета застави в такій черговості:

- покриття витрат на організацію продажу Предмета застави;

- задоволення власної забезпеченої заставою вимоги;

- задоволення забезпечених обтяженням вимог обтяжувачів з нижчим пріоритетом;

- повернення решти Клієнту.

2.7.4.9.4.5. У разі прийняття рішення про звернення стягнення на Предмет застави, в тому числі в позасудовому порядку або після вчинення виконавчого напису нотаріусом, Клієнт зобов’язується на письмову вимогу Банка передати Предмет застави (на підставі цього Договору та/або рішення суду) Банку або іншій особі, визначеній Банком, протягом трьох робочих днів в управління на період до його реалізації у порядку, встановленому чинним законодавством України та цим Договором.

Банк або інша особа, визначена Банком як управитель за цим Договором, має наступні права, але не виключно:

- встановлювати або змінювати режим охорони Предмету застави;

- укладати будь-які правочини (оренди, користування, зберігання, охорони, тощо) щодо Предмету застави, спрямовані на збереження та отримання доходів від управління Предметом застави;

- вступати у правовідносини з третіми особами як управитель та Заставодержатель для реалізації своїх прав;

- отримувати будь-які документи, в тому числі правовстановлюючі, зокрема: звертатися за дублікатами цих документів. Сторони погоджуються, що таким правом Банк наділений також у

- випадку порушення Клієнтом своїх зобов’язань з передачі Предмету застави в управління Банку.

Доходи, отримані Банком від управління Предметом застави, спрямовуються останнім самостійно на погашення Зобов’язання за Кредитним договором.

2.7.4.9.4.6. Із підписанням цього Договору Клієнт безвідклично доручає Банку, при настанні передбачених цим Договором випадків отримання незалежної (експертної) оцінки Предмету застави, замовити проведення такої оцінки Предмету застави суб’єкту оціночної діяльності, кандидатура якого визначається Банком самостійно, за умови, що такий суб’єкт оціночної діяльності має всі визначені чинним законодавством України повноваження на здійснення оціночної діяльності. Сторони домовились, що таке доручення відповідно Закону України „Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” надає Банку повний обсяг прав (в тому числі подавати заяви та документи, на власний розсуд погоджувати будь-які умови договору на проведення оцінки та укласти такий договір, виконувати інші дії, необхідні для отримання незалежної (експертної) оцінки Предмету застави), необхідних для замовлення ним оцінки Предмету застави. При цьому Клієнт свідчить що, виконання дій, визначених цим пунктом Договору, здійснюється Банком на підставі цього Договору, без отримання будь-якої окремої довіреності.

2.7.4.9.5. ГАРАНТІЇ

2.7.4.9.5.1. Клієнт підтверджує, що на момент укладення цього Договору:

2.7.4.9.5.1.1. Предмет застави є власністю Клієнта ніяким чином не обмежений у розпорядженні Предметом застави, з урахуванням умов цього Договору, на нього (Предмет застави) може бути звернуто стягнення. Предмет застави не знаходиться у спільній частковій власності, не є внеском Клієнта до статутного (складеного) капіталу будь-якого господарського товариства чи спільну діяльність.

2.7.4.9.5.1.2. Предмет застави не є предметом застави за іншими договорами застави, не обтяжений іншими зобов’язаннями, в тому числі не перебуває в користуванні (оренді)у третіх осіб, нікому не відчужений, не є предметом судового спору і не перебуває під забороною (арештом) та у податковій заставі, не обтяжений будь-якими іншими боргами чи зобов’ язаннями, жодні треті особи не мають на нього будь-яких прав, в тому числі прав та вимог, що підлягають державній реєстрації або можуть реєструватися відповідно до чинного законодавства України.

2.7.4.9.5.1.3. Не існує довіреностей (інших документів), виданих Клієнтом третім особам, що свідчать про право останніх розпоряджатись тим чи іншим чином Предметом застави.

2.7.4.9.5.1.4. Предмет застави знаходиться у справному технічному стані.

