## Приват Банк (Україна)

## 1. Загальне

## 1.1. Загальні положення

## Преамбула

**Редакція Умов та Правил надання банківських послуг чинна з 03.10.2026**

| | |
|---|---|
| Повне найменування банку | Акціонерне товариство комерційний банк «ПриватБанк» |
| Ідентифікаційний код | 143605704021 |
| Місцезнаходження банку | вул. Грушевського, 1д, м. Київ 01001, Україна |
| Контактна інформація | Контактна інформація розміщена за посиланням |
| Адреса власного вебсайта банку | https://privatbank.ua/ |
| Види банківських послуг, що надаються банком клієнту | - залучення у вклади (депозити) коштів<br>- відкриття та ведення поточних рахунків<br>Банк також надає фінансові платіжні послуги; послуги кредитування; послуги з торгівлі валютними цінностями у готівковій формі та безготівковій формі; інкасація коштів та перевезення валютних цінностей; надання у користування сейфових скриньок; надання консультаційних та інформаційних послуг. |

| | |
|---|---|
| Гіперпосилання на тарифи та вебсторінку банку, де розміщено істотні характеристики послуг з надання споживчого кредиту та умови їх надання | 1. Картка Універсальна<br>Тарифи та істотні характеристики послуги - privatbank.ua/platezhnie-karty/universalna<br>2. Картка Універсальна Голд<br>Тарифи та істотні характеристики послуги - privatbank.ua/platezhnie-karty/karta-gold<br>3. Преміальні картки<br>3.1. Тарифи<br>Тарифи пакет Premium - privatbank.ua/premium-banking/premium<br>Тарифи пакет Premium PLUS - privatbank.ua/premium-banking/premium-plus<br>Тарифи пакет Premium MAX - privatbank.ua/premium-banking/premium-max<br>Тарифи пакет Private Banking - privatbank.ua/cpa/private-banking-visa-infinite<br>3.2. Істотні характеристики послуги - privatbank.ua/vip/credit-limit<br>4. Кредит під депозит.<br>Тарифи та істотні характеристики послуги (блок Кредит під депозит/Умови видачі кредиту під депозит) - privatbank.ua/vip/loan-under-financial-security<br>5. Кредит під заставу ОВДП. Тарифи та істотні характеристики послуги (блок Кредит під заставу ОВДП/Умови видачі кредиту) - privatbank.ua/vip/loan-under-financial-security<br>6.Оплата частинами та Миттєва розстрочка<br>Тарифи та істотні характеристики послуги - privatbank.ua |
| Гіперпосилання на тарифи та вебсторінку банку, де розміщено істотні характеристики послуг з залучення банківського вкладу (депозиту) та умови їх надання | https://privatbank.ua/depozit<br>privatbank.ua/tariffs |
| Гіперпосилання на вебсторінку банку, де розміщено порядок і процедуру захисту персональних даних (витяг) | https://privatbank.ua/personal-information |
| Порядок дій банку в разі невиконання клієнтом обов'язків згідно з договором про надання банківських послуг | Порядок дій банку в разі невиконання клієнтом обов'язків узгоджується сторонами у підрозділі, який регулює умови відповідної послуги.<br>Зокрема, але не виключно, у випадку порушення Клієнтом своїх зобов’язань за договором Банк має право ініціювати розірвання договору та закриття рахунків. |

| | |
|---|---|
| Гіперпосилання на внутрішньобанківський документ (витяг), який регламентує порядок розгляду банком звернень клієнтів | посилання на витяг |
| Гіперпосилання на розділ "Звернення громадян" офіційного Інтернет-представництва Національного банку, де розміщено інформацію про розгляд звернень | https://bank.gov.ua/ua/contacts |
| Дата набрання чинності публічною пропозицією (офертою) | Публічний договір приєднання у редакції, чинній з 03.10.2026. |
| Гіперпосилання на вебсторінку банку, де розміщено інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб в обсязі, визначеному нормативно-правовими актами Фонду гарантування вкладів фізичних осіб | privatbank.ua/depozit/fond-garantirovaniya-vkladov |
| Попередження про те, що підписання клієнтом публічної пропозиції (оферти) передбачає надання його згоди на зазначені умови надання банківських послуг | Підписання Клієнтом Заяви про приєднання до відповідного підрозділу Умов та Правил надання банківських послуг є наданням Клієнтом згоди на зазначені умови надання відповідної банківської послуги. |
| Попередження про можливість клієнта відмовитися від отримання рекламних матеріалів засобами дистанційних каналів комунікації | Клієнт має право відмовитися від отримання рекламних матеріалів наступним чином:<br>- зателефонувавши за номером 3700;<br>- звернувшись до відділення Банку;<br>- звернувшись в Чат-online на сторінці;<br>- безпосередньо у електронному повідомленні або засобі дистанційної комунікації за умови наявності там відповідної кнопки/меню. |

Банк: акціонерне товариство комерційний банк "ПриватБанк", Ліцензія Національного банку України № 22 від 05.10.2011, в особі Голови Правління Банку Бьоркнерта Карла Мікаеля, який діє на підставі Статуту, пропонує необмеженому колу юридичних та фізичних осіб надання послуг на підставі Умов та Правил надання банківських послуг.

Умови та Правила надання банківських послуг (далі — Умови та Правила або Договір) — договір приєднання, який укладається в порядку, встановленому статтею 634 Цивільного кодексу України, а саме: публічна його частина встановлена Банком та розміщена в мережі Інтернет на сайті https://privatbank.ua/terms. Цей Договір може бути укладений лише шляхом приєднання Клієнта до Договору: підписання ним Заяви про приєднання до відповідного підрозділу Договору про послугу(індивідуальна частина Договору або Заява про приєднання).

Строк дії Договору за послугою зазначається у відповідному підрозділі Умов та Правил, який регулює порядок надання такої послуги, якщо інший строк не вказано в Заяві про приєднання.

Умови та Правила можуть змінюватися в порядку, визначеному законодавством або цим Договором. Зміни в Договір є чинними, якщо вони здійснені відповідно до положень цього Договору або вимог законодавства.

Положення розділу "Загальні положення" цього Договору поширюють свою дію на всі його підрозділи, якщо інше не передбачено умовами підрозділу.

## 1.1.1. Терміни та поняття

1.1.1.1. Автентифікація - процедура, що дає змогу надавачу платіжних послуг установити та підтвердити особу користувача платіжних послуг та/або належність користувачу платіжних послуг певного платіжного інструменту, наявність у нього підстав для використання конкретного платіжного інструменту, у тому числі шляхом перевірки індивідуальної облікової інформації користувача платіжних послуг.

1.1.1.2. Авторизація – процедура отримання дозволу на проведення операції з використанням Електронного платіжного засобу.

1.1.1.3. База даних Банку – програмно-апаратний комплекс Банку, що забезпечує здійснення Клієнтом операцій за рахунками/картками/вкладами і містить інформацію про Клієнта, достатню для його ідентифікації й автентифікації відповідно до Договору.

1.1.1.4. Банківський автомат самообслуговування (банкомат або АТМ) – програмно-технічний комплекс, що надає можливість власнику Платіжної картки здійснити самообслуговування за операціями з отримання грошей готівкою, отримання інформації щодо стану своїх рахунків, а також виконати інші операції відповідно до функціональних можливостей цього комплексу.

1.1.1.5. Робочий день - дні з понеділка по п'ятницю за виключенням святкових та неробочих днів, які встановлюються у відповідності до чинного законодавства України.

1.1.1.6. Безконтактний платіж — ініціювання переказу коштів з рахунка платника або відповідного рахунка Банку з метою оплати вартості товарів і послуг шляхом близького піднесення або дотику Платіжною карткою або іншим платіжним засобом до зчитувального платіжного терміналу замість проведення нею для зчитування або вставки її в термінал.

1.1.1.7. Безконтактний платіжний інтерфейс – програмний продукт, що дозволяє провести Клієнту транзакцію в пристроях самообслуговування Банку без фізичної присутності Електронного платіжного засобу (платіжної картки).

1.1.1.8. Верифікація – вживається у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення".

1.1.1.9. Виписка - документ, що містить інформацію щодо виконаних за певний період часу операцій за рахунком Клієнта, для видачі або надсилання Клієнту у паперовій/електронній формі. Плата за надання Виписки здійснюється згідно Тарифів Банку.

1.1.1.10. Власник рахунку в банку (далі - Власник рахунку) – особа, яка відкриває рахунок у банку і має право розпоряджатися коштами на ньому.

1.1.1.11. Втрата платіжного інструменту - неможливість здійснення Користувачем контролю (володіння) за платіжним інструментом, неправомірне заволодіння та/або використання платіжного інструменту чи його реквізитів та/або індивідуальної облікової інформації

1.1.1.12. Державний реєстр обтяжень рухомого майна (далі - Державний реєстр) – єдина комп'ютерна база даних про виникнення, зміну, припинення обтяжень, а також про звернення стягнення на предмет обтяження.

1.1.1.13. Держатель Платіжного інструменту (далі - Держатель) - фізична особа, яка на законних підставах використовує Платіжний інструмент для ініціювання платіжної операції та /або здійснення інших операцій, визначених договором з емітентом

1.1.1.14. Дистанційне обслуговування – комплекс інформаційних послуг за рахунком Клієнта та здійснення платіжних операцій за рахунком на підставі дистанційних розпоряджень Клієнта із застосуванням Засобів дистанційної комунікації.

1.1.1.15. Довірена особа Власника рахунку (далі - Довірена особа) – фізична особа, яка на

підставі довіреності, засвідченої у встановленому законодавством порядку та у випадку емісії додаткового Електронного платіжного засобу має право здійснювати операції за рахунком Власника.

1.1.1.16. Договір страхування – це письмова угода між страхувальником і страховиком, згідно з якою страховик бере на себе зобов’язання у разі настання страхового випадку здійснити страхову виплату страхувальнику або іншій особі, визначеній у договорі страхування страхувальником, на користь якої укладено договір страхування (подати допомогу, виконати послугу тощо), а страхувальник зобов’язується сплачувати страхові платежі у визначені строки та виконувати інші умови договору.

1.1.1.17. Еквайрингова установа (далі - еквайр) - надавач платіжних послуг, який надає послугу еквайрингу платіжних інструментів та має ліцензію на надання такої послуги.

1.1.1.18. Електронний платіжний засіб - платіжний інструмент, реалізований на будь-якому носії, що містить в електронній формі дані, необхідні для ініціювання платіжної операції та/або здійснення інших операцій, визначених договором з емітентом.

1.1.1.19. Електронний підпис – вживається у значенні, наведеному в Законі України "Про електронні довірчі послуги".

1.1.1.20. Емітент платіжних інструментів (далі - емітент) - надавач платіжних послуг, який надає послугу емісії платіжних інструментів та має право на надання такої послуги відповідно до Закона України “Про платіжні послуги”.

1.1.1.21. ЄКБ – Єдина клієнтська база даних АТ КБ "ПриватБанк" про фізичних та юридичних осіб, створена для систематизації інформації про них, в якій обробляються дані в цілях, пов'язаних з наданням таким особам банківських послуг, а також для забезпечення ведення /збереження необхідної статистичної інформації, забезпечення реалізації господарських відносин, адміністративно-правових, податкових, фінансових та інших відносин для дотримання вимог чинного законодавства, внутрішніх правил і процедур Банку під час укладання, реєстрації, виконання та супроводження договорів про здійснення банківських операцій, для інформування про продукти та послуги Банку, проведення опитування щодо якості обслуговування, з'ясування потреб, думок і міркувань, забезпечення діяльності банку, захисту та реалізації його прав та інтересів та/або необхідних для забезпечення виконання взятих на себе зобов'язань.

1.1.1.22. Заборгованість – грошові зобов'язання Клієнта перед Банком за договором, строк оплати за якими настав, або сума коштів за такими грошовими зобов'язаннями.

1.1.1.23. Заборонені операції – операції та/або дії:

1) пов’язані з проведенням операцій з або на користь осіб, пов’язаних із провадженням терористичної діяльності або стосовно яких застосовані міжнародні санкції відповідно до рішень уповноважених міжнародних органів та окремих держав

2) заборонені/обмежені згідно з санкціями України на підставі Закону України "Про санкції";

3) прямо або опосередковано пов’язані із видами діяльності, забороненими/обмеженими відповідно до рішень уповноважених міжнародних органів та окремих держав (зокрема, Ради Безпеки ООН та її комітетів, ЄС, США тощо), країнами та територіями, співпраця з якими заборонена відповідно до Санкційної політики Банку;

4) мають на меті, сприяють або можуть сприяти уникненню обмежень установлених санкціями; порушують, сприяють або можуть сприяти порушенню обмежень установлених санкціями, мають ознаки підозрілої діяльності.

Санкційну політику Банку розміщено на офіційному сайті Банку за посиланням Головна сторінка Банку/ розділ "Інше"/ ПроБанк/ Комплаєнс і фінансовий моніторинг, довідково посилання https://privatbank.ua/compliance#gads-18109

1.1.1.24. Засіб дистанційної комунікації (або Дистанційні канали обслуговування/ або

Віддалені канали обслуговування) - засіб комунікації, що використовується у процесі укладання правочинів щодо надання платіжних послуг (у тому числі для надсилання та отримання всіх необхідних для цього документів та відомостей) та/або ініціювання платіжних операцій без фізичної присутності надавача платіжних послуг та користувача, а саме: пристрої самообслуговування Банку, Система Internet Banking “Приват24”/”Приват24 для

бізнесу”, в т.ч. мобільна версія, Mobile Banking, Контактний центр Банку, цілодобова служба "Консьєрж-сервіс", сервіси "LiqPay" та АТМ, ТСО, месенджери та будь-які інші системи "клієнт - банк", "клієнт - Інтернет - банк", "телефонний банкінг", "миттєва безконтактна оплата", якщо Банком надається технічна можливість для здійснення з їх допомогою дистанційного обслуговування.

1.1.1.25. Застава – це спосіб забезпечення зобов'язань, якщо інше не встановлено законом. В силу застави кредитор (заставодержатель) має право в разі невиконання боржником (заставодавцем) забезпеченого заставою зобов'язання одержати задоволення з вартості заставленого майна переважно перед іншими кредиторами.

1.1.1.26. Заявка на повернення коштів через POS термінал – заявка від Торговця в Банк на повернення коштів на рахунок Клієнта по транзакції, оформлена через POS термінал. Кошти по Заявці на повернення перераховуються виключно після отримання коштів від Торговця.

1.1.1.27. Звітний період (місяць) – період, що передує даті виконання Клієнтом боргових зобов'язань перед Банком.

1.1.1.28. Ідентифікація особи – заходи, що вживаються суб’єктом первинного фінансового моніторингу, щодо встановлення особи шляхом отримання її ідентифікаційних даних.

1.1.1.29. Імпринтер – пристрій, призначений для перенесення рельєфних реквізитів платіжної картки на сліп для формування документа за операцією із застосуванням електронних платіжних засобів.

1.1.1.30. Картка для виплат – різновид банківської платіжної картки, операції за якою проводяться згідно умов дебетової платіжної схеми, яка передбачає здійснення платіжних операцій з використанням електронного платіжного засобу в межах залишку коштів, що обліковуються на рахунку.

1.1.1.31. Історія транзакцій - список транзакцій по клієнтському рахунку (картці), який відображається у Системі Internet Banking “Приват24” онлайн. Історія транзакцій формується для зручності Клієнта та має виключно ознайомчий характер та не є випискою.

1.1.1.32. Кваліфікований електронний підпис – удосконалений електронний підпис, який створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.

1.1.1.33. Календарний день – будь-який день тижня, місяця, року.

1.1.1.34. Користувач (далі — Користувач або Клієнт) – фізична особа, суб'єкт господарювання, споживач банківських послуг, користувач платіжних послуг Банку, який користується /одержує банківські послуги на умовах, визначених Умовами та правилами (далі за текстом Клієнт може виступати як позичальник, заставник, іпотекодавець, інший контрагент). Клієнтом може бути, в тому числі, нерезидент, якщо законодавством та внутрішніми документами Банку передбачено надання відповідних послуг нерезиденту.

1.1.1.35. Кліше – пластина з номером, який надається Банком, встановлюється в імпринтер і ідентифікує місце обслуговування Держателів Платіжних карток.

1.1.1.36. Контрольна інформація Клієнта – буквена або цифрова інформація, яка зазначається Клієнтом у Заяві на надання послуги або в іншому документі, та реєструється у базі даних Банку і використовується для встановлення (підтвердження) відповідності особи Клієнта без його присутності отриманим ідентифікаційним даним під час звернення

до Контактного центру Банку, цілодобової служби "Консьєрж-сервіс".

1.1.1.37. Кредит (кредитна лінія, кредитний ліміт) – розмір коштів, що надаються Банком Клієнту на строк, обумовлений у Договорі, на умовах платності та зворотності.

1.1.1.38. Кредитна картка – різновид банківської платіжної картки, операції за якою проводяться згідно умов кредитної платіжної схеми, яка передбачає здійснення платіжних операцій з використанням електронного платіжного засобу за рахунок коштів, наданих банком у кредит або в межах кредитної лінії.

1.1.1.39. Ліміт авторизації – максимальна сума транзакції, яку можна провести без авторизації.

1.1.1.40. Ліміт ризикових транзакцій (ліміт верифікації) – максимальна сума транзакції, яку можна провести без верифікації.

1.1.1.41. Незнижуваний залишок за поточним рахунком – погоджений сторонами за договором розмір грошових коштів, розрахункові операції за якими не здійснюються на термін обумовлений договором.

1.1.1.42. Несанкціонований овердрафт – це перевищення суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого кредитного ліміту, що обумовлений договором між Банком та Клієнтом, а якщо такого встановленого кредитного ліміту немає – над залишком власних коштів Клієнта на рахунку, і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення.

1.1.1.43. Овердрафт – короткостроковий кредит, який Банк надає Клієнту у разі, якщо сума операції перевищує суму залишку коштів на його рахунку, в розмірі ліміту кредитування.

1.1.1.44. Операційний день - день, протягом якого надавач платіжних послуг платника або надавач платіжних послуг отримувача, залучений до виконання платіжної операції, здійснює свою діяльність, необхідну для виконання платіжних операцій.

1.1.1.45. Отримувач - особа, на рахунок якої зараховується сума платіжної операції або яка отримує суму платіжної операції в готівковій формі.

1.1.1.46. Офіційний сайт Банку – офіційно зареєстрований за АТ КБ "ПриватБанк" сайт у мережі Інтернет, www.privatbank.ua.

1.1.1.47. Переказ коштів (далі - Переказ) – рух певної суми коштів з метою її зарахування на рахунок отримувача або видачі йому у готівковій формі. Ініціатор та отримувач можуть бути однією і тією ж особою.

1.1.1.48. Підрозділи Банку – підрозділи, що обслуговують Клієнтів: операційне управління Банку, операційні управління/відділи/сектори та внутрішні структурні підрозділи філій Банку (додаткові офіси, операційні каси поза касовим вузлом, операційні офіси).

1.1.1.49. Пільговий період кредитування (Grace period) – встановлений Банком період з моменту виникнення заборгованості за Кредитом, протягом якого відсотки за користування Кредитом нараховуються за пільговою ставкою.

1.1.1.50. Персональний ідентифікаційний номер (далі — ПІН або PIN) – набір цифр або букв і цифр, відомий лише Держателю електронного платіжного засобу і потрібний для його ідентифікації та автентифікації під час здійснення операцій із використанням електронного платіжного засобу.

1.1.1.51. Платіжна картка - електронний платіжний засіб у вигляді пластикової чи іншого виду картки.

1.1.1.52. Платіжна система - система для виконання платіжних операцій із формальними та стандартизованими домовленостями і загальними правилами щодо процесингу, клірингу та /або виконання розрахунків між учасниками платіжної системи.

1.1.1.53. Віртуальний платіжний термінал - програмне забезпечення, що дає змогу здійснювати платіжні та інші операції з використанням реквізитів електронних платіжних засобів у мережі Інтернет

1.1.1.54. Фізичний платіжний термінал - електронний програмно-технічний пристрій, що дає змогу здійснювати платіжні та інші операції з використанням платіжних інструментів та/або їх реквізитів.

1.1.1.55. Поточний рахунок - рахунок (уключаючи рахунок із спеціальним режимом використання), що відкривається Банком Клієнту для зберігання коштів і виконання платіжних операцій відповідно до умов договору та вимог законодавства України

1.1.1.56. Представник – особа, яка на законних підставах має право вчиняти певні дії від імені Клієнта.

1.1.1.57. Претензія Клієнта за карткою АТ КБ "ПРИВАТБАНК" – фінансова претензія Держателя картки АТ КБ "ПРИВАТБАНК" за Платіжною карткою на повернення платежу зі здійсненої транзакції. Виставляється у разі відмови Держателя картки від списання з його карткового рахунка, яке встановлюється Держателем після одержання ним виписки з Банку.

1.1.1.58. Приєднання Клієнта до Умов та Правил надання банківських послуг – приєднання Клієнта на підставі ст. 634 Цивільного кодексу України до запропонованого Банком Договору в цілому шляхом підписання відповідної Заяви про приєднання (індивідуальної частини

договору), яка разом з Умовами та Правилами надання банківських послуг (публічна частина договору) становлять договір банківського обслуговування.

1.1.1.59. Платіжний пристрій - технічний пристрій (банківський автомат, платіжний термінал, програмно-технічний комплекс самообслуговування, програмно-апаратне середовище мобільного телефону, інший пристрій), що дає змогу Користувачу ініціювати платіжну операцію, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями цього пристрою.

1.1.1.60. Прострочений кредит – кредитні кошти, які були надані Клієнту і не були повернуті Банку в термін, передбачений Договором.

1.1.1.61. Реєстр страхових посередників - електронна автоматизована система збору, накопичення та обробки даних про Страхових посередників, забезпечення ведення якої здійснюється Національним банком України як адміністратором.

1.1.1.62. Ризикові операції – операції за платіжною карткою Клієнта, що визначаються Банком за критеріями, встановленим чинним законодавством, та/або платіжними системами, виходячи з ймовірності можливого шахрайства та/або порушення чинного законодавства.

1.1.1.63. Платіжна інструкція - розпорядження ініціатора надавачу платіжних послуг щодо виконання платіжної операції

1.1.1.64. Система Internet Banking Приват24 (далі - “Система "Приват24"(для фізичних осіб) або “Система "Приват24 для бізнесу"” (для юридичних осіб)) - система дистанційного обслуговування Клієнтів, в т.ч. її мобільна версія.

1.1.1.65. Сліп – паперовий документ, що підтверджує здійснення операції з використанням платіжної картки і містить набір даних про цю операцію та реквізити платіжної картки.

1.1.1.66. Стікер PayPass - картка-стікер миттєвого випуску, яка є додатковою до основної картки Клієнта, за допомогою якої Клієнт може здійснювати платежі з поточного рахунка без введення ПІН-коду і друкування чека за умови, що сума операції не перевищує 100 гривень, а загальний денний ліміт операцій не перевищує 500 гривень.

1.1.1.67. Стоп-список – перелік електронних платіжних засобів, складений за певними їх реквізитами, за якими зупинено проведення операцій. Залежно від правил платіжної системи стоп-список може бути електронним та/або паперовим.

1.1.1.68. Страховий посередник - страховий брокер, страховий агент, субагент, перестраховий брокер, додатковий страховий агент, як ці терміни визначені Законом України “Про страхування” та включений до Реєстру страхових посередників.

1.1.1.69. Тарифи – система ставок оплати за послуги Банку, яка є невід'ємною частиною Договору. Перелік та розмір Тарифів може змінюватися і доповнюватися, що узгоджується з Клієнтом в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором.

1.1.1.70. Торговець - суб’єкт господарювання (юридична особа або фізична особа, яка здійснює підприємницьку діяльність, незалежну професійну діяльність), який відповідно до договору з відповідним надавачем платіжних послуг (еквайром або іншим) приймає до обслуговування платіжні інструменти для здійснення оплати вартості товарів чи послуг, включаючи послуги з видачі коштів у готівковій формі.

1.1.1.71. Транзитний рахунок – рахунок, відкритий Банком позичальнику для зарахування коштів, спрямованих на погашення заборгованості позичальника перед Банком за наданим кредитом, відсотками, винагородою й іншими платежами, передбаченими Договором.

1.1.1.72. Кредитовий переказ - платіжна операція з рахунку платника на підставі платіжної інструкції, наданої платником або надавачем послуг з ініціювання платіжних операцій, за умови отримання згоди платника на виконання платіжної операції, наданої надавачу платіжних послуг платника.

1.1.1.73. Дебетовий переказ - платіжна операція, що здійснюється з рахунку платника на підставі наданої отримувачем платіжної інструкції, за умови отримання згоди платника на виконання платіжної операції, наданої ним отримувачу, надавачу платіжних послуг отримувача або платника, або на підставі платіжної інструкції стягувача без отримання згоди платника.

1.1.1.74. Учасник платіжної системи - юридична особа, яка на підставі договору про участь у платіжній системі надає користувачам послуги з виконання платіжних операцій за допомогою цієї системи та відповідно до законодавства має право надавати такі послуги.

1.1.1.75. Фінансовий номер телефону Клієнта – це номер мобільного телефону, який зазначений і підтверджений Клієнтом як номер телефону, за допомогою якого можуть виконуватися платіжні операції. Підтверджується Клієнтом під час активації банківської послуги за допомогою POS-терміналу у відділенні Банку, банкоматі, терміналі самообслуговування з підтвердженням ПІН-коду платіжної картки і sms-паролем, а також у Системі «Приват24» Банку (у разі зміни логіна користувача).

1.1.1.76. Чек термінала – паперовий документ, що підтверджує здійснення операції з використанням Платіжної картки на терміналі та містить набір даних про цю операцію і реквізити платіжної картки.

1.1.1.77. Чипова картка (картка з чипом) – Платіжна картка з інтегрованим чипом, що передає інформацію про картку в термінал. Є альтернативою картці з магнітною смугою.

1.1.1.78. BIN – перші 6 цифр картки, визначені платіжною системою.

1.1.1.79. CHARGEBACK – фінансова претензія банку-емітента банку-екваєру на повернення платежу за проведеною транзакцією в порядку визначеному міжнародними платіжними системами та внутрішньобанківською документацією.

1.1.1.80. MOTO-операція – операція оплати товарів/послуг телефоном, поштою або в мережі Інтернет без використання "Технології безпеки 3-D Secure" (Verified By Visa або MasterCard SecureCode).

1.1.1.81. PIN pad – спеціальна клавіатура, якою може бути обладнаний термінал, що дозволяє спростити процедуру верифікації, виключивши дзвінок до центру авторизації.

1.1.1.82. Система “LiqPay” - це платіжний сервіс Банку, призначений для спрощення проведення розрахунків між фізичними особами, юридичними особами та / або фізичними особами - підприємцями в мережі Інтернет за допомогою персональних комп'ютерів та /або інших мобільних пристроїв.

1.1.1.83. Бот - контакт в мобільному додатку "Telegram" під іменем "@PrivatBankBot".

1.1.1.84. SMS - Short Message Service (послуга коротких повідомлень) — один із каналів дистанційного обслуговування Клієнта, що дозволяє відправляти текстові повідомлення в Банк з розпорядженням здійснити переказ між своїми рахунками за умови, що відповідний номер мобільного телефону в системі Банку визначено Сторонами як Фінансовий номер телефону, а також використовується Банком для належного інформування Клієнта про внесення змін до Договору, розірвання Договору (закриття рахунку), активацію додаткових послуг, актуалізації даних про клієнта, в тому числі контактних даних, інформування про розмір заборгованості за кредитом, інформування про здійснені Клієнтом фінансові операції та рух коштів на його рахунку, проведення Банком акцій, проведення опитування про якість обслуговування, дистанційне обслуговування, оформлення платіжних документів тощо, надання реквізитів картки/рахунку Клієнта, які містять: прізвище, ім'я та по батькові, індивідуальний податковий номер, номер рахунку, IBAN рахунку, у тому числі отримання згоди Клієнта на вищезазначені дії).

1.1.1.85. IVR - один із каналів дистанційного обслуговування Клієнта, що дозволяє здійснювати переказ між рахунками, відкритими в Банку, за допомогою мобільного зв'язку шляхом звернення Клієнта на номер 3700 та обрання відповідної послуги у голосовому меню, а також використовується Банком для належного інформування Клієнта про внесення змін до Договору, розірвання Договору (закриття рахунку), активацію додаткових послуг, актуалізації даних про Клієнта, в тому числі контактних даних, інформування про розмір заборгованості за кредитом, інформування про здійснені Клієнтом фінансові операції та рух коштів на його рахунку, проведення Банком акцій, проведення опитування про якість обслуговування, дистанційне обслуговування, оформлення платіжних документів тощо, надання реквізитів картки/рахунку Клієнта, які містять: прізвище, ім'я та по батькові, індивідуальний податковий номер, номер рахунку, IBAN рахунку; отримання згоди Клієнта на вищезазначені дії та підписання Клієнтом електронних документів Простим електронним підписом.

1.1.1.86. Простий електронний підпис - електронні дані, які додаються підписувачем (Клієнтом) до інших електронних даних або логічно з ними пов’язуються і використовуються ним як підпис, крім кваліфікованого електронного підпису, удосконаленого електронного підпису, електронного підпису Національного банку.

Сторони визнають Простим електронним підписом такі способи підписів Клієнта: OTP-пароль, Одноразовий ідентифікатор, QR-код, ПІН-код, підпис в IVR, біометричні дані Клієнта (голосовий зліпок, відбиток пальця, Face ID), кнопки “Підпис”, “Підписав”, “Підтверджую”, “Ознайомився”, “Сплатити”, “Оплатити” тощо у програмних комплексах, мобільних додатках або на офіційних сайтах Банку у мережі Інтернет, де Клієнту надається технічна можливість ознайомитися з умовами надання відповідної послуги та підписати відповідний договір, ініціювати платіжну операцію та підписати відповідну платіжну інструкцію, підписати електронний документ тощо, або якщо інтерфейс відповідного програмного комплексу дає Клієнту змогу зробити однозначний висновок про суть дії або платіжної операції, платіжну інструкцію на виконання якої Клієнт підписує у спосіб, узгоджений Сторонами вище.

1.1.1.87. FATCA (The Foreign Account Tax Compliance Act) - нормативний акт Міністерства фінансів США (Department of Treasury) і Податкового управління США (Internal Revenue Service, IRS) для протидії ухиленню від сплати податків в США. В українське законодавство вимоги FATCA імплементовані угодою між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки для поліпшення виконання податкових правил й застосування положень Закону США “Про податкові вимоги до іноземних рахунків” (FATCA).

1.1.1.88. Преміальний клієнт Банку — це Клієнт Банку, який придбав один із преміальних карткових продуктів (преміальних пакетів) Банку та/або Клієнт Банку, віднесений до групи преміальних клієнтів за індивідуальним рішенням Банку на підставі затверджених внутрішньобанківських документів із додержанням вимог законодавства України.

Рішення щодо віднесення Клієнта до преміального сегменту та можливості надання преміальних банківських продуктів і послуг приймається Банком індивідуально на підставі внутрішніх політик, процедур та моделей оцінки ризиків, кредитоспроможності, фінансового стану та інших факторів відповідно до вимог законодавства України та нормативно-правових актів Національного банку України.

1.1.1.89. Неактивні рахунки - це всі поточні рахунки Клієнта-фізичної особи (за виключенням вкладних (депозитних) рахунків), за якими не здійснювалося жодних операцій (крім договірного списання та виплати процентів за вкладом) протягом 12 місяців поспіль.

1.1.1.90. Транзакція – операція щодо переказу коштів з одного рахунка на інший; ініційована власником картки послідовність повідомлень, які передають один одному учасники системи для обслуговування держателя картки (здійснення доступу до рахунка з метою його дебетування, кредитування чи з’ясування його стану); угода з цінними паперами; бухгалтерська проводка; угода, яка супроводжується взаємними поступками.

1.1.1.91. Платіжна операція - будь-яке внесення, переказ або зняття коштів незалежно від правовідносин між платником і отримувачем, які є підставою для цього

1.1.1.92. Унікальний ідентифікатор - комбінація цифр або знаків, що надається Користувачу Банком та дає змогу однозначно ідентифікувати Користувача та/або його рахунок для цілей виконання платіжної операції.

1.1.1.93. Індивідуальна облікова інформація - індивідуалізований набір інформації, що надається Банком Користувачу або його уповноваженому представнику для цілей автентифікації

1.1.1.94. Втрата індивідуальної облікової інформації - неможливість використання Користувачем індивідуальної облікової інформації, неправомірне заволодіння та/або використання чи загроза заволодіння та/або використання іншими особами індивідуальної облікової інформації або її компонентів.

1.1.1.95. Втрата платіжного інструменту - неможливість здійснення Користувачем контролю (володіння) за платіжним інструментом, неправомірне заволодіння та/або використання платіжного інструменту чи його реквізитів та/або індивідуальної облікової інформації.

1.1.1.96. Дострокове часткове або повне повернення кредиту - переказ Торговцем (або Платіжним фасилітатором) Банку коштів внаслідок повернення Клієнтом товару (відмови Клієнта від отримання послуги).

1.1.1.97. Платіжний фасилітатор (або Агрегатор) - суб'єкт господарювання, який не є членом МПС, та який надає посередницькі послуги, пов'язані з організацій приймання платежів.

1.1.1.98. Common Standard on Reporting and Due Diligence for Financial Account Information (CRS) або Загальний стандарт звітності та належної перевірки інформації про фінансові рахунки (Загальний стандарт звітності CRS) – це міжнародний стандарт, схвалений Радою ОЕСР 15 липня 2014 року, що вимагає від країн, які його імплементують, здійснювати збір інформації від фінансових установ про фінансові рахунки власників рахунків та щорічно на автоматичній основі обмінюватись такою інформацією з юрисдикціями-партнерами з обміну в рамках Багатосторонньої угоди компетентних органів про автоматичний обмін інформацією про фінансові рахунки (Multilateral Competent Authority Agreement on Automatic Exchange of Financial Account Information (MCAA CRS).

1.1.1.99. Розділ "Накопичення" - спеціальний розділ, що відображається в особистому кабінеті Клієнта-фізичної особи у Системі "Приват24", та на якому окремо відображається кількість накопиченого кешбеку, який Клієнт має право переказати на свій поточний рахунок у гривні, відкритий в Банку.

1.1.1.100. Кешбек - сума винагороди, яка нараховується після виконання розрахунку за товари /роботи/послуги організатора акції Платіжною карткою, емітованою Банком, або виконання Клієнтом інших умов, визначених умовами акційної пропозиції, у вигляді повернення Клієнту-платнику частини коштів. Умови та порядок отримання Кешбеку визначені підрозділом 2.1.4. "Використання картки" цих Умов та Правил.

1.1.1.101. Знижка - сума знижки від звичайної ціни товару чи послуги, яка надається держателю Платіжної картки Банку в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.1.4. "Використання картки" цих Умов та Правил.

1.1.1.102. Сертифікат - промокод, який надає держателю Платіжної картки Банку право провести оплату з використанням сертифікату певного номіналу.

Умови та порядок отримання Сертифікату визначені підрозділом 2.1.4. "Використання картки" цих Умов та Правил.

1.1.1.103. Купон - промокод, який забезпечує зменшення розміру ціни на товари та послуги клієнта, яка надається держателю Платіжної картки Банку в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.1.4. "Використання картки" цих Умов та Правил.

1.1.1.104. Розділ «Маркетинг» - спеціальний розділ, що відображається в особистому кабінеті Клієнта-юридичної особи у Системі "Приват24 для бізнесу", який дає можливість Клієнту Банка, який приєднався до програми лояльності "Привіт", розміщувати акційні пропозиції для користувачів програми лояльності «Привіт», а також ознайомитись з аналітикою по запущеним кампаніям та зведеною статистикою по торговим точкам з використання Платіжних карток, емітованих Банком.

1.1.1.105. Електронний підпис одноразовим ідентифікатором - дані в електронній формі у вигляді алфавітно-цифрової послідовності, що додаються до інших електронних даних підписувачем.

1.1.1.106. Користувач мобільного застосунку «Термінал» – фізична особа, яка уповноважена Клієнтом (Торговцем) на прийняття платежів за товари та послуги на його користь за допомогою застосунку "Термінал".

1.1.1.107. Миттєвий кредитовий переказ - кредитовий переказ, що виконується невідкладно з моменту прийняття платіжної інструкції в будь-яку з 24 годин будь-якого календарного дня.

1.1.1.108. Українська міжбанківська Асоціація членів платіжних систем «ЄМА» - добровільне недержавне некомерційне неприбуткове об’єднання, яке забезпечує можливість доступу до Anti Fraud Hub (AFH) — порталу для обміну даними у боротьбі проти шахрайства.

1.1.1.109. Преавторизація - операція, яка полягає у тимчасовому блокуванні Банком на підставі запиту Клієнта -Торговця коштів Платника для подальшого проведення платіжної

операції з розрахунку Платника із Клієнтом-Торговцем або її скасуванні зі спливом певного часу.

1.1.1.110. Завершення преавторизації - операція, що полягає у списанні раніше заблокованих коштів із рахунку Платника та їх подальшому зарахуванні на рахунок Клієнта -Торговця відповідно до умов договору та правил міжнародних платіжних систем.

1.1.1.111. Відкритий банкінг - структурований і безпечний обмін даними між НПП з обслуговування рахунку та Стороннім НПП через спеціалізовані інтерфейси, який здійснюється за Згодою користувача) під час Доступу до рахунку користувача Стороннього НПП з метою надання нефінансових платіжних послуг користувачу таким Стороннім НПП.

1.1.1.112. Доступ до рахунку - можливість отримання Стороннім НПП визначеного Клієнтом обсягу інформації щодо рахунку Клієнта, якою на вимогу та за згодою такого Клієнта має забезпечити надавач платіжних послуг з обслуговування рахунку (далі - НПП з обслуговування рахунку), шляхом електронної взаємодії зі Стороннім НПП через спеціалізовані інтерфейси, з метою надання таким Стороннім НПП такому Клієнту Послуг з ініціювання платіжної операції та/або Послуг з надання відомостей з рахунків.

1.1.1.113. Згода користувача - згода користувача (Клієнта) на надання відомостей з рахунку або згода платника на виконання платіжної операції (далі - Згода на виконання платіжної операції), яка надається користувачем НПП з обслуговування рахунку через Стороннього НПП, якому надається Доступ до рахунку користувача через спеціалізовані інтерфейси з метою отримання таким користувачем нефінансових платіжних послуг, що надаються Стороннім НПП.

Спеціалізовані інтерфейси - набір протоколів взаємодії, які забезпечують обмін даними між НПП з обслуговування рахунку та Стороннім НПП шляхом взаємодії їх інформаційних систем під час Доступу до рахунку користувача Стороннього НПП.

1.1.1.114. Базові спеціалізовані інтерфейси - загальнодоступні та безоплатні спеціалізовані інтерфейси, що призначені для організації електронної взаємодії між надавачем платіжних послуг з обслуговування рахунку (далі - НПП з обслуговування рахунку) та стороннім надавачем платіжних послуг (далі - Сторонній НПП), реалізація яких є обов’язковою для всіх НПП з обслуговування рахунків, згідно з вимогами чинного законодавства України, та специфікації електронної взаємодії НПП з обслуговування рахунку та Сторонніх НПП у відкритому банкінгу.

1.1.1.115. Комерційні спеціалізовані інтерфейси - спеціалізовані інтерфейси, що призначені для організації електронної взаємодії між НПП з обслуговування рахунку та Стороннім НПП, які не належать до базових спеціалізованих інтерфейсів і можуть включати плату за їх використання на умовах договірних відносин

1.1.1.116. НПП - надавач платіжних послуг.

1.1.1.117. Послуга з ініціювання платіжної операції - нефінансова платіжна послуга, що полягає в ініціюванні платіжної інструкції надавачем послуги з ініціювання платіжної операції на запит платника з рахунку платника, відкритого в іншому надавачі платіжних послуг.

Послуга з надання відомостей з рахунків - нефінансова платіжна послуга, що полягає у наданні в режимі реального часу консолідованої інформації щодо одного або кількох рахунків, відкритих на ім’я користувача в одному або більше надавачах платіжних послуг.

1.1.1.118. Сторонній НПП - банк або інший надавач платіжних послуг, що отримав право на надання нефінансових платіжних послуг. До Сторонніх НПП належать надавачі платіжних послуг з ініціювання платіжної операції (далі - НПП з ініціювання платіжної операції) та НПП з надання відомостей з рахунків.

Усі інші терміни, не наведені в цьому Договорі, вживаються у значенні, визначеному законодавством.

В разі, якщо значення терміну, наведеного в цьому Договорі, змінилося внаслідок змін в законодавстві, Сторони узгодили, що термін вживається у значенні, визначеному законодавством.

1.1.1.119. Національний чек - інструмент надання доступу до інформації про розрахунковий документ встановленої форми та змісту, створений реєстратором розрахункових операцій або програмним реєстратором розрахункових операцій у визначеному Законом України “Про

застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг” порядку та який підтверджує факт продажу (повернення) товарів, надання послуг з безготівковою формою розрахунку (з використанням електронних платіжних засобів), виданий продавцем, що приєднався до експериментального проекту, покупцю, що приєднався до експериментального проекту.

1.1.1.120. Digital картка - платіжний інструмент у вигляді віртуальної платіжної картки, що містить в електронній формі дані, необхідні для ініціювання платіжної операції та/або здійснення інших операцій, визначених цим Договором.

1.1.1.121. Екологічні та соціальні (ES) ризики (далі - ES ризики) - це ризики виникнення збитків або додаткових втрат, або недоотримання запланованих доходів, або втрати репутації фінансовою установою внаслідок негативного фінансового впливу від поточних або майбутніх факторів ES на Клієнтів та їх активи.

1.1.1.122. Послуга “Підписка” - послуга, яка надається Клієнтам - держателям особистих платіжних карток, емітованих Банком (кредитних та дебетних карток), та передбачає надання Клієнтам певного переліку послуг/сервісів (послуги Банку та сервіси партнерів), що визначаються Банком, та розміщені на офіційному сайті Банку.

Послуги, сервіси та тарифи по кожному типу Підписки та Платіжні картки стають доступні Клієнту після оформлення певного типу “Підписки” та оплати тарифу - комісії за користування послугою “Підписка” (за наявності) згідно затверджених тарифів Банку за послугою “Підписка”.

## 1.1.2. Права та обов'язки Клієнта

### 1.1.2.1. Обов'язки Клієнта:

1.1.2.1.1. Клієнт зобов'язаний належним чином виконувати зобов'язання, визначені цим розділом Умов та Правил, та розділом Умов та Правил про надання відповідної послуги, до якого Клієнт приєднався шляхом підписання Заяви про приєднання.

1.1.2.1.2. Клієнт зобов'язаний вчасно здійснювати оплату банківських послуг відповідно до тарифів Банку, здійснювати погашення заборгованості у строки та в розмірах, визначених Договором.

**1.1.2.1.3. Клієнт зобов’язаний:**

- надавати на вимогу Банку та/або з власної ініціативи достовірні документи та/або відомості /інформацію, необхідні для здійснення належної перевірки Клієнта та інші документи та відомості, передбачені законодавством України та внутрішніми документами Банку які витребовує Банк з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення (далі - законодавство у сфері запобігання та протидії) та розділу 1.1.7 цього Договору;

- здійснювати планову актуалізацію своїх даних (отриманих та існуючих документів, даних та інформації про Клієнта) щодо належної перевірки та уточнення даних про Клієнта /позапланову актуалізацію відповідно до вимог законодавства у сфері запобігання та протидії та розділу 1.1.7 цього Договору.

1.1.2.1.4. Клієнт зобов’язаний надати Банку інформацію для здійснення контактів із ним щодо будь-якої послуги Банку, передбаченої цим Договором.

Сторони узгодили, що для здійснення контактів із Клієнтом Банк має право використовувати будь-яку інформацію, надану Клієнтом Банку під час проходження ідентифікації та/або зазначену Клієнтом у Заяві про приєднання до послуги Банку. При цьому Банк використовує будь-які канали, узгоджені Сторонами у п. 1.1.3.2.1. цього Договору, та/або канали інформування, узгоджені умовами відповідної послуги Банку.

У разі зміни контактних даних Клієнта і за будь-якою вимогою Банку (в т.ч. запит, що доводиться до Клієнта через меню банкоматів Банку) Клієнт зобов'язаний актуалізувати свої контактні дані. Основним засобом актуалізації контактних даних є спеціалізоване меню банкоматів Банку.

1.1.2.1.5. В разі помилкового зарахування коштів на рахунок Клієнта, виникнення будь-яких інших обставин, які призвели до помилкової видачі Банком Клієнтові коштів, в т.ч., але не виключно, в АТМ тощо, Клієнт зобов'язаний повернути такі кошти і доручає Банку, в дату виявлення Банком таких обставин, здійснити списання грошей з рахунка Клієнта в розмірі помилково зарахованих (чи помилково виданих), в тому числі за рахунок кредитного ліміту шляхом оформлення відповідної платіжної інструкції. При цьому Клієнт уповноважує Банк підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

1.1.2.1.6. Зобов’язання про нерозголошення інформації з обмеженим доступом.

У випадку, якщо Клієнт Банку прямо чи опосередковано отримав відомості (або доступ до відомостей), що відносяться до інформації з обмеженим доступом, зокрема банківську таємницю та інформацію, отриману від Банку у будь-якій формі в процесі укладення чи реалізації укладених угод, включаючи зміст таких угод, він зобов'язаний не поширювати і не передавати цю інформацію третім особам (за винятком випадків, коли поширення або передача такої інформації є обов’язковим для Клієнта згідно із законодавством або коли Клієнтом було отримано попередню письмову згоду Банку на це) та не використовувати таку інформацію на свою користь чи на користь третіх осіб.

Клієнт Банку зобов’язаний вжити заходів щодо збереження інформації з обмеженим доступом, запобіганню доступу до носіїв інформації з обмеженим доступом як зі сторони третіх осіб, так і працівників та/або членів сім'ї. Така інформація може передаватися працівникам Клієнта Банку лише у обсязі, необхідному для виконання ними своїх службових обов’язків або

виконання зобов’язань за відповідними угодами. До надання такої інформації Клієнт повідомляє працівників про те, що ця інформація є інформацією з обмеженим доступом і що відповідні працівники зобов’язані забезпечити її збереженість та нерозповсюдження.

Зобов’язання про нерозголошення інформації з обмеженим доступом діють протягом усього строку існування договірних відносин та продовжують діяти протягом 5 (п’яти) наступних років з дати їх припинення якщо більш тривалий строк не передбачений чинним законодавством.

У разі порушення зазначених зобов'язань Клієнт Банку несе відповідальність відповідно до чинного законодавства та відшкодовує Банку всі можливі збитки, завдані таким порушенням.

1.1.2.1.7. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів Клієнт зобов`язаний відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв’язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнту назву та адресу бюро, якому передається інформація про Клієнта). За наявності судового рішення, яке набрало законної сили, Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку в повному обсязі судові витрати, зокрема, але не виключно, витрати зі сплати судового збору, витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (у разі залучення їх для представництва інтересів Банку), пов’язаних із розглядом суперечок за цим Договором в судах усіх інстанцій, у т. ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Усі перераховані суми відшкодувань виплачуються в термін, зазначений у письмовій вимозі Банку.

1.1.2.1.8. Клієнт зобов’язаний встановлювати на своєму телефоні/пристрої, який використовується для підключення фінансового номеру телефону та доступу до програмних комплексів Банку, виключно ліцензійне програмне (в т.ч. антивірусне) забезпечення, своєчасно встановлювати його доступне оновлення. Банк не несе жодної відповідальності за негативні наслідки використання програмних комплексів Банку, спричинені використанням Клієнтом неліцензійного програмного забезпечення та/або відсутності антивірусного програмного забезпечення на телефоні/пристрої Клієнта.

1.1.2.1.9. Для запобігання компрометації своєї фінансової інформації Клієнт зобов’язується не користуватись системою Internet Banking через інтернет браузер того мобільного пристрою, на який Банк відправляє SMS-повідомлення з підтвердним одноразовим паролем. Для мобільних пристроїв існує спеціально розроблене Банком програмне забезпечення. Інформація про нього та способи його встановлення розміщені на офіційному сайті Банку.

1.1.2.1.10. Для уникнення неправомірних операцій з рахунками Клієнт зобов'язаний не залишати без нагляду телефон/пристрій, який використовується для підключення Фінансового номеру телефону Клієнта та/або доступу до програмних комплексів Банку.

В разі втрати Клієнтом Фінансового номеру телефону, підозрі доступу третіх осіб до Фінансового номеру телефону та інших неправомірних дій третіх осіб із Фінансовим номером телефону Клієнт зобов'язаний негайно повідомити  про це Банк в будь-якому з доступних каналів: 3700, чат-онлайн, відділення Банку.

На підставі звернення Клієнта про зазначений факт Банк знімає з номера телефону Клієнта ознаку "Фінансовий" та блокує аккаунт Клієнта в Системі "Приват24" з метою уникнення можливих шахрайських операцій з рахунками Клієнта.

1.1.2.1.11. У разі надходження на виконання до Банку платежу, по якому Банк здійснює уточнення інформації, Клієнт зобов'язаний надати Банку документи, що підтверджують платіж і пояснюють суть операції протягом 2 днів з моменту здійснення Банком відповідного запиту.

1.1.2.1.12. Клієнт зобов'язується зареєструвати акаунт у Системі "Приват24"/Системі "Приват24 для бізнесу" для забезпечення в будь-який час цілодобово без стягнення плати отримання повідомлень Банку про кожну здійснену операцію з використанням платіжного інструменту.

Сторони узгодили вважати створення Клієнтом акаунта в Системі “Приват24” наданням Клієнтом інформації для здійснення контактів із ним. Відсутність зареєстрованого акаунта Клієнта у Системі "Приват24"/Системі "Приват24 для бізнесу" Сторони узгодили вважати відмовою Клієнта від отримання повідомлень Банку про кожну здійснену операцію з

використанням платіжного інструменту. При цьому Клієнт має право на умовах, визначених підрозділом 2.1.4 цього Договору, обрати інший канал інформування про здійснені операції, в т.ч. зі стягненням Банком плати за таке інформування.

1.1.2.1.13. Клієнт, який надав до Банку документи, що підтверджують родинні зв`язки з метою дотримання вимог чинного законодавства України для здійснення відповідних платіжних операцій, зобов`язується в подальшому в разі будь-яких змін щодо родинних зв`язків, повідомляти Банк до проведення відповідної платіжної операції про такі зміни із наданням відповідних підтверджуючих документів. При порушенні Клієнтом цього зобов`язання, а також надання неправдивої інформації, що призведе до настання негативних наслідків для Банку, у тому числі, але не виключно, накладання на Банк штрафних санкцій, інших збитків, Клієнт зобов`язується відшкодувати такі збитки Банку у повному обсязі.

**1.1.2.2. Права Клієнта:**

1.1.2.2.1. Клієнт користується правами, визначеними для Клієнта цим розділом Умов та Правил, та розділом Умов та Правил про надання відповідної послуги, до якого Клієнт приєднався шляхом підписання Заяви про приєднання.

1.1.2.2.2. Клієнт має право доручати Банку здійснювати платежі з поточних рахунків, відкритих в Банку, відповідно до положень, передбачених чинним законодавством України та умов цього Договору.

1.1.2.2.3. Для встановлення контакту з Банком Клієнт має право цілодобово телефонувати на номери:

3700 - для дзвінків в межах України (безкоштовно для дзвінків по Україні з міських номерів);

+38 073 716 11 31 – для дзвінків з-за кордону;

та цілодобово звертатися до чату-online через Систему "Приват24" (у т.р. через Сервіс "Керований чат VIP" для premium клієнтів), та/або головний сайт Банку у мережі Інтернет.

1.1.2.2.4. Клієнт має право звертатися до Банку шляхом:

- повідомлення, запитів та кореспонденції, які повинні бути в письмовій формі, або можуть передаватися електронною поштою, за умови, що оригінали юридично важливої кореспонденції і документації повинні передаватися визнаною в Україні кур'єрською службою або вручатися особисто. Будь-яке таке повідомлення повинно бути адресовано Банку на його адресу, що вказана нижче, або за іншою адресою, яка може бути повідомлена в письмовій формі Банком Клієнту як адреса Банку.

Для доказу вручення повідомлення або документа буде достатнім довести, що доставка була здійснена особисто або що конверт, що містить повідомлення або документ, мав вірно вказану адресу і був відправлений (відповідно до вимог даного пункту, і всі поштові витрати були повністю оплачені), або що повідомлення електронною поштою було відправлено на адресу електронної пошти Банку, як зазначено нижче.

Адреса Банку для листування: вул. Набережна Перемоги, 30, м Дніпро, 49094, Україна

Електронна пошта: help@pb.ua

На письмові звернення, відправлені на будь-яку іншу адресу, крім зазначеної у пункті 1.1.2.2.4 цих Умов та Правил, Банк не зобов'язаний надавати відповіді Клієнтам.

1.1.2.2.5. Клієнт має право змінити Фінансовий номер телефону через банкомат, термінал самообслуговування або у Системі «Приват24».

1.1.2.2.6. Клієнт, має право в Системі “Приват24”/Системі “Приват24 для бізнесу” надати дозвіл на розкриття інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг та згоду на постійний доступ в режимі реального часу надавачу платіжних послуг, який отримав право на надання нефінансових платіжних послуг надавача (далі - Дозвіл на розкриття інформації), а також відкликати такий Дозвіл. Дозвіл на розкриття інформації/відкликання Дозволу на розкриття інформації підписується Клієнтом з використанням електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

## 1.1.3. Права та обов'язки Банку

### 1.1.3.1. Обов'язки Банку:

1.1.3.1.1. Банк зобов'язаний здійснювати обслуговування поточних рахунків Клієнта у порядку та на умовах, передбачених Договором, правилами Міжнародних платіжних систем та чинним законодавством.

1.1.3.1.2. Банк зобов'язаний забезпечити збереження банківської таємниці за операціями Клієнта відповідно до вимог чинного законодавства.

1.1.3.1.3. Банк зобов’язаний здійснювати ідентифікацію, верифікацію Клієнта (представника Клієнта), вивчення Клієнта та уточнення інформації про Клієнта у випадках, встановлених законом.

1.1.3.1.4. Банк зобов’язаний:

здійснювати кожен із заходів належної перевірки Клієнта у випадках, встановлених законодавством у сфері запобігання та протидії;

відмовитися від підтримання ділових відносин/відмовити Клієнту у обслуговуванні, у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка/відмовитися від проведення фінансової операції на підставах, передбачених законодавством та внутрішніми документами Банку з питань запобігання та протидії.

1.1.3.1.5. Банк зобов'язаний повідомляти Клієнта про зарахування грошових коштів на внутрішньобанківський рахунок для з'ясування та уточнення відомостей, необхідних Банку з метою виконання законодавчих вимог щодо ідентифікації Клієнта.

1.1.3.1.6. Банк зобов'язаний виконувати платіжні інструкції Клієнта в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством та цим Договором.

1.1.3.1.7. Клієнт доручає Банку здійснити продаж/купівлю іноземної валюти від імені Клієнта на підставі: заяви на продаж/купівлю іноземної валюти, поданої Банком від імені Клієнта; або платіжної інструкції Клієнта у разі, якщо валютна операція має незначний розмір, у межах сум, які підлягають оплаті Банку або третій особі, в разі якщо валюта операції, що проводиться, відрізняється від валюти рахунка, за обмінним курсом Банку на дату її проведення, з відшкодуванням АТ КБ "ПРИВАТБАНК" витрат на оплату зборів, комісій і вартості наданих послуг, що діють на дату і час проведення Банком операції. Курс купівлі/продажу, чинний на момент обробки операцій Банком, може не збігатися з курсом, що діяв під час її здійснення. Курсова різниця, що виникла внаслідок цього, не може бути предметом претензії з боку Клієнта.

1.1.3.1.8. Клієнт, який порушив виконання більше одного кредитного зобов'язання перед Банком, у тому числі Клієнт, який поручився за виконання грошового зобов'язання перед Банком іншим Клієнтом, який порушив виконання грошових зобов'язань, доручає приймати і розподіляти кошти для погашення простроченої кредитної заборгованості у черговості, визначеній самостійно Банком, з пріоритетом погашення беззаставних кредитних зобов'язань, для чого Клієнт доручає сформувати і подати на підпис необхідні касові документи.

#### 1.1.3.1.9. Обов'язки Банку щодо окремих умов надання платіжних послуг

1.1.3.1.9.1. Після ініціювання Клієнтом платіжної інструкції Банк шляхом включення відповідних відомостей в касовий документ надає Клієнту інформацію про:

- дату і час отримання платіжної інструкції,

- дату і час прийняття до виконання платіжної інструкції.

Інформація (квитанція) про прийняття до виконання платіжної інструкції, в т.ч. на вимогу платника-юридичної особи, платника-ФОП або осіб, що здійснюють незалежну професійну діяльність, надається в Системі “Приват24 для бізнесу”.

Інформація про прийняття до виконання платіжної інструкції надається платнику-фізичній особі у формі квитанції про прийняття до виконання платіжної інструкції, в т.ч. на вимогу платника в Системі “Приват24” та/або в ТСО.

1.1.3.1.9.2. В разі здійснення операції у дистанційних каналах обслуговування Банк інформує Клієнта про відмову шляхом інформаційного повідомлення у відповідному інтерфейсі або ж за

допомогою засобів, узгоджених Сторонами умовами надання відповідної послуги Банку, що міститься у відповідному підрозділі цього Договору.

1.1.3.1.9.3. Після виконання платіжної операції залежно від каналу ініціювання операції Банк надає Клієнту-платнику інформацію про:

- відомості, які дають змогу платнику ідентифікувати виконану платіжну операцію та інформацію про отримувача (за наявності технічної можливості);

- суму платіжної операції у валюті рахунку платника та у валюті платіжної операції;

- суму всіх комісійних винагород та зборів, що утримані з платника за виконання платіжної операції (за наявності технічної можливості розмір кожної комісійної винагороди зазначається окремо);

- курс перерахунку іноземної валюти (якщо платнику надавалися послуги з виконання операцій з обміну іноземної валюти);

- дату і час прийняття до виконання платіжної інструкції, дату валютування

шляхом включення відповідної інформації в касовий документ або;

шляхом надання інформації по рахунку в Системі «Приват24» або Системі «Приват24 для бізнесу»;

для Сервіса Liqpay - у квитанції, яка надсилається на адресу електронної пошти, що введена Клієнтом у відповідному полі, або яка надана Клієнту із використанням Засобів дистанційної комунікації шляхом введення у відповідному полі ідентифікатора платежу.

Сторони узгодили, що Банк має право встановлювати плату за додаткове надання зазначеної інформації іншими каналами, що узгоджується окремо умовами та тарифами підрозділу відповідної послуги.

1.1.3.1.9.4. Банк зобов'язується надавати Клієнту, який має відкритий рахунок в Банку, інформацію про кожну виконану платіжну операцію за його рахунком, в Системі “Приват24” в будь-який час цілодобово без стягнення плати.

Для Сервіса Liqpay Банк зобов'язується надавати Клієнту інформацію про кожну виконану платіжну операцію за допомогою функції Callback або в реєстрі платежів або в особистому кабінеті Клієнта в Системі Liqpay або за зверненням Клієнта до Банку шляхом направлення відповідної інформації на електронну пошту Клієнта в будь-який час цілодобово без стягнення плати.

1.1.3.1.9.5. Після кожного зарахування на рахунок Клієнта (як отримувача) Банк надає Клієнту-отримувачу інформацію про:

- відомості, які дають змогу отримувачу ідентифікувати виконану платіжну операцію, інформацію про платника (найменування/прізвище, ім’я, по батькові (за наявності)) та інші відомості, що супроводжують платіжну інструкцію;

- суму платіжної операції у валюті рахунку отримувача та у валюті платіжної операції;

- суму всіх комісійних винагород та зборів, що утримані з отримувача за виконання платіжної операції (за наявності технічної можливості розмір кожної комісійної винагороди зазначається окремо);

- курс перерахунку іноземної валюти (якщо платнику надавалися послуги з виконання операцій з обміну іноземної валюти);

- дату і час зарахування коштів на рахунок отримувача, дату валютування;

- іншу інформацію, передбачену внутрішніми документами Банку, за умови, що така інформація надана надавачем платіжних послуг платника,

шляхом надання інформації по рахунку в Системі «Приват24» або Системі «Приват24 для бізнесу», а при наданні послуги приймання платежів Клієнту, який немає відкритого поточного рахунка в Банку, - у реєстрі прийнятих платежів або за зверненням Клієнта до Банку шляхом направлення відповідної інформації на електронну пошту Клієнта.

Для Сервіса Liqpay Банк надає зазначену інформацію за допомогою функції Callback або в реєстрі платежів або в особистому кабінеті Клієнта в Системі Liqpay або за зверненням Клієнта до Банку шляхом направлення відповідної інформації на електронну пошту Клієнта.

Сторони узгодили, що Банк має право встановлювати плату за додаткове надання зазначеної інформації іншими каналами, що узгоджується окремо умовами та тарифами підрозділу відповідної послуги.

1.1.3.1.9.6. В разі повернення надавачем платіжних послуг отримувача за платіжною операцією коштів Банк зобов'язується повідомити про це Клієнта в Системі “Приват24” або Системі “Приват24 для бізнесу”, а Клієнта-суб’єкта господарювання при наданні Сервісу Liqpay - за допомогою функції Callback або в особистому кабінеті Клієнта в Системі Liqpay.

1.1.3.1.9.7. В разі виконання платіжної операції в Системі електронних платежів Національного банку України (далі - СЕП) з метою надання Клієнту-платнику/Клієнту отримувачу (юр.особі, фізичній особі-підприємцю (далі-ФОП), особі, що здійснює незалежну професійну діяльність, фіз. особі) можливості відстеження етапів виконання такої платіжної операції Банк інформує його про те, що таку платіжну операцію виконано засобами СЕП та про універсальний унікальний ідентифікатор цієї платіжної операції (Unique End-to-End Tracking Reference (UETR)), у наступні способи:

- для юридичних осіб, ФОП, осіб, що здійснюють незалежну професійну діяльність у Системі ” Приват24 для бізнесу” в меню Головна /Виписка (для вебверсії) та в меню Платежі/ Виписка (для мобільної версії);

- для фізичних осіб у Системі ”Приват24” в меню Історії транзакцій (для вебверсії) та в меню Історія (для мобільної версії).

1.1.3.1.9.8. Банк у разі відхилення платіжної операції іншим учасником СЕП або ЦОСЕП (Центр оброблення СЕП) повідомляє Клієнта-платника (юр. особу,ФОП, особу, що здійснює незалежну професійну діяльність, фіз. особу) із зазначенням причини відхилення та про універсальний унікальний ідентифікатор цієї платіжної операції (Unique End-to-End Tracking Reference (UETR)) шляхом направлення повідомлення через Засоби дистанційної комунікації, визначені цим Договором.

1.1.3.1.9.9. При видачі готівки з рахунка або прийманні її для зарахування на відповідний рахунок Банк надає Клієнту відповідний касовий документ у паперовій формі.

Банк після завершення приймання готівки зобов'язаний надати Клієнту квитанцію (другий примірник прибуткового касового ордера) або інший документ, що є підтвердженням про внесення готівки у відповідній платіжній системі, у паперовій формі відповідно до законодавства України.

Банк після завершення видачі готівки Клієнту зобов’язаний надати йому один примірник видаткового касового документа (платіжну інструкцію на видачу готівки, видатковий касовий ордер) у паперовій формі.

1.1.3.1.9.10. Банк має право для виконання платіжних інструкцій застосовувати Унікальний ідентифікатор у вигляді міжнародного номера банківського рахунку (IBAN) та/або номера Платіжної картки та/або номера телефону. Застосування того чи іншого виду Унікального ідентифікатора здійснюється на розсуд Банку.

1.1.3.1.10. Після створення електронних документів Банк надає Клієнту можливість отримати їх примірники у Системі “Приват24”/Системі “Приват24 для бізнесу”.

Крім того, Банк надає Клієнту-фізичній особі можливість на його вимогу отримати примірник створеного електронного документа з усіма потрібними реквізитами на адресу електронної пошти, зазначену Клієнтом під час проходження ідентифікації в Банку, та/або засвідчену паперову копію електронного документа у відділенні Банку або поштою. Для цього Клієнт-фізична особа зобов'язаний направити до Банку поштою на адресу для кореспонденції, електронною поштою на адресу help@pb.ua або звернувшись у відділення заяву у паперовій формі із наступним змістом:

«**Голові Правління АТ КБ “ПРИВАТБАНК”**

_____ *(ПІБ Голови Правління*)

**ПІБ Клієнта**_____

**Паспорт: серія, номер; орган, який видав** _____

_____

**РНОКПП_____**

**Фінансовий номер телефону Клієнта _____**

**Заява про отримання примірника електронного документа та/або засвідченої паперової копії електронного документа**

Прошу надати мені примірник електронного документа

Назва документа: _____

Договір_____ *(зазначити назву, номер та дату договору, в рамках якого було створено документ, - за наявності такої інформації, або назву послуги банку)*

Дата створення документа: _____

**___ у вигляді засвідченої паперової копії електронного документа**

Засвідчену паперову копію документа прошу надати мені одним із таких способів (обрати потрібний):

___ у відділенні Банку за адресою: поштовий індекс область _____, м._____, вул._____, № будинку_____ ;

___ поштою на адресу: поштовий індекс область _____, м. _____, вул._____, № будинку_____, номер квартири_____.

та/або

**___ у електронному вигляді листом на адресу електронної пошти, зазначену мною під час проходження ідентифікації в Банку.**

вкажіть адресу електронної пошти _____.

*Дата*

* *Всі реквізити Заяви підлягають обов'язковому заповненню.»*

Банк надає Клієнту примірник електронного документа протягом місяця після дня надання Клієнтом Заяви до Банку.

Сторони узгодили, що щодо кожного документа надається окрема заява.

**1.1.3.2. Права Банку:**

1.1.3.2.1. Сторони узгодили, що для будь-яких повідомлень Клієнта, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору (зокрема, але не виключно, для направлення пропозицій про внесення змін в Договір, направлення вимоги про дострокове повернення кредиту, розірвання Договору (закриття рахунку), активацію додаткових послуг, актуалізації даних про Клієнта, в тому числі контактних даних, інформування про розмір заборгованості за кредитом, інформування про здійснені Клієнтом фінансові операції та рух коштів на його рахунку, проведення Банком акцій, проведення опитування про якість обслуговування, дистанційне обслуговування, оформлення платіжних документів тощо, надання реквізитів картки/рахунку Клієнта, які містять: прізвище, ім'я та по батькові, індивідуальний податковий номер, номер рахунку, IBAN рахунку) Банк на свій вибір здійснює їх: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв`язку, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення: відправлення СМС-повідомлень на мобільний телефон Клієнта; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка “Viber” (з номера +38067523137, але не виключно, у разі встановлення мобільного додатку "Viber" для телефону, номер якого Клієнт передав Банку під час його ідентифікації), OTP-пароль; поштовий лист; телеграма; повідомлення електронною поштою; повідомлення в банкоматах і терміналах самообслуговування; друк інформації на чеках в POS-терміналах; IVR-обдзвін; повідомлення у Системі “Приват24”/Системі “Приват24 для бізнесу”, в т.ч. їх мобільні версії, комунікації в чаті з персональним менеджером “Channels”, RCS, а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та інших засобів комунікації.

Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

Сторони підтверджують, що направлення Банком повідомлень, визначних в цьому пункті Договору, електронними каналами зв`язку, прирівнюється до письмових повідомлень, і вони мають однакову юридичну силу, є належним та достатнім та не потребує інших додаткових узгоджень із Клієнтом.

Повідомлення, запити та кореспонденція за цим Договором або у зв`язку з ним, що повинні бути в письмовій формі, можуть передаватися по електронній пошті, за умови, що

оригінали юридично важливої кореспонденції і документації повинні передаватися визнаною в Україні кур`єрською службою або вручатися особисто. Будь-яке таке повідомлення повинно бути адресовано одержувачу на його адресу, що вказана нижче, або за іншою адресою, яка може час від часу повідомлятися в письмовій формі одержувачем відправнику як адреса одержувача. Для цілей цього Договору відповідна Сторона вважається такою, що отримала відповідну кореспонденцію та буде достатнім довести, що доставка була здійснена особисто або що (1) конверт, що містить повідомлення або документ, мав вірно вказану адресу і був відправлений (відповідно до вимог даного пункту, і всі поштові витрати були повністю оплачені) та якщо минуло шість робочих днів з дня, наступного за днем надсилання відповідною Стороною відповідного повідомлення на поштову адресу одержувача (згідно з датою поштового штемпеля відділення зв’язку відправника) (2) або що повідомлення електронною поштою було відправлено на адресу електронної пошти відповідної Сторони, що зазначена у реквізитах Сторін цього Договору.

При цьому в тих випадках, коли внесення змін до Договору згідно законодавства повинно бути узгоджене з Клієнтом, Сторони дійшли згоди, що вони можуть бути погоджені Клієнтом шляхом використання простого електронного підпису на підставі укладеного із Банком договору про використання такого підпису.

Сторони узгодили, якщо з будь-яких причин повідомлення із вимогою про дострокове повернення кредиту не було отримано Клієнтом, перебіг строку вимоги починається з дати відправлення цього повідомлення Банком та діє презумпція належного повідомлення. Відправлене повідомлення вважається належним та належно отриманням Клієнтом.

Сторони узгодили, що для цілей повідомлення Клієнта про здійснені операції з використанням платіжного інструменту Банк використовує надану Клієнтом під час проходження ідентифікації та актуалізації ідентифікаційних даних інформацію, а саме: номер телефону (в т. ч. Фінансовий номер телефону) та/або адресу електронної пошти Клієнта. При цьому направлення Банком таких повідомлень на будь-який месенджер (Viber, Telegram, WhatsApp, RCS тощо) Сторони узгодили вважати належним повідомленням в разі, якщо воно направлене на номер телефону (в т.ч. Фінансовий номер телефону), повідомлений Клієнтом Банку під час ідентифікації або актуалізації ідентифікаційних даних.

Сторони також узгодили вважати створення Клієнтом акаунта в Системі “Приват24”/Системі “Приват24 для бізнесу” наданням Клієнтом інформації для здійснення контактів із ним.

Банк надає Клієнту інформацію про кожну виконану платіжну операцію за його рахунком в обраний канал в будь-який час цілодобово без стягнення плати або згідно встановлених тарифів.

1.1.3.2.2. Банк має право надавати письмові відповіді Клієнтам тільки за зверненнями, відправленими на адресу Банку: 49000, м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, 30.

Банк зобов’язаний розглядати заяви (повідомлення) Клієнта щодо використання платіжного інструменту, помилкових, неналежних, неакцептованих платіжних операцій, ініційованих з використанням такого платіжного інструменту, надавати Клієнту можливість одержувати інформацію про хід розгляду заяви (повідомлення) і повідомляти в письмовій формі про результати розгляду заяви (повідомлення) у строк, визначений законом для розгляду звернень (скарг) громадян.

1.1.3.2.3. Банк має право надавати відповіді на звернення (заяви, зауваження, пропозиції, клопотання, скарги) Клієнтів, у тому числі шляхом надсилання письмової відповіді за допомогою сервісів: Системи Internet Banking Приват24, у тому числі мобільного додатку

"Приват24", SMS-повідомлень, банкомату, e-mail, зазначеного клієнтом в анкеті про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг, чи будь-яким іншим зручним для клієнта каналом, терміналів самообслуговування, у тому числі надавати письмові відповіді на звернення клієнтів через термінали самообслуговування з відображенням аналога підпису відповідального співробітника банку та електронного відбитка печатки. У разі надання відповіді за допомогою перерахованих вище сервісів Банк зобов'язується повідомити про це Клієнта за допомогою SMS-повідомлення на фінансовий телефон або повідомлення у мобільному додатку "Приват24".

1.1.3.2.4. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за Договором, а також про наявність (відсутність) і стан майна, переданого у забезпечення виконання зобов'язань, в порядку та на умовах, визначених законодавством.

1.1.3.2.5. Банк має право повідомляти ПІН-код Клієнту за допомогою SMS-повідомлення на фінансовий номер телефону Клієнта.

1.1.3.2.6. Банк має право в передбаченому чинним законодавством порядку:

- витребовувати документи та/або відомості/інформацію, необхідні для виконання вимог законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії, вимоги FATCA, CRS питання валютного законодавства та іншу інформацію чи документи відповідно до вимог законодавства України, умов Договору та внутрішніх документів Банку;

- відхилити переказ коштів в разі відсутності даних про платника (ініціатора переказу) та/або отримувач та/ або недостатності/некоректності інформації, якою повинна супроводжуватися фінансова операція з переказу коштів у випадках, передбачених статтею 14 Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення";

- зупинити здійснення підозрілої фінансової (фінансових) операції (операцій), відмовитися від проведення підозрілої фінансової операції, а також застосувати інші застережні заходи.

1.1.3.2.7. Банк має право призупинити обслуговування Клієнта та обмежити доступ до програмних комплексів Банку в разі виникнення у Банку підозр щодо можливих незаконних операцій із платіжним інструментом зі сторони Клієнта.

1.1.3.2.8. Для встановлення правомірності переказу еквайр за результатами моніторингу або в разі опротестування переказу держателем, емітентом або платіжною організацією платіжної системи, має право призупинити завершення переказу на час, передбачений правилами відповідної платіжної системи, але не більше ніж на дев'яносто календарних днів.

1.1.3.2.9. Банк має право надавати повністю або частково відомості щодо наявної в Банку інформації про Клієнта, які становлять банківську таємницю, третім особам в разі наявності письмового дозволу Клієнта або дозволу, підписаного Клієнтом шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису, а також у випадках, передбачених законодавством.

1.1.3.2.10. У разі накладення арешту на грошові кошти, розміщені на рахунку клієнта, або отримання платіжної інструкції на примусове списання (стягнення) грошових коштів з рахунка Клієнта, скасувати встановлений кредитний ліміт за рахунком Клієнта. У разі отримання платіжної інструкції на примусове списання (стягнення) грошових коштів з рахунка Клієнта, Банк може списувати тільки власні кошти Клієнта. Кредитний ліміт може бути відновлений після зняття арешту з грошових коштів на рахунку Клієнта.

1.1.3.2.11. Банк має право зараховувати кошти, що надходять на рахунок Клієнта, на внутрішньобанківський рахунок на строк до 4 днів з дня надходження платіжного доручення в Банк у випадках:

- якщо Клієнт не пройшов повну ідентифікацію відповідно до законодавства. Протягом зазначеного строку Клієнт зобов'язаний звернутися до Банку для здійснення ідентифікації;

- якщо реквізити платежу містять помилкові дані. Протягом зазначеного строку кошти відправнику повертаються за письмовою вимогою банку-відправника;

- якщо рахунок Клієнта закрито. Протягом зазначеного строку кошти відправнику повертаються за письмовою вимогою банку-відправника.

1.1.3.2.12. Банк має право розкривати інформацію, що містить банківську таємницю, в тому числі, але не виключно, органам внутрішніх справ, СБУ, прокуратури іншим правоохоронним органам, з метою коректного документального оформлення кримінального провадження, забезпечення виконання посадових обов'язків (у тому числі слідчих дій), або якщо розкриття банківської таємниці необхідно для звернення Банку до правоохоронних чи судових органів з метою припинення або попередження можливого шахрайства або іншого злочину з використанням будь-якого рахунку чи платіжної картки Клієнта, або інших платіжних засобів Клієнта.

Клієнт дає дозвіл на передачу інформації, яка містить банківську таємницю, третім особам відповідно до п.1.1.3.2.9. Умов та Правил.

1.1.3.2.13. Банк має право надавати Клієнтам довідки, виписки та інші документи, які не є договорами, у електронному вигляді, підписані шляхом використання факсимільного відтворення підпису за допомогою засобів механічного, електронного або іншого копіювання, електронного підпису (в т.ч. кваліфікованого електронного підпису) або іншого аналогу власноручного підпису уповноваженого представника Банку. Такі електронні документи мають статус оригіналу та мають юридичну силу.

1.1.3.2.14. У разі надання Клієнтом до Банку документа про мобілізацію Банк має право призупинити нарахування відсотків і штрафних санкцій за кредитом. Платність за кредитом встановлюється на рівні раніше сплачених відсотків. Платність за користування кредитом у розмірі, передбаченому Договором, поновлюється після закінчення мобілізації.

1.1.3.2.15. Обслуговування Клієнтів - юридичних осіб/приватних підприємців, уповноважених осіб підприємств/установ будь-яких форм власності (в тому числі з урахуванням афільованих /підпорядкованих структур), які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми та/або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та інших Клієнтів та уповноважених осіб підприємств/установ будь-яких форм власності, критерії яких визначає Банк, Банк має право здійснювати за Тарифами, що діють для цих категорій Клієнтів на дату надання послуги. При цьому віднесення Клієнтів та уповноважених осіб підприємств/установ до зазначених категорій визначається Банком на підставі внутрішніх документів з додержанням вимог законодавства та є правом, а не обов'язком Банку.

Банк має право змінювати тарифи за умови комплексного обслуговування Клієнта з дотриманням умов обґрунтованості та ринковості.

1.1.3.2.16. Сторони узгодили наступний порядок дій в разі технічного збою терміналу самообслуговування:

- В разі технічної можливості Клієнт доручає Банку виконати ініційовану операцію на суму коштів, фактично внесених в термінал самообслуговування;

- В разі відсутності технічної можливості виконати ініційовану операцію, Клієнт доручає Банку перерахувати суму фактично внесених в ТСО коштів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку.

- В разі неможливості ні виконати ініційовану операцію, ні перерахувати кошти на поточний рахунок Клієнта, Сторони узгоджують подальший порядок повернення коштів за зверненням Клієнта.

1.1.3.2.17. Сторони узгодили та розуміють, що Банк не є постачальником послуг перевезення будь-якими видами транспорту, послуг зв'язку, готельних, туристичних послуг, організації заходів тощо, оплату за які виконує за дорученням Клієнта, а тому не несе будь-якої відповідальності за ненадання таких послуг їх постачальниками, їх якість, затримку або зміни у розкладах перевезень, скасування заходів, надання неточної інформації споживачам постачальниками зазначених послуг та будь-які інші дії постачальників цих послуг, пов'язані із наданням послуг.

1.1.3.2.18. За умови отримання попередньої згоди від Клієнта на обробку біометричних даних, Банк має право здійснювати ідентифікацію, автентифікацію, верифікацію Клієнта, надавати інформацію про стан та рух коштів по рахункам Клієнта, виконувати платіжні операції, в т.ч. ризикові, використовуючи біометричні дані голосу та/або обличчя Клієнта при зверненні Клієнта до Банку або його агентів каналами, де забезпечена така технічна можливість.

## 1.1.4. Запевнення

1.1.4.1. Приєднуючись до Умов та Правил надання банківських послуг, Клієнт запевняє Банк у наступному:

а) Клієнт надав Банку повну та достовірну інформацію необхідну для здійснення належної перевірки, у тому числі для здійснення ідентифікації та верифікації Клієнта (його представника), встановлення кінцевого бенефіціарного власника Клієнта або його відсутності, у тому числі отримання структури власності з метою її розуміння, та даних, що дають змогу встановити кінцевого бенефіціарного власника, та вжиття заходів з верифікації його особи (за наявності), встановлення (розуміння) мети та характеру майбутніх ділових відносин або проведення фінансової операції, проведення на постійній основі моніторингу ділових відносин та фінансових операцій клієнта, що здійснюються у процесі таких відносин, щодо відповідності таких фінансових операцій наявній у Банка інформації про Клієнта, його діяльність та ризик (у тому числі, в разі необхідності, про джерело коштів, пов’язаних з фінансовими операціями); забезпечення актуальності отриманих та існуючих документів, даних та інформації про клієнта; інших заходів щодо вивчення Клієнта відповідно до вимог законодавства України та проведення FATCA, CRS ідентифікації;

б) Діяльність Клієнта не пов'язана та не буде пов’язана з легалізацією злочинних доходів, фінансуванням тероризму, фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення або з корупційною діяльністю, а також з проведенням Заборонених операцій, зокрема, Клієнт не є підсанкційною особою; Клієнт не використовує послуги Банку для здійснення фінансових операцій, щодо яких є підстави вважати їх підозрілими, зокрема, всі фінансові операції відповідають його реальним фінансовим можливостям, його

фінансовому стану та соціальному статусу, та за своїм змістом не пов'язані з виведенням капіталів, легалізацією кримінальних доходів, конвертацією (переведенням) безготівкових коштів у готівку, фіктивною діяльністю, уникненням оподаткування тощо (зокрема пов'язаних зі зняттям готівкових коштів, переказом коштів за кордон, купівлею-продажем цінних паперів,стосовно яких є негативна інформація, зокрема оприлюднена Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; використанням рахунків осіб не за призначенням тощо), з уникненням виконання вимог та обмежень, передбачених банківським, валютним законодавством, законодавством у сфері запобігання та протидії;

в) До укладення Договору Клієнт отримав всю інформацію стосовно послуг в обсязі та в порядку, що передбачені частиною другою статті 12 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг". Клієнт засвідчує, що зазначена інформація є доступною в відділеннях Банку та/або на сайті Банку, а також є повною та достатньою для правильного розуміння суті послуг, що надаються Банком за Договором.

За надання Банку документів з недостовірними відомостями, зокрема але не виключно, за надання недостовірних документів самостійної оцінки податкового резидентства (стосовно себе та/або стосовно його контролюючих осіб), Клієнт несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

**Клієнт-фізична особа:**

- має усі необхідні дозволи/згоду чоловіка/дружини на укладення договорів з Банком;

- є дієздатним, щодо Клієнта не порушено судом справи про визнання недієздатним або обмежено дієздатним або кримінальної справи;

- вся інформація, що надається Клієнтом Банку, є точною та не містить будь-яких помилкових тверджень та не приховує будь-яких істотних фактів, які можуть мати вплив на взаємовідносини Сторін за цим Договором;

**Клієнт-юридична особа:**

- є юридичною особою, що належним чином зареєстрована відповідно до законодавства України;

- Клієнт має усі належні повноваження для укладення договору із Банком;

- на момент укладення Договору не ведуться жодні судові процеси, арбітраж або адміністративні слухання та не розглядаються позови, які могли б окремо або разом з іншими

подібними процесами або позовами мати несприятливий вплив на фінансовий стан Клієнта або істотно нашкодити його здатності дотримуватися зобов'язань за цим Договором або виконувати їх, і відсутні загрози таких судових справ, наскільки це відомо Клієнту та наскільки він може бути інформований про це;

1.1.4.2. В разі укладання з Банком договору застави Клієнт гарантує, що:

- передане у забезпечення виконання зобов'язань майно під обтяженням прав третіх осіб не перебуває;

- цей Договір належним чином укладений Клієнтом у повній відповідності з усіма вимогами чинного законодавства і при передачі Банку у заставу майна створює заставу першого (вищого) пріоритету на користь Банку, що є діючим, дійсним і таким, що може бути виконаний у примусовому порядку;

- Клієнт виконав належним чином усі дії, які необхідні відповідно до чинного законодавства для забезпечення дії, дійсності і можливого примусового виконання Договору та застави за ним;

- Клієнт без дозволу Банку не уклав жодних угод про передачу предмета застави в оренду, лізинг або будь-яку іншу угоду про передачу його третім особам;

- не існує договорів комісії, доручення, довіреностей, інших документів, відповідно до яких Клієнт передав третім особам право розпоряджатися предметом застави;

- предмет застави, переданий Клієнтом, не є часткою, паєм у статутному капіталі юридичної особи, не подарований, не проданий, у суперечці та/або під арештом не перебуває;

- предмет застави придбаний Клієнтом (та/або попередніми власниками, якщо такі були) у повній відповідності з вимогами законодавства України;

- предмет застави належить Клієнту на праві власності, не перебуває у спільній власності, не є часткою майна за договором про спільну діяльність (або предмет застави перебуває у спільній власності та переданий у заставу зі згоди усіх співвласників/учасників договору про спільну діяльність);

- укладання і виконання Клієнтом Договору не суперечить положенням жодної угоди Клієнта з третьою стороною, чинному законодавству України, підзаконним актам, судовим рішенням або іншим документам будь-якого характеру, які встановлюють юридичні зобов'язання Клієнта;

- на предмет застави може бути звернене стягнення на підставах, передбачених чинним законодавством;

- не існує жодного страхового випадку за договорами страхування;

- щодо предмета застави відсутні будь-які обтяження (крім того, що виникає за договором, який укладається Банком з Клієнтом, або які виникли з безпосередньої письмової згоди Банку), вимоги третіх осіб, у тому числі ті, які не зареєстровані у встановленому законом порядку;

- жодна третя особа не придбала право звернення стягнення на предмет застави.

- не існує жодних заставних документів на усі або будь-які з існуючих або майбутніх доходів та /або активів Клієнта.

1.1.4.3. Додаткові запевнення, гарантії та зобов'язання Клієнта, що є юридичною особою або фізичною особою-підприємцем.

Приєднуючись до Умов та Правил надання банківських послуг стосовно отримання кредитів (п. 3.2. цих Умов та Правил) та/або здійснення документарних операцій (п. 3.7. цих Умов та Правил), Клієнт підтверджує, що йому відомо, що надання Банком вказаних вище фінансових послуг здійснюється за умови надання Клієнтом заяв, гарантій, та дотримання ним зазначених нижче зобов’язань, в тому числі щодо дотримання екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та уникнення або зменшення екологічних та соціальних (ES) ризиків.

1.1.4.3.1. Клієнт заявляє, підтверджує та гарантує Банку, що на дату здійснення відповідної фінансової операції (кредитної або документарної операції), та кожного дня протягом всього строку дії такої фінансової операції, Клієнт:

**(a)** є компанією, підприємством, фірмою, бізнесом, фізичною особою – підприємцем чи іншою юридичною особою, що створена за законодавством України, або фізичною особою, яка займається господарською діяльністю згідно із законодавством України, з належною дбайливістю та ефективністю, згідно з раціональною інженерно-технічною, фінансовою і діловою практикою та з дотриманням всіх вимог чинного законодавства, включаючи, без обмежень, законодавство про протидію відмиванню грошей або фінансування тероризму;

**(b)** ознайомлений з законодавством України про охорону здоров'я, праці та навколишнього середовища, та неухильно дотримується його вимог (в т.ч. його представники, працівники) при здійсненні своєї господарської діяльності;

**(c)** здійснює свою господарську діяльність (в т.ч. його представники, працівники) відповідно до чинного законодавства України, в тому числі охорони навколишнього середовища, законодавства із захисту здоров'я та довкілля, трудового законодавства та безпеки праці, та підтверджує, що він забезпечує належний захист персональних даних згідно застосованими положеннями та правилами, чинного законодавства України, а також гарантує дотримання вказаних вимог протягом всього строку дії відповідної фінансової операції;

**(d)** не провадить господарську діяльність, віднесену до заборонених для фінансування (Списку виключень) або діяльність що має ознаки (фактори) високого ES ризику, перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm, та зобов'язується не проводити таку діяльність протягом всього строку дії відповідної фінансової операції;

**(e)** зобов'язується запровадити та дотримуватися вимог ES стандартів Банку, які розміщені на офіційному сайті Банку - https://pb.ua/esrm, Світового банку, які доступні за посиланням: https://projects.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework/brief/environmental-and-social-standards та національного законодавства України, а також протягом строку дії фінансової операції повідомляти про інциденти ES ризику, перелік та форма повідомлення яких наведено на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm;

**(f)** зобов'язується дотримуватись загального переліку коригувальних заходів з екологічного та соціального менеджменту, що наведений на офіційному сайті Банку - https://pb.ua/esrm.

1.1.4.3.2. Додаткові зобов'язання Клієнта.

1.1.4.3.2.1. Клієнт зобов'язаний при здійсненні своєї господарської діяльності та використанні банківських послуг дотримуватися вимог чинного законодавства України, в тому числі природоохоронного законодавства, законодавства з захисту здоров'я та довкілля, трудового законодавства та безпеки праці, а також зобов'язується не здійснювати забороненої екологічної та соціальної діяльності.

1.1.4.3.2.2. Протягом всього строку дії кожної фінансової операції Клієнт зобов'язаний:

**(i)** На запит Банку допускати візити працівників Банку до об'єктів своєї господарської діяльності з метою подальшої глибокої оцінки ES ризиків;

**(ii)** Швидко і вчасно (протягом 24 годин після настання відповідної події) повідомити Банк про значні аварії чи інциденти шляхом направлення відповідного повідомлення на адресу Банка - cancelyaria@privatbank.ua, за формою, що наведена на офіційному сайті Банка https://pb.ua/esrm ("Форма повідомлення про екологічний і соціальний інцидент", в темі листа вказати: "Повідомлення про інцидент");

**(iii)** Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання відповідних змін, повідомляти Банк про зміни в своїй діяльності, або у середовищі діяльності, які впливають на його рівень ES ризику шляхом направлення відповідного повідомлення на адресу Банка - cancelyaria@privatbank.ua, за формою, що наведена на офіційному сайті Банка https://pb.ua/esrm ("Форма повідомлення про зміну та аналіз" в темі листа вказати: "Повідомлення про зміни");

**(iv)** На вимогу Банка надавати всі запитувані додаткові документи, в тому числі, але не виключно, у випадку відсутності/несвоєчасного повідомлення Клієнтом, але при цьому виявлення Банком порушення вимог ES стандартів Банку та вимог чинного законодавства України;

**(v)** Щопівріччя (до 10 числа першого місяця календарного півріччя), а в разі, якщо Клієнтом отримується кредит на умовах Державної програми «Доступні кредити 5-7-9%» відповідно до Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва, затвердженого Постановою КМУ від 24.01.2020 року за № 28, то щоквартально (до 10 числа першого місяця календарного кварталу), або на запит Банку в строк, що вказаний в такому запиті, надавати Банку інформацію щодо впровадження системи екологічного та соціального менеджменту та дотримання вимог загального переліку коригувальних заходів з екологічного та соціального менеджменту, за формою наданою Банком (згідно шаблону в особистому кабінеті "Приват24 для Бізнесу" в розділі "Документи корпоративного клієнта");

**(vi)** Щорічно, або на запит Банку, надавати Банку анкету з оцінки ES ризиків (анкета для проведення екологічної та соціальної оцінки господарської діяльності) за формою, що надається Банком.

**(vii)** У випадку, якщо при отриманні Клієнтом фінансової послуги, у відповідній Заяві про приєднання буде визначено План коригувальних заходів (далі - ПКЗ), Клієнт зобов'язаний виконувати у строк і в повному обсязі відповідні зобов'язання визначені ПКЗ, та повідомляти Банк про результати виконання кожного зобов'язання, що визначене в ПКЗ, з наданням підтверджуючих документів, у строки, що визначені ПКЗ, що буде встановлено у відповідній Заяві про приєднання (в разі їх встановлення).

1.1.4.3.2.3. У випадку порушення Клієнтом зобов'язань передбачених п.п. 1.1.4.3.2.2. цих Умов та Правил та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm), Банк, на свій розсуд, має право призупинити надання/здійснення фінансових послуг та/або провести позаплановий Кредитний огляд, як це визначено умовами відповідної фінансової операції.

1.1.4.3.2.4. У випадку виявлення Банком невиконання ПКЗ (в разі його встановлення), виникнення екологічних і соціальних інцидентів та/або у випадку погіршення рівня ES ризику Клієнта, Банк може ініціювати оновлення Плану коригувальних заходів та включення його до умов відповідної фінансової операції, шляхом внесення відповідних змін до Договору щодо проведення відповідної фінансової операції, при цьому Клієнт зобов'язується впроваджувати оновлений ПКЗ та усувати невідповідності у строки, що будуть визначені у відповідному ПКЗ.

В разі, якщо Клієнт відмовиться впроваджувати оновлений ПКЗ та не укладе з Банком відповідні зміни до Договору щодо проведення відповідної фінансової операції, в частині зміни ПКЗ, Банк, на свій розсуд, має право призупинити надання/ здійснення фінансових послуг та /або провести позаплановий Кредитний огляд, як це визначено умовами відповідної фінансової операції.

### 1.1.5. Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг

1.1.5.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться Банком в односторонньому порядку у випадках, не заборонених чинним законодавством України, шляхом його розміщення на цьому сайті у новій редакції.

Про такі зміни Банк повідомляє Клієнтів шляхом використання будь-якого з наступних каналів: розміщення інформації на офіційному сайті Банку www.privatbank.ua; розміщення інформації у відділеннях Банку; смс-повідомлення на фінансовий номер телефону Клієнта; повідомлення на електронну пошту Клієнта; інформування у Системі "Приват24" або "Приват24 для бізнесу"; IVR-дзвінки; повідомлення через банкомати та термінали самообслуговування; месенджери (Telegram, Viber та ін.), шляхом направлення листа поштою тощо.

1.1.5.2. Продовження користування Клієнтом послугами Банку після дати публікації на цьому сайті Умов та Правил надання банківських послуг у новій редакції є фактом надання Клієнтом згоди на зміни та доповнення до Договору та їх погодженням шляхом мовчазної згоди.

1.1.5.3. В випадках, коли в односторонньому порядку внесення змін до Договору заборонено, Банк узгоджує зміни із Клієнтом у спосіб, визначений законодавством.

1.1.5.4. На підставі статті 634 "Договір приєднання" Цивільного кодексу України Клієнт не може запропонувати свої умови Договору.

## 1.1.6. Додаткові положення

1.1.6.1. Якщо інше не зазначено у відповідному підрозділі Умов та Правил, Договір діє протягом 12 місяців з моменту підписання Клієнтом Заяви про приєднання. Якщо протягом цього строку жодна зі Сторін не проінформує іншу Сторону про припинення дії Договору, він автоматично продовжується на такий же строк.
1.1.6.2. Банк звільняється від майнової відповідальності у разі технічних збоїв (відключення /ушкодження електроживлення і мереж зв'язку, збоїв програмного забезпечення процесингового центру і бази даних Банку, технічні збої у платіжних системах), а також в інших ситуаціях, що знаходяться поза сферою контролю Банку, які спричинили невиконання Банком Умов Договору та/або договорів, що укладаються в рамках Договору.
1.1.6.3. Сторони зобов'язуються врегулювати суперечки і претензії, що виникають у зв'язку з виконанням Договору, шляхом переговорів, а в разі неможливості врегулювати спір шляхом переговорів - у судовому порядку. На підставі законів, у тому числі іноземних держав, для врегулювання відносин між Банком та Клієнтом може бути застосоване законодавство іноземної держави.
1.1.6.4. Строк позовної давності щодо вимог Банку, які виникають на підставі Умов та Правил, становить 15 років, якщо інше не встановлено у відповідному підрозділі Умов та Правил, що регулює умови надання відповідної послуги.
1.1.6.5. В разі припинення (розірвання) Договору, винагорода, раніше сплачена Клієнтом Банку за Договором, не повертається і не зараховується в рахунок погашення заборгованості перед Банком.
1.1.6.6. При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги.
При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.
У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень Договору, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом десяти робочих днів з дати письмового повідомлення.
У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або надати аргументи про можливість порушення будь-яких положень Договору контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів щодо протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.
У разі порушення однією Стороною зобов’язань утримуватися від заборонених дій та / або неотримання іншою Стороною в установлений цим договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати договір в односторонньому порядку повністю або в частині, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чиєї ініціативи було розірвано цей Договір відповідно до положень цієї статті, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

1.1.6.7. Банк не здійснює зарахування або переказ коштів, надання або отримання кредиту (позики), здійснення інших фінансових операцій з активами клієнтів у разі, якщо хоча б одна зі сторін - учасників фінансової операції та/або вигодоодержувач та/або країна походження товару та/або територія транзиту товару/послуги має відповідну реєстрацію, місце проживання, місцезнаходження, місцепоходження або є територією держави, що:
- включена до переліку держав (територій), що не виконують чи неналежним чином виконують рекомендації міжнародних, міжурядових організацій, що провадять діяльність у сфері боротьби з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму чи фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення (в тому числі дипломатичне представництво, посольство, консульство такої іноземної держави), або однієї зі сторін - учасників фінансової операції є особа, яка має рахунок у банку, зареєстрованому в зазначеній державі (території);
- підтримує терористичну діяльність, підпадає під санкції, ембарго або аналогічні заходи відповідно до резолюцій Ради Безпеки ООН, Європейського Союзу, Управління по контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США (OFAC) та законодавства України;
- має стратегічні недоліки у сфері протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму чи фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення відповідно до заяв Групи з розробки фінансових заходів боротьби з відмиванням грошей (FATF);
- визнана Банком високоризиковою державою (територією) відповідно до ризик-орієнтованого підходу.
Перелік таких країн (територій) розміщений на офіційному сайті Банку у мережі Інтернет.

**1.1.6.8. Умови конфіденційності**

1.1.6.8.1. Банк та Клієнт володіють певною службовою (в тому числі банківською таємницею) і конфіденційною інформацією, яка є інформацією з обмеженим доступом, далі - Конфіденційна інформація. У зв’язку з оцінкою передбачуваних ділових відносин між Сторонами, будь-яка Сторона може розкривати свою службову та конфіденційну інформацію іншій Стороні.
1.1.6.8.2. Сторони висловлюють бажання захистити таку конфіденційну інформацію від розголошення третім особам і не допустити її використання або розкриття, за винятком випадків, коли це дозволено відповідно до чинного законодавства і Умов та правил надання банківських послуг або іншим чином санкціоновано в письмовій формі.
1.1.6.8.3. Банк та Клієнт домовилися про наступне:
1.1.6.8.3.1. Конфіденційна інформація
1.1.6.8.3.1.1. «Конфіденційна інформація» означає конфіденційну інформацію будь-якої Сторони, що розкривається для зазначеної Цілі в будь-який момент часу однією зі сторін («Розкриваюча сторона») іншій стороні («Отримуюча сторона»), яку Розкриваюча сторона бажає захистити від необмеженого розголошення або несанкціонованого використання, незалежно від форми розголошення (письмової, усної, графічної, електронної або візуальної).
Щоб уникнути сумнівів, Конфіденційна інформація, крім іншого, включає будь-яку інформацію конфіденційного характеру, якою обмінюються Сторони до і після укладення договірних відносин.
1.1.6.8.3.1.2. Конфіденційна інформація включає:
а) банківську таємницю,
б) інформацію про фізичну особу
в) маркетингову інформацію, плани і прогнози,
г) інформацію, що відноситься до інтелектуальної власності,
д) технічну інформацію,
е) інформацію і документи правового характеру,
ж) будь-яку іншу інформацію, яка в силу свого характеру або умов є конфіденційною або вказана в якості такої будь-якою зі Сторін.

1.1.6.8.3.2. Нерозголошення

1.1.6.8.3.2.1. Отримуюча сторона зобов’язується дотримуватися конфіденційності всієї інформації, Розкриваючої сторони, не розголошувати таку інформацію і не допускати її розголошення будь-якій особі, організації або державному органу або співробітникам таких осіб, а також не використовувати конфіденційну інформацію Розкриваючої сторони, інакше, ніж це явно дозволено цими Умовами та правилами. Розкриваюча сторона заздалегідь дає згоду на розкриття своєї Конфіденційної інформації співробітникам Отримуючої сторони, яким вона необхідна для оцінки передбачуваних ділових відносин між сторонами. Персональні дані можуть бути розкриті у разі наявності підстав для такого розкриття. Отримуюча сторона зобов’ язується забезпечити дотримання кожною із вказаних осіб умов конфіденційності відповідно до цих Умов та правил.

1.1.6.8.3.3. Право власності на Конфіденційну інформацію Розкриваючої сторони:

1.1.6.8.3.3.1. Конфіденційна інформація Розкриваючої сторони залишається і буде залишатися її виключною власністю, вона має рівну цінність і захищається в тому ж обсязі що і об’єкти інтелектуальної власності, об'єкти ноу-хау. Отримуюча сторона зобов'язується не використовувати будь-які матеріали, документи або носії інформації будь-якого характеру, які містять конфіденційну інформацію Розкриваючої сторони, або належать Розкриваючій стороні, без явно вираженої письмової згоди Розкриваючої сторони. Персональні дані можуть бути розкриті у разі наявності підстав для такого розкриття. Згідно із запитом Розкриваючої сторони, в строк, зазначений в запиті, Отримуюча сторона, зобов'язується повернути Розкриваючій стороні всі матеріали, що знаходяться в її розпорядженні, на зберіганні або під її контролем. Крім того, Розкриваюча сторона зобов'язується негайно знищити всі копії.

1.1.6.8.3.3.2. Розкриваюча сторона з метою аудиту і моніторингу використання Конфіденційної інформації має право подавати письмові запити, на які Одержуюча сторона надає письмову відповідь в строк, що не перевищує 10-ть робочих днів.

1.1.6.8.3.4. Використання Конфіденційної інформації

1.1.6.8.3.4.1. Кожна сторона зобов'язується не допускати використання Конфіденційної інформації в своїх інтересах або в інтересах інших осіб для іншої мети, ніж мета, зазначена в договорі. При цьому, кожна Сторона не дозволяє подібні дії своїм контролюючим, дочірнім компаніям, філіям або третім особам.

1.1.6.8.3.5. Стандарт захисту конфіденційності інформації

1.1.6.8.3.5.1. Отримуюча сторона зобов'язується в будь-який момент часу захищати конфіденційність інформації Розкриваючої сторони. Мінімальним стандартом захисту є такий ступінь захисту і такі заходи, призначені для забезпечення захисту, які застосовуються Одержуючою стороною для своєї найбільш секретної або конфіденційної інформації, але в жодному разі не нижче стандарту, який використовується розумною людиною щодо особистої секретної або конфіденційної інформації.

1.1.6.8.3.6. Інші умови захисту Конфіденційної інформації.

1.1.6.8.3.6.1. Всі зобов'язання Отримуючої сторони за цими Умовами залишаються в силі протягом п'яти (5) років після припинення дії договірних відносин щодо Конфіденційної інформації Розкриваючої сторони, яка розкрила її Отримуючій стороні до припинення дії договірних відносин.

### 1.1.6.9. Банківська таємниця

1.1.6.9.1.1. Клієнт надає Банку дозвіл на надання Банком іншим надавачам платіжних послуг інформації, що містить банківську таємницю, комерційну

таємницю, таємницю надавача платіжних послуг, таємницю фінансового моніторингу.

1.1.6.9.1.2. Для належної ідентифікації суб’єктів помилкових, неналежних платіжних операцій, вжиття заходів із запобігання або припинення таких платіжних операцій Банк на запити інших надавачів платіжних послуг негайно повідомляє цих надавачів про таких суб’єктів і такі платіжні операції в обсязі, встановленому правилами відповідної платіжної системи або договором між надавачами платіжних послуг.

Для запобігання або припинення зазначених платіжних операцій надавачі платіжних послуг зобов’язані підтверджувати інформацію на електронні запити центральних органів виконавчої влади, що реалізують державну політику у сфері забезпечення охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави, протидії злочинності.

Зокрема, відповідно до ЗУ “Про платіжні послуги” з метою ідентифікації суб’єктів помилкових, неналежних платіжних операцій, у тому числі тих, які вчинили діяння, яке може містити склад кримінального правопорушення, передбаченого Кримінальним кодексом України, вжиття заходів із запобігання або припинення зазначених платіжних операцій та запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення Клієнт надає Банку дозвіл на надання Банком інформації, що містить банківську таємницю, Українській міжбанківській асоціації членів платіжних систем “ЄМА” та Національній поліції України. *Інформація, що містить банківську таємницю, зокрема, включає наступні категорії персональних даних:*

- *Номер картки відправника;*
- *Номер картки отримувача;*
- *IBAN рахунку відправника;*
- *IBAN рахунку отримувача;*
- *IBAN джерела транзакції;*
- *IBAN одержувача в транзакції;*
- *Номер картки-джерела транзакції;*
- *Номер картки-одержувача в транзакції;*
- *Суму, дату, спосіб здійснення транзакції;*
- *Дата та час події.*

Для зазначеної мети відомості, які необхідні на запити органів Національної поліції України, надаються щодо будь-яких отриманих Клієнтом послуг Банку.

1.1.6.9.2. Клієнт надає Банку дозвіл здійснювати розкриття інформації про Клієнта, що містить банківську таємницю, іноземним банкам з місцем реєстрації в Сполучених Штатах Америки (далі «США») та в яких Банк має кореспондентські рахунки, та/або державним органам США, зокрема, але не обмежуючись цим, секретарю Казначейства, Генеральному прокурору (далі в цьому пункті - «Отримувач(і)») на підставі та в межах запитів.

Крім цього, Клієнт надає дозвіл на передачу на запити Отримувачів копій документів, отриманих від Клієнта.

Клієнт усвідомлює та згоден, що передача інформації/Документів Отримувачу(ам) здійснюватиметься за допомогою поштових відправлень на поштову адресу Отримувача(ів), засобами електронної пошти каналами зв’язку в мережі Інтернет на адресу електронної пошти Отримувача(ів) і передана таким способом

інформація, може стати доступною третім особам. Клієнт звільняє Банк, від будь-якої пов’язаної із цим відповідальності.

Цей Дозвіл не скасовує підстав розкриття Банком банківської таємниці та/або іншої інформації з обмеженим доступом щодо Клієнта, які визначені укладеними між Банком та Клієнтом договорами або дозволами Клієнта (у т.ч. тими, що будуть укладені або надані у майбутньому), та у будь-який час розглядатиметься як такий, що містить додаткові підстави для розкриття Банком банківської таємниці та, іншої

інформації з обмеженим доступом. Так само пізніше укладені між Банком та Клієнтом договори або надані Клієнтом дозволи, що міститимуть умови розкриття банківської таємниці та, іншої інформації з обмеженим доступом, не будуть розглядатися як такі, що відкликають цей Дозвіл, крім випадку, якщо вони міститимуть пряму вказівку на таке відкликання.

1.1.6.9.3. Клієнт надає Банку дозвіл на надання Банком іншим надавачам платіжних послуг на їх запити, у випадках, визначених чинним законодавством України, інформацію щодо належності Клієнта:

- до фізичних осіб - резидентів

Російської Федерації/Республіки Білорусь, за рахунками яких можуть здійснюватися платіжні операції в межах укладеного договору щодо реалізації зарплатного проекту з військовою частиною Збройних Сил України та Національної гвардії України;

- до фізичних осіб - резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, які проходять/проходили військову службу (звільнилися з військової служби під час дії воєнного стану) у Збройних Силах України або Національній гвардії України.

1.1.6.9.4. Клієнт надає Банку дозвіл на надання інформації, що становить банківську таємницю, в межах функціоналу «національний чек» про платіжні операції за поточним рахунком, до якого ним активовано функціонал «національний чек» Міністерству економіки, довкілля та сільського господарства, адміністратору (ДП «Дія») та технічному адміністратору (АТ «Агентство індустріального розвитку «Зроблено в Україні») експериментального проекту щодо впровадження інформаційної системи «Національний чек» відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2025 № 1781.

1.1.6.9.5. У разі користування Платником/Отримувачем сервісом «Запит на оплату» (Request to Pay), такий Платник/Отримувач надає дозвіл Банку на розкриття інформації, що становить банківську таємницю (далі-Дозвіл) щодо нього міжнародній платіжній системі Visa, а саме: перша буква прізвища, ім’я, фінансовий номер телефону, країна Банка Отримувача/ країна Банка Платника, номер Платіжної картки Отримувача, на який буде зараховано переказ коштів /резидентство Платника.

1.1.6.9.6. З метою дотримання вимог правил надання послуг МПС Visa та Mastercard Клієнт надає Банку дозвіл на розкриття МПС Visa та Mastercard інформації, що становить банківську таємницю та є персональними даними, а саме: Прізвище та ім'я Держателя Платіжної картки.

### 1.1.6.10. Форс-мажор

1.1.6.10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, і інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно

до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини). Звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором для можливості обґрунтованого вирішення спірних питань мирним шляхом можливе виключно у випадку доведення Стороною, яка посилається на дію форс-мажорних обставин, що такі обставини об’єктивно унеможливили виконання зобов'язань за умовами цього Договору

1.1.6.10.2. Сторона, що зазнала дії обставин, зазначених у пункті 1.1.6.10.1. цього Договору, і внаслідок цього не має можливості виконати зобов'язання за цим Договором, повинна негайно, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Повідомлення повинно містити дані про настання обставин, їх характер, а також про передбачуваний термін дії і припинення вищевказаних обставин.

1.1.6.10.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили, яке виникло з вини Сторони, яка про це повідомила, позбавляє цю Сторону права на них посилатися.

### 1.1.6.11. Інші умови

1.1.6.11.1. Клієнт зобов'язується не здійснювати платіжні операції за рахунок коштів, наданих йому на умовах кредиту, на рахунки організаторів азартних ігор для участі в азартних іграх у мережі Інтернет.
Банк має право відмовити Клієнту у здійсненні переказу коштів для участі в азартних іграх у мережі Інтернет у разі, якщо учасником фінансової операції є організатори азартних ігор.

1.1.6.11.2. Банк має право призупинити статус Фінансового номеру телефону Клієнта-фізичної особи за умови, що протягом останніх 365 днів:

- Клієнт жодного разу не проходив успішної авторизації в Системі «Приват24» та /або

- Клієнт не здійснював жодної видаткової операції зі свого поточного рахунку (рахунків), відкритих в Банку.

Банк інформує Клієнта про призупинення статусу Фінансового номеру телефону за 30 календарних днів до запланованої дати призупинення шляхом направлення sms-повідомлення або повідомлення в месенджері «Viber» на Фінансовий номер телефону.

Клієнт має право уникнути призупинення статусу Фінансового номеру телефону, пройшовши авторизацію в Системі «Приват24» або здійснивши видаткову транзакцію зі свого поточного рахунку (рахунків), до спливу 30 календарних днів після отримання від Банку повідомлення про заплановане призупинення статусу Фінансового номеру телефону.

Клієнт має право відновити статус Фінансового номеру телефону після його призупинення, звернувшись до відділення Банку, або через такі канали як чат-онлайн, ТСО, банкомат.

## 1.1.7. Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, CRS, санкційні вимоги, зобов’язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин /проведення операцій

1.1.7.1. Протягом строку дії Договору Банк має право витребувати, а Клієнт зобов’язаний надавати на вимогу Банку та/або з власної ініціативи достовірні документи та/або відомості /інформацію, необхідні для виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення (далі - законодавство у сфері запобігання та протидії), санкційного законодавства.

1.1.7.2. Клієнт зобов’язаний надавати на першу вимогу Банку та/або з власної ініціативи достовірні документи (у т.ч. отримувати їх від офіційних органів) та/або відомості/інформацію необхідні для здійснення належної перевірки Клієнта (ідентифікації та верифікації клієнта (його представника), встановлення кінцевого бенефіціарного власника Клієнта або його відсутності, у тому числі отримання структури власності з метою її розуміння, та даних, що дають змогу встановити кінцевого бенефіціарного власника, та вжиття заходів з верифікації його особи (за наявності), встановлення (розуміння)/ з’ясування мети та характеру ділових відносин або проведення фінансової операції, моніторингу ділових відносин та фінансових операцій клієнта, що здійснюються у процесі таких відносин, щодо відповідності таких фінансових операцій наявній у Банка інформації про клієнта, його діяльність та ризик (у тому числі, в разі необхідності, про джерело коштів, пов'язаних з фінансовими операціями), у тому числі для виконання процедур агента валютного нагляду), забезпечення актуальності отриманих та існуючих документів, даних та інформації про Клієнта, джерел походження коштів, факту належності Клієнта, кінцевого бенефіціарного власника Клієнта (для юридичних осіб), до національних, іноземних публічних діячів та діячів, що виконують політичні функції в міжнародних організаціях, членів їх сімей або осіб пов’язаних з політично значущими особами (далі – Публічні діячі), джерела статків (багатства) та джерела коштів, пов'язаних із фінансовими операціями Публічних діячів, а також щодо ідентифікації посадових осіб органів управління та контролю Клієнта-юридичної особи, а також щодо ідентифікації уповноважених осіб Клієнта, осіб, від імені або за дорученням чи в інтересах яких діє Клієнт при проведенні операції, осіб, на користь яких Клієнт надав Банку доручення на систематичні (два або більше разів) дебетові перекази коштів з рахунку, інформацію на виконання вимог санкційного законодавства для встановлення зв'язків Клієнта та його контрагентів із державою, що здійснює збройну агресію проти України, та громадянами/резидентами такої держави та іншу інформацію чи документи відповідно до вимог законодавства України, умов Договору та внутрішніх документів Банку з питань фінансового моніторингу, у тому числі вимог FATCA.

У разі ненадання Клієнтом документів для здійснення Банком визначеної нормативно-правовими актами та внутрішньобанківськми документами Банку у сфері запобігання та протидії належної перевірки Клієнта, санкційного законодавства, Сторони узгодили можливість призупинення/обмеження обслуговування Клієнта до моменту отримання відповідних документів та/або відомостей/інформації.

У випадку порушення Клієнтом умов цього пункту щодо надання відповідних документів та /або інформації Банк може прийняти рішення щодо відмови Клієнту в підтриманні ділових відносин, відмови в обслуговуванні/ наданні будь-яких послуг за цим Договором та/ або розірвання цього Договору.

1.1.7.3. Банк виконує вимоги міжнародного договору, що містить положення про обмін інформацією для податкових цілей, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, або укладеного на його підставі міжвідомчого договору. На виконання зазначених вимог Банк має право вимагати та отримувати від Клієнта додаткові документи або відомості, необхідні для ідентифікації в цілях виконання FATCA, CRS.

У разі неподання Клієнтом таких документів або відомостей або умисного надання Клієнтом неправдивих відомостей про себе, Банк може відмовити Клієнту у наданні банківської послуги, у тому числі у відкритті та/або обслуговуванні рахунку та/або ініціювати розірвання Договору.

1.1.7.4. Клієнт при встановленні ділових відносин з Банком повідомляє Банк про свій податковий статус відповідно до вимог податкового законодавства іноземної держави, яке вказує Банк, в межах, зазначених Банком. У тому числі, але не виключно, при встановленні ділових відносин з Банком на вимогу Банку надає заповнені відповідно до вимог Податкової служби США (IRS) форми W-8 чи W-9 (або іншу інформацію та документи, передбачені FATCA або іншими міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України).

Клієнт зобов’язаний інформувати Банк про зміну свого статусу податкового резидентства та статусу податкового резидентства своїх власників істотної участі та кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), не пізніше 10 календарних днів за дати такої зміни.

У разі набуття статусу податкового резидента США у тому числі набуття статусу податкового резидентства своїх кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), негайно (не пізніше 10 календарних днів з дати такої зміни) надати до Банку відповідну форму IRS W- 8 / W-9 із зазначенням ідентифікаційного номера платника податків США (TIN) та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA.

Клієнт зобов'язаний надавати Банку будь-які інші документи, за формами, які зажадає Банк, в рамках виконання Банком своїх зобов`язань, в тому числі, але не виключно, перед компетентними іноземними державними органами.

1.1.7.5. Клієнт (представник Клієнта-юридичної особи) зобов’язаний здійснювати планову актуалізацію своїх даних (отриманих та існуючих документів, даних та інформації про нього) щодо належної перевірки, визначених пунктом 1.1.7.2. Договору (надалі разом - актуалізація):

1) не рідше одного разу на рік, якщо ризик ділових відносин з Клієнтом є високим;

2) не рідше одного разу на три роки, якщо ризик ділових відносин з Клієнтом є середнім;

3) не рідше одного разу на п’ять років – в інших випадках за умови відсутності підозр.

Клієнт зобов’язаний здійснювати позапланову актуалізацію даних у разі:

- настання суттєвих змін у діяльності Клієнт, зокрема в разі зміни кінцевого бенефіціарного власника, керівника, місцезнаходження юридичної особи, трасту, іншого подібного правового утворення, самозайнятої особи);

- закінчення строку (припинення) дії, втрати чинності чи визнання недійсними поданих документів;

- втрати чинності / обміну ідентифікаційного документа Клієнта (представника Клієнта).

- набуття Клієнтом, кінцевим бенефіціарним власником Клієнта (для юридичних осіб) статусу Публічного діяча.

Актуалізації даних про Клієнта може здійснюватись шляхом використання дистанційних систем обслуговування, засобів електронної пошти із застосуванням КЕП/удосконаленого електронного підпису, телефонного зв'язку, call-center, інших дистанційних каналів зв'язку в межах технічних можливостей Банку.

1.1.7.6. У разі необхідності здійснення процедур планової актуалізації / уточнення даних про Клієнта (в т.ч. позапланова актуалізація), Банк здійснює належне інформування Клієнта одним із доступних для Банку каналів зв'язку, погоджених Сторонами відповідно до пункту 1.1.3.2.1. цього Договору.

Сторони узгодили, що Банк має право, до отримання необхідних для актуалізації даних, призупинити/обмежити обслуговування Клієнта, якщо Клієнтом не здійснено актуалізацію даних:

фізичною особою протягом 75 днів (для планової актуалізації) та 45 днів (для позапланової актуалізації) з моменту належного його інформування про необхідність актуалізації;

юридичною особою або фізичною особою-підприємцем протягом 60 днів з моменту належного його інформування про необхідність актуалізації.

Банк має право за власною ініціативою розірвати цей Договір та закрити рахунки, якщо Клієнтом протягом 120 календарних днів з моменту призупинення/обмеження обслуговування Клієнта, на умовах зазначених вище, не здійснено актуалізацію даних та/або Клієнт відмовляється завершувати актуалізацію.

1.1.7.7. Сторони узгодили, що підхід, який передбачає призупинення/обмеження обслуговування Клієнта не є обмеженням права розпоряджання рахунком/грошовими коштами, що знаходяться на його рахунку, не є відмовою Банку від підтримання ділових відносин з Клієнтом, оскільки Клієнт не позбавлений права звернення до Банку для проведення ініційованих операцій за рахунком та продовження обслуговування за умови надання необхідних документів та/або відомостей/інформації для належної перевірки, необхідних даних для здійснення/ завершення актуалізації/ для перерахування залишку коштів на власний рахунок, відкритий в іншому банку, згідно наданих Клієнтом реквізитів.

1.1.7.8. Клієнт зобов’язується завчасно надавати Банку документи (у т.ч. отримувати їх від офіційних органів) та інформацію для оцінки фінансового стану Клієнта, аналізу відповідності фінансових операцій Клієнта його фінансовому стану та/або змісту діяльності Клієнта (його соціальному статусу), для підтвердження економічної доцільності фінансових операцій, з’ясування джерел походження коштів (активів) Клієнта, джерел статків (багатства) та джерел коштів, пов'язаних із фінансовими операціями Публічних осіб.

У випадках, коли Банку для проведення операцій та/або надання послуг за цим Договором необхідні будь-які документи та/ або інформація, Клієнт зобов’язується надати до Банку всі необхідні на думку Банку документи/ інформацію до моменту/дати проведення такої операції Банком та/або надання послуги, або в інший строк, встановлений Банком.

У випадку порушення Клієнтом умов цього пункту щодо надання відповідних документів та /або інформації Банк може прийняти рішення щодо відмови Клієнту в обслуговуванні /в проведенні фінансової операції/ наданні будь-яких послуг за цим Договором та/ або розірвання цього Договору.

1.1.7.9. У разі зміни номеру телефона, контактних даних уповноважених осіб, Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк в день настання таких змін.

У разі зміни паспортних даних, адреси реєстрації/ місцезнаходження/місця проживання, адреси фактичного проживання, Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк у 10-ти денний строк з дня настання таких змін.

У разі змін у складі осіб, які мають право розпоряджатися рахунками від імені Клієнта, Клієнт зобов’язаний надати Банку оновлений перелік та документи, що підтверджують повноваження осіб, які мають право підписання розрахункових документів.

У разі внесення змін до відомостей про Клієнта, які містяться в в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр) (у тому числі до установчих документів юридичних осіб та щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)), у 10-ти денний термін від внесення відповідних змін повідомити про такі зміни Банк та надати Банку підтвердження здійснення такого внесення.

1.1.7.10. У випадку неповідомлення Клієнтом Банку про зміну адреси місцезнаходження/місця проживання, кореспонденція вважається направленою Банком та отриманою Клієнтом належним чином, якщо її було направлено за місцезнаходженням/місцем проживання Клієнта, зазначеним в Заяві про приєднання або в останньому письмовому повідомленні Клієнта щодо зміни адреси місцезнаходження/місця проживання (якщо інший спосіб повідомлення не передбачений Договором), а також на останній відомий Банку Фінансовий номер телефона Клієнта.

1.1.7.11. Банк не здійснює проведення/супроводження фінансових операцій, не здійснює зарахування, переказ коштів, надання або отримання кредиту (позики) та/або здійснення інших фінансових операцій з активами та/або інші дії, що порушують, сприяють або можуть сприяти порушенню заборон та обмежень Санкційної політики Банку, яку розміщено на

офіційному сайті Банку за посиланням Головна сторінка Банку/ розділ «Інше»/ ПроБанк/ Комплаєнс і фінансовий моніторинг, довідково посилання https://privatbank.ua/compliance#gads-18109.

Заборони та обмеження розповсюджуються на осіб, зазначених у пункті 1.1. розділу 2 Санкційної політики Банку.

1.1.7.12. Банк відмовляється від підтримання ділових відносин/відмовляє особі (Клієнту) у обслуговуванні, у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка /відмовляється від проведення фінансової операції у разі:

якщо здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта, а також встановлення даних, що дають змогу встановити КБВ, є неможливим, або якщо Банк має підстави вважати, що КБВ Клієнта є комерційним агентом, номінальним власником або номінальним утримувачем, або посередником права власності іншої особи;

якщо виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені, видає себе за іншу особу, незаконно присвоюючи собі чужі ідентифікаційні дані, або діє від імені інших осіб (вигодоодержувачів, вигодонабувачів), не маючи на це законних правових підстав;

якщо здійснення ідентифікації особи, від імені або в інтересах якої проводиться фінансова операція, та встановлення її КБВ або вигодоодержувача (вигодонабувача) за фінансовою операцією є неможливим;

якщо стосовно особи виявлено прояви, спроби або факти проведення підозрілої фінансової операції та/або підозри у фінансовому шахрайстві, політичній корупції, використанні рахунків /послуг Банку з метою ВК/ФТ або для вчинення іншого кримінального правопорушення, визначеного Кримінальним кодексом України;

якщо особа має наміри, прояви або спроби вчинення навмисного або навмисно недбалого порушення законодавства України або внутрішніх процедур Банку, не виконує законні вимоги Банку щодо надання документів/відомостей, визначених законодавством та/або іншим чином висловлює свою неповагу та нелояльність до законодавства України та/або внутрішніх процедур Банку;

ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки Клієнта документів чи відомостей;

подання Клієнтом чи його представником недостовірної інформації або подання інформації з метою введення Банка в оману;

встановлення Клієнту неприйнятно високого ризику;

якщо особа є компанією-оболонкою, трастом, або компанією, яка випустила акції на пред’явника, або є установою, що не підпадає під регулювання та ліцензування державних органів та не підлягає їх нагляду, у тому числі: агентом грошових переказів, обмінною установою, касою/пунктом обміну валют;

якщо особу Клієнта віднесено до осіб, співпраця з якими заборонена або обмежена Санкційною політикою Банку;

якщо фінансові операції мають на меті, сприяють або можуть сприяти уникненню обмежень установлених санкціями; порушують, сприяють або можуть сприяти порушенню обмежень установлених санкціями;

ненадання/недостовірного надання інформації, необхідної для виконання Банком санкційних вимог законодавства щодо встановлення зв'язків Клієнтів із державою, що здійснює збройну агресію проти України, та громадянами/резидентами такої держави.

1.1.7.13. Банк, у разі прийняття рішення щодо відмови в підтриманні ділових відносин, у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка:

відмовляє Клієнту в проведенні операцій/обслуговуванні/наданні будь-яких послуг за цим Договором;

достроково, за ініціативою Банку, розриває укладені договори банківського обслуговування /депозитні (вкладні) договори та інші договори про отримання банківських послуг (продуктів), та закриває поточні/депозитні та інші рахунки Клієнта у порядку, визначеному розділом 1.1.8. цього Договору;

здійснює інформування Клієнта про прийняте рішення про відмову та необхідність звернення до Банку для перерахування залишку коштів згідно із наданими Клієнтом реквізитами на рахунок, відкритий в іншому банку (у разі наявності залишку коштів на рахунку).

У разі наявності кредитних або інших зобов’язань перед Банком, усі кредитні угоди /зобов’язання Клієнта перед Банком залишаються чинними та не припиняються до повного погашення заборгованості/виконання зобов’язань, проведених належним чином.

1.1.7.14. Відмова від підтримання ділових відносин (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин), відмова від обслуговування, відмова від проведення фінансових операцій, зупинення здійснення фінансових операцій, замороження активів здійснені відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів України, внутрішніх документів Банку з питань фінансового моніторингу, виключають відповідальність Банку та його працівників за невиконання або неналежне виконання відповідних зобов’язань перед Клієнтами.

1.1.7.15. Банк не здійснює Дистанційне обслуговування Клієнтів, які знаходяться на територіях держав (юрисдикціях/територіях) неприйнятно високого рівня ризику (за виключенням територій України). Критерії держав (юрисдикцій/територій) неприйнятно високого ризику визначені Санкційною політикою Банку, яку розміщено на офіційному сайті Банку за посиланням Головна сторінка Банку/ розділ «Інше»/ ПроБанк/ Комплаєнс і фінансовий моніторинг, довідково посилання privatbank.ua/compliance#gads-18109.

## 1.1.8. Розірвання Договору та закриття рахунків

1.1.8.1. Договір про надання відповідної послуги може бути розірваний за згодою Сторін, за ініціативою однієї з Сторін або у випадках, передбачених законодавством України.

1.1.8.2. Банк ініціює розірвання Договору та закриває рахунок/рахунки в наступних випадках/ за наявності однієї з таких обставин:

- якщо протягом 12 місяців з дня відкриття рахунку або протягом 12 місяців підряд відсутні будь-які ініційовані Клієнтом операції за рахунком та відсутній залишок коштів на рахунку;

- у разі отримання від контролюючих органів інформації про державну реєстрацію припинення Клієнта або самостійного виявлення таких відомостей в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб -підприємців та громадських формувань;

- у випадку порушення Клієнтом своїх зобов’язань за Договором, у тому числі щодо актуалізації даних, а також у випадку, якщо було з‘ясовано, що дія Договору суперечить законодавству України або може призвести до фінансових збитків, погіршення іміджу Банку;

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства своїх власників істотної участі та кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA, CRS .

- у випадку виникнення у Банку підозри або виявлення ознак незаконних операцій із платіжним інструментом з боку Клієнта. При цьому залишок коштів на рахунку Клієнта перераховується на відповідний рахунок згідно облікової політики Банку та повертається Клієнту на його першу вимогу, за умови виконання Клієнтом вимог щодо ідентифікації та верифікації його особи та підтвердження належності йому цих грошових коштів.

- у випадку технічної неможливості обслуговування Клієнта в подальшому;

- в разі прийняття Банком рішення про припинення відкриття та/або обслуговування поточних рахунків в певній іноземній валюті;

- в інших випадках, передбачених законодавством України та Договором.

1.1.8.3. Про розірвання Договору Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення повідомлення способом, узгодженим Сторонами у п.1.1.3.2.1. цього Договору.

Клієнт повинен відповісти на повідомлення протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту направлення йому такого повідомлення та подати до Банку Заяву про закриття рахунку та перерахування залишків коштів - Платіжну інструкцію про переказ залишку коштів на рахунках Клієнта на рахунки Клієнта в іншому банку з урахуванням вимог п.1.1.8.5. цього Договору.

У разі неотримання Банком відповіді протягом зазначеного строку вважається, що Клієнт згоден з розірванням Договору.

Рахунок закривається після спливу тридцяти календарних днів з дня відправлення Клієнту такого повідомлення (або в інші строки, передбачені в повідомленні) та здійснення завершальних операцій по рахунку.

1.1.8.4. У випадках, передбачених законодавством України, розірвання Договору за ініціативою Банку та закриття рахунку може здійснюватись без повідомлення Клієнта та без отримання від нього згоди.

1.1.8.5. Сторони узгодили, що в разі розірвання Договору за ініціативою Банку та за наявності у Клієнта невиконаних зобов’язань, що підлягають сплаті на користь Банку за будь-якими договорами, в тому числі кредитними, укладеним між Клієнтом та Банком, в т.ч. тих, строк виконання яких не настав, Клієнт зобов'язується виконати такі зобов'язання в повному обсязі до спливу тридцятиденного строку з дня відправлення Клієнту повідомлення про розірвання Договору, якщо інше не зазначено у підрозділі, що регулює надання відповідної послуги, зокрема, але не виключно, послуг споживчого кредитування.

В тому числі, але не виключно, для виконання зобов'язань перед Банком Клієнт надає згоду на ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в межах сум, що

підлягають сплаті Банку за таким договором (договорами). В разі недостатності коштів для виконання зобов'язань перед Банком у повному обсязі, такі зобов'язання/договори залишаються чинними у розмірі невиконаного зобов'язання до їх повного належного виконання.

В разі розірвання Договору за ініціативою Банку та за наявності на рахунку (рахунках) Клієнта власних коштів, в т.ч. і в разі наявності залишку коштів на рахунку (рахунках) Клієнта після виконання зобов'язань Клієнта, зазначених у абз.1 цього пункту, такий залишок коштів перераховується на відповідний рахунок Банку та повертається Клієнту на його першу вимогу.

До моменту отримання такої вимоги Банк обліковує зазначені кошти на рахунках Банку з обліку заборгованості за недіючими рахунками, при цьому будь-які проценти або інші доходи на зазначені кошти Банком не нараховуються.

На звернення Клієнта Банк надає інформацію про дату закриття рахунку.

1.1.8.6. В разі, якщо рахунки Клієнта відкрито у російських рублях, та такий Клієнт самостійно не звернувся до Банку із Заявою про продаж валюти протягом 15 робочих днів із дати направлення повідомлення Банком Клієнту про розірвання Договору, Клієнт надає Банку згоду та уповноважує Банк виконати кредитовий переказ (кредитові перекази) усіх коштів, що знаходяться на таких рахунках, на один із поточних рахунків такого Клієнта, визначений Банком на його розсуд, відкритий в Банку російських рублях, та оформити та підписати від імені Клієнта Заяву на продаж іноземної валюти із такого рахунку по курсу Банку, що становить 0,42037 грн. за 1 російський рубль (RUB). Клієнт уповноважує Банк підписати відповідні платіжні інструкції для виконання переказу коштів. Доручення на продаж іноземної валюти, вказане у цьому пункті, не виконується Банком у разі обмеження прав Клієнта щодо розпорядження грошовими коштами на рахунку згідно з нормами чинного законодавства. Вказані рахунки (права Клієнта щодо розпорядження грошовими коштами яких обмежені) закриваються з урахуванням особливостей, визначених нормативно-правовими актами Національного банку України, зокрема, щодо подальшого обліку обмежень прав Клієнта щодо розпорядження грошовими коштами на рахунку та коштів.

Банк зараховує кошти від проданої іноземної валюти на рахунок Клієнта, відкритий в Банку в національній валюті, визначений на розсуд Банку, а у разі відсутності такого рахунку, обліковує на рахунку Банку з обліку заборгованості за операціями з клієнтами Банку. Повернення Клієнту грошових коштів в гривні з рахунку з обліку заборгованості за операціями з клієнтами відбувається на його (Клієнта) першу вимогу.

1.1.8.7. Цей Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідного правочину про його розірвання, за умови відсутності заборгованості Клієнта щодо оплати послуг наданих Банком в рамках цього Договору та надання до Банку всіх необхідних документів з метою припинення правовідносин, що вчинені в рамках цього Договору.

Розірвання Договору не звільняє Сторони від виконання зобов’язань, що виникли протягом строку його дії.

## 1.1.9. Персональні дані

1.1.9.1. Клієнт-фізична особа, підтверджує, що він як суб'єкт персональних даних до укладення Умов та Правил був повідомлений про склад і зміст зібраних персональних даних, його права, визначені законодавством про персональні дані, мету збору та обробки персональних даних, про розпорядників та третіх осіб, яким передаються його персональні дані, а також, що він не має заперечень проти такої обробки.

1.1.9.2. Клієнт-фізична особа підтверджує, що йому відомо про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) всіх володільців та розпорядників персональних даних, які беруть участь в обробці, про умови надання доступу до персональних даних, зокрема всю інформацію про розпорядників та третіх осіб, яким передаються або можуть передаватися його персональні дані, про механізм автоматичної обробки персональних даних.

1.1.9.3. Зокрема, Клієнт-фізична особа поінформований, що:

1.1.9.3.1. Володільцем персональних даних виступає Банк, крім тих випадків, коли обробку здійснюють інші володільці разом з Банком або окремо, якщо того вимагає виконання Умов та Правил.

1.1.9.3.2. Строк обробки персональних даних Клієнта-фізичної особи відповідає строку дії Умов та Правил, якщо у Банку відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки.

1.1.9.3.3. Місцезнаходженням персональних даних є місцезнаходження АТ КБ "ПриватБанк" відповідно до реквізитів Умов та Правил.

1.1.9.3.4. Склад та зміст персональних даних визначається обсягом послуг у відповідному підрозділі Умов та Правил, який регулює порядок надання такої послуги.

1.1.9.4. Клієнт-фізична особа зазначає, що на момент укладення Умов та правил він не має заперечень проти обробки своїх персональних даних та будь-яких застережень щодо такої обробки, а також що не має заперечень проти автоматизованих рішень, які можуть мати для нього правові наслідки.

1.1.9.5. Клієнт-фізична особа бере на себе зобов'язання не зловживати правами на доступ, на мотивоване заперечення, мотивовані зміну або знищення своїх персональних даних.

1.1.9.6. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". Клієнт підтверджує, що він повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, свої права, визначені Законом України “Про захист персональних даних”, мету обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

Клієнт повідомлений, що Банк здійснює обробку його персональних даних з метою проведення перевірки кредитоспроможності, майнового та фінансового стану, в тому числі, шляхом використання відкритих джерел, внутрішніх баз даних Банку, та інформації з бюро кредитних історій.

1.1.9.7. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України.

1.1.9.8. У випадках, коли обробка персональних даних вимагає отримання згоди суб'єкта персональних даних, Клієнту-фізичній особі надається можливість надати згоду або відмовитися від надання відповідної згоди. Ненадання згоди не є умовою для вступу в договірні відносини.

1.1.9.9. Клієнт-фізична особа підтверджує, що всі його згоди на обробку персональних даних, що надані Банку та/або інших володільцям, які беруть участь в обробці персональних даних за Умовами та Правилами, є наданими добровільно, за умови попередньої проінформованості Клієнта та за відсутності будь-якої дискримінації чи обмеження свободи вибору.

1.1.9.10. Поміж інших обставин, під час укладання Умов та Правил Банк отримує згоду Клієнта-фізичної особи щодо наступних видів обробки персональних даних:

1.1.9.10.1. Використання та зберігання cookie-файлів та інших онлайн-ідентифікаторів під час використання веб-сайтів Банку на своєму кінцевому пристрої. Банк використовує cookie-файли з метою аналізу відвідувань веб-сайту, надання послуг та оцінки ефективності рекламних кампаній.

1.1.9.10.2. Здійснення Банком телефонних дзвінків, а також здійснення телефонного запису при зверненні на клієнтську підтримку Банку, зберігання такого запису та його використання та поширення в разі виникнення спорів між Банком та Клієнтом.

1.1.9.10.3. Обробку біометричних даних, зокрема розпізнавання обличчя, задля обслуговування з використанням технології FacePay24 та інших технологій.

1.1.9.10.4. Перед початком проведення відеоверифікації, та під час проведення відеоверифікації, задля фіксації факту надання такої згоди на записі.

1.1.9.10.5. В інших випадках, коли Клієнту пропонується надати згоду на обробку персональних даних.

1.1.9.11. Клієнт-фізична особа доручає Банку отримати статистичну інформацію щодо нього у вигляді коефіцієнта телекомунікаційної поведінки у постачальників послуг мобільного зв'язку, шляхом надання останньому знеособленої заяви, що містить номер мобільного телефона Клієнта.

1.1.9.12. При цьому Сторони узгодили, що для Банку підтвердженням згоди Клієнта на обробку його персональних даних, надання Банком інформації про здійснений Клієнтом платіж, стан рахунку Клієнта, є надання третьою особою в Банк унікального коду, який згенерований Банком для Клієнта, та відомий виключно Клієнту, якщо інший спосіб не узгоджений сторонами. Унікальний код Банк генерує Клієнту під час надання йому банківських послуг.

1.1.9.13. Клієнт-фізична особа підтверджує, що до укладення Умов та Правил він ознайомився з Повідомленням про порядок і процедуру захисту персональних даних клієнтів ПриватБанку, що розміщене на веб-сайті Банку за посиланням: https://privatbank.ua/personal-information.

Клієнт-фізична особа запевняє, що зміст Повідомлення йому зрозумілий, а сам документ доступний для ознайомлення в будь-який час. Клієнт розуміє, що зміст Повідомлення може змінюватися з часом відповідно до змін в процесах обробки та захисту персональних даних Банком, погоджується вважати себе повідомленим у випадку таких змін та бере на себе зобов'язання ознайомлюватися з Повідомленням з розумною періодичністю.

1.1.9.14. При здійсненні платежу Клієнтом-платником на користь Клієнта-отримувача в рамках послуги “Приймання платежів”, Клієнту-платнику можуть відображатися наступні категорії персональних даних споживачів послуг Клієнта-отримувача: прізвище, ім'я, по батькові споживача (власника нерухомого майна), адреса нерухомого майна, його заборгованість перед постачальником послуг. Персональні дані споживача передаються Банку Клієнтом-отримувачем платежу на підставі договору з метою їх відображення платнику для належного здійснення платежу на користь Клієнта-отримувача платежу. Банк не несе відповідальності за достовірність інформації, наданої Клієнтом-отримувачем платежу. Всі питання/претензії щодо коректності інформації про споживача, вирішуються безпосередньо з Клієнтом-отримувачем платежу, оскільки останній несе повну відповідальність за достовірність наданих Банку персональних даних споживачів.

1.1.9.15. Клієнт-суб'єкт господарювання підтверджує, що всі суб'єкти персональних даних, які перебувають з ним в трудових, комерційних та інших правовідносинах, та які обробляються на підставі Умов та Правил повідомлені належним чином про склад і зміст оброблюваних персональних даних, їх права, визначені законодавство про персональні дані, мету збору та обробки персональних даних, володільців, розпорядників та третіх осіб, яким передаються його персональні дані, та не мають заперечень чи застережень проти такої обробки.

1.1.9.16. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

1.1.9.17. Банк має право передавати персональні дані Клієнтів третім особам у разі наявності, зокрема, письмової згоди Клієнта або згоди, підписаної Клієнтом шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису, а також у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди.

## 1.1.10. Загальні умови обслуговування Платіжних інструментів (Платіжних карток)

### 1.1.10.1. Загальні положення

1.1.10.1.1. Вид Платіжного інструменту, який надається Клієнту, визначається умовами відповідної послуги (відповідного підрозділу цього Договору).

1.1.10.1.2. Платіжна картка передається у користування Клієнта у відділенні Банку або за замовленням Клієнта відправляється поштою після укладення відповідного договору обслуговування Платіжного інструменту.

Замовлені Клієнтом у Системі "Приват24" Картки миттєвого випуску пересилаються через поштового оператора ТОВ “Нова Пошта”.

Замовлені Клієнтом Картки, в тому числі продовжені на новий строк, але не отримані (за виключенням Карток миттєвого випуску, замовлених Клієнтом у Системі "Приват24"), зберігаються в Банку для видачі Клієнту не більше 6-ти місяців, після чого Банк має право їх знищити. Місцем зберігання замовлених Клієнтом у Системі "Приват24" Карток миттєвого випуску є склад ТОВ "Нова Пошта".

Клієнт-фізична особа має право оформити digital-картку у Системі «Приват24».

1.1.10.1.3. Клієнт має право одержувати інформацію про операції, здійснені з використанням платіжного інструменту, інформації про операції за його рахунком в порядку та на умовах, визначених у підрозділах "1.1.3. Права та обов'язки Банку", "2.1.4. Використання картки" цього Договору та умовами відповідної послуги (відповідного підрозділу цього Договору).

1.1.10.1.4. Клієнт має право зупинити/припинити використання Платіжного інструменту, звернувшись до Банку у спосіб, визначений п. 1.1.10.4.2. цього Договору.

### 1.1.10.2. Платіжні та інші операції, які Клієнт має право здійснювати з використанням Платіжного інструменту

1.1.10.2.1. Електронні платіжні засоби використовуються для ініціювання платіжних операцій з рахунків, відкритих в Банку відповідно до законодавства України.

Держатель Електронного платіжного засобу здійснює платіжні та/або інші операції відповідно до договору, укладеного з Банком, виключно з використанням персоналізованого Платіжного інструменту чи його реквізитів (якщо інше не встановлено законодавством України).

1.1.10.2.2. Зарахування (поповнення) коштів на поточні рахунки фізичних осіб з використанням Електронного платіжного засобу може виконуватися за рахунок внесення в установленому порядку готівки через каси Банку, його агентів та інших банків, термінали самообслуговування, банкомати, які підтримують ці функції (депозитні банкомати), шляхом переказу коштів з інших власних рахунків, за рахунок наданого кредиту, за рахунок процентів, нарахованих на залишок коштів на поточному рахунку, а також з рахунків інших фізичних та юридичних осіб за їх дорученням (у тому числі заробітної плати, гонорарів, пенсій, авансів та компенсацій витрат на відрядження тощо).

1.1.10.2.3. Операції по поточному рахунку суб’єктів господарювання за допомогою бізнес-карток здійснюються в межах залишку на рахунку.

Картка «Ключ до рахунку»: доступний залишок по Електронному платіжному засобу дорівнює доступному залишку по рахунку, в тому числі кредитні кошти на рахунку.

Корпоративна картка: на кожному Електронному платіжному засобі окремий залишок, який дорівнює встановленому ліміту операцій. Ліміт встановлюється уповноваженою особою Клієнта. Доступна сума видаткових операцій не може перевищувати залишок власних та кредитних та зменшує суму доступних коштів за рахунком.

Бізнес-картки можна використовувати для здійснення платіжних операцій відповідно до вимог законодавства України та умов укладеного із Банком договору. Операції з безготівкової оплати товарів (послуг) та отримання готівку можливі в випадках:

- отримання готівки у гривнях для здійснення розрахунків, пов'язаних з виробничими (господарськими) потребами, у тому числі для оплати витрат на відрядження у межах

України, з урахуванням обмежень, встановлених нормативно-правовими актами Національного Банку з питань регулювання готівкового обігу, а також чистого доходу фізичними особами-підприємцями;

- здійснення розрахунків у безготівковій формі у гривнях, пов'язаних зі статутною і господарською діяльністю, витратами представницького характеру, а також витратами на відрядження у межах України; - отримання готівки в іноземній валюті за межами України та у встановленому порядку на території України для оплати витрат на відрядження;

- здійснення розрахунків у безготівковій формі в іноземній валюті за межами України, які пов'язані з витратами на відрядження і витратами представницького характеру, а також на оплату експлуатаційних витрат, пов'язаних з утриманням і перебуванням повітряних, морських, автотранспортних засобів за межами України, відповідно до умов Кодексу торговельного мореплавства України, Повітряного кодексу України, Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, Міжнародну конвенцію про дорожній рух у розмірах, встановлених для вивозу готівкової іноземної валюти нормативно-правовими актами Національного Банку, які регулюють переміщення валюти України, іноземної валюти, банківських металів, платіжних документів і Платіжних карток через митний кордон України.

Кошти на бізнес-картках не можуть бути використані для одержання/перерахування заробітної плати, інших виплат соціального характеру, а також витрат, що не пов'язані із господарською / підприємницькою діяльністю юридичної особи / підприємця, в т.ч. отримання готівкових коштів у іноземній валюті, здійснення іноземних інвестицій в Україну та інвестицій резидентів за її межі.

1.1.10.2.4. Зарахування (поповнення) коштів на поточні рахунки з використанням Електронних платіжних засобів здійснюється з урахуванням обмежень (у тому числі режиму поточних рахунків у іноземній валюті та Клієнтів - нерезидентів), встановлених чинним законодавством України.

1.1.10.2.5. Клієнти та їх Довірені особи використовують платіжні картки відповідно до умов відповідного укладеного із Банком договору.

1.1.10.2.6. Строки виконання платіжних операцій, ініційованих за допомогою Платіжних інструментів, у платіжних системах встановлюються правилами платіжних систем, але не можуть перевищувати строків, визначених законодавством України.

Строки проведення платіжної операції для відповідної послуги визначено на офіційному сайті Банку на сторінках послуг .

1.1.10.2.7. Клієнт (Держатель платіжного інструменту) зобов'язаний використовувати Платіжний інструмент відповідно до вимог законодавства України і умов договору.

**1.1.10.3. Порядок визначення курсу перерахунку іноземної валюти, що застосовується Банком під час використання Клієнтом Платіжного інструменту**

1.1.10.3.1. Банк надає Клієнту інформацію про курс купівлі/продажу/конвертації іноземної валюти, який застосовувався при здійсненні операції з використанням Платіжного інструменту у повідомленні після здійснення платіжної операції, у порядку, визначеному п. 1.1.3.1.9. цього Договору.

Інформація щодо курсів купівлі/продажу/конвертації іноземної валюти для Карток розміщена на головній сторінці офіційного сайту Банку pb.ua у розділі “Курси валют” - “Для карток”.

1.1.10.3.2. Клієнт має право розраховуватися за кордоном будь-якою Платіжною карткою, емітованою Банком (за виключенням карток НПС “ПРОСТІР” та карток, по яким встановлено режим використання “тільки Україна”), в валюті рахунку UAH, USD та EUR.

1.1.10.3.3. Правила конвертації витратних операцій по Платіжним карткам з валютою рахунку в гривні:

- UAH (валюта рахунку) → USD (оригінальна валюта операції): конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- UAH → EUR: конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- UAH → PLN: конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- UAH → UAH: для внутрішньоукраїнських операцій конвертація не проводиться.

Для транскордонних операцій: оригінальна сума конвертується в USD за курсом МПС (ця конвертація проводиться на боці МПС і в Банк надходять 2 суми: в оригінальній валюті та в USD), далі конвертація з USD у валюту рахунку здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом.

- UAH → інші валюти: оригінальна сума конвертується в USD за курсом МПС (ця конвертація проводиться на боці МПС і в Банк надходять 2 суми: в оригінальній валюті та в USD), далі конвертація з USD у валюту рахунку здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом.

1.1.10.3.4. Правила конвертації витратних операцій по Платіжним карткам з валютою рахунку в USD:

- USD → USD: якщо оригінальна валюта операції USD, то оплата проводиться без конвертації;

- USD → EUR: конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- USD → PLN: конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- USD → UAH: для внутрішньоукраїнських операцій конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом.

Для транскордонних операцій: оригінальна сума конвертується в USD за курсом МПС (ця конвертація проводиться на боці МПС і в Банк надходять 2 суми: в оригінальній валюті та в USD), далі ця сума у USD використовується для списання з рахунку Клієнта.

- USD → Інші валюти: оригінальна сума конвертується в USD за курсом МПС (ця конвертація проводиться на боці МПС і в Банк надходять 2 суми: в оригінальній валюті та в USD), далі ця сума у USD використовується для списання з рахунку Клієнта.

1.1.10.3.5. Правила конвертації витратних операцій по Платіжним карткам з валютою рахунку в EUR:

- EUR → EUR: якщо оригінальна валюта операції EUR, то оплата проводиться без конвертації;

- EUR → USD: конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- EUR → PLN: конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом;

- EUR → UAH: для внутрішньоукраїнських операцій конвертація здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом.

Для транскордонних операцій: оригінальна сума конвертується в USD за курсом МПС (ця конвертація проводиться на боці МПС і в Банк надходять 2 суми: в оригінальній валюті та в USD), далі конвертація з USD у валюту рахунку здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом.

- EUR → Інші валюти: оригінальна сума конвертується в USD за курсом МПС (ця конвертація проводиться на боці МПС і в Банк надходять 2 суми: в оригінальній валюті та в USD), далі конвертація з USD у валюту рахунку здійснюється за комерційним курсом Банку для карток, діючим на момент проведення операції (авторизації) Клієнтом.

В разі, якщо іноземний еквайер конвертує операцію, проведену з рахунку, відкритого у гривні, в іноземну валюту (при цьому розрахунок з Банком відбувається, як правило, в USD або EUR), і виставляє суму оплати в гривнях, сума, яка фактично списується з рахунку Платіжної картки, відкритого в гривні, може бути вищою за ту, яку Клієнт бачить під час проведення оплати. Банк відхиляє платежі такого типу з метою уникнення додаткових витрат для Клієнта, що пов’язані із подвійною конвертацією. При цьому Клієнт має право розблокувати можливість проведення таких платежів у Системі «Приват24» або шляхом направлення заявки на сторінці “Відмова за платежем: як виправити ситуацію” офіційного сайту Банку.

1.1.10.3.6. Зазначені правила конвертації використовуються у випадку, коли при списанні (при опрацюванні отриманих від МПС клірингових файлів й проведення фактичного списання коштів з рахунків) вдалося визначити оригінальну операцію і відповідно взяти для списання, суму що було авторизовано в момент проведення оплати (за курсом на момент проведення оплати). У такому випадку, для Клієнта сума фактичного списання не відрізняється від суми при авторизації (при проведенні оплати).

Якщо ж коли при списанні (при опрацюванні отриманих від МПС клірингових файлів й проведення фактичного списання коштів з рахунків) не вдалося визначити оригінальну операцію і відповідно взяти для списання суму, що було авторизовано в момент проведення оплати (за курсом на момент проведення оплати), конвертація проводиться з суми у валюті взаєморозрахунків з МПС у валюту рахунку за комерційним курсом Банку для карток, що діє на момент проведення операцій списання.

Валюта взаєморозрахунків з МПС можете бути різною, для внутрішньоукраїнських операцій - це гривня, транскордонних операцій - USD та EUR (рідше) в залежності від налаштувань взаєморозрахунків Банку з МПС, сума для взаєморозрахунків (відшкодування еквайру через МПС) приходить у клірингових файлах по кожній операції.

1.1.10.3.7. Курси купівлі-продажу, обміну іноземної валюти встановлюються Банком та можуть змінюватися в будь-який проміжок часу на його розсуд.

**1.1.10.4**. **Порядок забезпечення Банком та Клієнтом заходів безпеки під час користування Платіжним інструментом**

**1.1.10.4.1. Сторони узгодили дотримання наступних прав та обов’язків задля забезпеченя безпеки під час користування Платіжним інструментом:**

Платіжною карткою має право користуватися тільки Клієнт або його Довірена особа. Використання Платіжної картки в торговій точці, пункті видачі готівки, касі тощо повинно здійснюватися в присутності Клієнта.

1.1.10.4.2. У випадку втрати індивідуальної облікової інформації, втрати Платіжної картки/ПІНу /постійного пароля/одноразових паролів/мобільної сім-картки із Фінансовим номером телефону Клієнта або виникнення у Клієнта підозри, що Картка/ПІН/постійний пароль/одноразові паролі /Фінансовий номер телефону могли бути втрачені, або виникнення ризику несанкціонованого використання Платіжної картки/ПІНу/постійного пароля/одноразових паролів/Фінансового номера телефону Клієнт негайно зобов'язаний виконати одну з таких дій:

- звернутися до відділення Банку, в чат-онлайн або за телефоном: 3700 (безкоштовно по Україні), +38 073 (050, 098) 9000002 (для VIP-клієнтів),+38 073 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону) і заявити про такий факт;

- якщо Платіжна картка підключена до послуги ”Інформування про транзакції”, виконати дії, необхідні для блокування Платіжної картки відповідно до інструкцій з використання послуги;

- якщо Платіжна картка підключена до Системи “Приват24” виконати дії, необхідні для блокування Картки відповідно до інструкцій з використання Системи “Приват24”.

1.1.10.4.3. Для призупинення або попередження будь-яких незаконних або не узгоджених із Банком дій з Платіжною карткою Клієнт доручає Банку в будь-який час і без укладення будь-яких додаткових угод:

- Призупинити або припинити дію Платіжної картки, або

- Відмовити в її продовженні, заміні або видачі нової Картки, або

- Надати доручення будь-якому учаснику Міжнародних платіжних систем вилучити Платіжну картку в разі, якщо:

- Клієнт більше одного разу звертається в Банк і заявляє про втрату/крадіжку Платіжної картки і при цьому по даній Платіжній картці до моменту її фактичного блокування в системі авторизації Банку та постановки в Стоп-лист здійснювалися операції, від яких Клієнт пізніше відмовився, або

- Клієнт-фізична особа більше одного разу допустив прострочення погашення Мінімального обов'язкового платежу за кредитом.

1.1.10.4.4. Банк при зверненні Клієнта приймає рішення про постановку Картки до Стоп-листа. При цьому Клієнт зобов'язується сплатити комісію відповідно до Тарифів МПС.

1.1.10.4.5. Додаткова інформація щодо безпечного використання Платіжної картки https://privatbank.ua/safeness/card-safeness.

**1.1.10.5. Порядок зупинення або припинення платіжних операцій, здійснених з використанням платіжного інструменту**

1.1.10.5.1. Банк за результатами моніторингу або в разі опротестування платіжних операцій Клієнтом, емітентом чи платіжною організацією платіжної системи має право ухвалити рішення про:

- зупинення здійснення операцій (в т.ч. із зарахування коштів на рахунок Клієнта) з використанням певного Платіжного інструменту або його вилучення, якщо це передбачено правилами платіжної системи;

- припинення або зупинення платіжної операції (переказу коштів) в разі відсутності даних про платника (ініціатора переказу) та/або отримувач та/або недостатності/некоректності інформації, якою повинна супроводжуватися фінансова операція з переказу коштів у випадках, передбачених статтею 14 Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення";

- зупинення здійснення підозрілої фінансової (фінансових) операції (операцій), відмовитися від проведення підозрілої фінансової операції, а також застосувати інші застережні заходи;

- здійснення додаткової ідентифікації Клієнта шляхом перевірки його документів, про що дає відповідне доручення Торговцю щодо кожної перевірки окремо.

1.1.10.5.2. В разі порушення Клієнтом вимог чинного законодавства України та/ або умов даного Договору та/або у разі виникнення Несанкціонованого овердрафту, а також з інших умов, визначених цим Договором, Банк має право зупинити (заблокувати Платіжну картку) або припинити право Клієнта на використання Платіжної картки та/або визнати її недійсною до моменту усунення зазначених порушень, а також вимагати дострокового виконання боргових зобов'язань у цілому або у встановленій Банком частині у разі невиконання Клієнтом своїх боргових зобов'язань та інших зобов'язань за цим Договором.

1.1.10.5.3. Сторони узгодили, що використання Преміальної платіжної картки здійснюється її Держателем на регулярній основі протягом строку дії Договору.

При цьому в разі, якщо за Преміальною платіжною карткою протягом 90 календарних днів поспіль відсутні платіжні операції, Банк має право зупинити (заблокувати Платіжну картку) або припинити право Держателя Преміальної платіжної картки на її використання за умови, що такий Держатель не відповідає на поштові/електронні листи, телефонні дзвінки, повідомлення Банку у Системі «Приват24», месенджерах на Фінансовий номер телефону.

Розблокування Преміальної платіжної картки або емісія нової Преміальної платіжної картки відбувається після звернення Держателя Преміальної платіжної картки до Банку.

**1.1.10.6. Процедура взаємодії з Клієнтом на випадок шахрайства (підозри шахрайства) або загрози безпеці виконання операції з Платіжним інструментом**

1.1.10.6.1. Банк на підставі моніторингу спроб шахрайських операцій та/або потенційно скомпроментованих Платіжних карток має право здійснити їх блокування та/або зміну ПІН-коду.

Після блокування Платіжної картки, а також у випадках підтвердженого шахрайства, Банк надсилає Клієнту повідомлення через будь-який канал зв’язку на розсуд Банку: відправлення SMS-повідомлень на Фінансовий номер телефону Клієнта; направлення повідомлення у Системі «Приват24»; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка “Viber” тощо.

В разі отримання зазначеного повідомлення, Клієнт зобовязаний оформити нову Платіжну картку до рахунку, при цьому заблоковану Платіжну картку буде автоматично закрито.

1.1.10.6.2. У випадках підозри на скімінг Банк автоматично змінює PIN-код Платіжної картки. Після зміни PIN-кода, Банк надсилає Клієнту повідомлення через будь-який канал зв’язку на

розсуд Банку: відправлення SMS-повідомлень на Фінансовий номер телефону Клієнта; направлення повідомлення у Системі «Приват24»; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка “Viber” тощо. В подальшому Клієнт може користуватися Платіжною карткою з новим PIN-кодом.

**1.1.10.7. Процедура взаємодії між Банком та Клієнтом у разі здійснення помилкових, неналежних платіжних операцій та порядок звернення Клієнта за відшкодуванням збитків, завданих йому в результаті проведених платіжних операцій.**

1.1.10.7.1. В разі здійснення неналежних операцій з використанням Платіжної картки, Клієнт зобов’язаний повідомити Банк шляхом звернення за будь-яким із зазначених каналів:

- цілодобова підтримка Клієнтів 3700 – для дзвінків по Україні (безкоштовно з мобільних у межах України), а також +38 (073) 716 11 31 – для дзвінків із-за кордону / зі стаціонарних телефонів;

- чат «Допомога Онлайн» (з Системи «Приват24» або з сайта банку);

- відділення банку – звернення безпосередньо до працівника відділення;

- сайт https://privatbank.ua, меню «Скарги та пропозиції». Повідомлення, запити та кореспонденцію потрібно надавати особисто або електронною поштою.

Оригінали юридично важливої кореспонденції та документації потрібно передавати визнаною в Україні кур'єрською службою або вручати особисто. Будь-які такі повідомлення необхідно направляти на адресу банку, зазначену нижче, або на іншу адресу, яку банк може повідомити клієнту в письмовій формі. Адреса банку для листування: вул. Набережна Перемоги, 30, м. Дніпро, 49094, Україна. Електронна пошта: help@pb.ua

1.1.10.7.2. Банк в обов’язковому порядку розглядає заяви (повідомлення) Клієнтів щодо використання платіжного інструменту, помилкових, неналежних, неакцептованих платіжних операцій, ініційованих з використанням такого платіжного інструменту, надавати Клієнту можливість одержувати інформацію про хід розгляду заяви (повідомлення) і повідомляти в письмовій формі про результати розгляду заяви (повідомлення) у строк,що не перевищує строк, передбачений законом для розгляду звернень (скарг) громадян.

**1.1.10.8. Механізм захисту прав Клієнта та порядок врегулювання спірних питань, що виникають під час використання Платіжного інструменту**

1.1.10.8.1. Банк з метою захисту прав Клієнтів забезпечує:

- надання повної та достовірної інформації Клієнтам щодо послуг емісії платіжних інструментів та їх обслуговування відповідно до вимог законодавства;

- розробку договірної бази з додержанням вимог законодавства щодо захисту прав Клієнтів;

- безпеку здійснення платіжних операцій за допомогою платіжних інструментів;

- право Клієнтів на звернення до Банку через різні канали для вирішення спірних ситуацій, консультацій щодо послуг, подання скарг, пропозицій та з інших питань та право на отримання відповідні на своє звернення.

1.1.10.8.2. Банк діє відповідно до чинного законодавства України щодо захисту прав Клієнтів та сприяє врегулюванню спірних ситуацій з Клієнтами шляхом досудового врегулювання.