2.7.4.9.5.1.5. На момент укладення цього Договору не існує обставин, подій, що створюють загрозу належному виконанню цього Договору (судові справи, вимоги третіх осіб тощо) та/або внаслідок існування яких укладання цього Договору, цей Договір взагалі або будь-яка його частина можуть бути визнані недійсними.

2.7.4.9.5.1.6. На момент укладення цього Договору відсутні будь-які обмеження (в тому числі у вигляді рішень, ухвал суду, укладених правочинів, заборон визначених ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, тощо), які б забороняли та/або унеможливлювали укладання цього Договору;

2.7.4.9.5.1.7. Клієнт є повністю дієздатною особою та укладення цього Договору не потребує узгодження з третіми особами згідно з чинним законодавством України.

2.7.4.9.5.1.8. Предмет застави є власністю Клієнта на підставі Договору купівлі-продажу, і немає жодних договірних змін строків позовної давності щодо правочинів, на підставі яких Клієнт набув право власності на Предмет застави.

Клієнт свідчить, що Договір купівлі-продажу укладений у відповідності до чинного законодавства України, і Майнові права за ними є дійсними та підлягають примусовій реалізації, а стосовно Предмета застави не була оформлена довіреність іншій особі щодо володіння та/або користування, в тому числі, з правом відчуження.

2.7.4.9.5.2. У випадку пред’явлення будь–яких претензій та вимог третіх осіб стосовно Предмета застави, такі претензії повинні бути врегульовані за рахунок Клієнта.

2.7.4.9.5.3. Клієнт гарантує, що документи та інформація, надані ним при укладенні цього Договору, існують тільки в тій редакції, в якій вони надані Банку, і що ці документи є чинними, а інформація є повною і достовірною.

Клієнт усвідомлює, що у разі надання Банку нечинних документів та/або недостовірної інформації, він може бути притягнутий до кримінальної відповідальності згідно з нормами Кримінального кодексу України.

2.7.4.9.5.4. Клієнт повинен дотримуватися гарантій на протязі строку дії Договору. Клієнт відшкодовує збитки Банку у випадку порушення гарантій та Банк набуває права звернення стягнення на Предмет застави.

2.8. Інші банківські послуги

2.8.1. Банківські сейфові скриньки

2.8.1.1. Загальні терміни

Депозитне сховище для індивідуальних сейфів Банку *(*далі **-** Депозитарій*)* – відособлене охоронюване приміщення, призначене для розміщення індивідуальних сейфів, які використовуються з метою зберігання в них майна Клієнта.

Індивідуальний сейф і **індивідуальна сейфова скринька** (далі — Сейфова скринька) – неспалимий ящик із спеціальним замком, що знаходиться в Депозитарії. Сейфові скриньки пронумеровані.

Зона перерахунку цінностей - це приміщення або спеціально обладнане місце, яке надається Банком Клієнту для роботи з валютними цінностями та іншим майном Клієнта.

Ключ відмикання - ключ, який надається Банком Клієнту та знаходиться у нього на протязі дії Договору.

Ключ дозволу - ключ, який знаходиться у відповідального працівника Банку.

Сейфовий бокс (далі — Бокс) — металевий ящик для вкладення в Сейфову скриньку, в якому зберігається майно Клієнта, та який можна перенести в Зону перерахунку цінностей.

Сейф-пакет — непрозорий пакет із застібкою для вкладення в Сейфову скриньку, в якому зберігається майно Клієнта, та який можна перенести в Зону перерахунку цінностей.

Комплект «Ключ доступу» - сейфова скринька та відкритий в Банку поточний рахунок Клієнта, до якого емітовано платіжну картку будь-якого рівня.

2.8.1.2. Предмет Договору

2.8.1.2.1. Банк надає Клієнту Сейфову скриньку у користування на певний строк за плату.

Сторони узгодили, що Сейфова скринька не переходить у власність Клієнта.

2.8.1.2.2. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до підрозділу «Банківські сейфові скриньки» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділу «Банківські сейфові скриньки» Умов та Правил (далі - Умови або Договір).