**1.1.10.9. Інші умови**

1.1.10.9.1. Розміри гарантійного забезпечення та/або незнижуваного залишку коштів на рахунку, порядок та умови кредитування Клієнта під час здійснення операцій з використанням Платіжного інструменту, порядок та терміни/строки розрахунків, підстави, за яких Банк має право списувати кошти з рахунку Клієнта; тарифи Банку на обслуговування операцій з використанням Платіжного інструменту на дату укладення договору, порядок повідомлення Клієнта про їх зміну та отримання згоди та/або відмови Клієнта щодо такої зміни; інформацію про ліміти та/або обмеження за операціями з використанням Платіжного інструменту, порядок їх зміни визначаються умовами відповідної послуги (підрозділу цього Договору).

**1.1.10.10. Відповідальність Сторін**

1.1.10.10.1. Клієнт несе повну відповідальність за всі платіжні операції з використанням електронного платіжного засобу та/або за несанкціоноване отримання грошових коштів з

рахунку третіми особами, якщо його дії чи бездіяльність призвели до втрати платіжного інструменту або індивідуальної облікової інформації, розголошення ПІНу/індивідуальної облікової інформації або іншої інформації, яка дає змогу ініціювати платіжну операцію з використанням Платіжного інструменту.

1.1.10.10.2. Клієнт несе відповідальність за всі платіжні операції (в тому числі операції у сфері електронної комерції та інші), що здійснюються з Платіжними картками, у тому числі наданими Банком його Довіреним особам. У разі, якщо Клієнт дає згоду на проведення платіжних операцій з Платіжними картками або нанесеними на них даними поза полем його зору, він несе повну відповідальність за їх можливе шахрайське використання надалі.

1.1.10.10.3. Клієнт несе відповідальність за всі операції, що супроводжуються авторизацією, включаючи операції, що супроводжуються правильним введенням нанесених на Платіжній картці даних, до моменту звернення Клієнта в Банк та блокування Платіжної картки і за всі операції, які не супроводжуються авторизацією, до моменту постановки Платіжної картки в Стоп-лист Платіжною системою.

1.1.10.10.4. Клієнт несе відповідальність за всі операції, здійснені в межах лімітів, збільшених за розпорядженням Клієнта (за зверненням до Служби підтримки Банку).

1.1.10.10.5. Клієнт несе відповідальність за виконання грошових зобов'язань за операціями, що здійснені з використанням Платіжної картки, до часу отримання Банком заяви Клієнта (Держателя Платіжної картки) або Довіреної особи Клієнта про призупинення здійснення операцій з її застосуванням і постановки платіжної картки в Стоп-лист. При отриманні такої заяви Банк має верифікувати Клієнта (Держателя Платіжної картки) і зафіксувати дату та час його звернення.

Клієнт зобов’язаний заблокувати Платіжну картку перед подачею претензії до Банку щодо несанкціонованих операцій по ній.

1.1.10.10.6. У разі втрати Платіжної картки Клієнт (Держатель Платіжної картки) зобов'язаний негайно повідомити про це Банк. В іншому разі Банк не несе відповідальності за здійснення операцій, ініційованих за допомогою цієї Платіжної картки, до отримання такого повідомлення. До моменту повідомлення Клієнтом (Держателем Платіжної картки) Банку про втрату Платіжної картки ризик збитків від здійснення операцій та відповідальність несе Клієнт (Держатель картки), а з часу повідомлення Клієнтом (Держателем Платіжної картки) Банку ризик збитків від здійснення операцій за електронним платіжним засобом Держателя несе Банк.

1.1.10.10.7. Банк не несе відповідальність:

- у разі відмови Торговця у здійсненні операцій оплати товарів/послуг з використанням Платіжної картки через відмову Клієнта від введення ПІНа та/або з причини необхідності додаткової перевірки правомірності здійснення операції;

- за введення Торговцем додаткових винагород за оплату товарів/послуг з використанням Платіжної картки;

- за обмеження щодо суми здійснюваних операцій і за порядок ідентифікації Держателя Платіжної картки, що застосовуються Торговцем та/або іншими банками.

1.1.10.10.8. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за виникнення конфліктних ситуацій поза сферою його контролю, пов'язаних зі збоями в роботі систем оплати, розрахунків, обробки і передачі даних, а також, якщо Платіжна картка не була прийнята до оплати третіми особами.

1.1.10.10.9. Банк не несе відповідальності за операції, що супроводжуються правильним введенням ПІНа або нанесених на Картці даних.

## 1.1.11. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

1.1.11.1. Банк приймає платіжні інструкції від Клієнта виключно у таких каналах: Система Internet Banking «Приват24»/«Приват24 для бізнесу», в т.ч. її мобільна версія, сервіси «LiqPay» та каси Банку, АТМ, ТСО, телефонний банкінг через Контактний центр Банку, цілодобову службу «Консьєрж-сервіс».

Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк.

Платіжна інструкція містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

1.1.11.2. Сторони узгодили, що підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

1.1.11.3. По дебетовим переказам згода Клієнта на виконання Банком платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, зі сплати комісійної винагороди за послуги Банку, виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку, надається шляхом підписання цього Договору та у подальшому не потребує надання згоди на проведення таких операцій. Всі подальші платежі за такими переказами є акцептованими.

1.1.11.4. Сплата Клієнтом комісійної винагороди Банку за цим Договором здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу.

Підписанням Заяви про приєднання Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків та/або вкладних (депозитних) рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії.

Конвертація іноземної валюти здійснюється за курсом, визначеним у відповідній Заяві про приєднання (курс Банку для карток або курс НБУ, якщо умовами відповідної послуги зазначено інше), на момент валютування.

Курс валют для карток оприлюднюється на сайті Банку https://privatbank.ua/.

Дебетовий переказ на сплату винагороди Банку здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання договору вкладу.

1.1.11.5. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за будь-яким договором, в т.ч. кредитним, укладеним між Клієнтом та Банком, може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку за таким договором (договорами) та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті відповідного зобов'язання, в межах сум, що підлягають сплаті Банку за таким договором (договорами).

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків та /або вкладних (депозитних) рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання договору вкладу.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

1.1.11.6. По кредитовим переказам за «Автоплатежами» згода Клієнта на виконання платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, надається шляхом заповнення та підписання Клієнтом відповідної форми про встановлення такого платежу у Системі «Приват24»/Системі «Приват24 для бізнесу», ТСО або у відділенні Банку та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди на їх проведення. Всі подальші «Автоплатежі» є акцептованими.

Клієнт уповноважує Банк в подальшому підписувати платіжні інструкції на «Автоплатежі» від імені платника (Клієнта), якщо інше прямо не передбачено умовами договору, укладеного з Банком.

1.1.11.6.1. Згода на виконання Банком платіжних операцій по кредитовим переказам з повернення коштів з рахунку Клієнта-одержувача на рахунок платника надається Клієнтом-одержувачем в Дистанційних каналах обслуговування (під час телефонної розмови або розмови в чат-online із Банком). Такі платіжні операції єакцептованими Клієнтом та він уповноважує Банк формувати та підписувати платіжні інструкції по таким платіжним операціям від імені Клієнта.

1.1.11.7. По SWIFT-переказам Сторони узгодили, що Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених у договорі, укладеному між Клієнтом та Банком.

Сплата Клієнтом комісійної винагороди Банку за послугою SWIFT- перекази здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу/в готівковій формі в залежності від обраного каналу проведення платіжної операції.

Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених для SWIFT-переказів, протягом строку його дії договору, укладеному між Банком та Клієнтом (як за рахунок власних коштів Клієнта так і за рахунок кредитних коштів Банка).

Продаж іноземної валюти здійснюється за курсом Банку для цієї операції на дату її здійснення з відшкодуванням Банку витрат на сплату зборів, комісій і вартості наданих послуг відповідно до умов цього Договору.

Дебетовий переказ на сплату винагороди Банку здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

1.1.11.8. Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумам:

- загальної заборгованості Клієнта перед Банком (комісійної винагороди тощо), визначеної тарифами Банку, та договорами, укладеними з Клієнтом, та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції;

- загальної заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по несанкціонованому овердрафту, сумі інших зобов’язань, визначених тарифами Банку та договорами, укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції;

- сумі, зазначеній у першій платіжній інструкції на «Автоплатіж», (у разі зміни цієї суми Банк ініціює отримання нової згоди на виконання платіжної операції шляхом формування платіжної інструкції у Системі «Приват24»/Системі «Приват24 для бізнесу» та подання Клієнту на підпис) та платіжній інструкції на дату виконання платіжної операції.

**1.1.11.9. Форма та порядок надання розпорядження Клієнта про відкликання згоди на виконання платіжної операції**

1.1.11.9.1. Згода на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками) може бути відкликана Клієнтом у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги», крім платіжних операцій, пов’язаних з виконанням Клієнтом зобов’язань перед Банком. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за будь-яким договором, в т.ч. кредитним, укладеним між Клієнтом та Банком, за яким у Клієнта існують зобов’язання перед Банком, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за таким договором, якщо інше прямо не передбачено умовами такого договору.

Згода на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками) відкликається Клієнтом шляхом направлення ним письмового розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції визнаною в Україні кур'єрською службою (цінним листом з описом вкладеного) або вручатися особисто на адресу вул. Набережна Перемоги, 30, м. Дніпро, 49094, Україна, згідно наступної форми:

---

Розпорядження

платника про відкликання згоди на виконання платіжної операції

**Клієнт (платник):** _____(*ПІБ/Найменування*)

**РНОКПП/Ідентифікаційний код/код ЄДРПОУ Клієнта (платника):**_____

Номер рахунку Клієнта (платника) _____

*Цим Розпорядженням Клієнт відкликає надану АТ КБ «ПриватБанк» згоду на виконання платіжної операції, по рахунку №_____(вказати реквізити рахунку), що ініційована згідно договору №___ від _____ (вказати реквізити договору), укладеного між Банком та Клієнтом, за яким дата та сума ініціювання платежу/ першого платежу для операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками, _____ (вказати дату та суму ініціювання першого платежу)*

_____(*дата*) _____ (*підпис уповноваженої особи Клієнта та печатка за наявності*)

Згода на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), яка не пов'язана із виконанням Клієнтом зобов’язань перед Банком, відкликається шляхом подачі такої форми у електронному вигляді у Системі «Приват24»/«Приват24 для бізнесу» та підписання її Клієнтом шляхом накладення КЕП, якщо таке відкликання згоди передбачено умовами відповідного договору.

* *Всі реквізити Розпорядження підлягають обов'язковому заповненню.*

---

1.1.11.9.2. У випадку отримання Банком від Клієнта (як платника) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції, яка (згода) надана за будь-яким договором, в т.ч. кредитним, укладеним між Клієнтом та Банком, в тому числі шляхом надання доручення Банку здійснювати договірне списання коштів з поточних рахунків Клієнта, до моменту припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за таким договором, Банк, на свій розсуд, має право:

- вимагати від Клієнта дострокового виконання зобов’язань за таким договором, та/або

- зупинити надання послуг за таким договором (в тому числі зупинити надання кредитних коштів).

1.1.11.10. Операційний час Банку, прийняття платіжних інструкцій до виконання, строки виконання платіжних операцій:

1.1.11.10.1. Операційний час Банку:

-у відділеннях Банку операційний час становить на 30 хвилин менше, ніж робочий день відділення;

-в дистанційних каналах обслуговування Банку (Система "Приват24"/Система "Приват24 для бізнесу", Call-центр Банку, автоматичні касові машини (далі - АТМ), в т.ч. програмно-технічні комплекси самообслуговування (далі - ПТКС)): цілодобово.

При цьому Сторони узгодили, що строк прийняття Банком до виконання платіжної інструкції становить не більше трьох календарних днів з дня її надання платником, якщо інше не встановлено умовами надання відповідної послуги.

1.1.11.10.2. В разі, якщо при виконанні платіжних операцій Банком виявлено інформацію, що потребує подальшого аналізу/вивчення та вжиття підрозділами Банку дій/заходів з метою виконання обов'язків законодавства у сфері фінансового моніторингу та/або внутрішніх документів з питань фінансового моніторингу та/або валютного нагляду, строки виконання платіжних операцій та /або доступності коштів становлять:

**-3 (три) робочі дні** - для платіжних операцій в межах України в разі виникнення питань у сфері фінансового моніторингу;

**- 3 (три) робочі дні** (не враховуючи день надходження коштів) - для платіжних операцій клієнтів-резидентів у національній валюті з нерезидентами в межах України для перевірки операції в сфері валютного нагляду;

**-5 (п'ять) робочих днів** - для транскордонних платіжних операцій в разі виникнення питань у сфері фінансового моніторингу (з урахуванням строків на вивчення фінансової операції для вхідних SWIFT-переказів з метою дотримання вимог чинного законодавства в сфері валютного нагляду, строк виконання та /або доступності коштів може збільшитись до **65 (шестидесяти п’яти) робочих днів**).

При цьому, якщо вищезазначені операції за певними ознаками потрапляють на **додаткову перевірку з фінансового моніторингу** (окрім перевірки осіб з Переліку терористів) та потребують подальшого аналізу/вивчення, тоді вони можуть перевірятися/аналізуватися/вивчатися більше ніж в вищезазначені строки:

- для платіжних операцій в межах України не більше **10 (десяти) робочих днів**;

- для транскордонних платіжних операцій не більше **30 (тридцяти) робочих днів**.

У разі виявлення Банком співпадіння з санкційними особами строки виконання платіжних операцій та /або доступності коштів встановлюються в такому порядку:

За вхідними платіжними операціями, щодо яких у Банку наявні співпадіння із особами, що включені до:

**- Переліку РНБОУ** (визначеного Санкційною політикою Банку), по яким Банком відправлено до банку-платника (та/або отримувача коштів) запит щодо отримання інформації, яка надасть змогу Банку підтвердити/спростувати таке співпадіння, Банком може бути прийнято рішення щодо можливості проведення / відмови від проведення / блокування платіжної операції виключно після отримання відповіді / в разі відсутності відповіді на вищезазначений запит Банку, але не більше **51 (п’ятдесяти одного) робочого дня**, Банк діє у відповідності до вимог чинного санкційного законодавства України.

**-Переліку терористів** (визначеного Санкційною політикою Банку), по яким Банком відправлено до банку-платника (та/або отримувача коштів) запит щодо отримання інформації, яка надасть змогу Банку підтвердити/спростувати таке співпадіння, Банком може бути прийнято рішення щодо можливості проведення платіжної операції / замороження активів після отримання відповіді / в разі відсутності відповіді на вищезазначений запит Банку, протягом:

**- 3 (трьох) робочих днів** - для платіжних операцій у межах України;

**- 5 (п'яти) робочих днів** - для транскордонних платіжних операцій,

Банк діє у відповідності до вимог чинного законодавства України з питань фінансового моніторингу.

- **Переліку окремих груп санкційних осіб** (визначеного Санкційною політикою Банку), по яким Банком відправлено до банку-платника (та/або отримувача коштів) запит щодо отримання інформації, яка надасть змогу Банку підтвердити/спростувати таке співпадіння, Банком може бути прийнято рішення щодо можливості проведення / відмови від проведення платіжної операції після отримання відповіді / в разі відсутності відповіді на вищезазначений запит Банку, але не більше **60 (шестидесяти) робочих днів**, Банк діє у відповідності до вимог внутрішніх нормативних документів з питань санкційного контролю.

1.1.11.11. Послуга переказу коштів вважається наданою Банком з моменту списання коштів з рахунку платника на підставі платіжної інструкції.

## 2. Фізичним особам

## 2.1. Поточні рахунки та операції з електронними платіжними засобами

## 2.1.1. Кредитні картки

**ПРЕАМБУЛА**

Нижченаведені умови є новою редакцією цього підрозділу Умов та Правил надання банківських послуг та починають діяти для Клієнтів по чинним кредитам з моменту направлення їм повідомлення про зміну умов договору в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про споживче кредитування" та цими Умовами та Правилами.

**2.1.1.1. Загальні положення**

2.1.1.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ "ПриватБанк" Клієнт приєднується до цих Умов та Правил (далі - Умови або Договір). Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

Перелік кредитних карток, на які Банк встановлює кредитні ліміти: картка "Універсальна", картка "Універсальна Gold", картка "Катка24" Преміальні картки: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private. Цей перелік може змінюватися та доповнюватися на розсуд Банку.

**2.1.1.2. Порядок та умови надання кредиту**

2.1.1.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів та на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта надає йому споживчий кредит у розмірі та на умовах, встановлених Договором, а Клієнт зобов’язується повернути кредит, сплатити проценти за користування кредитом та інші платежі на умовах, встановлених Договором

2.1.1.2.2. Тип кредиту — відновлювана кредитна лінія.

Відновлювана кредитна лінія - вид кредиту, який передбачає можливість Клієнта отримувати кошти періодично по мірі необхідності в рамках встановленого заздалегідь ліміту, погашати всю суму заборгованості або тільки її частину, здійснювати повторне запозичення протягом терміну дії кредитної лінії.

2.1.1.2.3. Мета кредиту — споживчі цілі.

Примітка: Відповідно до статті 1 Закону України "Про споживче кредитування" споживчий кредит (кредит) - грошові кошти, що надаються позичальникові на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов’язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов’язків найманого працівника.

На цій підставі Сторони узгодили, що кредит надається на здійснення будь-яких споживчих трат Клієнта. Трати — це будь-які операції з кредитної картки Клієнта, здійснені за рахунок наданого Банком кредиту шляхом:

- переказу коштів з рахунка Клієнта з метою оплати вартості товарів і послуг (в тому числі сплати процентів за користування кредитними коштами);

- перерахування коштів  зі свого рахунка на рахунки  інших осіб;

- отримання коштів у готівковій формі в касах банків, через банкомати;

- здійснення інших операцій, передбачених договором обслуговування між Банком та Клієнтом.

2.1.1.2.4. Строк користування кредитом — 12 місяців, починаючи з дати встановлення кредитного ліміту на рахунку.

Сторони узгодили, що строк користування кредитом продовжується на кожні наступні 12 місяців у такому порядку: Банк направляє Клієнту повідомлення про продовження строку користування кредитом у спосіб, що дає змогу встановити дату направлення повідомлення, не пізніше 30 календарних днів до дати такого продовження.

Клієнт має право на безоплатну відмову від продовження строку користування кредитом. Для цього Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом подання у Системі "Приват24" до дати продовження строку користування кредитом, яка зазначена у повідомленні Банку, заяви про закриття рахунку, підписаної електронним підписом. При цьому до подання такої заяви Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

Продовження строку користування кредитом є погодженим Клієнтом у разі неповідомлення Банку про розірвання Договору шляхом направлення заяви про закриття рахунку до дати продовження строку користування кредитом, яка зазначена у повідомленні Банку.

Банк має право повідомити Клієнта про припинення кредитування щонайменше як за 30 календарних днів до дати повернення кредиту одним із наступних способів на розсуд Банку: смс-повідомлення на Фінансовий номер телефону Клієнта; повідомлення на електронну пошту Клієнта; інформування у Системі "Приват24"; шляхом направлення листа поштою та іншими каналами, у порядку, визначеному підрозділом 1.1.5 "Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг" цього Договору. Датою повернення кредиту є останній день календарного місяця строку Договору з урахуванням умови про продовження строку Договору.

2.1.1.2.5. Загальний розмір кредиту - сума коштів, які надані та/або можуть бути надані Клієнту на умовах цього Договору. Сторони узгодили, що загальний розмір кредиту за цим Договором становить розмір кредитного ліміту, встановлений Банком Клієнту, та який за розміром не перевищує:

500 000 грн для карток «Універсальна»,

500 000 грн для карток «Універсальна голд»,

500 000 грн для карток «Катка24»,

800 000 грн для Преміальної картки Platinum у пакеті Premium,

800 000 грн для Преміальної картки World Black Edition у пакеті Premium PLUS,

800 000 грн для Преміальної картки Signature у пакеті Premium PLUS,

800 000 грн для Преміальної картки World Elite у пакеті Premium MAX,

800 000 грн для Преміальної картки Infinite Premium у пакеті Premium MAX,

800 000 грн для Преміальної картки Infinite Private у пакеті Private Banking.

При цьому Сторони узгодили, що протягом строку користування кредитом розмір кредитного ліміту може бути змінений Банком в односторонньому порядку як в сторону збільшення, так і в сторону зменшення, на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта в рамках розміру, зазначеного у абз.1 цього пункту, та не потребує додаткового погодження із Клієнтом.

2.1.1.2.6. Сторони узгодили, що в період строку користування кредитом Клієнт має право змінювати вид кредитної картки. При цьому Сторони узгодили, що в такому разі платність за користування кредитом може змінюватися як в сторону збільшення, так і в сторону зменшення відповідно до діючих Тарифів Банку для відповідного типу карток на дату зміни типу картки. При цьому зміна типу картки не потребує додаткового погодження Сторонами.

2.1.1.2.7. Кредит надається шляхом встановлення Банком кредитного ліміту на рахунку Клієнта на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта з урахуванням законодавства та внутрішньобанківських документів.

2.1.1.2.8. Розмір кредиту, реальна річна процентна ставка, денна процентна ставка та загальна вартість кредиту на дату укладення Договору, усі припущення, використані для обчислення процентної ставки зазначені в Заяві про приєднання, яка є невід'ємною частиною Договору.

2.1.1.2.9. Сторони узгодили, що при користуванні кредитом Банк встановлює Пільговий період. Пільговий період кредитування – встановлений Банком період з моменту виникнення заборгованості за кредитом, протягом якого проценти за користування кредитом нараховуються за пільговою ставкою. За користування кредитом протягом Пільгового періоду Клієнт сплачує Банку фіксовану процентну ставку в розмірі **0,00001% річних** від суми трат, здійснених за рахунок кредиту.

Тривалість Пільгового періоду - до 25 числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту. В разі непогашення Клієнтом боргових зобов'язань за кредитом до 25 числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту, за користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі, зазначеному в Тарифах, що діють на дату здійснення трат за рахунок кредиту.

Тривалість Пільгового періоду картки “Катка24” - до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту. В разі непогашення Клієнтом боргових зобов'язань за кредитом до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено трати за рахунок кредиту, за користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі, зазначеному в Тарифах, що діють на дату здійснення трат за рахунок кредиту.

2.1.1.2.10. За користування кредитом (за виключенням Пільгового періоду) Клієнт сплачує Банку фіксовану процентну ставку від суми трат, здійснених за рахунок кредиту. Розмір процентів залежить від виду картки та зазначений у Тарифах Банку та Паспорті споживчого кредиту.

2.1.1.2.11. В разі прострочення зобов’язань за Договором, Клієнт сплачує Банку плату за користування кредитом у розмірі подвійної процентної ставки від суми трат, здійснених за рахунок кредиту.

2.1.1.2.12. Сторони дійшли згоди, що в разі:

- неповернення Клієнтом кредиту в строк, зазначений в п. 2.1.1.2.4. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, та/або

- в разі, якщо Клієнт не виконав вимогу Банку щодо усунення порушення, в порядку, передбаченому п.2.1.1.6.1. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, встановленого вимогою Банку, та/або

- в разі несвоєчасної сплати Клієнтом мінімального обов'язкового платежу в строк, зазначений в п.2.1.1.3.1. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку платежу, та/або

- в разі настання обставин, передбачених п.2.1.1.3.5. цього Договору, починаючи з 181-го дня з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості в розмірі:

- **60,0% річних** - для карток "Універсальна", "Універсальна голд", "Катка24"; преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private.

**2.1.1.3. Порядок повернення кредиту**

2.1.1.3.1. Сторони на підставі ст. ст. 1048, 1054, 1056-1 Цивільного кодексу України визначили цим Договором порядок повернення кредиту, сплати процентів, а саме:

Шляхом внесення Клієнтом грошових коштів у готівковій або безготівковій формі на поточний рахунок №2620, для якого емітовано Кредитну картку, або безпосередньо на відповідний балансовий рахунок Банку для обліку заборгованості №2909, реквізити якого окремо повідомляються Клієнту в порядку, передбаченому Договором (далі – Рахунок №2909), в розмірі Мінімального обов’язкового платежу.

Мінімальний обов'язковий платіж - розмір боргових зобов'язань, розрахованих в процентах від загальної заборгованості, які щомісяця повинен сплачувати Клієнт протягом строку користування кредитом. Під загальною заборгованістю Сторони узгодили заборгованість у розмірі використаного кредитного ліміту, процентів за користування кредитом, заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, пенею, штрафами (якщо вони мали місце).

Розмір Мінімального обов'язкового платежу визначений Тарифами, залежить від виду картки та залежить від тривалості прострочення виконання зобов’язань Клієнта за Договором. Розмір поточного Мінімального обов’язкового платежу, що підлягає сплаті, доступний Клієнту у Системі "Приват24" та у відділенні Банку.

Строки погашення заборгованості:

- для процентів за користування кредитом - починаючи з 1-го числа місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору, але в будь-якому випадку не пізніше найближчої дати сплати Мінімального обов’язкового платежу;

- для Мінімального обов'язкового платежу - не пізніше останнього календарного дня місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору.

В разі, якщо сума коштів, що була направлена Клієнтом на відповідний балансовий рахунок Банку №2909 на погашення заборгованості за цим Договором, перевищує розмір заборгованості, сума надмірно сплачених коштів повертається Банком на Поточний рахунок Клієнта.

З метою виконання своїх зобов'язань зі сплати процентів за користування кредитом Клієнт надає Банку згоду на ініціювання дебетового переказу коштів за рахунок кредитного ліміту у розмірі суми нарахованих процентів, 1-го числа календарного місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору.

Суму процентів, сплачених за рахунок кредитного ліміту, Клієнт зобов’язаний погасити в складі суми чергового Мінімального обов’язкового платежу.

2.1.1.3.2. В разі, якщо до 25 числа (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, Клієнт самостійно не здійснить платіж в готівковій або безготівковій формі у розмірі Мінімального обов’язкового платежу, Клієнт надає згоду Банку з 26 числа ініціювати дебетовий переказ у валюті Кредиту з усіх рахунків Клієнта, відкритих в Банку, та рахунків, що будуть відкриті Клієнтом Банку в майбутньому, в розмірі Мінімального обов’язкового платежу.

У випадку, якщо заборгованість перед Банком не погашена в строки, передбачені п.2.1.1.3.1., або сума грошових коштів на рахунках №2620 та №2909 є недостатньою для погашення заборгованості, Клієнт надає згоду на ініціювання Банком при настанні строків платежів з повернення Кредиту дебетового переказу з Поточного рахунку та з усіх рахунків Клієнта, відкритих в Банку, та рахунків, що будуть відкриті Клієнтом Банку в майбутньому, у т.ч. за рахунок Кредиту, в розмірі заборгованості, яка підлягає сплаті Банку за цим Договором.

В разі несплати Мінімального обов’язкового платежу до останнього календарного дня (включно) місяця, наступного за місяцем, у якому було здійснено витрати за рахунок Кредиту, наданого Банком відповідно до умов цього Договору, зобов’язання Клієнта вважаються простроченими.

При цьому Сторони, на підставі ст.1 Закону України «Про споживче кредитування» вирішили, що узгодивши в Договорі ініціювання дебетового переказу на оплату процентів за користування кредитом за рахунок Кредиту, Клієнт використовує кредитні кошти на споживчу ціль, а саме - здійснює витрати на оплату послуг Банку за цим Договором.

Порядок ініціювання переказів, надання згоди Клієнта на проведення платіжних операцій, форма та порядок надання платіжних інструкцій узгоджені Сторонами в Заяві про приєднання.

В разі, якщо у Клієнта повністю використаний кредитний ліміт та/або в разі виникнення у Клієнта прострочених зобов'язань за Договором, ініціювання дебетового переказу за рахунок Кредиту не застосовується.

2.1.1.3.3. Нарахування процентів здійснюється в останній календарний день місяця. Розрахунок процентів здійснюється щодня на суму трат, здійснених за рахунок кредиту:

для карток "Універсальна", "Універсальна Gold", “Катка24” за методом "факт/факт": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці та році. День повернення кредиту враховується в часовий інтервал нарахування процентів;

для карток Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. День повернення кредиту враховується в часовий інтервал нарахування процентів.

2.1.1.3.4. Кошти, отримані від Клієнта для погашення заборгованості за кредитом, у разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі, насамперед, направляються для погашення:

- у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума кредиту (тіла кредиту) та прострочені проценти за користування кредитом;

- у другу чергу сплачуються сума кредиту (тіло кредиту) до оплати та проценти до сплати по кредиту;

- у третю чергу пеня згідно п.2.1.1.8.1. цього Договору, проценти від суми неповернутого в строк кредиту згідно п.2.1.1.2.12. цього Договору, та інші платежі відповідно до цього Договору.

При цьому Сторони узгодили, що у разі виникнення за кредитною карткою Несанкціонованого овердрафту, що є перевищенням суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого кредитного ліміту, що обумовлений Договором між Банком та Клієнтом, а якщо такого встановленого кредитного ліміту немає – над залишком власних коштів Клієнта на рахунку, і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення, черговість, визначена абзацом 1 п.2.1.1.3.4. цього Договору змінюється та така черговість узгоджена Сторонами в Заяві про приєднання.

2.1.1.3.5. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення Клієнтом зобов'язань з погашення заборгованості по кредиту протягом 180-ти днів з моменту виникнення таких порушень, та/або

- порушення Клієнтом зобов'язань щодо надання Банку необхідних документів для належної перевірки та здійснення процедури актуалізації даних про Клієнта,

та/ або

- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого рівня ризику,

на підставі статей 212, 611, 651 Цивільного кодексу України терміном повернення кредиту встановлюється 180-й день з моменту відповідно порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту та/або направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та/або  дата, зазначена у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику.

На 180-й день з моменту порушення зобов'язань Клієнта з погашення кредиту та/або направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та/або в дату, зазначену у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику, Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, проценти за користування кредитом, неустойку та виконати інші зобов'язання за Договором в повному обсязі.

**2.1.1.4. Права Клієнта**

2.1.1.4.1. Протягом 14 календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання грошових коштів із додержанням вимог, передбачених п. 2.1.1.5.2 даних Умов.

2.1.1.4.2. В будь-який час повністю або частково достроково повернути кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних платежів.

**2.1.1.5. Обов'язки Клієнта**

2.1.1.5.1. Здійснювати погашення кредиту у строки та в розмірах, визначених  пунктами 2.1.1.3.1., 2.1.1.3.2. цього Договору.

2.1.1.5.2. В разі відмови від Договору на підставі п.2.1.1.4.1. цього Договору повідомити Банк про намір відмовитися від Договору у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, електронних цифрових підписів, інших аналогів

власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. Якщо Клієнт подає повідомлення не особисто, воно має бути засвідчене нотаріально або подане і підписане представником за наявності довіреності на вчинення таких дій. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

**2.1.1.6. Права Банку**

2.1.1.6.1. На підставі ст.16 Закону України "Про споживче кредитування" Сторони узгодили, що в разі затримання Клієнтом сплати частини кредиту та/або процентів, які підлягають сплаті в порядку, передбаченому п.2.1.1.3.1. Договору, щонайменше на один календарний місяць, Банк має право вимагати повернення кредиту, строк виплати якого ще не настав, в повному обсязі, проценти за фактичний строк його користування, в повному обсязі, виконати інші зобов'язання за Договором, в тому числі щодо сплати пені, в повному обсязі. При цьому Банк у письмовій формі повідомляє Клієнта про таку затримку із зазначенням дій, необхідних для усунення порушення, та строку, протягом якого вони мають бути здійснені.

2.1.1.6.2. На підставі ст.1056 Цивільного кодексу України Банк має право в будь-який час відмовитися від надання Клієнту передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі за наявності обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнтові кредит своєчасно не буде повернений. При цьому Банк має право заблокувати видаткові операції за карткою, які здійснюються за рахунок кредиту, в будь-який час після встановлення Банком зазначеної обставини. Про таке блокування Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення смс-повідомлення та/або повідомлення у месенджерах.

**2.1.1.7. Обов'язки Банку**

2.1.1.7.1. Надавати Клієнту інформацію про поточний розмір його заборгованості, розмір суми кредиту, повернутої Банку, надавати виписку з рахунку щодо погашення заборгованості у Системі "Приват24".

2.1.1.7.2. Забезпечувати Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

**2.1.1.8. Відповідальність Сторін**

**2.1.1.8.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк має право нараховувати пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення виконання. Пеня нараховується за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сума нарахувань за день дорівнює сумі несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання, помноженого на подвійну облікову ставку НБУ/100/ фактичну кількість днів у році.**

**2.1.1.8.2. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України "Про платіжні послуги" або цим Договором, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.**

**Пеня нараховується щодня в розмірі 0,01 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції. Сума нарахувань за день дорівнює сумі простроченого платежу, помноженої на 0,01/100.**

**2.1.1.9. Строк Договору**

2.1.1.9.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

**2.1.1.10. Інші умови**

2.1.1.10.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". Клієнт підтверджує, що він повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, свої права, визначені Законом

України “Про персональні дані”, мету обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

2.1.1.10.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України.

2.1.1.10.3. Клієнт підтверджує, що він повідомлений Банком про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних". Клієнт повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, цілі обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

2.1.1.10.4. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

2.1.1.10.5. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

| | |
|---|---|
| Типи електронних платіжних засобів | ● фізична картка (картка миттєвого випуску, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото)<br>● Digital картка |
| Валюта рахунку "Картка Універсальна" | Гривня |
| Валюта рахунку "Картка Універсальна Gold" | Гривня, долари США, євро |
| Валюта рахунку Картки “Катка24” | Гривня, долари США, євро |
| Валюта рахунку "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", по яким надається можливість встановлення кредитного лімітуВалюта рахунку "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”, по яким надається можливість встановлення кредитного ліміту | Гривня |
| Валюта рахунку Преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private | Гривня, долари США, євро |
| Валюта рахунку Преміальних карток: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private, Signature, по яким надається можливість встановлення кредитного ліміту | Гривня |

На період воєнного стану Банк має право змінювати тарифи в сторону зменшення порівняно із стандартним тарифом, визначеним Договором, без додаткового повідомлення Клієнта

| **Тарифи по Преміальним карткам** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги УтаП** | **Тариф** | **Примітка** |
| **За відкриття рахунку** | | | | |
| **1** | **Преміум банкінг** | **Відкриття рахунку для пакету Premium (картка рівня Platinum), без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| | | **Відкриття рахунку для** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2** | **Преміум банкінг** | **пакету Premium PLUS (картка рівня Signature / World Black Edition), без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **3** | **Преміум банкінг** | **Відкриття рахунку для пакету Premium MAX (картки рівня World Elite / Infinite Premium), без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **4** | **Преміум банкінг** | **Відкриття рахунку для пакету Private Banking (картка рівня Infinite Private), без ПДВ** | **8 000 грн** | **-** |
| **5** | **Преміум банкінг** | **Відкриття рахунку для пакету Premium (з карткою Platinum), пакету Premium PLUS (з карткою World Black Edition/Signature), пакету Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking(з Infinite Private) представникам підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та іншим Клієнтам, критерії яких визначає Банк окремим рішенням, без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **6** | **Преміум банкінг** | **Відкриття рахунку* для пакету PREMIUM (з карткою Platinum) та пакету послуг PREMIUM PLUS (з карткою Signature) та щомісячне розрахункове обслуговування рахунку для premium клієнтів визначеного сегменту фріланс/IT, без ПДВ**<br>***-не більше ніж одна картка даного типу на клієнта** | **не тарифікується** | **При настанні невідповідності умов належності до затвердженого сегменту - вмикається стандартний тариф за щомісячне розрахункове обслуговування рахунку.**<br>**Критерії віднесення клієнтів до групи Фріланс /IT визначає Банк окремими рішеннями.** |
| | | | **з початку запуску проекту до 31.12.2026 р. - не тарифікується;** | ***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Преміум банкінг** | **Комісія за організацію послуги з доставки картки преміального рівня , з ПДВ** | **з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ по Україні;**<br>**платна послуга з ПДВ (диференційований тариф) за кордон.** | **року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)** |
| **8** | **Преміум банкінг** | **Випуск картки преміального рівня (в тому числі додаткової) до рахунку з самостійним формуванням клієнтом номера картки, без ПДВ** | **600 грн** | **Стягується додатково до стандартного тарифу за відкриття рахунку.** |
| **За обслуговування рахунку** | | | | |
| **9** | **Преміум банкінг** | **Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг PREMIUM (з карткою Platinum), без ПДВ** | **200 грн**<br>**або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 25 000 грн/місяць** | **У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.**<br>**Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.**<br>**Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).**<br>**В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **сплати комісії вважаються простроченими.** |
| **10** | **Преміум банкінг** | **Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium PLUS (з карткою World Black Edition/ Signature), без ПДВ** | **400 грн**<br>**або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 30 000грн/місяць** | **У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.**<br>**Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.**<br>**Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).**<br>**В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.** |
| | | | | **У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **11** | **Преміум банкінг** | **Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), без ПДВ** | **600 грн або не тарифікується в разі виконання клієнтом витрат від 50 000 грн/місяць** | **платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.**<br>**Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день - наступний робочий день місяця.**<br>**Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).**<br>**В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.** |
| **12** | **Преміум банкінг** | **Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Private** | **2000 грн або не тарифікується у** | **У розрахунок суми витрат враховуються як основні преміальні картки Клієнта, так і додаткові преміальні картки у т.ч. на довірених осіб. Умови платежів, які враховуються у обіг витрат визначає банк окремими рішеннями.**<br>**Нарахування комісії – 25 числа поточного місяця (щомісячно), у разі якщо це вихідний та/або святковий день -** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Banking (з карткою Infinite Private), без ПДВ** | **разі виконання клієнтом витрат від 95 000 грн/місяць** | **наступний робочий день місяця.**<br>**Строк сплати - з 26 числа поточного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно).**<br>**В разі несплати комісії в перший день місяця, наступного за строком її сплати, зобов'язання Клієнта щодо сплати комісії вважаються простроченими.** |
| **13** | **Преміум банкінг** | **Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг PREMIUM(з карткою Platinum), пакету послуг PREMIUM PLUS (з карткою World Black Edition/ Signature), пакету послуг PREMIUM MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking(з Infinite Private) представникам підприємств/установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та/або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та іншим Клієнтам, критерії яких визначає Банк окремим рішенням, без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **14** | **Преміум банкінг** | **Комісія за розрахункове обслуговування поточного рахунку(ів) Клієнта, щодо якого встановлено неприйнятно високий рівень ризику, без ПДВ** | **17,00%** | **Стягується щомісячно (в останній день місяця) протягом шести місяців у розмірі щомісячного платежу від суми коштів, що знаходилась на рахунку(ах) Клієнта на 31 день від дня направлення повідомлення Клієнту про розірвання договору та закриття рахунку, при цьому в шостий місяць сплати** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **комісії вона дорівнює залишку коштів на рахунку (ах) Клієнта.** |
| **15** | **Преміум банкінг** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка Platinum”.** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| **16** | **Преміум банкінг** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка World Black Edition”.** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| **17** | **Преміум банкінг** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка Signature”.** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| **18** | **Преміум банкінг** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка World Elite”.** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| **19** | **Преміум банкінг** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Преміальна картка Infinite Premium/ Infinite Private”.** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| **За користування Кредитним лімітом** | | | | |
| **20** | **Преміум банкінг** | **Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період (до 55 днів) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт в пільговий період для договорів в національній валюті** | **0,00001 %** | **-** |
| **21** | **Преміум банкінг** | **Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в національній валюті** | **3,0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 360 днів в році** | **-** |
| | | **Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 22 | Преміум банкінг | зобов'язань за Договором та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту для договорів в національній валюті | 6,0% на місяць (72,0% річних) виходячи з розрахунку 360 днів в році | - |
| 23 | Преміум банкінг | Процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту | 3,1% на місяць (37,2 % річних), виходячи з розрахунку 360 днів у році | - |
| 24 | Преміум банкінг | Розмір обов'язкового щомісячного платежу за преміальними картками: Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private | - 7% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;<br>- 10% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;<br>- у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення | - |
| 25 | Преміум банкінг | Проценти від суми не повернутого в строк кредиту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та проценти від суми непогашеного в строк до 180 днів Несанкціонованого овердрафту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України для договорів в національній валюті | 5,0% на місяць (60% річних) | - |
| | | Процентна ставка в разі непогашення | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **26** | **Преміум банкінг** | **Несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України), за договорами в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту** | **3,1% на місяць (37,2 % річних)** | **-** |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |
| **27** | **Преміум банкінг** | **Комісія за зняття власних коштів в усіх українських банках/банкоматах в межах України, без ПДВ** | **1,00%** | **-** |
| **28** | **Преміум банкінг** | **Комісія за зняття власних коштів в зарубіжних банках /банкоматах, без ПДВ** | **2,00%** | **-** |
| **29** | **Преміум банкінг** | **Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і касах будь-якого українського або іноземного банку, а також за операції з quasi-готівкою, без ПДВ** | **3,00%** | **-** |
| **30** | **Преміум банкінг** | **Базовий тариф за проведення платежів з преміальних карток, що стягується незалежно від типу і напряму платежу (в т. ч. Платежі в Приват24, LiqPAY, платежі по телефону, термінові грошові перекази), без ПДВ** | **Стандартна комісія за переказ + 3 % в межах кредитних коштів** | **-** |
| **31** | **Преміум банкінг** | **Зняття коштів в національній валюті з картки без її присутності (за номером) у касі, без ПДВ** | **0.2% min - 5 грн.** | **-** |
| **32** | **Преміум банкінг** | **Зняття коштів без картки в АТМ за допомогою послуги "Операції без картки"- "Зняття готівки", без ПДВ** | **2 грн.** | **-** |
| **33** | **Преміум банкінг** | **Готівковий переказ коштів на рахунок в касах, терміналах самообслуговування та банкоматах ПриватБанку (Україна), без ПДВ.** | **Не тарифікується, при поповненні картки Власником рахунку та довіреною особою з довіреністю або додатковою карткою (з наявністю та без картки) в касі Банку та терміналах самообслуговування.** | **-** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **0.5 % min - 5 грн, при поповненні картки 3-ю особою в касі Банку.** | |
| **34** | **Преміум банкінг** | **Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)** | **0,5% від суми транзакції** | |
| **35** | **Преміум банкінг** | **Безготівкова оплата товарів / послуг в торгових точках, в т.ч. Інтернет, без ПДВ** | **не тарифікується** | |
| **36** | **Преміум банкінг** | **Безготівковий переказ коштів на рахунок, без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **37** | **Преміум банкінг** | **Терміновий переказ коштів на рахунок (протягом години), без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **38** | **Преміум банкінг** | **Унесення, вилучення Електронного платіжного засобу до/із стоп-списку без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **39** | **Преміум банкінг** | **Екстрене отримання готівки за кордоном при втраті карти, без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **40** | **Преміум банкінг** | **Обслуговування електронних платіжних засобів (ЕПЗ) (в частині зміни лімітів ЕПЗ), без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **41** | **Преміум банкінг** | **Надання виписки з рахунку клієнта, без ПДВ** | **100 грн (формування в Приват24 – не тарифікується)** | **-** |
| **42** | **Преміум банкінг** | **Надання довідки про про відкриття/закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо, без ПДВ** | **100 грн (формування в Приват24 – не тарифікується)** | **-** |
| **43** | **Преміум банкінг** | **Комісія за поповнення "Скарбнички" з преміальних карт, крім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на карті в кінці дня», без ПДВ** | **1,00%** | **-** |
| **44** | **Преміум банкінг** | **Зняття власних коштів з картки Signature (Cash) в Україні для VIP-клієнтів визначеного сегменту фриланс/IT, без ПДВ**<br>*** не більше ніж одна картка даного типу на клієнта** | **не тарифікується** | **За умови зняття до 100 тис. грн на міс, якщо більше - стандартні комісії** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **45** | **Преміум банкінг** | **Комісія за переказ коштів на погашення споживчих кредитів «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка» з преміальних карток** | **- за рахунок власних коштів - не тарифікується;**<br>**- за рахунок кредитних коштів - не тарифікується.** | |
| **46** | **Преміум банкінг** | **Комунальні та інші платежі з Преміальної картки в Приват24** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 3 грн - немає договору з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| **47** | **Преміум банкінг** | **Комунальні та інші платежі з Преміальної картки в Терміналі/Банкоматі** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 2% суми** | |
| | | | **- 1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| **48** | **Преміум банкінг** | **Комунальні та інші платежі з Преміальної картки у відділенні** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ).**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| | | | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **49** | **Преміум банкінг** | **Комунальні та інші платежі з Преміальної картки на сайті** | **- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми (якщо отримувач бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)) - не тарифікується )** | |
| **50** | **Преміум банкінг** | **Комунальні та інші платежі з Преміальної картки по телефону 3700 (Преміум-підтримка)** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 2% від суми** | |
| | | | **- 1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| **51** | **Преміум банкінг** | **За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Преміальної картки в каналах: Система “Приват24”/Банкомат /Термінал самообслуговування/АТМ** | **4,00 грн. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Recycler/3700 (Преміум-підтримка)/SMS-банкінг** | | |
| **За випуск додаткової картки до рахунку** | | | | |
| **52** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті Private Banking за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Infinite Private** | **не тарифікується** | **-** |
| **53** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті Private Banking за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Elite** | **не тарифікується** | **-** |
| **54** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Elite** | **не тарифікується** | **-** |
| **55** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я або на ім'я родича/довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Infinite Premium** | **не тарифікується** | **-** |
| **56** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий термін або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature** | **не тарифікується** | **-** |
| **57** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM MAX за ініціативою Клієнта на ім'я родича /довіреної особи, в т.ч. на новий термін або у випадку** | **1 000 грн** | **-** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature** | | |
| **58** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на своє ім'я, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature** | **не тарифікується** | **-** |
| **59** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на ім'я родича/довіреної особи, у т. ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Signature** | **1 000 грн** | **-** |
| **60** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на своє ім'я, у т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Black Edition** | **не тарифікується** | **-** |
| **61** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM PLUS за ініціативою Клієнта на ім'я родича/довіреної особи, у т. ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова World Black Edition** | **1 000 грн** | **-** |
| **62** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку у пакеті PREMIUM за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий строк або у випадку втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Platinum з фото** | **не тарифікується** | **-** |
| **63** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку (у пакеті PREMIUM/PREMIUM PLUS /PREMIUM MAX/PRIVATE BANKING) за ініціативою Клієнта на своє ім'я, в т.ч. на новий строк або у випадку** | **не тарифікується** | **-** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **втрати (крадіжки) картки, без ПДВ: - додаткова Digital Platinum** | | |
| **64** | **Преміум банкінг** | **Випуск додаткової картки до рахунку (у пакетах PREMIUM/PREMIUM PLUS /Premium MAX) за ініціативою Клієнта на своє ім'я, що належить до представників підприємств /установ будь-яких форм власності, які проводять з Банком спільні проекти та /або маркетингові програми або з якими Банк має намір проводити спільні проекти, та інших Клієнтів, критерії яких визначає Банк, без ПДВ** | **не тарифікується** | **-** |
| **65** | **Преміум банкінг** | **Оформлення банківської довіреності на виконання платіжних операцій переказу коштів на рахунок строком на 1 рік, без ПДВ** | **300 грн** | **-** |
| **66** | **Преміум банкінг** | **Щомісячне розрахункове обслуговування рахунку до пакету послуг Premium (з карткою Platinum), пакету Premium PLUS (з карткою World Black Edition /Signature), пакету Premium MAX (з карткою World Elite/ Infinite Premium), пакету послуг Private Banking (з карткою Infinite Private) Клієнтам військовослужбовцям, а також їх дружинам (чоловікам), при наданні підтверджуючих документів, без ПДВ.** | **не тарифікується** | **При настанні невідповідності умов належності до затвердженого сегменту - стягується стандартний тариф за щомісячне розрахункове обслуговування рахунку.** |
| **67** | **Преміум банкінг** | **Надання виписки з рахунку Клієнта для власників пакету Private Banking, без ПДВ** | **не тарифікується (формування в Системі "Приват24" – не тарифікується)** | |
| **68** | **Преміум банкінг** | **Надання довідки про відкриття/закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо для власників пакету Private Banking, без ПДВ** | **не тарифікується (формування в Системі "Приват24" – не тарифікується)** | |

## Тарифи по Карткам "Універсальна"/"Універсальна Gold", Карткам "Катка24"

| **№** | | | | |
|---|---|---|---|---|

| Тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| **За відкриття рахунку** | | | | |
| 1 | Роздрібний бізнес | Випуск миттєвих карток випуску "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” (випуск, перевипуск) | До 11.09.2026 - 100 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам)<br>З 11.09.2026 - не тарифікується | |
| 2 | Роздрібний бізнес | Випуск іменної картки з фото "Картка Універсальна" (випуск та перевипуск) | 100 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| 3 | Роздрібний бізнес | Випуск іменної картки з фото "Картка Універсальна Gold" (випуск та перевипуск) | 150 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| 4 | Роздрібний бізнес | Випуск картки з індивідуальним дизайном (випуск та перевипуск) | 99 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| 5 | Роздрібний бізнес | Випуск картки з індивідуальним дизайном з фото (випуск та перевипуск) | 149 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| **За обслуговування рахунку** | | | | |
| 6 | Роздрібний бізнес | Комісія за обслуговування "Картка Універсальна", Картка “Катка24” | не тарифікується | |
| | | | не тарифікується - для Підписки “Приват”<br>127 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Приват Pro”<br>* при підключенні послуги Підписка “Приват Pro” | Комісію |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Роздрібний бізнес** | **Щомісячна комісія за користування послугою “Підписка”** | **Власнику Підписки 1 раз на 1 місяць послуга не тарифікується (т.з. “тестовий період”). При цьому, по 1 Власнику Підписки “тестовий період” надається 1 раз (незалежно від подальших відключень та підключень по Підписка “Приват Pro”)**<br><br>**297 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Спільна Pro”**<br>**(з Клієнта незалежно від кількості оформлених карток)** | **зобов'язується сплатити Власник Підписки.**<br>**У разі відсутності сплаченої комісії Підписка (тарифи та послуги в рамках цієї Підписки) анулюються. Власника Підписки автоматично буде переведено на Підписку “Приват” (без комісії).** |
| **8** | **Роздрібний бізнес** | **Щомісячна комісія за обслуговування Золотої картки «Універсальна»** | **20 грн на місяць, екв. (з Клієнта, незалежно від кількості Золотих карток) без Підписки**<br>**не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”** | **Період сплати - з 1 числа наступного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). Зобов’язання Клієнта щодо сплати щомісячної комісії за обслуговування Золотої картки припиняються в разі відсутності клієнтських операцій за карткою протягом 90 календарних днів поспіль та знову поновлюються в разі здійснення операцій за карткою.**<br>**Тариф може бути сплачено** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **достроково, в т. ч. в разі розірвання /припинення договору. Сплата тарифу достроково може за погодженням з Банком здійснюватися шляхом подання Клієнтом відповідної заяви.** |
| **За користування кредитом** | | | | |
| **9** | **Роздрібний бізнес** | **Розмір мінімального обов'язкового платежу по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold"** | **Без Підписки:**<br>**- 5% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;**<br>**- 10% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення**<br><br>**З Підпискою "Приват", "Приват Pro", "Спільна Pro":**<br>**- 4% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;**<br>**- 8% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення** | |
| **10** | **Роздрібний бізнес** | **Розмір мінімального обов'язкового платежу по продукту Картка "Катка24"** | **- 4% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно;**<br>**- 8% від заборгованості, але не менше 100 грн та не менше, ніж нараховані проценти за користування кредитними коштами за попередній місяць, щомісячно - у разі прострочки, починаючи з другого місяця прострочення** | |
| | | **Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період та процентна ставка за** | | **Пільговий період**<br>**- без Підписки - до 55 днів** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **11** | **Роздрібний бізнес** | **Несанкціонований овердрафт в пільговий період по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті** | **0,00001 %** | **- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - до 62 днів** |
| **12** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом в пільговий період та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт в пільговий період по продукту Картка “Катка24” для договорів в національній валюті** | **0,00001 %** | **Пільговий період до 62 днів** |
| **13** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) "Картка Універсальна" та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт "Картка Універсальна" для договорів в національній валюті.** | **Без Підписки та з Підпискою “Приват”:**<br>**3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**<br><br>**З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**3.0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** | |
| **14** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) Картка “Катка24” та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт Картка “Катка24” для договорів в національній валюті.** | **3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** | |
| | | | **Без Підписки**<br>**3.4% на місяць (40,8% річних), виходячи з** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) "Картка Універсальна Gold" та процентна ставка за Несанкціонований овердрафт "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті** | **розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**<br><br>**З Підпискою "Приват":**<br>**3.5% на місяць (42,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році**<br><br>**З Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro":**<br>**3.0% на місяць (36,0% річних), виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** | |
| **16** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов'язань за Договором "Картка Універсальна" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту "Картка Універсальна" для договорів в національній валюті** | **- до 01.08.2020 - 7,2% на місяць (86,4% річних)**<br>**- з 01.08.2020:**<br>**без Підписки та з Підпискою "Приват" - 7,0% на місяць (84.0% річних);**<br>**З Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" -**<br>**6,0% на місяць (72.0% річних)** | |
| **17** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов'язань за Договором Картка "Катка24" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту Картка "Катка24" для договорів в національній валюті** | **7,0% на місяць (84.0% річних)** | |
| | | **Процентна ставка за користування кредитом у разі** | **- до 01.08.2020 - 7,0% на місяць (84,0% річних)**<br>**- з 01.08.2020:** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **18** | **Роздрібний бізнес** | **прострочення зобов'язань за Договором "Картка Універсальна Gold" та процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту "Картка Універсальна Gold" для договорів в національній валюті** | **без Підписки - 6.8% на місяць (81.6% річних);**<br>**з Підпискою "Приват" -**<br>**7,0% на місяць (84.0% річних);**<br>**З Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" -**<br>**6,0% на місяць (72.0% річних)** | |
| **19** | **Роздрібний бізнес** | **Проценти від суми не повернутого в строк кредиту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та для договорів в національній валюті - проценти від суми непогашення в строк до 180 днів Несанкціонованого овердрафту відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка "Катка24"** | **- до 01.08.2020 - 7,2% на місяць (86,4% річних)**<br>**- з 01.08.2020 - 5,0% на місяць (60% річних)** | |
| **20** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за Несанкціонований овердрафт для договорів в іноземній валюті, % від суми Несанкціонованого овердрафту** | **1,8% на місяць (21,6% річних)** | |
| **21** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка в разі непогашення Несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України), за договорами в іноземній валюті", %** | **3,6% на місяць (43,2% річних)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **від суми Несанкціонованого овердрафту** | | |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |
| **22** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття власних коштів "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold": у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України** | **Без Підписки та з Підпискою “Приват”:**<br>**- 1% від суми**<br><br>**З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**- 0,8% від суми** | |
| **23** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття власних коштів Картка “Катка24”: у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України** | **1% від суми** | |
| **24** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття власних коштів "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" у банкоматах і пунктах видачі готівки закордонних банків** | **Без Підписки та з Підпискою “Приват”:**<br>**- 2% від суми**<br><br>**З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**- 1,8% від суми** | |
| **25** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття власних коштів Картка “Катка24” у банкоматах і пунктах видачі готівки закордонних банків** | **2% від суми** | |
| **26** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| | | | **Без Підписки:**<br>**Диференційований тариф в залежності від суми:**<br>**1–100 грн – 7 грн;**<br>**100,01–200 грн – 12 грн;**<br>**200,01–300 грн – 18 грн;** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **27** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою "Картка Універсальна", “Картка Універсальна Gold”** | **300,01–400 грн – 24 грн;**<br>**400,01–500 грн – 30 грн;**<br>**500,01–1 000 грн – 47 грн;**<br>**понад 1 000 грн – 4% від суми зняття**<br><br>**З Підпискою “Приват”:**<br>**- 3.5% від суми зняття**<br><br>**З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**- не тарифікується** | |
| **28** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою Картка “Катка24”** | **Диференційований тариф в залежності від суми:**<br>**1–100 грн – 7 грн;**<br>**100,01–200 грн – 12 грн;**<br>**200,01–300 грн – 18 грн;**<br>**300,01–400 грн – 24 грн;**<br>**400,01–500 грн – 30 грн;**<br>**500,01–1 000 грн – 47 грн;**<br>**понад 1 000 грн – 4% від суми зняття** | |
| **29** | **Роздрібний бізнес** | **Додаткова комісія за зняття коштів за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»** | **У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (Digital картка – 0 грн).**<br><br>**У банкоматі – 2 грн (через QR-код – 0 грн)** | |
| | | | **У касі:**<br>**– 0,2% від суми, мінімум 5 грн - власник картки (з наявністю та без картки);** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **30** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування** | **– 0,5% від суми, мінімум 5 грн - третя особа;**<br>**Digital картки:**<br>**– не тарифікується - власник картки.**<br>**– 0,5% від суми, мінімум 5 грн - третя особа;**<br>**Через термінал самообслуговування:**<br>**– не тарифікується - з карткою;**<br>**– 0,5% від суми (мінімум 5 грн) - без картки для "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" без Підписки, з Підпискою "Приват" *;**<br><br>**- не тарифікується без картки для Картка “Катка24”, для "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" з Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro"**<br><br>***для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)** | |
| **31** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)** | **0,5% від суми транзакції** | |
| **32** | **Роздрібний бізнес** | **Надання довідки/виписки за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” у відділенні банку за будь-який період** | **100 грн.** | **Формування довідки в Приват24 - не тарифікується** |
| | | **Комісія за одержання балансу на чек у** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **33** | **Роздрібний бізнес** | **банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку за картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”** | **3 грн (окрім чека операції зняття готівки)** | |
| **34** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за переказ коштів на погашення споживчих кредитів «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка» з карток "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24”** | **- за рахунок власних коштів - не тарифікується;**<br>**- за рахунок кредитних коштів - не тарифікується.** | |
| **35** | **Роздрібний бізнес** | **Оплата картками "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold", Картка “Катка24” в торговельних точках та інтернет-магазинах** | **не тарифікується** | |
| **36** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail** | **не тарифікується** | |
| | | **Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)** | **39 грн/міс.** | **Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.** |
| **37** | **Роздрібний бізнес** | **Базова процентна ставка на залишок особистих коштів по продукту "Картка Універсальна", "Картка Універсальна Gold" (від 100 грн) на рік** | **з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.** | |
| **За платежі та перекази** | | | | |
| | | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти: не тарифікується**<br>**Кредитні кошти:** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **38** | **Роздрібний бізнес** | **Gold», Картка “Катка24”, «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора", "Конверт"** | **без Підписки - 3% від суми;**<br>**з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми;**<br>**з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** | |
| **39** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картка “Катка24” на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», Картка “Катка24”, «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора", "Конверт"** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти: не тарифікується**<br>**Кредитні кошти: 3% від суми.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**Власні кошти: не тарифікується;**<br>**Кредитні кошти: 3% від суми.** | |
| | | | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**<br><br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково: 0,5% (max 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **40** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»** | **для виплат/Картки для виплат Gold;**<br>**- з Підпискою “Приват” - 3,5% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold - не тарифікується;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**<br><br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково 0,5% (max 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold;**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 3% від суми з** | **При проведенні фінансової операції з переказу коштів на "Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold" тариф за нецільове поповнення з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” застосовується у разі наявності підключеної Підписки “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” у отримувача - власника рахунку "Картки для виплат”, “Картки для виплат Gold"** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **"Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold" та додатково з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold - не тарифікується** | |
| **41** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картка “Катка24” на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»** | **Через канал Система "Приват24": Власні кошти: 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);**<br>**Кредитні кошти: 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold", Картка “Катка24” та додатково 0,5% (max 50 грн) стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold.**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**Власні кошти: 0,5% від суми (max 50 грн) (стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат);**<br>**Кредитні кошти: 3% від суми з "Картки Універсальна», "Картки Універсальна Gold", Картка “Катка24” та додатково 0,5% (max 50 грн) стягується з** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат/Картки для виплат Gold.** | |
| **42** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на депозит (тільки власні кошти)** | **- не тарифікується - при поповненні власних депозитів<br>- 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи** | |
| **43** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на послугу накопичення "Скарбничка" (тільки власні кошти)** | **1% від суми<br>окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».** | |
| **44** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на "Приват-вклад" (тільки власні кошти)** | **1% від суми** | |
| | | | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми ( max 500 грн).**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **45** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку** | **Через інші канали (ТСО/ АТМ/ IVR):**<br>**Власні кошти:**<br>**2% (min 5 грн);**<br>**Кредитні кошти:**<br>**2% (min 5 грн) + 3% від суми.**<br><br>**Через інші канали (сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми ( max 500 грн).**<br><br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** | *** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин** |
| **46** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів з Картка “Катка24” на поточний** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ):**<br>**Власні кошти:**<br>**2% (min 5 грн);**<br>**Кредитні кошти:** | *** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **(картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку** | **2% (min 5 грн) + 3% від суми.**<br><br>**Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (min 5 грн., max 500 грн.);**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн.) + 3% від суми.** | **припинення ділових відносин** |
| **47** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" на картку українського банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват”- 3,5% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR) без Підписки, з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми.**<br><br>**Через сервіси інших банків:** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват”- 3,5% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** | |
| **48** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картка “Катка24” на картку українського банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми.**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**Кредитні кошти: - 0.5% від суми (min 5 грн) + 3% від суми.** | |
| | **Роздрібний** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold",** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват” - 0,9%**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми;** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **49** | **бізнес** | **Картка “Катка24” на картку Mastercard закордонного банку** | **- з Підпискою “Приват” - 0,9% + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8% + 3% від суми.**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн);**<br>**Кредитні кошти: - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми.** | |
| **50** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на картку Visa закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват” - 0,9%**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват” - 0,9% + 3% від суми;**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8% + 3% від суми.**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн);**<br>**Кредитні кошти: - 1% від суми (min 50 грн) + 3% від суми.** | |
| **51** | **Роздрібний бізнес** | **За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку** | **- 1% від суми** | |
| | | **Комісія за надсилання** | **Власні кошти:** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **52** | **Роздрібний бізнес** | **міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з "Картки Універсальної /Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24”** | **- 2% від суми**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- 2% від суми + 3% від суми** | |
| **53** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Картки "Універсальна"/" Універсальна Gold", Картка “Катка24” для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])** | **Через інші канали (сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: 1%**<br>**Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми** | **[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).**<br>**[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.** |
| **54** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на картку Універсальна/ Універсальна Gold, Картка “Катка24” через Систему "Приват24"** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**- без Підписки - 1,5%;**<br>**- з Підпискою “Приват” - 0,9%**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%** | |
| | | | **Комунальні платежі (є договір з отримувачем):**<br>**- без Підписки, з Підпискою “Приват” - 1 грн**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **55** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" в Приват24** | **Інші платежі:**<br>**- Є договір з отримувачем - 1 грн. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми;**<br>**- Немає договору з отримувачем- 3 грн За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| **56** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Картка “Катка24” в Приват24** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| | | | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **57** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” в Терміналі/Банкоматі** | **Інші платежі:**<br>**- 1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% суми** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| **58** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” у відділенні** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| | | | **Комунальні платежі:** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **59** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” на сайті** | **- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 3% від суми (якщо отримувач бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)) - не тарифікується )** | |
| **60** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold", Картка “Катка24” по телефону 3700** | **Комунальні платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br>**Інші платежі:**<br>**- 1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем.**<br>**За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ). За рахунок кредитних коштів - не тарифікується** | |
| **61** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/** | **4% від суми платежу, але не менше 100,00** | **Без ПДВ** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **безвідсоткового кредитування (фінансування).** | **грн.** | |
| **62** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО** | **2% (min 5 грн)** | **Без ПДВ** |
| **Інше** | | | | |
| **63** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні*** | **до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ** | ***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)** |
| **64** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні**** | **не тарифікується** | ****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)** |
| **65** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*** | **до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - диференційний тариф** | ***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)** |
| **66** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку**** | **не тарифікується** | ****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)** |
| **67** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування переказу на валютні картки «Універсальна», Картка "Катка24", Преміальні картки і поточний рахунок фізичної особи,** | **не тарифікується** | **комісія за зарахування переказів по** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору). | | продукту "Валютні виплати" |
| 68 | Роздрібний бізнес | Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника). | 0.5% | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |
| 69 | Роздрібний бізнес | Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану) | не тарифікується | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |
| 70 | Роздрібний бізнес | Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника). | 0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн. | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |
| 71 | Роздрібний бізнес | За переказ коштів на поповнення мобільного номера з "Картки Універсальної/Картки Універсальної Gold" в каналах: Система “Приват24”/Банкомат /Термінал самообслуговування/ATM Recycler/3700/SMS-банкінг | Без Підписки, з Підпискою “Приват” - 4,00 грн. За рахунок кредитних коштів - не тарифікується<br>з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується. | |
| 72 | Роздрібний бізнес | За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Картка “Катка24” в каналах: Система “Приват24” /Банкомат/Термінал самообслуговування/ATM Recycler/3700/SMS-банкінг | 4,00 грн.<br>За рахунок кредитних коштів - не тарифікується | |
| 73 | Роздрібний бізнес | Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на поточний рахунок Клієнта | не тарифікується | |

## 2.1.2. Поточні рахунки

### 2.1.2.1. Загальні положення

2.1.2.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділів «Поточні рахунки», «Використання картки», «Віддалені канали обслуговування» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

### 2.1.2.2. Предмет Договору

2.1.2.2.1. Банк на підставі Заяви, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові поточний рахунок, для здійснення платіжних операцій в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

### 2.1.2.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.2.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.2.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття поточного рахунка;

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених законодавством України або Договором.

2.1.2.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

### 2.1.2.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.2.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.2.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.2.4.3. Банк надає Клієнту інформацію відповідно до пунктів 1.1.3.1.9.3. та 1.1.3.1.9.5. Умов та правил надання банківських послуг.

### 2.1.2.5. Клієнт має право:

2.1.2.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.1.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття поточного рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися у відділені Банку або на підставі заяви Клієнта про закриття рахунка, поданої у електронній формі засобами інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем (чат-онлайн, електронна пошта swift@privatbank.ua) і підтверджується електронним підписом, через OTP-пароль з фінансового номеру телефону Клієнта.

2.1.2.5.3. Вимагати своєчасного і повного здійснення платіжних операцій та інших обумовлених цим Договором послуг.

### 2.1.2.6. Обов'язки Клієнта

2.1.2.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття, закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.2.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

**2.1.2.7. Права Банку**

2.1.2.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в порядку та на умовах визначених підрозділом 1.1.7. Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов’язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/проведення операцій цього Договору.

2.1.2.7.2 Банк має право відмовити в прийнятті до виконання платіжної інструкції у випадках передбачених чинним законодавством.

2.1.2.7.3. В разі прийняття Банком рішення про припинення відкриття та/або обслуговування поточних рахунків в певній іноземній валюті, Банк має право ініціювати розірвання Договору та закриття таких поточних рахунків. Розірвання Договору здійснюється в порядку та на умовах, визначених п. 1.1.8.3 Умов та правил.
Залишок грошових коштів за такими поточними рахунками повертається в готівковій формі у гривні на підставі Заяви Клієнта на продаж іноземної валюти, по курсу Банку на момент здійснення такої операції.
У разі відсутності відповіді від Клієнта у строки визначені пунктом 1.1.8.3 Умов та Правил, Клієнт доручає Банку від його імені здійснити продаж іноземної валюти з такого поточного рахунку, по курсу Банку на момент здійснення такої операції.

Банк обліковує зазначені кошти від проданої іноземної валюти на рахунку Банку з обліку заборгованості за недіючими рахунками. Повернення Клієнту грошових коштів в гривні відбувається на його першу вимогу.

2.1.2.7.4. Банк має право встановлювати ліміти на проведення платіжних операцій за Поточним рахунком з інформуванням Клієнта про такі ліміти на офіційному сайті Банку у розділі відповідної послуги.

**2.1.2.8. Обов'язки Банку**

2.1.2.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.2.8.2. Передавати Клієнту (його представнику за довіреністю) на його вимогу документи, які підтверджують платіжні операції за рахунком Клієнта і виписку за рахунком (рахунками) на наступний банківський день за попередній.

2.1.2.8.3. При надходженні на ім'я Клієнта грошових коштів у валюті, відмінній від валюти банківського рахунку, Банк обліковує такі грошові кошти на рахунках банку до звернення клієнта із відповідною заявою про відкриття рахунку (якщо умовами відповідної послуги не зазначено інше).

**2.1.2.9. Вартість послуг та порядок розрахунків**

2.1.2.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції.

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою та підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

2.1.2.9.2.Ініційований за запитом Клієнта переказ коштів невідправленого SWIFT-переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунок Картки для виплат не тарифікується.

**2.1.2.10. Строк дії Договору та порядок внесення змін**

2.1.2.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 10 років Датою укладення Договору є дата підписання Клієнтом Заяви.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства або цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний за Заявою Клієнта про закриття поточного рахунку в будь-який час, за ініціативою Банку в будь-який час або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

Договір вважається продовженим на кожні наступні 10 років в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання або Клієнт не подав Заяву про закриття рахунка.

2.1.2.10.2. Порядок внесення змін у Договір передбачений у Заяві.

**2.1.2.11. Інші умови**

2.1.2.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

**2.1.2.12. SWIFT-перекази**

2.1.2.12.1. Банк надає Клієнту послугу міжнародних переказів, яка полягає в виконанні платіжних операцій з переказу коштів (отримання, відправлення) через міжнародну Систему SWIFT (далі – «Послуга»).

2.1.2.12.2. Правила надання послуг фізичним особам по міжнародним SWIFT-переказам (далі - «Правила») розміщенні за цим посиланням і є невід’ємною частиною цього Договору.

Сторони узгодили, що за послугою SWIFT-перекази зміни, що впроваджуються міжнародною системою SWIFT до правил здійснення таких переказів є обов'язкові для виконання Банком та Клієнтом. Банк зобов'язується сповістити Клієнта про зміни до Правил шляхом розміщення інформації в структурних підрозділах Банку, які надають ці послуги та / або на офіційному сайті Банку в мережі Інтернет.

У разі незгоди зі змінами умов надання послуги SWIFT-переказів Клієнт має право розірвати Договір в порядку передбаченому у Заяві/Заяві про приєднання.

2.1.2.12.3. **Порядок здійснення платіжних операцій**

2.1.2.12.3.1. Сторони узгодили, що Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених Договором, укладеним між Клієнтом та Банком.

Сплата Клієнтом комісійної винагороди Банку за цією Послугою здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу/в готівковій формі в залежності від обраного каналу проведення платіжної операції.

Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії (як за рахунок власних коштів Клієнта так і за рахунок кредитних коштів Банка).

Продаж іноземної валюти здійснюється за курсом  Банку для цієї операції на дату її здійснення з відшкодуванням Банку витрат на сплату зборів, комісій і вартості наданих послуг відповідно до умов цього Договору.

Клієнт має право обрати тип оплати комісії для відправлення переказу, згідно тарифів банку. Пропоновані типи комісії:

Тип «DEBT» – обирається у випадку, якщо комісію по платежу оплачує Платник.

Тип «SHAR» – обирається у випадку, якщо витрати на стороні Платника платежу віднесені на рахунок Платника, витрати на стороні Отримувача платежу повинні бути віднесені на рахунок Отримувача.

Тип «CRED» –  вибирається в тому випадку, якщо всі витрати по платежу несе Отримувач.

Тип «FULL» – вибирається в тому випадку, якщо валюта платежу USD і Клієнту необхідно, щоб сума платежу дійшла цілком, але при цьому комісія ПриватБанку за виконання платежу буде вище, ніж при виборі інших опцій і стягується відповідно до тарифів Банку.

Виплата SWIFT-переказу здійснюється на платіжну картку / поточний рахунок Клієнта Отримувача, відкритого у Банку у валюті переказу (USD, EUR, GBP, PLN, CHF). При надходженні переказу в Банк в іноземній валюті на рахунок в гривні, Клієнт надає свою згоду Банку здійснити кредитовий переказ на продаж іноземної валюти від особи Клієнта, в порядку встановленому Договором, укладеним між Банком та Клієнтом.

При надходженні переказу в Банк в іноземній валюті AUD, JPY, NOK, CZK, SEK, Клієнт надає свою згоду Банку здійснити кредитовий переказ на продаж іноземної валюти від особи Клієнта та зарахувати в національній валюті на платіжну картку / поточний рахунок Клієнта Отримувача.

При відправці переказу в іноземній валюті з рахунку в гривні, Клієнт надає свою згоду Банку оформити заявку на покупку іноземної валюти від імені Клієнта з відшкодуванням Банку витрат на оплату зборів, комісій і вартості наданих послуг, що діє на дату і час проведення Банком операції (для відправки переказу) за курсом Банку.

2.1.2.12.3.2. Підписанням цього Договору Клієнт уповноважує Банк при здійсненні SWIFT-переказів, формувати та підписувати платіжні інструкції від імені Клієнта.
Для формування Банком таких платіжних інструкцій Клієнт зобов'язаний:

- надати документи із реквізитами платежу в електронному вигляді співробітнику Банку у відділенні або
- заповнити реквізити платежу або завантажити документи із реквізитами платежу в електронному вигляді у Системі «Приват24».

Надання реквізитів/документів із реквізитами для здійснення SWIFT-переказів підтверджується Клієнтом в інтерфейсах Банку шляхом використання Простого електронного підпису.

2.1.2.12.3.3. У разі, якщо SWIFT-переказ не було відправлено, Клієнт має право ініціювати переказ невідправлених коштів зі свого поточного рахунку на рахунок Картки для виплат, звернувшись до відділення Банку.

2.1.2.12.4. **Операції з купівлі, продажу іноземної валюти (безготівкової)**

2.1.2.12.4.1. Банк здійснює купівлю/продаж іноземної валюти на підставі поданої Заяви на купівлю/продаж іноземної валюти (далі — «Заява») Клієнта та документів, що є підставою для купівлі на умовах, передбачених цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплатити Банку комісійну винагороду за здійснену купівлю/продаж іноземної валюти.

2.1.2.12.4.2. Банк здійснює купівлю/продаж іноземної валюти з урахуванням обмежень встановлених чинним законодавством України.

2.1.2.12.4.3. Для здійснення валютних операцій із купівлі/продажу іноземної валюти Клієнт через Систему «Приват24» подає до Банку Заяву та платіжну інструкцію в електронній формі. Заява та платіжна інструкція підписується Простим електронним підписом Клієнта. Після підписання Заяви та платіжної інструкції з вказаного рахунку у гривні/валюті перераховується відповідна сума, що розраховується автоматично шляхом множення суми купівлі/продажу валюти на показник обраного курсу.

Клієнт не подає до банку Заяву про продаж іноземної валюти у випадках, коли надходження продаються відповідно до встановлених вимог нормативно-правових актів Національного банку України.

Клієнт не подає до Банку Заяву та доручає Банку здійснити купівлю/продаж іноземної валюти від імені Клієнта на підставі платіжної інструкції Клієнта у разі, якщо валютна операція має незначний розмір (розмір визначений чинним законодавством України), у межах сум, які підлягають оплаті Банку або третій особі, в разі якщо валюта операції, що проводиться, відрізняється від валюти рахунка, за обмінним курсом Банку на дату її проведення, з відшкодуванням Банку витрат на оплату зборів, комісій і вартості наданих послуг, що діють на дату і час проведення Банком операції. Клієнт підписанням платіжної інструкції підтверджує своє доручення Банку на купівлю/продаж валюти.

Платіжна інструкція є розпорядженням Клієнта Банку щодо переказу зі свого поточного рахунку суми у відповідній валюті, необхідній для купівлі/продажу відповідної іноземної валюти.

2.1.2.12.4.4. Документи, що подаються Клієнтом до Банку, засвідчуються Клієнтом Простим електронним підписом.

2.1.2.12.4.5. Клієнт зазначає в Заяві:

- підставу купівлі/продажу іноземної валюти;

- рахунок для виконання платіжної операції у форматі IBAN та/або номер платіжної картки, емітованої до рахунку;

- рахунок для зарахування коштів у форматі IBAN та/або номер платіжної картки, емітованої до рахунку;

- курс обміну валюти (за фіксованим курсом Банку),

- суму купівлі/продажу/ валюти.

Інші реквізити Заяви заповнюється Банком автоматично згідно інформації отриманої в процесі ідентифікації Клієнта.

Заява також може містити додаткові умови її виконання, застереження та/або доручення Клієнта, які будуть необхідні для здійснення відповідної операції відповідно до законодавства України.

2.1.2.12.4.6. Наявність залишку на поточному рахунку у гривні достатнього для купівлі /продажу валюти та наявність доручення Клієнта на здійснення такого роду операцій є підставою для Банка здійснити купівлю/продаж іноземної валюти відповідно до поданої платіжної інструкції.

2.1.2.12.4.7. Банк здійснює безготівкові валютообмінні операції за курсами купівлі та продажу іноземних валют, що діють на час проведення операції. Курси для безготівкових валютообмінних операцій встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

2.1.2.12.4.8. Розмір комісійної винагороди за здійснення валютообмінних операцій встановлюється та змінюється відповідно до затверджених тарифів Банку. Сплата комісійної винагороди здійснюється в порядку передбаченому цим розділом Умов та правил надання банківських послуг.

2.1.2.12.4.9. У разі, якщо вимогами законодавства України передбачено по валютообмінним операціям сплата сум збору на обов'язкове державне пенсійне страхування та інших державних зборів, в розмірі, установленому законодавством України, Клієнт доручає Банку ініціювати відповідну платіжну інструкцію та підписати від імені Клієнта.

2.1.2.12.4.10. Клієнт має право відкликати з Банку Заяву та платіжну інструкцію до моменту списання коштів з рахунку або настання моменту безвідкличності і тільки у повній сумі, при цьому Клієнт відшкодовує Банку усі витрати, пов’язані із таким відкликанням.

Сторони узгодили, що відкликання Клієнтом платіжної інструкції/платіжної інструкції та Заяви здійснюється у Системі «Приват24» шляхом натискання відповідної кнопки у розділі по SWIFT-переказам та вважають натискання такої кнопки поданням листа на відкликання платіжної інструкції/платіжної інструкції та Заяви, підписаного Простим електронним підписом Клієнта.

2.1.2.12.4.11. Клієнт має право отримати інформацію про всі здійснені операції з купівлі /продажу валюти в Системі «Приват24» цілодобово.

2.1.2.12.4.12. Банк має право протягом 60 календарних днів здійснювати вивчення фінансової операції (для вхідних SWIFT-переказів) з метою дотримання вимог чинного законодавства в сфері валютного нагляду для фізичних осіб, при цьому якщо Клієнт не надає документи та/або інформацію протягом цього часу, то переказ повертається відправнику.

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Відкриття поточного рахунку фізичної особи | **Не тарифікується** | |
| 2 | Напрямок | Поповнення поточного | **Не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | "Роздрібний бізнес" | рахунку у відділенні Банку | | |
| 3 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту «Поточний рахунок» | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | Банк здійснює списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця 20 числа (дебетовий переказ). |
| 4 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Виплата готівкових коштів з поточного рахунку | **національна валюта: 1% від суми min 5 гривень іноземна валюта: 1% від суми min екв. 1 одиниці валюти в гривні за курсом НБУ** | |
| 5 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Переказ коштів з Поточного рахунку на “Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold” | **Через канал Система "Приват24": 1% (з них 0,5%, max 500 грн, стягується з поточного рахунку та 0,5%, max 50 грн, – з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат)**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR): 1% (з них 0,5%, max 500 грн, стягується з поточного рахунку та 0,5%, max 50 грн, – з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат)** | |
| 6 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Переказ коштів з Поточного рахунку на депозит | **- не тарифікується при поповненні власних депозитів - 3 грн. при поповненні депозитів третьої особи** | |
| 7 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Поповнення поточного рахунку безготівковим переказом | **Не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Переказ коштів з Поточного рахунку на на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора" | **Не тарифікується** | |
| 9 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Комунальні та інші платежі з поточних рахунків в Приват24 | **1 грн - є договір з отримувачем.**<br>**3 грн - немає договору з отримувачем.**<br>**1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація.** | |
| 10 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Надсилання SWIFT-переказу (за кордон) з Поточного рахунку | **0,5% від суми, але не менше ніж 5 грн і не більше ніж 100 USD + 12 USD у грн за курсом НБУ.**<br>**З 01.04.2022 скасовано комісію за SWIFT-перекази за призначеннями:**<br>**• Допомога Армії;**<br>**• Оплата лікування** | |
| 11 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Надсилання SWIFT-переказу (по Україні) | **0,5% від суми, але не менше ніж 5 грн і не більше 100 USD + 12 USD в грн по курсу НБУ** | |
| 12 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Зарахування SWIFT-переказу на Поточний рахунок | **Не тарифікується** | |
| 13 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Зарахування переказу на валютні картки «Універсальна», Преміальні картки і поточний рахунок фізичної особи, (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору). | **не тарифікується** | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |
| 14 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника). | **0.5%** | комісія за зарахування переказів по |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | продукту "Валютні виплати" |
| 15 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану) | **не тарифікується** | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |
| 16 | Напрямок "Роздрібний бізнес" | Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника). | **0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.** | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |
| 17 | Роздрібний бізнес | Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку | **"Через канал Система "Приват24": Власні кошти:<br>- 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;<br><br>* в тому числі при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин."** | |
| 18 | Роздрібний бізнес | Переказ з поточного рахунку на картку українського банку | **"Через канал Система "Приват24": Власні кошти:<br>- 0,5% від суми (min 5 грн);** | |

## 2.1.3. Картка для виплат

### 2.1.3.1. Предмет Договору

2.1.3.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та випустити Картку для Виплат/Картку для Виплат GOLD (далі — Платіжна картка) для зарахування грошових коштів у вигляді заробітної плати, соціальних та пенсійних виплат, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру, інших виплат та розрахунків, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку. Істотні умови та вид Платіжної картки узгоджуються Сторонами у Заяві про приєднання.

2.1.3.1.2. Клієнт приєднується до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про відкриття Поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Картка для виплат».

2.1.3.1.3. Поточний рахунок, для якого відкрито Платіжну картку, може використовуватись:

- для отримання заробітної плати та інших винагород (премія, аванс, лікарняний, відрядні тощо) від роботодавця Клієнта;

- для отримання пенсії;

- для отримання соціальних виплат (виплат по безробіттю, виплат по догляду за дитиною до трьох років, будь-яких інших соціальних виплат);

- для отримання стипендії від навчального закладу, в якому навчається Клієнт;

- для інших розрахунково-касових операцій, які не пов'язані із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності (виплати відсотків по депозитах, отримання переказів, зарахування власних коштів для особистих потреб).

### 2.1.3.2. Обов'язки Банку:

2.1.3.2.1. Банк зобов'язаний обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, цим Договором та Правилами платіжних систем.

2.1.3.2.2. Банк зобов'язаний надавати Клієнту виписки про рух коштів за його Поточним рахунком у Системі «Приват24». Послуга з надання Банком виписок про рух коштів у Системі «Приват24» не тарифікуються

2.1.3.2.3. Зарахування заробітної плати, стипендій, пенсій, соціальної допомоги та інших передбачених законом соціальних виплат визначаються як цільові зарахування.

2.1.3.2.4. Платіжна картка може використовуватись для будь-яких грошових зарахувань (за умови, якщо інше не визначено Заявою про приєднання та/або законодавством), одночасно при цьому Банк відкриває окремий рахунок для цільових зарахувань (цільовий рахунок). Зарахування будь-яких інших коштів, у т.ч. нарахованих процентів, на цільові рахунки не проводиться.

### 2.1.3.3. Права Банку:

2.1.3.3.1. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Платіжної картки для виплат /Картки для виплат GOLD в разі, якщо протягом року (365 днів) Клієнтом вже було оформлено шість або більше Карток для виплат/Карток для виплат GOLD, карток «Універсальна», карток «Універсальна» GOLD або карток Юніора.

Всі наступні Платіжні картки в період обмеження Клієнт може оформити на платній основі згідно діючих Тарифів Банку.

2.1.3.3.2. Банк має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку.

### 2.1.3.4. Обов'язки Клієнта:

2.1.3.4.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки Клієнт зобов'язаний уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.3.4.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту Клієнт зобов'язується погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного

числа місяця, наступного за місяцем в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.3.4.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених пунктом 2.1.3.4.2, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у підвищеному розмірі, передбаченому Тарифами Банку.

2.1.3.4.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно з пунктом 2.1.3.4.3 цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно з пунктом 2.1.3.4.2 Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту;

2.1.3.4.5. Сплата Клієнтом винагороди Банку за цим Договором здійснюється на підставі та в порядку, визначеному Заявою про приєднання та Розділом «Загальні положення» Умов та Правил відповідно до діючих Тарифів Банку.

2.1.3.4.6. Клієнт Банку зобов`язується використовувати цільовий рахунок виключно для зарахувань цільових коштів.

**2.1.3.5. Права Клієнта:**

2.1.3.5.1. Клієнт має право використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, отримання/внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, для здійснення інших банківських операцій, передбачених Договором, в т.ч. через Віддалені канали обслуговування.

2.1.3.5.2. Клієнт має право отримати додаткову Платіжну картку на своє ім'я, а також надати доступ до Поточного рахунку Довіреним особам. Самостійно за допомогою банкомату або при зверненні до співробітника Банку здійснити прив'язку додаткової картки до основного рахунку. Використання Платіжних карт Клієнтом або його Довіреними особами здійснюється згідно цього Договору.

**2.1.3.6. Соціальна картка для виплат «Пакунок малюка»**

2.1.3.6.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Пакунок малюка» (далі – картка «Пакунок малюка»), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:
2.1.3.6.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання компенсаційних виплат замість натуральної допомоги «Пакунок малюка». Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме картки «Пакунок малюка».
2.1.3.6.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «Пакунок малюка» виключно для безготівкових розрахунків на придбання дитині одягу, взуття, засобів гігієни та догляду, текстилю, іграшок, засобів гігієни для породіль у закладах торгівлі, які долучились до публічного договору про реалізацію пілотного проекту Міністерства соціальної політики України «Монетизація одноразової натуральної допомоги «Пакунок малюка» у 2020–2023 роках».
2.1.3.6.1.3. В разі, якщо після спливу 12 місячного строку від дати зарахування на рахунок компенсаційних виплат, ці кошти або їх частина не будуть використані, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок Міністерства соціальної політики України.

**2.1.3.7. Соціальна картка для виплат «Хесед»**

2.1.3.7.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка для виплат «Хесед» (далі – картка «Хесед»), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.7.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання благодійних виплат «Хесед». Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме картки «Хесед».
2.1.3.7.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «Хесед» виключно для безготівкових розрахунків у торгових точках.
2.1.3.7.1.3. В разі, якщо Клієнт не використовує кошти у встановлений благодійним фондом «Хесед» строк, або Клієнт розриває відносини з ним, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок благодійного фонду «Хесед».

**2.1.3.8. Картка для виплат «єПідтримка»**

2.1.3.8.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений для отримання виплат, які визначено Міністерством цифрової трансформації України та затверджено відповідними Постановами Кабінету міністрів України.

2.1.3.8.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку «єПідтримка» для здійснення платіжних операцій, які визначено Міністерством цифрової трансформації України та затверджено відповідними Постановами Кабінету міністрів України.

**2.1.3.9. Соціальна картка  для виплат «Картка єВідновлення»**

2.1.3.9.1.  Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Електронного платіжного засобу Картка  для виплат  «Картка єВідновлення», окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.9.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання компенсації громадянам України на відновлення пошкоджених об’єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій та ін.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, переказу коштів, поповнення рахунку тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Електронного платіжного засобу, а саме «Картки  єВідновлення».

2.1.3.9.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати Платіжну картку  «Картка єВідновлення» для безготівкових розрахунків для оплати товарів/робіт/послуг з відновлення пошкодженого об’єкта нерухомого майна шляхом придбання будівельної продукції для виконання поточного чи капітального ремонту самостійно або шляхом замовлення виконання відповідних послуг та робіт будівельними організаціями.

Видаткові операції здійснюються виключно у торгівельних точках які зареєстровані по МСС: 1520 - Генеральні підрядники – житлове та торгове будівництво; 5211 - Магазини будівельних матеріалів та пиломатеріалів.

2.1.3.9.1.3. У разі, якщо на рахунку залишились кошти які не використані протягом 12 місяців з дня їх зарахування,  ці кошти або їх частину, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів на рахунок Мінінфраструктури.

**2.1.3.10. Соціальна картка для виплат «Картка на оздоровлення»**

2.1.3.10.1.  Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат  «Картка на оздоровлення» (далі – картка «Картка на оздоровлення»), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.10.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів за відповідним експериментальним проектом/державною програмою звтердженою Постановою КМУ. Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки "Картка на оздоровлення".

2.1.3.10.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого строку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

**2.1.3.11. Картка для виплат «Національний кешбек»***

2.1.3.11.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом картки для виплат «Національний кешбек», крім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.11.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання державної грошової допомоги (кешбеку) за купівлю товарів українського виробництва в рамках Всеукраїнської економічної платформи «Зроблено в Україні» та оплати послуг/товарів/робіт, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2024 р. N 952, (далі - «Постанова КМУ»).

Перелік операцій, які можуть здійснюватись за рахунком із спеціальним режимом використання, визначені у Заяві про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги картка для виплат «Національний кешбек».

2.1.3.11.1.2. Клієнт зобов’язується використовувати картку для виплат «Національний кешбек» для безготівкових розрахунків для оплати послуг/товарів/робіт визначених Постановою КМУ.

2.1.3.11.1.3. Інші умови обслуговування картки для виплат «Національний кешбек» визначені у Заяві про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги картка для виплат «Національний кешбек» та у відповідній Постанові КМУ, що регулює отримання державної грошової допомоги (кешбеку) за купівлю товарів українського виробництва в рамках Всеукраїнської економічної платформи «Зроблено в Україні».

*З 17.10.2024 року змінено назву Платіжної картки з «Кешбек «Зроблено в Україні»» на «Національний кешбек» у зв’язку зі змінами до Постанови КМУ. Усі укладені договори до дати з якої змінено назву Платіжної картки є чинними та продовжують діяти з урахуванням змін у назві.

**2.1.3.12. Картка для виплат «Дія.Картка для послуги єКнига»**

2.1.3.12.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат «Дія.Картка для послуги єКнига» (далі – «Дія.Картка для послуги єКнига».), окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’язки:

2.1.3.12.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів та здійснення розрахунків за товари на користь розповсюджувачів видавничої продукції відповідно до експериментального проекту/державної програми затвердженою Постановою КМУ.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг, повернення коштів за сплачені товари, визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки «Дія.Картка для послуги єКнига».

2.1.3.12.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого стро

ку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

**2.1.3.13. Картка для виплат «Дія.Картка для послуги допомога на спорт»**

2.1.3.13.1. Сторони домовились, що в разі оформлення Клієнтом Платіжної картки для виплат «Дія.Картка для послуги допомога на спорт" (далі – «Дія.Картка для послуги допомога на спорт», окрім прав та обов’язків, зазначених вище, Клієнт приймає наступні права та обов’ язки:

2.1.3.13.1.1. Клієнт просить Банк відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання, який призначений виключно для отримання виплат бюджетних коштів та здійснення розрахунків за послуги у сфері фізичної культури та спорту на користь осіб визначених відповідно до експериментального проекту/державної програми затвердженою Постановою КМУ.

Рахунок не може використовуватися для операцій зняття готівки, поповнення рахунку, переказу коштів (крім переказів на оплату послуг, повернення коштів за сплачені послуги, визначених відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ), тощо. Доступ до поточного рахунку надається за допомогою Платіжної картки «Дія.Картка для послуги допомога на спорт».

2.1.3.13.1.2. Порядок використання, строки використання таких виплат передбачені відповідним експериментальним проектом/державною програмою затвердженою Постановою КМУ.

У разі, якщо відповідним експериментальним проектом/державною програмою передбачено обов'язок повернення невикористаних коштів отриманих виплат після спливу певного строку, Клієнт доручає Банку здійснити перерахування залишку таких коштів після спливу такого строку шляхом ініціювання відповідної платіжної інструкції в порядку визначеному відповідною Постановою КМУ. При цьому Клієнт доручає Банку підписати таку платіжну інструкцію від імені Клієнта.

**2.1.3.14. Картка для виплат «Скринінг здоров'я»**

2.1.3.14.1. Умови надання послуги Картка для виплат «Скринінг здоров'я» встановлюються у відповідній Заяві з урахуванням вимог експериментального проекту/державної програми, затвердженої Постановою КМУ.

**2.1.3.15 Строк дії Договору**

2.1.3.15.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

2.1.3.15.2. Строк дії Картки для Виплат/Картки для Виплат GOLD становить 4 роки.

**2.1.3.16. Інші умови**

2.1.3.16.1. До закінчення воєнного стану в Україні у випадках, коли на рахунок для зарахування заробітної плати Клієнта накладено арешт, Клієнт-військовослужбовець відкриває новий рахунок та здійснює операції на ньому без урахування арешту. При цьому Банк здійснює зарахування заробітної плати на рахунок, на якому арешт відсутній.

2.1.3.16.2. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

| | |
|---|---|
| Типи електронних платіжних засобів | ● фізична картка (картка миттєвого випуску, картка з індивідуальним дизайном, именна картка з фото)<br>● Digital картка |
| Валюта рахунку "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" | Гривня, долари США, євро |

| **Тарифи** | | | | |
|---|---|---|---|---|

| № Тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| **За відкриття рахунку** | | | | |
| 1 | Роздрібний бізнес | Вартість оформлення карток миттєвого випуску "Картка для вплат" , "Картка для вплат Gold" (випуск, перевипуск) | До 11.09.2026 - 100 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам)<br>З 11.09.2026 - не тарифікується | |
| 2 | Роздрібний бізнес | Вартість оформлення іменної "Картки для виплат" з фото (випуск та перевипуск) | 100 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| 3 | Роздрібний бізнес | Вартість оформлення іменної картки з фото "Картки для виплат Gold" (випуск та перевипуск) | 150 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| 4 | Роздрібний бізнес | Вартість оформлення картки з індивідуальним дизайном (випуск та перевипуск) | 99 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| 5 | Роздрібний бізнес | Вартість оформлення картки з індивідуальним дизайном з фото (випуск та перевипуск) | 149 грн без Підписки<br>не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” | |
| **За обслуговування рахунку** | | | | |
| 6 | Роздрібний бізнес | Комісія за обслуговування " Картки для виплат" | Не тарифікується | |
| | | | не тарифікується - для Підписки “Приват” | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Роздрібний бізнес** | **Щомісячна комісія за користування послугою “Підписка”** | **127 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Приват Pro”**<br>*** при підключенні послуги Підписка “Приват Pro” Власнику Підписки 1 раз на 1 місяць послуга не тарифікується (т.з. “тестовий період”). При цьому, по 1 Власнику Підписки “тестовий період” надається 1 раз (незалежно від подальших відключень та підключень по Підписка “Приват Pro”)**<br><br>**297 грн в місяць з ПДВ для Підписки “Спільна Pro”**<br>**(з Клієнта незалежно від кількості оформлених карток)** | **Комісію зобов'язується сплатити Власник Підписки.**<br>**У разі відсутності сплаченої комісії Підписка (тарифи та послуги в рамках цієї Підписки) анулюються. Власника Підписки автоматично буде переведено на Підписку “Приват” (без комісії).** |
| **8** | **Роздрібний бізнес** | **Щомісячна комісія за обслуговування Золотої картки для виплат** | **20 грн на місяць, екв. (з Клієнта, незалежно від кількості Золотих карток)**<br>**без Підписки**<br>**не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”** | **• Період сплати - з 1 числа наступного місяця до останнього календарного дня наступного місяця (щомісячно). Зобов’язання Клієнта щодо сплати щомісячної комісії за обслуговування Золотої картки припиняються в разі відсутності клієнтських операцій за карткою протягом 90 календарних днів поспіль та знову поновлюються в разі здійснення операцій за карткою.** |
| **За несанкціонований овердрафт** | | | | |
| **9** | **Роздрібний бізнес** | **Обов'язковий щомісячний платіж** | **100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **10** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)** | **3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **11** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)** | **7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |
| **12** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка для виплат"/"Картка для виплат Gold"** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором** |
| **13** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття готівки з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold": у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України** | **Не тарифікується** | |
| **14** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття готівки з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" у банкоматах і пунктах видачі готівки за кордоном** | **Без Підписки та з Підпискою “Приват”:**<br>**- 2% від суми**<br>**З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**- 1,8% від суми** | |
| **15** | **Роздрібний бізнес** | **Додаткова комісія за зняття коштів з "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" без наявності картки в касі або через банкомат за** | **У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (зняття через QR-код або з Digital картки – 0 грн).**<br>**У банкоматі – 2 грн** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **допомогою послуги «Операції без картки»** | **(окрім зняття через QR-код)** | |
| **16** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за нецільове поповнення "Картки для виплат"/"Картки для виплат Gold" (крім заробітної плати, пенсії, соціальних виплат)** | **-0,5% від суми (max 50 грн) без Підписки за поповнення в межах України;**<br>**-не тарифікується - за переказ коштів з рахунків та бізнес-карток ФОП (за тарифним планом “IT Expert”)**<br>**-не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” за поповнення в межах України** | **При проведенні фінансової операції з поповнення коштів в межах України на "Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold" тариф за нецільове поповнення з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”застосовується у разі наявності підключеної Підписки “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” у отримувача - власника рахунку "Картки для виплат”, “Картки для виплат Gold"** |
| **17** | **Роздрібний бізнес** | **Цільові зарахування (зарплата, пенсійні /соціальні виплати тощо)** | **не тарифікується** | |
| **18** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку (окрім чека операції зняття готівки) за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold"** | **3 грн** | |
| **19** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення "Картка для виплат", "Картка для виплат Gold" без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування** | **У касі:**<br>**власник картки (з наявністю та без картки) – 0,2%, мінімум 5 грн;**<br>**третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн;**<br><br>**Digital-картки:**<br>**власник картки – не тарифікується ;**<br>**третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн.**<br><br>**У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн (без наявності картки).**<br><br>**Для власників карток ПриватБанку діє** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)** | |
| **20** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)** | **0,5% від суми транзакції** | |
| **21** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ)** | **до 100 грн - 3 грн**<br>**від 100,01 грн - 5 грн** | |
| **22** | **Роздрібний бізнес** | **Надання довідки /виписки за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" у відділенні банку за будь-який період** | **100 грн.**<br>**не тарифікується - для клієнтів, які є держателями карток для пенсійних виплат, друк у відділенні першої довідки з переліку платних один раз протягом календарного місяця*.**<br>*** Кожна наступна довідка протягом місяця, роздрукована у відділенні,**<br>**- оплата за стандартним тарифом.** | **Формування довідки в Приват24 - не тарифікується** |
| **23** | **Роздрібний бізнес** | **Оплата "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" в торговельних точках та інтернет-магазинах** | **Не тарифікується** | |
| **24** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail** | **Не тарифікується** | |
| **25** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування Клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням за прибутковими** | **Не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **транзакціями на суму від 2 000 грн** | | |
| **26** | **Роздрібний бізнес** | **Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms- повідомлень)** | **39 грн/міс.** | **Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.** |
| **27** | **Роздрібний бізнес** | **Нарахування процентів на залишок за "Карткою для виплат", "Карткою для виплат Gold" понад 100 грн на день** | **з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.** | |
| **28** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зарахування по виплатам (купонний платіж) по військовим облігаціям та зарахування після погашення військових облігацій** | **Не тарифікується** | |
| **За платежі та перекази** | | | | |
| **29** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"** | **не тарифікується** | |
| **30** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**0.5% від суми (max 50 грн) без Підписки**<br>**- стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.**<br>**не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**0.5% від суми (max 50 грн) без** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Підписки - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.**<br>**не тарифікується - з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”** | |
| **31** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на депозит, послугу накопичення "Скарбничка"** | **- не тарифікується - при поповненні власних депозитів чи послуги накопичення "Скарбничка"**<br>**- 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи** | |
| **32** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів з "Картки для виплат" на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;**<br>**з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).**<br><br>**Через інші канали (TCO/ ATM/IVR):**<br>**Власні кошти:**<br>**2% (min 5 грн);**<br><br>**Через інші канали (сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;**<br>**з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** | *** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин** |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **33** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку українського банку** | **Через канал "Система Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн)..**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR) без Підписки, з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (min 5 грн).**<br><br>**Через сервіси інших банків:**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми (max 500 грн).** | |
| **34** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку Mastercard закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват” - 0,9%**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн).** | |
| **35** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" на картку Visa закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- без Підписки - 1% від суми (min 50 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват” - 0,9%**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 0,8%**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: - 1% від суми (min 50 грн);** | |
| **36** | **Роздрібний бізнес** | **За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку** | **1%** | |
| **37** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold"** | **2% від суми** | |
| **38** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Картки для виплат для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])** | **Через інші канали (сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: 1%**<br>**Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми** | **[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).**<br>**[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.** |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **39** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**- без Підписки - 1,5%;**<br>**- з Підпискою "Приват" - 0,9%**<br>**- з Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" - 0,8%** | |
| **40** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" в Приват24** | **Комунальні платежі (є договір з отримувачем):**<br>**- без Підписки, з Підпискою "Приват" - 1 грн**<br>**- з Підпискою "Приват Pro", "Спільна Pro" - не тарифікується.** | |
| | | | **Інші платежі:**<br>**- Є договір з отримувачем - 1 грн;**<br>**- Немає договору з отримувачем- 3 грн.** | |
| | | | **1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ)** | |
| **41** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" в Терміналі /Банкоматі** | **1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **42** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат", "Картки для виплат Gold" у відділенні** | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) -** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **отримувач - бюджетна організація** | |
| **43** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" на сайті** | **1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем** | |
| **44** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні платежі з Картки для виплат “Національний кешбек” в Приват24** | **не тарифікуються** | |
| **45** | **Роздрібний бізнес** | **Поповнення мобільного телефону з картки для виплат “Національний кешбек” в Приват24** | **не тарифікується** | |
| **46** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" по телефону 3700** | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація** | |
| **47** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування).** | **4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.** | **Без ПДВ** |
| **48** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО** | **2% (min 5 грн)** | **Без ПДВ** |
| **49** | **Роздрібний бізнес** | **За переказ коштів на поповнення мобільного номера з "Картки для виплат/Картки для виплат Gold" в каналах: Система “Приват24” /Банкомат/Термінал самообслуговування /ATM Recycler/3700/SMS-банкінг** | **Без Підписки, з Підпискою “Приват” - 4,00 грн.**<br>**з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** | |
| **Інше** | | | | |
| | | | | ***Доступно всього 6 карток усіх типів** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **50** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні*** | **до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ** | **протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)** |
| **51** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні**** | **не тарифікується** | ****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)** |
| **52** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*** | **до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - диференційний тариф** | ***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)** |
| **53** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку**** | **не тарифікується** | ****Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон)** |
| **54** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зарахування відшкодування за послугою “Прийняття на інкасо банкнот іноземних валют”** | **не тарифікується** | |
| **55** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування переказу на КДВ та Інтернет-картку в валюті (від фін компаній), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).** | **1%** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **56** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування переказу на КДВ в валюті (зарплата), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).** | **0.5%** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| | | **Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги від компанії** | | **комісія за зарахування** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **57** | **Роздрібний бізнес** | **THE CONFERENCE ON JEWISH MATERIAL CLAIMS AGAINST GERMANY, INC, (з юридичної особи-платника).** | **0.5%** | **переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **58** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).** | **0.5%** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **59** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)** | **не тарифікується** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **60** | **Роздрібний бізнес** | **Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника).** | **0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **61** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на поточний рахунок клієнта** | **не тарифікується** | |

## 2.1.4. Використання картки

Сторони узгодили наступні права та обов'язки щодо використання Електронних платіжних засобів (далі - Електронний платіжний засіб або Платіжна картка або Платіжний інструмент):

**2.1.4.1. Загальні положення:**

2.1.4.1.1. Порядок здійснення операцій з використанням Платіжної картки регулюється чинним законодавством України, нормами Міжнародних платіжних систем Visa International, MasterCard International, Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (далі – НПС "ПРОСТІР"), UnionPay International Co., Ltd. та цим Договором.

2.1.4.1.2. Платіжна картка може бути використана Клієнтом (Власником рахунку/ Держателем/ Довіреною особою Клієнта) для оплати товарів і послуг, отримання/ внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, здійснення операцій у віддалених каналах обслуговування, з метою інших банківських операцій, передбачених чинним законодавством та Договором.

2.1.4.1.3. Платіжна картка є власністю Банку і видається Клієнту у тимчасове користування.

**2.1.4.2. Права Банку:**

2.1.4.2.1. Банк має право випадках, не заборонених чинним законодавством та правилами Міжнародних платіжних систем, в будь-який момент на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом змінювати набір операцій, послуг і функцій, які виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.4.2.2. Банк має право призупинити дію Платіжної картки, а також відмовити в продовженні строку її дії при здійсненні операцій, що суперечать умовам цього Договору, інтересам Клієнта або Банку, з використанням Платіжної картки або нанесеної на них інформації.

2.1.4.2.3. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Платіжної картки "Універсальна", Картки Універсальна рівня GOLD або картки "Катка24" в разі, якщо за останні 30 днів Клієнтом вже було оформлено шість або більше Карток для виплат, Карток для виплат рівня GOLD, Карток "Універсальна", Карток "Універсальна" рівня GOLD, картки "Катка24". Період дії обмеження - 1 рік (365 днів).

2.1.4.2.4. Банк має право відмовити в оформленні додаткової Картки "Універсальна", "Універсальна GOLD", картки "Катка24", картки преміального класу (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private), на довірену особу в разі, якщо на цю особу, на момент проведення операції, вже оформлено три і більше Платіжних карток цих же типів.

2.1.4.2.5. Банк має право відмовити в безкоштовному оформленні Преміальної Картки (Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private) в разі, якщо Клієнтом вже було оформлено п'ять або більше Платіжних карток відповідного рівня.

2.1.4.2.6. Банк має право передавати роботодавцю персональні дані Держателя при зарахуванні коштів на поточний рахунок, до якого емітовано Платіжну картку, через послуги Масові виплати та/або Зарплатний проект.

2.1.4.2.7. Банк має право встановлювати ліміти на проведення операцій по Платіжній картці з повідомленням Клієнта в звіті по поточному рахунку, через інформаційні стенди відділень Банку та офіційний сайт Банку.

2.1.4.2.8. При перевитраті платіжного ліміту Банк має право зупинити здійснення розрахунків за Платіжною карткою (заблокувати Платіжну картку) до моменту усунення перевитрати.

2.1.4.2.9. Банк має право на отримання винагороди за обслуговування/перевипуск Платіжної картки у розмірі, встановленому Тарифами Банку/Пам'яткою Клієнта (по Преміальних картках - за відкриття, річне, щомісячне обслуговування поточного рахунку) у розмірі, встановленому цим Договором, Тарифами Банку/Пам'яткою Клієнта.

**2.1.4.3.Обов'язки Банку:**

2.1.4.3.1. Замість втраченої/технічно несправної Платіжної картки Банк зобов'язаний видати Клієнту нову Картку.

**2.1.4.4. Права Клієнта:**

2.1.4.4.1. Клієнт має право звернутися до Банку з метою емісії Клієнту додаткового платіжного інструмента до свого рахунку, а також емісії додаткового платіжного інструмента до свого рахунку іншій фізичній особі (не власнику рахунку).

Банк має право емітувати платіжний інструмент (платіжну картку) до рахунку, відкритого в Банку, фізичній особі (не власнику рахунку) за умови надання власником рахунку згоди щодо його емісії. Сторони узгодили вважати згодою Клієнта на емісію платіжної картки до його рахунку фізичній особі (не власнику рахунку) подання до Банку підписаної Клієнтом-власником рахунку відповідної довіреності, виданої на третю особу на право розпорядження рахунком Клієнта. Обсяг повноважень довіреної особи визначається довіреністю. При цьому платіжна картка видається Банком довіреній особі та підлягає активації довіреною особою, після чого доступна для користування.

При цьому Клієнт-власник рахунку (довіритель) має право встановити обмеження суми платіжних операцій за рахунком, які має право виконувати довірена особа. Для встановлення такого обмеження або зміни обмежень, встановлених довіреністю, Клієнт-власник рахунку зобов'язаний звернутися до Банку через чат-онлайн у Системі "Приват24" або зателефонувати за номером 3700, а Клієнт-держатель преміальної платіжної картки Банку, крім зазначених вище каналів, має право звернутися до свого персонального менеджера. До встановлення Клієнтом-власником рахунку відповідних обмежень, довірена особа має право виконувати платіжні операції за рахунком в обсягах, визначених довіреністю.

В разі, якщо довірена особа є неповнолітньою/малолітньою, максимальна сума платіжних операцій за рахунком, які вона має право ініціювати, за замовчуванням становить не більше 100 000 грн на місяць для операцій поповнення рахунку, та не більше 100 000 грн на місяць для видаткових операцій по рахунку.

Відповідальність за всі платіжні операції, які ініціюються Довіреною особою, в тому числі за рахунок кредитних коштів, права та обов'язки, що виникають внаслідок таких операцій, покладаються на Власника рахунку.

Преміальна картка як додатковий платіжний інструмент може бути емітована фізичній особі, яка досягла віку 6 років. При цьому, для осіб віком від 6 до 18 років Преміальна картка як додатковий платіжний інструмент може бути емітована виключно до рахунку, власником якого є один із батьків (опікунів) такої особи.

Преміальна картка як додатковий платіжний інструмент не може бути емітована фізичній особі-нерезиденту, якщо власником рахунку є резидент, та/або фізичній особі резиденту, якщо власником рахунку є нерезидент.

2.1.4.4.2. Клієнт дає свою згоду на те, що за замовчуванням Банк приймає рішення щодо можливості використання Платіжної картки в мережі Інтернет. Банк має право відмовити у використанні Картки в мережі Інтернет, а також при здійсненні ризикових операцій.

2.1.4.4.3. Клієнт має право отримувати виписки про стан поточного рахунку і про проведені за поточним рахунком операції.

2.1.4.4.4. Клієнт має право шляхом звернення до Банку особисто за допомогою Системи “Приват24”, за телефоном 3700 (безкоштовно по Україні), +38 073 (050, 098) 9000002 (для VIP-клієнтів), +38 073 716 11 31 (для дзвінків з-за кордону):

- доручати Банку блокувати/розблокувати кошти, що знаходяться на відповідному поточному рахунку Клієнта,

- змінювати ліміт на одержання готівки, здійснення інших операцій за Карткою протягом місяця, тижня, доби;

- країни, дозволені для здійснення операцій по Картці.

2.1.4.4.5. Клієнт має право отримати можливість здійснення операцій електронної комерції та мото-операцій, як за рахунок власних коштів, так і за рахунок кредитних коштів на кредитній Картці. Банк приймає рішення про зміну режиму використання Картки після подачі Клієнтом заяви в Системі "Приват24".

2.1.4.4.6. Клієнт має право здійснювати переказ коштів в безготівковій формі для поповнення платіжної картки “Конверт”, реквізити/запрошення взяти участь у спільному накопичені, які було надіслано її Держателем.

З метою здійснення спільного поповнення платіжної картки “Конверт” разом з іншими особами, Клієнту буде доступна інформація про встановлену мету по платіжній картці “Конверт”, прізвище та ім’я Держателя платіжної картки “Конверт”, загальний баланс по платіжній картці “Конверт” або про встановлену мету по платіжній картці “Конверт”, прізвище та ім’я Держателя платіжної картки “Конверт”, осіб, які здійснили переказ коштів та сума поповнення, витрат та загальний баланс платіжної картки “Конверт”. Інші особи, які приєдналися до поповнення платіжної картки Конверт, будуть також бачити зазначену інформацію по Клієнту.

**2.1.4.5. Обов'язки Клієнта**

2.1.4.5.1. Клієнт зобов'язаний не передавати Картки, ПІНи, постійний пароль, одноразові паролі і контрольну інформацію третім особам, не використовувати Картки або нанесені на них дані в цілях, не передбачених цим Договором, або що суперечать чинному законодавству.

2.1.4.5.2. Клієнт зобов'язаний вживати необхідних заходів для запобігання втрати, пошкодження, викрадення Картки, доступу третіх осіб до Картки, в тому числі до інформації, нанесеної на неї.

2.1.4.5.3. Клієнт зобов'язаний не здійснювати операції з використанням реквізитів Картки після закінчення строку її дії, а також Картки, заявленої як втраченої.

2.1.4.5.4. Клієнт зобов'язаний стежити за витратою коштів в межах платіжного ліміту з метою запобігання виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.4.5.5. При виявленні Картки, раніше заявленої як втраченої, Клієнт зобов'язаний негайно інформувати про це Банк.

2.1.4.5.6. У разі оформлення Золотої картки, Клієнт зобов'язаний сплачувати щомісячну комісію за обслуговування Золотої картки у встановленому Банком розмірі.

2.1.4.5.7. У разі закриття останньої Золотої картки до дати сплати комісії за надані послуги за поточний місяць, комісія за обслуговування Золотої картки не нараховується.

**2.1.4.6. Використання Платіжної картки**

2.1.4.6.1. Здійснення операцій з використанням Платіжної картки через пристрої самообслуговування Банку, передбачених Договором, може бути обмежено в пристроях інших банків.

2.1.4.6.2. Місця приймання Платіжної картки до оплати або використання відзначені логотипом, що відповідає відповідній платіжній системі: Visa, MasterCard, UNIONPAY, ПРОСТІР.

2.1.4.6.3. Картки типу Domestic можуть використовуватися тільки на території України.

2.1.4.6.4. Підставою для отримання готівки по Картці через банкомат є правильне введення ПІНа. У разі шестиразового невірного введення ПІНу Картка автоматично блокується. У цьому випадку необхідно змінити ПІН-код за допомогою Системи “Приват24” (меню "Налаштування - Змінити ПІН-код"), за допомогою дзвінка в Банк на номер 3700.

2.1.4.6.5. За Картками миттєвого випуску можливі тільки операції в банкоматах і терміналах (банківських і торгових) з введенням ПІН-коду. В POS-терміналах оплата карткою миттєвого випуску з безконтактним чіпом можлива без введення ПІН-коду.

2.1.4.6.6. При здійсненні платіжних операцій (переказ грошових коштів на свої рахунки, поповнення номера мобільного телефону, отримання готівкових грошових коштів), які не перевищують встановлених Банком лімітів, уведення ПІНа не потрібно.

2.1.4.6.7. Операція з отримання готівкових коштів у банкоматі вважається правильно здійсненою і не може бути скасована за умови виконання усіх необхідних для її здійснення дій: введення Картки у щілину банкомата, набір ПІН-коду, вибір і підтвердження здійсненої операції.

2.1.4.6.8. По Інтернет-картці видача готівкових коштів не здійснюється за винятком видачі залишку коштів з поточного рахунку у касі Банку у момент закриття поточного рахунку.

2.1.4.6.9. При використанні Картки для оплати товарів/послуг Клієнт зобов'язаний підписати розрахунковий документ (якщо це передбачено порядком здійснення операції), попередньо впевнившись, що у цьому документі правильно зазначений номер Картки, сума, валюта і дата операції. Держатель Картки відповідає за правильність зазначеної у цих документах інформації.

2.1.4.6.10. Якщо оплачені з використанням Картки товар/послуга повернені або не отримані, Клієнт з метою повернення коштів зобов'язується отримати від працівника торгової точки, у якій відбулась оплата, Фіскальний касовий чек видачі коштів (розрахунковий документ), який містить номер Картки й суму, що підлягає поверненню. Повернення вартості товару / послуги здійснюється торговою точкою шляхом зарахування суми на поточний рахунок Клієнта протягом 45 днів після оформлення Фіскального касового чеку видачі коштів.

2.1.4.6.11. Для оплати товару/послуги через Інтернет Клієнт повинен вказати її тип, номер та строк дії у відповідні поля запиту, а також іншу інформацію у разі потреби. При здійсненні операції з використанням технології двофакторної аутентифікації з метою отримання динамічного пароля необхідною умовою для здійснення операції з Карткою є надання Клієнтом інформації про номер мобільного телефону.

2.1.4.6.12. Зарахування коштів на поточний рахунок здійснюється за номером Картки / рахунку / IBAN і може здійснюватися шляхом внесення готівкових коштів в касу Банку або перерахуванням з рахунків в інших банках, за допомогою переказу грошових коштів з інших поточних або депозитних рахунків фізичної особи, а також з рахунків інших осіб за їх дорученням відповідно до вимог чинного законодавства.

2.1.4.6.13. У разі повернення грошових коштів Клієнту від банку отримувача/з інших обставин не залежних від Банку за платіжною операцією в межах України, що проводилась Клієнтом з Платіжної картки, валюта якої відрізнялась від валюти платіжної операції, Сторони погодили, що такі кошти зараховуються на діючий поточний рахунок (Платіжну картку) Клієнта у гривні, а у випадку наявності декількох діючих поточних рахунків у гривні - зараховуються на поточний рахунок (Платіжну картку) Клієнта за вибором Банку. При відсутності у Клієнта діючого поточного рахунку у гривні, грошові кошти обліковуються на відповідному рахунку Банку до моменту звернення Клієнта, за цей період проценти на грошові кошти не нараховуються та не виплачуються.

**2.1.4.7. Безконтактний платіжний інтерфейс**

2.1.4.7.1. Клієнт має право здійснювати операції за допомогою Безконтактного платіжного інтерфейсу (платіжні операції, в тому числі зняття готівки, отримання інформації про наявність грошових коштів на його рахунках без присутності Картки в банкоматі тощо).

2.1.4.7.2. Процедура ідентифікації Клієнта, який бажає скористатися Безконтактним платіжним інтерфейсом, здійснюється за допомогою засобів ідентифікації, що передбачені між Банком та Клієнтом (Фінансовий номер телефону Клієнта, ПІН (у випадку, якщо встановлений на рахунку Клієнта), одноразові (динамічні) паролі, QR-код, в тому числі сформований за допомогою системи інтернет-банкінгу, CVV/CVC-кодів, тощо).

**2.1.4.8. Перевипуск Картки**

2.1.4.8.1. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про закінчення терміну дії його Платіжного інструменту щонайменше за 10 календарних днів до закінчення терміну його дії шляхом відображення інформації в ТСО, Системі "Приват24", АТМ, e-mail, SMS-повідомленням на Фінансовий номер телефону Клієнта.

2.1.4.8.2. Для отримання нової Картки у зв'язку із закінченням строку дії, Клієнт зобов'язується звернутися до Банку до закінчення останнього місяця терміну, зазначеного на Картці. При цьому за перевипуск Картки може стягуватися винагорода згідно чинних тарифів Банк.

**2.1.4.9. Інформування**

2.1.4.9.1. При здійсненні операції Банк інформує Клієнта про курс валют на момент проведення операції через SMS-повідомлення або повідомлення у мобільному додатку "Приват24".

**2.1.4.10. Оскарження операцій із використанням Картки**

2.1.4.10.1. Клієнт має право оскаржити в Міжнародних платіжних системах (VISA, MasterCard та ін.) операцію з використанням Картки або реквізитів Картки. Для цього Клієнт звертається в Банк як до учасника арбітражного процесу з письмовою заявою ініціювати арбітражний процес і гарантіями відшкодування витрат Банку. При цьому Банк ініціює арбітражний процес за умови, що така заява подана Клієнтом не пізніше 35 днів для платіжної системи MasterCard та 25 днів - для VISA з дня отримання Банком second presentment (відповідь від еквайера відносно операції, яка оскаржується).

2.1.4.10.2. Сторони узгодили, що Банк проводить претензійну роботу щодо оскарження операцій за умови, що розмір спірної операції становить більше, ніж 155 грн. У випадку, якщо операція здійснена в іншій валюті, гранична сума визначається шляхом її конвертації в валюту операції за офіційним курсом НБУ, що діє на дату проведення Банком операції, або за обмінним курсом, що встановлюється тим банком, фінансовою установою або Платіжною системою та/ або мережею, через які така операція проводилась.

2.1.4.10.3. У разі програшу Банком арбітражного процесу при оскарженні транзакції в МПС, ініційованого Клієнтом, згідно п.2.1.4.10.1. цього Договору, Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у гривні, в розмірі еквівалентному 500 доларів США за офіційним курсом НБУ на день оплати. А також, відшкодовує Банку додаткові витрати, понесені Банком в процесі оскарження транзакції. Платежі Клієнта, передбачені цим пунктом, Клієнт доручає Банку списати з його поточного рахунку в дату виникнення у Банку таких вимог до Клієнта (здійснити договірне списання). В разі виграшу Арбітражу штраф повертається.

2.1.4.10.4. Суми коштів по операціях, які оскаржуються Клієнтом, повертаються на поточний рахунок Клієнта після повного врегулювання питання з протилежною стороною - банком, який представив операцію до оплати, відповідно до Правил Міжнародних платіжних систем.

2.1.4.10.5. В разі виявлення Банком фактів здійснення транзакції з порушенням Правил Міжнародних платіжних систем, яка призвела до виникнення на поточному рахунку Клієнта несанкціонованого овердрафту, та в разі неможливості Банку зв'язатися з Клієнтом за відомими Банку контактними даними Клієнта, такий Клієнт доручає Банку здійснити оскарження транзакції в Міжнародних платіжних системах без подання Клієнтом заяви, передбаченої п.2.1.4.10.1. цього Договору.

2.1.4.10.6. У разі якщо Торговець підозрюється Банком в шахрайських діях (в т.ч. непрозорому інформуванні щодо вартості послуг/тарифів до проведення оплати та ін.), Клієнт доручає Банку здійснити оскарження транзакції, здійсненої у такого Торговця, в Міжнародних платіжних системах без подання Клієнтом заяви, передбаченої п. 2.1.4.10.1. цих Умов та Правил.

**2.1.4.11. Транзакції з альтернативної картки**

2.1.4.11.1. В разі недостатності коштів на рахунку Електронного платіжного засобу Клієнта при здійсненні транзакції у POS-терміналі та за наявності у Клієнта інших альтернативних поточних рахунків, відкритих в Банку, Клієнт доручає Банку здійснити списання коштів із альтернативного поточного рахунку, на якому достатньо коштів для здійснення транзакції, як за рахунок власних, так і за рахунок кредитних коштів. При цьому інформація про альтернативний рахунок відображається на екрані POS-терміналу. Клієнт підтверджує здійснення транзакції із альтернативного рахунку шляхом введення ПІН-коду.

**2.1.4.12. Послуги для Держателей Преміальних Карток:**

**2.1.4.12.1. Сервіси у подорожах**

2.1.4.12.1.1. Держатель преміальної платіжної картки має право користуватись сервісами у подорожах: “Страхування подорожуючих”, “Fast Line”, “Обслуговування у VIP-терміналі”, “LoungeKey” “DragonPass” тощо.

2.1.4.12.2.2. Детальна інформація про сервіси та умови їх отримання розміщена на офіційному сайті Банку за посиланнями:

для Держателей карток Platinum: https://privatbank.ua/vip/platinum#travels

для Держателей World Black Edition: https://privatbank.ua/vip/world-black-edition#gads-12192

для Держателей Visa Signature: https://privatbank.ua/vip/signature#gads-13356

для Держателей World Elite та Infinite Premium: https://privatbank.ua/vip/world-elite#gads-12210

для Держателей Infinite Private: https://privatbank.ua/vip/infinite#gads-12218

**2.1.4.12.2. Послуга “Кімната переговорів”**

2.1.4.12.2.1. Держателі картки Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium, Infinite Private мають право користуватися послугою “Кімната переговорів”, яка полягає у наданні Банком для проведення переговорів кімнати у відділенні Банку, де є підрозділ з VIP-обслуговування.

2.1.4.12.2.2. Тривалість користування кімнатою переговорів не більше 1 години та не виходить за межі робочого графіку відділення.

2.1.4.12.2.3. Надання супутніх банківських послуг при користуванні кімнатою перемовин здійснюється за відповідними тарифам.

2.1.4.12.2.4. Для отримання послуги Клієнт повинен звернутися до свого персонального менеджера або до Служби “Premium-підтримка” за номером 38 073 (050, 098) 900 00 02 або у чаті у Системі «Приват24».

2.1.4.12.2.5.Банк має право відмовити в наданні послуги, в тому числі без пояснення причин, за таких умов (але не виключно):

- якщо в бажаний час та/або місце вільна кімната відсутня;

- якщо Клієнт перевищує встановлену тривалість користування кімнатою;

- якщо Клієнт на думку Банку зловживає послугою та/або використовує її з метою, яка заборонена законодавством та/або внутрішніми банківськими правилами;

- за наявності інших обставин на розсуд Банку.

**2.1.4.12.3. Послуга "Premium підтримка"**

2.1.4.12.3.1. Преміальні клієнти - власники пакетів Premium, Premium plus, Premium Max, Private Banking, а також Держатель Додаткової до преміальної картки рівня Gold з метою отримання консультацій з питань банківського обслуговування (інформація про залишок коштів на рахунках, блокування карток у разі втрати, зміні ліміту видаткових операцій тощо) має право користуватися цілодобовою послугою "Premium підтримка".

2.1.4.12.3.2. Послуга "Premium підтримка" надається Клієнту в разі його звернення до Банку виключно за номером 38 073 (050, 098) 900 00 02 або у чаті у Системі "Приват24".

При цьому, Сторони узгодили, що власнику пакета Premium консультація надається виключно у такому порядку:

- Віртуальний голосовий помічник Марія надає консультацію за популярними тематиками;

- Також надається можливість з’єднатися із співробітником Банку.

2.1.4.12.3.3. Строки обробки звернення Клієнта, надання йому інформації встановлюються Банком одноосібно та залежать від обсягу, складності звернення тощо.

**2.1.4.12.4. Консьєрж-сервіс Міжнародних платіжних систем**

2.1.4.12.4.1. Преміальні клієнти - власники пакетів Premium, Premium plus, Premium Max, Private Banking з метою замовлення додаткових послуг (придбання квитків, бронювання готелів, отримання інформації, замовлення квітів та товарів тощо) мають право користуватись послугою «Консьєрж-сервіс» відповідної Міжнародної платіжної системи Visa та/або Mastercard, в тому числі через партнера, який діє від імені та в інтересах відповідної Міжнародної платіжної системи.

Для отримання послуги Клієнту необхідно звернутися такими каналами зв`язку:

Visa Concierge:

- Viber
- Telegram
- Whatsapp

Mastercard Concierge:
- Viber
- Telegram
- WhatsApp
- **38 (067) 401-77-95**

2.1.4.12.4.2. З метою отримання Клієнтом зазначених послуг Банк відповідно до договору про співпрацю передає персональні дані Клієнта, повний перелік яких визначено у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних клієнтів ПриватБанку, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ “ПриватБанк", партнеру, який від імені та в інтересах відповідної Міжнародної платіжної системи надає послуги «Консьєрж-сервісу».

2.1.4.12.4.3. Сторони узгодили та розуміють, що Банк не є надавачем зазначеної послуги, не визначає умови її надання, а тому не несе жодної відповідальності за обсяг, якість та строки надання послуги, ненадання послуги тощо.

**2.1.4.12.5. Спеціальні програми для Преміальних клієнтів Банку**

2.1.4.12.5.1. Держатель преміальної платіжної картки має право на отримання додаткових привілеїв (кешбеків, знижок тощо) за умови, що такі привілеї передбачені поточними умовами акції МПС або Банку. Поточні умови акції розміщені за посиланням newpromos.pb.ua або у розділі “Привіт” у Системі "Приват24".

**2.1.4.12.6. Юридична підтримка**

2.1.4.12.6.1. Держатель преміальної платіжної картки Infinite Premium та Infinite Private платіжної системи Visa має право користуватися послугою “Юридична підтримка”, яка полягає у наданні партнерами міжнародної платіжної системи Visa консультацій з питань українського та міжнародного права. Виключенням є надання консультацій, які суперечать інтересам Банку, наприклад, як відповідати в разі звернення Банку щодо повернення боргу за договором про надання фінансових послуг тощо.

**2.1.4.12.7. Інші послуги**

2.1.4.12.7.1. Держатель преміальної платіжної картки Platinum, World Black Edition, Signature, World Elite, Infinite Premium та Infinite Private має право користуватись іншими послугами для Преміальних клієнтів Банку: “Персональний банкір”, “Чат з персональним банкіром”. Детальна інформація про послуги та умови їх отримання визначена у підрозділі 4.1. цих Умов та Правил.

**2.1.4.13. Інформування Клієнтів**

2.1.4.13.1. Банк здійснює інформування Клієнта під час користування банківськими послугами за рахунком обліку фінансового активу шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в Системі «Приват24», чат-online, особистого банкіра, за телефоном 3700 або у відділенні Банку канал для комунікацій.

Клієнт має право обрати канал інформування за рахунком обліку фінансового активу: електронна пошта, Система “Приват24”, месенджери, sms-повідомлення.

Сторони узгодили про наступне:

- Банк здійснює інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу до обрання ними іншого бажаного каналу комунікації шляхом відправлення повідомлень в Системі «Приват24»;

- Банк здійснює інформування Клієнта за рахунком обліку фінансового активу шляхом відправлення повідомлень в Системі “Приват24” про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого кредиту (за наявності) на цю дату. При цьому про суму встановленого кредиту Банк додатково інформує Клієнта шляхом направлення смс-повідомлення на Фінансовий номер телефону Клієнта.

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного кредиту (за наявності);

- Для Клієнтів, які отримують пенсійні виплати в Банку, інформування здійснюється шляхом направлення sms-повідомлення по прибутковим транзакціям на суму від 2 000 грн.;

- Клієнти, які отримують пенсійні виплати в Банку, в разі необрання жодного каналу інформування або обрання каналу sms, відмовляються від отримання повідомлень за всіма операціями, окрім прибуткових на суму від 2 000 грн;

- Банк має право здійснювати додаткове інформування Клієнтів на обрані Банком самостійно канали за транзакціями, які на думку Банку є ризикованими.

Банк має право встановити плату за інформування згідно Тарифів Банку.

**2.1.4.14. Програма лояльності "Привіт" та інші програми лояльності**

2.1.4.14.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" та досяг 14-річного віку, має право брати участь у Програмі лояльності "Привіт" та будь-яких інших акціях та програмах, умови яких передбачають отримання кешбеку, знижок та інших привілеїв за проведення розрахунків за допомогою Платіжних карток, емітованих Банком.

Умови участі у акціях Програми лояльності "Привіт" розміщені у Системі "Приват24". Організаторами акцій є Торговці та/або Банк та/або МПС.

2.1.4.14.2. Клієнт має право брати участь у реферальних програмах Банку, детальні умови яких розміщені у мережі Інтернет на сайті https://newpromos.privatbank.ua/ та/або у мобільних застосунках Банку.

**2.1.4.14.2. Кешбек**

2.1.4.14.2.1. Для отримання кешбеку Клієнт зобов’язаний активувати доступну пропозицію шляхом натискання відповідної кнопки в Системі “Приват24”.

Після цього Клієнт має право здійснити платіжну операцію за допомогою Платіжної картки в торговій мережі Торговця, який проводить акцію: в Офлайн точці, де встановлений POS-термінал Банку, та/або у Онлайн точці у мережі Інтернет через платіжний сервіс LiqPay, або виконати інші умови, визначені організатором акції.

2.1.4.14.2.2. При здійсненні платіжної операції в розділі "Накопичення" в Системі "Приват24" в режимі онлайн відображається нарахований кешбек у розмірі, встановленому організатором акції. Кешбек виплачується за рахунок організатора акції.

2.1.4.14.2.3. Інформація про розмір кешбеку відображається Клієнту у Системі "Приват24" у розділі "Накопичення".

2.1.4.14.2.3. Клієнт має право у розділі "Накопичення" ініціювати отримання коштів накопиченого кешбеку виключно у повному обсязі на поточний рахунок Клієнта у гривні, відкритий в Банку.

2.1.4.14.2.4. При виплаті сум кешбеку Банк утримує податок на доходи фізичних осіб та військовий збір в розмірах, встановлених чинним законодавством України, та подає інформацію щодо таких доходів та утриманого податку до контролюючих органів.

2.1.4.14.2.5. Клієнт має право відмовитися від отримання кешбеку у розділі "Налаштування" Системи "Приват24".

2.1.4.14.2.6. Сторони узгодили, що нарахований Клієнту Кешбек анулюється у наступних випадках:

- в разі, якщо Клієнт відмовився від отримання Кешбеку шляхом натискання відповідної кнопки в Системі “Приват24”;

- якщо Клієнт протягом 12 календарних місяців поспіль не ініціював отримання Кешбеку;

- в разі розірвання Банком ділових відносин із Клієнтом.

2.1.4.14.2.7. В разі повернення Клієнтом товару, кошти за придбаний товар повертаються на поточний рахунок Клієнта із відповідним коригуванням розміру кешбеку в розділі "Накопичення".

2.1.4.14.2.8. Банк має право не нараховувати кешбек неверифікованим держателям Платіжних карток.

**2.1.4.14.3. Знижки**

2.1.4.14.3.1. Для отримання знижки Клієнт має право здійснювати платіжні операції за допомогою Платіжної картки в торговій мережі Торговця, який проводить акцію: в Офлайн точці, де встановлений POS-термінал Банку, та/або у Онлайн точці у мережі Інтернет через платіжний сервіс LiqPay. Для отримання знижки Клієнт зобов'язаний активувати доступну пропозицію Торговця шляхом натискання відповідної кнопки у Системі “Приват24” до здійснення платіжних операцій. При цьому під час здійснення такої платіжної операції із рахунка Клієнта буде списано суму операції із врахуванням знижки (із суми транзакції віднімається сума знижки).

**2.1.4.14.4. Купони**

2.1.4.14.4.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" у розділі "Привіт", має право придбати Купони, що пропонуються Торговцями. Придбання купона гарантує отримання знижки від звичайної ціни з урахуванням умов акції Торговця. Клієнт має право придбати відповідний Купон, перейшовши за посиланням у Системі "Приват24" на сайт Торговця.

**2.1.4.14.5. Сертифікати**

2.1.4.14.5.1. Держатель Платіжної картки Банку, який авторизований у Системі "Приват24" у розділі "Привіт", має право придбавати Сертифікати, що пропонуються Торговцями. Клієнт має право придбати відповідний Сертифікат, перейшовши за посиланням у Системі "Приват24" на сайт Торговця.

**2.1.4.14.6. Реферальні програми**

2.1.4.14.6.1. Клієнт має право отримувати від Банку винагороду, беручи участь у реферальних програмах Банку, які полягають у можливості залучення діючими Клієнтами Банку нових Клієнтів шляхом поширення реферального посилання, переходячи за яким новий Клієнт може укласти з Банком договір про надання відповідної послуги.

Право на отримання винагороди має як чинний Клієнт Банку, який поширив відповідне посилання, так і новий Клієнт, який уклав із Банком договір про отримання відповідної послуги внаслідок переходу за отриманим від чинного Клієнта посиланням, якщо інше не зазначено в умовах участі у відповідній реферальній програмі.

Детальні умови участі у реферальних програмах, в т.ч. розмір винагороди, розміщені на сайті https://newpromos.privatbank.ua/ та/або у мобільних застосунках Банку.

2.1.4.14.6.2. Клієнт має право обрати участь у реферальній програмі для Користувачів застосунку «Термінал», залучаючи нових клієнтів та отримуючи за це винагороду у вигляді грошових коштів. Детальні умови участі у реферальній програмі розміщені у мобільному застосунку «Термінал».

**2.1.4.14.7. Інші умови Програми лояльності "Привіт" та інших програм лояльності**

2.1.4.14.7.1. Банк не несе відповідальності за акції, організатором яких він не являється, зокрема, але не- виключно, Банк не несе відповідальності за умови акцій та виконання обов'язків, визначених акціями, їх організаторами.

2.1.4.14.7.2. Клієнт, щодо якого відповідно до чинного законодавства України та/або внутрішньобанківських документів встановлено обмеження в обслуговуванні, та/або Клієнт, у якого відсутній реєстраційний номер облікової картки платника податків, не має права брати участь у Програмі лояльності "Привіт" та інших програмах лояльності.

**2.1.4.15. Оплата послуг та товарів третіх осіб**

2.1.4.15.1. Банк надає Держателям платіжних карток Банку послугу переказу коштів та/або прийняття Платіжних карток для оплати наступних послуг та товарів, в т.ч. тих, що пропонуються третіми особами, інформація про які розміщена у Системі“Приват24”, а саме:

- оплата за купівлю eSIM;
- оплата автобусних, авіа- або залізничних квитків;
- оплата інших товарів та послуг, інформація про які розміщена в Системі “Приват24”.

2.1.4.15.2. Банк обробляє персональні дані Клієнта, повний перелік яких визначено у Повідомленні про обробку персональних даних, яке доступно на головній сторінці сайту Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/personal-information, зокрема, з метою виконання Сторонами умов надання послуг/продуктів, зокрема визначення потреби Клієнта у таких послугах чи продуктах й пропонування їх Клієнту. Детальніша інформація також зазначена у розділі 1.1.9. Умов та Правил.
2.1.4.15.3. Сторони узгодили та розуміють, що Банк забезпечує виключно переказ коштів та /або прийняття Платіжних карток для оплати зазначених послуг та товарів, не визначає умови їх надання та не несе жодної відповідальності за обсяг, якість та строки надання таких послуг, ненадання послуги, якість або недоліки товарів тощо.

**2.1.4.16. «Запит на оплату» (Request to Pay)**

2.1.4.16.1. Банк надає Клієнтам (далі-Платник та/або Отримувач) сервіс «Запит на оплату» (Request to Pay) (далі-Сервіс) за технологією міжнародної платіжної системи Visa для здійснення переказу коштів, який передбачає направлення Отримувачем в Системі «Приват24» запиту на проведення оплати по вже виконаній платіжній операції такого Отримувача в торговій точці іншому Клієнту Банку та/або клієнту іншого банку (далі-Платник) за умови, що обслуговуючий банк такого клієнта є банком-партнером міжнародної платіжної системи Visa та підключив технологію Visa Request to pay. Платник має право прийняти такий запит та відповідно сплатити повну суму коштів, що визначена у запиті або відхилити запит.

2.1.4.16.2. Платник має право в меню «Запит на оплату» Системи «Приват24» заблокувати отримання запитів від конкретних Отримувачів.

2.1.4.16.3. У разі користування Платником/Отримувачем Сервісом здійснюється обробка та передача його персональних даних ( перша буква прізвища, ім’я, фінансовий номер телефону, країна Банка Отримувача/країна Банка Платника, номер Платіжної картки Отримувача, на який буде зараховано переказ коштів/резидентство Платника) до міжнародної платіжної системи Visa з метою надання Сервісу.

2.1.4.16.4. У разі користування Платником/Отримувачем Сервісом такий Платник/Отримувач надає дозвіл Банку на розкриття інформації, що становить банківську таємницю (далі-Дозвіл). Умови надання Дозволу визначені в Заяві про приєднання про відкриття поточного рахунку та емісію відповідної Платіжної картки та в підрозділі 1.1.6. «Додаткові положення» Умов та Правил.

2.1.4.16.5. Використання Сервісу є складовою забезпечення виконання переказу коштів та окремо не тарифікується.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Дирекція роздрібного бізнесу | Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Telegram / e-mail | **Не тарифікується** | |
| 2 | Дирекція роздрібного бізнесу | Інформування клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн | **Не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Дирекція роздрібного бізнесу | Інформування Преміальних клієнтів за рахунком обліку фінансового активу sms-повідомленням | **Не тарифікується** | |
| 4 | Дирекція роздрібного бізнесу | Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень) | **39 грн/міс.** | Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором. |

## 2.1.5. Порядок відкриття та обслуговування рахунків Юніора

### 2.1.5.1. Загальні положення

2.1.5.1.1. На підставі ст.634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку для Юніора та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Порядок відкриття та обслуговування рахунків Юніора», «Віддалені канали обслуговування», “Автоплатежі” цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом становлять Договір банківського рахунка та обслуговування платіжного інструменту (далі — Умови та Правила або Договір).

### 2.1.5.2. Предмет Договору

2.1.5.2.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати Платіжну картку “Юніор” (далі - Електронний платіжний засіб/ або Платіжна картка/ або Платіжний інструмент), приймати і зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати розпорядження Клієнта про перерахування і видачу відповідних сум з рахунка та проведення інших операцій за рахунком в порядку та в межах, визначених законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

### 2.1.5.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.5.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.5.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунка;

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених цим Договором та законодавством України.

2.1.5.3.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

### 2.1.5.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.5.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.5.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

### 2.1.5.5. Права Клієнта

2.1.5.5.1. Клієнт має право розпоряджатися коштами на рахунку з дотриманнями вимог законодавства та умов цього Договору.

2.1.5.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

2.1.5.5.3. Сторони узгодили, що максимальний розмір витрат, що можуть бути здійснені за рахунок коштів, що знаходяться на поточному рахунку Клієнта, становить 50 000 грн на місяць.

### 2.1.5.6. Обов'язки Клієнта

2.1.5.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття та ведення рахунків.

### 2.1.5.7. Права Банку

2.1.5.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені

законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

2.1.5.7.2. Банк має право відмовитися від встановлення (підтримання) договірних відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання договірних відносин) чи проведення фінансової операції:

- якщо фінансова операція містить ознаки такої, що підлягає фінансовому моніторингу;

- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого ризику за результатами оцінки чи переоцінки ризику відповідно до законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

- якщо Клієнт не надав Банку інформацію та/або офіційні документи, визначені п.2.1.5.7.1. (офіційні документи та/або належним чином засвідчені їх копії).

2.1.5.7.3. Банк має право відмовитися від Договору та закрити рахунок Клієнта у разі відсутності операцій за рахунком Клієнта протягом трьох років та відсутності залишку грошових коштів на цьому рахунку. За наявності залишку грошових коштів на рахунку Клієнта Банк має право змінити порядок обліку коштів за недіючим рахунком шляхом перерахування залишку коштів з рахунку Клієнта на рахунок Банку (недіючі рахунки).

**2.1.5.8. Обов'язки Банку**

2.1.5.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати обслуговування Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

**2.1.5.9. Вартість послуг та порядок розрахунків**

2.1.5.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнта може стягуватися винагорода Банку, розмір якої встановлено Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом відповідної операції.

Винагорода за будь-які послуги, надані Банком згідно з цим Договором, сплачується у гривнях.

2.1.5.9.2. Порядок виконання платіжних операцій та порядок розрахунків узгоджено в Заяві та Загальних положеннях цих Умов та Правил.

2.1.5.9.3. Сторони узгодили, що у разі виникнення на рахунку Несанкціонованого овердрафту, що є перевищенням суми операції, здійсненої за рахунком, над сумою встановленого Банком кредитного ліміту (розмір кредитного ліміту за цим Договором становить «0» грн), що обумовлений Договором із Банком і не є прогнозованим за розміром та часом виникнення, терміном повернення суми Несанкціонованого овердрафту є останнє число місяця, наступного за місяцем, в якому виник Несанкціонований овердрафт. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язаний сплатити Банку відсотки у розмірі, встановленому Тарифами Банку.

В разі непогашення Клієнтом Несанкціонованого овердрафту в термін, визначений абз.1 цього пункту, Клієнт зобов'язаний сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом та проценти за його користування, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та прострочених до сплати процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом) в розмірі 86,4% річних.

У разі недостатності суми здійсненого Клієнтом платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Банку у такій черговості:

- в першу чергу — проценти відповідно до абз.2 цього пункту, якщо на момент платежу строк повернення Несанкціонованого овердрафту сплив;

- далі — проценти за користування Несанкціонованим овердрафтом;

- далі — тіло Несанкціонованого овердрафту.

**2.1.5.10. Відповідальність Сторін**

2.1.5.10.1. За порушення вимог цього Договору Банк та Клієнт несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

2.1.5.10.2. Банк звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору у разі зміни чинного законодавства України, зокрема зміни /прийняття нових законів або нормативно-правових актів Національного банку України, які змінюють чи припиняють відносини, що регулюються цим Договором.

**2.1.5.11. Строк дії Договору**

2.1.5.11.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладання та діє 12 років. Договір припиняється після закінчення строку його дії, але не раніше закінчення строку дії Платіжної картки, емітованої за цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний:

- за Заявою Клієнта про закриття рахунку в будь-який час;

- за ініціативою Банку в будь-який час, про що Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: Систему «Приват24», смс-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами.

Цей Договір припиняється достроково в разі досягнення особою, на ім’я якої відкрито рахунок, вісімнадцятирічного віку та укладення нею із Банком договору на обслуговування “Картки для виплат/Картки для виплат Gold”.

| | |
|---|---|
| Типи електронних платіжних засобів | Картка Юніора (типи електронного платіжного засобу:<br>● фізична картка (стандартна, картка з індивідуальним дизайном, іменна картка з фото) |
| Валюта рахунку Картки Юніора | Гривня |

| **Тарифи** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **№ Тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
| **За відкриття рахунку** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Роздрібний бізнес** | **Вартість оформлення миттєвої Картки Юніора (випуск, перевипуск)** | **- не тарифікується - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено до 6 карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам); - 100.00 грн - за умови, що за останні 365 днів клієнтом оформлено 6 та більше карток миттєвого випуску (сумарно по всім продуктам)** | |
| **2** | **Роздрібний бізнес** | **Вартість оформлення Картки Юніора з фото (випуск, перевипуск)** | **50 грн.** | |
| **3** | **Роздрібний бізнес** | **Вартість оформлення меттєвої "Картки Юніора" з індивідуальним дизайном (випуск, перевипуск)** | **99 грн.** | |
| **4** | **Роздрібний бізнес** | **Вартість оформлення "Картки Юніора" з індивідуальним дизайном з фото (випуск, перевипуск)** | **149 грн.** | |
| **За обслуговування рахунку** | | | | |
| **5** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за обслуговування "Картка Юніора"** | **Не тарифікується** | |
| **За користування кредитним лімітом та несанкціонований овердрафт** | | | | |
| **6** | **Роздрібний бізнес** | **Можливість з дозволу батьків установити кредитний ліміт на Картку Юніора** | **З 20.06.2019 кредитний ліміт за Картками Юніора не встановлюється** | |
| **7** | **Роздрібний бізнес** | **Розмір обов’язкового щомісячного платежу за миттєвою Карткою Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)** | **не менше 30 грн, але не більше залишку заборгованості** | |
| **8** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом на залишок заборгованості (після закінчення пільгового періоду) Картка Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)** | **3.6 % на місяць (43,2% річних)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за користування кредитом у разі прострочення зобов’язань за Договором Картка Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)** | **7,2% на місяць (86,4% річних)** | |
| **10** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість за картковим рахунком, за яким овердрафт не передбачено)** | **3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **11** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України)** | **7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |
| **12** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття власних коштів за Карткою Юніора: у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку та інших банків України** | **1%** | |
| **13** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття власних коштів за Карткою Юніора: у банкоматах закордонних банків** | **2%** | |
| **14** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за зняття кредитних коштів у банкоматах і пунктах видачі готівки ПриватБанку, будь-яких українських і закордонних банків, а також за операції з quasi-готівкою за Карткою Юніора (по договорам відкритим до 01.07.2019)** | **Сума зняття:<br>- 1–100 грн - 7 грн<br>- 100,01–200 грн - 12 грн<br>- 200,01–300 грн - 18 грн** | |
| **15** | **Роздрібний бізнес** | **Додаткова комісія за зняття коштів зКартки Юніора без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»** | **У касі – 0,2%, мінімум 5 грн.<br><br>У банкоматі – 2 грн (окрім зняття через QR-код)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **16** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення Картки Юніора без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування** | **У касі:**<br><br>**власник картки – 0,2% від суми; третя особа – 0,5% від суми, мінімум 5 грн.**<br><br>**У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн.**<br><br>**Для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн))** | |
| **17** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)** | **0,5% від суми транзакції** | |
| **18** | **Роздрібний бізнес** | **Надання довідки /виписки за Карткою Юніора у відділенні** | **100 грн.** | **Формування довідки в Приват24 - не тарифікується** |
| **19** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за одержання балансу на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку за Карткою Юніора** | **3 грн (окрім чека операції зняття готівки)** | |
| **20** | **Роздрібний бізнес** | **Оплата Карткою Юніора в торговельних точках та інтернет-магазинах** | **Не тарифікується** | |
| **21** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail** | **Не тарифікується** | |
| | | **Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)** | **39 грн/міс.** | **Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.** |
| **22** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Картка Юніора** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **23** | **Роздрібний бізнес** | **Базова процентна ставка на залишок особистих коштів за миттєвою Карткою Юніора (від 100 грн) на рік** | **з 01.06.2021 не проводиться. Активація депозитної властивості не доступна.** | |
| **Інше** | | | | |
| **24** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"** | **не тарифікується** | |
| **25** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»** | **Через канал Система "Приват24": 0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR): 0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат.** | |
| **26** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на депозит** | **- не тарифікується - при поповненні власних депозитів - 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи** | |
| **27** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на послугу накопичення "Скарбничка"** | **1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».** | |
| **28** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на "Приват-вклад"** | **1% від суми** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **29** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів з Картки Юніора на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку** | **Через канал Система "Приват24":<br>Власні кошти:<br>- 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;<br>Кредитні кошти:<br>- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми.<br><br>Через інші канали (ТСО/ АТМ):<br>Власні кошти:<br>2% (min 5 грн);<br>Кредитні кошти:<br>2% (min 5 грн) + 3% від суми.<br><br>Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):<br>Власні кошти:<br>- 0,5% від суми (min 5 грн., max 500 грн.);<br>Кредитні кошти:<br>- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн.) + 3% від суми.** | *** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин** |
| **30** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на картку українського банку** | **Через канал Система "Приват24":<br>0,5% від суми (min 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків.<br><br>Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):<br>0,5% від суми (min 5 грн) у т.ч. через сервіси інших банків.** | |
| **31** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на картку Mastercard закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":<br>1% від суми (min 50 грн).<br><br>Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):<br>1% від суми (min 50 грн).** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **32** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Картки Юніора на картку Visa закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24": 1% від суми (min 50 грн).**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків): 1% від суми (min 50 грн).** | |
| **33** | **Роздрібний бізнес** | **За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку** | **1%** | |
| **34** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з Картки Юніора** | **2% від суми** | |
| **35** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Картки Юніора для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])** | **Через інші канали (сервіси інших банків): Власні кошти: 1% Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми** | **[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).**<br>**[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.** |
| **36** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"** | **Через канал Система "Приват24": 1% від суми** | |
| | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Картки Юніора** | **1 грн - є договір з отримувачем** | |
| | | | **3 грн - немає договору з отримувачем** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **37** | | **в Приват24** | **1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **38** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Картки Юніора в Терміналі/Банкоматі** | **1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **39** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Картки Юніора у відділенні** | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **40** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Картки Юніора на сайті** | **1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **41** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Картки Юніора по телефону 3700** | **1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація** | |
| **42** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування)** | **4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.** | **Без ПДВ** |
| **43** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО** | **2% (min 5 грн)** | **Без ПДВ** |
| **Інше** | | | | |
| **44** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з доставки картки Юніора для перевипуску по Україні*** | **до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - 80 грн з ПДВ** | ***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку)** |
| **45** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*** | **до 31.12.2026 р. - не тарифікується, з 01.01.2027 р. - диференційний тариф** | ***Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон)** |

## 2.1.6. Поточні рахунки нерезидентів-інвесторів фізичних осіб

### 2.1.6.1. Загальні положення

2.1.6.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку нерезидента-інвестора фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділів «Поточні рахунки нерезидентів-інвесторів фізичних осіб», «Поточні рахунки», «Використання картки», «Віддалені канали обслуговування» цих Умов та Правил. Заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

### 2.1.6.2. Предмет Договору

2.1.6.2.1. Банк на підставі Заяви, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові поточний рахунок, для здійснення платіжних операцій в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

### 2.1.6.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

2.1.6.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

2.1.6.3.2. Банк закриває рахунок Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунка;

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених законодавством України.

2.1.6.3.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

### 2.1.6.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

2.1.6.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.6.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі у відділенні Банку. Платіжна інструкція містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

### 2.1.6.5. Клієнт має право:

2.1.6.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.6.5.2. Клієнт має право ініціювати закриття поточного рахунку шляхом подання до відділення Банку Заяви про закриття поточного рахунку, оформленої згідно вимог чинного законодавства.

2.1.6.5.3. Вимагати своєчасного і повного здійснення розрахунків та інших обумовлених цим Договором послуг.

2.1.6.5.4. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

### 2.1.6.6. Обов'язки Клієнта

2.1.6.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.6.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

### 2.1.6.7. Права Банку

2.1.6.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та

виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

2.1.6.7.2. Банк має право відмовитися від встановлення (підтримання) договірних відносин з Клієнтом (у тому числі шляхом розірвання договірних відносин) чи проведення фінансової операції на підставах та в порядку, визначених чинним законодавством та розділом «Загальні положення» цих Умов та Правил.

2.1.6.7.3. Банк має право відмовитися від Договору та закрити рахунок Клієнта у разі наявності одночасно наступних умов:

- відсутність операцій за рахунком Клієнта протягом трьох років;

- відсутність залишку грошових коштів на рахунку;

- Клієнт змінив статус на “резидент” України.

**2.1.6.8. Обов'язки Банку**

2.1.6.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

2.1.6.8.2. Передавати Клієнту (його представнику за довіреністю) на його вимогу документи, які підтверджують платіжні операції за рахунком Клієнта і виписку за рахунком (рахунками) на наступний банківський день за попередній.

2.1.6.8.3. При надходженні на ім'я Клієнта грошових коштів у валюті, відмінній від валюти банківського рахунку, Банк обліковує такі грошові кошти на рахунках банку до звернення клієнта із відповідною заявою про відкриття рахунку (якщо умовами відповідної послуги не зазначено інше).

2.1.6.8.4. Продаж іноземної валюти з метою подальшого зарахування на інвестиційний рахунок Клієнта в національній валюті для здійснення інвестиції в Україну, а також купівля Клієнту іноземної валюти з метою повернення іноземної інвестиції, а також прибутків, доходів, інших коштів, одержаних від інвестиційної діяльності в Україні та перерахування їх за кордон, здійснюється Банком відповідно до вимог законодавства України.

**2.1.6.9. Вартість послуг та порядок розрахунків**

2.1.6.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції.

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою та підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

2.1.6.9.2. Клієнт надає згоду Банку шляхом підписання цього Договору здійснювати дебетові перекази з усіх своїх поточних рахунків (в т.ч. тих, що будуть відкриті в майбутньому), в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором, при настанні термінів платежів (здійснювати дебетові перекази). Проведення дебетового переказу здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку та умов цього Договору.

**2.1.6.10. Строк дії Договору та порядок внесення змін**

2.1.6.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 10 років. Датою укладання Договору є дата накладання останнього із електронних підписів Сторін Договору.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору.

Договір вважається продовженим на кожні наступні 10 років в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання або Клієнт не подав Заяву про закриття рахунка.

2.1.6.10.2. Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: смс-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, електронну пошту, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами. Клієнт може повідомляти Банк про намір розірвання Договору шляхом подання Заяви про закриття рахунку.

2.1.6.10.3. Порядок внесення змін до Договору передбачено у Заяві.

**2.1.6.11. Інші умови**

2.1.6.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок VIP-обслуговування | Відкриття рахунку | **300 грн. (для рахунків в іноземній валюті)** | |
| 2 | Напрямок VIP-обслуговування | Комісія за обслуговування рахунку (відсоток від кожної розрахованої виплати на користь 3-х осіб - одночасно з проведенням платежу, але не менше/не більше мінімальної/максимальної суми) (база - є сума переказу з інвестиційного рахунку)-з рахунку у національній валюті | **1%;**<br><br>**min. 5 грн.;**<br><br>**max - 5 000 грн.** | |
| 3 | Напрямок VIP-обслуговування | Комісія за обслуговування рахунку (відсоток від кожної розрахованої виплати на користь 3-х осіб - одночасно з проведенням платежу, але не менше/не більше мінімальної/максимальної суми) (база - є сума переказу з інвестиційного рахунку)- з рахунку в іноземній валюті | **1%;**<br><br>**min. 1 USD/EUR;**<br><br>**max - 200 USD /EUR** | |

## 2.1.7. Інтернет-картка

### 2.1.7.1. Предмет Договору

2.1.7.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати Інтернет-картку (далі - Електронний платіжний засіб/ або Платіжна картка/ або Платіжний інструмент) для здійснення платіжних операцій в мережі Internet, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором. Банк має право встановлювати винагороду за обслуговування Поточного рахунка у розмірах та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

Інтернет-картка (далі - Картка) — віртуальна дебетова картка миттєвого випуску без фізичного носія.

2.1.7.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про відкриття Поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Інтернет-картка» в Системі «Приват 24» (далі — Заява про приєднання), що разом з цими Умовам та Правилами становлять договір банківського рахунка та обслуговування платіжного інструменту

2.1.7.1.3. Поточний рахунок, для якого випущено Картку, відкривається у таких валютах: гривня, долари США, Євро.

2.1.7.1.4. Поточний рахунок, для якого випущено Картку, може використовуватись:

- для оплати товарів і послуг в мережі Internet;

- для внесення готівкових грошових коштів у банківських установах;

- для здійснення інших банківських операцій, не заборонених законодавством та Правилами МПС.

2.1.7.1.5. Вид Електронного платіжного засобу, що емітується Банком, його форма, реквізити, які наносяться на нього у графічному вигляді, визначаються платіжною організацією відповідної платіжної системи, у якій цей Електронний платіжний засіб застосовується, з урахуванням вимог, встановлених відповідними державними стандартами України, і міжнародних стандартів, прийнятих Міжнародною організацією зі стандартизації (ISO).

2.1.7.1.6. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.7.1.7. З метою контролю безпеки руху грошових коштів щомісячний ліміт на проведення операцій в мережі Internet встановлюється в розмірі, еквівалентному 6 тисяч доларів США.

### 2.1.7.2. Права та обов'язки Сторін

#### 2.1.7.2.1. Банк зобов'язаний:

2.1.7.2.1.1. Надати Клієнту реквізити Платіжної картки: номер картки, строк дії та CVV-код картки.

2.1.7.2.1.2. Обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, Правилами платіжних систем та цим Договором.

2.1.7.2.1.3. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі “Приват24” цілодобово на безоплатній основі.

#### 2.1.7.2.2. Банк має право:

2.1.7.2.2.1. У будь-який момент за власним розсудом змінювати набір операцій, послуг і функцій, що виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.7.2.2.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

2.1.7.2.2.3. Припинити Договір в односторонньому порядку.

#### 2.1.7.2.3. Клієнт зобов'язаний:

2.1.7.2.3.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.7.2.3.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем, в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.7.2.3.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених п. 2.1.7.2.3.2. цього Договору, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у 81,6 % річних від суми простроченої заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та простроченими процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом).

2.1.7.2.3.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно п. 2.1.7.2.3.3. цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно п. 2.1.7.2.3.2. цього Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

**2.1.7.2.4. Клієнт має право:**

2.1.7.2.4.1. Використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, внесення готівкових грошових коштів у банківських установах та для здійснення інших банківських операцій через віддалені канали обслуговування.

2.1.7.2.4.2. Змінити (збільшити чи зменшити) ліміт, визначений п.2.1.7.1.7. цього Договору, шляхом звернення до Банку або самостійно в Системі «Приват24».

**2.1.7.3. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків**

2.1.7.3.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

**2.1.7.4. Строк дії Договору**

2.1.7.4.1. Договір укладається строком на 10 років. Датою укладення Договору є дата отримання Клієнтом реквізитів Платіжної картки.

Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства або цим Договором.

Договір може бути достроково розірваний за Заявою Клієнта про закриття рахунку в будь-який час, за ініціативою Банку в будь-який час або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

2.1.7.4.2. Строк дії Платіжної картки 10 років. Забороняється використання реквізитів Платіжної картки зі збіглим строком дії.

**2.1.7.5. Інші умови**

2.1.7.5.1. Платіжна організація або Банк мають право тимчасово призупинити здійснення операцій з використанням Карток відповідно до законодавства, Правил платіжної системи, внутрішньобанківських документів.

2.1.7.5.2. Банк має право встановлювати обмеження щодо кількості випущених карток одному Клієнту.

2.1.7.5.3. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

| | |
|---|---|
| **Типи електронних платіжних засобів** | **віртуальна картка** |
| **Валюта рахунку "Інтернет картки"** | **Гривня, долари євро** |

**Тарифи**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **№ Тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
| **За відкриття рахунку** | | | | |
| **1** | **Роздрібний бізнес** | **Випуск "Інтернет картки"** | **не тарифікується** | |
| **За обслуговування рахунку** | | | | |
| **2** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за обслуговування "Інтернет картки"** | **не тарифікується** | |
| **За несанкціонований овердрафт** | | | | |
| **3** | **Роздрібний бізнес** | **Обов'язковий щомісячний платіж по "Інтернет картці"** | **100% від заборгованості по несанкціонованому овердрафту** | |
| **4** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений)** | **3,4% на місяць (40,8% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **5** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)** | **6,8% на місяць (81,6% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **6** | **Роздрібний бізнес** | **Оплата карткою в торгових точках та інтернет-магазинах** | **не тарифікується** | |
| **7** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за 1 транзакцію** | **не тарифікується** | |
| **8** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення готівкою інтернет-картки чи віртуального рахунку у терміналі самообслуговування та касі** | **- не тарифікується - поповнення власником картки;<br>- 0.5% від суми (мінімум 5 грн) - поповнення картки третьою особою;<br>- 0.2% від суми (мінімум 2 грн) - поповнення картки третьою особою клієнтом - власником будь-якої картки ПриватБанку (акційний тариф).** | |
| **9** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення картки готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)** | **0,5% від суми транзакції** | |
| **10** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ) )** | **до 100 грн - 3 грн<br>від 100,01 грн - 5 грн** | |
| **11** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за конвертацію валюти в разі здійснення операцій за кордоном** | **не тарифікується** | |
| **12** | **Роздрібний бізнес** | **Надання довідки /виписки за "Інтернет карткою" у відділенні банку за будь-який період** | **100 грн.** | **Формування довідки в Приват24 - не тарифікується** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **13** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту "Інтернет карта"** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **Клієнт доручає Банку здійснювати списання комісії з Неактивного рахунку щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором.** |
| **14** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail** | **Не тарифікується** | |
| | | **Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)** | **39 грн/міс.** | **Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.** |
| **За платежі та перекази** | | | | |
| **15** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"** | **не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **16** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»** | **Через канал Система "Приват24":<br>0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат<br><br>Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):<br>0,5% від суми (max 50 грн) від суми - стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат** | |
| **17** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на депозит** | **- не тарифікується - при поповненні власних депозитів<br>- 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи** | |
| **18** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на послугу накопичення "Скарбничка" (тільки власні кошти)** | **1% від суми окрім переказу коштів за правилом накопичення «Округлення витрати», «Округлення залишку на картці наприкінці дня».** | |
| **19** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на "Приват-вклад"** | **1% від суми** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **20** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів з Інтернет-картки на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*;**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)* + 3% від суми.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ):**<br>**Власні кошти:**<br>**2% (min 5 грн);**<br>**Кредитні кошти:**<br>**2% (min 5 грн) + 3% від суми.**<br><br>**Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (min 5 грн., max 500 грн.);**<br>**Кредитні кошти:**<br>**- 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн.) + 3% від суми.** | *** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин** |
| **21** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на картку українського банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**0,5% від суми (min 5 грн)**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**0,5% від суми (min 5 грн)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **22** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на картку Mastercard закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":<br>1% від суми (min 50 грн)<br><br>Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):<br>1% від суми (min 50 грн)** | |
| **23** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Інтернет-картки на картку Visa закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":<br>1% від суми (min 50 грн)<br><br>Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):<br>1% від суми (min 50 грн)** | |
| **24** | **Роздрібний бізнес** | **За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку** | **1%** | |
| **25** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Quasi Cash операцій) з Інтернет картки** | **2% від суми** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **26** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за внутрішньодержавні платіжні операції за розрахунками з використанням Інтернет-картки для оплати вартості активів, які безпосередньо обмінюються на грошові кошти (quasi cash операцій [1])** | **Через інші канали (сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти: 1%**<br>**Кредитні кошти[2]: 1% + 3% від суми** | **[1] До таких операцій, зокрема, але не виключно, належать: лотерейних білетів, поповнення електронних гаманців, перекази на користь букмекерських компаній, а також здійснення операцій в казино та інших гральних закладах, в тому числі в мережі Інтернет (MCC: 6050, 6051, 7995, 9406).**<br>**[2] Проведення платіжних операцій з кодом MCC 7995 за рахунок кредитних коштів заборонено.** |
| **27** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"** | **Через канал Система "Приват24": 1% від суми** | |
| **28** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки в Приват24** | **1 грн - є договір з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **3 грн - немає договору з отримувачем. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |
| | | | **1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) - отримувач - бюджетна організація. За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **29** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки в Терміналі /Банкоматі** | **1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **30** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки у відділенні** | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **31** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки на сайті** | **1% від суми min 1 грн - є договір з отримувачем** | |
| **32** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Інтернет-картки по телефону 3700** | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми(min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **33** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування)** | **4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.** | **Без ПДВ** |
| **34** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ/ТСО** | **2% (min 5 грн)** | **Без ПДВ** |
| **35** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування переказу на КДВ та Інтернет-картку в валюті (від фін компаній), (з суми переказу або з юридичної особи-платника відповідно до договору).** | **1%** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **36** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування переказу у вигляді благодійної допомоги, (з юридичної особи-платника).** | **0.5%** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **37** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану)** | **не тарифікується** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **38** | **Роздрібний бізнес** | **Тариф на зарахування виплат у вигляді благодійної допомоги від компанії WORLD VISION INTERNATIONAL в рамках продукту “Валютні виплати” (з юридичної особи-платника).** | **0,5% від суми переказу, мінімум 1 грн., максимум 50 грн.** | **комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати"** |
| **39** | **Роздрібний бізнес** | **За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Інтернет-картки в каналах: Система “Приват24” /Банкомат/Термінал самообслуговування /ATM Recycler/3700/SMS-банкінг** | **4,00 грн.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **40** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на поточний рахунок Клієнта** | **не тарифікується** | |

## 2.1.8. Конверт

### 2.1.8.1. Предмет договору

2.1.8.1.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок та емітувати картку “Конверт” (далі - Платіжна картка/Конверт) для накопичення, зберігання коштів та здійснення платіжних операцій в готівковій та безготівковій формі, а також здійснювати обслуговування Поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором. Банк має право встановлювати винагороду за обслуговування Поточного рахунка у розмірах та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

“Конверт” — віртуальна дебетова картка миттєвого випуску без фізичного носія.

2.1.8.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг “Конверт” в Системі «Приват24» (далі - Заява про приєднання), що разом з цими Умовами та Правилами становлять договір банківського рахунка та обслуговування платіжної картки (далі - Договір).

2.1.8.1.3. Поточний рахунок, для якого випущено Платіжну картку, відкривається у таких валютах: гривня, долари США, Євро.

2.1.8.1.4. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені чинним законодавством України.

2.1.8.1.5. На залишок коштів на Поточному рахунку, відкритому в гривні, нараховуються проценти на умовах та в розмірі, встановлених Договором.

### 2.1.8.2. Права та обов'язки Сторін

#### 2.1.8.2.1. Банк зобов'язаний:

2.1.8.2.1.1. Надати Клієнту реквізити Платіжної картки: номер картки, строк дії та CVV-код картки.

2.1.8.2.1.2. Обслуговувати Поточний рахунок за дебетною платіжною схемою в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, Правилами платіжних систем та цим Договором.

2.1.8.2.1.3. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі “Приват24” цілодобово на безоплатній основі.

#### 2.1.8.2.2. Банк має право:

2.1.8.2.2.1. У будь-який момент за власним розсудом змінювати набір операцій, послуг і функцій, що виконуються з використанням Платіжної картки.

2.1.8.2.2.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.8.2.2.3. Припинити Договір в односторонньому порядку.

2.1.8.2.2.4. У разі відсутності руху грошових коштів на Поточному рахунку та балансу “0” протягом 6 місяців, Банк має право закрити поточний рахунок.

2.1.8.2.2.5. У разі, якщо Клієнт використовує будь-який Об’єкт індивідуалізації, не маючи права його використовувати, якщо такий Об’єкт індивідуалізації не належить Клієнту або права на його використання не надані Клієнту належним чином або якщо будь-який такий Об’єкт індивідуалізації порушує права, честь чи гідність будь-якої особи, Банк має право достроково розірвати Договір.

#### 2.1.8.2.3. Клієнт зобов'язаний:

2.1.8.2.3.1. При здійсненні операцій із використанням Платіжної картки уникати виникнення Несанкціонованого овердрафту.

2.1.8.2.3.2. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем, в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.8.2.3.3. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених п. 2.1.8.2.3.2. цього Договору, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту, які у відповідності до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у 86,4 % річних від суми простроченої заборгованості (суми неповернутого в строк Несанкціонованого овердрафту та простроченими процентами за користування Несанкціонованим овердрафтом).

2.1.8.2.3.4. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно п. 2.1.8.2.3.3. цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно п. 2.1.8.2.3.2. цього Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

2.1.8.2.3.5. У разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо використання Клієнтом будь-якого Об’єкта індивідуалізації, Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку усі збитки та витрати, які виникли у зв’язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які Банк мав для врегулювання таких претензій та вимог, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов’язані з залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати, пов’язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов’ язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв’ю, повідомлень, роз’яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо використання Клієнтом будь-якого Об’єкта індивідуалізації.

2.1.8.2.3.6. Клієнт зобов’язаний ознайомитись з Правилами використання Клієнтом зображень для ідентифікації Конверта.

**2.1.8.2.4. Клієнт має право:**

2.1.8.2.4.1. Використовувати Платіжну картку для здійснення платіжних операцій, передбачених цим Договором, та для здійснення інших банківських операцій, не заборонених чинним законодавством України та Правилами МПС та цим Договором.

2.1.8.2.4.2. Клієнт має право залучати третіх осіб для накопичення грошових коштів на Платіжній картці в порядку та на умовах визначених Договором.

**2.1.8.3. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків**

2.1.8.3.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

**2.1.8.4. “Рандомайзер”**

2.1.8.4.1. Клієнт має право користуватися “Рандомайзером” - допоміжним інструментом розрахунково-касового обслуговування, що доступний в web-версії Системи “Приват 24”, та призначений для автоматизованої обробки підтверджених платіжних операцій (поповнень) та проведення розіграшів в рамках зборів по продукту «Конверт».

2.1.8.4.2. Клієнт має право користуватися “Рандомайзером” з урахуванням технічних можливостей, що надаються у відповідному меню web-версії Системі “Приват24”, для проведення розіграшів не більше 5 разів на місяць.

2.1.8.4.3. В разі, якщо Клієнт-організатор розіграшу має статус волонтера, переможцям розіграшу автоматично надсилаються запити щодо отримання їх згоди на обробку персональних даних.

2.1.8.4.4. Банк не є організатором розіграшів, що ініціюються клієнтами з використанням “Рандомайзеру”, та не може впливати на умови і результати таких розіграшів. Усю відповідальність за умови та результати таких розіграшів несе Клієнт, який їх організовує. Всі претензії учасників таких розіграшів та третіх осіб вирішуються Клієнтом-організатором самостійно без участі Банку.

### 2.1.8.5. Строк дії Договору

2.1.8.4.1. Договір укладається строком на 10 років. Датою укладення Договору є дата отримання Клієнтом реквізитів Платіжної картки.

2.1.8.4.2. Строк дії Платіжної картки 10 років. Забороняється використання реквізитів Платіжної картки зі збіглим строком дії.

### 2.1.8.6. Інші умови

2.1.8.5.1. Платіжна організація або Банк мають право тимчасово призупинити здійснення операцій з використанням Карток відповідно до чинного законодавства України, Правил платіжної системи, внутрішньобанківських документів.

2.1.8.5.2. Банк має право встановлювати обмеження щодо кількості випущених карток одному Клієнту.

2.1.8.5.3. Розкриття інформації, що становить банківську таємницю, третім особам за цим Договором здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України, Умовами та Правила надання банківських послуг та Заявою про приєднання.

2.1.8.5.4. Днем відкриття поточного рахунку є дата укладання Договору.

2.1.8.5.5. У разі направлення Клієнтом запрошення третім особам для спільного накопичення з функцією перегляду інформації (встановлена мета по Платіжній картці, ПІБ Держателя Платіжної картки, загального балансу, ПІБ платників, суми поповнення/витрат за Платіжною карткою), максимальна кількість таких третіх осіб не може перевищувати-60.

**Тарифи**

| | |
|---|---|
| Типи електронних платіжних засобів | **Digital картка** |
| **Валюта Конверта** | **Гривня, долари США, євро** |

| **Тарифи** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **№ Тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
| **За відкриття рахунку** | | | | |
| **1** | **Роздрібний бізнес** | **Вартість оформлення картки миттєвого випуску Конверта** | **Не тарифікується** | |
| **За обслуговування рахунку** | | | | |
| **2** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за обслуговування Конверта** | **Не тарифікується** | |
| **За несанкціонований овердрафт по Конверту** | | | | |
| **3** | **Роздрібний бізнес** | **Обов’язковий щомісячний платіж** | **100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом** | |
| | | **Процентна ставка за** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **4** | **Роздрібний бізнес** | **несанкціонований овердрафт (заборгованість за картковим рахунком, за яким овердрафт не передбачено)** | **3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **5** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (відповідно до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України)** | **7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту** | |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |
| **6** | **Роздрібний бізнес** | **Оплата Конвертом у торговельних точках та інтернет-магазинах** | **Не тарифікується** | |
| **7** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення Конверта** | **Не тарифікується** | |
| **8** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за одержання балансу за Конвертом на чек у банкоматах і терміналах самообслуговування ПриватБанку** | **3 грн** | |
| **9** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення Конверта в терміналі самообслуговування та ATM-Recycler власником Конверта у валюті, що збігається з валютою Конверта** | **Власник картки з наявністю картки або власник Digital картки – не тарифікуються;**<br>**клієнт банку без картки – 0,2% (min 2 грн)** | |
| **10** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення Конверта, що відкрито у валюті UAH, ідентичною валютою через термінал самообслуговування та ATM-Recycler третьою особою (не власником Конверта)** | **Власник картки з наявністю картки або власник Digital картки – не тарифікуються;**<br>**клієнт банку без картки – 0,2% (min 2 грн)** | |
| **11** | **Роздрібний бізнес** | **Поповнення Конверта неклієнтами банку готівкою в терміналі ATM-Recycler** | **0,5% (min 5 грн)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12** | **Роздрібний бізнес** | **Надання довідки/виписки за Конвертом у відділенні банку за будь-який період** | **100 грн**<br><br>**Не тарифікується – для клієнтів, які є держателями карток для пенсійних виплат, друк у відділенні першої довідки з переліку платних один раз протягом календарного місяця*.**<br><br>*** Кожна наступна довідка протягом місяця, роздрукована у відділенні, оплачується за стандартним тарифом** | **Формування довідки в Приват24 – не тарифікується** |
| **13** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Приват24 /Viber/ Telegram/e-mail** | **Не тарифікується** | |
| **14** | **Роздрібний бізнес** | **Інформування клієнтів, що отримують пенсійні виплати, за рахунком обліку фінансового активу SMS-повідомленням за прибутковими транзакціями на суму від 2 000 грн** | **Не тарифікується** | |
| **15** | **Роздрібний бізнес** | **Послуга «Усі SMS» (SMS-інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми)** | **39 грн/міс.** | **Оплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених договором** |
| **16** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Конверта на картку «Універсальна»/ «Універсальна Gold» власника Конверта чи третьої особи** | **Через канал Система "Приват24":<br>не тарифікується**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):<br>не тарифікується** | |
| | | | **В межах суми власних коштів, перерахованих на Конверт з КДВ** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **власника без Підписки або з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**- Через канал Система "Приват24":**<br>**не тарифікується**<br>**- Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**не тарифікується** | |
| **17** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Конверта на Картку для виплат /Картку для виплат Gold власника Конверта** | **Поза сумою власних коштів:**<br>**- Через канал Система "Приват24" без Підписки: 0,5% від суми**<br>**- Через канал Система "Приват24" з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”: не тарифікується**<br>**- Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR) без Підписки або з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”:**<br>**0.5% від суми** | |
| **18** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Конверта на Картку для виплат /Картку для виплат Gold третьої особи** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**- Без Підписки: 0,5% від суми**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”: не тарифікується**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**0,5% від суми** | |
| | | **Переказ коштів з Конверта на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку:** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **19** | **Роздрібний бізнес** | | | |
| | | **- у Приват24 або в разі переказу коштів клієнта через припинення ділових відносин** | **0,5% (min 5 грн, max 100 грн)** | |
| | | **- через термінал самообслуговування** | **2% (min 5 грн)** | |
| **20** | **Роздрібний бізнес** | **Платежі з Конверта на рахунки, що відкрито в ПриватБанку, як поповнення фінансової допомоги/безпроцентного кредитування (фінансування)** | **4% (min 100 грн)** | |
| **21** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Конверта через Приват24** | **1 грн – є договір з одержувачем** | |
| | | | **3 грн – немає договору з одержувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 3 грн, max 100 грн) – якщо одержувач – бюджетна організація** | |
| **22** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Конверта в терміналі/банкоматі** | **1% від суми (min 5 грн, max 500 грн) – є договір з одержувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) – немає договору з одержувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 10 грн, max 1 000 грн) – якщо одержувач – бюджетна організація** | |
| **23** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Конверта на сайті** | **1% від суми (min 1 грн) – є договір з одержувачем** | |
| **24** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Конверта за телефоном 3700** | **1% від суми (min 15 грн, max 500 грн) + 20 грн – є договір з одержувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн – немає договору з одержувачем** | |
| | | | **1% від суми (min 25 грн, max 1 000 грн) + 20 грн – якщо одержувач – бюджетна організація** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **25** | **Роздрібний бізнес** | **За переказ коштів на поповнення мобільного номера з Конверта через канали: Система “Приват24” (вебверсія або мобільний додаток)/ Банкомат/Термінал самообслуговування/ATM Recycler** | **4,00 грн.** | |
| **26** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Конверта на картку українського банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**0,5% від суми (min 5 грн)**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**0,5% від суми (min 5 грн)** | |
| **27** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія з картки Visa/ Mastercard закордонного банку на Картку для виплат через Систему "Приват24"** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**1% від суми** | |
| **28** | **Роздрібний бізнес** | **Процентна ставка на залишок коштів на поточному рахунку Конверти в валюті рахунку гривня** | **- Без Підписки та з Підпискою “Приват”:**<br>**5% річних на залишок коштів від 3000 грн (станом на початок дня) , виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році;**<br><br>**- З Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”: 7% річних на залишок коштів від 3000 грн (станом на початок дня) , виходячи з розрахунку 365/366 днів (фактична кількість днів) у році** | **Виплата процентів здійснюється 1 раз на місяць** |
| **29** | **Роздрібний бізнес** | **Зарахування коштів кешбеку за програмою лояльності “Привіт” на** | **Не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **поточний рахунок Клієнта** | | |

## 2.1.9. Дія.Картка

#### 2.1.9.1. Загальні положення

2.1.9.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги "Дія.Картка" (далі - Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення” та підрозділів “Дія. Картка”, “Поточні рахунки”, “Використання картки", "Віддалені канали обслуговування", "Система переказів PrivatMoney", "Операції у відділеннях (умови та правила проведення операцій у відділеннях Банку)", "Сервіс "BankID"", "Автоплатежі" цих Умов та Правил.

Заява про приєднання та Умови та Правила надання банківських послуг становлять Генеральний договір банківського рахунка (рахунків) та обслуговування платіжного інструменту “Дія.Картка”.

Генеральний договір та Заяви про відкриття поточних рахунків зі спеціальним режимом використання, які призначені для зарахування грошової допомоги, грошової компенсації, державної допомоги, виплати номінальної вартості та відсоткового доходу за облігаціями внутрішньої державної позики “Військові облігації”, пенсій, соціальної допомоги або інших виплат, у тому числі отриманих у рамках допомоги від міжнародних організацій (далі — Допомога), за умови подання таких Заяв Клієнтом, разом становлять договір банківського рахунка (рахунків) та обслуговування платіжного інструменту “Дія.Картка”.

#### 2.1.9.2. Предмет Договору

2.1.9.2.1. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Поточний рахунок (основний поточний рахунок без спеціального режиму використання) та емітувати електронний платіжний засіб "Дія. Картка" (далі також - Платіжна картка), а також в разі звернення Клієнта відкрити поточний рахунок (поточні рахунки) зі спеціальним режимом використання для здійснення платіжних операцій, передбачених чинним законодавством та цим Договором, операції за яким будуть ініціюватися за допомогою електронного платіжного засобу “Дія.Картка”.

#### 2.1.9.3. Порядок відкриття та закриття рахунків

2.1.9.3.1. Банк відкриває Клієнту Поточний рахунок на підставі Заяви про приєднання та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України.

При цьому відкриття та обслуговування поточних рахунків зі спеціальним режимом використання, які призначені для зарахування Допомоги, передбаченої чинним законодавством України, здійснюється в разі звернення Клієнта на підставі окремо поданих ним до Банку Заяв про відкриття та обслуговування відповідних поточних рахунків з урахуванням умов, визначених чинним законодавством України та цим Договором. Заяви про відкриття та обслуговування відповідних поточних рахунків за умови подання таких Заяв Клієнтом є невід'ємною частиною цього Договору.

2.1.9.3.2. Днем відкриття Поточного рахунку є дата укладання Договору. Днем відкриття поточного рахунку зі спеціальним режимом використання є дата підписання Сторонами Заяви про відкриття та обслуговування відповідного поточного рахунку.

2.1.9.3.3. Банк закриває рахунки Клієнта у таких випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття відповідного поточного рахунка (в разі подання Клієнтом Заяви про закриття Поточного рахунка - за умови відсутності діючих рахунків зі спеціальним режимом використання, відкритих на підставі цього Договору);

- у разі смерті Клієнта;

- в інших випадках, визначених законодавством України або Договором.

**2.1.9.4. Порядок здійснення операцій з рахунком**

2.1.9.4.1. Клієнт має право застосовувати всі форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

2.1.9.4.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі залежно від каналу її надання в Банк. Платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

2.1.9.4.3. Банк надає Клієнту інформацію відповідно до пунктів 1.1.3.1.9.3. та 1.1.3.1.9.5. Умов та правил надання банківських послуг.

2.1.9.4.4. Особливі умови та можливі обмеження в частині здійснення операцій за рахунками визначені чинним законодавством України, узгоджені в Заяві про приєднання та відповідних заявах про відкриття поточних рахунків зі спеціальним режимом використання.

**2.1.9.5. Клієнт має право:**

2.1.9.5.1. Самостійно розпоряджатися коштами на своєму рахунку (рахунках), за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

2.1.9.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття поточного рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися у відділені Банку або на підставі заяви Клієнта про закриття рахунка, поданої у електронній формі засобами інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем (чат-онлайн, електронна пошта) та підписаної електронним підписом.

**2.1.9.6. Обов'язки Клієнта**

2.1.9.6.1. Клієнт зобов'язаний дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття, закриття рахунків та здійснення платіжних операцій.

2.1.9.6.2. Не використовувати поточний рахунок фізичної особи для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності та незалежної професійної діяльності.

2.1.9.6.3. В разі виникнення Несанкціонованого овердрафту Клієнт зобов'язується погасити суму заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом у термін до останнього календарного числа місяця, наступного за місяцем в якому такий овердрафт виник. При цьому за користування Несанкціонованим овердрафтом Клієнт зобов'язується сплатити Банку проценти в розмірі, встановленому Тарифами Банку.

2.1.9.6.4. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, визначених пунктом 2.1.9.6.3, Сторони узгодили, що Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Несанкціонованим овердрафтом, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у підвищеному розмірі, передбаченому Тарифами Банку.

2.1.9.6.5. Сторони узгодили, що у разі виникнення за Платіжною карткою Несанкціонованого овердрафту, кошти, отримані від Клієнта, направляються для погашення заборгованості у такій черговості:

в першу чергу — на погашення процентів згідно з пунктом 2.1.9.6.4 цього Договору;

в другу чергу — на погашення процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом згідно з пунктом 2.1.9.6.3 Договору;

в третю чергу — на погашення тіла Несанкціонованого овердрафту.

**2.1.9.7. Права Банку**

2.1.9.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надавати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації, аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в порядку та на умовах визначених підрозділом 1.1.7. Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов’язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/проведення операцій цього Договору.

2.1.9.7.2 Банк має право відмовити в прийнятті до виконання платіжної інструкції у випадках передбачених чинним законодавством.

**2.1.9.8. Обов'язки Банку**

2.1.9.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні операції за рахунком Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Договором.

**2.1.9.9. Вартість послуг та порядок розрахунків**

2.1.9.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Заявою та Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції (за умови, що такі операції тарифікуються).

Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, зокрема, Заявою про приєднання, заявою про відкриття відповідного поточного рахунку зі спеціальним режимом використання та підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

**2.1.9.10. Строк дії Договору**

2.1.9.10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє 20 років. Датою укладення Договору є дата підписання Клієнтом Заяви.

Договір може бути достроково припинено з ініціативи Клієнта або Банка.

Банк закриває відповідний поточний рахунок на підставі заяви Клієнта про закриття рахунку. В разі наявності на рахунку Клієнта невикористаних коштів Допомоги, такі кошти можуть бути повернуті Банком відповідному розпоряднику, якщо це передбачено відповідним експериментальним проектом/державною програмою, затвердженою Постановою КМУ/іншими нормативно-правовими актами.

**2.1.9.11. Інші умови**

2.1.9.11.1. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві.

| | |
|---|---|
| Типи електронних платіжних засобів | ● фізична картка (картка миттєвого випуску)<br>● Digital картка |
| Валюта рахунку | Гривня |

| **Тарифи** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
| **За відкриття рахунку та емісію картки** | | | | |
| **1** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Випуск/перевипуск (Пластикової /Digital) “Дія. Картка” (поточного рахунка, та рахунків зі спеціальним режимом використання), без ПДВ** | **не тарифікується** | |
| **За обслуговування рахунку та картки** | | | | |
| **2** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Обслуговування поточного рахунку (поточних рахунків, в т.ч. зі спеціальним режимом використання) та “Дія.Картка”** | **не тарифікується** | |
| **За операційне обслуговування рахунку** | | | | |
| **3** | **Напрямок "Роздрібний бізнес** | **Зняття готівки з Поточного рахунку (основного рахунку), до якого емітовано “Дія. Картка”, в будь-якому банкоматі України, без ПДВ** | **не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **4** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Зняття готівки з Поточного рахунка, до якого емітовано “Дія. Картка”, в банкоматах і пунктах видачі готівки за кордоном, без ПДВ** | **2 % від суми** | **Комісія утримується Банком під час виконання операції зняття коштів** |
| **5** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Розрахункове обслуговування неактивного рахунку по продукту “Дія. Картка”, без ПДВ** | **20.00 гривень щомісяця, але не більше залишків коштів на рахунку** | **Щомісяця 20 числа в порядку, визначеному Договором** |
| **6** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Інформування Клієнтів за рахунком обліку фінансового активу каналами: Система «Приват24» / Viber / Telegram / e-mail** | **Не тарифікується** | |
| **7** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Послуга "Всі SMS" (інформування за всіма фінансовими транзакціями незалежно від суми шляхом направлення sms-повідомлень)" , без ПДВ** | **39 грн/міс.** | **Сплата в дату підключення послуги та далі через кожні 30 календарних днів протягом всього строку користування послугою в порядку та на умовах, визначених Договором.** |
| **8** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Оплата товарів і послуг у торгових точках та Інтернеті з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія. Картка” та рахунків зі спеціальним режимом використання, без ПДВ** | **не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9** | **Роздрібний бізнес** | **Цільові зарахування (зарплата, пенсійні /соціальні виплати, зарахування виплат ВПО,виплатам (купонний платіж) по військовим облігаціям та зарахування після погашення військових облігацій, тощо )** | **не тарифікується** | |
| **10** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Нецільове поповнення “Дія. Картка” (крім виплат з Ощадбанку на рахунок єдиних реквізитів, заробітної плати, пенсії, соціальних виплат та інших виплат) без ПДВ** | **- 0,5% від суми (максимум 50 грн) за поповнення в межах України;**<br>**- не тарифікується - за переказ коштів з рахунків та бізнес-карток ФОП (за тарифним планом “IT Expert”)** | |
| **11** | **Роздрібний бізнес** | **Додаткова комісія за зняття коштів з Поточного рахунка, до якого емітована “Дія.Картка” без наявності картки в касі або через банкомат за допомогою послуги «Операції без картки»** | **У касі – 0,2%, мінімум 5 грн (зняття через QR-код або з Digital картки – 0 грн).**<br>**У банкоматі – 2 грн (окрім зняття через QR-код)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення Поточного рахунку, до якого емітована “Дія.Картка” без її наявності: у касі банку через термінал самообслуговування** | **У касі:**<br>**власник картки (з наявністю та без картки) – 0,2%, мінімум 5 грн;**<br>**третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн;**<br><br>**Digital-картки:**<br>**власник картки – не тарифікується ;**<br>**третя особа – 0,5%, мінімум 5 грн.**<br><br>**У терміналі самообслуговування – 0,5% від суми, мінімум 5 грн (без наявності картки).**<br><br>**Для власників карток ПриватБанку діє акційний тариф – 0,2% від суми (мінімум 2 грн)** | |
| **13** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення Поточного рахунку, до якого емітована “Дія.Картка” готівкою за допомогою POS-терміналу (Поповнення на касі)** | **0,5% від суми транзакції** | |
| **14** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за поповнення мобільного телефону платіжним інструментом за допомогою POS-термінал (сервіс "Поповни тут") (без ПДВ)** | **до 100 грн - 3 грн**<br>**від 100,01 грн - 5 грн** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Одержання балансу на чек у банкоматі та терміналі самообслуговування ПриватБанк (окрім чека операції зняття готівки), без ПДВ** | **3 грн** | |
| **16** | **Роздрібний бізнес** | **Надання довідки /виписки за "Дія. Картка" у відділенні банку за будь-який період** | **100 грн.** | **Формування довідки в Приват24 - не тарифікується** |
| **За платежі та перекази** | | | | |
| **17** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія.Картка" на "Картку Універсальна», «Картку Універсальна Gold», «Преміальні картки», «Інтернет-картку», "Картку Юніора"** | **не тарифікується** | |
| **18** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія.Картка" на "Картку для виплат», «Картку для виплат Gold»** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**0.5% від суми стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR):**<br>**0.5% від суми стягується з одержувача за нецільове поповнення Картки для виплат у межах України.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **19** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на депозит, послугу накопичення "Скарбничка"** | **- не тарифікується - при поповненні власних депозитів чи послуги накопичення "Скарбничка"**<br>**- 0,5% від суми - при поповненні депозитів третьої особи** | |
| **20** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (мінімум 5 грн, максимум 500 грн)*;**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ):**<br>**Власні кошти:**<br>**2% (мінімум 5 грн);**<br><br>**Через інші канали (IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (мінімум 5 грн., максимум 500 грн.);** | *** в Системі "Приват24", а також при переказі залишку коштів Клієнта у разі припинення ділових відносин** |
| **21** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на картку українського банку** | **Через канал "Система Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (мінімум 5 грн).**<br><br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- 0,5% від суми (мінімум 5 грн).** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **22** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на картку Mastercard закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- 1% від суми (мінімум 50 грн).**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- 1% від суми (мінімум 50 грн).** | |
| **23** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка” на картку Visa закордонного банку** | **Через канал Система "Приват24":**<br>**Власні кошти:**<br>**- 1% від суми (мінімум 50 грн).**<br>**Через інші канали (ТСО/ АТМ / IVR/ сервіси інших банків):**<br>**Власні кошти:**<br>**- 1% від суми (мінімум 50 грн).** | |
| **24** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на рахунки юридичних осіб та ФОП в якості поповнення фінансової допомоги/ безвідсоткового кредитування (фінансування).** | **4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн.** | **Без ПДВ** |
| **25** | **Роздрібний бізнес** | **Переказ коштів на поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку через АТМ /ТСО** | **2% (мінімум 5 грн)** | **Без ПДВ** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **26** | **Роздрібний бізнес** | **За відправку P2P-переказів на міжнародні картки в сервісах не ПриватБанку** | **1%** | |
| **27** | **Роздрібний бізнес** | **Комісія за надсилання міжнародних переказів на сторонніх сервісах (Wise, TransferGo, PayPal та інші) з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка”** | **2% від суми** | **З 01.11.2022** |
| **28** | **Напрямок "Роздрібний бізнес"** | **Комунальні платежі через канали АТ КБ “Приватбанк” з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія.Картка”, та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)** | **не тарифікується** | |
| **29** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні платежі через в Терміналі/Банкоматі з Поточного рахунку, до якого емітовано “Дія. Картка”, та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)** | **1% від суми (мінімум 5 грн, максимум 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (мінімум 10 грн, максимум 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (мінімум 10 грн, максимум1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **30** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні платежі через у відділені банку**<br>**з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія. Картка", та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)** | **1% від суми (мінімум 15 грн, максимум 500 грн) - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) - немає договору з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) - отримувач - бюджетна організація** | |
| **31** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні та інші платежі з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія.Картка", та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)**<br>**на сайті** | **1% від суми мінімум 1 грн - є договір з отримувачем** | |
| **32** | **Роздрібний бізнес** | **Комунальні платежі по телефону 3700**<br>**з Поточного рахунку, до якого емітовано "Дія. Картка", та рахунків зі спеціальним режимом використання (за умови, що такі операції передбачено умовами програми)** | **1% від суми (мінімум 15 грн, максимум 500 грн) + 20 грн - є договір з отримувачем** | |
| | | | **1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) + 20 грн - немає договору з отримувачем** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1% від суми (мінімум 25 грн, максимум 1 000 грн) + 20 грн - отримувач - бюджетна організація | |
| **За несанкціонований овердрафт** | | | | |
| 33 | Напрямок "Роздрібний бізнес” | Обов'язковий щомісячний платіж | 100% від заборгованості за несанкціонованим овердрафтом (за умови її виникнення) | |
| 34 | Напрямок "Роздрібний бізнес” | Процентна ставка за несанкціонований овердрафт (заборгованість по картковому рахунку, за яким овердрафт не передбачений) | 3,6% на місяць (43,2% річних) від суми несанкціонованого овердрафту | |
| 35 | Напрямок "Роздрібний бізнес” | Процентна ставка в разі непогашення несанкціонованого овердрафту до останнього числа місяця, наступного за місяцем, у якому виник несанкціонований овердрафт (у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України) | 7,2% на місяць (86,4% річних) від суми несанкціонованого овердрафту | |
| **Інше** | | | | |
| 36 | Роздрібний бізнес | Зарахування валютних (USD, EUR та ін.) Валютних виплат на всі картки та рахунки у гривні (Діють до кінця військового стану) | не тарифікується | комісія за зарахування переказів по продукту "Валютні виплати" |

## 2.2. Депозити (умови та правила розміщення депозитних вкладів у Банку)

## 2.2.1. Загальні положення

### 2.2.1.1. Умови відкриття та обслуговування вкладу

2.2.1.1.1. Клієнт передає, а Банк приймає грошові кошти (далі Вклад) у розмірі та на строк, зазначені в Договорі. Банк для зарахування суми вкладу відкриває Клієнту вкладний рахунок (ідентифікатор вкладного рахунку зазначений в Договорі) і зобов'язується виплатити проценти, нараховані на суму вкладу згідно з узгодженими Сторонами умовами Договору.

2.2.1.1.2. Кількість одночасно діючих договорів одного Клієнта, включаючи послугу накопичення «Скарбничка» та «Приват-вклад», не повинно перевищувати 30.

Якщо Клієнт бажає відкрити новий вклад, після досягнення 30 відкритих рахунків, треба закрити будь-який з діючих вкладів.

2.2.1.1.3. Клієнт має право поповнювати вкладний рахунок без укладання додаткових угод до Договору. Поточна сума вкладу відображається у виписці за вкладом, з якою Клієнт може ознайомитись у відділенні Банку або у доступних дистанційних каналах (інтернет-банк, мобільні додатки та ін.).

Банк має право встановити максимальну суму поповнення вкладу протягом певного періоду часу, а також кількість таких поповнень. Загальна сума поповнення не повинна перевищувати суму, встановлену Банком. Ця інформація доступна Клієнтам у відділенні або на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit.

2.2.1.1.4. Банк має право надати Клієнту можливість встановити умови автоматичного поповнення свого вкладного рахунку зі свого поточного рахунку шляхом підключення послуги «Автоплатежі», умови якої визначено підрозділом 2.6.1.Умов та Правил, якщо інший порядок умов поповнення не визначений у відповідному Договорі між Банком та Клієнтом. Банк має право обмежити кількість підключених автоматичних поповнень до одного вкладу.

Якщо на дату виконання платіжної операції за послугою «Автоплатежі» залишок коштів на поточному рахунку менше суми встановленого платежу, Банк виконує платіжну операцію у сумі доступного залишку на поточному рахунку.

2.2.1.1.5. Клієнт має право скласти заповідальне розпорядження за вкладом.

2.2.1.1.6. Клієнт протягом строку розміщення вкладу зобов'язується без письмової згоди Банку не передавати вклад в забезпечення виконання зобов'язань перед третіми особами, а також відчужувати вклад третім особам іншим не забороненим способом.

2.2.1.1.7. В разі, якщо Клієнт дізнався про несанкціоноване списання коштів з вкладного рахунку (в тому числі за допомогою SMS-інформування від Банку, або інших електронних повідомлень Банку), Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк, звернувшись до відділення Банку або зателефонувавши на номер 3700 (цілодобово) чи +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону).

2.2.1.1.8. Вклади на суму, еквівалентну 50 тис. доларів США і більше (за курсом НБУ), оформляються тільки у вигляді договорів банківського вкладу без можливості дострокового розірвання (строкові) або Приват-вкладів.

2.2.1.1.9. Банк зобов'язується здійснювати обслуговування Клієнтів у відповідності з чинним законодавством України та Тарифами Банку, що діють на момент здійснення операції.

2.2.1.1.10. При виконанні операцій у Терміналах самообслуговування (ТСО) ПриватБанку Банк має право стягувати комісію за поповнення вкладу іншої особи, якщо Банк надає таку послугу, згідно з діючими Тарифами. Поповнення свого вкладу готівкою проводиться з підтвердженням особи Клієнта-власника рахунку за Електронним платіжним засобом (карткою), або іншим, встановленим у Банку для таких операцій способом. Операція готівкового поповнення без підтвердження особи власника рахунку, кваліфікується як поповнення вкладу іншої особи.

2.2.1.1.11. Банк має право достроково розірвати Договір і повернути кошти на поточний рахунок Клієнта (картку), відкритий Клієнтом в ПриватБанку, повідомивши про це Клієнта не

пізніше, ніж за два робочих дні до дати розірвання в одному з каналів: e-mail, у Системі «Приват24», за допомогою SMS або через інші дистанційні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку.

2.2.1.1.12. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати Договір банківського вкладу. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з внесення / продовження вкладу за ставкою «До запитання».

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення не пізніше, ніж за 2 робочих дні за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку в одному з каналів: через e-mail, систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

2.2.1.1.13. При настанні форс-мажорних обставин, не залежних від Клієнта і Банка (пожежа, повінь, землетрус, військові дії, громадські заворушення, епідемії, нормативні акти органів влади, які впливають на виконання зобов'язань та ін.), строки виконання зобов'язань за Договором відсуваються. Ці зобов'язання підлягають негайному виконанню після припинення дії форс-мажору.

2.2.1.1.14. У разі порушення однією із сторін умов Договору вона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

2.2.1.1.15. Банк інформує Клієнта про стан рахунку та про інші операції за Договором в одному з каналів: через e-mail, Систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

2.2.1.1.16. Днем відкриття вкладного рахунку є дата укладання Договору.

2.2.1.1.17. Клієнт зобов’язаний повідомляти Банк про всі зміни щодо своїх паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування, номеру телефону та інших контактних даних не пізніше 15 календарних днів з моменту їх зміни.

**2.2.1.2. Нарахування та виплата процентів**

2.2.1.2.1. Порядок нарахування та виплати процентів зазначено у відповідній Заяві про приєднання (індивідуальній частині Договору).

2.2.1.2.2. Сума нарахованих процентів за цілу кількість строків вкладу, що пройшли з дати набрання чинності / продовження Договору, виплачується в повному обсязі.

2.2.1.2.3. Якщо на день перерахування процентів по вкладу Клієнт не обрав варіант виплати процентів, проценти залишаються на вкладному рахунку. Нарахування процентів на цю суму не проводиться.

2.2.1.2.4. Якщо поточний рахунок (картка), який Клієнт обрав для перерахування процентів, на день перерахування закрито або заблоковано, Банк може додати проценти до суми вкладу, якщо умови вкладу передбачають таке зарахування. Якщо ці проценти не додані до суми вкладу, нарахування процентів на цю суму не проводиться.

2.2.1.2.5.Процентна ставка за вкладом є незмінною протягом кожного строку вкладу, крім випадків де за відповідним вкладом Заявою про приєднання передбачено інше.

Банк має право до закінчення строку вкладу змінювати розмір процентної ставки за вкладом на вимогу «До запитання».

2.2.1.2.6.Оподаткування доходу у вигляді процентів за користування вкладом здійснюється відповідно до законодавства України.

**2.2.1.3. Автоматичне продовження вкладу**

2.2.1.3.1. Якщо після закінчення строку вкладу Клієнт не заявив Банку про відмову від продовження вкладу або не затребував суму вкладу чи її частину і Банк не заперечує проти

продовження вкладу, вклад автоматично продовжується ще на такий самий строк. При цьому Банк має право переглядати процентну ставку за вкладом на новий строк відповідно діючих ставок із залучення вкладів (в порядку узгодженому у Заяві про приєднання). Строк вкладу продовжується неодноразово, автоматично, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

2.2.1.3.2. Якщо Банк заперечує проти продовження вкладу, він інформує Клієнта про це в одному з каналів: через e-mail, Систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, не пізніше ніж за 2 робочих дні до закінчення строку вкладу.

2.2.1.3.3. У разі отримання Банком інформації про смерть Клієнта (надано свідоцтво про смерть або рішення суду), Банк продовжує обліковувати вклад на вкладному рахунку та нараховувати передбачені договором проценти, але виключно до спливу строку вкладу, чинного на дату отримання інформації про смерть Клієнта. Після спливу вказаного строку, договір вкладу не підлягає пролонгації, Банк припиняє нарахування процентів, закриває вкладний рахунок та обліковує кошти Клієнта на відповідних банківських рахунках згідно вимог законодавства України.

2.2.1.3.4. При продовженні строку вкладу Банк має право змінити рахунок вкладу без укладення додаткових угод до Договору. При цьому новий ідентифікатор рахунку буде відображатися у виписці по вкладу.

2.2.1.3.5. Якщо на дату закінчення строку вкладу залишок вкладу буде менше встановленої Банком суми, яка відображена на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit, Банк має право скасувати автоматичне продовження вкладу без додаткових повідомлень Клієнту.

2.2.1.3.6 Банк може надати Клієнту можливість дистанційно або у відділенні Банку відмовитися від продовження вкладу протягом одного місяця або за більший термін до закінчення строку вкладу. Про таку можливість Клієнт може дізнатися в будь-якому відділенні Банку або дистанційно у Системі «Приват24» чи додатку «Мої вклади». У останній день вкладу сервіс відмови від продовження вкладу надається до 16:00.

2.2.1.3.7. Банк має право на власний розсуд без додаткового узгодження із Клієнтом збільшити процентну ставку за вкладом (далі - Надбавка). Розмір стандартної Надбавки за продовження вкладу і види вкладів, за якими встановлюється Надбавка, відображені на сайті Банку на сторінці pb.ua/depozit.

2.2.1.3.8. У разі отримання Банком постанови про арешт коштів, розміщених на вкладному рахунку, продовження строку дії такого вкладу не здійснюється.

**Продовження вкладів «Стандарт» строком на 3-12, 18 та 24 міс. через вклад «До запитання».**

2.2.1.3.9. Банк має право без додаткового погодження з Клієнтом застосовувати або припиняти автоматичне продовження вкладу на такий самий строк через вклад «До запитання» у разі, якщо відповідним видом вкладу передбачене таке продовження . У разі застосування такого порядку автоматичного продовження, по закінченні строку вкладу кошти перераховуються на вклад «До запитання», а через 3 календарні дні, якщо Клієнт не затребував всю суму вкладу або її частину, автоматично повертаються на той самий строковий вклад. Якщо Банк не використовує автоматичне продовження вкладу через вклад «До запитання», продовження строку вкладу здійснюється відповідно п.п.2.2.1.3.13 -2.2.1.3.15.
2.2.1.3.10. Вклад «До запитання» відкривається без укладення додаткових угод одночасно з строковим вкладом виключно для зарахування коштів в період продовження строкового вкладу на новий строк. Вклад «До запитання» відкривається на невизначений строк, який дорівнює строку дії договору строкового вкладу, з урахуванням можливості продовження строкового вкладу на новий строк. Поповнення вкладу «До запитання» самостійно Клієнтом не передбачається (за виключенням 3-х денного періоду продовження вкладу). Дія вкладу «До запитання» припиняється після розірвання строкового вкладу та виплати всієї суми строкового вкладу разом із процентами.

За період перебування коштів на вкладі «До запитання» нараховуються проценти з розрахунку за ставкою, яка діє для даного виду вкладу. По закінченні кожного періоду нарахування процентів, в перший робочий день, наступний за датою оформлення договору

нараховані проценти за вкладом «До запитання» зараховуються на вклад, для продовження якого був відкритий цей рахунок.

2.2.1.3.11. Вклади, які виступають забезпеченням по кредиту, або на яких заблоковані всі, або частина коштів, продовжуються без перерахування на вклад «До запитання». У разі накладення арешту в період знаходження коштів на вкладі «До запитання» продовження вкладу припиняється без додаткових повідомлень про це Клієнта.

2.2.1.3.12. Новий строк вкладу починається з дати надходження коштів на депозит з вкладу «До запитання».

Процентна ставка за вкладом на новий строк дорівнює ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку на дату зарахування коштів на вкладний рахунок без укладання додаткових угод до Договору. Наступне продовження вкладу здійснюється в такому ж порядку.

**Продовження вкладів без перерахування на вклад «До запитання»: вклади «Джуніор», «Стандарт 1-2 міс.»,«Приват вклад» та інші.**

2.2.1.3.13. Продовження таких вкладів проводиться без перерахування на вклад «До запитання». Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк без укладення додаткових угод. Порядок продовження зазначений у Договорі / Заяві про приєднання.

2.2.1.3.14. Новий строк вкладу починається з дня, наступного за датою закінчення попереднього строку вкладу.

2.2.1.3.15. Процентна ставка за вкладом на новий строк відповідає ставці, яка діє в Банку для знову оформлюваних вкладів даного найменування та строку, на день закінчення попереднього строку вкладу без укладання додаткових угод до Договору. Наступне продовження вкладу здійснюється в такому ж порядку.

**2.2.1.4. Повернення вкладу**

2.2.1.4.1. Якщо умови Договору передбачають можливість дострокового повернення вкладу, Банк та Клієнт мають право достроково розірвати Договір, повідомивши про це один одному за 2 робочих дні до дати розірвання Договору.

2.2.1.4.2. Якщо строк дії вкладу закінчується у вихідний або святковий день і Клієнт не бажає продовжувати вклад на новий строк, то виплата суми вкладу та процентів проводиться в перший робочий для Банку день.

2.2.1.4.3. Підставою для процедури припинення вкладних правовідносин з померлим Клієнтом може бути виключно інформація, що міститься в формальних документах (свідоцтво про смерть, рішення суду), які подані до Банку офіційними каналами зв`язку.

**2.2.1.5. Довіреність на розпорядження вкладом**

2.2.1.5.1. Клієнт в порядку, передбаченому чинним законодавством, має право надати довіреність іншій особі на розпорядження вкладом.

2.2.1.5.2. Довіреність на право розпорядження Вкладом може бути складена у Банку та засвідчена уповноваженими особами Банку. При цьому довіреність оформляється тільки в електронному вигляді, бланк довіреності не роздруковується і для виконання операцій довіреною особою за такою довіреністю надання бланку довіреності не потрібне.

2.2.1.5.3. Клієнт зобов’язаний негайно в письмовій формі або через запропоновану Банком форму електронної заявки повідомляти Банк про скасування виданої ним довіреності на право розпорядження Вкладом іншим особам.

Якщо до вкладу була оформлена небанківська довіреність, то Клієнту необхідно додатково звернутися до нотаріуса для виключення її із загального державного реєстру. У іншому випадку довіреність буде залишатися в реєстрі як легітимна і довірена особа на її підставі матиме змогу здійснювати операції по вкладу.

У випадку невиконання Клієнтом цього обов’язку Клієнт несе відповідальність за вчинення довіреними особами дій щодо розпорядження Вкладом як за свої власні. Банк звільняється від відповідальності за вчинення операцій по вкладному рахунку на підставі такої довіреності.

**2.2.1.6. Гарантії за вкладами**

2.2.1.6.1. Фонд гарантування вкладів фізичних осіб гарантує Клієнту відшкодування коштів, що розміщені на його рахунках у розмірі та у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.2.1.6.2. Клієнт погоджується на отримання довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб не рідше ніж один раз на рік в Інтернет мережі на сайті Банку pb.ua в розділі «Фонд гарантування вкладів», де Клієнт може ознайомитися з нею.

**Тарифи**

**Тарифи в частині переказу коштів з Платіжних карток на вклад зазначені в підрозділі 2.1. «Поточні рахунки та операції з електронними платіжними засобами»** https://privatbank.ua/terms**.**

**Оформлення/зміна заповідального розпорядження, довіреності та зарахування коштів з вкладу на Платіжну картку не тарифікується.**

## 2.2.2. Види вкладів

### 2.2.2.1. Вклад «Стандарт».

Клієнт має право при оформленні вкладу обрати варіант розірвання: з можливістю закрити вклад достроково або без дострокового закриття вкладу (строковий).

**Виплата процентів**: щомісячно.

**Можливість поповнення**: Клієнт має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

**Можливість автоматичного продовження**: так.

**Умови дострокового розірвання**: за неповний строк вкладу проценти нараховуються за ставкою «До запитання». Якщо Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти віднімаються з суми вкладу.

**Зняття частки вкладу**: не передбачено без розірвання вкладу

Оскільки вклад "Стандарт" (строковий) не можна розірвати на першу вимогу Клієнта, Банк може запропонувати за цими вкладами більш вигідну ставку, ніж по вкладу "Стандарт" з можливістю дострокового повернення.

Загальні положення визначені в розділі "2.2.1. Загальні положення".

**Особливості розміщення строкових вкладів в іноземній валюті**

При розміщенні строкового вкладу в іноземній валюті у визначеному законодавством розмірі Банк має право на підставі Заяви Клієнта (далі – Заява) продати Клієнту безготівкові кошти в іноземній валюті у відділенні Банку або у дистанційних каналах Банку, в яких доступний такий сервіс.

При цьому списання коштів з платіжної картки Клієнта буде здійснено за комерційним курсом Банку для продажу валюти для карток на момент валютування. Курс валют для карток оприлюднюється на сайті Банку.

Банк повертає Заяву без виконання у випадку, якщо на момент фактичного здійснення валютообмінної операції сума гривні до списання для купівлі іноземної валюти перевищить встановлений законодавством максимальний розмір для таких операцій, а також в інших визначених законодавством випадках.

Клієнт доручає Банку утримати комісійну винагороду за здійснення валютної операції шляхом її утримання із платіжної картки Клієнта, зазначеної у Заяві як платіжна картка для списання коштів для купівлі іноземної валюти, у розмірі, встановленому Тарифами Банку на момент здійснення операції.

Банк інформує Клієнта про здійснену операцію в дистанційних каналах Банку.

Заява приймається до виконання Банком негайно та не може бути відкликана Клієнтом після її підписання та надання Банку.

Інші умови здійснення купівлі іноземної валюти узгоджуються в Заяві.

### 2.2.2.2. Вклад «Джуніор»

Вклад відкривається Вкладником на своє ім'я. Договором передбачений автоматичний перехід повноважень та права власності за вкладом на Одержувача (дитину), в обрану Вкладником дату після досягнення Одержувачем віку 18 років. Дата переходу повноважень встановлюється при оформленні вкладу і в подальшому не змінюється.

До передачі прав власності Одержувачу:

- Вкладник повністю розпоряджається вкладом та може здійснювати будь-які операції за вкладом;

- Одержувач не має прав на здійснення операцій за Договором.

Після набуття прав власності Одержувачу:

- Одержувач повністю розпоряджається вкладом та може здійснювати будь-які операції за вкладом;

- Вкладник не має прав на здійснення операцій за Договором;

- раніше оформлені Вкладником довіреності, заповідальні розпорядження та встановлені регулярні поповнення відміняються.

**Виплата процентів:** в кінці кожного строку вкладу проценти автоматично додаються до основної суми вкладу (капіталізуються)  При розірванні вкладу Клієнту повертається сума вкладу та виплачуються проценти.

**Можливість поповнення:** Вкладник має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

**Можливість автоматичного продовження:** так.

**Умови дострокового розірвання:**

- при розірванні Вкладником за неповний строк вкладу проценти нараховуються за ставкою «до запитання». Якщо Клієнт вже отримав проценти, нараховані за повною ставкою, то зайво виплачені проценти віднімаються з суми вкладу.

- при розірванні Одержувачем (після переходу права власності на вклад) проценти нараховуються за фактичний строк вкладу за діючою процентною ставкою Договору.

**Зняття частини вкладу**: не передбачено без розірвання вкладу.

Загальні положення визначені в розділі “2.2.1. Загальні положення”.

**2.2.2.3. Приват–вклад.**

**Можливість поповнення / зняття коштів:** Вільне поповнення та зняття коштів в межах всієї суми яка є на рахунку без розірвання вкладу. Зняття та поповнення коштів можливі починаючи з наступного дня після дати старту вкладу.

**Виплата процентів:** Щомісячно, капіталізація неможлива.

Якщо за вкладом не було обрано картку для зарахування процентів, то вони залишаються на вкладі і доступні до виплати.

**Можливість автоматичного продовження:** Так.

**Умови дострокового розірвання:** Проценти виплачуються за фактичний строк користування вкладом за діючою ставкою Договору.

Загальні положення визначені в розділі “2.2.1. Загальні положення”.

**2.2.2.4. Вклад «Капітал»**

Кошти на валютний вклад «Капітал»  вносяться  з власного поточного рахунку  (платіжної картки), відкритого  у національній валюті, грошової суми на вкладний рахунок у валюті Долар США з конвертацією за  офіційним курсом НБУ на дату розміщення вкладу.

По закінченні строку вкладу виплата вкладу та нарахованих процентів проводиться  у гривні на поточний рахунок (платіжну картку) Клієнта, відкритий в національній валюті, з якого оформлений вклад, з конвертацією за курсом НБУ на дату повернення вкладу.

**Виплата процентів:** щомісячно, проценти автоматично додаються до основної суми вкладу (капіталізуються).

**Поповнення вкладу:** не передбачено.

**Дострокове повернення вкладу:** не передбачено.

**Продовження строку вкладу:** не передбачено.

**Внесення коштів на вклад із кількох рахунків:** не передбачено.

**2.2.2.5. Вклад «Ветеран»**

Вклад «Ветеран» може оформити Клієнт, який починаючи з 2014 року має державне «Посвідчення ветерана». Клієнт має право оформити вклад та внести грошові кошти на вкладний рахунок тільки один раз, після закінчення строку вкладу повторне надання послуги Клієнту не здійснюється .

**Виплата процентів:** Щомісячно на платіжну картку Клієнта, капіталізація непередбачена.

У випадку, якщо платіжна картка, яка зазначена як поточний рахунок для зарахування процентів закрита або заблокована, автоматично перевіряється наявність у Клієнта інших діючих поточних рахунків (платіжних карток).

Якщо знайдені діючі поточні рахунки (платіжні картки), то переказ проводиться на один із знайдених поточних рахунків (платіжних карток) за вибором Банку;

Якщо зарахування процентів на поточний рахунок (платіжну картку) Клієнта виявиться неможливим (відсутні діючі поточні рахунки(платіжні картки)), проценти перераховуються на відповідний рахунок Банку та зберігаються до моменту виплати на вимогу Клієнта. Нарахування процентів на залишок коштів на цьому рахунку не проводиться.

**Можливість поповнення вкладу:** Клієнт має право збільшувати розмір коштів на вкладі.

**Зняття частки вкладу**: не передбачено без розірвання вкладу.

**Продовження строку вкладу:** не передбачено.

**Умови дострокового розірвання**: Умови та наслідки дострокового розірвання наведені у Заяві про приєднання.

2.2.2.6. Загальні положення розміщення вкладів у Банку визначені в розділі “2.2.1. Загальні положення”.

## 2.2.3. Послуга накопичення «Скарбничка»

**2.2.3.1. Загальні положення**

2.2.3.1.1. Клієнт дає розпорядження Банку на відкриття вкладного рахунку та здійснення договірних списань коштів зі свого поточного рахунку (картки) (далі - Умови накопичення) на вкладний рахунок.

**2.2.3.2. Умови вкладу**

2.2.3.2.1. Сума, строк, процентна ставка та інші умови вкладу узгоджуються Сторонами у Заяві.

**2.2.3.3. Права Клієнта:**

2.2.3.3.1. Клієнт має право безготівково поповнювати вкладний рахунок зі свого поточного рахунку (картки) з урахуванням встановленої Банком максимальної суми поповнення у відділенні Банку або через надані Банком дистанційні канали, без укладання додаткових угод до Договору. Банк має право самостійно переглядати доступні способи поповнення вкладного рахунку. Поточна сума вкладу відображається у виписці за вкладом, з якою Клієнт може ознайомитись у відділенні Банку або у доступних дистанційних каналах (інтернет-банк, мобільні додатки та ін.).

Максимальну суму поповнення вкладу можна дізнатися у відділенні або на сайті Банку pb.ua /depozit.

2.2.3.3.2. Клієнт має право у відділенні Банку або самостійно у доступних дистанційних каналах змінити або скасувати Умови накопичення, а саме визначити:

- суму коштів, що підлягає перерахуванню на вкладний рахунок;

- свої поточні рахунки (картки) з переліку доступних, звідки кошти підлягають перерахуванню на вкладний рахунок;

- вибрати з наданих Банком варіантів умови, при настанні яких кошти підлягають перерахуванню на вкладний рахунок.

Сторони погодили, що доручення Клієнта про підключення або скасування Умов накопичення вступає в силу в день його надходження до Банку.

2.2.3.3.3. Клієнт має право повернути частину або всю суму вкладу раніше закінчення строку дії вкладу.

2.2.3.3.4. Клієнт має право отримувати інформацію про вклад, процентні ставки і умови накопичення у відділенні Банку, через Систему «Приват24» або інші доступні дистанційні канали.

**2.2.3.4. Обов'язки Клієнта:**

2.2.3.4.1. В разі, якщо Клієнт дізнався про несанкціоноване списання коштів з вкладного рахунку (в тому числі за допомогою SMS-інформування від Банку, або інші електронні повідомлення Банку), Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк, звернувшись до відділення Банку або зателефонувавши на номер 3700 (цілодобово) чи +38 (073) 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону).

2.2.3.4.2. Клієнт зобов’язаний повідомляти Банк про всі зміни щодо своїх паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування, номеру телефону та інших контактних даних не пізніше 15 календарних днів з моменту їх зміни.

2.2.3.4.3. Клієнт зобов'язується не передавати без письмової згоди Банку вклад в забезпечення виконання зобов'язань перед третіми особами, а також не відчужувати вклад (майнові права за Договором) третім особам будь-яким іншим способом.

**2.2.3.5. Обов’язки Банку:**

2.2.3.5.1. Банк зобов'язується виплатити Клієнту суму вкладу та проценти на неї на умовах та в порядку, встановленому Договором.

2.2.3.5.2. Банк зобов'язується здійснювати обслуговування Клієнта відповідно до чинного законодавства України, умов цього Договору та Тарифів Банку, що діють на момент здійснення операції.

**2.2.3.6. Права Банку:**

2.2.3.6.1. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати Договір банківського вкладу. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з внесення / продовження вкладу за ставкою «До запитання».

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення не пізніше, ніж за 2 робочих дні за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку в одному з каналів: через e-mail, систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

2.2.3.6.2. Банк має право отримувати винагороду за виконання доручення Клієнта на виконання підключених умов накопичення відповідно до умов цього Договору та Тарифів.

2.2.3.6.3. Банк має право закрити рахунок вкладу:

- якщо на дату закінчення строку вкладу залишок вкладу нульовий,

- або у разі відсутності надходжень коштів на вклад з моменту його відкриття, якщо Клієнт не має у Банку відкритих карткових продуктів для фізичних осіб або якщо з моменту відкриття вкладу минуло 12 місяців та більше,

- або в порядку та на умовах, визначених Розділом 1.1. «Загальні положення» цього Договору.

2.2.3.6.4. Банк має право на свій розсуд переглядати доступні Клієнту Умови накопичення. Доступні Умови накопичення відображаються на сайті Банку на сторінц pb.ua/depozit. Про настання недоступності в майбутньому вже підключених Клієнтом Умов накопичення Банк інформує Клієнта не пізніше, ніж за 15 календарних днів в одному з каналів, зазначених у п. 2.2.3.11.2. цих Умов та Правил.

**2.2.3.7. Порядок виплати процентів за вкладом**

2.2.3.7.1. Після закінчення кожного строку вкладу нараховані проценти за вкладом зараховуються до суми вкладу. Проценти за кожний новий строк вкладу з першого дня нового строку нараховуються на суму коштів на рахунку, включаючи проценти, нараховані за попередній строк вкладу. При цьому за день, коли вклад виплачується Клієнту, проценти не нараховуються.

**2.2.3.8. Продовження вкладу на новий строк**

2.2.3.8.1. При продовженні строку вкладу Банк має право змінити рахунок вкладу без укладення додаткових угод до Договору. При цьому новий ідентифікатор вкладного рахунку буде відображатися у виписці по вкладу.

**2.2.3.9. Повернення вкладу**

2.2.3.9.1. Операції з повернення частини або всієї суми вкладу здійснюються через використання відповідного сервісу у відділенні Банку або у дистанційних каналах Банку, де реалізований такий сервіс в порядку передбаченому у Заяві про приєднання.

2.2.3.9.2. Операції зняття частини або всієї суми вкладу в усіх каналах підтверджуються електронним підписом Клієнта.

**2.2.3.10. Відповідальність Сторін**

2.2.3.10.1. В разі порушення однією із Сторін умов цього Договору вона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**2.2.3.11. Інші умови**

2.2.3.11.1. Оподаткування за вкладом здійснюється згідно чинного законодавства України.

2.2.3.11.2. Банк інформує Клієнта про стан рахунку та про інші операції за Договором в одному з каналів: через e-mail, Систему «Приват24», за допомогою SMS або повідомленням через інші дистанційні канали за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку.

## 2.3. Віддалені канали обслуговування

## 2.3.1. Віддалені канали обслуговування

### 2.3.1.1. Загальні положення

2.3.1.1.1. Клієнт приєднується до підрозділу “Віддалені канали обслуговування” шляхом підписання Заяви про приєднання по відповідній послузі Банку, отримання якої передбачає можливість використання віддалених каналів обслуговування.

2.3.1.1.2. Для ініціювання платіжних операцій Клієнт має право використовувати один або кілька засобів дистанційної комунікації з Банком (далі — Засоби дистанційної комунікації або Віддалені канали обслуговування).

2.3.1.1.3. Сторони узгодили можливість використання Клієнтом наступних Віддалених каналів обслуговування: Система "Приват24", в т.ч. мобільна версія, системи "LiqPay" та АТМ, ТСО, SMS, месенджери та будь-які інші системи "клієнт - банк", "клієнт - Інтернет - банк", "телефонний банкінг", "миттєва безконтактна оплата", якщо Банком надається така технічна можливість.

2.3.1.1.4. Клієнт має право ініціювати Платіжну інструкцію у Віддалених каналах обслуговування в електронній формі. Обов'язкові реквізити Платіжної інструкції визначені чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку України.

2.3.1.1.5. Щодо умов порядку виконання платіжних операцій, не визначених цим підрозділом, Сторони керуються умовами виконання платіжних операцій, узгоджених в Заяві про приєднання та Розділі “Загальні положення” цих Умов та Правил.

2.3.1.1.6. Сторони визнають юридичну силу платіжних операцій (виписок), що сформовані через Віддалені канали обслуговування, і їх еквівалентність платіжним операціям, які здійснюються з використанням паперових носіїв.

### 2.3.1.2. Система "Приват24"

2.3.1.2.1. Система "Приват24", в т.ч. мобільна версія, призначена для управління банківськими рахунками Клієнта цілодобово в режимі реального часу через мережу Інтернет.

2.3.1.2.2. Всі операції здійснюються на підставі Платіжних інструкцій, наданих Клієнтом через Систему “Приват24”.

2.3.1.2.3. Правила користування Системою "Приват24" знаходяться на сторінці Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/udalenniy-banking/privat24.

2.3.1.2.4. В разі відсутності у Банку інформації для ідентифікації Клієнта Банк відмовляє Клієнту у його реєстрації в Системі "Приват24" або обмежує його можливість по управлінню рахунками в Системі.

2.3.1.2.5. Під час використання Системи "Приват24" Банк щоденно архівує Платіжні інструкції, ініційовані Клієнтом, та зберігає їх протягом встановленого законодавством строку.

2.3.1.2.6. Підписання Платіжних інструкцій у Системі "Приват24" здійснюється шляхом накладення Клієнтом Простого електронного підпису.

#### 2.3.1.2.7. Права Клієнта:

2.3.1.2.7.1. Клієнт має право ініціювати платіжні операції у Системі "Приват24" в межах обмежень, встановлених законодавством, Правилами Міжнародних Платіжних Систем, внутрішньобанківськими документами.

#### 2.3.1.2.8. Права Банку:

2.3.1.2.8.1. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання засобів захисту і припиняти обслуговування Клієнта за допомогою Системи "Приват24" в разі невиконання Клієнтом вимог безпеки.

2.3.1.2.8.2. Банк повертає Платіжну інструкцію без виконання на підставах, визначених чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

2.3.1.2.8.3. Банк має право відмовити Клієнту у виконанні Платіжної інструкції, якщо на етапі перевірки рахунків платника та одержувача виявлені невідповідності.

2.3.1.2.8.4. Банк має право змінювати ім'я (адресу) сайту Системи "Приват24" і припиняти надання послуг.

2.3.1.2.8.5. Банк має право вводити додаткові інструменти і способи, що підвищують безпеку Системи "Приват24", без узгодження та попереднього повідомлення Клієнта.

2.3.1.2.8.6. Банк має право змінювати список доступних Клієнту операцій в Системі "Приват24".

2.3.1.2.8.7. Банк має право для виконання Платіжних інструкцій застосовувати Унікальний ідентифікатор у вигляді міжнародного номера банківського рахунку (IBAN) та/або номера Платіжної картки та/або номера телефону. Застосування того чи іншого виду Унікального ідентифікатора здійснюється на розсуд Банку.

2.3.1.2.8.8. Сторони узгодили, що за наявності технічної можливості та за відсутності інших обставин, які унеможливлюють переказ, переказ коштів між рахунками Платіжних карток, емітентом/емітентами яких є учасник/учасники міжнародної платіжної системи переказів "PrivatMoney", здійснюється через міжнародну платіжну систему переказів "PrivatMoney".

2.3.1.2.8.9. Сторони узгодили, що в разі здійснення Клієнтом платіжної операції на користь отримувача, з яким у Банка укладено договір в рамках послуги “Приймання платежів”, Банк має право автоматично заповнювати реквізит “Дата валютування”. При цьому Клієнт доручає Банку автоматично зазначити дату валютування відповідно до умов укладеного договору між Банком та отримувачем коштів.

**2.3.1.2.9. Обов’язки Клієнта:**

2.3.1.2.9.1. Під час використання Системи "Приват24" Клієнт зобов'язаний дотримуватися всіх вимог безпеки оброблення Платіжних інструкцій, встановлених законодавством та цими Умовами та Правилами.

2.3.1.2.9.2. Клієнт зобов'язаний не використовувати Систему “Приват24” для операцій, пов'язаних з підприємницькою діяльністю.

2.3.1.2.9.3. Клієнт зобов'язаний не розголошувати відомості про логін та пароль третім особам.

2.3.1.2.9.4. Клієнт зобов'язаний надавати Банку достовірну інформацію, необхідну для проведення операцій.

**2.3.1.2.10. Обов’язки Банку:**

2.3.1.2.10.1. Платіжна інструкція вважається переданою Клієнтом до Банку, якщо Клієнт:

- для доступу в Систему ввів правильні логін (Фінансовий номер телефону) і пароль;

- підтвердив вхід в Систему через додаткову перевірку Клієнта будь-яким шляхом;

- підписав Платіжну інструкцію шляхом введення одноразового паролю OTP та/або шляхом зчитування QR коду та/або перевіркою ПІН-коду Платіжної картки та/або шляхом IVR дзвінка та /або дзвінка оператора ОКЦ на Фінансовий номер телефону.

2.3.1.2.10.2. Банк зобов'язується не рідше одного разу на місяць надавати Клієнту виписки про стан рахунка у Системі “Приват24”. Послуга не тарифікується.

2.3.1.2.10.3. Банк зобов'язується забезпечити відповідність Системи "Приват24" вимогам законодавства, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку, які пред'являються до технології та захисту електронних банківських розрахунків щодо програмного забезпечення Засобів дистанційної комунікації.

**2.3.1.2.11. Миттєві кредитові перекази в Системі «Приват24»**

2.3.1.2.11.1. Клієнт має право ініціювати в Системі “Приват24” Миттєвий кредитовий переказ в гривні у відповідному меню ініціювання переказів/платежів, де надається така технічна можливість, в т.ч. шляхом обрання відповідного виду кредитового переказу.

2.3.1.2.11.2. Банк виконує Миттєвий кредитовий переказ виключно за таких умов:

- за умови наявності і доступності на рахунку платника суми коштів, необхідної для виконання Миттєвого кредитового переказу, включаючи комісію за здійснення переказу;

- за умови наявності у Банка технічної можливості для виконання Миттєвого кредитового переказу;

- за умови, що надавач платіжних послуг отримувача є учасником системи Миттєвих кредитових переказів.

Сторони узгодили, що у випадку неможливості здійснити переказ коштів Миттєвим кредитовим переказом, Клієнт доручає Банку виконати переказ коштів на звичайних умовах кредитового переказу.

2.3.1.2.11.3. Банк здійснює інформування Клієнта, який має відкритий поточний рахунок в Банку, про операції Миттєвих кредитових переказів, а саме:

- Після отримання від надавача платіжних послуг отримувача повідомлення про завершення платіжної операції або якщо таке повідомлення не було отримане протягом 10 секунд з моменту прийняття Платіжної інструкції на виконання Миттєвого кредитового переказу, Банк невідкладно повідомляє Клієнта-платника про те, чи доступна сума коштів за платіжною операцією з виконання Миттєвого кредитового переказу на рахунку отримувача шляхом направлення відповідного повідомлення у Системі "Приват24".

- Після зарахування на рахунок Клієнта-отримувача суми коштів за платіжною операцією з виконання Миттєвого кредитового переказу Банк зобов’язується невідкладно повідомити його про таке зарахування шляхом направлення відповідного повідомлення у Системі "Приват24".

2.3.1.2.11.4. Інші умови та порядок виконання Миттєвих кредитових переказів, що не визначені цим Договором, визначаються чинним законодавством України.

2.3.1.2.11.5. Сторони узгодили та Клієнт розуміє, що будь-який переказ коштів виконується Банком із дотриманням вимог чинного законодавства України, зокрема, але не виключно, із дотриманням вимог Закону України «Про платіжні послуги», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення». Для дотримання вимог чинного законодавства України та з урахуванням умов, визначених Розділом 1.1. «Загальні положення» цього Договору, Банк може прийняти рішення щодо призупинення /обмеження обслуговування Клієнта, зупинення або відмови в проведенні фінансової операції.

**2.3.1.3. SMS-банкінг**

2.3.1.3.1. Банк приймає до виконання дистанційні розпорядження на формування Платіжної інструкції між поточними рахунками Клієнта за допомогою SMS-повідомлень, направлених Клієнтом Банку. Для їх виконання Клієнт доручає Банку сформувати Платіжну інструкцію та надати її на підпис Клієнту. Клієнт підписує таку Платіжну інструкцію Простим електронним підписом.

**2.3.1.4. Телефонний банкінг**

2.3.1.4.1. Банк надає Клієнту послугу “Платежі по телефону”, яка полягає в обслуговуванні Поточних рахунків Клієнта за допомогою телефонних каналів зв'язку.

2.3.1.4.2. Користування послугою “Платежі по телефону” здійснюється на підставі посиленої автентифікації Клієнта:

- за Фінансовим номером телефону, номером рахунку (Платіжної картки), прізвищем, іменем, по-батькові Клієнта, датою народження, відповіддю на динамічне питання, паспортними даними,

- надсиланням Банком на Фінансовий номер телефону Клієнта одноразового ОТП-паролю.

Для підтвердження підключення до послуги Клієнт повинен назвати ОТП пароль співробітникові Банку, уповноваженому проводити Платежі по телефону.

2.3.1.4.3. Для ініціювання платіжних операцій за допомогою телефонних каналів зв’язку використовуються Платіжні інструкції в електронній формі.

2.3.1.4.4. Для ініціювання платіжної операції Клієнт повинен звернутися в Банк з Фінансового номеру телефону і повідомити реквізити Платіжної інструкції.

2.3.1.4.5. Платіжна інструкція вважається ініційованою Клієнтом і прийнятою Банком, якщо Клієнт пройшов посилену автентифікацію в порядку, визначеному у п.2.3.1.4.2. Умов та Правил, а також повідомив реквізити Платіжної інструкції. Платіжна інструкція підписується Клієнтом Простим електронним підписом.

2.3.1.4.6. Клієнт зобов’язаний зберігати свій мобільний телефон поза зоною досяжності сторонніх осіб і не допускати використання його третіми особами для користування послугою “Платежі по телефону”.

2.3.1.4.7. В випадку втрати, крадіжки мобільного телефону Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це Банк для блокування для цього номера телефону як фінансового.

2.3.1.4.8. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання телефону і припиняти обслуговування Клієнта за послугою “Платежі по телефону” у разі невиконання ним вимог безпеки.

2.3.1.4.9. Банк має право змінювати граничну суму можливого проведення платежу по телефону як і більшу, так і в меншу сторону в односторонньому порядку, виходячи з міркувань безпеки.

**2.3.1.5. Операції фізичних осіб з продажу безготівкової іноземної валюти в ПТКС**

2.3.1.5.1. Банк здійснює купівлю безготівкової іноземної валюти у Клієнта в ПТКС на підставі поданої Клієнтом Заяви на продаж іноземної валюти (далі — Заява). Заява подається в електронній формі шляхом заповнення Клієнтом відповідних даних в інтерфейсі ПТКС (Платіжна картка для зарахування/списання, валюта, сума валюти для продажу, курс валют) та натисканням відповідної кнопки для підтвердження операції. Клієнт здійснює підтвердження операції з продажу валюти Простим електронним підписом.

2.3.1.5.2. Для безготівкових операцій з продажу іноземної валюти діє курс продажу чинний на час проведення операції. Курси для безготівкових операцій (курс для карток) встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

2.3.1.5.3. Банк не здійснює купівлю безготівкової іноземної валюти у Клієнта в ПТКС у разі технічних несправностей, наявності арешту і в інших випадках, встановлених у Договорі з Клієнтом та чинним законодавством України.

2.3.1.5.4. Операція з продажу Клієнтом безготівкової іноземної валюти в ПТКС не тарифікуються. Комісійна винагорода за списання/зарахування грошових коштів на Платіжну картку визначена у Тарифах для відповідного виду Платіжної картки.

2.3.1.5.5. Банк інформує Клієнта щодо здійснених операцій в порядку, передбаченому підрозділом 1.1.3 Умов та Правил.

Клієнт має право отримати інформацію про всі здійснені операції в меню ПТКС, Системі «Приват24» цілодобово.

2.3.1.5.6. Банк приймає до виконання та виконує Заяву Клієнта одразу при поданні, відкликання Заяви за цією послугою не передбачено.

2.3.1.5.7. Операція сторно за раніше проведеною через ПТКС операцією з продажу безготівкової іноземної валюти Клієнтом, не здійснюється.

**2.3.1.6. Відкритий банкінг (або Open Banking)**

**2.3.1.6.1. Предмет договору**

2.3.1.6.1.1. Банк за умови отримання Згоди користувача (далі - користувача або Клієнта), який має відкритий поточний рахунок в Банку, зобов'язується

здійснювати обмін даними зі Стороннім НПП через базовий спеціалізований інтерфейс під час Доступу до рахунку Клієнта Стороннього НПП з метою надання нефінансових платіжних послуг Клієнту таким Стороннім НПП в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.6.1.2. Банк зобов'язується здійснювати отримання Доступу до рахунку Клієнта, відкритих у іншого НПП з обслуговування рахунку, у межах Відкритого банкінгу в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.6.1.3. Отримання Послуги надання відомостей з рахунків Клієнта та/або Послуги з ініціювання платіжної операції та/або отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у іншого НПП з обслуговування рахунку, у межах Відкритого банкінгу можливе виключно після надання Клієнтом Банку відповідних Згод користувача в порядку та на умовах, визначених цим Договором, за умови, якщо для отримання відповідної послуги вимагається надання Клієнтом Згоди.

**2.3.1.6.2. Умови надання Банком Стороннім надавачам платіжних послуг Доступу до рахунків Клієнтів Банку**

**2.3.1.6.2.1. Послуга надання відомостей з рахунків Клієнта Сторонньому НПП**

2.3.1.6.2.1.1. Банк під час надання Сторонньому НПП Доступу до рахунку Клієнта через базові спеціалізовані інтерфейси зобов’язаний забезпечувати виконання запитів щодо надання відомостей з рахунку, а саме щодо суми доступних коштів на рахунку Клієнта (баланс) та/або історії операцій (за період, що становить не більше ніж 31 календарний день від поточної дати запиту) за рахунком, наданих Клієнтом через НПП з надання відомостей з рахунків.

Надання такого Доступу до рахунку Клієнта Сторонньому НПП Банк здійснює виключно за умови отримання від Клієнта підписаної Згоди на надання відомостей з рахунку та розкриття інформації (зокрема, інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних

послуг), яка надається в електронній формі в Системі “Приват24”, та з урахуванням обсягу інформації, визначеної такою Згодою.

Згода користувача на надання відомостей з рахунків надається ним Банку до першого запиту Клієнта щодо надання відомостей з рахунків, наданого через НПП з надання відомостей з рахунків, якому надається Доступ до рахунку.

2.3.1.6.2.1.2. Згода користувача про надання відомостей з рахунку може бути відкликана ним у Системі “Приват24” або в засобі дистанційної комунікації НПП з надання відомостей з рахунків.

**2.3.1.6.2.2. Виконання Платіжної інструкції щодо разової платіжної операції, наданої платником через НПП з ініціювання платіжної операції**

2.3.1.6.2.2.1. Під час надання Сторонньому НПП Доступу до рахунку Клієнта через базові спеціалізовані інтерфейси Банк зобов’язаний забезпечувати виконання Платіжної інструкції щодо разової платіжної операції, наданої платником через НПП з ініціювання платіжної операції, в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.6.2.2.2. Ініціювання платіжної операції через НПП з ініціювання платіжної операції здійснюється на підставі Платіжної інструкції платника, яку НПП з ініціювання платіжної операції передає Банку та за умови наданої платником НПП з ініціювання платіжної операції Згоди на ініціювання платіжної операції. Така Платіжна інструкція платника повинна містити обов’язкові реквізити, визначені чинним законодавством України.

Ініціювання, формування та наповнення такої Платіжної інструкції здійснюється платником, НПП з ініціювання платіжної операції та Банком в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.3.1.6.2.2.3. Згода Клієнта на виконання платіжної операції надається Банку під час кожного ініціювання платником разової платіжної операції через НПП з ініціювання платіжної операції шляхом підписання Клієнтом Платіжної інструкції на виконання такої операції в Системі “Приват24”.

2.3.1.6.2.2.4. Приєднанням до цього Договору Клієнт надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг відповідному НПП з інціювання платіжної операції, через якого Клієнт ініціює відповідну платіжну операцію.

**2.3.1.6.3. Отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку**

2.3.1.6.3.1. Банк надає Клієнту нефінансові платіжні послуги з отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку, з урахуванням вимог чинного законодавства України та цього Договору за умови наявності технічної можливості.

2.3.1.6.3.2. Банк не надає Клієнту нефінансові платіжні послуги, якщо до рахунку Клієнта немає доступу в режимі реального часу.

**2.3.1.6.3.3.1. Послуга надання відомостей з рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку**

2.3.1.6.3.3.1.1. Клієнт надає Банку згоду на надання відомостей з рахунків у меню “Усі рахунки” Системи “Приват24” шляхом введення IBAN рахунку, відкритого в іншому НПП з обслуговування рахунку, щодо якого Клієнт бажає отримати послугу надання відомостей з рахунку, та обрання відповідних опцій - історія транзакцій та/або перегляд балансу.

2.3.1.6.3.3.1.2. Банк надає послугу надання відомостей з рахунків за умови отримання підтвердження НПП з обслуговування рахунку надання згоди на надання відомостей з рахунків.

2.3.1.6.3.3.1.3. Клієнт має право відкликати надану згоду у меню “Відкритий банкінг” Системи “Приват24”.

**2.3.1.6.3.3.2. Послуга ініціювання платіжної операції з рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку**

2.3.1.6.3.3.2.1. Ініціювання платіжної операції через Банк як НПП з ініціювання платіжної операції здійснюється на підставі Платіжної інструкції Клієнта, поданої

ним у Системі “Приват24”, яку Банк передає НПП з обслуговування рахунку. Така Платіжна інструкція Клієнта повинна містити обов’язкові реквізити, визначені чинним законодавством України. Приєднання до цього Договору є наданням Клієнтом Згоди на ініціювання платіжної операції. Клієнт не має права відкликати Платіжну інструкцію після надання НПП з ініціювання платіжної операції Згоди на ініціювання такої платіжної операції.

**2.3.1.6.4. Вартість послуг**

2.3.1.6.4.1. Вартість послуг Банку визначається Тарифами.

**2.3.1.6.5. Персональні дані**

2.3.1.6.5.1. Банк у рамках реалізації Відкритого банкінгу обробляє наступні персональні дані Клієнтів:

Прізвище, ім’я, по-батькові; реєстраційний номер облікової картки платника податків; дані документів, що посвідчують особу; IBAN рахунку; дані про баланс рахунку та трансакційні дані; дата народження; місце реєстрації/проживання; номер рахунку платника/отримувача; прізвище, ім’я, по-батькові та РНОКПП платника/отримувача; сума, валюта, дата та час проведення платежу, його ідентифікатор, статус та призначення; контактні дані; підпис.

2.3.1.6.5.2. Персональні дані обробляються з метою реалізації Відкритого банкінгу, правовою підставою для обробки є укладення та виконання правочину, стороною якого є Клієнт, чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу Клієнта.

2.3.1.6.5.3. Клієнт повідомлений, що у з метою реалізації Відкритого банкінгу його персональні дані можуть бути передані іншому НПП в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором.

Детальніша інформація про порядок обробки персональних даних Банком викладена у розділі 1.1.9. Умов та Правил та за посиланням.

**2.3.1.6.6. Інші умови**

2.3.1.6.6.1. Порядок направлення звернень Клієнта до Банку визначено

Порядком опрацювання звернень клієнтів, посилання на який міститься у Преамбулі Умов та Правил у графі “Гіперпосилання на внутрішньобанківський документ (витяг), який регламентує порядок розгляду банком звернень клієнтів”, а також у підрозділі “1.1.2. Права та обов'язки Клієнта” Умов та Правил.

Інші права та обов'язки Сторін, що не визначені цим підрозділом, визначені чинним законодавством України та “Загальними положеннями” Умов та Правил.

2.3.1.6.6.2. Інформація, що передається з метою надання послуг в межах Відкритого банкінгу, може передаватися через технологічного оператора платіжних послуг, що отримав право на надання послуг у межах Відкритого банкінгу. При цьому така передача даних здійснюється виключно з метою забезпечення виконання функцій, необхідних для реалізації послуг в межах Відкритого банкінгу відповідно до вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.

**2.3.1.7. Електронні чеки**

**2.3.1.7.1. Національний чек**

2.3.1.7.1.1. Банк надає Клієнту функціонал “національний чек“, який активується Клієнтом через мобільний додаток “Приват24” для визначеного Клієнтом поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

2.3.1.7.1.2. Активація функціоналу “національний чек“ здійснюється шляхом подання Клієнтом Заявки на активацію та свідчить про приєднання Клієнта до умов участі в експериментальному проекті щодо впровадження інформаційної системи “Національний чек“ (далі — Проект) відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2025 № 1781.

2.3.1.7.1.3. Банк забезпечує відображення Клієнту у мобільному додатку “Приват24” інформації про Національний чек, на підставі даних, отриманих з інформаційної системи Проекту.

2.3.1.7.1.4. Для відображення Банком Національного чека, Клієнт під час розрахунку у Торговця за товари чи послуги зобов'язаний використовувати Платіжну картку, емітовану Банком до того поточного рахунку, щодо якого Клієнтом активовано функціонал “національний чек“.

2.3.1.7.1.5. Активацією функціоналу “національний чек“ Клієнт надає Банку дозвіл на передачу до платіжного термінала продавця спеціальної позначки щодо участі Клієнта в Проекті та на розкриття інформації, що становить банківську таємницю. Умови надання дозволу визначені в Заяві про приєднання про відкриття поточного рахунку та емісію відповідної Платіжної картки та в підрозділі 1.1.6. “Додаткові положення“ Умов та Правил.

2.3.1.7.1.6. У разі активації Клієнтом функціоналу “Національний чек” через мобільний додаток “Приват24“, Банком здійснюється обробка персональних даних Клієнта (час, дата та ідентифікатор транзакції, платіжна інформація, перелік товарів/послуг) та передача транзакційних даних особам, визначеним у пункті 1.1.6. “Додаткові положення“ Умов та Правил, відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2025 № 1781.

2.3.1.7.1.7. Клієнт має право у будь-який час відмовитися від користування функціоналом «національний чек» шляхом відкликання Заявки на активацію через мобільний додаток “Приват24”. Відмова від послуги зупиняє передачу Банком інформації, що становить банківську таємницю щодо наступних платіжних операцій Клієнта до інформаційної системи Проекту.

**2.3.1.7.2. Електронний чек**

2.3.1.7.2.1. Банк надає Клієнту функціонал «Електронний чек», який активується Клієнтом шляхом подання Заявки про активацію через мобільний додаток “Приват24” для визначеного Клієнтом поточного рахунку в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.3.1.7.2.2. Банк забезпечує відображення Клієнту у мобільному додатку “Приват24“ інформацію про придбані/повернуті товари, отримані послуги та електронного посилання на відповідний розрахунковий документ у системі обліку Державної податкової служби (далі - Електронний чек), отриманої від Торговця після оплати/повернення вартості товарів чи послуг, за умови підключення Торговця до функціоналу “Електронний чек“, а також формування персоналізованих маркетингових пропозицій щодо продуктів та послуг Банку.

2.3.1.7.2.3. Для відображення Банком Електронного чека, Клієнт під час розрахунку у Торговця за товари чи послуги зобов'язаний використовувати Платіжну картку, емітовану Банком до того поточного рахунку, щодо якого Клієнтом активовано функціонал “Електронний чек“.

2.3.1.7.2.4. У разі активації Клієнтом функціоналу “Електронний чек” через мобільний додаток “Приват24“, Банком здійснюється обробка персональних даних Клієнта (час, дата та

ідентифікатор транзакції, платіжна інформація, перелік товарів/послуг). Персональні дані обробляються Банком з метою реалізації функціоналу “Електронний чек”.

2.3.1.7.2.5. Клієнт має право у будь-який час відмовитися від функціоналу “Електронний чек” шляхом відкликання Заявки на активацію через мобільний додаток “Приват24”.

**2.3.1.7.3. Інші умови**

2.3.1.7.3.1. Сторони узгодили, що в разі, якщо у Клієнта активовані функціонали “національний чек“ та “Електронний чек”, Банк забезпечує Клієнту єдине відображення у мобільному додатку “Приват24” інформації про придбані/повернуті товари, отримані послуги та електронного посилання на відповідний розрахунковий документ у системі обліку Державної податкової служби щодо здійсненої платіжної операції.

2.3.1.7.3.2. Банк не несе відповідальності за зміст Національного чеку та Електронного чеку, повноту відображення переліку товарів/послуг та коректність електронного посилання.

**2.3.1.7.4. Вартість послуг**

2.3.1.7.4.1. Вартість послуг Банку визначається Тарифами.

**2.3.1.8. Рандомайзер (для поточного рахунку “Конверт”)**

2.3.1.8.1. Клієнт-власник відкритого в Банку поточного рахунку “Конверт” має право користуватися “Рандомайзером” в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.1.8. Конверт цих Умов.

2.3.1.8.2. Клієнт Банку, який переказує кошти на поточний рахунок “Конверт” третьої особи, може стати учасником розіграшу, який організовується Клієнтом-власником “Конверту” для визначеної ним мети збору коштів за допомогою інструменту “Рандомайзер”.

Клієнт проінформований та розуміє, що з метою проведення розіграшу, в т.ч. можливого отримання статусу переможця розіграшу та виграшу буде здійснюватися обробка його персональних даних, а саме наступної інформації: прізвища, ім'я, по батькові, суми, дати та часу платежу, коментар учасника, який може містити іншу інформацію, що належить до персональних даних.

З метою здійснення комунікації з переможцем розіграшу, Банк має отримати від переможця згоду на передачу його прізвища, імені та номеру телефону Клієнту-власнику “Конверта”, який організував розіграш.

**2.3.1.9. Відповідальність Сторін**

2.3.1.9.1. Банк не несе відповідальності за неналежне виконання Платіжних інструкцій в разі, коли Клієнт допустив помилки на етапі заповнення її реквізитів.

2.3.1.9.2. Банк не несе відповідальність за збереження коштів Клієнта у разі розголошення Клієнтом відомостей про логін та пароль для входу в Систему “Приват24” третім особам. Інші права та обов'язки Сторін, в т.ч. відповідальність Сторін при використанні платіжних інструментів, визначені підрозділом “1.1.10. Загальні умови обслуговування Платіжних інструментів (Платіжних карток)” Умов.

2.3.1.9.3. Банк несе відповідальність за:

- шкоду, заподіяну Клієнту в разі недотримання Банком вимог чинного законодавства України, що регулює порядок надання послуг в межах відкритого банкінгу.

- невиконання або неналежне виконання платіжних операцій, ініційованих Клієнтом через НПП з ініціювання платіжної операції, відповідно до Закону України “Про платіжні послуги” та умов укладених між Клієнтом та Банком

договорів, якщо не доведе, що платіжні операції виконані Банком належним чином;

- розкриття сторонньому НПП інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг без дозволу Клієнта та/або в обсязі, на який не було отримано дозвіл Клієнта.

## Тарифи

| | | | | |
|---|---|---|---|---|

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок платежів | Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналах: Система "Приват24", у т.ч. за послугою “Автоплатежі”; Банкомат; Термінал самообслуговування; ATM Recycler; IVR за номером 3700; SMS-банкінг | **4,00 грн. Переказ решти на поповнення мобільного номера: до 10,00 грн. в ТСО та ATM Recycler та до 20,00 грн. в касі відділення - не тарифікується** | При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується |
| 2 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків | **4% від суми платежу** | |
| 3 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків (Євро жд) | **не тарифікується** | |
| 4 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за квитки на заходи (кіно) | **до 2% від суми платежу** | Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів |
| 5 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за оплату автобусних квитків | **до 5% від суми платежу** | Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем коштів |
| 6 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за оплату авіаквитків | **1% (max 500 грн) від суми платежу** | |
| 7 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за оплату турів | **від 5% від суми платежу** | Про розмір комісії Клієнт буде проінформований під час здійснення платіжної операції. Розмір залежить від договору, який укладено з отримувачем кошті |
| 8 | Напрямок платежів | Комісія за приймання платежу через | **1 грн.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | канал Система "Приват24" в адресу комерційних одержувачів, перелік яких визначено Банком на підставі внутрішніх документів | | |
| 9 | Напрямок платежів | Переказ коштів на рахунок (картку) в іншому банку через Систему "Приват24" | **0,5% (мінімум 5 грн максимум 500 грн) від суми платежу** | |
| 10 | Напрямок платежів | Платежі по телефону через оператора (якщо є договір з отримувачем) | **1% (мінімум 15,00 грн., максимум 500,00 грн.) + 20,00 грн.** | При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил |
| 11 | Напрямок платежів | Платежі по телефону через оператора (якщо немає договору з отримувачем) | **1% (мінімум 25,00 грн., максимум 1000,00 грн.) + 20,00 грн.** | При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил |
| 12 | Напрямок платежів | Платежі по телефону через оператора (для одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку, якщо є договір з отримувачем) | **1% (мінімум 15,00 грн., максимум 500,00 грн.)** | При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил |
| 13 | Напрямок платежів | Платежі по телефону через оператора (для одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку, якщо немає договору з отримувачем) | **1% (мінімум 25,00 грн., максимум 1000,00 грн.)** | При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил |
| 14 | Напрямок платежів | Платежі по телефону в IVR-меню | **2 грн.** | При переказі коштів стягується карткова комісія, з якою можна ознайомитися в розділі 2.1 Умов та Правил |
| 15 | Напрямок платежів | Платежі через Систему "Приват 24" (якщо є договір з отримувачем) | **1 грн.** | Платежі одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку за комунальні послуги через Систему "Приват 24" у сумі до 5 000 грн на місяць (включно) і не |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | більше ніж 15 платежів – не трифікуються. При здійсненні платежу за комунальні послуги, платежі за інтернет/ ТВ додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується |
| 16 | Напрямок платежів | Платежі через Систему "Приват 24" (якщо немає договору з отримувачем) | **3 грн.** | |
| 17 | Напрямок платежів | Платежі через Термінал/Банкомат (якщо є договір з отримувачем) | **1% (мінімум 5 грн, максимум 500 грн)** | При здійсненні платежу за комунальні послуги, платежі за інтернет/ ТВ додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується |
| 18 | Напрямок платежів | Комунальні платежі через сайт | **1 % (мінімум 1 грн)** | При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується |
| 19 | Напрямок платежів | Платежі через Систему "Приват 24" до бюджетних організацій | **1% (min 3 грн max 100 грн)** | |
| 20 | Напрямок платежів | Переказ коштів через ТСО на рахунки (картки) фізичних осіб, відкриті в інших банках | **2 % (min 5 грн)** | |
| 21 | Напрямок платежів | Комісія за приймання платежів на благодійність (якщо є договір з отримувачем) | **не тарифікується** | |
| 22 | Роздрібний бізнес | Надання відомостей з рахунку (в рамках Відкритого банкінгу) | **не тарифікується** | |
| 23 | Роздрібний бізнес | Підключення та використання функціоналу “Електронний чек” | **не тарифікується** | |
| 24 | Роздрібний бізнес | Підключення та використання функціоналу “національний чек” | **не тарифікується** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 25 | Напрямок платежів | Комісія за приймання платежів через Qr-код за міський (громадський) транспорт | **не тарифікується** | |

## 2.4. Грошові перекази (умови та правила здійснення переказів у Банку)

### 2.4.1. Система переказів PrivatMoney

Договір про надання послуг з виконання платіжних операцій грошових переказів через міжнародну платіжну систему "PrivatMoney"

## 2.5. Операції у відділеннях (умови та правила проведення операцій у відділеннях Банку)

### 2.5.1. Касове обслуговування

Договір про касове обслуговування та надання інших платіжних послуг

**Тарифи**

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок платежів | Перевірка справжності банкнот (монет) | **0,5 грн. за банкноту (min 100 грн.)** | Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот |
| 2 | Напрямок платежів | Перерахунок банкнот | **не тарифікується** | Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Напрямок платежів | Перерахунок монет Клієнт здає монети чи міняє на банкноти | **не тарифікується** | Обмін монет, що виведені з обігу здійснюється в будь-якій касі Банку на суму: - розмінної монети національної валюти до 200 гривень; - розмінних банкнот національної валюти до 1 000 гривень. Обмін монет, що виведені з обігу здійснюється на будь-яку суму — лише в спеціально обладнаних відділеннях Банку, але з урахуванням фізичного об`єму касового сховища (не більше 5 кг). Монети, що знаходяться в обігу (10,50 коп та 1,2,5,10 грн нового зразка), не належать до обміну. Такі монети приймаються тільки для здійснення операцій: - на суму до 200 гривень в будь-якій касі Банку; - на будь-яку суму — лише в спеціально обладнаних відділеннях Банку, але з урахуванням фізичного об`єму касового сховища(не більше 5 кг). По іноземній валюті послуга не надається. |
| 4 | Напрямок платежів | Перевірка справжності та перерахування банкнот (монет) для ВІП-клієнтів - власників карток World Elite и Infinite | **не тарифікується** | Послуга надається у відділеннях, де розташовано касове обладнання: детектор валют, міні-сортувальник банкнот. |
| 5 | Напрямок платежів | Клієнт здає банкноти дрібного номіналу, касир видає банкноти великого номіналу | **не тарифікується** | У всіх відділеннях банку: Банкноти дрібного номіналу приймаються тільки для поповнення рахунків, проведення платежів та переказів.  Обміну немає. У спеціалізованих відділеннях: Без обмежень (національна та іноземна валюта) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Напрямок платежів | Клієнт здає банкноти великого номіналу, касир видає банкноти дрібного номіналу | **не тарифікується** | Без обмежень (іноземна валюта при наявності) |
| 7 | Напрямок платежів | Клієнт міняє зношені (значно зношені) банкноти на пригодні до обігу | **не тарифікується** | У всіх відділеннях банку: Національна валюта приймається тільки для поповнення рахунків клієнта. По іноземній валюті послуга не надається. У спеціалізованих відділеннях: Національна валюта приймається без обмежень для обміну на придатні до обігу та для зарахування на рахунки. По іноземній валюті послуга не надається |
| 8 | Напрямок платежів | Обслуговування неідентифікованого клієнта при проведенні платежу | **1% (min 15 грн, max 200 грн)** | |
| 9 | Напрямок платежів | Поповнення картки ПриватБанку у касі власником картки | **(з наявністю та без картки) - 0,2% від суми платежу (мінімум 5 грн)** | Без ПДВ. |
| 10 | Напрямок платежів | Поповнення картки ПриватБанку у касі 3-ю особою | **- 0,5% min - 5 грн.** | |
| 11 | Напрямок платежів | Зняття готівки з картки ПриватБанку у касі | **З наявністю картки - не тарифікується; Без картки - 0,2% min - 5 грн.** | |
| 12 | Напрямок платежів | Видача готівки з карток інших банків | **3%** | Послуга надається у касах відділень |
| 13 | Напрямок платежів | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через канал каса відділення (є договір з отримувачем) | **1% від суми платежу (мінімум 15,00 грн, максимум 500,00 грн)** | Без ПДВ. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | Напрямок платежів | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через канал каса відділення (немає договору з отримувачем) | **1% від суми платежу (мінімум 25,00 грн, максимум 1000,00 грн** | Без ПДВ. |
| 15 | Напрямок платежів | Комісія за поповнення картки іншого банку у касі | **2% (min 25 грн., max 1 000 грн.)** | |
| 16 | Напрямок платежів | Приймання на інкасо банкнот іноземних валют | **За строкове інкасо банкнот іноземної валюти - 10%, без ПДВ** | |
| 17 | Напрямок платежів | Комісія за переказ коштів на поповнення мобільного номера в каналах: Система "Приват24", у т.ч. за послугою “Автоплатежі”; Банкомат; Термінал самообслуговування; ATM Recycler; IVR за номером 3700; SMS-банкінг | **4,00 грн. Переказ решти на поповнення мобільного номера: до 10,00 грн. в ТСО та АТМ Recycler та до 20,00 грн. в касі відділення - не тарифікується** | |

## 2.6. Платежі (умови та правила здійснення платежів через Банк)

## 2.6.1. Автоплатежі

Оформити продукт

2.6.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) відповідної послуги Клієнт приєднується до підрозділу 2.6.1. Автоплатежі “ПриватБанк” (далі - Банк). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

Банк надає Клієнту послугу “Автоплатежі” (далі – Послуга), яка полягає в виконанні платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, шляхом ініціювання кредитових переказів.

Клієнт надає згоду на виконання платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, шляхом заповнення та підписання Клієнтом відповідної форми про встановлення автоплатежу у Системі "Приват24, ТСО або у відділенні Банку та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди Клієнта на їх проведення. Всі подальші автоплатежі є акцептованими.

Клієнт уповноважує Банк підписувати платіжні інструкції за “Автоплатежами” від імені платника (Клієнта), якщо інше прямо не передбачено умовами договору, укладеного з Банком.

Умови та порядок ініціювання платіжних інструкцій визначені у відповідній Заяві про приєднання та у підрозділі 1.1.11. “Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків” Розділу “Загальні положення” цих Умов та Правил.

2.6.1.2. Для підтвердження підключення до послуги “Автоплатежі” Клієнта Банк направляє на Фінансовий номер телефону Клієнта SMS-повідомлення про підключення до послуги, яке містить одноразовий ОТП пароль, який Клієнт повинен передати співробітникові Банку, уповноваженому проводити платежі в рамках Послуги.

В разі отримання від Банку повідомлення про підключення Послуги, яке Клієнт не ініціював, Клієнт зобов'язується повідомити Банк про це в день отримання такого повідомлення, звернувшись до Банку за контактами, зазначеними у повідомленні, або за номером телефону 3700.

У разі відсутності повідомлення Клієнта про неправомірне підключення до Послуги вищевказані дії Клієнта вважаються підтвердженням на підключення до послуги "Автоплатежі" відповідно до повідомлення про підключення до послуги.

2.6.1.3. Переказ коштів з поточного рахунку Клієнта в рамках Послуги можливий як на рахунки Отримувачів, відкриті у Банку, так і на рахунки Отримувачів та Клієнта, відкриті в інших банківських установах.

2.6.1.4. Переказ коштів в рамках Послуги проводиться у національній валюті України.

2.6.1.5. При кожному проведенні кредитового переказу у рамках послуги “Автоплатежі” формується платіжна інструкція, яка містить реквізити відповідно до вимог чинного законодавства України. Сторони узгодили, що підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання автоплатежів в разі зміни рахунків Отримувачів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій з зазначенням нових рахунків Отримувачів. При цьому, ніяких додаткових згод та платіжних інструкцій Клієнта не потребується.

2.6.1.6. Сума платежу в рамках Послуги може бути фіксованою (наприклад, поповнення мобільного зв'язку) або визначеною Отримувачем в реєстрі заборгованості, який Банк отримує на регулярній договірній основі від Отримувача (наприклад, комунальні платежі).

2.6.1.7. В разі відсутності/недостатності власних коштів на поточному рахунку Клієнта, Клієнт надає згоду Банку здійснювати кредитовий переказ в рамках Послуги за рахунок кредитних коштів в межах ліміту, встановленого на поточному рахунку Клієнта.

2.6.1.8. За проведення платежу в рамках Послуги Клієнт сплачує Банку комісійну винагороду, в розмірі, зазначеному в Тарифах Банку, що діють на момент надання Послуги та в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.6.1.9. Банк не відповідає за невиконання Клієнта у разі неправильного зазначення або несвоєчасного повідомлення про зміну реквізитів Отримувача, а також за відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта.

2.6.1.10. Клієнт має право призупинити/відновити або повністю припинити проведення платежів в рамках послуги “Автоплатежі”, скориставшись Системою “Приват 24” або звернувшись до співробітника у відділенні Банку.

2.6.1.11. У випадку, якщо Клієнт не користується послугою "Автоплатежі" протягом 90 календарних днів з дати підключення у зв’язку з відсутністю успішно проведених платежів з причини відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта, неправильного зазначення реквізитів Отримувача, Банк має право в односторонньому порядку припинити надання Послуги.

2.6.1.12. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів.

2.6.1.13. Сторони узгодили, що послуга Автоплатіж за страхування по договорам страхування, укладеними за посередництвом банку в інформаційно-телекомунікаційній системі банка надається виключно протягом строку дії укладених договорів страхування. Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів у випадку лонгації договорів страхування за умови, що страховій компанії з якою співпрацює Банк анульовано ліцензію на провадження страхової діяльності або Банк припинив співпрацю зі страховою компанією у якості страхового посередника. У цьому разі клієнт має право оформити автоплатіж за реквізитами за тарифами Банку.

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок платежів | Автоплатіж на оплату комунальних послуг з Картки Універсальна/ Універсальна Gold, Картка “Катка24”, Картки для виплат /Картки для виплат Gold | **Є договір з отримувачем:**<br>**- без Підписки, з Підпискою “Приват” - 1 грн**<br>**- з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.**<br>**За рахунок кредитних коштів - не тарифікується**<br><br>**Немає договору з отримувачем:**<br>**- 3 грн**<br>**За рахунок кредитних коштів + 3% від суми** | Платежі одержувачів пенсійних виплат у ПриватБанку у сумі до 5 000 грн на місяць (включно) і не більше ніж 15 платежів – не тарифікуються (Клієнт вважається одержувачем пенсійних виплат, якщо на пенсійну картку за останні 30 днів були цільові зарахування пенсії). |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Напрямок платежів | Автоплатіж на користь одержувачів бюджетних, мережевих компаній та інших договірних/бездоговірних одержувачів | **До бюджетних - 1% від суми платежу (min 3 грн max 100 грн). До інших договірних отримувачів - 1 грн. До бездоговірних отримувачів - 3 грн** | При оплаті з кредитних коштів, стягується додаткова комісія 3%. Якщо отримувач - бюджетна організація (на рахунок в ДКСУ) за рахунок кредитних коштів - додаткова комісія не стягується |
| 3 | Напрямок платежів | Автоплатіж на поповнення мобільного номера з Картки Універсальна/ Універсальна Gold, Картка “Катка24”, Картки для виплат /Картки для виплат Gold | **Без Підписки, з Підпискою “Приват” - 4,00 грн. з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не тарифікується.** | При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується. |
| 4 | Напрямок платежів | Автоплатіж за страхування по договорам страхування, укладеними за посередництвом банку в інформаційно-телекомунікаційній системі банка | **Не тарифікується** | |
| 5 | Напрямок платежів | Автоплатіж на депозит | **Не тарифікується** | |
| 6 | Напрямок платежів | Автоплатіж на поповнення мобільного номера з Картки Юніора, Інтернет картки, Дія.Картки, преміальних карток, Конверт | **4,00 грн** | При здійсненні платежу додаткова комісія за рахунок кредитних коштів не стягується. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Напрямок платежів | Автоплатіж на Картку для виплат, Картку для виплат Gold | **За рахунок власних коштів: не тарифікується для всіх типів карток.**<br><br>**За рахунок кредитних коштів:**<br>**- 4% від суми - для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24” без Підписки;**<br>**- 3,5% від суми для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24” з Підпискою “Приват”;**<br>**- не тарифікується для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24” з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”;**<br>**- 2% від суми для преміальних карток.**<br><br>**З одержувача додатково стягується комісія за нецільове поповнення картки:**<br>**- 0.5% від суми (max 50 грн) без Підписки** | При проведенні фінансової операції з переказу коштів (Автоплатіж) на "Картку для виплат”, “Картку для виплат Gold" тариф за нецільове поповнення з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro”застосовується у разі наявності підключеної Підписки “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” у отримувача - власника рахунку "Картки для виплат”, “Картки для виплат Gold". |
| 8 | Напрямок | Автоплатіж на | **Власні кошти:** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | платежів | поточний (картковий) рахунок фізичної особи, відкритий в іншому банку | **- без Підписки - 0,5% від суми (min 5 грн, max 500 грн);**<br>**- з Підпискою “Приват”, “Приват Pro”, “Спільна Pro” - 1% від суми ( max 500 грн) для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24”, “Картка для виплат”, “Картка для виплат Gold”**<br><br>**Кредитні кошти:**<br>**- без Підписки - 0.5% від суми (min 5 грн, max 500 грн)*, додатково: + 3% від суми для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24 та +2% від суми для преміальних карток;**<br>**- з Підпискою “Приват” - 3.5% від суми для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24 та +2% від суми для преміальних карток;**<br>**з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro” - не** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **тарифікується для карток “Універсальна”, “Універсальна Gold”, картки “Катка24 та +2% від суми для преміальних карток.** | |
| 9 | Напрямок платежів | Автоплатіж на зарахування цільових коштів з картки для виплат на преміальну картку | **не тарифікується** | |
| 10 | Напрямок платежів | Автоплатіж на оплату комунальних послуг з Картки Юніора, Інтернет картки, Дія. Картки, преміальних карток, Конверт | **якщо є договір з отримувачем - 1 грн**<br>**якщо немає договору з отримувачем - 3 грн** | Якщо є договір з отримувачем: За рахунок кредитних коштів - не тарифікується. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Напрямок платежів | Автоплатіж з картки «Універсальна», «Універсальна Gold», картки “Катка24”, преміальних карток, Картки для виплат, Картки для виплат Gold, Картки Юніора, Дія. Картка, Інтернет-Картки | **За рахунок власних коштів: не тарифікується для всіх типів карток.**<br><br>**За рахунок кредитних коштів:**<br>**- 4% для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», Катка24 без Підписки;**<br>**- 3,5% від суми для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», Катка24 з Підпискою “Приват”;**<br>**- не тарифікується для карток «Універсальна», «Універсальна Gold», Катка24 з Підпискою “Приват Pro”, “Спільна Pro”;**<br>**- 2% від суми для преміальних карток** | |

## 2.6.2. Дублікати квитанцій

2.6.2.1. Ці Умови встановлюють порядок надання фізичним або третім особам дублікатів квитанцій за прийнятими Банком платежами.

2.6.2.2. Банк надає фізичним, юридичним особам і третім особам дублікати квитанцій впродовж 5-ти років з моменту здійснення Банком прийому платежу.

Під фізичною особою розуміється особа, яка виступає учасником операції Банку з прийому платежу, інформація про яку занесена в єдину базу клієнтів Банку (далі - Одержувач/Платник).

Третя особа - це фізична або юридична особа, яка надала до Банку належно оформлену згоду Отримувача/Платника та/або Власника рахунку/персональних даних на розкриття банківської таємниці та/або інформації про персональні дані.

2.6.2.3. Банк надає дублікати квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам / Платникам на підставі їх запиту, наданого в Банк через відділення Банку, Систему «Приват24», за телефоном "3700", протягом 4-х годин за умови терміновості, і протягом 24 годин з моменту запиту в інших випадках. Надання Банком дублікатів квитанцій третім особам здійснюється виключно у відділеннях Банку.

2.6.2.4. Надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам /Платникам здійснюється після попередньої їх верифікації.

2.6.2.5.За надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам /Платникам і третім особам, Одержувач/Платник і третя особа сплачують Банку винагороду згідно тарифів Банку, встановлених на момент здійснення платежу.

2.6.2.6. Сторони погодили, що на дублікаті квитанцій прийнятих платежів Банк може використовувати факсимільний підпис уповноваженої особи Банку з відбитком печатки Банку технічними друкованими пристроями.

## 2.7. Кредити (умови та правила користування послугою кредитування фізичних осіб від Банку)

## 2.7.1. «Оплата частинами» та «Миттєва розстрочка»

### 2.7.1.1. Загальні положення

2.7.1.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов’язується надати Клієнту (Держателю кредитної картки Банку/Позичальнику) строковий кредит (далі — Кредит) на споживчі цілі у розмірі, визначеному Договором, в обмін на зобов’язання Клієнта з повернення Кредиту та сплати процентів за користування кредитом в обумовлені цим Договором терміни. Кредитування Клієнта здійснюється в межах встановленого Банком ліміту кредитування.

2.7.1.1.2. Клієнт на підставі ст.634 ЦКУ приєднується до Умов та правил надання кредиту шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг (далі – Заява про приєднання), яка являє собою Генеральний кредитний договір, що визначає істотні умови кредитування для максимально можливого розміру кредитного ліміту. При цьому в подальшому Сторони узгоджують конкретний розмір кредиту та інші істотні умови шляхом підписання окремих Заяв про надання кредиту у дату ініціювання Клієнтом платіжних операцій  за рахунок кредитів «Оплата частинами», «Спільна оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка».

2.7.1.1.3. Заява про надання кредиту оформлюється в електронному вигляді. Клієнт підписує її шляхом накладення Простого електронного підпису у дистанційних каналах (інтернет-сайт, електронна пошта, Система «Приват24» та ін.)

Заява про приєднання, Заява про надання кредиту, ці Умови та Правила, Графік платежів, чек та Тарифи Банку разом складають Кредитний договір (далі - Договір).

2.7.1.1.4. Кредит надається шляхом перерахування коштів на рахунок юридичної особи (Продавця) в якості оплати за товари та/або послуги або оплати частини вартості товарів /послуг, придбаних Клієнтом.

Сторони узгодили, що у випадку, коли еквайринг такому  Продавцю забезпечується Платіжним фасилітатором, Банк перераховує кредитні кошти за товари та/або послуги, придбані Клієнтом, на рахунок такого Платіжного фасилітатора.

2.7.1.1.5. З урахуванням умов, визначених цим Кредитним договором, Клієнт має право отримати споживчий кредит «Подовжена Оплата частинами». Для  можливості отримання такого кредиту Клієнт заявляє Банку про своє бажання збільшити  запропонований строк кредитування та в разі погодження Банком підтверджує це бажання шляхом здійснення відповідних дій, а саме: через інтернет-сайти - натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем;

через Систему «Приват24» натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем. При цьому збільшення строку кредитування можливо на строк, який не перевищує попередньо запропонований строк кредитування, але в будь-якому випадку строк кредитування не може перевищувати 24 місяці. Істотні умови кредитування Сторони узгоджують в Заяві про надання кредиту.

2.7.1.1.6. Банк надає Клієнту «Паспорт споживчого кредиту«Оплата частинами», «Спільна оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка» шляхом розміщення його на офіційному сайті Банку у мережі Інтернет за адресою: chast.privatbank.ua. Перед оформленням кредиту Клієнт зобов'язаний самостійно, використовуючи інструмент “Калькулятор для кредиту”, ввести суму та строк кредиту, ознайомитися із умовами кредитування під задані параметри та Паспортом споживчого кредиту.

Клієнт підтверджує ознайомлення з «Паспортом споживчого кредиту» та підтверджує покупку /оплату товару та/або послуги за рахунок кредитних коштів шляхом підписання Простим електронним підписом:

- в торгово-сервісних підприємствах введенням Клієнтом в POS/PAX-терміналі пін-коду кредитної карти;

- через інтернет-сайти натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем;

- через Систему «Приват24» натисканням відповідної кнопки та/або OTP-паролем.

**2.7.1.1.7. Умови надання послуги «Спільна оплата частинами»**

2.7.1.1.7.1. Клієнт з урахуванням нижченаведених умов має право користуватися послугою «Спільна оплата частинами», яка полягає в наданні Банком Клієнту можливості оплатити товар/роботи/послуги Торговця спільно з іншою особою за її згодою за рахунок кредитних коштів, наданих Банком.

При цьому Клієнт може виступати як в ролі особи, яка ініціює отримання послуги «Спільна оплата частинами» (далі - Клієнт-ініціатор), так і в ролі особи, яка приєднується до такої ініціативи (Клієнт-учасник).

2.7.1.1.7.2. Для того, щоб скористатися послугою «Спільна оплата частинами» Клієнт-ініціатор у Системі “Приват24” або на чекауті (фінальному етапі оформлення покупки на сторінці інтернет-магазину, далі - Checkout) після вибору способу оплати ”Спільна оплата” повинен направити відповідне повідомлення-запрошення Клієнту-учаснику. Повідомлення містить інформацію про загальний розмір та строк кредиту, отримання якого ініціюється з урахуванням участі в «Спільній оплаті частинами» Клієнта-ініціатора та Клієнта-учасника, а також про той розмір кредиту, позичальником за яким буде безпосередньо Клієнт-учасник. Направлення такого повідомлення здійснюється шляхом введення Клієнтом-ініціатором Фінансового номеру телефону Клієнта-учасника. При цьому підписуючи цей Договір, Клієнт підтверджує, що він повідомлений про передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України відповідальність за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про третіх осіб, персональні дані яких передані ним Банку, а також цим засвідчує, що він наділений усіма правами та має законні підстави надавати Банку інформацію, що містить персональні дані відповідних третіх осіб, які залучаються ним для участі у «Спільній оплаті частинами».

2.7.1.1.7.3. Клієнт-учасник після отримання запрошення Клієнта-ініціатора має право погодитися або відмовитися від участі в «Спільній оплаті частинами» шляхом натискання відповідної кнопки в Системі “Приват24” або на Checkout.

2.7.1.1.7.4. В разі погодження Клієнта-учасника на участь у «Спільній оплаті частинами» Клієнту-ініціатору та Клієнту-учаснику в Системі “Приват24” або на Checkout надаються на підписання Паспорти споживчих кредитів, Заявки на отримання кредитів, Графіки погашення кредитів на відповідний розмір та умови кредитів, позичальниками за якими кожний з них відповідно виступає. В разі відмови від подальшого оформлення кредиту Клієнтом-ініціатором та/або Клієнтом-учасником, надання кредиту в рамках послуги «Спільна оплата частинами» не здійснюється. В разі успішного оформлення кредиту в рамках послуги «Спільна оплата частинами» подальше погашення наданих Клієнту-ініціатору та Клієнту-учаснику кредитів здійснюється ними окремо відповідно до отриманої кожним з них суми кредиту.

2.7.1.1.7.5. Підписанням цієї Заяви Клієнт надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що становить банківську таємницю, а саме будь-якої інформації, яка стосується умов споживчого кредитування Банком Клієнта за послугою «Спільна оплата частинами», особам, Фінансові номери яких він вводить у відповідне меню «Спільна оплата частинами» Системи “Приват24” для запрошення до участі в «Спільній оплаті частинами».

2.7.1.1.7.6. Клієнт-учасник, який прийняв запрошення Клієнта-ініціатора на участь у «Спільній оплаті частинами», надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що становить банківську

таємницю, а саме будь-якої інформації, яка стосується умов споживчого кредитування Банком Клієнта за послугою «Спільна оплата частинами», особам, чиє запрошення він прийняв.

2.7.1.1.7.7. Сторони погодили та Клієнт розуміє та згодний, що цей Договір регулює виключно правовідносини споживчого кредитування між Банком та Клієнтом, а питання та можливі спори чи претензії, пов'язані із правом власності на товари, придбані Клієнтом в рамках «Спільної оплати частинами» (володіння, користування, розпорядження придбаним товаром), Клієнт-ініціатор та Клієнт-учасник вирішують самостійно на підставі окремих домовленостей між ними без участі Банку.

**2.7.1.2. Права та обов’язки Сторін:**

**2.7.1.2.1. Банк зобов’язується:**

2.7.1.2.1.1. За наявності вільних грошових коштів надати Клієнту Кредит в порядку, визначеному п. 2.7.1.1.4. цього Договору.

2.7.1.2.1.2. Забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

2.7.1.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням Кредиту в порядку, передбаченому цим Договором.

**2.7.1.2.2. Клієнт зобов’язується:**

2.7.1.2.2.1. Ознайомитись з Паспортом споживчого кредиту в порядку, визначеному у п. 2.7.1.1.5. Правил.

2.7.1.2.2.2. Використовувати Кредит виключно на споживчі цілі.

2.7.1.2.2.3. Сплачувати Банку винагороду за надання Кредиту у розмірах, в строки та в порядку, що визначені Договором.

2.7.1.2.2.4. Повністю повернути Кредит у строк, встановлений у Заяві про надання кредиту.

2.7.1.2.2.5. В разі відмови від Кредиту повідомити Банк про намір відмовитися від Договору шляхом направлення повідомлення в електронному вигляді із накладенням Простого електронного підпису у Системі «Приват24» до закінчення 14 денного строку з дня укладення Договору. При цьому протягом семи календарних днів з дати подання повідомлення про відмову від Кредиту Клієнт зобов‘язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.7.1.2.2.6. Дотримуватися правил повернення товару, передбаченого торгово-сервісним підприємством та чинним законодавством.

2.7.1.2.2.7. У разі невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором, що призведе до звернення Банку до суду за захистом свої прав та законних інтересів, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку судові витрати.

**2.7.1.2.3. Банк має право:**

2.7.1.2.3.1. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту, в тому числі якщо Банку стали відомі факти, які можуть свідчити про неможливість виконання Клієнтом зобов’язань за Кредитом або вже укладеними із Банком раніше кредитними договорами. Банк має право відмовити у видачі Кредиту за цим Договором і звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку.

У разі зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта збільшити розмір винагороди за користування Кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по Кредиту, про що Сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

2.7.1.2.3.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- неотримання від Клієнта згоди на зміну винагороди за користування Кредитом, зміни періодичності порядку сплати платежів за Кредитом;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених умовами видачі та погашення Кредиту, в т. ч. у разі порушення цільового використання Кредиту;

- порушення кримінального провадження щодо Клієнта;

- встановлення відомостей, наданих Клієнтом Банку, такими, що не відповідають дійсності;

- відсутність у Банка вільних грошових коштів;

- наявність судових рішень, що набрали чинності, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит не буде повернутий вчасно,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови видачі та надання Кредиту – вимагати від Клієнта дострокового повернення Кредиту, сплати винагороди за користування, виконання інших зобов’язань за Кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення. При цьому згідно зі ст.ст. 212, 611, 651 ЦКУ за зобов’язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов’язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Кредитом;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’ язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до ст. 651 ЦКУ здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму Кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань за цим Договором.

2.7.1.2.3.3. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення Клієнтом зобов'язань щодо надання Банку необхідних документів для належної перевірки та здійснення процедури актуалізації даних про Клієнта,

та/ або

- в разі встановлення Клієнту неприйнятно високого рівня ризику,

на підставі статей 212, 611, 651 Цивільного кодексу України терміном повернення кредиту встановлюється 180-й день з моменту відповідно направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та /або дата, зазначена у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику.

На 180-й день з моменту направлення Банком повідомлення про відмову від підтримання ділових відносин/відмову в обслуговуванні шляхом розірвання ділових відносин у разі ненадання Клієнтом необхідних для здійснення належної перевірки документів чи відомостей під час процедур актуалізації даних та інформації про Клієнта та/або в дату, зазначену у повідомленні Банку про відмову від підтримання ділових відносин у разі встановлення неприйнятно високого рівня ризику, Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, проценти за користування кредитом, неустойку та виконати інші зобов'язання за Договором в повному обсязі.

**2.7.1.2.4. Клієнт має право:**

2.7.1.2.4.1. Клієнт має право  відмовитися від Кредиту, за умови, що не мається на увазі відмова від товару (його повернення),  протягом 14 календарних днів з дня здійснення переказу коштів за рахунок кредитів «Оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та /або «Миттєва розстрочка».

При цьому, Клієнт зобов'язаний повідомити Банк про намір відмовитися від Кредиту шляхом направлення відповідного повідомлення в електронному вигляді із накладенням Простого електронного підпису у Системі «Приват24» до закінчення 14 денного строку з дати переказу коштів за рахунок кредитів «Оплата частинами», «Подовжена Оплата частинами» та/або «Миттєва розстрочка». При цьому, протягом семи календарних днів з дати направлення повідомлення про відмову від Кредиту Клієнт зобов‘язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.7.1.2.4.2. Клієнт має право в будь-який час повністю або частково достроково повернути Кредит.

В разі дострокового повернення Кредиту Клієнт сплачує Банку проценти за користування кредитом та вартість усіх послуг, пов’язаних з обслуговуванням та погашенням кредиту, за період фактичного користування Кредитом.

Для дострокового повернення кредиту Клієнт зобов'язаний подати до Банку відповідну заявку в одному з таких каналів: у Системі “Приват24” або у відділенні Банку, зателефонувавши до Банку, або звернувшись в чат-онлайн.

Клієнт має право подати заявку на:
- часткове дострокове повернення кредиту шляхом дострокового погашення найближчого планового платежу на суму такого платежу. При цьому кількість платежів та дата наступного платежу, що йде за найближчим плановим платежем, залишається незмінною. Клієнт має право дострокове погасити найближчий плановий платіж лише 1 раз в період між поточним платежем і плановим.
- часткове дострокове повернення кредиту шляхом внесення неповної суми заборгованості. У разі недостатності суми здійсненого Клієнтом платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі (часткове дострокове повернення) ця сума спрямовується на погашення суми кредиту. Внаслідок цього відповідно коригується Графік погашення кредиту: зменшується кількість платежів у Графіку погашення кредиту. У разі недостатності суми здійсненого платежу на погашення повного платежу, в Графіку погашення кредиту коригується сума останнього платежу за сумою кредиту. Нарахування процентів проводиться щомісяця на первісну суму кредиту за кожний день розрахунку 30/360 (умовна кількість днів у місяці і році).

- повне дострокове повернення кредиту шляхом внесення повної суми заборгованості за Договором. Нарахування процентів проводиться за період фактичного користування кредитом, в тому числі за день повернення кредиту. Метод нарахування процентів при повному достроковому поверненні кредиту - факт/факт.

Сторони узгодили, що повне або часткове дострокове повернення Кредиту можливе також шляхом переказу Продавцем (або Платіжним фасилітатором) Банку коштів внаслідок повернення Клієнтом товару (відмови Клієнта від отримання послуги). При цьому Клієнт зобов'язаний пересвідчитися у повноті погашення заборгованості за Кредитом у в повному обсязі.
При цьому дострокове повернення Кредиту «Миттєва розстрочка» за рахунок кредитних коштів, наданих Банком, не допускається.

**2.7.1.3. Вартість Кредиту та порядок розрахунків**

2.7.1.3.1. За користування Кредитом Клієнт щомісячно сплачує Банку винагороду у процентах від розміру кредиту, визначеного Заявою про надання кредиту, згідно Графіка погашення кредиту.

2.7.1.3.2. Процентна ставка фіксована. Загальна вартість кредиту, процентна ставка, реальна річна процентна ставка, денна процентна ставка та інші істотні умови Договору зафіксовані у Паспорті споживчого кредиту, Заяві про приєднання та Заяві про надання кредиту.

2.7.1.3.3. Порядок ініціювання платіжних операцій з погашення Кредиту узгоджено Сторонами в Заяві про приєднання.

2.7.1.3.4. Погашення Кредиту та процентів здійснюється щомісячно шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з кредитної картки (встановленого джерела погашення кредиту) Клієнта у розмірі платежу та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.
В разі, якщо у Клієнта на кредитній картці відсутні власні кошти та/або повністю використаний кредитний ліміт та/або картка (рахунок) заблокована, ініціювання дебетових переказів з кредитної картки не застосовується. Подальше погашення кредиту відбувається шляхом переказу коштів Клієнтом на внутрішньобанківський рахунок 2909 (номер якого не пізніше дати погашення надається Банком Клієнту у Системі “Приват24”, смс-повідомленні та будь-якими іншими каналами зв'язку, передбаченими Умовами та Правилами) у розмірі платежу та в строки, що зафіксовані у Графіку погашення кредиту.

2.7.1.3.5. При ініціюванні дебетових переказів у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, Клієнт сплачує Банку комісію в розмірах і в строки, встановлені тарифами Банку на момент сплати.

2.7.1.3.6. Сторони дійшли згоди, що в разі:

- неповернення Клієнтом Кредиту в строк, визначений Заяві про надання кредиту, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,

- в разі, якщо Клієнт не виконав вимогу Банку щодо усунення порушення, в порядку, передбаченому п.2.7.1.2.3.2. цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, встановленого вимогою Банку,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за Кредитом, а також проценти від суми неповернутого в строк Кредиту, які у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах у розмірі **3% від простроченої суми заборгованості.**

2.7.1.3.7. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Банку у такій черговості:

1) у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума Кредиту та прострочені проценти за користування Кредитом;

2) у другу чергу сплачуються сума Кредиту та проценти за користування Кредитом;

3) у третю чергу сплачуються неустойка та інші платежі відповідно до Договору.

**2.7.1.4. Відповідальність Сторін**

2.7.1.4.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Банк має право нараховувати пеню у розмірі 15% річних від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення виконання. Пеня нараховується за методом “факт/360”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

2.7.1.4.2. Строк позовної давності за вимогами про стягнення Кредиту та інших платежів, передбачених цим Договором, встановлюється Сторонами тривалістю 15 років.

**2.7.1.5. Строк дії Договору**

2.7.1.5.1. Строк дії Договору визначений у Заяві про приєднання.

**2.7.1.6. Інші умови**

2.7.1.6.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг або у зв’язку з ним, підлягають розгляду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.7.1.6.2. Зобов’язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

## Тарифи

| № | Бізнес | Назва | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|

| **тарифу** | | **послуги** | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Бізнес по роботі з торговими підприємствами | Комісія за надання фінансового кредиту для кредиту "Миттєва розстрочка" | **1,90%** | Стягується разово при першому платежі. База нарахування дорівнює розміру кредиту. Сума комісії розраховується шляхом множення розміру кредиту на розмір комісії, виражений у відсотках. |
| 2 | Бізнес по роботі з торговими підприємствами | Процентна ставка за користування кредитом "Миттєва розстрочка" | **1,9%** | Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку. |
| 3 | Бізнес по роботі з торговими підприємствами | Процентна ставка за користування кредитом «Оплата частинами» | **0,000001%** | Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку. |
| 4 | Бізнес по роботі з торговими підприємствами | Процентна ставка за користування кредитом «Подовжена Оплата частинами» | **від 0,08% до 1,06%** | Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку. Індивідуально залежно від строку кредитування. Розмір ставки узгоджується Сторонами в Заяві про надання кредиту. |
| 5 | Бізнес по роботі з торговими підприємствами | Процентна ставка за користування кредитом «Спільна оплата частинами» | **0,000001%** | Щомісячно від початкового розміру кредиту. Обчислюється шляхом множення розміру кредиту на процентну ставку. |

### 2.7.2. Кредит під депозит (для VIP-клієнтів)

**Послуга не надається.**

## 2.7.3. Авто в кредит для фізичних осіб (придбання транспортного засобу без надання його в заставу Банку)

**2.7.3. Авто в кредит для фізичних осіб** (придбання транспортного засобу без надання його в заставу Банку)

**2.7.3.1. Загальні положення**

2.7.3.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг по продукту **“Авто в кредит для фізичних осіб”** (вживане авто та новий мотоцикл без надання в заставу) (далі — **Заява про приєднання**) Клієнт приєднується до розділу "Загальні положення”, підрозділу 2.7.3. “Умов та Правил надання кредиту по продукту "Авто в кредит для фізичних осіб" (вживане авто та новий мотоцикл без надання в заставу) Умов та Правил надання банківських послуг" Умов та Правил надання банківських послуг" (далі — **Умови та Правила**) акціонерного товариства комерційний банк “ПриватБанк” (далі - **Банк**) та підрозділу 2.3.1. “Віддалені канали обслуговування” Умов та Правил (далі – **Кредитний договір, Умови та Правила або Договір** ). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

**2.7.3.2. Предмет договору**

2.7.3.3.1. Банк зобов’язується надати Клієнту на умовах цього Договору грошові кошти у вигляді строкового кредиту на придбання транспортного засобу без надання його в заставу Банку та на сплату страхового платежу за перший рік страхування за Договором страхування за пакетом "повне КАСКО", в розмірі, встановленому в Заяві про приєднання (далі – Кредит), а Клієнт зобов’язується належним чином використати та повернути Кредит в порядку, на умовах та в строки, визначені цим Договором.

2.7.3.3.2. Кредит надається на умовах повернення, строковості, платності та цільового характеру використання.

Зобов’язання Банка за цим Договором є відкличними.

2.7.3.3.3. Платежі за цим Договором здійснюються Клієнтом виключно у національній валюті України - гривні.

2.7.3.3.4. Детальний розпис загальної суми платежів по цьому Договору, що включає в себе суму щомісячних платежів з повернення Кредиту, сплати процентів, інших додаткових та/або супутніх платежів та розрахунок орієнтовної загальної вартості Кредиту, орієнтовної реальної процентної ставки та орієнтовної денної процентної ставки, визначається цим Договором та Додатком № 1 до цього Договору.

Оскільки цей Договір містить умови, при настанні яких здійснюється зміна розміру процентної ставки за користування Кредитом (пункти 1.2.9., 2.8 Заяви про приєднання), і така зміна не може бути визначена на момент обчислення загальних витрат за цим споживчим Кредитом та реальної річної процентної ставки, реальна річна процентна ставка та загальні витрати за цим Договором та орієнтовна денна процентна ставка обчислюються на основі припущення, що процентна ставка та інші платежі за послуги Банка залишатимуться незмінними та застосовуватимуться протягом строку дії цього Договору.

При цьому, протягом строку дії цього Договору процентна ставка та комісія за Кредитом залишаються незмінними, за виключенням випадків передбачених цим Договором (п. 2.8 Заяви про приєднання), а витрати Клієнта щодо оплати додаткових та/або супутніх послуг Банка чи третіх осіб, що надаються під час укладення та виконання цього Договору, можуть змінюватись.

**2.7.3.3. ПОРЯДОК І УМОВИ ВИДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ**

2.7.3.3.1. Сторони погоджуються з тим, що порядок і умови видачі та повернення кредиту встановлені в розділі 2 Заяви про приєднання, при цьому зобов’язання Банка надати Кредит є чинним протягом одного робочого дня з моменту укладення цього Договору та виникає виключно у разі виконання усіх та кожної з наведених умов, встановлених в розділі 2 Заяви про приєднання.

## 2.7.3.4. ДОСТРОКОВЕ ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ

2.7.3.4.1. Повним достроковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми Кредиту до настання дати, зазначеної у пункті 1.2.8. Заяви про приєднання. Одночасно з повним достроковим поверненням Кредиту Клієнт сплачує проценти за користування Кредитом, нараховані у порядку, встановленому пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання.

2.7.3.4.2. Для здійснення повного дострокового повернення Кредиту Клієнт отримує від Банка розрахунок суми, необхідної для повного повернення заборгованості за цим Договором на визначену дату повного повернення. Така сума включає: несплачену суму основного боргу за Кредитом, проценти за користування Кредитом, нараховані до дати повного повернення Кредиту, та інші суми, зобов’язання зі сплати яких виникли у Клієнта відповідно до умов цього Договору.

2.7.3.4.3. У разі, якщо Клієнтом на рахунку № 2909, що відкритий у Банку, буде закумульована сума коштів, що перевищує суму чергового платежу згідно з Графіком, така сумма є достроковим частковим поверненням Кредиту.

Достроковим частковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми, що перевищує розмір чергового ануїтетного платежу, але є меншою ніж сума, визначена відповідно до пункту 2.7.3.4.2 Умов та Правил, при цьому Сторони домовились, що сума дострокового часткового повернення Кредиту зараховується для погашення заборгованості за основним боргом за Кредитом.

2.7.3.4.4. Здійснення дострокового часткового повернення Кредиту у поточному платіжному періоді не звільняє Клієнта від сплати чергового ануїтетного платежу у наступному платіжному періоді.

2.7.3.4.5. У разі здійснення Позичальником дострокового часткового повернення Кредиту, Позичальник погоджується з тим, що дострокове часткове повернення Кредиту здійснюється шляхом зменшення розміру останнього платежу або кількості платежів, що не є зміною Кредитором в односторонньому порядку умов цього Договору та не потребує укладання будь-яких додаткових угод. Новий Графік платежів надається Позичальнику за його першою вимогою.

Після здійснення дострокового часткового повернення Кредиту, за згодою Сторін, за ініціативою Позичальника може бути здійснено перерахунок розміру чергових платежів по Кредиту із встановленням нового Графіку платежів шляхом звернення Позичальника до Кредитора з письмовою Заявою. Сторони домовились, що новий Графік платежів направляється Позичальнику в Систему "Приват 24".

## 2.7.3.5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

### 2.7.3.5.1. Банк зобов’язаний:

2.7.3.5.1.1. Надати Клієнту Кредит в порядку і на умовах, викладених в цьому Договорі.

2.7.3.5.1.2. Відкрити Клієнту позичковий рахунок для надання Кредиту та обліку залишку заборгованості за Кредитом, рахунок для нарахування та обліку нарахованих процентів за Кредитом та рахунок для зарахування коштів, спрямованих на погашення заборгованості за цим Договором, згідно внутрішніх положень та правил Банка.

2.7.3.5.1.3. Не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Клієнта, яка складає банківську таємницю, за винятком випадків: коли розкриття банківської таємниці без погодження з Клієнтом є обов’язковим для Банка у відповідності до вимог чинного законодавства України; надання інформації щодо кредитної справи Клієнта ТОВ "Українське бюро кредитних історій ", адреса: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д (далі — “УБКІ”, “Бюро”) або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій" або іншим особам з метою виконання цього Договору.

2.7.3.5.1.4. Надавати Клієнту, за його вимогою, довідки щодо поточної заборгованості за Кредитом та розрахунки платежів за цим Договором, з оплатою таких послуг у відповідності до тарифів, встановлених Банком.

2.7.3.5.1.5. Банк, новий кредитор, колекторська компанія зобов’язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також зобов’ язаний попередити зазначених осіб про таке фіксування; зберігати всі носії інформації, на яких зафіксовано взаємодію із Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію (у тому числі за допомогою технічних засобів), протягом трьох років після такої взаємодії. В разі передачі права вимоги за цим договором, таке саме зобов’язання має бути встановлене договором про передачу права вимоги для нового Кредитора, колекторської компанії

2.7.3.5.1.6. Банк на вимогу Клієнта, його близьких осіб, представника, спадкоємця, або поручителя зобов’язаний протягом семи робочих днів після першої взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості (якщо інший строк не встановлено законом) надати документи, що підтверджують інформацію про розмір простроченої заборгованості (розмір кредиту, проценти за користування кредитом, розмір комісії та інших платежів, пов’язаних з отриманням, обслуговуванням і поверненням кредиту), розмір неустойки та інших платежів, що стягуються при невиконанні зобов’язання за Договором або відповідно до закону, особисто або шляхом направлення листа на зазначену в цьому Договорі адресу (електронну або поштову), або в інший визначений цим Договором спосіб.

2.7.3.5.1.7. В дату надання Банком послуги за цим Договором повідомляти Клієнта шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в системі дистанційного обслуговування “Приват24” канал для комунікацій (смс-інформування, месенджер, електронна пошта, інтернет-банкінг) про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого Кредиту (за наявності) на цю дату;

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного Кредиту (за наявності).

**2.7.3.5.2. Банк має право:**

2.7.3.5.2.1. Вимагати від Клієнта належного виконання останнім взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.5.2.2. Вимагати від Клієнта цільового використання Кредиту..

2.7.3.5.2.3. Передавати інформацію щодо кредитної справи Клієнта УБКІ або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за Кредитом.

2.7.3.5.2.4. Вимагати від Клієнта дострокового повернення суми Кредиту в частині або в цілому, сплати процентів за його користування та інших платежів, що належать до сплати за цим Договором, у випадку невиконання або неналежного виконання Клієнтом будь – яких зобов'язань за цим Договором або невиконання, неналежного виконання відповідним поручителем своїх зобов'язань за договором поруки, в тому числі, але не виключно, у випадку:

- прострочення сплати чергового платежу за Кредитом та процентів за користування Кредитом понад 30 (тридцять) календарних днів;

- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, які містяться у даному Договорі або інших документах, наданих Клієнтом /поручителем;

- припинення поруки за цим Договором без попередньої письмової згоди Банка;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- порушення Клієнтом інших умов цього Договору;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та/або поручителем їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами),

Банк, на власний розсуд, має право:

а) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, а також виконання інших зобов’язань за цим Договором у повному обсязі шляхом направлення відповідного повідомлення. При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, щодо зобов’язань, строк/термін виконання яких не настав, вважається, що строк/термін настав у зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов’ язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі та повністю виконати інші зобов’ язання за цим Договором, або

б) розірвати цей Договір у судовому порядку. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором, або

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України здійснити одностороннє розірвання цього Договору з надсиланням Клієнту відповідного повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’ язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, та повністю виконати інші зобов’ язання за цим Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань., або

г) вимагати від Клієнта зміни способу забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.5.2.5. Не рідше одного разу на рік здійснювати перевірку фінансового стану Клієнта.

2.7.3.5.2.6. За рахунок коштів, які надходять Банку на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право відшкодувати свої витрати/збитки, які виникли у зв’язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою забезпечення зобов’ язань Клієнта за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: пов’язані з представництво інтересів Банка в суді й перед третіми особами й т.п. Відшкодування таких збитків здійснюється відповідно до черговості виконання зобов’язань, встановленій пунктом 2.5. Заяви про приєднання.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

2.7.3.5.2.7. Доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованості Клієнта за цим Договором у випадку порушення Клієнтом зобов’язань за цим Договором в межах чинного законодавства України.

2.7.3.5.2.8. Банк має право уступити право за цим Договором третій особі, залучити колекторську компанію та/або нового кредитора до врегулювання простроченої заборгованості, на свій розсуд без додаткового отримання згоди Клієнта, а також передати інформацію та документи, що містяться в кредитній справі Клієнта новому Кредитору та/або колекторські компанії або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за кредитом або залучення третіх осіб до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором.

Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про відступлення права вимоги за цим Договором протягом 10 робочих днів із дати такого відступлення.

2.7.3.5.2.9. Банк, новий кредитор, колекторська компанія має право звертатися до третіх осіб у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України "Про споживче кредитування", з метою інформування про необхідність виконання Клієнтом зобов’язань за цим Договором.

Банку, новому кредитору, колекторській компанії забороняється повідомляти інформацію про укладення цього Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною за цим Договором, крім випадків передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

Клієнт надає згоду та погоджується з тим, що така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, а також третім особам, взаємодія з якими передбачена цим Договором та на випадки передачі

інформації про прострочену заборгованість близьким особам Клієнта із дотриманням вимог частини 6 статті 25 Закону України "Про споживче кредитування".

2.7.3.5.2.10. Банк має право взаємодіяти щодо будь-яких питань, пов'язаних із виконанням цього Договору, із третіми особами, перелік яких узгоджено Сторонами у Додатку №2 до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.3.5.2.11. Банк має право для донесення до Клієнта інформації про необхідність виконання зобов’язань за цим Договором при врегулюванні простроченої заборгованості взаємодіяти з третіми особами, персональні дані яких передані Банку, новому кредитору, колекторській компанії Клієнтом у процесі укладення, виконання та припинення цього Договору. Обов’язок щодо отримання згоди таких третіх осіб на обробку їхніх персональних даних до передачі таких персональних даних Банку, новому кредитору, колекторській компанії покладається на Клієнта.

**2.7.3.5.3. Клієнт зобов’язаний:**

2.7.3.5.3.1. Належним чином виконувати взяті на себе зобов’язання за цим Договором.

2.7.3.5.3.2. Повернути Кредит в порядку та в строки, передбачені цим Договором, своєчасно сплачувати проценти за користування Кредитом. У випадку невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором - сплатити неустойку та інші платежі, у строки та на умовах, що визначені цим Договором.

2.7.3.5.3.3. У разі порушення умов цього Договору та/або умов договору(ів) поруки на вимогу Банка достроково повернути Кредит з одночасною сплатою нарахованих процентів за користування кредитними коштами, неустойки та інших платежів, передбачених умовами цього Договору.

2.7.3.5.3.4. Відповідати всіма власними коштами та майном по своїх зобов’язаннях, що випливають з цього Договору.

2.7.3.5.3.5. Розуміючи необхідність здійснення Банком контролю за фінансовим станом та кредитоспроможністю Клієнта, Клієнт зобов’язується, протягом дії цього Договору, надавати Банку:

• кожні 12 (дванадцять) місяців з моменту укладення цього Договору або на першу вимогу Банка, документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта;

• в разі прострочення Клієнтом строку повернення будь-якої частини Кредиту та/або сплати процентів за його користування, негайно подати Банку документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта або документи, що підтверджують причини, які об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором;

2.7.3.5.3.6. У 30-ти денний строк з моменту настання відповідної події / обставини повідомляти Банку про: зміну місця реєстрації та/або місця постійного проживання Клієнта; зміну місця працевлаштування Клієнта; зміну прізвища, імені, по – батькові Клієнта, та інших обставин, що можуть вплинути на виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором.

2.7.3.5.3.7. Упродовж дії цього Договору:

• не отримувати будь-які кредити або позички без попередньої письмової згоди Банка;

• не надавати порук на користь інших юридичних чи фізичних осіб без попередньої письмової згоди Банка;

2.7.3.5.3.8. Протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів з дати укладення цього Договору підтвердити цільове використання кредитних коштів шляхом пред’явлення Банку оригіналу свідоцтва про реєстрацію Транспортного засобу, право власності на який набувається Клієнтом на підставі Договору купівлі-продажу.

2.7.3.5.3.9. Забезпечити страхування Транспортного засобу, що придбавається за рахунок кредитних коштів, на таких умовах:

- страхова сума повинна бути не меншою вартості Транспортного засобу, зазначеної в договорі купівлі-продажу;

- Транспортний засіб має бути застрахований на рік, що підтверджується відповідними договорами та платіжними документами;

- Транспортний засіб, має бути застрахований на користь Банка від ризиків випадкового знищення, пошкодження або псування, вигодонабувачем за таким договором страхування повинен бути Банк;

- страхування Транспортного засобу повинно бути здійснено в акредитованих Банком страхових компаніях, які задіяні в обраних Клієнтом умовах кредитування.

2.7.3.5.3.10. Не вчиняти дій, які можуть призвести до невиконання своїх зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.5.3.11. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв’язку із наданням УБКІ інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, до якого передаватиме інформацію про Клієнта), а також сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банка за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: представництво інтересів Банка при стягненні заборгованості за цим Договором, здійснення інших заходів з метою задоволення вимог Банка за цим Договором, представництво перед третіми особами, послуги страховика, нотаріуса, оцінювача та ін. Позичальник зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі вказані вище витрати /збитки - у строк, зазначений у письмовій вимозі Банка.

2.7.3.5.3.12. Відшкодувати Банку витрати/збитки, встановлені пунктом 2.7.3.5.2.6 Умов та Правил цього Договору, в розмірі, які понесе Банк.

**2.7.3.5.4. Клієнт має право:**

2.7.3.5.4.1. На оплатній основі одержувати від Банка інформацію про залишок заборгованості за Кредитом та процентів за його користування, у вигляді Графіка, довідок тощо.

2.7.3.5.4.2. Порушувати перед Банком питання про перенесення строку погашення Кредиту у разі виникнення тимчасових фінансових або інших ускладнень з незалежних від нього (Клієнта) причин.

2.7.3.5.4.3. Протягом 14 календарних днів з дня укладення цього Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання Кредиту. Про намір відмовитися від Договору Клієнт повинен повідомити Банка у письмовій формі, із додержанням вимог або у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг".

2.7.3.5.4.4. Достроково повернути Кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних виплат, з урахуванням вимог статті 2.7.3.4 Умов та Правил.

2.7.3.5.4.5. У разі порушення Банком, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі встановлених законодавством вимог щодо взаємодії із Клієнтом при врегулюванні простроченої заборгованості (вимоги щодо етичної поведінки) звернутись до Національного банку України, а також звернутись до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

**2.7.3.6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

2.7.3.6.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов’язання за цим Договором Клієнт сплачує Банку пеню у розмірі **подвійної облікової ставки Національного банку України,** що діяла у період несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання за кожний день прострочення виконання, виходячи з 360 днів у році, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення та не може бути більшою за 15 відсотків суми простроченого платежу. Пеня сплачується у гривнях за курсом Національного банку України на день сплати пені, дня, наступного за датою порушення зобов’язань.

2.7.3.6.2. Виконання Клієнтом вимоги Банка щодо повернення суми Кредиту та інших платежів відповідно до пункту 2.7.3.5.2.4 Умов та Правил повинно бути здійснено Клієнтом не пізніше 60 (шістдесяти) календарних днів з дати отримання ним такої вимоги.

2.7.3.6.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов’язань, здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) років з дня, коли відповідне зобов’язання повинне було бути виконане Клієнтом.

2.7.3.6.4. У випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого кредиту в розмірі ставки, визначеній згідно з пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання у відповідному періоді дії

процентної ставки, в якому виникло порушення терміну/строку повернення кредиту, збільшеної у 2 (два) рази. Нарахування процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в пункті 2.7.3.6.4 Умов та Правил проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

2.7.3.6.5. Клієнт не звільняється від відповідальності за неможливість виконання ним грошового зобов’язання за цим Договором, в тому числі, від відповідальності за виконання пункту 2.7.3.6.4 Умов та Правил.

2.7.3.6.6. В разі порушення Банком строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту, на його вимогу, пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

Пеня нараховується за методом “факт/360”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

### 2.7.3.7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

2.7.3.7.1. У разі виникнення між Сторонами спорів та суперечок за цим Договором або у зв’язку з ним, Сторони зроблять все необхідне для врегулювання вказаних спорів та суперечок шляхом переговорів.

2.7.3.7.2. Спори та суперечки в рамках цього Договору, врегулювання яких неможливо досягнути шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

2.7.3.7.3. До всіх правовідносин, пов’язаних з укладанням та виконанням цього Договору (у тому числі щодо всіх грошових зобов’язань - повернення суми Кредиту, сплати процентів за його користування, комісійних винагород, штрафів, пені тощо), застосовується строк позовної давності тривалістю у 15 (п’ятнадцять) років.

### 2.7.3.8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.7.3.8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання, в тому числі шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису за допомогою сервісу Paperless на сайті https://paperless.com.ua, усіма його сторонами та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.3.8.2. Цей Договір може бути розірваний у випадках та у порядку встановленому чинним законодавством України та/або умовами цього Договору.

2.7.3.8.3. Цей Договір може бути змінений або розірваний за ініціативою однієї зі сторін у встановленому чинним законодавством України та цим Договором порядку.

2.7.3.8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

2.7.3.8.5. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства й не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з виконанням своїх прав або обов’язків згідно з цим Договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозицію, не санкціонувати, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи, але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов’язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного Договору та розірвати Договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання Договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила, не відшкодовуються.

## 2.7.4. Авто в кредит для фізичних осіб

**2.7.4.1. Загальні положення**

2.7.4.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг по продукту “Авто в кредит для фізичних осіб” (далі — Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу "Загальні положення”, підрозділу 2.7.4. “Умов та Правил надання кредиту по продукту "Авто в кредит для фізичних осіб" Умов та Правил надання банківських послуг" (далі — Умови та Правила) акціонерного товариства комерційний банк “ПриватБанк” (далі - Банк) та підрозділу 2.3.1. “Віддалені канали обслуговування” Умов та Правил (далі – Кредитний договір, Умови та Правила або Договір). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.4.1.2. Клієнт з метою забезпечення належного виконання Зобов'язання, що випливає з Кредитного договору, передає, а Банк приймає в заставу в порядку і на умовах, визначених цим Договором Предмет застави, що належить Клієнту на праві власності.

Також заставою, встановленою цим Договором, забезпечуються вимоги Банка щодо відшкодування будь-яких витрат та збитків Банка, пов‘язаних з невиконанням або неналежним виконанням Клієнтом умов цього Договору, а також вимоги Банка щодо відшкодування витрат Банка, пов‘язаних зі зверненням стягнення на Предмет застави за цим Договором, витрат на утримання і збереження Предмета застави, зазначеного в пункті 1.5. Заяви про приєднання, а також витрат по здійсненню запису про звернення стягнення на Предмет застави, якщо такі витрати зроблені Банком.

**2.7.4.2. Предмет договору**

2.7.4.2.1. Банк зобов’язується надати Клієнту на умовах цього Договору грошові кошти у вигляді строкового кредиту на придбання транспортного засобу та на сплату страхового платежу за перший рік страхування за Договором страхування за пакетом "повне КАСКО", в розмірі, встановленому в Заяві про приєднання (далі – Кредит), а Клієнт зобов’язується належним чином використати та повернути Кредит в порядку, на умовах та в строки, визначені цим Договором.

2.7.4.2.2. Кредит надається на умовах забезпеченості, повернення, строковості, платності та цільового характеру використання.

Зобов’язання Банка за цим Договором є відкличними. У випадку виявлення на момент видачі Кредиту обтяжень щодо майна Клієнта/особи, що передає в заставу Банку майно, що зазначено в Заяві про приєднання, та неможливості встановлення на дату підписання Заяви про приєднання переважного пріоритету Банка відносно пріоритету іншого(-их) обтяжувача (-ів) на отримання задоволення своїх прав чи вимог щодо одного й того ж рухомого майна, Банк має право відмовитись від надання Клієнту Кредиту.

2.7.4.2.3. Платежі за цим Договором здійснюються Клієнтом виключно у національній валюті України - гривні.

2.7.4.2.4. Детальний розпис загальної суми платежів по цьому Договору, що включає в себе суму щомісячних платежів з повернення Кредиту, сплати процентів, інших додаткових та/або супутніх платежів та розрахунок орієнтовної загальної вартості Кредиту та орієнтовної реальної процентної ставки, визначається цим Договором та Додатком № 1 до цього Договору.

Оскільки цей Договір містить умови, при настанні яких здійснюється зміна розміру процентної ставки за користування Кредитом (пункти 1.2.9, 2.8 Заяви про приєднання), і така зміна не може бути визначена на момент обчислення загальних витрат за цим споживчим Кредитом та реальної річної процентної ставки, реальна річна процентна ставка та загальні витрати за цим Договором обчислюються на основі припущення, що процентна ставка та інші платежі за послуги Банка залишатимуться незмінними та застосовуватимуться протягом строку дії цього Договору.

При цьому, протягом строку дії цього Договору процентна ставка та комісія за Кредитом залишаються незмінними, за виключенням випадків передбачених цим Договором (п. 2.8

Заяви про приєднання), а витрати Клієнта щодо оплати додаткових та/або супутніх послуг Банка чи третіх осіб, що надаються під час укладення та виконання цього Договору, можуть змінюватись.

**2.7.4.3. ПОРЯДОК І УМОВИ ВИДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ**

2.7.4.3.1. Сторони погоджуються з тим, що порядок і умови видачі та повернення кредиту встановлені в розділі 2 Заяви про приєднання, при цьому зобов'язання Банка надати Кредит є чинним протягом одного робочого дня з моменту укладення цього Договору та виникає виключно у разі виконання усіх та кожної з наведених умов, встановлених в розділі 2 Заяви про приєднання.

**2.7.4.4. ДОСТРОКОВЕ ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ**

2.7.4.4.1. Повним достроковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми Кредиту до настання дати, зазначеної у пункті 1.2.8. Заяви про приєднання. Одночасно з повним достроковим поверненням Кредиту Клієнт сплачує проценти за користування Кредитом, нараховані у порядку, встановленому пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання.

2.7.4.4.2. Для здійснення повного дострокового повернення Кредиту Клієнт отримує від Банка розрахунок суми, необхідної для повного повернення заборгованості за цим Договором на визначену дату повного повернення. Така сума включає: несплачену суму основного боргу за Кредитом, проценти за користування Кредитом, нараховані до дати повного повернення Кредиту, та інші суми, зобов'язання зі сплати яких виникли у Клієнта відповідно до умов цього Договору.

2.7.4.4.3. У разі, якщо Клієнтом на рахунку № 2909, що відкритий у Банку, буде закумульована сума коштів, що перевищує суму чергового платежу згідно з Графіком, така сумма є достроковим частковим поверненням Кредиту.

Достроковим частковим поверненням Кредиту вважається сплата Клієнтом суми, що перевищує розмір чергового ануїтетного платежу, але є меншою ніж сума, визначена відповідно до пункту 2.7.4.4.2 Умов та Правил, при цьому Сторони домовились, що сума дострокового часткового повернення Кредиту зараховується для погашення заборгованості за основним боргом за Кредитом.

2.7.4.4.4. Здійснення дострокового часткового повернення Кредиту у поточному платіжному періоді не звільняє Клієнта від сплати чергового ануїтетного платежу у наступному платіжному періоді.

**2.7.4.5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**2.7.4.5.1. Банк зобов'язаний:**

2.7.4.5.1.1. Надати Клієнту Кредит в порядку і на умовах, викладених в цьому Договорі.

2.7.4.5.1.2. Відкрити Клієнту позичковий рахунок для надання Кредиту та обліку залишку заборгованості за Кредитом, рахунок для нарахування та обліку нарахованих процентів за Кредитом та рахунок для зарахування коштів, спрямованих на погашення заборгованості за цим Договором, згідно внутрішніх положень та правил Банка.

2.7.4.5.1.3. Не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Клієнта, яка складає банківську таємницю, за винятком випадків: коли розкриття банківської таємниці без погодження з Клієнтом є обов'язковим для Банка у відповідності до вимог чинного законодавства України; надання інформації щодо кредитної справи Клієнта ТОВ "Українське бюро кредитних історій ", адреса: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д (далі — "УБКІ", "Бюро") або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій" або іншим особам з метою виконання цього Договору.

2.7.4.5.1.4. Надавати Клієнту, за його вимогою, довідки щодо поточної заборгованості за Кредитом та розрахунки платежів за цим Договором, з оплатою таких послуг у відповідності до тарифів, встановлених Банком.

2.7.4.5.1.5. Банк, новий кредитор, колекторська компанія зобов'язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які

надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також зобов’язаний попередити зазначених осіб про таке фіксування; зберігати всі носії інформації, на яких зафіксовано взаємодію із Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію (у тому числі за допомогою технічних засобів), протягом трьох років після такої взаємодії. В разі передачі права вимоги за цим договором, таке саме зобов’язання має бути встановлене договором про передачу права вимоги для нового Кредитора, колекторської компанії

2.7.4.5.1.6. Банк на вимогу Клієнта, його близьких осіб, представника, спадкоємця, поручителя або майнового поручителя зобов’язаний протягом семи робочих днів після першої взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості (якщо інший строк не встановлено законом) надати документи, що підтверджують інформацію про розмір простроченої заборгованості (розмір кредиту, проценти за користування кредитом, розмір комісії та інших платежів, пов’ язаних з отриманням, обслуговуванням і поверненням кредиту), розмір неустойки та інших платежів, що стягуються при невиконанні зобов’язання за Договором або відповідно до закону, особисто або шляхом направлення листа на зазначену в цьому Договорі адресу (електронну або поштову), або в інший визначений цим Договором спосіб.