2.8.1.3. Обов'язки Банку:

2.8.1.3.1. Банк зобов'язаний надати Клієнту Сейфову скриньку у справному стані. Перед початком користування Сейфовою скринькою Банк зобов'язаний надати Клієнту можливість ознайомитися з її технічним станом. За відсутності у Клієнта заперечень щодо подальшого користування Сейфової скринькою, Банк видає Клієнту Ключ відмикання, про отримання якого Клієнт розписується у Заяві. Підпис Клієнта в Заяві про видачу йому Ключа відмикання означає відсутність з боку Клієнта будь-яких заперечень чи зауважень, а також прийняття в користування справної Сейфової скриньки.

2.8.1.3.2. Банк зобов'язаний забезпечити доступ Клієнта (а також осіб, визначених Клієнтом у Заяві, та осіб, які мають належним чином оформлені довіреності) до Сейфової скриньки, операцій із нею згідно графіку роботи відділення. Доступ до Сейфової скриньки у вихідні та святкові дні не надається.

Допуск Клієнта в Депозитарій здійснюється тільки в присутності відповідального співробітника Банка або Персонального банкіра. При цьому співробітник Банку або Персональний банкір залишається в Депозитарії з моменту відкриття до моменту закриття Сейфової скриньки і очікує повернення Клієнта з Зони перерахунку цінностей.

2.8.1.3.3. Банк зобов'язаний забезпечити схоронність Сейфової скриньки протягом строку дії Договору. При цьому Банк не несе відповідальності за вміст Сейфової скриньки.

2.8.1.3.4. Банк зобов'язаний фіксувати кожний доступ Клієнта до Сейфової скриньки в електронному журналі відвідувань.

2.8.1.3.5. Для запобігання шахрайським операціям, протиправним діям Банк зобов'язаний забезпечити відеонагляд шляхом встановлення відеокамер в приміщенні Депозитарію (окрім Зони перерахунку цінностей). Записи відеоспостереження зберігаються в Банку протягом 60 (шістдесяти) днів.

2.8.1.3.6. В разі поломки Сейфової скриньки Банк зобов'язаний здійснити її заміну на справну (за наявності).

2.8.1.3.7. В разі звернення Клієнта з приводу втрати Ключа відмикання Банк зобов'язується надати його дублікат впродовж десяти робочих днів за умови сплати штрафу за втрату Ключа відмикання згідно з тарифами Банку та в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.8.1.3.8. В разі закриття Депозитарію або переїзду в інше приміщення, Банк зобов'язаний повідомити про це Клієнта не пізніше, ніж за 30 календарних днів замовним листом або електронними засобами зв'язку. В повідомленні вказуються дата закриття/переїзду та нова адреса Депозитарію.

2.8.1.3.9. При переїзді Депозитарію, в разі, якщо до вказаної в повідомленні Банку дати Клієнт не забирає вміст Сейфової скриньки, вважається, що Клієнт надав Банку свою мовчазну згоду на її перевезення разом з вмістом. В цьому випадку Банк не несе відповідальності за будь-яку шкоду, заподіяну вмісту Сейфової скриньки при перевезенні. При перевезенні Сейфові скриньки супроводжуються працівником служби безпеки Банку.

2.8.1.3.10. При закритті Депозитарію, якщо до вказаної в повідомленні Банку дати Клієнт не забирає вміст Сейфової скриньки, Банк здійснює її розкриття в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.8.1.8. цього Договору.

2.8.1.4. Обов'язки Клієнта (його довіреної особи)

2.8.1.4.1. Клієнт зобов'язаний користуватися Сейфовою скринькою згідно з її призначенням, не допускати погіршення її стану або переобладнання. Не укладати договори та інші угоди з третіми особами стосовно Сейфової скриньки, які можуть мати юридичні наслідки.

2.8.1.4.2. Клієнт зобов'язується не розміщувати в Сейфовій скриньці зброю, легкозаймисті, отруйні, наркотичні та інші речовини і предмети, вилучені з обігу відповідно до законодавства України, а також предмети, зберігання або користування якими може викликати заподіяння шкоди Банку, самому Клієнту або іншим особам.