2.7.4.5.1.7. В дату надання Банком послуги за цим Договором повідомляти Клієнта шляхом відправлення повідомлень на обраний Клієнтом в системі дистанційного обслуговування “Приват24” канал для комунікацій (смс-інформування, месенджер, електронна пошта, інтернет-банкінг) про:

1) дату, баланс рахунку обліку фінансового активу та суму встановленого Кредиту (за наявності) на цю дату;

2) суму здійснення операції за рахунком обліку фінансового активу із зазначенням окремо суми використаного Кредиту (за наявності).

**2.7.4.5.2. Банк має право:**

2.7.4.5.2.1. Вимагати від Клієнта належного виконання останнім взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.4.5.2.2. Проводити перевірку цільового використання Кредиту та дотримання умов його забезпечення.

2.7.4.5.2.3. Передавати інформацію щодо кредитної справи Клієнта УБКІ або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за Кредитом.

2.7.4.5.2.4. Вимагати від Клієнта дострокового повернення суми Кредиту в частині або в цілому, сплати процентів за його користування та інших платежів, що належать до сплати за цим Договором, у випадку невиконання або неналежного виконання Клієнтом будь – яких зобов'язань за цим Договором або невиконання, неналежного виконання відповідним поручителем/ заставодавцем своїх зобов'язань за договором поруки/ застави, в тому числі, але не виключно, у випадку:

- прострочення сплати чергового платежу за Кредитом та процентів за користування Кредитом понад 30 (тридцять) календарних днів;

- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, які містяться у даному Договорі, договорі застави або інших документах, наданих Клієнтом /поручителем/ заставодавцем;

- знищення, пошкодження і неможливості відновлення майна, що передано в застав Клієнту для забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (в т.ч. при повній конструктивній загибелі відповідно до умов страхування майна), незалежно від того був такий випадок визнаний страховим чи ні;

- порушенні поручителями/заставодавцями зобов'язань за договорами поруки / застави, укладеними для забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, в т.ч. але не виключно, передачі предмету застави в наступну заставу без згоди Банка, відчуженні предмету застави без згоди Банка, передачі предмету застави іншій особі у володіння або користування без згоди Банка, порушенні зобов’язань із страхування предметів застави, тощо;

- договори, укладені в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором не в повному обсязі відповідно до вимог Банка забезпечують повернення отриманого Клієнтом кредиту та /або предмет застави втратив ліквідність та/або Банком встановлено факт зниження ринкової вартості предмету застави;

- припинення поруки/застави, що забезпечувала(-ли) зобов’язання Клієнта за цим Договором, у т.ч., без попередньої письмової згоди Банка;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- порушення Клієнтом інших умов цього Договору;

- відсутності оплати страхового платежу протягом 90 днів;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та /або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами),

Банк, на власний розсуд, має право:

а) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, а також виконання інших зобов’язань за цим Договором у повному обсязі шляхом направлення відповідного повідомлення. При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, щодо зобов’язань, строк/термін виконання яких не настав, вважається, що строк/термін настав у зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту у повному обсязі та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором, або

б) розірвати цей Договір у судовому порядку. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором, або

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України здійснити одностороннє розірвання цього Договору з надсиланням Клієнту відповідного повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому, в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, та повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань., або

г) вимагати від Клієнта зміни способу забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором.

2.7.4.5.2.5. Не рідше одного разу на рік здійснювати перевірку фінансового стану Клієнта.

2.7.4.5.2.6. У випадку настання страхових випадків за договорами страхування майна, що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, отримати страхове відшкодування для погашення суми заборгованості за цим Договором.

2.7.4.5.2.7. За рахунок коштів, які надходять Банку на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право відшкодувати свої витрати/збитки, які виникли у зв’язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банка по договору застави, укладеного з метою забезпечення зобов’язань Клієнта за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: послуги, пов’язані з реалізацією застави; послуги, які пов’язані із здійсненням Банком припинення застави та обтяження у вигляді заборони на відчуження майна у Державному реєстрі речових прав на рухоме майно, внесення змін до записів вищезазначеного реєстру, отримання витягів з Державного реєстру речових прав на рухоме майно та інших дій, пов’язаних із державною

реєстрацією речових прав на рухоме майно та їх обтяжень, що є предметом застави згідно договору застави; представництво інтересів Банка в суді й перед третіми особами й т.п. Відшкодування таких збитків здійснюється відповідно до черговості виконання зобов’язань, встановленій пунктом 2.5. Заяви про приєднання.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

2.7.4.5.2.8. Доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованості Клієнта за цим Договором, а також про наявність (відсутність) і стан майна, переданого в забезпечення виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором, у випадку порушення Клієнтом зобов’язань за цим Договором в межах чинного законодавства України.

2.7.4.5.2.9. Банк має право уступити право за цим Договором третій особі, залучити колекторську компанію та/або нового кредитора до врегулювання простроченої заборгованості, на свій розсуд без додаткового отримання згоди Клієнта, а також передати інформацію та документи, що містяться в кредитній справі Клієнта новому Кредитору та/або колекторські компанії або іншим особам, в разі відступлення права вимоги за кредитом або залучення третіх осіб до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором.

Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про відступлення права вимоги за цим Договором протягом 10 робочих днів із дати такого відступлення.

2.7.4.5.2.10. Банк, новий кредитор, колекторська компанія має право звертатися до третіх осіб у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України "Про споживче кредитування", з метою інформування про необхідність виконання Клієнтом зобов’язань за цим Договором.

Банку, новому кредитору, колекторській компанії забороняється повідомляти інформацію про укладення цього Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною за цим Договором, крім випадків передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

Клієнт надає згоду та погоджується з тим, що така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, майновим поручителям Клієнта, а також третім особам, взаємодія з якими передбачена цим Договором та на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість близьким особам Клієнта із дотриманням вимог частини 6 статті 25 Закону України "Про споживче кредитування".

2.7.4.5.2.11. Банк має право взаємодіяти щодо будь-яких питань, пов'язаних із виконанням цього Договору, із третіми особами, перелік яких узгоджено Сторонами у Додатку №2 до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.7.4.5.2.12. Банк має право для донесення до Клієнта інформації про необхідність виконання зобов’язань за цим Договором при врегулюванні простроченої заборгованості взаємодіяти з третіми особами, персональні дані яких передані Банку, новому кредитору, колекторській компанії Клієнтом у процесі укладення, виконання та припинення цього Договору. Обов’язок щодо отримання згоди таких третіх осіб на обробку їхніх персональних даних до передачі таких персональних даних Банку, новому кредитору, колекторській компанії покладається на Клієнта.

2.7.4.5.2.13. На свій розсуд, вимагати від Клієнта вчинення дій зазначених в п. 2.7.4.5.3.15. цих Умов та Правил, якщо договори, укладені в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором не в повному обсязі відповідно до вимог Банка забезпечують повернення отриманого Клієнтом кредиту та/або предмет застави втратив ліквідність та/або Банком встановлено факт зниження ринкової вартості предмету застави та/або у разі настання інших обставин відносно предмета застави, визначених п. 2.7.4.5.3.15. цих Умов та Правил.

**2.7.4.5.3. Клієнт зобов’язаний:**

2.7.4.5.3.1. Належним чином виконувати взяті на себе зобов’язання за цим Договором.

2.7.4.5.3.2. Повернути Кредит в порядку та в строки, передбачені цим Договором, своєчасно сплачувати проценти за користування Кредитом. У випадку невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором - сплатити неустойку та інші платежі, у строки та на умовах, що визначені цим Договором.

2.7.4.5.3.3. У разі порушення умов цього Договору та/або умов договору(ів) поруки/ застави , що укладені в забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором, на вимогу Банка достроково повернути Кредит з одночасною сплатою нарахованих процентів за користування кредитними коштами, неустойки та інших платежів, передбачених умовами цього Договору.

2.7.4.5.3.4. Відповідати всіма власними коштами та майном по своїх зобов’язаннях, що випливають з цього Договору.

2.7.4.5.3.5. Замінити повністю предмет застави у разі його знищення або значного пошкодження.

2.7.4.5.3.6. Розуміючи необхідність здійснення Банком контролю за фінансовим станом та кредитоспроможністю Клієнта, а також за станом забезпечення повернення Кредиту, Клієнт зобов’язується, протягом дії цього Договору, надавати Банку:

- кожні 12 (дванадцять) місяців з моменту укладення цього Договору або на першу вимогу Банка, документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта;

- кожні 12 (дванадцять) місяців з моменту укладення цього Договору, або на першу вимогу Банка, документи, що характеризують предмет забезпечення за договором застави та надавати Банку можливість огляду предмету застави;

- в разі прострочення Клієнтом строку повернення будь-якої частини Кредиту та/або сплати процентів за його користування, негайно подати Банку документи, що підтверджують фінансовий стан Клієнта або документи, що підтверджують причини, які об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором;

- у разі настання будь-яких страхових випадків, визначених договорами страхування майна, що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, письмово повідомити про це Банка протягом 2 (двох) робочих днів.

2.7.4.5.3.7. У 30-ти денний строк з моменту настання відповідної події / обставини повідомляти Банку про: зміну місця реєстрації та/або місця постійного проживання Клієнта; зміну місця працевлаштування Клієнта; зміну прізвища, імені, по – батькові Клієнта, та інших обставин, що можуть вплинути на виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором.

Клієнт зобов’язаний протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про виникнення обставин щодо предмета застави визначених в п. 2.7.4.5.3.15 цих Умов та Правил. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

2.7.4.5.3.8. Упродовж дії цього Договору:

- не отримувати будь-які кредити або позички без попередньої письмової згоди Банка;

- не передавати в наступну заставу майно, що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором та забезпечити не здійснення таких дій відповідними заставодавцями;

- не надавати порук на користь інших юридичних чи фізичних осіб без попередньої письмової згоди Банка;

- не перешкоджати представникам Банка при проведенні перевірки цільового використання Кредиту, предмету застави, тощо.

2.7.4.5.3.9. Забезпечити страхування Транспортного засобу (як предмета застави згідно з пунктом 3.1 цього Договору), що передано в заставу в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором, на таких умовах:

- страхова сума повинна бути не меншою оціночної (ринкової) вартості предмету застави, зазначеної в договорі застави;

- термін страхування має бути визначений не менше строку дії цього Договору з обов’язковою щорічною сплатою страхових внесків (платежів, премій), або Транспортний засіб, як предмет застави, має бути застрахований на рік з умовою обов’язкової пролонгації (продовження строку дії) договору страхування на кожен наступний рік по день повного повернення Кредиту та нарахованих процентів, що підтверджується відповідними договорами та платіжними документами;

- Транспортний засіб, як предмет застави, має бути застрахований на користь Банка від ризиків випадкового знищення, пошкодження або псування, вигодонабувачем за таким договором страхування повинен бути Банк;

- страхування Транспортного засобу, як предмета застави, повинно бути здійснено в страхових компаніях, акредитованих Банком;

- щорічний страховий платіж повинен сплачуватись на транзитний рахунок Банка, **протягом 30 (тридцяти) календарних днів** до закінчення попереднього оплаченого періоду страхування, вказаному у договорі страхування, з наступним перерахуванням Банком цих коштів на рахунок страхової компанії**.**

2.7.4.5.3.10. Не вчиняти дій, які можуть призвести до невиконання своїх зобов’язань за цим Договором або договором застави.

2.7.4.5.3.11. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв’язку із наданням УБКІ інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, до якого передаватиме інформацію про Клієнта), а також сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банка за цим Договором, а також договорами застави і т. п., укладеними з метою забезпечення зобов’ язань Клієнта за цим Договором. До послуг, вказаних у цьому пункті, відносяться, в тому числі, але не виключно: послуги, пов’язані з реалізацією застави; представництво інтересів Банка в суді й перед третіми особами, послуги страховика, нотаріуса, оцінювача та ін. Клієнт зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банка), пов’язані з розглядом суперечок за цим Договором у судах всіх інстанцій, у т.ч. апеляційної й касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях всіх форм власності, в органах державної влади й керування - у строк, зазначений у письмовій вимозі Банка.

2.7.4.5.3.12. Відшкодувати Банку витрати/збитки, встановлені пунктом 2.7.4.5.2.7 Умов та Правил цього Договору, в розмірі, які понесе Банк.

2.7.4.5.3.13. Протягом строку дії цього Договору, без попередньої письмової згоди Банка не здійснювати розірвання Договору купівлі-продажу Транспортного засобу, в тому числі у зв’ язку з поверненням Транспортного засобу/не змінювати обмін Транспортного засобу на інший.

2.7.4.5.3.14. Протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів з дати укладення цього Договору:

1) забезпечити оформлення свідоцтва про реєстрацію Транспортного засобу, право власності на який набувається Клієнтом на підставі Договору купівлі-продажу Транспортного засобу та пред’явити його оригінал Банку,

2) у разі наявності розбіжностей між ідентифікаційними даними Транспортного засобу, що зазначені у Договорі купівлі-продажу Транспортного засобу з ідентифікаційними даними, що зазначені у свідоцтві про реєстрацію Транспортного засобу, Клієнт зобов’язаний укласти договір про внесення змін та доповнень до договору застави, що укладається відповідно до пункту 3.1 Заяви про приєднання, з внесенням відповідних записів до Державного реєстру обтяжень рухомого майна.

2.7.4.5.3.15. У разі, якщо договори, укладені в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором:

- не в повному обсязі відповідно до вимог Банка забезпечують повернення отриманого Клієнтом кредиту; та/або

- предмет застави втратив ліквідність;  та/або

- Банком встановлено факт зниження ринкової вартості предмету застави; та/або

- предмет застави передано  Збройним Силам України, іншим військовим формуванням у відповідності до вимог законодавства України що регулює правовідносини у сфері мобілізації

(в тому числі, але не виключно, шляхом безоплатного залучення, вилучення або примусового відчуження); та/або

- предмет застави буде визнано таким, що призначений для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період та перебуває на військовому обліку у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, внаслідок чого відносно предмета застави будуть діяти заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”,

Позичальник зобов'язаний у строк, що буде вказаний у відповідному повідомленні (вимозі) від Банка, вчинити / забезпечити вчинення наступних дій:

а. замінити предмет застави та/або;

б. оформити додаткове забезпечення за цим Договором та/або;

в. вчинити необхідні дії для відновлення вартості предмета застави та/або;

г. у строк до 30 календарних днів (або в інший строк погоджений з Банком) передати у забезпечення за цим Договором інший предмет застави, або погасити заборгованість (забезпечити погашення заборгованості) за цим Договором, пропорційно вартості предмету застави згідно Договору застави, що передано Збройним Силам України, іншим військовим формуванням або відносно якого встановлено заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” та/або;

д. здійснити повне дострокове повернення кредиту, сплатити проценти за його користування, виконати всі інші зобов'язання за цим Договором у повному обсязі.

У разі відмови Клієнта від вчинення зазначених вище дій та/або невчинення їх у строки /терміни, визначені Банком, Банк має право вимагати від Клієнта, а Клієнт зобов’язаний здійснити дострокове повернення кредиту, сплатити проценти за його користування, виконати інші зобов'язання за цим Договором у повному обсязі.

**2.7.4.5.4. Клієнт має право:**

2.7.4.5.4.1. На оплатній основі одержувати від Банка інформацію про залишок заборгованості за Кредитом та процентів за його користування, у вигляді Графіка, довідок тощо.

2.7.4.5.4.2. Порушувати перед Банком питання про перенесення строку погашення Кредиту у разі виникнення тимчасових фінансових або інших ускладнень з незалежних від нього (Клієнта) причин.

2.7.4.5.4.3. Протягом 14 календарних днів з дня укладення цього Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі у разі отримання Кредиту. Про намір відмовитися від Договору Клієнт повинен повідомити Банка у письмовій формі, із додержанням вимог або у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг".

В разі, якщо в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором укладено нотаріально посвідчений договір (правочин) щодо застави майна, зазначеного в пункті 3.1 Заяви про приєднання, то відповідно до частини 6 статті 15 Закону України "Про споживче кредитування", право Клієнта на відмову від цього Договору застосовано бути не може.

2.7.4.5.4.4. Достроково повернути Кредит, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних виплат, з урахуванням вимог статті 2.7.4.4 Умов та Правил.

2.7.4.5.4.5. У разі порушення Банком, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі встановлених законодавством вимог щодо взаємодії із Клієнтом при врегулюванні простроченої заборгованості (вимоги щодо етичної поведінки) звернутись до Національного банку України, а також звернутись до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

**2.7.4.6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

2.7.4.6.1. За несвоєчасне виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов’язання за цим Договором Клієнт сплачує Банку пеню у розмірі **подвійної облікової ставки Національного банку України,** що діяла у період несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання за кожний день

прострочення виконання, виходячи з 360 днів у році, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення та не може бути більшою за 15 відсотків суми простроченого платежу. Пеня сплачується у гривнях за курсом Національного банку України на день сплати пені, дня, наступного за датою порушення зобов’язань.

2.7.4.6.2. Виконання Клієнтом вимоги Банка щодо повернення суми Кредиту та інших платежів відповідно до пункту 2.7.4.5.2.4 Умов та Правил повинно бути здійснено Клієнтом не пізніше 60 (шістдесяти) календарних днів з дати отримання ним такої вимоги.

2.7.4.6.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов’язань, здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) років з дня, коли відповідне зобов’язання повинне було бути виконане Клієнтом.

2.7.4.6.4. У випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого кредиту в розмірі ставки, визначеній згідно з пунктом 1.2.9. Заяви про приєднання у відповідному періоді дії процентної ставки, в якому виникло порушення терміну/строку повернення кредиту, збільшеної у 2 (два) рази. Нарахування процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в пункті 2.7.4.6.4 Умов та Правил проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

2.7.4.6.5. Клієнт не звільняється від відповідальності за неможливість виконання ним грошового зобов’язання за цим Договором, в тому числі, від відповідальності за виконання пункту 2.7.4.6.4 Умов та Правил.

2.7.4.6.6. В разі порушення Банком строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту, на його вимогу, пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

Пеня нараховується за методом “факт/360”: для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

**2.7.4.7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ**

2.7.4.7.1. У разі виникнення між Сторонами спорів та суперечок за цим Договором або у зв’ язку з ним, Сторони зроблять все необхідне для врегулювання вказаних спорів та суперечок шляхом переговорів.

2.7.4.7.2. Спори та суперечки в рамках цього Договору, врегулювання яких неможливо досягнути шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

2.7.4.7.3. До всіх правовідносин, пов’язаних з укладанням та виконанням цього Договору (у тому числі щодо всіх грошових зобов’язань - повернення суми Кредиту, сплати процентів за його користування, комісійних винагород, штрафів, пені тощо), застосовується строк позовної давності тривалістю у 15 (п’ятнадцять) років.

**2.7.4.8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

2.7.4.8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису усіма його сторонами та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

2.7.4.8.2. Цей Договір може бути розірваний у випадках та у порядку встановленому чинним законодавством України та/або умовами цього Договору.

2.7.4.8.3. Цей Договір може бути змінений або розірваний за ініціативою однієї зі сторін у встановленому чинним законодавством України та цим Договором порядку.

2.7.4.8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

2.7.4.8.5. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства й не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з

виконанням своїх прав або обов’язків згідно з цим Договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозицію, не санкціонувати, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи, але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов’язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного Договору та розірвати Договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання Договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила, не відшкодовуються.

2.7.4.8.6. Захист прав споживачів здійснюють центральний орган виконавчої влади, що формує та забезпечує реалізацію державної політики у сфері захисту прав споживачів, центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, місцеві державні адміністрації, інші органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування згідно із законодавством, а також суди.

**2.7.4.9. Умови та Правила договору застави майнових прав на рухоме майно та договору застави рухомого майна.**

**2.7.4.9.1. Загальні положення**

Сторони домовились, в порядку статті 212 Цивільного кодексу України, що права та обов'язки Сторін та інші умови, передбачені цим розділом цього Договору виникають з дня оформлення Клієнтом в заставу Банку майнових прав Клієнта за Договором купівлі-продажу (в сумі, що дорівнює вартості транспортного засобу згідно з Договором купівлі-продажу), які полягають у праві отримати від Контрагента майно (транспортний засіб) (відкладальна обставина).

2.7.4.9.1.1. Цей Договір є змішаним договором застави майнових прав рухомого майна та договору застави рухомого майна Клієнта (далі — Договір застави).

2.7.4.9.1.2. В забезпечення виконання Клієнтом зобов’язань за Кредитним договором та Клієнтом зобов’язань за цим Договором, Клієнт надає в заставу майнові права на рухоме майно, Транспортний засіб - з моменту набуття Клієнтом права власності на нього, вказаної в Заяві про приєднання, що належить Клієнту на праві власності (далі – "Предмет застави" або "Майнові права").

2.7.4.9.1.3. Суть, розмір та строк (термін) виконання зобов’язання, забезпеченого заставою описані в Заяві приєднання, що є невід'ємною частиною цього Договору.

Заставою за цим Договором забезпечуються кожна та всі з вимог Банка, що випливають з Кредитного договору із всіма змінами та доповненнями до нього або які можуть виникнути на підставі нього у майбутньому, укладеного між Банком та Клієнтом**.**

2.7.4.9.1.4. Сторони погоджуються з тим, що у випадку задоволення вимог Банка за рахунок Транспортного засобу, як Предмета застави, у будь-якому випадку його вартість буде визначатися на підставі акту незалежної оцінки або встановлюватися за домовленістю сторін на дату задоволення таких вимог.

2.7.4.9.1.5. Станом на дату укладання цього Договору Предмет застави за цим Договором є Предметом застави тільки за цим Договором.

2.7.4.9.1.6. Ризик випадкової загибелі, знищення, псування або пошкодження Предмета застави несе Клієнт.

2.7.4.9.1.7. Клієнт зберігає за собою право володіння, користування та розпорядження Предметом застави з урахуванням обмежень, встановлених цим Договором та чинним законодавством України, зокрема, але не виключно:

2.7.4.9.1.7.1. Клієнт не має права без письмової згоди Банка вчиняти будь-які дії, що можуть вплинути, як безпосередньо, так і опосередковано, як тепер, так і в майбутньому, на кількісні та якісні показники Предмету застави, зокрема:

Клієнт не повинен без попередньої письмової згоди Банка:

- розпоряджатись будь-яким чином Предметом застави або його частиною;

- зменшувати без належних на те підстав, наявність яких повинна бути письмово обґрунтована Клієнтом, якісні та кількісні показники Предмета застави;

- проводити капітальний ремонт Предмета застави;

- укладати стосовно Предмета застави договори оренди (найму), лізингу, та будь-які інші договори, що встановлюють обтяження Предмета застави;

- передавати Предмет застави як внесок до статутного капіталу будь-якого господарського товариства;

- використовувати Предмет застави в цілях таксі, прокату, каршерінгу;

- здійснювати будь-які поліпшення Предмета застави;

- розривати та/або вносити зміни до Договору купівлі-продажу, що стосуються, в тому числі, але не виключно, строків передачі майна (Транспортного засобу) у власність Клієнту, порядку та строків розрахунків, якісних та інших характеристик майна (Транспортного засобу) та інших змін, що можуть вплинути на зміст та об’єм прав, які складають Предмет застави та /або впливають на права та інтереси Банка.

2.7.4.9.1.7.2. У разі якщо Клієнтом Предмет застави було поліпшено, всі такі поліпшення вважаються Предметом застави відповідно до цього Договору.

2.7.4.9.1.8. Наступні передачі в заставу Предмета застави протягом дії цього Договору без отримання попередньої письмової згоди (дозволу) Банка забороняються.

2.7.4.9.1.9. Предмет Застави за цим Договором може бути замінений за письмовою згодою та /або на вимогу Банка іншим майном, а також попереднього укладання між Банком та Клієнтом відповідних договорів застави майна, яким буде замінений Предмет застави.

2.7.4.9.1.10. При частковому виконанні Зобов’язання застава, встановлена цим Договором, зберігається у первісному обсязі.

2.7.4.9.1.11. Клієнт підтверджує, що в разі переводу боргу за Кредитним договором на будь-якого нового боржника, він надає згоду на те, що застава, встановлена цим Договором, забезпечуватиме виконання зобов'язань новим боржником та, відповідно до цього Договору, Клієнт зобов’язується відповідати за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Кредитним договором новим боржником в повному обсязі.

2.7.4.9.1.12. Сторони, керуючись положеннями статті 212 Цивільного кодексу України, погодили, що визначені цим Договором вищевказані права вимоги/майнові права за Договором купівлі-продажу переходять (вважаються відступленими) від Клієнта (як первісного кредитора) на користь Банка (як нового кредитора) з моменту відправлення Банком на адресу Клієнта повідомлення про настання факту відступлення прав вимоги за Договором купівлі-продажу на користь Банка (якщо інший момент/термін відступлення таких прав вимоги за Договором купівлі-продажу не передбачений в такому повідомленні) за умови, якщо Банк набув право звернення стягнення на Предмет застави за цим Договором.

2.7.4.9.1.13. З моменту переходу (відступлення) вищевказаних прав вимоги за Договором купівлі-продажу на користь Банка  мають місце наступні наслідки, а саме:

- до Банка переходять права вимоги за Договором купівлі-продажу у їх повному об’ємі, який існував на момент відступлення, вказаний Договором;

- якщо розмір прав вимоги за Договором купівлі-продажу перевищує суму Зобов’язань, Банк вправі прийняти рішення про перехід до нього прав Клієнта в об’ємі, який дорівнює розміру існуючого на момент переходу прав розміру Зобов’язання. При цьому, якщо валюта прав вимоги за Договором купівлі-продажу та валюта Зобов’язання відрізняються, то розмір прав вимоги, що відступаються, збільшується на суму витрат, пов’язаних з переведенням коштів у відповідну валюту. У такому випадку Банк зобов’язаний повідомити Клієнта  про обсяг прийнятих Банком прав;

- розмір Зобов’язання визначається на підставі даних Банка;

- з моменту переходу прав вимоги Клієнта за Договором купівлі-продажу до Банка Банк вправі здійснювати розпорядження такими правами вимоги на правах первісного кредитора за Договором купівлі-продажу в межах відступлених прав без будь-якого додаткового

розпорядження Клієнта та набути право власності на майно, що є предметом поставки за Договором купівлі-продажу.

2.7.4.9.1.14. Клієнт цим зобов'язується повідомити Контрагента про здійснену заставу прав по Договору купівлі-продажу

2.7.4.9.1.15. Клієнт відповідає перед Банком за недійсність переданого в заставу за цим Договором права вимоги за Договором купівлі-продажу.

**2.7.4.9.2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**2.7.4.9.2.1. Банк має право:**

2.7.4.9.2.1.1. Без будь-яких обмежень зі сторони Клієнта (або третьої особи, у якої зберігається Предмет застави) перевіряти документально та фактично наявність, стан, умови експлуатації та/або зберігання Предмета застави та його захист від посягань третіх осіб, а також виконання Клієнтом його зобов’язань за цим Договором, а також у будь – який час протягом строку дії цього Договору вимагати будь-яку необхідну документацію для здійснення контролю за виконанням Клієнтом своїх зобов’язань за цим Договором, зокрема, але не виключно: документи, що необхідні для перевірки та підтверджують наявність, умови зберігання, збереження та користування, стан Предмета застави, а також наявність права власності Клієнта на Предмет застави.

2.7.4.9.2.1.2. У випадку використання Предмета застави не за призначенням, вчинення Клієнтом чи третіми особами дій, які погіршують стан Предмета застави, вимагати від Клієнта припинення таких дій, а якщо вони будуть продовжуватися - вимагати дострокового виконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором, а в разі невиконання такої вимоги - задовольнити свої вимоги за рахунок Предмета застави в порядку, передбаченому цим Договором.

2.7.4.9.2.1.3. У випадку невиконання Клієнтом зобов'язань щодо страхування Транспортного засобу, як Предмета застави (пункт 1.5 Заяви про приєднання), або несплати щорічних страхових платежів, вимагати дострокового виконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором, або самостійно застрахувати Транспортний засіб, як Предмет застави, в своїх інтересах та вимагати від Клієнта відшкодування витрат по страхуванню Предмета застави.

2.7.4.9.2.1.4. Вимагати дострокового виконання Зобов'язання, а якщо вимога не буде задоволена, незалежно від настання строку виконання Зобов’язання, звернути стягнення на Предмет застави, у тому числі у разі:

- якщо інша, ніж Банк, особа набула права звернення стягнення на Предмет застави;

- порушення Клієнтом встановлених цим Договором правил про наступну заставу, про розпорядження Предметом застави, про його заміну;

- невиконання та/або неналежного виконання Клієнтом Кредитного договору (у тому числі й щодо сплати будь-яких платежів, які повинні здійснюватися відповідно до Кредитного договору);

- якщо Клієнт порушив свої обов’язки щодо зберігання, збереження, користування та/або страхування чи використання Предмета застави за призначенням;

- будь-якої передачі у володіння, користування Предмета застави іншій особі чи розпорядження Клієнтом Предметом застави без письмової згоди Банка;

- знищення чи пошкодження Предмета застави, в разі реквізиції Предмета застави та у випадку, якщо Клієнт на вимогу Банка не відновив його або, за згодою Банка, не замінив іншим рівноцінним майном;

- якщо Клієнт не попередив Банк про всі відомі йому права та вимоги інших осіб на Предмет застави, у тому числі й ті, що не зареєстровані у встановленому чинним законодавством України порядку;

- якщо будь-яка інформація Клієнта, надані документи щодо цього Договору виявились недостовірними після того, як вони були надані чи підтверджені;

- припинення основної діяльності Клієнта як фізичної особи — підприємця та/або Клієнта як фізичної особи — підприємця, втрати його працездатності з будь-яких причин та/або в разі смерті, а також у випадку порушення провадження у справі про відновлення платоспроможності Клієнта або визнання його банкрутом;

- у разі порушення Клієнтом інших обов’язків, встановлених цим Договором та/або порушення Клієнтом обов’язків, встановлених Кредитним договором, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;

- відсутності оплати страхового платежу протягом 90 днів;

2.7.4.9.2.1.5. У випадку невиконання Зобов'язань, а також в інших випадках, передбачених цим Договором, задовольнити свої вимоги за рахунок Предмета застави у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.7.4.9.2.1.6. Якщо сума, отримана від реалізації Предмета застави, виявиться недостатньою для повного задоволення вимог Банка, задовольнити свої вимоги за рахунок іншого майна Клієнта.

2.7.4.9.2.1.7. У разі настання страхових випадків, передбачених договором страхування Предмета застави, отримати суму страхового відшкодування, з метою задоволення своїх вимог.

2.7.4.9.2.1.8. Без отримання згоди Клієнта відступати права за цим Договором та права вимоги за Кредитним договором третім особам. Повідомлення про відступлення прав вимоги за цим Договором та права вимоги за Кредитним договором направляється Клієнту в порядку та у строки передбачені чинним законодавством України.

**2.7.4.9.2.2. Банк зобов’язаний:**

2.7.4.9.2.2.1. В порядку, встановленому чинним законодавством України, здійснити реєстрацію обтяження Предмету застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна.

2.7.4.9.2.2.2. У разі порушення Зобов’язання надіслати Клієнту у встановленому чинним законодавством України порядку письмову вимогу про усунення порушень.

2.7.4.9.2.2.3. Не пізніше ніж за п’ять днів письмово попередити Клієнта про намір здійснити перевірку документально та/або шляхом огляду наявності, стану, умов збереження та використання Предмету застави.

2.7.4.9.2.2.4. У випадку реалізації Предмета застави Банком повернути Клієнту різницю між виручено грошовою сумою та розміром вимог, забезпечених заставою відповідно до умов цього Договору, якщо виручена сума буде більшою за розмір вимог, визначених на момент фактичного їх задоволення.

**2.7.4.9.2.3. Клієнт має право:**

2.7.4.9.2.3.1. Володіти, користуватися та розпоряджатися Предметом застави відповідно до його призначення, з урахуванням обмежень встановлених цим Договором.

2.7.4.9.2.3.2. Відчужувати Предмет застави за згодою Банка за умови спрямування коштів, виручених від його реалізації на погашення заборгованості за Кредитним договором.

2.7.4.9.2.3.3. Припинити звернення стягнення на Предмет застави шляхом виконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором.

**2.7.4.9.2.4. Клієнт зобов’язаний:**

2.7.4.9.2.4.1. Вживати заходів щодо збереження Предмету застави, не допускати зменшення його вартості.

2.7.4.9.2.4.2. Без отримання попередньої письмової згоди (дозволу) Банка не відчужувати не міняти, не передавати Предмет застави в найм (оренду), заставу, лізинг, та не обтяжувати будь-яким чином Предмет застави, не змінювати адресу місцезнаходження Предмета застави, визначену в пункт 1.5 Заяви про приєднання, не надавати будь-яким третім особам повноваження щодо керування Предметом застави.

Виключно на підставі письмової згоди Банка та за умови отримання відповідних дозволів, рішень тощо (якщо отримання таких дозволів, рішень, дій, тощо вимагається згідно чинного законодавства України) здійснювати поліпшення Предмета застави.

2.7.4.9.2.4.3. Забезпечувати утримання та експлуатацію Предмета застави в належних умовах та справному технічному стані із дотриманням всіх технічних та інших вимог і правил, в тому числі своєчасно проводити за свій рахунок ремонт Предмета застави, відновлювальні та профілактичні роботи для забезпечення справного технічного та експлуатаційного стану Предмета застави.

Клієнт зобов'язаний без отримання попередньої письмової згоди (дозволу) Банка та/або з порушенням норм законодавства не здійснювати переобладнання Предмету застави.

2.7.4.9.2.4.4. В день укладення цього Договору забезпечити страхування Транспортного засобу, як Предмета застави, у страховій компанії, погодженій з Банком, з обов’язковим погодженням з Банком проектів договорів страхування на суму ринкової вартості Транспортного засобу, як Предмета застави, визначеної відповідною страховою компанією за встановленими чинним законодавством України методиками, від погоджених з Банком ризиків на користь Банка на весь строк дії Кредитного договору або на один рік з наступним його (договору страхування) переукладенням/продовженням на період до повного погашення заборгованості за Кредитним договором.

Клієнт зобов’язаний надавати Банку документи, що підтверджують факт належного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, а саме: договір страхування, документ, що підтверджує сплату страхового платежу у повній сумі в день укладення цього Договору **або протягом 30 (тридцяти) календарних днів** до закінчення попереднього оплаченого періоду страхування, у разі здійснення Клієнтом чергового страхового платежу самостійно на рахунок страхової компанії, продовження/переукладення договору страхування.

В разі здійснення Банком за власний рахунок страхування Транспортного засобу, як Предмета застави, згідно з пунктом 2.7.4.9.2.1.3 Умов та Правил, Клієнт зобов'язаний відшкодувати всі витрати Банка, які були здійснені ним у зв'язку із страхуванням Транспортного засобу, як Предмета застави, протягом 3 (трьох) календарних днів від дати отримання вимоги Банка.

2.7.4.9.2.4.5. Не чинити ніяких перешкод, всіма способами та засобами сприяти здійсненню Банком фактичної та документальної перевірки наявності та стану Предмету застави, в тому числі в здійсненні Банком перевірки умов його зберігання та користування/експлуатації. Для належного виконання своїх зобов’язань, передбачених цим пунктом Договору, Клієнт зобов’ язується надавати на вимогу Банка всі документи, необхідні для перевірки наявності, стану та умов користування/експлуатації Предмету застави, забезпечувати працівникам Банка вільний доступ до Предмету застави, а також вчиняти на вимогу працівників Банка будь-які інші дії, необхідні для реалізації Банком свого права, передбаченого пунктом 2.7.4.9.2.1.1. Умов та Правил, в тому числі забезпечити наявність Предмета застави за його місцезнаходженням, визначеним у 1.5. Заяви про приєднання, на дату здійснення перевірки Предмету застави.

2.7.4.9.2.4.6. Повідомляти Банк про всі зміни, що відбулися чи відбуваються або можуть відбутися з Предметом застави (у тому числі відносно документів, що стосуються Предмета і застави, про будь–які загрозу знищення, пошкодження, псування чи погіршення стану Предмета застави, а також про будь – які обставини, що можуть негативно вплинути на права Банка за цим Договором, в тому числі про будь-які дії третіх осіб стосовно Предмета застави, зокрема подання будь-якого позову у відношенні Предмета застави, та/або передачі Предмет застави Збройним Силам України, іншим військовим формуванням у відповідності до вимог законодавства України що регулює правовідносини у сфері мобілізації (в тому числі, але не виключно, шляхом безоплатного залучення, вилучення або примусового відчуження) та/або Предмет застави буде визнано таким, що призначений для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період та перебуває на військовому обліку у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, внаслідок чого відносно Предмета застави будуть діяти заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”) та про настання страхових випадків, визначених договором страхування, протягом двох робочих днів з моменту, коли про вказані обставини стало відомо Клієнту.

2.7.4.9.2.4.7. У разі пошкодження, або знищення, або втрати (повністю або частково), або псування Предмету застави або Предмет застави буде передано Збройним Силам України, іншим військовим формуванням у відповідності до вимог законодавства України що регулює

правовідносини у сфері мобілізації (в тому числі, але не виключно, шляхом безоплатного залучення, вилучення або примусового відчуження) або Предмет застави буде визнано таким, що призначений для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період та перебуває на військовому обліку у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, внаслідок чого відносно Предмета застави будуть діяти заборони визначені ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” – у строк не пізніше 30 (тридцяти) робочих днів, з моменту виникнення таких обставин, відновити Предмет застави або замінити Предмет застави іншим майном не меншої вартості, або надати додаткове забезпечення виконання Зобов’язання, на умовах погоджених із Банком, що повинно бути оформлено відповідним додатковим договором (договором про внесення змін) до цього Договору або шляхом укладення нового договору застави/іпотеки, або незалежно від настання строків виконання Зобов’язання за Кредитним договором, виконати його у повному обсязі.

2.7.4.9.2.4.8. Використовувати майно, що є Предметом застави, на території України (за виключенням тимчасово окупованих територій України) та без попередньої письмової згоди Банка не перетинати на ньому державний кордон України (в т.ч. контрольні пункти в’їзду-виїзду/адміністративний кордон з тимчасово окупованими територіями України) до повного виконання Зобов’язання. У випадку прострочення виконання Зобов’язання та реєстрації Банком в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна відомостей про звернення стягнення на Предмет застави, забезпечити постійну наявність Предмета застави за його місцезнаходженням, визначеним у пункті 1.5 Заяви про приєднання

2.7.4.9.2.4.9. У разі невиконання Зобов'язань, забезпечених цим Договором, не перешкоджати Банку у здійснені заходів, направлених на задоволення його вимог за рахунок Предмета застави.

2.7.4.9.2.4.10. Відшкодувати в повному обсязі витрати та збитки, які виникли у Банка в зв’язку з невиконанням Клієнтом зобов’язань за цим Договором, а також витрати Банка, пов’язані із зверненням стягнення на Предмет застави.

2.7.4.9.2.4.11. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну реєстрації та/або місця постійного проживання, зміну місця працевлаштування, прізвища, імені, по – батькові, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим пунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим пунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

2.7.4.9.2.4.12. Забезпечити вільний доступ суб'єкту оціночної діяльності до Предмета застави при проведенні його оцінки у випадках, передбачених умовами цього Договору, а також надати достовірну інформацію і документи щодо Предмета застави, необхідні для проведення його оцінки.

2.7.4.9.2.4.13. Виключно за умови отримання попередньої письмової згоди Банка здійснювати виготовлення дублікатів оригіналів документів, що засвідчують право власності Клієнта на Предмет застави (в т. ч. документів, що підтверджують реєстрацію Предмета застави), а також виключно за попередньою письмовою згодою Банка вчиняти інші дії, спрямовані на отримання нових правовстановлюючих та реєстраційних документів на Предмет застави (його частину), а також дії щодо Предмета застави, які матимуть наслідком необхідність отримання нових правовстановлюючих та реєстраційних документів.

2.7.4.9.2.4.14. На вимогу Банка у строк протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати отримання від Банка письмового повідомлення з цього приводу, замовити за власний рахунок проведення оцінки Предмету застави у суб’єкта оціночної діяльності та надати звіт про проведення незалежної (експертної) оцінки.

2.7.4.9.2.4.15. Клієнт зобов'язаний **протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів** з дати укладення цього Договору оформити свідоцтво про реєстрацію Транспортного засобу, право власності на

який набувається Клієнтом на підставі Договору купівлі-продажу та пред’явити його оригінал Банку, а у разі наявності розбіжностей між ідентифікаційними даними Транспортного засобу, що зазначений у Договорі купівлі-продажу Транспортного засобу з ідентифікаційними даними, що зазначений у свідоцтві про реєстрацію Транспортного засобу, Клієнт зобов’язаний також укласти договір про внесення змін та доповнень до цього Договору.

Незалежно від факту виконання або невиконання цього пункту Договору Транспортний засіб в будь-якому разі стає Предметом застави за цим Договором з моменту набуття Клієнтом права власності на нього.

2.7.4.9.2.4.16. Не розривати договір за яким Транспортний засіб, як Предмет застави, був придбаний та не повертати Транспортний засіб, як Предмет застави, особі, в якої він був придбаний з будь-яких інших підстав, а також не здійснювати його заміну на інше майно.

**2.7.4.9.3. ВИНИКНЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ПРАВА ЗАСТАВИ**

2.7.4.9.3.1. Право застави виникає у Банка з моменту укладення цього Договору. Пріоритет права Банка на задоволення своїх вимог за рахунок Предмета застави відносно вимог інших осіб виникає з моменту державної реєстрації обтяжень Предмету застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.7.4.9.3.2. У випадку невиконання чи неналежного виконання Зобов’язання в цілому або в частині, а також у інших випадках, передбачених цим Договором, Кредитним договором або чинним законодавством України, Банк має право задовольнити свої вимоги за рахунок Предмета застави в порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством України.

2.7.4.9.3.3. Банк вправі задовольнити за рахунок Предмета застави свої вимоги, передбачені Кредитним договором, у повному обсязі.

2.7.4.9.3.4. Застава припиняється:

а) виконанням у повному обсязі Зобов’язань;

б) в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

**2.7.4.9.4. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ПРЕДМЕТ ЗАСТАВИ**

2.7.4.9.4.1. Звернення стягнення на Предмет застави здійснюється у випадках, передбачених цим Договором, та відповідно до чинного законодавства України:

2.7.4.9.4.1.1. на підставі рішення суду;

2.7.4.9.4.1.2. на підставі виконавчого напису нотаріуса. Із підписанням цього Договору Клієнт погоджується, що для вчинення виконавчого напису є достатнім подання Банком нотаріусу наступних документів, що підтверджують безспірність заборгованості за Зобов’язанням: заяви про порушення Зобов'язання та (або) умов цього Договору, розрахунку заборгованості, свого примірника цього Договору.

2.7.4.9.4.1.3. одним із наступних способів звернення стягнення в позасудовому порядку, передбачених цим Договором, а саме:

- передача Предмета застави у власність Банка в рахунок виконання Зобов’язання, що забезпечується цим Договором;

- продаж/передача Банком Предмета застави третій особі-покупцю будь-яким не забороненим Законодавством способом;

2.7.4.9.4.1.4. іншими способами, передбаченими чинним законодавством України на момент звернення стягнення та умовами цього Договору.

Використання позасудового способу звернення стягнення на предмет застави не позбавляє Банк права звернутися до суду для звернення стягнення на Предмет застави у примусовому порядку.

Спосіб звернення стягнення на Предмет застави Банк визначає самостійно в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України.

2.7.4.9.4.2. Банк набуває право звернути стягнення та реалізувати Предмет застави у випадках, передбачених умовами цього Договору та чинним законодавством України, в тому числі якщо у момент настання строку/терміну виконання Зобов’язання воно не буде виконано.

Також Банка набуває право звернення стягнення на Предмет застави незалежно від настання строку/терміну виконання Зобов’язання у випадках, визначених цим Договором та чинним законодавством України, зокрема в разі, якщо будь-яка з запевнень та гарантій, наданих Клієнтом у відповідності з цим Договором, виявиться (стане) недійсною та/або інша особа набула права стягнення на Предмет застави, та/або у разі зменшення вартості Предмета застави, та/або якщо ліквідність Предмета застави втрачена, тощо.

2.7.4.9.4.3. Банка має право на власний розсуд визначити позасудовий спосіб звернення стягнення на Предмет застави, а саме: отримання Предмета застави Банком у власність в порядку, визначеному цим Договором та чинним законодавством України, або продаж Предмета застави від імені Клієнта шляхом укладення договору купівлі-продажу з іншою особою-покупцем або на публічних торгах.

2.7.4.9.4.3.1. У разі прийняття рішення про звернення стягнення на Предмет застави в позасудовому порядку, Банк зобов’язаний повідомити Клієнта, а також інших зареєстрованих обтяжувачів, якщо такі будуть встановлені, шляхом надсилання письмового повідомлення про порушення зобов’язання (невиконання вимог Банка), забезпечення виконання яких передбачено цим Договором. При цьому Сторони досягли згоди, що посилання в зазначеному повідомленні на право іншої особи, яка має право на обтяження Предмету застави, здійснюється лише у випадку наявності у Банка на момент відправлення вказаного повідомлення такої інформації, отриманої Банком із Державного реєстру обтяжень рухомого майна.

2.7.4.9.4.3.2. Якщо протягом **30 календарних днів** з моменту реєстрації в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна відомостей про звернення стягнення на Предмет застави Зобов’ язання залишилось невиконаним, і в разі якщо Предмет застави знаходиться у володінні Клієнта, останній зобов’язаний передати Предмет застави у володіння Банку за актом приймання-передачі.

Після передачі Предмета застави у володіння Банка, Банк має право задовольнити забезпечені заставою вимоги шляхом набуття права власності на такий Предмет застави (якщо боржник або інші зареєстровані обтяжувачі в порядку, передбаченому чинним законодавством України, не висловили заперечення проти переходу права власності на Предмет застави до Банка) або продажу/передачі Банком такого Предмету застави третій особі-покупцю будь-яким незабороненим чинним законодавством України способом. Цей пункт Договору є достатньою правовою підставою для переходу права власності на Предмет застави до Банка та для перереєстрації Банком на себе права власності на Предмет застави або для продажу/передачі Банком Предмету застави третій особі-покупцю будь-яким незабороненим чинним законодавством України способом.

У будь-якому випадку вартість (остаточна ціна) Предмета застави для цілей його передачі у власність Банку або для цілей його продажу/передачі від імені Клієнта визначається Банком самостійно без додаткового погодження з Клієнтом на підставі звіту (висновку) суб’єкта оціночної діяльності.

**Застереження**: Цим Договором Клієнт відповідно до пункту 2.7.4.9.4.6. Умов та Правил, доручає Банку укласти договір на проведення оцінки Предмета застави з метою реалізації положень цього Договору.

2.7.4.9.4.3.3. Для реалізації Банком права звернути стягнення на Предмет застави одним із способів, визначених в пункті 2.7.4.9.4.1.3. Умов та Правил, Клієнт, керуючись нормами Цивільного кодексу України щодо представництва, доручає Банку представляти інтереси Клієнта в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування у відносинах з будь-якими установами, організаціями та підприємствами, іншими юридичними та фізичними особами незалежно від їх форми власності з питань, пов’язаних із Предметом застави, підписувати відповідні заяви та запити, укладати договори, в тому числі Договір купівлі-продажу Предмета застави, підписувати накладні, акти приймання - передачі майна, що становить Предмет застави тощо, вчиняти необхідні дії щодо продажу/передачі Предмета застави, його оцінки, зберігання тощо, вимагати повернення майна, що становить Предмет

застави зі зберігання а також отримувати/передавати Предмет застави та будь-які документи відносно Предмета застави. Сторони домовились, що виконання Банком зазначеного доручення здійснюється на підставі цього Договору без видачі окремої довіреності та не може бути достроково припинено, скасовано, відкликано або іншим способом позбавлено чинності.

2.7.4.9.4.3.4. Після завершення позасудового врегулювання будь-які наступні вимоги Банка щодо виконання основного зобов’язання не припиняють свою дію.

2.7.4.9.4.4. Банк розподіляє доходи від продажу Предмета застави в такій черговості:

- покриття витрат на організацію продажу Предмета застави;

- задоволення власної забезпеченої заставою вимоги;

- задоволення забезпечених обтяженням вимог обтяжувачів з нижчим пріоритетом;

- повернення решти Клієнту.

2.7.4.9.4.5. У разі прийняття рішення про звернення стягнення на Предмет застави, в тому числі в позасудовому порядку або після вчинення виконавчого напису нотаріусом, Клієнт зобов’язується на письмову вимогу Банка передати Предмет застави (на підставі цього Договору та/або рішення суду) Банку або іншій особі, визначеній Банком, протягом трьох робочих днів в управління на період до його реалізації у порядку, встановленому чинним законодавством України та цим Договором.

Банк або інша особа, визначена Банком як управитель за цим Договором, має наступні права, але не виключно:

- встановлювати або змінювати режим охорони Предмету застави;

- укладати будь-які правочини (оренди, користування, зберігання, охорони, тощо) щодо Предмету застави, спрямовані на збереження та отримання доходів від управління Предметом застави;

- вступати у правовідносини з третіми особами як управитель та Заставодержатель для реалізації своїх прав;

- отримувати будь-які документи, в тому числі правовстановлюючі, зокрема: звертатися за дублікатами цих документів. Сторони погоджуються, що таким правом Банк наділений також у

- випадку порушення Клієнтом своїх зобов’язань з передачі Предмету застави в управління Банку.

Доходи, отримані Банком від управління Предметом застави, спрямовуються останнім самостійно на погашення Зобов’язання за Кредитним договором.

2.7.4.9.4.6. Із підписанням цього Договору Клієнт безвідклично доручає Банку, при настанні передбачених цим Договором випадків отримання незалежної (експертної) оцінки Предмету застави, замовити проведення такої оцінки Предмету застави суб’єкту оціночної діяльності, кандидатура якого визначається Банком самостійно, за умови, що такий суб’єкт оціночної діяльності має всі визначені чинним законодавством України повноваження на здійснення оціночної діяльності. Сторони домовились, що таке доручення відповідно Закону України „Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” надає Банку повний обсяг прав (в тому числі подавати заяви та документи, на власний розсуд погоджувати будь-які умови договору на проведення оцінки та укласти такий договір, виконувати інші дії, необхідні для отримання незалежної (експертної) оцінки Предмету застави), необхідних для замовлення ним оцінки Предмету застави. При цьому Клієнт свідчить що, виконання дій, визначених цим пунктом Договору, здійснюється Банком на підставі цього Договору, без отримання будь-якої окремої довіреності.

**2.7.4.9.5. ГАРАНТІЇ**

2.7.4.9.5.1. Клієнт підтверджує, що на момент укладення цього Договору:

2.7.4.9.5.1.1. Предмет застави є власністю Клієнта ніяким чином не обмежений у розпорядженні Предметом застави, з урахуванням умов цього Договору, на нього (Предмет застави) може бути звернуто стягнення. Предмет застави не знаходиться у спільній частковій власності, не є внеском Клієнта до статутного (складеного) капіталу будь-якого господарського товариства чи спільну діяльність.

2.7.4.9.5.1.2. Предмет застави не є предметом застави за іншими договорами застави, не обтяжений іншими зобов’язаннями, в тому числі не перебуває в користуванні (оренді)у третіх осіб, нікому не відчужений, не є предметом судового спору і не перебуває під забороною (арештом) та у податковій заставі, не обтяжений будь-якими іншими боргами чи зобов’ язаннями, жодні треті особи не мають на нього будь-яких прав, в тому числі прав та вимог, що підлягають державній реєстрації або можуть реєструватися відповідно до чинного законодавства України.

2.7.4.9.5.1.3. Не існує довіреностей (інших документів), виданих Клієнтом третім особам, що свідчать про право останніх розпоряджатись тим чи іншим чином Предметом застави.

2.7.4.9.5.1.4. Предмет застави знаходиться у справному технічному стані.

2.7.4.9.5.1.5. На момент укладення цього Договору не існує обставин, подій, що створюють загрозу належному виконанню цього Договору (судові справи, вимоги третіх осіб тощо) та/або внаслідок існування яких укладання цього Договору, цей Договір взагалі або будь-яка його частина можуть бути визнані недійсними.

2.7.4.9.5.1.6. На момент укладення цього Договору відсутні будь-які обмеження (в тому числі у вигляді рішень, ухвал суду, укладених правочинів, заборон визначених ч. 7 ст. 6 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, тощо), які б забороняли та/або унеможливлювали укладання цього Договору;

2.7.4.9.5.1.7. Клієнт є повністю дієздатною особою та укладення цього Договору не потребує узгодження з третіми особами згідно з чинним законодавством України.

2.7.4.9.5.1.8. Предмет застави є власністю Клієнта на підставі Договору купівлі-продажу, і немає жодних договірних змін строків позовної давності щодо правочинів, на підставі яких Клієнт набув право власності на Предмет застави.

Клієнт свідчить, що Договір купівлі-продажу укладений у відповідності до чинного законодавства України, і Майнові права за ними є дійсними та підлягають примусовій реалізації, а стосовно Предмета застави не була оформлена довіреність іншій особі щодо володіння та/або користування, в тому числі, з правом відчуження.

2.7.4.9.5.2. У випадку пред’явлення будь–яких претензій та вимог третіх осіб стосовно Предмета застави, такі претензії повинні бути врегульовані за рахунок Клієнта.

2.7.4.9.5.3. Клієнт гарантує, що документи та інформація, надані ним при укладенні цього Договору, існують тільки в тій редакції, в якій вони надані Банку, і що ці документи є чинними, а інформація є повною і достовірною.

Клієнт усвідомлює, що у разі надання Банку нечинних документів та/або недостовірної інформації, він може бути притягнутий до кримінальної відповідальності згідно з нормами Кримінального кодексу України.

2.7.4.9.5.4. Клієнт повинен дотримуватися гарантій на протязі строку дії Договору. Клієнт відшкодовує збитки Банку у випадку порушення гарантій та Банк набуває права звернення стягнення на Предмет застави.

## 2.8. Інші банківські послуги

## 2.8.1. Банківські сейфові скриньки

### 2.8.1.1. Загальні терміни

**Депозитне сховище для індивідуальних сейфів Банку** *(*далі **-** Депозитарій*)* – відособлене охоронюване приміщення, призначене для розміщення індивідуальних сейфів, які використовуються з метою зберігання в них майна Клієнта.

**Індивідуальний сейф** і **індивідуальна сейфова скринька** (далі — Сейфова скринька) – неспалимий ящик із спеціальним замком, що знаходиться в Депозитарії. Сейфові скриньки пронумеровані.

**Зона перерахунку цінностей** - це приміщення або спеціально обладнане місце, яке надається Банком Клієнту для роботи з валютними цінностями та іншим майном Клієнта.

**Ключ відмикання -** ключ, який надається Банком Клієнту та знаходиться у нього на протязі дії Договору.

**Ключ дозволу** - ключ, який знаходиться у відповідального працівника Банку.

**Сейфовий бокс** (далі — Бокс) — металевий ящик для вкладення в Сейфову скриньку, в якому зберігається майно Клієнта, та який можна перенести в Зону перерахунку цінностей.

**Сейф-пакет** — непрозорий пакет із застібкою для вкладення в Сейфову скриньку, в якому зберігається майно Клієнта, та який можна перенести в Зону перерахунку цінностей.

**Комплект «Ключ доступу»** - сейфова скринька та відкритий в Банку поточний рахунок Клієнта, до якого емітовано платіжну картку будь-якого рівня.

### 2.8.1.2. Предмет Договору

2.8.1.2.1. Банк надає Клієнту Сейфову скриньку у користування на певний строк за плату.

Сторони узгодили, що Сейфова скринька не переходить у власність Клієнта.

2.8.1.2.2. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до підрозділу «Банківські сейфові скриньки» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення» та підрозділу «Банківські сейфові скриньки» Умов та Правил (далі - Умови або Договір).

### 2.8.1.3. Обов'язки Банку:

2.8.1.3.1. Банк зобов'язаний надати Клієнту Сейфову скриньку у справному стані. Перед початком користування Сейфовою скринькою Банк зобов'язаний надати Клієнту можливість ознайомитися з її технічним станом. За відсутності у Клієнта заперечень щодо подальшого користування Сейфової скринькою, Банк видає Клієнту Ключ відмикання, про отримання якого Клієнт розписується у Заяві. Підпис Клієнта в Заяві про видачу йому Ключа відмикання означає відсутність з боку Клієнта будь-яких заперечень чи зауважень, а також прийняття в користування справної Сейфової скриньки.

2.8.1.3.2. Банк зобов'язаний забезпечити доступ Клієнта (а також осіб, визначених Клієнтом у Заяві, та осіб, які мають належним чином оформлені довіреності) до Сейфової скриньки, операцій із нею згідно графіку роботи відділення. Доступ до Сейфової скриньки у вихідні та святкові дні не надається.

Допуск Клієнта в Депозитарій здійснюється тільки в присутності відповідального співробітника Банка або Персонального банкіра. При цьому співробітник Банку або Персональний банкір залишається в Депозитарії з моменту відкриття до моменту закриття Сейфової скриньки і очікує повернення Клієнта з Зони перерахунку цінностей.

2.8.1.3.3. Банк зобов'язаний забезпечити схоронність Сейфової скриньки протягом строку дії Договору. При цьому Банк не несе відповідальності за вміст Сейфової скриньки.

2.8.1.3.4. Банк зобов'язаний фіксувати кожний доступ Клієнта до Сейфової скриньки в електронному журналі відвідувань.

2.8.1.3.5. Для запобігання шахрайським операціям, протиправним діям Банк зобов'язаний забезпечити відеонагляд шляхом встановлення відеокамер в приміщенні Депозитарію (окрім Зони перерахунку цінностей). Записи відеоспостереження зберігаються в Банку протягом 60 (шістдесяти) днів.

2.8.1.3.6. В разі поломки Сейфової скриньки Банк зобов'язаний здійснити її заміну на справну (за наявності).

2.8.1.3.7. В разі звернення Клієнта з приводу втрати Ключа відмикання Банк зобов'язується надати його дублікат впродовж десяти робочих днів за умови сплати штрафу за втрату Ключа відмикання згідно з тарифами Банку та в порядку, встановленому в Заяві приєднання.

2.8.1.3.8. В разі закриття Депозитарію або переїзду в інше приміщення, Банк зобов'язаний повідомити про це Клієнта не пізніше, ніж за 30 календарних днів замовним листом або електронними засобами зв'язку. В повідомленні вказуються дата закриття/переїзду та нова адреса Депозитарію.

2.8.1.3.9. При переїзді Депозитарію, в разі, якщо до вказаної в повідомленні Банку дати Клієнт не забирає вміст Сейфової скриньки, вважається, що Клієнт надав Банку свою мовчазну згоду на її перевезення разом з вмістом. В цьому випадку Банк не несе відповідальності за будь-яку шкоду, заподіяну вмісту Сейфової скриньки при перевезенні. При перевезенні Сейфові скриньки супроводжуються працівником служби безпеки Банку.

2.8.1.3.10. При закритті Депозитарію, якщо до вказаної в повідомленні Банку дати Клієнт не забирає вміст Сейфової скриньки, Банк здійснює її розкриття в порядку та на умовах, визначених підрозділом 2.8.1.8. цього Договору.

**2.8.1.4. Обов'язки Клієнта (його довіреної особи)**

2.8.1.4.1. Клієнт зобов'язаний користуватися Сейфовою скринькою згідно з її призначенням, не допускати погіршення її стану або переобладнання. Не укладати договори та інші угоди з третіми особами стосовно Сейфової скриньки, які можуть мати юридичні наслідки.

2.8.1.4.2. Клієнт зобов'язується не розміщувати в Сейфовій скриньці зброю, легкозаймисті, отруйні, наркотичні та інші речовини і предмети, вилучені з обігу відповідно до законодавства України, а також предмети, зберігання або користування якими може викликати заподіяння шкоди Банку, самому Клієнту або іншим особам.

2.8.1.4.3. В разі втрати Ключа відмикання або пошкодження Сейфової скриньки, які сталися з вини Клієнта або його довіреної особи, Клієнт зобов'язаний повідомити про цей факт Банк не пізніше трьох робочих днів, а при можливості — негайно. При цьому Клієнт зобов'язаний звернутися до Банку за телефоном 3700 (безкоштовно з мобільного), +38 073 716 11 31 (для дзвінків із-за кордону/зі стаціонарних телефонів) і замовити дублікат Ключа відмикання.

2.8.1.4.4. В разі втрати, пошкодження та іншого виведення з ладу Ключа відмикання та/або замку та/або Сейфової скриньки, Клієнт зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дати надання Банком вимоги здійснити оплату штрафу в розмірі та в порядку, визначеними у Заяві приєднання.

2.8.1.4.5. Для доступу в Депозитарій повідомляти співробітнику Банку код, який у вигляді SMS-повідомлення або іншим шляхом, визначеним Банком, надійшов на Фінансовий телефон Клієнта. На підставі цих повідомлень Банк фіксує відвідування Клієнтом Депозитарію в електронному журналі відвідувань.

2.8.1.4.6. Перед кожним доступом до Сейфової скриньки Клієнт зобов'язаний пред'являти співробітнику Банку паспорт або особисту платіжну картку, емітовану Банком, а довірена особа Клієнта зобов'язана пред'являти паспорт та нотаріально посвідчену довіреність.

2.8.1.4.7. При користуванні Сейфовою скринькою Клієнт зобов'язаний користуватися тільки оригінальним Ключем відмикання.

2.8.1.4.8. Клієнт зобов'язаний не допускати виготовлення дублікатів Ключа відмикання.

2.8.1.4.9. Клієнт зобов'язаний дотримуватися правил перебування у Депозитарії. Тривалість перебування у Депозитарії не більше 5 хвилин в межах графіку роботи відділення Банку.

2.8.1.4.10. Клієнт зобов'язаний здати Ключ відмикання (або сплатити штраф за його втрату або поломку) і звільнити Сейфову скриньку не пізніше останнього дня дії Договору зі сплатою платежів, належних за Договором.

2.8.1.4.11. В разі скасування попередньо виданої довіреності на користування Сейфовою скринькою, Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це в Банк за телефоном +38 073 (050, 098) 9000002 або 3700, або звернутися до відділення Банку, де орендована Сейфова скринька. Недотримання Клієнтом цього обов'язку звільняє Банк від відповідальності за видачу майна неуповноваженій особі.

2.8.1.4.12. У разі зміни номеру телефона, електронної пошти Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк в день настання таких змін.

У разі зміни паспортних даних, адреси реєстрації місця проживання/місця перебування/адреси для зв’язків та листування Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк у 10-ти денний строк з дня настання таких змін.

**2.8.1.5. Права Банку:**

2.8.1.5.1. Банк має право не допускати Клієнта (та його довірену особу) до роботи з Сейфовою скринькою за наявності заборгованості зі сплати винагороди Банку за цим Договором.

2.8.1.5.2. Банк має право обмежити кількість нотаріальних довіреностей на право користування Сейфовою скринькою до одного Договору - не більше трьох.

2.8.1.5.3. Банк має право розкривати Сейфову скриньку без присутності Клієнта в порядку та на умовах, визначених підрозділом в п. 2.8.1.8. цих Умов.

2.8.1.5.4. Банк має право прирівнювати відсутність Ключа відмикання у Клієнта та/або довірених осіб Клієнта до його втрати.

**2.8.1.6. Права Клієнта:**

2.8.1.6.1. Клієнт має право доступу до Депозитарію згідно з графіком роботи відповідного відділення Банку.

2.8.1.6.2. Клієнт має право довірити користування Сейфовою скринькою іншим особам шляхом оформлення довіреності, посвідченої нотаріусом.
2.8.1.6.3. В разі поломки Сейфової скриньки не з вини Клієнта, Клієнт має право вимагати заміни Сейфової скриньки на справну, розміри якої не поступаються первісній.

**2.8.1.7. Вартість Послуг**

2.8.1.7.1. За користування Сейфовою скринькою Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду у розмірі, узгодженому Сторонами в Заяві про приєднання та встановленому у Тарифах, які є невід'ємною частиною цього Договору.

2.8.1.7.2. Тарифи в структурних підрозділах Банку можуть відрізнятись від загальновстановлених (зазначених на сайті у цьому розділі) в залежності від кон'юнктури ринку в конкретному регіоні. Регіональний тариф може бути встановлений на окремий типорозмір або на депозитарій в цілому та затверджується відповідно до внутрішньобанківських документів. Інформація щодо розміру таких тарифів надається Клієнту у відповідному відділенні Банку.

2.8.1.7.3. Порядок сплати винагороди Банку, а також інших витрат, які виникли у зв'язку з виконанням Договору, узгоджений Сторонами у Заяві про приєднання.

2.8.1.7.4. Сторони узгодили, що кошти, отримані від Клієнта для погашення заборгованості за цим Договором, у разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов’язання за Договором у повному обсязі, насамперед, направляються для погашення:

- штрафів;

далі — пені;

далі — простроченої винагороди за цим Договором (щомісячної фіксованої плати та комісії);

далі — винагороди за цим Договором (щомісячної фіксованої плати та комісії).

**2.8.1.8. Розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта**

2.8.1.8.1. Сторони узгодили, що Банк має право здійснити розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта в наступних випадках:

- в разі наявності простроченої заборгованості по сплаті винагороди за цим Договором строком більше 30 календарних днів;

- в разі наявності запиту від нотаріуса чи правоохоронних органів на надання опису вмісту Сейфової скриньки;

- в разі закриття Депозитарію з урахуванням обставин, передбачених п.2.8.1.3.10. цього Договору;

- в разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору;

- в разі виникнення обставин непереборної сили в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, аварії, затоплення, підтоплення, обвал приміщення, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини) та в разі виникнення будь-яких інших шкідливих чинників/несприятливих обставин, наслідком яких може бути пошкодження вмісту Сейфової скриньки. За таких обставин Банк на свій розсуд має право направити Клієнту повідомлення про необхідність негайно звернутися до Депозитарію для того, щоб забрати вміст Сейфової скриньки, та/або здійснити розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта.

Про факт розкриття Сейфової скриньки Банк інформує Клієнта шляхом направлення повідомлення одним із таких каналів на власний розсуд: у Системі "Приват24", поштою, електронною поштою або на Фінансовий номер телефону у строк не пізніше 5 робочих днів від дати розкриття Сейфової скриньки.

2.8.1.8.2. Для розкриття Сейфової скриньки без присутності Клієнта Банком створюється комісія з працівників Банку. Комісія розкриває Сейфову скриньку Клієнта, про що складає відповідний Акт про розкриття та опис її вмісту з наступним його вилученням і передачею на збереження в будь-яке інше приміщення Банку, яке дозволяє забезпечити збереження майна Клієнта. Один екземпляр Акту та опису передаються авторам запиту (в разі, якщо розкриття здійснено за запитом), другий долучається до документів Клієнта та передається в архів, третій долучається до вмісту Сейфової скриньки та зберігається разом з ним. За необхідності проведення оцінювання вмісту Сейфової скриньки, оплату послуг оцінювача здійснюють ініціатори запиту.

Після розкриття Сейфової скриньки у зазначеному в цьому пункті порядку, Договір вважається розірваним.

2.8.1.8.3. Банк видає Клієнтові вміст Сейфової скриньки після оплати Клієнтом всіх належних за Договором платежів, в тому числі витрат за заміну замку Сейфової скриньки.

2.8.1.8.4. Якщо протягом трирічного строку зберігання вилученого з Сейфової скриньки майна воно не буде затребуване Клієнтом (його правонаступниками/спадкоємцями), Банк має право утилізувати (знищити) таке майно, якщо воно не є валютними цінностями, дорогоцінними металами, дорогоцінним камінням, творами мистецтва, антикваріатом або іншими цінностями. Для цього Банк по закінченню 3-х років з дати складання Акту про розкриття Сейфової скриньки направляє на адресу Клієнта письмове повідомлення про намір знищити вилучене майно та на 30-й календарний день після направлення повідомлення, в разі неодержання заперечень Клієнта, здійснює вилучення з поточного місця зберігання та знищення незатребуваного майна.

2.8.1.8.5. Вилучення незатребуваного майна з поточного місця зберігання здійснюється призначеною наказом по Банку комісією, що складається з уповноважених працівників Банку. Комісія складає Акт про знищення, додає його до документів Клієнта та здає в архів Банку.

2.8.1.8.6. В разі, якщо після закінчення строку Договору Клієнт не пред'явив вимоги про повернення валютних цінностей, дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, витворів мистецтва, антикваріату або інших цінностей, Банк має право утримувати вилучені цінності

після закінчення терміну позовної давності. Право власності Банку на вилучене майно або цінності виникає в силу набувальної давності через п'ять років після закінчення терміну позовної давності по Договору.

**2.8.1.9. Інші умови**

2.8.1.9.1. Клієнт самостійно розміщує своє майно в Сейфовій скриньці без повідомлення Банку. Сторони узгодили, що Банк не бере на себе обов'язок зберігати майно Клієнта.

2.8.1.9.2. В разі банкрутства Банку доступ до Сейфових скриньок здійснюється через уповноважених представників тимчасової комісії. Дія Договору при цьому припиняється, оплата за Послугу перераховується Клієнтом на вказані ліквідатором рахунки.

2.8.1.9.3. Надання доступу до Сейфової скриньки спадкоємцям, правонаступникам Клієнта, новим довіреним особам Клієнта, а також видача останнім вмісту Сейфової скриньки, здійснюється в установленому законом порядку, після сплати спадкоємцями, правонаступниками, довіреними особами заборгованості (щомісячної фіксованої плати та комісії) Клієнта перед Банком та усіх інших платежів, належних за Договором (штрафів, пені тощо).

2.8.1.9.4. У разі смерті Клієнта спадкоємець отримує доступ до вмісту Сейфової скриньки на основі «Свідоцтва про право на спадщину», виданого нотаріусом.

Спадкоємець сплачує всі нараховані платежі, забирає вміст скриньки та підписує Заяву на розірвання договору. В разі відсутності у спадкоємця ключа від скриньки, спадкоємець оплачує витрати на заміну замка згідно з чинними тарифами Банку.

Нотаріус має право надіслати запит на відкриття скриньки та надання опису її вмісту для складання свідоцтва. В цьому разі скринька відкривається згідно з п.2.8.1.6. цих Правил.

Вміст скриньки видається спадкоємцям, які вказані в «Свідоцтві про право на спадщину» та дружині/чоловіку, яка/який має Свідоцтво про право власності на вміст сейфової ячейки, в разі, якщо спадкодавець перебував у шлюбі, після сплати всіх витрат.

Якщо спадкоємців більше, ніж один, у тому числі є інший із подружжя, який пережив дружину /чоловіка і має Свідоцтво на право власності на вміст сейфової ячейки, видача такого майна здійснюється на підставі «Свідоцтва про право на спадщину», Свідоцтва про право власності та за умови особистої присутності всіх спадкоємців та іншого із подружжя, який пережив дружину/чоловіка, частки яких у сукупності дорівнюють 100%.

**2.8.1.10. Відповідальність Сторін**

2.8.1.10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором на підставах та в порядку, визначеному п.1.1.6.10. «Форс-мажор» цих Умов та Правил.

2.8.1.10.2. В разі прострочення Клієнтом плати за користування Сейфовою скринькою за цим Договором, починаючи з четвертого дня прострочення Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення. Пеня розраховується за методом “Факт/360” (для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів).

2.8.1.10.3. В разі втрати Клієнтом Ключа відмикання та/або неповернення Клієнтом Ключа відмикання Банку до подання Заяви про розірвання договору та/або виведення з ладу, псування Сейфової скриньки та/або замку Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у розмірі вартості втраченого або зламаного Ключа відмикання та/або Сейфової скриньки та/або замка, але не менше 3 000 грн. При цьому, підписанням цієї Заяви про приєднання, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті штрафу Банку, з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі штрафу, відповідно до умов цього Договору.

2.8.1.10.4. В разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору, Банк здійснює негайне інформування правоохоронних органів.

2.8.1.10.5. В разі виникнення суперечок, які не можуть бути вирішені Сторонами шляхом переговорів, вони вирішуються через суд.

**2.8.1.11. Строк дії Договору та порядок його розірвання**

2.8.1.11.1. Договір укладається строком на один календарний рік.

2.8.1.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково. При цьому Сторона, яка побажала розірвати Договір до закінчення строку дії, або ж Сторона, яка не бажає продовжувати його дію після закінчення строку дії Договору, зобов'язана повідомити про свої наміри іншу Сторону не пізніше, ніж за 5 днів до передбачуваної дати розірвання/припинення Договору (не враховуючи вихідні та святкові дні).
2.8.1.11.3. Розірвання Договору здійснюється шляхом вручення однією із Сторін іншій Стороні повідомлення — Заяви про розірвання Договору
При цьому Банк не повертає різницю коштів, сплачених Клієнтом, за проміжок часу, що залишився, протягом якого Клієнт не користувався Сейфовою скринькою.

2.8.1.11.4. Сторони узгодили, що Банк має право здійснити одностороннє розірвання Договору, в т.ч., але не виключно в разі:

- в разі прострочення Клієнтом оплати Послуг Банку за цим Договором понад 30 календарних днів. При цьому Банк направляє Клієнту повідомлення за допомогою SMS, e-mail або «Приват-24», а щодо вмісту Сейфової скриньки Банк діє в порядку, визначеному підрозділом 2.8.1.8. цього Договору;

- в разі порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених п.2.8.1.4.2. цього Договору.

2.8.1.11.5. Якщо після закінчення строку дії Договору, жодна зі Сторін не виявить намір його розірвати, строк Договору вважається продовженим на один календарний рік на таких же самих умовах. Наступне продовження строку дії Договору здійснюється в такому ж порядку.
2.8.1.11.6. Якщо Клієнт, стосовно якого Банком прийнято рішення про відмову у підтриманні ділових відносин, не звернувся до Банку протягом 30 календарних днів з моменту
відправлення повідомлення про відмову у підтриманні ділових відносин, цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку за ініціативою Банку, після чого Банк проводить комісійне розкриття Сейфової скриньки та вилучає її вміст.

2.8.1.11.7. Сторони узгодили, що строк позовної давності за вимогами, що виникають з цього Договору, становить три роки.

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Виконання операцій за розрахунками з використанням платіжних інструментів за оренду скриньки на регулярній основі відповідно до договору розрахунково-касового обслуговування | **300 грн.** | Фіксована плата (незалежно від кількості днів в місяці та незалежно від днів фактичного користування в місяці). Сплачується за кожний календарний місяць. |
| 2 | Бізнес обслуговування індивідуальних | Штраф за втрату /пошкодження | **Згідно з рахунком підприємства-** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | VIP-клієнтів | ключа у розмірі вартості втраченого або зламаного Ключа відмикання та /або Сейфової скриньки та /або замка | **виробника, але не менше ніж 3000 грн** | |
| 3 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Пеня за несвоєчасне погашення нарахованої комісії за договором оренди сейфової скриньки | **У розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, але не менше 1 гривні за кожний день прострочення** | |
| 4 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом до 17 000 куб.см. | **9 грн на добу (у т. ч. ПДВ)** | |
| 5 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 17001 до 25000 куб.см | **15 грн на добу (у т. ч. ПДВ)** | |
| 6 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 25 тис.куб.см | **25 грн на добу (у т. ч. ПДВ)** | |
| 7 | Бізнес обслуговування | Виконання операцій за | **не тарифікується** | Для власників пакету Private Banking вартість послуг |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | індивідуальних VIP-клієнтів | розрахунками з використанням платіжних інструментів за оренду скриньки на регулярній основі відповідно до договору розрахунково-касового обслуговування | | обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. |
| 8 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом до 17 000 куб.см. | **не тарифікується** | Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. |
| 9 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту «Ключ доступу» об`ємом від 17001 до 25000 куб.см. | **6,00 грн на добу (у т. ч. ПДВ)** | Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. |
| 10 | Бізнес обслуговування індивідуальних VIP-клієнтів | Комісія за оренду скриньки з оформленням Комплекту | **16,00 грн на добу (у т. ч. ПДВ)** | Для власників пакету Private Banking вартість послуг обчислюється за тарифами, чинними для цієї категорії Клієнтів на дату отримання |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | «Ключ доступу» об`ємом від 25 тис.куб.см | | послуги, та які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. В разі, якщо Клієнт втратив статус власника пакету Private Banking, вартість обчислюється за стандартними тарифами, які зазначені в Умовах та Правилах надання банківських послуг. |

## 3.Юридичним особам

## 3.1. РКО(Умови та правила розрахунково-касового обслуговування)

## 3.1.1. Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку

#### 3.1.1.1. Загальні положення

3.1.1.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення”, підрозділів 3.1.1. “Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку”, 3.1.2. “Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування”, 3.1.3.“Дистанційне управління рахунками” та 3.1.5. «Умови та Правила здійснення операцій із валютними цінностями» (далі — Умови та Правила) акціонерного товариства комерційного банку “ПриватБанк” (далі - Банк).

Заява про приєднання та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

#### 3.1.1.2. Предмет Договору

3.1.1.2.1. Банк на підставі Заяви про приєднання, поданої Клієнтом, зобов'язується відкрити Клієнтові рахунок, приймати і зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати платіжну інструкцію Клієнта про перерахування, видачу відповідних сум з рахунка та проведення інших операцій за рахунком в порядку, визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

#### 3.1.1.3. Порядок відкриття та закриття рахунку

3.1.1.3.1. Банк відкриває Клієнту рахунок на підставі Заяви про приєднання та наданих належним чином оформлених документів, перелік яких визначається Банком відповідно до вимог законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, із здійсненням ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта в порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми положеннями Банку. Банк відкриває поточний рахунок Клієнту, який вже має в Банку рахунок, за умови подання Клієнтом Заяви про відкриття поточного рахунку через Систему «Приват24 для бізнесу» або у відділенні Банку.

3.1.1.3.2. Банк відкриває Клієнту рахунки відповідно до кількості Заяв про відкриття рахунків, наданих Клієнтом, або на підставі договорів, якщо умови договору містять реквізити Заяви про відкриття рахунку, що визначені законодавством.

3.1.1.3.3. Банк закриває рахунок Клієнта у випадках:

- в разі подання Клієнтом Заяви про закриття рахунка. Заява про закриття поточного рахунку може подаватися Клієнтом до Банку в електронній формі у Системі «Приват24 для бізнесу" із накладенням кваліфікованого електронного підпису;

- в інших випадках, визначених цим Договором та законодавством України.

3.1.1.3.4. Датою закриття поточного рахунка, до якого Банком емітовано електронний платіжний засіб (платіжну картку), є день надання Клієнтом заяви про закриття рахунка до Банку, якщо на поточному рахунку Клієнта немає залишку коштів. Датою закриття поточного рахунку вважається наступний після проведення останньої операції за цим рахунком робочий день, якщо на поточному рахунку Клієнта є залишок коштів.

#### 3.1.1.4. Порядок здійснення операцій з рахунком

3.1.1.4.1. Клієнт має право застосовувати форми розрахунків відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

3.1.1.4.2. Банк має право проводити видаткові операції за рахунком Клієнта починаючи з дати отримання Банком повідомлення контролюючого органу про взяття рахунку на облік у контролюючих органах або з дати, визначеної як дата взяття на облік у контролюючому органі за мовчазною згодою згідно чинного законодавства України (далі — повідомлення).

**3.1.1.5. Права Клієнта**

3.1.1.5.1. Клієнт має право розпоряджатися коштами на рахунку з дотриманням вимог законодавства та умов цього Договору.

3.1.1.5.2. Клієнт має право в будь-який час подати Заяву про закриття рахунку, оформлену згідно вимог чинного законодавства.

**3.1.1.6. Обов'язки Клієнта**

3.1.1.6.1. Клієнти зобов'язані дотримуватися вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку з питань відкриття та ведення рахунків.

3.1.1.6.2. Клієнт зобов'язаний надати Банку відомості у разі зміни інформації, що надавалася Банку, у тому числі щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) протягом 10 робочих днів з дня настання таких змін в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.1.1.6.3. Клієнт, який є Небанківською фінансовою установою, та який станом на дату видання санкційного списку (персональні санкції) має відкриті в Банку рахунки, на яких обліковуються кошти санкційних осіб, зобов’язаний не пізніше 5 (п’ятого) робочого дня з дати видання такого санкційного списку надіслати до Банку листа з інформацією про такі рахунки та суму коштів зазначених санкційних осіб, які обліковуються на таких рахунках.

Клієнт, який є Небанківською фінансовою установою, та який має відкриті в Банку рахунки, на яких обліковуються кошти санкційних осіб, до яких застосовано хоча б одну з персональних санкцій, у разі зміни залишків таких коштів після інформування Банку зобов’язаний щомісяця, не пізніше другого робочого дня місяця, наступного за звітним, інформувати Банк (шляхом надсилання листа) про суму коштів таких осіб, які обліковуються на рахунках Небанківської фінансової установи у Банку.

Інформація зазначена в цьому пункті Умов та Правил надається Клієнтом, який є Небанківською фінансовою установою, станом на перше число місяця, наступного за звітним.

3.1.1.6.4. Умовами відкриття Поточного рахунку для Клієнта, який є Страховим посередником, є наявність Клієнта у Реєстрі страхових посередників та/або наявність укладеного договору на підставі якого виникають повноваження Страхового посередника (у випадку якщо Клієнт є новостворений Страховим посередником), відсутність обмежень передбачені санкційною політикою Банку та політикою в сфері запобігання та протидія легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення (далі - “ВК/ФТ”) та пройдення належної перевірки Банком. При цьому, у разі внесення змін до Реєстру страхових посередників, Клієнт, який є Страховим посередником, зобов’язаний у 10-ти денний термін від внесення відповідних змін повідомити про такі зміни Банк та надати Банку підтвердження здійснення такого внесення. Банк здійснює зарахування та перерахування страхових та/або перестрахових премій та страхових та/або перестрахових виплат за договорами страхування та/або перестрахування, винагороди за реалізацію страховому посереднику за поточним рахунком зі спеціальним режимом використання лише після реєстрації Клієнта, який є Страховим посередником, в Реєстрі страхових посередників.

3.1.1.6.5. Клієнт, який є Страховим посередником, зобов'язаний дотримуватись вимог регулятора по роботі системи електронних переказів, використовувати та розпоряджатися

коштами на Поточному рахунку з дотриманням вимог Закону України “Про страхування”, умов цього Договору та інших норм чинного законодавства України.

**3.1.1.7. Права Банку**

3.1.1.7.1. Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надати інформацію та/або офіційні документи, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації (в тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством або внутрішніми документами Банку документи та відомості, які необхідні Банку з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Інформація, необхідна для вивчення Клієнта, встановлюється Банком на підставі офіційних документів та/або інформації, одержаної від Клієнта (представника Клієнта) та засвідченої ним, а також з інших джерел, якщо така інформація є публічною (відкритою).

3.1.1.7.2. Банк відмовляється від підтримання ділових відносин/відмовляє особі (Клієнту) у обслуговуванні, у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка /відмовляється від проведення фінансової операції на підставах, визначених у підрозділі 1.1.7. «Належна перевірка Клієнта, вимоги FATCA, санкційні вимоги, зобов’язання з інформування, відмова від підтримання ділових відносин/проведення операцій» цих Умов та Правил.

3.1.1.7.3. У разі невиконання Клієнтом, який є небанківською фінансовою установою,
обов'язку про надання інформації, передбаченого п. 3.1.1.6.3. Умов та Правил, Банк має право розірвати Договір в односторонньому порядку та закрити рахунок (рахунки) такого Клієнта в порядку, визначеному підрозділом 1.1.8. Умов та Правил.

У разі надання Клієнтом, який є небанківською фінансовою установою, інформації про рахунки та суму коштів санкційних осіб, які обліковуються на таких рахунках, в порядку п. 3.1.1.6.3. Умов та Правил, Банк має право відокремити кошти відповідних санкційних осіб на окремому рахунку або встановити незнижуваний залишок за рахунком небанківської фінансової установи та/або вжити інших/додаткових заходів, визначених законодавством України у сфері ПВК/ФТ.

**3.1.1.8. Обов'язки Банку**

3.1.1.8.1. Банк зобов'язаний здійснювати платіжні послуги, а саме: розрахунково-касове обслуговування рахунку Клієнта в порядку та на умовах, встановлених законодавством України, цим підрозділом, підрозділом 3.1.2. “Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування” цього Договору, розділом “Загальні положення” цих Умов.

**3.1.1.9. Вартість послуг та порядок розрахунків**

3.1.1.9.1. За відкриття рахунку та виконання операцій за рахунком Клієнт сплачує Банку винагороду, розмір якої встановлено Тарифами Банку, що діють на день здійснення Клієнтом такої операції, зокрема, але не виключно, тарифами у підрозділі 3.1.2. Умови та правила розрахунково-касового обслуговування цього Договору. Тарифи встановлюються Банком самостійно та можуть змінюватись в односторонньому порядку протягом дії цього Договору, в порядку, визначеному цим Договором, зокрема, підрозділом 1.1.5. “Зміна та доповнення Умов та Правил надання банківських послуг”.

**3.1.1.10. Відповідальність Сторін**

3.1.1.10.1. За порушення вимог цього Договору Банк та Клієнт несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.1.10.2. Банк звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору у разі зміни чинного законодавства України, зокрема зміни /прийняття нових законів або нормативно-правових актів Національного банку України, які змінюють чи припиняють відносини, що регулюються цим Договором.

3.1.1.10.3. Спірні питання, які можуть виникнути між Банком і Клієнтом у зв’язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом проведення переговорів. В разі недосягнення згоди між Сторонами шляхом переговорів, спори між Сторонами вирішуються в судовому порядку.

**3.1.1.11. Інші умови**

3.1.1.11.1. Усі грошові кошти, розміщені на поточних рахунках фізичних осіб-підприємців є вкладами, відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб».

Відшкодування коштів за вкладами, розміщених на поточних рахунках фізичних осіб-підприємців гарантується Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (далі - ФГВФО). Перед відкриттям рахунку Клієнт ознайомився з довідкою про систему гарантування вкладів, з розміром гарантованої суми відшкодування за вкладами і переліком умов, при яких фонд не відшкодовує кошти, відповідно до статті 26 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб». Повна добірка нормативних актів Фонду гарантування вкладів фізичних осіб розміщена на сайті ФГВФО (fg.gov.ua).

3.1.1.11.2. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

3.1.1.11.3. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

## 3.1.2. Умови та правила розрахунково-касового обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку

#### 3.1.2.1. Загальні положення. Терміни та поняття

3.1.2.1.1. На підставі ст.634 Цивільного кодексу України Анкетою-заявою про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» (далі - Анкета-заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку, «Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування», «Дистанційне управління рахунками» цих Умов та Правил. Анкета-заява та зазначені розділ та підрозділи разом складають Договір банківського рахунку (далі - Умови або Договір).

3.1.2.1.2. Сторони домовилися, що Клієнт надає Банку списки уповноважених та довірених осіб Клієнта, перелік їх повноважень тощо через Систему «Приват24 для бізнесу»/«Приват24». При цьому уповноважена/довірена особа користується всіма правами та обов'язками Клієнта, якщо інше прямо не зазначено Клієнтом в процесі делегування повноважень в Системі «Приват24 для бізнесу»/«Приват24».

3.1.2.1.3. Використовуючи Систему «Приват24 для бізнесу»/«Приват24», Клієнт має право налаштовувати індивідуальні схеми підписання платіжних інструкцій, а саме:

- визначати осіб/групи осіб із правом підписання платіжних інструкцій по визначеним Клієнтом операціям;

- визначати осіб/групи осіб, підпис яких є обов'язковим для виконання Банком платіжних інструкцій по визначеним Клієнтом операціям;

- визначати осіб/групи осіб, уповноважених на ініціювання платіжних інструкцій.

Клієнт подає до Банку підписану із використанням кваліфікованого електронного підпису заяву із переліком таких осіб, їх повноваженнями. Будь-які зміни або скасування у переліку таких осіб, в обсязі їх повноважень оформлюються шляхом подання Клієнтом до Банку відповідної заяви, підписаної із використанням кваліфікованого електронного підпису.

В разі припинення представництва або зміни обсягу повноважень щонайменше однієї із осіб, які мають право на підписання платіжних інструкцій в порядку, визначеному цим пунктом, індивідуальна схема підписання скасовується.

#### 3.1.2.2. Предмет Договору

3.1.2.2.1. Банк на підставі платіжної інструкції, поданої Клієнтом, здійснює розрахунково-касове обслуговування та проводить інші платіжні операції за рахунком в порядку,

визначеному законодавством та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку комісійну винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

3.1.2.2.2. Клієнт має право оформити платіжну інструкцію в електронній формі.

3.1.2.2.3. Клієнт перевіряє залишок (залишки) коштів на своєму (своїх) рахунку

(рахунках) станом на перше січня кожного року. У разі виявлення розбіжностей клієнт до першого лютого зобов'язаний повідомити про це в банк. У разі неотримання банком інформації про розбіжності в залишках коштів на рахунку (рахунках) клієнта протягом зазначеного терміну залишок коштів вважається підтвердженим.

3.1.2.2.4. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію, що надійшла до нього протягом операційного часу, у той самий операційний день. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію, що надійшла до нього після закінчення операційного часу, не пізніше наступного операційного дня. Платіжні інструкції на перерахування коштів з рахунків Клієнта, що надійшли в Банк в післяопераційний час, виконуються поточним днем за наявності технічної можливості з одночасною оплатою такої послуги відповідно до тарифів Банку .

3.1.2.2.5. Банк виконує платіжні інструкції відповідно до черговості їх надходження (крім випадків, установлених законом України) та виключно в межах залишку коштів на рахунку Клієнта на момент надходження платіжної інструкції.

3.1.2.2.6. Платіжні інструкції, що надійшли в Банк на виконання у вихідні та / або святкові дні, одержувачем коштів за якими є отримувач в іншому банку, приймаються до обробки в момент надходження від платника, але виконуються першим робочим днем системи електронних платежів НБУ.

3.1.2.2.7. Банк на початку операційного часу наступного операційного дня повертає платіжні інструкції без виконання із зазначенням причини повернення, якщо на рахунку платника коштів немає і протягом попереднього операційного дня кошти на його рахунок не надходили, а також якщо на кінець попереднього операційного дня на рахунку платника не буде коштів для їх виконання та не виключно Банк діє відповідно до вимог чинного законодавства України.

**3.1.2.3. Виконання кредитових та дебетових переказів**

3.1.2.3.1. Сторони узгодили, що підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором, чинним законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.2.3.2. Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії (як за рахунок власних коштів Клієнта так і за рахунок кредитних коштів Банка).

Продаж іноземної валюти здійснюється на Міжбанківському валютному ринку України (за курсом на Міжбанківському валютному ринку України для цієї операції на дату її здійснення) з відшкодуванням Банку витрат на сплату зборів, комісій і вартості наданих послуг відповідно до умов цього Договору.

3.1.2.3.3. Сторони домовились, що для державних/приватних виконавців

застосовується платіжна інструкція такої форми.

3.1.2.3.4. Сторони домовились, що для державних/приватних виконавців застосовується платіжна інструкція у електронному вигляді такої форми.

**3.1.2.3.5. Умови виконання окремих платіжних операцій зі сплати фізичною особою-підприємцем або особою, яка провадить незалежну професійну діяльність, податків та переказу коштів на власні поточні рахунки фізичної особи (далі - Послуга «Автопідпис»)**

3.1.2.3.5.1. Клієнт-фізична особа-підприємець має право підключити Послугу «Автопідпис» для виконання платіжних операцій, пов'язаних спільними ознаками, а саме операцій зі сплати податків та переказу коштів на власні поточні рахунки.

3.1.2.3.5.2. Для підключення Послуги «Автопідпис» Клієнт в порядку, визначеному п.п. 3.1.2.1.2., 3.1.2.1.3. цього Договору, через Систему «Приват24 для бізнесу» подає до Банку підписану заяву із переліком осіб, уповноважених Клієнтом на ініціювання платіжних інструкцій зі сплати податків та переказу коштів з поточних рахунків Клієнта на власні поточні рахунки фізичної особи.

3.1.2.3.5.3. По кредитовим переказам за Послугою «Автопідпис» згода Клієнта на виконання платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, надається шляхом підписання цього Договору та подання до Банку підписаної заяви із переліком осіб, уповноважених Клієнтом на ініціювання зазначених платіжних інструкцій, та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує надання повторної згоди на їх проведення. Всі подальші платежі є акцептованими.

Клієнт уповноважує Банк підписувати платіжні інструкції, визначені п.3.1.2.3.5. цього Договору, від імені платника (Клієнта).

3.1.2.3.5.4. При виконанні платіжних операцій на здійснення платежів за Послугою «Автопідпис» Клієнт доручає Банку утримувати винагороду, яка встановлена в тарифах Банка в порядку, встановленому цим Договором.

3.1.2.3.5.5. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання Послуги/переказу коштів.

**3.1.2.3.6. Миттєві кредитові перекази**

3.1.2.3.6.1. Клієнт має право ініціювати в Системі «Приват24 для бізнесу» / «Приват24» Миттєвий кредитовий переказ в гривні шляхом обрання відповідного виду кредитового переказу.

3.1.2.3.6.2. Банк виконує Миттєвий кредитовий переказ виключно за таких умов:

- за умови наявності і доступності на рахунку платника суми коштів, необхідної для виконання Миттєвого кредитового переказу, включаючи комісію за здійснення переказу, якщо вона передбачена тарифами Банку;

- за умови наявності у Банка технічної можливості для виконання Миттєвого кредитового переказу;

- за умови, що надавач платіжних послуг отримувача є учасником системи Миттєвих кредитових переказів.

Сторони узгодили, що у випадку неможливості здійснити переказ коштів Миттєвим кредитовим переказом, Клієнт доручає Банку виконати переказ коштів на звичайних умовах кредитового переказу.

3.1.2.3.6.3. Банк здійснює інформування Клієнта, який має відкритий поточний рахунок в Банку, про операції Миттєвих кредитових переказів, а саме:

- Після отримання від надавача платіжних послуг отримувача повідомлення про завершення платіжної операції або якщо таке повідомлення не було отримане протягом 10 секунд з моменту прийняття платіжної інструкції на виконання Миттєвого кредитового переказу, Банк невідкладно повідомляє Клієнта-платника про те, чи виконано переказ коштів за платіжною операцією з виконання Миттєвого кредитового переказу на рахунку отримувача шляхом відображення в розділі «Операції» Системи «Приват24 для бізнесу»/«Приват24» ознаки «миттєвий платіж» та відповідного статусу.

- Після зарахування на рахунок Клієнта-отримувача суми коштів за платіжною операцією з виконання Миттєвого кредитового переказу Банк зобов’язується невідкладно повідомити його про таке зарахування шляхом відображення в розділі «Операції» Системи «Приват24 для бізнесу»/«Приват24» ознаки відповідного статусу.

3.1.2.3.6.4. Інші умови та порядок виконання Миттєвих кредитових переказів, що не визначені цим Договором, визначаються чинним законодавством України.

3.1.2.3.6.5. Сторони узгодили та Клієнт розуміє, що будь-який переказ коштів виконується Банком із дотриманням вимог чинного законодавства України, зокрема, але не виключно, із дотриманням вимог Закону України «Про платіжні послуги», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення». Для дотримання вимог чинного законодавства України та з урахуванням умов, визначених Розділом 1.1. «Загальні положення» цього Договору, Банк може прийняти рішення щодо призупинення /обмеження обслуговування Клієнта, зупинення або відмови в проведенні фінансової операції.

**3.1.2.4. Послуга «Регулярні платежі»**

3.1.2.4.1.По кредитовим переказам за послугою «Регулярні платежі» згода Клієнта на виконання платіжних операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками, надається шляхом заповнення та підписання Клієнтом першої платіжної інструкції та у подальшому виконання Банком таких платіжних операцій не потребує  надання повторної згоди на їх проведення.  Всі подальші регулярні платежі є акцептованими.

3.1.2.4.2. Для здійснення регулярного платежу Клієнт формує в Системі «Приват24 для бізнесу» платіжну інструкцію з інформацією для здійснення першого списання, яке підписує Кваліфікованим електронним підписом, або іншим способом відповідно до вимог чинного законодавства, якщо інше не передбачено цим договором.

Надання Клієнтом підписаної платіжної інструкції та підтвердження про його

прийняття Банком є підключенням Клієнта до послуги «Регулярні платежі».

3.1.2.4.3. Для отримання послуги Клієнт надає Банку платіжну інструкцію, де зазначаються обов'язкові реквізити відповідно до вимог чинного законодавства України.

При цьому Сторони узгодили, що регулярний платіж, що здійснюється за рахунок кредитних коштів, повинен відповідати цільовому призначенню кредиту. Здійснення регулярного платежу за рахунок кредитних коштів для поповнення вкладу не допускається.

3.1.2.4.4. Проведення перерахування на рахунки в Банку та на рахунки в інших банках виконується щодня відповідно до наданого розпорядження Клієнта в Системі «Приват24 для бізнесу»/«Приват24» протягом 30 хвилин від зазначеного часу проведення за умови достатності коштів на рахунку Клієнта.

3.1.2.4.5. Інформація про суму списання регулярного платежу вказується в платіжній інструкції та виписці. При цьому, Клієнт у разі незгоди має можливість відключити послугу Регулярні платежі в Системі «Приват24 для бізнесу»/«Приват24».

3.1.2.4.6. Банк не несе відповідальність за невиконання платіжної інструкції Клієнта у разі неправильного зазначення або несвоєчасного повідомлення про зміну реквізитів одержувача, в разі накладення на кошти арешту відповідно до законодавства України, а також за відсутності коштів на рахунку Клієнта.

3.1.2.4.7. При виконанні таких платіжних операцій на здійснення регулярного платежу Клієнт доручає Банку утримувати винагороду, яка встановлена в тарифах Банка в порядку встановленому цим Договором.

3.1.2.4.8. У випадку, якщо Клієнт не користується послугою «Регулярні платежі» протягом 90 календарних днів з дати підключення у зв’язку з відсутністю успішно проведених платежів з причини відсутності коштів на поточному рахунку Клієнта, неправильного зазначення реквізитів Отримувача, Банк має право в односторонньому порядку припинити надання Послуги.

3.1.2.4.9. Сторони узгодили, що в разі технічної неможливості виконати платіж, Банк має право відмовитися від надання послуги/переказу коштів.

**3.1.2.5. Видача готівки**

3.1.2.5.1. Банк здійснює видачу готівки відповідно до умов цього Договору банківського обслуговування через каси відділень Банку та пристрої самообслуговування.

3.1.2.5.2. Отримання готівки Користувачем здійснюється за умови надання в Банк видаткового касового документу до 13:00 годин напередодні дня отримання (умова діє у разі отримання готівки на суму, яка перевищує 50 тис. грн.).

Обмеження в отриманні готівки здійснюється:

- при недостатності коштів;

- при відсутності підтверджуючих документів для здійснення операції;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.2.5.3. Банк у разі виявлення Клієнтом під час перерахування готівки недостач або надлишків банкнот (монет) у пачках, окремих корінцях або мішечках (блоках, пакетах, роликах) вживає заходів щодо перевірки готівки і в разі підтвердження розбіжностей складає акт про розбіжності у двох примірниках, що засвідчується підписами осіб, які були присутні під час перерахування, та затверджується керівником Банка.

3.1.2.5.4. Банк виявлену Клієнтом під час перерахування готівки суму недостачі відшкодовує отримувачу готівки з операційної каси, а її надлишок приймає до операційної каси відповідно до оформленого акта про розбіжності.

3.1.2.5.5. Якщо готівка не була перерахована Клієнтом у приміщенні Банку під контролем працівника Банку, то претензії від Клієнта щодо відшкодування недостачі не приймаються.

**3.1.2.6. Приймання готівкової виручки від суб'єктів господарювання**

3.1.2.6.1. Внесення грошової виручки здійснюється через каси відділень Банку та пристрої самообслуговування.

3.1.2.6.2. Грошова виручка повинна вноситися Довіреною особою Клієнта, або особами, які мають право розпоряджатися рахунками

3.1.2.6.3. Умови прийому грошової виручки в касах Банку:

3.1.2.6.3.1. Уповноважена особа Клієнта може здійснити операцію внесення грошової виручки в будь-якому відділенні Банку. Для здійснення операцій внесення грошової виручки в Банку Клієнт зобов’язаний сформувати в Системі «Приват24 для бізнесу» список з переліком уповноважених та довірених осіб Клієнта та їх повноваження або надати Банку нотаріально засвідчену довіреність з відповідними повноваженнями Уповноваженої особи.

3.1.2.6.3.2. Банк стягує комісію за внесення грошової виручки відповідно до тарифів Банку на день здійснення операції з одержувача коштів.

3.1.2.6.3.3. Через касу Банку грошова виручка може вноситися тільки на рахунок Клієнта, відкритий в Банку.

3.1.2.6.4. Умови прийому грошової виручки в пристроях самообслуговування Банку:

3.1.2.6.4.1. Довірена особа Клієнта або особа, яка має право розпоряджатися рахунками  можуть здійснити операцію внесення грошової виручки в будь-якому пристрої самообслуговування Банку.

3.1.2.6.4.2. Регламент зарахування виручки на рахунок Клієнта:

- виручка, внесена через пристрої самообслуговування або касу банку до 22:30, зараховується поточним днем;

- виручка, внесена через пристрої самообслуговування або касу банку після 22:30, зараховується наступним днем.

3.1.2.6.5. Через пристрої самообслуговування Банку грошова виручка може вноситися тільки на рахунок Клієнта, відкритий в Банку.

3.1.2.6.6. У пристрій самообслуговування можна вкладати купюри тільки в гривні і номіналом обумовленим кожним пристроєм. Можуть бути обмеження по прийнятої

сумі при різного ступеня наповненості терміналу готівкою.

3.1.2.6.7. При наявності збійної операції (грошова виручка не зарахована на рахунок Клієнта) Клієнт звертається в контакт-центр Банку. Сума грошових коштів по збійної операції зараховується Банком до 5 операційних днів. За зверненням Клієнта (звернення приймаються від особи, яка має право розпоряджатися рахунками / уповноваженої особи Клієнта, яка вчинила операцію) можливо прискорити процес зарахування коштів на рахунок Клієнта. Після зафіксованого звернення Клієнта, Банк здійснює дострокове зарахування грошової виручки по збійної операції на рахунок протягом одного операційного дня. Якщо після інкасації пристрою самообслуговування, в якому за зверненням Клієнта була збійна операція, виявлено відсутність грошових коштів, які вносив Клієнт, то Клієнт доручає Банку списати суму неналежно зарахованих коштів з рахунку на який було здійснено дострокове зарахування. За відсутності достатньої суми на рахунку Клієнта Банк має право списати дану суми з будь-якого іншого рахунку Клієнта, в т.ч. за рахунок кредитних. Для цього Клієнт доручає Банку сформувати відповідну платіжну інструкцію та підписати її від імені Клієнта.

3.1.2.6.8. Банк приймає обраний клієнтом графік здачі готівкової виручки до каси, розроблений згідно з діючим законодавством про порядок організації касової роботи банками у національній валюті в Україні.

3.1.2.6.9. В разі скасування/ануляції: - ліцензії Національного банку України на здійснення валютних операцій, Клієнт зобов'язується негайно припинити здійснення операцій внесення готівкової виручки в іноземній валюті та повідомити Банк про таке скасування/ануляцію.

3.1.2.6.10. Клієнти, що мають щонайменше шість кас для обслуговування покупців у торговому залі, мають право здійснювати збір готівкової виручки та зобов'язані її здавати до кас Банку виключно через відповідні служби/підприємства, яким згідно із законодавством України надано право на інкасацію коштів, перевезення валютних та інших цінностей для зарахування на власні рахунки.

**3.1.2.7. Послуга з приймання на інкасо банкнот іноземної валюти, передача до банку-кореспонденту та отримання відшкодування**

3.1.2.7.1. Банк надає послугу з приймання на інкасо банкнот іноземної валюти ідентифікованим Клієнтам, вказаних в пп. 3.1.2.7.4. цих Умов, для подальшої передачі банкнот банку-кореспонденту з метою отримання відшкодування та зарахування Клієнту (далі - Послуга) за відповідну комісійну винагороду, встановлену діючими Тарифами Банку.

3.1.2.7.2. Банк приймає на інкасо:

1) банкноти іноземної валюти, які набули під час обігу одну або кілька ознак значного зношення/пошкодження:

- розірвані (розрізані) на частини;

- із пошкодженими елементами дизайну та захисту (видалені цифрові чи текстові позначення номіналу, зображення портрета, оптично-змінні елементи захисту, захисні стрічки);

-зі зміненим первісним кольором паперу та/або зображень;

- із локальними забрудненнями (плямами), включаючи видимі в ультрафіолетових променях, загальна площа яких перевищує половину площі банкноти;

- із загальними забрудненнями, включаючи ті, що спричиняють люмінесценцію паперу в ультрафіолетових променях;

- обпалені, пропалені, трухлі (пошкоджені внаслідок тривалої дії вологи, різних рідин, хімікатів або з ознаками гниття);

- мають явні друкарські недоліки;

2) банкноти, які вилучені іноземною державою з обігу після дати, оголошеної банком-емітентом відповідної валюти (за наявності згоди банку-кореспондента відповідної держави на обмін цих банкнот).

3.1.2.7.3. Банк приймає на інкасо банкноти іноземної валюти, а саме валюту: долар США (USD), євро (EUR). Комісійна винагорода за Послугу сплачується у безготівковій формі одразу при наданні в порядку встановленому цим Договором. Банк не приймає на інкасо банкноти іноземної валюти, якщо довірена особа не має повноважень на роботу з виручкою.

3.1.2.7.4. Послуга надається Небанківським фінансовим установам, що здійснюють діяльність з торгівлі валютними цінностями в готівковій формі на підставі ліцензії Національного банку України на здійснення валютних операцій, магазинам безмитної торгівлі, які є в Реєстрі магазинів безмитної торгівлі на підставі відповідної Заяви та за наявності діючого поточного рахунку в відповідній іноземній валюті.

3.1.2.7.5. Банк здійснює дебетовий переказ комісійної винагороди, в порядку встановленому цим Договором та відповідно до діючих Тарифів Банку. У разі недостатності коштів на

поточному рахунку для сплати комісійної винагороди, Банк припиняє операцію інкасо, банкноти на інкасо не приймаються.

3.1.2.7.6. Клієнту надається Послуга строкового інкасо на умовах приймання банкнот іноземної валюти та передачі банку-кореспонденту для відшкодування. Рішення щодо відшкодування та строк виконання такого відшкодування приймаються та визначаються банком-кореспондентом. Строк відшкодування становить від 7 робочих днів до 3 років. У разі відмови банка-кореспондента від відшкодування банкнот, Банк не повертає комісійну винагороду за надану послугу.

3.1.2.7.7. Відшкодування за прийняті на інкасо банкноти іноземної валюти зараховується Клієнту на по Строковому інкасо на розподільчий валютний рахунок 2603* після отримання відшкодування від іноземного банку-кореспондента.

3.1.2.7.8. Після надання Послуги, Банк надає Клієнту квитанцію про прийняття на інкасо банкнот іноземних держав та інші касові документи щодо проведеної операції.

**3.1.2.8. Права та обов'язки Сторін**

**3.1.2.8.1. Клієнт має право:**

3.1.2.8.1.1. Клієнт/Користувач має право зазначати в платіжному дорученні дату валютування в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.1.2.8.1.2. Сторони узгодили, що Клієнт має право змінити поточний тариф за користування послугою розрахунково-касового обслуговування в Системі «Приват24 для бізнесу» за умови надання Банком такої можливості, виходячи із тарифів, запропонованих Банком. При цьому Сторони узгодили, що така зміна тарифів є погодженою Сторонами та не потребує укладення додаткових угод.

3.1.2.8.1.3. Згода на виконання платіжної операції з валютними цінностями (операцій, пов’ язаних між собою спільними ознаками) може бути відкликана Клієнтом в порядку встановленому в Заяві приєднання.

**3.1.2.8.2. Банк має право:**

3.1.2.8.2.1. Банк має право використовувати кошти на рахунку Клієнта, гарантуючи його право безперешкодно розпоряджатися цими коштами. Нарахування відсотків на залишки вільних коштів на рахунку Клієнта (розміри, порядок оплати і терміни) здійснюється відповідно до діючих тарифів Банку на розрахункове-касове обслуговування Клієнта.

3.1.2.8.2.3. Банк має право не проводити платежі у вигляді добровільних внесків на користь рахунків виборчих фондів, здійснення яких заборонено чинним законодавством України.

3.1.2.8.2.4. Банк має право зупинити обслуговування Клієнта за наявності заборгованості по сплаті комісії за попередніми операціями до повного погашення заборгованості.

**3.1.2.8.3. Клієнт зобов'язаний:**

3.1.2.8.3.1. Негайно, не пізніше наступного дня Клієнт повідомляє у Банк про усі помічені помилки у виписках по рахунку(-ах) і в інших документах або про невизнання (непідтверджені) підсумкового сальдо по рахунку(-ах), а у випадку помилкового перерахування коштів на рахунок Клієнта – протягом трьох робочих днів від дати надходження від Банку повідомлення повернути Банку еквівалентну суму грошей.

**3.1.2.8.4. Банк зобов'язаний:**

3.1.2.8.4.1. Банк отримувача зобов'язаний зараховувати кошти за платіжною операцією на рахунки Клієнтів лише в разі відповідності номера рахунку Клієнта та коду отримувача [коду юридичної особи (відокремленого підрозділу юридичної особи) згідно з ЄДРПОУ /реєстраційного номера/РНОКПП або серії (за наявності) та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті)] або унікального ідентифікатора отримувача та здійснювати обслуговування в порядку, передбаченому чинним законодавством та нормативно-правовими актами.

3.1.2.8.4.2. Банк зобов'язаний зберігати таємницю операцій по рахунку (рахунках) Клієнта. Без згоди Клієнта відомості третім особам з питань здійснення операцій по рахунку (рахунках) можуть бути надані тільки у випадках, передбачених чинним законодавством України.

**3.1.2.9. Відповідальність Сторін**

3.1.2.9.1. Сторони несуть відповідальність за належне виконання своїх обов'язків відповідно до законодавства України та умов цього Договору.

3.1.2.9.2. Банк не несе відповідальності за збої в роботі пошти, Інтернету, мереж зв'язку, що виникли з незалежних від Банку причин та спричинили несвоєчасне отримання або неотримання Клієнтом повідомлень Банку і виписок по Рахунках.

3.1.2.9.3. Банк не несе відповідальності у випадку, якщо інформація про рахунки Клієнта, Карту, контрольну інформацію Клієнта, відправленому в SMS/push, – повідомленні ПіН – коді, Ідентифікаторі користувача, паролях Системи «Приват24 для бізнесу» або проведених Клієнтом операціях стане відомо іншим особам внаслідок не сумлінного виконання Клієнтом умов їхнього зберігання і використання та/або прослуховування або перехоплення інформації у каналах зв'язку під час використання цих каналів.

3.1.2.9.4. Банк не несе відповідальність за зобов'язаннями Клієнта.

3.1.2.9.5. Відповідальність Банку перед Клієнтом обмежується документально підтвердженим реальним збитком, що виник у Клієнта внаслідок неправомірних дій або бездіяльності Банку, який діє навмисно або з грубою необережністю. За жодних умов Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за будь-які непрямі, побічні або випадкові збитки або збиток (у тому числі упущену вигоду), навіть у випадку, якщо він був сповіщений про можливість виникнення таких збитків або збитку.

3.1.2.9.6. Клієнт несе відповідальність у повному обсязі за всі операції супроводжуються авторизацією, до моменту письмової заяви Клієнта про блокування платіжної картки / рахунку / на рух коштів, номера мобільного телефону на надання банківських послуг.

3.1.2.9.7. Клієнт відповідає за усі операції в повному обсязі, здійснені у підрозділах Банку, через пристрої самообслуговування, Систему «Приват24 для бізнесу»/«Приват24» з використанням передбачених цими Умовами засобів його ідентифікації та аутентифікації.

3.1.2.9.8. Клієнт несе відповідальність перед Банком за збиток і витрати, понесені Банком внаслідок порушення Клієнтом умов чи положень цього Договору або законодавчих чи нормативних актів.

3.1.2.9.9. У разі застосування до Банку санкцій внаслідок помилкових дій Клієнта, порушення Клієнтом будь-якої з умов цього Договору та додатків, які є його невід'ємною частиною, Клієнт зобов'язується відшкодувати усі заподіяні Банку внаслідок цього збитки у повному обсязі.

3.1.2.9.10. Клієнт несе відповідальність за всі операції, що проводяться Клієнтом та/або третіми особами з відома або без відома Клієнта при використанні мобільних додатків для здійснення фінансових операцій, у тому числі в випадку, якщо програмне забезпечення та/або Мобільний пристрій Клієнта, з використанням яких здійснюється доступ до даних послуг булі модифіковані, що порушує угоду користувача, укладена між Клієнтом і виробником програмного забезпечення та / або мобільного пристрою, а

також у разі якщо на мобільному пристрої був активований режим для розробників.

3.1.2.9.11. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом, Довіреними особами Клієнта, його контрагентами за будь-які утримання, санкції, обмеження та інші негативні наслідки щодо рахунків, грошових коштів та операцій за рахунками, якщо такі наслідки пов’язані із виконанням вимог FATCA з боку Податкової служби США, банків-кореспондентів та інших осіб, що приймають участь в переказах, а також за будь-які пов’язані з цим збитки, витрати, моральну шкоду та/або неотримані доходи.

3.1.2.9.12. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**3.1.2.10. Інші умови**

3.1.2.10.1. Клієнт має право отримувати в Системі «Приват24 для бізнесу» / «Приват24» (операції по рахунках для бізнес-клієнтів Виписки та/або платіжні інструкції в електронній формі за умови, що строк Виписки та/або дата виконання платіжної інструкції не перевищує 5 років з дати запиту Клієнтом.

Для отримання Виписок та/або платіжних інструкцій за строк, що перевищує 5 років з дати запиту Клієнтом, Клієнт зобов'язується звернутися до Банку наступними каналами: направити листа на адресу Банку для листування: вул. Набережна Перемоги, 30, м Дніпро, 49094, Україна або направити електронного листа на електронну пошту help@pb.ua або в Системі «Приват24 для бізнесу».

**Тарифи**

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Відкриття поточних, карткових, спец. рахунків корпоративним клієнтам (за всі рахунки)* | Окремо не тарифікується | * В усіх (відділен банку, тощо), д тарифни пакетів, клієнтів корпорат бізнесу. |
| 2 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Закриття рахунків | Окремо не тарифікується | |
| 3 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Відкриття депозитних рахунків | Окремо не тарифікується | |
| | Малий і Середній бізнес | Проведення безготівкового платежу з використанням | | * Вхід вартість проведе розрахун |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | / Корпоративного бізнесу | систем віддаленого доступу в національній валюті по системі Банку* | Окремо не тарифікується | поточни рахункам |
| 5 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Переказ безготівкових коштів в національній валюті з рахунку корпоративного клієнта на регулярній основі відповідно до договору (договірне списання) на рахунок в Приватбанку* | Окремо не тарифікується | * Регла умови достатн коштів г 30 хвил зазначен проведе Тариф сплачує фактом послуги |
| 6 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Проведення платежів в національній валюті в післяопераційний час на рахунок в Приватбанку | Окремо не тарифікується | Тариф сплачує фактом послуги |
| 7 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Проведення платежів в національній валюті в післяопераційний час на рахунок в іншому банку* | Окремо не тарифікується | * Пла послуги стягуєть додатков тарифу проведе платежу Тариф сплачує при про платежі договірн списанн автомати режимі; проведе платежі рахунки Казначей (платеж |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | бюджету сплачує часом проведе платежу незалеж часу відправл платеж Клієнтом сплачує фактом послуги |
| 8 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Нарахування відсотків по залишкам на поточних рахунках* | Окремо не тарифікується | * Для я юридичн резидент приватн підприєм Тариф сплачує відповід договору |
| 9 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Проведення платежу клієнта в національній валюті за рахунок надходжень на рахунок (у тому числі готівкового) поточним днем* | Окремо не тарифікується | * сплачує тільки проведе платежів систем Приватба Тариф сплачує фактом послуги |
| 10 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Видача готівкових грошових коштів з каси банку | 4% від суми | Послуг надаєть Тариф сплачує фактом послуги |
| 11 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Видача готівкових грошових коштів в день замовлення без попереднього бронювання * | 100,00 грн | * Посл надаєть Додатков Видача готівков грошових з каси |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | Тариф сплачує фактом послуги |
| 12 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Оформлення чекової грошової книжки | 100,00 грн | Послуга надаєть Тариф сплачує фактом послуги |
| **Тарифний пакет “Бізнес Стандарт” *** | | | | |
| 13 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Обслуговування поточного рахунку | Не тарифікується** для ФОП;<br>225,00 грн в місяць** для юридичних осіб. | *Тариф сплачує наявност поточном видатко операцій рахунка Клієнтів. за рахун є: - зара Банком в за залиш поточно рахунку депозита дебетов переказ сплаті ко винагоро Банку поточни рахунків відкрити Банку, списання Банком рахунок кредитор заборгов за не, рахунка списання Банком арештов рахунок Клієнта, поповне депозиту числі послуго “Регуляр |
| 14 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт» для ФОП та юридичних осіб. | |
| 15 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті без використання систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт» для ФОП та юридичних осіб. | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 16 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою “Регулярні платежі” до 100 000 грн | 5,00 грн за платіж. | платежі” з а обслугов рахункі стягуєть поточно рахунку ранньою відкритт<br><br>Комісія переказ національ валюті стягуєтьс за: - пла спец. рах платежі депозит рахунка платежі позичков рахунку. сплачує дату с коштів з платник підстав платіжн інструкці<br><br>** сплачує пізніше робочого місяця, наступно оплачува<br>Для Ф тарифіку за здійснен розрахун торговел мережі мережі за дог платіжно «Бізнес картка» загальну від 15 протяго календар місяця. невикона |
| 17 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою “Регулярні платежі” від 100 000 грн включно. | 15,00 грн за платіж. | |
| 18 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців через ТСО й АТМ із подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*** | Окремо не тарифікується для ФОП;<br>0,05% від суми, min 5 грн для юридичних осіб | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 19 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Приймання готівкової виручки/ інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку**** | 0,1% від суми, min 20 грн. | зазначен розмір щомісяч плати обслугов становит грн.<br>Якщо п рахунок юридичн відкрит онлайн ( Банку) - місяця н е тарифіку<br>*** Чере А Т М приймаю купюри номінало грн.<br>****Тар сплачує прийман готівков виручки фактом послуги. |
| **Тарифний пакет “Бізнес Комфорт” *** | | | | |
| 20 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Обслуговування поточного рахунку | Не тарифікується** для ФОП;<br>350,00 грн в місяць** для юридичних осіб. | *Тариф сплачує наявніст поточном видатков операцій рахунка Клієнтів. за рахун є: - зара Банком в за залиш поточно рахунку депозита дебетов переказ сплаті ко винагоро |
| 21 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт» для ФОП та юридичних осіб. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | відкритих рахунків | | Банку поточни рахунків відкрити Банку, списання Банком рахунок кредитор заборгов за не, рахунка списання Банком арештов рахунок Клієнта, поповне депозиту числі послуго “Регуляр платежі” з а обслугов рахункі стягуєть поточно рахунку ранньою відкритт |
| 22 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті без використання систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Стандарт» для ФОП та юридичних осіб. | |
| 23 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою “Регулярні платежі” до 100 000 грн | Окремо не тарифікується для ФОП;<br>3,00 грн за платіж для юридичних осіб. | |
| 24 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою “Регулярні платежі” від 100 000 грн включно. | 10,00 грн за платіж для ФОП;<br>13,00 грн за платіж для юридичних осіб. | Комісія переказ національ валюті стягуєтьс за: - пла спец. рах платежі депозит рахунка платежі позичков рахунку. сплачуєт дату с коштів з платник |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 25 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців через ТСО й АТМ із подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*** | Окремо не тарифікується для ФОП;<br>0,05% від суми, min 5 грн для юридичних осіб | підстав платіжн інструкці<br><br>** сплачує пізніше робочого місяця, наступно оплачува<br>Для Ф тарифіку за здійснен розрахун торговел мережі мережі за дог платіжно «Бізнес картка» загальну від 30 протяго календар місяця. невикона зазначен розмір щомісяч плати обслугов становит грн. |
| 26 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Приймання готівкової виручки/ інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку***** | 0,1% від суми, min 20 грн. | Якщо п рахуно юридичн відкрит онлайн ( Банку) - місяця н е тарифіку<br><br>*** Чере А Т М приймаю |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | купюри номінало грн.<br><br>****Тар сплачує прийман готівков виручки фактом послуги. |
| **Тарифний пакет “Бізнес ПРО” (надається для юридичних осіб, для ФОП послуга не надається) *** | | | | |
| 27 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Обслуговування поточного рахунку | 750,00 грн в місяць** для юридичних осіб. | *Тариф сплачує наявност поточном видатков операцій рахунка Клієнтів. за рахун є: - зара Банком в за залиш поточно рахунку депозита дебетов переказ сплаті ко винагоро Банку поточни рахунків відкрити Банку, списання Банком рахунок кредитор заборгов за не, рахунках списання Банком арештов рахунок |
| 28 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті з використанням систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Про»** для юридичних осіб. | |
| 29 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Проведення розрахунків по рахунках клієнта у національній валюті без використання систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Про»** для юридичних осіб. | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 30 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою “Регулярні платежі” до 100 000 грн | 1,00 грн за платіж для юридичних осіб. | Клієнта, поповне депозиту числі послуго “Регуляр платежі” з а обслугов рахункі стягуєть поточно рахунку ранньою відкритт |
| 31 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою “Регулярні платежі” від 100 000 грн включно. | 11,00 грн за платіж для юридичних осіб. | Комісія переказ національ валюті стягуєтьс за: - пла спец. рах платежі депозит рахунка платежі позичков рахунку. сплачує дату с коштів з платник підстав платіжн інструкці |
| 32 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Приймання готівкової виручки / інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців через ТСО й АТМ із подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку*** | 0,05% від суми, min 5 грн для юридичних осіб | ** сплачує пізніше робочого місяця, наступно оплачува Якщо п рахунок юридичн відкрит онлайн ( |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 33 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Приймання готівкової виручки/ інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий у будь-якій філії (відділенні) Банку**** | 0,1% від суми, min 20 грн | Банку) - місяця не тарифіку<br><br>*** Чере АТМ приймаю купюри номінало грн.<br><br>****Тар сплачує прийман готівков виручки фактом послуги. |
| **Тарифний пакет «Бізнес Старт»*** | | | | |
| 34 | Мікро бізнес | Відкриття рахунку (на сайті банку і у відділенні) | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Старт» | *Умови підключе<br>- ре ФОП юридичн<br>- не бі місяців відкрит поточно рахунку;<br>- при в поточно рахунку обирає тарифни «Бізнес С<br>- додатко перевірк належні ФОПа засновн суб'єкта господар до і групи К |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 35 | Мікро бізнес | Обслуговування рахунку (перші 3 місяці). | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Бізнес Старт» | обслугову в Банку;<br>- ОСББ (без пе дати ре підприєм діяльност<br>- відкрива поточни рахунок каналі: "Дія" або Internet “Приват2 Приват24 бізнесу” перевірк реєстра підприєм діяльност<br>- ЮО ві поточни рахунок сайт Ба перевірк реєстра суб'єкта господар<br>Всі інш за г згідно тарифно пакету Стандарт<br>Тариф сплачує відповід терміну тарифу Правил. |
| **Тарифний пакет «IT Expert»*** | | | | |
| | | | Окремо не тарифікується, | *<br>Підключа новим к |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 36 | Мікро бізнес | Відкриття рахунку (на сайті банку і у відділенні) | входить до вартості тарифу «IT Expert» | IT-галуз автомати відкрит рахунку клієнтам подачу за |
| 37 | Мікро бізнес | Розрахунково-касове обслуговування (щомісячна абонплата) | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» | Клієнти підприєм займаютьс ринку ро програм забезпеч додатків тощо. О ідентифік клієнтів І з на видів ді (основний |
| 38 | Мікро бізнес | Перерахування на особисту картку для виплат | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» | |
| 39 | Мікро бізнес | Платежі до бюджету (податки, тощо) | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» | - 58.21 комп'юте ігор; |
| 40 | Мікро бізнес | Платежі на інші банки; | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» | - 58.29 іншого програм забезпече |
| 41 | Мікро бізнес | Картки рівня Gold, Platinum, Premium залежно від суми обігу; | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» | - Комп'юте програму |
| 42 | Мікро бізнес | Валютообмін; | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «IT Expert» | - 62.02 Консульт з інформат |
| | | | | - 62.0 діяльніст сфері інформац технолог комп'юте систем; |
| | | | | - 63.11 даних, розміще інформац веб-вузл пов'язана діяльніст |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 43 | Мікро бізнес | SWIFT-платежі. | 25 USD/EUR | - Розробле стандарт програм забезпече - 72.22 види ді у розробле програм забезпече - Діяльніс пов'язан базами да - Діяльніст керуванн ютерни устаткува - Вебпорта - 72.60 діяльніст сфері інформат - Спеціаліз діяльніст дизайну; - Діяльніст сфері фот |
| **Тарифний пакет «Благодійний»*** | | | | |
| 44 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Відкриття рахунку | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Благодійний» | * сплачуєт наявнос клієнтсь операцій сплачуєт фактом послуги |
| | Малий і Середній бізнес | Проведення розрахунків по рахунках клієнта в національній валюті з використанням | Окремо не тарифікується, | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 45 | / Корпоративного бізнесу | систем віддаленого доступу, незалежно від кількості відкритих рахунків | входить до вартості тарифу «Благодійний» | |
| **Тарифний пакет «Лояльний»*** | | | | |
| 46 | Мікро бізнес | Відкриття поточного рахунку | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Лояльний» | * 1. Для б установ<br>2. Для під комунальн державної власності т<br>85.11.1 лікарняних<br>86.10 лікарняних<br>86.21 медична пр<br>86.22 Спец медична пр<br>86.90 діяльність охорони зд<br>86.23 Стоматолог практика.<br>3. Для ВП державни /комунальн некомерці підприємст їх філії з КВ<br>UA.85.31 середня ос<br>UA.85.32 П технічна ос<br>UA.85.41 П технічна рівні професій технічно навчальної<br>UA.85.42 В |
| 47 | Мікро бізнес | Обслуговування поточного рахунку | Окремо не тарифікується за наявності зарплатного проекту, входить до тарифу « Лояльний». Без зарплатного проекту - 50 грн. Для органів ДВС та ДКСУ не тарифікується незалежно від наявності зарплатного проєкту. | |
| 48 | Мікро бізнес | Переказ коштів в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах), у тому числі за послугою «Регулярні платежі». | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Лояльний». | |
| | Мікро бізнес | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 49 | | Готівкове обслуговування за чеками ДКСУ | За тарифами регіону, затвердженими Наказом Мінфіну «Про затвердження Переліку банків України та умов, на яких ці банки залучатимуться до касового обслуговування розпорядників і одержувачів бюджетних коштів та інших клієнтів з видачі готівки за чеками органів Державної казначейської служби України», діючим на момент здійснення операції. | UA.85.51 сфері сп відпочинку UA.85.52 сфері куль UA.85.59 освіти н.в.і Термін відповідн терміну тарифу Правил. послуги, надаються тарифу «Л надаються умовах загальним тарифами корпорати клієнтів тарифним «Бізнес Ста 4. Для гр організац основним К |
| 50 | Мікро бізнес | Оформлення чекової грошової книжки | 60,00 грн без ПДВ. | UA88.99 іншої допомоги забезпече проживанн |
| 51 | Мікро бізнес | Прийом грошової виручки /інших платежів від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб у касах і терміналах. | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Лояльний». | Тариф сп відповідн терміну тарифу Правил. послуги, надаються тарифу «Л надаються умовах загальним тарифами корпорати клієнтів тарифним «Бізнес Ста |
| | Мікро бізнес | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 52 | | Зарплатні /студентські проекти і масові виплати | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Лояльний». | Зберіганн доказів тарифікує додатков бюжетни установам мають проєкти ПриватБа надається зберіганн Постанови 1104 від 19 |
| **Тарифний пакет “Обслуговування груп ПП”*** | | | | |
| 53 | Мікро бізнес | Відкриття рахунку. | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Обслуговування груп ПП» | * Для д з кі учасників 20. кількіст учасників 20, то відповід пакету Стандар Комісія нарахову фактом послуги. сплачуєт пізніше робочого місяця, наступно оплачува |
| 54 | Мікро бізнес | Обслуговування поточного рахунку | 75,00 грн в місяць | Всі інш за г згідно с тарифно пакету. |
| **Інші комісії *** | | | | |
| | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за зміну тарифного пакету з "Бізнес ПРО" на "Бізнес | | *Тариф сплачуєт переход нижчий |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 55 | | Комфорт" або "Бізнес Стандарт" та з тарифу "Бізнес Комфорт" на "Бізнес Стандарт" | 200,00 грн. | більше разу за 90 днів |
| 56 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Надання довідки про проходження електронного документа в національній валюті на вимогу клієнта | 1,00 грн | *Тариф сплачує фактом послуги |
| 57 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Оформлення клієнту довідки про поточний стан рахунку, за 1 док-т | По запиту клієнта: 50,00 грн<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачує фактом послуги |
| 58 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Видача клієнту виписки (період виписки в одному документі - не більше 31 дня) | окремо не тарифікується | *Тариф сплачує фактом послуги |
| 59 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Видача клієнту платіжного документа на паперовому носії | По запиту клієнта: 10,00 грн за 1 документ<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачує фактом послуги |
| 60 | Малий та Середній Бізнес / Бізнес крупних та VIP-клієнтів | Надання довідки про розрахунки з певним контрагентом (період в одній довідці - не більше 31 дня) | По запиту клієнта: 50,00 грн | *Тариф сплачує фактом послуги |
| | Малий і Середній бізнес | Оформлення довідки з архіву | | *Тариф сплачує |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 61 | / Корпоративного бізнесу | про стан рахунку, за 1 документ за поточний рік | По запиту клієнта: 100,00 грн<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | фактом послуги |
| 62 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Оформлення довідки з архіву про стан рахунку, за 1 документ за минулі періоди | По запиту клієнта: 200,00 грн<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачує фактом послуги |
| 63 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Користування послугою інформування через SMS або мобільний додаток «Приват24» (інформація про залишок і рух коштів) | SMS-сервіс (направляється через SMS): - всі (від 0,01 грн) – 75 грн (за кожний підключений телефон); 100,01 грн - 2000,00 - 25 грн (за кожний підключений телефон). | * Вхід вартість проведе розрахун поточни рахунка Тариф сплачує пізніше робочого місяця, наступно оплачува |
| 64 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Надання довідки власникові рахунку про підтвердження сплати статутного фонду | По запиту клієнта: 20,00 грн<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачує фактом послуги |
| 65 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Перевірка платіжних інструкцій, наданих користувачем; оформлення та /або внесення виправлень до платіжних інструкцій /договорів, на підставі яких виконуються | 50,00 грн | *Тариф сплачує фактом послуги |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | операції з розрахунково-касового обслуговування | | |
| 66 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Надання комплексної довідки за запитами аудиторських або інших компаній, що стосуються інформації по рахунках клієнтів, оборотам, кредитами, депозитами і т. п. | По запиту клієнта: 500,00 грн | *Тариф сплачуєт фактом послуги |
| 67 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Надання довідки про відсутність позичкової заборгованості | По запиту клієнта: 50,00 грн<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачуєт фактом послуги |
| 68 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Надання довідки про стан позичкової заборгованості | По запиту клієнта: 150,00 грн<br>У Приват24 для бізнесу: 50,00 грн | *Тариф сплачуєт фактом послуги |
| 69 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Комісія за обслуговування поточного рахунку(ів) Клієнта, щодо якого встановлено неприйнятно високий рівень ризику | 17% | Стягуєт щомісячн останній місяця) г шести м розмірі щомісячн платежу суми ко знаходят рахунку( Клієнта день в направле повідомл Клієнту |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | розірван договору закритт рахунку, цьому в місяць комісії дорівню залишку на рахун Клієнта. |
| 70 | Мікро бізнес | За нестандартні довідки юр. особам та ФОП | 250,00 грн за довідку | |
| 71 | Малий і Середній бізнес | Надання довідки власникові рахунку про відкриття, наявність рахунків | По запиту клієнта: 50,00 грн (окремо не тарифікується - протягом 3 днів з дати відкриття рахунку)<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачуєт фактом послуги |
| 72 | Малий і Середній бізнес | Надання довідки власникові рахунку про закриття рахунків | По запиту клієнта: 100,00 грн (окремо не тарифікується - протягом 3 днів з дати закриття рахунку)<br>У Приват24 для бізнесу: окремо не тарифікується | *Тариф сплачуєт фактом послуги |
| 73 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за проведення платежу з поточного рахунку на картку для виплат, за нецільове поповнення в рамках зарплатного | 0,50% | Комісія проведе платежу поточно рахунку рамках виплат з не тариф |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | проекту та масових виплат, на інтернет-картки | | |
| 74 | Малий і Середній бізнес / Корпоративного бізнесу | Приймання готівкової виручки в іноземній валюті від уповноважених ідентифікованих представників юридичних осіб та підприємців у касі з подальшим зарахуванням на валютний рахунок даного Клієнта, відкритий у будь - якій філії (відділенні) Банку без ПДВ | 0,75% від суми | |
| 75 | Малий і Середній бізнес | Прийом готівкових платежів для зарахування на рахунок юридичної особи (підприємця) в якості поповнення фінансової допомоги / безвідсоткового кредитування (фінансування) з подальшим зарахуванням на рахунок даного Клієнта, відкритий в будь-якій філії (відділенні) Банку - 4% від суми платежу min 100,00 грн. | 4% від суми платежу, але не менше 100,00 грн | *Тариф сплачуєт фактом послуги |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 76 | Мікро, Малий, Середній, Корпоративний | Комісія за строкове інкасо банкнот іноземної валюти, без ПДВ | За строкове інкасо банкнот іноземної валюти - 10%, без ПДВ | |

## 3.1.3. Дистанційне управління рахунками

### 3.1.3. Загальні положення

3.1.3.1.1. Клієнт приєднується до підрозділу “Дистанційне управління рахунками” шляхом підписання Заяви про приєднання по відповідній послузі Банку, отримання якої передбачає можливість використання віддалених каналів обслуговування.

3.1.3.1.2. Оперативне ведення Клієнтом своїх рахунків у Банку та обмін технологічною інформацією, визначено цим Договором, Клієнт може здійснювати за допомогою систем дистанційного обслуговування згідно чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку.

3.1.3.1.3. Клієнт, виходячи з технічних можливостей своїх та Банку, подає до Банку платіжні інструкції, які сформовані (відправлені) платником в електронній формі (далі - платіжна інструкція) використовуючи системи дистанційного обслуговування.

3.1.3.1.4. Сторони узгодили можливість використання Клієнтом наступних систем дистанційного обслуговування:

Система "Приват24 для бізнесу”/"Приват24", в т.ч. мобільна версія, сервіси "LiqPay" та АТМ, ТСО, месенджери та будь-які інші системи "клієнт - банк", "клієнт - Інтернет - банк", "телефонний банкінг", "миттєва безконтактна оплата", якщо Банком надається така технічна можливість.

3.1.3.1.5. Сторони визнають юридичну силу платежів (виписок), сформованих через системи дистанційного обслуговування, і їх еквівалентність платежам (випискам), які здійснюються з використанням паперових носіїв.

### 3.1.3.2. Система "Приват24 для бізнесу"

3.1.3.2.1. Система "Приват24 для бізнесу" призначена для управління реальними банківськими рахунками через мережу Інтернет. Система надає Клієнтам комплекс банківських послуг цілодобово в режимі реального часу з будь-якої точки, що має вхід в Інтернет.

3.1.3.2.2. Система "Приват24 для бізнесу" на підставі платіжних інструкцій Клієнта може виконувати функції надання інформаційних послуг згідно з переліком, що зазначений в Договорі, здійснення операцій за рахунком Клієнта.

Всі операції здійснюються за допомогою платіжних інструкцій, які оформляє уповноважена / довірена особа Клієнта в Системі "Приват24 бізнесу".

3.1.3.2.3. Правила користування Системою "Приват24 для бізнесу" знаходяться на сторінці Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/business/internet-bank-privat24-dlya-juridicheskih-lic.

3.1.3.2.4. Під час здійснення розрахунків за допомогою Системи "Приват24 для бізнесу" застосовуються платіжні інструкції.

Обов'язкові реквізити платіжної інструкції, що використовуються в Системі "Приват24 для бізнесу", встановлюються чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.3.2.5. В разі відсутності у Банку інформації про повноваження уповноважених осіб Клієнта або ненадання інформації для ідентифікації Клієнта Банк відмовляє Клієнту у його реєстрації /авторизації в Системі "Приват24 для бізнесу" або обмежує його можливість по управлінню рахунками в ній.

3.1.3.2.6. Під час використання системи "Приват24 для бізнесу" Банк щоденно архівує платіжні інструкції, які відправлені Клієнтом, та зберігає їх протягом установленого строку згідно чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку.

3.1.3.2.7. Підписання платіжних інструкцій у Системі "Приват24 для бізнесу" здійснюється шляхом накладення Клієнтом:

- Кваліфікованого електронного підпису;

- Простого електронного підпису, або іншим способом відповідно до вимог чинного законодавства, якщо інше не передбачено цим договором.

**3.1.3.3. Права Клієнта:**

3.1.3.3.1. Клієнт має право доручати Банку проводити платіжні операції за допомогою Системи "Приват24 для бізнесу"/"Приват24" на підставі платіжних інструкцій уповноважених / довірених осіб Клієнта, переданих Системі "Приват24 для бізнесу" по мережі Інтернет.

**3.1.3.4. Права Банку:**

3.1.3.4.1. Банк має право виконувати періодичні перевірки виконання Клієнтом вимог щодо захисту інформації та зберігання засобів захисту і припиняти обслуговування Клієнта за допомогою Системи "Приват24 для бізнесу" в разі невиконання Клієнтом вимог безпеки.

3.1.3.4.2. Банк повертає платіжну інструкцію без виконання згідно чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку.

3.1.3.4.3. Банк має право змінювати ім'я (адресу) сайту Системи "Приват24 для бізнесу" і припиняти надання послуг.

3.1.3.4.4. Банк має право вводити додаткові інструменти і способи, що підвищують безпеку Системи "Приват24 для бізнесу", без узгодження та попереднього повідомлення Клієнта.

3.1.3.4.5. Банк має право змінювати список операцій в Системі "Приват24 для бізнесу".

**3.1.3.5. Обов’язки Клієнта:**

3.1.3.5.1. Під час використання Системи "Приват24 для бізнесу" Клієнт зобов'язаний дотримуватися всіх вимог безпеки оброблення платіжних інструкцій, встановлених Банком та законодавством.

3.1.3.6. Обов’язки Банку:

3.1.3.6.1. Банк приймає до виконання надану платіжну інструкцію за умови, що платіжна інструкція оформлена належним чином та немає законних підстав для відмови в її прийнятті.

3.1.3.6.2. Система "Приват24 для бізнесу" повинна відповідати вимогам законодавства, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку, які пред'являються до технології та захисту електронних банківських розрахунків щодо програмного забезпечення систем дистанційного обслуговування

**3.1.3.7. Відкритий банкінг (або Open Banking)**

**3.1.3.7.1. Предмет договору**

3.1.3.7.1.1. Банк за умови отримання Згоди користувача (далі - користувача або Клієнта), який має відкритий поточний рахунок в Банку, зобов'язується здійснювати обмін даними зі Стороннім НПП через базовий спеціалізований інтерфейс під час Доступу до рахунку Клієнта Стороннього НПП з метою надання нефінансових платіжних послуг Клієнту таким Стороннім НПП в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

3.1.3.7.1.2. Банк зобов'язується здійснювати отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у іншого НПП з обслуговування рахунку, у межах Відкритого банкінгу в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

3.1.3.7.1.3. Отримання Послуги надання відомостей з рахунків Клієнта та/або Послуги з ініціювання платіжної операції та/або отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у іншого НПП з обслуговування рахунку, у межах Відкритого банкінгу можливе виключно після надання Клієнтом Банку відповідних Згод користувача в порядку та на умовах, визначених цим Договором, за умови, якщо для отримання відповідної послуги вимагається надання Клієнтом Згоди.

**3.1.3.7.2. Умови надання Банком Стороннім надавачам платіжних послуг Доступу до рахунків Клієнтів Банку**

**3.1.3.7.2.1. Послуга надання відомостей з рахунків Клієнта Сторонньому НПП**

3.1.3.7.2.1.1. Банк під час надання Сторонньому НПП Доступу до рахунку Клієнта через базові спеціалізовані інтерфейси зобов’язаний забезпечувати виконання запитів щодо надання

відомостей з рахунку, а саме щодо суми доступних коштів на рахунку Клієнта (баланс) та/або історії операцій (за період, що становить не більше ніж 31 календарний день від поточної дати запиту) за рахунком, наданих Клієнтом через НПП з надання відомостей з рахунків.

Надання такого Доступу до рахунку Клієнта Сторонньому НПП Банк здійснює виключно за умови отримання від Клієнта підписаної Згоди на надання відомостей з рахунку та розкриття інформації (зокрема, інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг), яка надається в електронній формі в Системі "Приват24", та з урахуванням обсягу інформації, визначеної такою Згодою.

Згода користувача на надання відомостей з рахунків надається ним Банку до першого запиту Клієнта щодо надання відомостей з рахунків, наданого через НПП з надання відомостей з рахунків, якому надається Доступ до рахунку.

3.1.3.7.2.1.2. Згода користувача про надання відомостей з рахунків може бути відкликана ним у Системі "Приват24 для бізнесу" або в засобі дистанційної комунікації НПП з надання відомостей з рахунків.

**3.1.3.7.2.2. Виконання Платіжної інструкції щодо разової платіжної операції, наданої платником через НПП з ініціювання платіжної операції**

3.1.3.7.2.2.1. Під час надання Сторонньому НПП Доступу до рахунку Клієнта через базові спеціалізовані інтерфейси Банк зобов'язаний забезпечувати виконання Платіжної інструкції щодо разової платіжної операції, наданої платником через НПП з ініціювання платіжної операції, в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

3.1.3.7.2.2.2. Ініціювання платіжної операції через НПП з ініціювання платіжної операції здійснюється на підставі Платіжної інструкції платника, яку НПП з ініціювання платіжної операції передає Банку та за умови наданої платником НПП з ініціювання платіжної операції згоди на ініціювання платіжної операції. Така Платіжна інструкція платника повинна містити обов'язкові реквізити, визначені чинним законодавством України.

Ініціювання, формування та наповнення такої Платіжної інструкції здійснюється платником, НПП з ініціювання платіжної операції та Банком в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.1.3.7.2.2.3. Згода Клієнта на виконання платіжної операції надається Банку під час кожного ініціювання платником разової платіжної операції через НПП з ініціювання платіжної операції шляхом підписання Клієнтом Платіжної інструкції на виконання такої операції в Системі "Приват24 для бізнесу".

3.1.3.7.2.2.4. Приєднанням до цього Договору Клієнт надає Банку дозвіл на розкриття інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг відповідному НПП з інціювання платіжної операції, через якого Клієнт ініціює відповідну платіжну операцію.

**3.1.3.7.3. Отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку**

3.1.3.7.3.1. Банк надає Клієнту нефінансові платіжні послуги з отримання Доступу до рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку, з урахуванням вимог чинного законодавства України та цього Договору за умови наявності технічної можливості.

3.1.3.7.3.2. Банк не надає Клієнту нефінансові платіжні послуги, якщо до рахунку Клієнта немає доступу в режимі реального часу.

**3.1.3.7.3.3. Послуга надання відомостей з рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку**

3.1.3.7.3.3.1. Банк, як НПП з надання відомостей з рахунків, надає Клієнту послугу з надання відомостей з рахунків, відкритих в інших НПП з обслуговування рахунку. Така послуга не надається, якщо до відповідного рахунку Клієнта в іншому НПП з обслуговування рахунку немає доступу в режимі реального часу.

3.1.3.7.3.3.2. Клієнт надає Банку як НПП з надання відомостей з рахунків Доступ до відомостей з рахунків у відповідному меню Системи "Приват24 для бізнесу" шляхом введення IBAN та валюти рахунку, відкритого в іншому НПП з обслуговування рахунку, щодо якого Клієнт бажає

отримати Послугу надання відомостей з рахунку для формування запиту для надання Згоди на надання відомостей з такого рахунку та обрання відповідних опцій - історія транзакцій та /або перегляд балансу.

Зазначена Згода діє протягом строків, визначених Клієнтом в межах строків, визначених чинним законодавством України.

Надання Згоди на надання відомостей з рахунків здійснюється із застосування посиленої автентифікації Клієнтом на стороні НПП з обслуговування рахунку.

Доступ до відомостей з закритих рахунків Клієнта не надається.

3.1.3.7.3.3.3. Банк надає послугу надання відомостей з рахунків за умови отримання підтвердження НПП з обслуговування рахунку надання Згоди на надання відомостей з рахунків.

3.1.3.7.3.3.4. Клієнт має право відкликати надану Згоду на надання відомостей з рахунків у меню ”Відкритий банкінг” Системи “Приват24 для бізнесу”.

З моменту відкликання такої Згоди доступ до рахунку Клієнта припиняється.

**3.1.3.7.3.4. Послуга ініціювання платіжної операції з рахунків Клієнта, відкритих у інших НПП з обслуговування рахунку**

3.1.3.7.3.4.1. Банк як НПП з ініціювання платіжної операції надає Клієнту послугу з ініціювання платіжної операції з рахунків, відкритих в інших НПП з обслуговування рахунку.

3.1.3.7.3.4.2. Ініціювання платіжної операції через Банк як НПП з ініціювання платіжної операції здійснюється на підставі Платіжної інструкції Клієнта, поданої ним у Системі “Приват24 для бізнесу”, яку Банк передає НПП з обслуговування рахунку. Така Платіжна інструкція Клієнта повинна містити обов’язкові реквізити, визначені чинним законодавством України. Банк передає Платіжну інструкцію НПП з обслуговування рахунку за умови надання Клієнтом Згоди на ініціювання платіжної операції.

Згода на ініціювання платіжної операції надається Клієнтом щодо кожної платіжної операції окремо шляхом підтвердження Платіжної інструкції у Системі “Приват24”.

Підтвердження платіжної операції здійснюється Клієнтом в системі НПП з обслуговування рахунку шляхом надання згоди на виконання платіжної операції у спосіб та відповідно до вимог посиленої автентифікації, встановлених таким НПП з обслуговування рахунку.

Клієнт не має права відкликати Платіжну інструкцію після надання Банку як НПП з ініціювання платіжної операції Згоди на ініціювання такої платіжної операції.

3.1.3.7.3.4.3. При ініціюванні платіжної операції через Банк як НПП з ініціювання платіжної операції Банк:

- передає Платіжну інструкцію ініційовану Клієнтом захищеними каналами зв'язку через спеціалізовані інтерфейси за наявності Згоди на ініціювання платіжної операції;

- після ініціювання платіжної операції інформує Клієнта про статус її виконання на підставі даних, отриманих від НПП з обслуговування рахунку.

Банк не запитує і не зберігає індивідуальні облікові дані Клієнта, що використовуються для доступу до систем НПП з обслуговування рахунку.

Дані Клієнта, отримані під час ініціювання платіжної операції, не використовуються Банком для інших цілей без окремої згоди Клієнта.

**3.1.3.7.4. Вартість послуг**

3.1.3.7.4.1. Вартість послуг Банку визначається Тарифами.

**3.1.3.7.5. Персональні дані**

3.1.3.7.5.1. Банк у рамках реалізації Відкритого банкінгу обробляє наступні персональні дані:

- Клієнтів - фізичних осіб-підприємців: Прізвище, ім’я, по-батькові; реєстраційний номер облікової картки платника податків; дані документів, що посвідчують особу; IBAN рахунку; дані про баланс рахунку та трансакційні дані; дата народження; місце реєстрації/проживання; номер рахунку платника/отримувача; прізвище, ім’я, по-батькові та РНОКПП платника /отримувача; сума, валюта, дата та час проведення платежу, його ідентифікатор, статус та призначення; контактні дані; підпис;

- представників Клієнтів - юридичних осіб: Прізвище, ім’я, по-батькові;контактні дані.

3.1.3.7.5.2. Персональні дані обробляються з метою реалізації Відкритого банкінгу, правовою підставою для обробки є укладення та виконання правочину, стороною якого є Клієнт, чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу Клієнта.

3.1.3.7.5.3. Клієнт повідомлений, що з метою реалізації Відкритого банкінгу його персональні дані можуть бути передані іншому НПП в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором.

Детальніша інформація про порядок обробки персональних даних Банком викладена у розділі 1.1.9. Умов та Правил та за посиланням: https://privatbank.ua/personal-information

**3.1.3.7.6. Інші умови**

3.1.3.7.6.1. Порядок направлення звернень Клієнта до Банку визначено Порядком опрацювання звернень клієнтів, посилання на який міститься у Преамбулі Умов та Правил у графі “Гіперпосилання на внутрішньобанківський документ (витяг), який регламентує порядок розгляду банком звернень клієнтів”, а також у підрозділі “1.1.2. Права та обов'язки Клієнта” Умов та Правил.

Інші права та обов'язки Сторін, що не визначені цим підрозділом, визначені чинним законодавством України та “Загальними положеннями” Умов та Правил.

3.1.3.7.6.2. Інформація, в тому числі дані Клієнта, що передається з метою надання послуг в межах Відкритого банкінгу, може передаватися через технологічного оператора платіжних послуг, що отримав право на надання послуг у межах Відкритого банкінгу та який залучений іншим НПП з обслуговування рахунку або Стороннім НПП на підставі укладеного договору. При цьому така передача даних здійснюється виключно з метою забезпечення виконання функцій, необхідних для реалізації послуг в межах Відкритого банкінгу відповідно до вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.

**3.1.3.8. Відповідальність Сторін**

3.1.3.8.1. Банк не несе відповідальності за неналежне виконання Платіжних інструкцій в разі, коли Клієнт допустив помилки на етапі заповнення її реквізитів.

3.1.3.8.2. Банк не несе відповідальність за збереження коштів Клієнта у разі розголошення Клієнтом відомостей про логін та пароль для входу в Систему “Приват24” та “Приват24 для бізнесу” третім особам. Інші права та обов'язки Сторін, в т.ч. відповідальність Сторін при використанні платіжних інструментів, визначені підрозділом “1.1.10. Загальні умови обслуговування Платіжних інструментів (Платіжних карток)” Умов.

3.1.3.8.3. Банк не несе відповідальність за розголошення інформації, в тому числі даних Клієнта, що передається з метою надання послуг в межах Відкритого банкінгу з моменту її передачі Стороннім НПП, в тому числі через технологічного оператора, за умови дотримання Банком вимог законодавства щодо такої передачі.

3.1.3.8.4. У разі невиконання або неналежного виконання платіжної операції з вини Банку як НПП з ініціювання платіжної операції Банк зобов'язаний відшкодувати НПП з обслуговування рахунку на його вимогу всі понесені збитки та суми, відшкодовані ним Клієнту відповідно до вимог чинного законодавства України, якщо не доведе, що платіжні операції ініційовані Банком належним чином.

3.1.3.8.5. Банк несе відповідальність за:

- шкоду, заподіяну Клієнту в разі недотримання Банком вимог чинного законодавства України, що регулює порядок надання послуг відкритого банкінгу.

- невиконання або неналежне виконання платіжних операцій, ініційованих Клієнтом через НПП з ініціювання платіжної операції, відповідно до Закону України “Про платіжні послуги” та умов укладених між Клієнтом та Банком договорів, якщо не доведе, що платіжні операції виконані Банком належним чином;

- розкриття Сторонньому НПП інформації, що містить банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг без дозволу Клієнта та/або в обсязі, на який не було отримано дозвіл Клієнта.

# Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Роздрібний бізнес | Комісія за приймання платежу за оплату залізничних квитків | **4% від суми платежу** | Тариф з платника |
| 2 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Надання відомостей з рахунку (в рамках Відкритого банкінгу) | **не тарифікується** | |

## 3.1.4. Умови та Правила обслуговування Клієнта з переказу заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат з використанням платіжних карток

### 3.1.4.1. Предмет Договору.

3.1.4.1.1. Банк зобов'язується здійснювати переказ грошових коштів у вигляді заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат (далі - Виплат) на рахунки фізичних осіб (далі - Одержувачі) на підставі платіжної інструкції та супровідного документа Відомість розподілу заробітної плати /стипендії/інших виплат (далі-Відомість), а Клієнт зобов'язується сплатити винагороду на умовах, визначених цим Договором.

3.1.4.1.2. Клієнт приєднується до розділів «Умови та Правила обслуговування Клієнта з переказу заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат з використанням платіжних карток» та «Загальні положення» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» (далі - Умови та Правила) шляхом підписання заяви Клієнта-юридичної особи про приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг.

3.1.4.1.3. Порядок та умови обслуговування Поточних рахунків та Платіжних карток Одержувачів, які надаються їм Банком в рамках цього Договору, визначаються на підставі окремих договорів між Банком та Одержувачами.

### 3.1.4.2. Порядок надання послуги.

3.1.4.2.1. Клієнт надає платіжну інструкцію та Відомість в електронному вигляді з використанням системи дистанційного банківського обслуговування «Приват24 для бізнесу» (далі - «Приват24 для бізнесу»), які підписується шляхом використання КЕП або Клієнт може надати Відомість у відділення банку в електронному вигляді та її копію на паперовому носії в двох примірниках, підписану уповноваженими особами і завірену печаткою Клієнта (за наявності печатки). Банк приймає в роботу Відомість у разі сплати Клієнтом комісії РКО, згідно тарифів Банку.

3.1.4.2.2. Сторони визначили, що номер картки та/або табельний номер є Унікальним ідентифікатором Одержувача коштів за цим Договором, і вказується Клієнтом в Відомості.

3.1.4.2.3. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію, Відомість від Клієнта через «Приват24 для бізнесу» - онлайн (цілодобово, без перерв, вихідних і свят). Банк виконує платіжну інструкцію та Відомість, які надійшли до 21.00 години - протягом операційного дня, в день надходження платіжного документа. У разі надходження платіжної інструкції та Відомості після 21.00 години - за можливістю в день надходження платіжного документа але, не пізніше наступного операційного дня.

3.1.4.2.4. Якщо у Одержувача немає поточного рахунку, Банк обліковує кошти на рахунках Банку до отримання відповідної заяви Одержувача про відкриття рахунка та укладення договору із Банком, але не більше 30 (тридцяти) календарних днів з дня перерахування Клієнтом коштів Одержувачу.

3.1.4.2.5. Умови, строки і порядок обслуговування поточних рахунків Одержувачів визначаються окремо на підставі самостійних договорів, що укладаються між Банком та Одержувачем. Видаткові операції за такими рахунками здійснюються після звернення Одержувача до банку, пред'явлення ним документів, що дають змогу банку верифікувати Одержувача та укласти договір банківського рахунку.

3.1.4.2.6. Кошти, що обліковуються на рахунку Банку у випадках передбачених пунктом 3.1.4.2.4. Договору, після 30 (тридцяти) календарних днів, повертаються на рахунок Клієнта з якого вони надійшли, а у разі відсутності діючого рахунку Клієнта, обліковуються на рахунку Банку до моменту звернення Клієнта/до настання підстав визначених законодавством.

Банк повідомляє Клієнта щодо повернення грошових коштів у спосіб та каналими визначеними розділом 1.1.3. Умов та Правил/іншими доступними каналами на відповідні контактні дані, що є в Єдиній клієнтській базі даних Банку.

**3.1.4.3. Права Клієнта:**

3.1.4.3.1. Клієнт має право доручати Банку здійснювати переказ Виплат згідно з платіжною інструкцією та Відомістю відповідно до умов цього Договору

3.1.4.3.2. Клієнт має право відкликати згоду на виконання платіжної операції (пов'язаних між собою платіжних операцій) у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги». Платіжна інструкція може бути відкликана тільки в повній сумі.

**3.1.4.4. Банк має право:**

3.1.4.4.1. Банк має право отримувати винагороду за Послуг за цим Договором. Розмір винагороди визначений Тарифами Банку, які є невід'ємною частиною цього Договору.

3.1.4.4.2. Банк має право вносити зміни до умов цього Договору в порядку передбаченому Договором та чинним законодавством.

3.1.4.4.3.Банк приймає до виконання надану Клієнтом платіжну інструкцію та Відомість за умови, що платіжна інструкція та Відомість оформлені належним чином та немає законних підстав для відмови в їх прийнятті.

3.1.4.4.4 Банк у  разі відмови в прийнятті наданої Клієнтом платіжної інструкції, Відомості негайно повідомляє про це Клієнта засобами дистанційної комунікації із зазначенням причини відмови та посиланням на норми законодавства України (за наявності) та Договору.

3.1.4.4.5. У разі виявлення залишку коштів на рахунку цільових зарахувань Клієнта, Банк має право ініціювати проведення звірки з Клієнтом та за її результатами повернути кошти на рахунок Клієнта, з якого вони надійшли.

3.1.4.4.6. У випадку, якщо сума коштів у платіжній інструкції не збігається з даними у Відомості для зарахування та / або Банк не має можливості встановити належних Одержувачів не зарахованих коштів та / або не має можливості зарахувати кошти Одержувачам згідно внутрішньобанківських правил проведення розрахунків, Банк має право повернути кошти підприємству на рахунок, з якого ці кошти були перераховані.

3.1.4.4.7. Банк має право не здійснювати перерахування грошових коштів на рахунки Одержувачів у разі, якщо Клієнт не надав Банку платіжну інструкцію/повідомлення про спрямування коштів з єдиного рахунку на перерахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування в порядку та на умовах, визначених законодавством та п. 3.1.4.4.3. цього Договору.

3.1.4.4.8. Банк має право призупинити надання Послуг за Договором в разі наявності заборгованості Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.1.4.4.9. У разі відсутності надходжень на Платіжні картки Одержувачів згідно цього Договору протягом 180 днів поспіль, Банк має право виключити такі Платіжні картки для переказу грошових коштів в рамках цього Договору. У разі необхідності поновлення Виплат таким Одержувачам, Клієнт повинен внести дані по Одержувачам повторно.

**3.1.4.5. Клієнт зобов'язаний:**

3.1.4.5.1. Клієнт зобов'язаний інформувати Одержувачів про необхідність звернутися до Банку для надання пакету документів по відкриттю Поточних рахунків в порядку, визначеному чинним законодавством, для подальшого отримання Виплат від Клієнта через Банк.

3.1.4.5.2. Клієнт зобов'язаний не пізніше подання платіжної інструкції на переказ коштів надати в Банк Відомість, підписану уповноваженою особою Клієнта, в електронному вигляді, через «Приват24 для бізнесу» або Клієнт може надати Відомість у відділення банку в електронному вигляді та її копію на паперовому носії в двох примірниках, підписану уповноваженими особами і завірену печаткою Клієнта (за наявності печатки) у форматі, передбаченому Банком згідно Умов та правил надання банківських послуг.

Сторони узгодили, що в разі виявлення розбіжностей між даними, зазначеними у Відомості, наданих в електронному вигляді та даними, зазначеними у Відомості на паперових носіях  пріоритет має електронна, Відомість.

3.1.4.5.3. У разі, якщо Відомість надається в Банк не за допомогою «Приват24 для бізнесу», Клієнт зобов'язаний надати її в електронному вигляді та її копію на паперовому носії в двох

примірниках, підписану уповноваженими особами і завірену печаткою Клієнта (за наявності печатки) не пізніше одного операційного дня до дати перерахування грошових коштів в Банк. При цьому Банк не здійснює перевірку електронної Відомості на її відповідність Відомості, наданій в Банк на паперовому носії. Банк перевіряє виключно загальну суму за Відомості.

3.1.4.5.4. У разі якщо Клієнт використовує власну систему обліку персоналу (табельні номери Одержувачів) до моменту відкриття Поточних рахунків та емісії Пластикових платіжних карток Одержувачам або підключення наявних платіжних карток Одержувачів до зарплатного проекту Клієнт надає в Банк відомість, що містить табельні номери Одержувачів, ІПН/номер картки АТ КБ «ПриватБанк» та суми для зарахування.

Для подальшого обслуговування по зарахуванню Клієнт складає відомість, що містить табельні номери, номери карток Одержувачів та суми для зарахування.

3.1.4.5.5. Клієнт зобов'язаний інформувати Одержувачів про розмір грошових коштів, які повинні бути зараховані на їх рахунок, не пізніше дня виплати таких коштів.

3.1.4.5.6. Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку винагороду за надання Послуги в розмірах, визначених Тарифами не пізніше дня перерахування до Банку грошових коштів для виплати Одержувачам.

3.1.4.5.7. У разі отримання від Банку інформації щодо виявлених у Відомості помилок або невідповідностей Клієнт зобов'язаний не пізніше наступного операційного дня надати Банку виправлену Відомість.

3.1.4.5.8. Клієнт зобов'язаний протягом 5 днів з дати настання змін даних про Одержувачів та /або реквізитів Клієнта, письмово повідомити про це Банк. Інформація повинна бути засвідчена уповноваженими особами Клієнта.

3.1.4.5.9. Надати Банку можливість проведення заходів з ознайомлення Одержувачів з новими продуктами та послугами Банку - «День ПриватБанку на підприємстві».

**3.1.4.6. Банк зобов'язаний:**

3.1.4.6.1. Банк зобов'язаний на підставі отриманих документів від Одержувачів Клієнта відповідно до вимог Банку і у визначеному чинним законодавством України порядку здійснити ідентифікацію Одержувачів.

3.1.4.6.2. Банк зобов'язаний забезпечити відкриття Поточних рахунків та емісію Пластикових платіжних карток ОдержувачамКлієнта за умовою надання Одержувачами всіх необхідних документів для відкриття рахунків.

3.1.4.6.3. Банк зобов'язаний перевіряти дані, що містяться у наданій Клієнтом Відомості та в разі відсутності помилок та неточностей, здійснювати переказ грошових коштів, перерахованих Клієнтом в Банк, на рахунки Одержувачів згідно Відомості.

3.1.4.6.4. У разі виявлення помилок та неточностей при перевірці Відомості, Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про неможливість зарахування коштів на рахунки Одержувачів з зазначенням причин і переліком помилок. При цьому Сторони узгодили, що в цьому разі Банк здійснює повернення грошових коштів виключно на підставі листа Клієнта із такою вимогою.

3.1.4.6.5. У разі зміни реквізитів рахунків для переказу Клієнтом Виплат Одержувачам відповідно до умов цього Договору та / або реквізитів для оплати винагороди Банку за цим Договором Банк зобов'язаний не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до настання відповідних змін повідомити Клієнта шляхом направлення письмового повідомлення із зазначенням нових реквізитів рахунку та дати, з якої Клієнт повинен здійснювати переказ грошових коштів за новими реквізитами. Такі зміни не вимагають укладення додаткової угоди до цього Договору.

3.1.4.6.6. За запитом Клієнта, Банк, не пізніше 10 числа, наступного за звітним, надає Клієнту Реєстр зарахувань із зазначенням розміру та дати зарахування коштів кожному Одержувачу. Сторони узгодили, що Реєстри зарахувань надаються Банком виключно у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.1.4.6.7. За запитом Клієнта Банк зобов'язаний надати інформацію про зарахування коштів на рахунки Одержувачів, що здійснювались за останні 5 років із зазначенням розміру та дати зарахувань.

**3.1.4.7. Вартість Послуг та порядок розрахунків**

3.1.4.7.1. За надання Послуг за цим Договором Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку винагороду в розмірах, визначених Тарифами, не пізніше дня перерахування до Банку грошових коштів для виплати Одержувачам.

У разі не сплати винагороди, Клієнт надає згоду Банку здійснювати дебетові перекази з рахунку Клієнта для виконання зобов’язань зі сплати винагороди банку за надані послуги.

**3.1.4.8. Інші умови**

3.1.4.8.1. Клієнт дає дозвіл Банку використовувати торгові марки, логотипи, емблеми, зображення, право інтелектуальної власності на які належать Клієнту шляхом нанесення їх на Платіжні картки з індивідуальним дизайном Одержувачів.

Клієнт гарантує, що володіє правами інтелектуальної власності, в тому числі правом на використання торгової марки, логотипу, емблеми, виключним правом дозволяти використання торговельної марки, логотипу, емблеми, для чого надає Банку документи, що підтверджують вищевказані права (свідоцтво на торговельну марку, екземпляр поданої заявки на реєстрацію торгової марки, копію ліцензійного договору, патент на промисловий зразок на емблему та ін.). Банк одноосібно приймає рішення про можливість випуску карт з індивідуальним дизайном з дотриманням вимог законодавства та правил платіжних систем.

**3.1.4.9. Відповідальність Сторін та порядок розгляду спорів**

3.1.4.9.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

3.1.4.9.2. Банк не несе відповідальність за затримку у зарахуванні коштів на рахунки Одержувачів, в разі, якщо така затримка була викликана:

3.1.4.9.2.1. Несвоєчасним та/або неповним перерахуванням Клієнтом грошових коштів на рахунок Банку;

3.1.4.9.2.2. Несвоєчасним наданням Клієнтом Відомості та/або наявності у ній помилок /неточностей;

3.1.4.9.2.3. В разі, якщо Клієнт не виконав свої зобов'язання щодо сплати винагороди за надання Послуг Банком за цим Договором;

3.1.4.9.2.4. Несвоєчасним повідомленням Клієнта про зміни, які зазначені у п.3.1.4.5.7. цього Договору.

3.1.4.9.3. В разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором однією із Сторін, інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних їй збитків, які підтверджені документально.

3.1.4.9.4. Сторони узгодили, що відповідальність за розбіжності між паперовою та електронною версіями Відомості повністю покладається на Клієнта.

3.1.4.9.5. Клієнт несе відповідальність за відповідність інформації, зазначеної ним у платіжній інструкції, Відомості суті платіжної операції. У разі виявлення невідповідності інформації Клієнт має відшкодувати Банку шкоду, заподіяну внаслідок такої невідповідності інформації.

3.1.4.9.6. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України «Про платіжні послуги» або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

**3.1.4.10. Строк дії Договору та порядок його розірвання.**

3.1.4.10.1. Договір укладається строком на три календарних роки.

3.1.4.10.2. Якщо жодна зі Сторін за місяць до закінчення строку дії Договору письмово не повідомить іншу Сторону про намір розірвати Договір, цей Договір вважається продовженим на тих же умовах на той же термін.

3.1.4.10.3. Згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України дострокове розірвання Договору здійснюється лише за згодою Сторін, за виключенням випадків передбачених п. 3.1.4.10.4. Договору. В разі розірвання Договору кожна Сторона зобов'язана повністю виконати свої зобов'язання за ним, а Клієнт - повідомити

Одержувачів про розірвання Договору. При цьому Банк не здійснює повернення Клієнту винагороди, яка вже були сплачена.

3.1.4.10.4. Банк має право в односторонньому порядку розірвати Договір:

- в разі відсутності Виплат Клієнта Одержувачам через Банк протягом трьох місяців з моменту укладення Договору;

- в разі відсутності зарахувань для здійснення Виплат Одержувачам протягом дев’яти місяців;

- в разі наявності заборгованості за цим Договором.

3.1.4.10.5. Цей Договір може бути розірваний в порядку та на підставах, визначених підрозділом 1.1.8. цього Договору.

## 3.1.5. Умови та правила здійснення операцій із валютними цінностями

3.1.5.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг (далі — Заява про приєднання) Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення”, підрозділів 3.1.1. “Порядок відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку”, 3.1.2. “Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування”, 3.1.3.“Дистанційне управління рахунками” та 3.1.5. «Умови та Правила здійснення операцій із валютними цінностями» (далі — Умови та Правила) акціонерного товариства комерційного банку “ПриватБанк” (далі - Банк). Заява про приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

### 3.1.5.2. Предмет Договору

3.1.5.2.1. Банк здійснює операції із валютними цінностями на підставі поданої заяви/платіжної інструкції Клієнта в Системі “Приват24 для бізнесу” або без подання такої заяви/платіжної інструкції Клієнтом у випадках, передбачених чинним законодавством України, та на умовах передбачених цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплатити Банку комісійну винагороду, встановлену Банком на день здійснення такої операції та надати необхідні документи для здійснення операції із валютними цінностями.

### 3.1.5.3. Порядок проведення розрахунків за валютними операціями

3.1.5.3.1. Усі розрахунки на території України проводяться виключно у гривнях, крім розрахунків, які відповідно до вимог чинного законодавства України проводяться в іноземній валюті. Платіжні інструкції при міжнародних розрахунках повинні відповідати вимогам банків-кореспондентів та платіжної системи SWIFT.

3.1.5.3.2. Клієнт - нерезидент проводить операції із валютними цінностями за правочинами з використанням власних рахунків, відкритих в Банку.

3.1.5.3.3. Банк не виконує розрахунки, якщо відправник чи бенефіціар знаходяться в країнах /на територіях, що визнані Банком ризиковими, якщо до відправника чи бенефіціара застосовані санкції РНБО України, міжнародні санкції, зокрема але не виключно, ООН, ЄС, FATF, OFAC, а також санкції відповідно до п.1.1.6.7. цих Умов та Правил та чинним законодавством України.

3.1.5.3.4. Клієнт здійснює валютні операції при наявності відкритого поточного рахунку в іноземній валюті в Банку, на підставі оригіналів документів (включаючи електронні документи) або копій в електронній формі з оригіналів документів на паперових носіях інформації. Копії документів в електронній формі створюються Клієнтом шляхом сканування з оригіналу документа на паперовому носії інформації та засвідчуються кваліфікованим /удосконаленим електронним підписом уповноваженої особи Клієнта, створеним відповідно до вимог законодавства у сфері надання електронних довірчих послуг (далі - електронна копія документа).

3.1.5.3.5. Банк, в разі встановлення ознак сумнівної валютної операції, здійснює додатковий аналіз документів (інформації) по валютній операції, договорів, контрактів, угод, інших документів, що застосовуються в міжнародній практиці та можуть вважатися договором, згідно з яким здійснюється валютна операція та має право витребувати від Клієнта додаткові документи (інформацію).

3.1.5.3.6. Копії додаткових документів, включаючи перекладені з інших мов на українську мову, мають бути засвідчені в установленому законодавством України порядку та надаються в Банк в електронному вигляді за допомогою дистанційного канала банківського обслуговування Системи "Приват24 для бізнесу”, в порядку, передбаченому в п. 3.1.5.3.4. Умов та Правил.

3.1.5.3.7. Банк здійснює валютну операцію, якщо за результатами проведеного додаткового аналізу відсутні підстави вважати, що ця валютна операція є сумнівною.

3.1.5.3.8. Згода на виконання платіжної операції з валютними цінностями (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками) може бути відкликана Клієнтом в порядку встановленому в Заяві приєднання.

### 3.1.5.3.9. Порядок здійснення Банком переказу коштів в іноземній валюті

3.1.5.3.9.1. Банк здійснює переказ коштів в іноземній валюті в межах залишку на поточному рахунку Клієнта на момент переказу суми платежу. Перекази, у випадках передбачених чинним законодавством, виконуються з дотриманням лімітів, встановлених Національним банком України.

3.1.5.3.9.2. Платіжні інструкції в іноземній валюті, зокрема і для здійснення міжнародних розрахунків, повинні відповідати вимогам законодавства України, зокрема нормативно-правових актів НБУ, вимогам банків-кореспондентів та системи SWIFT (далі в цьому пункті - Вимоги до платіжних інструкцій).

Для формування Банком платіжних інструкцій Клієнт зобов'язаний заповнити реквізити платежу або завантажити документи із реквізитами платежу в електронній формі у Системі «Приват24»/«Приват24 для бізнесу».

Надання реквізитів/документів із реквізитами для здійснення SWIFT-переказів підтверджується Клієнтом в інтерфейсах Банку шляхом використання Кваліфікованого електронного підпису.

З метою виконання Вимог до платіжних інструкцій, підписанням цього Договору, Клієнт уповноважує та доручає Банку при здійсненні SWIFT-переказів формувати та підписувати платіжні інструкції від імені Клієнта, а також уточнювати інформацію (зокрема реквізит призначення платежу) згідно інформації із документів, які Клієнт надав в Банк для формування платіжної інструкції в іноземній валюті.

3.1.5.3.9.3. Банк, після здійснення операції з переказу коштів в іноземній валюті, надає Клієнту інформацію щодо суми всіх витрат, яку сплатив Клієнт за проведення цієї операції або щодо суми, яку необхідно сплатити Клієнтом, в Системі “Приват24 для бізнесу”.

**3.1.5.3.10. Порядок зарахування коштів в іноземній валюті**

3.1.5.3.10.1. Якщо відправник міжнародного переказу знаходиться в країнах/на територіях, що визнані Банком ризиковими та розрахунки з ними обмежені, або якщо сума надходження чи його економічна суть є не характерною для поточної діяльності Клієнта, або є підозри про проведення Клієнтом сумнівної/ризикової діяльності, Банк може запросити у Клієнта відповідні пояснення або додаткові документи для аналізу фінансової операції. На час проведення Банком додаткового аналізу операції та / або наданих Клієнтом документів, кошти можуть бути зараховані на рахунок Банку. Якщо операція визнана сумнівною /ризикованою, кошти повертаються відправнику. Строк обліку коштів на рахунку не повинен перевищувати 30 календарних днів.

3.1.5.3.10.2. При відсутності помилок в банківських реквізитах бенефіціара Банк зараховує кошти в іноземній валюті на розподільчий рахунок. Якщо в отриманому надходженні для Клієнта не зазначені найменування, та/або номер рахунку, призначення платежу або є помилки чи невідповідності в цих параметрах, Банк з’ясовує інформацію, якої не вистачає. Після з'ясування відсутніх/неточних реквізитів у повідомленні, Банк зараховує кошти в іноземній валюті на розподільчий рахунок.

Для визначення Клієнта належним отримувачем Банк має право використовувати універсальний унікальний ідентифікатор - набір даних, що формується шляхом поєднання IBAN Клієнта з наступними даними (одним або комбінацією):
- дані Клієнта, що вже відомі Банку: Найменування, код ЄДРПОУ, адреса, телефон; Банку);
- трансакційні дані: Код UETR з протоколу SWIFT-платежу, наданий Клієнтом до Банку;
- скорочене найменування Клієнта за умови, що вказане найменування надано Клієнтом до Банку з дотриманням вимог підписання інформації КЕП;
- та вказана назва зберігається в базі Банку для використання в автоматичних процесах валідації.

Унікальний ідентифікатор формується відповідно до вимог Постанови Правління НБУ № 216 від 28.07.2008 «Про затвердження Положення про порядок виконання надавачами платіжних послуг платіжних інструкцій в іноземній валюті та банківських металах».

У разі неможливості встановлення бенефіціара (за найменуванням або універсальним унікальним ідентифікатором) Банк відправляє запит для з’ясування належного отримувача до банку-кореспондента.

Строк очікування відповіді від банку-кореспондента не може перевищувати 30 (тридцяти) календарних днів. У разі неможливості встановлення бенефіціара Банк повертає ці кошти платникові.

3.1.5.3.10.3. Банк самостійно здійснює продаж частини надходжень іноземної валюти, у випадках передбачених нормативно-правовими актами Національного банку України, а решту зараховує на валютний поточний рахунок Клієнта.

**3.1.5.4. Порядок здійснення платежів у рахунок виконання боргових зобов'язань за кредитними договорами Клієнта перед нерезидентом**

3.1.5.4.1. Клієнти здійснюють валютні операції з купівлі іноземної валюти з власних рахунків іноземної валюти/гривні або переказу з власних рахунків іноземної валюти/гривні за кордон/на поточний рахунок нерезидента в Україні з метою здійснення платежів у рахунок виконання боргових зобов’язань Клієнта перед нерезидентом, визначених у кредитному договорі.

3.1.5.4.2. За надані Банком послуги Клієнт сплачує комісію відповідно до Тарифів.

Відповідно до законодавства Банк надає звіти/інформацію/послугу за всіма діючими кредитними договорами, що знаходяться на обслуговуванні та були внесені в АІС "Кредитні договори з нерезидентами", незалежно від наявності оплати Клієнтом вартості цих послуг згідно Тарифів (окрім комісії за "Надання клієнтам банку довідки про стан розрахунків за договорами кредитів, позик, поворотної фінансової допомоги від нерезидентів (в т.ч. для передачі їх на обслуговування в інший банк)", що надається на вимогу Клієнта після сплати відповідної комісії). В разі не сплати комісії в строки, зазначені в Тарифах, вона вважається простроченою.

Банк має право відмовити в наданні Довідки про стан розрахунків за договорами кредитів, позик, поворотної фінансової допомоги від нерезидентів (в т.ч. для передачі їх на обслуговування в інший банк)" у разі не сплати Клієнтом комісії за вказану послугу, в порядку та на умовах визначених в Тарифах.

**3.1.5.5. Операції з купівлі, продажу та обміну іноземної валюти (безготівкової)**

3.1.5.5.1. Банк здійснює купівлю/продаж іноземної валюти на валютному ринку України та обмін іноземної валюти на валютному ринку України та/або на міжнародному валютному ринку на підставі поданої заяви Клієнта та документів, що є підставою для купівлі на умовах, передбачених цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплатити Банку комісійну винагороду за здійснену купівлю/продаж/обмін іноземної валюти.

**3.1.5.5.2. Порядок подання заяв та інших документів**

3.1.5.5.2.1. Клієнт для здійснення валютних операцій із купівлі/продажу/обміну іноземної валюти подає до банку Заяву на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти (далі — Заява) в електронному вигляді, за допомогою дистанційного каналу банківського обслуговування Система "Приват24 для бізнесу” та підписує платіжну інструкцію, чим доручає Банку здійснити перерахування зі свого поточного рахунку суму у відповідній валюті, необхідну для купівлі/продажу/обміну відповідної іноземної валюти.

Клієнт не подає до банку заяву про продаж іноземної валюти у випадках, коли надходження продаються відповідно до встановлених вимог нормативно-правових актів Національного банку України.

3.1.5.5.2.2. Копії документів, що подаються Клієнтом до Банку, створюються та засвідчуються Клієнтом в порядку, передбаченому в п. 3.1.5.3.4. цих Умов та Правил.

3.1.5.5.2.3. Банк повертає без виконання заяву Клієнта, якщо виконання заяви призведе до невиконання Банком наявного в нього документа стосовно цього Клієнта про арешт на майно (кошти), заборону вчинення певних дій або про утримання від вчинення певних дій, заборону боржнику розпоряджатися та/або користуватися майном (коштами), яке(і) належить(ать) йому на праві власності або дебетового переказу коштів.

3.1.5.5.2.4. Наявність залишку на поточному рахунку у гривні достатнього для купівлі/продажу валюти та/або наявність залишку на поточному рахунку іноземної валюти достатньої для обміну на іншу іноземну валюту та наявність письмового доручення Клієнта на здійснення такого роду операцій є підставою для Банка здійснити купівлю/продаж/обмін іноземної валюти.

3.1.5.5.2.5. Клієнт зазначає в заяві інформацію щодо мети купівлі та документів, на підставі яких здійснюється купівля іноземної валюти, щодо купівлі/продажу/обміну іноземної валюти вказується рахунок переказу та рахунок зарахування валюти, обирає курс, за яким він бажає, щоб була виконана заява (зафіксованим курсом банку, міжбанківським курсом ), суму купівлі /продажу/обміну валюти, підписує шляхом використання КЕП.

3.1.5.5.2.6. Клієнт може подати заяву на купівлю/продаж/обмін валюти в період торговельної сесії, яка дійсна лише в день подання. Після підписання заявки з використанням КЕП з вказаного рахунку у гривні/валюті перераховується відповідна сума, що вираховується автоматично шляхом множення суми купівлі/продажу/обміну валюти на показник обраного курсу.

3.1.5.5.2.7. В разі відсутності на вказаному рахунку Клієнта необхідної кількості гривні/валюти для купівлі/продажу/обміну валюти подання заявки блокується.

3.1.5.5.2.8. Банк здійснює безготівкові валютообмінні операції за курсами купівлі та продажу іноземних валют, що діють на час проведення операції. Курси для безготівкових валютообмінних операцій встановлюються Банком щоденно, враховуючи поточний стан валютного ринку та потреби Банку, і можуть бути змінені протягом дня.

3.1.5.5.2.9. Розмір комісій за здійснення валютообмінних операцій встановлюється та змінюється відповідно до затверджених тарифів Банку.

3.1.5.5.2.10. Клієнт доручає Банку перерахувати зі свого поточного рахунку суму в гривнях, що потрібна для купівлі безготівкової іноземної валюти, а також, якщо це вимагає законодавство, суму збору на обов'язкове державне пенсійне страхування та інші державні збори в розмірі, установленому законодавством України.

**3.1.5.5.3. Порядок виконання операцій продажу іноземної валюти Клієнта, який є фізичною особою-підприємцем, із переказу коштів з поточного рахунку Клієнта на поточний рахунок фізичної особи**

3.1.5.5.3.1. Клієнт, який є фізичною особою-підприємцем, має право ініціювати продаж іноземної валюти, що знаходиться на його поточному рахунку, для подальшого зарахування коштів у національній валюті на поточний рахунок фізичної особи. Сторони узгодили порядок виконання таких операцій шляхом формування та підписання документів, передбачених п. 3.1.5.5.3.2. - 3.1.5.5.3.3. цих Умов та Правил, в електронній формі у Системі «Приват24 для бізнесу» та Системі «Приват24».

3.1.5.5.3.2. Клієнт формує Заяву на продаж іноземної валюти (далі — Заява) та вказує поточний рахунок Клієнта, який є фізичною особою-підприємцем, відкритий в іноземній валюті; суму валюти до продажу; поточний рахунок фізичної особи, на який Клієнт, який є фізичною особою-підприємцем, доручає виконати переказ національної валюти. Курс продажу іноземної валюти визначено в Заяві, яка підписується електронним підписом, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.1.5.5.3.3. Клієнт уповноважує Банк формувати та підписувати платіжні інструкції по таким операціям від імені платника (Клієнта, який є фізичною особою-підприємцем). По зазначеним кредитовим переказам згода Клієнта на виконання платіжної операції надається шляхом заповнення та підписання Клієнтом Заяви у Системі «Приват24 для бізнесу», Системі «Приват24» та такі платежі є акцептованими.

3.1.5.5.3.4. Банк повертає Заяву без виконання у випадках, визначених чинним законодавством України.

3.1.5.5.3.5. Підписанням Заяви Клієнт надає свою письмову згоду на ініціювання Банком дебетових переказів зі сплати комісійної винагороди за здійснення операції продажу валюти шляхом її утримання з поточного рахунка Клієнта, у розмірі, встановленому Тарифами Банку на момент здійснення операції. Всі подальші платежі за такими переказами є акцептованими.

3.1.5.5.3.6. Банк інформує Клієнта про здійснену операцію в дистанційних каналах Банку. Заява приймається до виконання Банком негайно та не може бути відкликана Клієнтом після її підписання та надання Банку. Інші умови здійснення продажу іноземної валюти узгоджуються в Заяві.

**3.1.5.6. Видача готівки**

3.1.5.6.1. Банк здійснює видачу готівки в іноземній валюті відповідно до умов цього Договору банківського обслуговування через каси відділень Банку.

3.1.5.6.2. Для отримання готівки в іноземній валюті Клієнт подає пакет документів у Системі "Приват24 для бізнесу". Про результати опрацювання Банком документів Банк інформує Клієнта шляхом направлення повідомлення у Системі “Приват24 для бізнесу”.

Замовлення готівки у касу обраного відділення Банку здійснюється Клієнтом заздалегідь через співробітника Банку.

Отримання готівки Клієнтом здійснюється з оформленням видаткового касового документу.

3.1.5.6.3. Обмеження у видачі готівки здійснюється:

- при недостатності коштів;

- при відсутності підтверджуючих документів для здійснення операції;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

3.1.5.6.4. За операцію видачі готівки в іноземній валюті Банк стягує комісію з рахунку Клієнта в національній валюті шляхом здійснення дебетового переказу в розмірі, встановленому тарифами Банку та в порядку згідно умов цього Договору.

**3.1.5.7. Права та обов'язки Сторін**

**3.1.5.7.1. Права Клієнта**

3.1.5.7.1.1. Клієнт має право отримати письмове повідомлення Банка про інформування Національного Банку України щодо договорів, які передбачають виконання Клієнтом боргових зобов’язань перед нерезидентом-кредитором, визначених в кредитному договорі (договорі позики/поворотної фінансової допомоги).

3.1.5.7.1.2. Клієнт має право відкликати з Банку, що його обслуговує, заяву з купівлі/продажу /обміну іноземної валюти до моменту її виконання банком у повній або частковій сумі шляхом подання листа про відкликання заяви, складеного в довільній формі та підписаного особою або її представником, при цьому Клієнт відшкодовує Банку усі витрати, пов’язані із таким відкликанням заяви.

3.1.5.7.1.3. Клієнт має право скористатися функцією попередньої перевірки документів, що пов’язані із здійсненням валютних операцій, шляхом завантаження відповідних документів, підписаних КЕП уповноважених осіб Клієнта згідно переліку розпорядників рахунку, у відповідне меню Системи "Приват24 для бізнесу”. Вид та об'єм попередньої перевірки визначається Клієнтом самостійно, виходячи із наявного переліку документів.

**3.1.5.7.2. Права Банка**

3.1.5.7.2.1. Банк має право утримати комісійну винагороду в гривнях з коштів, отриманих від продажу іноземної валюти без зарахування цієї комісійної винагороди на його поточний рахунок у національній валюті.

3.1.5.7.2.2. Банк має право змінювати значення комерційних курсів для операцій з купівлі /продажу/обміну протягом дня.

3.1.5.7.2.3. Банк має право витребувати від Клієнта додаткові документи (інформацію), у визначених Банком обсягах та строки. Перелік додаткових документів, вказаний в нормативно-правових актах НБУ не є вичерпним. Банк самостійно визначає обсяг та перелік додаткових документів за умови забезпечення виконання достатності та адекватності вжитих заходів на виконання вимог щодо встановлення суті та мети валютної операції, відповідності /невідповідності суті валютної операції змісту діяльності її учасників, наявності/відсутності економічної доцільності (сенсу) валютної операції; достатності/недостатності реальних фінансових можливостей суб'єкта валютної операції проводити (ініціювати) валютну операцію на відповідну суму, вивчення інформації про учасників валютної операції, їх діяльність та ділову репутацію, встановлення джерел походження коштів (активів) суб'єкта валютної операції, а також кінцевих бенефіціарних власників учасників валютної операції, включаючи відсутність підстав вважати, що вони використовують агентів, номінальних утримувачів (номінальних власників) або посередників із метою приховування кінцевих бенефіціарних власників (контролерів).

3.1.5.7.2.4. У разі невідповідності наданих документів валютному законодавству України Банк має право відмовити Клієнту у здійсненні попередньої перевірки документів шляхом направлення Клієнту відповідного повідомлення у Системі "Приват24 для бізнесу". Крім того, за наявності фактів уникнення вимог/обмежень/заборон, установлених законами України, що регулюють відносини у сферах забезпечення національної безпеки, запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму чи фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, Клієнту блокуються доступи до відповідного меню Системі "Приват24 для бізнесу" з надання документів для попередніх перевірок.

**3.1.5.7.3. Обов'язки Клієнта**

3.1.5.7.3.1. Клієнт зобов'язаний надати оригінали або копії договорів/документів, які стосуються здійснення валютної операції та письмові пояснення на запит банку, які стосуються валютних операцій або фінансової діяльності клієнта.

3.1.5.7.3.2. Клієнт зобов'язаний сплатити комісійну винагороду за здійснені послуги Банка відповідно до тарифів, встановлених Банком на день здійснення такої операції.

3.1.5.7.3.3. Клієнт зобов'язаний подати до банку разом із платіжною інструкцією в іноземній валюті оригінали документів та їх копії або лише копії документів відповідно до нормативно-правових актів Національного банку, які потрібні Банку для здійснення валютного контролю за правомірністю переказу іноземної валюти з рахунку Клієнта.

Банки мають право вимагати від резидентів перекладу на українську мову договорів з нерезидентами, які складені іноземною мовою, та інших документів, що необхідні для здійснення контролю за своєчасністю розрахунків за експортними, імпортними операціями їх клієнтів (крім документів, що необхідні для здійснення контролю за своєчасністю розрахунків за експортними операціями, викладених англійською мовою, а також викладених іноземною мовою з одночасним викладенням англійською мовою). Не перекладаються на українську мову документи, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською мовою.

3.1.5.7.3.4. Клієнт зобов’язаний використати іноземну валюту, куплену в установленому порядку через Банк, не пізніше ніж за 10 (десяти) робочих днів після дня її зарахування на його поточний рахунок на потреби, зазначені в заяві про купівлю іноземної валюти.

3.1.5.7.3.5. Клієнт зобов’язаний переказати куплену, обміняну на валютному ринку України іноземну валюту для виконання власних зобов’язань перед нерезидентами лише з поточного рахунку, відкритого в банку, крім розрахунків за акредитивами. Іноземну валюту, обміняну на міжнародному валютному ринку з метою виконання резидентом зобов’язань перед нерезидентом за зовнішньоекономічним договором, дозволяється переказувати за призначенням без проміжного зарахування цієї іноземної валюти на поточний рахунок резидента, відкритий у Банку.

3.1.5.7.3.6. Клієнт зобов’язаний щомісячно надавати звітності "Дані про стан заборгованості, розрахунки та планові операції за кредитами та іншими зобов’язаннями за договором з нерезидентом". Якщо Клієнт підключився до послуги «Платний звіт» комісія за формування платного звіту перераховується автоматично відповідно до тарифів Банку.

3.1.5.7.3.7. Банк самостійно приймає рішення про необхідність подання Клієнтом документів, що пов’язані зі здійсненням валютних операцій. Клієнт у разі запиту Банком документів, що пов’язані зі здійсненням валютних операцій, зобов’язаний подати такі документи в термін, установлений Банком.

**3.1.5.7.4. Обов'язки Банка**

3.1.5.7.4.1. Банк зобов’язаний у строк, що не перевищує 5 (п’яти) робочих днів після дати звернення Клієнта (але не пізніше дня проведення валютної операції за таким договором вперше через цей банк), надати повідомлення про відповідний кредитний договір Національному банку.

3.1.5.7.4.2. Банк не пізніше робочого дня, наступного за днем інформування Національного Банку України, зобов’язаний надіслати Клієнту письмове повідомлення (документ в електронній або паперовій формі) про внесення до Інформаційної системи НБУ відповідної інформації щодо договорів з нерезидентами, які передбачають виконання Клієнтом боргових

зобов’язань перед нерезидентом-кредитором, визначених в кредитному договорі (договорі позики/поворотної фінансової допомоги).

3.1.5.7.4.3. Банк зобов’язаний зараховувати куплену, обміняну за дорученням Клієнта іноземну валюту на поточний рахунок Клієнтів, за винятком купівлі, обміну іноземної валюти:

1) для покриття акредитива;

2) за кореспондентськими рахунками банків-нерезидентів;

3) для виконання резидентом зобов’язань перед нерезидентом за зовнішньоекономічним договором, якщо обмін іноземної валюти здійснено на міжнародному валютному ринку.

3.1.5.7.4.4. Банк зобов’язаний продати куплену іноземну валюту:

1) протягом 5 (п’яти) робочих днів, в разі порушення Клієнтами строків, передбачених у п. 3.1.5.7.3.4. цих Умов та Правил;

2) без доручення Клієнта не пізніше ніж на наступний робочий день після дня зарахування на розподільчий рахунок повернені на адресу резидента (оскільки взаємні зобов’язання частково або повністю не виконані) кошти в іноземній валюті, які були куплені та переказані на користь нерезидента.

3) в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

3.1.5.7.4.5. Банк зобов’язаний запобігти проведенню валютної операції (відмовити в проведенні валютної операції), яка не відповідає вимогам валютного законодавства. В разі, якщо валютна операція пов’язана з уникненням вимог/обмежень/заборон, установлених законами України, що регулюють відносини у сферах забезпечення національної безпеки, запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму чи фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, виконання взятих Україною зобов’язань за міжнародними договорами, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України, та здійснює заходи, передбачені законодавством України.

**3.1.5.8. Відповідальність Сторін**

3.1.5.8.1. За порушення вимог з питань здійснення операцій із валютними цінностями, Банки та Клієнти несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку.

**3.1.5.9. Строк дії Договору**

3.1.5.9.1. Строк дії цього Договору встановлений в Заяві про приєднання, але в будь-якому випадку діє до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань. Якщо за місяць до закінчення строку дії Договору жодна зі Сторін не заявить наміри припинити Договір, Договір вважається продовжений на кожний наступний рік.

3.1.5.9.2. Цей Договір може бути розірваний в порядку та на підставах, визначених підрозділом 1.1.8. Умов та Правил.

**3.1.5.10. Інші умови**

3.1.5.10.1. У інших питаннях, які не передбачені даним Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

3.1.5.10.2. У випадку виникнення спорів між Банком та Клієнтом за цими Умовами та Правилами, Сторони повинні вирішити питання шляхом проведення переговорів між собою. Розбіжності, з яких Сторони не змогли домовитись, підлягають розгляду в судовому порядку.

3.1.5.10.3. Сторони домовились, що спосіб отримання Клієнтом примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання.

3.1.5.10.4. Детальна інформація про обробку персональних даних Банком міститься:
- у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ «ПриватБанк»;

- у підрозділі 1.1.9. Умов та Правил.

| **Тарифи** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| **Тарифний пакет “Бізнес Стандарт” *** | | | | |
| 1 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN /CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD) | екв. 25 EUR | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| 2 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD | екв. 25 USD | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| 3 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція Full Borne By Debtor) | екв. 51,50 USD (в т.ч. 25 USD за переказ) | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу; - Full Borne By Debtor - тільки для USD. Усі витрати за транзакцію несе Debtor (платник). |
| 4 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу | 0,20% | *Тариф розраховується від суми заявки в валюті, сплачується шляхом дебетового переказу в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції за кожну окрему заявку. |
| **Тарифний пакет “Комфорт” *** | | | | |
| | | | | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN /CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD) | для ФОП - екв. 20 EUR;<br>для юридичних осіб - екв. 22 EUR. | додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| 6 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD | для ФОП - екв. 20 USD;<br>для юридичних осіб - екв. 22 USD. | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| | | | | Тариф сплачується шляхом |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція Full Borne By Debtor) | для ФОП екв. 46,50 USD (в т.ч. 20 USD за переказ); для юридичних осіб екв. 48,50 USD (в т.ч. 22 USD за переказ) | дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу; - Full Borne By Debtor - тільки для USD. Усі витрати за транзакцію несе Debtor (платник). |
| 8 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу" | для ФОП 0,1%; для юридичних осіб 0,15%. | "Тариф розраховується від суми заявки в валюті, сплачується шляхом дебетового переказу в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції за кожну окрему заявку. |
| **Тарифний пакет “Про” (надається для юридичних осіб, для ФОП послуга не надається) *** | | | | |
| 9 | | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні | екв. 20 EUR | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | платежі в EUR/GBP/PLN /CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD) | | Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| 10 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD | екв. 20 USD | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| | | Проведення безготівкових платежів | | *Тариф сплачується автоматично за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція Full Borne By Debtor) | екв. 46,50 USD (в т.ч. 20 USD за переказ) | одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| 12 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу" | 0,10% | *Тариф розраховується від суми заявки в валюті, сплачується шляхом дебетового переказу в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції за кожну окрему заявку. |
| **Тарифний пакет “Лояльний” *** | | | | |
| 13 | Мікро бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в EUR/GBP/PLN /CHF/NOK/SEK/JPY/CZK і ін. валютах 1 групи класифікатора (крім USD) | екв. 25 EUR* | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. При заповненні поля 72 додатково стягується комісія екв.5 EUR. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | на одержувача платежу. Сплачується на підставі Рахунку та Акту про що зазначено в Договорі «Про відкриття та обслуговування поточних рахунків в іноземній валюті». |
| 14 | Мікро бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція Full Borne By Debtor) | екв. 25 USD* | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. Сплачується на підставі Рахунку та Акту про що зазначено в Договорі «Про відкриття та обслуговування поточних рахунків в іноземній валюті». |
| | | | | *Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | Мікро бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT (DEBT – Borne By Debtor): вихідні зовнішні платежі в USD з гарантією збереження повної суми (опція Full Borne By Debtor) | екв. 51,50 USD (в т.ч. 25 USD за переказ)* | одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. Сплачується на підставі Рахунку та Акту про що зазначено в Договорі «Про відкриття та обслуговування поточних рахунків в іноземній валюті». |
| 16 | Мікро бізнес | Видача готівкових коштів з рахунку бізнес-клієнта в іноземній валюті | 0,5% від суми | *Тариф за зняття коштів з рахунку, відкритого в іноземній валюті, автоматично нараховується в сумі еквіваленту гривні за курсом НБУ на дату видачі готівкових коштів. Комісія нараховується за фактом надання послуги. Термін оплати: не пізніше п'ятого робочого дня місяця, наступного за місяцем фактичного надання послуги. |
| 17 | Мікро бізнес | Комісія за купівлю-продаж безготівкової іноземної валюти за гривню по комерційному курсу | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифу «Лояльний» | |
| **Інші комісії за надання довідок (щодо документального оформлення чи підтвердження виконання платіжних операцій):** | | | | |
| | | | | Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що беруть участь в ланцюжку |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 18 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT: вихідні зовнішні платежі в валютах 2-ї групи класифікатора | екв. 15 USD | платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу. |
| 19 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT: внутрішньобанківські платежі в іноземних валютах | не тарифікуються | |
| 20 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення безготівкових платежів: вихідні платежі в національній валюті за зовнішньоекономічними договорами | екв. 15 USD | Тариф сплачується за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції |
| 21 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Проведення SWIFT-доручення в іноземній валюті в післяопераційний час с подальшим списанням коштів з поточного рахунку клієнта цим же днем | Після 16:00 – тариф 0,1% (екв. Не більше 500 грн)<br>Після 17:00 – тариф 0,2% (екв. Не більше 1 000 грн) | |
| 22 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Розшук сум за запитом клієнта відправлених з банку у валюті 1 групи | не тарифікується | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифного пакету |
| 23 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Розшук сум за запитом клієнта відправлених з банку у валюті 2 групи | не тарифікується | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифного пакету |
| 24 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Розшук сум за запитом клієнта не надійшли в банк у валюті 1 групи | не тарифікується | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифного пакету |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 25 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Розшук сум за запитом клієнта не надійшли в банк у валюті 2 групи | не тарифікується | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифного пакету |
| 26 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Наступні зміни /анулювання вихідних і вхідних платежів на підставі листа відправника: у валюті 1 групи | не тарифікується | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифного пакету |
| 27 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Наступні зміни /анулювання вихідних і вхідних платежів на підставі листа відправника: у валюті 2 групи | не тарифікується | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифного пакету |
| 28 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Надання SWIFT - протоколу за вихідними зовнішніми платежами на паперовому носії (поза Приват24 для бізнесу) | 30 грн | |
| 29 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Формування та відправка виписок нерезидентам в форматі MT 940 SWIFT | 500 грн | Тариф сплачується шляхом дебетового переказу щомісяця |
| 30 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Видача готівкових коштів з рахунку бізнес-клієнта в іноземній валюті | 1% від суми | Тариф за зняття коштів з рахунку, відкритого в іноземній валюті, сплачується в сумі еквіваленту гривні за курсом НБУ на дату видачі готівкових коштів з рахунку, відкритого в національній валюті. |
| 31 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Зарахування готівкових коштів на валютний рахунок клієнта згідно чинного законодавства | не тарифікується | |
| 32 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Обслуговування операцій із зовнішньоекономічної діяльності: Надання інших довідок про стан розрахунків за зовнішньоекономічними контрактами Клієнтів банку (для внутрішнього використання, для Міністерства економіки та т. д.) | 100 грн | |
| | | | | Оплачується додатково. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 33 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Термінова довідка (про стан рахунку, підтвердження проведених платежів тощо) | 100 грн | Термінова Довідка надається у день запиту або на наступний день, якщо запит клієнта був наданий після 13:00 поточного дня |
| 34 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за обслуговування рахунків - виконання платежів за кредитними договорами з нерезидентами (у тому числі перевірка кредитних угод, на підставі яких виконуються операції з РКО) | 1 800 грн | Разова комісія. Сплачується в день надання пакету документів |
| 35 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Внесення інформації до - АІС "Кредитні договори з нерезидентами" | 1 200 грн з ПДВ | Разова комісія. Сплачується після перевірки документів Банком |
| 36 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Надання клієнтам банку довідки про стан розрахунків за договорами кредитів, позик, поворотної фінансової допомоги від нерезидентів (в т.ч. для передачі їх на обслуговування в інший банк) | 600 грн | Разова комісія. Сплачується за довідку в момент її надання за кожним договором |
| 37 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Формування щомісячної звітності "Дані про стан заборгованості, розрахунки та планові операції за кредитами та іншими зобов’ язаннями за договором з нерезидентом" | 240 грн з ПДВ | Сплачується за форму звітності в момент її надання |
| 38 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за конвертацію однієї безготівкової іноземної валюти на іншу | не тарифікується | |
| | | | | Тариф сплачується шляхом дебетового переказу за кожну платіжну інструкцію в гривні за курсом НБУ на дату здійснення операції. Види комісій за міжнародні перекази: - DEBT – Borne By Debtor - комісії банку відправника платежу, а також інших банків, що |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 39 | Мікро бізнес | Проведення безготівкових платежів в іноземних валютах у форматі SWIFT: вихідні зовнішні платежі в валютах 2-ї групи класифікатора | екв. 15 USD | беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на відправника; - CRED – Borne By Creditor - комісія передбачає, що всі витрати по проходженню платежу несе одержувач платежу, комісія утримується з платежу всіма банками-учасниками по трасі; - SHAR – Shared - комісії банку відправника платежу покладаються на відправника платежу, а комісії інших банків, що беруть участь в ланцюжку платежу, включаючи банк одержувача, покладаються на одержувача платежу |
| 40 | Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Користування сервісом для ведення бізнесу “Попередня перевірка зовнішньоекономічного договору для виконання SWIFT-переказів” | Окремо не тарифікується, входить до вартості тарифних пакетів | Сервіс надається користувачам Тарифних пакетів “Бізнес Стандарт”, “Бізнес Комфорт”, “Бізнес ПРО” |
| 41 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переведення ЗЕД договору в ПриватБанк | Окремо не тарифікується | ПриватБанк зобов'язаний звернутися до банку, через який здійснювалися платежі, не пізніше третього робочого дня з дня отримання письмового звернення клієнта |
| 42 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Відповідь іншому банку при переведенні ЗЕД договору на обслуговування в цей банк | 200 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | ПриватБанк зобов'язаний надати інформацію про незавершені розрахунки (стан розрахунків) клієнта не пізніше п'ятого робочого дня з дня отримання звернення банку, до якого переводиться на обслуговування цей договір. |
| 43 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Про надходження експортної виручки | 200 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | дебетового переказу в момент надання довідки | |
| 44 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | У митницю - про передоплату за контрактом | 100 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |
| 45 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | У митницю - про наявність контракту на обслуговуванні в банку | 100 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |
| 46 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Про відсутність порушень за договором станом на певну дату | 100 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |
| 47 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Про наявність ВМД у реєстрі та передачі в інший банк | 200 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | переказу в момент надання довідки | |
| 48 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переведення ВМД в ПриватБанк для зняття операції з контролю | 200 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |
| 49 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переведення ВМД в інший банк для зняття операції з контролю | 200 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |
| 50 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Переведення виручки в ПриватБанк для зняття операції з контролю | 200 грн за 2 сторінки, наступні сторінки по 50 грн за кожну, але не більше 3 000 грн. Комісія сплачується шляхом дебетового переказу в момент надання довідки | Не пізніше п’яти робочих днів з дня отримання запиту клієнта. |
| 51 | Мікро бізнес | Зарахування переказу на рахунки ФОП за продуктом «Валютні виплати» | не тарифікується | |

## 3.1.6. Умови та правила продукту «Масові виплати»

### 3.1.6.1. Предмет договору

3.1.6.1.1. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування Клієнтів, в частині зарахування цільових і нецільових виплат (виплата заробітної плати, аліментів, виплата по паях, виплата обдарованим студентам, інші виплати) (далі - «Масові виплати»)* на користь фізичних осіб (працівників, студентів та інших осіб ), (далі - «Отримувачі»), на підставі платіжної інструкції та супровідного документа - Відомість розподілу масових виплат (далі-«Відомість») поданих Клієнтом, а Клієнт зобов’язується сплачувати Банку комісійну винагороду за надані послуги згідно з тарифами Банку.

*Вид виплат визначається Сторонами у Заяві приєднанні.

### 3.1.6.1.2. Порядок надання послуги

3.1.6.1.2.1. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування за цим Договором лише ідентифікованим Клієнтам Банку.

3.1.6.1.2.2. Клієнт надає платіжну інструкцію та Відомість в електронному вигляді з використанням системи дистанційного банківського обслуговування «Приват24 для бізнесу» (далі - «Приват24 для бізнесу»), які підписується шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису (далі-«КЕП»). Банк приймає в роботу Відомість у разі сплати Клієнтом комісійної винагороди РКО, згідно тарифів Банку.

3.1.6.1.2.3. Сторони визначили, що номер картки та/або РНОКПП є Унікальним ідентифікатором Отримувача коштів за цим Договором, і вказується Клієнтом в Відомості.

3.1.6.1.2.4. Банк приймає до виконання платіжну інструкцію та Відомість від Клієнта через «Приват24 для бізнесу» - онлайн (цілодобово, без перерв, вихідних і свят). Банк виконує платіжну інструкцію та Відомість, які надійшли до 21.00 години - протягом операційного дня, в день надходження платіжного документа. У разі надходження платіжної інструкції та Відомості після 21.00 години - за можливістю в день надходження платіжного документа але, не пізніше наступного операційного дня.

3.1.6.1.2.5. Якщо у Отримувача немає поточного рахунку, Банк обліковує кошти на рахунках Банку до отримання відповідної заяви Отримувача про відкриття рахунка та укладення договору із Банком.

3.1.6.1.2.6. Умови, строки і порядок обслуговування поточних рахунків Отримувачів визначаються окремо на підставі самостійних договорів, що укладаються між Банком та Отримувачем. Видаткові операції за такими рахунками здійснюються після звернення Отримувача до банку, пред'явлення ним документів, що дають

змогу банку верифікувати Отримувача та укласти договір банківського рахунку.

3.1.6.1.2.7. Оплата комісійної винагороди Клієнтом здійснюється окремим платежем до моменту подання Відомості для зарахування виплат Отримувачам згідно тарифів Банку.

Оплата комісійної винагороди Отримувача здійснюється шляхом утримання комісійної винагороди з суми призначеної для зарахування згідно тарифів Банку.

3.1.6.1.2.8. Клієнт має право здійснювати перерахування Масових виплат Отримувачам такими способами:

- вказавши у Відомості номер Платіжної картки.

При зарахуванні у такий спосіб, грошові кошти зараховуються на зазначену Клієнтом Платіжну картку, а у разі неможливості зарахування (Платіжна картка закрита/прострочений строк/тип договору не призначений для зарахування), Банк запропонує Клієнту здійснити зарахування на іншу альтернативну Платіжну картку Отримувача.

У випадку неможливості зарахування на зазначену Клієнтом Платіжну картку та відсутності іншої альтернативної Платіжної картки/поточного рахунку у ідентифікованого Отримувача,

Банк зараховує грошові кошти на відповідний рахунок Банку до моменту звернення Отримувача, але грошові кошти обліковуються на рахунку Банку не більше 30 (тридцяти) календарних днів.

- вказавши у Відомості реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі-«РНОКПП»), Клієнту буде запропоновано обрати відповідну Платіжну картку ( для цільового зарахування Масових виплат-Картка для виплат з прив’язкою до Договору з переказу заробітної плати, авансів на відрядження, стипендій, виплат за договорами цивільно-правового характеру та інших виплат з використанням платіжних карток/Картка для Виплат з найбільшим строком дії; для нецільових зарахувань Масових виплат-Картка для Виплат з найбільшим строком дії/кредитна картка/преміальна кредитна картка) для зарахування Отримувачу.

У випадку коли у ідентифікованого Отримувача відсутні поточні рахунки/Платіжні картки, Банк перераховує грошові кошти на відповідний рахунок Банку до моменту звернення Отримувача, але грошові кошти обліковуються на рахунку Банку не більше 30 (тридцяти) календарних днів.

Грошові кошти, що обліковуються на рахунку Банку у випадках передбачених цим пунктом Договору, після 30 (тридцяти) календарних днів, повертаються на рахунок Клієнта з якого вони надійшли, а у разі відсутності діючого рахунку Клієнта, обліковуються на рахунку Банку до моменту звернення Клієнта,  за цей період проценти на грошові кошти не нараховуються та не виплачуються.

Банк повідомляє Клієнта щодо повернення грошових коштів у спосіб та каналими визначеними розділом 1.1.3. Умов та Правил.

**3.1.6.2.1 Клієнт має право:**

3.1.6.2.1.1. Клопотати про надання фізичним особам - Отримувачам Клієнта Карт для виплат та інших Карт МПС VISA або MasterCard, а також про надання додаткових послуг.

3.1.6.2.1.2. Клієнт має право відкликати згоду на виконання платіжної операції (пов'язаних між собою платіжних операцій) у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги». Платіжна інструкція може бути відкликана тільки в повній сумі.

**3.1.6.2.2. Банк має право:**

3.1.6.2.2.1. Відкривати додаткові програми надання банківських послуг до поточних рахунків Отримувачів.

3.1.6.2.2.2. У разі виявлення залишку коштів на рахунку масових виплат, Банк має право ініціювати проведення звірки з Клієнтом і, за результатами звірки, повернути кошти на рахунок клієнта, з якого вони надійшли.

3.1.6.2.2.3. У випадку, якщо сума коштів у платіжній інструкції не збігається з даними у Відомості для зарахування та / або Банк не має можливості встановити належних отримувачів не зарахованих коштів та / або не має можливості зарахувати кошти отримувачам згідно внутрішньобанківських правил проведення розрахунків, Банк має право повернути кошти підприємству на рахунок , з якого ці кошти були перераховані.

3.1.6.2.2.4.Банк приймає до виконання надану Клієнтом платіжну інструкцію та Відомість за умови, що ці платіжні документи оформлені належним чином та не мають законних підстав для відмови в їх прийнятті.

3.1.6.2.2.5. Банк у разі відмови в прийнятті наданої Клієнтом платіжної інструкції та Відомості негайно повідомляє про це Клієнта засобами дистанційної комунікації із зазначенням причини відмови та посиланням на норми законодавства України (за наявності) та Договору.

**3.1.6.2.3. Клієнт зобов'язаний:**

3.1.6.2.3.1. Сплачувати Банку комісійну винагороду за надані послуги згідно з тарифами Банку до моменту подання Відомості для зарахування виплат Отримувачам.

3.1.6.2.3.2. Не пізніше подання платіжної інструкції на переказ коштів надати в Банк Відомість розподілу масових виплат, підписану уповноваженою особою Клієнта, в електронному вигляді, через «Приват24 для бізнесу», у форматі, передбаченому Банком згідно Умов та правил надання банківських послуг.

**3.1.6.2.4. Банк зобов'язаний:**

3.1.6.2.4.1. У разі надання Клієнтом платіжної інструкції та Відомості для зарахування на рахунки Отримувачів, здійснювати переказ коштів на рахунки Отримувачів у строки передбачені п. 3.1.6.1.2.4 Умов та Правил.

3.1.6.2.4.2. Здійснювати перевірку даних Відомості отриманої від Клієнта для подальшого переказу коштів на рахунки Отримувачів.

3.1.6.2.4.3. У разі позитивного результату перевірки Відомості проводити переказ грошових коштів, перерахованих Клієнтом в Банк за даними Відомості, на рахунки Отримувачів.

3.1.6.2.4.4. У разі наявності помилок при перевірці інформації у Відомості, повідомляти Клієнту про неможливість зарахування коштів на рахунки Отримувачів з зазначенням причин та переліком помилок. Грошові кошти будуть повернуті (у разі помилок) тільки на підставі листа Клієнта.

3.1.6.2.4.5. У разі зміни реквізитів рахунків для переказу Клієнтом грошових коштів для виплати Отримувачам відповідно до умов цього Договору та / або реквізитів для оплати комісійної винагороди Банку за цим Договором не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до настання відповідних змін повідомити Клієнта шляхом направлення письмового повідомлення із зазначенням нових реквізитів рахунку і дати, з якої Клієнт повинен здійснювати переказ грошових коштів за новими реквізитами. Такі зміни не вимагають укладення додаткової угоди до цього Договору.

3.1.6.2.4.6. За запитом Клієнта Банк зобов'язаний надати інформацію про зарахування коштів на рахунки Отримувачів, що здійснювались за останні 5 років із зазначенням розміру та дати зарахувань.

**3.1.6.3. Відповідальність Сторін та порядок розгляду спорів**

3.1.6.3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

3.1.6.3.2. Банк відповідає за збереження банківської таємниці за операціями, які

здійснені за рахунками Отримувачів, згідно з чинним законодавством України.

3.1.6.3.3. Банк не несе відповідальність за затримку у зарахуванні коштів на рахунки Отримувачів, якщо затримка була викликана:

- невчасним /неповним перерахуванням Клієнтом грошових коштів на рахунок Банку;

- невчасним/недостовірним наданням Клієнтом Відомості розподілу масових виплат.

3.1.6.3.4. Банк не відповідає за затримку переказу коштів на рахунок Отримувача, якщо Клієнт не виконав свої зобов'язання по перерахуванню комісійної винагороди за касове обслуговування.

3.1.6.3.5. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором однією із сторін інша сторона має право вимагати від винної сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування завданих їй збитків, які підтверджені документально.

3.1.6.3.6. Обидві сторони відповідають за дотримання комерційної таємниці та інформаційної безпеки системи обслуговування держателів Карток. Технічні засоби підрозділу Банку, програмне забезпечення, технологія обслуговування рахунків, а також Картки є власністю Банку.

3.1.6.3.7. Клієнт несе відповідальність за відповідність інформації, зазначеної ним у платіжній інструкції, Відомості суті платіжної операції. У разі виявлення невідповідності інформації Клієнт має відшкодувати Банку шкоду, заподіяну внаслідок такої невідповідності інформації.

3.1.6.3.8. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України «Про платіжні послуги» або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

**3.1.6.4. Інші умови**

3.1.6.4.1. Спірні питання, які можуть виникнути між Банком і Клієнтом у зв’язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом проведення переговорів. В разі недосягнення згоди між Сторонами шляхом переговорів, спори між Сторонами вирішуються в судовому порядку.

3.1.6.4.2. Щодо будь-яких інших питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

3.1.6.4.3. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві приєднання.

**3.1.6.5. Строк дії Договору та порядок його розірвання.**

3.1.6.5.1. Договір укладається строком на три календарних роки.

3.1.6.5.2. Якщо жодна зі Сторін за місяць до закінчення строку дії Договору письмово не повідомить іншу Сторону про намір розірвати Договір, цей Договір вважається продовженим на тих же умовах на той же термін.

3.1.6.5.3. Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору, в разі, якщо одна із сторін повідомила про бажання розірвати цей Договір, або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

3.1.6.5.4. Згідно статті 651 Цивільного кодексу України дострокове розірвання Договору здійснюється лише за згодою Сторін, за виключенням випадків, передбачених пунктами 3.1.6.5.5.-3.1.6.5.6. Договору. В разі розірвання Договору кожна Сторона зобов'язана повністю виконати свої зобов'язання за ним, а Клієнт - повідомити Отримувачів про розірвання Договору.

3.1.6.5.5. Банк має право в односторонньому порядку розірвати Договір в разі відсутності Масових виплат Клієнта Отримувачам через Банк протягом дев’яти місяців.

3.1.6.5.6. Цей Договір може бути розірваний в порядку та на підставах, визначених підрозділом 1.1.8. цього Договору.

3.1.6.5.7. При розірванні Банком Договору в односторонньому порядку та наявності на момент розірвання Договору грошових коштів у вигляді сплачної Клієнтом комісійної винагороди за послуги, які не були надані, Клієнт доручає Банку повернути такі кошти на відкритий поточний рахунок Клієнта в Банку. У разі відсутності відкритого поточного рахунку в Банку, грошові кошти у вигляді сплаченої Клієнтом комісійної винагороди обліковуються на відповідному рахунку Банку та повертаються Клієнту на його першу вимогу протягом загального строку позовної давності, за цей період проценти на грошові кошти не нараховуються та не виплачуються.

**3.1.6.6. Тарифи Банка розміщені за посиланням** https://privatbank.ua/business/massovyje-vyplaty **та в Заяві приєднання.**

## 3.2. Кредити (Умови та правила користування послугою кредитування юридичних осіб від ПриватБанку)

## 3.2.1. Кредитний ліміт

#### 3.2.1.1. Предмет Договору

3.2.1.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту овердрафтовий кредит шляхом встановлення кредитного ліміту (далі — Ліміт) на поточний рахунок Клієнта (далі — Кредит) на поповнення обігових коштів та здійснення поточних платежів Клієнта в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі — Умови або Договір) в обмін на зобов’язання Клієнта з повернення Кредиту, сплати комісії, процентів в обумовлені цим Договором терміни. Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і відсотків або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання фінансової допомоги.

3.2.1.1.2. Розмір Кредиту, який може бути наданий Клієнту, складає від 10 000 до 2 000 000 гривень.

3.2.1.1.3. Банк здійснює обслуговування Ліміту Клієнта, що полягає у проведенні його платежів понад залишок коштів на поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів в межах Ліміту шляхом дебетування поточного рахунку. При цьому утворюється Дебетове сальдо.

Дебетове сальдо по поточному рахунку Клієнта — це сума грошових коштів, перерахованих Банком на підставі розрахункових документів Клієнта з його поточного рахунку протягом операційного дня понад його залишок на поточному рахунку з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня (далі — Дебетове сальдо).

3.2.1.1.4. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви на отримання послуги “Кредитний ліміт на поточний рахунок” (далі — Заява) в Системі “Приват24 для бізнесу” із використанням кваліфікованого електронного підпису (далі — КЕП), що разом з цими Умовам та Правилами становлять Кредитний договір.

Клієнт Банку, який приєднався до Умов та Правил надання банківських послуг в повному обсязі шляхом підписання іншої заяви або документа та має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до Послуги шляхом підписання Заяви в системі “Приват24 для бізнесу” із використанням КЕП.

Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта щодо встановлення Банком будь-якого розміру Кредитного ліміту.

3.2.1.1.5. Ліміт встановлюється Банком на кожний операційний день. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по поточному рахунку, платоспроможності, кредитної історії та інших показників відповідно до внутрішньобанківських нормативів та положень і нормативних актів Національного банку України. Для розрахунку розміру Ліміту державні /комунальні підприємств надають також рішення органу виконавчої влади/органу місцевого самоврядування.

У випадку зниження Банком Ліміту в порядку, передбаченому цими Умовами, Клієнт зобов’ язується здійснювати погашення Кредиту в порядку, передбаченому п.п. 3.2.1.4.1 - 3.2.1.4.16 цього Договору.

3.2.1.1.6. Сторони узгодили, що Ліміт може бути змінений Банком в односторонньому порядку, передбаченому цими Умовами, у разі зниження/збільшення надходжень грошових коштів на поточний рахунок або настання інших факторів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку.

Приєднавшись до цих Умов, Клієнт висловлює свою згоду на те, що зміна Ліміту проводиться Банком в односторонньому порядку шляхом повідомлення Клієнта в порядку, передбаченому п. 3.2.1.1.7 цих Умов.

3.2.1.1.7. Сторони узгодили, що для повідомлення Клієнта про розмір Ліміту, його зміну та узгодження інших змін до цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта:

в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему “Приват24 для бізнесу”, SMS-повідомлення або інші засоби). Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

3.2.1.1.8. Проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту проводиться Банком протягом одного року з моменту приєднання Клієнта до Договору. При належному виконанні Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, за відсутності заперечень Клієнта, проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту може бути продовжено Банком на той самий строк у порядку, передбаченому п. 3.2.1.6.1 цього Договору.

3.2.1.1.9. Банк припиняє оплату розрахункових документів Клієнта за рахунок Кредиту при настанні хоча б одного за таких випадків:

- при надходженні розрахункових документів на примусове списання (стягнення) коштів з поточного рахунку Клієнта;

- при арешті коштів Клієнта;

- при зупиненні видаткових операцій за рахунком Клієнта;

- при забороні виконання операцій за рахунком Клієнта.

Подальші взаємини Сторін регулюються окремо. Відновлення операцій за платіжними документами Клієнта за рахунок кредитних коштів здійснюється після зняття арешту або після виконання (повернення) платіжної вимоги або після закінчення дії зупинення операцій за рахунком.

3.2.1.1.10. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, окрім умов встановлення та перегляду розміру Ліміту згідно з п.п. 3.2.1.1.5 — 3.2.1.1.8 цих Умов, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п. 3.2.1.1.7 цих Умов, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

**3.2.1.2. Права та обов’язки Сторін**

**3.2.1.2.1. Банк зобов'язаний:**

3.2.1.2.1.1. Здійснювати платежі Клієнта понад залишок коштів на його поточному рахунку на підставі його розрахункових документів у межах Ліміту.

Зобов'язання Банку з видачі Кредиту або його частини виникають у Банк в день надання Клієнтом розрахункових документів на використання Кредиту в межах вказаних в них сум.

3.2.1.2.1.2. Обслуговувати Ліміт на поточному рахунку Клієнта згідно з наступним порядком:

При надходженні розрахункових документів Клієнта в Банк протягом операційного дня та відсутності грошових коштів на поточному рахунку Клієнта, Банк здійснює їх оплату відповідно до цих Умов в межах встановленого Ліміту.

Розрахункові документи подаються Клієнтом з дотриманням порядку розрахунково-касового обслуговування, передбаченого Умовами та Правилами надання банківських послуг.

При закритті Банківського дня сформоване Дебетове сальдо на поточному рахунку Клієнта фактично є сумою використаного Клієнтом Кредиту в цей день.

3.2.1.2.1.3. Забезпечувати Клієнта консультаційними послугами з питань виконання цього Договору.

3.2.1.2.1.4. Здійснювати контроль за виконанням умов кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням кредиту.

3.2.1.2.1.5. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати судових витрат, передбачених п.п. 3.2.1.2.2.9, 3.2.1.5.5 цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України.

Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

**3.2.1.2.2. Клієнт зобов'язаний:**

3.2.1.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у п. 3.2.1.1.1 цих Умов.

3.2.1.2.2.2. Сплатити Банку проценти за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

3.2.1.2.2.3. Повернути Кредит у строки, встановлені п.п. 3.2.1.6.1, 3.2.1.2.3.9, 3.2.1.4.3 цього Договору.

3.2.1.2.2.4. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів) в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, та у випадку, якщо сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 200 млн. грн. або більше, надавати річну фінансову звітність, що підтверджена аудитором та має безумовно позитивний або умовно позитивний висновок аудиторського звіту. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графи 2000, 2010, 2120 «Звіту про фінансові результати», за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010.

3.2.1.2.2.5. На вимогу Банку інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджуючої документації.

3.2.1.2.2.6. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок, за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості і своєчасності погашення.

3.2.1.2.2.7. При винесенні господарським судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, прийняття рішення про припинення діяльності, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше трьох днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.1.2.2.8. Письмово повідомляти Банк про незгоду із запропонованим Банком, відповідно до п.п. 3.2.1.2.3.1, 3.2.1.1.4 цього Договору, Лімітом у строк не пізніше 2 (двох) банківських днів від дати отримання від Банку повідомлення про перерахунок Ліміту.

У разі отримання Банком від Клієнта письмового повідомлення про незгоду з розміром пропонованого Банком Ліміту, отриманого в результаті перерахунку, Банк має право на свій розсуд або продовжувати обслуговування в рамках Ліміту, який був попередньо узгоджений в Клієнтом, або припинити обслуговування Ліміту на поточному рахунку Клієнта, про що Банк повідомляє Клієнта у спосіб, передбачений п.3.2.1.1.7 цих Умов. У подальшому Банк має право на свій вибір відновити або призупинити обслуговування Ліміту на поточному рахунку Клієнта, в порядку, встановленому Умовами.

3.2.1.2.2.9. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за кредитом, а також договорами поруки тощо, укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами тощо. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.1.2.2.10. У разі відповідної вимоги Банку, Клієнт зобов'язується укласти з Банком договір банківського рахунку з використанням електронно-інформаційних програмних продуктів; направляти надходження від господарської діяльності на поточний рахунок в Банку; проводити через Банк валютообмінні операції з продажу (купівлі) іноземної валюти за гривню або іншу іноземну валюту; придбати в Банку паливні карти; укласти з Банком Договір на випуск корпоративної картки, укласти з Банком Договір про використання банківських платіжних карток як платіжного засобу в торгових і сервісних підприємствах (еквайринг), впровадити зарплатний проект для співробітників або придбати інші банківські продукти. Оплата вищезазначених послуг здійснюється Клієнтом згідно тарифів, що діють в Банку на момент оплати.

3.2.1.2.2.11. Клієнт засвідчує, що усі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними.

**3.2.1.2.3. Банк має право:**

3.2.1.2.3.1. Не менше одного разу на місяць проводити перерахунок Ліміту відповідно до внутрішньобанківських нормативних документів та чинного законодавства.

3.2.1.2.3.2. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, зміни курсу гривні до іноземної валюти 1 групи класифікатора іноземних валют - збільшення на 5 і більше процентів, Банк має право змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів: у письмовій формі, через установлені засоби електронного зв'язку Банку й Клієнта - системи клієнт - банк, Систему "Приват24 для бізнесу", повідомлення на email, SMS-повідомлення на останні відомі Банку номера телефонів/адреси email, надані Банку при ідентифікації й актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами.

3.2.1.2.3.3. Відмовити Клієнту у видачі кредиту або будь-якої його частини у разі прострочення виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором. Повідомлення Клієнта про таку відмову здійснюється Банком у спосіб, визначений п. 3.2.1.1.7 цих Умов. Обслуговування Ліміту Клієнта може бути відновлено Банком у разі повного погашення простроченої заборгованості.

3.2.1.2.3.4. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту або будь-якої його частини у разі відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта на свій вибір у спосіб, визначений п. 3.2.1.1.7 цього Договору.

3.2.1.2.3.5. Відмовити Клієнту у видачі Кредиту і звільняється від відповідальності у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.1.2.3.6. Призупинити подальшу видачу Кредиту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань за цим Договором на строк до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому в межах строку, передбаченого п. 3.2.1.1.8 цього Договору, з направленням Клієнту відповідного повідомлення на свій вибір у спосіб, визначений п. 3.2.1.1.7 цього Договору.

3.2.1.2.3.7. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом.

3.2.1.2.3.8. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.1.4.10 цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.1.2.3.9. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отриманні від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за кредитом,

- отриманні від Клієнта незгоди на зміну Ліміту,

- порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим розділом Умов, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання кредиту,

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції,

- порушенні господарським судом справи про банкрутство Клієнта, або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про скасування державної реєстрації Клієнта,

- при ліквідації Клієнта,

- смерть Клієнта,

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;

- відсутності у Банку вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта,

- наявності судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови кредитування - зажадати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за Договором в повному обсязі шляхом подання відповідного повідомлення.

При цьому, згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України, за зобов'язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену в повідомленні дату. На цю дату Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його використання, повністю виконати інші зобов'язання. В разі невиконання Клієнтом вимог Банку у термін, зазначений у повідомленні, вся заборгованість, починаючи з наступного дня дати, зазначеної в повідомленні Банку, вважається простроченою;

або:

б) розірвати угоду про кредитування в судовому порядку. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування, Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному об'ємі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання;

або:

в) згідно статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання угоди про кредитування із надсиланням Клієнту сповіщення. У зазначену в повідомленні дату угоду про кредитування вважається розірваною. При цьому, в останній день дії угоди про кредитування Клієнт зобов'язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін його користування, повністю виконати інші зобов'язання. Одностороння відмова від угоди про кредитування не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов'язань;

або:

г) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором.

3.2.1.2.3.10. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

3.2.1.2.3.11. Направити Клієнту повідомлення про зменшення розміру процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє повідомлення Клієнту на свій вибір способом, визначеним п.3.2.1.1.7 цих Умов, із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки і дати, з якої її пропонується зменшити.

3.2.1.2.3.12. За умови настання обставин форс-мажору в Україні та/або з інших підстав на розсуд Банк може змінити строк погашення кредиту та/або його частини та/або процентів, комісій за користування кредитом та/або інших платежів передбачених договором. Строк відтермінування визначається періодом дії обставин форс-мажору або може бути збільшеним або зменшеним на розсуд Банку. Про збільшення/зменшення відтермінування строку погашення кредиту, процентів, комісій, тощо, Банк інформує Клієнтів способами, визначеними положеннями цих УтаП. Під відтермінуванням сторони узгодили відстрочення повернення Клієнтом кредиту та/або його частини, та/або процентів, комісій за користування кредитом та /або інших платежів передбачених договором, якщо повернення здійснюється не пізніше дати,

позначеній в інформаційному повідомленні клієнту від банка. Сторони домовились, що відстрочення (зміна) дат повернення кредиту Клієнтом на підставах, визначених цим пунктом не потребують додаткових погоджень та підписання додаткових угод

**3.2.1.2.4. Клієнт має право**:

3.2.1.2.4.1. Використовувати Ліміт частинами з правом подальшого використання вільного залишку Ліміту в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

3.2.1.2.4.2. Звертатися до Банку для перегляду розміру встановленого Ліміту.

3.2.1.2.4.3. Ініціювати розрахункові документи на використання Кредиту у безготівковому порядку з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі “24/7/365”, тобто в будь-яку годину дня (цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі Банку відповідного розрахункового документа (платіжного доручення) через Систему “Приват 24 для бізнесу”. Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

3.2.1.2.4.4. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове погашення кредиту, подавши Заяву через Систему “Приват 24 для бізнесу” (з накладанням кваліфікованого електронного підпису). При цьому Клієнт зобов’язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового погашення кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Договір вважається розірваним із дати підписання Клієнтом Заяви, але в будь-якому випадку не раніше дати фактичного повного виконання Клієнтом усіх зобов'язань за Договором.

**3.2.1.3. Забезпечення зобов'язань Клієнта**

3.2.1.3.1. Обов'язковою умовою надання кредиту Клієнту – юридичній особі є надання Поручителем поруки за виконання Клієнтом зобов’язань з повернення кредиту, сплати процентів, комісії за управління фінансовим кредитом на умовах, визначених цим Договором. Умови поручительства визначаються у Договорі поруки між Банком та Поручителем.

Для державних та комунальних юридичних осіб підписання договору поруки не є обов'язковою умовою надання Кредиту.

3.2.1.3.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов’язань за Кредитним договором, Клієнт і Поручитель відповідають перед Банком як солідарні боржники.

**3.2.1.4. Вартість Кредиту та порядок розрахунків**

3.2.1.4.1. За управління фінансовим кредитом Клієнт сплачує Банку комісію, розмір якої визначено Тарифами Банку, яка розраховується на суму максимального Дебетового сальдо, що існувало на кінець будь-якого банківського дня на поточному рахунку Клієнта за звітній місяць. Банк може на свій розсуд не стягувати зазначені розмір комісії в разі, якщо максимальне сальдо Кредиту за попередній календарний місяць не перевищувало 100 гривень.

Комісія за управління фінансовим кредитом нараховується щомісячно.

Нарахована комісія сплачується Клієнтом першого числа місяця, наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктами 3.2.1.4.10 та 3.2.1.4.12 цього Договору, окрім випадку, передбаченого абз. 4 цього пункту.

Нарахована комісія за управління фінансовим кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки (основний вид економічної діяльності підприємства відповідає значенню з секції «А» Класифікатора видів економічної діяльності України і дана приналежність підтверджена документально) (далі — Клієнт аграрного сектора економіки) підлягає сплаті Клієнтом у строк з першого по десятий день місяця наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктом 3.2.1.4.11 цього Договору.

3.2.1.4.2. За користування Кредитом в період з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнт сплачує проценти, які розраховуються щоденно на суму залишку заборгованості по Кредиту.

Нараховані проценти за користування Кредитом сплачуються Клієнтом першого числа місяця, наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктами 3.2.1.4.10 та 3.2.1.4.12 цього Договору, окрім випадку, передбаченого абз. 3 цього пункту.

Нараховані проценти за користування Кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки підлягають сплаті Клієнтом у строк з першого по десятий день місяця наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо у порядку визначеному пунктом 3.2.1.4.11 цього Договору.

3.2.1.4.3. Сторони домовились, що сума заборгованості по Кредиту підлягає сплаті (обнуленню) не пізніше 30 календарних днів з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта, а сума заборгованості по Кредиту, отриманого Клієнтом аграрного сектора економіки підлягає погашенню Клієнтом у строк не пізніше 270 календарних днів з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта.

3.2.1.4.4. Сума заборгованості по Кредиту, нараховані проценти та комісія, непогашені у строки, встановлені в п.п. 3.2.1.4.1, 3.2.1.4.2, 3.2.1.4.3 цього Договору з наступного дня вважаються простроченими.

3.2.1.4.5. У разі виникнення прострочених зобов'язань за Кредитом, Клієнт сплачує Банку підвищені проценти, розмір яких встановлено Тарифами Банку, які нараховуються на прострочену суму заборгованості по Кредиту.

3.2.1.4.6. У разі, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, комісії, пені припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

3.2.1.4.7. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом здійснюється в гривні на поточний рахунок клієнта на якому встановлено кредитний ліміт відповідно до цих Умов.

3.2.1.4.8. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом проводиться в порядку, зазначеному в п. 3.2.1.4.10 цих Умов, за виключенням погашення процентів та комісії за Кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки.

3.2.1.4.9. Кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в такій черговості:

- відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п. 3.2.1.2.2.9 цього Договору;

- пеня;

- прострочена комісія згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;

- проценти згідно з п. 3.2.1.5.1 цього Договору;

- прострочені проценти згідно з п. 3.2.1.4.5 цього Договору;

- прострочений Кредит згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;

- комісія згідно з п. 3.2.1.4.1 цього Договору;

- проценти згідно з п. 3.2.1.4.2 цього Договору;

- Кредит згідно з п. 3.2.1.4.3 цього Договору.

Порядок погашення заборгованості може змінюватися за рішенням Банку.

У разі обнулення (погашення) Дебетового сальдо або зменшення Ліміту за наявності Дебетового сальдо на поточномоу рахунку Клієнта, кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в наступній послідовності:

- Кредит згідно з п. 3.2.1.4.3 цього Договору;

- відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п. 3.2.1.2.2.9 цього Договору;

- пеня;

- прострочена комісія згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;

- проценти згідно з п. 3.2.1.5.1 цього Договору;

- прострочені проценти згідно з п. 3.2.1.4.5 цього Договору;

- прострочений Кредит згідно з п. 3.2.1.4.4 цього Договору;

- комісія згідно з п. 3.2.1.4.1 цього Договору;

- проценти згідно з п. 3.2.1.4.2 цього Договору.

3.2.1.4.10. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або відсотків за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов’язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.1.4.11. Для погашення комісії за управління фінансовим кредитом та процентів за користування кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки, Клієнт перераховує грошові кошти в межах сум, що підлягають сплаті відповідно до умов цього Договору, на рахунок погашення 2909*, номер якого визначено в Заяві.

В разі, якщо після погашення комісії та процентів на рахунку погашення 2909* залишаються грошові кошти, Банк автоматично перераховує кошти на поточний рахунок Клієнта.

Якщо коштів на рахунку погашення 2909* недостатньо для погашення комісії та процентів, підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів з поточних рахунків Клієнта в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором в порядку та на умовах визначених п. 3.2.1.4.10 цього Договору.

Сплата комісії та нарахованих процентів за користування кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки, відбувається виключно за рахунок власних грошових коштів на поточному рахунку.

3.2.1.4.12. У разі відсутності надходжень грошових коштів на поточний рахунок Клієнта, погашення процентів, комісії та інших платежів за цим Договором, строк сплати яких настав, здійснюється за рахунок невикористаного залишку Ліміту за виключенням погашення процентів та комісії за Кредитом, отриманим Клієнтом аграрного сектора економіки. Після погашення заборгованості по комісії, процентам, Банк проводить оплату розрахункових документів Клієнта, що надходять протягом операційного дня, в межах невикористаного залишку Ліміту.

3.2.1.4.13. За здійснення переказу грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.1.4.10 цього Договору Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені Тарифами Банку на момент оплати.

3.2.1.4.14. При знятті готівки з поточного рахунку за рахунок кредитного ліміту та/або перерахуванні Клієнтом з поточного рахунку коштів за рахунок кредитного ліміту на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку), з суми кожного з проведених в рахунок кредитного ліміту перерахувань стягується комісійна винагорода, розмір якої визначено Тарифами Банку. Клієнт доручає Банку здійснювати переказ суми такої комісійної винагороди, що підлягають до сплати Банку, зі свого поточного рахунку в порядку та на умовах визначених п. 3.2.1.4.10 цього Договору.

3.2.1.4.15. У разі накладення арешту на грошові кошти, розміщені на поточному рахунку Клієнта, та/або надходження до Банку платіжної вимоги про здійснення переказу визначеної суми коштів з поточного рахунку (далі за текстом разом — “обмеження в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта”) Банк переносить заборгованість за Кредитом на відповідні рахунки бухгалтерського обліку наданих кредитів, про що повідомляє Клієнта в порядку, передбаченому п. 3.2.1.1.7 цього Договору. Непогашений залишок по Кредиту підлягає поверненню Клієнтом у порядку та у строки, встановлені цим Договором. Після закінчення дії обмежень в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта подальше кредитування Клієнта на умовах цього Договору відновлюється відповідно до внутрішніх нормативних документів та методик Банку.

3.2.1.4.16. Остаточне погашення заборгованості виконується не пізніше дати, зазначеної в п. 3.2.1.6.1 цього Договору.

**3.2.1.5. Відповідальність Сторін**

3.2.1.5.1. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п. 3.2.1.6.1 цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,

- настання обставин, передбачених п. 3.2.1.2.3.9 цих Умов, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від простроченої суми заборгованості, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у розмірі, що дорівнює розміру подвійних базових процентів за користування кредитом.

При цьому проценти, передбачені п.п. 3.2.1.4.2, 3.2.1.4.5 цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту відповідно до п.п. 3.2.1.6.1, 3.2.1.2.3.9 цих Умов, не нараховуються.

3.2.1.5.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом “факт/360”, тобто для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сплата пені здійснюється у гривні.

Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.1.1.7 цих Умов.

3.2.1.5.3. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.1.2.2.4, 3.2.1.2.2.7 цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1 % від суми максимального Дебетового сальдо, що виникло на поточному рахунку Клієнта за звітній місяць. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.1.5.4. В разі реалізації Банком права, передбаченого п. 3.2.1.2.1.4 цього Договору щодо перевірки цільового використання кредиту, та у разі виявлення факту нецільового використання кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5% від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні у день виявлення факту нецільового використання кредиту.

3.2.1.5.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми використаного Ліміту.

3.2.1.5.6. Терміни позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, неустойки - пені, штрафів встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.1.5.7. Банк не несе відповідальності за ненадання Кредиту у строк, вказаний у п. 3.2.1.1.8 цього Договору, у разі не отримання від Клієнта розрахункових документів на використання кредитних коштів згідно умов цього розділу Умов.

3.2.1.5.8. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для їх виконання та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

**3.2.1.6. Строк дії Договору**

3.2.1.6.1. Строк користування Кредитом становить 12 місяців.

В разі якщо за 30 днів до закінчення встановленого строку користування Кредитом, жодна зі Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення кредитування за цим Договором, строк користування Кредитом пролонгується на той самий строк, а кредитування відбуватиметься на тих самих умовах.

Продовження обслуговування ЛІміту відповідно до цього пункту можливе за умови, що по закінченню останнього дня строку на поточному рахунку зафіксовано нульове або позитивне дебетове сальдо та погашено проценти та комісія.

3.2.1.6.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Клієнтом Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

**3.2.1.7. Інші умови**

3.2.1.7.1. Сторони дійшли згоди про визнання Угоди про захист інформації з обмеженим доступом та забезпечення політики інформаційної безпеки (Угода), яку опубліковано за адресою: https://privatbank.ua/ru/poleznyje-dokumenty, як складової частини цього Договору.

У разі будь-яких протиріч між умовами цього Договору та Угодою, пріоритет мають умови Угоди.

3.2.1.7.2. Програма «Кредитні канікули».

3.2.1.7.2.1. Програма «Кредитні канікули» - це зміна порядку по сплаті заборгованості Клієнта, за якого Банк на підставі закону припиняє нарахування пені та/або штрафів на основну суму заборгованості за Кредитом щодо Клієнтів, критерії яких визначено законом.

3.2.1.7.2.2. Строк проведення програми: з 01.04.2014 р. до закінчення операції об’єднаних сил (ООС) на Південному Сході України.

**3.2.1.8. Персональні дані**

3.2.1.8.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.2.1.8.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.2.1.8.3. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім’я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.1.8.4. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: прізвище, ім'я і по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер і місце проживання/повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;

- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:

- відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);

- сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;

- вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.

- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.1.8.5. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Малий і | Комісія за управління фінансовим кредитом | **0,3 %** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | середній бізнес | (сплата щомісячно 1-го числа) від суми максимального сальдо кредиту, що існував на кінець банківського дня у будь-який з днів за попередній місяць. Банк може на свій розсуд не стягувати зазначену комісію у разі, якщо максимальне сальдо кредиту, що існувало на кінець банківського дня за попередній календарний місяць, не перевищувало 100 гривень | | |
| 2 | Малий і середній бізнес | Щоденне нарахування процентів при наявності дебетового сальдо на поточному рахунку Позичальника при закритті банківського дня . Списання нарахованих відсотків проводяться 1-го числа кожного місяця за попередній місяць. При безперервному користуванні не більше 30-ти днів. | **16,5%** | |
| 3 | Малий і середній бізнес | Проценти, у разі непогашення кредиту впродовж 30 днів з дати початку безперервного періоду, нараховуються починаючи з 31-го дня після дати закінчення періоду, у котрому дебетове сальдо підлягало обнуленню (з моменту виникнення простроченої заборгованості) | **33%** | |
| 4 | Малий і середній бізнес | Комісійна винагорода від суми виданих коштів при знятті готівки з поточного рахунку за рахунок кредитного ліміту. Комісійна винагорода при перерахуванні Клієнтом з поточного рахунку коштів за рахунок кредитного ліміту на будь-які рахунки, Власником яких є Клієнт, або на будь-які пластикові картки (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку), а також на погашення будь-яких кредитів. | **3%** | |
| 5 | Малий і середній бізнес | Винагорода за здійснення дебетового переказу | **згідно Договору банківсього рахунку** | |

## 3.2.2. Умови та правила надання кредиту «Кредит КУБ»

3.2.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов’язується надати Клієнту строковий "Кредит КУБ" (далі – Послуга) для фінансування поточної діяльності Клієнта та/або для придбання основних засобів в обмін на зобов’язання Клієнта з повернення кредиту, сплати процентів в обумовлені цим Договором терміни. Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і відсотків або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання фінансової допомоги. Істотні умови кредиту (сума кредиту, проценти за користування кредитом, розмір щомісячного платежу, порядок їх сплати) вказуються в Заяві про приєднання до Умов та правил надання послуги "КУБ" (далі - Заява), а також в Системі "Приват 24".

Клієнт приєднується до Послуги шляхом підписання кваліфікованим електронним підписом Заяви в Системі "Приват 24" або у сервісі "Paperless" або іншим шляхом, що прирівнюється до належного способу укладення сторонами кредитного договору.

Кредит також може надаватись шляхом видачі кредитних коштів з наступним їх перерахуванням на рахунок підприємства-продавця за товари та послуги.

Якість послуг має відповідати законодавству України, нормативним актам Національного Банку України (далі – НБУ), які регулюють кредитні відносини.

3.2.2.2. Розмір кредиту, який може бути наданий в рамках Послуги, складає  від 50 000 до 1 000 000 грн.

Для позичальників, що працюють у сегменті агро-бізнесу, максимальний розмір кредиту, який може бути встановлений, складає 2 000 000 грн.

3.2.2.3. Надання кредитів у рамках Послуги здійснюється на умовах:

3.2.2.3.1. Повернення кредиту та сплата процентів за користування кредитом здійснюється щомісяця, окрім випадків, передбачених пунктами 3.2.2.3.1.1 та 3.2.2.3.1.3 цих Умов та Правил, шляхом забезпечення Клієнтом позитивного сальдо на його поточному рахунку в сумах і в дати щомісячних внесків, зазначених у Заяві.

3.2.2.3.1.1. Для позичальників, що працюють у сегменті агро-бізнесу, може бути встановлений адаптований графік погашення кредиту, що передбачає можливість погашення тіла кредиту протягом 6 місяців користування кредитом на вибір Клієнта за погодженням Банку. Датами сплати платежів є дати, зазначені в Заяві.

3.2.2.3.1.2. Строк користування Кредитом зазначено у Заяві про приєднання. Максимальний строк користування Кредитом не може перевищувати 12 місяців з дати видачі кредитних коштів.

3.2.2.3.1.3. Для позичальників, що працюють у сфері туристичного бізнесу та його інфраструктурі, строк кредиту встановлюється від 3 до 8 місяців, в залежності від дати оформлення кредиту з адаптованим графіком погашення, кінцева дата кредиту не пізніше вересня (літній сезон) або березня (зимовий сезон):

- Період надання кредиту для підготовки до літнього сезону: з 01 січня по 30 червня з обов’ язковим погашенням тіла кредиту рівними частинами у липні, серпні, вересні (для Клієнтів з фактичним місцем ведення бізнесу на узбережжі Чорного та Азовського морів).

- Період надання кредиту для підготовки до зимового сезону: з 01 липня по 31 грудня з обов’ язковим погашенням тіла кредиту рівними частинами у січні, лютому, березні (для Клієнтів з фактичним місцем ведення бізнесу на Прикарпатті та Закарпатті).

Датами сплати платежів є дати, зазначені в Заяві.

3.2.2.3.1.4. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором в порядку та на умовах визначених п. 3.2.2.6.5. цього Договору.

Остаточним терміном погашення заборгованості за кредитом є дата повернення кредиту.

Згідно зі статтями 212, 651 Цивільного кодексу України при порушенні Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених цим Договором, Банк на свій розсуд, починаючи з 91-ого дня порушення будь-якого із зобов’язань, має право змінити умови Договору, встановивши інший термін повернення кредиту. При цьому Банк направляє Клієнту повідомлення із зазначенням дати терміну повернення кредиту (Банк здійснює інформування Клієнта на свій вибір або письмово, або через встановлені засоби електронного зв’язку Банку та Клієнта (системи клієнт-банк, інтернет-клієнт-банк, sms-повідомлення або інших)). При непогашенні заборгованості за цим Договором у термін, зазначений у повідомленні, вся заборгованість за кредитним договором, починаючи з наступного дня від дати, зазначеної в повідомленні, вважається простроченою. У разі погашення заборгованості в період до закінчення 90 днів (включно) з моменту порушення будь-якого із зобов’язань, терміном повернення кредиту є дата останнього платежу

3.2.2.3.2. За користування Послугою Клієнт сплачує щомісячно на протязі всього терміну кредиту проценти за користування кредитом в розмірі та згідно Графіку, визначених в Заяві та Тарифах.

При несплаті процентів у строк, визначений Графіком, вони вважаються простроченими (крім випадків розірвання Договору згідно з п. 3.2.2.6.2.).

3.2.2.3.3. У разі виникнення прострочених зобов’язань за кредитним договорому Клієнт сплачує щомісячно Банку проценти за користування кредитом у розмірі, встановленому Тарифами.

3.2.2.3.4. Сторони узгодили, що в разі:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п.1.3 Заяви, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку,

- настання обставин, передбачених п.3.2.2.3.1.4 Умов, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту, визначеного у повідомленні Банку,

- настання обставин, передбачених п.3.2.2.6.2, п.3.2.2.6.6 Умов, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту,

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у розмірі 4 % в місяць від простроченої суми заборгованості.

**ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**3.2.2.4. Банк зобов’язується:**

3.2.2.4.1. Надати Клієнту кредит за умови погодження можливості надання кредиту у відповідності до внутрішньобанківських методик оцінки фінансового стану та методик оцінки ризиків з подальшим перерахуванням коштів відповідно до Заяви на поточний рахунок Клієнта або шляхом видачі кредитних коштів з наступним їх перерахуванням на рахунок підприємства-продавця за товари та послуги.

3.2.2.4.2. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням кредиту в порядку, передбаченому цим Договором.

3.2.2.4.3. Клієнт доручає Банку перераховувати необхідні суми зі сплати судових витрат та штрафів, передбачених п.п. 3.2.2.5.14., 3.2.2.10.6. Перерахування коштів на сплату судових витрат здійснюється в національній валюті України. Зазначене доручення Клієнта не підлягає виконанню Банком тільки у разі пред’явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

3.2.2.4.4. Забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

**3.2.2.5. Клієнт зобов’язується:**

3.2.2.5.1. Використовувати кредит на цілі, зазначені в п. 3.2.2.1.

3.2.2.5.2. Оплатити щомісячні проценти за користування кредитом згідно з п. 3.2.2.3.2.

3.2.2.5.3. Повернути кредит та здійснити інші платежі, передбачені Договором, у терміни і в сумах, як встановлено в п.п. 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2, 3.2.2.5.14, 3.2.2.6.2, а також зазначені в Заяві, шляхом розміщення необхідних для планового погашення внеску коштів на своєму поточному рахунку.

3.2.2.5.4. Повідомляти Банк про обставини, які свідчать про наявність прав та вимог третіх осіб на предмет застави (в разі наявності застави) протягом трьох днів з моменту, коли інформація про зазначені обставини стала відома Клієнту.

3.2.2.5.5. Сплатити Банку проценти згідно з п.п. 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2.

3.2.2.5.6. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів з усіх своїх поточних рахунків у валюті кредиту для виконання зобов’язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, а також з усіх своїх поточних рахунків у гривні для виконання зобов’язань з погашення штрафів та неустойки, в межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, при настанні термінів платежів згідно з Заявою. Переказ Банком грошових коштів здійснюється в порядку та на умовах визначених п. 3.2.2.6.5. цього Договору. У разі недостатньої кількості коштів для оплати чергового платежу щодо Послуги, сума неоплаченого платежу виноситься на прострочення до моменту погашення.

3.2.2.5.7. Черговий платіж по кредиту "КУБ" може списуватися з поточного рахунку Клієнта лише за рахунок його власних коштів.

3.2.2.5.8. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсязі, передбаченому чинним законодавством України для відповідних звітних періодів для відповідних суб'єктів господарської діяльності, та у випадку, якщо сукупна заборгованість Позичальника перед Банком за всіма активами становить 200 000 тис. грн., або більше, надавати річну фінансову звітність, що підтверджена аудитором та має безумовно позитивний або умовно позитивний висновок аудиторського звіту. До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних графи 2000, 2010, 2120 "Звіту про фінансові результати", за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010. Також надавати сумарні надходження на усі рахунки, що належать Позичальнику, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію на вимогу Банку, у т.ч. про майно, що належить Позичальнику на праві власності або повного господарського ведення.

3.2.2.5.9. Інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів.

3.2.2.5.10.Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості та своєчасності погашення.

3.2.2.5.11. Клієнт підтверджує, що рішення про отримання кредиту, а також порядок укладання кредитних договорів прийнято уповноваженим органом підприємства або його власником, оформлене документально і може бути надане в Банк на його першу вимогу, а також ним підготовлені всі наявні документи, що стосуються повноважень керівника та інших органів управління Клієнта на підписання цього Договору (протоколи загальних зборів, протоколи засідання правління та ін.) і можуть бути надані ним у Банк на першу вимогу. Стосовно майна Клієнта рішення про приватизацію не приймалося, на момент укладення цього Договору в господарському/цивільному суді немає заяв кредиторів про визнання Клієнта банкрутом, на момент укладення договору застави у Клієнта відсутні відомості про права та вимоги інших осіб на предмет застави, в т. ч. незареєстровані в установленому порядку.

3.2.2.5.12. У разі винесення господарським/цивільним судом постанови про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявність інших рішень суду, що набрали чинності, про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта або інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернений, Клієнт зобов’язується не пізніше трьох днів з моменту отримання ухвали господарського/цивільного суду повідомити про це Банк.

3.2.2.5.13. У період дії кредитного договору, до повного погашення заборгованості за ним, Клієнт зобов’язується погоджувати з Банком отримання кредитів в інших банках.

3.2.2.5.14. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв’язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнту назву та адресу бюро, якому передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за цим Договором, а також договорами застави, іпотеки, поручительства та ін., укладеними з метою забезпечення зобов’язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави, послуги, пов’язані з реалізацією застави, представництво інтересів Банку в суді та перед третіми особами та ін. Клієнт зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (у разі залучення їх для представництва інтересів Банку), пов’язаних із розглядом суперечок за цим Договором в судах усіх інстанцій, у т. ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Усі перераховані суми відшкодувань виплачуються в термін, зазначений у письмовій вимозі Банку та/або в порядку, встановленому п. 3.2.2.4.3 цього Договору.

3.2.2.5.15. У разі виконання Банком доручення Клієнта по сплаті судових витрат згідно з п. 3.2.2.4.3 цього Договору перерахована в рамках виконання цього доручення сума кредиту повинна бути погашена Клієнтом у першу дату сплати процентів, зазначену в п.п. 3.2.2.9.3, 3.2.2.9.7 цього Договору, наступну за датою перерахування кредитних коштів, якщо інше не встановлено договором про внесення змін до цього Договору.

3.2.2.5.16. Сторони узгодили, що умовою надання кредиту Банком є наявність активного поточного рахунку Клієнта в АТ КБ "ПриватБанк".

3.2.2.5.17. У разі зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, останній зобов’язаний протягом 3-х днів повідомити про це Банк письмово.

3.2.2.5.18. У разі ліквідації Клієнта, останній зобов’язується включити представника Банку до складу ліквідаційної комісії для забезпечення майнових інтересів відповідно до цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг.

**3.2.2.6. Банк має право:**

3.2.2.6.1. Відмовити у видачі кредиту, у разі:

- відсутності вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта або

- якщо ліміт кредитування Клієнта за послугою згідно з внутрішніми нормативами Банку знизився або

- Банку стали відомі факти, які можуть свідчити про неможливість виконання Клієнтом зобов’ язань за наданими кредитами

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції або

- з інших причин на розсуд Банку.

- Банк має право відмовити у видачі кредиту за цим Договором і звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку.

3.2.2.6.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- неотримання від Клієнта згоди на зміну розміру процентів за користування кредитом, зміну періодичності порядку сплати платежів за кредитом;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених умовами видачі та погашення кредиту, в т. ч. у разі порушення цільового використання кредиту;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- порушення господарським судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про скасування державної реєстрації Клієнта;

- ухвалення власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта;

- смерть Клієнта;

- порушення кримінального провадження щодо Клієнта;

- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, що містяться в п. 3.2.2.5.11. цього Договору;

- відсутність у Банка вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта;

- наявність судових рішень, що набрали чинності, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернутий вчасно;

- закриття поточного рахунку Клієнта,

Банк, на свій розсуд, має право:

а) змінити умови видачі та надання кредиту – вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за користування, виконання інших зобов’язань за кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення. При цьому згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України за зобов’язаннями, терміни виконання яких не настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за кредитом;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний термін користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань за цим Договором.

3.2.2.6.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, здійснювати безпосередньо на підприємстві перевірку цільового використання кредиту, а також фінансового стану Клієнта та стану забезпечення кредиту і вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом.

3.2.2.6.4. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.2.5.6 при настанні термінів будь-якого з платежів, зазначених у Заяві або передбачених цим Договором, у межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.2.6.5. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів  з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для

виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або відсотків за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов’язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.2.6.6. Банк, незалежно від настання термінів виконання зобов’язань Клієнтом за цим Договором, має право вимагати дострокового повернення суми кредиту, сплати процентів при порушення Клієнтом вимог у частині цільового використання кредитних коштів, або у разі зменшення розміру активів Клієнта на 30 і більше відсотків у порівнянні з розміром його активів, зазначених у відповідній річній звітності за попередній рік.

3.2.2.6.7. Припинити подальшу видачу кредитів у разі невиконання Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених цим Договором, на термін до виконання відповідних зобов’язань.

3.2.2.6.8. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від надання передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі у випадку погіршення фінансового стану Клієнта та(або) у випадку порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, та(або) за наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнтові кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.2.6.9. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за кредитами, а також про наявність (відсутність) і стан предмета застави/іпотеки, переданої в забезпечення виконання зобов’язань, у разі порушення Клієнтом зобов’язань з погашення кредитних зобов’язань.

3.2.2.6.10. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє письмове повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки та дати, з якої вона встановлюється, що є зміною умови кредитування.

3.2.2.6.11. За рахунок коштів, що спрямовуються на погашення заборгованості по кредитах Клієнта, Банк має право в першу чергу відшкодувати свої витрати/збитки, що виникли у зв’язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за договорами застави, укладеними з метою забезпечення зобов’язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави/іпотеки, послуги, пов’язані з реалізацією застави/іпотеки, представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами та ін.

3.2.2.6.12. Банк має право щодо Клієнта, а останній уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, органів Державної автомобільної інспекції, Держтехнагляду,

прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів цивільного стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, в тому числі:

- інформацію про зареєстроване за Клієнтом право користування майном на підставі права власності;

- інформацію щодо подання Клієнтом статистичної, податкової звітності, копії такої звітності;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки в банківських установах та залишок грошових коштів на них;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки в цінних паперах та про цінні папери на них;

- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться в розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно і на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно з цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що пред’явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав, передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.2.6.13. У разі зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта збільшити розмір процентів за користування кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.2.6.14. Сторони узгодили, що Банк має право відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має не погашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

3.2.2.6.15. За умови настання обставин форс-мажору в Україні та/або з інших підстав на розсуд Банк може змінити строк погашення кредиту та/або його частини та/або процентів, комісій за користування кредитом та/або інших платежів передбачених договором. Строк відтермінування визначається періодом дії обставин форс-мажору або може бути збільшеним або зменшеним на розсуд Банку. Про збільшення/зменшення відтермінування строку погашення кредиту, процентів, комісій, тощо, Банк інформує Клієнтів способами, визначеними положеннями цих УтаП. Під відтермінуванням сторони узгодили відстрочення повернення Клієнтом кредиту та/або його частини, та/або процентів, комісій за користування кредитом та /або інших платежів передбачених договором, якщо повернення здійснюється не пізніше дати, позначеній в інформаційному повідомленні клієнту від банка. Сторони домовились, що відстрочення (зміна) дат повернення кредиту Клієнтом на підставах, визначених цим пунктом не потребують додаткових погоджень та підписання додаткових угод.

3.2.2.6.16. У разі порушення зобов’язань, передбачених підрозділом 1.1.7 цих Умов та Правил, Банк має право ініціювати розірвання цього Договору у порядку, визначеному підрозділом 1.1.8 цих Умов та Правил.

**3.2.2.7. Клієнт має право:**

3.2.2.7.1. За погодженням із Банком здійснити дострокове (повне або часткове) погашення кредиту. При цьому Клієнт зобов’язаний одночасно сплатити Банку проценти згідно з п. 3.2.2.3.2, неустойку (штраф, пеню), якщо на момент дострокового погашення кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Черговість погашення заборгованості зазначена в п. 3.2.2.9.6.

**3.2.2.8. Забезпечення зобовязань Клієнта**

3.2.2.8.1. В якості забезпечення виконання зобовязань за цим Договором Клієнт за вимогою Банку забов’язується передавати в заставу майно або майнові права по додаткових угодах.

3.2.2.8.2. Забезпеченням виконання зобов'язань Клієнтом - юридичною особою за цим Договором є укладення Договору поруки.

**3.2.2.9. Порядок розрахунків**

3.2.2.9.1. За користування кредитом у період з дати списання коштів з позикового рахунку до дат погашення кредиту згідно з п.п. 3.2.2.1., 3.2.2.3. цього Договору Клієнт сплачує проценти в розмірі, зазначеному в п. 3.2.2.3.2.

3.2.2.9.2. Нарахування процентів здійснюється щодня, при цьому проценти розраховуються на початковий розмір кредиту за фактичну кількість днів користування кредитними ресурсами, виходячи з 360 днів у році. День повернення кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.2.9.3. Сплата процентів за користування кредитом здійснюється в дати платежів, зазначені у Заяві (п. 3.2.2.3.1).

Якщо повне погашення кредиту здійснюється в дату, що відрізняється від зазначеної в цьому пункті, то останньою датою погашення процентів, розрахованої від попередньої дати погашення по день фактичного повного погашення кредиту, є дата фактичного погашення кредиту.

3.2.2.9.4. У разі, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, винагороди, неустойки за цим Договором припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

Банківський день – день, у який банківські установи України відкриті для проведення операцій з переказу грошових коштів із використанням каналів взаємодії з НБУ.

3.2.2.9.5. Погашення кредиту, сплата процентів за цим Договором здійснюються у валюті кредиту. Погашення неустойки за цим Договором здійснюються у гривні відповідно до умов цього Договору.

3.2.2.9.6. Зобов’язання за цим Договором виконуються в такій послідовності: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п.п. 3.2.2.5.14 цього Договору, далі для погашення неустойки згідно з підрозділом 3.2.2.10 цього Договору, далі — процентів згідно з п.3.2.2.3.4 цього Договору, далі – прострочених процентів згідно з п.3.2.2.3.3 цього Договору, далі – простроченого кредиту, далі – процентів, далі – кредиту. Остаточне погашення заборгованості за цим Договором проводиться не пізніше дати, зазначеної в п. 3.2.2.9.3 цього Договору. У разі несплати процентів у відповідні дати сплати, визначені в цьому Договорі, вони вважаються простроченими. У разі розрахунку витрат Банку згідно з п.п.3.2.2.5.14 цього Договору за згодою сторін можлива зміна термінів погашення кредиту.

3.2.2.9.7. Розрахунок і нарахування процентів за користування кредитом здійснюється у терміни, вказані в Заяві, кожного місяця, на наступний день після дня отримання Клієнтом кредиту або дня погашення чергової частини боргу і проводиться до повного погашення заборгованості за кредитом на первісну суму кредиту.

**3.2.2.10. Відповідальність Сторін**

3.2.2.10.1. У разі порушення Клієнтом будь-якого із зобов’язань щодо сплати процентів за користування кредитом та термінів повернення кредиту, передбачених п.п.3.2.2.3.1., 3.2.2.3.2., п.3.2.2.9. цього Договору, Клієнт сплачує Банку за кожен випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу. Нарахування пені здійснюється за методом “факт/360”, тобото для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сплата пені здійснюється у гривні.

3.2.2.10.2. У разі порушення Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених п.п. 3.2.2.5.8, 3.2.2.5.9, 3.2.2.5.12 цього Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1 % від суми отриманого кредиту. Сплата штрафу здійснюється у гривні.

3.2.2.10.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов’язань здійснюється протягом 15 років з дня, коли зобов’язання мало бути виконано Клієнтом.

3.2.2.10.4. За порушення Банком зобов’язань, передбачених п. 3.2.2.1 цього Договору, Банк несе відповідальність перед Клієнтом виключно у вигляді сплати пені в розмірі 0,2 % від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, яка нараховується протягом 30 днів з моменту виникнення відповідного зобов’язання. Сплата пені здійснюється у гривні.

3.2.2.10.5. Терміни позовної давності за вимогами про стягнення кредиту, процентів за користування кредитом, неустойки, пені, штрафів за цим Договором встановлюються сторонами тривалістю 15 років.

3.2.2.10.6. У разі порушення Клієнтом термінів платежів за будь-яким із грошових зобов’язань, передбачених цим Договором, більше ніж на 30 днів, що спричинило звернення Банку до судових органів, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1000,00 гривень + 5 % від суми виданих в рамках Послуги кредитів.

3.2.2.10.7. В разі реалізації Банком права, передбаченого п. 3.2.2.6.3 цих Умов та Правил щодо перевірки цільового використання кредиту, та у разі виявлення факту нецільового використання кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5% відсотків від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні у день виявлення факту нецільового використання кредиту.

**3.2.2.11. Строк дії Договору**

3.2.2.11. Договір є чинним з моменту підписання Клієнтом Заяви про приєднання. Строк дії Договору встановлюється з дня його укладання і до повного виконання Сторонами зобовязань за Договором.

**3.2.2.12. Інші умови**

3.2.2.12.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг або у зв’язку з ним, підлягають розгляду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.2.2.12.2. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

3.2.2.12.3. Виконання зобов’язань за кредитами здійснюється за місцем знаходження підрозділу Банку, що надав кредит. Зобов’язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

3.2.2.12.4. За умови участі Клієнта у будь-якій програмі компенсації, яка передбачає часткову або повну компенсацію кредиту та/або процентів за кредитом, та в разі, якщо після здійснення повної або часткової компенсації розпорядником коштів, Клієнт перестав відповідати вимогам програми компенсації та/або надав недостовірні відомості щодо своєї відповідності вимогам такої програми та/або не зміг надати підтверджуючі документи та/або не виконав інші умови програми, Клієнт доручає Банку здійснити повернення суми компенсації розпоряднику коштів на його вимогу.

В разі зайво або помилково перерахованих коштів компенсації на рахунок Клієнта, Клієнт доручає Банку здійснити повернення таких коштів зі свого рахунку розпоряднику коштів.

3.2.2.12.5. Сторони узгодили, що для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему “Приват24 для бізнесу”, SMS-повідомлення або інші засоби).

**3.2.2.13. Персональні дані**

3.2.2.13.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.2.2.13.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.2.2.13.3. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім’я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.2.13.4. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: прізвище, ім'я і по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер і місце проживання/повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;

- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:

- відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);

- сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;

- вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.

- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.2.13.5. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Мікробізнес | Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ» | **перші 6 місяців 1,6% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця – 1,4% в місяць від** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)** | |
| 2 | Мікробізнес | Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ» | **перші 6 місяців 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця – 1,2% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)** | Для юридичних осіб та підприємців, які до 05.07.2021 року не отримували кредит «КУБ», не подавали заявки на отримання кредиту «КУБ», а також мають достатні фінансові показники для отримання беззаставного кредиту. Процентна ставка застосовується до договорів, укладених з 05.07.2021 по 25.07.2021 включно. |
| 3 | Мікробізнес | Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ» | **перші 6 місяців 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця – 1,2% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)** | Для юридичних осіб та підприємців, які до 29.11.2021 року не отримували кредит «КУБ», не подавали заявки на отримання кредиту «КУБ», а також мають достатні фінансові показники для отримання беззаставного кредиту. Процентна ставка застосовується до договорів, укладених з 29.11.2021 по 19.12.2021 включно. |
| 4 | Мікробізнес | Щомісячні проценти за користування кредитом «КУБ» | **перші 6 місяців 1,4% в місяць від початкового розміру кредиту, починаючи з 7-го місяця – 1,2% в місяць від початкового розміру кредиту (в т.ч. при достроковому погашенні кредиту)** | Для юридичних осіб та підприємців, які до 10.01.2022 року не отримували кредит «КУБ», не подавали заявки на отримання кредиту «КУБ», а також мають достатні фінансові показники для отримання беззаставного кредиту. Процентна ставка застосовується до договорів, укладених з 10.01.2022 до 31.01.2022 включно. |
| 5 | Мікробізнес | Проценти за користування кредитом у разі виникнення | **4% в місяць від суми простроченої заборгованості** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | простроченних зобов’язань за кредитним договором | | |

## 3.2.3. Умови та Правила надання кредиту "Теплі кредити для ОСББ та ЖБК"

### 3.2.3.1. Предмет Договору

3.2.3.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту цільовий строковий кредит у розмірі та на умовах, визначених Договором, в обмін на зобов'язання Клієнта повернути кредит, сплатити проценти в обумовлені цим Договором терміни. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання кредиту "Теплі кредити для ОСББ та ЖБК" (далі - Заява) на паперовому носії або в Системі "Приват24 для бізнесу" шляхом накладення електронного підпису. Істотні умови кредитування визначені у Заяві.

3.2.3.1.2. Сторони погодили, що надання Кредиту можливе виключно на цілі впровадження енергоефективних заходів (для оплати товарів та послуг з утеплення та модернізації використання паливно енергетичних ресурсів у багатоквартирних будинках). В разі участі Клієнта у Програмах часткового відшкодування суми кредитів або процентів, отриманих об’єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів від органів місцевого самоврядування, перелік таких енергоефективних заходів визначається відповідною Програмою органів місцевого самоврядування.

3.2.3.1.4. Кредит надається шляхом видачі кредитних коштів з наступним їх перерахуванням на рахунок постачальника за товари та/або послуги, придбані Клієнтом для впровадження енергоефективних заходів.

3.2.3.1.5. Кредитування Клієнта здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

### 3.2.3.2. Обов'язки Банку:

3.2.3.2.1. Банк зобов'язаний надати Клієнту кредит в порядку та на умовах, визначених цим Договором та внутрішньобанківськими документами.

3.2.3.2.2. Банк зобов'язаний забезпечити Клієнта консультаційними послугами з питань виконання Договору.

3.2.3.2.3. Банк зобов'язаний здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним і повним погашенням кредиту в порядку, передбаченому законодавством та цим Договором.

### 3.2.3.3. Обов'язки Клієнта:

3.2.3.3.1. Клієнт зобов'язаний мати активний поточний рахунок в АТ КБ "ПриватБанк".

3.2.3.3.2. Клієнт зобов'язаний використовувати кредит виключно на цілі, визначені цим Договором.

3.2.3.3.3. Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку проценти за користування кредитом у розмірі та в строки, визначені Заявою та Тарифами Банку.

Зобов’язання Клієнта по сплаті Банку процентів за користування кредитом не залежить від ефективності використання (експлуатації) паливно-енергетичних ресурсів, засобів та/або обладнання, придбаного за рахунок кредиту, їх технічних та якісних характеристик, що можуть бути змінені в процесі використання та здійснюється відповідно до Графіку погашення кредиту.

В разі неналежної експлуатації, придбаних за кредитні кошти, засобів енергоефективності (наприклад, генератори, СЕС, котельні, тощо), зміни технічних та якісних характеристик в процесі експлуатації, погашення заборгованості здійснюється відповідно до Графіку погашення кредиту та не підлягає коригуванню в односторонньому порядку.

3.2.3.3.4. Клієнт зобов'язаний повернути кредит у термін, встановлений Заявою.

3.2.3.3.5. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та/або 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про

фінансові результати). До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних рядку 2000 "Звіту про фінансові результати" за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010.

Щорічно у строк до 30 червня наступного за звітним року надавати Банку річну фінансову звітність Клієнта/консолідовану фінансову звітність групи Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів) яка підтверджена суб'єктом аудиторської діяльності, звіт якого містить немодифіковану думку/модифіковану думку із застереженнями у випадках, якщо:

а) сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 300 млн.грн. або більше;

б) Клієнт відповідно до вимог чинного законодавства України віднесений до категорії юридичних осіб, що зобов’язані оприлюднювати річну фінансову звітність та річну консолідовану фінансову звітність разом з аудиторським висновком на своїй веб-сторінці (у повному обсязі) та в інший спосіб у випадках, визначених законодавством.

На вимогу Банку у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надавати:

- сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання;

- річну консолідовану)/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.2.3.3.6. Клієнт зобов'язаний інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів та надати Банку документи, що підтверджують їх цільове використання (акт приймання-передачі, товарний чек, видаткова накладна), та документів, що підтверджують факт впровадження енергоефективного обладнання та/або матеріалів: акт виконаних робіт /наданих послуг, довідка про прийняття в експлуатацію теплового лічильника, проект встановлення теплорегулюючого обладнання, довідка про відключення від систем централізованого теплопостачання, якщо будинок відключено від систем централізованого теплопостачання, довідка про субсидіантів ОСББ та ЖБК, фотозвіт цільового використання кредитних коштів, Акт співробітника з цільового використання кредитних коштів та/або інших документів, що підтверджують факт впровадження енергоефективних заходів з використанням набутих обладнання та/або матеріалів (далі - підтвердні документи).

3.2.3.3.7. Клієнт зобов'язаний надати Банку документи, що підтверджують наявність приладу обліку теплової енергії (лічильника) в багатоквартирному будинку, взяття такого приладу на абонентський облік теплопостачальною організацією та його використання для розрахунків за спожиту теплову енергію (крім випадків оформлення кредиту для встановлення приладу обліку теплової енергії (лічильника)). У випадку коли багатоквартирний будинок відключено від систем централізованого теплопостачання, надати Банку документи, що підтверджують відключення від систем централізованого теплопостачання.

3.2.3.3.8. В разі, коли у багатоквартирних будинках Клієнта зареєстровані (фактично проживають) фізичні особи, яким в установленому законодавством порядку призначено субсидію для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, Клієнт зобов'язаний надати Банку, крім підтверджуючих документів, копії документів (повідомлень або довідок тощо), що підтверджують призначення субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг фізичним особам, що зареєстровані (фактично проживають) в цих будинках.

3.2.3.3.9. Клієнт зобов'язаний забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості та своєчасності погашення.

3.2.3.3.10. В разі зміни правового статусу, реорганізації, зміни структури Клієнта, винесення господарським/цивільним судом постанови про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявність інших рішень суду, що набрали чинності, про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта або інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту

кредит своєчасно не буде повернений, Клієнт зобов’язаний не пізніше трьох днів з моменту настання таких обставин повідомити про це Банк.

3.2.3.3.11. В разі ліквідації Клієнта, останній зобов’язується включити представника Банку до складу ліквідаційної комісії для забезпечення майнових інтересів відповідно до цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг.

3.2.3.3.12. В період дії кредиту, до повного погашення заборгованості за ним, Клієнт зобов’ язується погоджувати з Банком отримання кредитів в інших банках.

3.2.3.3.13. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів Клієнт зобов'язується відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв’язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнту назву та адресу бюро, якому передається інформація про Клієнта), а також витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (у випадку залучення їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом суперечок за цим Договором у судах усіх інстанцій, у т.ч. апеляційної та касаційної, а також на усіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління в термін, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.3.3.14. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов’ язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.3.3.15. В разі, якщо Клієнт бере участь у Програмі часткового відшкодування суми кредитів або процентів, отриманих об’єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів з державного бюджету, від органів місцевого самоврядування, приватних фондів,

міжнародних фондів, організацій, установ тощо, при отриманні будь-якої компенсації на енергоефективність Клієнт, як отримувач компенсації, зобов'язується направити отримані кошти в рахунок погашення заборгованості за цим Договором.

3.2.3.3.16. В разі, якщо Клієнт бере участь у Програмі часткового відшкодування суми кредитів або процентів, отриманих об’єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів від органів місцевого самоврядування, та встановлено факт нецільового використання кредиту та/або факту відсутності підтвердних документів, зокрема, передбачених п.п. 3.2.3.3.6. - 3.2.3.3.8. цього Договору, Клієнт зобов'язується повернути отримане із місцевого бюджету відшкодування у строк не пізніше, ніж один календарний місяць.

3.2.3.3.17. В період дії кредитного договору, до повного погашення заборгованості за кредитом Клієнт зобов'язується не укладати кредитні договори із іншими банками без письмової згоди Банку.

**3.2.3.4. Права Банку:**

3.2.3.4.1. В випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, Банк має право збільшити розмір процентної ставки за користування кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що Сторони укладають договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.3.4.2. При настанні будь-якої з таких подій:

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов’язань, передбачених цим Договором;

- порушенні господарським судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про відміну державної реєстрації Клієнта;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- припиненні (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Клієнта

- встановлення такими, що не відповідають дійсності, відомостей, наданих Клієнтом Банку;

- застосування до Клієнта заходів кримінально-правового характеру, порушенні кримінальної справи відносно уповноваженої особи Клієнта;

- наявність судових рішень, що набрали чинності про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, наявність арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявність платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернутий вчасно;

- у разі зменшення розміру активів Клієнта на 30 і більше відсотків у порівнянні з розміром його активів, зазначених у відповідній річній звітності за попередній рік;

- невиконання Клієнтом зобов’язань, передбачених п. 3.2.3.3.15. цього Договору;

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та /або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm),

Банк на свій розсуд має право:

а) змінити умови видачі та надання кредиту – вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за користування, виконання інших зобов’язань за кредитом у повному обсязі шляхом надсилання повідомлення (Банк здійснює інформування Клієнта на свій вибір або письмово, або через встановлені засоби електронного зв’язку Банку та Клієнта: в Системі "Приват24 для бізнесу", SMS-повідомлення тощо). При цьому згідно зі статтями 212, 611, 651 Цивільного кодексу України за зобов’язаннями, терміни виконання яких настали, терміни вважаються такими, що настали в зазначену у повідомленні дату. В цю дату Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний строк користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Договором;

або:

б) розірвати Договір у судовому порядку. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний строк користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за цим Договором;

або:

в) відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України здійснити одностороннє розірвання Договору з надсиланням Клієнту повідомлення. У зазначену в повідомленні дату Договір вважається розірваним. При цьому в останній день дії Договору Клієнт зобов’язується повернути Банку суму кредиту в повному обсязі, проценти за фактичний строк користування ним, повністю виконати інші зобов’язання за Договором. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє Клієнта від відповідальності за порушення зобов’язань за цим Договором;

3.2.3.4.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, здійснювати перевірку цільового використання кредиту, а також фінансового стану Клієнта.

3.2.3.4.4. Банк має право відмовити Клієнту у видачі кредиту:

- за відсутності вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта;

- у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень щодо активних операцій Банку;

- якщо Клієнт має прострочену заборгованість перед Банком;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- якщо на поточні рахунки Клієнта встановлений арешт або арешт залишку;

- в інших випадках, на підставі внутрішньобанківських документів.

3.2.3.4.5. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за кредитами у разі порушення Клієнтом зобов’язань з погашення кредитних зобов’язань, в порядку та на умовах, визначених законодавством.

3.2.3.4.6. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє письмове повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки та дати, з якої вона встановлюється, що є зміненням умов цього Договору.

3.2.3.4.7. Клієнт уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, Держтехнагляду, прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів громадянського стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, у тому числі:

- інформацію щодо зареєстрованого за Клієнтом на праві власності, користування майна;

- інформацію щодо подання Клієнтом статистичної, податкової звітності, копії такої звітності;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у банківських установах та залишок грошових коштів на них;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у цінних паперах та про цінні папери на них;

- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться у розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно та на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно із цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що цей пункт Договору є

довіреністю Клієнта Банку на отримання інформації від зазначених третіх осіб та пред'явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав, передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.3.4.8. Клієнт доручає Банку передавати органам місцевого самоврядування документи, необхідні для виплати компенсацій.

3.2.3.4.9. Банк має право відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

**3.2.3.5. Права Клієнта:**

3.2.3.5.1. Клієнт має право за погодженням із Банком здійснити дострокове (часткове або повне) погашення кредиту. При цьому Клієнт зобов’язаний одночасно сплатити Банку, проценти, неустойку (штраф, пеню), передбачені Договором, якщо на момент дострокового погашення кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Черговість погашення заборгованості зазначена в п. 3.2.3.6.7. цього Договору.

3.2.3.5.2. В разі часткового дострокового погашення кредиту Клієнт має право подати до Банку запит на перерахунок графіку.

3.2.3.5.3. У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання в порядку передбаченому п.1.1.8. цього Договору до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. При цьому до розірвання Договору Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

**3.2.3.6. Порядок розрахунків:**

3.2.3.6.1. За користування кредитом Клієнт сплачує Банку проценти в розмірі,

встановленому Заявою та Тарифами Банку. Проценти нараховуються та сплачуються щомісячно.

3.2.3.6.2. Погашення кредиту здійснюється Клієнтом щомісяця у розмірах та строки згідно Графіку погашення кредиту (далі - Графік), який надається в Додатку 1 до Заяви, що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2.3.6.3. У випадку порушення Клієнтом грошового зобов`язання по сплаті Кредиту Клієнт сплачує на користь Банку проценти за користування кредитом у підвищеному розмірі, встановленому Тарифами Банку.

3.2.3.6.4. У випадку, якщо заборгованість перед Банком не погашена Клієнтом згідно п. 1.6. Заяви, п.3.2.3.6.2. цих Умов та Правил в дату, визначену Графіком, погашення кредиту здійснюється шляхом ініціювання Банком переказів грошових коштів з усіх поточних та депозитних рахунків Клієнта у валюті кредиту, відкритих в Банку, а також з усіх поточних та депозитних рахунків у гривні, відкритих в Банку, у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, в тому числі сплаті процентів та неустойки, при настанні термінів платежів, в порядку та на умовах, визначених Договором, зокрема пп. 3.2.3.3.14. - 3.2.3.3.15..

3.2.3.6.5. Погашення кредиту за цим Договором здійснюються у валюті кредиту. Погашення винагороди, неустойки за цим Договором здійснюються у гривні відповідно до умов цього Договору.

3.2.3.6.6. Банк не несе будь-якої відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта (в тому щодо погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, та/або інших платежів за Договором), поданих у вихідні та неробочі (святкові) дні, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання такої платіжної інструкції Клієнта та / або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.2.3.6.7. Зобов’язання за цим Договором виконуються в такій послідовності: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення:

- витрат, передбачених п. 3.2.3.3.13. цього Договору;

далі - неустойки згідно з п. 3.2.3.7.1. цього Договору;

далі - процентів, передбачених п. 3.2.3.6.10. цього Договору (якщо на момент отримання коштів Банком у Клієнта виникли такі зобов'язання) як відповідальність відповідно ч.2 ст. 625 ЦКУ;

далі - прострочених процентів за користування кредитом;

далі - простроченого тіла кредиту;

далі - процентів за користування кредитом;

далі - тіла кредиту.

Умови п.3.2.3.6.7. не поширюються на випадки, коли Клієнт здійснює часткове дострокове погашення кредиту та за Договором немає прострочених зобов'язань та платежів, які належать до сплати на підставі цього Договору. При частковому достроковому погашенні кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, першочергово спрямовуються на сплату:

- процентів за користування кредитом у розмірі, що підлягає сплаті за Договором у поточному періоді;

- далі – тіла кредиту.

3.2.3.6.8. Нарахування прострочених процентів здійснюється щодня, при цьому проценти розраховуються на непогашену частину кредиту за фактичну кількість днів користування кредитними ресурсами, виходячи з 360 днів у році. День повернення кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.3.6.9. За здійснення Банком переказу грошових коштів з поточних рахунків Клієнта у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором, Клієнт сплачує Банку комісію в сумі і в терміни, встановлені Тарифами Банку на момент сплати.

3.2.3.6.10. Сторони дійшли згоди, що в разі неповернення Клієнтом кредиту:

- в термін, зазначений в п.1.4. Заяви, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку, та/або

- в разі настання обставин, передбачених п. 3.2.3.4.2. Договору, починаючи з дня, що йде наступним за останнім днем дії Договору

Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість по кредиту, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін у процентах від простроченої суми заборгованості по тілу кредиту у відповідності до Тарифів

3.2.3.7.1. В разі порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку за кожен випадок порушення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченого платежу за кожен календарний день прострочки платежу, виходячи з 360 днів на рік. Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони узгодили, що розмір пені, зазначений в цьому пункті, може бути на розсуд Банку зменшений. В разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк на свій вибір телекомунікаційного способу інформування повідомляє Клієнта узгодженими Сторонами способами телекомунікацій протягом 5 днів з дати прийняття рішення про зменшення розміру пені. Узгодженими Сторонами способами телекомунікацій є: повідомлення у Системі "Приват24 для бізнесу", смс-повідомлення. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.2.3.7.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.3.3.5., 3.2.3.3.6., 3.2.3.3.10. цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1 % від суми виданого Кредиту. Сплата штрафу здійснюється в гривні. При цьому, у випадку настання зазначених вище порушень, Банк має право здійснити позаплановий кредитний огляд та/або скористатися іншими правами передбаченим п.п. 3.2.3.4.2. цього Договору.

3.2.3.7.3. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми виданого Кредиту.

3.2.3.7.4. За нецільове використання кредитних коштів Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф у розмірі 5% від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням.

3.2.3.7.5. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов’язань здійснюється протягом 15 років з дня, коли зобов’язання мало бути виконано Клієнтом.

3.2.3.7.6. Строк позовної давності за вимогами про стягнення кредиту, процентів за користування кредитом, винагороди, неустойки, пені, штрафів за цим Договором встановлюється Сторонами тривалістю 15 років.

**3.2.3.8. Строк дії Договору**

3.2.3.8.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту підписання Сторонами Заяви та діє протягом строку, визначеного у Заяві, однак в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань.

3.2.3.8.2. Цей Договір може бути змінений або розірваний за ініціативою однієї зі Сторін у встановленому законом та цим Договором порядку.

**3.2.3.9. Інші умови**

3.2.3.9.1. Виконання зобов'язань за цим Договором здійснюється за місцем знаходження підрозділу Банку, який надав кредит.

3.2.3.9.2. Зобов'язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

3.2.3.10. Інформація про кредитні операції

3.2.3.10.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта може бути передана Банком ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д, або іншого бюро кредитних історій в порядку, передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта:повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;

- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:

- відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);

- сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;

- вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.

- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.3.10.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

## Тарифи

| | | | | |
|---|---|---|---|---|

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Мікро бізнес | Процентна ставка | **- UIRD 12m + 4%, але не більше 25% річних (стандартні умови, без участі в програмі “Доступні кредити 5-7-9”).** | |
| 2 | Мікро бізнес | Процентна ставка | **На умовах програми “Доступні кредити 5-7-9%”:**<br><br>**• кредит до 12 місяців включно - ставка 0% річних для клієнта**<br>**• кредит від 13 до 24 місяців включно - ставка 5% річних для клієнта**<br>**• кредит від 25 до 36 місяців включно - ставка 7% річних для клієнта**<br>**• Базова процентна ставка що нараховується Банком за користування кредитом UIRD (три місяці) плюс сім процентних пунктів - максимальний розмір базової процентної ставки, що може бути застосований за кредитом суб’єкта підприємництва, не може бути більшим 23 відсотків річних (без урахування розміру підвищеної (штрафної) процентної ставки за кредитом)** | |
| 3 | Мікро бізнес | Відсотки за користування кредитом по Програмі “Доступні кредити 5-7-9”) і у разі порушення будь-якого грошового зобов'язання | **(Індекс UIRD (3 міс.) + 4%)+5% від суми простроченої заборгованості** | |
| 4 | Мікро бізнес | Відсотки за користування кредитом по стандартній ставці у разі порушення будь-якого грошового зобов'язання | **(Індекс UIRD (12 міс.) + 4%)*2 від суми залишку непогашеної заборгованості** | |

## 3.2.4. Бізнес-овердрафт

### 3.2.4.1. Предмет договору

3.2.4.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта, яке полягає у проведенні його платежів понад залишок коштів на поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів у межах встановленого Банком кредитного ліміту на поточний рахунок Клієнта (далі - Ліміт), в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі - Умови), в обмін на зобов'язання Клієнта з повернення Кредиту, сплати комісії, процентів в обумовлені цим Договором строки/терміни. Овердрафт (далі також "Кредит") надається на поповнення обігових коштів та здійснення поточних платежів Клієнта, здійснення яких не заборонено чинним законодавством України.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів в іноземній валюті, процентів по ним або іншої заборгованості за кредитними договорами в іноземній валюті, для погашення заборгованості за кредитними договорами в інших Банках, виплати дивідендів, надання/повернення фінансової/матеріальної допомоги, а також забороняється використання кредитних коштів для придбання цінних паперів, номінованих в іноземній валюті та/або перераховувати такі кошти на рахунок центрального контрагента, який має право на провадження клірингової діяльності центрального контрагента відповідно до Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування на депозитні рахунки. Перерахування коштів на депозитні рахунки є нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

При використанні кредитних коштів з цільовим призначенням - "поповнення обігових коштів"/" фінансування оборотного капіталу" допускається їх використання в тому числі з метою придбання оборотних засобів, до яких відносяться сировина, паливо, матеріали, малоцінні предмети та предмети, що швидко зношуються, інше майно виробничого і невиробничого призначення, що віднесено законодавством до оборотних засобів.

3.2.4.1.2. Клієнт приєднується до Умов шляхом підписання Заяви на отримання послуги "Бізнес-овердрафт" (далі - Заява) в Системі Internet Banking Приват24 (Системі "Приват24 для бізнесу") із використанням електронного підпису (далі - ЕП), яка (Заява) разом з цими Умовами становлять кредитний договір (далі - Договір). Клієнт Банку, який вже приєднався до Умов в установленому порядку, має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до послуги "Бізнес-овердрафт", визначеної п. 3.2.4. Умов, шляхом підписання Заяви в Системі "Приват24 для бізнесу" із використанням ЕП. Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта щодо встановлення Банком в односторонньому порядку будь-якого розміру Ліміту в межах Максимального розміру Ліміту.

3.2.4.1.3. Максимальний розмір Ліміту, в межах якого Банком можуть надаватися Клієнту кредитні кошти, Поточний рахунок Клієнта (далі - Поточний рахунок), мета Кредиту, вид Кредиту, Бізнес-сегмент, до якого відноситься Клієнт, період безперервного користування кредитом, вид забезпечення виконання зобов'язань за Договором тощо, визначено в Заяві.

3.2.4.1.4. Банк здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта (далі також "обслуговування Ліміту"), що полягає у проведенні його платежів на підставі поданих Клієнтом розрахункових документів (що в розумінні цього Договору є платіжними інструкціями Клієнта, як вони визначені згідно з чинним законодавством України), понад залишок коштів на Поточному рахунку, за рахунок кредитних коштів в межах Ліміту шляхом дебетування Поточного рахунку. При цьому утворюється Дебетове сальдо (фактична заборгованість за Кредитом).

3.2.4.1.5. Ліміт встановлюється Банком в односторонньому порядку на кожний операційний день, в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по Поточному рахунку, платоспроможності, кредитної історії та інших показників внутрішньобанківських положень та нормативних актів Національного банку України. Державні/комунальні підприємства надають

також рішення органу виконавчої влади/органу місцевого самоврядування про отримання Кредиту.

3.2.4.1.6. Сторони узгодили, що Банк має право змінити розмір Ліміту у разі зниження /збільшення надходжень грошових коштів на Поточний рахунок або настання інших факторів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку, про що за 5 календарних днів направляє Клієнту повідомлення в спосіб, визначений п.3.2.4.1.7 цього Договору.

У випадку зниження Банком Ліміту в односторонньому порядку, передбаченому цим Договором, Клієнт зобов’язується здійснювати повернення Кредиту в порядку, передбаченому п.3.2.4.2.2.4. цього Договору.

3.2.4.1.7. Сторони узгодили, що для надсилання Клієнту будь-яких повідомлень, у тому числі, але не виключно, повідомлення Клієнта про розмір Ліміту, його зміну та узгодження інших змін до цього Договору, вимоги про дострокове погашення заборгованості, тощо, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом: Система Internet Banking Приват24 (Система "Приват24" (для фізичних осіб) або Система "Приват24 для бізнесу" (для юридичних осіб)) на адреси електронної пошти Клієнта (яка початково зазначена в Заяві та може змінюватись Клієнтом відповідно до умов цього Договору та/або умов інших договорів укладених Клієнтом з Банком), а також шляхом направлення sms-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів керівника виконавчого органу та (за наявності) головного бухгалтера Клієнта (у разі їх відсутності — особам, які виконують їх обов'язки), наданих Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта.

Вказані вище в цьому п. 3.2.4.1.7. Договору способи зв'язку, комунікацій та надсилання повідомлень в розумінні цього Договору та далі за текстом також є “Засоби електронного зв'язку”.

3.2.4.1.8. Проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту проводиться Банком протягом одного року з моменту приєднання Клієнта до Договору, якщо інше не встановлено умовами Договору. При належному виконанні Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, за відсутності заперечень Клієнта, проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту може бути продовжено Банком на той самий строк у порядку, передбаченому п.3.2.4.5.1 цього Договору.

3.2.4.1.9. Банк припиняє обслуговування Ліміту за рахунок Кредиту при настанні хоча б одного за таких випадків:

- при надходженні розрахункових документів на примусове списання (стягнення) коштів з Поточного рахунку;

- при арешті коштів Клієнта;

- при зупиненні видаткових операцій за Поточним рахунком;

- при незгоді Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал відповідно до п.3.2.4.3.3 Договору;

- при незгоді Клієнта із запропонованою Банком відповідно до п. 3.2.4.3.16. Договору зміною Бізнес-сегмента Клієнта (до якого було віднесено Клієнта до його зміни) ;

- при забороні виконання операцій за Поточним рахунком;

- при настанні інших підстав передбачених цим Договором.

Відновлення кредитування за цим Договором можливе за відсутності обставин, що зумовили зупинення кредитування. При цьому Ліміт визначається Банком виходячи з розрахунку станом на дату відновлення кредитування за цим Договором.

3.2.4.1.10. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, крім умов встановлення та перегляду розміру Ліміту згідно з п.п.3.2.4.1.5-3.2.4.1.8 цього Договору та розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) згідно з п.п.3.2.4.3.6, 3.2.4.7.10. цього Договору, а також умов щодо зміни Бізнес-сегмента Клієнта згідно з п.3.2.4.2.3.14. цього Договору, здійснюються

шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п.3.2.4.1.7 цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

При цьому додаткові угоди (договори про внесення змін) не укладаються. В разі, якщо Клієнт не звернувся до Банку із письмовим запереченням щодо прийняття запропонованих змін у строк до 5 (п’ять) календарних днів з моменту направлення повідомлення, зміни вважається узгодженими із Клієнтом за принципом мовчазної згоди.

3.2.4.1.11. Кредитування Клієнта здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

**3.2.4.2. Права та обов’язки сторін**

**3.2.4.2.1. Банк зобов'язаний:**

3.2.4.2.1.1. Здійснювати платежі Клієнта понад залишок коштів на його Поточному рахунку на підставі його розрахункових документів у межах Ліміту в порядку та на умовах, визначених Договором.

3.2.4.2.1.2. Здійснювати овердрафтове обслуговування (кредитування) Клієнта згідно з наступним порядком:

1) при надходженні розрахункових документів Клієнта в Банк протягом операційного дня та відсутності власних грошових коштів на Поточному рахунку, Банк здійснює їх оплату відповідно до цього Договору в межах встановленого Ліміту.

Операційний день – період часу, протягом якого Банк приймає від Клієнта розрахункові документи з дотриманням порядку, встановленого Умовами та Правилами надання банківських послуг.

2) За підсумками операцій, проведених по Поточному рахунку протягом банківського дня, перед закриттям банківського дня на поточному рахунку Клієнта може бути сформоване як кредитове сальдо (у випадку перевищення величини надходжень на поточний рахунок над величиною списань з поточного рахунку згідно з розрахунковими документами Клієнта з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня), так і Дебетове сальдо (у випадку перевищення величини переказів з поточного рахунку згідно з розрахунковими документами Клієнта над величиною надходжень на поточний рахунок з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня).

Банківським днем вважається робочий день, у який банківські установи України відкриті для проведення операцій з переказу грошових коштів з використанням каналів взаємодії з НБУ та протягом якого Банк здійснює банківські операції, зокрема по зарахуванню грошових коштів, що надійшли на Поточний рахунок.

3) При закритті банківського дня сформоване Дебетове сальдо на Поточному рахунку фактично є сумою використовуваного Клієнтом Кредиту цього дня.

3.2.4.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов Кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним поверненням Кредиту.

3.2.4.2.1.4. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати судових витрат, передбачених п.п.3.2.4.2.2.12, 3.2.4.4.5 цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України. Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

**3.2.4.2.2. Клієнт зобов'язаний:**

3.2.4.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у п.3.2.4.1.1 цього Договору.

3.2.4.2.2.2. Сплатити на користь Банку нараховані Банком у відповідності з умовами цього Договору проценти, за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку, розмірах та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.4.2.2.3. Повертати Кредит, отриманий в межах встановленого Ліміту, не пізніше строку закінчення періоду безперервного користування Кредитом, передбаченого п.3.2.4.10. цього Договору (Тарифи).

3.2.4.2.2.4. Погашати різницю між сумою фактичної заборгованості за Кредитом та Лімітом, встановленим відповідно до п.3.2.4.2.3.1 цього Договору, якщо заборгованість за Кредитом перевищує суму встановленого (переглянутого) Ліміту, не пізніше дати закінчення періоду безперервного користування Кредитом, передбаченого п.3.2.4.10. цього Договору (Тарифи). Погашення цієї різниці є поверненням Кредиту.

3.2.4.2.2.5. Повернути Кредит у строки, встановлені п.п.3.2.4.5.1, 3.2.4.2.2.3, 3.2.4.2.3.10 цього Договору або в інші строки/терміни визначені умовами цього Договору.

3.2.4.2.2.6. У період дії цього Договору щомісячно направляти надходження від господарської діяльності на Поточний рахунок та отримувати кошти на поточні рахунки, відкриті в Банку, не менш ніж від 5 (п’яти) контрагентів. Вказана умова не розповсюджується на Клієнтів аграрного сектору економіки.

3.2.4.2.2.7. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та /або 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати). До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних рядку 2000 "Звіту про фінансові результати" за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010.

Щорічно у строк до 30 червня наступного за звітним року надавати Банку річну фінансову звітність Клієнта/консолідовану фінансову звітність групи Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів) яка підтверджена суб'єктом аудиторської діяльності, звіт якого містить немодифіковану думку/модифіковану думку із застереженнями у випадках, якщо:

а) сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 300 млн.грн. або більше;

б) Клієнт відповідно до вимог чинного законодавства України віднесений до категорії юридичних осіб, що зобов’язані оприлюднювати річну фінансову звітність та річну консолідовану фінансову звітність разом з аудиторським висновком на своїй веб-сторінці (у повному обсязі) та в інший спосіб у випадках, визначених законодавством.

На вимогу Банку у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надавати:

- сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання;

- річну консолідовану)/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.2.4.2.2.7.1. щорічно у строк до 30 червня року наступного за звітним - річну консолідовану фінансову звітність, що підтверджена суб’єктом аудиторської діяльності, звіт якого містить немодифіковану / модифіковану думку із застереженнями.

Вказане зобов’язання підлягає виконанню у випадках, якщо:

- сукупна заборгованість Клієнта/ Групи Клієнта перед Банком за всіма активами становить 200 (двісті мільйонів) гривень або більше та/або
- Клієнт(-и) відповідно до вимог чинного законодавства України віднесений (-і) до категорії юридичних осіб, що зобов’язані оприлюднювати річну фінансову звітність та річну консолідовану фінансову звітність разом з аудиторським висновком на своїй веб-сторінці (у повному обсязі) та в інший спосіб у випадках, визначених законодавством.

3.2.4.2.2.8. Інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджувальної документації не пізніше 14 календарних днів від дати здійснення Клієнтом наступних платіжних операцій з використанням кредитних коштів, а саме:

- зняття грошових (кредитних) коштів готівкою;

- переказу грошових (кредитних) коштів на рахунок іншого банку;

- переказу грошових (кредитних) коштів на платіжну картку.

Також, у випадку отримання відповідної вимоги Банку, Клієнт зобов'язаний надавати документи для підтвердження цільового використання кредитних коштів у строки, визначені відповідною вимогою Банку.

3.2.4.2.2.9. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання Кредиту, його забезпеченості і належного виконання зобов’язань за цим Договором.

3.2.4.2.2.10. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з Поточного рахунку, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.4.2.2.11. Письмово повідомляти Банк про незгоду із запропонованим Банком, відповідно до п.п.3.2.4.2.3.1, 3.2.4.1.5., 3.2.4.1.6. цього Договору, Лімітом у строк не пізніше 2 (двох) банківських днів від дати отримання від Банку повідомлення про зміну (новий розмір) Ліміту. У разі отримання Банком від Клієнта письмового повідомлення про незгоду з розміром пропонованого Банком Ліміту, отриманого в результаті перерахунку, Банк має право на свій розсуд або продовжувати обслуговування в рамках Ліміту, який був попередньо узгоджений з Клієнтом, або припинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, про що Банк повідомляє Клієнта у спосіб, передбачений п.3.2.4.1.7 Договору. У подальшому Банк має право на свій вибір відновити або призупинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, в порядку, встановленому Договором.

3.2.4.2.2.12. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Кредитом, а також договорами поруки тощо, укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по Кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.4.2.2.13. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними та ним надані усі необхідні документи, що стосуються укладення Клієнтом цього Договору та отримання Кредиту (в тому числі, що підтверджують повноваження представників Клієнта на вчинення таких дій).

3.2.4.2.2.14. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта, що здійснюється на підставі відповідного рішення вищого органу Клієнта.

3.2.4.2.2.15. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, інформацію щодо змін керівників Клієнта, його установчих документів та зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним, у тому числі зміни щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Клієнта. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку

надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

При цьому, виконання вказаної вище умови цього Договору має переважне значення порівняно з умовами інших договорів, що укладені між Банком та Клієнтом.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

**3.2.4.2.3. Банк має право:**

3.2.4.2.3.1. Не менше одного разу на місяць проводити перерахунок Ліміту відповідно до внутрішньобанківських нормативних документів та чинного законодавства України. Розмір Ліміту може бути зменшений або збільшений в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві, необмежену кількість разів без підписання договорів про внесення змін до цього Договору, про що Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення у встановленому п. 3.2.4.1.7. Договору порядку.

3.2.4.2.3.2. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, зміни курсу гривні до іноземної валюти 1 групи класифікатора іноземних валют - збільшення на 5 і більше процентів, Банк має право змінити порядок сплати платежів за цим Договором, про що Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів: у письмовій формі або через установлені Засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом.

Незгода Клієнта з порядком сплати платежів за цим Договором, що запропонований Банком згідно з цим пунктом Договору, є підставою для зупинення / припинення обслуговування Ліміту згідно з цим Договором.

3.2.4.2.3.3. Щоквартально здійснювати перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлювати їх нові розміри в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.4.2.3.4. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі прострочення виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором. Повідомлення Клієнта про таку відмову здійснюється Банком у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7 Договору. Обслуговування Ліміту Клієнта може бути відновлено Банком у разі повного погашення простроченої заборгованості.

3.2.4.2.3.5. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7 цього Договору.

3.2.4.2.3.6. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту, і при цьому Банк звільняється від відповідальності у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.4.2.3.7. Призупинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань за цим Договором на строк до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому в межах строку кредитування за цим Договором, з направленням Клієнту відповідного повідомлення на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.4.1.7 цього Договору.

3.2.4.2.3.8. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту, а також оцінку фінансового стану Клієнта та оцінку вартості й перевірку стану забезпечення за Кредитом (при наявності оформленого забезпечення) та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом. У випадку негативного результату вказаного вище аналізу Банк має право припинити обслуговування Ліміту.

3.2.4.2.3.9. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.4.3.12 цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.4.2.3.10. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отримання від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за Договором ;

- отримання від Клієнта незгоди зі зміненим Лімітом;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим Договором, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання Кредиту, та(або) порушення Клієнтом зобов’язань за будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;

- порушення судом справи про банкрутство Клієнта;

- визнання недійсними установчих документів Клієнта;

- скасування державної реєстрації Клієнта;

- ліквідація Клієнта;

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- відсутності у Банку вільних грошових коштів;

- припинення договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (поруки/застави/іпотеки), у т.ч. без попередньої письмової згоди Банка на таке;

- порушення будь-яких зобов'язань перед Банком за договорами поруки/застави/іпотеки, що укладені в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;

- відкриття судом справи про банкрутство Клієнта та/або відповідного поручителя /заставодавця/ іпотекодавця; та/або про визнання недійсними установчих документів Клієнта; та/або відповідного поручителя/заставодавця/ іпотекодавця; та/або про скасування державної реєстрації Клієнта та/або відповідного поручителя/заставодавця/іпотекодавця;

- ухвалення (прийняття) власником або компетентним органом відповідного рішення, що спрямоване на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління, ліквідації Клієнта та/або відповідного поручителя/ заставодавця/іпотекодавця, що здійснено без письмової згоди Банку;

- відкриття кримінальної справи відносно Клієнта (його керівництва) та/або відповідного поручителя/ заставодавця/ іпотекодавця;

- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу/іпотеку в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком (у т.ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності предмету застави/іпотеки для Банку з будь-яких інших причин);

- наявність судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які можуть свідчити про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно;

- наявність простроченої заборгованості у Клієнта перед Банком за іншими договорами (в т. ч. кредитним);

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm);

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем, їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами)

Банк, на свій розсуд, має право:

а) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором та провести позаплановий Кредитний огляд;

та/або

б) вимагати від Клієнта оформлення додаткового забезпечення виконання його зобов'язань за цим Договором (в т.ч. оформлення в іпотеку Банку нерухомого майно);

або

в) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідній вимозі Банку;

або:

г) розірвати цей Договір в односторонньому порядку на умовах встановлених цим Договором та чинним законодавством та вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідному повідомленні Банку про таке розірвання.

3.2.4.2.3.11. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

3.2.4.2.3.12. Припинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання (неналежного виконання) Клієнтом будь-яких із зобов'язань, передбачених цим Договором та/або у випадку невиконання поручителями/заставодавцями/іпотекодавцями зобов'язань за договорами поруки/застави/іпотеки, укладеними для забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, на період до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому у межах терміну, передбаченого п.3.2.4.1.8 Договору, з відправленням Клієнту відповідного повідомлення, у спосіб, визначений п. 3.2.4.1.7. Договору.

3.2.4.2.3.13. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від обслуговування Ліміту у випадках погіршення фінансового стану Клієнта, некредитоспроможності Клієнта, зниження вартості предмету застави/іпотеки, використання Кредиту не за цільовим призначенням, порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, а також за наявності інших обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.4.2.3.14. Не менше одного разу на місяць проводити перегляд відповідних показників фінансово-господарської діяльності Клієнта з метою визначення віднесення його до відповідного Бізнес-сегменту згідно з внутрішньобанківськими нормативними документами та чинним законодавством України.

У випадку зміни Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт, Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення, у встановленому п. 3.2.4.1.7. Договору порядку, з пропозицією надати згоду Клієнту на зміну Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт, шляхом підписання відповідної Згоди Клієнта на зміну умов кредитування за Договором (далі - Згода) в Системі “Приват24 для бізнесу” із використанням ЕП.

Сторони домовились, що подальше овердрафтове обслуговування Клієнта за цим Договором, здійснюватиметься Банком за умови внесення змін до цього Договору щодо зміни Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт, шляхом отримання від Клієнта Згоди, підписаної в Системі “Приват24 для бізнесу” із використанням ЕП та при необхідності, за вимогою Банка, внесення змін до договору поруки, укладеного в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором

3.2.4.2.3.15. Банк не несе безумовного обов'язку щодо надання Клієнту кредитних коштів за цим Договором.

**3.2.4.2.4. Клієнт має право:**

3.2.4.2.4.1. Використовувати Ліміт частинами з правом подальшого використання вільного залишку Ліміту в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

3.2.4.2.4.2. Звертатися до Банку для перегляду розміру встановленого Ліміту.

3.2.4.2.4.3. Ініціювати розрахункові документи на використання Кредиту у безготівковому порядку з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі “24/7/365”, протягом операційного часу, у будь який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі Банку відповідного розрахункового документа через Систему “Приват 24 для бізнесу”. Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

3.2.4.2.4.4. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове повернення Кредиту, подавши відповідну заяву через Систему “Приват24 для бізнесу” (з накладанням ЕП). При цьому Клієнт зобов’язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового повернення Кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Договір вважається розірваним з дати підписання Клієнтом вказаної в цьому підпункті заяви, але в будь якому випадку не раніше дати фактичного повного виконання Клієнтом усіх зобов'язань за Договором.

**3.2.4.2.5. Забезпечення зобов'язань Клієнта:**

3.2.4.2.5.1. Обов'язковою умовою обслуговування Ліміту є надання поручителем поруки за виконання Клієнтом зобов’язань з повернення Кредиту, сплати процентів, комісії за користування Лімітом на умовах, визначених цим Договором. Умови поруки визначаються у договорі поруки між Банком та поручителем.

Для державних та комунальних юридичних осіб підписання договору поруки не є обов'язковою умовою обслуговування Ліміту.

3.2.4.2.5.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов’язань за цим Договором Клієнт і поручитель відповідають перед Банком як солідарні боржники.

**3.2.4.3. Порядок розрахунків**

3.2.4.3.1. За користування Кредитом Клієнт сплачує проценти в порядку та на умовах визначених цим Договором, в розмірі процентних ставок визначених Тарифами згідно п. 3.2.4.10 Договору для відповідного Бізнес-сегменту, до якого відноситься Клієнт.

3.2.4.3.2. Нарахування процентів здійснюється щодня, на суму Дебетового сальдо (фактичної заборгованості за Кредитом) починаючи з дати утворення на поточному рахунку Дебетового сальдо при закритті банківського дня та початку періоду безперервного користування Кредитом, за кількість днів користування кредитними коштами, виходячи з 360 днів на рік.

День повернення Кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не включається.

Розмір процентної ставки залежить від строку користування Кредитом (диференційована процентна ставка) та нараховується щоденно відповідно до наступного порядку (Умова не розповсюджується на Клієнтів аграрного сектору економіки):

- з 1-ого дня користування Кредитом нарахування процентів здійснюється за процентною ставкою інтервалу 1-30 днів, за період з 1-ого дня користування Кредитом по 30-й день користування Кредитом;

- у разі неповернення Кредиту після закінчення 30-и днів з дати початку періоду безперервного користування Кредитом, починаючи з 31-го дня нарахування процентів здійснюється за процентною ставкою інтервалу 31-60 днів, за період з 31-ого дня користування Кредитом по 60-й день користування Кредитом;

- у разі неповернення Кредиту після закінчення 60 днів з дати початку періоду безперервного користування Кредитом починаючи з 61-го дня нарахування процентів здійснюється за процентною ставкою інтервалу 61-90 днів, за період з 61-ого дня користування Кредитом по 90-й день користування Кредитом;

- після повного повернення Кредиту, про що свідчить виникнення на поточному рахунку нульового Дебетового сальдо при закритті банківського дня, і при подальшому отриманні Кредиту, не раніше наступного дня, з цього дня починається відлік наступного періоду

безперервного користування Кредитом та нарахування і сплата процентів здійснюється відповідно до умов цього Договору, починаючи з 1-ого дня користування Кредитом.

Розмір процентної ставки для Клієнтів аграрного сектору економіки визначається Тарифами (п. 3.2.4.10 Договору), нарахування процентів за користування Кредитом здійснюється за період користування кредитними коштами з дати встановлення Ліміту та виникнення Дебетевого сальдо по дату (включно) спливу періоду безперервного користування Кредитом для цієї категорії Клієнтів.

3.2.4.3.2.1. У разі неповернення Кредиту до дати закінчення періоду безперервного користування Кредитом, проценти за користування Кредитом нараховуються за процентною ставкою, розмір якої визначений Тарифами (п.3.2.4.10 Договору) за користування Кредитом понад період безперервного користування Кредитом, що визначений Тарифами (п.3.2.4.10 Договору).

3.2.4.3.3. Сторони дійшли згоди, що розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісії), які визначені Тарифами, діють протягом календарного кварталу, для якого вони встановлені та підлягають перегляду Банком щоквартально.

Перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлення Банком нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал здійснюється Банком за 10 (десять) календарних днів до дати початку дії відповідного календарного кварталу, для якого встановлюються відповідні процентні ставки та комісійні винагороди (комісії).

Банк інформує Клієнта, а в разі збільшення розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) - поручителя та інших зобов’язаних за цим Договором осіб, про нові розміри процентних ставок та комісійних винагород (комісій), що встановлюються на наступний календарний квартал, до дати початку дії відповідного календарного кварталу, шляхом направлення електронних повідомлень сформованих автоматичними системами Банку з використанням каналів Засобів електронного зв'язку .

У випадку ненаправлення Банком Клієнту інформації щодо розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал, в такому кварталі застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що діяли в попередньому календарному кварталі.

Розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій), що визначені Тарифами для відповідного календарного кварталу, застосовуються до Кредитів, які отримані в такому кварталі, тобто застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами, які діяли на дату отримання такого Кредиту.

Сторони погодили, що застосування нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій), встановлених на відповідний календарний квартал, не потребує укладання окремих договорів про внесення змін до цього Договору та до договорів, укладених в забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором, та Клієнт погоджується, що до Кредитів, які отримані ним в новому календарному кварталі, застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку для такого календарного кварталу.

Сторони погодили, що у випадку незгоди Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал, Банк припиняє подальшу видачу кредитних коштів за цим Договором, а Клієнт зобов’язується здійснити погашення існуючої у нього заборгованості в порядку та на умовах визначених цим Договором, при цьому застосовуються процентні ставки за користування Кредитом та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку, які діяли на дату отримання такого Кредиту. Після погашення Клієнтом всієї заборгованості за цим Договором, дія Договору припиняється.

3.2.4.3.4. Нарахування процентів припиняється у випадку:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п.3.2.4.5.1 та 3.2.4.5.3 цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку;

- настання обставин, передбачених п.3.2.4.2.3.10 Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення кредиту.

3.2.4.3.5. Нараховані проценти сплачуються щомісячно в перший день місяця, наступного за місяцем, в якому було використане Дебетове сальдо, а в разі розірвання цього Договору або настання остаточного терміну повернення Кредиту - одночасно з погашенням всієї заборгованості за Кредитом. Клієнт на кінець останнього дня місяця, в якому було використане Дебетове сальдо, повинен мати на поточному рахунку достатню суму (власних або кредитних коштів), з урахуванням вимог п. 3.2.4.3.12., для можливості оплати (списання) процентів наступного дня.

У разі, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування кредитом, комісії, пені, неустойки припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути проведені в банківський день, що передує вихідному або святковому дню.

3.2.4.3.6. Клієнт сплачує на користь Банку наступні винагороди (комісії):

- за надання фінансового кредиту в розмірі, зазначеному в Тарифах, від суми Поточного ліміту, визначеного в Заяві, без ПДВ;

- за управління фінансовим кредитом (щодо збільшення строку користування лімітом) в розмірі, зазначеному в Тарифах, від суми Поточного кредитного ліміту, який діє на момент збільшення строку користування лімітом (автолонгації), без ПДВ.

Нарахування винагороди здійснюється у дату сплати. Датою сплати є дата встановлення Ліміту по цьому Договору, а також дата збільшення терміну повернення кредиту по цьому Договору. Сплата винагороди здійснюється у гривні.

3.2.4.3.7. У випадку несплати процентів за користування Кредитом та/або непогашення заборгованості за Кредитом у терміни/строки, що визначені цим Договором, такі суми є простроченою заборгованістю (за процентами та/або кредитом відповідно).

3.2.4.3.8. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом здійснюється в гривні на поточний рахунок Клієнта, на якому встановлено Ліміт відповідно до цього Договору, якщо інше не передбачено умовами Договору.

3.2.4.3.9. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом проводиться в порядку (черговості), зазначеному в п.3.2.4.3.10 Договору.

3.2.4.3.10. Кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в такій черговості:

- кредит;

- витрати/збитки Банку;

- неустойка/пеня;

- прострочені винагороди;

- проценти, відповідальність відповідно ч.2 ст. 625 ЦКУ;

- прострочені проценти;

- прострочений кредит;

- винагороди;

- проценти.

Клієнт цим надає згоду що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

3.2.4.3.11. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка, в тому числі за рахунок та в межах Ліміту за цим Договором.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов’ язань, визначених у тарифах Банку та договорами, укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.4.3.12. У разі відсутності надходжень грошових коштів на Поточний рахунок, погашення процентів, комісії та інших платежів за цим Договором, строк сплати яких настав, здійснюється за рахунок невикористаного залишку Ліміту. При цьому сплата процентів за рахунок невикористаного залишку Ліміту можлива тільки в разі коли сума надходжень (за виключенням наданих кредитів/траншів) на Поточний рахунок за період, за який здійснюється сплата процентів, не менша за суму нарахованих процентів. Якщо коштів на Поточному рахунку для оплати процентів недостатньо або не дотримується умова достатності надходжень в разі сплати процентів за рахунок ліміту, сума нарахованих та несплачених процентів наступного дня виноситься на прострочення. Після погашення заборгованості по комісії, процентам, Банк проводить оплату розрахункових документів Клієнта, що надходять протягом операційного дня, в межах невикористаного залишку Ліміту.

3.2.4.3.13. За здійснення переказу грошових коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з п.3.2.4.3.11 Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені умовами договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта на момент оплати.

3.2.4.3.14. При знятті готівки з Поточного рахунку за рахунок Ліміту стягується комісійна винагорода, розмір якої визначено Тарифами Банку. Клієнт надає Банку згоду здійснювати переказ суми такої комісійної винагороди, що підлягають до сплати Банку, зі свого Поточного рахунку.

3.2.4.3.15. У разі накладення арешту на грошові кошти, розміщені на Поточному рахунку, та /або надходження до Банку платіжної інструкції щодо примусового списання (стягнення) визначеної суми коштів з Поточного рахунку (далі за текстом разом - “обмеження в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта”) Банк переносить заборгованість за Кредитом на відповідні рахунки бухгалтерського обліку наданих кредитів, про що повідомляє Клієнта в порядку, передбаченому п.3.2.4.1.7 цього Договору. Непогашений залишок по Кредиту підлягає поверненню Клієнтом у порядку та у строки, встановлені цим Договором.

Після закінчення дії обмежень в розпорядженні грошовими коштами за рахунком Клієнта подальше кредитування Клієнта на умовах цього Договору відновлюється відповідно до внутрішніх нормативних документів та методик Банку

3.2.4.3.16. Сторони погодили, що у випадку незгоди Клієнта з віднесенням його до іншого Бізнес-сегменту, що відбулось за результатами перегляду показників Клієнта відповідно до п. 3.2.4.2.3.14. цього Договору, та не отримання від Клієнта Згоди щодо зміни Бізнес-сегменту Клієнта в строки/терміни визначені в повідомленні Банка в порядку, як це зазначено п. 3.2.4.2.3.14. цього Договору, Банк припиняє овердрафтове обслуговування Клієнта за цим Договором, а Клієнт зобов’язується здійснити погашення існуючої у нього заборгованості в порядку та на умовах визначених цим Договором, при цьому при нарахуванні процентів за користування Кредитом та комісійних винагород (комісій), застосовуються розміри процентних ставок та комісійних винагород (комісій), що визначені Тарифами Банку для Бізнес-сегменту, до якого було віднесено Клієнта до його зміни.