2.8.1.4.3. В разі втрати Ключа відмикання або пошкодження Сейфової скриньки, які сталися з вини Клієнта або його довіреної особи, Клієнт зобов'язаний повідомити про цей факт Банк не пізніше трьох робочих днів, а при можливості — негайно. При цьому Клієнт зобов'язаний звернутися до Банку за телефоном 3700 (безкоштовно з мобільного), +38 073 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону/зі стаціонарних телефонів) і замовити дублікат Ключа відмикання.

2.8.1.4.4. В разі втрати, пошкодження та іншого виведення з ладу Ключа відмикання та/або замку та/або Сейфової скриньки, Клієнт зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дати надання Банком вимоги здійснити оплату штрафу в розмірі та в порядку, визначеними у Заяві приєднання.

2.8.1.4.5. Для доступу в Депозитарій повідомляти співробітнику Банку код, який у вигляді SMS-повідомлення або іншим шляхом, визначеним Банком, надійшов на Фінансовий телефон Клієнта. На підставі цих повідомлень Банк фіксує відвідування Клієнтом Депозитарію в електронному журналі відвідувань.

2.8.1.4.6. Перед кожним доступом до Сейфової скриньки Клієнт зобов'язаний пред'являти співробітнику Банку паспорт або особисту платіжну картку, емітовану Банком, а довірена особа Клієнта зобов'язана пред'являти паспорт та нотаріально посвідчену довіреність.

2.8.1.4.7. При користуванні Сейфовою скринькою Клієнт зобов'язаний користуватися тільки оригінальним Ключем відмикання.

2.8.1.4.8. Клієнт зобов'язаний не допускати виготовлення дублікатів Ключа відмикання.

2.8.1.4.9. Клієнт зобов'язаний дотримуватися правил перебування у Депозитарії. Тривалість перебування у Депозитарії не більше 5 хвилин в межах графіку роботи відділення Банку.

2.8.1.4.10. Клієнт зобов'язаний здати Ключ відмикання (або сплатити штраф за його втрату або поломку) і звільнити Сейфову скриньку не пізніше останнього дня дії Договору зі сплатою платежів, належних за Договором.

2.8.1.4.11. В разі скасування попередньо виданої довіреності на користування Сейфовою скринькою, Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк за телефоном +38 073 (050, 098) 9000002 або 3700, або звернутися до відділення Банку, де орендована Сейфова скринька. Недотримання Клієнтом цього обов'язку звільняє Банк від відповідальності за видачу майна неуповноваженій особі.

2.8.1.4.12. У разі зміни номеру телефона, електронної пошти Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк в день настання таких змін.

У разі зміни паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування/адреси для зв’язків та листування Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк у 10-ти денний строк з дня настання таких змін.

2.8.1.5. Права Банку:

2.8.1.5.1. Банк має право не допускати Клієнта (та його довірену особу) до роботи з Сейфовою скринькою за наявності заборгованості зі сплати винагороди Банку за цим Договором.

2.8.1.5.2. Банк має право обмежити кількість нотаріальних довіреностей на право користування Сейфовою скринькою до одного Договору - не більше трьох.

2.8.1.5.3. Банк має право розкривати Сейфову скриньку без присутності Клієнта в порядку та на умовах, визначених підрозділом в п. 2.8.1.8. цих Умов.

2.8.1.5.4. Банк має право прирівнювати відсутність Ключа відмикання у Клієнта та/або довірених осіб Клієнта до його втрати.

2.8.1.6. Права Клієнта:

2.8.1.6.1. Клієнт має право доступу до Депозитарію згідно з графіком роботи відповідного відділення Банку.

2.8.1.6.2. Клієнт має право довірити користування Сейфовою скринькою іншим особам шляхом оформлення довіреності, посвідченої нотаріусом.
2.8.1.6.3. В разі поломки Сейфової скриньки не з вини Клієнта, Клієнт має право вимагати заміни Сейфової скриньки на справну, розміри якої не поступаються первісній.

2.8.1.7. Вартість Послуг

2.8.1.7.1. За користування Сейфовою скринькою Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду у розмірі, узгодженому Сторонами в Заяві про приєднання та встановленому у Тарифах, які є невід'ємною частиною цього Договору.

2.8.1.7.2. Тарифи в структурних підрозділах Банку можуть відрізнятись від загальновстановлених (зазначених на сайті у цьому розділі) в залежності від кон'юнктури ринку в конкретному регіоні. Регіональний тариф може бути встановлений на окремий типорозмір або на депозитарій в цілому та затверджується відповідно до внутрішньобанківських документів. Інформація щодо розміру таких тарифів надається Клієнту у відповідному відділенні Банку.

2.8.1.7.3. Порядок сплати винагороди Банку, а також інших витрат, які виникли у зв'язку з виконанням Договору, узгоджений Сторонами у Заяві про приєднання.

2.8.1.7.4. Сторони узгодили, що кошти, отримані від Клієнта для погашення заборгованості за цим Договором, у разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі, насамперед, направляються для погашення:

- штрафів;

далі — пені;

далі — простроченої винагороди за цим Договором (щомісячної фіксованої плати та комісії);

далі — винагороди за цим Договором (щомісячної фіксованої плати та комісії).

2.8.1.8. Розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта

2.8.1.8.1. Сторони узгодили, що Банк має право здійснити розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта в наступних випадках:

- в разі наявності простроченої заборгованості по сплаті винагороди за цим Договором строком більше 30 календарних днів;

- в разі наявності запиту від нотаріуса чи правоохоронних органів на надання опису вмісту Сейфової скриньки;

- в разі закриття Депозитарію з урахуванням обставин, передбачених п.2.8.1.3.10. цього Договору;

- в разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору;

- в разі виникнення обставин непереборної сили в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, аварії, затоплення, підтоплення, обвал приміщення, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини) та в разі виникнення будь-яких інших шкідливих чинників/несприятливих обставин, наслідком яких може бути пошкодження вмісту Сейфової скриньки. За таких обставин Банк на свій розсуд має право направити Клієнту повідомлення про необхідність негайно звернутися до Депозитарію для того, щоб забрати вміст Сейфової скриньки, та/або здійснити розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта.

Про факт розкриття Сейфової скриньки Банк інформує Клієнта шляхом направлення повідомлення одним із таких каналів на власний розсуд: у Системі "Приват24", поштою, електронною поштою або на Фінансовий номер телефону у строк не пізніше 5 робочих днів від дати розкриття Сейфової скриньки.

2.8.1.8.2. Для розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта Банком створюється комісія з працівників Банку. Комісія розкриває Сейфову скриньку Клієнта, про що складає відповідний Акт про розкриття та опис її вмісту з наступним його вилученням і передачею на збереження в будь-яке інше приміщення Банку, яке дозволяє забезпечити збереження майна Клієнта. Один екземпляр Акту та опису передаються авторам запиту (в разі, якщо розкриття здійснено за запитом), другий долучається до документів Клієнта та передається в архів, третій долучається до вмісту Сейфової скриньки та зберігається разом з ним. За необхідності проведення оцінювання вмісту Сейфової скриньки, оплату послуг оцінювача здійснюють ініціатори запиту.

Після розкриття Сейфової скриньки у зазначеному в цьому пункті порядку, Договір вважається розірваним.

2.8.1.8.3. Банк видає Клієнтові вміст Сейфової скриньки після оплати Клієнтом всіх належних за Договором платежів, в тому числі витрат за заміну замку Сейфової скриньки.

2.8.1.8.4. Якщо протягом трирічного строку зберігання вилученого з Сейфової скриньки майна воно не буде затребуване Клієнтом (його правонаступниками/спадкоємцями), Банк має право утилізувати (знищити) таке майно, якщо воно не є валютними цінностями, дорогоцінними металами, дорогоцінним камінням, творами мистецтва, антикваріатом або іншими цінностями. Для цього Банк по закінченню 3-х років з дати складання Акту про розкриття Сейфової скриньки направляє на адресу Клієнта письмове повідомлення про намір знищити вилучене майно та на 30-й календарний день після направлення повідомлення, в разі неодержання заперечень Клієнта, здійснює вилучення з поточного місця зберігання та знищення незатребуваного майна.