**3.2.4.4. Відповідальність Сторін**

3.2.4.4.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого кредиту в розмірі подвійної процентної ставки, що застосовується для максимального Періоду безперервного користування кредиту відповідно Договору на дату настання кінцевого терміну/строку повернення кредиту.

Нарахування вказаних вище процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в цьому пункті Договору проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

3.2.4.4.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по Кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом “факт/360”. Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.4.1.7 Договору.

3.2.4.4.3. При порушенні Клієнтом зобов'язання, передбаченого п.п.3.2.4.2.2.7, 3.2.4.2.2.8 цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1% від суми Ліміту, який діє на дату порушення. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.4.4.4. У разі виявлення факту нецільового використання Клієнтом кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5 (п’ять) % від суми Кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.4.4.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми Ліміту, який діє на дату порушення.

3.2.4.4.6. Терміни позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, неустойки, пені, штрафів встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.4.4.7. Банк не несе відповідальності за ненадання Кредиту у строк, вказаний у п.3.2.4.2.1.2 цього Договору, у разі не отримання від Клієнта розрахункових документів на використання кредитних коштів згідно умов договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта.

3.2.4.4.8. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання розрахункових документів Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання розрахункового документа та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

**3.2.4.5. Строк дії Договору**

3.2.4.5.1. Строк користування Кредитом становить 12 місяців. В разі якщо за 30 днів до закінчення встановленого строку користування Кредитом жодна зі Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення кредитування за цим Договором та за відсутності порушення Клієнтом будь-яких умов Договору, строк користування Кредитом пролонгується на той самий строк, а кредитування відбуватиметься на тих самих умовах.

3.2.4.5.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.2.4.5.3. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є порушення Клієнтом зобов'язань з повернення кредиту (його частини), що триває протягом 60-ти календарних днів з дати прострочення цього зобов’язання.

Наслідком настання відкладальної обставини, яка настає на 60-й календарний день з дати прострочення повернення кредиту (його частини), є виникнення зобов’язання Клієнта повернути Банку всю суму фактично отриманого Кредиту, сплатити нараховані проценти за користування кредитними коштами, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

**3.2.4.6. Інші умови**

3.2.4.6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього Договору, в результаті дії таких надзвичайних та невідворотних обставин (повінь, пожежа, землетрус, і інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, акти або дії державних органів та інші обставини непереборної сили відповідно до законодавства України), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти (форс-мажорні обставини). Звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором для можливості обґрунтованого вирішення спірних питань мирним шляхом можливе виключно у випадку доведення Стороною, яка посилається на дію форс-мажорних обставин, що такі обставини об’єктивно унеможливили виконання зобов'язань за умовами цього Договору.

3.2.4.6.2. Сторона, що зазнала дії обставин, зазначених у пункті 3.2.4.6.1. цього Договору, і внаслідок цього не має можливості виконати зобов'язання за цим Договором, повинна негайно, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Повідомлення повинно містити дані про настання обставин, їх характер, а також про передбачуваний термін дії і припинення вищевказаних обставин.

3.2.4.6.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили, яке виникло з вини Сторони, яка про це повідомила, позбавляє цю Сторону права на них посилатися.

**3.2.4.7. Антикорупційне застереження**

При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги.

При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, підкуп, провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень змісту цього Договору, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що

порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом десяти робочих днів з дати письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або надати аргументи про можливість порушення будь-яких положень змісту цього Договору, іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством України, як дача або одержання неправомірної вигоди, підкуп, провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

У разі порушення однією Стороною зобов’язань утримуватися від заборонених дій та/або неотримання іншою Стороною в установлений цим договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати договір в односторонньому порядку повністю або в частині, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чиєї ініціативи було розірвано цей Договір відповідно до положень цієї статті, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

**3.2.4.8. Конфіденційна інформація**

Сторони визнають, що будь-яка інформація, отримана однією із Сторін щодо іншої Сторони в ході переддоговірних відносин щодо укладання цього Договору або в ході виконання цього Договору, становить собою конфіденційну інформацію (банківську та/або комерційну таємницю), крім інформації, що може бути отримана будь-якою особою з загальнодоступних джерел, та Сторони зобов’язуються забезпечити збереження її конфіденційності.

Клієнт надає Банку безумовну згоду, а Банк відповідно до цього Договору набуває право розкрити (передати) будь-яку або всю інформацію стосовно Клієнта, його фінансового стану, умов цього Договору та порядку виконання зобов’язань за ним (включаючи, але не обмежуючись будь-якою фінансовою, економічною чи іншою інформацією, що складає банківську таємницю відповідно до Закону України “Про банки і банківську діяльність” або конфіденційну інформацію, у тому числі інформацію про причини невиконання Клієнтом зобов’ язань за цим Договором, про дисконт, за яким права вимоги за цим Договором можуть бути відчужені іншому кредитору, про результати незалежної оцінки вартості цих прав вимоги тощо), яка стала відома Банку в процесі укладання та виконання цього Договору, зокрема, таким особам:

- будь-якій особі резиденту України чи нерезиденту, що має намір набути або набуває права вимоги за цим Договором (повністю або частково);

- аудиторам, суб’єктам оціночної діяльності, рейтинговим агентствам, незалежним юридичним радникам, інвестиційним, фінансовим посередникам та іншим юридичним та фізичним особам у разі, якщо відповідна інформація за цим Договором, є необхідною для здійснення Банком фінансових чи інших операцій, надання або одержання відповідних послуг у ході своєї звичайної діяльності, а також особам (органам), які відповідно до чинного законодавства України мають право здійснювати перевірки фінансово-господарської та іншої діяльності Банку.

Вищенаведені умови цього Договору не поширюються на випадки розкриття Банком третім особам інформації щодо Клієнта, у випадках порушення Клієнтом умов цього Договору та/або поручителем чи майновим поручителем умов відповідного договору забезпечення. Клієнт цим надає згоду Банку розкривати відповідну конфіденційну шляхом надання її способом та в обсягах, визначених Банком, необмеженому колу третіх осіб, у т.ч. правоохоронним, судовим органам, органам нотаріату, фінансовим установам, іншим установам, підприємствам, організаціям, у т.ч. шляхом розміщення в електронних базах даних, на сайтах в мережі Інтернет, шляхом розповсюдження засобами масової інформації та каналами електронної пошти, тощо.

**3.2.4.9. Персональні дані**

3.2.4.9.1. Банк здійснює обробку персональних даних представників Клієнта, їх афілійованих, асоційованих осіб (у тому числі найманих працівників та/або засновників/учасників/акціонерів, в тому числі, але не виключно: фізичних осіб, які володіють 10 і більше відсотками статутного (складеного) капіталу Клієнта), відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

З моменту укладення цього Договору персональні дані будуть включені до баз персональних даних, володільцем яких є АТ КБ «ПриватБанк». Строк обробки персональних даних відповідає

строку дії цього Договору, якщо у Банка відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки. Місцезнаходженням таких персональних даних є місцезнаходження АТ КБ «ПриватБанк».

Мета та підстава для обробки персональних даних є:

- здійснення заходів для укладення правочину та виконання положень правочину;

- виконання обов’язків, покладених на АТ КБ «ПриватБанк» чинним законодавством України.

Підписанням цього Договору, враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних», Клієнт також:

- засвідчує та гарантує, що будь-які персональні дані про будь-яких фізичних осіб (у тому числі найманих працівників та/або засновників/учасників/акціонерів, в тому числі, але не виключно: фізичних осіб, які володіють 10 і більше відсотками статутного (складеного) капіталу Клієнта), які були або будуть передані Банку у зв'язку або на виконання будь-яких договорів, що були або будуть укладені з Банком, були отримані та знаходяться у Клієнта правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України.

- засвідчує та гарантує, що Клієнт має всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних Банку для їх подальшої обробки Банком, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у порядку, визначеному Банком, а також для передачі Банком персональних даних для обробки третім особам та здійснення відносно них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням укладених з Банком договорів та/або із захистом прав Банку за ними, або якщо це необхідно для реалізації Банком прав та обов'язків, передбачених чинним законодавством України.

- засвідчує та гарантує, що право Клієнта на передачу Банку вищевказаних персональних даних жодним чином не обмежене та не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб.

- підтверджує, що Клієнт повідомлений Банком про права суб'єктів персональних даних, персональні дані яких були або будуть передані ним Банку, у зв'язку або на виконання цього Договору, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних», та підтверджує доведення цих прав до вказаних осіб, а також розуміє, що Банк буде їх реалізовувати в межах передбачених чинним законодавством України.

Клієнт повідомлений Банком що, останній може із дотриманням вимог чинного законодавства України доручити обробку персональних даних представників Клієнта, їх афілійованих та асоційованих осіб, підрядникам (розпорядникам Персональних даних), яких Банк може залучити на власний розсуд для надання Банку послуг, для цілей консультацій, аудиту, страхування, аналітики тощо. Розповсюдження персональних даних щодо Клієнта третім особам буде здійснюватися виключно у випадках і порядку, коли таке розповсюдження відповідає вимогам законодавства України.

Додаткова інформація про обробку персональних даних, знаходиться у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних Банка, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ «ПриватБанк».

3.2.4.9.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". Клієнт підтверджує, що він повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, свої права, визначені Законом України “Про персональні дані”, мету обробки персональних даних та осіб, яким можуть бути передані його персональні дані.

3.2.4.9.3. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Мікро бізнес, Малий бізнес | Процентна ставка за період | **19,5% річних** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | користування Кредитом 1-30 днів | | |
| 2 | Мікро бізнес, Малий бізнес | Процентна ставка за період користування Кредитом 31-60 днів | **20,0% річних** | |
| 3 | Мікро бізнес, Малий бізнес | Процентна ставка за період користування Кредитом 61-90 днів | **20,5% річних** | |
| 4 | Мікро бізнес, Малий бізнес | Для клієнтів аграрного сектору економіки - процентна ставка для періоду безперервного користування Кредитом | **20,0% річних** | |
| 5 | Середній бізнес, Корпоративний бізнес | Процентна ставка за період користування Кредитом 1-30 днів | **18,5% річних** | |
| 6 | Середній бізнес, Корпоративний бізнес | Процентна ставка за період користування Кредитом 31-60 днів | **19,0% річних** | |
| 7 | Середній бізнес, Корпоративний бізнес | Процентна ставка за період користування Кредитом 61-90 днів | **19,5% річних** | |
| 8 | Середній бізнес, Корпоративний бізнес | Для клієнтів аграрного сектору економіки - процентна ставка для періоду безперервного користування Кредитом | **19,0% річних** | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Процентна ставка за період користування Кредитом понад період безперервного користування Кредитом | **Подвійна процентна ставка, що застосовується для максимального строку періоду безперервного користування Кредитом.** | |
| 10 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за надання фінансового кредиту, без ПДВ | **1% від суми Поточного ліміту** | |
| 11 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за управління фінансовим кредитом (щодо збільшення строку користування Лімітом), без ПДВ | **1 % від суми Поточного ліміту, який діє на момент збільшення строку** | |
| 12 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Період безперервного користування Кредитом | **Для клієнтів аграрного сектору економіки: до 30 вересня в разі початку користування овердрафтом із 1 лютого до 31 липня; до 31 березня в разі початку користування овердрафтом із 1 серпня до 31 січня. Для інших клієнтів: не більше 90 днів** | |

## 3.2.5. Умови та правила надання послуги “Кредит під депозит”

### 3.2.5.1. Загальні положення

3.2.5.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Клієнт приєднується до Умов та правил надання послуги “Кредит під депозит” шляхом підписання Заяви про приєднання у Системі “Приват24 для бізнесу” (далі - Заява). Заява разом з цими Умовами та правилами становлять кредитно-заставний договір між Банком та Клієнтом (далі — Договір або Умови).

### 3.2.5.2. Предмет договору

3.2.5.2.1. Банк за наявності вільних грошових коштів та на підставі аналізу кредитоспроможності Клієнта надає йому кредит у розмірі та на умовах, встановлених Договором, а Клієнт зобов’язується повернути кредит, сплатити проценти за користування кредитом та інші платежі на умовах та в строки, встановлені Договором. Кредит надається на умовах забезпеченості.

3.2.5.2.2. Тип кредиту — відновлювана кредитна лінія.

Відновлювана кредитна лінія - вид кредиту, який передбачає можливість Клієнта отримувати кошти періодично по мірі необхідності в рамках встановленого заздалегідь ліміту, погашати всю суму заборгованості або тільки її частину, здійснювати повторне запозичення протягом терміну дії кредитної лінії. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по поточному рахунку, платоспроможності, кредитної історії та інших показників відповідно до внутрішньобанківських нормативів та положень і нормативних актів Національного банку України.

3.2.5.2.3. Мета кредиту - фінансування поточних потреб Клієнта, кредитування яких не заборонено чинним законодавством України та цим Договором.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і процентів або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання/повернення фінансової/матеріальної допомоги, а також забороняється використання кредитних коштів для придбання цінних паперів, номінованих в іноземній валюті та/або перераховувати такі кошти на рахунок центрального контрагента, який має право на провадження клірингової діяльності центрального контрагента відповідно до Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування на депозитні рахунки. Перерахування коштів на депозитні рахунки є нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

При використанні кредитних коштів з цільовим призначенням - “поповнення обігових коштів”/” фінансування оборотного капіталу” допускається їх використання в тому числі з метою придбання оборотних засобів, до яких відносяться сировина, паливо, матеріали, малоцінні предмети та предмети, що швидко зношуються, інше майно виробничого і невиробничого призначення, що віднесено законодавством до оборотних засобів.

3.2.5.2.4. Істотні умови кредитування та опис Предмета застави зафіксовані у Розділі А "Істотні умови кредитування" Заяви.

3.2.5.2.5. Сторони узгодили, що для повідомлення Клієнта про звернення стягнення на Предмет застави та/або узгодження змін до цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему “Приват24 для бізнесу”, SMS-повідомлення або інші засоби). Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

3.2.5.2.6. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку,

передбаченому п. 3.2.5.2.5. цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

**3.2.5.3. Порядок та умови надання Кредиту**

3.2.5.3.1. Кредит надається шляхом перерахування кредитних коштів на підставі платіжних інструкцій Клієнта.

3.2.5.3.2. Сторони узгодили, що зобов'язання Банку щодо надання кредиту виникає лише після виконання наступних умов:

- Клієнт надав Банку необхідну інформацію про свій фінансовий стан, про наявність у нього на дату укладення цього Договору майнових зобов'язань перед третіми особами.

- Банк одержав всі необхідні згоди від інших співвласників Предмету застави (за їх наявності) на передачу Предмету застави у забезпечення за цим Договором і такі згоди задовольняють Банк.

- Банк здійснив перевірку Предмета застави у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна та обтяжень не виявив.

3.2.5.3.3. Кредитування Клієнта здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

3.2.5.4. Порядок повернення кредиту

3.2.5.4.1. За користування кредитом у період з дати списання коштів з позичкового рахунку до дати погашення кредиту Клієнт сплачує фіксовані проценти у розмірі, зазначеному у п. А.4 Заяви.

У випадку встановлення Банком у порядку, передбаченому п. 3.2.5.8.8 цього Договору, зменшеної процентної ставки, умови цього пункту вважаються скасованими з дати встановлення зменшеної процентної ставки.

3.2.5.4.2. У випадку порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання Клієнт сплачує Банку проценти за користуванням кредитом у розмірі, зазначеному у п. А.5 Заяви.

3.2.5.4.3. Розрахунок процентів за користування кредитом здійснюється щоденно з дати списання коштів з позичкового рахунку до майбутньої дати сплати процентів та/або за період, який починається з попередньої дати сплати процентів до поточної дати сплати процентів. Розрахунок процентів здійснюється до повного погашення заборгованості по кредиту на непогашену частину кредиту за фактичну кількість днів користування кредитом, виходячи з 360 днів на рік. День повернення кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.5.4.4. Нарахування процентів здійснюється на дату сплати процентів. Датою сплати процентів є 25-е число кожного поточного місяця, починаючи з дати підписання цього Договору. У випадку несплати процентів у зазначений термін вони вважаються простроченими. Погашення кредиту — до дати, визначеної п. А.3 Заяви.

Якщо повне погашення кредиту здійснюється у дату, відмінну від зазначеної у цьому пункті, то останньою датою погашення процентів, розрахованих від попередньої дати погашення до дня фактичного повного погашення кредиту, є дата фактичного погашення кредиту.

3.2.5.4.5. Клієнт має право сплатити проценти достроково, при цьому нарахування процентів здійснюється у порядку, передбаченому п.п. 3.2.5.4.3., 3.2.5.4.4. цього Договору.

3.2.5.4.6. Погашення кредиту, сплата процентів за цим Договором здійснюються у валюті кредиту. Погашення неустойки за цим Договором здійснюється у гривні відповідно до умов цього Договору.

3.2.5.4.7. Зобов'язання за цим Договором, у тому числі строк виконання яких згідно з умовами цього Договору не наступив, за умови реалізації Банком права щодо стягнення неустойки згідно з розділом 3.2.5.12. цього Договору виконуються у наступній черговості: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, спрямовуються:

на відшкодування витрат/збитків Банку згідно з п.п. 3.2.5.6.8., 3.2.5.8.9., 3.2.5.12.8 цього Договору,

далі для погашення штрафів згідно цього Договору,

далі — пені згідно з п. 3.2.5.12.1. цього Договору,

далі — прострочені винагороди;

далі — винагороди;

далі – процентів згідно п. 3.2.5.12.9. цього Договору.

далі – прострочених процентів за користування кредитом,

далі – процентів за користування кредитом,

далі – простроченого кредиту,

далі – кредиту.

При цьому, Сторони узгодили, що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість (послідовність) погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

Остаточне погашення заборгованості за цим Договором виконується не пізніше дати, зазначеної у п.А.3. Заяви. Під реалізацією права Банку щодо стягнення неустойки згідно розділу 3.2.5.12. цього Договору, Сторони узгодили дії Банку по розподілу грошей, отриманих від Клієнта, для погашення заборгованості, згідно черговості погашення заборгованості, зазначеної в цьому пункті Договору. При цьому Сторони узгодили, що додаткових вимог до Клієнта або додаткових узгоджень із ним щодо реалізації Банком свого права по стягненню неустойки, не потрібно.

У разі, якщо Банк не реалізує свого права щодо стягнення неустойки згідно з розділом 3.2.5.12. цього Договору, Банк на свій вибір способами телекомунікацій, узгодженими Сторонами, повідомляє Клієнта про це протягом 5 днів з дати отримання грошей від Клієнта. Узгодженими Сторонами способами телекомунікацій є: відповідне повідомлення в Системі “Приват24 для бізнесу”, СМС-повідомлення.

Умови п.3.2.5.4.7. не поширюються на випадки, коли Клієнт здійснює часткове дострокове погашення кредиту та за Договором немає прострочених зобов'язань Клієнта. При частковому достроковому погашенні кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, першочергово спрямовуються на сплату процентів за користування кредитом у розмірі, що підлягає сплаті за Договором у поточному періоді відповідно до п. 3.2.5.4.1. Договору. Після сплати процентів за користування кредитом, у розмірі, що підлягає сплаті за Договором у поточному періоді, решта платежу спрямовується на погашення кредиту.

3.2.5.4.8. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу коштів, в тому числі, що надані за рахунок кредитів, з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Клієнт доручає Банку проводити дебетові перекази на сплату вказаних вище платежів з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт доручає Банку проводити дебетові перекази коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу з депозитного рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати депозитний договір шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Клієнт підписуючи Заяву надає згоду на проведення вказаних дебетових переказів.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов' язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов'язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.2.5.4.9. При здійсненні переказу коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку за цим Договором згідно з п.3.2.5.4.8. цього Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду у сумі та у терміни, встановлені тарифами Банку на момент сплати.

**3.2.5.5. Клієнт має право:**

3.2.5.5.1. За узгодженням з Банком здійснити дострокове (як повне, так і часткове) погашення кредиту. При цьому Клієнт зобов'язаний одночасно сплатити Банку суму процентів відповідно до п.п. 3.2.5.4.1., 3.2.5.4.2. цього Договору, неустойку (штраф, пеню), у випадку, якщо на момент дострокового погашення кредиту (частини кредиту) у Банку виникли підстави для стягнення неустойки згідно з п.п. 3.2.5.12.1. - 3.2.5.12.2., 3.2.5.12.8. цього Договору, а також інші платежі за цим Договором. Черговість погашення заборгованості зазначена у п. 3.2.5.4.7. цього Договору.

3.2.5.5.2. Звертатися до Банку до дати, зазначеної у п. А.3 Заяви, для здійснення платежів з позичкового рахунку за наявності невикористаного залишку ліміту по цьому Договору.

3.2.5.5.3. Надавати Банку платіжні інструкції на використання кредиту, погашати заборгованість, ініціювати інші платежі за цим Договором у безготівковій формі з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі "24/7/365", тобто в будь-яку годину дня (цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі Банку відповідної платіжної інструкції через Систему "Приват24 для бізнесу". Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку співпадання валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

Для здійснення платежів з поточного рахунку в іноземній валюті Клієнт зобов'язується заздалегідь забезпечити наявність коштів на відповідному поточному рахунку в разі, якщо дата погашення заборгованості припадає на вихідний, святковий день.

**3.2.5.6. Клієнт зобов'язується:**

3.2.5.6.1. Використовувати кредит на цілі та у порядку, що визначені цим Договором.

3.2.5.6.2. Сплатити проценти за користування кредитом відповідно до п.п. 3.2.5.4.1., 3.2.5.4.2. цього Договору.

3.2.5.6.3. Повернути кредит у термін, визначений Договором.

3.2.5.6.4. Якщо Клієнт юридична особа, надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та/або 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (баланс, звіт про фінансові результати). До річної фінансової звітності надавати розшифрування даних рядку 2000 "Звіту про фінансові результати" за видами економічної діяльності згідно з Класифікацією ДК 009:2010.

Щорічно у строк до 30 червня наступного за звітним року надавати Банку річну фінансову звітність Клієнта/консолідовану фінансову звітність групи Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів) яка підтверджена суб'єктом аудиторської діяльності, звіт якого містить немодифіковану думку/модифіковану думку із застереженнями у випадках, якщо:

а) сукупна заборгованість Клієнта перед Банком за всіма активами становить 300 млн.грн. або більше;

б) Клієнт відповідно до вимог чинного законодавства України віднесений до категорії юридичних осіб, що зобов’язані оприлюднювати річну фінансову звітність та річну консолідовану фінансову звітність разом з аудиторським висновком на своїй веб-сторінці (у повному обсязі) та в інший спосіб у випадках, визначених законодавством.

На вимогу Банку у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надавати:

- сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання;

- річну консолідовану)/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.2.5.6.4.1. Якщо Клієнт фізична особа-підприємець, надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (в обсязі, передбаченому законодавством для відповідних звітних періодів).

На вимогу Банку у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надавати:

- сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

- річну консолідовану/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів)

3.2.5.6.5. Інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджувальної документації не пізніше 14 календарних днів від дати здійснення Клієнтом наступних платіжних операцій з використанням кредитних коштів, а саме:

- зняття грошових (кредитних) коштів готівкою;
- переказу грошових (кредитних) коштів на рахунок іншого банку;
- переказу грошових (кредитних) коштів на платіжну картку.

Також, у випадку отримання відповідної вимоги Банку, Клієнт зобов'язаний надавати документи для підтвердження цільового використання кредитних коштів у строки, визначені відповідною вимогою Банку.

3.2.5.6.6. На вимогу Банку забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання кредиту, його забезпеченості і своєчасності погашення.

3.2.5.6.7. При винесенні господарським судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, прийняття рішення про припинення діяльності, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше трьох робочих днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі. У випадку ліквідації Клієнта останній зобов'язується включити представника Банку до складу ліквідаційної комісії для забезпечення майнових інтересів відповідно до цього Договору.

3.2.5.6.8. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за кредитом, а також договорами застави, іпотеки, поруки тощо, укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави; послуги, пов'язані з реалізацією застави; представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами тощо. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх

інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.2.5.6.9. Повідомляти Банк про обставини, що свідчать про наявність прав та вимог третіх осіб на Предмет застави, протягом трьох днів з моменту, коли зазначені обставини стали відомі Клієнту.

3.2.5.6.10. Клієнт засвідчує, що: ним надані усі наявні документи, що стосуються його повноважень на підписання цього Договору; на момент укладення цього Договору у господарському/цивільному суді немає заяв кредиторів про визнання Клієнта банкрутом; на момент укладення Договору застави у Клієнта відсутні відомості про права та вимоги інших осіб на предмет застави, у т.ч. не зареєстрованих у встановленому порядку.

3.2.5.6.11. Зобов'язання Клієнта за згодою Банку можуть бути виконані іншою особою.

**3.2.5.7. Банк зобов’язується:**

3.2.5.7.1. На умовах, визначених Договором, надати кредит шляхом перерахування кредитних коштів на підставі платіжних інструкцій Клієнта у межах суми, зазначеної у п. А.2 Заяви.

Для отримання кредиту (або його частини) Клієнт зобов'язується не пізніше дати отримання кредиту, що планується, надати до Банку попередню вимогу в довільній формі із зазначенням суми кредиту та терміну його надання.

3.2.5.7.2. Забезпечити Клієнта необхідною інформацією з питань виконання умов цього Договору.

3.2.5.7.3. Здійснювати контроль за виконанням умов цього Договору, цільовим використанням, своєчасним та повним погашенням кредиту у порядку, передбаченому умовами цього Договору.

3.2.5.7.4. Приймати до виконання платіжні інструкції у строк не більше трьох календарних днів з дня її надання платником.

**3.2.5.8. Банк має право:**

3.2.5.8.1. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта змінити розмір процентної ставки за користування кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, повідомивши Клієнта за 30 днів до дати внесення змін та отримати відповідь від Клієнта про його згоду. Про зміну розміру процентної ставки за користування кредитом Сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.5.8.2. При настанні будь-якої з наступних подій:

- неотриманні від Клієнта згоди на зміну процентної ставки за користування кредитом, зміну періодичності порядку сплати платежів по кредиту;
- порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, у т.ч. у випадку порушення цільового використання кредиту,
- отриманні повідомлення від Клієнта про дострокове затребування вкладу (повністю або частково) за Депозитним договором (депозитними договорами), майнові права за яким передані Банку у заставу,
- отримання Банком від Клієнта (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції,
- неотриманні від Клієнта до укладення цього Договору та під час його/їх дії повідомлення про усі відомі йому/їм права та вимоги інших осіб на Предмет застави, у т.ч. не зареєстровані у встановленому порядку,
- у випадку передачі Предмету застави іншій особі без згоди Банку,
- порушенні Клієнтом правил про заміну Предмету застави,
- втрати Предмету застави за обставинами, за які Банк не відповідає, якщо Клієнт не замінив або не відновив Предмет застави,

- порушенні господарським/цивільним судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта або про відміну державної реєстрації Клієнта,

- ухваленні (прийнятті) власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта,

- притягнення Клієнта до кримінальної відповідальності,

- смерті Клієнта/припинення (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Клієнта,

- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (у т.ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності Предмету застави для Банку з будь-яких інших підстав), підтвердженій актами перевірок,

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, наданих Клієнтом в порядку, передбаченому п.3.2.5.6.10. цього Договору,

- наявності судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної чинності, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений своєчасно,

- у разі, коли здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта є неможливим; якщо у суб’єкта первинного фінансового моніторингу виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені,

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm),

Банк, на свій розсуд, має право:

а) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором та провести позаплановий Кредитний огляд;

та/або

б) вимагати від Клієнта оформлення додаткового забезпечення виконання його зобов'язань за цим Договором (в т.ч. оформлення в іпотеку Банку нерухомого майно);

або

в) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідній вимозі Банку;

або:

г) розірвати цей Договір в односторонньому порядку на умовах встановлених цим Договором та чинним законодавством та вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідному повідомленні Банку про таке розірвання.

3.2.5.8.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта.

3.2.5.8.4. Банк має право відмовити Клієнту у видачі кредиту або будь-якої його частини за відсутності вільних грошових коштів, про що Банк письмово повідомляє Клієнта.

3.2.5.8.5. Банк має право відмовити у видачі кредиту за цим Договором та звільняється від відповідальності у випадках встановлення НБУ, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.5.8.6. Припинити подальшу видачу кредиту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань, передбачених цим Договором, на термін до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому у межах терміну, передбаченого у Заяві, з направленням Клієнту відповідного повідомлення.

3.2.5.8.7. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від надання передбаченого Договором кредиту частково або в повному обсязі у випадку погіршення фінансового стану Клієнта та(або) у випадку порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, та(або) за наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.5.8.8. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки до рівня, встановленого чинним законодавством. При цьому Банк направляє письмове повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки та дати, з якої вона встановлюється, що є зміненням умов цього Договору.

3.2.5.8.9. За рахунок коштів, що направляються на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право у першу чергу відшкодувати свої витрати/збитки, які виникли у зв'язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані у майбутньому в цілях реалізації прав Банку за Договорами застави, укладеними з метою забезпечення зобов'язань Клієнта за цим Договором. До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави/іпотеки; послуги, пов'язані з реалізацією застави/іпотеки; представництво інтересів Банку у суді і перед третіми особами; судові витрати; витрати на отримання витягів, внесення записів/змін до записів до ДРОРМ та ін.

3.2.5.8.10. Банк має право відносно Клієнта, а останній уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, органів Державної автомобільної інспекції, Держтехнагляду, прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів громадянського стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, у тому числі:

- інформацію щодо зареєстрованого за Клієнта на праві власності, користування майна;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у банківських установах та залишок грошових коштів на них;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки у цінних паперах та про цінні папери на них;

- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться у розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно та на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно із цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що пред'явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.5.8.11. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

3.2.5.8.12. Одержати задоволення за рахунок Предмету застави переважно перед іншими кредиторами Клієнта (право вищого пріоритету). Сума вкладу по Депозитному договору, що зазначена у п. 3.2.5.9.3. цього Договору, списується з депозитного рахунку та зараховується на рахунок погашення заборгованості Клієнта за Договором згідно із черговістю, визначеною цим Договором.

3.2.5.8.13. У випадку порушення Клієнтом зобов’язань за Договором, Банк має право самостійно вживати заходи, необхідні для захисту переданих в заставу майнових прав проти порушень з боку третіх осіб.

3.2.5.8.14. У разі порушення Клієнтом зобов’язань за цим Договором Банк має право вимагати дострокового виконання всіх зобов’язань, а в разі невиконання – звернути стягнення на Предмет застави.

3.2.5.8.15. Сторони узгодили, що Банк має право звернути стягнення на Предмет застави незалежно від настання термінів виконання будь-якого із зобов’язань за цим Договором у випадках:

- наявності судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, в т.ч. арешту залишку на рахунках, що належать Клієнту; наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений своєчасно,

- порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами цього Договору;

- порушенні господарським/цивільним судом справи про банкрутство Клієнта або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про відміну державної реєстрації Клієнта;

- ухваленні (прийнятті) власником або компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта,

- припинення (реорганізації, ліквідації) юридичної особи Клієнта,

- порушення кримінальної справи відносно Клієнта,

- смерті Клієнта (якщо це фізична особа-підприємець);

- у випадку дострокового розірвання Договору або зміни його умов, при наявності невиконаних зобов’язань на момент розірвання або внесення змін;

3.2.5.3.8.16. Банк має право доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за Договором, а також про наявність (відсутність) і стан Предмету застави, у випадку порушення Клієнтом зобов’язань за цим Договором.

3.2.5.3.8.16.  Банк не несе безумовного обов'язку щодо надання Клієнту кредитних коштів за цим Договором.

**3.2.5.9. Забезпечення зобов’язань з повернення кредиту**

3.2.5.9.1. Заставою забезпечується виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором.

Строк, розмір кредиту, цілі, проценти, період сплати, порядок погашення заборгованості за цим Договором, зазначено у Заяві.

Максимальний розмір вимоги, яка забезпечується заставою за цим Договором, зазначений у Заяві.

3.2.5.9.2. Заставою за цим Договором також забезпечуються вимоги Банку щодо відшкодування:

- витрат, пов’язаних з пред’явленням вимоги за цим Договором і зверненням стягнення на Предмет застави;

- витрат на утримання і збереження Предмету застави;

- витрат на страхування Предмету застави, якщо витрати на страхування Предмету застави понесені Банком;

- збитків, завданих порушенням Клієнтом умов цього Договору;

- штрафних санкцій, передбачених цим Договором.

3.2.5.9.3. В забезпечення виконання Клієнтом зобов’язань за цим Договором, Клієнт надав в заставу майнові права на отримання в повній сумі грошових коштів (вкладу) (далі – "Предмет застави"), які належать йому на праві власності, що підтверджується Депозитним договором (Депозитними договорами). Застава за цим Договором поширюється на будь-яке відшкодування, отримане Клієнтом внаслідок вилучення Предмету застави. Обтяження за цим Договором не поширюється на доходи – проценти, які належать до сплати за Депозитним договором.

3.2.5.9.4. Вартість Предмету застави зазначена у Заяві.

3.2.5.9.5. На строк дії цього Договору Предмет застави залишається у володінні та користуванні Клієнта.

3.2.5.9.6. Клієнт засвідчує, що на момент укладання цього Договору:

3.2.5.9.6.1. Предмет застави за цим Договором належить йому на праві власності (спільної власності), не знаходиться в заставі у третіх осіб, в тому числі не знаходиться в податковій

заставі, не подарований, не проданий, не є предметом розгляду судових справ та під арештом не перебуває;

3.2.5.9.6.2. На підставах, передбачених чинним законодавством, на Предмет застави може бути звернене стягнення;

3.2.5.9.6.3. До Клієнта не пред’явлені і не будуть пред’явлені майнові вимоги, пов’язані з вилученням Предмету застави;

3.2.5.9.6.4. Предмет застави не знаходиться у спільній (колективній) власності/знаходиться у спільній власності (Клієнт перебуває у шлюбі, та на укладання цього Договору надана письмова згода другого з подружжя, як співвласника), також Предмет застави: не є часткою, паєм (їх частинами) у статутному фонді інших підприємств; не є часткою у спільному майні за договором про сумісну діяльність;

3.2.5.9.6.5. Щодо Предмету застави не укладено угод про його передачу у спільну діяльність, або інших угод про його передачу третім особам;

3.2.5.9.6.6. Щодо Предмету застави відсутні будь-які обтяження, вимоги інших осіб, в тому числі ті, що не зареєстровані у встановленому законом порядку;

3.2.5.9.6.7. Клієнт гарантує, що ним надані всі наявні документи, що стосуються його повноважень як заставодавця на укладення цього Договору, а також права розпорядження Предметом застави та всі необхідні документи, що стосуються Предмету застави.

3.2.5.9.7. З моменту набрання чинності цього Договору, Клієнт має право відчужувати, передавати у спільну діяльність іншим особам або іншим чином розпоряджатися Предметом застави тільки за письмовою згодою Банка. Наступні передачі в заставу Предмету застави в період дії цього Договору та всіх договорів про внесення змін до нього забороняються;

3.2.5.9.8. При частковому виконанні Клієнтом зобов’язань за цим Договором застава зберігається у початковому обсязі.

3.2.5.9.9. В разі смерті/припинення (реорганізації, ліквідації) Клієнта та/або заміни боржника в зобов'язанні/зобов'язаннях за цим Договором на будь-яку іншу особу та переходу зобов'язання /зобов'язань Клієнта до будь-якої (будь-яких) іншої (інших) особи (осіб), застава зберігає свою чинність в початковому обсязі до моменту повного виконання зобов'язань за цим Договором.

**3.2.5.10. Клієнт зобов’язується:**

3.2.5.10.1. Здійснювати дії, необхідні для забезпечення дійсності заставленого права.

3.2.5.10.2. Укладати додаткові угоди до Депозитного договору за письмовою згодою Банка за умови внесення відповідних змін до цього Договору.

3.2.5.10.3. Не здійснювати відступлення заставленого права на користь третіх осіб.

3.2.5.10.4. Не здійснювати дій, які спричинять припинення заставленого права чи зменшення його вартості.

3.2.5.10.5. Вживати заходів, необхідних для захисту заставленого права від посягання з боку третіх осіб.

3.2.5.10.6. Інформувати Банк про зміни, що відбулися в заставленому праві, про його порушення з боку третіх осіб і про домагання третіх осіб на це право.

3.2.5.10.7. У випадку виникнення будь - яких обставин, що можуть негативно вплинути на права та законні інтереси Банка як застоводержателя за цим Договором – не пізніше ніж у 2-денний термін з моменту виникнення таких загроз письмово повідомити про це Банк.

3.2.5.10.8. У випадку пред’явлення до Клієнта іншими особами вимог про визнання за ними права власності або інших прав на Предмет застави, про вилучення (витребування) або про обтяження Предмету застави вимогами, задоволення яких може спричинити зменшення вартості Предмету застави та (або) порушити права та законні інтереси Банка як заставодержателя, Клієнт зобов’язується не пізніше наступного дня за днем отримання вимоги письмово повідомити про це Банк.

3.2.5.10.9. Не передавати Предмет застави у спільну діяльність, не здійснювати його відчуження або інше розпорядження Предметом застави без письмової згоди Банка.

3.2.5.10.10. Не передавати Предмет застави в наступну заставу;

3.2.5.10.11. З моменту укладання цього Договору в силу вступає право застави, тобто з моменту укладання цього Договору відносини Сторін регламентуються нормами цивільного законодавства, що регулюють заставні правовідносини. У зв’язку з цим та у відповідності до статті 586 Цивільного Кодексу України Клієнт зобов’язується не вимагати дострокового повернення суми вкладу та процентів по Депозитному договору, зазначеному в п.3.2.5.9.3. цього Договору, якщо зобов’язання за цим Договором Клієнтом не виконані в повному обсязі.

**3.2.5.11. Звернення стягнення на Предмет застави**

3.2.5.11.1. Банк має право звернути стягнення на Предмет застави у випадках, передбачених п.п.3.2.5.8.14., 3.2.5.8.15. цього Договору, відповідно до чинного законодавства України, умов цього Договору та Депозитного договору.

3.2.5.11.2. Звернення стягнення на Предмет застави здійснюється:

• на підставі рішення суду в порядку, встановленому чинним законодавством України, або

• в позасудовому порядку згідно чинного законодавства України та цього Договору, або

• шляхом відступлення Клієнтом Банку права вимоги, що випливає з заставленого права згідно з договором про відступлення права вимоги (цесії);

• іншим шляхом відповідно до чинного законодавства України.

3.2.5.11.3. Банк має право на власний розсуд обрати позасудовий спосіб звернення стягнення на Предмет застави, в тому числі, але не виключно, шляхом відступлення Клієнтом Банку Предмета застави в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.2.5.11.3.1 Внаслідок звернення стягнення на Предмет застави шляхом відступлення Предмету застави Банк набуває права кредитора за Депозитним договором, право вимоги за яким вважається відступленим на його користь. При цьому відступлення майнового права, що є Предметом застави, здійснюється Клієнтом без укладання будь-якого окремого договору, крім цього Договору.

3.2.5.11.3.2. З урахуванням положень Депозитного договору та цього Договору звернення стягнення на Предмет застави здійснюється без застосування порядку, передбаченого статтями 27 - 32 Закону України «Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень», та здійснюється в наступному порядку:

Банк реєструє відомості про звернення стягнення на Предмет застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна.

В день реєстрації відомостей про звернення стягнення на Предмет застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна Клієнт вважається таким, що відступив, а Банк - таким, що прийняв право вимоги грошових коштів за Депозитним договором, в обсязі, обумовленому на момент фактичного задоволення, включаючи вимоги зазначені в Заяві та п.3.2.5.9.2. цього Договору, відшкодування збитків, витрати на здійснення забезпеченої заставою вимоги.

В день реєстрації відомостей про звернення стягнення на Предмет застави в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна Банк повідомляє Клієнта та інших обтяжувачів, на користь яких встановлено зареєстроване обтяження Предмету застави, про звернення Банком стягнення на Предмет застави, шляхом надіслання відповідного повідомлення про це.

3.2.5.11.4. Грошові кошти, отримані Банком в результаті відступлення Банку Предмету застави внаслідок звернення стягнення на Предмет застави, спрямовуються на задоволення вимог Банка за цим Договором, включаючи вимоги зазначені в Заяві та п.3.2.5.9.2. цього Договору, відшкодування збитків, витрати на здійснення забезпеченої заставою вимоги, та з цією метою здійснюється переказ відповідної грошової суми у рахунок задоволення вимог Банка.

3.2.5.11.5. При реалізації Предмету застави відповідно до цього Договору для обчислення суми необхідної для задоволення вимог Заставодержателя у валюті відмінній від валюти вкладу за Депозитним договором, застосовується офіційний курс гривні до відповідної іноземної валюти, встановленим Національним банком України на день реалізації Предмету застави, або за крос-курсом однієї іноземної валюти до іншої, визначеним через офіційний курс гривні до цих валют, встановлений Національним банком України на день реалізації Предмету застави.

3.2.5.11.6. У випадку, коли після звернення стягнення на Предмет застави, отриманої суми недостатньо для повного задоволення вимог Банку, останній має право одержати суму, якої не вистачає для повного задоволення своїх вимог, з іншого майна Клієнта у першу чергу перед іншими кредиторами. Реалізація цього майна здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

**3.2.5.12. Відповідальність Сторін**

3.2.5.12.1. У випадку порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання, передбаченого цим Договором, Клієнт сплачує Банку за кожен випадок порушення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу. Нарахування пені здійснюється за методом “факт/360”, тобто для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів. Сплата пені здійснюється у гривні.

Сторони узгодили, що розмір пені, зазначеної в цьому пункті, може бути на розсуд Банку зменшений. В разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє Клієнта обраним на свій вибір одним з узгоджених Сторонами способів телекомунікацій протягом 5 днів з дати прийняття рішення про зменшення розміру пені. Узгодженими Сторонами способами телекомунікацій є: повідомлення у Системі “Приват24 для бізнесу”, СМС-повідомлення. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.2.5.12.2. У випадку порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.2.5.6.4., 3.2.5.6.7. цього Договору, Клієнт сплачує Банку за кожен випадок порушення штраф у розмірі 1 (один) % від суми отриманого кредиту. Сплата штрафу здійснюється у гривні.

3.2.5.12.3. Нарахування неустойки за кожен випадок порушення зобов'язань, передбачених п. п.3.2.5.12.1. - 3.2.5.12.2. цього Договору, здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти), а у випадку, коли цільова сума кредиту перевищує 3 млн. грн. - протягом 5 (п’яти) років з дня, коли відповідне зобов'язання повинне було бути виконане Клієнтом.

3.2.5.12.4. За порушення Банком зобов'язань, передбачених п. 3.2.5.2.1. цього Договору, Банк несе відповідальність перед Клієнтом виключно у вигляді сплати пені у розмірі 0,2 % від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, але не більш подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, яка нараховується протягом 30 днів з моменту виникнення відповідного зобов'язання. Сплата пені здійснюється у гривні. При цьому Банк не несе відповідальності за ненадання кредиту у разі, якщо не додержано умов, визначених п.3.2.5.3.2. цього Договору та/або п.А.2 Заяви щодо цільового використання кредиту та/або в разі ненадходження від Клієнта розрахункових документів на використання кредитних коштів.

3.2.5.12.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми використаного Ліміту.

3.2.5.12.6. Терміни позовної давності по вимогах про стягнення кредиту, процентів за користування кредитом, неустойки – пені, штрафів за цим Договором встановлюються Сторонами тривалістю 15 (п’ятнадцять) років, у випадку, коли цільова сума кредиту перевищує 3 млн. грн. - 5 (п’ять) років.

3.2.5.12.7. Банк не несе будь-якої відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта в вихідні, святкові та неробочі дні, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій Клієнта та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.2.5.12.8. У випадку встановлення невідповідності дійсності відомостей, наданих Клієнтом Банку та/або порушення Клієнтом договірних зобов’язань, останній в повному обсязі відшкодовує Банку збитки, що пов’язані з укладенням цього Договору.

3.2.5.12.9. Сторони дійшли згоди, що в разі неповернення Клієнтом кредиту в строк, зазначений в п.А.3 Заяви, Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість, а також проценти від суми неповернутого в строк кредиту, які у відповідності до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України встановлюються за домовленістю Сторін, в розмірі

подвійних процентів за користування кредитом, базовий розмір яких передбачений пунктом А. 4 Заяви. Нарахування процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування кредитом Банком не нараховуються.

**3.2.5.13. Строк дії Договору**

3.2.5.13.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання Сторонами Заяви про приєднання до Умов та правил надання послуги "Кредит під депозит" та діє до повного виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором.3.2.5.13.2. Внесення змін до цього Договору допускається лише за згодою Сторін.

3.2.5.13.3. Припинення дії цього Договору здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором та відповідно до чинного законодавства України.

3.2.5.13.4. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів за цим Договором на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є настання обставин визначених договором цесії, відповідно до яких до Банку переходять права вимоги на отримання в повній сумі грошових коштів, що випливає з договору банківського вкладу (депозиту)), майнові права вимоги по якому передано в заставу Банку, в якості забезпечення виконання зобов’язань Клієнта за цим Договором.

Наслідком настання відкладальної обставини є виникнення зобов’язання Клієнта повернути Банку всю суму заборгованості  Клієнта перед Банком, що виникла за цим Договором, сплатити нараховані проценти за користування Клієнтом грошовими коштами Банка за цим Договором, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

**3.2.5.14. Інші умови**

3.2.5.14.1. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ "Українському бюро кредитних історій", що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій". До інформації про Клієнта належать:

- відомості, що ідентифікують Клієнта: прізвище, ім'я і по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер і місце проживання/повне найменування; місцезнаходження; дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; основний вид господарської діяльності;

- відомості про грошові зобов'язання Клієнта:

◦ відомості про кредитну угоду та зміни до неї (номер і дата укладання, сторони; вид угоди);

◦ сума зобов'язання по укладеній кредитній угоді;

◦ вид валюти зобов'язання; термін та порядок виконання кредитної угоди; про розмір погашеної суми і остаточну суму зобов'язань по кредитній угоді; дата виникнення прострочення зобов'язання, її розмір та стадія погашення; про припинення кредитної угоди та спосіб її припинення (зокрема за згодою сторін, у судовому порядку, гарантом та ін.); про визнання кредитної угоди недійсною та підстави такого визнання.

- інша інформація за кредитною угодою.

Під кредитною угодою розуміються умови цього Договору, що регламентують порядок надання, повернення кредиту та інші умови, що регулюють кредитні правовідносини Сторін.

3.2.5.14.2. Клієнт повідомлений та підтверджує, що за наявності правових підстав, інформація про Клієнта, його кредитні операції та виконання зобов’язань за ними, а також на отримання доступу до інформації про кредитні операції, може бути передана Банком до Кредитного реєстру Національного банку України в порядку та на умовах, визначених Законом України "Про Національний банк України".

3.2.5.14.3. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.2.5.14.4. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.2.5.14.5. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім’я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.5.14.6. Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- вона має усі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження на укладання та на виконання цього Договору;
- її представник, який підписує даний Договір та Додатки до нього, має усі необхідні повноваження у відповідності до законодавства та установчих документів для того, щоб представляти Сторону та укласти від її імені даний Договір;
- не вимагається будь-яких подальших/попередніх затверджень даного Договору та Додатків до нього;
- не існує будь-яких обмежень на укладення Стороною (підписання представником Сторони) цього Договору та Додатків до нього.
- Сторони мають усі необхідні дозвільні документи, ліцензії, майнові права для того, аби виконувати роботи, надавати послуги, відчужувати майно, які є предметом цього Договору. Вказані документи та права є чинними на момент укладення Договору.
- Сторони зобов’язуються не пред’являти жодних претензій одна до одної щодо недійсності Договору та/або супровідних документів до нього, за умови що вони підписані особою, яка діє як представник Сторони, та скріплені печаткою Сторони.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за надання фінансового кредиту | **0,40%** | (min 400 грн / max 40 тис. грн) від суми ліміту без ПДВ по продукту “Кредит під депозит”. Сплата зазначеної винагороди здійснюється Клієнтом в день укладання договору |
| 2 | Мікро, Малий, Середній та | Комісія за управління | **0,40%** | (min 400 грн / max 40 тис. грн) від суми ліміту без ПДВ. Сплата зазначеної |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Корпоративний бізнес | фінансовим кредитом (щодо збільшення строку користування кредитом) | | винагороди здійснюється Клієнтом в день укладення змін до Договору, стосовно продовження строку користування кредитними коштами за Договором |
| 3 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Процентна ставка | * | * Кредит та депозит в однаковій іноземній валюті: Розмір процентної ставки за користування кредитом обчислюється із розрахунку: ставка за депозитом,% + 2,5% (якщо депозитів більше одного, обирається найбільша ставка із заставних депозитів) |
| 4 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Процентна ставка | ** | ** Іноземна валюта кредиту та депозиту відрізняються (кредит USD/EUR, а депозит EUR/USD): Розмір процентної ставки за користування кредитом обчислюється із розрахунку: - ставка за депозитом,% + 3% (якщо депозитів більше одного, обирається найбільша ставка із заставних депозитів) |
| 5 | Мікро бізнес, Малий бізнес | Процентна ставка | **17%** | (кредит в UAH, а депозит у EUR/USD) |
| 6 | Середній бізнес, Корпоративний бізнес | Процентна ставка | **15.5%** | (кредит в UAH, а депозит у EUR/USD) |

## 3.2.6. Кредитний ліміт “Підприємницький”

### 3.2.6.1. Предмет Договору

3.2.6.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта (що далі за текстом іменується також Позичальник), яке полягає у проведенні його платежів понад залишок коштів на поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів у межах встановленого Банком кредитного ліміту на поточний рахунок Клієнта (далі - Ліміт), в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі - Умови), в обмін на зобов’язання Клієнта з повернення Кредиту, сплати комісії, процентів в обумовлені цим Договором строки/терміни. Овердрафт (далі також "Кредит") надається на здійснення поточних платежів Клієнта пов'язаних з веденням господарської діяльності, здійснення яких не заборонено чинним законодавством України.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів в іноземній валюті, відсотків по ним або іншої заборгованості за кредитними договорами в іноземній валюті, для погашення заборгованості за кредитними договорами в інших банках/фінансових установах в будь-якій валюті, виплати дивідендів, надання/повернення фінансової/матеріальної допомоги.

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування їх на власні рахунки Клієнта як фізичної особи в будь яких банках, погашення заборгованості за будь якими кредитними договорами, окрім власної заборгованості Клієнта, як фізичної особи- підприємця перед Банком,  а також виключає можливість перерахування кредитних коштів на депозитні рахунки будь-якої фізичної особи та/або юридичної особи. У випадку здійснення вказаних вище перерахувань це буде вважатися нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

Перерахування коштів за рахунок кредитного ліміту на рахунки фізичної особи, власником яких є Клієнт, заборонено.

3.2.6.1.2. Клієнт приєднується до Умов шляхом підписання Заяви на отримання послуги “Кредитний ліміт “Підприємницький” (далі - Заява) в Системі Internet Banking Приват24 (Системі “Приват24 для бізнесу”) із використанням  електронного підпису (далі - ЕП), яка (Заява) разом з цими Умовами становлять кредитний договір (далі - Договір). Клієнт Банку, який вже приєднався до Умов в установленому порядку, має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до  послуги “Кредитний ліміт “Підприємницький””, визначеної п. 3.2.6. Умов, шляхом підписання Заяви в Системі “Приват24 для бізнесу” із використанням ЕП. Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта щодо встановлення Банком в односторонньому порядку будь-якого розміру Ліміту в межах Максимального розміру Ліміту.

3.2.6.1.3. Максимальний розмір Ліміту, в межах якого Банком можуть надаватися Клієнту кредитні кошти, Поточний рахунок Клієнта (далі - Поточний рахунок), мета Кредиту, вид Кредиту, тощо, визначено в Заяві.

3.2.6.1.4. Банк здійснює овердрафтове обслуговування Клієнта (далі також “обслуговування Ліміту”), що полягає у проведенні його платежів на підставі поданих Клієнтом платіжних інструкцій, понад залишок коштів на Поточному рахунку Клієнта, за рахунок кредитних коштів в межах Ліміту шляхом дебетування Поточного рахунку. При цьому утворюється Дебетове сальдо (фактична заборгованість за Кредитом).

Дебетове сальдо по Поточному рахунку Клієнта (фактична заборгованість за Кредитом) — це сума грошових коштів, перерахованих Банком на підставі розрахункових документів Клієнта з його Поточного рахунку протягом операційного дня понад його залишок на Поточному рахунку з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня (далі — Дебетове сальдо).

3.2.6.1.5. Ліміт встановлюється Банком в односторонньому порядку на кожний операційний день, в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві. Розмір Ліміту розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про рух грошових коштів по Поточному рахунку Клієнта, інформації з офіційної податкової звітності

Клієнта (Декларація про майновий стан та доходи, Декларація платника єдиного податку або Декларація з прибутку підприємця), платоспроможності, кредитної історії та інших показників внутрішньобанківських положень та нормативних актів Національного банку України.

3.2.6.1.6. Сторони узгодили, що Банк має право змінити розмір Ліміту у разі зниження /збільшення надходжень грошових коштів на Поточний рахунок Клієнта або настання інших факторів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку, про що Банк направляє Клієнту повідомлення в спосіб, визначений п.3.2.6.1.7 цього Договору.

У випадку зниження Банком Ліміту в односторонньому порядку, передбаченому цим Договором, Клієнт зобов’язується здійснювати повернення Кредиту в порядку, передбаченому п.3.2.6.2.2.4. цього Договору.

3.2.6.1.7. Сторони узгодили, що для надсилання Клієнту будь-яких повідомлень, у тому числі, але не виключно, повідомлення Клієнта про розмір Ліміту, його зміну та узгодження інших змін до цього Договору, вимоги про дострокове погашення заборгованості, тощо, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом: Система Internet Banking Приват24 (Система "Приват24" або Система "Приват24 для бізнесу") на адреси електронної пошти Клієнта (яка початково зазначена в Заяві та може змінюватись Клієнтом відповідно до умов цього Договору та/або умов інших договорів укладених Клієнтом з Банком), а також шляхом направлення sms-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів Клієнта, наданих Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта.

Вказані вище в цьому п. 3.2.6.1.7. Договору способи зв'язку, комунікацій та надсилання повідомлень в розумінні цього Договору та далі за текстом також є “Засоби електронного зв'язку”.

3.2.6.1.8. Проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту проводиться Банком протягом одного року з моменту приєднання Клієнта до Договору, якщо інше не встановлено умовами Договору. При належному виконанні Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором, за відсутності заперечень Клієнта, проведення платежів Клієнта у порядку обслуговування Ліміту може бути продовжено Банком на той самий строк у порядку, передбаченому п.3.2.6.5.1 цього Договору.

3.2.6.1.9. Банк припиняє обслуговування Ліміту за рахунок Кредиту при настанні хоча б одного за таких випадків:

- при надходженні розрахункових документів (платіжних інструкцій) на примусове списання (стягнення) коштів з Поточного рахунку Клієнта;

- при арешті коштів Клієнта;

- при зупиненні видаткових операцій за Поточним рахунком Клієнта;

- при незгоді Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал відповідно до п. 3.2.6.3.9. Договору;

- при забороні виконання операцій за Поточним рахунком Клієнта;

- при настанні інших підстав передбачених цим Договором.

Відновлення кредитування за цим Договором можливе за відсутності обставин, що зумовили зупинення кредитування. При цьому Ліміт визначається Банком виходячи з розрахунку станом на дату відновлення кредитування за цим Договором.

3.2.6.1.10. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, крім умов встановлення та перегляду розміру Ліміту згідно з п.п.3.2.6.1.5-3.2.6.1.8 цього Договору та розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) згідно з п.п. 3.2.6.3.9., 3.2.6.7.10. цього Договору, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п.3.2.6.1.7 цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

При цьому додаткові угоди (договори про внесення змін) не укладаються. В разі, якщо Клієнт не звернувся до Банку із письмовим запереченням щодо прийняття запропонованих змін у строк до 5 (п’ять) календарних днів з моменту направлення повідомлення, зміни вважається узгодженими із Клієнтом за принципом мовчазної згоди.

3.2.6.1.11. Кредитування Клієнта здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

**3.2.6.2. Права та обов’язки сторін**

**3.2.6.2.1. Банк зобов'язаний:**

3.2.6.2.1.1. Здійснювати платежі Клієнта понад залишок коштів на його Поточному рахунку на підставі платіжних інструкцій Клієнта у межах Ліміту в порядку та на умовах, визначених Договором.

3.2.6.2.1.2. Здійснювати овердрафтове обслуговування (кредитування) Клієнта згідно з наступним порядком:

1) при надходженні платіжних інструкцій Клієнта в Банк протягом операційного дня та відсутності власних грошових коштів на Поточному рахунку Клієнта, Банк здійснює їх оплату відповідно до цього Договору в межах встановленого Ліміту.

Операційний день – період часу, протягом якого Банк приймає від Клієнта платіжні інструкції з дотриманням порядку, встановленого Умовами та Правилами надання банківських послуг.

2) За підсумками операцій, проведених по Поточному рахунку Клієнта протягом банківського дня, перед закриттям банківського дня на Поточному рахунку Клієнта може бути сформоване як кредитове сальдо (у випадку перевищення величини надходжень на Поточний рахунок над величиною списань з поточного рахунку згідно платіжних інструкцій Клієнта з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня), так і Дебетове сальдо (у випадку перевищення величини переказів з Поточного рахунку згідно платіжних інструкцій Клієнта над величиною надходжень на Поточний рахунок з урахуванням вхідного залишку на початок банківського дня).

Банківським днем вважається робочий день, у який банківські установи України відкриті для проведення операцій з переказу грошових коштів з використанням каналів взаємодії з НБУ та протягом якого Банк здійснює банківські операції, зокрема по зарахуванню грошових коштів, що надійшли на Поточний рахунок Клієнта.

3) При закритті банківського дня сформоване Дебетове сальдо на Поточному рахунку Клієнта фактично є сумою використовуваного Клієнтом Кредиту цього дня.

3.2.6.2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням умов Кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним поверненням Кредиту.

3.2.6.2.1.4. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати судових витрат, передбачених п.п.3.2.6.2.2.12, 3.2.6.4.5 цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України. Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

**3.2.6.2.2. Клієнт зобов'язаний:**

3.2.6.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у п.3.2.6.1.1 цього Договору.

3.2.6.2.2.2. Сплатити на користь Банку нараховані Банком у відповідності з умовами цього Договору проценти, за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку, розмірах та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.6.2.2.3. Повертати Кредит, отриманий в межах встановленого Ліміту, в порядку, строки /терміни та на умовах визначених цим Договором.

3.2.6.2.2.4. Погашати різницю між сумою фактичної заборгованості за Кредитом та Лімітом, встановленим відповідно до п.3.2.6.2.3.1 цього Договору, якщо заборгованість за Кредитом перевищує суму встановленого (переглянутого) Ліміту. Погашення цієї різниці є поверненням Кредиту.

3.2.6.2.2.5. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси реєстрації, проживання, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

При цьому, виконання вказаної вище умови цього Договору має переважне значення порівняно з умовами інших договорів, що укладені між Банком та Клієнтом.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.2.6.2.2.6. У період дії цього Договору щомісячно направляти надходження від господарської діяльності на Поточний рахунок та отримувати кошти на поточні рахунки, відкриті в Банку, не менш ніж від 3 (трьох) контрагентів. Вказана умова не розповсюджується на Клієнтів аграрного сектору економіки.

3.2.6.2.2.7. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (в обсязі, передбаченому законодавством для відповідних звітних періодів).

На вимогу Банку у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надавати:

- сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

- річну консолідовану/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.2.6.2.2.8. Інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджувальної документації не пізніше 14 календарних днів від дати здійснення Клієнтом наступних платіжних операцій з використанням кредитних коштів, а саме:

- зняття грошових (кредитних) коштів готівкою;

- переказу грошових (кредитних) коштів на рахунок іншого банку;

- переказу грошових (кредитних) коштів на платіжну картку.

Також, у випадку отримання відповідної вимоги Банку, Клієнт зобов'язаний надавати документи для підтвердження цільового використання кредитних коштів у строки, визначені відповідною вимогою Банку.

3.2.6.2.2.9. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання Кредиту, його забезпеченості і належного виконання зобов’язань за цим Договором.

3.2.6.2.2.10. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з Поточного рахунку, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, та/або у разі прийняття рішення про припинення підприємницької діяльності Клієнта, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.6.2.2.11. Письмово повідомляти Банк про незгоду із запропонованим Банком, відповідно до п.п.3.2.6.2.3.1, 3.2.6.1.5., 3.2.6.1.6. цього Договору, Лімітом у строк не пізніше 2 (двох) банківських днів від дати отримання від Банку повідомлення про зміну (новий розмір) Ліміту. У

разі отримання Банком від Клієнта письмового повідомлення про незгоду з розміром пропонованого Банком Ліміту, отриманого в результаті перерахунку, Банк має право на свій розсуд або продовжувати обслуговування в рамках Ліміту, який був попередньо узгоджений з Клієнтом, або припинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, про що Банк повідомляє Клієнта у спосіб, передбачений п.3.2.6.1.7 Договору. У подальшому Банк має право на свій вибір відновити або призупинити обслуговування Ліміту на Поточному рахунку, в порядку, встановленому Договором.

3.2.6.2.2.12. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Кредитом, а також договорами забезпечення тощо, що можуть бути укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по Кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

3.2.6.2.2.13. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними та ним надані усі необхідні документи, що стосуються укладення Клієнтом цього Договору та отримання Кредиту.

3.2.6.2.2.14. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу Клієнта, що здійснюється на підставі відповідного рішення Клієнта.

**3.2.6.2.3. Банк має право:**

3.2.6.2.3.1. Не менше одного разу на місяць проводити перерахунок Ліміту відповідно до внутрішньобанківських нормативних документів та чинного законодавства України. Розмір Ліміту може бути зменшений або збільшений в межах суми Максимального ліміту, зазначеної в Заяві, необмежену кількість разів без підписання договорів про внесення змін до цього Договору, про що Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення у встановленому п. 3.2.6.1.7. Договору порядку.

3.2.6.2.3.2. У випадку зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ, зміни курсу гривні до іноземної валюти 1 групи класифікатора іноземних валют - збільшення на 5 і більше процентів, Банк має право змінити порядок сплати платежів за цим Договором, про що Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів: у письмовій формі або через установлені Засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом.

Незгода Клієнта з порядком сплати платежів за цим Договором, що запропонований Банком згідно з цим пунктом Договору, є підставою для зупинення / припинення обслуговування Ліміту згідно з цим Договором.

3.2.6.2.3.3. Щоквартально здійснювати перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлювати їх нові розміри в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.6.2.3.4. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі прострочення виконання Клієнтом будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором. Повідомлення Клієнта про таку відмову здійснюється Банком у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7 Договору. Обслуговування Ліміту Клієнта може бути відновлено Банком у разі повного погашення простроченої заборгованості.

3.2.6.2.3.5. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту у разі відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7 цього Договору.

3.2.6.2.3.6. Відмовити Клієнту в обслуговуванні Ліміту, і при цьому Банк звільняється від відповідальності за таку відмову у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.6.2.3.7. Призупинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання Клієнтом будь-яких із зобов'язань за цим Договором на строк до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому в межах строку кредитування за цим Договором, з направленням Клієнту відповідного повідомлення на свій вибір у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7 цього Договору.

3.2.6.2.3.8. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту, а також оцінку фінансового стану Клієнта та оцінку вартості й перевірку стану забезпечення за Кредитом (при наявності оформленого забезпечення) та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом. У випадку негативного результату вказаного вище аналізу Банк має право припинити обслуговування Ліміту.

3.2.6.2.3.9. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.6.3.12 цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку.

3.2.6.2.3.10. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отримання від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за Договором;

- отримання від Клієнта незгоди зі зміненим Лімітом;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим Договором, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання Кредиту, та(або) порушення Клієнтом зобов’язань за будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;

- порушення судом справи про банкрутство Клієнта;

- визнання недійсними установчих документів Клієнта;

- скасування державної реєстрації Клієнта;

- ліквідація Клієнта;

- смерть Клієнта,

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику – в разі наявності поручителя) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- відсутності у Банку вільних грошових коштів;

- припинення договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (поруки/застави/іпотеки), у т.ч. без попередньої письмової згоди Банка на таке (в разі укладення таких договорів забезпечення);

- порушення будь-яких зобов'язань перед Банком за договорами поруки/застави/іпотеки, що укладені в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення);

- відкриття кримінальної справи відносно Клієнта та/або відповідного поручителя / заставодавця/ іпотекодавця (в разі їх наявності);

- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу/іпотеку в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення) (у т. ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності предмету застави/іпотеки для Банку з будь-яких інших причин);

- наявність судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які можуть свідчити про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно;

- наявність простроченої заборгованості у Клієнта перед Банком за іншими договорами (в т. ч. кредитним);

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm);

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем (в разі їх наявності), їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та /або поручителем та/або майновим поручителем (в разі їх наявності), їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами),

Банк, на свій розсуд, має право:

а) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором та провести позаплановий Кредитний огляд;

та/або

б) вимагати від Клієнта оформлення додаткового забезпечення виконання його зобов'язань за цим Договором (в т.ч. оформлення в іпотеку Банку нерухомого майно);

або

в) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідній вимозі Банку;

або:

г) розірвати цей Договір в односторонньому порядку на умовах встановлених цим Договором та чинним законодавством та вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідному повідомленні Банку про таке розірвання.

3.2.6.2.3.11. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

3.2.6.2.3.12. Припинити обслуговування Ліміту у випадку невиконання (неналежного виконання) Клієнтом будь-яких із зобов'язань, передбачених цим Договором та/або у випадку невиконання поручителями/заставодавцями/іпотекодавцями зобов'язань за договорами поруки/застави/іпотеки, укладеними для забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення) (та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, на період до виконання відповідних зобов'язань, але при цьому у межах терміну, передбаченого п.3.2.6.1.8 Договору, з відправленням Клієнту відповідного повідомлення, у спосіб, визначений п.3.2.6.1.7 Договору.

3.2.6.2.3.13. Без попереднього повідомлення Клієнта в односторонньому порядку відмовитися від обслуговування Ліміту у випадках погіршення фінансового стану Клієнта, некредитоспроможності Клієнта, зниження вартості предмету застави/іпотеки (в разі оформлення такого забезпечення), використання Кредиту не за цільовим призначенням, порушення Клієнтом зобов'язань, передбачених цим Договором та(або) будь-яким іншим договором, що укладений з Банком, а також за наявності інших обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернений.

3.2.6.2.3.14. Банк не несе безумовного обов'язку щодо надання Клієнту кредитних коштів за цим Договором.

**3.2.6.2.4. Клієнт має право:**

3.2.6.2.4.1. Використовувати Ліміт частинами з правом подальшого використання вільного залишку Ліміту в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

3.2.6.2.4.2. Звертатися до Банку для перегляду розміру встановленого Ліміту.

3.2.6.2.4.3. Погашати заборгованість, ініціювати платіжні інструкції на використання Кредиту та інші платежі за цим Договором у безготівковій формі з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі “24/7/365”, тобто в будь-яку годину дня (цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі до Банку відповідної платіжної інструкції через ПЗ “Приват24 для бізнесу”. Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

Для здійснення платежів з поточного рахунку в іноземній валюті Клієнт зобов'язується заздалегідь забезпечити наявність коштів на відповідному поточному рахунку в разі, якщо дата погашення заборгованості припадає на вихідний, святковий день.

3.2.6.2.4.4. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове повернення Кредиту, подавши відповідну заяву через Систему “Приват24 для бізнесу” (з накладанням ЕП). При цьому Клієнт зобов’язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового повернення Кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором. Договір вважається розірваним з дати підписання Клієнтом вказаної в цьому підпункті заяви, але в будь якому випадку не раніше дати фактичного повного виконання Клієнтом усіх зобов'язань за Договором.

**3.2.6.3. Порядок розрахунків**

3.2.6.3.1. За користування Кредитом Клієнт щомісячно сплачує Банку комісію за управління фінансовим кредитом, далі - комісія, в розмірі, зазначеному в Тарифах згідно п.3.2.6.10 Договору (далі – Тарифи), без ПДВ. Комісія сплачується щомісяця з першого по останнє число місяця, що слідує другим за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо за Поточним рахунком Клієнта, а в разі розірвання цього Договору або настання остаточного терміну повернення Кредиту - одночасно з погашенням всієї заборгованості за Кредитом.

Комісія розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах згідно п.3.2.6.10 Договору, від суми максимального Дебетового сальдо що існувало на кінець банківського дня, в будь-який з днів за попередній місяць. Комісія сплачується у гривні.

Банк на свій розсуд може не стягувати зазначену комісію в разі, якщо максимальне Дебетове сальдо за місяць, в якому воно виникло, не перевищувало 100 гривень.

Комісія, що не сплачена в строк, що зазначений в цьому пункті, вважається простроченою.

3.2.6.3.2. За користування Кредитом з дати виникнення Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта при закритті банківського дня, Клієнт сплачує проценти, розмір яких визначено Тарифами згідно п.3.2.6.10 Договору, за винятком Пільгового періоду.

**3.2.6.3.3. Пільговий період**

3.2.6.3.3.1. Пільговий період за цим Кредитом – це період безперервного користування Кредитом, під час якого не нараховуються проценти, строком до 55 днів від дати початку використання кредитних коштів.

Пільговий період діє за умови погашення Клієнтом в повному обсязі заборгованості по Кредиту до 25 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо на поточному рахунку Клієнта.

3.2.6.3.3.2. Пільговий період не діє, якщо на поточному рахунку Клієнта є непогашена заборгованість минулих періодів, в т.ч. заборгованість за комісією, що передбачена п. 3.2.6.3.1 цього Договору.

3.2.6.3.4. При невиконанні умов Пільгового періоду проценти розраховуються за кожний день користування кредитом.

Якщо Клієнт здійснив погашення витрат попереднього місяця до 25 числа поточного місяця, то до дати такого погашення проценти в поточному місяці розраховуються на суму Дебетового сальдо, сформованого за рахунок витрат поточного місяця. Після дати погашення - на суму Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта.

В разі несплати витрат попереднього місяця до 25 числа поточного місяця, проценти розраховуються на суму Дебетового сальдо, сформованого за рахунок витрат попереднього та поточного місяців.

3.2.6.3.5. Розрахунок процентів за користування Кредитом Банк проводить щоденно на суму Дебетового сальдо (фактичної заборгованості за Кредитом) починаючи з моменту виникнення на Поточному рахунку Дебетового сальдо при закритті банківського дня до повного погашення заборгованості за Кредитом за кількість днів користування кредитними коштами, виходячи з 360 днів у році. День повернення Кредиту в часовий інтервал розрахунку процентів не включається.

Сплата процентів за користування Кредитом у поточному місяці здійснюється з першого по останнє число наступного місяця, а в разі розірвання цього Договору або настання остаточного терміну повернення Кредиту - одночасно з погашенням всієї заборгованості за Кредитом.

Проценти, що не сплачені в строк, що зазначений в абз.2 цього пункту, вважаються простроченими.

3.2.6.3.6. В разі непогашення Клієнтом заборгованості за Кредитом до 25 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо, Клієнт зобов’язаний погасити заборгованість по Кредиту, включаючи проценти за користування Кредитом та комісію, але не менше розміру мінімального щомісячного платежу, який складає 7% від Дебетового сальдо, що існувало на останнє число місяця, наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо, та сплатити комісію згідно п. 3.2.6.3.1 цього Договору.

Клієнт здійснює погашення мінімального щомісячного платежу в період з першого по останнє число місяця наступного за місяцем, в якому виникло Дебетове сальдо.

3.2.6.3.7. Нарахування процентів припиняється у випадку:

- порушення строку повернення кредиту, визначеного п.3.2.6.5.1 та 3.2.6.5.3 цього Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку;

- настання обставин, передбачених п.3.2.6.2.3.10 Договору, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку повернення Кредиту.

3.2.6.3.8. Клієнт сплачує на користь Банку наступні винагороди (комісії):

- Комісія за зняття коштів за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” в Україні та за кордоном, без ПДВ в розмірі, що зазначено в Тарифах. Комісія застосовується при знятті коштів за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” в Україні та за кордоном та розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах, від суми знятої за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ.;

- Комісія за проведення платежу з картки за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” за винятком розрахунків в торгівельній мережі, без ПДВ в розмірі, що зазначено в Тарифах. Комісія застосовується при проведення платежу з картки за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” за винятком розрахунків в торгівельній мережі та розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах, від суми платежу здійсненого за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ;

- Комісія за перерахування коштів з Поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку), без ПДВ в розмірі, що зазначено в Тарифах. Комісія застосовується при здійснення платежу з Поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” на будь-які інші рахунки, власником яких є Клієнт, або на будь-які рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку) та розраховується в розмірі процентів, що зазначено в Тарифах, від суми платежу здійсненого за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ.

Сплата вказаних вище винагород здійснюється у гривні в порядку визначеному пп. 3.2.6.3.12., 3.2.6.3.13. цього Договору.

3.2.6.3.9. Сторони дійшли згоди, що розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісії), які визначені Тарифами, діють протягом календарного кварталу, для якого вони встановлені та підлягають перегляду Банком щоквартально.

Перегляд розмірів процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій) та встановлення Банком нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал здійснюється Банком за 10 (десять) календарних днів до дати початку дії відповідного календарного кварталу, для якого встановлюються відповідні процентні ставки та комісійні винагороди (комісії).

Банк інформує Клієнта, а в разі збільшення розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) - поручителя та інших зобов’язаних за цим Договором осіб (в разі їх наявності), про нові розміри процентних ставок та комісійних винагород (комісій), що встановлюються на наступний календарний квартал, до дати початку дії відповідного календарного кварталу, шляхом направлення електронних повідомлень сформованих автоматичними системами Банку з використанням каналів Засобів електронного зв'язку.

У випадку ненаправлення Банком Клієнту інформації щодо розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій) на наступний календарний квартал, в такому кварталі застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що діяли в попередньому календарному кварталі.

Розміри процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійних винагород (комісій), що визначені Тарифами для відповідного календарного кварталу, застосовуються до Кредитів, які отримані в такому кварталі, після повного погашення заборгованості за Кредитом, нарахованими процентами та комісіями, тобто застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами, які діяли на дату отримання такого Кредиту.

Сторони погодили, що застосування нових розмірів процентних ставок та комісійних винагород (комісій), встановлених на відповідний календарний квартал, не потребує укладання окремих договорів про внесення змін до цього Договору та до договорів, укладених в забезпечення виконання зобов’язань за цим Договором, та Клієнт погоджується, що до Кредитів, які отримані ним в новому календарному кварталі, після повного погашення заборгованості за Кредитом, нарахованими процентами та комісіями, застосовуються процентні ставки та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку для такого календарного кварталу.

Сторони погодили, що у випадку незгоди Клієнта з новими розмірами процентних ставок за користування кредитними коштами та комісійними винагородами (комісіями) на наступний календарний квартал, Банк припиняє подальшу видачу кредитних коштів за цим Договором, а Клієнт зобов’язується здійснити погашення існуючої у нього заборгованості в порядку та на умовах визначених цим Договором, при цьому застосовуються процентні ставки за користування Кредитом та комісійні винагороди (комісії), що визначені Тарифами Банку, які діяли на дату отримання такого Кредиту. Після погашення Клієнтом всієї заборгованості за цим Договором, дія Договору припиняється.

3.2.6.3.10. В разі недостатності суми, отриманої від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення в повному обсязі заборгованості за цим Договором, грошові кошти спрямовуються для погашення зобов'язань Клієнта в такій черговості:

- відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п. 3.2.6.2.2.12. цього Договору;

- пеня;

- прострочена комісія;

- проценти відповідно статті 625 ЦКУ в розмірі, зазначеному в п. 3.2.6.4.1. цього Договору;

- прострочені проценти за користування Кредитом;

- прострочене тіло Кредиту;

- поточні платежі за комісією;

- поточні платежі за процентами за користування Кредитом;

- поточні платежі за тілом Кредиту.

Клієнт цим надає згоду що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

3.2.6.3.11. Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом здійснюється в гривні на поточний рахунок Клієнта, на якому встановлено Ліміт відповідно до цього Договору, якщо інше не передбачено умовами Договору.

У випадку несплати процентів за користування Кредитом, комісійних винагород (комісій) та /або непогашення заборгованості за Кредитом у терміни/строки, що визначені цим Договором, такі суми є простроченою заборгованістю (за процентами та/або комісіями та/або Кредитом відповідно).

Погашення заборгованості по Кредиту, сплата комісії та процентів за користування Кредитом та інших платежів передбачених цим Договором проводиться в порядку (черговості), зазначеному в п. 3.2.6.3.10 Договору.

3.2.6.3.12. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банка, в тому числі за рахунок та в межах Ліміту за цим Договором.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по Кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов’ язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

За здійснення переказу грошових коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим пунктом Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені умовами договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта на момент оплати.

3.2.6.3.13. У разі відсутності надходжень грошових коштів на Поточний рахунок, погашення процентів, комісії та інших платежів за цим Договором, строк сплати яких настав, здійснюється за рахунок невикористаного залишку Ліміту. Після погашення заборгованості по комісії, процентам, Банк проводить оплату розрахункових документів Клієнта, що надходять протягом операційного дня, в межах невикористаного залишку Ліміту.

3.2.6.3.14. У випадку порушення Клієнтом будь-якого грошового зобов’язання за цим Договором, Клієнт зобов'язується сплатити Банку підвищені проценти за користування Кредитом, розмір яких встановлено Тарифами, які нараховуються на всю суму Дебетового сальдо, що існувало на дату прострочення (метод нарахування: факт/360). Сплата процентів, які нараховуються за користування кредитом на непрострочену заборгованість у поточному місяці, здійснюється з першого по останнє число наступного місяця, сплата процентів, які нараховуються на прострочену заборгованість по тілу кредиту - здійснюється негайно.

3.2.6.3.15. Клієнт може здійснити самостійне погашення заборгованості перед Банком, що виникла за цим Договором, в тому числі достроково, шляхом перерахування грошових коштів на відповідний внутрішньобанківський рахунок обліку заборгованості за цим Договором, реквізити якого повідомляються Банком Клієнту в порядку, передбаченому п.3.2.6.1.7 цього Договору, або будуть наведені у відповідному розділі Системи Internet Banking Приват24 щодо кредитної заборгованості Клієнта за цим Договором, при підключенні Клієнта до відповідної Системи.

3.2.6.3.16. У випадку, якщо дата погашення кредиту та/або сплати процентів за користування Кредитом, комісійної винагороди (комісій), неустойки згідно з цим Договором припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

Робочий день - дні з понеділка по п'ятницю за виключенням святкових та неробочих днів, які встановлюються у відповідності до чинного законодавства України.

У випадку, якщо дата погашення Кредиту та/або сплати процентів за користування Кредитом, комісійної винагороди (комісій), неустойки згідно з цим Договором припадає на вихідний або святковий день та Клієнт має відкриті в Банку поточні рахунки, Клієнт має право в порядку та на умовах, передбачених п. 3.2.6.2.4.3. цього Договору, здійснити погашення Кредиту та/або процентів за його користування та/або комісійних винагород (комісій) у відповідний вихідний або святковий день.

3.2.6.4. Відповідальність Сторін

3.2.6.4.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого Кредиту в розмірі ставки, що встановлюється на рівні: розмір процентної ставки за користування Кредитом, що застосовується відповідно до умов цього Договору на дату настання кінцевого терміну/строку повернення Кредиту за цим Договором, збільшеної у півтора рази.

Нарахування вказаних вище процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в цьому пункті Договору проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

3.2.6.4.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, (у % річних) від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по Кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом “факт/360”. Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.6.1.7 Договору.

3.2.6.4.3. При порушенні Клієнтом зобов'язання, передбаченого п.п.3.2.6.2.2.7, 3.2.6.2.2.8, 3.2.6.2.2.10, 3.2.6.2.2.14 цього Договору Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення штраф у розмірі 1% від суми Ліміту, який діє на дату порушення. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.6.4.4. У разі виявлення факту нецільового використання Клієнтом кредиту, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 5 (п’ять) % від суми кредиту, використаної не за цільовим призначенням. Сплата штрафу здійснюється в гривні.

3.2.6.4.5. При порушенні Клієнтом строків платежів по будь-якому з грошових зобов'язань по Кредиту більш ніж на 30 днів, що спричинило за собою звернення Банку в судові органи, Клієнт сплачує Банку штраф, який розраховується за такою формулою: 1 000,00 гривень + 5% від суми Ліміту, який діє на дату порушення.

3.2.6.4.6. Терміни позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, комісій, неустойки (пені, штрафів) встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.6.4.7. Банк не несе відповідальності за ненадання Кредиту у строк, вказаний у п. 3.2.6.2.1.2. цього Договору, у разі не отримання від Клієнта розрахункових документів /платіжних інструкцій на використання кредитних коштів згідно умов договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта.

3.2.6.4.8. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

**3.2.6.5. Строк дії Договору**

3.2.6.5.1. Строк користування Кредитом становить 12 місяців. В разі якщо за 30 днів до закінчення встановленого строку користування Кредитом жодна зі Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення кредитування за цим Договором та за відсутності порушення Клієнтом будь-яких умов Договору, строк користування Кредитом пролонгується на той самий строк, а кредитування відбуватиметься на тих самих умовах.

Продовження обслуговування ЛІміту відповідно до цього пункту можливе за умови, що по закінченню останнього дня строку на поточному рахунку зафіксовано нульове або позитивне дебетове сальдо та погашено проценти та комісія.

3.2.6.5.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.2.6.5.3. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є порушення Клієнтом зобов'язань з повернення Кредиту (його частини), що триває протягом 60-ти календарних днів з дати прострочення цього зобов’язання.

Наслідком настання відкладальної обставини, яка настає на 60-й календарний день з дати прострочення повернення Ккредиту (його частини), є виникнення зобов’язання Клієнта повернути Банку всю суму фактично отриманого Кредиту, сплатити нараховані проценти за користування кредитними коштами, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

**3.2.6.6. Інші умови**

Умови настання форс-мажорних обставин викладені в 1.1.6.10. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.6.7. Антикорупційне застереження

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п. 1.1.6.6. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.6.8. Конфіденційна інформація

Умови конфіденційності викладені в п. 1.1.6.8. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

**3.2.6.9. Персональні дані**

Умови обробки персональних даних наведені в п. 1.1.9. Персональні дані розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Малий і середній бізнес | Проценти за користування кредитом | **36%** | Нараховуються щодня при наявності Дебетового сальдо на поточному рахунку Клієнта при закритті банківського дня. |
| 2 | Малий і середній бізнес | Проценти за користування кредитом в разі виникнення прострочених зобовязань по кредитному договору | **54%** | Нараховуються на всю суму Дебетового сальдо, що існувало на дату прострочення. |
| 3 | Малий і середній бізнес | Комісія за управління фінансовим кредитом (в т.ч. в пільговий період) | **0%** | від суми максимального Дебетового сальдо, що існувало на кінець банківського дня, в будь-який з днів за попередній місяць (без ПДВ), яка сплачується щомісячно. |
| 4 | Малий і середній бізнес | Комісія за зняття коштів за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” в Україні та за кордоном. | **3%** | від суми знятої за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ. |
| 5 | Малий і середній бізнес | Комісія за перерахування коштів з поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту ”Підприємницький” на будь-які інші рахунки крім платежів: - зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку та податкових платежів, без ПДВ - платежів з бізнес картки в ТСП. | **3%** | від суми платежу здійсненого за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ. |
| 6 | Малий і середній бізнес | Комісія за перерахування коштів з поточного рахунку за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” | **3%** | від суми платежу здійсненого за рахунок |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | на будь-які інші рахунки фізичних осіб (за винятком зарахувань заробітної плати на зарплатні картки Банку). | | “Кредитного ліміту “Підприємницький”, без ПДВ. |

## 3.2.7. Кредит “Миттєва розстрочка для бізнесу”

### 3.2.7.1. Предмет Договору

3.2.7.1.1. Банк за наявності вільних грошових коштів зобов'язується надати Клієнту цільовий кредит у розмірі та на умовах послуги "Миттєва розстрочка для бізнесу" (далі – Послуга), як це визначено Договором, в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі - Умови), в обмін на зобов'язання Клієнта повернути кредит, сплатити проценти в обумовлені цим Договором терміни.

Забороняється використання кредитних коштів для погашення кредитів і процентів або іншої заборгованості за кредитними договорами, виплати дивідендів, надання/повернення фінансової/матеріальної допомоги, а також забороняється використання кредитних коштів для придбання цінних паперів, номінованих в іноземній валюті та/або перераховувати такі кошти на рахунок центрального контрагента, який має право на провадження клірингової діяльності центрального контрагента відповідно до Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

Використання кредитних коштів згідно мети, передбаченої цим Договором, виключає можливість використання кредитних коштів шляхом перерахування на депозитні рахунки. Перерахування коштів на депозитні рахунки є нецільовим використанням кредитних коштів та порушенням цього Договору.

3.2.7.1.2. Клієнт приєднується до Умов шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання послуги “Миттєва розстрочка для бізнесу” (далі - Заява) в Системі Internet Banking Приват24 (Системі “Приват24 для бізнесу”) із використанням електронного підпису (далі - ЕП), яка (Заява) разом з цими Умовами становлять кредитний договір (далі - Договір).

3.2.7.1.3. Надання кредитних коштів на умовах послуги "Миттєва розстрочка для бізнесу" здійснюється Банком для здійснення Клієнтом платежів на інвестиційні цілі та потреби бізнесу згідно мети, що визначена в Заяві, шляхом перерахування кредитних коштів на рахунок продавців, які здійснюють продаж, постачання товарів, надають послуги або виконують роботи, не пізніше 5 днів з моменту, зазначеного у другому абзаці п.п. 3.2.7.2.1.2. цього Договору.

3.2.7.1.4. Мета (ціль) Кредиту, вид Кредиту, сума Кредиту, кінцевий термін його повернення, реквізити продавця та його рахунку, що здійснює продаж, постачання товарів, надання послуг або виконання робіт (далі - Продавець), на оплату яких надається кредит за цим Договором, розміри процентів, що нараховуються за користування Кредитом, а також всі інші істотні умови Кредиту (в т.ч. розмір щомісячного платежу з повернення кредиту (далі - Графік)) визначено в Заяві.

3.2.7.1.5. Надання кредитів у рамках Послуги здійснюється на умовах:
3.2.7.1.5.1. Повернення кредиту та сплата процентів за користування Кредитом здійснюється щомісяця, шляхом переказу коштів на позичковий рахунок, реквізити якого зазначені в Заяві.
Максимальний строк користування кредитними коштами в рамках Послуги, що може бути встановлений в Заяві, не може перевищувати 24 місяці з дати видачі кредитних коштів.

3.2.7.1.5.2. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором в порядку та на умовах визначених п.п. 3.2.7.3.9. цього Договору.

3.2.7.1.5.3. За користування Кредитом Клієнт сплачує щомісячно протягом всього строку користування кредитними коштами проценти за користування Кредитом у розмірі, встановленому в Заяві та Тарифах, що нараховуються на суму Кредиту (Сума Кредиту, що зазначена в Заяві) за фактичну кількість днів користування Кредитом.

При несплаті процентів у строки/терміни платежів з повернення (погашення) Кредиту, що зазначені у Заяві (визначається Графіком до Заяви), вони вважаються простроченими.

3.2.7.1.5.4. У разі виникнення прострочених зобов’язань з погашення Кредиту за цим Договором, Клієнт додатково до нарахованих згідно п.п. 3.2.7.1.5.3. цього Договору сплачує щомісячно Банку проценти за користування Кредитом у розмірі, встановленому в Заяві та Тарифах, що нараховуються на суму простроченої заборгованості за Кредитом, за кожен день прострочення.

3.2.7.1.6. Сторони узгодили, що для надсилання Клієнту будь-яких повідомлень/вимог, у тому числі, але не виключно, повідомлення/вимоги щодо надання документів, вимоги про сплату неустойки або про дострокове погашення заборгованості, тощо, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через засоби електронного зв'язку між Банком і Клієнтом: Система Internet Banking Приват24 (Система "Приват24" або Система "Приват24 для бізнесу") на адреси електронної пошти Клієнта (яка початково зазначена в Заяві та може змінюватись Клієнтом відповідно до умов цього Договору та/або умов інших договорів укладених Клієнтом з Банком), а також шляхом направлення sms-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів Клієнта, наданих Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта.

Вказані вище в цьому п. 3.2.7.1.6. Договору способи зв'язку, комунікацій та надсилання повідомлень в розумінні цього Договору та далі за текстом також є “Засоби електронного зв'язку”.

3.2.7.1.7. Сторони узгодили, що будь-які зміни, які вносяться в цей Договір за ініціативою Банку, здійснюються шляхом направлення Банком Клієнту повідомлення у порядку, передбаченому п.3.2.7.1.6 цього Договору, з пропозицією щодо внесення змін не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати початку їх застосування.

При цьому додаткові угоди (договори про внесення змін) не укладаються. В разі, якщо Клієнт не звернувся до Банку із письмовим запереченням щодо прийняття запропонованих змін у строк до 5 (п’ять) календарних днів з моменту направлення повідомлення, зміни вважається узгодженими із Клієнтом за принципом мовчазної згоди.

3.2.7.1.8. Кредитування Клієнта здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

**3.2.7.2. Права та обов’язки Сторін**

**3.2.7.2.1. Банк зобов'язаний:**

3.2.7.2.1.1. Відкрити для обслуговування кредиту рахунок, зазначені у Заяві.

3.2.7.2.1.2. Надати Кредит шляхом перерахування кредитних коштів відповідно до 3.2.7.1.3. цього Договору та умов Заяви у межах суми Кредиту, обумовленої в Заяві, а також за умови виконання Клієнтом зобов'язань, передбачених пп. 3.2.7.2.2.1. цього Договору.

Видача Кредиту згідно з умовами цього Договору здійснюється Банком після підписання Сторонами Заяви з урахуванням строку, зазначеного у п. 3.2.7.1.3. цього Договору, але за відсутності обставин, передбачених п. 3.2.7.2.3.2. цього Договору та за відсутності порушень Клієнтом будь-яких умов цього Договору.

3.2.7.2.1.3. Забезпечити Клієнта необхідною інформацією з питань виконання умов цього Договору.

3.2.7.2.1.4. Здійснювати контроль за виконанням умов Кредиту, цільовим використанням, своєчасним і повним поверненням Кредиту.

**3.2.7.2.2. Клієнт зобов'язаний:**

3.2.7.2.2.1. Використовувати Кредит на цілі, зазначені у Заяві з урахуванням обмежень визнаених п.3.2.7.1.1. цього Договору.

3.2.7.2.2.2. Сплатити на користь Банку нараховані Банком у відповідності з умовами цього Договору проценти, за весь час фактичного користування Кредитом, комісії та інші платежі в порядку, розмірах та на умовах, визначених цим Договором.

3.2.7.2.2.3. Повертати Кредит, в порядку, строки/терміни та на умовах визначених цим Договором.

3.2.7.2.2.4. Повідомляти Банк про обставини, які свідчать про наявність прав та вимог третіх осіб на предмет застави (в разі наявності застави) протягом трьох днів з моменту, коли інформація про зазначені обставини стала відома Клієнту.

3.2.7.2.2.5. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси реєстрації, проживання, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

При цьому, виконання вказаної вище умови цього Договору має переважне значення порівняно з умовами інших договорів, що укладені між Банком та Клієнтом.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.2.7.2.2.6. Протягом дії цього Договору не здійснювати дій щодо реєстрації припинення підприємницької діяльності Клієнта як фізичної особи - підприємця. У разі, якщо Клієнт має намір здійснити реєстрацію припинення своєї підприємницької діяльності як фізичної особи - підприємця, він зобов'язаний до дати вчинення таких дій здійснити повне дострокове погашення заборгованості за Договором.

3.2.7.2.2.7. Надавати Банку не пізніше 28 числа місяця, що настає за звітним кварталом, та 28 лютого наступного за звітним року, фінансову звітність та інформацію (в обсязі, передбаченому законодавством для відповідних звітних періодів).

На вимогу Банку у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надавати:

- сумарні надходження на усі рахунки, що належать Клієнту, за три останні місяці, у розрізі кожного місяця), а також іншу звітність та інформацію, у т.ч. про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання.

річну консолідовану/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.2.7.2.2.8. На вимогу Банку у строк, що буде визначений у відповідній вимозі, інформувати Банк про цільове використання кредитних коштів, з наданням підтверджуючої документації.

3.2.7.2.2.9. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок за даними бухгалтерського, оперативного і складського обліку, цільового використання Кредиту, його забезпеченості і належного виконання зобов’язань за цим Договором.

3.2.7.2.2.10. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з Поточного рахунку, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, та/або у разі прийняття рішення про припинення підприємницької діяльності Клієнта, а також обставин, які свідчать про те, що наданий Клієнту Кредит своєчасно не буде повернуто, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.2.7.2.2.11. У період дії Договору, до повного погашення заборгованості за ним, Клієнт зобов’язується погоджувати з Банком отримання кредитів в інших банках.

3.2.7.2.2.12. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати /збитки Банку, які виникли у зв'язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву та адресу бюро, в яке передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Кредитом, а також договорами забезпечення тощо, що можуть бути

укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по Кредиту. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом спорів за кредитом у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади і управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

3.2.7.2.2.13. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для отримання Кредиту, є чинними та достовірними та ним надані усі необхідні документи, що стосуються укладення Клієнтом цього Договору та отримання Кредиту.

Клієнт також засвідчує, що: ним надані усі наявні документи, що стосуються Клієнта на укладення цього Договору; на момент укладення цього Договору у господарському /цивільному суді немає заяв кредиторів про визнання Клієнта банкрутом.

**3.2.7.2.3. Банк має право:**

3.2.7.2.3.1. Відмовити у видачі Кредиту, у разі:

- відсутності вільних грошових коштів, про що Банк повідомляє Клієнта, або

- якщо ліміт кредитування Клієнта за Послугою згідно з внутрішніми нормативами Банку знизився, або

- Банку стали відомі факти, які можуть свідчити про неможливість виконання Клієнтом зобов’язань за Договором, або

- отримання Банком від Клієнта як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції, або

- з інших причин на розсуд Банку.

Банк має право відмовити у видачі кредиту за цим Договором і звільняється від відповідальності за таку відмову у випадках встановлення Національним Банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади і управління будь-яких видів обмежень по активних операціях Банку.

3.2.7.2.3.2. Сторони узгодили, що при настанні будь-якої з наступних подій:

- отримання від Клієнта незгоди на зміну періодичності порядку сплати платежів за Договором;

- порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбаченого цим Договором, в т. ч. при порушенні цільового призначення використання Кредиту, та(або) порушення Клієнтом зобов’язань за будь-яким іншим договором, що укладений з Банком;

- порушення судом справи про банкрутство Клієнта;

- визнання недійсними установчих/реєстраційних документів Клієнта;

- скасування державної реєстрації Клієнта;

- припинення підприємницької діяльності Клієнта як фізичної особи - підприємця;

- смерть Клієнта,

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що надані Клієнтом Банку;

- отримання Банком від Клієнта та/або поручителя (як від платника відповідно до умов договору, за яким Банком надаються платіжні послуги такому платнику – в разі наявності поручителя) розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції;

- відсутності у Банку вільних грошових коштів;

- припинення договорів, укладених в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (поруки/застави/іпотеки), у т.ч. без попередньої письмової згоди Банка на таке (в разі укладення таких договорів забезпечення);

- порушення будь-яких зобов'язань перед Банком за договорами поруки/застави/іпотеки, що укладені в забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення);

- відкриття кримінальної справи відносно Клієнта та/або відповідного поручителя / заставодавця/ іпотекодавця (в разі їх наявності);

- втрати можливості звернення стягнення на майно, надане у заставу/іпотеку в забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення) (у т. ч. втрати, знищенні, пошкодженні або недоступності предмету застави/іпотеки для Банку з будь-яких інших причин);

- наявність судових рішень про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної сили, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог про примусове списання та інших обставин, які можуть свідчити про те, що наданий Клієнту кредит не буде повернений вчасно;

- наявність простроченої заборгованості у Клієнта перед Банком за іншими договорами (в т. ч. кредитним);

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm);

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

- за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

- у разі встановлення факту надання Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем (в разі їх наявності), їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

- у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом та/або поручителем та/або майновим поручителем (в разі їх наявності), їх учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами),

**Банк, на свій розсуд, має право:**

а) відмовити у видачі Кредиту або призупинити надання Кредиту за цим Договором та провести позаплановий Кредитний огляд;

та/або

б) вимагати від Клієнта оформлення додаткового забезпечення виконання його зобов'язань за цим Договором (в т.ч. оформлення в іпотеку Банку нерухомого майно);

або

в) вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідній вимозі Банку;

або:

г) розірвати цей Договір в односторонньому порядку на умовах встановлених цим Договором та чинним законодавством та вимагати від Клієнта дострокового повернення кредиту, сплати процентів за його користування, виконання інших зобов'язань за цим Договором у повному обсязі в порядку та на умовах визначених у відповідному повідомленні Банку про таке розірвання.

3.2.7.2.3.3. На підставі фінансової інформації аналізувати кредитоспроможність Клієнта, проводити перевірку цільового використання Кредиту, а також оцінку фінансового стану Клієнта та оцінку вартості й перевірку стану забезпечення за Кредитом (при наявності оформленого забезпечення) та вносити пропозиції про подальші взаємини з Клієнтом.

3.2.7.2.3.4. Відмовити у закритті поточних рахунків Клієнта у Банку в будь-якій валюті, якщо Клієнт має непогашені грошові зобов’язання, встановлені цим Договором.

3.2.7.2.3.5. Доводити до відома третіх осіб інформацію про заборгованість Клієнта за цим Договором, у разі порушення Клієнтом будь-яких зобов’язань за Договором.

3.2.7.2.3.6. На свій розсуд Банк має право зменшити розмір процентної ставки за користування Кредитом. При цьому Банк направляє повідомлення Клієнту із зазначенням зменшеного розміру процентної ставки, дати, з якої вона встановлюється, та період на який встановлюється зменшена процентна ставка, що є зміною умов кредитування.

3.2.7.2.3.7. За рахунок коштів, що спрямовуються на погашення заборгованості Клієнта за цим Договором, Банк має право в першу чергу відшкодувати свої витрати/збитки, що виникли у зв’ язку зі сплатою послуг, які надані або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за цим Договром, договорами застави, укладеними з метою забезпечення зобов’язань Клієнта за цим Договором (в разі укладення таких договорів забезпечення). До послуг, визначених у цьому пункті, належать: доставка застави на місце зберігання; зберігання застави/іпотеки, послуги, пов’язані з реалізацією застави/іпотеки (в разі укладення таких договорів застави/іпотеки), представництво інтересів Банку в суді і перед третіми особами та ін.

3.2.7.2.3.8. Банк має право щодо Клієнта, а останній уповноважує Банк отримувати від третіх осіб (у тому числі, але не виключно, від державних органів, органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, органів Державної автомобільної інспекції, Держтехнагляду, прокуратури, нотаріусів, підприємств бюро технічної інвентаризації, органів статистики, органів Державної податкової служби, органів реєстрації актів цивільного стану, органів та підприємств Міністерства юстиції України, органів Державної прикордонної служби, бюро кредитних історій, банків та інших фінансових установ) будь-яку інформацію та документи, що стосуються Клієнта, в тому числі:

- інформацію про зареєстроване за Клієнтом право користування майном на підставі права власності;

- інформацію щодо подання Клієнтом статистичної, податкової звітності, копії такої звітності;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки в банківських установах та залишок грошових коштів на них;

- інформацію про відкриті Клієнтом рахунки в цінних паперах та про цінні папери на них;

- будь-яку іншу інформацію, що знаходиться в розпорядженні третіх осіб (у тому числі таку, що міститься в Державному реєстрі правочинів, Спадковому реєстрі, Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, Реєстрі прав власності на нерухоме майно, Єдиному державному реєстрі виконавчих проваджень, Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, Реєстрі платників податку на додану вартість, будь-яких інших реєстрах та базах даних).

Банк має право вільно і на свій розсуд використовувати інформацію про Клієнта, отриману згідно з цим пунктом. При цьому Сторони підтверджують, що пред’явлення цього Договору третім особам з метою реалізації Банком прав, передбачених цим пунктом, не є розголошенням комерційної таємниці.

3.2.7.2.3.9. Проводити перекази грошових коштів з поточних рахунків Клієнта згідно з п. 3.2.7.3.9. цього Договору при настанні термінів будь-якого з платежів, в межах сум, що підлягають сплаті Банку та/або у разі прострочення таких платежів.

3.2.7.2.3.10. У разі зміни вартості кредитних ресурсів на ринку грошових ресурсів, зміни облікової ставки НБУ Банк має право за згодою Клієнта збільшити розмір процентів за користування Кредитом, змінити періодичність порядку сплати платежів по кредиту, про що сторони укладають Договори про внесення змін до цього Договору.

3.2.7.2.3.11. Банк не несе безумовного обов'язку щодо надання Клієнту кредитних коштів за цим Договором.

**3.2.7.2.4. Клієнт має право:**

3.2.7.2.4.1. Погашати заборгованість та інші платежі за цим Договором у безготівковій формі з відкритих у Банку поточних рахунків в режимі “24/7/365”, тобто в будь-яку годину дня

(цілодобово), у будь-який календарний день, в тому числі в вихідні, святкові та неробочі дні, шляхом подачі до Банку відповідної платіжної інструкції через ПЗ “Приват24 для бізнесу”. Здійснення платежів в означеному режимі допускається лише у випадку збігу валюти, в якій має бути виконане відповідне грошове зобов'язання перед Банком, з валютою поточного рахунку, з якого Клієнтом ініціюється відповідний платіж.

Для здійснення платежів з поточного рахунку в іноземній валюті Клієнт зобов'язується заздалегідь забезпечити наявність коштів на відповідному поточному рахунку в разі, якщо дата погашення заборгованості припадає на вихідний, святковий день.

3.2.7.2.4.2. Ініціювати розірвання/припинення цього Договору та здійснити дострокове повернення Кредиту. При цьому Клієнт зобов’язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з цим Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за процентною ставкою, встановленою цим Договором та неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором, якщо на момент дострокового повернення Кредиту у Банка виникли підстави для стягнення неустойки, а також інші платежі згідно з цим Договором.

**3.2.7.3. Порядок розрахунків**

3.2.7.3.1. За користування Кредитом у період з дати списання коштів з позичкового рахунку до дат погашення Кредиту згідно умов цього Договору Клієнт сплачує проценти в розмірі, зазначеному в п.п. 3.2.7.1.5.3. або в п.п. 3.2.7.1.5.4. цього Договору.

3.2.7.3.2. Нарахування процентів здійснюється щодня починаючи з дати надання Кредиту, при цьому:

- проценти згідно п.п. 3.2.7.1.5.3. цього Договору розраховуються на суму Кредиту (Сума Кредиту, що зазначена в Заяві) за фактичну кількість днів користування кредитними ресурсами;

- проценти згідно п.п. 3.2.7.1.5.4. цього Договору розраховуються на суму простроченої заборгованості за Кредитом, за кожен день прострочення.

Нарахування вказаних вище процентів здійснюється за методом “факт/360”, при цьому день повернення Кредиту в часовий інтервал нарахування процентів не враховується.

3.2.7.3.3. Сплата процентів за користування Кредитом здійснюється в дати платежів з повернення (погашення) Кредиту, що визначені у Графіку, що наведений в Додатку 1 до Заяви.

Якщо повне погашення Кредиту здійснюється в дату, що відрізняється від зазначеної в цьому пункті, то останньою датою погашення процентів, розрахованої від попередньої дати погашення по день фактичного повного погашення Кредиту, є дата фактичного погашення Кредиту.

3.2.7.3.4. У разі, якщо дата погашення Кредиту та/або сплати процентів за користування Кредитом, винагороди, неустойки за цим Договором припадає на вихідний або святковий день, зазначені платежі повинні бути здійснені в останній робочий день, що передує вихідному або святковому дню.

3.2.7.3.5. Погашення Кредиту, сплата процентів за цим Договором здійснюються у валюті Кредиту.
Погашення неустойки за цим Договором здійснюються у гривні відповідно до умов цього Договору.

Погашення заборгованості Клієнтом за цим Договором здійснюється в порядку черговості, визначеної згідно п. 3.2.7.3.7. Договору, на рахунок, що зазначено в Заяві.

У випадку несплати процентів за користування Кредитом, комісійних винагород (комісій) та /або непогашення заборгованості за Кредитом у терміни/строки, що визначені цим Договором, такі суми є простроченою заборгованістю (за процентами та/або комісіями та/або Кредитом відповідно).

3.2.7.3.6. Розрахунок і нарахування процентів за користування Кредитом здійснюється у терміни, вказані в Заяві, кожного місяця, на наступний день після дня отримання Клієнтом

Кредиту або дня погашення чергової частини боргу і проводиться до повного погашення заборгованості за Кредитом.  3.2.7.3.7. Зобов’язання за цим Договором виконуються в такій послідовності (черговості):

кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів/осіб, для погашення заборгованості за цим Договором, перш за все спрямовуються для відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п.п. 3.2.7.2.2.12. цього Договору, далі для погашення неустойки згідно з цим Договором, далі — процентів згідно з п. 3.2.7.4.1 цього Договору, далі – прострочених процентів за користування Кредитом, далі – простроченого Кредиту, далі – процентів за користування Кредитом, далі – Кредиту.

Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

3.2.7.3.8. У випадку, якщо Продавцем буде здійснено повернення грошових коштів повністю, або частково за товар, послуги або роботи, на оплату яких надається Кредит за цим Договором, Клієнт цим надає згоду на перерахування цих грошових коштів Продавцем на рахунки Банку з метою погашення заборгованості Клієнта перед Банком за цим Договором (в тому числі на здійснення дострокових платежів, строки/терміни яких ще не настали). В такому випадку зобов’язання за цим Договором виконуються в такій послідовності (черговості): перш за все спрямовуються для погашення Кредиту (в т.ч. достроково), далі – процентів за користування Кредитом, далі -  для відшкодування витрат / збитків Банку згідно з п.п. 3.2.7.2.2.12. цього Договору, далі для погашення неустойки згідно з цим Договором, далі — процентів згідно з п. 3.2.7.4.1 цього Договору, далі – прострочених процентів за користування Кредитом, далі – простроченого Кредиту. Решта коштів, що залишиться після погашення заборгованості за Договором в повному обсязі (в разі їх наявності), перераховується Банком на поточний рахунок Клієнта, що відкритий в Банку, або на інший рахунок, що буде повідомлений Клієнтом Банку.

Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Договору.

3.2.7.3.9. Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може  здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних (карткових) рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів  з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті Кредиту для виконання зобов'язань з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за кредитом у національній валюті України та/або процентів за користування ним, та/або винагород, та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком  дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних  рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення Кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по Кредиту та/або по процентам та/або по комісіям/сумі інших зобов’язань визначених у тарифах Банку та договорами укладеними з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

За здійснення переказу грошових коштів у межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим пунктом Договору, Клієнт сплачує Банку винагороду в сумі і в строки, встановлені умовами договору щодо обслуговування Банком рахунків Клієнта на момент оплати.

3.2.7.3.10. Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком переказів грошових коштів в розмірі сум, необхідних для сплати витрат, передбачених п.п. 3.2.7.2.2.12., 3.2.7.4.3. цього Договору, у дату виникнення підстав для таких платежів. Перерахування коштів зі сплати судових витрат здійснюється в національній валюті України. Вказані перекази не здійснюються Банком тільки у разі пред'явлення Клієнтом Банку документів, що підтверджують сплату судових витрат за рахунок інших джерел.

**3.2.7.4. Відповідальність Сторін**

3.2.7.4.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку порушення Клієнтом термінів/строків повернення Кредиту, встановлених цим Договором, Клієнт на підставі цього Договору та ч.2 ст. 625 Цивільного кодексу України зобов’язаний сплатити також проценти на суму простроченого Кредиту в розмірі ставки, що визначена в Тарифах.

Нарахування вказаних вище процентів здійснюється за методом “факт/360”. При цьому проценти за користування Кредитом Банком не нараховуються.

Зазначені в цьому пункті Договору проценти є спеціальним видом відповідальності за порушення Клієнтом грошового зобов’язання і не є штрафом, неустойкою, пенею.

3.2.7.4.2. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення по Кредиту. Нарахування пені здійснюється за методом “факт /360”. Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п.3.2.7.1.6. Договору.

3.2.7.4.3. Цим Договором встановлюється відповідальність Клієнта у вигляді штрафу за порушення ним окремих зобов'язань. Перелік зобов'язань та розміри штрафів за їх порушення визначено в Заяві.

3.2.7.4.4. Строки позовної давності щодо вимог про повернення Кредиту, стягнення процентів за користування Кредитом, комісій, неустойки (пені, штрафів) встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.2.7.4.5. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

**3.2.7.5. Строк дії Договору**

3.2.7.5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами Заяви та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.2.7.5.2. Сторони, керуючись ст. 212 Цивільного кодексу України, домовилися про те, що цей Договір, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку, укладається під відкладальною обставиною.

Сторони встановили, що відкладальною обставиною за цим Договором є порушення Клієнтом зобов'язань з повернення Кредиту (його частини), що триває протягом 60-ти календарних днів з дати прострочення цього зобов’язання.

Наслідком настання відкладальної обставини, яка настає на 60-й календарний день з дати прострочення повернення Кредиту (його частини), є виникнення зобов’язання Клієнта повернути Банку всю суму фактично отриманого Кредиту, сплатити нараховані проценти за користування кредитними коштами, комісійні винагороди (комісії), неустойку та інші платежі відповідно до умов цього Договору.

**3.2.7.6. Інші умови**

Умови настання форс-мажорних обставин викладені в 1.1.6.10. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.7.7. Антикорупційне застереження

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п. 1.1.6.6. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

3.2.7.8. Конфіденційна інформація

Умови конфіденційності викладені в п. 1.1.6.8. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

**3.2.7.9. Персональні дані**

Умови обробки персональних даних наведені в п. 1.1.9. Персональні дані розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правилами надання банківських послуг.

**Тарифи**

| № тарифу | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|
| 1. | Розмір процентної ставки за користування Кредитом | 1,9 % в місяць | проценти нараховуються на початковий розмір Кредиту (Сума Кредиту, що зазначена в Заяві), що в розрахунку в процентах річних становить - 22,8% річних. |
| 2. | Розмір процентної ставки за користування простроченим Кредитом (нараховується на прострочену суму Кредиту) | 3,8 % в місяць | проценти нараховуються на суму простроченої заборгованості за Кредитом, за кожен день прострочення, що в розрахунку в процентах річних становить - 45,6% річних |
| 3. | Проценти від суми неповернутого в строк Кредиту у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України | 45,6 % річних | нараховується на суму простроченого Кредиту |

## 3.3. Платежі (Умови та правила здійснення платежів юридичним особам через ПриватБанк)

## 3.3.1. Приймання платежів

#### 3.3.1.1. Загальні положення

3.3.1.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до послуги «Приймання платежів» (далі - Заява) Клієнт приєднується до розділу «Загальні положення», підрозділів «Приймання платежів», «Умови та Правила розрахунково-касового обслуговування» цих Умов та Правил, які разом складають Договір про приймання платежів (далі - Умови або Договір).

#### 3.3.1.2. Предмет Договору

3.3.1.2.1. Клієнт доручає, а Банк за винагороду приймає на себе зобов'язання надавати послуги з приймання платежів, що надходять від фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб (далі – Платників) на користь Клієнта та перераховувати кошти на рахунок Клієнта. Комісійна винагорода за надання послуг сплачується в порядку та на умовах, визначених цим Договором та Тарифами Банку.

3.3.1.2.2. Приймання платежів від Платників здійснюється через наступні канали: каси відділень Банку, Систему «Приват24», в т.ч. її мобільна версія, АТМ, ТСО, месенджери та будь-які інші системи «клієнт – банк», «клієнт - Інтернет – банк», «телефонний банкінг», «миттєва безконтактна оплата», якщо Банком надається така технічна можливість.

#### 3.3.1.3. Права та обов’язки Сторін

**3.3.1.3.1. Банк зобов'язується:**

3.3.1.3.1.1. Здійснювати на підставі платіжних інструкцій Платників приймання платежів на користь Клієнта і перерахувати їх на рахунок Клієнта, зазначений в Заяві у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.3.1.3.1.2. Надати Клієнту перелік відділень, терміналів самообслуговування, через які може бути здійснений приймання платежів на користь Клієнта, шляхом розміщення інформації на сайті Банку: www.privatbank.ua

3.3.1.3.1.3. Повідомляти Платників про умови приймання платежів на адресу Клієнта згідно даного Договору.

3.3.1.3.1.4. Перераховувати прийняті Платежі на користь Клієнта в порядку та не пізніше строків, зазначених у Заяві.

В разі перерахування коштів єдиним платежем, Банк надає Клієнтові зведений реєстр платежів, прийнятих на користь Клієнта за попередній день на електронну адресу Клієнта.

3.3.1.3.1.5. Використовувати інформацію, надану Клієнтом, в порядку і з метою, визначеними цим Договором і чинним законодавством.

3.3.1.3.1.6. Після виконання платіжної операції Банк надає Клієнту інформацію про:

- відомості, які дають змогу отримувачу ідентифікувати виконану платіжну операцію, інформацію про платника та інші відомості, що супроводжують платіжну інструкцію;

- суму платіжної операції у валюті рахунку отримувача та у валюті платіжної операції;

- суму всіх комісійних винагород та зборів, що утримані з отримувача за виконання платіжної операції (за наявності технічної можливості розмір кожної комісійної винагороди зазначається окремо);

- дату і час зарахування коштів на рахунок отримувача у Системі «Приват24 для бізнесу»;

для Клієнтів, які не мають відкритого поточного рахунка в Банку, – у реєстрі прийнятих платежів,

або за зверненням Клієнта – шляхом направлення інформації на електронну адресу Клієнта.

**3.3.1.3.2. Клієнт зобов'язаний:**

3.3.1.3.2.1. Інформувати Платників про всі канали, а також про умови приймання Платежів.

3.3.1.3.2.2. Проводити звірку сум Платежів та сум коштів, перерахованих Банком на поточний рахунок Клієнта. При виявленні розбіжностей в сумах протягом трьох робочих днів повідомляти Банк шляхом надсилання на електронну адресу реєстру розбіжностей.

3.3.1.3.2.3. Не менш ніж за три робочі дні, сповіщати Банк про зміну поштових і розрахунково-платіжних реквізитів, електронної пошти, найменування Клієнта, прізвищ і номерів телефонів відповідальних виконавців, уповноважених оперативно вирішувати поточні питання.

3.3.1.3.2.4. При винесенні господарським судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, зміни правового статусу Клієнта, реорганізації, зміни структури, прийняття рішення про припинення діяльності, не пізніше трьох календарних днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.3.1.3.2.5. Зважаючи на специфіку послуг, які Клієнт надає Платникам та за окремою домовленістю між Банком та Клієнтом з метою організації прийому платежів, щомісяця в строк до 06 числа місяця, наступного за місяцем, в якому Платникам були надані послуги Клієнта, надавати Банку в електронному вигляді масиви даних у затвердженому Сторонами форматі.

3.3.1.3.2.6. Сплатити Банку комісію та інші платежі в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.3.1.3.2.7. Не використовувати у пунктах приймання платежів Банку та для ідентифікації «Конвертів» найменування, назви, комерційні найменування, логотипи, торговельні марки (надалі - «Об’єкти індивідуалізації») для пошуку платниками, якщо такі Об’єкти індивідуалізації не належать Клієнту або права на їх використання не надані Клієнту належним чином. Клієнт зобов’язується негайно припинити використання Об’єктів індивідуалізації, якщо їх використання порушує будь-які права третіх осіб, або на вимогу Банку.

У разі, якщо Клієнт використовує будь-який Об’єкт індивідуалізації, не маючи права його використовувати, якщо такий Об’єкт індивідуалізації не належить Клієнту або права на його використання не надані Клієнту належним чином або якщо будь-який такий Об’єкт індивідуалізації порушує права, честь чи гідність будь-якої особи, Банк має право припинити надання послуги «Конверт» та/або закрити відповідний «Конверт» без додаткового погодження із Клієнтом та/або достроково розірвати Договір.

3.3.1.3.2.8. При укладенні Договору, Клієнт зобов'язується вказувати достовірну інформацію щодо виду діяльності, яку здійснює Клієнт.

3.3.1.3.2.9. Клієнт зобов'язується протягом 3 днів повідомити Банк щодо будь-яких змін у реєстраційних даних, в тому числі у разі зміни виду діяльності, яку здійснює Клієнт, шляхом звернення на службу підтримки Банку.

3.3.1.3.2.10. При виникненні претензій з боку Платника або його банка-емітента з приводу необґрунтованості списання коштів з його рахунку на користь Клієнта, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародних платіжних систем і чинного законодавства України.

Клієнт зобов’язується надати відповідь на претензію протягом 10 календарних днів з дати отримання повідомлення від Банку про її надходження. З дати отримання повідомлення від Банка про претензію, Клієнт зобов'язується не здійснювати повернення коштів по оспорюваним операціям, що вказані в претензії, без погодження з Банком.

При підтвердженні неправомірності операції Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку суму оспорюваної операції. Для цього Клієнт надає Банку згоду здійснити дебетовий переказ у розмірі оспорюваної операції з поточного рахунку Клієнта, відкритого в Банку, та /або утримати з наступних прийнятих платежів від Платників.

**3.3.1.3.3. Банк має право:**

3.3.1.3.3.1. З метою забезпечення беззбитковості прийому платежів, через пункти прийому платежів Банку, на користь Клієнта, Банк має право встановити додаткову комісію з Платника за здійснення платежів на користь Клієнта, розмір якої визначається у відповідному договорі з Платником.

3.3.1.3.3.2. Отримувати комісійну винагороду за надані Клієнту послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.3.1.3.3.3. Повернути Клієнту, без виконання, надані відповідно до п. 3.3.1.3.2.5 цього Договору електронні масиви даних, у випадку виявлення помилок або невідповідності їх узгодженій структурі та/або формату.

3.3.1.3.3.4. Ініціювати розірвання Договору у разі, якщо на рахунок Клієнта не надходять платежі більше 30ти календарних днів поспіль у порядку, визначеному пунктом п.3.3.1.6.3. цього Договору.

3.3.1.3.3.5. Банк має право видалити з пунктів приймання платежів, «Конвертів» Об’єкти індивідуалізації Клієнта (комерційні найменування, назви, логотипи, торговельні марки) без погодження з Клієнтом, без попередження Клієнта та без надання Клієнту обґрунтувань чи пояснень такого видалення, зокрема, але не обмежуючись цим, у випадку надходження до Банку у зв'язку з використанням Клієнтом Об’єктів індивідуалізації у пунктах приймання платежів - будь-яких претензій, вимог чи повідомлень про порушення або ймовірне порушення законодавства, прав інтелектуальної власності.

3.3.1.3.3.6. Банк має право змінити дані про вид діяльності Клієнта у випадку отримання інформації із офіційних джерел про неспівпадіння фактичного та вказаного виду діяльності Клієнта.

**3.3.1.3.4. Клієнт має право:**

3.3.1.3.4.1. Повернути Банку реєстр платежів, у разі, його невідповідності погодженому формату або при наявності помилок.

**3.3.1.4. Порядок розрахунків**

3.3.1.4.1. З метою забезпечення беззбитковості прийому платежів, через пункти прийому платежів Банку, на користь Клієнта, Банк має право встановити додаткову комісію з Платника за здійснення платежів на користь Клієнта, розмір якої визначається у відповідному договорі з Платником.

3.3.1.4.2. Передбачено такі схеми сплати комісії за прийом платежів:

3.3.1.4.2.1. Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії одразу з кожного платежу, що надходить на користь Клієнта на підставі згоди Клієнта, наданої в Заяві про приєднання.

3.3.1.4.2.2. Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії наприкінці дня з загальної суми платежів, що здійснені на користь Клієнта за відповідний день на підставі згоди Клієнта, наданої в Заяві про приєднання.

Умови та порядок виконання платіжних операцій зі сплати винагороди Банку узгоджені Сторонами в Заяві про приєднання.

3.3.1.4.2.3. Комісійна винагорода повинна бути сплачена не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним, на підставі Акту наданих послуг.

В разі несплати комісії в зазначений термін, Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії в останній день місяця, наступного за звітним.

3.3.1.4.2.3.1. Банк не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним, направляє Клієнтові зведений реєстр прийнятих платежів на електронну адресу, вказану в Заяві та надає два екземпляри Акту наданих послуг.

3.3.1.4.2.3.2. Клієнт підписує Акт наданих послуг та повертає його Банку не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним.

3.3.1.4.2.3.3. При виявленні розбіжностей між сумою одержаних платежів і сумою, вказаною в Акті наданих послуг, Клієнт сплачує комісію Банку в частині суми, що визнається, і протягом двох робочих днів повідомляє про розбіжності Банк у письмовому вигляді (повідомлення надсилається в сканованому електронному вигляді, а оригінал в той же день поштою). Сторони протягом одного робочого дня з моменту отримання повідомлення проводять відповідні звірки даних, зазначених в Акті із даними зведених реєстрів та перерахованих Платежів. Виправлений в результаті такої звірки Акт готується та направляється Банком Клієнту не пізніше одного робочого дня з дати його складання.

3.3.1.4.2.3.4. У випадку, якщо в строк, визначений п. 3.3.1.4.2.3.2 цих Умов, Клієнт не поверне на адресу Банку підписаний Акт наданих послуг або не направить строк, визначений в п. 3.3.1.4.2.3.3. цього Договору свої мотивовані заперечення, послуги вважаються наданими Банком належним чином, прийнятими Клієнтом без зауважень в обсязі та в сумі, що вказана в Акті наданих послуг. Оплата проводиться відповідно з п. 3.3.1.4.2.3.5 цих Умов.

3.3.1.4.2.3.5. У разі браку коштів на поточних рахунках Клієнта та за умови несплати Банку комісії в строки, встановлені п. 3.3.1.4. цього Договору, Клієнт доручає Банку утримати комісію за звітний період з поточних платежів, прийнятих Банком на користь Клієнта.

3.3.1.4.2.3.7. За організацію взаєморозрахунків відповідно до порядку, передбаченому в п. 3.3.1.4.2.3.1 цих Умов, Клієнт щомісячно сплачує Банку комісійну винагороду, встановлену Тарифами Банку.

3.3.1.4.3. Порядок сплати фіксованої комісії за переказ коштів за допомогою розміщеного на території Клієнта платіжного терміналу:

3.3.1.4.3.1. Фіксована комісія у розмірі, визначеному в Заяві, стягується щомісяця до 15 числа місяця, наступного за звітним. Банк ініціює дебетовий переказ зі сплати комісії у розмірі фіксованої комісії з рахунку Клієнта, зазначеного в Заяві. Переказ коштів здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку.

При цьому Сторони узгодили, що незалежно від строку користування послугою приймання платежів за допомогою розміщеного на території Клієнта платіжного терміналу Клієнт зобов’язується сплачувати фіксовану комісію щонайменше 3 місяці (щомісяця).

3.3.1.4.3.2. В разі відсутності або недостатності грошових коштів на рахунку Клієнта для ініціювання Банком дебетового переказу зі сплати фіксованої комісії в строк до 15 числа місяця, наступного за звітним, або в разі, якщо рахунок Клієнта закрито або заблоковано, Клієнт зобов’язаний самостійно сплатити Банку фіксовану комісію до 25 числа місяця, наступного за звітним на рахунок Банку, зазначений в письмовому повідомленні Клієнту.

3.3.1.4.3.3. Мінімальний строк сплати фіксованої комісії становить 3 місяця.

**3.3.1.5. Відповідальність Сторін**

3.3.1.5.1. В разі порушення Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених цим Договором, Банк не несе відповідальності за можливі пов'язані з цим збитки Клієнта.

3.3.1.5.2. У разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України «Про платіжні послуги» або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

3.3.1.5.3. У разі несвоєчасної оплати комісійної винагороди Клієнтом Банк має право нараховувати пеню у розмірі 0,1% від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, але не більше 1 відсотка суми простроченого платежу.

3.3.1.5.4. У разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо використання Клієнтом Об’єктів індивідуалізації, Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку збитки та витрати, які виникли у зв’язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які мав Банк для їх врегулювання, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком штрафи, платежі, судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов’язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати пов’язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов’ язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв’ю, повідомлень, роз’яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо використання Клієнтом Об’єктів індивідуалізації.

**3.3.1.6. Строк дії Договору**

3.3.1.6.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє протягом одного року.

При цьому Сторони узгодили, що про фактичний початок надання послуг за Договором Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення повідомлення у спосіб, узгоджений Сторонами у п. 1.1.3.2.1. Договору. Дата початку фактичного початку надання послуг може не збігатися із датою укладення Договору.

3.3.1.6.2. Якщо за 10 календарних днів до закінчення строку дії цього Договору жодна із Сторін не виразила наміру припинити договірні відносини, то він вважається продовженим на той же строк і на тих же умовах.

3.3.1.6.3. Цей Договір може бути розірваний:

- за згодою Сторін;

- якщо одна зі Сторін заявила про настання форс-мажору, причому немає можливості встановити дату припинення дії обставин непереборної сили.

- у односторонньому порядку за ініціативою однієї із Сторін, з письмовим повідомленням про це іншої Сторони за 30 календарних днів до розірвання;

3.3.1.6.4. З моменту укладення цього Договору припиняється дія всіх укладених раніше між Сторонами договорів в частині приймання платежів від Платників.

3.3.1.6.5.Сторони узгодили, що Клієнт повідомляє Банк про зміну рахунку, на який Банк зобов'язаний здійснювати приймання платежів згідно Договору, зміну призначення платежу, додавання додаткової послуги для приймання платежів, підключення/відключення реєстру, шляхом направлення письмової заяви (в електронній формі, підписаної з використанням Кваліфікованого електронного підпису або на паперовому носії, підписаної

власноручним підписом уповноваженої особи) у строк не менше як за 10 календарних днів до бажаної дати відповідних змін. При цьому додаткове погодження Сторонами такої зміни шляхом укладення додаткових угод не потребує.

Підключення Клієнтом білінгу відбувається шляхом надсилання до Банку інформації, а саме: бази заборгованості або анкети заборгованості в електронному вигляді на електронну пошту Банку/ у Системі «Приват24 для бізнесу». Надання Клієнтом бази заборгованості або анкети заборгованості у визначений Договором спосіб є згодою Клієнта на підключення білінгу та не потребує додаткового погодження Сторонами. Клієнт підтверджує та гарантує, що має право на передачу цієї інформації до Банку.

**3.3.1.7. Персональні дані**

3.3.1.7.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладенням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

3.3.1.7.2 Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, а також для забезпечення реалізації правовідносин, спрямованих на реалізацію предмету цього Договору.

3.3.1.7.3. Сторони усвідомлюють, що в рамках виконання зобов’язань за цим Договором вони можуть обмінюватись документами або іншими даними, які містять відомості, що належать до персональних даних та конфіденційної інформації про особу, а саме, прізвище, ім’я та по батькові, РНОКПП, банківські реквізити, місце проживання, призначення платежу, дата та час здійснення платежу, сума платежу, номер телефону, e-mail, IP-адреса фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців, що здійснюють платежі на користь Клієнта, а також прізвища, ім’я по батькові, особистого підпису та номер телефону, e-mail, IP-адреса осіб, що діють в інтересах та/або від імені однієї із Сторін та інші дані необхідні для виконання цього Договору.

3.3.1.7.4. Сторони зобов’язуються при укладенні, виконанні та після припинення цього Договору дотримуватися вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів України у сфері захисту персональних даних, в тому числі щодо їх збирання, обробки, зберігання.

3.3.1.7.5. Укладаючи цей Договір, Сторони по відношенню до персональних даних зобов’ язуються гарантувати наявність правової підстави для обробки персональних даних відповідно до мети, визначеної предметом Договору та зобов’язаннями Сторін за ним.

3.3.1.7.6. Будь-які персональні дані, що передаються чи можуть передаватись за цим Договором, становитимуть інформацію, що не підлягає розголошенню/передачі у будь-якому вигляді, крім випадків, прямо передбачених законом. Про всі випадки розголошення/передачі персональних даних за цим Договором Сторони негайно інформують одна одну у письмовому вигляді.

3.3.1.7.7. Клієнт підтверджує та гарантує, що він має відповідні правові підстави для передачі Банку персональних даних споживачів, яким надає відповідні послуги, з метою їх відображення Платнику для належного здійснення платежу на користь Клієнта, і що споживачі повідомленні про володільця персональних даних, склад та зміст персональних даних, їхні права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету обробки персональних даних та осіб, яким передаються їх персональні дані.

Банк може отримувати від Клієнта та обробляти такі категорії персональних даних споживачів: прізвище, ім'я, по батькові споживача (власника нерухомого майна), адреса нерухомого майна, його заборгованість перед постачальником послуг. Банк здійснює обробку персональних даних споживачів, отриманих від Клієнта, з метою їх відображення Платнику для належного здійснення платежу на користь Клієнта. Клієнт несе повну відповідальність за достовірність наданих Банку персональних даних споживачів. Строк обробки персональних

даних споживачів відповідає строку дії цього Договору, якщо у Банку відсутні інші правові підстави для продовження такої обробки.

У разі порушення Клієнтом гарантій та зобов'язань, передбачених цим Договором, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку всі збитки, завдані таким порушенням.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через касу | **Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 15 грн max 500 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 15 грн max 500 грн., туристичні компанії - 1% (min 15 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 15 грн max 500 грн., інші банки - 0,5% min 15 грн max 500 грн., благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5%**<br><br>**Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1. УтаП |
| 2 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через ТСО /АТМ | **Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5%** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник** | |
| 3 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через Систему «Приват 24», в т.ч. її мобільна версія | **Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено на підрозділі 2.1.УтаП |
| 4 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через Платежі телефоном | **Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 15 грн max 500 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 15 грн max 500 грн., туристичні компанії - 1% (min 15 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 15 грн max 500 грн., інші банки - 0,5% min 15 грн max 500 грн., благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Комісію може сплачувати платник.<br><br>Додаткова комісія з платника — 20 грн. через Платежі телефоном.** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП |
| 5 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних | **1% min 1 грн** | Без ПДВ Розмір тарифів з |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | осіб та ФОП через сайт Клієнта | | платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП |
| 6 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через інструмент створення платежу «QR-код» | **Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% торгові підприємства - 1% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено на підрозділі 2.1.УтаП |
| 7 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через інструмент створення платежу «Інвойс» | **Через касу. Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 15 грн max 500 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 15 грн max 500 грн., туристичні компанії - 1% (min 15 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 15 грн max 500 грн., інші банки - 0,5% min 15 грн max 500 грн., благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) — 5%**<br><br>**Через ТСО/АТМ та Систему «Приват 24», в т.ч. її мобільна версія Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби,** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5% Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник** | |
| 8 | Масові платежі | Приймання платежів на рахунки юридичних осіб та ФОП через інструмент створення платежу «Автоплатіж» | **Сегменти одержувачів: бюджетні, освіта, комунальні служби, телекомунікації, інші комерційні - 1% min 5 грн max 200 грн ., окрім: автосалони - 0,3% min 5 грн max 200 грн., туристичні компанії - 1% (min 5 грн., max 50 грн.), кредитні установи - 1% (min 5 грн) благодійність - 0,50 грн.; транспортні платежі (громадський транспорт) - 5%**<br><br>**Не тарифікується, якщо комісію сплачує платник** | Без ПДВ Розмір тарифів з платника зазначено у підрозділі 2.1.УтаП |
| 9 | Масові платежі | За обслуговування платіжного пристрою (ПТКС) | **7 000 грн/міс - м. Київ та обл. 6 000 грн/міс - м. Дніпро, Львів, Одеса, Харків та їх обл. 5 500 грн/міс - всі інші.**<br><br>**Для комунальних, державних підприємств або будь-яких інших клієнтів, де обслуговується від 10 пристроїв тариф: 3500 грн/міс - м. Київ та обл.;** | Операції з постачання послуг є об’єктом оподаткування ПДВ за ставкою 20 відсотків |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **3000 грн/міс - м. Дніпро, м. Одеса. м. Львів, м. Харків та їх обл.;**<br>**2750 грн/міс - всі інші** | |
| 10 | Масові платежі | Переказ коштів на підставі актів наданих послуг | **150 грн. на місяць** | Без ПДВ |

## 3.3.2. Дублікати квитанцій

3.3.2.1. Ці Умови встановлюють порядок надання юридичним особам або третім особам дублікатів квитанцій за прийнятими Банком платежами.
3.3.2.2. Банк надає юридичним особам і третім особам дублікати квитанцій впродовж 5-ти років з моменту здійснення Банком прийому платежу.

Під юридичною особою розуміється особа, яка виступає учасником операції Банку з прийому платежу, інформація про яку занесена в єдину базу клієнтів Банку (далі - Одержувач/Платник).

Третя особа - це фізична або юридична особа, яка надала до Банку належним чином оформлену згоду Одержувача/Платника та/або Власника рахунку/персональних даних на розкриття банківської таємниці та/або інформації про персональні дані.
3.3.2.3. Банк надає дублікати квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам/ Платникам на підставі їх запиту, наданого в Банк через відділення Банку, Систему «Приват24», за телефоном "3700", протягом 4-х годин за умови терміновості, і протягом 24 годин з моменту запиту в інших випадках. Надання Банком дублікатів квитанцій третім особам здійснюється виключно у відділеннях Банку.
3.3.2.4. Надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам /Платникам здійснюється після попередньої їх верифікації.
3.3.2.5. За надання Банком дублікатів квитанцій за прийнятими платежами Одержувачам /Платникам і третім особам, Одержувач/Платник і третя особа сплачують Банку винагороду згідно тарифів Банку, встановлених на момент здійснення платежу.

3.3.2.6. Сторони погодили, що на дублікаті квитанцій прийнятих платежів Банк може використовувати факсимільний підпис уповноваженої особи Банку з відбитком печатки Банку технічними друкованими пристроями.

## 3.4. Картки (Порядок відкриття та обслуговування пластикових платіжних карток для корпоративних Клієнтів ПриватБанку)

## 3.4.1. Бізнес картка

### 3.4.1.1. Предмет Договору

3.4.1.1.1. Банк на умовах, визначених цим Договором, зобов'язується емітувати та надати у використання Клієнтові корпоративний (бізнесовий) платіжний інструмент (далі - Електронний платіжний засіб або Платіжна картка або Платіжний інструмент) «Бізнес картка» у вигляді одного або обох її видів: «Корпоративна картка» та/або «Картка «Ключ до рахунку» (або Електронні платіжні засоби) Міжнародних платіжних систем Visa або Mastercard, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

3.4.1.1.2. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та правил надання банківських послуг АТ КБ «ПриватБанк» «Корпоративна картка» (далі — Заява про приєднання) шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.1.3. Істотні умови Договору визначені Заявою про приєднання.

3.4.1.1.4. Електронний платіжний засіб є власністю Банку і надається Клієнту або його довіреній особі відповідно до умов Договору.

3.4.1.1.5. Вид Електронного платіжного засобу, що емітується Банком, тип його носія ідентифікаційних даних (магнітна смуга, мікросхема, чіп), реквізити, які наносяться на нього у графічному вигляді, визначаються платіжною організацією відповідної платіжної системи, у якій цей Електронний платіжний засіб застосовується, з урахуванням вимог, встановлених відповідними державними стандартами України, і міжнародних стандартів, прийнятими Міжнародною організацією зі стандартизації (ISO).

3.4.1.1.6. Платіжна картка містить обов'язкові реквізити, визначені законодавством.

Строк дії Електронного платіжного засобу зазначений на лицьовому боці (місяць і рік). Електронний платіжний засіб дійсний до останнього календарного дня зазначеного місяця.

3.4.1.1.7. Платіжна картка «Бізнес картка» надається Клієнту для ініціювання платіжних та /або інших операцій для потреб господарської/підприємницької/незалежної професійної діяльності, в т.ч.:

- отримання готівки у гривнях для здійснення розрахунків, пов'язаних з виробничими (господарськими) потребами, у тому числі для оплати витрат на відрядження у межах України, з урахуванням обмежень, встановлених нормативно-правовими актами Національного Банку з питань регулювання готівкового обігу, а також чистого доходу фізичними особами-підприємцями;

- здійснення розрахунків у безготівковій формі у гривнях, пов'язаних зі статутною і господарською діяльністю, витратами представницького характеру, а також витратами на відрядження у межах України;

- отримання готівки в іноземній валюті за межами України та у встановленому порядку на території України для оплати витрат на відрядження;

- здійснення розрахунків у безготівковій формі в іноземній валюті за межами України, які пов'язані з витратами на відрядження і витратами представницького характеру, а також на оплату експлуатаційних витрат, пов'язаних з утриманням і перебуванням повітряних, морських, автотранспортних засобів за межами України, відповідно до умов Кодексу торговельного мореплавства України, Повітряного кодексу України, Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, Міжнародну конвенцію про дорожній рух у розмірах, встановлених для вивозу готівкової іноземної валюти нормативно-правовими актами Національного Банку, які регулюють переміщення валюти України, іноземної валюти, банківських металів, платіжних документів і платіжних карток через митний кордон України;

- здійснення розрахунків у безготівковій формі для розрахунків за товари та послуги для власних потреб після сплати податків, зборів та інших платежів, передбачених чинним

законодавством України, від підприємницької діяльності (умова дійсна для фізичної особи — підприємця - Власника рахунку, який здійснює підприємницьку діяльність на спрощеній та загальній системі оподаткування). При цьому здійснення таких розрахунків для власних потреб за рахунок кредитних коштів, наданих Банком, забороняється.

Строки виконання операцій із використанням Платіжної картки, в т.ч. максимальний строк виконання операцій, встановлюються правилами платіжних систем, але не можуть перевищувати строків, визначених Законом України “Про платіжні послуги”.

3.4.1.1.8. Електронний платіжний засіб “Бізнес картка” не використовується для:

- отримання заробітної плати, інших виплат соціального характеру;

- здійснення розрахунків за зовнішньоторговельними договорами (контрактами);

- отримання готівкових коштів у іноземній валюті в Україні;

- здійснення в іноземній валюті іноземних інвестицій, повернення інвестицій, а також доходів, прибутків, інших коштів, одержаних від інвестиційної діяльності юридичними особами та фізичними особами - підприємцями - резидентами;

- для отримання готівки з метою поповнення кас фінансовими компаніями;

Правилами платіжної системи можуть бути передбачені також інші обмеження.

**3.4.1.2. Права та обов'язки Клієнта:**

**3.4.1.2.1. Клієнт має право:**

3.4.1.2.1.1. Клієнт має право одержувати виписки про рух коштів за його рахунком безпосередньо у відділенні Банку в межах графіку роботи відділення, за вимогою Клієнта поштою, електронною поштою, у вигляді текстового повідомлення на мобільний телефон, через банкомат, а також цілодобово у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.2.1.2. Звертатися до Банку для випуску додаткових Електронних платіжних засобів в порядку та на умовах, визначених законодавством та цим Договором.

3.4.1.2.1.3. Клієнт має право самостійно встановлювати ліміт в каналах самообслуговування, за допомогою клієнтської підтримки або у відділенні банку.

3.4.1.2.1.4. Клієнт має право використовувати Платіжну картку для оплати товарів і послуг, отримання/внесення готівкових грошових коштів у банківських установах і через банкомати, для здійснення інших банківських операцій, передбачених Договором, зокрема через Віддалені канали обслуговування.

**3.4.1.2.2. Клієнт зобов'язується:**

3.4.1.2.2.1. Перед першим використанням Електронного платіжного засобу Клієнт (Держатель Електронного платіжного засобу) зобов'язаний самостійно встановити на ньому PIN-код.

3.4.1.2.2.2. В разі закінчення строку дії Електронного платіжного засобу для його перевипуску Клієнт (Держатель Електронного платіжного засобу) зобов'язаний звернутися до Банку. Електронні платіжні засоби, строк дії яких закінчився, підлягають знищенню Банком (крім втрачених або викрадених).

3.4.1.2.2.3. Клієнт зобов'язаний надавати до Банку документи, які підтверджують наявність трудових правовідносин між Клієнтом та Держателем (Держателями) Електронного платіжного засобу. В разі ненадання Клієнтом Банку таких документів, Банк має право відмовитись від Договору або тимчасово припинити надання послуг за Договором до надання таких документів.

3.4.1.2.2.4. Клієнт-фізична особа-підприємець самостійно визначає довірених осіб, які мають право здійснювати платіжні та/або інші операції за його рахунком з використанням Платіжної картки, та зобов'язаний надати Банку їх ідентифікаційні дані шляхом видачі такій довіреній особі довіреності (копії довіреності), засвідченої нотаріально або уповноваженим працівником Банка, а у випадках, визначених законодавством України, іншими уповноваженими на це особами.

**3.4.1.3. Права та обов'язки Банка**

**3.4.1.3.1. Банк має право:**

3.4.1.3.1.1. Банк має право встановлювати ліміти (обмеження) на суми і кількість операцій з отримання готівки з застосуванням Електронного платіжного засобу.

3.4.1.3.1.2. Банк має право зупиняти платіжні операції (в т.ч. операції із зарахування коштів на рахунок Клієнта), які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.

3.4.1.3.1.3. Банк має право встановлювати кількість Електронних платіжних засобів, що можуть бути емітовані а цим Договором.

3.4.1.3.1.4. Банк має право емітувати Платіжний інструмент до рахунку, відкритого в Банку фізичній особі (не власнику рахунку), за умови надання власником рахунку згоди щодо його емісії.

3.4.1.3.1.5. Банк має право відмовитись від встановлення (підтримання) ділових відносин, проведення фінансової операції клієнту на підставі вимог, встановлених чинним законодавством України.

**3.4.1.3.2. Банк зобов'язується:**

3.4.1.3.2.1. Банк зобов'язується надавати Клієнту на його вимогу виписки про рух коштів за його рахунком.

Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі «Приват24 для бізнесу» цілодобово на безоплатній основі.

3.4.1.3.2.2. Замість втраченого/технічно несправного Електронного платіжного засобу Банк зобов'язаний надати Клієнту новий.

**3.4.1.4. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків**

3.4.1.4.1. Порядок виконання платіжних операцій та розрахунків визначено у Заяві про приєднання.

3.4.1.4.2. Платіжна картка «Бізнес картка» - це дебетово-кредитовий електронний платіжний засіб. Можливість використання коштів залежить від наявності власних або кредитних коштів на рахунку.

Платіжна картка «Ключ до рахунку»: операції проводяться як за рахунок коштів суб'єкта господарювання на рахунку, так і за рахунок невикористаної частини кредитного ліміту. Корпоративна картка: операції проводяться за рахунок власних коштів на рахунку, так і за рахунок невикористаної частини кредитного ліміту в межах предвстановленого ліміту операцій.

3.4.1.4.3. Цільове використання коштів по рахунку здійснюється власниками цих рахунків. Розрахунки по операціям з використанням електронних платіжних засобів, здійснені на території України як резидентами, так і нерезидентами, між еквайрами та торговцями, а також між платіжними організаціями небанківських платіжних систем-нерезидентів і торговцями, здійснюються винятково у гривнях відповідно до правил, встановлених платіжною організацією платіжної системи, і в порядку, обговореному у Договорі. Терміни здійснення переказу за допомогою електронних платіжних засобів визначаються правилами платіжної системи і договорами, які укладаються між членами та учасниками платіжної системи, але не можуть перевищувати строків, визначених Законом України «Про платіжні послуги». Для цілей інформування Клієнта під час виконання платіжних операцій реєстрація та створення акаунта Клієнтом в Системі «Приват24 для бізнесу» вважається наданням Клієнтом інформації для здійснення контактів із ним.

3.4.1.4.4. У випадку здійснення операції за кордоном, якщо валюта операції відрізняється від валюти рахунку, сума операції конвертується у валюту рахунку за комерційним курсом Банку для карток на момент валютування. Курс валют для карток оприлюднюється на сайті Банку. При погашенні угоди несанкціонованого овердрафту валютного рахунку сума конвертується за курсом НБУ.

3.4.1.4.5. Електронний платіжний засіб являється інструментом відображення реквізитів рахунку для зарахування коштів на рахунок бізнес -клієнтам в валюті гривня. Поповнення електронних платіжних засобів, оформлених під рахунки в іноземній валюті, проводиться виключно за рахунок поповнення з валютного рахунку юридичної особи та фізичної особи-

підприємця. Грошові кошти, які надійшли з інших банків як переказ на електронний платіжний засіб, проводяться по рахунку в межах ліміту.

3.4.1.4.6. Картка «Ключ до рахунку»: доступний залишок по електронному платіжному засобу дорівнює залишку по рахунку. На всіх електронних платіжних засобах єдиний залишок, за виключенням коштів на корпоративних картках або заблокованих/арештованих.

Корпоративна картка: на кожному електронному платіжному засобі окремий залишок, який дорівнює предвстановленому ліміту операцій. У кожного електронного платіжного засобу свій предвстановлений ліміт, який змінюються самостійно Клієнтом по кожному електронному платіжному засобі окремо. Доступна сума видаткових операцій не може перевищувати залишок власних та кредитних коштів на рахунку. Гарантійне забезпечення та/або незнижуваний залишок коштів на електронному платіжному засобу не вимагається.

3.4.1.4.7. Виписка про рух коштів доступна Клієнту у Системі «Приват24 для бізнесу» цілодобово. Додатково виписка про рух коштів на рахунку може надаватися Клієнту безпосередньо у Банку, надсилатися у вигляді текстового повідомлення на мобільний телефон, через банкомат тощо.

3.4.1.4.8. В разі прострочення погашення несанкціонованого овердрафту відповідно до абз.1 пункту 1.11 Заяви про приєднання, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку його погашення, Клієнт, зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, відповідальність за порушення виконання грошового зобов'язання, відповідно до ст. 625 ЦКУ та пеню в розмірі за кожен день прострочення, в розмірі, встановленому п. 1.11 Заяви про приєднання.

**3.4.1.5. Відповідальність Сторін**

3.4.1.5.1. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однієї із Сторін, інша Сторона має право зажадати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних нею збитків.

3.4.1.5.2. Клієнт несе повну фінансову відповідальність за ліміти видаткових операцій (Резерв залишку) на використання Корпоративних платіжних карток, що встановлені ним за допомогою Дистанційних каналів обслуговування.

Резерв залишку - загальна сума видаткових операцій, що використовується для ініціювання переказу коштів з рахунка платника з метою оплати вартості товарів і послуг, перерахування коштів зі своїх рахунків на рахунки інших осіб, отримання коштів у готівковій формі в касах банків через банківські автомати, а також здійснення інших операцій. Резерв залишку встановлюється та змінюється Клієнтом у Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.5.3. Клієнт несе повну фінансову відповідальність за всі операції, здійснені за електронними платіжними засобами в торгово-сервісній мережі, мережі Internet і банківської мережі, прив'язаними до його рахунку, до моменту заяви про втрату електронного платіжного засобу, а також за всі подальші операції, які не супроводжувалися авторизацією, якщо електронний платіжний засіб не потрапив до СТОП-листа, в разі якщо його дії або бездіяльність призвели до втрати електронного платіжного засобу, розголошенню ПІН-коду або іншої інформації, яка дає можливість ініціювати платіжну операцію.

**3.4.1.6. Строк дії Договору та порядок внесення змін. Термін дії електронного платіжного засобу**

3.4.1.6.1. Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства та цим Договором.

3.4.1.6.2. Сторони мають право розірвати цей Договір шляхом направлення повідомлення одна одній у строк не менше, ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

3.4.1.6.3. Протягом строку дії Договору його умови, в т.ч. тарифи, комісійні винагороди та інші збори за цим Договором можуть бути змінені в порядку, визначеному Договором та чинним законодавством України.

Підписанням цього Договору Клієнт надає свою письмову згоду на зміну (у тому числі збільшення) платежів за Договором.

Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення

повідомлень електронною поштою або у Системі «Приват24 для бізнесу» або повідомлення у месенджерах не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни.

Зміни до Договору починають діяти з дати, зазначеної в повідомленні Банку, якщо інше не визначено чинним законодавством України.

У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом направлення Банку письмового повідомлення до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. При цьому до дати розірвання Договору Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору.

**3.4.1.6.4. Умови перевипуску електронного платіжного засобу: блокування, зміна розпорядника рахунку, закінчення терміну дії.**

3.4.1.6.4.1. Електронний платіжний засіб передається Клієнту у користування в відділені Банку або за замовленням Клієнта на адресну доставку. Електронний платіжний засіб закріплюється за фізичною особою - представника Клієнта в момент додавання номеру електронного платіжного засобу до рахунку через Систему «Приват24 для бізнесу». Для користування електронним платіжним засобом фізична особа-представника Клієнта повинна змінити PIN-код (активація). Аналіз фізичних осіб Клієнта проводиться згідно матриці повноважень.

Обмеження:

- не більше 2-х карток одній фізичній особі до одного рахунку і при цьому не більше 10-и карток одному власникові (фізичній особі - представника клієнта) незалежно від кількості рахунків або підприємств, до яких є доступ;

- не більше 15-и карток одній фізичній особі - представника клієнта оформлених протягом останніх 12 місяців незалежно від кількості рахунків або підприємств, до яких є доступ;

- арешт \ блокування рахунку Клієнта. При встановленні будь-яких обмежень на рахунок (арешти, блокування, обмеження обслуговування, тощо) видаткові операції по електронному платіжному засобу неможливі.

3.4.1.6.4.2. У разі закінчення терміну дії чи блокування електронного платіжного засобу його можна перевипустити протягом 180 днів, у разі неперевипуску електронний платіжний засіб закривається.

Електронний платіжний засіб закривається автоматично наступного дня, при зміні уповноважених осіб аналізуючи матрицю повноважень.

Додатково Клієнт може оформити заяву на закриття електронного платіжного засобу будь-яким зручним способом: в Системі «Приват24 для бізнесу» чи в будь-якому відділенні банку. Для подальшої роботи по рахунку клієнтові необхідно додати новий номер електронного платіжного засобу через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.6.4.3. Термін дії Електронного платіжного засобу зазначений на лицьовому боці пластику (місяць і рік). Електронний платіжний засіб дійсний до останнього календарного дня зазначеного місяця.

3.4.1.6.4.4. Сторони домовились, що за рішенням Банку (при настанні форс-мажорних обставин: встановлення Карантину, військового стану та інше) період дії Електронного платіжного засобу може бути продовжено на визначений Банком період. При цьому, Банк інформує Клієнтів про подовження періоду дії Електронного платіжного засобу шляхом направлення повідомлень чи через загальнонаціональні засоби масової інформації та соціальні мережі та розміщення інформації на офіційному сайті Банку.

**3.4.1.7. Інші умови Договору**

3.4.1.7.1. Клієнт або уповноважена особа, відповідальна за розпорядження рахунком або за електронний платіжний засіб, отримує необхідну кількість неактивованого пластику електронних платіжних засобів на підприємство і управляє ними самостійно в Системі «Приват24 для бізнесу».

3.4.1.7.2. Протягом дії та до припинення або скасування воєнного стану в Україні надання продукту/послуги здійснюється з урахуванням спеціальних вимог та обмежень, введених законами України, нормативно-правовими актами Національного банку України та інших регуляторних органів, що регулюють діяльність в період воєнного стану та мають вплив на процес.

**3.4.1.8. Платіжна картка «BusinessGO»**

3.4.1.8.1. Клієнт має право отримати Платіжну картку «BusinessGO» - це «Корпоративна картка» або «Картка «Ключ до рахунку», яка є платіжним інструментом, що емітується Банком, реалізованим на електронному носії (digital-картка). Партнером Банку для цього Договору є Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЕТРОЛ КОНТРАКТ», (далі — Партнер).

3.4.1.8.2. Платіжні операції, здійснені із використанням Платіжної картки «BusinessGO» у торговій мережі Партнера, враховуються для надання привілеїв (бонусів, знижок тощо) за його програмою лояльності. З метою надання та нарахування привілеїв, передбачених такою програмою лояльності, Банк передає Партнеру інформацію про Клієнта та транзакції, здійснені Клієнтом в його торговій мережі з використанням Платіжної картки «BusinessGO», а саме:

- прізвище, ім'я, по батькові;

- номер телефону;

- адресу електронної пошти;

- унікальний код транзакції RRN - у разі здійснення Держателем Платіжної картки «BusinessGO» транзакцій у торгових мережах Партнерів.

3.4.1.8.3. Умови нарахування привілеїв за програмою лояльності та строк їх дії визначаються виключно Партнером. Банк не визначає умови такої програми лояльності, не контролює підстави, повноту, своєчасність нарахування привілеїв за програмою лояльності, не визначає строк дії програми, не приймає рішення про її припинення та не несе жодної відповідальності, пов'язаної із її умовами. Банк не здійснює виплату привілеїв, нарахованих відповідно до зазначеної програми лояльності.

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Малий і Середній Бізнес /Корпоративний бізнес | Оформлення картки миттєвого випуску, без ПДВ | **окремо не тарифікується** | |
| 2 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Оформлення Digital картки, без ПДВ | **окремо не тарифікується** | |
| 3 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Оформлення картки з фото, без ПДВ | **Пакет «Бізнес Стандарт» - 150 грн; Пакет «Бізнес Комфорт» - 100 грн; Пакет «Бізнес ПРО» - 50 грн.** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Оформлення картки Platinum, без ПДВ | **окремо не тарифікується** | |
| 5 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Обслуговування картки Platinum, без ПДВ | **50 грн на місяць* *окремо не тарифікується для ФОП у тарифному пакеті «Комфорт».** | |
| 6 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за зняття власних коштів в Україні, без ПДВ | **Пакети: «Бізнес Стандарт», «Бізнес Комфорт» та «Бізнес ПРО» - 1% від суми, «IT Expert» - окремо не тарифікується** | |
| 7 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за зняття власних коштів за кордоном, без ПДВ | **2%** | |
| 8 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за зняття коштів за рахунок “Кредитного ліміту” в Україні та за кордоном, без ПДВ | **3%** | |
| 9 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Додаткова комісія за зняття власних коштів у пунктах видачі готівки ПриватБанку понад 100 тис.грн. з однієї картки без попереднього замовлення коштів (утримується з суми, що перевищує 100 тис.грн.), без ПДВ | **0,25%** | |
| 10 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Додаткова комісія за зняття готівки без присутності картки в касі, без ПДВ | **0,2% min 5 грн** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Друк в банкоматі і ТСО чека з балансом картки, без ПДВ | **окремо не тарифікується** | |
| 12 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за проведення оплати товарів / послуг в торгово-сервісній мережі та Internet, без ПДВ | **окремо не тарифікується** | |
| 13 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за проведення платежу з картки на: - картку для виплат та інтернет-картки, за нецільове поповнення в рамках зарплатного проекту та масових виплат, без ПДВ | **Пакети: «Бізнес Стандарт», «Бізнес Комфорт» та «Бізнес ПРО» - 0,5% від суми, «IT Expert» - окремо не тарифікується** | |
| 14 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за проведення платежу з картки за рахунок “Кредитного ліміту” за винятком розрахунків в торгівельній мережі, без ПДВ | **3%** | |
| 15 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за зняття коштів за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” в Україні та за кордоном, без ПДВ | **4%** | |
| 16 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за проведення платежу з картки за рахунок “Кредитного ліміту “Підприємницький” за винятком розрахунків в торгівельній мережі, без ПДВ | **4%** | |
| 17 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні*, без ПДВ | **не тарифікується** | *Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючі замовлення перевипуску та /або відкриття нового рахунку) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 18 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні**, без ПДВ | **не тарифікується** | **Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон) |
| 19 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску*, без ПДВ | **не тарифікується** | *Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та /або відкриття нового рахунку по Україні та за кордон) |
| 20 | Мікро, Малий, Середній та Корпоративний бізнес | Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для відкриття нового рахунку**, без ПДВ | **не тарифікується** | **Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуск по Україні та за кордон) |

## 3.5. Депозити (Порядок відкриття та обслуговування депозитних вкладів юридичних осіб-резидентів та підприємців, що оформлюють депозити за схемами юридичних осіб-резидентів, за винятком бюджетних організацій, в Банку)

## 3.5.1. Розміщення коштів на депозитному рахунку в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему "Приват 24 для бізнесу"

3.5.1.1. Предметом цього підрозділу Умов та Правил надання банківських послуг (далі – Умови та Правила) є внесення Клієнтом та прийняття Банком тимчасово вільних грошових коштів (далі - Вклад) в сумі та на строк, зазначених у Заяві про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку (далі – Заява про приєднання) із зобов'язанням виплачувати Клієнту суму Вкладу та проценти на умовах та в порядку, встановлених цим підрозділом Умов та Правил та Заявою про приєднання.

**3.5.1.2. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА «СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ»**

**3.5.1.2.1. Загальні положення**

3.5.1.2.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на «Строковому депозиті» шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему «Приват24 для бізнесу»: вид вкладу — «Строковий депозит» (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.2.1.2. Строк розміщення Вкладу - від 30-ти календарних днів.

**3.5.1.2.2. Істотні умови**

3.5.1.2.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

3.5.1.2.3. Банк зобов’язується:

3.5.1.2.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3 цього Договору та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.2.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.2.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.2.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням умов підрозділу 3.5.1.2.10. цього Договору. В разі дострокової вимоги Клієнта повернути Вклад, повернення Вкладу і нарахованих процентів здійснюється Банком у дату його дострокового розірвання.

**3.5.1.2.4. Банк має право:**

3.5.1.2.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни облікової ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.2.4.2. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку, не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.2.4.3. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему “Приват24 для бізнесу”, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

**3.5.1.2.5. Клієнт зобов’язаний:**

3.5.1.2.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.3. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

3.5.1.2.6. Клієнт має право:

3.5.1.2.6.1. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.2.6.2. Вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

**3.5.1.2.7. Порядок внесення Вкладу**

3.5.1.2.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.2.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24 /7.

3.5.1.2.7.3. Поповнення Вкладу не допускається.

3.5.1.2.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.2.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.2.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. При цьому, у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та переказу грошових коштів за депозитним рахунком.

3.5.1.2.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта;

або щомісяця – в останній календарний день місяця шляхом переказу процентів до суми Вкладу (капіталізація накопичених процентів за Вкладом) з подальшим нарахуванням процентів на суму поповнення за процентною ставкою цього Договору.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта, перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.2.8.4. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

**3.5.1.2.9. Продовження строку Вкладу**

3.5.1.2.9.1. Сторони узгодили, що у разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.4. Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Датою продовження строку Вкладу є день очікуваного закінчення строку, що визначений п. 2.4 Заяви про приєднання. Строк Вкладу продовжується неодноразово, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.2.9.2. Процентна ставка за продовженим Вкладом встановлюється на рівні поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату продовження строку Вкладу. Про розмір процентної ставки за продовженим Вкладом Банк повідомляє Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.7. цих Умов та Правил.

3.5.1.2.9.3. Якщо на дату продовження Вкладу, що відповідає даті, зазначеній у п. 2.4. Заяви про приєднання, Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

**3.5.1.2.10. Порядок повернення Вкладу**

3.5.1.2.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів по закінченню строку розміщення Вкладу, Клієнт у дату, визначену в п. 2.4 Заяви про приєднання, звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу. Повернення частини коштів Вкладу не допускається.

3.5.1.2.10.2. Виплата Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплата нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку

згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.2.10.3. Виплата Вкладу Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу.

3.5.1.2.10.4. У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу, подана Клієнтом письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу». При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.2.10.5. У разі продовження строку Вкладу один або кілька разів – проценти за попередні строки сплачуються в повному обсязі, у тому числі за початковою сумою Вкладу та нарахованими процентами, що додавалися до початкової суми Вкладу. 3.5.1.2.11. Строк дії Договору

3.5.1.2.11.1. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.5.1.2.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково за взаємною згодою, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг, з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншої Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно до умов цього Договору.

3.5.1.3.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п. 3.5.1.2.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.2.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

3.5.1.2.12. Порядок звернення стягнення на Вклад за умови, що Вклад є забезпеченням по зобов’язанням перед Банком.

3.5.1.2.12.1. Сторони дійшли згоди, що в разі невиконання зобов'язань перед Банком, що забезпечені майновими правами на отримання Вкладу, звернення стягнення на Вклад здійснюється в порядку визначеному тільки у цьому Договорі та розуміють, що узгоджений порядок, може відрізнятись від передбаченого

статтями 27-32 Закону України “Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень”.

3.5.1.2.12.2. З метою звернення стягнення на Вклад відповідно цього Договору, Банк перераховує грошові кошти на рахунок, зазначений у Договорі, на підставі якого виникло забезпечувальне обтяження (цесії, застави ін.) на Вклад.

3.5.1.2.12.3. Якщо умови цього Договору вимагають видачі Вкладу в повному обсязі, та розмір грошових коштів, що знаходяться на відповідному вкладному (депозитному) банківському рахунку або у разі курсової різниці валют, перевищує розмір забезпеченої обтяженням суми відповідно до умов договору цесії, застави, Банк перераховує залишок коштів на поточний рахунок Клієнта у гривні.

3.5.1.2.12.4. Про намір звернути стягнення на Вклад в позасудовому порядку, Банк зобов’ язаний повідомити Клієнта використовуючи будь-які зазначені канали зв'язку: відправлення СМС-повідомлень на мобільний телефон клієнта; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка “Viber” (з номера +38067523137, у разі встановлення мобільного додатку "Viber" для телефону, номер якого клієнт передав Банку під час його ідентифікації, і статусу "online" в мобільному додатку "Viber"), авторизація за допомогою мобільного телефону та OTP-

пароля; поштовий лист; телеграма; повідомлення електронною поштою; повідомлення в банкоматах і терміналах самообслуговування; друк інформації на чеках в POS-терміналах; IVR-обдзвін; комунікації у мобільному додатку Приват24, в тому числі в чаті з персональним менеджером “Чат Sender”, а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та інших засобів комунікації. При цьому в Умовах та правилах умови комунікації Банку з клієнтом за допомогою СМС-повідомлень, СМС-паролів, СМС-підтверджень передбачають в тому числі використання повідомлень у додатку "Viber".

Повідомлення надсилається одночасно з реєстрацією в Державному реєстрі відомостей про звернення стягнення на Вклад.

3.5.1.2.12.5. Клієнт дає згоду на те, що у разі не звернення до Банку у строки, достатні для погашення зобов’язань, з якими Клієнт ознайомлений раніше, він не має жодних претензій щодо порядку та строку стягнення на Вклад згідно цього Договору в позасудовому порядку, узгодженому цим Договором.

3.5.1.2.12.6. Банк не несе відповідальності за неможливість ознайомлення Клієнта із повідомленням Банку. Підписуючи цей Договір, Клієнт підтверджує ознайомлення про його умови та усвідомлює строки та порядок, в якому Банком буде звернено стягнення на Вклад згідно цього Договору.

**3.5.1.3. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА «ПОТОЧНОМУ ДЕПОЗИТІ»**

**3.5.1.3.1. Загальні положення**

3.5.1.3.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на «Поточному депозиті» шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему «Приват24 для бізнесу»: вид вкладу — «Поточний депозит» (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.3.1.2. Мінімальний строк розміщення Вкладу - від 3-х календарних днів.

**3.5.1.3.2. Істотні умови**

3.5.1.3.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

3.5.1.3.3. Банк зобов’язується:

3.5.1.3.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3. цього Договору та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.3.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.3.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.3.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу або достроково за Заявою/платіжною інструкцією Клієнта в Системі «Приват24 для бізнесу» на поточний рахунок Клієнта з урахуванням умов, визначених у підрозділі 3.5.1.3.10.  цього Договору.

**3.5.1.3.4. Банк має право:**

3.5.1.3.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни облікової ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.3.4.2. Розірвати Договір банківського вкладу у разі, якщо решта суми на депозитному рахунку буде меншою за мінімальну суму Вкладу, встановлену в п. 2.6. Заяви про приєднання, з письмовим повідомленням Клієнта про дату розірвання Вкладу. При цьому Банк зобов'язується повернути Клієнту суму Вкладу і виплатити нараховані проценти відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням положень підрозділу 3.5.1.3.10. цього Договору за фактичний строк розміщення Вкладу в день його припинення.

3.5.1.3.4.3. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.3.4.4. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему “Приват24 для бізнесу”, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

**3.5.1.3.5. Клієнт зобов’язаний:**

3.5.1.3.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.1. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

**3.5.1.3.6. Клієнт має право:**

3.5.1.3.6.1. Поповнювати Вклад.

3.5.1.3.6.2. Вимагати від Банку повернення Вкладу частинами з урахуванням умов підрозділу 3.5.1.3.10. цього Договору на підставі Заяви/платіжної інструкції Клієнта, поданої/ого через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.5.1.3.6.3. Вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.5.1.3.6.4. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.3.6.5. Достроково вимагати від Банку повернення Вкладу у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим розділом Умов та Правил.

**3.5.1.3.7. Порядок внесення Вкладу**

3.5.1.3.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.3.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24 /7.

3.5.1.3.7.3. Поповнення Вкладу відбувається з використанням поточних рахунків Клієнта у Банку або інших банках шляхом надання Заяви/платіжної інструкції Клієнта через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.5.1.3.7.4. З метою автоматичного поповнення Вкладу Клієнт може підключити додаткову послугу Банку – регулярних платежів з поточного рахунку.

3.5.1.3.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.3.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.3.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. При цьому, у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та перерахування грошових коштів за депозитним рахунком.

3.5.1.3.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.3.8.4. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.3.4.2., 3.5.1.3.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

**3.5.1.3.9. Продовження строку Вкладу**

3.5.1.3.9.1. Сторони узгодили, що у разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.3 Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Датою продовження строку Вкладу є день очікуваного закінчення строку, що визначений п. 2.3. Заяви про приєднання. Строк Вкладу продовжується неодноразово, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.3.9.2. Процентна ставка за продовженим Вкладом встановлюється на рівні поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату продовження строку Вкладу. Про розмір процентної ставки за продовженим Вкладом Банк повідомляє Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.7. цих Умов та Правил.

3.5.1.3.9.3. Якщо на дату продовження Вкладу, що відповідає даті, зазначеній у п. 2.3. Заяви про приєднання, Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

**3.5.1.3.10. Порядок повернення Вкладу**

3.5.1.3.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів з урахуванням умов п. 3.5.1.3.10.5. цього Договору, Клієнт звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу.

3.5.1.3.10.2. Для повернення частини Вкладу Клієнт звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу або платіжною інструкцією. Часткове повернення Вкладу здійснюється за рахунок коштів, що надійшли на депозитний рахунок останніми.

3.5.1.3.10.3. Виплата Вкладу/частини Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.3.10.4. Виплата Вкладу або його частини Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу/платіжної інструкції.

У випадках перерахування коштів Вкладу або частини коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу/платіжна інструкція, подана Клієнтом письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу». При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.3.10.5. У разі, якщо кошти (у тому числі кошти довкладення) були затребувані Клієнтом до закінчення мінімального строку розміщення Вкладу, визначеного в Заяві про приєднання, проценти за Вкладом нараховуються та виплачуються за зниженою процентною ставкою, розмір якої визначено в п. 2.4. Заяви про приєднання та за період фактичного строку дії Договору у відповідності до пунктів 3.5.1.3.8.2., 3.5.1.3.10.1. та 3.5.1.3.10.2. цього Договору.

**3.5.1.3.11. Строк дії Договору**

3.5.1.3.11.1. Строк дії Договору визначений в Заяві про приєднання.

3.5.1.3.11.2. Сторони мають право за взаємною згодою розірвати Договір достроково, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.3.4.2., 3.5.1.3.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього Договору з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншої Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно умов цього Договору.

3.5.1.3.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п. 3.5.1.3.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.3.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.3.4.2. цього Договору, датою розірвання Договору банківського вкладу вважається день, визначений в письмовому повідомленні Клієнта.

3.5.1.3.11.5. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.3.10.5. цього Договору, датою розірвання Договору банківського вкладу вважається день отримання Банком Заяви або платіжної інструкції.

3.5.1.3.11.6. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

**3.5.1.4. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ “ТИЖНЕВИЙ ПЛЮС”**

**3.5.1.4.1. Загальні положення**

3.5.1.4.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на строковому депозиті “Тижневий плюс” шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему “Приват24 для бізнесу”: вид вкладу — Строковий депозит “Тижневий плюс” (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.4.1.2. Строк розміщення Вкладу - від 7-и календарних днів. Строк Вкладу продовжується неодноразово, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

**3.5.1.4.2. Істотні умови**

3.5.1.4.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

**3.5.1.4.3. Банк зобов’язується:**

3.5.1.4.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3. цього Договору, та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.4.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.4.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.4.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу відповідно до Заяви про приєднання.

**3.5.1.4.4. Банк має право:**

3.5.1.4.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни облікової ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.4.4.2. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.4.4.2. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему “Приват24 для бізнесу”, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

**3.5.1.4.5. Клієнт зобов’язаний:**

3.5.1.4.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.3. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

**3.5.1.4.6. Клієнт має право:**

3.5.1.4.6.1. Поповнювати Вклад.

3.5.1.4.6.2. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.4.6.3. Клієнт має право вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

**3.5.1.4.7. Порядок внесення Вкладу**

3.5.1.4.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.4.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24 /7.

3.5.1.4.7.3. Поповнення Вкладу відбувається з використанням поточних рахунків Клієнта у Банку або інших банках шляхом надання Заяви/платіжної інструкції Клієнта через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.5.1.4.7.4. З метою автоматичного поповнення Вкладу Клієнт може підключити додаткову послугу Банку – регулярних платежів з поточного рахунку.

3.5.1.4.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.4.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.4.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. В період розрахунку процентів не включаються дні надходження та перерахування грошових коштів (у тому числі за довкладеннями) за депозитним рахунком.

3.5.1.4.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта, перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.4.8.4. Сторони узгодили порядок зростання процентів за Вкладом з урахуванням строку розміщення Вкладу та його продовження, що визначені у п. 3.5.1.4.9.1. цього Договору. Розмір зростання процентів зафіксований у таблиці до п. 3.5.1.4.9.1. цього Договору та узгоджений Сторонами у Заяві про приєднання.

3.5.1.4.8.5. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

**3.5.1.4.9. Продовження строку Вкладу**

3.5.1.4.9.1. Сторони узгодили автоматичне продовження строку Вкладу, яке здійснюється у такому порядку: в разі, якщо Клієнт не вимагає провернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.4. Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, то протягом перших 30 календарних днів від дати розміщення Вкладу, строк Вкладу автоматично продовжується на 7 календарних днів, а після спливу семиденного строку, в разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу зі спливом цього строку - ще на 7 календарних днів. В разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу зі спливом цього строку - ще на 9 календарних днів. Починаючи з 31-го календарного дня, в разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу зі спливом цього строку, строк Вкладу автоматично продовжується на кожні 30 календарних днів.

Порядок продовження строку та застосування рівня відсоткової ставки за Вкладом такі:

| День Вкладу | Строк продовження (період) | Розмір, на який збільшується відповідна ставка у певному періоду |
|---|---|---|
| 8-й день | Продовження на 7 днів | зростає на 0,15 % річних |
| 15-й день | Продовження на 7 днів | зростає на 0,5 % річних |
| 22-й день | Продовження на 9 днів | зростає на 0,5 % річних |
| 31-й день | Продовження на 30 днів | зростає на 1 % річних |
| 61-й день та кожні наступні 30 днів | Продовження на 30 днів | процентна ставка, що зафіксована у п. 2.2 цього Договору, збільшується на 2,15 % річних |

3.5.1.4.9.2. Якщо на дату продовження Вкладу Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

**3.5.1.4.10. Порядок повернення Вкладу**

3.5.1.4.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів по закінченню строку розміщення Вкладу, Клієнт у дату, визначену в п. 2.4. Заяви про приєднання, звертається

письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу. Повернення частини коштів Вкладу не допускається.

3.5.1.4.10.2. Виплата Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплата нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.4.10.3. Виплата Вкладу Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу.

3.5.1.4.10.4. У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу, подана Клієнтом письмово або через Систему Приват24. При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

**3.5.1.4.11. Строк дії Договору**

3.5.1.4.11.1. Договір діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.5.1.4.11.2. Сторони мають право розірвати Договір достроково за взаємною згодою, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього розділу Умов та Правил надання банківських послуг, з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншої Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно до умов цього Договору.

3.5.1.4.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п.3.5.1.4.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.4.11.4. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

**3.5.1.5. УМОВИ ТА ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ “ВІЛЬНИЙ ВИБІР”**

**3.5.1.5.1. Загальні положення**

3.5.1.5.1.1. Клієнт на підставі статті 634 Цивільного кодексу України приєднується до Умов та Правил розміщення коштів на строковому депозиті «Вільний вибір» шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил розміщення коштів на депозитному рахунку, в тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту через Систему «Приват24 для бізнесу»: вид вкладу — Строковий депозит «Вільний вибір» (далі — Заява про приєднання). Заява про приєднання та цей підрозділ Умов та Правил разом становлять Договір банківського вкладу (далі — Договір).

3.5.1.5.1.2. Строк розміщення Вкладу - від 60-и календарних днів.

**3.5.1.5.2. Істотні умови**

3.5.1.5.2.1. Істотні умови Договору зафіксовані у Заяві про приєднання.

**3.5.1.5.3. Банк зобов’язується:**

3.5.1.5.3.1. Відкрити Клієнту депозитний рахунок для обліку Вкладу Клієнта на підставі Заяви про приєднання з додержанням вимог законодавства щодо ідентифікації Клієнта та повідомлення фіскальних органів, зокрема з дотриманням умов п. 3.5.1.6.3. цього Договору та прийняти на депозитний рахунок кошти Клієнта на строк, визначений в Заяві про приєднання. Днем відкриття вкладного (депозитного) рахунку вважається дата підписання Клієнтом Заяви про приєднання.

3.5.1.5.3.2. Виплачувати Клієнту проценти в порядку та в розмірі, що визначені Заявою про приєднання.

3.5.1.5.3.3. Забезпечити повну схоронність Вкладу.

3.5.1.5.3.4. Повернути Клієнту Вклад і нараховані проценти не пізніше дня закінчення строку розміщення Вкладу відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням умов підрозділу 3.5.1.5.10. цього Договору. В разі дострокової вимоги Клієнта повернути Вклад, повернення Вкладу і нарахованих процентів здійснюється Банком у дату його дострокового розірвання.

**3.5.1.5.4. Банк має право:**

3.5.1.5.4.1. Змінити розмір процентної ставки за Вкладом у разі зміни облікової ставки Національного банку України або вартості кредитних ресурсів з письмовим повідомленням про це Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.5. цих Умов та Правил.

3.5.1.5.4.2. Банк має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Клієнта в одному з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», за допомогою SMS або через інші електронні канали за реквізитами, вказаними у клієнтській базі Банку не менше, ніж за 2 робочі дні до дати розірвання.

При цьому в дату, зазначену у відповідному повідомленні Банку, договір вкладу вважається розірваним, а Банк діє щодо грошових коштів на вкладному рахунку наступним чином:

- Грошові кошти з вкладного рахунку повертаються Банком в безготівковій формі на зазначений у договорі рахунок Клієнта для повернення коштів чи за заявою Клієнта на інший його рахунок;

- В разі, якщо Клієнт є санкційною особою - грошові кошти з вкладного рахунку переказуються та обліковуються протягом дії санкцій на відповідному балансовому рахунку, призначеному для обліку кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами банку;

- В інших випадках, визначених чинним законодавством України, грошові кошти переказуються з вкладного рахунку в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.5.1.5.4.3. В разі, якщо Клієнт має прострочену заборгованість за кредитом, наданим Банком, або Клієнт є поручителем за кредитом, за яким існує прострочена заборгованість, для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на вкладному рахунку Клієнта, Банк має право на свій розсуд:

- після закінчення строку вкладу перерахувати вклад і нараховані проценти на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовувати їх для погашення заборгованості або

- в односторонньому порядку достроково розірвати договір банківського вкладу шляхом повідомлення Клієнта. Вклад і нараховані проценти перераховуються на поточний рахунок Клієнта та в подальшому використовуються для погашення заборгованості. Нарахування процентів проводиться за фактичну кількість днів з дати внесення / дати продовження вкладу за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,01 (нуль цілих одна сота) % річних.

Про це Банк надсилає Клієнту повідомлення за реквізитами, вказаними в клієнтській базі Банку, в одному з каналів: через e-mail, Систему “Приват24 для бізнесу”, за допомогою SMS або повідомленням через інші електронні канали із зазначенням дати розірвання Договору.

**3.5.1.5.5. Клієнт зобов’язаний:**

3.5.1.5.5.1. Перерахувати кошти Вкладу на депозитний рахунок у строк, що зазначений у Заяві про приєднання. В разі порушення Клієнтом обов'язку щодо перерахування коштів Вкладу на депозитний рахунок, що зазначений у Заяві про приєднання, протягом строку, визначеного у п. 2.3. Заяви про приєднання, Банк закриває рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем, коли такий обов'язок мав бути виконаний Клієнтом.

3.5.1.5.6. Клієнт має право:

3.5.1.5.6.1. Отримувати інформацію про стан рахунку і поточні нараховані проценти на свою письмову вимогу.

3.5.1.5.6.2. Вимагати від Банку повернення Вкладу по закінченню строку розміщення у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

3.5.1.5.6.3. Достроково вимагати від Банку повернення Вкладу у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим розділом Умов та Правил.

**3.5.1.5.7. Порядок внесення Вкладу**

3.5.1.5.7.1. Кошти, що вносяться Клієнтом на депозитний рахунок, перераховуються виключно з його поточного рахунку.

3.5.1.5.7.2. Переказ коштів Вкладу на депозитний рахунок здійснюється Банком цілодобово 24 /7.

3.5.1.5.7.3. Поповнення Вкладу не допускається.

3.5.1.5.8. Проценти за Вкладом

3.5.1.5.8.1. Розмір процентів за Вкладом зафіксовано у Заяві про приєднання.

3.5.1.5.8.2. Проценти за Вкладом нараховуються щодня починаючи з дня, наступного за днем внесення Вкладу, з розрахунку фактичної кількості днів у місяці та році. При цьому, у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та перерахування грошових коштів за депозитним рахунком.

3.5.1.5.8.3. Проценти за Вкладом виплачуються за вибором Клієнта:

або щомісяця – в останній календарний день місяця на поточний рахунок Клієнта;

або у кінці строку Вкладу разом зі сплатою коштів Вкладу на поточний рахунок Клієнта;

або у дату продовження строку Вкладу на поточний рахунок Клієнта.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою Вкладу, або, за письмовою заявою Клієнта, перераховуються у поповнення Вкладу з подальшим продовженням строку дії цього Договору.

3.5.1.5.8.4. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи будь-якої із Сторін, проценти за Вкладом виплачуються за період фактичного строку дії Договору з урахуванням умов пунктів 3.5.1.5.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10. цього Договору.

**3.5.1.5.9. Продовження строку Вкладу**

3.5.1.5.9.1. Сторони узгодили, що у разі, якщо Клієнт не вимагає повернення суми Вкладу у дату, що зазначена у п. 2.4. Заяви про приєднання і Банк не заперечує проти продовження Вкладу, Вклад автоматично продовжується ще на один такий самий строк. Датою продовження строку Вкладу є день очікуваного закінчення строку, що визначений п. 2.4. Заяви про приєднання. Строк Вкладу продовжується неодноразово, автоматично, без явки Клієнта в Банк та без укладення додаткових угод до Договору.

3.5.1.5.9.2. Процентна ставка за продовженим Вкладом встановлюється на рівні поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату продовження строку Вкладу. Про розмір процентної ставки за продовженим Вкладом Банк повідомляє Клієнта у порядку, передбаченому п. 3.5.1.6.7. цих Умов та Правил.

3.5.1.5.9.3. Якщо на дату продовження Вкладу, що відповідає даті, зазначеній у п. 2.4. Заяви про приєднання, Клієнт має заборгованість перед Банком за іншими договорами, строк Вкладу не продовжується, а кошти Вкладу повертаються на поточний рахунок Клієнта на умовах, передбачених Заявою приєднання.

**3.5.1.5.10. Порядок повернення Вкладу**

3.5.1.5.10.1. Для повернення Вкладу та нарахованих процентів по закінченню строку розміщення Вкладу, Клієнт у дату, визначену в п. 2.4. Заяви про приєднання, звертається письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу» із Заявою про повернення Вкладу. Повернення частини коштів Вкладу не допускається.

3.5.1.5.10.2. Виплата Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплата нарахованих процентів здійснюються на поточний рахунок Клієнта, відкритий в Банку або в іншому банку згідно реквізитів, зазначених у Заяві про приєднання або у письмовій Заяві про повернення Вкладу.

3.5.1.5.10.3. Виплата Вкладу Клієнту здійснюється у дату отримання Банком Заяви про повернення Вкладу.

3.5.1.5.10.4. У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів на поточний рахунок Клієнта, відкритий в іншому банку, підставою для перерахування коштів Вкладу є Заява про повернення Вкладу, подана Клієнтом письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу». При цьому, виплата Вкладу здійснюється Банком цілодобово 24/7.

3.5.1.5.10.5. Цей Договір може бути достроково розірвано за ініціативою Клієнта шляхом подання Заяви письмово або через Систему «Приват24 для бізнесу».

У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти за Вкладом

нараховуються та виплачуються за шкалою ставок, наведеної у п. 2.6. Заяви про приєднання, за період фактичного строку дії Договору згідно з умовами, визначеними в Заяві про приєднання та у відповідності до п. 3.5.1.5.8.2. цих Умов та Правил.

У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта різниця між сумою раніше виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою на початкову суму Вкладу, утримується Банком із суми Вкладу під час його повернення Клієнту.

3.5.1.5.10.6. У разі продовження строку Вкладу один або кілька разів – проценти за попередні строки сплачуються в повному обсязі у день продовження строку Вкладу. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта у наступному строку, після продовження строку Вкладу, за умови, що строк, на який було продовжено, ще не сплинув, проценти за Вкладом Клієнту виплачуються за шкалою ставок відповідно до фактичного строку розміщення коштів, що зазначена у п. 2.6. Заяви про приєднання, починаючи з дати продовження строку Вкладу.

**3.5.1.5.11. Строк дії Договору**

3.5.1.5.11.1. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

3.5.1.5.11.2. Сторони мають право за взаємною згодою розірвати Договір достроково, за винятком випадків, передбачених пунктами 3.5.1.5.10.5., 3.5.1.6.6., 3.5.1.6.10., 3.5.1.6.13. цього Договору з письмовим (або наданням Клієнтом заяви через Систему «Приват24 для бізнесу») повідомленням про це іншої Сторони. При цьому в дату розірвання Договору Банк зобов'язується виплатити Клієнту Вклад і проценти відповідно до умов цього Договору.

3.5.1.5.11.3. Сторони узгодили, що в разі дострокового розірвання Договору шляхом обміну листами відповідно до п.3.5.1.5.11.2. цього Договору, датою розірвання Договору вважається день отримання Стороною, яка ініціює розірвання Договору, письмової згоди другої Сторони.

3.5.1.5.11.4.  У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.5.10.5. цього Договору, датою розірвання Договору банківського вкладу вважається день отримання Заяви Банком.

3.5.1.5.11.5. У разі припинення дії Договору відповідно до умов, передбачених п. 3.5.1.6.6. цього Договору, датою дострокового розірвання Договору вважається день, з якого застосовуватимуться зміни, зазначений у повідомленні Банку.

3.5.1.5.12. Порядок звернення стягнення на Вклад за умови, що Вклад є забезпеченням по зобов’язанням перед Банком.

3.5.1.5.12.1. Сторони дійшли згоди, що в разі невиконання зобов'язань перед Банком, що забезпечені майновими правами на отримання Вкладу, звернення стягнення на Вклад здійснюється в порядку визначеному тільки у цьому Договорі та розуміють, що узгоджений порядок, може відрізнятись від передбаченого статтями 27-32 Закону України “Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень”.

3.5.1.5.12.2. З метою звернення стягнення на Вклад відповідно цього Договору, Банк перераховує грошові кошти на рахунок, зазначений у Договорі, на підставі якого виникло забезпечувальне обтяження (цесії, застави ін.) на Вклад.

3.5.1.5.12.3. Якщо умови цього Договору вимагають видачі Вкладу в повному обсязі, та розмір грошових коштів, що знаходяться на відповідному вкладному (депозитному) банківському рахунку або у разі курсової різниці валют, перевищує розмір забезпеченої обтяженням суми відповідно до умов договору цесії, застави, Банк перераховує залишок коштів на поточний рахунок Клієнта у гривні.

3.5.1.5.12.4. Про намір звернути стягнення на Вклад в позасудовому порядку, Банк зобов’ язаний повідомити Клієнта використовуючи будь-які зазначені канали зв'язку: відправлення СМС-повідомлень на мобільний телефон клієнта; відправлення повідомлення за допомогою мобільного додатка “Viber” (з номера +38067523137, у разі встановлення мобільного додатку "Viber" для телефону, номер якого клієнт передав Банку під час його ідентифікації, і статусу "online" в мобільному додатку "Viber"), авторизація за допомогою мобільного телефону та OTP-пароля; поштовий лист; телеграма; повідомлення електронною поштою; повідомлення в банкоматах і терміналах самообслуговування; друк інформації на чеках в POS-терміналах; IVR-обдзвін; комунікації у мобільному додатку Приват24, в тому числі в чаті з персональним менеджером “Чат Sender”, а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та інших засобів комунікації. При цьому в Умовах та правилах умови комунікації Банку з клієнтом за допомогою СМС-повідомлень, СМС-паролів, СМС-підтверджень передбачають в тому числі використання повідомлень у додатку "Viber".

Повідомлення надсилається одночасно з реєстрацією в Державному реєстрі відомостей про звернення стягнення на Вклад.

3.5.1.5.12.5. Клієнт дає згоду на те, що у разі не звернення до Банку у строки достатні для погашення зобов’язань, з якими Клієнт ознайомлений раніше, він немає жодних претензій щодо порядку та строку стягнення на Вклад згідно цього Договору в позасудовому порядку узгодженому цим Договором.

3.5.1.5.12.6. Банк не несе відповідальності за неможливість ознайомлення Клієнта із повідомленням Банком та Клієнт підписуючи цей договір ознайомлений та усвідомлює строки та порядок в якому Банком буде проведено звернення стягнення на Вклад згідно цього Договору.

**3.5.1.6. ІНШІ УМОВИ**

3.5.1.6.1. Витрати, пов'язані з перерахуванням коштів на депозитний рахунок, покладаються на Клієнта.

3.5.1.6.2. У випадках перерахування коштів вкладу та нарахованих відсотків в іноземній валюті на поточний рахунок Клієнта в іншому банку, з урахуванням умов пунктів 3.5.1.2.10.4., 3.5.1.3.10.4., 3.5.1.4.10.4., 3.5.1.5.10.4. цього розділу Умов та Правил надання банківських

послуг, витрати, пов'язані з поверненням суми вкладу і виплатою належних за вкладом процентів, покладаються на Клієнта.

Останнє реалізується наданням Клієнтом платіжної інструкції міжнародного зразка (SWIFT) окремо на перерахування коштів вкладу та процентів з позначкою у полі 71 символу OUR (щодо вибору способу та порядку відшкодування комісійних іноземного банку за міжнародні перекази - відповідно до міжнародних правил розрахунків). При цьому переказ коштів на користь Клієнта за міжнародними переказами здійснюється іноземним банком в повному обсязі (або за вирахуванням комісійних іноземних банків-учасників траси платежу, у випадках використання іноземними банками складних - через кілька іноземних банків-трас платежу, що не прогнозується банком-відправником) окремо по кожному переказу. Клієнт оплачує Банку комісійні за міжнародні перекази у гривні на рахунок Банку окремо за кожний переказ, в сумі та в порядку відповідно до затверджених тарифів та процедур Банку.

Виплата процентів і повернення суми вкладу здійснюється Банком у відповідності з операційним часом по виконанню відповідних платежів.

У випадках перерахування коштів Вкладу та нарахованих процентів у національній валюті на поточний рахунок Клієнта в іншому банку з урахуванням умов цього Договору, витрати, пов'язані з поверненням суми Вкладу і виплатою належних за

вкладом процентів, покладаються на Клієнта. Дебетовий переказ комісії (як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банку) при цьому проводиться:

- відповідно до діючих тарифів Банку, термінів і порядку оплати, передбачених за проведення безготівкового платежу в національній валюті з використанням систем віддаленого доступу на рахунки в інших банках (фін. установах) протягом операційного дня з перерахування коштів Вкладу з депозитного рахунку Клієнта та виплати нарахованих процентів (за Тарифами Банку, розділ 3.1.2.);

- з поточного рахунку Клієнта в Банку, або враховується на рахунках заборгованості Клієнта.

3.5.1.6.3. Банк надсилає повідомлення про відкриття/закриття депозитного рахунку до контролюючого органу у день відкриття/закриття депозитного рахунку, а також іншу інформацію про стан депозитного рахунку на запити уповноважених посадових осіб відповідно до норм чинного законодавства. Клієнт надає згоду на виконання Банком законодавчих вимог щодо надання інформації про стан депозитного рахунку, з урахуванням виконання законодавчих вимог щодо збереження і розкриття банківської таємниці.

3.5.1.6.4. Сторони узгодили, що для повідомлення Клієнта про зміни до цього Договору, Банк на свій вибір здійснює повідомлення Клієнта: в письмовій формі або через встановлені засоби електронного зв'язку Банку і Клієнта, які дають змогу встановити дату відправлення такого повідомлення Клієнту (системи клієнт-банк, систему “Приват24 для бізнесу”, SMS-повідомлення або інші засоби). Сторони узгодили, що Банк має право на свій розсуд обирати та використовувати будь-який із способів, визначених цим пунктом, для будь-яких повідомлень, що повинні бути здійснені Банком згідно цього Договору.

3.5.1.6.5. Сторони узгодили, що Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору (у тому числі зміни тарифів, комісійної винагороди, інші збори за фінансові послуги) у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення повідомлень електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах не пізніше 5 календарних днів до дати такої зміни.

Зміни до Договору починають діяти з дати, зазначеної в повідомленні Банку, якщо інше не визначено чинним законодавством України.

3.5.1.6.6. У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання в порядку та на підставах, визначених цим

Договором до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору у спосіб, визначений Договором, шляхом подання у Системі "Приват24 для бізнесу" до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку, Заяви про закриття рахунку, в тому числі підписаної електронним підписом. При цьому Банк зобов'язується повернути Клієнту суму Вкладу і виплатити нараховані проценти відповідно до Заяви про приєднання з урахуванням положень цього Договору за фактичний строк розміщення Вкладу в день його припинення.

3.5.1.6.7. Сторони узгодили, що у випадку зміни процентної ставки при продовженні вкладу на новий строк, Банк інформує Клієнта протягом 3 календарних днів після дати продовження Вкладу у спосіб, узгоджений Сторонами у п. 3.5.1.6.4. цих Умов та Правил.

3.5.1.6.8. У випадку накладення арешту на рахунки Клієнта (у тому числі на депозитний рахунок, на якому розміщено Вклад), проценти за Вкладом нараховуються у розмірі та відповідно до умов чинного Договору. У випадку накладання арешту на рахунки Клієнта (у тому числі на депозитний рахунок, на якому розміщено Вклад) на дату закінчення строку розміщення Вкладу, Сторони узгодили пролонгацію Вкладу із встановленням поточної процентної ставки Банку, яка діє на дату пролонгації строку Вкладу.

Виплата Вкладу на поточний рахунок, на який накладено арешт, здійснюється Банком на підставі та за реквізитами Заяви Клієнта.

Виплата Вкладу в разі накладення арешту на кошти на депозитному рахунку Клієнта, на якому розміщено Вклад, здійснюється Банком за умови скасування арешту в установленому законодавством порядку на підставі та за реквізитами Заяви про повернення Вкладу Клієнта, поданої до Банку через Систему «Приват 24 для бізнесу».

У випадку накладення арешту на рахунки Клієнта (у тому числі на депозитний рахунок, на якому розміщено Вклад) та виключення даного виду Вкладу з лінійки продажів Банку за строком або валютою, строк такого Вкладу пролонгується на рівний строк без нарахування процентів (нульова ставка річних) починаючи з дати пролонгації (що відповідає завершенню чинного строку за Договором). Виплата коштів за таким Вкладом здійснюється Банком автоматично за умови скасування арешту в установленому законодавством порядку.

3.5.1.6.9. У разі укладення між Банком і Клієнтом договору застави майнових прав на отримання грошових коштів по Вкладу, Банк має право за депозитним рахунком здійснювати операції, пов'язані з реалізацією майнових прав на суму коштів, що розміщені на депозитному рахунку, а також на перерахування грошових коштів з цього рахунку для задоволення своїх вимог у порядку, передбаченому пунктами 3.5.1.2.12. та 3.5.1.5.12.

3.5.1.6.10. За умови отримання повідомлення контролюючого органу з відмовою про взяття депозитного рахунку на облік в контролюючих органах, Банк протягом трьох календарних днів, включаючи день отримання повідомлення, розриває цей Договір. При цьому, проценти за користування Банком грошовими коштами не нараховуються та не сплачуються. Повернення Банком грошових коштів здійснюється на поточний рахунок Клієнта, з якого було переказ грошей за цим Договором.

3.5.1.6.11. Перед закриттям рахунку на умовах, зазначених у п. 3.5.1.6.10. цього Договору, Банк вживає ряд заходів, а саме:

- щоденно формує звіти по депозитним рахункам, які не зареєстровані в контролюючих органах;

- встановлює зв'язок з Клієнтом для вирішення проблеми у випадку, якщо підстава для відмови у прийомі контролюючим органом депозитному рахунку на облік така, яку можна усунути;

- якщо підстава для відмови у прийомі контролюючим органом депозитного рахунку на облік така, яку усунути неможливо, або ж відсутнє позитивне рішення щодо активації депозитного рахунку тривалий час (більше трьох календарних днів від дня реєстрації Банком відмови контролюючого органу в постановці депозитного рахунку на облік), Договір вважається розірваним з ініціативи Банку, при чому проценти за Вкладом Банком не сплачуються.

При не отриманні позитивного рішення контролюючого органу щодо реєстрації депозитного рахунку, Банк повертає кошти з депозитного рахунку на поточний рахунок Клієнта, з якого було виконано перерахування коштів за цим Договором.

3.5.1.6.12. Банк при нарахуванні Клієнту фізичній особі-підприємцю процентів за Вкладом виконує всі функції податкового агента. Оподаткування нарахованих процентів за вкладом проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.5.1.6.13. Сторони домовилися вважати договір неукладеним у разі незарахування коштів на депозитний рахунок у сумі відповідно до Заяви про приєднання протягом трьох банківських днів. У цьому випадку Банк закриває депозитний рахунок, відкритий для обліку коштів Вкладу, днем, наступним за останнім днем очікування Вкладу, з урахуванням умов п. 3.5.1.6.3. цього розділу Умов та Правил.

**3.5.1.7. Персональні дані**

3.5.1.7.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

3.5.1.7.2. Метою обробки персональних даних є підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених чинним законодавством України відносин.

3.5.1.7.3. Склад та зміст персональних даних є наступним: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім’я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України "Про захист персональних даних".

## 3.6. Еквайринг та Система LiqPay

## 3.6.1. Загальні положення

### 3.6.1. Загальні положення

3.6.1.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Заявою про приєднання до Умов та Правил надання послуг еквайрингу та оплати товарів/робіт/послуг в Системі Liqpay Клієнт приєднується до цих Умов та Правил (далі - Умови), які разом становлять змішаний договір про надання послуги Еквайрингу та послуги Оплати товарів/робіт/послуг в Системі Liqpay (далі - Договір). Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

**3.6.1.2. Предмет Договору**

3.6.1.2.1. ***Для послуги Еквайринг*** Еквайр (далі - Банк) зобов’язується за дорученням Торговця (далі – Клієнт) за винагороду надавати послугу Еквайринг, яка є платіжною послугою, що полягає у прийнятті платіжних інструментів, результатом якої є переказ коштів Клієнту та/або видача коштів у готівковій формі, що включає:

- переказ коштів платників на рахунок Клієнта через Банк, у тому числі агрегованими (консолідованими) сумами;

- здійснення переказу коштів за реквізитами Клієнта, визначеними цим Договором (номер рахунку/унікальний ідентифікатор, найменування або ПІБ отримувача).

3.6.1.2.2. ***Для послуг в Системі Liqpay*** Еквайр (Банк) зобов’язується за дорученням Торговця (Клієнта) за винагороду, в порядку та на умовах, визначених цим Договором, надавати Клієнту послуги з переказу коштів з використанням платіжного сервісу «Система LiqPay» (далі - Система LiqPay) для проведення Платіжних операцій у мережі Інтернет, а саме: переказу коштів, ініційованого з використанням реквізитів Електронних платіжних засобів (далі - Платіжних засобів) або реквізитів рахунку в форматі IBAN з використанням платіжного застосунку в порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

Клієнт зобов'язується приймати до оплати Платіжні засоби міжнародних та національних платіжних систем, зокрема: Mastercard, Visa, Простір та інших платіжних систем, з якими Банк підтримує співпрацю.

**3.6.1.3. Загальні права та обов'язки Сторін:**

**3.6.1.3.1. Клієнт зобов'язаний:**

3.6.1.3.1.1. Інформувати Банк про зміну у реєстраційних даних, зокрема, виду діяльності, найменування, місця розташування, реорганізацію або ліквідацію суб’єкта господарювання, зміни списку торгових точок Клієнта, відмови від участі в програмах лояльності Банку, а також надавати підтверджуючі документи про такі зміни Засобами дистанційної комунікації не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати такої зміни або відмови.

3.6.1.3.1.2. Повідомляти Банк про виникнення обставин, що перешкоджають виконанню обов'язків за цим Договором, протягом 3-и денного строку з моменту виникнення таких обставин.

3.6.1.3.1.3. Повідомляти Банк про зміну реквізитів для зарахування по Транзакціях, не менше ніж за 3 робочих для Банку днів через Систему “Приват24 для бізнесу”, особистий кабінет Liqpay, дзвінком на 3700, зверненням у чат-онлайн Банку або іншими Засобами дистанційної комунікації, за умови, що вони передбачають таку технічну можливість. При цьому така зміна реквізитів не вимагає укладення Сторонами додаткових угод про внесення змін до Договору.

3.6.1.3.1.4. Здійснювати зміну платіжних реквізитів тільки після отримання від Банку зарахування за всіма раніше здійсненими Транзакціями.

3.6.1.3.1.5. При здійсненні повернення коштів за товари/роботи/послуги, зарахування проводити на рахунок Платіжного інструменту, використаного для їх оплати. Загальна сума, що підлягає зарахуванню, не може перевищувати суму початкової Транзакції. При цьому Банк має право здійснити повернення коштів на інший рахунок платника за умов, встановлених чинним законодавством України.

3.6.1.3.1.6. При укладанні Договору вказувати правильні реквізити, на які буде здійснюватися переказ грошових коштів. Банк не несе відповідальності за повноту і достовірність наданих Клієнтом реквізитів.

3.6.1.3.1.7. Не допускати перевищення суми Транзакції понад суму вартості товарів/робіт/або послуг, оплачуваних через Інтернет, за рахунок, зокрема:

- застосування курсу конвертації національної валюти України, відмінного від курсу, встановленого в Банку на момент проведення Транзакції. При обчисленні суми Транзакції в рахунок оплати вартості товарів/робіт/послуг та/або при здійсненні розрахунків з платниками, Клієнт зобов'язаний використовувати виключно національну валюту України — гривню. Клієнт зобов'язаний застосовувати курс конвертації національної валюти України, встановлений Банком на момент проведення Транзакції і вказаний на веб-сайті Банку, а також повідомляти суб’єктів господарювання, які здійснюють реалізацію товарів, робіт, послуг в мережі інтернет на торгових майданчиках Клієнта та уклали з ним відповідні договори щодо приймання переказів на їх користь (далі за текстом - Залучених Клієнтом суб'єктів господарювання) про заборону застосування різних курсів конвертації національної валюти України з метою визначення остаточної ціни товару/послуги/роботи, при направленні платника на сторінку оплати та ініціюванні останнім відповідної Транзакції;

- порушення правил Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) щодо заборони перекладення (включення до ціни товарів/робіт/послуг) комісій за еквайринг на держателя Платіжної картки (Клієнт зобов'язаний сплачувати комісію за еквайринг самостійно, додавання будь-якого роду додаткового платежу/комісії (surcharge) до вартості товару/роботи/послуги або перекладати комісію за обслуговування в Системі LiqPay на держателя Платіжної картки забороняється).

3.6.1.3.1.8. Неухильно дотримуватися та виконувати вимоги Санкційної та інших політик Банку, актуальна версія яких розміщена на веб-сайті Банку за посиланням https://privatbank.ua/compliance#gads-18110.

3.6.1.3.1.9. Забезпечити конфіденційність і нерозголошення інформації про Платіжні операції, персональні дані платників, Транзакції.

3.6.1.3.1.10. Проінформувати третіх осіб про передачу Банку та обробку ним їх персональних даних, зокрема (за наявності) прізвищ, імен та по батькові (за наявності), контактних номерів телефонів та номерів Платіжних засобів з метою вчинення дій, що передують укладенню договору між такими третіми особами та Банком, на що має відповідну правову підставу.

**3.6.1.3.2. Банк має право:**

3.6.1.3.2.1. Самостійно встановлювати і переглядати Ліміти авторизації. Встановлювати і змінювати Ліміт ризикових Транзакцій на розсуд Банку без узгодження з Клієнтом.

3.6.1.3.2.2. Змінити дані про вид діяльності Клієнта у випадку отримання інформації із офіційних джерел про неспівпадіння фактичного та вказаного виду діяльності Клієнта.

3.6.1.3.2.3. При виникненні претензій з боку платника або його банка-емітента з приводу необґрунтованості здійсненого переказу коштів з його рахунку на користь Клієнта (оспорювана Транзакція або Chargeback), вжити заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародних та / або Національних платіжних систем і чинного законодавства України. Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суму оспорюваної Транзакції в порядку, передбаченому цим Договором, а Банк має право утримати цю суму з поточного рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або з наступних зарахувань Клієнту шляхом виконання дебетового переказу.

3.6.1.3.2.4. Перевіряти дотримання Клієнтом положень цього Договору на підставі чинного законодавства України.

3.6.1.3.2.5. Звертатися до правоохоронних органів у разі виявлення факту або підозри щодо порушення Клієнтом законодавства у сфері використання Платіжних засобів.

3.6.1.3.2.6. Пропонувати Клієнту участь у Програмі лояльності та акційних програмах, спрямованих на стимулювання користування послугою Еквайринг та додатковими сервісами шляхом надсилання пропозицій в порядку, передбаченому п. 3.6.7.3. цього Договору. Умови участі у Програмі лояльності, акційній програмі, а також правила й обмеження відповідної

Програми надаються для ознайомлення Клієнту на офіційних ресурсах Банку або в інший доступний спосіб.

**3.6.1.3.3. Банк зобов’язаний:**

3.6.1.3.3.1. Забезпечити конфіденційність і нерозголошення інформації про Платіжні операції, Платіжні засоби платників і їх персональні дані.

3.6.1.3.3.2. Виконувати зарахування коштів за Платіжними операціями, проведеними в торгових точках Клієнта за платіжними реквізитами Клієнта, у валюті України та у строк не пізніше наступного Операційного дня після дня здійснення Платіжної операції платником або в інший строк, визначений цим Договором.Зарахування здійснюється щодня за наявності Платіжних операцій платників.

3.6.1.3.3.3. Виконувати платіжні інструкції Платників щодо переказу грошових коштів на рахунок Клієнта відповідно до умов цього Договору, використовуючи в якості джерела коштів надані Платниками: поточні рахунки, готівкові кошти (внесені через ТСО) та інші не заборонені законом засоби платежу в залежності від використовуваного методу оплати.

**3.6.1.3.4. Клієнт має право:**

3.6.1.3.4.1. Приєднатися до Програми лояльності, відповідної акційної програми на добровільній основі шляхом надання згоди через дистанційні канали обслуговування.

## 3.6.2. Еквайринг

### 3.6.2.1. Права та обов’язки Сторін:

### 3.6.2.1.1. Банк зобов'язаний:

3.6.2.1.1.1. Встановлювати Клієнту термінальне обладнання, необхідне для проведення Транзакцій, яке залишається власністю Банку і передається Клієнтові на строк дії цього Договору як супутній засіб для забезпечення проведення розрахунків зі створенням належних умов для цього;

Здійснювати усунення несправностей в роботі термінального обладнання (при цьому, вказана умова не стосується випадків використання Клієнтами послуги “Еквайринг без обладнання”).

Фізичний платіжний термінал (далі також - термінальне обладнання) не є безпосередньо об’єктом оподаткування, щодо нього не виникає обов’язку зі сплати податків та зборів та передається як супутній засіб для забезпечення користувачам доступу до основної послуги (без оформлення договорів оренди/зберігання такого обладнання тощо).

3.6.2.1.1.2. Надати вільний доступ до Інструкцій, розміщених в системі онлайн-навчання Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/business/sistema-online-navchannya (далі - Інструкції).

3.6.2.1.1.3. Забезпечити навчання, інструктажі співробітників Клієнта щодо правил приймання платежів через термінальне обладнання із застосуванням Платіжних засобів.

3.6.2.1.1.4. Забезпечити проведення Авторизації платіжних операцій по прийманню платежів через термінальне обладнання з застосуванням Платіжних засобів.

3.6.2.1.1.5. Забезпечити технічне обслуговування термінального обладнання; в разі його поломки, усувати її в найкоротші строки.

3.6.2.1.1.6. На вимогу Клієнта, але не частіше одного разу на місяць, надавати Клієнтові виписки по проведених Транзакціях з даними про зарахування коштів за ними. За узгодженням з Клієнтом виписки можуть надаватися в електронному вигляді, електронною поштою.

3.6.2.1.1.7. Здійснити переказ коштів на рахунок платника протягом 1 дня з моменту отримання забезпечення під заявку на повернення від Клієнта.

3.6.2.1.1.8. Забезпечити технологічну можливість автоматичної передачі даних про платіжні операції до програмного реєстратора розрахункових операцій Клієнта як власної, так і зовнішньої розробки.

### 3.6.2.1.2. Клієнт зобов'язаний:

3.6.2.1.2.1. Прийняти згідно Акту приймання-передачі термінальне обладнання та забезпечити його використання для приймання платежів (не стосується випадків використання Клієнтами послуги “Еквайринг без обладнання”).

3.6.2.1.2.2. При використанні термінального обладнання для приймання платежів забезпечити дотримання умов технічної експлуатації термінального обладнання, наданого Банком та порядку роботи з Платіжними засобами у відповідності до Інструкцій, розміщених в системі онлайн-навчання Банку у мережі Інтернет за адресою https://privatbank.ua/business/sistema-online-navchannya.

3.6.2.1.2.3. Забезпечити доступ до роботи із термінальним обладнанням виключно співробітників Клієнта, які пройшли навчання та інструктаж роботі з таким обладнанням (далі — Відповідальні співробітники).

3.6.2.1.2.4. Не здійснювати будь-які зміни у наданому термінальному обладнанні.

3.6.2.1.2.5. Забезпечити збереження термінального обладнання, витратних і інформаційних матеріалів, наданих Банком. У разі виникнення несправностей термінального обладнання повідомити Банк у момент їх виявлення.

Не передавати термінальне обладнання і витратні матеріали, отримані від Банку, третім особам.

3.6.2.1.2.6. Без письмової згоди Банку не знайомити третіх осіб з умовами цього Договору або додатків до нього, Інструкціями, переданими Банком, конструкцією термінального обладнання, його технічними характеристиками.

3.6.2.1.2.7. Повідомляти платників про порядок та умови приймання платежів за допомогою термінального обладнання Банку.

3.6.2.1.2.8. Забезпечити збереження термінального обладнання, наданого Банком. Повернути надане Банком термінальне обладнання на першу його вимогу. У разі виникнення несправностей термінального обладнання повідомити про це Банк у момент їх виявлення, зателефонувавши на гарячу лінію Банку за номером 3700.

3.6.2.1.2.9. Повернути отримане у Банку термінальне обладнання, що є власністю Банку, не пізніше 5 днів до закінчення строку дії Договору. Надання /повернення Банком/Банку термінального обладнання здійснюється на підставі Акту приймання-передачі термінального обладнання.

3.6.2.1.2.10. Здійснювати Платіжні операції із застосуванням Платіжних засобів, за вимогою платника надавати оформлені документи на паперових носіях (чек з РРО з даними транзакції) в такій кількості екземплярів, яка потрібна для всіх учасників розрахунків, і/або документів в електронній формі, передбачених чинним законодавством.

3.6.2.1.2.11. Здійснювати Платіжні операції із використанням Платіжних засобів виключно у присутності держателя Платіжного засобу.

3.6.2.1.2.12. Забезпечити дотримання вимог чинного законодавства України щодо ведення товарно-касового обліку при проведенні Платіжних операцій із використанням Платіжних інструментів.

3.6.2.1.2.13. Не допускати дроблення однієї Транзакції, сума якої перевищує Ліміт Авторизації /Ризикових Транзакцій, на декілька Транзакцій нижче за Ліміт Авторизації/ Ризикових Транзакцій і з метою уникнення процедури Авторизації/Верифікації. В разі недотримання цієї вимоги та за наявності фінансових претензій chargeback і Претензій платника по Платіжному засобу Банку по вказаних Транзакціях, Клієнт зобов'язується відшкодувати такі претензії на вимогу Банку.

3.6.2.1.2.14. Протягом 2-х робочих для Банку днів надавати Банку за його запитом документи, що підтверджують факт проведення Транзакції, за термінальним обладнанням, який встановлено у торговій точці незалежно від еквайєра: копії документів товарно-касового обліку (чеків реєстраторів розрахункових операцій, записів з товарно-касової книги і інші необхідні документи). У разі надання документів з ушкодженнями, нечітко відбитими даними або ненадання Клієнтом необхідних документів, що дозволяють показати обґрунтованість і правомірність списання грошових коштів за оскаржуваною операцією, сума фінансової претензії CHARGEBACK по вказаній Транзакції або Претензії платника по Платіжних засобах Банку відшкодовується за рахунок Клієнта. Сума утримується з сум наступних зарахувань Клієнту або перераховується Клієнту на рахунок Банку, вказаний в листі "Повідомлення про фінансову претензію CHARGEBACK".

3.6.2.1.2.15. При використанні термінального обладнання з пристроєм PIN-PAD для введення PIN-кода забезпечити конфіденційність при введенні PIN-коду: унеможливити спостереження співробітниками Клієнта коду, що вводиться. Термінальне обладнання повинно бути доступне для огляду держателем Платіжного засобу на предмет виявлення будь-яких підозрілих або сторонніх пристроїв, приєднаних до PIN - PAD.

Не вводити повністю номер Платіжного засобу при оформленні товарного чека на реєстраторі розрахункових операцій (далі - РРО). Не збирати персональні дані Платників, крім тих, які відображені на чеку терміналу (сліпі імпринтера).

3.6.2.1.2.16. Використовувати ручне введення номера Платіжного засобу тільки у випадках, визначених Інструкцією.

3.6.2.1.2.17. Надати Банку у Системі «Приват24 для бізнесу» інформацію про осіб, уповноважених на взаємодію з Банком щодо цього Договору. Такі особи мають право:

- Звертатися до Банку з усіх питань, що стосуються обслуговування (налаштування термінального обладнання, його ремонту; брендування торгової точки, навчання співробітників Клієнта тощо);

- Подавати заявки на підключення нових торгових точок Клієнта або редагувати інформацію про вже підключені торгові точки;

- Здійснювати перереєстрацію торгових точок.

3.6.2.1.2.18. При пошкодженні Клієнтом переданого Банком термінального обладнання, що призвело до стану який унеможливлює його подальше використання, відшкодувати Банку вартість термінального обладнання.

3.6.2.1.2.19. Забезпечити наявність на поточному рахунку, відкритому в Банку або в обороті по еквайрингу коштів в розмірі, достатньому для покриття заявки на повернення, поданої через термінальне обладнання.

3.6.2.1.2.20. Негайно видаляти інформацію про держателя Платіжного засобу, яка більше не буде використовуватися в процесі одного робочого циклу при обслуговуванні держателя Платіжного засобу (від преавторизації до завершення переказу коштів за послуги Клієнта).

3.6.2.1.2.21. Без погодження із Банком не переміщувати термінальне обладнання з адреси, зазначеної у Системі "Приват24 для бізнесу" під час реєстрації торгової точки.

3.6.2.1.2.22. Відмовитися від здійснення Платіжної операції з використанням Платіжного інструменту в порядку, установленому цим Договором, у разі:

1) неможливості виконання авторизації у зв'язку з технічними причинами;

2) отримання негативного коду відповіді від емітента Платіжного інструменту;

3) інших випадків, установлених цим Договором або чинним законодавством України.

3.6.2.1.2.23. Клієнт зобов'язується розміщувати в своїх торгових точках (на вхідних дверях, вітринах, касових апаратах) інформацію, яка інформує, що даний Клієнт приймає Платіжні засоби всіх типів платіжних систем: Mastercard, Visa, Простір, UnionPay із відповідними ознаками платіжності (в т.ч. зображення торгової марки платіжних систем). У разі розірвання Договору звільнити приміщення торгових точок Клієнта від всіх інформаційних матеріалів Банку не пізніше 2 (двох) робочих днів до дати розірвання Договору та/або припинення обслуговування Платіжних засобів у відповідних торгових точках Клієнта.

3.6.2.1.2.24. Вказувати достовірну інформацію щодо виду діяльності, яку здійснює Клієнт, при подачі ним заявки на підключення нових торгових точок, в тому числі при підключенні через Систему «Приват24 для бізнесу».

3.6.2.1.2.25. В разі неповернення, несвоєчасного повернення, втрати, знищення, розкрадання термінального обладнання, або виникнення будь-яких інших обставин, наслідком яких є неможливість повернення термінального обладнання Банку, Клієнт зобов'язується сповістити Банк про такий факт та відшкодувати вартість термінального обладнання в строк не пізніше 10 робочих для Банку днів з моменту виставлення рахунку Банком у розмірі:

- 5000 грн. (у т.ч. з ПДВ) за термінальне обладнання (POS-термінал);

- 500 грн. (у т.ч. з ПДВ) при псуванні/втраті периферійних пристроїв (блок живлення, пін-пад).

3.6.2.1.2.26. Під час користування послугою “Преавторизація” Клієнт зобов’язаний зберігати чек Фізичного платіжного терміналу, який підтверджує Преавторизацию, до моменту остаточних розрахунків з платниками.

3.6.2.1.2.27. В разі порушення Клієнтом умов цього Договору в частині користування послугою “Преавторизація” Банк має право вимагати від Клієнта будь-які документи (фіскальні чеки Фізичного платіжного терміналу, документи, які підтверджують надання Клієнтом товарів/робіт/послуг платникам - договори, рахунки-фактури, акти приймання-передачі послуг тощо) щодо розрахунків за завершенням Преавторизації. Клієнт зобов’язаний надати відповідні документи не пізніше 2-х робочих для Банку днів з дати отримання вимоги Банка. У разі списання Платіжними системами з Банка коштів в сумі завершення Преавторизації (в разі її оспорювання платником/Банком-емітентом), Клієнт зобов’язується сплатити/відшкодувати на користь Банка суми коштів за зазначеними Платіжними операціями, а також сплатити всі витрати Банка, пов’язані зі здійсненням відповідних

платежів (в тому числі, але не обмежуючись, комісії інших банків, Платіжних систем, пов’язані з переказом/поверненням таких коштів, купівлею іноземної валюти). Клієнт надає Банку згоду на здійснення Банком дебетових переказів у сумі коштів за зазначеними Платіжними операціями та витратами Банка з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, та/або із сум зарахувань Клієнту, в національній валюті України та/або в іноземній валюті, з урахуванням умов, узгоджених Сторонами у п. 3.6.2.2.2. цього Договору.

3.6.2.1.2.28. Датою належного виконання Банком грошових зобов'язань перед Клієнтом вважається дата перерахування коштів / зарахування по Транзакціям в повній сумі на рахунок Клієнта, вказаний у Заяві про приєднання.

3.6.2.1.2.29. Самостійно визначати розрахунковий статус операцій та необхідність їх реєстрації через ПРРО відповідно до вимог податкового законодавства України при ініціюванні та прийманні платежів за технологією прямих переказів коштів на поточний рахунок за реквізитами IBAN.

3.6.2.1.2.30. Самостійно забезпечувати моніторинг статусу фіскалізації кожної платіжної операції.

**3.6.2.1.3. Банк має право:**

3.6.2.1.3.1. Доручати Клієнту перевірку ідентифікаційних документів платника з метою моніторингу ідентифікації помилкових і неналежних операцій із Платіжними засобами, вживання заходів по їх запобіганню і припиненню, у випадках визначених Договором.

3.6.2.1.3.2. Вносити зміни до Інструкцій шляхом направлення Клієнту їх нової редакції. Змінювати порядок проведення операцій з Платіжними засобами, викладений в Інструкції, представленої на веб-сайті Банку, в системі онлайн-навчання.

3.6.2.1.3.3. Проводити перевірку працездатності термінального обладнання, регламентні роботи по оновленню програмного забезпечення в цілях контролю дотримання умов цього Договору. Проведення вказаних заходів може здійснюватися упродовж робочого дня, встановленого в установі/підприємстві Клієнта, і не повинно перешкоджати здійсненню Клієнтом його діяльності.

3.6.2.1.3.4. Банк має право на підставі власних оціночних критеріїв без додаткового узгодження із Клієнтом визначати економічну ефективність/неефективність від використання термінального обладнання. Зокрема, але не виключно, економічно неефективним є термінальне обладнання, за яким Платіжні операції не виконувалися протягом 28 календарних днів поспіль; середній щомісячний обіг на один Фізичний платіжний термінал за останні три місяці становить менше 50000 грн.

В разі визначення Банком термінального обладнання як економічно неефективного, Банк має право:

- вилучити та/або припинити обслуговування економічно неефективного термінального обладнання, повідомивши про це Клієнта каналами комунікації, передбаченими Договором, не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати вилучення та/або припинення обслуговування або

- збільшити на 50% розмір фіксованої суми комісії за розрахункове обслуговування за послугою Еквайринг.

3.6.2.1.3.5. За приймання платежів через термінальне обладнання із застосуванням Платіжних засобів отримувати винагороду від платників згідно чинних Тарифів Банку.

3.6.2.1.3.6. В разі пошкодження, втрати чи розкрадання термінального обладнання, Банк має право вимагати від Клієнта відшкодування збитків на суму вартості втраченого термінального обладнання (у т.ч. ПДВ).

3.6.2.1.3.7. Не зараховувати Клієнту суми платежів, якщо Транзакція проведена з порушенням обов'язків Клієнта за цим Договором.

3.6.2.1.3.8. Затримати оплату будь-якої Транзакції понад строк зарахування, але не більше ніж на 90 днів, з метою перевірки достовірності Платіжного засобу, по якій проведена Транзакція, і дотримання Клієнтом умов цього Договору, письмово повідомивши про це Клієнта протягом 3-х робочих для Банку днів. Перевірка здійснюється шляхом запиту копій документів товарно-касового обліку, копій чеків Фізичного платіжного терміналу (якщо вони в наявності),

пояснень співробітників Клієнта з приводу обставин здійснення Транзакції тощо. В разі, якщо по запиту Банку-еквайєра Банк-емітент підтверджує достовірність Транзакції по Платіжному засобу, тимчасово затримана сума повертається Клієнтові.

3.6.2.1.3.9. При підтвердженні Банком-емітентом або Платіжною Системою факту шахрайського використання Платіжного засобу по заблокованій Транзакції Банк має право утримувати зарахування до закінчення процедури Chargeback для проведення розслідування усіх обставин здійснення Транзакції без обов'язку будь-яких штрафних санкцій за затримку платежу.

3.6.2.1.3.10. Розміщувати свої інформаційні матеріали в приміщеннях торгових точок Клієнта.

3.6.2.1.3.11. Припинити надання послуг Клієнту і/або вилучити термінальне обладнання у разі неправомірного або не передбаченого цим Договором використання Клієнтом Платіжних засобів або їх реквізитів, термінального обладнання, імпринтера і іншого обладнання, наданого Банком Клієнтом в рамках цього Договору.

3.6.2.1.3.12. Банк за результатами моніторингу операцій оплати з використанням Платіжних засобів або в разі опротестування Платіжних операцій платником, емітентом або платіжною організацією Платіжної системи має право призупинити зарахування коштів на рахунок Клієнта для встановлення правомірності переказу.

3.6.2.1.3.13. За результатами моніторингу операцій оплати з використанням Платіжних засобів призупинити здійснення таких операцій, в тому числі здійснення процесингу Транзакцій та здійснення зарахувань Клієнту, у разі, якщо вони здійснюються в населених пунктах, що не контролюються українською владою.

3.6.2.1.3.14. Залучати уповноважених третіх осіб для виконання зобов'язань за цим Договором, зокрема, але не виключно, для сервісного обслуговування термінального обладнання.

3.6.2.1.3.15. Встановлювати програмне забезпечення в термінальне обладнання для проведення розрахунків за сервісом DCC. При проведенні транзакцій з використанням сервісу DCC розрахунок з Клієнтом здійснювати в національній валюті - гривні.

3.6.2.1.3.16. Банк для надання послуг за цим Договором має право надавати Клієнту ідентифікатор для приймання платежів у вигляді QR-коду, що розміщений на плакаті, в додатку на мобільному пристрої або на екрані Фізичного платіжного термінала, для зчитування додатком на мобільному пристрої платників.

3.6.2.1.3.17. Відмовити у активації QR-кода, без узгодження з Клієнтом, в разі відсутності успішного проходження фотовалідації торгової точки за допомогою мобільного додатка "Приваткамера" до моменту підтвердження фотовалідації торгової точки з боку Банка.

3.6.2.1.3.18. Банк має право обмежити можливість проведення платежів за допомогою застосунку «Термінал» у будь-який час, в односторонньому порядку, у разі відсутності підтвердження фотовалідації торгової точки з боку Банка терміном понад 30 ( тридцять) календарних днів з моменту реєстрації торгової точки, при цьому, відновити можливість проведення платежів у застосунку «Термінал» Клієнта з моменту успішного проходження процедури фотовалідації торгової точки за допомогою мобільного застосунку.

3.6.2.1.3.19. Банк має право періодично (на підставі даних за три останні календарні місяці) здійснювати аналіз Платіжних операцій за термінальним обладнання Клієнта. За результатами такого аналізу Банк може ініціювати зміну тарифів за Договором в порядку, визначеному п. 3.6.7.3. цього Договору.

При цьому незалежно від зміни тарифів за Договором, при обігу нижче 10 000 грн на 1 Фізичний платіжний термінал в місяць, розмір фіксованої суми комісії за розрахункове обслуговування Клієнтів за послугою Еквайринг залишається на рівні передбаченому в таблиці Тарифи.

3.6.2.1.3.20. Використовувати інформацію про Клієнта в рекламних цілях з метою популяризації розрахунків із використанням Платіжних засобів.

**3.6.2.1.4. Клієнт має право:**

3.6.2.1.4.1. Одержувати від Банку Фізичні платіжні термінали (термінальне обладнання), витратні та інформаційні матеріали, інструктаж співробітників по роботі з термінальним

обладнанням і порядком здійснення операцій із приймання платежів (не стосується випадків використання Клієнтом послуги “Еквайринг без обладнання”), а також за погодженням із Банком самостійно придбавати платіжні пристрої, що відповідають технічним (функціональним) вимогам і вимогам безпеки, які встановлюються Банком для такого обладнання з метою підключення сервісів.

У випадках користування додатковим сервісом програмного реєстратора розрахункових операцій як власної, так і зовнішньої розробки, встановленим на Фізичний платіжний термінал, витратні матеріали Банком не надаються.

3.6.2.1.4.2. Використовувати Фізичний платіжний термінал, одержаний від Банку, виключно для приймання платежів, що здійснюються із застосуванням Платіжних засобів.

3.6.2.1.4.3. Використовувати методичні посібники по роботі з термінальним обладнанням, розміщені на офіційному веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням https://pb.ua/obuchenie.

3.6.2.1.4.4. Отримувати від Банка інформацію щодо повноти надходження прийнятих платежів на поточні рахунки Клієнта протягом 14 робочих днів з моменту надання запиту.

3.6.2.1.4.5. Замовити в Системі «Приват24 для бізнесу» ідентифікатор для приймання платежів у вигляді QR-коду (що може бути роздрукований та розміщений на плакаті, наліпках на столах), а також відображений в застосунку на екрані платіжного пристрою/Фізичного платіжного терміналу, для зчитування застосунком на мобільному пристрої платника. Клієнт самостійно роздруковує QR-код, що розміщений на плакаті.

3.6.2.1.4.6. Клієнт, який здійснює діяльність у туристичній сфері та/або здійснює надання готельних послуг та/або надає послуги з прокату автомобілів, має право користуватися послугою “Преавторизація”.

3.6.2.1.4.6.1. Сума Завершення преавторизації (вартість товарів, робіт або послуг) може відрізнятися від суми попередньої Преавторизації. При цьому сума Завершення преавторизації не може перевищувати суму попередньої Преавторизації більше, ніж на 15%. У випадку, якщо платник не здійснює оплату, раніше зарезервовані кошти розблокуються лише банком-емітентом. При цьому Клієнт не має права вимагати від платника оплати будь-яких штрафних санкцій, якщо це не було передбачено умовами договору між платником та Клієнтом.

3.6.2.1.4.6.2. Для отримання можливості виконувати операції Завершення преавторизації Клієнт зобов'язаний звернутися до відділення Банку із відповідною заявою.

Завершення преавторизації має відбуватися з присутністю того самого фізичного Платіжного засобу, за яким здійснювалася Преавторизація, та з дотриманням умов п. 3.6.2.1.2.11. цих Правил. Для виконання Завершення преавторизації на Фізичному платіжному терміналі потрібно обрати пункт меню «Завершення угоди». Завершення преавторизації здійснюється виключно один раз. Повторне Завершення преавторизації не допускається та не підлягає обробці Банком.

3.6.2.1.4.6.3. Відключити послугу Преавторизація, зателефонувавши до Банку на номер 3700.

**3.6.2.2. Порядок та умови розрахунків**

3.6.2.2.1. За надання послуги Еквайринг Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду в порядку, визначеному цим Договором, у розмірах, що зафіксовані в Тарифах та Заяві про приєднання.

3.6.2.2.2. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що сплата Клієнтом винагороди Банку за цим Договором здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з поточного рахунка Клієнта в порядку та на умовах, визначених Заявою про приєднання та Тарифами Банку.

Крім того, підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду:

- утримувати винагороду Банку із сум Зарахувань Клієнту;

- утримувати кошти у розмірі Транзакцій за заявками на повернення по Платіжним засобам, суму задоволених фінансових претензій Chargeback і Претензій платників по Платіжним

засобам Банку по Транзакціях, здійсненим Клієнтом, з поточного рахунка Клієнта та/або із сум Зарахувань Клієнту.

Сторони узгодили, що зазначені операції є акцептованими Клієнтом.

3.6.2.2.3. Дебетовий переказ коштів здійснюється відповідно до встановленого чинним законодавством України порядку, при цьому оформляється платіжна інструкція з відповідним призначенням платежу, одержувачем коштів є Банк.

3.6.2.2.4. Права та обов'язки Сторін щодо порядку здійснення розрахунків, що не зазначені в цьому підрозділі Умов, містяться у підрозділі 1.1.11. “Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків” Загальних положень Умов.

**3.6.2.3. Відповідальність Сторін**

3.6.2.3.1. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однією із Сторін, інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних нею збитків.

3.6.2.3.2. Клієнт не несе відповідальності перед платником у разі неможливості здійснення операції по прийманню платежу через термінальне обладнання внаслідок несправності термінального обладнання, встановленого Банком.

3.6.2.3.3. Сторони не несуть відповідальності за збої в лініях зв'язку та інші технологічні збої, які знаходяться поза сферою їх контролю.

3.6.2.3.4. В разі прострочення сплати за операціями повернення та Chargeback Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення.

Нарахування пені за методом “факт/360” за подвійною ставкою НБУ. Штрафні санкції/пеня розраховуються до 720 днів прострочення.

У випадку порушення Клієнтом обов'язків за цим Договором Клієнт надає згоду Банку здійснити дебетовий переказ із рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або утримати із суми Зарахувань Клієнту грошові кошти, що підлягають сплаті Банку за цим Договором при настанні строків платежів у розмірах, визначених цим Договором та в порядку передбаченому Заявою про приєднання.

3.6.2.3.5. Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку за неправильне проведення операцій по Платіжних засобах (дострокове переривання Транзакції по чиповому Платіжному засобу, його неправильне розміщення в зчитувальному пристрої Фізичного платіжного терміналу тощо)

3.6.2.3.6. Банк не несе відповідальності за якість товарів (робіт, послуг), що надаються Клієнтом.

3.6.2.3.6. Банк не несе відповідальності за необроблену заявку на повернення, якщо у Клієнта немає грошових коштів у необхідному розмірі на поточному рахунку, відкритому в Банку, або в обороті по еквайрингу в торговій точці протягом операційного дня.

3.6.2.3.7. При виникненні претензій з боку платника або його Банку-емітента з приводу необґрунтованості здійснення Транзакції із використанням Платіжного засобу та списання коштів на користь Клієнта, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись Правилами Платіжних Систем.

При підтвердженні неправомірності Транзакції, що виникла внаслідок умисного або ненавмисного порушення співробітниками Клієнта умов цього Договору, або підтвердженні фактів, що свідчать про те, що Платіжний засіб був пред'явлений до оплати не його істинним держателем, або до оплати був пред'явлений підробний Платіжний засіб і за висновком Банку про це було відомо співробітникам Клієнта, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку суму оскаржуваної Транзакції протягом 10 робочих для Банку днів з моменту повідомлення про претензію шляхом надання згоди Банку здійснити дебетовий переказ грошових коштів у розмірі оскаржуваної Транзакції з поточного рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або утримати її із сум Зарахувань Клієнту.

3.6.2.3.8. Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку у разі розміщення за власною ініціативою та на власний ризик інформації про послуги Банку, яка є неактуальною та/або неправдивою, на своєму веб-сайті.

3.6.2.3.9. Клієнт несе одноосібну відповідальність за дотримання вимог податкового законодавства і пов’язані з цим збитки чи штрафи у випадку невиконання/неналежного виконання моніторингу статусу фіскалізації кожної платіжної операції.

Банк не несе відповідальності за неможливість або несвоєчасність фіскалізації платіжних операцій з причин, що не залежать від Банку.

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок торгового еквайрингу | Комісія за розрахункове обслуговування клієнтів за послугою Еквайринг | **1.3% від суми перерахування кожної транзакції** | Застосовується у тому числі у випадках використання Еквайрингу без обладнання |
| 2 | Напрямок торгового еквайрингу | Комісія за розрахункове обслуговування клієнтів за послугою Еквайринг | **400 грн/міс фіксована сума** | Не застосовується у випадках використання Еквайрингу без обладнання. Виняток - п 3.6.1.3.1.4. цих Умов та Правил. |
| 3 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Миттєва розстрочка | **Не тарифікується** | Платник - Торговець. Без урахування комісії з еквайрингу % |
| 4 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **2.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 2 |
| 5 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **2.5 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 3 |
| 6 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **3.6 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 4 |
| 7 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **5.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 5 |
| 8 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **6.5 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 6 |
| 9 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **7.7 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 7 |
| 10 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **8.8 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 8 |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **9.9 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 9 |
| 12 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **11.2 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 10 |
| 13 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **12.5 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 11 |
| 14 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **13.7 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 12 |
| 15 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **14.8 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 13 |
| 16 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **16 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 14 |
| 17 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **17 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 15 |
| 18 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **18.1 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 16 |
| 19 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **19.1 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 17 |
| 20 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **20.1 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 18 |
| 21 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **21.1 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 19 |
| 22 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **22.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 20 |
| 23 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **23.2 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 21 |
| 24 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **24.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 22 |
| 25 | Напрямок торгового | Переказ коштів по сервісу Оплата | **25.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 23 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | еквайрингу | частинами | | |
| 26 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **26.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 24 |
| 27 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів по сервісу Оплата частинами | **27.3 %** | Платник - Торговець. При кількості платежів 25 |
| 28 | Напрямок торгового еквайрингу | Підключення та використання сервісу “Електронний чек” | **не тарифікується** | |

## 3.6.3. Оплата товарів і послуг в Системі LiqPay

### 3.6.3.1. Правила реєстрації в Системі LiqPay

3.6.3.1.1. Необхідні умови для успішного підключення Клієнта до Системи LiqPay:

- Реквізити для отримання зарахувань в Системі LiqPay відповідають реквізитам поточного рахунку Клієнта в Банку;

- Клієнт (представник Клієнта) ідентифікований і верифікований відповідно до вимог законодавства та внутрішніх положень Банку;

- Клієнт має працюючий веб-сайт, який налаштовано для приймання платежів через Систему LiqPay;

- Номер телефону, на який зареєстровано обліковий запис в Системі LiqPay, відповідає номеру телефону, зазначеного в реквізитах Клієнта в Банку, як фінансовий номер фізичної особи, визначеної уповноваженим представником Клієнта, для виконання певних операцій в Системі LiqPay (Уповноважена особа або Довірена особа). Список Уповноважених і Довірених осіб доступний у Системі «Приват24 для бізнесу» в розділі: "Ще - Налаштування - Доступ до послуг");

- Веб-сайт Клієнта успішно пройшов перевірку на відсутність забороненої продукції та послуг;

- Веб-сайт Клієнта успішно пройшов перевірку на наявність необхідного функціоналу для здійснення покупок, а саме:

- Наявність опису товарів, робіт або послуг на веб-сайті українською мовою;
- Наявність товарів, робіт, послуг та зазначення їх цін;
- Встановлено (планується встановлення) оплата через систему LiqPay;
- Відсутність додаткових комісій;
- Наявність на веб-сайті контактних даних продавця товарів/робіт/послуг (найменування, місцезнаходження, ідентифікаційні дані, як суб'єкта господарювання);
- Наявність договору (оферти) для платників (за потреби);
- Бренди товарів /робіт/послуг написані без помилок;
- Наявність інформації про відповідність стандарту PCI DSS, якщо введення реквізитів Платіжних карток Клієнтів відбувається на веб-сайті (не через Віджет або Платіжну сторінку LiqPay);

- Веб-сайт Клієнта для користувачів в Україні за замовчуванням має завантажуватись українською мовою.

3.6.3.1.2. Для активації веб-сайту Клієнт зобов'язаний надати Банку усі необхідні дані для проведення належної перевірки, налаштування веб-сайту та виконання інших вимог. Інструкція з реєстрації веб-сайту в Системі LiqPay - https://www.liqpay.ua/information/instructions/registration.

3.6.3.1.3. Банк зобов'язаний виконати всі необхідні технічні налаштування для забезпечення можливості надання послуг за цим Договором.

### 3.6.3.2. Права та обов’язки Сторін:

#### 3.6.3.2.1. Банк зобов'язаний:

3.6.3.2.1.1. Виконувати платіжні інструкції платників щодо переказу грошових коштів на рахунок Клієнта в порядку, визначеному чинним законодавством та цим Договором.

3.6.3.2.1.2. Виконувати платіжні інструкції Клієнта та платників, надані до Банку Засобами дистанційної комунікації, які не суперечать чинному законодавству України, правилам Міжнародних / Національних платіжних систем і цьому Договору.

3.6.3.2.1.3. Здійснювати перекази з рахунку Клієнта сум платежів, відправлених за допомогою Системи LiqPay, за вирахування вартості платіжних послуг.

#### 3.6.3.2.2. Клієнт зобов'язаний:

3.6.3.2.2.1. Додержуватися вимог законодавства України та правил Міжнародних /Національних платіжних систем, які застосовуються до послуг, що надаються за цим Договором.

3.6.3.2.2.2. Не допускати перевищення максимальної суми Транзакції.

3.6.3.2.2.3. Не розголошувати дані, що використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay, третім особам.

3.6.3.2.2.4. Контролювати передачу динамічного пароля і даних, що використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay, Довіреним / Уповноваженим особам, у тому числі співробітникам або підрядникам Клієнта для підключення до Системи LiqPay; підписання платіжних інструкцій; передачу даних для авторизації та налаштування в кабінеті LiqPay, повідомляти Банк про Довірених осіб Клієнта і перелік їх повноважень.

3.6.3.2.2.5. Не використовувати Систему LiqPay для здійснення Транзакцій для приймання платежів щодо реалізації заборонених товарів і послуг (перелік тут - https://www.liqpay.ua/prohibited_goods).

3.6.3.2.2.6. Оплачувати послуги Банку відповідно до тарифів Банку в порядку та на умовах, передбачених в Договорі.

3.6.3.2.2.7. Ініціювати платіжні операції відповідно до умов цього Договору.

3.6.3.2.2.8. Вносити зміни до реквізитів для зарахування коштів у Системі LiqPay лише після того, як будуть повністю виконані всі платіжні операції, що були ініційовані на попередні реквізити.

3.6.3.2.2.9. При проведенні Транзакції дотримуватися порядку роботи з Платіжними засобами, викладеного в цьому Договорі, у правилах Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) і чинному законодавстві України.

3.6.3.2.2.10. Відповідно до вимог міжнародного стандарту безпеки Інтернет-платежів 3-D Secure, прийнятого Міжнародною (-ми) / Національною (-ми) платіжною (-ми) системою (-ми), якщо Клієнт користується послугами технічного інтегратора (оператора послуг платіжної інфраструктури), ресурси якого сертифіковані за стандартами PCI DCC, Клієнт має право вимагати введення реквізитів Платіжних карток (номер картки, строк дії, CVV) від платників на веб-сайті, на якому залучені Клієнтом суб'єкти господарювання реалізують\надають\виконують товари\послуги\роботи.

Введення реквізитів Платіжних засобів здійснюється виключно на захищеному Сервері https://www.liqpay.ua і виключно особисто платником.

3.6.3.2.2.11. Забезпечити наявність достатньої кількості грошових коштів на поточному рахунку Клієнта для надання Банком послуг за цим Договором.

3.6.3.2.2.12. Повідомити Банк негайно, але не пізніше одного календарного дня, про виявлені факти компрометації будь-яких даних Клієнта, залучених Клієнтом суб'єктів господарювання або платників. Негайно вжити заходів щодо запобігання компрометації та усунення слабких місць у безпеці захищеної інформації. Розкривати інформацію судовим і правоохоронним органам, про компрометаційні події, в порядку встановленому чинним законодавством України. Забезпечити можливість своїм співробітникам зв'язатися через всі доступні канали зв'язку з представниками Банку для визначення ступеня компрометації реквізитів Платіжних карток.

3.6.3.2.2.13. Відразу, але не пізніше двадцяти чотирьох (24) годин, забезпечити збереження всієї інформації, у всіх можливих для фіксації джерелах, що стосується фактів компрометації, в тому числі:

● забезпечити збереження та захист всіх потенційних доказів, що що можуть бути необхідними для проведення судової експертизи;

● ізолювати зламані системи з мережі;

● зберегти всі системи виявлення вторгнень, захист від вторгнень, журнали Prevention System, всі брандмауери, Web, бази даних і журнали подій;

● задокументувати всі дії реагування на інциденти, а також утримуватися від перезавантаження або скомпрометованої, або потенційно зараженої системи або прийняття еквівалентних дій, які можуть мати ефект усунення або знищення інформації, яка потенційно може свідчити про подію.

3.6.3.2.2.14. Відмовитися від здійснення платіжної операції з використанням платіжного інструменту у разі:

1) неможливості виконання авторизації у зв'язку з технічними причинами;

2) отримання негативного коду відповіді від емітента платіжного інструменту;

3) інших випадків, встановлених договором або законодавством України.

3.6.3.2.2.15. Надавати Банку необхідні документи, відомості та інші дані для ідентифікації, визначення суті діяльності та фінансового стану, документи для призначення або зміни відповідного коду категорії діяльності Клієнта з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, зокрема, але не виключно:

- документи, передбачені чинним законодавством для проведення процедури ідентифікації Клієнта якщо він не був попередньо ідентифікований;

- документи, передбачені внутрішніми положеннями Банку, що регулюють питання ідентифікації/верифікації Клієнта;

- ліцензії на певні види діяльності, які підлягають ліцензуванню за правилами чинного законодавства;

- документи або інформацію фінансової установи при здійсненні фінансових послуг;

- документи на право торгівлі, договори і накладні Клієнта;

- документи, які підтверджують право Клієнта на використання об'єктів права інтелектуальної власності, якщо такі використовуються Клієнтом для його ідентифікації в межах організації проведення Транзакцій;

- документи, необхідні для перевірки Клієнта згідно із вимогами законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

- документи для визначення  або зміни відповідного коду категорії його діяльності.;

При реєстрації Клієнта в Системі LiqPay, для призначення Банком коду категорії його діяльності, за запитом Банком через канали комунікації (чат-онлайн, електронна пошта з доменом @privatbank.ua, особистий кабінет LiqPay), у нього можуть бути витребувані, зокрема, але не виключно, документи/інформація щодо господарської діяльності: договори, ліцензії (якщо вид господарської діяльності підлягає ліцензуванню), накладні, рахунки-фактури тощо.

3.6.3.2.2.16. Документи, які подаються Клієнтом Банку, повинні бути чинними та містити достовірну інформацію на час їх подання до Банку та містити усі реквізити, які вимагаються законодавством та/або Банком для таких документів.

**3.6.3.2.3. Банк має право:**

3.6.3.2.3.1. Відмовити в наданні послуг, а також повернути платіж без виконання, якщо платіж не пройшов перевірку безпеки.

3.6.3.2.3.2. У межах своїх внутрішніх правил та політики ведення бізнесу з метою мінімізації можливих ризиків і збитків від шахрайської діяльності, недотримання вимог законодавства, в односторонньому порядку встановлювати та/або змінювати максимальну суму операції з надання Банком послуг Клієнту на підставі цього Договору.

3.6.3.2.3.3. Без узгодження з Клієнтом обмежити загальну суму Транзакцій по Платіжному засобу за один день на користь Клієнта, а так само, Банк має право встановити обмеження по сумі Транзакції в розмірі до 29 999,99 гривень або в еквіваленті цієї суми в іноземній валюті з одного Платіжного засобу за один день щодо кожного або будь-якого залученого Клієнтом суб'єкта господарювання.

3.6.3.2.3.4. Призупинити обробку Транзакцій на користь Клієнта, у разі якщо рівень Chargeback-to-sale (для транзакцій від загальних обсягів, за якими банком-емітентом подані chargeback) та fraud-to-sale (для транзакцій від загальних обсягів, що мають ознаки шахрайських) за

календарний місяць досягає або перевищує граничні значення, встановлені чинними правилами міжнародних платіжних систем, починаючи із дня початку надання послуг за цим Договором, до остаточного з'ясування обставин.

3.6.3.2.3.5. Призупинити надання послуг Клієнту (повідомивши про це Клієнта не пізніше дня призупинення) в наступних випадках:

● Якщо Транзакції на момент їх здійснення викликають підозру щодо їх правомірності (на підставі інформації, отриманої Банком в результаті моніторингу операцій);

● У разі отримання Банком повідомлення від Міжнародної(-их) та / або Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) та/або від емітента Платіжної картки (в тому числі в електронному вигляді/факсом) про те, що проведені на користь Клієнта та/або залученого Клієнтом суб'єкта господарювання Транзакції є шахрайськими;

● У разі отримання Банком вимоги від Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) призупинити / припинити надання Послуг Клієнту;

● У разі отримання Банком повідомлення від Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) (у тому числі в електронному вигляді / факсом) про перевищення проведених через Клієнта \ залученого Клієнтом суб'єкта господарювання допустимої (відповідно до правил Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м)) кількості операцій в місяць або допустимого рівня щомісячного обороту по Транзакціям, за якими пред'явлені претензії;

● За власним рішенням або у разі разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо порушення Клієнтом законодавства про використання об’єктів права інтелектуальної власності.

3.6.3.2.3.6. У разі здійснення повернення/відмови від товару/роботи/послуги платником/відмови Клієнта від договору з платником, утримати суму повернення з поточного рахунку Клієнта, відкритого у Банку, або утримати суму повернення з відповідного внутрішньобанківського рахунку Банку після накопичення відповідної суми платежів на користь Клієнта на зазначеному внутрішньобанківському рахунку (у такому випадку Банк має право не перераховувати отримані платежі Клієнту до моменту проведення відповідного повернення). Для здійснення повернення Клієнт зобов'язаний провести скасування авторизації суми відповідної Транзакції через Систему LiqPay.

3.6.3.2.3.7. Щоквартально здійснювати аналіз операцій з використанням Системи LiqPay та за результатами такого аналізу ініціювати зміну тарифів за Договором в порядку, визначеному п. 3.6.7.3. цього Договору.

**3.6.3.2.4. Клієнт має право:**

3.6.3.2.4.1. Отримувати від Банку консультації щодо порядку надання послуг та/або підключення до Системи LiqPay, інформаційні матеріали, інструктаж по роботі з Системою LiqPay і порядку проведення Транзакцій.

**3.6.3.3. Порядок та умови розрахунків**

3.6.3.3.1. За надання послуг в Системі LiqPay Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду в порядку, визначеному цим Договором, у розмірах, що зафіксовані в Тарифах та Заяві про приєднання.

3.6.3.3.2. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що сплата Клієнтом винагороди Банку за цим Договором здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з поточного рахунка Клієнта в порядку та на умовах, визначених Заявою про приєднання та Тарифами Банку

Сторони узгодили, що зазначені операції є акцептованими.

3.6.3.3.3. Дебетовий переказ коштів здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку, при цьому оформляється платіжна інструкція з відповідним призначенням платежу, одержувачем коштів є Банк.

3.6.3.3.4. Права та обов'язки Сторін щодо порядку здійснення розрахунків, що не зазначені в цьому підрозділі Умов, містяться у підрозділі 1.1.11. “Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків” Загальних положень Умов.

**3.6.3.4. Моніторинг операцій**

3.6.3.4.1. З метою виявлення операцій, що викликають підозру щодо їх правомірності, та вжиття заходів для запобігання шахрайським операціям з Платіжними засобами та відповідності веб-сайтів Клієнтів умовам, зазначеним в п.3.6.3.1.1. цього Договору, Банк має право здійснювати моніторинг веб-сайтів залучених Клієнтом суб'єктів господарювання, а також (аналіз) Транзакцій та/або інформації, що міститься в Дистанційних розпорядженнях Клієнта та/або платника на предмет відповідності вимогам цього Договору, положень законодавства України, правил Міжнародних / Національних платіжних систем, умов Договору.

**3.6.3.5. Гарантійний депозит**

3.6.3.5.1. Банк має право вимагати від Клієнта сплати гарантійного депозиту в разі наявності підозр про порушення Клієнтом законодавства України, правил Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) та/або умов надання послуг Банку, задля запобіганню можливих збитків, пов’язаних з претензіями споживачів послуг Клієнта (Chargeback) та/або застосування відповідних санкцій з боку Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м).

3.6.3.5.2. Сума гарантійного депозиту розраховується Банком, виходячи з суми завданих або потенційних збитків Банку внаслідок стягнення з Банку сум за неврегульованими (у т.ч. не відшкодованими Банку) Клієнтом оспорюваними Транзакціями, суми еквіваленту доларів США, що дорівнює стягненим та/або таких, що можуть бути стягнені з Банку сум санкцій (штрафів) Міжнародною (-ми) та / або Національною (-ми) платіжною (-ми) системою (-ми). При визначенні суми гарантійного депозиту в українських гривнях застосовується курс продажу Банком доларів США на дату виставлення відповідного рахунку Банком, якщо інше не передбачено цим Договором. Сума гарантійного депозиту формується у національній валюті України – гривні та обліковується Банком на відповідному внутрішньобанківському рахунку, при цьому проценти на суму гарантійного депозиту не нараховуються та, відповідно, Банком не сплачуються.

Розмір гарантійного депозиту має бути погоджений Сторонами додатково в кожному окремому випадку.

3.6.3.5.3. Клієнт зобов'язаний сплатити суму гарантійного депозиту протягом 2 календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги від Банку шляхом переказу коштів на рахунок, вказаний у вимозі Банку. У разі ненадання Клієнтом відповіді та/або невнесення депозиту протягом 2 календарних днів з моменту отримання вимоги:

- Банк має право обмежити ліміт обігу на місяць та/або призупинити надання послуг Клієнту;

- Банк має право отримати грошові кошти у розмірі гарантійного депозиту із поточного рахунка Клієнта, відкритого в Банку, та/або утримати грошові кошти у розмірі гарантійного депозиту з надходжень на рахунки Клієнта, шляхом ініціювання Банком дебетового переказу, що здійснюються в порядку та на умовах, визначених Договором. Сторони узгодили, що підписанням Заяви про приєднання Клієнт надає Банку згоду на здійснення такого дебетового переказу та такий платіж є акцептованим Клієнтом.

3.6.3.5.4. Крім передбаченого п.3.6.3.5.3. цього розділу Сторони погодили, що Банк має право вимагати формування гарантійного депозиту задля запобігання можливих збитків, пов’язаних з претензіями споживачів послуг Клієнта (Chargeback). Гарантійний депозит може формуватись як у порядку, що передбачений п. 3.6.3.5.3. Договору, так і за погодженням Сторін.

У разі припинення договірних відносин, накопичена та невикористана сума гарантійного депозиту повертається Банком на рахунок Клієнта протягом 5 (п’яти) робочих днів після:

1) спливу 180 (ста вісімдесяти) календарних днів з моменту останньої Транзакції, у разі відсутності оскарження проведених Транзакцій, та

2) завершення строків розгляду претензій Міжнародною(-ми) / Національною платіжною(-ми) системою(-ми) за останньою оскаржуваною Транзакцією, у разі наявних подій оскарження проведених Транзакцій.

В разі виникнення у Банку збитків внаслідок Chargeback сума гарантійного депозиту переказується на користь Банку шляхом ініціювання дебетового переказу в межах суми збитків.

**3.6.3.6. Методи оплати**

3.6.3.6.1 Методи оплати, що доступні Клієнту в Системі LiqPay, вказані в Тарифах.

3.6.3.6.2. Банк має право в односторонньому порядку встановлювати обмеження і ліміти надання Послуги по кожному з методів оплати (наприклад, Максимальну суму Транзакції по кожному методу оплати) без обов'язкового попереднього повідомлення Клієнта. Продовження співпраці при змінених умовах, є підтвердженням Клієнта про ознайомлення та про прийняття змінених умов.

3.6.3.6.3 При перевищенні цін на товари або послуги, оплачені через Інтернет (в тому числі за рахунок застосування курсу конвертації національної валюти України, відмінної від курсу, встановленого в Банку на момент проведення Транзакції), внаслідок порушення зобов’язань, передбачених положеннями цього Договору, Клієнт зобов'язаний протягом 3-х днів після отримання офіційного повідомлення від Банку про таке порушення, усунути його. У разі неусунення або відмови в усуненні порушення, Клієнт зобов’язується сплатити Банку штраф в розмірі 5000 грн. на рахунок та у строки, визначені у вимозі Банку, за кожен випадок порушення, а також різницю ціни замовлення при оплаті через Інтернет в порівнянні з іншими способами оплат (готівковий або безготівковий розрахунок) по кожній оскарженій за цим правилом Транзакції.

**3.6.3.7. Відповідальність Сторін**

3.6.3.7.1. Клієнт несе відповідальність за розголошення і збереження конфіденційності даних, що використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay.

3.6.3.7.2. Клієнт несе повну відповідальність за будь-які дії осіб, яким були передані дані, які використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay для підключення Клієнта до Системи LiqPay або внесення зміни в умови надання Послуг. Клієнт несе повну відповідальність за операції, що здійснюються в Системі LiqPay його Довіреними особами.

3.6.3.7.3. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однією із Сторін, інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування завданих їй збитків.

3.6.3.7.4. Клієнт несе повну відповідальність за використання Системи LiqPay з метою реалізації заборонених товарів та послуг (перелік доступний за посиланням: https://www.liqpay.ua/prohibited_goods) або для проведення високоризикових операцій, які призвели до стягнень відповідною Міжнародною платіжною системою сум коштів з Банку та сплачує Банку штраф в розмірі еквівалента 2500,00 доларів США за кожне встановлене порушення (платіж). Сплата штрафу здійснюється у гривні, для розрахунку суми штрафу в гривні застосовується офіційний курс гривні до відповідної іноземної валюти, що встановлений НБУ станом на дату сплати такого штрафу. Окрім сплати вказаного штрафу, Клієнт зобов’язується відшкодовувати збитки, пов'язані із застосуванням штрафних санкцій Міжнародними платіжними системами за результатами незаконної та/або ризикової діяльності Клієнта, пов'язаної з використанням системи LiqPay та/або Послуг для здійснення Транзакцій щодо заборонених та/або ризикових товарів чи послуг, в повному обсязі, включаючи витрати Банку, пов'язані з наданням Банку правової допомоги третіми особами.

3.6.3.7.5. Не вважається забороненою в розумінні цього Договору діяльність, що здійснюється на підставі, в межах та протягом строку, що визначений відповідною ліцензією (дозволом), що виданий уповноваженим державним органом України на право зайняття такою діяльністю.

3.6.3.7.6. Якщо поточний рахунок Клієнта, вказаний у реквізитах для переказу зарахувань по Транзакціям, відкритий в іншого надавача платіжних послуг, Банк не несе відповідальність за

комісії, що стягуються таким надавачем платіжних послуг з обслуговування рахунку, і строки зарахування надавачем платіжних послуг з обслуговування рахунку грошових коштів на рахунок Клієнта.

3.6.3.7.7. Клієнт несе повну відповідальність за інформацію, що міститься на його веб-сайті та на веб-сайтах залучених Клієнтом суб'єктів господарювання, на яких Клієнт надає послуги з переказу коштів.

3.6.3.7.8. При підтвердженні факту розголошення конфіденційної інформації, а також за кожен факт, якщо сертифікат PCI DCC технічного інтегратора (оператора послуг платіжної інфраструктури) Клієнта припинив дію або якщо Клієнт змінив технічного інтегратора і при цьому вимагав введення реквізитів Платіжних карток (номер Платіжної картки, строк дії, CVV) від платників, Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф в розмірі 5000 грн. на рахунок та у строки, визначені у вимозі Банку, за кожен випадок порушення. При неодноразовому (два і більше разів) порушенні цієї умови Клієнтом, Банк має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Клієнта не пізніше ніж дати розірвання Договору.

3.6.3.7.9. Суми штрафів або витрат, можуть бути або утримані Банком з наступних зарахувань Клієнта шляхом виконання переказів з внутрішньобанківського рахунку обліку необхідної суми, або шляхом виставлення рахунку на оплату штрафу або компенсації витрати Клієнтом. Клієнт зобов'язаний сплатити відповідний рахунок протягом 10 робочих днів з дати його виставлення. У разі несплати рахунку у встановлені строки Клієнт зобов'язаний сплатити Банку пеню в розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.

3.6.3.7.10. У разі разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо порушення Клієнтом законодавства про використання об’єктів права інтелектуальної власності, або блокування будь-яких інтернет ресурсів (веб-сайтів, веб-сторінок, застосунків Банку через неналежне використання Клієнтом будь-яких об'єктів права інтелектуальної власності), Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку збитки та витрати, які виникли у зв’язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які мав Банк для їх врегулювання, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком штрафи, платежі, судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов’язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати пов’язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов’язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв’ю, повідомлень, роз’яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо неправомірного використання Клієнтом об’єктів права інтелектуальної власності.

3.6.3.7.11. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1% суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів | **1.3% за розрахунки картками українських банків (резидентів). 2.0% за розрахунки закордонними** | Канали: - Система “Приват24”; - платіжна сторінка Банку у мережі Інтернет; - внесення готівкою через ТСО; - Оплата з використанням токену; - Masterpass та Masterpass one click; - Visa Checkout |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **платіжними картками.** | |

## 3.6.4. Умови надання окремих послуг

**3.6.4.1.** Сторони мають право узгодити в Заяві про приєднання взаємодію щодо окремих послуг з проведення розрахунків за сервісами та програмами, пов'язаними із послугою Еквайрингу, що розміщені за посиланням https://privatbank.ua/business/ekvairynh, та пов'язаних із наданням послуг в Системі LiqPay, що розміщені за посиланням https://www.liqpay.ua/uk в розділі “Продукти”. В разі такого узгодження, окрім прав та обов'язків, передбачених вище, Клієнт приймає на себе права та обов'язки, передбачені цим підрозділом.

**3.6.4.2. Права та обов'язки Сторін щодо окремих послуг, сервісів та програм, пов'язаних із послугою торгового еквайрингу**

**3.6.4.2.1. Обов'язки Клієнта:**

3.6.4.2.1.1. Надавати держателям Платіжних засобів при оплаті із їх використанням товарів, робіт, послуг знижки в розмірах, узгоджених Сторонами в Заяві про приєднання.

3.6.4.2.1.2. Не допускати перевищення ціни товару, роботи, послуги при оплаті їх з використанням Платіжного засобу при використанні сервісів «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка», сервісу DCC по відношенню до їх ціни під час оплати за готівковий розрахунок, не вводити додаткових винагород, комісійних винагород тощо.

3.6.4.2.1.3. Здійснювати інформаційну підтримку послуг з проведення розрахунків за сервісами "Оплата частинами", «Миттєва розстрочка» (за умови надання даних послуг) у своїх приміщеннях шляхом розміщення стікерів, плакатів, листівок та інших рекламно-інформаційних матеріалів наданих Банком. Клієнт зобов'язується розміщувати логотип оформлених/підключених програм та сервісів Банку на своїх офіційних сторінках у мережі Інтернет.

3.6.4.2.1.4. Під час приймання Платіжних засобів до оплати Клієнт зобов'язується дотримуватися процедур безпеки та передавання даних Еквайру про проведені операції як це визначено Інструкціями.

3.6.4.2.1.5. За умови встановлення факту перевищення ціни товару, роботи, послуги при оплаті Платіжним засобом в порівнянні з ціною при оплаті готівкою Клієнт несе відповідальність у розмірі штрафу, виставленого Платіжною системою.

3.6.4.2.1.6. В разі користування сервісом “Готівка на касі” (оплата з видачею готівки) сума виданої готівки не може перевищувати 6000,00 гривень та видається виключно за умови купівлі товару, послуг, робіт. Клієнт зобов'язується дотримуватися вимог законодавства щодо обліку та видачі готівкових коштів, зокрема, але не виключно, вимог, передбачених Законом України “Про платіжні послуги”; Законом України "Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг" та ін.

**3.6.4.2.2. Права Банку:**

3.6.4.2.2.1. В односторонньому порядку відключати торгову точку від послуг з проведення розрахунків за сервісами "Оплата частинами", "Миттєва розстрочка", якщо:

- було виявлено факти або є підозри щодо шахрайства та/або;

- виявлено операції з переведення коштів за безготівковими розрахунками в готівку та/або;

- здійснюються навмисні повернення товарів з метою отримання банківських коштів та/або;

- в інших випадках на розсуд Банку.

**3.6.4.2.3. Обов'язки Банку:**

3.6.4.2.3.1. Забезпечити технологічне налаштування Фізичних платіжних терміналів, розташованих в торгових точках Клієнта на можливість користування сервісами "Оплата частинами", «Миттєва розстрочка» та ін. сервісами, визначеними у Заяві про приєднання.

3.6.4.2.3.2. Надати Клієнту інструкцію по використанню сервісів "Оплата частинами", «Миттєва розстрочка», сервісу DCC та ін. сервісів, визначених у Заяві про приєднання; забезпечити надання консультаційних послуг щодо зазначених сервісів та програм.

3.6.4.2.3.3. Забезпечити технологічне налаштування Фізичних платіжних терміналів для можливості проведення розрахунків за сервісом DCC, навчання та інструктаж співробітників Клієнта.

3.6.4.2.3.4. При виконанні платіжної операції за сервісами “Оплата частинами”/”Миттєва розстрочка” Банк виконує переказ кредитних коштів Платника на рахунок Клієнта, без використання поточного рахунку Платника в порядку та на умовах договору споживчого кредитування, укладеного між Банком та Платником.

При наданні послуги з сервісу "Оплата частинами" з повним зарахуванням суми операцій, здійснених в термінальному обладнанні Банку, встановленому в торгових точках Клієнта, на наступний Операційний день після дня здійснення платіжної операції платником.

3.6.4.2.3.5. Забезпечити надання Клієнту сервісу «Електронний чек», який активується Клієнтом в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

**3.6.4.2.4. Права Клієнта:**

3.6.4.2.4.1. Ініціювати підключення додаткових сервісів, включаючи, але не обмежуючись, «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка», «Поповни тут», «Готівка на касі» та «Електронний чек» шляхом надсилання електронної заявки через Систему «Приват24 для бізнесу». Банк зобов'язується забезпечити підключення сервісу у 3-и денний строк після отримання заявки.

3.6.4.2.5.2. В разі повернення товару, придбаного за рахунок споживчого кредиту «Оплата частинами», Клієнт зобов'язується провести зарахування грошових коштів на рахунок Банку 29240827508181 (IBAN - UA933052990000029240827508181), за рахунок споживчого кредиту «Миттєва розстрочка» - на рахунок 29241827502498 (IBAN — UA353052990000029241827502498), МФО 305299 ЄДРПОУ 14360570 в розмірі зарахування і подати заявку на повернення у строк в календарний 1 день.

3.6.4.2.5.3. При поданні заявки на повернення Клієнт зобов'язаний діяти згідно з п. 3.6.2.1.2.16. цього Договору.

3.6.4.2.5.4. Розміщувати при вході, в місцях розрахунку Платіжними засобами в приміщеннях торгових точок Клієнта інформаційні наклейки, надані Банком, з логотипами Платіжних Систем (типів Платіжних засобів), а також зняти усі наклейки в разі розірвання цього Договору.

**3.6.4.2.6. Порядок розрахунків**

3.6.4.2.6.1. За надання послуг з проведення розрахунків за сервісом “Оплата частинами” Клієнт надає свою згоду Банку здійснити дебетовий переказ винагороди згідно Тарифів. Для цього Клієнт надає свою згоду Банку утримати розмір такої винагороди із сум зарахувань при настанні строків платежів. Сторони узгодили, що зазначені операції є акцептованими Клієнтом.

**3.6.4.3. Права та обов'язки Сторін щодо окремих послуг, сервісів та програм, пов'язаних із Послугою в Системі LiqPay**

**3.6.4.3.1. Обов'язки Клієнта:**

3.6.4.3.1.1. Надавати держателям Платіжних засобів при оплаті із їх використанням товарів, робіт, послуг знижки в розмірах, узгоджених Сторонами у Заяві про приєднання.

3.6.4.3.1.2. Не допускати перевищення ціни товару (послуги) при оплаті їх за допомогою Платіжного засобу при використанні послуг з проведення розрахунків за сервісами «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка» по відношенню до їх ціни під час оплати за готівковий розрахунок; не вводити додаткових комісійних винагород.

3.6.4.3.1.3. У разі повернення товару/роботи/послуги, придбаного за рахунок споживчого кредиту «Оплата частинами»/«Миттєва розстрочка», або відмови від такого товару/роботи /послуги платником/відмови від договору (або розірвання договору), укладеного між Клієнтом та платником, сповістити про це Банк шляхом натискання відповідної кнопки в особистому кабінеті “Оплата частинами” або за API згідно інструкції, що розміщена за посиланням:

https://docs.google.com/document/d/1d8GQLf8IVyrxgWnFyYdoSyQVpTsK_2FLXYLvZM7R0-c/edit#heading=h.wvq89so1iiud. У такому випадку повернення коштів Платнику здійснюється в порядку передбаченому п. 3.6.3.2.3.6. цього Договору.

3.6.4.3.1.4. Подати заявку на зарахування коштів в особистому кабінеті «Оплата частинами» або за API.

**3.6.4.3.2. Обов'язки Банку:**

3.6.4.3.2.1. При наданні послуг за сервісами “Оплата частинами”/”Миттєва розстрочка” здійснювати зарахування коштів в наступному порядку:

- суми грошових коштів за кожною платіжною операцією за вирахуванням винагороди Банку за переказ коштів по сервісу “Оплата частинами” та винагороди за переказ коштів в Системі LiqPay - в день виконання платіжної операції;

- суми грошових коштів за всіма платіжними операціями, здійсненими протягом дня з використанням сервісів “Оплата частинами”/”Миттєва розстрочка” - однією сумою, в строк не пізніше наступного операційного дня після дня ініціювання платіжної операції платником;

- суми грошових коштів за кожною платіжною операцією з використанням сервісів “Оплата частинами”/”Миттєва розстрочка” протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати ініціювання платіжної операції платником, за умови отримання заявки на зарахування від Клієнта в особистому кабінеті «Оплата частинами» або за API.

Банк повертає кошти платнику у сумі, попередньо сплаченій за товар/роботу/послугу на 31 (тридцять перший) календарний день з дати ініціювання платіжної операції платником, якщо до цього часу не буде отримано заявку на зарахування від Клієнта в особистому кабінеті «Оплата частинами» або за API.

3.6.4.3.2.2. Забезпечити підключення відповідного сервісу після отримання заявки та проходження Клієнтом перевірки на відповідність вимогам визначеними Правилами реєстрації в Системі LiqPay.

**3.6.4.3.3. Права Банку:**

3.6.3.3.1. В односторонньому порядку відключати торгову точку від послуг з проведення розрахунків за сервісами "Оплата частинами", "Миттєва розстрочка", якщо:

- було виявлено факти або є підозри щодо шахрайства та/або;

- виявлено операції з переведення коштів за безготівковими розрахунками в готівку та/або;

- здійснюються навмисні повернення товарів з метою отримання банківських коштів та/або;

- в інших випадках на розсуд Банку.

**3.6.4.3.4. Права Клієнта:**

**3.6.4.3.4.1.** Клієнт має право підключити сервіс “Спільна оплата частинами” в особистому кабінеті системи “Інтернет Оплата частинами”. Відключення сервісу здійснюється аналогічним шляхом.

**3.6.4.3.5. Порядок розрахунків**

3.6.4.3.5.1. За надання послуг з проведення розрахунків за сервісом “Оплата частинами” Клієнт надає свою згоду Банку здійснити дебетовий переказ грошових коштів з метою оплати винагороди Банку згідно Тарифів. Для цього Клієнт надає свою згоду Банку утримати розмір такої винагороди із сум відшкодування при настанні строків платежів або утримати винагороду Банку під час зарахування коштів.

## 3.6.5. Врегулювання розбіжностей та розгляд спорів

3.6.5.1. При виникненні будь-яких претензій, які виникають внаслідок виконання цього Договору, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) і чинним законодавством України.

У випадку, якщо іншого не передбачено правилами Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м), строк відповіді Клієнта на таку претензію складає 10 (десять) календарних днів з дати отримання повідомлення Банку про її надходження.

З дати отримання повідомлення від Банка про претензію Клієнт зобов’язується не здійснювати повернення коштів по оскаржуваним транзакціям без погодження з Банком.

### 3.6.6. Відповідальність Сторін

3.6.6.1. Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку у разі розміщення на своєму веб-сайті за власною ініціативою та на власний ризик інформації про послуги Банку, яка є неактуальною та/або неправдивою.

3.6.6.2. Банк не несе відповідальності за будь-які платежі, ініційовані платниками на старі реквізити після моменту їхньої зміни Клієнтом.

3.6.6.3. Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суму збитків банку, що завдані внаслідок Chargeback(-s) та/або застосування відповідних санкцій Міжнародною (-ми) та / або Національною (-ми) платіжною (-ми) системою (-ми), а Банк має право утримати цю суму з поточного рахунку Клієнта або з сум наступних надходжень коштів Клієнту, в порядку, передбаченому цим Договором.

## 3.6.7. Строк дії Договору та порядок внесення змін. Припинення Договору

3.6.7.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання та діє 1 (один) календарний рік, але не менше, ніж до повного виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором. Договір вважається продовженим на кожний наступний календарний рік в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання, шляхом направлення письмового повідомлення. Сторони домовились, що кількість таких пролонгацій може бути не обмежена.

**3.6.7.2. Порядок підключення та відключення послуг, сервісів та програм протягом строку дії Договору**

3.6.7.2.1. Сторони узгодили, що протягом строку дії Договору Клієнт має право підключати та відключати послуги та додаткові сервіси, умови надання яких визначені цим Договором, без необхідності укладення Сторонами додаткових угод про внесення змін та доповнень в Договір, у такий спосіб:

**- Послуги POS-термінал, Еквайринг без обладнання, Платіжний QR-код, додаткові сервіси:** Клієнт має право підключати та відключати послугу Еквайрингу та додаткові до неї сервіси у меню “Еквайринг” Системи “Приват24 для бізнесу”.

**- Послуга Еквайринг без обладнання (Застосунок “Термінал”)**: Клієнт має право підключити послугу в Системі “Приват24 для бізнесу”. Клієнт має право відключити послугу у Застосунку “Термінал”.

**- Послуги в Системі Liqpay, Оплата частинами, Миттєва розстрочка:** Клієнт має право підключити послугу та додаткові до неї сервіси в Системі “Приват24 для бізнесу”. Клієнт має право відключити послугу та додаткові до неї сервіси в особистому кабінеті Системі Liqpay.

**- Програмний реєстратор розрахункових операцій (ПРРО) «Каса» (ПРРО):** Для підключення послуги Клієнт повинен зареєструвати ПРРО для торгової точки в особистому кабінеті Liqpay або в Системі “Приват24 для бізнесу” або в кабінеті ДПС та підтвердити підключення в особистому кабінеті Liqpay в меню “Торгові точки”. Клієнт має право відключити послугу в особистому кабінеті Liqpay в меню “ПРРО "Каса"”.

**- Послуга “Чайові”** Клієнт має право підключити/відключити послугу в POS-терміналі, застосунку "Термінал" або Системі “Приват24 для бізнесу” (для QR) в залежності від обраного каналу надання сервісу.

**- Послуга "Електронний чек". "**Електронний чек” - функціонал, що надається Банком Клієнту у вигляді технологічного рішення по доставці фіскального електронного чеку у “Приват24” для платників після проведення розрахункової операції Клієнтом. Клієнт має право підключати та відключати сервіс у меню “Еквайринг” Системи “Приват24 для бізнесу”, за умови використання наступних сервісів: Програмний реєстратор розрахункових операцій (ПРРО) «Каса» (ПРРО) або РРО/ПРРО сторонньої розробки.

В разі змін та доповнень в Договір в частині надання Банком додаткових послуг, Банк інформує Клієнта про такі послуги та порядок їх підключення та відключення в порядку, визначеному п. 3.6.7.3. цих Умов.

3.6.7.3. Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення повідомлень електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах, дзвінка на Фінансовий номер телефону Клієнта не пізніше, ніж за 5 робочих днів до дати внесення змін.

Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт письмово не повідомить Банк про розірвання Договору.

3.6.7.3.1. В разі зміни (збільшення або зменшення) розміру інтерчейнджу Банк відповідно до законодавства переглядає Тарифи у відповідну сторону (збільшення або зменшення) та здійснює коригування комісії. В разі таких змін Банк направляє Клієнту відповідне повідомлення у будь-якому з каналів: електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах, телефонує на Фінансовий номер телефону Клієнта. Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони

застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання договору шляхом подання повідомлення про розірвання Договору протягом 5 робочих днів. В разі повідомлення Клієнта про розірвання Договору, таке розірвання здійснюється без додаткової оплати Клієнтом будь-яких платежів, нарахувань, штрафних санкцій за розірвання Договору.

3.6.7.4. Сторони мають право розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення одна одній у строк не менше, ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

При цьому Клієнт зобов'язаний повернути в Банк термінальне обладнання (у разі його використання) не пізніше, ніж за 5 календарних днів бажаної дати припинення Договору.

3.6.7.5. Банк має право на односторонню відмову від Договору у разі відсутності обороту по термінальному обладнанню протягом 30 календарних днів поспіль.

Про односторонню відмову від Договору Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення листа поштою, електронною поштою, повідомлення в Системі “Приват24 для бізнесу”. Договір вважається розірваним з дати, зазначеної Банком у повідомленні.

При цьому у всіх випадках Клієнт зобов'язаний повернути в Банк термінальне обладнання (у разі його використання) у строк не пізніше, ніж 5 календарних днів після до бажаної дати припинення розірвання Договору.

3.6.7.6. У випадку, коли Клієнт під час користування послугою «Чайові» надав Банку будь-яку недостовірну інформацію щодо отримувача чайових, в т.ч., але не виключно, надав Банку інформацію, що призвела до отримання чайових третьою особою, яка не перебуває із Клієнтом у трудових правовідносинах та не здійснює обслуговування відвідувачів, або інформацію, яка призводить до того, що отримувачем чайових є не та особа, якій платник має намір переказати чайові, Банк здійснює односторонню відмову від Договору.

Про односторонню відмову від Договору Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення листа поштою, електронною поштою, повідомлення в Системі “Приват24 для бізнесу”.

Договір вважається розірваним із дати, зазначеної у повідомленні Банку.

При цьому Клієнт зобов'язується відшкодувати Банки будь-які негативні наслідки та збитки, понесені Банком внаслідок надання Клієнтом Банку під час отримання послуги «Чайові» будь-якої недостовірної інформації. Таке відшкодування Клієнт зобов'язується виконати у строк не пізніше 10 робочих днів від дня отримання письмової вимоги Банку із наданими документально підтвердженими збитками.

3.6.7.7. Банк має право припинити надання Послуг за цим Договором та / або розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Клієнту повідомлення не пізніше дня припинення надання послуг та / або розірвання Договору в разі:

- відмови та/або ненадання необхідної інформації Клієнтом, наявності підозр порушення Клієнтом положень цього Договору, законодавства України, правил Міжнародних платіжних систем та/або умов надання банківських послуг Банку, порушення Клієнтом положень цього Договору, законодавства України, правил Міжнародних та/або Національних платіжних систем та/або умов надання банківських послуг Банку,або

- невнесення Клієнтом суми гарантійного депозиту протягом 2 (двох) календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги Банку.

При розірванні цього Договору Клієнт зобов'язується видалити з усіх сторінок свого веб-сайту логотипи Verified By Visa, MasterCard SecureCode, АТ КБ «ПриватБанк», Системі «Приват24», посилання privatbank.ua і іншу інформацію про співпрацю з АТ КБ «ПриватБанк» за цим Договором.

3.6.7.8. У разі встановлення фактів компрометації даних через неналежний захист платіжних реквізитів Платіжних карток Клієнтом, Банк має право достроково розірвати Договір і припинити надання послуг за цим Договором.

3.6.7.9. Крім порядку розірвання Договору у спосіб, визначений цим підрозділом, Договір може бути розірвано у порядку, визначеному підрозділом 1.1.8. Розірвання Договору та закриття рахунків цих Умов.

3.6.7.10. Банк має право блокувати Авторизацію та/або вилучити термінальне обладнання без згоди Клієнта, припинити перерахування зарахувань Клієнтові, а також ініціювати розірвання Договору, направивши Клієнту письмове повідомлення, в наступних випадках:

- неодноразове невиконання або несвоєчасне або неналежне виконання Клієнтом умов цього Договору;

- неправомірне використання Клієнтом або третьою особою Платіжних засобів або їх реквізитів, термінального обладнання або іншого устаткування, наданого Банком Клієнтові для обслуговування Платіжних засобів, використання термінального обладнання особами, які не є Відповідальними співробітниками Клієнта.

- у Клієнта мали місце одна або декілька Транзакцій, які класифікуються Банком і Платіжною Системою як шахрайські, що підтверджується звітами Платіжних Систем.

3.6.7.11. Сторони зобов'язані здійснити остаточні взаєморозрахунки за цим Договором у строк 180 днів після бажаної дати розірвання Договору.

3.6.7.12. Факт повернення термінального обладнання Банку фіксується Сторонами в Акті приймання-передачі обладнання.

3.6.7.13. Сторони домовилися, що з моменту приєднання Клієнта до цього Договору всі попередні домовленості і листування Сторін щодо предмету цього Договору припиняють свою дію.

3.6.7.14. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві про приєднання за вибором Клієнта.

### 3.6.8. Інші умови

3.6.8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися умов конфіденційності, визначених п. 1.1.6.8. підрозділу “Додаткові положення” Умови конфіденційності цих Умов.

3.6.8.2. При використанні сервісу "Електронний чек" Клієнт передає Банку персональні дані відповідного Платника (час, дата та ідентифікатор транзакції, платіжна інформація, перелік товарів/послуг). Клієнт підтверджує, що має достатні правові підстави для передачі Банку персональних даних Платника з метою реалізації сервісу “Електронний чек”.

## 3.7. Документарні операції (Умови та правила надання документарних операцій)

## 3.7.1. Гарантії між резидентами України

### 3.7.1.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.7.1.1.1. Цей розділ "Умов та правил надання банківських послуг" регулює взаємовідносини АТ КБ "ПриватБанк" (далі - Банк) та Клієнта за банківськими гарантіями (далі - Гарантії), що:

1) надаються Банком за наказом Клієнта (як Принципала) на таких умовах щодо забезпечення зобов'язань Клієнта:

- гарантії під грошове покриття (покриті гарантії);

- гарантії в межах попередньо розрахованого бланкового ліміту (малоризикові бланкові гарантії);
- гарантії, що частково покриті грошовими коштами, частково бланкові в межах попередньо розрахованого бланкового ліміту.

2) отримуються Банком на користь Клієнта (як Бенефіціара).

**На підставі ст.ст. 633, 634 Цивільного кодексу України встановлення взаємовідносин Банку та Клієнта здійснюється наступним чином:**

**за Гарантіями, що надаються Банком за наказом Клієнта:**

Клієнт приєднується до підрозділу “Гарантії між резидентами України” Умов та Правил надання банківських послуг (далі — Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про надання Гарантії відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про надання Гарантії) у відповідності до вимог ч.1 статті 207 Цивільного кодексу України шляхом обміну документами між Сторонами, в яких зафіксовано зміст договору та виражена воля Сторін щодо укладення цього Договору, або у електронному вигляді із застосуванням електронного підпису, що засвідчує приєднання та згоду Клієнта з дійсними "Умовами та правилами надання банківських послуг" АТ КБ "ПриватБанк", зокрема, з цим розділом "Гарантії між резидентами України", викладеним в електронному вигляді.

Вказана Заява про надання Гарантії разом з цими Умовами та Правилами становлять Договір про надання гарантії.

**за Гарантіями, що отримуються Банком на користь Клієнта:**

Клієнт приєднується до підрозділу “Гарантії між резидентами України” Умов та Правил надання банківських послуг (далі — Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про приєднання до послуги "Гарантії між резидентами України" відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про приєднання) у відповідності до вимог ч.1 статті 207 Цивільного кодексу України шляхом обміну документами між Сторонами, в яких зафіксовано зміст договору та виражена воля Сторін щодо укладення цього Договору, або у електронному вигляді з застосуванням електронного підпису, що засвідчує приєднання та згоду Клієнта з дійсними "Умовами та правилами надання банківських послуг" АТ КБ "ПриватБанк", зокрема, з цим розділом "Гарантії між резидентами України", викладеним в електронному вигляді.

Вказана Заява про приєднання разом з цими Умовами та Правилами становлять Договір про надання послуги “Гарантії між резидентами України”.

Договір про надання гарантії або Договір про надання послуги “Гарантії між резидентами України” далі за текстом - “Договір”, “цей Договір”.

3.7.1.1.2. Умови та порядок проведення операції з використанням гарантій між резидентами України встановлюються в контракті / господарському договорі / регламенті / правилах / тендерній документації між бенефіціаром та принципалом за гарантією (далі також Документ) та повинні відповідати вимогам законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку України (далі- НБУ).

3.7.1.1.3. Терміни і визначення, що вживаються в Договорі використовуються у наступному значенні:

**Клієнт (Принципал)** - особа, за заявою якої надається гарантія / контргарантія.

**Бенефіціар** - особа, на користь якої надається гарантія.

**Гарантія** - це спосіб забезпечення виконання зобов'язань принципала, письмове зобов'язання банку-гаранта, видане за заявою свого клієнта (принципала) виплатити певну суму грошових коштів третій стороні (бенефіціару), у разі невиконання принципалом умов договору з оплати, поставки товару або іншим зобов'язанням та у разі пред’явлення бенефіціаром вимоги платежу з дотриманням всіх вимог, передбачених умовами гарантії. Гарантія (гарантійний лист) може бути надана на паперовому носії чи у формі електронного документа (у вигляді електронного документу з електронним підписом) або електронного повідомлення (SWIFT-повідомлення, повідомлення електронною поштою НБУ, інших засобів передавання інформації). Зобов'язання банку-гаранта перед бенефіціаром не залежить від основного зобов'язання принципала (його припинення або недійсності), зокрема і тоді, коли посилання на таке зобов'язання безпосередньо міститься в тексті гарантії.

**Гарантійний випадок** - факт порушення принципалом перед бенефіціаром зобов'язання, забезпеченого гарантією, у зв'язку із настанням якого банк-гарант одержує вимогу бенефіціара на сплату коштів відповідно до виданої гарантії з урахуванням умов наданої гарантії та протягом строку дії гарантії.

**Грошове покриття** (далі - **Покриття**) - це грошові кошти, які Клієнт розміщує на спеціальному рахунку покриття, що відкривається Банком згідно з вимогами НБУ та призначений і використовується з метою формування грошового покриття для виконання платежу(-ів) за Гарантією (далі - **Рахунок покриття**), та реквізити якого зазначено в Заяві про надання гарантії, та є забезпеченням виконання зобов'язань Клієнта.

**Під терміном “банківський день”,** що використовується в цьому Договорі та/або в текстах Гарантій, розуміється - дні з понеділка по п'ятницю, за виключенням святкових та неробочих днів, які встановлюються у відповідності до чинного законодавства України.

Інші терміни і визначення, що використовуються за текстом Договору, визначаються чинним законодавством України.

3.7.1.1.4. Рішення про надання гарантії та умови її видачі приймається банком-гарантом відповідно до своїх внутрішніх нормативних документів.

3.7.1.1.5. Виконання принципалом своїх зобов'язань перед банком-гарантом або за договором про надання гарантії забезпечується відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.7.1.1.6. Гарантія може надаватися безпосередньо бенефіціару або передаватися через авізуючий банк, або через банк-кореспондент та / або банк бенефіціара, або безпосередньо принципалу для подальшого її передавання бенефіціару.

3.7.1.1.7. Банки, які беруть участь у здійсненні операцій за гарантіями, отримують комісійну винагороду та відшкодування витрат з принципала або з бенефіціара відповідно до умов гарантії та на підставі відповідних договорів щодо операцій з гарантіями, в яких передбачені умови отримання комісійної винагороди та відшкодування витрат.

Комісійні винагороди Банку за гарантіями між резидентами України сплачуються принципалами та бенефіціарами в розмірах, на умовах та в порядку, що передбачені Договором, в тому числі Тарифами та Заявою про надання Гарантії або Заявою про приєднання. Комісійні винагороди від резидентів України повинні сплачуватись виключно у національній валюті України.

3.7.1.1.8. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки, відшкодування Банку витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку

за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті виконання зобов’язань за Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості у національній валюті України, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення боргу по курсу НБУ.

У випадку недостатності або відсутності у Клієнта коштів в іноземній валюті, для погашення заборгованості за Договором в іноземній валюті, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів з усіх поточних рахунків Клієнта в національній валюті України, в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості у валюті зобов'язання за цим Договором на дату погашення боргу по курсу НБУ.

У випадку недостатності або відсутності у Клієнта коштів в іноземні валюті для погашення заборгованості за Договором в такій іноземній валюті, підписанням цього Договору, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів з усіх поточних рахунків Клієнта в іншій іноземній валюті, в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в іноземній валюті за Договором, на дату погашення заборгованості.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору. Вклад та нараховані проценти залежно від валюти вкладу в дату, що зазначено в повідомленні, Банк перераховує на поточні рахунки Клієнта, відкриті у Банку, з яких дебетовий переказ здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, плати за користування неповернутим в строк кредитом, комісійних винагород, неустойки, витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам/сумі інших зобов’язань, визначених у тарифах Банку, цьому Договорі, договорах укладених з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Форма та порядок надання розпорядження Клієнтом про відкликання згоди на виконання платіжної операції зазначається в договорі на обслуговування рахунка. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.7.1.1.9. Надання фінансових послуг Клієнту здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

**3.7.1.2. Гарантії, що надаються Банком за наказом Клієнта**

3.7.1.2.1. Банк-гарант може надавати такі види гарантій: платіжні гарантії, гарантії повернення авансового платежу, тендерні гарантії (гарантії забезпечення пропозиції), гарантії виконання, гарантії повернення позики, тощо. Якщо в гарантії немає прямого застереження про її відкличність, вона є безвідкличною.

Попередньо розрахований бланковий ліміт на гарантії (далі - Ліміт) - сума, в межах якої Банк, на підставі відповідних Заяв про надання гарантій погоджується надавати малоризикові бланкові (без забезпечення) гарантії таких видів:

- тендерні гарантії, що надаються на користь організаторів тендерів;

- гарантії виконання, що надаються в результаті перемоги у тендері;

- гарантії для отримання ліцензій на різні види діяльності;

- фінансові (митні) гарантії, для забезпечення оплати митних платежів платником податків (Принципалом) на користь митних органів;

- гарантії повернення авансового платежу

Ліміт розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про Клієнта. Обов'язковою умовою є прозорість структури власності та регулярне надання Клієнтом фінансової звітності Банку. Розмір Ліміту (загальна сума, використана, доступна до використання) Клієнт може перевірити в системі інтернет-клієнт-банк "Приват24 для Бізнесу". Ліміт щоденно перераховується Банком, тому може змінюватися.

**3.7.1.2.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

3.7.1.2.2.1. Предметом Договору про надання гарантії є надання Банком Гарантії, за якою Банк гарантує перед Бенефіціаром виконання Клієнтом своїх зобов’язань відповідно до Документа, що зазначено у Заяві про надання гарантії, на умовах, що зазначено у Гарантії.

Текст Гарантії викладено в Додатку 1 до Заяви про надання гарантії, що є її невід’ємною частиною.

3.7.1.2.2.2. У разі виникнення необхідності внесення змін до умов чинної гарантії, Принципал подає до Банку Заяву про внесення змін за формою, що затверджено Банком.

3.7.1.2.2.3.У випадку оформлення Грошового покриття за Гарантією, то таке Покриття має відповідає таким вимогам:

- постійний контроль та доступ Банку до Грошового покриття (кошти блокуються Банком);

- Банк має право здійснити дебетовий переказ коштів з Рахунку покриття у разі настання гарантійного випадку;

- Грошове покриття розміщується Клієнтом на весь строк дії гарантії без права дострокового вилучення.

**3.7.1.2.3. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ НАДАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ГАРАНТІЙ**

3.7.1.2.3.1. У випадку настання гарантійного випадку Бенефіціар подає безпосередньо до Банку вимогу платежу за Гарантією, а також всі документи, що передбачено умовами Гарантії. У випадку відповідності порядку надання вимоги платежу та повноти пакету документів умовам гарантії, Банк проводить оплату за гарантією на користь Бенефіціара. У випадку невідповідності порядку надання вимоги платежу та пакету документів умовам гарантії, Банк повертає наданий пакет документів Бенефіціару разом із офіційним повідомленням, що містить причини відмови в задоволені вимоги платежу по Гарантії.

3.7.1.2.3.2. Платіж за Гарантією

Сплата Банком за Гарантією здійснюється за рахунок коштів, що розміщено на Рахунку покриття, реквізити якого зазначаються Заяві про надання гарантії, якщо надається покрита гарантія, або повідомляються Банком Клієнту додатково, якщо надається бланкова (без забезпечення) Гарантія в межах доступного Ліміту.

Строк, протягом якого Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суми комісій інших банків, витрат Банку, що пов'язані з обробкою, відправленням повідомлень засобами телекомунікаційного зв’язку (SWIFT, електронна пошта НБУ) та інших супутніх витрат у зв'язку зі здійсненням платежу за Гарантією тощо), встановлюється у 3 (три) робочих дні від дня платежу за Гарантією.

Банк надає кредит Клієнту у день здійснення Банком платежу за Гарантією в сумі, що дорівнює різниці між сумою, що підлягає сплаті Банком за Гарантією, та сумою коштів, які сформовано (перераховано) Клієнтом на Рахунку покриття станом на дату такого платежу.

Строк, протягом якого Клієнт зобов'язаний повернути кредит, наданий згідно з цим пунктом Договору, встановлюється в 1 (один) календарний день від дати його надання.

Проценти за користування кредитом нараховуються на суму фактичної заборгованості за методом “факт/360” із застосуванням фіксованих процентних ставок, що зазначаються у Заяві про надання Гарантії:

- за користування грошовими коштами (кредитом) Банку не більше 1 (одного) календарного дня Клієнт зобов'язаний сплачувати проценти за ставкою, встановленою у Заяві про надання Гарантії;

- за користування неповернутим у строк кредитом Банку (починаючи з 2 (другого) календарного дня від дати надання кредиту) Клієнт зобов'язаний сплачувати проценти (в розумінні статті 625 Цивільного кодексу України) за ставкою, встановленою у Заяві про надання Гарантії.

3.7.1.2.3.3 Сума зобов’язань Банку за Гарантією зменшується на суму платежів, виконаних Банком на користь Бенефіціара.

3.7.1.2.3.4. Клієнт доручає Банку здійснювати платежі (здійснювати дебетовий переказ) в першу чергу за рахунок коштів на Рахунку покриття, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, в другу чергу - за рахунок коштів на всіх поточних рахунках Клієнта в Банку, в тому числі із зазначених в Заяві про надання Гарантії, в разі отримання Банком вимоги від Бенефіціара та необхідності здійснення платежу за Гарантією.

Дебетовий переказ коштів на Рахунок покриття для здійснення платежу за Гарантією на користь Бенефіціара здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку.

**3.7.1.2.4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

3.7.1.2.4.1. **Клієнт зобов’язується:**

3.7.1.2.4.1.1. Надати Банку належним чином засвідчену копію Документа, що зазначено в Заяві про надання Гарантії та у забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за яким Банк надає Гарантію.

3.7.1.2.4.1.2. Не пізніше дня надання Гарантії переказати Покриття у розмірі та за платіжними реквізитами, що зазначено у Заяві про надання Гарантії. Проценти на Покриття Банком не нараховуються та не виплачуються.

3.7.1.2.4.1.3. Сплатити Банку комісію за надання Гарантії, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з Тарифами та за реквізитами, зазначеними у відповідній вимозі Банка та/або в Заяві про надання Гарантії.

3.7.1.2.4.1.4. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів після виконання зобов’язань за Документом, письмово повідомляти про це Банк.

3.7.1.2.4.1.5. Не пізніше наступного робочого дня після отримання повідомлення від Банка щодо надходження вимоги від Бенефіціара про здійснення платежу за Гарантією, надати відомості щодо виконання / невиконання зобов’язань за Документом та наявності / відсутності коштів, необхідних для виконання зобов'язань, що зазначено в пп. 3.7.1.2.4.1.6. цих Умов та Правил.

3.7.1.2.4.1.6. В разі отримання Банком вимоги від Бенефіціара та необхідності здійснення платежу за Гарантією, при відсутності / недостатності коштів на Рахунку покриття, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, перерахувати кошти за вимогою Банку у сумі, в строк та за платіжними реквізитами Рахунку покриття, що зазначено у вимозі Банку.

3.7.1.2.4.1.7. Повернути кредит, що надається Клієнту в порядку, встановленому цим Договором.

3.7.1.2.4.1.8. Відшкодувати Банку в повному обсязі суму платежу на користь Бенефіціара за Гарантією, що надана відповідно до умов Заяви про надання Гарантії (у разі якщо такий платіж здійснено Банком без надання кредиту Клієнтові та без формування Грошового покриття самостійно Клієнтом) протягом 1-го дня від дати такого платежу.

Реквізити рахунку (-ів) для здійснення платежів зазначаються в Заяві про надання Гарантії та /або у відповідній вимозі Банку.

3.7.1.2.4.1.9. Сплатити Банку проценти за користування коштами (кредитом) Банку у розмірі, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, починаючи з дати надання Банком кредиту. З наступного дня після закінчення строку для повернення кредиту, несплачені проценти вважаються простроченими.

У разі неповернення Клієнтом кредиту в зазначений Договором строк, Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість (суму кредиту та проценти за користування

кредитом), а також оплатити користування неповернутими кредитними коштами, плата за яке у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлена за домовленістю Сторін, в процентах річних, розмір яких вказаний у Заяві про надання Гарантії. При цьому проценти за строкове (не більше 1-го календарного дня) користування кредитом, починаючи з 2-го календарного дня від дати надання Кредиту, Банком не нараховуються та не підлягають сплаті Клієнтом. Розрахунок та нарахування процентів на суму неповернутого в строк кредиту здійснюється щоденно, виходячи із суми неповернутого Клієнтом в строк кредиту станом на початок дня. Нарахування зазначених процентів здійснюється за методом “факт/360”.

3.7.1.2.4.1.10. Сплатити Банку комісії (винагороди) в розмірах, порядку та на умовах встановлених Договором, в тому числі Тарифами та/або Заявою про надання Гарантії.

3.7.1.2.4.1.11. За вимогою Банка, у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надати останньому:

- фінансову інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсягах, передбачених законодавством для відповідних звітних періодів для відповідних суб’єктів господарської діяльності, а також сумарні надходження на всі рахунки Клієнта за останні три місяці в розрізі кожного місяця), а також іншу інформацію та звітність, зокрема про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання;

- річну консолідовану/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.7.1.2.4.1.12. У випадку винесення відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про неплатоспроможність Клієнта, повідомити про це Банк в письмовій формі не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

3.7.1.2.4.1.13. У разі відмови Бенефіціара від своїх прав за Гарантією відповідно до ст. 568 ЦК України сприяти поверненню оригіналу Гарантії до Банку або поданню Бенефіціаром до Банку письмової заяви про звільнення Банку від зобов’язань за Гарантією.

3.7.1.2.4.1.14. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта. У випадку припинення або ліквідації Клієнта включити представника Банку до складу комісії з припинення / ліквідаційної комісії Клієнта для забезпечення майнових інтересів Банку.

3.7.1.2.4.1.15. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, інформацію щодо змін керівників Клієнта, його установчих документів та зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним, у тому числі зміни щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Клієнта. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.7.1.2.4.1.16. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати / збитки Банку, які виникли у зв’язку з наданням бюро кредитних історій інформації про

Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву й адресу бюро, до якого передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надано або буде надано в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Договором. Клієнт зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичними фірмами, адвокатами, іншими особами у випадку залучення їх для представництва інтересів Банку, пов’язаних з розглядом суперечок за цим Договором в судах усіх інстанцій, у т.ч. апеляційної та касаційної, а також на усіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Всі перераховані суми відшкодувань сплачуються в строки / терміни, зазначені в письмовій вимозі Банку.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

**3.7.1.2.4.2. Клієнт має право:**

3.7.1.2.4.2.1. За згодою Банку надавати Заяву про надання Гарантії, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування клієнта або підписані з використанням електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.7.1.2.4.2.2. Звертатися до Банку з пропозиціями щодо внесення змін в умови Гарантії, шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов Гарантії, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору, якщо Банком не буде вимагатися внесення змін до цього Договору. Будь-які зміни набирають чинності після отримання згоди на них Бенефіціара та підтверджуючого банку (в разі його наявності).

**3.7.1.2.4.3. Банк зобов’язується:**

3.7.1.2.4.3.1. Надати Гарантію на користь Бенефіціара у формі гарантійного листа на паперовому носії або електронного документа або електронного повідомлення, за умови переказу Клієнтом Покриття у розмірі, що зазначено у Заяві про надання гарантії, а також виконання інших зобов'язань (умов), що передують наданню Банком Гарантії.

3.7.1.2.4.3.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов’язань відповідно до Документу, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, в забезпечення виконання зобов'язання за яким Банк надав Гарантію, відповідати перед Бенефіціаром за порушення зобов’язання Клієнтом у сумі, яка не перевищує суму Гарантії, в разі отримання від Бенефіціара вимоги згідно з умовами Гарантії та доданих до неї документів (копій чи оригіналів), які відповідають умовам Гарантії, якщо подання таких документів передбачено умовами Гарантії.

3.7.1.2.4.3.3. Після одержання вимоги Бенефіціара протягом 2 (двох) робочих днів повідомити про це Клієнта та передати йому копію вимоги разом з копіями доданих до неї документів.

3.7.1.2.4.3.4. Розглянути вимогу Бенефіціара разом з доданими до неї документами в строк, встановлений умовами Гарантії.

3.7.1.2.4.3.5. У випадку сплати Банком за Гарантією направити Клієнту письмову вимогу щодо відшкодування сплачених Банком сум.

3.7.1.2.4.3.6. У разі відмови Бенефіціара від своїх прав за Гарантією відповідно до ст. 568 ЦК України, повідомити Клієнта про дострокове припинення строку дії Гарантії.

3.7.1.2.4.3.7. Використовувати грошові кошти, надані Клієнтом у якості Покриття виключно для здійснення платежу за Гарантією та повернути Клієнту Покриття у частині, яка залишилася невикористаною, з Рахунку покриття за платіжними реквізитами Клієнта, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, після припинення Гарантії та у разі неотримання вимоги від Бенефіціара, при цьому з суми залишку коштів Покриття Банком може бути утримана сума банківських комісій та витрат третіх сторін, які підлягають сплаті Клієнтом, але кошти для сплати яких не були надані Клієнтом згідно умов цього Договору.

3.7.1.2.4.3.8. У разі припинення Гарантії негайно повідомити про це Клієнта.

**3.7.1.2.4.4. Банк має право:**

3.7.1.2.4.4.1. Здійснювати перевірки:

- фінансового стану Клієнта;

- виконання умов Документа, що зазначено в Заяві про надання Гарантії.

3.7.1.2.4.4.2. Пред’явити зворотну вимогу (регрес) до Клієнта не лише в межах суми, сплаченої Банком Бенефіціару (у разі якщо платіж Банку за Гарантією здійснено без надання кредиту Клієнту та без формування грошового покриття самостійно Клієнтом), а й стягнути будь-які витрати, які Банк поніс під час виконання своїх зобов’язань за Договором, в тому числі на відшкодування витрат, які виникли у зв’язку з виконанням своїх обов’язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього, а також на відшкодування витрат та збитків згідно умов цього Договору.

3.7.1.2.4.4.3. Здійснювати дебетовий переказ грошових коштів з поточних рахунків Клієнта відповідно до пп.3.7.1.1.8.  цих Умов та Правил та інших умов Договору.

3.7.1.2.4.4.4. Вимагати від Клієнта формування Грошового покриття в повному обсязі у строк, що буде вказано у відповідній вимозі Банка, а у випадку невиконання вимоги Банка, сформувати покриття за рахунок кредитних коштів, при настанні будь-якої з наступних подій:

- погіршення фінансового стану Клієнта;

порушення Клієнтом будь-якого зобов’язання, передбаченого умовами цього Договору;

- порушення господарським/цивільним судом справи про банкрутство Клієнта, або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про скасування державної реєстрації Клієнта;

- ухвалення (прийняття) власником чи компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта;

- порушення кримінальної відповідальності відносно керівництва Клієнта;

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що містяться у п. 3.7.1.8.4. цього Договору;

- наявності судових рішень, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної чинності, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог щодо дебетового переказу та інших обставин, які явно свідчать про те, що зобов’язання Клієнта за цим Договором не будуть виконані своєчасно;

- зменшення розміру активів Клієнта на 30 і більше процентів у порівнянні з розміром його активів зазначеним у відповідній річній звітності за попередній рік;

- падіння фінансового класу Клієнта (з урахуванням ознак, що свідчать про високий кредитний ризик), розрахованого Банком, згідно з вимогами НБУ;

- від'ємного значення капіталу, що може негативно вплинути на спроможність Клієнта виконувати свої зобов’язання;

- негативного результату Кредитного огляду;

- у випадку, коли здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта, у тому числі встановлення даних, що дають змогу встановити кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), є неможливим;

- якщо у суб’єкта первинного фінансового моніторингу виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені;

- у випадку відмови Клієнта у наданні інформації щодо структури власності, з якої можливо встановити кінцевих бенефіціарних власників (контролерів);

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm);

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

і) за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

ii) у разі встановлення факту надання Клієнтом, його учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

iii) у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом, його учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами);

або за наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що зобов’язання Клієнтом за Договором своєчасно не будуть виконані.

**3.7.1.2.5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГАРАНТІЇ**

3.7.1.2.5.1. Гарантія надається під забезпечення, що зазначено в Заяві про надання Гарантії.

**3.7.1.2.6. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.7.1.2.6.1. Нарахування та сплата комісій за надання Гарантії / зміну умов Гарантії, здійснюється не пізніше дня надання послуги.

3.7.1.2.6.2. Проценти за користування грошовими коштами (кредитом) / проценти на суму неповернутого в строк кредиту нараховуються та сплачуються Клієнтом у порядку, передбаченому п.п. 3.7.1.2.3.2. цих Умов та Правил.

3.7.1.2.6.3. Комісія Банку за Гарантією сплачується Клієнтом в розмірах, порядку та на умовах, передбачених Заявою про надання Гарантії.

3.7.1.2.6.4. Погашення заборгованості Клієнта перед Банком за Договором здійснюється в такому порядку: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів / осіб, для погашення заборгованості за Договором, спрямовуються для:

1) погашення неустойки згідно з пп. 3.7.1.4.1. (пеня) та 3.7.1.4.2. (штраф) цих Умов та Правил;

2) погашення простроченої комісії;

3) погашення комісії;

4) отримання Банком плати за користування неповернутим в строк кредитом;

5) погашення процентів за користування кредитом;

6) погашення кредиту;

7) відшкодування витрат/ збитків Банку.

При цьому, Сторони узгодили, що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Умов та правил.

**3.7.1.3. Гарантії, що отримуються Банком на користь Клієнта**

3.7.1.3.1. Предметом цього Договору є отримання Банком Гарантій на користь Клієнта, як бенефіціара, та їх авізування.

3.7.1.3.2. За авізування Гарантій, а також вчинення Банком інших дій за дорученням Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію у порядку, визначеному цим Договором, в тому числі Тарифами та Заявою про приєднання.

**3.7.1.4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

3.7.1.4.1. У разі несвоєчасного виконання грошових зобов’язань щодо повернення кредиту, сплати процентів за користування кредитом, комісій (винагород) передбачених умовами Договору, відповідна заборгованість вважається простроченою, і Клієнт за кожен день прострочення сплачує Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ що діяла у період, за який сплачується пеня, у процентах річних від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, виходячи із суми простроченої заборгованості та 360 днів у році. Пеня нараховується з наступного дня після закінчення строку / терміну для здійснення відповідного платежу згідно з умовами Договору. Сплата пені здійснюється у гривні.

Сторони узгодили, що сума пені, що підлягає стягненню на користь Банку, може бути на розсуд Банку зменшена. В разі зменшення Банком суми пені, що підлягає стягненню, Банк повідомляє про це Клієнта протягом 5 (п'яти) днів з дати прийняття рішення про зменшення суми пені. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.7.1.4.2. У випадку порушення Клієнтом строків / термінів платежів по будь-якому із грошових зобов'язань, передбачених Договором більш ніж на 30 календарних днів, що стало причиною звернення Банку до судових органів, Клієнт сплачує Банку штраф. Розмір штрафу розраховується за формулою: 1 000,00 грн (одна тисяча гривень 00 копійок) + 5 (п'ять) відсотків від суми заборгованості.

3.7.1.4.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Клієнта від виконання своїх зобов’язань за Договором.

3.7.1.4.4. Нарахування неустойки, що передбачено п. 3.7.1.4.1, 3.7.1.4.2 цих Умов та Правил, у випадку, коли сума Гарантії дорівнює або перевищує 3 000 000,00 (три мільйона гривень 00 копійок), здійснюється протягом 5 (п’яти) років від дня, коли відповідне зобов’язання повинно було бути виконане Клієнтом. Нарахування неустойки, що передбачено п. п. 3.7.1.4.1, 3.7.1.4.2. цих Умов та Правил, у випадку, коли сума Гарантії менше 3 000 000,00 (трьох мільйонів гривень 00 копійок), здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) років від дня, коли відповідне зобов’язання повинно було бути виконане Клієнтом.

3.7.1.4.5. Строки позовної давності за вимогами Банку щодо зобов’язань Клієнта, передбачених цим Договором, у випадку, коли сума Гарантії дорівнює або перевищує 3 000 000,00 (три мільйона гривень 00 копійок), встановлюються Сторонами тривалістю 5 (п’ять) років. Строки позовної давності за вимогами Банку щодо зобов’язань Клієнта, передбачених цим Договором, у випадку, коли сума Гарантії менше 3 000 000,00 (трьох мільйонів гривень 00 копійок), встановлюються Сторонами тривалістю 15 (п’ятнадцять) років.

### 3.7.1.5. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п. 1.1.6.6. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.1.6. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

Умови конфіденційності викладені в п. 1.1.6.8. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.1.7. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

Умови обробки персональних даних наведені в п. 1.1.9. Персональні дані розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.1.8. ІНШІ УМОВИ

3.7.1.8.1. Усі спори та розбіжності, що виникають з Договору чи у зв’язку з ним, підлягають розгляду відповідно до чинного законодавства України.

3.7.1.8.2. Будь-які повідомлення, запити та кореспонденція за Договором або у зв’язку з ним, що повинні бути в письмовій формі, можуть передаватися по електронній пошті, за умови, що ті оригінали юридично важливої кореспонденції і документації, які оформлені на папері, повинні передаватися визнаною в Україні кур’єрською службою / поштою або вручатися особисто. Будь-яке таке повідомлення повинно бути адресовано одержувачу на його адресу для зв’язків та листування, або за іншою адресою, яку може час від часу повідомляти в письмовій формі одержувач відправнику як адресу одержувача. Для доказу вручення повідомлення або документа буде достатнім довести, що доставка була здійснена особисто або що конверт, що містить повідомлення або документ, мав вірно вказану адресу і був відправлений (відповідно до вимог цього пункту, і всі поштові витрати були повністю оплачені), або що повідомлення електронною поштою було відправлено на адресу електронної пошти відповідної Сторони.

3.7.1.8.3. Клієнт повідомлений та підтверджує, що його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ «Українському бюро кредитних історій», що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій». До інформації стосовно Клієнта відносяться:

1) відомості, що ідентифікують Клієнта: повне найменування; місцезнаходження; дата і номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у

Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (далі - ідентифікаційний код); прізвище, ім’я та по батькові, паспортні дані керівника та головного бухгалтера; основний вид господарської діяльності;

2) відомості, що ідентифікують власників, які володіють 10 (десятьма) та більше відсотками статутного капіталу юридичної особи, для юридичних осіб - власників: повне найменування, місцезнаходження, дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації, ідентифікаційний код;

3) відомості про грошові зобов’язання Клієнта: відомості про кредитний правочин (операцію з надання бланкової/ частково бланкової Гарантії) та зміни до нього; сума операції; вид валюти операції; термін і порядок виконання операції; відомості про припинення операції і спосіб припинення; інші відомості про операцію з надання Гарантії.

Під операцією з надання Гарантії розуміється Договір-заява відносно Гарантії.

3.7.1.8.4. Загальні запевнення та гарантії.

Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- вона має усі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження на підписання Договору-заяви та на виконання Договору;
- її представник, який підписує Договір та додатки до нього, має усі необхідні повноваження у відповідності до законодавства та установчих документів для того, щоб представляти Сторону та укласти від її імені Договір;
- не вимагається будь-яких подальших / попередніх затверджень / схвалень Договору та Додатків до нього;

- не існує будь-яких обмежень на укладення Договору (підписання представником Сторони Договору та Додатків до нього);
- Сторони мають усі необхідні дозвільні документи, ліцензії, майнові права для того, аби виконувати умови Договору. Вказані документи та права є чинними на момент укладення Договору;

- Сторони зобов’язуються не пред’являти жодних претензій одна до одної щодо недійсності Договору та / або супровідних документів до нього, за умови що вони підписані особою, яка діє як представник Сторони, та скріплені печаткою Сторони (у випадку волевиявлення Сторони засвідчувати Договір печаткою).

3.7.1.8.5. Цей Договір, відповідно до статті 628 Цивільного кодексу України, є змішаним договором, що містить умови, які регулюють відносини сторін щодо гарантії як способу забезпечення виконання зобов’язань Клієнта перед Бенефіціаром, умови надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку за користування коштами, а також умови щодо надання Клієнту Банком послуг з ведення рахунків Клієнта (у національній та/або іноземних валютах, як відкритих на дату укладання цього Договору, так і тих, що будуть відкриті протягом строку дії цього Договору) в частині проведення Банком платежів і розрахунків Клієнта (та, за необхідності, з одночасним виконанням доручення на здійснення купівлі/продажу/обміну (конвертації) валюти) з метою реалізації наданого Банку, в тому числі, відповідно до умов цього Договору, права на дебетовий переказ коштів з рахунків Клієнта.

3.7.1.8.6. Цей Договір, відповідно до статті 212 Цивільного кодексу України, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку за користування коштами, укладається під відкладальною обставиною. Відкладальною обставиною за цим Договором є необхідність задоволення Банком вимоги Бенефіціара щодо платежу за Гарантією, відсутність станом на дату здійснення Банком платежу за Гарантією необхідної (у повному обсязі) суми коштів Клієнта на Рахунку покриття, настання обставин передбачених п. 3.7.1.2.4.4.4. цих Умов та Правил, а також відсутність законодавчих і внутрішньобанківських обмежень (перешкод) щодо надання кредиту Клієнту відповідно до умов цього Договору.

3.7.1.8.7. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

**3.7.1.9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

3.7.1.9.1. Договір набирає чинності з моменту як це визначено у відповідній Заяві про надання Гарантії або Заяві про приєднання, та діє до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов’язань.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Корпоративний та Малий і Середній бізнес | Надання гарантії /контргарантії (крім непокритої тендерної гарантії, непокритої гарантії для турагентів)** | **0,3% від суми гарантії /контргарантії (min 1 500 грн, max 30 000 грн)** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. *До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення. **Для всіх бізнес-клієнтів з актуальним розрахованим банком фінансовим станом (юридичні особи з класом фінансового стану 1-10, ФОП з класом фінансового стану 1-5), а також для новостворених підприємств/ ФОП без розрахованого фінансового стану (не було ще фінансової звітності) |
| 2 | Корпоративний та Малий і Середній бізнес | Надання непокритої тендерної гарантії, непокритої гарантії для турагентів. | **2% від суми гарантії/ контргарантії (min 1500 грн, max 30 000 грн).** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. *До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення. |
| 3 | Корпоративний та Малий і Середній бізнес | Збільшення суми /продовження терміну дії гарантії /контргарантії (крім гарантій /контргарантій під грошове забезпечення на рахунку покриття 2932/2952 та непокритої тендерної гарантії, непокритої | **0,3% від суми гарантії /контргарантії в разі продовження терміну дії або від суми збільшення гарантії (min 1 500 грн, max 30 000 грн).** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Комісія стягується за кожну зміну. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія, більша за значенням. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | гарантії для турагентів).*** | | |
| 4 | Корпоративний та Малий і Середній бізнес | Унесення змін до гарантій /контргарантій під грошове забезпечення на рахунку покриття 2932/2952, до непокритих тендерних гарантій, до непокритих гарантій для турагентів, а також інших змін до інших видів гарантій /контргарантій.*** | **1 500,00 грн** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Комісія стягується за кожну зміну. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія, більша за значенням. |
| 5 | Корпоративний та Малий і Середній бізнес | Щомісячна комісія за виконання операцій за непокритою гарантією (крім тендерної гарантії, гарантії для турагентів) **** | **Для клієнтів мікро- та малого бізнесу: 3,5% річних (min 500 грн щомісяця) – під інше забезпечення***** або бланково. Для клієнтів середнього та корпоративного бізнесу: 2,5% річних (min 500 грн щомісяця) – під інше забезпечення***** або бланково.** | Оплата банком по гарантії за рахунок коштів банку є наданням клієнтові кредиту на умовах, зазначених у договорі про надання гарантії. Усі тарифи зазначено без ПДВ. *До гарантії з частковим покриттям застосовуються тарифи по гарантії без забезпечення. ***** Інше забезпечення - це, зокрема, товар в обігу, гарантія ЄБРР або гарантія іншої міжнародної фінансової організації тощо |
| 6 | Корпоративний та Малий і Середній бізнес | Авізування гарантії/ контргарантії, змін умов гарантії/ контргарантії, включаючи її дострокове закриття | **1 000,00 грн** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Комісія стягується за кожну зміну, у тому числі за дострокову анулюцію. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія, більша за значенням. |

## 3.7.2. Міжнародне інкасо

#### 3.7.2.1. Загальні положення

3.7.2.1.1. Цей підрозділ Умов та Правил регулює взаємовідносини Банку та Клієнта за міжнародним інкасо документів, що відправляються Банком за наказом Клієнта або отримуються Банком на користь Клієнта.

Умови та порядок проведення розрахунків за інкасо мають бути передбачені зовнішньоекономічним контрактом Клієнта та мають відповідати чинному законодавству України.

3.7.2.1.2. Рішення про відправлення документів на інкасо / видачу документів по інкасо приймається Банком згідно з його внутрішніми положеннями.

3.7.2.1.3. Умови та порядок здійснення операцій за міжнародним інкасо регулюються Уніфікованим правилам по інкасо Міжнародної торгової палати в останній редакції, іншим міжнародними документами, затвердженим Міжнародною торговою палатою, які регулюють розрахунки у вигляді інкасо та імплементовані відповідно до чинного законодавства України, Цивільним кодексом України, Постановою НБУ №520 від 29.12.2000 р. "Про затвердження "Положення про порядок здійснення операцій з чеками в іноземній валюті на території України" та іншими нормативно-правовими актами України.

3.7.2.1.4. Комісії Банка за міжнародним інкасо стягуються згідно з чинними тарифами, передбаченими цими Умовами та Правилами, а також розміщеними на сайті *pb.ua/inkasso*.

Тарифи Банка встановлені в доларах США. Для резидентів України комісії пред'являються до сплати у національній валюті України за офіційним курсом НБУ на дату виставлення комісії. Для нерезидентів України комісії пред'являються до сплати в валюті інкасо або доларах США.

Для резидентів та нерезидентів України розрахунок комісії за інкасо у валюті, відмінній від доларів США, здійснюється виходячи з суми інкасо, перерахованої в долари США за крос-курсом НБУ на дату виставлення комісії.

Сплата комісій здійснюється без ПДВ.

3.7.2.1.5. Комісії Банку за міжнародним інкасо мають бути сплачені Клієнтом впродовж 2 (двох) робочих днів, якщо інше не передбачене вимогою або повідомленням про сплату комісій Банку.

3.7.2.1.6. Банк має право на дебетовий переказ коштів з поточного рахунку Клієнта в розмірі своїх комісій.

3.7.2.1.7. В операції міжнародного інкасо банки мають справу тільки з документами. Якщо Банк зазначено в якості вантажоотримувача в транспортному документі, то Банк звільняється від обов'язків здійснення будь-яких дій стосовно вантажу: страхування, зберігання, розпорядження, митне оформлення, ліквідація та оформлення наслідків надзвичайних морських подій (генеральная аварія, окрема аварія, зіткнення суден, рятування та ін.) та інші дії, окрім проставлення передаточного надпису (індосамента) на відповідному транспортному документі.

3.7.2.1.8. В разі зміни уповноважених осіб та/або печатки, які зазначені в АНКЕТІ-ЗАЯВІ про приєднання до умов та правил надання банківських послуг, Клієнт має негайно письмово сповістити Банк про такі зміни з посиланням на відповідне інкасо. Клієнт зобов'язується самостійно контролювати видані ним довіреності та негайно сповіщати Банк письмово з посиланням на відповідне інкасо про відкликання, анулювання, зміну або заміну довіреностей.

#### 3.7.2.2. Міжнародне інкасо документів, що відправляються Банком за наказом Клієнта

3.7.2.2.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України Клієнт приєднується до підрозділу “Міжнародне інкасо” Умов та Правил надання банківських послуг (далі — Умови та Правила) шляхом підписання Заяви на інкасо відповідно до форми, затвердженої Банком, з зазначенням всіх необхідних реквізитів, передбачених нормативно-правовими актами НБУ, що разом з цими Умовам та Правилами становить Договір про відправлення документів на інкасо. При відправленні на інкасо чеку додатково надається Заява про приймання до сплати на інкасо чеків в іноземній валюті.

**3.7.2.2.2. Предмет Договору**

3.7.2.2.2.1. Предметом цього Договору є відправлення Банком документів на інкасо за наказом Клієнта.

3.7.2.2.2.2. Умови доручення Клієнта вважаються прийнятими Банком в тому випадку, коли Заяву на інкасо скріплено підписом уповноваженого представника Банка, або в разі направлення Клієнтом доручення електроними засобами зв'язку (email, система Клієнт-Банк, Система “Приват 24 для бізнесу” та ін.) — при виконанні Банком такого доручення.

**3.7.2.2.3. Права та обов’язки Сторін**

**3.7.2.2.3.1. Клієнт зобов'язується:**

3.7.2.2.3.1.1. Надати Банку копію зовнішньоекономічного контракту або документи, що його заміняють, які передбачають проведення розрахунків за допомогою інкасо.

3.7.2.2.3.1.2. Сплатити Банку комісію за обробку документів на інкасо, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними Банком у вимозі.

3.7.2.2.3.1.3. Протягом 2 (двох) робочих днів з моменту передачі Клієнту такої вимоги або на дату, вказану в цій вимозі, надати Банку грошові кошти, необхідні для сплати банківських комісій та витрат третіх сторін, які виникли при виконанні інкасових інструкцій.

3.7.2.2.3.1.4. Відшкодовувати витрати Банка у випадку, зазначеному в п. 3.7.2.2.3.4.2. цього Договору у строк, визначений у вимозі Банка.  У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством.

3.7.2.2.3.1.5. Відшкодувати Банку суму чеку, зараховану на рахунок Клієнта, у випадку відповідної вимоги від банку-кореспондента або дебетового переказу з рахунку Банку в банку-кореспонденті, у тому числі, за наступними причинами:

- недостатньо коштів на рахунку платника,

- платіж за чеком зупинено,

- чек заповнений некоректно,

- чек представляється вкраденим або підробленим,

- інші причини.

Термін для вимоги або дебетового переказу суми чеку, сплаченого в результаті або у зв'язку з крадіжкою, підробкою або інших форм шахрайства, не обмежений у часі.

3.7.2.2.3.1.5. При наданні на інкасо чеку в іноземній валюті зробити передаточний надпис на користь Банку.

**3.7.2.2.3.2. Клієнт має право:**

3.7.2.2.3.2.1. За згодою Банку вносити пропозиції щодо внесення змін в умови інкасо шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов інкасо, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору.

3.7.2.2.3.2.2. Здійснювати авансові платежі в рахунок сплати комісій Банка та інших банків за інкасо.

3.7.2.2.3.2.3. За згодою Банку надавати Заяву на інкасо, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування клієнта або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

**3.7.2.2.3.3. Банк зобов'язується:**

3.7.2.2.3.3.1. Відправити документи на інкасо згідно з Заявою на інкасо, яка є невід'ємною частиною цього договору, протягом 2 (двох) робочих днів з моменту сплати Клієнтом комісій Банку.

3.7.2.2.3.3.2. Повідомити Клієнта про відмову платника прийняти (сплатити) документи, відправлені на інкасо.

3.7.2.2.3.3.3. Зарахувати платіж по інкасо на рахунок Клієнта при отриманні коштів з банку-кореспондента.

**3.7.2.2.3.4. Банк має право:**

3.7.2.2.3.4.1. Виконуючи доручення та інструкції Клієнта, залучати третіх осіб для виконання доручень та інструкцій Клієнта. При цьому Банк діє за рахунок та на ризик Клієнта.

3.7.2.2.3.4.2. На відшкодування витрат, які виникли в зв’язку з виконанням своїх обов’язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього.

**3.7.2.2.4. Відповідальність Сторін**

3.7.2.2.4.1. Банк не несе відповідальності за затримку у доставці або втрату документів при транспортуванні документів кур'єрською службою, а також за достовірність адреси інкасуючого/представляючого банку, зазначеного в Заяві на інкасо.

3.7.2.2.4.2. Банк не несе відповідальності за сплату документів, відправлених на інкасо.

Банк не несе зобов'язань чи відповідальності у випадку, якщо інструкції, які він передав, не були виконані.

**3.7.2.3. Міжнародне інкасо документів, що отримуються Банком на користь Клієнта**

3.7.2.3.2. Предметом цього Договору є отримання та передача Банком документів Клієнту за умови виконання останнім умов з отримання документів (проти платежу або проти акцепту векселя).

**3.7.2.3.3. Умови отримання документів за міжнародним інкасо**

3.7.2.3.3.1. За інкасо документів, що отримуються Банком на користь Клієнта, Клієнт надає копію зовнішньоекономічного контракту, який має передбачати оплату за інкасо.

3.7.2.3.3.2. За обробку документів на інкасо, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними Банком.

3.7.2.3.3.3. Клієнт зобов'язується негайно повернути Банку помилково отримані документи до розпорядження ними у випадку, якщо такі документи призначалися для видачі Клієнту на умовах інкасо, але умови інкасового доручення не були виконані Клієнтом, або виконати умови інкасового доручення (надати Банку кошти для платежу за інкасо, акцептувати векселі або ін.).

**3.7.2.4. Інші умови**

3.7.2.4.1. Відправка Банком примірника Заяви на інкасо, вимог та листів Клієнту може здійснюватися електронними засобами зв'язку (email, система Клієнт-Банк) або вручатися уповноваженому представнику Клієнта.

3.7.2.4.2. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок корпоративного бізнесу | Обробка документів на інкасо (за експортними інкасо - оформлення, зміна умов, анулювання інкасових доручень; за імпортними інкасо - приймання та передавання документів, пересилання або повернення на інкасо платіжних документів, авізування змін умов інкасових доручень (у т.ч. анулювання), проведення розрахунків із застосуванням інкасо) | **0,15% (мін. - USD100, макс. - USD500)** | Обробка документів на інкасо - назва для комунікації з клієнтом |
| 2 | Напрямок корпоративного бізнесу | Пересилання платіжних документів між банками по міжнародним гарантіям/ резервним акредитивам/ акредитивам/ інкасо | **Відповідно до тарифів кур'єрської служби** | |

## 3.7.3. Міжнародні банківські гарантії

### 3.7.3.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.7.3.1.1. Цей розділ "Умов та правил надання банківських послуг" регулює взаємовідносини АТ КБ "ПриватБанк" (далі - Банк) та Клієнта за міжнародними банківськими гарантіями та резервними акредитивами (далі за текстом - Гарантії), що:

надаються Банком за наказом Клієнта (як Принципала) на таких умовах щодо забезпечення зобов'язань Клієнта:

- гарантії під грошове покриття (покриті гарантії);

- гарантії в межах попередньо розрахованого бланкового ліміту (малоризикові бланкові гарантії);
- гарантії, що частково покриті грошовими коштами, частково бланкові в межах попередньо розрахованого бланкового ліміту.

отримуються Банком на користь Клієнта (як Бенефіціара).

**На підставі ст.ст. 633, 634 Цивільного кодексу України встановлення взаємовідносин Банку та Клієнта здійснюється наступним чином:**

**за Гарантіями, що надаються Банком за наказом Клієнта:**

Клієнт приєднується до підрозділу “Міжнародні банківські гарантії” Умов та Правил надання банківських послуг (далі - Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про надання Гарантії / Заяви про відкриття резервного акредитива відповідно до форми, затвердженої Банком (далі за текстом цього Договору - Заява про надання Гарантії) у відповідності до вимог ч.1 статті 207 Цивільного кодексу України шляхом обміну документами між Сторонами, в яких зафіксовано зміст договору та виражена воля Сторін щодо укладення цього Договору, або у електронному вигляді із застосуванням електронного підпису, що засвідчує приєднання та згоду Клієнта з дійсними "Умовами та правилами надання банківських послуг" АТ КБ "ПриватБанк", зокрема, з цим розділом "Міжнародні банківські гарантії", викладеним в електронному вигляді.

Вказана Заява про надання Гарантії / Заява про відкриття резервного акредитива разом з цими Умовами та Правилами становлять Договір про надання гарантії / Договір про відкриття резервного акредитива.

**за Гарантіями, що отримуються Банком на користь Клієнта:**

Клієнт приєднується до підрозділу “Міжнародні банківські гарантії” Умов та Правил надання банківських послуг (далі - Умови та Правила) шляхом підписання Заяви про приєднання до послуги "Міжнародні банківські гарантії" відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про приєднання) у відповідності до вимог ч.1 статті 207 Цивільного кодексу України шляхом обміну документами між Сторонами, в яких зафіксовано зміст договору та виражена воля Сторін щодо укладення цього Договору, або у електронному вигляді з застосуванням електронного підпису, що засвідчує приєднання та згоду Клієнта з дійсними "Умовами та правилами надання банківських послуг" АТ КБ "ПриватБанк", зокрема, з цим розділом "Міжнародні банківські гарантії", викладеним в електронному вигляді.

Вказана Заява про приєднання разом з цими Умовами та Правилами становлять Договір про надання послуги “Міжнародні банківські гарантії”.

Договір про надання гарантії або Договір про надання послуги “Міжнародні банківські гарантії” далі за текстом - “Договір”, “цей Договір”.

3.7.3.1.2. Умови та порядок здійснення операцій з міжнародними банківськими гарантіями

встановлюються в контракті /договорі / тендерній документації між бенефіціаром та принципалом за гарантією (далі також Документ) та повинні відповідати вимогам законодавства України, зокрема, Цивільного кодексу України, Постанови Правління Національного банку України № 639 від 15.12.2004 р. "Про порядок здійснення банками та фінансовими компаніями операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах" та іншими нормативно-правовими актами України. Умови та порядок здійснення операцій з

міжнародними банківськими гарантіями можуть також регулюватися Уніфікованими правилами для гарантій за вимогою Міжнародної торгової палати в останній редакції та іншими міжнародними документами, затвердженими Міжнародною торговою палатою, що імплементовані відповідно до чинного законодавства України.

3.7.3.1.3. Терміни і визначення, що вживаються в Договорі використовуються у наступному значенні:

**Клієнт (Принципал)** - особа, за заявою якої надається гарантія / контргарантія.

**Бенефіціар** - особа, на користь якої надається гарантія.

**Банківська гарантія** - це спосіб забезпечення виконання зобов'язань принципала, письмове зобов'язання банка-гаранта, видане за заявою свого клієнта (принципала) виплатити певну суму грошових коштів бенефіціару у разі невиконання принципалом своїх зобов’язань за контрактом / договором / тендером та у разі пред’явлення бенефіціаром вимоги платежу, що відповідає умовам гарантії. Гарантія може бути надана на паперовому носії або у формі електронного SWIFT-повідомлення. Зобов'язання банку-гаранта перед бенефіціаром не залежить від основного зобов'язання принципала (його припинення або недійсності), зокрема і тоді, коли посилання на таке зобов'язання безпосередньо міститься в тексті гарантії.

**Резервний акредитив -** це безвідкличне незалежне зобов'язання банку-емітента, надане бенефіціару за заявою наказодавця акредитива або за дорученням іншого банку, або від власного імені сплатити кошти за наказодавця акредитива (принципала) або за себе, або акцептувати і сплатити виставлені бенефіціаром переказні векселі (тратти), або уповноважити інший банк провести такий платіж, або акцептувати і сплатити переказні векселі (тратти), або надати повноваження іншому банку здійснити негоціацію в разі отримання вимоги платежу разом з іншими документами (якщо надання таких документів було передбачено умовами резервного акредитива). Резервний акредитив є формою забезпечення виконання зобов'язань та за своєю суттю є гарантією.

**Гарантія** - термін об'єднує поняття Банківська гарантія та Резервний акредитив.

**Гарантійний випадок** - факт порушення принципалом перед бенефіціаром зобов'язання, забезпеченого гарантією, у зв'язку із настанням якого банк-гарант одержує вимогу бенефіціара на сплату коштів відповідно до виданої гарантії з урахуванням умов наданої гарантії та протягом строку дії гарантії.

**Грошове покриття** (далі - **Покриття**) - це грошові кошти, які Клієнт розміщує на спеціальному рахунку покриття, що відкривається Банком згідно з вимогами Національного банку України (далі - НБУ) та призначений і використовується з метою формування грошового покриття для виконання платежу(-ів) за Гарантією (далі - **Рахунок покриття**), та реквізити якого зазначено в Заяві про надання Гарантії, та є забезпеченням виконання зобов'язань Клієнта.

Інші терміни і визначення, що використовуються за текстом Договору, визначаються чинним законодавством України та Уніфікованими правилами для гарантій за вимогою Міжнародної торгової палати (в останній редакції) та іншими міжнародними документами, затвердженими Міжнародною торговою палатою, що імплементовані відповідно до чинного законодавства України.

3.7.3.1.4. Рішення про надання гарантії та умови її видачі приймається банком-гарантом відповідно до своїх внутрішніх нормативних документів.

3.7.3.1.5. Виконання принципалом своїх зобов'язань перед банком-гарантом або за договором про надання гарантії забезпечується відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.7.3.1.6. Гарантія може надаватися безпосередньо бенефіціару або передаватися через авізуючий банк або банк бенефіціара, або безпосередньо принципалу для подальшого її передавання бенефіціару.

3.7.3.1.7. Банки, які беруть участь у здійсненні операцій за гарантіями, отримують комісійну винагороду та відшкодування витрат з принципала або з бенефіціара відповідно до умов Гарантії та на підставі відповідних договорів щодо операцій з гарантіями, в яких передбачені умови отримання комісійної винагороди та відшкодування витрат.

Комісійні винагороди Банку за міжнародними гарантіями сплачуються принципалом або бенефіціаром в розмірах, на умовах та в порядку, що передбачені Договором, в тому числі Тарифами та Заявою про надання Гарантії або Заявою про приєднання.

3.7.3.1.8. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, комісійних винагород, неустойки, відшкодування Банку витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті виконання зобов’язань за Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором.

У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості у національній валюті України, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення боргу по курсу НБУ.

У випадку недостатності або відсутності у Клієнта коштів в іноземній валюті, для погашення заборгованості за Договором в іноземній валюті, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів з усіх поточних рахунків Клієнта в національній валюті України, в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості у валюті зобов'язання за цим Договором на дату погашення боргу по курсу НБУ.

У випадку недостатності або відсутності у Клієнта коштів в іноземні валюті для погашення заборгованості за Договором в такій іноземній валюті, підписанням цього Договору, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів з усіх поточних рахунків Клієнта в іншій іноземній валюті, в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в іноземній валюті за Договором, на дату погашення заборгованості.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору. Вклад та нараховані проценти залежно від валюти вкладу в дату, що зазначено в повідомленні, Банк перераховує на поточні рахунки Клієнта, відкриті у Банку, з яких дебетовий переказ здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором.

Дебетовий переказ на сплату платежу з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, плати за користування неповернутим в строк кредитом, комісійних винагород, неустойки, витрат (збитків), регресних вимог та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по кредиту та/або по процентам/сумі інших зобов’язань, визначених у тарифах Банку, цьому Договорі, договорах укладених з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Форма та порядок надання розпорядження Клієнтом про відкликання згоди на виконання платіжної операції зазначається в договорі на обслуговування рахунка. Відкликання Клієнтом згоди на виконання платіжної операції (операцій, пов’язаних між собою спільними ознаками), що надана за цим Договором, можливо виключно за умови припинення зобов’язань Клієнта перед Банком за цим Договором.

3.7.3.1.9. Надання фінансових послуг Клієнту здійснюється за умови дотримання ним заяв та гарантій щодо виконання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та дотримання зобов'язань визначених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та в Заяві.

**3.7.3.2. Гарантії, що надаються Банком за наказом Клієнта**

3.7.3.2.1. Банк-гарант може надавати такі види гарантій: платіжні гарантії, гарантії повернення авансового платежу, тендерні гарантії, гарантії виконання, гарантії повернення позики, тощо.

Попередньо розрахований бланковий ліміт на гарантії (далі - Ліміт) - сума, в межах якої Банк, на підставі відповідних заяв про надання гарантій погоджується надавати малоризикові бланкові (без забезпечення) гарантії таких видів:

- тендерні гарантії;

- гарантії виконання;

- ліцензійні гарантії;

- фінансові (митні) гарантії;

- гарантії повернення авансового платежу

Ліміт розраховується відповідно до затвердженої внутрішньобанківської методики на підставі даних про Клієнта.. Розмір Ліміту (загальна сума, використана, доступна до використання) Клієнт може перевірити в системі "Приват24 для Бізнесу". Ліміт щоденно перераховується Банком, тому може змінюватися.

**3.7.3.2.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

3.7.3.2.2.1. Предметом Договору про надання гарантії є надання Банком Гарантії, за якою Банк гарантує перед Бенефіціаром виконання Клієнтом своїх зобов’язань відповідно до Документа, що зазначено у Заяві про надання Гарантії, на умовах, що зазначено у Гарантії.

Текст Гарантії викладено в Додатку 1 до Заяви про надання Гарантії, що є її невід’ємною частиною.

3.7.3.2.2.2. У разі виникнення необхідності внесення змін до умов чинної гарантії, Принципал подає до Банку Заяву про внесення змін за формою, що затверджено Банком.

3.7.3.2.2.3. У випадку оформлення Грошового покриття за Гарантією таке Покриття має відповідає наступним вимогам:

- постійний контроль та доступ Банку до Грошового покриття;

- Банк має право здійснити дебетовий переказ коштів з Рахунку покриття у разі настання гарантійного випадку;

- Грошове покриття розміщується Клієнтом на весь строк дії гарантії без права дострокового вилучення.

**3.7.3.2.3. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ НАДАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ГАРАНТІЙ**

3.7.3.2.3.1. У випадку настання гарантійного випадку Бенефіціар подає безпосередньо до Банку вимогу платежу за Гарантією, а також всі документи, що передбачено умовами Гарантії, якщо інше не передбачено в тексті Гарантії. У випадку відповідності порядку надання вимоги платежу та повноти пакету документів умовам гарантії, Банк проводить оплату за гарантією на користь Бенефіціара. У випадку невідповідності порядку надання вимоги платежу та пакету документів умовам гарантії, Банк повертає наданий пакет документів Бенефіціару разом із офіційним повідомленням, що містить причини відмови в задоволені вимоги платежу по Гарантії.

3.7.3.2.3.2. Платіж за Гарантією

Сплата Банком за Гарантією здійснюється за рахунок коштів, що розміщено на Рахунку покриття, реквізити якого зазначаються Заяві про надання Гарантії, якщо надається покрита гарантія, або повідомляються Банком Клієнту додатково, якщо надається малоризикова бланкова (без забезпечення) Гарантія в межах доступного Ліміту.

Строк, протягом якого Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суми комісій інших банків, витрат Банку, що пов'язані з обробкою, відправленням повідомлень засобами телекомунікаційного зв’язку (SWIFT) та інших супутніх витрат у зв'язку зі здійсненням платежу за Гарантією тощо, встановлюється у 3 (три) робочих дні від дня платежу за Гарантією.

Банк надає кредит Клієнту у день здійснення Банком платежу за Гарантією в сумі, що дорівнює різниці між сумою, що підлягає сплаті Банком за Гарантією, та сумою коштів, які сформовано (перераховано) Клієнтом на Рахунку покриття станом на дату такого платежу.

Строк, протягом якого Клієнт зобов'язаний повернути кредит, наданий згідно з цим пунктом Договору, встановлюється в 1 (один) календарний день від дати його надання.

Проценти за користування кредитом нараховуються на суму фактичної заборгованості за методом “факт/360” із застосуванням фіксованих процентних ставок, що зазначаються у Заяві про надання Гарантії:

- за користування грошовими коштами (кредитом) Банку не більше 1 (одного) календарного дня Клієнт зобов'язаний сплачувати проценти за ставкою, встановленою у Заяві про надання Гарантії;

- за користування неповернутим у строк кредитом Банку (починаючи з 2 (другого) календарного дня від дати надання кредиту) Клієнт зобов'язаний сплачувати проценти (в розумінні статті 625 Цивільного кодексу України) за ставкою, встановленою у Заяві про надання Гарантії.

3.7.3.2.3.3 Сума зобов’язань Банку за Гарантією зменшується  на суму платежів, виконаних Банком на користь Бенефіціара.

3.7.3.2.3.4. Клієнт доручає Банку здійснювати платежі (здійснювати дебетовий переказ) в першу чергу за рахунок коштів на Рахунку покриття, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, в другу чергу - за рахунок коштів на всіх поточних рахунках Клієнта в Банку, в тому числі із зазначених в Заяві про надання Гарантії, в разі отримання Банком вимоги від Бенефіціара та необхідності здійснення платежу за Гарантією.

Дебетовий переказ коштів на Рахунок покриття для здійснення платежу за Гарантією на користь Бенефіціара здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку.

**3.7.3.2.4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

3.7.3.2.4.1. **Клієнт зобов’язується:**

3.7.3.2.4.1.1. Надати Банку належним чином засвідчену копію Документа, що зазначено в Заяві про надання Гарантії та у забезпечення виконання зобов'язань Клієнта за яким Банк надає Гарантії.

3.7.3.2.4.1.2. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту прийняття в Банку Заяви про надання Гарантії переказати Банку Покриття у валюті та сумі гарантії за платіжними реквізитами, що зазначено у Заяві про надання Гарантії. Проценти на Покриття Банком не нараховуються та не виплачуються.

3.7.3.2.4.1.3. Сплатити Банку комісію за надання Гарантії, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з Тарифами та за реквізитами, зазначеними у відповідній вимозі Банка та/або в Заяві про надання Гарантії.

3.7.3.2.4.1.4. На вимогу Банка, у строк що буде зазначено у відповідній вимозі, надавати Банку документи та інформацію щодо виконання зобов'язань Клієнта за Документом.

3.7.3.2.4.1.5. Протягом 2 (двох) робочих днів з моменту передачі Клієнту вимоги або на дату, вказану в цій вимозі, надати Банку грошові кошти, необхідні для сплати банківських комісій та витрат третіх сторін, які виникли при відкритті та обслуговуванні Гарантії.

3.7.3.2.4.1.6. В разі отримання Банком вимоги від Бенефіціара та необхідності здійснення платежу за Гарантією, при відсутності / недостатності коштів на Рахунку покриття, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, перерахувати кошти за вимогою Банку у сумі, в строк та за платіжними реквізитами Рахунку покриття, що зазначено у вимозі Банку.

3.7.3.2.4.1.7. Повернути кредит, що надається Клієнту в порядку, встановленому цим Договором.

3.7.3.2.4.1.8.  Відшкодувати Банку в повному обсязі суму платежу на користь Бенефіціара за Гарантією (у разі якщо такий платіж здійснено Банком без надання кредиту Клієнтові та без формування Грошового покриття самостійно Клієнтом) протягом 1-го дня від дати такого платежу.

Реквізити рахунку (-ів) для здійснення платежів зазначаються в Заяві про надання Гарантії та /або у відповідній вимозі Банку.

3.7.3.2.4.1.9. Відшкодовувати витрати Банка у випадку, зазначеному в п.п. 3.7.3.2.4.4.2. цього Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання відповідної вимоги Банка.

3.7.3.2.4.1.10. Сплатити Банку проценти за користування коштами (кредитом) Банку у розмірі, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, починаючи з дати надання Банком кредиту. З наступного дня після закінчення строку для повернення кредиту, несплачені проценти вважаються простроченими.

У разі неповернення Клієнтом кредиту в зазначений Договором строк, Клієнт зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість (суму кредиту та проценти за користування кредитом), а також оплатити користування неповернутими кредитними коштами, плата за яке у відповідності до ч.2 ст.625 Цивільного кодексу України встановлена за домовленістю Сторін, в процентах річних, розмір яких вказаний у Заяві про надання Гарантії. При цьому проценти за строкове (не більше 1-го календарного дня) користування кредитом, починаючи з 2-го календарного дня від дати надання Кредиту, Банком не нараховуються та не підлягають сплаті Клієнтом. Розрахунок та нарахування процентів на суму неповернутого в строк кредиту здійснюється щоденно, виходячи із суми неповернутого Клієнтом в строк кредиту станом на початок дня. Нарахування зазначених процентів здійснюється за методом “факт/360”.

3.7.3.2.4.1.11. Сплатити Банку комісії (винагороди) в розмірах, порядку та на умовах встановлених Договором, в тому числі Тарифами та/або Заявою про надання Гарантії.

3.7.3.2.4.1.12. За вимогою Банка, у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надати останньому:

- фінансову інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсягах, передбачених законодавством для відповідних звітних періодів для відповідних суб’єктів господарської діяльності, а також сумарні надходження на всі рахунки Клієнта за останні три місяці в розрізі кожного місяця), а також іншу інформацію та звітність, зокрема про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання;

- річну консолідовану/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.7.3.2.4.1.13. У випадку винесення відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про неплатоспроможність Клієнта, повідомити про це Банк в письмовій формі не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

3.7.3.2.4.1.14. У разі відмови Бенефіціара від своїх прав за Гарантією сприяти поверненню оригіналу Гарантії до Банку або поданню Бенефіціаром до Банку письмової заяви про звільнення Банку від зобов’язань за Гарантією.

3.7.3.2.4.1.15. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта. У випадку припинення або ліквідації Клієнта включити представника Банку до складу комісії з припинення / ліквідаційної комісії Клієнта для забезпечення майнових інтересів Банку.

3.7.3.2.4.1.16. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, інформацію щодо змін керівників Клієнта, його установчих документів та зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним, у тому числі зміни щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Клієнта. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

3.7.3.2.4.1.17. На підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати / збитки Банку, які виникли у зв’язку з наданням бюро кредитних історій інформації про Клієнта (Банк повідомляє Клієнта про назву й адресу бюро, до якого передається інформація про Клієнта), а також сплатою послуг, які надано або буде надано в майбутньому з метою реалізації прав Банку за Договором. Клієнт зобов’язується відшкодувати Банку в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичними фірмами, адвокатами, іншими особами у випадку залучення їх для представництва інтересів Банку, пов’язаних з розглядом суперечок за цим Договором в судах усіх інстанцій, у т.ч. апеляційної та касаційної, а також на усіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Всі перераховані суми відшкодувань сплачуються в строки / терміни, зазначені в письмовій вимозі Банку.

У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

**3.7.3.2.4.2. Клієнт має право:**

3.7.3.2.4.2.1. За згодою Банку надавати Заяву про надання Гарантії, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування Клієнта або підписані з використанням електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.7.3.2.4.2.2. Звертатися до Банку з пропозиціями щодо внесення змін в умови Гарантії шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов Гарантії, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору, якщо Банком не буде вимагатися внесення змін до цього Договору. Будь-які зміни набирають чинності після отримання згоди на них Бенефіціара та підтверджуючого банку (в разі його наявності).

3.7.3.2.4.2.3. При відкритті підтвердженої гарантії (контргарантії) розмістити грошові кошти в розмірі суми контргарантії на рахунку гарантійного депозиту в Банку-гаранті, якщо таке розміщення необхідно для цілей надання гарантії. При цьому повернення Клієнту невикористаного залишку грошових коштів згідно з п. 3.7.3.2.4.3.7. цього Договору здійснюватиметься тільки після повернення Банком-гарантом невикористаного залишку гарантійного депозиту. Клієнт приймає на себе всі ризики, пов'язані з вибором Банка-гаранта.

**3.7.3.2.4.3. Банк зобов’язується:**

3.7.3.2.4.3.1. Надати Гарантію на користь Бенефіціара у формі гарантійного листа на паперовому носії або електронного SWIFT повідомлення згідно з Заявою про надання Гарантії після переказу Клієнтом Покриття згідно з п. 3.7.3.2.4.1.2., а також виконання інших зобов'язань (умов), що передують наданню Банком Гарантії.

3.7.3.2.4.3.2. У випадку невиконання Клієнтом зобов’язань відповідно до Документу, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, в забезпечення виконання зобов'язання за яким Банк надав Гарантію, сплатити Бенефіціару суму вимоги, яка не перевищує суму Гарантії, в разі отримання від Бенефіціара вимоги згідно з умовами Гарантії та доданих до неї документів, які відповідають умовам Гарантії, якщо надання таких документів передбачено умовами Гарантії.

3.7.3.2.4.3.3. Після одержання вимоги Бенефіціара протягом 2 (двох) робочих днів повідомити про це Клієнта та передати йому копію вимоги разом з копіями доданих до неї документів.

3.7.3.2.4.3.4. Розглянути вимогу Бенефіціара разом з доданими до неї документами в строк 5 (п'ять) робочих днів.

3.7.3.2.4.3.5. У випадку сплати Банком за Гарантією направити Клієнту письмову вимогу щодо відшкодування сплачених Банком сум.

3.7.3.2.4.3.6. У разі відмови Бенефіціара від своїх прав за Гарантією повідомити Клієнта про дострокове припинення строку дії Гарантії.

3.7.3.2.4.3.7. Використовувати грошові кошти, надані Клієнтом у якості Покриття виключно для здійснення платежу за Гарантією та повернути Клієнту Покриття у частині, яка залишилася невикористаною, з Рахунку покриття за платіжними реквізитами Клієнта, що зазначено в Заяві про надання Гарантії, після припинення Гарантії та у разі неотримання вимоги від Бенефіціара. При цьому з суми залишку коштів Покриття Банком може бути утримана сума банківських комісій та витрат третіх сторін, які підлягають сплаті Клієнтом, але кошти для сплати яких не були надані Клієнтом згідно умов цього Договору.

3.7.3.2.4.3.8. У разі припинення Гарантії негайно повідомити про це Клієнта.

3.7.3.2.4.3.9. Своєчасно інформувати Клієнта щодо всіх питань, пов'язаних з ходом виконання цього Договору та Гарантії, які, на думку Банку, вимагають втручання Клієнта для пошуку прийнятного рішення.

**3.7.3.2.4.4. Банк має право:**

3.7.3.2.4.4**.**1. Здійснювати перевірки:

- фінансового стану Клієнта;

- виконання умов Документа, що зазначено в Заяві про надання Гарантії.

3.7.3.2.4.4.2. Пред’явити зворотну вимогу (регрес) до Клієнта не лише в межах суми, сплаченої Банком Бенефіціару (у разі якщо платіж Банку за Гарантією здійснено без надання кредиту Клієнту та без формування грошового покриття самостійно Клієнтом), а й стягнути будь-які витрати, які Банк поніс під час виконання своїх зобов’язань за Договором, в тому числі на відшкодування витрат, які виникли у зв’язку з виконанням своїх обов’язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього, а також на відшкодування витрат та збитків згідно умов цього Договору.

3.7.3.2.4.4.3. Здійснювати дебетовий переказ грошових коштів з поточних рахунків Клієнта відповідно до пп.3.7.3.1.8.  цих Умов та Правил та інших умов Договору.

3.7.3.2.4.4.4. Вимагати від Клієнта формування Грошового покриття в повному обсязі у строк, що буде вказано у відповідній вимозі Банка, а у випадку невиконання вимоги Банка, сформувати покриття за рахунок кредитних коштів, при настанні будь-якої з наступних подій:

- погіршення фінансового стану Клієнта;

- порушення Клієнтом будь-якого зобов’язання, передбаченого умовами цього Договору;

- порушення господарським/цивільним судом справи про банкрутство Клієнта, або про визнання недійсними установчих документів Клієнта, або про скасування державної реєстрації Клієнта;

- ухвалення (прийняття) власником чи компетентним органом рішення про ліквідацію Клієнта;

- порушення кримінальної відповідальності відносно керівництва Клієнта;

- встановлення невідповідності дійсності відомостей, що містяться у п. 3.7.3.8.4. цього Договору;

- наявності судових рішень, про стягнення грошових коштів з поточного рахунку Клієнта, що набули законної чинності, наявності арешту на поточних рахунках, що належать Клієнту, наявності платіжних вимог щодо дебетового переказу та інших обставин, які явно свідчать про те, що зобов’язання Клієнта за цим Договором не будуть виконані своєчасно;

- зменшення розміру активів Клієнта на 30 і більше процентів у порівнянні з розміром його активів зазначеним у відповідній річній звітності за попередній рік;

- падіння фінансового класу Клієнта (з урахуванням ознак, що свідчать про високий кредитний ризик), розрахованого Банком, згідно з вимогами НБУ;

- від'ємного значення капіталу, що може негативно вплинути на спроможність Клієнта виконувати свої зобов’язання;

- негативного результату Кредитного огляду;

- у випадку, коли здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта, у тому числі встановлення даних, що дають змогу встановити кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), є неможливим;

- якщо у суб’єкта первинного фінансового моніторингу виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені;

- у випадку відмови Клієнта у наданні інформації щодо структури власності, з якої можливо встановити кінцевих бенефіціарних власників (контролерів);

- у випадку встановлення невідповідності дійсності запевнень та гарантій щодо дотримання умов екологічних та соціальних (далі - ES) стандартів та/або порушення зобов'язань наведених в п.п. 1.1.4.3. підрозділу “1.1.4. Запевнення” Умов та Правил та/або в Заяві та/або здійснення діяльності, що має ознаки (фактори) високого ES ризику (перелік яких розміщений на офіційному сайті Банку https://pb.ua/esrm);

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Банка, зокрема, але не виключно:

і) за наявності підстав, передбачених законодавством з питань фінансового моніторингу;

іі) у разі встановлення факту надання Клієнтом, його учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами), недостовірної інформації для встановлення податкового резидентства та статусу податкового резидентства та іншої обов’язкової інформації відповідно вимог FATCA;

ііі) у разі неможливості/ризикованості продовжувати підтримання ділових відносин з Клієнтом, його учасниками та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами);

або за наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що зобов’язання Клієнтом за Договором своєчасно не будуть виконані.

3.7.3.2.4.4.5. Виконуючи доручення та інструкції Клієнта, залучати третіх осіб для виконання доручень та інструкцій Клієнта. При цьому Банк діє за рахунок та на ризик Клієнта.

**3.7.3.2.5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГАРАНТІЇ**

3.7.1.2.5.1. Гарантія надається під забезпечення, що зазначено в Заяві про надання Гарантії.

**3.7.3.2.6. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.7.3.2.6.1. Нарахування та сплата комісій за надання Гарантії / зміну умов Гарантії, здійснюється не пізніше дня надання послуги.

3.7.3.2.6.2. Проценти за користування грошовими коштами (кредитом) / проценти на суму неповернутого в строк кредиту нараховуються та сплачуються Клієнтом у порядку, передбаченому п.п. 3.7.3.2.3.2. цих Умов та Правил.

3.7.3.2.6.3. Комісія Банку за Гарантією сплачується Клієнтом в розмірах, порядку та на умовах, передбачених Заявою про надання Гарантії.

3.7.3.2.6.4. Погашення заборгованості Клієнта перед Банком за Договором здійснюється в такому порядку: кошти, отримані від Клієнта, а також від інших уповноважених органів / осіб, для погашення заборгованості за Договором, спрямовуються для:

1) погашення неустойки згідно з пп. 3.7.3.4.1. (пеня) та 3.7.3.4.2. (штраф) цих Умов та Правил;

2) погашення простроченої комісії;

3) погашення комісії;

4) отримання Банком плати за користування неповернутим в строк кредитом;

5) погашення процентів за користування кредитом;

6) погашення кредиту;

7) відшкодування витрат/ збитків Банку.

При цьому, Сторони узгодили, що Банк має право, на власний розсуд та без будь-яких додаткових погоджень з будь-якими особами, змінити черговість погашення заборгованості, відступивши від положень цього пункту Умов та правил.

**3.7.3.3. Гарантії, що отримуються Банком на користь Клієнта**

3.7.3.3.1. Предметом цього Договору є отримання Банком Гарантій на користь Клієнта, як бенефіціара, та їх авізування.

3.7.3.3.2. За авізування Гарантій, а також вчинення Банком інших дій за дорученням Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію у порядку, визначеному цим Договором, в тому числі Тарифами та Заявою про приєднання.

**3.7.3.4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

3.7.3.4.1. У разі несвоєчасного виконання грошових зобов’язань щодо повернення кредиту, сплати процентів за користування кредитом, комісій (винагород) передбачених умовами Договору, відповідна заборгованість вважається простроченою, і Клієнт за кожен день прострочення сплачує Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ що діяла у період, за який сплачується пеня, у процентах річних від суми простроченого платежу за кожен день прострочення платежу, виходячи із суми простроченої заборгованості та 360 днів у році. Пеня нараховується з наступного дня після закінчення строку / терміну для здійснення відповідного платежу згідно з умовами Договору. Сплата пені здійснюється у гривні.

Сторони узгодили, що сума пені, що підлягає стягненню на користь Банку, може бути на розсуд Банку зменшена. В разі зменшення Банком суми пені, що підлягає стягненню, Банк повідомляє про це Клієнта протягом 5 (п'яти) днів з дати прийняття рішення про зменшення суми пені. При цьому додаткові узгодження Сторін не потрібні.

3.7.3.4.2. У випадку порушення Клієнтом строків / термінів платежів по будь-якому із грошових зобов'язань, передбачених Договором більш ніж на 30 календарних днів, що стало причиною звернення Банку до судових органів, Клієнт сплачує Банку штраф. Розмір штрафу розраховується за формулою: 1 000,00 грн (одна тисяча гривень 00 копійок) + 5 (п'ять) відсотків від суми заборгованості.

3.7.3.4.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Клієнта від виконання своїх зобов’язань за Договором.

3.7.3.4.4. Нарахування неустойки, що передбачено п. 3.7.3.4.1, 3.7.3.4.2 цих Умов та Правил, у випадку, коли сума Гарантії дорівнює або перевищує еквівалент 3 000 000,00 (три мільйона гривень 00 копійок), здійснюється протягом 5 (п’яти) років від дня, коли відповідне зобов’язання повинно було бути виконане Клієнтом. Нарахування неустойки, що передбачено п. п. 3.7.3.4.1, 3.7.3.4.2. цих Умов та Правил, у випадку, коли сума Гарантії менше еквівалента 3 000 000,00 (трьох мільйонів гривень 00 копійок), здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) років від дня, коли відповідне зобов’язання повинно було бути виконане Клієнтом.

3.7.3.4.5. Строки позовної давності за вимогами Банку щодо зобов’язань Клієнта, передбачених цим Договором, у випадку, коли сума Гарантії дорівнює або перевищує еквівалент 3 000 000,00 (три мільйона гривень 00 копійок), встановлюються Сторонами тривалістю 5 (п’ять) років. Строки позовної давності за вимогами Банку щодо зобов’язань Клієнта, передбачених цим Договором, у випадку, коли сума Гарантії менше еквівалента 3 000 000,00 (трьох мільйонів гривень 00 копійок), встановлюються Сторонами тривалістю 15 (п’ ятнадцять) років.

3.7.3.4.6. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за форму, достатність, правильність, справжність, фальсифікацію або неправомірність будь-яких документів, наданих Бенефіціаром згідно з умовами Гарантії.

3.7.3.4.7. Банк не несе відповідальності за затримку у доставці або втрату документів при транспортуванні документів кур'єрською службою.

3.7.3.4.8. В разі якщо Гарантія підпорядковується законодавству іноземної держави, Банк не несе відповідальності за можливі конфлікти, що можуть виникнути внаслідок суперечок /протиріч (розходжень) між законодавством України та законами такої іноземної держави. Всі можливі витрати, що виникатимуть внаслідок подібних розходжень, мають бути відшкодовані Клієнтом Банку згідно з п. 3.7.3.2.4.1.9. цього Договору.

**3.7.3.5. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п. 1.1.6.6. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

**3.7.3.6. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ**

Умови конфіденційності викладені в п. 1.1.6.8. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.3.7. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

Умови обробки персональних даних наведені в п. 1.1.9. Персональні дані розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.3.8. ІНШІ УМОВИ

3.7.3.4.1. Відправка Банком Заяви про надання Гарантії, вимог та листів Клієнту може здійснюватися електронними засобами зв'язку (e-mail) або вручатися уповноваженому представнику Клієнта.

3.7.3.8.1. Усі спори та розбіжності, що виникають з Договору чи у зв’язку з ним, підлягають розгляду відповідно до чинного законодавства України.

3.7.3.8.2. Будь-які повідомлення, запити та кореспонденція за Договором або у зв’язку з ним, що повинні бути в письмовій формі, можуть передаватися по електронній пошті, за умови, що ті оригінали юридично важливої кореспонденції і документації, які оформлені на папері, повинні передаватися визнаною в Україні кур’єрською службою / поштою або вручатися особисто. Будь-яке таке повідомлення повинно бути адресовано одержувачу на його адресу для зв’язків та листування, або за іншою адресою, яку може час від часу повідомляти в письмовій формі одержувач відправнику як адресу одержувача. Для доказу вручення повідомлення або документа буде достатнім довести, що доставка була здійснена особисто або що конверт, що містить повідомлення або документ, мав вірно вказану адресу і був відправлений (відповідно до вимог цього пункту, і всі поштові витрати були повністю оплачені), або що повідомлення електронною поштою було відправлено на адресу електронної пошти відповідної Сторони.

3.7.3.8.3. Клієнт повідомлений та підтверджує, що його персональні дані можуть бути передані Банком до ТОВ «Українському бюро кредитних історій», що знаходиться за адресою: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1-д або іншого бюро кредитних історій, в порядку передбаченому Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій». До інформації стосовно Клієнта відносяться:

1) відомості, що ідентифікують Клієнта: повне найменування; місцезнаходження; дата і номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (далі - ідентифікаційний код); прізвище, ім’я та по батькові, паспортні дані керівника та головного бухгалтера; основний вид господарської діяльності;

2) відомості, що ідентифікують власників, які володіють 10 (десятьма) та більше відсотками статутного капіталу юридичної особи, для юридичних осіб - власників: повне найменування, місцезнаходження, дата та номер державної реєстрації, відомості про орган державної реєстрації, ідентифікаційний код;

3) відомості про грошові зобов’язання Клієнта: відомості про кредитний правочин (операцію з надання бланкової/ частково бланкової Гарантії) та зміни до нього; сума операції; вид валюти операції; термін і порядок виконання операції; відомості про припинення операції і спосіб припинення; інші відомості про операцію з надання Гарантії.

3.7.3.8.4. Загальні запевнення та гарантії.

Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- вона має усі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження на підписання Договору та на виконання Договору;
- її представник, який підписує Договір та додатки до нього, має усі необхідні повноваження у відповідності до законодавства та установчих документів для того, щоб представляти Сторону та укласти від її імені Договір;
- не вимагається будь-яких подальших / попередніх затверджень / схвалень Договору та Додатків до нього;

- не існує будь-яких обмежень на укладення Договору (підписання представником Сторони Договору та Додатків до нього);
- Сторони мають усі необхідні дозвільні документи, ліцензії, майнові права для того, аби

виконувати умови Договору. Вказані документи та права є чинними на момент укладення Договору;

- Сторони зобов’язуються не пред’являти жодних претензій одна до одної щодо недійсності Договору та / або супровідних документів до нього, за умови що вони підписані особою, яка діє як представник Сторони, та скріплені печаткою Сторони (у випадку волевиявлення Сторони засвідчувати Договір печаткою).

3.7.3.8.5. Цей Договір, відповідно до статті 628 Цивільного кодексу України, є змішаним договором, що містить умови, які регулюють відносини сторін щодо гарантії як способу забезпечення виконання зобов’язань Клієнта перед Бенефіціаром, умови надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку за користування коштами, а також умови щодо надання Клієнту Банком послуг з ведення рахунків Клієнта (у національній та/або іноземних валютах, як відкритих на дату укладання цього Договору, так і тих, що будуть відкриті протягом строку дії цього Договору) в частині проведення Банком платежів і розрахунків Клієнта (та, за необхідності, з одночасним виконанням доручення на здійснення купівлі/продажу/обміну (конвертації) валюти) з метою реалізації наданого Банку, в тому числі, відповідно до умов цього Договору, права на дебетовий переказ коштів з рахунків Клієнта.

3.7.3.8.6. Цей Договір, відповідно до статті 212 Цивільного кодексу України, в частині настання прав та обов'язків Сторін щодо надання Банком та повернення Клієнтом кредиту зі сплатою процентів на користь Банку за користування коштами, укладається під відкладальною обставиною. Відкладальною обставиною за цим Договором є необхідність задоволення Банком вимоги Бенефіціара щодо платежу за Гарантією, відсутність станом на дату здійснення Банком платежу за Гарантією необхідної (у повному обсязі) суми коштів Клієнта на Рахунку покриття, настання обставин передбачених п. 3.7.3.2.4.4.4. цих Умов та Правил, а також відсутність законодавчих і внутрішньобанківських обмежень (перешкод) щодо надання кредиту Клієнту відповідно до умов цього Договору.

3.7.3.8.7. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

**3.7.3.9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

3.7.3.9.1. Договір набирає чинності з моменту як це визначено у відповідній Заяві про надання Гарантії або Заяві про приєднання, та діє до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов’язань.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Направление корпоративного бизнеса | Надання або збільшення суми гарантії, резервного акредитива | **0,3% (мін. - USD100, макс. - USD1500)** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Сплачується разово від суми гарантії, резервного акредитиву / суми збільшення. |
| 2 | Напрямок корпоративного бізнесу | Щомісячна комісія за виконання операцій за непокритою гарантією, | **Для клієнтів мікро- та малого бізнесу: 2% річних (min 20 USD щомісяця) – під заставу майнових прав на депозит /контргарантію іншого банку 3% річних (min 20 USD** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Сплачується щомісячно. *Інше |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | резервним акредитивом | **щомісяця) – під заставу рухомого/нерухомого майна 3,5% річних (min 20 USD щомісяця) – під інше забезпечення або бланково Для клієнтів середнього та корпоративного бізнесу: 1% річних (min 20 USD щомісяця) – під заставу майнових прав на депозит/контргарантію іншого банку 2% річних (min 20 USD щомісяця) – під заставу рухомого/нерухомого майна 2,5% річних (min 20 USD щомісяця) – під інше забезпечення* або бланково** | забезпечення - це, зокрема, товар в обігу, гарантія ЄБРР або гарантія іншої міжнародної фінансової організації тощо |
| 3 | Напрямок корпоративного бізнесу | Внесення змін до гарантії, резервного акредитива | **USD 50** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Сплачується разово. У випадку одночасного внесення декількох змін стягується одна комісія. |
| 4 | Напрямок корпоративного бізнесу | Авізування гарантії, резервного акредитива або запит автентичності / збільшення суми | **0,15% (min 100 USD, max 500 USD)** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Сплачується разово від суми гарантії, резервного акредитиву. |
| 5 | Напрямок корпоративного бізнесу | Авізування зміни гарантії, резервного акредитива | **USD 50** | Усі тарифи зазначено без ПДВ. Сплачується разово. У випадку одночасного авізування декількох змін стягується одна комісія. |
| 6 | Напрямок | Пересилання | **Відповідно до тарифів** | Сплачується |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | корпоративного бізнесу | платіжних документів між банками | **кур'єрської служби** | з ПДВ |

## 3.7.4. Документарні акредитиви

### 3.7.4.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.7.4.1.1. Цей підрозділ “Документарні акредитиви” регулює взаємовідносини Банку та Клієнта за документарними акредитивами, відкритими Банком за наказом Клієнта (наданий акредитив) або отриманими Банком на користь Клієнта (отриманий акредитив), в порядку та на умовах, визначених Умовами та Правилами надання банківських послуг (далі — Умови та Правила).

На підставі ст 634 Цивільного кодексу України встановлення взаємовідносини Банку та Клієнта здійснюється наступним чином:

за документарними акредитивами, відкритими Банком за наказом Клієнта:

Клієнт приєднується до Умов та Правил шляхом підписання Заяви про відкриття документарного акредитива відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про відкриття документарного акредитива) на папері або в системі Paperless із використанням електронного підпису (кваліфікованого електронного підпису (далі - КЕП) або удосконаленого електронного підпису на кваліфікованому сертифікаті ПриватБанк (далі - УЕП). Вказана Заява про відкриття документарного акредитива разом з цими Умовами та правилами становлять Договір про відкриття акредитиву.

за документарними акредитивами, отриманими Банком на користь Клієнта:

Клієнт приєднується до Умов та Правил шляхом підписання Заяви про приєднання до послуги “Документарні акредитиви” відповідно до форми, затвердженої Банком (далі - Заява про приєднання до послуги) на папері або в системі Paperless із використанням КЕП або УЕП. Вказана Заява про приєднання до послуги разом з цими Умовами та правилами становлять Договір про надання послуги “Документарні акредитиви”.

Договір про відкриття акредитиву або Договір про надання послуги “Документарні акредитиви” далі за текстом - “Договір”, “цей Договір”.

Клієнт Банку, який вже приєднався до Умов та Правил в установленому порядку, має відкритий поточний рахунок в Банку, приєднується до послуги “Документарні акредитиви” визначеної п. 3.7.4. Умов та Правил, шляхом підписання відповідної Заяви в порядку та на умовах, як це визначено вище. Приєднання до цього Договору є прямою і безумовною згодою Клієнта з усіма умовами, зазначеними в цьому підрозділі “Документарні акредитиви”.

3.7.4.1.2. Умови та порядок проведення розрахунків за акредитивами мають бути передбачені відповідним контрактом Клієнта та не мають суперечити законодавству України.

3.7.4.1.3. Умови та порядок здійснення операцій за документарними акредитивами регулюються Уніфікованими правилами та звичаям для документарних акредитивів Міжнародної торгової палати в останній редакції, іншими міжнародними документами, затвердженими Міжнародною торговою палатою, котрі регулюють розрахунки у вигляді акредитивів та імплементовані відповідно до чинного законодавства України, Цивільним кодексом України, Постановою правління НБУ №514 від 03.12.2003 р. "Про затвердження "Положення про порядок здійснення банками операцій за акредитивами" та іншими нормативно-правовими актами України.

3.7.4.1.4. Рішення про відкриття/авізування акредитива приймається Банком згідно з його внутрішніми положеннями.

3.7.4.1.5. В разі призначення іншого банку в якості виконуючого, Банк не несе відповідальності за дії такого виконуючого банку з виконання акредитива та за якість перевірки ним документів.

3.7.4.1.6. Банк отримує комісійну винагороду (далі за текстом також - комісія) згідно з умовами акредитива, в яких передбачені умови отримання комісійної винагороди та відшкодування витрат за акредитивом, а також в порядку та на умовах, визначених відповідною Заявою про відкриття документарного акредитива або Заявою про приєднання до послуги “Документарні акредитиви”. Комісії Банка за акредитивами стягуються згідно з чинними тарифами, передбаченими цими Умовами та Правилами, а також розміщеними на сайті Банку.

3.7.4.1.6.1. Комісії Банка за міжнародними акредитивами.

Розмір комісій визначається згідно з Тарифами, а також у відповідній Заяві про відкриття документарного акредитива або Заяві про приєднання до послуги “Документарні акредитиви”.

Сплата комісій здійснюється без ПДВ.

Резиденти України сплачують комісійну винагороду в гривні, розмір комісії визначається Банком за офіційним курсом НБУ на дату виставлення Банком відповідного рахунку щодо сплати комісії.

Нерезиденти України сплачують комісійну винагороду у валюті акредитива або в доларах США.

Для резидентів та нерезидентів України розрахунок розміру комісії в доларах США за акредитивом у валюті, відмінній від доларів США, здійснюється виходячи з суми акредитива, перерахованої в долари США за крос-курсом НБУ на дату виставлення Банком відповідного рахунку щодо сплати комісії.

3.7.4.1.6.2. Комісії Банка за акредитивами по Україні.

Комісії Банку встановлені та сплачуються в гривні. Розмір комісій визначається згідно Тарифів, а також у відповідній Заяві про відкриття документарного акредитива або Заявою про приєднання до послуги Документарні акредитиви.

Сплата комісій здійснюється без ПДВ.

3.7.4.1.6.3. Конкретні умови та строки сплати комісій визначаються цим підрозділом 3.7.4. “Документарні акредитиви”, Тарифами та у відповідній Заяві про відкриття документарного акредитива або Заявою про приєднання до послуги “Документарні акредитиви”.

3.7.4.1.7. Комісії Банку за відкриття або внесення змін до акредитиву сплачуються до моменту видачі акредитиву (або внесення до акредитиву відповідних змін), інші комісії мають бути сплачені Клієнтом впродовж 5 робочих днів від дати повідомлення про сплату комісій, якщо інше не передбачено вимогою або повідомленням про сплату комісій Банку.

3.7.4.1.8. Банк має право на дебетовий переказ коштів з поточних рахунків Клієнта в розмірі його заборгованості перед Банком за комісійними винагородами, якщо вони не сплачені Клієнтом впродовж строку, вказаного в п. 3.7.4.1.7.

3.7.4.1.9. Банк може призупинити надання послуг в разі несплати йому комісійних винагород, що підлягають сплаті Клієнтом.

3.7.4.1.10. В операції за акредитивом Банк має справу тільки з документами. Якщо згідно з умовами акредитива Банк зазначено в якості вантажоодержувача в транспортному документі, то Банк звільняється від обов'язків здійснення будь-яких дій стосовно вантажу: страхування, зберігання, розпорядження, митне оформлення, ліквідація та оформлення наслідків надзвичайних морських подій (генеральна аварія, окрема аварія, зіткнення суден, рятування та ін.) та інші дії, окрім проставлення передаточного надпису (індосамента) на відповідному транспортному документі.

3.7.4.1.11. В разі зміни уповноважених осіб та/або печатки, які зазначені Клієнтом в анкеті

належної перевірки Клієнта, Клієнт має негайно письмово сповістити Банк про такі зміни з зазначенням номеру кожного чинного акредитива. Клієнт зобов'язується самостійно контролювати видані ним довіреності та негайно сповіщати Банк письмово з зазначенням номеру відповідного акредитива про відкликання, анулювання, зміну або заміну довіреностей.

3.7.4.1.12. Банк зобов'язаний своєчасно інформувати Клієнта щодо всіх питань, пов'язаних з виконанням цього Договору та акредитива, які, на думку Банку, вимагають втручання Клієнта для пошуку прийнятного рішення.

3.7.4.1.13 Клієнт зобов'язаний на підставі наданих Банком підтверджуючих документів відшкодувати витрати/збитки Банку, які виникли у зв'язку зі сплатою послуг, які надаються або будуть надані в майбутньому з метою реалізації прав Банку за цим Договором, а також іншими договорами, що укладені з метою забезпечення зобов'язань Клієнта по цьому Договору. До послуг, визначених у цьому пункті, відносяться: представництво інтересів Банку в суді та перед третіми особами, судові витрати та ін.. Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку у повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичних фірм, адвокатів, інших осіб (при залученні їх для представництва інтересів Банку), пов'язаних з розглядом

спорів у судах всіх інстанцій, в т.ч. апеляційної та касаційної, а також на всіх підприємствах, організаціях усіх форм власності, в органах державної влади та управління. Всі перераховані суми відшкодувань оплачуються в строк, зазначений у письмовій вимозі Банку.

3.7.4.1.14. Підписанням Договору Клієнт доручає/надає згоду на виконання кредитових та дебетових переказів, шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

Сторони узгодили, що виконання Клієнтом зобов'язань зі сплати комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки, відшкодування Банку витрат (збитків) та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку за цим Договором може здійснюватися шляхом ініціювання Банком дебетового переказу з усіх поточних рахунків Клієнта в терміни та в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором та/або у разі прострочення таких платежів.

Підписанням цього Договору, Клієнт підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів зі сплати вказаних вище платежів з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, у валюті для виконання зобов’язань зі сплати комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки та інших платежів передбачених Договором, в межах сум, що підлягають сплаті Банку згідно з цим Договором. У разі недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості за комісійними винагородами та/або штрафними санкціями (пені), та/або неустойки, Клієнт цим підтверджує свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті з усіх поточних рахунків Клієнта в розмірі, еквівалентному сумі заборгованості в національній валюті України на дату погашення по курсу НБУ. Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору. Вклад та нараховані проценти залежно від валюти вкладу в дату, що зазначено в повідомленні, Банк перераховує на поточні рахунки Клієнта, відкриті у АТ КБ “ПриватБанк”, з яких дебетовий переказ здійснюється в порядку, передбаченому цим Договором. Дебетовий переказ на сплату комісійних винагород, штрафних санкцій (пені), неустойки, витрат (збитків) та інших платежів здійснюється за рахунок власних коштів Клієнта.

Сторони узгодили, що згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі сплати заборгованості по комісійним винагородам/сумі інших зобов’язань, визначених у тарифах Банку, цьому Договорі, договорах, укладених з Клієнтом та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції. Форма та порядок надання розпорядження Клієнтом про відкликання згоди на виконання платіжної операції зазначається в договорі на обслуговування рахунка.

### 3.7.4.2. НАДАНИЙ АКРЕДИТИВ

3.7.4.2.1. Конкретні умови акредитиву визначаються у Заяві про відкриття документарного акредитива, в тому числі, але не виключно: Бенефіціар, вид акредитиву, контракт, сума та валюта акредитиву, підтверджуючий банк, розмір грошового покриття та порядок його формування (за наявності), розміри комісійних винагород Банка та порядок і умови їх сплати, та інші умови.

В разі необхідності зміни будь-яких умов акредитиву, такі зміни можуть бути здійснені виключно за умови внесення відповідних змін до цього Договору шляхом підписання відповідної Заяви на внесення змін до документарного акредитива.

#### 3.7.4.2.2. Предмет Договору

3.7.4.2.2.1. Предметом Договору про відкриття акредитиву є відкриття Банком покритого акредитива в сумі, на строк та умовах, викладених в Заяві про відкриття документарного акредитива.

#### 3.7.4.2.3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

#### 3.7.4.2.3.1. Клієнт зобов'язується:

3.7.4.2.3.1.1. Надати Банку копію контракту/договору з контрагентом з усіма додатками та змінами до нього, який передбачає відкриття документарного акредитива.

3.7.4.2.3.1.2. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дати підписання Сторонами Заяви про відкриття акредитива переказати Банку грошові кошти, необхідні для проведення платежу за акредитивом, у валюті акредитива і в розмірі не менш як сума акредитива з урахуванням дозволених відхилень суми на умовах, що визначені в Заяві про відкриття акредитиву (далі - толеранс). Переказ вказаних грошових коштів здійснюється за реквізитами, що зазначені у Заяві про відкриття документарного акредитива. Проценти на грошові кошти, розміщені для проведення платежу за акредитивом за цим Договором, не нараховуються та не виплачуються.

3.7.4.2.3.1.3. Сплатити Банку комісію за відкриття акредитива, а також за інші дії, здійснені Банком за дорученням Клієнта, згідно з тарифами та за реквізитами, зазначеними у Заяві про відкриття документарного акредитива та у відповідній вимозі Банка.

3.7.4.2.3.1.4. Відшкодовувати витрати Банка у випадку, зазначеному в п. 3.7.4.2.3.4.3. цього Договору у строк, визначений у вимозі Банка. У випадку, якщо в процесі виконання цього Договору, виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

3.7.4.2.3.1.5. Протягом 2 (двох) робочих днів з моменту передачі Клієнту вимоги або на дату, вказану в цій вимозі, переказати Банку грошові кошти, необхідні для сплати банківських комісій та витрат третіх сторін, які виникли при відкритті та обслуговуванні акредитива.

3.7.4.2.3.1.6. За вимогою Банка, у строк, що буде зазначений у відповідній вимозі, надати останньому:

- фінансову інформацію (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до звітів в обсягах, передбачених законодавством для відповідних звітних періодів для відповідних суб’єктів господарської діяльності, а також сумарні надходження на всі рахунки Клієнта за останні три місяці в розрізі кожного місяця), а також іншу інформацію та звітність, зокрема про майно, що належить Клієнту на праві власності або повного господарського відання;

- річну консолідовану/комбіновану фінансову звітність групи Клієнта, та/або іншу звітність та інформацію, у т.ч. по групі Клієнта (у разі належності Клієнта до групи юридичних осіб під спільним контролем/пов'язаних контрагентів).

3.7.4.2.3.1.7. Забезпечити умови для проведення Банком перевірок фінансового стану Клієнта за інформацією бухгалтерського, оперативного та складського обліку.

3.7.4.2.3.1.8. При винесенні відповідним судом ухвали про порушення провадження у справі про банкрутство Клієнта, наявності інших рішень суду про стягнення коштів з поточного рахунку Клієнта, що вступили в силу, чи інших видів звернення стягнення на його майно, а також обставин, які свідчать про неплатоспроможність Клієнта, Клієнт зобов'язується не пізніше 3 (трьох) днів з моменту виникнення таких обставин повідомити про це Банк у письмовій формі.

3.7.4.2.3.1.9. Клієнт засвідчує, що всі документи, надані ним Банку для відкриття акредитиву, є чинними та достовірними, та ним надані усі необхідні документи, що стосуються Клієнта на укладення цього Договору та відкриття акредитиву (в тому числі, що підтверджують повноваження представників Клієнта на вчинення таких дій).

3.7.4.2.3.1.10. Виключно за письмовим погодженням Банку вчиняти дії, що спрямовані на зміну правового статусу, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення), виділ, зміну структури управління Клієнта, що здійснюється на підставі відповідного рішення вищого органу Клієнта.

3.7.4.2.3.1.11. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін письмово повідомити Банк про зміну адреси місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, адреси електронної пошти тощо, інформацію щодо змін керівників Клієнта, його установчих документів та зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію цього Договору та належне виконання Сторонами зобов’язань за ним, у тому числі зміни щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Клієнта. Зобов’язання Клієнта, передбачене цим підпунктом Договору, вважається належним чином виконаним в день отримання Банком відповідного повідомлення Клієнта (про настання змін) з наданням підтверджуючих документів.

Інформація щодо зміни адреси електронної пошти Клієнта може бути надана останнім Банку під час здійснення ним актуалізації своїх даних, в тому числі із використанням дистанційних систем обслуговування, зокрема Засобами електронного зв'язку, але в будь-якому випадку надання цієї інформації повинно бути здійснено протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня настання відповідних змін.

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов’язань, передбачених цим підпунктом Договору, Клієнт несе ризик настання для себе несприятливих наслідків (в т.ч. неотримання повідомлень Банка).

**3.7.4.2.3.2. Банк зобов'язується:**

3.7.4.2.3.2.1. Відкрити акредитив згідно з Заявою про відкриття документарного акредитива протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту переказу Клієнтом грошових коштів згідно з п. 3.7.4.2.3.1.2. цього Договору та за відсутності порушень Клієнтом умов цього Договору та відсутності інших факторів, що унеможливлюють виконання Банком зобов'язань за цим Договором. При цьому Банк не несе відповідальності за затримку, пов'язану з необхідністю уточнення умов доручення і внесення до нього необхідних доповнень та виправлень, або пов'язану з ненаданням Клієнтом документів, необхідних для виконання Банком своїх обов'язків за цим договором.

3.7.4.2.3.2.2. Повідомити Клієнта про анулювання акредитива Бенефіціаром.

3.7.4.2.3.2.3. Використовувати грошові кошти, надані Клієнтом для здійснення платежів за акредитивом, тільки для здійснення таких платежів.

3.7.4.2.3.2.4. Після закінчення строку дії акредитива повернути Клієнту залишок грошових коштів, наданих ним згідно з п. 3.7.4.2.3.1.2. цього Договору, якщо інше не передбачено умовами цього Договору. При цьому з суми залишку Банком може бути утримана сума банківських комісій та витрат третіх сторін, які підлягають сплаті Клієнтом, але кошти для сплати яких не були надані Клієнтом згідно з п. 3.7.4.2.3.1.5. цього Договору.

**3.7.4.2.3.3. Клієнт має право:**

3.7.4.2.3.3.1. Звертатися до Банку з пропозиціями щодо внесення змін в умови акредитива, включаючи його анулювання, шляхом подачі відповідних листів або заяв, підписаних з боку Клієнта. З моменту письмової згоди Банку або виконання ним інструкцій Клієнта щодо змін умов акредитива, відповідні листи або заяви Клієнта стають невід'ємною частиною цього Договору, якщо Банком не буде вимагатися внесення змін до цього Договору. Будь-які зміни (включаючи анулювання) набирають чинності після отримання згоди на них Бенефіціара та підтверджуючого банку (в разі його наявності).

3.7.4.2.3.3.2. Здійснювати авансові платежі в рахунок сплати комісій Банка та інших банків за акредитивом.

3.7.4.2.3.3.3. За згодою Банку надавати Заяву про відкриття документарного акредитива, а також інші заяви та листи за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування клієнта або підписані з використанням кваліфікованого електронного підпису в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

**3.7.4.2.3.4. Банк має право:**

3.7.4.2.3.4.1. Здійснювати дебетовий переказ грошових коштів з поточних рахунків Клієнта в порядку, визначеному в п. 3.7.4.1.14.

3.7.4.2.3.4.2. Виконуючи доручення та інструкції Клієнта, залучати третіх осіб для виконання доручень та інструкцій Клієнта. При цьому Банк діє за рахунок та на ризик Клієнта.

3.7.4.2.3.4.3. На відшкодування витрат, які виникли у зв’язку з виконанням своїх обов’язків за цим Договором, зокрема у випадку, якщо він вжив усіх заходів відносно здійснення дій, але не зміг здійснити їх з обставин, які не залежали від нього, а також на відшкодування витрат та збитків згідно 3.7.4.1.13. цього Договору

3.7.4.2.3.4.4. У випадку, коли в день закінчення терміну розміщення грошових коштів Банк не буде мати достатніх доказів припинення його обов'язків, котрі випливають з умов акредитива або угоди з виконуючим банком, Банк має право не здійснювати повернення грошових коштів Клієнту до моменту отримання достатніх доказів про припинення його обов'язків.

3.7.4.2.3.5. Клієнт доручає/надає згоду Банку при відкритті підтвердженого акредитива розмістити грошові кошти в розмірі не більше суми акредитива з урахування додатного толеранса на рахунку гарантійного депозиту в підтверджуючому банку та/або банку, що випускає рамбурсне зобов'язання, якщо таке розміщення необхідно для цілей підтвердження акредитива. При цьому повернення Клієнту невикористаного залишку грошових коштів згідно з п.3.7.4.2.3.2.4 здійснюватиметься тільки після повернення підтверджуючим/рамбурсуючим банком невикористаного залишку гарантійного депозиту. Клієнт приймає на себе всі ризики, пов'язані з вибором підтверджуючого/рамбурсуючого банку.

### 3.7.4.3. ОТРИМАНИЙ АКРЕДИТИВ

3.7.4.3.1. Предметом цього Договору є отримання Банком акредитиву на користь Клієнта та передача умов акредитиву Клієнту.

3.7.4.3.2. За авізування акредитива, а також інші дії, здійснені Банком за дорученням

Клієнта, Клієнт сплачує Банку комісію у порядку, визначеному п.п. 3.7.4.1.6. — 3.7.4.1.9. цього Договору.

3.7.4.3.3. Клієнт повинен надавати документи у Банку за адресами, вказаними Банком при авізуванні акредитива. При наданні Клієнтом документів за акредитивом відлік часу починається з дня отримання документів в офіс Банку, адреса якого зазначена в листі про авізування акредитива.

### 3.7.4.4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.7.4.4.1. При порушенні Клієнтом будь-якого із зобов'язань, передбачених умовами Договору, Клієнт сплачує Банку за кожний випадок порушення пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, у % річних від суми простроченої заборгованості за кожний день прострочення. Нарахування пені здійснюється за методом “факт/360”. Сплата пені здійснюється у гривні. Сторони погодили, що розмір пені, зазначений у цьому пункті, може бути зменшений на розсуд Банку. У разі зменшення Банком розміру пені, зазначеної в цьому пункті Договору, Банк повідомляє про це Клієнта на свій розсуд, у спосіб, передбачений п. 3.7.4.8.1. Договору.

3.7.4.4.2. При порушенні Клієнтом строків платежів за кожним з грошових зобов'язань, передбачених Договором більше, ніж на 30 днів, що стало причиною для звернення Банку в судові органи, Клієнт виплачує Банку штраф, що розраховується за наступною формулою: 1000,00 гривень + 5% від суми заборгованості за цим Договором.

3.7.4.4.3. Терміни позовної давності щодо вимог по сплаті сум грошових коштів за цим Договором, комісій, неустойки (пені, штрафів) встановлюються Сторонами тривалістю 15 років.

3.7.4.4.4. Банк не несе відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання доручень та платіжних інструкцій Клієнта, якщо у Банка була відсутня технічна можливість для виконання платіжних інструкцій та/або у випадках встановлення Національним банком України, Кабінетом Міністрів України, іншими органами влади та управління будь-яких видів обмежень в проведенні банківських та інших операцій.

3.7.4.4.5. Умови настання форс-мажорних обставин викладені в п. 1.1.6.10. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.4.5. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

Умови щодо антикорупційного застереження викладені в п. 1.1.6.6. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.4.6. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

Умови конфіденційності викладені в п. 1.1.6.8. розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.4.7. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

Умови обробки персональних даних наведені в п. 1.1.9. Персональні дані розділу 1.1. “Загальні положення” Умов та Правил надання банківських послуг.

### 3.7.4.8. ІНШІ УМОВИ

3.7.4.8.1. Відправлення Банком Заяв, вимог та листів за документарним акредитивом Клієнту може здійснюватися електронними засобами зв'язку (email, Paperless) або вручатися уповноваженому представнику Клієнта.

3.7.4.8.2. Банк не несе відповідальності за затримку у доставленні або втрату документів при транспортуванні документів кур'єрською службою.

3.7.4.8.3. Банк є платником податку на прибуток на загальних підставах.

### 3.7.4.9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.7.4.9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами відповідної Заяви про відкриття документарного акредитива або Заяви про приєднання до послуги “Документарні акредитиви” та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

**Тарифи за акредитивами по Україні**

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Відкриття акредитива** | **0,3% від суми акредитиву (min 1 500,00 грн, max 30 000,00 грн)** | Усі тарифи без ПДВ. |
| **2** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Зміна умов акредитива, анулювання акредитива** | **1 000 грн** | Усі тарифи без ПДВ.<br>Комісія стягується за кожну зміну, зокрема й за дострокове анулювання. У разі одночасного внесення декількох змін сплачується одна комісія. |
| **3** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Щомісячна комісія за виконання операцій за непокритим акредитивом** | **Для клієнтів мікро- та малого бізнесу:**<br>- **2% річних (min 500 грн щомісяця) – під заставу майнових прав на депозит**<br>- **3% річних (min 500 грн щомісяця) – під заставу рухомого /нерухомого майна**<br>- **3,5% річних (min 500 грн щомісяця) – під інше забезпечення або бланково**<br>**Для клієнтів середнього та корпоративного бізнесу:**<br>- **1% річних (min 500 грн щомісяця)** | Усі тарифи без ПДВ.<br>Платіж по акредитиву коштом банку є наданням клієнтові кредиту на умовах, зазначених у договорі/генеральній угоді про відкриття документарних акредитивів.<br>*Інше забезпечення - це, зокрема, товар в обігу, гарантія ЄБРР або гарантія іншої міжнародної фінансової організації тощо. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **– під заставу майнових прав на депозит**<br>**- 2% річних (min 500 грн щомісяця)**<br>**– під заставу рухомого /нерухомого майна**<br>**- 2,5% річних (min 500 грн щомісяця)**<br>**– під інше забезпечення або бланково** | |
| **4** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Авізування акредитива /змін умов акредитива, включаючи його анулювання** | **1 000 грн** | Усі тарифи без ПДВ |
| **5** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Підтвердження акредитива: з покриттям у ПриватБанку** | **1 500 грн** | Усі тарифи без ПДВ |
| **6** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Підтвердження акредитива: без покриття** | **Не менше 5% річних (min 500,00 грн щомісяця)** | Усі тарифи без ПДВ |

## Тарифи за міжнародними акредитивами

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Відкриття або збільшення суми акредитива** | **0,2% (min 100 USD, max 2000 USD)** | Усі тарифи без ПДВ |
| **2** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Платіж за акредитивом** | **0,15% (min 100 USD, max 1000 USD)** | Усі тарифи без ПДВ |
| | | | **Для клієнтів мікро- та малого бізнесу:**<br>**- 2% річних (min 20 USD щомісяця)**<br>**– під заставу майнових прав на депозит**<br>**- 3% річних (min 20 USD щомісяця)**<br>**– під заставу рухомого /нерухомого майна**<br>**- 3,5% річних (min 20 USD щомісяця)** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Щомісячна комісія за виконання операцій за непокритим акредитивом** | **– під інше забезпечення або бланково**<br>**Для клієнтів середнього та корпоративного бізнесу:**<br>**- 1% річних (min 20 USD щомісяця) – під заставу майнових прав на депозит**<br>**- 2% річних (min 20 USD щомісяця) – під заставу рухомого /нерухомого майна**<br>**- 2,5% річних (min 20 USD щомісяця) – під інше забезпечення або бланково** | Усі тарифи без ПДВ.<br>*Інше забезпечення - це, зокрема, товар в обігу, гарантія ЄБРР або гарантія іншої міжнародної фінансової організації тощо |
| **4** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Внесення змін** | **50 USD** | Усі тарифи без ПДВ |
| **5** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Виконання операцій з документами, що містять розбіжності з умовами акредитиву**** | **75 USD** | Усі тарифи без ПДВ.<br>**Комісія сплачується за рахунок бенефіціара (утримується банком з платежу за акредитивом) |
| **5** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Авізування акредитива / збільшення суми** | **0,15% (min 100 USD, max 500 USD)** | Усі тарифи без ПДВ.<br>**Комісія сплачується за рахунок бенефіціара (утримується банком з платежу за акредитивом) |
| **6** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Перевірка документів за акредитивом** | **0,2% (min 100 USD, max 1000 USD)** | Усі тарифи без ПДВ |
| **7** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Підтвердження акредитива** | **З покриттям у ПриватБанку – 0,15% (min 100 USD, max 500 USD)**<br>**Без покриття – від 2%річних (не менше 20 USD на місяць)** | Усі тарифи без ПДВ. |
| | **Департамент** | **Пересилання** | **Відповідно до** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **8** | **корпоративного бізнесу** | **платіжних документів між банками** | **тарифів кур’єрської служби** | Сплачується з ПДВ |
| **9** | **Департамент корпоративного бізнесу** | **Авізування змін до акредитива** | **50 USD** | Усі тарифи без ПДВ |

## 3.8. Інкасація

## 3.8.1. Інкасація торгових точок

### 3.8.1.1. Предмет договору.

3.8.1.1.1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України підписанням Заяви про приєднання до Умов та Правил інкасації торгових точок (далі — Заява приєднання) Клієнт приєднується до підрозділу про надання послуг інкасації торгових точок Умов та Правил (далі — Умови та правила або Договір). Заява приєднання та Тарифи Банку (далі - Тарифи) є невід'ємною частиною цього Договору.

3.8.1.1.2. На підставі цього Договору Банк власними силами і засобами здійснює інкасацію коштів торгової точки або online-інкасацію коштів торгової точки Клієнта, проводить збирання коштів в касах Клієнта, здійснює доставку коштів Клієнта в каси Банку для подальшого їх перерахунку і зарахування на поточний рахунок Клієнта, а Клієнт здійснює оплату за надані послуги в обсягах і терміни, передбачених цим Договором. Якість послуг, що надаються за цими Умовами та Правилами, повинні відповідати вимогам чинного законодавства у сфері інкасації коштів та перевезення валютних цінностей.

### 3.8.1.2. Обов'язки та права Сторін

**Банк зобов'язується:**

3.8.1.2.1. Здійснювати інкасацію торгових точок в касах Клієнта та доставку в Банк згідно порядку, зазначеного в підрозділі 3.8.1.3. цих Умов та правил.

3.8.1.2.2. Проводити попереднє обстеження шляхів під’їзду до торгової точки, проходу інкасаторів до приміщення каси, обирає можливі місця зупинки автомобіля.

**Клієнт зобов'язується:**

3.8.1.2.3. Забезпечити наявність вільних і освітлених під'їзних шляхів, входів і коридорів і можливість здійснення інкасації, як правило, на перших поверхах. Банк може пред'явити додаткові вимоги, спрямовані на забезпечення безпеки інкасаторів (супроводження інкасаторів працівником охорони Клієнта під час їх проходження з грошима до автомобіля і інше).

3.8.1.2.4. Забезпечити підготовку пакету з готівкою заздалегідь до приїзду інкасаторів.

3.8.1.2.5. Банк приймає у Клієнта пакет з інкасованою виручкою після перевірки та наявності наступних обставин: цілісність пакету/сумки/мішка, правильність опломбування (відсутність латок, цілісність зовнішніх швів, розриву тканини, шпагату або вузлів на шпагаті), цілісність і чіткість пломб, відповідність їх зразку; відсутність матеріалу, ушкодження захисного клапану, відсутність індикаторного напису на захисному клапані та інші ушкодження; наявність дати, підписів уповноважених осіб Клієнта на накладній; відповідність суми вкладень, записам у накладній і копії супровідного касового ордера до сумки з валютними цінностями та відповідність між сумами, зазначеними цифрами та літерами в накладній і копії супровідного касового ордера з валютними цінностями.

3.8.1.2.6. У разі відмови Клієнта від інкасації в момент заїзду інкасаторів, Клієнт має право відмовитися від інкасації за 2 години до настання графіку інкасації, подавши заявку в Системі “Приват24 для бізнесу” та за допомогою інших каналів (через канали зв'язку Системи "Приват24”, телефони гарячої лінії або телеграм-бот), про які Банк інформує Клієнта у Системі "Приват24 для бізнесу” або електронною поштою.

3.8.1.2.7. Контактні дані уповноваженого представника Клієнта для проведення інкасації надаються Банку при підключенні інкасації (заповнюються в заявках: самостійно в Приват24; співробітником Банку в відділенні). У разі зміни уповноважених осіб, Клієнт зобов'язаний повідомити про це Банк через сервіс ПК «Приват24 для бізнесу» або поштовим листом не пізніше, ніж за п'ять днів до настання змін.

**Банк має право:**

3.8.1.2.8. У разі, якщо торгова точка протягом 30 днів не проводить інкасацію коштів, Банк має право розірвати договірні відносини з Клієнтом в односторонньому порядку.

3.8.1.2.9. Банк має право витребувати від Клієнта інші документи та відомості, крім визначених чинним законодавством України, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку з метою ідентифікації та верифікації його особи, змісту діяльності та фінансового стану.

3.8.1.2.10. Банк має право змінити тариф Клієнта на стандартний, про що повідомити Клієнта в порядку, передбаченому в п. 3.8.1.6.3. Умов та Правил.

3.8.1.2.11. Банк має право відмовити в інкасації, якщо не забезпечено: наявність вільних і освітлених шляхів, входів і коридорів, як правило, на перших поверхах. Банк може пред'явити додаткові вимоги, спрямовані на забезпечення безпеки інкасаторів (супроводження інкасаторів працівником охорони Клієнта під час їх проходження з грошима до автомобіля і інше).

3.8.1.2.12. Банк має право не проводити інкасації коштів в наступних випадках: касир торгової точки не готовий здавати виручку, торгова точка зачинена, несприятливі погодні умови, які обмежують рух авто Банка, в результаті несправності автомобіля Банка в тому числі у разі дорожньо-транспортної пригоди, тривоги, обмеження руху (перекриті дороги), обставини непереборної сили, та інших випадках, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

**Клієнт має право:**

3.8.1.2.13. Отримувати інформацію про стан поточного рахунку на свою письмову вимогу.

3.8.1.2.14. Достроково розірвати Договір у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цими Умовами та Правилами.

3.8.1.2.15. У разі наявності ізольованого приміщення для прийому пакетів з готівкою і інкасації коштів, здійснювати інкасацію коштів та прийом пакетів саме в такому приміщенні.

**3.8.1.3. Порядок надання послуги інкасації торгових точок**

3.8.1.3.1. Інкасація коштів Банком проводиться шляхом збору інкасаторами пакетів з готівкою безпосередньо на торговій точці або через каси Клієнта за затвердженим графіком і адресою, наведеними в Специфікації (Додаток 1 до Заяви приєднання), що розміщена в ПК “Приват24 для бізнесу”. Час проведення інкасації може бути змінено за погодженням Сторін. Інкасовані кошти приймаються Банком вагою не більше 25 (двадцять п’ять) кг за 1 інкасацію. З метою забезпечення вимог законодавства про охорону праці щодо граничних норм підіймання і переміщення важких вантажів, вага одного фасування готівки (сумка або сейф пакет) не повинна перевищувати 7 кг для її подальшого переміщення працівником Банку. Для зміни графіка Клієнт може подати заявку через Чат-онлайн в ПК «Приват24 для бізнесу» або звернутися на Гарячу лінію Банку 3700.

3.8.1.3.2. Для інкасації коштів Банк надає кожній торговій точці Клієнта потрібну кількість пакетів. Пакети не підлягають повторному використанню та в разі псування пакету в обов'язковому порядку повертаються інкасаторам Банку.

3.8.1.3.3. Під час підготовки для здачі пакету з готівкою Клієнт перераховує гроші, сортує банкноти по купюрам на придатні і зношені, керуючись при цьому ознаками і порядком визначення платоспроможності банкнот і монет Національного банку України, обв'язує банкноти, після чого вкладає їх в пакет. Усі монети перед пакуванням обов'язково сортуються за кожним номіналом окремо. Монети різних номіналів не підлягають сумісному пакуванню в один пакет. Не дозволяється проводити обандеролювання або обв'язку банкнот у корінці по 100 аркушів із зазначенням кількості аркушів і суми вкладених грошей.

3.8.1.3.4. Перед вкладенням до пакету готівки Касир Клієнта заповнює супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек) на POS - терміналі до кожного пакету і підписує кожний примірник, потім заклеює пакет з готівкою захисною стрічкою і здає інкасатору тільки після перевірки електронного службового посвідчення - бейджа з фотографією в електронному вигляді на смартфоні інкасатора. Після цього Касир Клієнта перевіряє наявність печатки дільниці інкасації і одержує від інкасатора порожній пакет. Після проведення інкасації дані про проведену операцію автоматично зберігаються в електронну явочну картку і зберігаються в базах Банку.

У разі здійснення інкасації в "Два ключа", перед вкладенням готівки Касир Клієнта заповнює супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек) на POS-терміналі, до кожного пакету і підписує кожний примірник, потім заклеює пакет з готівкою захисною стрічкою. Пакет з готівкою знаходиться в сейфі, відкрити який можна тільки за допомогою двох ключів: ключа Касира і ключа інкасатора. Передача пакета інкасатору здійснюється після відкриття сейфа Касиром і інкасатором. Касир здає пакет з готівкою інкасатору тільки після перевірки електронного службового посвідчення - бейджа з фотографією в електронному вигляді на смартфоні інкасатора. Після цього Касир Клієнта перевіряє наявність печатки дільниці інкасації і отримує від інкасатора порожній пакет. Після проведення інкасації дані про проведену операцію автоматично зберігаються в електронній явочній картці і зберігаються в базах Банку.

3.8.1.3.5. У процедурі інкасації передбачено обов'язкове електронне підтвердження (через POS-термінал, встановлений у Клієнта, або мобільний термінал інкасатора) факту передачі Касиром інкасатору пакета з торговою виручкою.

3.8.1.3.6. Сторони погодили наступний порядок електронного підтвердження інкасації:

3.8.1.3.6.1. Клієнт ознайомлений з Інструкцією по інкасації з використанням POS-терміналу до початку інкасації об'єкта.

3.8.1.3.6.2. Клієнт самостійно визначає осіб, які мають право виконувати інкасацію коштів, в тому числі за допомогою стаціонарного POS терміналу або мобільного POS терміналу інкасатора, зобов'язується ознайомити їх з інструкцією і стежити за доступом до виконання дій з інкасації тільки уповноважених осіб.

3.8.1.3.6.3. Дані для формування супровідного касового ордеру до сумки з валютними цінностями (чека) вносяться Клієнтом за допомогою POS-терміналу з обов'язковим підтвердженням внесених даних за допомогою особистого номера мобільного телефону Касира (уповноважена особа Клієнта). Номер мобільного телефону Касира вноситься в базу Банку при ідентифікації як номер, який уповноважений підтверджувати інкасацію.

3.8.1.3.6.4. У разі відсутності у Клієнта POS терміналу, Клієнт проводить інкасацію за допомогою мобільного POS терміналу інкасатора. Підтвердження здійснюється за допомогою особистого мобільного телефону Касира (уповноважений представник Клієнта). Дані для формування чека (чек є аналогом супровідного касового ордеру до сумки з валютними цінностями), формується Клієнтом за допомогою POS-терміналу:

- номер торгової точки, який повинен відповідати номеру в Специфікації;

- кількість банкнот та їх номіналів в пакеті;

- загальна сума готівки в пакеті.

3.8.1.3.6.5. Якщо пакет з готівкою не був підготовлений до встановленого часу інкасації або в пакеті з готівкою відсутні обставини, зазначені в пункті 3.8.1.2.5. цих Умов та Правил, то інкасатор Банку не приймає пакет і слідує далі по маршруту, а в електронну явочну картку вноситься інформація про відмову Клієнта від інкасації. Такий заїзд тарифікується згідно п. 3.8.1.2.6. цих Умов та Правил.

3.8.1.3.7. У разі виявлення під час перерахунки Банком готівки в пакетах Клієнта недостачі або надлишку грошей, а також сумнівних банкнот і монет, Банк складає Акт про розбіжності за встановленою формою. Акт про розбіжності направляється на електронну адресу Клієнта, вказану в Заяві приєднання. Акт про розбіжності є безперечним і обов'язковим для Сторін. Сума коштів до зарахування дорівнює сумі готівки в пакеті, перерахованої Банком. Клієнт може самостійно ознайомитися з інформацією про недостачі або надлишки через ПК “Приват24 для бізнесу”.

3.8.1.3.8. Передача інкасатору другого ключа(-ів) від сейфу(-ів) здійснюється при першій інкасації торгової точки згідно Акту прийому-передачі цінностей, що є Додатком 2 до Заяви приєднання (в двох примірниках) після перевірки ключа. Ключ повинен бути обов'язково з біркою, на якій вказана адреса розташування сейфу. Зв'язки ключів формуються за маршрутами і щоранку видаються інкасаторам. Після відпрацювання маршруту зв'язка ключів повертається на зберігання в касу Банку.

3.8.1.3.9. При прийомі-передачі пакету з інкасованою торговою виручкою, Клієнт зобов'язаний провести ідентифікацію інкасатора за електронним посвідченням інкасатора - бейджу з фотографією на смартфоні інкасатора.

3.8.1.3.10. Обсяг вкладеної готівки не повинен перешкоджати надійній фіксації захисного клапана пакету при його заклеюванні. При необхідності доставки великого обсягу готівки, вона формується Клієнтом в кілька пакетів.

3.8.1.3.11. Після вкладення в пакет готівки та відповідних документів на пакеті заклеюється захисний клапан. Перед заклеюванням з захисного клапана знімається запобіжна стрічка. Правильність заклеювання визначається рівномірністю склеєних поверхонь. Перед вкладенням в пакет готівки Касиром на кожен пакет оформлюється супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями.

3.8.1.3.12. Приймаючи пакет з готівкою, інкасатор перевіряє цілісність пакета, цілісність захисного клапана, наявність індикаторних написів на захисному клапані. Після перевірки підтверджує проведення інкасації за допомогою сканування QR коду пакету, дані передаються в електронну явочну картку і зберігаються в базі Банку.

3.8.1.3.13. При прийомі пакету інкасатор підписує супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек, сформований за допомогою POS терміналу), ставить відбиток печатки маршруту і повертає чек Касиру Клієнта.

3.8.1.3.14. При виявленні інкасатором дефектів пакета, наявності індикаторного напису на захисному клапані і інших порушень цілісності, пакет не приймається. У присутності інкасатора Касир може усунути лише ті помилки і дефекти, виправлення яких не порушить графік роботи бригади інкасаторів за маршрутом. В інших випадках, а також в разі несвоєчасної підготовки пакета з готівкою, його прийом буде здійснюватися в наступний за графіком інкасації день. При цьому  супровідний касовий ордер до сумки з валютними цінностями (чек) повинна бути сформована фактичною датою здачі пакету.

3.8.1.3.15. Доставлені кошти зараховуються за реквізитами, вказаними в Специфікації. Торгова виручка після виконання Банком перерахунку зараховується на поточний рахунок Клієнта до 11:00 наступного операційного дня після проведення інкасації.

**3.8.1.4. Порядок надання послуги Online- інкасації торгової точки**

3.8.1.4.1. Online-інкасація - це послуга, при якій зарахування торгової виручки в національній влюті на поточний рахунок Клієнта відбувається протягом 10 хвилин після фактичної передачі Касиром сейф-пакету з торговою виручкою. Послуга Online-інкасація можлива тільки при зарахуванні виручки на поточний рахунок Клієнта, відкритий у Банку.

3.8.1.4.2. Банк встановлює розмір ліміту виручки коштів по кожній торговій точці шляхом розрахунку середньої величини щоденної інкасації виручки по торговій точці за останні 7 інкасацій. Ліміт коштів до online-зарахування перераховується Банком щодня з урахуванням зміни обсягів виручки Клієнта

3.8.1.4.3. Якщо Клієнт здає торгову виручку в сумі, меншій або яка дорівнює сумі ліміту виручки до online-зарахування, вона стає доступною Клієнту на поточному рахунку протягом 10 хвилин після фактичної передачі Касиром сейф-пакету з торговою виручкою.

3.8.1.4.4. Якщо Клієнт здає торгову виручку в сумі, більшій за суму ліміту виручки до онлайн-зарахування, вона стає доступною Клієнту на поточному рахунку тільки після того, як кошти потраплять в Банк, будуть перераховані і зараховані на поточний рахунок Клієнта до 11:00 наступного операційного дня після дня інкасації.

3.8.1.4.5. Банк має право призупинити надання Клієнту послуги Online-інкасації в випадках:

- виникнення технічних / технологічних і інших збоїв, які унеможливлюють здійснення миттєвого зарахування;

- порушення Клієнтом порядку оплати за надані послуги, передбаченого в п. 3.8.1.6. цього Договору.

У разі призупинення надання Клієнту послуги Online-інкасації, кошти зараховуються на поточний рахунок Клієнта до 11:00 наступного операційного дня після дня інкасації.

**3.8.1.5. Умови доставки розмінних номіналів**

3.8.1.5.1. Клієнт відправляє заявку на доставку розмінних монет (банкнот) у розрізі кількості банкнот відповідного номіналу за формою, яка надається Банком — https://coinsexchange.privatbank.ua/. Авторизація в програмому комплексі Банка відбувається за допомогою номеру мобільного телефону, який вноситься в базу Банку при ідентифікації,як номер уповноваженої особи. Клієнт забезпечує обов'язкову актуалізацію даних і ідентифікацію уповноважених представників Клієнта в базі Банку для замовлення розміну номіналів. Питання, щодо надання розмінних монет Клієнт направляє на електронну адресу razmen@privatbank.ua.

3.8.1.5.2. Заявка Клієнта підтверджується Банком протягом 1 робочого дня (якщо заявка подана після 16:00, вона буде відпрацьована наступним операційним днем, в вихідні дні заявки не опрацьовуються). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках, фасування монет та кратність замовлення визначається інструкціями НБУ. Обсяг підтвердженого розміну номіналів залежить від наявних номіналів в касі Банку. Банк має право самостійно змінити суми підкріплених номіналів. Підтверджений рахунок направляється на пошту Клієнта, яка була обрана при замовленні розміну номіналів. Якщо оплата по рахунку надійшла після 16:00, процес узгодження та встановлення дати доставки замовлення відбувається наступним операційним днем. У вихідні дні оплата приймається, але узгодження дати доставки буде в перший день після вихідних. Клієнт має право вибрати необхідну дату доставки замовлення розміну номіналів. У разі відсутності на обрану дату графіку інкасації або перевищення максимальних обсягів валютних цінностей, що можуть перевозитись інкасаторським автотранспортом, Банк має право самостійно змінити дату доставки замовлення розміну номіналів.

3.8.1.5.3. Після узгодження заявки Клієнт здійснює перерахування коштів на рахунок №2909 * Банку в розмірі узгодженої загальної суми заявки та комісійної винагороди за монети (банкноти) відповідно до рахунку наданого Банком. Реквізити на оплату вказуються в рахунку, який формується і надсилається на пошту Клієнта, яка була обрана при замовленні розміну номіналів. Сторони домовились, що у випадку, коли Клієнт не користується послугою розміну монет протягом 3-х років, але при цьому є залишок грошових коштів на рахунку 2909*, переказаних Клієнтом в порядку, визначеному п.3.8.1.5.3. цього Договору, Банк здійснює повернення таких коштів на будь-який відкритий поточний рахунок Клієнта. При цьому сплата комісійної винагороди здійснюється відповідно до умов цього Договору.

3.8.1.5.4. Банк здійснює доставку розмінних номіналів, вкладених в пакет для Клієнта за адресою, вказаною у Специфікації згідно графіку інкасації. За один під'їзд доставляється не

більше 25 кг. розмінних номіналів. У процедурі доставки розмінної монети передбачено обов' язкове електронне підтвердження (через POS-термінал, встановлений у Клієнта, або мобільний термінал інкасатора) факту передачі інкасатором Касиру пакета з розмінною монетою. Сторони погодили наступний порядок електронного підтвердження доставки розміну номіналів:

- Клієнт ознайомлений з Інструкцією по доставці розміну номіналів з використанням POS-терміналу до початку надання послуги;

- Клієнт самостійно визначає осіб, які мають право підтверджувати отримання розміну номіналів, в тому числі за допомогою стаціонарного POS-терміналу або мобільного POS-терміналу інкасатора, зобов'язується ознайомити їх з інструкцією і стежити за доступом до виконання дій з отримання розміну тільки уповноважених осіб;

- дані для формування чека (чек є аналогом опису цінностей) вносяться Клієнтом за допомогою POS-терміналу з обов'язковим підтвердженням внесених даних за допомогою особистого номера мобільного телефону Касира (уповноважена особа Клієнта). Номер мобільного телефону Касира вноситься в базу Банку при ідентифікації як номер, який уповноважений підтверджувати отримання розміну монет.

Банк має право призупинити надання Клієнту послуги доставки розмінних номіналів у випадках:

- виникнення технічних / технологічних і інших збоїв, які унеможливлюють здійснення доставки замовлення;

- порушення Клієнтом порядку оплати за надані послуги, передбаченого в п. 3.8.1.5.3. цього Договору;

-якщо торгова точка не проводить інкасацію коштів.

У разі виникнення технічних / технологічних і інших збоїв замовлення доставляється Клієнту в наступний за графіком інкасації день.

3.8.1.5.5. Клієнт зобов’язується забезпечити підготовку чеку заздалегідь до приїзду інкасаторів. Чек друкується в 2х екземплярах. Дані для формування чека (чек є аналогом опису цінностей), формується Клієнтом за допомогою POS-терміналу:

- номер торгової точки, який повинен відповідати номеру в Специфікації;

- номер мобільного телефону Касира;

- OTP-пароль,який надходить в Систему «Приват24» для фізичних осіб або SMS.

Інкасатор передає розмінну монету та/або банкноту уповноваженому співробітнику Клієнта (повноваження співробітника визначені оформленого доручення з боку підприємства). Уповноважений співробітник Клієнта звіряє суми розмінних номіналів монет та/або банкнот по пачках та/або роликах за попередньо роздрукованим чеком POS терміналу.

Після перевірки інкасатор підтверджує доставку розмінної монети за допомогою сканування QR коду пакету та чеку з POS-терміналу. Співробітник підприємства на чеку POS терміналу ставить свій підпис, інкасатор ставить печатку Банку та підпис — один примірник залишається на торговій точці, а другий примірник повертає інкасатору, як підтвердження отримання розмінних номіналів. У разі виникнення спірних питань по сумах доставленого розміну Клієнт направляє листа на електронну адресу razmen@privatbank.ua або звертається Гарячу лінію Банку 3700. Інкасатор передає розмінну монету та / або банкноту уповноваженому співробітнику Клієнта (повноваження співробітника визначені оформленого доручення з боку підприємства).

**3.8.1.6. Порядок розрахунків**

3.8.1.6.1. За послугу інкасації коштів Клієнт за кожну торгову точку щомісяця сплачує Банку винагороду згідно з тарифами (перегляд тарифів проводиться Банком 1 (один) раз на рік), строками та порядком оплати, передбаченими цими Умовами та Правилами. Рахунок на оплату послуг інкасації та Акт виконаних робіт доступний Клієнтам через сервіс ПК “Приват24 для Бізнесу”. У разі виникнення спірних питань з оплати за надані послуги, Клієнт подає заявку через Чат-онлайн в ПК “Приват24 для бізнесу” або звертається Гарячу лінію Банку 3700.

Сторони домовились, що в разі, якщо Клієнт не надасть Банку підписаний зі своєї сторони Рахунок на оплату послуг інкасації та Акт виконаних робіт у строк 1 календарний день з дня направлення їх Клієнту, умови Рахунка на оплату послуг інкасації та Акт виконаних робіт вважаються узгодженими Сторонами та є такими, що прийняті Клієнтом.

3.8.1.6.2. Вартість кожного додаткового під’їзду в один і той же день, оплачується відповідно до діючих тарифів за заїзди, як окремий під’їзд.

3.8.1.6.3. При зміні кон'юнктури ринку, змін в законодавстві України, в разі зміни діючих тарифів, що визначають розмір плати за надані послуги з інкасації, доставку та перерахування коштів, Банк має право змінити розмір оплати послуг, повідомивши про це Клієнта повідомленням через будь-які зазначені канали зв'язку: сервіс ПК «Приват24 для бізнесу», поштовий лист; повідомлення електронною поштою; IVR-обдзвін; комунікації у мобільному додатку Приват24, а також за допомогою інших мобільних додатків Банка та інших засобів комунікації, не менше ніж за 10 календарних днів до передбачуваної дати введення нових тарифів і розміщує зміни тарифів на web-сайті Банку **http://privatbank.ua**. Якщо після закінчення зазначеного терміну від Клієнта не надійде повідомлення про неможливість виконання цих умов і правил на нових умовах, зміни вважаються прийнятими.

3.8.1.6.4. При виборі фіксованого тарифного плану встановлюється тариф, в якому кількість під'їздів до торгової точки Клієнта не обмежується та являє собою фіксовану суму щомісяця, незалежно від того, скільки днів на місяць здійснювалась інкасація торгової точки Клієнта.

3.8.1.6.5. Тарифний калькулятор розміщено на сторінці:

http://privatbank.ua/business/universalnyje-reshenija/torgovaya-viruchka/

**3.8.1.7. Відповідальність Сторін**

3.8.1.7.1. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за цілісність пакета і цінності, які знаходяться в пакеті з моменту прийняття її інкасаторами від Клієнта до зарахування виручки на поточний рахунок Клієнта.

3.8.1.7.2. У разі втрати інкасаторами пакета з грошима, а також здачі в касу Банку дефектного пакета, в якому виявиться недостача, Банк несе матеріальну відповідальність перед Клієнтом відповідно до законодавства України в розмірі втрачених цінностей.

3.8.1.7.3. У разі неможливості інкасації та доставки готівки до Банку у зв'язку з недодержанням вимог, передбачених пунктом 3.8.1.2.3. цих Умов та Правил, послуги за цими Умовами та Правилами не виконуються, про що повідомляється черговий по дільниці інкасації Банку, і Клієнт вирішує питання доставки готівки до Банку власними засобами.

3.8.1.7.4. Спори, що виникають між Сторонами, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.8.1.7.5. Клієнт несе відповідальність згідно з чинним законодавством за здійснення інкасації коштів Клієнта не уповноваженою особою, що може призвести до нанесення збитків Клієнту, Банку або третім особам. Клієнт забезпечує обов'язкову актуалізацію даних і ідентифікацію Касирів (уповноважений представник Клієнта) в базі Банку для проведення інкасації.

3.8.1.7.6. Клієнт несе відповідальність за достовірність інформації, надану співробітниками Клієнта під час інкасації, за відповідність даних, введених за допомогою POS-терміналу.

3.8.1.7.7. Клієнт зобов'язаний повідомити про припинення та/або зміну умов інкасації шляхом подачі заявки на Гарячу лінію Банку 3700 або в Системі “Приват24 для бізнесу” через Поміч-онлайн, за фактом прийнятої заявки і погодженням запропонованих змін Банком, вносяться зміни в умови надання послуги.

**3.8.1.8. Інші умови**

3.8.1.8.1. Договір набуває чинності з дати підписання Клієнтом Заяви приєднання і діє до моменту виявлення однієї зі Сторін бажання припинити співпрацю, але в будь-якому випадку до повного виконання зобов'язань за цим Договором.

3.8.1.8.2. Сторони домовились, що спосіб отримання примірника Договору та додатків до нього встановлено в Заяві приєднання.

## Тарифи

| **№ тарифу** | **Бізнес** | **Назва послуги** | **Тариф** | **Примітка** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **220 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн /міс. з торгової точки, без ПДВ** | Для обласних центрів |
| 2 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **330 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн /міс. з торгової точки, без ПДВ** | Для інших населених пунктів |
| 3 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **275 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн /міс. з торгової точки, без ПДВ** | Для м. Київ |
| 4 | Мікро і Малий | Комісія | **220 грн/виїзд,** | Зарахування на рахунок в іншому |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | за інкасацію коштів | **але не менше ніж 2 200 грн /міс. з торгової точки + 0,1 грн за перерахування одного аркуша зданої готівки, без ПДВ** | банку - обласні центри. |
| 5 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **330 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн /міс. з торгової точки + 0,1 грн за перерахування одного аркуша зданої готівки, без ПДВ** | Зарахування на рахунок в іншому банку - інші населені пункти. |
| 6 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **275 грн/виїзд, але не менше ніж 2 200 грн /міс. з торгової точки + 0,1 грн за перерахування одного аркуша зданої готівки, без ПДВ** | Зарахування на рахунок в іншому банку - Київ. |
| 7 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **10 грн / 1 000 монет, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 50 коп. |
| 8 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **0,2% від суми виданих монет, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів: 1 грн |
| 9 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **0,2% від суми виданих монет, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів: 2 грн |
| 10 | Мікро і Малий бізнес, | Комісія за розмін | **0,2% від суми виданих** | Комісія за надання розмінних номіналів: 5 грн |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Середній бізнес /Корпоративний бізнес | монет /номіналів | **монет, без ПДВ** | |
| 11 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **0,2% від суми виданих монет, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів: 10 грн |
| 12 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **0,2% від суми виданих банкнот, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 20 грн |
| 13 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **0,3% від суми виданих банкнот, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 50 грн |
| 14 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **0,3% від суми виданих банкнот, без ПДВ** | Комісія за надання розмінних номіналів монет / банкнот: 100 грн |
| 15 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **200 грн / 1 під'їзд** | Комісія за доставку розмінних номіналів монет / банкнот. За один під'їзд доставляється не більше 25 кг розмінних номіналів монет /банкнот. |
| 16 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **сума замовлення повинна бути кратна 500,00 грн** | Оплата розмінних номіналів монет /банкнот: 50 коп. У разі порушення умов замовлення розмінних монет / номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках. |
| 17 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **сума замовлення повинна бути кратна 100,00 грн** | Замовлення розмінних номіналів монет / банкнот ("тубус" = 50 грн.): 1 грн. У разі порушення умов замовлення розмінних монет /номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 18 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **сума замовлення повинна бути кратна 200,00 грн** | Замовлення розмінних номіналів монет/банкнот ("тубус" = 100 грн.): 2 грн. У разі порушення умов замовлення розмінних монет / номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках. |
| 19 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **сума замовлення повинна бути кратна 500,00 грн** | Замовлення розмінних номіналів монет / банкнот ("тубус" = 200 грн): 5 грн. У разі порушення умов замовлення розмінною грн. ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках. |
| 20 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за розмін монет /номіналів | **сума замовлення повинна бути кратна 1000,00 грн** | Замовлення розмінних номіналів монет / банкнот ("тубус" = 400 грн): 10 грн. У разі порушення умов замовлення розмінних монет /номіналів ("кратності") Філія залишає за собою право самостійно змінити суми підкріплюваних номіналів (підсумкова сума не змінюється). Банк надає розмінну монету у стандартних пакетах або мішках. |
| 21 | Мікро і Малий бізнес, Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **від 78 грн до 1000грн*/ 1 виїзд, але не менше ніж 1200 грн/міс. з торгової точки, без ПДВ** | *Тариф— встановлює банк згідно з показниками собівартості послуги "Інкасація" та з урахуванням загального результату від обслуговування клієнта в банку |
| 22 | Середній бізнес /Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **200 грн. за кожну торгову точку, без ПДВ** | У разі здійснення інкасації в "Два ключа". Тариф додається до тарифів в Таб. Тарифи: №1, 2, 3, 4, 5, 6, 22 |
| 23 | Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес | Комісія за інкасацію коштів | **800 грн / 1 виїзд + 0,75% від суми в місяць з торгової точки** | Для всіх регіонів, інкасація іноземної валюти, зарахування на валютний рахунок в ПриватБанку. |

## 4. Інформаційно-консультаційні послуги

## 4.1. Послуги для Преміальних клієнтів Банку

4.1.2.1. Преміальний клієнт Банку (далі за текстом цього підрозділу - Клієнт) має право обслуговуватись в Premium-відділеннях, адреси яких зазначено на офіційному сайті Банку (послуга не тарифікується).

4.1.2. Послуги “Персональний банкір” та “Чат з персональним банкіром”.

4.1.2.1. Преміальний клієнт Банку має право користуватись послугою “Персональний банкір” , яка полягає у цілодобовому банківському обслуговуванні Клієнта та його найближчих родичів (чоловіка/дружини, дітей), закріпленим за ним працівником Банку.

4.1.2.2. Клієнт має право скористатись послугою, звернувшись до персонального банкіра через чат в Системі "Приват24" (мобільна версія) або у Premium-відділенні Банку.

4.1.2.3. Детальна інформація про послуги “Персональний банкір” та “Чат з персональним банкіром” розміщена на офіційному сайті Банку за осиланням https://privatbank.ua/vip/platinum#gads-12160 (послуги не тарифікуються).

## 4.2. Сервіс “BankID”

#### 4.2.1. Терміни та поняття

4.2.1.1. Сервіс “BankID” (далі — Сервіс) — послуга, що надається через всесвітню мережу Інтернет і полягає в передачі Банком Інформації Одержувачу, з метою здійснення ним OnLine ідентифікації Клієнта, який має намір отримати адміністративну або іншу послугу від Одержувача.

4.2.1.2. Інформація — особисті (персональні) дані Клієнта та/або скановані копії його ідентифікаційних документів.

4.2.1.3. Клієнт — фізична особа, яка звернулася через всесвітню мережу Інтернет до Одержувача з наміром отримати адміністративну або іншу послугу.

4.2.1.4. Одержувач — державний орган, орган місцевого самоврядування, приватна або публічна юридична особа або фізична особа-підприємець, що отримує Інформацію від Банку про Клієнта за допомогою Сервісу для здійснення їх ідентифікації з метою надання адміністративних та інших послуг Клієнту.

4.2.1.5. Сайт Сервісу — інтернет-ресурс, розміщений в мережі Інтернет за адресою http://bankid.org.ua.

#### 4.2.2. Загальні положення

4.2.2.1. На підставі статті 634 Цивільного кодексу України шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов і Правил надання банківських послуг (Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги “Картка для виплат”, Заява про відкриття поточного рахунку фізичної особи та приєднання до Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк», Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги Картка для виплат «єПідтримка», Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Інтернет-картка», Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги «Інтернет-картка», Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги Картка для виплат “Пакунок малюка”, Заява про відкриття поточного рахунку та приєднання до Умов та Правил надання послуги Картка для виплат "Хесед") Клієнт приєднується до розділу “Загальні положення” та підрозділу “Сервіс BankID” цих Умов та Правил.

#### 4.2.3. Предмет Договору

4.2.3.1. З метою отримання адміністративної або іншої послуги від Одержувача, Клієнт надає Банку розпорядження про передачу своїх персональних даних, а Банк, отримавши таке розпорядження, передає Одержувачу інформацію про Клієнта.

#### 4.2.4. Права та обов’язки Сторін

#### 4.2.4.1. Права Банку:

4.2.4.1.1. Банк має право самостійно без попереднього повідомлення Клієнта, у випадках, не заборонених законодавством, змінювати умови Договору шляхом оприлюднення змін на Сайті. Зміни до Договору вступають в силу з моменту їх оприлюднення.

#### 4.2.4.2. Обов’язки Банку:

4.2.4.2.1. Банк зобов’язаний забезпечити можливість безперервного доступу Клієнта до Сайту Сервісу та здійснювати передачу інформації про Клієнта на умовах, визначених цим Договором.

#### 4.2.4.3. Права Клієнта:

4.2.4.3.1. Клієнт має право отримувати від Банку консультації щодо порядку користування Сайтом Сервісу.

4.2.4.3.2. Клієнт має право повідомляти Банк про будь-які порушення прав Клієнта, виявлені під час використання Сайту Сервісу.

#### 4.2.4.4. Обов’язки Клієнта:

4.2.4.4.1. Клієнт зобов’язується не розголошувати або іншим чином не передавати дані (пароль та інші закриті відомості) щодо своєї реєстрації на Сайті Сервісу третім особам.

4.2.4.4.2. Клієнт не має права використовувати, копіювати, адаптувати, змінювати, розробляти похідний контент, поширювати, надавати ліцензії, продавати, поступатися, публічно демонструвати, транслювати, передавати або використовувати Сайт іншим чином, ніж передбачено цим Договором.

**4.2.5. Умови та порядок надання послуги**

4.2.5.1. Клієнт звертається до Одержувача через його офіційну інтернет сторінку, на якій є посилання на Сайт Сервісу за допомогою якого Клієнт може пройти ідентифікацію та отримати замовлену у Одержувача адміністративну та іншу послугу.

4.2.5.2. Сайт Сервісу перенаправляє Клієнта до Системи “Приват 24” для проходження ним автентифікації, тим самим формуючи розпорядження на передачу Інформації про нього Одержувачу.

4.2.5.3. Банк, відповідно до розпорядження Клієнта, передає Одержувачу Інформацію про Клієнта у зашифрованому вигляді в обсязі, визначеному у договорі співпраці з Одержувачем.

Відповідно до цього Договору може бути передана наступна Інформація про Клієнта:

- прізвище, ім’я, по батькові;

- номер телефону;

- реєстраційний номер облікової картки платника податків;

- ідентифікатор Клієнта в банківській установі;

- дата народження;

- стать;

- електронна адреса;

- адреса реєстрації в форматі: область, район, місто, вулиця, номер будинку, номер квартири;

- адреса фактичного місця проживання в форматі: область, район, місто;

- місце народження в форматі: область, район, місто;

- дані реєстраційного документу в форматі: тип документу (паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів)), назва документу, серія, номер, орган видачі, дата видачі, строк дії, країна, що видала;

- копії паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів);

- копія документа, що засвідчує реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків (картка платника податків);

- приналежність платіжної картки Клієнтові (передавши на запит з номером картки від Одержувача ПІБ Клієнта та частину РНОКПП)

**4.2.6. Відповідальність Сторін**

4.2.6.1. Клієнт несе повну відповідальність за дотримання конфіденційності та збереження даних (паролю та інших закритих відомостей) щодо своєї реєстрації на Сайті Сервісу.

4.2.6.2. Банк, відповідно до положень Закону України “Про захист персональних даних”, несе відповідальність за збереження персональних даних Клієнта та захист цих даних від випадкових втрат або знищення, від незаконної обробки, у тому числі незаконного знищення чи доступу до персональних даних.

4.2.6.3. Банк не несе відповідальність перед Клієнтом за якість адміністративних та інших послуг Одержувачів.

4.2.6.4. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за затримки та перебої в роботі Сайту Сервісу, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю Банку, в тому числі в зв’язку з технічним збоєм.

## 4.3. Умови та Правила надання послуг в системі LiqPay

#### 4.3.1. Терміни та поняття

4.3.1.1. Система LiqPay - це платіжний сервіс Банку, призначений для спрощення проведення платіжних операцій між фізичними особами, юридичними особами та / або фізичними особами - підприємцями в мережі Інтернет за допомогою персональних комп'ютерів та / або інших мобільних пристроїв.

#### 4.3.2. Предмет Договору

4.3.2.1. Клієнт доручає, а Банк за винагороду, в порядку та на умовах, визначених цим Договором, приймає на себе обов'язок забезпечити здійснення платіжних операцій з переказу коштів (далі - Послуга), ініційованих за допомогою електронних платіжних засобів або реквізитів рахунку в форматі (IBAN) з використанням платіжного застосунку між користувачами (далі – “Платниками”) та Клієнтом.

До оплати Клієнтом приймаються Електронні платіжні засоби (далі - Платіжні засоби/платіжні інструменти) міжнародних, національних платіжних систем, з якими Банк підтримує співпрацю, зокрема Mastercard, Visa, Простір та інші.

Винагорода за надання Послуг, визначених у цьому пункті, може стягуватись з Клієнта та/або Платника.

Платіжні інструкції Платника, надаються до Банку засобами дистанційної комунікації (надалі – через узгоджені канали доступу в Системі LiqPay «Дистанційні розпорядження»).

4.3.2.2. Банк надає послуги  за Сервісами “Оплата частинами”, “Миттєва розстрочка” в разі їх підключення.
4.3.2.3. Істотні умови Договору визначені Заявою про приєднання.

4.3.2.4. Клієнт приєднується до Договору шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання послуг в Системі LiqPay АТ КБ «ПриватБанк» (далі — Заява про приєднання).

#### 4.3.3. Правила реєстрації в Системі LiqPay

4.3.3.1. Необхідні умови для успішного підключення Клієнта до Системи LiqPay:

4.3.3.1.1. Реквізити для отримання зарахувань в Системі LiqPay відповідають реквізитам поточного рахунку Клієнта;

4.3.3.1.2. Клієнт (представник Клієнта) ідентифікований і верифікований відповідно до вимог законодавства та внутрішніх положень Банку.

4.3.3.2. Додаткові вимоги:

4.3.3.2.1. Клієнт має працюючий Інтернет-магазин, який налаштовано для приймання платежів через Систему LiqPay;

4.3.3.2.2. Номер телефону, на який зареєстровано обліковий запис в Системі LiqPay, відповідає номеру телефону, зазначеного в реквізитах Клієнта в Банку, як фінансовий номер фізичної особи, визначеної  уповноваженим представником Клієнта для виконання певних операцій в Системі LiqPay (далі - Уповноважена особа або Довірена особа). Список Уповноважених і Довірених осіб доступній у Системі «Приват24 для бізнесу» в розділі: "Ще - Налаштування - Матриця повноважень");

4.3.3.2.3. Інтернет-магазин Клієнта успішно пройшов перевірку на відсутність забороненої продукції та послуг;

4.3.3.2.4. Інтернет-магазин Клієнта успішно пройшов перевірку на наявність необхідного функціоналу для здійснення покупок, вимоги яких розміщені за посиланням https://www.liqpay.ua/information/requirements?tab=0

4.3.3.3. Для активації Інтернет-магазину Клієнт зобов'язаний надати Банку усі необхідні дані для проведення належної перевірки, налаштування веб-сайту та виконання інших вимог. Інструкція з реєстрації Інтернет магазину в Системі LiqPay - https://www.liqpay.ua/information/instructions/registration.

4.3.3.4. Банк зі своєї сторони має виконати всі необхідні технічні налаштування для забезпечення можливості надання послуг за цим Договором.

**4.3.4. Банк має право:**

4.3.4.1. Відмовити в наданні Послуг, а також повернути платіж без виконання, якщо платіж не пройшов перевірку безпеки.

4.3.4.2. У межах своїх внутрішніх правил та політики ведення бізнесу з метою мінімізації можливих ризиків і збитків від шахрайської діяльності, недотримання вимог законодавства, в односторонньому порядку встановлювати та/або змінювати максимальну суму операції з надання Банком Послуги Клієнту на підставі цього Договору.

4.3.4.3. Без узгодження з Клієнтом обмежити загальну суму Транзакції до 29 999,99 гривень або в еквіваленті цієї суми в іноземній валюті з одного Платіжного засобу за один день щодо кожного або будь-якого залученого Клієнтом Підприємства.

4.3.4.4. При виникненні претензій з боку Платника або його банка-емітента з приводу необґрунтованості здійсненого переказу коштів з його рахунку на користь Клієнта (оспорювана Транзакція або Chargeback), Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародних та / або Національних платіжних систем і чинного законодавства України. Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суму оспорюваної Транзакції в порядку, передбаченому цим Договором,а Банк має право утримати цю суму з наступних зарахувань Клієнту шляхом виконання дебетового переказу.

4.3.4.5. Перевіряти дотримання Клієнтом положень цього Договору на підставі чинного законодавства України.

4.3.4.6. Призупинити обробку Транзакцій на користь Клієнта, у разі якщо рівень Chargeback-to-sale (для транзакцій від загальних обсягів, за якими банком-емітентом подані chargeback) та fraud-to-sale (для транзакцій від загальних обсягів, що мають ознаки шахрайських) за календарний місяць досягає або перевищує граничні значення, встановлені чинними правилами міжнародних платіжних систем, починаючи із дня початку надання послуг за цим Договором, до остаточного з'ясування обставин.

4.3.4.7. Призупинити надання Послуг Клієнту (повідомивши про це Клієнта не пізніше дня призупинення) в наступних випадках:

- Якщо Транзакції на момент їх здійснення викликають підозру щодо їх правомірності (на підставі інформації, отриманої Банком в результаті моніторингу операцій);
- У разі отримання Банком повідомлення від Міжнародної(-их) та / або Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) та/або від емітента Платіжного засобу (в тому числі в електронному вигляді/факсом) про те, що проведені на користь Клієнта та /або залученого Клієнтом Підприємства Транзакції є шахрайськими;
- У разі отримання Банком вимоги від Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) призупинити / припинити надання Послуг Клієнту;

- У разі отримання Банком повідомлення від Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) (у тому числі в електронному вигляді / факсом) про перевищення проведених через Клієнта / залученого Клієнтом Підприємства допустимої (відповідно до правил Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м)) кількості операцій в місяць або допустимого рівня щомісячного обороту по Транзакціям, за якими пред'явлені претензії;
- за власним рішенням або у разі разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв'язку з чи щодо порушення Клієнтом законодавства про використання об'єктів права інтелектуальної власності.

Припинити надання Послуг в Системі Лікпей та розірвати Договір без додаткових комунікацій (відправлень повідомлень Клієнту), у разі якщо Клієнт протягом 30 (тридцяти) та більше календарних днів не здійснює платіжні операції з використанням Системи LiqPay.

4.3.4.8. У разі здійснення повернення товару/послуги Платнику, утримати суму повернення з рахунку Клієнта, відкритого у Банку або утримати суму повернення з відповідного внутрішньобанківського рахунку Банку після накопичення відповідної суми платежів на користь Клієнта на зазначеному внутрішньобанківському рахунку (у такому випадку Банк має право не перераховувати отримані платежі Клієнту до моменту проведення відповідного повернення). Для здійснення повернення, Клієнт має провести скасування авторизації суми відповідної Транзакції через Систему LiqPay.

4.3.4.9. Звернутися до правоохоронних органів, в разі, якщо він володіє інформацією про вже виявлені протиправні дії Клієнта з використанням платіжних інструментів або можливі протиправні випадки в майбутньому.

4.3.4.10. Періодично (на підставі даних за 3 (три) останні календарні місяці) здійснювати аналіз операцій з використанням Системи LiqPay та за результатами такого аналізу ініціювати зміну тарифів за Договором в порядку, визначеному п.4.3.14.2. цього Договору.

4.3.4.11. Не зараховувати Клієнту суми грошових коштів, якщо Транзакція проведена з порушенням обов'язків Клієнта за цим Договором.

4.3.4.12.Припинити надання послуг в Системі LiqPay у випадку порушень Клієнтом умов цього Договору, зокрема вимог до Інтернет-магазину Клієнта, передбачених п. 4.3.3.2.4 цього Договору.

4.3.4.13. Не здійснювати перерахування грошових коштів Клієнту за реалізовані товари /послуги до надання усіх необхідних документів та виконання вимог, передбачених цим Договором. Грошові кошти переказані Платниками враховуються на відповідному внутрішньобанківському рахунку до виконання Клієнтом відповідних вимог. При цьому, через 60 (шістдесят) календарних днів, з дати повідомлення Банком Клієнта, та якщо Клієнт не пройде перевірку, кошти повертаються Платникам.

4.3.4.14. Вимагати у Клієнта документи та інформацію, які необхідні для актуалізації даних про його діяльність. У разі відмови Клієнта надати необхідні документи та відомості або умисного надання неправдивих відомостей про себе, Банк має право відмовити Клієнту в наданні Послуг.

**4.3.5. Клієнт має право:**

4.3.5.1. Отримувати від Банку консультації з порядку надання Послуг та/або підключення до Системи LiqPay, інформаційні матеріали, інструктаж по роботі з Системою LiqPay і порядку проведення Транзакцій.

4.3.5.2. Здійснювати обмін інформацією з Банком шляхом використання автоматизованих систем, які підтримують взаємодію з банківськими платіжними сервісами та/або обладнанням. Взаємодія з Банком за допомогою таких автоматизованих систем вважається одним із узгоджених каналів обміну інформації між Банком та Клієнтом.

4.3.5.3. Звернутись до Банку та запросити акти приймання-передачі наданих Послуг за цим Договором, які складаються у строки та в порядку, узгодженому Сторонами шляхом обміну письмовими повідомленнями.

**4.3.6. Банк зобов'язаний:**

4.3.6.1. Виконувати платіжні інструкції Платників щодо переказу грошових коштів на рахунок Клієнта, в порядку, визначеному чинним законодавством та цим Договором.

4.3.6.2. Виконувати платіжні інструкції Клієнта та Платників. надані до Банку Засобами дистанційної комунікації, які не суперечать чинному законодавству України, правилам Міжнародних / Національних платіжних систем і цьому Договору.

4.3.6.3. Здійснювати переказ грошових коштів відправлених за допомогою Системи LiqPay, на рахунок Клієнта за вирахуванням винагороди Банку за надання послуг.

При цьому, Банк не несе відповідальності за повноту і достовірність наданих Клієнтом реквізитів.
Здійснювати переказ сум грошових коштів, отриманих від Платників за реалізовані Клієнтом товари/роботи/послуги на веб-сайті контрагента (суб'єкта господарювання).

4.3.6.4.Забезпечити конфіденційність і нерозголошення інформації про операції, платіжні інструменти Платників і їх персональні дані.

4.3.6.5. За запитом Клієнта здійснити зміну фінансового номеру телефона в порядку, передбаченому п.п. 4.3.3.2.2., 4.3.7.8. цього Договору.

4.3.6.6. Виконувати зарахування коштів за операціями, проведеними в торгово-сервісної мережі Клієнта за платіжними реквізитами Клієнта у національній валюті та у строк не пізніше наступного операційного дня після дня здійснення платіжної операції Платником. Зарахування здійснюється щодня за наявності операцій Платників.

**4.3.7. Клієнт зобов'язаний:**

4.3.7.1. Виконувати вимоги законодавства України та правил Міжнародних/Національних платіжних систем, які застосовуються до Послуг.

4.3.7.2. Не допускати перевищення максимальної суми Транзакції.

4.3.7.3. Не розголошувати дані, що використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay третім особам.

4.3.7.4. Контролювати передачу динамічного пароля і даних, що використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay третім особам і довіреним / уповноваженим особам, у тому числі працівникам або підрядникам Клієнта для підключення до Системи LiqPay, підписання платіжних інструкцій, внесення зміни в умови надання Послуг і повідомляти Банк про Довірених осіб Клієнта і перелік їх повноважень.

4.3.7.5. Не застосовувати Систему LiqPay і Послуги для здійснення Транзакцій для прийому платежів щодо реалізації заборонених товарів і послуг (перелік тут - https://www.liqpay.ua/prohibited_goods).

4.3.7.6. Оплачувати Послуги та інші послуги Банку відповідно до тарифів Банку та на підставі наданого Банком рахунку та підписаних Сторонами актів приймання-передачі наданих послуг. Зокрема, на вимогу Банку, сплатити щорічну додаткову комісію за еквайринг відповідно до виду діяльності Клієнта.

4.3.7.7. Здійснювати власні платіжні операції відповідно до умов цього Договору.

4.3.7.8. Повідомляти Банк про всі зміни в наданих документах/інформації Клієнта, пов'язаних з виконанням цього Договору, не пізніше 3 календарних днів з моменту їх виникнення в письмовому вигляді, надавши відповідну документацію та/або інформацію в будь-яке відділення Банку або через канали комунікації (чат-онлайн, електронну пошту, особистий кабінет LiqPay).

4.3.7.9. Вносити зміни в реквізити для отримання платежів в Системі LiqPay тільки після отримання від Банку зарахувань по всім представленим раніше даним.

4.3.7.10. При проведенні Транзакції дотримуватися порядку роботи з Платіжними засобами, викладеного в цьому Договорі, у правилах Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) і чинному законодавстві України.

4.3.7.11. При укладанні Договору вказувати правильні реквізити, за якими буде здійснюватися переказ грошових коштів.

4.3.7.12. Забезпечити конфіденційність і нерозголошення інформації про операції, персональні дані Платників, Транзакції.

4.3.7.13. Не допускати перевищення суми Транзакції понад суму вартості товарів та/або послуг, оплачуваних через Інтернет, за рахунок, зокрема:

- порушення правил Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) щодо заборони перекладення (включення до ціни товарів/робіт/послуг) комісій за еквайринг на власника Платіжного засобу (Клієнт зобов'язаний сплачувати комісію за інтернет еквайринг самостійно, додавання будь-якого роду додаткової комісії (сурчардж) до вартості товару або перекладати комісію за обслуговування в Системі LiqPay на власника Платіжного засобу забороняється).

4.3.7.14.Відповідно до вимог міжнародного стандарту безпеки Інтернет-платежів 3-D Secure, прийнятого Міжнародною (-ми) / Національною (-ми) платіжною (-ми) системою (-ми), якщо Клієнт користується послугами контрагента, який виконує налаштування інтернет магазину), ресурси якого сертифіковані за стандартами PCI DSS, Клієнт має право вимагати введення реквізитів Платіжного засобу (номер, строк дії, CVV) від Платників на сайті в мережі Інтернет, на якому залучені Клієнтом Підприємства реалізують/надають\виконують товари/послуги /роботи.
Введення реквізитів Платіжних засобів здійснюється СУВОРО на захищеному Сервері https://www.liqpay.ua і виключно особисто Платником.

4.3.7.15. Виконувати інші умови використання Системи LiqPay, що визначають права і обов'язки Сторін.

4.3.7.16. При виникненні обставин, що перешкоджають виконанню умов цього Договору, повідомити Банк у триденний термін з моменту настання вказаних обставин.

4.3.7.17. Забезпечити наявність достатньої кількості грошових коштів на поточному рахунку Клієнта для надання Банком Послуг за цим Договором.

4.3.7.18. Повідомити Банк негайно, але не пізніше одного календарного дня, про виявлені факти компрометації будь-яких даних Клієнта, залучених Клієнтом Підприємств або Платників. Негайно вжити заходів щодо запобігання компрометації та усунення слабких місць у безпеці захищеної інформації. Розкривати інформацію судовим і правоохоронним органам про компрометаційні події в порядку встановленому чинним законодавством України. Забезпечити можливість своїм співробітникам зв'язатися через всі доступні канали зв'язку з представниками Банку для визначення ступеня компрометації реквізитів Платіжних засобів.

4.3.7.19. Відразу, але не пізніше двадцяти чотирьох (24) годин, забезпечити збереження всієї інформації, у всіх можливих для фіксації джерелах, що стосується фактів компрометації, в тому числі:

● забезпечити збереження та захист всіх потенційних доказів, що що можуть бути необхідними для проведення судової експертизи;

● ізолювати зламані системи з мережі;

● зберегти всі системи виявлення вторгнень, захист від вторгнень, журнали Prevention System, всі брандмауери, Web, бази даних і журнали подій;

● задокументувати всі дії реагування на інциденти, а також утримуватися від перезавантаження скомпрометованої або потенційно зараженої системи або прийняття еквівалентних дій, які можуть мати ефект усунення або знищення інформації, яка потенційно може свідчити про подію.

4.3.7.20. Відмовитися від здійснення платіжної операції з використанням платіжного інструменту у разі:

1) неможливості виконання авторизації у зв'язку з технічними причинами;

2) отримання негативного коду відповіді від емітента Платіжного засобу;

3) інших випадків, встановлених договором або законодавством України.

4.3.7.21. Надавати Банку необхідні документи, відомості та інші дані для ідентифікації, визначення суті діяльності та фінансового стану, документи для призначення або зміни відповідного коду категорії діяльності Клієнта з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, зокрема, але не виключно:

- документи, передбачені чинним законодавством для проведення процедури ідентифікації Клієнта, якщо він не був попередньо ідентифікований;
- документи, передбачені внутрішніми положеннями Банку, що регулюють питання ідентифікації/верифікації Клієнта;
- ліцензії на певні види діяльності, які підлягають ліцензуванню за правилами чинного законодавства;
- документи або інформацію фінансової установи при наданні фінансових послуг;
- документи на право торгівлі, договори і накладні залученого Клієнтом Підприємства;
- документи, які підтверджують право Клієнта на використання об'єктів права інтелектуальної власності, якщо такі використовуються Клієнтом для його ідентифікації в межах організації проведення Транзакцій;
- документи, необхідні для перевірки Клієнта згідно із вимогами законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;
- документи для визначення або зміни відповідного коду категорії його діяльності.

При реєстрації Клієнта в Системі LiqPay, для призначення Банком коду категорії його діяльності, за запитом Банком через канали комунікації (чат-онлайн, електронна пошта з доменом @privatbank.ua, особистий кабінет LiqPay), надавати документи/інформацію щодо господарської діяльності: договори, ліцензії (якщо вид господарської діяльності підлягає ліцензуванню), накладні, рахунки-фактури тощо.

4.3.7.21.1. Документи, які подаються Клієнтом Банку, повинні бути чинними та містити достовірну інформацію на час їх подання до Банку та містити усі реквізити, які вимагаються законодавством та/або Банком для таких документів.

4.3.7.21.2. Якщо після подання Банку відповідних документів/інформації в них відбулися зміни, Клієнт зобов'язаний протягом 10 (десяти) календарних днів, наступних за днем, в який зміни відбулися, повідомити Банк через канали комунікації (чат-онлайн, електронну пошту, особистий кабінет LiqPay) про них та надати відповідні документи на підтвердження/з урахуванням таких змін.

4.3.7.22. Неухильно дотримуватися та виконувати вимоги Санкційної та інших політик Банку, актуальна версія яких розміщена на веб-сайті Банку за посиланням: https://privatbank.ua/compliance#gads-1810.

4.3.7.23. Проінформувати третіх осіб про передачу Банку та обробку ним їх персональних даних, зокрема (за наявності) прізвищ, імен та по батькові (за наявності), контактних номерів телефонів та номерів Платіжних засобів з метою вчинення дій, що передують укладенню договору між такими третіми особами та Банком, на що має відповідну правову підставу.

**4.3.8. Моніторинг операцій**

4.3.8.1.3 метою виявлення операцій, що викликають підозру щодо їх правомірності та вжиття заходів для запобігання шахрайських операцій з Платіжними засобами та відповідності веб-сайтів Клієнтів умовам, визначеним п. 4.3.3.2.4. цього Договору, Банк має право здійснювати моніторинг веб-сайтів та Інтернет-магазинів залучених Клієнтом Підприємств, а також (аналіз) Транзакцій та/або інформації, що міститься в Дистанційних розпорядженнях Клієнта та/або Платника на предмет відповідності вимогам цього Договору, положень законодавства України, правил Міжнародних / Національних платіжних систем, умов надання банківських послуг.

**4.3.9. Гарантований депозит**

4.3.9.1. Банк має право вимагати від Клієнта сплати Гарантованого депозиту в разі наявності підозр про порушення Клієнтом законодавства України, правил Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) та/або умов надання послуг Банку, задля запобіганню можливих збитків, пов’язаних з претензіями споживачів послуг Клієнта (Chargeback) та/або застосування відповідних санкцій з боку Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м).

4.3.9.2. Сума Гарантованого депозиту розраховується Банком, виходячи з суми завданих або потенційних збитків Банку внаслідок стягнення з Банку сум за неврегульованими (у т.ч. не відшкодованими Банку) Клієнтом оспорюваними Транзакціями та визначається в сумі еквіваленту доларів США, що дорівнює стягненим та/або таких, що можуть бути стягнені з Банку сум санкцій (штрафів) Міжнародною (-ми) та / або Національною (-ми) платіжною (-ми) системою (-ми). При визначенні суми Гарантованого депозиту в українських гривнях застосовується курс продажу Банком доларів США на дату виставлення відповідного рахунку Банком, якщо інше не передбачено цим Договором. Сума Гарантованого депозиту формується у національній валюті України – гривні та обліковується Банком на відповідному внутрішньобанківському рахунку, при цьому проценти на суму Гарантованого депозиту не нараховуються та, відповідно, Банком не сплачуються.

Сума гарантованого депозиту має бути погоджена Сторонами додатково в кожному окремому випадку.

4.3.9.3. Клієнт зобов'язаний сплатити суму Гарантованого депозиту протягом 2 календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги від Банку шляхом переказу коштів на рахунок, вказаний у вимозі Банку. У разі ненадання Клієнтом відповіді та/або невиконання дій щодо формування Гарантованого депозиту протягом 2 календарних днів з моменту отримання вимоги:

- Банк має право обмежити ліміт обігу на місяць та/або призупинити надання послуг Клієнту;

- Банк має право утримати грошові кошти у розмірі Гарантованого депозиту із поточного рахунка Клієнта, відкритого в Банку, та/або утримати грошові кошти у розмірі Гарантованого

платежу з надходжень на рахунки Клієнта, шляхом ініціювання Банком дебетового переказу, що здійснюються в порядку та на умовах, визначених Договором. Сторони узгодили, що підписанням Заяви про приєднання Клієнт надає Банку згоду на здійснення такого дебетового переказу та такий платіж є акцептованим Клієнтом.

4.3.9.4. Крім передбаченого п.п. 4.3.9.3. цього розділу Сторони погодили, що Банк має право на формування Гарантованого депозиту задля запобіганню можливих збитків, пов’язаних з претензіями споживачів послуг Клієнта (Chargeback). Гарантований депозит може формуватись як у порядку, що передбачений пунктом 4.3.9.3. Договору, так і за погодженням Сторін.

4.3.9.5. У разі припинення договірних відносин накопичена та невикористана сума Гарантованого депозиту повертається Банком на рахунок Клієнта протягом 5 (п’яти) робочих днів після:
1) спливу 180 (ста вісімдесяти) календарних днів з моменту останньої Транзакції, у разі відсутності оскарження проведених Транзакцій, та

2) завершення строків розгляду наявних претензій Міжнародною(-ми) / Національною платіжною(-ми) системою(-ми) за останньою оскаржуваною Транзакцією.

В разі виникнення у Банку збитків внаслідок Chargeback сума Гарантованого депозиту переказується на користь Банку шляхом ініціювання дебетового переказу в межах суми збитків.

#### 4.3.10. Методи оплати та сервіси

4.3.10.1. Методи оплати та сервіси, що доступні Клієнту в Системі LiqPay, вказані в Тарифах.

4.3.10.2. Банк має право в односторонньому порядку встановлювати обмеження і ліміти надання Послуги по кожному з методів оплати або сервісу без обов'язкового попереднього повідомлення Клієнта. Продовження співпраці при змінених умовах, є підтвердженням Клієнта про ознайомлення та про прийняття змінених умов.

#### 4.3.11. Вартість послуг та порядок розрахунків

4.3.11.1. Вартість Послуг і порядок здійснення розрахунків визначаються в Заяві про приєднання та Тарифах.

4.3.11.2. З метою реалізації досягнутих домовленостей за цим Договором, а також з метою виконання будь-яких інших своїх грошових зобов'язань за цим Договором, підписанням Заяви про приєднання, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетових переказів по сплаті винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до Тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії.

4.3.11.3. У випадку, якщо валюта на рахунках Клієнта, що відкриті в Банку та за якими Банк буде здійснювати дебетовий переказ, є відмінною від валюти виконання відповідного зобов’язання за цим Договором, Сторони узгодили, що конвертація іноземної валюти здійснюється за офіційним курсом гривні щодо іноземних валют, встановленим Національним банком України на дату виконання дебетового переказу.

4.3.11.4. Дебетовий переказ коштів здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку, при цьому оформляється платіжна інструкція, у реквізиті "Призначення платежу" якої зазначаються номер, дата і посилання на відповідні положення цього Договору, одержувачем коштів є Банк.

4.3.11.5. У випадку недостатності або відсутності у Клієнта коштів в національній валюті України для погашення заборгованості у національній валюті України, підписанням Заяви про приєднання, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетових переказів коштів в іноземній валюті, зокрема, з поточних рахунків Клієнта, що вже зазначені у цьому Договорі, а так само, що можуть бути відкриті в майбутньому, у розмірах, що еквівалентні сумі заборгованості за цим Договором в національній валюті України на дату виконання дебетового переказу за офіційним курсом гривні щодо іноземних валют, встановленим Національним банком України на дату виконання дебетового переказу.
4.3.11.6. Банк не несе відповідальності за повноту оплати та правильність здійснення розрахунку сум грошових коштів за платіжною операцією на користь Клієнта за реалізовані товари/роботи/послуги на його веб-сайті, розмір якої визначається окремим договором між Клієнтом та його контрагентом (суб'єктом господарювання).

**4.3.12. Відповідальність Сторін**

4.3.12.1. Клієнт несе відповідальність за розголошення і збереження конфіденційності даних, що використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay.

4.3.12.2. Клієнт несе повну відповідальність за будь-які дії осіб, яким були передані дані, які використовуються для авторизації Клієнта в Системі LiqPay для підключення Клієнта до Системи LiqPay або внесення зміни в умови надання Послуг. Клієнт несе повну відповідальність за операції, що здійснюються в Системі LiqPay його Довіреними особами.

4.3.12.3. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однією із Сторін, інша Сторона має право вимагати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування завданих їй збитків.

4.3.12.4. При підтвердженні неправомірності Транзакції, що виникла внаслідок умисного або необережного порушення Клієнтом, його персоналом та/або його контрагентом умов цього Договору, Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку суму оспорюваної Транзакції, а Банк має право утримати цю суму з сум наступних надходжень коштів Клієнту, в порядку, передбаченому цим Договором.

4.3.12.5. При використанні Клієнтом Системи LiqPay та/або Послуг для здійснення Транзакцій щодо заборонених товарів і послуг та/або високоризикових операцій, які призвели до стягнень відповідною Міжнародною платіжною системою сум коштів з Банку, Клієнт сплачує Банку штраф, в розмірі еквівалента 2500,00 доларів США за кожне встановлене порушення (платіж). Сплата штрафу здійснюється у гривні, для розрахунку суми штрафу в гривні застосовується офіційний курс гривні до відповідної іноземної валюти, що встановлений НБУ станом на дату сплати такого штрафу. Окрім сплати вказаного штрафу, Клієнт зобов’язується відшкодовувати збитки, пов'язані із застосуванням штрафних санкцій Міжнародними платіжними системами за результатами незаконної та/або ризикової діяльності Клієнта, пов'язаної з використанням системи LiqPay та/або Послуг для здійснення Транзакцій щодо заборонених та/або ризикових товарів чи послуг, в повному обсязі, включаючи витрати Банку, пов'язані з наданням Банку правової допомоги третіми особами.

4.3.12.6. Не вважається забороненою, в розумінні цього Договору, діяльність, що здійснюється на підставі, в межах та протягом строку, що визначений відповідною ліцензією (дозволом), що виданий уповноваженим державним органом України на право зайняття такою діяльністю.

4.3.12.7. При перевищенні цін на товари або послуги, оплачувані через Інтернет (в тому числі за рахунок застосування курсу конвертації національної валюти України, відмінної від курсу, встановленого в Банку на момент проведення Транзакції), внаслідок порушення зобов’язань, передбачених положеннями цього Договору, Клієнт зобов'язаний протягом 3-х днів після

отримання офіційного повідомлення від Банку про таке порушення, усунути його. У разі неусунення або відмови в усуненні порушення, Клієнт зобов’язується сплатити Банку штраф в розмірі 5000 грн. на рахунок та у строки, визначені у вимозі Банку, за кожен випадок порушення, а також різницю ціни замовлення при оплаті через Інтернет в порівнянні з іншими способами оплат (готівковий або безготівковий розрахунок) по кожній оскарженій за цим правилом Транзакції.

4.3.12.8. Датою належного виконання Банком грошових зобов'язань перед Клієнтом вважається дата перерахування коштів / зарахування по Транзакціям в повній сумі на вказаний у Заяві рахунок Клієнта.

Якщо поточний рахунок Клієнта, вказаний у реквізитах для переказу зарахувань по Транзакціям, знаходиться в іншому банку, Банк не несе відповідальність за комісії, що стягуються його банком, і терміни зарахування банком Клієнта грошових коштів на рахунок Клієнта.

4.3.12.9. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України “Про платіжні послуги” або цим Договором, Банк зобов’язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1% суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1% від суми платіжної операції.

4.3.12.10. Клієнт несе повну відповідальність за інформацію, що міститься на його веб-сайті та на веб-сайтах залучених Клієнтом Підприємств, на яких Клієнт надає послуги з переказу коштів.

4.3.12.11. При підтвердженні факту розголошення конфіденційної інформації, а також за кожен факт, якщо сертифікат PCI DCC контрагента, який виконував налаштування інтернет магазину Клієнта, припинив дію або якщо Клієнт змінив такого контрагента та при цьому вимагав введення реквізитів Платіжних засобів (номер, строк дії, CVV) від Платників, Клієнт зобов'язується сплатити Банку штраф в розмірі 5000 грн. на рахунок та у строки, визначені у вимозі Банку, за кожен випадок порушення. При неодноразовому (два і більше разів) порушенні цієї умови Клієнтом, Банк має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Клієнта не пізніше ніж дати розірвання Договору.

4.3.12.12.Суми штрафів або витрат, можуть бути або утримані Банком з наступних зарахувань Клієнта шляхом виконання переказів з внутрішньобанківського рахунку обліку необхідної суми, або шляхом виставлення рахунку на оплату штрафу або компенсації витрати Клієнтом. Клієнт зобов'язаний сплатити відповідний рахунок протягом 10 робочих днів з дати його виставлення. У разі несплати рахунку у встановлені строки Клієнт зобов'язаний сплатити Банку пеню в розмірі 0.1% від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.

4.3.12.13. У разі разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо порушення Клієнтом законодавства про використання об’єктів права інтелектуальної власності, або блокування будь-яких інтернет ресурсів (веб-сайтів, веб-сторінок, застосунків Банку через неналежне використання Клієнтом будь-яких об'єктів права інтелектуальної власності), Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку збитки та витрати, які виникли у зв’язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які мав Банк для їх врегулювання, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком штрафи, платежі, судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов’язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати пов’язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов’язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв’ю, повідомлень, роз’яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо неправомірного використання Клієнтом об’єктів права інтелектуальної власності.

4.3.12.14. Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку у разі розміщення за власною ініціативою та на власний ризик інформації про послуги Банку, яка є неактуальною та/або неправдивою, на своєму веб-сайті.

**4.3.13. Врегулювання розбіжностей та розгляд спорів**

4.3.13.1. Всі суперечки і розбіжності, що виникають з цього Договору або в зв'язку з ним, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом переговорів.

Якщо Сторони не дійдуть згоди, спори і розбіжності підлягають вирішенню в установленому чинним законодавством України порядку.

4.3.13.2. При виникненні будь-яких претензій, які виникають внаслідок виконання цього Договору, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м) і чинним законодавством України.

У випадку, якщо іншого не передбачено правилами Міжнародної (-их) / Національної (-их) платіжної (-их) системи (-м), строк відповіді Клієнта на таку претензію складає 10 (десять) календарних днів з дати отримання повідомлення Банку про її надходження.

З дати отримання повідомлення від Банка про претензію Клієнт зобов’язується не здійснювати повернення коштів по оскаржуваним транзакціям без погодження з Банком.

**4.3.14. Строк дії Договору. Припинення Договору**

4.3.14.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання та діє 1 (один) рік, але не менше, ніж до повного виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором. Договір вважається продовженим на кожний наступний календарний рік в разі, якщо за 30 календарних днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання (Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: Система “Приват24 для бізнесу”, SMS-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами. Клієнт Може повідомляти Банк про намір розірвання Договору в письмовій формі).

4.3.14.2. В разі зміни (збільшення або зменшення) розміру інтерчейнджу Банк відповідно до законодавства переглядає тарифи у відповідну сторону (збільшення або зменшення) та здійснює коригування винагороди за переказ коштів в “Системі Liqpay.”

Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору, шляхом направлення Клієнту повідомлення про зміну істотних умов договору у спосіб, який дає змогу встановити дату направлення повідомлення, через встановлені канали комунікацій Банку та Клієнта, а саме: шляхом направлення повідомлень, зокрема, електронною поштою, у Системі «Приват24 для бізнесу», повідомлення у месенджерах, дзвінка на Фінансовий номер телефону Клієнта за 5 (п’ять) робочих днів до запланованих змін.

Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору шляхом подання повідомлення про розірвання Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів.

4.3.14.3. У випадку незгоди Клієнта з розміром вартості Послуг, тарифів за цим Договором, розірвання Договору та подальше припинення надання Банком Послуг за цим Договором здійснюється без додаткової сплати Клієнтом будь-яких платежів, зарахувань, штрафних санкцій за розірвання Договору.

4.3.14.4. Банк може припинити надання Послуг за цим Договором та / або розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Клієнту повідомлення не пізніше дня припинення надання Послуг та / або розірвання Договору в разі:

- відмови та/або ненадання необхідної інформації Клієнтом;
- наявності підозр порушення Клієнтом положень цього Договору, законодавства України, правил Міжнародних платіжних систем та/або умов надання банківських послуг Банку;
- порушення Клієнтом положень цього Договору, законодавства України, правил Міжнародних та/або Національних платіжних систем та/або умов надання банківських послуг Банку,або
- невнесення Клієнтом суми Гарантованого депозиту протягом 2 (двох) календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги Банку.

При розірванні цього Договору Клієнт зобов'язується видалити з усіх сторінок свого сайту логотипи Verified By Visa, MasterCard SecureCode, АТ КБ «ПриватБанк», Системі «Приват24», посилання privatbank.ua і іншу інформацію про співпрацю з АТ КБ «ПриватБанк» за цим Договором.

4.3.14.5. У разі встановлення фактів компрометації даних через неналежний захист реквізитів Платіжних засобів Клієнтом, Банк має право достроково розірвати Договір і припинити надання Послуг за цим Договором.

4.3.14.6. Банк, в порядку передбаченому розділом “Загальні положення” Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк», має право відмовитися від підтримання ділових відносин, припинити надання послуг в Системі LiqPay та достроково розірвати цей Договір, якщо Клієнт не надасть йому документи або інформацію, що обґрунтовано вимагатимуться Банком для цілей, зазначених в п.4.3.7.21. цього Договору, а також якщо Клієнт надасть Банку неправдиві відомості щодо фактичної господарської діяльності.

4.3.14.7. Крім порядку розірвання Договору у спосіб, визначений пунктом 4.3.14.1., Сторони мають право розірвати Договір у порядку, визначеному підрозділом 1.1.8. “Розірвання Договору та закриття рахунків” цих Умов та Правил.

4.3.14.8. Припинення цього Договору здійснюється у відповідності з положеннями цього Договору та чинного законодавства України. За наявності у Сторін невиконаних фінансових та інших зобов'язань за цим Договором, вони підлягають виконанню незалежно від розірвання Договору.

**4.3.15. Взаємодія Сторін щодо окремих послуг з переказу коштів за сервісами та програмами**

4.3.15.1. Сторони мають право узгодити в Заяві про приєднання взаємодію щодо окремих послуг з проведення розрахунків за сервісами та програмами, пов'язаними із Послугою в Системі LiqPay. В разі такого узгодження, окрім прав та обов'язків, передбачених вище, Клієнт приймає на себе права та обов'язки, передбачені підрозділом 4.3.15. цих Умов та Правил.

4.3.15.2. Предметом Договору є встановлення загальних принципів діяльності Сторін щодо взаємодії за послугами з переказу коштів за сервісами та програмами Банку, визначеними цим підрозділом Умов та Правил та Заявою про приєднання.

**4.3.15.3. Обов'язки Клієнта:**

4.3.15.3.1. Надавати Платникам при оплаті товарів, робіт, послуг із використанням платіжних інструментів знижки в розмірах, узгоджених Сторонами у відповідній Заяві про приєднання.

4.3.15.3.2. Не допускати перевищення ціни товару (послуги) шляхом додаванням комісій або винагород при оплаті їх з використанням сервісів «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка» у порівнянні з іншими способами оплати.

4.3.15.3.3. В разі повернення товару, придбаного з використанням сервісів «Оплата частинами»/«Миттєва розстрочка» - забезпечити наявність коштів на своєму поточному рахунку та подати заявку на повернення в особистому кабінеті “Оплати частинами” або за API.

**4.3.15.4. Обов'язки Банку:**

4.3.15.4.1. При наданні послуги за сервісом “Оплата частинами” здійснювати зарахування коштів в наступному порядку:

- суми грошових коштів за кожною платіжною операцією за вирахуванням винагороди Банку за переказ коштів по сервісу “Оплата частинами” та винагороди за переказ коштів в Системі LiqPay - в день виконання платіжної операції;
- суми грошових коштів за всіма платіжними операціями, здійсненими протягом дня з використанням сервісу “Оплата частинами”/”Миттєва розстрочка” - однією сумою, в строк не пізніше наступного операційного дня після дня ініціювання платіжної операції Платником.

4.3.15.4.2. Забезпечити підключення відповідного сервісу після отримання заяви та проходження Клієнтом перевірки на відповідність вимогам, визначеним п.4.3.3. Правил реєстрації в Системі LiqPay, для підключення до послуги з переказу коштів за сервісами «Оплата частинами», «Миттєва розстрочка».

**4.3.15.5. Права Банку:**

4.3.15.5.1. В односторонньому порядку відключати Клієнта від послуг з переказу коштів за сервісами "Оплата частинами", "Миттєва розстрочка", якщо:

- було виявлено факти або є підозри щодо шахрайства та/або;
- виявлено операції з переведення коштів за безготівковими розрахунками в готівку та/або;
- здійснюються навмисні повернення товарів з метою отримання грошових коштів та/або;
- в інших випадках на розсуд Банку.

**4.3.15.6. Порядок розрахунків**

4.3.15.6.1. За надання послуг за переказ коштів за сервісом “Оплата частинами” Клієнт зобов'язується сплатити Банку винагороду. Винагорода нараховується окремо по кожній транзакції та утримується із загальної суми, що підлягає переказу Клієнту. Для цього Клієнт надає свою згоду Банку утримати розмір такої винагороди шляхом виконання дебетового переказу в порядку та на умовах, визначених Договором.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Напрямок торгового еквайрингу | Переказ коштів | **1.3% за розрахунки картками українських банків (резидентів) 2.0% за** | Канали: - Система “Приват24”; - платіжна сторінка Банку у мережі Інтернет; - внесення готівкою через ТСО; - Оплата з використанням токену; - Masterpass та Masterpass one click; - Visa Checkout |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **розрахунки закордонними платіжними картками.** | |

## 4.4. Інформаційно-консультаційні послуги за Програмою лояльності "Привіт"

### 4.4.1. Предмет Договору

4.4.1.1. Банк зобов'язується надати Клієнту інформаційно-консультаційні послуги шляхом формування аналітичних даних для ефективного розміщення інформації про товари та послуги Клієнта, які можуть бути оплачені з використанням Платіжних карток, емітованих Банком, та акції, що проводяться за участі Банку, та розміщення цієї інформації у Системі "Приват24" (мобільна та web-версії для фізичних осіб), а Клієнт зобов'язується оплатити послуги Банку в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

Клієнт приєднується до Програми лояльності “Привіт” шляхом підписання Заяви про приєднання до Умов та Правил надання інформаційно-консультаційних послуг за Програмою лояльності "Привіт" та заповнення відповідних полів для активації пропозиції Клієнта в розділі "Маркетинг" в Системі “Приват24 для бізнесу”.

### 4.4.2. Права Клієнта:

4.4.2.1. Клієнт має право у розділі "Маркетинг" Системи "Приват24 для бізнесу" розміщувати інформацію про кешбеки (знижки від звичайної ціни), знижки, сертифікати, купони (далі разом - Привілеї), які пропонуються Клієнтом за власний рахунок, на умовах, визначених Клієнтом, для держателів Платіжних карток, емітованих Банком, які здійснюють транзакції у терміналах Банка, встановлених у Клієнта.

4.4.2.2. Клієнт має право розміщувати інформацію у Системі “Приват24 для бізнесу” шляхом надання доступу до розділу "Маркетинг" користувачам, визначеним Клієнтом.

4.4.7.8.2.3. Клієнт має право обирати розміри та строки дії Привілеїв шляхом заповнення відповідних полів у розділі "Маркетинг" з урахуванням його функціоналу. При цьому, мінімальний розмір Привілеїв не може бути менше 3% від звичайної ціни. Привілеї встановлюються та обчислюються виключно у гривні.

4.4.7.8.2.4. Клієнт, заповнивши відповідні обов'язкові поля у розділі "Маркетинг", має право розмістити посилання на інтернет-ресурс Клієнта для придбання необмеженої кількості Сертифікатів та/або Купонів.

4.4.7.8.2.5. Клієнт за умови завершення строку дії всіх активних пропозицій, має право відмовитися від отримання послуг розміщення інформації у Системі “Приват24” шляхом видалення всіх пропозицій Клієнта в розділі "Маркетинг".

4.4.7.8.2.6. Клієнт має право користуватися розділом «Група компаній» Системи «Приват24 для бізнесу» (далі - Група) в якості Головного учасника Групи або Учасника Групи на запрошення Головного учасника.

Клієнт, який є власником відповідної торговельної марки, має право набути статусу Головного учасника групи компаній, ініціювати створення Групи, давати їй назву, запрошувати до участі в Групі та видаляти з участі в Групі третіх осіб, які мають право на використання торговельної марки, та створювати акційні пропозиції з умовами, однаковими для всіх Учасників Групи. Одночасно можливі створення та участь не більше як в одній Групі компаній.

Учасник Групи має право в будь-який момент вийти з неї, натиснувши відповідну кнопку в Системі «Приват24 для бізнесу». При цьому, в разі наявності на дату виходу із Групи активної акційної пропозиції, вона припиняється для Учасника на наступний календарний день після виходу із Групи.

### 4.4.7.8.3. Права Банку:

4.4.7.8.3.1. Банк має право здійснювати модерацію інформації, наданої Клієнтом для розміщення. Строк модерації становить 1 (один) робочий день з моменту заповнення Клієнтом відповідних полів в розділі "Маркетинг". При цьому Банк направляє Клієнту електронного листа із повідомленням про статус модерації.

Банк має право видалити з матеріалів та макетів, розміщених у розділі "Маркетинг" будь-які об'єкти індивідуалізації - назви, комерційні найменування, логотипи, торговельні марки (далі "Об'єкти індивідуалізації"), якщо такі не належать Клієнту, або Клієнт не має належних прав їх

використання, або, якщо до Банку пред'явлено будь-які претензії, вимоги чи повідомлення про порушення або ймовірне порушення законодавства або будь-яких прав інтелектуальної власності таким використанням Об'єктів індивідуалізації.

4.4.7.8.3.2. Банк має право не нараховувати кешбек неверифікованим держателям Платіжних карток.

4.4.7.8.3.3. Банк має право в будь-який момент припинити дію Програми лояльності “Привіт”, повідомивши про це Клієнта у Системі “Приват24 для бізнесу” не менше, ніж за 10 (десять) робочих днів до дати припинення Програми.

4.4.7.8.3.4. Банк має право припинити надання Клієнту послуг із розміщення інформації у Системі “Приват24”, повідомивши про це Клієнта у строк не менше, ніж 1 (один) робочий день до дати припинення участі.

4.4.7.8.3.5. Банк має право на власний розсуд відмовити Клієнту в розміщенні інформації про товар та/або послугу Клієнта у Системі "Приват24" без пояснення причин.

**4.4.7.8.4. Обов'язки Банку**

4.4.7.8.4.1. Банк зобов'язується забезпечити розміщення у Системі "Приват24" інформації про Привілеї, які пропонуються Клієнтом держателям Платіжних карток, відповідно до наданої Клієнтом у розділі "Маркетинг" Системи "Приват24 для бізнесу" інформації, а саме: зображення пропозиції Клієнта, ціни, розміру знижки, розміру кешбеку, умов його отримання, строків дії пропозиції, назву бренду (Клієнта), логотип торгової точки та посилання на додаткові умови, якщо вони надані Клієнтом. Сторони узгодили, що Банк розміщує пропозицію Клієнта у Системі "Приват24" на основі внутрішніх розрахунків та алгоритмів для Держателей Платіжних карток за умови наявності цільової аудиторії для відповідної пропозиції Клієнта.

4.4.7.8.4.2. Банк зобов'язується забезпечити впровадження обліку транзакцій держателів Платіжних карток, які відповідають вимогам, встановленим Клієнтом в розділі "Маркетинг", у строк не більше 3 (трьох) робочих днів з моменту проставлення статусу успішної модерації пропозиції Клієнта.

4.4.7.8.4.3. При встановленні Клієнтом Привілея у вигляді знижки, Банк зобов'язується забезпечити опрацювання терміналом, наданим Банком, транзакції держателя Платіжної картки, яка відповідає встановленим Клієнтом в розділі "Маркетинг" вимогам, з урахуванням знижки таким чином, що операція здійснюється безпосередньо із врахуванням знижки (із суми транзакції віднімається сума знижки).

4.4.7.8.4.4. При встановленні Клієнтом Привілея у вигляді кешбеку, Клієнт доручає Банку відобразити Держателю Платіжної картки, який здійснив транзакцію в офлайн чи онлайн точці Клієнта, яка відповідає встановленим Клієнтом в розділі "Маркетинг" вимогам, розмір нарахованого кешбеку у розділі "Накопичення" Системи "Приват24". Клієнт доручає Банку виплатити суму кешбеку на поточний рахунок Держателя Платіжної картки у дату ініціювання таким держателем отримання кешбеку у розділі "Накопичення" Системи "Приват24". При цьому Банк утримує податок на доходи фізичних осіб та військовий збір в розмірах, встановлених чинним законодавством України, та подає інформацію щодо таких доходів та утриманого податку до контролюючих органів.

**4.4.7.8.5. Обов'язки Клієнта**

4.4.7.8.5.1. Клієнт зобов'язується не розміщувати в розділі "Маркетинг" інформацію про товари та послуги, продаж, реклама яких заборонена чинним законодавством України. В разі виявлення Банком інформації про товари або послуги, продаж, реклама яких заборонена, Банк не здійснює розміщення такої інформації.

**4.4.7.8.6. Платіжні операції та порядок розрахунків**

4.4.7.8.6.1. За надання послуг за цим Договором Клієнт зобов'язується сплатити Банку комісійну винагороду в порядку, визначеному цим Договором, у розмірах, що зафіксовані в Тарифах та Заяві про приєднання.

4.4.7.8.6.2. Підписуючи цей Договір, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних Платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

4.4.7.8.6.3. У випадку, якщо в процесі виконання Договору виникне необхідність сплатити податок на додану вартість, останній сплачується Клієнтом в розмірі, визначеному чинним законодавством України.

**4.4.7.8.7. Відповідальність Сторін**

4.4.7.8.7.1. Клієнт несе повну відповідальність за розмір нарахованого та/або виплаченого кешбеку та надання знижки держателям Платіжних карток, які беруть участь в акціях.

4.4.7.8.7.2. Клієнт несе повну відповідальність за інформацію, надану Клієнтом в розділі "Маркетинг", та збитки, які можуть виникнути внаслідок цього.

У разі пред'явлення до Банку будь-яких претензій чи вимог у зв’язку з чи щодо використання Клієнтом Об’єктів індивідуалізації, Клієнт зобов’язаний відшкодувати Банку збитки та витрати, які виникли у зв’язку з такими претензіями та вимогами, сплатою штрафів, будь-яких витрат, які мав Банк для їх врегулювання, зокрема, але не обмежуючись цим, відшкодувати сплачені Банком штрафи, платежі, судові збори, витрати на професійну правничу допомогу, витрати, пов’язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз, витрати пов’язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, витрати, пов’язані з вчиненням будь-яких процесуальних дій, витрати для оприлюднення спростувань чи будь-яких інтерв’ю, повідомлень, роз’яснень, якщо такі за рішенням Банку будуть необхідними, для врегулювання претензій чи вимог щодо використання Клієнтом Об’єктів індивідуалізації.

**4.4.7.8.8. Інші умови**

4.4.7.8.8.1. Підписуючи цей Договір, Клієнт підтверджує, що має всі необхідні правові підстави для використання Об'єктів індивідуалізації (назв, комерційних найменувань, логотипів, торговельних марок), які розміщує в розділі "Маркетинг" та має право і отримав необхідні дозволи, уклав ліцензійні договори на використання таких Об'єктів індивідуалізації. Будь-які спори щодо правомірності використання Об'єктів індивідуалізації та будь-якої іншої інформації, наданої Клієнтом в розділі "Маркетинг", вирішуються Клієнтом без участі Банку.

## Тарифи

| № тарифу | Бізнес | Назва послуги | Тариф | Примітка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Роздрібний бізнес | Комісія за користування програмою лояльності "Привіт" | **180 грн, в т.ч. ПДВ** | Щомісяця при першому вході в поточному місяці у розділ/розділи "Маркетинг" та/або "Групи компаній" Системи "Приват24 для бізнесу" шляхом ініціювання кредитового переказу з рахунку Клієнта |