2.8.1.8.5. Вилучення незатребуваного майна з поточного місця зберігання здійснюється призначеною наказом по Банку комісією, що складається з уповноважених працівників Банку. Комісія складає Акт про знищення, додає його до документів Клієнта та здає в архів Банку.

2.8.1.8.6. В разі, якщо після закінчення строку Договору Клієнт не пред'явив вимоги про повернення валютних цінностей, дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, витворів мистецтва, антикваріату або інших цінностей, Банк має право утримувати вилучені цінності

після закінчення терміну позовної давності. Право власності Банку на вилучене майно або цінності виникає в силу набувальної давності через п'ять років після закінчення терміну позовної давності по Договору.

2.8.1.9. Інші умови

2.8.1.9.1. Клієнт самостійно розміщує своє майно в Сейфовій скриньці без повідомлення Банку. Сторони узгодили, що Банк не бере на себе обов'язок зберігати майно Клієнта.

2.8.1.9.2. В разі банкрутства Банку доступ до Сейфових скриньок здійснюється через уповноважених представників тимчасової комісії. Дія Договору при цьому припиняється, оплата за Послугу перераховується Клієнтом на вказані ліквідатором рахунки.

2.8.1.9.3. Надання доступу до Сейфової скриньки спадкоємцям, правонаступникам Клієнта, новим довіреним особам Клієнта, а також видача останнім вмісту Сейфової скриньки, здійснюється в установленому законом порядку, після сплати спадкоємцями, правонаступниками, довіреними особами заборгованості (щомісячної фіксованої плати та комісії) Клієнта перед Банком та усіх інших платежів, належних за Договором (штрафів, пені тощо).

2.8.1.9.4. У разі смерті Клієнта спадкоємець отримує доступ до вмісту Сейфової скриньки на основі «Свідоцтва про право на спадщину», виданого нотаріусом.

Спадкоємець сплачує всі нараховані платежі, забирає вміст скриньки та підписує Заяву на розірвання договору. В разі відсутності у спадкоємця ключа від скриньки, спадкоємець оплачує витрати на заміну замка згідно з чинними тарифами Банку.

Нотаріус має право надіслати запит на відкриття скриньки та надання опису її вмісту для складання свідоцтва. В цьому разі скринька відкривається згідно з п.2.8.1.6. цих Правил.

Вміст скриньки видається спадкоємцям, які вказані в «Свідоцтві про право на спадщину» та дружині/чоловіку, яка/який має Свідоцтво про право власності на вміст сейфової ячейки, в разі, якщо спадкодавець перебував у шлюбі, після сплати всіх витрат.

Якщо спадкоємців більше, ніж один, у тому числі є інший із подружжя, який пережив дружину /чоловіка і має Свідоцтво на право власності на вміст сейфової ячейки, видача такого майна здійснюється на підставі «Свідоцтва про право на спадщину», Свідоцтва про право власності та за умови особистої присутності всіх спадкоємців та іншого із подружжя, який пережив дружину/чоловіка, частки яких у сукупності дорівнюють 100%.

2.8.1.10. Відповідальність Сторін

2.8.1.10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором на підставах та в порядку, визначеному п.1.1.6.10. «Форс-мажор» цих Умов та Правил.

2.8.1.10.2. В разі прострочення Клієнтом плати за користування Сейфовою скринькою за цим Договором, починаючи з четвертого дня прострочення Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення. Пеня розраховується за методом “Факт/360” (для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів).

2.8.1.10.3. В разі втрати Клієнтом Ключа відмикання та/або неповернення Клієнтом Ключа відмикання Банку до подання Заяви про розірвання договору та/або виведення з ладу, псування Сейфової скриньки та/або замку Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у розмірі вартості втраченого або зламаного Ключа відмикання та/або Сейфової скриньки та/або замка, але не менше 3 000 грн. При цьому, підписанням цієї Заяви про приєднання, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті штрафу Банку, з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі штрафу, відповідно до умов цього Договору.

2.8.1.10.4. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору, Банк здійснює негайне інформування правоохоронних органів.

2.8.1.10.5. В разі виникнення суперечок, які не можуть бути вирішені Сторонами шляхом переговорів, вони вирішуються через суд.

2.8.1.11. Строк дії Договору та порядок його розірвання

2.8.1.11.1. Договір укладається строком на один календарний рік.

2.8.1.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково. При цьому Сторона, яка побажала розірвати Договір до закінчення строку дії, або ж Сторона, яка не бажає продовжувати його дію після закінчення строку дії Договору, зобов'язана повідомити про свої наміри іншу Сторону не пізніше, ніж за 5 днів до передбачуваної дати розірвання/припинення Договору (не враховуючи вихідні та святкові дні).
2.8.1.11.3. Розірвання Договору здійснюється шляхом вручення однією із Сторін іншій Стороні повідомлення — Заяви про розірвання Договору
При цьому Банк не повертає різницю коштів, сплачених Клієнтом, за проміжок часу, що залишився, протягом якого Клієнт не користувався Сейфовою скринькою.

2.8.1.11.4. Сторони узгодили, що Банк має право здійснити одностороннє розірвання Договору, в т.ч., але не виключно в разі:

- в разі прострочення Клієнтом оплати Послуг Банку за цим Договором понад 30 календарних днів. При цьому Банк направляє Клієнту повідомлення за допомогою SMS, e-mail або «Приват-24», а щодо вмісту Сейфової скриньки Банк діє в порядку, визначеному підрозділом 2.8.1.8. цього Договору;

- в разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору.

2.8.1.11.5. Якщо після закінчення строку дії Договору, жодна зі Сторін не виявить намір його розірвати, строк Договору вважається продовженим на один календарний рік на таких же самих умовах. Наступне продовження строку дії Договору здійснюється в такому ж порядку.
2.8.1.11.6. Якщо Клієнт, стосовно якого Банком прийнято рішення про відмову у підтриманні ділових відносин, не звернувся до Банку протягом 30 календарних днів з моменту
відправлення повідомлення про відмову у підтриманні ділових відносин, цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку за ініціативою Банку, після чого Банк проводить комісійне розкриття Сейфової скриньки та вилучає її вміст.

2.8.1.11.7. Сторони узгодили, що строк позовної давності за вимогами, що виникають з цього Договору, становить три роки.

Тарифи

№ тарифу	**Бізнес**	**Назва послуги**	**Тариф**	**Примітка**
1	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Виконання операцій за розрахунками з використанням платіжних інструментів за оренду скриньки на регулярній основі відповідно до договору розрахунково-касового обслуговування	**300 грн.**	Фіксована плата (незалежно від кількості днів в місяці та незалежно від днів фактичного користування в місяці). Сплачується за кожний календарний місяць.
2	Бізнес обслуговування індивідуальних	Штраф за втрату /пошкодження	**Згідно з рахунком підприємства-**	

	VIP-клієнтів	ключа у розмірі вартості втраченого або зламаного Ключа відмикання та /або Сейфової скриньки та /або замка	**виробника, але не менше ніж 3000 грн**	
3	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Пеня за несвоєчасне погашення нарахованої комісії за договором оренди сейфової скриньки	**У розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення**	
4	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом до 17 000 куб.см.	**9 грн на добу (у т. ч. ПДВ)**	
5	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 17001 до 25000 куб.см	**15 грн на добу (у т. ч. ПДВ)**	
6	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 25 тис.куб.см	**25 грн на добу (у т. ч. ПДВ)**	
7	Бізнес обслуговування	Виконання операцій за	**не тарифікується**	Для власників пакету Private Banking вартість послуг

	індивідуальних VIP-клієнтів	розрахунками з використанням платіжних інструментів за оренду скриньки на регулярній основі відповідно до договору розрахунково-касового обслуговування		обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.
8	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом до 17 000 куб.см.	**не тарифікується**	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.
9	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 17001 до 25000 куб.см.	**6,00 грн на добу (у т. ч. ПДВ)**	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.
10	Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів	Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту	**16,00 грн на добу (у т. ч. ПДВ)**	Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання

		«Ключ доступу» об`ємом від 25 тис.куб.см		послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг.